



Bilaga 2 till Avtal om projektstöd

Mall för Delrapport(er)

Att tänka på:

- Redogörelserna i delrapporten ska enkelt kunna gå att följa utifrån ursprunglig projektplan och budget.
- I delrapporten ska ni redogöra för de eventuella problem ni stött på och era avvikelser i relation till aktiviteter och budget som angivits i projektplanen. Ge en kort prognos för resterande projekttid, både vad gäller den beskrivande och den finansiella delen av rapporten.
- Lägg extra vikt vid uppföljningspunkterna i Bilaga 1. Betalningsplan och rapporteringsschema.
- Den kompletta delrapporten ska sändas in per brev eller e-post till ansvarig projektledare.

Bifoga dessa bilagor:

- Lista över utförda aktiviteter fram tills nu.
- Finansiell rapport, med utgifter i relation till budget fram tills nu (alternativt ifyllt under stycke 3 i denna rapport.)
- Kvitto på den senaste utbetalningen från Svenska PostkodLotteriets Kulturstiftelse.

1. Övergripande information

Projektets titel och projektnummer

Kopplat Öppet Kulturarv (KÖK). Projektnummer: 15A236.

Organisation

Wikimedia Sverige

I samarbete med Kulturarv utan gränser, UNESCO, Wikimedia Italia

Period som delrapporten avser

1 januari-15 juni 2016

2. Projektets implementering

2.1. Aktiviteter

Fokusera på de viktigaste aktiviteterna under aktuell projektperiod och bifoga en lista med samtliga utförda aktiviteter hittills.

Framsteg

Vad har hittills gjorts i projektet? Ta upp de aktiviteter som har varit extra framgångsrika och beskriv varför.

För en komplett lista över aktiviteterna inom projektet, se **Bilaga 1: Lista över utförda aktiviteter**.

De viktigaste aktiviteterna under projektets första del är (i inledande **fetttext** presenteras vilka mål arbetet syftar till att uppnå):

- **Överföring av WLM-databasen/Ny data/100 000 bilder:** En ny utvecklare, Mattias Östmar, har anställts i april och kommer att arbeta heltid med att föra över data, ladda upp bilder och annan relaterad utveckling. Mattias har en lämplig bakgrund och har fått internutbildning hur Wikimedias projekt fungerar och hur de tekniskt är uppbyggda - d.v.s. grunden har lagts för det kommande arbetet.
- **Erfarenheter sammanställs:** En projektportal har skapats för att vara transparenta med arbetet och för att engagera volontärer. Där samlar vi material som skapas eller är relevant inom ramen för projektet. Vi har vid flera tillfällen blivit kontaktade av personer och organisationer som har hittat information om projektet på den. https://meta.wikimedia.org/wiki/Connected_Open_Heritage
- **Ny data/Erfarenheter sammanställs:** Det visade sig överraskande nog att en lista över vilka länder som har hotat kulturarv saknas. Baserat på den data som är tillgänglig har vi identifierat vilka länder där kulturarvet är hotat. Detta är en resurs som tidigare saknats. Därtill har vi tagit fram en lista med kriterier för vad som gör ett land lämpligt att inkludera inom ramen för projektet. De hotade länderna har sedan listats där vi utvärderat dem baserat på kriterierna och utifrån detta har vi valt ut vilka länder vi fokuserar våra insatser på. https://meta.wikimedia.org/wiki/Connected_Open_Heritage/Country_selection_criteria
- **Ny data/Erfarenheter sammanställs:** Landsöversikter för 27 länder där kulturarvet är hotat har satts samman. Genom våra olika nätverk har vi samlat in en mängd information som är värdefullt både i kontakterna med beslutsfattarna samt vid planeringen av vilka länder vi bör fokusera på. Detta är en resurs som vi tror kommer att ha ett värde även utanför projektet och i designen av andra närliggande projekt där arbetet kan fortsätta. https://meta.wikimedia.org/wiki/Connected_Open_Heritage/Countries
 - Tillsammans med UNESCO har vi identifierat Small Islands Development States (SIDS) som högtintressanta att fokusera på. Detta då de är hotade på grund av global uppvärmning och det saknas tillgänglig och strukturerad information om vad som är i riskzonen. Detta är något UNESCO verkligen är intresserade av och som skulle enligt utsago skulle gagna dem i deras arbete. SIDS är mycket små länder och antalet byggnader och fornlämningar i fråga per land är uppskattningsvis mycket lågt (några tiotal objekt) och vi kan komma att använda en del av de pengar vi satt av i budgeten för lokala organisationer till att täcka deras kostnader för att sammanställa data.
- **Presentationer/1 000 experter:** Vi identifierade tidigt lämpliga konferenser och event att delta på. Vi har deltagit på totalt 12 stycken evenemang, varav presentationer har hållts på fyra av dem och vi informerade och samtalande med totalt 686 experter. Detta har ökat kännedomen om projektet, gett oss nya kontakter att arbeta med samt har gett oss insikter om vad som behöver fokuseras på härnäst. Bl.a. inleddes samarbetet med Medelhavsmusset på ett av evenemangen (se nedan). Vi har även fått presentationer antagna för konferenserna *Wikimani*, *DCDC Conference*, *2nd Swiss Open Cultural Data Hackathon* samt *Hack4heritage*. https://meta.wikimedia.org/wiki/Connected_Open_Heritage/Timeplan#Events Alla evenemang vi deltar i rapporteras i detalj här: https://se.wikimedia.org/wiki/Projekt:Kopplat_%C3%96ppet_Kulturarv/Global_Metrics

- **Presentationer/1 000 experter/Överföring av WLM-databasen/Ny data:** Wikimania är den största och viktigaste konferensen i Wikimedia-rörelsen. I år äger den rum i norra Italien 22-26 juni. Volontärer och anställda från hela världen samlas för att dela erfarenheter, diskutera, nätverka och planera för framtiden. Hela 205 presentationsförslag skickades in varav endast 44 antogs. Utöver vår antagna presentation har vi flera andra aktiviteter på gång inom ramen för projektet: vi har fått en poster om projektet antagen; vi kommer att hålla i en workshop om överföring av data (så att vi kan dra nytta av volonärernas språkkunskaper och expertis på sina länders kulturarvsdata); vi kommer att leda en meet-up om hur vi kan föra över data från olika större institutioner samt delta på det hackathon som organiseras under pre-conference. Wikimania är kanske det viktigaste evenemang vi deltar på och projektets synlighet kommer alltså att vara mycket hög där.
- **Presentationer/1 000 experter:** DCDC Conference äger rum den 10-12 oktober i UK. Konkurrenten var stenhård och de fick in tre gånger så många presentationsförslag som de hade plats för så vi är mycket glada att vår presentation antogs.
- **Verktyg/Presentationer/1 000 experter:** *2nd Swiss Open Cultural Data Hackathon* anordnas i Basel och vi kommer att hålla en presentation där samt ge förslag på tekniska uppgifter som utvecklarna kan välja att arbeta med. <http://make.opendata.ch/wiki/event:2016-07>
- **Verktyg/Presentationer/1 000 experter:** *Hack4heritage* kommer att anordnas för första gången i Sverige och Wikimedia Sverige har blivit inbjudna att vara med som medarångörer. Organisatorerna hoppas på ca. 100 deltagare som vi kommer att kunna förse med information om det material som finns tillgängligt genom projektet så att de kan utveckla verktyg, skapa visualiseringar m.m.
- **100 000 bilder/Fotoutställningen:** Vi har identifierat flera olika samlingar som är relevanta att ladda upp och påbörjar samarbeten med:
 - *Medelhavsmuseet* och *Etnografiska museet* har tagit beslut om att ändra till en fri licens på 1 000 bilder från två världsunika fotosamlingar från Mexiko och Cypern (som en direkt effekt av projektet). De kommer förse oss med högupplösta versioner av dem samt lägga ordentliga resurser på att förbättra informationen om bilderna i fråga (deras metadata). Detta är en pilot som förhoppningsvis kan utökas under projektets gång.
 - Wikimedia Italia har ingått avtal med *Gruppo Archeologico Romano* (GAR) samt *DecArch* om en massuppladdning av deras bilder från Syrien. Vi påbörjar en del av utvecklingsarbetet inför uppladdningen. I dagsläget finns 108 stycken bilder uppladdade. Det är bilder som inte tidigare delats med allmänheten. Uppladdningen har skett på prov för att upprätta infrastrukturen.
 - Förhandlingar med *Centrum för näringslivshistoria* om en mindre samling bilder från Egypten då *Skanska* flyttade Templen i Abu Simbel. Vi undersöker nu möjligheten om Skanska kan betala för arkivets kostnader för digitaliseringen.
 - Arbete med att identifiera möjligt material på *Kungliga biblioteket* (som vi samarbetat med under flera år och som vill stödja projektet). Lämpliga större samlingar återstår dock att identifiera.
- **Fotoutställningen:** Vi har upprättat en grundplan för det kommande arbetet med fotoutställningen. Troliga länder är i dagsläget Sverige (på något museum), Italien (troligtvis på 2-3 platser) samt på UNESCO HQ i Paris.
- **Överföring av WLM-databasen/Ny data:** Vi har initierat de diskussioner som behöver föras runt det juridiska och har producerat praktiska guider och mallar riktade till internationella volontärer som grund för arbetet som behövs inför massuppladdning av data från Wiki Loves Monuments-databasen.
- **Ny data:** Kontakt med svenska ambassaden i Mali har resulterat i att vårt ärende nu har tilldelats en tjänsteperson på ambassaden som kommer att hjälpa till med kontakten med malinesiska myndigheter. Då resor dit inte har varit aktuellt är det ett viktigt steg för att kunna få ta del av informationen om landets kulturarv.
- **Ny data:** Kommunikation med organisationer i Palestina har resulterat i fruktbar kontakt med UNESCO som kommer att hjälpa till att upprätta kontakt med palestinska myndigheter och beslutsfattare.
- **Ny data:** Kontakt med partnerorganisationer i Bosnien och Hercegovina och Georgien har inletts för att planera möten med dem och beslutsfattare i respektive land.

Avvikelser

Är det vissa aktiviteter ni inte kunnat genomföra så som ni tänk er och i så fall varför? Förklara problem, förseningar och förändringar (för större förändringar se 2.5.). Har yttre omständigheter, som varit svåra att styra över, påverkat projektet? Om så, hur har detta/kommer detta att hanteras?

Överföring av WLM-databasen/Ny data/100 000 bilder: Vi har blivit något försenade då vår nya utvecklare Mattias påbörjade sin tjänst först den 8 april och blev därefter pappa den 6 maj och var föräldraledig i tre veckor. Genom att nyanställningen skedde senare än planerat samt föräldraskapet har det blivit en viss försening av utvecklingsarbetet. Det bör inte ha någon direkt påverkan på måluppfyllnaden men projektets kalendertid kan behöva förlängas. Vi håller dock på att anställa en projektadministratör vilket kan komma att minimera förseningen. Den nya tjänsten bör möjliggöra att mer tid kan gå till direkt utvecklingsarbete för våra utvecklare i framtiden.

Överföring av WLM-databasen/Ny data/100 000 bilder: Det har tagit längre tid än förväntat att sätta samman grundmaterialet såsom bilagor till beslutsfattare och broschyrer. Detta då det visat sig finnas fler oklarheter runt vad som tekniskt måste ske innan överföring av data från Wiki Loves Monuments-databasen, vad som gäller juridiskt, var kulturarvet är hotat m.m. Vi trodde att det skulle finnas mer tillgängligt material och har spenderat mycket tid till att försöka identifiera det. De flesta spår vi fått har dock visat sig leda till återvändsgränder och vi har fått hitta egna lösningar. Allt är dock ännu genomfört i linje med projektets övergripande tidsplan. Wikimedia Sveriges pågående rättegång, förd i tingsrätten samt i Högsta Domstolen, har även den tagit en större del tid i anspråk under året än vad vi först räknade med.

Ny data: Projektgruppen har haft ett flertal diskussioner om problematiken runt Syrien och vi har kommit fram till att data från officiella källor inte kommer att kunna samlas in. Orsakerna till detta redovisas här: https://meta.wikimedia.org/wiki/Connected_Open_Heritage/Countries/Syria. UNESCO undersöker nu möjligheten att identifiera äldre officiella datakällor som kan användas istället (vilka kan finnas hos andra organisationer). Wikimedia Sverige undersöker om några museer eller andra aktörer kan ha relevant data att inkludera istället.

Fotoutställningen/100 000 bilder: Att få bilderna från Syrien har tagit längre tid än förväntat och Wikimedia Italia har därför inte kunnat påbörja urvalet ännu.

Ny data: Kontakt med Jordanien går fortfarande långsamt då kommunikationen med Friends of Archaeology ännu är stillastående. Vår huvudkontakt har skrivit direkt till en ansvarig inom denna organisation. Vi väntar på svar.

2.2. Resultat och indikatorer

Vilka konkreta resultat eller milstolpar har ni hittills nått? Har ni kunnat mäta dessa? I vilken omfattning har ni hittills nått ut till målgruppen? Hur har projektet bemötts hos målgrupp, media, politiker, finansörer och/eller andra relevanta grupper?

Vi har satt upp en mängd stödjande dokument och sammanställt stora mängder information som tidigare varit utspritt på mängder av ställen. Detta arbete syns ännu inte i uppfyllnaden av våra SMARTA mål, men kommer att ha mycket stor betydelse för vårt kommande arbete. Det är även centralt för att nå ut till volontärerna.

Materialet publiceras på vår portal och det mesta återfinns här:

https://meta.wikimedia.org/wiki/Category:Connected_Open_Heritage

Vi har nått långt i arbetet med att presentera vårt arbete för experter och intresset har varit stort (686 personer har lyssnat på våra presentationer, deltagit i workshops eller seminarium eller samtalat vid nätverkstillfällen då

vi kunnat lyfta frågor som är relevanta för projektet). Vi har även haft väldigt goda möjligheter att hålla presentationer.

Våra initiala kontakter med beslutsfattare har mötts av stort intresse och en vilja att arbeta med oss. Vi har även sett ett stort intresse för projektet från beslutsfattare i de länder där vi initierat kontakter.

Vi har etablerat konkreta samarbeten med tre stycken museer som Wikimedia Sverige tidigare inte samarbetat med om tillgängliggörande av deras bilder och har mycket goda kontakter med många fler tunga minnesinstitutioner som vi tidigare arbetat med, såsom Kungliga biblioteket, Riksantikvarieämbetet m.fl. De har alla visat ett stort intresse för projektet!

Från Wikimedia-rörelsens volontärer har vi än så länge endast fått positiva kommentarer och vi har aktivt arbetat med att nå ut till dem genom olika kanaler.

Vi har i dagsläget endast skickat ut ett pressmeddelande om projektet, som tyvärr inte plockades upp av media. Vi kommer att fortsätta i samband med bilduppladdningar, när ny data släppts samt vid fotoutställningen.

2.3. Projektets mål

Anser ni att projektet kommer att nå målen? Följer ni projektplanen?

Projektet har rullat på bra och vi bedömer att vår måluppfyllnad kommer att vara god.

Vi ser en risk att få tag på data från en del av länderna under projekttiden (p.g.a. väldigt långa svarstider). För att hantera detta har vi i den inledande delen av projektet undersökt 27 länder (trots att målet är att få data från 10 stycken). Det är dessa vi prioriterar i vårt aktiva kontaktsökande med beslutsfattare, men då vi samarbetar med olika grupper av volontärer ser vi även goda möjligheter att data från andra länder kan tillhandahållas och komma att inkluderas.

När vi noggrannare har kunnat sätta oss in i den data som finns i WLM-databasen har vi fått indikationer om att en del av den data som insamlats sedan tidigare från en del länder är av begränsad kvalitet och därför kanske inte kommer att kunna inkluderas. Vi kommer att behöva lyfta enskilda länder för bredare diskussioner med Wikimedia-gemenskapen.

Som angetts under "Avvikelser" ovan är vi något försenade med den tekniska utvecklingen och att flytta befintligt kulturarvsdata överfört till ny plattform kommer troligtvis att dröja längre än 2016-10-31, vilket vi ursprungligen räknade med. I dagsläget vet vi inte hur mycket handpåläggning varje dataset kommer att behövas, därför kan vi i dagsläget inte ge ett nytt slutdatum i dagsläget. Under Wikimania kommer vi att få en bättre insikt och därefter kommer vi att behöva testa med ett par länder. Vi kommer att återkomma med ett uppdaterat slutdatum för den här uppgiften.

2.4. Kapacitet och samarbete

Internt

Hur fungerar projektledningen och den interna förankringen av projektet? Har ni behövt stärka upp eller omorganisera?

Projektet rullar på väl och vi har hittat goda samarbetsformer mellan deltagande organisationer och medarbetare. En ny utvecklare har anställts inom ramen för projektet och han har kommit igång med sitt arbete.

Kulturarv utan Gränser (KuG) var tvungna att låta största delen av sin personal gå då de inte hade finansiering för året. En praktikant har dock stärkt upp KuG under den första halvan av året. De förändringar som det föranledde godkändes av Kulturstiftelsen via email den 29 januari.

Inledningsvis hade vi vissa fördröjningar med de interna avtalen då Wikimedia Sverige inte tidigare ingått avtal med utländska organisationer och det fortfarande finns en hel del otydligheter, även när det handlar om andra europeiska organisationer. Vi alla hade dock god tro till varandra och arbetet inleddes ändock i tid, trots att avtalet formellt inte var undertecknat.

Projektdeltagarna rapporterar skriftligen till projektledaren den 20:e varje månad efter en uppsatt mall. Beroende på hur mycket arbete som läggs ned varje vecka genomförs även möten varje eller varannan vecka med deltagarna.

John Cummings arbetar halvtid med projektet hos UNESCO och den andra halvan i ett projekt tillsammans med Wikimedia Foundation. Han upplever att det finns ett stort överlapp mellan de uppgifter han gör i de två projekten och att synergieffekter ofta nås. Internt på UNESCO har vi sett en hel del intresse för arbetet och flera medarbetare har varit generösa med sin tid och gett oss många goda förslag på var den här typen av data kan finnas tillgänglig. I några fall har de regionala kontorens svar dröjt.

Externt

Hur har samarbetet med olika samarbetsparter fungerat? Har samarbetsparter tillkommit eller fallit bort?

Vi har sett ett stort intresse från andra Wikimedia-föreningar och volontärer från hela världen. Detta projekt ligger nära det arbete många av dem arbetar med och brinner för och det finns ett stort intresse av att på olika sätt hjälpa till och även ta del av och bygga vidare på det material vi tar fram.

Det har även varit ett stort intresse från museer och beslutsfattare. Framförallt har vi nått långt i Sverige med flera intiterade samt flera fördjupade samarbeten (se detaljer under 2.1. Aktiviteter). Det har i många fall gått snabbare och smidigare än vad vi vågade hoppas på.

2.5. Ändringar

Har ni gjort någon förändring av projektplanen av större art under perioden? Har denna rapporterats till Kulturstiftelsen och godkänts? Ser ni behov för förändring(ar) av större art i projektplanen framöver?

Kulturarv utan Gränser har haft större omorganiseringar - vilket har rapporterats till Kulturstiftelsen (se 2.4. Kapacitet och samarbete ovan).

Det kan finnas ett behov av att utöka kalendertiden för projektet på grund av att nyanställning tog längre tid samt eventuel kommande föräldradighet. Att identifiera lämplig utvecklare för hela projektet tog tid och att hitta igen en utvecklare som kan fungera som vikarie bedöms därför svårt.

3. Budget och finansiell rapport

Projektet har emottagit följande summa för denna rapporteringsperiod (sedan start alternativt sedan förra delrapporten).

1 000 000 kr

Har några budgetförändringar gjorts? Om så, vad var orsaken? Är budgeten realistisk?

Inga budgetförändringar har ännu skett.

På grund av att Kulturarv utan Gränser minskat sin personalstyrka kommer de troligtvis inte att använda upp den resebudget samt konferensbudget vi satt av åt dem i den ursprungliga planen, detta då de har svårare att resa iväg under längre perioder. De har istället lyckats engagera sitt nätverk i länderna som stöd för projektet i högre grad än vad vi först hoppades på och övriga projektdeltagare kan komma att ta några fler resor istället.

Vi väntar på prisuppgifter från de små önationerna för vad kostnaden kan bli för att ta fram data om kulturarvet. En första uppgift var 2 500 USD (d.v.s. inom ramen för vår nuvarande budget om totalt 150 000 kr för Lokala organisationer, fördelat på 30 000 kr per land), men det är ännu oklart för oss vad som faktiskt innefattas i den kostnadsberäkningen. Eventuellt kan en större summa behövas per land (ex. 50 000 kr för tre länder).

För att hjälpa oss att skapa material för en broschyr runt politisk påverkan, vilket vi ligger efter med, har vi tagit hjälp av Dimi Dimitrov som är vår man i Bryssel. Dimi är formellt anställd av Wikimedia Nederländerna men hans lön bekostas av flera Wikimedia-föreningar tillsammans (däribland Wikimedia Sverige) och därför har vi räknat in hans kostnader under "Löner och sociala avgifter" och inte under "Konsulter" - även om han i vår interna bokföring av praktiska skäl ligger som konsult.

Vi överväger att fördela om i budgetposten Marknadsföring (ursprungligen 20 000 för tryckningar av broschyrer, 20 000 för profilprodukter) till att en större del går till tryckning av broschyrer då vi gärna skulle göra mindre upplagor i fler språk (ex. om volontärer översätter broschyren till arabiska vill vi trycka upp en uppsättning). Då broschyrerna ännu inte är färdigställda vet vi inte den exakta summan.

Bifoga finansiell rapport med utgifter i relation till budget fram tills nu i en bilaga enligt formatet nedan

Poster och aktiviteter	Budget (enligt den fastställda projektplanen)	Intäkter	Utgifter (hittills under projektet)	Resterande budget
Löner och sociala avgifter	1 405 000	0	547 516,3	857 483,7
Konsulttjänster inkl. moms				
Kulturarv utan gränser	130 000	0	60 000	70 000
Wikimedia Italia	100 000	0	0	100 000
John Cummings Consultant	200 000	0	57 450	42 550
Lokala organisationer	150 000	0	0	150 000
Resor och logi	247 500	0	64 945,45	182 554,55
Material/utrustning	5 500	0	0	0
Marknadsföring	40 000	0	0	0
Rättigheter/tillstånd	0	0	0	0
Lokalkostnader	102 550	0	0	0
Administration	53 000	0	0	0
Revision	10 000	0	0	0
Aktiviteter inom projektet				
Utbildningsevent och fotoutställning	122 000	0	0	0
Konferenser	65 000	0	13 050,2	51 949,8
Kommentarer på budget: Lokalkostnader, Administration samt Revision har ännu inte periodiserats i vår bokföring och därför står det där 0 kr i ovan angivna budget.				

Wikimedia Italia har ännu inte skickat fakturor för sitt arbete trots att de enligt vårt avtal har rätt till det och summan för utgifter anges därför till 0. De har genomfört en del arbete men har inte kunnat arbeta i den takt de först planerat då de inte fått allt bildmaterial levererat till sig ännu.

4. Prognos

Ge en kort prognos över resterande projektperioden, både vad gäller projektets implementering (aktiviteter) och budget.

Prognosen fokuserar på perioden 16 juni 2016 till 31 december 2016.

Implementering

Grunden för det fortsatta arbetet har lagts och vi kommer att övergå till att fokusera mer på den praktiska implementeringen.

- Under perioden kommer data från Wiki Loves Monuments-data att börja laddas upp. Grundläggande information kommer att finnas på plats för alla länderna. Fördjupad information kommer därefter successivt att läggas till.
- Minst 50 000 mediafiler som beskriver kulturarvet kommer att vara uppladdade.
- När vi har data och bilder att arbeta med kommer vi att börja arrangera en del av de evenemang som syftar till att få fram nya verktyg (s.k. hackathon för utvecklare), samt för att använda data och bilder på Wikipedia (genom s.k. skrivstugor, skrivtävlingar m.m.).
- Vi kommer att ta direktkontakt med beslutsfattare i åtminstone 10 länder och genomföra ett antal resor till dem för att förklara värdet av att dela sin data genom Wikimedias projekt.
- Majoriteten av broschyrer och giveaways kommer att vara färdigställda och upptryckta (några broschyrer kan komma att översättas till andra språk och kan då tryckas upp i mindre upplaga under 2017).
- Vi kommer att ha förberett det mesta av fotoutställningen.
- Ett flertal pressmeddelanden kommer att ha skickats ut om genomförda uppladdningar av data och bilder.
- Vi kommer att intensifiera vårt arbete med att påverka beslutsfattare på olika nivåer om frågor som påverkar möjligheten att sammanställa information om hotat kulturarv på kort och lång sikt.
- Vi har kunnat nå fler experter till lägre kostnad än vad vi först trodde och har gjort dem medvetna om existensen. Nu kommer vi att bredda fokuset på att berätta om det som skett och hur materialet kan användas av dem i deras arbete. Minst 400 experter kommer att ha fått kännedom om projektet genom de presentationer vi genomför.
- Möjligheten att automatiskt kunna uppdatera informationen på Wikidata med ny officiell data kommer att ha undersökts och möjlig implementering ha föreslagits.

Budget

- "Löner och sociala avgifter" samt "Konsulttjänster inkl. moms" kommer att fortsätta i ungefär samma takt. Vi räknar med att antalet timmar för projektledningen kommer att minska ordentligt medan timmarna för utvecklingen kommer att öka.
- Wikimedia Italia kommer troligtvis att arbeta upp omkring 2% av sin budget under året.
- John Cummings Consultant och Kulturarv utan Gränser kommer att arbeta upp återstående.
- Troligtvis kommer ungefär hälften av pengarna till de lokala organisationerna att nyttjas.
- Hela budgeten för "Marknadsföring" kommer troligtvis att spenderas.
- En stor del av Utbildningsevent och fotoutställning kommer att användas under året.
- Omkring hälften av de återstående pengarna för konferenserna tror vi kommer att användas i år.

Ort och datum

Underskrift av firmatecknare

Namnförtydligande

Skicka handlingarna till:

Robert Brodén
Svenska PostkodLotteriets Kulturstiftelse
Box 193
101 23 Stockholm

E-post: robert.broden@kulturstiftelsen.se