

小學公民訓練概論

師範小叢書

小學公民訓練概論

范公任編



中華民國二十四年三月初版

(39782)

師範小學公民訓練概論一冊

每冊定價大洋貳角伍分

外埠酌加運費匯費

編纂者 范公任

校訂者 沈百英

發行人 王雲五

印刷所 上海河南路商務印書館

發行所 上海及各埠商務印書館

* 版 翻 *
* 所 必 印 *
* 有 究 *

談

三五九上

中央宣傳委員會圖書雜誌審查委員會第一二一號審查證

目次

第一章	訓練的目標	一
第二章	訓練的原則	七
第三章	訓練的組織	一一
第一節	組織的意義	一二
第二節	教師的組織——公民訓練委員會	一四
第三節	兒童的組織——兒童自治會	一九
第四節	兩個組織的關聯	二五
第四章	訓練的環境佈置	二六
第一節	環境與訓練的關係	二六

第二節 訓練的環境佈置方法……………二八

第五章 個別訓練……………三六

第一節 兒童個性的檢察……………三六

第二節 訓練團的構成與利用……………四四

第三節 兩種個別訓練的方法……………四八

第六章 公共訓練……………六三

第一節 兒童集會活動的利用……………六三

第二節 兒童自治活動的利用……………七三

第七章 訓練週……………九八

第一節 訓練週的功效……………九八

第二節 訓練週的設計與實施……………九九

第三節 訓練週實施綱要舉例……………一〇二

第八章	公民教材與教學法	一〇七
第一節	公民教材與教學法的重要	一〇七
第二節	公民教材的範圍與排列	一〇八
第三節	公民教學法	一一三
第九章	學校與家庭的聯絡	一二〇
第一節	學校與家庭聯絡的重要	一二〇
第二節	學校與家庭聯絡的辦法一——家庭訪問	一二一
第三節	學校與家庭聯絡的辦法二——學校集會招待家屬	一二九
第四節	學校與家庭聯絡的辦法三——通訊	一三二
第十章	成績考查	一三九
第一節	考查的方法	一三九
第二節	考查後的處理	一四二

小學公民訓練概論

第一章 訓練的目標

公民這一名詞的意義，可以分狹義的與廣義的兩種說明：

狹義的公民，是指一個國民達到了法定的年齡，具備了法定的資格，而享受法定的權利，與履行法定的義務者而言；換句話說，狹義的公民便是參加政治活動的份子。

廣義的公民，是指一個社會的構成者而言；其公民資格是社會性質的而非政治性質的，是本於自然權利的而非人意賜予的；換句話說，廣義的公民便是參加社會活動的份子。

顯然的，參加政治活動的份子，即所謂狹義的公民能够健全，纔有履行法定義務的熱忱與毅力，辨別政策與制度好壞的判斷，與執行監督政府行動的力量，於是政治纔會納入正軌，而日臻清

明。參加社會活動的份子，即所謂廣義的公民能够健全，纔有愛社會與爲社會的觀念，謀公衆福利的精神，與服務公衆事業的志願與才能，於是社會纔會納入正軌，而日臻發達。

目前，中國的公民實在太不健全了！大多數的公民，不但沒有政治的常識，並且沒有政治的興趣；一切政治活動，都不知道負責參加；因此，野心的政客與軍閥，遂攫得了一個爭權奪利，禍國殃民的機遇。大多數的公民的自私自利的心念又太熾熱，對於社會公衆的事業，多破壞而少建設。中國的政治的腐敗，與社會的黑暗，的確是中國的公民太不健全而造成的現象。中國的公民何以會不健全呢？這一問題的追究，不能不使我們擔任教育者自己深深的慚愧了！我國創辦新教育足足有三十年了，三十年的新教育，未能訓練出一批健全的公民，那就可以證明過去的教育，是完全失敗了！一誤豈可再誤，從此我們擔任教育者，怎能不懲前毖後，急起直追，對於現在的我們的學生，加倍的注意其公民訓練呵！

尤其是小學學生，都是天真未鑿的兒童，還好像一張潔白的紙幅，沒有染上一些污點，所以對於小學兒童，加以適當的嚴密的公民訓練，最易收獲效果，也最有造就成爲健全的公民的希望。並

且，小學是其他各級學校的開始的第一個階段，是教育的基礎；倘若基礎不健全，基礎之上的建立，必然的不能成功；故小學學生的公民訓練，能够很切實，很根本的訓練，並有效果，那末，小學以上各級學校的學生的公民訓練，也更容易實行，而有成功的把握了。

是的，無論什麼活動，總要有一個目標。這樣，在活動前，纔能有計劃與準備；在活動中，纔能有趨向與把握；在活動後，纔能有考核成績的依據與度量。一向，小學公民訓練的目標是很不一致的，甲校有甲校的公民訓練目標，乙校有乙校的公民訓練目標；因為訓練的目標已各不相同，所以訓練的方法，也各自為政，有主張干涉主義者，有主張自由主義者，有主張嚴格主義者，有主張放任主義者；混亂，不可諱言的是以前的公民訓練的一個極大的弊端。因此，二十一年十月教育部頒行的小學課程標準中，便特為規定了一種小學公民訓練標準，以為實施公民訓練的規範。

小學公民訓練的目的，為養成健全的公民。這樣的一個目的，未免太賅括，太抽象，使實施訓練者不知從何處做起纔好。所以，小學公民訓練標準中又以中國民族固有的道德忠、孝、仁、愛、信義和平為中心，並採取其他各民族的美德，製定四大公民訓練目標。這四大公民訓練目標，實包括人生

的全部活動，其綱領爲：（一）體格，（二）德性，（三）經濟，（四）政治；公民訓練，便可在這個綱領下活動。

這是一條鐵律，有了健全的體格，纔能有活躍的精神與堅強的意志，有了活躍的精神與堅強的意志，纔能幹健全的事業。牛頓曾經對詢問他何以能有偉大的發明的人說：我自己並沒有什麼異於常人的天才，我的事業所以能有一點成就，完全是因爲能注意。體格不健全的人，對於他的事業能够注意麼？因爲這一點論斷，已很足以督促我們特別注重我們的學生的體格訓練了！況且小學兒童的體格，天生是很稚弱的，故適當的教養與鍛練，尤爲必需！德性是我們人類的一切活動的指針，人類能够忠、孝、仁、愛、信、義、和平是受了德性的促使；人類能够濟弱扶傾，養老恤貧，是受了德性的促使；人類能够犧牲自己的利益，爲大眾謀幸福，也是受了德性的促使。人類的德性愈良好，社會當然也愈良好。怎樣纔能使我們人類的德性良好呢？亦唯有訓練與教養耳。經濟也是人類生活不能逃避的一個範疇，人類爲謀生活的維持，就要發生取得財物和消費財物兩種有關經濟的行爲。取得財物，亦即所謂生產，如欲人民的生計寬裕，國家的財政富有，一方面要每個公民都明白利用

土地、勞力和資本的方法與組織，以增加生產的力量；又一方面要每個公民都能有計劃的適當的消費。公民有解決社會問題和監督政府的責任，解決社會經濟問題和監督政府的財政，尤爲目前中國公民最緊要的兩種責任；所以對於我們的學生不可不早的予以經濟的訓練。中國人對於政治，一向以爲是官僚階級專有的，不在其位，不謀其政，這種封建的傳統思想，至今還殘留在中國人的心坎中；對於這種錯誤思想的糾正，是一個迫切的需要。當然的，一個民主國家的國民，尤其是公民，對於政治上的權利，應盡量享受，以推動政治，對於政治上的義務，也應盡量負擔，以維繫政治，這一觀念與意志的奠定，又是一個迫切的需要。小學公民政治訓練，應十分注重以上兩個需要的造就。

基上論述，所以小學公民訓練標準中，規定的四大公民訓練目標如下：

- (一) 關於公民的體格訓練：養成整潔衛生的習慣，快樂活潑的精神；
- (二) 關於公民的德性訓練：養成禮義廉恥的觀念，親愛精誠的德性；
- (三) 關於公民的經濟訓練：養成節儉勞動的習慣，生產合作的知能；

(四) 關於公民的政治訓練：養成奉公守法的觀念，愛國愛羣的思想。

第二章 訓練的原則

公民訓練的目標有了確定，那末只要把目標看得清楚與準確，達到目標的訓練方法是不妨因人因事，因時因地而殊異的。對此人此事用甲方法，對彼人彼事不妨用乙方法，在此時此地用甲方法，在彼時彼地不妨用乙方法，這是毋庸懷疑的理論。但事實上因而便難免發生矛盾，減低訓練的效能，所以在殊異中間，又得力求統一。換言之，方法的組合與配置是可以殊異的，方法的性質與意義卻不可以不統一。公民訓練的原則，便是求殊異之統一的準繩。

(一) 以身作則人格感化 教師應真正的加入兒童的隊伍裏去和兒童共同生活，應抱着真誠的愛與濃摯的同情，事事善意的去關懷兒童，領導兒童。這樣，教師纔能成爲兒童的心悅誠服的伴侶，師生間纔能發生一種內心的關聯。無論要訓練兒童養成那一種良好的品性或知能，教師自己便應該首先有這種良好的品性或知能，以身作則，使兒童觀感興起。教師的高尚的人格，比了

口頭的誥誡，更能給予兒童一種有力的啓示與薰陶。

(二) 注重積極的指示與誘導。什麼是善？怎樣是善？為什麼是善？凡此問題，都應該給予兒童一個明白的解釋與昭告。同時，再更多的設置適宜的情境，因勢利導，循循善誘，以引起兒童的內發的自覺的從善如流。換言之，我們的訓練要注重積極的指示與誘導，避免消極的禁止與干涉。因為前者的方法確能造就兒童各種良好的行爲，後者的方法只能養成兒童有所畏而不敢爲的虛偽態度。

(三) 注重行爲實踐不尙空談。兒童的良好的品性或知能的養成，一定要經過多次反復的身體力行。並且就是在良好的品性與知能養成了之後，也應該隨時隨地的應用與實踐。行是知之始，知是行之成；學由於做，中外新教育家的意見已不謀而合，一致的主張做是真正的訓練與教育的出發點。憑空的口頭的誥誡與討論，至多只能形成一種貧窘的形而上的精神生活，至多只能造就能說不能行的半身不遂漂亮的廢人！

(四) 注重兒童的自動。教師不應該強制兒童去做，威權只能獲得暫時的表面的順從；教

師更不應該代替兒童去做，此種努力，只能養成兒童依賴與怠惰，而毀壞了兒童的獨立。教師應該多方的誘掖與鼓勵兒童自己去做，要讓兒童自己發動，自己計劃，自己進行，自己判斷，自己改造；這樣，纔真正是兒童的自己訓練。因為唯有自動，自我與外物纔能化而為一，我對於外物，纔能根本發生興趣。

(五) 適合兒童的個別差異 兒童的個性與能力，是各人不同的，教師應仔細的精密的加以考查，然後給予最適合的訓練。消極方面，我們要盡力矯正每個兒童各自的缺點。積極方面，我們要盡力發展每個兒童各自的特長，並訓練他們利用這些特長，為大眾謀福利。個別的發展與團體的進步，是相互維繫的；如各個份子達到了全能的發展，團體自然也就加速的進步了。

(六) 利用適當的替代 兒童對於某一種卑劣的行為，既已有了衝動，若直接就加以抑制或禁止，則非但不一定能夠見效，並且很足以窒塞兒童蓬勃的生機，甚且會因堤防壅塞，而生橫決氾濫的危險。所以最好的方法，只有利用適當的替代 (Substitution)。所謂替代，就是順應着已有的衝動，使良好的反應去替代卑劣的反應。換句話說，教師應該在兒童為所願為的時候，暗示他們

爲所當爲。

(七) 注重全體兒童的平均發展。我們對於兒童的訓練，往往太偏重一般頑劣的兒童或優秀的兒童，而忽略了大多數普通的兒童；並且偏重訓練頑劣兒童者，又往往只能防止或革除兒童的頑劣的品性或知能而已。固然，對於這些消極方面，不能不加以訓練，但單留心了這些消極方面，就不免遺棄了訓練的主要點，積極的建設了。同樣是陷於錯誤的，太偏重訓練優秀的兒童，那就只能造就少數的人才，這個不應該是小學教育擔負的責任，少數份子的成就，與大多數份子的成就的距離太遠了，即使少數份子的確是奇才異能，但我們的訓練還是失敗的。我們的訓練應該注重全體兒童的平均發展，我們不應該留落了一個兒童在全體兒童訓練的至低限度的成就線的後面，我們要供給全體兒童平等的發展機會，並平等的予以注意。

(八) 訓練與教學合一。公民訓練與各科教學應切實聯合，打成一片。對於教者只知知識的教學，罔顧品性或行爲的培養，訓者只知品性或行爲的訓練，罔顧知識的灌輸，這種訓教分立的錯誤，應加以糾正；務使訓者即教者，教者即訓者。同時，我們要使兒童的品性或行爲，受知識的領導，

兒童的知識，在品性或行爲上表現。訓影響於教，教影響於訓。

(九) 多用獎勵少用懲罰 兒童第一次有某種良好的品性或知能發現的時候，我們應毫不吝惜的予以獎勵。名譽的獎勵與物質的獎勵有同等的價值。獎勵一方面可以鼓勵受獎勵者自己繼續的向上，一方面又可以激勸受獎勵者的同伴一致的努力。兒童一再有某種頑劣的品性或知能發現的時候，我們間或的也不妨予以懲罰。薛蘭(Seelye)說：最少之罰，纔是合宜之罰。懲罰的目的，在使受懲罰者能因此改過遷善，所以懲罰也要根基充分的愛與同情，然後纔能使兒童信服。嚴酷的懲罰，可以破壞兒童的自尊心與羞恥心，而激起自暴自棄的反動，應注意避免。

(十) 一貫與持久 我們對於兒童的訓練的目標與態度，固然不可前後殊異，就是訓練的計劃與方法，中途即使有更變的事實上的必要，也應該保留前後一貫的精神。如果前後矛盾，便會減低訓練的效率。訓練兒童成就一種良好的品性與知能，決不是一蹴可幾的；持久的注意與努力，是不可缺少的條件。失敗不是絕望，失敗之後能夠更加注意與努力，最後的成功，必然會補償我們精神上的損失。

第三章 訓練的組織

第一節 組織的意義

實施公民訓練時，無論教師方面或兒童方面，都應該有一種相當的適宜的組織。二人以上共同在一個範圍內，一個目標下活動，倘然沒有組織，使各個份子結合起來，則一盤散沙似的許多人，進行活動，便諸多困難與阻礙。若隨便的各行其是，亂動，即使不致債事，也必然不會收獲美滿的結果。組織是結合各個份子的媒介，不僅是結合各個份子而已，其更大的作用，分析得仔細一點，具體一點說，有以下四端：

(一) 統一 因了組織的督促，各個份子對於每種活動進行的意見，就能融會一致，進行的步伐，也能策劃整齊。這個的確是團體活動能夠成功的最先的條件。

(二) 團結 因了組織的聯絡，各個份子的力量，就可以集中起來，團結起來。當然，各個份子聯合的力量，一定比各個份子獨立的力量強大。有了強大的力量，活動的推進，自亦格外迅速，格外有效了。

(三) 分工 因了組織的支配，每一種活動，又可分爲若干小活動。每一種小活動，由最相當的一個份子或幾個份子擔任。這樣精密的分工，最能適應各個份子的個性與能量，取得最高最大的成功。

(四) 合作 因了組織的支配，又可以使各個份子共同努力一種活動。本來有許多活動，決不是一二個人能够勝任愉快的，多數人的合作，也是一種必需。並且，分工也要建築在合作的基礎之上，纔能招致整個活動的完成。

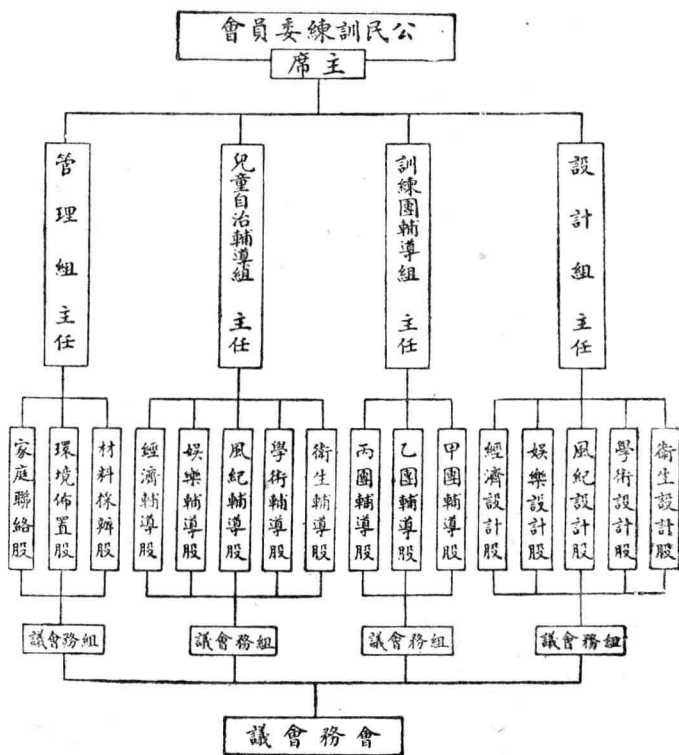
總之，有組織的團體，纔是一種有機體，纔能進行有機的活動。所謂有機的活動，就是有統一的志趣，團結的力量，分工合作的活動。教育活動應盡量應用集團原則(The Collective Principle)，也是一種教育活動的新的趨勢。蘇俄教育家克魯斯卡雅(Krupps Kaya)說：集團原則，應該和

根紅線一樣的通過整個的教育，它是教育的基本，教育的要素，教育的內容。是的，在現時代的社會中，個人已無法可以離羣索居，或遺世獨立了。社會是人羣的組合，個人的生活，與社會的發展，在在需要相互的協助。這種協助的道德與習慣，亦唯有在集團原則的教育活動中，纔可以養成。組織是集團原則的具體化，我們明白了集團原則在教育上的重要，則對於集團原則的具體化的組織，在教育上的重要，也就不言而喻了。

第二節 教師的組織——公民訓練委員會

教師方面的實施公民訓練的組織，可按照部頒公民訓練實施方案要點第二條指示，定名為公民訓練委員會。現在請先把此項組織的四個基本原則，揭示於下：

(一) 簡明翔實 組織的系統，第一要簡明翔實。組的設立，股的劃分，都應該以客觀的實際上真正的需要為根據。換言之，組與股不可分得太多，務使每一組每一股各有獨立的責任，實事求是。



(二) 聯絡便利 整個組織的各組各股的相互間，應有最直接的關係線的鎖合，使其極密切的聯絡起來，構成一個十分完整的系統，然後纔能有一擊衆和之妙。

(三) 集權分治 整個組織及其各組各股，要各有一個權力中心。但權力中心的權力，應由普遍的大多數人授予。同時，各組各股的事務，也要各有清楚的規定。集權分治，既能兼籌並顧；用人處事，始得專其責成。

(四) 勞逸均衡 各組各股的事務分配，應注意其繁簡的相等，以求勞逸的均衡。這樣，各組各股，纔能平均發展，同時並進。

遵照了上面四個原則，我們的公民訓練委員會的組織，可規定如上。

公民訓練委員會，全體教職員應該一律參加。委員會設主席一人，各組設組主任一人，組員若干人，由委員會選舉之。各股設股員若干人，由各組組員各自推定或認定之。如同股股員有二人以上時，亦得推定股主任一人。

公民訓練委員會是實施公民訓練的教師的中心組織，一切關於公民訓練的設計，輔導與管

理，皆由本會謀劃，策動與擔負。委員會會務會議，全體委員應該全體出席。這個會議是委員會的最高權力中樞，一切關於公民訓練的實施方案，本會議有最後確定的權力，確定之後，主席是法定的執行者。

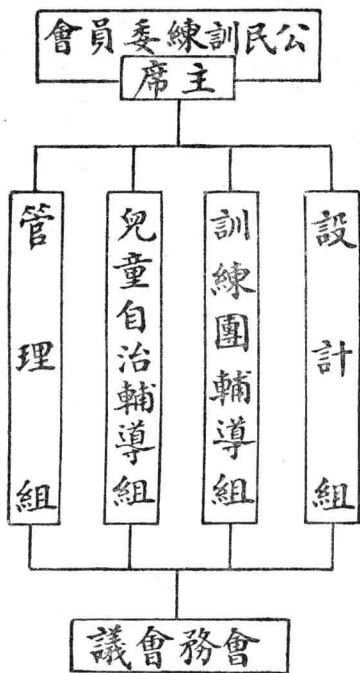
設計組是公民訓練的設計者。一切關於公民訓練的活動，皆由本組衛生、學術、風紀、娛樂與經濟等五股，根據環境與機會的方便與需要，兒童的能力及其自己的計劃，分別謀劃與編製成具體訓練方案，提交本組組務會議確定後，再由組長提交委員會審核。

訓練團輔導組是訓練團的輔導者。（訓練團是實施公民訓練的兒童的基本組織，其詳細辦法，容於第五章介紹之。）本組應承受了委員會確定的一切公民訓練方案，由組務會議協議協議執行辦法或手續後，交各股股員（即各訓練團導師）在各自的訓練團內實施之。實施時，應該用最合理的方法，引起兒童對於訓練方案所確定的訓練的內發的興趣與努力，輔導其自己活動，自己訓練，並隨時留意考查其成績，並記錄之。

兒童自治輔導組是各項兒童自治事業的輔導者。本組應承受了委員會確定的一切公民訓

練方案，由組務會議協議執行辦法或手續後，交各股股員在各自的關係事業方面實施之。實施時，其應行注意事項，與訓練團輔導組實施訓練時應行注意事項略同。

管理組是有關公民訓練的事務管理者。本組應承受了委員會確定的一切公民訓練方案，將有關材料採辦，環境佈置與家庭聯絡諸事務，由組務會議協議執行辦法或手續後，交各股股員各自分別執行。



上述之公民訓練委員會，組織甚爲完備，規模較大之學校，教職員人數在十人以上者可以適用。若規模較小之學校，教職員人數在六人以下者，則此項組織，亦嫌複雜，人少股多，運用反不靈便，故應縮實如上。

第三節 兒童的組織——兒童自治會

教育卽生活，這一種新的教育理論，無疑的是現代教育諸設施的準確的嚮導。所以，最合理的公民訓練，不但要在兒童自己的生活中間去實施，並且要使這項實施，變成兒童自己的一種生活；同時，尤應該促進兒童生活的集團化。蘇俄石羅傑尼 (Zalozhny) 說：凡在集團生活中能盡本分的兒童，就是正常兒童，否則異常兒童。意大利蒙鐵梭利 (Maria Montessori) 說：訓練的目的，在用間接的手段，以達到使兒童自動作業，而發展其活動。以上兩教育家的話，很足以證明兒童自治及其組織的重要。所以，部頒公民訓練標準實施方案要點第十六項上也說：團體組織的訓練，如關於自治組織及其他學術，健康，藝術，交際等集團活動，應隨時予以充分訓練的機會。兒童的自治

組織，可定名為兒童自治會。此項組織，除應遵守教師組織的四個原則外，尚有下列四點，亦須顧及。

(一) 適合兒童的心理與能力 兒童的組織，應以兒童的心理為基礎，兒童的能力為範圍。我們不必諱言，兒童祇能明白歡喜與注意淺近的身邊瑣事，這纔是真正的兒童心理的表現，兒童能力的顯示。所以兒童的組織，應從小的結構，到大的聯合；我們落眼的地方不妨大，但着手的地方務必小；用意不妨深入，表演務必淺出。

(二) 適合兒童的需要 兒童的組織，又應以兒童的需要為根據。因為只有兒童需要的東西，兒童纔會真心容納，真心寶愛；也只有兒童需要的東西，兒童纔會注意研究，注意應用。超出兒童需要的組織，就無異兒童的贅疣。

(三) 現實與理想並重 兒童的組織應時代化，社會化。在時代的經線與社會的緯線交織成的生活之網中培植的人才，纔不會成為時代的落伍者，脫離學校跨入社會後，也不致茫然無所措手足。並且，公民訓練的目的不在養成舊時代的迷戀者，而在造就新時代的創造者；不在養成舊社會的衛士，而在造就新社會的前鋒。所以，兒童的組織，又應盡量拋棄現社會一般組織的病態與

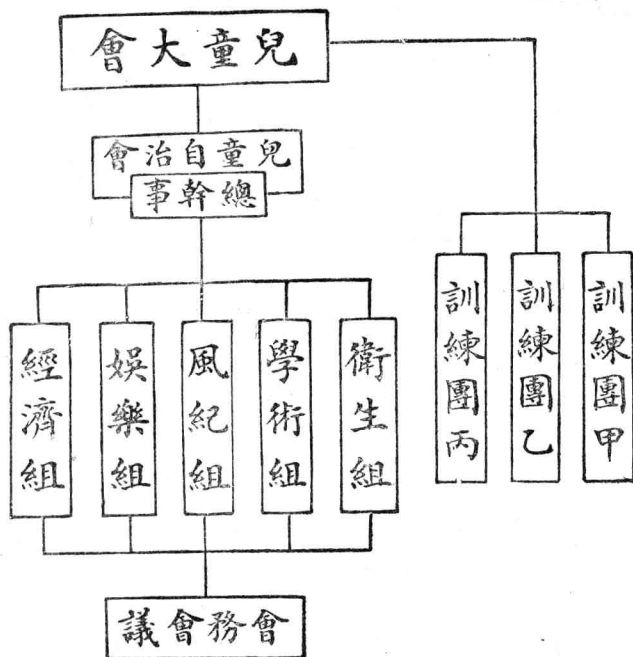
不合理，隨處安排着理想的新社會的萌芽。

(四) 兒童所有所治所享 兒童的組織一定要是兒童本身的；這一句論斷，包含三個要點：
(1) 使兒童的組織成爲兒童的 (of the pupil) (11) 使兒童的組織成爲兒童所治 (by the pupil) (11) 使兒童確能享受組織的種種利益 (for the pupil) 這樣，纔能真正使羣衆參加活動，纔能真正使羣衆得到有組織的團體生活。

下面就是兒童自治會的組織系統圖：

兒童全體大會爲全校兒童的最高權力機關。凡紀律的制定與認可，事業的計劃與裁決，兒童全體大會掌握最高的權力。如全校兒童過多，不便舉行全體大會，亦得以訓練團爲單位，由各團選出代表五人或十人，組織兒童代表大會，其權力一如兒童全體大會。兒童全體大會或代表大會應定期舉行，在閉會的時期內，兒童自治會是法定的代表機關。

兒童自治會設總幹事一人，文書幹事一人，衛生主任幹事一人，幹事二人，學術主任幹事一人，幹事二人，風紀主任幹事一人，幹事二人，娛樂主任幹事一人，幹事二人，經濟主任幹事一人，幹事二



人，共幹事十七人，由兒童全體大會或代表大會選舉之。

兒童自治會設衛生、學術、風紀、娛樂與經濟等五組。會務會議是自治會的最高權力中樞，開會時全體幹事應該全體出席。總幹事為該會議的主席，文書幹事為該會議的紀錄。一切關於衛生、學術、風紀、娛樂與經濟等兒童自治事業，皆由本會議計劃與確定，然後分別由各幹事策動與推進。

總幹事是本會的首腦。其職權為：（一）接納兒童大會決議案或兒童的建議，提交會務會議；（二）召集會議；（三）主持各項會務；（四）會務會議時做主席；（五）其他。文書幹事是本會一切文書事務的專任員。其事務如：（一）保管往來文件，發開會通告；（二）編審議案；（三）會務會議時做紀錄；（四）其他。

衛生組由衛生幹事主持之。凡關於全校兒童的衛生事業，如體育設備的置辦與管理，體育活動的倡導，整潔的維持，疾病的治療與醫藥常識的宣講等，皆由本組根據環境與機會的方便與需要，詳細編製具體計劃，由本組組務會議確定後，由主任幹事提交會務會議審核通過，再由本組幹事負責施行。

學術組由學術幹事主持之。凡關於全校兒童的學術事業，如學術的研究，教育的推進，與文化的宣揚等，皆由本組根據環境與機會的方便與需要，詳細編製具體計劃，由本組組務會議確定後，由主任幹事提交會議審核通過，再由本組幹事負責施行。

風紀組由風紀幹事主持之。凡關於全校兒童的風紀事業，如兒童紀律的執行，秩序的維持，與避災練習等，皆由本組根據環境與機會的方便與需要，詳細編製具體計劃，由本組組務會議確定後，由主任幹事提交會議審核通過，再由本組幹事負責施行。

娛樂組由娛樂幹事主持之。凡關於全校兒童的娛樂事業，如遊藝、競賽、遠足等的倡導與主持等，皆由本組根據環境與機會的方便與需要，詳細編製具體計劃，由本組組務會議確定後，由主任幹事提交會議審核通過，再由本組幹事負責施行。

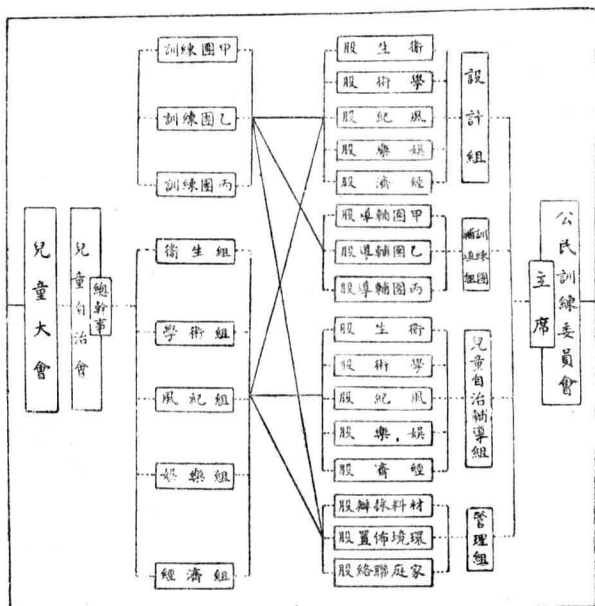
經濟組由經濟幹事主持之。凡關於本會經濟的籌集、保管與支配，與全校兒童經濟事業如合作與儲蓄的提倡與經營，皆由本組根據環境與機會的方便與需要，詳細編製具體計劃，由本組組務會議確定後，由主任幹事提交會議審核通過，再由本組幹事負責施行。

第四節 兩個組織的關

聯

公民訓練委員會與兒童自治

會是同一目標與範圍的活動的組織；前者為後者的輔導，後者為前者的基礎；兩者的中間，在在有息息相關的機構，與相互利用的功能。試以直線——表明關係，虛線……表明產生，圖示兩者的關聯如下：



第四章 訓練的環境佈置

第一節 環境與訓練的關係

小學兒童居處的場所及其周圍的事物，即為小學兒童的環境。小學兒童的環境是小學兒童的訓練所不可或缺的因子，換言之，訓練決不能脫離其環境，同時，環境尤在在可以影響訓練：

(一) 環境可以刺激訓練 兒童自己志願遵行的訓練，往往是由於環境的刺激，因為環境在兒童的心目中最為真切與實在，故其啓示或影響兒童的力量亦最為強大。孟子少時，其舍近墓，嬉戲為墓間之事，其母乃遷於市，又嬉戲為賈街，乃遷學宮之旁，其嬉戲乃設俎豆揖讓進退。這是環境可以刺激訓練的一個明證。

(二) 環境可以輔助訓練 環境可以培植兒童的習慣與指導兒童的行為，所以我們訓練

兒童的時候，不可不有適當的環境以爲輔助。有時一個教師要他的兒童們養成某種習慣，雖然一再的用很懇切的話語去激勸與勉勵他們，並反覆的把兒童們何以要養成某種習慣的原因和一個兒童養成了某種習慣的利益，愷切的對他們說明，但結果還是言者諄諄聽者藐藐。後來利用了一種環境，兒童們卻便不知不覺養成了某種習慣，這也是訓練兒童時常有的事實。

以上云云，都是從環境有利於訓練者而言。事實上環境有時也可以給予訓練極不良的影響。如阻礙兒童向善的活動或引起兒童不良的行爲。

美國行爲主義心理學家華真（J. B. Watson）就是十分重視環境的人，他以爲兒童的行爲的構成與人格的造就，都可以由環境支配；他說：『給我一打健壯的孩子，在我的特別世界上教養他們，我可以擔保任擇一個訓練他，可使成爲任何專家——醫師，律師，畫家，企業者；同樣可使成爲乞丐，盜賊，不管他的祖先的才能嗜好品性職業和種族是怎樣？』這位心理學家大膽的宣告，亦深足以證明環境與訓練之關係的密切與重要。好在，環境畢竟是由人支配的；因此，我們一方面可以利用環境，一方面也可以控制環境或改造環境，以刺激與輔助訓練。

第二節 訓練的環境佈置方法

凡經過佈置的環境，並意識的利用他，使他與訓練發生顯著的關係者，謂之訓練的環境。訓練的環境應該怎樣佈置？這是一個值得討論的問題：

(一) 訓練環境佈置的原則：

(1) 新奇 訓練的環境佈置，應注重新奇；但又不可失之怪誕或粗野。因兒童的好奇心最切，故新奇的環境最能引起兒童的深刻的注意與濃厚的興趣。注意與興趣是訓練成就的因子；換言之，未能注意或缺少興趣的訓練，成就必然較難。

(2) 變化 訓練的環境佈置，應注重變化。兩個地方的佈置，便應得有兩種方式。變化愈多，就是可以刺激兒童的注意與鼓舞兒童的興趣的因子愈多，也就是愈能使兒童的注意與興趣加強與持久。

(3) 顯著 訓練的環境佈置，應注重顯著。顯著的佈置，纔能引起兒童的注意。例如佈置用

的標語或圖畫，其意義固然要清楚，就是懸掛或張貼的地方，也要揀選兒童常到之處，與光線充足之處纔好。

(4) 調和 訓練的環境佈置，應注重調和。同一地位的佈置，要求其勻稱；非同一地位的佈置，也要顧及相互間的均衡。環境的佈置愈能調和，生活其中者也就愈能覺得安適而發生快感。

(5) 經濟 訓練的環境佈置，應注重經濟。佈置的材料，不取價值太貴者。能採辦原料自製或利用廢物改造，最好。佈置的手續或工程，亦不宜過於繁重，時間的經濟也不可忽略。

以上四個原則，都是訓練的環境佈置所必須兼籌並顧的。如有違背，那就多少要喪失訓練的意義，或減低訓練的效率。

(二) 訓練環境的衛生要務：

(1) 採光 訓練環境的光線，可以直接影響兒童視覺的健康。我國小學兒童患近視遠視或散光等病者，卻大多是由於環境光線的不適宜。故訓練環境佈置時，對於採光，不可不注意左列各點：

a. 光線的分量須充足，過弱與過強皆足以影響兒童視覺的緊張，故窗面以佔地面五分之一至四分之一，最為適宜。

b. 窗之方向，以面東者為最佳。第一因每日清晨，室中的腐敗空氣，即可被陽光驅出；第二因每早上十時，陽光已經出室，即可捲起窗簾，迎入東光，清朗悅目，並無閃耀。

c. 光線不可從天窗直射而下，致使地上有反射光。

d. 光線不可從兩方面或多方面射入。光線從兩方面或多方面射入，便要衝突，以致各部明暗不均。

e. 牆壁也不可太亮。牆色以青稈色為適宜，白色則反射光太強，紅藍等色，亦易倦目。

(2) 換氣 訓練環境中的空氣，影響兒童的身心，也十分重大。更明白一點的說，環境中的空氣清新，居處其中的兒童，纔感覺舒適與愉快，環境中的空氣混濁，居處其中的兒童，每易發生疲倦，頭痛與神經憔悴等病。兒童訓練的效率的高低，與兒童身心的健全與否，當然有非常密切的關係。故訓練環境佈置時，對於換氣，不可不注意左列各點：

a. 空氣應以每千分至多含 0.7 的碳酸量爲標準，若空氣中所含碳酸超過此項比數，卽不合衛生。

b. 空氣須充足，九歲以下的兒童，每人必有二千立方呎的空氣量，九歲至十二歲，每人必有二千五百立方呎。

c. 空氣須流通，能使體熱輻射得適當的速度，卽能減少精神的不愉快。

(3) 保溫 訓練環境中的溫度，亦不可忽視。溫度太高或太低，最易使兒童的神經活動效能減低，且易使兒童致病。故訓練環境佈置時，對於保溫，不可不注意左列各點：

a. 溫度宜在華氏六十八度。

b. 取暖保溫的設備須安全，並且便於溫度的調節。

部頒小學公民訓練四大目標中，第一個目標卽爲養成整潔衛生的習慣，快樂活潑的精神，足徵小學公民訓練的重視體格訓練。要使體格訓練的效率增高，則訓練環境的佈置應該力求適合衛生，實爲當務之急。本小節所述採光、換氣與保溫等三事，尤屬有關衛生的根本要圖也。

(三) 訓練環境的佈置方式：

訓練環境的佈置方式，就時間說，有固定的與臨時的兩種。就空間說，有全部的與分區的兩種。分別述之於下：

(1) 固定的佈置，就是把一個場所佈置之後，便不再時常去改變他了。例如大會堂裏懸掛的國黨旗和總理遺像，中華民國全圖與科學家的肖像等，圖書館裏張貼的鼓勵讀書的格言，體育場裏揭示的指導運動姿勢的圖畫與運動規則等，都該是此種固定的佈置。

(2) 臨時的佈置，是一種爲了要刺激與鼓舞兒童某項中心訓練的臨時設施；等到某項中心訓練有了相當的成就，此種佈置即可卸除或改造；故其存留的時間，並不十分久長。例如爲了要刺激與鼓勵兒童養成節儉的美德，便可以臨時把環境佈置出一種適切刺激與鼓勵兒童養成節儉的局面。大會堂裏可以懸掛節儉的先哲肖像與傳略，走廊裏可以張貼勉勵節儉的標語，與表白節儉的故事的圖畫，其他場所可以陳列或揭示儲蓄用的撲滿，儲蓄銀行的儲蓄規章與家庭簿記等。

(3) 全部的佈置，就是根據一個訓練中心德目的整個學校的佈置。凡以一個德目為全校兒童的訓練中心者，訓練的環境，便應採用全部的佈置方式。全部的佈置，第一要注意各種設施的意義的一致。

(4) 分區的佈置，是把全校劃分為若干區而施行的佈置。各區的佈置，可以各有其中意義。例如把全校劃分為高級區，中級區與低級區等；於高級區佈置服從的環境，於中級區佈置勤勉的環境，於低級區佈置誠實的環境。規模較大的學校，高級組、中級組與低級組的公民訓練中心德目各不相同者，其訓練的環境，便應採用此種分區的佈置方式。

(四) 佈置材料的選擇與製作：

標語，圖畫，模型與裝飾等，都是佈置訓練環境所習用的材料。此種材料的選擇與製作，應行注意的，有以下各點：

(1) 關於標語者：

a. 文句宜簡單明白，並應用新式標點符號。

b. 字體不可草率，有時亦可用美術字，但須極易辨認者。

c. 紙張不可太小，如用有色紙寫字時，顏色與紙色要調和。

(2) 關於圖畫者：

a. 要能將意義表現清楚。

b. 要合於兒童心理，容易了解者。

c. 要富於刺激性，能够引起兒童注意者。

(3) 關於模型者：

a. 要與真實的東西相彷彿，或成相當的比例者。

b. 要堅固耐用。

c. 要能活動或具有活動的可能。

(4) 關於裝飾者：

a. 要為訓練上所需要者。

b. 要含有美的要素。

c. 要合於科學者。

訓練的環境，應以訓練的中心德目爲根據而異其佈置；故佈置決無固定的方法可言。本節所述各點，都是一般的基本原則，訓練的環境能依照此等原則佈置，大體上便不會不合理了。

第五章 個別訓練

第一節 兒童個性的檢察

兒童的個性，千差萬別，絕鮮相同。這裏，我們可以把兒童的個性，作一個比較精細的剖視：

兒童因了男女性別的關係，品格與能力，往往兩不相同。當然，不相同的程度，頗有大小之別；且例外者亦不少。可是一般的男女兒童，畢竟逃不出下面幾個對比的徵象。

男：較剛強，較勇敢，較坦白，較粗暴，較豁達，較懶惰，獨立性較強，創造性較大，對事的興味較濃，感覺性較弱，理會力較弱，記憶較慢，羞惡心忠實心較少，身體的成熟較遲。

女：較柔弱，較畏縮，較隱忍，較細密，較沉着，較勤懇，獨立性較弱，創造性較小，對人的興味較濃，感覺性較強，理會力較強，記憶較速，羞惡心忠實心較多，身體的成熟較早。

兒童因了年齡的差異，身體與心理的發達，亦因而不一。普通以四歲到十二歲作兒童期；茲即以這一個時期內的一般差異情狀，分析如下：

項 目	年 齡	達發之體身	達發之心理
	四歲至六歲	(1) 體力增強 (2) 動作敏捷 (3) 腿背兩部較其他各部發達速	(1) 想像發達 (2) 粗大肌肉聯合漸能控制 (3) 好問
	七歲至九歲	(1) 身體發育較滯 (2) 精細肌肉漸發達 (3) 身體易於疲勞	(1) 精神易於疲勞 (2) 崇拜英雄心發達 (3) 經驗較前豐富 (4) 作事有選擇能力 (5) 對於家庭常顯其忠心
	十歲至十二歲	(1) 身體不易於疲勞	(1) 精神上有休息之態度 (因不久身體變態將湧現) (2) 社交性發達如好結團體是

兒童的氣質是各不相同的，關於氣質的分別，雖然現代的心理學家或有否認其根據者。但我們從多方面的考驗兒童，確又不能諱言兒童有一種氣質上的個別差異。要說明這種差異，我以為還是沿用舊的分類與舊的名詞，以為研究的引導。

(一) 多血質 屬於這種氣質的兒童，一般活潑伶俐，善於模倣，常有足以養成多藝多能的天賦；酷好運動及遊戲；富於社交性，易受他人的感染，做起事來，頗能勇往直前；但一受挫折，每至元氣喪失，不能復振；且一喜一憂，往往形於顏色，意志薄弱，輕佻浮躁，時受感情或慾望的支配，輕舉妄動。

(二) 神經質 屬於這種氣質的兒童，大概思慮周到，長於想像推理；但是舉動過於沉靜，氣度常呈憂鬱，不喜社交，遇事畏縮，對於運動遊戲，也沒有興趣。

(三) 膽汁質 屬於這種氣質的兒童，舉動沉靜，喜怒哀樂，不形於色，且能隨機邁進，百折不撓；但因此往往自負自大，有時且殘忍酷苛，無所不至；又因自知過重，所以不喜服從他人。

(四) 黏液質 屬於這種氣質的兒童，具有順從、溫厚、篤實等美德；處事亦從容大度，慎重周

到；但對於起居動作，往往不甚留意，缺乏一般兒童所具有的競爭心；他方面更不免有卑屈、懦弱、迂闊等等缺點，避活動，貪安逸的傾向。

德國實驗教育學者墨伊曼 (Meumann) 又曾經依據感情的性質，(快與不快) 興奮，(輕重) 強度，(大小) 與發現樣式 (發動的與受動的) 等四種標準，把氣質分爲十二類，略如下表：

感情的性質		感情的興奮		感情的強度與繼續度		感情發現的樣式	
		輕	重	大	小	發動的	受動的
快	多血質的						
不快	膽汁質的						
	神經質的						
	滯澀的						
	遇事認真						
	陰鬱的						
	失意的						
	快	黏液質的		輕快的		奮鬪的	
	不快						享樂的

兒童的觀念型是各不相同的。我們如把曾經見過的梅花，由記憶加以回想時，往往能够把當時梅花的色彩和形狀，再浮到意識上面。這種形像，在心理學上，叫做表像或心像 (觀念)；而是種由視覺而得的心像，稱做視覺心像。此外我們由嗅覺心像，可以想到花的香氣；由聽覺心像，可以想

出爆竹的聲音；其他即如接觸桌面時的感覺，游泳時手足的運動感覺等，一一都能由心像浮到意識上面。回想這種心像的時候，隨心像的種類，在銳鈍的程度，有極顯著的個人差。

(一) 視覺型 屬於這種感念型的兒童，對於每種記憶加以回想時，視覺心像最能明瞭活潑地浮到意識上面。

(二) 聽覺型 屬於這種感念型的兒童，對於每種記憶加以回想時，聽覺心像最能明瞭活潑地浮到意識上面。

(三) 運動感覺型 屬於這種感念型的兒童，對於每種記憶加以回想時，運動感覺心像，就是由筋肉關節等而生的心像，最能明瞭活潑地浮到意識上面。

兒童的智慧也是各不相同的。智慧是什麼呢？心理學者這樣說：智慧是利用已有的學習，觀察整個的情境而得到新的適應的一種能力。美國心理學者推孟 (L. M. Terman) 曾測驗過九百零五個兒童，所得的智力商數 (Intelligence Quotient 簡寫 I. Q. 測量的單位是實足年齡與智慧年齡的比率) 的分配如下：

智慧商數

佔兒童總數的百分比

七〇以下

百分之一

七〇——七九·九

百分之五

八〇——八九·九

百分之一四

九〇——九九·九

百分之三〇

一〇〇——一〇九·九

百分之三〇

一一〇——一一九·九

百分之一四

一二〇——一二九·九

百分之五

一三〇以上

百分之一

以上已把兒童的個性分析了一下，但事實上兒童的個性，決不會有這樣很單純的區分，錯綜變異，幾乎沒有相同的兩個人。兒童的個性，何以會有各種的差異呢？其原因卻不外兩個：一是先天的遺傳，二是後天的環境。話再說到小學公民訓練的本文吧：公民訓練的對象是兒童，兒童的個性

既然人各不同，所以我們在開始訓練兒童之前，先要檢察各個兒童的各自的個性，以真正的認識各個兒童。總之，小學公民訓練適切的措施，非以精確的個性檢察做基礎不可。不解兒童間的差異，貿然從事訓練，成功實毫無把握。檢察兒童的個性，應注意以下六點：

(一) 應有冷靜的態度。檢察兒童個性，應以最冷靜的態度，縝密從事。若對於兒童心存好惡，就會失去客觀的標準。

(二) 應有不斷的注意。檢察兒童個性，就是檢察兒童精神生活的全部，且涉及兒童的遺傳與環境等，範圍異常廣大，所以一定要有長時間的不斷的注意，纔能發見個性真像。

(三) 應有系統的研究。檢察兒童個性，務必把各個兒童個性的前後表現，互相比較，互相對照，作有系統的研究，以探求各個兒童個性的傾向與趨勢。

(四) 不可忽視兒童的特長。檢察兒童個性，不可偏面的注重兒童的短所的指摘；對於兒童的長所，尤應特別重視。只見一個兒童的短所，不見其長所，一個優秀的兒童，也往往會誤解為頑劣的兒童。

(五)不可為兒童的粉飾朦蔽 檢察兒童個性，應有看透兒童的心的奧底的眼光，萬不可被兒童的粉飾朦蔽。

(六)不可獨斷 檢察兒童個性，應從多方面采集對於各個兒童評量的資料，歸納起來，成為結論，確度始高。

兒童個性既經檢察或調查，應隨時記錄起來，以備參考。下面是兒童個性檢察簿的一種格式：

姓名：		性別：				年齡：				
項目	時期	本學期總評		年	月	日	年	月	日	本學期總評
體格										
品行										
特長										
辭性										
待人										
處事										
其他										

兒童個性檢察簿的個性檢察各項，首先應將上學期總評記入；然後分期將平日檢察論斷記入，每學期至少有二次。學期終了時，即依據歷次檢察論斷統計，得一本學期總評記入。

體格項下，應以學校醫生的體格檢查報告作依據，益以平日的觀察與調查，確定評語，如強壯、瘦弱與近視等記入。

品行項下，應以兒童的心向、氣質與態度等評語，如活潑、仁慈與公正等記入。

特長項下，應以兒童的智能傾向的評語，如善記憶、好文學與喜運動等記入。

癖性項下，應以兒童的特別偏頗的個性評語，如放縱、頑強與怯懦等記入。

待人項下，應以兒童的待人的心意、氣度與行為等評語，如忠實、謙和與義俠等記入。

處事項下，應以兒童處事的思慮、意志與能力等評語，如精細、勤勉與敏捷等記入。

其他項下，應以一切不屬上述各項的個性評語記入。

第二節 訓練團的構成與利用

兒童的個性既然是各不相同的，所以對於兒童的公民訓練，必須從個別方面入手，以尊重與適應各人的個性。確然的，最配合個性的訓練，不但可以事半功倍，且最能招致美滿的效果。

部頒公民訓練實施方案要點第一條第二項：個別的訓練，可酌量全校師生的多寡，分成若干組或分成若干團，每一教員負一組或一團的個別訓練責任。現在我們就可以依照此項規定，分兒童為若干團，統稱曰訓練團。訓練團應如何構成，如何利用，下面請再給予具體的申說：

(一) 團的設立 為便利聯絡教學計，訓練團的劃分，應以級為根據。一團的團員，不宜超過二十人，故一級的人數如在二十人以上，四十人以下時，即可分為二團。

(二) 團的名稱 為便利稱呼與識別計，每團均可取一團名。這里，我要給大家一個不必定贊成的提議：團名可以採用鳥名。鳥名很多很多，如黃鶯、百靈、海鷗、燕子、鷓鴣、大鵬、白鶴、鸚鵡、鴿子、鴻鵠等，都不是非常可愛的名字麼？並且太陽之下，也許只有飛翔天空中的鳥為最活躍，最自由了！我們天真爛漫的兒童，卻也彷彿似之。我主張團名採用鳥名，即本此意也。

(三) 團的機關 每團應各有一個機關；當然，利用各級教室最為方便與經濟；惟同級的姊

妹團，不妨合用一個機關。如係兩團或三團合用一個機關，則機關的佈置與整潔事宜，均由兩團或三團通力合作。

(四)團的領袖 每團均由校長或公民訓練委員會派定導師一人，以為團員的顧問與指導。每團每日設值日幹事二人或三人，由全體團員輪值。值日幹事即為當日的團的領袖，與團的事務管理者。這樣，每個團員就都有做領袖的練習的機會。

(五)團的訓練 團的導師，應利用團的組合，切實的與團員共同生活。導師應一面精密的檢驗和調查每一團員的個性及其能力、體力、家庭狀況與社會環境等，一面參照兒童自己的活動計劃與公民訓練委員會的訓練方案，用種種合理的適宜的方法，把相當的訓練條目，分別訓練各個兒童，並輔導與鼓勵各個兒童自己訓練的決心與努力，同時注意考查成績（考查成績的方法容於第十章介紹）。

(六)團的事務 團的日常事務，如團機關的整潔的維持，團員出席缺席的調查與統計，團員的作業及其用品的分發與收集，與團務日誌的記載等，皆由團的值日幹事，分別擔任，這些當然

也是工作的初步練習。

(七)團的活動 團的訓練，固然要注重各個進行，因材施教，但對於整個團的活動，如學校藝競賽與表演，郊遊與團會等，亦須兼籌並顧。無疑的，整個團的活動的進行，也就是教師訓練兒童與兒童自己訓練的最實際最積極的辦法。

(八)團的集會 每團每星期可舉行團會一次。團會不但可以討論訓練條目的意義及其實踐方法與團務的進行，並且可以普遍的習練民權的運用。惟團會時間不宜甚長，令人厭倦。故團會的順序，最好不要超過下列各項：(一)全體肅立唱校歌或國歌，(二)主席宣讀已經訓練的各條目，(三)各自反省能否遵照已經訓練的各條目實踐，(四)主席宣讀下週訓練條目，(五)討論條目的意義及其實踐方法，(六)討論團務進行，(七)紀錄宣讀會議錄，(八)散會。

(九)團的聯絡 團與團之間，尤其是同級的姊妹團之間，應時常有聯絡的機會；如舉行聯歡會，友誼賽與合作的事業活動等，以增進各團間的情誼，培養各團間的合作精神。

(十)團的日誌 每團應有團務日誌一種，把每日的團的份子狀況，活動情形等等，逐項記

載，以備考查。團務日誌的格式，不必有太刻板的規定，下面介紹的一種，較爲靈便。

某某團日誌

天氣		溫度		年
出席人數		缺席人數		
團 員 活 動 記 要				日
			曜	
				記者

第三節 兩種個別訓練的方法

對於兒童個別訓練的方法，概括的說，不外積極的建設訓練與消極的改造訓練兩種。前者是訓練兒童養成各種美德或好習慣等，後者是訓練兒童革除各種癖性或惡習等。現在我們就要討

論這兩種個別訓練的方法：

(一)積極的建設訓練 部頒公民訓練條目，就是每個兒童應行養成的各種美德或良好的習慣等的規範。訓練每個兒童養成這種種美德或好習慣等，就是積極的建設訓練。這項訓練，應以訓練團爲實施中心。這個，在本章第二節團的訓練標題下，已約略談及，此地可以再補充一些更具體的說明：

(1)參考資料 公民訓練條目是訓練的目標，怎樣纔能達到這些目標，乃是訓練的方法問題。關於這個問題，南京女子中學實驗小學會費過一番研究與實驗工夫，結果編成小學公民訓練實施方案一書。此書已由上海中華書局出版，書中共有二百六十條公民訓練條目的實施方案，確是訓練兒童一種有價值的參考資料。摘錄一例如下：

我遇見老師和尊長一定要行禮（訓練條目）

A. 訓練目標

1. 使兒童知道怎樣對老師和尊長行禮。

2. 使兒童養成對尊長有禮貌的習慣。

B. 訓練方法

1. 積極指導

(1) 講故事——一個很有禮貌的孩子。(自編)

(2) 指示對老師和尊長行禮的方法：

a. 每天早上第一次看見老師或尊長，要行鞠躬禮。

b. 定期舉行禮貌表演。

2. 消極處置

(1) 每天早晨或在路上，看見老師或尊長，不行禮的叫他補行敬禮。

(2) 有禮貌定為好學生選舉標準，以資鼓勵。

C. 設備

行禮掛圖。

D. 注意事項

教師平日要能憐愛兒童。

(2) 兒童反省日記 實施公民訓練時，喚起兒童自己反省，也是鼓勵兒童自己努力與注意的一種方法，所以在每學期的開始，各訓練團可發給各個兒童反省日記一冊，以備兒童反省記載用。反省日記封面頁，可將願詞印上，願詞下並定一簽名地位，俟兒童真正明白與同意這個願詞後，可以親自將自己的姓名簽寫其上，以為遵守願詞的信押。下面是一個式樣：

<p style="text-align: center;">反省日記</p> <p style="text-align: center;"><u>願 詞</u></p> <p style="text-align: center;">我願遵守中國公民規 律使我身體強健道德完 全做一個中國的好公民 準備為社會國家服務</p> <p style="text-align: center;">立願詞者簽名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>

反省日記第二頁，即封面頁的背面，可印反省日記凡例，其辭句與式樣如下；

反省日記凡例

- (1) 反省日記是公民訓練兒童自己的成績考查與記錄。
- (2) 本週公民訓練條目，即為本週反省條目。
- (3) 每日將本週公民訓練條目反省一次，反省結果，記入反省績項內。
- (4) 能照條目做的記正號+。
- (5) 不能照條目做的記負號-。
- (6) 待考查的記疑號？。
- (7) 反省日記項內記每日的有關本週公民訓練條目的活動或意見。
(低年級反省日記中無反省日記項，此條凡例即不必列入，)

反省日記第三頁起印反省日記表，下面是低年級兒童適用的反省日記表式樣：

第五章 個別訓練

週別		日期	月	日
訓練條目				
反省績				
週別		日期	月	日
訓練條目				
反省績				
週別		日期	月	日
訓練條目				
反省績				
週別		日期	月	日
訓練條目				
反省績				

下面是中年級高年級兒童適用的反省日記表式樣：

週 別					日期	月	日
訓練條目							
反省績							
反 省 日 記							

(3) 導師觀察記載表 實施公民訓練時，導師應留心觀察兒童成績。每一週內的每一訓練條目，即每一週內的觀察注意點。每一週內至少有三次觀察記載，記載的符號，即可應用兒童反省記載的符號。下面是導師觀察記載表的式樣：

姓名	訓練條目												
	1												
	2												
	3												
	4												
	1												
	2												
	3												
	4												
	1												
	2												
	3												
	4												
	1												
	2												
	3												
	4												

(二)消極的改造訓練 目前，中國兒童因為家庭與社會等一般環境的黑暗與腐敗，往往老早便傳染了各種癖性或惡習；實則一個兒童的環境，即使盡善盡美，也不會沒有一二缺點。瑞典愛倫凱 (Ellenkey) 說：兒童所表現的缺點，不過是善的性質之裏面，惡也照善一樣，是自然的東西，並且是不可缺的東西，缺點是包含德性的一個堅殼，他自身雖無價值，但畢竟是達到優點的初階。所以我們不必看見了兒童的癖性或惡習而搖頭，我們應該就把捉了這一點，作訓練的着手。消極的改造訓練，要與積極的建設訓練，平等的重視。

(1) 參考資料一 關於革除兒童的癖性或惡習的訓練方法，東海中學實驗小學劉百川 徐階平曾列舉兒童的癖性與惡習四十八種。分別擬定四十八個改造訓練的具體方案，(這個方案亦名廢除懲罰訓育法海中實小出版) 也確是訓練兒童的一種有價值的參考資料。摘錄一例如下：

說話不誠實

A. 攷查不誠實的原因

1. 聽別人的話沒有聽清楚。

2. 把東西或事情看錯了。

3. 拿別人取笑。

4. 想騙取東西。

5. 想遮飾過處。

B. 和兒童討論不誠實的害處

1. 說話不誠實就是欺人。

2. 說話不誠實會使別人討厭。

3. 說話不誠實的人，即使說句誠實的話，人家也不相信。

4. 說話不誠實，累得別人難過，或空歡喜，白白耽誤時間。

C. 和兒童研究說話誠實的方法

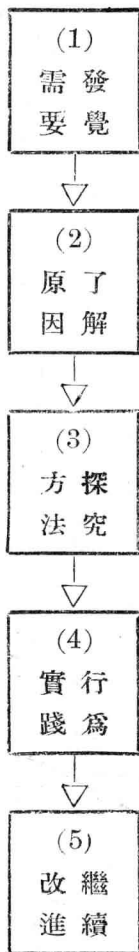
1. 聽人家說話聽清楚了，然後再告訴別人。

2. 一件事情或者一件東西沒有查清楚，不要猜想着說。
3. 不說假話來促弄別人。
4. 想別人的東西，可以向別人要或借，不能用假話去騙來，誰願意做一個騙子。
5. 自己有了過失，應該明白的承認，再說假話來掩飾過失，你的過失更大。

(2) 參考資料二 美國教育者 Carleton Washburne 與 Myron M. Stearns 合作的 Better Schools 一書中，對於兒童的不正當行為，曾詳細分析其原因，致成的情況，可能的救濟法與失當的處置，編列成表，見地特高，尤為訓練兒童的不可多得的參考資料。即以沈芝善的譯文（見兒童教育第二卷第一期）第一節摘錄于下：

喧鬧 Superfluous Hoise

或然的原因	致成的情況	可能的救濟法	失當的處置
1. 模仿與暗示	喧鬧的情境 強烈的聲音 緊張的空氣	鎮靜 和平的聲音 平定	鳴桌鈴 強噪的聲音 呵責 獎誘 公開討論
2. 筋肉的疲勞	不適的桌椅 運動不足	適宜的桌椅 活動	引起注意喧鬧之事 恫喝



(三) 兩種訓練的一般過程 無論積極的建設訓練與消極的改造訓練的一般過程，決不會逃出下面的一個途徑，容申言之，以作結論。

8. 激奮	佈置 不整潔的桌椅或教室	清理教室	視覺的引誘
7. 驚慌及粗莽	懼怕的習慣	鎮定 鼓勵	說他「鬧」
6. 缺乏注意力	虛耀自大的惡習	尊重他人	個人的抑制 個人的偏愛
5. 笨拙	忸怩不安	幫助他人	當衆呵責
4. 空氣不好	不通氣	流通新鮮空氣入室	
3. 精神的疲乏	休息不足 工作過重	飲食 變更作業表	雷同單調的工作
	飲食不適	休息 予以適當的飲食	

(1) 發覺需要 要積極的訓練一個兒童養成某種美德或好習慣，首先要這個兒童自己發覺自己缺少這種美德或好習慣。同樣的，要消極的訓練一個兒童革除某種癖性或惡習，首先要這個兒童自己發覺自己有這種癖性或惡習。能發覺自己的缺少或缺點，纔能產生滿足這個缺少或改革這個缺點的需要，有了需要，纔會有活動，那是必然的。

(2) 了解原因 第一步要使這個兒童自己了解何以要養成某種美德或好習慣，或何以要革除某種癖性或惡習的原因，以堅定他們後來的活動。第二步要使這個兒童自己了解，何以會缺少某種美德或好習慣，或何以會有某種癖性或惡習的原因，俾能先將這些原因消滅，以便利他們後來的活動。

(3) 探究方法 怎樣纔能養成某種美德或好習慣，或怎樣纔能革除某種癖性或惡習方法，應該由兒童自己去探究，自己去計劃，並自己去確定。這樣獲得的方法，纔是兒童自己的方法。

(4) 行爲的實踐 有了養成美德或好習慣或革除某種癖性或惡習方法，就應立即照了方法實踐，能真正實踐者，纔能得到期望的成就。

(5) 繼續改進 在實踐時，如有困難，或結果不能滿意，應將方法繼續修改，再求進步。蘇俄少年先鋒隊員的改造了再改造的精神，是值得我們做效的。

在上述各個過程中，導師應隨時用適當的暗示，以啓迪與輔導兒童。常常與兒童個別談話，我們用最誠懇的態度說出我們的意見，同時也要讓兒童自己說出自己的意見；雙方的意見，應該真實的融會起來。個別間觀面的談話，最能促進相互的了解與認識。這樣，導師對於兒童纔有對症發藥的訓練，兒童對於導師，纔有心悅誠服的感受。導師與兒童的個別談話，可以擇要記錄起來，以備考查。下面是個別談話記載簿的式樣：

姓名		性別	年齡	年級
談話日期	談話的	要點	談話後的設施	備註
	兒童的話			
月				
日				

甲	乙	甲	乙

第六章 公共訓練

第一節 兒童集會活動的利用

小學公民訓練的方式，除了一種個別訓練外，尚有一種公共訓練；就是對於集合起來的兒童行的集合訓練。兒童在集合的時候，或在一個集團中，大家的情緒，因為相互的感染，往往特別熱烈與濃厚。這種熱烈與濃厚的情緒，最能促進訓練活動的努力。是的，我們為求訓練效果的增進，就應顧全兒童的個別差異，而注重兒童的個別訓練。但對於兒童的通性，即一個普通公民所必有的品格，精神與習慣等的培植，也不可遺忘或忽視。我們要承認，對於兒童施行一種基本訓練，是小學教育的主要任務；公共訓練就是對於兒童的通性的訓練最適當的一種方式。

實施公共訓練，可以利用兒童的各種集會活動。集會是一個有組織的團體所不可少的一種

活動，但小學兒童的集會，不宜太多，太多了也許會引起兒童的厭惡而喪失集會的功能。

下面是一個小學校可以舉行的幾種集會及其訓練要項：

(一)晨會 每日早晨朝操後上課前的全校兒童的一種集會。倘然全校兒童太多，也可分組舉行；如將五六年級兒童集合在一起為高級組，將三四年級兒童集合在一起為中級組，將一二年級兒童集合在一起為低級組。

晨會訓練要項：

(1) 對國旗行敬禮，如在操場上舉行晨會，可行升旗禮，以激發兒童尊重國旗的熱忱與愛國心。

(2) 師生相互行敬禮，以增進師生間的感情。

(3) 唱國歌校歌或養性訓練歌等，以鼓舞兒童的愉快活潑的精神，作全日工作的準備。

(4) 導師或兒童報告本日工作計劃，俾兒童實地活動。

(5) 導師訓話。訓話應注意下列幾個要件：

a. 訓話要切合實際，要帶有足以感動兒童內心生活的刺激，措辭也要具體化，兒童化，纔能使兒童真正明瞭。

b. 訓話要善用時機，適應時機的訓話最能收激勸兒童的效果；若隨便說一些仁義道德的話，聽者就不免要藐藐了。

c. 訓話要懇摯，要是真情的披瀝，即使是指摘兒童的過失，也得以誠愛與善意爲出發點。

d. 訓練要簡當，要乘兒童的注意力很強的短時期內演說完畢，注意力強則所得印象深刻，纔不易忘懷。

(二) 週會 每週舉行一次的全校兒童的一種集會；但也可分組舉行。舉行的日期，以每星期三下午爲最適宜。

週會訓練要項：

(1) 導師或兒童報告上週的工作成績，與下週的工作計劃。

(2) 各學級或各訓練團輪流擔任學藝表演。

a. 學藝的種類有戲劇、舞蹈、唱歌與遊戲等。

b. 各種學藝，最好由兒童自己編撰與創造。

c. 每次表演，至多不得過三種。

d. 各種表演，均得請由教師評判優劣。

(3) 校長與導師訓話。

(三) 團會 各訓練團各自舉行的一種集會。每週舉行一次，舉行的日期，以每星期六下午為最適宜。

團會訓練要項：

(1) 訓練條目的意義及其實踐方法的討論。

(2) 團務進行的計劃。

(3) 民權運用的習練。

(4) 團員自己反省本週自己修養的得失，以定今後努力的方針。

(5) 導師訓話。

(四) 聯歡會 兩個以上的訓練團聯合舉行的一種集會；每一個月舉行一次。

聯歡會訓練要項：

(1) 交際的禮儀的習練。

(2) 友情的培養與增進。

(五) 兒童全體大會 掌握全校兒童事業活動最高權力的一種集會。如全校兒童太多，亦得以兒童代表大會代替之。每學期開學後一星期與放學前一星期內各舉行一次外，中間亦得舉行一二次。在舉行兒童全體大會或代表大會的一星期，週會不妨暫停舉行一次。

兒童全體大會訓練要項：

(1) 選舉權，罷免權，創制權與複決權運用的習練。

(2) 全校兒童事業進行的計劃。

(3) 各種集團道德，如服從團體的議決與遵重大多數的意見等的培養與增進。

(4) 校長與導師的訓話。

(六) 開學會 每學期開學日舉行的一種集會。

開學會訓練要項：

(1) 師生間與同學相互行敬禮，以增進師生間與同學間的感情。

(2) 校長為新導師新同學介紹。

(3) 校長或導師報告本校概況，與本學期校務進行計劃，使兒童認識母校，以啓發其愛校心。

(4) 校長與導師訓話。

(七) 放學會 每學期放學日舉行的一種集會。

放學會訓練要項：

(1) 校長或導師報告本學期校務成績，與兒童成績，俾便作結束的檢察。

(2) 學業與操行優良兒童的獎品的頒發，以鼓勵受獎者及其同僚繼續向上努力。

(3) 假期作業的指導。

(4) 師生間與同學間相互行敬禮，以示惜別之意。

(八) 國慶紀念會 中華民國成立紀念日，即十月十日舉行的一種集會。

國慶紀念會訓練要項：

(1) 對國旗行敬禮或行升旗禮。

(2) 唱國歌。

(3) 校長導師與兒童演講民國成立史，使兒童知曉民國成立的艱難，而激發其愛國的熱忱。

(4) 歡呼。

(九) 國恥紀念會 日本強迫我國承認無理要求二十一條的五月九日，簽訂喪權辱國的辛丑條約的九月七日，與日本強佔我國東北的九月十八日等國恥紀念日舉行的一種集會。

國恥紀念會訓練要項：

(1) 對國旗行敬禮。

(2) 唱國歌。

(3) 校長導師與兒童演講國恥史，以激發兒童救國雪恥的決心。

(4) 演講救國雪恥的切實方法。

(5) 宣讀救國雪恥信條。救國雪恥信條的條文要簡短，便於兒童誦讀，亦不宜過多，要清楚，能使兒童了解。舉例如下：

a. 我們要努力鍛練體魄！

b. 我們要努力進修學業！

c. 我們要永遠用國貨！

d. 打倒帝國主義！

e. 取消不平等條約！

f. 恢復中國失地！

宜讀救國雪恥信條的方法，有下列三種：

a. 全體朗讀。

b. 由主席或由某團兒童領導全體兒童循聲朗讀。

c. 由主席或由某團兒童朗讀，全體兒童默念。

(十) 學校創立紀念會 學校創立紀念日舉行的一種集會。
學校創立紀念會訓練要項：

(1) 對校旗行敬禮或行升旗禮。

(2) 唱校歌。

(3) 校長與導師演講本校創立史，使兒童知曉學校的創立及其發展，而激發其愛校的熱

忱。

(4) 歡呼。

(十一) 兒童節慶祝會 兒童節即四月四日舉行的一種集會。

兒童節慶祝會訓練要項：

(1) 唱兒童節歌。

(2) 校長與導師演講兒童節的歷史及其意義。

(3) 遊藝表演。

(4) 歡呼。

(十二) 革命紀念會 黃花岡七十二烈士殉國紀念日，即三月二十九日；國際勞動節，即五月一日；與雲南起義紀念日，即十二月二十五日等革命紀念日，舉行的一種集會。

革命紀念會訓練要項：

(1) 對革命先烈行敬禮。

(2) 校長導師與兒童演講革命史與革命先烈的事略，以鼓鑄兒童的革命精神。

(3) 呼口號。

以上十二種集會，就性質說，前五種是活動的集會，後七種是儀式的集會。活動的集會，應有充

分的設計活動，使兒童獲得愉快美滿的生活，並由此而認識其意義。儀式的集會，應有莊重嚴肅的氣象，使兒童在此莊重嚴肅的空氣中，陶冶其精神。

第二節 兒童自治活動的利用

實施公共訓練，又可利用兒童的各種自治活動。無疑的，就兒童的各種自治活動而給與適切的訓練，是最實在最有效的訓練，其價值極爲宏大。

(一) 可以得到各種辦事上應有智識。經一事，長一知，這一句話是十分可信的。並且從實際活動上得到的智識，纔是真的智識，從書本上得到的智識，就難保不是假的智識了。

(二) 可以培養各種辦事上應有的能力。這個也是必然的，辦事上的能力，只有在辦事上去培養；就好像要學習游泳，非得到水裏去學習不可。

(三) 可以促進經驗。多一次實際活動，就能多一個實際經驗。後一個經驗，隨時可以改造前一個經驗，這改造可使經驗的意義增加，也可以使控制後來經驗的能力增加。

(四) 在共同操作的時候，可以養成合作，互助，平等與同情等美德，也可以養成勞動的習慣，以為將來參加社會活動與從事職業的準備。

(五) 常有機會計劃事業的進行，可以發展智慧。常有機會使筋肉活動，可以強健身體。

(六) 可以減少兒童的無聊，煩惱，空想的機會，藉免閒居多為不善的危險。

下面是一個小學校可以舉辦的幾種兒童事業：

(一) 體育場 增進兒童的健康，培養兒童愛好運動的習慣與管理一切體育及其設備等事宜的兒童自治機關。

(1) 體育場可設場長一人，設計幹事，指導幹事與管理幹事等若干人。

(2) 場長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 公佈指導幹事記錄的團體運動競賽成績表，並將優勝者報告兒童自治會。(丙) 場務會議時主席。

(3) 設計幹事的事務：(甲) 規定運動區域及時間。(乙) 計劃運動會或競技。

(4) 指導幹事的事務：(甲) 指導運動方法與規則。(乙) 考查運動成績。

(5) 管理幹事的事務：(甲) 收發與保管體育器械。(乙) 主持體育場的整潔。(丙) 收發與保管文件。(丁) 記載體育場日誌。

(二) 整潔團 檢查整潔與管理清潔器具等事宜的兒童自治機關。

(1) 整潔團可設團長一人，檢查幹事，統計幹事與管理幹事等若干人。

(2) 團長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 公佈統計幹事統計的每週整潔成績統計表，並將成績最優之訓練團機關或兒童自治機關報告兒童自治會。(丙) 團務會議時主席。

(3) 檢查幹事的事務：(甲) 規定檢查整潔時間。(乙) 檢查各訓練團機關各兒童自治機關與其他校舍之整潔。(丙) 記載整潔檢查表。

(4) 整潔標準 檢查幹事檢查各處整潔，為求客觀起見，可訂定下列之整潔標準，以為檢查時之參照。此項整潔標準，整潔團應於每學期開始時，把他公佈一次。

(一) 地上 要掃得沒有垃圾和紙屑等。牆壁的四隅和檯凳櫥架等的下面，也要沒有顯而易見的污穢東西。如由風吹來的樹葉紙屑等，不在此例。凡完全符合標準者記☉，得三點。略有不符

合標準者記△，得二點。完全不符合標準者記×，得零點，應重做。

(二) 門窗 要關閉得很好，玻璃上門板上要沒有塵垢與污跡。如有損壞等，不在此例。

(三) 檯凳 要安置得很整齊，上面要沒有紙屑，墨水，白粉，塵垢或污跡等。如有損壞等，不在此例。檯上如有書籍與文具等，也要放得很整齊。

(四) 櫥架 要安置得很整齊，上面要沒有塵垢或污跡等。如有損壞等，不在此例。櫥架內儲藏的物件也要很整齊。

(五) 簿表 簿表懸掛或張貼壁上者，要很整齊。

(六) 裝飾 要安置得很整齊，上面要沒有塵垢。

(七) 紙簾 要倒去紙屑，放置在適宜的地方。如有破壞等，不在此例。

(八) 面盆 要洗得沒有水腳或污跡，放置在適宜的地方，如有破壞等，不在此例。

(九) 抹布 要洗得乾淨，掛在隱僻的地方。如有破壞等，不在此例。

(十) 黑板 要揩得沒有粉屑或污跡。如有裂紋等，不在此例。以上各條記績法，與第一條同。

(5) 整潔檢查表

場所:		
項目	整潔成績	
	記號	點數
地上		點
門窗		點
檯凳		點
櫥架		點
簿表		點
裝飾		點
紙簾		點
面盆		點
抹布		點
黑板		點
共計		點
備註		
檢查者		月 日

(6) 統計幹事的事務(甲)按日依據整潔檢查表記載,統計各處整潔成績。(乙)統計每週各處整潔總成績。

(7) 管理幹事的事務:(甲)佈置管理與整潔清潔處。(乙)收發與保管清潔器具。(丙)依據本團統計幹事的每日整潔成績統計,通知不整潔的機關,限於次日上午課前,重行整潔。(丁)

主持整潔團的整潔。(戊)收發與保管文件。(己)記載整潔團日誌。

(三)治療所 醫治普通輕微疾病，急救臨時傷害，與管理醫藥物品等事宜的兒童自治機關。

(1)治療所可設所長一人，治療幹事，宣傳幹事與管理幹事等若干人。

(2)所長的事務：(甲)領導各幹事服役。(乙)所務會議時主席。

(2)治療幹事的事務：(甲)醫治普通輕微疾病。(乙)急救臨時傷害。(丙)施術完畢，隨時填寫治療簿，以備查考。

(4)宣傳幹事的事務：(甲)衛生演講。(乙)醫藥常識演講。(丙)接洽與招待校外人士演講衛生與醫藥常識。(丁)編撰與印發衛生方法或醫藥常識等小冊。

(5)管理幹事的事務：(甲)置辦醫藥物品。(乙)保管醫藥物品。(丙)主持治療所的整潔。(丁)收發與保管文件。(戊)記載治療所日誌。

(6)治療所的應用藥品及用具

(甲) 藥品

藥		名	成	分	主	要	藥	性	分
外	酒精	Alcohol	70%		滅		菌		隨
	硼酸粉	Boric Acid Powder	2%	溶液	防		腐		隨
	硼酸膏	Boric Acid Oint	4%		防		腐		隨
	枸橼酸銅膏	Cupercitiate Oint	25%		專	治	痧	眼	少
	銻汞膏	Ann Mercury Oint	5%		滅		菌		隨
	新水銀	Argysol	10%		滅		菌	眼	藥
	碘酒	Tr. Iodin	2.5%		滅		菌		少
	鈦錳養	Sot Permanganote	13%		滅		菌	防	腐
									隨
									便
用									

服		內	
加沙達泥	Carscara	每粒 0.3 gms.	通大便
蘇達片	Sada Mint	每粒 0.3 gms.	消食
阿斯匹林	Aspirin	每粒 0.3 gms.	治頭痛
桂林	Quinina Visupbate	每粒 0.3 gms.	治瘧疾
			1-2粒
			1-2粒
			1-2粒
			1-2粒

(乙)用具

名	稱	件	數	名	稱	件	數
體溫計		一	枝	授藥瓶		二十	只
洗眼杯		三	只	藥膏板		一	塊
吸膿器		一	個	藥膏篋		二	把
膿盆		一	只	煮水罐		一	只
鑷子		二	把	鐵三脚架		一	個

量	牛	研	手	剪
杯	角	鉢	秤	刀
	匙			
三	二	一	一	二
只	把	個	具	把
濾	解	玻	玻	酒
水	剖	璃	璃	精
器	器	棒	漏	燈
			斗	
一	一	二	一	一
具	組	枝	個	盞

(四) 圖書館 增進兒童知識，培養兒童閱讀的興趣與能力，與置辦、保管與整理各種圖書報紙等事宜的兒童自治機關。

(1) 圖書館可設館長一人，編訂幹事，出納幹事與管理幹事等若干人。

(2) 館長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 公佈出納幹事統計的每週閱書借書人數統計表，並將閱書借書人數最多之學級報告兒童自治會。(丙) 館務會議時主席。

(3) 編訂幹事的事務：(甲) 圖書的登記。(乙) 圖書的分類。(丙) 圖書的編目。

(4) 兒童圖書分類簡表

音樂	美術	勞作	算術	自然	社會	國語	體育	衛生	總記	總綱	
										百位	十位
0-1	8-1	7-1	6-1	5-1	4-1	3-1	2-1	1-1	0-1	1-00	1-10
樂歌	書法	家事	算術	天文	社會學	童話	遊戲	衛生學	圖書館學	辭典	百科全書
樂理	繪畫	園藝	簿記	物理學	歷史	故事	舞蹈	醫學			
樂史	攝影	農作	統計	化學	地理	小說	普通操				
	雕塑	蓄養		生物學	政治	戲劇	國術			叢書	
	裝飾	工藝		生理學	經濟	詩歌	田徑賽			雜誌	
	美術史					小品文	球術			年鑑	
						論文	童子軍			報章	
						文法	游泳				
						文學史					
						總集					

(戊) 貼簽 一部書的類別、組別與號碼編定之後，應填寫一張號簽，貼在書背下部。(如係本裝書，貼在封面右下部。) 以便排列與檢取。號簽的式樣如下：

類：	_____
組：	_____
號：	_____

(己) 書片 號簽貼好之後，應即填寫一張圖書目錄片，放入圖書目錄箱內，以便借閱圖書者之檢查。圖書目錄片的式樣如下：

類：	_____
組：	_____
號：	_____
著者：	_____
書名：	_____
冊數：	_____
出版者：	_____
備註：	_____

(6) 出納幹事的事務：(甲)圖書的出納。(乙)圖書的整理。(丙)統計閱書借書人數。
(丁)催繳過期不還的圖書。

(7) 管理幹事的事務：(甲)圖書的購置。(乙)圖書的保管。(丙)主持圖書館的整潔。
(丁)收發與保管文件。(戊)記載圖書館日誌。

(五) 壁報社 傳遞校內校外新聞，培養兒童的文字圖畫發表思想的能力，與管理各種壁報的編輯與書畫等事宜的兒童自治機關。

(1) 壁報社可設社長一人，編輯幹事與管理幹事等若干人。

(2) 社長的事務：(甲)領導各幹事服役。(乙)公佈編輯幹事統計的投稿人錄取稿件次數統計表，並將各報投稿人錄取稿件最多者報告兒童自治會。(丙)社務會議時主席。

(3) 編輯幹事的事務：(甲)徵集壁報稿件。(乙)編輯壁報稿件。(丙)書畫或分發原投稿人書畫錄取稿件至壁報用紙上。(丁)按月統計各報投稿人錄取稿件次數。

(4) 管理幹事的事務：(甲)揭示壁報。(乙)卸除裝訂與保管壁報。(丙)置辦壁報應

用材料如紙張顏色等。(丁)主持壁報社的整潔。(戊)收發與保管文件。(己)記載壁報社日誌。

(六)巡察團 維持與改善兒童的風紀，裁制違犯紀律，消防與救護各項特殊危險，與災害與舉行定期的或臨時的避災練習等事宜的兒童自治機關。

(1) 巡察團可設團長一人，副團長一人，巡察員若干人，分爲若干隊，每隊推舉一人爲隊長，與管理幹事若干人。

(2) 團長的事務：(甲)領導各巡察員與幹事服役。(乙)處理巡察隊長不能解決的兒童違警事件。(丙)公佈副團長統計的每週違警統計表，並將每週中從無一人違警之學級報告兒童自治會。(丁)避災練習時司令。(戊)團務會議時主席。

(3) 副團長的事務：(甲)規定巡察員的崗位與上崗下崗的時間。(乙)指導巡察隊長及巡察員的勤務。(丙)督促當值巡察員的上崗下崗。(丁)統計每週各級違警次數。(戊)避災練習時，協助正團長司令。(己)協助正團長處理本團一切團務。

(4) 隊長的事務：(甲)分派巡察員當值崗位。(乙)收發巡察員徽帶。(丙)率領本隊巡察員上崗下崗。(丁)處理巡察員不能解決的事件，如遇不能解決者，報告本團團長處理。(戊)避災練習時，率領巡察員任消防與營救工作。

(5) 巡察員的事務：(甲)糾正或裁制兒童的違警事件，如遇不能解決者，報告本隊隊長處理。(乙)消防與救護各項特殊危險與災害。(丙)輔導幼年兒童解決困難。(丁)維持秩序。(戊)收受遺失物品，送交管理幹事。(己)避災練習時，任營救工作。

(6) 巡察團的違警律 此項違警律，應在每學期第一次兒童全體大會通過後，公布施行。

(一) 隨地吐痰 揩去自己吐的痰，倒去吐痰地方的痰盂。

(二) 不靠左走 罰立二分鐘。

(三) 相罵相打 向被打被罵的人道歉，互相打罵的對行一鞠躬禮。

(四) 大聲急呼 靜默三分鐘。

(五) 打折花木 罰銅元三枚，花木因攀折而死者賠償。

(六) 塗寫牆壁 立刻抹去，因塗寫需粉刷者，修理費照算。

(七) 無故私出校門 課後留置校中一小時。

(八) 作無益之遊戲 停止遊戲半日。

(九) 隨地拋擲紙屑果皮 打掃校中場地之一部。

(一〇) 踐踏校園裏的花臺 罰銅元三枚，重則賠償。

(一一) 欺侮幼小同學 輕則向幼小同學道歉，重則課後留置校中一小時。

(一二) 聽了上課鐘不去上課 下課後，罰立三分鐘。

(一三) 下課後在教室內運動 停止運動半日。

(一四) 行走時食物 食物沒收。

(一五) 攜帶學校內不需要的物品 物品留置校中，一天後發還，帶回家中。

(7) 避災練習

(一) 避災練習有兩種作用：(1) 養成全體兒童的避災活動的敏捷與鎮靜。(2) 養成

巡察員的消防與營救活動的機警和秩序。所以在發出避災練習的信號之前，什麼人都不應當給他知道，使他預先有了準備。

(二) 舉行避災練習時，由巡察團正副團長擔任司令，兒童自治會風紀組幹事擔任監察；公民訓練委員會自治輔導組委員擔任評判。

(三) 避災練習成績，可分三項評判：

(1) 秩序 避災時是否遵守下列各項規則：(A) 不出聲音。(B) 不忘帶書籍什物。

(C) 排隊整齊。(D) 走路輕快，靠左走。(E) 大的讓小的，男的讓女的。

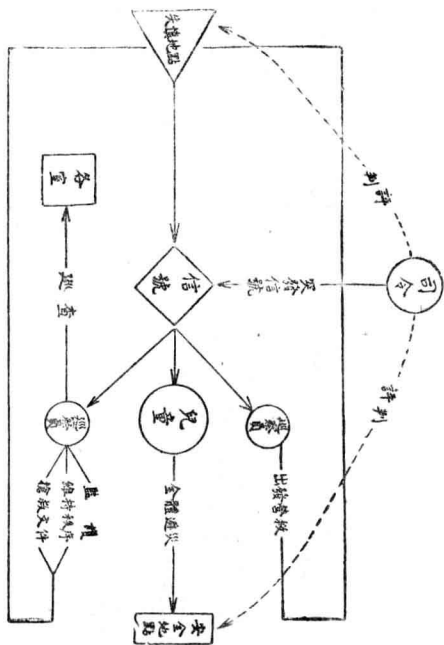
(2) 敏捷 從發號起到全體避至安全地點為止，共費若干時間。

(3) 技術 發號後，巡察員的技術，應注意以下各點：(A) 到失慎地點敏捷否？(B) 是

否分工合作？(C) 公文案卷完全救出否？

(四) 避災練習的成績評判後，由巡察團發表之，並報告兒童自治會。

(五) 避災練習的秩序和工作，可以圖示如下：



(8) 管理幹事的事務：(甲) 置辦本團應用物品。(乙) 保管與招領遺失物品。(丙) 主持巡察團的整潔。(丁) 收發與保管文件。(戊) 記載巡察團日誌。

(七) 俱樂部 倡導各項正當娛樂，籌備與舉辦各項遊藝競賽，與購置與保管各項娛樂用

品等事宜的兒童自治機關。

- (1) 俱樂部可設部長一人，設計幹事，指導幹事與管理幹事等若干人。
- (2) 部長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 部務會議時主席。
- (3) 設計幹事的事務：(甲) 規定娛樂時間。(乙) 計劃遊藝競賽。
- (4) 指導幹事的事務：(甲) 指導遊藝方法與規則。(乙) 考查遊藝競賽成績。
- (5) 管理幹事的事務：(甲) 保管遊戲器具。(乙) 主持俱樂部的整潔。(丙) 收發與保管文件。(丁) 記載俱樂部日誌。

(八) 消費合作社 倡導與發展兒童的消費合作精神，與便利日用物品的購置等事宜的兒童自治機關。

- (1) 全校兒童均應為本社社員，每學期開學後兩個星期內，每人應各投資一百文。
- (2) 本社可設理事長一人，營業幹事，會計幹事與管理幹事等若干人。
- (3) 理事長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 審核會計幹事每日帳目與每週帳目。

報告，並公佈之。(丁)社務會議時主席。

(4) 營業幹事的事務：(甲)司理營業。(乙)整理與保管貨物。

(5) 會計幹事的事務：(甲)記載每日帳目。(乙)編造每週帳目報告。

(6) 管理幹事的事務：(甲)採辦貨物。(乙)主持本社的整潔。(丙)收發與保管文件。

(丁)記載消費合作社日誌。

(7) 本社現款，按日繳存公民訓練委員會兒童自治輔導組經濟股保管。

(8) 本社每學期結束一次。結束時，除發還社員投資外，如有盈餘，依照左列標準支配之：

(甲)本社社員紅利(按照社員消費額比例攤派)百分之五十。

(乙)本社公積金百分之三十。

(丙)補助校內公益事項百分之二十。

(九)儲蓄銀行 培養節儉與儲蓄的習慣，與管理儲蓄事宜的兒童自治機關。

(1) 儲蓄銀行可設行長一人，收支幹事與管理幹事等若干人。

(2) 行長的事務：(甲) 領導各幹事服役。(乙) 審核收支幹事收支帳目與存戶存款每週統計，並公布之。(丙) 行務會議時主席。

(3) 收支幹事的事務：(甲) 存款的收支與登記。(乙) 統計每週存戶存款。

(4) 管理幹事的事務：(甲) 主持本行的整潔。(乙) 收發與保管文件。(丙) 記載儲蓄銀行日誌。

(5) 本行存款，按日繳存公民訓練委員會兒童自治輔導組經濟股保管。

(6) 本行每學期結束一次。結束時，除將各戶存款，掃數發還或代為存入正式銀行，並由本行與公民訓練委員會函告存戶家長。

(7) 本行結束時，須將存款最多的前十名，報告兒童自治會。

(十) 兒童自治會 兒童自治會是兒童自治活動的總的領導機關，也就是兒童自治活動的中樞。本書第三章第三節已把自治會的組織及其工作等，約略的講過了。這裏，請再把自治會可以主持的兩種事務，介紹於下：

A. 獎勵 各兒童自治機關舉辦的各種事業，其成績優良者，各兒童自治機關都有報告給本會。本會接到此項報告後，應各予以相當的獎勵，以資激勸。

(1) 團體運動競賽優勝者，由本會獎給優勝獎狀或獎品。

(2) 每週整潔成績最優的訓練團機關或兒童自治機關，由本會獎給整潔旗，懸掛該機關一星期，如能連得三次，即永遠懸掛該機關。

(3) 每週閱書借書人數最多的學級，由本會獎給勤讀旗，懸掛該學級機關一星期，如能連得三次，即永遠懸掛該學級機關。

(4) 每月投稿壁報錄取最多者，由本會獎給獎狀或獎品。

(5) 每週中從無一人違警之學級，由本會獎給端正旗，懸掛該學級機關一星期，如能連得三次，即永遠懸掛該學級機關。

(6) 避災練習成績最優的團體，由本會獎給獎狀。

(7) 遊藝比賽優勝者，由本會獎給獎狀或獎品。

(8) 每學期儲蓄銀錢最多之前十名，由本會獎給獎狀或獎品。

B. 好學生選舉 每學期結束前二星期，可由本會主持辦理好學生選舉；其方法如下：

(1) 每學期終，由全校高中低三部學生互選大眾最信服欽仰者一人至五人，予以特別獎勵，以資觀摩。

(2) 選舉標準

- 一、身體健全；
- 二、學業優良；
- 三、惜時省錢；
- 四、遵守紀律；
- 五、整齊清潔；
- 六、盡力服務；
- 七、愛護公物；
- 八、幫助人家；
- 九、誠實不欺；
- 一〇、待人和氣；
- 一一、作事活潑；
- 一二、未受懲罰。

(3) 由各團定期舉行，先就本團中預選三人，作為候選人，再用特製選舉票，（附候選人姓名標準項目等）用記名法選最合標準之人；低級得用推舉法。

(4) 選舉終了，由兒童自治會在最後一次的兒童全體大會時開票，並將結果報告公民訓練委員會。

(5) 選舉結果，得票最多者，由自治會將姓名揭示，如無人告發其缺點，並經公民訓練委員會核實者，由本會與公民訓練委員會獎給獎狀或獎品，並攝影留校紀念。

第七章 訓練週

第一節 訓練週的功効

訓練週是一種訓練制度；簡單的說明之，便是隨兒童公共的需要，或發現兒童公共的缺點時期，擇定適當的德目，爲訓練的中心，用種種方法，作公共的訓練，時期以一週至二週爲度。應用訓練週以實施小學公民訓練，其功効約有下述八點：

- (一) 每週提示一個德目爲訓練的中心，教師與兒童的注意與努力，始有範圍與標準。
- (二) 每週提示一個德目爲訓練的中心，訓練方法的設計，始有根據而容易着手。
- (三) 每週提示一個德目爲訓練的中心，教師與兒童的精神，始能集中與專一，而收事半功倍之效。

養成習慣。

(四) 每週提示一個德目為訓練的中心，兒童對於德目，始能切實體會其意義，並身體力行，

(五) 每週提示一個德目為訓練的中心，始能與教學單元，切實聯絡，而收訓教合一之效。

(六) 每週提示一個德目為訓練的中心，訓練環境的佈置，始有根據，而容易着手。

(七) 每週提示一個德目為訓練的中心，始能按週通告兒童的家長，促其作一致的訓練。

(八) 每週提示一個德目為訓練的中心，教師對於兒童的成績考查，最為便利。

第二節 訓練週的設計與實施

擇定適當的德目為訓練的中心，是訓練週的第一步設計。擇定德目的方法，可分預行與臨時兩種。

(一) 預行擇定德目 由公民訓練委員會設計組根據時令、環境、預行規定。

(二) 臨時擇定德目 由公民訓練委員會訓練團輔導組與兒童自治輔導組調查兒童公

其的需要，與公共的缺點，報告設計組，由設計組加以審查，歸納成相當德目，分別緩急，提出訓練。

訓練的中心德目擇定之後，便應將此項德目，編訂一個實施綱要，這是訓練週的第二步設計。訓練週實施綱要。由公民訓練委員會設計組擔任編訂。綱要中應行規劃的，有下列諸端：

- (一) 訓練目標；
- (二) 訓練的環境佈置事項；
- (三) 訓練團訓練事項；
- (四) 晨會訓練事項；
- (五) 週會訓練事項；
- (六) 兒童自治活動聯絡事項；
- (七) 各科教學聯絡事項；
- (八) 家庭聯絡事項。

訓練週實施綱要是實施的軌轍，所以設計愈能周到，愈能精密者，愈能使訓練活動有把握，有

步驟，有組織的進行，而獲取成功；但又不可規定得太呆板，變成了活動的圈套，而阻礙活動的自由。換一句話說，實施綱要的設計，應多留伸縮的餘地，俾便實施者的活用。設計組把實施綱要編訂完成之後，當再提出公民訓練委員會會議審核，一方面由編訂者說明編訂的原意，使彼此瞭解；一方面由全體訓練委員共同討論，以確定各項各步是否妥善，有無應行改變增刪之處。審核通過了，該項實施綱要，乃正式成立。公民訓練委員會即可分別將綱要中規定的各事項，交付各組各股，負責實施。

(一) 事務組材料採辦股，應首先將各項應用材料，置辦完全。

(二) 事務組環境佈置股，亦應於開始訓練之前，將訓練的環境，適當的充分的佈置起來，以刺激與興奮兒童，樂於進行的動機。

(三) 訓練團輔導組與兒童自治輔導組的各股，是實施訓練正面的擔負者。實施訓練的時候，應絕對遵守本書第二章所提示的十項原則，並盡量應用本書第五章第六章所介紹的各項訓練方法。一種訓練的能否成就，全視輔導者的措施是否適當，與注意是否集中為斷。

(四) 事務組家庭聯絡股，擔負家庭聯絡事項，應與輔導組各股的活動，同時進行，務使學校與家庭，打成一片，以宏訓練的效果。

(五) 各科教學聯絡事項，各科擔任教師，尤應應用教學原理，切實施行。

第三節 訓練週實施綱要舉例

秩序週實施綱要

(一) 訓練目標：

(1) 使兒童明瞭生活規律的重要；

(2) 養成兒童守秩序的良好習慣。

(二) 訓練的環境佈置事項：

(1) 標語：

(a) 走路靠左邊。

- (b) 脚步輕，沒聲音，慢慢跑，不跌交。
 - (c) 一不爭，二不鬧，先生不在也不吵。
 - (d) 聽到信號，立即遵行。
 - (e) 整隊要快，要整齊。
 - (f) 集會要安靜，耳朵細細聽。
 - (g) 要發言，先舉手。
 - (h) 用過的東西，仍放在原處。
 - (i) 好孩子，守秩序，人人都歡喜。
- (2) 圖表：
- (a) 教室內位置秩序圖表。
 - (b) 遊息時秩序圖表。
 - (c) 有秩序集會之照片。

(d) 車站上購買車票之寫真。

(e) 秋雁飛行圖。

(三) 訓練團訓練事項：

(1) 研究與討論秩序訓練的條目的意義如：

(a) 我依次出入教室。

(b) 我在上課時要發言，必先舉手。

(c) 我離開坐位時，一定把桌椅放端正。

(d) 我用過東西以後，一定收拾起來。

(e) 我走路注意常靠左邊，不亂跑。

(f) 其他。

(2) 研究與討論守秩序的方法。

(3) 研究與討論維持秩序的方法。

(四) 晨會訓練事項：

(1) 說明生活規律的重要；

(2) 講述守秩序的故事；

(3) 介紹或報告守秩序的兒童的姓名與事實；

(4) 唱守秩序歌。

(五) 週會訓練事項：

(1) 反省對於秩序訓練的條目已能切實做到的有多少；

(2) 表演守秩序的故事。

(六) 兒童自治活動聯絡事項：

(1) 整潔團主辦各級秩序比賽；

(2) 巡察團定期舉行避災練習；

(3) 壁報社編輯秩序號特刊。

(七) 各科教學聯絡事項：

(1) 體育——整隊的訓練及指導兒童關於運動或遊戲時應注意的規則。

(2) 國語：

讀——選讀包含有秩序意義的文字，如蟻的故事及秋雁等。

作——以秩序為範圍命題，或由兒童自擬題目，作成文章，擇優投入壁報社。

寫——練習書寫關於秩序方面的字句，如好孩子守秩序等。

(3) 社會——講述公共秩序，如教室規則，開會規則與公園規則等。

(4) 音樂——編唱守秩序歌。

(八) 家庭聯絡事項：

(1) 將本週訓練中心秩序，通告兒童家長，請其對於兒童，一致注意秩序訓練。

(2) 調查兒童在家庭中工作與遊息時的秩序情形。

第八章 公民教材與教學法

第一節 公民教材與教學法的重要

前面已經一再說過，公民訓練應注意行爲實踐；且已依據這一原則，提示了若干訓練方法。但同時對於公民知識的理解，也並不可避免或忽視。「行」與「知」應該是相因相成的；越行越知，越知越行。所以在部頒小學公民訓練標準中規定的每週六十分鐘公民訓練特定時間內，我們也可以與兒童討論或講述各種德目的意義，或條目的實踐方法，與中高年級的兒童，並可以有系統的研究公民知識。此種辦法，便是公民的直接教學。

要實施直接教學，便不能不論及教材與教學法兩個問題。蓋教學決不能沒有教材，易言之，沒有教材即沒有教學。有了教材而沒有教學法，也決不能圓滿的收獲預期的教學效果。再者，教材與

教學法相互間，也有極密切的關係，教材必須有適當的教學法，纔能顯示其功用；教學法的設計，也一定要以教材作依據。所以教育家杜威也說：教材與教學法是彼此聯絡貫穿的。

第二節 公民教材的範圍與排列

關於公民教材，又可分教材的範圍與排列兩個問題來研究：

(一) 公民教材的範圍 公民教材應包括(1)道德故事，(2)公民知能，(3)社會關係與生活。

(1) 道德故事 便是教訓忠、孝、仁、愛、信、義、和平或整齊、清潔、簡單、樸素等道德的故事，其內容應適合兒童生活。這種故事，不但可以培養兒童的道德觀念，並且可以因故事裏的事實的示範，引起兒童的模倣，而成就了優良的習慣與操行。下面即此項教材的一個例子：

信實的故事

范式和他的同學張劭臨別時，約定兩年後某日到張家訪他。到了那天，張劭便預備了飯菜迎

候范式。張劭的母親說：隔得這樣久，范先生也許忘懷了，不會真的來吧？但話沒說完，范式已經來了。

(2) 公民知能 便是一個公民應有的知識與技能，如三民主義大要；選舉、罷免、創制、複決四種民權的意義；平等與自由的真義；五權憲法；我國現行重要法制的大概；職業種類和擇業方法；民權初步；人民的權利和義務等。適當的提供這種材料，給兒童研究，討論與演習，可以使兒童奠定健全公民的基礎。下面即此項教材的一個例子：

民族主義大要

孫中山先生的民族主義，有兩方面的意義：第一是中國民族自求解放，第二是中國境內各民族一律平等。

民族主義的目的，便是要求中國民族的自由獨立。帝國主義妨害中國民族的自由獨立，所以中國民族自求解放，必須反對帝國主義。中國境內各民族同在帝國主義壓迫之下，所以各民族對於帝國主義，應該一致奮鬥。各民族一律，便是一致奮鬥的先決條件。

提倡民族主義，又必須恢復固有的民族道德，固有的民族道德以忠、孝、仁、愛、信、義、和平為最重要，這便是中國民族的精神。

(3) 社會關係與生活 社會關係和生活，可包括地方自治的意思；自治和民權的關係；地方或本國公共機關的組織和職能；家庭生活；鄰里生活；學校生活；本地的公共場所如戲院，醫院，公園，農場，公共體育場，圖書館等。這種教材，可使兒童研究社會上的各種活動，明瞭自己與家庭、學校、政府的關係等。下面即此項教材的一個例子：

政府

政府是辦理政事的機關，大概分做兩種，一叫中央政府，一叫地方政府。中央政府是全國的最高行政機關，有統治全國的權力。地方政府是各地方的最高行政機關，協助中央政府處理各地方一切事務。我國中央政府，就是國民政府；由五院組織而成。院以下分設各部會，制度很完備。地方政府有省政府，有市政府；省以下有縣政府，也有市政府。省的地位立在中央和縣的中間，市大都設在人口繁多或有特別需要的地方，地位和省相等的屬於國民政府行政院管轄，

地位和縣相等的屬於省政府管轄。

(二) 公民教材的排列 公民教材的範圍是很廣大的，且深淺繁簡不一，故必須適當的排列之，以便次第教學。排列公民教材的原則有三：

(1) 具體的在前 具體的材料，比抽象的材料容易了解，故具體的公民教材，應排列在前。例如一個清潔的故事，應排列在一個義俠的故事之前；因清潔這一德目的含義，比了義俠這一德目的含義，較為具體。

(2) 切近的在前 切近兒童日常生活的事情，兒童最易明瞭，故切近兒童日常生活的公民教材，應排列在前。例如「社會關係與生活」的教材，關於家庭生活，學校生活的教材，應排列在關於地方自治和公共機關的教材之前；因前者是兒童所日常經歷的，後者是兒童日常所不易經歷的。

(3) 簡易的在前 有的公民教材，必須演習，為顧全兒童能力計，故簡易的公民教材，應排列在前。例如民權初步中的關於運用選舉權的教材，應排列在關於運用創制權，複決權的教材之

前。因運用選舉權，比了運用創制權，複決權較為簡易。

部頒小學課程標準中關於公民作業要項，便是根據了兒童的程度和能力而規定的；轉錄於下，以供參考：

第一二學年

(一) 黨旗國旗的認識和講述；(二) 中山先生兒童時代故事的講述；(三) 參加紀念週及其集會的訓練；(四) 忠、孝、仁、愛、信、義、和平等道德故事的講述；(注重實踐)；(五) 家庭生活的研究；(六) 鄰里生活的研究；(七) 學校生活的研究；(八) 本地公共場所的觀察研究。

第三四學年

(一) 三民主義大要的講述研究；(二) 民權初步的演習；(三) 選舉、罷免、創制、複決四種民權的設計練習；(四) 人民對於地方國家的權利義務的研究；(五) 忠、孝、仁、愛、信、義、和平等道德故事的講述；(注重實踐)；(六) 我國政治組織大概的講述；(七) 本地人民生活和職業狀況的觀察調查和研究；(八) 地方自治(保衛、水利、造林、修路)的觀察、調查和研究。

第五六學年

(一) 總理遺囑的意義的講述研究；(二) 中國國民黨黨治及軍政、訓政、憲政等意義等講述研究；(三) 三民主義大要的講述研究；(四) 民權初步的演習；(五) 選舉、罷免、創制、複決四種民權的設計練習；(六) 忠、孝、仁、愛、信、義、和平等道德故事的講述；(注重實踐)；(七) 平等與自由的真義的研究；(八) 地方風俗習慣的觀察、調查、和改善方法的研究；(九) 地方自治觀察、調查、研究；(十) 市政府的觀察研究；(十一) 社會生活和社會服務的觀察研究、和實際參加；(十二) 家庭貧乏等社會問題的觀察調查、討論研究；(十三) 生產消費等社會經濟狀況的觀察調查、討論研究；(十四) 我國政治制度組織和人民的權利義務的研究；(十五) 五權憲法的研究；(十六) 我國現行重要法制的大概的研究；(十七) 職業種類、擇業方法、和職業上必需的品性、行為的討論研究；(十八) 重要時事的講述研究。

第三節 公民教學法

教學法是一種科學，因教學法所根據的重要原則，如學習律與類化原則等，都是從科學的研究得來。教學法又是一種藝術，因教學法的運用，沒有呆板的規律可循。公民教學法當然是不會例外的，所以公民教學法的介紹，也僅有原則的啓示，與方法的舉例而已。

(一) 公民教學的原則：

(1) 引起動機 公民教學應注意造成兒童心理上適當的學習背景，在提供一種新教材之前，應先使兒童對於這種新教材有一種期待，以喚起其學習的動機。動機不只是一種引起動作的刺激，他於純然的刺激以外，並給予兒童以進一步自己研究的動力。

(2) 從舊到新 公民教學應從兒童固有的舊經驗出發，決不可硬要兒童理解他所不知道的東西；所以要教學一種新教材，又應先把兒童的舊經驗之與新教材有關者，加以整理，然後引伸擴張，以與新教材密切的溝連起來。

(3) 提供真實的情景 公民教學不宜空泛，應就兒童的經驗和環境，舉出各種真實的情景，加以討論與解釋，使兒童得着正確的觀念。

(4) 鼓勵興趣 公民教學應注意兒童的興趣的鼓勵。所謂興趣，就是個人對於外界事物有所感奮，發生目的，而以全力赴之的傾向。所以兒童對於學習有了興趣，纔能全神貫注，纔能努力；興趣確是學習的基礎。

(二) 公民教學的方法

(1) 講述的方法 公民教學可用講述的方法。當然，這裏的所謂講述的方法，決不是注入式的理論的講述，而是一種很生動的故事的講述。兒童們，尤其是低年級的兒童們，是個個都愛好聽故事的。把公民教材的道德故事，用講述的方法，講述給兒童聽，不特能受兒童的熱烈的歡迎，且最易使兒童領悟與感動。有時也可以指導兒童自己輪流講述。無論是教師或兒童講述故事，都應注意下列各點：

(A) 說話清楚 這是無容解釋的，講的人若講得含糊，聽的人便聽不明瞭，所以要聽的人聽得明瞭，一定要講的人講得清楚。

(B) 要有停頓 講述一個故事，不能一口氣講述下去，每講述一段，必有相當的停頓時間，

給子兒童想像與理解的機會。

(C) 利用動作 講述故事，應多多的利用動作，來表演言語的意義，如說「圓圈」可用手指圈起來，構成一個圓形；說「很大」可用兩手向外擴張等。因為言語的意義有了動作的表演，更容易使兒童了解。

(D) 利用圖畫 關於故事的情節，又可畫成圖畫，使兒童一面聽講，一面看圖，那就不但可以幫助兒童了解故事，並且可以增加兒童的興趣。

(2) 表演的方法 公民教學可用表演的方法。這種方法最適用於低年級。表演在教學上的價值是很大的，表演的內容很豐富，方法多變化，是兼合理智與情感的一種團體活動。表演可以把抽象的觀念，變成具體的動作做出來，使兒童的印象深刻化，以為記憶之助；同時又是一個實際的練習機會。

表演的教學可分自由的與設計的兩種：

(A) 自由的表演 低年級的兒童，能力較小，表演的材料，不必有很複雜的結構與嚴格的

限制，應多留自由活動的餘地。

(B) 設計的表演 中高年級的兒童，能力較大，就可用一個題目來做中心，或將講述過的道德故事，編成劇本，作為表演的藍本。

(3) 問答的方法 公民教學可用問答的方法。一問一答，的確也是引導兒童探究公民知識的簡捷的途徑。這種方法，用作發表的教學與練習的教學，尤為適當。茲分怎樣發問，與怎樣處理兒童的答辯兩問題，討論如下：

(A) 怎樣發問？

1. 問題務求適切簡當。

2. 問題須有促進兒童奮發思考的效力，機械的問題和「是」「不是」的單答命題不宜多用。

3. 發問須向全體兒童，以振起全體兒童的心意活動，然後指名使答，切忌使少數兒童包辦作答。

4. 一個問題中含有兩個以上答案的多義發問，務必避去。
5. 酌量問題的難易，分別予兒童以思考答辯時間，不應過促，亦不應過緩。
6. 須注意兒童的興趣，集中兒童的注意。

(B) 怎樣處置兒童的答辯？

1. 答辯謬誤者，應予以指點，促其自己糾正，不應加以申斥，更當嚴禁其他兒童的從旁嗤笑。
2. 答辯半是半非，缺漏不完者，應予以補助或暗示，促其完成。
3. 多數兒童的答辯都有錯誤，或莫知所答時，應自省發問是否適當，而變換發問的方法。
4. 答辯正確者，亦應察其是否偶中，以求實在。
5. 一人答辯，務須令全體兒童注意，並共同決定是非。
6. 指名答辯，須輪流變化，並應多設淺易有趣的問題，獎誘低能兒童開口。

(4) 討論的方法 公民教學可用討論的方法。這種方法，最適用於高年級。討論的問題，或由教師提出，或由兒童自己共同擬定。討論的問題確定之後，應即補助與指導兒童自己去研究與

搜集有關這個問題的資料，以爲討論的準備。討論的時候，應注意下列各點：

(A) 討論時應有一中心觀念，使兒童所發表的言語，不致逸出範圍。

(B) 討論時應讓兒童自由發表意見，兒童發表意見如有錯誤，須俟其完畢以後，纔可加以校正。

(C) 討論時應注意發言的秩序，與發言機會的均等。

(D) 討論充分時，應構成結論。

由討論求得結論後，應即鼓勵兒童自己再去實驗這個結論，或搜集這個結論的肯定的或否定的證據，以證明其是否確切。倘然這個結論是確切的，就得督促兒童，時時應用這個結論，以加強記憶，加深信仰。

第九章 學校與家庭的聯絡

第一節 學校與家庭聯絡的重要

小學公民訓練的實施，學校當然是責無旁貸，同時，家庭也應該與學校共同負擔。蓋學校兒童，每日在學校的時間，畢竟不及在家庭的時間多，家庭到底是學校兒童的主要生活場所，所以無論把那一條公民訓練條目訓練兒童，學校即使很負責，很努力，家庭若未能一致注意，甚至家庭與學校背道而馳，則兒童的訓練成績，必然很壞。

有許多家庭，以為自家的子弟既已送進了學校，一切訓練兒童的責任，便整個的應由家庭讓渡給學校去承當了，學校對於這種家庭，必須先行糾正其錯誤的意見，喚醒其責任心。也有許多家庭，對於訓練兒童，雖然很肯負責，但太愚昧了，不知訓練的方法，或訓練失當，學校對於這種家庭，又

必須先行指示其訓練的方法，並將學校的一切設施，介紹給家庭，使其瞭解。這樣，家庭纔能成爲學校的助力。

總之，小學公民訓練的實施，家庭對於自家的子弟應與學校一樣的負責。學校除直接訓練兒童外，並應負責指導家庭去訓練兒童，注意考查訓練的成績，報告學校。學校與家庭一定要切實的聯絡起來，學校必須瞭解各個兒童的家庭狀況，家庭必須瞭解學校的一切設施，然後學校與家庭對於兒童的訓練，纔能各有根據，纔能互相一致，訓練的效率，當然就可以格外的增高了。

第二節 學校與家庭聯絡的辦法——家庭訪問

家庭訪問是由學校教師親往兒童的家庭，與家長觀面談話，並實地調查家庭及其環境的狀況，這是學校瞭解家庭的一種最切實的辦法。

(一) 訪問的種類：

(1) 普通訪問，或稱定期訪問，大都每學期週轉訪問一次。訪問的時間，以在假期及課後爲

宜。訪問的要項，約有下列諸端：

- (甲) 初次訪問，彼此不很熟悉者，注意調查和報告。舉例如左：
- a. 家住在那裏？
 - b. 家裏做什麼職業？
 - c. 家裏有多少資產？
 - d. 家中設備怎樣？
 - e. 家庭環境怎樣？
 - f. 左右鄰居做什麼職業？
 - g. 常往來的親友有些什麼人家？
 - h. 家庭的三餐在什麼時候？
 - i. 兒童在家睡眠起身在什麼時候？
 - j. 兒童的家庭生活是誰照料？

- k. 家庭可知道兒童有些什麼長處？
- l. 長處是怎樣造成的？
- m. 家庭可知道兒童有什麼短處？
- n. 短處是怎樣造成的？
- o. 星期課後在家做些什麼事？
- p. 誰指導做事？
- q. 他和誰是好朋友？
- r. 他們在一起做什麼事？
- s. 兒童在家最喜歡誰？是什麼原因？
- t. 兒童回家可報告過什麼得意的事？
- u. 兒童回家可報告過什麼不如意的事？
- v. 家庭對於兒童遲到缺席是怎樣處置？

w. 家庭對於兒童整潔是怎樣的訓練？

x. 家庭對於學校有什麼希望？

y. 報告兒童在學校的生活情形。

z. 報告學校對家庭的希望。

(乙) 繼續訪問，彼此已很熟悉者，注意討論和勸導。舉例如左：

a. 如何養成兒童的習慣？

b. 如何注意兒童的衛生事項？

c. 如何鼓勵兒童的讀書興趣？

d. 如何指導兒童溫習功課及假期作業？

e. 如何指導兒童的勞作活動？

f. 討論賞罰問題。

g. 討論兒童入學，逃學，曠課等辦法。

h. 討論兒童請假問題。

i. 討論學校各種設施與家庭合作的辦法。

j. 試探家庭對於學校的需求。

k. 勸家長常常到校參觀，並出席學校所召集的各種集會。

(2) 機會訪問，或稱不定期訪問，在兒童發生重大偶發事項，或有其他特殊事項的時候舉行訪問的要項，臨時酌定。

(二) 訪問前的準備：

(1) 開學時，先令兒童填寫家庭生活調查表，藉以明瞭其家庭現狀。

(2) 調查兒童住址並分區。

(3) 由公民訓練委員會家庭聯絡股編造訪問歷，分發各訓練團導師。

(4) 將學校要項，編成備詢錄，以便實施訪問時答問之用。多級學校裏，各教師間更可藉此

統一步驟。

家庭訪問記載表

小學公民訓練概論

兒童姓名		性別			年級				
家庭	地址				房屋				
	四鄰環境				有無園林				
	與學校距離				其他				
家	親屬	姓名	年齡	教育程度	職業	特殊嗜好	健康	特性	其他
	父								
	母								
	祖父母								
	叔伯								
屬	兄弟								
	弟	人妹	人婢僕	人	同居小兒	共	人		
經濟情形	動產	現金							
		租田							
		其他							
	不動產	自田							
		房屋							
	其他								
兒童方面	能否助理家事及歡喜做的事情								
	每天起睡的時候								
	大家溫課的時間及喜歡溫的科目								
	指導溫課的人或監督的人								
	在家和那些人做朋友								
	他和朋友做些什麼事								
	兒童有什麼長處及怎樣養成的								
	兒童有什麼短處及怎樣養成的								
	課後和星期日在家做些什麼事								
	在家中的禮貌								
	在家中最歡喜誰 什麼道理								
	在家中最怕誰 什麼道理								
	校中的事 到家中講否 那些事								
	平日缺課及遲到的原因								
	家長方面	家庭中管理的方法怎樣							
每天給兒童的零用錢多少									
對於兒童的批評怎樣									
對於學校的希望怎樣									

訪問者

年 月 日

(5) 準備訪問問題，或編造訪問細目及表格。

(6) 印訪問記載表，以便訪問時記載之用。

(甲) 初次訪問用記載表，注意家庭及兒童生活的調查，例如上表。

(乙) 繼續訪問，或機會訪問用記載表，注重某一事項的討論與決定，例如下表。

家庭訪問記載表

兒童姓名			男女
家長姓名			與兒童 關係
談話原因			
談話要點	教師方面	報告事項	
		詢問事項	
		答覆事項	
	家庭方面	報告事項	
		詢問事項	
		答覆事項	
家長意見			
備註			

訪問者 年 月 日

(7) 通知家庭，預約訪問時間，並約定兒童擔任引導。

(8) 審察習俗，及事實上關於家庭訪問的困難事項，預先設法避免。

(三) 訪問時的實施：

(1) 訪問的順序：(甲)申述訪問來意，(乙)教師與家長互相報告，(丙)討論，(丁)

記載要項，以上乙丙丁三項順序，可活動或同時並施。

(2) 訪問時應注意的事項：(甲)談話要處處以兒童為出發點，(乙)報告要簡單而

明瞭，(丙)言語要通俗，(丁)態度要和藹，(戊)舉動要慎重，(己)關於兒童方面的談話，要

注意家長的語氣和態度，(庚)家長有事時，不必多談。

(四) 訪問後的整理：

(1) 整理要項：(甲)統計家庭生活及教育概況，(乙)編訂個別訓練方案，(丙)反省過去的訓練，會否違背家庭合理的希望，(丁)報告家庭訪問的結果和感想。

(2) 整理統計的公式：把全校兒童家庭訪問記載的結果，逐項用百分比統計起來，以作實

施訓練的參考，其統計的公式如下：

$$\text{每項百分比} = \frac{\text{每項相同人數}}{\text{全校兒童總人數}} \times 100\%$$

第三節 學校與家庭聯絡的辦法二——學校集會招待家屬

學校集會招待家屬是家庭瞭解學校的一種最切實的辦法。

(一) 學校集會招待家屬的種類：

(1) 懇親會，

(2) 家屬談話會。

以上兩種集會，均可再分為全體的與部分的兩種。部分的集會，以邀請對象分，有父兄會，母姊會等。以兒童年級分，有各個年級的與各階段的，如高級中級與低級等。

(二) 學校集會招待家屬的期間與組織：

(1) 全體的懇親會 每年或每學期舉行一次，由全校師生共同組織，邀請全體兒童的家

屬。

(2) 部分的家屬談話會 如全學期間不舉行全體的懇親會，便可分部輪流舉行部分的家屬談話會一次。(指多級學校) 依集會種類，由有關師生共同組織，邀請有關各家屬。

(3) 全體的家屬談話會 可納入全體的懇親會中舉行，或單獨舉行，每年或每學期一次，由全校教師共同組織，邀請全體兒童的家屬。

(4) 部分的家屬談話會 如全學期間不舉行全體的家屬談話會，便可以分部輪流舉行部分的家屬談話會一次。依集會種類，由有關各教師共同組織，邀請有關各家屬。

(三) 學校集會招待家屬的要項：

(1) 懇親會舉行要項：(甲) 公開報告，(乙) 談話討論，(丙) 展覽成績，(丁) 參觀設備，(戊) 參觀教學，(己) 學藝表演，(庚) 茶點聯歡。

(2) 談話會舉行要項：(甲) 公開報告，(乙) 問答討論，(丙) 展覽成績，(丁) 參觀設備，(戊) 茶點聯歡。

(四) 學校集會招待家屬應注意的事項：

(1) 每種集會應利用閒暇時間，或星期日舉行，以便家長出席參加。

(2) 集會之前，須具函懇切說明舉行是項集會的意義，分送各家長，並囑各兒童分別負責敦促，務期到會家長佔三分之二以上。

(3) 集會時應以學生為招待員。

(4) 集會時，應由學校當局，向家長報告集會之意義。

(5) 參加集會之家長，對於學校各種設施，可盡量批評指導或貢獻意見。學校當局應詳為記錄。

(6) 家長如有詢問時，學校當局應詳為解答。

(7) 學校當局，應藉集會時詳詢兒童家庭生活狀況。

(8) 兒童遇有特殊行為，應於集會時向家長報告，共同商酌解決方法。

(9) 兒童如患有慢性疾病，應於集會時向家長報告，共同商酌醫治方法。

- (10) 環境佈置須整齊清潔，含有相當教育意義，使家長有良好的印象。
- (11) 談話及報告，均須預定要點，舉行時言語須簡明扼要，時間不宜過長。
- (12) 展覽之成績，均須為平時真實之成績。其各期成績，並須有組織，有比較。
- (13) 表演學藝，每項節目，佔時不宜過長。
- (14) 家長聯歡時，須儘量介紹各家長相互認識。
- (15) 各項集會舉行時，均須備具家長簽到簿，以便稽考。
- (16) 常不到會之家長，須特別訪問其家庭。
- (17) 集會時家長之批評與意見等記錄，均須整理統計，以為改進訓練方法的參考。

第四節 學校與家庭聯絡的辦法三——通訊

前面介紹的家庭訪問與學校集會招待家屬等兩種學校與家庭聯絡的辦法，雖然很切實，但事實上決不容許時常舉行；所以平日間學校與家庭應行聯絡事項，只有利用通訊的辦法了。無論

學校對於家庭，或家庭對於學校，有何通知？有何報告？有何指導？有何建議？都可以通訊的方式出之。學校與家庭藉通訊謀聯絡的，確是一種亦簡便亦懇摯的辦法。

(一) 學校與家庭應行通訊事項舉例：

(1) 每一訓練週的中心訓練德目，訓練條目與其他應行通知家庭事項等，應由公民訓練委員會家庭聯絡股隨時具函通知各兒童家庭，俾家庭與學校，得有一致的訓練目標，共同督促，共同鼓勵。

(2) 各兒童家長接到學校通知的每一訓練週的中心訓練德目與訓練條目等後，除依照條目實施訓練兒童外，並應注意觀察訓練的成績，報告學校，每週一次。下面便是這種記載表的格式：

公民訓練成績家長觀察記載表

學生姓名	訓練團					
訓練條目						
成績						

第一次																			
第二次																			
第三次																			
備註																			

記法：(1)能照條目做的記正號十

(2)不能照條目做的記負號一

(3)待考查的記疑號？

家長_____月 日

(二) 通訊應注意的事項：

- (1) 通訊文字，語句應淺顯明白，不必附入無謂的應酬文句。
- (2) 通訊內容較複雜的，應分條列明。
- (3) 通訊字跡應清楚，不可潦草。
- (4) 通訊態度須和平，避免嚴厲的語氣。

(5) 通訊中有表示辦法的地方，須清楚明白，不可稍涉含糊。

(6) 凡需要蓋章的，都應蓋章，以示鄭重。

(三) 通訊舉例：

一封學校給兒童的父母建議家庭教育的信

親愛的先生和夫人：

你們已經有了很活潑很伶俐的兒子和女兒了，我知道你們很希望你們的男孩子或女孩子都長成很能幹很有用的人……你們的希望真大得很哩！但是你們要知道，在這個世界上，不知道有許許多多的父母，對他們的子女已經由希望變為失望了。我雖不知道他們失望的原因是什麼，但是我卻曉得他們對於子女，只知道溺愛，不知道教養，這或者是使他們失望的一個原因罷！

親愛的先生和夫人：你的兒子是那樣的活潑聰敏，你的女兒是那樣的乖巧伶俐，一定不會使你失望的，如果你能注意下列八件事情，說不定他們的成就，要使你喜出望外哩！

(一) 一個孩子很清潔的，不但他自己覺得舒服，別人看見了也都歡喜他。所以當你的孩子

衣服髒了，趕快換下來洗；指甲長了，趕快替他剪掉；小孩子會生眼膠，會淌鼻涕和口水，常常使他乾淨；還要常常洗澡，天天刷牙，那末你們的孩子便變成清潔可愛的孩子了，你們看了快活嗎？

(二) 小孩子穿的衣服不要過好。但要舒服適體。你不要以為你的孩子怕冷，便左一件右一件的加上去；你也不要以為你的孩子怕熱，便替他脫得一絲不掛；你不要怕你的孩子餓，便左一頓右一頓給他吃；你也不要怕你的孩子哭，便買東西給孩子吃；糖果更不能多給孩子吃，因為許多孩子的病，都是由於食物不消化；你的孩子睡了，你可以讓他自己睡，不要把他放在你的懷裏睡；你的孩子大小便也要養成有定時的習慣。這樣，你的孩子會一天天的健康了。

(三) 當你沒有事的時候，你可以常常帶着你的孩子遊戲，玩你孩子所高興玩的東西。有時候也可以教你的孩子聽，教你的孩子學些會話；但是請你注意：「哥哥肖豬的，妹妹肖羊的，媽媽那一天生日」這些瑣碎的事情，不必教你的孩子去記他。這樣，你的孩子智識能力，自然會一天一天的進步了。

(四) 當你叫孩子做事的時候，你可以說一聲「請你做這件事」等，到孩子替你做完了，你

可以說一聲「謝謝你！」你的孩子以後對人，也會這樣有禮貌了。當你孩子吵鬧的時候，你可以低聲對他說：「不吵鬧有人歡喜！」便可以減少他吵鬧的機會了。你對於你家的僕工很和氣，你的孩子對於僕人，自然也會平等看待。凡是你孩子能做的事情，你不妨讓孩子自己去做，那末，你的孩子自然會勤勞了。

(五) 當你孩子吵鬧了，請你不要輕易打他一下，罵他一句，因為打和罵並不能禁止你的孩子吵鬧。你只有用積極的方法來鼓勵他。你的孩子夜裏哭了，切不要拿「不要吵，老虎來了！」「不要哭，外邊有馬猴呢！」這些話來恐嚇他。關於迷信鬼神的事情，無論如何，不要使你的孩子有機會聽見或看見。

(六) 你的孩子跌倒了，只能說「跌跌長，」「跌倒爬起來，」不要連忙去拉他，暗示他哭。他已經哭了，只能說「揉揉不疼，」不能說「怪這地不好，」「怪這樣子不好。」你孩子把碗打壞了，只能說你的孩子不小心，不能無端怪你的僕人不照應。對於男孩子，女孩子，大孩子，小孩子，要一樣看待，不要使你的孩子看出你喜歡那一個，不喜歡那一個。

(七) 你對於你的孩子是怎樣的態度，請你的夫人對於你的孩子也用同樣的態度。一件事情，你不允許他，你的夫人也不能允許他。你的夫人不能拿你的名義去恐嚇孩子，你的夫人也不能背着你去寵愛孩子。

(八) 你如果你和夫人吵架的時候，你和你的夫人切不可拿你孩子出氣。你的夫人和人家吵了嘴，不要回家打孩子，表示氣憤。當你孩子和別的孩子吵鬧了，你也不要一味的護短，也不要一味的敷衍人家，總要看真正是非怎樣。

親愛的先生和夫人：祝你們為孩子造福！

第十章 成績考查

第一節 考查的方法

小學公民訓練應注重成績考查；訓練的成績有了判斷，訓練纔能告一段落。蓋知道了訓練的成績，纔能明悉兒童是否遵照訓練的條目實踐，纔能評量訓練的條目與方法是否適合兒童；於是，每一公民訓練條目也就有了應否結束或繼續訓練，與訓練的條目和方法應否改進的根據。所以公民訓練的成績考查，是頗關重要的。

這裏，請先介紹成績考查的方法：

(一) 兒童自己反省 公民訓練的成績，可由兒童自己反省得之。兒童反省應用的反省日記的格式及其記法等，請參看本書第五章第三節。

(二) 導師觀察 公民訓練的成績，可由導師觀察得之。導師觀察應用的導師觀察記載表的格式及其記法等，請參看本書第五章第三節。

(三) 家長觀察 公民訓練的成績，可由家長觀察得之。家長觀察應用的家長觀察記載表的格式及其記法等，請參看本書第九章第四節。

(四) 測驗 公民訓練的成績，可由測驗得之。這種測驗，當然不在考查兒童對於某某條目的意義是否了解，而是要知道他對於某種情境 *Situation* 或某種性行的認識是否清楚，判斷是
否正確。按照測驗的目的，又可分測驗為下列兩種：

(1) 認識測驗 這種測驗，是考查兒童對於「情境」的分析能力的。測驗的構成，有前後二部，前部是一段事實的敘述，後部是兩個以上對於這段事實的評判。兒童認為那一個評判是對的，就在這一個評判上面打一「〇」號。舉例如下：

我看見一個年紀比我小的孩子，他手裏拿着一粒糖，我就奪下來自己吃……（偷竊）（說
謊）（欺侮）（競爭）

我在公園裏散步，看見很好看的花，就摘下來……（競爭）（偷竊）（欺侮）（說謊）

（2）判斷測驗 這種測驗，是考查兒童對於某種性行的判斷能力的。測驗的構成，可以列舉十件壞事，讓兒童去把他排列等第，最壞的放在前面，每一項事件以一個字做代表。舉例如下：

甲——不準時到校。

乙——竊取幼稚同學的玩具。

丙——隨地吐談。

丁——用熱水澆在貓身上。

戊——獨佔公共遊戲器具。

己——考試作弊。

庚——浪費金錢。

辛——譏笑被師長責罰的同學。

壬——故意打碎校中的玻璃窗，以為笑樂。

癸——不尊敬師長。

以上兩種測驗，對於小學各級兒童，都很適用。不過對於低年級兒童，只宜以言語問答，對於中高年級兒童，纔能以文字問答。其詳細手續，均可由公民訓練委員會設計組規定之。

第二節 考查後的處理

公民訓練的成績，既經應用各種方法考查後，應即再將成績統計比較，揭示兒童與報告家長。請分別說明之：

(一) 統計比較

(1) 各個成績統計 先將兒童反省，教師與家長觀察所記載的成績符號，(即+-?) 分別統計其數目。假定正號「+」作一分，負號「-」作負一分，疑號「?」作零分，那末符號統計，即可化為分數。然後再將測驗分數加上去，所得的總分數，即為個人成績。

(2) 各團成績統計 同一訓練團全體兒童的訓練成績分數的中點數 M_d 與平均差，

M. D. 即為訓練團成績。

(3) 各階段成績統計 即高年級中年級與低年級三個階段的成績統計。同一階段全體兒童的訓練成績分數的中點數 $M.D.$ 與平均差 $M. D.$ 即為階段成績。

以上三項成績統計，均可分週績，即每一訓練週的訓練成績統計；與學期總績，即一學期的訓練總成績統計兩種。第(1)(2)兩項統計，可由各訓練團導師擔任，第(3)項統計，可由公民訓練委員會訓練輔導組主任擔任。

(二) 揭示兒童 公民訓練成績統計之後，應即製成表式，揭示校中公共場所，使各個兒童，都能明瞭自己的訓練成績。比較以前，是進步還是退步？比較他人，是高出還是低落？以激勵兒童今後的努力與競爭心。下面是三種揭示公民訓練成績統計應用表的格式：

(三) 報告家長 公民訓練成績統計之後，除揭示兒童外，並應報告兒童家長，俾家長得知自己子弟的公民訓練成績的優劣，以便督促與鼓勵。此項報告，應由各訓練團導師擔任填發。下面是學校給家長的公民訓練成績報告表的格式：

公民訓練成績第 次報告表

訓練週：	訓練團：	姓名：
訓練條目		
成績		
備註		

團導師

月 日

民國二十三年七月二十六日