

局令

交通部西南公路運輸管理局令

第三九四六號 廿七年八月廿五日

▲公佈制定本局各廠所技工藝徒廠快領發工資暫行辦法由

茲制定本局各廠所技工藝徒廠快領發工資暫行辦法公佈之，此令
(條文載法規欄)

交通部西南公路運輸管理局令

第三六七七號 廿七年八月廿六日

▲修正本局員工出差支費規則第十六條第四項條文公佈之。此令

修正條文見本期第三六七七號訓令

交通部西南公路運輸管理局令

第三八八五號 廿七年九月二日

▲修正本局員工出差支費規則第十六條第三項條文公佈之。此令

修正本局員工出差支費規則第十六條第三項條文「養路工程員及助理員每人每月十五元。」

訓令

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三六三二號

廿七年八月廿五日

令各段辦事處
機械廠

▲令發各廠所領發工資暫行辦法仰遵照由

查本局各廠所技工，藝徒，廠快領發工資暫行辦法，業經本局訂定公佈在案。茲定自十月份起，一體實行。特印發該辦法，份令仰該段遵照辦理為要。此令。

附發各廠所領發工資暫行辦法(見法規欄)

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三六七七號 廿七年八月廿六日

交通部西南公路運輸管理局：公報 第一卷·第六期

令各段辦事處(不另行文)

▲為修正員工出差支費規則第十六條第四項條文仰知照由
查本局第十九次局務會議議決，修正本局員工出差支費規則第四項第十六條第四項「各段辦事處車務工務機務人員每人每月十五元」紀錄在卷。除公佈並分令外，合行令仰知照。此令。

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三八八五號 廿七年九月二日

令各段辦事處

▲為修正員工出差支費規則第十六條第三項條文仰知照由
查本局員工出差支費規則第十六條第三項條文，業經修正公佈，應即通飭施行。除分令外，合行抄發修正條文令仰知照。此令。

附抄發修正條文

修正員工出差支費規則第十六條第三項條文

三、養路工程司工程員及助理工程員每人每月十五元。

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三七一四號 廿七年八月廿七日

令各段辦事處

▲為取消包車及軍運收取油費已奉部電核准備案仰知照並轉飭知照由

局令三件

令發各廠所領發工資暫行辦法仰遵照由

為修正員工出差支費規則第十六條第四項條文仰知照

為修正員工出差支費規則第十六條第三項條文仰知照

為取消包車及軍運收取油費已奉准備案仰知照由

為准浙公路局函請轉陳國梁吊銷執照仰知照由

茲規定發電時必須遵守辦法四項仰各遵照由

通飭愛惜物力并訓示使用裝報應行注意事項仰遵照

各廠所技工藝徒廠快領發工資暫行辦法(法規)

朝語摘錄(二續).....楊得任

西南公路導遊(二續).....編者

西南公路

交通部西南公路運輸管理局：公報 第一卷·第六期

二 (三二)

案本局前訂發特種客票辦法第六章包車辦法，自八月二十一日起，暫行實施；又軍包車輛收取油費辦法，自八月十六日起，改收每車每公里國幣四角六分，並限長一段適用，均經 1480 及 14

▲一電飭遵照並呈 部備案各在案，現奉 交通部八月廿五日有，公，渝電開：「尤電悉。所擬取銷包車辦法及軍包每公里收油費四角六分兩點，均准備案」等因；奉此。合行令仰知照，並轉飭知照！此令。

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三七五九號 廿七年八月廿九日

令各段辦事處 業務人員訓練所

△為准函司機陳國榮吊銷執照仰知照由

准浙江省公路管理局業字第一一零二號公函：為據報司機陳國榮，擅離職守，違犯服務定章，除開革並將浙字零一七四四號駕駛執照永遠吊銷外，檢同該司機吊銷執照通知單，囑令照等由，准此。合行令仰該所遵照，勿予錄用為要！此令。

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三九八七號 廿七年八月廿六日

令各段站廠所庫各電台

△茲規定發電時必須遵守辦法四項仰各遵照由

查邇來各部份拍發電報，往往不顧事實之有無，祇圖一己之減省手續，任意用電報代替，甚或有在同一地點亦互用電報行文者，影響報務，殊屬非是。嗣後各段站廠所庫發電，除應照車務人員手冊內公佈之電訊管理規則切實辦理外，特再規定發電時必須遵守之辦法四項，仰各遵照為要！

- 一、拍發電報，須具有時間性之限制，並有緊急要公者；
- 二、發電文字，應以簡單明瞭為主；
- 三、凡涉及私人性質文電，絕對禁止；

四、送達機關預計當日可以隨車寄到者，及凡在同一地點之各機關往來行文，均絕對不得使用電報。

交通部西南公路運輸管理局訓令

第三五九三號 廿七年八月廿四日

▲通飭愛惜物力並訓示使用表報應行注意事項仰遵照由

令各段辦事處（不另行文）

查本局路線綿亘，業務紛繁，分工力求細密，表報採用周詳，因事設施，備供需要。以故種類繁多，消耗頗大。當茲長期抗戰，物力維艱，印制取材，均感不易。凡我員工，須知片紙細材，莫非公帑，愛惜公物，誠屬要圖。庶幾砥礪奉公，養成風尚，節省物力，為路培元，則收效當其宏深也。茲將使用表報，應行注意事項，提要訓示於後，仰各知照，並轉飭遵照！

此令

使用表報應行注意事項

- 一、表報之效用：每一種表報，皆以事務或業務為對象，不論其屬於人事、行車、營業、亦即某一人員或某一部份之工作結果；某一事務或某一業務之備忘紀錄。管理方法之考成，運輸狀況之表現，盈虛消長之觀察，施政方針之估定，統計材料之扶取，營業進款之編造……皆賴之。其重要可知也。故使用表報，應先從了解效用做起。

- 二、表報之用法：每一種表報，欲充分發揮其效用，必須適合其空閒時間，徹底了解其使用方法而善為利用之。否則一事發生，必致措置乖方，影響工作，良非淺鮮，特例示梗概如左：
 - 1、車輛由站開行，旅客眾多，行李堆積，公物夾雜，站車人員雙方授受，驟視之頗感繁雜，若用行車總票，逐一載明，按數交接，一目了然，責任分明，使用殊便。

- 2、旅客遺失行李票，請求設法准予領取行李，倘站長能給予取保證（格式一（營單十六）指示其填寫方法，及應備之手續，則處理甚為簡捷，負責亦有限度。

- 3、貨件發生損壞遺失情形，事後又據請求賠償。如能利用貨件

西南公路

損失事故報告書(格式一)營單十)先行報告備案，於受理請求賠償時，再利用賠償請求書處理之，則站方手續亦甚簡單。

4、溢收運費，經原主請求退還；或短收運費，經站方請求補納。收款付款報解，似覺煩雜，如利用車站客貨運費及雜費訂正單(格式一)學四一三)補收或退還，直接在貨運日報或客運收入日報內列報，處置甚為簡易。

5、旅客已在起運站購票、臨時終止其行；請求退還票價，站方一面將票作廢。隨日報寄段。一面應利用雜項收據，(格式一)票四一三)收取退票手續費。

6、客車在中途站停駛，責在公路，旅客願意在中途站下車，請求退還未完途程之票價，站方亦可利用車站客貨運費及雜費訂正單(格式一)票四一三)處理之。(並向旅客取得領款收據)

以上所舉。雖甚寥寥，舉一反三，可查例證，所有其他各種表報，如能善為利用，則可收事半功倍之效。總之欲求使用裕如，減少浪費，對於每一表報之使用說明，務須仔細觀摩，胸有成竹，使克致用。

三、表報之保管：各種表報，不論由本局或段印發，印刷取材，均極困難。預算限制，亦甚嚴峻。各站廠所，務須妥為利用，雖一紙之微，亦須愛惜。絕對禁止任意撕毀，裁切塗鴉，用作便條，包裹物件。即草率填寫，使用錯誤，任意廢棄，亦所不許。各段妥為保管，專供應用，盡量減少浪費，以節物力。

規 法

交通部西南公路運輸管理局各廠所技 工藝徒廠伙領發工資暫行辦法

中華民國二十七年八月十六日第十八次局務會議
通過施行

(一)本局各廠、所、技工、藝徒、廠伙工資之領發，依本辦法之規定辦理之。

交通部西南公路運輸管理局：公報 第一卷·第六期

(二)各廠、所、應於每月十日以前，造具所屬技工、藝徒、廠伙工資表三份，限十五日以前，運送到本局機務組查核後，以一份留組存查，二份於二十日以前送各該主管段，各該段以一份存查，以一份隨款發還各廠、所，俟工資發訖後隨同收據送段呈局核銷。貴陽機械廠應於每月造具所屬技工、藝徒、廠伙工資表三份，限十五日以前運送到本局機務組查核，以一份存查，二份移送會計室製傳單轉出納股隨款交還該廠。

(三)各廠、所每月十日以後，如有新補技工、藝徒、及廠伙致工資表未能列入者，應於十月終了時，將新補技工等，另造本月份補領工資表三份，於下月六日前，運送到本局機務組查核，以一份留組存查，二份於八日前送各該主管段，各該段以一份存查，一份於十五日以前隨款交出廠、所轉發具領人。貴陽機械廠之新補技工等，應於本月終了時，將所補技工等，另造本月份補領工資表三份，於下月六日前，運送到本局機務組查核後，以一份留組存查，二份移送會計室製傳單轉出納股，於十五日前隨款交還該廠。

(四)各廠、所於本月底時，如有技工等因調往其他廠、所，工資未能發出者，應即結算未發工資連同工資表及預支款借條，於下月五日前，併送主管段查明，該未領工資等，如在該段內其他廠、所服務者，即由段分別轉發備查；倘未領工資等，已調往他段或已離局者，應由主管段於下月十日前，將未發工資連同工資表及預支款借條併送本局機務組查明該技工等最近服務處所，加列清單，一併移送會計室會同出納股辦理。

(五)各技工、藝徒、廠伙、具領工資，須各具單據收據一紙，不再適用在工資表上蓋章辦法，以資報銷之便利。

(六)本辦法未載明事項，概遵照第十三次局務會議發薪案決議案辦理。

(七)本辦法自局長核准之日施行。

朝語摘錄

任得楊

一、中國人對於守時運動，尚無切實的注意，輕於然談的人，比比皆是，此種現象，實足以礙工作和事業，我們服務交通的人員，更須特別注意。

一、做事方法有幾？

(一) 做事要有方法：我們做一件事，必須要有方法和計劃，然後才可以收到宏大的效果。更要注意的不可做一個純粹的被動者，須有自動的力量。不要像一個機械化的汽車似的，如無司機去開動他，就不能走。要知人為萬物之靈，絕非機械可比，所以我們不能做木偶。

。預查所指示你的工作，必須再進一步去計劃去完成。

(二) 遇事要有勇氣：勇氣是做事成功的第一條件，社會上有好些人，分明知道照個計劃去做一定可以成功；但是沒有勇氣去做，結果失敗。所以做事雖有了方法，但不用勇氣，也不會成功。

(三) 要有熱情：熱情的範圍極廣，不一而足，對於工作上，也須具有一種熱情，和專心致志始終不懈的精神。倘自暴自棄，或竟馬心猿，不特事情做不好，連己身的前途也就誤了。

(四) 要有忍耐：要想事業的成功，就視你能否忍苦耐勞。古人云：「人能咬得苦菜根，則百業可作。」可見忍苦耐勞，是事業成功的大要素。切勿因循苟安，敷衍了事，或不能小忍於一時，而自萌消極。

一、我們要養成做日記的習慣。做的益處，不特可留作將來參考，且可給自身對於工作和生活上的一種檢討。本人前往南滿鐵路視察時，看見他們差不多每一個人都有一本日記。聖誕節都以日記本為禮品。在我們商務中華總商會，今年照樣可以買到去年或前年的日記本，足見我國人缺少這種寫日記的精神。

(一) 西安事變，中國的命運，就操在日記本上。因為張學良看了委員長的日記，激發天良，才被感動的。

(一) 我們不但要寫日記，並且還要養成寫信的信，親戚朋友中，每月至少要通一封信。離亂之時，消息尤貴靈通，以免疎隔。

西南公路導遊

(二)

編者

沅陵至晃縣(共長二四〇公里)

沅陵，古為荆楚地，原稱辰州府，民國以來，始廢府為縣。城瀕沅水北岸，周約五里有奇，城內房屋多依山勢之高下而建。商業則集中於東西門之大街，所屬名勝頗多：如河上洲，(又名龍吟洲) 虎谿山，龍興寺，小西山等，均足遊覽。本縣產米不多，仰賴辰谿等縣，以彌不足，惟果實尚饒，橘、柚、頗有名，至於茶、木材、薪炭、桐油、牛皮等件，亦為該縣出產之大宗。由沅陵沿公路西行二十餘公里，至三角坪，川湘公路在此銜接，赴川必由之捷徑也。沅陵，麻溪舖，三角坪間，路面較窄，為維持安全計，行車取用單線制，有如鐵路。再經辰谿、花橋、德化、龍崗灘等處，而達芷江，為本局指定之驛站。該處係雲貴之通衢，辰常之藩蔽。跨撫水之流，踞武陵之脈，雖包圍於深谷峻嶺之中，而亦不乏平原沃野，城內大街凡四，南街為商賈密佈之地，北街多旅館，人口約一萬有奇，名勝有明山(亦名北山)，花山(亦名赤崖山)，興隆寺等；農產多稻米；果實產橘、栗、橙、柚、胡桃、藕等，又有香水桃一種，色綠而味甘，亦為該地特出。東北二鄉產蠶繭，年產約一萬餘斤。過芷江經新店坪，凡六十餘公里，即至晃縣，地勢高峻，惟距芷江運界之波州，較為平坦平野，舊城原設撫水北岸，現改龍溪口，該處桐油、藥材，均為大宗之輸出品。跨撫水兩岸有本局車站，來往旅客，多在東岸，本局委託中國旅行社特約之西南大旅社，房屋寬敞，清淨整齊，設食沐浴，設備完善，足資休息度夜焉。

(未完)