

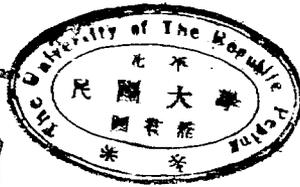
國立中央圖書館
 教育系
 Q9 325 752C

河南中山大學

二周年紀念

教育系研究室特刊

中華民國二十八年三月廿七日



特刊目次

一 教育研究室設立的旨趣

用研究室代教室的一個初步試驗

參加教育研究室工作之後

二 兩月來工作進行概況

教育系四年級研究室工作概況

教育系三年級研究室工作概況

三 附錄

工作計畫

AIG
G64939
821

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

目錄



3 1795 6525 8

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

目錄

二



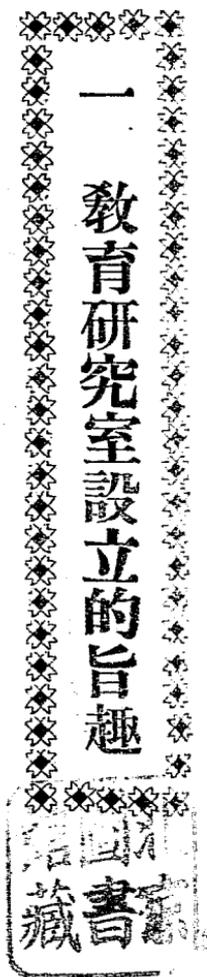
一 教育研究室設立的旨趣

用研究室代教室的一個初步試驗

我校教育系的功課，四年級正結算總賬，三年級也要清理積欠，在這樣複雜情況下，要拿一點基礎沒有的研究室實現理想的計畫，自然要感困難。況且主要目的是在算總賬，清積欠，並沒有打算表現甚麼成績，也不願意做虛偽的成績。現在只做了兩個月的工作，四年級同學每天討論不到一小時，三年級同學每週只討論一次，並且還耽擱了許多鐘點。我們這種能力薄弱的指導員，又沒有一點預備的閒工夫，幫助同學使他們學習經濟，那裏能敲拿出成績來供大家批評呢？不過用研究室替代

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

一



教室，由聽講變為讀書，由練習作事而求知識，以學生而同時兼做先生，我們在大學中還是初次試行；又沒有把理想的整個課程，根本改造，僅僅抽出一部分的課程，從方法上，試驗達到理想的企圖。雖然說不上定有成績，然而這兩個月的經過，只有增加了我們相信研究室的功用，長進了我們應如何研究的經驗，並沒有使我們發生要回復到教室裏去的感想。所以趁本校的成立紀念，把教育系二四年級在研究室的工作報告大家一聽。

在報告前，我還要不自量淺薄，說明大學的文科功課有設立研究室的必要。這個問題，基本理論自然建築在實質上，但形式上涉入教學法的範圍，一定有許多專門學者說這不成問題；或者更進一層說，甚麼編製課程原理，甚麼教學研究，這都是當小學教師的把戲，教大學生的學者用不着這個！誠然，大學教授不必要研究教授學，但是要適應世界潮流，改造大學的生活，却成了近代的教育問題。人類的生

活是整個的，是實際的。如果只說爲學術而研究學術，不能用以解決實際問題，或拿來作發展文化的工具，任你如何博雅，如何深邃，只好當作一種仿造的古董，或當作一種新式的洋八股，有甚麼用處呢？然而要使學生能用以解決問題，或作爲工具，和整個的實際的生活相應，那就非他自己領導自己，鞭策自己，來找材料，求解答，是不能達到目的的。

我們不必談甚麼蘇俄教育，卽如歐美大學，近來教授情形是不是專靠幾冊課本講義拿來教室裏講演呢？是不是每一課目，必指示讀物和參考材料，由學生提出文字上的工作，像論文，筆記，報告，問題討論，問題解答，種種名目，使學生盡量搜輯，盡量研究呢？凡舊式的講授知識，試題作答，早已不成大學的唯一教法了。推求教法變遷的情形，最初是由於實驗室的工作，學生觀察，記錄，講演，表演，都要自己用心去做，很有效果。先試行於物理，化學，其後博物也照行了。醫科也

照行了。近則文理一切科目，漸漸都要採用了。其次就是法科引例法，不用講演，教授和學生都作當事人，互相辨論，結果成績很好。近來各科學系也漸漸參照這樣教法，引起學生自動的努力。又有一種討論式的教法，在團體研究時，用談話形式，鼓勵並指導大家進行工作，各大學採用這個方法，尤有鮮明的成績。別的事或者原因複雜，難道一種方法，我們也不能迎頭趕上嗎？

一定有人說現在理科很注重實驗，不是學生有自動的工作嗎？然而需要實驗，始由學生工作，這算不了其麼教法改良，也不是教育根本改造的意思。我們是要應用實驗室工作的原則，通行於各種教課以及理科以外的各種學系。並且推廣這個原則的精神使學和教成爲一體，使讀書和作事成爲一體。要達到這個目的若不變教室爲研究室，這條路是走不通的。雖然在學習開始和中間也許需要講演，但這是爲進行研究的計劃，纔用得着講演；不是拿講演來代替研究的。尤其是文科各系功課多

半是從圖書館裏找東西來建設基礎的，如果中間沒有一個溝通機關，像理科實驗室的那樣組織，僅僅指定參考書，讓各人自由研究，不能每種課目都用分工合作的原則彼此常常有適當機會交換知識，那麼一種課目要往比較深長的道上走，已足以疲精憊神還怕不能得到圓滿結果哩。如果採用研究室的制度是決不會陷入這樣絕境的。還有一層最大的功用，就是訓育問題，辦學校的人把這個問題格外認得真，就更得不着解決的方法。所以然者，因為把教學和訓練分成兩截，那是永沒有解決的日期的。誠然，學校因特殊問題發生或預防起見，在教學外也有特別訓話，但這是不能影響於學生整個生活的。必須把學生一切活動分別配置在各個課程裏面，由課程全體實現學生的全部活動，並且每個課程進行都含有一點訓練學生整個活動的功用。那麼，變教室為研究室在練習作事中求知識，至少限度也可以解決訓育一大部分的問題了。甚麼訓育，甚麼課外活動，都包含在一個整個課程裏面，不要另外當作

一個題目來研究。

一定又有人說研究室是要在研究院設置的，譬如閱讀，調查，實驗，報告，問題討論，各個人批評，都當作正常工作，這是研究班的事，普通大學還用不着。姑勿論研究院不限於有一定課程，也不限於直接在教授指導之下做一切的功課，此項研究室設置與否並不算急需問題。我所主張的研究室，不是從名詞上討論應否必爲研究室而設，是要從根本上改造大學教育，以研究室替代教室的問題，即是教學台一的問題，也是讀書作事統一的問題。現在公布教育實施方針，規定高等教育在切實陶融爲國家社會服務之健全品格（中央最近公希）。我從沒看見一個大學有甚麼陶融品格的設施，也不見得一般教課，就可以陶融品格，然而大學却也要設置訓育委員會，討論訓育，如果不採用我們理想的研究室，我不知道訓育委員會有甚麼具體方案可以達到目的呢？

說到這裏我可以報告研究室組織的功用了，我們研究室的組織是以學生爲主體的，教授只站在諮詢顧問的地位，也許有時要帶一點上級機關監督指揮下級機關的作用，不過這不是應該常有的事。會務由全級學生推舉書記一人負責，開會時學生輪次當主席，推定臨時書記一人記錄。我們想到養成政治能力，如果專靠課外的集會訓練，開會太少，難得普遍，或者個人練習的機會無多，未能熟練；開會太多，如果妨碍學業，久必厭倦。只有用集會方式，學習功課，那麼，以上所說都不成問題了。而且人人都當無數次的主席，無數次的書記，所有集會最重要的職務，要養成的政治能力，都在日常課業中附帶的增進了。這一點在三年級同學尤其顯得明白，最近兩次開會，都預先宣布開會秩序，一切問題都要順秩序分別提出，連我們指導員要提出的事項也要受這個秩序單支配的限制，這總值得談民治的人們注意啦。

由以上組織的說明，可知道我們設研究室並不是從道爾頓制推闡出來的，即略

去基本理論不講；也是審量大學的教法變遷，融實實驗法引例法討論法的三個原則和教育實施方針第一項集會訓練的原則，產生我們理想的研究室。雖然在學期開始，我們指導員也定了一個工作計畫，有點和道爾頓制的工約相似，但是逐步實行時，以集會的規律控制活動，以設計的方法進行工作，凡實驗法，引例法，討論法一切功用，都從學生工作活動中表現出來。這種方法是不能施用于中學的，這是要特別聲明的。

其次要說的就是讀書報告。前面曾說過這次試行研究室的工作，主要目的在為四年級同學算總賬，三年級同學清積欠。所以四年級的工作偏重在工作報告，表內列舉要點，提出問題討論，所有研究室的一切功用，不能充分實現，這是為事實所限制的。却是我向來主張，精讀書籍重在製作綱要。看書精審與否，治學有條理與否，傳達思想透徹與否，全看所作的綱要如何。這不只是讀書的關鍵，並且是教書的

關鍵。三年級同學經過數次報告，近都領會這個要旨，全傾向於這條路上，勿論資性如何，只要加緊用功，沒有說不清楚的報告。聰明者不能偷巧，遲鈍者也有路可通。這樣平淡無奇的方法，却能使由學習而得到做教師的修養，這也是值得注意的。還有要注意的，就是我們要他們口頭報告，是要他們發表心得，兼練習當先生的本領，要他們做綱要，作報告的準備，是拿這個辦法控制他們的語言。養成說明有次序而且繁簡得宜的一種習慣。

末了，我們所要聲明的，就是這期同學們選讀書籍，都是普通書籍，必定有人誤會，甚至說，這也值得大學高年級研究嗎？這次研究的主要目的，不是上面已說過嗎？這且不說，我要問教育學系的學生用途，是否重在供給師範學校的需要呢？假如承認我所說的用途，我更要問師範學校是養成做甚麼事的人呢？這兩個前提既已確定，那麼，師範學校的教育課程，和通用的書籍，以及小學一切問題，值得我

們詳細研究了。他們以有限時期，拋却實際問題不顧，即使盡讀歐美教育名家的著述，恐怕也不能解決實際問題哩。許多大學先生們，高唱爲學術而研究學術的論調，結果畫虎不成，誤盡蒼生。其實這些先生們不過人云亦云，也來必真正認得學術價值啦。

至於工作計劃，工作經過，另有記載，用不着我來詳述。我作這篇文章的意思，因爲世界教育的趨勢，對於改造社會，伸入到改造學校生活裏面，已日逼日緊了。這種根本改造，不只是甚麼中小學的問題，歸宿還是大學的問題。現在大學的實質應該改變觀念，從新建設，固然是最重要的事，但是方法改變，却是比較容易而且應該先做的事。所以拉雜寫出來，希望大家注意，或者能進一步的研究，得到一個更好的方法。並希望學校盡量設備圖書，使我們理想的計畫，能以充分進行，並擴充到整個課程和文科各系的功課。那麼，這次本校成立的紀念，更使人永遠不忘了。

參加教育研究室工作之後

我教教育系，在本學期內，創設了一個教育研究室。牠的緣起和經過，以及三四年級工作的概況，已由文科主任李廉方先生及諸同學，說的明明白白，無容我再來贅述，可是我們要問：在這研究室實際工作的人，到底覺得是怎麼樣？所得的益處比在教室內受課，是大是小？這樣的做下去，我們同學有沒有興趣？……：。像這些問題，必須親身參加，和實際經驗的人，纔可以答出。我是參加這種工作的一分子，對於這種制度，早就覺得有些話要傾吐出來；現趁這個機會，我就把我所感覺到的——或者就是我們四年級多數同學的意見——，據實的寫在下面：

A 關於一種教育的研究，我們能於最短時間內，得到整個的知識。這話是怎麼說呢？諸位請想：平日的課堂制，都是把一門學科，分割得零零碎碎，一天學一點，有些竟延長到一二年，纔可以學完，因為這樣，所以有的學到後邊，把前邊所學

的忘掉了！有的學了一半，把後邊應學的省略了！縱使能夠得到整個的知識，也是很少很少！

我們在研究室的工作，却不是如上所說；每逢研究一種教育，只要規定一週或兩週研究完結；我們各個人，在這兩週之內，就把全副的精神，去對付這整個的事體；決不至於零零碎碎，或是「半途而廢」；所以現時，我們雖纔工作了兩個月，自問還沒有把光陰白費！

B 養成我們分工合作的精神 研究一種教育，如於最短期間，澈底地了解，得到很好的成績，不是一二人所能；因此，我們每逢研究一種教育，就把牠主要的事項，分析為幾個重大的問題，由我們同學，分首担任，而後把各人研究的結果，彙集起來，交互補益；這樣一來，我們個人所費的心力，雖說不多；而得到的成績，却是很大哩！

再說我們於每次分工時，必在一塊兒，共同商榷，有可以合作的，就合作；有可以分任的，就分任；因為這樣，我們同學中素日不十分接近的，現時已很接近，不十分相得的，現時也都很相得！這種合作的精神，能說不是牠——教育研究室制所賜與的嗎？

C 養成我們自動研究的興趣。往日我們上堂，全憑先生講解，自己毫不負責；就是有些先生，指定些參考書；我們只是把參考書的名字抄下來，誰還去實實在在地參考呢？即有少數很努力的同學，也不過隨意翻閱幾本，就算完了！對於一門功課自己懂不懂，或有沒有心得，只要到考試時，把講義一看？或者把主要的參考書一掀，還愁得不到一百分，八十分嗎？還愁不及格嗎？這些話，並非是我說得過甚，因為事實如此，也就難怪我形容得太真實了！

現在呢？我們却不是這樣了！你既然担任研究一個問題，你不去參考書籍，你

不自動地去研究；到了報告時，只見別人一本子一本子的在那裏展着；別人「口若懸河」地在那裏報告或討論。那時，你就想插言——即讓你插言——你也就難以插言了！況且別人能切實負責地向前進，能按部就班地往前走，你如果不向前進，不往前走，就落在人家的後面；那時即令別人不加責備，你自己也就難以爲情了！所以現時我們四年級的同學。不論是星期日，是放假日，自己總是在那裏研究，在那裏工作；諸位如不信，可切切實實地調查一下！

D 可練習我們發表的能力 我仍河南的學生——尤其是我們，不好發表，不樂意發表，——看見別人發表，總覺着他們太出風頭！太露鋒銜！不如深藏守拙的好。可是這樣一來，我們拿起筆來，總是寫不成話，說起話來，總不能說得有條有理！但現在覺得比以前，些微好一點，其中的原因：就由於我們時常作報告，做筆記；或作口頭上的報告和討論。

以上所說，確是我從教育研究室裏得來的益處，和我所感得最滿足最快意的事
件！

但是還有幾句話要說的，就是我們這一班，在本年寒假，就要畢業，所餘的時
日，真是不多！我們沒有充分的時間，詳細地研究一切；也沒有機會，和對於
教育，素有實際經驗的諸位，時常領教討論。這是我心中歉然的地方！然而這種研
究室的制度。雖說我們常試未久；但牠很合於我們的興趣！牠對於我們的研究上，
確有很大的裨益！他的功績，已呈現在我們的面前，所以我願牠永存！我願牠普遍
！我願牠永存於河南中大！我更願牠普遍於其他各校！



二 兩月來工作進行概況

教育系四年級教育研究室工作概況

本系三四年級的功課，改變學習方法，用研究室來替代教室的緣故，李主任在用研究室替代教室的初步試驗一文中，已經是說得很詳細了；關於教育研究室的情形：吳潤翼曹騰九潘景祚同學在教育研究室概況一文中，也報告過了。不過拿研究室替代教室，由聽講變為讀書，由實際作事而求知識，學者同時兼為做者，在大學中總還算是創例。在易為傳統思想所籠罩，所左右的一般人們，對於打破現狀，另外開闢一條理想的新途徑，終不免有點懷疑，有點畏懼！任你說的怎樣動聽，怎樣

的「持之有故，言之成理。」他們的懷疑，總是有點難以釋然。這當然不能怪他們胆怯，沒勇氣，沒創造性，他們所以如此！因為在各種事業進化的歷程中，現行之比較進步的方法，已竟是有了解當的成績，呈現到他們眼前。他們不僅在理論上認識了現行的方法，並且有從這種方法所產生的相當成績，來堅他們的信心。他們儘許對於現行的方法，有不滿意的地方，而對於這種「百尺竿頭更進一步」的所謂理想的新方法，因為沒有實在的效果，來證實牠的理論，理想與事實不一定相符，總難於使他相信，理想的方法，施行在很複雜的情況中，不一定有完善的結果。在相當承認者，尚且如此，根本懷疑者！那更不必說了。所以與其空口的稱讚自己的方法新穎恰當，倒不如乾脆的拿工作的成績，來給他們看。否則，縱使唇焦舌敝，若無事實的證明，要想堅實他們的信心，仍是不可能的。下面的報告；當然不敢說是「要拿」施行用研究室替代教室」制後的成績，來堅實大家的信心，但至少也是研究

此種方法的一種參考資料。

我們用這種工作方法，去工作，其目的，範圍，及工作的種類，工作的程序，工作的支配等項，在三四年教育系工作計劃（見附錄）中已經說過了！可以不必重述，茲將實際工作的情形，工作的方法，結果等，約略的說一說：

第一・讀書 學問誠然是從「做事裏面求得」的；但是求學做事之科學方法的第一步驟，是搜集材料。書本上的知識，是記錄別人做事時的經驗，是我們重要的參攷資料；所以在，用研究室替代教室」的制度之下，讀書仍然是我們大部分的工作。在每個學程單元開始時，我們先把本校圖書館裏河南圖書館裏，及本城各書店裏，所有關於與該學程單元有關係的書，調查一次，儘事實上所能辦到者，或新購，或借閱，在研究時全數移放在研究室裏書架上，隨時取閱。這許多的書，當然一冊一冊的把他讀完；我們每人，儘可就內

容較爲豐富，較爲完善者選擇二三種，精讀下去；但是在下一項的工作裏面，這許多的書，至少每冊都要被用一次。

第二・問題研究 我們每個學程單元的研究，除讀書外，對於該學程單元之特殊的方面：由指導員和同學，共同決定幾個要研究的問題，由指導員分配，或個人自擇其一，爲詳細的研究。每人担任的問題：雖是該學程單元中一獨立的問題，各個人不相連屬，而各人所担任的問題，如彙集起來，也就成了該單元整個的研究了！例如：

鄉村教育我們所決定的題目是：

1. 鄉村教育的行政 王正宇担任

2. 鄉村學校的課程 李道祥担任

3. 鄉村學校的教師及教學 甯遠担任

4. 鄉村學校之設備

曹騰九担任

5. 鄉村學校之組織及管理

潘景祚担任

6. 鄉村學校之訓練

魏漢章担任

7. 鄉村學校之編制

吳潤翼担任

以上是一個例子；其餘每個單元中，都有這樣的研究。

第三·參觀 我們在讀書研究之餘，因欲從客觀的實際問題，去印證所學；或為藉實際情形以解決問題，於必要時，由指導員領導參觀，其步驟是：

1. 事前的準備——參觀是不能漫無目的的；漫無目的則徒費時間和精力，結果是無補所學的；所以我們於參觀出發前，除預先通知對方外；並搜集關於所要研究問題的書籍，雜誌，論文，仔細研究以後；定下題目，以便在參觀中去解決。例如參觀「教學歷程」，所定的是：

(A) 引起動機及維持興趣的問題——卽利用心向問題

(B) 選擇教材及組織教材問題

(C) 教學歷程的研究

(D) 特種練習的研究

(E) 方法之廣義的問題

2. 臨時的質疑——在參觀時如遇有疑點，可在參觀時間中舉行臨時質疑會議，由指導員隨時解釋。

3. 參觀報告——參觀後，每人將參觀經過，對於各種問題研究之結果，每人用書面報告於指導員。(可參看各種參觀報告)

第四。工作報告 爲督促各個同學的逐日工作，便於考查工作情形及其結果計，有工作報告的規定，大別之爲：文字的報告，與口頭的報告，也可分爲逐

日報告與結束報告。逐日報告；有教育系學生每日工作報告表，內含讀書，調查，參觀，不能解決之問題及其他等項每日填寫交指導員收存。結束報告爲每一學程單元研究結束時的報告於星期日上午八時起舉行之至報告討論完結爲止。此種報告又分爲文字的與口頭的兩種，各個人將研究結果，用書面報告於指導員後，再用口頭向大衆報告，以冀便於補充，便於討論，（可參看各種報告）

第五・開會討論 這種討論會，是每天都有的，（來復六因時間關係改在來復日）討論的性質：可大別爲二類，一・平日研究的問題討論；二，結束時的補充討論，研究之討論：即平日研究時，遇有疑問，由個人提出，同學互相發表意見，後由指導員——指導員每次到會——歸納的訂正，其開會經過，及其結果，由同學輪流担负記於會議日誌之上，（可參看會議日誌）

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

第六・特約講演和討論 我們各種工作：除自由讀書指導員率領參觀，調查外，如遇有特殊問題，有請人演講之必要時，得請各種專家來校講演；講演後，同學如有問題，可隨時提出討論，如學校簿記，曾兩度請人來講：

1. 本校會計主任李達生先生，報告本校會計規程。
2. 本校教授藍灼三先生，講學校會計的組織。

(可參看會議日誌)

第七・計劃 自行擬作，或受教育機關之委託，而代作各項，關於教育之規程，計劃，或方案等。全體負責，或由指導員指定負責之人。現已擬就者：有河南中山大學農科附設農業實習學校工作概要，由徐先生規定大綱，同學們分工計劃。(可參看河南中山大學農科附設農業實習學校工作概要。)

第八・實習 從做事裏面求學問，以實際工作印證所學；原是我們用研究室代

教室制的目的之一；惟因事實所限，尙未實行，誠覺歉然！

我們在研究室裏面的工作，本來爲時不久；而且又是一個初步試驗，本沒有什麼成績可言；還是藏拙的好，不過我們的目的：不是在宣揚成績；我們的目的：是在「就正有道；」所以纔不揣冒昧的，將我們在研究室裏面的工作，向諸位報告一番，請大家批評！指正！

教育系三年級研究室工作概況

本校本學期自李廉方徐侍峯兩先生到校以來，對於文科各系學生課內課外工作，莫不詳有規劃，積極進行，不遺餘力。初鑒於教育系三四年級同學畢業期近，急於爲加增兩級學生學習效率與養成正當研究態度及興趣起見，特擬定教育系三四年級工作計劃，並積極指導實行。兩月以來，各級學生無不踴躍從事，津津有味。除

四年級工作概況另有專述外，茲將三年級工作大概情形述之如次。

上言所擬工作計劃，係三年級至四年級工作之通盤的計劃，其間工作支配，按學期升進而有不同。本學期在三年級者共有七人，工作作為每週授業六小時的功課。原有專書精讀編製教育論文索引及教育新聞索引三種。

專書精讀辦法，先由指導員李徐兩先生限定關於教育原理教育通論兩類書籍，由學生任擇其中一本精讀，作為綱要，製表解，於每次常會時報告大意，並對於本書編製及內容加以批評或另有意見補充。有問題時，並得提出由指導員暨同學共同討論解決。兩月以來，每人至少已精讀所指定書七八章之多，且能整個了解書中精義。

編製教育論文索引，於本工作實行之初，由指導員暨諸同學參照各名家圖書分類及索引分目法，酌定分為教育總論教育心理教育行政初等教育中等教育高等教育

特殊教育課程與教材教師及師範教育管理與訓育等十大類，每大類又分十數小類不等。且均製定卡片，由學生輪流製作，將論文名目，著者，期卷頁數，及內容摘要均隨時記於卡片之上，分配置於所應屬之類中。現已作成索引者，有教育雜誌自第二十一卷四期至九期，中華教育界自第十七卷五期至十期等冊。

教育新聞索引，亦於開始時製定底本，及索引卡片，大體分爲教育消息教育論文教育法令教育行政等四大類，並由學校訂購華北日報武漢日報中央日報新聞報時事新報大公報益世報河南民報河南教育日報等九份日報，由學生逐日輪流剪裁，分類貼於底本之上，定名爲教育雜集，依類分卷編定頁數。並同時將所裁論文或消息分別登記索引卡片，以爲日後研究參考之用，此項工作係自十月一日開始從事。

以上均係本期三年級工作大概情形，此外爲限制每人每日必須工作起見，又製印工作報告表格，每人每日所作何項工作，亦必逐日填寫，交到常會，以便稽考。

至於各項工作，全係學生輪流分值，會議定每來復開常會一次，遇必要時得召集臨時會。自成立以來，已開過臨時會四次，常會九次。常會主席係會員輪流擔會中進行事項，最重要者有會務報告，索引報告，讀書報告，指導員批評及問題討論等項。如任何工作發生問題時，皆可提出由指導員暨會員共同討論，以求解決。會中組織，僅設常務書記一人，商承指導員召集會議保存文件及分配工作之責。此本校教育系三年級研究室工作之現在概況也。

三 附

錄

河南中山大學文科教育系三四年級教育研究及實

習之工作計劃 十八年秋季

(一) 工作的目的

1. 養成正當的研究態度及興味
2. 養成以科學方法治事之精神
3. 以實際工作印證所學俾免紙上空談觀念含混之弊
4. 明瞭現在教育上所有的實際問題及其解決的方法

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

5. 練習運用所學以解決實際問題
6. 從做事裏面求學問
7. 準備將來服務時所必需之基礎的經驗
8. 求方法及技術的熟練

(二) 工作的範圍

1. 省縣市及村鎮之教育行政
2. 師範中小學之行政及教學
3. 社會教育
4. 其他特殊問題

(三) 工作的種類

1. 搜集材料

- A. 調查
- B. 摘錄書報
- C. 選購
- D. 統計
- E. 陳列
- 2. 研究問題
- 3. 設計
- 4. 宣傳
- 5. 介紹學說
- 6. 行政及教學的參觀及寔習

(四) 工作的程序

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

一·組織

1. 全級推舉書記一人商承指導員負召集會議保存文件分配工作之責
2. 每週開常會一次批評本週工作結果排定下週工作日程
3. 每次開會推舉臨時主席一人臨時書記一人
4. 因研究之便須開全體會共同討論時由指導員提出或同學二人以上提議得隨時召集臨時會議
5. 性質較簡需時較久之工作由書記排定次序全級輪值工作其臨時的或較為複雜的工作則由全體分工合作
6. 每人每日須填註工作報告表於每週常會時彙交指導員

二·工作的支配

(甲) 三年級的工作

1. 專題研究每人請本系教授一人作指導經其同意認定一個題目從事研究著爲論文於學期終期攷一週前交科主任

2. 調查教育書籍編訂目錄及索引詳記書名著者出報處出版年月定價內容概略全體負責於每週開常會時彙交書記

3. 調查教育論文編訂目錄及索引詳記題目著者所登載之刊物的名稱卷數及年月和內容概略全體負責於每週開常會時彙交書記

4. 登記或剪裁日報上關於教育之記事並分類編自由書記派人輪值

5. 調查全國各有名教育機關及全省各教育機關之歷史現狀及其發展由全體負責

6. 搜集各種有關教育的物品如圖書儀器兒童用品及玩具等以備研究之參考兼爲籌設教育館之準備由全體負責於常會時彙交書記

7. 設計 擬作或受教育機關之委託而代作各項關於教育之規程計劃或方案等由全體

負責或由指導員指定負責之人

8. 繙譯書報各人自認一切手續與1.項同可代1.項

9. 宣傳 隨時由科主任或教授或同學之提議利用機會用各種方法作各種關於教育之
宣傳

10 參觀 隨研究之需要臨時規定

以上各項工作由科主任及指導員考察認為及格者作為六學分

(乙) 四年級工作

一．準備

1. 專題研究或繙譯（即畢業論文）

2. 布置研究室及搜集關於研究及實習之法令圖書論說等

二·鄉村教育

3. 搜集並閱讀關於國內外之新式農村學校或勞動學校之參考書
4. 參觀本校附設之農業實習學校

以上除1.項外為第一週工作

5. 草擬農業實習學校之課程組織學則及應有之一切規程及設施

以上第二週的工作

6. 實習學校行政及教學之實習
7. 討論鄉村教育問題

以上第三·四·週工作

三·課程及教材

8. 閱讀關於課程及教材的著述

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

9. 研究部定課程標準

10 選取適用教科書分別審查作有系統之報告

11 討論補充教材之旨趣與方法

12 討論就本省情形各科應增損之教材

以上第五週工作

四·教學歷程

13 閱讀關於教學原理教學方法之著述

14 參觀師範中小學之教學

15 討論關於教學之普通問題

以上第六·七·週工作

五·學校行政

16 閱讀關於學校行政的著述

17 參觀中小學的行政

18 討論關於學校行政的問題例如訓練或指導之目標及方法學級編制考試及記分方法

課外活動經濟支配會計公開學校衛生等

以上八·九·十·週工作

六·師範教育

19 閱讀關於師範教育之著述

20 參觀第一師範第一女師範之行政及教學

21 討論師範學校的特殊問題例如師範生的訓練教育學科的教學及實習等

以上十一·十二·週工作

七·初級中學教育

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

22 閱讀關於中等教育及初級中學之著述

23 參觀第一中學省立女中私立女中並實習初中教學及行政

24 討論關於初中的特殊問題例如初中的性質及功用青年問題初中教職員的責任各科教學方法等

以上第十三週工作

八·小學教育

25 閱讀關於小學教育的著述

26 參觀本城各小學並實習小學教學及行政

27 討論關於小學教育問題

以上第十四·十五·週工作

九·職業教育

28 閱讀關於職業教育的著述

29 參觀第一職業學校

30 討論關於職業教育的問題

以上第十六週工作

十・社會教育

31 閱讀關於社會教育平民教育民衆教育的著述

32 參觀民衆師範院民衆實驗學校教育廳推廣部圖書館等

33 討論關於社會教育的問題

以上第十七週工作

十一・教育行政

34 閱讀關於教育行政的著述

河南中山大學二週紀念教育系研究室特刊

35 參觀教育廳開封縣教育局及河南教育官產處

36 討論關於教育行政的問題

以上第十八週工作

十二・補充及結果

37 整理會議記錄參觀及實習筆記讀書札記等集爲工作紀要分爲全體的與個人的兩部

交科主任及指導員評定後存校

38 討論畢業後服務時應注意之問題

39 閱讀或實習時所存記之問題因其與正在研究問題關係較輕或其本身過于複雜可於

此時提出分別研究之

40 指導員所認爲比較重要之問題爲過去所忽略者可於此時提出分別研究之

以上第十九・二十・週工作

以上各週工作經指導員按照各生成績分別評定可給與十五學分至二十四學分

52
3/1/245