

惠

贈

季教



# 浙江小學教學師

## 半月刊

(第三四期合刊)

### 目次



#### ▲論 著

小學教師對於素養進修之必要……………李蓬靈

#### ▲研 究

算術訂正方法的比較研究……………唐翼

討論小學行政實際問題的通訊(一)……………潮汛

施行中心訓練的幾個實際問題……………徐思遠

杭州市立第一模範小學校——

——單級教學實驗計劃……………張宗禹

#### ▲計 劃

浙江省教育廳二十九年第二學期督學視察計劃

#### ▲統 計

浙江省二十九年第一學期社會教育統計表二種

#### ▲附 載

中國教育建設協會浙江分會第一次理事會議記錄

中國教育建設協會浙江分會第一二次常務理事會議記錄

#### ▲教育消息

#### ▲編後餘瀝

編者

編者

# 國民政府政綱

- 一、本善鄰友好之方針以和平外交求中國主權行政之獨立完整以分擔東亞永久和平及新秩序建設之責任
- 二、尊重各友邦之正當權益並調整其關係增進其友誼
- 三、聯合各友邦共同防制共產國際之陰謀及一切攪亂和平之活動
- 四、對於擁護和平建國之軍隊及各地游擊隊分別安輯並建設國防軍劃分軍政軍令大權以打破軍事獨裁制度
- 五、設立各級民意機關網羅各界人才集中全國公意以養成民主政治
- 六、召集國民大會制定憲法實施憲政
- 七、歡迎各友邦資本與技術之合作以謀戰後經濟之恢復及產業之發展
- 八、振興對外貿易求國際收支之平衡並重建中央銀行統一幣制以奠定金融之基礎
- 九、整理稅制減輕人民之負擔復興農村撫綏流亡使其各安生理
- 十、以反共和平建國為教育方針並提高科學教育掃除浮囂空泛之學風

# 論 著

## 小學教師對於素養進修之必要

李蓬靈

現代教育家杜威博士說：「良好之教育者……須作一繼續之研究」。這一句話，是說明凡是從事教育者，對於日常進修，應該極端重視。我們須知道教育是日新月異的事業，若無新知識與新方法來適應，則難免為時代的落伍者。教師對於本身之素養及專業之進修，在求人格之健全，知識學問之充實。否則品德欠缺，學識膚淺，不但甘自墮落，且影響於教育事業之進展，自誤誤人，貽害無窮！

我們既負了教師的責任，即應以充實知能為目標，而努力進修。其理由是：「人之所以強，我之所以弱，完全由於國民知識總和高低不相等所造成」。所以我們於服務之暇，對於世界上的新文化新知識，應努力研究，方可不落人後。況且既稱智識份子，即當負「即知即傳人」的責任，充實學力，利導後進，所以利人利國者，實宏且大。一般廁身教界的人士，對於小教問題，以為應付有餘，恆不屑加以研究。嘗謂：「區區初等教育，課程甚屬有限，兒童率皆愚昧無知，無須費多大之苦心與研究」。此實謬誤已極！要知教育為遞嬗文化，亦即所謂建設文化，

兒童為國家未來的主人翁，培育兒童，亦即所以培育國家之元氣；如欲培育兒童成為有用之材，則教師非相當切合實用之素養不為功。

在我們求學時代以前，有许许多多形形色色的陳述。在我們求學時代以後，又有多多少少形形色色，在行進不息的時間空間當中，萬事萬物沒有看到、聽到、學到。如果已認為滿足，不肯及時再求進修，試問怎能應付這個「進展不已」的時代？我人不察，徒以生活不安定，而藉口進修無心。殊不知正是由於自己缺乏相當進修，知識退步，不能追隨時代，而為世所輕。其愚孰甚！

由此觀之，我們對於進修是不可不注意的了。茲就教師本身應有的「基本素養」及「專業進修」，分述如下：

### ▲關於基本的素養

(一) 身體的健康——身體的健康與否，與工作成績的優劣有密切的關係。大概身體健康的人，方能有良好的工作成績的表現；身體不健全的人，便沒有良好成績的表現。因為身體強健的人，精神充足，頭腦清楚，舉動敏捷，經過長久的工作的時間，總覺得精神飽滿，不覺得乏力，

所做的工作，不易錯誤，所以能有優良的表現。身體不強健的人，精神萎靡，頭腦不清，經過稍久的工作時間，就覺得力盡精疲，因此所做工作，不免有所錯誤，而不能獲得良好成績。所以我們要有良好的工作成績，極宜注意於身體的健康。

(二) 品格的優良——兒童的模仿力甚強，見人拍球而拍球，見人寫字而寫字……被他注意到的一舉一動，都歡喜模仿。桑代克說：「興味之由來，受羣體之影響甚大，而教師為尤甚。如教師有興味，則能染及兒童，使之發生興味」。裴利伯說：「教師無論說一句任何的話，都要留意。」古語說：「亦步亦趨」，這就是說教師言行能影響於兒童。所以為教師者，除負責開發兒童的知識外，同時還要負陶冶兒童品性的責任。所以教師的品格，極宜注意修養，一切舉動須以身作則，使兒童潛移默化，臻於至善。

(三) 知能的充實——「以盲導盲」，誰都知道是錯誤的。一個教師對於某種知識，不過是粗知大略，那裏可以教導別人呢？自己到甲地去的路不認識，怎樣可以引導別人到甲地去呢？否則徒耗時間經濟，而目的仍是達不到。再說得具體一點：美術、音樂、地理、歷史以及其他科目，決不是從教科書上搬下來，搬給兒童，就算了事。因為書本上所述的事情，必須與書外的打成一片，若教師能將與書本有關係的材料，介紹給兒童，則兒童必能自由活用，融會貫通，否則貽誤兒童，良非淺鮮。所以教師須具有極充分的普通知能。

(四) 勤勞的習慣——小學教師負有教導兒童，改進社會之責，倘只顧社會工作，而忽略教育兒童之責，固失却教育之本旨；至若忽略社會工作，僅負教育兒童之責，亦屬未盡完善。因學校與社會分家之後，決無教育效果可言，欲求教育之成功，決非「閉門造車」所能見效；必與社會同時進步，使之融成一片。因教師之指導社會，亦即為促進社會進步，雖工作較為艱重，而其幫助教育之成功，則甚有力。由此可知，為教師者，責任之重大，工作之繁忙，若無勤勞的習慣，決難勝任愉快。所以我們要拚着自己的血汗去「實幹」「苦幹」「硬幹」。

#### ▲關於專業的進修

(一) 專門學識的增進——俗語說：「拳不離手，曲不離口」。我們從事小學教育的人，對於有關小學教育的書籍，如教育心理學，教育學，教學法，兒童心理……等，實不可不切實加以研究。否則不但容易演出笑話，抑且阻礙教育事業的發展。兒童的遊戲，爭鬥，損壞物件等等的動作，常人看了，每多厭惡，其實以教育的眼光看去，非但不應厭惡，且有莫大之意義與價值；因為這些動作，都是兒童本能的表現，為教師者，正可利用這種本能來訓練其知能。然而如欲明白此中學理，從事訓練，則對於教育學、教育心理、兒童學等非有專門研究不可。所以我們除了精求普通知識之外，還須致力於專門的教育學識。

(二) 技術的精練——同一的教材，以精於教學技術的教師來施教，則兒童易心領神悟，舉一反三。若易以缺乏

技術者教之，則學生進步遲緩，與前者適成反比。這是因為技術精疏不同之故。所以我們對於教學技術之改進，熟練，極宜注意。

(三)專業意志的堅定——我們終日忙碌，所得物質上的報酬，極其菲薄，仰不足以事父母，俯不堪以畜妻兒，誰不感到枯燥煩悶？誰不想改弦易轍。另闢途徑？然而教

育事業，關係國家前途，民族生存，至深且鉅。難道我們就因困於經濟拮据，不能獲得適當待遇，遂置教育事業於不顧嗎？故我們應抱定遠大目標，以「得天下英才，而教之一樂也」的信念，多求精神上的安慰，不圖物質上的優裕。把教育認為事業的鵠的。意志堅定，不見異思遷。果能如是，則我國教育前途，不難光明有望！

## 中國教育建設協會發行之

### 「教育建設月刊」

徵求定戶

中國教育建設協會，為闡揚和運理論，促進教育建設起見，發行教育建設月刊，探討最新學理，介紹實施方法，每期都十五萬言，為國內唯一內容充實之教育雜誌。計自發行以來，備受社會歡迎，早已風行遠近。現已出版至第六期，實為教界同人最適當之參考讀物。允宜人手一篇，用資進修。現正徵求各縣定戶。（希望每縣定閱五十份以上）俾廣流傳。尚望及早訂閱，庶幾先覩為快。

定價——半年二元二角全年四元（寄費在內）

發行所——南京山西路八十一號中國教育建設協會

優待辦法——由各縣教育局科代定一律七折計價

# 研究

## 算術訂正方法的比較研究

唐翼

「現行的幾種算術訂正方法，不是浪費教師時間，便是失去訂正的價值和功用。」這不獨我個人覺得如此，和我共事的同人也都同具此感。故在研究會議席上，曾提出「訂正算術用何種方法使時間經濟收效宏大」一案，供大家作詳盡之研討。茲就管見所及，發表如後：

甲、最好的訂正方法應具備下列四個原則

(一)訂正的時間要短——習題雖有難易之分。假如每本練習簿平均訂正需時三分鐘，以全班五十人計算，需時一百五十分鐘。算術一科如此，其他科目，當可約略估計，做小學教師的，除上課外，一天內還要做許多批訂工作，時間精力，均有不及，故訂正練習的時間要短。

(二)最好要兒童自動訂正——教師自己訂正，兒童只看教師給他的分數，不管自己錯誤之所在，則教師之訂正，等於白費。若令兒童自己訂正，便知錯誤原因，那末進步就快了。

(三)要引起兒童好勝心——兒童的一般心理，個個都想高人一等的。故算術練習，宜利用兒童要對要快要好的心理，作種種比賽，加強他的好勝心。

四、要增進教學效率——教師明瞭全班兒童的程度及演算的情形，兒童也明瞭自己錯誤之所在，則教學方法，易於着手，兒童學習，也易進步，而教學效率，便會增加起來。

乙、現行一般訂正方法的研究

根據上列的四個原則，將現行的一般訂正方法分析研究如下：

(一)教師親自逐本訂正法——這種方法最普通，最常用。

其優點：

1. 教師逐本逐題批訂，自然正確可靠。
2. 既由教師親自批訂，則各個兒童的錯誤，教師了然於心。

其缺點：

1. 教師逐本批訂，費時很多。
2. 兒童既知是教師批訂的，相信不會有錯，除最少數兒童外，不願加以復習，如此養成兒童依賴心，而枉費教師許多心血。

(二)符號批訂法——這個方法教師在每題答數後面，對

的加以對的記號，錯的加以錯的記號，批閱後發還兒童，錯的令他改正再繳。這個方法，

其優點：

1. 用符號訂正，只要看答數對與不對，比較前法，時間要省得多。

2. 批後發還兒童，錯的令他重做一次，知道自己錯誤之所在，可以增加他的思考機會及自動能力。

其缺點：

1. 教師批閱後，令其重做費時仍多。

2. 懶惰兒童要他重做，往往置之不理，第一個練習未做完，第二個練習又來了，積壓多了，便有託故逃學等情。

(三) 教師報答數令兒童自己訂正或交互訂正——每一個練習做完後，教師讀出答數，令兒童自己記錯對符號或交互記載，錯的令他再做。

其優點：與第二法同。

其缺點：

1. 教師沒有見到兒童練習本，對於兒童演算的情形，一概不知。

2. 兒童也僅知對與不對，不知自己錯誤之所在。

3. 教師不知兒童錯誤之所在，當然無法糾正，故教學效率，不易增進。

(四) 標準本改正法——教師收集練習本後，選出程度好的兒童的練習本，加以訂正，作為標準本，令兒童依照改正。

其優點：

1. 教師將練習本批訂，可知兒童演算的情形。

2. 可以減少訂正的時間。

3. 兒童根據標準本自己訂正，可知自己錯誤之所在。

4. 兒童知道自己的錯誤，必須加以思考，可以養成研究的習慣。

其劣點：

1. 懶惰兒童照標準本抄襲了事，不肯加以研究。

2. 教師祇知好的兒童演算的情形，而忽略一般兒童的錯誤之所在。

3. 標準本少，易使發生兒童爭吵紛擾。

(五) 助手訂正法——教師利用成績好的兒童做助手，教師改正助手練習本，助手改正同學練習本。

其優點：

1. 教師費時極少。

2. 可以增加助手算術的進步。

其缺點：

1. 課後令助手批改，費時很久，致剝奪課後活動之權利。

2. 教師不知道兒童一般演算的情形。

3. 助手訂正時間過多，精力不濟，易犯訂正錯誤之弊。

(六) 分組標準訂正法——就是將全級兒童，分成若干組，教師在每組中批訂標準本數本，再令兒童照標準本自己批訂。其優點與缺點大致與第四方法相同，

不過可以減少紛擾之弊。

丙、比較完美的一種訂正法

上述幾種訂正法，優劣互見，未能盡合乎上列四原則。此外，還有集合各種訂正法之優點的一種訂正法，叫做「助手分組標準訂正法」，這種方法，較前面的六種要好得多。茲將進行程序及其優點，分述如後：

1. 先依照坐次分組，令兒童於練習本上寫清第幾組第幾號。
2. 教師在各組中指定成績較好的為組長，其餘為組員。
3. 每練習做完後，每組員將練習本依次遞交組長，由組長交給教師，組長的練習簿，放在上面，以便教師訂正。
4. 教師和組長約定時間，令其按時批訂組員練習本，並記載組員演算情形於成績表上。（表式附在後面）
5. 組長訂正完畢，連同記載表送交教師。
6. 教師根據記載表的報告，再為檢閱，可以施行共同訂正或個別訂正。

其優點：

1. 教師批閱時間可以經濟。
2. 組長因為要替別人批訂，一定自己先要了解，才可動手。
3. 組員因為是同學批訂的，要找尋同學的錯誤及批訂公平與否而去閱看和研究。

4. 分組批訂，分量不多，較可詳確。
5. 教師雖不親自批訂，因為有記載表，也可知道兒童演算的情形。
6. 根據前後的記載表作統計，可知兒童進步的狀況。
7. 兒童如有遲交或不交的情形，教師可以一目了然。

不過施行這個訂正法，要注意下列三點：

1. 每組兒童中未必有特殊成績的助手可選。故最好於開學第一二週內，完全由教師批訂，可以明瞭全班兒童的成績，一二週後，教師將成績好的兒童平均支配到各組中去做組長。
2. 組長因病或因事請假，就沒有批訂的人，故每組組長，要多選幾人。
3. 若干星期後根據記載表作一統計，在每組中選出成績優異的兒童為下屆的助手，使個個兒童都有改正他人練習本的機會，那末兒童競爭的興趣，格外濃厚。

號次	1	2	3	4
練習題數				
做對題數				
不對的	第幾題			
	共幾題			
	怎樣不對			
整潔嗎				
按時交嗎				
備註				

算術練習訂正成績記載表(第〇組組長〇〇〇)

# 討論小學行政問題的通訊(一)

潮汛

七八年前，和梅君共事某校，相處為時雖暫，而情感甚洽。梅君富於理想，實際經驗也極豐富。不久辭職他去，此後二三年間，時常和我相互通訊，所談問題，大半是一些處理學校的方法和經驗。彼此探討，頗感興趣。事變以後，久無音息，檢視舊札，遺失過半。本來是隨時片斷的材料，零碎的記述；今又散失，所以一無系統。現在略加整理，擬陸續在本刊登載；如能有補於實際，也不負當年梅君的一番熱情了。

## 通訊之一——招生廣告怎樣貼——

離開古樸的故鄉，跑到比較熱鬧的都市，在一般人的見解，似乎有「觀光上邑」的感覺；但在我，倒並不是這樣着想。都市的確比鄉村熱鬧，比鄉村進步；單就學校的數量來講，也就比鄉村多得多了。我來此不滿三日，也未曾調查過這裏究竟有多少學校，因為是初到這裏，閒來就跑到幾條比較熱鬧寬闊的馬路上走走，看到滿牆滿壁都是形形色色的招生廣告，由此，也就可推想到學校數量之不在少數了。

講到招生廣告，似乎是一件最平凡的事吧！那末「招生廣告怎樣貼」，也還值得來討論嗎？可是我認為問題愈小，愈容易給人遺忘疏忽。誰知道這樣一種無足輕重的事，往往會影響到招生的成績呢！現在特地提出來跟你討論，想你總不會認為這是無聊的事吧！

「招生廣告怎樣貼」這是一個心理的問題。第一個注意

點，是使人醒目。常見有些中學的附屬小學招生，往往把某某中學幾個字印得特別大，這不知道是否有什麼用意？但事實上有許多人會把這廣告認為某某中學招生，而不知道是附小在招生呢？中學和附小，固屬一體，但講到招生上，則無異替別人廣告，這是多不合心理呢？所以印招生廣告重要點，就是把主體「某某小學招生」這幾個字，特別印得大，使人一目了然。至於細目，如簡章上所列條文，可以不必印在廣告上，可印一句「簡章備索」就算了。

第二個注意點，是應當把招生廣告和普通廣告分別出來。普通廣告以顏色鮮明為主，但是招生廣告却不可濫用色紙，否則跟一般商業性質的廣告，容易混為一氣。我以為招生廣告，最好用白底藍字，或藍地白字；至於格式，橫行長方似乎比豎行長條為佳。因為往來行人，對於平視的物件，容易看見。你假使是從牆腳直到牆頭，斜貼上一大長條，有的人非過經仰、平、低、三種看法，不能看清這張廣告，那未免太費事了。

第三個注意點，是有四條應守的原則：1. 不要貼得太低或太高。2. 應貼在衝要的地方，譬如在十字路口貼一張，就等於貼四張。3. 要一組一組的貼，不要單張另貼。假使有五張廣告，勻開分貼在街上，不如把五張擇一個適中的地方，並貼在一起，比較注目。4. 所有的廣告應分期貼，不要一次貼完，因為一次貼完，第二天別的廣告也許會把你蓋上一大半，這樣就會減少廣告的效果，如果分期貼

，可以多次提起人的注意。

第四個注意點是貼廣告的道德，常見一個學校的廣告，把別校的廣告蓋上。如果貼廣告的地位小，當然可以原諒；但是，事實上有許多學校，有意這樣做，這種行為是可卑的。再就是一個學校招生廣告，不應貼在別的學校門前，這好像是要到人家學校裏去招生，這雖是小事，但無形中却予他人以不好的揣測和印象。

## 施行中心訓練的幾個實際問題

徐思遠

校務設施，為行政上便利起見，雖有訓育教學……等區別。但是在教育的意義和目標上說，仍舊是整個的。方法上雖有分別，原是為施行便利的緣故。積習相沿，以為訓育和教學截然兩途，便弄成訓教分裂，不相聯絡。所以主持教育的人，絕對要謀「訓教合一」，這是教育上的天經地義。同時也就是施行中心訓練的重要條件。

「教學要合方式，訓練要有中心」。根據這兩句話，各校的「中心訓練」，就風行一時。尤其是民國十八年的時候，預定訓練德目，每週掉換中心，標語觸目都是，環境隨時佈置，教學單元，也跟着中心編排，真是滿目琳琅，花式繁多。經過一學期的訓練，不料仍無多大效果。這是什麼緣故呢？當時我很懷疑着。後來經同人們的研究，感覺到中心德目，更換太快。便把牠改為二週或四週，掉換一次，藉以延長訓練時間。可是結果總難收顯著的成效。不過訓練的對象——兒童——得到較長時期的訓練，印象略深。不像過去戲法式的，一個德目，尚未瞭解，第二個德目跟

寫來已覺得太長了，現在各校都在辦理招生的時候，想你近日來也正忙着。如果我說的話，你認為不是無聊的話，不妨試行一下，假使你有較好的意思，也希望告訴我一！

春寒料峭，春風多厲，天色陰沉沉地，不久將下雪，你讀到這封信時，也許雪花滿地了。

着又來，五花八門，弄得兒童如入山陰道上，大有應接不暇之勢。

老實說，中心訓練，不是專重形式的，也不是板板六十四的刻板文章，每週須要更換的。同時要避免主觀。德目預定根本談不到動機和需要，要知道中心訓練，是有動機，有目的。須觀察兒童日常行為，是否需要為根據。不能也和教材一樣預定若干德目，定期訓練的，因此我就提出幾個實際辦法，就正於小教同仁。

甲：適合需要：

假使某時期發現兒童有某種不良行為，需要糾正，或某種良好習慣，需要養成，——例如秩序欠佳，禮貌不周等，——均可施行中心訓練，給兒童一個注意的動向，及習練的機會。

乙：要有目的：

無的放矢，便不切需要。倘使隨便找一個德目，抄上幾句標語，說是實施中心訓練，這機械敷衍場面的辦法，結

果必等於零。乾脆地說：「不必費心」。因為「無動機」「無目的」的訓練，是不能引起兒童注意，和實踐的興趣，同時亦決不會得到良好的效果。

丙：注意環境：

兒童生活環境，除掉學校，就是家庭。所以在舉行中心訓練的時候，應使家長們有相當的瞭解，才能幫助成功；否則家庭和學校，環境不同，方法各異，訓練難收統一之效。同時學校環境的佈置，和教材的選授，亦應在可能範圍內，設法聯絡。所謂先有「知」的啓示，然後才有「行」的表現。時勢之可以造英雄，即環境的驅使和環境的感化的力量的結果。

丁：舉行活動：

王陽明先生說：「知行合一」，知而不行，等於不知。中心訓練，應有中心活動，就是這個意思。例如秩序訓練

，連帶集會活動；禮貌訓練，連帶請客活動；這不但可以引起兒童實踐興趣，且可於活動中明瞭訓練的反應。

戊：多方攷查：

我們舉行中心訓練，非但要注意考查，而且要多方考查，才能周密正確。否則掛一漏萬，仍得不到精確的統計。專就平日書面記載，也正見得十分可靠，應就中心活動情形，家庭服務狀況，個人校外行動，綜合考查，加以統計，用作實施訓練的參考。

己：歸納常規：

中心訓練結束後，兒童往往日久玩生，故能復萌，我們要預防這種弊病，不妨將中心德目，列入常規訓練，保持牠的連續性，使牠永遠留在兒童腦筋裏，給他一個永不磨滅的深刻的印象。這樣的訓練，才有教學的意義。

## 杭州市立第一模範小學校

### 單級教學實驗計劃

張宗禹

所謂單級，係由四個學年或五個六個學年的學生編為一級教學。學生程度既很複雜，為教師者，若非有良好的教學技巧，簡直要感到手足無措。本校擬在下一年度辦理四學年的單級編制的學級一班，茲將計劃擬訂於下：

#### 單級教學實驗計劃

##### (一) 學級編制

一、二、三、四年級編為一學級。

##### (二) 坐位排列

以一三二四學年錯綜排列為四行，每行坐位前低後高。

##### 附註：

一般學校單級教室之坐位排列，均以一二三四學年順序排列為四行，此法極不妥當，因為低年級兒童在自動學習時，常需他人指導，如教師正教授他級，自無法兼顧，

祇有令坐位鄰近較高年級之兒童暫負指導之責。但二年級與一年級，三年級與二年級，四年級與三年級，其程度相差有限，不能負此責任，故本校坐位排列，以三與一近，四與二近，因三較一與四較二之程度，均高出二年，就近指導，似乎游刃有餘。

### (三)設備和布置

1. 黑板——教室內除大黑板外，另備小黑板十餘塊。
2. 圖表——如地圖，標本，國音掛圖，算術掛圖，自然掛圖，名人肖像，各種表解，以及各種成績比賽表，早到比賽表，缺席記載表，服務勤惰表，中心訓練記載表等。
3. 圖書——教室內備小朋友，兒童世界，少年雜誌，一類的文藝叢書，規定時間，令兒童自由閱覽。
4. 各種應用物品——時計，寒暑表，日曆，學校日誌，級會紀錄簿，以及清潔用具等。

### (四)日課表的支配

單級の日課表，支配時須注意下列幾點：

1. 同一性質的教科，不宜連續排列。
2. 一週間的科目，分隔須勻而整齊。
3. 直接教授和間接教授時間，須分配適當。

### (五)教材的選擇

1. 用書的——採用國定課本，斟酌內容選讀。
2. 自編的——各種紀念日及中心訓練週等，須自編關

於國語算術社會等之補充教材，有時視兒童的需要，亦可自行選編各種補充教材。

### (六)教材的配合

1. 同教材同程度——體育，音樂，常識，國語，合於時令的。

2. 同教材異程度——國語，算術，常識科。
3. 異教材異程度——常識，算術，工藝，美術。

### (七)教學方法

單級教學過程和普通教學過程同；惟一級有四種程度，使用過程和支配兒童自動工作時，須特別注意。

### (八)支配兒童各科自動工作

#### 1. 國語科

默字——把課文內的難字，或重要的詞句，由教師預先寫在紙片上，上課時交給優等生口唱，默畢後由口唱的人，把所默的字，一一抄錄在黑板上，相互訂正。

問題——把課文內重要的地方，組織了問句，預先寫在小黑板上，到相當的時期，揭示出來，再把做好的問題，也揭示出來，交換訂正。

配字——把課文印好每人一份，剪成單字或詞句，放在信封裏，令兒童各自配合。或把課文裏的生字，組織了有興味的句子，令兒童配合。如此變化，花樣愈多，興味愈好。

圖畫——從舊報紙或舊雜誌上搜集各種有興味的或和各種有關係的圖畫，剪了下來，由兒童自己貼在白紙本上，自由發表；或油印了圖畫，叫兒童發表。

閱書——三四年級的兒童，可令他們在自己教室裏的小圖書庫內，每次規定十分或十五分鐘，他們自由揀了書去默讀，然後摘記要點，互相比較閱書的能力；一二年級可令其閱覽圖畫故事，及欣賞畫片，令其口頭演述。

2. 算術科——如板上演算，相互訂正等；一年級應用算術遊戲。

3. 常識科——中年級的在一課的開始時先預習，次把疑難的問題，摘錄在筆記簿上，再行討論；並由學生自己觀察，再由教師指導或訂正，結束時，則練習問題。在低年級裏因為自動工作很少，所以自然科和算術可配合，因算術的自動工作，比較多些，有時還和藝術科聯絡起來，在討論完結之後，或把所研究過的動物植物花卉剪貼在自備的小簿子上，或由兒童自由的畫在簿子上。

### (九) 測驗

#### (1) 平時

(甲) 個別的——隨時口問。

(乙) 團體的——每月舉行一次。

#### (2) 學期

(甲) 開始時——舉行智力測驗，體力測驗，學科測驗各一次。

(乙) 結束時——舉行體力學科測驗各一次。

### (十) 管理

#### (1) 教室秩序

(甲) 一級分成四組，每組設組長一人，指派該組最優秀之兒童擔任。指導該組學習。

(乙) 訂定教室公約，揭示違約記載表，鼓勵遵守。

(丙) 組織級糾察團，由兒童輪流擔任，并備糾察日記，以便記錄。

(丁) 舉行各組秩序比賽。

#### (2) 個人整潔

(甲) 一級分成四組，每組推選整潔檢查員一人，負責檢查個人整潔；每日行之。

(乙) 訂定檢查標準，揭示整潔成績，鼓勵兒童注意。

(丙) 舉行各組整潔比賽。

### (十一) 課外活動

#### (1) 試行鄉村制

選舉閩長鄰長。

#### (2) 組織課外活動團

如讀書會，娛樂會，演講會，旬刊社等。

(十二) 健康生活

1. 實行早操及課外運動。
2. 設清潔處。

3. 公共清潔。

每天由值日生負責洒掃，糾察員監督並製勸情表記載，以資比賽。

口吃的原因和矯正

大多數人知道，人類的腦子是有兩半邊的，每一邊管理身體上相對方面的肌肉運動，換句話說，就是腦子的左邊管理身體右邊的肌肉運動，另一邊也是一樣。普通講話大概需要七十二種肌肉（左右各三十六種），分別調和着在一起動作。以右手為正手的人，左腦是有管轄力的，以左手為正手的人，右腦是有管轄力的。假若腦子的兩邊管理互相倒錯時，說話就發生了障礙，錯失，說不出，和躊躇等情形，簡而言之，他是口吃了。廣泛的說，這即是口吃的根本原因之一。口吃當然還有許多其他的原因。第一是身體的損傷，尤其是初生時或誕生後腦子的損傷，第二是感情欠缺，像神經衰弱，過分胆小等，第三是體質的虛弱，第四是強迫用左臂的兒童，用右手做事。敏尼藤大學發現百分之六十二的口吃患者是生來用左臂而在兒童時代都被強迫用了右手。所以如果教師允許口吃的兒童用左手寫字。拿筷，拍球，經過一年的訓練，兒童的口吃可望不會發作。

# 計 劃

## 浙江省教育廳二十九年第二學期督學視察計劃

### 甲、視察原則

- 壹，力求普遍——（上學期未到各縣均須視察）
- 貳，力求周詳澈底

### 乙、視察對象

- 壹，地方教育行政機關
- 貳，各地社教機關
- 參，省市縣各級學校

### 丙、視察目標

#### 壹，一般的

- （一），行政機構是否合法健全
- （二），行政處理是否得當效率如何
  - 一、有無切實計劃
  - 二、有無良好工具
  - 三、能否順利推行
  - 四、有無精細檢查
  - 五、有無改進趨勢
- （三），行政上應用之簿冊表格是否齊備適用
  - 一、有無歷史性之記載

#### 貳，特殊的

- 二、有無診斷性之統計
- （四），佈置是否適當整潔
- （五），能否切實奉行法令
- （六），與上學期之比較
- （一），地方教育經費之切實調查
  - 一、來源
  - 二、支配
  - 三、收支狀況
  - 四、報銷狀況——如不報銷，應即停發該縣之地方教育補助費
  - 五、教育經費委員會是否健全
- （二），人事各項調查
  - 一、主管人之資格，能力，經驗，精神，努力，輿論。
  - 二、職員之資格，能力，經驗，努力。
  - 三、教員之資格，學識，經驗，教學方法，努力，（缺課與補課）兼任者是否太多

(三)，各社教機關對事業推進之狀況  
 (四)，地方教育行政機關對整理私立學校之計劃及現況

(五)，各級學校對學生成績改正是否認真  
 (六)，各級學校及社教機關所在地之環境  
 (七)，各級學校學生人數之切實調查  
 (八)，各級學校之教本

一、選擇是否合規定  
 二、有無補充教材  
 三、講義之內容

(九)，學生之思想與紀律  
 (十)，教員養成所學員之服務狀況

#### 丁、視察時間及工作支配

##### 壹、時期

(一) 準備時期——自二月一日至二十八日  
 (二) 視察時期——自三月一日起至五月三十一日止  
 首尾三個月分爲二個階段每一階段爲期一個半月第一階段自三月一日起至四月十五日第二階段自四月十六日至五月三十一日

##### 貳、工作

將督學分爲二組，每組二人，分別輪流擔任左列

##### 四項工作

(一)，外縣視察  
 (二)，杭州市視察  
 (三)，省會各省立教育機關視察

(四)，留廳值日

某一組出發外縣觀察時另一組二督學在省輪流進行杭州市及省會各省立教育機關之視察及留廳值日工作

留廳值日之時間平均每人負責二十三天三個月分爲四個階段其起訖時間如左

(一)，第一階段——自三月一日至三月二十三日  
 (二)，第二階段——自三月二十四日至四月十五日  
 (三)，第三階段——自四月十六日至五月八日  
 (四)，第四階段——自五月九日至五月三十一日  
 視察及值日人事上之支配以另表規定之

#### 戊、視察地區分組

##### (壹)，外縣

第一組 吳興 長興 武康 餘杭  
 第二組 海甯 崇德 嘉善 德清  
 第三組 杭縣 桐鄉 海鹽 平湖  
 第四組 嘉興 富陽 蕭山

##### (貳) 杭州市

第一組 杭州市政府教育科

(市小) 四牌樓 元井巷 清波門 府前街

望江門 七堡(城外)

(私立) 輔德 公仰二 郁文 詠文 震旦

安徽 務本 救濟院(藩署) 志德

瀾平 崇德(城外)

第二組 市立中學

(市小) 華藏寺 一模 城頭巷 西牌樓

飲馬井巷

茅家埠 法云街(城外)

(私小) 宗英 普成 青年會 樂英 裕成

紫陽 惠興 大中

正風 希文 導善 毓秀(城外)

第三組 市立民衆教育館

(市小) 新橋 二模 寶極觀 百井坊 烏

龍巷

下菩薩 街口(城外)

(私小) 淇園二 白石廟 育德 璇璣 同仁

育智 光華二 安樂 救濟院(中

正橋) 秋濤 鴻賓

第四組 私立中山中學

(市小) 東平巷 英七街 浣沙路 珠寶巷

高銀巷 德勝橋 大同路(城外)

(私小) 懷初 道本 現成 大經 長繼

聖北 不如 輔仁 青沙 北星

濂敏 思文 筱竺(城外)

(叁), 省會各教育機關

第一組 省立民衆教育館 省立模範中學

第二組 省立圖書館 省立女子中學

第三組 省立體育場 省立職業中學

第四組 省立日文專科學校 省立杭州師範及附

屬小學

己、視察結果之處置

(壹), 依左列次序撰擬報告(複寫三份, 一份呈廳長

, 一份留督學室, 一份自存)

(一), 市縣教育部份

一、行政概述

二、各級公私立學校教育狀況

1. 總述

2. 分論

3. 批評

三、社會教育機關

1. 總述

2. 分論

3. 批評

四、總評

五、改進意見

(二), 省立教育機關部份(以各機關為單位

一、總評

二、分論

三、批評

四、改進意見

貳、整理視察表(複寫三份, 一份呈廳長, 一份留督

學室, 一份自存)。

以上報告由負責視察者分別撰擬後, 彙成本

學期視察總報告並附視察表送呈廳長

附視察工作及時間分配總表

督學姓名	視察地	區外	縣	視察時間	省會	視察時間	留廳	值日	時間	備註
瞿越	一、外縣 二、杭州 三、省會 各省立教育機關			三月一日至四月十五日		四月十六日至五月八日		五月九日至五月三十一日		該組視察地區詳戊條
王泉言	同			上第二組 三月一日至四月十五日		五月九日至五月三十一日		四月十五至五月八日		上
翁介夫	同			上第三組 四月十六日至五月卅一日		三月一日至三月二十三日		三月廿四日至四月十五日		上
王濂	同			上第四組 四月十六日至五月卅一日		三月廿四日至四月十五日		三月一日至三月二十三日		上

趣味知識

(一)地中海產一種電鱈魚，長三英尺，闊二英尺，這魚的身上有兩個發電的器官，每一發電器含有五十萬的透明直立電板，互相間隔，如果遇到外敵，那電板的一端就變成正電極，腹的一端就成爲負電極，於是不斷的發生電流，其電力之強，可使侵犯牠的動物立是麻痺甚至死亡。

(二)全世界火柴的消耗量，每天約五十萬萬根。

(三)最近奧國高懷捷克博士，發明用無線電烹飪菜餚，他用一尾活鯉放入冰點以下的鍋中，然後按電鈕放出無線電波，結果鍋中竟煮成一尾形似油煎成的魚，而水溫則仍在冰點以下，據說；此種無線電烹飪，若速度數量，則須經一四〇〇年之久的時間，才可數完全。如果我們以每分鐘七五〇顆星的速度數量，則須經一四〇〇年之久的時間，才可數完全。天空中，可含有三十萬噸的滴雨，即足夠使六千輛火車機頭的水槽滿溢。



# 附 載

## 中國教育建設協會浙江分會第一次理事會議紀錄

日期：二十九年十二月十五日

時間：上午九時

地點：東太平巷十一號

出席：

徐季敦 章 堃 舒 適 章堃代 瞿 越 翁 蘇  
張履平 張肇昌 張 亞 王 濂 欽漢章  
李志潛 王宇澄 葉紅漁 嚴厚貽 仲 駿  
王龍玉 張宗禹 蔣之凡

列席：

范震亞 陳言如 郭 漪 王宇澄代 翁嘉舜  
葉一之 范 超

主席：徐季敦

記錄：陳劍宏

甲、行禮如儀

乙、主席報告

一、本會自開始籌備迄今已達三月在籌備會時期在沈

爾喬先生主持下復經各位委員的努力乃以極經濟

的財力與人力籌備完竣本月八日舉行成立大會推

舉今日在座諸同人擔任理事今後當本總會之方針

力求本會宗旨之實現而謀協助政府復興本省教育

二、今日本應舉行理事聯席會議因沈廳長離省而會

務急待進行故先舉行理事會

三、在成立大會後本會又接得安徽分會賀電

四、最近接得總會訓令二件一、關於本會經費問題二

、通知總會已啓用鈐記

五、本會成立大會時由大會交議提案計五件今日均須

逐一加以討論

六、籌備會囑報告關於籌備費之支出共五百八十六元

六角

討論事項

一、成立大會交議擬呈請本省行政當局寬籌教育經費

並使之獨立案

決議：交常務理事會辦理

二、成立大會交議擬呈請本省教育當局提高中小學教

職員待遇案

決議：交常務理事會辦理

三、成立大會交議擬呈請本省教育當局積極推行生產

教育案

決議：交常務理事會辦理

四、成立大會交議擬發起舉行省會中小學學生救濟難

童募捐運動案

決議：由原提案人張宗禹擬具方案送交常務理事會辦

理

五、本會經費應如何寬籌以利會務案

決議：分呈浙江省政府省教育廳社會運動指導委員會

浙江分會請予補助遇必要時再行發起募捐交常

務理事會辦理

六、本會會員入會費應如何徵收案

決議：交總務股辦理

七、本會會員應否繼續徵求案

決議：繼續徵求交組織股辦理

八、本分會所因教育廳無餘屋可資應用擬另行設法覓

屋遷移以便開始辦公案

決議：交總務股辦理

九、本會及各室股辦事細則應如何擬定請公決案

決議：交常務理事會辦理

十、本會秘書及各室股主任幹事應如何聘任請公決案

決議：交常務理事會辦理

十一、請公推本會理事長及常務理事案

決議：推定理事長一人副理事長二人常務理事六人常

即票選如左

理事長：徐季敦十六票

副理事長：張履平十三票 章堃十票

常務理事：嚴厚貽十四票 瞿越十票

王龍玉十票 張肇昌九票

曾文雋八票 王濂六票

# 第一次常務會議紀錄

日期：二十九年十二月十八日下午七時

地點：浙江省教育廳會議室

出席人：

徐季敦 瞿越 張履平 章堃 張肇昌

王濂 嚴厚貽 王龍玉

主席：徐季敦

記錄 陳劍宏

甲、報告事項

一、十二月十五日首次理事會議推定同人等為常務理事今

後會務全仗各位努力

二、本會成立大會紀念照片業經送會並已另印一張呈總會

以作紀念

三、本會會所業已請教育廳陸秘書向友邦方面接洽允為設

法

四、今日接奉總會來函索取照片及理監事名單已照寄

乙、討論事項

1. 第一次理事會議決議交辦擬呈請本省教育當局積極推行生

產教育案

決議：交秘書室擬稿呈請

2. 第一次理事會決議交辦擬呈請本省教育當局提高中小學教職員待遇案

決議：交秘書室擬稿呈請

3. 第一次理事會決議交辦擬呈請本省行政當局寬籌教育經費並使之獨立案

決議：交秘書室擬稿呈請

4. 第一次理事會決議交辦擬發起舉行省會中小學學生救濟難童募捐運動案

決議：俟原提案人張宗禹將方案擬妥後再行核議

5. 第一次理事會決議交辦擬分呈浙江省政府教育廳及社會運動指導委員會浙江分會請予補助本會經常費案

決議：交秘書室即辦

6. 本會會費應如何徵收案  
決議：暫收五角交總務股會同組織股辦理

7. 本會經常費在未有固定的款以前所有一切日常會務開支費用應如何籌措案

決議：由總務股負責辦理

8. 本會職員應如何聘請案

決議：秘書二人暫聘一人請瞿越擔任總務股主任一人請成道周擔任組織股主任一人請嚴厚貽擔任研究股主任一人請王龍玉擔任推廣股主任一人請王謙擔任各室股幹事由秘書及股主任介紹後由會聘請

9. 本會及各室股辦事細則應如何擬定案

決議：交秘書室起草提交下次會議討論

10. 本會已正式成立即將對外交文但閱記尙未奉頒應如何辦理案

決議：在未奉頒發前暫借教育廳印信應用

11. 下次會議日期應如何規定案

決議：定本月二十八日下午七時

# 第一次常務會議紀錄

日期：十二月二十八日下午七時

地點：浙江省教育廳會議室

出席：

徐季敦 張履平 張肇昌 瞿越 王謙

曾文雋 嚴厚貽 王龍玉

主席：徐季敦 記錄：陳劍宏

## 甲、報告事項

一、浙江省教育行政會議於十二月二十五日至二十七日在省政府舉行本會被邀派代表列席與議已請副理事長章

堃出席

二、本會於十二月二十六日下午五時在省政府大禮堂舉行

茶話會招待浙江省教育行政會議全體代表

三、本會各室股圖章業已製就由秘書室送各股應用  
 四、本會會所已經多次之努力決未獲得相當之房屋茲擬於最近期內先在本廳開室佈置以便開始辦公而利會務之進行

乙、討論事項

(一)秘書室擬就本會各室股辦事細則是否可行請公決案

決議：請張肇昌瞿越王濂負責審查後即施行

(二)擬請函聘本會各股幹事案

決議：由會依照左列名單照聘

總務股——王 芷 張家椿

組織股——朱宗培 蔣之凡 張宗禹 翁慕舜

研究股——祝錫灝 葉一之 唐 翼 江 浩

推廣股——張鹿山 王懋炯 吉人傑 陳劍宏

(三)本會應否轉呈總會製發會員證書及證章以資識別請公

決案

決議：呈請總會辦理

(四)擬請由會通函本省各市縣長請予代募總會會所建築基金案

決案

決議：俟總會捐冊寄到後請各市縣長代募

(五)擬請由會呈請省政府核撥本會會所以利進行案

決議：呈請省政府指撥

(六)理事會監事會開會時應互派代表列席案

決議：函請監事會查照辦理

(七)請總會製定會員移轉辦法案

決議：呈請總會速迅製定

(八)請決定下次會議日期案

決議：定於三十年一月十二日(星期日)上午十時

兒童節標語

(訂會協育教童兒國中)

1. 兒童是國家的生命
2. 不要傷害兒童的天真活潑
3. 傷害兒童就是傷害國家
4. 保育兒童就是替國家盡職
5. 兒童健康國家方能強盛
6. 養成兒童科學的頭腦勤學的精神
7. 養成兒童節儉的習慣
8. 兒童教育是一切教育的基本
9. 兒童事業是一切事業的基礎
- 10 我們要熱心為兒童教育事業服務
- 11 我們要領導兒童走向和平大道
- 12 我們要一致為建設兒童福利事業努力
- 13 幼而學壯而行
- 14 幼我幼以及人之幼
- 15 兒童不分階級一律平等
- 16 我們要愛護兒童教育兒童
- 17 父母師長訓育兒童
- 18 教導兒童須以身作則
- 19 中華民國兒童萬歲
- 20 東亞兒童萬歲
- 21 創辦兒童福利事業救濟貧苦兒童是成年人應有的義務。

# 教育消息

## ◎浙教廳最近動態

1. 督促各市縣之視導工作 教廳爲欲明瞭地方教育實際情形及便於考核起見，令飭各縣切實視導，並將視導報告，按期報告，以憑考核。

2. 社會教育之推進 社教之推進，本非易事，尤其是在生活程度日見高漲之際，更難收效，教廳爲注重社會教育起見，通令各縣籌設民校，所有民校應用課本，着各縣估計呈報，彙領部編課本，以資應用。

3. 圖書館事業之推廣 省會人口，日見增加，原有圖書館，或有供不敷求之勢，擬設鼓樓分館，呈廳核示，業已准請設立鼓樓分館，一俟籌備就緒，即可開幕。

4. 加委平湖嘉善兩縣督學 地方教育之能否推進，全視行政組織之健全與否爲斷，教廳徐廳長接篆以來，對於地方教育行政人員頗爲注意，此次平湖嘉善兩縣呈請核委沈海秋張哲明爲各該縣督學，經審核資格尙符，業已分別加委。

5. 催促各市縣地教經費之報銷 本省所屬各市縣地教經費之報銷，多未依限呈報，難憑稽核，故特令飭各縣，將應報未報各月報銷，限期造報，以清手續，而利計政。

6. 呈請教部頒發和平建國教育綱要 教廳依據本省教育行政會議之決議，呈部請頒和平建國教育綱要，以作教

育設施之規範，藉防邪說之侵注。

7. 整理學田發展小學教育 本省教費，什九仰給中央，殊非根本之計，爲謀教育發展，惟有設法開源一途。事變以前，各縣均有學田，收入頗鉅，茲特計劃加以整理，將以學田收入，作爲增加小學經費之用。業已擬具整理各縣學田辦法，提經省政會議議決，交法規審查委員會審查通過後，即行實施。

8. 嚴核教政人員工作成績分別獎懲 桐鄉縣縣長張藻宸，努力推進幼稚教育，奉行功令，辦事迅速，教廳特予指令嘉獎。海鹽縣教育科長孫慶錫，服務不力，工作尠效，業予免職，着由該縣政府另行遴員呈候核委接充。

9. 督學分區出發視察 厲行視察，足以督促教育之改進，並增加教學效率。教廳對於本學期視察計劃，業已詳密訂定，日前已派定督學開始分發視察。

10. 籌備慶祝國府還都初周紀念 國府還都，瞬屆周年，教廳爲熱烈紀念起見，特就教育界立場，召集抗市府及省立中小學校暨社教機關代表舉行浙江省教育機關聯合慶祝國府還都周年紀念籌備會議，決定屆期舉行省會中小學校聯合大會操暨學生演講競賽會，以伸慶祝。

## ◎省體育場舉辦國民體操講習會

省體育場奉令舉辦第一屆國民體操講習會，規定自三

月八日起至十一日止，教育部特派指導員黃炳星來杭指導，抽調杭市各中小學體育教員暨軍警及社教人員計一百餘人，前往受訓。多能專心學習，成績頗為優異。

◎**教建會浙分會開始籌募救濟難童經費**

中國教育建設協會浙江分會，前將「救濟難童」事宜，列為中心工作之一，經由該會第二次理監事聯席會議決議，先行着手籌募經費，俟有的款，再行決定工作範圍。並組織救濟難童籌募經費委員會，專責籌募經費。茲經決定分期募款辦法：「第一期先向該會會員招募」。當推定王謙岳朝陽為募集股正副主任，瞿越嚴厚貽為保管股正副主任，共同主持其事。現已分函各會員按照捐款標準開始招募，儘一個月內辦理結束。茲將捐款標準，誌錄於后：

- 月薪五十元以下者——至少五角
- 月薪五十元以上至一百元者——至少一元
- 月薪一百元以上至二百元者——至少四元
- 月薪二百元以上者——至少十元

◎**兒童教育協會浙分會舉行成立大會**

中國兒童教育協會浙江分會，自發起籌備以來，業已徵到會員二百六十餘人，茲經於三月十六日上午九時假省立模範中學禮堂舉行成立大會，到各機關代表及全體會員，即席通過會章，發表宣言，並討論提案多件，茲將該分會當選理監事名單列后：

- |      |     |     |     |     |
|------|-----|-----|-----|-----|
| 理事   | 張肇昌 | 許守忠 | 瞿越  | 張宗禹 |
|      | 葉一之 | 翁慕舜 | 唐翼  | 江浩  |
|      | 朱景曾 | 陸熙元 | 岳朝陽 | 王龍玉 |
|      | 郭清泉 | 王達  | 許文娟 |     |
| 候補理事 | 陳元凱 | 俞大千 | 彭晉豪 | 汪叔英 |
|      | 范震亞 |     |     |     |
| 監事   | 程季英 | 嚴厚貽 | 朱棠  | 王舉言 |
|      | 何治平 | 朱大希 | 張一祿 | 程其碧 |
| 候補監事 | 曹洵  | 王雲  | 沈霞英 |     |

人的行爲，最容易受別人的傳染。傳染的影響，比什麼都利害。讀別人傳記，遇着描寫得生動的地方，很能感動，引起我們嚮往之心。但最利害的，還不算傳記，要算生活與生活相接觸的時候。

# 編後餘瀋

編者

●本刊第三期，按照規定，早應於三月五日出版，惟因一時稿件不能徵齊，以致延誤多日。迨將稿件整理就緒，時已三月中旬，距第四期出版日期，瞬已迫近，爰增加篇幅，發行第三四兩期合刊，俾符定期。至今後本刊稿件，倘能源源取給，仍當儘可能範圍內，按期出版。尚希閱者予以體諒！

●「教然後知困」。此在身爲人師者，均有同感。而況人類文化，不斷演進，必須教學互用，庶幾可以減少困難，追隨時代。故教師不獨在品德上須具有素養，其對於日常進修，尤不容稍有忽略。本期論著欄刊有「小學教師對於素養進修之必要」一文，內容所述小學教師之四項基本素養及兩種專業進修，凡從事小學教育者，固不難「坐而言之」，然而人之恆情，往往「畏其所難」而「忽其所易」，惟願閱者毋以其易而忽之。

●本期研究欄，刊載「算術訂正方法的比較研究」，「討論小學行政問題的實際通訊」，「施行中心訓練的幾個實際問題」及「單級教學實驗計劃」四篇，均屬教學行政上之實際問題；而幾位作者，從事小學教育，均已多年，兼

其經驗所得，提示種種意見，殊足爲研究教學改進之助。

●一般學校單級教室之學生坐次，往往按照年級高下，順序排列成行，前低後高，此法殊欠妥當，其行次實不若依照年級高下錯綜排列之爲愈，詳細理由，可參看本期「單級教育實驗計劃」坐位排列一條「附註」原文。

●投稿諸君，間有惠稿在二篇以上者，因爲篇幅所限，暫先發表一篇，其有來稿較遲，已不及排入，當俟下期陸續刊載。

●本刊創刊號及第二期稿費，早經結算清楚，惠稿諸君大作，曾由本刊發表者，希按照領取稿費手續前來領取，藉表對於惠稿諸君些許謝意。

●對於教育上切合實際問題的文字，以及各項實施報告改進計劃，本刊極感需要，務盼教育界同人，將上項文字，多量見寄，俾本刊內容，日趨充實，乃所至望！

●編輯方面，另有數點，敬請惠稿諸君加以注意（一）來稿請署真確姓名，加蓋印鑑，并註明通訊地點。（發表時署名聽便）（二）來稿請用直行文格謄寫。（三）來稿字體請勿過於潦草，並請加注新式標點符號。

歡迎投稿

歡迎訂閱

歡迎批評

徐吉之製曲  
劉仰之詞

# 兒童節紀念歌

(活潑) C 調

5. 5. 1 1 | 2 2 3 3 - | 3 3 4 3 2 | 5. 5. 2 1 - |

莫說我們兒童無用，年紀雖小志氣宏！

5 5 1. 7 | 1 2 3 - | 3. 2 3 4 | 5. 6 5 - |

不怕浪濤湧，不怕關山千萬重！

5. 5. 1 1 2 3 2 | 3 3 4 . 3 - | 6 6 5 3 1 2. 3 | 2 2. 3 5. - |

我們是努力和平的小英雄，我們是復興東亞的小先鋒，

50 10 40 30 | 30 30 50 10 | 3 5 0 1 5 0 | 2 3 4 2 1 |

為國立功，創造大同，努力！努力！！光榮的兒童!!!

中華民國三十年兒童節中國兒童教育協會製

# 浙江小學教師半月刊徵稿簡則

第一條 本刊以闡揚教育理論溝通教育消息探討教育實際問題為宗旨歡迎教育界同人踴躍投稿

第二條 本刊徵稿範圍  
 (一)「論著」關於教育思潮之探討及實際問題之商榷  
 (二)「譯著」關於國外教育名著可供小學教師參考與採用者  
 (三)「研究」關於教育原理及小學教育方法與小學教材之研究  
 (四)「報告」關於小學訓育上實施報告  
 (五)「調查與統計」關於小學教育上各種調查統計  
 (六)「小學教師園地」關於小學教師小品文藝之登載  
 (七)「通訊問答」關於小學教育上一切實際困難問題之解答

第三條 來稿不論文言白話但以說理透澈文字生動為主

第四條 來稿經選登後酌致薄酬每千字二元至五元不受酬者請先聲明若已在他處發表者恕不奉酬凡受酬者其著作權即歸本刊所有

第五條 來稿請用稿紙繕寫清楚並用新式標點

第六條 譯稿應附原文如不附原文者不錄

第七條 來稿編者有刪改權倘不願刪改者得預先聲明

第八條 來稿刊載與否概不退還如欲退還原稿者須附足郵資

第九條 稿尾須書真實姓名加蓋印章及詳細通訊處發表時得用別號

第十條 來稿請逕寄杭州市東太平巷十一號浙江省教育廳編審室

本刊定價表

外埠酌加郵費	全年	每冊國幣六分
	半年	十二冊 六角
	二十四冊	一元二角

## 浙江小學教師半月刊第三四期合刊

民國三十年三月二十日

主編者 浙江教育廳編審室

發行者 浙江教育廳

出版者 浙江教育廳

承印者 杭州豫泰和紙號

代售處 各大書局

廣告價目表

等級	特等	優等	普通
地位	底外	封底裏面	正文前後
全	面	一百元	七十元
半	面	六十元	四十元
三分之一			三十元
四分之一			二十元
			十五元