

TILINPÄÄTÖS

Wikimedia Suomi ry

Y-tunnus: 2582172-9

01.01.2017 - 31.12.2017

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2027 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2017 - 31.12.2017

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot.....	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	12
Tilinpäätösmerkintä.....	13
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista.....	14

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tosineaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tilitoimisto EMU Oy

Osoite: Agronominraitti 6 D 47, 00790 Helsinki

Y-tunnus: 2582172-9

Kotipaikka: Helsinki

2582172-9

Tase

	31.12.2017	31.12.2016
VASTAAVAA		
Vaihtuvat Vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	0,00	434,45
Siirtosaamiset	51,88	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	51,88	434,45
Saamiset yhteensä	51,88	434,45
Rahat ja pankkisaamiset	24 505,04	14 781,94
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	24 556,92	15 216,39
VASTAAVAA YHTEENSÄ	24 556,92	15 216,39

2582172-9

	31.12.2017	31.12.2016
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	7 607,05	3 874,46
Tilikauden tulos	-3 787,46	3 732,59
Oma pääoma yhteensä	3 819,59	7 607,05
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	186,00	0,00
Muut velat	170,83	109,34
Siirtovelat	20 380,50	7 500,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	20 737,33	7 609,34
Vieras pääoma yhteensä	20 737,33	7 609,34
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	24 556,92	15 216,39

2582172-9

Tuloslaskelma

	01.01.2017 - 31.12.2017	01.01.2016 -31.12.2016
Varsinainen toiminta	-3 806,06	3 690,49
Varsinaisen toiminnan tuotot	33 925,23	29 719,08
Varsinaisen toiminnan kulut	-37 731,29	-26 028,59
Henkilöstökulut	-17 875,63	-9 300,00
Muut kulut	-19 855,66	-16 728,59
-		
Tuotto-/Kulujäämä	-3 806,06	3 690,49
-		
Varainhankinta	0,00	42,10
Varainhankinnan tuotot	0,00	42,10
Varainhankinnan kulut	0,00	0,00
-		
Tuotto-/Kulujäämä	-3 806,06	3 732,59
-		
Sijoitus- ja rahoitustoiminta	18,60	0,00
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot	18,60	0,00
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan kulut	0,00	0,00
-		
Tuotto-/Kulujäämä	-3 787,46	3 732,59
-		
Tilikauden tulos	-3 787,46	3 732,59
-		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 787,46	3 732,59

2582172-9

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2017	31.12.2016
Toimihenkilöt	0,5	0

Oman pääoman muutokset

	31.12.2017	31.12.2016
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	7 607,05	3 874,46
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	7 607,05	3 874,46
Tilikauden voitto (-tappio)	-3 787,46	3 732,59
Vapaa oma pääoma yhteensä	3 819,59	7 607,05
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 819,59	7 607,05

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Helsinki 7.5.2018

Heikki Kastemaa

Hallituksen puheenjohtaja

Tero Toivanen

Hallituksen jäsen, varapuheenjohtaja

Minna Turtiainen

Hallituksen jäsen

Hanna Mäki

Hallituksen jäsen

Teemu Perhiö

Hallituksen jäsen

Jaakko Pirinen

Hallituksen jäsen

2582172-9

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikkakunta, päiväys

Tilintarkastaja

2582172-9

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	PDF-tiedostona
Tase-erittelyt	PDF-tiedostona

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Yhtiön pääkirjanpito on tehty Procountor-nimisessä kirjanpitojärjestelmässä. Jokaisella tositetyypille (esim. ostolaskut) on nimen perustuva tositelaji. Maksuliikenne ja siihen liittyvä laskut, kuitit ja dokumentit sekä kululaskut on käsitelty laajasti Holvi -nimisen järjestelmän yritystileillä. Näiden aineiston säilytys ja arkistointi toteutetaan Holvissa ja aineistosta on Audit trail Procountoriin. Jokaisella tositetyypille (esim. myyntilaskut) on nimen perustuva tositelaji.

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.