

010.6

010.6-To46ㄅ



1200500723238

東京私立大學圖書館協議會
同會編
議事摘要
第二冊



始



278
255

東京私立大學圖書館協議會議事摘要 第二冊

〔第六回協議會議事〕
〔寄託圖書調查報告〕

フランス語を読む人にとってはラールの
辭書と共に座右必備の

「圖解佛語字典」

DUDEN FRANCAIS

Dictionnaire illustré de la langue française

一手販賣權獲得

特別提供..... ¥ 385 (RM. 6.00)

待たれてゐたドゥデンの「圖解佛語字典」がいよいよ出た。フランス語を藉で説明した辭書だ。單語の特に術語の正確な意味を掴むには繪に限る。この辭書で引けるフランス語の單語の数は三万以上、日常用語から専門語の各方面に及んでゐる。大辭典、エンサイクロペディア、時には専門語辭典にもないやうな言葉が澤山ある。

必ず役に立つ字典として

(1) 翻譯家、言語學者、フランスの文獻を涉獵する學者、フランス語の雜誌編輯者及辭典編纂者、フランスの小説を讀んで楽しんでゐる人

(2) 洋行する人、外交官、大使館附武官、秘密探偵、警視廳外事課員、新聞記者海外特派員、國際會議出席の代表及委員、文部省海外留學生、貿易商、銀行會社海外在勤者、畫家、技師、船員、ガイド、通譯官

(3) 幼年學校、士官學校、陸海軍大學、學習院、外語、高校、大學、曉星、佛英和、双葉等の生徒、學生及教師、教授、其他ラヂオでフランス語の講座を聴いてゐる人々

などフランス語を読む人には一人残らずお薦めしたい。

東京市
日本橋



三越洋書部 振替東京302番
電話日本橋3311-57

書誌學界の最高指導書

UNIVERSAL DECIMAL CLASSIFICATION

Complete English Ed., 4th International Ed.

Published by the Joint Committee of the Association of Special Libraries and Information Bureaux and the British Society for International Bibliography, London, under the auspices of the International Commission of the Decimal Classification, of the International Institute of Documentation, and with the concurrence of the Education Foundation, Lake Placid Club, New York. (English Edition of the "Classification decimale universelle" of the Institut International de Documentation.)
30x29 cm., pap. Brussels.

- Vol. I. ca pp. 350. Comprising the Auxiliary Tables, and the following divisions:
- | | |
|------------------------|--------------------------|
| Class 0 General Works. | Class 1 Philosophy. |
| Class 2 Religion. | Class 3 Social Sciences. |
| Class 4 Philology. | |
- Vol. II. ca pp. 250. Comprising
- Class 5 Pure Science.
- Vol. III. ca pp. 350. Comprising
- Class 61 Medical Sciences.
- Vol. IV. ca pp. 350. Comprising
- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| Class 62 Engineering. | Class 63 Agriculture. |
| Class 64 Domestic Economy. | Class 65 Administration. |
- Vol. V. ca pp. 350. Comprising
- | | |
|-----------------------------|--|
| Class 66 Chemical Industry. | Class 67/68 Various Industries. |
| Class 69 Building. | Class 7 Architecture, Art, Photography, Music. |
| Class 8 Literature. | Class 9 History and Geography. |
- Vol. VI. pp. 450. Alphabetical Index.
- Now Ready:
- Vol. I. Fasc. 1: Auxiliary Tables, '36. pp. 40. ¥4.80
- Vol. I. Fasc. 2: 0 Generalities, '36. pp. 26. ¥3.60
- (Other parts in actively preparation, March, 1937)

A GUIDE TO HISTORICAL LITERATURE

Ed. by W. H. Allison, S. B. Fay, A. H. Shearer and H. R. Shipman.
'31, med. 8vo, pp. xxviii, 1222 ¥31.50 千.22

BROWN J. D.,—MANUAL OF LIBRARY ECONOMY

5th Ed. by W. C. B. Sayers. With illus., Forms and Bibliographies.
'37, 8vo, pp. xx, 591 ¥25.50 千.22

東京日本橋通 (振替東京第五番)
丸善株式会社 横濱仙札京
大 神 京 名 古 横
阪 戸 都 屋 濱 岡 豪 崎 城
東京 = 神田・三田・早稲田・丸ビル

フランス語を読む人にとつてはラルースの
辞書と共に座右必備の

「圖解佛語字典」

DUDEN FRANCAIS

Dictionnaire illustré de la langue française

一手販賣權獲得

特別提供..... ¥ 3.85 (RM. 6.00)

待たれてゐたドゥデンの「圖解佛語字典」がいよいよ出た。フランス語を繪で説明した辭書だ。單語の特に術語の正確な意味を掴むには繪に限る。この辭書で引けるフランス語の單語の数は三萬以上、日常用語から専門語の各方面に及んでゐる。大辭典、エンサイクロペディア、時には専門語辭典にもないやうな言葉が澤山ある。

必ず役に立つ字典として

(1) 翻譯家、言語學者、フランスの文獻を涉獵する學者、フランス語の雜誌編輯者及辭典編纂者、フランスの小説を讀んで楽しんでゐる人

(2) 洋行する人、外交官、大使館附武官、秘密探偵、警視廳外事課員、新聞記者海外特派員、國際會議出席の代表及委員、文部省海外留學生、貿易商、銀行會社海外在勤者、畫家、技師、船員、ガイド、通譯官

(3) 幼年學校、士官學校、陸海軍大學、學習院、外語、高校、大學、曉星、佛英和、双葉等の生徒、學生及教師、教授、其他ラヂオでフランス語の講座を聴いてゐる人々

などフランス語を読む人には一人残らずお薦めしたい。

東京市橋本
三越洋書部 振替東京302番
電話日本橋3311-57

書誌學界の最高指導書

UNIVERSAL DECIMAL CLASSIFICATION

Complete English Ed., 4th International Ed.

Published by the Joint Committee of the Association of Special Libraries and Information Bureaux and the British Society for International Bibliography, London, under the auspices of the International Commission of the Decimal Classification, of the International Institute of Documentation, and with the concurrence of the Education Foundation, Lake Placid Club, New York. (English Edition of the "Classification decimale universelle" of the Institut International de Documentation.)
30x29 cm., pap. Brussels.

Vol. I. ca pp. 350. Comprising the Auxiliary Tables, and the following divisions:

Class 0 General Works.	Class 1 Philosophy.
Class 2 Religion.	Class 3 Social Sciences.
Class 4 Philology.	

Vol. II. ca pp. 250. Comprising
Class 5 Pure Science.

Vol. III. ca pp. 350. Comprising
Class 61 Medical Sciences.

Vol. IV. ca pp. 350. Comprising
Class 62 Engineering. Class 63 Agriculture.
Class 64 Domestic Economy. Class 65 Administration.

Vol. V. ca pp. 350. Comprising
Class 66 Chemical Industry. Class 67/68 Various Industries.
Class 69 Building. Class 7 Architecture, Art, Photography, Music.
Class 8 Literature. Class 9 History and Geography.

Vol. VI. pp. 450. Alphabetical Index.

Now Ready:

Vol. I. Fasc. 1: Auxiliary Tables. '36. pp. 40. ¥ 4.80

Vol. I. Fasc. 2: 0 Generalities. '36. pp. 26. ¥ 3.60

(Other parts in actively preparation, March, 1937)

A GUIDE TO HISTORICAL LITERATURE

Ed. by W. H. Allison, S. B. Fay, A. H. Shearer and H. R. Shipman.
'31, med. 8vo, pp. xxviii, 1222 ¥ 31.50 千.22

BROWN J. D.,—MANUAL OF LIBRARY ECONOMY

5th Ed. by W. C. B. Sayers. With Illus., Forms and Bibliographies.
'37, 8vo, pp. xx, 591 ¥ 25.50 千.22

東京日本橋通 (振替東京第五番)
丸善株式会社 横濱仙札京
大阪京都 濱岡臺梶城
東京 = 神田・三田・早稲田・丸ビル

010.6
70.46



東京私立大學圖書館協議會議事摘要 第二册



〔第六回協議會議事〕
〔寄託圖書調査報告〕

明治大學教授 北崎進先生著

理論 實際 取引所概論

菊版五百餘頁
定價金參圓貳拾錢
送料十八錢

資本主義經濟機構の中心が何れに存するかは人々の知らんと欲する所であらう。ヒルファアディングは之を取引所に於て發見した。故に彼は第二の「資本論」と呼ばるゝその著「金融資本論」に於て取引所の究明に多くの努力を拂つた。本書の著者も亦取引所を以て現代經濟社會の中樞機關として考察してゐる。但しヒルファアディングはマルクシストであつて、その取引所に對する態度は反抗的であり破壊的であるが、本著者の態度は批評的であり、解説的である點に於て異つてゐる。近時取引所に關する著書論文の表はるること頻繁であるが、眞に取引所を理解し、その機能を指示せるものに至つては稀である。本書は是等の類書と異り、取引所の實際に觸れ、その微妙重要な機能を指摘詳述し、初學者と雖も難解なる取引所の理論及實際を容易に理解することが出来る。尙ほ本書は經濟恐慌論、景氣循環論、東西恐慌史等をも概説してあるから、市場に關する一般理論を知らんと欲する者にも極めて有益な參考となるであらう。

發行所

東京市神田區
駿河臺

明治大學出版部

電話神田(25)自一一九一
至一一九四番
振替東京三二六五番

278
255

○第六回協議會

昭和十一年十月二日「金曜日」雨天

自午後一時半
日本大學會議室

東京私立大學圖書館協議會議事摘要 第二冊

出席者(校名五十音順)

慶應	安食	高吉氏	慶應	三邊清一郎氏
國學院	連藤	讓氏	國學院	久保田正孝氏
上智	地島	壽人氏	專修	牛丸茂三郎氏
大正	成田	昌信氏	拓殖	山崎純一郎氏
中央	西山	豊之進氏	東洋	松本 正隆氏
日本	津田	三郎氏	法政	清水 了氏
明治	森本	謙藏氏	明治	岩下 篤廣氏
立教	津久井	安天氏	早稲田	小林 堅三氏
尚書

日本大學監理佐々木教授の挨拶後、森本幹事より新加盟の大正大學圖書館成田昌信氏及上智大學圖書館星島壽人氏を會員に紹介し、續いて加盟勸誘中駒澤大學圖書館よりの加盟不可能の文書を披露し、立正大學圖書館よりは何等の挨拶に接せざる旨を報告し、尙會計報告は次回に

日本大學圖書部 秋葉安太郎氏
日本大學圖書部 小野 源藏氏

目次

○第六回協議會 昭和十一年十月二日……………日本大學…一

○寄託圖書調査委員會 昭和十一年十一月二十七日……………國學院大學…四

○寄託圖書調査に就きて……………六

○全國圖書館寄託圖書現狀概観「昭和十一年十二月末」……………九

○寄託圖書規則類聚……………二〇

○寄託圖書契約諸書式……………二三

議題索引……………二六

本會規約・本會幹事・加盟私立大學圖書館表……………二七

十一年度分を爲すことに承認を得て、左記の協議題を審議することゝなつた。

座長として「慶應」の安食高吉氏に御依頼した。

議題

- 一、生徒へ圖書貸出ノ所アラバソノ方法承リタシ「法政大學提出」
 - 〔上智〕 學部學生のみ一週間乃至十日間、休暇中は生徒にも自由貸出す。
 - 〔國學院〕 所屬教員を通じて許可、一週間一二冊に止む。
 - 〔拓殖〕 日曜日・祭日・休暇中は許可す。
 - 〔專修〕 教務課を通じて許可す。
 - 他は何れも貸出不許可
- 二、豫科(分離)ノ開館時間及購入方法承リタシ「法政大學提出」
 - 〔慶應〕「明治」午後四時迄……試験前又は試験中は適宜五六時迄延長して生徒の便宜を計ることもある。購入圖書中本館と重複するは已むを得ない。
- 三、寄託圖書ノ取扱方ニ就イテ承リタシ「國學院大學提出」
 - 國學院大學より取扱方に關する現況の説明があり、大正

大學よりも取扱至難の實狀の説明があつたが、専修・拓殖・中央・東洋・法政・立教・早稻田等寄託を受けざるを原則としてゐる所多く、明治は學校の規定に「相當ノ寄託料ヲ徴收スルコトアルベシ」の條項があるも、現在の假書庫では保管も至難で且狹隘でもあるから、凡て謝絶してゐることを説明し、尙各校に於てもこの取扱に關して早晚研究調査の必要に遇はれることゝ考へられるので、これが調査と成案とを作る委員選定の動機を出して、早稻田・慶應・國學院・大正・明治を委員に依頼することに決定した。

四、古書購入ノ際ニ於ケル消毒方法〔國學院大學提出〕

〔早稻田〕ホルマリン消毒、消毒機約三千五百圓、貸出圖書もカード類も消毒す。

〔日本〕SK式真空方法採用の計劃中・約三千圓位まで〔慶應〕庫内を區切つて一坪毎にホルマリン液皿を置き庫内全體を消毒するも効果は疑問である。

五、學校圖書館ト學校當局トノ關係：制度上：並ニ豫算編成ニ關スル件〔大正大學提出〕

〔早稻田〕圖書館豫算は獨立。年度末に來年度豫算案作成〔専修〕豫算は獨立せず。

〔法政〕毎年三月末豫算案提出、削減を受けず。

〔拓殖〕圖書館のみ獨立。

討し、獨立分類記號を付し獨立排架、カードは一般組入れとす。

(例) 小寺文庫、ゴルドン文庫、下村文庫、遺逸文庫

八、事務用及閲覧用カード目錄ノ種類〔日本大學提出〕

〔早稻田〕事務用は分類一種。受入圖書は寄贈と購入とに區別し之を受渡簿に記入し、更に調査簿(分類別)から番號帳に記入す。閲覧用としては、洋書は著者名・件名和漢書は分類と書名。別に参照カードを作成、順次に印刷目錄を作る。教授用カード目錄を別に作らず。

〔慶應〕分類原簿を採用し、カード種類は事務教授兼用に洋書は著者名と分類。和漢書は事務用のみ著者名を作り閲覧用としては書名と分類との二種。

〔上智〕書庫用・教授用・閲覧用・事務用のカード目錄を作つてゐる。

九、讀書指導ノ實際ヲ承リタシ〔明治大學提出〕

〔慶應〕研究會等のある時には時々書庫を見學させる。

〔立教〕館長スバツクマン氏の示唆として左記注意書を受け一々詳細の説明を津久井氏がせられた。

1. Instruction in use of Library

2. Special shaw case for New books

3. Use of wrappers

4. Frame

〔明治〕圖書館豫算は獨立。時々削減されることあり。私大經營上學生定員一名につきいくらと標準がきまつてゐれば大變都合がよいと思ふ。其他多くは年度末豫算案提出しても削減されることのないとのこと。

六、本協議會ニ於テ各大學ニ於ケル出版物中類似雜誌寄贈交換懇願ノ件〔大正大學提出〕

〔東洋〕交換用として發行元より五十部宛の配布を受けてゐる、これは年四回發行のもの。

〔法政〕協議會より文書を以て各大學當局に交換用雜誌發送方を懇願しては如何。

〔早稻田〕これも一方法かも知れぬが、事實上結果は不可能となるから、爾今圖書館關係のものは各圖書館宛に送付することに申し合せては如何。

各校はこの提議に賛同することゝなつた。

七、特殊文庫ノ取扱ニ就イテ〔日本大學提出〕

〔大正〕特殊文庫を設定せず一般圖書に編入せしむ但し、圖書には文庫名記入

〔東洋〕壹千冊以上のものはその實質價值を検討して獨立排架、カードのみは一般カードに混入す。

(例) 大内青鸞文庫

〔早稻田〕寄贈を受けたるものみにその集書の價值を検

5. Browsing section
6. Freedom to go into Section
7. Free entrance & Borrowing
8. Publication of list of new books & reading books
9. Prof's advice in class room
10. Reference help in Library

〔註〕Frameは記念日等に記念すべき人の額像を出して、そのものに著書又は關係深き文献を陳列することである。

十、規約改定ノ件〔明治大學提出〕

(一)規約第五條但書中「一箇年」ヲ「當番中」トスルカ又ハ「ノ任期ハ一箇年トシ」ヲ削除スルコト。

(二)第七條トシテ「協議會出席者ハ館長又ハ主任者中一名トシ必要アラバ他一名出席スルヲ得」ヲ追加ス

(一)輪番幹事は會場に當る圖書館にお願ひすることになつてゐるが、一年中に二回開會の時は會場が移轉して行く關係上、同幹事の任期一箇年の規定があつては支障を生ずる旨を提案者から説明すると、規約改定の趣旨には滿場異議なく、字句其他の訂正は提案者に一任となる。

(二)強ひて規約として掲出する程でもないとの説もあつたが、第三者から見て協議會が團體組織か否やを明確にして置く必要があるので、追加第七條を第六條とし第六條を但書に變更することゝなつた。

十一、叢書・全集ノ整理法如何〔早稻田大學提出〕

主として小番號と叢書全集の卷數と一致しないとき、到着順序不同の時に於ける整理法如何の問題であるが、
 〔日本〕カードは未完のものは餘白とし受入後之を補充し順序不明のものはそれぞれ圖書の性質を考へて書名又は著者名順とする。

〔立教〕完冊までは中途はブランクにして置く

〔明治〕完冊するに至るまでは小番號をつけぬ方針

其他多くの圖書館では完冊するまで小番號使用を中止する方が取扱上至便であるとの意見であつた。

○日本大學圖書館參事 秋葉安太郎氏の閉會の挨拶があつた

〔午後五時半閉會〕

尙有志會員は午後六時より東京會館の懇親會に出席せり。

第六回協議會出席者は總計十八名でオプザーヴァーを除くと十六名となるが、加盟十三校が全部出席したのであつた。全部の出席といふことは何れの會合にもない珍しいことで、それだけ加盟校に緊張味があつて同慶の至りと云へやう。若し各校が二名づゝ出席すると二十六名となり二三のオプザーヴァーで約三十名となる。議長横暴、提案者無能などと議論から叫喚怒號するにも至らず、至極明かに協議の出来るのも約三十名位のところであらう。而してこの三十名前後の者が歩調を合して總合或は分増で検討調査等をやつて行けば、豫期せぬ收穫を得るかも知れぬ。多數會員を擁して居ながら仕事をせぬよりも、少數會員で確實に多數會員を果して行く方が有意義であること云ふまでもない。大方の輿論によつて精進したいものである。〔幹事記〕

○寄託圖書調査委員會

昭和十一年十一月二十七日〔金曜日〕雨天 自午後一時

會場

國學院大學會議室

出席者

〔國學院〕進藤 謙氏 〔同上〕宮崎 秋一氏

〔國學院〕久保田正孝氏

〔大正〕成田 昌信氏 〔明治〕森本 謙藏氏

缺席者

〔慶應〕安食 高吉氏 〔早稻田〕小林 堅三氏

安倉氏は小泉塾長歸朝出迎の爲、小林氏は緊急要務の爲何れも出席不可能の通知があつた。

かねて森本幹事の手元で蒐集してゐた資料に關して、當日までの成果を左記の如く報告された。

照會圖書館	既答	未答	寄託圖書收數	收蔵セズ
學校圖書館	五三	四一	一一	三一
主要公共圖書館	三二	二五	七	一七
計	八五	六六	一九	二七
				三九

而して寄託圖書規定として森本幹事の試作になるものから凝議して、左記の如く根幹とすべきものが制定された。

○學則挿入ノ一般規定

本學圖書館ニ圖書ヲ寄託セムトスルモノアルトキハ其ノ需ニ應ズルコトアルベシ

○寄託圖書ノ制限

寄託圖書ハ學術攻究資料トシテ價值ヲ有スルモノニ限ル

○寄託圖書手續

圖書ノ寄託ヲ爲サントスルモノハ豫メ寄託申込書ニ書名冊數等ヲ詳記シ館長ノ許可ヲ受クベシ

○寄託料及受託手續

圖書ノ寄託ヲ受ケタルトキハ受託證ヲ交付ス

○寄託期限

圖書寄託ノ期限ハ滿十箇年以上トス

○取扱並ニ利用方

寄託圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲ爲ス、但シ受託者ニ於テ貴重圖書ト認メタルモノハ此ノ限りニ非ズ

○寄託圖書ノ損害

寄託圖書ノ紛失毀損若ハ汚染ニ對シテハ本學圖書館ノ過

失ニ依ルモノノ外ハ其ノ責ニ任セス

○寄託圖書取扱費用

寄託圖書ノ運搬ニ要スル費用ハ寄託者ノ負擔トス、但シ本學圖書館ニ於テ其全部若ハ一部ヲ支辨スルコトアルベシ

○寄託圖書返付

寄託圖書ノ返付ハ受託證ト引換ニ之ヲ行フ

以上

右を大要規定としたが、各館に於ても夫れ々事情を異にする關係上適宜に更改するやうにと申し合せた。

尙寄託者が物故して相続人のなき場合の如き全然寄託者として取扱ふことの出来ぬやうになつた時には、寄託圖書は如何に取扱ふか。之を法律的に解釋すれば何うなるかなどに就いて、寄託圖書としての前例はなくとも、一般寄託品として訴訟沙法となつたことはないか、若しあらば判例は如何なるか等の疑義も續出したが、之等は今後の調査研究に譲ることとした。

〔散會午後四時〕

寄託圖書調査に就きて

昭和十一年十月二日東京私立大學圖書館第六回協議會で選出された寄託圖書調査委員は、資料蒐集に先づ官公私立の各大學圖書館と寄託圖書を收藏してゐると思はれる各高等諸學校の圖書課……主として「高等諸學校圖書統計概覽」(昭和三年版)による……並に官公私立の主要公共圖書館に照會して指教を仰ぐことにした。月餘の日數があれば大凡の資料も蒐集出来ると思つて十一月二十七日に調査委員會を開くことにしたのであつたが、當日以後到着するものもあつた。尙同月末漸くにして文部省から明治大學圖書館へ寄贈を受けた「全國圖書館ニ關スル調査」(昭和六年四月現在)によつて、未照會の公共圖書館中寄託圖書收藏の各館へ更に指教を乞ふと共に資料の供給を仰ぐことにしたが、二十二館中返信を賜つたのは僅に九館であつた。

何れの圖書館でも寄託圖書を收藏してゐる譯でないから、照會して指教を仰ぐにしても暗中摸索の感があつて、恚ういふ時に「圖書館年鑑」と云つたやうなものがあれば、照會に無駄も出来ず至極有効に仕事が出来ると思ふのであつた。この外「圖書館雜誌」に委員會報告記事掲載と共に資料提供を懇願して貰つたが、これには何等の反響もなかつた。

當初着手して之を締切つた迄の成果を表記すると

學校圖書館 公共圖書館 計	照會	不答	既答	收藏	收藏せず
六六	五四	一六	五九	一五	四四
一一〇	二二	九七	四五	五二	

學校圖書館五十九館中十五館が寄託圖書を收藏してゐるので約七割五分強なるに比して公共圖書館は三十八館中三十館の約七割九分弱の多數であるのが分つた。照會しても返信の榮を得ない所は收藏してゐないからだとすれば、學校圖書館は貳割參分弱、公共圖書館は五割六分弱の收藏となる。

○學校圖書館中寄託圖書を收藏してゐない所を左に列記すると「×印ハ照會セルモ返信ナク收藏ナキモノト思ハル」

〔帝國大學附屬圖書館〕

東京・東北・北海道×大阪・京城

〔單科大學附屬圖書館〕 醫科大學別掲

東京商科・神戸商業・東京工業・東京文理科・旅順工科
海軍大學

〔醫科大學附屬圖書館〕

新潟・岡山・千葉・金澤・長崎・熊本・名古屋×京都府立

〔私立大學圖書館〕

慶應・早稻田・明治・法政・中央・日本・専修・立教・拓殖・東洋・上智・駒澤・日本醫科×立正×東京慈惠會醫科×同志社・關西大學×高野山

〔高等諸學校圖書館〕

學習院・女子學習院・神宮皇學館・佐賀高校・浦和高校
府立高校・成蹊高校・富山藥專・大阪女子専門・神戸女學院・日本女子大學・東京女子大學×小樽高商

○次に照會して返信の榮を得ざる公共圖書館は

成田圖書館・鹿兒島縣立・香川縣立・山口縣立萩・秋田縣立大曲分館・宮崎縣立宮崎・鳥取縣立・福井市立・豊橋市立・弘前市立・松江市立・川越市立・藤山工業・義倉・上野・天理

右の中 京城帝大、海軍大學の海軍文庫、神戸女學院を始めとし、長野縣立圖書館、臺灣總督府圖書館等の如きは現在收藏してゐなくても、規則書を送付せられ或は取扱方等其他に關し懇切に返信して下さつたので、厚くその御芳志に感謝せねばならぬ。

表示の百二十館中既答されたのが九十七館で、多少に拘らず我が邦圖書館界に何等かの裨益を與へやうとの熱意が觀取せられて、委員の等しく感謝する所であると共に、厚益しくも之等の資料を通じて左記現状概観と規則類聚に體裁を代へて將來の參考に供しやうとするのである。先づ

一 全國圖書館寄託圖書現状概観 と大看板を掲げてみることにしたが調査の範圍・本質等の觀點からみて決して十二分でないから、概観としたのである。何れは「圖書館年鑑」が出来た頃には真正正味の現状が机上にひろげ得られるであらうが先づそれまではこの概観で間に合して貰ふことを願する。この中寄託料は徳島縣立圖書館だけが實收してゐる外、何れも之を徴收してゐないから掲載しないことにした。其の他は出来るだけ返信のまゝを掲載することに努力したが、照會の文意其他が不徹底の爲か他日參考とするに尙不充分の點があるのは委員の不注から招來したもので深くお詫びせねばならぬと思ふ。

この現状報告返信以外に寄託圖書取扱に要する規則の提供を受けた。それは京城帝大・臺北帝大・國學院大學・農業大學・明治大學・帝國圖書館・岩手・宮城・秋田・長野・岡山の各縣立圖書館及び臺灣總督府圖書館とであつた。尤も早稻田大學よりも明治三十五年改定で現今は施行してゐられないものも提供されたが、これは資料とするには餘りに古過ぎるといふので採録から割愛することにした。そこで之等の諸規則を根底として

一 寄託圖書規則類聚 と云つたものを編輯することにした前記表示中の如く寄託圖書の取扱は圖書館中約五割を占むる程度で、圖書館業務中に數へ得るとしても、殆んど常務とは

ならないものであるから、兎角等閑視され勝に終る傾向が多分に存すると思はれる。然し圖書館といふからには決して控除し得る業務でない丈に、厄介なものとして放置も出来ず、やがて收藏せねばならぬといふ時には相當に考慮されて、何等かに具體化した規則を拵へねばならなくなるのである。その際に直に適用し易いやうに思つて各館の規則の類聚を試ることにした。各館の規則と云つても殆んど大同小異であるから、之を各館毎に羅列したのでは興味もなく、また必要あらば各館に規則の投惠を乞へば用が足りることでもあるから、寧ろ寄託圖書を收藏するに要する各事項に關して、類聚する方が將來の參考に資する點が決して鮮少でないと思ふので、勝手に項目を拵へて、之に各館規則の各箇條を配分することにした。この項目の拵へ方、名稱の付け方及び配分の仕方等は素より不充分であらうと思ふが、これは資料投惠の各館にお詫びすると共に利用者の叱責を蒙らねばならぬものである。斯く類聚することによつて各館の特異性がよく分るやうで極く些細な一事項に就いても、各館の箇條を對比して表現の仕方、字句の用ひ方其他裨益を得ること決して鮮少でないと思はれるのである。これは資料提供の各館に厚く感謝せねばならぬことと思ふ。

最後に寄託圖書の契約書及之に類する委託願、受託證等の書式を添付掲載したのは是亦、資料提供の御厚意に報謝し、

兼ねて將來寄託圖書取扱を開始せられやうとする圖書館の御參考に供する微意に外ならぬのである。

尙圖書館當事者として今後に留意すべきは、各館の收藏する之等寄託圖書の内容如何の點を知らねばならぬことと思ふ。收藏してゐる圖書館では、文庫名の有無に拘らず、その内容は素より熟知されてゐるが、譬へ「何々文庫」と稱されてゐても、他では如何なる書物か一向分らぬのが通例である。尤も岡山縣立圖書館の山陽新報文庫として山陽新報綴りと明記され、これによつて新聞綴りであることが分り、又禪籍文庫の如く書物の種類を文庫名としたるものは直に分るが、單に「何々文庫」として氏名を冠したものは、多少の説明を附記せぬと分らぬものもあり、況して「文庫名」のないものは何ういふ書物であるかは分らぬ方が普通で、従つて寄託圖書調査と云つても單に數量を知る位しか効果がないとも云へる。寧ろ内容の大體を本位として調査せねばならぬとも考へるので、之等は寄託圖書でない特殊取扱の文庫と共に今後の調査に期待せねばなるまい。

昭和十二年三月末日

一 委員

全國圖書館寄託圖書現狀概観

〔昭和十一年十二月末〕

- ① 寄託圖書文庫名及冊數
- ② 寄託圖書整理（書架・分類・カード）
- ③ 寄託圖書利用制限〔館内・館外〕
- ④ 寄託期限
- ⑤ 受託並解託時ノ手續大要

○京都帝國大學附屬圖書館

- ① ○近衛家文庫 二〇、六三冊 ○菊亭家文庫 一、三二七冊 ○加茂文庫 四四五 ○阿刀文庫 二、七五九冊 ○島田文庫 八七一冊（其他略）
- ② 書架ハ一般圖書ト別置ス。各寄託書五ニ一類トス。分類ハ内容ノ如何ニ由リ一般圖書ト同様ニセルモノアリ或ハ別途ニ分類セルモノアリ。カードハ一般圖書ト同様ノモノヲ用フ。
- ③ 寄託書中ノ特別ノモノヲ除キ閲覧ニ供ス。館外帶出ハ許サズ。
- ④ 永久寄託及期限附寄託ノ二種アリ。
- ⑤ 受託時ニハ目錄ヲ添へ本人ヨリ出願セシム。契約書二通ヲ作成各一通ヲ所持ス○解託時ニハ現品ヲ返附シ受領書

ヲ提出セシメ同時ニ契約書ハ無効トス。汚損等ニ就テハ賠償セズ。紛失ニ就キテハ實例ナシ。

○九州帝國大學附屬圖書館

- ① ○松濤文庫 一五、七〇三冊 ○廣瀬文庫 九、六四一冊 ○スベンサー文庫 六九〇冊
- ② 特殊取扱ヲナス、書架・分類ヲ別置ス
- ③ 閲覧及館外帶出共許可ス
- ④ 有り
- ⑤ 寄託ノ契約書ヲ調製ノ上相互ニ交換ス○解託シタルコト無シ

○臺北帝國大學附屬圖書館

- ① ○小川文庫 四九〇冊
- ② 一般圖書ヨリ別置、分類ス、辭書體目錄
- ③ 館内外共一般圖書ト同様。但シ受託者ニ於テ貴重圖書ト認メタルモノハ帶出ヲ禁ズ。
- ④ 一ケ年以上、小川文庫ハ五ケ年
- ⑤ (一)現品ニ據リ目錄三通〔契約用二通、事務及閲覧用一通〕ヲ作成、カード目錄ニハ文庫名及圖書ノ番號ヲ記入 (二)寄託申込書ヲ本館ニテ作成シ寄託者ノ捺印ヲ求ム、 (三)受託決議案作成、圖書館商議會ノ決議ヲ經テ總長ノ決裁ヲ受ク。(四)契約書作成、双方捺印、双方一通宛受領。當方受領ノ分ハ圖書原簿代用トシテ受入係〔物品會

計官吏」保管。(五)現品ニラベル貼付ノ上配架○現在迄
解託ノ例ナキモ次ノ手續ニ依ル。(一)返還請求書ヲ作成
シ寄託者ノ捺印ヲ求ム。(二)返還決議。(三)契約書ト引
換ヘニ現品引渡。

○廣島文理科大学附屬圖書館

- ①小川文庫 一四〇六冊
- ②帳簿ニ分類記帳セルモノヲ閱覽用ニ充ツルノミニテカ
ドヲ使用セズ。書架トシテハ本來ノ書箱ヲ利用シ居レリ
- ③館内ニ限ル
- ④ナシ
- ⑤寄託圖書ノ目錄ニ寄託願ヲ添付シタルモノヲ受理シテ現
品受託ノ手續ヲ了ル。○解託圖書ノ目錄ニ受領證ヲ添付
シタルモノヲ受理シテ現品解託手續ヲ了ル。

○大阪商科大学圖書館

- ①河田學長寄託圖書 八八〇冊 ○須々木文庫 二一九冊
- ②書架別・カード別
- ③ナシ
- ④ナシ
- ⑤目錄ニ通作製、寄託者及當學ニ登部宛保管ス

○海軍大學校文庫

- ①現在ナシ
- ②一般書架中ノ一個所ニ集結ス。寄託圖書ノミヲ本校ノ分

類様式ニ依リ分類ス、書名著者名及件名カードハ一般ノ
モノト混收シ分類カードハ寄託ノモノノミヲ別ニス

- ③特定ノ場合ノ外制限ナシ
- ④ナシ
- ⑤時ノ狀況ニ依リテ之ヲ定ム

○滿洲醫科大學圖書館

- ①文庫名ナシ。漢籍漢藥ニ關スルモノ約八、〇〇〇冊
- ②何等特別扱ヒヲ爲サズ。カード左底部ニ寄託年月日及寄
託印ヲ捺ス
- ③制限ヲ附ケズ
- ④無期限
- ⑤寄託者受託者間ニ於テ夫々寄託ノ圖書目錄交換ヲナス
解託例無シ。現在ニ於テハ一定ノ手續、形式ノ制定ナシ

○國學院大學附屬圖書館

- ①佐々木侯爵本 一一、五三四冊 ○久我侯爵文書 九
五五冊餘 ○羽倉本 三九冊
- ②書架ハ別、分類モカードモ區別セズ。
- ③館内ハ自由ニ閱覽ヲ許可ス。館外ハ寄託者ノ承認ヲ得テ
許可ス。
- ④最短期十箇年
- ⑤別紙内規参照 [第二十頁以下参照]

○龍谷大學圖書館

- ①赤松文庫 九一冊 ○名和文庫 六一冊 ○石神文庫
八〇七冊 ○岡村文庫 六七冊 藤井文庫 八五〇冊

- ②小谷文庫 一二冊 ○毫攝寺文庫 七六冊

- ③書架別置。十門程度ノ分類。カードハ分類ト書名
- ④館内外ヲ問ハズ普通圖書ノ規定ニ準ズ
- ⑤無期限

- ⑥寄託シテ價值アリト認ムルモノノミヲ受ケ一般ノ書籍
ハ拒絶ス、有用ト思ハルモノハ寄託申込書ヲ提出セシ
メ單ニ受託及保管上ノ責任ヲ負フ旨ノ契約書ヲ入レルノ
ミ ○解託時ハ返還願ヲ提出セシメテ返還ス

○大谷大學圖書館

- ①粟津文庫 八一九冊 ○長保(長濱別院寄託)圖書 七
三八冊 ○其ノ他少數ノモノハ龜田次郎氏・寺本婉雅氏
南條文雄氏等ノ藏書及參考書
- ②特別書架ニ保管。目錄ニ分類済
- ③館内自由閱覽、館外帶出ニハ制限アリ。尙特ニ寄託者ノ
注意アルモノハ許可ナクシテ一般閱覽ヲ許サズ
- ④期限ナシ
- ⑤目錄ヲ附シテ保管證及覺書ヲ交附ス ○解託時ハ覺書ヲ返
却セシメ、特ニ證人ヲ介シ立會ノ上返却

○東京農業大學圖書館

- ①大塚純一文庫 二、一八三冊 深井健夫文庫 二五冊

- ②印刷目錄「書名ノ五十音順」ヲ作製シ本館所藏ノ圖書ト
同ノ取扱ヒヲナス

- ③館内「寄託者ノ承諾アル場合ハコノ限りニアラズ」
- ④ナシ
- ⑤別紙規程参照 [第二十頁以下参照]

○大正大學圖書館

- ①河口文庫 一、五二〇冊 ○長谷寺文庫 二、二〇五冊
- ②岩井文庫 三、六七六冊 ○鑑蓮社文庫 一、七四二冊
- ③成田文庫 一、〇二六冊
- ④延番號ニ依リ書架ニ整理セル程度
- ⑤其一部ハ館内利用ヲ許ス
- ⑥ナシ
- ⑦受託證ヲ交附スル程度 ○解託時ハ寄託者ノ申出ヲ熟議シ
テ受託證ト引換フ

○關西學院大學圖書館

- ①文庫名ナシ 約七八百冊
- ②一般圖書ト同様ノ手續ヲナス。勿論藏書印迄捺印
- ③一般圖書ト同様ニ取扱フ
- ④ナシ
- ⑤口述或ハ書類ニテスルモ形式ナシ ○寄託ハ即チ寄附ト同
様ナルニヨリ解託ハ無キモノト考ヘラル

○松山高等學校圖書館

- ① 〇文庫名ナシ 一四八冊
 - ② 特別取扱トス
 - ③ 一般圖書ト同様閲覧及館外帶出ヲ許ス。但シ委託者ノ希望ニヨリ許可セザルコトアリ。
 - ④ ナシ(寄託者ノ希望期間)
 - ⑤ 本校細則第七十八條、學則第五十六條ニヨリ圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ其圖書名・著・譯・編者名・裝釘別冊數及見積價格ヲ具シ委託期間ヲ定メ校長ノ承認ヲ受クベシ。第七十九條、委託圖書ハ委託者ニ於テ之ヲ本校ニ送付スベシ。本校ハ之ニ對シテ受領證ヲ交付ス。寄託解除ノ時ハ本校ヨリ交付シタル受領證ト引キ換ニ返本ス。不慮ノ災害ニ因リ委託圖書ノ損亡ヲ來ス事アルモ本校ハ其責ニ任セズ。
- 〇桐生高等工業學校圖書課
- ① 〇西田文庫 約三千冊 遂次増加ス
 - ② 學校書庫内ニ併架。現品ハ六分類トシ閲覧カードハ三十二分類トス。閲覧カードノミ作製
 - ③ 學校圖書ニ同ジク館外貸出ヲ爲ス
 - ④ 貸借兩者ノ一方ガ解約ノ意志表示ヲ爲ス迄
 - ⑤ 別紙書式ノ契約書ヲ作製シ文部大臣ノ認可ヲ得。貸借兩者ノ一方ガ解約ノ意志表示ヲ爲シタル時文部大臣ニ届出解約スルモノトス

- 〇臨濟學院專門學校圖書館
- ① 〇釋宗演禪師紀念カービー文庫 一、〇〇〇冊 〇禪籍文庫 一、五〇〇冊
 - ② 書架別置 分類及カードハ一般圖書ト同様ニ取扱フ
 - ③ 貴重書トシテ扱フモノヲ除キ特別ナル制限ヲ設ケズ
 - ④ カービー文庫ハ十五年間、期限後ハ寄贈サル。禪籍文庫ハ期限ナシ
 - ⑤ 寄託者ノ希望ニヨリカービー文庫ハ公正證書ヲ以テ本學設立者トノ間ニ契約シ禪籍文庫ハ單ニ覺書ヲ以テ之ニ充ツ
- 〇神戸女學院圖書館
- ① 〇現在ナシ
 - ② 當館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲナス
 - ③ 同右、即館外帶出ヲ許サナイ規定ノ圖書ヲ除ク他ハ館内外共閲覧ヲ許ス
 - ④ 制限ナシ
 - ⑤ 閲覧ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ヲ委託セントスルモノハ館長ニ依頼スルコト。其承認ヲ得タル後現品ノ送付ヲ受ケ保管證ヲ交付ス
- 〇帝國圖書館
- ① 文庫名ナシ 八、〇五〇冊
 - ② 書架・目錄ヲ別ニス

- ③ 館外ニ帶出ヲ禁ズ
 - ④ 永久
 - ⑤ 別紙規則書參照 [第二十頁以下參照]
- 〇岩手縣立圖書館
- ① 岩手縣委託文庫 計一、七二五冊
 - ② 普通圖書別扱ニシテ分類ヲナシ目錄カード作製ス
 - ③ 帶出不能
 - ④ 拾ヶ年
 - ⑤ 委託願書提出 館則第四章參照 〇圖書保管受諾書返還ノコト 館則第四章參照 [第二十頁以下參照]
- 〇宮城縣立圖書館
- ① 文庫名ナシ 一四七冊
 - ② 普通圖書ト區別セズ
 - ③ 館内外利用
 - ④ ナシ
 - ⑤ 館則參照 [第二十頁以下參照]
- 〇秋田縣立秋田圖書館
- ① [縣廳貸下文庫] 約三千冊
 - ② 受入順目錄及一部分ノ函架目錄ヲ有ス。カード及書架ノ分類未完
 - ③ 館内ノミ。帶出ヲ許サズ
 - ④ 無シ

- ⑤ 縣知事ニ對シ借用方申請ヲナシ(書式定ナシ)認可指令後借用證ヲ提出現品ヲ收藏ス。〇返付方請求ニヨリ返還シ借用證ヲ返付セシム
- 〇茨城縣立圖書館
- ① 徳川文庫(徳川公爵家寄託) 一〇、三〇〇冊
 - ② 〇九〇—〇九九、總記、徳川文庫
 - ③ ④ ⑤ (記入ナシ)
- 〇御成婚記念千葉縣圖書館
- ① 〇堀田伯爵家文庫 四、〇一一冊 〇故板倉折枝文庫 二四二冊 〇官本有式文庫 五、六二七冊 〇綿貫家文庫 一四冊 及一八冊
 - ② 書架別置、委託圖書ノミヲ本館使用分類表ニ依リ分類ス [即チ特殊記號ヲ附シテ] 分類目錄モ單獨ノモノヲ作り一般目錄中ニモ副出ス。但シ委託圖書ニシテ委託者ガ相當ニ分類整理ヲナシアリタルモノハ其ノ儘目錄(冊子)ヲ作り閲覧ニ供ス。
 - ③ 委託者ノ承諾ナキ限り館内閲覧ノミトス
 - ④ 三箇年以上
 - ⑤ 館長宛其ノ品名、員數、價格、委託期間及住所氏名ヲ記載シタル委託申込書ヲ差出シ館長ノ承認ヲ經タル後現品ヲ送付セシメ保管證ト交換ス。〇解託時ハ保管證ト引換ニ返還ス



○金澤文庫

- ① 羽田文庫「羽田藤太郎氏寄託」 一八九番 ○泥龜文庫「永島忠道氏寄託」 二五四番
- ② 書架上ニテハ別置ス。寄託圖書ノ種類ニヨリ適宜分類ス事務用トシテ寄託圖書カードヲ作製ス
- ③ 本文庫ニテハ古書以外ノ閲覧ハ許可セズ。從ツテ寄託圖書ノ閲覧ハ許可セズ
- ④ 制限セズ
- ⑤ 寄託圖書目錄ヲ作製スルノミニテ手續上ノ規定ナシ○解託時手續上ノ規定ナシ

○明治新瀉縣立圖書館

- ① 小泉文庫 四〇一番 川崎文庫 一一番 ○入澤文庫 二番 ○高橋文庫 一〇番 ○五峯文庫 一八六番 五十嵐文庫 二、〇三二番 以上郷土史料 ○山西文庫 五九番(洋書) ○吉田文庫 七八番(朝鮮史料)
- ② 施設附ノ書架ニ各集書毎ニ區別整理排列ス。各集書毎ニ文庫名ト番號ヲ附ス。目錄室ニハ目錄ヲ提示セズ。
- ③ 特殊研究者ニノミ閲覧セシム○館外閲覧ヲ許サズ
- ④ ナシ
- ⑤ 寄託者ヨリ寄託願書(目錄添付)ヲ提出。現品點檢ノ上受託證交付ス○解託時ニハ寄託者ヨリ解託願書提出、受託證引換ニ現品返還

○石川縣立圖書館

- ① 文庫名ナシ 二二二九番
- ② 書架ハ別ニス。特殊取扱トス
- ③ 特定ノ人ノミニ閲覧サス。貸付セズ
- ④ 別ニナシ
- ⑤ 委託證ノ提出ニヨツテ現品ヲ引取り受託書ヲ送附ス○受託證ト委託書ノ交換スルコトニヨツテ現品ヲ所有者ニ返戻ス

○縣立長野圖書館

現在寄託圖書無シ

○靜岡縣立葵文庫

- ① 僅カニ某舊家所藏ノ古文書類數部アルノミ
- ② 寄託ノ申出アル場合ニモ事情ヲ説明シナルベク寄贈トスル。寄託ノ規則ハアレドモ取扱面倒(事實)ナルニツキ

○京都府立京都圖書館

- ① 伊藤仁齋、東涯兩先生ノ藏書ノ一部 二、四四五番
- 河川文庫 一九八四番 並河文庫 一、七八〇番 瑞蓮寺文庫 二、四九〇番
- ② 整理セズ、單ニ帙入トシテ館内書棚ノ一隅ニ收藏ス
- ③ 閲覧ヲ許サズ
- ④ 期限ナシ
- ⑤ 寄託願書ト圖書目錄ヲ納メシム○解託ノ願書ト受領書ヲ

書カシム

○大阪府立圖書館

- ① 文庫名ナシ 七、九六〇番
- ② 本館書庫貴重圖書室ニ收庫。別箇ノ番號ヲ附シ本館圖書ト區別ス。本館同様ノカードヲツクル。
- ③ 館内閲覧ノミ
- ④ 無期限
- ⑤ 願書提出ノコト

○和歌山縣立圖書館

- ① 文庫名ナシ 一一五番
- ② 從六式配列、十進分類、分類カード
- ③ 館内ノミ
- ④ 期限ヲ設ケズ
- ⑤ 受託ハ別紙ノ通り(略)○解託ハ寄託目錄ト照合ノ上返本ス

○岡山縣立圖書館

- ① 山陽新報文庫(明治十二年ヨリ大正元年ニ至ル山陽新報綴) 一〇五番
- ② 別ノ書架ニ排列。本館圖書ノ分類ニヨリ分類。本館藏書ト同一ノ取扱ヲナス
- ③ 館内閲覧
- ④ 無期限

⑤ 本館規則ニヨリ寄託願提出、館長ノ許可ヲ得テ受託ス○寄託者ノ請求アレバ直ニ返付ス

○行啓山口縣立山口圖書館

- ① 文庫名ナシ 一三、二八七番
- ② 特別取扱トナシ分類番號ヲ附スルノミ。カードニハ何某委託ト記入。當館藏書ナラザルヲ以テ原簿番號ヲ附セズ
- ③ 館内ノミ。館外帶出ヲ許サズ
- ④ 別ニ之レヲ定メズ
- ⑤ 目錄ト共ニ受託證ヲ交付ス○受託證ト交換

○徳島縣立光慶圖書館

- ① 阿波國文庫(蜂須賀侯爵家所藏) 三〇、九〇五番
 - ② FM式鐵枠C型貴重書架ノ内部ヲ古典向ニ改造。舊來ノ獨特ノ方式ニ則ル六十項分類ヲ製用ス。十四項目ヲ記入スベキ印刷標準特製カード(間宮商店納)
 - ③ 特志研究者ニ閲覧ヲ許可シ特殊ノ閲覧證ヲ用ヒ、携出禁止
 - ④ 昭和四年度ヨリ十箇年間
 - ⑤ 蜂須賀侯爵家(寄託者)ト徳島縣(受託者)トノ間ニ期限十箇年寄託料一千圓ヲ條件トシテ契約セルモノヲ縣立圖書館トシテ本館ニ保管ス
- 託寄料トシテ一ヶ年金一千圓(寄託料等ノ費目ヲ用ヒズ一般購費ニ組入)

○高知縣立圖書館

寄託規程ハアルモ多クハ寄贈ヲ懇請ノ方針

○福岡縣立圖書館

①○福岡縣廳本 五、六一〇番 ○宗氏本 二、七九五番

○青柳本 五九番 ○安川本 五六番 石井本 六番

②特殊扱……別室ニ書架設備。但シ貴重圖書ハ書庫内ニ特設セル貴重圖書架ニ保管。分類セズ。カード使用セズ。寄託圖書臺帳ヲ以テ之ニ代フ

③館長ノ適當ト認メ許可シタルモノ及寄託者ノ希望條件等ニ基キ特別閲覧トス、携出セシメズ。

④ナシ

⑤寄託願書ノ受理。寄託圖書現品ノ檢收。受託證ノ交付。寄託圖書目錄ヲ二部作製。一部ヲ保存一部ヲ寄託者ニ交付。

○解託ハ寄託書ト寄託書目ノ照合。受託證ノ返戻請求。寄託圖書臺帳ノ抹消

○長崎縣立長崎圖書館

①○諫早文庫 九、五一〇番 ○小曾根文庫 三二二番
外 三九五番

②別書架。本館藏書同様十進分類法。特殊ノカード箱設置

③館内閲覧許可。委託者ノ承諾ナキモノハ館外帶出不許

④無

⑤委託願書ニ其目錄員數價格各住所氏名等ヲ詳記シテ提出

セシメ選定ノ上當館ヨリハ受託書交付○委託者ノ請求ニ依リ隨時返付ト共ニ受託書取返シ同時ニ委託原簿抹消

○熊本縣立熊本圖書館

①○侯爵細川家、米田家、元田家、辛島家、林田家、高森家、春日家等、約壹萬冊(別ニ文庫名ヲ附セズ)

②極少數ハ本館分類ニヨリ分類シ排架セルモ他ハ夫々書箱ニ入レ保管ス。排架セルモノハ函架カード、閲覧用カード作成、他ハ簡單ナル分類ニヨル筆寫冊子目錄ヲ作成シテカードヲ用ヒズ

③排架セルモノノミ閲覧セシム。他ハ特別ナル研究者ニ限定、何レモ館外帶出ヲ許サズ

④ナシ

⑤口頭又ハ文書ヲ以テ書目員數等ヲ申出セシメ許可後現品ノ送付ヲ受クレバ書目員數等ヲ記載シタル受託書ヲ交付ス。尙天災地變等避クベカラザル場合ヲ除ク外ハ萬一破損紛失等ノ場合ニハ現品若クハ相當代價ヲ以テ辨償スル旨ヲ受託證ニ記載ス○解託時ニハ書籍取下願ヲ出サシメ受託證ト引換ニ寄託書ヲ返還ス。取下ハ少クトモ十日以前ニ申出ラルルコトトス。

○宮崎縣立都城圖書館

①○上原文庫 六、二〇三番

②書架分類ハ別扱。カードハ同一扱

○東京市立日比谷圖書館

①○日英文庫 一〇、一八〇番

②一般藏書扱ヒ

③同右

④ナシ

⑤委託ノ請願ニ對シ市會之ヲ決定ス○解託手續ハ予メノ取定メナシ

○長岡市立互尊文庫

寄託書ハ受付ケザル方針

○富山市立圖書館

①○古川文庫 一、一五五番 ○冷光文庫 三二四番

○村元文庫 一、五九五番 ○瀨木文庫 七六一番 ○湘州文庫 五六二番

○前田邦寧氏 七七四番 ○不破重光氏 七五七番

○江尻修平氏 六〇番 ○富山市役所 六九番

○富山市醫師會 六七番

②書架ハ折衷式。右文庫ノ圖書ハ本館ノ分類ニ依ル。カードハ閲覧事務用ノ二種ヲ作製。其ノ他ノ寄託圖書ハ寄託人別ニシテ到着順ニ番號ヲ附シ書名ヲアイウエオ順ニ帳簿ニ記入ス

③貴重文献及參考資料ハ閲覧、館外帶出共禁止。

④一ケ年以上

⑤詳記サレタル前記圖書目錄冊數ニヨリ本館ノ承諾ヲ與ヘ

○市立函館圖書館

寄託書ハ一切受付ザル方針ニテ相成ル可ク寄贈方ヲ其都度依頼ス

○若松市立會津圖書館

①○文庫名ナシ 約三、三〇〇冊

②書架ニハ其部屬部門ノ最後ノ部ニ配列ス。特殊ナルモノノ外ハ寄託人ノ名ヲ附シテ本館藏書目錄外ノ帳簿ニヨリテ整理ス。カードハ寄託人ノ名ヲ冠シ配屬部門毎ニ各番號ヲ附ス

③館内閲覧ヲ主トス。館外ハ保證人又ハ保證書ヲ有スル者ニハ特ニ貸出スコトアリ、寄託者ガ館外貸出ヲ承認シタル圖書ハ此限リニ非ズ

④一ケ年以内ノ期限ノモノハ應ゼズ。但郷土資料貴重書ハ此限リニアラズ

⑤書目員數價格及住所姓名ヲ詳記シテ館長宛ニ申込マシメ文教ニ裨益アリト認ムル時之ヲ許容ス○本人ノ解託意志ニヨリ目錄等詳細檢閱ノ上館長ノ許可ヲ受ク

③本館ト同様

④ナシ

⑤圖書原簿ヲ預リ居ルノミ。解託ノ際ハ圖書原簿ト圖書トヲ返却ス。紛失ニハ責任ヲ負ハズ、汚損ハ本館ニテ修理ス

タル後收藏スルト共ニ保管證ヲ交付ス。火災盜難其他避
ク可ラザル天災ニ罹リテ損失ヲ來スコトアルモ一切其責
ニ任セズ。○保管證提示ノ際目錄ト照合ノ上圖書ヲ返還
ス

○大體 金澤市立圖書館

①○文庫名ナシ 一、五二六^冊 外附隨器具等 一三^冊

②特殊取扱トシ保存ニ重キヲ置ク

③館内ハ本館藏書ニ同ジ。館外許可セズ

④ナシ

⑤品目數量及住所氏名等ヲ記載シタル願書ヲ館長ニ提出セ
シメ受託後市長ニ報告ス○解託ノ願書ヲ館長ニ提出セシ
メ解託後市長ニ報告ス

○市立名古屋圖書館

①小尾文庫 一、〇七五^冊

②一般圖書ト區別シ別置トス。一般圖書ト同様ノ分類ニ據
ル。事務用カードノミ使用

③全部一纏トシテ市内簡易圖書館又ハ官公衙ノ圖書室ニ貸
出ス

④期限ヲ定メズ

⑤館則ノ規定ニ依リ圖書目錄添付ノ受託書ヲ交付ス

○神戸市立圖書館

①Dulce Cor Library [略字Cor] 四七〇^冊

②圖書僅少ノ爲メ分類セズ。カード分類目錄ノミ。但明年
カード著者目錄編成ノ豫定

③館内閱覽ノミトシ館外帶出ハ行ハズ

④ナシ

⑤東京市立日比谷圖書館ノ手ヲ經テ謄寫版刷ノ送付目錄ト
圖書ヲ受領セルニヨリ照合ノ上、函架目錄並ニカード分
類目錄ヲ調製シ、圖書ニハ Cor ノ記號ニ送付目錄順ノ
受入記號ヲ附シテ請求記號(BR Cor: 300)トナシ、レベル
ヲ貼付セリ

○廣島縣尾道市立尾道圖書館

①文庫名ナシ 一、二一〇^冊

②普通圖書ト同架、分類モ同ジタ目錄モ混入

③館内外トモ許可

④期限ナシ

⑤手續トイフ程ノ事ナシ、館長ノ一存ニテ受託可否決定、
寄託圖書簿ニ記載シテ後、普通圖書ト同様ニ扱フ○解託
ハ右ト略同様也

○朝鮮總督府圖書館

寄託圖書ナクコレガ取扱規程ニ就キテモ考究中

○大連圖書館

ナシ

○臺灣總督府圖書館

本館規則中ニハ寄託圖書ニ關スル條項アルモ現在ニ於テ
ハ受託セルモノナシ

○東洋文庫

現在寄託圖書ナク從ツテ寄託料受託解託手續等ノ規約ハ
何等取極メナシ

○大橋圖書館

①○荏戸太華翁文書 二〇三^冊 ○丸山文書 四^冊

②閉鎖書架(特殊ノ閱覽者ノミニ閱覽ヲ許可スル爲平常ハ
鍵鎖ス)分類ハ特殊取扱。分類記號ハ假名。排列記號ハ
數字ヲ用フ。カードヲ用ヒズ。事務用ハ契約書附屬書類
ヲ以テ充用。閱覽用ハ印刷目錄ヲ以テス

③寄託圖書ハ貴重圖書ニ對スルト同一ノ注意ヲ以テ保管ス
ルタメ館外貸出ヲ行ハズ、又展覽會等ニモ出品セズ。

④參拾ケ年

⑤本館ノ法定代理者ト寄託者トノ間ニ契約書ヲ二通作製シ
記名調印ノ上双方一通宛所持、但シ仲介者アルトキハ仲
介者氏名及經過ヲ記入セル文書ヲ添フ、此ノ文書ハ仲介
者ノ自筆トス○期間ハ中途ニテ解約ヲナスコトヲ得ズ、

期間滿了前一ヶ月以内ニ當事者ノ一方ヨリ別段ノ申出ナ
キトキハ同一内容ヲ以テ爾後三十ヶ年宛順次ニ更新寄託
ヲナシタルモノト見做ス

○米澤圖書館

寄託書四、一二二^冊餘アルモ利用圈ニアルモノナク單ニ
書庫ヲ貸シ居ル有様也。一方書庫狹隘ヲ感ジ居リ目下銳
意整理中也

○櫻園寺内文庫

①○木梨文庫 八二七^冊 外二四

②一定ノ書箱ニ格納シタルモノハ書架ニ排列セズ。其他ノ
モノハ一般書架ニ並列。特定ノ書箱ニ收容ノモノハ各其
分類ニ據ル、書架ニ並列シタルモノハ富館ノ分類ニ從ヒ
カードヲ用フ

③館内ニテハ制限ヲ設ケズ、館外ハ一般的ニ帶出ヲ認メザ
ルニ付寄託書モ同様トス

④寄託者ノ任意トス

⑤受託ノ際圖書函架目錄ニ口座ヲ設ケテ登記シ受託ノ證ト
ス○解託時ハ函架目錄ニ其要旨ヲ摘記シテ抹消ス且紛失
又ハ損傷等ニ對シテハ補償ヲナサズ

寄託圖書規則類聚

○各圖書館略名下ノ數字ハ同館規則又ハ内規ノ簡條ヲ示ス

一般通則

- 本學ニ圖書ヲ寄託セムト欲スル者アルトキハ其ノ需ニ應ズルコトアルベシ〔京大：一四〕〔京城大：五〕
- 臺北帝國大學附屬圖書館ニ圖書ヲ寄託セムトスル者アルトキハ其ノ需ニ應ズルコトアルベシ〔臺大：五〕

寄託圖書制限

- 寄託圖書ハ學術攻究ノ資トシテ價值ヲ有スルモノナルコトヲ要ス〔臺大：一〕

寄託手續

- 公衆ノ閱覽ニ供シ又ハ保管ヲ請フノ目的ヲ以テ本館ニ圖書ヲ委託セムトスルトキハ其ノ目錄及員數等ヲ詳記シ本館ノ承諾ヲ得テ之ヲ送致セラルベシ〔帝國圖書館：一六〕
- 閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ書名員數ヲ詳記シテ本館ニ照會シ現品ヲ送致スベシ〔農大：一〕
- 公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ豫メ館長ノ許諾ヲ經テ其ノ圖書ヲ送致ス

トアルベシ〔臺大：六〕

- 圖書寄託ノ請求アリタルトキハ附屬圖書館長ハ圖書館商議委員會ノ議ヲ經テ其ノ許否ヲ定ム〔臺大：三〕
- 圖書ノ寄託ヲ爲サントスル者ハ豫メ其圖書ノ目錄ヲ提出シ館長ノ許可ヲ受クベシ〔明大：八〕
- 圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ其圖書名・著・譯・編者名・裝釘別・冊數及見積價格ヲ具シ委託期間ヲ定メ校長ノ承認ヲ受クベシ〔松山高枝：七八〕

受託手續

- 委託者ニハ受託證ヲ交付ス〔帝國圖書館：一六ノ二〕
- 本館ニ於テ圖書ノ委託ヲ受ケタルトキハ受託證ヲ交付ス〔茨城縣立：一四〕〔若手縣立：一六〕
- 委託圖書ニ對シテハ本館ヨリ受託證ヲ交付ス〔農大：二二〕
- 委託品ニ對シテハ本館ヨリ受託證ヲ交付ス〔岡山縣立：四〇ノ二〕
- 前項ノ圖書ニ對シテハ本館ヨリ受託證ヲ交付ス〔宮城縣立：四三ノ二〕
- 圖書ノ委託ヲ受ケタルトキハ圖書館長ニ於テ受託證ヲ交付スベシ〔臺大：二二〕
- 圖書ノ寄託ヲ受ケタルトキハ受託證ヲ交付ス
- 前項ノ場合ニ於テハ相當ノ寄託料ヲ徴收スルコトアルベシ〔明大：九〕

ベシ〔茨城縣立：一三〕〔若手縣立：一五〕

- 公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ノ保管ヲ委託スル者ハ其ノ圖書名著者名冊數等ヲ詳記シタル申込書ヲ差出シ館長ノ許可ヲ得テ現品ヲ送致スベシ〔長野縣立：二六〕

- 公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ヲ委託セムトスル者ハ委託願書ヲ差出シ館長ノ承諾ヲ受クベシ〔宮城縣立：四三〕

- 公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ圖書ヲ委託セントスル者ハ館長ノ承諾ヲ得タル後圖書名員數價格及住所氏名ヲ記シタル委託圖書目錄ト共ニ現品ヲ送付スベシ〔秋田縣立：一九〕

- 公衆ニ公開ノ目的ヲ以テ圖書教育參考品等ヲ本館ニ委託セントスル者ハ其ノ品目、數量、價格、住所氏名ヲ記載セル委託書ヲ差出シ館長ノ許諾ヲ得タル後現品ヲ送付スベシ〔岡山縣立：四〇〕

- 圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ委託申込書ニ書名員數期限、價格及住所氏名等ヲ詳記シ圖書館長ニ申込ムベシ
- 圖書ノ受託ハ圖書館長之ヲ取扱フ〔臺大：二二〕
- 臺北帝國大學附屬圖書館ニ圖書ヲ寄託セムトスル者アルトキハ圖書館長ハ豫メ其ノ圖書ノ目錄ヲ提出ヲ請求ス。
- 但シ時宜ニ依リ圖書館員出張シテ其ノ目錄ヲ複製スルコト

- 圖書ノ寄託ヲ受ケタルトキハ別紙書式ノ契約書ニ通テ作成シテ受託者及寄託者各一通ヲ所持ス〔臺大：四〕

- 委託圖書ハ委託者ニ於テ之ヲ本校ニ送付スベシ、本校ハ之ニ對シテ受領證ヲ交付ス〔松山高枝：七九〕

寄託期限

- 圖書寄託ノ期間ハ滿一箇年以上トス〔臺大：二二〕
- 本館ニ寄託ヲ受クベキ圖書文書類ノ寄託期限ハ十箇年以上トシ其後ハ寄託者ノ隨意タルベキモノトス、寄託期限十箇年以内ニ於テハ寄託解除ニ應ゼザルモノトス〔國學院：一〕

寄託圖書ノ取扱並ニ利用

- 委託圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲ爲スモノトス〔長野縣立：一八〕
- 受託圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲ爲ス〔秋田縣立：二〇〕
- 委託品ハ本館所藏ノ圖書教育參考品ト同一ノ取扱ヲナス〔岡山縣立：四一〕
- 寄託圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲナスモノトス〔京大：一四ノ二〕〔京城大：五ノ二〕
- 委託圖書ハ本館所藏ノモノト同様ノ取扱ヲナスモ館外へ貸出シ得サズ〔帝國圖書館：一七〕
- 委託圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲナスト雖モ一

切館外ニ携出ヲ許サズ。但シ委託者ノ承認アリタル場合ニハ此限リニアラズ〔農大：三〕

○委託ノ圖書ニシテ委託者ノ承諾ヲ經ザルモノハ館外ニ携出セシメザルモノトス〔茨城縣立：一五〕〔岩手縣立：一七〕

○左ノ圖書ハ之ヲ携出スルコトヲ得ズ

委託者ノ承諾ナキ圖書〔臺總：一四〕

○委託圖書ハ附屬圖書館ノ圖書ト區別シ保管スルモノトス〔臺大：一五〕

○委託圖書ニハ特定ノ名札ヲ付ス〔臺大：一六〕

○委託ヲ受ケタル圖書ハ特別ノ場合ヲ除クノ外貴重圖書ノ取扱ヲ爲サズ〔臺大：一七〕

○委託圖書ノ閲覧ハ附屬圖書館閲覧規則ニ依ル。其ノ館外閲覧ニ關シテハ參考用圖書ノ取扱ヲ爲スモノトス。但シ受託者ニ於テ貴重圖書ト認メタルモノハ此ノ限ニ在ラズ〔臺大：一七〕

○受託圖書ハ特ニ必要ト認メタル場合ノ外特別圖書ノ取扱ヲ爲サズ〔明大：一三〕

受託圖書ハ館外帯出ヲ許サズ〔明大：一三〕

○委託書類ハ一切館外へ帯出スルコトヲ許サズ

展覽會其他ノ研究上館外帯出ノ必要アル時ハ一々委託者ノ承認ヲ經ベキモノトス

委託書類ハ學術研究上本館内ニ於テハ自由ニ閲覧セシムルモノトス

委託者ニ於テ委託書類閲覧ノ場合ハ任意來館ノ上、其旨ヲ掛員ニ申出デラルベシ〔以上國學院〕

委託圖書ノ損害

○委託ノ圖書ハ本館所藏ノ圖書ト同一ノ取扱ヲナシ嚴重ニ保管スト雖モ火災盜難等避ケ難キ災害ニ罹リ亡失若ハ毀損シタルトキハ本館ハ賠償ノ責ニ任セズ〔茨城縣立：一六〕〔岩手縣立：一八〕

○委託圖書ニシテ水火盜難其他避クベカラザル事故ニ依リ毀損又ハ滅失スルコトアルモ圖書館ハ其責ニ任セズ〔臺總：二三〕

○委託圖書ヲ毀損又ハ亡失シタルトキト雖モ本館ハ其責ニ任セズ〔宮城縣立：四六〕

○委託圖書天災事變其ノ他避クベカラザル事由ニヨリ亡失又ハ損失シタル場合ハ本館ハ其ノ責ニ任セズ〔縣立長野：三〇〕

○委託品ニシテ不可抗力ニ依リ亡失毀損シタル場合ハ本館ハ之ガ賠償ノ責ニ任セズ〔縣立岡山：四四〕

○委託圖書不幸ニシテ火難盜難其ノ他避クベカラザル天災ニ罹リ損敗亡失ヲ來スコトアルモ本館ハ其責ニ任セズ〔農大：四〕

○天災其他不可抗力ノ場合ニ於ケル損失ハ本館其責ニ任ゼザルモノトス〔國學院〕

○委託ヲ受ケタル圖書ノ紛失毀損若ハ汚染ニ對シテハ臺北帝國大學附屬圖書館ノ過失ニ依ルモノノ外臺北帝國大學附屬圖書館ハ直接其ノ責ニ任セズ〔臺大：一八〕

○委託圖書ニ就キテノ損害ハ本館ニ於テ賠償ヲ受ケタル場合ノ外本館ハ其ノ責ヲ負ハズ〔帝國圖書館：一八〕

委託圖書取扱費用

○圖書ノ委託及返附ニ要スル費用ハ委託者ノ負擔トス〔茨城縣立：一八〕〔岩手縣立：二〇〕〔秋田縣立：二二〕〔農大：一五〕

但本館ニ於テ其ノ全部若ハ一部ヲ支辨スルコトアルベシ〔茨城縣立：一八〕〔岩手縣立：二〇〕

但シ場合ニヨリテハ本館ニ於テ負擔スルコトアルベシ〔農大：一五〕

○委託書ノ運搬ニ要スル費用ハ委託者ノ負擔トス、但シ時宜ニ依リ本館ニ於テ支辨スルコトアルベシ〔長野縣立：二七〕

○委託品ニ要スル運搬費ハ委託者ノ負擔トス、但シ時宜ニ依リ本館ニ於テ負擔スルコトアルベシ〔岡山縣立：四三〕

○圖書委託ニ要スル費用ハ委託者ノ負擔トス、但シ時宜ニヨリ館費ヲ以テ支辨スルコトアルベシ〔宮城縣立：四四〕

○第二十條ノ規定ハ圖書ノ委託及返付ノ場合ニ之ヲ準用ス

註 第二十條 圖書ノ寄贈ニ要スル運送料其ノ他ノ費用ハ寄贈者ノ負擔トス、但シ時宜ニ依リ圖書館ニ於テ其ノ全部又ハ一部ヲ支辨スルコトアルベシ〔臺總：二〇〕

委託圖書返付

○受託圖書ハ委託者ノ請求ニ應ジ返付ス〔秋田縣立：二二〕

○委託圖書ハ委託者ノ請求ニヨリ隨時返付スベシ〔農大：一六〕

○委託圖書ハ委託者ノ請求又ハ本館ノ都合ニヨリ之ヲ返付ス〔長野縣立：一九〕

○委託圖書ハ委託者ノ請求又ハ本館ノ都合ニ依リ隨時之ヲ還付ス〔宮城縣立：四五〕

○委託品ハ委託者ノ請求又ハ本館ノ都合ニ依リ隨時之ヲ返付ス〔岡山縣立：四二〕

○委託ノ圖書ハ委託者ノ請求ニ依リ委託書引換ニ之ヲ返付ス〔岩手縣立：一九〕

○委託ノ圖書ハ委託者ノ請求ニ依リ之ヲ返付ス。此場合ニ於テハ委託者ハ受託證ヲ返納スベシ〔茨城縣立：一七〕

委託圖書契約諸書式

○臺北帝國大學附屬圖書館委託圖書契約書（様式）

別紙目錄ノ圖書委託ニ關シ委託者〔何某〕ト受託者〔總長〕トノ間ニ左記契約ノ締結ヲ爲ス

第一條 寄託圖書ハ臺北帝國大學附屬圖書館規程第六條乃至第八條ニ依リ取扱フモノトス

第二條 寄託圖書ノ受授ハ附屬圖書館ニ於テ之ヲ行ヒ荷造運搬ニ要スル費用ハ寄託者ノ負擔トス

第三條 圖書寄託ノ期間ハ何年何月何日ヨリ向フ何ケ年トス但シ特別ノ事情アルトキハ合議ノ上期間ノ變更ヲ爲スコトアルベシ

第四條 寄託圖書ハ「何々」ト稱シ各圖書ニ特定ノ名札ヲ付ス

第五條 寄託圖書ハ附屬圖書館ノ圖書ト區別シ同館書庫ニ保管ス

第六條 寄託圖書ノ閱覽ハ附屬圖書館閱覽規則ニ依ル但シ寄託書ノ館外帶出ニ關シテハ特別ノ取扱ヲ爲スコトアルベシ

第七條 本契約ノ各條項ニ疑義アルトキハ受託者ノ解釋スル處ニ依ル

右契約締結ヲ證スル爲メ本證貳通ヲ作成シ受託者及寄託者署名捺印ノ上各一通ヲ所持ス

年 月 日

受託者 臺北帝國大學總長 某[㊟]

寄託者 何 某[㊟]

原籍 某[㊟]

現住所 某[㊟]

使用貸借契約書

住所 貸主 氏 名

住所 借主 氏 名(學校名)

右當事者間ニ於テ使用貸借ノ爲メ左ノ契約ヲ締結ス

一、貸主(氏名)ハ其所有ニ係ル別紙目錄ノ圖書ヲ使用貸借ノ目的トシテ無償ニテ借主桐生高等工業學校ニ貸渡シ借主ハ之ヲ受取リタリ

二、借主ハ前項ニ掲ゲタル借用圖書ヲ桐生高等工業學校圖書規程ニ依リ使用スル外他ノ用途ニ供セズ

三、借主ハ借用物ニ關スル通常ノ必要費ヲ負擔ス

四、借主ガ其責ニ歸スベキ事由ニヨリ借用物ヲ毀損シ又ハ紛失シタル時ハ借主ハ之ガ賠償ノ責ニ任ズ

五、借主ガ借用物ヲ返還スベキ時機ハ今後ニ於テ貸主又ハ借主ノ何レカガ此契約解除ノ意志ヲ表示シタル時トス

右契約ヲ證スル爲メ此證書二通ヲ作製シ各署名捺印シ各一本ヲ保存ス

年 月 日

右

貸主 氏 名[㊟]

借主 校 名[㊟]

故……………遺籍保管願

故……………ノ遺書ニ據リ別紙目錄ノ遺籍大谷大學圖書館ヘ當分御保管被成下度此段願上候也

但シ拙者ヲ經テ願出候節ハ借讀御許可相成候事ニ御承認成置被下度候 以上

年 月 日

住所 氏 名[㊟]

殿

圖書保管委託願

左記目錄ノ圖書公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ貴館ニ委託致度候間御許諾相成度此段相願候也

但シ外携出ハ諾否

年 月 日

本籍地 氏 名[㊟]

現住所 氏 名[㊟]

殿

覺 書

本書目錄ノ圖書ハ故……………講師ノ遺書ニヨリテ本館ニ保管方願出テタルモノニシテ何年何月何日日本箱ト共ニ本館ヘ引取りタルモノ也

本書ハ同文二通ヲ調製シテ一通ハ本館ニ保管シ一通ハ出願書ノ下ニ保管ス

年 月 日

大谷大學圖書館長 何 某[㊟]

圖書保管受諾證

左記目錄ノ圖書公衆ノ閱覽ニ供スル目的ヲ以テ本館ニ委託相成候ニ付受諾致候也

年 月 日

岩手縣立圖書館長 殿

殿
神戸女學院圖書館長

扱者

圖書保管之證

下記ノ圖書ハ確ニ當館ニ御預リ致シマシタ

數	量	明	細

議題索引 (第六回協議會)

協議會	一〇	三
○規約改定ノ件「明治大學」	一〇	三
制度・行財政	五	二
○學校圖書館ト學校當局トノ關係……	五	二
制度上……並ニ豫算編成ニ關スル件「大正大學」	五	二
文獻蒐集	六	二
○本協議會ニ於テ各大學ニ於ケル出版物中 類似雜誌寄贈交換整理ノ件「大正大學」	六	二
整理・管理	六	二
○豫科(分離)ノ開館時間及購入方法承リタシ 〔法政大學〕	六	二
○寄託圖書ノ取扱方ニ就キテ承リタシ〔國學院大學〕	三	一
○古書購入ノ際ニ於ケル消毒方法〔國學院大學〕	四	二
○特殊文庫ノ取扱ニ就イテ〔日本大學〕	七	二
○叢書・全集ノ整理法如何〔早稻田大學〕	一	四
目錄・分類	一	四
○事務用及閱覽用カード目錄ノ種類〔日本大學〕	八	三
○生徒ヘノ圖書貸出ノ所アラバ承リタシ〔法政大學〕	九	一
○讀書指導ノ實際ヲ承リタシ〔明治大學〕	九	一

規 約

昭和五年六月二十八日制定
昭和十一年十月二日改定

- 一 本會ハ東京私立大學圖書館ヲ以テ組織シ圖書館ニ關スル事項ヲ研究シ之ガ改善發達ニ資スルヲ目的トス
- 二 本會ヲ東京私立大學圖書館協議會ト稱ス
- 三 本會ハ毎年通常一回開催シ會場ハ各私立大學圖書館輪番(五十音順)ニテ輪旋ス
- 四 會費ハ一ケ年一館ニ付金二圓トス
- 五 本會ニ常任幹事、輪番幹事各一名ヲ置キ會務ヲ處理ス
常任幹事ノ任期ハ二箇年トス 但重任スルコトヲ得
輪番幹事ハ會場ニ當ル各圖書館ヲ以テ之ニ充ツ
協議會出席者ハ館長又ハ主任者中一名トシ必要アラバ他
ニ一名出席スルヲ得
- 六 但本會ノ票決權ハ各圖書館ニツキ一票トス

以 上

常任幹事 明治大學 森本謙藏氏
輪番幹事 早稻田大學 小林堅三氏

加盟私立大學圖書館

昭和十一年十二月末現在

13	立教大學圖書館	早稻田大學圖書館
12	明治大學圖書館	早稻田大學圖書館
11	法政大學圖書館	早稻田大學圖書館
10	日本大學圖書館	早稻田大學圖書館
9	東洋大學圖書館	早稻田大學圖書館
8	中央大學圖書館	早稻田大學圖書館
7	拓殖大學圖書館	早稻田大學圖書館
6	大正大學圖書館	早稻田大學圖書館
5	專修大學圖書館	早稻田大學圖書館
4	上智大學圖書館	早稻田大學圖書館
3	國學院大學圖書館	早稻田大學圖書館
2	慶應義塾大學圖書館	早稻田大學圖書館
1	芝區三田	早稻田大學圖書館
	澁谷區若木町	早稻田大學圖書館
	麴町區紀尾井町	早稻田大學圖書館
	神田區神保町	早稻田大學圖書館
	豊島區西巢鴨町	早稻田大學圖書館
	小石川區茗荷谷町	早稻田大學圖書館
	神田區駿河臺	早稻田大學圖書館
	小石川區原町	早稻田大學圖書館
	神田區三崎町	早稻田大學圖書館
	麴町區富士見町	早稻田大學圖書館
	神田區駿河臺	早稻田大學圖書館
	豊島區池袋	早稻田大學圖書館
	淀橋區戸塚町	早稻田大學圖書館
	〔以上五十音順〕	早稻田大學圖書館

昭和十二年五月十四日印刷
昭和十二年五月十五日發行

〔非賣品〕

東京私立大學圖書館協議會
幹事 森本謙藏
編輯者 早稻田大學圖書館
印刷者 早稻田大學圖書館
東京市豊島區西巢鴨四ノ二六
早稻田大學圖書館内
田文雄



刊新最

Y 四・二〇 送〇・六

CONCISE SANSEIDO DICTIONNAIRE FRANÇAIS-JAPONAIS

Y 一〇・五〇 送〇・六

Y 四・二〇 送〇・六

Y 二・五〇 送〇・六

Y 二・五〇 送〇・六

佛和辞典

陸軍大學教授 丸山順太郎編

斬新！ 精覈！ 快速！

コンサイス型の大辞典！

『コンサイス佛和』は語彙に於て在來の大辭典に比して、新例を採らず、而も新語、語の新しい意義及び俗語、語の各語としての意味も豊富に収録、又軍事上・科學上の専門語並びに流行趣味上の語彙も採り入れ、更に不規則動詞の變化形を見出し語に掲げ、全語彙の發音を萬國音標文字で示したもので、定評あるコンサイス辭書群の凡ゆる特色と相俟つて、佛語學界多年の要望を初めて満たした得たる唯一の佛和辭典である。

☆書店で買物御覽の上他の辭書と御比較下さい！

岸田國士氏

豐島與志雄氏

杉山直治郎氏

内藤 濯氏

帝大教授法學博士 日佛文化協會會長

新時代の諸要求を充つ至便の本辭典が丸山氏の如き權威者に依つて責任編輯の完成を見、我國に於て急を告げつたある佛語彙及に基礎的助成を與へられた事は感謝購買に堪えない。

商大教授 内藤 濯氏

形に似げなく相當大きな内容を持つてゐる事と、新語の蒐集のみならず、語句一般に向つて新鮮な解釋を下してゐる事との二つは何よりも先づ此のコンサイス辭典の特色であらう。

語彙の豊富なのは嬉しい。又用語例や成句や俚語などが豊富に収録されてゐる事も特記してよいと思はれる。之によつて初學者のためには非常に便利であるし、相當の學力ある者には佛蘭西語の語法についての幾多の示唆を與へるであらう。

なる程立派な、便利な、今迄にない種類の辭書といふことがわかつた以上、私も一本を座右に備へておく必要を感じた。

通下座波阿區西市阪大 番〇〇三一八阪大替振

一町保神區田神市京東 番五五五一三京東替振

堂省三

(次 目 容 内)

- 一、書畫批評の回顧
- 二、御宸筆
- 三、踏歌の宣言
- 四、嶺南の唐子圖
- 五、嶺南の六の畫蹟
- 六、嶺南の六の畫蹟
- 七、嶺南の六の畫蹟
- 八、嶺南の六の畫蹟
- 九、嶺南の六の畫蹟
- 一〇、嶺南の六の畫蹟
- 一一、嶺南の六の畫蹟
- 一二、嶺南の六の畫蹟
- 一三、嶺南の六の畫蹟
- 一四、嶺南の六の畫蹟
- 一五、嶺南の六の畫蹟
- 一六、嶺南の六の畫蹟
- 一七、嶺南の六の畫蹟
- 一八、嶺南の六の畫蹟
- 一九、嶺南の六の畫蹟
- 二〇、嶺南の六の畫蹟
- 二一、嶺南の六の畫蹟
- 二二、嶺南の六の畫蹟
- 二三、嶺南の六の畫蹟
- 二四、嶺南の六の畫蹟
- 二五、嶺南の六の畫蹟
- 二六、嶺南の六の畫蹟
- 二七、嶺南の六の畫蹟
- 二八、嶺南の六の畫蹟
- 二九、嶺南の六の畫蹟
- 三〇、嶺南の六の畫蹟
- 三一、嶺南の六の畫蹟
- 三二、嶺南の六の畫蹟
- 三三、嶺南の六の畫蹟
- 三四、嶺南の六の畫蹟
- 三五、嶺南の六の畫蹟
- 三六、嶺南の六の畫蹟
- 三七、嶺南の六の畫蹟
- 三八、嶺南の六の畫蹟
- 三九、嶺南の六の畫蹟
- 四〇、嶺南の六の畫蹟
- 四一、嶺南の六の畫蹟
- 四二、嶺南の六の畫蹟
- 四三、嶺南の六の畫蹟
- 四四、嶺南の六の畫蹟
- 四五、嶺南の六の畫蹟
- 四六、嶺南の六の畫蹟
- 四七、嶺南の六の畫蹟
- 四八、嶺南の六の畫蹟
- 四九、嶺南の六の畫蹟
- 五〇、嶺南の六の畫蹟
- 五一、嶺南の六の畫蹟
- 五二、嶺南の六の畫蹟
- 五三、嶺南の六の畫蹟
- 五四、嶺南の六の畫蹟
- 五五、嶺南の六の畫蹟
- 五六、嶺南の六の畫蹟
- 五七、嶺南の六の畫蹟
- 五八、嶺南の六の畫蹟
- 五九、嶺南の六の畫蹟
- 六〇、嶺南の六の畫蹟
- 六一、嶺南の六の畫蹟
- 六二、嶺南の六の畫蹟
- 六三、嶺南の六の畫蹟
- 六四、嶺南の六の畫蹟
- 六五、嶺南の六の畫蹟
- 六六、嶺南の六の畫蹟
- 六七、嶺南の六の畫蹟
- 六八、嶺南の六の畫蹟
- 六九、嶺南の六の畫蹟
- 七〇、嶺南の六の畫蹟
- 七一、嶺南の六の畫蹟
- 七二、嶺南の六の畫蹟
- 七三、嶺南の六の畫蹟
- 七四、嶺南の六の畫蹟
- 七五、嶺南の六の畫蹟
- 七六、嶺南の六の畫蹟
- 七七、嶺南の六の畫蹟
- 七八、嶺南の六の畫蹟
- 七九、嶺南の六の畫蹟
- 八〇、嶺南の六の畫蹟
- 八一、嶺南の六の畫蹟
- 八二、嶺南の六の畫蹟
- 八三、嶺南の六の畫蹟
- 八四、嶺南の六の畫蹟
- 八五、嶺南の六の畫蹟
- 八六、嶺南の六の畫蹟
- 八七、嶺南の六の畫蹟
- 八八、嶺南の六の畫蹟
- 八九、嶺南の六の畫蹟
- 九〇、嶺南の六の畫蹟
- 九一、嶺南の六の畫蹟
- 九二、嶺南の六の畫蹟
- 九三、嶺南の六の畫蹟
- 九四、嶺南の六の畫蹟
- 九五、嶺南の六の畫蹟
- 九六、嶺南の六の畫蹟
- 九七、嶺南の六の畫蹟
- 九八、嶺南の六の畫蹟
- 九九、嶺南の六の畫蹟
- 一〇〇、嶺南の六の畫蹟

文學博士 高野辰之著

〔忽ち再版〕

四六判三五〇頁

挿圖六十五

總布裝面入美本

定價金二圓五十錢

送料十錢

東九 京下 東九

堂京東

(〇七二京東替振)

東九 京下 東九

堂京東

(〇七二京東替振)



部一の内店

新學期の圖書御購入には

古書百般

取價在
庫格庫
揃誠豊
迅誠實
速實富
なる

弊店を是非御利用下さい
本年度用「基本圖書目録」(25號)
が用意してあります。



諸官廳 各學校 圖書館 御用達

本店：東京市神田區神保町二ノ五
支店：東京市神田區神保町二ノ三

北澤書店

電話 九段(33) 〇〇七一番・一七二〇番
振替口座 東京 一七一〇番・三五〇五番
第一書庫：東京 小石川 〇六六番
第二書庫：東京 深川 牡丹町

田神店書澤北京東

頭店

へ堂誠一は用御の書古て凡

トーパデの本古



探書懇切 見積迅速

價格低廉 速時發送

社會名合

店書堂誠一

七ノ一町保神區田神市京東 店本
番一八二五二京東替振
番〇五七・番五七(25)田神話電
三ノ一町保神區田神市京東 店支

目錄月刊發行

本

純正諸製本師の巨擘草人堂の御利用を御忘れなきやう
製本一切の御相談は勿論技工の供給にも欣んで應じます

RELIABLE "ALL-AROUND" BINDERS

Have your books rebound by our experienced Craftsmen. Books rebound appropriately- strong and beautiful- at reasonable prices.

KAKASHI-DO or SOJIN-DO
49, Yanaka-Sansakicho, Shitayaku, Tokyo
Tel. Shitaya 83-6506

製本技術の優劣等差に多大の懸隔あり工料の高低多寡に非常の差違あることは皆様先刻御承知の通り。今や經濟非常時局に際し衆口經費節減を絶叫し到處冗費調節の高唱せらるゝの時努めて優秀なる技術を低廉なる對價を以て獲得することは凡そ圖書室管理上の技術的成功の一大傑作に相違ありません。小店は數十年來の豊富なる經驗と完全なる設備とを有ち皆様方個々の御要求に對應し又御利用限度に恰適したる材料の選擇プロセスの堅實等に留意し而かも優秀なる技術を可及的廉價に提供せんとする念願こそ私共年來不變の主張であり、小店開業以來サーヴス・モットーとするところであり、書を愛好する大方の皆様方にして若し私共の這の主張を妥當とせられ御共鳴下さるならば來るべき製本御注文の場合には必ずしも御失念なく小店を想起し御利用なさることが書物自備のためはた經濟上のため如何に賢明であるかを實證確認せらるゝこと毫も疑ひを容れませぬ。

九四町崎三中谷區谷下市京東

草 人 堂

番〇一二三三京東替振 | 電番下谷(83)六五〇番

製

獵書家も蒐書家も愛書家も時代先驅の製本師を御相談相手となさい
學校も研究所も圖書館も製本の御用は純正諸製本師に

KOKUSAI SHOBÔ A. G.

VERLAGS-, KOMMISSIONS-, UND
SORTIMENTSBUCHHANDLUNG

新古圖書雜誌パツクナンバー

一切取扱・直輸入

株 式 會 社

國 際 書 房

東京市神田駿河臺下

電話神田(25)三一五八番・振替東京六三七四六番

代理店・出張所所在地

獨逸・佛蘭西・英國・米國・和蘭
ベルギー・土耳其・伊太利・ブラジル

圖書館用品・カード・カード容器

專 門

伊 藤 伊 商 店

東京市本郷區湯島二丁目一番地

電話小石川(85)四三〇二番

振替東京一三〇六一番

富山房 國民百科大辭典 全十二卷 別卷地圖



學界・文界・藝壇一千餘家權威の協同事業

優良なる百科辭典は
優良なる國民教養一生の糧

完成記念特賣

分拂便法あり内容見本進呈
特價各卷五圓・全卷揃六十五圓

體裁 革裝天金・約縦八寸横五寸

送料各卷 市内・一二
領土・八七

全卷完成

富山房

東京・橋野東京五〇一
神田・電話神田二一七一(八)

日本古書通信

待望「日本古書通信」の一大飛躍！
讀書人必備の「實用讀書雜誌」！

讀書家・圖書館人に一快報！！

實用讀書雜誌「日本古書通信」は讀者諸氏の手足となつて、貴殿の探求書、貴館の缺本を全國の古本屋の棚隅から、藏書家の書庫から探し出して來るでせう。

「讀まぬと損をする！」とはすでに古本屋間に定評となり鞏固な地盤となつてゐる言葉です。

「讀まぬと損をする！」とはその儘全國の讀書家、圖書館人に適用出来る言葉でせう。

一日も早く「日本古書通信」を手にもされるようお薦め致します。

〔内容〕

▼讀書家・愛書家・圖書館の探求書▼全國古本屋新入庫速報
▼一般學界・圖書館界・書籍業界のニュース▼特殊出版紹介
▼書物に關する隨筆▼珍本解題・貴重書考證▼書誌關係圖書
及論文索引▼東京古本販賣相場の速報

〔七十號以來の執筆者抄〕

尾佐竹 猛	田中慶太郎	山口 貞夫	庄司 淺水
近藤 忠義	廣澤金次郎	遠藤金太郎	徳富猪一郎
守隨 一	森 鉄三	金原 省吾	徳 善成
中山 太郎	高田 浪吉	グーリック博士	細吉 光長
小笠原龍代	岡田 眞	西塚 定一	佐藤 春夫
後園文之助	反町 茂雄	畑 耕一	兼常 清佐
木村 毅	上田 恭輔	井澤 弘	岡野他家夫
増田 七郎	柳田 國男	洞 富雄	

毎月二回 一日・十五日發行

誌代 一ヶ月(二册)三十錢(送料共)
一ケ年 三圓六十錢()
前金 六ヶ月 一圓七十錢()
割引 一ケ年 三圓二十錢()

發行所 日本古書通信社

東京・神田・小川町・三ノ二四
振替東京三八〇〇七番
電話神田一八五八番

露光量違いの為重複撮影

富山房 國民百科大辭典 全十二卷 別卷地圖



學界・文界・藝壇一千餘家權威の協同事業

優良なる百科辭典は
優良なる國民教養一生の糧

完成記念特賣

分拂便法あり内容見本進呈
特價各卷五圓・全卷揃六十五圓

體裁 革裝天金・約縦八寸横五寸

送料各卷 市内・一二
内地・五七
領土・八八

全卷完成

富山房

東京・神田・小川町・三ノ二四
電話東京三三八〇七番
神田・電話神田二一七一(八)

日本古書通信

待望「日本古書通信」の一大飛躍！
讀書人必備の「實用讀書雜誌」！

讀書家・圖書館人に一快報！！

實用讀書雜誌「日本古書通信」は讀者諸氏の手足となつて、貴殿の探求書、貴館の缺本を全國の古木屋の棚隅から、藏書家の書庫から探し出して來るでせう。

「讀まぬと損をする！」とはすでに古木屋間に定評となり鞏固な地盤となつてゐる言葉です。

「讀まぬと損をする！」とはその儘全國の讀書家、圖書館人に適用出来る言葉でせう。

一日も早く「日本古書通信」を手にもされるようお勧め致します。

〔内容〕

▼讀書家・愛書家・圖書館の探求書▼全國古木屋新入庫速報
▼一般學界・圖書館界・書齋業界のニュース▼特殊出版紹介
▼書物に關する隨筆▼珍本解題▼貴重書考證▼書齋關係圖書
及論文索引▼東京古本販賣相場の速報

〔七十號以來の執筆著者〕

尾佐竹 猛	田中慶太郎	山口 貞夫	庄司 隆水
近藤 忠義	廣澤金次郎	遠藤金太郎	徳富猪一郎
守田 一	森 鏡三	金原 省吾	鶴 善成
中山 太郎	高田 浪吉	ゲーリック博士	細吉 光長
小笠原隆代	岡田 眞	西塚 定一	佐藤 奉天
後園文之助	反町 茂雄	如 耕一	兼常 清佐
木村 毅	上田 恭輔	井澤 弘	岡野他家夫
増田 七郎	柳田 國男	洞 富雄	

毎月二回 一日・十五日發行

誌代 一ヶ月(二冊)三十錢(送料共)

前金 一ヶ月 三圓六十錢()

割引 一ヶ月 一圓七十錢()

三圓二十錢()

發行所 日本古書通信社

東京・神田・小川町・三ノ二四
振替東京三三八〇七番
電話神田一八五八番

終