

590

中華民國三十六年九月

空軍技術之監察

物
年

中央訓練團監察官訓練班

空軍技術之監察

空軍之組織及技術業務概述：

- 1 空軍總司令部及所轄各屬組織系統及業務之區分——附表一——
- 2 空軍供應總處組織系統表——附表二——
- 3 空軍供應分處組織系統表——附表三——
- 4 空軍勤務大隊組織系統表——附表四——

上海图书馆藏书

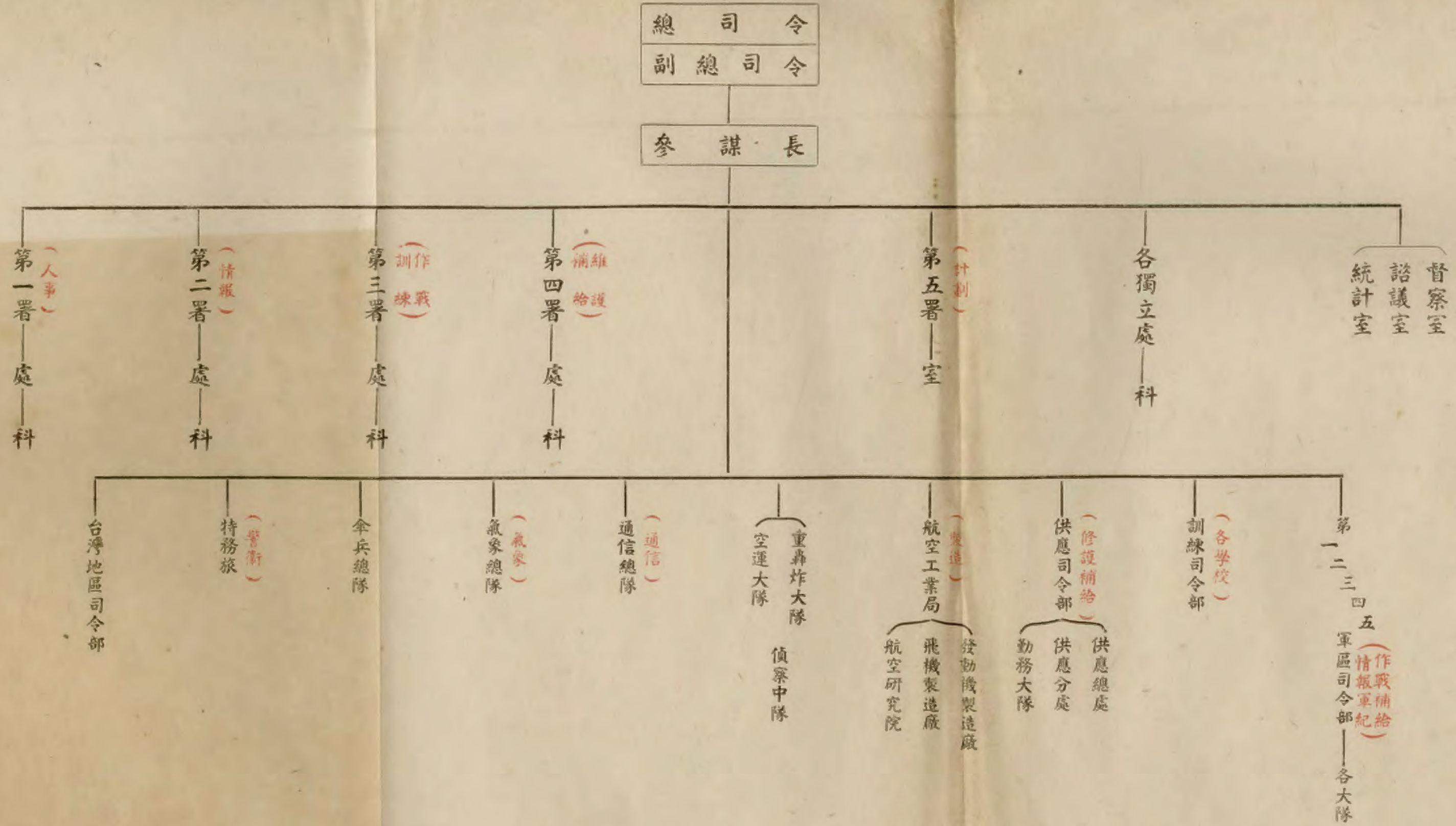


A541 212 0014 0566B

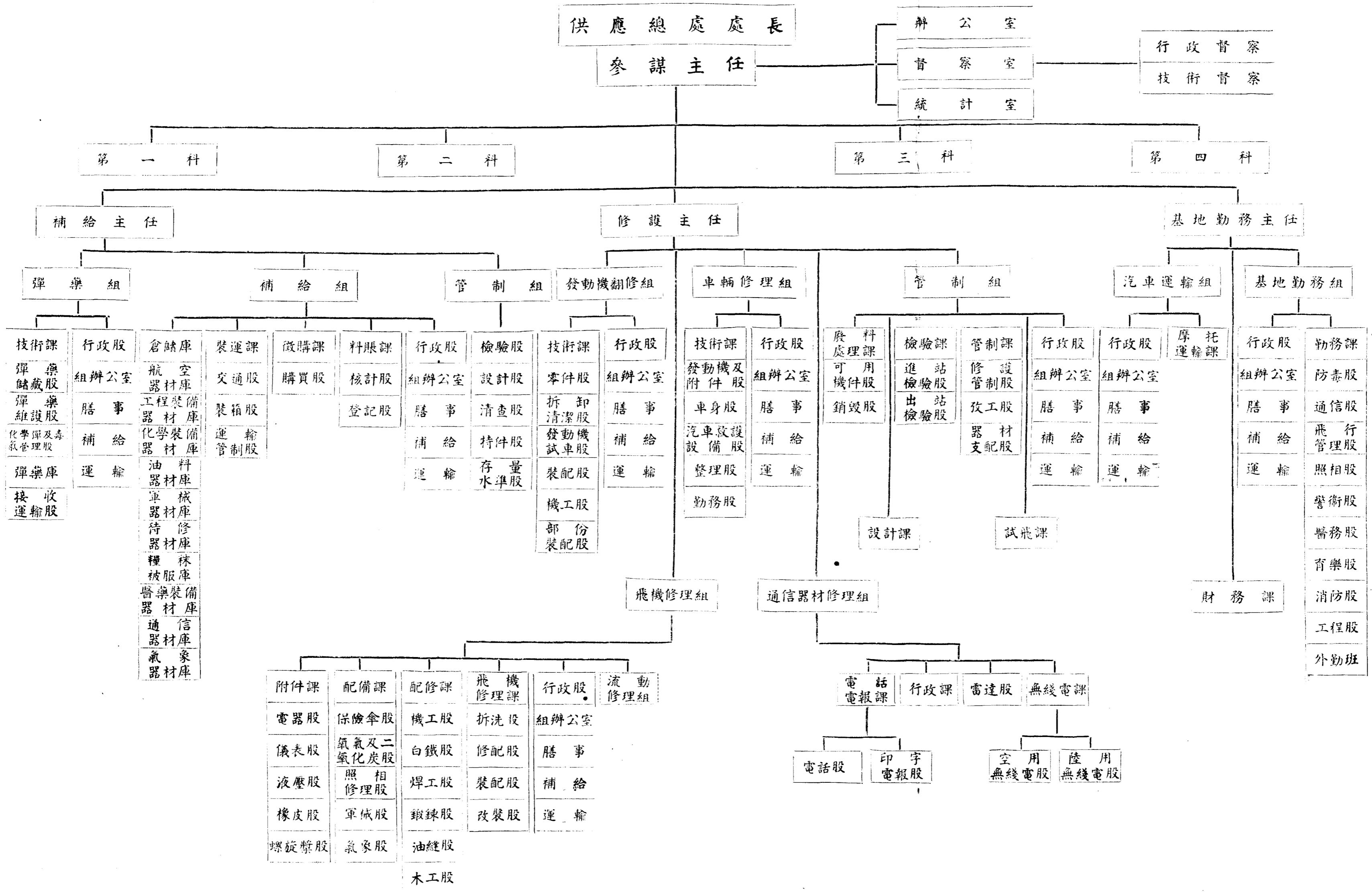


~~1525411~~

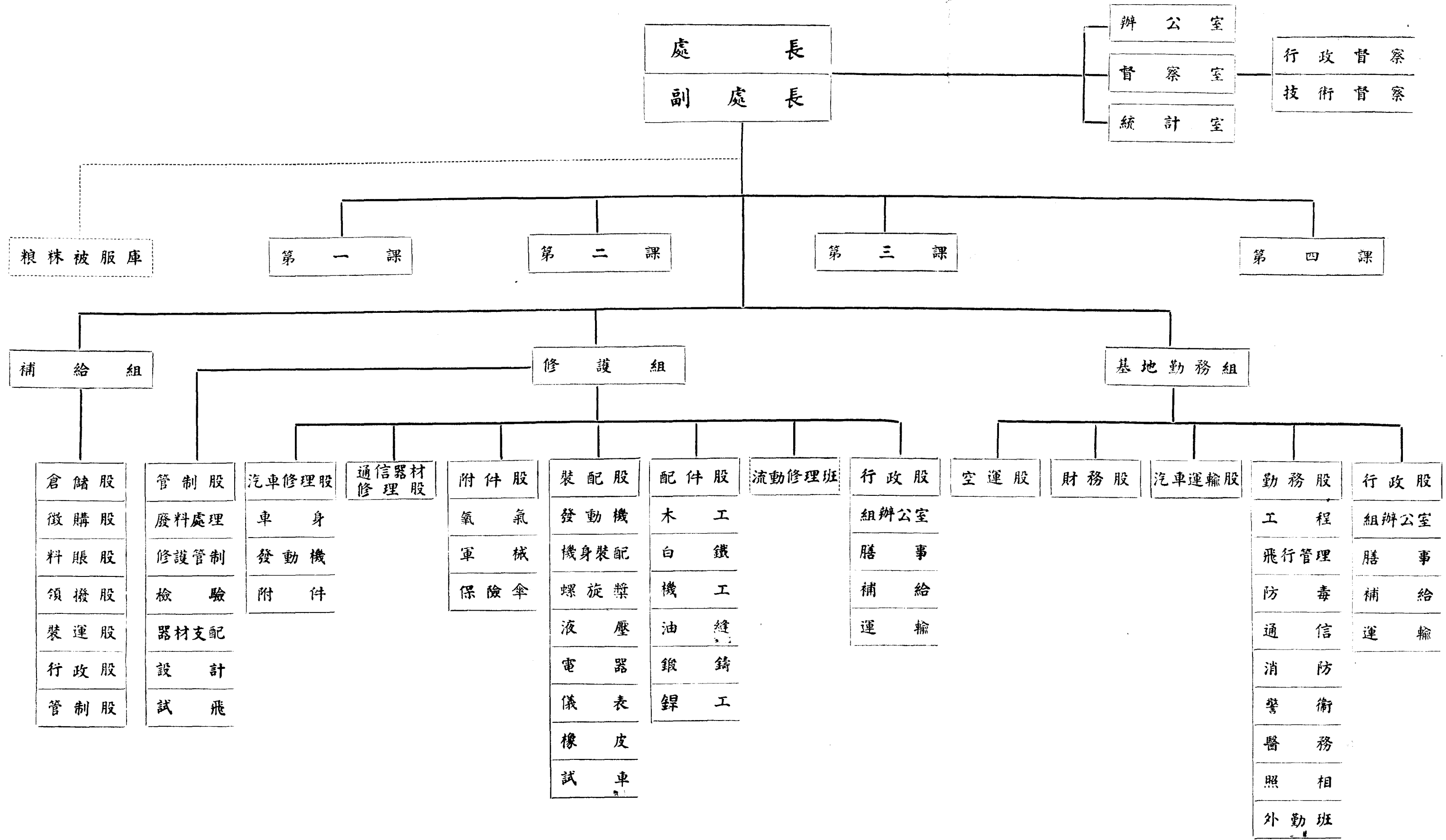
空軍總司令部組織系統表



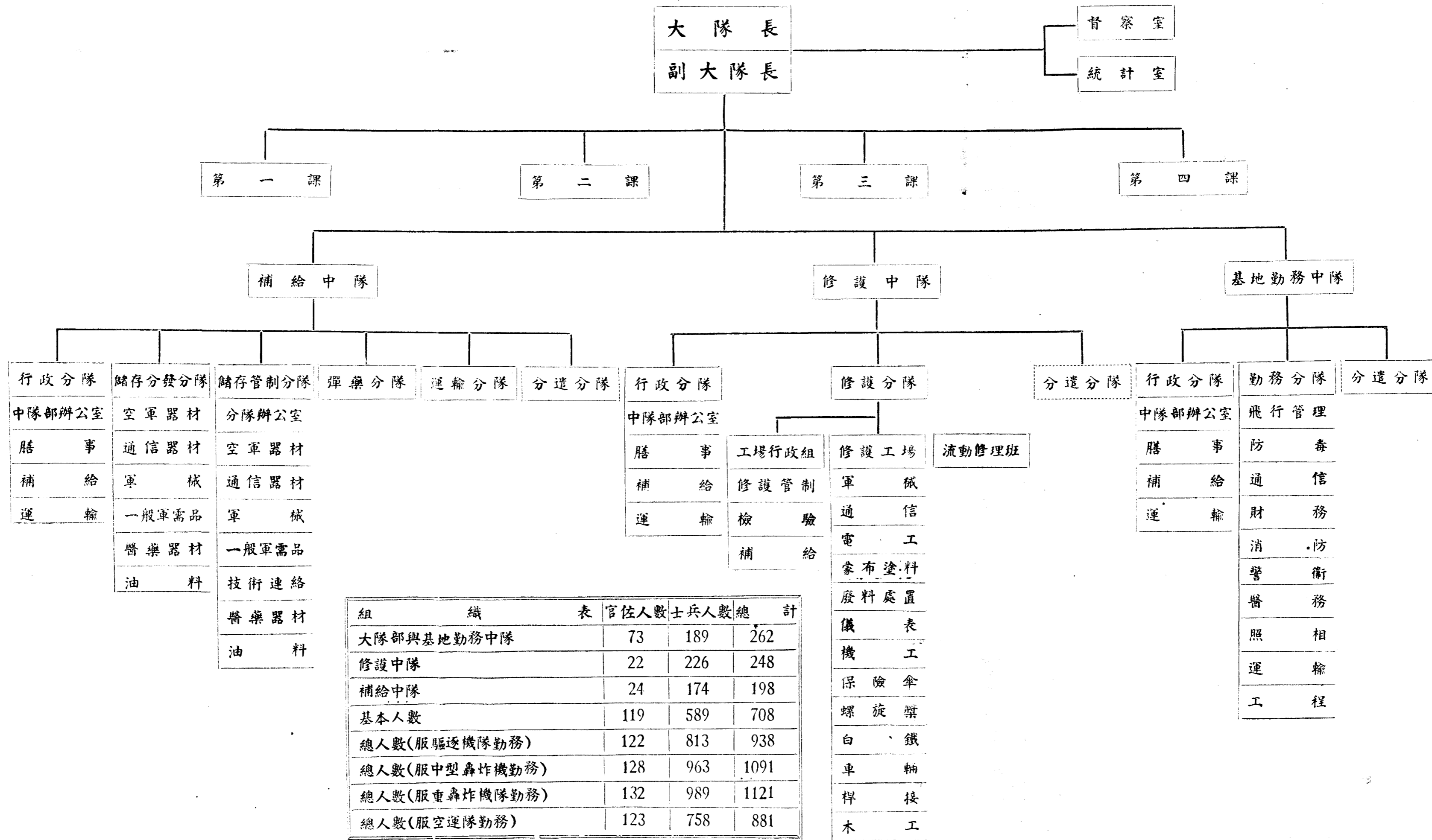
空軍供應總處組織系統表



空軍供應分處組織系統表



空軍勤務大隊組織系統表



組 織 表	官佐人數	士兵人數	總 計
大隊部與基地勤務中隊	73	189	262
修護中隊	22	226	248
補給中隊	24	174	198
基本人數	119	589	708
總人數(服驅逐機隊勤務)	122	813	938
總人數(服中型轟炸機勤務)	128	963	1091
總人數(服重轟炸機隊勤務)	132	989	1121
總人數(服空運隊勤務)	123	758	881

空軍技術監察之實施

一、任務方面：

按照各機關之任務性質，據職掌命令之規定，及其工作效率並任務之達成情形或是否因編制人員不足，及裝備表之設備不全而受影響，各該單位之負責人員是否合格，對於其本身之任務能否完全明瞭，均應加以監察。

二、組織設備方面：

組織之健全與運用之靈活，關係與各機構效率之發揮致大，人員，設備，補給品，工具，及地點是否佈置適合，及上級所頒之法令規章，能否確實遵行，有無督導之方法，關於必要之參考書籍，及技術命令等是否完備。

三、補給方面：

1. 器材分類確實按照規定。
2. 保管情形及存放位置如何。
3. 料賬情形（以明現存，器材，種類，數，價值及收發情形）。
4. 器材之發出及接收情形。
5. 有未舉行定期檢查及按期呈送表報。
6. 庫房
A. 庫房佈置整潔，便於檢查及取放。

B. 有無防火設備，警衛情形如何。

C. 庫房地面能承受之最大載重已超過否。

D. 卡片與實際相符，不同類器材是否分別儲藏。

E. 易腐及易銹之器材，有無防止腐銹辦法。

F. 有無修正器材及裝備工作之部門。

7. 廢料處理：

A. 各項器材之報廢及廢料之處理均按規定手續辦法處理。

B. 廢料之存放地點安全否。

C. 廢料處理應有詳細登記。

四、修理維護方面：

1. 飛機各部，是否能保持清潔。

2. 各種表格，應依時填報。

3. 修理人員之工作情緒如何。

4. 對於修理計劃之實施有無督察辦法，統計數字及獎懲之規定。

5. 對飛機發動機螺旋槳，起落架，養氣設備，儀表，林克教練機等之修理及維護等情形。

五、軍械及通訊方面：

1. 使用及維護情形。

2. 軍械彈藥儲藏情形如何（建築，警衛，消防，分類儲藏。）

3. 廢舊軍械之處理，及表報之填送，與清查工作。

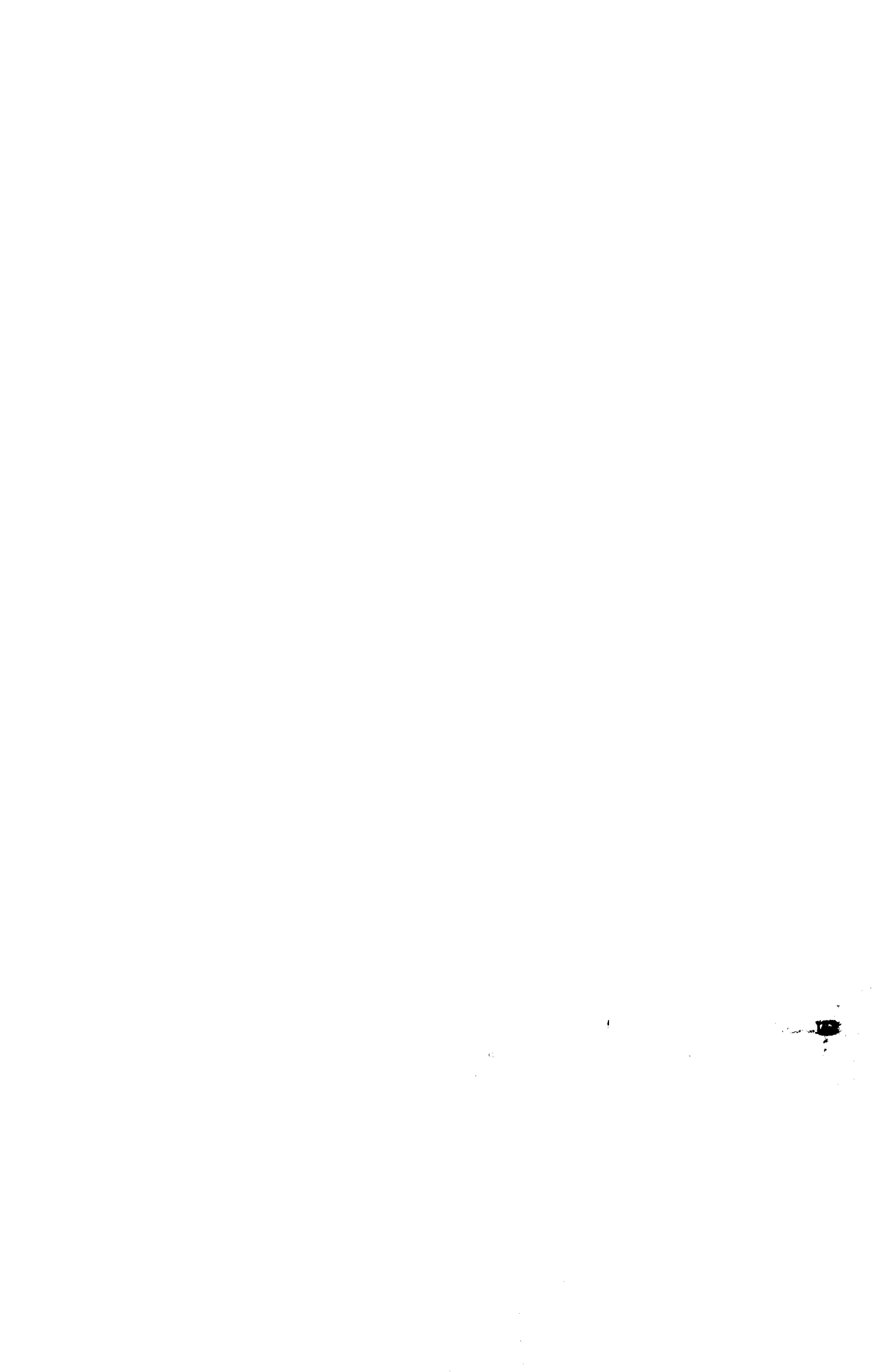
4. 電台配備及維護工作，是否合宜。
5. 工作時間及工作效率。
6. 人員服務精神及生活狀況與保密之情形。

六、車輛方面：

1. 車輛之使用及分配與管制情形。
2. 保管及維護工作如何。

七、工程方面：

1. 營舍，地產狀況之登記確實。
2. 營舍，機場之維護情形。
3. 各項工程均應依圖施工，有無偷工減料及與圖不符之情事。
4. 所有工程是否如期完工，未完工之原因。



上海图书馆藏书



A541 212 0014 0566B

