

田賦通訊

第六期

法令

財政部整理田賦籌備委員會辦事細則.....一

財政部整理田賦籌備委員會視察綱要.....四

財政部整理田賦籌備委員會視察人員暫行職務規則.....七

財政部田賦督征委員服務辦法.....九

財政部令各省田管處尅日督導各縣成立田賦詢問處.....九

財政部通令各省田管處加強督導組織注意外勤人選電.....九

財政部請各省府迅飭各縣長轉令各區鄉鎮保甲長協助努力催徵田賦電.....十

財政部飭令各省田管處迅將本部田賦所畢業學員派任工作電復以便飭.....十

庫扣還贖發旅費電.....十

財政部規定各級田管處員工生活補助費及食米代金支給標準電.....十

消息

各省田賦征實動態.....十

各省辦理土地陳報情況.....十一

本通訊設置全國通訊網.....十二

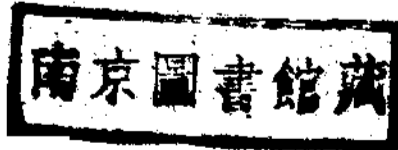
資料

田賦征課會計制度實例(續).....十五

徐自昌.....十五

財政部整理田賦籌備委員會編印

民國三十一年一月十六日出版



法令

財政部整理田賦籌備委員會辦事細則

民國三十年九月十七日奉
核准施行

第一章 總則

- 第一條 本細則依照財政部整理田賦籌備委員會組織規程制定之
- 第二條 本會事務除財政部其他法令另有規定外均依本細則辦理之

第二章 會議

- 第三條 本會開會時以主任委員為主席如主任委員因事不能出席由副主任委員代理之
- 第四條 本會會議事項如左
 - 一、主任委員交議事項
 - 二、委員提議事項
 - 三、各省市建議事項
 - 四、以他有關整理田賦事項

第三章 職掌

- 第五條 本會主任委員綜理全會事務副主任委員輔助之
- 第六條 本會委員除出席會議外對於本會與革事項應隨時建議
- 第七條 本會主任委員承主任委員副主任委員之命督導本會各級委員處理事務
- 第八條 本會專門委員除兼任本會規程第四條所列職務及辦理有關事項外分別承辦左列各事項
 - 一、關於稽核事項

- 1, 關於稽核本會所屬機關冊表報事項
- 2, 關於田賦經征預決算稽核查核事項
- 3, 關於各級田賦經征撥關計算審核稽核事項
- 4, 關於各項臨時稅費徵收事項
- 5, 關於所屬各級田賦機關之交代審核事項
- 6, 其他應付審查事項

- 二、關於設計事項
 - 1, 關於地籍整理之設計研究事項
 - 2, 關於田賦制度改進研究事項
 - 3, 關於田賦征收制度之設計研究事項
 - 4, 關於實現 總理遺教土地政策之設計研究事項
 - 5, 關於一切土地田賦上調查統計之設計研究事項
 - 6, 關於推收制度之設計研究事項
 - 7, 關於其他有關土地田賦技術事項

- 三、關於審議事項
 - 1, 會議議案之審議簽註備查事項
 - 2, 本會法令章程之撰擬審核事項
 - 3, 本會各種刊物內容發行辦法之審查事項
 - 4, 各級田賦機關呈送之單行章程辦法審核事項
 - 5, 關於行政訴訟案件之審議事項

南京圖書館藏

田賦

8、關於本會會務推廣之與各方聯繫事項
7、其他交付審議事項

第九條 未會各組長督率本組職員辦理各該組事務

第十條 各組為處理事務之必要得分股辦事每股由主任監督員

主任委員指定組員一人主任之

第十一條 第一組分股辦事其職掌如左

甲、第一股

- 一、關於經費之核定事項
- 二、關於版串式樣之核定事項
- 三、關於秋勘勘測及核定事項
- 四、關於征收章程之核定核定事項
- 五、關於征收考成事項
- 六、關於經征及催征事項
- 七、關於征收簿冊之調查與整理事項
- 八、關於征收報表之擬定與核定事項

乙、第二股

- 一、關於征收機構之設置與調整事項
- 二、關於征收組織研究與核定事項
- 三、關於征收調查清理及催追事項
- 四、關於征收報表之編製與呈送事項
- 五、關於征收報表之審核與登記事項

第十二條 第二組分股辦事其職掌如左

甲、第一股

- 一、關於調查整理賦地冊籍之設計及實施事項
- 二、關於編造保管賦地冊籍之指導事項
- 三、關於整理賦地冊籍業務之考核事項
- 四、關於土地陳報經費之編擬核定事項
- 五、關於土地陳報之其他整理事項

第十三條

第三組分股辦事其職掌如左

甲、第一股

- 一、關於各省市縣辦理土地面積及承領地畝之調查事項
- 二、關於各省市縣賦則賦額折算方法及附稅等之調查事項
- 三、關於各省市縣辦理土地陳報之調查事項
- 四、關於各省市縣田賦總數之調查事項
- 五、關於各省市縣田賦經收經費之調查事項
- 六、關於各省市縣經征田賦人員調查事項
- 七、關於各省市縣土地推收之調查事項
- 八、關於各省市縣土地測量之調查事項

乙、第二股

- 一、關於各省市縣土地面積及承領地畝之調查事項
- 二、關於各省市縣賦則賦額折算方法及正附稅等之調查事項
- 三、關於各省市縣辦理土地陳報之統計事項
- 四、關於各省市縣田賦經收數額之統計事項

- 五、關於各省市縣田賦徵收之統計事項
- 六、關於各省市縣田賦人員之統計事項
- 七、關於各省市縣土地徵收之統計事項
- 八、關於繪製統計圖表事項

第四組分股辦事其職掌如左

甲、第一股

- 一、關於田賦人員考選事項
- 二、關於田賦人員訓練事項
- 三、關於田賦人員登記事項
- 四、關於田賦人員存記事項

乙、第二股

- 一、關於擬定本會人事單行法規事項
- 二、關於田賦人員之任免調遷考核獎懲事項
- 三、關於田賦人員考績事項
- 四、關於擬定田賦人員待遇及保障辦法事項
- 五、關於本會人事審核事項

第五組分股辦事其職掌如左

甲、第一股

- 一、關於典守印信事項
- 二、關於文件收發分配整理稽核事項
- 三、關於檔案編制保管事項
- 四、關於會議記錄及議事日程之編製事項

乙、第二股

- 一、關於房屋勘定建築租佃修理事項
- 二、關於公物採購登記保管配發事項
- 三、關於管理訓練本會公役事項
- 四、關於警衛及消防衛生事項
- 五、關於其他庶務事項

田賦通賦

丙、第三股

- 一、關於現金出納保管及登記事項
- 二、關於契據簿冊有價證券及收支憑證保管事項
- 三、其他有關現金事項

第四章 公文處理程序

第十八條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第十九條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十一條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十二條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十三條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十四條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第二十五條 凡收到文件由第五組收發員拆封檢由編號登入收支總簿

第五章 附則

第二十六條 本細則如有未盡事宜得隨時呈請部長修正之

財政部整理田賦籌備委員會視察綱要

卅年九月呈部核准

前賦類

第一項 接管田賦

第一目 人事情形

- 一、前任移交職名冊若干人
- 二、新任原有人員任用者其職別薪俸如何
- 三、新行補充人員其職別薪俸如何
- 四、任用人員標準如何
- 五、留用人員是否安心工作
- 六、留任人員是否能努力工作領導人推選工作
- 七、新舊人員工作精力如何
- 八、同人對於工作與如何有無改進工作決心和毅力

第二目 經費情形

- 一、經費支若干有無欠發情形
- 二、所領經費是否按預算科目支出
- 三、支用經費是否按時造送報銷
- 四、關於現金如何處理有無將款存入私立銀行儲蓄和商店積蓄其利息如何處理
- 五、每日出納庫存現金若干其保管辦法如何
- 六、數目較大支出是否用支票支付有無規定辦法
- 七、所有經費賬冊是否移交後任
- 八、前賦已送審部份應檢送審機關知會其核准狀其辦理情形如何
- 九、前存經費移交後任是否附送已往所用支票簿

十、原納開撥來田賦人員其薪俸是否一併撥出

第三目 案卷賬冊

- 一、所有案卷是否分類造冊移交後任
- 二、所有賬冊是否由前任移交主管人員與經管人員于交接日在賬冊上簽別印章并由前任造冊移交後任
- 三、所製賬冊有無錯誤或與事實不符之處
- 四、前後任交代有無爭執問題
- 五、賬冊是否確實其內容有無可疑之處

第二項 征收實物

- 一、征收實物種類
- 二、征收實物折算標準折算辦法年征實物總額
- 三、每年一次征收分期期征收截至觀察時止已征收實物若干
- 四、征收實物有無折征法幣情形
- 五、人民完納手續如何有無流弊及改進辦法
- 六、經征人員辦理手續如何人民有無不便之處
- 七、經收人員辦理情形如何人民有無困難之處
- 八、各分征收處地點如何是否適中交通方便
- 九、各征收處職員名額待遇各若干全年征收費共若干
- 十、倉庫是否敷用如不敷用其補救辦法如何
- 十一、經征征收兩方如同在一地辦公其聯絡情形如何
- 十二、如無糧食機關辦理征收事宜情形如何
- 十三、關於倉儲與運輸有無困難
- 十四、農戶繳納實物約會其生產額與收入額各若干

調查、當地糧價如何最宜如何

第三項 土地與生產

第一目 土地面積

- 一、各省縣市土地總面積面積約計各若干市畝
- 二、各縣土地計積初價名稱單位及其與市畝之折合率如何
- 三、各省縣市公產產及賦額各若干

第二目 地價與生產

- 一、各縣市各類各等土地最近二年價值平均約計各若干
- 二、各縣市各類各等土地之生產物及生產量如何
- 三、各縣市各類各等土地每市畝之負擔情形如何

第三目 糧價

- 一、各省縣市所產糧類及其產銷情形如何
- 二、各類糧食最近三年來之平均價格約計如何

第四項 征糧底冊

一、何年編造

一、冊數戶數各若干是否齊全

二、底冊上所記事項如何格式是否合用

三、何人保管存於何處

四、是否根據底冊編造糧冊

五、糧戶姓名住址是否實在或有隱匿或由是否會加整其辦法及辦理經過如何

六、格式內容有何缺點處理有無困難

第五項 推收

一、推收糧稅人員如何採辦地主義

二、辦理推收戶及新辦戶手續如何

三、辦理推收除糧手續如何

四、推收與稅契之聯繫如何

五、推收糾紛如何處理推收後陳欠之負擔有無特殊習慣

六、現行推收辦法實施時有無困難與流弊應如何改進

七、推收組織及人員之待遇如何

八、應如何建立完善之推收制度

第六項 糧額糧區與實徵

一、各省縣市三十年產糧若干各糧區各分糧所轄糧額各若干

二、糧區係根據何種標準劃分

三、糧區共有若干與現行自治區劃分是否符會有無實際界限

四、各省市縣三十年底田賦正附稅預算數與實徵數之比較

第七項 糧價

一、原有糧分糧分布情形如何所轄區域如何交通情形如何

二、所轄田賦正附各稅是否由糧權統征未統征之附加或臨時攤派其征收組織及征收辦法如何

三、糧權組織如何

四、有無流動分糧之組織其利弊如何

五、各糧征收淡旺之比較情形如何

六、各糧是否可以合併如須增設理由安在

第八項 賦率

一、田賦征收之標準如何每單位征糧米銀兩各若干

二、征糧單位與市畝之比例如何

三、各省縣市附加之標準如何是否核准

四、各省縣市最近四年度正稅每兩(或其他標準)省縣附加數及折納元數各若干

五、省縣田賦完竣之縣市其差額前後每市畝市担之比較如何

六、各縣市田地科則及各則畝數如何

七、各省市縣每石折征銀兩數及銀元數各若干

第九項 征收

- 一、總分權人事配備如何（附員司薪級及職掌表）
- 二、征收組織與手續如何
- 三、稅款收解辦法如何
- 四、各分權之征收手續及其與總權之聯繫如何
- 五、開征日期及淡旺月份各如何
- 六、完納田賦通知單能否散發
- 七、已否實行銀行代收稅款制其利弊如何
- 八、征收上有無相沿之特殊組織（如義團制等）存在有無流弊應如何改進

第十項 簿表冊券

- 一、征收田賦帳表組織與登記方法如何（檢附格式）
- 二、收單之運用與存查辦法如何
- 三、冊券如何印製科造經費若干
- 四、歷年冊券是否整齊有無遺損
- 五、歷年舊欠是否編入新征冊完納舊欠是否撥發

第十一項 催征

- 一、各實縣市截至二十九年年底歷年欠賦額正稅若干正附合計若干
- 二、歷年欠賦不徵催清之原因何在
- 三、催征辦法及其效果如何
- 四、保甲協助催征之情形如何應如何改進
- 五、是否實行早給給發其規定如何有無流弊

第十二項 災免流抵

- 一、歷年災免及流抵新額若干尚存若干不能開結之原因安在
- 二、歷年災免與新額情形如何
- 三、災免及流抵手續如何有無流弊

- 四、歷年災免及流抵有無積壓其流弊如何原因安在
- 五、每年災免能否當年辦妥免賦
- 六、現行勘報災數減免田賦辦法施行時有無困難應如何改進

第十三項 征收經費

- 一、最近四年度總分權經費印制及科造冊券經費催征經費及其他臨時費等項預算數與實支數各若干
- 二、征收人員之待遇及其他經費應如何調整方臻合理
- 三、最近四年度征收經費與實徵數之比例如何

第十四項 賦籍整理

第一目 土地陳報

- 一、已辦土地陳報縣數其經費預算及來源如何
- 二、主要圖冊之種類名稱式樣
- 三、編繪繪圖計積之辦法及其精度（必要時應實地抽查）
- 四、確定土地權利採用編繪公告或列冊公告抑或採其他辦法
- 五、每一縣編繪耗費總數
- 六、每畝平均用去經費若干
- 七、工作人員之報酬按案件計值抑或按日或按月計值效果如何

第二目 其他清賦辦法

- 一、現行各種整理田賦辦法實施程序及各項章則表單簿冊
- 二、各縣整理田賦機構統系名稱組織及人員職別待遇
- 三、各種辦法之效果

第三目 改定科則

- 一、改定科則所採用之標準（地目土質地價收益）
- 二、統計造冊所聘人員時間經費
- 三、新舊稅率之比較
- 四、城鎮宅基地等之規定標準

契稅類

第一項 征收

- 一、征收方法與手續如何
- 二、稅契與契稅是否同時辦理
- 三、幾日領契有無積壓及積存未領契紙其原因何在
- 四、有無委託各分區所代表收契稅辦法
- 五、稽核手續如何

第二項 印契

- 一、簿冊表單種類及其登造方法與聯繫各如何
- 二、每年簿冊表單及印契存根是否妥善保存交代
- 三、印契加蓋印信辦法及其稽核手續如何
- 四、印契之外是否先發行官印單契紙其辦法及利弊各如何

第三項 查催

- 一、當地有無隱匿白契及估價計約若干
- 二、查催員警如何設置調度

三、現行查催辦法如何有無困難其利弊及成效如何

四、當地有無短債習慣其程度如何

五、防止短債辦法如何有無流弊其數如何

第四項 整理

- 一、整理契稅之計劃如何
- 二、是否實行將契稅保長監中辦法其利弊如何應如何改備

其他事項類

第一項 金融

- 一、當地金融機構與業務情形各如何
- 二、銀行代收稅款辦可否推辦分種
- 三、銀行以外有無其他組織可代收稅款

第二項 合作

- 一、當地合作機構及其業務情形如何
- 二、推廣之計劃如何
- 三、能否利用合作社組織代完田賦

財政部整理田賦籌備委員會視察人員暫行服務規則 三十年九月呈部核准施行

第一條 本委員會為確定視察人員服務守則起見特訂定本規則

第二條 視察人員受本正副主任委員之監督辦理左列各事項

- 一、關於中央接管田賦及田賦征收實物實施狀況之考察及實地指導等事項
- 二、關於田賦及整理田賦一般概況之調查及改進辦法之建議等事項
- 三、關於土地陳報之進行實況及實地指導事項

第四、其他臨時委辦事項

第三條 視察人員之視察區域以部令指定之

第四條 凡在一省以內同時派有視察人員兩人以上時（參辦事項者除外）應組織視察組冠以省名為其組名並推舉

指定一人為組長

第五條 視察組組長負該組視察時間之分配及工作進行計劃等但各視察人員應辦事項仍各負其責

第六條 視察人員至各實業視察除保密性外應與該實業田賦

管理處取得聯絡必要時並得會同視察指導

第七條 爲便各視察人員工作便利起見由部擬定視察證須發備用

前項視察證使用規則及格式另定之

第八條 視察人員奉派出發前應就視察或調查事項有關法令據實

詳細閱覽研究並被詢各組主管人員之意見俾有準備而

利工作

第九條 視察人員奉命之後應儘速於五日內出發不得延遲逗留

視察期間非經呈准不得擅離職所視察完畢即應於三日

內向部報到歸差

第十條 視察人員到逕指定之省後應就糧額多與整理特具成效

或情形特殊困難及交通便利之縣先行視察其情形類似之

縣得於其行政督察專員駐在地或其他適當地點召集各該

主管人員備有資料會集商討

第十一條 視察人員視察時應盡量採取有關人員之意見並切實實地

考察

第十二條 視察人員執行職務必要時得電部核准後隨時封存有關機

關文卷帳冊票照及其他有關文件並得提取全部或一部

第十三條 一縣視察完竣定於一星期內照規定辦法繕具報告快郵呈

核一省視察完竣定於兩星期內彙編總報告編撰報告

辦法另定之

第十四條 視察人員對於查案案件應詳明確切不得臆測或斷或以會

混閃諛之詞敷衍塞責非經呈准不得推諉不查

第十五條 視察人員視察時應尊重客觀公正力避感情用事不得稍

涉偏私

第十六條 視察人員執行職務時應嚴肅和平服裝整潔

第十七條 視察人員視察時對於被視察機關長官不得有損失威信之

行爲

第十八條 視察人員對於視察事項應保守秘密不得洩漏

第十九條 視察人員不得憑藉職任辦理私事或接受招待與饋贈人

爲不檢情事

第二十條 視察人員於赴地或更換地點時應將旅行經過每日行經

地點駐在地工作狀況繕具簡明報告快郵呈送以備查核

並將起程到地日期先行以電報告

第二十一條 視察人員爲便利工作節省費用除委辦案件外不得購置

察後則寄宿寄膳共膳食燈油茶水等消耗費用均與款具

據照數付足現款

第二十二條 視察人員支用旅費及報銷辦法應遵照國內出差旅費

辦理

第二十三條 視察人員所到之得接受人民有關稅務之陳訴或建議一

附具意見呈報核辦不得自行批答或向外發表意見

第二十四條 視察人員視察時如發現重大弊弊應即電報告快郵

理如確有逃亡之虞者得以前回通知當地行政或警備機關

先行查究仍急電報告

第二十五條 視察人員對於被視機關指撥改進事項如有因經費不

指撥者或調查事項不予協助者得列舉事實報部核辦

第二十六條 本規則如有未盡事宜得隨時呈請修正之

第二十七條 本規則呈部核准後施行

財政部田賦督征委員服務辦法

三十年九月三十日
奉院令備案施行

第一條 財政部為督導各省田賦之接管整理及征收事宜特設田賦督征委員(以下簡稱督征委員)派駐各省

第二條 田賦督征委員督導區域及時間以部令定之

第三條 田賦督征委員之任務如左

1. 根據法令及部定辦法酌量情形商主管人員決定各該駐在省關於田賦接管整理征收之詳細辦法與實施手續及步

2. 關於田賦接管整理征收各項工作臨時指導督促與考績

3. 關於本部各關係單位與各省田賦管理處工作之聯繫

4. 關於各種有關事項之調查報告

5. 對於督征委員有關工作之協助聯絡視察地區督視事項之提供意見以及視察所需必要參考資料之供給

6. 關於各種有關事項改進建議

7. 其他部令臨時指定之工作

第四條 督征委員隨時駐在省份各縣考察監察

第五條 督征委員隨時開辦駐在省之有關文卷賬簿票照及其他關係文件必要時並得封鎖之

第六條 督征委員因工作上之必要得請軍警或司法機關予以協助

第七條 每一督征委員得用辦事員及雇員各一人必要時並得臨時商請省田賦管理處調派人員協助

第八條 督征委員在派出及考察途中用費照國內出差規則辦理駐在各省時間除作照原職俸補支給外並另酌給特別辦公費所用辦事員及雇員之薪俸應核實報部呈准開支

第九條 督征委員之工作情形應於每週之末報告一次每月月終彙報一次在指定任務告一段落時并應編具總報告呈核

第十條 本辦法自公佈日施行

財政部為令各省田管處對日督導各縣處成立田賦詢問處電

三十年十二月二十二日

查田賦征實本年保屬制辦期間各縣田賦管理處應設立詢問處以解答人民疑問除分電外合行電仰各該縣處設立詢問處指定專

人辦理詢問事務並轉飭各縣處分處設立詢問處指定專員一人兼辦詢問事務專屬急辦毋稍延誤此電

財政部為通令各省田管處加強督導組織注意外勤人選電

三十年十二月二十二日

(一) 宋福瀛 泰和江西 潘德河 恩施湖北 康定西康
方崇新 西安陝西 立恒安 蘭州甘肅 曲江廣東
桂林廣西 貴陽貴州 省田賦管理處
永安福建 昆明雲南

查該省自開辦以來(一) (二) (三) (四) (五) (六) (七) (八) (九) (十) (十一) (十二) (十三) (十四) (十五) (十六) (十七) (十八) (十九) (二十) (二十一) (二十二) (二十三) (二十四) (二十五) (二十六) (二十七) (二十八) (二十九) (三十) (三十一) (三十二) (三十三) (三十四) (三十五) (三十六) (三十七) (三十八) (三十九) (四十) (四十一) (四十二) (四十三) (四十四) (四十五) (四十六) (四十七) (四十八) (四十九) (五十) (五十一) (五十二) (五十三) (五十四) (五十五) (五十六) (五十七) (五十八) (五十九) (六十) (六十一) (六十二) (六十三) (六十四) (六十五) (六十六) (六十七) (六十八) (六十九) (七十) (七十一) (七十二) (七十三) (七十四) (七十五) (七十六) (七十七) (七十八) (七十九) (八十) (八十一) (八十二) (八十三) (八十四) (八十五) (八十六) (八十七) (八十八) (八十九) (九十) (九十一) (九十二) (九十三) (九十四) (九十五) (九十六) (九十七) (九十八) (九十九) (一百)

級督導工作有欠嚴強缺乏督導實屬主要原因為加強督征效率計該處應充實督導組織慎重外勤人選並量小每人督導範圍以所管區域去征實成績其工作成效因循延誤本部對於各該負責人員定予從嚴懲處如在限期二個月內情形不敷除前已提報者外可據實報請追加另案撥款分電外仰即遵照切實辦理具報為要

財政部

九

財政部為請各省迅新各縣縣長轉令各區鄉鎮保甲長

查各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。茲為便利起見，特令各省迅新各縣縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（一）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（二）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（三）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（四）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（五）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（六）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（七）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（八）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（九）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十一）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十二）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十三）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十四）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十五）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

（十六）各省自開辦協助努力權征賦電後，各省縣長轉令各區鄉鎮保甲長，應即遵照辦理，以資協助。

財政部為規定各級田管處員生活補助費及食米代金

及給與準電 三十年十二月十一日

1. 成都四川 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

5. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

6. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

7. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

8. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

9. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

10. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

11. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

12. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

13. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

14. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

15. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

16. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

17. 2. 西安陝西 3. 未開辦田 4. 西等省

消息

各省征實動態

一、四川省：四川省田賦征實進行順利，據該省田管處報稱，截至三十年十二月三十一日止，征起各縣計五、八、四〇、〇〇〇兩石七錢，占百分之九十七強。至各縣征收情況，除有七十八縣局外，其餘各縣均能如期完成。

外各項辦法亦依據本報田管處會同農林部仁純報告四川省名山縣田賦征實，以資補助。該縣田管處為維護境內較大糧戶，均自願將其應納糧額出一項，與征收機關採取申訴，將應納糧食仍存其家中。

二百元以下者月給一百元，二百八十元，七十元，工薪一律月給食米代金一百五十元，三十元，二十元，(二)上項標準應由各該處成立之日，即開始執行，(三)各級處員役人數以本部核定概算所列員額為限，(四)各級處員生活補助費應按照上列標準，並依其職級，(五)各級處員生活補助費之規定，應按月分期，(六)各級處員生活補助費之規定，應按月分期，(七)各級處員生活補助費之規定，應按月分期，(八)各級處員生活補助費之規定，應按月分期，(九)各級處員生活補助費之規定，應按月分期，(十)各級處員生活補助費之規定，應按月分期。

代傳保證辦理收繳關稅時... 俟劃撥清楚再行撥回... 據如此... 除將該縣征取實物之權利... 歸山於此云

二、浙江省：浙省截至十二月二十九日止... 征額約谷七八九、四四五... 市至至於該省各屬之督導工作... 亦頗努力... 如於化露箱塔處... 應於中央生米團... 督導各鄉團社... 經常在鄉巡迴... 將糧款推... 行社實額... 利決無如限... 該縣長... 督導實地... 經驗者... 無不... 誠心... 一文對於... 收繳糧之... 征實物之... 程序... 與... 等... 問題... 詳云

三、河南省：河南省田賦管理處... 工作努力... 督導業... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧食... 一、三四四市石各屬... 完納情形... 本願... 應... 豫本... 專門... 委員... 調查... 該省... 實... 詳報... 該... 原有... 三... 各... 分... 一... 所... 地... 籌... 另... 設... 有... 無... 收... 分... 處... 及... 倉... 庫... 監... 察... 委員... 會... 等... 所... 各... 該... 處... 倉... 庫... 地... 址... 所... 轄... 村... 莊... 至... 遠... 不... 過... 三... 十... 里... 人... 民... 納... 賦... 甘... 日... 即... 可... 返... 鄉... 手... 續... 尚... 稱... 便... 利... 徵... 收... 人... 員... 先... 納... 餉... 爲... 憑... 據... 甘... 肅省：甘肅省田賦管理處... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧... 食... 一、四二、六七七市石... 該省各屬... 征實情形... 大... 數... 亦... 詳... 如... 本... 部... 田... 賦... 詳... 報... 詳... 云

各省辦理土地陳報情況

一、四川省：本部四川省土地陳報處... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧... 食... 一、四二、六七七市石... 該省各屬... 征實情形... 大... 數... 亦... 詳... 如... 本... 部... 田... 賦... 詳... 報... 詳... 云

田賦通訊

會... 對... 編... 查... 報... 詳... 報... 該... 省... 泗... 泉... 縣... 田... 賦... 各... 項... 全... 已... 改... 征... 實... 物... 尚... 無... 折... 征... 法... 情... 事... 以... 因... 該... 縣... 糧... 食... 生... 產... 以... 小... 麥... 爲... 大... 宗... 故... 省... 府... 規... 定... 該... 縣... 征... 糧... 食... 先... 徵... 小... 麥... 後... 徵... 大... 麥... 其... 餘... 糧... 食... 均... 照... 舊... 章... 辦... 理... 以... 後... 可... 按... 照... 新... 規... 定... 手... 續... 辦... 理... 以... 資... 改... 進... 云

五、陝西省：陝省田賦管理處... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧... 食... 一、四二、六七七市石... 該省各屬... 征實情形... 大... 數... 亦... 詳... 如... 本... 部... 田... 賦... 詳... 報... 詳... 云

六、廣東省：廣東省田賦管理處... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧... 食... 一、四二、六七七市石... 該省各屬... 征實情形... 大... 數... 亦... 詳... 如... 本... 部... 田... 賦... 詳... 報... 詳... 云

七、江西省：江西田賦管理處... 詳報截至十二月... 二十日止... 已征起各色糧... 食... 一、四二、六七七市石... 該省各屬... 征實情形... 大... 數... 亦... 詳... 如... 本... 部... 田... 賦... 詳... 報... 詳... 云

上

上上期每市款四十五分

上中則每市畝二角八分

上下則每市畝二角二分

中上則每市畝二角八分

中中則每市畝二角五分

中下則每市畝二角二分

下上則每市畝一角八分

下中則每市畝一角

下下則每市畝四分

該縣原有田畝共二十一萬九千一百五十六畝二分二厘八毫每畝最高稅率
額五毫二厘一毫最低七分一厘賦額共六萬九千二百七十九元三角三分
報後除荒山免稅不計外共納賦四十四萬五千二百一十畝六分一厘七毫
賦額十一萬八千二百三十九元三分七厘比較原賦均有增加云

三、編制省、縣、區、鄉、鎮、地政局報告調查土地陳報書重編查其編
查方法係逐鄉逐鎮逐村逐戶陳報以紙質與陳報單並用使互相勾稽
而免漏弊此項紙質以地籍簿為經以戶籍簿為緯由土地陳報處另行印製於重
編調查時分發各業戶預在其土地上按址填補編查員逐址丈量繪圖逐

坵收集紙質編填段別地號再按經緯整理之類致賦額紙質填坵近領
戶冊逐鄉編查完竣即發令業戶依限填送土地陳報單以戶籍簿為
土地陳報處即據所收編之陳報單與陳報單比對審核有無漏報
漏報重報之弊如春權無股無公者確定後即依陳報單編造戶數
坵冊此項辦法收效頗宏聞該省第一二三各縣辦理土地陳報仍擬照
此辦法辦理云

四、貴州省：本部整理田賦籌備委員會專門委員黃徵視報告黔省
整理土地陳報係依當時自治區域按各縣保編定自為起訖現因實行新
縣制聯保多數案件改為編鎮致有過去每一聯保現在分屬兩鎮之
事此在散發納賦通知單時易資混淆無從投送亟應統籌整理另按地
形重編字段或查明隸屬分明更正以免混亂而便於將來之征收云
五、湖北省：湖北省田賦管理處稱鄂省土地陳報已分期推進現正大
批訓練幹事人員兼顧宜恩兩縣外業已編完成業又續辦恩施、建始
、利川三縣該省土地陳報令業編、土地陳報及實施編報、宣傳調查
已郵寄本部察存又訊該省成豐縣陳報工作業已完竣本部已電令該
省處趕速陳報成單表送核云

本通訊設置全國通訊網

本通訊為推廣資料來源特函請各省縣田賦管理處土地陳報處指
定熟練人員為本通訊通訊員業經請現各地通訊員已紛紛由各縣報
請本會聘任計現已聘定者達百人以上最近期間全國各地通訊員即可完
全聘齊將來各地賦政情形即由各該通訊員直接函報本會本刊當儘量刊
載俾供各方參考特現已聘定各通訊員姓名開列如次

省 縣 姓名 聘定日期
四川 省 縣 雷廷福 三十、十二、十九、

- 永川 陳文愷 同
- 大邑 余濟英 同
- 廣西 省 縣 李 鈞 同
- 貴州 省 縣 袁樹三 同
- 四川 省 縣 孫介之 同
- 廣西 省 縣 宋英彦 同
- 四川 省 縣 楊德慈 同

田賦征課會計制度實例 (續)

徐自昌

第二章 實例 乙

(本實例縣田賦管理處適用之)

第一節 例題

茲假定甲縣田賦管理處於民國三十年七月奉令組織成立其本月份所發生之田賦實物抽課會計事項，有如下示：

日期	事項	實	備 註
7/1	(1) 查定本縣上年度未征欠賦實物共一千二百市石稻谷 計：甲經征分處600市石 乙經征分處400市石 丙經征分處200市石		編製傳票 第1號
	(2) 本處根據戰時各省田賦征收實物暫行通則第二條規定之征收標準，確定本縣本年度田賦實物額征稻谷是十六萬四千七百五十市石 計：甲經征分處472,631.00合種票自第1至第1000 乙經征分處302,659.00 ,, ,, ,, 第1001至2000 丙經征分處682,210.00 ,, ,, ,, 第2001至3500		傳票第2
7/2	(3) 根據上項額征數造具糧票，分發各經征分處和糧		登備查簿
7/5	(4) 向省田賦管理處領入契稅收據一千五百張契紙七百張 據縣金庫報告及到××業戶納入契稅5631契紙價款200 計契稅 存根一紙契紙4張		傳票第3 並登備查簿 傳票第4
7/15	(5) 接甲經征分處報告，領入本年田賦稻谷125086合，當即填具實物 繳解書七聯，辦理解繳手續		傳票第5
7/16	(6) 接乙經征分處報告，領入糧食庫券抵繳稻谷計糧票45張稻谷42 0.00合，隨即繳入。		傳票第6
7/17	(7) 收到經徵機關送來實物繳解書同證聯，以憑轉帳		傳票第7
	(8) 接丙經征分處報告，繳入本年度田賦實物計稻谷半市石折抵到 每斗20折征價款2000尚未解繳		傳票第8
7/18	(9) 接甲經征分處報告，征入本年度田賦豆2市石折抵1~2率計應 折稻谷10市斗，隨即辦理解繳手續，		傳票第9
	(10) 接乙經征分處報告，征入上年度欠賦實物計稻谷五市石當即辦 理解繳手續		傳票第10
7/20	(11) 收到經徵機關送來實物繳解書同證聯以憑轉帳		傳票第11
7/21	(12) 接甲經征分處報告收到契稅價3221 ,, 乙經征分處報告征入契稅4500		傳票第12
7/22	(13) 發交丙經征分處契稅收據30 契紙40張		登備查簿
7/24	(14) 接丙經征分處解繳折征價款2030元存入縣金庫		傳票第13
7/25	(15) 接甲經征分處報告，征入糧食庫券抵繳田賦實物計五十張共稻 谷10市石，隨即繳入		傳票第14
7/26	(16) 接甲經征分處解繳契稅價32 21存入縣金庫		傳票第15
	(17) 接縣金庫報告，收到乙經征分處解繳契稅45 00		
7/28	(18) 解繳折征2000元契稅4500 契紙價32 21		傳票第16

十五

期日	事	實	備	查
7/29	(19) 解繳糧食庫券九十五張共稻谷59市石			轉帳?
7/31	(20) 結轉折証貨物數科目·減少應征數。			

第 二 節 解 答

(一) 根據上項事實登備查簿

甲縣田賦管理處

契稅登記簿

第 1 頁

民國 30 年度

戶別：契稅

月	日	備 查	新 增 數		填 用 數		結 存 數		
			張 數	金 額	張 數	金 額	張 數	金 額	
7	2	向省領入106—1000	1500					(1)	
	8	××業戶納契稅101			1	58.31		1499	
	22	撥交內經社分處2.31			30			1469	

甲縣田賦管理處

契稅登記簿

第 1 頁

民國 30 年度

戶別：契紙簿

月	日	備 查	新 增 數		填 用 數		結 存 數		
			張 數	金 額	張 數	金 額	張 數	金 額	
7	12	向省領入51—75契紙	700						
	8	××業戶納契費54			4	2.00		696	
	22	撥交內經社分處55—94			40			656	

(二) 根據上節事實編製下列傳票：

甲縣田賦管理處

轉帳傳票

民國 30 年 7 月 1 日

附單據種類 糧票

張數 1800

第 1 號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細帳	
類別			類別			頁數	種類	頁數
戶別	××年度應社實物數	12,000 00	戶別	應解實物數	12,000 00			
甲經社分處	××業戶等欠賦稻谷	6,000 00	稻 谷	上年度欠賦催社額	12,000 00	1	上田	1
乙經社分處	××, , , ,	4,000 00						11
丙經社分處	××, , , ,	2,000 00						21
	合 計	12,000 00		計 合	12,000 00			

田賦通賦

甲縣田賦管理處

轉帳傳票

民國 30 年 7 月 1 日

附單據種類 糧票

張數 3500

第 2 號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細帳	
類別			類別			頁數	種類	頁數
戶別	應社實物數	1,647,500 00	戶別	應解實物數	1,647,500 00			
甲經社分處	糧票 1-1000	472,631 00	稻 谷	本年度主賦催社額	1,647,500 00	1	田	1
乙經社分處	,, , 101-2000	492,880 00						11
丙經社分處	,, , 201-500	682,219 00						21
	合 計	1,647,500 00		合 計	1,647,500 00			

甲縣田賦管理處

轉帳傳票

民國 30 年 7 月 3 日

附單據種類

契稅存根 契紙存根

張數 4

第 3 號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細帳	
類別			類別			頁數	種類	頁數
戶別	公庫存款	58 31	戶別	應繳賦款	58 31			
	契稅契紙價存縣金庫	58 31	契 稅	××業戶納入	58 31	1	普	11
			契紙價	××業戶納入	2 00	1		/
	合 計	58 31		合 計	58 31			

田賦

中縣田賦管理處

轉帳傳單

民國30年7月15日

附單據種類帳票

日報

張數

第4號

會計科目	摘要	貨物或金額	會計科目	摘要	貨物或金額	日記簿	明細帳
戶別	實物納庫數	1250 86	戶別	應征實數數	1250 86	頁數	種類 頁數
稻	解××倉庫	1250 86	應征分處	××業戶等納額	1250 86	1	田 1
II							
III							
	合計	1250 86			1250 86		

田賦管理處

中縣田賦管理處

轉帳傳單

民國30年7月16日

附單據種類帳票

日報

張數

第5號

會計科目	摘要	貨物或金額	會計科目	摘要	貨物或金額	日記簿	明細帳
戶別	實物納庫數	420 00	戶別	應征實物數	420 00	頁數	種類 頁數
稻	解××倉庫	420 00	應征分處	××業戶等納額	420 00	1	田 11
II							
III							
	合計	420 00			420 00		

民國30年7月17日

附單據種類帳票

日報

張數

第6號

會計科目	摘要	貨物或金額	會計科目	摘要	貨物或金額	日記簿	明細帳
戶別	解解以物款	1250 86	戶別	實物納庫數	1250 86	頁數	種類 頁數
稻	解解手續費	1250 86	稻	解××倉庫	1250 86	1	田 11
II							
III							
	合計	1250 86			1250 86		

田賦管理處

附屬帳簿管理處 附屬帳簿
 民國30年7月17日 附屬帳簿 日報 張數 第7號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	帳類	頁數
折征價款	折征價款	2,000.00	折征價款	折征價款	2,000.00	1	普	21
合計		2,000.00	合計		2,000.00			

田賦管理處

附屬帳簿管理處 附屬帳簿
 民國30年7月17日 附屬帳簿 日報 張數 第8號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	帳類	頁數
折征實物數	折征實物數	100.00	折征實物數	折征實物數	100.00	1	田	21
折征平特斗	折征平特斗	100.00	折征平特斗	折征平特斗	100.00	1	田	21
合計		100.00	合計		100.00			

附屬帳簿管理處 附屬帳簿
 民國30年7月18日 附屬帳簿 日報 張數 第9號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	帳類	頁數
實物納前數	實物納前數	10.00	實物納前數	實物納前數	10.00	1	田	1
不折納	不折納	10.00	不折納	不折納	10.00	1	田	1
合計		10.00	合計		10.00			

一九

甲縣田賦管理處

轉賬傳票

民國30年7月25日

附單據種類 解繳書 號數 第13號

田賦管理處

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細賬
戶別	類別		戶別	類別		頁數	種類 頁數
	公庫存款	2,000 00		附屬機關賦稅存留數	2,000 00		
	丙處繳來	2,000 00	甲經征分處	繳入契紙價	2,000 00	1	書 21
	合計	2,000 00		合計	2,000 00		

甲縣田賦管理處

轉賬傳票

民國30年7月25日

附單據種類 繳解書 日報 號數 第14號

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細賬
戶別	類別		戶別	類別		頁數	種類 頁數
	糧食庫券存留數	100 00		應征存留數	100 00		
稻 谷	甲處繳來	100 00	甲經征分處	××業戶納入庫	100 00	1	田 1
	合計	100 00		合計	100 00		

甲縣田賦管理處

轉賬傳票

民國30年5月28日

附單據種類 繳解書 號數 第15號

田賦管理處

會計科目	摘要	實物或金額	會計科目	摘要	實物或金額	日記簿	明細賬
戶別	類別		戶別	類別		頁數	種類 頁數
	公庫存款	77 21		附屬機關賦稅存留數	77 21		
契紙價	甲處繳來	32 21	甲經征分處	繳入契紙價	32 21	1	書 1
契稅	乙處繳來	45 00	乙經征分處	契稅	45 00	1	書 1
	合計	77 21		合計	77 21		

田賦管理處 附單據種類 解繳票數 1 第 16 號
 民國 20 年 7 月 28 日

會計科目	摘要	物或金額	會計科目	摘要	物或金額	日記簿	明細帳
戶別	解繳	2135 52	戶別	公庫存款	2135 52	頁數	類別 頁數
...	...	101 31	...	解繳	2135 52	1	...
...	...	84 21	...	...	...	1	...
...	...	2000 00	...	...	...	1	...
合計		2135 52	合計		2135 52		

田賦管理處

田賦管理處 附單據種類 解繳票數 1 第 17 號
 民國 20 年 7 月 29 日

會計科目	摘要	物或金額	會計科目	摘要	物或金額	日記簿	明細帳
戶別	...	520 00	戶別	...	500 00	頁數	類別 頁數
...	...	520 00	...	...	520 00		...
...	...	00 00	...	...	...		...
...	...	00 00	...	...	...		...
合計		520 00	合計		520 00		

田賦管理處 附單據種類 解繳票數 1 第 18 號

民國 20 年 7 月 28 日

會計科目	摘要	物或金額	會計科目	摘要	物或金額	日記簿	明細帳
戶別	...	100 00	戶別	...	100 00	頁數	類別 頁數
...	...	100 00	...	...	100 00	1	...
...
...
合計		100 00	合計		100 00		

田賦管理處

日期	憑證	會計科目	摘要	總帳	貨方	物	金額	借方	金額	摘要	總帳	貨方	物	金額
7月1日	1	×年應收 ×年應收 ×年應收	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	1	12,900	物				應收帳款	11	12,900	物	
7月3日	3	×年應收 ×年應收	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	21	1,647,500	00				應收帳款	11	1,647,500	00	
7月4日	4	應收帳款	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	41			58	31		應收帳款	51			58
7月15日	15	應收帳款	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	31	1,250	03				應收帳款	31	1,250	03	
7月16日	16	應收帳款	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	61	420	00				應收帳款	61	420	00	
7月17日	17	應收帳款	甲乙丙三處來 欠帳 1-3,500	81	1,250	83				應收帳款	81	1,250	83	
7月17日	17	附屬機關 現存存款	丙縣應收帳款	71			2000	00		應收帳款	71			2000
7月9日	9	折抵貨物數	折抵米每斗2石	81	100	00				應收帳款	81	100	00	
7月18日	18	貨物納庫數	豆二石折銀-00	31	10	00				應收帳款	31	10	00	
7月10日	10	貨物納庫數	欠帳折銀××	11	50	00				應收帳款	11	50	00	
7月20日	20	應收帳款	解繳甲縣稅清	41	60	00				應收帳款	41	60	00	
7月21日	21	附屬機關 稅存留數	甲應收帳33/21 乙應收帳45/31	31			77	21		應收帳款	31	77	21	
7月24日	24	公庫存款	丙縣應收帳存庫	11			2000	00		應收帳款	11	2000	00	
7月25日	25	應收帳款	甲應收帳存庫	61	100	00				應收帳款	61	100	00	
7月28日	28	公庫存款	甲應收帳存庫 91 乙應收帳34/27				77	21		應收帳款		77	21	
7月28日	28	應收帳款	甲應收帳存庫	51			2135	52		應收帳款	51	2135	52	
7月29日	29	應收帳款	甲應收帳存庫		520	00				應收帳款		520	00	
7月31日	31	應收帳款	甲應收帳存庫		100	00				應收帳款		100	00	

甲縣中試等項總

日記簿

第一頁

民國 30 年度

貨方

甲縣田賦管理處

總分類帳

號數17 第1頁

實物種類：稻谷

民國30年度

科目 ××年度應征實物數

月	日	摘要	日記簿頁數	金額		實物	
				借方	貸方	借或貸	餘額
7	1	甲乙丙三鄉業戶欠賦	1	12,000.00		借	12,000.00
	18	乙鄉征處××戶納稻	1		50.00	貸	11,950.00
		結轉下月			米11,950.00		
				12,000.00	12,000.00		11,950.00
8	1	上月結轉		11,950.00			

國
制
編
號

*紅字

甲縣田賦管理處

總分類帳

號數22 第11頁

實物種類：稻谷

民國30年度

科目 應 房 查 納 數

月	日	摘要	日記簿頁數	金額		實物	
				借方	貸方	借或貸	餘額
7	1	應繳上半年度欠賦稻谷	1		12,000.00	貸	12,000.00
		本年應田賦	1		1,647.50	貸	1,659.50
	17	稻谷解繳手續清	1	1250.88			1,658.24
	20	互二石稻五石解繳手續清	1	60.00			1,659.18
	29	稻券解省田管處	1	520.00			1,657.69
	31	拆社	1	100.00			1,657.56
		結轉下月		米1,657.56	14		
				1,659.50	1,659.50		
8	1	上月結轉			1,657.56	貸	1,657.56

1

*紅字

整理田賦標語十則

- 一，田賦收歸中央完全是爲整個國家財政與國計民生着想
- 二，田賦收歸中央是要使一般國民知道他們完納田賦的道理是爲整個國家盡其公民納稅義務而享受其應享權利從而啓發他們的國家思想提高他們的國家觀念
- 三，整理田賦爲實現土地政策之初步
- 四，徵收實物在使軍糧充裕物價穩定負擔平均
- 五，整理田賦在使民有定產產有定稅稅有定籍續順孫
- 六，石城十仞湯池百步無粟不能守軍志
- 七，仁政必自經界始孟子
- 八，聚仁曰財理財正辭禁民爲非曰義易經
- 九，聚天下之衆者財理天下之財者法善吾法而擇吏以守之雖上古堯舜之世猶不能毋以此爲先急而况於後世之紛紛乎王安石
- 十，夏后氏五十而貢殷人七十而助周人百畝而徹其實皆什一也孟子

本通訊徵稿簡則

- 一、本通訊論著以研究整理田賦爲主旨凡關於田賦理論田賦史實之論著或意見整理方案之提供以及各國土地稅制之比較研究均所歡迎
 - 二、來稿以三千至五千字爲限
 - 三、來稿文體不拘惟須以毛筆繕寫清楚並加新式標點每行以二十七字爲準
 - 四、譯稿須將原文附下如不便附寄原文時請將原文出處詳細註明
 - 五、本通訊對於來稿有增刪權如不願者請預先聲明
 - 六、來稿一經登載每千字酌酬八元至二十元如不願受酬酌贈本刊若干册
 - 七、來稿無論登載與否概不退還但投稿者預先聲明並附足返還郵票者不在此限
 - 八、來稿者須將真實姓名及通倫地址註明願以筆名發表者請預爲聲明
 - 九、來稿請逕寄重慶市兩路口財政部整理田賦籌備委員會編輯室
- 本刊經中央圖書雜誌審查委員會依法准予免審原稿
中華郵政新聞類登記執照第七七四號

田賦通訊第六期

民國三十一年一月十六日出版

編輯及發行者 財政部整理田賦籌備委員會
印刷者 重慶國民公報印刷廠
代售處 重慶文化印書館

訂購辦法	冊數	價目	郵費
零售	一冊	一角二分	內(價目外另加)
半年	十二冊	三元三角	外
全年	二十四冊	六元六角	

注意：(一)定戶如有詢問事件或更改地址通信時請將(1)定戶姓名(2)原寄處附兩項開明
(二)備內附寄法幣如有遺失概不負責

等級	地位	大	小	期數	價目
甲等	封面外圍	全	面	一	二百元
	底封面內圍	半	面	一	一百元
乙等	封面內圍	全	面	一	八十元
	底封面內圍	半	面	一	五十元

注意：(一)繪圖製版工價另議
(二)本廣告費於每册付印時即須交清
(三)長期登載可與優待價格面議