

遊
日
紀
要





由國家圖書館數位化、典藏



游

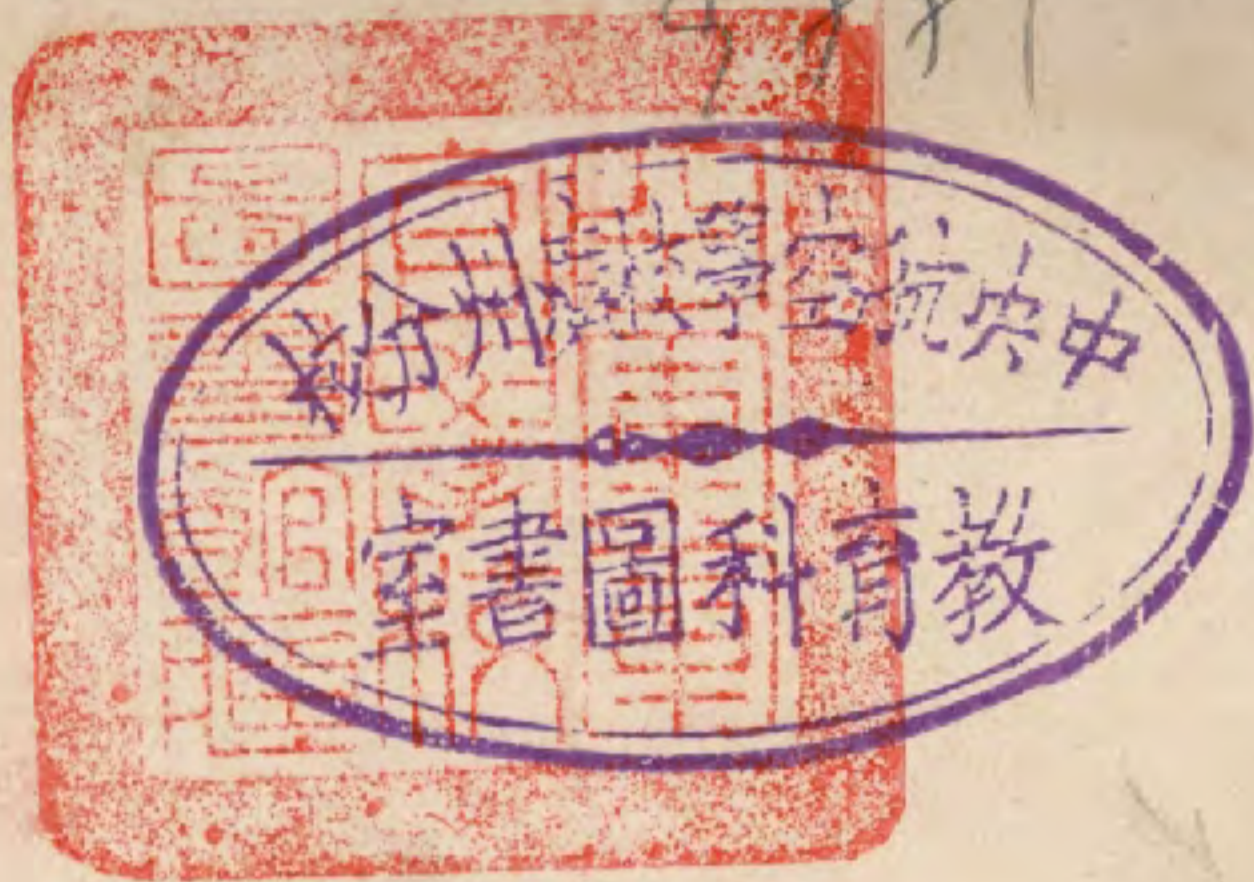
許公武著

日
紀
要

民國二十二年元月

戴傳賢題





記者東渡時在船中攝影

公用圖書
愛惜使用

731.6
~~空軍軍官學校圖書館~~

~~登記號 4273~~

~~類號 781.1/9881 C.2.~~

空軍軍官學校圖書館

登錄號 4273

類號 ~~731.6~~/0881

731.9



日本別府
溫泉

記者途經別府時攝影

日本為東方唯一強國其致強之道在於善學
昔年學中國即似中國近年學西洋即似西洋
且其為學也一方善分別一方能信仰分別者
科學之方法信仰者宗教之精神兩者皆具之
故能立國二千餘年日進不已獨立不倚也余
常謂中國能刻苦奮發自致富強為亞洲作盟
主為世界進文明則日本為中國之妃不然則
為中國之仇而非中國之敵也蓋敵者相對之

完全獨立體而有其自生之特性特質者也日
本之民族無自生之歷史而為東方之子族其
宗教無自生之創造而為東方之子教其語言
文字為中國及印度文明所感發之語文而非
獨立之發明其文物制度為世界各國文物制
度所造成而非獨立之建設何足為敵哉怨偶
曰仇斯義當矣雖然其進步之可驚實為學者
之取法且中國文物之失於大陸者尚不少留

存於海島考之察之尤屬必要而近代取西方
之制度建東方之新國其孕育蛻化之道更宜
專究前年政府專派各部員司東渡考察其所
注意多屬實際各員歸國後均有詳細報告許
公武先生所誌編及於一般政況其中頗多可
採因梓行之以為同志之一助云

民國二十二年二月傳聞序於寧遠樓



緒言

總理有言要造成真正自由平等須把世界文化迎頭趕上去我國現當建設時期各項制度急待創制自宜博採世界各國之所長以補我之所短日本自維新以來在文化上能冶東西之精華於一鑪一切制度頗有驚人之進步足資我人之借鏡而與我爲比隣觀摩尤爲近便行政考試兩院有見於此爰於今夏有會派專員前往考察之舉予不敏亦得參預其間於四月中旬首途五月下旬返國所至之地如東京二十日橫濱大阪神戶別府福岡靜岡長崎等處勾留或三四日或一二日雖限於時間考查未能詳盡而見聞所及亦有值得記述者歸後各就其指定之範圍及見聞之所得稍加整理付之劄牘以供國人之參考并誌數語於此

中華民國二十一年元旦著者識



遊日記要目錄

緒言……………(一)

日本行政制度之特質……………(一一—八)

日本行政制度有改革之議……………(九—一四)

日本考試制度(高等考試 普通考試 考試及格之任用)……………(一五—六〇)

日本教育制度……………(六一—一八八)

日本地方自治制度……………(一八九—二二〇)

日本之資源調查……………(二二二—三〇六)

內閣統計局……………(三〇七—三二四)

內閣印刷局……………(三二五—三二六)

生絲檢查所……………(三二七—三三二)

東京兵工廠	………	(三三三—三三六)
東京米穀倉庫	………	(三三七—三四〇)
日本地方行政之組織及其概況	………	(三四一—三七四)
日本地方警察之組織及其教養狀況	………	(三七五—三八六)
東京少年審判所	………	(三八七—三九〇)
少年院	………	(三九一—三九八)
小菅刑務所(即模範監獄)	………	(三九九—四〇二)
自治講習所	………	(四〇三—四一二)
日本之社會事業	………	(四一三—四三八)
日本之東京市政	………	(四三九—四五〇)
神奈川縣及橫濱市概況	………	(四五—四五四)

農村視察

靜岡縣之原庵村杉山區……………	(四五五—四五八)
青柳村……………	(四五八—四六二)
日本農林省茶葉試驗場(附試驗製茶茶樹栽培法)……………	(四六二—四七〇)
町村戶主會……………	(四七〇—四七二)
町村婦女會……………	(四七二—四七四)
平塚農校……………	(四七四—四七七)
駒澤園藝學校……………	(四七七—四八〇)
事務處理……………	(四八一—五二八)





日本行政制度特質

研究一國之行政制度，必先探討其立國演進之歷史，然後其精神之所寄，乃可瞭如指掌，誠以一國之政治，莫不有其歷史之背影，行政制度者，即推行此政治之工具，若歷史之不知，斯政治之措施，胥莫名其妙作用，而推行此政治之行政制度，又何從而透澈其深意乎。

日本自有史以來，全國人民受治於單一治者之下，而成鞏固的民族，聯合體，其團結方法，一爲宗教，一爲武力，在宗教方面，以佛教、孔教、一切的公共道德爲標準，使人民趨於個己犧牲，以利羣衆之一途，在武力方面，則以兵法部勒民衆，仿照我國古代五保之制，組織五人組，使人民團結於兵法組織之下，以養成守秩序守紀律之風尚，用此兩種方法，維繫人心，造成統一之民族，強固之國家，故當時凡僧侶武人，在政治上均佔優越之地位，漸進而操縱政權，武人尤甚，遂致釀成武人專政之局面，及至維新運動傾藩覆幕，中央政權，復歸皇室，確立政治之中心，亦莫不藉重武人之力，其時國家之統治權，

就形勢觀之，雖完全屬之於天皇，而仍不能脫離武人之掌握，國家以武人專政，崇尚武功，是其不可移易之天性，况乎一戰勝我，再戰勝俄，一躍而為世界第一等之強國，其崇尚武功之心理，勢必更加深刻，以軍國主義為立國之大計，於是確乎而不可拔矣。

立國之根本大計既已確立，則國家一切之設施，自不能不以軍國主義為基礎，故其政治之組織，政治之方針，政治之運用，莫不依據軍國主義以定計畫，而圖進展，試觀其行政機關組織之系統，及其相互之關係：即足以察知其隱微也。

按日本憲法第一條規定，『日本帝國萬世一系之天皇統治之』又第四條規定『天皇為國家之元首，總攬統治權，』所謂統治權，即包括立法、行政、司法、軍事，諸權而言，天皇行使諸權之方式，如立法權，以帝國議會之協贊行之，行政權，以內閣總理之協贊行之，司法權，以天皇之名義由裁判所依法律行之，軍事統率權，以海陸軍將領之協贊行之，凡此一切大權，均由天皇所支配，國務大臣，唯協贊及副署而已，此固世界君主專制國家之通律，盡人皆知者也，然而天皇之下，有所謂幕僚及顧問諮詢機關存焉，如元帥府軍事參議院海軍軍令部參謀本部是也，組織此種機關，均其聲高望重有功國家之重要份子，即

當日傾藩覆幕之元老，及中日日俄戰爭時之元勳，舉凡國家重要問題，及新內閣之組織，宣戰媾和，天皇無不一一商之，故其名雖爲顧問，其實則爲統制權之操縱者也，大政方針，由此而決，國防計畫，亦由此而定，一旦對外宣戰，天皇以海陸軍大元帥名義，統帥海陸全軍，組織統帥機關之大本營，其所謂顧問諮詢機關，即變爲海陸軍大元帥之幕僚，及統率海軍或陸軍之大將，內閣則變爲軍需及輸送機關，地方政府則其徵兵補充之機關矣。

復有所謂樞密院者，亦爲天皇顧問機關之一，其中分子，與元老元勳均有密切之關係，名爲顧問，其實則軍令機關之政治代表處也，一方面爲天皇之政治幕僚，一方面爲政權最高之集中點，掌握中樞政治大權，與內閣相對峙，凡議會通過之法律案，大都經該院之裁可，始得公布實施，內閣所提出之重要事件，或法律案，在提出議會之前，亦須取得該院之同意，內閣主張，苟與該院不能一致，則一事不能舉行矣。

由此兩點觀察，即可證明日本之政治，整個的操於武人掌握之中，以軍事之力量，作政權之重心，一切政治之勢力，均附於軍事勢力之下，一切政治之組織，均附於軍事組織之下，故其政治方針，外交方針，教育方針，經濟方針，無不以國防計畫爲其標準，海陸



軍大臣，雖爲閣員之一份子，除閣員權限之外，凡軍政大事，可以軍事統率機關之名義，不經內閣總理之轉遞，而直接上奏於天皇，外交事項，亦可不經內閣之同意，由參謀總長，直接上奏於天皇，於是遂構成所謂『二重內閣』、『二重外交』之名詞，武人專政之明徵，於此可見一般矣。

自古以來，拓土開疆，爲武人唯一之大志，況乎日本地狹人稠，生產不足，挾其軍國主義，而行侵略政策，亦爲勢所必至，理有固然者也，現在日本之所謂元老元勳，漸次死亡殆盡，論者有謂，日本之軍國主義，將隨武人之勢力，逐漸消殺，財閥將替代當權，漸趨於資本主義，向之行政組織，將一變其制度矣，余曰否否，爲此論者，是未將日本民族之天性加以研究耳，日本民族，素以武士道相號召，二千餘年以來，已成爲日本民族之根性，本性難移，古有明訓，其所抱之軍國主義，卽其民族天性之表現，非其他情勢所易變更者也，卽使財閥當權，果能實現，亦不過運用財力，助長軍國主義之擴張而已。

綜上所述，日本之軍閥主義，固由於歷史上之傳統思想，及其民族性之成就，然其最大原因，維繫此軍國主義之垂久與發展者，實爲此種顧問諮詢機關，聚元老元勳於一處，

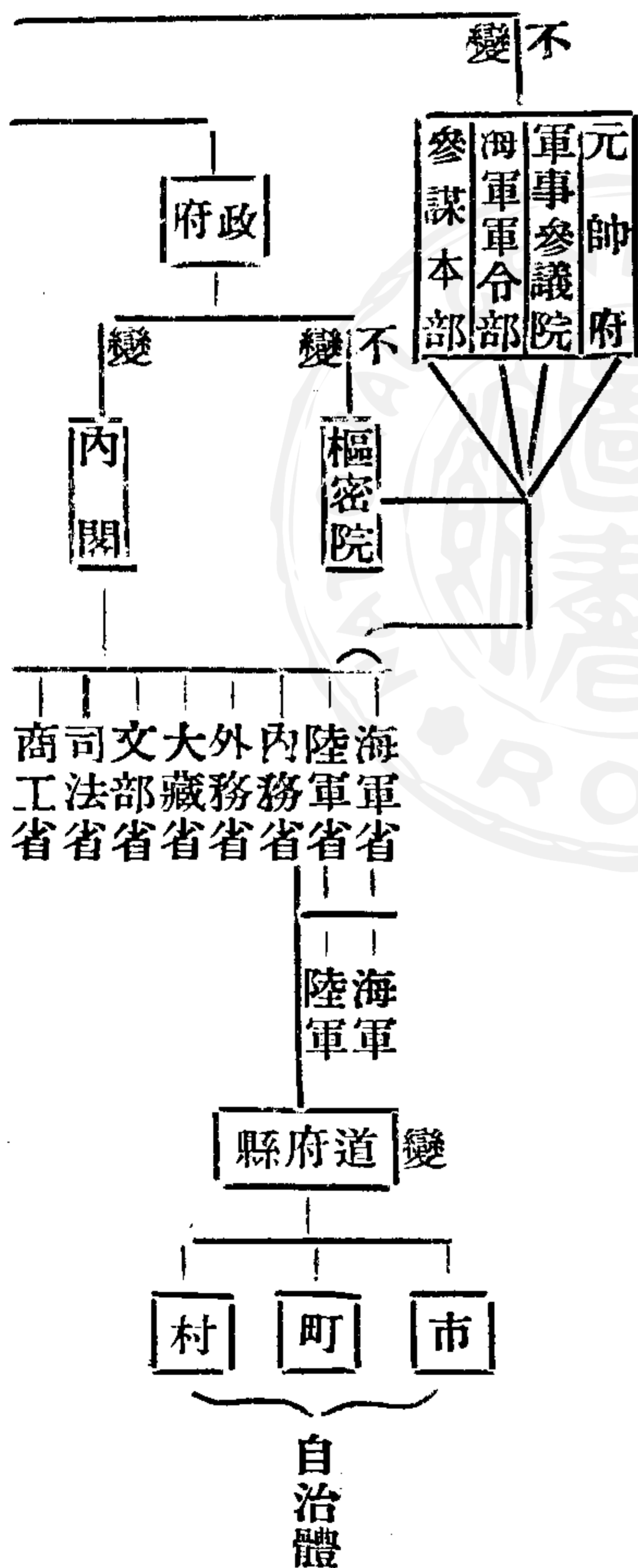
挾其太上之統治權威，君臨一切，於是所謂國防計畫，外交對策，軍備問題，殖民政策等，層層相因，生生不已，以助長其軍國主義之擴張，使此項傳統政治永垂不變也，人謂日本一切國家重大事件之決定，即全國政治軍事之重心，不在內閣，不在天皇，乃經三數元老諮詢顧問之頃，屹然而定者，信非虛語，然此種畸形組織，在政治制度上為貫徹其主義之實行，其設置之價值，頗足研究。

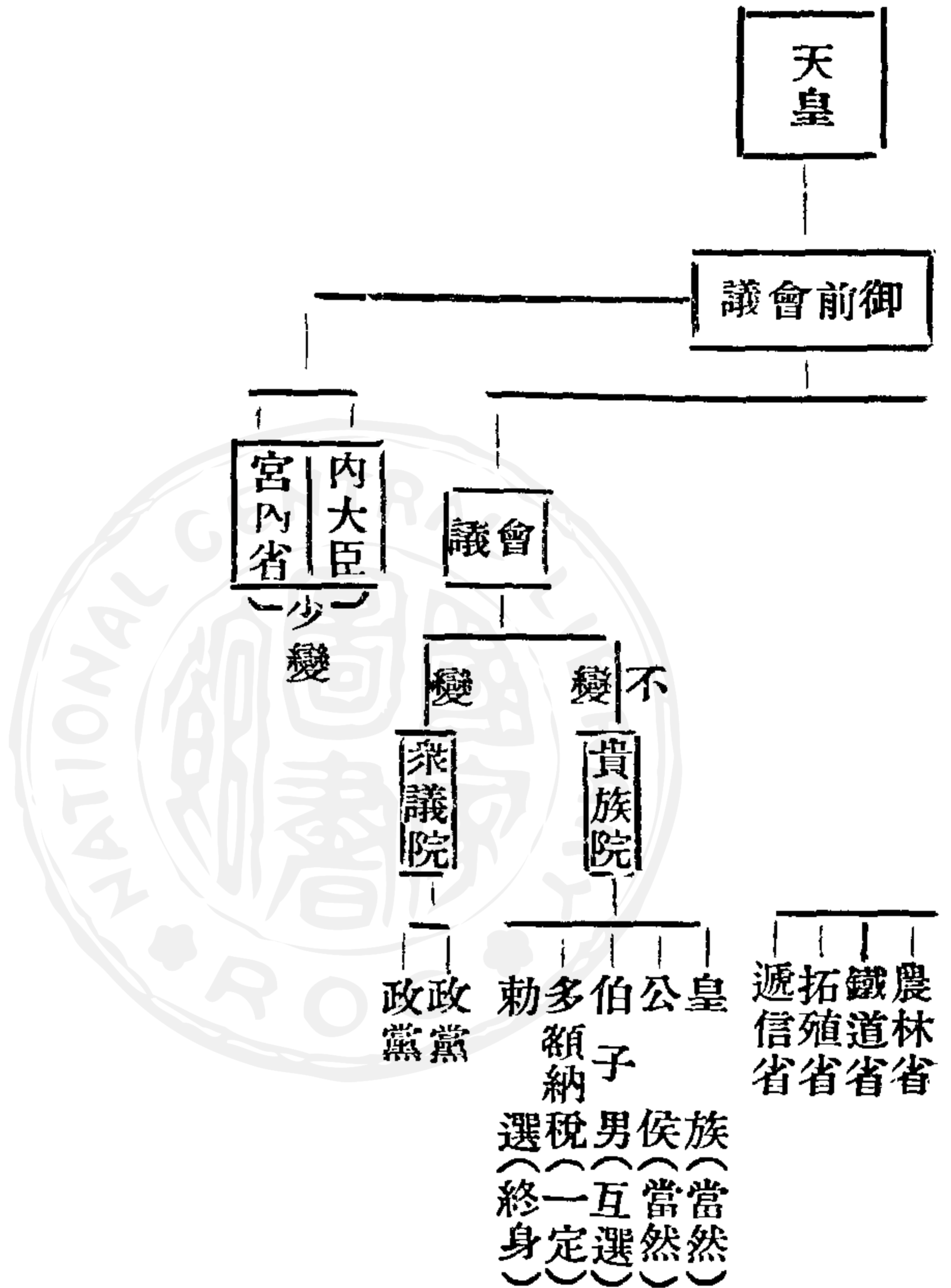
近代新興國家，彼主義政策實行之成功，其原動力常超越於行政範圍之外，日本政府之幕僚及顧問諮詢機關，雖非黨團，然經幾度改進，遂有此永久不變之組織，集一般軍閥武人，形成最高之統治權力，維繫其一貫之傳統精神，貫徹其軍國主義於不替，至今固已大著成效矣，中國今後之出路，以實行三民主義為惟一之目標，當此訓政時期，為謀奠定三民主義國家之初基，則指導促行機關之設置，實為必需，此種永久不變之組織，於日本行政制度之設施頗足取法，茲所謂指導促行機關者，其目的在備黨與政府之諮詢，以為推進主義政策之實現，其組織為集中黨的忠實先進，賦與最高之權力，使其永久存在，以彼輩過去追隨 總理革命之經驗，以及堅決信仰主義之精誠，團結一致，翊贊中樞，使一切

政治之重心，得以確立，彼時於主義政策之推行，效率必增，黨與政府相互間之連繫，將更密切，而整個黨的統一問題，亦得真實之保障矣。

吾人於研究日本行政制度之後，知其建國歷史之嬗變既永未脫離武人之統治，彼傳統一貫之軍國主義，所以綿遠不斷者，實賴有推行此政治之工具在也，彼主義固不足取，然其行政制度之措施則可供考究，爰述所見，願待國人之商榷焉。

茲並將其行政組織系統，附圖於後，以供參覽。







日本行政制度有改革之議

此次東渡考察，對於日本現行之內閣制度，曾爲分組之調查，綜合所得，編爲較詳之報告，嗣於歸國之前，復聞日本政府因行緊縮政策，擬將現行之行政制度，大加變更，組織行政整理調查準備委員會，以鐵道部長江木，財政部長井上，爲主務委員，法制局長及財政次長以下爲輔助委員，該會已進行討論，茲將其改革案之要旨，分述如次。

一、內閣總理統一管理全國之政務，另設無任所大臣，襄贊一切，各部部長，只處理其所屬之一部分的政務。

二、預算編成之形式，務求適合於通俗情況，使成爲一般易於理解的形式，預算分列爲教育，軍事，政務三類，行政官廳，依其行政之種別分類。

三、陸海軍部合併爲國防部。凡屬於該部之教育機關，與輸送衛生等事務，均求其統一合理化，並實行軍部大臣之文官制。

四、農林部與工商部合併，鐵道部與遞信部合併，廢止教育部，於內務部內，設立教育局

，辦理教育事務，廢止司法部，設立檢察院，並保障司法權之獨立。

五、增大財政部長之職權，財政部長，得以直接監督各部會計官，行政預算須經財政部長之審核，方得支給，並擴大會計檢查院，及法制局之權限。

六、廢止東京警視廳，移歸東京府節制，內設一局管理之。

七、外務部之情報司，管理一切通商事務，對支文化事業，則移歸民間辦理。

八、廢止海陸軍部委任之經理員。

九、修正恩給法，設養老保險制度，延長恩給年限。

十、廢止各種調查委員會。

十一、廢止教育劃一主義，並取消官立學校國庫負擔金。

十二、現有之陸軍十七師團，將縮編為十師團。

十三、將現行之四十七道府縣之地方行政範圍，實行縮小，廢止府縣制度，行地方自治制，以町村為主。

上項改革案，如有具體條文之決定，見諸實行，則將來日本行政制度，顯有極大之改

革，不特每年行政費用獲得鉅大之節省，即一切財政管理上之諸般疑難問題，亦均迎刃而解矣。

復次查悉民政黨方面所主張之改革計劃如左。

- 一、廢止文部司法部拓務部三部。
- 二、海陸軍兩部合併爲國防部。
農林部工商部合併爲產業部。
鐵道部遞信部合併爲交通部。
- 三、設立勞働部，社會部。
- 四、設立檢察院。
- 五、改正貴族院制。
- 六、實行知事公選制。
- 七、改正府縣之行政區域。（東京大阪等大都市改爲特別市）
- 八、改正文官任用令。

九、設立財政經濟調查會。

如依照上項計劃，則新內閣制度，將裁撤三部，合併六部為三部，增設勞働社會兩部，於政府設無任所大臣若干員，為國務總理之輔佐，參贊國政，於內政部中設教育局，管理文部之事務，於教育制度大加改革，大學將改為研究院制，提高高等學校程度，高等專科學校之畢業生，得直接入大學研究院，並注意普及實業教育，從事於實業教程之充實，與實業學校之擴張，設檢察院，為行使司法權之最高機關，檢察院長不受政府拘束，尊重司法權之獨立，日本因近年來，國內勞働問題之勃興，社會組織之日見複雜，故勞働部與社會部之設立，實為必需，改正貴族院制，與知事人民公選，在現代民主政治潮流激盪中，足使國人增加興奮，改正文官任用令，其目的在使政務官減少，設立財政經濟調查會，則在研究調查財政界之情狀，以供樹立經濟政策之參考資料也。

日本內閣現正準備討論減俸辦法，擬將首相閣員及各部人員之薪金，依次遞減，最大減至百分之二十，首相年俸一萬二千元，將減至七千元，俸金不滿八十五元者不減，預計照此辦法，全年可減政費七八百萬元。

綜觀日本政府此次裁員減政，具此最大之決心，一方面在使行政費之節縮，他方面擴充事業費，發展一切建設，此種挹注方法，固屬可取，然恐不免引起一部公務人員之反響耳。





日本考試制度

日本採用考試制度，較英美爲遲，（英於一八五五年美於一八八三年設立吏治委員會施行考試制度），以前任用官吏，原無標準，直至明治二十年，始制定文官試驗規則，確立文官高等試驗及普通試驗之制，自是以後，任用薦任官，以文官高等試驗及格者爲原則，惟對於簡任官之任用，其時仍無何種限制，迨至明治三十二年，始將文官任用令改正，於是簡任官之任用，原則上亦須由薦任官遞升。惟以前公布之文官試驗規則，已於大正七年一月廢止，另以高等試驗令，及普通試驗令代之，而高等試驗令并於昭和四年三月加以修正，是即現行之考試法令。

日本考試可區別之爲一般考試，與特種考試，（一）一般考試，即一般官吏之考試，內分高等試驗，及普通試驗兩種，而高等試驗，又分豫備試驗，及本試驗，本試驗中，分爲行政、外交、司法，三科，每年舉行一次，主其事者爲高等試驗委員，各科考試及格者，取得薦任文官之資格，至於普通試驗，則依各官廳之需要，隨時舉行，主其事者，爲普通

試驗委員，考試及格者，取得委任文官之資格，(二)特種考試，即特種官吏之考試，如外務書記生試驗，及裁判所書記任用試驗等是也，茲分別說明如下。

第一 高等考試

一 高等試驗委員之組織

高等考試，設高等考試委員，承內閣總理之命，掌理高等試驗，高等文官任用之銓衡，及普通試驗令規定之事務，以委員長、常任委員、及臨時委員組織之，內分三部，第一部、掌行政科試驗、及不屬於其他各部之試驗事務，第二部、掌外交科試驗、及外交官領事官任用之銓衡，第三部、掌司法科試驗事務，以法制局局長為委員長，兼第一部部長，以外交部次長為第二部部長，以司法次長為第三部部長，并設常任委員八人，由內閣總理於各官廳高等官中選任，臨時委員若干人，以各官廳高等官及有學識者充任，分配各部，分掌高等試驗事務，顧問若干人，由內閣總理於各官廳高等官中選任，以備委員長之諮詢，常任書記官十人，均為委任，內二人專任，八人兼任，臨時書記若干人，於舉行考試時，由各官廳吏員中調用之，是即高等試驗委員組織之大概情形。

二 試期及地點

高等試驗，每年於東京舉行一次，試驗日期及場所，豫先以官報公布之。

三 豫備試驗及本試驗

高等試驗，分預備試驗，及本試驗兩試，預備試驗，係考試應試者有無受本試驗之程度，本試驗，係考試應試者有無充任高等文官必要之學識，及應用能力，本試驗分行政外交及司法三科，各別行之，但受試者，得併受兩科以上之試驗。

本試驗分筆試口試兩試，凡非預備試驗及格者，不得應本試驗，非本試驗筆試及格者，不得應口試。

四 應試資格

應試之資格，得分為積極的與消極的兩種，前者須某種事實之存在，後者須某種事實之不存在。

積極的資格 有下列資格之一者，得應預備試驗。

(一) 中學校畢業者。

(二)文部省認爲有中學校或中學校以上之學力者。

(三)高等試驗委員，認爲與中學校或中學校以上程度相當之外國學校畢業者。

(四)依教育部之規定，關於國語、漢文、歷史、地理、學、物理、化學、按中學校畢業程度，考試及格者，(檢定考試及格者)

消極的資格 有下列情事之一者，不得應高等試驗。

(一)曾處徒刑者

(二)曾受破產宣告尙未復權者

此外尙有兩種積極資格，一爲應試者須爲日本國民，在考試法規上，雖無此項規定，但因日本國法，不認外國人有參政權，(以外國人爲名譽領事，乃其例外，)故外國人無應試資格，乃當然之解釋，一爲應考者須爲男性，因女性無參政權故耳。

五 豫備試驗免試資格

凡高等學校卒業者，大學預科修業期滿者，及文部省認爲有與以上學校同等之學力者，得免除預備試驗。

凡預備試驗合格者，下屆得免除預備試驗。

六 報名手續

凡應高等試驗者，須呈繳下列各件於高等試驗委員長。

(一) 受驗願書。

(二) 履歷書。

(三) 證明資格文件。

(四) 不戴帽子最近四寸相片，(限一年以內所照者，並須親署攝影年月日及姓名於相片後面。)

凡受預備試驗者，須於每年四月一日至同月廿五日以前，填具受驗願書，受本試驗者，須於每年五月一日至同月二十五日以前，填具受驗願書。

受驗願書，須記明本試驗之分科及筆試口試擬考之科目，如須受預備試驗者，并須記載擬考何種外國語。

凡前屆高等試驗，已合格一科之筆試者，欲於本屆免除筆試時，須聲明於受驗願書。

例如前屆應行政科試驗，關於行政法一科目，已經合格者，(即一科目合格者)則本屆可免除行政法之筆試。

凡已合格於一科之本試驗者，再應他科試驗時，如欲免除已受試驗科目之試驗時，亦

須聲明於受驗願書，例如應行政科已合格者，(即全科合格者)再應外交科試驗時，則凡在行政科已考之科目，(如憲法)可以免試。

受驗者須納受驗費十五元，用印花粘貼受驗願書。

七 檢定試驗〔參照四之(四)〕

凡無相當資格者，欲應高等試驗預備試驗者，須先經過檢定考試，始得應試，此項檢定考試，每年至少舉行一次，報名期限、試驗期日、及地點、預先以官報公布之，凡欲受此項檢定試驗者，須填寫願書，連同下列文件，呈由當地官廳，轉呈文部省。

(一)履歷書。

(二)戶籍抄本。

(三)最近四寸照片，(三月以內，脫帽所照者，并須記載攝影年月日，姓名，籍貫，於相片後面。)

(四)一種或數種科目檢定合格證書。

檢定考試科目，爲國語、論文、歷史、地理、數學、物理、化學、七種，均係必試科目，按照中學畢業程度試驗，受験者，須繳試驗費五元，全部試驗合格者，給與合格證書，一部合格者，給與一部合格證明書，持有此項證明書者，此後應試，得免除該學科之試驗，考試時，如應試人有不正行爲時，停止其試驗，事後發覺者，并追繳其合格證書，及證明書。

八 考試科目

高等試驗預備試驗科目，爲論文、及外國文、兩種，關於外國文之試驗，受験人得於英文、法文、德文、或其他各國文字，任擇一種考試，至於本試驗之考試科目，自昭和四年高等試驗令改正後，考試科目前後略有變更，茲將以前及現在考試科目，列表如下，以資比較。

昭和四年以前司法科本試驗考試科目		現在司法科本試驗考試科目	
筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 民法 三, 商法 四, 刑法 五, 民事訴訟法 六, 刑事訴訟法 七, 國際司法</p>	筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 民法 三, 商法 四, 刑法 五, 民事訴訟法或刑事訴訟法</p>
	<p>選試科目</p> <p>一, 行政法 二, 國際公法 三, 經濟學</p>		<p>選試科目</p> <p>一, 哲學概論 二, 倫理學 三, 論理學 四, 心理學 五, 社會學 六, 國史 七, 國文及漢文 八, 行政法 九, 破產法 十, 國際公法 十一, 民事訴訟法或刑事訴訟法 十二, 國際私法 十三, 經濟學 十四, 社會政策 十五, 刑事政策</p>
試	<p>上列選試科目由受驗者任選一種</p>	試	<p>以上選試科目由受驗者任選兩種</p>
口	<p>就筆試已試之科目行之</p>	口	<p>由受驗者就筆試已試科目中任選三種但內中須有一種為民法或刑法</p>
試		試	

昭和四年以前行政科本試驗考試科目		現在行政科本試驗考試科目	
筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 行政法 三, 民法 四, 刑法 五, 國際公法 六, 經濟學</p>	筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 行政法 三, 民法 四, 經濟學</p>
	<p>選試科目</p> <p>一, 商法 二, 民事訴訟法 三, 刑事訴訟法 四, 財政學</p>		<p>選試科目</p> <p>一, 哲學概論 二, 倫理學 三, 論理學 四, 心理學 五, 社會學 六, 政治學 七, 國史 八, 政治史 九, 經濟史 十, 國文及漢文 十一, 商法 十二, 刑法 十三, 國際公法 十四, 民事訴訟法 十五, 刑事訴訟法 十六, 財政學 十七, 農業政策 十八, 商業政策 十九, 工業政策 二十, 社會政策</p>
試	<p>上列選試科目由受驗者任選一種</p>	試	<p>上列選試科目由受驗者任選三種</p>
口	<p>就筆試已試之科目行之</p>	口	<p>一, 行政法 二, 由受驗者就筆試已試之科目中任選兩種</p>
試		試	

昭和四年以前外交科目		現在外交科本試驗考試科目	
筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 國際公法 三, 國際私法 四, 經濟學 五, 外交史 六, 外國語 (英文法文德文俄文中國文但選一種於其試其他外國文) 七, 英文任選一種請於外國文 八, 中文任選一種請於外國文 九, 法文任選一種請於外國文 十, 俄文任選一種請於外國文</p>	筆	<p>必試科目</p> <p>一, 憲法 二, 國際公法 三, 經濟學 四, 外國語 (英文法文德文俄文任選一種於其試其他外國文) 五, 中國文 六, 俄文 七, 法文 八, 德文 九, 英文 十, 外國文</p>
	<p>選試科目</p> <p>一, 行政法 二, 民法 三, 商法 四, 刑法 五, 財政學 六, 商業學 七, 商業史</p>		<p>選試科目</p> <p>一, 哲學概論 二, 倫理學 三, 心理學 四, 社會學 五, 政治學 六, 國史 七, 經濟史 八, 外交史 九, 國文及漢文 十, 民法 十一, 商法 十二, 刑法 十三, 行政法 十四, 國際私法 十五, 財政學 十六, 商業政策 十七, 商業學 十八, 商業學</p>
試	<p>以上選試科目由受驗者任選一種</p>	試	<p>上列選試科目由受驗者任選三種</p>
口	<p>就筆試已試之科目行之</p>	口	<p>一, 外國語 (於筆試已試者) 二, 國際公法 三, 由受驗者就筆試已試科目中選試其他兩種</p>

九 試題標準

豫備試驗之論文試驗，原以考試受験者，有無高等普通教育之素養，故其試題，即依此原則出題數個，使答其一，以考察其思想之內容，及其表示方法。

豫備試驗之外國語試驗，一係將外國文譯成日本文，一係將日文譯為外國文，以考試受験者，是否了解通常之外國文，及其應用外國文表示簡易思想之能力。

本試驗之分科考試，其目的在於考試應考者。是否具備必要學識，有無應用能力，故其選擇試題，及考查成績，不偏於特殊之學說，或特殊學派之見解，及記憶力，專注意於學理之理解與否，及其應用能力如何。

關於憲法、行政法、民法、商法、刑法、民事訴訟法，及其他各種法律之試驗，不僅在於法律之說明，或論述，并注意於其依據之理由、史實、及影響於實際之效果。

關於國內法之試驗，則注意其與日本國體國俗之關係。

關於心理學、社會學、政治史、經濟史、及其他認為必要之科目，并得以命令定其範

圍。

關於民法、商法、刑法、民事訴訟法、刑事訴訟法、破產法、及其高等試驗委員，認為必要之科目之筆試及口試應試者，可查閱條文，此項條文，由高等試驗事務所編印成帙，名曰法文，載有民法、刑法、民訴刑訴破產等法，與袖珍本六法全書相同，應試者得購一本，於試場內翻閱。

試卷由試驗委員兩人評閱，會同評定分數。

十 試卷樣式

日本試卷式樣，與我國彌封式樣不同，但其效力與彌封無異，試卷分爲卷面紙，卷中紙（答案紙）兩種，卷面紙，係兩聯，中間有穿孔點線，可以撕開，一聯係活動的，由發卷者填載姓名，考試科目，受試證號數，其他一聯係固定的，聯綴於答案紙，僅記載號數，繳卷之時，收卷人從穿孔點線處，將載有姓名一聯撕去，另行保存，然後將試卷交閱卷人評閱，俟評定分數後，再行對號，其式樣如下圖。

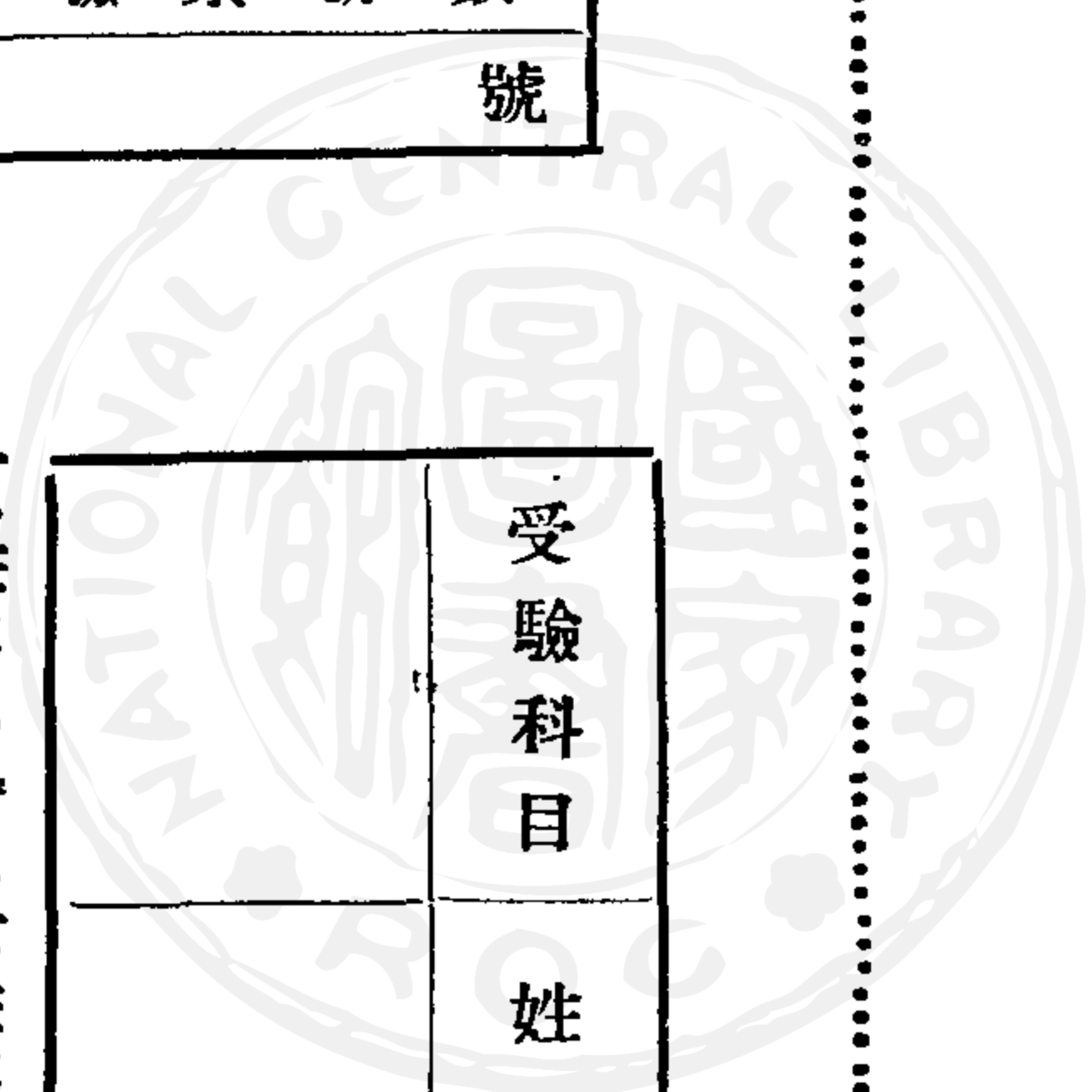
[Empty box]

[Empty box]

受 驗 票 號 數	
第	號

	受 驗 科 目
	姓
	名

- 一、姓名不得記於姓名欄外如有違背者其答案全部無效
- 二、本表之姓名欄之姓名宜附記字母
- 三、受驗票之號數應記入
- 四、答案附綴於此表



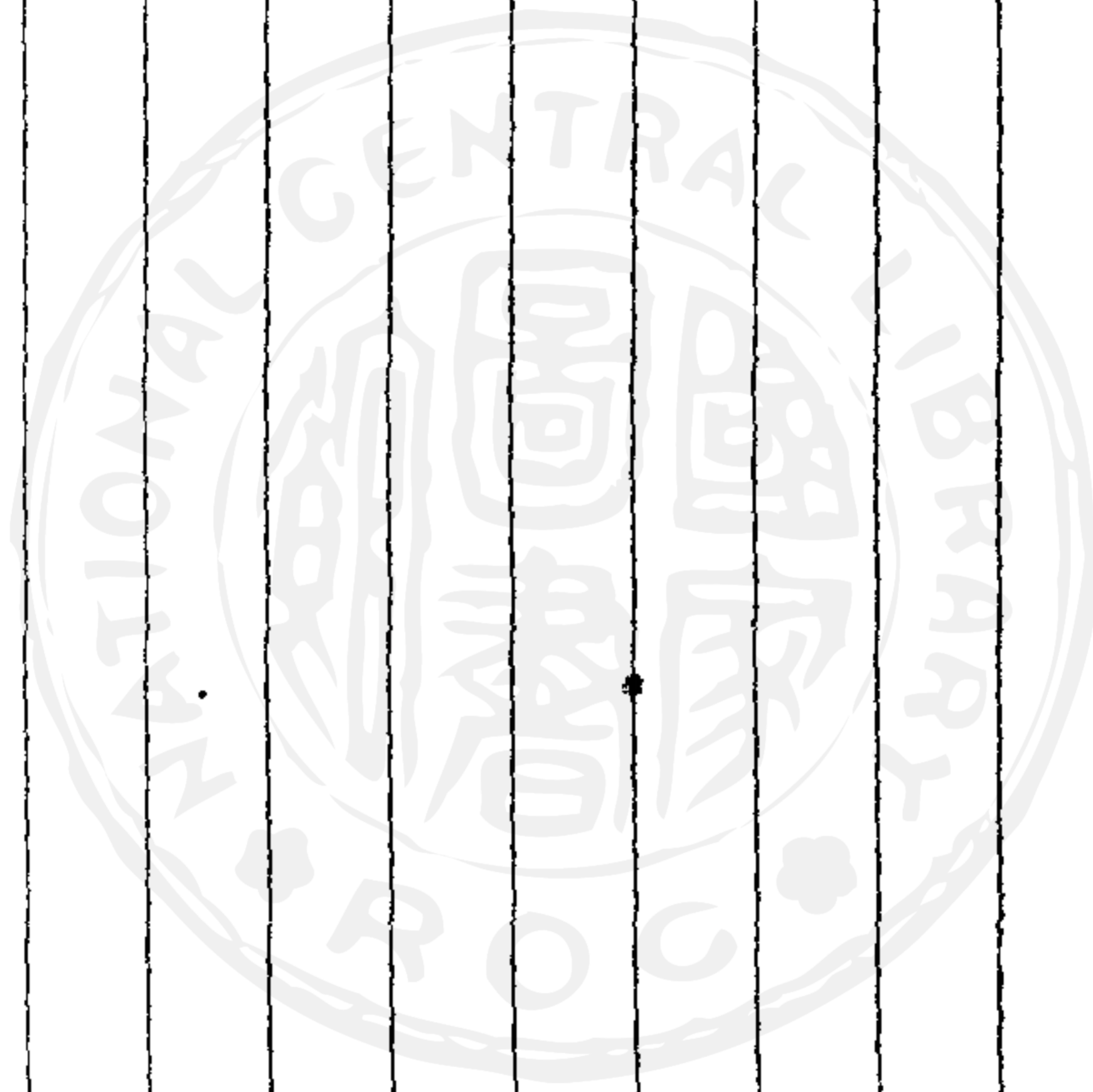
高等試驗用紙

第 一 枚 內 閣

科目

第 一 問

每一問題各用一紙



十一 定分數法

看卷至少二人，所定分數，並不記在卷上，另以試驗採點表記之，如甲乙二人看卷，其試驗採點表，甲乙各一冊，如三人看卷，即三人各一冊。

定分數後，另開試驗會議，各人將所定之分數，公開討論，如有多寡不同之點，可以互相討論，酌量增減，然後再定平均分數。

平均分數既定之後，即將分數記入特制之卡片中，呈送考試委員長，決定去取，此種卡片。穿釘成冊，永久保存，其形式如左。

必 須 科 目	
總 點	
平 均	

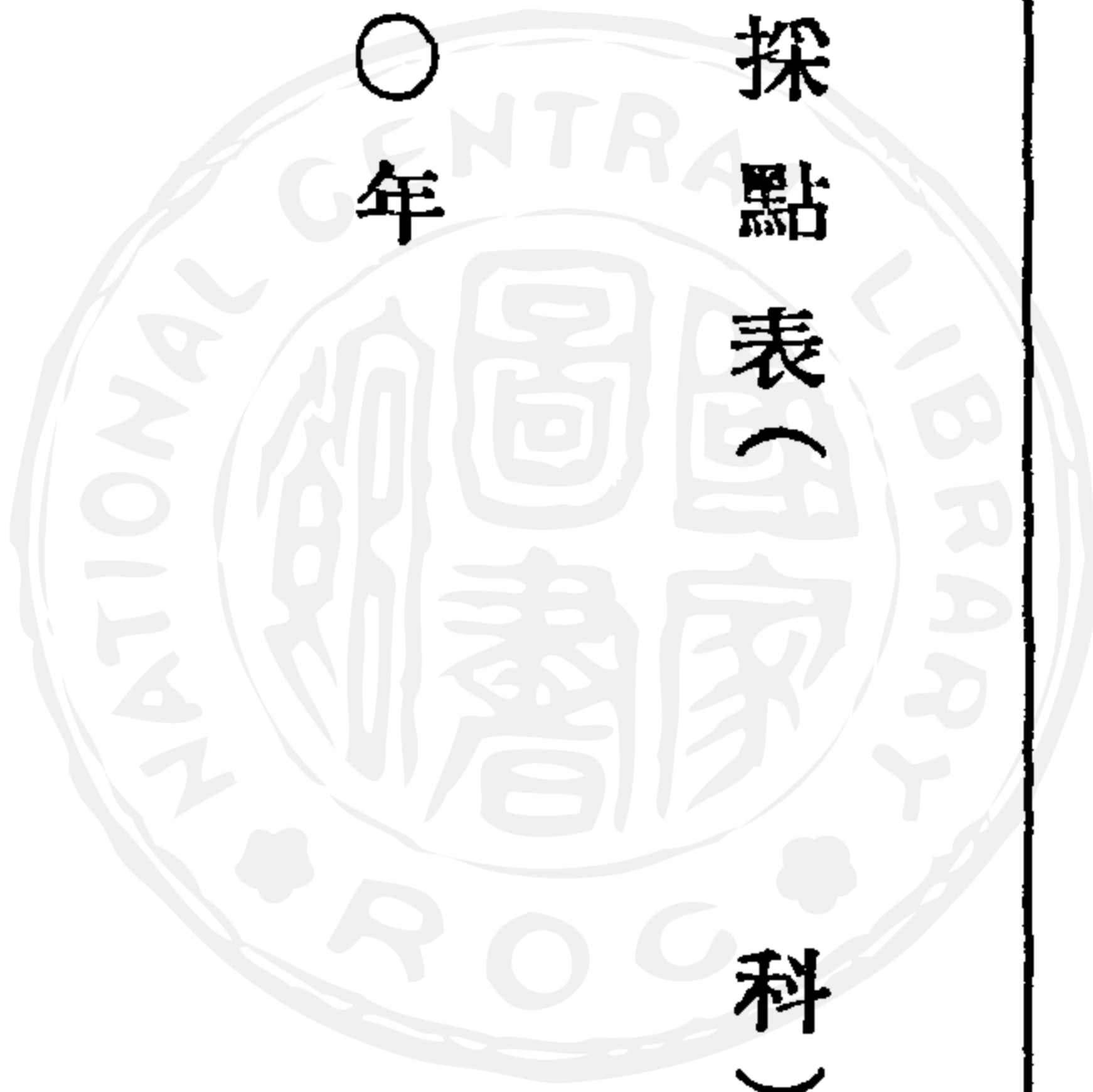
昭和 年 受 第 號 (行政科)

成績順		預備試驗番號	筆記試驗番號	口述試驗番號
現住所又通知發送宿所		豫 備 試 驗		
		論 文		
		本 試 驗		
		科目	筆記	口 述
		憲 法		
		行 政 法		
		民 法		
		經 濟 學		
		(選擇)		
學校別		(選擇)		
		(選擇)		
		(選擇)		
		計		
		平 均		
族 籍 氏 名	明治 年 月 日生	總 點 數		
		總 平 均		

試驗探點表之表面，記載考試科目，其式如左。

試驗探點表(科)

○○○○年



十二、試場規則

應試人入場時，着西服或和服均可，但和服須着裙，并須攜帶鋼筆墨水或毛筆硯池鐵錐（釘試卷用）食物，但口試時，僅帶食物。

入場時須攜帶受驗證，於指定之時間入場，並注意集合所之通告，試驗開始後，不許入場。

入場後，須按照受驗證號數坐定，并將受驗證，置於桌上易見之處。不得攜帶指定以外之物入場。

應試人在試場內，務必肅靜，并服從事務員之指揮。

對於試題不得質問。

應試人須將受驗證號數、考試科、及姓名，記入卷面之相當欄內，不得記入其他事件，但姓名旁邊，得附記註音符號。

除卷面外，其他答案用紙，僅記考試科目，不得記載姓名。

答案之文字，不拘楷書或行書。

試驗時間終了，即須繳卷。

試驗時間中，非繳卷後，不得退出，退出後，在同一試驗時間中，不得再入試場。

試驗用紙，無論已否用過，均不得攜出試場。

應試人未作答案者，亦須將受驗證號數，考試科目及姓名，記入卷面繳還。

違反高等考試規則者，三年以內不許應試。

十三 其他

一科之筆記試驗合格者，以次屆爲限，得免除該科之筆記試驗。

一科之本試驗合格者，如欲再受別科之本試驗者，得免除已合格之科目之試驗，但欲應試行政科者，不得免除行政法之試驗，司法科者，不得免除民法或刑法之試驗。

關於評定高等試驗合格標準，由高等試驗委員議定之。

高等試驗合格者，給予合格證書。

第二 普通試驗

一、普通試驗委員之組織

普通試驗，設普通試驗委員，置於各官廳，受長官之監督，掌理普通試驗，及委任文官任用之銓衡。

普通試驗委員，以委員長及委員組織之，并設書記官，助理一切，委員長及委員，在中央官廳，由長官於其廳之高等官中選任，在地方官廳，由長官於其廳之官吏及官立公立學校教員中選任，書記官，則由長官於各官廳委任官中派充。

二、試期及地點

普通試驗，應各官廳之需要，由各官廳之普通試驗委員主持，試期及地點，以官報公布之，於京外舉行考試時，并公布於其他方之報章。

三、試驗費

欲受普通試驗者，須繳納試驗費二元。

四、試驗科目及程度

普通試驗，就中學校之學科中，選擇五種科目，按中學校畢業程度考試之，但得依各官廳所掌事務，另加科目。

上述考試科目，由普通試驗委員決定，呈報高等試驗委員核准，

五、應試限制

凡有下列情事之一者，不得應普通試驗。

(一)曾處徒刑者

(二)曾受破產宣告尙未復權者

六 其他

關於試驗合格標準，由普通試驗委員定之。

普通試驗合格者，給予合格證書。

關於普通試驗各種詳細規章，由各官廳普通試驗委員規定，呈報高等試驗委員備案，故其辦法，極不一致，茲僅就其共同點，略為敘說，餘不多贅。

附高等試驗受験願書式樣

(各科用)

(依大正十二年勅令第九十七號者用)

高等試驗受験願書

籍貫

現在住所

印花

(十五元)

(姓名)

年 月 日生

除依大正十二年勅令第九十七號填願書者外應塗銷「豫備試驗」字樣免試請求書「字

本人現願受高等試驗
書豫備試驗免試請求書并檢同科試驗特填具履歷
求試驗
證證明書及相片請

(一) 本試驗筆試受験科目

必試科目

選試科目

試驗第 號

不受豫備試驗者
可塗銷(三)項

在東京市內或其
附近住所者現
在通訊處可不填
寫

(二) 本試驗口試受驗科目

(三) 豫備試驗選試之外國語

高等試驗委員長

年

月

日

現在通訊處

東京市 區 町 番地

第三書式

預備試驗免試請求書

(姓名)

本人現願受高等試驗司法科試驗依大正十二年
勅令第一百九十七號請求准予免除豫備試驗

年 月

日

高等試驗委員長

除依大正十二年
 勅令第百九十七
 號填具願書者外
 應塗銷一預備試
 驗免試請求書一
 字樣

試驗第 號

(筆試免試者用)
 (上年筆試合格者)

高等試驗受験願書

籍貫

府 縣 郡 市 町 村 番地

現在住所

府 縣 郡 市 町 村 番地

印花

(十五元)

(姓名)

年 月 日生

本人現願受高等試驗
 科試驗特填具履歷書豫
 備試驗免試請求書筆試
 免試願書并檢同證明書
 及相片請求試驗

(一) 去年本試驗筆試受験科目

寫在東京市內或其
附近居住者現
在通訊處可不填

(二) 本試驗口試受驗科目

高等試驗委員長

現在通訊處

東京市 區 町 番地

年 月 日

(第四號書式)

筆試免試願書

本人曾應去年

科筆試業已合格茲特依據高

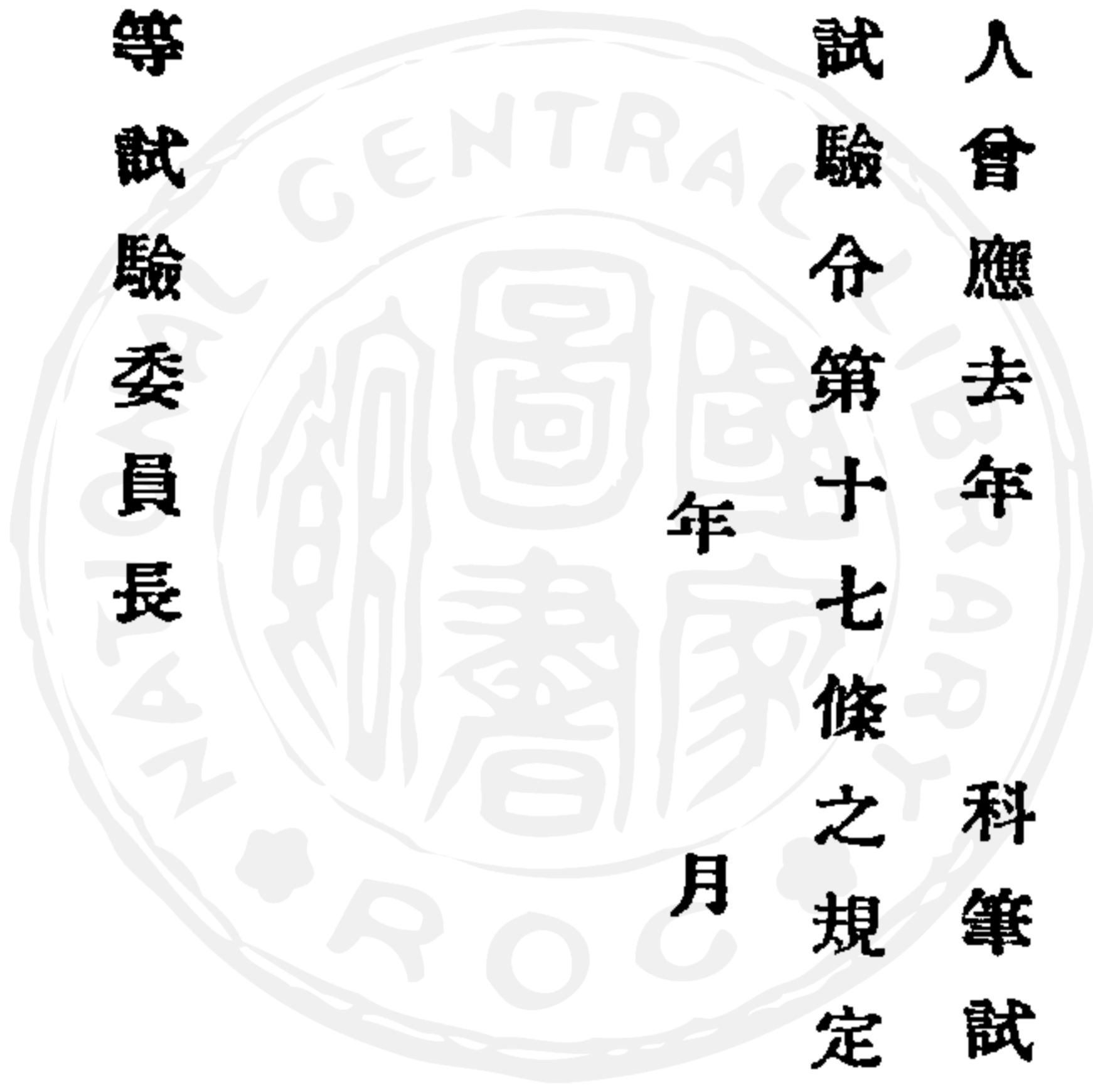
等試驗令第十七條之規定請求免除本年之筆試

年

月

日

高等試驗委員長



試驗第 號

(科目受験免試者用)

(科目合格者)

高等試験受験願書

籍貫

府 縣

市 郡

町 村

番地

現在住所

府 縣

市 郡

町 村

番地

府 縣

市 郡

町 村

番地

(姓名)

年 月 日生

本人現願受高等試験

科目試驗特填具履歷書

科目免試願書并檢同

證明書及相片請求試驗

(一) 本試驗筆試科目

(甲) 應免試之科目



在東京市內或其附近有住所者現在通訊處可不填寫

(乙) 應受試驗之科目

(二) 本試驗口試受驗科目

(甲) 應免試之科目

(乙) 應受試驗之科目

年 月 日

高等試驗委員長

現在通訊處

東京市 區 町 番地

(第五號書式)

科目免試願書

本人曾應 年

科試驗業已合格關於左列

科目前經受驗茲依高等試驗令第十八條之規定
請求免除該科目之試驗

科目

年

月

日

高等試驗委員長

(科目免試)者用
 (筆試免試)
 (科目合格者)
 (上年筆試合格者)

高等試驗受験願書

籍貫 府縣 府縣

郡市 郡市 町村 町村 番地 番地

現在住所

府縣 府縣 郡市 郡市 町村 町村 番地 番地

印花

(十五元)

(姓名) 年 月 日生

本人現願受高等試驗 科目試驗特填具履歷書

科目受験免試願書筆試免試願書并檢同 證明書

及相片請求試驗

(一) 去年本試驗受験科目

試驗第 號

在東京市內或其
附近居住者現
在通訊處可不填
寫

(甲) 應免試之科目

(乙) 應受試驗之科目

(二) 本試驗口試受驗科目

(甲) 應免試之科目

(乙) 應受試驗之科目

年 月 日

高等試驗委員長

現在通訊處

東京市 區 町 番地

試驗第 號

(依大正十二年法律第五十二號試驗用)

依大正十二年
法律第五十二號
試驗受驗書

籍貫

現在住所

(姓名)

年 月 日生

本人現願受依大正十二年法律第五十二號之試驗特檢具履歷書并檢同證明書及相片請求試驗
(一) 本試驗筆試受驗科目

必試科目

選試科目

在東京市內或其
附近居住者現
在通訊處可不填
寫

(三) 本試驗口試受験科目

高等試驗委員長

現在通訊處

年

月

日

東京市

區

町

番地



試驗第 號

(上年筆記試驗合格者)

(五十二號試驗之筆試免試用)

依大正十二年 試驗受驗願書
法律第五十二號

籍貫

縣府 郡市 村町 番地

現在住所

縣府 郡市 村町 番地

印花

十五元

(姓名)

年 月 日生

本人現願受大正十二年法律第五十二號之試驗
特填具履歷書筆試免試願書并檢同證明書及相
片請求試驗

(一) 去年本試驗筆試受驗科目

在東京市內或附
近有住所者現在
通訊處可不填寫

(二) 本試驗口試受験科目

高等試驗委員長

現在通訊處

東京市

區

町

番地

年

月

日



(第三號書式)

筆試免試願書

本人去年曾受依大正十二年法律第五十二號試驗之筆試業已合格茲依照大正十二年勅令第九十六號及高等試驗令第十七條之規定請求免除本年之筆試

年

月

日

高等試驗委員長

第三 考試及格後之任用

查日本考試制度，關於考試及格者，非獲得官吏之地位，不過取得官吏任用之資格，如高等試驗行政科及格者，僅取得奏任文官任用之資格，外交科及格者，僅取得外交官領事官任用之資格，司法科及格者，僅取得判事檢事任用之資格，尚須大學教授，或社會上有名望者，爲之介紹，經過銓衡，始得試用，試用期間，爲兩年以上，其所擔任職務，都係簡易事務，如高等試驗及格者，僅能辦理判任官所辦之事務，須俟試用期滿，考核成績優良者，遇有缺額時，始得補官，至於府縣知事等勅任文官，則須曾任奏任文官八年以上者，始得充任，以言銓敍法規，關於任免者，有文官任用令，奏任文官特別任用令，判任文官特別任用令，文官試補及見習條例，奏任文官及判任文官待遇條例等，關於服務及懲戒者，有文官分限令，官吏服務紀律，文官懲戒令等，關於俸給者，有高等官官等俸給令，文武判任官等級令，判任官俸給令，文官俸給支給細則等，關於恩給者，有恩給法，恩給法施行令，恩給給與規則，年金恩給支給規則等，任免進退，限止褫嚴，故一般官吏，學識經驗均尙充足，無倖進之徒，無奔競之風，均能廉潔自持，奉公守法。

關於文官之任用，通常以經過考試爲原則，但有四種例外，如銓衡任用，學歷任用，經歷任用，自由任用是也，（一）銓衡任用，即經過法定機關之銓衡而任用者，高等官、則由高等試驗委員銓衡，委任官、則由普通試驗委員銓衡，內分無限制銓衡，及限制銓衡兩種，所謂無限制銓衡，即對於被銓衡者，無形式的限制，對於一般人均得銓衡之謂也，如教官、技術官、要有特別技藝學術之文官，及帝國大學司書官，帝國圖書館司書官等之任用是也，所謂限制銓衡者，即對於被銓衡者，有形式的限制，須有法定之資格者，始得銓衡之謂也，如在職五年以上，支委任五級薪俸之現任委任官，依銓衡，得任爲府縣公安局長或區長是也，（二）學歷任用，即有某種之學歷者，雖不經過試驗或銓衡，得以任用之謂也，內分一般的特殊的兩種，所謂一般的，即係依其學歷，得爲一般之文官，如中學校或與中學校同等學校畢業者，得爲一般之委任文官是也，所謂特殊的，即係依其學歷，僅得爲特殊之官吏，如東京郵便電信學校畢業生，僅得爲郵電委任官是也，（三）經歷任用，即有一定實務上之經驗者，無須經過考試或銓衡，得以任用之謂也，內分兩種，一爲一般的，如曾任推事或檢察官二年以上者，得任爲一般之薦任文官是也，一爲特殊的，如曾任薦

任教官二年以上者，得任爲文部省內之薦任文官是也，(四)自由任用，卽其任用資格，法律上并無限制，得以自由任用之謂也，如親任官，(特任官)及內閣書記官長，法制局長官，拓殖局長官，各省次官，內務省警保局長，各省勅任參事官，警視總監，貴族院書記官長，衆議院書記官長，祕書官，特命全權公使之任用是也，茲將文官、司法官、及外交官、領事官、任用資格，列舉於次。

一、文官任用資格

甲、親任文官

親任文官由天皇直接任命之，無資格之限制。

乙、勅任文官

勅任文官由內閣總理大臣奉旨任命之。

勅任文官須就具有下列資格之一者任用之。

- (一)具有奏任文官之資格，曾任勅任文官一年以上，或最高級奏任文官二年以上者。
- (二)曾任勅任文官二年以上，或最高級奏任文官二年以上，經高等試驗委員銓衡合格

者。

(三)製鐵所長官等勅任文官，雖無前兩項之資格，但各於職務，具有必要之學識技能及經驗者，得經試驗委員之銓衡，任用之。

(四)陸海軍將官，得任爲各該部之勅任文官。

丙、奏任文官。

奏任文官，由內閣總理大臣任命之。

奏任文官，須就具有下列資格之一者任用之。

(一)經高等試驗行政科試驗及格者。

(二)經高等試驗外交科試驗及格，曾任外交官或領事官二年以上者。

(三)曾任判事或檢事二年以上者。

(四)依裁判所構成法，有判事檢事或司法官試補之資格，曾任陸海軍法務官，朝鮮總督府或南洋廳之判事檢事，或台灣總督法院關東廳法院之判官檢察官二年以上者。

(五)曾任奏任教官二年以上者，得任爲文部部內之奏任文官。

丁、判任文官

判任文官由各官廳任命之。

判任文官須就具有下列資格之一者任用之。

(一)中學校或文部省認爲與中學校同等以上之學校畢業者。

(二)依高等試驗令第七條之規定，得受高等試驗預備試驗者。

(三)在教授法律學政治學行政學經濟學之學校三年畢業者。

(四)普通試驗及格者。

(五)高等試驗及格者。

(六)曾任文官二年以上者。

(七)曾任雇員四年以上者。

戊、其他文官

學校長、教官、技術官、及其他特殊學術技藝之文官，經試驗委員之銓衡任用之。

，至於奏任及判官文官特別任用之資格，因限於篇幅，未能詳說。

己、文官試補及見習

(一) 依文官任用令，有奏任文官任用資格者，得以試補，有判任文官任用資格者，得以見習，分派於各官廳，練習事務。

(二) 試補，受薦任之待遇，見習，受判任之待遇。

(三) 試補一年，得給與一千一百元以內之俸給，見習一月得給與四十元以內之俸給。

二、司法官任用資格

(一) 高等試驗司法科試驗及格者，得任爲司法官試補。(裁判所構成法第五十八條)

(二) 司法官試補，在裁判所或檢事局學習年半以上，經考試(指司法官第二試)及格者，得任爲判事或檢事。(同法第五十七條)

(三) 曾任帝國大學法科教授，或辯護士三年以上者，不經試驗(指司法官第一試即高等試驗司法科試驗)及考試，(指司法官第二試即學習期滿考試)得任爲判事或檢事，有司法官試補之資格，曾任朝鮮總督府判事或檢事者亦同。(同法第六十五

條)

三、外交官領事官任用資格

(一) 外交官及領事官，非經高等試驗外交科試驗合格者，不得任用。

(二) 初任外交官或領事官者，為外交官補，或領事官補。

(三) 外交官補，及領事官補，非在外國服務後，不得任為外交官或領事官。

(四) 依上列規定而任用之外交官領事官，在職滿一年以上者，得任為外交官或領事官。

(五) 具有外交及商務必要學識技能及經驗者，雖無上列各項資格，經高等試驗委員之銓衡，得任為勅任外交官或勅任領事官。

(六) 全權公使辦理公使之任用，不受上列各項規定之限制。



日本教育制度

一 教育行政機關之組織

1 中央教育行政機關

甲 文部省

文部省相當於我國之教育部。其組織亦按中央各省（即各部）組織通則辦理，設大臣一，綜理全省事務。又設政務次官、參與官各一，以佐理之。政務次官參畫政務，掌理與國會交涉事項，參與官參與關於與國會交涉事項及其他政務，均常隨內閣之更迭而進退。次官則為事務官之領袖，專理常務。

文部省設一大臣官房，暨專門學務，普通學務，實業學務，社會教育，圖書，宗教六局，一學生部。大臣官房暨各部之下分課，課復分係，局課係之職掌，悉有明文規定，組織井然。

大臣官房，相當於我國各部之總務司暨秘書處。計分五課：一，秘書課，設庶務、恩賞、敘任、記錄四係。二，文書課，設庶務、往復、記錄、報告四係。三，會計課，設出

納、用度、監察、預算、決算、工事司計、調查七係。西，建築課，設設計、庶務二係。各課職掌，觀其組織之係別自明。祕書、文書、會計三課，依各省組織通則規定，建築暨體育二課，則爲文部省所獨有。蓋各省之大臣官房中，例有一兩課專司本省所掌之特殊事項而爲他省所無者。大臣官房不設與局長相當之領袖，各課課長均直轄於大臣。

專門學務局，計分學務、學藝兩課。學務課管理大學、高等學校暨與其相當之學校，天文臺、傳染病、航空、金屬材料、地震、化學等研究所，（以上各研究所均係附屬各帝國大學）在外研究員（即海外留學生），高等學校教員之檢定，育英事業（培育英才之意），學校法人，公立學校職員年功加俸等事項。學藝課管理帝國學士院，帝國美術院，學術研究會議，科學研究獎勵，學位及稱號，氣象臺，測候所及緯度觀測所，航空，震災豫防等評議會，測地學，理學文書目錄等委員會，學校外之法人（學術團體）等事項。

普通學務局，分學務、庶務兩課。學務課管理小學及學齡兒童之就學，師範學校，高等師範學校，女子高等師範學校及臨時教員養成所，中學校，高等女學校，盲學校，聾啞學校，及其他特殊學校，幼稚園，在外指定學校，（海外日僑學校）師範學校，中學校及

高等女學校教員之檢定，學校軍事教練暨配屬將校等。庶務課管理由國庫補助之普通教育費，專門學校新生之檢定，高等試驗令第七條之試驗，屬於中等教育之法人，訴願等事項。

實業學務局，分商工教育、農業教育兩課。商工教育課管理工業、商業、商船等專門學校，工業、商業、商船、職業等學校暨其教員之養成，航海練習所等事項。農業教育課管理農業水產等專門學校，農業，水產等學校教員之養成，由國庫補助之實業教育費，由國庫補助之地方學校之教職員年功加俸，實業學校畢業程度之檢定，實業學校教員之檢定，關於實業教育之法人等事項。

社會教育局，分青年教育、成年教育、庶務三課。青年教育課，管理青年團，少年團，青年訓練所，實業補習學校，由國庫補助之青年訓練費暨實業補習教育費，壯丁教育之調查等事項。成人教育課，管理成人教育，圖書館，博物館，暨其他觀覽設施，社會教育團體等事項。庶務課，管理電影幻燈暨其他民衆娛樂，圖書之認定及推薦，改良民衆生活等事項。本局係新設，成立於昭和四年。

圖書局掌教科圖書之編審事項，相當於我國之教育部編審處，計分編修、發行兩課。編修課，管理編纂事項暨國語之調查。發行課，管理發行事項暨教科用圖書之調查及審定。

宗教局掌宗教暨保存古物，計分宗務、保存兩課。宗務課、管理宗教事項。保存課，管理古物、名勝、天然紀念物等事項。

學生部係最近設立。設立之動機，蓋因日本學生之思想，邇年有不少左傾者，故特設此部，負指導糾正之責，俾國家作育之英才，盡得納入正軌。前年初設為課，隸專門學務局下，後擴充為部，與各局平行。部長勅任（即簡任）或奏任（即薦任），現任部長係勅任。此部為應時代之需要而設，故日本政府對之頗為重視。近年我國之思想界，亦異說紛起，各家爭鳴，對於東隣此項辦法，似應認為他山之石也。學生部計分學生、調查兩課。學生課，司指導事項。調查課，司調查事項。

以上各項組織，均規定於官制中。此外尚有各種委員會調查會等。其重要者列舉於

下：

大臣官房設審察委員，以各局長、部長、勅任督學等高級職員組織之。其職務爲審議法規及其他重要事項。(二)調查部，調查員多由督學及官立學校教職員兼任，其職務爲調查國內外教育制度及教育上之必要資料。(三)教員檢定委員會，司高等學校暨中等學校教員資格之檢定。(日本之大學暨專門學校教員任用大都不經檢定。小學教員，則歸各道府、縣檢定。故文部省所掌者，僅高等學校暨中等學校教員之檢定耳)。本委員會之會長，由次官兼任。委員之聘請，則視所檢定之教員而異。大抵高等學校高等科教員之檢定，則以大學教授暨專門學務局之局長課長等爲委員，師範學校，中學校，高等女學校教員之檢定，則以普通學務局局長課長暨外聘之教員爲委員，實業學校教員之檢定，則以實業專門學校及工科，商科大學教授暨實業學務局局長課長爲委員。(四)學校衛生調查會，(次官兼會長)。(五)體育運動審議會，(大臣兼會長)。(六)教科書調查會，(會長由內閣任命)。(七)宗教制度調查會，(會長勅命)。(八)國寶保存會，(會長內閣任命)。(九)臨時國語調查會，(會長內閣任命)。(十)臨時羅馬字調查會，(大臣兼會長)。

以上記文部省之組織，茲再略述其官制。除大臣外，計有勅任官(簡任)十二人，奏任

官(薦任)六十餘，判任官(委任)一百六十餘，雇員二百餘。至於官吏之種類，其委任以上者，除次官、參與官、局長、部長外，計有專任書記官十一，(奏任)大抵均任課長之職。(書記官乃官名課長乃職名。)專任事務官三，(奏任)大抵幫辦課務，職權略次於書記官。專任督學官十五，(其中一人可以勅任，餘皆奏任，)職務司學校之視察暨監督，不隸於各局。專任社會教育官八，(奏任)掌社會教育之指導暨監督。專任圖書事務官一，(奏任)掌關於圖書之編輯及發行事務。專任圖書監修官十四，(奏任)掌編審。專任技師一人，(奏任或勅任)掌建築及關於古物之保存。專任學校衛生官三人，(奏任)掌學校衛生事務。此外臨時職員中之奏任者，尙有事務官及技師各若干人。

乙 文政審議會

『文政』者，卽『教育行政』是也。文政審議會，受內閣總理之監督並應其咨詢，掌振興國民精神，規定教育方針，暨其他關於文政之重要事項。會中設有委員，最多不得逾五十人。設總裁一，由內閣總理大臣兼任，副總裁二，其一由文部大臣兼任，另一由內閣總理大臣就委員中選出，奏請天皇任命。總裁及副總裁出席會議，陳述意見，不參加表決，其

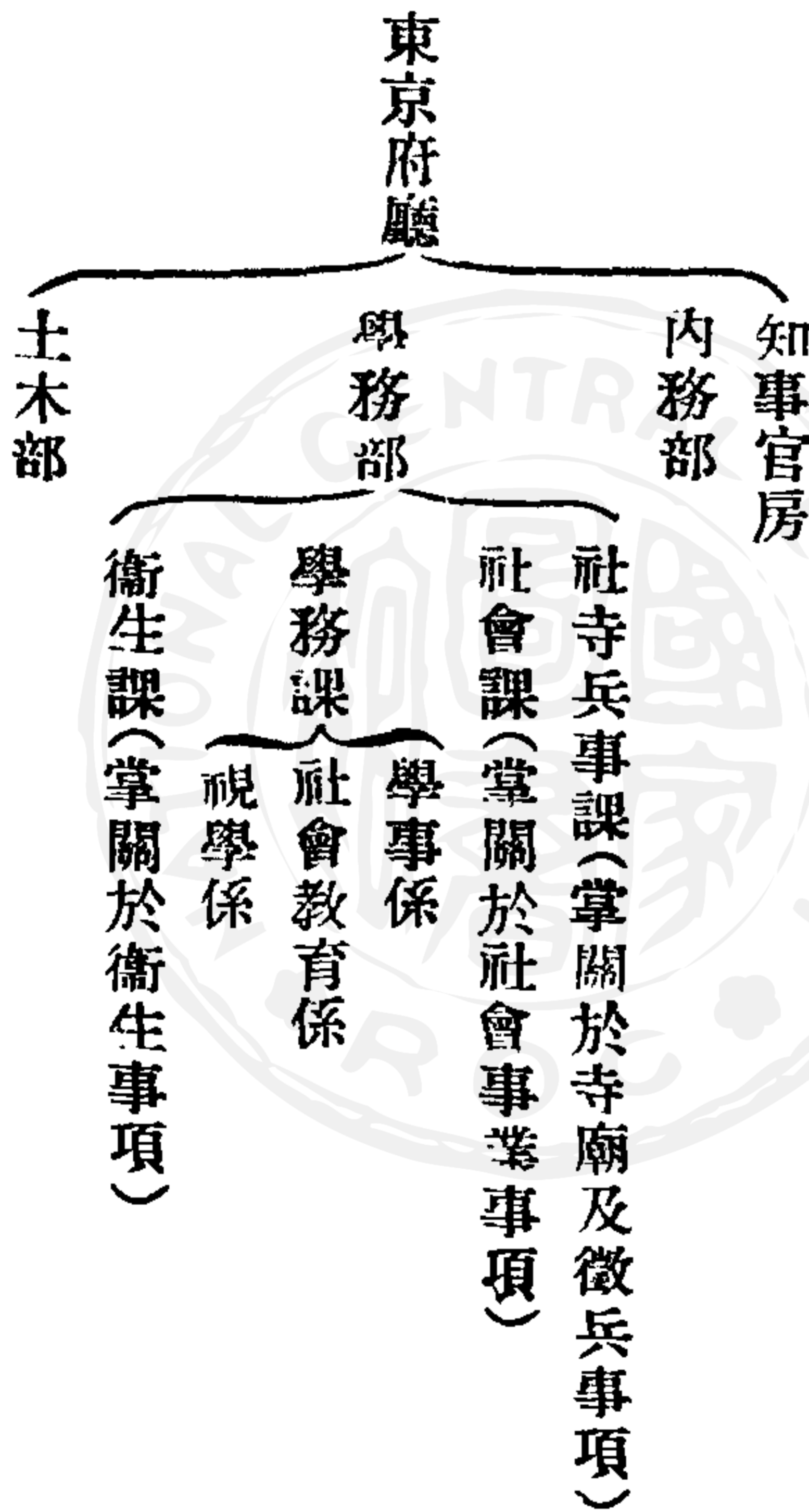
備國務大臣亦得到會陳述意見。此會成立僅七八年。最近日本教育上之各種興革，大抵先經審議會討論通過，然後由文部省施行。但文部省如與審議會意見兩歧時，得將議決案擱置。

2 地方教育行政機關

日本於明治五年，維新之初，曾行學區制。但實施未久，旋即廢止，地方教育行政，仍依普通行政區域劃分。故談日本之地方教育行政，應先略述其政治區域之制度。除殖民地不計外，日本內地共分一道、（北海道）三府、（東京府、京都府、大阪府）四十三縣。道、府、縣、不相統屬，直轄於中央。爲地方行政區域，同時爲上級自治團體。道、府、縣之下，則分市、町、村。市、町、村均屬下級自治團體。三者亦互相平行，不相隸屬。道設道廳長官，府設府知事，縣設縣知事，均由天皇勅任。知事一方面代表國家執行公務，一方面爲其轄境以內之自治首領。自治團體，雖分兩級，實際自治事務大部分在於市、町、村，故市、町、村長皆由民選。

道、府、縣之長官或知事公署，日本名之曰『廳』。各廳因轄境之廣狹既殊，財富之

盈絀又異，故組織未能悉同。大抵因職務之性質區分為內務、警察、學務、土木、產業等部，惟各廳多只設三部或四部。例如東京府廳即無警察部，（因首都另有警察總監，直轄於內務省。）只有內務、學務、土木三部。學務部以前均隸屬內務部，最近數年始昇格獨立。茲略述東京府廳學務部之組織，以概其餘。東京府廳學務部之組織系統如下表：



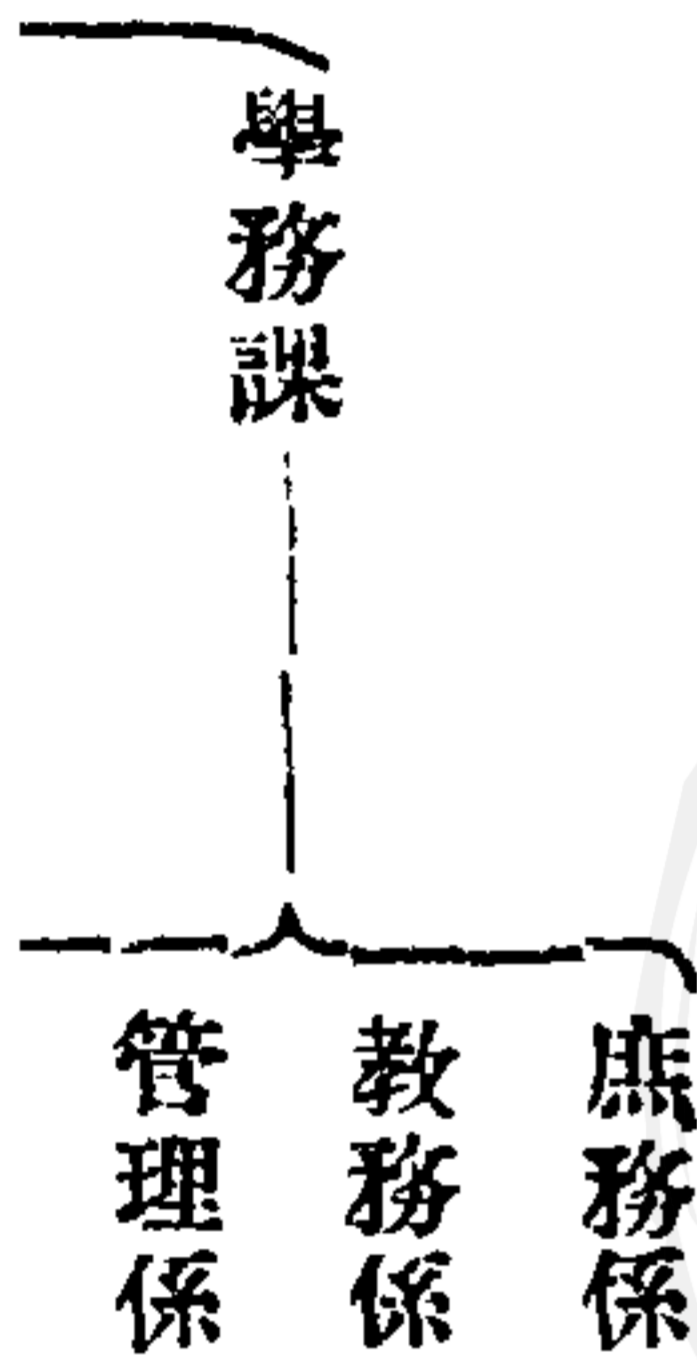
府知事係勅任，部長、課長均奏任。學務部部長、課長，逕由內務省經內閣奏請天皇任用，（由知事推薦，）不經文部省。但關於教育行政，文部省仍有指揮監督府知事之權。

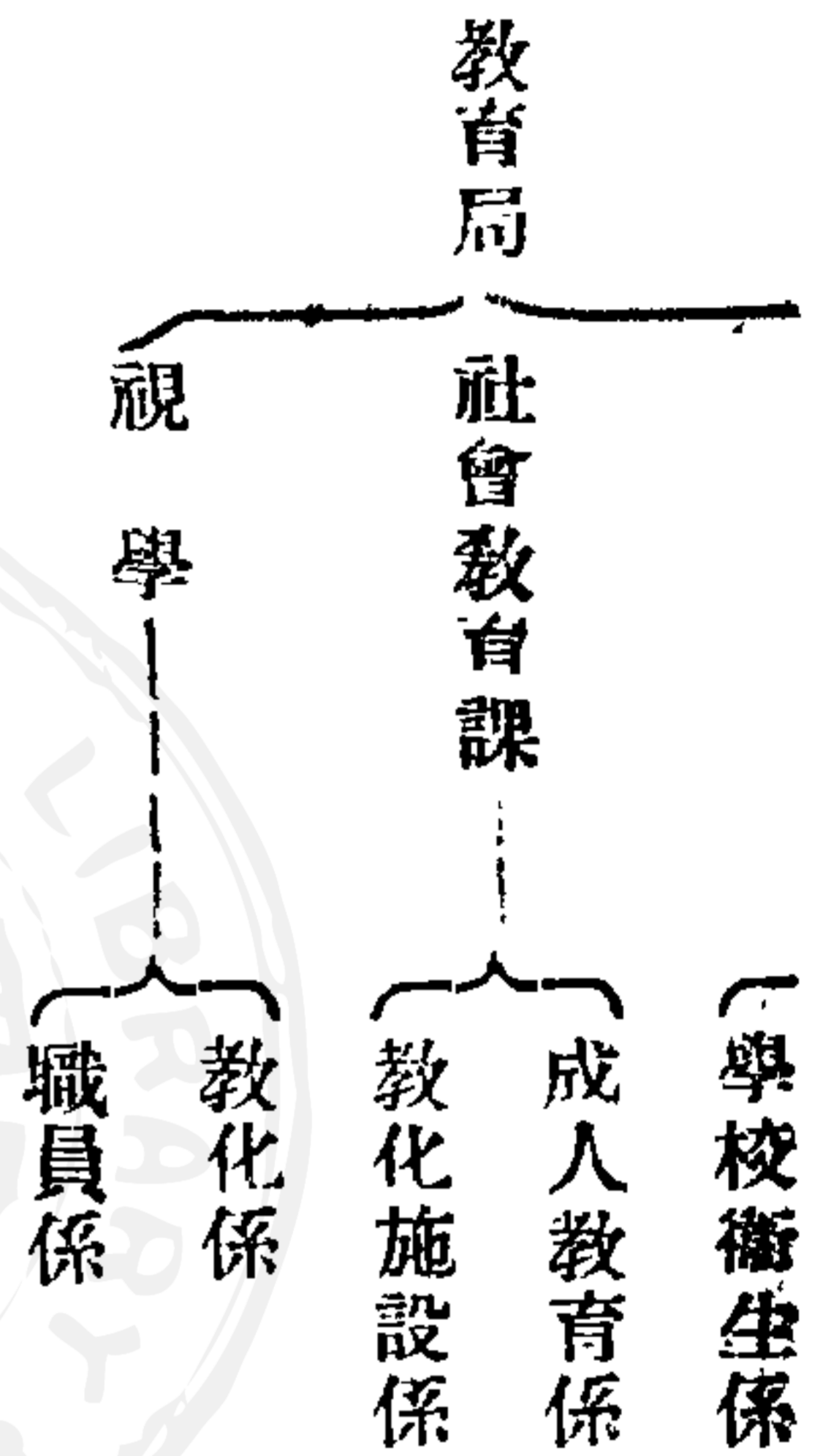
日本用中央集權制，地方行政長官（知事）之階級較中央各省大臣低一級，故中央各省對於其職掌範圍以內之事，均直接以命令達於道府縣廳。例如教育事項，例由文部省逕令長官及知事辦理，而不以命令送達學務部。日本既采中央集權制，故各地之中等以上公私學校，均須得文部大臣認可，始得設立。日本對於私立學校之認可，向取寬大主義，近年來則日趨嚴厲。據文部省中人云，現在對於各級私立學校應有若干基金，均已分別規定，惟並不發表，只作審核時之標準。但亦有例外，有僅得知事認可即行設立者。惟此類學校之畢業生資格，文部省例不承認，故畢業生不能受同等待遇，此類學校通稱為『各種學校』。邇年經文部省之取締，有逐漸減少之勢。惟『各種學校』中，亦不乏辦理完善者，甚且『具有特殊校風之學校』，往往產生於此類學校中。因既不受一般法令之處處限制，故可隨時採用教育上之新方法，自由試驗。

葆勤 曾參觀一中等女學校，其名曰『自由學園』，此校之教學暨訓育均具特殊風格，可為例證。日本之教育法規，大抵由文部省公布，地方公布單行法規者甚尠。間有由地方公布者，然多屬不甚重要之規程，可以自訂定，自由修改暨廢除，不必送請中央審查。此種辦法，頗可注意。東京府廳之學務部，職務範圍甚廣。除學務

外，對於寺廟、徵兵、社會事業、公共衛生等均有管理之責，故學務部長往往為普通行政官吏，（書記官）而非教育專家，甚至學務課長亦然，僅視學必由教育專家充任。

市、町、村公所，日本名之曰市町村役所或役場，其分部辦事無統一之規定，亦不受上級機關之拘束，得由市長、町長、村長自由更改。蓋市之大者（如東京市），人口二百餘萬，村之小者，如蘆之湯村，人口僅得八十餘人，二者懸殊過甚，宜乎不能以一呆板法規限制之。日本計有六大都市：東京、京都、大阪、名古屋、神戶、橫濱，此六市因組織完備，受府縣知事監督之處較少。六市之中，以東京市為最大，故東京市下之教育行政，設『局』以掌理之，大阪、名古屋則設『部』，京都、神戶、橫濱則設『課』，其他各市，大都僅於庶務課下設『係』而已，至町、村則僅有庶務係兼管教育事務。茲記東京市教育局之組織於后：





市、町、村無論大小，均有學務委員，其職務皆關於小學教育者。東京市之學務委員，由市會議員六人，名譽職市參事會會員三人，市公民中有選舉權者四人，市立小學男教員二人組織之。委員之產生，由上述各團體分別選舉，委員長則由府知事就名譽職市參事會會員中指定。各市至少均設有視學一人，東京市則設有專任視學六人，兼任視學七人，町村則不設視學，其教學事項，由府縣視學直接監督焉。

市之大者，其下復分區。區之一般組織約如下表：



區長
衛生道路課

稅務課

會計課

日本各級政府設立學校之原則，大抵大學、專門學校、高等學校、高等師範學校由文部省設立，中等學校由道、府、縣設立，小學校由市、町、村設立。但道、府、縣亦得設立高等專門學校，市、町、亦得設立中等學校。（六大都市有由市設立高等專門學校者。）惟區則不能設立普通學校。東京市下之各區範圍雖大，但設立小學校仍用『市立』名義，其經費則有由區負擔者。可用『區立』名義設立者，僅實業補習學校、圖書館等類社會教育機關而已。

二 初等教育

1 幼稚園

日本兒童年滿三歲即可入幼稚園，肄業期限至進小學時為止。幼稚園之有特種設備

者，對於二歲以下之兒童，亦可收錄。幼稚園由市、町、村設立，或由私人設立均可，市、町、村必須設立小學，但不一定設立幼稚園，故日本小學數目與幼稚園數目約為一千與十三之比。幼稚園之保姆，其程度與小學教員相同。

2 尋常小學

尋常小學六年畢業。課目為修身、國語、算術、國史、地理、理科、圖畫、唱歌、體操。女生另增縫紉一課。

日本之義務教育，辦理至臻完善。茲略述其沿革：明治五年公布之學制，規定兒童自六歲至十四歲期間應受義務教育。時當維新之初，建國庶政，經緯萬端，欲期此項法令於彈指之間實現，良非易事。爰於明治十二年更改前令，仍定六歲至十四歲為『學齡』，但義務教育之期限』則減為四年，且每年受教育之時期，僅需四個月，實際義務教育期限僅有十六個月。惟是過猶不及，前令失之過嚴，此令又未免太寬。故不旋踵間，又於明治十三年改為至少須受足三年義務教育。明治十九年又延長為四年。明治四十年時，適為日俄戰爭之後，國人大倡八年義務教育議，惟結果僅改為六年。邇來八年制之呼聲又起，大約不

久可以實現。再現在雖未實行八年義務教育制，惟事實上尋常小學畢業後，再入各種學校，（實業補習學校在內）受兩年以上之教育者，已占全體百份之八十以上，換言之，日本全國民衆已有百份之八十受八年以上之普通教育，學齡兒童，滿六歲時，若非適遇學年開始，則以滿六歲後之第一學年開始時，爲就學時期。自就學時期起，迄尋常小學畢業時止，爲應受義務教育之時期。兒童在義務教育時期內，其父母或保母護人必須遣送就學。政府規定，市、町、村所設尋常小學校之數目，須足敷收錄該管區域內之學齡兒童。村之小者，如域內學齡兒童過少，無設立專校之必要時，得聯合隣村或隣町，成立町村學校組合，故日本兒童無失學之虞。據昭和三年度統計，就學兒童在學齡兒童之全數中所佔之百分數，男生爲九九・四八，女生爲九九・四二，平均爲九九・四五。換言之，每一萬兒童中，僅五十五兒童失學，以與我國比擬相去之數，誠不可以道里計矣。卽就繼續上課之兒童而言，（貧窮子弟，常有因謀生而缺課者。）此項兒童在就學兒童之全數中所佔之比例，官立學校，爲九五・一六，公立學校爲九六・四五，私立學校爲九五・四九，平均爲九六・四四，數量亦不甚少。

小學校屬於教學方面之監督，由道、府、縣及市之視學任之。其他則由市、町、村長管理。小學教科書中修身、國語、算術、國史、地理、理科、圖畫七種，必須由文部省編纂。其他各科，由文部省編輯，或由書店編輯，經文部省檢定均可。如某科目中，有現成之兩種以上教科書，則選擇之權，操之於府、縣知事，學校無自由採用教科書之權。

尋常小學，男女生須分班教授，但每一年內之男女生額數不足一班時，亦可合班教授。東京市學生人數甚多，大抵無合班現象。惟師範之附屬小學，則有於一年級至四年級合班者，因附屬學校，多少含有試驗性質，無須拘守常例也。私立尋常小學，則有由第一年級至第六年級一概分班者。葆勤曾參觀一學校，校名曰成城學園。此校尚有幼稚園，有

高等女學校，有七年制之高等學校。（包括中等教育）其中以尋常小學校辦理最佳。男女生由一年級至六年級，概不分班。據該校執事云：男女合班制，試驗結果，成績甚佳。男女生成績之比較，五年級以下者，大抵女生優於男生，六年級則男生優於女生，因五年以下之女生，性情較男生嫻靜，肯用功，易於教導，迨六年級時，大抵因身體之關係，女生精力，往往不如男生。最難管理者，則為四年級生。五年級以上之兒童，往往男生借男生遊

戲，女生與女生過從，學校雖不爲之劃分，兒童則有天然隔離之趨勢。

尋常小學校，除有特別情形者，概不收費。

尋常小學校可以設補習科，招收尋常小學畢業生，補習期限，至多兩年。

3 高等小學

高等小學之修業期限，以兩年爲原則，但亦可延長至三年。課目爲修身、國語、算術、國史、地理、理科、圖畫、手工、唱歌、體操、實業。(農、工、商之一科或一科以上)最近又增公民一科，女生另增家事、縫紉兩科。

高等小學，可以收費。市立者，每月收費最多六十錢。町、村立及町村學校組合，每月收費最多三十錢，且須得知事之認可。

高等小學亦可附設補習科，招收高等小學畢業生。補習期限至多二年。

高等小學之男女生，亦須分班教授，且較尋常小學之限制尤嚴。高等小學，大抵行二年制，每級男女生，應各組一班，合計四班，如人數不足四班時，則以男生之第一第二兩年級合組一班，以女生之第一第二兩年級合組一班，採用複式教授。

日本小學教員，分爲正教員、專科正教員、准教員三種，此外鄉村地方更有代用教員。正教員及專科正教員，統稱爲訓導，判任官待遇。正教員薪俸分九級，每級又分上下兩等，共十八等。月薪自四十元至一百八十元，已得最高級俸（百八十元）後，如有特殊成績，仍可逐漸增薪，迄二百四十元爲止。專科正教員薪俸分七級，每級亦分上下兩等，共十四等，月薪自三十五元至一百二十元，已得最高級俸（百二十元）後，如有特殊成績，仍可逐漸增薪，迄一百六十元爲止，准教員又稱准訓導，薪俸分四級，每級亦分二等，共八等，月薪自三十元至六十元。在一個市、町、村內小學繼續任教至五年以上者，可以得年功加薪，每年加俸之金額，正教員由二十四元至六十元，專科正教員及准教員由十二元至二十元。自第一次得年功加俸之時起，又繼續服務五年後，復可得年功加俸之增額，增額數目，正教員由十八元至三十六元，專科正教員及准教員由十二元至十八元，正教員繼續服務滿二十年以上，並有特殊成績者，得享奏任待遇。幼稚園之園長及保姆，亦均按判任官待遇，園長比擬正教員。保姆比擬專科正教員。市、町、村之小學教員，於應徵兵期間，仍可得原薪三分之一。

關於小學之數種重要統計：

據昭和三年度統計：日本小學共二萬五千六百零六校。內尋常七千一百八十六校，高等一百四十九校，尋常高等合計一萬八千二百七十一校。教員共二十二萬九千一百八十八人，兒童共九百六十八萬零七百三十二人。畢業生中之男生，計尋常小學，共六十六萬一千七百八十五人，二年制高等小學，共三十五萬二千七百七十六人，三年制高等小學，共一萬五千五百二十六人，總計一百零三萬零八十七人，此項畢業生，升入中學者，共七萬八千零十四人，升入其他學校者，（實業補習學校除外）共六萬四千七百六十七人，總計十八萬二千七百八十一人。約佔畢業生總數百分之十四。畢業生中之女生，計尋常小學，共六十萬零六千三百五十八人，二年制高等小學共二十萬零七千零八十七人，三年制高等小學，共三千九百四十六人，總計八十一萬七千三百九十一人。此項畢業生，升入高等女學校者，共八萬四千九百四十六人，升入實科高等女學校者，共一萬五千六百四十三人，升入其他學校者，（實業補習學校除外）共二萬四千四百六十八人，總計十二萬五千零五十七人，約佔畢業生總數百分之十五。又據昭和三年統計小學校教員月俸平均額如下表：

三 二 中 等 學 校

常 兼 高 尋	尋				等			高	資 格 別
	代用	准	專科正	本科正	代用	准	專科正	本科正	
本科正									男
七二、八一	三八、九六	四〇、八一	五三、一二	五五、一六	四二、七九	四三、四二	五四、六七	七四、二八	
									女
五〇、七九	二七、二九	三六、五三	四一、九二	四三、一八	三五、九三	三七、六三	四五、五〇	五四、六〇	

1 中學校

中學校修業期限，定爲五年，但肄業滿四年後，亦可投考高等學校。中學校一年級新生，係錄取尋常小學畢業者。蓋日本學制，尋常小學直接與中學銜接。高等小學則相當於中學一二年級，故投考高等小學者，畢業後或考師範，或考實業學校，或不升學，大抵不轉入中學。中等學校依法令應由道、府、縣設立，且每一道、府、縣中，至少設中學一所。市、町、村之財力富庶者，在不妨礙小學教育經費條件下，亦可設立中學。私人亦可設立中學。中學校無論公立私立，均須得文部省許可，始得開辦。中學校得設補習科，於畢業後再補習一年，以便升學。有特別情形者，並得附設預科。預科修業二年，教授課目，悉同小學高年級。

日本之中學校令，由天皇頒布，其施行規則，由文部省公布。明治三十四年公布之施行規則，前已修正多次，至本年則完全更改，重新公布新章。茲紀其要點如次：（一）中學校高年級之課程分爲兩種，另表明訂之。表分甲乙兩號。自第四年級起，將課程區分爲兩種者，適用甲號表，自第三年級起，即行區分者，適用乙號表。兩種課程之顯著區別，即

第一種對於實業課目特別注重，第二種無實業課目是也。(二)課目之修正：(1)以前中學校課目中有法制經濟一科，內容頗嫌其不適於實際生活，故廢之，而易以公民一科。公民科內容，多屬關於法制、經濟、社會上之事項之事實的說明，而歸結之於道義。教授之際，須使與修身、國語、歷史、地理、實業諸科相聯絡。公民科之旨趣，在涵養公民之德操，實與訓育相對待者，故最好連同修身科以一教員任之。(近來不僅中學校增公民一科，其他學校亦多增設此科。)(2)新課程中又有作業一科，內容以園藝工作為主，要旨在養成勤勞習慣，並授以日常生活上之有用技能。但在選習第一種課程之學生。其實業一科中已有農業或工業者，則作業科得免習，而易以他種課目。(3)物理化學博物合併改為理科，不僅灌輸專門學術之體系，兼使生徒得有實際生活上有用之理科知能，故教授上注重觀察與實驗，期有裨益於實際生活。(4)實業科在從前為選修科目，新規則之第一種課程，實業訂為必修科。此層乃此次改正課目之焦點也。因中學畢業生升學者，僅佔三分之一，其餘三分之二，大抵投身社會，服務實業界，爰於其修業期間，預授以實務上之技能，俾與實際生活相呼應。實業中之農、工、商三種教材，依地方之情形，為適當之支配。(5)外國語從前

多注重英語，間有以德語或法語爲外國語者。新規則因中日關係密切，又加入中國語爲外國語之一種，學中國語者即無須再學英、德、法語。(6)唱歌則改爲音樂。(7)體操中加入劍道及柔術，以保存舊有之武士道風。此外又規定每週於教授時數以外，另設二時，由教員指導生徒，使其作自發的研究。(三)科目內容之修正：修身科要旨，在使生徒鞏固國體觀念，及道德信念，並抱穩健中正之人生觀。國語及漢文之教材，則多選適宜於涵養國民性之資料。歷史則於外國歷史稍從簡略，國史方面，務期湛深。外國地理則側重於政治，經濟、產業、交通於本國有密切關係之處，以促國民之自覺。總之，此次更改課程，其中心趨勢，一方面在使生徒所習之知能，能於實際生活上適切有用，一方面在善導學生思想。五六年前，識者已有議當時中學課程支配之欠當者。蓋據歷年統計，中學畢業後，升學者僅佔三分之一，其餘三分之二大抵投身社會。顧中學課程，向來祇偏重於升學預備，對於實際生活則至爲隔膜。欲使此三分之二中學畢業生不致學非所用，惟有儘量增加實業課程，方可應時勢之要求。此改革派之論調也。至於保守派之主張，則雅不願多所更張。數年以來，日本朝野人士，對此問題，已顯然分成兩派，皆持之有故，言之成理。文政審議

會爰於一兩年前，兼納雙方主張，通過一折衷案，即最近公布中學校令施行規則之藍本也。但案雖通過，而前文部大臣小橋則認為高年級課程不應分為兩種，遂將此案擱置，迨小橋因賄案解職，田中繼任文相，始於本年一月廿日將此規則公布，自四月起開始實行。

據文部省普通學務局負責者言，中學校高年級課程現時雖分兩種，但仍希望學生多選第一種。將來試驗有效，或將第二種完全廢止，只留第一種，當在意中云。茲將甲乙兩表照錄如後：

甲號表

學 科 目		學 年				
本	基	第一學年	第二學年	第三學年	第四學年	第五學年
地 歷	國 語	一	一	一	一	一
理 史	漢 文	三	三	三	三	三
	公 民 科				二	二
	修 身					
		三	三	三	三	三
		七	六	六	四	四
		一	一	一	一	一

課 增			目 科								
數 學	外 國 語	國 語 漢 文		總 基 時 本 數 科 目	體 操	作 業 科	音 樂	圖 畫	理 科	數 學	外 國 語
				三〇	五	二	一	一	二	三	五
				三〇	五	二	一	一	三	三	五
				三二	五	一	一	一	三	五	六
二一四	二一五	一一三	第一種								
二一七	四一七	一一三	第二種	二〇	五	一			四		
二一四	二一五	一一三	第一種								
二一五	四一七	一一三	第二種	二〇	五	一			四		

乙號表

基 修			學 科 目	學 年
國 語 漢 文	公 民 科	身		
七		一	第一學年	
六		一	第二學年	
四		一	第三學年	
四	二	一	第四學年	
四	二	一	第五學年	

合 計	目 科				
	增 課 目 總 時 數	音 樂	圖 畫	實 業	理 科
三〇					
三〇					
三三三					
一一一	二二	二二	三五	一四	
一一一	一一	一一		一一	
一一一	一一	一一	三六	一四	
一一一	一一	一一		一一	

增		本 科 目									
外 國 語	國 語 漢 文		總 基 本 科 目 數	體 操	作 業 科	音 樂	圖 畫	理 科	數 學	外 國 語	地 理 史
			三〇	五	二	一	一	二	三	五	三
			三〇	五	二	一	一	三	三	五	三
二一五	一一三	種第一									
四一六	一一三	種第二	二〇	五	一			三	三		三
二一五	一一三	第一種									
四一七	一一三	第二種	二〇	五	一			四			三
二一五	一一三	第一種									
四一七	一一三	第二種	二〇	五	一			四			三

合 計	課 目					
	總 增 課 時 數	音 樂	圖 畫	實 業	理 科	數 學
三〇						
三〇						
三五	二二五	一一二	一一二	三一五	一一二	一一二
三三	三〇一	一一二	一一二		一一二	一一二
三一	二二五	一一二	一一二	三一五	一一四	二二四
三〇	二〇一	一一二	一一二		一一二	一一二
三三	二二五	一一二	一一二	三一六	一一四	二二四
三〇	二〇一	一一二	一一二		一一二	一一二

日本之公立中學教員通稱為教諭及助教諭。中學校長按奏任官待遇，年俸分十級，自

一千一百元至三千八百元，教諭按奏任或判任官待遇。奏任官待遇者，年俸十三級，自一

千元至三千一百元。判任官待遇者，分十一級，月薪自五十元至一百六十元。助教諭分十

一級，月薪自四十元至一百二十元。已得最高級薪額，繼續任教滿五年而有特殊成績者，

可得年功加俸。加俸數目，奏任官待遇者，最多為七百元，判任官待遇者，最多為四百五

十元。

昭和三年度之中學校數目，計官立者二，（兩高師所附設）公立者四百三十二，又分校二，私立者一百一十二，合計五百四十六。有資格之教員一萬零九百十四人，無資格者二千四百六十三人，（日本法令准各校在某限度內任用未經檢定之教員。）本科生徒十四萬三千四百一十一人，補習科生徒二百九十八人，昭和三年度本科畢業生五萬四千零五十四人，補習科畢業生三百七十一人。升學生僅一萬五千八百二十人，尙不滿畢業生全數三分之一。

2 高等女學校

高等女學校地位，相當於男子中學，（日本女子，學名稱。）招收尋常小學畢業女生。修業期限，五年或四年，鄉村之高等女學校，亦有縮短爲三年者，此則屬於例外情形，原則上恒以五年及四年爲主。高等女學校中有側重於家事一科者，特名之曰實科高等女學校。實科高等女學校，因其招生及修業期限之不同，得區別爲三種。第一種收錄尋常小學畢業女生，修業四年畢業，第二種收錄高等小學修畢第一學年之女生，修業三年畢業。第

三種收錄高等小學畢業女生，修業二年畢業。實科高等女學校，或附設於高等女學校中，或單獨設立均可，高等女學校，可附設高等科，（地位相當於男子高等學校，）收錄高等女學校畢業生，二年或三年畢業。另有專攻科，程度及修業年限，均同高等科，惟高等科係泛習各科，專攻科則係致力於一門，此其異點。高等女學校亦可設補習科，與男子中學補習科相當，收錄高等女學校畢業生，修業期限，大約一年。高等女學校生徒，如欲於畢業後升學，則在校時之修業期限，以五年為標準。如係畢業於四年制之學校，則須補習一年，俾滿足五年之定章。即不在母校補習。亦須於其所升入之學校補習。舉例言之，師範學校第二部，原為收錄五年制之中學校及高等女學校畢業生而設，修業期限為一年，（最近改為二年，）如係四年制之高等女學校畢業生，則考入師範學校第二部後，須修業二年，始得畢業。（最近改為三年。）

高等女學校之課目為：修身、公民、國語、外國語、歷史、地理、數學、理科、圖畫、家事、縫紉、音樂、體操。實科高等女學校之課目為：修身、國語、歷史、地理、數學、理科及家事、縫紉、圖畫、唱歌、實業、體操。（圖畫、唱歌、實業現均為隨意科，

惟默察將來趨勢，實業一科，有改爲必修之可能。）男子中等學校，除講堂內之課程暨體操外，尙有軍事訓練。教員由陸軍省派員擔任，此與我國高中以上各學校軍事訓練，其制無殊。高等女學校，則普通均無此科，僅有函館私立大谷高等女學校，於昭和四年十一月起，添設軍事訓練課目，每週兩次，每次二小時，實爲女校設軍事訓練之嚆矢。

高等女學校教員之待遇悉同中學校

據昭和三年度統計：全國高等女學校共七百三十三校，實科高等女學校共二百零七校，合共九百四十校。論其教員，則本科計一萬二千九百一十三人，高等科計一百三十七人，實科計一千二百八十八人。至於生徒，則本科三十二萬三千一百二十三人，高等科一千零九十一人，專攻科一千零七十一人，實科二萬九千一百四十人，選科二百七十一人，補習科四千五百六十四人，合共三十五萬九千二百六十九人，畢業生計八萬二千六百九十三人，升學者約佔畢業生總數十分之三。

3 師範學校

師範學校之設，目的在養成小學校教員，高等師範學校之設，目的在養成中學教員，

二者前後銜接，構成師範教員系統，師範學校，因其招生標準暨修業期限之不同，區別為兩部。第一部收錄高等小學畢業生，修業五年畢業。第二部收五年制中學校或高等女學校畢業生，修業二年（以前為一年）畢業，又收四年制中學校或高等女學校畢業生，修業三年（以前為二年）畢業。另有專攻科，收師範學校畢業生，修業一年畢業，師範學校概屬公立。各道、府、縣至少均須設立男女師範各一校。

師範學校之課目為：修身、公民、教育、國語及漢文、歷史、地理、英語、數學、理科、實業、圖畫、手工、音樂、體操，以上均必修科，自第四學年起，另有增課選修，其課目為：國語及漢文、歷史、地理、英語、數學、理科、實業、圖畫、手工、音樂。選修辦法，由校長就上述各增課，酌量支配，編為數組，學生選修，應就校長編配之各組中任選一組，不得選習個別課目。女生課目與男生大都相同，所增者僅家事及縫紉而已。（照現行制度。）

今年文部省會改正師範學校規程，其內容與舊日章程迥異之點有三：（一）曩昔師範學校之第一部生徒與二部生徒常互相輕視。第一部生徒恒輕視第二部生徒修業期淺，（因第

二部生徒由尋常小學畢業後，經五年之中學及一年之師範，僅修業六年，而第一部生徒由尋常小學畢業後，經二年之高小及五年之師範，其修業七年。）第二部生徒又每譏第一部生徒爲下駟之材，（因尋常小學之高材生，大都升入中學，投考高等小學者，多非優秀分子。）而基此原因，有主張廢去第一部，而將第二部修業期限延長爲二年，或三年者，但保守派又反對焉，結果仍採折衷辦法，第一部依舊保留，僅將第二部修業期限延長二年。（二）以前師範學校原以第一部爲主，第二部爲副。第二部不能單獨設立。邇年因實業界之不景氣，致中學畢業生離校後，多感無出路之苦，遂紛紛投考師範第二部，期於一年後卽有職業，於是師範第二部之生徒數目幾與第一部相伴，故新規程一面將第二部修業年限延長，一面准其獨立，此後無論第一部或第二部，經文部省認可，均可以單獨設立。

（三）師範學校之課目亦有所改正：法制、經濟、公民、博物、物理、化學併爲理科。曩日習字獨立成科，現則納入國語漢文，（專攻科習字一課仍獨立。）舊制英語，在第一部女生中爲隨意科，在第二部則全缺，現改在第一部無論男女均爲必修科，在第二部則爲選修科，以前有農業、商業、而無工業，且在第一部爲選修，第二部則付闕如，現改爲實業，

內容包括農，工，商，教材混合支配，在第一部列入必修，在第二部亦為選修，此外又於體操中加入劍道及柔道，此新規程改革之要點也。據彼邦教育家之輿論，對於師範第一部，仍多不滿意，對於第二部之修業年限，則依然嫌其短促，點察來日之趨勢，行見廢止第一部，而將第二部修業期限，延長為三年。

師範生有公費生及自費生之區別。公費生除學費免收外，膳宿及學用品等費用，悉由學校供給。自費生僅免收學費，其餘各項費用，概歸自備。各地師範學校公費生之名額暨公費生之學資，（包括各項用費而言）由地方政府自定，師範學校如招收自費生，須由地方長官將所招額數呈報文部省。各校自費生名額甚少，查東京府立師範學校自費生僅佔公費生百分之一。公費生中途退學或因懲戒被取消學籍時，須追繳其已領之學資。自費生中途退學或因懲戒被取消學籍時，亦須追繳其以前所免收之學費。師範生畢業後已任職教席。如因受懲戒致被免職，亦須追繳其在校時所耗之學資（指公費生）或學費。（指自費生）公費生畢業後之服務年限須為其修業年限之一倍半，但至多不得過八年。自費生畢業後之服務年限須為其修業年限之一半，但至少亦須一年。師範生畢業後暫不担任教職，而欲升入專

攻科或高等師範繼續攻讀者亦可，惟畢業後須將前後兩次之服務年限合併計算。師範學校畢業生升學，仍以學習師範教育爲限。

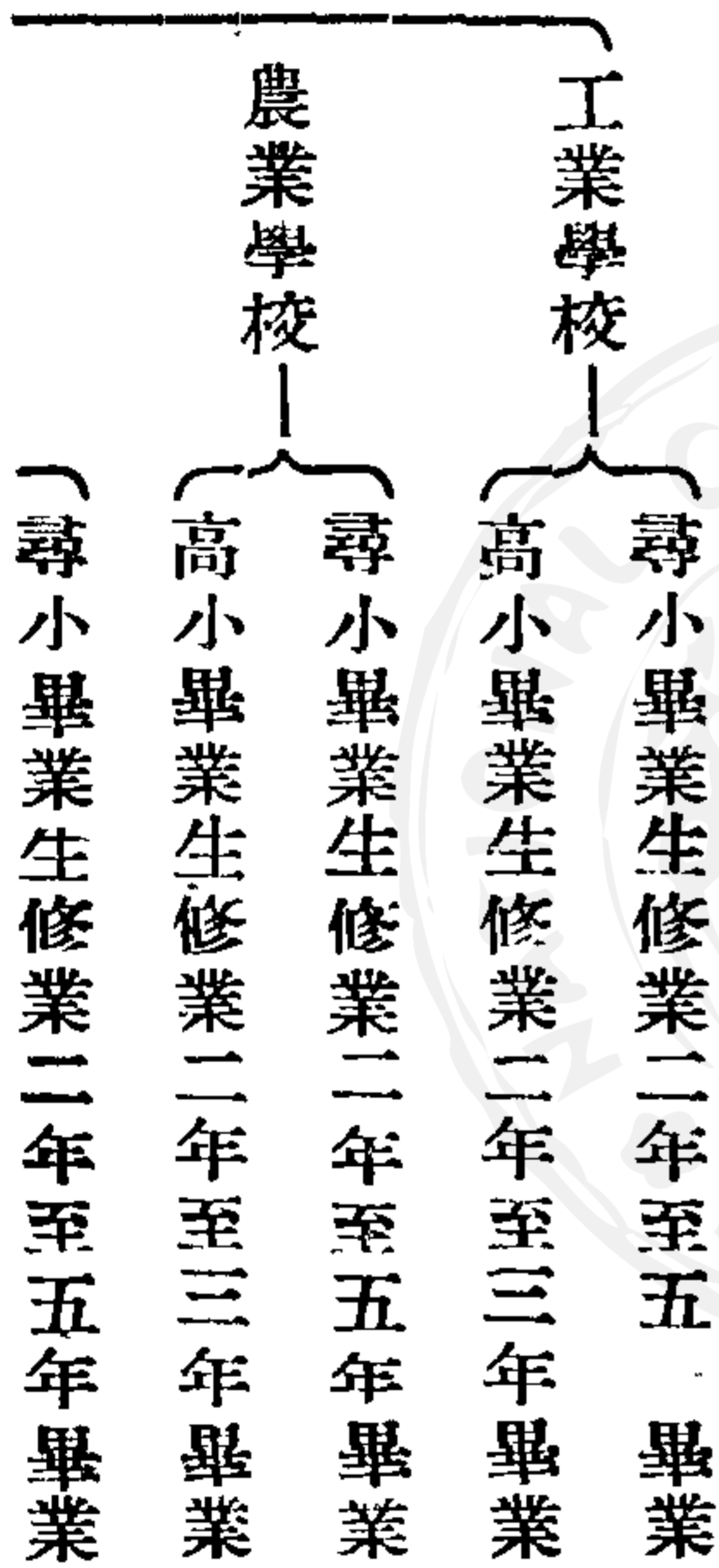
師範學校之教員亦稱教諭，助教諭，師範附屬小學之教員則稱訓導。據昭和四年度統計，全國師範學校，計有男教諭一千八百二十一人，平均每人月薪一百三十六元六角七分。女教諭九百三十三人，平均每人月薪一百二十六元六角七分。男訓導一千零一十九人，平均每人月薪七十四元，女訓導四百八十四人，平均每人月薪七十二元五角一分，男舍監四百一十三人，平均每人月薪八元二角八分，女舍監二百一十八人，平均每人月薪六元零一角九分。幼稚園保姆三十七人，平均每人月薪六十五元二角一分。

據昭和四年度統計：日本共有男子師範學校五十九校，女子師範學校四十六校，合計一百零五校，內附設專攻科者五十八處。班級共一千二百九十八班。現有學生共四萬四千二百二十二名。（全國師範生之定額爲五萬零二百四十三名，此爲收錄學生之最大限度。）本年度畢業生共一萬六千一百四十五人。有資格之教員計二千七百九十六人，無資格者計三百四十七人，投考第一部之新生共二萬六千七百五十四人，錄取者計五千六百五十八

人，投考第二部者共三萬零九百五十一人，錄取者計五千四百一十二人，投考專攻科者共三千七百零九人，錄取者計二千七百三十九人。觀投考第二部之人數較投考第一部者尤多，亦足規邇年中學畢業生之趨向矣。

4 實業學校

實業學校因其科目之不同，得分為工業、農業、商業、商船、水產、職業六類。因其錄取之新生暨修業年限之不同，得分為甲乙二種，一如我國數年前學制未改時之情形。惟日本現在甲乙兩名詞僅於統計等時用之，至於學校名稱之上，則向不加此冠詞，茲列表明其區別：



實業學校

商業學校

高小畢業生修業二年至三年畢業

商船學校

尋小畢業生修業五年畢業

高小畢業生修業三年畢業

水產學校

尋小畢業生修業二年至五年畢業

高小畢業生修業二年至三年畢業

職業學校

二年以上四年以下

工業學校得分左列各科：

機械 工作機械 蒸氣工 船用機關 內燃機關 精密機械 製造用機械 水力機械

製圖木型 鑄工 鍛工 機械仕上(即機械整理) 兵器造船

電氣 電氣機械 電力 電氣通信 電氣鐵道 照明

土木 鐵道 河港 道路橋梁 水道 水力測量 建築 木工 石工 塗工 鉛工

採礦 炭礦 石油 鍊礦 冶金 製鐵

應用化學 分析 塗料 製藥 釀酒 製革油脂 製紙

電氣化學 電鍍 電鍍 電解

密業 製陶 陶畫 琺瑯 硝子(即玻璃)

染織 色染 機織 織物仕上(即織物修理) 製絲

金屬工藝 木材工業 雕金 鍛金 鑄金 原型 玩具 家具 漆工 圖案 彫刻

印刷 製板

以上所列舉者，均屬男子工業學校之分科。至於女子工業學校，則分科簡單，僅有色染、機織、紡織、製絲、圖畫及其他適宜於女子科別。

農業學校得分左列各科：

養蠶 園藝 畜產 林業

女子農業學校之分科則稍繁，計有：

耕種 園藝 畜產 農業製造 養蠶 製紗及其他適宜於女子之科別。

獸醫學校亦屬於農業學校，收高小畢業生。修業期限四年，得延長一年。

商業學校不分科別。

商船學校分爲航海及機關兩科。

水產學校得分左列各科：

水產 養殖 撈漁 製造 遠洋漁業

職業學校依舊規程只有左列各科：

裁縫 手藝 割烹 簿記 通信術 寫真

今年修改舊規程，所增科別甚多，計有下列各種：

洗染 速記 珠算 鋤道 自動車 航空 電鍍 機械修理 家具 時計 印刷 測

量 製圖 圖畫 造園 養雞 整容美髮 助產 看護 鉸按 演藝

實業學校之必修課目有二種：一爲各種實業共同之必修課目，一爲與各該種實業學校有關之課目。茲分述於后：

各種實業學校共同必修之課目：

男子部：修身、公民、國語、數學、理科、體操。商業學校多歷史、地理、外國語、及商業實踐。實業學校，修業年限長者，工業學校，得增加外國語、地理、歷史、商業、

工場要項及其他課目。農業學校得增加地理、歷史、簿記、圖畫、手工、外國語、工業、商業、水產等課目。獸醫學校得增加外國語及其他課目，商業學校得增加圖畫、工業、農業及其他課目，水產學校得增加外國語、歷史、簿記、圖畫、農業、工業、商業等課目。女子部：修身、公民、國語、數學、理科、家事、縫紉、體操，工業學校多圖畫，商業學校多地理、歷史、外國語、實業學校修業年限長者，工業學校得增加地理、歷史、音樂及其他。農業學校得增加地理、歷史、簿記、圖畫、音樂、手藝及其他，商業學校得增加圖畫、音樂及其他。

工業學校必修之關係課目，其目甚繁，因科別而異，不勝枚舉。

農業學校必修之關係課目：男子部爲作物、園藝、土壤、肥料、作物病虫害、畜產、家畜生理、農產製造、養蠶、蠶體生理、蠶病、製絲、農業經濟、造林、森林、森林保護、森林利用、森林數學、森林經理、農林工學、獸醫及其他。女子部爲耕種、園藝、畜產、農業製造、養蠶、製絲、及其他適宜於女子之農業課目。

獸醫學校必修之關係課目：解剖及組織、生理、病理、衛生、藥物及調劑、內科、外

科、產科、獸醫警察、蹄鐵畜產。

商業學校必修之關係課目：商事要項、簿記、商品、商業文、商業算術、商業地理、商業史、商業法規、商業英語、速記術及其他。

商船學校必修之關係課目：運用術、航海術、機關術、機械製圖、海上氣象學大意、造船學大意、應用力學、電氣學大意、海上運送大意、海事諸法規、船舶衛生及其他。

水產學校必修之關係課目：水產養殖、發生、漁撈、造船、航海、運用、漁獲物處理、冷藏、水產製造、水產化學、微生物、水產衛生、應用機械、製圖、水產動物、水產植物、海洋、氣象、水產法規、水產經濟及其他。

職業學校之甲種者，所收皆女生，乙種者亦以女生爲多，但間有男生。工業學校之甲種者，所收皆男生。商船、水產學校概無女生。

上年五月，文部省修改實業學校規程，自今年起，開始實行。修改之要點，計有七項：（一）爲普及實業教育起見，修業年限一部分酌量減短，例如工業、農業、水產學校所收尋常小學畢業生，曩日規定修業期限三年至五年，現改爲二年至五年。又如商業學校所

收高等小學畢業生，曩日規定修業期限三年，現改爲二年至三年。(二)課目亦有所改正。法制經濟改爲公民，體操中加入劍術及柔道。商業學校之商業實踐，以前係包括於商業關係課目中，現則提出另設一課，因工、農、商、水產互有關係，故於工業學校中增商業課目，農業學校中增工業、商業、水產等課目。商業學校中增工業、農業等課目，水產學校中增工業、農業、商業等課目。因一部分學校之修業年限既已縮短，且每週教學鐘點，亦比前減少，故課目亦不能完全照舊，爰規定必修課目中，除修身、公民、及與各該種實業有關之課目外，其餘各科，可以酌量減少，但須特別慎重，並經文部省認可。(三)每週教學鐘點減少，以前每週最多三十小時，現改爲二十四小時，但有特別情形者，仍得增至三十小時。(四)長期實習，以前祇高年級有之，現則規定低年級亦可適用。高年級之長期實習期限，以前祇有二個月，現則規定得增至三個月。(五)農業學校亦可於夜晚教授，(工業、商業，從前已許夜間教授。)惟實習仍在晝間。(六)對於畢業生須特置研究指導施設，農業學校，尤應厲行。日人自評此爲新規程中之特色。(七)曩日商業學校設有第二部，(第二部之名義及制度，悉同師範學校之第二部，收錄中學校及高等女學校畢業生，

修業一年左右畢業。)現則規定工業、農業、水產學校等亦可設立第二部。

據昭和三年度統計，實業學校之各項統計如左：

實業學校(甲)

種別	學校	教員	生徒	畢業生	投考者	錄取者	退學者
工業	八八	一九七七	二八二六八	五五一三二	〇三五八	八九九一	一九二八
農業	二二〇	二四五	一四五〇四五	一二五六六	二四三八九	一六八八〇	二八三六
商業	二三六	五〇二五	二九六八三	一九六五七	五七八三六	三二六四四	一一一九二
商船	一一	一五七	二二二四	六〇八	一一七九	八二五	一八五
水產	一二	一二五	一六九〇	三〇五	六九〇	五一八	一七一
職業	一三二	一七八	三三一一八	一一五九二	一八七一〇	一四九三四	二四〇六
總計	六九	一五八	三八一九	五〇四	二三三六	七四七九	一八七八

實業學校(乙)

種別	學校	教員	生徒	畢業生	投考者	錄取者	退學者
工業	二八	二三三三	四一三三	一一七五	四〇五五	一八二七	六〇四
農業	一一五	八六七	一九二九五	六四〇五	八五一九	七四一七	一六三〇
商業	四〇	三二七	九六四九	二七六八	五五七三	三九六七	一〇二二
商船	一	九	一六一	九五	三五五	三五五	二七一
職業	二八	二三四	五六一一	二四七三	三一六八	二八六八	三八一
總計	二一二	一六七〇	三八八四九	一二九一六	二一六六六	一六四三〇	三九〇八

四 高等教育

1 高等學校

高等學校計有尋常科、高等科、專攻科之別。尋常科收錄尋常小學畢業生，修業四年畢業。高等科收錄尋常科或中學校四年修業期滿者，修業三年畢業。專攻科收錄高等科畢

業生，修業一年畢業。高等科可以單獨設立。蓋舊制高等學校並無尋常科，嗣於大正七年，始有添設尋常科之規定。大致與我國兩級中學相似，但實際官立高等學校，仍守舊制。現在全國二十五個官立學校，僅有一校設尋常科。公立高等學校，全國計有三處，（內一校係東京府立新設未久。）均設有尋常科。私立高等學校全國計有四處，亦均設有尋常科。

尋常科之課目爲：修身、公民、國語及漢文、外國語（英、德、法任選一種）、歷史、地理、數學、博物、物理、化學、圖畫、唱歌、體操。高等科向分文理兩科，文科之課目爲：修身、公民、國語及漢文、第一外國語、第二外國語、歷史、地理、哲學概說、心理及論理、數學及自然科學、體操。理科之課目爲：修身、公民、國語及漢文、第一外國語、第二外國語、數學、物理、化學、植物及動物、礦物及地質、心理、圖畫、體操。（第二外國語、在文理兩科中，均爲隨意科。）專攻科之課目爲：國語漢文、中國時文（即中國近代文以及中國古文。）外國語、史學、哲學、論理學、社會學、法律學、經濟學、政治學、數學、物理學、化學、植物學、動物學、礦物學、地質學、天文學、氣象學、應用化

學，機械工學，及其他關於實業之課目，聽學生自由選擇。

各公私立高等學校教員，均須經文部省認可，其兼任教員不得超過半數。高等學校之教員稱爲教授，助教授，官立學校教授係奏任。（公立學校教授係奏任待遇。）年俸分十二級，自一千二百元至四千五百元，惟職務甚輕者，年俸有不滿千二百元。教授已得最高級俸，如有特殊成績，尙可得七百元以內之年功加俸。助教授判任。月薪分十一級，自四十元至一百六十元。已得最高級俸，如有特殊成績，尙可增薪，至月薪二百元爲止，校長係勅任或奏任。須任滿三年以上之奏任教官，始得充任校長。年俸分三級，自四千五百元至五千二百元。

據昭和四年三月底之統計，高等學校生徒數目，計官立者一萬六千三百十三人，公立者六百一十三人，私立者七百九十二人。教員數目，計官立者一千零六十六人，公立者四十八人，私立者一百二十七人。畢業生數目，計官立者四千八百八十四人，公立者七十三人，私立者二百零一人。

2 高等師範學校

高等師範學校，全國僅有四處，即東京高師、廣島高師、及東京女高師、奈良女高師是也。四校皆官立，高師例分文理兩科。女高師例分文理家事三科。均四年畢業。此外特殊科別，東京高師尚有體育一科，廣島高師尚有教育一科，修業年限及課目，均由學校自定，但須經文部省認可，又有專修科，收錄中學畢業程度者，修業期限為三年，高等師範可設研究科，研究期限大約為一年至二年，收錄之學生計分二類。甲類為師範學校、中學、高等女學校教員中之有志深造者。乙類即高師畢業生。此外尚有專攻科，性質與研究科相髣。東京高師又有特為外國人設立之預科，（實際等於專為中國一國設立。）收錄中學畢業生，修業期限一年，畢業後可以直接升入高師，無須經過試驗，男高師文理科之下，又各分部。（即中國各大學之系）女高師家事科，亦分為兩部。

男高師文科，課目為：修身、公民、教育、心理、論理、國語、漢文、英語、地理、歷史、哲學、言語學、數學、體操。理科之課目為：修身、教育、心理、論理、數學、物理學、化學、植物、動物、礦物、地質、農學、地理、天文氣象、圖畫、手工、國語、英語、體操。女高師文科之課目為：修身、教育、國語、漢文、歷史、地理、外國語、家事

、音樂、體操。理科之課目爲：修身、教育、數學、物理、化學、礦物及地質、植物、動物、生理及衛生、外國語、家事、圖畫 手工、音樂、體操。家事之課目爲：修身、教育、理科、家事、縫紉、手藝、手工、園藝、圖畫、國語、外國語、數學、音樂、體操。爲外國人所設立之預科，其課目爲修身、國語、英語、歷史、地理、數學、物理、化學、博物、體操。每週授課時數，約爲三十小時。

高等師範本科生之學資，每月二十五元，專攻科生之學資，每月三十元，服務期限，亦如師範學校之章制，本科畢業生在服務中，如欲升人專攻科、研究科、帝國大學均可，惟畢業後須將其服務年限補足。專攻科畢業生得稱爲『文學士』。

日本中等學校甚多，而高師全國僅有四處，加以數年前產業發達之際，教職員不少投身實業界者，致中等學校頗感教師供不應求之苦。於是乃有臨時教員養成所及實業教員養成所之開辦。臨時教員養成所收錄中學畢業生，修業年限二年至三年，雖較高師短一兩年，但係專攻性質，故畢業後出任專科教員，亦勝任愉快。此項養成所均附設於高師及各大學暨各高等學校中。計四高師，東京音樂學校，東京外國語學校，大阪外國語學校，九州

帝大，東北帝大，北海道帝大，濱松高工，第四高等，第五高等，佐賀高等學校，各附設一所。以上一所，大抵於大正時代創設。因當時產業發達，教育界人士紛紛投身實業界，中等學校教師驟以缺乏，故教育當局乃不得不施此補救之策。今則實業界已呈不景氣之兆，曩日捨棄粉筆生涯者，率皆邁返，重理舊業，故此項臨時教員養成所行見逐漸廢止云。

臨時教員養成所，係專攻性質，計分左列各科：國語漢文科、英語科、數學科、博物科、物理化學科、家事縫紉科、體操家事科、理科家事科、歷史、地理科、理科、音樂科、體操科、圖畫手工科。一校中有專設一科者，（如東京音樂學校所附設之臨時教員養成所，祇設音樂一科。）有設數科者，臨時教員養成所之生徒，僅不收學費，學資大抵不給，但有特別情形者，亦得酌給學資。中途退學者，則須追繳學費。

實業教員養成所性質與臨時教員養成所相同，惟此則純為養成實業學校教員而設。修業年限，大抵為三年。此項養成所亦均設於各大學或專門學校中。計東京帝大農學部附設一農業教員養成所，東京商科大學附設一商業教員養成所，東京工業大學，大阪商業大學，名古屋高等工業，橫濱高等工業四校各附設一工業教員養成所，生徒亦不收學費，每人

每月并得領二十五元之學資。惟畢業後亦有服務年限之規定，悉同師範學校。

近年日本朝野人士，對於彼邦中等學校師資之訓練，咸認為有改進之必要，其主張得歸納為兩點：一為提高高師程度，一為廢止臨時教員養成所及實業教員養成所。欲提高高師程度，勢須延長修業年限，改為師範大學，現在東京廣島兩高師均於校中添設一文理科大學，收錄高等學校及高等師範學校畢業生，實為改辦師範大學之先聲。（聞原有人主張改為師範大學，因師範教育令中無此種學校之規定，故仍用文理科大學之名。）前已云臨時及實業教員養成所係專攻性質，畢業生出任單科教員，本亦勝任愉快，顧時論必欲廢止之，抑何故耶？蓋養成師資，要在培養其完全人格，非僅灌輸生徒以專科知識為已足，故對於預備充任教師者，須兼授以各種課目，並加長期之訓練，專攻性質之養成所，自未便容其長久存在也。

高等師範教員待遇與高等學校相同。

據昭和三年之調查，四高師之各項統計如左：

學	校	學	科	教	員	生	徒	畢	業	生	投	考	者	錄	取	者	退	學	者			
東	京	文・理・體	育・圖	一	二	三	一	〇	五	八	二	一	三	四	一	〇	八	三	六	八	六	〇
廣	島	文・地・教	育・體	七	〇	七	五	一	二	〇	〇	二	八	四	七	一	三	三	三	三	四	〇
東	京	文・理・家	事・圖	八	一	四	二	四	一	〇	三	八	六	五	一	二	二	〇	一	二	一	四
奈	良	文・理・家	事	四	二	四	一	五	八	六	七	九	四	一	二	二	一	一	五	一	五	五
女	高	師		三	五	二	六	四	五	六	〇	二	八	六	一	四	八	四	二	一	二	九
總	計			三	五	二	六	四	五	六	〇	二	八	六	一	四	八	四	二	一	二	九

據同年度之調查，全國臨時及實業教員養成所之各項統計如左：

種	別	養	成	所	教	員	生	徒	畢	業	生	投	考	者	錄	取	者	退	學	者			
臨	時	教	員	一	五	四	九	九	一	六	二	五	六	〇	三	六	六	二	五	〇	二	三	四
實	業	教	員	四	三	四	一	一	一	三	三	一	一	二	二	一	二	四	一	〇	一	〇	〇

3 專門學校

專門學校設立之旨趣，在教授高等學術技藝。修業期限二年以上，除本科外，尚可設

預科、研究科、別科、修業年限，區分學科，規畫課程，均視學校之性質而定，隨校而異，無通用一般之條例。專門學校以由文部省設立為原則，但道、府、縣於必要時亦可設立，私人亦可設立，惟公私立專門學校之設置暨廢止，均須得文部省之認可。學校中之科別、課程、修業年限等，除官立者由文部省自定外，公立者由主管機關規定，私立者由創辦人規定，均須經文部省認可。學生之入學資格，除美術、音樂學校可以收錄中學修業滿三年之學生外，普通均係收錄中學校或高等女學校畢業生。惟雖未畢業於中學或高等女學校之學生，而經文部省檢定合格者，亦可投考。

專門學校如所教授者為實業課目，（工、農、商、商船、水產。）特名之曰實業專門學校。日本之官立專門學校，全國共有四十九處，內有四十二處為實業專門學校。公立專門學校，共有九處，內有二處為實業專門學校。私立專門學校，全國共有九十三處，內有五處為實業專門學校。官公私立大學附屬專門部不算在內。茲將官立四十九校列舉於下：東京外國語、大阪外國語、東京美術、東京音樂、富山藥學專門、熊本藥學專門、東京高等齒科醫學、（以上七校均專門學校，）京都高等工藝、名古屋高工、熊本高工、米澤高工、

桐生高工、橫濱高工、廣島高工、金澤高工、仙臺高工、明治專門、(工專)東京高等工藝、神戶高工、濱松高工、德島高工、長岡高工、福井高工、山梨高工、秋田礦山專門、盛岡高等農林、鹿兒島高等農林、上田蠶絲專門、東京高等蠶絲、京都高等蠶絲、鳥取高等農業、三重高等農林、宇都宮高等農林、岐阜高等農林、宮崎高等農林、長崎高商、山口高商、小樽高商、名古屋高商、福島高商、大分高商、彥根高商、和歌山高商、橫濱高商、高松高商、高岡高商、東京高等商船、神戶高等商船、千葉高等園藝。(以上四十二校均實業專門學校。)私立專門學校，種類至爲駁雜，有專授極狹義之技能，亦號稱專門學校者，如教授柔劍道之專門學校，及教授裁縫之專門學校等。

任專門學校教員者，須有下列三項資格之一：(1)有學位者，(即博士)(2)大學畢業有學士稱號者，(日制祇有博士爲學位，學士祇能謂爲稱號)(3)經文部省認可者，(認可之手續，另有單行法令規定，)教職員之待遇，悉同高等學校。

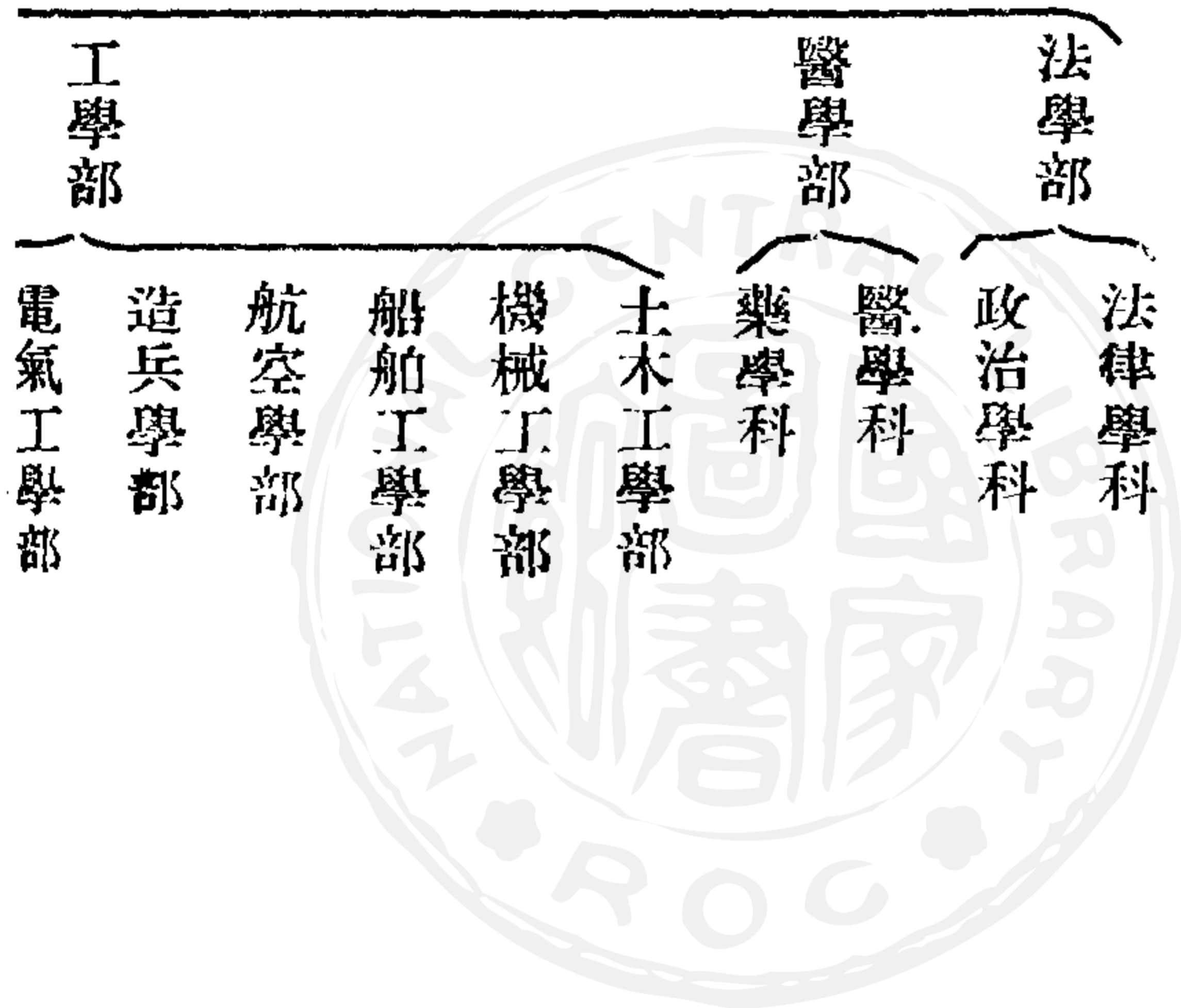
據昭和三年度統計，日本各官立專門學校，教員二千一百零九人。生徒二萬二千五百四十三人，畢業生六千六百二十六人。各公立專門學校教員二百一十七人。生徒二千六百

一十一人，畢業生六百三十二人。各私立專門學校教員四千一百七十七人。生徒五萬九千五百六十一人，畢業生一萬二千六百零三人。合計教員共六千五百零三人，生徒共八萬四千七百十五人。畢業生共一萬九千八百六十一人。

4 大學

大學分法、醫、工、文、理、農、經濟、高等部，原則上應設立數部，（綜合大學）但有特別情形時，亦可單設一部，（單科大學）或合併兩學科為一部。（如東北帝大、九州帝大均有法文學部，東京、廣島各有一文理科大學。）各學部之上，均可設研究科，合各研究科之統稱，曰大学院。大學亦以官立為原則，惟公私立亦得准許。但學校及學校中之學部設立及廢止之際，須經文部省認可。本科學生之入學資格，須在高等學校高等科或大學預科畢業者。修業年限除醫科為四年外，其餘各科均三年。畢業試驗及格，得稱學士。研究科之入學資格，入醫學部研究科，須曾在醫科大學肄業四年以上，入其他各部研究科，須曾在大學肄業三年以上。或經各該學部認為有相當學力者亦可。有特別情形時，得設預科。預科修業期限，二年至三年，收錄中學四年修業期滿之學生。

日本之官立綜合大學，稱為帝國大學，現在全國計有帝國大學五處，茲將其部、科區劃情形，表列於下：（日本各大學之學部，相當於我國之學院，學科則相當於我國之學系。）



建築學部

應用化學部

火藥學部

礦山冶金學部

國文學科

國史學科

中國哲學科

中國文學科

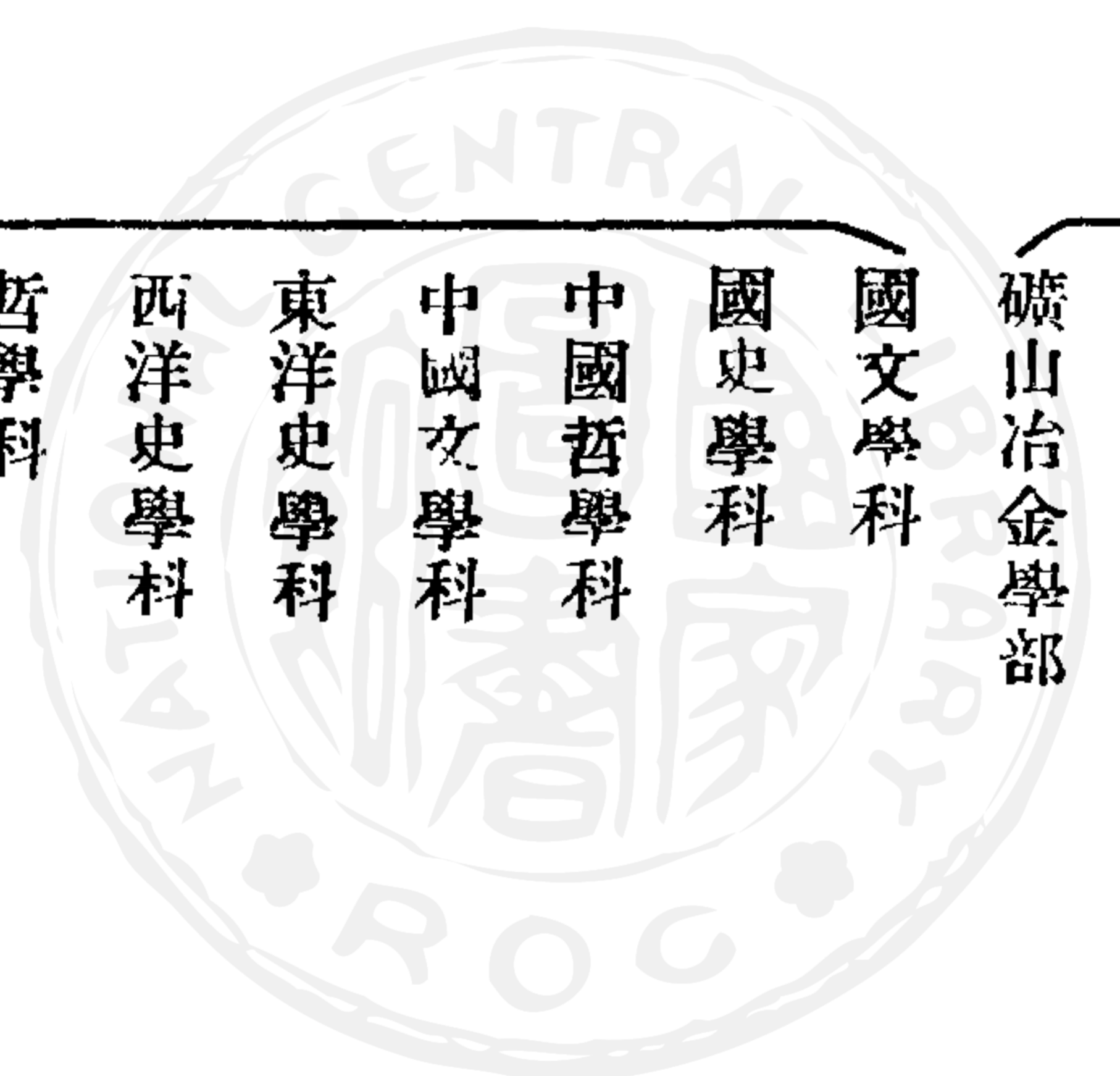
東洋史學科

西洋史學科

哲學科

印度哲學科

心理學科



東京帝國大學

文學部

倫理學科

宗教學宗教史料

社會學科

教育學科

美學美術史料

言語學科

梵文學科

英文學科

德文學科

法文學科

數學科

天文學科

物理學科

理學部

化學科

動物學科

植物學科

地質學科

礦物學科

地理學科

地震學科

農藝化學科

林學科

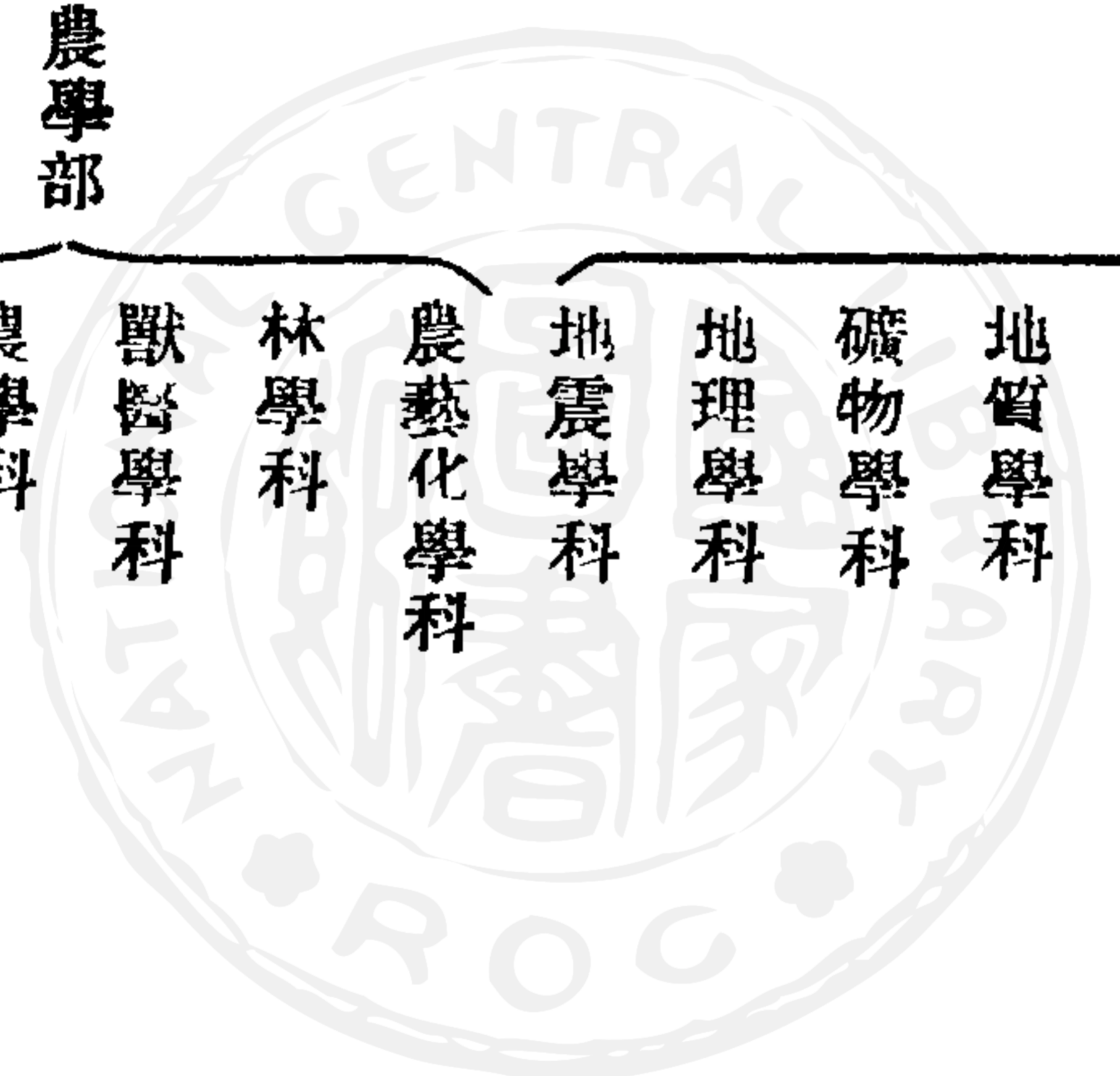
獸醫學科

農學科

農業經濟學科

水產學科

農學部



京都帝國大學

理學部

文學部

工學部

醫學部

法學部

經濟學部

文學科

史學科

哲學科

建築學部

工業化學部

采礦冶金部

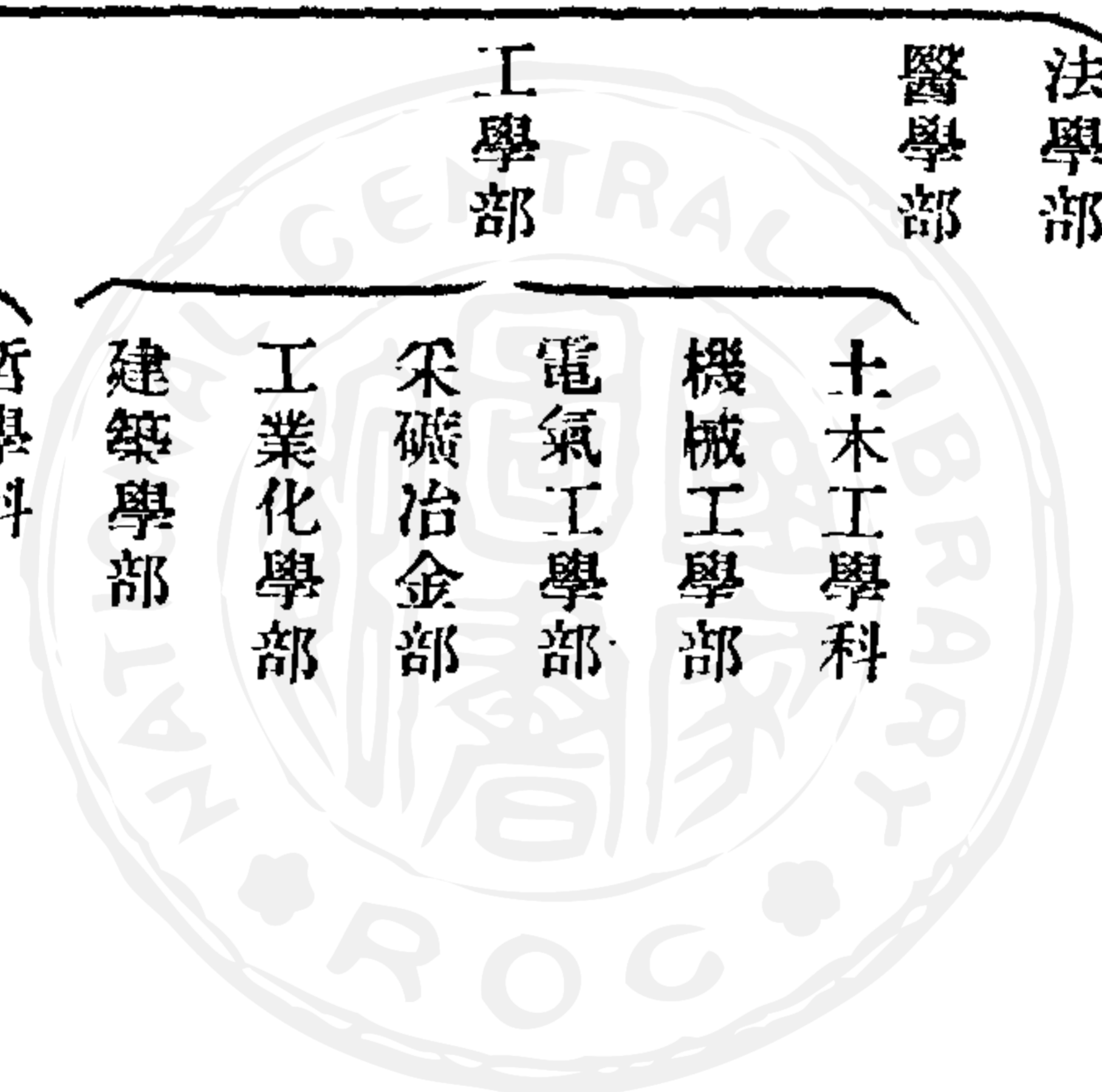
電氣工學部

機械工學部

土木工學科

商業學科

經濟學科



東北帝國大學

經濟學部

農學科

林學科

農林化學科

農林生物學科

農林工學科

農林經濟學科

數學教室

物理學教室

化學教室

地質學古生物學教室

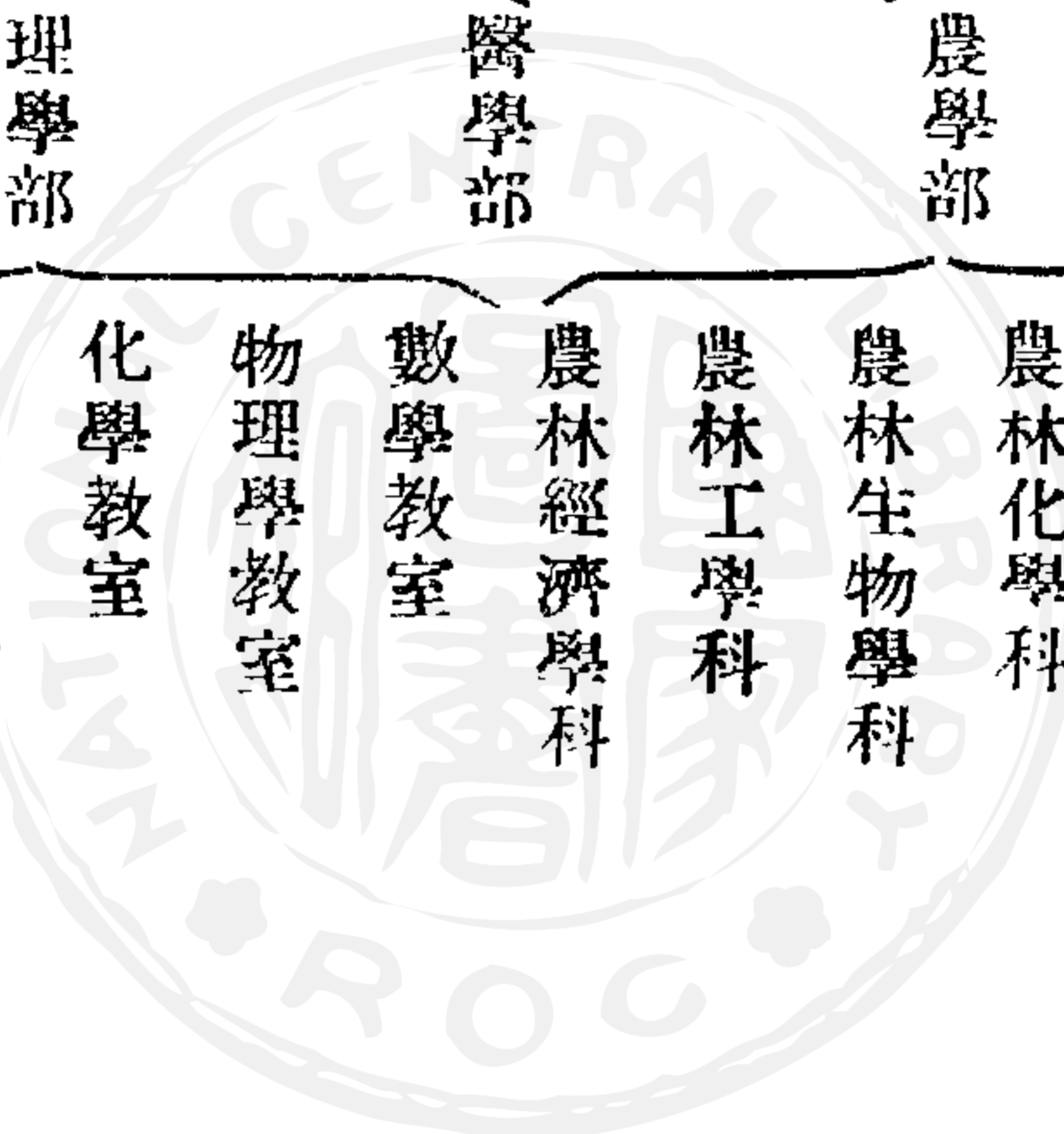
岩石植物礦床學教室

生理學教室

農學部

醫學部

理學部



九州帝國大學

工學部

機械工學科

電氣工學科

化學工學科

金屬工學科

醫學部

土木工學科

機械工學科

電氣工學科

工學部

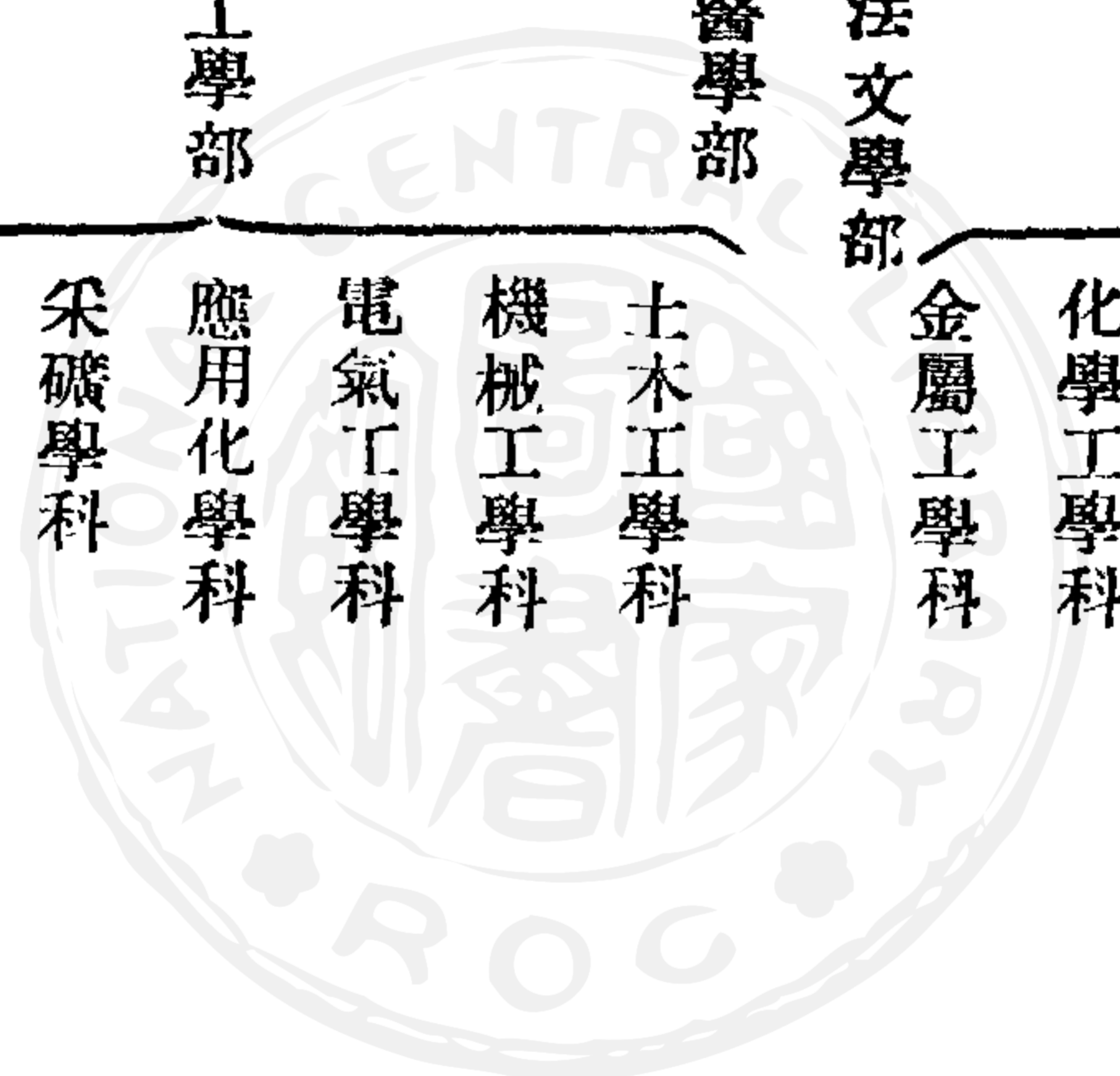
應用化學科

采礦學科

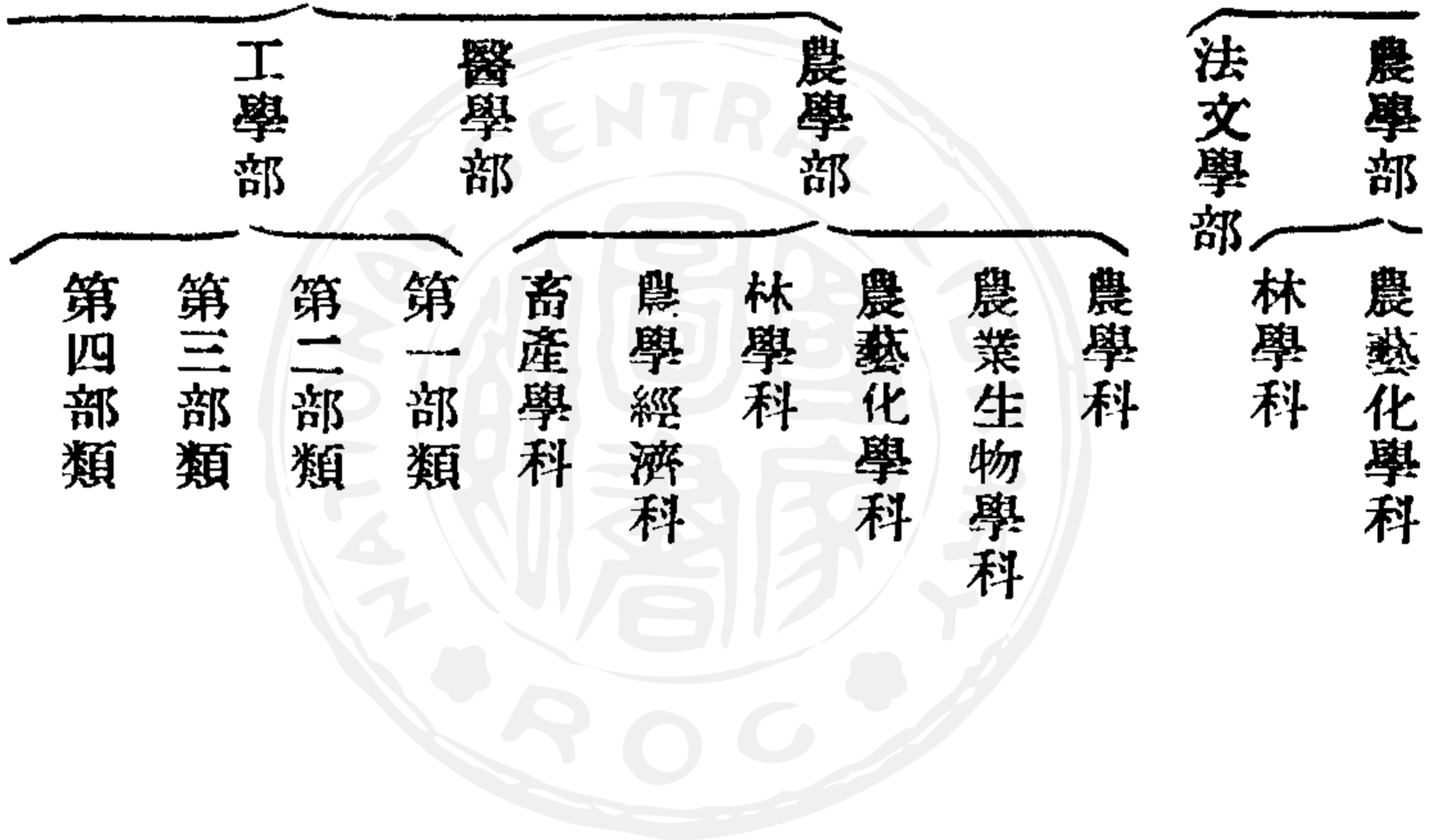
冶金學科

造船學科

農學科



北海道帝國大學



理學部

數學科

物理學科

化學科

地質礦物學科

植物學科

動物學科

官立大學，除上述之五帝國大學外，尚有十二處單科大學，即東京文理科大學、廣島文理科大學、東京工業大學、大阪工業大學、東京商科大学、神戶商業大學、新瀉醫科大學、岡山醫科大學、千葉醫科大學、金澤醫科大學、長崎醫科大學、熊本醫科大學是也。

東京、廣島兩文理科大學、各分文理兩科。東京工大，分色染化學、紡織學、審業學、應用化學、電氣化學、機械工學、電氣工學、建築工學八科。大阪工大，分機械工學、應用化學、釀造學、冶金學、造船學、電氣工學六科。其餘各校，概不分科。

公立大學，全國計有五處，即大阪醫科大學、大阪商科大学、愛知醫科大學、京都府

立醫科大學、熊本醫科大學是也。

私立大學。全國共二十四處。

綜合大學校長，皆稱總長，單科大學校長，則稱學長。帝國大學總長，勅任，年俸分二級，自六千五百元至七千元。官立大學學長，勅任，年俸分三級，自五千二百元至六千元。公立大學總長，年俸分三級，自六千元至七千元。學長年俸亦分三級，自五千二百元至六千元。帝國大學及官立單科大學，教授均勅任，或奏任，年俸分八級，自一千二百元至四千五百元。助教授均奏任，年俸分十二級，自一千一百元至三千一百元。公立大學教授，年俸十一級，自一千六百元至四千五百元。助教授年俸亦分十一級，自一千元至三千一百元。大學教授及助教授，無論官立公立，凡已得最高級俸，又繼續任職五年以上，而有特殊成績者，尙可得七百元以內 年功加俸。又大學教授及助教授，得視其職務之繁簡，於本俸之外，加給若干講座俸或職務俸。官立學校之教職員，概稱本官，公立學校則稱待遇官。(惟公立師範學校校長爲本官)故公立大學總長或學長，概爲勅任待遇，教授勅任或奏任待遇，助教授奏任待遇。

據昭和三年度統計，帝國大學及官立大學共十一校，教員二千二百二十八人，學生一萬八千五百四十四人，生徒（大學本科以外專門部等學生）四千零四十二人。大學本科畢業生四千八百三十四人，其他畢業生一千一百一十九人。公立大學五校，教員二百三十四人，學生一千四百三十七人，生徒一千二百二十八人。大學本科畢業生三百十八人，其他畢業生三百六十三人。私立大學二十四校，教員二千四百十八人，學生一萬七千一百十五人，生徒一萬九千一百三十一人。大學本科畢業生四千四百七十四人，其他畢業生五千六百七十六人。合計教員共四千九百十人，學生、生徒共六萬一千四百九十七人，畢業生共一萬六千七百八十四人。

5 學術研究

日本研究學術機關之最大者，爲帝國學士院，設立之目的，在發展學術，增進文化，性質相當於我國之國立中央研究院。由文部大臣管轄。組織分爲兩部，第一部所研究者爲文學及社會科學，第二部所研究者爲理學及應用科學。設院長、幹事各一人，部長二人，會員一百人。會員由勅旨派充。每部各五十人，部長由各該部會員互選。院長及幹事由全

體會員互選，院長綜理全院事務。幹事承院長之指揮，助理院務，院長不在時，得代行院長職務。部長承院長之指揮，管理一部事務，會員分任各項研究事項，院長、幹事、部長、會員，任期均三年，悉按勅任官待遇。

帝國學士院，除本身從事研究工作外，並對於外界之研究學術者，訂有獎勵辦法，即賞牌、賞金、及獎學金是也。現在院中共有四種賞金，(1)恩賜金，係日皇所賜，款由宮內省撥付。(2)學士院賞，基金係三井岩崎兩男爵所捐。(3)桂公爵紀念賞，基金係紀念桂太郎公爵者合捐。(4)東宮成婚紀念賞，基金係大阪每日新聞社長山本屋一捐助。恩賜賞，每年分獎研究第一第二兩部學術者各一名。學士院賞，每年亦給獎二名，一名專獎勵研究第二部學術者，另一名則輪流獎勵研究第一第二兩部學術者，隔年一易，有時因請獎論文均不合格，則甯缺勿濫，上年(昭和五年)得獎之論文，有足立文太郎所撰日本人之動脈研究，得恩賜賞，小倉伸吉所撰瀨戶內海之潮汐及潮流之研究，得學士院賞，及川奧郎所撰之小行星之發見，得東宮成婚紀念賞。

日本又有學術研究會議之組織，以謀國內外學術研究之聯絡統一，並促進獎勵為目的

，性質近似我國中央研究院之評議會，亦歸文部大臣直轄。內部組織。共分十部：總務部、學術部、學術部即天文學部、地球物理學部、化學部、物理學部、地質學地理學部、生物學農學部、醫學部、農學部、數學部是也。設會長副會長各一人，會員一百人，各學術部各設部長副部長各一人，會員由文部省奏請任命。學術部之部長副部長，由各該部會員互選。會長副會長，由全體會員公選。會長兼任總務部長，副會長兼任總務部副部長，會長、副會長、部長、副部長、會員，任期均三年。學術研究會議之定期，總會（即常年大會）每年舉行一次。會長認為必要或經會員十人以上之請求時，得召集臨時會。各部之部會，由各部長隨時召集，無期限及次數之規定。所議之事，或為答復各省大臣之諮詢，或為對於各省大臣之建議。日本學術研究會議，為國際學術研究會議之會員。或經文部省認可，亦可加入其他外國學術團體。

上述兩學術機關，其研究對象，均係兼括各科者。此外專治一兩科者，尚有東京帝大附設之地震研究所，傳染病研究所，航空研究所，天文臺，京都帝大附設之化學研究所，東北帝大附設之金屬材料研究所，文部省直轄之帝國美術院中央氣象臺暨各測候所，緯度

觀測所，測地學委員會，理學文書目錄委員會，航空評議會，震災豫防評議會等。私人設立之學術研究機關，則以故高峯讓吉氏所創之理化研究所爲最大。

據昭和五年三月之統計，在外研究員，（即海外留學生）共有三百六十一人。研究學科以理科爲最大，計得八十二人。留學國別，以德國爲最多，計得一百三十一人。以上爲文部省所派之研究員，他省所派者尙不在內。

五、社會教育

1 實業補習學校

實業補習學校，分爲前期及後期，前期修業兩年畢業。後期在工業或商業補習學校，修業二年畢業，在農業或水產補習學校，修業二年至三年畢業。前期收錄尋常小學畢業生，後期收錄前期修業期滿者或高等小學畢業生。補習鐘點，多在晚間。工業或商業補習學校，在前期一年中之補習時數爲二百八十小時至四百二十小時，在後期一年中之補習時數爲二百一十小時至四百二十小時。農業或水產補習學校，在前期一年中之補習時數爲二百

一十小時至三百二十小時，在後期一年中之補習時數爲一百六十小時至三百二十小時。實業補習學校之課目，大抵前期注重普通學科，後期注重職業學科及公民科。前期及後期，均得單獨設置。此外有專門程度之高等實業補習學校，（或高等科）收錄後期畢業生及相當學力者，其修業期間，由地方自定。實業補習學校，又常附設專修科，收受尋小以上畢業生，修業期限，普通半年。

日本之實業補習教育，至最近十餘年，始日臻發達。當大正三年公布實業教育費補助法時，全國祇有三百二十八校，十餘年來，進展極速。截至昭和四年止，已有實業補習學校一萬五千三百七十八校，男生徒九十一萬四千五百四十一人，女生徒四十一萬三千九百七十七人，合計一百三十二萬八千四百五十八人，教員九萬四千九百九十三人。全國計有市、町、村一萬一千一百一十八，未設實業補習學校者，僅有五百七十八處。與大正三年相比，誠有霄壤之分矣。雖然，日本之實業補習教育，信稱發達矣，但仍有缺憾不少：（一）專任教員太少也。在全國九萬四千九百九十三教員中，專任者僅有一萬四千五百二十五人，平均每校尙不足一人。專任教員太少，自然影響於教育效率。（二）設備經費無所出

也。全國實業補習學校之常年費，合計約一千八百萬元，此數驟視之誠不爲少，特因學校數目共有一萬五千餘之多，故平均每校所得之數，有限無幾。且千八百萬元中，教職薪金，已佔去千三百萬，再除去必不可省之辦公費，可以用之於設備上者，爲數極微。(二)收容生徒之名額，去理想上之目的尙遠也。實業補習學校之設，原擬將尋常小學及高等小學畢業而未能升學者，及中學低年級退學者盡收容焉。但據最近調查全國尋常小學畢業生約一百二十八萬，除升學者約一百零一萬外輟學者尙有二十七萬，高等小學畢業生，約五十九萬，除升學者約十萬外，輟學者尙有四十九萬，中學低年級退學者約六萬，高等小學退學者約十九萬，內除轉入他種學校者約九萬人外，實際輟學者約十六萬人，以上四項合計輟學者約九十二萬人，而全國實業補習學校，每年祇能收容新生五十萬，尙有四十二萬生徒失學，故日人認爲此項學校，尙有積極擴充之必要。

有下列資格之一者，得充任實業補習學校教員：(一)實業學校教員養成所(詳後)畢業者，(二)有小學校正教員及專科正教員之資格者，(三)文部省指定者，(指定手續另有法令規定，)此外具有關於實業之特別經驗，經地方長官認可者，亦得爲實業補習學校教員

，公立實業補習學校之教員中，亦有得稱爲教諭及助教諭者。有第一資格，卽畢業於實業補習學校教員養成所者，得稱爲教諭或助教諭。大抵畢業於二年制之養成所者稱教諭，畢業於一年制之養成所者稱助教諭，此項助教諭，任職三年以上者，則可稱教諭，有第二條資格，卽小學正教員或專科正教員，得稱助教諭，此項助教諭，任職六年以上者，亦可稱教諭，其他不得稱教諭或助教諭。又專任教員始可稱教諭或助教諭，兼任者則不得稱焉。專任教員薪金，平均每人一年五百八十二元，兼任者平均每人一年四十五元。

附實業補習學校教員養成所

實業補習學校之師資，以由實業補習學校教員養成所畢業者爲基本員。用誌此項養成所之概況於下，以供參考。

實業補習學校教員養成所，由道、府、縣設立，但須經文部省認可。修業年限一年至二年。入學資格有兩種：（一）實業學校修業五年畢業或同等學力者，（二）師範學校畢業者。課目爲修身、教育、公民、及關於實業之學科。女子另增家事及縫紉，於必要時，無論男子部，女子部，均可增加其他課目。生徒亦有學資之津貼，畢業後亦有服務年限之規則。

，詳細辦法，由各地方自行規定。現在日本內地，除青森、沖繩二縣外，其餘各道、府、縣均已設有此項養成所。計男校四十三所，收容定額一千七百零九名，女校四所，收容定額九十名。平均每校收容三十八九人。一年中全國養成所之經費，共四十八萬三千六百七十二元，平均每校一萬零七百四十八元。養成所設所長，奏任，教諭，奏任或判任，助教諭及書記均判任，教員資格與實習學校教員相同。

2 盲學校及聾啞學校

盲學校及聾啞學校，在日本歸普通學務局管理，茲按吾國習慣，列入社會教育章中。盲學校可以官立東京盲學校為模範。此校分初等、中等、師範三部，又有預科及研究科，初等部修業期限為六年，收錄六歲以上十歲以下之盲人，或預科修業期滿者，中等部分普通、音樂、鍼按三科，修業期限均為四年，收錄初等部修業期滿者，或同等學力之盲人。師範部分甲乙兩種。甲種又分普通、音樂、鍼按三科，普通科修業期限為一年，收錄有小學正教員資格，又有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。音樂科又分為第一第二兩部。第一部修業期限為三年，收錄盲學校中等部音樂科畢業生，而年齡在十六歲

以上二十六歲以下者，第二部修業期限爲一年，收據小學唱歌專科正教員，並有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。鍼按科修業期限爲三年，收錄盲學校中等部鍼按科畢業生而年齡在六歲以上二十六歲以下者。師範部之乙種，祇有普通科。修業期限爲一年，收錄有尋常小學校正教員資格，而年齡在四十歲以下者。預科及研究科之細則，由學校自定。以上爲東京盲學校之概況。此外各地方之公私立盲學校情形，與此大同小異，惟均祇有初等部及中等部，而無師範部。

聾啞學校，亦可以官立東京聾啞學校爲模範。此校亦分初等、中等、師範三部。初等部修業年限及入學資格，悉與盲學校初等部同。中部分普通、圖畫、縫衽、工藝四科。修業年限，均爲五年，收錄年齡十二歲以上二十歲以下，在初等部修業期滿之聾啞生。師範分甲乙兩種，甲種又分普通、圖畫、縫衽、工藝四科。普通科修業期限爲一年，收錄有小學正教員之資格，又有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。圖畫、縫衽、工藝三科。又各分爲第一第二兩部。各科第一部之修業期限，均爲三年，第二部，均爲一年，圖畫科第一部收錄聾啞學校中等部圖畫科畢業，而年齡在十六歲以上二十六歲以下者，

第二部收錄小學圖畫專科正教員，並有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。縫紉科第一部收錄聾啞學校中等部縫紉科畢業，而年齡在十六歲以上二十六歲以下者。第二部收錄小學縫紉專科正教員，並有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。工藝科第一部收錄聾啞學校中等部工藝科畢業，而年齡在十六歲以上二十六歲以下者。第二部收錄小學手工專科正教員，並有三年以上之教學經驗，而年齡在四十歲以下者。師範部之乙種，祇有普通科修業期限為一年，收錄有尋常小學校正教員資格，而年齡在四十歲以下者。聾啞學校亦有預科及研究科，其細則由學校自定，以上為東京聾啞學校之概況。此外各地方之公私立聾啞學校情形，與此大同小異，亦均祇有初等部及中等部，而無師範部。

據昭和三年度統計，日本全國計有官立盲學校一，生徒二百一十五，公立者二十九，生徒二千一百五十，私立者四十二，生徒一千四百零三，合計盲學校七十二，生徒三千七百六十人。官立聾啞學校一，生徒二百七十三，公立者二十二，生徒二千一百八十六，私立者二十四，生徒一千零五，合計聾啞學校四十七，生徒三千四百五十四。

3 青年訓練所

青年訓練所令，頒於大正五年，性質似補習學校。其與實業補習學校不同之處，一爲實業補習性質，一則屬於公民補習性質耳。青年訓練所之目的，在鍛練青年身心，俾國民資質向上。收錄十六歲至二十歲之青年，訓練課目爲修身、公民、軍事訓練、普通學科、職業學科等。訓練限期爲四年。訓練鐘點，四年中合計，軍事教練，最少須二百小時，普通學科，最少須二百小時，職業學科，最少須二百小時。但其生對於某科有相當之學力，則此科一部分之鐘點可以減少，青年訓練所，由市、町、村、或町村學校組合設立，常例與實業補習學校，或小學併設一處。私人經營之公司、工廠、礦山等收容工人較多之企業，亦得設立青年訓練所。青年訓練所設主事、（卽所長）及指導員。（教員）公立者，所長大抵由小學校長兼任，指導員則由小學及實業補習學校教員兼任。主事及指導之選用，須經地方長官之認可。青年訓練所設立之目的，原爲收錄實業補習學校前期修業期滿者，或高等小學畢業者，而更加以適當之訓練。但後期實業補習學校畢業生，亦可收錄而使其補習彼在實業補習學校缺習之課程。

據昭和三年度統計，日本全國計有公立青年訓練所一萬五千六百零一所，生徒八十三

萬一千二百四十九人，私立者一百六十五所，生徒一萬二千四百五十三人，公立者合計一萬五千七百六十六所，生徒八十四萬三千七百零二人。全國未設青年訓練所者僅有四村。

4 青年團及少年團

青年團起源甚早，如德川時代已有『若連中』之組織，可稱為青年團之濫觴，惟彼時此種結合，其內容與現在之青年團相去頗遠，所行之事，善者少，不善者多，常有種種不法行為。嗣後漸為官府所注意，施以監督獎勵，乃能逐漸改善。名稱亦先改為青年會，旋又改為青年團，茲述其現狀如下：

甲、目的

青年團為青年修養之機關，目的在養成青年為健全國民及善良公民。

乙、綱領

- 1 以青年之友情及愛鄉之精神而團結。
- 2 鍛練身心，樂於勤勞，期能自主創造。
- 3 藉清新之意氣，為愛與正義奮鬥。

4 體忠孝之本義，獻身奉公，盡力於國運之發展。

5 依人道之大義，努力於世世之和平，及人類之共榮。

丙、團員

凡曾完畢義務教育，而年齡在二十歲以下者，皆可為甲種團員。（年在二十歲以上至三十歲左右者，則為乙種團員。）

丁、設置區域

以市、町、村為設團區域。團之下并得設立分團，合若干市、町、為一郡，設郡聯合青年團。（按郡為日本舊日自治區域之一種，位於道、府、縣、及市、町、村之間。近年郡制已廢除，道、府、縣直轄市、町、村，惟青年團之組織，仍保留舊郡區一層階級。）合若干郡聯合青年團，為道、府、縣聯合青年團。合全國道、府、縣聯合青年團，為大日本聯合青年團。

戊、組織

分團設分團長，副分團長各一，幹事若干，概由團員互選，任期均二年，團設團長一

，副團長二，幹事暨評議員各若干。分團幹事，兼任團評議員，分團分團長副分團長，兼任團幹事。團長副團長則由團幹事團評議員選舉。以上爲下級團部之組織，郡及道、府、縣之組織，亦大同小異，職員大抵逐層選出。大日本聯合青年團之組織，設理事十一名，（內一名爲理事長，二名爲常任理事，）代議員若干名，代議員係由每加盟團（道、府、縣）各選一名，但含有六大都市之府縣，則各選二名。理事半數由代議員選舉，半數由理事長委託。理事長由日本青年館長兼任，理事及代議員任期均二年。

己、指導者

由小學校長，市、町、村長負指導之責。學校職員，市、町、村吏員，警察官，在鄉軍人，神職，僧侶等負協力指導之責。

庚、經費

用團員勤勞之收入維持爲原則，但政府亦可酌予補助。

辛、事業

丁夜學：利用冬季農暇，辦理夜學，使甲種團員得受補習教育。

- 2 講話會：每年舉行農事、蠶業及其他講話若干次。
- 3 講習會：開辦產業，修養講習會。
- 4 產業之振興：設農事試驗場，試驗肥料，研究施肥方法。
- 5 衛生之施設：舉行衛生講話會，開演衛生電影，以謀衛生思想之普及。
- 6 公共事業：修路，慈善事業之補助，不就學兒童之督勵，青年訓練所入所之勸導。
- 7 體育之獎勵，擊劍，柔道，運動會等之提倡。
- 8 視察員之派遣：每年由團中派遣團員若干，分赴模範町村或模範青年團，農事試驗場等視察。
- 9 書籍之購置：購置書籍，以供衆覽。
- 10 刊物之發行：發行團報或他種刊物。
- 11 表彰事業：表彰品行方正，勉勵事業，足供他人據爲模範者，以資砥礪。
- 12 其他

尙有女子青年團，爲女青年修養之機關，內容與青年團無殊。

據昭和三年之統計，日本計有青年團一萬五千二百九十五，女子青年團一萬三千零四十三，合計二萬八千三百三十八。正團員（即甲種團員）中之男子計二百五十三萬四千三百二十六人，女子計一百五十一萬四千四百五十九人，合計四百零四萬八千六百八十五人。

少年團之性質，相當於各國之童子軍，惟組織不以學校為單位。乃以地方為單位。據昭和五年五月底之統計，全國計有七百三十二團，團員七萬一千九百二十人。（駐在朝鮮、台灣、中國之滿洲及其他海外各地者在內，）

5 圖書館及博物館

日本於明治三十二年，由天皇頒布圖書館令。明治四十三年由文部省公布圖書館令施行細則。道、府、縣及市、町、村暨私人均得設立圖書館。道、府、縣立圖書館之設立暨廢止，須經文部省認可。每年之預算，亦須送呈文部大臣審核。市、町、村立圖書館之設立暨廢止，須經地方長官認可。每年之預算，亦須送呈地方長官審核，私人所設立者，僅於設立時將名稱、位置、經費等項，報告地方長官足矣。大正十年，又公布圖書館職員令

，提高館員待遇，并規定保障辦法。同年開辦圖書館員講習所。翌年又規定獎勵優良圖書館之辦法。於是圖書館事業，遂日漸發達，日本之重要圖書館，（指藏書冊數較多，閱覽人數較衆者而言。）現有官立者一，道、府、縣立者三十四，又分館七，市、町、村立者，百七十九，私立者二百四十八。以上所舉之數，學校圖書館均未列入。官立之圖書館，多曰帝國圖書館，設於東京市上野公園內。明治五年創立。據昭和五年四月一日之統計，是館藏書冊數，共七十萬零六千九百四十三冊。一年中之開館日數，共三百二十二日。一年中之閱覽人數，共三十九萬六千八百七十二人，平均每日一千一百七十七人，職員共有四十一人。

日本博物館之設立，辦法及組織等，無一般適用之法令。各地已有博物館設立者尙少，文部省於大地震後，曾在上海公園內建一帝國博物館，現在尙未完工，大約本年內可望觀成。建築費共約百五十萬元云。歸宮內省管理者，東京、京都、奈良三處，均有帝室博物館，此外更有遞信博物館，歸遞信省（相當我國之交通部）管理。

6 社會教育經費

日本之社會教育，近年始漸發達，就社會教育經費與學校教育經費相比，殆不能相提並論。假定以學校教育經費為100%，則町村之社會教育經費祇佔2.2%，市之教育經費祇佔2.3%，道、府、縣之教育經費祇佔1.6%，文部省所支出之全部教育經費，社會教育經費僅佔2.8%。（文部省補助地方社會教育經費較多。）社會教育經費中，大抵用於圖書館及青年訓練所者為多，（實業補習學校之經費，則列入學校教育費中，茲舉東京大阪兩市為例：

	東京市（昭和三年）		大阪市（昭和四年）	
	實數	百分比	實數	百分比
學校費	九、四二九、六一六	100.0%	一一、三〇七、〇一四	100.0%
社會教育費	四一一、六五六	4.4%	四七七、二三〇	4.2%
圖書館費	二二四、八三九		四九、八八四	
青年訓練所費	一一六、三五一		一七七、〇五六	

市民博物館費

四四、二九一

市立運動場費

三六、一三七

青年團補助費

五、〇〇〇

八三、七三四

女子青年團補助費

五、〇〇〇

音樂隊補助費

二二、五〇〇

露天保育費

一一、六四〇

心華婦人館費

一、六六七

其他社會教育費

六〇、四六六

五〇、三二一

六、與教育有關之社會事業

日本於中央設社會局，為內務省所屬之一外局，(省外之機關)規模較省內各局稍大。

內部組織分勞動、保險、社會三部。勞動部掌關於勞動之一般事項，關於工場法施行事項，關於礦業法中礦夫事項，關於工業勞動者最低年齡法施行事項，關於勞動爭議調停事項

。保險部掌社會保險事項。(失業保險除外)社會部掌關於失業之救濟及防止事項，關於國際勞動事務統轄事項，關於賑卹救濟事項，關於兒童保護事項，關於軍事救護事項，關於失業保險事項，關於其他社會事業事項，均歸社會局管理。茲擇其與教育關係較爲密切者數種，略記於后，以供參考。

1 育兒院

育兒院爲日本各種社會事業中發達較早者。經營者大部爲基督教團體，或佛教團體。據大正十四年統計，由法人經營者，計有六十二處，由團體(指法人以外之團體而言)或私人經營者，計有五十五處，由市設立者二處。收容之兒童共四千四百一十五人。全年經費共九十八萬八千八百五十五元，平均每兒童攤二百二十三元餘。兒童之養育，不採寄宿舍制度，而取家族制度。每個家族收容兒童二三十名。其已達學齡者，則送至附近小學攻讀，間有在院內施以教育者，但不多見。義務教育修畢後，或使升學，或令習藝。簡易工業(或農業)兒童達相當年齡後，有父母者，則送還之。

2 失學兒童救濟事業

兒童達就學年齡時，均須受義務教育。惟有廢疾者，得免除，有病者，得延期，家貧無力讀書者，得免除或延期。所謂就學兒童救濟事業，即對於第三種之失學兒童，（家貧無力攻讀者）施以救濟是也。

大正十一年，全國已達學齡而因上述原因不能就學者，計有六萬四千二百人。皇太子（即現在之昭和天皇）憫焉，乃於大正十三年，慨捐百萬元，充辦理就學兒童救濟事業之基金，道、府、縣、及市、町、村暨私人之樂善好施者，亦各有所出。其辦法係由文部省將皇儲所捐基金之息金分發，道、府、縣領得此款，連同各該機關本身應支用於此項事業之經費暨私人捐款等，分發市、町、村、市、町、村領得此款後，連同各該機關本身應支用於此項事業之經費暨私人捐款等，實施就學兒童救濟事項。用途大抵為供給兒童教科書或學用品暨衣服等。據大正十三年調查，全國辦理此項事業者，計有五十六市，三千三百二十三町村。享受此項待遇之兒童共十五萬九千零三十一人，佔全國就學兒童總數中 1.2% 。經費共二十一萬四千三百三十五元，平均每兒童得一元三角五分。專給教科書費者，以八十錢為最低。兼給教科書及其他學用品暨衣服費者，以十八元九十錢為最高，自實施此項

事業後，就學兒童，遂逐漸增多，大正十二年，就學兒童數目，佔學齡兒童總數 99.23%，大正十三年，則為 99.69%，成績顯有進步。

尚有供給貧苦兒童膳費者，經費之來源，大抵由教育會，兒童保護會，營養協會等私人團體捐助。享有此項待遇者，全國有五十七校，兒童八千一百二十七人，經費一萬四千一百六十七元。因經費全係私人負擔，故不易發達，近年頗有倡議由國家辦理者。

3 義務教育終了後之兒童救濟事業

大正十四年七月八日，內務省社會局第二部部长及文部省普通學務局局長，對於各方長官，發一會銜通牒，（公函）請其飭令各小學校及職業紹介所，應互相聯絡，對於小學校畢業生之就業，施以指導及介紹，並擬逐漸成立少年職業紹介所云云。按東京市於大正十年，即在中央職業紹介所中，添設少年相談部，專理指導並紹介少年擇業事項。迨大正十三年，復將此部劃出獨立，擴充為少年職業相談所。現在全國之一般職業紹介所中，兼處理少年事務者共一百八十八處，均與當地之小學校提攜聯絡。計與職業紹介所有聯絡之小學共一千九百二十九校。畢業兒童申請介紹職業者共一萬六千四百四十七人。由所介紹

者共九千七百零八人。介紹職業成功者六千三百零一人，計工人二千四百四十五人，小店員一千六百三十人，傭人九百八十二人，餘爲事務員練習及其他。

4 感化事業

成年人犯罪，常依法律懲辦，自不待言，未成年者如犯罪或有不良行爲，則設感化院以收容而教養之。日本於明治三十三年公布感化法，令各道、府、縣得依據地方情形，酌設感化院，明治四十一年修正前令，限各地方必須設立。大正六年又設立國立感化院，大正九年以降，各期議會，均有司法省所提之少年法案及矯正院法案，請求付議，至大正十一年始護通過。同時并修正感化法。感化院所收容者，計有下列四種：(1)滿八歲以上，十四歲以下，有不良行爲，而無適當行使親權人之少年。(2)未滿十八歲之少年，由親權者請願送院教養，經地方長官認可者。(3)經裁判所決定，應送懲戒場者。(4)由少年審判所送來者。矯正院所收容者則大都由少年審判所送來。

矯正院歸司法省主管，限於國立。感化院歸內務省主管，國立公立私立均可。又矯正院與感化院之區別，在於收容少年不良程度之重輕暨管理之寬嚴，感化院所收容者，不良

程度較輕，故管理上亦較自由。矯正院所收容者，大抵情節稍重，故管理上亦較爲嚴格。惟二者之根本精神，實同出一源。對所收容之少年，於其身體之發育，健康之增進，均在所注意。院內並有精神教育，科學教育，工藝教育。實業課目，男子注重農業、園藝、洋服裁縫，和文印刷、木工……等，女子注重裁縫、編物、植花、家事……等，寄宿辦法、兼採宿舍制度及家族制度，但以家族制度爲主。

現在全國之感化院，計有官立者一，公立者三十九，代用感化院十二，私立者八，合計六十所。矯正院僅有國立多摩少年院，（設在東京）國立浪速少年院（設在大阪）二處。據大正十四年調查，未滿十八歲之不良少年，男子有七千五百九十六人，女子有一千零九十七人，合計八千六百九十三人，均係情節較重，可以定罪者。但照現在情況言，感化院及矯正院收容人數，合併統計，僅三千左右，故一般輿論，認爲此項事業，尙須擴充。而名古屋矯正院之設立，尤爲急要云。

5 隣保事業

日本各地常見有所謂『隣保館』（又稱市民館）者，設立之旨趣，在教養居住近隣之人

士，與以精神上的指導或經濟上的援助。內容各因其近隣之需要而定，故館情形不一。事業大抵爲與教育及修養有關者，如定期或臨時講演會、講習會、討論會、讀書會、研究會、音樂會、文藝會、演劇、社會調查、托兒事業、圖書館、救療事業……等。大正十五年全國共有隣保館五十六處，內三十一處設在東京。市立者以小石川隣保館爲最大。

6 矯風事業（改革不良風俗）

矯風事業，係以改善社會風紀爲宗旨，其具體之目標，則爲禁酒及廢娼。（附婦人救濟事業）此項工作，最初係由基督教團體創辦，近來逐漸引起一般社會之注意，遂成爲各方面協力之事業。

禁酒團體，在日本成立最早者，爲日本禁酒同盟，創立於明治三十一年。此後各地聞風興起，禁酒團體紛紛成立。組織概屬會員制。業務不外舉行講演會，發行刊物等。大正十四年，頒布未成年人飲酒禁止法後，各團體之作禁酒運動者各有其特殊之目標。有對於飲酒禁止法所規定之未成年年齡，作延長運動者，有在地方自治區域內，作團體的禁酒運動者，更有以青年學生爲對象，依教育的手段，作禁酒運動者。截至大正十五年三月底

止，直接以禁酒爲目的之團體，數達三百一十四，會員計有十萬九千一百二十五人，最大之團體，爲日本國民禁酒同盟，加入之團體約三百個，會員數目達三萬人。與海外同性質之團體及國際禁酒機關，均有聯絡云。

廢娼運動，係由人道上及風紀上之立場爲其主張之根據。目的在促進公娼制度之廢止，此項事業，最初亦係基督教徒所倡導。而與之有關係之婦人救濟事業，至明治二十二年始發其端，救世軍中央婦人救濟部，日本基督教婦人矯風會等，均爲活動最力之團體，對於公娼廢業者，及私娼改就正業者，予以宿泊保護，（即建立婦女宿舍）職業介紹，教育，醫療，救濟等。是項團體，截至大正十五年三月末，共有十一處云。

7 教化事業（培養善良風俗）

教化事業，係依據教化的手段，以謀民衆精神的向上，而增進社會福利爲宗旨。茲區爲國民教化運動及勤儉獎勵運動兩事，分述於后：

據日本之論調，謂社會事業，原以共存共榮，增進社會福利爲最終目的，最近以來，因經濟狀況暨社會情狀之變遷，乃發生勞動問題，工作問題，及其他各種社會問題。復因

與外國之交通，日趨密接，世界潮流，汹涌輸侵，於是國民思想，遂不免發生動搖。如不力矯時弊，使國民養成穩健中正之人生觀，則前途隱患，不堪設想云云。爰於大正十二年十一月，由日皇下詔，振作國民精神，同時內閣總理大臣，內務大臣，亦各有文書公布，詮釋詔諭之旨趣，講求種種設施，俾政府之意向得以普及。一面更促進全國教化團體。爲積極的活動。此項團體，因其事業之各別，故未有彙集之調查。惟據昭和二年向政府請求補助費者之數目而統計之，計以府、縣爲單位之教化團體聯絡機關，宣告成立者，已有二十三府、縣之多。并力向其餘各府縣鼓吹，以期『教化綱』之完成焉。

關於國民教化一般的設施，已如上述。欲更進一步，以打破日本目前經濟的難局，而期國力之振興，惟有力行節約運動。蓋日本當歐戰時代，產業發達，如日中天，浮華奢侈之風，不免由此發生。現在雖值經濟衰落，而精習苦難立返。非獎勵勤儉，實無以挽救頹風。乃於大正十三年，規定勤儉獎勵計劃綱要。邇來又在中央設立勤儉獎勵中央委員會，在道、府、縣設立勤儉獎勵地方委員會。依據政府計劃，互相策應，講求適當措置，其設施之要事，如舉行定期的全國強制勤儉運動，畫片傳單之宣傳，講習會之召集，勤儉獎勵

婦人團體之組織等。

8 融和事業

日本社會上有一種人，因襲於封建時代所遺留之階級觀念，常對於國民中之一部（如中國之墮民等）持以輕視的偏見，有意識地或無意識地故為差別。此種現象，吾人由正義及人道之立場觀之，實不無遺憾。即日人之明達者，亦認為違背建國精神，阻礙維新宏謨，甚且於國家安甯，社會福利，均有妨害。融和事業之意義，即在闡明建國大義，使全國國民互相尊重，一視同仁，自大正九年以來，政府對於此項事業，日形注意，中央與地方互相策應。中央對於府縣融和事業費，予以同額之國庫補助金。於是講演會講習會之召集，地區之整理，住宅之改善，公會堂，親隣館，育嬰所，公共浴場之設立，均次第實現。目的在使所謂『被差別者』之生活，躋於一般民衆之列，俾可泯除階級之痕跡。自大正九年起，迄昭和元年止，由國庫支付於此項事業之補助費，計一百二十一萬餘元，其由地方支出者，與此相當，合計當有二百四十餘萬元。對於經辦融和事業有功者，及成績優良之融和團體，概有表彰，以資激勸。

七 教育經費

1 中央教育經費

第一表 國庫歲出總額、文部省一般會計歲出總額及國立學校圖書館特別會計歲出總額
 (自大正十年度至昭和五年度)

年 度	國 庫 歲 出 總 額	文 部 省 一 般 會 計 歲 出 總 額	國 立 學 校 圖 書 館 特 別 會 計 歲 出 總 額	實
				大正十年
大正十年	一、四八九、八五五、五九三圓	五一、一九五、三二六	二六、九八九、三一八	
十一年	一、四九六、九六三	五六、六五三、〇八四	三四、八四三、九一三	
十二年	一、五二〇、五〇三	一〇〇、二九二、八七四	三九、八五一、一〇二	
十三年	一、六五〇、〇七三	一〇三、三四二、八六〇	四一、八四〇、九四五	
十四年	一、五四九、八五〇	一〇〇、三八八、三八八	四五、七〇七、五五八	
十五年	一、五七六、八六四、四五	一三一、七六四、七二六	四七、八二一、九八四	
昭和元年				

額總出歲庫國以)								數			
三年	二年	昭和十五年	十四年	十三年	十二年	十一年	大正十年	五年	四年	三年	二年
一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一、六〇六、七六、三四	一、七三三、五七、〇四〇	一、七〇九、二六、二四九	一、七六五、七三、〇八〇
八、一五	七、八八	八、三五	六、五八	六、三六	六、五九	二、二五	三、四四	一四四、一七二、六六四	一四六、九九五、四八〇	一三九、二五六、七三九	一三九、一五〇、六八二
二、九二	二、八〇	三、〇三	三、〇〇	二、五七	二、六二	二、四四	一、八七	五四、七五三、〇五六	五五、二四七、五一六	四九、九七六、二〇七	四九、四四五、〇六一

(百一爲)	
五年	四年
一〇〇	一〇〇
八、九七	八、二九
三、四一	三、一二

說明

一、文部省一般會計，昭和三年度歲出詳載第二表。惟第二表係決算數，第一表昭和二年
度以前均係決算數，昭和三年度以後均係預算數，故兩表微有不同。

二、各直轄學校圖書館特別會計歲出，東京帝大最多，占七百五十餘萬。次爲京都帝大，
約占五百二十萬。又次爲九州帝大，占四百三十餘萬。又次爲北海道帝大，占三百八
十餘萬。又次爲東北帝大，占三百五十餘萬。東京等齒科學校最少，僅占二萬餘。帝
國圖書館只有一所，約占十二萬。(昭和三年度)

第二表 文部省一般會計(昭和三年度歲出)

種 別	金 額
經 文 部 省 本 部	三、二〇三、九〇五 圓

臨 部		常																																																													
營	織	費	合	其	國	公	育	實	普	醫	緯	氣																																																			
高	等	諸	學	校	創	設	及	擴	張	費	費	計	支	出	金	金	功	加	俸	分	担	金	費	費	費	費	費	費	所	臺																																	
九	三	六	二	八	六	一	〇	七	一	八	五	九	一	一	八	一	三	五	八	五	八	二	九	四	〇	五	四	八	一	三	六	七	一	〇	八	七	〇	五	二	四	八	二	七	〇	九	一	二	八	一	四	七	五	九	七	四	三	八	五	九	五	一	七	五
九	三	六	二	八	六	一	〇	七	一	八	五	九	一	一	八	一	三	五	八	五	八	二	九	四	〇	五	四	八	一	三	六	七	一	〇	八	七	〇	五	二	四	八	二	七	〇	九	一	二	八	一	四	七	五	九	七	四	三	八	五	九	五	一	七	五

時

臨時教員養成費補足	三五、四九八
思想調查臨時施設費	三三二、二〇二
大禮施設費	一〇六、三九六
震災復舊費貸付金	三、五二七、一〇〇
震災復舊諸費	五、七一五、三六七
災害費	九四、六四二
大學及學校圖書館臨時支出金	三、六五六、〇五五
補助費	五八五、〇〇〇
臨時外國行諸費	八一、一一八
臨時教員養成費	二四、七四七
維新史料編纂費	八三、七〇六
臨時調查費	一三七、四三四

總 計	部	
	合 計	教化事業調查及獎勵諸費
	一六、七六五、二四三	四九、六三九
一三四、九〇一、一〇一		

說明

一、普通教育費、及實業教育費、盲啞教育費三項，均係國庫補助地方教育費。義務教育費，由國庫補助制度，始行於大正七年。當時因小學費用年年增加，（重要原因在受歐戰影響，物價騰貴。）地方不能担負，故由國庫支出一千萬圓，充小學教員俸給之一部。嗣後教員俸給，陸續增加。例如大正六年僅三千七百餘萬圓，至大正十年，已達一萬二千一百餘萬圓。教員俸給既年有增加，故國庫補助額亦逐歲膨脹。大正十二年，補助費規定為四千萬，十五年規定為七千萬，昭和二年規定為七千五百萬，去年國會又通過為八千五百萬圓。

二、實業教育費，由國庫補助制度，始行於大正三年。受補助者，以實業補習學校為限，補助額每年以預算定之。

三、大學及學校圖書館支出金一項，係指由國庫支付於文部省直轄（即國立）之學校及圖書館之經費。惟國立學校及圖書館皆設特別會計，除向國庫領用一部分經費外，另有他種收入。

四、日本昭和三年度決算，國庫歲出總額為一十八萬一千四百八十五萬五千餘圓，據此由國庫支出之教育費約佔其百分之七五云。（照預算應為八・一五）。

2 地方教育經費

第三表 全國道、府、縣歲出總額，道府縣教育費總額，及道府縣立學校教員俸給費總額。（自大正九年度至昭和四年度）

實		年 度	歲 出 總 額	教 育 費 總 額	教 育 俸 給 費 總 額
大正九年	二八五、二五〇、七五〇	圓	四七、三七一、二二七	一五、六一三、〇二五	
十年	三二三、八四七、六八〇		五九、二九九、一二〇	一五、六三三、五二五	
十一年	三七四、八八一、九六六		七五、四二八、三四三	一八、一二九、三六七	

歲縣府道以) 比分百					數						
十三年	十二年	十一年	十年	大正九年	四年	三年	二年	十五年 昭和元年	十四年	十三年	十二年
一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	四八一、二三三、八五七元	四五六、二七一、七一二元	四九二、二一四、〇五五元	四四九、二九九、六二三元	四〇九、六五七、六九二	四一四、六六〇、六八一	四〇七、一八四、七二三
二二二、二一〇	二二一、二二七	二〇〇、一六	一八、三一	一六、六一	二二、七九二、二四三元	二〇、二六二、七四元	二〇三、九二二、〇〇三元	一〇四、一七五、七六四元	九一、三〇五、九一六	九二、〇四一、三二七	八六、六一六、七九三
五、七九	五、三七	四、八五	四、八三	五、四七	四三、二五四、九九一元	四一、六七〇、七四八元	二九、一六九、二二七元	二七、六〇七、一〇五元	二五、四八二、〇一一	二四、〇〇一、八三七	二一、八四八、四一九

(百一爲額總出)

十四年	十五年 大正元年	二年	三年	四年
一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇	一〇〇
二二、二九	二二、一九	二〇、九一	二三、七一	二三、四四
六、二二	六、一四	五、九三	九、一三	八、九九

說明

一、上表所列數目，在昭和二年度以上者，均爲決算數，在昭和三年度以下者，均爲豫算數。

二、表中所列教員俸給費，在昭和二年度以上者，包括師範學校教員及中學校高等女學校長教員暨保姆薪俸，在昭和三年以下者，包括道府縣立學校教員薪俸之全部。

三、道府縣教育費以中等學校費爲主，茲舉一例如左。(昭和六年度東京府歲出預算。)

經常部

總額

教育費

一一、〇〇八、五六二圓

四、五四五、八九〇圓

(一) 師範教育費

五九七、四〇五圓

(二) 中學校費

八〇一、八一〇圓

(三) 高等女學校費

五一〇、五五四圓

(四) 實業學校費

七九九、二〇三圓

(五) 高等學校費

一九八、五四九圓

(六) 代用盲聾啞學校費

一五、〇四〇圓

(七) 普通教育補助市町村學校

一、四四二、二九二圓

(八) 社會教育費

二三、〇二八圓

(九) 學事諸費

一五八、〇〇九圓

臨時部

總額

一四、四三八、一三一圓

教育費

七、七四六圓

(一)師範學校費

一二六圓

(二)中學校費

一、三〇六圓

(三)實業學校費

六、三一四圓

第四表 全國市町村歲出總額市町村教育費總額及市町村立小學校教員俸給費總額
(自大正九年度至昭和四年度)

實					年 度	歲 出 總 額	教 育 費 總 額	小 學 校 教 員 俸 給 費 總 額
大正九年	十年	十一年	十二年	十三年	六三〇、三三三、九六六圓	二〇六、九八一、三七三	一〇七、三二八、二四五	
七二、二三六、二〇六	二二二八、六七四、四〇一	二五五、九九一、九二七	二七二、五一七、八〇五	二八四、二二三、九四〇	一三五、七四三、〇八三	二五、七七二、六三〇	一三七、九〇六、二八九	
八四二、九七三、二三五	二五五、九九一、九二七	八四六、五六九、〇五九	二七二、五一七、八〇五	二八四、二二三、九四〇	一三五、七四三、〇八三	二五、七七二、六三〇	一三七、九〇六、二八九	
八四二、九七三、二三五	二五五、九九一、九二七	八四六、五六九、〇五九	二七二、五一七、八〇五	二八四、二二三、九四〇	一三五、七四三、〇八三	二五、七七二、六三〇	一三七、九〇六、二八九	
八四二、九七三、二三五	二五五、九九一、九二七	八四六、五六九、〇五九	二七二、五一七、八〇五	二八四、二二三、九四〇	一三五、七四三、〇八三	二五、七七二、六三〇	一三七、九〇六、二八九	
八四二、九七三、二三五	二五五、九九一、九二七	八四六、五六九、〇五九	二七二、五一七、八〇五	二八四、二二三、九四〇	一三五、七四三、〇八三	二五、七七二、六三〇	一三七、九〇六、二八九	

額總出歲村町市以) 比分百

數

昭和十五年	十四年	十三年	十二年	十一年	十年	大正九年	四年	三年	二年	昭和十五年	十四年
100	100	100	100	100	100	100	1,272,791,237	1,251,600,680	1,477,092,552	1,244,697,795	999,538,375
27,600	29,070	31,880	32,190	30,370	32,160	32,840	329,876,712	324,342,221	353,484,002	315,921,445	290,523,116
12,620	13,860	15,000	15,020	14,520	16,280	17,020	1,776,606,187	1,641,444,444	1,521,591,107	1,444,433,600	1,385,642,111

(百一爲)		
四年	三年	二年
一〇〇	一〇〇	一〇〇
二五、九四	二五、九一	二三、九三
一三、一八	一三、一一	一〇、三〇

說明

一、上表所列數目，在昭和二年度以上者，均爲決算數，在昭和三年度以下者，均爲預算數。

二、歲出總額暨教育費總額，係根據內務省調查。小學校教員俸給費總額，係根據文部省年報及普通學務局調查。

三、市、町、村教育費，以小學校費用爲主，茲舉一例如左：（昭和五年度東京市及其各區教育費歲出預算）

經常部

市費

七、四八〇、六〇五圓

(一)學務委員會費

五、三二〇圓

(二) 小學校費

六、一二八、八五八圓

(三) 尋常夜學校費

一五三、七九六圓

(四) 中學校費

一五七、〇九三圓

(五) 高等女學校費

一二一、二八三圓

(六) 商業學校費

一一三、九一五圓

(七) 實業補習學校費

二〇七、六九六圓

(八) 聾學校費

二六、九〇五圓

(九) 其他學校教育費

一九一、一〇八圓

(十) 圖書館費

二二三、九五五圓

(十一) 青年訓練所費

一〇一、三四九圓

(十二) 其他社會教育費

四四、〇〇二圓

(十三) 其他

五、三五二圓

各區費(共十五區)

二、五三四、八三八圓

(一)學務委員會費

一七、二〇九圓

(二)幼稚園費

一、二二、七三七圓

(三)小學校費

二、〇六一、八五二圓

(四)實業補習學校費

三〇三、三七一圓

(五)其他

二九、六六九圓

臨時部

市費

(一)小學校費

四、五五二、八〇八圓

(二)各區及各教育團體補助費

四、一八四、四〇七圓

(三)其他

二二八、四二六圓

一三九、九七五圓

八、矯正學生思想問題

邇年日本學生，因受時潮影響，不免有一部分思想趨向左傾。朝野人士，因視為教育

上之大問題。文部當局，爰有種種防範之設施，期弭患禍於未形。我國近年之思想界，亦呈異說紛起之象。青年因感於國事之蠅蟻，經濟之壓迫，生活之煩悶，遂使富於刺激性之學說，得以乘機襲人，一經濡染，即難自拔。此種現象，蓋為中外所同具，而吾國因產業落後，經濟枯竭之故，青年思想，尤易動搖，防範稍一疎忽，形勢即成燎原。爰乘考察彼邦教育之便，略紀其近年檢舉共黨之顛末及矯正學生思想之方法，以供參考。

1 三一五事件及四一六事件

日本近年有所謂『三一五事件』暨『四一六事件』者，蓋指兩次檢舉全國共產黨而言，昭和三年三月上旬，全國偵探大活躍，伺察各地共黨之行動。至三月十五日黎明，全國總動員，同時檢舉共產黨。是役也被捕者達千名以上，內以東京市為最多，佔三百名，千餘名中，除查無確證准予保釋者外，起訴者計有五百一十名，內有學生一百四十八名。（畢業生及中途退學者在內。）此一百四十八名中，畢業生佔四十八名，（其中以東京帝大畢業生為最多，計佔十九名，）中途退學者佔六十九名，（其中以京都帝大退學者為最多，計佔十一名，）在校學生佔三十一名。（其中以京都帝大為最多，計佔十二名。）

昭和四年四月十六日，又舉行第二次全國大檢舉，是役也，檢舉起訴者共二百九十五名，內有學生一百數十名，可見在共黨全數中，學生所佔之比例，較前驟增。學生中之起訴者，計東京帝大四十二名，（內畢業生二十名，中途退學者八名，退學處分者一名，在校者十三名，）京都帝大九名，（內畢業生四名，退學者五名，）又第五高等三名，弘前高等一名，東京商大二名，東京外國語三名，山形高等一名，陸軍士官一名。又私立學校中之早稻田大學十三名，（內畢業生六名，退學者二名，退學處分者四名，在校者一名，）早稻田高等四名，日本大學十二名，明治大學五名，中央大學四名，法政大學三名，慶應義塾三名，立教大學一名，東洋大學一名，同志大學一名，立命館大學一名，東京齒科一名。女子共產黨亦有，計東京女子大學七名，（內畢業生六名，退學者一名，）日本女子大學二名，（內畢業生及退學處分者各一名，）東京女高師畢業生一名，其他中等學校六十六名。

以上兩次均係全國同時并舉，大規模之檢查。此外各地隨時有零星檢舉之事，例如昭和五年一月十七日，弘前警察署檢舉弘前高等學校生徒九名，同年四月八日，水戶警察署

檢舉水戶高等學校生徒八名，與此類似之事件，時有發生。且當檢舉之際，既不將經過事實公布，事後又多不許報館發表，故所得材料，東鱗西瓜，亦無從據以統計也。

日本學生之思想左傾者，大學中以文學部爲最多，次爲經濟學部。高等學校近年亦漸多，有謂數目尙有凌駕大學之勢。中等學校，大抵少見，僅高年級生間有之。小學教員亦有，但爲數尙不多云。

2 思想嚮導方法

當三一五事件發生後，文部省曾開會討論善後辦法，決議：(1)加盟學生之已起訴者，予以無期停學處分。(2)對於左傾教授，諷其自行引退，如彼不肯辭職，則將其免職。

(3)各大學之社會科學研究會，如與共黨有關，則應將其解散，按所謂左傾教授，九州帝大有數人，東京、京都、東北三大學亦有，均於是役解職。在日本最負盛名之河上肇博士，亦於昭和三年四月十八日辭職，此後文部省時有集會，對於青年思想之惡化，力謀防患於未然。昭和五年九月二十二日，文部大臣又召集省內高級官吏，司法界要人，警察當局，大學校長，青年團理事長等三十餘人，舉行思想問題懇談會，決議綱領四項：(1)以前

大學暨專門學校教職員，對於思想問題，大抵漠不關心，以後應養成其有指導學生之能力。(2)以前偏重唯物的教育，實有改弦更張之必要。對於哲學、倫理學、國史等文化科學，應作有機的教授，俾能陶冶學生爲完人。(3)樹立反馬克思思想之體系。(4)學校自身之學風，有維持之必要，國民信念有啓發之必要云云。所有一切思想，善導方法，大抵依此方針辦理。茲據此次考察時與彼邦主管思想善導人員之談話，並參證最近日本紀載時事之年鑑年史等資料，將其善導思想方法，別爲課內課外二類，臚列於后：

甲、課內的

一、高等學校修身科之改正：課目內容，每年實踐道德佔三十小時，國民道德佔三十小時，倫理佔三十小時。對於馬克思主義，須特別注意，務使養成學生有正確之評判力。(惟各高等學校校長，大抵認爲高等學校生徒程度尚淺，欲使其養成爲馬克思主義批評者，不易作到。祇可養成其對於一般社會問題及思想問題能有理解力已足。)

二、各級學校廢止法制經濟，改爲公民科，改革理由，已述於中等教育一章中。

三、各項科目內容之改正：國語漢文，注重有關涵養國民性之資料。歷史則注重本國史。

外國地理，亦注重 濟上與本國有關之處。音樂歌詞之選擇，亦留意於涵養國民性者。

四、改正偏重知識之學校教育，而謀精神教育之擴充。

五、提倡勤勞主義教育。

乙、課外的

一、指導教官制度：使教員與生徒間之關係密切。每一教員担任指導二三十名學生。除對於馬克思學說，須為嚴正之評判外，乃至個人之應世接物衛生等，亦須導其遵循正軌。教員對於學生之個性、境遇、性行、思想、傾向以及健康……等，均應時時留意。

二、特別講義制度：田中前內閣曾於昭和四年提出預算八十一萬八千元之思想善導費，此費所辦事項，不止一種，而設思想善導講座為其一。在東京帝大，暨其他五大學，均設有思想善導講座，課目為東洋倫理及國民道德等。其他大學及高等學校，均時時請名人講演，對於馬克思學說及一般社會問題，加以正確批評。

三、學生福利之增進：青年往往因困於環境，思想遂不免偏激。其生活苟能為之改善，則其思想自入正軌。故設立學生共濟會，學生會館等，以謀增進學生福利。

四、精神科學研究之獎勵：以前政府獎勵學術研究，大抵側重於自然科學。觀前沈學士院賞獎勵著作辦法，可見一般。近則對精神科學，同樣重視。最近提出十一萬元為獎勵費，獎勵之對象，以研究東洋文化者為主。

五、獎勵體育：提倡體育，以養成質實剛健之風氣。

六、養成職業平等之風氣：鼓吹職業平等之口號，使大學畢業生，亦肯擔任報酬菲薄之體力勞作，工作，以免因謀事困難，致構成思想惡化。

七、學校錄取新生時應加注意：學校收錄新生，除以學力為取捨之標準外，對於其身體狀況，思想傾向等，亦須加以考問調查，遇必要時，得向學生所畢業之母校，索取書面證明。

八、設思想善導之專員：擔任指道學生思想者，除於文部省設學生部外，於各大學均設學生主事，於各專門學校則設生徒主事。隨時將思想善導成績呈報文部省，供文部當局

作綜合的審查，以定指導之方針。又規定學校須與學生家庭密切聯絡，各校之間，亦應互相絡聯，學校與警察機關及司法機關之間，亦應取得聯絡。

九、推薦圖書：日本於大正十五年，公布圖書認定規程。凡有益於社會之教育圖書，均得呈請文部省認定，每部收原書三部之書價，以充手續費。七年九月，復公布圖書推薦規程。根據此項規程，文部省對於一種書籍，得不待出版者之請求，自動提出推薦，亦不收取手續費，蓋因含有積極的提倡之意，此類被推薦之書籍，大抵為反馬克思主義者，及提倡東洋文化等著作。日本現有所謂社會教育會者，嘗受文部省補助。此會專刊此類糾正人心之圖書，屢蒙文部省推薦各校採讀。又歐美各國所有反馬克思主義具有權威之著作，日本現正搜羅翻譯。

十、左傾刊物之取締：日本之出版法，公布於明治二十六年四月十四日，新聞紙法則，公布於明治四十二年五月六日。單行本圖書之發行，依出版法辦理，定期刊物之發行，則依新聞紙法辦理。凡新出之圖書雜誌日報等，依法應由出版人送呈內務省，其認為應取締者，僅規定防害安寧及有傷風化二種。對於宣傳共產之刊物，亦僅認為防害安

甯而依據出版法或新聞紙法辦理，並無單行法之規定。日本於內務省警保局之下設有圖書課，司檢查新出刊物事項。圖書課下分爲三係：一、庶務，二、調查，三、檢閱。檢閱係職掌審查，又分安寧及風俗兩部分。全課共有職員六十二人，檢閱係僅佔十九人，每日送審之書籍、雜誌、新聞紙、以及其他零星刊物，無慮千百，故審查者，率目不暇給。檢閱順序，課中收到送審圖書後，先由庶務係按其性質，分別送交安寧及風俗兩部主管人員，由課員先行審查。閱後決定大概，再送呈安甯或風俗部分之主任覆閱。最後送呈檢閱係主任覆閱，至此禁止與否，已可決定。有時檢閱係主任尙不能決，則須送請課長取決。若遇更爲難決之圖書，而爲課長所不能解決者，亦可送呈局長爲最後之決定。葆勤曾詢圖書課長以檢閱之標準，據云研究馬克思學說之刊物，不必禁止，惟宣傳者，則必須禁止。又從前研究社會主義者，不加禁止，研究共產主義者，則禁止之，現則凡屬研究性質之刊物，無論所研究者爲何主義，一律不加禁止云。又云，凡持冷靜態度，從客觀方面討論者，則謂之研究。若帶有鼓吹提倡之口吻，則謂之宣傳云。上年昭和五年經圖書課禁止之刊物，根據出版法禁止者，計單行

本一百五十四種，雜誌五十種，宣傳印刷品（傳單一類之刊物）一千四百五十六種，圖書七種。至於根據新聞紙法禁止者，計有五百零三種。

近年日本教育當局之善導學生思想方法，略具於是。惟學校方面，僅能在糾正思想上着手，而從事於預防。至若惡化已見諸行動者，檢舉起訴，均屬司法機關之事矣，蓋學校之最大懲罰，祇能以開除爲止也。司法機關，辦理共產學生案件，雖指定專員有所謂思想係檢事等名稱，但仍依普通刑法辦理，並無特殊適用之單行法。司法機關，對於此輩誤入歧途之青年，苟能誘導之使其改過自新，則寧以從寬處罰爲得計。今年五月八日，司法省曾舉行會議。會議時，檢事總長對於全國檢事，（即我國檢察官）曾有訓詞，略謂：「近年共產主義者之宣傳運動，已深入於一般從事小學教育之教員及一部分學生生徒中。故就主義所波及之範圍而言，其活動之領域，已漸次擴大。但就各個犯人之意識觀察，其經驗程度，及活動心意，與曩年所檢舉之共犯相較，則至爲淺薄。大抵因昧於社會實情，而爲他人所誘惑，遂致輕易信奉共產學說。此輩之行爲，既屬違背法律，不應放任，自不待論。惟是諸君於檢舉之際，不可僅以檢查罪

證之有無爲職責，更應以我國之建國精神及社會組織與彼等所揭曉之主義相衡，諄諄指摘，使知二者徹底不能並容。果能循此方針辦理，可使盲從者必能幡然悔悟。退一步言，即使不能根本覺悟，要亦將對於其所信仰之主義，開始懷疑，而中止其活動。或有對於其環境加以考慮，深恐累及家族，因而脫離此種運動者，亦不乏先例可舉。本來思想犯罪，係以其由謬誤思想所生之舉動爲對象，而非以思想本身爲對象，故不問其動機何如。苟料其將來能與實際運動脫離，則現時毋庸從寬辦理，而予以反省之機會爲愈。上述之旨趣，斯符於刑政之本義，而爲檢事職務以所應努力者云云。

日本自實行思想善導，並經嚴密防範共產宣傳後，有無成效，亦一至堪注意之問題。據學生部長云：近年左傾學生縱不能謂爲減少但彼自信盲從附和者，則較前爲少。惟此言適與檢事總長訓示之語相反。又早稻田大學學生主事亦言，近年盲從者漸漸增多云。

九 雜錄

1 不屬文部省管轄之各學校及各種學校

日本內地，尙有不屬文部省管轄之學校四十餘處，計宮內省所轄者有學習院。內分初

等、中等、高等三部分。初等相當於尋常小學，修業期限為六年。中等相當於中學，修業期限為五年。高等相當於高等學校，修業期限為三年。學習院以收錄貴族子弟為主，但非貴族子弟，亦間有收錄。中等部招收尋常小學畢業生，高等部招收中等四年修業期滿者。又有女子學習院，內分本科及高等科，本科分為前期、中期、後期，前期修業四年，相當於尋常小學校第一學年至第四學年，中期修業四年，相當於尋小第五學年至高等女學校第二學年，後期修業三年，相當於高等女學校第三學年至第五學年，高等科修業二年。以收錄貴族女生為主。此外尚有神宮皇學館，以研習神學為宗旨。以上兩校亦歸宮內省管轄。工商省所轄者有水產講習所。遞信省所轄者有遞信官吏練習所。鐵道省所轄者有東京、大阪、名古屋、仙臺、門司、札幌六鐵道局教習所。陸軍省所轄者有各種軍事學校二十校。海軍省所轄者有各種海軍學校十校。

各種學校，即僅得地方長官認可而未經文部省承認之學校，已述於第一章。茲錄最近此項學校之統計如次：

類於小學校者、三百五十三校。

類於中學校者、七十二校。

類於高等女學校者、五十七校。

類於專門學校者、十三校。

類於實業學校者、六十五校。

不能分類者一千二百三十一校。

2 教育會

日本之教育會現狀，一如我國曩日之狀態，首都及道、府、縣暨各都市，均有教育會，但彼此不相統屬，僅有一全國教育會聯合會為聯絡之機關耳。茲略述設在首都之帝國教育會及全國教育會聯合會之內容，以概其餘。

帝國教育會，設立於明治十六年，當時名稱曰大日本教育會。迨明治二十九年，與國家教育社合併，始改今稱。會員分通常會員、特別會員、名譽會員二種。凡贊成本會宗旨，經會員一人介紹者，皆得為會員，一次捐助五百元以上者，得稱為特別會員。教育界上負有聲望而有功於本會者，得稱為名譽會員。會中設評議員會，由評議員五十人組織

之。評議員五十人中內三十人由在京各會員選舉，二十人由會員指定，任期均四年。評議員會設議長副議長各一人，由評議員互選。會中設總裁一人，由評議會就贊成本會宗旨之皇族中推舉。會長一人，由全體會員公選，任期四年。財政監督二人，主事七名以內，均由評議員會就會員中選舉，任期均四年。以上均名譽職。此外尙雇用書記若干人，掌庶務會計事項，爲有給職。帝國教育會所辦之事如左：

- 一、發表教育界之輿論。
- 二、研究或調查教育上必要之事項。
- 三、發行教育雜誌及有益之圖書。
- 四、表彰教育上有功人士。
- 五、開辦教育圖書閱覽室，學術講演會，講習會，教育俱樂部……。
- 六、開全國中等學校或小學教員會議。
- 七、獎勵社會教育。
- 八、獎勵教育者互助方法之設施。

九、其他與本會目的有關之事業。

帝國教育會所辦事業，雖以全國爲對象，但其組織，並非以下層教育會爲基礎複選而成。各道、府、縣及市，均有道、府、縣市教育會，亦均不相統屬，日本有識之士，多認爲此種組織，有改正之必要云。

全國教育會聯合會，由帝國教育會，道、府、縣教育會，都市教育會，及其他道府縣教育會組織而成。設會長、主事各一人，常置委員十五人。會長由帝國教育會會長兼任。主事由會長聘任。常置委員十五人中，內五名由帝國教育會及東京市教育會選舉，其他十名由會中就各府縣教育會中選出十個教育會，再由常選之教育會自行推選代表充任。任期均三年。總會每年舉行一次，出席代表，帝國教育會五人，其他各教育會一人或二人。會長認爲必要或經五個以上之教育會請求時，得召集臨時會。

3 不景氣對於教育之影響

日本因實業界之不景氣，致教育事業大受影響，已於敘言中略述大概矣。茲因舉例數則以示一斑。

上年四月教員淘汰者，計茨城縣小學校長轉退五十名，教員轉退七百名，中等學校教員退職三十四名。鹿免島小學校長更動七十三名，教員大更動，代用教員退職三百五十名。德島校長退職二十八名，教員退職一百三十三名。各地更動教員，大抵採用兩種方法：或裁員，或減薪。減薪恆采間接方法，即將累年積俸甚高之教員辭退，而易以薪俸微薄之新教員，常有在教育界服務多年，行見可得養老金矣，不圖因學校緊縮，致將本身職務，一併裁去，吁！可悲已！

人民因生活艱難，致多無力讀書。日本全國四十餘縣中，計有三十餘縣之中學校，高等女學校，實業學校招收新生，不能足額，反之，師範學校之投考生則較前大增。蓋師範生均係公費，且畢業後就業尙易，故一般寒士爭趨之。某縣招收師範生一百六十名，而報名者有九百六十名之多。此縣夙稱偏僻，尙且如此，至於東京市等處，投考師範學校者，更稱踴躍矣。不特未入學校者，無力升學深造，即考入學校者，因家貧不堪重負，致中途退學者，亦層見迭出。

畢業生就職困難，亦一嚴重問題，學力愈高者，就業愈難，專門學校難於實業學校，

大學更難於專門，茲錄昭和五年所統計之畢業生就職狀況表三種於后，俾明其出路：

第一表 學生就職狀況(昭和五年)

種 別	實 業	校	專	就 職 比 例			
				畢業者總數	就職者	自 營	未就職者其他
農 業	四、〇〇六	一七、二三〇	計	一八、〇〇〇	五八、一	一三、三	一〇、六
水 產	一二八	三四	商 船	一〇〇、〇	—	—	—
工 業	二、五五八	九、九八三	商 業	四三、〇	二七、九	一七、一	一一、〇
女 子	五三	二五、〇	女 子	三六、二	三六、〇	三六、〇	二、八
法 商 文	四、八八七	四一、一	法 商 文	四三、七	五、六	四一、四	九、三
師 範	八八四	五六、四	師 範	五六、四	〇、一	三四、五	八、九

校 學 門

藥女 專子	醫女 學子	專女 門子	商 船	音美 樂工	齒 科	藥 學	醫 學	水 產	農 科	理 科	工 科
一三二	二四一	三、五七六	一一五	四六一	五四三	八一九	五四三	四八	一、二九二	七一	二、一〇三
三一、三	七七、一	二一、三	八九、六	四六、八	二六、九	七〇、二	三七、八	七〇、九	五六、五	六四、八	五七、三
九、二	—	〇、一	—	二二、三	三六、五	九、六	五〇、一	八、三	九、八	一、四	三、一
五九、九	二、九	六九、二	一〇、四	一九、五	二四、三	一五、五	四、一	二〇、八	二九、一	二九、六	三三、六
—	一九、九	九、四	—	一一、三	一二、三	四、六	八、一	—	四、六	四、二	六、〇

第二表 就職途徑(昭和五年)

學		大					計
計	藥學	醫學	農科	理科	工科	商法 文經	計
八、二二八	三五	一、三四七	四七〇	二三一	七二五	五、四八〇	一五、七一四
二九、一	三四、三	四一、二	五七、四	五八、九	七一、九	三一、八	四三、八
二、七	二、九	一、一	四、〇	〇、四	〇、七	三三	七、二
四一、九	二〇、〇	三、〇	三二、一	一〇、〇	二五、九	五五、九	四〇、六
一六、三	四二、九	五四、六	六、〇	三〇、七	一、五	八、九	八、三

實	出身校	官公署	學	校	社會銀行	新聞雜誌	個人事業	其他
農業	三〇九	一〇〇	一九四	—	九一	—	—	一二三

專 門 學							業 學 校				
女 子 專 門	商 船	美 術 工	醫 藥	農 林	理 工	法 經 文	計	女 子	商 船	商 業	工 業
二二	三	一二	九三	四四八	三二七	二八九	九四八	一〇	—	二三七	三九二
六六七	—	六八	二三	一三八	八五	六一五	一五〇	二	—	一四	三四
一五	一〇〇	七七	七〇	一五四	七四五	一、三八〇	三、四四七	一〇五	三四	二、一八三	九三一
五	—	—	—	一	一	四四	三七	—	—	二九	八
四	—	五六	二七六	一二	八〇	二二七	二、二三八	一四	—	一、七二三	四一〇
四四	—	三	四八五	一一	一二	七六	二七三	二	—	一一四	三五

第三表各種學校畢業生累年就職狀況以畢業生之總數爲一百

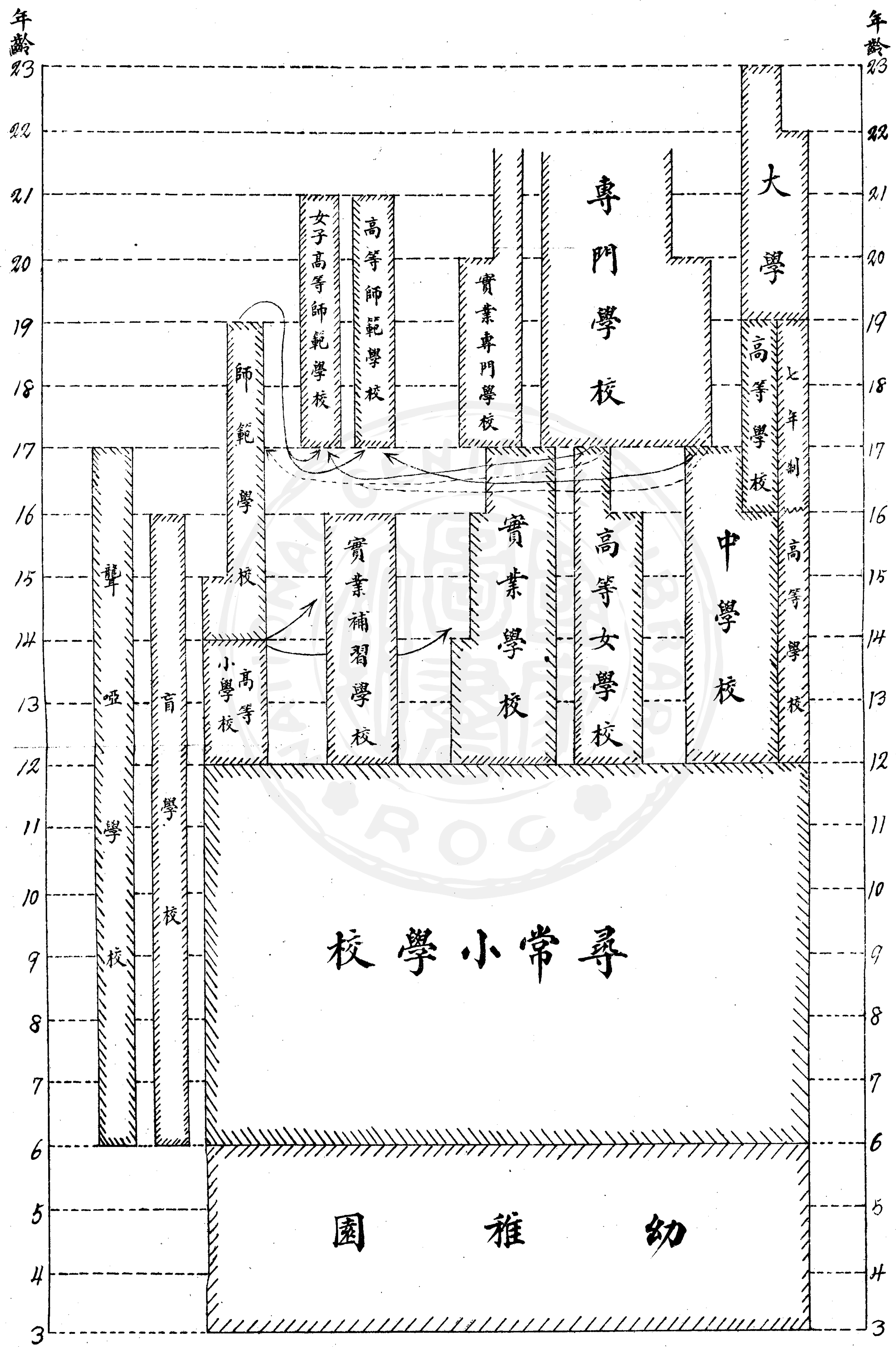
實業				大學					校	
商業	工業	農業	學校別	計	醫藥	農林	理工	法經文	計	女子
四五、四	六七、六	一五、二	大正十五年	九三一	二七七	一八〇	二三五	二二九	一、一九六	二
四四、八	六五、二	一五、〇	昭和二年	四三八	九	三五	一〇二	二九二	一、六〇一	五
四七、八	六九、六	一三、九	昭和三年	一、三七四	二〇	三七	二二	一、〇〇六	二、五四七	一
五二、九	七〇、二	一六、〇	昭和四年	八八	一	一	一	七七	五一	一
四三、〇	七〇、八	一八、〇	昭和五年	六九	一	四	八	五六	六七一	一六
				三五五	二六一	一三三	一	七七	八三五	二〇四

大 學 專							校 學				
藥 學	醫 學	齒 科	農 科	工 科	理 科	商 法 文 經	計	其 他	女 子	商 船	水 產
五九、〇	—	—	六九、〇	七九、〇	—	五二、〇	三九、五	—	—	—	—
七三、一	—	—	六〇、七	七六、二	—	六五、七	三九、〇	五九〇	一三、一	—	—
六九、二	—	—	四九、五	七三、三	—	四六、三	三八、七	五二、三	一〇、二	—	—
七〇、五	—	—	五八、六	七六、〇	—	三八、一	四〇、五	八〇、二	四、一	—	—
三九、五 五二、二	二六、九	—	五六、九	六四、六 六一、八	—	三七、七	四一、一	—	二五、〇	一〇〇、〇	八〇、五

4 學校系統圖表

門 學 校						
計	女 子	雜	商 船	音 美 樂 工	水 產	高 師
五九、〇	四八、〇	—	—	三九、〇	—	八〇、〇
六四、七	三七、八	五六、八	—	三一、三	—	八九、五
五三、九	三六、〇	五三、六	—	五三、〇	—	八六、〇
五〇、二	三一、九	六八、五	—	四〇、二	—	七〇、九
四九、三	二五、〇	—	八九、六	四六、八	七〇、九	五六、四

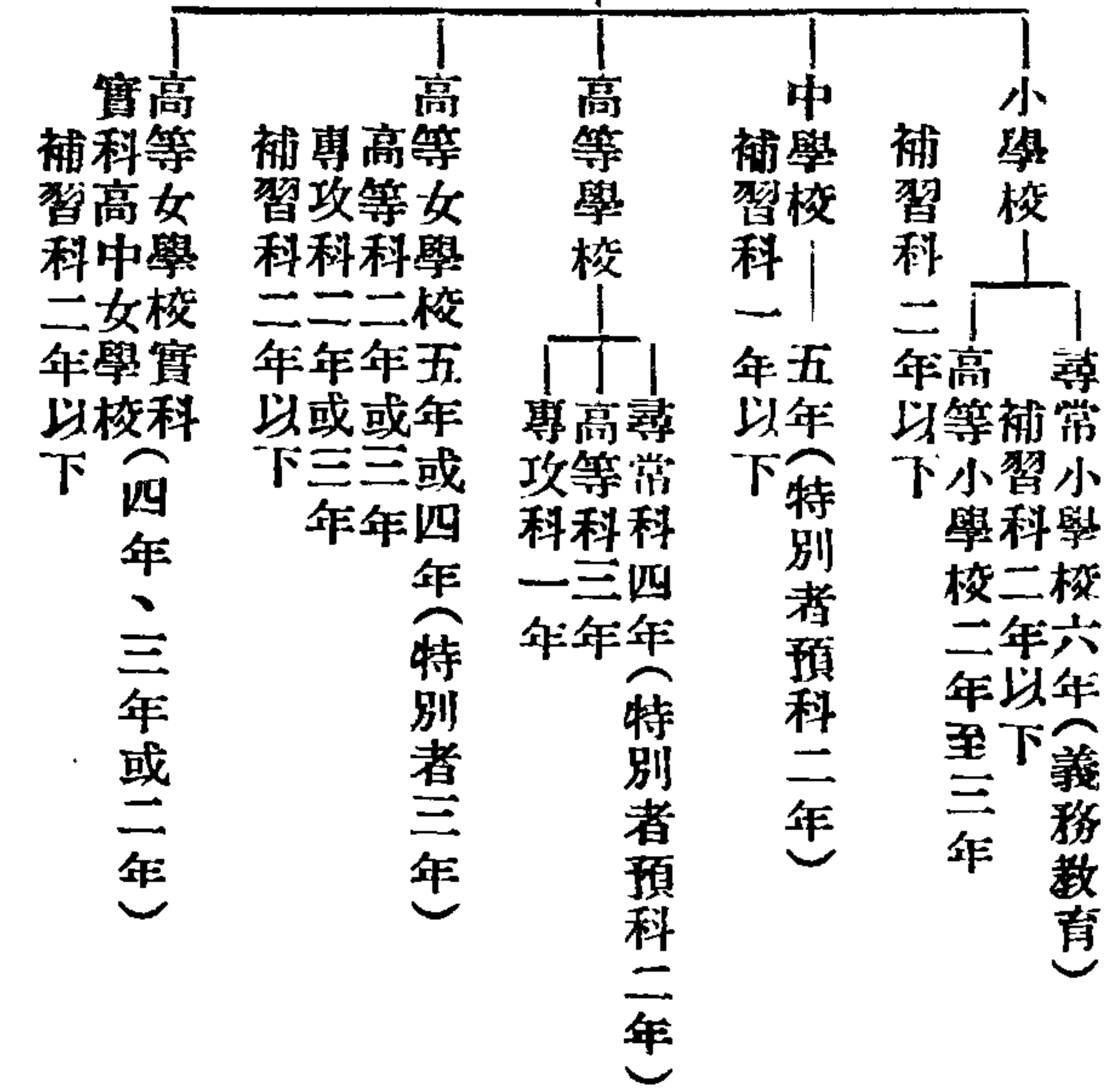
學校系統圖 (以本科為標準)



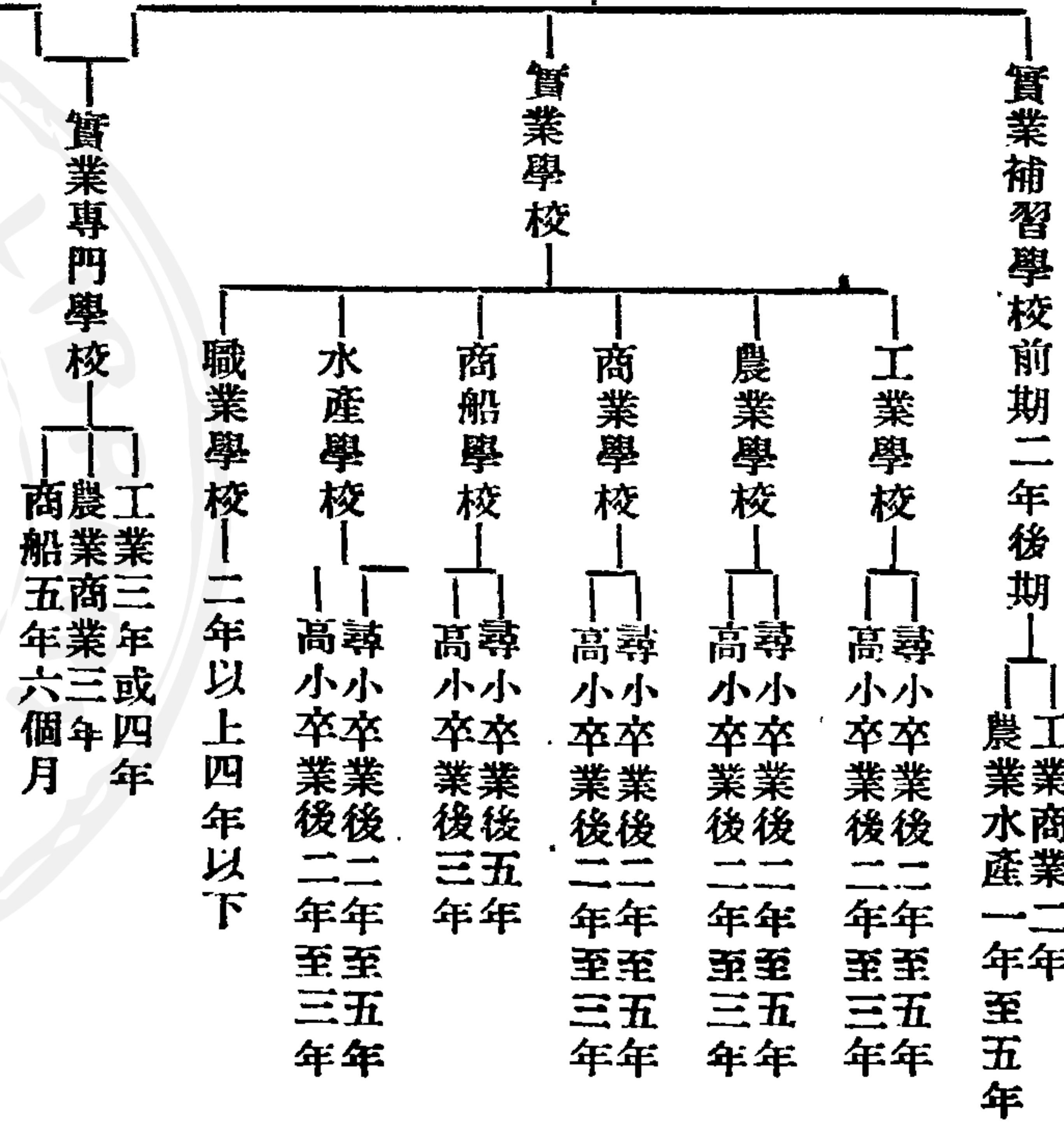
尋常小學

幼稚園

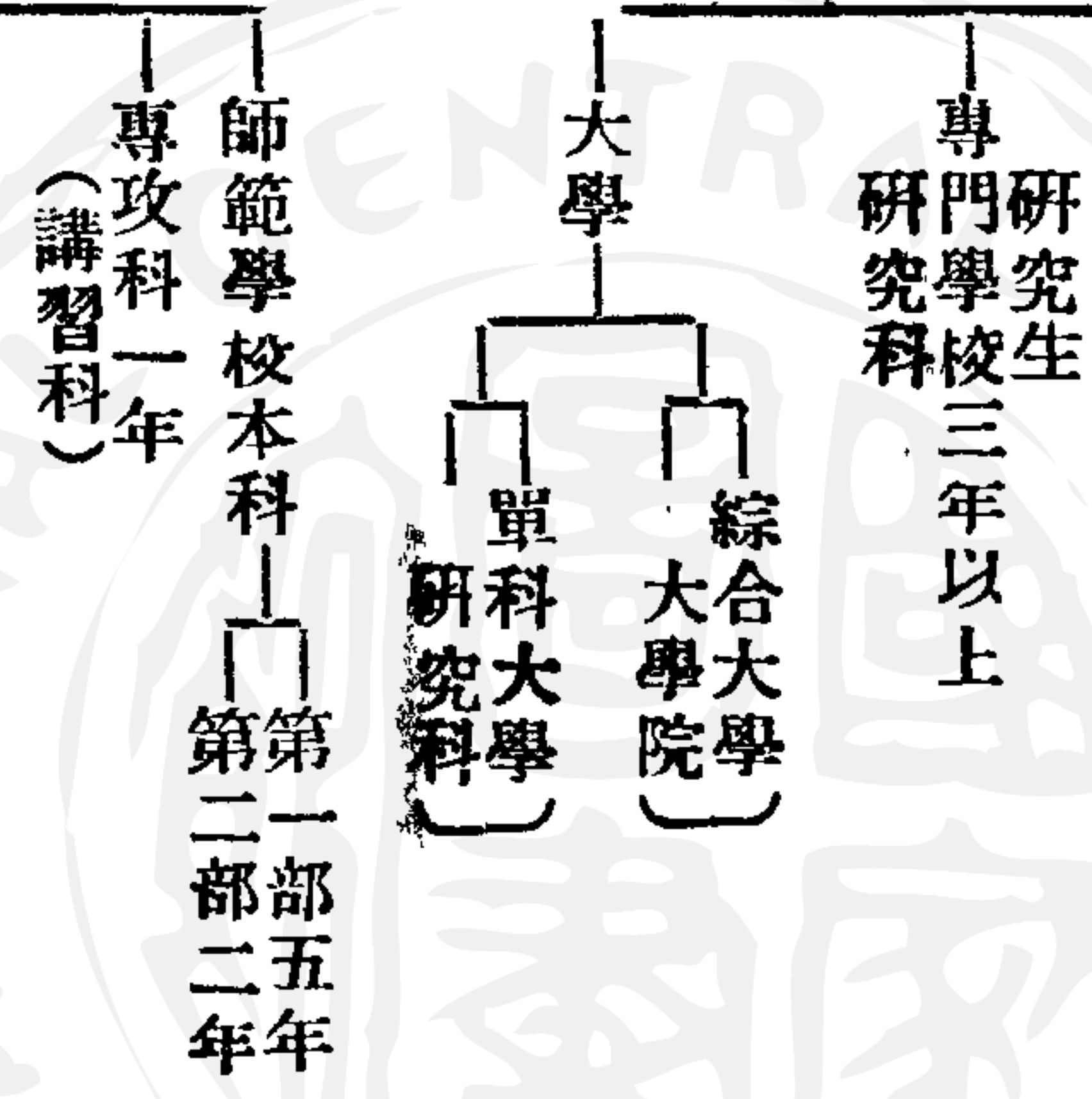
○普通教育



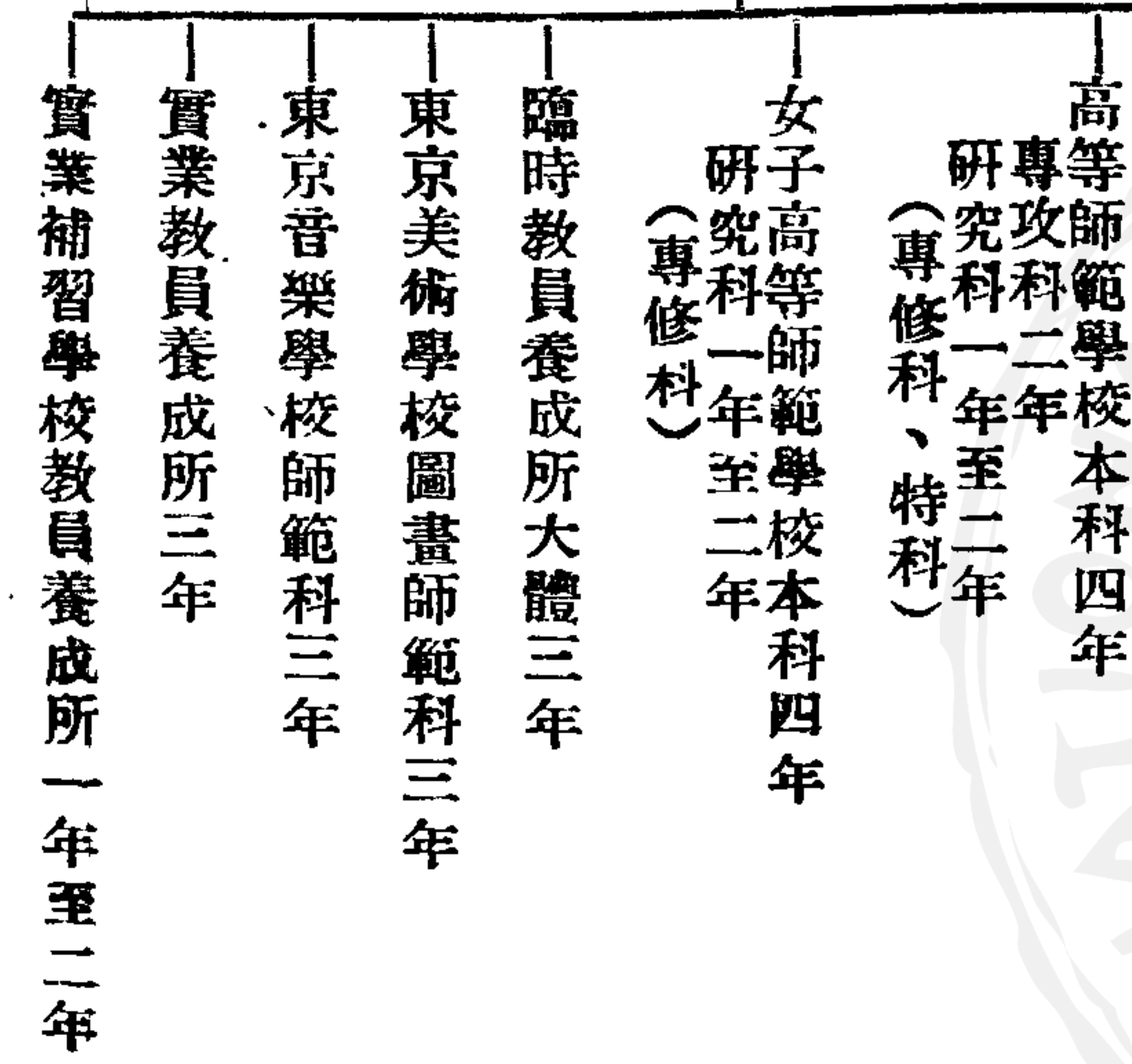
○實業教育



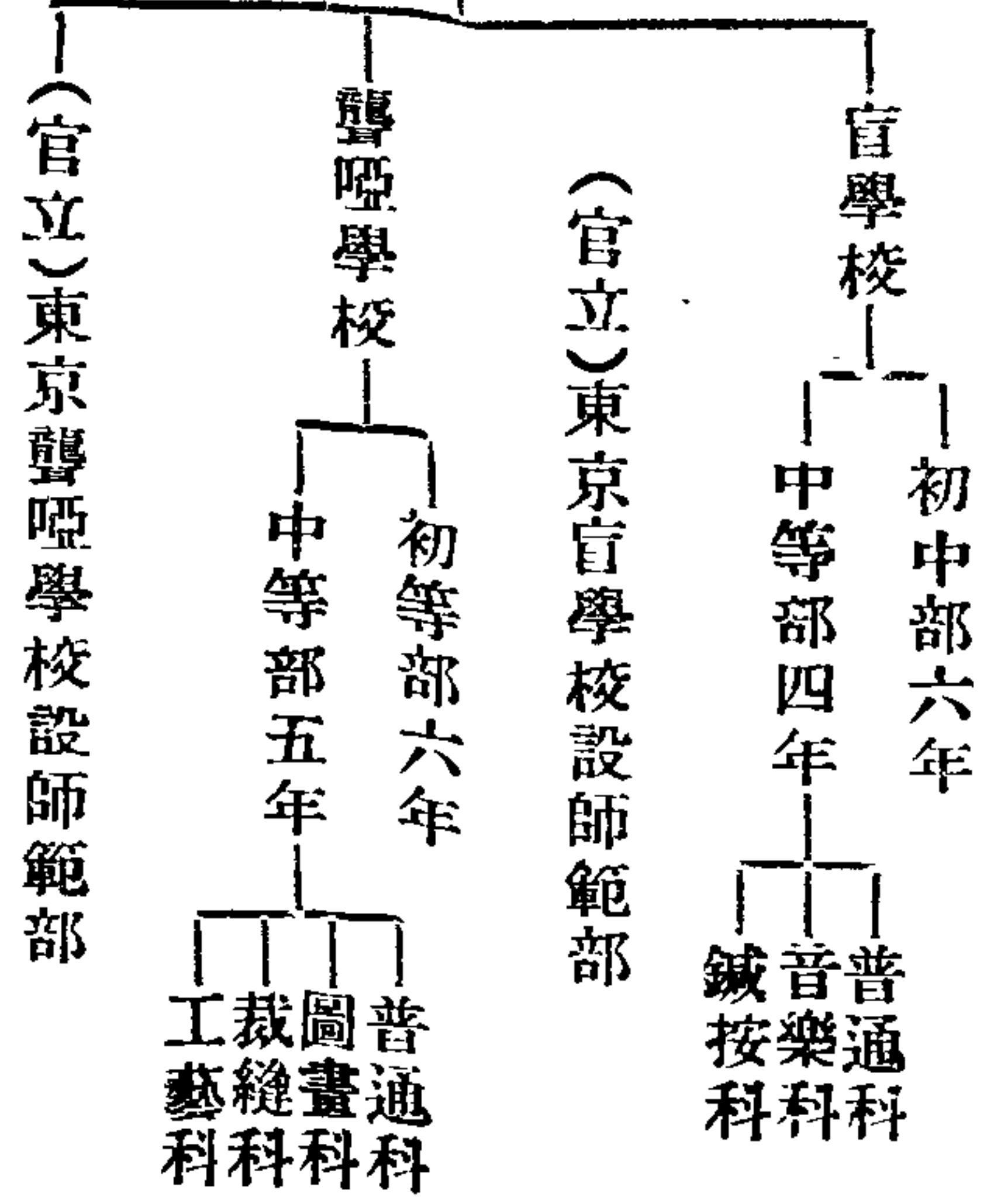
○專門教育



○師範教育



○特殊之學校教育



○幼稚園

園—從滿三歲始至尋常小學校就學之始期止特別者收受三歲未滿幼兒

日本地方自治制度

一 地方自治之沿革

日本上古時代，以家族團體爲社會生活之單位，盛行氏族制度，無所謂自治制度。中古時代，由我國傳入五保之制，始開其端緒。德川幕府時代，五人組之制度，即源於此。明治維新以後，尙繼續此種狀態。惟廢藩置縣後，將莊屋名主等之名稱，改爲正副戶長。直至明治十一年三新法（郡市區町村編成法府縣會規則及地方稅規則）之公布，各府縣會之成立，稍具近世地方自治之規模，劃都市地方爲區，其他地方則區劃爲郡，郡之下分爲町村，由地方長官依地方狀況，逐漸實施。至明治十三年，復制定區町村會法，統一其組織，并規定其權限。

明治二十一年，復重新制定市制及町村制公布施行。先是詔定明治二十三年開設國會，政府當以議會開設以前，應先完成地方自治制度，故於內務省內設置委員，使任調查之責，聘德國法律家莫賽氏起草市制及町村制，至是始經元老院之議決，得天皇之勅裁而公

布之。翌年漸次施行於各地方。嗣於二十三年又制定府縣制及郡制，施行於各府縣，將地方團體分爲府縣郡町村之三級，或府縣市之二級，使各於其地域有自治權耳。

惟郡於郡制施行以前，爲單純之行政區劃，原無自治之組織，依郡制之施行，始認爲公法人。故郡制施行之後，由郡而經營之事業甚少，政府屢次提議廢止，衆議院雖贊成之，但因貴族院反對，久不能決，直至大正十年，始得兩院之同意，廢止郡制，自大正十二年施行。自此以後，內地之地方團體，遂爲府縣與市町村之兩級制度。

北海道沖繩縣及特別指定之島嶼，依法律規定，不適用普通市制及町村制。故另以北海道區制，北海道一級町村制，北海道二級町村制，沖繩縣區制，沖繩縣及島嶼町村制代之。但沖繩縣自大正十年五月起，已施行普通之市制及町村制。北海道區制，亦已於大正十二年廢止，將原來之區，改定爲市，施行市制。關於島嶼不施行普通之町村制者，亦已逐漸減少。惟東京府之小笠原及伊豆七島之一部而已。

東京京都大阪三市，於明治二十二年定爲特別市，適用特別市制，不置公選之市長及市助役，而以府知事及書記官行其職務。但因市民之反對，至明治三十一年，遂將特別市

制廢止。於是東京京都大阪三市，亦施行普通之市制矣。

二 市町村制及府縣制之改正

市町村制及府縣制之制定，略如上述。其後因實施上之經驗，與時代之變遷，屢有更正。今依年次舉其主要變遷如左：

甲、市町村制

明治三十一年廢止三大都市適用之特別市制。

明治四十四年之改正 其後明治四十四年，對於市町村制之全部，加以改正。議員之任期，由六年制改為四年制，市町村之代表權，由市町村會移於市町村長，并擴充市町村長之權限。於市即將從前之以市參事會為執行機關者，根本加以改革，改以市長為執行機關，以市參事會為單純之議決機關。

大正十年之改正 大正十年又經大加改正。其中最主要者，即應時勢之要求，削除從前之公民權資格，須以納付國稅為要件之惡制。對於摹仿德制之等級選舉制度，（市分三

等級町村分二等級依納付市町村稅額之多寡而分選舉人之等級）加以修正。市則分爲二級，町村則將等級撤廢之。

大正十五年之改正 次之大正十五年之改正，因受普通選舉之影響，關於公民權，遂亦採用普選主義，不以納付國稅爲資格之要件。即不納付地方稅者，亦有選舉權及被選舉權。又大正十年所採漸進的撤廢主義之等級選舉制，此次亦已全部撤廢。自此以後，每年定期調製選舉名簿。關於市制，則於特別之市設議員候補制度，并規定選舉運動之取締及選舉費用之限制，削除市參事會之議案審查權。

昭和四年之改正 最後昭和四年之大改正，即爲實現政友會內閣標榜之地方分權主義，而修正其要點，注重市町村長對於市町村會之關係。以前幾度之改正，在加強後者之地位。此次：擴張後者之權限，以限制前者。茲舉其改正要點如次：

- (一) 市町村會議員，市參事會，於一定制限內，有發案權。
- (二) 限制所謂原案執行權，惟極小限度內，市町村長保有其權利。
- (三) 從來須經內務或大藏大臣許可之事項，改由府縣知事許可。

(四)得以市長爲名譽職。

(五)市町村會權限之一部，得委任於市町村長。

(六)市町村會議員之補缺選舉，須缺員超過議員定數之六分之一時，始舉行之。

乙、府縣制

府縣制自明治三十二年全部改正後，曾經數度爲一部之改正。於大正十五年，與市町村制同樣基於普選精神，加以改正：(一)擴張選舉權及被選舉權。(二)設議員候補制度，并限制選舉運動費用。(三)府縣參事會省去官吏參事會員，每隔一年舉行名譽職參事會員之選舉。(四)自府縣參事會權限中，除去議案審查權。

依昭和四年之改正：(一)府縣會議員於一定之制限內，有發案權。(二)有議員定額三分之一以上，得請求召集府縣會。(三)限制所謂原權執行權之範圍。(四)規定府縣條例及規則之制定權。(五)減少要經內務大臣許可之事項。(六)刪除府縣知事之府縣會停會權，及內務大臣之府縣豫算削減權。(七)府縣會得將權限之一部，委任府縣知事。此外尙有少之改正。要而言之，不外擴張議事機關之權限，及其他規定之修正。

三 地方制度之現狀

日本地方制度，經過上述之變遷後，現在係兩級制度。即全國由一道三府四十三縣而成之上級自治體，與由一百零九市，一萬一千七百六十一町村，而成之下級自治體是也。關於府縣依府縣制之規定，府與縣之間，法律上並無何等差異。惟北海道則適用北海道會法，及北海道地方費法。關於市町村有市町村制，惟市制能適用於全國，而町村制則不能適用於北海道及小笠原島伊豆七島等處。另設北海道一級町村制，及二級町村制。凡未發達之町村，則編入二級町村，其町村長由北海道廳長官任免，故謂爲官選町村長。至於一級町村，則略如內地之町村。總之北海道之町村，須受三重監督，即內務大臣，北海道廳長官，北海道支廳長是也。伊豆七島則適用島嶼町村制。至於小笠原則尙不認爲町村耳。

四 市町村之性質

世界各國之自治制度，可大別爲英國系，歐洲大陸系，及美國系三派。日本自治制度

，係屬大陸系，採用德制最多。

市及町村各依其市制町村制之規定，爲最下級之自治團體。

甲、公法人

日本法律認市町村爲法人，卽市町村爲行政區域，并爲公法人，得爲權利義務之主體。故市役所及町村役場，一面爲行政官廳，掌理戶籍及徵兵之事務，同時爲自治機關，卽公法人之事務所，執行市會町村會之議決。

市町村不僅得爲權利義務之主體，且對於區域內之住民，得行使權利。有一定之立法權、組織權、財政權、及經營權。茲先就立法權略述如下：

依市町村制之規定，市町村關於住民之權利義務及市町村之事務，得制定法規，名爲條例。但條例係自治體之法規，當然要經市町村會之議決，且其議決，須得監督官廳（普通事務係府縣知事特殊重要事務係主管大臣）之許可。但關於市之營造物而設之規則，如圖書館閱覽規則等，則無須監督官廳之許可。故凡市制及町村制內載「市」或「町村」字樣者，係指自治體，非指市町村長，須經市會町村會之議決。

乙、區域

市町村之區域，係明治十一年所編成。因從前之町村範圍過小，故施行以後，於一年間，由原來之七萬餘町村，改爲一萬三千餘町村，大概以三百戶乃至五百戶爲一町村。現在全國之町村數，爲一萬一千七百六十一個，此係昭和四年所調查，內計町一千六百三十四個，村一萬一百二十七個。但因都市之發展，附近之町村合併，由村改爲町者亦多，故町村數目每年減少。但內中町數漸次增加，村數日見減少，町與村法律上原無何等區別。不過在町村制施行當時，以市集及其他人煙稠密之區，名之爲町而已。

在市制施行當時，以人口在二萬五千以上之市街，并有郡之勢力者爲市，計有三十一個。以後逐漸增加，至今已有一百零九市。現在標準大概人口須在三萬以上之市街，有街市之規模，官署之設置，及工商業相當發達者，始得爲市。

丙、住民

凡有住所於市町村區域內者，卽爲其市町村之住民。日本法律，關於住民之資格，無須經過特別之行政行爲而付與之，亦不設特別之公簿而登錄之，只須有住所於其地域內之

事實，法律上當然有住民之資格。所謂住所者，即生活根據之謂也。與民法之定義相同，每人以一個爲限。惟經商或求學或入伍，而滯留當地者，不能認爲有住所於該地，并無年齡性別行爲能力及本國人或外國人之限制。

丁、公民權

由住民而生之法律上之效果，其最重要者，即爲公民權。即（一）參與市町村選舉之權利。（二）當選爲市町村名譽職（議員名譽職吏員委員選舉應會人）之資格。（三）當選市町村名譽職者，並有擔任之義務。但有特殊之職務或職業者，無被選舉權。凡無正當理由，而拒絕名譽職之當選者，或就職後而辭職，或曠廢職務者，依市町村會之議決，得於一年以上四年以下停止其公民權。如非公民，則無此項選舉權。此外住民對於市町村財產及營造物，有共同之權利，同時對於市町村之負擔，亦有分任之義務。

戊、公民資格

凡有權參與市町村公務之住民，即爲市町村公民，謂之公民權，已如上述。但公民權之要件，依最初之規定，須兩年以來，納付其市町村之直接稅，并須納付地租，或年額二

元以上之直接國稅，爲必要條件。但依大正十年之改正，削去國稅納付之要件。凡兩年以來，直接納付市町村稅者，卽有公民權之資格。嗣因衆議院採用普通選舉制，此種限制，於大正十五年亦已取消，故現在全不納付國稅或市町村稅者，亦有公民權耳。此外最初之法律規定，以構成一戶爲其要件之一，但明治四十四年，改爲營獨立之生計者。至大正十五年，此項要件，亦經撤廢。卽現時制度，不採限制選舉，而取男性普通選舉之制。關於公民權之要件，大體與衆議院選舉權之要件相同，所異者，卽須兩年以來，爲其市町村之住民之一點。

依現行法之規定，凡日本臣民，年齡滿二十五歲以上之男性，二年以來，爲市町村住民者。除禁治產者，準禁治產者，破產者，因貧困而受公私之救助或扶助者，不有一定之住所者，某種之犯罪者外，均爲市町村之公民。但現役軍人等，不得參與公務。

五 市町村會及市參事會

市町村之機關，分議決機關、與理事機關兩種。議決機關之最重要者，爲市町村會。

理事機關之最重要者，爲市町村長。此外於市尚有副議決機關之市參事會。

甲、市町村會之組織

市町村會爲市町村住民之代議會，其選舉現採平等普通之制。關於其組織現行制度大概如下：

一、選舉權 凡市町村公民，除停止公民權者，或現役軍人及準於此者外，均有選舉權。關於選舉人名簿，以前每次選舉調查一次，但因大正十五年之改正，依每年九月十五日之現在，由市町村長調製之。自十一月五日至十五日止，任人閱覽，於十二月二十五日而確定，至翌年十二月二十四日止，繼續有效。對於名簿有異議者，第一次由市町村會，第二次由府縣參事會，第三次由行政裁判所解決之。

二、被選舉權 凡有選舉權之市町村公民，原則上均有被選舉權，但不無例外，如（一）在職之檢事警察官吏，及收稅官吏，無被選舉權。（二）有關係於選舉事務之官吏，及市町村之有給吏員，於其關係之區域內，無被選舉權。（三）。現任市町村會之有給吏員、教員、及其他職員，不得兼市町村會之議員。（四）對於市町村包辦工程等事者，非脫離其

關係後，不得承認當選。(五)現任官吏當選時，非得所屬長官之許可，不得承認當選。(六)市町村吏員，因懲戒而解職者，兩年以內，不得被選。

三、選舉區 市町村，普通不分選舉區，惟東京京都大阪三市，分區選舉。其他各市，得以條例設定選舉區。

四、選舉種類 約有總選舉、再選舉、補缺選舉、增員選舉之四種。(一)總選舉，即議員全體改選之謂也，每四年改選一次。(二)再選舉，即選舉無效時，或當選人不足時，或當選人辭却當選時，為補其缺陷，再行選舉之謂也。須於三個月以內行之。(三)補缺選舉，即議員出缺時，為補充其闕員而行之選舉之謂也。以前須於三個月以內行之，但依照和四年之改正，須闕員超過議員名額六分之一時，始得舉行。(四)增員選舉，即於議員之任期繼續中，而增加議員名額時，所行之選舉之謂也。以上所述之再選舉，補缺選舉，或增員選舉，同時選舉時，當合併舉行之。

五、投票 投票之方法，係採(一)單記投票主義，(二)無記名投票主義，(三)投票用紙之公給主義，(四)投票之自書主義。與衆議院之選舉相同。

六、當選人之決定，依得票之比較多數而定。但須有以議員之定數，除有效投票之總數，所得之數之六分之一之票數者，始得當選。係由市町村長通知當選於當選人。如欲辭却當選，須五日以內，告知市町村長，定期內如不提出辭意，即認為承諾。

七、選舉及當選之訴訟第一審，以異議名義而為之，由市町村會決定之。第二審，以訴願名義而為之，由府縣參事會決定之。第三審，以行政訴訟名義由行政裁判所決定之。如選舉人，市町村長，及府縣知事，均得提起訴訟。

八、議員之名額，依人口比例而定之，但市會以三十人，町村會以十二人為最少限度。

九、市町村會議員，為名譽職，其任期為四年，自總選舉日起算，補闕議員，則以前任之任期為限。

乙、市町村會之權限

市町村會，為市町村之議決機關，關於特殊事件，兼為行政裁判之機關，又為選舉機關，監察機關，諮問機關。并於委任之限度內，有處理國家或府縣事務之權。

市町村會之權限如左：

一、議決權 市町村會，爲市町村最高之意思機關。關於市町村之事務，除要取得監督官廳之同意者外，均由其議決，直生效力。市町村長惟有請付再議之權。關於委任事務亦然。但特委任於市町村長之事務，則僅有議決其費用之權。市町村會之議決，雖爲市町村之意思，直生效力。但對外表示意思之權，屬於市町村長。市町村會對於人民，不能直接而爲行政行爲。

二、爭議決定權 市町村會對於特定事件，爲行政裁判機關，有第一審之裁判權。其事件如下：（一）選舉人名簿之異議，（二）選舉及當選之效力，（三）被選舉之有無等是也。

三、選舉權 市町村會，依法律或勅令，行使選舉權。關於市町村之機關，僅市町村議員直接由公民選舉。其他機關，或由市町村會選舉，或以市町村長之推薦，由市町村會選任之，或由市町村長任命之。其應由市町村會選舉者，除市町村會自身之職員外，尚有市町村長、及市町村長缺員時之市町村助役、收入役、副收入役、市名譽職、參事會員等是也。

四、監察行政權 市町村會，得檢閱市町村之文卷，及其計算書，請求市町村長之報告。關於事務之處理，議決之執行及出納，亦有檢查之權，并有審查決算之權。町村會對於町村之出納，於村長臨時檢查時，得選議員二人以上到場。

五、提出意見書之權 市町村會，關於市町村之公益，得提出意見書於市町村長，或監督官廳。對於行政廳之諮問，有答復之義務。

六、特別委任權限 對於市町村會特別委任之事項，如關於府縣稅賦課之細目。得由府縣會委任於市町村會是也。

丙、議長及開會

市町村會之議長，在市會則由議員中選出，在町村會，則以町村長任之為原則。由議員中選出者，其議長同時為議員，而有表決權。可否同數時，并有取決之權。

市町村會，由市町村長召集開會，或命閉會，無一定之會期，依其需要，由市町村長定之。其召集方法，亦無限制，除緊急事件外，普通於開會前三日，通知各議員，并須預告會議之事件。

市町村會議，以半數以上之出席，爲法定人數。如有不得已時，不足半數，亦得議，惟最少須有三人以上之出席。

丁、市參事會

各市於市會之外，并設參事會爲副議決之機關，以市長、市助役、及名譽職市參事員組織之。其議長以市長任之、由議長召集開會。但名譽會員，有半數以上，請求開會時，即須召集之。

一、市參事會，爲市會之代理機關，代理市會，行使職權。市參事會之權限，可分爲委任代理、與法定代理兩種。委任代理者，即法律上規定，爲應由市會議決之事項，市會以其屬於輕微，無須該會議決，將該部分委任於市參事會之謂也。法定代理者，即市會尙未成立，或不能開會，或遇緊急事件，無召集市會之暇時，市長得將應由市會議決，或決定之事項，付與市參事會議決之。

二、依照法令本屬市參事會之權限者，約有下列數種：（一）關於議決者如超過年度而許市稅之納稅延期，及爲預算內之支出，一時借金事項，由市參事會議決之。（二）關於決

定者，如給料給與之異議，市稅使用料，手數料，加入金，夫役現品之賦課征收，財產營造物使用權之異議，由市參事會決定之。此種事項，在町村，屬於町村會之權限。但市，不屬於市會，法律上規定屬於市參事會。

三、市參事會 關於公益事務，有提出意見書於監督官廳及市長之權，又有答復行政官廳諮詢之義務。

六 市町村長及其他吏員

甲、市町村長

一、市町村之理事機關，如市町村長，已如前述市長與町村長，地位相同，不過市長以前常爲有給吏員，町村長則以名譽職爲原則。但依照昭和四年市制之改正，市長亦得爲名譽職。市町村長於市町村會選舉之，其任期爲四年。舊制關於市長於市會選出候補者之人中，由勅裁決定一人。關於町村長之選舉，亦須經過府縣知事之認可。但此種規定，現在均已撤消。

二、市町村長本來之職務，雖爲市町村之理事機關，但基於特別之委任，有處理國家府縣及其他團體事務之義務。凡於市町村之區域內施行之國家行政，均委任於市町村長，不另設機關，故市町村長辦理國家事務，較之本來職務更爲緊忙。其職權如下：

(一)市町村長担任市町村一切事務，對外代表市町村，召集市町村會，市參事會。提出議案，執行議決，指揮監督市町村之吏員，辦理一切事務。如市町村會及市參事會之議決，有違法或不當時，可送還再議。又市町村會之選舉，認爲違法時，市町村長可命再行選舉，但仍不改時，除請監督官廳取消外，則無矯正之途。如遇市町村會，尙未成立，或不能開會，或係緊急事件，而無召集開會之暇，或應議決而不議決時，關於市則由市長付與市參事會議決之。市參事會，亦因故而未成立時，可請府縣參事會裁決之。關於町村，則由町村長請求知事指揮之。如事機迫切，則町村長可專決之。但須報告於下次市參事會、或町村會。

(二)市町村長依法令担任國家所委任之行政事務，種類繁多，如戶籍、寄留、徵兵、徵發、及海陸軍之召集，衆議院議員之選舉，傳染病之預防，種痘之強制，精神病者之監

護，行旅病人或死亡人之料理，水難之救護，道路之管理，都市計劃之執行，土地之收用，埋葬之認許，國勢之調查，職業之紹介，小學教育之管理，就學義務之督促，犯罪之搜等查事務均是也。此等事務，係由國家委任於市町村長者，非委任於市町村團體，故市町村會及市參事會，於此等事務，無議決之權，由主管官廳指揮監督之。至於其他市町村吏員，當然須輔助市町村長，辦理上述之事務。

(三)關於府縣及其他公共團體所委任之事務，亦復不少，如府縣會議員之選舉，水利組合，商工會議所等之經費之征收，及依府縣制，而由府縣知事委任之各種事務是也。

乙、市町村之吏員

市町村之吏員其重要者如左：

一、市町村助役 輔助市町村長，辦理自治及委任事務。市町村長有故障時，代理市町村長，執行其職務，任期為四年。

二、市參與 因特別之必要，得以市條例設置市參與，受市長之指揮監督，担任屬於市所經營之特別事項。

三、市町村收入役及副收入役，掌理市町村之出納。

四、有給區長及區收入役 惟東京京都大阪名古屋之四市設置之。區長爲市及區之機關，掌理於其區域內之市事務，及區事務。一方面爲國家之機關，依法令辦理委任之事務。區收入役，掌理區之出納事務。

五、名譽職區長 四市之外，市町村亦有分區者，爲市町村之輔助之機關。

六、委員 分臨時常設兩種，除依法令必設者外，因市町村之議決，而設置之。

市町村之吏員，分名譽職吏員、有給吏員兩種，市參與、町村長、町村助役、區長、區長代理者及委員，均爲名譽職吏員。但市參與町村長町村助役，得爲有給吏員、市助役、市町村收入役、副收入役、有給區長、區收入役，爲當然有給吏員。至於市長，普通爲有給吏員。但得爲名譽職吏員。

七 市町村之權能

市町村爲法人，受官廳之監督，於法令之範圍內，處理公共事務，及國家委任事務，

故其權能可分爲固有事務，及委任事務兩種。

甲、固有事務

市町村之固有事務，極爲廣汎，包含市町村團體本身之事務，及住民公共利益之事務。而團體本身之事務，得更分爲組織財政兩種。故市町村關於固有事務之權能，得分爲自治組織權、自治財政權、自治行政權三種。

一、自治組織權 市町村自治組織權之作用，得分爲兩種，一爲規定其本身組織法之作用，一爲選任其機關之作用。前者因以法律定之，卽市制町村制是也。惟關於市町村會議員名額等之組織法則，仍由市町村自定之。至於選任機關之權，則無論其爲議決機關，或理事機關，均由市町村行使之。

二、自治財政權 市町村既須支出自治經費，自不能不有財產權以充其支出，故有課稅權，及取得其他收入之權。但其收入有公法上之收入，及私法上之收入之別。如財產收入，及事業收入，則屬於私法上之收入。國家或其他團體之交付金，補助金，及由人民徵收之使用料，手續料，加入金，過料，過怠金，市町村稅負擔金，夫役現品等，則屬於公

法上之收入。又市町村於法律之限制內，有發行市町村債之權能。

三、自治行政權 市町村以辦理公共事務爲目的，故有經營各種公共事業之權。關於必要事務，國家直以法律或命令規定，爲市町村之義務。如市內污物之掃除，陰溝之建設等是也。關於隨意事務，由市町村自行決定，如公園地、墓地，食品市場，農場，病院，電燈及瓦斯之供給之類是也。

乙、委任事務

國家或其他團體委任市町村之事務，或爲必要事務，或爲隨時事務，種類繁多，不能列舉。如尋常小學之設立，傳染病院隔離病院消毒所之設立，鼠族昆虫之驅除，種痘之施行，徵發物件之輸送，國稅府縣稅之征收，卽屬於前者。如高等小學校，中學校，高等女學校，實業學校，及圖書館之設置，地方鐵道之敷設等，卽屬於後者。

八 市町村之監督

市町村之固有事務及委任事務 均須受國家之監督。以府縣知事爲第一級監督，以內

內務大臣爲第二級監督。但關於教育事項，以內務文部兩大臣，關於財政事項，以內務大藏兩大臣爲最高監督官廳。關於法律規定之特殊事項，則由府縣參事會，及行政裁判所行使監督權。

關於監督權之作用依法律之規定大要如左：

一、監視權 監督官廳，於監督上有必要時，得使市町村爲事務之報告，并調取文卷賬簿，檢閱出納，及實地視察。

二、矯正的監督 屬於此種者，得分爲命令及取消，代議決及代執行，解散及懲戒之三種。

三、預防的監督 屬於此種者，可分爲許可，及決定權保留之兩種。

總之，監督權不能濫用，須依法律始得行使之。故法律規定市町村之自治權被侵害時，得提起訴願或行政訴訟耳。

九：府縣及北海道

府縣及北海道，爲上級之地方團體。各府縣則施行府縣制，北海道則施行北海道會法及北海道地方費法。府縣與北海道之制度，原來各不相同。惟北海道會法及北海道地方費法，於大正十一年大加改正，關於府縣制之規定，北海道大部份準用之。故府縣與北海道之制度，現在實際上大致相同，不過名稱上之差異而已。其制度大概如左：

一、府縣之區域，與知事之管轄區域相同，北海道之區域，與北海道廳長官之管轄區域相同。凡有住於其區域內者，均爲其住民。

二、府縣及北海道之組織，與市町村自不相同。府縣則設府縣會，府縣參事會。北海道則設北海道會，北海道參事會，與市略同。但其議決權之範圍，則比市會及參事會較狹。其理事機關，以府縣知事及北海道廳長官充任，由政府任命之。即市町村爲完全自治之團體，府縣及北海道則爲半官治之團體。其知事或長官對於府縣道會或參事會行使之權利，比之市町村長較爲強大。

三、府縣會及北海道會，各爲其住民之代議會，其選舉依大正十五年之改正，與衆議院之選舉大致相同。採用男性平等普通之制，依大選區區，單記無記名投票之方法行之。

議員之名額，以法律定之，任期爲四年。道府縣會之權利，較市町村爲狹。(一)其議決權非概括的，乃列舉的，惟關於列舉於法律之事件，始有議決權，如豫算、決算、租稅、公課、財產處分、財產及營造物管理之規定等是也。(二)除議長副議長及名譽職參事會員，由道府縣會選舉外，其他道府縣吏員，均由長官及知事任免之。(三)道府縣會，關於府縣之公益，得提出意見書於長官知事或內務大臣。又官廳有諮詢時，道府縣會須作答復。道會及府縣會，由道廳長官知事召集開會或閉會，內分通常會，及臨時會兩種。通常會，每年一回定期開會，會期爲三十日，臨時會，因臨時之必要，限於特定事務召集之，會期爲七日以內。非如市町村會之得以隨時召集。且會期不能延長，雖在會期中，長官及知事亦得命其停會。

四、道參事會及府縣參事會，爲副議決機關，兼爲監察機關。依法令賦與特別之權限，參事會以長官或知事爲議長，以每兩年於道府縣會議員中，選出之名譽職參事會員十人組織之，略似道府縣會之常任委員。會長或知事認爲必要時，得隨時召集開會，會期由長官或知事定之。其議決以名譽職會員之過半數決之。議長不得加入表決，惟可否同數

時，有取決之權。參事會之權限，關於固有者，爲（一）議決權，（二）決定權，（三）意見陳述權，（四）監察權之四種。尙有其他基於委任之別特權限。

五、道長官及府縣知事，爲道府之理事機關。其地位與市町村長惟有下列三點之差異：

（一）市町村長，爲市縣村之吏員監督官廳，惟能基於法律命令之，而無訓令之權。反之，道長官及知事，係屬官吏有服從之義務，故關於自治之職務，亦有服從上官命令之義務。

（二）市町村關於一切事件，均以經過市町村會之議決爲原則。市町村長，唯關於明定不要議決之事項，得專斷之。反之，於道府縣則因要經過道府縣會及參事會之事項，已列舉於法律，其他事件，當然由長官及知事專斷之。

（三）長官知事，對於道府縣會及參事會之權能，較之市町村長對於市町村會及市參事會之權能較爲廣大。如長官知事對於道府縣會及參事會之違法議決及選舉，有取消權，而市町村長則僅有送請再議之權。又如長官知事，有命道府會停會之權，而市町村長則

無之。

此外長官知事行政之地位，大體與市町村長行政之地位相似。即担任道府縣之行政，對外代表道府縣，得提出議案於道府縣會及參事會，并執行其議決，任免道府縣之吏員，并指揮監督之。

六、道府縣爲公法人之權能，與市町村相似，大要如下：

(一)其固有事務，得分爲自治組織權、自治財政權、自治行政權之三者。其自治組織之範圍，較市町村爲狹。而其組織法，亦係依照國法所定，不能因自治權而設特例。關於機關之選任，僅有議決機關選舉之權能。至於理事機關，則以國家官吏充任。惟爲補助起見，得設有給吏員。關於財政，道府縣除有財產收入事業，收入國庫交付金，補助金，使用料，手續料，過料等之收入外，對於所屬人民，尙有課稅權，課負擔金之權，課夫役現品之權，及財產強制之權。對於所屬公共團體，有分賦費用，課負擔金，課夫役現品之權。關於保育行政，與市町村略同，不過行政地域有廣狹之差而已。

(二)道府縣之委任事務，依各種法令之規定，殊難列舉，如精神病院，癩癆養所，感

化院，中學校，師範學校，實業學校，專門學校，地方測候所，地方農事試驗場，地方農事講習所，道府縣蠶業實驗場等，道府縣均有設置之義務。

十 市町村及府縣道之經費

甲、經費之來源

一、市町村

市町村之事務，頗爲廣汎，所須經費，非常浩大。依市制之規定，市町村之經費，以財產收入，使用料，手續料，過料，過怠金，及其他收入充之，如不足時，得賦課市町村稅，及夫役現品。又市町村爲償還舊債，或謀永久利益，或因天災，得發行市債。現在全國之市町村，以財產收入及事業收入足供其支出，無須賦課市町村稅者，僅靜岡縣賀茂郡白濱村，神奈川縣足柄下郡元箱根村，及三重縣志摩郡營島村三處，可謂爲無稅村。其他町村，以財產收入足供其支出經費之半數者，全國僅有五十餘處，大多數町村，多恃稅收及借款，以資挹注。依昭和三年度之預算，稅收入對於總收入之比例，市爲百分之十六，

町村爲百分之五十五，地方債對於總收入之比例，市爲百分之二十八，町村爲百分之五。市町村之主要財源，爲財產收入，使用料，手續料，補給金，公債，及稅收入等。依昭和元年之調查，全國市之基本財產總額，爲一億八千四百萬元，町村爲五億九千六百萬。關於政府之助補金，則以義務教育費之補助爲最多。依昭和三年之調查，全國各市所受之各種補助金，約有七千六百餘萬元。至於地方公債，則日增無已。大正元年時，全國之總額，爲三億六百餘萬元。昭和二年，即增至十八億。至昭和三年，則已超過二十億以上，比之大正元年增加六倍。依昭和二年之調查，道縣債，爲三億七千九百四十三萬餘，市債爲十二億五千八百九十四萬餘，町村債爲一億六千七百五十四萬餘，比之大正元年道府縣債，增加十倍，市債，增加五倍，町村債，增加十三倍。市債之最多者，爲東京、京都、大阪、橫濱、神戶、名古屋、六市，合計約在十一億以上，佔全國市債之百分之八十八。因上述六大都市公營事業，較之他市特別發達故耳。

二、府縣及道

府縣之收入，以積立金穀，使用料，手數料，府縣稅，及府縣債爲大宗。依昭和元年

之調查，府縣及北海道之財產總額，爲三億五千八百餘萬。關於府縣稅，有附加稅及獨立稅之別，如地租附加稅，營業收益稅附加稅，所得稅附加稅，礦業附加稅，砂礦區稅附加稅，取引所營業稅附加稅等，即屬於前者。特別地稅，家屋稅，特別營業稅，船稅，自轉車稅，市場稅，畜犬稅，藝妓稅等，即屬於後者。至於府縣債之總額，依昭和二年之調查，爲三億七千九百餘萬元，較之大正元年之三千七百萬已增十倍。

乙、經費之膨脹

一、市町村

市町村債之膨脹；已如上說。市町村之歲出，現亦年年增加。依內務省地方局所編之昭和三年度地方財政概要所載，市之歲出，總額爲七億四千五百八十萬，町村爲五億五百七十九萬元，比之大正元年市費增加七倍餘，町村費增加四倍餘。市之事業費中，以電氣及瓦斯事業費爲最多，計一億五千八百零九萬元，土木費計一億二百五十四萬，教育費計九千零五十一萬。町村之事業費中，則以教育費爲最多，計二億三千三百八十三萬，其次土木費，計四千零三十三萬，衛生費計二千六百五十三萬。考其經費膨脹之原因，固因物

價之騰貴，及自治事業之發展。然近年以來，如瓦斯電氣等公營事業之盛行，亦爲經費膨脹之一因。

二、府縣及道

府縣經費，近年以來，與市町村同，非常膨脹。依昭和三年之調查。府縣費及北海道費，合計爲四億五千六百二十七萬，較之大正元年，增加五倍。其中增加率最大者，爲教育費。在大正元年時，不過一千七百零一萬，昭和三年，竟加至一億八百零六萬，驟增六倍。勸業費亦然。可見府縣之教育與產業，均有長足之進步。



日本之資源調查

歐洲大戰，非兵與兵戰，實國力與國力戰。國力爲何，卽總合全國人民之體力智力生產力而成者也。國力富強，兵力自然雄厚，戰勝攻取，不待筮龜而可以決之。此參戰諸國之全國總動員，卽所以示吾人之先例也。

日本民族，以軍國主義爲立國之根本大計者也。受歐戰之教訓，深知現代之戰爭，非總合國家所有之一切力量，爲統一之運用，不足以爭雄於世界。於是不遺餘力，培養人材，開發生產，增進國力，而爲全國總動員之準備。然而地大物博，何者應興，何者應革，何者不足，何者有餘，非經切實調查，不能明其真相。真相不明，則總動員之計劃必不能週詳，計畫不週，而運用自難從其心之所欲。基此原因，此所以有資源之調查也，此所以有資源調查各種法令之制定而公布也。

資源之種類不一，人員固爲其中之主要部份，推而至於畜產、原料、材料、燃料、食料、電料、動力、工具、工廠，無一非國家之資源，其不足者增殖之，其將竭者保護之，

是在平時所應注意者也。日本政府，對於資源調查之工作，特設專局以主之，其注重概可知矣。茲將該國關於資源調查之各種法令，抄譯於下，備作參考。

資源局官制

第一條 資源局屬於內閣總理之管理掌左列事務。

- 一、關於人的及物的資源之統制運用計劃事項之統轄事務。
- 二、關於前條之計劃設定及遂行之必需調查及施設事項之統轄事務。
- 三、為統轄前二條必要事項之執行事務。

第二條 資源局置左之職員。

長官

簡任

事務官

專任五人薦任其中一人得為簡任

統計官

專任一人薦任

技師

專任五人薦任

屬

專任十五人委任

統計官補

專任二人委任

技手

專任八人委任

前項事務官之外，另置事務官二人，由內閣總理於陸海軍之校官尉官及同相當官中選拔，薦請補充。

前二項之職員以外，得由內閣總理，於有關係之各官廳高級官中，薦請任命為事務官。

第三條

資源局為參與局務，得置參與。

參與由內閣總理、於有關係官廳之簡任官中薦請任命。

第四條

長官承內閣總理之指揮，監督統理局務，指揮監督所屬之職員，委任官以下，得專行進退之。

第五條

事務官，承上官之命分掌局務。

第六條

統計官，承上官之命掌理統計。

第七條 技師，承上官之命掌理技術。

第八條 屬，承上官之指揮從事庶務。

第九條 統計官補，承上官之指揮從事技術。

第十條 技手，承上官之指揮從事技術。

第十一條 現役陸海軍官佐，依第二條第二項之規定，調補事務官者，適用陸海軍定員外，關於在職者之規定，依第二條第二項調補事務官者之俸給，及其他之諸給與，由資源局支付。

附則

本令由公布日施行。

資源局分課規程

第一條 資源局置左之部課

總務部

庶務課

調查課

施設課

企畫部

第一課

第二課

第二條 總務部庶務課掌左之事務。

一、關於人事文書及會計事項。

二、關於資源之統制運用上制度施設之研究，及撰擬關於必要之法令。

三、不屬於其他部課所主掌事項。

第三條 總務部調查課掌左之事務。

一、關於資源之現況調查事項。

二、關於資源之戰時需給之調查事項。

第四條 總務部施設課掌左之事務。

一、關於資源之培養助長事項。

二、籌劃平時施設、以達成資源之統制運用計畫之遂行事項。

第五條 企畫部第一課掌左之事務。

一、關於資源之統制運用機關之整備計畫事項。

二、關於資源之編成利用管理等之計畫事項。

三、關於資源之統制運用必要之情報，宣傳及警備之計畫事項。

第六條 企畫部第二課掌左之事務。

一、關於資源之配當計畫事項。

二、關於不足資源之補填計畫事項。

資源調查法

第一條 政府爲調查人的及物的資源，於必要時，對於個人或法人，得令其呈送關於此項之報告書，及實地申告書。

前項資源調查之範圍方法，及其他事項，以命令定之。

第二條 該管官吏及吏員，因設定及遂行人的及物的資源之統制運用計劃，為必要之資

源調查時，得進入必要場所，而行檢查，並要求提供調查資料，及對於關係者質問，但於此場合，應攜帶證票。

第三條 屬於工業的發明，及其他業務上之祕密事項與設備，非另有命令指定者，不得令其作第一條之報告，及實地申告，亦不得依前條之規定，施行檢查，及要求提供調查資料，或對關係者質問。

第四條 依第一條之規定，命其呈出關於營業之報告，及實地申報時，如該營業者，雖已成年，而未有同一之能力者，或尙未成年者，或為禁治產者，或為法人，則由其法定之代理人或理事，或執行業務之公司之代表社員，取締役，業務擔當社員，及依其他法令所規定之法人代表者，有呈送報告，及實地申告之義務。

第五條 命其依照第一條之規定，呈出報告或實地申告，而不遵辦者，或報告不實者，處以二百元以下之罰金。

第六條 拒絕或規避第二條所規定之該當官吏及吏員執行職務，而不提供調查資料，或

提供虛偽之資料，及對於質問而陳述虛偽者，則處五百元以下之罰金。

第七條 該當官吏或吏員，依本法執行職務，得知個人或法人業務上之祕密，而洩漏之

者，或竊用者，則處以二年以下之懲役，及二千元以下之罰金，該當官吏及吏員，如違反第三條之規定時，亦同。

得知職務上前項祕密之其他公務員及公務員，如洩漏其祕密或竊用時罰同前項。

附則

本法施行之日期以命令定之

資源調查令

第一條 內閣總理統轄資源調查法之施行。

第二條 各部長發佈資源調查法第一條第二項之命令時，須與內閣總理協議。

第三條 各部長依另表所定，定期施行資源調查之時，應報告內閣總理。

第四條 各部長認為有行資源調查之必要時，得令各關係官廳調查報告。

第五條 各部長爲行第三條之資源調查，須依第二條之規定發佈命令，整備資料時，應與內閣總理協議。

第六條 內閣總理爲人的及物的資源之統制運用計劃之設定及遂行，認爲必要時，除第三條規定之外，得於臨時命令各關係之官廳，呈送資源調查報告。

第七條 資源調查法第二條之證票，依別記樣式，由資源局發給之。

第八條 凡屬於工業的發明，及其他特殊業務上之祕密事項與設備，其應否適用資源調查法第三條之規定，須由主務長官指定之。

主務長官爲前項之指定時，應與內閣總理協議之。

第九條 本令中各部長及主務長官之職務，在朝鮮、由朝鮮總督執行，在台灣、由臺灣總督執行，在關東州及南滿鐵路附屬地、由關東長官執行，在樺太、由樺太長官執行，在南洋羣島、由南洋廳長官執行。

附則

本令施行之日，軍需調查令即行廢止之。

附表

担任廳	外務省	內務省
調查報告事項	在外日本人的地方別及職業別數	汽車及脚踏車 除去脚踏車 軍用車
摘要	在外日本人的事業的地方別 的概况	一 汽車車輛號目 二 所有者的住所 三 及氏名或名稱 三 運轉路線或區 四 車輛置場 五 最初的使用年 六 種類
調查日期 報日期告	十月一日 翌年十月 末日	(1) 只記載其現在使用的 (2) 只限於在一定的路線或區間的運輸營業上使用的汽車配其路線或區間的名稱 (3) 應分別記載人乘汽車貨物或特殊用途的汽車更須關於特殊用途的汽車
調查報告不妨隔 年施行一回	十二月 翌年十月 末日	

七 型式

八 積載量

九 馬力

十 購造裝置

(4) 如記載「福德」二七年型
 四氣筒「漢度孫」二八年型
 超六氣筒等
 須附記其使用的宗旨
 車中救火汽車等關於人的乘汽
 車救火汽車等關於人的乘汽
 車救火汽車等關於人的乘汽
 車救火汽車等關於人的乘汽

(5) 關於人員乘汽車須記載其
 須記載其積載量關於牽引的
 汽車須記載其積載量關於牽引的
 積載量關於油槽及撒水汽
 車須記載其貯槽的容量關於
 其他特殊用途汽車須記載
 適應其用途的積載量
 (6) 對於氣筒的直徑(依照
 吋)的平方乘以氣筒數依
 照以二·五除的方法算定

(7) 關於人乘汽車須記載其
 箱形的四輪車關於貨物汽
 車須記載其六輪的箱車及
 自動整貨裝置車關於牽引

	<p>汽車腳踏車（氣箱之內設有容積六百立方糎以上的原動機）</p> <p>一 車輛號目</p> <p>二 所有者的住所及氏名或名稱</p> <p>三 型式</p> <p>四 氣箱內容積</p> <p>五 購造裝置</p>	<p>只須記載其現在使用的</p> <p>如記載「印第安」二七年型二氣箱須以立方種表示</p> <p>須記其附着單車側車後車等等</p>	<p>八月末</p>	<p>十月末</p>
	<p>汽車夫性別年齡別及兵役關係別數</p>	<p>（一）須依道府縣的區別記載有汽車運轉免許證者的人數</p> <p>年齡的區別分爲三十五歲未滿及三十五歲以上</p> <p>兵役關係的區別區別爲有兵役關係者（除去國民義</p>	<p>十二月末</p>	<p>翌年十月末</p>

<p>三二 潮底 差質</p>	<p>諸車 一 運輸馬車數 二 運輸牛車數 三 手輓運輸車數</p>	
<p>一 水面積</p> <p>港灣（內閣總理大臣指定的但除其軍用的設備及船舶）</p>	<p>（2）常記載道府縣別及警察署管轄區域別</p>	<p>務兵役的人）與無兵役關係者前者更須區別為陸軍及海軍</p>
<p>（3）第二回以後的報告關於揭載圖面及第十四號的事項不妨以異動報告代之</p> <p>把港界線內的水面積區別為防波堤被覆內及防波堤被覆外更區別水深為七米未滿七米以上九米未滿九米以上水深係依朔望平均干潮面為標準</p> <p>關於泊渠應另外記其水面積</p> <p>記載其可否掛錨的狀況</p> <p>記載其朔望平均的干滿潮的差度</p>	<p>十二月 末日</p>	
	<p>翌年十 月末日</p>	

四 五 六

甲 防波堤防砂堤及導水堤

乙 繫船岸壁棧橋浮棧橋及物揚場

名稱 經營者的氏名或名稱 延長

水深 構造

一平方米以上的耐重

記載其方向及潮流的速度
記載恆風及雨雪濃霧結冰流
水等的狀況

記載其直立堤捨石堤混成堤
等的區別及主體的用材（函
塊方塊粗石等）

須記載有岸壁構造者而本船
的地方是為橫附繫船岸壁橫
附舢舨帆船漁船等等小船的
地方是為物揚場

關於繫船岸壁及物揚場須記
載其長度關於棧橋及浮棧橋
須記載其長及幅
須依朔望平均干潮面記載之
須記其主要用材（函塊方塊
石材鐵矢板鐵柱三台土柱木
材等）
須就繫船岸壁棧橋及浮棧橋

<p>戊 危 險 最 大 貯 藏 量 所 在 地</p>	<p>丁 貯 炭 場 及 貯 木 場 所 在 地 經 營 者 的 氏 名 或 名 稱 坪 數</p>	<p>經 營 者 的 氏 名 或 名 稱 構 造 別 棟 數</p>	<p>丙 上 屋 及 倉 庫 延 坪 數 經 營 者 的 氏 名 或 名 稱 構 造 別 棟 數</p>	<p>力 附 屬 起 重 機 等 等 揚 貨 裝 置 有 無 照 明 裝 置 用 地 內 的 上 屋 及 倉 庫</p>	<p>記 載 之 記 載 其 種 類 能 力 及 箇 數</p>	<p>用 地 與 繫 船 堤 岸 棧 橋 浮 棧 橋 及 起 貨 場 相 連 接 之 土 地 稱 為 水 陸 聯 絡 用 設 備 施 設 地 域 應 區 別 鐵 製 木 造 三 合 土 造 等 須 就 其 得 利 用 於 水 陸 輸 送 之 聯 絡 地 域 內 的 上 屋 及 倉 庫 記 載 之 須 區 別 為 鐵 製 木 造 三 合 土 造 等</p>
--	--	--	--	--	--	--

經營者的氏名或名稱
坪數
建物的構造及延坪數

己野積場等等的空地

所在地

所有者或借受人的氏

名或名稱

坪數

庚石炭及石油堆積設備同

給水及給冰設備

所在地

經營者的氏名或名稱
種類別箇數或隻數

能力

辛繫船浮標

經營者的名氏或名稱
箇數

干乾船渠浮船渠及船架經

構造須記載製木造三合土

船舶的場合須記載休繫場的位置

記載其種類如高架道式石炭
堆積設備唧筒式石油積堆設
備唧筒附給水船
記載十時間的最大能力
須區別總噸數二萬噸級船用
一萬噸級船用三千噸級船用
等

<p>營者的氏名或名稱 入渠或可以上架之最 大商船的總噸數 癸臨港鐵道</p>	<p>子河川及運河</p>	<p>名稱 位置 延長 幅 水深 橋梁下的間隙</p>	<p>丑小船溜 所在地 經營者的氏名或名稱 水深 水 壞數</p>	<p>寅通信信號及通船的機關</p>	<p>名稱</p>
<p>須記載其延長由鐵道幹線至 臨港驛其他主要地點線路 程及由臨港鐵道至主要埠頭 的距離 應就其與港灣接續成爲一體 而作海陸聯絡之用的部分記 載之</p>	<p>須依照上幅記載之 須依照平均干潮面記載之 須記載由朔望平均滿潮面到 橋梁爲止的距離</p>	<p>須依朔望平均干潮面記載之</p>	<p>如記載橫濱中央郵便局橫濱</p>		

<p>卯水門所在地或閘門</p>	<p>七 荷役能力 甲港內人夫</p>	<p>乙 艘 員數 一 一人一日的平均賃銀 一 一人一日的荷役能力</p>	<p>丙 隻 總噸數 數 最大最小及平均總噸</p>	<p>八 回 總噸數 或 機關的種類及馬力 名 潛業者的住所及氏名</p>	<p>九 船 甲住所及氏名或名稱 用 品販賣業者 所 及氏名或名稱</p>
<p>稅關港務部處理無線電信所 橫濱船舶信號所橫濱市通船 營業事務所</p>	<p>須記載其長度(只限於閘門) 寬幅及水深</p>	<p>應區別為海中夫濱岸夫陸上 夫等</p>	<p>據主要貨物計算附記用於計 算上貨物的品名</p>	<p>應各別的記載</p>	

乙 主要販賣品目
○ 海事關係官公署

甲 稱
乙 所在地

二 港灣全圖

三

繫船岸壁及其隣接地域
平面略圖
地城平面略圖
其隣接地域平面略圖
揚場及其隣接地域平面略圖

三

繫船岸壁斷面略圖及
棧橋斷面略圖

依內閣總理大臣指定的地方
記載製作(一)依朔望平均干
潮面的(二)繫船岸壁棧橋
浮棧橋物揚場上屋倉庫起重
機防波堤小船船溜等重
的設備(三)海軍關係官公署
(四)與鐵道軌道道路河川及
運河的聯絡狀況(五)附近一
帶的地勢
依內閣總理大臣指定的地方
須記載製作(一)繫船岸壁棧
橋浮棧橋或物揚場的延長(二)
二)依朔望平均干潮面的水
深(三)上屋倉庫見張所鐵道
軌道揚貨裝置繫船設備其他
重要設備
依內閣總理大臣的指定(一)
須記載製作製構造的概略(二)
依朔望平均滿潮面及干潮面
的水深

四 港則

港灣出入船舶及貨物

記載港灣別

十二月
末日

翌年十二
月末日

- 一 船舶年出入隻數及登簿噸數
- 二 每年船舶運輸貨物的出入額

除從事外國貿易的船舶
除外國貿易貨物

國道府縣道及汽車專用道路

依內閣總理大臣的指定(一)國道及府縣道附記鋪裝的有無及貨物車通過困難的箇所(二)記載作製自動車專用道路
第二回以後的報告不妨以異動報告代之

十二月
末日

翌年十
月末日

上水道 (內閣總理大臣的指定)

- 一 水源貯水送水淨水及配水設備

甲 水源設備

乙 貯水設備
丙 送水設備

須記載水源的種類取水能力及實際的月別取水水量
記載設備的種類送水能力及

十二月
末日

翌年十
月末日

<p>警察</p> <p>一 警察職員數</p> <p>甲 官職別員數</p> <p>乙 兵役關係者數</p>	<p>丁 淨水設備</p> <p>戊 配水設備</p> <p>二 給水人口</p> <p>三 上水道圖</p>	<p>實際月別送水量</p> <p>實載月別送水量</p> <p>過水量在滅菌裝置場合須</p> <p>附記其種類</p> <p>記載配水池配水塔及高架水</p> <p>槽的容量并配水幹線的配水</p> <p>能力及實際的月別配水量</p> <p>須記載計劃上的給水人口及</p> <p>一人一日最大給水量並實際</p> <p>的給水人口及一年的給水量</p> <p>依內閣總理大臣的指定應記</p> <p>載作製(一)水源設備(二)貯</p> <p>水設備(三)導水線及送水線</p> <p>(四)淨水設備(五)配水設備</p> <p>(六)配水幹線(附記制水弁</p> <p>的位置)</p>	<p>十二月</p> <p>末日</p>	<p>翌年六</p> <p>月末日</p>	<p>依道縣府分別的記載</p> <p>第二回以後的報告在圖面的</p> <p>場合不妨以異動報告代之</p> <p>應就現在其職者記載之</p> <p>區別警視警部警部補及巡查</p> <p>只限定歸休兵預備兵役後備</p> <p>兵役及補充兵役者為兵役關</p>
---	---	--	----------------------	-----------------------	---

<p>二 警察官署配置圖</p> <p>三 警察電話回線圖</p>	<p>係者並區別之為陸軍及海軍 陸軍關係者又區別為既教育 者與未教育補充兵既教育者 更區別為飛行兵及氣球兵鐵 道兵電信兵戰車兵自動車手 工長等等 應照內閣總理大臣指定作製 之 同上</p>	<p>十二月 末日</p>	<p>翌年六 月末日</p>
<p>消防(內閣總理大臣的指定)</p> <p>一 消防職員 甲官職別員數</p> <p>乙警視廳官制及特設消防 署規程中職員(除消防 員)兵役關係者數</p> <p>二 消防機關配置圖</p>	<p>第二回以後的報告在圖面的 場合不妨以異動報告代之 應就現在其職者記載之 關於警視廳官制及特設消防 署規程的職員區別記載消防 部長警視消防司令消防士 消防機關及消防手至於消防 組員中常備的有組頭小頭及 消防手 依警察職員兵役關係者之例 記載之</p> <p>依內閣總理大臣的指定須記</p>	<p>十二月 末日</p>	<p>翌年六 月末日</p>

無業介紹所(除)	醫療				
一 介紹所名稱 二 所在地	一 醫療關係者 二 醫師數 三 齒科醫師數 四 藥劑師數 五 看護婦數	細菌學的預防治療 品目別每年生產 額	一 名稱 二 所在地 三 診療科名 四 病床數 五 專屬醫師數 六 ×線設備的有 無	病院(除去軍用)	載(一)消防署的配置(二)自 動車唧筒的配置
就道府縣搜集之	依道府縣記載之	須照道府縣記載	在有×線設備的場合須附記 其數	記載有病床十箇以上的病院 集合同道府縣	
十二月 末日	十二月 末日	十二月 末日		十二月 末日	
翌年十 月末日	翌年十 月末日	翌年十 月末日		翌年十 月末日	

<p>船員職 業介紹 所)</p>	<p>三 經營者的氏名 或名稱 四 處理總目 五 處理數(求職 所) 求人介紹及就職</p>	<p>取扱成績</p> <p>一 每月職業別及性別 二 每月職業別及性別 三 每月職業別及性別 四 每月職業別及性別</p>	<p>該所屬的工場</p>	<p>大藏省</p>
<p>貿易 一 品目別貨物每月輸出入 二 外國貿易船舶國籍別每 月開港出入隻數及登簿噸 數</p>	<p>就地方職業紹介事務局記載 之</p>	<p>依商工省調查報告事項中工 場之例記載之</p>	<p>就開港別記載之</p>	<p>同 右 同 右</p>
<p>各月末日</p>	<p>十二月 十五日</p>	<p>各月末日 翌月末日</p>	<p>各月末日 翌月末日</p>	<p>同 右 同 右</p>

文部省			
<p>一 名稱</p> <p>技能者養成機關（除他省所屬）</p>	<p>該省所屬的工場</p>	<p>鹽</p> <p>一 月別年生產額</p> <p>二 年輸出入額及移出入額</p> <p>三 各月末保管額</p> <p>四 用途別年消費額</p>	<p>三 積載船舶國籍別輸出入貨物年開港出入額</p> <p>保稅倉庫及保稅工場</p> <p>一 保稅倉庫貨物每月出入額及每月末保管額</p> <p>二 保稅工場貨物每月移出入額及加工製造品移出額</p>
<p>關於醫學藥學工學農學或理學的大學以及關於大學學部及專門學校產業通信或交通實業專門學校及實業學校並得利用於其他特殊技能者養成機關等技能者的機關</p>	<p>依商工省調查報告事項中工場之例記載之</p>	<p>就地方專賣局管轄區域別記載之</p> <p>就地方專賣局別記載之</p>	<p>同上</p> <p>就開港別記載之</p> <p>加工製造品移出額應區別輸出入等</p>
<p>三月一日</p>	<p>十二月末</p>	<p>三月末日</p>	<p>十二月末日</p>
<p>十月末</p>	<p>翌年五月十五日</p>	<p>十月末日</p>	<p>翌年十月末日</p>

		農林省		二 所在地 三 學校的種類 四 學科課程 五 現在教員數 六 現在學生數 七 學生徒數 八 畢業學生數 九 教員的資格 一〇 使用航空機的種類及數									
				只限於航空技能者養成機關 記載之 同上									
農產		耕地面積		就道府縣別記載之		十二月 末日		翌年 月末日					
		林野面積		就道府縣別記載之		十二月 末日		翌年 月末日					
農家戶數		原野		就道府縣別記載之		十二月 末日		翌年 月末日		同右但作物之性質 上依其他之日朔方			
		農家戶數		就道府縣別記載之		十二月 末日		翌年 月末日					
二 內閣總理大臣指定的農 產物每年生產額及製作段													

林產	<p>畜產(除去軍用的)</p> <p>一 內閣總理大臣指定的家畜性別及年齡別現在數以及屠殺數</p> <p>二 內閣總理大臣指定的畜產物每年生產額</p>	B 麥	三 米麥殘存額 A 米	別
		就道府縣記載之		
		關於種牡馬及種牡牛現在數應細別其種類		
十二月 末日	十二月 末日		五月一日 七月一日 十一月一日 七月一日 七月末日 七月末日	能認為適當者即依 其他之日期
翌年十 月末日	翌年十 月末日			

<p>一 內閣總理大臣指定的用材每年伐採成績</p> <p>二 內閣總理大臣指定的林野產物每年生產額</p>		<p>付於國有林依左之日日期</p>	<p>三月末 一日 十月末</p>
<p>水產</p> <p>一 漁獲額及養殖物收穫額</p> <p>甲 年漁獲額 沿岸漁業 遠洋漁業</p> <p>乙 內閣總理大臣指定的食用水產養殖物年收穫額</p> <p>二 內閣總理大臣指定的水產製造物每年生產額</p>	<p>須就道府縣記載之</p> <p>全上</p>		
<p>獸醫師及蹄鐵工</p> <p>一 獸醫師數</p> <p>二 蹄鐵工數</p>	<p>須就道府縣記載之</p>	<p>十二月末</p>	<p>翌年十月末</p>
<p>肥料每年生產額及消費額</p>	<p>關於販賣肥料及綠肥細別其種類須就道府縣記載之</p>	<p>十二月末</p>	<p>翌年十月末</p>

	商 工 省
<p>官設米穀倉庫及農業倉庫</p> <p>一 倉庫經營者總類別數</p> <p>二 棟數及建坪數</p> <p>三 收容能力</p> <p>四 品目別每月末保管額</p> <p>該省所屬的技能者養成機關</p>	<p>及工場 鑛山(除其所屬及 他省所用之職 工數五滿)的人 工未滿</p> <p>一 簿 工場名稱及鑛山名</p> <p>二 名 工場或鑛山的</p> <p>三 稱 工場或鑛山的</p> <p>四 稱 權者的氏名或名</p> <p>五 稱 主要生產品目 職工或鑛夫數</p> <p>生產品(內閣總理 大臣所指定的)</p>
<p>關於農業倉庫須就道府縣別 記載之</p> <p>依文部省調查報告事項中技 能者養成機關之例記載之</p>	<p>就事業的種類道府縣或鑛山 監督局管轄區域搜集之</p> <p>就道府縣或鑛山監督局管轄 區域記載之</p>
<p>十二月 翌年十 末日 月末日</p> <p>揭於第四號之事 項依左之日期</p> <p>各月末 翌月末 日 日</p> <p>三月一 十月末 日 日</p>	<p>十二月 翌年十 末日 月末日</p> <p>十二月 翌年十 末日 月末日</p>

一 年生產額 二 生產工場或鑛 山數	從業者	一 職員職務別性 別及兵役關係別 數	二 職工或鑛夫性 別年齡別及兵役 關係別數	三 其他從業者性 別數
	須就事業的種類道府縣或鑛 山監督局管轄區域記載之 只限於從事工場或鑛山的業 務者記載之	職務別即區別事務職員及技 術職員 關於兼任事務與技術者只就 其主要的職務記載之 兵役關係別須區別其兵役關 係者（只限於歸休兵以及豫 備非兵役後備兵及補充兵役 者兵役關係者前者更區別 為陸軍及海軍）	年齡別須區別其十六歲未滿 十六歲以上五十歲未滿及五 十歲以上	兵役關係別依職員之例區別 之
	十二月 翌年十二 月 月末日	在事業的性質上 依其他日期認為 適當 即依照其日期		

<p>原料材料及燃料(內閣總理大臣指定的)每年使用額</p>	<p>電力每年使用額</p>	<p>別記的工場及鑛山</p>	<p>一 名稱及所在地 二 工業主或鑛業權者的住所及氏名或名稱 三 生產</p>	<p>(1) 事業的種類 (2) 事業開始年月</p>	<p>(3) 品目別年生產額</p>	
<p>依事業的種類道府縣別或鑛山監督局管轄區域別記載之</p>	<p>依事業的種類道府縣別或鑛山監督局管轄區域別記載之</p>	<p>第二回以後的報告在圖面的場合不妨以異動報告代之關於鑛山應記載其主要採掘事務的所在地</p>			<p>應依數量及價格表示之但不應以數量表示不在此限如生產品目應詳細的區別例如在藥品的濃度機械型式或寸度船舶的構材或噸數等不同</p>	
<p>十二月末 翌年二月末</p>	<p>十二月末 翌年二月末</p>	<p>十二月末 翌年五月十五日</p>	<p>關於第九號揭載的事項於其他日期的性質上依其他日期若認為適當則依其日期</p>		<p>關於第十一號內揭載的事項則依照左方的日期</p>	<p>六月末 八月末</p>

<p>(4) 年作業總日數</p>	<p>(5) 一日的作業時間</p>	<p>四 敷地及建物 (1) 敷地總坪數 (2) 作業場及倉庫房屋構造別棟數及坪數</p>	<p>五 鑛區數 甲 鑛區總坪數 乙 鑛區總坪數 丙 鑛區的所在地 六 設備及機械 甲 作業用設備及機械總類別及</p>	<p>的場合應記載為別種品目 在加工修理或雇工的場合應 附記其宗旨</p>	<p>應如次的記載 自 月 日 時間 至 月 日 時間 自 月 日 時間 至 月 日 時間 須就工場記載之</p>	<p>作業場依作業的種類倉庫依 其用途區別之 構造別依其構材(鐵製木造 三合土造等)及層數而區別 坪數須記載建坪及延坪</p>	<p>就作業場別糾合之 種類別及寸度或能力別得依</p>
-------------------	--------------------	---	---	---	--	---	---

寸度或能力別

乙 原動機

電動機實馬力

別數

其他原動機實馬力別數

丙 其他設備及機械

七 運輸聯絡

(1) 聯絡的停車場

川運河或港灣

(2) 至停車場或

(3) 港灣的距離

的機關或設備

正確表示設備或機械的性能程度細別之

就作業場蒐集附記主要的用途

因直流及交流區別之

應區別蒸氣機關蒸氣「達別

唔「瓦斯機關石油機關「達別

唔「水車「別路多」水車等而記載之

構內運搬設備等記載之

應就日常生產品原料材料燃料

幹線道路河川運河及港灣的運輸聯絡記載之

引込線船舶自動車「哥唔別牙」架空索道記載之

<p>(3) 其他從業者</p>	<p>(2) 職工或鑛夫 性別及年齡</p>	<p>(1) 職員職務別 及性別數</p>	<p>九 從業者 供給者 關係於其他 發電者 關係於自家 用額 電力每年使</p>	<p>八 的種類 原料材料燃料 及電力 (1) 原料及材料 種類別每年 使用額 燃料種類別 每年使用額</p>
<p>以上五 十歲未 滿及五 十歲</p>	<p>依技能 區別而 記載之</p>	<p>若兼任 事務與 技術者 則就其</p>	<p>應附記 關於判 明燈火 用電力 的附記 如汽力 瓦斯力 水力原 動力的 種類 附記供 給者之 名</p>	<p>應詳細 區別記 載之</p>

<p>(4) 性別數 職工及 鑛夫中兵 役 關係者數</p>	<p>(5) 職工或鑛夫 一日的勞 働時間</p>	<p>(6) 職工或鑛夫 一人一日的 平均實收賃 金</p>	<p>二 工場平面圖</p> <p>(1) 工場名稱及所在 地</p>	<p>(2) 事業的種類 (3) 異動的事業 (4) 異動發生的 時期</p>	<p>一 別記</p> <p>(1) 使用百人以上 的職工而作 左揭事業的 工場 (2) 綿絲絹絲 麻絲或毛絲 的紡績 (3) 廣幅綿織 物綿布或帆 綿袋物織的 製造</p>
<p>依內務省調查報告事項中警察職員兵役關係者之例事務職員技術職員及職工或鑛夫而記載之</p>	<p>應依內閣總理大臣的指定作製之只限於開業休業及廢業</p>				

二

- (3) 磚製品的製造
- (4) 人造絹絲的製造
- (5) 紙或「拍路布」的製造
- (1) 使用五十人以上職工而行左揭事業的工場
- (2) 麻織物麻交織物毛織物或毛交織物的製造
- (3) 絲布的浸染
- (4) 莫大小或莫大小製品的製造
- (5) 絕緣電線的製造
- (6) 鑛業用農業用或土木用機械器具的製造
- (7) 鐵道軌道用車輛的製造或修理
- (8) 航空機的製造
- (9) 製冰機冷藏器暖房器或金庫的製造
- (10) 耐酸用耐熱用或絕緣用陶磁器的製造
- (11) 硝子或硝子製品的製造
- (12) 磁瑯鐵器的製造
- (13) 松脂樟腦薄荷腦「爹烈平」油樟腦油或薄荷
- (14) 油的製造
- (15) 護謨製品或其類似品的製造
- (16) 結路絡衣多或結路絡衣多製品的製造
- (17) 人造肥料製造
- (18) 疏那疏烏母的製造
- (19) 紙器的製造
- (20) 網之製造
- (21) 穀粉之製造

三

(20) 砂糖之製造

使用三十人以上職工而作左揭事業的工場

(1) 咖啡路多或咖啡路多製品的製造

(2) 機械裁縫

(3) 依鑛業法第二條第一項規定製鍊鑛物

(4) 金屬的塊錠條竿線板筒管其他金屬素材的

製造

(5) 梁材或鐵道軌道用船舶用建築用或支柱支

架用金屬材料的製造

(6) 合金的製造

(7) 製造「波路多」那支多「鋸釘針之類

(8) 錨逆鎖或撥條的製造

(9) 金屬製的罐槽筒類的製造

(10) 金屬製或纖維製網索的製造

(11) 鍍金或金屬的被覆

(12) 汽罐原動機瓦斯用機械唧筒送風機之類及

其附屬機械器具的製造

(13) 電氣機械器具的製造

(14) 通信用信號用或照用機械器具的製造

(15) 起重機「柯唔別牙」其他運搬用機械器具的

製造

(16) 試驗用檢查測用計用或學術用機械器具的

製造

(17) 印刷用或製圖用機械器具的製造

(18) 寫真用機械器具或材料的製造

(19) 兵器的製造

(20) 自動車自動自轉車或自轉車的製造及修理

(21) 船舶的製造及修理

(22) 機械車輛或船舶的附屬品及部分的製造

(23) 動力傳導用車輪車軸車軸接手金屬製軸承

(24) 及鋼球的製造用或家具用金具拍路布及柯支

(25) 耐酸用及耐火用煉瓦的製造

(26) 炭化石灰的製造

(27) 炭素製品的製造

(28) 坩堝的製造

(29) 研磨材料及研磨用品的製造

(30) 石炭柯路他路囉噠的製造

(31) 工業藥品的製造

(32) 合成染料的製造

(33) 石鹼的製造

(34) 火藥爆藥及火工品的製造

(35) 鑛物油動植物油脂脂肪酸蜡及加工油的製

造

(36) 製材木製品的製造

(37) 柯路他製品的及其類似品的製造

(38) 皮革及皮革製品的製造

<p>(39) 雲母製品及石綿製品的製造</p> <p>(40) 利用亞鉛版石版銅版或寫真版的印刷</p>	<p>(41) 麵包糖果及水飴的製造</p> <p>(42) 罐詰及樽詰食料品的製造</p> <p>(43) 罐詰及樽詰食料品的製造</p> <p>(44) 乾製鹽製及燻製食料品的製造</p>	<p>四</p> <p>(1) 使用十五人以上職工而作左揭事業的工場</p> <p>械器具的製造</p> <p>(2) 醫療及用獸醫用機械器具或材料的製造</p> <p>(3) 潛水用器具毒瓦斯防禦用具消火器及噴霧</p>	<p>(4) 凸錯凹錯顯微鏡雙眼鏡類的製造</p> <p>(5) 兵器及航空機的附屬品或部分品及氣球的製造</p> <p>製造</p> <p>(6) 醫藥品的製造</p> <p>(7) 塗料及顏料的製造</p> <p>(8) 酒精及蒸餾酒的製造</p> <p>(9) 瓦斯的製造</p>	<p>五</p> <p>(1) 使用五人以上職工而作左揭事業的工場</p> <p>(2) 蹄鐵及蹄釘的製造</p>	<p>六</p> <p>鑛山</p> <p>使用五百人以上職工的鑛夫而作石炭採掘事業的</p>
---	--	---	---	---	---

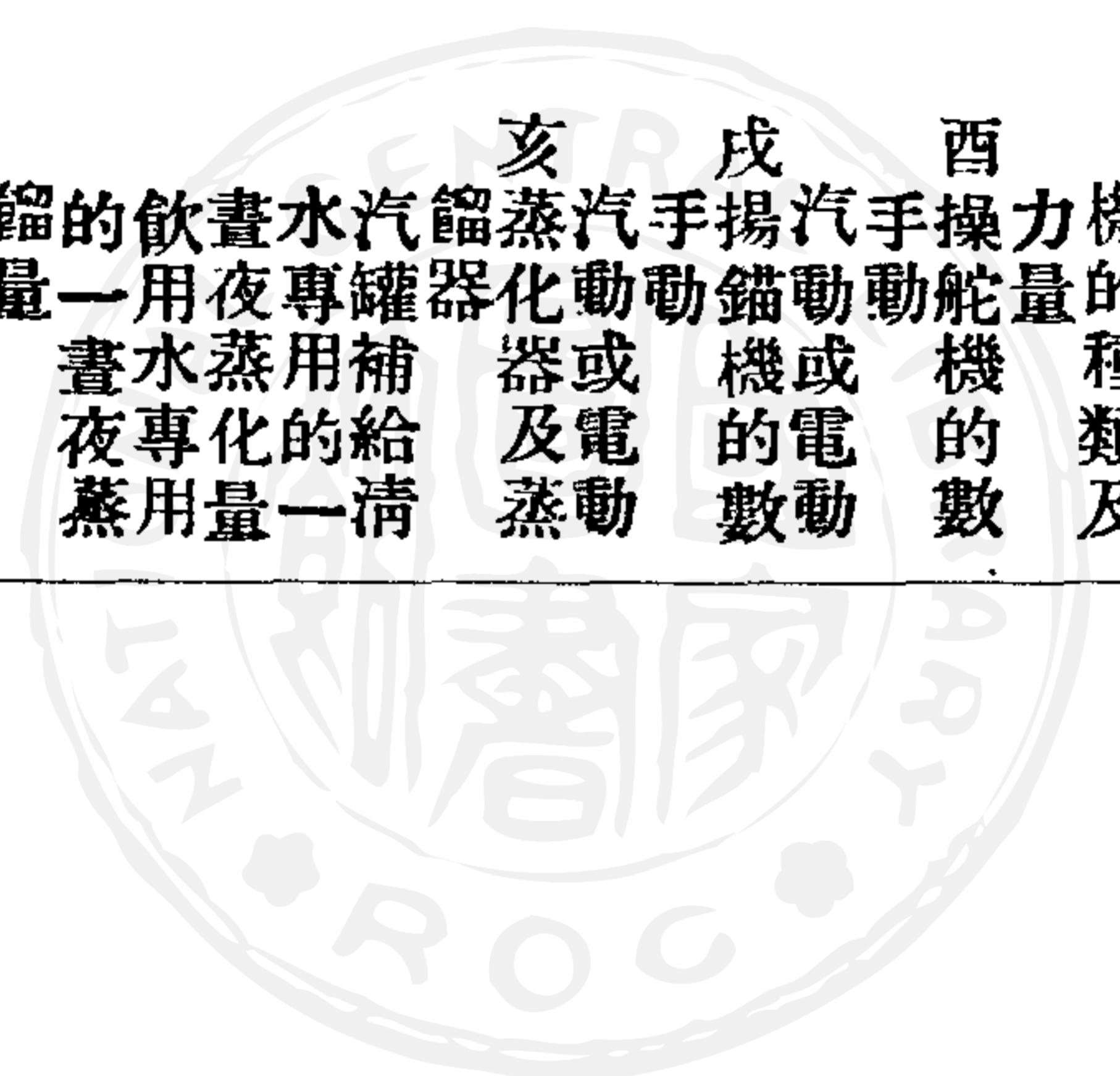
	遞信省				
	船船 除去軍 用品)	汽船名簿	應就總噸數五百噸以上的汽船記載之	十二月 末日	翌年十 月末日
	一 船名 二 所有者的氏名 三 或名稱 四 船籍港 五 製造年月 六 總噸數 七 用途 八 速度 九 船體 十 機械 十一 設備 十二 積載力 十三 燃料	七 使用二百人以上的鑛夫而作銅鑛鉛鑛亞鉛鑛 八 鐵鑛及硫化鐵鑛採掘事業的鑛山 及硫磺採掘事業的鑛山 夫而作錫滿鑛俺鑛石油	應就構造種類尺度等記載之 應就主汽罐主機等記載之 應就無線電信機端艇石炭庫 等記載之	十二月 末日	翌年十 月末日
	船員	一 船員領有照會 二 者的年齡別數 三 須有海技免狀 四 的種類別數		十二月 末日	翌年十 月末日

		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%; text-align: center;">甲 汽 船</td> <td style="width:20%; text-align: center;">用 額</td> <td style="width:20%; text-align: center;">燃 料 種 類 每 年 使</td> <td style="width:20%; text-align: center;">三 務 別 數</td> <td style="width:20%; text-align: center;">船 乘 組 員 職</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">以上 的 汽 船</td> <td style="text-align: center;">總 噸 數 五 百 噸</td> <td style="text-align: center;">二 一</td> <td style="text-align: center;">船 名 及 借 受 人 的 住 所 及 氏 名 或 名 稱</td> <td style="text-align: center;">三 船 籍 港 四 船 番 號 及 五 信 號 符 字 六 子 登 簿 噸 數 子 總 噸 數 六 子 最 強 速 力 丑 航 海 速 力 七 資 格 八 航 路 的 定 限 九 製 造 的 時 間 及 場 所</td> </tr> </table>	甲 汽 船	用 額	燃 料 種 類 每 年 使	三 務 別 數	船 乘 組 員 職	以上 的 汽 船	總 噸 數 五 百 噸	二 一	船 名 及 借 受 人 的 住 所 及 氏 名 或 名 稱	三 船 籍 港 四 船 番 號 及 五 信 號 符 字 六 子 登 簿 噸 數 子 總 噸 數 六 子 最 強 速 力 丑 航 海 速 力 七 資 格 八 航 路 的 定 限 九 製 造 的 時 間 及 場 所		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">未 日 十二 月</td> <td style="text-align: center;">未 日 十二 月</td> <td style="text-align: center;">未 日 十二 月</td> <td style="text-align: center;">未 日 十二 月</td> </tr> </table>							未 日 十二 月	未 日 十二 月	未 日 十二 月	未 日 十二 月	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> <td style="width:20%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">日 月 十 五</td> <td style="text-align: center;">日 月 十 五</td> <td style="text-align: center;">日 月 十 五</td> <td style="text-align: center;">日 月 十 五</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">總噸數二十噸以上製造的汽船被重新製造的時候</p> <p style="text-align: center;">或成爲日本船舶的時候</p> <p style="text-align: center;">關於是異動的時期</p>							日 月 十 五	日 月 十 五	日 月 十 五	日 月 十 五
甲 汽 船	用 額	燃 料 種 類 每 年 使	三 務 別 數	船 乘 組 員 職																															
以上 的 汽 船	總 噸 數 五 百 噸	二 一	船 名 及 借 受 人 的 住 所 及 氏 名 或 名 稱	三 船 籍 港 四 船 番 號 及 五 信 號 符 字 六 子 登 簿 噸 數 子 總 噸 數 六 子 最 強 速 力 丑 航 海 速 力 七 資 格 八 航 路 的 定 限 九 製 造 的 時 間 及 場 所																															
	未 日 十二 月	未 日 十二 月	未 日 十二 月	未 日 十二 月																															
	日 月 十 五	日 月 十 五	日 月 十 五	日 月 十 五																															

丑 種副的標汽種 類罐水準厘類 及罐容狀制及 數量態限數	子 主器機及 機械罐	六 丙 檣的材 及高材 度料數	乙 塗煙突 色的數 及	甲 塗色 尾形	亥 船首 形	戌 的別 二重 底	酉 單底 二重 底	申 支水 隔壁 的	未 甲板 的層 數	午 船樓 種類 重量	巳 行須 要堆 積	辰 空載 因爲 航
--	------------------	-----------------------------	----------------------	---------------	--------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	---------------------	--------------------	--------------------

午 數容 電動 機	巳 發電 機	辰 推的 馬力 器	卯 主器 的種 類及 數	寅 有重 油焚 燃	標水 準容 量	汽壓 制限 的
用途	電壓	直徑	種類	及重油焚燃	汽壓	制限
數容	發電	材料	最強	油焚	量	的
機	機	器	力中	數		
	向	進	轉			
	回	方				

甲 間油油特 的啣船殊 供筒船用 給一的啣 量時給筒	的飲晝水 一用夜專 晝水蒸用 夜專化的一 蒸用量	亥 餾蒸氣餾 器化動或 及電動蒸	戊 手揚氣手 動動錨動 機或電 的動數	酉 手操力機 舵機量種 機的類及	申 冷類製未 藏及冰途 用其力機 却量種	未 製冰機 的種
---	--------------------------------------	---------------------------	---------------------------------	---------------------------	----------------------------------	----------------



<p>卯寅丑 旅探白 客照熱 室燈燈 及的的 預數數</p>	<p>七 子 的無設 方線備 式電 及信 力機</p>	<p>水 汽外內 罐部部 補油油 給清</p>	<p>乙 航水一 海量時 速力的 航在 行在 的場書 的合夜 消燃航 費料行 在</p>
---	---	---	--

<p>舷窗的數</p>	<p>辰 各 甲 板 上 船</p>	<p>數 特 殊 舛 舟 的</p>	<p>可 以 搭 載 之</p>	<p>甲 板 面 積</p>	<p>繪 口 的 數</p>	<p>部 甲 板 的 材 料</p>	<p>卯 上 甲 板 暴 露</p>	<p>力 量 及 數 度</p>	<p>動 力 及 數 度</p>	<p>力 量 及 數 度</p>	<p>貨 機 的 種 類</p>	<p>元 積 載 力 無 的 裝 置 的 有</p>
<p>記載之</p>	<p>應 區 別 上 甲 板 上 船 第 三 甲 板 上 船 第 二 甲</p>											

<p>已</p> <p>上甲板 最甲內 上甲板 各甲內 通風管 艙內 幅其 并其 出高 甲入 容積 長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>通風管 艙內 幅其 并其 出高 甲入 容積 長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>幅其 并其 出高 甲入 容積 長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>出高 甲入 容積 長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>容積 長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>長及 艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>艙數 直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>直甲 材問 上下的 高艙 甲板 間內</p>	<p>甲板 間內</p>

的數并其長

度及幅

容積

底面積

午就船梁上可

以張假甲板

場合記載的

事項合記載的

船梁上面及

直上甲板梁

下端間的高

甲板面積

五

船圖

(1) 船體的一般配置圖

(2) 船體容積圖

只限於汽船新被製造或成爲

日本船舶的時候

依內閣總理大臣指定的地方

記載和製作(一)艙裝(二)滿

載吃水線的位置(三)各甲板

及艙內的室艙庫等的配置(

四)各甲板上的諸設備的配置

并動臂的力量及最大使用範

圍等依內閣總理大臣的指定須記

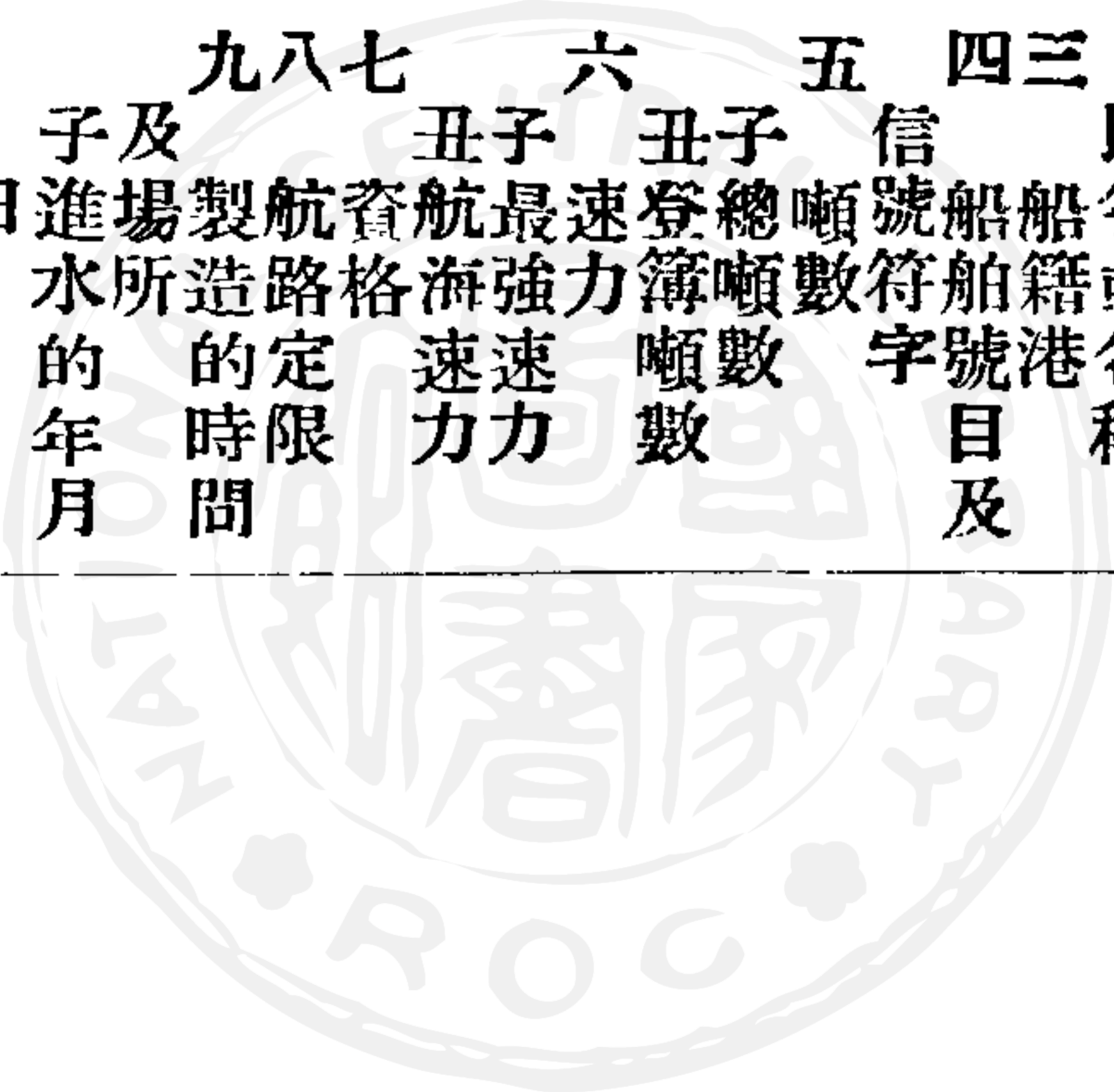
載和製作(一)各甲板及艙

乙
以上總噸數二十噸
以上五百噸未滿

- (7) 通風裝置
圖
- (6) 通信裝置
圖
- (5) 電線裝置
圖
- (4) 機關一般
配置圖
- (3) 船體部諸
管的配置圖

內之室艙庫等之容積及配置
 內之空載吃水及滿載吃水間
 各吃水中載貨重量排水量
 表示單位斜力率之尺度并
 及單位縱傾力率之尺度并
 滿載吃水線標示等
 依內閣總理大臣之指定須記
 載和製作水油管汽管
 及附屬唧筒之配置等
 依內閣總理大臣之指定須記
 載和製作機關室內諸機關及
 附屬諸管之配置等
 依內閣總理大臣之指定記載
 和製作發電機電動機配電盤
 白熱電燈等線之裝置
 依內閣總理大臣之指定須記
 載和製作傳令機回轉通信機
 回轉方向指示機舵角指示機
 轉聲管電話等之裝置
 依內閣總理大臣之指定須記
 載和製作電動及汽動通風裝
 置并自然通風管之裝置

的 汽 船	一 船 名	二 所 有 者 及 借	受 人 的 住 所 及	氏 名 或 名 稱	三 船 籍 港	四 船 號 目 及	五 信 號 符 字	噸 數	六 子 登 簿 噸 數	六 子 最 強 速 力	七 子 航 海 速 力	八 資 格	九 航 路 定 限	及 場 所 的 時 間	子 進 水 的 年 月	丑 主 汽 罐 製 造	寅 主 機 製 造 的



丙 汽船の異動

- 1. 載貨容積
- 2. 載貨重量
- 3. 揚貨裝置
- 揚貨機の
- 種類及數量
- 及數量
- 動臂の長
- 度力量及
- 數
- 4. 船艙容積
- 船體の一般
- 配置圖
- 五

只限於總噸數百噸以上之汽船
 船新被製造的時候或為日本
 船舶的時候內閣總理大臣の
 指定須記載或製作(一)艙裝
 (二)滿載吃水線的位置(三)
 各甲板及艙內室的諸設備的
 配置(四)各甲板上諸設備的
 配置并動臂的力量及最大使
 用範圍等
 只限於總噸數二十噸以上之
 汽船在甲及乙中揭載的事項
 發生很大變更及沉沒解撤或
 國籍喪失時

<p>二 數 兵役關係者</p>	<p>丁 總數噸數二十 噸以上的汽船乘 組員 一 職務別數</p>	<p>一 船名及船舶號 目 二 異動的事實 三 異動發生的時 期 四 船圖</p>
<p>察職別而記載之 依內務省調查報告事項中警 更依職務細別而記載之 區別甲板部機關部及事務部</p>	<p>除以平水航路為航路定限汽 船的乘組員記載之 項發生很大變更時不在此限 通信裝置圖或通風裝置圖事 本船舶的於記載電線裝置圖 於在本令施行前製造或為日 的狀况必要事項的圖面但關 更時須製作記載於知道變更 圖中記載的事項發生很大變 本船舶者於甲及乙揭載船 而在本令施行前製造或為日 關於總噸數五百噸以上的汽船</p>	

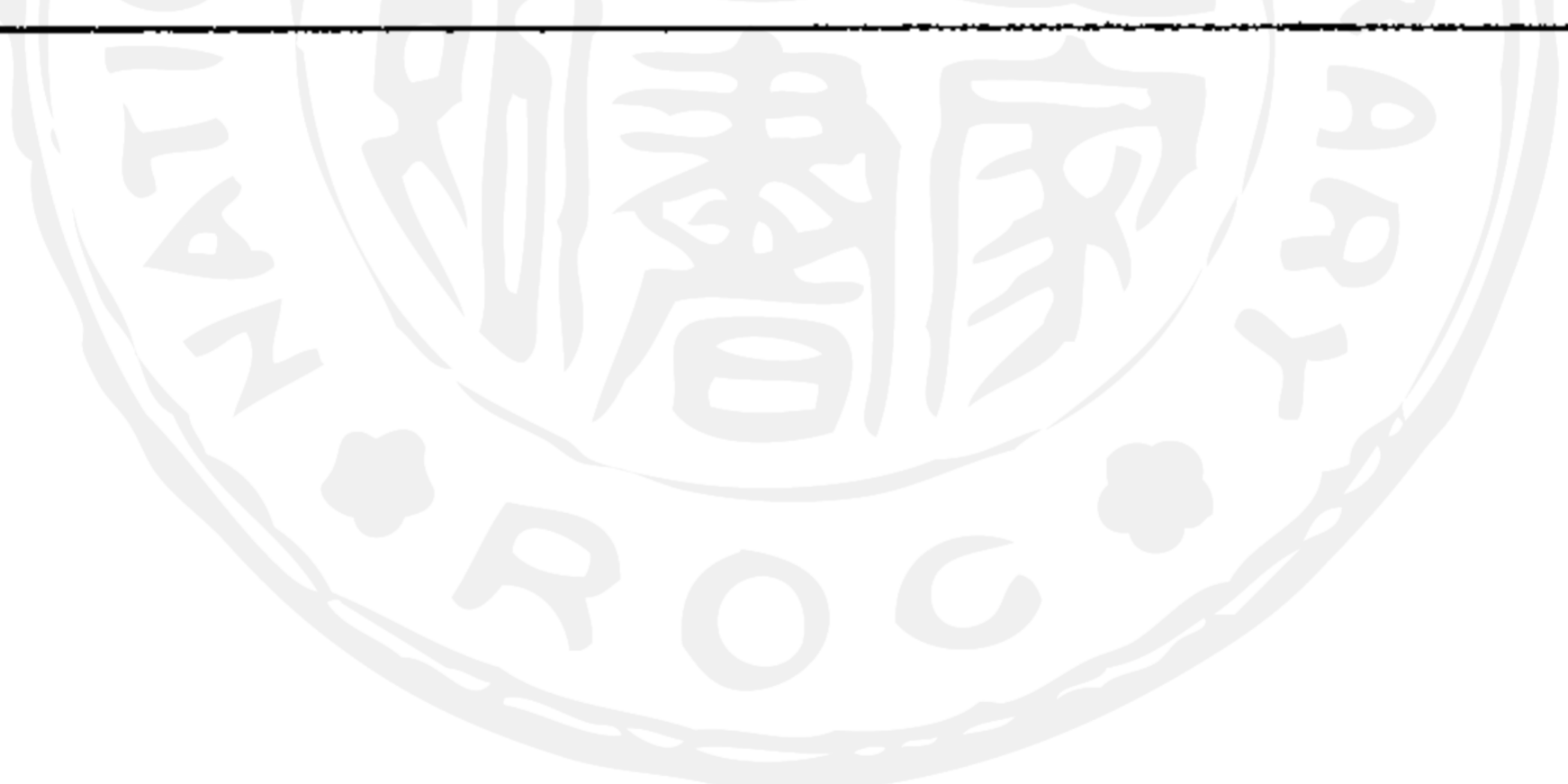
甲		乙		丙		丁	
運輸狀況	噸數	指定汽船之運輸	預計	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借
甲	運輸狀況	噸數	指定汽船之運輸	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借
乙	噸數	指定汽船之運輸	預計	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借
丙	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借	受人或期備
丁	所有者及借	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借	受人或期備	所有者及借

得推定港名經緯度及位置須
 記載其他事項及航行碇泊繫
 船入渠等的狀態
 前月末日起算明前三月間
 航跡的航路(起點地終點地
 及主要的寄港地名并其入港及
 出港的月日)及繫船入渠等
 運輸障礙的有無及其期間

一月末日
 四月末日
 七月末日
 十月末日

<p>造船所(除軍用的)</p> <p>一 名稱及所在的場所 二 工場主的住所及氏名或 三 名稱 三 船舶的製造及修理設備</p>	<p>定期航路</p> <p>一 經營者的住所 及 氏名或名稱 二 起點地終點地 及 寄港地名 三 使用船數及使 用船噸數 四 航海回數</p>	<p>船者的住所及 氏名或名稱 三 翌月一日的 預計位置及狀 態 四 翌月中的運 航及運航障 害 的預計</p>
<p>就製造總噸數百噸以上的汽 船有入渠或上架設備記載之</p>	<p>只限於使用總噸數二十噸以 上的船舶記載之</p>	<p>準甲第三號記載之</p> <p>豫定航路(起點地終點地及 主要寄港地名)及其順路并 繫船人渠等運航障害的預計 有些須記載其事項及預計期 間</p>
<p>十二月末</p>	<p>十月末日</p>	
<p>十五年五月 十五日</p>	<p>十二月末 日</p>	<p>各月末日</p>

甲 船 渠	乙 船 台	丙 船 架	丁 壁 及 棧 橋 附 屬 設 備
開 渠 年 月 日	竣 工 年 月 日	依 準 船 台	裝 及 修 理 用 繫 船 岸
船 渠 的 種 類 及 構 造	船 台 的 長 度 幅 傾 斜	大 長 度 幅 及 高 度	長 度 及 水 深
船 渠 的 長 度 幅 及 深 度	大 長 度 幅 及 吃 水	可 以 製 造 船 舶 的 最	附 屬 設 備
附 屬 唧 筒 的 種 類 及	能 力 入 渠 船 舶 的 最	及 能 力 起 重 機 的 種 類	附 屬 設 備
度	大 長 度 幅 及 吃 水	附 屬 起 重 機 的 種 類	附 屬 設 備
船 渠 的 長 度 幅 及 深 度	大 長 度 幅 及 吃 水	附 屬 起 重 機 的 種 類	附 屬 設 備
船 渠 的 長 度 幅 及 深 度	大 長 度 幅 及 吃 水	附 屬 起 重 機 的 種 類	附 屬 設 備



<p>四 總噸數以上汽船的建造</p> <p>額</p> <p>甲 年未現在工事中的隻數及總噸數</p> <p>乙 年內進水隻數及總噸數</p> <p>丙 年內竣工隻數及總噸數</p>	<p>水程免許狀受有者的水程區別數</p>	<p>航路識標</p> <p>須就燈台船舶通航信號潮流信號立標浮標等而記載名稱位置等等重要的事項</p>	<p>電汽供給發電所及變電所名簿</p> <p>事業(除發電所及變電所名簿外)去軍用品</p> <p>一 名稱</p> <p>二 所在地</p> <p>三 事業者的氏名</p> <p>或</p> <p>四 名稱</p> <p>五 出力</p> <p>機械 主要的設備及</p>
<p>五月末日</p>	<p>五月末日</p>	<p>五月末日</p>	<p>十二月末</p>
<p>十月末日</p>	<p>十月末日</p>	<p>十月末日</p>	<p>翌年十月末日</p>

<p>送電線路圖</p>	<p>在發電所內的燃料種類別的每年使用額</p>	<p>從業者 一 職員職務別數 二 職工數 三 兵役關係者數</p>
<p>依內閣總理大臣的指定(一)記載發電所(附記名稱及出力)(二)變電所(附記名稱及出力)(三)開閉所(四)送電線(就最大電壓二萬馬力)以上的送電線附記回線數最大電壓及周波數附記事業者的氏名或名稱而作製之 第二回以後的報告不妨以異動報告代之</p>	<p>應就遞信局管轄區域記載之</p>	<p>須就事業者記載之 只限於從事發電所變電所開閉所及送電線的現業者記載之 職務別須區別事務職員及技術職員 關於兼任事務技術者須依其主職記載之</p>
<p>十二月末</p>	<p>十二月末</p>	<p>十二月末</p>
<p>翌年十月末日</p>	<p>翌年十月末日</p>	<p>翌年六月末日</p>

	<p>電信電話</p>	
	<p>有線電信 電話(除 去他省所 屬私設品)</p>	
<p>回線能力 (內閣總 理大臣的 指定) 一、回線名 二、接續局 三、所名 三、通信方 式 四、負擔標 五、準通數 五、平均處 六、理通數 六、日通的</p>	<p>回線圖</p>	
	<p>依內閣總理大臣的指定須記 載作製(一)局所(二)回線(三) 主要通信機器 第二回以後的報告不妨以異 動代之</p>	<p>察職員兵役關係者之例須區 別事務職員技術職員及職工 而記載之</p>
<p>三月末日</p>	<p>三月末日</p>	
<p>六月末日</p>	<p>七月末日</p>	

CENTRAL			
無線電信 電話 (除軍用)	有技者 一職別 二兵役 係者數	豫備機材 在庫數	平均回 線餘力 通數 七一日最 大及最 小處置 通數
局所 甲局 陸局 上無 線電 所及 信無	只限於從事電信的現業者就 遞信局分別記載之 從事通信及檢查者并其他的 區別記載之 依內務省調查報告事項中警 察職員兵役關係者之例依職 務區別而記載之		附記處置最大通數日及處置 最小通數日的屬月
三月末日 六月末日	三月末日 六月末日	三月末日 六月末日	
三月末日 六月末日	三月末日 六月末日	三月末日 六月末日	

乙 船 無 線 電 信 局 所 及	日	年 月	開 始	三 使 用 局 名	遞 信	三 所 轄 局 名	二 對 手	業 務	二 處 置	九 其 他	設 備	八 聯 絡	有 線	形 狀	高 及
<p>若有方位測定機寫真電信送 受裝置等的設備即以記載之 須記載海岸局固定局航空局 實驗用等的區別</p>															

三 就 航	二 通 達	名 繫 港	及 局 定	二 遞 信	所 設 備	寅 電 源	丑 線 電	子 方 式	九 裝 置	八 緊 急	機 自 動
<p>蓄電池的場合須附記其容量</p> <p style="text-align: right;">全上</p>											

<p>有技者(除他省所屬者及從事私設無事)</p>	<p>丙航空機 無線電 局所 及航空 機 及無線 電 局 所 之 應 準 乎 各 船 舶 無 線 電 話 局 所 而 記 載</p>
<p>只限於從事通信的現業者就局所分別記載之</p>	<p>方面 三船舶 總噸 數 四船舶 種類 五使用 開始 年月 日</p>
<p>三月末日</p>	
<p>六月末日</p>	

<p style="text-align: right;">放 送 無 線 電 話</p>	
<p>一 施 設 者 名 稱 二 機 器 名 稱 三 呼 出 號 碼 四 空 中 電 線 五 使 用 波 長 六 放 送 區 域 七 放 送 數 量</p>	<p>線 電 信 電 話 者 一 有 技 術 者 數 二 兵 役 關 係 者 數</p>
<p>就 道 府 縣 分 別 記 載 之</p>	<p>應 依 內 務 省 調 查 報 告 事 項 中 警 察 職 員 兵 役 關 係 者 之 例 記 載 之</p>
	<p style="text-align: center;">三 月 末 日</p>
	<p style="text-align: center;">六 月 末 日</p>

(航 用) (除 品) (去 軍 空)		
九八 使用 有效 期限 的 制 限	七六五 積用發 載途動 量途機	四三二一 種目國 類及籍 及型及 式式登 式號
須記載 其座 席數 貨物 積載 量 及油 槽的 容 量	須記載 型式 馬力 及 箇數	航空機數 區 域 內 得 聽 者 數
	種類 型式 發動 機 的 型 式 及 馬 力 并 用 途 區 別 而 記 載 之	
	各 月 末 日	十 二 月 末 日
	翌 月 十 五 日	翌 年 一 月 末 日

航空設備 一 飛行場 子 名稱及所在 地 丑 經營者的住 所及氏名或名 稱 寅 設置的目的 卯 種類		豫備發動機所有者 別所在地別型式別 及馬力別數					
須記載陸上機用水上機用或 水陸兩機用之別		第二回以後的報告不妨以異 動報告代之					
		一月末日 三月末日 五月末日 七月末日 九月末日 十一月末日 十二月末日					
		二月十五日 四月十五日 六月十五日 八月十五日 十月十五日 十二月十五日					

<p>辰 設置的期間 巳 恆風 午 格納庫</p>	<p>未 附屬工場</p>	<p>申 通信設備 酉 觀測設備 戌 飛行場夜間 著陸或著水設備</p>	<p>亥 關於其他航空的重要設備</p>	<p>甲 飛行場平面圖</p>	<p>乙 飛行場夜間 著陸或著水設備圖</p>
<p>須記載構造幅入口的高度及有效幅并附屬設備</p>	<p>須記載作業的種類及程度并主要設備</p>	<p>須記載給水設備給油設備起重機滑走台等設備的內容及能力</p>	<p>依內閣總理大臣的指定須記載製作(一)飛行場內的建築物(二)艇庫棧橋起重機等的水陸關係設備(三)飛行場境界之外方五百米的區域內而為航空之障害者 依內閣總理大臣的指定須記載和製作(一)位置(二)用途(三)種類(附記能力)</p>		

<p>丙 飛行場建物 配置圖</p>	<p>丁 飛行場附近 一般圖</p>	<p>二 不時著陸場 三 通信聯絡的狀況</p>	<p>四 航空氣象觀測 系統的概要</p>	<p>五 航空路照明設 備子航空路標示</p>	<p>丑 飛行場位置 標示燈</p>	<p>六 航空無線標識 設備</p>	<p>七 航空地上標識 八 關於其他航空 的重要設備</p>
<p>依內閣總理大臣的指定須記 載和製作(一)位置(二)用途</p>	<p>(三)通信聯絡設備 依內閣總理大臣的指定須記 載和製作與(一)鐵道軌道</p>	<p>路況(二)川運河及香港灣聯絡的 狀況(二)附近一帶的地勢</p>	<p>須記載飛行場而記載之 須記載航空無線電信電話局 及有線電信電話局所間的聯 絡狀況</p>	<p>須記載位置種類及能力</p>	<p>全上</p>	<p>須記載位置及種類</p>	<p>須記載位置及種類</p>

九 航空路圖

航空機乘員種類別
性別及年齡別數

依內閣總理大臣的指定須記
載和製作(一)飛行場(二)不
時著陸場(三)航空無線電信
電話局所(四)航空氣象觀測
所(五)空航路照明燈(六)航
空標識(七)主要航空路(八)
航空禁止區域

須區別記載航空士有一等航
空士及二等航空士操縱士與
一等操縱士二等操縱士及三
等操縱士
航空士一等操縱士及機關士
在三十五歲未滿及三十五歲
以上二十五歲未滿及三十五
歲以上九歲未滿及三十五歲
以上九歲未滿及三十五歲以
定在十二等操縱士依其性別規
以在十二等操縱士依其性別規
定在十二等操縱士依其性別規
三十五歲未滿及三十五歲以
上三十五歲未滿及三十五歲以
上三十五歲未滿及三十五歲以
記載之

十二月末
翌年一月
十五日

船員照料
職業介紹
所

介紹所名簿
一 名稱
二 所在地
三 經營者的氏名
或名稱

五月一日
五月末日

	鐵道省
<p style="text-align: center;">處置成績</p> <p>一 職務別各月求</p> <p>二 職者數</p> <p>三 職務別各月求</p> <p>四 職者數</p> <p>職未濟數</p>	<p style="text-align: center;">頭省所屬的技能者養成機關</p>
<p style="text-align: center;">就職業紹介所分別記載之</p>	<p style="text-align: center;">依文部省調查報告事項中技能者養成機關之例而記載之</p> <p>第二回以後的報告在圖面線路容量及機關車牽引定數的場合不妨以異動報告代之</p> <p>區別上及下以十五噸積貨車為標準算定之</p>
<p style="text-align: center;">各月末日翌月末日</p>	<p style="text-align: center;">三月末日 六月末日</p> <p style="text-align: center;">十二月末日 翌年六月末日</p> <p>關於第七號及第十號揭載的事項依左記的日期</p> <p>三月末日 十月末日</p> <p>關於右第十一號揭載事項發生變更時得隨時改期</p>

丙
旅客列車
混合列車
貨物列車
最大列車
回數

丁
列車運行實數

二
旅客列車
混合列車
貨物列車
機關車牽引定數

基於當該區間的線路停車場
設備的狀態得增加現行
車以外依急行貨物列車速度
或混合列車速度設定列車數
其中須把現行列車數加算之
須記載當該線路上常時實際
運行定期及不定期列車數的
合計

當各線路區間就機關車型式
別及速度種類別記載之
速度的種類須依急行旅客列
車旅客列車混合列車及貨物
列車區別之
須附記客貨車換算輛數
依上列車在其牽引定數不
同的場合須
在的場合須
記載不
車數及附補助機關車場的

三 機關車現在數

車數
就各鐵道局依型式區別而記載之

四 客車現在數

須就鐵道局別記載之
區別波額車及四輪車更依車種區別而記載之

五 貨車現在數

區別波額車及四輪車更依車種及荷重噸數區別而記載之

七六 前年度的修繕率

- (1) 有蓋貨車
- (2) 貨車
- (3) 無蓋貨車

區別客車及貨車而記載之

(1) 使用燃料及電力種類之每年

使用額
蒸氣機關車及汽動車使用額
發電所使用額

(2) 電力年使用額

關係於自家發電的

八 從業者 關於其他供給的

(1) 職務別數

須就總額運轉用及其他區別
 而記載之
 須附記發電所別發電量及其
 他供給的電力量
 就供給者名而記載之
 只限於從事運轉保線電力及
 通信現業者記載之
 須區別驛長助役運轉系操車
 系信號系轉撤手車掌所主任
 車掌所助役車掌車掌補機關
 庫主任機關庫助役機關手電
 關助手電氣機關手運轉手電
 氣機關車運轉助手機關車檢
 查掛機關車檢査掛助手電氣
 機關車檢査掛助手諸機運轉
 手諸機運轉助手合圖方技工
 長技工電車庫主任庫助
 役電車運轉手檢車所主任檢
 車所助役檢車手檢車助手
 電力區主任電力區助役電力
 工手電工手車電所主任
 車電所助役車電助手
 保線區主任保線區助役保線
 手線路工手通線

(2) 兵役關係者數

九 線路一覽略圖

二 內閣總理大臣指定停車場的停車場平面圖

區主任通信區助役通信工手
 長通信工手及其他業者
 依照內務省調查報告事項中
 警察職員兵役關係者之例依
 職務區別而記載之
 依內閣總理大臣的指定須記
 載和製作(一)線路經過地的
 地名及地勢(二)停車場的位
 置及名稱橋梁及隧道的長度
 線路的料程對於風雪的防護
 設備施工基面的高度線路的
 勾配及勾配間的距離曲線軌
 條重量別支配間的距離曲線軌
 的狀態等支線或與他線聯絡
 的內閣總理大臣的指定須記
 依內閣總理大臣的指定須記
 載和製作(一)敷地境界(二)
 建物等的工作(二)敷地境界(二)
 屋及附屬建物(一)須附記本
 車庫及客車庫營業用倉庫貨物
 上屋旅客乘降場貨物積卸場
 信號機跨線橋地下道轉車台
 計量機給水役備給炭設備等
 的位置并旅客乘降場及(一)配
 積卸場的長及幅(二)配線(一)

<p>甲 地方鐵道及軌道 內閣總理大臣指定的地 方鐵道及軌道</p> <p>一 名稱及主要事務所 所在地</p> <p>二 所有者或借受人的住 所及氏名或名稱</p>	<p>二 列車運行圖表</p> <p>三 各驛旅客貨物發著及通 過數量圖表</p>
	<p>附記線路的配置及有效長構 內踏切場等(四)支線或與 他線聯絡的狀況及引入線的 狀況</p> <p>依內閣總理大臣的指定須記 載和製作(一)列車號目及列 車的種類(二)驛名(三)區間 程及累計程(四)標準勾 配(五)保安方式(六)線路的 種類(七)給水設備(八)機關 庫的位置及種類(九)支線或 與他線聯絡的狀況</p> <p>依內閣總理大臣的指定須記 載和製作各驛旅客發著及通 過數量并各驛貨物發著及通 過數量</p>
<p>三月末日 三月末日 六月末日</p> <p>項依據左的日期 至第十號揭載事 第二號及第九號 調查事項中第一號 關於準平國有鐵道</p>	

<p>該省所屬的技能者養成機關</p>	<p>前二號揭載的事項之外準 乎國有鐵道 乙 其他地方鐵道及軌道 一 名稱及主要事務所 二 所在地 二 所有者或借受人的住 所及氏名或名稱 三 車輛現在數 子 機關車 蒸氣機關車 電氣機關車 其他機關車 寅 客車 貨車 有蓋貨車 無蓋貨車 從業者職務別數 五四 燃料及電力的每年使用 額 子 蒸氣機關車及汽動車 燃料使用額 丑 運轉用的電力使用額</p>
<p>依文部省調查報告事項中能者養成機關之例記載之</p>	<p>依荷重噸數各別記之 須區別運轉保線電氣及其他</p>
<p>三月末日</p>	
<p>十月末日</p>	

朝鮮總督府
台灣總督府
關東廳
樺太廳
及南洋廳

該省所屬的工場

在內閣總理大臣方面除別段規定之外至於各省須準規定的地方調查報告之

須依商工省調查報告事項中
工場之例記載之

十二月末翌年五月
十五日



(別記樣式)

第 號

年 月

日 交 付

資 源 調 查 證 票

官 職

氏 名

資 源 局 印

資 源 調 查 法 摘 要

第 二 條

該管官吏及吏員因設定及遂行人的及物的資源之統制運用計畫爲必要之資源查時得進入必要場所而行檢查並要求提供調查資料及對於關係者質問但於此場合應攜帶證票

第 六 條

拒絕或規避第二條所規定之該管官吏及吏員執行職務而不提供調查資料或提供虛偽之資料及對於質問而陳述虛偽者則處五百元以下之罰金

縱九種橫十二種由中央線的地方作爲一折



內閣統計局

一、統計局之職掌

統計局，掌理人口統計、勞動統計、及其他關於國勢基本之統計、其不專屬於行政各部之統計事項，皆由該局辦理之。即行政各部所統計之事項，亦須呈由該局統一辦理，並掌國際統計事務。

二、統計局之組織

統計局置庶務課、審查課、人口課、勞動課、第一製表課、及第二製表課。

甲、庶務課掌左列事務

(一)關於庶務及人事事項。

(二)關於行政各部統計之統一事項。

(三)關於統計圖書之刊行事項。

(四)不屬於其他各課之主管事項。

乙、審查課掌左列事務

(一)關於內外統計之審查研究及編纂事項。

(二)關於國際統計事項。

(三)關於統計之國際會議事項。

丙、人口課掌左列事務

(一)關於國勢調查及人口動態統計死因統計之調查事項。

(二)關於前項統計之整理編纂事項。

丁、勞動課掌左列事務

(一)關於勞動統計調查及家計調查之施行事項。

(二)關於勞動統計及家計統計之整理及編纂事項。

戊、第一製表課掌左列事務

(一)關於人口動態統計、死因統計、勞動統計、家計調查各種原表之調製事項。

(二)關於前項統計調查結果材料之保管事項。

己、第二製表課掌左列事務

- (一) 關於國勢調查之原表調製事項。
- (二) 關於國勢調查結果材料之保管事項。

三、統計局之事務

甲、一般的事務

- (一) 指導各行政機關之統計計畫及改良方法。
- (二) 統一各行政機關之統計。
- (三) 整理編纂重要統計之材料。
- (四) 研究審查各種統計方法。
- (五) 編纂統計年鑑及列國國勢要覽。
- (六) 養成統計人材。
- (七) 補充從事統計人員之知識。

乙、調查事務

(一) 國勢調查

國勢調查，以視察關於人口各種靜的狀態爲目的，而調查人口，爲人口靜態調查，依照法律之規定，每十年施行調查一次，其中五年後，又行簡易調查。

(二) 人口動態調查

人口動態之調查，係調查婚姻離婚出生死亡等人口變化狀態，每年調查一次，以其結果公佈之。

(三) 勞動統計調查

勞動統計調查，以調查勞動時間，勞動工資，及審查各種勞動條件爲目的，每三年施行一次，凡使用三十人以上之工場，五十人以上之礦山，均行調查。

(四) 家計調查

家計調查，以得悉最低賃銀制度，及其他社會施設之基本的資料爲目的

，每年於大都市中，施行一次，以其調查之結果，改正米穀法，以爲調節米價及家計費之一種基礎。

(五)臨時調查

如失業統計調查，家計調查，農業調查等，隨時行之，以其調查之結果，爲各種政策施設之基礎。

四、統計局之調查經費

日本第一次調查全國人口，經費支出約一千餘萬元，第二次調查，政府支出四百餘萬，地方支出四百餘萬，共約八百餘萬元，第一次調查，係初次辦理，故所費較鉅，以後可以漸次減少。

五、統計局之職員

局長一人，書記官(薦任)專任三人，兼任一人，統計官(薦任)專任六人，兼任五人，統計官補(委任)十九人，統計官屬(委任)十九人，雇員百零三人，集計員七百四十二人，其他四十五人，共八百九十九人，製表計算抄寫等事，除指導者外

，其餘均用女子，臨時雇用之女子，七百餘人，每人每日工資一元。施行調查時，全國臨時所用之人員，均三十餘萬人。

六、統計所用之機械

調製統計表，全用機械，如計數製表，無不以機械爲之，惟計數時，先以機械將所要之數目字，以機械穿孔於特製之卡片上，將卡片置於印表機械中，撥動機械，即可自動計數、及製表，此種機械，由美德二國購辦。其機械種類如左：(Mingo hino System 機械)

(一) 自動分類集計機

(二) 數字印刷機

(三) 複式自動分類集計機

(四) 穿孔機

七、統計調查表之保管

保管調查表，設有保管庫，庫之佈置，與普通之文書保管庫同，惟此庫則分格數

八、統計局下級人員之採用方法

統計局採用下級人員，如統計官補，統計官屬等，均用考試方法，考取及格者，練習三個月，然後令其正式辦事，其餘雇員及集計員，亦須經過考試，考取之後，補充其統計上必須之知識，三個月後，再施行甄別考試一次，方始派事。

九、人口調查之方法

(一) 調查機關

各府縣設置臨時國勢調查局，及國勢調查評議會，市町村則設置臨時調查委員，附屬於市町村役所，市町村長，兼任委員。

(二) 調查時日

普通各國，大多數於十二月三十一日午前零時行之，日本則於十月一日。

(三) 調查目的

- 一、調查人口之密度，與土地面積之比較，以期明瞭社會之狀態。
- 二、以人口數與物產消費量之比較，以期明瞭生產之狀態。

三、觀察人民職業生活之情形。

四、明瞭死亡之原因，以爲醫藥上改良及衛生上設備之依據。

五、藉以規定國民兵役及選舉權。

(四) 調查之單位

調查施行之原則，有以一人爲單位者，有以世帶爲單位者，有以家爲單位者，現在日本則以世帶爲單位。(世帶即中國之代，如一家之中，有父有子，即以父爲世帶單位，父歿之後，即以子爲世代單位。)

填寫調查表方法，有自己填寫者，有他人代填者，現在日本教育普及，填寫調查表，均以自己填寫爲原則。

十、調查表式

(一) 國勢調查申告書。

(二) 婚姻票，離婚票，出生票，死亡票，死產票。

(三) 計算機用之卡片。

(四) 勞動調查表。

(五) 專業票。



○ 日 月 年 ○
 書 申 查 調 勢 國

誤不得入熟
 不得注讀
 錯意記

國 勢
 調 查 員
 檢 印

世帶人員	男	女	計
住居室數			

以上各欄由國勢調查員記入
 之申告書二枚以上時記入最
 終之用紙

世帶主及世帶
 之 管 理 者
 (申告書二枚以上時
 世帶主不在時書明
 主人在)

名 氏	
印 檢	

十	九	八	七	六	五	四	三	二	一	子	丑	寅	卯	辰	巳	午	未	申	酉	戌	亥																																																																																																			
一、姓名記入甲子 丑寅之格內本人 之姓名不可漏入 其他各人記入家 旅欄 二、按照普通世帶 之順序記入如世 帶主、妻、父、母、 長男、長男之妻、 女僕、來客等 三、寄宿舍、病院、 旅店、下宿屋、船 船等之世帶先 記寄宿人、患者、 記泊人、船客等、 次記事務員、雇 人、船長、船員、 四、記入通稱 記入通稱不明者											一、普通世帶即 記入世帶主如 主人其他主及 帶主同權者長 妻、父、母、妻 均須一並記入 二、在準世帶關 係與寄宿人、 係之寄宿人、 事務員、船客、 船長、船事 員等											男則記 男 女則記 女 女 女											一、記入實際生之年 月日 二、生月不明者於月 日 三、生年不明者記入 見其約 幾何歲 外國人則依其本國 入年月日											未結婚者 則有妻未 現夫者記 有夫者記 有別及離 死別及離 之別及離 別及離											(記入此欄之際必 熟讀裏面之記入 注意) 一、職業(職務)為農 工、商等之總稱 二、職業(職務)宜記 明之 三、職業(職務)之 詳細種類及 身分之種類 四、職業(職務)之 種類及 五、職業(職務)之 種類及											(記入此欄之際必 熟讀裏面之記入 注意) 一、使用經營自己 之家族 二、補助經營自己 之家族 三、不補助經營自 己之家族 四、之補助經營自 己之家族 五、之補助經營自 己之家族											一、從事職業之 處所宜記縣之 市、區、町、村、 二、從業之場所 宜記明自己之 住宅 三、從業之場所 宜記明自己之 住宅 四、從業之場所 宜記明自己之 住宅											一、有副業者 則記明其種 類及職業上 二、副業者 則記明其種 類及職業上 三、副業者 則記明其種 類及職業上											一、記入入 市 町、村、縣 名											國籍及 籍										

調查區 番號第 號	道府縣 郡市町 村名	(以上各欄由市 町村長記入之)	世帶 番號第 號	類及名稱	世帶 番號第 號	通同番號 第 號	(內 號)	(調查員記入之)
-----------------	------------------	--------------------	----------------	------	----------------	----------------	----------	----------

婚 姻 票 月 年

(八) 職 業	(七) 配偶之關係	(六) 出生之年月日	(五) 氏 名	(四) 提出之年月日	(三) 婚姻當時之所在地		(二) 本籍地		(一) 種 別	(縣府)	種類番號第
					妻	夫	妻	夫			
	夫			年 月 日	(縣府)	(縣府)	(縣府)	(縣府)	入夫	(村町)	號
	初婚) 死別) 離別) 不詳)	年) 月) 日)		年 月 日	(市郡)	(市郡)	(市郡)	(市郡)	婿養子	(役役) (場所)	
	初婚) 死別) 離別) 不詳)	年) 月) 日)		年 月 日	(村町)	(村町)	(村町)	(村町)			

婚

婚

婚

婚

離 婚 年 票 月

(九) 職 業	(八) 出生之年月日	(七) 氏 名	(六) 婚姻之年月日	(五) 裁判離婚		(四) 協議離婚	(三) 離婚當時之所在地		(二) 本籍地		(一) 種 別	(縣府) (市郡) (村町) (役場)	種類番號第 號
							妻	夫	妻	夫			
	夫		年 月 日	起訴者	確定之年月日	提出之年月日	(縣府)	(縣府)	(縣府)	(縣府)	妻去籍	(村町)	
	年 月 日		年 月 日	夫)	年 月 日	年 月 日	(市郡)	(市郡)	(市郡)	(市郡)	夫去籍	(村町)	
	妻		日	妻)	年 月 日	年 月 日	(村町)	(村町)	(村町)	(村町)	同籍内	(役場)	
	年 月 日			原因	日	日							
				民法第八百三十三條第 號									

離

離

離

離

出 生 票 月 年

<p>生</p>	<p>(六) 父 母 出 生 之 年 月 日</p>		<p>(五) 父 母 之 職 業</p>		<p>(四) 嫡 庶 私 之 別</p>	<p>(三) 出 生 之 年 月 日</p>	<p>(二) 出 生 之 場 所</p>	<p>(一) 氏 名 及 男 女 之 別</p>	<p>(縣 府)</p>	<p>種 類 番 號 第</p>
	<p>母</p>	<p>父</p>	<p>母</p>	<p>父</p>						
<p>年</p>	<p>年</p>	<p>年</p>	<p>年</p>	<p>年</p>	<p>嫡 出 子)</p>	<p>(縣 府)</p>	<p>男)</p>	<p>女</p>	<p>(役 役)</p>	<p>(場 所)</p>
<p>月</p>	<p>月</p>	<p>月</p>	<p>月</p>	<p>月</p>	<p>庶 子)</p>	<p>(市 郡)</p>	<p>(名 氏)</p>	<p>()</p>	<p>()</p>	<p>()</p>
<p>日</p>	<p>日</p>	<p>日</p>	<p>日</p>	<p>日</p>	<p>私 生 子)</p>	<p>(村 町)</p>	<p>()</p>	<p>()</p>	<p>()</p>	<p>()</p>
<p>生</p>										<p>生</p>

死 亡 票 月 年

(八) 死亡之原因	(七) 職 業	(六) 配 偶 之 關 係	(五) 六 歲 未 滿 者 之 身 分	(四) 出 生 之 年 月 日	(三) 死 亡 之 年 月 日	(二) 死 亡 之 場 所	(一) 氏 名 及 男 女 之 別	(縣府)	種 類 番 號 第	號 ()
								(市郡)		
其他之變死—種類	(甲) 死亡者 之職業	未婚 有配偶 死別 離別	嫡出子 庶子 私生子	年 月 日	年 月 日	(縣府) (市郡) (村町)	男 女 (名氏)	(市郡) (村町) (役役) (場所)		
病 死—病名	(乙) 家主 之職業									
自 殺—手段										

死

死

死

死

死 產 票
年 月

(七) 父 母 之 年 月 日 出 生		(六) 父 母 之 職 業		(五) 嫡 庶 私 之 別	(四) 妊 娠 之 月 數	(三) 分 娩 之 年 月 日	(二) 男 女 之 別	(一) 分 娩 之 場 所	(縣府)
母	父	母	父						(市郡)
年	年			嫡出子 庶子 私生子) 箇)月)	年	男 女	(縣府))) (市郡 (村町)	(役役) (場所)
月	月					月			
日	日					日			

埋火葬認許證番號第

號

市町村送致目錄（ 年 月 ）

死 産	無本籍者及本籍 不明者之婚姻、 離婚、出生、死亡、	者 籍 本 有				枚 數	番 號	備 考	訂正枚數 （内閣記入）	訂正番號 （内閣記入）
		死 亡	出 生	離 婚	婚 姻					
至自 第第 號號	/	至自 第第 號號	至自 第第 號號	至自 第第 號號	至自 第第 號號					

年 月 日

（縣府）

（市郡）

（役場）

日 月 年

票 働 勞

(用 山 鑛)

十 之 實 物 給 與 無	有	九 賃 銀 (圓 日分) 早出居殘 時間合計	七 職 名 坑內 坑外 八年就業 年 月間	五 之 配 偶 者 無 六 程 度 教 育	三 年 出 生 年 月 日 四 地 生 出 縣府道 郡 市 村町區	一 氏 名 二 之 男 女 別 男 女	勞 働 者	名 簿 番 號	第 號	鑛 山 名	在 地 所 縣府道 郡 市 村町區
	有						有	有	有	有	有
有	有										
有	有										
有	有										
有	有										
有	有										
有	有										
有	有										
有	有										

調查員檢印

氏 申
告 者
名

印 捺



印刷局

- 一、印刷局爲震災後之新建築，建築費及機械費，第一次支出一千六百七十餘萬元。
- 二、廠之範圍，佔地約一千六百九十方丈，內分兩部，一製紙部，二印刷部。
- 三、機械採用德美最新式之機械，一半由德美購買，一半由自己仿造，其種類如左：
百五十馬力汽機六架、二百馬力以下之電力機九架、變電機二架、發電機三架、變壓機二架、蒸汽運轉機五架、鑄版機二種、印刷機三種、四色印刷機、穿孔機、壓榨機、捲替機、製鍊膠水機等，其他不能悉記。
- 四、職工四千一百七十八人，支給薪工二百一十三萬二千五百餘元。
月薪滿百六十元者，以高等官待遇，不滿百六十元者，以委任官待遇。
雇員分事務雇員，技術雇員，月薪滿百二十元者爲工師，不滿百二十元者爲工掌，臨時雇員薪水，以月計或日計。
工人工資，以日計滿二元者爲工手，不滿二元者爲工生，日給最低者六角五分，

最高者四元。

五、工作時間，午前七時至午後四時，每日九小時。

休息時間，正午前十五分至三十分，食飯時間在內。

六、局內組織，分總務、印刷、造紙、三部。

總務部下置監理、經理、官報三課。

印刷部下置機械、彫刻、材料、證卷、活版、五課整理。研究二所。

造紙部下置手漉、機漉、動力、整理四課。

研究所為研究關於印刷上之科學應用方法而設。

教習所為教授職工關於印刷上必需之知識而設。

七、印刷品之種類。

鈔票、郵票、公債票、官報、各項證書、褒狀、機關所用之各項紙張表冊及書籍等。

八、印刷之迅速

予等在印刷廠參觀之時，適在印刷五元及十元鈔票，計由製電版起，（畫電版圖之時間不在此內）經過種種手續，至印刷成功，點數捆紮包裹止，為時不到一點鐘。

生絲檢查所

生絲檢查所，介於買賣兩者之間，交易未定之時，由所施行嚴正之檢查，以鑑別生絲之優劣，其結果成績，可期雙方交易彼此圓滿，並可藉此促進改良製絲之方法，法善而意亦美也。

該所隸屬於農林部，其職掌如下：

- (1) 關於生絲各種之檢查。
- (2) 關於生絲之檢查及貯藏，各種研究及調查。
- (3) 關於生絲之檢查整理及講習。
- (4) 關於生絲檢查器具機械之鑑定。
- (5) 附屬生絲絹物倉庫之管理。

所中所用之職員，所長以下，置技師九人，事務官一人，技手四十一人，屬員七人，其他五百餘人，其中女子約二分之一。

所之組織分三部，如正量部、品位部、庶務部等。

正量部，檢查生絲之量數，其中分爲正量檢查、原量檢查、水分檢查、及練減檢查。

品位部，檢查生絲之品位，其中分爲甲種檢查、乙種檢查、式樣檢查。「品位檢查」庶務部，管理倉庫及一般調查事項。

經費每年五十餘萬元。

其檢查之種類如次。

(1) 依照輸出生絲檢查法，行正量檢查。

(2) 依照生絲檢查所鑑定規則檢查。

上項之檢查，又分普通檢查及特別檢查。

甲，普通檢查，分爲正量檢查及品位檢查。

一、正量檢查 檢查各色生絲之量數，以期與法定出口之量數相合。

二、品位檢查 檢定生絲品位之優劣，而定利用之方法。

其檢查之方法如左：

(1) 再纜檢查

再纜檢查者，以檢查再纜作業之難易爲目的，將絲掛於再纜機上，以一定之速度卷之，以檢查一點鐘之間絲條切斷之數目。

(2) 平均纖度檢查

平均纖度檢查，以檢定生絲平均之纖度爲目的，其法取絲二百條，或二十條，以精密秤稱之，求其平均之量數。

(3) 纖度偏差之檢查

纖度偏差檢查，以檢查纖度班之程度爲目的，其方法，對於平均纖度之各纖度班，而求纖度之差違，平均其差違之程度，列於表中。

(4) 絲條班檢查

絲條班檢查，以檢查絲度之粗細爲目的，將絲卷於黑板上，用電光而檢查之，其方法如左：

A. 檢查

以坑多結利米達檢查絲條之粗細。

B. 檢查

與絲條班分布狀態之標準相片對照而檢查之。

(5) 抱合檢查

抱合檢查，以檢查構成絲條之繭絲抱合程度爲目的，將絲廿條合於一處，用「疊柯布朗抱合檢查器」加以摩擦，使之分裂，以檢查摩擦之回數。

(6) 強力及伸度檢查

強力及伸度檢查，係以絲二十條，付於「斯柯自多結利枯那夫」檢查絲條切斷時之強力及伸度。

(7) 肉眼檢查

肉眼檢查，於裝包之前，檢查其品質，以爲上述器械檢查成績之參考。

三、原量檢查

原量檢查，係算定生絲之原量。

四、練減檢查

練減檢查，係將絲用精練器精練之，以比較精練前後之絲料所含之水量，而求其練減率。

乙、特別檢查

特別檢查，係依照請求檢查者之希望，指定檢查種類及方法，而行檢查者也。

凡送絲到所檢查者，均照檢查之種類，而徵收手數費。每種檢查所收之費，按手數之繁簡而定，大約由五角起，至二元止。若絲一捆，經過各項檢查，徵收手數費五元至六元。每年收入百餘萬，或數十萬元，多寡不等。按當年生絲之收成，及其推銷之狀況，不能一定。

該所附設有絲繭倉庫，代人存貯絲繭及絲織品，一切設備，均極新式。聞其建築及設備等費，共約八九百萬元，每年支出約五六十萬。

該所另設有絲繭陳列所，各國所產之絲繭，均有陳列。我國之繭，雜列其中，他國之繭大而厚，我國之繭小而薄，相形之下，更覺卑劣。若不急圖改良，我國絲業前途，將不

堪設想矣。



東京兵工廠

一、工廠組織，廠內最高機關爲本部，設廠長一，以下設庶務課、作業課、技術課、會計課、小銃系、砲具系。庶務課下設工務掛、檢查掛等。此外設有工廠八所，一、鍛修工場，二、械體工場，三、鍛工場，四、鋸工場，五、削工場，六、組立工場，七、鍛鑄工場，八、鑄鑄工場。又以分工製作之故，於每一工場之下，分設若干部，並於各場近側，設事務室，統管各場內部之秩序。各場統系如次：

- (1) 鍛修工場 彈丸部 砲具製造所 組立部 蹄鐵部 聽筒部
- (2) 械體工場 機械部 第一仕上部 第二仕上部
- (3) 鍛工場 銃身部 軟過部 鍍金部 調質部
- (4) 鋸工場 研磨部
- (5) 輪削工場 第一第二兩部
- (6) 組立工場 着色部 銃床部

(7) 鍛鑄工場 鑄鐵部 莊延部

(8) 鑄鑄工場 鑄鐵部 莊延部

各場隸屬於各事務室，各部分屬於各部長，又工作時間，每日以八小時為限。

二、工廠出產及工人之概狀，日本兵工廠，現有大阪、名古屋、東京三處。大阪工廠規模最大，機械最新，出產亦最多，該國最新式兵器，大半出自大阪。又廠中出產，有普通時期，及特別時期，刻下因材料缺乏，所有工場，大半停工。據該廠人員云，現在小銃出品，每日只有五十枝左右，餘如砲具等，尙不能定。東京工廠，現有職工，約三千餘人，其中女工約一百五十人，如特別時期，工作緊張，亟需工人，可以隨時增雇。工人分數種，最上等者，為富有專門知識，且深悉學理之人。工人每月報酬，最高薪俸，每人每月二三百元，最低薪俸，每人每月三四十元，而女工之薪俸為最低，此各廠出產及人工之大略也。

三、工廠內之特色，日本人，國家觀念極深，大凡國立工廠，及機器場，當局多利用國民之愛國觀念，加以訓導，例如東京兵工廠各場所揭標語，……：注重清潔，……：節

約，……緊張，……負傷乃國家之不幸等等。還有各工場左右前後，俱掛有工作上的規則，鼓勵工人，限制工人，實該工場之一大特色。

四、兵器樣式及軍用要具，日本兵器，常加改善，極新式之器械，據云在大阪兵工廠製造，現尙祕而未宣。此次在東京兵工廠所見之小銃，尙係大正十二年之樣式，其有一種最新者，爲大正十四年之樣式。

又精密測定器，爲測驗作品精粗之用，如顯微測器，角度測定器，螺錐測定器等等。此種器械，現在尙無極完善之發明，該國目下所採用者，多半由瑞士及德國而來。



東京米穀倉庫

一、場所，設東京深川區濱園町，佔地約二萬五千三百餘坪，（約二百餘畝）倉庫總數，約十八棟，係大正十二年二月十六日，開始建築，昭和四年一月十五日，全部落成，可收容米穀三十萬石，位居海濱，極便運輸。

二、米的出產，以各縣土地性質不同，產額亦因之而異。普通情形，全國每年收穫額一千二百五十六萬七千石，價格合共約三千六百八十八萬七千元，若分別產區計算，則每年北海道約三千石，東北約三十二萬三千石，關東約九千二百一十萬零一千石，北陸約五萬九千石，東山約九萬三千石，東海約一百二十二萬四千石，近畿約一萬八千石，中國約三萬三千石，四國約九萬四千石，九州約二百四十萬零九千石是也。

三、米的價格，日本米價，今年特別下落，農心頗受打擊。普通情形，米市有兩期不同之價格，新米上市時，米穀特別增加，價格甚低，在八月及十月之間，新米之期已過，米價即因之上騰。

四、米之保藏，不宜過久，據小松農林技師云。日本倉庫所存米穀，多半無三年以外之陳米，因恐藏之過久，受歷年季節氣候不調之感，積米必增高熱度，受熱度蒸發，米質水量，自然減少，於營養上必發生變化，已減少水量之米，即如再用人工暢揚，而內部水質，終不如新米充足，此米穀所以不宜久藏也。

五、倉庫的構造，日本積米倉庫之構造，頗有可以注意之點，其形勢大別有兩種，一為普通積米倉庫，構造的方法，上有兩層屋頂，以減外界熱度及冷氣之侵入，離地三尺餘，敷設空虛屋底，該屋底塗以柏油，結成極堅固的地殼，兩側壁間空虛，並附以通氣孔穴，積米時，屋底再置以厚有三寸餘之圓木，各木又有相距五寸的間隔，以便最下層米包，易透空氣，此種構造，是使室內溫度，能保其一定常態，不易使米穀因冷熱不調，發生變故。另一種倉庫的構造，大致與前者相同，所不同者，只有人工輸氣機械之添設，此種輸氣機械，附設於屋頂及屋底，使外界空氣激烈，由屋頂湧入倉內，復由屋底輸出倉外，利用循環方法，使倉內空氣，週轉不息，普通倉庫，所積之米穀，若有發熱變態時，即轉移置此種空氣流通不息之倉庫內，以改換其環境。

六、運輸米穀之用具，日本搬運米穀，多藉電力推動機械，此外還設有輕便鐵軌，以人力推渾之，並有電力運送機及汽車多輛，以供遠輸之用。

七、米穀倉庫之意義，該倉庫管理人云，日本對於民食，極爲注重，特設倉庫，屯儲米穀，以備米穀價高時，平價售出，一般人民得此多量米穀之調濟，自不致發生貴食之恐慌。





日本地方行政之組織及其概況

日本之地方行政區域，按其面積之廣狹，人口之多寡，事務之繁簡，而劃分為道府縣三治。範圍較大者則設道治，如北海道是也。其次則設府治，如東京，京都，大阪等處是也。再次則設縣治，如靜岡，福岡，長崎等處是也。道府縣之名稱雖異，而其內部之組織，大致相同。按其地方政治經濟上之情形，及當地事實上之需要，而規定其組織之部分。力謀實際之效率，不取系統之紛歧，故位無虛設，而事易實行。如東京府屬於首都，則不設警察部，蓋警察已由警視廳辦理，故無設此駢枝機關之需要。又如靜岡福岡等縣建築事業較少，則不設土木部，關於土木工程事業，於縣屬之內務部添設一課而主持之，範圍較小，經濟自可節省。道府縣所屬之各部部長，雖由中央政府薦任，而仍歸知事直接統轄指揮，故事權劃一，百政皆舉，此日本地方行政制度之優良者。查我國縣政府之組織，縣屬置有財政、建設、教育、公安等局，各局局長之任免權，直屬於省政府之各廳。縣長雖有監督指導之權，實則各局各自獨立，不相為謀，直接向省府呈報請示，不啻與縣長立於平

等之地位。事權既不統一，自難收指臂之效，縣長雖有才能，不能直接統轄指揮，而一切擬訂之計劃，良好之設施，苟不得局長同意，亦等於一紙具文，不能舉辦。當此訓政建設時期，縣自治工作亟待完成。况繼承軍政時期之餘緒，各縣政治經濟之整理，尤為當務之急。賢能縣長之人選，固為目前切要之圖，而縣政府之組織系統，亦應有斟酌改良之處，爰述所感，留待國人之商榷焉。茲將日本中等縣之靜岡縣廳組織及其行政概況，列之於下，以備參考。

一、廣袤 面積五百四方里。(日本里)

二、人口 人口百七十九萬七千餘人，共三十二萬七千戶。

業農業者九萬零六百三十二戶。

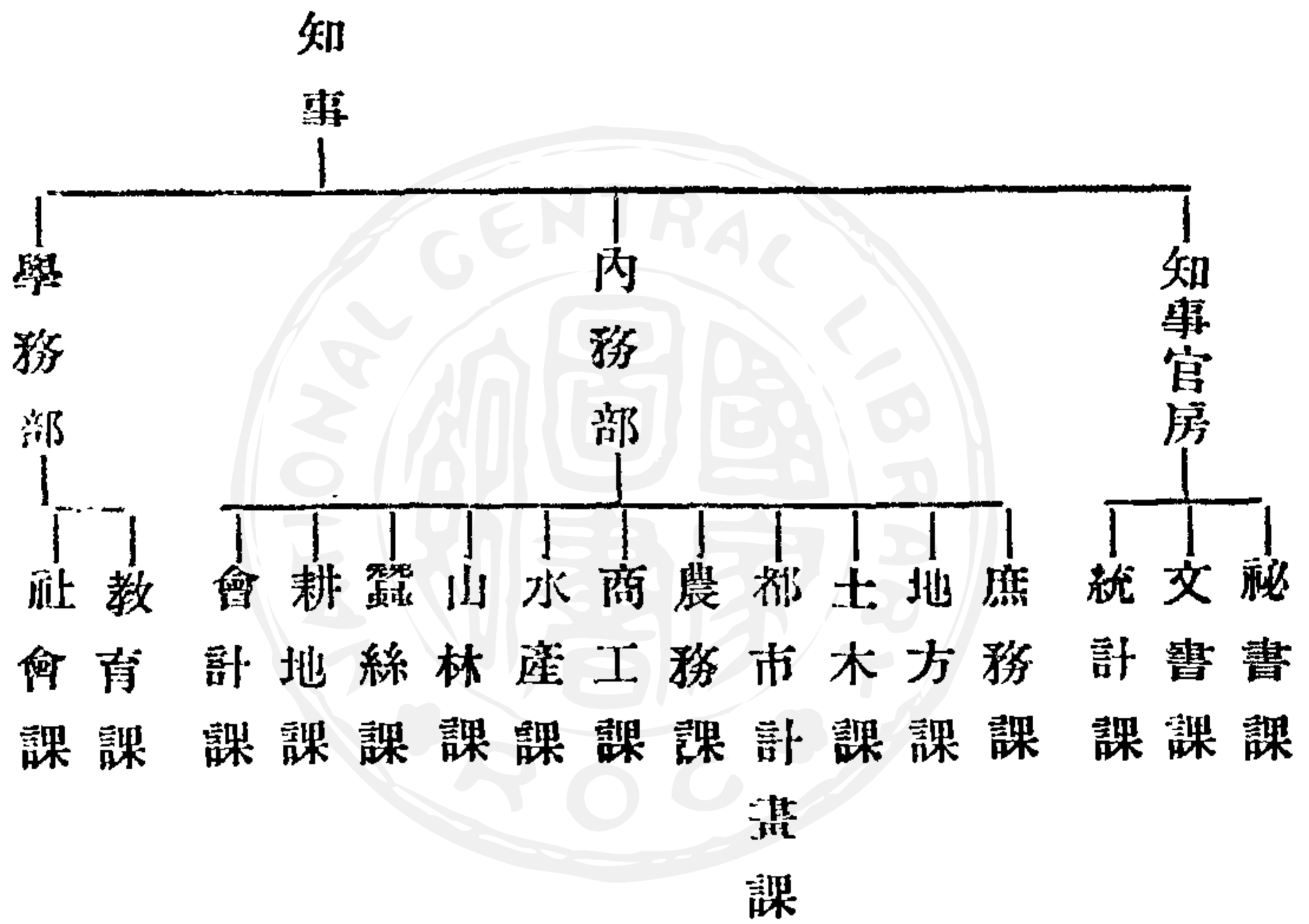
業工業者一萬五千六百四十一戶。

業商業者一萬七千五百四十一戶。

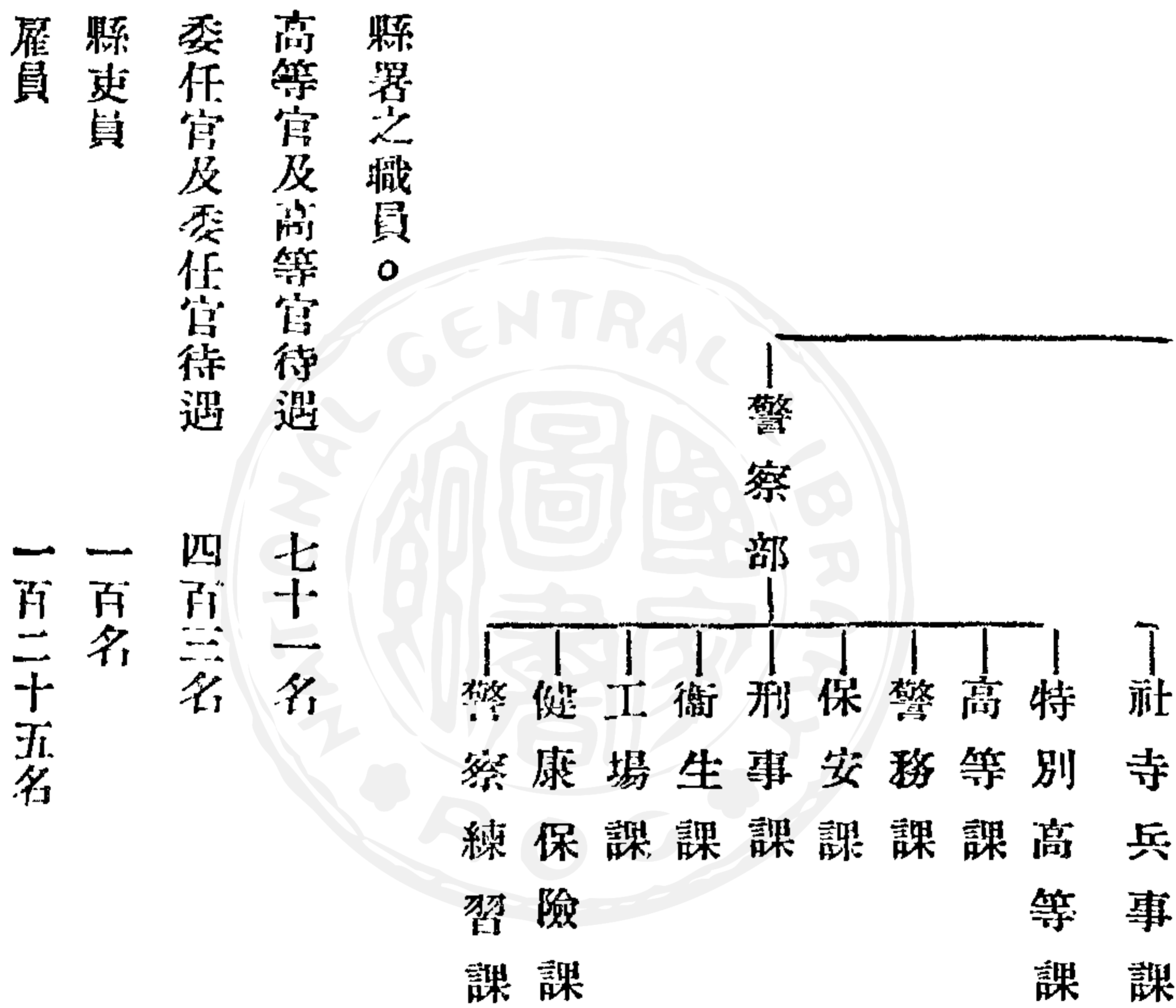
每戶平均五六人，每方里平均三千三百十人。

三、地方自治區，市數四，町村數三百二十三，水利組合數十二。

四、縣署之組織。



五、縣署之職員。



共計七百一名

俸給 高等官年俸平均

三、〇〇〇元

委任官月俸平均

七五元

縣吏員月俸平均

五〇元

雇員月俸平均

三〇元

職員之配置

務 內							房官	事知	部	
水產課	農務課	商工課	都市計畫課	土木課	地方課	庶務課	統計課	文書課	秘書課	課
三	九	五	四	七	三	二	一	一	一	高等官同待遇
							一	一	一	委任官同待遇
八	二七	一八	六	四七	一九	一一	一一	三	五	縣吏員
	八			二	三	二五	五	三	三	雇員
三	二			一四	四	八	五	一	二	計
								五	一	

警 務 部										學 務 部			部			
計	警察練習所	健康保險課	工場課	衛生課	刑事課	保安課	警務課	高等課	特別高等課	神寺兵事課	社會課	教育課	會計課	耕地課	蠶絲課	山林課
七		一	一	八			一		一	一	二	四	一	六	五	五
四〇	二	一五	一〇	二四	一一	二〇	一九	八	九	九	六	三三	一九	三七	一二	二六
一〇〇		三四		一		五	三		二	一		二	六			
一二五												九	一三	二六		四
七〇																

六、各部課所掌之職務。

甲、知事官房。(即秘書處)

子、秘書課。

一、關於機密文書事項。

二、關於官吏及職員之進退賞罰及身分事項。

三、關於官吏職員之恩給、扶助科、退隱科、賜金及其他諸給與金事項。

四、關於典守官印署印事項。

五、關於敍位敍勳事項。

六、關於褒賞事項。

七、關於署中之規律及儀式事項。

八、關於署員之勤惰及常值事項。

丑、文書課。

一、關於公布事項。

二、關於文書收發編纂保存事項。

三、關於公報編輯事項。

四、關於圖書整理事項。

五、關於法令之訂正事項。

寅、統計課。

一、關於人口統計事項。

二、關於學事統計事項。

三、關於產業統計事項。

四、關於內務報告例中之統計事項。

五、關於國勢調查事項。

六、關於勞動統計事項。

七、關於失業統計事項。

八、關於縣統計書之編纂及刊行事項。

九、關於市町村及其他統計事務指導監督事項。

十、關於前項以外之統計事項。

乙、內務部各課之職掌。

子、庶務課。

一、關於縣會及參事會事項。

二、關於縣之歲入歲出預算事項。

三、關於縣稅徵收事項。

四、關於縣有土地事項。

五、關於民籍事項。

六、關於不屬其他各部課所管之事項。

丑、地方課。

一、關於國會議員及縣會議員之選舉事項。

二、關於市町村，市町村組合町村組合事項。

三、關於市町村長會議事項。

四、關於地方自治之改善及發達事項。

五、關於市町村長之委任事項。

六、關於區域名稱之變更事項。

寅、土地課。

一、關於道路橋梁渡船棧橋事項。

二、關於河川港灣堤防溝渠水路溜地樋閘通管事項。

三、關於鐵路及軌道事項。

四、關於上下水道事項。

五、關於水利使用事項。

六、關於水防施設事項。

七、關於里程標量水標事項。

八、關於航路標識事項。

九、關於土地水面之使用填築事項。

十、關於土地收用事項。

十一、關於公園事項。

十三、關於公共土木工程之監督事項。

十四、關於土木基金事項。

十五、關於國有財產中之土地事項。

卯、都市計畫課。

一、關於都市計畫區域及依照市街地建築物法之地區及地區事項。

二、關於土地計劃之整理事項。

三、關於都市計畫地方委員事項。

四、關於其他都市計畫事項。

辰、會計課。

一、關於國費縣費之會計事項。

二、關於國有及縣有之財產事項。

三、關於物品之會計事項。

四、關於國家公債事項。

五、關於國費及縣費外之現金出納事項。

六、關於縣之收支決算事項。

七、關於濟生會收支事項。

八、關於縣金庫事項。

九、關於由縣費補助之會計檢查事項。

十、關於金櫃管守及保證金等之出納保管事項。

十一、關於廳內電話電鈴標識燈事項。

十二、關於廳用之自動車運搬車事項。

十三、關於廳舍管理事項。

十四、關於差役事項。

十五、關於廳中取締事項。

已、農務課。

一、關於農業茶業畜產業事項。

二、關於前條所列諸團體事項。

三、關於副業事項。

四、關於穀米檢查及檢查員事項。

五、關於測候所事項。

六、關於病蟲害之驅除及預防事項。

七、關於獸醫及蹄鐵事項。

八、關於肥料取締事項。

九、關於家畜傳染病及牛結核病之預防事項。

十、關於農佃問題之調停事項。

十一、關於家畜市場及仲介業之許可事項。

十二、關於鳥獸之保護事項。

十三、關於自作農之創設維持事項。

十四、關於農業組合及農業倉庫事項。

午、山林課。

一、關於林業事項。

二、關於保安林事項。

三、關於公有林野之整理統一事項。

四、關於造林事項。

五、關於林產製造事項。

六、關於荒廢地之整理及砂防事項。

七、關於縣有林野事項。

八、關於前列各團體事項。

未、耕地課。

一、關於耕地整理事項。

二、關於墾荒事項。

三、關於耕地之改良擴張事項。

四、關於耕地之灌溉及排水事項。

五、關於墾荒地移住獎勵事項。

六、關於開墾器具機械事項。

申、商工課。

一、關於商業工業鑛業事項。

二、關於前項諸團體事項。

三、關於商業會議所及取引所事項。

四、關於銀行會社事項。

五、關於無盡業信託業及有價證券販賣業事項。

六、關於卸市場事項。

七、關於特許商標事項。

八、關於通信及運輸事項。

九、關於輸出品之檢查事項。

十、關於軍需工業動員事項。

十一、關於度量衡及計量事項。

十二、關於度量衡器計量器檢定用具之出納保管事項。

西、水產課。

一、關於水產事項。

二、關於前號諸團體事項。

三、關於漁業許可事項。

四、關於漁業登記事項。

五、關於漁業取締事項。

六、關於船舶事項。

七、關於漁市事項。

戊、蠶絲課。

一、關於蠶業事項。

二、關於蠶業取締事項。

三、關於前項諸團體事項。

丙、學務部各課之職掌。

子、教育課。

一、關於幼稚園之施設事項。

二、關於學校幼稚園之職員進退賞罰身分俸給給與恩給事項。

三、關於教育資金之貸付事項。

四、關於義務教育費國庫負擔金事項。

五、關於教科用圖書事項。

六、關於教員保姆之資格檢定事項。

七、關於縣留學生事項。

八、關於教育會及其他與教育有關之法人團體事項。

九、關於育英獎學事業事項。

十、關於學校入學資格之檢定事項。

十一、關於學校衛生事項。

十二、關於其他學校教育有關之指導獎勵事項。

十三、關於青年訓練所及其職員之進退賞罰身分給與事項。

十四、關於戶主會主婦會青年團處女會少年團少女會事項。

十五、關於成人教育事項。

十六、關於民衆體育事項。

十七、關於圖書館事項。

十八、關於社會教育有關之諸團體事項。

十九、關於民衆娛樂及社會教化事項。

丑、社會課。

一、關於勤儉獎勵民力涵養生活改善事項。

二、關於職業介紹及其他失業者之救濟防止事項。

三、關於於妊婦棄兒及其他兒童保護事項。

四、關於感化事業及司法保護事項。

五、關於地方改善及融和事業事項。

六、關於住宅供給及改善事項。

七、關於以公益爲目的之浴場質店食堂宿泊所及其他福利事項。

八、關於不良住宅地區之改良事項。

九、關於罹災救助軍事救護及其他賑恤振濟事項。

十、關於貧兒就學獎勵保護事項。

十一、關於救療事項。

十二、關於行旅病人及行旅死亡人事項。

十三、關於移民獎勵保護事項。

十四、關於隣保事項。

十五、關於舉辦社會事業法人團體事項。

五、關於其他社會事業事項。

寅、神社兵事課。

一、關於陵墓事項。

二、關於神社事項。

三、關於神職之進退賞罰及身分事項。

四、關於宗教事項。

五、關於寺院佛堂教會教師僧侶事項。

六、關於史蹟名勝天然紀念物及古墓之保存事項。

七、關於特別保護之建築物及國寶事項。

八、關於兵事事項。

九、關於在鄉軍人事項。

十、關於軍人軍屬有關之諸給與事項。

十一、關於前項有關各團體事項。

丁、警察部各課之職掌。

子、高等課。

一、關於選舉取締及其他政治警察事項。

二、關於經濟情報等事項。

三、關於宗教警察事項。

四、關於精神病者及其他之視察事項。

五、關於前項以外之機密事項。

丑、特別高等課。

一關於思想警察事項。

二關於勞動警察事項。

三關於外事警察事項。

四關於內解警察事項。

五關於出版警察事項。

六關於其他特殊高等警察事項。

寅、警務課。

一、關於警察配置及巡查以下之進退賞罰身分事項。

二、關於警察官吏之勤務及規律事項。

三、關於巡查召募及巡查教習事項。

四、關於請願巡查事項。

五、關於警衛警戒事項。

六、關於警部補以下之給與事項。

七、關於警察之賞與弔祭扶助療治費事項。

八、關於警察會議事項。

九、關於警察部之文書收發及保存事項。

十、關於官印典守事項。

十一、關於警察統計事項。

十二、關於屬於警察部之物品出納及處分事項。

十三、關於警察電話事項。

十四、關於警察部專用之自動車事項。

十五、關於警察共濟事項。

十六、關於警察之差役事項。

十七、關於部內不屬於其他各課事項、

卯、保安課。

一、關於風俗警察事項。

二、關於興行取締事項。

三、關於營業警察事項。

四、關於產業警察事項。

五、關於交通警察事項。

六、關於航空取締事項。

七、關於外國渡航及外國旅行事項。

八、關於捐助金品之募集取締事項。

九、關於鎗炮火藥類、瓦斯、電氣、礦油、及建築物與其他之危險物件之取締事項。

十、關於失蹤者棄兒迷兒及死傷事項。

十一、關於消防事項。

十二、關於水難救濟事項。

十三、關於一般災害事項。

十四、關於遺失物埋藏物漂流物及沉沒物事項。

十五、關於狩獵取締事項。

十六、關於競馬取締事項。

十七、關於前項各條以外不屬於其他各課事項。

辰、刑事課。

一、關於司法警察事項。

二、關於警察罰則事項。

三、關於刑事鑑識事項。

巳、衛生課。

一、關於醫務醫藥事項。

二、關於傳染病地方病之豫防治療事項。

三、關於妓女事項。

四、關於保健衛生調查事項。

五、關於市町村傳染病豫防費之補助事項。

六、關於精神病者之監護事項。

七、關於飲水之改良事項。

八、關於飲食物及飲食器具事項。

九、關於鑛泉事項。

十、關於屠場牛乳搾取場事項。

十一、關於墓地火葬場事項。

十二、關於死體解剖事項。

十三、關於理髮營業取締事項。

十四、關於狂犬病事項。

十五、關於產婆看護婦鍼灸按摩術試驗事項。

十六、關於其他防疫保健衛生事項。

午、工場課。

一、關於工場監督事項。

二、關於工場取締事項。

三、關於職工坑夫及其他勞役者之募集取締事項。

四、關於汽機汽罐之取締事項。

五、關於工業勞動者最低年齡法之施行事項。

六、關於其他工場及職工調停事項。

七、關於勞資爭議調停事項。

未、健康保險課。

一、關於健康保險事項。

二、關於保險給付事項。

三、關於保險設施事項。

四、關於被保險者資格及標準報酬事項。

五、關於健康保險特別會計所屬之歲入歲出徵收經費支出及預算事項。

六、關於健康保險特別會計所屬之收入金現金之出納保管事項。

七、關於健康保險特別會計所屬之物品出納保管事項。

八、關於一般會計中之健康保險經費及物品之出納保管事項。

九、關於保險給付費之審查事項。

十、關於健康保險之訴願訴訟事項。

七、靜岡縣指導下之團體。

十二、關於健康保險統計事項。

十三、關於依照健康保險法之損害賠償事項。

一、關於農務者。

縣市町村農會、茶業組合、柑橘同業組合、產業組合、畜業組合、獸醫會、農業有關之各種團體組合。

二、關於工商者。

織物同業組合、漆器組合、觀光協會、產業協會、商工有關之各種團體組合。

三、關於水產者。

水產會、漁業組合、水產有關之同業組合。

四、關於山林者。

山林會、木炭同業會、椎耳同業會、森林組合。

五、關於蠶絲者。

- 六、關於耕地者。
生繭同業組合、繭絲同業組合、生絲同業組合、蠶絲、蠶種、養蠶小組合。
耕地協會。
- 七、關於會計者。
會計研究會。
- 八、關於自治者。
町村長會、町村吏員互助會。
- 九、關於社會業者。
海外協會、社會事業協會、方面事業助成會、教化團體聯合會。
- 十、關於教育者。
教育會、教員互助會、體育會、育英會、男女青年團。
- 十一、關於兵事者。
在鄉軍人會、帝國軍人後援會。

三、關於保安者。

消防聯合會、交通協會、電氣事業協會、狩獵會。

三、關於衛生者

溫泉協會、醫師藥劑師會、產婆會、看護婦會、牙科醫師會、理髮組合會、柔道師會、鍼灸按摩聯合會、藥業組合。

四、關於工業者。

工場懇話會。

八、靜岡縣之教育。

一、高等教育。

高等學校、濱松高等工業學校各一所。

二、師範教育。

縣立男子師範學校二所、學生九三三人、教員五四人。

附屬小學校二所，學生一、一八五人，教員三四人。

縣立女子師範學校一所，學生二六二人，教員九人。

附屬小學一所，學生三二八人，教員一〇人。

縣立農業補習學校教員養成所一所。

學生二〇人，教員二人，修業年限一年。

三、中等教育

縣立中學校一二所，學生七、〇七二人，教員二八〇人。

修業年限五年。

縣立高等女學校一三所，學生五、六三九人，教員二一八人。

修業年限五年。

市立高等女學校一所，學生八三六人，教員二八人。

修業年限五年。

組合立高等女學校一所，學生五一六人，教員三一人。

私立高等女學校七所，學生二、六七八人，教員一六〇人。

修業年限四年，內三校五年。

町立實科女學校四所，學生三五七人，教員二一人。

組合立實科女學校一所，學生一〇七人，教員七人。

私立實科女學校一所，學生一三〇人，教員六人。

私立英和女學校一所，學生一五三人，教員一人。

縣立農業學校一所，學生二、五三九人，教員一二四人。

修業年限，高等卒業者三年，尋常卒業者五年。

組合立農業學校二所，學生四八五人，教員一三人。

縣立工業學校二所，學生六四八人，教員四二人。

縣立商業學校六所，學生三、〇九九人，教員一〇九人。

町立商業學校一所，學生五四八人，教員二一人。

公立商業學校二所，學生九一八人，教員三五人。

私立商業學校三所，學生五六〇人，教員二三人。

縣立水產學校一所，學生一五九人，教員一四人。
修業年限三年。

公立職業學校三所，學生四三八人，教員二〇人。

私立職業學校六所，學生九七七人，教員五八人。

縣立實業補習學校一所，學生不定額。

縣立專修工業學校一所，學生不定額。

縣立工業補習學校一所，學生不定額。

四、普通初等教育

尋常高等小學四九〇所，學生三一二、九二〇人，教員七、〇三四人。圖書館二所。



日本地方警察之組織及其教養狀況

第一 組織及選任資格

(甲) 地方警察之組織。

(一) 地方警察官廳 關於維持公安之權限分屬為二：

北海道

第一地方長官 警視總監

府縣知事

第二警察署長 以警視或警部補充之。

(二) 警察官吏 縣署之警察部長(荐任)、警視(荐任)、警部(委任)、警部補(委

任)、巡查部長(委任待遇)巡查(委任待遇)。

(乙) 警察官吏之權限

(一) 警察部長補助地方官執行警察職務，凡警視以下至巡查，均歸其指揮及監督

之。

(二)警視屬於警察部，由內務部指定得爲警察署長，承上官之命，掌理部署之事務，並指揮監督其部下之警察官吏。

(三)警部 警部補承上官之命，掌理關於警察、衛生、徵發及召集事務，并指揮監督其部下之警察官吏。

(四)巡查部承上官之指揮，執行警察事務，並指揮巡查。

(丙)選任資格。

(子)警察部長。

有左列資格之一者，得以高等文官任用。

一、高等試驗行政科試驗合格者。

二、高等試驗外交科試驗合格曾任外交官二年以上者。

三、曾任二年以上之判事檢事之職務者。

四、依照裁判所構成法，有判事檢事司法官試補之資格，曾任二年以上之理事

，或主理法院判官檢查官者。

(丑)地方警視。

一、有警察部長選任資格之(一)至(四)相當者。

二、依照奏任文官特別任用令，曾任判任官五年以上，從事行政事務，受判任官五級俸以上之俸給，經高等試驗委員會之銓衡合格者。

至於實際勤務，如曾任警察部課長之警視，則可任爲警察署長。或依照特別任用令，考查成績，其成績優良者，亦可升任。

(寅)警部、警部補。

有左列資格之一者得任用之。

一、中學校畢業，或教育部承認有與中學校同等程度之學校畢業者。

二、得受高等試驗之預備試驗者。

三、依照專門學校令，學習法律學・政治學・經濟學，修業二年，曾經畢業者。

四、文官普通試驗合格者。

五、文官高等試驗合格者。

六、曾任文官二年以上者。

七、依照警部警部補特別任用規程，曾任巡查二年以上經學術試驗合格者。

其試驗科目如左：

一、憲法大意。

二、刑法、刑事訴訟法、裁決所構成法。

三、關於警察之諸法規。

四、算術。

行以上試驗，經已合格者，再行口試。

口試科目爲憲法及其他各種法規，或常識試驗成績決定之方法。各科分數，以十分爲滿點，平均分數，雖有六分，而其中或有一科不滿三分者，亦爲不合格。

尙有於將近試驗時期之前，教授作文、算術、讀書、法規（憲法行政、法

、刑法及其他，)等課，以預備試驗。此種試驗合格者，亦得拔選之。其採點方法與前項同，除試驗之外，並行實務考查，其考查之責，由所屬之課長署長負之。

考查之事項如左：

- 一、姿式、禮節、服裝、及關於紀律事項。
- 二、職務執行之當否。
- 三、勤務勉力否。
- 四、書類報告之整否。
- 五、性行如何，及統御部下之能力。
- 六、武術。
- 七、其他參考事項。

以上所列各項，並參酌平素勤務狀態，每年年終登記於表中，擇其最優者選拔之。

(卯) 巡查部長。

(一) 巡查部長採用試驗合格者。

巡查部長採用試驗科目。

- 一、憲法大意。
- 二、行政法大意。
- 三、刑法。
- 四、刑事訴訟法。
- 五、警察法規。
- 六、算術(四則)。
- 七、點驗禮式。
- 八、口試。

一至六爲筆試，七實地試驗，一至五口試，採點方法與前項同。

(二) 有警視、警部、警部補之資格者。

(三)陸海軍下士官及同相當官以上之在職者。

(四)受分科教授(縣設置警察教練所)其成績優秀者。

(五)警察上之功勞超著者。

冒重大危險，逮捕兇賊，及救護一般民衆，方得謂之功績超著。

(六)品行方正，職務勤勉，執行職務又極其優良，有巡查部長之才幹者。

(七)曾因職務受傷或幾瀕於危者。

(八)在職二十年以上，功勞顯著，而不願退職者。

(辰)巡查

有左列之資格者方得採用。

(一)巡查採用試驗合格者。

(二)有判任文官資格者。

(三)曾任判任文官者。

(四)有陸海軍適任證書者。

(丁)縣內巡查之教養。

縣內教養巡查設置警察官練習所，分普通科、別科、特別科三種。

一、普通科科目。

對於新任巡查者，使受普通科教育。其科目如左：

一、訓育及服務心得。

二、憲法及政法大意。

三、刑法。

四、刑事訴訟法。

五、警察法。

六、衛生。

七、刑事警察。

八、實務。

九、操典(點檢禮式)。

十、武術。

於教養中每月月俸三十元。

普通科畢業者，分發於各警察署練習六個月，由警察署之監督者教授實務，使其執行警察事務。

實務練習期間中，其最初之十日，為實務專習期，不得受他項命令。

實務練習期滿後，由所屬警察署長將其教授經過概況，報告於警察部長。

二、別科科目。

對於現任之警察官，授以程度較高之警察學識，其期間為三個月。科目如左：

一、訓育。

二、憲法。

三、行政法。

四、民法、刑法、刑事訴訟法。

五、警察法。

六、犯罪搜查。

七、法醫學。

八、消防。

九、操典。

十、武術。

優等畢業者，不必試驗，即可採用為巡查部長。

三、特別科。

對於現任警察官，授以專門之學科及技能，其教授期間，由警察部長按其需要，而規定其科目如左：

一、刑事。

二、消防。

三、高等。

四、會計。

五、武術。

六、外國語。

其他科目，由警察部長依其需要定之，以上各科教授終了之時，舉行畢業試驗，每科成績，以一百分為滿點，各科目所得點數在三十分以上，平均分數六十分為合格，各科科目所得點數在六十分以上，平均分數在九十分以上者為優等。

(戊)縣外教養

東京設置警察講習所，以培養全國警察官吏之幹部人材，由各府縣選送警察二名至四五名為講習生，入所訓練，期間為一年。凡入所訓練者，除原有薪俸外，另給旅費四十五元。畢業之後，分發於縣內樞要地方，擔任實務。



東京少年審判所

一、設所之宗旨 日本少年法之設施，是始自大正年間。該項法律，以處理未滿十八歲之少年男女為主體。一方處理有犯罪行為者，同時亦負預防有準犯罪行為者之責。所以少年法不是專管十四歲以上之犯罪行為者，而十四歲以上十八歲未滿之少年，及十四歲未滿的不良兒童，亦包含在內。此項法律，立腳點，固然是使不良的少年男女改過遷善。然為保安社會計，亦有行使之必要。

二、組織及職員 日本少年審判所，有東京大阪兩處。東京少年審判所，管轄東京府及神奈川縣。大阪少年審判所，管轄大阪府京都府及兵庫縣。審判所並設有少年刑務所，在東京附近，有井之頭刑務所、多摩刑務所、小田原刑務所等。

所內職員有審判官，有少年保護司及書記若干員。東京大牟審判所，定少年審判官五人，少年保護司專任十人，囑託保護司二百人，書記八人。少年保護司職員，亦有任女子者。專任保護司，有女子三人，囑託保護司，有女子二十人，又囑託保護司職員

，無一定人數，在必要時，可以增減。所用人材，不拘於一方面，大抵依照管轄區域，適當配置及任命。其職責在觀察少年之過失，指導少年之遷善，並防止善良少年之習於不良。

少年保護司，係爲佐助少年審判官而設，並應服從其指揮，任執行各種調查及觀察少年事務之責。

少年審判官，與警察官署無直接關係，但在必要時，得囑託警察官吏，調查及搜索少年所在之責。

三、設備 少年審判所辦法分九種。

(1) 囑託家族訓誡，少年若無大過時，審判官則指摘其非，囑其家長或保護人，加以訓誡，並注意其將來之行動。

(2) 委託學校訓誡，少年在學校中時，如認學校校長訓誡適當，即委託校長訓誡。

(3) 書面發誓改過，本人既已改過，不再違犯，可令作誓約，表示懺悔過去，謹慎將來，但誓約中須要保護人共同簽名。

(4) 附具條件交給保護人。

(5) 委託寺院教堂保護團體，或適當的個人，此種辦法，最易改善少年環境，轉換少年心機，東京少年審判所內，保護團體有二十六所，委託的少年，約有五百人。

(6) 交由少年保護司觀察。

(7) 送感化院。

(8) 送矯正院。

(9) 送病院，此項係因少年不良緣由是病態的，施行其他保護，難達改善目的，故先治其病，然後加以保護。現該審判所，尙無是種病院，在必要時，只得委託於私立病院。

四、日本少年法之特質 歐美少年法，是刑法之一部分，而日本少年法，是在刑法以外，因為未滿十八歲之少年男女，缺乏社會經驗，智能不充，既無邪正善惡之辯別力，又無穩定思想，假令有犯罪行爲，應加以特別處理。茲將日本少年法中所設之各種特別規定，簡錄如次。

(1) 對於十六歲未滿的少年，除加害皇室、弑殺尊親外，不懲死刑與無期徒刑。縱有犯死刑，或無期徒刑者，亦以十年以上，十五年以下之徒刑，或禁錮刑代之。

(2) 不定期刑之公判。

(3) 少年刑務所有特別及普通兩種，收容罪犯，則視其所犯之輕重，特別畫分執行。

(4) 對於少年不設勞役工場。

(5) 對於少年罪犯，有暫時出獄，及緩期執行等有利益之規定。

(6) 在未滿十八歲以前所發現的罪過事實，於將來之身分上無障礙。

五、日本少年犯罪之類別 處理少年所犯事件，均甚秘密。少年犯罪之行爲，以賊盜爲最

多，其次有愚笨腦病、精神病等等。還有不良少年，專以欺騙強奪等事，爲害社會，在少年法上，均宜加矯正，故亦屬於少年審判所處理範圍之內。

少年院

一、目的及事業。

凡未滿十八歲之少年，有犯法行爲者，或有犯法行爲之虞者，經少年審判所審判後，送交該院收容，在嚴格紀律之下施行教養，按其生活之需要，而施以實業教育。用正義及慈愛之手段，矯正其性格，使其改過遷善。經長時間實驗之後，如有能改過遷善者，可以令其假退院。再由少年保護司觀察，留意有無過失，至成績相當之時，則令其實行退院。若年過二十三歲，雖無改悛狀態，亦不許留院。

二、設備

(1) 辦公廳。

(2) 講堂。

(3) 考查室。

(4) 醫務室。

(5) 懲戒室。

(6) 食堂。

(7) 浴室。

(8) 宿舍及職員室。

(9) 倉庫。

(10) 實習室。

(11) 病室及醫務室。

(12) 牛棚豬圈。

(13) 農具室、堆肥室、溫室等。

農業實習地，如菜園、果園、觀賞植物園等。

三、經費預算。

項目	本	經	年	度	常	前	年	費	度
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---



法務費	八二、九六一元	五四〇	八三、一七一元	九一〇
俸給	二二、八四一	三五〇	二三、五三三	三八〇
事務費	二四、六六〇	一九〇	二三、二一〇	五三〇
收容費	三五、四六〇	〇〇〇	三六、四二八	〇〇〇

四、職員。

教官九人、助教十三人、助手四人、醫生一人、書記三人。

五、收容人數，現在三百六十餘人。

六、教導。

(1)要旨 教授學科及技術，並非該院之主要問題，蓋以學科及實科以資訓育耳。故

學科取材，常選簡易而又適切者教之，使其反復練習，以期訓致勤勞正直之風。

(2)分班 凡入院者，先察看其智能之程度及適性，且按照本人之希望及家庭狀況，

詳加考慮，照左列班別編成之。

(一) 學科實科並行教授。

(二) 以學科爲主。

(三) 以實科爲主。

(3) 學科教育 所授之科目，以尋常小學、乙種實業學校、及中學校之程度爲準，以期啓發其智能，涵養其德性。

學級編成，雖然依照本人學力之程度，而進級時期，則不限於一律，何時進級，須考察本人之能力如何以爲標準，如能力不足，仍舊留級，不予升學，其教授方法，則以適於個人之性情爲主，苟有特別才能，則授以特種教科，以助長其天賦之才能。

(4) 實科教育 分農業、(普通農作、園藝、養鷄、養畜)、工業、(印刷、木工、縫工)、與學科教育相互而行，陶冶少年之性情，且使其熟習生活必需之實業。

新入院者，先編入農科，於自然之中，鍛鍊少年之意志，養成勤勉着實剛健之精神，強健之身體。至相當時期，再參酌其性之所近，及入院前之經歷，與將來之

希望，令其轉習一部之工藝。至成績優良之時，如修習實科與社會有接觸之必要，則行院外委託教育，或實習生產品之販賣。

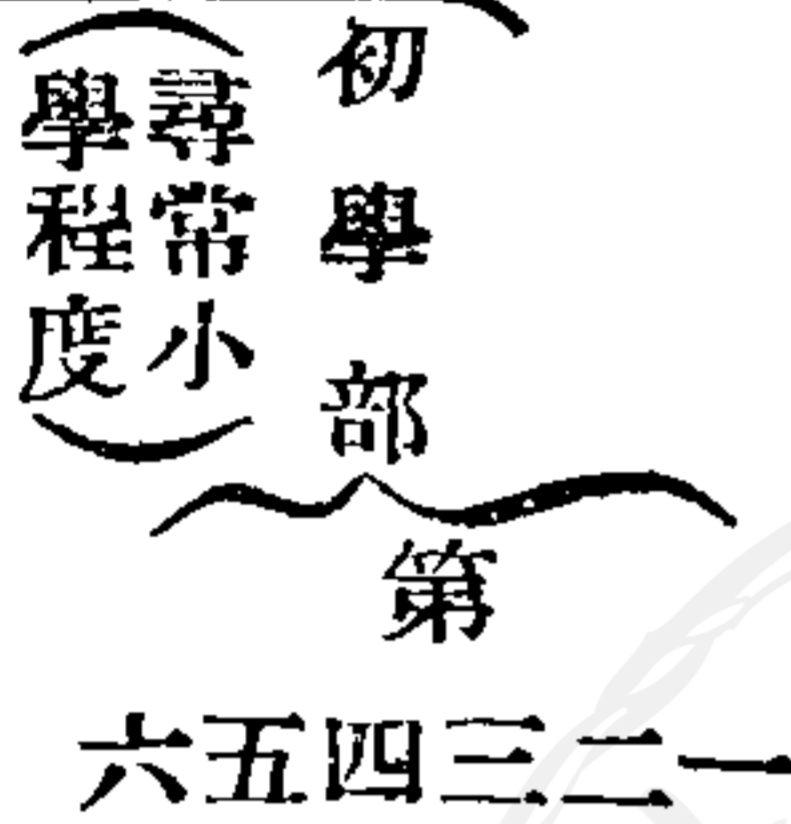
(5) 院外特別教授 定期或不定期，施行院外教授，以鍛鍊少年之活潑性質，免除鬱屈之精神，陶冶真率之性格。

並行集團教養，施行有紀律有訓練之團體行動，遊覽附近名勝古蹟，或見學於工廠及試驗場，或習游泳。

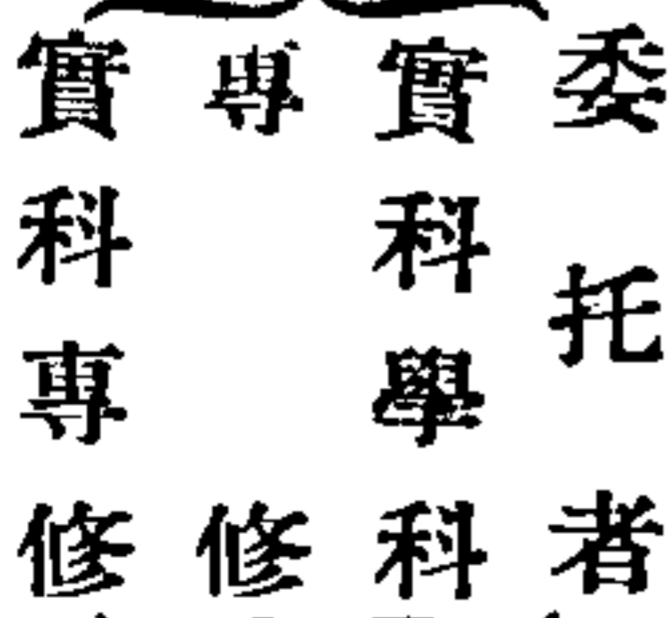
(6) 體育之施設 各種體育及各種運動競技。

在院者學組編成表

在院者



組



……實業

七、紀律及監督。

(1) 考查寮 為收容新入院之在考查期間者。

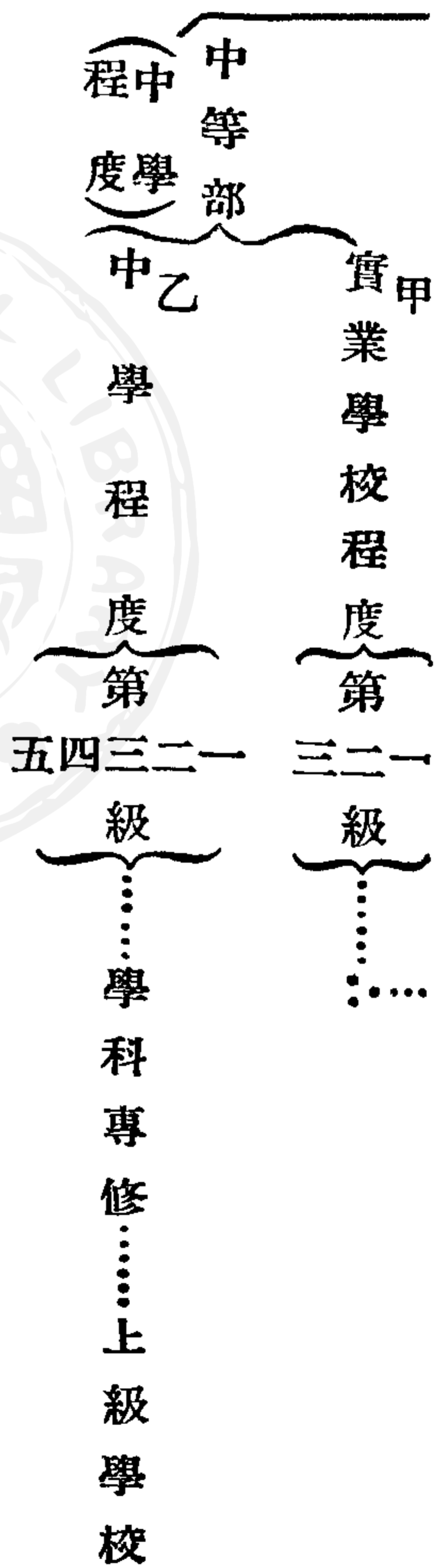
寮舍設備，有單獨室、共同室、調查室、便所。

單獨室，為收容一人者，共同室，為收容二人以上者。

新入院者，發給院內制服及日常生活之必需品，收容於單獨室。

嗣後予以共同動作及共同生活之機會，則移居於共同室。

在此期間，(以三十日為限度)急應考查其心身狀況、及性質，並檢察其智、情、意、及精神身體，尤須於其境遇經歷上，調查其性行、德性、學力、技能，就其



性情所近，將來能適于習學何種職業，以定矯正教育之方針，及編入學科實科之程度，考察終了，即移轉於普通寮舍。

(2) 普通寮 寮分七棟，初入第一棟，成績稍有進步，則移居於第二棟，再則移居於第三第四棟，在此寮中，令受嚴格紀律，施行共同生活之訓練，以養成其謹守規律之習慣，矯正其固陋卑猥之習癖，使其領會在社會上共同生活應有之規範。此種訓練，與學科實科相互而行，以期他日能以順應社會上之生活。各寮置寮長、副寮長、及補助員，不分晝夜，監督院生。漸次訓練院生自治之精神，以養其自律的生活。

(3) 德性教育 獎勵家庭及近親之通信及面會，以養其思家之觀念。每逢紀念日，舉行嚴肅之儀式，給與特別之食品，如有祖父母或父母有病時，准其前往慰問，祖先忌辰，令行祭祀，以培養其孝思。設置高尚之娛樂，以陶冶其性情，涵養其德性。

(4) 自治社會的施設 選派成績良好者，於一定期間，令其在監督指導之下，練習實務之補助，以訓練其自律性與社會性。

(5) 第二考查寮 選成績優良者，收容於第二考查寮，使與職員之家族，共同起居，於家庭生活，陶冶其性情。

此種訓練，為預備出院後，能以適應社會生活的中間訓練。

八、衛生及診察 聘請精神病專門學者，診察精神狀態，研究其不良之性行，以定實施薰陶教育之方針。

小管刑務所（即模範監獄）

一、該所係在明治二十一年築成，至大正十二年秋季，因震災、房舍俱毀，幾成廢墟。復於大正十三年興建，經六年之久，始見極新式今日之刑務所落成。構造堅實，有持久而不壞之雄姿。參觀時，由泉英斌氏引導，週閱全所，約經三小時之久。

二、場所與房屋，該所在東京府南葛飾羣南綾瀨町大字小管境內，空氣新鮮，前臨大河，樹木陰森，環境極佳。所有地面，約計達三百餘畝之廣，建築工費，除受刑者之工資外，所需有百四十萬六千二百二十元，房屋可收容一千二百人，內設事務所、舍房、工場、炊事室、倉庫、官舍等等。全所以中間觀望台為中心，依對稱形築成。觀望台高約九十四尺，上居役員一人，可察覺全所之動靜，房屋之分配，大別如次。

事務所	
一層樓	停車處 倉庫 醫務室 藥局 診察室 手術室 教務室 個人教誨室 戒護事務室
二層樓	所長室 會議室 典獄補室 文書室 作業用度會計及作業技術員室 研究室 製作陳列室 教誨堂

三層樓 講演室 演武場 屋頂花園

一南部舍房 一樓及二樓共有夜間獨居房二百八十八間雜居房三十二間 三樓有獨居房四十八間 四樓有考查室及運場以升降機上下

二北部舍房與南部同

舍房 三優良舍房有南北二棟南優良舍內設有圖書室北優良舍內設有講堂

四病舍有南北二棟有雜居大房兩間其餘為獨居房

五避病舍 其外有置屍室 炊事室 汽罐室 揚水場 工場 八個倉庫 米麥倉

庫 物品交換場倉庫

三、工場及犯人工場，共有八所，現有犯人八百九十七名，其中除老年雜役及新入所之犯人外，全數均在此八場內工作。工場有織布廠、製革廠、造汽車廠、製木廠、印刷廠、裁縫廠、每廠附教師三人，教導囚犯。至於犯人所做之工資，係分類給予，但須待罪滿出獄時結算。做工成績優良者，並給獎勵金，其成績優良，品行端正者，則分等級，加以優待。普通等級有五，即一級、二級、三級、四級、特級是也。達到特級犯人，即時可移居優良房舍，再經一年半之考察後，得提前釋放。該所犯人，以竊盜為

最多，其次爲殺人放火謀財害命等犯。

四、訓誨所內，設教誨堂，每星期由所長教誨一次。此外還有無線電話，每月約放送兩次，但多關於教誨演講，或感化等戲曲。

五、待遇所內，極重衛生，有工作之犯，每人每日，必入浴更衣，食膳極清素，每月約給與肉食美餐二次，以資調養。關於娛樂方面，每年約演電影戲三四次，所內並設有運動場，使犯人按時運動，以健其身體。新犯人有新犯人房間，舊犯人有舊犯人房間，工作成績良好者，又有特等房間。種種待遇，使犯人感覺舒適，俾知自省。



自治講習所

自治講習所，爲養成自治人員而設，由各縣自行開辦，講授自治人員應有之知識。每年分爲三期，每期教授兩個月，畢業之後，即可在鄉村自治機關中擔任職務。此次在福岡縣視察之時，聞有自治講習所之設置，因索取該所之規程及教授之科目，以備參考。

福岡縣自治講習所規程

第一條 福岡縣自治講習所，以岡町村自治向上發達，對於從事町村事務者，講授必需之科目及實務爲目的。

第二條 福岡講習所置左列各職員。

所長一人

主事若干人

講師若干人

書記若干人

第三條 所長、主事、講師、及書記，由知事委任或囑託。

第四條 所長總理所務。

第五條 主事承長官之命，掌理講習生之教養監督，及其他各項所務，講師專任講習生

之教養。

書記辦理庶務。

第六條 講習期間為二個月，每年度分三期開講。

講習開始之日期，臨時佈告。

第七條 講習生定額四十名。

第八條 講習科目規定如左，但得由所長適宜取捨。

憲法大意
行政法大意

民法大意
地方制度

選舉法
土木及地理事務

勸業事務
教育事務
社會事業事務

衛生事務
實習
講習

各科目時間之分配，由所長定之。

第九條 講習生由所長就本縣內之從事市町村事務者，及有從事市町村事務之希望者，或市町村長薦送者選拔之。

市町村長薦送講習生時，須於開學前二十日，將所送講習生之相片履歷送所。

第十條 講習生於講習期間，每個月給與津貼十五元。

第十一條 講習生非受所長之許可，不得退學。

第十二條 有左列各項之一者，得令其退學。

- 一、素行不修者，及成績不良者。
- 二、有疾病及其他事故者。
- 三、無正當事由而不出席者。

第十三條 依前條所規定之退學者，則不支給津貼，其已支給者，令其償還全部或一部。

第十四條 講習完了者，授與證書。

第十五條 此規定之外，如有必要事項，由所長定之。

福岡縣自治講習所細則

第一章 科目及教授時數
 第一條 科目及講習時數規定如左。

縣稅事務	選舉罰則	選舉法	地方制度	民法大意	財政經濟學大意	行政法大意	訓育	科目	時數	備考
一二	五	九	三三〇 三三二 三九九 十二	二六	二六	二六	一五	町村稅 町村制 町村稅 町村制 市會之組 預決算 給與市町村組合 市町村權限		
	選舉運動及罰則	國會議員縣會議員選舉	農業事務	統計事務	土木及地理事務	會計事務	憲法大意	科目	時數	備考
商工事務	耕地整理事務	林務	三	七	三	三	一六			

國稅事務	一二		產業組合事務	一〇	
教育事務	三		衛生事務	三	
社會教育事務	三		戶籍事務 關於陪審員事務	一二	
社會事業事務	三		科外	六	
社寺兵事事務	三		實習	二	
實務見學	二四		體育	二〇	
市內見習	一〇		縣署見習	三	
合計	三六〇				

第二章 入學及退學

第二條 入所者須有左列之資格。

- 一、年滿十八歲之男子，身體強健，品行方正者。
- 二、高等小學校畢業者，中學校第二學年修業者，及認為有以上同等之學歷

者。

第三條 如有疾病或不得已之事故時，即准其退學，其退學理由，須詳細記載，經市町村長運署呈出。

第三章 成績考查

第四條 依左記各項考查學業之成績。

一、考查學業成績，擬定各科問題，令其筆答，或口答，及提出論文。

二、成績以分數評定，百分爲最高。

三、考查不受試驗之科目方法如左。

(一)由擔任科目者，察看其平素之成績而定分數。

(二)未附有察看分數者，由受驗科目總分數之平均分數減十分，作爲所得分數。

(三)不受試驗科目有二科以上時，由前項之分數順次減十分，作爲各科所得之分數。

(四)不受試驗科目之分數，朱書於學籍簿。

第五條 考查人品及認定修業完了，由所長行之。

第六條 有左列各項之一者，認為修業未了。

一、缺席十五日以上者。

二、常不出席者。

第七條 規定休息日如左。

一、祝日。

二、紀念日。

三、星期日。

第八條 缺席遲到早退缺課之計算法如左。

一、行開學禮時遲到者。

二、行畢業禮以前退席者。

三、缺課者。

第九條 修業證書如左之書式。
四、遲到早退八次者，缺課六次者，作為缺席一日。
五、休息日應該出席而不出席者，作為缺席。

第 號

縣 印

修 業 證 書

姓 名

年 月 日 生

右者本所所定之科目修業

完了此證

年 月 日

所長某某

第四章 津貼

第十條 津貼依照左列標準支給之。

一、講習生月額十五元。

二、一個月缺席十日者，扣月額三分之一。

三、有與規程第十一條及細則第六條相同者，及依所長之意見，或減額，或停支。

第五章 講習生心得

第十一條 講習生應嚴守左列各項。

一、努力學科及修業人格。

二、不得缺席或遲到早退。

三、授課時須靜肅守秩序。

四、如有事故，須於上課之前預先請假。

五、遲到早退及缺席，須陳明理由。

六、容儀服裝須齊整。

七、不得吸烟。

八、須陳明住宿處所。



日本之社會事業

一、社會事業之行政機關及其經費

(一) 中央機關

日本社會事業之中央行政機關，原爲內務部地方局，其所主辦者，亦僅屬於救濟範圍，如賑災濟荒等事而已。歐洲大戰以後，日本經濟現狀，發生急劇之變動，於是社會問題亦因之而擴張。大正七年遂有所謂『米騷動』之發生。社會受此影響之波動，常演成諸般不安定狀態。社會的設施，更有追隨時勢進展而進展之必要。日本政府有感於此，特設社會局，爲社會事業之中央行政機關，所有勞動行政事務，社會行政事務，概歸該局統一整理之。其掌管之事項如左：

一、關於勞動之一般事項。

二、關於工場法之施行事項。

三、關於礦業法中之礦夫事項。

- 四、關於工場勞動者最低年齡法施行事項。
- 五、關於勞資爭議之調停事項。
- 六、關於社會保險事業。
- 七、關於失業之救濟及防止事項。
- 八、關於國際勞動事務之統轄事項。
- 九、關於賑卹救濟事項。
- 十、關於兒童保護事項。
- 十一、關於軍事救護事項。
- 十二、關於移民事項。
- 十三、關於其他之社會事項。

(二) 地方機關。

從前日本道府縣之社會事業，向由道府縣之地方課辦理。大正七年漸次於大阪府東京府特設救濟課，後又改稱為社會課，各市亦設社會局，其辦理社會事業之範圍，較之以前

救濟課更形擴大。蓋由救濟事業，進而為保育事業與防止事業矣。舉凡社會事業之指導監督，如窮民救助、賑卹救災、軍事救濟、兒童保護、感化事業、公益住宅、及住宅組合、公益典質、浴所、食堂、簡易宿泊所、融和事業、生活改善、勤儉獎勵、社會教化，職業介紹、失業救濟、及防止移民之保護以及獎勵等事，概歸該局管理，另設委員及調查委員會以補助之。

(三) 辦理社會事業人員之養成

社會事業之設施，既應社會之需要，而漸次增大其範圍。然一般人民對於社會事業之常識及此項工作人員之訓練，復為必需。日本內務省為普及社會事業之知識及養成辦理社會事業之人員計，特設社會事業職員養成所，修學期間為六個月，其入學資格，則以中學校、師範學校、高等學校畢業為限。嗣後將改設社會事業講習所，或組織短期講習會，以期普及社會事業之知識。

(四) 社會事業之經費

日本辦理社會事業之經費，有國費、地方費及私人捐助費三種。近年以來，社會上之各種設施漸次進展，其經費亦年年增加。國家經費，昭和二年度預算一千八百四十九萬八

千九百餘元，其中道府縣費三百十八萬一千餘元，市費一千九十萬三千五百餘元，町村費四百三十五萬三千九百餘元。此外道府縣之特別會計，如慈惠救濟賑卹軍人救濟等費亦千餘萬元。

二、社會事業之種類

甲、貧民救濟

凡疾病、殘廢、衰老、幼弱，因身體上或精神上之缺陷，不能自謀職業而致貧困無以維持生活者，均以經濟的保護方法以救濟之。或收容於一定之場所，如養老院、病院、養育院等爲院內救濟，或補助金錢給與糧食等爲院外救濟。

(一) 養育院

日本都市中均有養育院救護所等之設置，如東京之養育院範圍甚大，房屋所佔之土地面積，約一百餘畝。院中分設醫務、育兒、養老、感化教育等部，能收容人數，每日平均約二千餘人，每年支出經費六十餘萬，辦事職工約二百人。

其一切辦法與我國固有之老人院、育嬰院、孤兒院、盲啞院、施醫院相彷彿。惟其內

容範圍之廣大，物質設備之完善，以及管理之得法，則較我國原有「故步自封」之慈善機關爲佳，此爲院內救濟之大概情形也。

所謂院外救濟，亦與我國之辦賑大致相同，如分給米糧，補助生活金之類。惟主辦機關之組織及統系，則與我國異其性質。蓋我國上項事務之主辦者，爲賑務處或其他之臨時機關，日本則設有永久性質之社會局主辦之，各縣市町村亦有專設之局課，分負責任。是其辦法較周，處理亦較切實也。

他如軍事救護之廢兵院，傷兵之撫卹，及軍人生產事業之扶助，亦爲救貧事業之一種。

(二) 住宅供給

當歐洲大戰之時，日本工商業非常發達，各地人口均有集中都市之傾向。原有住宅，遂發生求過於供之恐慌。人民因住宅租價之高騰，生活乃大受其影響。於是各地方長官遂有公營住宅之議，並獎勵公共團體，建築住宅。財政部對於經營建築住宅者，亦有貸與建築費以爲通融之辦法，並擬訂左列各條以鼓勵之。

一、關於建築所用之材料，以國有林產，廉價售與之。

二、建築材料由鐵道運輸者，得以減少其運費。

三、公營住宅收買土地，准其適用土地法。

四、房屋登記稅及建築稅一律減免。

基於上述各種辦法之結果，日本各地之公共團體經營供給住宅之事業者，風起雲湧，紛紛建築廣大之宿所，於是人民之住宅問題，得以解決。各市均有市營住宅區，其建築簡樸，佈置清雅，而取價亦甚低廉也。此項住宅，乃專為供給市民之有家屬者。

又有為獨身人民而設之共同宿泊所，名為清和寮，建築頗為宏偉，地基面積約十畝，高四層，第二三四層樓均為住室，室中設備，一床、一櫥、一棹、一椅，極其清潔，樓下設有講堂、社交室、食堂、浴室、理髮室、洗濯室、茶烟室、書報室、遊戲室等，頗充備也。聞此寮之建築費共日幣十九萬五千七百餘元，設備費二萬九千七百餘元，開辦費一萬一千八百元，由簡易保險之公積金開支，每間房間每月租金十四元。另有宿泊所專為便利勞動工人而設者，設備較簡，每四十人共居一室，室中只設鐵架床，床中置有布製被鋪等

件。此外亦有娛樂室、浴室，書報室，其佈置則甚簡潔與樸素。

(三) 公益質庫

公益質庫附設於宿泊所，爲貧民之金融調濟機關，如衣物家具寢具及不動產均可典質，與我國市中之當舖相同。惟我國當舖係屬私人經營，專爲圖利而設。公益質庫則爲公家經營，專爲救濟貧民而設，故取利極微。至質物在一元以下者，且不取利矣。

(四) 簡易食堂

簡易食堂亦附設於宿泊所內，專爲勞働者及一般在外勤務之人而設。所供給之食物，以簡便清潔爲主。而取價亦廉，每餐一菜一湯及飯等，取價以一角五分至二角。

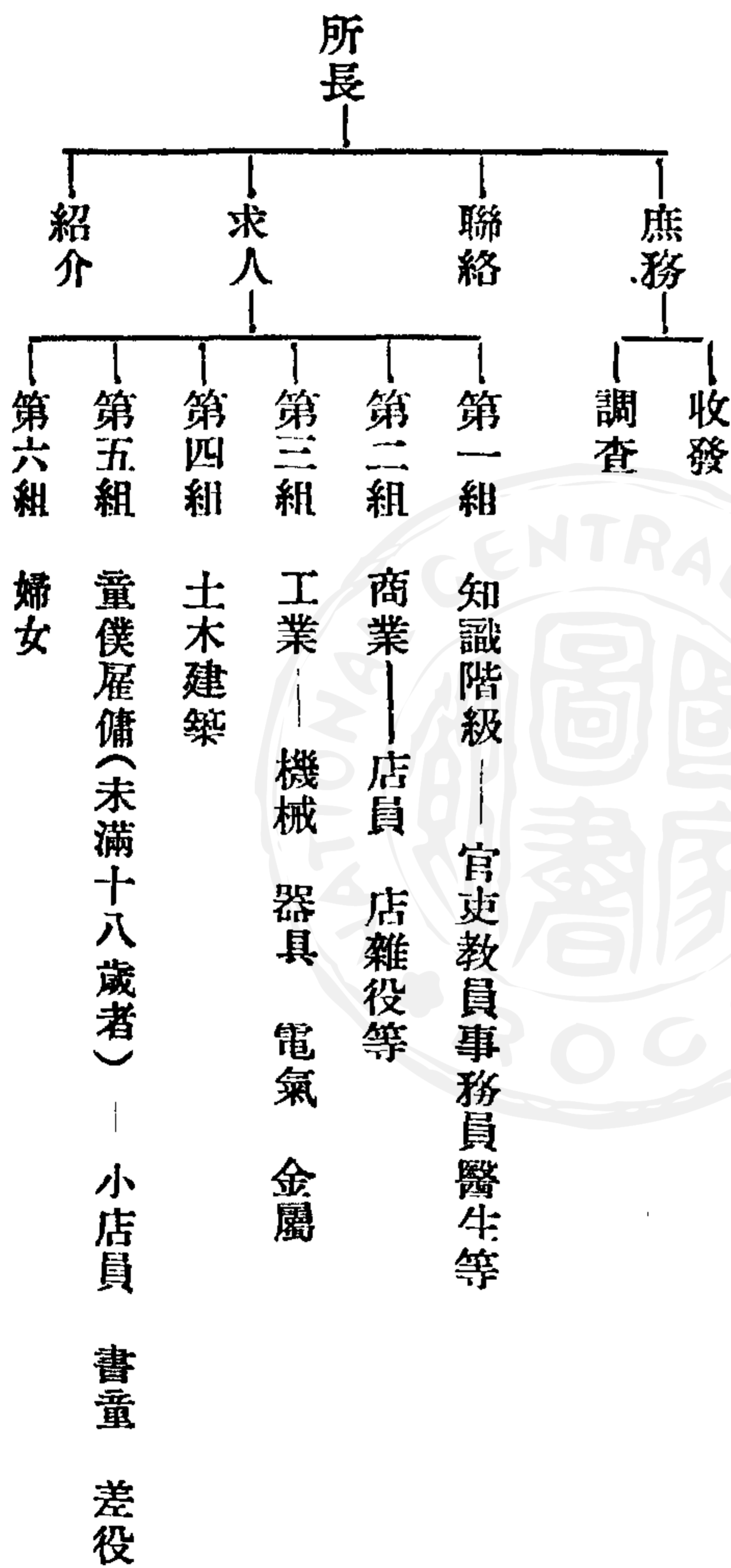
(五) 授產所

授產所爲收容女子之無職業者而設，凡入所者，令其學習手工，不取學費。至技術熟諳之後，在所工作者，其所得工資，除扣一二成歸公家開銷之外，其餘均爲作工者所有，或代爲儲蓄，或給與本人爲日用之需。

乙、失業保護

(一) 職業介紹所

各都市爲救濟失業人民，設有職業介紹所，亦爲市營社會事業之一種。各地方之職業介紹所，彼此互相聯絡。甲地之求工作者，如在甲地無相當工作位置可以介紹，則甲地之介紹所介紹於乙地。被介紹者苟無川資，即由介紹所給與之，或給與火車票，辦法頗爲周到。此次在東京參觀者，爲中央職業介紹所，規模較大。其組織列表如左：



該所人員依上列之組織，分組辦事，極有系統。其介紹手續，先由求職者或求人者，到所填寫求職書或求人書，交由所管之組，先行登記。如有所求之人與所求之職相合者，然後通知求人者及求職者交換意見，磋商工資，徵求同意，務求人事相宜，彼此合適，法甚美也。

介紹所只負介紹之責，不負擔保之責。事成後，由求職者覓保證人或繳保證金，介紹所不收費。

中央職業介紹所每日求職者平均約千人，求人者每日平均不過二百人。求職者最多為中小學校及職業學校之畢業生，其次為勞動者，再其次為大學及專門學校之畢業生。於此可見社會失業者之多，而謀職業者之供過於求也。

(二) 失業救濟

失業救濟，即興辦土木工事，以為勞動者失業之救濟。日本政府每於自由勞動者失業過多之時，則獎勵公共團體，興辦土木工程，由政府於國庫中撥付補助金，令辦修路，濬渠、築堤、及整理水道等事，以收納失業之勞動者。日本大正十四年六大都市之失業者約

四萬餘人，政府即用上述之政策，調濟失業恐慌，一舉兩得，成果殊佳。

(三) 失業共濟

失業共濟爲勞働階級互相救濟之謂，有稱勞働組合者，凡勞働者每日於其所得之工資中提出三仙，存於指定之機關、或銀行，遇同夥有失業、死亡、疾病、或負傷等之事件發生，即將此項存款，支給若干，以爲補助。其後改爲勞働保險制度，所謂勞働保險，蓋爲勞資合作之共濟事業也。其組織方法，由勞働者與資本家合辦。勞働者爲普通組合員，資本家爲特別組合員。勞働者每日繳納五仙。資本家雇用工人者，則每僱用一人每日應繳三仙。以所貯存之款，經營公共事業，如宿泊所，公衆食堂等事。蓋所以調濟勞働者枯澀之生活，兼謀彼等起居日用之便利。故此種辦法，行之甚廣。

(四) 移民獎勵

日本政府以近年國內人口之澎脹，爲伸張國權，吸取外資，並避免國內社會問題之發生起見，實行獎勵移民政策。凡國民自願赴國外或內地謀生者，由政府保護之，並補助其旅費。其願移居北海道或朝鮮者，每戶除給與川資外，並補助三百元，以爲購辦農具、種

子及旅費之用。聞此項補助費，最近數年，每年支出約二百餘萬元。

丙，社會教化

(一) 市民館(又稱隣保館)

市民館為社會教化之機關，設於市民住所之中心地區，以訓練市民，宣揚文化，指導生活為宗旨。其組織辦法與青年會相同。茲將其經營事業之綱要，分列如左：

教育 (夜學 書報室 成年補習教育)

講演會 (社會問題 社會改善問題 職業問題 宗教 文藝科學)

講習會 (男女職工之通俗講習 廢物利用講習 家政講習)

集會 (兒童會 母會 戶主會 學生討論會 工商青年修養會)

俱樂部 (男女 少年 少女俱樂部)

娛樂會 (圍棋 將棋 檯球 音樂 電影運動)

人事相談 (法律 健康 其他)

保健會 (室內運動 室外運動 遠足旅行)

經濟保護 (消費合作社 購買組合 貯金獎勵 簡易食堂 簡易理髮)
 研究調查 (社會事業之設施 隣保事業 兒童保護問題 社會教化方法 生活改善
 方法)

該館亦為市廳所經營，其建築費及開辦費共四十餘萬元，亦為東京震災後復興建築之一也。

(二) 青年訓練所

在全國教育貧乏青年失學失業等問題紛陳之中國，成年補習教育，實為目前最切迫之需要。蓋我國一般教育實況，往往缺少職業知識和技能之訓練。崇瀾前年曾著有青年實業補習教育一書，其動機實有慨於此。故此次對於日本職業教育，欲作詳細之考察。惜限於時間，未能周至。茲將參觀靜岡青年訓練所之概況，略述如次。

日本國民享受教育之機會，平等普及，教育部既努力於教育之推廣，社會人士對於教育事業，亦多熱烈之贊助，設有貧寒子弟讀書貸金，大學免費學額及獎金學額等。他如實業補習學校，青年訓練所，由政府及地方自治團體設法勸導一般國民入學，以鍛鍊青年之

心身，增進國民之資質。此種設施，裨益於國家社會，實非淺鮮。

靜岡青年訓練所，其成績爲全國之冠。日本天皇曾一度幸臨視察，頗爲贊許。其經費由國庫常年補助八分之一，不足之數，則由市町村集資捐助，教員均屬義務性質，授課一小時，報酬不過五角錢日金耳。

青年訓練所之學生，平均全縣每百人中有一百七十二人。受訓練者，年齡由十六歲至二十歲止。其中有職業者，有無職業者，有工人，有農人，授以軍事訓練及學科訓練兩種。全年受課時間之分配，共四百小時，以二百小時爲軍事訓練，二百小時爲學科訓練。其普通學科及職業科之課目，並按地方情形，選取教材，務以切合其實際的生活爲基準。而其科學教育，則以中學三年級爲標準。該所畢業學生，卽有中學三年級之程度也。

青年訓練所之軍事訓練，佔全學程時間二分之一。吾人於此，更可窺察日本政府對於國民武裝準備之注意。然此種教育，可以養成國民之規律生活，鍛鍊其堅忍耐勞之精神，亦有足取法者。

據靜岡青年訓練所主任面談，此種青年訓練所之成績，設立於農村區域者，往往較在

都市區域優良。大抵因農村人民工作時間全般劃一，得以同受訓練，都市人民工作時間不能一致，施教每多困難云。

青年訓練所，係由市町村自由設立，通常附屬於小學校內，而以該校校長兼主其事。最近有以青年訓練所實業補習學校及高等小學校彼此均互有關聯，而各有其優異之點，故主張三種學校合併爲一較大之教育機關，則經費可以節省。自一般經驗上觀察，亦認爲有可能性與必要性云。

綜觀日本青年訓練所設立之目的，在使全國國民，全社會，均成爲紀律化、科學化、與職業化也。以軍事訓練養成其堅忍剛毅之精神與規律，崇尚協同的習慣，以公民訓練陶冶其涵養道德上之思想與情操，以普通科學貫輸其日常必需之知識，以職業教育增進其工作之效能與興味，舉日本一萬數千萬市町村中，未有不設立公立青年訓練所者。入所肄業及畢業學生，已達數百萬人以上。工廠商店之夥友店員，均以青年訓練所畢業學生佔大多數。而其服務勤慎，禮貌謙和，行動俱中規律，精神活潑敏捷，一望而知爲受有軍事訓練與公民教育者也。國民資質之進步，卽國家整個的進步，舉凡一切文化經濟建設之發展，

胥於此決定之。國民教育，於國家富強關係至巨。日本自明治維新以迄今日，爲時不過數十年，一躍而爲世界第一等國，駸駸與歐美列強共爭雄長者。良以教育普及，與國民民族意識之強烈，有以促成之。

(註)此次搜羅青年訓練所之規則及教育計劃書甚多，容日後編爲專冊。

(三) 男女青年團

一、組織

日本之男女青年團，凡市町村均有之。其設置之區域，概按土地之狀況，以一部落，或一小學校之通學區爲區域。

在市町村之青年男女，曾受義務教育畢業者，均得爲團員。男子之年齡最高者，不得過二十五歲，女子則以未結婚者爲限。

各團由團員選舉團長、副團長、理事、幹事、評議員等，統制全體，處理團務。其組織之統系如左：

二、訓練方法

青年團為青年之修養機關，以養成健全國民善良公民之資質為目的。其一切之經營及事業，總以青年自治為本旨。凡小學校校長，市町村長，及負有地方之重望者，均負指導援助之職責。為達成青年團之目的，實施左記各項事業。

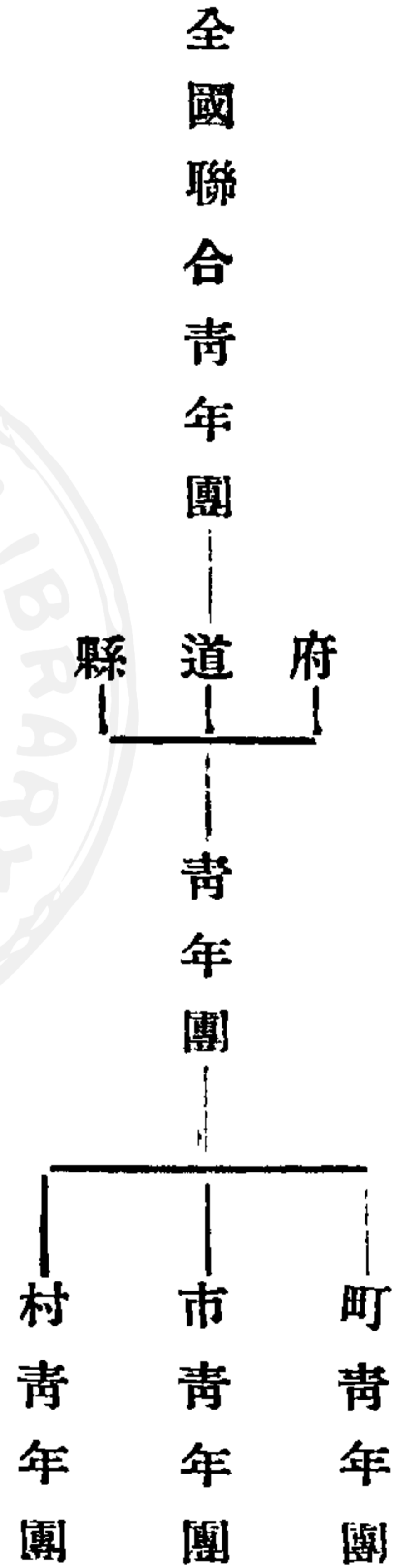
子、知育的施設

甲、獎勵就學補習學校。

乙、獎勵入青年訓練所。

丙、經營圖書館及巡回文庫。

丁、開各種講演會及講習會。



丑、德育的施設。

甲、開夜間講習會、修養講習會、月例會、全體大會。

乙、奉上敬長。

丙、勵行修養事項。

寅、體育的施設。

甲、開體育競技會。

乙、開早起會。

丙、武術獎勵。

卯、職業的施設。

甲、設置實習場所。

乙、開設品評會。

丙、開設產業補習會。

辰、生活改良施設。

甲、改良結婚。

乙、改良住宅。

丙、獎勵設置家計簿。

已、娛樂的施設。

甲、音樂會。

乙、影畫會。

丙、俳句會。

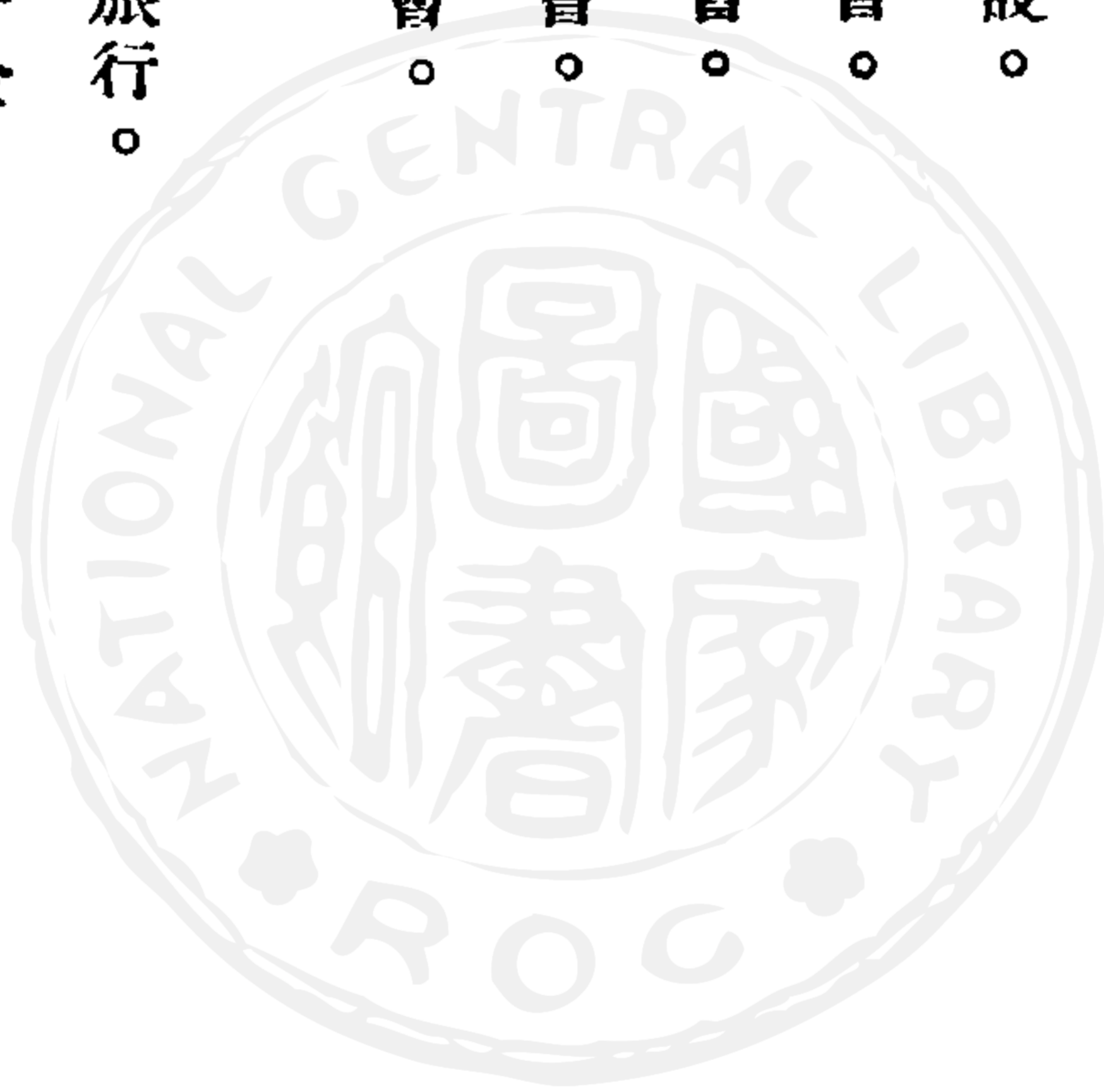
丁、茶話會。

午、其他。

甲、見學旅行。

乙、獎勵貯金。

青年訓練所，爲實際上之訓練，青年團，爲精神上之訓練，兩者相輔而行，於青年之心身裨益非淺，此亦我國亟宜仿行者也。



(四) 實業補習學校

日本近年之教育計劃，一方面在使一般教育設施與國民之生活實況相適應，一方面在養成國民獨立生活之質素，與增加生產之技能。故日本教育部年來對實業教育，日事擴張。即將來教育改革之方案，亦必注意於實業教育之普及。故日本實業補習學校，應此需求，徧設於縣市町村間也。

實業補習學校之宗旨，在教育一般小學校之畢業學生，即須從事於實業上之職務者，授以生產之技能，與國民生活必需之知識。此種學校，以長崎一縣而言，共有三百十九處，每年支出經費四十一萬二百八十元，學生共三萬七千一百餘人，由縣公署中社會課管理及監督之，設實業教育主事主持其事。其所規定實業補習教育之指導方針如左：

實業補習教育，在養成有爲之公民，改良町村之施設。茲特定左列事項，爲指導之目標，以圖內容之進步與充實。

一、關於就學出席事項。

甲、以最善之方法，努力使就學出席者增多。

乙、努力促進設置連日制之專修科。

丙、努力達到所定之就學出席標準，並增進就學出席率。

二、關於學校經費事項。

甲、實行各市町村基礎調查，努力市町村之活用。

乙、努力樹立以鄉土爲立腳點，而經營學校之方針。

丙、編定學校年次計劃案，以期確收實效。

丁、努力市町村產業之改良與振興。

戊、指導家庭生活之改善。

三、關於職員組織事項。

甲、專任職員設置標準。

擔任實業科。

擔任縫紉家事科。

擔任普通學科及教練。

乙、兼任教員若干名。

丙、專任教員每一週間至少以二百以上為家庭實習指導員。

四、關於教授事項。

甲、修身科。

以關於教育上之諭旨為基準，授以道德上之涵養，使其認識建國之本義與國體之尊嚴，養成實踐躬行之中堅人物。

乙、公民科。

依照教育部公民科教授要綱及教授要旨。

努力於地方化，實際化，以期本科教授澈底實行。

注意政治教育，涵養其道德，使其對於立憲政治之思想，有正確與堅定之認識。

丙、職業科。

努力精選教材，以期教授澈底。

使其重視實習實驗。

努力於家庭實習之指導。

五、關於訓育事項。

努力涵養犧牲奉公之德性。

努力養成勤勞愛好之習慣。

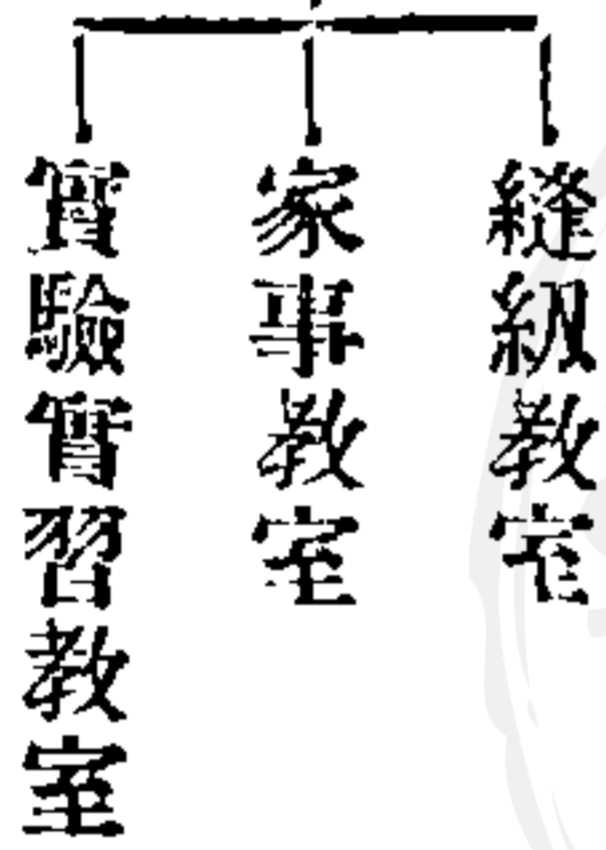
努力於青年訓練之生活化。

六、關於設備事項。

甲、專用教室設置標準。

普通教室

特別教室



乙、關於實習之建築物標準。

堆肥室。

下肥室。

農具室。

丙、農具設備標準。

鋤 一學級分

鎌 一學級分

下肥桶 半學級分

運搬用具 一學級分

丁、實習地標準。

學校實習地小學校兼用。

家庭實習地若干畝。

部落實習地若干畝。

七、關於實習事項。

甲、實習。以生徒之實際生活為主，使生徒之訓練教授均能澈底。

乙、注意各町村之情況，不僅以校內教授為滿足，而以全部鄉村為教室。務使生徒之經驗與理論，打成一片。

丙、實習訓練，務期能以澈底實施。

丁、在實習指導之際，特宜注意左列事項，使其能明白實習之目的及其方法。

製定年次實習計劃及栽培（飼養）之設計，實習經營之分配案，使其一目了然。

教師須以身作則，事事躬先，以為生徒之模範。

期望實習準備，毫無遺漏。

實習之經營指導，務期適切。

注意用具帳簿之利用保管。

務使生產物之處理有效。

實業補習學校修業年限。

前期二年（入學資格尋常小學畢業者）。

後期三年至（入學資格前期修業終了者及高等小學畢業者）。

研究科一年至（入學資格後期修業終了者）。

一年教授時間分配。

工業商業

前期 二八〇時——四二〇時

後期 二一〇時——四二〇時

農業水產

前期 二〇〇時——三二〇時

後期 一六〇時——三二〇時

研究科，無限制。

教授學科目。

男子

前期修身 國語 數學 理科 職業科

後期修身 國語 數學 職業科

女子

前期修身	國語	數學	家事	縫紉	職業科
後期修身	家事	縫紉	職業科		

研究科，修身、職業科。

其他學科，得應其需要，適宜增加。

學校種類。

一、按其教授時刻、時數、期間，分之如左。

(一) 晝間通年制。

(二) 晝間期節制。

(三) 夜間通年制。

(四) 夜間期節制。

二、由實業學科之種類，分別如左：

(一) 農業。

(二) 商業。

(三) 工業。

(四) 水產。

(五) 家事縫紉。

(六) 各科併置。

三、設置隸屬之區分。

(一) 縣立。

(二) 市町村立。

(三) 町村合立。

(四) 私立。

四、設置之處所。

(一) 獨立。

(二) 附設於小學校。

(三) 附設於實業學校。



(四) 附設於試驗場。



日本之東京市政

東京市，爲日本政治、經濟、學術之中心。區域廣大，人口衆多，事業極繁，稅收亦鉅，（收支約二億一千三百四十七萬八千餘元）故爲六大都市中之最大者。震災之時，損失甚大，繁盛區域，多化爲瓦礫之場，可謂慘矣。日本人民，富於愛國之心，以首都爲世界觀瞻所繫，首都之盛衰，有關於國家之體統，於是奮其通力合作之精神，捐輸建設，不數年間，荒涼燼餘之區，竟成奐輪至美之街市，殊可佩也。披阿多博士謂之可與紐約巴黎相伯仲，雖譽之過甚，然日人苟能繼續努力，日圖進步，亦非難事。近聞日人擬將推廣市區，開拓市政，進行不已，十年後之東京市，諒必更盛於今日也。至其所辦各項事業，可爲我之參考者，頗爲不少。僅將視察所得，擇錄如左，以備市政當局者之採擇焉。

甲、市行政機關

東京市現在之人口，約二百三十餘萬。將來市區擴充，近郊各町村歸併之後，人口可增至五百餘萬。人口衆多，其所辦之教育、衛生、土木、交通、社會事業，範圍亦廣，則

其行政機關，爲掌理事務，週到無遺，不能不有完備之組織，期收實效。其組織之大要，擇錄如左：

第一 議決機關

市之行政機關，分爲議決機關及執行機關。議決機關，復分爲市議會、與市參事會。市議會，由市民依照普通選舉制，選舉議員八十四人組織之。凡市之豫算決算，各項條例之決定及修改，皆由該會主之。如征收市稅，進行市政，亦皆由會議決，然後舉行。

市參事會，由市議會互選十五名之名譽參議員組織之，以市長爲議長。凡屬於市會權限以內之事項，受市會之委任而議決之，其他法令，亦有行使之權。

第二 執行機關

由市議會選舉市長一人，統轄市政，其下設市助役三人，市參與收入役局長區長各若干人，爲市長之輔助。以上人員，由市長推薦，經市議會通過而後就職，此外尚有各項委員會之設置，爲市長之諮詢機關。

第三 市廳之組織

爲圖都市行政之發展，事務之敏捷，能率之增進計，其內部之組織，亦爲重大之問題，頗有研究之必要。東京市之事業既繁，區域之範圍亦廣，故其內部之組織亦較大。茲查得該廳之內部，共置七局、四課，分掌職務，廳外並另設市政分區若干所，市廳及附屬機關所用人員約計三萬五千人，其組織之偉大有如此者。茲將其組織表附於本篇之末。

乙、市財政

市政機關，原爲維持社會安甯及增進人民福利而設。主辦各事，（健康、衛生、交通、教育、及社會事業之種種設施。）皆以利便人民爲主眼。苟辦理不能完善，則人民必不能受其益，欲期完善，而經費又不能不十分充足，故財政一項，實爲市政中心之一大問題。茲將東京市財政情形，謹據所知，列之如下：

一、東京市歲出之狀況

查東京市於明治年間，每歲支出，不過三百餘萬元，至昭和五年度之歲計共一億七千四百四十九萬餘元，增加至五十一倍以上，可謂鉅矣。然此種支出，皆爲經營大都市及新事業建設之所必需，而又不可少者也。

二、東京市財政之經理

歲計如此鉅大，則財務行政之運用如何，實足以影響市政之盛衰，關係極大，不能不慎重處理。查其處理方法，分爲二種：一爲普通會計，一爲特別會計，如教育、土木、保健、社會事業，都市復興事業等項之經理屬之。特別會計，如電氣、軌道、電氣供給、公共汽車、高速鐵道、上水道（自來水）等之經理屬之。昭和五年度支出之一億七千百餘萬元之中，屬於普通會計者，五千百四十五萬餘元，屬於特別會計者，一億二千三萬餘元。

其他尙有待辦事業二十四種，預算之總額，七億五千百餘萬元，其中屬於普通會計者，三億七千九百餘萬元，屬於特別會計者，三億七千百餘萬元，計畫之偉大，可見一般矣。

三、市稅

市政之支出，由市徵收市稅，市稅統由市民直接負擔，其市稅之種類，分爲附加稅與特別稅，而附加稅，又分爲二種。

一、以國稅之決定額為基準而賦課者，如地租附加稅，營業收益稅附加稅，所得稅附加稅，職業稅附加稅，取引所營業稅附加稅等屬之。

一、以府稅之決定額為基準而賦課者，如房屋稅附加稅，雜稅附加稅，營業稅附加稅等屬之。

特別稅則有如下六種：

- 一、遊樂稅
- 二、商品印花發行稅
- 三、金庫稅
- 四、軌道稅
- 五、戶別割
- 六、新開免租地段別割

另有都市計劃特別稅，係臨時按其需要而征收之。如特別征收地租房屋稅、營業稅、雜稅等類。其他如有特別建設，亦有發行市公債票者。如震災後之復興事業，募集市價一億一千五百萬元，其財政之來源，大概如是。

昭和五年度，市民負擔額如左所列：

種 別	金 額	市 民 一 人 之 負 担	總 額 割 合
純 歲 出 總 額	171,490,474	77,303	

純歲入總額	165,848,765	74,760	100
使用料並手数料	56,190,040	25,330	33.9
市債	46,117,373	20,788	27.8
市稅	23,606,695	10,641	14.2
國庫補助金	10,205,520	4,600	6.2
其他	29,729,137	13,401	17.9

丙、教育

東京市之教育，分爲校園教育與社會教育。如小學校、幼稚園、尋常夜學校、實業補習學校、中學校、商業學校、高等女學校等爲校園教育。如圖書館、青年訓練所、自治會、講習會、講演會、展覽會、電影會等爲社會教育。教育事業，設教育局掌理之，每年教育經費之支出一千餘萬元，其中屬於經常費者七百餘萬元，其他爲派遣職員分赴各國留學或考察之費用，以期吸收世界教育之新思潮。

校園教育

其所辦之學校，尋常小學校百八十所，尋常高等小學校五所，高等小學校十八所，合計共二百零三校。學童人數，尋常科十九萬六千人，高等科一萬七千六百六十三人，共計二十一萬三千五百四十五人。就學比較率為百分九八·七二%，教員共四千九百五十八人。幼稚園共有二十五處，多附屬於小學校，照去年統計，共三千七十七人，保姆九十三人。

尋常夜學，是為貧窮子弟因有他項工作，日間無暇求學者而設，共有四十二所，生徒四千三百九十九人，教員二百六十人，實業補習學校，共六十五所，生徒一萬八百五十六人，利用小學校校舍，於夜間教授，分為商業、工業、裁縫等科。

中等教育，有中學校、高等女學校、商業學校各三所，市立一中及二中校舍為新建設，建築費四百餘萬元，規模宏偉，設備完善，為各中學之冠。

特殊教育，則有聾啞學校，以教育聾啞兒童，其他如低能兒劣等兒之教育，則於小學校中另設一科以教育之。

社會教育

成人教育，爲社會教育之中心，亦爲市政中重要任務之一。查東京市所辦之成年教育，設有商工業青年修養會館，於會中特設講堂，利用夜間及星期六與星期日，或紀念日之休假期間，繼續演講，或特開講習會，對於一般市民，貫輸各種常識，以增進市民之技能，引導市民之思想。

青年訓練所，全市共二十二處，其中科目有修身、公民科、教練、普通科、職業科等，每日下午六時起，開始授課。

自治會館，爲使一般市民了解市之行政，涵養自治之精神而設。於其中陳列建設模型，計畫圖表，及各項照片。將各局課所經營之事業，介紹於市民。

圖書館，多附於學校中，共有二十處，其中六處則獨立設置，對於一般市民宣揚文化。

丁、社會事業

東京市所經營之社會事業，如窮民救濟、兒童保護、失業救濟、住宅供給、食堂、質

店等類，與一般縣市所辦者同。其辦理方法，已詳於社會事業篇中，不再贅述。

戊、保健衛生事業

都市中經營保健衛生之各種設施，與市民生活上所關甚大。觀察市政者，均察其衛生設備之良否，以爲鑑別文明程度之標準。衛生事業，亦爲市政中之要政也。

查東京市之衛生事業，設備極周。震災復興之後，於市區中建設五大病院，全用鐵筋混凝土建築，極其宏偉，佈置亦甚完全。主持醫務者，均屬日本有名之醫學博士，其成績大有可觀。市民之入院就醫者，凡中產階級以下，均不收費。此外尚有傳染病院、及消毒所、療養院、塵芥處分場、屎尿處分場、污水處分場等之設置，一切設備，悉利用最新之科學方法。規模廣大，設備完全，爲我國所未有。首都建設，即將舉辦，此種設備，似應預爲計劃也。

聞上述污水處分場之建設費，共需八千三百三十餘萬元，然此只能成全部計劃中十分之六，如欲建設完備，尙需五千餘萬云云。彼國對污水之處分，竟如此不惜鉅資，加意經營，其關於市民生活之大可知矣。返觀我國都市，污水滯積，觸處皆是，市政當局，毫不

經意，故特記之，以告有主持之責者。



所局課組織

市長

助役

助役

養育院

土木局

水道局

教育局

財務局

會計課

監查課

經理課	醫務課	監護課	總務課
會計 業務 掛	醫務 業務 掛	收容 業務 掛	庶務 業務 掛

道路課	庶務課	淨水課	給水課	庶務課
管理 業務 掛	庶務 業務 掛	淨水 業務 掛	給水 業務 掛	庶務 業務 掛

都計畫課

庶務掛
計畫掛
清理掛
清算掛
金庫掛

區劃整理課

五移
五移
五移
五移
五移

社會警課	學務課	收納課	主計課
教化 施設 掛	管理 業務 掛	稅務 業務 掛	公債 業務 掛

商工課

電氣研究所

安房分院	板橋分院	巢鴨分校	井之頭學校
------	------	------	-------

建築課	下水課	河港課	橋梁課	水源林事務所	擴張課
管理 業務 掛	技術 業務 掛	技術 業務 掛	設計 業務 掛	貯水池 業務 掛	五務 業務 掛

圖書館	視學課	地理課	經理課	第三課	第二課
職員 業務 掛	職教 業務 掛	地務 業務 掛	契約 業務 掛	博計 業務 掛	試事 業務 掛

昭和五年六月十五日現在 東京市役所

東京市役所

市役所

助役

電氣局

保健局

社會局

統計課

文書課

秘書課

監查課

檢査課
審査課
掛掛掛

自動車課

電車課

會計課

勞働課

庶務課

秘書課

公園課

清掃課

衛生課

職業課

福利課

保護課

統計掛
庶務掛
統計掛
調查掛

文書掛
庶務掛
法現掛
勞働掛

運轉掛
庶務掛
營業掛

車輛掛
運輸掛
營業掛

出納掛
契約掛
被服掛

福利掛
勞働掛
掛掛掛

文書掛
主計掛
調查掛

技管掛
術理掛
掛掛掛

事務掛
第一業務掛
監視掛

庶務掛
公衆衛生掛
消費掛

職業掛
掛掛掛
掛掛掛

住宅掛
宿泊掛
宿泊掛

兒童掛
調査掛
調査掛

各區役所分課組織

市長

區長

第三課

第二課

第一課

電氣局病院及診療所

五務課

電力課

電燈課

傳染病院

築地病院

療養所

衛生試驗所

簡易宿泊所

產院

幼年院

託兒所

市民館

授産場

授産場

職業介紹所

博計掛
物理掛
掛掛掛

試驗掛
事務掛
掛掛掛

用品掛
研究掛
試驗掛

五務掛
掛掛掛
掛掛掛

電動掛
電力掛
掛掛掛

收納掛
營業掛
營業掛

傳染掛
病掛
院掛

築地掛
病掛
院掛

療養掛
所掛
掛掛掛

衛生掛
試驗掛
試驗掛

簡易掛
宿泊掛
所掛

產院掛
幼年掛
院掛

託兒掛
所掛
掛掛掛

市民掛
館掛
掛掛掛

授産掛
場掛
掛掛掛

授産掛
場掛
掛掛掛

職業掛
介紹掛
所掛

會計課

稅務課

衛生課

戶籍課

庶務課

用支掛
度掛
係掛

家屋稅掛
國稅掛
掛掛掛

道生掛
衛生掛
係掛

兵寄掛
留籍掛
係掛

選教掛
舉育掛
係掛

神奈川縣及橫濱市概況

神奈川縣廳，在橫濱市，其所管之區域，周圍百五十二方日里，海岸線巨長五十五日里，佔全國海岸線七十分之一，橫濱爲其所屬之最大商埠。

在明治年間，其行政區域，管轄十四郡，百七十七町村。及後改正市町村制，町村實行合併，其所管轄者，只一市、二十六町、二百九十四村。明治二十六年，以該縣所轄三多摩郡，移歸東京府管轄後，減去六町、七十五村。近來自治基礎，經已確定，各項事業，漸次發展，復行將市町村，分別合併，故現在所屬。有橫濱、須賀、川崎、三市，及十一郡、百七十六町村。町村役場，（事務所）共有百五十八處。

地震之後，人口共有三十七萬七千八百十八戶，百五十五萬五千八百六人。

該縣之小學校，共有二百八十三處，學生二十二萬六千七百五十九人。中學校十四處，學生八千六百十九人。高等學校二十六處，學生八千七百餘人。專門學校及實業學校，屬於甲種程度者、十三處，乙種程度者、兩處，學生四千一百人。

實業補習學校，如農業、工業、商業、水產、家政、裁縫等校，共十處，學生二萬四千三百餘人。幼稚園二十五處，幼童三千五百十二人。

圖書館四十處，和漢文書籍，七萬九千三百三十本，洋文書籍，五千五百七十餘本，共計八萬四千九百餘本。

教育經費，預算千四百三十九萬二千餘元，其中由縣支出者，二百八萬九千六百餘元，市支出者，七百六十五萬餘元，町村支出者，四百六十五萬二千餘元。

縣屬公學資產，土地面積八十三萬二千九百三十六坪。(每坪合中國六尺方)建築物，二十二萬八千八百七十坪，共計價值四千三十二萬二千七百元。

學校基本財產，現金百十三萬八千餘元，有價證券，六十六萬八千九百餘元，建築物五十四萬二千餘元，公積金，四萬九千餘元。

該縣近接首都，又有橫濱港輸運之利便，故工商等業，異常發達。其生產以工業為大宗，其次農產，再其次蠶絲、水產、畜產，林業、礦產等類。生產總額數，為四億六千二百八十一萬七千餘元，平均每戶佔千五百五十九元，每人佔三百四元。大正十二年，地震

之災，損害殊大，生產總額，減至二億五千二百萬元。復興之後，進步殊速，近已復歸原狀。

外圖貿易，輸出總額，爲七億八千八百八十五萬六千九百餘元，輸入總額，五億八千二百四十五萬餘元，輸出於中國者，二千五百餘萬元，由中國輸入者，四千二百餘萬元。

輸出者，以生絲爲大宗，共計五億七千三百四十九萬九千餘元，輸入者，以木料、羊毛、小麥、爲大宗，木料三千百九十二萬一千餘元，小麥四千一百七十五萬五千餘元，羊毛二千二百九十六萬餘元，油餅一千九百三十三萬八千餘元，大豆小豆一千九百十萬餘元。

租稅歲入，直接國稅，一千零零六萬元，間接國稅，二千一百九十一萬餘元，縣稅，經常收入，八百七十四萬七千一百餘元，臨時收入，九十七萬六千九百餘元，經常費支出，七百三十八萬餘元，臨時費支出，二百三十二萬餘元，每年總共支出，九百七十二萬餘元。

市町村財產，六百八十八萬餘元，特別基本財產，二百四十六萬餘元。

縣債三千萬元，市債二千三百餘萬元，町村債一千六百餘萬元，總共二億八千四百一十萬餘元，其中以震災復興費爲大宗。

縣會議員四十一人，市町村會議員，二千五百三十二人。

縣職員三千七百七十九人，年俸二百五十一萬，市吏員二千七百零二人，年俸二百四十萬元，町村吏員一千零六十人，年俸六十六萬九千餘元。

大正十二年，地震之災，人口死傷，三萬七千餘人。房屋損失，約十億以上。繁盛之橫濱市，化爲一片焦土。近來復興，建設進步甚速，道路交通，完全如舊，房屋亦恢復十分之七八，其他水電設備，較之昔日，更爲完善，日本人之猛進精神，殊足令人欽佩也。

農村視察

一、靜岡縣之原庵村杉山區

杉山區爲靜岡縣原庵村之一部，僻處羣山之間，面積約二千餘畝，（中國畝）人口約六百人，地瘠民貧，生活奇窘。該區以栽培三極製造桐油爲唯一之生產品，每年收入約二千餘元，維持生活，猶虞不足。嗣因豆油及煤油輸入日本，桐油價格，一落千丈，區民受此影響，生活更加困難，區中土地賣却三分之一。一般青年，習於遊惰，不事生產，前途益形暗淡。村中有片平明信者，深爲憂懼。以爲非急起設法維持，不能有復興之期望，於是確立村中經濟教育，於自己住宅中，興辦夜學，以教育青年。又以其地多山，適於栽培茶樹，故發起種茶，並以個人私財獎勵栽種。最初稍有收益，不久茶價低落，計畫又遭打擊。荒僻山村，益陷窮困。其後偶閱二宮尊德所著之「富國捷徑」一書，得悉報德教富國之方，乃恍然大悟，以爲救濟杉山之途，非照此書實行不可，遂又發起組織報德社。其經營之狀況如左：

- 一、報德社置社長一名，副社長二名，參事七名，監事三名，整理社務。
 - 二、社員入會，須繳納會金若干，交社蓄積。
 - 三、每月五日及二十日兩日集合社員開會，研究救濟慈善公益事業，及發達實業，籌備資金之方法，交換農業上之知識，獎勵蓄積勤儉推讓之風。
 - 四、每年聘請講師演講報德教真理。
 - 五、建築道路橋梁。
 - 六、購入不毛之山地造林。
 - 七、設立產業組合，（合作社）以圖社員之物產及日用品之買賣利益。
 - 八、倡辦農業實習學校。
- 其積蓄之方法如左：

一、地基金 凡社員每年繳納應分擔負之地基金，交社存貯。

二、積善金 社員每日將營業所得之剩餘金錢，及由經費節省所餘之金錢，交社積

蓄。

三、加入金 社員每月二次適宜繳納，以生利息。

四、副產加入金 社員各將每年營餘金錢繳納若干，交社存貯，以爲備荒之用。

存款運用方法

一、社員因整理產業缺乏資本者，由社貸助，五年之內，不收利息。

二、購買肥料，貸與社員。

三、社員貸借，只取極低之利息。

四、遇有荒年，以餘利購入之肥料分配各社員，概不收價。

該社成立之後，依其研究之所得，以爲單式農業，不足以圖利，乃於種茶之外，兼種蜜柑，由社購入秧苗，發交社員栽植，並經營副產物，（如養雞養豬養蠶種瓜菜之類）數年之後，成績頗著，每年收入已達二十餘萬元，社款之積存，亦二十餘萬，荒僻之山林，漸次化爲生產發達之區域。於是擴充地區，開築道路，辦公益，開學校，一躍而爲日本最富庶最有名譽之村落矣。視察之餘，因有所感，故錄之以告國人，亦可以爲整理山村之參考也。

二、青柳村

青柳村，爲日本福岡縣之一小村，面積約中國六方里，人口二千二百餘人，共約四百戶。其初專以種植穀米爲業，年中收入，僅足以維持生活。其後利用產業組合法，以立經濟的基礎，同時組織村農會，置農蠶技術員，研究振興產業之方法，復聯合村中各項團體，如教育會、農會、軍人會、青年會、慰女會、消防會、婦人會，組織共存會，分工合作，同謀生產之發達。其分擔之任務，大約如下：

甲、園藝組合

- 一、共同辦理擔荷工作
- 二、共同製造除虫害藥
- 三、廢園改良
- 四、共同組織採種及穗木園
- 五、研究新品種

乙、蠶業組合

- 一、統一蠶種
- 二、幼蠶共同飼養並改良飼養法
- 三、生繭共同販賣

丙、養雞組合

一、分讓鷄卵

二、鷄雛共同購入

三、飼料共同購買及分配

四、研究育雛鷄方法

丁、養豬組合

一、豬種共同購入

二、豬肉共同販賣

三、飼料共同購買

四、研究養豬方法

戊、竹園組合

一、研究種竹養筍方法

己、教育會

一、促進公民教育

二、獎勵求學

庚、在鄉軍人會

一、講習武術

二、豫習兵操

三、射擊會

申、青年會

- 壬、處女會
- 一、修繕道路會
 - 二、競犁會
 - 三、蠶期夜警會
 - 四、保護役畜會
 - 五、各種品評會
 - 六、競技及運動會

- 癸、主婦會
- 一、敬老會
 - 二、蔬菜試種會
 - 三、手藝展覽會
 - 四、烹飪講習會
 - 五、運動會

- 一、道路掃除會
- 二、獎勵手工
- 三、宅地美化會

聯合以來，通力合作，不數年間，地方賴以整齊，產業因之豐富。查其農產收入，每年價值四十二萬一千餘元，畜產收入，每年一萬二千五百餘元，雞卵收入，每年一萬二千九百餘元，工業品收入，每年六萬四千三百餘元，共合五十餘萬元。從此家給戶足，樂業安居矣。

村中辦有尋常小學一所，高等小學一所，實業補習學校一所，學生共五百餘人，圖書館一所，藏書約五百部。

其他如慈惠事業、衛生事業，（如醫院傳染病院獸醫院各一所）交通事業，（人坐汽車四輛運費汽車三輛自動車三百餘輛牛馬車三百餘輛）農業倉庫，（共有三處）無不俱備。倪，均為共存會所主辦，其收效之大，有如此者。

共存會除辦村政及公共事業之外，另有一部為信用賣買組合。內容分為信用部，專辦儲蓄放款等事。購買部，專辦經濟用品。販賣部，代售生產物。利用部，製造精米、及肥料。運輸部，專理運送事務。此種經營之收入，每年純利共五千六百餘元，剩餘利息，除辦事人酬勞金及提為公積者外，其餘以之舉辦公益及興學。

其所辦之農業倉庫，共有兩處，一在村東，一在村西，倉庫置有精米製造機，脫殼機，磨粉機等類，均以電力發動，此項機器，為村民合資購辦，共同利用者也。農民如欲製造精米或磨粉，每包收回手數費若干，存米或穀一包，每月收費二仙，代售穀米一包，收回佣銀一角，收費甚廉。凡存貯穀米於倉庫者，均由縣廳技士檢查，按米穀之優劣，定為一二三四等，蓋印於包上，給回條據。此種條據，即可在倉庫中借貸款項，每元每月取利一仙而已。買賣穀米，均由倉庫經理，買賣仍照市上時價，並不假手於商人，如此，則

可免商人從中剝削。農民可以多得利益也。

日本自治實行後，農村事業，逐漸發達。此次在日期短，考察事多，對於鄉村各事，不能為長時間之調查。今此所舉，不過於考察政務之餘，抽暇至鄉間一觀，所得雖屬無多，而日民自治之成績，亦足為吾國之模範也。

三、日本農林省茶葉試驗場

農林省之茶葉試驗場，設於靜岡縣之金谷町牧之原高地，面積數百畝，其北有防風林，種茶場圃，即在林之南部，場中設有研究室、分析製茶室、試驗室、陳列室、審查室、及辦公室等。

製茶試驗室，設備機器多種，如蒸熟器、粗揉機、細揉機、再乾機、精揉機、電熱乾燥機、及手揉焙爐等類。分析室，則有一般分析之設備，場內則有抽水機、及氣象觀測器。

場內置場長及技師、技手，主辦左列事務：

甲、試驗及調查

一、關於種植事項

茶樹品種之改良及繁殖法。

茶芽形質及製茶品質之關係。

蒸葉及床揉茶與製茶之關係。

缺摘試驗。

剪枝試驗。

狀況調查。

二、關於化學事項

對於茶樹經濟的施肥之試驗。

茶樹育成與養分吸收之試驗。

茶芽之無機成分之驗試。

三、關於綠茶製造事項

粗揉機試驗。

俄國綠茶製造法試驗。

紫外線試驗。

製茶蒸熱，用小型波衣那利試驗。

製茶貯藏試驗。

單仁研究。

四、關於紅茶事項

紅茶原料肥料試驗。

研究茶之酵素。

碾茶之貯藏試驗。

乙、製茶標本

丙、講習講話

製茶

該場製造茶葉。純用機械，聞其初用機械之時，品質頗爲惡劣。嗣後多方試驗，再三改良，遂得良好之效果。卽以其收效之方法，作爲機械製茶之標準方法。其方法如何，當事者頗守祕密，無從查悉。

製造綠茶之時，必須去淨水分，否則易於變質，不易收藏。聞其檢查茶葉所含之水分，除用分析方法之外，並用鹽酸柯巴路多以試驗之。試驗方法，卽以鹽酸柯巴路多之溶液，塗於紙片中，將紙片置於茶葉上，如茶葉含有水分，則其紙片之色彩，必定改變，此種方法，頗爲確實云。

種茶

一、採種

茶之種子，候至十月下旬十分成熟之時，然後採集，其茶樹衰弱之種子，則禁止採集。

貯藏種子，先去其皮，在屋內風乾，埋藏於乾燥之砂土中。

二、播種

茶樹爲深根多年生長之植物，整地之時宜深耕，於晚秋或早春播種。

畦寬，按土質及氣候斟酌而定，普通約在五尺內外。

播種宜用條播方法，條播有播成一條者，與二條者。如播成一條，播幅約寬七寸內外，每六尺約播一合。如播成二條者，播幅寬四寸，每條之間，相隔一尺內外，每六尺長播種一合五勺，與麥同播，以防土質乾燥。

播種地，須察其土質略加肥料。

三、未成樹時之管理

與茶種同播之麥，如長出地面有五寸長，即行刈去，耕耘施肥，第一年三次，第二年四次，並注意去草及防病虫害。

至二年後，任其自然育成，至三年採茶一次，將茶樹距離地面五寸至八寸以上之枝幹刈去，到秋天再行剪枝，所施之肥料，宜年年增加，並行剪枝，使成適當之樹型。

四、耕耘除草

九月上旬及中旬，深耕一次，調和下層泥土，使其支根更新，耕時用三牙鍬，約耕深

六七寸。

三月上旬及中旬，和耕土以防雜草生長，有草時，隨即除去。
冬天宜防寒，夏天宜防暑。

五、肥料

茶樹每年數次採摘，養分銷耗甚大。施肥量數，宜按收穫量數，樹之年齡及樹形大小而定。同是一個茶園，其施肥量數，不能一律。採摘茶園與手摘茶園，施肥量數，亦有區別。即春天所施之量數，與夏天所施之量數，亦各不相同。

肥料以菜種粕、魚肥、人糞尿，較為良好，並宜以大豆粕、硫酸、阿摩利亞、過磷酸、石灰，配合應用。

九月宜用遲効肥料，春夏宜用速効肥料。

施肥期於九月深耕時，深施一次，春肥及秋肥，各淺施一次，夏肥第一次採茶後施一次，第二次採茶後施一次。

六、肥料標準

施肥期	肥料種類	用 量	窒 素	磷 酸	加 里
九月中下旬	六 豆 粕	二〇貫	一、四〇〇	〇、二八〇	〇、三六〇
	鯿 粕	七	〇、六三〇	〇、三五〇	〇、〇四九
	菜 種 粕	五	〇、二五〇	〇、一二五	〇、〇六五
	硫 安	三	〇、六〇〇		
	過 磷 酸 石 炭	一〇		一、五〇〇	
	硫 酸 加 里	三			一、四四〇
	乾 草	二五〇			
	共 計		二、八八〇	二、二五〇	一、九一四
三月中下旬	大 豆 粕	一〇	〇、七〇〇	〇、一四〇	〇、一八〇
	菜 種 類	六	〇、三〇〇	〇、一五〇	〇、〇七八
	硫 安	五	一、〇〇〇		

	共 計	二、〇〇〇	〇、二九〇	〇、二五八
六月上旬	與三月同	二、〇〇〇	〇、二九〇	〇、二五八
總 計		六、八八〇	二、八三五	二、四三〇

七、剪枝

樹之型狀，宜按照土質及其他狀況而定，凡樹高二尺內外，其株之寬幅，宜有五尺，樹枝開張，如圓盾形。

剪枝 如係手摘茶園，即於一次或二次摘茶之後剪枝。缺摘茶園，一年生及二年生者，各次摘茶之後、剪一次，嗣後秋季淺剪一次。

如缺摘多回，枝條衰弱，則深剪之，使其更發新枝。

八、摘茶

摘茶時期，摘茶過遲，茶葉已硬，收穫雖多，而品質必劣，甚至有令茶樹衰弱之弊。摘茶遲早，宜按照氣候及土質而定，秋芽如過度採摘，則茶樹衰弱。

九、病虫害之防除

早春，宜撒布石灰、硫黃、合劑，或波路多液，以防赤達利及葉枯病。
夏期，宜撒布石油乳劑。

秋十月，宜撒布波路多液，以預防病害。冬期宜驅除毛虫，蓑衣虫，介殼虫。
如有浮塵子及葉捲虫，則折去其枝。

四、町村戶主會

一、目的及事業

以振揚民風，改良自治，并增進町村人民共同之福利爲目的。舉辦左列之事項：

- (一) 勉勵社會教化必要之事業，如開講演會及發行刊物等事。
- (二) 舉辦促進町村自治發達之必要施設。
- (三) 舉辦增進共同福利之適切施設。
- (四) 舉辦生活改善必要之施設。

二、組織

(一)町村間之戶主及世帶主組織之。其事務所附設於町村役場。

(二)町村各區設立支部，(每一二十戶左右設一支部)爲實行單位。以期各種設施易於徹底實行。

實行組合，努力於左列事項之施行。

(一)務期上意下達下情上達之連繫確切。

(二)守望相助，疾病相扶，以期達到共同輯睦之目的。

(三)辦理納稅、捐輸、獎勵、貯金及其他共同之事業。

三、集會

(一)總會 每年春秋二季各舉行一次。並開振揚民風、改良自治、改良生活、勤儉力行等之講演會，及協定各種實行之事項。

(二)談話會 每年開會數次，議決經費預算，施設事項。

(三)組合集會 每年開會數次，講演及報告，並行貯金納稅等事。

四、職員

會長一人 町村長兼任。

副會長一人 町村助役兼任。

評議員若干人 町村會議員各支部長各團體長兼任。

支部長若干人 各區長兼任。

顧問若干人 推請町村內之有學識經驗者担任之。

五、町村婦女會

一、目的及事業

町村婦女會以謀婦女之智德涵養，協助町村自治會，並增進共同之福利為宗旨。經營左之事業：

(一) 講演會及講習會等，關於修養教化之施設。

(二) 圖家庭與學校之聯絡，舉辦增進教育效果之必要事項。

(三)力謀改善家庭生活與社會生活之適切設施。

(四)勵行勤儉。

二、組織

(一)以町村內之主婦組織之，其事務所設於町村役場(即鄉村事務所)。

(二)依照町村內之區域設置支部。

三、集會

總會 每年春秋二季各舉行一次講演會一次，協定改善生活事項，并開展覽會及各種

餘興。

懇談會 婦女會幹事每年開會數次研究婦女活動施設事項。

四、職員

會長一人，由評議員會選舉之。

副會長一人，同上。

幹事若干人，由委員長委託。

顧問若干人，由會長委請。

五、與其聯絡之各種團體

與町村女子青年團、自治會、戶主會、小學校聯絡，以期得收實効。

六、經費

征收會費及町村補助費以維持之。

六、平塚農校

一、該校在東京鄉下，路程約有華里百里以上之遙。此次參觀該校，實出意外。起初本擬在東京附近農校參觀，不料爲日人介紹至如此遙遠之鄉。且時在下午一時，深恐時間不足，觀察難週。幸抵該校時亦不過遲，而校長清水勝雄氏，於昨晚已得到通知，早有相當準備，招待殷勤，談論指引，頗具精神，尙不至有乏味之感。

二、學校性質，該校於明治四十一年，爲神奈川縣所創立。常年經費，每月由縣支給五萬元，校產收入五千元，學生學費，每人每月約十元。該校是日本中等學校中之標準學

校，前五年，由尋常小學高等科卒業入校者，只三年即可卒業。最近由尋常小學入該校者，則以五年方能卒業。學生入學時所具之願書，比較複雜，與其他學校不同。校中最重實習，以成績論，是無須升學，即可重用。但實習日多，於學理上尙覺缺乏。如欲再求高深理論，則以升學爲宜。校內設有教員養成所，學生卒業後，可以升入，但須施行極嚴之考試，故卒業生能入該所者，每以成績優良之學生爲最先。

三、學生與學校，該校學生，總數約五百人。卒業學生，已有二十一次之多。學生多數爲通宿，校內雖設有寄宿，但在校居住者，只有二十人。校中常設施旅行，旅行之地，通常以山野爲多，或參觀鄉間有名農村，校長對於學生。每週必有兩次訓育。學生卒業，與本校校友會，尙有極密切之關係。

四、學校之組織，該校最近，實行五學年制，第一學年，授業時間，每週共三十二小時。第二學年，每週亦三十二小時。第三第四學年，爲三十一小時。第五學年，則分爲農業與農蠶兩科，農業科，每週授業二十九小時，農蠶科，每週爲三十二小時。職員共三十七人，其中舍監四人，專監督學生之品行。此外有校醫，專司學校之衛生、餘爲

教諭、教練、將校、助手、書記等。

五、學校與農村之連絡，該校卒業生，刻下已達一千二百五十人，其中大半從事自耕農業。卒業生有團體之組織，每年開會一次，以十一郡爲中心，經學友會之介紹，加以指導，並依農業之規則，指導卒業生。至於農村，則爲本校之後援會，於學生之指導上，栽培各種植物，使學生即時前往視察。最後尙設有農事之講演會，備卒業之疑問，校長亦時常出外演講，大致在一年間，總有五六次出席。

六、學科 修身、國語、數學、物理、化學、博物、地理、歷史、法制、經濟、簿記、圖畫、英語、操練、唱歌、農業汎論、病虫害、作物園藝、土壤、肥料、農業工藝、畜產、養蠶、栽桑、蠶體生理、蠶體病理、製絲、農業製造、林學、實習、實驗，第一年至第四年多普通學，第五年分爲農科及蠶科。

實習分普通場圃實習、園藝實習、養蠶實習、畜牧實習、農業手工、農產製造實習、病虫害驅除實習、測量製圖實習、林業實習、審查及觀察實習、農場管理、化學實驗。

七、該校所養之蠶，多中國種、及中日蠶混合種兩種，而他國之種亦不少，中國種細而疏，中日蠶混合種，則較大且密，而又多蠶種以混合者為最良云。養蠶器具，與我國無甚區別，所勝者只學理耳。

七、駒澤園藝學校

一、余於五月廿五日上午八時，往觀駒澤園藝學校，至十時始達駒澤，該校房舍不多，而四圍景緻極佳，草木茂盛，風光宜人，校長山木正善氏，軀幹短小，沈靜聰穎，承其引導，經數小時之久，參觀全校一週，談論親切，招待殷勤，頗足誌感。

二、該校之組織，校址面積，廣約三萬坪，每坪六尺方，花草等類，植有數千種。每年經常費用，由政府支領六萬五千元，校產收入，年約三四千元，學生學費，每月每人平均可收三元。學生額數，共六百人，內分本科第一部，本科第二部，及專修科。修業年限，本科第一部五年，本科第二部及專修科各一年。本科第一部，規定五百人。本科第二部及專修科，各定三十人。全校教職員，共約三十人。校內設寄宿舍，以應學

生自願寄居於學校者。又有浴室、教室、演武場等等，頗稱完備。此外有紀念館，為學生卒業後之寄宿所，該館之建築費，聞亦係卒業生捐助而成。由此足見日本學生對於母校觀念之深。同時亦可推想日人封建思想之富足。

三、學年及課程：本科第一部，每週授業時間，第一學年為三十三小時，第二學年，亦為三十三小時，第三第四學年，俱為二十八小時，第五學年，為二十九小時，所習課程，為修身、公民、國語、數學、物理、化學、博物、地理、歷史、圖畫、英語、操練、(體操武術兵操)音樂、農業、經濟、農業法規、農業汎論、蔬菜、果樹、觀賞、植物、庭園、都市計畫、耕作、耕作病虫害、土壤、肥料、園藝、工學、畜產、農產、製造、建築、教育、實驗、及實習，本科第二部，每週授業時間，為二十小時，課程為修身、公民、英語、栽培、汎論、果樹、蔬菜、促成栽培、觀賞、植物、土壤、肥料、庭園、耕作病害、農業經濟、農業法規、農產、製造、畜產、園藝、工學、及測量、教育、實驗、實習，專修科授業時間，為十七小時，課程為公民、栽培、汎論、果樹、蔬菜、促成栽培、觀賞、植物、土壤、肥料，但學生到本科第二

部，則注重實習。專修科亦然。故學科時間，特別減少。此外尚有研究生，專究關於實業事項。

四、校中程度及應考生資格，該校係中等學校程度，投考本科第一部者，以尋常小學畢業之十二歲男生爲合格。入本科第二部者，以中學畢業生，或有中學同等學力者爲合格。入專修科者，以尋常小學畢業之男生，年齡在十四歲以上者爲合格。如應考學生，超過學校招生之定數時，則依各生在母校所學之成績，或另行試驗，以決去取。試驗合格後，則所取之學生，每人須具誓約書，及有適當之保證人，然後始能入學。

五、訓育與卒業生，該校設有訓育主任，專司訓育學生之責。與學生有關係之家長親戚等，亦隨時隨地，負有訓育及監察之責。如保證人不盡責監察學生時，校長可以停止學生出席，或復換保證人。該校卒業生，有投考專門及高等學校之資格。學生卒業離校後，尙不能脫離本校校友會之關係。又該校自明治十三年起，學生卒業者，已有二十期，共計卒業生有一千一百四十七人。在昭和四年以前，每期卒業生，俱有適當之工作，但其中自家經營者爲最多，在去年（昭和五年）因世界發生恐慌，各國均有多數

失業之學生發生，日本亦不能避免此例，於是該校之卒業生，亦略受影響矣。



事務處理

日本行政機關事務之處理，大體均以法令規章爲根據。而內部另有處務規程，與我國大相彷彿，不過運用之工拙，則仍存乎其人。蓋人之有無才力經驗，實足以影響於事務之減丕，並非盡人皆能措置裕如也。茲就其可採擇者略爲述之。

第一目 關於設備事項

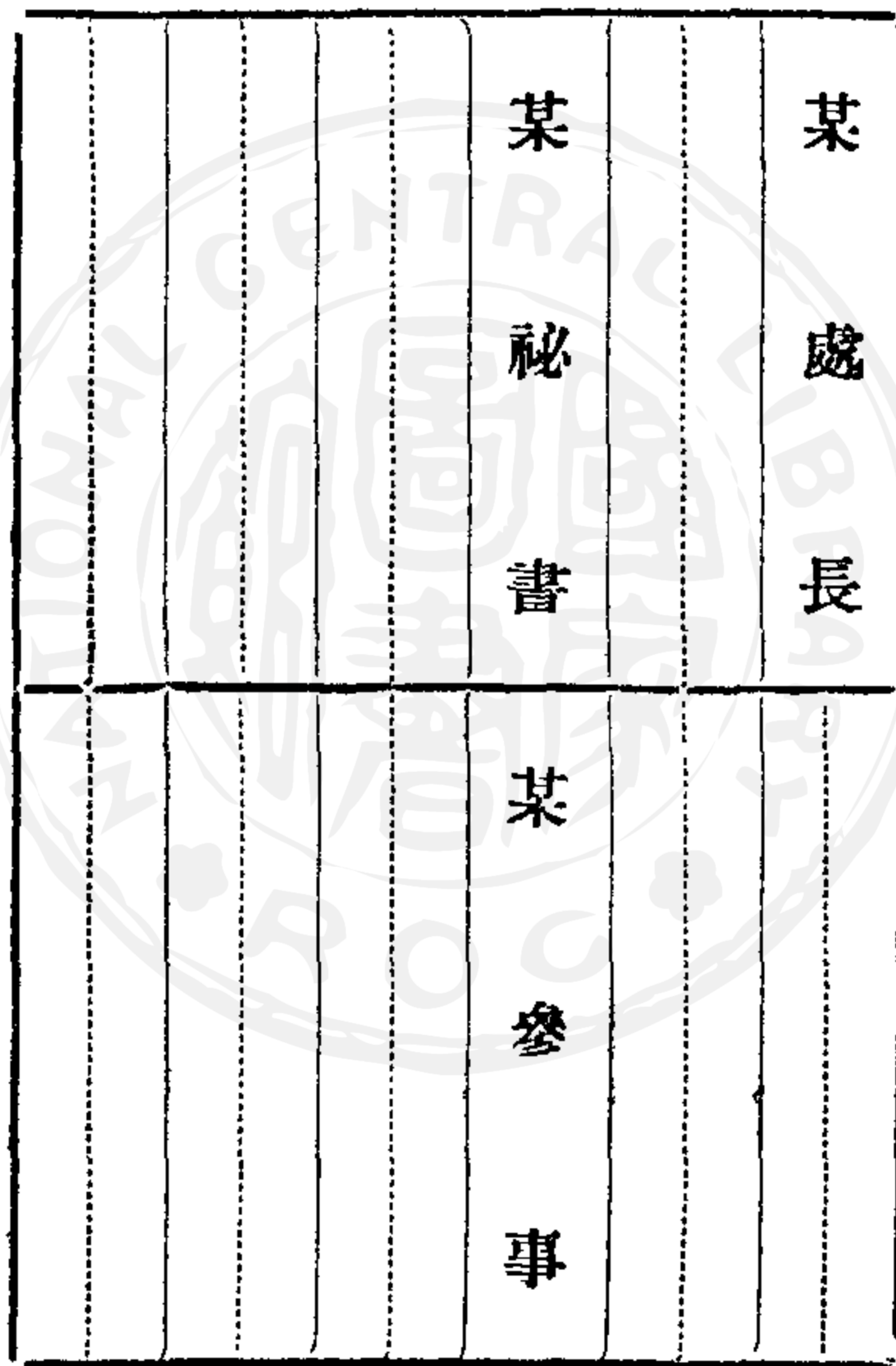
甲、電話之裝置 凡長官辦公處與職員辦公廳之聯絡，多藉電話力量。重要職員之辦公桌上，無不設置電話，遇有請示或商榷之件，即用電話相問答，至爲便捷。是乃利用科學機械，補助工作效率之一法耳。

乙、電鈴之設置 長官室中，與職員辦公室，均置有電鈴，其電扭裝置於長官室，扭旁標誌各主任官之姓名，長官遇事按鈴請人，如響斯應，非特公役可免奔走之煩，且於辦事時間上亦多少經濟矣。

丙、柙格電燈報到辦法 長官室中，置有玻璃標識，爲方柙形柙，內再劃細格，每格玻

璃上記載各處科主任之姓名，內中裝有電燈，其電線直通各主任辦公室，安置電扭，各主任到公時，一開電扭，電燈即明，長官便知其到矣，較之簽到送簿，尤為神速，其式如左。

圖



丁、其他一切設備，均極簡樸，不尚浮華。辦公室內，除辦公桌椅及公事櫥外，無他物也。

戊、公文用紙 文書用紙，有一定格式，某文應用某種紙張，各有規定，不能混亂，其

尺寸各機關一律。往來公文，均能裝訂成冊，極形整齊。去歲我政府亦有此項規定，各機關均已遵行，頗覺稱便也。

第二目 關於文書事項

文書處理之方法，與本院大同小異。惟其登記所用之表冊較詳，分類之方法較簡，而檢查亦甚迅速，是則可以借鏡者也。爰將文書處管理規則抄列於下：

甲、文書之收受及分配

子、凡到達文書（函電等件均包含在內）及物品，由文書課按照所列各條，收受配置之。

一、非親展文書，開封之後，分類登記於收發簿，（第一號式）所有文書欄外（即文書面）之記號號數，及收受年月日，均記入於簿中，由主務課長加蓋分配圖章，照所蓋之章分配。

但左列文書，可以不必登記於收發簿。

請求書，領收書，送達狀，認為可以不必答復之諸報告。

其他不關重要之文書，認爲可以不必答復者。

二、親展文書，不開拆封面，只記入號數於其封面之上，登記於文書分配簿，（第二號式）照封面所書之收件處所，儘先分送。

三、附有金卷或貴重物品之文書，將其欄外所記之要旨，抄記於收發簿，即將所有文件，及金卷，或貴重物品、種類、號目，另登記於特別文書物品送付簿，（第三號式）送交會計課，該課照收之後，蓋印於送付簿上。

四、訴願書聲明異議書，及特許書等，於受理時日，其權利即行喪失或變更關係者，收到文書之時，應將收到時刻記入，由處理者蓋加印章。

五、權利登錄申請書，其登錄之收付簿，如第四式，其處理方法，亦與第一號同。

六、願書及其他文書，認爲有保存封面之必要者，即連同封面分送。

七、第三號所應揭載以外之物品，記入物品配付簿，（第五號式）送付於主管課長，由主管課長，蓋印於配付簿。

八、聯涉數課之文書及物品，按其關係較重者，先行送閱，再將送付簿，送與其
他各課，依次蓋章，（第六號式）

丑、親展文書，既經長官閱覽之後，連同親展文書配付簿，（第二號式）交付主管課長
辦理，由主管課長，蓋印於簿。

寅、課長接受親展文書，如屬於機密者，即登記於機密文書收發簿，（第七號式）並將
此文書欄外記號號數，及收受年月日，一併記入，其不屬於機密者，即送付於文
書課，所有手續，與（子）所記者同。

卯、在執務時間之外，所有到達之文書及物品，認為急要者，亦準（子）記之手續，於
下次上辦公廳時，即刻送付。

辰、接受口頭及電話所傳之事項，須記錄其要旨。

巳、文書記號，係記入年次最後之數字，及課名之頭一個字，屬於機密者，加記（祕）
字。

文書記號，由每年一月起，同一事件，無論往復，均用同一號數。

乙、文書處理

一、配付文書，由課長親自處理，如認為不甚重要者，即交付主任處理之，並指示辦法。

課長及主任，應備處分文件簿，（第八號式）接受文書之時，將文書大要記入簿內，並將辦理之經過，隨時記入。

二、重要文書及屬於異例者，須呈送長官閱覽，請示辦法。

三、凡文書均須即日處理，不得延擱。

四、回議書，（第九號式）於其欄外，標記簡明件名，及「甲」「乙」「丙」等字樣，以示區別。如有必要時，於文書左方之空白，摘記起案理由，準據法條預算關係等項。如另有參考書，即添記其全文或拔萃。

有關係之書類，總宜順次綴附，使閱者對於此案之始末，易於了解。

五、凡起案如有成規定例者，即依照例文辦理。

簡易之件，可不用回議書，其文即用朱筆批於本書之餘白。

文書之要訂正者，用附箋照會用紙（第十號式）處理之。

回答簡易之事件，用附箋回答用紙。（第十一號式）

文書不妥或違式或誤投者，用附箋用紙（第十二號式）處理之。

六、簡易事件之照會，以往復用紙（第十三號式）處理之。

對於所屬官署督促事件，以督促用紙（第十四號式）處理之。

七、回議書之急要者，附貼赤紙，如限期辦妥者，並記明其期日。

屬於緊要事件，以朱筆於文之欄外記明「緊要」字樣，屬於機密者，記明「秘」字樣，屬於規例者，記明「規例」字樣，應付審查者，記明「要審查」字樣，須要說明者，記明「口述」字樣。

施行上宜特別處理者，按其必要，以朱筆記明「官報報告」「公報登載」「至急」「親展」「掛號」「快遞」「特使」「要回件」等字樣。

機密之回議書，以朱筆記明「秘」字於封筒上，並附以收據回條。

八、凡文書施行後，或回信後，即辦完結者，於起案之時，由主任者加蓋完結圖

記於欄外，並將保存年限及編纂部日記入。

九、凡文書與官房（即秘書處）及部課均有關係者，由官房與有關係之部課合議辦理，應回復者，亦由官房及部合議，經主管部長及官房主事裁決，然後回復。

其應否登載於公報之事項，應與文書課合議，但任免辭令通牒照會之類，不在此限。

合議之件，其主管部課，及有關係之部課，將合議之經過、部課名、送付及受理月日，記入於欄外（稿冊）。

有關係之部課，對於前項事件有異議時，宜用口頭商議，不用書面往來，意見不能一致時，由長官裁決。

十、須再回之文書，於其欄外記明「施行前要再回某部」「及施行後再回某部」等字樣。

十一、會計課長收受金卷及貴重物品之時，除關於會計之規定辦理外，於金卷保

管簿(第十五號式)書明收受。

十二、應交審查委員會付議之文書，由主管部長及官房主事決裁承諾，除緊急之件外，宜於開會二日之前，送付審查委員會幹事。

審查委員會幹事，接受前項文書時，即登記於審查事件整理簿。(第十六號式)十三、審查委員會，將付議之件審查終了後，由審查委員會幹事，即行送付主管部長及官房主事，如審查委員會，對於前項文書有異議時，即將其意見用附箋或口頭陳明長官，或通告主管部長，及官房主事。

十四、回議書之特為緊急或重要者，及須說明者，由主任者陳明長官，請其裁決。十五、既經長官裁決之文書，記入裁決月日，發交主管部長。

十六、回議書裁決之際，其要旨須要變更之時，於施行之前，交回有關係之部長，廢案亦同。

十七、主管課長，收受裁決之文書時。即依左之各項，送付文書課，文書課收件之後，捺印於處分件名簿上。

發送之文書主任者，如須以別項書類添附時，應於其下注明「以下添附」字樣，交主管課繕正，繕正之時，即將應行添附之件，繕正添附。

文書之屬於機要者，應將處理之經過，登記於機密文書收發部，封緘之時，記載受信者及發信者之官職及姓名，如係電報並記其字數。

金卷及貴重物品，須與文書一同發送者，應攜同決裁文書，向會計課長領取，與文書一同送付。

十八、應行登載公報之件，由主管課以規定原稿紙記載，於發行日之前日正午，送付文書課，但發行日之前日為休息日，即提前辦理。

十九、物品之須包裝者，由主管課裝包後，與回議書一同送付文書課。

二十、未完結之文書，除屬於起案回議中者之外，收存於該課未完結文書架上保管之。

丙、文書之繕正及發送

一、繕正文書照左分辦

文書繕正及校對，統由文書課辦理，但關於機要之件，及用課長名義或課名義往來各部課之間者，應由主管課自行爲之。

文書之附有別紙、別冊、圖表、副本、囑託書、契約、委狀、及其他之書類，由主管課繕正校對。

辭令、免狀、賞狀、褒狀等，由主管課繕正校對。

文書要於散值時限後或休息日發送者，由主管課繕正校對。

二、以長官名義發送之文書，繕正之後，由文書課長查閱，於其欄外加蓋查閱圖記。

應即日發送之文書及物品，限於散值前三十分鐘，送付文書課。

三、發送文書及物品，文書課依左列各項辦理。

編號、蓋官印、及府印。

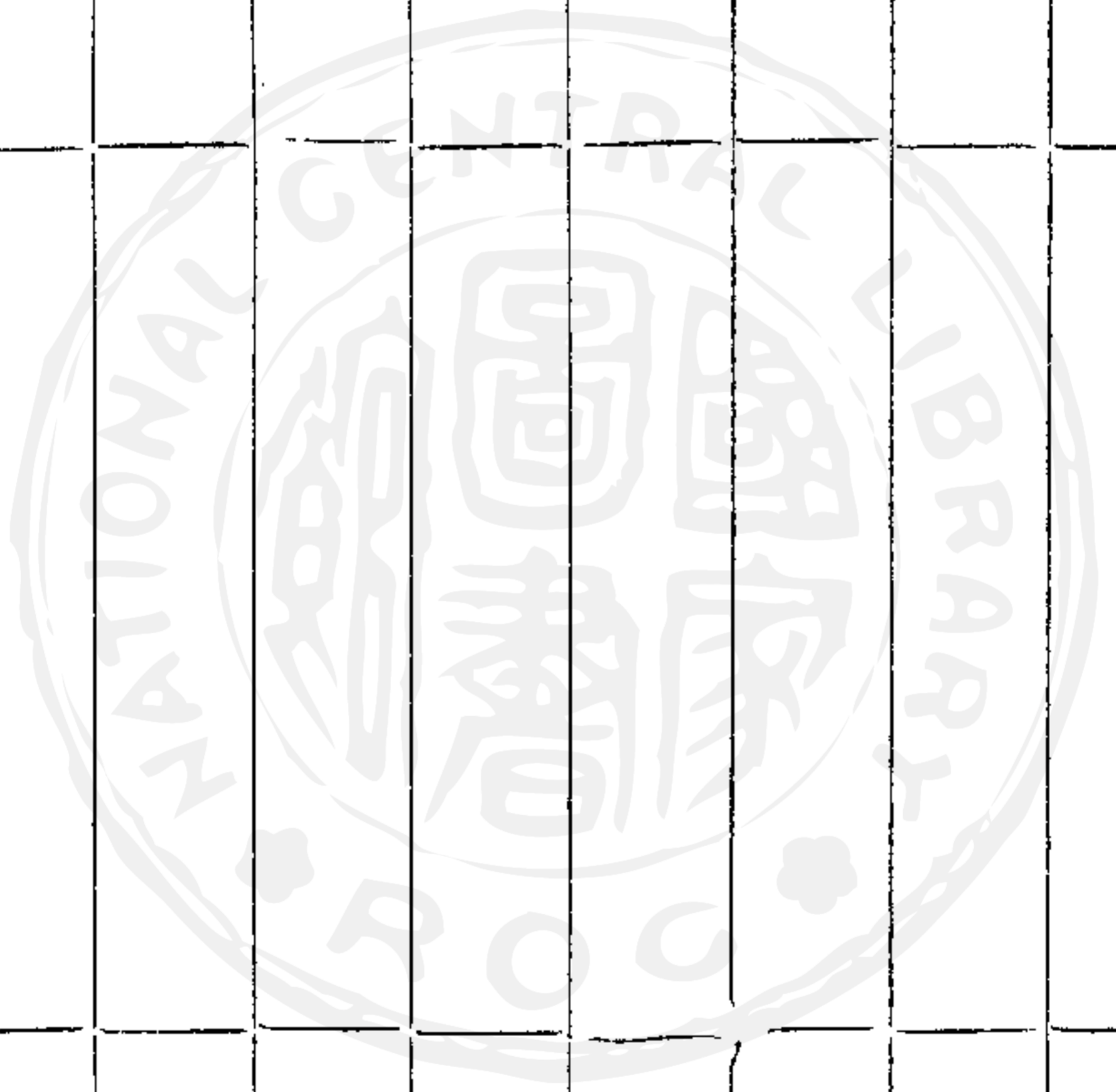
發記處理經過於收發簿。

登記郵便電報發送簿，(第十七號式)主任者蓋印。

散值時限後及休息日，要發送文書及物品時，由值日員照前項手續辦理。

第三號様式 特別文書物品送付簿

	月 日	受領印	件 名 又 受 信 者	發 信 者	種 類	摘 要

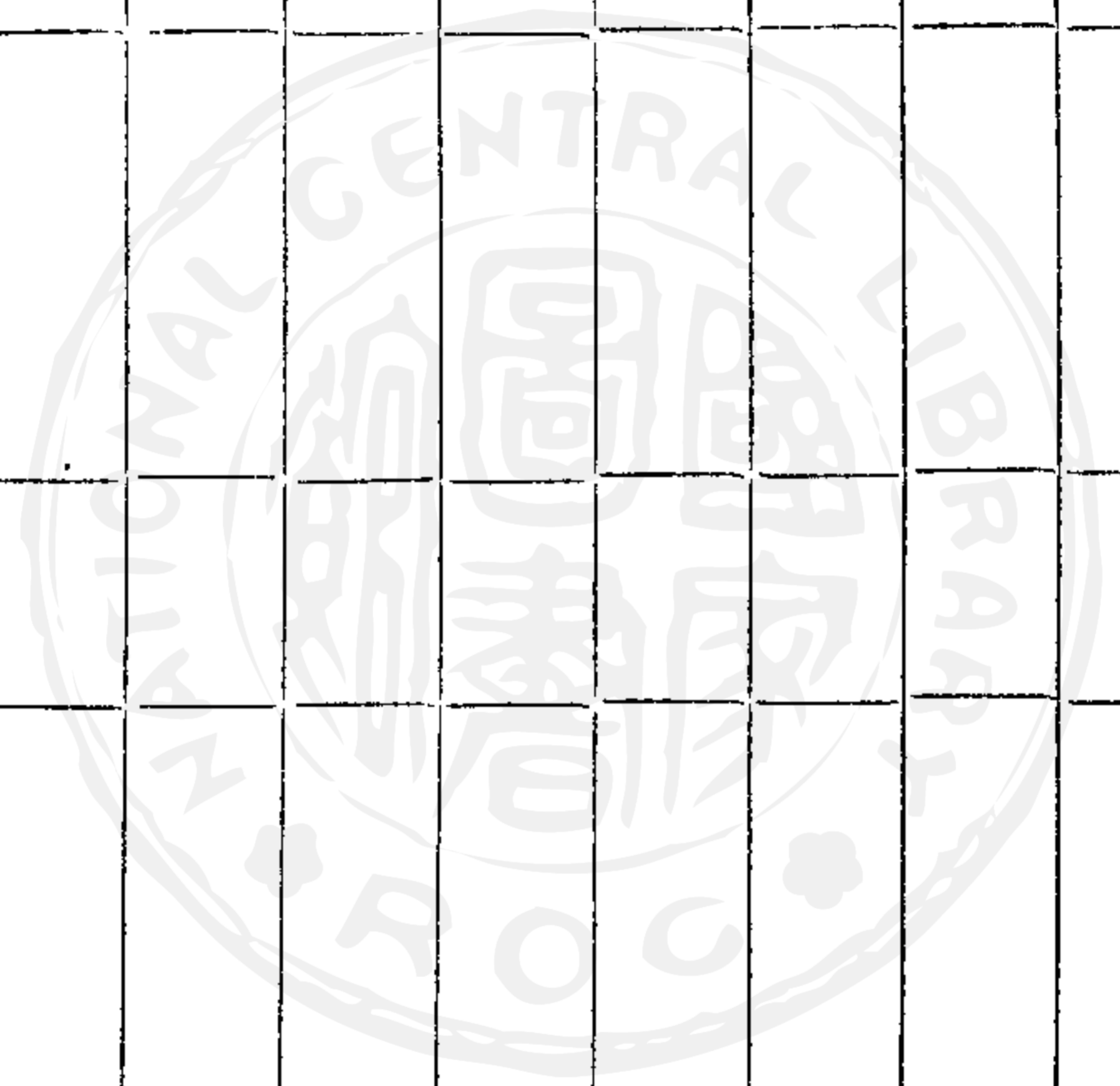


第四號樣式 登錄受付簿

受付年月日	受付番號	登錄目的	申請人姓名及名稱	備考	受領印
年 月 日	第 號			入印紙貼付 圓 錢收	
年 月 日	第 號			入印紙貼付 圓 錢收	
年 月 日	第 號			入印紙貼付 圓 錢收	
年 月 日	第 號			入印紙貼付 圓 錢收	
年 月 日	第 號			入印紙貼付 圓 錢收	

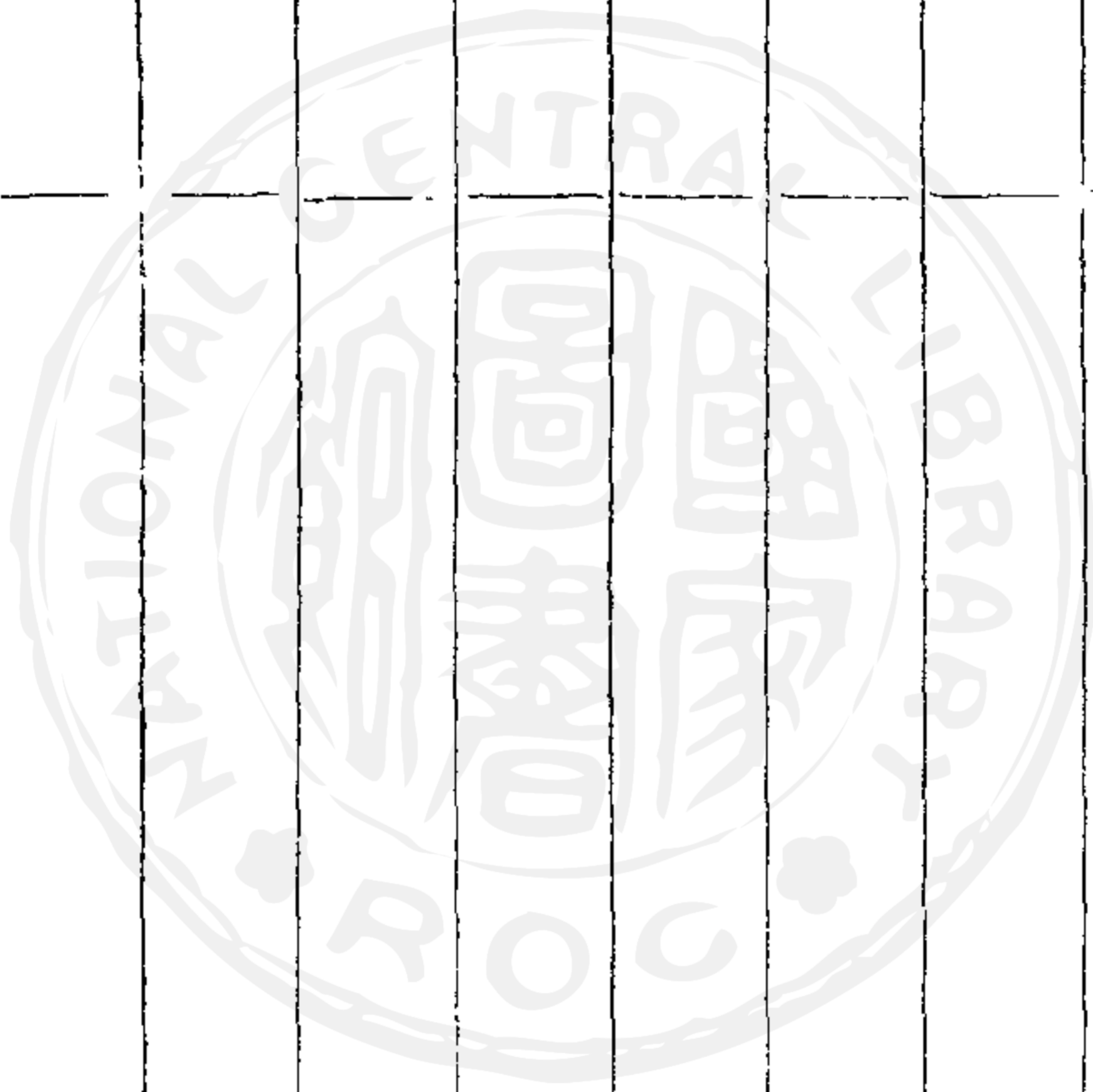
第五號樣式 物品配付簿

										受領印
月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日
										品
										目
										件數
										官
										名
										差
										出
										人
										備考
										經手
										印



第六號樣式 警察文書送付簿

月	日	受領印	件名	又	受信者	發信者



第七號樣式 機密文書收發件名簿

收發番號	第 號	收發月日	月 日	完年月日	年 月 日
件名				發信者名 (官名)	
來書番號	第 號	月 日	月 日	付	備考
處理經過	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
收發番號	第 號	收發月日	月 日	完年月日	年 月 日
件名				發信者名 (官名)	
來書番號	第 號	月 日	月 日	付	備考
處理經過	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
收發番號	第 號	收發月日	月 日	完年月日	年 月 日
件名				發信者名 (官名)	
來書番號	第 號	月 日	月 日	付	備考
處理經過	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日

第十號樣式 附箋照會用紙

第 號
另紙附箋 頁之事項即希
查示回答期限 月 日迄
年 月 日
京都府……

第十一號樣式 附箋回答用紙

課長 處理主任
回答 京都府
、第 號
年 月 日
名官
欄 答 回
貴處查詢事項 如另紙所載 并無其事

第十二號樣式 附箋用紙

第 號	年 月 日
因 特將原件送還 京都府	

第十三號樣式 往復用紙

台 照	第 號	年 月 日	往 文	復 文

第十四號樣式 督促用紙(上端赤色)

督

促

書

一、某某……件

台照

備考

課長主任

督 促 事 由

督 促 年 月 日

切……斷……線……

○○課長

○○長

處理主任

○○第 號

第 號

○○年 月 日

年 月 日

○○○先生

京都府○○部長

左記事項急須……特此督促

再請將本件遲延原因記入下欄之後再行送還

計 開

一、……

照會年月日

年 月 日

報告期限

年 月 日

報告預定日期

年 月 日

由事延遲

第十六號樣式 審查事件整理簿

過 經		名 件	審 第 號	過 經		名 件	審 第 號
月 日	月 日			月 日	月 日		
月 日	月 日		月 月	月 日	月 日		月 月
月 日	月 日			日 日	月 月		
月 日	月 日	考 備	主 務 課	月 日	月 日	考 備	主 務 課
月 日	月 日			月 日	月 日		
月 日	月 日			月 日	月 日		

官 名	件名又番號	差出名	種類	重量及 字 數	料 金	備 考	處 理 者 印
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		
					⋮		

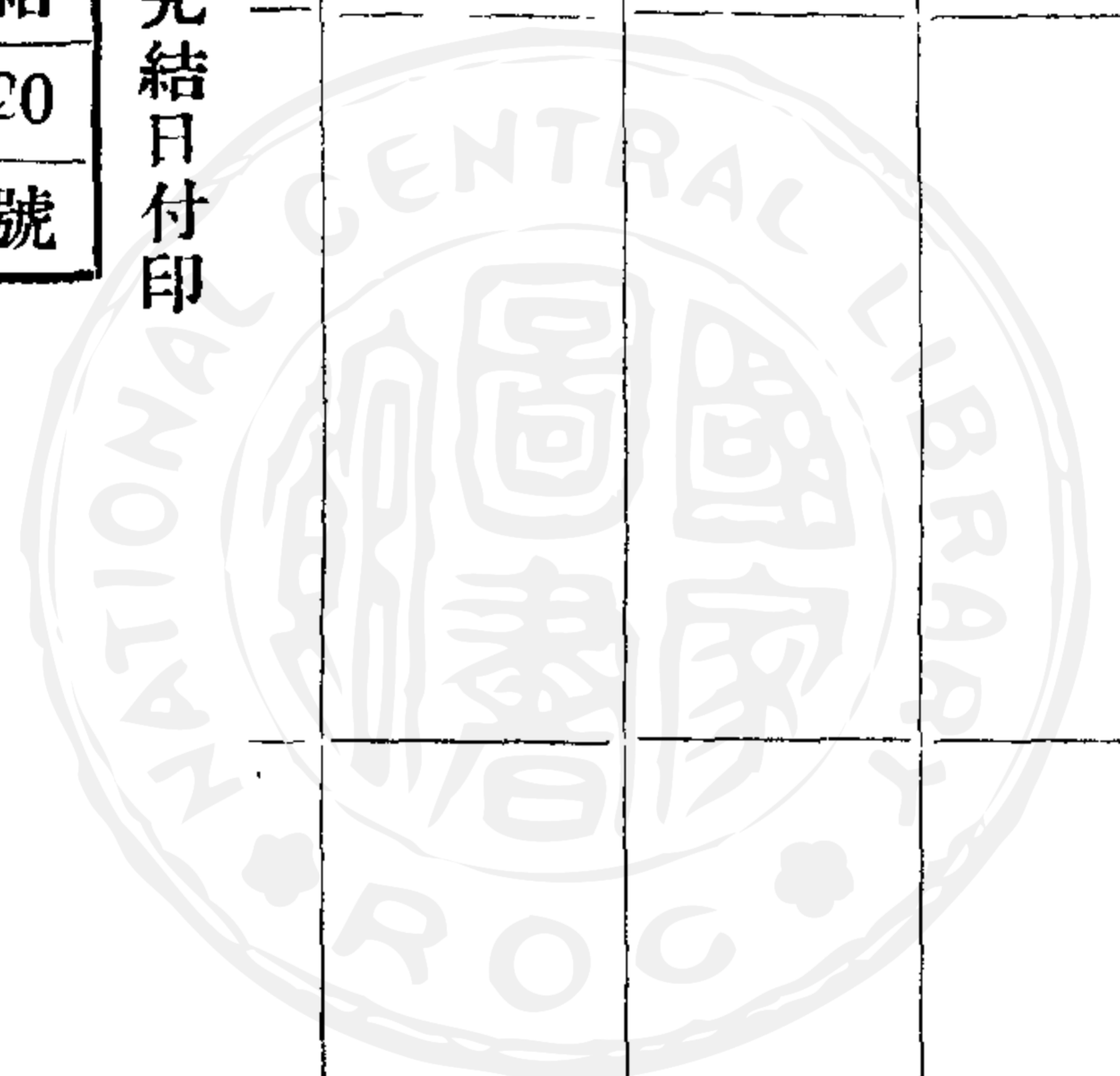
第十七號樣式 郵便電信發送簿

第十八號樣式 令達番號簿

第 號	月 日	件	名	受 件 者	主 務 課 名	原 議 返 還 月 日 及 受 領 者 印
	日 月					
	日 月					
	日 月					

第十九號樣式 完結日付印

完	結
4. 12. 20	
記第	號



第二十號樣式 未完結文書通告書

○ ○					
未完結文書通告書 (知事官房) (文書課)					
件名					
發信者	收受月日		月	日	
	收受番號		第	號	
通回数	通告月日	主務課 調查月日	未完結 事由	處理者印	課長認印
1	月 日	月 日			
2	月 日	月 日			
3	月 日	月 日			
4	月 日	月 日			
5	月 日	月 日			

丁、文書編纂及保管

- 一、文書由文書課編纂及保管，但關於機要文書，別有規定。
- 二、編纂文書，以年曆分界，但歲入歲出及物品會計，以年度分界。
- 三、文書課收受辦結之文書，如係繼續往返數次，方辦完給者，應調查其整否，依照規定之類別編纂之。
- 四、文書如有相互關聯及涉及二類以上者，則歸入關係較多之部類，其他部類，以補充用紙記明其要旨，而補充之。
- 五、文書保存分爲四種。
 - 第一種永久保存。
 - 第二種十年保存。
 - 第三種五年保存。
 - 第四種一年保存。

凡關於法律。命令、例規、通牒、令達、議案，可爲歷史之資料，及其他有永久

保存之必要者，歸入第一種。

上級機關之指令、通牒、重要呈文、報告、呈復書、及往來文書等類，認為無永久保存之必要者，歸入第二種。

呈文、報告、願書、統計材料、呈復書、往來文件，認為無照前條保存期間之必要者，歸入第三種。

除上列三項以外之文書，歸入第四種。

六、保存期間之計算，由文書完結後翌年年頭起算，但會計之件，則由翌年度之始起算。

七、保存期間已滿之文書，由文書課與主管課合議，經長官裁決後，即廢棄之。若認為仍有保存之必要者，亦準前項辦理。

八、文書廢棄之時，將廢棄時之年月日記入保存簿中，如文書中之印章有移用之虞者，則塗抹之，或截斷之，送交會計課保管。

九、附屬於文書之圖表等件，難與本文連綴一處者，則另編一冊，將圖表等件之

要旨，記於附箋，（第三號式）粘附於本文，登記於附屬目錄簿（第一號式）。

十、文書之文字，不得增減塗改，但編纂上必要之文辭，得由文書課附記。

十一、文書中之筆跡，有不明瞭者，及文字有自然消滅之虞者，編纂之時，宜用另紙抄正，添附於本文。

十二、編纂文書，裝釘成冊，以三寸厚爲度。

十三、已編纂之文書，須登記於索引簿，（第一號式）於文書欄之外，附記索引號數。

十四、文書課所裝釘之文書，須登記於文書目錄簿，（第四號式）其表紙貼附附箋，（第五號式）送書庫保存。

所有圖書，須分類登記於圖書目錄簿，（第六號式）附記號數，交書庫保存。

十五、在文書執務上，須要覽閱文書之時，由文書課長提出文書借覽證，（第七號式）加蓋圖章，向書庫取覽。

借覽圖書時，須填寫圖書借覽簿。(第八號式)

借覽期間，文書不得過七日，圖書不得過十日。

借覽之文書及圖書，不得攜出辦公廳外，並不得轉借與他人。

十六、書庫內之文書，由文書課時常豫防蠹蝕及潮溼，每年曝曬一次。

十七、書庫鎖鍵，由文書課長保管之，散值時，交付當值員。

十八、機要文書，由主管課編纂保管。

第二號式

完結	月	日	索引號	件	名
	月	日	收受號數		
	月	日	記第號		

第二號式

第號	課名	完結月日	原書編案部目及索引番號	件	名
第號	課	月日			
			記第號		

第四號式

第三號式

附屬文書			
第		號	
保存		記第	
年	年	號	課

庫號	第
架號	第
文書號數	第
文書件名	號
冊數	
部	
課	

第五號式

架號			保存
冊	年	課	年
第	號		

式 號 六 第

第 號	架 號	分 類
第 號	圖 書 號	
	圖 書 名	
	發 行 者 所 及	
	冊 數	
	購 入 年 月	
	備 考	

式 號 七 第

借 覽 者 官 職 姓 名	年 月 日 借 覽	文 書 名	保 存 年 限	文 書 借 覽 證
			年 度 及 年 限	
	借 覽 期 間 七 日 以 內	數 冊	文 書 號 數	第 號

第八號式

月 日	借覽月日	分類及 號圖 數書	圖書名	冊數	借覽者 官職名印	付還 月日 年	備 考
		第 號				月 日	

戊、文書分類法

一、文書首先分門，由門分部，由部又分類，各門各部各類，均列表規定，編纂之時，即依照所定之表辦理。

各部附以符號，各類附以號數。

二、如有列表以外之文書，則另為一類，編入雜類部。

己、文書處理之監查

一、文書課對於未辦完結之文書，每半個月調查一次，用未完結文書通告書，（

第二十號式）通告主管課長。

主管課長接受前項通告之後，令主任者將未完結之事由，記入通告書、（第二十號式）查閱蓋章後，三日內送回文書課，文書課將調查之結查，陳送長官閱覽。

二、文書課至每月五日，將前月所收發之文書，填記收發文書件數表，（第二十號式）呈送長官閱覽。

文書保管各機關，均另闢一室，爲保管庫，此次視察工商省時，曾至保管庫視察一週，該庫用鐵筋洋灰建築，其扇戶門扇，均以鐵製，庫爲長方形，長約三十尺，寬約十六尺，高約八尺。

其中所置之架，均用木質製造，高亦八尺，共分六格，每格高尺餘，格板活動，可以隨意安置，上下自如。

每一書架編有號數，每架之格，亦各編有號數。

文書裝釘成冊，如西式書籍，大小厚薄一律相同，文卷每類爲一冊，活頁，以繩穿綴，每冊之背，記有「關於某某之件第幾冊」字樣。

保管登記冊之形式，與本院會計所用之西式簿記同，其登記之式樣如左。

架之號數	格之號數	關於某某之件	第 幾 冊	

此項簿冊，各主辦處課各存一冊，若欲調閱某卷，即將所調之號數抄列於借覽證，向庫調取，閱畢，將卷送還保管庫，取回借覽證，與本院調卷之手續無異。

第三目 關於會計事項

甲、各機關之會計，均另成一課，課又分爲豫決算、出納、檢查、雜務、四系。預決算系，專管登記賬目及辦理預決算。出納系，則保管銀錢，專司出納。檢查系，稽核賬目，辦理統計。雜務系，則司理雜務，保管財產及物品，指揮公役。分析既細，而處事亦週，至於所用之簿記及豫決算各種表冊，亦與我政府所規定無異，其不同者，只名詞耳。

乙、銀錢及物品出納，均訂有詳細規程，一切均照規程辦理，手續極其嚴密，記賬亦極精細，如購入物品，支出款項，由主任者將所購入之物品、名目、數量、價額、購買理由，詳晰填於所製之表中，簽名蓋章後，交點收者簽名蓋章，物品會計官登記蓋章，豫算系登記蓋章，檢查系蓋章，再送會計課長批准蓋章，然後由出納系支付款項，其週密如此，洵可資為參考者也。茲將物品購入請支款項之表式，抄列於左

年 月 日 主任							
會計課長							
物品會計官							
預算系							
檢查系							
出納系							
左記物品若干種代價准予照付							
年	度	部	門	款	項	目	節

丙、其他之支出，均依預算為準則，如辦公等費，在預算規定範圍內，可以照支，否則應遵其限制。

請求旅費，有旅費預算請求書，至旅費之報銷，則有旅費精算書，旅行明細書，與我國所規定者並無若何區別也。

第四目 關於內閣官房

甲、高等官履歷保管方法

一、各省薦任官，於薦任之時，附呈詳細履歷，此項履歷，由內閣官房（即秘書處）保管。

二、履歷書之用紙，其格式大小規定，各機關一律，式樣如左。

勳位	功學		名	姓	旅籍
	爵位	名			
本籍	月生日年		年		月日

出身地			兵籍		
年	號	月	日	經	歷
公	署				

三、履歷存庫，以姓氏頭一個字之字母分冊，凡姓氏頭一個之字母相同者，歸納一冊。

四、貯存履歷冊之架，分為數層，每層數格，每格之傍標貼姓氏傍訓之字母，凡姓氏第一字之字母相同者，均貯於一格，檢查極形便利。

乙、高等官姓名登記方法

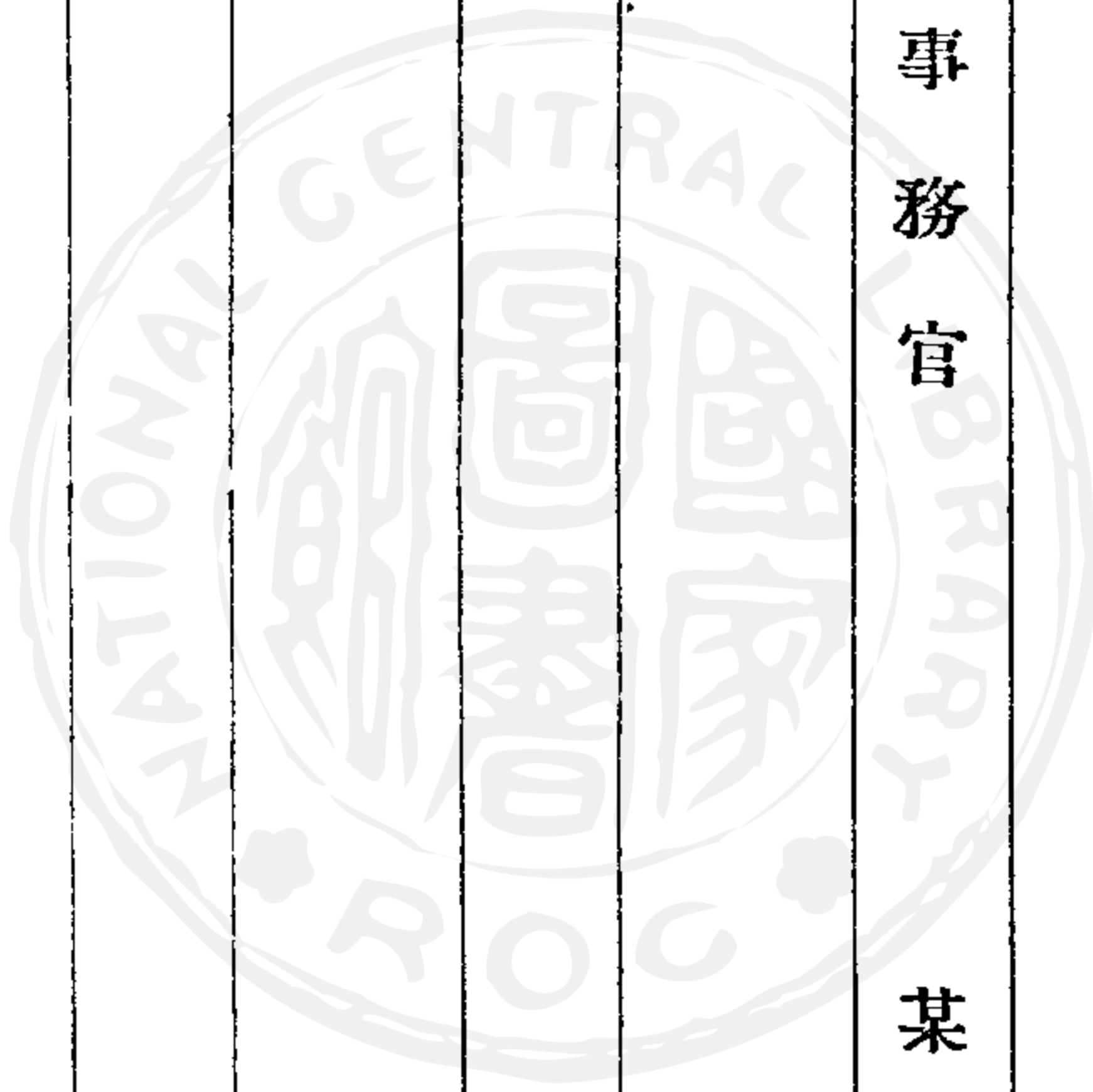
一、各機關高等之姓名 另以一冊登記，其冊以厚紙板裝釘，冊中每篇分十行，每行上下橫釘約一分寬一寸長的絲帶，帶中安插約一寸寬的卡片，姓名即書於卡片上，其式如左。

書記官

某某

事務官

某某



三、卡片係活動的，可以隨時更換，如甲省之事務官某，調至乙省，即於甲省高

等官名冊中，將某事務官姓名之卡片，移置乙省之冊中，如有免職者，即將其姓名除去，如係退職或休職，則將姓名移於退職或休職冊中。

四、高等官姓名冊，每省一冊。

丙、法令之保存方法

一、凡法令均於官報中發表，由報中剪下，粘存於特製之簿上。

二、同一性質之法令，歸納在一個簿冊中。

三、此項簿冊之尺寸均規定一律，約長八寸寬六寸，以布製厚書皮為底面，面上標籤，書明關於某項性質之法令，及第幾冊。

四、冊貯於特製之架上，方法與保存履歷者同，架格並案法令之性質，分別標貼簽條。

丁、圖書之保存

一、保存圖書，另設書庫，共三層，以鐵筋洋灰造，其存貯辦法，第一層西洋書

籍，第二層日本書籍，第三層中國書籍。

二、書架與一般之圖書館同，純用木製。

三、書之分類，如係日本及西洋書籍，均以書之性質區分，譬如分爲政治、文學、經濟、財政、法律、實業、各門，再於每門，以書名第一個字母分類。同一類名者，同貯一格。

四、中國書，則以子、史、經、集、誌、典、律、詩、詞、小說、歌曲分類。

五、中國古書另以木箱存貯，名目甚多。不可勝記，間內中有手抄本，爲中國現在所無者。

六、檢查書籍方法，亦用卡片式。

第 目 陸軍省兵籍冊之保管

甲、兵籍冊保管庫

一、庫中橫置木質保管櫥，高可六尺，寬約四尺，內分五格，格高尺許。每格橫分四小格。

二、兵籍冊以姓之第一個字字母分類，其字母相同者，歸作一類。

三、每類訂作一冊，或數冊，貯於架上之格中，並按其分類字母，記於格上。

四、兵籍用紙，爲普通紙；（不用西式紙）冊之兩面，以厚紙版挾之。用繩結搏。

五、兵籍人如有變動的，即用條紙書明變動事由，貼於冊中之表上。

六、兵籍人如有升降死亡時，隨時由長官或其家族填表報告於陸軍省人事局，照表改正。

乙、兵籍冊檢查方法

一、兵籍冊中所有之人員，另將其姓名略歷擇要記於卡片中，每人一片。

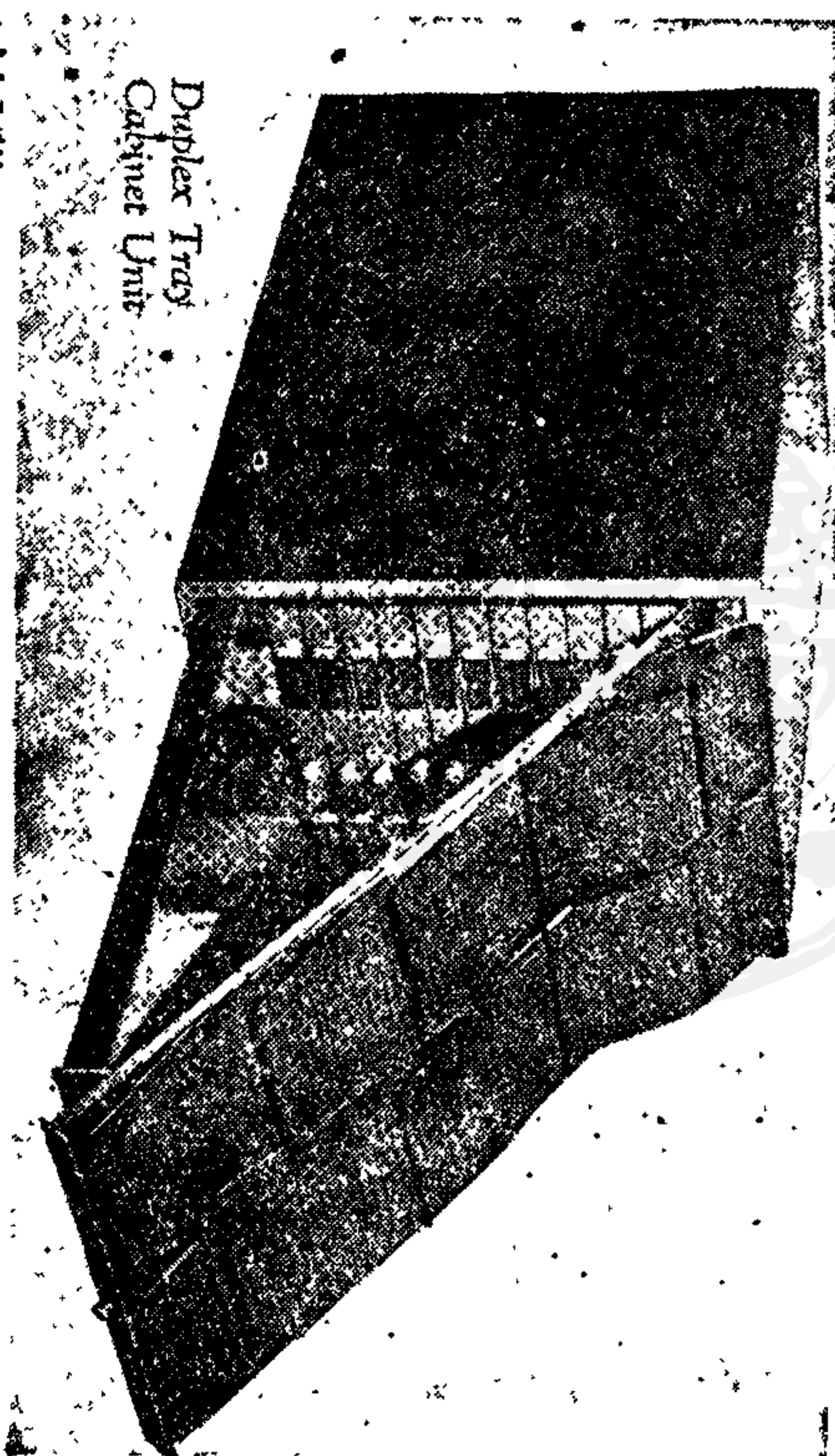
二、卡片貯於鐵櫥之抽屜中，平排安放，將其書寫姓名之處，露於外面，以便查閱。

三、每個抽屜以姓之第一個字之字母爲記號，每個抽屜之記號，與兵籍之每冊同，鐵櫥之記號，與木架同。

丙、檢查之迅速

試以二十年前退伍軍官天野平八之姓名，請其檢查。檢查人，即將姓名與鐵櫥所記以字母相對照，查看此人之姓名，在第幾櫥，第幾抽屜，第幾頁卡片，然後向木架上將冊取出，翻開第幾頁，即是，如此鉅萬之兵籍冊，所費檢查時間，不過二分鐘耳。

丁、鐵櫥及卡片，為美國所發明，市上均有購買，其式如左。



戊、兵籍冊之式樣

以上所列之保管方法，及表冊之樣式，我軍政部固然可以採用，即本院所屬會部登記全國之公務員，及考試及格人員所用之表冊，亦有可資參考之處，故列報告，以備採擇。





遊日紀要全冊

定價大洋八角

編述者

許公武

印刷者

考試院印刷所

發行者

考試院收發股

總代售處

民智書局

代售處

新亞細亞月刊社

中華民國二十二年四月出版

國家圖書館



001717152

