



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 861

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Sâmbătă, 20 decembrie 2008

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.616. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 588/2006 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău .....	2–8	358. — Ordin al directorului general al Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat pentru aprobarea Directivei privind selectarea și instalarea echipamentelor și sistemelor care vehiculează informații clasificate în format electronic — INFOSEC 6, versiunea 2 .....	15
1.632. — Hotărâre privind transmiterea ambulanțelor și autospecialelor proprietate privată a statului din administrarea autorităților de sănătate publică județene/a municipiului București în administrarea inspectoratelor pentru situații de urgență județene/al municipiului București .....	9–11	1.131. — Decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Comunicații privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date .....	16–18
1.637. — Hotărâre pentru aprobarea amendamentelor convenite prin scrisoarea semnată la Washington, D.C. la 1 octombrie 2008 și la București la 23 octombrie 2008 între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru finanțarea Proiectului privind închiderea minelor, refacerea mediului și regenerarea socioeconomică, semnat la București la 28 ianuarie 2005 .....	12–15	1.415/3.399. — Ordin al ministrului mediului și dezvoltării durabile și al ministrului economiei și finanțelor privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului operațional sectorial „Mediu” 2007–2013 .....	19–25
		1.484. — Ordin al ministrului transporturilor pentru aprobarea Normelor privind acordarea avizului tehnic vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu .....	26–30
		ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE	
		Decizia nr. 19 din 10 martie 2008 .....	31–32

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE**

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 588/2006 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 305 și 305 bis din 9 mai 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La anexa nr. 24 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Cleja”:**

a) se modifică următoarele poziții:

— la poziția nr. 3, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la Pod Duma la Pod Mesterca”;

— la poziția nr. 3, coloana 3 va avea următorul cuprins: „600 ml x 3 ml asfalt și 1850 ml x 3 ml balast”;

— la poziția nr. 5, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal Pod Leghede — District silvic”;

— la poziția nr. 5, coloana 3 va avea următorul cuprins: „700 ml x 6 ml asfalt și 1550 ml x 6 ml balast”;

— la poziția nr. 6, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1050 ml x 6 ml balast”;

— la poziția nr. 8, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la locuitorul Farțade Pavel — Transformator”;

— la poziția nr. 10, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal pârau Cleja — locuitorul Leghedi”;

— la poziția nr. 11, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal Dodan Ion — Cadar Mihai”;

— la poziția nr. 12, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la punctul numit Trei Cruci la Bordaș Andrei”;

— la poziția nr. 13, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la locuitorul Roca A. la Socivoi A”;

— la poziția nr. 15, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la Roca Boldog Ion — Budău Catălina — Farcaș Ion”;

— la poziția nr. 16, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la Laslău — Farcaș Petru — drum comunal 164”;

— la poziția nr. 16, coloana 3 va avea următorul cuprins: „475 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 17, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum vicinal, cimitir Cleja — intrarea Valea Mică”;

— la poziția nr. 17, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1260 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 20, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum vicinal Hotar Faraoani — Cleja”;

— la poziția nr. 20, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1700 ml x 6 ml balast”;

— la poziția nr. 21, coloana 3 va avea următorul cuprins: „400 ml x 6 ml balast”;

— la poziția nr. 23, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1372 și 1371”;

— la poziția nr. 23, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal 164 Valea Mică”;

— la poziția nr. 23, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1500 ml x 4 ml asfaltat și 2500 ml x 4 ml balast”;

— la poziția nr. 24, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum comunal de la Ciobotaru Gheorghe — Islaz comunal”;

— la poziția nr. 24, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1150 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 25, coloana 3 va avea următorul cuprins: „575 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 26, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum sătesc — cimitir Cleja — Pistac — Somușca”;

— la poziția nr. 26, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1100 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 27, coloana 3 va avea următorul cuprins: „450 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 28, coloana 3 va avea următorul cuprins: „350 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 30, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum sătesc — Palincaș Anton — Roca Ianoș magazine”;

— la poziția nr. 36, coloana 3 va avea următorul cuprins: „350 ml x 3 ml”;

— la poziția nr. 37, coloana 3 va avea următorul cuprins: „2850 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 38, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1350 ml x 4 ml pământ și balast”;

— la poziția nr. 39, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum vicinal Gara — Canal”;

— la poziția nr. 39, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1000 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 40, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1800 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 41, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1000 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 42, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Drum vicinal DN — colt Plopus”;

— la poziția nr. 42, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1060 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 42, coloana 3 va avea următorul cuprins: „1370 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 43, coloana 3 va avea următorul cuprins: „2110 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 44, coloana 3 va avea următorul cuprins: „2110 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 68, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum vicinal 1711 — Pochiul: 1650 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 74, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„330 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 80, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„800 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 81, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„3600 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 89, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„800 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 90, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„950 ml x 3 ml pământ”;

— la poziția nr. 92, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.100 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 93, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.500 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 95, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„750 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 96, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.350 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 97, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.00 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 103, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„950 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 104, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum vicinal — dealul Ovăzului —Boaru”;

— la poziția nr. 104, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.500 ml x 4 ml”;

— la poziția nr. 105, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum de exploatare Boaru — Tocila”;

— la poziția nr. 105, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„900 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 106, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Dealul Bradis — Daracvane”;

— la poziția nr. 106, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„2200 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 107, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum tarlăua Donose”;

— la poziția nr. 108, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum vicinal Donose — Daracvane”;

— la poziția nr. 108, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„450 ml x 4 ml pământ”;

— la poziția nr. 109, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum vicinal deal Boieru — Fântâna Rece”;

— la poziția nr. 111, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Drum vicinal Sosec — Faraonani”;

— la poziția nr. 113, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Pod beton Iștoc — Moraru”;

— la poziția nr. 122, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„0,2 km”;

— la poziția nr. 123, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„500 mp”;

— la poziția nr. 124, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„14.597 mp”;

— la poziția nr. 126, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Sediul Consiliului local și Primăria”;

— la poziția nr. 126, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„245,52 mp; cărămidă”;

— la poziția nr. 127, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Teren aferent sediului primăriei și Consiliului local Cleja”;

— la poziția nr. 127, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.717 mp”;

— la poziția nr. 128, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„168 mp cărămidă”;

— la poziția nr. 130, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Teren Școala nr. 1 Cleja”;

— la poziția nr. 130, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„8.134 mp”;

— la poziția nr. 133, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„4.028 mp”;

— la poziția nr. 134, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„573 mp”;

— la poziția nr. 135, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Grădinița nr. 2 Cleja ”;

— la poziția nr. 135, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„163 mp cărămidă”;

— la poziția nr. 136, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Teren construcții Școala nr. 2 Buda”;

— la poziția nr. 136, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.212 mp”;

— la poziția nr. 137, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Teren cămin + bibliotecă”;

— la poziția nr. 137, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„621 mp”;

— la poziția nr. 139, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„255 mp cărămidă”;

— la poziția nr. 140, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„1.196 mp”;

— la poziția nr. 141, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Clădire Grădinița Somușca”;

— la poziția nr. 141, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„256 mp cărămidă”;

— la poziția nr. 144, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„482 mp; cărămidă”;

— la poziția nr. 145, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„3.707 mp”;

— la poziția nr. 146, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Școala Valea Mică + anexe”;

— la poziția nr. 146, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„321 mp cărămidă”;

— la poziția nr. 147, coloana 2 va avea următorul cuprins:  
„Teren Școala Valea Mică”;

— la poziția nr. 147, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„4.010 mp”;

b) se abrogă pozițiile nr. 132 și 142;

c) după poziția nr. 147 se introduc treisprezece noi poziții, pozițiile nr. 148—160, conform anexei nr. 1.

**2. La anexa nr. 48 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Măgirești”:**

a) se modifică următoarele poziții:

— la poziția nr. 97, coloana 5 va avea următorul cuprins:  
„215.406,40”;

— la poziția nr. 98, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„Suprafața construită = 333 mp, fundație beton, pereți chirpici, acoperiș lemn, învelitoare tablă”;

— la poziția nr. 98, coloana 5 va avea următorul cuprins:  
„75.705,00”;

— la poziția nr. 100, coloana 5 va avea următorul cuprins:  
„40.133,76”;

— la poziția nr. 103, coloana 1 va avea următorul cuprins:  
„1.6.1.”;

— la poziția nr. 103, coloana 3 va avea următorul cuprins:  
„P + 1; două apartamente, Suprafața = 87,00 mp x 2 apartamente, teren aferent curții = 480,00 mp”;

— la poziția nr. 103, coloana 5 va avea următorul cuprins:  
„93.568,36”;

— la poziția nr. 104, coloana 1 va avea următorul cuprins:  
„1.6.1.”;

— la poziția nr. 104, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Cotețe și grajduri la bloc”;

— la poziția nr. 104, coloana 4 va avea următorul cuprins: „1988”;

— la poziția nr. 104, coloana 5 va avea următorul cuprins: „3.318,25”;

— la poziția nr. 105, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.6.1.”;

— la poziția nr. 105, coloana 4 va avea următorul cuprins: „1988”;

— la poziția nr. 105, coloana 5 va avea următorul cuprins: „1.299,40”;

— la poziția nr. 108, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Școala Generală Stănești”

— la poziția nr. 108, coloana 5 va avea următorul cuprins: „132.441,90”;

— la poziția nr. 109, coloana 3 va avea următorul cuprins: „Local vechi, suprafață = 150 mp, fundație beton, pereți paiantă, acoperiș lemn, învelitoare țiglă”;

— la poziția nr. 109, coloana 5 va avea următorul cuprins: „56.788,96”;

— la poziția nr. 110, coloana 5 va avea următorul cuprins: „209.420,18”;

— la poziția nr. 111, coloana 5 va avea următorul cuprins: „249.302,40”;

— la poziția nr. 112, coloana 3 va avea următorul cuprins: „Local nou, suprafață = 210 mp, fundație beton, pereți cărămidă, acoperiș lemn, învelitoare tablă”;

— la poziția nr. 112, coloana 5 va avea următorul cuprins: „146.868,00”;

— la poziția nr. 113, coloana 3 va avea următorul cuprins: „Suprafață = 4.701,68 mp”;

— la poziția nr. 113, coloana 5 va avea următorul cuprins: „27.550,00”;

— la poziția nr. 114, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.6.1.”;

— la poziția nr. 114, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Școala Generală Valea Arinilor”;

— la poziția nr. 114, coloana 5 va avea următorul cuprins: „39.164,80”;

— la poziția nr. 115, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.6.1.”;

— la poziția nr. 115, coloana 5 va avea următorul cuprins: „39.164,80”;

— la poziția nr. 116, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.6.1.”;

— la poziția nr. 116, coloana 2 va avea următorul cuprins: „Școala Generală Valea Arinilor”;

— la poziția nr. 116, coloana 3 va avea următorul cuprins: „Local nou, suprafață = 628 mp, fundație beton, pereți cărămidă, acoperiș lemn, învelitoare tablă”;

— la poziția nr. 116, coloana 5 va avea următorul cuprins: „249.302,40”;

— la poziția nr. 117, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.6.1.”;

— la poziția nr. 117, coloana 5 va avea următorul cuprins: „39.164,80”;

— la poziția nr. 119, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.8.4.”;

— la poziția nr. 119, coloana 3 va avea următorul cuprins: „Lungime = 1400 ml, rezervor situat la punctul Apostol cu dimensiunea 5 x 2 ml, diametrul = 2,5 ml”;

— la poziția nr. 119, coloana 4 va avea următorul cuprins: „1988”;

— la poziția nr. 119, coloana 5 va avea următorul cuprins: „1.005,04”;

— la poziția nr. 120, coloana 1 va avea următorul cuprins: „1.8.4.”;

— la poziția nr. 120, coloana 5 va avea următorul cuprins: „1.140,00”;

b) se abrogă pozițiile nr. 96, 99, 101, 102, 106, 107, 118 și 124–126;

c) după poziția nr. 126 se introduc douăzeci de noi poziții, pozițiile nr. 127–146, conform anexei nr. 2.

**3. La anexa nr. 86 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Valea Seacă”, după poziția nr. 122 se introduc șase noi poziții, pozițiile nr. 123–128, conform anexei nr. 3.**

**Art. II.** — În anexa nr. 26 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Gioseni” la Hotărârea Guvernului nr. 588/2006 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.347/2001 privind atestarea domeniului public al județului Bacău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Bacău, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 și 485 bis din 5 iunie 2001, după poziția nr. 81 se introduc patru noi poziții, pozițiile nr. 82–85, conform anexei nr. 4.

**Art. III.** — Anexele nr. 1–4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul internelor și reformei administrative,

**Paul Victor Dobre,**

secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 4 decembrie 2008.

Nr. 1.616.

**COMPLETĂRI**  
**la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Cleja**

Nr. crt.	Cod clasific.	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
„148.	1.6.3.	Teren stadion	11.683 mp	2007	446,83	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
149.	1.6.3.	Teren stație gaz	650 mp	2006	18.500,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
150.	1.6.3.	Teren stație epurare	20.000 mp	2007	600.000,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
151.	1.6.3.	Teren stație Racnea alimentare cu apă	5.500 mp	2007	16.500,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
152.	1.6.3.	Teren baltă Cipcheș	49.912 mp	2005	1.509.120,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
153.	1.5.12.	Remiză PSI Somușca	24 mp	2007	720,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
154.	1.6.3.	Teren remiză PSI	32 mp	2007	960,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
155.	1.6.3.	Teren școală Buda	767 mp	2007	23.010,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
156.	1.6.3.	Teren școală Buda	6.537 mp	2007	196.110,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
157.	1.6.3.	Teren școală Buda	1.193 mp	2007	3.579,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
158.	1.6.2.	Monument Cleja	1 buc.	2005	100.000,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
159.	1.9.3.	Rețea gaze naturale	10,95 km	2006	536.142,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008
160.	1.6.3.	Teren monument	108 mp	2005	3.240,00	Domeniul public al comunei Cleja, potrivit H.C.L. nr. 17/2008”

**COMPLETĂRI**  
**la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Măgirești**

Nr. crt.	Cod clasific.	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
„127.	1.6.3.	Teren de sport satul Șesuri	Suprafața 5.245 mp. Învecinat cu drum sătesc, Bărbulișteanu Ana, Mireanu Gheorghe, curtea școlii, Apostolescu Virgil	2002	545,22	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
128.	1.6.3.	Târg comunal	Suprafața 10.000 mp. Învecinat cu Tazlăul Sărat, drum sătesc	2002	940,50	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008

0	1	2	3	4	5	6
129.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 671,49 mp Vecinătăți: N — Rest proprietate E — Huian Gheorghe S — Gabor C. V — Rest proprietate	2003	1.875,70	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
130.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 416 mp Vecinătăți: N — Rest proprietate E — Huian T. S — Rest proprietate V — Gabor C.	2003	1.162,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
131.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 416 mp Vecinătăți: N — Rest proprietate E — Apetrei M. S — Rest proprietate V — Huian C. Gh.	2003	1.162,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
132.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 2.820,31 mp Vecinătăți: N — Rest proprietate E — Andrioeie I. și drum exploatare V — Rest proprietate și Huian T.	2003	7.878,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
133.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 560,52 mp Vecinătăți: N — Domeniul public local E — Nistor Saveta S — Domeniul public local V — Bogdan Ana I.	2003	1.565,70	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
134.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 469,51 mp Vecinătăți: N — Domeniul public local E — Ghinea N. S — Domeniul public local V — Abargoaniței A.	2003	1.387,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
135.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 3.781,03 mp Vecinătăți: N — Cernat Marghioala E — Abargoaniței A. S — Drum comunal V — Zaharia V.	2003	10.561,50	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
136.	1.6.3.	Teren arabil	Suprafața 497,12 mp Vecinătăți: N — Mereacre P. E — Bogban A. I. S — Domeniul public local V — Cernat Luciean	2003	1.388,60	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
137.	1.6.3.	Teren Școală Măgirești	Suprafața = 3.716,70 mp	1965	21.800,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
138.	1.6.3.	Teren Școală Măgirești	Suprafața = 2.475,93 mp	1905	14.500,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
139.	1.6.3.	Teren Școală Valea Arinilor	Suprafața = 264,46 mp	1961	1.550,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008

0	1	2	3	4	5	6
140.	1.6.3.	Teren Grădiniță Valea Arinilor	Suprafața = 1.869,49 mp	1911	10.950,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
141.	1.6.3.	Teren Școală Stănești	Suprafața = 1.556,15 mp	1930	10.400,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
142.	1.6.3.	Teren Școală Prăjești	Suprafața = 1.841,91 mp	1977	10.800,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
143.	1.6.3.	Teren sediu Primărie	Suprafața = 1.235,17 mp	1928	8.400,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
144.	1.8.4.	Rețea alimentare cu apă Măgirești, Prăjești, Stănișești, Șesuri	Lungime = 3.385 ml	2007	1.788.847,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
145.	1.8.4	Rețea alimentare cu apă Valea Arinilor	Lungime = 2.685 ml	2007	1.050.378,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008
146.	1.6.3.	Teren arabil 392 mp Tarla 59, parcela 153/17/1 și parcela 1532/83/1	Suprafața = 392 mp	2008	2.000,00	Domeniul public al comunei Măgirești, potrivit H.C.L. nr. 27/2008"

ANEXA Nr. 3

**COMPLETĂRI**  
la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Valea Seacă

Nr. crt.	Cod clasific.	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
„123.	1.6.3.	Teren pășune	Suprafața = 5.500 mp; vecinătăți: N și E — DS2049, S — teren proprietate primărie, V — teren proprietate privată primărie	1991	1.500	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008
124.	1.6.3.	Teren viran	Suprafața = 340 mp, vecinătăți: N — DC107, S — Pârâul Valea Seacă, E — Roman Gheorghe, V — Miftode Gh.Ion	1957	1.000	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008
125.	1.3.7.1	Drum sătesc 2049	DE-85, D.C.L.-1471, L = 378 mp, l = 6 ml, suprafața = 2.268 mp	1991	2.000	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008
126.	1.3.7.1	D.C. :L.1471	Drum sătesc 2049-CFR, L = 670 m, l = 7 m, suprafața = 4.690 mp	1991	4.000	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008

0	1	2	3	4	5	6
127.	1.3.7.1	Drum exploatare 1477	CFR-canal colector Siret, L = 453 m, l = 5 m Suprafața = 7.265 mp	1991	9.000	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008
128.	1.3.7.1	Drum sătesc	L = 1 km, l = 4 m, suprafața = 3.000 m, N — Pârvan Nechifor — Cucova, S — Neghină Vasile — Valea Seacă, E și V — proprietăți private	1991	30.000	Domeniul public al comunei Valea Seacă, potrivit H.C.L. nr. 8/2008”

ANEXA Nr. 4

**COMPLETĂRI****la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Gioseni**

Nr. crt.	Cod clasific.	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
„82.	1.6.3.	Teren neproductiv	Suprafață = 2.500 mp Extravilanul satului Gioseni, comuna Gioseni, tarla 104, parcele 2043/75 Vecinătăți: N — Coșa Adam S — Rezervă Primărie E — DE 2037 V — Cojan Andrei	2007	7.500,00	Domeniul public al comunei Gioseni, potrivit H.C.L. nr. 8/2008
83.	1.8.6.	Alimentare cu apă a localității Gioseni, comuna Gioseni, județul Bacău		2007	2.062.298,76	Domeniul public al comunei Gioseni, potrivit H.C.L. nr. 3/2007
84.	1.6.3.	Teren bazin hidrografic pârâu Alexandroaia	Situat în satul Gioseni, comuna Gioseni Lungime = 2,567 km Lățime = 1 ml	2007	9.000,00	Domeniul public al comunei Gioseni, potrivit H.C.L. nr. 5/2007
85.	1.6.3.	Teren Baza sportivă a comunei Gioseni	Suprafața = 7.004 mp Vecinătăți: N — Parcul comunal S — Strada Blăjoaiei E — Strada Școlii V — Parc comunal	2008	15.200,00	Domeniul public al comunei Gioseni, potrivit H.C.L. nr. 13/2008”



## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind transmiterea ambulanțelor și autospeciilor proprietate privată a statului din administrarea autorităților de sănătate publică județene/a municipiului București în administrarea inspectoratelor pentru situații de urgență județene/al municipiului București**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al titlului IV „Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat” din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 11 lit. m) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea ambulanțelor și autospeciilor prevăzute în anexa nr. 1, destinate Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare (SMURD), proprietate privată a statului, din administrarea autorităților de sănătate publică județene/a municipiului București în administrarea inspectoratelor pentru situații de urgență județene/al municipiului București.

Art. 2. — Transmiterea prevăzută la art. 1 se realizează pe bază de proces-verbal de predare-primire, încheiat în termen de

30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. — Ambulanțele și autospeciile destinate SMURD, contractate de Ministerul Sănătății Publice și care urmează a fi livrate în anul 2009, prevăzute în anexa nr. 3, se transmit în administrarea inspectoratelor pentru situații de urgență județene/al municipiului București pe baza propunerilor formulate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

București, 10 decembrie 2008.  
Nr. 1.632.

ANEXA Nr. 1

Nr. crt.	Instituția de la care se transmit ambulanțele și autospeciile	Instituția la care se transmit ambulanțele și autospeciile	Tip ambulanțe			Tip autospeciale	
			B 4X4	B 4X2	C	autospecială de intervenție la accidente colective și calamități	autospecială transport personal și multiple victime
1.	ASP Arad	ISU Arad	3	3	1		
2.	ASP Argeș	ISU Argeș	3	2			
3.	ASP Bihor	ISU Bihor	4	5	1		
4.	ASP Buzău	ISU Buzău		1			
5.	ASP Brașov	ISU Brașov	4	3	2		
6.	ASP Cluj	ISU Cluj	2	1	1		1
7.	ASP Călărași	ISU Călărași		3			
8.	ASP Constanța	ISU Constanța	2	2	1		
9.	ASP Dâmbovița	ISU Dâmbovița	1	1			
10.	ASP Dolj	ISU Dolj		2	2	1	3
11.	ASP Galați	ISU Galați			1		
12.	ASP Hunedoara	ISU Hunedoara	2	1			
13.	ASP Ialomița	ISU Ialomița		2			
14.	ASP Iași	ISU Iași	3		1	1	3
15.	ASP Ilfov	ISU Ilfov	2	2			
16.	ASP Mureș	ISU Mureș	8	1	1		3

Nr. crt.	Instituția de la care se transmit ambulanțele și autospecialele	Instituția la care se transmit ambulanțele și autospecialele	Tip ambulanțe			Tip autospeciale	
			B 4X4	B 4X2	C	autospecială de intervenție la accidente colective și calamități	autospecială transport personal și multiple victime
17.	ASP Olt	ISU Olt		2			
18.	ASP Prahova	ISU Prahova	4	4	1		
19.	ASP Satu Mare	ISU Satu Mare		2			
20.	ASP Sibiu	ISU Sibiu	2	5	1		
21.	ASP Suceava	ISU Suceava	2	1			
22.	ASP Timiș	ISU Timiș	5	3	2		1
23.	ASP Vâlcea	ISU Vâlcea	3	1			
24.	ASP București	ISU București	10	13	5	2	5
		<b>TOTAL:</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

ANEXA Nr. 2

Autoritatea de Sănătate Publică a .....  
Nr. .... din .....

Inspectoratului pentru Situații de Urgență  
al .....  
Nr. .... din .....

**PROCES - VERBAL  
de predare-primire**

Nr. .... din.....

Încheiat astăzi, ....., la .....

În baza art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 1.632/2008 privind transmiterea ambulanțelor și autospecialelor proprietate privată a statului din administrarea autorităților de sănătate publică județene/a municipiului București în administrarea inspectoratelor pentru situații de urgență județene/al municipiului București,

între

1. Autoritatea de Sănătate Publică a Județului ...../Municipiului București, reprezentată prin .....,

(date de identificare)

și

2. Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului ...../Municipiul București, reprezentat/împuternicit

.....,  
(date de identificare ale persoanei juridice)

am procedat la predarea, respectiv la primirea auto ....., marca ..... seria șasiu ....., seria motor ....., an de fabricație .....

Auto ..... a fost primită prin Contract de comodat nr. .... de la Autoritatea de Sănătate Publică ..... de Inspectoratul pentru Situații de Urgență .....

La data prezentului proces-verbal, auto ..... se află în folosința Inspectoratului pentru Situații de Urgență ..... și se transmite în administrarea acestuia cu următoarele caracteristici tehnice comunicate pe răspunderea Inspectoratului pentru Situații de Urgență .....

a) auto este în stare de funcționare;

b) auto ..... are un rulaj de la începutul exploatarei de ..... km efectivi și de ..... km rulați;

c) auto a/nu a suferit reparații capitale ..... în număr de .....

d) auto de la ultima reparație a mai parcurs un număr de ..... km efectivi și un număr de ..... km echivalenți;

e) auto ..... este echipat cu:

1. .... acumulatori de ....., montat la data de .....

2. .... anvelope și camere de aer;

3. echipamente medicale.

**Tabel cuprinzând datele de identificare a ambulanțelor/autospeciialelor**

Nr. crt.	Marca	Dimensiunea	Seria	Rulaj km efectiv	Data montării	Valoarea de inventar	Amortizarea calculată	Data punerii în funcțiune	Durata normală de funcționare
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Auto ..... se predă echipat cu sculele și accesoriile conform Inventarului seria ..... nr. .... anexat la prezentul proces-verbal.

Părțile se obligă să scoată, respectiv să înregistreze în evidența contabilă proprie bunul ce face obiectul procesului-verbal, în maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 4 exemplare, dintre care două exemplare la unitatea predătoare și două exemplare la unitatea primitoare.

Autoritatea de sănătate publică județeană/  
a municipiului București,

*Conducătorul unității,*

.....

Inspectoratul pentru situații de urgență județean/  
al municipiului București,

*Conducătorul unității,*

.....

ANEXA Nr. 3

Nr. crt.	Ambulanțele și autospeciialele contractate de Ministerul Sănătății Publice, care urmează a fi livrate în anul 2009	Tip ambulanțe				Tip autospeciiale	
		B 4X4	C	TIP C pentru transport specializat și intervenție pentru nou-născuți aflați în stare critică	TIP C pentru transport pacienți cu risc major de transmitere boli contagioase	autospecială de intervenție la accidente colective și calamități	autospecială transport personal și multiple victime
I.	Situația achiziționării cantității minime prevăzute în acordurile-cadru	150	13	4	8	3	44
II.	Situația achiziționării cantității maxime prevăzute prin acordurile-cadru	160	15	6	10	4	55

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea amendamentelor convenite prin scrisoarea semnată la Washington, D.C. la 1 octombrie 2008 și la București la 23 octombrie 2008 între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru finanțarea Proiectului privind închiderea minelor, refacerea mediului și regenerarea socioeconomică, semnat la București la 28 ianuarie 2005**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 din Legea nr. 167/2005 privind ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru finanțarea Proiectului privind închiderea minelor, refacerea mediului și regenerarea socioeconomică, semnat la București la 28 ianuarie 2005, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă amendamentele convenite prin scrisoarea semnată la Washington, D.C. la 1 octombrie 2008 și la București la 23 octombrie 2008 între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională

pentru Reconstrucție și Dezvoltare pentru finanțarea Proiectului privind închiderea minelor, refacerea mediului și regenerarea socioeconomică, semnat la București la 28 ianuarie 2005, ratificat prin Legea nr. 167/2005, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Lazăr Comănescu**

București, 10 decembrie 2008.  
Nr. 1.637.

BANCA MONDIALĂ  
Washington, D.C. 20433  
S.U.A.

Orsalia Kalantzopoulos,  
director  
Europa Centrală și Țările Baltice  
Regiunea Europa și Asia Centrală

1 octombrie 2008

Excelenței sale  
Varujan Vosganian,  
ministrul economiei și finanțelor  
București, România

**Proiectul privind închiderea minelor, refacerea mediului și regenerarea socioeconomică (Împrumutul nr. 4.759-RO)  
Amendament la Acordul de împrumut\*)**

Stimate domnule ministru,

Facem referire la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (*Banca*) pentru Proiectul sus-rubricat din data de 28 ianuarie 2005 (*Acordul*) și la scrisoarea domnului Eugen Teodorovici, secretar de stat în cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor din data de 29 ianuarie 2008, prin care se solicită anumite amendamente la Acord.

Suntem de acord cu solicitarea dumneavoastră și prin prezenta amendăm Acordul după cum urmează (modificările sunt prezentate în litere italice):

1. Secțiunea 1.02 a articolului 1 se amendează după cum urmează:

1.1. Paragraful b) se amendează după cum urmează:

„b) beneficiar înseamnă orice firmă eligibilă să primească asistență financiară pentru stimulente de instruire conform părții B.1 a) a Proiectului.”

\*) Traducere.

1.2. După paragraful q) se va introduce un nou paragraf, paragraful r), cu următorul cuprins:

„r) Închiderea minelor și atenuarea impactului social înseamnă Proiectul de închidere a minelor și de atenuare a impactului social finanțat de Bancă în cadrul Împrumutului cu nr. 4.509-RO din data de 13 octombrie 1999, așa cum a fost amendat.”

1.3. Paragrafele j), o), p) și q) se anulează.

Toate paragrafele de la secțiunea 1.02 a articolului 1 din Acordul vor fi renumerotate corespunzător.

2. Paragraful a) de la secțiunea 2.02 a articolului 2 se amendează după cum urmează:

„**Secțiunea 2.02.** a) Suma împrumutului poate fi trasă din contul împrumutului, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la acest acord, pentru: (i) cheltuielile efectuate (sau, dacă Banca va fi de acord, care vor fi efectuate) aferente costurilor rezonabile ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor de consultanță, pregătirii și costurilor de operare adiționale necesare pentru Proiect și care vor fi finanțate din sumele împrumutului; și (ii) alte cheltuieli efectuate în cadrul Proiectului, aferente: A) stimulentei financiare în cadrul părții B.1. a) a Proiectului; B) granturilor S.D.S.C.M.; C) granturilor S.G.M.; toate în măsura în care astfel de cheltuieli pot fi considerate eligibile pentru finanțare în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la acest acord.”

3. În paragraful a) de la secțiunea 3.02. a articolului 3, referirea la partea B.1. b) se anulează.

4. Anexa nr. 1 se amendează după cum urmează:

Coloana „Procentul din cheltuieli ce va fi finanțat” se va citi indicând, pentru toate sumele, o limită maximă.

4.2. Tabelul precizat în paragraful 1 al anexei nr. 1 se amendează după cum urmează:

Categoria	Suma alocată din împrumut (exprimată în dolari S.U.A.)	Procentul din cheltuieli ce va fi finanțat
(1) Bunuri a) în cadrul părților A și C.1 ale Proiectului b) în cadrul părților B și C.2 ale Proiectului	33.464 263.874	100% din cheltuiala externă, 100% din cheltuiala locală (costuri franco-uzină) și 80% din cheltuielile locale pentru alte articole achiziționate pe plan local
(2) Servicii de consultanță, inclusiv audit a) în cadrul părților A și C.1 ale Proiectului b) în cadrul părților B și C.2 ale Proiectului	1.502.771 3.629.460	85% din cheltuieli externe și 75% din cheltuieli locale
(3) Pregătire a) în cadrul părților A și C.1 ale Proiectului b) în cadrul părților B și C.2 ale Proiectului	82.280 219.003	100% din cheltuieli externe și 75% din cheltuieli locale
(4) Lucrări a) în cadrul părții A a Proiectului b) în cadrul părții B a Proiectului	16.951.763 0	80%
(5) Plăți de stimulente financiare în cadrul părții B.1 a) a Proiectului	5.844.303	80%
(6) Microcredite în cadrul părții B.1 b) a Proiectului	0	100%
(7) Granturi S.D.S.C.M. în cadrul părții B.2 a) a Proiectului	5.909.502	84%
(8) Granturi S.G.M. în cadrul părții B.2 c) a Proiectului	898.759	84%
(9) Costuri operaționale adiționale a) în cadrul părții C.1 a Proiectului b) în cadrul părții C.2 a Proiectului	419.369 833.042	50%
(10) Nealocate	0	
(11) Bunuri, servicii de consultanță (inclusiv audit), pregătire, lucrări și costuri operaționale adiționale în cadrul părții A și părții C.1 a Proiectului	41.102.353	80%
(12) Bunuri, servicii de consultanță, pregătire, lucrări și costuri operaționale adiționale în cadrul părții B a Proiectului [cu excepția părții B.2 a) și B.3 c) ii] și în cadrul părții C.2 i) a Proiectului; plăți de stimulente financiare în cadrul părții B.1 a) a Proiectului și granturi S.G.M. în cadrul părții B.2 c) a Proiectului	34.572.909	84%
(13) Bunuri, servicii de consultanță, pregătire, costuri operaționale adiționale în cadrul părții B.3 c) ii) și în cadrul părții C.2 ii) a Proiectului și granturi S.D.S.C.M. în cadrul părții B.2 a) a Proiectului	7.737.148	81%
<b>TOTAL:</b>	<b>120.000.000</b>	

4.3. Paragraful 2 c) al anexei nr. 1 se amendează după cum urmează:

„c) termenul «costuri operaționale adiționale» înseamnă: (i) cheltuieli efectuate de U.M.P., U.M.P.—R.S.E. și F.R.D.S. pentru implementarea Proiectului, incluzând salarii ale personalului (altul decât funcționarii publici) U.M.P., U.M.P.—R.S.E. și F.R.D.S., consumabile și echipamente de birou, costuri de exploatare, de întreținere și de asigurare a vehiculelor și echipamentului de birou; *actualizare de software*; comunicații (incluzând telefon, internet, *poștă, curierat*), chirie, renovare, relocare și reabilitare birouri; *cheltuieli de deplasare* (incluzând transportul, diurna, cazarea și alte cheltuieli referitoare la deplasare); *alte servicii de funcționare (de exemplu: anunțarea publică a documentelor de licitație, traducerea și arhivare de documente ale Proiectului)*; și (ii) cheltuielile efectuate de A.Z.M. în cadrul *părților B.3. c) i) și C.2. i)* ale Proiectului pentru implementarea acestuia, incluzând cheltuieli de exploatare a vehiculelor, comunicații (incluzând telefon și internet) și costuri de deplasare în țară (incluzând *transport, diurnă, cazare și alte cheltuieli referitoare la deplasare*); și (iii) indemnizații pentru Consiliul director al F.R.D.S., *servicii asigurate de administrator și utilități F.R.D.S.*; și (iv) *costurile de deplasare în țară (incluzând transportul, diurna, cazarea și alte cheltuieli referitoare la deplasare) ale membrilor numiți în comisiile de evaluare tehnică stabilite conform «Linii directoare pentru achiziții în cadrul împrumuturilor B.I.R.D. și credite A.I.D.» din mai 2004 (Linii directoare pentru achiziții) pentru procesul de evaluare a licitațiilor în cadrul părții B.2 b) a Proiectului.*”

4.4. În paragraful 2 se va introduce o nouă literă, litera e), cu următorul cuprins:

„e) termenul «pregătire» înseamnă: *cheltuieli efectuate de U.M.P., U.M.P.—R.S.E. și F.R.D.S. legate de desfășurarea activităților de pregătire, a vizitelor de lucru, seminariilor/atelierelor de lucru pentru implementarea Proiectului, incluzând costuri de deplasare (transport, cazare, diurnă și alte cheltuieli referitoare la deplasare) pentru cursanți, instructori și participanți la pregătire, onorariul instructorilor, chiria pentru săli și echipament de pregătire, materiale utilizate pentru pregătire, consumabilele aferente, precum și costurile aferente organizării de către A.Z.M. a seminariilor/atelierelor cu factorii interesați în subcomponentele Proiectului, costurile de deplasare în țară (incluzând transportul, diurna, cazarea și alte cheltuieli referitoare la deplasare) pentru participanții la seminarii/ateliere, precum și costurile materialelor pentru seminarii/ateliere.*”

4.5. Litera c) a paragrafului 3 se anulează.

4.6. În paragraful 3, litera d) va deveni litera c) și referirea la „Categorii (4) b)” se va amenda și se va citi „Categorie (12)”.

4.7. În paragraful 3, litera e) va deveni litera d) și referirea la „Categorie (8)” se va amenda și se va citi „Categorie (12)”.

4.8. Paragraful 4 se amendează după cum urmează:

„Banca poate solicita ca tragerile din contul împrumutului să fie efectuate pe baza declarațiilor de cheltuieli pentru: a) *cheltuieli de pregătire*; b) *cheltuieli în cadrul contractelor de bunuri care costă mai puțin de 500.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract*; c) *cheltuieli în cadrul contractelor de lucrări care costă mai puțin de 2.000.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract*; d) *cheltuieli în cadrul contractelor de servicii ale consultanților individuali, care costă mai puțin de 50.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract*; e) *cheltuieli în cadrul contractelor de servicii ale firmelor de consultanță care costă mai puțin de 100.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract*; f) *plăți pentru costuri operaționale adiționale*; g) *plăți de stimulente*; h) *granturi S.D.S.C.M.*; și i) *granturi S.G.M., toate în termenii și în condițiile pe care Banca le va preciza prin nota împrumutului.*”

5. Anexa nr. 2 se amendează după cum urmează:

5.1. În anexa nr. 2, primul paragraf, referitor la obiectivele Proiectului, se modifică și se citește după cum urmează:

„Obiectivul Proiectului este de a întări capacitatea Guvernului de a realiza reforma sectorului minier prin: (i) crearea capacității M.E.C. de a închide întreprinderile miniere nerentabile prin sprijinirea închiderii minelor complexe și a facilităților auxiliare într-o manieră sustenabilă din punctul de vedere al mediului; și (ii) asigurarea de sprijin pentru comunitățile miniere și autoritățile publice locale pentru regenerarea socioeconomică a regiunilor miniere prin intermediul entităților centrale.”

5.2. În partea A.1 se va introduce o nouă literă, litera c), cu următorul cuprins:

„c) Asigurarea de sprijin către G.C.I.M. pentru: a) închiderea și refacerea mediului pentru minele și facilitățile auxiliare din aproximativ 20 de exploatări identificate, precum și din alte exploatări care vor fi identificate; b) monitorizare și întreținere postînchidere a exploatărilor miniere închise; și c) *amenajarea și administrarea unui muzeu al mineritului, proiectarea și dirigența pentru execuția lucrărilor de închidere a minelor și pentru amenajările muzeului.*”

5.3. În partea B.1, litera b) se anulează. În consecință, litera c) va deveni litera b) și se va citi după cum urmează:

„b) centre de afaceri. (i) Finanțarea contractelor de management pentru administrarea celor 10 centre existente și asigurarea serviciilor de sprijinire a inițiativelor către comunitățile miniere și antreprenorilor în planificarea și demararea afacerilor; (ii) Finanțarea unor lucrări (incluzând proiectarea, supervizarea și execuția lucrărilor) necesare pentru asigurarea funcționalității corespunzătoare și întreținerea clădirilor pentru centrele de afaceri; și (iii) Finanțarea activităților de supervizare a lucrărilor contractate în cadrul părții B.2 a Proiectului de închidere a minelor și de atenuare a impactului social.”

5.4. În partea B.3, litera c) se va amenda după cum urmează:

„c) *dezvoltare instituțională și pregătire. Sprijinirea creării capacității instituționale (inclusiv prin servicii de consultanță), pregătire internă și externă, servicii tehnice și echipament pentru dezvoltarea sistemului informatic de management și alte bunuri (inclusiv vehicule) pentru:*

*i) A.Z.M. (cu excepția sprijinului pentru pregătirea externă a personalului A.Z.M.) și U.M.P. — R.S.E.; și ii) F.R.D.S.*”

5.5. Partea C.2 se va amenda după cum urmează:

„2. Sprijinirea instituțională pentru implementarea părții B a Proiectului, constând în costuri operaționale adiționale pentru: i) A.Z.M., U.M.P. — R.S.E.; și ii) F.R.D.S.”

6. În anexa nr. 4, paragraful B.1 al secțiunii II se va amenda după cum urmează:

„1. *licitația competitivă națională. Bunurile ce se estimează că vor costa mai puțin de 1.000.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract și lucrările estimate că vor costa mai puțin de 5.000.000 dolari S.U.A. echivalent pe contract pot fi achiziționate prin contracte adjudecate pe baza procedurii de licitație competitivă națională, conform paragrafelor 3.3 și 3.4 din Liniile directoare pentru achiziții.*”

7. Anexa nr. 5 se amendează după cum urmează:

7.1 Paragraful D se anulează. În consecință, paragraful E va deveni paragraful D și paragraful F va deveni paragraful E.

7.2. Paragraful E.5 (amendat ca D.5) se amendează după cum urmează:

„5. Primele 3 contracte de lucrări propuse a fi atribuite pentru subproiectele aprobate în cadrul subcomponentei infrastructură municipală vor fi transmise Băncii pentru analiză prealabilă și aprobare.”

8. În anexa nr. 6, paragraful 1 a) se amendează după cum urmează:

„a) termenul categorii eligibile înseamnă categoriile (1) a), (2) a), (3) a), (4) a), (9) a) și (11) precizate în tabelul din paragraful 1 al anexei nr. 1 la prezentul acord, cu privire la contul special A; și categoriile (1) b), (2) b), (3) b), (4) b), (5), (7), (8), (9) b), (12) și (13) precizate în respectivul tabel, referitor la contul special B.”

Rugăm să confirmați acordul dumneavoastră la amendamentul menționat mai sus, în numele României, prin semnarea, datarea și returnarea către noi a copiei anexate a acestei scrisori. Acest amendament va deveni efectiv de la data contrasemnării de către dumneavoastră a acestei scrisori.

Cu stimă,  
**Orsalia Kalantzopoulos**  
director  
Europa Centrală și Țările Baltice  
Regiunea Europa și Asia Centrală

#### Convenit

ROMÂNIA

Eugen Teodorovici, secretar de stat,  
reprezentant autorizat

Funcția: p. Ministrul economiei și finanțelor

Data: 23 octombrie 2008

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

GUVERNUL ROMÂNIEI

OFICIUL REGISTRULUI NAȚIONAL AL INFORMAȚIILOR SECRETE DE STAT

### ORDIN

**pentru aprobarea Directivei privind selectarea și instalarea echipamentelor și sistemelor care vehiculează informații clasificate în format electronic — INFOSEC 6, versiunea 2**

În temeiul:

— art. 3 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2002 privind organizarea și funcționarea Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat, aprobată prin Legea nr. 101/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. II din Legea nr. 343/2005 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 153/2002;

— art. 58 alin. (3) din Regulamentul privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.226/2007, cu modificările și completările ulterioare,

**directorul general al Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Directiva privind selectarea și instalarea echipamentelor și sistemelor care vehiculează informații clasificate în format electronic — INFOSEC 6, versiunea 2, prevăzută în anexa\*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ghidul pentru instalarea echipamentelor electronice destinate prelucrării informațiilor clasificate — DS 6, aprobat prin Ordinul directorului general al Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat nr. 490/2003, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 885 din 12 decembrie 2003, precum și Directiva INFOSEC tehnică și de implementare

privind securitatea emisiei – INFOSEC 6, aprobată prin Ordinul directorului general al Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat nr. 159/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 130 din 10 februarie 2006.

Art. 3. — Directiva aprobată potrivit prevederilor art. 1 stabilește un set de cerințe obligatorii aplicabile sistemelor informatice și de comunicații naționale care procesează, stochează sau transmit informații naționale, NATO și UE clasificate.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Oficiului Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat,

**Marius Petrescu**

București, 10 decembrie 2008.

Nr. 358.

\*) Anexa se comunică persoanelor juridice de drept public și privat îndreptățite.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU COMUNICAȚII

## DECIZIE

## privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date

În temeiul prevederilor art. 8 alin. (1), (3) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 106/2008 privind înființarea Autorității Naționale pentru Comunicații, precum și ale art. 17 alin. (2) și ale art. 27 alin. (2) din Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică,

**președintele Autorității Naționale pentru Comunicații** emite prezenta decizie.

Art. 1. — (1) Prezenta decizie se aplică centrelor de date utilizate de către administratorii de arhive electronice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

(2) Prezenta decizie stabilește procedura și condițiile privind acordarea, suspendarea și retragerea deciziei de autorizare a centrelor de date, emise de către Autoritatea Națională pentru Comunicații, denumită în continuare ANC, precum și conținutul, durata de valabilitate și efectele suspendării sau retragerii deciziei de autorizare.

Art. 2. — În înțelesul prezentei decizii, următorii termeni se definesc astfel:

a) *centru de date* — spațiu securizat, dotat cu tehnică de calcul și echipamente de comunicații prin intermediul cărora se primesc, se stochează și se transmit date în formă electronică;

b) *procedură de autorizare* — metodă de evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței centrului de date, a sistemului de management și a proceselor destinate protecției arhivelor electronice, în scopul verificării respectării cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;

c) *decizie de autorizare* — document emis de ANC care atestă că un centru de date îndeplinește toate condițiile cerute de legislația în vigoare în vederea desfășurării operațiunilor de arhivare electronică;

d) *backup* — activitatea de copiere a unor fișiere sau baze de date în vederea conservării și recuperării acestora în cazul unei avarii sau al altui eveniment neprevăzut;

e) *UPS (Uninterruptible Power Supply)* — dispozitiv care permite calculatorului să funcționeze pentru o perioadă scurtă de timp în cazul în care sursa principală de energie este întreruptă, respectiv care asigură protecție împotriva suprasarcinilor tranzitorii;

f) *firewall* — dispozitiv hardware sau aplicație software care monitorizează și filtrează permanent transmisiile de date realizate între rețeaua protejată și alte rețele, pe baza unui set de reguli și criterii;

g) *router* — dispozitiv hardware sau aplicație software care conectează două sau mai multe rețele de calculatoare;

h) *upgrade* — proces de îmbunătățire a unui echipament tehnic sau a unei aplicații software;

i) *redundanță* — introducerea de dispozitive suplimentare față de cel de bază, care să asigure funcționarea unui sistem în cazul în care unul dintre dispozitivele cu aceeași funcție a ieșit întâmplător din uz.

Art. 3. — Centrele de date utilizate de către administratorii de arhive electronice trebuie să dispună de dotările tehnice și să aplice politicile și procedurile de management și de securitate necesare pentru a îndeplini condițiile prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea nr. 135/2007.

Art. 4. — (1) Persoana fizică sau juridică care intenționează să obțină autorizarea unui centru de date în vederea desfășurării activităților legate de arhivarea electronică a documentelor, denumită în continuare *solicitant*, va transmite ANC o cerere scrisă în acest sens. Forma și conținutul acestei cereri sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) va fi însoțită de următoarele documente:

a) descrierea politicilor și procedurilor de lucru, incluzând enumerarea posturilor și funcțiilor personalului, precum și calificările/atestările profesionale ale acestuia;

b) descrierea generală a echipamentelor utilizate în procesul de arhivare;

c) procedurile pentru asigurarea disponibilității serviciului;

d) politica generală de securitate, politicile privind utilizatorii, parolele și accesul la sisteme.

(3) Cererea și documentele anexate se transmit la sediul central al ANC în unul dintre următoarele moduri:

a) prin depunere, personal sau de către reprezentantul legal, sub luare de semnătură;

b) printr-un serviciu poștal;

c) ca înscris în formă electronică, căruia i s-a încorporat, atașat sau i s-a asociat logic o semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul respectiv și generată cu ajutorul unui dispozitiv securizat de creare a semnăturii electronice.

(4) Este considerată dată a transmiterii, după caz, data înscrierii în registrul general de intrare-ieșire a corespondenței al ANC, data confirmării primirii documentelor la sediul central al ANC printr-un serviciu poștal cu confirmare de primire sau data confirmării primirii înscrisului în formă electronică.

(5) În cazul în care documentația nu îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta decizie, ANC va solicita completarea acesteia, în termen de 10 zile de la transmiterea solicitării de completare.

(6) În cazul în care documentația transmisă potrivit alin. (1)—(3) este completă sau a fost completată în conformitate cu prevederile alin. (5), ANC demarează procedura de autorizare a centrului de date.

Art. 5. — (1) Verificarea îndeplinirii condițiilor în vederea autorizării se face de către personalul ANC cu atribuții în acest sens, în cadrul procedurii de autorizare.

(2) Pe perioada desfășurării procedurii de autorizare, ANC poate solicita orice documente referitoare la activitatea centrului de date care are legătură cu activitatea de arhivare electronică și poate efectua acțiuni de control pentru a verifica conformitatea dintre informațiile declarate în cursul procedurii de autorizare și realitate.

Art. 6. — În vederea autorizării, centrul de date trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea nr. 135/2007, obiectivele principale urmărite de ANC în cursul procedurii de autorizare pentru verificarea îndeplinirii acestor condiții fiind următoarele:

a) asigurarea securității și integrității datelor, la nivel de securitate fizică și acces prin mijloace informatice;

b) disponibilitatea serviciului de arhivare electronică și backup-ul informațiilor stocate.

Art. 7. — În cursul procedurii de autorizare, ANC va verifica îndeplinirea de către centrul de date, în mod cumulativ, a condițiilor prevăzute la art. 8—12.

Art. 8. — Spațiul în care funcționează centrul de date trebuie să fie amenajat astfel încât să fie posibilă respectarea cerințelor de securitate specifice și să asigure funcționarea echipamentelor la parametrii optimi prevăzuți de producătorii acestora. În acest sens, se va asigura:

a) instalarea unor sisteme de climatizare care să asigure valorile optime de temperatură și umiditate în vederea funcționării echipamentelor în condiții de siguranță;

b) utilizarea de materiale ignifuge și instalarea unor sisteme de prevenire și stingere a incendiilor, concepute special pentru evitarea deteriorării echipamentelor;

c) dimensionarea corespunzătoare a rețelei electrice, în funcție de consumurile echipamentelor folosite;



d) garantarea siguranței la defecțiunile previzibile ale sistemelor de utilități (apă, gaze etc.) care deservește spațiul care găzduiește centrul de date.

Art. 9. — Asigurarea redundanței și realizarea backup-ului trebuie să fie implementate prin următoarele măsuri:

a) utilizarea de dispozitive UPS și/sau generatoare electrice, care să asigure funcționarea neîntreruptă a echipamentelor în cazul opririi alimentării cu curent electric de la rețeaua principală; timpul de asigurare a alimentării din sursa de urgență va fi calculat în funcție de timpii estimați pentru remedierea posibilelor avarii care ar surveni la rețeaua electrică principală;

b) duplicarea tuturor elementelor rețelei electrice și asigurarea posibilității comutării automate de pe rețeaua principală pe rețeaua de rezervă;

c) utilizarea procedurilor de lucru care să asigure efectuarea de backup periodic al tuturor informațiilor păstrate în centrul de date și stocarea acestora în alt spațiu, diferit de spațiul principal al centrului de date, cu asigurarea acelorași condiții de securitate ca și cele ale spațiului principal, aflate la o distanță față de spațiul principal care să corespundă normelor europene în domeniu;

d) asigurarea unor proceduri de mentenanță pentru echipamente și pentru infrastructură, respectând recomandările producătorilor echipamentelor respective, astfel încât să se minimizeze riscul apariției de probleme tehnice;

e) în cazul echipamentelor critice (a căror funcționare permanentă este esențială în asigurarea continuității funcționării centrului de date) se vor asigura echipamente de rezervă, care vor fi folosite pe perioada efectuării operațiunilor de mentenanță ce implică oprirea sau deconectarea respectivului echipament și pe perioada în care echipamentul principal este afectat de defecțiuni tehnice.

Art. 10. — Centrul de date trebuie să aibă o structură scalabilă, atât în ceea ce privește echipamentele informatice utilizate, cât și infrastructura, cu scopul de a păstra performanțele sistemului la un nivel constant în cazul apariției de condiții noi (mărirea capacității centrului de date, facilități noi etc.).

Art. 11. — (1) Centrul de date trebuie să asigure securitatea și integritatea informațiilor stocate atât în ceea ce privește accesul fizic la echipamentele utilizate, cât și accesul prin mijloace electronice la documentele arhivate.

(2) Securitatea fizică presupune luarea următoarelor măsuri:

a) acces controlat la echipamentele centrului de date utilizate pentru arhivarea electronică a documentelor, cu precizarea mai multor niveluri de drepturi de acces ale personalului care operează sistemele;

b) utilizarea echipamentelor speciale de evitare și detecție a intruziunilor fizice.

(3) Pentru asigurarea securității accesului prin mijloace electronice la documentele arhivate, trebuie utilizate următoarele măsuri tehnice:

a) sisteme de detecție a intruziunilor (Intrusion Detection System — IDS);

b) firewall (software și/sau hardware), routere pentru filtrarea traficului;

c) sisteme antivirus;

d) securizarea proceselor de autentificare și de autorizare a accesului la date;

e) jurnalizarea automată a acțiunilor efectuate în sistem.

Art. 12. — Operarea centrului de date trebuie realizată respectându-se strategii, politici și proceduri bine determinate în ceea ce privește managementul, controlul și securitatea sistemelor. În realizarea acestor politici și proceduri se vor respecta următoarele cerințe minimale:

a) jurnalizarea cronologică a acțiunilor efectuate în sistem (accesul fizic la echipamente, comutări de pe un sistem pe altul, procese de mentenanță, acțiuni ale operatorului etc.);

b) evaluarea la intervale regulate a infrastructurii centrului de date, a sistemului de securitate și a echipamentelor informatice folosite, inclusiv a sistemelor de backup;

c) folosirea unui sistem de management al calității;

d) evaluarea efectelor extinderilor și upgrade-urilor;

e) realizarea auditului regulat al planului de securitate;

f) evaluarea și perfecționarea periodică a personalului;

g) implementarea unor politici de resurse umane care să asigure operarea centrului de date de către personal specializat care să dispună de certificări în domeniu.

Art. 13. — (1) În termen de 30 de zile de la primirea documentației în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)—(3) sau a completărilor solicitate în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (5), ANC emite decizia de autorizare a centrului de date sau decizia de respingere a cererii de autorizare, motivată în mod corespunzător.

(2) Forma și conținutul deciziei de autorizare a centrului de date sunt prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 14. — (1) Decizia de autorizare este valabilă pentru o perioadă de 3 ani de la data emiterii acesteia.

(2) Autorizarea poate fi reînnoită, procedura de reautorizare fiind identică cu cea de autorizare.

(3) Pe durata valabilității deciziei de autorizare, ANC are dreptul de a efectua acțiuni de control periodice, pentru verificarea menținerii condițiilor de funcționare a centrului de date.

Art. 15. — (1) Constatarea de către personalul de control de specialitate din cadrul ANC a neîndeplinirii condițiilor minime de funcționare a centrului de date atrage suspendarea deciziei de autorizare pe o perioadă de 30 de zile. În această perioadă, centrul de date nu poate primi spre stocare documente în formă electronică.

(2) Dacă deficiențele survenite în funcționarea centrului de date nu sunt remediate în intervalul de timp prevăzut la alin. (1), ANC va retrage autorizarea, prin decizie a președintelui.

(3) În cazul expirării duratei de valabilitate a deciziei de autorizare, precum și în cazul retragerii autorizării de către ANC în condițiile alin. (2), centrul de date nu mai poate furniza servicii legate de arhivarea electronică în sensul Legii nr. 135/2007.

(4) În cazul intenției de încetare a activității centrului de date autorizat în condițiile prezentei decizii, ANC va fi informată, cu cel puțin 30 de zile în avans, despre această intenție și despre existența și natura împrejurării care justifică imposibilitatea de continuare a activității. ANC va retrage autorizarea la data încetării activității centrului de date.

Art. 16. — Pentru funcționarea corespunzătoare a centrelor de date se recomandă aplicarea și respectarea următoarelor standarde sau a unor standarde echivalente:

a) SR ISO/CEI 17799:2006 Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Cod de bună practică pentru managementul securității informației;

b) SR ISO/IEC 27001:2006 Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Sisteme de management al securității informației. Cerințe;

c) SR ISO/CEI 15408-1:2004 Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 1: Introducere și model general;

d) ISO/IEC 20000-1:2005 Tehnologia informației — Managementul securității — Partea 1: Specificații;

e) ISO/IEC 20000-2:2005 Tehnologia informației — Managementul securității — Partea a 2-a: Cod de practică;

f) TIA/EIA 942 2005 Standard privind infrastructura de telecomunicații a Centrului de date;

g) SR EN 50173-5 2008 Tehnologia informației. Sisteme generice de cablare. Partea a 5-a: Centre de date;

h) SR EN 50173-1 2008 Tehnologia informației. Sisteme generice de cablare. Partea 1: Cerințe generale.

Art. 17. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 18. — (1) Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 3 zile de la data publicării.

(2) Prezenta decizie a fost adoptată cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.016/2004 privind măsurile pentru organizarea și realizarea schimbului de informații în domeniul standardelor și reglementărilor tehnice, precum și al

regulilor referitoare la serviciile societății informaționale între România și statele membre ale Uniunii Europene, precum și Comisia Europeană, cu modificările ulterioare.

Președintele Autorității Naționale pentru Comunicații,

**Dorin Liviu Nistoran**

București, 19 noiembrie 2008.

Nr. 1.131.

*ANEXA Nr. 1*

**C E R E R E**  
**pentru începerea procedurii de autorizare**

Către: AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU COMUNICAȚII

Stimate Domnule Președinte,

Având în vedere prevederile Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, precum și ale Deciziei nr. 1.131/2008 privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date, vă solicităm să dispuneți începerea procedurii de autorizare a centrului de date aparținând

....., având domiciliul/sediul  
(numele și prenumele/denumirea solicitantului)  
în ....., înregistrată în Registrul Comerțului al  
(adresa completă, inclusiv telefon și fax)  
Municipiului ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare  
fiscală ....., reprezentată legal prin .....,  
(numele și prenumele)  
domiciliat (ă) în.....  
(adresa completă, inclusiv telefon)  
identificat (ă) prin.....  
(actul de identitate: seria, numărul, codul numeric personal)

Numele și prenumele/Denumirea solicitantului

.....

Semnătura reprezentantului legal și ștampila solicitantului

.....

Data

.....

*ANEXA Nr. 2*

**D E C I Z I E**  
**de autorizare a centrului de date**

În temeiul prevederilor art. 8 alin. (1), (3) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 106/2008 privind înființarea Autorității Naționale pentru Comunicații, precum și ale art. 17 alin. (2) și ale art. 27 alin. (2) din Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică,

având în vedere dispozițiile Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Comunicații nr. 1.131/2008 privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date,

**președintele Autorității Naționale pentru Comunicații** emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data comunicării prezentei decizii, centrul de date aparținând  
.....  
(numele și prenumele/denumirea solicitantului autorizării)  
este autorizat să desfășoare operațiuni de arhivare electronică în condițiile Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

Art. 2. — Se certifică faptul că centrul de date îndeplinește condițiile stabilite de dispozițiile art. 17 din Legea nr. 135/2007 și prevederile art. 8—12 din Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Comunicații nr. 1.131/2008 privind normele metodologice de autorizare a centrelor de date.

Art. 3. — Autorizarea se acordă pe o perioadă de 3 ani de la data comunicării prezentei decizii și poate fi reînnoită pe baza procedurii prevăzute în Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Comunicații nr. 1.131/2008.

Art. 4. — Prezenta decizie se comunică .....  
(numele și prenumele/denumirea persoanei care operează centrul de date)  
atât pe suport de hârtie, cât și în formă electronică, semnată electronic.

*Președinte,*

.....

MINISTERUL MEDIULUI ȘI DEZVOLTĂRII DURABILE  
Nr. 1.415 din 6 noiembrie 2008

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR  
Nr. 3.399 din 17 noiembrie 2008

## ORDIN

### privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului operațional sectorial „Mediu” 2007—2013

Având în vedere prevederile:

— Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,

în temeiul prevederilor:

— art. 13 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 368/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul mediului și dezvoltării durabile și ministrul economiei și finanțelor** emit următorul ordin:

Art. 1. — (1) Obiectul prezentului ordin îl constituie aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului operațional sectorial „Mediu” 2007—2013, denumit în continuare *POS „Mediu”*.

(2) Prevederile prezentului ordin sunt aplicabile cheltuielilor efectuate din asistența comunitară, precum și din cofinanțarea națională pentru operațiunile derulate prin POS „Mediu” în cadrul următoarelor axe prioritare:

a) axa prioritară 1 „Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”;

b) axa prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”;

c) axa prioritară 3 „Reducerea poluării și diminuarea efectelor schimbărilor climatice prin restructurarea și reabilitarea sistemelor de încălzire urbană pentru atingerea țintelor de eficiență energetică în localitățile cele mai afectate de poluare”;

d) axa prioritară 4 „Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii”;

e) axa prioritară 5 „Implementarea infrastructurii adecvate de prevenire a riscurilor naturale în zonele cele mai expuse la risc”;

f) axa prioritară 6 „Asistența tehnică”.

Art. 2. — (1) Categoriile de cheltuieli eligibile general valabile pentru proiectele derulate prin POS „Mediu”, axele prioritare 1—5 menționate la art. 1 alin. (2) lit. a)—e), sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile specifice fiecărei axe prioritare menționate la art. 1 alin. (2) lit. a)—f) sunt prevăzute în anexele nr. 2—7.

Art. 3. — Pentru a fi eligibile în vederea finanțării prin POS „Mediu”, toate cheltuielile trebuie să facă parte din categoriile de cheltuieli prevăzute în prezentul ordin, să respecte prevederile Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, să corespundă obiectivelor POS „Mediu” și să fie coerente cu obiectivele și rezultatele operațiunilor propuse.

Art. 4. — Contribuția în natură, amortizarea, cheltuielile cu imobilele deja construite și cheltuielile pentru locuințe nu sunt cheltuieli eligibile pentru POS „Mediu”.

Art. 5. — Obținerea terenului nu este cheltuială eligibilă pentru axele prioritare 1, 2, 3 și 6 ale POS „Mediu”.

Art. 6. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului mediului și dezvoltării durabile și al ministrului economiei și finanțelor nr. 1.453/1.309/2007 privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului operațional sectorial „Mediu” 2007—2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 793 din 22 noiembrie 2007, se abrogă.

p. Ministrul mediului și dezvoltării durabile,  
**Silviu Stoica**,  
secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

## C A T E G O R I I L E

**de cheltuieli eligibile general valabile pentru proiectele derulate prin POS „Mediu”, axele prioritare 1—5**

1. Cheltuieli pentru amenajarea terenului, care cuprind cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, evacuări de materiale rezultate, devieri de rețele de utilități din amplasament, sistematizări pe verticală, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă, precum și alte cheltuieli de aceeași natură.

2. Cheltuieli pentru amenajarea terenului pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, care cuprind cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajarea spațiilor verzi și reintroducerea în circuitul agricol a suprafețelor scoase temporar din uz.

3. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului, care cuprind cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, precum: alimentarea cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumuri de acces, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

4. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică:

a) cheltuieli pentru studii de teren care cuprind cheltuieli pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenurilor pe care se amplasează obiectivul de investiție;

b) cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații:

- (i) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- (ii) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- (iii) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie sau alte cheltuieli de aceeași natură;
- (iv) obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- (v) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- (vi) obținerea acordului de mediu;
- (vii) obținerea avizului P.S.I.;
- (viii) alte avize, acorduri și autorizații, stabilite în condițiile legii și care au legătură cu obiectivul de investiții sau cu lucrările de intervenții;

c) cheltuieli pentru proiectare și inginerie:

- (i) cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție);
- (ii) cheltuieli pentru plata verificării tehnice a proiectării;
- (iii) cheltuieli pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic, precum și alte cheltuieli de aceeași natură);
- (iv) cheltuieli pentru expertizarea tehnică (pentru lucrări de intervenții la construcții existente sau pentru

continuarea lucrărilor la obiective începute și neterminate);

d) cheltuieli pentru organizarea procedurilor de achiziție, care cuprind cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice, precum: cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire, anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, în legătură cu procedurile de achiziție publică;

e) cheltuieli pentru consultanță:

(i) cheltuieli pentru plata serviciilor de consultanță la elaborarea studiilor de piață, de evaluare sau alte cheltuieli de aceeași natură;

(ii) cheltuieli pentru plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractelor de execuție;

f) cheltuieli pentru asistență tehnică

(i) cheltuieli pentru asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectantului);

(ii) cheltuieli pentru plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.

5. Cheltuieli pentru investiția de bază:

a) cheltuieli pentru construcții și instalații, care cuprind cheltuieli aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție: clădiri, construcții speciale, instalații aferente construcțiilor, precum instalații electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, P.S.I., telecomunicații și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant. Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție sunt estimate prin devizul pe obiect;

b) cheltuieli pentru montajul utilajelor tehnologice, care cuprind cheltuieli pentru montajul utilajelor tehnologice și utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție;

c) cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj, care cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție;

d) cheltuieli pentru utilaje fără montaj și echipamente de transport, care cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport tehnologic. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție;

e) cheltuieli pentru dotări, care cuprind cheltuieli pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în componența mijloacelor fixe, sau obiecte de inventar, precum: mobilier, dotări P.S.I., dotări privind protecția muncii. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție;

f) cheltuieli pentru active necorporale, care cuprind cheltuieli cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe.

6. Cheltuieli pentru organizare de șantier care cuprind cheltuieli necesare contractantului în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj:

a) cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier:

(i) cheltuieli aferente construirii provizorii sau amenajărilor la construcții existente pentru vestiare pentru muncitori, grupuri sanitare, rampe de spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces — auto și căi ferate —, bransamente/racorduri la utilități, împrejmuiri, panouri de prezentare, pichete de incendiu și altele asemenea;

(ii) cheltuieli de desființare de șantier;

b) cheltuieli conexe organizării de șantier, care cuprind cheltuieli pentru obținerea autorizației de construire/desființare, aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, închirieri de semne de circulație, întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, căi ferate, navale sau aeriene, contractele de asistență cu poliția rutieră, contractele temporare cu furnizorii de utilități, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic, taxe locale, chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public, costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, costul transportului muncitorilor nelocalnici și/sau cazarea acestora, paza șantierului, asigurarea pompierului autorizat sau alte cheltuieli de aceeași natură.

7. Cheltuieli pentru cote legale:

a) cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții;

b) cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții;

c) cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor;

d) alte cheltuieli de aceeași natură, stabilite în condițiile legii.

8. Cheltuielile diverse și neprevăzute se consideră eligibile, în funcție de natura și complexitatea lucrărilor, ca procent din valoarea totală a cheltuielilor eligibile realizate pentru una sau mai multe dintre următoarele categorii de cheltuieli: amenajarea terenului, amenajare pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, asigurarea utilităților necesare obiectivului, proiectare și asistență tehnică, investiția de bază. Valoarea acestor cheltuieli este:

a) în procent de maximum 10%, în cazul obiectivelor de investiții noi, precum și al reparațiilor capitale, extinderilor, transformărilor, modificărilor, modernizărilor, reabilitării la construcții și instalații existente;

b) în procent de maximum 20%, în cazul lucrărilor de intervenții de natura consolidărilor la construcții existente și instalațiile aferente, precum și în cazul lucrărilor pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și/sau calamități naturale.

Din procentul stabilit se acoperă, după caz, cheltuielile rezultate în urma modificărilor de soluții tehnice, cantități suplimentare de lucrări, utilaje sau dotări ce se impun pe parcursul derulării investiției în cadrul proiectului, precum și cheltuielile de conservare pe parcursul întreruperii execuției din cauze independente de autoritatea contractantă.

9. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar:

a) cheltuieli pentru pregătirea personalului de exploatare, care cuprind cheltuieli necesare instruirii/școlarizării personalului în vederea utilizării corecte și eficiente a utilajelor și tehnologiilor;

b) cheltuieli pentru probe tehnologice și teste care cuprind cheltuieli aferente execuției probelor/încercărilor, prevăzute în proiect, rodajelor, expertizelor la recepție, omologărilor, precum și alte cheltuieli de aceeași natură.

10. Cheltuieli pentru pregătirea documentelor oficiale și a altor documente-suport, cu excepția celor de la pct. 4 care trebuie, în mod obligatoriu, să însoțească cererea de finanțare a proiectului

11. Cheltuieli pentru informare și publicitate:

(i) cheltuieli pentru informarea și publicitatea aferente proiectului;

(ii) cheltuieli pentru campaniile de conștientizare a publicului.

12. Cheltuieli aferente achiziției serviciilor de audit independent pentru proiect

13. Cheltuieli aferente procurării de bunuri necesare funcționării unităților de implementare a proiectului de la nivelul beneficiarului, în limita echivalentului în lei a maximum 10.000 euro, în funcție de complexitatea proiectului, cu respectarea prevederilor art. 3 din ordin.

Lista bunurilor necesare unităților de implementare a proiectului de la nivelul beneficiarului se va anexa la contractul de finanțare.

14. Cheltuieli cu leasingul, dacă sunt îndeplinite prevederile art. 2 și 11 din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA Nr. 2

## CONDIȚIILE SPECIFICE ȘI CATEGORIILE

### de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 1 „Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”

1. Categoriile de cheltuieli menționate la pct. 1—9 din anexa nr. 1 sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul realizării următoarelor activități:

a) lucrări pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea stațiilor de tratare a apei, a rezervoarelor de apă și a surselor de apă;

b) lucrări pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea aducțiunilor, rețelei de alimentare și distribuție a apei potabile, a stațiilor de pompare și repompare a apei, inclusiv a bransamentelor amplasate în domeniul public;

c) lucrări pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea rețelelor de canalizare a apei uzate, stațiilor de pompare, inclusiv a racordurilor amplasate în domeniul public;

d) lucrări pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea stațiilor de epurare a apei uzate;

e) lucrări pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea facilităților de tratare și depozitare temporară a nămolului din stațiile de epurare a apei uzate;

f) lucrări pentru construcția/reconstrucția clădirilor conexe;

g) lucrări de demolare și lucrări aferente drumurilor publice, atunci când sunt determinate de investiții în infrastructura de apă, cu condiția să fie necesare ca rezultat imediat al lucrărilor de excavare a drumului;

h) lucrări de execuție, reabilitare, extindere, modernizare a sistemelor de monitorizare complexe, inclusiv măsuri de contorizare a consumului de apă în rețeaua publică, cercetarea

și evaluarea calității și cantității apelor de suprafață și subterane, inclusiv achiziția echipamentelor de laborator, a echipamentelor de detectare a pierderilor, precum și a echipamentelor de întreținere a sistemelor sau alte cheltuieli de aceeași natură.

2. Categoriile de cheltuieli eligibile specifice, conform obiectivelor operațiunii și potrivit prevederilor contractului de finanțare, sunt următoarele:

2.1. cheltuieli de asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacității instituționale a beneficiarilor;

2.2. cheltuieli cu salariile pentru personalul beneficiarului implicat în managementul operațiunii, în procent de maximum 0,5% din valoarea investiției de bază, pe baza documentelor justificative, pentru operațiunile derulate prin POS „Mediu”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

*ANEXA Nr. 3*

**CONDIȚIILE SPECIFICE ȘI CATEGORIILE  
de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 2 „Dezvoltarea sistemelor  
de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”**

1. Categoriile de cheltuieli menționate la pct. 1—9 din anexa nr. 1 sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul realizării:

1.1. activităților specifice gestionării deșeurilor municipale:

a) lucrări pentru construcția, extinderea, reabilitarea sau modernizarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale, precum: facilități de sortare, transport, reciclare, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare a deșeurilor, după caz;

b) lucrări pentru construcția de depozite noi sau extinderea, reabilitarea ori modernizarea de depozite existente, inclusiv sisteme de colectare a levigatului, măsuri de hidroizolație și sisteme de extracție a biogazului, construirea clădirilor conexe dimensionate în conformitate cu normele în vigoare, precum și alte lucrări de aceeași natură;

c) lucrări pentru reabilitarea, închiderea depozitelor de deșeuri vechi și încadrarea în mediul natural a depozitelor vechi de deșeuri, inclusiv a sistemelor de colectare și tratare a levigatului, a sistemelor de extracție a biogazului, precum și alte lucrări de aceeași natură;

d) achiziția și/sau instalarea echipamentelor și facilităților pentru asigurarea unui sistem de management integrat al deșeurilor (sortare, transport, reciclare, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare a deșeurilor);

e) achiziția și/sau instalarea echipamentelor și facilităților pentru dotarea și funcționarea depozitelor de deșeuri municipale;

f) achiziția și instalarea echipamentelor de monitorizare și de laborator.

1.2. activităților privind achiziția și/sau instalarea echipamentelor pentru facilitățile de management al deșeurilor municipale periculoase (deșeuri medicale, deșeuri electrice și electronice, alte tipuri de deșeuri municipale periculoase) și al altor tipuri specifice de deșeuri municipale (deșeuri rezultate în urma construcțiilor și demolărilor sau alte deșeuri de aceeași natură), inclusiv unități tehnologice adecvate, cu condiția ca acestea să facă parte din sistemul de management integrat al deșeurilor.

2. Categoriile de cheltuieli eligibile specifice, conform obiectivelor operațiunii și potrivit prevederilor contractului de finanțare, sunt următoarele:

2.1. cheltuieli de asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacității instituționale a beneficiarilor;

2.2. cheltuieli cu salariile pentru personalul beneficiarului implicat în managementul operațiunii, în procent de maximum 0,5% din valoarea investiției de bază, pe baza documentelor justificative, pentru operațiunile derulate prin POS „Mediu”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

*ANEXA Nr. 4*

**CONDIȚIILE SPECIFICE ȘI CATEGORIILE  
de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 3 „Reducerea poluării  
și diminuarea efectelor schimbărilor climatice prin restructurarea și reabilitarea sistemelor de încălzire urbană  
pentru atingerea țintelor de eficiență energetică în localitățile cele mai afectate de poluare”**

Categoriile de cheltuieli menționate la pct. 1—9 din anexa nr. 1 sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul realizării activităților privind re tehnologizarea, reabilitarea, extinderea, modernizarea centralelor termoelectrice și a sistemelor de încălzire urbană aferente acestora, în vederea reducerii poluării și creșterii eficienței energetice, cum ar fi:

a) construcțiile și instalațiile, echipamentele și utilajele tehnologice care conduc la reducerea emisiilor de poluanți în atmosferă și creșterea eficienței energetice;

b) lucrările pentru execuția, reabilitarea, extinderea, modernizarea sistemelor de automonitorizare a emisiilor și a procesului de ardere aferent centralelor termoelectrice, echipamentele de laborator, sistemele pentru colectarea și transmiterea datelor privind emisiile de poluanți de la instalațiile mari de ardere;

c) lucrările pentru construcția, reabilitarea, extinderea, modernizarea facilităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor solide provenite din procesul de ardere;

d) lucrările pentru închiderea depozitelor de zgură și cenușă neconforme;

e) lucrările pentru construcția, reabilitarea, extinderea rețelelor de transport și distribuție a apei calde și a agentului termic, a punctelor termice, precum și a altor construcții aferente sistemelor de încălzire urbană;

f) echipamentele de detectare a pierderilor;

g) lucrările pentru contorizarea apei calde și a agentului termic în rețeaua publică de termoficare.

Activitățile prevăzute la lit. b), c), d), e), f) și g) sunt eligibile numai dacă sunt realizate în completarea activităților de la lit. a).

**CONDIȚIILE SPECIFICE ȘI CATEGORIILE  
de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 4 „Implementarea sistemelor  
adevate de management pentru protecția naturii”**

1. Categoriile de cheltuieli menționate la pct. 1—9 din anexa nr. 1 sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul realizării următoarelor activități:

a) construcția observatoarelor, centrelor de vizitare și informare în ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000, a panourilor, punctelor de informare, a podețelor, punților suspendate, tunelurilor, adăposturilor pentru animale, a potecilor, bornelor, semnelor sau alte cheltuieli de aceeași natură;

b) achiziția și instalarea echipamentului specializat și a dotărilor necesare pentru obiectivele de infrastructură detaliate la lit. a) în ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000;

c) achiziția de echipamente pentru monitorizarea stării de conservare favorabilă a habitatelor, a speciilor de faună și floră sălbatică de interes comunitar/național;

d) achiziția, întreținerea și funcționarea laboratoarelor mobile sau a altor mijloace de transport destinate exclusiv activității de monitorizare în cadrul ariei protejate și de achiziție a instrumentarului necesar studierii parametrilor fizico-chimici ai ecosistemului.

2. Categoriile de cheltuieli eligibile specifice, conform obiectivelor operațiunii și potrivit prevederilor contractului de finanțare, sunt următoarele:

2.1. cheltuielile pentru obținerea terenului, care cuprind cheltuieli pentru achiziția de teren fără construcții cu valoare ridicată din punctul de vedere al biodiversității, sunt eligibile în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, și dacă respectă următoarele condiții:

a) achiziția terenului este posibilă numai în numele sau de către autoritățile publice, iar terenul se trece în domeniul public al statului sau al autorității locale, după caz;

b) achiziția terenului este strâns legată de realizarea obiectivelor proiectului;

c) achiziția terenului este singura modalitate eficientă de a asigura starea favorabilă de conservare pentru speciile/habitatele de interes comunitar/național pentru care a fost declarată aria naturală protejată;

d) terenul achiziționat este utilizat numai în scopul de a asigura starea favorabilă de conservare pentru speciile/habitatele de interes comunitar/național pentru care a fost declarată aria naturală protejată;

e) terenul achiziționat este parte integrantă dintr-o arie naturală protejată;

f) solicitantul trebuie să aducă dovezi că terenul achiziționat a fost în proprietate privată pe o durată de cel puțin 3 ani înainte de achiziție. Achiziția unui teren care a fost proprietate publică în ultimii 3 ani și apoi transferat în proprietate privată nu este eligibilă;

2.2. cheltuieli pentru implementarea măsurilor de reducere a riscurilor în ariile naturale protejate;

2.3. cheltuieli pentru reconstrucția, reducerea sau oprirea declinului stării de conservare a habitatelor și speciilor de interes comunitar/național ori menținerea acestora într-o stare favorabilă;

2.4. cheltuieli pentru realizarea de lucrări de reducere a fragmentării habitatelor;

2.5. cheltuieli privind implementarea măsurilor specifice de conservare a habitatelor și speciilor;

2.6. cheltuieli de asistență tehnică și instruire pentru proiectele de biodiversitate și protecția naturii:

a) cheltuieli pentru pregătirea și revizuirea planurilor de management pentru ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000;

b) cheltuieli pentru elaborarea studiilor științifice, a inventarelor, cartografiere;

c) cheltuieli pentru pregătirea planurilor de monitorizare și a documentației-suport aferente acestora pentru habitatele și speciile de interes comunitar/național (inclusiv păsările migratoare) din ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000;

d) cheltuieli pentru întărirea capacității instituționale a administratorilor și a custozilor ariilor naturale protejate, inclusiv ai siturilor Natura 2000;

e) cheltuieli pentru instruirea personalului implicat în managementul ariilor naturale protejate, inclusiv al siturilor Natura 2000;

f) cheltuieli pentru crearea sistemelor informatice pentru sectorul de protecție a naturii;

2.7. cheltuieli generale de administrație aferente desfășurării activității personalului implicat în managementul proiectului de la nivelul beneficiarului sunt următoarele:

a) cheltuieli pentru apă și canalizare;

b) cheltuieli cu servicii de salubritate;

c) cheltuieli cu energia electrică;

d) cheltuieli cu energia termică și/sau gaze naturale;

e) cheltuieli pentru telefoane, fax, internet și poștă;

f) cheltuieli cu închirierea de spații;

g) cheltuieli pentru întreținerea spațiilor.

Cheltuielile generale de administrație sunt eligibile dacă respectă prevederile Hotărârii Guvernului nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) în limita a maximum 0,2% din valoarea totală eligibilă a proiectului, pentru proiectele cu o valoare totală eligibilă mai mare decât echivalentul în lei a 25 milioane euro;

b) în limita a maximum 1% din valoarea totală eligibilă a proiectului, pentru proiectele cu o valoare totală eligibilă cuprinsă între echivalentul în lei a 5—25 milioane euro;

c) în limita a maximum 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului, pentru proiectele cu o valoare totală eligibilă mai mică decât echivalentul în lei a 5 milioane de euro;

d) în limita a maximum 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului, pentru proiectele cu o valoare totală eligibilă mai mică decât echivalentul în lei a 1 milion de euro.

Metoda de calcul folosită pentru calculul pro ratei pentru decontarea cheltuielilor generale de administrație se va stabili de către autoritatea de management și se va atașa în anexa la contractul de finanțare;

2.8. cheltuieli cu salariile pentru personalul beneficiarului implicat în managementul operațiunii sunt eligibile, în funcție de complexitatea proiectului, pe baza documentelor justificative, precum: fișe de post, fișe de pontaj.

**CONDIȚIILE SPECIFICE ȘI CATEGORIILE  
de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 5 „Implementarea infrastructurii  
adevate de prevenire a riscurilor naturale în zonele cele mai expuse la risc”**

1. Categoriile de cheltuieli menționate la pct. 1—9 din anexa nr. 1 sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul realizării următoarelor activități:

1.1. lucrări de prevenire a inundațiilor și de reducere a consecințelor distructive ale inundațiilor, precum:

a) lucrări de amenajări/regularizări de albie, poldere, diguri sau alte cheltuieli de aceeași natură;

b) lucrări pentru mărirea gradului de siguranță a barajelor și alte lucrări pentru întreținerea și siguranța în exploatare;

c) lucrări de reabilitare a sistemului de comunicații radio (voce-date), sisteme de alarmare în aval de baraje;

1.2. lucrări specifice de infrastructură pentru reducerea eroziunii costiere a Mării Negre.

2. Categoriile de cheltuieli eligibile specifice, conform obiectivelor operațiunii și potrivit prevederilor contractului de finanțare, sunt următoarele:

2.1. cheltuielile pentru obținerea terenului, conform obiectivelor de investiții și lucrărilor de intervenții, care cuprind

cheltuieli pentru achiziția de teren fără construcții, sunt eligibile în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Cheltuielile pentru amenajarea terenului, care cuprind cheltuielile prevăzute la pct. 1 din anexa nr. 1, inclusiv cheltuielile pentru strămutări de localități, sunt eligibile pentru realizarea obiectivelor de investiții și a lucrărilor de intervenții.

2.3. cheltuielile de asistență tehnică pentru proiectele de prevenire a inundațiilor, conform obiectivelor operațiunii și potrivit prevederilor contractului de finanțare, sunt următoarele:

a) cheltuieli pentru elaborarea planurilor, măsurilor și hărților de prevenire a riscului inundațiilor;

b) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de audibilitate.

**CATEGORIILE  
de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 6 „Asistența tehnică”**

1. Cheltuieli de personal:

1.1. cheltuielile aferente salariilor se decontează conform contractului de muncă sau proporțional cu procentul prevăzut în fișa postului/foaia de prezență, aferent atribuțiilor specifice gestionării POS „Mediu” ori activităților adiacente gestionării acestuia, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare, și cuprind:

a) salarii, inclusiv contribuțiile salariale aferente, suportate de către angajat și angajator, pentru personalul încadrat în structura autorității de management și a organismelor intermediare, cu contract individual de muncă pe durată determinată sau nedeterminată, cu normă parțială ori întreagă de lucru, având atribuții în procesul de gestionare a POS „Mediu”;

b) salarii, inclusiv contribuțiile salariale aferente, suportate de către angajat și angajator, ale personalului încadrat în structura autorității de management și a organismelor intermediare, cu contract individual de muncă pe durată determinată sau nedeterminată, cu normă parțială ori întreagă de lucru, pentru activitățile adiacente de natură tehnică, financiar-contabilă, juridică sau de audit;

c) plata orelor suplimentare acordate personalului, având atribuții în procesul de gestionare a POS „Mediu”, încadrat în structura autorității de management și a organismelor intermediare. Plata orelor suplimentare este eligibilă dacă

acestea sunt efectuate în scopul implementării proiectului, în baza contractului individual de muncă pe durată determinată sau nedeterminată, cu normă parțială ori întreagă de lucru, pe baza foilor de prezență;

1.2. cheltuieli cu ocazia deplasărilor efectuate în țară și în străinătate de personalul autorității de management și al organismelor intermediare în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin în gestionarea POS „Mediu”: indemnizații de delegare (diurnă), cheltuieli de transport al persoanelor, cazare;

1.3. cheltuieli pentru plata taxelor de participare la cursuri, seminarii și alte acțiuni similare.

2. Cheltuieli pentru prestarea de servicii:

2.1. cheltuieli efectuate pentru organizarea de evenimente, seminarii, conferințe, sesiuni de informare, organizarea comitetelor de evaluare și de selecție a proiectelor, a comitetelor de monitorizare, a reuniunilor de lucru;

2.2. cheltuieli pentru instruirea și perfecționarea personalului autorității de management și organismelor intermediare, precum și a beneficiarilor proiectelor finanțate prin POS „Mediu”.

Cheltuielile prevăzute la pct. 2.1 și, respectiv, 2.2 includ cheltuielile cu onorariile, cazarea și transportul lectorilor sau invitaților, indiferent de cetățenia acestora, închirierea sălilor necesare, asigurarea echipamentelor pentru proiecție, asigurarea traducerii simultane și a echipamentelor aferente, tipărirea și multiplicarea materialelor, asigurarea transportului



și/sau a cazării participanților, asigurarea serviciilor necesare organizării pauzelor, asigurarea transportului de echipamente, precum și orice alte cheltuieli necesare desfășurării acțiunilor respective;

2.3. cheltuieli pentru elaborarea de strategii și documente pentru identificarea și justificarea proiectelor, efectuarea de analize, rapoarte, ghiduri, metodologii, studii specifice necesare autorității de management pentru monitorizarea și implementarea POS „Mediu”;

2.4. cheltuieli pentru consultanță și expertiză tehnică, financiară, contabilă, fiscală, juridică și din orice alt domeniu, necesare gestionării POS „Mediu”;

2.5. cheltuieli privind achiziția serviciilor de audit;

2.6. cheltuieli de informare și publicitate aferente POS „Mediu”, cum ar fi: cheltuieli pentru producția de spoturi radio și TV, difuzarea spoturilor publicitare radio și TV, publicitatea prin intermediul presei scrise, panotaj, pagini web, tipărirea, producerea, multiplicarea și distribuția de materiale promoționale, campanii de promovare, organizare de sesiuni de instruire și informare pentru reprezentanți ai mass-mediei, servicii de monitorizare media, precum și orice alte cheltuieli pentru informarea și publicitatea POS „Mediu”;

2.7. cheltuieli pentru evaluarea POS „Mediu” și a planului de comunicare;

2.8. cheltuieli efectuate pentru traduceri și interpretariat;

2.9. cheltuieli efectuate pentru servicii informatice și de comunicații, întreținere și reparare de echipamente informatice de comunicații și periferice de calcul, întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice;

2.10. cheltuieli pentru recrutarea și selecția personalului angajat în structura autorității de management și a organismelor intermediare;

2.11. cheltuieli cu tipărirea, multiplicarea și distribuția de materiale;

2.12. cheltuieli cu transportul de materiale, mobilier, echipamente și instalații, efectuate în cadrul proiectului;

2.13. cheltuieli aferente pregătirii documentației de licitație, organizării și derulării procedurilor de achiziție publică, dacă sunt efectuate în cadrul proiectului;

2.14. cheltuieli cu abonamente la publicații și reviste relevante pentru obiectul de activitate al POS „Mediu”, achiziția de publicații, cărți, reviste în format tipărit și/sau electronic.

3. Cheltuieli cu achiziția de active fixe, obiecte de inventar, furnituri de birou, materiale consumabile:

3.1. cheltuieli pentru achiziția de active fixe corporale, care cuprind cheltuieli pentru achiziția de aparatură birotică, mobilier, echipamente și periferice de calcul, instalații și echipamente pentru asigurarea securității și/sau siguranței sediului autorității de management/organismelor intermediare, precum și alte active fixe necesare bunei desfășurări a activității autorității de management/organismelor intermediare;

3.2. cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale, care cuprind cheltuieli pentru achiziția de aplicații informatice, licențe;

3.3. cheltuieli pentru achiziția obiectelor de inventar, a furniturilor de birou și a materialelor consumabile.

4. Cheltuieli generale de administrație care sunt eligibile în limita a maximum 20% din valoarea eligibilă a proiectului aprobat prin ordin de finanțare, dacă respectă prevederile Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, și cuprind:

a) cheltuieli pentru apă și canalizare;

b) cheltuieli cu servicii de salubritate;

c) cheltuieli cu energia electrică;

d) cheltuieli cu energia termică și/sau gazele naturale;

e) cheltuieli pentru telefoane, fax, internet și poștă, curierat rapid și rețele de comunicații;

f) cheltuieli cu închirierea de spații și echipamente pentru autoritatea de management și organismele intermediare;

g) cheltuieli pentru achiziționarea materialelor și serviciilor de întreținere și funcționare a spațiilor destinate autorității de management și organismelor intermediare;

h) cheltuieli cu carburanții și lubrifianții pentru mijloacele de transport utilizate de autoritatea de management și organismele intermediare;

i) cheltuieli pentru reparații și întreținere a mijloacelor de transport din dotarea autorității de management și a organismelor intermediare;

j) cheltuieli de instalare, întreținere și reparații ale echipamentelor, cu excepția celor informatice și de comunicații;

k) cheltuieli pentru închirierea, întreținerea și funcționarea spațiilor de arhivare;

l) plata salariilor pentru personalul administrativ angajat de către autoritatea de management și organismele intermediare cu contract de muncă pe durată determinată, cu normă întreagă sau parțială de lucru, pentru deservirea spațiilor;

m) cheltuieli pentru asigurarea clădirilor, spațiilor, echipamentelor, mijloacelor de transport, necesare funcționării autorității de management și organismelor intermediare, cu condiția ca acestea să nu fi fost achiziționate din fonduri nerambursabile.

5. Cheltuielile privind închirierea și/sau leasingul pentru spații, mijloace de transport, instalații, echipamente, mobilier, efectuate în ansamblu sau separat, sunt eligibile în cadrul proiectului.

Cheltuielile cu leasingul sunt eligibile dacă sunt îndeplinite prevederile art. 2 și 11 din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare.

6. Cheltuieli cu taxele notariale pentru legalizarea unor documente referitoare la managementul, monitorizarea, implementarea și controlul POS „Mediu”.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**ORDIN****pentru aprobarea Normelor privind acordarea avizului tehnic vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu**

Având în vedere prevederile pct. III.4 din Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004, pct. 3.1 din Normativul feroviar „Vehicule de cale ferată. Revizii și reparații planificate”, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008,

în temeiul prevederilor art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 367/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind acordarea avizului tehnic vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu, cuprinse în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Mijloacele de transport feroviar și cu metroul, denumite în continuare *vehicule feroviare*, care au depășit durata normală de funcționare stabilită în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, precum și vehiculele feroviare care au depășit durata de serviciu prevăzută la pct. 3.1 din anexa la Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008 privind aprobarea Normativului feroviar „Vehicule de cale ferată. Revizii și reparații planificate” pot fi menținute în funcțiune, în continuare, pe baza avizului tehnic emis de Autoritatea Feroviară Română — AFER, denumită în continuare *AFER*, în calitate de organism tehnic specializat al Ministerului Transporturilor pentru domeniul de transport feroviar și cu metroul, care certifică starea tehnică a vehiculelor feroviare.

(2) Pentru vehiculele feroviare a căror durată de serviciu nu este cunoscută, aceasta va fi stabilită de către comisia constituită conform normelor cuprinse în anexa nr. 1, prin asimilare cu durata de serviciu prevăzută în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008.

Art. 3. — (1) Emiterea avizului tehnic pentru vehiculele feroviare, menționate la art. 2, se face pe baza unui raport tehnic întocmit de către comisia constituită conform normelor menționate la art. 1, cu ocazia evaluării stării tehnice a structurilor de rezistență și a verificării existenței dotărilor prevăzute în Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002/2001, aprobat prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.186/2001, precum și în alte reglementări tehnice naționale și internaționale specifice (fișe UIC, norme și normative tehnice feroviare, specificații tehnice de interoperabilitate) sau în documentația tehnică de fabricație. În funcție de rezultatele evaluării stării tehnice a structurilor de rezistență, precum și de constatările privind existența dotărilor, comisia menționată mai sus propune menținerea în funcțiune, în continuare, a vehiculelor feroviare, astfel:

a) pentru o perioadă stabilită conform alin. (2), cu condiția efectuării reparației cu ridicarea de pe osii/boghiuri scadente, conform ciclului de reparații prevăzut în normativul anexă la Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008, a remedierii în totalitate a defectelor constatate la structurile de rezistență și a eliminării neconformităților privind dotările prevăzute în Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002/2001, aprobat prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor

și locuinței nr. 1.186/2001 și în alte reglementări tehnice naționale și internaționale în vigoare. Pentru vehiculele care nu sunt cuprinse în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008, ciclul de reparații va fi cel stabilit de proiectantul/constructorul vehiculului feroviar și înscris în cartea tehnică sau în instrucțiunile de exploatare, întreținere și reparare;

b) prin acordarea unei noi durate normale de funcționare, conform Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004, pentru vehiculele care au depășit durata de serviciu, în condițiile menționate la lit. a), și efectuarea modernizării în cadrul reparației cu ridicarea de pe osii/boghiuri.

(2) Vehiculele feroviare care au depășit durata normală de funcționare prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 pot fi menținute în funcțiune pentru perioade de timp stabilite astfel:

a) pentru o perioadă de timp egală cu cel mult diferența dintre durata de serviciu, prevăzută pentru tipul respectiv de vehicul în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008, și durata normală de funcționare, prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004, sau cu diferența dintre durata de serviciu și durata normală de funcționare rămasă;

b) pentru o perioadă de timp stabilită de către comisia constituită conform normelor cuprinse în anexa nr. 1, în cazul vehiculelor feroviare speciale, în funcție de starea tehnică și de gradul de utilizare ale vehiculului feroviar respectiv.

(3) Pentru vehiculele feroviare a căror valoare de intrare nu a fost recuperată integral pe calea amortizării, până la data de 31 decembrie 2004, duratele normale de funcționare rămase, calculate în conformitate cu prevederile pct. III.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 de către deținătorul vehiculului feroviar, vor fi comunicate la AFER odată cu cererea de solicitare a prelungirii duratei normale de funcționare.

(4) Pentru vehiculele feroviare care la data evaluării au durata normală de funcționare expirată, dar care nu au depășit durata de serviciu, durata de menținere în funcțiune va fi stabilită de către comisia constituită conform normelor cuprinse în anexa nr. 1, în funcție de starea tehnică, gradul de utilizare și condițiile de exploatare ale vehiculului feroviar respectiv, fără a depăși însă durata de serviciu.

(5) Din categoria vehiculelor feroviare speciale, prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. b), fac parte:

a) vagoanele din compunerea trenurilor speciale (trenuri guvernamentale, de comandament, de protocol);

b) vagoanele din compunerea trenurilor de epocă, puse în circulație în scop turistic;

c) vagoanele de uz administrativ (vagoane amenajate pentru protecția muncii, sanitare și altele similare acestora);

d) locomotivele de construcție specială utilizate pentru tractarea trenurilor turistice sau de agrement, inclusiv locomotivele cu abur, locomotive pentru manevră în unitățile de tracțiune;

e) vehiculele feroviare utilizate la verificarea și măsurarea caracteristicilor tehnice ale infrastructurii feroviare și ale materialului rulant (vagoane-laborator, automotoare pentru diagnoza liniilor de cale ferată, drezine-pantograf);

f) alte vehicule feroviare, cu caracteristici tehnice și utilizări speciale.

(6) Evaluarea stării tehnice a vehiculelor feroviare, inclusiv cele speciale, în vederea menținerii în funcțiune după depășirea duratei normale de funcționare, în continuare se face cu ridicarea vehiculului de pe osii/boghiuri, în cadrul unei reparații planificate, la un operator economic autorizat pentru repararea vehiculelor feroviare cu ridicarea cutiei de pe osii/boghiuri. Operatorul economic autorizat trebuie să dispună de dotările necesare evaluării stării tehnice a vehiculului feroviar respectiv (vinciuri, canale de vizitare, platforme, standuri și dispozitive de verificări și încercări etc.) și documentația tehnică de reparație, avizată conform reglementărilor în vigoare.

(7) Pentru vehiculele feroviare a căror durată normală de funcționare expiră în intervalul dintre două reparații planificate succesive cu ridicarea de pe osii/boghiuri, stabilirea duratei de menținere în funcțiune se poate face în condițiile unei evaluări cu ridicarea cutiei de pe osii/boghiuri, la un operator economic autorizat, cu intervalul de timp până la prima reparație planificată scadentă.

Art. 4. — (1) Vehiculele feroviare care au depășit durata de serviciu prevăzută în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008 sau durata de serviciu stabilită de către proiectant/constructor pentru vehiculele care nu sunt cuprinse în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008 vor fi modernizate în vederea solicitării acordării unei noi durate normale de funcționare.

(2) Pentru vehiculele feroviare care au depășit durata de serviciu și pentru care deținătorul a decis modernizarea, comisia care evaluează starea tehnică va stabili o nouă durată normală de funcționare, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004, pe care o va înscrie în raportul tehnic de evaluare a stării tehnice.

(3) Durata normală de funcționare a vehiculelor feroviare care au fost modernizate anterior datei intrării în vigoare a prezentului ordin va fi stabilită de deținătorul vehiculului feroviar în funcție de intervalul de timp în care s-au amortizat cheltuielile aferente modernizării și trebuie să se încadreze în limitele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004, luându-se în considerare anul modernizării.

(4) Vehiculele feroviare modernizate vor fi supuse procedurilor de omologare tehnică/certificare prevăzute în actele normative în vigoare.

(5) Vehiculele feroviare ale căror aparate de rulare/boghiuri, instalații de frână, aparate de tracțiune, ciocnire și legare au fost aduse la parametri și caracteristicile tehnice prevăzute în reglementările tehnice în vigoare, cu ocazia reparațiilor anterioare, și care nu mai au în componență dotări, echipamente și instalații care să afecteze securitatea și integritatea oamenilor, mărfurilor și protecția mediului vor putea fi menținute în funcțiune după expirarea duratei de serviciu, pentru o perioadă de timp stabilită de comisia constituită conform normelor cuprinse în anexa nr. 1, dar nu mai mult decât durata rămasă până la prima reparație planificată cu ridicarea de pe osii/boghiuri. Menținerea în funcțiune a acestor vehicule feroviare se face pe baza avizului tehnic, în condițiile în care structura de rezistență se încadrează în prevederile normelor tehnice feroviare și ale instrucțiilor de reparație în vigoare și s-au eliminat toate neconformitățile din raportul de evaluare tehnică.

Art. 5. — (1) Avizul tehnic pentru menținerea în funcțiune a vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu se acordă de către AFER potrivit normelor cuprinse în anexa nr. 1.

(2) Modelul Avizului tehnic pentru menținerea în funcțiune sau pentru acordarea unei noi durate normale de funcționare a unui vehicul feroviar care a depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu este cuprins în anexa nr. 2, iar cel al Raportului tehnic de evaluare a vehiculelor feroviare în vederea menținerii în funcțiune după depășirea duratei normale de funcționare sau a acordării unei noi durate normale de funcționare este cuprins în anexa nr. 3.

Art. 6. — Pentru prestațiile efectuate de către AFER privind acordarea avizului tehnic și evaluarea stării tehnice, se percep tarife stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 137/2003 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de servicii specifice efectuate de Autoritatea Feroviară Română — AFER, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 8. — Deținătorii vehiculelor feroviare care efectuează activități de transport feroviar și cu metroul și manevră feroviară, precum și AFER vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Nerespectarea prevederilor prezentului ordin se pedesește conform legislației în vigoare.

Art. 10. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și în Buletinul AFER și intră în vigoare la 90 de zile de la data publicării.

Art. 11. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, ordinul ministrului transporturilor privind menținerea în funcțiune a mijloacelor de transport feroviar și cu metroul care au depășit durata normală de funcționare, precum și orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

p. Ministrul transporturilor,  
**Septimiu Buzașu,**  
secretar de stat

## NORME

## privind acordarea avizului tehnic vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu

Art. 1. — Pentru înțelegerea prezentelor norme, termenii de specialitate se definesc după cum urmează:

a) *aviz tehnic* — document eliberat de către Autoritatea Feroviară Română — AFER, care atestă că poate fi prelungită durata normală de funcționare a unui vehicul feroviar în condițiile prescrise sau că se poate acorda o nouă durată normală de funcționare unui vehicul feroviar, în condițiile modernizării acestuia;

b) *durată normală de funcționare* — durata de utilizare în care se recuperează, din punct de vedere fiscal, valoarea de intrare a mijloacelor fixe, pe calea amortizării;

NOTĂ:

Durata normală de funcționare a unui mijloc fix este mai mică decât durata de serviciu a acestuia. Prin *mijloc fix* în sensul prezentului ordin se înțelege vehicul feroviar.

c) *durată de serviciu* — perioada de timp proiectată, pentru care se prevede că vehiculul feroviar îndeplinește specificațiile de performanță, funcționând în condițiile de mediu și la un nivel de utilizare specificate, cu susținerea logistică recomandată;

NOTĂ:

Durata de serviciu a unui vehicul feroviar este determinată de durata de serviciu a structurii de rezistență.

d) *deținător al unui vehicul feroviar* — entitate care exploatează economic, într-o manieră durabilă, un vehicul feroviar ca mijloc de transport, fie că este proprietarul vehiculului feroviar, fie că are drept de folosință asupra lui (imputernicit);

NOTĂ:

Deținătorul este acea entitate a cărei denumire este înscrisă în registrul de înmatriculare și/sau pe vehicul.

e) *modernizare* — orice lucrare majoră de modificare a vehiculului feroviar sau a unei părți a vehiculului feroviar, care aduce o îmbunătățire a randamentului general al vehiculului;

NOTĂ:

Prin modernizare, parametrii și caracteristicile tehnice ale vehiculului și ale materialelor, ansamblurilor, subansamblurilor, în special ale acelor care influențează siguranța circulației, sănătatea oamenilor, securitatea mărfurilor și protecția mediului, vor fi aduse la nivelul cerințelor din reglementările tehnice naționale și internaționale specifice în vigoare.

f) *structura de rezistență a unui vehicul feroviar* — șasiul și/sau cutia vehiculului;

Art. 2. — Avizul tehnic pentru menținerea în funcțiune a vehiculelor feroviare, a căror durată normală de funcționare, stabilită în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, a fost depășită, precum și pentru acordarea unei noi durate normale de funcționare vehiculelor feroviare, care au depășit durata de serviciu stabilită de Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008 privind aprobarea Normativului feroviar „Vehicule de cale ferată. Revizii și reparații planificate” sau de proiectant/constructor, pentru vehiculele care nu sunt cuprinse în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008, se eliberează dacă vehiculul feroviar, pentru care s-a solicitat menținerea în funcțiune sau acordarea unei noi durate normale de funcționare, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are efectuată reparația planificată cu ridicarea de pe osii, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare (de exemplu, reparațiile tip RP, RR, RG, RK);

b) deformațiile și coroziunile elementelor din structura de rezistență se încadrează în limitele prevăzute în instrucțiunile de reparații și normele tehnice feroviare în vigoare;

c) are dotările minime și îndeplinește condițiile tehnice prevăzute în Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002/2001, aprobat prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.186/2001, precum și în reglementările tehnice naționale și/sau internaționale specifice în vigoare;

d) are efectuate toate modificările constructive impuse prin reglementările tehnice naționale și/sau internaționale în vigoare pentru tipul respectiv de vehicul feroviar;

e) are efectuate toate remediile necesare înlăturării defecțiunilor referitoare la fisurile, coroziunile, deformațiile constatate, precum și toate neconformitățile menționate în raportul tehnic de evaluare a stării tehnice.

Art. 3. — (1) Verificarea din punct de vedere tehnic a respectării condițiilor prevăzute la art. 2 se efectuează, pentru fiecare vehicul feroviar, la operatorul economic autorizat care execută reparația planificată cu ridicarea de pe osii/boghiuri, conform reglementărilor specifice în vigoare.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) va fi făcută de către o comisie de evaluare tehnică, care se va întruni în termen de 15 zile de la data depunerii la AFER a cererii deținătorului, în cazul în care dosarul este complet, și care va fi formată din:

— inspectorul tehnic AFER, care va fi președintele comisiei;

— reprezentantul deținătorului vehiculului feroviar;

— reprezentantul operatorului economic autorizat la sediul căruia se face evaluarea stării tehnice;

— alți specialiști din cadrul AFER, la solicitarea președintelui comisiei.

(3) Rezultatul verificărilor se consemnează într-un raport tehnic de evaluare, al cărui model este conform anexei nr. 3 la ordin.

Art. 4. — Pentru obținerea avizului tehnic pentru menținerea în funcțiune a vehiculelor feroviare care au depășit durata normală de funcționare, precum și pentru acordarea unei noi durate normale de funcționare vehiculelor feroviare care au depășit durata de serviciu, deținătorul vehiculelor feroviare trebuie să depună la AFER un dosar care să conțină următoarele documente:

a) cererea pentru acordarea avizului tehnic, din care să rezulte:

— denumirea persoanei juridice solicitante și datele de identificare, inclusiv numărul de înregistrare de la registrul comerțului;

— denumirea, seria și numărul de identificare ale vehiculului/vehiculelor feroviar/feroviare, pentru care solicită avizul tehnic;

— durata normală de funcționare și/sau durata normală de funcționare rămasă, stabilită de către persoana juridică solicitantă conform Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004;

— durata de serviciu conform Ordinului ministrului transporturilor nr. 364/2008 sau durata de serviciu stabilită de proiectant/constructor pentru vehiculele care nu sunt prevăzute în acest ordin;

— modernizările efectuate anterior sau cele ce urmează a fi efectuate vehiculului feroviar, în cadrul reparației planificate cu ridicarea de pe osii/boghiuri, pentru care se solicită acordarea unei noi durate normale de funcționare;

b) documentele din care să rezulte următoarele date pentru fiecare vehicul feroviar nominalizat în cerere:

- anul de fabricație și, după caz, de modernizare;
  - data efectuării ultimei reparații planificate cu ridicarea de pe osii/boghiuri (RP, RR, RG, RK, după caz) și denumirea operatorului economic executant;
  - data efectuării reparațiilor accidentale datorate deformării sau distrugerii unor elemente componente din structura de rezistență a vehiculului feroviar, cu precizarea datei la care s-au efectuat aceste reparații, și denumirea operatorului economic reparator care a efectuat fiecare reparație, dacă este cazul;
  - modificările, îmbunătățirile sau modernizările efectuate, cu precizarea anului în care au fost realizate, dacă este cazul;
  - denumirea operatorului economic reparator autorizat și data preconizată pentru prezentarea vehiculului feroviar în vederea convocării comisiei de evaluare tehnică;
  - denumirea operatorului economic reparator autorizat care va pregăti vehiculul pentru evaluarea stării tehnice a structurilor de rezistență, precum și intervalul de timp în care poate fi convocată comisia de evaluare tehnică;
- c) copia documentului din care să rezulte că deține vehiculul/vehiculele feroviar/feroviare pentru care solicită avizul tehnic;
- d) copia agrementului tehnic feroviar pentru vehiculul/vehiculele feroviar/feroviare din import;
- e) dovada achitării tarifului pentru eliberarea avizului tehnic.
- Art. 5. — (1) Pe baza analizei documentelor din dosarul depus de solicitant și a raportului tehnic întocmit de comisia de evaluare tehnică, în termen de 15 zile de la data semnării

raportului tehnic de evaluare, AFER va elibera avizul tehnic (anexa nr. 2) sau va comunica solicitantului, în scris, decizia privind neacordarea avizului tehnic, cu motivarea neacordării acestuia.

(2) Dacă în termen de 60 de zile de la primirea comunicării deciziei de neacordare a avizului tehnic solicitantul va prezenta dovezile de eliminare a neconformităților precizate în decizie, AFER va elibera avizul tehnic solicitat, în termen de 15 zile de la data prezentării dovezilor. În caz contrar, cererea se consideră respinsă.

Art. 6. — În termen de 30 de zile de la data publicării prezentelor norme, AFER va elabora și va publica în Buletinul AFER și pe pagina web a AFER metodologia de aplicare a prezentului ordin.

Art. 7. — (1) Vehiculele feroviare pentru care s-a eliberat un aviz tehnic de menținere în funcțiune sau de acordare a unei noi durate normale de funcționare vor avea inscripționate, vizibil, următoarele date:

- seria și numărul avizului tehnic emis de AFER;
- data emiterii avizului tehnic;
- data expirării avizului tehnic.

(2) Locul și modul de inscripționare a datelor prevăzute la alin. (1) se vor stabili de către AFER, prin decizie a directorului general.

(3) Decizia prezentată la alin. (2) se publică în Buletinul AFER și pe pagina web a AFER în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin.

Art. 8. — În caz de pierdere sau deteriorare a avizului tehnic, AFER va elibera contra cost, la cerere, un duplicat al acestuia.

*ANEXA Nr. 2*

MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
Autoritatea Feroviară Română — AFER

— Model —

### AVIZ TEHNIC

**pentru menținerea în funcțiune sau pentru acordarea unei noi durate normale de funcționare a unui vehicul feroviar care a depășit durata normală de funcționare/durata de serviciu**

Seria ..... nr. ....

În baza Ordinului ministrului transporturilor nr. .... / ..... și a Raportului tehnic de evaluare nr. .... / ....., se atestă că vehiculul feroviar ..... pentru care a fost emis prezentul aviz tehnic, aparținând persoanei juridice ....., poate fi utilizat în activitatea de transport feroviar și cu metroul astfel:

a) până la data de\*) ....., ca urmare a menținerii în funcțiune după depășirea duratei normale de funcționare, de la ..... ani la ..... ani, cu respectarea următoarelor condiții: .....

b) până la data de\*) ....., ca urmare a acordării unei noi durate normale de funcționare de ..... ani, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004, cu respectarea următoarelor condiții: .....

Data eliberării .....

*Director general,*

.....  
(Numele, prenumele și semnătura)

L.S.

\*) Se va completa, după caz, a) sau b).

— Model —

**RAPORT TEHNIC****de evaluare a vehiculelor feroviare în vederea menținerii în funcțiune după depășirea duratei normale de funcționare sau a acordării unei noi durate normale de funcționare**

Vehiculul feroviar de tipul <sup>1)</sup> ....., seria<sup>2)</sup> ....., nr.<sup>3)</sup> ....., aparținând ....., a fost evaluat tehnic la data ..... în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr. .... / ....., la operatorul economic<sup>4)</sup> .....

S-au constatat următoarele:

**A. Privitor la datele generale ale vehiculului feroviar**

- a) data fabricației vehiculului feroviar .....;
- b) durata normală de funcționare .....;
- c) durata de serviciu .....

**B. Privitor la starea tehnică a structurii de rezistență a vehiculului feroviar:**

a) a efectuat/nu a efectuat<sup>5)</sup>, în conformitate cu instrucțiunile de reparații și normele tehnice în vigoare, reparația cu ridicarea cutiei de pe osii/boghiuri tip<sup>6)</sup> .....

b) subansamblurile aflate sub incidența ISCIR au/nu au avizul pentru respectivele subansambluri în termenul de valabilitate;

c) vehiculul feroviar prezintă următoarele deformații și/sau coroziuni ale structurii de rezistență<sup>7)</sup>: .....

d) vehiculul feroviar a suferit reparații accidentale la structura de rezistență, constând din .....

**C. Privitor la dotările și condițiile tehnice ale vehiculului feroviar:**

a) vehiculul feroviar nu are următoarele dotări tehnice prevăzute în reglementările tehnice naționale și internaționale în vigoare<sup>8)</sup>: .....

b) vehiculul feroviar nu îndeplinește următoarele condiții tehnice prevăzute în Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002/2001, aprobat prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.186/2001, precum și în reglementările tehnice naționale și internaționale în vigoare: .....

c) vehiculul feroviar nu are efectuate următoarele modificări constructive, prevăzute în reglementările tehnice naționale și internaționale în vigoare<sup>9)</sup>: .....

Având în vedere starea tehnică a vehiculului feroviar și dotările existente, comisia de evaluare tehnică propune:

1. menținerea în funcțiune<sup>10)</sup> de la ..... ani până la .....ani, respectiv până la data de ....., cu îndeplinirea următoarelor condiții<sup>9)</sup>: .....

2. neacordarea menținerii în funcțiune până la remedierea neconformităților menționate în procesul-verbal anexat prezentului raport tehnic. Termenul de remediere și reevaluare de către aceeași comisie a stării tehnice, în vederea verificării eliminării tuturor neconformităților din raportul de evaluare, este data<sup>11)</sup> de..... ;

3. acordarea unei noi durate normale de funcționare de ..... ani, respectiv până la data de ....., cu efectuarea lucrărilor de modernizare și îndeplinirea următoarelor condiții<sup>9)</sup>: .....

4. neacordarea unei noi durate normale de funcționare până la remedierea neconformităților menționate în procesul-verbal anexat prezentului raport tehnic. Termenul de remediere și reevaluare de către aceeași comisie a stării tehnice în vederea verificării eliminării tuturor neconformităților din raportul de evaluare este data de<sup>11)</sup> .....

Data încheierii raportului tehnic: ..... / ..... / .....

Membrii comisiei:

	Numele și prenumele	Unitatea	Funcția în comisie	Semnătura
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....

<sup>1)</sup> Se va înscrie tipul vehiculului feroviar (de exemplu: locomotivă electrică, diesel electrică, diesel hidraulică, automotor, vagon de marfă tip..., vagon de călători tip..., ramă metrou etc.).

<sup>2)</sup> Se va înscrie seria literală conform cărții tehnice a vehiculului feroviar.

<sup>3)</sup> Se va înscrie marcajul unificat de identificare al vehiculului feroviar în conformitate cu reglementările în vigoare.

<sup>4)</sup> Se va înscrie denumirea operatorului economic unde se efectuează evaluarea tehnică.

<sup>5)</sup> Se va bara ce nu corespunde.

<sup>6)</sup> Se va/vor trece tipul reparației planificate cu ridicarea de pe osii/boghiuri, conform normativului de revizii și reparații, anexă la Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008 (RP, RR, RG, RK), sau alte tipuri de reparații cu ridicarea de pe osii/boghiuri pentru vehiculele care nu sunt cuprinse în Ordinul ministrului transporturilor nr. 364/2008.

<sup>7)</sup> După caz, se va înscrie mărimea deformațiilor și/sau a coroziunilor care depășesc limitele admise prescrise în normele tehnice și instrucțiunile de reparații și care nu au fost remediate [de exemplu: longeroanele prezintă coroziuni cu adâncime de .....(%) din grosimea constructivă, depășind limita admisă conform reglementărilor tehnice în vigoare]. Verificarea deformațiilor și a coroziunilor se va face cu ridicarea cutiei vehiculului de pe osie/boghiu.

<sup>8)</sup> Se vor avea în vedere condițiile tehnice pentru vehiculele feroviare prevăzute în Regulamentul de exploatare tehnică feroviară nr. 002, aprobat prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.186/2001, precum și în reglementările tehnice naționale și internaționale în vigoare.

<sup>9)</sup> Se vor avea în vedere condițiile tehnice obligatorii pentru respectivul vehicul feroviar, stabilite de AFER pe baza reglementărilor naționale și/sau internaționale în vigoare.

<sup>10)</sup> În situația în care vehiculul nu îndeplinește condițiile pentru acordarea avizului tehnic se va bara textul „menținerea în funcțiune de la ..... ani până la .....ani, cu îndeplinirea următoarelor condiții” și se va completa pct. 2.

<sup>11)</sup> La stabilirea datei se vor respecta prevederile art. 5 alin. (2) din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.484/2008.

**ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE****ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE**

— SECȚIILE UNITE —

**DECIZIA Nr. 19****din 10 martie 2008**

Dosar nr. 2/2008

Sub președinția domnului prof. univ. dr. Nicolae Popa, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție,

Secțiile Unite ale Înaltei Curți de Casație și Justiție, în conformitate cu dispozițiile art. 25 lit. a) din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, s-au întrunit pentru a examina recursul în interesul legii, declarat de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, în legătură cu stabilirea termenului în vederea audierii persoanei solicitate, arestată conform art. 89 alin. (3) din Legea nr. 302/2004, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006.

Secțiile Unite au fost constituite cu respectarea dispozițiilor art. 34 din Legea nr. 304/2004, republicată, fiind prezenți 91 de judecători din totalul de 114 aflați în funcție.

Procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a fost reprezentat de procurorul Gabriela Scutea, adjunct al procurorului general.

Reprezentanta procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a susținut recursul în interesul legii, solicitând admiterea acestuia în sensul de a se stabili că termenul de cel mult 48 de ore pentru audierea persoanei solicitate se va stabili prin aceeași încheiere prin care s-a dispus măsura arestării, conform art. 90 alin. (1) din Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006.

**SECȚIILE UNITE,**

deliberând asupra recursului în interesul legii, constată următoarele:

În practica instanțelor judecătorești s-a constatat că nu există un punct de vedere unitar în legătură cu stabilirea termenului în vederea audierii persoanei solicitate, arestată conform art. 89 alin. (3) din Legea nr. 302/2004, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006.

Astfel, unele instanțe, dispunând arestarea persoanei solicitate, prin încheierea dată potrivit art. 89 alin. (3) din Legea nr. 302/2004 nu stabilesc și noul termen pentru audierea acesteia, menționând că termenul urmează a fi fixat după rămânerea definitivă a încheierii.

Alte instanțe, dimpotrivă, prin încheierea motivată, dispunând arestarea persoanei solicitate, fixează și termen pentru judecarea în continuare a cauzei, respectiv pentru audierea persoanei arestate conform art. 90 alin. (1) din Legea nr. 302/2004, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006.

Aceste din urmă instanțe au interpretat și au aplicat corect dispozițiile legii.

Procedura de executare a mandatului european cunoaște următoarele etape:

1. procedura prealabilă în finalul căreia instanța solicită procurorului general de pe lângă curtea de apel să ia măsuri pentru identificarea persoanei solicitate, reținerea și prezentarea acesteia în fața instanței (art. 88<sup>1</sup> din Legea nr. 302/2004, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006);

2. arestarea persoanei solicitate (art. 89);

3. audierea persoanei solicitate în cel mult 48 de ore de la arestarea acesteia (art. 90).

Potrivit art. 89 alin. (3) din lege, „instanța dispune arestarea persoanei solicitate prin încheiere motivată”.

Pe de altă parte, prin art. 94<sup>1</sup> alin. (1) teza I din aceeași lege este prevăzută împotriva acestei încheieri calea de atac a recursului în termen de 24 de ore de la pronunțare.

Mai este de observat că procedura arestării mai presupune informarea persoanei solicitate, aflată în stare de reținere, cu privire la existența unui mandat european de arestare împotriva sa, la conținutul acestuia, posibilitatea de a consimți la predare, precum și asupra drepturilor procesuale ale acestei persoane.

În acest context, prin art. 90 alin. (1) din Legea nr. 302/2004 se prevede că în 48 de ore de la arestare persoana solicitată trebuie audiată de către instanță.

În această privință este de reținut că, în cazul în care persoana solicitată consimte la predare, hotărârea prin care instanța ia act de aceasta este echivalentă din punctul de vedere al efectelor juridice cu hotărârea de predare, așa cum se menționează în art. 93 alin. (1), iar hotărârea este definitivă conform art. 93 alin. (2) din lege. Reiese deci că, în acest caz, procedura executării mandatului european de arestare se încheie, urmând predarea persoanei urmărite conform procedurii prevăzute de art. 96.

Așadar, aceste prevederi duc la concluzia că, în cazul consimțământului la predare, persoana solicitată nu mai are niciun interes să conteste, prin declararea unui recurs, încheierea prin care s-a dispus arestarea sa.

Mai trebuie avut în vedere că, în raport cu voința expresă a persoanei solicitate, exprimată cu prilejul audierii, procedura executării mandatului poate avea un parcurs diferit: fie o procedură „simplificată”, atunci când există consimțământ la predare, fie procedura „clasică”, în absența acestui consimțământ.

De aceea, ținându-se seama de caracterul determinant al audierii asupra procedurilor de urmat, apare evident că fixarea termenului în acest scop trebuie asigurată de însăși încheierea prin care se dispune și arestarea, în așa fel ca data audierii să aibă loc în intervalul de 48 de ore de la arestare.

În cadrul acestei proceduri cu caracter special, așa cum este firesc, operațiunea de fixare a termenului pentru audiere nu poate influența asupra dreptului persoanei vizate de a exercita calea de atac a recursului împotriva hotărârii de arestare în 24 de ore de la pronunțare.

Ca urmare, în cazul în care la audierea ce trebuie să aibă loc în cel mult 48 de ore, calculate de la pronunțarea hotărârii prin care se dispune arestarea, persoana solicitată își exprimă consimțământul la predare, un eventual recurs împotriva încheierii de arestare, declarat în 24 de ore de la pronunțare, ar rămâne fără obiect datorită efectelor pe care le produce acel consimțământ (art. 93 din lege).

În același timp, trebuie avut în vedere că însuși legiuitorul, fixând termenul pentru efectuarea procedurii audierii, stabilește momentul începerii curgerii lui [art. 90 alin. (1)] prin folosirea

expresiei „cel mult 48 de ore de la arestarea acestuia”, iar nu uzuala sintagmă „de la rămânerea definitivă a hotărârii prin care se dispune arestarea”.

De altfel, instanței îi revine obligația dedusă din principiul celerității, conform căruia procesul penal trebuie desfășurat în timp util, pentru ca realizarea scopului acestuia să fie asigurată în condiții optime, așa cum se precizează și în art. 95 alin. (1) din

legea specială, în sensul că mandatul european de arestare se soluționează și se execută în regim de urgență.

Or, respectarea acestui caracter de urgență poate fi asigurată numai în măsura în care fixarea termenului pentru audiere se face prin însăși încheierea în cuprinsul căreia se dispune arestarea, iar nu doar după rămânerea definitivă a hotărârii prin care se dispune arestarea.

În consecință, în temeiul art. 25 lit. a) din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, precum și art. 414<sup>2</sup> din Codul de procedură penală, urmează a se admite recursul în interesul legii și a se stabili că dispozițiile art. 90 alin. (1) din Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată prin Legea nr. 224/2006, se interpretează în sensul că termenul de cel mult 48 de ore pentru audierea persoanei solicitate se va stabili prin aceeași încheiere prin care s-a dispus măsura arestării.

#### PENTRU ACESTE MOTIVE

În numele legii

#### DECID:

Admit recursul în interesul legii declarat de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. Dispozițiile art. 90 alin. (1) din Legea nr. 302/2004 se interpretează în sensul că:

Termenul de cel mult 48 de ore pentru audierea persoanei solicitate se va stabili prin aceeași încheiere prin care s-a dispus măsura arestării.

Obligatorie, potrivit art. 414<sup>2</sup> alin. 3 din Codul de procedură penală.

Pronunțată în ședință publică, astăzi, 10 martie 2008.

PREȘEDINTELE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE,  
prov. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Prim-magistrat-asistent,  
**Victoria Maftei**

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 323117