

上海市



館指南

民國三十六年六月

上海市立圖書館指南

- 一 沿革
- 二 組織
- 三 建築與各部之位置
- 四 藏書統計
- 五 藏書分類大綱
 1. 中文之部
 2. 西文之部
- 六 目錄使用法
 1. 中文之部
 2. 西文之部
- 七 規則
 1. 借書規則
 2. 閱覽規則

目錄

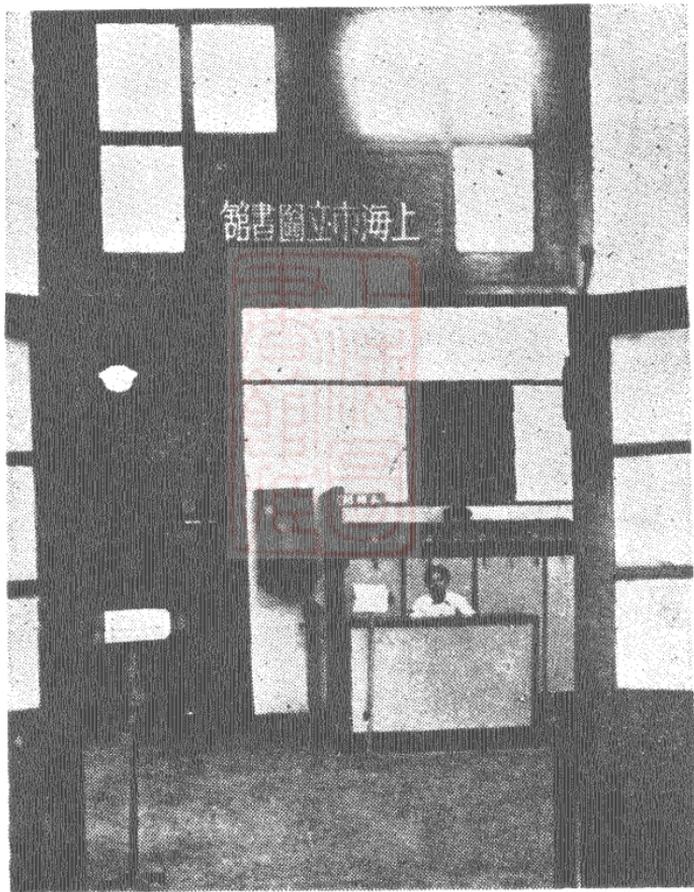


上海圖書館藏書

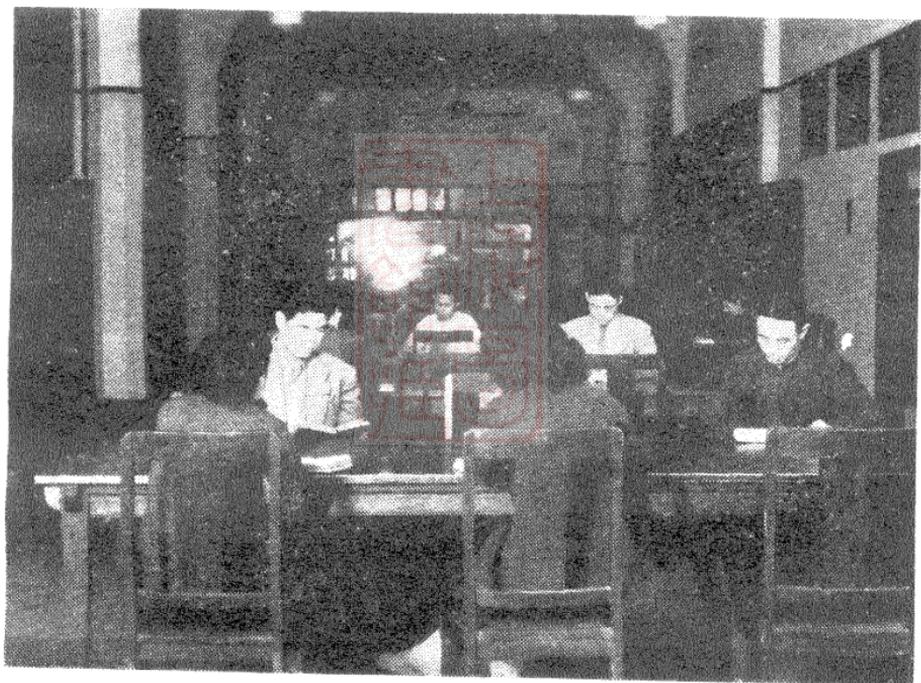


A541 212 0011 0852B

~~1500054~~



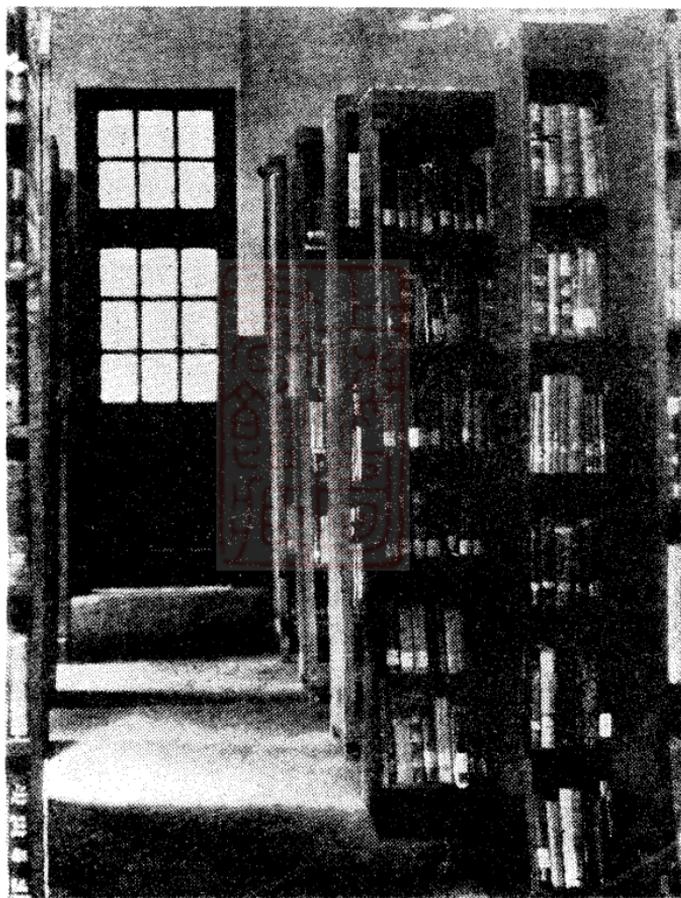
門 前 (一)



室覽閱通普 (二)



室覽閱童兒 (三)



庫 書 (四)

一、沿革

本館係由市中心區前上海市圖書館，福州路前工部局圖書館，及南市文廟前市立圖書館聯合組成，三館藏書，在抗戰期間，除工部局圖書館幸免損失外，其餘兩館，已蕩然無存，本館於三十四年九月奉令恢復，抱殘守闕，積極整理，乃得於同年十月一日在福州路前工部局圖書館原址，正式復館，開放閱覽，一年以來，內部組織與人事，均經擴充整理，工作漸上軌道，對外推廣事業，亦在積極開展中。

二、組織

1. 本館隸屬於上海市教育局。
2. 本館設館長一人，統理全館業務。
3. 館長之下，設秘書一人，由部主任兼，襄理館務。分設五部，每部設主任一人，幹事若干人，助理幹事若干人。

(一) 總務部：主管文書，出納，庶務，及不屬於其他各部事項。

(二) 採編部：主管圖書之選購，書籍之登記，分類，編目等事項。

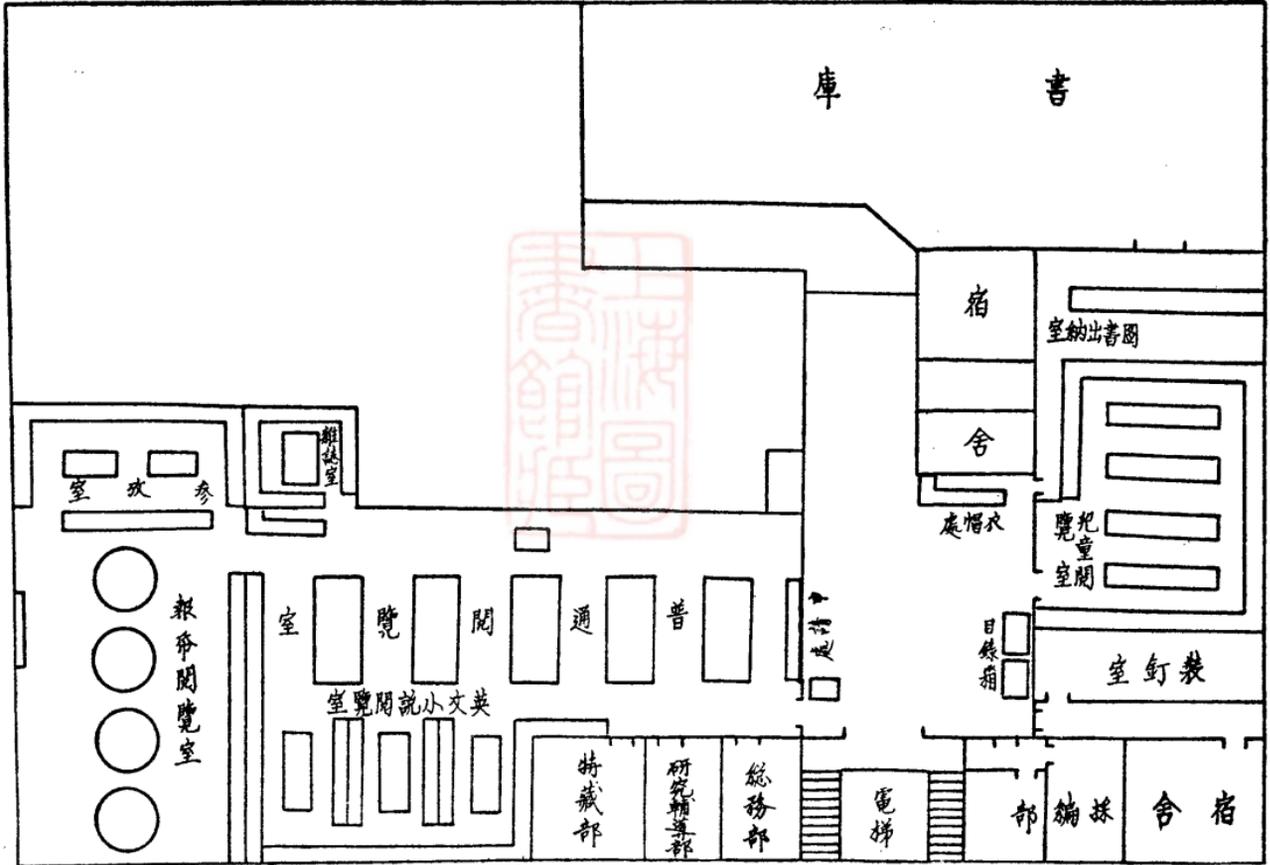
(三) 閱覽部：主管書報雜誌之陳列閱覽，圖書之借還，書籍之保藏裝訂等事項。

(四) 特藏部：主管地方文獻與善本書之徵集保管，及其他特種收藏事項。

(五) 研究輔導部：主管參考書之選擇與整理，答覆諮詢，指導研究，及分館流通站，或巡迴文庫之推廣設置等事項。

此外另設會計室掌理會計事項。

圖面平館書圖立市海上



三、建築與各部

1. 本館總館設於福州路五六七號三樓。
2. 入門左方爲簽名處，對方爲衣帽間。
3. 入門右方爲採編部。
4. 由採編部再進爲裝訂室。
5. 由裝訂室再進，爲兒童閱覽室。
6. 兒童閱覽室及裝訂室之間，置有卡片目錄櫥。
7. 由兒童閱覽室再進，爲圖書出納室及書庫。
8. 由簽名處再進，爲普通閱覽室。
9. 普通閱覽室入門左方，有總務部，研究輔導部，及特藏部，再進爲英文小說閱覽室。
10. 普通閱覽室右方爲雜誌室。
11. 由雜誌室再進，爲參考室及報紙閱覽室。
12. 總館之外，又設分館二所及圖書流通站十四所。

(一)分館

1. 第一分館設於南市文廟（卽市立民衆教育館）內，有普通閱覽室，兒童閱覽室，圖片陳列室，參考室，及書庫各一間。
2. 第二分館設於塘沽路市參議會內（卽本館與市參議會合辦之虹口分館），有辦公室及書庫一間，

閱覽室二間，第一閱覽室在樓下進門右方，每日上午午開放，供市民閱覽。第二閱覽室在二樓，專供參議員及會內職員閱覽。

(二) 圖書流通站

- 第一流通站：膠州路六〇一號實驗民衆學校
- 第二流通站：半淞園路海軍部第一訓練兵營
- 第三流通站：霞飛路馬斯南路口曉光中學校
- 第四流通站：閘北寶山路寶山小學校
- 第五流通站：浦東塘橋鎮鄉村民衆實驗區
- 第六流通站：馬日路二五號晉元中學校
- 第七流通站：高橋民衆教育館高橋分館
- 第八流通站：新加坡路九號市立第一女子中學校
- 第九流通站：市中心區陸軍整理編第二一師第一四六旅
- 第十流通站：勞勃生路聯合後勤總司令部被服總廠
- 第十一流通站：靶子路第八六號新陸師範學校
- 第十二流通站：龍華路一七五九號江鏡國民學校
- 第十三流通站：長壽路八九號滬西被服廠
- 第十四流通站：浦東東昌路上海市立民衆教育館洋涇分館

四、藏書統計

- (1) 館藏圖書 $\left. \begin{array}{l} 1. \text{中文} 97126 \\ 2. \text{西文} 20944 \end{array} \right\}$ 共計117280冊
- (2) 館藏合訂本期刊 $\left. \begin{array}{l} 1. \text{中文} 1272 \\ 2. \text{西文} 953 \end{array} \right\}$ 共計2225冊
- (3) 訂購及贈送之雜誌及期刊 $\left. \begin{array}{l} 1. \text{中文} 294 \text{種} \\ 2. \text{西文} 266 \text{種} \end{array} \right\}$ 共計560種
- (4) 特藏圖書 $\left. \begin{array}{l} 1. \text{善本圖書} 2260 \text{冊} \\ 2. \text{紀念特藏} 1620 \text{冊} \end{array} \right\}$

五、本館藏書分類大綱

1 中文之部

- | | |
|-------------|-------------|
| 000 特藏 | 200 宗教 |
| 010 圖書館學目錄學 | 210 儒教 |
| 020 圖書館學 | 220 道教 |
| 030 普通百科辭書 | 230 佛教 |
| 040 叢書 | 240 婆羅門教 |
| 050 雜誌 | 250 基督教 |
| 060 學會 | 260 猶太教 |
| 070 報學 | 270 回教 |
| 080 國學 | 280 火神教，波斯教 |
| 090 經學 | 290 其他宗教 |
| 100 哲學 | 300 社會科學 |
| 110 形而上學 | 310 統計 |
| 120 其他形而上學 | 320 政治學 |
| 130 心身哲學 | 330 經濟學 |
| 140 哲學系統 | 340 法律 |
| 150 心理學 | 350 政府行政 |
| 160 邏輯學 | 360 財政 |
| 170 倫理學 | 370 教育 |
| 180 東方哲學 | 380 慈善事業會社 |
| 190 西方哲學 | 390 禮俗社風 |

- | | |
|---------------|------------|
| 400 語言文字學 | 700 美術 |
| 410 中國 | 710 風景，園景 |
| 420 英美 | 720 建築 |
| 430 德 | 730 彫刻 |
| 440 法 | 740 工藝 |
| 450 意 | 750 繪畫 |
| 460 西班牙 | 760 板刻，板畫 |
| 470 拉丁 | 770 攝影，照相 |
| 480 希臘 | 780 音樂 |
| 490 其他各國語言文字學 | 790 演劇，劇團 |
| 500 自然科學 | 800 文學 |
| 510 數學 | 810 中國文學 |
| 520 天文數學 | 820 英美文學 |
| 530 物理學 | 830 德國文學 |
| 540 化學 | 840 法國文學 |
| 550 地質學 | 850 意國文學 |
| 560 古生物學 | 860 西班牙文學 |
| 570 生物學 | 870 拉丁文學 |
| 580 植物學 | 880 希臘文學 |
| 590 動物學 | 890 其他各國文學 |
| 600 應用科學 | 900 歷史 |
| 610 醫學 | 910 地理 |
| 620 工程 | 920 傳記，總傳 |
| 630 農業，農學 | 930 紋章學 |
| 640 家政學 | 940 歐洲史 |
| 650 商業 | 950 亞洲史 |
| 660 化學工業 | 960 非洲史 |
| 670 製造工業 | 970 美洲史 |
| 680 手工業 | 980 南美洲各國史 |
| 690 住宅設計裝璜佈置 | 990 大洋洲史 |

2 西文之部

- GENERAL WORKS.** 230 Doctrinal. Dogmatics. Theology.
010 Bibliography 240 Devotional. Practical
020 Library Economy 250 Homiletic. Pastoral. Parochial.
030 General Cyclopedias 260 Church. Institutions and work
040 General Collected Essays 270 Religions History
050 General periodicals, Magazines. 280 Ghristian Churches and Sects
060 General societies, Transactions. 290 Ethnic. Non-Christian
070 General newspapers, Journalism 300 Sociology in General
080 Special libraries. Polygraphy 310 Statistics
090 Book rarities 320 Political science
330 Political economy
340 Law
350 Administration
360 Associations and Institutions.
370 Education
380 Commerece
Communic ation
390 Customs. Costumes. Popular Life
- PHILOSOPHY**
- 100 Philosophy in General.
110 Metaphysics
120 Other Metaphysical Topics
130 Mind and Body. Anthropology
140 Philosophical Systems
150 Mental Faculties. Psychology.
160 Logic, Dialectics
170 Ethics, Theoretical and Applied
180 Ancient Philosophers
190 Modern Philosophers
- RELIGION**
- 200 Religion General works
210 Natural theology
220 Bible General works
- 400 Philology in General
410 Comparative
420 English
430 German
440 French
450 Italian
460 Spanish
470 Latin

- 480 Greek
490 Minor Languages

NATURAL SCIENCE

- 500 Science in General
510 Mathematics
520 Astronomy
530 Physics
540 Chemistry
550 Geology
560 Paleontology
570 Biology
580 Botany
590 Zoology

USEFUL ARTS.

- 600 Useful Arts
610 Medicine
620 Engineering
630 Agriculture
640 Domestic economy.
Hotels. Flats
650 Communication
Commerce
660 Chemical Technology
670 Manufacturers
680 Mechanic Trades.
Amateur Manuals.
690 Building

FINE ARTS

- 700 Fine Arts.
710 Landscape Gardening
720 Architecture

- 730 Sculpture
740 Drawing Decoration
Design
750 Painting
760 Engraving
770 Photography
780 Music
790 Amusements

LITERATURE

- 800 Literature General Works
810 American Literature
820 English Literature
830 German Literature
840 French Literature
850 Italian Literature
860 Spanish Literature
870 Latin Literature
880 Greek Literature
890 Literature of Minor
Languages

HISTORY

- 900 History in General
910 Geography and Travels
920 Biography
930 Ancient History

MODERN HISTORY

- 940 Europe
950 Asia
960 Africa
970 North America
980 South America
990 Oceanica. Polar Regions

六、本館目錄使用法

1 中文目錄

(一) 字典式目錄

(1) 本目錄係著者書名及標題等卡片組合而成

(2) 本目錄係依各卡片首字筆劃多寡之順序排列，筆劃相同者，則依「永」字八筆法之順序排列，永字八筆法如下：

點即側(丶)

橫即勒(一)

直即努(丨)

鈎即趯(丿)

斜即策(㇇)

撇即掠(丿)

短撇即啄(ノ)

捺即磔(㇇)

(3) 卡片首字相同者，則依第二字筆劃之多寡排列，第二字復相同者，則依第三字排列，餘類推。

(4) 檢得所需之書，即抄錄卡片左上角之書碼，交圖書出納員取書。



(5) 取得所欲借閱之書，由圖書出納員辦理出借手續，方可攜出閱覽。

(二) 分類目錄（參考本指南藏書分類大綱）

(1) 本目錄係依分類號碼排列。

(2) 根據類別，在目錄內尋得代表某書之卡片，即抄錄卡片左上角之書碼交圖書出納員取書。

2 西文目錄

(一) 字典式目錄

(1) 本目錄係著者書名及標題等卡片組合而成。

(2) 本目錄係依各片首字之英文字母順序排列，首字相同者依第二字，餘類推。

(3) 檢得所需之書，即抄錄卡片左上角之書碼，交圖書出納員取書。

(4) 取得所欲借之書，由圖書出納員辦理出借手續，方可攜出閱覽。

(二) 小說目錄——本館收藏英文小說頗多，故特編製西文小說目錄，以供閱者之選讀。

(1) 小說著者目錄——全依著者之字母順序排列。

(2) 小說書名目錄——全依書名之字母順序排列。

七、規則

1 借書規則

(一) 凡屬本市居民，持有本館借書證者，得享受本館之圖書借閱權利。

(二) 領取借書證手續

(1) 先向本館索取申請書，依照格式，據實填明，並取得保證人後，送交本館聽候核發。

(2) 申請書之保證人，應由殷實商號担任，(如無從覓得舖保，得繳納保證金國幣元，本館另給收據，至不繼續借書時，得憑收據退還此保證金。)

(3) 借書證有效期間為半年，期滿如欲繼續者，須將原證呈驗，以憑掉換新證。

(4) 借書證如有遺失，須立即登報，及書面通知本館作廢，以免他人冒用。倘在未通知本館以前有冒用情事，須由領證人負責。

(5) 借書證已經聲明遺失而未發生冒用情事者，得向本館請求補發新證。

(三) 每次借書，暫以兩冊為限。

(四) 每次借書期限為兩星期。

(五) 借書逾期一日，每冊罰款 元，餘者依日推算。

(六) 借去書籍，應加愛護，不得污損折角割裂或遺失；否則須照價賠償。

(七) 本館借書時間，為上午八時半至下午八時半。

(八) 凡借書者地址如有更動，請立即書面通知本館，以免函件投遞失誤。

(九) 本規則如有未盡事宜，得隨時修正公佈之。

2 閱覽規則

(一) 凡屬本市居民，皆有免費閱覽本館所有之圖書雜誌以及一切文化記載之權利。

上海市立圖書館指南

一一一

- (二) 凡來本館閱覽者，應於簽名處簽名，並領閱覽證。
- (三) 閱覽者之衣帽雨傘及自帶書籍請交存本館衣帽間。
- (四) 凡來本館閱覽者，務須遵守下列各項規則：
 - (1) 服裝整潔
 - (2) 舉止靜肅
 - (3) 愛護圖書
 - (4) 遵守秩序
 - (5) 禁止零食
 - (6) 禁止吸煙
 - (7) 注意清潔
 - (8) 圖書閱畢放還原處
- (五) 離館時應將閱覽證交還簽名處，切勿隨意攜去。
- (六) 本館開放時間，為每日上午八時半至下午八時半，星期日及例假照常開放。
- (七) 本規則如有未盡事宜，得隨時修正公佈之。

上海图书馆藏书



A541 212 00:1 0852B



