

臺灣印刷紙業公司
第一印刷廠

三十六年度工作計劃





A541 212 0016 1127B

臺灣印刷紙
業有限公司
第一印刷廠

三十一年度工作計劃

本廠於民國三十五年六月間奉令接收，至八月中旬始着手整理遷併工作，接收之初，廠房未完工者約百分之四十，已完工部份，亦到處破損滲漏，當時全廠內外，雜草蔓生，棘叢刺聚，爭與人齊。大部份機械，於未接收前即被盜賊數度劫竊，泰半缺損，散置各地。故吾人自日人手中所接收者，雖名為工廠，實一破舊凌亂之廢墟耳。當經呈准撥發修理遷建等費用三百餘萬元，先將未完工及破舊廠房修理竣事，並添建大小廠屋六所，一面遵照公司既定計劃，將各場廠陸續遷併，迄今除第五廠外，已全部遷併完成，廠內活版，平版，裝訂等三工場，亦已陸續開工，本廠至此，可謂以規模粗具矣。惟茲全廠機械，數量雖多，惜均屬二三十年前之舊物，配件材料更為缺乏；是以今後欲期管理合理，大量



1505000

生產，出品精良，價格低廉，明年度必須繼續予以徹底整理補充，庶本省公營事業之基礎賴以建立，而使本廠成爲一現代化之印刷工廠，對臺灣教育、文化、工商，等事業，得略盡綿薄也。茲按照目前實際情形，擬具本廠三十六年度工作計劃於後：

甲、基本目標

- 一、擴大生產數量，適應社會需要。
- 二、提高技術水準，改善出品素質。
- 三、嚴密工廠管理，增加工作效率。
- 四、調整員工待遇，增進員工福利。

乙、計劃要點

一、生產部份

1. 鑄字——共有自動鑄字機三臺每臺每日鑄造二〇〇〇〇字，手搖鑄字機四臺

每臺每日鑄造 一〇、〇〇〇字，全部每日鑄造 一〇〇、〇〇〇字，每月平均鑄造二、五〇〇、〇〇〇字

2. 排版——全部容納技工六〇名，每日可排拼 一六〇、〇〇〇字，每月平均可排拼四、〇〇〇、〇〇〇字

3. 印刷——活版大小三〇臺，平版，石版，大小二〇臺，每日印刷五〇〇令，每月平均印刷 二二、五〇〇令

4. 裝訂——每日出品二〇、〇〇〇冊，每月平均出品五〇〇、〇〇〇冊

二、技工部份

1. 增加技工——現有一六〇人擬增至四〇〇人

2. 訓練藝徒——分二期，每期招收十八歲以下少年五〇名，施以六個月培養訓練。

3. 嚴密考工——對工人之技術勤惰各項隨時加以考核。



306239

三、建置部份

1. 添建廠屋

- A. 倉庫二座：每座可容納各類紙張五、〇〇〇令
- B. 宿舍二座：每座可住員工一〇〇人
- C. 員工診療所一座
- D. 員工俱樂部一座

2. 購置器材原料

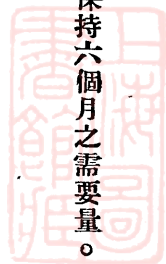
- A. 最新凸版機二臺
- B. 快速印刷機二臺
- C. 脚踏印刷機五臺
- D. 各式銅模十付
- E. 經常購儲各類紙張一〇、〇〇〇令，各色油墨三、〇〇〇磅



F. 印刷附屬品如各類藥品，鉛，鉛版，紙張等經常保持六個月之需要量。

四、改善員工生活部份

1. 員工待遇按物價升降每三個月調整一次
2. 舉辦員工消費合作社
3. 舉辦國語訓練班
4. 開辦員工診療所
5. 設置交通車接送遠道工人
6. 設置俱樂部運動場提倡正當娛樂



丙、實施限期及所需經費

一、生產部份

項 目	說 明	完成期間	所 需 經 費	備 攷
1. 整理鑄字機	共有七臺其中自動一臺手搖三臺待整理	一月底	自動一臺七、〇〇〇元 手搖四臺每臺一、〇〇〇元 元共需一〇、〇〇〇元	
2. 整理字架	預計整理一、二、三、四號英文、日文、數字各一付、五號十付、八磅八付、九磅十五付	二月底	需新製字盤一、〇〇〇個每個六〇元共需六〇、〇〇〇元	
3. 添製字盒	全部更換添置共需五〇、〇〇〇個	三月底	每個三元共需一五〇、〇〇〇元	
4. 修理活版印刷機	已開工十八臺待修十臺	三月底	每臺五、〇〇〇元 共需六〇、〇〇〇元	
5. 修理平版印刷機	待修三臺（二色二臺四開一臺）	三月底	二色每臺三〇、〇〇〇元 四開一〇、〇〇〇元 共需七〇、〇〇〇元	
6. 修理石版印刷機	待修理三臺	三月底	每臺一〇、〇〇〇元 共計三〇、〇〇〇元	



二、技工部份

7. 修理裝訂機 械	信封機一臺裝訂機二臺 劃綫機一臺	二月底	信封機二〇、〇〇〇元 餘每臺五、〇〇〇元 共需三五、〇〇〇元
8. 完成電氣設備	全廠第二期電氣工事	二月底	全部配備竣事需款一、五〇〇、〇〇〇元

項 目	說 明	完成期間	所 需 經 費	備 考
1. 增加技工	全廠現有一六〇人增加二四〇人	視業務情形分期招雇		
2. 訓練藝徒	舉辦藝徒訓練班二期 每期招收五〇人期間 六個月	年 底	訓練費用每人三、〇〇〇元 共計三〇〇、〇〇〇元	
3. 嚴密考工	訂定各項考工表式獎懲辦法切實實施	一月底		

三、建置部份

項 目		說 明	完 成 期 間	所 需 經 費	備 考
1. 添 建 廠 屋		倉庫二座	三月底六月 底各一座	每座一、〇〇〇〇、〇〇〇〇元 共計二、〇〇〇〇、〇〇〇〇元	
		宿舍二座	三月底	每座五〇〇〇、〇〇〇〇元 共計一、〇〇〇〇、〇〇〇〇元	
		員工診療所一座	三月底	五〇〇〇、〇〇〇〇元	
		員工俱樂部一座	三月底	五〇〇〇、〇〇〇〇元	
		凸版機二臺	三月底	每臺五〇〇〇、〇〇〇〇元 共計一、〇〇〇〇、〇〇〇〇元	
		快速印刷機二臺	三月底	每臺一〇〇〇、〇〇〇〇元 共計二、〇〇〇〇、〇〇〇〇元	
		腳踏印刷機二臺	三月底	每臺五〇〇、〇〇〇〇元 共計一、〇〇〇〇、〇〇〇〇元	
		各式銅模十付	三月底	每付平均五〇、〇〇〇〇元 共計五〇〇〇、〇〇〇〇元	
2. 購 置 機 械 原 料		其他藥品配料六個月之需要量	一月底	每月約需三〇〇〇、〇〇〇〇元 共計一、八〇〇〇、〇〇〇〇元	



四、員工待遇部份

項 目	說 明	完成期間	所 需 經 費 備 考
1. 調整待遇	視物價情形每三個月調整一次	全 年	
2. 舉辦合作社	員工全體加入	一 月 底	請撥提倡股 五〇〇、〇〇〇元
3. 國語訓練班	本省員工全體強制加入	三 月 底 一 期 六 月 底 一 期	共四〇〇人訓練費每人一〇〇元共計 四〇、〇〇〇元
4. 開辦診療室	員工及其家屬均免費診療藥費另行優待辦法	四 月 底	開辦費需 五〇〇、〇〇〇元
5. 設置交通車	每日接送遠道工人	一 月 底	每台三〇〇、〇〇〇元 共計六〇〇、〇〇〇元
6. 設置俱樂部運動場	利用廠後空地闢作運動場	三 月 底	設備費各 一〇〇、〇〇〇元 共計二〇〇、〇〇〇元

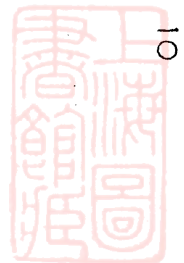
丁、盈虧預計

一、收入之部

項目	金額	說明
營業收入	一四四、〇〇〇、〇〇〇	每月生產量照理想生產能力百分之三十計算每月可印各類紙張四、〇〇〇令全年計四八、〇〇〇令、每令售出市價以三、〇〇〇元計
合計	一四四、〇〇〇、〇〇〇	

二、支出之部

項目	金額	說明
帛張	五七、六〇〇、〇〇〇	每年用帛四八、〇〇〇令每令平均以一二〇〇元計、合計如上數
油墨及配料	一二、〇〇〇、〇〇〇	每月平均以一、〇〇〇、〇〇〇元計全年合計如上數



工 資	一、二、〇〇〇、〇〇〇	共計四〇〇人每人每月平均二、五〇〇元全年合計如上數
管理費用	二、四〇〇、〇〇〇	職員四〇人每人每月平均五、〇〇〇元全年合計如上數
事務費用	四、八〇〇、〇〇〇	包含水電捐稅交際等費用在內每月以四〇〇、〇〇〇元計全年合計如上數
利 息	三、六〇〇、〇〇〇	經常借款一〇、〇〇〇、〇〇〇元平均以利息三分計每月以三〇〇、〇〇〇元計
折 舊	一〇、〇〇〇、〇〇〇	全部資產以一億元計全年折舊率百分之十
加 工	二、四〇〇、〇〇〇	每月平均以一〇〇、〇〇〇元計全年合計如上數
整理費用	一一、六五五、〇〇〇	全部計如上數
合 計	一一六、四五五、〇〇〇	

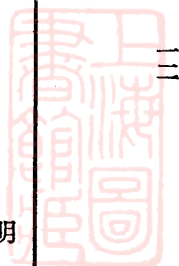
三、盈餘之部

項 目	金 額	說 明
收 入 之 部	一四四、〇〇〇、〇〇〇	—
支 出 之 部	一一六、四五五、〇〇〇	
盈 餘 之 部	二七、五四五、〇〇〇	

上海图书馆藏书



A541 212 0016 1127B



206220

