

М 464(28)

Уставъ торго-  
вой школы

Харьковского  
ремесленной  
об-ва  
1912.

~~42~~  
~~434~~

ч. 464 (28)

# УСТАВЪ

Торговой школы Харьковскаго Ремес-  
леннаго общества.

ХАРЬКОВЪ.

Типографія, Г. Б. Молчадскаго. Подольскій, № 6.

1912.

UNIVERSITY OF TORONTO  
1964  
LIBRARY



39000

На подлинномъ написано: Утверждаю. Октября 29 дня 1911 года. За Министра Торговли и Промышленности, Товарищъ Министра Д. Короваловъ

Вѣрно: Управленіемъ Харьковского  
дѣломъ А. Лагоріо.

УСТАВЪ

торговой школы Харьковскаго ремесленнаго общества.



### 1. Общія положенія.

1) Торговая школа, учрежденная Харьковскимъ ремесленнымъ обществомъ въ г. Харьковѣ, имѣетъ цѣлью готовить учащихся къ службѣ въ торговыхъ и промышленныхъ учрежденіяхъ.

(Ст. 1 34 Высочайше утвержденнаго положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ).

2) Школа состоитъ въ вѣдѣніи Министерства Торговли и Промышленности по Учебному Отдѣлу.

(Ст. 2 положенія).

3) При школѣ имѣется библіотека и собраніе необходимыхъ учебныхъ пособій и коллекціи образцовъ товаровъ.

(Ст. 8 Положенія).

4) Школа учреждается для приходящихъ учащихся, но, съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности, при ней можетъ быть открытъ пансіонъ, содержимый на счетъ платы съ пансіонеровъ и другія денежныя по-



ступленія. Устройство надзора и управленія въ пансіонѣ опредѣляется инструкціей, составляемой педагогическимъ комитетомъ и утверждаемою Министромъ Торговли и Промышленности.

(Ст. 9 Положенія).

## II. Учебная часть.

5) Полный курсъ ученія въ школѣ продолжается 4 года, съ раздѣленіемъ его на 4 класса, съ годовымъ курсомъ въ каждомъ классѣ.

(Ст. 36 Положенія).

Примѣчаніе. Для надлежащей подготовки учащихся къ поступленію въ школу можетъ быть открытъ приготовительный классъ съ однимъ, двумя или тремя отдѣленіями.

(Ст. 2. Высочайше утвержденнаго 10 Іюня 1900 мнѣнія государственнаго совѣта объ измѣненіи Положенія.)

6) Въ школѣ преподаются слѣдующіе предметы: Законъ Божій, русскій языкъ, бухгалтерія, коммерція и связи со свѣдѣніями по торговому и промышленному законодательству, коммерческая ариѳметика, основанія геометріи, отечественная исторія, коммерческая географія, свѣдѣнія о товарахъ мѣстнаго торговаго района, коммерческая корреспонденція, каллиграфія, техническое рисованіе и черченіе.

Въ случаѣ распредѣленія учащихся на 2 отдѣленія, на бухгалтерскомъ отдѣленіи назначаются дополнительныя практическія за-

нятія по бухгалтеріи, а на товарномъ проходится болѣе подробно практической курсъ о товарахъ мѣстнаго торговаго района.

Примѣчаніе. Въ качествѣ необязательныхъ предметовъ, за особую плату могутъ преподаваться нѣмецкій, французскій и англійскій языки.

(Ст. 39 Положенія).

7) Объемъ преподаванія предметовъ учебнаго курса и распредѣленіе ихъ по классамъ опредѣляется учебнымъ планомъ и программами, вырабатываемыми педагогическимъ комитетомъ и представляемыми на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

(Ст. 5 Положенія).

8) Занятія въ школахъ продолжаются съ 16 Августа по 1 Іюня, за исключеніемъ воскресныхъ и праздничныхъ дней.

9) Въ концѣ или въ началѣ учебнаго года можетъ происходить публичный актъ, на которомъ читается отчетъ о состояніи и дѣятельности школы за истекшій учебный годъ, объявляются имена учащихся, удостоенныхъ перевода въ слѣдующіе классы, раздаются награды отличившимся учащимся и выдаются свидѣтельства окончившимъ полный курсъ торговой школы. На актѣ могутъ быть произносимы членами педагогическаго комитета рѣчи, предварительно одобренныя симъ комитетомъ.

### III. Объ учащихся.

\* ) 10) Въ школу принимаются дѣти мужского пола всѣхъ сословій, національностей

и вѣроисповѣданій, причемъ преимущество отдается дѣтямъ ремесленниковъ.

Примѣчаніе. Дѣти лицъ іудейскаго исповѣданія принимаются съ такимъ расчетомъ, чтобы число ихъ не превышало 10% общаго числа учащихся въ школахъ.

11) Въ первый классъ школы принимаются дѣти въ возрастѣ отъ 12 до 15 лѣтъ, представившія свидѣтельство объ окончаніи курса не ниже двухкласснаго сельскаго училища, Министерства Народнаго Просвѣщенія или же выдержавшія соотвѣтственное испытаніе.

Желающіе поступить въ слѣдующіе классы должны имѣть соотвѣтственные классу познанія и возрастъ.

(Ст. 38 изм. Положенія.)

\*\*\*) 12) Въ приготовительный классъ принимаются дѣти отъ 8-ми до 13-ти лѣтъ. Объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, устанавливается педагогическимъ комитетомъ и утверждается Министромъ Торговли и Промышленности.

13) Прошенія о приѣмѣ въ школу подаются на имя Инспектора школы не позже 1-го Августа, съ приложеніемъ свидѣтельствъ: метрическаго о рожденіи, о званіи и медицинскаго о привитіи оспы. Если поступающій обучался въ какомъ-либо учебномъ заведеніи, то должно быть представлено свидѣтельство объ успѣхахъ и поведеніи, выданное изъ того заведенія.

\*) Смотр. дополненіе Министерства Торговли и Промышленности отъ 2 Ноября 1911 г. за № 10681.

\*\*) Смотр. дополненіе Министерства Торговли и Промышленности отъ 12 Марта 1912 г. за № 1884.

14) Число учащихся въ каждомъ классѣ полагается не свыше 40; для принятія же учащихся сверхъ указаннаго числа, должны быть открываемы, съ разрѣшенія Учебнаго Отдѣла, параллельныя отдѣленія.

15) Общій приемъ учащихся производится передъ началомъ учебнаго года, причѣмъ приемныя испытанія могутъ быть произведены и въ концѣ учебнаго года. Въ случаѣ свободныхъ вакансій, приемъ учащихся можетъ быть допущенъ и въ теченіе учебнаго года, если на предварительномъ испытаніи поступающаго, окажется, что онъ по своимъ познаніямъ и развитію можетъ слѣдовать за курсомъ того класса, въ который желаетъ поступить.

16) Выпускныя и переводныя испытанія производятся передъ началомъ лѣтнихъ ваканцій, на основаніи особыхъ правилъ, выработанныхъ педагогическимъ комитетомъ и утвержденныхъ Министромъ Торговли о Промышленности.

17) Ученики, окончившіе полный курсъ ученія, получаютъ отъ школы свидѣтельство за подписью предсѣдателя попечительнаго совѣта, инспектора школы, членовъ и секретаря педагогическаго комитета, съ приложеніемъ печати школы и съ обозначеніемъ успѣховъ и поведенія.

18) Окончившіе курсъ школы относительно отбыванія воинской повинности пользуются правами, предоставленными окончившимъ курсъ въ учебныхъ заведеніяхъ 2-го разряда и при поступленіи на государственную службу имѣютъ право на производство въ первый классный чинъ безъ испытанія. Кромѣ того, имъ предоставляется право на полученіе званія



личнаго почетнаго гражданина, но не иначе, какъ по прослуженіи ими пяти лѣтъ въ торговыхъ или промышленныхъ учрежденіяхъ, въ должностяхъ приказчиковъ, конторщиковъ, бухгалтерозъ и т. п., и по представленіи отъ хозяевъ или управляющихъ оными надлежащимъ образомъ засвидѣтельствованныхъ удостовѣреній.

( Ст. 40, 41 и 42 изм. Положенія).

19) Учащимся, не окончившимъ курса, выдаются удостовѣренія съ обозначеніемъ успѣховъ, поведенія и классовъ, въ которыхъ они обучались.

20) Размѣръ платы за ученіе опредѣляется попечительнымъ совѣтомъ и представляется на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности.

21) Плата за ученіе вносится по полугодіямъ впередъ: за первую половину учебнаго года не позже 1-го сентября и за вторую — не позже 1-го Февраля. Внесенная плата ни въ коемъ случаѣ не возвращается. Не внесеніе платы въ означенные сроки считаются выбывшими изъ школы, но по внесеніи платы могутъ быть вновь приняты, если педагогическимъ комитетомъ не будетъ встрѣчено къ тому препятствій.

22) Ученики носятъ форменную одежду, утвержденную въ установленномъ порядкѣ.

#### *IV Попечительный Совѣтъ.*

23) Общее завѣдываніе дѣлами школы возлагается на попечительный совѣтъ, состоящій изъ предсѣдателя, выборныхъ членовъ,

Инспектора школы и одного члена отъ Министерства Торговли и Промышленности, если таковой будетъ назначенъ Министромъ Торговли и Промышленности.

Предсѣдатель и 6 выборныхъ членовъ попечительнаго совѣта избираются на 4 года общимъ депутатскимъ сходомъ ремесленнаго общества г. Харькова.

Кромѣ того, въ случаѣ назначенія какимъ-либо обществомъ или учрежденіемъ ежегоднаго пособія школѣ, въ составъ попечительнаго совѣта, въ качествѣ членовъ его входятъ представители отъ этихъ обществъ или учреждений по одному отъ cadaго.

(Ст. 11 Положенія).

24) Попечительный совѣтъ избираетъ изъ своей среды секретаря и казначея совѣта. На эти должности не можетъ быть избираемъ инспекторъ школы.

25) Попечительный совѣтъ можетъ избирать почетныхъ блюстителей школы изъ лицъ, оказывавшихъ особыя услуги школѣ. Почетные блюстители состоятъ членами попечительнаго совѣта.

(Ст. 12 Положенія).

26) Предсѣдатель и члены совѣта имѣютъ право посѣщать классныя занятія и присутствовать на экзаменахъ. Не дѣлая никакихъ распоряженій или замѣчаній лично отъ себя, они вносятъ таковыя, а равно и другіе вопросы, касающіеся школы, на разсмотрѣніе попечительнаго совѣта.

27) На обязанности предсѣдателя совѣта лежитъ: 1) назначеніе времени и мѣста за-

сѣданій совѣта и предметовъ, подлежащихъ обсужденію, 2) сношеніе съ подлежащими мѣстами и лицами по дѣламъ совѣта, 3) представленіе ежегодныхъ отчетовъ какъ по учебно-воспитательной, такъ и по хозяйственной части въ Учебный Отдѣлъ, мѣстному Окружному инспектору, общему депутатскому сходу ремесленнаго общества г. Харькова и тѣмъ обществамъ и учрежденіямъ, кои примуть участіе въ содержаніи школы.

28) На попечительный совѣтъ возлагаются слѣдующія обязанности:

1) забота о средствахъ и благосостояніи школы;

2) завѣдываніе суммами и имуществомъ принадлежащими школѣ, и опредѣленіе того кредитнаго учрежденія, въ коемъ будутъ храниться цѣнности школы;

3) расходованіе суммъ по содержаніи школы и наблюденіе за тѣмъ, чтобы суммы, назначаемыя по смѣтѣ на содержаніе школы, расходовались наиболѣе производительнымъ образомъ.

4) наблюденіе за исправностью и сохранностью матеріальной части заведенія, а такъ же за исправнымъ веденіемъ описей и инвентарей всякаго рода имущества;

5) составленіе ежегодныхъ смѣтъ и отчетовъ по всеѣмъ статьямъ содержанія школы;

6) заключенія контрактовъ на поставку необходимыхъ для содержанія школы предметовъ, на исполненіе различныхъ работъ по заведенію, на ремонтъ зданій, классныхъ принадлежностей и пр., а равно совершеніе актовъ отъ имени школы;

7) разсмотрѣніе предположеній о новыхъ постройкахъ и ремонтѣ и наблюденіе за строительными работами вообще;

8) провѣрка суммъ и счетовъ по приходу и расходу и засвидѣтельствованіе дѣйствительнаго производства различныхъ работъ по заведенію и поступления пріобрѣтаемыхъ предметовъ;

9) свидѣтельство: ежемѣсячное—наличности кассы и ежегодное—имущества школы;

10) избраніе инспектора и представленіе объ утвержденіи его въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности;

11) разсмотрѣніе представленій инспектора о денежномъ награжденіи служащихъ въ школахъ и о высшихъ окладахъ преподавателей;

12) разсмотрѣніе просьбъ о назначеніи пособій учащимся и стипендій, если таковыя будутъ учреждены въ школахъ;

13) освобожденіе бѣдныхъ учащихся отъ платы за ученіе;

14) разсмотрѣніе и обсужденіе всѣхъ представляемыхъ педагогическимъ комитетомъ или инспекторомъ школы, а равно возбуждаемыхъ членами попечительнаго совѣта вопросовъ и представленіе, въ случаѣ надобности заключеній по нимъ на утвержденіе Министра Торговли и Промышленности;

15) выборъ одного члена изъ своей среды для участія въ засѣданіяхъ педагогическаго комитета.

Примѣчаніе. Представленія инспектора школы, направляемая въ Министерство Торговли и Промышленности черезъ попечительный совѣтъ, должны быть отправляемы въ Министерство не позднѣе

какъ черезъ 2 недѣли со дня полученія ихъ совѣтомъ.

29) Для дѣйствительности засѣданія попечительнаго совѣта, требуется присутствіе председателя или заступающаго его мѣсто, половины членовъ совѣта и инспектора школы.

30) Попечительный совѣтъ собирается не менѣе одного раза въ мѣсяць, за исключеніемъ лѣтнихъ и зимнихъ каникулъ. Рѣшенія его постановляются простымъ большинствомъ голосовъ. Въ случаѣ равенства голосовъ, голосъ председателя даетъ перевѣсъ.

Примѣчаніе. Члены, не согласные съ общими заключеніями, могутъ подавать въ семидневный срокъ особыя мнѣнія, которыя прилагаются къ журналу въ подлинникъ и сообщаются Министерству Торговли и Промышленности по вопросамъ, представляемыхъ на разрѣшеніе сего Министерства.

31) Дѣлопроизводство попечительнаго совѣта возлагается на секретаря, избираемаго симъ совѣтомъ.

#### *V. Инспекторъ и Педагогическій Комитетъ*

32) Непосредственное завѣдываніе школою ввѣряется инспектору, избираемому попечительнымъ совѣтомъ изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать спеціальные предметы, и представляемому на утвержденіе въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 43 изм. Положенія).

33) Главная обязанность инспектора состоитъ въ надзорѣ какъ за ходомъ преподаванія

и воспитанія, такъ и за порядкомъ и благосостояніемъ школы и вообще за точнымъ исполненіемъ всѣхъ положеній устава, распоряженій Министерства Торговли и Промышленности, до школы относящихся, и постановленій попечительнаго совѣта и педагогическаго комитета. Инспекторъ отвѣтствуетъ за учебно-воспитательную часть школы.

Примѣчаніе. Въ случаѣ болѣзни или отсутствія инспектора обязанности его исполняетъ, съ разрѣшенія Министерства Торговли и Промышленности, одинъ изъ штатныхъ преподавателей школы, по выбору инспектора.

34) На инспектора школы возлагается: 1) председательствованіе въ педагогическомъ комитетѣ и участіе въ засѣданіяхъ попечительнаго совѣта, 2) избраніе законоучителя, преподавателей, наблюдателей и другихъ должностныхъ лицъ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ въ Учебный Отдѣлъ объ утвержденіи въ должностяхъ, 3) аттестація всѣхъ служащихъ въ школѣ и представленіе ихъ черезъ попечительный совѣтъ къ Высочайшимъ наградамъ, чинамъ и пенсіи, 4) увольненіе въ отпуски служащихъ при школѣ на каникулярное время, а по особо уважительнымъ и нетерпящимъ отлагательства причинамъ и въ учебное время, но не болѣе, какъ на двѣ недѣли, въ послѣднемъ случаѣ немедленно доводя объ этомъ до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, 5) опредѣленіе и увольненіе служителей, 6) составленіе отчетовъ по учебной и воспитательной части школы и представленіе ихъ попечительному совѣту и 7) сношеніе по дѣламъ школы съ разными мѣстами и лицами.

35) По званію предсѣдателя педагогическаго комитета инспекторъ назначаетъ время его засѣданій, предлагаетъ на обсужденіе свои предположенія по учебной и воспитательной части, соблюдаетъ очередь при разсмотрѣніи вопросовъ, вносимыхъ другими членами, направляетъ пренія, слѣдитъ за правильностью и порядкомъ засѣданій и объявляетъ постановленія комитета.

36) Инспекторъ можетъ преподавать въ школѣ одинъ изъ спеціальныхъ предметовъ, но не болѣе 12-ти часовъ въ недѣлю.

37) для обсужденія дѣлъ по учебной части и для рѣшенія вопросовъ, касающихся успѣховъ и поведенія учащихся при школѣ, учреждается педагогическій комитетъ, состоящій подъ предсѣдательствомъ инспектора, изъ законоучителя, всѣхъ преподающихъ, наблюдателей и одного члена попечительнаго совѣта по выбору послѣдняго.

Примѣчаніе. Въ засѣданія педагогическаго комитета можетъ быть приглашаемъ врачъ школы съ правомъ рѣшающаго голоса по всѣмъ вопросамъ, касающимся гигиены и здоровья учащихся.

(Ст. 42 Положенія).

38) Къ обязанностямъ педагогическаго комитета относятся: 1) приѣмъ учащихся въ школу и переводъ ихъ изъ класса въ классъ, а также увольненіе изъ школы, 2) допущеніе учащихся къ повѣрочному испытанію, 3) присужденіе свидѣтельствъ объ окончаніи курса ученія въ школѣ, а равно удостовѣреній выбывающимъ изъ школы до окончанія курса, 4) составленіе правилъ для учащихся и правилъ

о взысканіяхъ съ нихъ за проступки, 5) назначеніе въ важнѣйшихъ случаяхъ взысканій съ учащихся, а равно указаніе относительно примѣненія правилъ (пн 4) въ отдѣльныхъ случаяхъ, 6) разсмотрѣніе и одобреніе составленныхъ преподавателями программъ и распределеніе учебныхъ предметовъ по днямъ и часамъ на основаніи утвержденныхъ таблицъ недѣльныхъ уроковъ, 7) выборъ учебныхъ руководствъ и пособій изъ числа одобренныхъ Министерствомъ Народнаго Просвѣщенія, Министерствомъ Торговли и Промышленности и духовнымъ вѣдомствомъ, по принадлежности, а также выборъ книгъ для библіотеки и предметовъ для пополненія кабинетовъ, 8) составленіе инструкціи для преподавателей и наблюдателей, а равно для надзора и управленія въ пансіонѣ, 9) избраніе секретаря педагогическаго комитета и библіотекаря и 10) разсмотрѣніе годичныхъ отчетовъ по учебной части.

Примѣчаніе. Постановленіе педагогическаго комитета по п. п. 4, 6 и 8 представляются на утвержденіе Министерства Торговли и Промышленности.

39) Педагогическій комитетъ собирается по мѣрѣ надобности, но не менѣе четырехъ разъ въ полугодіе. Засѣданія назначаются инспекторомъ, по его усмотрѣнію, а также по письменному заявленію не менѣе трехъ членовъ педагогическаго комитета или председателя попечительнаго совѣта.

40) Дѣла въ комитетѣ рѣшаются простымъ большинствомъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ, голосъ председателя даетъ перевѣсъ. Если инспекторъ по тому или иному вопросу



не согласенъ съ большинствомъ членовъ комитета, то вопросъ этотъ, до приведенія его въ исполненіе, поступаетъ черезъ попечительный совѣтъ на разсмотрѣніе Учебнаго Отдѣла. Во всѣхъ случаяхъ разногласія, если меньшинство пожелаетъ, особое мнѣніе его доводится до свѣдѣнія Учебнаго Отдѣла, вмѣстѣ съ журналомъ соотвѣтствующаго засѣданія.

#### *VI. Преподаватели и другія должностныя лица школы.*

41) Законоучитель избирается инспекторомъ школы и по одобреніи избраннаго лица подлежащимъ епархіальнымъ начальствомъ, представляется черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 13 изм. Положенія).

42) Преподаватели и преподавательницы общихъ и спеціальныхъ предметовъ избираются инспекторомъ изъ лицъ, удовлетворяющихъ требованіямъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. положенія о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 г. мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

43) Съ разрѣшенія Министра Торговли и Промышленности въ качествѣ преподавателей школы могутъ быть приглашаемы инспекторомъ школы лица, имѣющія на то право также и по найму.

44) Ближайшій надзоръ за поведеніемъ учащихся возлагается на особыхъ наблюдателей, избираемыхъ инспекторомъ школы изъ преподавателей школы или изъ лицъ, имѣющихъ право преподавать въ школѣ, и представляемыхъ черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должности въ Министерство Торговли и Промышленности. Наблюдатели обязаны преподавать въ школѣ, но не болѣе 20 уроковъ въ недѣлю. Они руководятъ однимъ или двумя классами или отдѣленіями.

(Ст. 47 изм. Положенія).

45) При школѣ учреждаются должности врача и писмоводителя. Сии должности могутъ быть замѣщаемы и изъ платы по найму. Врачъ и писмоводитель избираются инспекторомъ и представляются черезъ попечительный совѣтъ объ утвержденіи въ должностяхъ въ Министерство Торговли и Промышленности.

(Ст. 19 Положенія).

46) Никто изъ лицъ, служащихъ въ школѣ не можетъ содержать подготовительныхъ пансіоновъ для поступленія въ школу, давать учащимся школы частные уроки, а равно принимать ихъ къ себѣ въ качествѣ пансіонеровъ.

### *VII. Права и преимущества служащихъ.*

47) Предсѣдатель, члены попечительнаго совѣта и почетные блюстители школы утверждаются въ семь званіи Министромъ Торговли и Промышленности и состоятъ въ соответствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. росписаніи должностей въ коммерческихъ учеб-

ныхъ заведеніяхъ, и пользуются заурядъ присвоенными ихъ должностямъ правами государственной службы, кромѣ правъ на пенсію. Они могутъ быть представлены къ Высочайшимъ наградамъ.

(Ст. 11 и 13 Положенія).

48) Инспекторъ, преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и другія должностныя лица школы получаютъ содержаніе не ниже опредѣленнаго въ Высочайше утвержденномъ 15 апрѣля 1896 г. положеніи о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ, въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года мнѣніи Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія, а также въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 года росписаніи должностей въ сихъ учебныхъ заведеніяхъ.

49) Инспекторъ, штатные: преподаватели, преподавательницы, наблюдатели, врачъ и письмоводитель состоятъ въ соотвѣтствующихъ должностяхъ, поименованныхъ въ Высочайше утвержденномъ 10 іюня 1900 г. росписаніи должностей въ коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и пользуются правами и преимуществами, присвоенными симъ должностямъ Высочайше утвержденнымъ 15 апрѣля 1896 г. положеніемъ о коммерческихъ учебныхъ заведеніяхъ и Высочайше утвержденнымъ 10 іюня 1900 года мнѣніемъ Государственнаго Совѣта объ измѣненіи сего положенія.

### *VIII. Права и преимущества школы.*

50) Школа имѣетъ печать съ изображеніемъ Государственнаго герба съ надписью вокругъ; „Торговая школа Харьковскаго ремесленнаго общества“.

(Ст. 22 Положенія).

51) Школа имѣеть право: а) принимать всякаго рода пожертвованія, б) выписывать изъ-за границы безпошлинно потребные для нея учебные и художественные предметы и образцы товаровъ съ соблюденіемъ ст. ст. 754 и 755 Уст. тамож., изд. 1904 г. и б) пересылать слѣдующіе по дѣламъ ея пакеты и тюки вѣсомъ до полпуда въ одномъ отправленіи безъ платежа вѣсовыхъ денегъ.

(Ст. 22 Положеніе).

52) Льготы которыми пользуется школа, относительно платежа пошлинъ, гербоваго и иныхъ сборовъ, а также по отправленію государственныхъ, земскихъ и городскихъ повинностей, опредѣляются правилами, изложенными въ подлежащихъ уставахъ по принадлежности.

### *IX. Средства школы.*

53) Школа содержится на счетъ платы за ученіе и за содержаніе въ пансіонѣ, на средства Харьковскаго ремесленнаго общества и на другія денежныя поступленія.

54) Если расходы по содержанію школы, опредѣляемые въ ежегодно составленной смѣтѣ, будутъ превышать доходы, то недостающая сумма уплачивается изъ средствъ.

55) Плата за обученіе и содержаніе въ пансіонѣ, пожертвованія, 0/0/0 съ принадлежащихъ школѣ капиталовъ и другіе доходы составляютъ собственность школы и расходуются исключительно на ея содержаніе и нужды учащихся въ школѣ.

## Х. Счетоводство и отчетность.

56) Счетоводство и отчетность по школь ведутся на основаніи инструкціи, составляемой попечительнымъ совѣтомъ.

57) Ежегодные отчеты о состояніи учебной и хозяйственной части школы представляются попечительнымъ совѣтомъ въ Учебный Отдѣлъ и тѣмъ учрежденіямъ и обществамъ, кои приняли участіе въ содержаніе школы.

58) Въ случаѣ закрытія школы, копія устава, печать, архивъ школы и вообще вся переписка, касающаяся педагогическаго персонала и учащихся школы, передаются въ Учебный Отдѣлъ Министерства Торговли и Промышленности, при этомъ Харьковское ремесленное общество обязано выдавать служащимъ школы, оставшимся за штатомъ, въ теченіе одного года или до опредѣленія ихъ къ новой должности, если сіе случится прежде истеченія года, жалованье на общихъ для всѣхъ служащихъ основаніяхъ, изложенныхъ въ ст. ст. 167 и 574 Уст. о служб. по опред. прав. Свод. Зак. т. III, изд. 1896 г.

Подписаль:

Управляющій Учебнымъ Отдѣломъ *А. Лапорио.*

Скрѣпилъ:

Начальникъ Отдѣленія *А. Михайловъ.*

Вѣрно:

за Начальника Отдѣленія *К. Занфировъ.*

Свѣрять:

за Столоначальника *И. Бокъ.*

Препровождая при семь копію съ утвержденнаго Министерствомъ Торговли и Промышленности устава торговой школы Харьковскаго ремесленнаго общества и экземпляръ циркулярныхъ распоряженій по учебнымъ заведеніямъ, учебный отдѣлъ покорнѣйше проситъ Харьковскую ремесленную Управу о доставленіи въ Отдѣлъ, по напечатаніи 15 экземпляровъ сего устава.

Къ сему Отдѣлъ присовокупляетъ, что Министерствомъ Торговли и Промышленности разрѣшено принимать въ младшіе (приготовительный и первый основной) классы открываемой школы, для совмѣстнаго обученія, также и дѣвочекъ, что преподавать въ школахъ могутъ лишь лица, имѣющія на то законное право, что размѣръ получаемаго ими вознагражденія долженъ соответствовать указанному въ законоположеніяхъ о коммерческомъ образованіи и что о днѣ открытія учебнаго заведенія надлежитъ увѣдомить учебный Отдѣлъ и окружного Инспектора по учебной части А. Ф. Вебера въ Харьковѣ, съ препровожденіемъ послѣднему копіи устава школы.

Управляющій Отдѣломъ А. Лагорио.

Начальникъ Отдѣленія А. Михайловъ.

Въ отношеніи отъ 20 января сего года за № 77, Харьковская Ремесленная Управа ходатайствуетъ о допущеніи въ открываемой Харьковскимъ ремесленнымъ обществомъ торговой школы совмѣстнаго обученія мальчиковъ и дѣвочекъ и о разрѣшеніи принимать въ младшее отдѣленіе подготовительнаго класса школы дѣтей безграмотныхъ.

Вслѣдствіе сего учебный отдѣлъ имѣеть честь увѣдомить Харьковскую Ремесленную Управу, что Министерствомъ Торговли и Промышленности разрѣшено принимать въ младшіе (приготовительный и первый основной) классы названной школы, для совмѣстнаго обученія, также и дѣвочекъ, о чемъ и сообщено Управѣ въ отношеніи Отдѣла отъ 2 ноября 1911 г. за № 10681.

Что же касается приѣма въ школу безграмотныхъ, то, согласно примѣчанію къ ст. 5 утвержденнаго Министерствомъ Торговли и Промышленности 29 октября 1911 г. устава школы, при ней можетъ быть открытъ приготовительный классъ съ тремя отдѣленіями, причемъ въ младшее отдѣленіе допускаются дѣти, начиная съ восьмилѣтняго возраста. Принимая во вниманіе, что объемъ познаній, необходимыхъ для поступленія въ приготовительный классъ, устанавливается, согласно § 12 устава, педагогическимъ комитетомъ школы и утверждается Министерствомъ Торговли и Промышленности, педагогическій комитетъ школы могъ бы, съ разрѣшенія Министерства, постановить принимать въ младшее отдѣленіе приготовительнаго класса безграмотныхъ и по сему въ дополненіи Устава указаніемъ на приѣмъ безграмотныхъ не представляется надобности.

Управляющій Отдѣломъ *А. Лагорио.*

Начальникъ Отдѣленія *А. Михайловъ.*

---

