



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 566

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 17 august 2007

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		<b>DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU</b>	
36.	— Ordonanță privind efectuarea recensământului populației și al locuințelor din România în anul 2011 ....	225.	— Decizie privind numirea domnului Adrian Ioan Titieni în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru .....
	2-3		16
831.	— Hotărâre pentru aprobarea declasificării unor documente aflate în arhiva Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și a instituțiilor sale subordonate .....	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
	4-10	257.	— Ordin al ministrului internelor și reformei administrative privind activitatea de psihologie în Ministerul Internelor și Reformei Administrative .....
903.	— Hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de mediu și dezvoltare durabilă.....		16-26
	11-12	1.138/604/343.	— Ordin al ministrului sănătății publice, al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor pentru abrogarea Ordinului ministrului sănătății și familiei, al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 179/154/9/2003 privind regimul de comercializare a produselor prezentate ca miraculoase, precum și a unor produse alimentare, în scopul protejării vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor.....
905.	— Hotărâre privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2007, în vederea continuării lucrărilor de reparații capitale la Teatrul Național din Târgu Mureș .....		27
	12	9.512.	— Ordin al președintelui Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „SIMPAS” — S.A. Alexandria, județul Teleorman .....
908.	— Hotărâre privind aprobarea înființării pe lângă Ministerul Apărării a unor activități finanțate integral din venituri proprii .....		27-28
	13	<b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>	
912.	— Hotărâre privind donarea de către statul român a unor bunuri mobile aparținând domeniului privat al statului, pentru Muzeul Internațional Maritim din Hamburg, Republica Federală Germania .....	18.	— Circulară privind modificarea ratei dobânzii penalizatoare pentru deficitele de rezerve minime obligatorii în monedă națională .....
	13-14		28
913.	— Hotărâre pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna .....	<b>ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI</b>	
	14	Hotărârea din 14 decembrie 2006 în Cauza Dimitrie Dan Popescu împotriva României .....	
922.	— Hotărâre pentru aprobarea organizării sesiunii comune de lucru EUROSTAT — Comisia economică a ONU pentru Europa în domeniul proiecțiilor demografice.....		28-32
	15		

# ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### ORDONANȚĂ

#### privind efectuarea recensământului populației și al locuințelor din România în anul 2011

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. VIII din Legea nr. 266/2007 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

Art. 1. — În vederea cunoașterii cât mai exacte a numărului și distribuției teritoriale a populației, a structurilor sale social-culturale și economice, precum și a fondului locativ și a condițiilor de locuit ale populației, în luna martie 2011 se efectuează pe întreg teritoriul țării recensământul populației și al locuințelor din România, denumit în continuare *recensământ*.

Art. 2. — La recensământ, persoanele prevăzute la art. 3 au obligația de a furniza, pe propria răspundere, informații corecte și complete.

Art. 3. — (1) La recensământ se înregistrează cetățenii români cu domiciliul în țară, indiferent dacă la momentul de referință al recensământului se află pe teritoriul țării ori se află în străinătate, precum și persoanele de altă cetățenie ori fără cetățenie care au domiciliul sau au reședință în România.

(2) Nu se înregistrează la recensământ persoanele de cetățenie străină din cadrul reprezentanțelor diplomatice, consulare și comerciale sau al reprezentanțelor organizațiilor internaționale și nici membrii familiilor lor, personalul forțelor armate străine, personalul flotei comerciale navale și aeriene — cetățeni străini, care la momentul de referință al recensământului se află temporar pe teritoriul țării.

Art. 4. — La recensământ se înregistrează clădirile de locuit, precum și locuințele situate în orice clădire, indiferent de forma de proprietate, de pe teritoriul României.

Art. 5. — (1) Organizarea și efectuarea recensământului se realizează sub aspect tehnico-metodologic de către Institutul Național de Statistică, sub coordonarea și controlul Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor.

(2) În termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe se constituie Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor, în componența prevăzută în anexă.

(3) Nominalizarea persoanelor care intră în componența Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor se face de către conducătorul fiecărei instituții implicate, respectiv de către președintele Federației Autorităților Locale din România, în cazul reprezentantului structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale.

(4) Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor răspunde de pregătirea, conducerea, coordonarea și monitorizarea lucrărilor necesare efectuării recensământului, având următoarele atribuții principale:

a) aprobă programul general de organizare a recensământului, programul și metodologia de înregistrare și de prelucrare a datelor și programul de publicare a rezultatelor;

b) formulează recomandări ca urmare a consultărilor derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre a Guvernului privind momentul de referință al recensământului, perioada de înregistrare, bugetul recensământului, structurile organizatorice și de personal necesare programului de activități pentru efectuarea recensământului și pentru prelucrarea rezultatelor;

c) aprobă formularele de înregistrare și instrucțiunile de completare a acestora;

d) aprobă clasificările și nomenclatoarele necesare înregistrării și prelucrării datelor de recensământ, cu excepția celor aprobate prin hotărâri ale Guvernului;

e) aprobă instrucțiunile, modul de organizare și îndrumă acțiunile și operațiunile de împărțire a teritoriului unităților administrativ-teritoriale în sectoare de recensământ;

f) coordonează acțiunile de recrutare și instruire a întregului personal care participă la efectuarea lucrărilor de recensământ;

g) aprobă programul de popularizare a recensământului;

h) prezintă Guvernului și publică rezultatele preliminare ale recensământului.

Art. 6. — Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor își încetează activitatea pe data publicării rezultatelor preliminare ale recensământului, iar rezultatele definitive și detaliate sunt difuzate și publicate de Institutul Național de Statistică.

Art. 7. — (1) Pentru efectuarea lucrărilor de pregătire, organizare, prelucrare și publicare a datelor recensământului, se organizează Secretariatul tehnic al Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor.

(2) Secretariatul tehnic al Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor funcționează în cadrul Institutului Național de Statistică.

(3) Secretariatul tehnic al Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor are următoarele atribuții:

a) elaborează proiectul programului general de organizare a recensământului, proiectul programului și metodologia de înregistrare și de prelucrare a datelor și proiectul programului de publicare a rezultatelor;

b) proiectează formularele de înregistrare și instrucțiunile de completare a acestora;

c) propune clasificările și nomenclatoarele necesare înregistrării și prelucrării datelor de recensământ, cu excepția celor aprobate prin hotărâri ale Guvernului;

d) elaborează proiectele instrucțiunilor și normelor de organizare, îndrumare și monitorizare a acțiunilor și operațiunilor de împărțire a teritoriului unităților administrativ-teritoriale în sectoare de recensământ;

e) elaborează normele de recrutare și realizează acțiunile de instruire a întregului personal care participă la efectuarea lucrărilor de recensământ;

f) elaborează proiectul programului de popularizare a recensământului;

g) organizează și urmărește procesul de recenzare a populației și a locuințelor;

h) elaborează și prezintă Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor rapoarte periodice asupra modului de desfășurare a lucrărilor recensământului;

i) prezintă Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor rezultatele preliminare ale recensământului.

Art. 8. — (1) În vederea efectuării lucrărilor de organizare și efectuare a recensământului în teritoriu se organizează comisii județene, respectiv a municipiului București, sub coordonarea prefectului, precum și comisii ale municipiilor, ale sectoarelor municipiului București, orașelor și comunelor, sub coordonarea primarului.

(2) Comisiile județene, a municipiului București, ale municipiilor cu peste 100 mii de locuitori și ale sectoarelor municipiului București organizează secretariate tehnice.

(3) Componenta și atribuțiile comisiilor județene, a municipiului București, ale municipiilor, sectoarelor municipiului București, orașelor și comunelor, precum și ale secretariatelor tehnice sunt reglementate prin norme de funcționare, aprobate de către Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor.

Art. 9. — (1) Persoanele care efectuează înregistrarea în formularele de recensământ — recenzorii, precum și cele cu atribuții de îndrumare, coordonare și control — recenzorii-șefi și responsabilii de circumscripții urbane — sunt recrutate de către comisiile municipiilor, sectoarelor municipiului București, orașelor și comunelor. Aceste persoane primesc pentru activitatea depusă o indemnizație al cărei quantum se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) au obligația de a păstra confidențialitatea datelor declarate și înscrise în formularele de recensământ.

Art. 10. — Cheltuielile pentru pregătirea, organizarea, culegerea, prelucrarea și publicarea rezultatelor recensământului se aprobă prin hotărâre a Guvernului și se asigură din bugetul de stat, prin bugetele instituțiilor implicate.

Art. 11. — La delimitarea unităților de recenzare pentru întregul teritoriu al țării sunt utilizate, în condițiile legii, informații din Registrul de evidență informatizat a persoanei, materiale

cartografice și informații din statistica curentă, precum și din recensămintele anterioare.

Art. 12. — În vederea asigurării exhaustivității înregistrării persoanelor și a calității datelor, la recensământ sunt înregistrate și utilizate codul numeric personal, precum și etnia, religia și limba maternă, prin libera declarație a persoanelor intervievate, în condițiile respectării prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. — Institutul Național de Statistică și celelalte instituții direct implicate elaborează, cu consultarea Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor, proiectul de hotărâre a Guvernului prevăzut la art. 5 alin. (4) lit. b), pe care îl supune spre aprobare Guvernului în termen de 30 de zile de la data constituirii Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor.

Art. 14. — Anexa face parte integrantă din prezenta ordonanță.

Art. 15. — Prezenta ordonanță intră în vigoare la 3 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,  
**Ilie Gavril Bolojan**

p. Președintele Institutului Național de Statistică,  
**Gherguț Dan Ion**

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,  
**Paul Păcuraru**

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,  
**László Borbély**

p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 7 august 2007.  
Nr. 36.

ANEXĂ

**COMPONENȚA**  
**Comisiei centrale pentru recensământul populației și al locuințelor**

Președinte	— ministrul internelor și reformei administrative
Vicepreședinți:	— președintele Institutului Național de Statistică
	— secretar de stat la Ministerul Internelor și Reformei Administrative
	— secretar de stat la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor
	— secretar de stat la Ministerul Economiei și Finanțelor
	— secretar de stat la Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse
Secretar	— vicepreședinte la Institutul Național de Statistică
Membri:	— secretar de stat la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului
	— secretar de stat la Ministerul Apărării
	— secretar de stat la Ministerul Afacerilor Externe
	— secretar de stat la Ministerul Sănătății Publice
	— secretar de stat la Ministerul Justiției
	— secretar de stat la Ministerul Culturii și Cultelor
	— secretar de stat la Secretariatul General al Guvernului
	— secretar de stat la Departamentul pentru Relații Interetnice
	— reprezentantul președintelui Academiei Române
	— reprezentantul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea declasificării unor documente aflate în arhiva Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și a instituțiilor sale subordonate**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 24 alin. (4) din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă declasificarea documentelor cu nivel de clasificare strict secret, prevăzute în anexa nr. 1, ca urmare a expirării termenelor de clasificare sau a faptului că dezvăluirea informațiilor nu mai poate prejudicia siguranța națională, apărarea țării, ordinea publică ori interesele persoanelor de drept public sau privat deținătoare.

Art. 2. — Se aprobă declasificarea documentelor cu nivel de clasificare secret, prevăzute în anexa nr. 2, ca urmare a faptului

că dezvăluirea informațiilor nu mai poate prejudicia siguranța națională, apărarea țării, ordinea publică ori interesele persoanelor de drept public sau privat deținătoare.

Art. 3. — Instituțiile și autoritățile publice care au în gestiune copii ale documentelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 vor lua măsuri în consecință, conform legii.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

București, 25 iulie 2007.  
Nr. 831.

ANEXA Nr. 1

**DOCUMENTE**  
**cu nivel de clasificare strict secret aflate în arhiva Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și a instituțiilor sale subordonate**

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
1	ALBA	Fotograme aeriene		1972—1985	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1982	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1982	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
2	ARGEȘ	Planuri topografice	1:5000	1963—1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:10000	1954—1967	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1963—1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Catalog cu puncte de triangulație Gauss			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosare lucrări de triangulație îndesire	1:25000	1970—1980	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
3	BIHOR	Registre de corespondență intrare-ieșire		1972—1979	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Registre de corespondență intrare-ieșire		1980—1986	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
4	CĂLĂRAȘI	Lucrări de reperaj intravilane		1980	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme		1965—1975	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:500, 1:1000	1961	preluate în 1983 de la OCOT Ialomița
		Planuri topografice amenajare sistem Mostiștea	1:50000 1:5000 1:2000	1982—1986 1982—1986 1984	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Întocmire planuri topografice pentru municipiul Călărași	1:25000	1982	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
5	CLUJ	Planuri topografice	1:5000	1967	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1967	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1969	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1969	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1971	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1971	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1975	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1975	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
		Planuri topografice	1:5000	1976	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1976	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000	1971	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000	1971	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:10000	1963	Institutul de Studii și Proiectări pentru Organizarea Teritoriului Agricol (ISPOTA)
		Planuri cadastrale	1:10000	1965	Institutul de Studii și Proiectări pentru Organizarea Teritoriului Agricol (ISPOTA)
6	DÂMBOVIȚA	Fotograme		1959, 1960, 1962, 1966, 1969, 1970, 1972, 1976, 1988	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar hărți		1977, 1982, 1983	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Adrese cu planuri primite		1975, 1983	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
7	GALAȚI	Inventar cu liniile de nivelment general		1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar coordonate Stereo 1970 L-35-79-A, B, D ord. I—IV		1974	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Studii topografice confluență Dunăre—Prut și inventar coordonate pentru hotar Tulcea—Galați		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT) Tulcea, Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT) Galați
		Descrieri topografice ale punctelor geodezice ord. I—IV		1978	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT) Galați
		Inventar de coordonate Stereo 1970 L-35-80-A, L-35-81-A		1979	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar coordonate Stereo 1970 L-35-69-C, L-35-69-A, L-35-81-A, L-35-81-C, L-35-93-A, L-35-93-C		1988	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
8	GIURGIU	Registru transformări coordonate Gauss-Stereo 70, triangulație Ord. V, vol. I, jud. Ilfov		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru transformări coordonate Stereo 33 — Stereo 70, triangulație Ord. V, vol. I, jud. Ilfov		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru transformări coordonate Stereo 33— Stereo 70, triangulație Ord. V, vol. II, jud. Ilfov		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
		Registru transformări coordonate Gauss - Stereo 70, triangulație Ord. V, vol. II, Jud. Ilfov		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registre de transcalcul al punctelor de triangulație Ord. V, proiecție Stereo - Gauss trapezele L-35 - 136, 137, 124 și 5		1967 — 1968	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Mapă studiu topografic "Baza nivelitică din Lunca și Delta Dunării"		1963	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosar de reperaj oraș Giurgiu — trapezele K-35-4-B-d		1975	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule numerice — vetre de sat		1975, 1976, 1978, 1979, 1980	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule analitice — comuna Ulmi — extravilan			Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule analitice materializare — trasee CAP-uri			Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare ridicări canale și antene — șantierul Giurgiu — Răzmirești			Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule numerice — extravilan municipiul Giurgiu		1976	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
9	HARGHITA	Plan topografic pe care sunt reprezentate elemente de conținut sau obiecte clasificate	1:5000	1975, 1979	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar de coordonate (catalog de coordonate)		1983	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
10	HUNEDOARA	Fotograme de descifrare	format 36/36	1970, 1971, 1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme de descifrare	format 44/44	1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme de descifrare	format 46/46	1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme de descifrare	format 56/56	1970, 1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
11	MARAMUREȘ	Hărți (granița)	1:5000	1972	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Hărți (Municipiul Baia Mare)	1:5000	1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme aeriene	1:10000	1967 — 1980	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
12	TIMIȘ	Inventar coordonate puncte geodezice			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar coordonate ordinul I – IV stereografic 1970		1976	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosar triangulație ordin superior stereografic regiunea Banat–Crișana		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru coordonate Gauss 1958		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru coordonate ord. I – II		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Album coordonate grafice		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Evidența punctelor nivelment CSA		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru triangulație inventar coordonate Ord. V Gauss		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Registru nivelment de precizie Regiunea Banat		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Album cu 86 hărți Gauss cu evidența ridicărilor topografice	1:50000	1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Album 132 hărți Gauss 1–2 culori cu evidența traseelor și reperelor de nivelment	1:25000	1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosar inventar coordonate și descrieri topografice sistem desecare Checea – Jimbolia		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Registru evidența triangulație		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosar coordonate stereografice		1973	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosar coordonate stereografice L- 34, 68, 80, 81, 82, 92, 93		1974	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT), Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Dosar inventar coordonate ord I – IV Gauss 1962		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
Dosar coordonate Stereo 70 din trapezele L-34-67,77,78		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT), Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)		



Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
		Registru sistem Șag – Topolovăț județul Timiș 1970 coordonate și reperi nivelitici		1977	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Inventar nivelment geometric		1972	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Registru evidență a documentelor secrete Anexa 1		1972	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Registru manipulare documente secrete Anexa F3 Norme		1973	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Evidența terenuri MI și MAN		1974	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Registru dosar planuri studiu fundamental județul Timiș		1978	Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Plan aeroport Timișoara	1:10000	1979	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului (OCOT)
		Fotoscheme trapeze 22 buc.	1:25000	1981	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Condică predare documente secrete		1981	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
13	Fondul Național Geodezic (FNG)	Dosar de triangulație și nivelment pe orașe			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Mape de reperaj			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Dosare aerotriangulație			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Negative fotograme (diverse scări)			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Fotograme pozitive (diverse scări)			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:10000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:5000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:2000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri topografice	1:1000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:10000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Planuri cadastrale	1:5000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
		Fotoplanuri	1:2000 - 1:10000		Centrul de Fotogrammetrie
		Fotoscheme (fotoasamblaje)	1:2000 - 1:10000		Centrul de Fotogrammetrie
		Albume cu traseele liniilor de nivelment			Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)
		Hartă hidrografică Municipiul București	1:10000		Institutul de Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Organizarea Teritoriului (IGFCOT)

ANEXA Nr. 2

**Documente cu nivel de clasificare secret aflate în arhiva Agenției Naționale de Cadastru  
și Publicitate Imobiliară și a instituțiilor sale subordonate**

Nr. crt.	Județul	Tip document	Scara	Anul editării	Emitent
1	GIURGIU	Dosar reactualizarea organizării intergospodărești - zona Giurgiu - Râzmirești II		1973	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule aplicare, materializare, trasare proiect de organizare teritoriu - CAP-uri		1973 - 1979	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule analitice - vetre de sat			Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosar ridicare antene și canale sisteme de irigare Giurgiu - Râzmirești		1974 - 1979	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosar materializare - trasare hotare CAP-uri sistem de irigații Giurgiu - Râzmirești		1976	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosar materializare - trasare CAP-uri		1974 - 1979	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare calcule numerice IAS Mihăilești		1974	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosare materializare - trasare proiecte de organizare a teritoriului		1977	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)
		Dosar calcule retrointersecție orientări, ridicări canale și antene în sistemul de irigație Giurgiu - Râzmirești		1976	Oficiul de Cadastru și Organizarea Teritoriului Agricol (OCOTA)

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții prioritare  
din infrastructura de mediu și dezvoltare durabilă**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (1) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă listele obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de mediu, prevăzute în anexele nr. IA și IB.

(2) Se aprobă caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivelor de investiții prevăzute la alin. (1), cuprinși în anexele nr. II/1—II/4\* și nr. III/1—III/6\*).

Art. 2. — Finanțarea obiectivelor de investiții prevăzute în anexa nr. IA, ale căror caracteristici principale și indicatori tehnico-economici sunt prevăzuți în anexele nr. II/1—II/4, se face din fonduri europene nerambursabile, respectiv din Programul PHARE 2005/17-690.01.03 și de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, în limita

sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Finanțarea obiectivelor de investiții prevăzute în anexa nr. IB, ale căror caracteristici principale și indicatori tehnico-economici sunt prevăzuți în anexele nr. III/1—III/6, se face de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile și din alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 4. — Anexele nr. IA, nr. IB, nr. II/1—II/4 și nr. III/1—III/6 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul mediului și dezvoltării durabile,  
**Attila Korodi**

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,  
**László Borbély**

p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 7 august 2007.  
Nr. 903.

*ANEXA Nr. IA*

**LISTA  
obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de mediu finanțate din Programul  
PHARE 2005**

Nr. crt.	Denumire
1.	Amenajare râu Trotuș și afluenți, județul Harghita
2.	Amenajare râu Tazlău și afluenți, județul Bacău
3.	Punerea în siguranță a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor pe râul Ialomița și afluenți, în zona municipiului Urziceni, județul Ialomița
4.	Punerea în siguranță a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor pe râul Ialomița și afluenți, sectorul Slobozia—Țândărei, județul Ialomița

\*) Anexele nr. II/1—II/4 și nr. III/1—III/6 nu se publică, fiind clasificate potrivit legii.

## LISTA

**obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de mediu finanțate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, și din alte surse legal constituite**

Nr. crt.	Denumire
1.	Îndiguire râu Prut în sectorul Albița—Fălciu, județul Vaslui
2.	Consolidare mal fluviu Dunărea în zona digului de apărare Bădălan, județul Galați
3.	Amenajarea complexă pentru atenuarea viiturilor și refacerea plajei și falezei Costinești, județul Constanța
4.	Lucrări de consolidare a falezelor în zonele Eforie Nord și Eforie Sud, județul Constanța
5.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona localității Tuzla, județul Constanța
6.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona localității Costinești, județul Constanța

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2007, în vederea continuării lucrărilor de reparații capitale la Teatrul Național din Târgu Mureș**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, și al art. 11 lit. a) din Legea bugetului de stat pe anul 2007 nr. 486/2006, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor pe anul 2007 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2007, cu suma de 1.000 mii lei la capitolul 67.01 „Cultură, recreere și religie”, titlul 51 „Transferuri între unități ale administrației publice”, în vederea continuării lucrărilor de reparații capitale la Teatrul Național din Târgu Mureș.

Art. 2. — Se autorizează Ministerul Economiei și Finanțelor să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în

volumul și structura bugetului Ministerului Culturii și Cultelor pe anul 2007.

Art. 3. — Ministerul Culturii și Cultelor și organele abilitate de lege vor controla modul de utilizare a sumelor alocate potrivit prezentei hotărâri, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 4. — Cu sumele rămase neutilizate până la data de 10 decembrie 2007, la propunerea ordonatorului principal de credite, se reîntregește Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul culturii și cultelor,  
**Adrian Iorgulescu**  
p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea înființării pe lângă Ministerul Apărării  
a unor activități finanțate integral din venituri proprii**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 67 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă înființarea pe lângă Ministerul Apărării a unor activități finanțate integral din venituri proprii, constând în executarea de lucrări și prestări de servicii în domeniul construcții-montaj, investiții, reparații curente, reparații capitale în cadrul activității de intervenție la clădirile Ministerului Apărării.

Art. 2. — Veniturile proprii din care se finanțează activitățile prevăzute la art. 1 provin din încasarea contravalorii lucrărilor și serviciilor realizate și dobânzile încasate în condițiile legii, la disponibilitățile bănești și la depozitele constituite din veniturile încasate.

Art. 3. — Veniturile realizate conform prevederilor art. 2 rămân la dispoziția instituției și se utilizează în condițiile prezentei hotărâri pentru cheltuieli curente și de capital, în scopul finanțării activităților prevăzute la art. 1.

Art. 4. — (1) Bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii, prevăzute la art. 1, se întocmește și se aprobă odată cu bugetul Ministerului Apărării,

conform Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare.

(2) Excedentul anual rezultat din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate din venituri proprii se reportează în anul următor și va fi folosit cu aceeași destinație.

(3) Execuția de casă a bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților respective se realizează prin Trezoreria Statului.

(4) Raportarea execuției de casă a bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților prevăzute la art. 1 se efectuează în conformitate cu instrucțiunile emise de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Art. 5. — În relațiile contractuale, activitățile finanțate integral din venituri proprii, prevăzute la art. 1, sunt reprezentate de persoanele autorizate ale instituției care le organizează.

Art. 6. — Pentru aplicarea prevederilor prezentei hotărâri, Ministerul Apărării va emite norme metodologice, care vor fi aprobate prin ordin al ministrului apărării.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul apărării,

**Teodor Viorel Meleșcanu**

p. Ministrul economiei și finanțelor,

**Doina-Elena Dascălu,**

secretar de stat

București, 7 august 2007.

Nr. 908.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind donarea de către statul român a unor bunuri mobile aparținând domeniului privat  
al statului, pentru Muzeul Internațional Maritim din Hamburg, Republica Federală Germania**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 lit. m) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă donarea, pentru Muzeul Internațional Maritim din Hamburg, Republica Federală Germania, a unor bunuri mobile aparținând domeniului privat al statului român, aflate în administrarea Ministerului Apărării, care, în această operațiune, reprezintă statul român. Aceste bunuri sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Bunurile prevăzute la alin. (1) se scad din evidența Ministerului Apărării.

Art. 2. — Se autorizează Compania Națională „Romtehnica” — S.A. să îndeplinească formalitățile de export al bunurilor.

Art. 3. — Cheltuielile necesare pentru ducerea la îndeplinire a activității de donare a bunurilor prevăzute la art. 1 se suportă din bugetul Ministerului Apărării.

Art. 4. — Predarea-preluarea bunurilor prevăzute la termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părți, în hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul apărării,  
**Teodor Viorel Meleşcanu**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Adrian Mihai Cioroianu**  
p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 7 august 2007.  
Nr. 912.

ANEXĂ

**LISTA**  
**cuprinzând bunurile mobile care se donează de către statul român pentru Muzeul Internațional Maritim din Hamburg, Republica Federală Germania**

Nr. crt.	Denumirea bunurilor	U.M.	Cantitatea	Caracteristicile tehnice	Prețul unitar — lei —	Valoarea — lei —
1.	Beretă albă cu 3 coafe	buc.	1	Tercot	38,23	38,23
2.	Guler marină	buc.	1	Tercot	19,63	19,63
3.	Costum de vară alb pentru bărbați m.t.	buc.	1	Tercot	425,70	425,70
4.	Tricou marină, cu mânecă scurtă	buc.	1	Bumbac	16,37	16,37
5.	Pantofi negri	per.	1	Piele	18,89	18,89
6.	Șosete negre	per.	1	Bumbac	2,37	2,37
7.	Centură din piele neagră cu pafta metalică	buc.	1	Piele, metal	8,15	8,15
<b>TOTAL:</b>						<b>529,34</b>

**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**HOTĂRÂRE**  
**pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 694 și 694 bis din 23 septembrie 2002, cu completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. **Se abrogă pozițiile nr. 58, 59, 72, 78, 79, 82, 99, 102, 110, 111, 115, 116 și 124.**

2. **Se modifică următoarele poziții:**

- la poziția nr. 1, coloana 4 va avea următorul cuprins: „17,54 km”;
- la poziția nr. 1, coloana 6 va avea următorul cuprins: „2.693.125 lei”;
- la poziția nr. 3, coloana 4 va avea următorul cuprins: „14,538 km”;
- la poziția nr. 3, coloana nr. 6 va avea următorul cuprins: „457.947 lei”.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
p. Ministrul economiei și finanțelor,  
**Doina-Elena Dascălu,**  
secretar de stat

București, 7 august 2007.  
Nr. 913.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**pentru aprobarea organizării sesiunii comune de lucru EUROSTAT — Comisia economică a ONU**  
**pentru Europa în domeniul proiecțiilor demografice**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 4 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări, prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă organizarea la București, în perioada 10—12 octombrie 2007, a sesiunii comune de lucru EUROSTAT — Comisia economică a ONU pentru Europa în domeniul proiecțiilor demografice.

Art. 2. — (1) Finanțarea cheltuielilor ocazionate de organizarea acțiunii prevăzute la art. 1 se asigură din sumele

prevăzute cu această destinație în bugetul Institutului Național de Statistică, aprobat pentru anul 2007.

(2) Devizul estimativ privind cheltuielile ocazionate de organizarea sesiunii comune de lucru EUROSTAT — Comisia economică a ONU pentru Europa în domeniul proiecțiilor demografice este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Ilie Gavril Bolojan**

p. Președintele Institutului Național de Statistică,

**Gherguț Dan Ion**

Ministrul afacerilor externe,

**Adrian Mihai Cioroianu**

Ministrul internelor și reformei administrative,

**Cristian David**

p. Ministrul economiei și finanțelor,

**Doina-Elena Dascălu,**

secretar de stat

București, 7 august 2007.  
 Nr. 922.

ANEXĂ

**DEVIZ ESTIMATIV DE CHELTUIELI**

Nr. crt.	Acțiuni organizatorice	Suma alocată — lei —
1.	Cheltuieli pentru concept, titlu, mesaj, drept de imagine	21.000
2.	Cheltuieli pentru materiale de promovare: — materiale promoționale pentru promovarea imaginii României, municipiului București, Institutului Național de Statistică (60.000 lei : 200 pers. = 300 lei/pers.)	60.000
3.	Cheltuieli privind transportul, cazarea și diurna zilnică pentru membrii staffului ONU (1 pers.)	6.000
4.	Cheltuieli pentru organizarea unei mese oficiale în ziua de 10 octombrie 2007, oferită de președintele Institutului Național de Statistică (200 pers.)	12.000
5.	Cheltuieli pentru servicii de catering pentru tratații în timpul seminarului (200 pers. x 3 zile)	18.000
6.	Cheltuieli de secretariat (consumabile, rechizite, mape, pixuri, ecusoane) (15.000 lei : 200 pers. = 75 lei/pers.)	15.000
7.	Alte cheltuieli neprevăzute și/sau cheltuieli suplimentare la categoriile de deviz	9.000
<b>TOTAL:</b>		<b>141.000</b>

**DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU****GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIMUL-MINISTRU****DECIZIE****privind numirea domnului Adrian Ioan Titieni în funcția  
de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru**

În temeiul prevederilor art. 15 lit. c) și ale art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**primul-ministru** emite următoarea decizie:

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Adrian Ioan Titieni se numește în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Primului-Ministru.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**Contrasemnează:

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,

**Marian Marius Dorin**

București, 15 august 2007.

Nr. 225.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

**ORDIN****privind activitatea de psihologie în Ministerul Internelor și Reformei Administrative**

Având în vedere prevederile Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, ale Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, ale Hotărârii Guvernului nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004 și ale Hotărârii Guvernului nr. 677/2003 privind condițiile de acordare în mod gratuit a asistenței medicale și psihologice, a medicamentelor și protezelor pentru polițiști, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 7 alin (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative,

**ministrul internelor și reformei administrative** emite următorul ordin:

## CAPITOLUL I

**Dispoziții generale**

Art. 1. — Prezentul ordin instituie normele referitoare la activitatea de psihologie în Ministerul Internelor și Reformei Administrative, denumit în continuare *MIRA*.

Art. 2. — Principalele componente ale activității de psihologie în *MIRA* sunt:

- a) evaluarea psihologică;
- b) asistența psihologică;
- c) diagnoza organizațională;
- d) cercetarea științifică.

Art. 3. — Psihologii din *MIRA* participă, potrivit competențelor și în părțile ce-i privesc, la activitățile de analiză a postului și a accidentelor de muncă/evenimentelor deosebite, precum și de evaluare profesională a personalului.

Art. 4. — În sensul prezentului ordin, termenii de mai jos se utilizează cu înțelesul următor:

a) *analiza psihologică a activității profesionale* — investigarea sistematică a sarcinilor, îndatoririlor și responsabilităților profesionale în vederea identificării și cuantificării solicitărilor psihice pe care acestea le presupun, precum și a deprinderilor, aptitudinilor și a altor caracteristici psihice necesare pentru a îndeplini eficace și la nivelul calitativ specificat activitățile de muncă;



b) *asistență psihologică* — ansamblul de programe și măsuri specifice, conceput în mod unitar, menit să asigure capacitatea de funcționare optimă a individului din punct de vedere al parametrilor psihici;

c) *cabinet de psihologie* — spațiul sau ansamblul de spații în interiorul unei clădiri, special destinat desfășurării activității de psihologie, dotat conform standardelor Colegiului Psihologilor din România, utilizat permanent și exclusiv de către psiholog pe durata raporturilor sale de serviciu/muncă cu MIRA;

d) *diagnoză organizațională* — ansamblul de activități specifice desfășurate în scopul estimării și interpretării parametrilor psihosociale ai unor componente structurale sau procesuale ale organizației, cu ajutorul cunoștințelor, metodelor și tehnicilor psihologiei, în vederea fundamentării și adoptării unor decizii ce urmăresc eliminarea sau atenuarea disfuncționalităților și generalizarea aspectelor pozitive existente;

e) *date specifice* — orice documente, informații, indiferent de suport, formă, mod de exprimare sau de punere în circulație în vederea desfășurării activității de psihologie;

f) *evaluare psihologică* — procesul de cunoaștere și estimare cantitativă și calitativă, prin utilizarea unor metode și tehnici specifice, a parametrilor de stare și de funcționare psihologică;

g) *morbiditate psihologică* — tipul și ponderea disfuncționalităților/afecțiunilor de ordin psihologic, de la modificări/tulburări localizabile și reversibile, până la cele cu caracter ireversibil, patologic, constatate la indivizi, grupuri, la un moment dat sau într-o anumită perioadă;

h) *riscuri psihosociale* — factori fizici, sociali și psihologici, prezenți în mediul profesional, acționând independent sau în interrelație, precum și orice element relevant din organizarea activității pentru care există indicii de asociere pozitivă semnificativă între expunere și modificarea reversibilă sau ireversibilă a stării ori funcționării psihologice și care dețin potențialul de a cauza afecțiuni psihice, accidente de muncă/evenimente deosebite sau neîndeplinirea sarcinilor și îndatoririlor.

Art. 5. — (1) Activitatea profesională a psihologilor din MIRA se desfășoară conform reglementărilor privind statutul profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și potrivit prevederilor prezentului ordin.

(2) Exercițarea actului psihologic se face de către psihologii cu drept de liberă practică încadrați pe funcții de specialitate în MIRA și este condiționată de respectarea condițiilor de competență profesională, precum și de spațiu, dotare tehnică și metodologică, potrivit actelor normative în vigoare.

(3) Calitatea de psiholog în MIRA, cu excepția celor care își desfășoară activitatea în domeniul psihologiei judiciare și a psihologilor din Agenția Națională Antidrog, este condiționată de deținerea dreptului de liberă practică în specialitatea „psihologie aplicată în domeniul securității naționale”, acordat de Colegiul Psihologilor din România.

(4) Psihologii care în cadrul asistenței psihologice desfășoară activități specifice domeniilor psihologiei clinice, consilierii psihologice sau psihoterapiei trebuie să dețină, suplimentar, și atestatul de liberă practică în una dintre specialitățile: „psihologie clinică”, „consiliere psihologică” sau „psihoterapie”.

(5) Psihologii care desfășoară activități de avizare psihologică în domeniul siguranței circulației și a navigației trebuie să dețină, suplimentar, și atestatul de liberă practică în specialitatea „psihologia transporturilor”.

Art. 6. — (1) Psihologul poate avea una dintre următoarele trepte de specializare:

- a) psiholog practicant;
- b) psiholog specialist;
- c) psiholog principal.

(2) Trecerea psihologilor în trepte de specializare superioare se poate realiza la solicitarea acestora, în condițiile legii, după minimum 5 ani de exercitare a profesiei, dacă sunt îndeplinite și celelalte condiții de formare profesională stabilite de Colegiul Psihologilor din România.

Art. 7. — (1) Certificarea îndeplinirii condițiilor de funcționare a structurilor specializate pentru desfășurarea activității de psihologie în MIRA se face de Colegiul Psihologilor din România, prin eliberarea avizului de funcționare.

(2) Cabinetul de psihologie, amenajat și dotat corespunzător, este o condiție esențială pentru asigurarea eficacității și calității actului profesional, având ca scop:

a) respectarea dreptului la intimitate și confidențialitate al persoanei supuse evaluării psihologice sau care beneficiază de asistență psihologică, după caz;

b) desfășurarea activităților individualizate de evaluare și asistență psihologică în condiții care să nu afecteze calitatea și autenticitatea răspunsurilor/reacțiilor persoanei asupra căreia se exercită actul psihologic;

c) asigurarea integrității, confidențialității și disponibilității probelor psihologice, a rezultatelor acestora, a însemnărilor și înregistrărilor cu caracter profesional.

(3) În situația în care actul psihologic se exercită în afara unităților prevăzute cu cabinet de psihologie, activitatea profesională a psihologului se poate desfășura doar în condițiile de spațiu și dotare necesare asigurării cerințelor prevăzute la alin (2).

Art. 8. — (1) Numirea în funcție a personalului cu atribuții în domeniul activității de psihologie se face numai după verificarea cunoștințelor, aptitudinilor și competențelor de/în specialitate, corespunzătoare cerințelor postului.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se realizează prin constituirea de subcomisii de specialitate în cadrul comisiilor de concurs/examen pentru ocuparea posturilor vacante, prin dispoziție a directorului Centrului de psihosociologie.

Art. 9. — (1) În situația în care activitățile de psihologie sunt desfășurate în echipă, răspunderea pentru actul psihologic aparține psihologului coordonator al echipei și psihologului care îl desfășoară în mod direct.

(2) În situațiile în care coordonatorul echipei nu este psiholog, răspunderea pentru actul psihologic revine psihologului care îl desfășoară în mod direct.

Art. 10. — În domeniul activității de psihologie, dreptul de liberă practică se exercită olograf, cu menționarea în clar a numelui, prenumelui și a codului personal din Registrul unic al psihologilor cu drept de liberă practică din România, concomitent cu aplicarea parafei proprii.

Art. 11. — În activitatea lui, psihologul este obligat să respecte Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, cadrul legal și cel organizatoric, precum și standardele de calitate a serviciilor psihologice instituite în România, în domeniul activității de psihologie.

Art. 12. — (1) Psihologul este obligat să păstreze confidențialitatea în legătură cu faptele și informațiile despre

care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor profesionale, fiind interzisă utilizarea în interes personal a acestora.

(2) Rezultatele evaluărilor psihologice prezentate unității beneficiare cuprind informații relevante în raport cu scopul urmărit, fără a se motiva concluziile.

(3) Psihologul răspunde disciplinar pentru încălcarea confidențialității actului psihologic, potrivit Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și Codului de procedură disciplinară elaborate de Colegiul Psihologilor din România.

(4) În situațiile în care potrivit legii psihologul este obligat să dezvăluie aspecte care țin de confidențialitatea actului psihologic, aceasta nu angajează răspunderea sa disciplinară conform reglementărilor legale în vigoare.

(5) Confidențialitatea actului psihologic persistă și după încheierea relațiilor profesionale cu beneficiarul persoană fizică.

Art. 13. — (1) În exercitarea profesiei psihologul este independent profesional, neputând fi supus influențelor rezultate din subordonarea ierarhică, de natură să conducă la încălcarea normelor legale, deontologice și de bună practică în vigoare, răspunderea pentru întreaga prestație de specialitate revenindu-i în totalitate.

(2) Raporturile de subordonare ierarhică în care se găsesc psihologii privesc doar aspectele legate de organizarea funcțională și administrativă a unității, ordinea interioară și disciplina la locul de muncă.

(3) Șefii/comandanții unităților vor respecta independența profesională a psihologului și dreptul de inițiativă și decizie în exercitarea actului profesional.

## CAPITOLUL II

### **Structurile și personalul care desfășoară activități de psihologie în unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative**

Art. 14. — Structurile și personalul specializat pentru desfășurarea activității de psihologie în MIRA cuprind:

a) *Centrul de psihosociologie*, unitate de specialitate cu atribuții de exercitare a actului psihologic, investită cu autoritate de reglementare, îndrumare, coordonare și control în domeniul de competență, subordonată funcțional directorului general al Direcției generale management resurse umane;

b) *serviciile/birourile/compartimentele de psihologie* de la nivelul inspectoratelor generale, direcțiilor generale (similare) și al instituțiilor de învățământ, cu atribuții de exercitare a actului psihologic, precum și de îndrumare, coordonare și control a psihologilor din structurile subordonate, după caz;

c) *psihologii de unitate*, încadrați în unitățile componente ale structurilor de ordine și siguranță publică din subordinea MIRA, cu rol în exercitarea actului profesional potrivit specialității/specialităților în care sunt atestați, forme de atestare, trepte de specializare și competențelor conferite de prezentul ordin.

Art. 15. — MIRA sprijină activitatea de formare profesională continuă a psihologilor cu drept de liberă practică, în specialitățile de competență, în vederea asigurării pregătirii profesionale potrivit standardelor de calitate stabilite de către Colegiul Psihologilor din România.

Art. 16. — (1) Centrul de psihosociologie coordonează în mod direct, în domeniile proprii de competență, activitățile de

perfecționare a pregătirii profesionale a psihologilor, cu respectarea principiilor și metodologiei de creditare a activităților de formare profesională continuă elaborate de Colegiul Psihologilor din România.

(2) Centrul de psihosociologie, singur sau în colaborare cu inspectoratele generale, direcțiile generale (similare) și instituțiile de învățământ din structura MIRA, organizează periodic convocări de specialitate, în scopul analizării dificultăților apărute în activitate, al diseminării informațiilor, a experienței și a bunelor practici, precum și al clarificării unor aspecte concrete ale exercitării profesiei de psiholog și aplicării unitare a dispozițiilor legale din domeniu.

## CAPITOLUL III

### **Activitățile de psihologie desfășurate în unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative**

#### SECȚIUNEA 1

##### **Evaluarea psihologică**

Art. 17. — Principalele situații în care se realizează evaluarea psihologică sunt următoarele:

- a) în cadrul procedurilor de resurse umane/personal;
- b) în vederea selecționării personalului pentru îndeplinirea de sarcini, atribuții și misiuni în condiții de solicitare psihică intensă;
- c) în cadrul asistenței psihologice;
- d) în vederea realizării activității de cercetare științifică.

Art. 18. — (1) Evaluarea psihologică în cadrul procedurilor de resurse umane/personal urmărește îndeplinirea de către subiect a criteriilor de acordare a avizului psihologic, pentru situațiile de recrutare și selecționare a personalului, modificare și încetare a raporturilor de serviciu/de muncă ale personalului.

(2) Evaluarea psihologică în vederea îndeplinirii procedurilor de resurse umane/personal se realizează în următoarele scopuri:

- a) recrutarea candidaților pentru participarea la concursurile de admitere în instituțiile de formare a personalului MIRA sau a celor care pregătesc personal pentru MIRA;
- b) selecționarea în vederea încadrării/angajării;
- c) trecerea polițiștilor/cadrelor militare într-o categorie/corp superior;
- d) promovarea în funcții de conducere;
- e) transferul în MIRA a unor specialiști din instituțiile publice de apărare și siguranță națională;
- f) stabilirea situației medico-profesionale/militare, pe baza diagnosticului psihiatric.

(3) Evaluarea psihologică în vederea îndeplinirii procedurilor de resurse umane/personal se face la solicitarea șefilor/comandanților de unități, potrivit competențelor de gestiune a resurselor umane/personalului.

(4) Evaluarea psihologică în vederea precizării gradului de diminuare a capacității de muncă și clasării medicale, denumită în continuare *expertiză psihologică*, este o activitate realizată cu scopul susținerii demersului de stabilire a diagnosticului psihiatric.

Art. 19. — (1) Evaluarea psihologică în vederea selecționării personalului pentru îndeplinirea de sarcini, atribuții și misiuni în condiții de solicitare psihică intensă stabilește capacitatea/aptitudinea din punct de vedere psihologic a unei persoane de a se integra într-o activitate profesională cu cerințe

specifice, determinate de natura, durata și intensitatea efortului mintal.

(2) Evaluarea psihologică în vederea selecționării personalului pentru îndeplinirea de sarcini, atribuții și misiuni în condiții de solicitare psihică intensă se realizează în următoarele situații:

- a) participarea la misiuni internaționale și multinaționale;
- b) îndeplinirea funcțiilor de reprezentare externă;
- c) executarea activităților/misiunilor care expun personalul angajat în desfășurarea lor la riscuri psihosociale;
- d) exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- e) atestarea pentru activități cu cifru;
- f) atestarea instructorilor și evaluatorilor conducătorilor auto;
- g) acordarea dreptului de a conduce autovehicule aparținând unităților MIRA.

(3) Evaluarea psihologică se realizează și pentru includerea în Programul de protecție a martorilor.

(4) Evaluarea psihologică prevăzută la alin. (1) se poate realiza și în alte situații temeinic justificate, potrivit reglementărilor în vigoare.

Art. 20. — (1) Încadrarea activităților/misiunilor care expun personalul angajat în desfășurarea lor la riscuri psihosociale, denumite în continuare *activități cu grad ridicat de risc*, se realizează pe baza analizei psihologice a activității profesionale.

(2) Centrul de psihosociologie stabilește criteriile de încadrare a activităților în condiții cu grad ridicat de risc și coordonează studiile de analiză psihologică a activității profesionale.

(3) Actualizarea criteriilor se realizează în funcție de modificări structurale și de atribuții ale componentelor MIRA, ca urmare a unor studii științifice și la propunerea inspectoratelor și direcțiilor generale.

(4) Criteriile prevăzute la alin. (2) și cele modificate potrivit prevederilor alin. (3) vor fi incluse în lista întocmită de Centrul de psihosociologie în acest scop și aprobată de directorul Direcției generale management resurse umane.

(5) Inspectoratele generale, direcțiile generale (similare) și instituțiile de învățământ ale MIRA stabilesc activitățile/misiunile cu grad ridicat de risc din competență și le comunică Centrului de psihosociologie.

Art. 21. — (1) Evaluarea psihologică din cadrul asistenței psihologice asigură supravegherea activă a funcționării individuale din punct de vedere al parametrilor psihici, în condițiile concrete de muncă, în scopul depistării precoce a potențialului dezadaptativ sau afecțiunilor psihice, planificării, monitorizării și verificării eficacității măsurilor de intervenție psihologică.

(2) Evaluarea psihologică din cadrul asistenței psihologice se efectuează periodic și în situații speciale.

(3) Evaluarea periodică se realizează pe categorii de personal, în raport cu solicitările psihice ale posturilor, astfel:

- a) la intervale de 6 luni, pentru personalul aflat în misiuni internaționale/multinaționale;
- b) anual, pentru personalul care desfășoară activități/misiuni cu grad ridicat de risc, cadrele didactice și instructorii din instituțiile de învățământ și școlile de aplicații ale MIRA;
- c) la intervale de 3 ani, pentru personalul care poartă armament și muniție în misiune;
- d) la intervale de 5 ani, pentru celelalte categorii de personal.

(4) În situații temeinic justificate, pot face obiectul evaluării periodice și alte categorii de personal, potrivit reglementărilor în vigoare.

(5) În situații speciale, evaluarea psihologică se efectuează după cum urmează:

- a) la apariția unor comportamente dezadaptative la locul de muncă;
- b) după încheierea unor tratamente psihiatrice;
- c) la întoarcerea personalului trimis în misiune temporară în străinătate pentru o perioadă mai mare de 6 luni.

Art. 22. — Evaluarea psihologică în situația apariției unor comportamente dezadaptative la locul de muncă se efectuează prin dispoziția șefului instituției, de către psihologul în a cărui competență se află persoana respectivă.

Art. 23. — (1) Evaluarea psihologică realizată în sensul prevederilor art. 18 alin. (2) lit. a)–e) și art. 19 alin. (2) lit. a)–g) se finalizează prin emiterea unui aviz psihologic, în conformitate cu principiile și procedurile în vigoare, se consemnează în documentele de evidență și se aduce la cunoștința beneficiarului.

(2) Valabilitatea avizului psihologic este de 12 luni de la data emiterii acestuia, în scopul pentru care a fost solicitată evaluarea psihologică.

Art. 24. — (1) Eventualele contestații cu privire la avizul de inaptitudine emis în condițiile art. 23 alin. (1) se depun în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință.

(2) Directorul Centrului de psihosociologie are obligația de a dispune constituirea unei comisii pentru analiza contestației, termenul de soluționare fiind de 15 zile calendaristice de la data expirării termenului de depunere a contestației.

(3) Modul de adresare a contestațiilor, precum și modul de soluționare a acestora se stabilesc de către Centrul de psihosociologie.

Art. 25. — (1) Expertiza psihologică se finalizează printr-un raport individual de expertiză psihologică, întocmit în conformitate cu principiile și procedurile de diagnostic și evaluare clinică, se consemnează în documentele de evidență și se aduce la cunoștință Comisiei centrale de expertiză medicală și evaluare a capacității de muncă sau, după caz, comisiilor teritoriale de expertiză de la nivelul structurilor medicale subordonate Direcției generale medicale.

(2) Evaluarea psihologică în vederea includerii în programul de protecție a martorilor se finalizează printr-un raport individual de evaluare psihologică, întocmit în conformitate cu principiile și procedurile în vigoare, se consemnează în documentele de evidență și se aduce la cunoștință beneficiarului.

(3) Evaluarea psihologică din cadrul asistenței psihologice se finalizează printr-un raport individual de evaluare psihologică, întocmit în conformitate cu principiile și procedurile în vigoare, se consemnează în documentele de evidență și se aduce la cunoștință beneficiarului.

Art. 26. — (1) Evaluarea psihologică se efectuează de către structuri de specialitate abilitate, în funcție de scopul urmărit.

(2) Centrul de psihosociologie efectuează evaluarea psihologică în scopurile prevăzute la art. 18 alin. (2) lit. a)–e) și art. 19 alin. (2) lit. a)–f).

(3) Centrul de psihosociologie, precum și psihologii care funcționează în cadrul Comisiei centrale de expertiză medicală și evaluare a capacității de muncă sau comisiilor teritoriale de expertiză de la nivelul structurilor medicale subordonate Direcției generale medicale efectuează evaluarea psihologică prevăzută la art. 18 alin. (2) lit. f).

(4) Centrul de psihosociologie, structurile de specialitate de la nivelul inspectoratelor generale (similare) și psihologii de unitate, potrivit competențelor atestate, efectuează evaluarea

psihologică a personalului din responsabilitate pentru situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) lit. g).

(5) Psihologii de unitate din cadrul Oficiului Național pentru Protecția Martorilor realizează evaluarea psihologică prevăzută la art. 19 alin. (3).

(6) Evaluarea psihologică în cadrul asistenței psihologice se realizează în funcție de situație, după cum urmează:

a) psihologii de unitate sau, în cazul în care nu există, psihologii de la eșalonul superior efectuează evaluarea psihologică a personalului din unitățile proprii/subordonate;

b) Centrul de psihosociologie realizează evaluarea psihologică pentru personalul unităților din structura aparatului central al ministerului, care nu au încadrat psiholog.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### Asistența psihologică

Art. 27. — Asistența psihologică are drept obiectiv asigurarea condițiilor privind adaptarea personalului și a celorlalte categorii de beneficiari la mediul de muncă specific, creșterea performanțelor personale, identificarea și remisiunea stărilor disfuncționale, precum și menținerea sănătății psihice.

Art. 28. — Beneficiază de asistență psihologică, prin rețeaua proprie a ministerului, următoarele categorii de persoane:

a) personalul aflat în activitate;

b) personalul pensionat;

c) membrii de familie ai celor prevăzuți la lit. a) și b);

d) soldații și gradații care îndeplinesc serviciul militar pe bază de voluntariat în unitățile MIRA;

e) elevii și studenții unităților de învățământ ale MIRA;

f) militarii în rezervă, concentrați în unitățile MIRA;

g) persoanele reținute sau arestate preventiv, din spațiile administrate de MIRA;

h) persoanele incluse în Programul de protecție a martorilor;

i) străinii aflați în custodie publică în centrele MIRA;

j) solicitanții de azil cu nevoi speciale și străinii care au obținut o formă de protecție în România;

k) victimele traficului de persoane, incluse în programele de asistență ale Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane;

l) consumatorii de droguri incluși în programul integrat de asistență, conform normelor în vigoare.

Art. 29. — Asistența psihologică este de următoarele tipuri:

a) *profilactică* — presupune desfășurarea de programe menite să îi asigure individului capacitatea de a face față mediului biopsihosocial, prin identificarea timpurie a eventualelor vulnerabilități psihice și dezvoltarea mecanismelor de adaptare;

b) *primară* — realizează atât identificarea eventualelor probleme de natură psihologică, evaluarea și ierarhizarea lor, cât și proiectarea și desfășurarea programelor de intervenție psihologică în scopul autocunoașterii, optimizării și dezvoltării personale, al prevenției și/sau remisiunii problemelor;

c) *recuperatorie* — vizează modalități de remisiune, prin tehnici de consiliere psihologică și psihoterapie, a unor manifestări dezadaptative sau tulburări/afecțiuni psihice și/sau soluționarea unor probleme de natură psihosocială.

Art. 30. — (1) Asistența psihologică este acordată, potrivit competențelor, de către psihologii cu drept de liberă practică din unitățile MIRA, după cum urmează:

a) psihologii de unitate, structurile de specialitate de la nivelul inspectoratelor generale, direcțiilor generale (similare) și instituțiilor de învățământ, precum și Centrul de psihosociologie

desfășoară activități de profilaxie și asistență psihologică primară;

b) psihologii din cadrul unităților sanitare ale MIRA, al Agenției Naționale Antidrog și Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane desfășoară, în condițiile prevederilor art. 5 alin. (4), toate tipurile de asistență psihologică.

(2) Psihologii de unitate, cei din structurile de specialitate de la nivelul inspectoratelor generale, direcțiilor generale (similare) și instituțiilor de învățământ, precum și cei din cadrul Centrului de psihosociologie, dacă dețin atestatul de liberă practică în una dintre specialitățile „consiliere psihologică” sau „psihoterapie”, iar cabinetele în care își desfășoară activitatea posedă avizul de funcționare în acest sens, pot acorda, în limitele normelor de etică și deontologie specifice, asistență psihologică recuperatorie personalului din competență.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### Diagnoza organizațională

Art. 31. — (1) Diagnoza organizațională are drept obiectiv cunoașterea opiniilor, atitudinilor, reprezentărilor mentale, comportamentelor, sentimentelor, valorilor personalului instituției, referitoare la conținutul, organizarea și managementul activității profesionale sau în raport cu o problemă ori un fenomen de interes.

(2) Diagnoza organizațională asigură, prin mijloacele specifice activității de psihologie, susținerea procesului de conducere/comandă și fundamentarea măsurilor privind ameliorarea calității vieții profesionale, creșterea eficacității și eficienței în îndeplinirea atribuțiilor și misiunilor instituției.

Art. 32. — În realizarea diagnozei organizaționale se au în vedere, în principal, una sau mai multe dintre următoarele teme:

a) structura formală și informală;

b) climatul psihosocial și cultura organizațională;

c) factorii motivaționali;

d) stresul ocupațional și consecințele acestuia;

e) procesul de schimbare;

f) stilul de conducere și practicile manageriale;

g) procesele de comunicare.

Art. 33. — Diagnoza organizațională se realizează în mod diferențiat pentru nivelul:

a) instituției în ansamblu;

b) unităților din structura organizatorică a ministerului;

c) serviciilor, secțiilor, birourilor, compartimentelor, subunităților, grupurilor/echipelor operative.

Art. 34. — (1) Principalele situații în care se realizează diagnoza organizațională sunt următoarele:

a) executarea de inspecții și controale;

b) fundamentarea unor măsuri de ameliorare a mediului psihosocial;

c) semnalarea unor simptome negative semnificative în funcționarea componentelor structurii organizatorice;

d) necesitatea unei analize profunde a parametrilor structurali și funcționali ai sistemului de management;

e) evaluarea impactului în plan psihosocial al implementării unor programe, politici și strategii.

(2) Diagnoza organizațională se realizează, la solicitarea inspectoratelor generale, direcțiilor generale (similare) și instituțiilor de învățământ, precum și în alte situații, când se consideră necesară desfășurarea unui asemenea demers.

Art. 35. — Diagnoza organizațională se realizează de către structurile/personalul de specialitate, potrivit competențelor,

individual sau în echipă, în funcție de problematica psihosocială supusă analizei, precum și de amploarea demersului.

Art. 36. — (1) Diagnoza organizațională se finalizează printr-un raport scris, în conformitate cu principiile și procedurile în vigoare, se consemnează în documentele de evidență și se aduce la cunoștință beneficiarului.

(2) Raportul de diagnoză organizațională va cuprinde datele de identificare a misiunii de diagnoză organizațională, scopul și obiectivele studiului, procedurile, metodele și tehnicile utilizate în culegerea și analiza datelor, rezultatele obținute și semnificația acestora, concluziile, recomandările și, după caz, documentația-anexă constituită din documente/date probante sau justificative.

(3) Raportul de diagnoză organizațională va fi însoțit de o sinteză a principalelor constatări și recomandări.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### **Cercetarea științifică în domeniul activității de psihologie**

Art. 37. — (1) Cercetarea științifică în domeniul activității de psihologie, denumită în continuare *cercetare psihologică*, reprezintă activitatea destinată, în principal, dobândirii de cunoștințe noi cu privire la fenomenele și procesele psihice apărute la personalul și în instituțiile MIRA, precum și utilizării cunoștințelor științifice pentru realizarea de noi instrumente, metode și tehnici de lucru sau pentru perfecționarea/îmbunătățirea celor existente.

(2) Obiectivul principal al cercetării psihologice îl constituie asimilarea și generarea unor noi cunoștințe de specialitate și dezvoltarea gradului de utilizare a acestora în scopul fundamentării științifice și al creșterii calității activității de psihologie în MIRA.

(3) Activitatea de cercetare psihologică asigură:

a) cunoașterea științifică a fenomenelor, proceselor și mecanismelor psihologice care acționează la nivel individual, de grup și organizațional;

b) generarea/asimilarea, experimentarea, normarea și validarea metodelor și tehnicilor de evaluare și asistență psihologică, precum și de diagnoză organizațională;

c) elaborarea de documentații și sinteze, care abordează teme cu caracter teoretic și practic-aplicativ relevante pentru activitatea de psihologie.

(4) Activitatea de cercetare psihologică se poate concretiza în:

a) participarea la manifestări cu caracter științific și profesional cu comunicări din rezultatele activității de cercetare psihologică;

b) publicarea rezultatelor în reviste naționale și internaționale de specialitate, în monografii, sinteze, studii, lucrări, tratate.

Art. 38. — (1) În scopul stimulării și coordonării activității de cercetare psihologică în MIRA, precum și al instituirii și promovării standardelor de calitate și deontologice ale activității profesionale, la nivelul Centrului de psihosociologie funcționează Consiliul științific, ca organism colectiv de lucru, cu rol consultativ.

(2) Componenta, atribuțiile și modul de desfășurare a activității Consiliului științific sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare internă.

(3) Modalitățile de organizare și desfășurare a activității de cercetare în cadrul Centrului de psihosociologie, precum și coordonarea acesteia la nivelul MIRA se prevăd în Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului.

Art. 39. — (1) Activitatea de cercetare psihologică se poate realiza de către personalul de specialitate de la toate nivelurile, individual sau în cadrul unor echipe constituite în acest scop, cu

respectarea eticii și deontologiei în activitatea de cercetare științifică.

(2) Structurile și personalul de specialitate din MIRA pot realiza programe proprii de cercetare psihologică sau se pot asocia la desfășurarea de programe de cercetare științifică naționale sau internaționale.

Art. 40. — (1) În scopul realizării politicilor și strategiilor în domeniul cercetării psihologice, Centrul de psihosociologie poate coopera, în condițiile legii, cu organisme și asociații de profil, institute de cercetare naționale sau internaționale, private ori de stat.

(2) În scopul menținerii contactului și integrării în activitățile comunității profesionale și științifice, naționale și internaționale, precum și al creșterii capacității de a oferi soluții proprii, psihologii din MIRA pot face parte din asociații profesionale, societăți și organizații științifice, naționale și internaționale, fără ca activitatea desfășurată în aceste organisme să afecteze exercitarea atribuțiilor funcției de bază.

(3) În exercitarea dreptului de a desfășura activități de cercetare-dezvoltare și inovare, psihologii din MIRA pot realiza, prin cumul, activități de cercetare științifică în cadrul universităților și institutelor de cercetare naționale, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 41. — (1) Activitatea de cercetare psihologică se realizează în baza unui proiect de cercetare și se finalizează printr-un raport de cercetare.

(2) Proiectul de cercetare este documentul de planificare care prezintă argumentele pentru abordarea temei propuse, obiectivele, fazele/etapele demersului științific, rezultatele preconizate și modul de valorificare/diseminare a acestora.

(3) Raportul de cercetare este documentul tehnico-științific care prezintă cadrul teoretic al problemei studiate, obiectivele, modalitățile și activitățile desfășurate în cadrul unui proiect de cercetare, rezultatele obținute, precum și acțiunile concrete pentru valorificarea acestora.

(4) Raportul de cercetare psihologică se încheie în două exemplare, dintre care unul se păstrează de către autor/psihologul coordonator al echipei care a realizat cercetarea, iar cel de-al doilea se înaintează Centrului de psihosociologie.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### **Alte activități în domeniul psihologiei**

Art. 42. — (1) Analiza psihologică a activității profesionale are ca obiectiv realizarea profilului cerințelor psihologice față de deținătorul postului sau participanții la anumite tipuri de activități/misiuni, precum și identificarea și clasificarea riscurilor psihosociale asociate acestora.

(2) Pe baza rezultatului analizei psihologice a activității profesionale se proiectează instrumentele și activitățile de evaluare psihologică și asistență psihologică.

(3) Psihologul participă, în calitate de membru, în comisia constituită în vederea analizei posturilor, întocmirii sau reactualizării fișelor posturilor prevăzute în statul de organizare al unității în care este încadrat.

Art. 43. — Psihologul acordă sprijin de specialitate personalului care participă la activitatea de evaluare a subordonaților cu privire la cunoașterea calităților personale și conduitei individuale ale acestora, precum și a factorilor psihosociale care au influențat semnificativ performanța profesională.

Art. 44. — În activitatea de analiză a accidentelor în muncă/evenimentelor deosebite, la solicitarea factorilor de decizie psihologul formulează constatări și concluzii în ceea ce privește:

a) identificarea caracteristicilor comune anumitor tipuri de accidente în muncă/evenimente deosebite, ce pot fi semnificative din punct de vedere preventiv;

b) studierea cauzelor și împrejurărilor producerii unor accidente/evenimente deosebite pentru a determina în ce măsură anumite caracteristici psihice personale și/sau de grup pot fi legate de o posibilă repetare a accidentului/evenimentului;

c) identificarea posibilelor disfuncționalități ale organizației, prin prisma interpretării accidentelor/evenimentelor deosebite drept posibile simptome ale acestora.

Art. 45. — Activitățile prevăzute la art. 42, 43 și 44 pot fi desfășurate, conform competențelor conferite de tipul de atestat de liberă practică deținut, precum și de prezentul ordin, de către orice psiholog încadrat pe funcții de specialitate în MIRA.

#### CAPITOLUL IV

### Sistemul de gestiune a datelor

#### SECȚIUNEA 1

##### Organizarea sistemului de gestiune a datelor

Art. 46. — (1) Sistemul de gestiune a datelor specifice cuprinde totalitatea procedurilor, metodelor și regulilor privind înregistrarea, păstrarea, prelucrarea, circulația datelor și documentelor din domeniul activității de psihologie.

(2) Sistemul de gestiune a datelor specifice este constituit din evidența nominală și evidența statistică a persoanelor care au făcut obiectul activității de psihologie prevăzute la art. 2 lit. a)–c).

(3) Activitățile de gestiune a datelor specifice se desfășoară la nivelul structurilor/personalului specializate pentru desfășurarea activității de psihologie.

(4) Șefii/comandanții de la toate nivelurile sunt obligați să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor specifice împotriva scurgerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat la acestea.

(5) Evidența nominală și evidența statistică prevăzute la alin. (2) se realizează pe suport hârtie și/sau digital.

(6) Informațiile, indiferent de mediul de stocare, manual sau electronic, trebuie să fie exacte, complete și relevante, în conformitate cu metodologiile de lucru și prevederile legale în vigoare.

Art. 47. — În scopul asigurării secretului profesional, actele, lucrările și înregistrările cu caracter profesional aflate asupra psihologului ori la locul unde acesta își exercită profesia sunt inviolabile, potrivit legii.

Art. 48. — Responsabilitatea pentru păstrarea probelor psihologice, a rezultatelor acestora, a însemnărilor și a înregistrărilor cu caracter profesional revine psihologilor și, după caz, șefilor/comandanților unităților în care aceștia sunt încadrați.

Art. 49. — (1) Probele psihologice aplicate, rezultatele acestora, însemnările și înregistrările se păstrează în condiții de siguranță o perioadă de cel puțin 10 ani de la încheierea relațiilor profesionale, dacă prin alte prevederi legale nu este prevăzut alt termen.

(2) La expirarea termenului prevăzut la alin. (1) probele psihologice aplicate, rezultatele acestora, însemnările și înregistrările se distruge în totalitate, potrivit prevederilor legale.

Art. 50. — (1) Este interzisă transmiterea de informații din documentele de evidență a activității de psihologie către persoanele sau instituțiile care nu au dreptul de a le cunoaște.

(2) Încălcarea dispozițiilor alin. (1) atrage, după caz, răspunderea administrativă, disciplinară sau penală a celor vinovați.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### Evidența activității de evaluare psihologică

Art. 51. — Documentele de evidență a activității de evaluare psihologică realizate în condițiile art. 17 lit. a) și b) sunt:

a) avizul psihologic individual;

b) procesul-verbal de evaluare psihologică;

c) raportul individual de expertiză psihologică;

d) raportul individual de evaluare psihologică;

e) registrul de evidență a evaluărilor psihologice, al cărui model este prezentat în anexa nr. 1.

Art. 52. — Avizul psihologic, procesul-verbal și raportul individual de evaluare psihologică pot fi consultate numai de către următoarele persoane, astfel:

a) persoana evaluată;

b) șeful/comandantul unității beneficiare;

c) șeful structurii de resurse umane a unității beneficiare și lucrătorul care are în competență dosarul de personal;

d) psihologul de unitate;

e) psihologii cu atribuții de coordonare, îndrumare și control de specialitate de la eșalonul superior.

Art. 53. — Documentele prevăzute la art. 51 lit. a)–d) se încheie în două exemplare, dintre care unul se depune la dosarul de personal sau medical, după caz, al celui evaluat, iar cel de-al doilea se păstrează la unitatea emitentă.

Art. 54. — Evidența centralizată a persoanelor evaluate psihologic se păstrează în registrul de evidență a evaluărilor psihologice.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### Evidența activității de asistență psihologică

Art. 55. — Documentele de evidență a activității de asistență psihologică sunt:

a) carnetul psihologic, al cărui model este prezentat în anexa nr. 2;

b) raportul individual de evaluare psihologică, al cărui model este prezentat în anexa nr. 3;

c) registrul de asistență psihologică, al cărui model este prezentat în anexa nr. 4;

d) registrul de evidență a carnetelor psihologice, al cărui model este prezentat în anexa nr. 5.

Art. 56. — (1) Carnetul psihologic conține informații de specialitate referitoare la titular și are anexate următoarele:

a) fișa/fișele de observație psihologică, în cazul în care individul face obiectul monitorizării psihologice;

b) fișele de răspuns la probele psihologice aplicate cu diverse ocazii, pe care figurează, în mod obligatoriu, data examinării, semnătura și parafa psihologului examinator;

c) orice altă fișă cu conținut psihologic referitoare la subiectul respectiv.

(2) Actualizarea carnetului se face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la producerea unei mutații cu privire la datele prevăzute la alin. (1).

(3) Carnetul psihologic poate fi consultat numai de către următoarele persoane, astfel:

- a) titularul carnetului;
- b) psihologul în a cărui competență se află titularul carnetului;
- c) psihologii cu atribuții de coordonare, îndrumare și control de specialitate de la eșalonul superior.

(4) Circuitul carnetelor psihologice se face astfel:

a) la detașarea/mutarea în altă unitate carnetul psihologic urmează traseul dosarului de personal. În cazul în care detașarea/mutarea are loc într-o unitate în care nu există psiholog, carnetul este trimis psihologului/compartimentului de specialitate de la eșalonul superior din structura respectivă;

b) la suspendarea/încetarea raporturilor de serviciu/muncă, trecerea în rezervă sau în retragere, carnetele se arhivează, conform reglementărilor în vigoare.

Art. 57. — Evidența centralizată a carnetelor psihologice se păstrează în registrul de evidență a carnetelor psihologice.

Art. 58. — (1) Rapoartele de evaluare psihologică în vederea acordării asistenței psihologice se încheie, în funcție de scopul urmărit, astfel:

a) pentru evaluările periodice, în două exemplare, dintre care unul se anexează la carnetul psihologic, iar cel de-al doilea se depune la dosarul de personal al persoanei evaluate;

b) pentru evaluările efectuate în situații speciale, de regulă într-un singur exemplar, care se depune la carnetul psihologic al subiectului.

(2) În cazul în care în urma unei evaluări psihologice efectuate în situații speciale se constată că subiectul este susceptibil de a prezenta afecțiuni psihice, raportul de evaluare psihologică se întocmește în două exemplare, dintre care unul se anexează la carnetul psihologic, iar cel de-al doilea se înaintează șefului/comandantului unității, cu propunerea de trimitere pentru consult medical de specialitate.

Art. 59. — Raportul de evaluare psihologică în vederea acordării asistenței psihologice poate fi consultat numai de către următoarele persoane, astfel:

- a) persoana evaluată;
- b) șeful/comandantul unității beneficiare;
- c) șeful structurii de resurse umane a unității beneficiare și lucrătorul care are în competență dosarul de personal;
- d) psihologii cu atribuții de coordonare, îndrumare și control de specialitate de la eșalonul superior.

Art. 60. — Evidența centralizată a persoanelor evaluate psihologic în vederea acordării asistenței psihologice se păstrează în registrul de asistență psihologică.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### **Evidența activității de diagnoză organizațională**

Art. 61. — Documentele de evidență a activității de diagnoză organizațională sunt:

- a) raportul de diagnoză organizațională;
- b) registrul de evidență a activității de diagnoză organizațională, al cărui model este prezentat în anexa nr. 6.

Art. 62. — (1) Raportul de diagnoză organizațională se încheie în două exemplare, dintre care unul se păstrează de către autor/psihologul coordonator al echipei care a realizat studiul, iar celălalt se înaintează solicitantului.

(2) Un exemplar din sinteza cuprinzând principalele constatări și recomandări este remis Centrului de psihosociologie.

Art. 63. — Evidența centralizată a rapoartelor de diagnoză organizațională se păstrează în registrul de evidență a activității de diagnoză organizațională.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### **Evidența statistică**

Art. 64. — (1) Situațiile statistice se realizează prin prelucrarea datelor și informațiilor din evidența nominală, manuală sau automată.

(2) Situațiile statistice se întocmesc conform formularelor și la termenele stabilite de directorul Centrului de psihosociologie.

(3) Situațiile statistice se referă la:

a) evaluarea psihologică — se raportează tipurile de avize și situațiile în care au fost emise;

b) asistența psihologică — se raportează tipurile de asistență și situațiile care au făcut necesară acordarea acesteia;

c) structura morbidității psihologice — se raportează natura și incidența/rata incidenței problemelor/tulburărilor psihologice;

d) diagnoza organizațională — se raportează numărul respondenților participanți la studiile de diagnosticare.

#### CAPITOLUL V

##### **Dispoziții finale**

Art. 65. — (1) Centrul de psihosociologie stabilește, în condițiile legii, procedurile și formularele utilizate în activitatea de psihologie care face obiectul prezentului ordin.

(2) Centrul de psihosociologie stabilește atribuțiile principale ale structurilor și personalului, subordonate pe linie de specialitate, pe care le modifică sau completează, după caz, ori de câte ori este nevoie.

Art. 66. — Achiziția instrumentelor, metodelor și tehnicilor de specialitate care urmează a fi utilizate în activitatea de psihologie se face numai cu avizul Centrului de psihosociologie.

Art. 67. — Imprimarele tipizate pentru activitatea de psihologie desfășurată de serviciile/birourile/compartimentele de psihologie și psihologii de unitate se asigură de către structurile în cadrul cărora ființează, respectiv sunt încadrați.

Art. 68. — Structurile/personalul de specialitate vor raporta activitatea desfășurată conform termenelor și procedurilor stabilite de către Centrul de psihosociologie.

Art. 69. — Consilierea șefilor/comandanților pe probleme privind activitatea de psihologie se realizează de către personalul de specialitate din subordine.

Art. 70. — (1) Șefii/comandanții unităților vor lua măsuri pentru cunoașterea și aplicarea întocmai a prevederilor prezentului ordin.

(2) Șefii/comandanții de unități vor lua măsuri pentru asigurarea spațiilor și dotării necesare înființării și funcționării cabinetelor de psihologie, conform prevederilor legale.

Art. 71. — Șefii/comandanții unităților centrale și teritoriale ale ministerului au, privind evaluarea psihologică a personalului din subordine, următoarele obligații:

a) să asigure prezentarea personalului la evaluarea psihologică;

b) să respecte recomandările formulate de structurile/personalul de specialitate;

c) să utilizeze personalul din subordine conform avizelor psihologice deținute.

Art. 72. — Anexele nr. 1–6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 73. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....  
 Nr. .... din .....

Secret de serviciu  
 (după completare)

### REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A EVALUĂRILOR PSIHOLOGICE

Nr. de ordine	Data evaluării	Numele și prenumele/CNP	Unitatea solicitantă	Scopul evaluării	Psiholog examinator	Observații

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....  
 Nr. .... din .....

Secret de serviciu  
 (după completare)

### CARNETUL PSIHOLOGIC \*)

Numele: ..... Prenumele: .....  
 Prenumele tatălui: ..... CNP:   
 Locul nașterii: localitatea ....., județul .....  
 Domiciliul: strada ..... nr. ...., localitatea ....., județul .....  
 Studii: ..... Permis auto categoria: .....  
 Data încadrării în M.I.R.A.: .....

#### 1. Concluziile evaluării psihologice la încadrare

#### 2. Notări diverse (observații și recomandări de specialitate anterioare emiterii carnetului)



3. Asistență psihologică

Data	Serviciul de care a beneficiat	Concluzii și recomandări	Psiholog

ANEXA Nr. 3

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....

Secret de serviciu  
 (după completare)  
 Ex. nr. ...  
 Nr. ....  
 din .....

**RAPORT DE EVALUARE PSIHOLOGICĂ**

DI/Dna ....., CNP ....., a fost examinat/ă la  
 data de ....., în baza solicitării făcute de .....,  
 în vederea: .....

Aviz:
Observații:
Recomandări:

*Psiholog examinator,*

.....  
 (semnătura și parafa)

ANEXA Nr. 4

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....  
 Psiholog .....  
 Nr. .... din .....

Secret de serviciu  
 (după completare)

## REGISTRUL DE ASISTENȚĂ PSIHOLAGICĂ

Nr. de ordine	Data	Numele și prenumele/CNP	Serviciul solicitat	Solicitant	Motivul trimiterii	Serviciul de care a beneficiat	Observații

ANEXA Nr. 5

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....  
 Nr. .... din .....

Secret de serviciu  
 (după completare)

## REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A CARNETELOR PSIHOLOGICE

Nr. carnetului	Numele și prenumele	Codul numeric personal	Unde s-a expedit (data și numărul adresei)	Observații

ANEXA Nr. 6

Ministerul Internelor și Reformei Administrative  
 Unitatea .....  
 Nr. .... din .....

Secret de serviciu  
 (după completare)

## REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A ACTIVITĂȚII DE DIAGNOZĂ ORGANIZAȚIONALĂ

Nr. de ordine	Data	Unitatea evaluată	Solicitant	Psiholog/sociolog	Observații

MINISTERUL  
SĂNĂTĂȚII PUBLICE  
Nr. 1.138 din 27 iunie 2007

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI  
DEZVOLTĂRII RURALE  
Nr. 604 din 30 iulie 2007

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU  
PROTECȚIA CONSUMATORILOR  
Nr. 343 din 3 iulie 2007

## ORDIN

**pentru abrogarea Ordinului ministrului sănătății și familiei, al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 179/154/9/2003 privind regimul de comercializare a produselor prezentate ca miraculoase, precum și a unor produse alimentare, în scopul protejării vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor**

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, al Hotărârii Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și al Hotărârii Guvernului nr. 755/2003 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare,

văzând Referatul de aprobare al Autorității de sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății Publice nr. 6.843 din 27 iunie 2007,

**ministrul sănătății publice, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale și președintele Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se abrogă Ordinul ministrului sănătății și familiei, al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 179/154/9/2003 privind regimul de comercializare a produselor prezentate ca miraculoase, precum și a unor produse alimentare, în scopul protejării vieții, sănătății, securității

și intereselor economice ale consumatorilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 166 din 17 martie 2003.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Decebal Traian Remeș**

Președintele Autorității Naționale  
pentru Protecția Consumatorilor,  
**Dan Vlaicu**

GUVERNUL ROMÂNIEI  
AUTORITATEA PENTRU VALORIFICAREA ACTIVELOR STATULUI

## ORDIN

**privind instituirea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „SIMPAS” — S.A. Alexandria, județul Teleorman**

În temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 215 din 28 martie 2002, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 și ale art. 9 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2004 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare a Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare prin comasarea prin absorbție cu Autoritatea pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului, aprobată cu completări prin Legea nr. 360/2004,

în vederea stabilirii modului de administrare și gestionare, precum și a măsurilor ce trebuie luate pentru accelerarea procesului de privatizare la Societatea Comercială „SIMPAS” — S.A. Alexandria,

**președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie procedura de administrare specială în perioada de privatizare la Societatea Comercială „SIMPAS” — S.A. Alexandria, denumită în continuare *societate comercială*, cu sediul în municipiul Alexandria, Str. 1 Mai nr. 107, județul Teleorman, înmatriculată la oficiul registrului comerțului sub nr. J34/5/1991, începând cu data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 2. — (1) Pe durata administrării speciale în perioada privatizării, administratorul special are atribuțiile stabilite prin mandatul special acordat de președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului.

(2) Conținutul mandatului prevăzut la alin. (1) va cuprinde în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

- a) luarea unor măsuri de administrare, gestionare și supraveghere financiară a societății comerciale, cu accent pe:
- situația îndeplinirii principalilor indicatori economico-financiar și de performanță;
  - identificarea unor active neutilizate care pot fi transferate/vândute;
  - inventarierea datoriilor societății comerciale, precum și a plăților restante, în structura lor;
  - inventarierea creanțelor pe care societatea comercială le are de recuperat;
  - cunoașterea situației litigiilor care grevează asupra societății comerciale;
  - inventarierea activelor posibil a fi revendicate;

b) respectarea disciplinei economico-financiare prin luarea unor măsuri pentru întărirea acesteia;

c) notificarea tuturor creditorilor bugetari în sensul aducerii la cunoștință a instituirii procedurii de administrare specială în perioada de privatizare, pentru conservarea integrității patrimoniului în această perioadă;

d) întocmirea unui program de restructurare care să cuprindă în perioada premergătoare anunțului de ofertă măsuri privind divizări, fuziuni, vânzări de active pentru plata datoriilor societății comerciale, disponibilizări de personal, estimarea necesarului de investiții tehnologice și de mediu, care urmează a fi negociat în procesul de privatizare cu cumpărătorul;

p. Președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului,

**Constantin Botez**

București, 6 august 2007.

Nr. 9.512.

e) depunerea documentației la direcția de specialitate a Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului pentru notificare la Consiliul Concurenței.

Art. 3. — La data instituirii procedurii de administrare specială se instituie și procedura de supraveghere financiară a societății comerciale, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Procedura de administrare specială în perioada de privatizare încetează la data transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor în situația privatizării societății comerciale sau la data stabilită prin ordin al președintelui Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului.

## ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

### CIRCULARĂ

**privind modificarea ratei dobânzii penalizatoare pentru deficitul de rezerve minime obligatorii în monedă națională**

În baza dispozițiilor art. 5 și 8 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, în aplicarea prevederilor art. 12 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 6/2002 privind regimul rezervelor minime obligatorii, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 48 din Legea nr. 312/2004, cu modificările și completările ulterioare,

**Banca Națională a României** emite prezenta circulară.

Articol unic. — Începând cu perioada de aplicare 24 august— 23 septembrie 2007, rata dobânzii penalizatoare pentru deficitul de rezerve minime obligatorii în monedă națională se stabilește la un nivel de 18% pe an.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,

**Mugur Constantin Isărescu**

București, 8 august 2007.

Nr. 18.

## ACTE ALE CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI

CURTEA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI  
SECȚIA III-A

### HOTĂRÂREA

din 14 decembrie 2006

**În Cauza Dimitrie Dan Popescu împotriva României**

(Cererea nr. 21.397/02)

Strasbourg

În Cauza Dimitrie Dan Popescu împotriva României,

Curtea Europeană a Drepturilor Omului (Secția a III-a), statuând în cadrul unei camere formate din: domnii B.M. Zupančič, președinte, J. Hedigan, C. Bîrsan, doamna A. Gyulumyan, domnii E. Myjer, David Thór Björgvinsson, doamna I. Berro-Lefèvre, judecători, și domnul V. Berger, grefier de secție,

după ce a deliberat în Camera de consiliu la data de 23 noiembrie 2006, pronunță următoarea hotărâre, adoptată la această dată:

#### PROCEDURA

1. La originea cauzei se află o cerere (nr. 21.397/02) îndreptată împotriva României, prin care un cetățean al acestui stat, domnul Dimitrie Dan Popescu (*reclamantul*), a sesizat Curtea la data de 22 mai 2002 în temeiul art. 34 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale (*Convenția*).

2. Reclamantul, căruia i-a fost acordată asistență judiciară, este reprezentat de doamna D.-O. Călinescu, avocată în București. Guvernul român (*Guvernul*) este reprezentat prin

agentul său, doamna B. Ramașcanu, de la Ministerul Afacerilor Externe.

3. La data de 23 noiembrie 2005, Curtea a hotărât să comunice cererea Guvernului. Invocând prevederile art. 29 alin. 3 din Convenție, aceasta a hotărât să se analizeze în același timp admisibilitatea și temeinicia cauzei.

4. Atât reclamantul, cât și Guvernul au depus observații scrise pe fondul cauzei (art. 59 alin. 1 din Regulament).

#### ÎN FAPT

##### I. Circumstanțele cauzei

5. Reclamantul s-a născut în anul 1934 și locuiește în București.

6. În 1925, G.D., bunicul reclamantului, a construit o casă situată în Str. Dezrobirii nr. 44, în Eforie Sud. În 1950, invocând Decretul de naționalizare nr. 92/1950, statul a intrat în posesia casei respective, precum și a terenului aferent de 600 m<sup>2</sup>.

7. Prin Contractul din 5 noiembrie 1997, încheiat în temeiul Legii nr. 112/1995, societatea U, administratoare a bunurilor imobiliare de stat, a vândut bunul imobil în discuție lui D.A. și D.E., care îl ocupau în calitate de chiriași.

8. La data de 24 martie 1998, reclamantul a sesizat Judecătoria Constanța cu o acțiune în revendicare imobiliară îndreptată împotriva Primăriei Eforie Sud. El a pretins că, în temeiul Decretului nr. 92/1950, bunurile ce aparțineau anumitor categorii sociale erau exceptate de la naționalizare și că bunicul său făcea parte din acestea.

9. Prin Încheierea de ședință din 20 iunie 1999, Judecătoria Constanța și-a declinat competența în favoarea Tribunalului Județean Constanța. În fața acestei instanțe, reclamantul și-a extins acțiunea în justiție pentru a obține și anularea contractului de vânzare-cumpărare încheiat cu chiriașii.

10. La data de 2 februarie 2000, instanța, statuând că statul intrase în posesia bunului fără „titlu valabil” și că naționalizarea fusese ilegală, a dispus ca statul să-l restituie reclamantului. Prin aceeași sentință, instanța a validat contractul de vânzare-cumpărare, considerând că societatea ce administra bunurile

imobiliare de stat avea „puterea legală” de a vinde bunul în litigiu și că, prin urmare, vânzarea fusese legală.

11. În apelul reclamantului, prin Hotărârea din 8 decembrie 2000, Curtea de Apel Constanța a confirmat această sentință cu următoarea motivare:

„(...) În ceea ce privește capătul de cerere privind constatarea nulității contractului de vânzare-cumpărare, instanța de fond s-a preocupat respingându-l ca nefondat, întrucât nu s-a făcut dovada relei-credințe a cumpărătorului și nici fraudă la lege, așa cum a susținut reclamantul.”

12. Reclamantul a formulat recurs împotriva acestei decizii, susținând că, la momentul încheierii contractului, părțile au fost de rea-credință.

13. La data de 30 noiembrie 2001, Curtea Supremă de Justiție a confirmat hotărârea Curții de Apel Constanța, reluând aceeași motivare ca cea a instanțelor inferioare.

14. Conform unei adrese a Primăriei Constanța, trimisă la data de 8 februarie 2006 Ministerului Afacerilor Externe, la o dată neprecizată, reclamantul ar fi depus o cerere de despăgubire în baza Legii nr. 10/2001. Din aceeași adresă rezultă că cererii sale nu i s-a dat curs favorabil.

##### II. Dreptul și practica interne pertinente

15. Prevederile legale și jurisprudența internă pertinente sunt descrise în hotărârile *Brumărescu împotriva României* ([MC] nr. 28.342/95, CEDO 1999-VII, pp. 250—256, §§ 31—44), *Străin și alții împotriva României* (nr. 57.001/00, §§ 19—26, 21 iulie 2005), *Păduraru împotriva României* (nr. 63.252/00, §§ 38—53, 1 decembrie 2005) și *Porteanu împotriva României* (nr. 4.596/03, §§ 23—25, 16 februarie 2006).

#### ÎN DREPT

##### I. Asupra pretensei încălcări a art. 1 din Protocolul nr. 1

16. Reclamantul pretinde că vânzarea bunului unor terți, validată de Curtea Supremă de Justiție la data de 30 noiembrie 2001, a încălcat art. 1 din Protocolul nr. 1, care prevede următoarele:

„Orice persoană fizică sau juridică are dreptul la respectarea bunurilor sale. Nimeni nu poate fi lipsit de proprietatea sa decât pentru cauză de utilitate publică și în condițiile prevăzute de lege și de principiile generale ale dreptului internațional.

Dispozițiile precedente nu aduc atingere dreptului statelor de a adopta legile pe care le consideră necesare pentru a reglementa folosința bunurilor conform interesului general sau pentru a asigura plata impozitelor ori a altor contribuții sau a amenzilor.”

##### A. Asupra admisibilității

17. Curtea constată că acest capăt de cerere nu este în mod vădit neîntemeiat în sensul art. 35 alin. 3 din Convenție. Mai mult, ea observă că nu este afectat de niciun alt motiv de inadmisibilitate și, prin urmare, îl declară admisibil.

##### B. Asupra fondului

18. Guvernul evocă dificultățile pe care le ridică problema caselor naționalizate la vremea respectivă, având în vedere

contextul politic și juridic al societății românești. El insistă asupra preocupării legiuitorului de a păstra un just echilibru între interesele foștilor proprietari și cele ale chiriașilor. În opinia Guvernului, Curtea trebuie să ia în considerare situația economică dificilă în care se afla statul în momentul despăgubirii pentru pierderea proprietății foștilor proprietari ai caselor naționalizate.

19. Guvernul rezumă obiectivele Legii nr. 10/2001, care a fost prima lege ce a reglementat în mod global problema imobilelor naționalizate, tinzând spre echilibrul dintre cerințele reparației și ale siguranței raporturilor juridice, și, în fine, pe cele ale Legii nr. 247/2005, care a modificat și completat Legea nr. 10/2001, punând la punct cadrul instituțional și financiar pentru o aplicare mai eficientă a acestei legi. El reamintește că reclamantul ar fi depus o cerere de despăgubire în temeiul Legii nr. 10/2001.

20. Guvernul consideră că autoritățile naționale beneficiază de o mare putere discreționară, nu numai în ceea ce privește alegerea măsurilor pentru garantarea respectării drepturilor patrimoniale sau pentru reglementarea în materia dreptului proprietății, dar și pentru a-și rezerva timpul necesar

implementării lor. El apreciază că ultima reformă în materie, și anume Legea nr. 247/2005, stabilește principiul acordării de despăgubiri echitabile și neplafonate, stabilite printr-o hotărâre a comisiei administrative centrale pe baza unei expertize, și accelerează procedura de restituire sau despăgubire. Această lege prevede ca, în cazul în care restituirea imobilului nu este posibilă, despăgubirea se va face prin emiterea de titluri de participare la un organism colectiv de valori mobiliare (*Proprietatea*), la valoarea bunului stabilită prin expertiză.

**21.** În fine, Guvernul consideră că o posibilă întârziere în acordarea despăgubirilor nu va fi de natură să rupă justul echilibru dintre protecția dreptului de proprietate și cerințele interesului general.

**22.** Reclamantul contestă argumentul Guvernului. El apreciază că s-a adus atingere dreptului său de proprietate și invocă, *mutatis mutandis*, hotărârile *Străin*, citată mai sus (§§ 39—40) și *Păduraru*, citată mai sus (§§ 38—53). El afirmă că incertitudinea din domeniul legislativ invocată de Guvern este imputabilă statului și nu va putea fi considerată ca o „circumstanță excepțională” care justifică o ingerință în dreptul său de proprietate asupra bunului în discuție.

**23.** Curtea reamintește că în Cauza *Străin*, citată mai sus (§§ 39 și 59), ea a considerat că vânzarea de către stat a unui bun al altcuiva unor terți de bună-credință, chiar dacă a fost anterioară confirmării definitive în justiție a dreptului de proprietate al altuia, combinată cu lipsa totală de despăgubire, a constituit o privare de proprietate contrară art. 1 din Protocolul nr. 1.

**24.** Mai mult, în Cauza *Păduraru*, citată mai sus (§ 112), Curtea a constatat că statul își încălcase obligația pozitivă de a reacționa în timp util și coerent față de problema de interes general a restituirii sau vânzării imobilelor ce au intrat în posesia sa în temeiul decretelor de naționalizare. De asemenea, ea a considerat că incertitudinea generală astfel creată s-a repercutat asupra reclamanților, care s-au găsit în imposibilitatea de a-și recupera toate bunurile, deși dispuneau de o hotărâre definitivă ce dispunea ca statul să li le restituie.

**25.** În speță, Curtea nu vede niciun motiv pentru care să se abată de la jurisprudența citată mai sus, având în vedere că situația de fapt este aproximativ aceeași. În cauza de față, după exemplul Cauzei *Brumărescu*, citată mai sus, niște terți au devenit proprietari înainte ca dreptul de proprietate al reclamanților asupra bunului să facă obiectul unei confirmări definitive. Și, la fel ca în Cauza *Străin*, citată mai sus, reclamantul în speță a fost recunoscut ca proprietar legitim, instanțele considerând incontestabil titlul său de proprietate, având în vedere caracterul abuziv al naționalizării (paragrafele 10—13 de mai sus).

**26.** Curtea observă că vânzarea bunului reclamantului în temeiul Legii nr. 112/1995 îl împiedică să se bucure de dreptul său de proprietate și că nu i-a fost acordată nicio despăgubire pentru această privare. Într-adevăr, deși a depus o cerere de despăgubire în temeiul Legii nr. 10/2001, el nu a primit niciun răspuns favorabil până în prezent (paragraful 14 de mai sus).

**27.** Curtea observă că, la data de 22 iulie 2005, a fost adoptată Legea nr. 247/2005 de modificare a Legii nr. 10/2001. Această nouă lege acordă un drept de despăgubire, la valoarea estimată în bani a bunului ce nu poate fi restituit, persoanelor care se află în aceeași situație ca cea a reclamantului. Ea propune, pentru persoanele ce nu au posibilitatea să obțină restituirea bunului lor în natură, să le acorde o despăgubire sub forma unei participații, în calitate de acționari, la un organism de plasare a valorilor mobiliare (OPCVM). În principiu, persoanele care au dreptul să primească o despăgubire pe această cale vor primi titluri de valoare ce vor fi transformate în acțiuni odată ce societatea va fi cotelată la bursă.

**28.** Curtea observă că, la data de 29 decembrie 2005, societatea pe acțiuni *Proprietatea* a fost înscrisă la Registrul

Comerțului din București. Pentru ca acțiunile emise de această societate pe acțiuni să poată face obiectul unei tranzacții pe piața financiară, trebuie urmată procedura de agreare de către Comisia Națională a Valorilor Mobiliare (CNVM). Cotelarea sa efectivă la bursă este preconizată, conform ultimelor informații, pentru iunie—iulie 2007.

**29.** În speță, dacă presupunem că cererea de restituire formulată de reclamant în baza Legii nr. 10/2001 este admisibilă și ar putea face obiectul unei despăgubiri, Curtea observă că *Proprietatea* nu funcționează în prezent într-un mod susceptibil de a ajunge la acordarea efectivă a unei despăgubiri către reclamant și că cererii acestuia, întemeiată pe legea mai sus menționată, nu i s-a dat curs încă. Mai mult, nici Legea nr. 10/2001 și nici Legea nr. 247/2005 de modificare a ei nu iau în considerare prejudiciul determinat de lipsa prelungită de despăgubire acordată persoanelor care, la fel ca reclamantul, au fost private de bunurile lor în baza unei hotărâri definitive.

**30.** Drept care, Curtea consideră că faptul că reclamantul a fost privat de dreptul său de proprietate asupra bunului imobiliar situat în Str. Dezrobirii nr. 44, în Eforie Sud, combinat cu lipsa totală de despăgubire timp de aproape 5 ani, l-au făcut să suporte o sarcină disproporționată și excesivă, incompatibilă cu dreptul la respectarea bunurilor sale, garantat de art. 1 din Protocolul nr. 1.

Prin urmare, în speță a avut loc încălcarea acestei prevederi.

## II. Asupra pretinsei încălcări a art. 6 alin. 1 din Convenție

**31.** Reclamantul pretinde că vânzarea casei către chiriașii D.A. și D.E. a condus la imposibilitatea de a obține executarea Hotărârii definitive din 2 decembrie 2000 a Tribunalului Județean Constanța, care a dispus ca statul să-i restituie imobilul, ceea ce a încălcat art. 6 din Convenție, care prevede astfel:

„Orice persoană are dreptul la judecarea în mod echitabil (...) de către o instanță (...), care va hotărî (...) asupra încălcării drepturilor și obligațiilor sale cu caracter civil (...).”

**32.** Curtea consideră, ținând cont de concluziile sale ce figurează la paragrafele 23—30 de mai sus, că nu are rost să statueze asupra fondului acestui capăt de cerere (vezi, *mutatis mutandis* și printre altele, *Laino împotriva Italiei* [MC], nr. 33.158/96, § 25, CEDO 1999-I, *Zanghi împotriva Italiei*, Hotărârea din 19 februarie 1991, seria A nr. 194-C, p. 47, § 23, și *Biserica Catolică din Canée împotriva Greciei*, Hotărârea din 16 decembrie 1997, *Culegerea* 1997-VIII, § 50).

## III. Asupra aplicării art. 41 din Convenție

**33.** Conform art. 41 din Convenție,

„Dacă Curtea declară că a avut loc o încălcare a Convenției sau a protocoalelor sale și dacă dreptul intern al înaltei părți contractante nu permite decât o înlăturare incompletă a consecințelor acestei încălcări, Curtea acordă părții lezate, dacă este cazul, o reparație echitabilă.”

### A. Prejudiciu

**34.** În principal, reclamantul solicită restituirea casei în discuție sau acordarea a 80.000 euro (EUR). El a depus la dosar un raport de expertiză. De asemenea, el solicită 43.920 EUR pentru privarea de dreptul său începând din anul 2002 și până în 2006. De asemenea, el solicită 20.000 EUR cu titlu de daune morale pentru suferințele, îngrijorarea și incertitudinea cauzate de ingerința statului în dreptul său de proprietate.

**35.** Guvernul apreciază că valoarea comercială a bunului este de 57.039 EUR. El prezintă opinia expertului imobiliar în acest sens. În ceea ce privește suma reprezentând chiriile neîncasate, Guvernul consideră că, în principiu, nu este cazul să se acorde o asemenea despăgubire și invocă, printre altele, Cauza *Buzatu împotriva României* (nr. 34.642/97, § 18, 25 ianuarie 2005). În ceea ce privește daunele morale, Guvernul consideră că pretențiile reclamantului sunt excesive în raport cu

jurisprudența Curții (*Strain împotriva României*, citată mai sus, § 84) și apreciază că hotărârea ar putea constitui, în sine, o reparație satisfăcătoare a prejudiciului moral suportat.

**36.** În observațiile sale ca răspuns la cele ale Guvernului, reclamantul a depus la dosar un răspuns la opinia expertului Guvernului, în care el insistă asupra rezultatului expertizei sale inițiale. El exprimă anumite îndoieli în ceea ce privește imparțialitatea expertului Guvernului care și-a prezentat opinia, deoarece ar fi fost vorba de domnul L.M., persoană care efectuează toate expertizele în cauzele comunicate Guvernului român. Conform celor spuse de reclamant, fiind vorba de un mare număr de expertize efectuate pentru Guvern și ținând seama de onorariile practicate de acest expert, această situație poate influența, într-o anumită măsură, rezultatele expertizelor.

**37.** În ceea ce privește suma corespunzătoare privării de dreptul de proprietate, reclamantul îi solicită Curții fie să-i acorde o reparație pecuniară cu acest titlu, fie să țină cont de ea cu ocazia reparației prejudiciului moral, conform Cauzei *Radu împotriva României* (nr. 13.309/03, § 49, 20 iulie 2006). În fine, în ceea ce privește prejudiciul moral, el îi solicită Curții să țină cont de faptul că a existat, de asemenea, o încălcare a art. 6 alin. 1 din Convenție, din cauza imposibilității de a executa hotărârea ce dispunea restituirea bunului.

**38.** În circumstanțele speței, Curtea apreciază că restituirea casei situate în Str. Dezrobirii nr. 44, în Eforie Sud, precum și a terenului alăturat, așa cum a fost ea dispusă la data de 2 februarie 2000 de către Tribunalul Județean Constanța, l-ar pune pe reclamant cât mai curând posibil într-o situație ce ar echivala cu cea în care s-ar fi aflat dacă cerințele art. 1 din Protocolul nr. 1 nu ar fi fost încălcate. În cazul în care statul pârât nu procedează la această restituire în cel mult 3 luni de la data la care prezenta hotărâre va rămâne definitivă, Curtea dispune ca el să-i plătească persoanei în cauză, ca daune materiale, o sumă care să corespundă valorii actuale a bunului.

**39.** În acest sens, Curtea observă cu interes că Legea nr. 247/2005 pentru modificarea Legii nr. 10/2001 privind restituirea bunurilor naționalizate atât legal, cât și ilegal, intrată în vigoare la data de 19 iulie 2005, aplică principiile exprimate în jurisprudența internațională, judiciară sau arbitrală, în ceea ce privește reparațiile datorate în cazurile de acte ilicite și confirmate în mod constant de ea însăși în jurisprudența sa referitoare la privările ilegale sau *de facto* [*Papamichalopoulos împotriva Greciei* (satisfacție echitabilă), Hotărârea din 31 octombrie 1995, seria A nr. 330-B, p. 59—61, §§ 36—39, *Zubani împotriva Italiei*, Hotărârea din 7 august 1996, *Culegere de hotărâri și decizii* 1996-IV, p. 1078, § 49, și *Brumărescu* (satisfacție echitabilă), citată mai sus, §§ 22 și 23].

**40.** Într-adevăr, noua lege califică drept abuzive naționalizările operate de regimul comunist și prevede obligarea restituirii în natură a bunurilor ieșite din patrimoniul unei persoane ca urmare a unei astfel de privări. În caz de imposibilitate de a le restitui, de exemplu din cauza vânzării bunului unui terț de bună-credință, legea acordă o despăgubire la valoarea comercială a bunului la momentul acordării (titlul I secțiunea I art. 1, 16 și 43 din lege).

**41.** Curtea observă că opinia trimisă de expertul Guvernului este întemeiată pe o valoare ipotetică, deoarece expertul nu a vizitat bunul. Ținând cont de expertiza furnizată de reclamant,

precum și de informațiile de care dispune Curtea asupra prețurilor de pe piața imobiliară locală, ea apreciază că valoarea comercială actuală a bunului este de 80.000 EUR.

**42.** În ceea ce privește sumele solicitate cu titlu de chirii neîncasate, Curtea nu poate specula asupra posibilității și randamentului unei închirieri a bunului în discuție (conform *Buzatu împotriva României*, nr. 34.642/97, § 18, 27 ianuarie 2005). Cu toate acestea, ea va ține cont de privarea de proprietate suportată de reclamant începând din anul 1997, cu ocazia reparației prejudiciului moral (vezi, *mutatis mutandis*, *Androne împotriva României*, nr. 54.062/00, § 70, 22 decembrie 2004).

**43.** Mai mult, Curtea consideră că evenimentele în cauză au adus prejudicii grave dreptului reclamantului la respectarea bunului său, pentru care suma de 8.000 EUR reprezintă o reparație echitabilă a prejudiciului moral suportat.

#### B. Cheltuieli de judecată

**44.** De asemenea, reclamantul solicită 3.048,26 EUR drept cheltuieli de judecată suportate în fața Curții, pe care le detaliază după cum urmează: 30,81 EUR pentru taxe de curier, 238,87 EUR pentru onorariul expertului, precum și 2.778,58 EUR pentru onorarii avocațiale. Reclamantul a depus la dosar documente justificative în acest sens. În ceea ce privește ultimele onorarii, reclamantul a depus la dosar o copie a unei convenții referitoare la plata directă efectuată către avocata sa.

**45.** Guvernul consideră că suma solicitată cu titlu de onorarii avocațiale este prea ridicată și face trimitere la jurisprudența Curții, în special la cauzele bulgare (*Natchova și alții împotriva Bulgariei*, nr. 43.577/98 și 43.579/98, § 185, 26 februarie 2004, *Anguelova împotriva Bulgariei*, nr. 38.361/97, § 174, CEDO 2002-IV, și *Velikova împotriva Bulgariei*, nr. 41.488/98, § 103, CEDO 2000-VI). Conform spuselor Guvernului, în aceste trei cauze, onorariile avocațiale au fost calculate pe baza unui tarif de 40 EUR pe oră, în timp ce în cauza de față avocata reclamantului a practicat un tarif de 80 EUR pe oră, ceea ce reprezintă un tarif excesiv.

**46.** În observațiile sale ca răspuns la cele ale Guvernului, reclamantul reamintește că avocatul său a facturat onorarii diferite din cauza muncii specifice pentru fiecare etapă a procedurii, adică 80,25 EUR sau chiar 5 EUR pe oră, ceea ce constituie o medie de 37 EUR pe oră, adică o valoare mai mică decât cea invocată de Guvernul pârât.

**47.** Conform jurisprudenței Curții, un reclamant nu poate obține rambursarea cheltuielilor sale de judecată decât în măsura în care li s-au stabilit realitatea, necesitatea și caracterul rezonabil. Ținând cont de elementele aflate în posesia sa și de criteriile menționate mai sus, Curtea consideră rezonabilă suma de 3.048,26 EUR. Ținând cont de convenția mai sus menționată, precum și de asistența judiciară a Consiliului European, Curtea decide ca suma de 1.928,58 EUR să-i fie plătită direct avocatei reclamantului.

#### C. Dobânzi moratorii

**48.** Curtea consideră potrivit ca rata dobânzii moratorii să se bazeze pe rata dobânzii facilității de preț marginal a Băncii Centrale Europene, majorată cu trei puncte procentuale.

PENTRU ACESTE MOTIVE,

CURTEA,

ÎN UNANIMITATE,

1. declară cererea admisibilă;
2. hotărăște că a avut loc încălcarea art. 1 din Protocolul nr. 1;
3. hotărăște că nu este necesar să statueze asupra fondului capătului de cerere întemeiat pe art. 6 alin. 1 din Convenție;
4. hotărăște:
  - a) ca statul pârât să-i restituie reclamantului casa situată în Str. Dezrobirii nr. 44, în Eforie Sud, precum și terenul aferent, în cel mult 3 luni de la data la care prezenta hotărâre va rămâne definitivă, conform art. 44 alin. 2 din Convenție;
  - b) ca, în lipsa acestei restituiri, statul pârât să-i plătească reclamantului, în același termen de 3 luni, 80.000 EUR (optzeci mii euro) cu titlu de daune materiale;
  - c) ca, în orice caz, statul pârât să-i plătească reclamantului:
    - (i) 8.000 EUR (opt mii euro) cu titlu de daune morale;
    - (ii) 269,68 EUR (două sute șaiszeci și nouă euro și șaiszeci și opt cenți) cu titlu de cheltuieli de judecată;

- (iii) orice sumă ce ar putea fi datorată cu titlu de impozit pentru sumele menționate mai sus;
  - d) ca statul pârât să-i plătească direct avocatei reclamantului 1.928,58 EUR (una mie nouă sute douăzeci și opt euro și cincizeci și opt cenți) cu titlu de cheltuieli de judecată;
  - e) ca aceste sume să fie convertite în lei noi românești (RON) la data plății;
  - f) ca, începând de la expirarea termenului menționat mai sus și până la efectuarea plății, aceste sume să se majoreze cu o dobândă simplă având o rată egală cu cea a facilității de preț marginal a Băncii Centrale Europene, valabilă în această perioadă, majorată cu trei puncte procentuale;
5. respinge cererea de satisfacție echitabilă pentru rest.  
Întocmită în limba franceză, apoi comunicată în scris la data de 14 decembrie 2006 în conformitate cu art. 77 alin. 2 și 3 din Regulament.

Președinte,

**Boștjan M. Zupancič**

Grefier,

**Vincent Berger****EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București, C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 155435

