

(45)

INTERNATIONAL PROSECUTION SECTION

DCC. NO. 1902

Date: 14 June 46

ANALYSIS OF DOCUMENTARY EVIDENCE

DESCRIPTION OF ATTACHED DOCUMENT

Title and Nature: 34 Handwritten pages "Ministries of the Manchukuo Government."

Date: Undated Original () Copy (X) Language: Japanese

Has it been translated? Yes () No (X)

Has it been photostated Yes () No (X)

LOCATION OF ORIGINAL (also Witness if applicable)
Doc. Div.

SOURCE OF ORIGINAL: Japanese Govt. CLO--Mr. Kojima through Mr. Monaghan

PERSONS IMPLICATED:

CRIMES TO WHICH DOCUMENT APPLICABLE: MANCHUKUO-JAPANESE Relations

SUMMARY OF RELEVANT POINTS:

Certified, handwritten copy of "MANCHUKUO Government Ministries." Description of the various ministries, their itemized duties, methods of administration and responsibilities.

Analyst: 2d Lt. Goldstein

Doc. No. 1902

INTERNATIONAL PROSECUTION SECTION

Doc. No.

1902

Date 6/13/46

ANALYSIS OF DOCUMENTARY EVIDENCE

DESCRIPTION OF ATTACHED DOCUMENT

Title and Nature: *34 Handwritten pages "Ministers of the MANCHUKUO Government."*

Date: *Undated*

Original () Copy (X) Language: *Jap*

Has it been translated? Yes () No (X)

Has it been photostated? Yes () No (X)

LOCATION OF ORIGINAL (also WITNESS if applicable)

Document Division

SOURCE OF ORIGINAL: *Japanese Capt (Lt) - Mr. KOJIMA through Mr. Noroshan*

PERSONS IMPLICATED:

CRIMES TO WHICH DOCUMENT APPLICABLE:

MANCHUKUO - Japanese Relations

SUMMARY OF RELEVANT POINTS (with page references):

Certified Handwritten copy of "MANCHUKUO Government Ministers"

Description of the various ministries, their assigned duties, methods of administration and responsibilities

Analyst:

St. Goldstein
MAN

Doc. No.

GENERAL HEADQUARTERS, SUPREME COMMAND ALLIED
INTERNATIONAL PROSECUTION SECTION

Document No. 1902

1 June

CERTIFICATE

I, Edw. P. Monaghan, hereby certify
that I am associated with the International Prosecution
Section, General Headquarters, Supreme Command Allied Powers,
and that the attached document, consisting of _____ pages
and described as follows: Ministries of Manchukuo' Government

and dated _____, was obtained by me on the
date above set forth in my above capacity and in the conduct
of my official business and in the following manner, to wit:
(place and from whom obtained, including specific Japanese
archives, records and files involved, if any) _____

Central Liaison Office - Mr. KOJIMA

Edw. P. Monaghan
NAME

Investigation Officer
RANK OR CAPACITY

International Pros. Section
ASN

No. 5

1902

本記録ハ正確ニトテテ示明ス

昭和二十一年五月二十八日

外務省總務局總務課長 大野勝



國務院各部官制

(康徳四年六月五日 勅令第百二十號)

朕參議府ノ諮詢ヲ經テ國務院各部官制ヲ裁可シ茲ニ之ヲ公布セシム

國務院各部官制

第一章 通則

第一條 各部大臣ハ國務總理大臣ノ統督ヲ承ケ主管事務ヲ

掌理シ其ノ責ニ任ズ

主管ノ明瞭ナラザル事務又ハ二部以上ニ涉ル事務ニ付テハ國務

總理大臣ニ上申シテ其ノ裁定ヲ受クベシ

第二條 各部大臣ハ其ノ主管事務ニ關シ法律又ハ勅令ノ制

定、廢止又ハ改訂ヲ要スルモノアリト認ムルトキハ案ヲ具シ國務總

理大臣ニ提出スベシ

第三條 各部大臣ハ其ノ主管事務ニ関シ國務院會議ヲ要
求スルコトヲ得

第四條 各部大臣ハ其ノ主管事務ニ関シ職權又ハ特別ノ
委任ニ依リ部令ヲ發スルコトヲ得

第五條 各部大臣ハ其ノ主管事務ニ関シ省長及新市特
別市長ヲ指揮監督シ其ノ命令又ハ處分ニテ成規ニ違ヒ
公益ヲ害スルモノアリト認ムルトキハ之ヲ停止シ又ハ取消スルコトヲ得
但シ重要ナル事項ニ付テハ國務總理大臣ノ指揮ヲ承ケルコト
ヲ要ス

第六條 各部大臣ハ所部ノ官吏ヲ指揮監督シ其ノ進退及
賞罰ニ関シ國務總理大臣ニ具狀シ委任官以下ハ之ヲ專
行ス

第七條 各部ニ次長一人ヲ置ク簡任トス

次長ハ大臣ヲ佐ケ官房及各司局ノ事務ヲ監督シ大臣事務
故アルトキハ其ノ職務ヲ代理ス

第八條 各部ニ大臣官房及部務ヲ分掌セシムル為司ヲ置ク

第九條 官房ニ於テハ九ノ事項ヲ管掌ス但シ特ニ司ノ所掌ニ
屬セシメタルトキハ此ノ限ニ在ラズ

一 機密ニ屬スル事項

二 重要部務ノ連絡調整ニ關スル事項

三 行政ノ考査ニ關スル事項

四 總動員計畫ニ關スル事項

五 官吏ノ進退、賞罰及身分ニ關スル事項

六 官印、官字ニ關スル事項

七 公文書ノ收受、進達、發送及編纂保存ニ關スル事項

八 會計及用度ニ關スル事項

九 資料、蒐集ニ関スル事項

十 統計報告、調製及刊行物、発行ニ関スル事項

十一 其、他庶務ニ関スル事項

第十條 各部、官房及司、分科規程ハ國務總理大臣
ノ認可ヲ經テ各部大臣之ヲ定ム

第二章 軍事部

第十一條 軍事部大臣ハ國防、用兵、軍政、鐵道及水運、警護
並ニ陸地及水路ノ測量ニ関スル事項ヲ掌理ス

第十二條 軍事部大臣ハ陸軍上將又ハ陸軍中將、軍事部
次長ハ陸軍中將又ハ陸軍少將ヲ次テ之ニ任ズ

第十三條 軍事部ニ武官ヲ次テ任ズベキハ職員ヲ置ク

司長

科長

秘書官

副官

科員

第十四條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

科長ハ上司ノ命ヲ承ケ科務ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

副官ハ大臣ノ命ヲ承ケ官房ノ事務ヲ掌ル

科員ハ各該科長ノ命ヲ承ケ科務ヲ分担ス

第十五條 軍事部ニ文官ヲ以テ任ズベキ人員職員ヲ置ク

参事官 簡任又ハ薦任

警護参事官 簡任又ハ薦任

技正 薦任

事務官 薦任

6。

技	佐	主任
属	官	委任
技	士	委任
<p>第十六條 参事官ハ上司ノ命ヲ承ケ部務ニ参画シ及特ニ命セララルル事項ヲ掌ル</p> <p>警護参事官ハ上司ノ命ヲ承ケ鉄道及水運ノ警護ニ関スル部務ニ参画シ及特ニ命セララルル事項ヲ掌ル</p> <p>技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル</p> <p>事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル</p> <p>属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス</p> <p>技士ハ上司ノ指揮ヲ承ケ技術ニ従事ス</p>		
<p>第十七條 軍事部ニ在リニ司ヲ置ク</p>		
<p>参謀司</p>		

軍政司

第十八條 參謀司ハ七ノ事項ヲ管掌ス

一 用兵作戰ニ關スル事項

二 軍ノ編制ニ關スル事項

三 軍ノ教育及訓練ニ關スル事項

四 警備及協力ニ關スル事項

第十九條 軍政司ハ七ノ事項ヲ管掌ス

一 兵役ニ關スル事項

二 兵器及軍需品ニ關スル事項

三 經理ニ關スル事項

四 医療、獸醫及法務ニ關スル事項

五 武裝団体ノ統制及兵器ノ管理ニ關スル事項

六 前各條ノ外軍政ニ關スル事項

7

第十九條之二 官房及司一介科八別ニ定ル所ニ依ル

第三章 民生部

第二十條 民生部大臣ハ厚生、勞務、保健、禁煙及勤勞

奉公ニ關スル事項ヲ掌理ス

第二十一條 民生部ニ七一職員ヲ置ク

司長 三人 簡任

參事官 四人 薦任

理事官 十二人 薦任

技正 六人 薦任(内一人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

秘書官 一人 薦任

事務官 三十人 薦任

技佐 八人 薦任

勞務官 五人 薦任

属官

百三十二人

委任

技士

十六人

委任

第二十二條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命ゼラレタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

労務管理官ハ上司ノ命ヲ承ケ労務管理ノ改善輔導ニ

関スル技術ヲ掌ル

属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

技士ハ上司ノ指揮ヲ承ケ技術ニ従事ス

第二十三條 民生部ニ技監一人ヲ置クコトヲ得簡任トス

技監ハ大臣ノ命ヲ承ケ技術ヲ總監ス

第二十三條 民生部ニ在リ三司ヲ置ク

厚生司

勞務司

保健司

第二十四條 削除

第二十五條 厚生司ハ在リ事項ヲ管掌ス

一 民生ノ改善ニ関スル事項

二 國民ノ健康増進ニ関スル事項

三 結核、地方病、癩及精神病ニ関スル事項

四 生活保護ニ関スル事項

五 軍事接護ニ関スル事項

第二十五條 勞務司ハ在リ事項ヲ管掌ス

一 勞働統制ニ関スル事項

二 職能登録及労働登録ニ関スル事項

三 労働力ノ供給調整ニ関スル事項

四 労働者ノ保護及管理ニ関スル事項

五 労働者ノ養成及輔導ニ関スル事項

六 技術員及技術工ニ関スル事項

七 職業紹介及職業輔導ニ関スル事項

八 労働調査及労働統計ニ関スル事項

第三十六條 保健司ハ七ノ事項ヲ管掌ス

一 医務及公衆衛生ニ関スル事項

二 防疫ニ関スル事項

三 医薬物資ニ関スル事項

第四章 文 教 部

第三十七條 文 教 部 大 臣 ハ 教 育 礼 教 文 化 及 体 育 ニ 関 ス ル 事

項ヲ掌理ス

第二十八條 文教部ニ在リ職員ヲ置ク

司長 三人 簡任

参事官 四人 薦任

理事官 九人 薦任

教学官 十六人 薦任(内三人ヲ簡任トスルコトヲ得)

編審官 十四人 薦任(内一人ヲ簡任トスルコトヲ得)

技正 一人 薦任

秘書官 一人 薦任

事務官 二十一人 薦任

技佐 一人 薦任

属官 百四人 委任

編審官佐 七人 委任

第二十九條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命ビタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

教学官ハ上司ノ命ヲ承ケ教学ノ刷新振興ニ関スル事務及学

事ノ指導ヲ監督ヲ掌ル

編纂官ハ上司ノ命ヲ承ケ学校用教科圖書ノ編纂及審査

ヲ掌ル

校正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

編纂官佐ハ上司ノ指揮ヲ承ケ学校用教科圖書ノ編纂ニ従

事ス

第三十條 文教部ニテハ三司ヲ置ク

学務司

教 学 司

教 化 司

第三十一條 学務司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 学校行政ニ関スル事項

二 体育ニ関スル事項

第三十二條 教 学 司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 教学ノ刷新振興ニ関スル事項

二 学事ノ指導監督ニ関スル事項

三 学校用教科圖書ノ編纂及審査ニ関スル事項

第三十三條 教 化 司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 宗教、教化及礼俗ニ関スル事項

二 学藝、美術及國民文化ニ関スル事項

三 社會教育ニ關スル事項

第五章 外交部

第三十四條 外交部大臣ハ國際交渉、通商航海及僑民保護並ニ國際情勢調査ニ關スル事項ヲ掌理シ外交使節及領事官ヲ指揮監督ス

第三十五條 外交部ニ左ノ職員ヲ置ク

司長 二人 簡任

參事官 四人 薦任(内二人ヲ簡任ト為ス得)

理事官 九人 薦任

秘書官 一人 薦任

事務官 三十五人 薦任

繕譯官 一人 薦任

屬官 七十一人 委任

第三十六條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

參事官ハ部務ニ參画シ及特ニ命ゼラレタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

繕譯官ハ上司ノ命ヲ承ケ繕譯ヲ掌ル

屬官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

第三十七條 外交部ニテハ二司ヲ置ク

政務司

調査司

第三十八條 政務司ハ左ノ事項ヲ掌掌ス

一 國際交渉ニ關スル事項

二 通商航海ニ關スル事項

三 外交官及領事官ニ關スル事項

四 外國ニ旅行又ハ居留スル人民ノ保護ニ関スル事項

五 外國人ノ出入國ニ関スル事項

第三十九條 調査司ハ左ノ事項ヲ掌理ス

一 國際情勢ヲ調査ニ関スル事項

二 外交資料ノ蒐集及整理ニ関スル事項

三 外交ニ伴フ對外宣傳ニ関スル事項

第六章 司法部

第四十條 司法部大臣ハ法院、檢察廳及監獄ヲ監督シ民

事、刑事、行刑、非訟事件、民籍、地籍其他司法行政

ニ関スル事項ヲ掌理ス

第四十一條 司法部ニ左ノ職員ヲ置ク

司 長 三人 簡任

參事官 八人 薦任(内三人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

理事官	十三人	兼任
技正	二人	兼任
秘書官	一人	兼任
事務官	二十六人	兼任
技佐	二人	兼任
属官	百四十九人	兼任
技士	十人	兼任

第四十二條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命セラレタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

技士以上司、指揮ヲ承ケ、技師ニ從事ス

第四十三條 司法部ニ在リ、三司ヲ置ク

民事司

刑事司

行刑司

第四十四條 民事司ハ七ノ事項ヲ管掌ス

一 民事及訴訟事件ニ關スル事項

二 民事及訴訟事件、裁判事務ニ關スル事項

三 提存、調停及公証ニ關スル事項

四 民籍、地籍及登記ニ關スル事項

第四十五條 刑事司ハ九ノ事項ヲ管掌ス

一 刑事ニ關スル事項

二 刑事、裁判事務及檢察事務ニ關スル事項

三 恩赦ニ関スル事項

四 犯罪人引渡ニ関スル事項

第四十六條 行刑司ハ七ノ事項ヲ管掌ス

一 刑ノ執行ニ関スル事項

二 監獄ニ関スル事項

三 監獄作業ニ関スル事項

四 監獄會計ニ関スル事項

五 少年矯正ニ関スル事項

第七章 興農部

第四十七條 興農部大臣ハ農、林、水産、畜産及開拓ニ関

スル事項ヲ掌理ス

第四十八條 興農部ニ左ノ職員ヲ置ク

司長 四人 簡任

参事官	八人	兼任(内二人ヲ簡任ト為スコトヲ得)
理事官	十五人	兼任
技正	五人	兼任(内一人ヲ簡任ト為スコトヲ得)
秘書官	一人	兼任
事務官	三十人	兼任
技佐	二十六人	兼任
属官	九十六人	兼任
技士	八十一人	兼任

第四十九條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命ゼラレタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

屬官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

技士ハ上司ノ指揮ヲ承ケ技術ニ従事ス

第五十條 興農部ニ在リ四司ヲ置ク

農政司

農産司

糧政司

畜産司

第五十一條 農政司ハ在リ事項ヲ管掌ス

一 農政ニ関スル事項

二 農地ニ関スル事項

三 興農合作社及農業団体ニ関スル事項

第五十二條 農産司ハ在リ事項ヲ管掌ス

一 農事ニ関スル事項

二 農産物ノ生産ニ関スル事項

三 農業経営ノ改善ニ関スル事項

四 特用作物ノ蒐貨、配給及加工ニ関スル事項

五 水産及水産物ニ関スル事項

第五十三條 糧政司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 食糧、飼料及油料農産物並ニ其ノ加工品ノ検査、蒐貨及配給ニ関スル事項

二 麻袋ノ製造及配給ニ関スル事項

第五十四條 畜産司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 畜産及畜産物ニ関スル事項

二 牧野ニ関スル事項

第八章 經濟部

第五十五條 經濟部大臣ハ工、鉱、商、貿易、貨幣、金融、

租稅、國有財産、專賣、工業所有權、水力電気施設、建設及権度ニ關スル事項ヲ掌理ス

第五十六條 經濟部ニ一七ノ職員ヲ置ク

司長 六人 簡任

参事官 九人 薦任(内二人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

理事官 二十八人 薦任

技正 十一人 薦任(内二人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

秘書官 一人 薦任

事務官 百十三人 薦任

技佐 五十三人 薦任

属官 二百九十八人 委任

技士 五十四人 委任

第五十七條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命セラルル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケ事務ヲ掌ル

技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

技士ハ上司ノ指揮ヲ承ケ技術ニ従事ス

第五十八條 經濟部ニ技監一人ヲ置クコトヲ得簡任トス

技監ハ大臣ノ命ヲ承ケ技術ヲ總監ス

第五十九條 經濟部ニ工務官及工務官補ヲ置ク

工務官ハ事務官又ハ技佐ヲ以テ之ニ充テ上司ノ命ヲ承ケ

工場事業場ニ於ケル生産其ノ他経営ニ関スル斡旋、指導

及監督ニ関スル事務ヲ掌ル

工務官補ハ属官又ハ技士ヲ以テ之ニ充テ上司ノ指揮ヲ承ケ

工場事業場ニ於ケル生産其他経営ニ関スル斡旋指導
及監督ニ関スル事務ニ従事ス

第五十九條ノ二 經濟部ニ鉱業監督官及鉱業監督官補
ヲ置ク

鉱業監督官ハ理事官、技正、事務官又ハ技佐ヲ以テ之ニ
充テ上司ノ命ヲ承ケ鉱業警察ニ関スル事務ヲ掌ル

鉱業監督官補ハ屬官又ハ技士ヲ以テ之ニ充テ上司ノ指揮ヲ
承ケ鉱業警察ニ関スル事務ニ従事ス

第六十條 經濟部ニ九ノ六司ヲ置ク

工務司

鉱山司

商務司

貿易司

金融司

稅務司

第六十一條 工務司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 工業及工産物ニ関スル事項

二 電気事業及瓦斯事業ニ関スル事項

第六十二條 鉱山司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 鉱業及鉱産物ニ関スル事項

二 鉱物、精練事業ニ関スル事項

三 燃料ニ関スル事項

四 地質ニ関スル事項

第六十三條 商務司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 商事及他ノ主管ニ屬セザル物價ニ関スル事項

二 取引所、保險業及倉庫業ニ関スル事項

三 權度ニ関スル事項

第六十四條 貿易司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 貿易ニ関スル事項

二 外國為替(對日內為替ニ関スル事項ヲ除ク)ニ関スル事項

三 關稅及噸稅ニ関スル事項

四 稅關諸手續料ニ関スル事項

第六十五條 金融司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 貨幣ニ関スル事項

二 金融ニ関スル事項

三 對日內為替ニ関スル事項

四 金融機關ノ監督ニ関スル事項

五 國債ノ事務及地方債ノ監督ニ関スル事項

六 政府投資ニ関スル事項

七 貯蓄及貯蓄資金ニ関スル事項

第六十六條 稅務司ハ七ノ事項ヲ掌事ス

一 租稅体系ニ関スル事項

二 內國稅及地方稅ニ関スル事項

三 租稅及公課ノ調整ニ関スル事項

四 租稅收入及租稅外諸收入ニ関スル事項

五 國有財產ノ管理ニ関スル事項

第九章 交通部

第六十七條 交通部大臣ハ鐵道、自動車、道路、水運、航空、

郵政、電氣通信其他交通及通信ニ関スル事項、河川、

港灣、公有水面ニ関スル事項、都是計畫及水道其他都

是施設ニ関スル事項、觀象ニ関スル事項並ニ土木建築、

統制ニ関スル事項ヲ掌理ス

第六十八條 交通部ニ在リ職員ヲ置ク

司長 五人 簡任

参事官 六人 薦任(内一人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

理事官 十三人 薦任

技正 十人 薦任(内一人ヲ簡任ト為スコトヲ得)

秘書官 一人 薦任

事務官 二十四人 薦任

技佐 二十人 薦任

属官 百二人 委任

技士 五十一人 委任

第六十九條 司長ハ大臣ノ命ヲ承ケテ司務ヲ掌理ス

参事官ハ部務ニ参画シ及特ニ命セラレタル事項ヲ掌ル

理事官及事務官ハ上司ノ命ヲ承ケテ事務ヲ掌ル

技正及技佐ハ上司ノ命ヲ承ケ技術ヲ掌ル

秘書官ハ大臣ノ命ヲ承ケ機密事項ヲ掌ル

属官ハ上司ノ指揮ヲ承ケ事務ニ従事ス

技士ハ上司ノ指揮ヲ承ケ技術ニ従事ス

第七十條 交通部ニ技監一人ヲ置クコトヲ得簡任トス

技監ハ大臣ノ命ヲ承ケ技術ヲ總監ス

第七十一條 交通部ニ技監ノ五司ヲ置ク

鐵路司

道路司

水路司

航空司

都邑計畫司

第七十二條 鐵路司ハ左ノ事項ヲ管掌ス

一 鐵道ニ關スル事項

二 自動車ニ關スル事項

三 小運送ニ關スル事項

四 其他陸運ニ關スル事項

第七十三條 道路司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 道路ノ建設、改良及維持ニ關スル事項

二 道路行政ニ關スル事項

第七十四條 水路司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 河川及公有水面ニ關スル事項

二 港灣ニ關スル事項

三 水運、船舶及船員ニ關スル事項

四 航路及航路標識ニ關スル事項

第七十五條 航空司ハ尤ノ事項ヲ管掌ス

一 航空ニ関スル事項

二 航空機及航空乗員ニ関スル事項

三 航空ニ伴フ施設ニ関スル事項

四 氣象及天文ニ関スル事項

第七十六條 都邑計畫司ハ左ノ事項ヲ掌シ

一 都邑計畫ニ関スル事項

二 都邑計畫事業ノ指導監督ニ関スル事項

三 上下水道ニ関スル事項

四 都邑ノ防空施設ニ関スル事項

五 都邑ノ土木施設ニ関スル事項

第七十七條 交通部大臣ハ治水調査及道路、河川其ノ他、

直轄工事、施行ニ関スル事項ヲ分掌セシムル為ニ必要ト認

ムル地ニ治水調査、土木工務及國防道路建設ニ関スル

設ケルコトヲ得

治水調査處、土木工程處及國防道路建設處ニ處長ヲ
置キ、技正ヲ以テ之ニ充テ

所 則

本令ハ康德四年七月一日ヨリ之ヲ施行ス

1902

No. 1.

The Regulation of Ministries of Manchukuo Government (summarized)

Chapter 1. General rules.

(This chapter is composed of ten provisions.)

Each minister is under the direction of the prime minister, directs matters in his charge and is responsible for them. He can demand conferences of the Department of State Affairs regarding matters in his charge.

(Translator's note - In Manchukuo, the cabinet is called "Kokumin", the Department of State Affairs)

And he can issue the ministry order regarding matters in his charge by his official authorities or special mandate.

He can direct the governors of provinces and the mayor of Hsinking Special City.

Each ministry has each secretariate and sections.

Chapter 2. The Ministry

Each minister directs matters in his charge, issues orders, and issues regulations.

Each secretariate manages the following matters.

- (1) Matters on secret affairs.
- (2) Matters on arranging important policies.
- (3) Matters on inspection on the administrations.
- (4) Matters on plan of the general mobilization.
- (5) Matters ^{the} on resignations, reward and punishment and rank of the officials.
- (6) Matters on keeping the official seals.
- (7) Matters on the acceptance and sending official letters, and the compilation and keeping them.
- (8) Matters on the accounts and supplies.
- (9) Matters on ^{the} collection of materials.
- (10) Matters on the preparation of statistic reports and issuing publications.
- (11) Matters on other office routines.

Chapter 2. The War Ministry

(This chapter is composed of nine provisions.)

The War Minister directs the matters on the national defence, tactics, military administration,

The defence of railway and navigation, measurement of land and waterway.

The War ministry has two offices as follows: The Staff Office and the Military Administration Office.

The Staff Office manages the following matters: (1) Tactics and military operations (2) The composition of army. (3) The education and training in the army (4) The co-operation with the police office.

The Military Administration Office manages the following matters: (1) The military service (2) Arms and munitions. (3) The accounts (4) The medical, veterinary and judicial affairs. (5) The control of armed organizations and the management of weapons. (6) other military administrative affairs.

Chapter 3. The Welfare Ministry

(This chapter is composed of seven provisions).

The Welfare Minister manages the matters on welfare, labour, health, prohibition of smoke and labour services.

The Welfare Ministry has three offices as follows: the Recreation Office, the Labour Office and the Health

Office.

The Recreation Office manages the following matters.

- (1) The improvement of welfare of the nation.
- (2) The promotion of health of the nation.
- (3) Tuberculosis, endemic, leprosy and psychosis.
- (4) Help in the living of the nation.
- (5) Relief in the military affairs.

The Labour Office manages the following matters

- (1) Control of labour.
- (2) The registration of ability and labour.
- (3) The arrangement of demand and supply of labour.
- (4) The protection and management of labourers.
- (5) Training and directing labourers.
- (6) Technicians and technical workers.
- (7) Employment service and the direction of the employment.
- (8) The survey and ^{the} statistics of labour.

The Health Office manages the following matters:

- (1) Medical affairs and public sanitation.
- (2) The prevention of epidemics.
- (3) Medical materials.

Chapter 4. The Education Ministry.

(This chapter is composed of seven provisions.)

The Education Minister directs the matters on education, civility, culture and physical training.

The Education Ministry has three offices as follows: the Office of School Affairs, the Education Office and the Culture Office.

The Office of School Affairs manages the following matters. (1) The administration of school (2) Physical training.

The Education Office manages the following matters. (1) The improvement and development of education. (2) The direction of school affairs. (3) The compilation and the examination of the text books for school.

The Culture Office manages the following matters (1) Religion, culture and civility. (2) science, fine art and national culture. (3) Social education.

Chapter 5 The Ministry of Foreign Affairs

(This chapter is composed of six provisions.)

The Foreign Minister directs the matters on the negotiation with foreign countries, commerce and navigation, the protection of the nation in foreign countries and the investigation of the world situation.

And he directs diplomatic officials and consuls.

The Ministry of Foreign Affairs has two offices as follows:

the Office of Political Affairs and the Inquiry Office.

The Office of Political Affairs manages the following matters. (1) The negotiation with foreign countries.

(2) Commerce and navigation. (3) Diplomatism and consuls. (4) The protection of people who travel or reside in foreign countries. (5) Entrance and exit of foreigners.

The Inquiry Office manages the following matters.

(1) The investigation of the world situation. (2)

The collection and the arrangement of diplomatic materials.

(3) Propaganda for abroad in accordance with foreign policy.

Chapter 6: The Justice Ministry.

(This chapter is composed of seven provisions.)

The Minister of Justice directs the matters on ^{court} law-courts, prosecution sections and prisons, and judicial affairs such as civil and criminal cases, prison affairs, ~~non~~-legal cases, registration of land and personal and other judicial administrations.

The Justice Ministry has three Offices as follows:
The Office of the Civil Case, The Office of the Criminal Case and the Office of Prison Affairs.

The Office of the Civil Case manages the following matters. (1) Civil cases and ^{no-legal cases} arbitration. (2) Judicial business of civil cases and no-legal cases (3) Proposition, arbitration and notarial act (4) Land and personnel and the registrations.

The Office of the Criminal Case manages the following matters. (1) Criminal cases. (2) The judicial and prosecutorial business. (3) Amnesty. (4) Delivery of criminals.

The Office of Prison Affairs manages the following matters. (1) Execution (2) Prisons (3) Workes in the prison (4) Accounts in the prison (5) The corrections of minors.

Chapter 7. The Ministry of Agriculture
(This chapter is composed of eight provisions.)
The Minister of Agriculture directs the matters on agriculture, forestry, fishery, stock-raising and reclamations.

The Ministry of Agriculture has four offices as follows:
The Office of Agricultural Affairs, the Office of Agricultural products, the Office of Food and the Office of Stock-raising.

The Office of Agricultural Affairs manages the following matters. (1) The administration in agriculture (2) Agricultural land.

The Office of Agricultural Products manages the following matters (1) Farming (2) The production of agricultural products. (3) The improvement of agricultural management (4) The collection, distribution and manufacturing of special products (5) Fishery and fishery products.

The Office of Food manages the following matters. (1) Food, feed, oil products of agriculture, and the examination, collection and distribution of the manufactured goods. (2) The production and distribution of sacks.

The Office of Stock-raising manages the following matters. (1) Stock-raising and the stocks (2) Pastures.

Chapter 8. The Ministry of Economic and Finance

(This chapter is composed of 13 provisions)

The Minister of Economic and Finance directs the matters on industry, mining, commerce, trade, money, finance, tax, state property, monopoly, industrial ownership (translator's note: maybe patent) building and ownerships of water-power electric equipments.

The Ministry of Economic and Finance has six offices as follows: The Office of Industry, the Office of Mining, the Office of Commerce, the Office of Trade, the Office of Finance, and the Office of Tax.

The Office of Industry manages the following matters. (1) Industry and industrial products (2) Electric and gas work.

The Office of Mining manages the following matters. (1) Mining and mineral products (2) Refining of mineral. (3) Fuel. (4) Geology.

The Office of Commerce manages the following matters. (1) Commercial matters and price

outside the jurisdiction of other offices. (2) Exchange, Insurance, ware-house. (3) Patent and ownership ship.

The Office of Trade manages the following matters.

- (1) Trade. (2) Foreign exchange (excluding yen exchange for Japan)
- (3) Customs and price of ship tonnage.
- (4) Custom house fees.

The Office of Finance manages the following matters

- (1) Money. (2) Circulation of money (3) Yen-exchange for Japan.
- (4) The direction of banking facilities. (5) State bond and the direction of local bond.
- (6) The government's investment. (7) Saving and saving fund.

The Office of Tax manages the following matters.

- (1) The system of taxes. (2) The national tax and local tax.
- (3) The arrangement of taxes and public imposts.
- (4) Internal revenue and other income.
- (5) The management of state properties.

Chapter 9. The Ministry of Transportation and Communication

The Minister of Transportation and Communication directs the matters on railways, motor-cars, roads, ship-
navigation, air-transportation, mail,

telegram, and other transportation and communication. Matters on rivers, harbours and the high surface of the water. Matters on city-planning, water-service and other equipments of city, meteorological observations and the control of engineering and building works.

The Ministry of Transportation and Communication has five offices as follows :- The Office of Railway, the Office of Road, the Office of Navigation, the Office of Aerial Navigation and the Office of City-planning.

The Office of Railway manages the following matters. (1) Railways. (2) Motor-cars (3) Other traffics. (4) Other transportation (by land).

The Office of Road manages the following matters. (1) Building, improving and keeping roads. (2) Road administration.

The Office of Navigation manages the following matters. (1) Rivers and the high surface of the water. (2) Harbours. (3) Transportations by sea, shipping and crews. (4) Courses and nautical marks.

The Office of Aerial Navigation manages the following matters: (1) Aerial navigation (2) Airplanes and crews. (3) Necessary equipments for aerial navigation. (4) Meteorology and astronomy.

The Office of City-planning manages the following matters: (1) City-planning. (2) The direction of city-planning works. (3) Water-works and drains. (4) Air-defence equipments of cities. (5) Engineering equipments of cities.

The Minister of Transportation and Communications can settle the Inquiry Board of Conservancy Works, the Planning Board of Engineering and the Building Board of National Defence Road to let the authorities manage the matters on inquiry on conservancy works, and the ^{operation of} direct works of roads, rivers and others.

The supplementary provision
This decree will be enforced on the 1st,
July of Kotoku 4th.