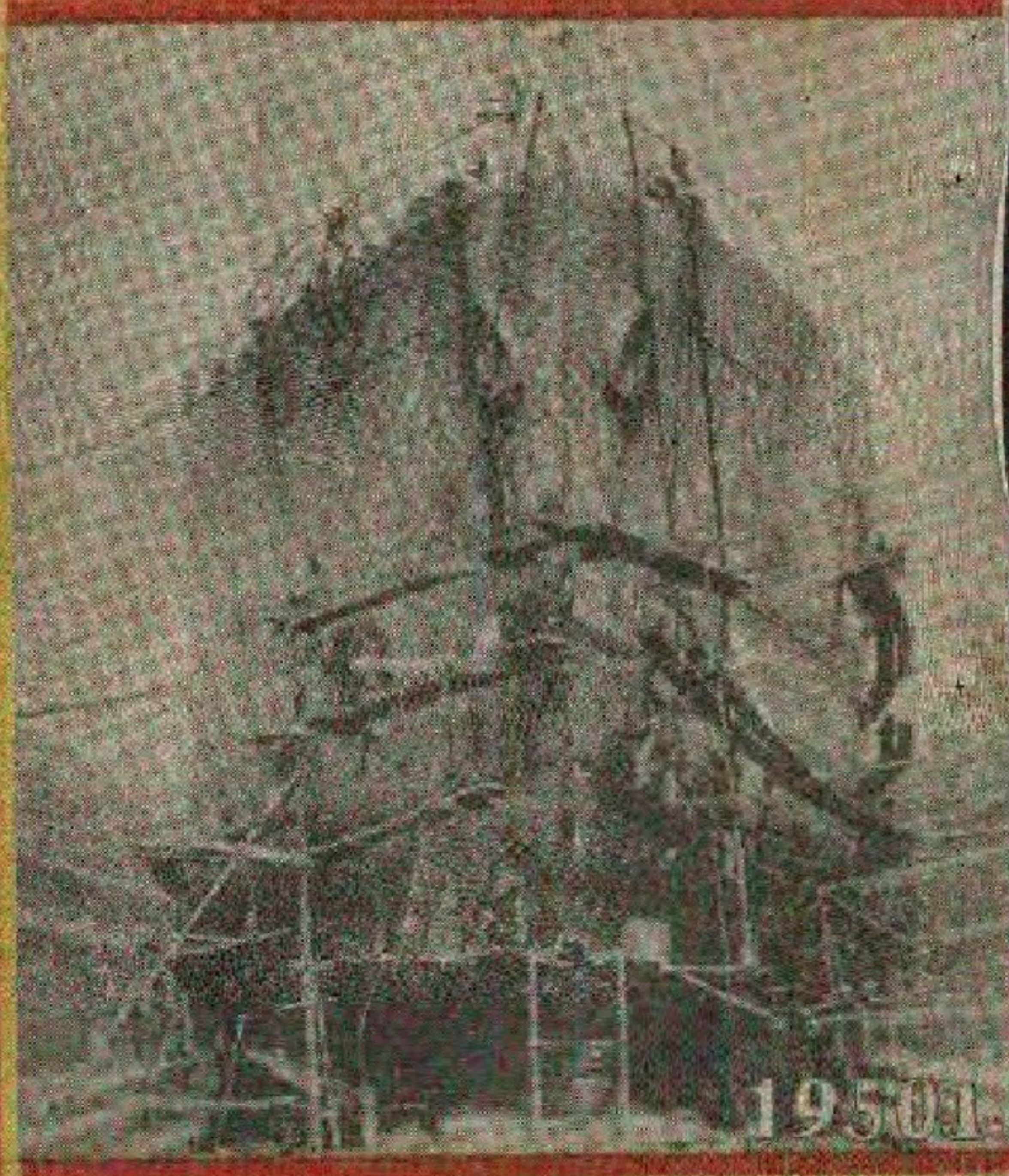


經濟

第一卷 第二期

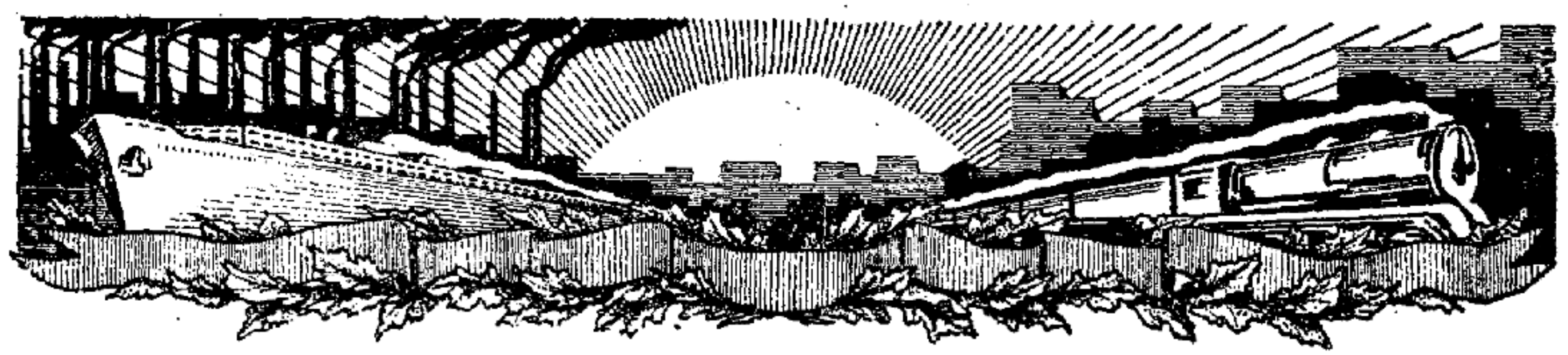
本期刊登之論文，均經本會編委會審核，其內容之正確與否，概與本會無涉。如有錯誤，請向原作者負責。本會編委會謹啟。

目 錄



1950年

大連經濟研究會編



經濟

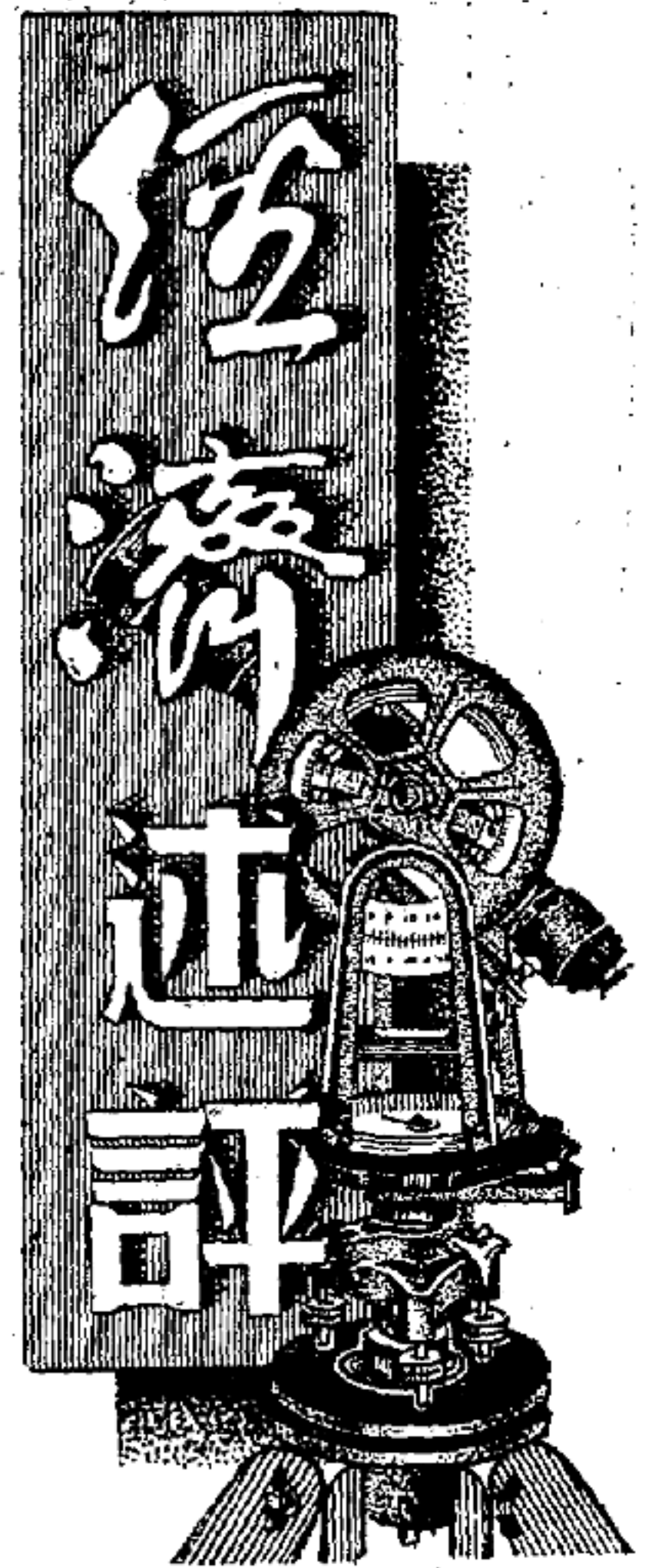
第二卷·第一期

目錄

經濟述評

| | | |
|-----------------|-------|-----|
| 土地調劑 | ..... | (方) |
| 將工業生產計劃從可能性變為現實 | ..... | (波) |
| 貨幣的紀律 | ..... | (青) |
| 技術定額要向前看 | ..... | (青) |
| 嚴格檢查克服浪費 | ..... | (民) |
| 重視統計 | ..... | (華) |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|---|-------|----|
| ○一九四九年旅大商業貿易工作的研究 | ..... | 黃 | 達 | ..... | 六 | | | | |
| ○一九四九年的財政工作 | ..... | 隋 | 芸 | 生 | ..... | 一六 | | | |
| ○關東銀行的業務工作 | ..... | 燕 | 文 | 卿 | ..... | 二〇 | | | |
| ○連市私營工業的管理問題 | ..... | 岳 | 志 | 遠 | ..... | 二六 | | | |
| ○施行計劃成本的基本內容 | ..... | 建 | 新 | ..... | 三一 | | | | |
| ○在開展新記錄運動中關於工務工作的商榷 | ..... | 李 | 振 | 南 | ..... | 四一 | | | |
| ○金州紡織工廠管理工作中的幾個問題 | ..... | 黃 | 正 | ..... | 五〇 | | | | |
| ○鐵路運輸上勞動和工資的組織商明介紹 | | 富 | 饒 | 德 | 羅 | 夫 | 作 | | 七一 |
| ○四年來大連鐵路局的培養幹部工作 | ..... | 浩 | 然 | 譯 | ..... | 七七 | | | |
| ○發展中的光華燈泡工廠 | ..... | 杜 | 明 | ..... | 八〇 | | | | |
| ○四位計數法 | ..... | 施 | ..... | 八四 | | | | | |
| 資料 | 一九四九年旅大經濟大事誌 | ..... | 資 | 料 | ..... | 八五 | | | |
| 編者的話 | ..... | ..... | ..... | ..... | 八八 | | | | |
| (畫刊)：旅大造船工業 | (封面照片)：在修船中 | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |  |  |  |



土地調劑

經東北人民政府批准，旅大行政公署於一月十七日頒佈了旅大地區實施土地調劑佈告，這是旅大農村目前一件極其重大的事情。

旅大地區會遭蔣匪嚴重軍事封鎖，為時達三年之久，當時為使社會財富不分散，社會秩序之穩定，便利我們集中力量粉碎蔣匪封鎖所造成的困難，大力增產食糧與恢復和發展工業生產，會有意識的推遲了土地改革政策的執行，而首先執行削弱封建的政策。四年以來，在削弱封建的工作上，曾於一九四六年下半年至一九四七年上半年，結合反奸清算，進行了分配「官地」運動，共分配了十二萬餘畝土地給無地和少地的農民。這些土地中的一部土地，即為當時劣跡昭著，罪大惡極的潛逃的大漢奸的土地。同時，歷年的二五減租，與合理負擔政策的實施，也都促使了農村土地佔有情況發生了變化。以旅順為例，地主和舊式富農，在解放前佔有的土地會達三九·二四%，目前則降至一五·九一%；貧農、雇農和中農由

解放前僅佔有土地五九·三三%，增加到目前之八一·九六%。但截至目前為止，旅大農村中「佔農村人口七·六%的地主和舊式富農，仍佔有約三十%左右的土地；而佔農村人口四

四·五%人口的貧雇農，僅佔有二〇·五%左右的土地。」（旅大行署關於處理農村與市郊土地問題的決議）。這說明了我們旅大地區仍須進行土地改革，以徹底廢除封建性與半封建性剝削的土地制度，鞏固農村人民民主專政，掃除農村經濟和工業發展的障礙。正因為如此，旅大行政公署按照這種具體情況，依據中國人民政協綱領第二十七條之規定：「土地改革為發展生產力和國家工業化的必要條件，凡已實行土地改革的地區，必須保護農民已得土地的所有權。凡未實行土地改革的地區，必須發動農民群眾，建立農民團體，經過清除惡霸減租減息和分配土地等項步驟，實現耕者有其田。」之精神，頒佈了這個土地調劑的佈告，就受到了全體農民和工人、知識份子以及愛國人士的熱烈擁護。目前，旅大農村正捲入運動的高潮，經過這一措施的貫徹執行，達到土地改革的任務。

旅大地區不少農村靠近市郊，因交通方便，及歷史條件等原因，絕大部份農村經濟與城市經濟關係極為密切，不同於一般農村。同時市郊土地人多地少，不敷分配，而且多為近代化的菓園、菜園，利於集中經營，不利於分散使用，再之為顧及城市各項建設發展的需要，市郊土地亦不宜於零碎分配。為此，對農村土地與市郊土地雖同為徹底廢除封建性與半封建性剝削土地制度；但在處理方法是應有所區別的，因而，旅大行署在關於處理農村與市郊土地決議中，分析了農村與市郊土地兩種不同情況，採取了兩種不同處理方法。對農村土地，採取沒收地主土地與徵收舊式富農多餘土地，調劑分配給無地和少地的農民的辦法；對市郊土地，採取沒收地主土地與徵收舊式富農出租的土地，地權一律歸政府所有的辦法。這種根據不同情況，採取不同辦法處理，是完全正確的，是有助於「發展生產，繁榮經濟」的。

毫無疑問，土地調劑工作的勝利完成，將會促使旅大地區政治和經濟建設的進一步發展。

將工業生產計劃從可能性變為現實

一九五〇年的工業計劃，經過了數月的時間與數次的修改，終於形成了。目前已經行署核准並呈送東北人民政府批示。根據東北人民政府的指示，這計劃在尚未正式批准之前，即暫做為目前工作之準繩。雖然這計劃難免尚有若干缺點，但總的來說，較比過去是進了一大步。根據一九四九年的材料，工業計劃只完成九〇%左右，其原因：一方面客觀上國際國內情勢變化甚大，戰爭愈打愈遠，東北地區很快的即進入為和平建設

(方)

時期，在這由戰爭時期到和平時期的過渡階段，因之，原計劃不能不作部份變動，再加工生產與貿易工作配合的不够密切，以致某些產品發生滯銷現象，因而不能不減縮生產；另一方面計劃本身亦有很大的缺點：我們在訂計劃時沒有考慮到供銷的問題，我們單純從機器設備能力着眼，即在機器設備能力的計算上也不够恰當，設備作業率計劃過高，其結果：產量計劃過高，不實際。但今年我們則接受了這個經驗教訓。根據國民經濟的需要，根據旅大地區所具備的特點和條件，我們考慮到了原材料的來源及產品的銷路問題，也考慮到設備能力及設備作業率。這樣，才確定了產品的產量計劃。主要的原材料和產品的絕大部份，我們都訂立了合同。既使管理生產的同志安心進行生產，又使進行貿易工作的同志有所遵循與計劃。

還有，這次我們所製訂的計劃是統一的人民經濟計劃，工業計劃只是其中之一部份，這就造成了各個部門，各方面平衡的，相互助長的發展與貫徹的前提。但編製計劃僅是計劃化的開始，計劃只能規定國民經濟發展的可能性，而可能性並不等於現實。因此，隨下來的問題則是如何完成這一計劃，如何將可能性變為現實，這是一個艱苦的工作過程。

首先必須使這些計劃，變成全體職工自己的東西。各企業工廠應根據這統一的計劃規定各種具體任務，以工廠來說，這任務應下達到車間，到小組以至到個人；廣泛開展創造新紀錄運動，完成計劃，突破定額，增加產量，改進質量。

其次要建立從上而下的檢查與統計制度，檢

查與揭發在計劃貫徹進程中的不均衡現象，及時解決在任何時期中所發生的偏差與缺點。更重要的是要貫徹經濟核算制。貫徹東北人民政府關於實行「獨立會計制度及建立新的結算制度」的命令。厲行節約，減少浪費，加速資金週轉，以達到降低成本積累國家財富的目的。

貨幣的紀律

(一)

一月十日，東北人民政府頒佈：關於「獨立會計制度及建立新的結算制度」的命令，明確指出「一九五〇年所有企業部門，概須實行獨立會計制度，在總的經濟計劃下，進行獨立的經濟活動，並由東北銀行擔負現金管理，短期信貸及結算中心。」隨即東北工業部根據此一命令，又作出關於財務管理方法的決定。這都是為了進一步加強經濟核算制，並使銀行真正起着「國家經濟總會計」作用，使銀行「真正辦好監督全部經濟生活，監督重要產品生產和分配事宜。」（列寧）。

我們知道：在蘇聯，製訂生產總計劃時，必須同時製訂財務計劃，而在製訂財務計劃中，又必須製訂「信用計劃」（另外有一現金計劃）和物價制度。因為信用計劃是依生產計劃規定由銀行供給各企業一定時期所需週轉資金，並負各企業借貸清償之責的計劃。凡企業所需的信用放款，均可根據計劃定額向國家銀行或專業銀行（如工業銀行，商業銀行；等，但專業銀行必須向國家銀行負責，或受其委託）請求貸放。各企業在請求借款時，須將一切有關的單據、合同等，

交銀行核查，銀行認可時，方可支付。而銀行於支付之先，有權點查其存貨，稽核其賬目，如發覺流動資本已有虧耗，且情節較大，即可予停止支付的處分。同時，各企業依計劃所提存的準備金及盈餘公積金，亦須繳存銀行，各企業推銷產品及採購原料所應收付的資金，也須記入銀行賬簿上的借方貸方，而由銀行居中銷劃，不得用現金直接來往。因此，國家銀行不僅有辦法控制各企業所需的開支，使不發生隨便的支用與浪費，並且從它在賬簿上的貸方結算來看，又有一種簡易方法來檢查「計劃」的實際成敗。計劃經濟體系中聞名於世的「盧布控制」，就是這樣的。蘇聯的信用制度，早在第一次五年計劃末期，即已成為藉工業控制生產計劃的執行槓桿了。東北人民政府的命令和工業部的指示，就是在會計制度，信貸制度及企業管理制度上一個重要的改革，使國家的貨幣對經濟建設上鋪平了控制的道路。

旅大正在學習製訂經濟建設計劃，但由於缺少經驗，在最初製訂經濟建設計劃時，雖有了基本建設和投資的計劃，但還缺少所謂信用計劃。實踐的過程就是計劃考驗的過程，正是因為我們過去有個粗糙的或者是沒有財務計劃和投資計劃，就深深地嘗到資金週轉不靈與債務糾纏不清的苦楚，因而在資金的使用上也表現了某些無計劃無重心的偏向。現在已在學習製訂信用計劃了，但在建立與施行新的信貸制度之先，在思想上要弄通這是各企業部門應共同衛護的整體的制度，而不僅是銀行的職責，同時對調撥、墊付、利息、回籠等以及在供應原材料，推銷產成品方面，都不應有此厚彼薄，我寬彼緊的狹隘的想法，

主要地對企業業務必須熟悉掌握，產品成品必須物美價廉，這才能使有限的獨立資金，週轉靈活，發揮高度的效用。

新的信貸制度，是貨幣紀律的集中表現，雖然我們在建立新的信貸制度與開展新的業務以及做計劃還無經驗，但必須要做，而且要堅持下去，因為先進的成功經驗證明：建立與健全新的信貸制度，才能保證生產與建設資金的正常活動，從而使生產建設得到更進一步的發展。

(二)

工業生產要有一定的利潤——計劃成本中的計劃利潤，使生產能夠發展。但計劃利潤不應是單一的標準，而應根據產品類型的不同有所高低。規定一個單一的標準，是不正確的，因為這對於產品優劣不分，成本高低不問的平均的機械的具體表現，應該糾正過來，除根據工業性質而有高低不等的計劃利潤外，對那些實際成本低於計劃成本的生產單位，就應享有較多的利潤，而對某些實際成本高於計劃成本的生產單位，就應予以少利或無利甚至虧蝕的等價待遇，對物美價廉與物劣價高者不能「一視同仁」。在蘇聯，商業工作者有個很重要的任務，就是「只能採購質量高尚的貨物，不使成色不足，品質低劣的商品滲進商業網去，建築起一道堅固的柵欄，以阻止壞商品侵入商業網，使壞商品不得經過商業網，而流到消費者的手上」。在戰前，蘇聯會採用這樣的辦法：即在商業機關與工業部門之間，關於產品之種類與質量，須作預先之協定，使得工業部門的產成品恰為國家與人民所需要。商業機關應

該以「盧布」來監督工業企業的工作。在商業合同中，應規定對不能執行商業機關訂貨條件的處罰條款。這也是貨幣紀律的表現形態，沒有這個紀律，就將繼續發生產品繳銷不了或者是推售不出，以致變成死貨，使資金凍結的危險，因而使貨幣的管制作用失去。(青)

技術定額要向前看

製訂技術定額，在工廠中是件很複雜的而又很不容易的工作，因為有各種各樣的定額，如定質、定量、定時、定料、定員……等等，不同的生產車間固然有不同的技術定額，即使是同一車間，又因機器的效率不同，又應該有不同的定額，定額的高低，不僅對工人收入有直接的影響，對工廠正常生產有直接的影響（增加工人的流動性），而且更重要的是對工人的技術長進上亦有直接的影響。過去，我們對定額的檢查鑑定工作做的不夠，其他地區的標準又因實際情況不同，只能作參考，因此，定額就不免有時高時低的偏向。目前，各生產單位正猛烈開展創造新紀錄的運動，就更應該注意定額的標準是否合乎情況。但却有些工廠為照顧工人收入，害怕工資降低影響生產情緒與勞動力的流動，因而有降低技術定額，即採用中間稍下的標準的傾向。我們認為這種觀點與措施，是近視的，是平均主義的，是以保守主義的思想來對待創造新紀錄的運動。

在蘇聯，對於技術定額的標準選擇，是採用先進的水平，這是社會主義制度下的生產與勞動的特質，它是建築在工人具有優秀技能與高度覺

悟之上的，我們的客觀情況，雖然不是如此，但技術定額的標準，亦不應在現有的工人技術水準上選擇其中間稍下，就不說應該採用中間稍上吧，至少也應該是一「維持」或「凍結」其平均技術水準吧！（如以去年簽訂集體合同後半年中的平均水準）以便保留其在新紀錄運動中，再逐漸加以合理的改變。不然又怎能逐步提高技術使生產發展？這是改善工人物質生活最可靠的根據。同時對超額獎勵亦失去其積極的意義，對具有革命性的創造新紀錄運動亦將成爲諷刺的因素。如果認爲現行的七級工資係數所代表的金額需要提高，這是另外的一方面，但總不可反過來硬把技術定額向下壓，使其向落後者看齊，以填補工人的收入。(青)

嚴格檢查克服浪費

爲了把企業經營得更好，我們各企業單位要普遍實行經濟核算制，有些單位早已開始進行這一工作。「經濟建設的經濟管理中，最基本的關鍵是實行經濟核算制」，通過嚴密的經濟核算制，我們要求產品多、質量好、資金週轉快、成本低。而要達到這個目的，除開展創造生產新紀錄運動提高生產外，一個不可忽視的重要工作，就是反對浪費，開展群眾性的節約運動，建立嚴格的節約制度。

很早各單位即曾提出厲行節約的口號，並經過了一次全面性的整編節約運動，有些單位曾克服了很大的浪費，節約了大批資材，並且對節約已引起注意。很多的浪費現象是克服了，但仍然

存在，譬如某些工廠忽視了生產過程中的檢查工作，不及時注意糾正產品質量低落的趨勢，造成生產中極大的損失和浪費。如廣和機械工廠接受瓦斯公司委託鑄造瓦斯鐵管一百四十根，共重一百噸，這批活發交該廠西廠翻砂場鑄造，該場沒有準確按照瓦斯公司的圖紙鑄造，結果鑄出的鐵管總重量超過達四十噸，每噸成本九萬元，四十噸就要損失三百六十萬元，等於翻砂場全體工友二年的工資。這說明了我們還缺乏嚴密的反對浪費的制度，由於我們對生產管理還生疏，有許多生產過程中的浪費現象還未被發現。特別在開展新紀錄運動中，有些工友單純追求產量，忽視了質量，這就很容易造成浪費，因此我們就應引起注意，慎密的檢查生產過程，建立嚴格的檢查制度，克服浪費現象，避免浪費的產生。

在蘇聯社會主義建設的各個階段上，斯大林同志會不止一次的指出經濟地使用燃料，原料和材料，節約開支，以及同浪費作鬥爭的非常重要的意義，指示大家要「以認真的布爾什維克的態度從事這一工作，建立起最嚴格的節約制度。」可見反對浪費對經濟建設的重要。我們的許多工廠有的是建立了節約制度，但根據廣和機械工廠的情形來看，有些制度是流於形式，實際沒起應有的作用，有的甚至連制度也沒建立，爲了克服一切浪費現象，保證經濟核算制的貫徹，我們建議各工廠單位注意檢查生產中的浪費，檢查每個生產過程，建立嚴格的節約制度。爲了百分之百的按照節約制度辦事，各廠首先應廣泛的向職工進行愛護人民祖國財產，反對浪費的教育工作，用具體事實和例子向職工說明對人民祖國財產抱

不愛惜的態度，將使國家遭受如何的浪費，從而在生產中造成何等大的損失。除進行教育外，也應建立關於節約浪費的獎罰制度，以鼓勵厲行節約反對浪費的積極性。

重視統計

(民)

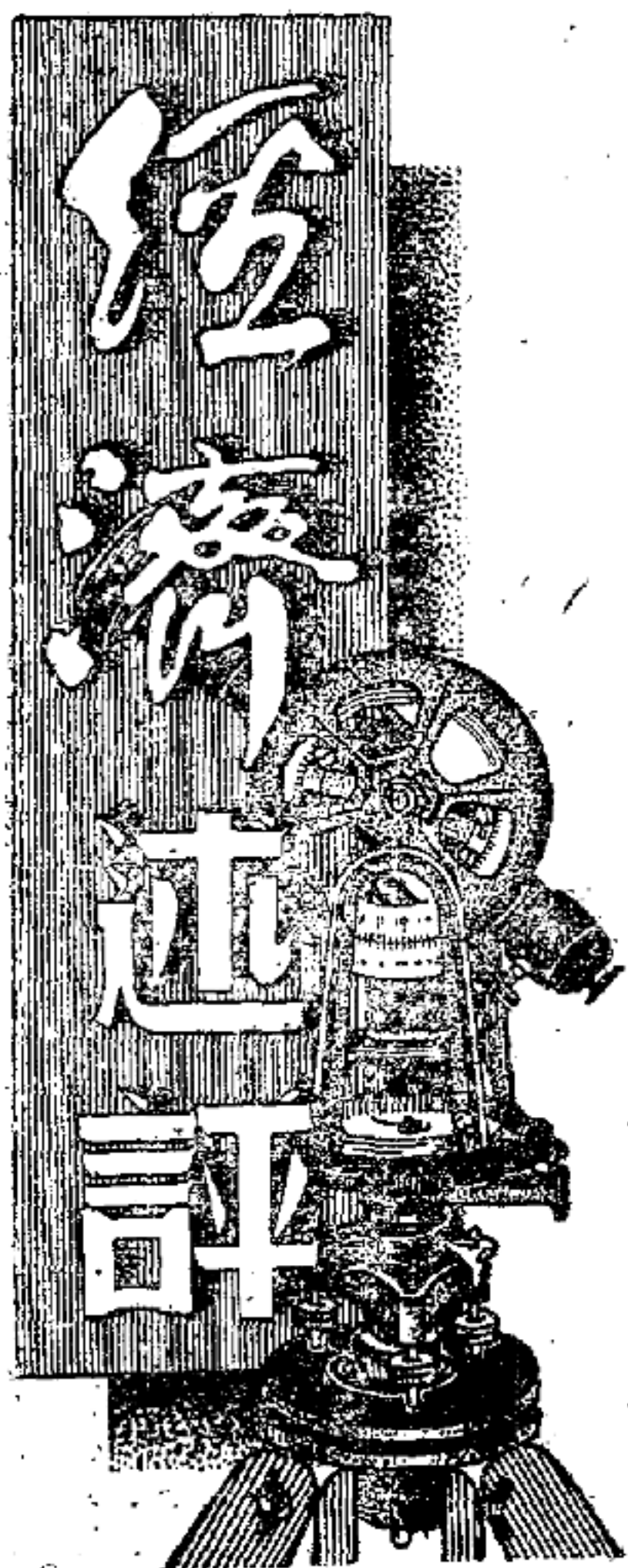
幾何學上說，在兩個座標上各取一點，可以求出一個固定的面積，在三個座標上可以求出一個固定的體積，但這首先要座標和點的固定，才能求出。我們做統計工作也要先固定幾樣東西，如項別、單位、單價和時間等。譬如我們要求出某種工業生產的實際與計劃比較，如果它們的項別不等、單位不同、單價不定、時間不一，那就無法進行綜合統計。就是這些內容一致(包括表格)，也得要有明確的指導，細膩的換算和分門別類的分析解剖。

毛主席號召「心中有數」後，我們對數的觀念是有了，而且認爲非掌握不可，這是好的！但還缺少使數字真實性的切實步驟與貫徹精神。我們可以經常看到一些統計資料的小數點不對勁，百分比不對頭，內容不完整，交代(備註)不清楚，問題不明確(缺少必要的百分比)、對比不恰當(某一企業單位，將輕工業工人每年平均創造價值與重工業工人每年平均創造價值對比，結果前者多於後者十六倍，這是片面機械的

觀點，因爲這不能說輕工業工人對社會供獻大於重工業工人，更不能從這樣形式上的平均創造價值的多寡而說明輕工業工資可多於重工業工資)以及指數不一致……等，這同然是統計工作者粗枝大葉與業務水平受限所致，但更重要的原因，則是企業管理者對資料統計的不重視，不關心，因而也是對黨、對國家、對人民的嚴重負責精神不夠，設想把一個不正確的統計資料送到上級去或發表出來，這樣怎樣能使領導者了解與掌握具體的真實情況，又怎樣來製訂正確的政策和分配恰當的任務？

「數」，是本質和現象的統一體，是製定政策、發佈命令的出發點。

統計呢？則是把數字作有機的週密的綜合與分析，變成共同語言。這是極其重要的事。因此，對統計資料的編整審查，不妨可吹毛求疵，以免有失之毫厘，而差之千里之弊！同時要想把統計工作弄好，使心中有數(真實的數)，必須是自上而下的(包括統計工作者)對一切統計資料經常的切實的重視，與建立健全統計制度，然後才能使客觀實際通過數字而真實的及時反映出來。(華)



一九四九年

旅大商業貿易工作的研究

黃 達



一、商業貿易工作的指導思想

「商業爲工業服務，貿易爲生產服務」的指導思想，是在六、七月份經過前一時期的摸索彎路，才明顯提出來的。在實踐中比較有成績的，則是在八、九月份開始，這也是下半年所以能完成原料採購與成品推銷任務的一個基本關鍵。這個基本關鍵的由來，主要是指導思想的轉變。

由鄉村轉到城市，由游擊環境轉入正規，由戰爭轉入經濟建設，由不會做生意到學習做生意，這在幹部思想上，作法上，都是一系列的新問題。在前一階段缺乏這種「商業爲工業服務，貿易爲生產服務」的明確指導思想下，因而形成了不從全局出發的本位主義，要求表面化繁榮，單純的任務觀點以及追求利潤等等不正確的思想。在作法上也必然產生偏差與錯誤，如前服務社賣給工業廳棉花，賣給東北工業部的凡士林、三角帶，當時都按成本價加了半倍至一倍的利潤，增加了生產的成本，阻滯了成品的銷路，直接影響着發展生產，市場管理、物價政策、業務經營、積累資金等一連串的重大問題，受到些不應有的困難與損失。這種違背總方針，違背政策的有害思想，經過指出之後，開始思想上還相當模糊，體會不到究竟如何做，才算商業爲工業服務，貿易爲生產服務。因而沉寂下來，覺得沒有事做。

「從頭學習」，了解全面情況，逼使着每個同志開動腦筋，「調劑供求，穩定物價，扶助人民合作事業」的基本艱巨責任。認識了商業機關任務是在於如何保證勞動人民生活和生活條件，使之得到充足供應和改善，團結有利於國計民生的私人工商業，在合理利潤下減少中間剝削，認識到「商業爲工業服務，貿易爲生產服務」的偉大意義，旨在於如何使生產品擴大銷路，保證原料供給後，才稱得起貫徹了「發展生產，繁榮經濟」的總方針，以奠定供求關係的正常規律——也就是市場的正常規律。從而依據了新民主主義經濟政策；學習蘇聯先進經驗——計劃經濟，初步的製定了下半年工作計劃，並與各友鄰區簽訂物資交流互相合同，改編了組織機構，明確內外市場責任分工，資金重點的調撥分配與使用，加速週轉率，確定回籠貨幣任務，改變以自我經營採購爲主，並團結有利於國計民生的私人資本（參看第九表——扶助私人工業統計），共同爲生產建設服務。打破過去的「閉關自守」（戰時情況），主動的密切了各友鄰區聯系，建立了正常的貿易關係；並於瀋陽、哈爾濱、天津、煙台、青島、香港、上海等地，成立了以進行物資交換、成品推銷、原料採購爲中心任務的各地辦事處與駐在員，及時的保證了各個工業上的原料需要與成品推銷，同時也部份解決了各友鄰區個別物資的需要，達到有無調劑，相互交流的內地貿易關係。進行了各方面市場調查了解，逐步走向了一「心中有數」，減少了貿易上的盲目性，從而掌握了原料價格，使工業產品成本降低，有計劃的用合同推銷產品，貨不滯留，成爲擴大生產的有力支柱，這是生產、供銷關係統一分工的偉大決定作用，也是明確了指導思想之後，製定了下半年工作計劃，簽訂了互換合同，按計劃檢查工作是勝利完成任務的基本因素。以大連貿易公司爲例，第四季（主要是建立在第三季計劃基礎上）有計劃的交易，進貨額（請見附表）超過了上三季的七一·九%；第四季銷貨額超過上三季七一·八%；今年全年營業總額較去年全年增大了十二倍六。計供給各企

業原料與運銷調劑市場物資：五金原料佔區內總供給二八·九%，化學工業原料佔二二·二%，食糧佔二〇·五%，油脂佔七·八%，雜貨（煙葉、菓子等）佔七·六%，纖維（棉紗）佔四·四%，煤炭佔三·二%；計供給工業廳者佔三六·一%，遠東電業一七·七%，建新公司七·六%，交通公司佔二·八%，農業廳佔二·八%，其他企業及合作社佔二·〇%，門市推銷（上半年）佔一四·三%，經商業廳轉賬供給糧穀燃料公司、百貨公司者佔一六·七%，這說明着保證了生產上的原料供給；同時也推銷了工業產品，計向外區推銷產品（玻璃、海帶菜、火柴、蘋菓等）佔總輸出推銷額二九·五%，五金（洋釘、鐵絲、鐵棍、茶缸、刀片、鍋、鐮條、螺絲、炭合鑄等）佔二二·八%，纖維類（棉紗、布等）佔一三·九%，化學工業產品（硫化青、漂白粉、碳酸鈣、鹽素酸鉀、亞鉛華、石炭酸、硝酸、硫酸等）佔九·六%，洋灰、石灰、白雲灰等佔一·五%，全年區內進貨總值中工業廳佔二一·一%，建新公司佔九·五%，中蘇企業佔一八·七%，私人工商業佔二·一%，商業廳（庫存轉賬物資）佔三四·九%，其他（門市收購客貨等）佔一三·七%。

二、市場與物價

一年來的國家商業在擔負起「調劑供求，穩定物價和扶助人民合作事業」的責任下，基本上完成了調劑物資，供應勞動人民需要，回籠貨幣，服務生產，積累資金，壯大國營經濟力量的任務。同時結合了合作社，團結了正當工商業者，在物價問題上，對投機者們進行了必要的經濟圍爭，如百貨公司一月十五日開幕之後，出現了以百貨公司為主的百貨標準價格，打擊了過去亂無標準，信口索價的委託市場，擠垮了裕華、新安等商場專事投機搗把的委託商人迫使轉業；在去年年關，發行了春節禮券，維護了職工利益，並使整個市場，未能重蹈以往年關漲價的慣例。五月七、八兩日壞蛋造謠引起物價一度波動，百貨公司中流砥柱起了很大作用（服務社與同利也起了很大作用），保障了勞動人民利益（按係百貨工作）。並在八、十月中，有效地制止了兩次漲風，扭轉了以前的糧食被動局面轉為主動地位。這個勝利的取得

基本上是由於指導思想的貫徹，理解了一商業為工業服務，貿易為生產服務之一之經營方針，其具體內容，不僅是「供應原料，推銷產品」；而穩定物價、保證民需、回籠貨幣、支援開支，也是與發展生產息息相關，不容偏廢。七月後，由於國營經濟力量控制（參看第四表）物價趨向穩定階段（參看第十、十一表），這對生產建設之成本核算，起了很大的作用，整個國家財政開支，人民生活水平也得了可靠的保證，基本上改變了市場面貌與供求關係，對市場掌握，益發趨向統一，明朗化和具有把柄。基本上停止了過去的各大企業拋糧賣布，兌換貨物、支糧工資、爭相拉債競銷，使工業產品剪刀差額急劇加大，影響農民生產情緒，與國營經濟蒙受不應有的損失的惡劣現象，從而使得力量由分散走向集中，細水變為洪流，國營經濟在市場上佔居領導地位，起領導作用和成為整個社會經濟的領導力量。經驗證明，只有統一的、集中的使用國營經濟力量，在市場上才能真正起領導作用，掌握主動；爭購與競銷，是錯誤而有害的，只有結合合作社和團結正當私人工商業，才能做到恰當的，有計劃的分配物資，調劑市場，達到市場管理，照顧勞動人民利益的目的。

由於國營經濟專業化的分工，使得任務進一步清楚明確，力量的集中使用，更發揮其積極性的作用。如現金回籠的措施，在回籠總任務中，百貨公司佔四五%，糧穀燃料公司從七月份起佔四〇%，均不包括轉賬部份，從而有力的保證了工業開支，擴大生產，計供應工業廳佔總支出二七·九%（八月份起），建新公司佔二〇%（九月份起），水產公司佔八·二%（七月份起），光華電氣佔一·五%（九月份起）。

在保證民需上，全年調劑糧食總值為四五、七五四七、六一七〇元（包括副食品），百貨為一四、七六四五、六六二五元，燃料為五、五六九八、五三三三元，供應了農業肥田粉二六八三噸，豆餅七三四九噸，總計全年供應民需之調劑物資總值達六六、〇八九一、八一四八元（參看第五表）。

這些成績與經驗，是在一年來摸索中與彎路前進中得出來的，因此工作中尚存有許多的缺點、偏差與錯誤，甚至個別單位由於對上半年的有益總結，未曾研究與討論，成為停留在方針不明的過渡階段，和既不擅於經營，又不虛心鑽研學習的有害作風，阻礙着組織，計劃的積極性與正確性，成為不能完成任務的主要原因（當然客觀也有其原因）。

在物價問題上：還缺乏從積極方面去研究與發現問題，掌握規律，施行恰當的管理。當物價上漲時，一般說我們有平抑、控制，和投機縱商人作鬭爭的經驗，物價平穩時，也能持續常態；但對物價下跌較快時，如何來掌握與不失機宜的控制市場，我們的經驗仍不够，特別是上半年，這一弱點，暴露得更明顯。這一方面由於缺乏到市場調查研究工作，對華北、東北全部解放後新形勢下對旅大經濟影響估計不足，忽視由戰時到經濟建設時期的市場規律與供求狀況，把「公私兼顧」、「內外交流」的物價政策，局限在狹小的旅大區域內缺少從全面出發以及從歷史上物價狀況估計問題，從而組織物資力量來適當解決；因此新形勢到來，物價迅速下降時，便失去了主動而跟着市場跑，未採取積極對策以求適當掌握，而是消極的「不賣」來抵抗市場的跌落，不照顧、研究友隣區物價水平，機械的硬想絆着市場發展規律，符合我們既定計劃的要求。雖自認爲「不能跟着市場跑」，但實際上却已是被迫跟着市場跑了，百貨公司的一次再次改價和糧食煤炭的大跌，都說明了這一點。像這樣的被動跌價，非但對物價沒能起領導作用，致縮小營業範圍，減少利潤，加重虧蝕，同時也大大刺激或放縱了好商抬頭與投機。而由於營業蕭條，招致很多不應有反映與無力掌握收買剩餘物資，使生產利益（特別是農民）受到嚴重的打擊與巨大損失，都應引爲深刻的經驗教訓。

公營與公營之間業務分工，尚未達到進一步的統一，和企業化的專責經營，特別是有關國計民生的糧食問題上，上半年更是紊亂異常，本外區公營企業均存有大批糧食，爲了完成其單位的採購任務，取得現金，不惜賤價拋售，互相競銷，當價格下疲心虛之時，更有不可遏止之勢，這對於市場管理，起着嚴重的破壞作用，對消了國營經濟在市場上領導力量，對人民對國家兩受損失，尤其處在明年糧食任務緊迫的情況下，更應接受這一教訓，施以恰當的管理辦法。百貨市場，在工商兩廳關係未會分工之前，也同樣存在着互不通氣、互不聯系、「各自爲政」，互相競銷的現象現在基本上雖已解決，但今後之繼續改進，求其發揮統一之更大作用，仍不容忽視。與社會主義蘇聯經濟在市場地位與商品價格上之相輔相成關係，尚有不够協調的現象。

對半社會主義經濟性質之合作社，上半年認識不够清楚明確，因而也忽視了通過合作社擔當調劑分配的重要任務，這表現在上半年與合作社打交道

的太少，下半年經過指出糾正，對合作社的扶助聯系增強，關係也進而密切。四個月（七、八、九、十月）來的調劑銷貨數字，比上半年的二七五八、九五七一，增大了十五、八倍，爲四、三六七一、〇九二一元（參看第六表）。根據行署規定之國營經濟給合作社買貨利潤，這給勞動人民節省了很大一筆資財，同時也改善了供求關係，減少中間剝削，增強市場掌握力量。但個別的仍存在着對這一群眾性經濟組織形式——合作社認識不足，表現在沒充分運用，使其更發揮應有作用的現象（當然未經整理的合作社，是存在着許多缺點）。

由於國營經濟力量，今天主要放在發展生產與恢復各種建設，合作社尚未壯大時期，對私人商業資本活動，在現階段和一定條件下，對於物資交流是有其一定作用的。因此，照顧正當私營商業的發展，有步驟，有範圍的改造整理，使其成爲適合新民主主義的經濟的商業要求，有利於國計民生需要，也是我們今後市場管理工作要研究的重要問題之一。

三、合作社

三年來（四六年十二月份起開始組織）旅大地區合作社經濟，是在摸索中逐漸發展與鞏固起來的（參看第七表），由於兩年前，沒有把這一工作重視起來，致使合作社工作沒有明確統一的政策方針，因此在業務經營上，也沒有認識到其基本方針應以服務社員爲目的。今年頒佈了旅大地區合作社規程，對合作社幹部思想上有了進一步的認識，混亂階段基本上業已結束，從不正規走上正規，不鞏固走上鞏固，從沒有業務走上有業務的前進。但經營方針指出的還不够明確，致職工合作社的機關化，組織系統的紊亂，得到糾正還不大。領導思想和社員認識，仍欠明朗化，沒有從組織上認識，而把合作社當作貿易採購機關，因此就難於開展業務和爲社員辦好事情，以及容易引向資本主義發展，走商人路線，而產生投機搗把、囤積居奇等破壞性的活動，這是失去合作社在國民經濟中佔重要地位的基本因素。以爲給社員分紅，就是「給社員服務」的錯誤思想，經營上就必然產生了從單純營利觀點出發。如教育合作社，名目上雖是合作社，根據其營業性質與作法，本質上已變

成集股的「工程公司」，或相同於私人商店。該社之九月份銷貨總額為六四〇、九三九六元，而賣與社員者僅佔一四%，這怎能稱得起為社員服務。在營業總收益中為一三三、一二一八元，完全是加工收入，門市上虧本還須從這裡來貼補。其所謂加工收入，包括木瓦、油漆、被服、印刷、磨坊等等，而這些部份的經營，又是採取了一個人專門投標包活，臨時找短工或轉包與別人，以從中取利，這不應是作為合作社的經營方法，更違犯着合作社的經營方針是為着「減少中間剝削」的基本精神。在前年，去春有的不惟剝皮搗把，囤積居奇，搞海外貿易，甚或不擇手段的走私漏稅，違犯政策，造成堵台和不良影響。至於不以解決社員的困難或需要，專門計較優厚利潤的看法，也是不應該的。合作社應是專心致意的多方發展業務，不祇是滿足社員需要與解決困難，並要處處給社員以方便（如營業地址、手續等），同時盡量做到不做或力求少做非社員的買賣，以便更全力的貫徹為社員服務的一切工作。合作社在積累資金上是必需的工作，但應該注意到我們積累資金是建立在滿足社員需要的基礎之上，不應專是求之於購買價格與出售價格的懸殊，而應是貫注在購買與出售中間的開支節約、積極售貨和加速資金週轉率以求取之。

密切配合國營企業（在現階段主要是糧食的分配），這是城市中消費合作社的主要任務。只有通過合作社的分配掌握，才能使得勞動人民真正得到利益，所以合作社應積極配合國營企業作為國營經濟的最可靠的有力助手。也只有這樣才能密切關係，掌握行情與物資，才能給社員辦好事情，取得社員的擁護與開展業務。反對那種對公營企業認識不足，單純依靠廠方和機關的貼補，買便宜貨，和私商打交道，或冒「風險」進行對外貿易的作法與思想，使合作社工作遭受不應有的損失與影響。要認識合作社之需要國營經濟扶持與幫助，正像中國革命之需要社會主義——蘇聯幫助有同等重要意義一樣。但「密切配合」，並不等於「依賴性」或單純向國營經濟要求大利潤的措油有害思想存在。國營經濟今後應根據規定，盡量做到誠懇的扶持態度，而合作社也要在國營經濟意圖之下，開展業務經營（即有利於國計民生，而國營經濟目前不暇顧及者）以便發揮「助手」在市場上的助手任務和經營能力。這就是要靠今後的明確方針，開動腦筋，使經營走向企業化，勵行經濟核算了。

「合作社是以私有制為基礎的，在無產階級領導下的國家政權管理之下的勞動人民群眾的集體經濟組織。中國人民的文化落後和沒有合作社的傳統，使得我們的合作社運動的推廣和發展大感困難，但是可以組織，必須組織，必須推廣和發展。單有國營經濟而沒有合作社經濟，我們就不可能領導勞動人民的個體經濟逐步的走向集體化，就不可能由新民主主義國家發展到將來的社會主義國家，就不可能鞏固無產階級在國家政權中的領導。誰要是忽視或輕視這一點，誰也就要犯絕大的錯誤。」為此，今後之合作社工作，除貫徹明確方針，有計劃、有步驟的進行普遍的整理與改造，成立和加強系統的領導總社（如消費總社、職工總社……），以城鄉並重的鞏固合作社為重點，結合着個別地區需要來發展。這也就是組織分散的落後的個體經濟，引導其逐步的走向集體化，適合新民主主義的經濟要求。這是一個經濟任務，也是一個政治任務。利用農村供銷社交流城鄉之間物資是個重要的途徑，通過他改進廣大農村的供求關係，供給農民生產上消費上的物資，收購他們的剩餘生產品，向城市及職工住宅區盡量廣泛的發展銷售，以求減少中間剝削。我們能作好這一工作，城鄉交流就得到了保證，而工農聯盟的偉大意義，也遂之體現出來。這個特別重大意義的工作，就要靠我們的合作幹部來完成，因此開辦業務輪訓班，從理論上業務上提高一步，做到「幹部決定一切」的作用，也是當前迫切急要的。

合作社過去在穩定物價，擔任分配，低價供給社員生活資料上，是起了其一定的好的作用（參看第八表）。今後之建社問題，在組織機構、業務範圍上，都應是由小而大，穩紮穩打，逐步前進。加強公營經濟聯繫，掌握行情，嫺熟業務，力求簡化手續，適合群眾習慣，聽取社員意見，作到管理民主化要求，靈活運用資金，增加週轉速率，以達到在合理利潤下，完成積累資金的需要。

四、出入口管理工作

（說明：由於時間性的限制，這裡的統計數目字，完全是上三季的。各項情況則是把第四季的工作估計在內）

對外貿易統制，是以生產為前提的，尤其在現時的中國，更顯得不可忽

視，否則發展生產是不可能的。出入口管理是對外貿易的具體內容，因此出入口管理與關稅的製定，應以保護生產為其基本政策。其具體內容，對保護生產與刺激生產起決定作用，因此在關稅管理執行人員的指導思想，亦應明確關稅與貿易管理，為保護生產，刺激生產而服務。執行獨立自主的海關政策為指導思想，並使之貫徹到每一具體工作與具體問題的處理上。單純財政觀點、管理觀點都是錯誤而有害的，重則不利生產，輕則損害國家財富，造成對外交換的不利。對國內各地貿易，應以貿易自由為原則，在必要時，按情況的變化，採取適當的有伸縮性的管理辦法，是必要的，否則亦必影響生產。根據這一原則來檢查上半年進出口管理政策和工作，是有許多缺點的，雖然第三季度有所改進，但適合形勢要求，仍有相當距離。具體表現在管理政策上的：邊形勢發展與需要，管理面大與修正不夠及時，妨害了產品的輸出，（間接的就是妨害原料的輸入）如洋灰出口稅率由二〇%降為五%之後，第三季出口超過了上半年的該項出口總值一八九%，五金成品上半年即有部份修改，下半年經再度修改將本地產品降為無捐或輕捐（五%）出口後，第三季也超過了上半年一一%，即為明顯的例證。最近（十一月中旬）又將本區產品，或非生產上必需品，而足以交流友隣區有無關係的七十多號稅目，又作了適當的修正，將出口稅率降低或無捐獎勵出口，同時也取消了「管理」，列為「普通物資」。非工業生產之必需品，則將進口稅率提高，予以限制。預計今後的成品推銷，生產發展，將較之前進中的第三季度，更前進一大步。

跟不上形勢發展的另一表現規則是：戰爭愈打愈遠，整個東北、華北、華中，海陸都聯成一片，按照中央的四面八方經濟政策，「交流」與「互助」做得尚有缺陷，在內地貿易政策上，還沒有採取「自由」的辦法，致使產品積壓，私人工商業得不到充分發展（當然旅大有其特殊性），或是降低以往管理上的要求，主動的密切的與各友隣區協商恰當辦法，作為過渡時期的改進方法。相反華北區主動的徵求意見，直到現在未曾答覆。上半年對天津出口物資徵稅，天津關也把我們視為國外貿易，照樣徵稅，這都說明着政策上的「內」「外」界限，劃分得不够清楚明確，觀望、等待思想，影響着物資交流、生產發展的積極性，與相互關係的密切性。

在具體執行政策的作法上，也受着指導思想不明確的限制，如在稅收上

存在着某種程度的財政觀點，估價審高勿低，稅收錯了，補稅抓的緊，退稅比較難，對處理走私漏稅，說服教育少的現象。

工作上還缺乏系統化、正規化，也就是說對政策的嚴肅性不够。表現在有些草案未正式公佈，濃厚的農村手工業作風，「看情況處理問題」，還常常在工作中出現着。如三年來還缺乏正規的報關、結關手續，徵稅估價章程，有些商行進出口報關手續執行的差，徵稅的估價忽高忽低，業務水平低，工作不及時，對貨色研究知識不够，檢查方式需大力改進，票照、審計、統計工作的改良與適用，都成為新形勢新任務下的前提工作。

九個月來的工作，在缺點不斷糾正的前進中也取得了不少的成績，首先表現在稅率與進出口物資管理辦法的不斷修正，從而爭取了原料的進口和成品的出口，特別是在物資性質上，表現得更顯然。上三季的進口物資中工業用煤比去年進口，每月平均（下同）增加了九·三四二%，五金原料增加了三·四二五%，線麻增加一·四四九%，棉花增加九六七%，食用油增加六一·六%，礦質油增加一五·一%，這些物資除去了食用油（花生油）為華東對蘇交換物資的轉口物資外，其餘都是我區生產上的重要原料，這些原料的進口，對我區的生產發展，顯示着強有力的重大作用（參看第三表）。

上三季出口總值與進口對比，出超一五%（參看第一表）。這些出口物資中，本區產品佔了絕對優勢，其中纖維品（棉布、漁網……）佔了出口總值（下同）五五·三二%，化學性工業用品（曹達、化學藥品、塗染料等）佔一五·七三%，玻璃、洋灰等佔一〇·四七%，鹽、食糧、海產等飲食品佔八·七四%，金屬製品、機器、配件等佔六·三六%……（參看第二表）。若以這三季的幾種主要產品出口數量與去年全年出口每月平均數比較：鹽減少了四四%，這是由於第三季訂立的十五萬噸合同，第四季方才裝運。漁網增加三二〇%，礦質油增加一六二%，五金成品增加了五一%，玻璃增加四二%，洋灰增加一三%，棉布減少了五%，這是由於過去主要對東北軍需任務，東北全區解放，軍隊南下，旅大任務轉為生產建設，這是由戰爭過渡到生產建設的必然現象。而這些進出口的經營，公營經濟佔了進出口總額六九·五七%，這也有力的說明了公營經濟在市場上的控制力量。

1949年 1.2.3. 季進出口總值月份比較表

第一表

| 月 份 | 進出口總值 百 分 比 | 進 口 總值百分比 | 出 口 百 分 比 | 進出口比較 (%) | | 出 (+) 入 (-) 超 | 說 明 |
|-----|----------------|--------------|--------------|-----------|-------|------------------|-----------|
| | | | | 進 口 | 出 口 | | |
| 1 | 7.12 | 7.03 | 7.15 | 46.15 | 55.85 | + | 旅大海口管理材料處 |
| 2 | 4.59 | 2.91 | 6.04 | 29.46 | 70.54 | + | |
| 3 | 12.57 | 5.40 | 18.79 | 19.93 | 80.07 | + | |
| 4 | 15.36 | 21.83 | 9.75 | 66.00 | 34.00 | - | |
| 5 | 14.19 | 10.76 | 17.16 | 35.23 | 64.77 | + | |
| 6 | 18.57 | 23.61 | 14.22 | 59.00 | 41.00 | - | |
| 7 | 11.01 | 12.14 | 10.06 | 51.04 | 48.96 | - | |
| 8 | 9.65 | 11.01 | 8.48 | 52.94 | 47.06 | - | |
| 9 | 6.94 | 5.31 | 8.36 | 35.48 | 64.52 | + | |
| 合計 | 100 | 100 | 100 | 46.43 | 53.57 | + | |

1949年 1.2.3. 季出口貨物總統計表

第二表

| 貨 物 類 | 總值百分比 | 備 註 | 說 明 |
|-----------|-------|-----------------------------|---------------|
| 輕工業成品 | 41.84 | 棉布、漁網、其他棉製品、雜貨、印刷膠皮材料、書籍、肥皂 | 此材料係旅大海口管理處供給 |
| 化學產品 | 14.92 | 化學產品、塗料、染料 | |
| 棉、麻、絲、毛織品 | 8.60 | 棉花 | |
| 輕工業原料 | 8.17 | 棉紗、橡膠原料、印刷用紙、黃菸、紙煙紙 | |
| 重工業成品 | 7.70 | 鋼鐵製品、洋灰、玻璃、玻璃器 | |
| 副食品 | 4.16 | 糖、豆餅、花生餅、其他飲食品、鹽干魚介、乳及乳油粉 | |
| 工業用油 | 4.11 | 礦質半礦質油 (汽油、火油、毛必路油) | |
| 工具及機器零件 | 2.53 | 電機器具及零件、工業機器及零件、其他機器及零件 | |
| 鹽 | 2.45 | 鹽 | |
| 糧食 | 2.13 | 大豆、花生、米、麥、粟、麵 | |
| 金銀 | 1.00 | 赤金 | |
| 醫藥 | 0.91 | 西藥、漢藥 | |
| 交通器材 | 0.78 | 交通用具及零配件、車船機器及零件 | |
| 重工業原料 | 0.70 | 鋼鐵及鋼鐵材料 | |
| 總 合 計 | 100 | | |

1949年 1.2.3. 季進口貨物總統計表

第三表

| 貨 物 類 | 總值百分比 | 備 註 | 說 明 |
|-----------|-------|---|---------------|
| 食糧 | 21.65 | 米、麥、粟、大豆、花生、芝蔴 | 此材料係旅大海口管理處供給 |
| 棉、麻、絲、毛織品 | 21.06 | 棉花、麻 | |
| 重工業原料 | 19.50 | 煤、鋼鐵及鋼鐵材料、焦炭、各種礦砂 | |
| 輕工業原料 | 7.86 | 木材、其他紙張、黃菸、棉紗、橡膠原料、木柴、印刷紙、紙煙紙、生皮、皮革 | |
| 輕工業成品 | 5.61 | 蓆袋、草製品、毛布料、棉布、其他毛製品、雜貨、皮製品、汽車內外胎、其他膠皮製品 | |
| 副食品 | 5.56 | 豆餅、花生餅、鹽干魚介、肉、其他飲食品 | |
| 工業用油 | 4.84 | 豆油、花生油 | |
| 鹽 | 3.25 | 礦質半礦質油 (汽油、火油) 其他工業用植物油 | |
| 化學產品 | 3.11 | 鹽 | |
| 重工業成品 | 3.01 | 化學產品、塗料、其他化學品 | |
| 工具及機器零件 | 1.89 | 鋼鐵製品、其他製品 | |
| 交通器材 | 1.48 | 電氣機器及其零件、工業用機器及工具零件、其他機器及零件 | |
| 醫藥 | 0.61 | 交通用具材料及零件 | |
| 其他 | 0.45 | 西藥、中藥材 | |
| 總 合 計 | 0.12 | 耕畜 | |
| | 100 | | |

1949年各單位進貨、銷貨(包括進出口)總額統計表

第四表

| 季別 | 單位別 | 進銷總額 | | 進貨 | | 銷貨 | | 商品流通率 (銷貨:進貨) | |
|--------|----------|-------|-------|-------|--------|--------|-----|------------------|--|
| | | 百分比 | 百分比 | 百分比 | 百分比 | 百分比 | 百分比 | | |
| 1、2、3季 | 大連貿易公司 | 本區進銷 | 12.37 | 8.08 | 4.29 | 53.05 | | | |
| | | 區外輸出入 | 5.48 | 1.46 | 4.02 | 275.31 | | | |
| | 小計 | 17.85 | 9.54 | 8.31 | 87.05 | | | | |
| | 大連糧穀燃料公司 | 30.97 | 14.77 | 15.50 | 109.74 | | | | |
| | 關東百貨公司 | 9.00 | 6.40 | 2.60 | 40.64 | | | | |
| | 計 | 57.82 | 30.71 | 27.11 | 88.28 | | | | |
| 第4季 | 大連貿易公司 | 本區進銷 | 13.68 | 5.75 | 7.93 | 138.09 | | | |
| | | 區外輸出入 | 17.01 | 10.66 | 6.35 | 59.54 | | | |
| | 小計 | 30.67 | 16.41 | 14.28 | 87 | | | | |
| | 大連糧穀燃料公司 | 8.78 | 4.55 | 4.23 | 93.15 | | | | |
| | 關東百貨公司 | 2.70 | 1.30 | 1.41 | 108.73 | | | | |
| | 計 | 42.18 | 22.26 | 19.92 | 89.49 | | | | |
| 合計 | 大連貿易公司 | 本區進銷 | 26.05 | 13.83 | 12.22 | 88.32 | | | |
| | | 區外輸出入 | 22.49 | 12.12 | 10.37 | 85.53 | | | |
| | 小計 | 48.54 | 25.95 | 22.59 | 87 | | | | |
| | 大連糧穀燃料公司 | 39.75 | 19.32 | 20.43 | 105.84 | | | | |
| | 關東百貨公司 | 11.71 | 7.70 | 4.01 | 52.09 | | | | |
| | 總合計 | 100 | 52.97 | 47.03 | 88.8 | | | | |

1949年各單位生活必需品銷貨統計表

第五表

| 單位別 | 類別 | 單位 | 合計 | | 佔總銷貨 額之百分比 | 1. 2. 3 季 | | 第 4 季 | |
|----------|-----------|--------------|--------------|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|-------|
| | | | 金額 | 百分比 | | 金額 | 百分比 | 金額 | 百分比 |
| 大連糧穀燃料公司 | 食副糧雜貨及其他 | 糧品料其他 | 33,2994,5874 | 50.39 | 95.21 | 30,6408,3007 | 46.36 | 2,6586,2867 | 4.03 |
| | | | 5,0849,2611 | 7.69 | | 5387,1811 | 0.81 | 4,5462,0800 | 6.88 |
| | | | 4,8100,0253 | 7.28 | | 1,2118,0253 | 1.84 | 3,5982,0000 | 5.44 |
| | | | 4,0227,1945 | 6.08 | | 3,2521,4035 | 4.81 | 7705,7910 | 1.17 |
| | | | 47,2171,0683 | 71.44 | | 35,5434,9106 | 53.92 | 11,5736,1577 | 17.52 |
| 關東百貨公司 | 布食雜貨及其他 | 正品料其他 | 5,2569,5800 | 7.95 | 100 | 2,6374,6500 | 3.99 | 2,6194,9300 | 3.96 |
| | | | 1,2492,1451 | 1.90 | | 1,0162,7038 | 1.54 | 2329,4413 | 0.36 |
| | | | 3,2254,8739 | 4.88 | | 2,6600,9964 | 4.03 | 5653,8775 | 0.85 |
| | | | 9,7316,5990 | 14.73 | | 6,5138,3502 | 9.56 | 3,4178,2488 | 5.17 |
| | | | | | | | | | |
| 大連貿易公司 | 食副糧雜貨及其他 | 糧品料其他 | 6,0725,4892 | 9.19 | 16.68 | 3,4761,8469 | 5.26 | 2,5963,6423 | 3.93 |
| | | | 486,1342 | 0.07 | | 486,1342 | 0.07 | — | — |
| | | | 7598,5100 | 1.15 | | — | — | 7598,5100 | 1.15 |
| | | | 2,2594,0141 | 3.42 | | 7848,4048 | 1.19 | 1,4745,6093 | 2.23 |
| | | | 9,1404,1475 | 13.83 | | 4,5096,3859 | 6.52 | 4,8307,7616 | 7.31 |
| 合計 | 食副布食雜貨及其他 | 糧品正料其他 | 39,3720,0766 | 59.58 | — | 34,1170,1476 | 51.62 | 5,2549,9290 | 7.96 |
| | | | 6,3827,5404 | 9.66 | | 1,6036,0191 | 2.42 | 4,7791,5213 | 7.24 |
| | | | 5,2569,5800 | 7.95 | | 2,6374,6500 | 3.99 | 2,6194,9300 | 3.96 |
| | | | 5,5698,5353 | 8.43 | | 1,2118,0253 | 1.84 | 4,3580,5100 | 6.59 |
| | | | 9,5076,0825 | 14.38 | | 6,6970,8047 | 10.13 | 2,8105,2778 | 4.25 |
| | 合計 | 66,0891,8148 | 100 | — | 46,2669,6467 | 70.00 | 19,8222,1681 | 30.00 | |

註：①大連糧穀燃料公司之統計內包括金縣土產運銷公司在金縣之推銷額。②金額單位：關東幣元

1949年各單位向合作社銷貨統計表

第六表

| 單位別 | 合 計 | | 佔總銷貨額 百分比 | 1 2 3 季 | | 第 4 季 | |
|----------|-------------|-------|--------------|-------------|-------|-------------|-------|
| | 金 額 | 百分比 | | 金 額 | 百分比 | 金 額 | 百分比 |
| 關東百貨公司 | 2,4796,4518 | 56.78 | 44.8% | 9134,4447 | 20.94 | 1,5662,0071 | 35.84 |
| 大連糧穀燃料公司 | 1,6447,0896 | 37.66 | 3.31% | 1,3841,6120 | 31.71 | 2605,4776 | 5.95 |
| 大連貿易公司 | 2427,5507 | 5.56 | 0.44% | 2427,5507 | 5.56 | — | — |
| 合 計 | 4,3671,0921 | 100% | 3.826% | 2,5403,6074 | 58.21 | 1,8267,4847 | 41.79 |

註：①大連糧穀燃料公司之統計內包括金縣土產運銷公司在金縣之推銷額。
 ②關東百貨公司之統計內包金縣、旅順分公司之推銷額。
 ③金額單位：關東幣元

旅大全區合作社發展狀況統計表

第七表

資金單位：關東幣元

| 市縣別 | 合作 月別 | 合 計 | | 職 工 消 費 | | 群 衆 消 費 | | 供 銷 | | 勞 動 運 搬 | |
|-------------|----------|-------|--------|---------|--------|---------|--------|-------|--------|---------|------|
| | | 社 員 數 | 資 金 | 社 員 數 | 資 金 | 社 員 數 | 資 金 | 社 員 數 | 資 金 | 社 員 數 | 資 金 |
| 大 連 市 | 46年12月 | 8 | 4172 | 8 | 4172 | — | — | — | — | — | — |
| | 47年12月 | 17 | 1,3483 | 17 | 1,3483 | — | — | — | — | — | — |
| | 48年12月 | 69 | 7,0897 | 38 | 2,6115 | 24 | 4,3067 | 7 | 1715 | — | — |
| | 49年6月 | 73 | 7,8104 | 39 | 3,1389 | 32 | 4,4644 | — | — | 2 | 2071 |
| | 49年9月 | 74 | 8,9176 | 38 | 3,5726 | 34 | 5,1379 | — | — | 2 | 2071 |
| 金 縣 | 47年1月 | 1 | — | — | — | 1 | — | — | — | — | — |
| | 48年12月 | 8 | 7230 | — | — | 8 | 7230 | — | — | — | — |
| | 49年9月 | 28 | 3,8510 | — | — | 28 | 3,8510 | — | — | — | — |
| 旅 順 市 | 48年12月 | 6 | 6569 | — | — | 6 | 6589 | — | — | — | — |
| | 49年9月 | 7 | 1,9254 | 1 | 1824 | — | — | 6 | 1,7430 | — | — |
| 大 連 縣 | 47年4月 | 3 | — | — | — | 3 | — | — | — | — | — |
| | 48年12月 | 16 | 1,1789 | — | — | 11 | 6000 | 5 | 5789 | — | — |
| | 49年6月 | 19 | 1,2693 | — | — | 15 | 7300 | 4 | 5993 | — | — |

1949年 1.2.3 季全區合作社銷貨統計表

第八表

金額單位：關東幣元

| 市 縣 別 | 合 計 | | 第 1 季 | 第 2 季 | 第 3 季 | 資 金 週 轉 率 % |
|-------|--------------|-------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| | 金 額 | 百分比 | | | | |
| 大 連 市 | 14,5752,7037 | 74.49 | 3,4406,2757 | 5,0462,4463 | 6,0883,9817 | 697.12 |
| 金 縣 | 2,1424,5304 | 10.95 | 6785,8439 | 7788,9478 | 6849,7387 | 306.56 |
| 旅 順 市 | 1,5828,4550 | 8.09 | 3367,4322 | 1750,7702 | 1,0710,2526 | 426.30 |
| 大 連 縣 | 1,2673,5380 | 6.47 | 5836,1851 | 6521,9934 | 815,3595 | 350.36 |
| 合 計 | 19,5679,2271 | 100 | 5,0395,7369 | 6,6524,1577 | 7,8759,3325 | — |

第九表

1949年各單位扶助私人工業加工統計表

金額單位：關東幣元

| 單位別 | 工廠數 | 加工品名 | 加工數量 | 加工品總值 | 加工費 | 加工比 加工總值之% |
|--------|-----|----------|---------|-----------|-----------|---------------|
| 大連貿易公司 | 1 | 洋釘 | 120噸 | 6871,6200 | 914,4000 | 13.31 |
| 關東百貨公司 | 14 | 細布、條布、格布 | 1,515疋 | 1720,1321 | 354,2715 | 20.60 |
| | 1 | 蘇紡川綢 | 1,594公尺 | 45,9438 | 7,8240 | 16.67 |
| | 2 | 賬本信紙 | 54,700冊 | 81,2485 | 24,5950 | 30.27 |
| | 1 | 球衣球襪 | 240件 | 81,0394 | 8,0794 | 43.15 |
| | 1 | 偉人像 | 78張 | 3,1840 | 1,5600 | 48.99 |
| | 19 | 小計 | — | 1872,5488 | 399,3299 | 21.33 |
| 合計 | 20 | | — | 8744,1688 | 1313,7299 | 15.02 |

第十表

1949年1月—10月十個月大連物價類別指數表

| 類別 | 項數 | 1月份 指數 | 2月份 指數 | 3月份 指數 | 4月份 指數 | 5月份 指數 | 6月份 指數 | 7月份 指數 | 8月份 指數 | 9月份 指數 | 10月份 指數 |
|-------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 總平均指數 | 179 | 95 | 91 | 82 | 74 | 71 | 65 | 60 | 59 | 59 | 58 |
| 糧 | 6 | 90 | 74 | 58 | 53 | 52 | 45 | 34 | 40 | 45 | 48 |
| 細糧 | 6 | 98 | 93 | 86 | 76 | 68 | 64 | 51 | 52 | 57 | 56 |
| 雜糧 | 8 | 91 | 87 | 65 | 53 | 53 | 49 | 43 | 50 | 59 | 56 |
| 食油 | 4 | 88 | 83 | 72 | 58 | 50 | 43 | 43 | 40 | 43 | 44 |
| 副食調味 | 16 | 93 | 83 | 71 | 60 | 55 | 53 | 49 | 53 | 52 | 49 |
| 山珍海味 | 7 | 99 | 95 | 83 | 75 | 73 | 67 | 52 | 63 | 67 | 72 |
| 日用品 | 14 | 98 | 97 | 96 | 93 | 85 | 81 | 74 | 66 | 65 | 66 |
| 文具 | 8 | 98 | 97 | 95 | 93 | 93 | 90 | 85 | 81 | 76 | 78 |
| 纖維 | 10 | 93 | 88 | 83 | 70 | 66 | 63 | 62 | 57 | 55 | 54 |
| 燃料 | 6 | 97 | 87 | 71 | 59 | 49 | 41 | 40 | 38 | 38 | 38 |
| 工業用油 | 5 | 98 | 96 | 81 | 79 | 73 | 68 | 65 | 62 | 59 | 57 |
| 藥品 | 10 | 101 | 100 | 90 | 95 | 92 | 91 | 78 | 72 | 68 | 64 |
| 化學品 | 26 | 95 | 92 | 86 | 78 | 72 | 71 | 69 | 68 | 68 | 68 |
| 五金 | 25 | 97 | 93 | 91 | 85 | 84 | 83 | 77 | 72 | 69 | 67 |
| 雜貨 | 20 | 94 | 92 | 84 | 72 | 65 | 59 | 52 | 48 | 47 | 48 |
| 紙張 | 8 | 95 | 96 | 92 | 92 | 85 | 77 | 74 | 72 | 69 | 67 |

註：基礎以1948年12月份平均價格為100

1949年1—10月十個月大連金銀幣比指數表

第十一表

| 類別 | 品名 | 單位 | 均指 | 價數 | 1月份 | 2月份 | 3月份 | 4月份 | 5月份 | 6月份 | 7月份 | 8月份 | 9月份 | 10月份 | |
|-----|--------|-------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------|
| 金 | 本市檢定赤金 | 公分 | 均指 | 價數 | 2427 | 2568 | 2611 | 2623 | 2677 | 2368 | 2127 | 2010 | 1694 | 1594 | |
| | 赤金加工品 | | 均指 | 價數 | 103 | 109 | 111 | 111 | 114 | 101 | 90 | 85 | 72 | 68 | |
| | 紋銀 | 兩 | 均指 | 價數 | 2496 | 2639 | 2681 | 2693 | 2734 | 2431 | 2204 | 2084 | 1763 | 1652 | |
| | | | 均指 | 價數 | 103 | 109 | 111 | 112 | 113 | 101 | 91 | 86 | 73 | 68 | |
| | 大頭銀圓 | 個 | 均指 | 價數 | 466 | 466 | 416 | 452 | 599 | 423 | 325 | 380 | 468 | 461 | |
| | | | 均指 | 價數 | 117 | 117 | 104 | 113 | 150 | 106 | 81 | 95 | 117 | 115 | |
| | 小頭銀圓 | 個 | 均指 | 價數 | 790 | 876 | 853 | 810 | 804 | 637 | 527 | 507 | 470 | 439 | |
| | | | 均指 | 價數 | 103 | 114 | 111 | 106 | 105 | 83 | 69 | 66 | 61 | 57 | |
| | 幣 | 東北幣 | 1000元 | 均指 | 價數 | 11.64 | 10.39 | 5.72 | 5.64 | 5.62 | 6.93 | 6.72 | 6.25 | 6.25 | 5.77 |
| | | 均指 | | 價數 | 69 | 62 | 35 | 34 | 33 | 41 | 40 | 37 | 37 | 35 | |
| 北海幣 | | 1000元 | 均指 | 價數 | 115.00 | 115.70 | 53.90 | 33.20 | 30.00 | 16.60 | 8.88 | 4.68 | 4.40 | 4.16 | |
| 均指 | | | 價數 | 80 | 81 | 38 | 23 | 21 | 12 | 8 | 3 | 3 | 3 | | |
| 北鮮幣 | | 1000元 | 均指 | 價數 | 2415.00 | 2794.00 | 2987.00 | 3041.00 | 2583.00 | 2500.00 | 2042.00 | 1873.00 | 1538.00 | 1538.00 | |
| 均指 | | | 價數 | 81 | 93 | 100 | 101 | 86 | 83 | 68 | 62 | 51 | 51 | | |
| 南鮮幣 | | 1000元 | 均指 | 價數 | 1400.00 | 1129.00 | 1096.00 | 959.00 | 909.00 | 909.00 | 909.00 | 909.00 | 909.00 | 909.00 | |
| 均指 | | | 價數 | 100 | 81 | 78 | 69 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | | |
| 蘇幣 | | 1000元 | 均指 | 價數 | 2933.00 | 2885.30 | 5000.00 | 2366.20 | 1750.00 | 1666.70 | 1448.40 | 1428.60 | 1428.60 | 1428.60 | |
| 均指 | | | 價數 | 147 | 144 | 150 | 118 | 88 | 83 | 72 | 71 | 71 | 71 | | |
| 美金 | 1元 | 均指 | 價數 | 1400.00 | 1400.00 | 1400.00 | 1459.00 | 1503.00 | 1500.00 | 1500.00 | 1500.00 | 1500.00 | 1500.00 | | |
| 均指 | | 價數 | 95 | 93 | 93 | 97 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | |
| 人幣 | 100元 | 均指 | 價數 | — | — | — | — | — | — | 172 | 94.3 | 47.3 | 45.4 | | |
| 均指 | | 價數 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | | | |

註：基數以1948年12月份平均價為100

• 總

(91)

一九四九年的財政工作

隋芸生

甲 一九四九的預算根據

一九四八年總的工作方針是：『節衣縮食、投向生產』，在這個方針下面，各種工作都有很大成績；而特別表現在財政經濟方面更為明顯，是初步的扭轉了過去幾年來投資無計劃，漫無中心的財政工作。在四八年總開支中，生產投資就佔了全部開支的四〇%，除此而外年終還結餘四二億，這就說明本區整個財政經濟工作進了一步的具體表現。

由於全國性勝利形勢之很快到來，海陸交通逐漸恢復，關內各大港口、城市相繼解放，本區擔負支援戰爭的採購工作與任務，隨着各地港口、城市增多而減少。又加在四八年既有的各項生產工作的基礎之上及實行了貨幣改革之後，物價是逐漸穩步的下降，幣值逐漸不斷的提高，因此本區的商業、貿易和其他某些加工工業亦隨着全國形勢變化而相對的變化。

四九年總的工作方針，比四八年又提高了一步，是在堅持節衣縮食、投向生產的基礎之上，去大量恢復與『發展生產、發展文化』；而生產又是壓倒一切工作的中心任務，

因此在四九年各種生產投資佔全部預算的五六·七九%，教育經費又佔了全部經常費的三五·一三%。

乙 我們是用什麼尺度去衡量財政工作？

財政稅收工作是看他在發展生產、發展文化和對其他建設的作用與服務程度大小，而來決定他成績的大小。根據過去幾個月月的財政稅收工作情況來看，可以說今年的財政稅收工作對經濟、文化建設，基本上已完成了他應當完成的任

| 科 | 目 | 一九四九年 全年收入計劃 (百分比) |
|----|---|--------------------------|
| 正稅 | 稅 | 二九·七七% |
| 關稅 | 捐 | 一一·〇五% |
| 地方 | 入 | 三·九% |
| 公營 | 入 | 四·六一% |
| 專賣 | 收 | 一·八一% |
| 糧食 | 折 | 一·五七% |
| 物資 | 折 | 七·五七% |
| 雜項 | 入 | 三·七九% |
| 四八 | 結 | 一〇〇% |
| 合計 | 計 | |

| 科 | 目 | 一九四九年 全年支出計劃 (百分比) | 一九四九年十二個月執行結果 的各種開支 的比重 |
|----|---|--------------------------|-------------------------------|
| 常政 | 政 | 一〇〇 | 三六·四% |
| 行政 | 政 | 一〇〇 | 一三·七% |
| 教育 | 安 | 一〇〇 | 三五·四% |
| 司法 | 法 | 一〇〇 | 三三·一% |
| 財政 | 務 | 一〇〇 | 二·二% |
| 補助 | 助 | 一〇〇 | 三·五% |
| 獎勵 | 助 | 一〇〇 | 三·七% |
| 補救 | 助 | 一〇〇 | 八·四% |
| 建設 | 設 | 一〇〇 | 七·三% |
| 保安 | 設 | 一〇〇 | 五·一·八% |
| 交通 | 設 | 一〇〇 | 四一·九% |
| 生產 | 設 | 一〇〇 | 五六·五% |

| 科 | 目 | 一九四九年 全年支出計劃 (百分比) |
|----|---|--------------------------|
| 教育 | 安 | 三五·一三% |
| 司法 | 法 | 三三·六九% |
| 財政 | 務 | 二·三四% |
| 補助 | 助 | 三·一% |
| 獎勵 | 助 | 四·〇〇% |
| 補救 | 助 | 七·九% |
| 建設 | 設 | 七·〇七% |
| 保安 | 設 | 六〇·八〇% |
| 交通 | 設 | 三九·二〇% |
| 生產 | 設 | 五六·七九% |
| 工業 | 業 | 五九·五四% |
| 貿易 | 業 | 二六·五八% |
| 農業 | 業 | 二·五三% |
| 水產 | 業 | 八·六二% |
| 預備 | 計 | 二·七三% |
| 合計 | 計 | 一〇〇% |

務和盡到他應盡的責任。拾二個月來的財政稅收工作，基本上是貫徹了本年的既定財政工作方針，基本上達到為發展生產、發展文化服務的要求。今年預算中對工、商、農、漁、鹽的生產實際投資與轉購佔了全部預算的六三·八六%（建設費在內）。其他各項經常開支佔全部預算的三六·一四%，其中文化教育經費又佔全部經常費的三五·一三%。全區由四八年五八%的就學兒童擴大到八五%的就學兒童，衛生建設經費亦比過去有很大增加，醫療機關由四八年二二四處增加到四九年二八四處，全年修築市外公路六五·六公里。

| | | | | |
|--------|--------|-------|--------|--------|
| 工 | 商 | 農 | 水 | 合 |
| 業 | 業 | 林 | 產 | 計 |
| 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 |
| 一一五·一% | 一〇〇·〇% | 九九·六% | 一〇〇·〇% | 一〇六·四% |
| 六二·二% | 二六·五% | 二·五% | 八·七% | 一〇〇·〇% |

同時又建立了比四八年較正規的各種稅收、財政、會計，和更接近實際的預決算制度與物資調撥計劃，物資管理辦法，其他各項有關財政的工作亦有了一套較為正規的計劃等等。下半年實行了煙酒專賣專賣。又根據本年農村生產情況和颱風受災情況頒佈了農稅條例進行了農稅徵收工作。又爲了準備明年更大規模的生產着手統一各處資材現金，清理了各單位之金庫、倉庫，提出節約反對浪費，作到集中一切財力物力有計劃，有步驟的轉向生產。總之是貫徹了政策，發展了生產。

在預算問題上是有進步，基本上是作到按照預算辦事，每期收入共計多少，各種科目各佔多少，物資佔多少，現金佔多少。每期支出共計多少，各種科目各佔多少，生產投資多少，一般開支多少，經常佔多少，臨時佔多少，現金佔多少，現金佔多少，皆有固定計劃與比例，甚至作到各單位薪俸、辦公、修繕、雜支等項目不移動數字不增減。

| | | |
|-------|-------|------|
| 現 | 物 | 合 |
| 款 | 資 | 計 |
| 四〇·九% | 五九·一% | 一〇〇% |

拾二個月的財政稅務經常收入中正稅佔四八·〇%，關稅佔一八·二七%，地方捐佔五·一八%，公營收入佔一〇·八五%，專賣收入佔三·二九%，其他收入，佔一四·四一%。

四一%，從這個材料中看出，目前工、商業營業、所得稅，仍是一般收入中的主力。

| | | | | | | |
|---------|---------|--------|---------|---------|---------|---------|
| 正 | 關 | 地 | 公 | 專 | 其 | 合 |
| 稅 | 稅 | 捐 | 營 | 賣 | 他 | 計 |
| 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 | 一〇〇〇 |
| 一〇六·一九% | 一〇八·八八% | 八七·四〇% | 一四五·〇一% | 一二〇·〇八% | 一二五·二九% | 一一二·一七% |
| 四八·〇一% | 一八·二七% | 五·一八% | 一〇·八五% | 三·二九% | 一四·四一% | 一〇〇% |

在城鄉人口各佔半數的廣大地區來講，主要負擔還應放在城市，在未實行土改前的農村負擔，主要是放在富農以上的階層身上。根據過去這個時期工作的檢查，在稅收工作上作到了經常的吸納社會資金投入公營生產。如在七、八、九三個月之內，完成與超過了半年正稅任務。另一方面在公私兼顧的政策下，保護私人工商業是採取先工後商

的方針，因此使私營商業資金逐漸緊縮轉業，如私人工業資金在四八年佔全體私人資金的三八·二七%，到了四九年就變化擴大到佔全部私人資金的三八·六一%；私營工業人數四八年佔全體私營工商業人數的三五·七九%，而到了四九年就擴大到佔全體私營人數的三六·〇二%。

合作社戶數比四八年增加了一四·八%；資金四九年比四八年增加了一六·六%，人數增加了五五·四%。

這些都是由於我們正確的實行了稅收政策與工商政策的結果，作到了保護正當商業，發展正當工業，擴大與鞏固了合作事業。同時也限制了私商任意囤積、壟斷、投機倒把的不良現象，教育了個別破壞金融擾亂市場，長期有計劃的逃避正當負擔的狡猾商人。但在目前私商中，仍存在着較為普遍的偷稅造假賬現象，據今年九個月的統計有一、〇八七〇商戶中，作假賬者是一六八二戶，佔一五·四七%。在這些造假賬的商戶中有一四三五戶是光補交漏稅款項（佔商戶一三·二一%），有二四七戶是補稅罰款的佔全戶的二·二七%），補交之稅款佔實收款的一三·三三%，罰款佔實收款的一·九%。

目前私營工商業轉爲蕭條的主要原因：由於從軍事生產過渡到和平生產的整個經濟情況的變化和物價的逐步下降等所造成。現有秋林公司、百貨公司、合作社，以及公家大量的支付物資和配給物資的結果，公有物資是掌握了市場。現在本區一般是貨物多，相對的價錢低，因之私商不能操縱物價和提高利潤，只有想盡一切辦法，少納稅款，來勉強繼續營業。總之，我們現行的稅收政策及其他的經濟政策對公營企業的扶持是首要的；對合作事業的扶助次之；對私人的企業照顧又分工業與商業，尺度各有不同，根據其發展前途確定對他的態度。

關於農稅問題，去年全區共產糧食約計二十一萬噸，政府實徵二萬五千噸，平均徵收全部產糧的一一·一%。今年若無災害，農產產量與政府徵收數字均能超過去年；但由於七月颱風關係，秋季高產作物如高粱、苞米、穀子等受災很重，結果是徵收嚴重並造成很大的不平衡性，一般分爲三、四、五、六、七等各種年景，平均起來折合五成以上年景。技術作物一般是受災較輕，收成較好，有的還特別豐收，如地瓜、花生、棉花、稻子等，根據這些具體情況，在農徵工作中將今年之技術作物與普通作物劃分二種產量與標準計算其負擔。由於今年徵收和產量上的變化，影響到負擔率，起徵點、終止點、徵收面等等多方面皆有變化，估計今年農稅收入比去年減低將近一半。在未實行土改前的農稅政策，首先是貫徹明確的階級負擔路線和貫徹獎勵勞動，獎勵生產，提倡技術作物，兩季作物，改進農業技術，獎勵深耕細作，保護牲畜、牧場，提倡農村副業等以及鼓勵農民積極防抗災害，打破迷信克服困難，向靠天吃飯的落後思想與災害作無情鬥爭。在進行農稅工作中，教育幹部掌握政策走群眾路線是完成任務防止發生偏差重要一環。

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|-------|---|------|---|---|---|---|
| 年 | 度 | 百 | 分 | 比 | 徵 | 收 | 數 | 佔 | 總 | 產 | 量 |
| 一 | 九 | 四 | 八 | 年 | 一〇〇% | 一 | 一·九% | | | | |
| 一 | 九 | 四 | 九 | 年 | 五六·五% | 一 | 一·〇% | | | | |

專賣是財政收入工作中有力的措施之一，他是生產節約二個問題的結合；是實行糧食、煤炭、煙葉、紙張、人員、機器、稅務管理節約上最有力的辦法之一，是糾正過去分散的、無計劃、互相爭購原料、傾銷成品造成社會財富浪費的很好辦法之一。過去全區共有造煙大小一二二家，共有五七四工人，而專賣專賣實行後，只用一個煙廠，二台

機器，一二〇個工人；過去有私人造酒八〇戶，共用五六一工人，而現在只有一個工廠共用八〇名工人。如果很好的計算一下，自實行了煙酒專製專賣以後，對糧食、煤炭、紙類材料、機器和稅務管理的節省上不知有多少，而特別是人力和時間的節省上為數更為驚人，對發展其他更重要的工業亦有了很大方便。

整編機關工作，調整了不合理的機構，減少了領導層次，使各項工作更具體深入了一步，先政府系統就減少冗員共計一三九五名，這次整編不但使工作具體深入起了很大的作用，同時減少了很大一部財政開支。全區車輛由五三七輛減到三三〇輛，每月修理費和汽油能節約一〇四一、六〇〇元。

自整編節約工作開始後，各單位是很注意節約問題，如法院、公安局、市政府、行署等都紛紛制定節約辦法，自動檢查過去浪費問題，體會到鋪張浪費是對整個工作上不利。總的來說，這個工作在幹部思想上比以往大進了一步，不管是在工作的深入的方面，財政開支方面，幹部思想方面皆有了很大成績。

據初步統計，在這次清理資料中，共集中了現款二億六千七百萬元，資財有二百餘種，五千餘件，約值一億三千餘萬元，這對明年的生產投資和建設開支上有了很大的幫助。在這次清理工作中，很明顯的大家都有了整體觀念，發現了很多過去未發現的問題和集中了一些很重要的資料，當然也還有很多缺點。

丙 對執行政策和工作作風的檢討

旅大地區現行的財政經濟政策，基本上是貫徹了毛主席提出的「公私兼顧，勞資兩利；發展生產，繁榮經濟」的方針。不過因為我們工作經驗少，理論差，對政策的體會與執行上還難免有些問題的處理欠妥當。如稅務工作中的緝私問題，緝私是對的，也是必要的；但不能把緝私作為一種正常的工作方法，緝私只能補助正常工作方法的不足和彌補工作中的漏洞，不能以緝私代替對商民的教育；更重要的是加強商民教育，對商民講明納稅是應盡之責任。提高技術改進業務減少自己工作中的漏洞，而竟有的稅務人員，平日對工作不積極，不深入，不調查，不研究；有的查帳不耐心，單純等別人報告材料處理問題；有的對稅收條例執行不統一，如中西服裝業的營業稅稅率，第一分局按三%計算，其他分局則按五%計算。麻繩製業的所得稅稅率，第一分局按商業所得稅稅率計算，其他分局則按工業所得稅計算。在查所得稅時，對庫存估價有的分局按時價計算，有的按買價計算，有的按小賣價計算，有的按批發價計算；對客人貨物營業稅，各有千秋。對商人偷稅，四六、四七年度營業稅、所得稅，有的按過去稅率（百分之五）補繳，有的按現在稅率補稅。在總的來講，我們對稅收工作，是有些把做收任務看重的，對政策考慮較差，因此有時對待個別商人在徵稅和補稅時有過重現象。產生上邊這些問題的主要根源，是由於部分人員品質不純，作風不良，對工作不關心，對人民不負責任，抱着單純完成任務，應付差事的工作態度所致。他把稅收工作和為人民服務對立起來去看問題。有一部分工作人員，對商人是處罰代替了教育說服，以感情代替了政策，以主觀主義代替了調查研究，在稅務工作上有時形成要價還價的交易行為。另一種對人民事業不負責任的態度，是他一年到頭不發現問題，經他手查的帳全都是真帳，商人說什麼他就聽什麼，他發現問題不向上級報告。同時也有很多稅務人員對工作很負責任，克服一切困難想出一切辦法，去增加政府財政收入，有時將商人找到櫃台，有時找到安東，有時找到哈爾濱，有時找到瀋陽，有時找到華北，共計要到現款九〇九七萬元，木料三〇火車。

在這一年來，財政工作制度雖比過去有了不少進步，但距離整個工作需要還是相差很遠，並未達到應有要求，未做到全部集中統一；有些地方財政開支方面，還是表現着相當普遍的無組織，無紀律，不請示，不報告，獨立、分散、各自為政不顧全面，各有金庫，各有倉庫鋪張浪費現象還是比較嚴重，現在已好了很多。有的單位擅自購買汽車，擅自進行修建，擅自採用人員不按制度報銷，不按規定解交公款，虛報名額，多領經費，甚至有的幹部，因工作調動，擅自取用公款等錯誤現象，這都是財政工作不集中，不統一的具體表現。因此而增加了財政工作上的困難，所有以上這些錯誤與缺點，一方面是由於領導上官僚主義，檢查不深入所造成；另一方面也是由於有些單位的幹部思想作風上還存在着本位主義與局部觀點，今後必須嚴加糾正。

在專製專賣工作上，雖有一些成績，但仍存在着較嚴重的缺點。如工、商、財三廳雖有原則分工，但大家對此工作却很少認真負責。又因初次實行專製專賣，對情況了解較差，給工作損失較大者是不能按計劃去進行生產，據統計有一個時期酒少賣十幾噸，織女煙少賣二十萬盒，甚至有些可以賣的貨物而不能賣出，如工業廳倉庫放着很多瓶罐酒、白蘭地，由於缺乏聯繫而未能在時售出，這樣一方面防礙了市民需要，另一方面也減少了政府一批財政收入。再一個缺點是不夠商品化，煙酒種類很少，不能適合各行各業人物的需要，有的說找不到黃酒喝，有的說找不到好煙吸，工人說光有好煙沒有便宜煙。其次是推銷手續複雜，批發處設的太少，大連市共設兩處，而代銷處共有九九四家，因此我們的推銷處每天很忙，每月商民去買一次煙酒總得等半天到一天時間，買一次貨須辦兩次手續，坐兩次電車，所以有些小販就不願買我們的貨。有的投機份子從專賣處買來再賣給小販，當時對代銷處認識不足，不敢多發代銷執照，後來知道只要我們掌握了專製之後基本問題已經解決；代銷商越普遍對市民越方便。掌握情況制定計劃，提前採購原料，按期完成生產任務和嚴格的緝私檢查，是保證專製專賣工作很主要的一環。

整編節約基本上得到全體幹部、黨員、工人、職員、和絕大多數機關、團體的響應與擁護，絕大多數都是認真去執行這一工作。但也有個別單位的負責同志，不很重視這個工作，消極應付，討價還價，人不願減，東西不願交，款項不解，物也不想報，對資料是一面交一面要，在款項的問題上是前邊報後邊用，對物資登記工作是避重就輕，或是用預先分散到下邊保管等辦法來對抗。又有個別單位以為一切東西只要一填表就全部被上級調光，因此就不想交公的東西一律不登記。

清理資料和執行節約是關係到各機關的局部利益問題，因此這個工作較為複雜，意見多，問題大，通過這個工作來檢查各單位的思想作風，測驗本位主義與整體觀念，是較為深刻的尺度。那一個單位平日本位主義，鋪張浪費嚴重，那個單位在這次整編節約資料清理工作中暴露的問題就越嚴重，越麻煩，上下級互相同的意見也就越多，反之那個單位整編節約清理資料工作做得越好，麻煩越少，上下級互相同的意見也就更少。但也有個別單位平日本位主義，鋪張浪費嚴重，而在這次整編節約清理資料工作却是很簡單的報告出來，這是領導上對這個工作不認真，不負責，而並不是問題少。

今年農稅工作，在幹部思想上表現有以下變化：颱風以後，一般幹部迎合了農民在颱風以後失望的情緒，認為今年秋收很壞，因此對區黨委與行署提出徵稅要完成去年半數以上；任務的信心很差，經過打通思想，說服教育，逐漸對徵收稅提高了信心。這裡可以說明我們有些工作不是靠調查研究，靠自己蒐集各方面的真實材料，而是行署聽縣、縣聽區、區聽村，村長又聽各個階層的片段反映，而很少親自去進行調查，往往是人云亦云。

總的檢討起來，我們現在的財政工作，只是作了一些次要的事務工作，對方針政策的遠大的財政經濟的主要部份還未着手。如對企業整個的財產未有統一管理；整個資金的週轉調動，未有統一計劃；對生產利潤分配，未有原則的規定。財政部門天天所忙的是稅務工作，行政、教育、公安、司法、衛生、修路、救濟、群團補助會議、招待、交際和外調人員路費、家屬費等各種開支問題，以及生產關係不大的財務行政，和一般的財務收支。另外就是忙於物資、現金調撥和配給工作。天天是水、電、紙張、筆墨、汽油、修繕、玻璃、洋灰、木料、油漆等亂忙一陣，很少有時間去考慮怎樣配合生產，怎樣把財政工作的中心轉入與生產相結合基本方向去。

丁 對今後財政工作的幾點意見

首先是將工、商、農、水產、銀行、財政、稅務、交通、郵電等全部資產及各市縣公有房屋、土地和中蘇合營的部分投資由過去分散各自為政的時期，轉為統一管理、掌握、調撥、計劃與調撥，再根據今後財政經濟工作發展情況和具體的生產建設計劃的主要任務，按照比例和時間將現有全部資產加以原則的支配。對今後的文化教育、衛生防疫保健、市政公路、郵電、交通等各項工作，基本上應根據四九年既有的工作基礎提出五〇年原則上的發展擴大的計劃與要求。克服過去那種事前無計劃、無重點、都強調重要的平均主義和到時亂追加預算的忙亂作風。

一、關於財政的統一與收入問題

- (一) 原則上要求各公營企業與事業在四九年終了前，將各全部資產結算清楚，呈報行署；並根據今後工作計劃，預算本部門五〇年所需之全部資產和現金。估計五〇年可能得到的利潤情況。
- (二) 原則規定各企業每年利潤支配比例：以利潤的六〇%按期交行署作為國家收入，以擴大整個生產建設事業之用；其餘歸各該部門自行支配擴大本部門再生產。
- (三) 補充與修正部份關稅、正稅的稅種稅率（工、商、合作、公、私），要求大體與全國一致，進一步研究地方捐（車船、屠牲、魚雞床）之徵收問題，克服正稅與地方捐之間配合不好的現象。
- (四) 統一各項經常收入與零星收入（大的收入已無問題）。凡屬公家開支的機關、學校、電台、醫院、糞便管理處、遊園、池塘、市場等部門之一切收入以及其他一切規費租金一律照章上解，任何部門不得動用或不按時上繳。
- (五) 統一制定公有窯廠、牧場、土場等使用辦法及規費標準；統一全區公有房屋土地管理辦法及租金標準，從五〇年一月份起，各種公有房屋土地一律嚴格收租。爭取實行個人所得稅，加強領導專賣工作，以利增加專賣收入。
- (六) 統一村一級的文化教育，行政等費（公安費在外）的徵收辦法與開支標準。原則上由各村自己負擔，按照辦法分期籌備，每月每月向村民結算公佈一次。

二、關於統一與嚴格支出問題

(一) 嚴格經常預算與正規投資計劃：非有重大之臨時事件及特殊變化，一般不得追加預算。凡屬經常支出與計劃投資部份，財政部門未經批准之前，應一律保證按期撥

付，不得逾期辦理。凡不在預算與計劃之內部份，亦不得任意頂替轉帳。

(二) 對經常開支部份的現金與物資的調撥，一律按照原定預算及規定之時間辦理，原則要求物資每季或每月發付一次，現金每月或半月發付一次，報告期發付下期，否則不發。

(三) 凡屬經常預算之內的物資價格，確定每半年根據具體情況調動一次，不到一定時間不得修改，各單位不得因市價變化而要求以物變款或以款變物，財政工作部門亦不得提高或降低物價。

(四) 根據全年財政收支預算要進一步嚴格收支和加強審計工作。

三、工作關係

(一) 凡有經常收支的財政會計部門，其會計部門應與財政應建立垂直的會計制度關係，各單位會計工作在制度上應受財政應領導。其他各種工作領導關係仍由本機關首長負責領導。各單位會計工作在制度方面，首長意見與財政會計制度精神不相符合時，會計人員得堅決執行上級政府之制度。

(二) 從一九五〇年起，本區之各項投資、貸款、金銀之管理、收購、出口交易等應一律由銀行辦理。各單位存儲之金銀也一律交銀行存儲，不經批准各單位一律不得存放金銀和超額之貨幣。

(三) 煙、酒專製專賣領導問題及管理問題力求簡化，各應工作關係要求正規，防止分工不明，責任不清，防礙工作的不良現象。

(四) 從一九五〇年起，財政工作應起極其全面的重要的作用，克服過去只管局部收支的會計作風，應着眼於政策服從於生產，一些具體工作盡量由各市、縣、財政局科及其他單位之財政會計人員去作。今後財政應與各單位之會計應有詳細分工。

四、關於節約和工作檢查問題

(一) 為了保證勝利渡過一九五〇年嚴重的經濟建設任務與完成投資計劃，各單位應嚴防鋪張浪費，很好提倡節約，一般工作要化錢少作得好。

(二) 過去財政工作缺乏檢查，今後要深入各單位去檢查工作，發現問題，解決問題，克服過去天天坐在機關主觀主義處理問題的工作方法。

(三) 明年一、二月檢查一九四九年的財政稅務工作及節約運動情況。

五、關於計劃與總結問題

(一) 根據各種合作社的性質，分別統一合作社的稅率，編出一九五〇年具體財政預算（一月前作妥）。

(二) 要求在一、二月份內將全年財政工作計劃、專賣、稅務、物資調撥計劃及節約方案，地方財政工作計劃分別作出。

(三) 三月份將一九四九年財政、稅務收支決算及文字總結作出。

(四) 七月份總結一九五〇年上半年財政稅務工作及造出一九五〇年下半年收支決算。

(五) 八月份調查農業情況，製定農稅條例草案。

關東銀行的業務工作

文 燕

一、關東銀行發展的簡要過程

關東銀行創立到現在已整整四年了，四年來的發展過程，可分為三個階段。茲將其簡要情況概述如下：



第一、工農商三銀行時期

八一五解放後，同年十二月廿八日在大連市政府領導之下，結束了敵偽時的十六個銀行，成立了中國工、農、商三個銀行。由於當時銀行本身缺乏明確的方針，加以市面混亂，工商業難以管理與恢復，一般工商業對銀行不敢接近，所以銀行的業務在這時無什開展，除收回一部分敵偽時代的放款外，所進行的存款，絕大部分是機關團體及公營企業。

第二、三銀行合併為大連銀行時期

四六年七月一日，為了鞏固金融與加強對銀行的統一領導起見，將工、農、商三銀行合併為大連銀行，充實與擴大了組織機構，並初步建立了各種手續制度，開始吸收私人存款，辦理放款，在吸收存款中，注意了宣傳教育工作，銀行在群眾中的威信逐漸的提高，存款亦較前大為增加。

第三、關東銀行時期

四七年四月，關東公署成立後，更為了統一全區金融事業的集中領導，建立了全區性的金融機構——關東銀行，公署為了保障人民經濟生活上的安定，防止國統區不按中蘇條約兌換的蘇軍軍用幣流入本區擾亂金融，遂於五月廿三日至廿七日五天內實行了第一次幣改——鈔票蓋印。幣改後，銀行很長時期只忙於鈔票整理工作，影響了業務的開展，存款大為減少，一般工商業多轉向錢莊與號川往，促成了錢莊銀號的發展機會。四八年春，公署曾給予銀行吸收存款二十億的任務

，銀行遂普遍掀起了吸收存款的熱潮，五月下旬的存款額曾完成了九五%，總額達十億一千萬元。由於存款款不斷的增加，對發展生產、調劑金融上起了很大作用，特別是四八年十一月十五日第二次幣改後，物價逐漸下降，幣值日高，鞏固與擴大了國家經濟力量的領導地位。

二、資金週轉與運用問題

1 旅大地區城鄉資金週轉的規律

根據關東銀行存款增減數目，與商業、糧穀燃料公司之收購情況來分析，每年中有三個一般性的規律，主要是每逢秋收後由於農產品陸續上市，這時城市的消費部門下鄉收購食糧及農藝作物——花生、蘋果、棉花等，這是大批資金流入鄉村的時候。根據四八年秋收後的統計，僅關東貿易公司在鄉村收購物資就有十億六千二百三十萬元。城市資金流入鄉村時，帶有集中性迅速性。九月到十二月一般為城市資金分散到農村的季節，銀行的存款及庫存現款在這時也陸續相對的減少。已流入農村的資金再由農村流返城市，可分兩個時期，一為春節前後一月到二月，農民因購買年貨，部份資金流入城市，一為春耕前後二月到五月，農民因購買農具肥料等，故大批資金流入城市，這時也是銀行存款與現金庫存全年最高的時期。農村資金流轉城市時，因其分散性很大以及農民的節省儲蓄一般是零星的遲緩的，須經過一定的時期，通過合作社、百貨公司及銀行儲蓄等各種辦法才能把資金集中起來。資金有了高度的集中，才能有力的投向生產。對城市資金流轉的一般規律，應即時的掌握。同時在城鄉資金週轉上，可把城鄉物資交流密切結合起來，把工業品與農產品在交換上適當的調劑，真正做到城鄉交流。

2 資金週轉概況

自幣改後，很長時間在資金調劑上是很吃緊的，處於被動的，其原因是幣改結束當時發行的新幣數量尚不

足兌回舊幣之用，因而活動的資金很少，又加上幣改在經濟上起了很大變化，各機關團體公營企業以及私營企業的存款大部提出，而欠款戶在幣改後不能按時償還，以致銀行在資金週轉上受了很大影響。同時放款缺乏計劃性，不能按期收回，例如經建貸款到期不還的很多。這樣使銀行資金在上半個年度處於被動，曾有數次付不出存款，這對銀行信用上受到了很大損失。

五月下旬銀行在資金週轉上開始了好轉，在存款與庫存現金上來看是直線上升的，五月下旬庫存現金較四月初為兩倍，六七月庫存現金平均四倍，八月庫存現金平均在六、七倍，九、十月庫存現金平均為八倍，十月下旬的庫存現金最高達到十倍，現金庫存增加的原因主要為下列幾點：

- A 由於幣值的提高，物價的逐漸下跌，一般工商家尤其是合作社，均存款不存貨。
- B 由於生產的大發展，大批出賣成品收入現款。
- C 儲蓄工作的大開展，將游散的資金集中起來，五個月的儲蓄就有二億六千五百萬元，這些存款中百分之七十是定期性的存款。
- D 整編節約清理小金庫，督促了各機關、團體、大、中、小學校以及公營企業的現款都集中到銀行，同時各機關、團體、學校、公營企業在清理小金庫後，都加強了利用支票的觀點。

附表 (資金週轉速度表) 現金出入情況表

資金週轉速度表

| 日期 | 資金週轉率 | 存款週轉率 | 放款週轉率 |
|---------------|-------|-------|-------|
| 1947年下半期 | 18.47 | 22.06 | 14.85 |
| 1948年上半期 | 7.39 | 31.20 | 5.43 |
| 1949年上半期 | 3.23 | 14.81 | 4.54 |
| 1949年7月—10.31 | 2.12 | 6.36 | 1.14 |

現金出入情況表

1949年7月至10月

| 存款 | | | | 放款 | | | |
|------|----|-------|-------|------|----|-------|-------|
| 職業分類 | 現金 | 現金 | | 現金 | 現金 | 現金 | |
| | | 收入 | 付出 | | | 收入 | 付出 |
| | | % | % | | | % | % |
| 機關團體 | 存款 | 11.73 | 12.25 | 機關團體 | 存款 | 28.01 | 39.05 |
| 公營企業 | 存款 | 18.81 | 20.56 | 公營企業 | 存款 | 56.44 | 47.46 |
| 合作社 | 存款 | 46.35 | 42.91 | 合作社 | 存款 | — | 3.29 |
| 私營企業 | 存款 | 0.05 | 0.07 | 私營企業 | 存款 | 10.23 | 8.2 |
| 儲蓄 | 存款 | 12.38 | 13.48 | 儲蓄 | 存款 | 5.32 | 2 |
| 其他 | 存款 | 8.14 | 9.04 | 其他 | 存款 | — | — |
| 合計 | 存款 | 2.54 | 1.69 | 合計 | 存款 | 100 | 100 |
| | 存款 | 100 | 100 | | 存款 | | |

三、各種計劃完成程度

之檢查及其原因

1 存款方面

存款是銀行業務中心環節，在關東銀行來說，雖是發行銀行，但資本金不多，如果沒有存款，那就不能放款。因爲存款是資金的主要來源，存款業務擴大了，才能解決工業生產中的資金問題，以達到恢復與發展生產的目的。一年來由於黨的正確領導與蘇軍的幫助及全體同志的努力，以十月末之存款總額（包括儲蓄）較去年十二月末增加了一一九%。但上半年存款任務，實際上

吸收存款完成任務進度表

| 月份 | 性質 | 完成任務進度表 | | | | | |
|----|----|---------|--------|-------|--------|--------|--------|
| | | 公營企業 | 合作社 | 私營企業 | 機關團體 | 儲蓄 | 合計 |
| | | % | % | % | % | % | % |
| 1 | 月份 | — | — | — | — | — | — |
| 2 | 月份 | — | — | — | — | — | — |
| 3 | 月份 | 107 | 122 | 48.8 | 93.20 | — | 85.8 |
| 4 | 月份 | 78.5 | 98.8 | 34.9 | 98.12 | — | 74.72 |
| 5 | 月份 | 113.29 | 142.82 | 26.06 | 85.64 | — | 76.93 |
| 6 | 月份 | 122.65 | 163.51 | 21.31 | 70.95 | — | 72.38 |
| 7 | 月份 | 108.38 | 201.21 | 22.31 | 69.65 | — | 70.57 |
| 8 | 月份 | 133.19 | 102.81 | 72.54 | 106.10 | 106.42 | 114.68 |
| 9 | 月份 | 147.72 | 79.55 | 87.40 | 123.48 | 112.44 | 124.30 |
| 10 | 月份 | 183.51 | 68.06 | 82.64 | 99.38 | 103.84 | 127.34 |
| 11 | 月份 | 36.98 | 43.53 | 88.27 | 92.3 | 102.63 | 104.87 |
| 12 | 月份 | 148.52 | 26.55 | 67.47 | 67.36 | 120.78 | 98.84 |

附表 (吸收存款完成任務進度表)

只完成了計劃之七二·三八%。其基本原因，對於客觀情況估計不正確，如對私人存款任務，估計過高，實際祇完成計劃之九分之一，這是帶有極大的盲目性的。此外在主動上努力不夠，領導上抓的不緊，沒有即時研究辦法與瞭解調查資金的動向，甚至個別幹部在思想上存在着認爲任務額規定太高，因而缺乏信心。根據上半年之工作檢討，重新修正全年任務，較原任務降低一、五%（包括儲蓄任務）到十月末已超過了任務額的一七·三四%。

2 放款方面

1 放款增減原因

放款工作要想作出成績，必須很好的掌握政策。因爲它的成績不是表現在數目字的多寡上，而是在發放的對象及其對經濟計劃上所起的作用如何？今年貸款五一

，七九%是投向了公營經濟建設，對恢復與發展生產上起了很大作用。由於去年幣改後經濟上起了變化，私人放款超過了私人存款。特別是在今年一月銀行與中和信託公司合併後，致使私人放款額大增，超過了私人存款三〇%，這與我們的貸款政策是不相符合的。因此上半年對私人貸款較少，基本上是採取了逐漸緊縮的方針。

附表 (放款增減原因)

2 催收放款的整理

催收放款爲銀行一年來的中心工作之一，特別是上半年在這方面花費了很大的力量，起初因爲沒有經驗，曾不分輕重好壞，盲目的催收，結果出力不少，收獲不大。以後改爲先催收危險戶，採取了有計劃有重點的解決，並對每戶放款不解決出頭緒來不放鬆，堅決執行了抵押物或保人佃款的辦法，如仍不能解決時，則請法院，以求合理解決，經一年來的努力在催收放款工作上是有其不少成績的，由幣改當時之舊放款至十二月末已收回者佔九〇·二%。

3 放款在經濟中所起的作用

A 公營企業貸款（包括經建貸款）一般是比较長期的貸款，同時也是放款中佔比重最大的貸款，佔六三·四二%。經建貸款如商業應領導下的企業部門佔四七·三三%，工業應領導下的（裕民工業公司）佔五·六%，水產公司佔二·二二%。另外貸給財政廳佔四四·八%，財政廳分別投資各生產部門。這些貸款全部投向了工業生產，這對加強國營經濟力量與發展國民經濟上起了很大作用。其次在文化事業方面，經常貸款予新華書店、三聯書店，幫助其解決了購置紙張與印發書籍資金週轉上的困難。

B 農業貸款五、五〇七八萬元，其中貧僱農佔七三·八二%，軍警烈屬佔〇·六九%，中農佔二四·七九%，從這貸款成分比例中很明顯的可以看出貸款對象，主要是解決了農村中貧僱農無錢購買肥料、種子、農具等困難，扶助了農業生產，發展了農村經濟。據稱今年如無颱風襲擊，農民貸款後由於生產熱潮的提高，將是十二成的大豐收，雖因颱風成害，但一般農民都說：幸虧政府農貸幫助才能收成了六七成的年景。

C 合作社貸款，根據行署兩年經建計劃，大量發展合作社經濟的方針，十個月中共貸出一、八五八五萬元。幣改後，由於物價不斷的下落，各合作社不敢大量貸款，恐怕貸款買東西後，東西賣不出去又跌價，大部

分是隨買隨賣；但因資金不足受到資金週轉上的限制，在銀行的貸款扶助下逐漸得到恢復與發展，如沙河口區合作社貸款一〇〇萬元作為流動資金，遂使營業逐日發展，現已開展分社二十餘處；另外教育合作社、孤山區漁民合作社、旅順市區合作社等，銀行皆按其所需數目給予了大力的支持，幫助其解決了資金週轉的困難，得以隨時購買日用品供應了民需。

D 對有利國計民生之私營工商業貸款，根據其發展生產情況適當的給予了接濟，隆泰鐵工廠給中蘇漁業公司製造選鹽車，因無款購買原料經銀行貸款後，解決了資金困難，完成了工作任務。又如大中織布廠，開業時僅三名工友，工作清談，經銀行貸款後日見發展，擴大了營業範圍，現已增加到二十餘人；另如復生印刷廠、福利修船廠、文化商行，都在銀行的貸款下解決了購買材料以及資金周轉的困難。一年來因吸收私營工商業的存款不多，故對其貸款的開展也不大。

四、與各企業部門的關係問題

一年來與各公營企業間的工作關係，是逐漸地密切起來，銀行主動的經常與各公營企業聯繫，不斷開座談會，商談存取款手續及資金調度，推廣儲蓄以及業務改進等等問題。

四九年春間，上級規定各公營企業現金庫存不得超過十萬元，一萬元以上的開支，必須利用支票，不動現金。關於這一規定的執行，只有九家公營企業，每日向銀行送現金庫存日報表，同時有幾個單位領導上已重視資金集中銀行的重要作用，因而各單位現金庫存由過去每日平均三百萬元而減至三十萬上下，使銀行資金較前大為集中。但是這一規定還執行的不够徹底，向銀行報告現金庫存的只有九家，而九家之中庫存也還未減到最低限度。

五、儲蓄工作的開展

1 儲蓄工作的開展

自六月十三日開辦儲蓄業務以來，至十二月末，儲蓄總人數達七、九六三七人，儲蓄總額達三、六二三四、〇〇二七元，按儲蓄科目來分：活期儲蓄佔總額四六、二四%；零存整付儲蓄佔二三、五八%；定期儲蓄佔三〇、一八%；原計劃十二月份任務額為三億元，實際超過任務二〇、七八%。銀行開辦儲蓄業務以來，有效的

增加了資金力量，這一成績的獲得，不是偶然的，不是單純只靠銀行本身的努力能够收得如此成果，而是由於黨的正確領導，蘇聯同志的幫助以及各級政府機關團體、企業、學校負責幹部的協助，人民覺悟程度的提高，對儲蓄工作的正確認識，造成群衆性的儲蓄運動，都積極的協助銀行從事宣傳儲蓄的好處，如大連縣政府，自動的組織宣傳隊下鄉動員。經過幾個月月的儲蓄工作，大大加強了銀行與人民的密切關係，但仍有部份單位對儲蓄工作不够重視表現為被動，銀行不催不動，就不進行儲蓄等現象。

2 工作中幾點體會

① 要把儲蓄工作作好，必須加強對各級黨政機關、團體、企業、學校負責幹部的聯繫，只靠銀行宣傳動員，收效並不大。在各機關團體企業部門中，黨、行政、工會負責幹部是有力的宣傳與鼓動者；在市鎮各區坊裡，區坊幹部及民校學模是好的助手；在農村中，黨、行政及勞動英雄亦起重要作用。

② 宣傳動員是儲蓄經常性的工作，一時放鬆，儲蓄工作即呈現停頓不前的現象。銀行儲蓄工作人員須頻講頻跑。

③ 儲蓄工作人員態度須親切和藹，手續要迅速，這樣才能得到群衆的好感。

④ 零存整付儲蓄一定要採取定期定額辦法，手續要簡便，初辦時有些單位想不通，強調定期不定額的好，後以大連漁網總廠等四個單位試辦，結果雙方在人力上都受到損失，且儲蓄額呈現出逐月低落現象，多流入最低額的一面。實際工作中得出的經驗，現行定期定額的零存整付儲蓄最為恰當。

⑤ 到期者定按定期存款，這樣能够促進存款人對銀行的信任，日後更能積極儲蓄。儲蓄業務為長期性的工作，日常須抓緊的，除了不使儲蓄額激烈變動外，最主要的即是使儲蓄人數逐漸上升，人數的擴大是開展儲蓄業務的最基本的基礎。銀行對到期戶的處理，一方面要動員不急需的款全部轉存定期或活期儲蓄，另一方面須動員繼續存款另立新戶，甚至擴大儲蓄戶數。如年末銀行期前走訪各到期戶發動儲蓄，並動員增加儲蓄人數，收效頗大。

六、外幣兌換工作

由於兩地區的幣制不統一，滙兌又未建立，影響了

雙方貿易上的通暢與旅客的來往不便。因此兌換問題成了本區金融上的特殊情況，更由於全國形勢的發展，鐵路交通的便利，更促成了東北各地與本區的往來關係日益增多，因此外幣兌換成爲群衆的迫切要求，故於一月份起，即開始辦理兌換工作。

兌換工作首由總行營業部開始辦理，(三月爲照顧往來旅客的便利於石河驛辦事處從事兌換)當時每日兌換數量不多，一般是保持了出入平衡狀態，後來由於關外解放區域成一片，各地與旅大地區的往來商旅頻繁，所有公家人員攜帶東北幣、人民幣來此採購物資者日見增多，尤其於工展開幕(九月)日有數十份。

七、優缺點及經驗教訓

1 優點

① 一年來由於黨的正確領導與蘇聯的幫助，基本上執行了一「發展生產，繁榮經濟」的總方針，首先在存款上來說，不但完成了全年存款任務，而且超過任務一五、一〇%，存款中之七六、八%投向了公營生產建設，扶助了農業生產，擴大與鞏固了國營經濟的領導地位；其次執行了發展合作社的方針，對合作社的發展，不僅貸款，而且幫助他作計劃與資金運用上的指導。

② 有力的開展了儲蓄工作，這一儲蓄工作是按計劃進行的，都能按期的完成任務，大量的吸收了閒散在社會上的游資，減少了私商的投機性，這不僅是生產資金的充實與擴大，同時也教育了人民節約的美德，加強了人民與銀行的密切關係。

③ 加強貨幣的管理，打擊了投機商人的搗亂金融，鞏固了關東幣的幣值，防止了兩地貨幣的紊亂現象，如石河驛兌換所的設立，便利了旅客商民之來往，解決了部份兩地貨幣不統一在貿易上的困難。

④ 在行政管理上較前進了一步，各種手續制度簡便了很多，特別是把銀行內部的比較完整的一套業務規程編製完成，這對於今後的業務改進上，對同志們的業務教育上，是有很大的幫助，同時由於領導上對學習抓的緊，全體同志在思想上有很大的進步，在工作作風上亦有很大的轉變。

⑤ 嚴格了財政制度，加強了核算制度，特別是在財政開支上，較過去有了計劃性，而且節省了很多的資財，如出納工作上的節省更有顯著的成绩，據四個月的統計，僅出納科節省紙條六六、九三六八根，節省約值

出入崗旅客旅行事由統計表

(1 9 4 9 年)

| 入崗事由 | 比例 | 備 註 | 出崗事由 | 比例 | 備 註 |
|---------------------------|-----|---------------------------------|-------------------------|-----|-----------------|
| 公 幹 | 15% | 華北、東北各省市縣政府，東北政委會各部 | 回 移 親 兄 西 事 職 病 幹 債 婚 務 | 40% | 入 本 區 後 事 畢 返 回 |
| 材 移 親 眷 病 債 費 事 回 入 東 遼 貨 | 1% | 同 上 公 幹 中 採 買 物 資 者 | 返 遷 | 12% | 主 要 回 關 視 察 多 |
| 購 居 器 選 | 10% | | 畢 居 丈 夫 找 母 | 25% | |
| 探 購 探 領 治 還 送 辦 北 尋 路 押 買 | 30% | | 取 辦 謀 探 公 討 結 家 | 5% | |
| | 1% | | | 2% | |
| | 1% | | | 5% | |
| | 1% | | | 3% | |
| | 1% | | | 1% | |
| | 1% | | | 3% | |
| | 5% | | | 1% | |
| | 25% | 去 東 北 或 華 北 事 畢 返 回 | | 1% | |
| | 1% | | | 1% | |
| | 1% | | | 2% | |
| | 5% | | | | |
| | 3% | 一 律 兌 換 一 千 元 路 費 ， 貨 款 不 予 兌 換 | | | |

2 缺 點

① 在資金運用週轉上缺乏迅速、準確、主動、靈活，對社會經濟調查研究分析很差，時常打被動仗。如資金掌握問題，銀行資金少時，對需款的企業部門接濟不及時，因此對生產上受影響，如今年三月間市面零碼吃緊時，銀行的庫存現款大為減少，這是由於銀行還沒有把分散的資金集中起來。在存款上多半為金庫、公金、公營企業的存款，這些存款是帶有時間性的，上半月存的多，下半月發薪時就大為減少，每月底銀行須準備大批資金，以備支付薪資。銀行資金多時，感覺施展不開，不知投到那裡好，沒有把公營企業部門的生產、推銷資金運用的情況及時瞭解，而是帶有主觀性和盲目性。誰在生產上用款，誰有款還沒存銀行也不瞭解，由於情況的不瞭解，致積存了大批資金沒有用到生產上去。自六月開始到十月，庫存現金平均在七億元左右，這些資金沒有很好與各生產部門聯繫起來，加強資金週轉速度，老是在庫內積壓着反而提高了銀行的成本。

② 沒有適當的掌握利息政策，存款利率是調整和發展銀行借貸關係中的一個中心問題，如存款利率規定的過低，會影響存款的積極性，放款利息規定的過高同樣也會影響資金放不出去，三年來對利率的變動，雖然基本上是正確的，但沒有根據生產情況與工商業利潤及時的修正。按着目前金融物價情況來研究，我們的利率有些過高，沒有按着物價下降的情況來變動，沒有利用利息政策來調劑市場資金，這方面的經驗還很差，沒有按照一般的生產平均利潤來規定利率。

③ 銀行內部工作秩序仍是帶有紊亂現象，手續制度尚不夠迅速簡便，如收付手續還很慢，顧客仍有等待的現象，如大連縣分行在辦理儲蓄存款手續上，曾有等四個鐘頭的。公營企業貸款非得找保不可，其實大哥保二哥完全是形式主義，現款出納也常出錯，因而使人對銀行的信用上不夠好。

④ 在總的存款任務上雖提前完成了一二七·三四%（至十月末），但是私營存款為數太少，僅佔總存款之三，六六%，這主要是由於領導思想上重視不夠，沒有及時瞭解情況積極的深入動員、解釋，宣傳我黨對工商業的政策，打消一般私營工商業對銀行的各種顧慮——怕銀行與稅局一氣，在銀行存款多，多拿營業稅，怕再次幣改，怕暴露自己已有錢，嫌手續麻煩等。

⑤ 在領導幹部的工作作風上，仍存有工作不深入，不實際的官僚主義作風，在存放款手續拖拉遲慢，不能滿足顧客的要求。在總行對下面的檢查也不够，因而有的個別分行、處負責人發生貪污腐化等事，致使業務未很好的開展，受到很大影響。

3 經驗教訓

① 在資金運用週轉上首先要計劃性，根據銀行的情況，適當的投向生產建設，放款一定要按時收回，不要拖延時間致壞整個計劃。如蘇聯遠東銀行在資金週轉上掌握的非常準確，資金的收支有一定的計劃，在貸款上一定按時收回（否則就把抵押品按價拍賣），由於他的信用鞏固，凡貸遠東銀行款的沒有不把款早準備好到期歸還的。遠東銀行與秋林公司配合的很密切，在遠東銀行貸出現款後，秋林公司就大量賣貨，很快的將現款回籠，遠東銀行的資金很集中，因此對生產建設起着決定作用，這方面值得我們很好學習與研究的。

② 資金的運用週轉，不但要準確而且要迅速，銀行是為生產服務的，根據發展生產的情況加強資金週轉的速度，有計劃的集中各企業之現款實行資金調度，使金融在市場上更活躍起來，使生產向前發展，因此必須有高度的資金集中才能起心臟作用。另一方面要求行署頒佈公營企業與機關團體的現款必須全部存入銀行，與一切交易於銀行轉賬的命令，其次我們還須主動的去進行聯繫，作到互相配合與幫助，作好雙方的關係，共同發展生產。

③ 瞭解與掌握市場上的一般資金流動的規律與季節性，如農業貸款，春貸秋還；工業購買原料、開發工資時貸，推銷成品時還；合作社，購買群眾日用品時貸，供給日用品以後還，這是一般的規律性，但其中一個基本問題，就是銀行與其密切配合，要有計劃的瞭解其每一時期的資金收支情況，才能作到有計劃的配合。公營企業吞吐物資時，要與銀行取得密切聯繫，以免互相脫節的現象，否則公營企業拋售了很多物資，現款用不了存入銀行，銀行也運用不完，這樣就使資金擺置起來。

④ 對規定每一工作計劃和任務時，要詳細深入研究和討論，掌握有利的條件與存在困難，爭取有利的一面和克服不利的一面。我們在上半年對吸收私營存款的工作沒有很好深入研究，過高的估計了吸收私營存款中的困難，而忽視了目前形勢與物價的趨於平穩有利的一面，因而影響了對私營存放款業務開展的積極性。

⑤ 宣傳動員要深入、細緻、切合實際，徹底打消

私營工商業的一切顧慮，惟有這樣才能使私營存款順利的開展，如果單靠大會動員是不能解決問題的，必須更進一步的深入到各戶去反覆耐心的動員，方式要多樣化，根據各個具體對象與不同的具體方法，特別是以存戶動員存戶的一種群眾路線的方式收效很大，對象的思想

也容易打通。
 ⑥ 提高幹部政治水平，加強幹部業務學習，是督促幹部完成工作任務的基礎，唯有在幹部思想上打通，在業務上熟悉，才能發揮工作的積極性與主動性。如出納工作的業務不熟，在點票技術上不夠準確和速度還很

慢，如果不加以改進，必然會影響業務的開展，因此唯有加強出納人員的業務學習，才能提高工作效率，以免發生錯款現象。

1949年1月至10月放城職業分類統計表

| 公私營職業分類 | 1 月份 | | 2 月份 | | 3 月份 | | 4 月份 | | 5 月份 | | 6 月份 | | 7 月份 | | 8 月份 | | 9 月份 | | 10 月份 | | |
|---------|------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | |
| 公 營 | 業 | — | — | — | — | — | — | — | 2 | 8.14 | 4 | 6.34 | 3 | 10.34 | 4 | 13.38 | 4 | 15.53 | 4 | 9.91 | |
| | 商 | 1 | 0.58 | 3 | 10.53 | 3 | 13.34 | 2 | 4.57 | 1 | 0.26 | 5 | 1.08 | 6 | 1.10 | 5 | 0.64 | 6 | 1.28 | 7 | 1.45 |
| | 業 | 1 | 0.16 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | 7 | 0.20 | — | — | 7 | 0.19 | 7 | 0.20 | |
| 私 營 | 業 | — | — | — | — | — | — | — | 4 | 8.78 | 10 | 8.75 | 18 | 13.78 | 11 | 16.11 | 18 | 17.08 | 20 | 11.63 | |
| | 商 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |
| | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |
| 經 營 | 業 | 7 | 72.33 | 4 | 74.74 | 4 | 72.32 | 4 | 81.45 | 4 | 78.74 | 84 | 52.66 | 4 | 50.32 | 4 | 42.96 | 4 | 48.94 | 4 | 51.79 |
| | 建 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |
| | 資 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |
| 機 關 | 業 | 131 | 5.00 | 111 | 3.12 | 90 | 2.96 | 84 | 2.33 | 92 | 3.80 | 85 | 1.82 | 70 | 1.37 | 64 | 1.22 | 49 | 1.01 | 44 | 0.88 |
| | 商 | 283 | 11.85 | 233 | 10.49 | 205 | 8.58 | 188 | 9.30 | 143 | 7.82 | 115 | 3.74 | 101 | 3.35 | 80 | 2.71 | 66 | 2.38 | 53 | 2.36 |
| | 業 | 4 | 0.32 | 2 | 0.16 | 2 | 0.16 | 1 | 0.18 | 2 | 0.27 | 32.46 | 7.5623 | 30.99 | 6.3837 | 30.23 | 6.3833 | 29.85 | 6.3832 | 31.77 | 0.07 |
| 合 計 | 業 | — | — | — | — | 1 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | 1 | 0.07 | |
| | 商 | 418 | 17.17 | 346 | 13.77 | 298 | 11.70 | 273 | 11.81 | 237 | 11.89 | 7,5823 | 38.02 | 7,5797 | 35.71 | 6,3981 | 34.16 | 6,3948 | 33.24 | 6,3930 | 35.08 |
| | 業 | 3 | 0.34 | 2 | 0.09 | 1 | 0.02 | 1 | 0.02 | 1 | 0.02 | 2 | 0.04 | 1 | 0.02 | 4 | 0.29 | 6 | 0.43 | 2 | 0.65 |
| 機 關 | 業 | 9 | 0.78 | 7 | 0.22 | 6 | 0.10 | 3 | 0.06 | 7 | 0.53 | 9 | 0.36 | 5 | 0.17 | 3 | 0.18 | 6 | 0.31 | 5 | 0.85 |
| | 商 | 4 | 8.27 | 1 | 0.30 | 2 | 2.19 | 2 | 2.04 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| | 業 | 14 | 0.37 | 14 | 0.36 | 14 | 0.33 | 3 | 0.05 | 3 | 0.04 | 2 | 0.17 | — | — | — | — | — | — | — | — |
| 合 計 | 業 | 457 | 100 | 377 | 100 | 328 | 100 | 288 | 100 | 256 | 100 | 7,5850 | 100 | 7,5825 | 100 | 6,4003 | 100 | 6,4032 | 100 | 6,3691 | 100 |
| | 商 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |

1949年1月至10月存款職業分類統計表

| 公私營 職業分類 | 1 月份 | | 2 月份 | | 3 月份 | | 4 月份 | | 5 月份 | | 6 月份 | | 7 月份 | | 8 月份 | | 9 月份 | | 10 月份 | | |
|--------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | 戶數 | % | |
| 公 營 | 工商農漁小 | 26 | 12.47 | 26 | 9.61 | 30 | 9.91 | 38 | 11.70 | 37 | 13.12 | 57 | 15.14 | 64 | 14.21 | 63 | 14.75 | 68 | 15.01 | 82 | 20.81 |
| | 業 | 14 | 12.79 | 17 | 7.78 | 22 | 12.21 | 25 | 9.74 | 21 | 22.20 | 42 | 25.38 | 42 | 22.47 | 49 | 29.01 | 46 | 29.33 | 49 | 32.52 |
| 私 營 | 工商農漁小 | 5 | 0.22 | 6 | 0.52 | 7 | 5.12 | 7 | 2.84 | 10 | 1.98 | 11 | 1.21 | 11 | 1.09 | 12 | 0.95 | 15 | 0.66 | 12 | 0.34 |
| | 業 | 2 | 0.22 | 3 | 0.66 | 4 | 0.20 | 5 | 0.14 | 4 | 0.20 | 4 | 0.12 | 4 | 0.25 | 4 | 0.88 | 5 | 0.49 | 5 | 0.20 |
| 機關團體 (金庫、公金) | 業 | 47 | 25.70 | 52 | 18.57 | 63 | 27.44 | 75 | 24.42 | 72 | 36.80 | 114 | 41.85 | 121 | 38.02 | 128 | 45.59 | 134 | 45.49 | 148 | 53.87 |
| | 業 | 384 | 1.40 | 384 | 4.54 | 386 | 5.90 | 486 | 5.59 | 298 | 2.89 | 201 | 1.44 | 211 | 1.09 | 218 | 1.09 | 220 | 0.69 | 231 | 0.67 |
| 合 計 | 業 | 857 | 3.24 | 799 | 4.77 | 811 | 4.20 | 816 | 2.65 | 639 | 3.37 | 371 | 2.97 | 375 | 3.40 | 419 | 2.47 | 523 | 3.11 | 564 | 2.81 |
| | 業 | 11 | 0.01 | 9 | 0.02 | 9 | 0.01 | 13 | 0.01 | 10 | — | 9 | — | 9 | — | 9 | — | 21 | 0.02 | 14 | 0.01 |
| 合 計 | 業 | 19 | 0.03 | 19 | 0.35 | 20 | 0.04 | 21 | 0.04 | 20 | 0.05 | 1 | — | 1 | — | 1 | — | 1 | — | 1 | — |
| | 業 | 1271 | 4.68 | 1211 | 9.68 | 1226 | 10.15 | 1336 | 8.29 | 967 | 6.31 | 582 | 4.41 | 596 | 4.49 | 647 | 3.56 | 765 | 3.82 | 810 | 3.49 |
| 合 計 | 業 | 194 | 50.86 | 215 | 47.08 | 274 | 44.75 | 289 | 51.64 | 308 | 40.90 | 277 | 32.97 | 299 | 32.50 | 305 | 31.81 | 305 | 32.67 | 324 | 25.53 |
| | 業 | 50 | 6.25 | 56 | 6.60 | 66 | 9.18 | 76 | 7.84 | 78 | 10.66 | 86 | 12.57 | 99 | 15.94 | 100 | 11.06 | 99 | 7.94 | 94 | 6.66 |
| 合 計 | 業 | 4 | 0.11 | 5 | 0.99 | 4 | 0.02 | 4 | 0.14 | 5 | 0.12 | 3 | 0.03 | 3 | 0.03 | 2 | — | 2 | — | 1 | — |
| | 業 | 1 | 0.15 | 1 | 5.70 | 1 | 1.58 | 1 | 0.83 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| 金 融 業 | 業 | 34 | 5.53 | 32 | 6.16 | 14 | 1.57 | 14 | 1.08 | 12 | 0.80 | 11 | 0.56 | 10 | 0.33 | 10 | 0.27 | 7 | 0.18 | 8 | 0.16 |
| | 業 | 1 | 0.15 | 1 | 5.70 | 1 | 1.58 | 1 | 0.83 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| 儲 蓄 | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| 其 他 | 業 | 2442 | 5.72 | 2439 | 5.22 | 2572 | 5.28 | 2846 | 5.76 | 3051 | 4.42 | 25 | 0.23 | 112 | 0.02 | 17 | 0.07 | 23 | 0.14 | 44345 | 0.12 |
| | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| 總 計 | 業 | 4043 | 100 | 4011 | 100 | 4220 | 100 | 4641 | 100 | 4493 | 100 | 1,2176 | 100 | 4,3995 | 100 | 5,6873 | 100 | 1,7917 | 100 | 6,3961 | 100 |
| | 業 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |

連市私營工業的管理問題

岳志遠

一九四九年私營工業之情況

從總的工廠戶數和資金來看，是在逐漸的增加着，至十月份以後更為顯著，按四八年十一月私營工業調查工作隊的統計，全市登記與未登記的工廠為三一七九戶，四九年四月換照時則為二〇四九戶，減少了一一三〇戶，主要是因為分類的變動。如把自行車舖、電氣修理業、洗染、靴靴、水磨、切麵舖等六六九戶轉為商業，加上磨坊轉向合作社經營，煙酒實行專賣，和部份因未繳納稅款，而未領執照者除去，在戶數上還增加一六九戶。資金方面：據註冊統計，去年十二月份全市私營工業總資金為九，五六八萬元，今年十二月份已增至一一，一三四八萬元，如以兩年幣值之比較，則更有增加。但從開工比例、工人數目、生產價值來看，却呈下降現象。去年開工比例，平均為九五%，今年據十一月之總計則下降至八六%；去年十二月職工總計為八九五五名，今年之多月份為八六一三名；去年每月平均生產總值為四，二七二〇萬元，今年則降為二，九九九二萬元，比去年降低約三〇%，這種下降至八月更為嚴重，開工比例僅達六八·九%，生產總值如以一月份作基數，則僅佔

大連市私營工業各行業統計表

| 月別 | 業別 | 鐵工 | 化學 | 紡織 | 礦業 | 食品 | 木工 | 印刷 | 製粉 | 其他 | 合計 |
|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 一月 | 月 | 483 | 199 | 262 | 5 | 223 | 124 | 101 | 254 | 200 | 1861 |
| 二月 | 月 | 486 | 198 | 263 | 5 | 221 | 136 | 102 | 189 | 200 | 1800 |
| 三月 | 月 | 471 | 164 | 255 | 5 | 203 | 128 | 99 | 173 | 188 | 1686 |
| 四月 | 月 | 597 | 153 | 235 | 10 | 43 | 173 | 99 | 37 | 702 | 2049 |
| 五月 | 月 | 638 | 149 | 247 | 11 | 47 | 178 | 100 | 37 | 729 | 2136 |
| 六月 | 月 | 650 | 157 | 257 | 11 | 59 | 186 | 101 | 39 | 764 | 2224 |
| 七月 | 月 | 647 | 152 | 258 | 11 | 63 | 179 | 102 | 36 | 781 | 2229 |
| 八月 | 月 | 653 | 149 | 251 | 11 | 66 | 184 | 102 | 36 | 775 | 2217 |
| 九月 | 月 | 667 | 151 | 256 | 11 | 68 | 169 | 105 | 34 | 833 | 2294 |
| 十月 | 月 | 712 | 152 | 256 | 11 | 70 | 177 | 105 | 34 | 841 | 2358 |
| 十一月 | 月 | 744 | 167 | 276 | 12 | 72 | 178 | 101 | 35 | 848 | 2433 |
| 十二月 | 月 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | 2529 |

(附私營工業一九四九年概況統計表)

三七·四%。在幾個主要行業方面也是如此，如鐵工業，四八年私營工業登記與未登記者共八七四戶，四九年四月除去劃為商業二六九戶，實際工廠增加了一〇四戶；職工數目却由三五八〇名降至三四二一名。開工比例，四八年平均為九

一九四九年全市私營工業概況統計表

| 月別 | 總戶數 | 開工數 | 開工比例 | 工人數 | 指數 | 資金數 | 指數 | 生產價值 | 指數 |
|-----|------|------|------|------|-------|---------|-------|--------|------|
| 一月 | 1861 | 1468 | 78.8 | 8169 | 100 | 9,9762 | 100 | 4,2721 | 100 |
| 二月 | 1800 | 1381 | 16.7 | 8083 | 98.9 | 9,6821 | 97 | 3,3965 | 79.5 |
| 三月 | 1686 | 1327 | 78 | 7629 | 93.3 | 9,0618 | 90.8 | 3,7185 | 87 |
| 四月 | 2049 | 1743 | 85 | 6823 | 83.5 | 9,6748 | 97.1 | 3,5431 | 82.9 |
| 五月 | 2136 | 1817 | 85 | 7367 | 90.1 | 10,2526 | 102.6 | 3,8846 | 90.9 |
| 六月 | 2224 | 1647 | 74 | 7636 | 90.4 | 10,6108 | 106.4 | 2,8327 | 66.3 |
| 七月 | 2229 | 1729 | 77.5 | 7848 | 95.8 | 10,4999 | 105.2 | 1,8801 | 44 |
| 八月 | 2217 | 1528 | 68.9 | 7925 | 96.1 | 10,9760 | 110.2 | 1,5993 | 37.4 |
| 九月 | 2294 | 1765 | 76.9 | 7591 | 92.6 | 11,2227 | 112.4 | 1,9145 | 44.8 |
| 十月 | 2358 | 1862 | 78.9 | 7960 | 97.2 | 11,3972 | 114.2 | 2,3589 | 55.2 |
| 十一月 | 2433 | 1896 | 77.9 | 7998 | 97.9 | 11,0680 | 110.8 | 3,0576 | 71.5 |
| 十二月 | 2529 | 2030 | 80.1 | 8613 | 105.3 | 11,1348 | 111.6 | 3,5331 | 82.7 |

四%，到今年四月則降至八二%，七月降至七六%，八月更降至七一%，生產額方面，以本年一月份為基數，至七月份已降低至四二·二

又如紡織業，從四月換照後，共有二三五戶，五月二四七戶，六月是二五七戶，七月是二五八戶，也是逐增，但開工比例却從四八年底的九〇%，降低至四月的七五%，五月略為上昇，至八月份又降低至四四·三%，生產額較之四八年每月平均之九、一二五〇萬元，降低了八〇·四%。

自八月份行署重新修改出口管理稅率，為本市洋釘、電線打開銷路，加以公營企業開始了新的加工任務，私營工業又逐漸好轉，至十月大連人民代表會議，研究具體工作措施，如幫助私營工業訂立一九五〇年生產計劃，協助簽定勞資集體合同和加工合同，銀行也開始貸款，轉變了過去某些業主認為「政府只發展公營企業對私營工業不管」的錯誤看法，提高了私營工業主生產經營的積極性。以工商局註冊統計，全市私營工廠八月為二二二七戶，九月增加七七戶，十月增加六四戶，十一月增加七五戶，十二月更增加九六戶，現在全市共為二五二九廠。

生產情況至十二月份更加顯著，全市私營工業，開工比例已經恢復到八〇·一%，生產總值亦達一二、五三三·一萬元，為去年平均生產總值的九〇·四%，如以兩個時間之不同幣值折合計算，則不僅是恢復到而且已經超過去年之生產水平了。

這次好轉的最大特點是新的加工任務的增加，以私營工業中之主要行業，機器業來看，根據工業總會十二月份之統計，全行業之生產總值為八三六四、五〇七·四元，僅有九二一、八〇二三元是自製產品，總值中百分之八十九是加工定貨

或修理，特別是較大之甲種工廠，竟完全是定貨或加工生產，這一個特點為我組織和領導，私營工業生產上提出了新的問題，即是如何能解決這些加工定貨生產上的困難，以期更向前進。

上面的情況又說明了四九年之私營工業是走着一段曲折的發展過程，其主要原因：

第一是加工任務的減少，這是在全國勝利形勢發展下，由戰爭過渡到和平建設的過渡時期，軍事加工是減少或停止，和平建設之加工還沒有跟隨到來所給予的影響，如鐵工業代解放區製砲彈，信管及機器零件，修理車輛，紡織業代織布疋等，因而使過去單靠軍事加工的工業，就逐漸消沉，如恩三、仁義、利華、藝華等二三家工廠，過去都依賴給東北軍事加工，現在却完全停止了，因而引起私營工業的縮減停業。

第二、銷路的缺乏，這一方面是由於戰爭的勝利，其他解放區不僅求大連加工定貨減少了，而且還可以以一定數量之物資調劑市場，本地的公營企業也因減少了戰爭供應物資，而更加走入市場，使私營工業之市場大大縮小；另一方面在私營工業本身發展上的缺點也影響到他自己的銷路，如生產上的粗製濫造，只顧目前有利，不問將來前途等。

第三、幣改後貨幣緊縮，銀行貸款期限較短，形成資金週轉困難。據四月到九月六個月的廢業二〇九戶的統計中，因銷路不佳，不敢生產的三五戶；因沒有活做不能生產的九二戶，因資金不足而廢業的四二戶，因其他原因缺乏原料，營業不善等，共計四〇戶，至於停工戶數，因資本不得週轉者，則比較普遍。

對私營工業具體管理上的幾個問題

四年來我們對私營工業之行政管理大體可分如下幾點：

第一、對私營工業的組織普遍調查

為徹底了解私營工業情況，便利指導，在一定時期內必須普遍調查，了解它一定時期之變化情況。我們掌握這種情況，通常是通過登記、換照及各工廠每月之報告表等方式，這是經常性的，但一般不易切合實際，因此還必須再加工上一定時期的普遍調查。

第二、電動機的檢查登記

電動機在工業上佔着重要的地位，大連市的電動機於解放之初，變動很大，不僅私自盜賣，甚至流轉外地，因此，於四六年即已開始登記，進行使用檢查，一直到現在還是作為經常工作之一。

第三、限制過剩與投機性的工業發展

1 解放後本市磨坊畸形發展，四七年竟增至八百家，營業上投機，摻水摻假，抵換好糧，甚至勾結糧販囤積居奇，搗亂市場，因而從四八年即開始組織全部轉業，由合作社經營代替，現本市私人經營的製粉業，全為水磨及精米業。

2 由於糧食缺乏，自四七年即開始限制燒鍋，四八年組織十三家燒鍋轉業，四九年煙酒實行專賣，組織四六戶轉業。

3 油坊實行停止登記發照，土建業依據條件辦理登記，當時規定：①資金在二百萬元以上

，②須建設局技術考核合格證明，③須有等於本身資金的兩家保證人。

第四、四八年已經組織了服裝靴靴、化粧品、針織、服裝、原皮、鐵匠爐、棉織等七個供銷性質之合作社或合作工廠，共有社員八七六名，工人社員為四〇一名，獨立勞動者一二八名，小業主三四七名。資金為一一七三、四七三一元，小業主佔八一四、三八〇〇元。領導方面，雖然在組織時注意了工人成份，結果成為形式，實際仍為小業主所把持，直至四九年七月才開始分別加以整理或改造，因合作社必須是沒有剝削關係的。

第五、更換全市營業執照

爲了加強對私營工業的行政管理，於四九年二月末，組織四〇人成立換照工作隊，進行普遍登記換照，通過這次換照，並結合了以下幾項工作：①動員過剩工業轉業，如磨坊、煙酒等業。②檢查無營業執照的黑門頭，動員登記，通過這次換照，比較準確地掌握了工業情況。

第六、爲了避免某些小的工業，盲目發展，從價格上加以管理 如本市洋服店，解放後有着畸形發展，由四八年底的四九〇家至本年底增至五三六戶，佔全市工業二一·一%。由於這種過剩，變動性又極大（忽開忽廢），營業方面除了依靠一般服裝手工以外，主要依靠偷工減料，特別對蘇聯同志的繡索手工、衣料及附屬品等更加嚴重，這就必須從價格上加以管制。

同時在行政管理上也存在着不少的缺點和錯誤，主要的方面：

第一、四年來最基本的缺點，是缺乏對業主

的有系統的進行政策教育，使之自願和自覺的遵守政府法令，而且過早與過多的採取行政措施，因而在業主思想上引起了不必要的顧慮與懷疑，影響其經營事業之積極性，如有的業主則問：「光說私人在一定時間還有前途，到底這個時間有多長？」我們雖然開了不少的座談會，但面很小，多偏重於中上層故收獲不大。

第二、我們在行政管理方面，還是遠遠落在工作發展的後面，這表現在：

1 對私營工業的勞資關係，在初期很少過問，（僅依靠職工會），因而在私營工業中存在着不「兩利」的現象，如勞資「分紅」的形式存在，其實行之結果，或者是模糊了工人的階級性，影響了資本家對事業的積極經營，或者是影響了勞動生產的積極性，而使工人生活困苦。

② 加之定貨合同之未加管理登記，本市私營工業，主要是爲公營企業定貨或加工，特別是機械工業之較大工廠，加工對象一部份是私營工廠互相間之加工，這種加工實際上是二包工，另一部份主要是爲本地或外地公營企業加工，我們在這方面的管理上是不夠，雙方之加工或定貨合同，政府未予辦理登記，因而常常產生誤日期，不合格以及欺騙偽造等現象，使公家受到損失，如東北林務局來連訂購麻繩，結果摻雜麻和壞麻，幸被工人告發，始得發覺。又如：棉織業泰和盛、志大、恒記、永豐、大東生、姓姓等替大紡加工織布，領回棉紗，盜賣價值達二四四萬元，結果使公營企業生產上受到影響。

③ 私營工業在管理上存在着自由競爭的無政府狀態，唯利是圖，濫造欺騙，行署工業廳雖

舉辦了一個時間產品檢定，但還不够嚴格，而且於去年春天，即予停止，至下半年市政府又提出舉辦產品檢驗之計劃也沒有執行，這樣即影響了本市生產的正常發展，另一方面也縮少了產品的銷售市場。

第三、對幾個行業在管理上深思熟慮，謹慎從事不够：

①對土木建築業採取資金多少的限制辦法是不妥當的，如規定必須資金二百萬元以上及有二百萬以上的兩家保證人，他們爲了合乎條件，於是向外暫借款項存入銀行，事後抽出，實際上仍是沒有資金或資金不足，結果形成了大膽者欺騙政府得以營業，而其他有技術條件者，反受到限制，不得營業，這是一種失策又失效的措施。②水道修理業本年三月全市更換執照時，計劃全部取締移交水道局經營，但事實上水道局目前沒有這大精力，拖至三四個月，才開始發給執照，對他們的營業受到一定的損失。

第四、執行政策上的某些遷就和放任自流 工廠之開工、停業須向政府辦理登記後始得進行，政府也曾幾次通告，但四年來未獲貫徹執行，據四九年四月統計，登記工廠佔實有工廠八·三%，在停業方面掌握更差，過去竟把停業放在稅務局辦理，工商局不去過問。

在辦理登記方面，對個別行業，從工業發展着眼不够，有些是維持生活的救濟觀點，如本市服裝業已達五三六戶，根據全市人口需要量，顯然過剩，但沒有積極研究解決與及時說服其轉業。

第五、組織私營小業主成立合作社或合作工廠，模糊了合作社之性質，在方法上大至一個行

業，業主之間又不完全是自願結合，互爭營業領導權，貪污弄弊，幾成普遍現象，這些合作社，雖還沒有完全享受合作社之優待，但由於合作社之名義，也取得了不少的便利條件，如私營棉織業成立合作社為大紡加工，和原皮合作社的統治原皮等。

四年來大連私營工業，在戶數上是大大增加了，這是解放後中小資本家，向上發展的必然趨勢，但在力量方面則很微弱，生產量還很小，如鐵工業在敵人統治時代，根據一九四二年統計為一六一戶，資金以當時大連市境統計共為一一二〇萬，以五百倍折合，則為六十一億元，而現在本市之鐵工業七七〇戶，資金僅達四、四七九三萬元，雖然敵人統治時代鐵工業是最突出的，解放後工業之發展面較寬，但主要的行業，還是鐵工業，因此我們必須努力，使生產更向前推進一步，特就今後私營工業之行政管理提出如下的幾點意見：

(一) 加強行政管理

行政管理之目的，是在有意識的指導和領導私營工業走向有利國計民生，發展生產的道路，並使其獲得正常的利潤，限制或取締其投機搗把行為。為此我們必須作好下面兩件工作：

1 要徹底解除業主的思想顧慮 目前他們的主要顧慮是勞資關係，勞動政策，有所謂「好請難送」，即用人好用，解僱不易，因而多

採用短工，如大連電線工廠，工友共十九名，除四個固定工人外，餘則全為短工，在必要用長工

時，也多用親戚朋友，不用無關之人，這種顧慮，給生產發展以很大損害，在業主則缺乏經營的積極性與專業心；在工人則因為生活無保證，生產情緒不能提高，這對勞資兩方都是不利的。

2 要幫助指導其營業方向

目前業主在思想上主要是等待觀望，這種等待觀望，在思想上是迷戀過去的為帝國主義官僚買辦統治階級服務的舊資本主義繁榮的一套，但這種舊的一套是一去不復返了，我們應指導其符合於新的為人民經濟服務的一套，這種思想在領導上應使之有所轉變，因此必須對各業主進行有系統的教育，這除過他們的團體具體進行，這樣就必須健全各同業公會的組織。大連市的各同業公會，雖很早建立，但很不健全，公營企業名義上參加公會，實際上流為形式，沒有起其應有的作用，為了健全組織，公營企業，必須參加公會，遵守團體所規定之活動，這種活動就是實際的領導作用，我們認為這樣做，對公營企業本身不僅無害，而且是有好處的，公營企業參加公會，可以在業務技術和經營方面，向私營企業有所學習。有的同志或者以為公營企業參加了同業公會，有些不便，這是不了解工業總會及其同業公會，同樣是在人民政府領導下所組織之職業團體，它的任務是團結廣大工商界執行政策改進業務的，至於具體的組織工作，要和我們目前正在大量進行私營工業勞資雙方簽訂集體合同結合起來，要通過集體合同的簽訂過程中，對各業主進一步的了解，打下組織同業公會之基礎，因為組織同業公會最困難者是對各行業之業主不了解，因而不易團結。目前成

立之各同業公會，大多是籌備會，用以進行工作，今年上半年將隨勞資合同之簽訂進行改造，至於對業主經常性的教育，工業總會應舉辦業餘學校，進行政府政策法令之討論研究，並結合各行業自己之業務，提出改進和解決辦法，工業總會要提出具體計劃，進行具體的組織領導，以期把業主的思想真正打通。

(二) 引導私營工業生產的計劃性

根據全市主要行業九〇四戶的統計中，全年最高生產能力價值應為四二、九三〇〇萬元，四九年的全年預計生產總價值為一七、一五六三萬元，僅達全年生產力的三九%，五〇年計劃生產總價值為三三、三〇〇〇萬元，恢復到全年生產力的七七·五%，我們已把主要之私營工業成為旅大地區總的計劃經濟的一部份，在領導方面，要加強工業的指導，不僅要及時檢查督促計劃進行的程度，而且更重要的是切實辦理產品檢定，提高產品質量。只有質量的提高，才能爭取擴大市場，推廣銷路，我們知道過去的幾年來，私營工業之粗製濫造，甚至投機欺騙，是很嚴重的，他給國家財富以很大的影響，今後應即注意。

(三) 勞資關係問題

目前私營企業之勞資關係，還不是「兩利」，私營業主思想上還有很大顧慮，在全國來講，這個問題已經獲得解決，這就是以行業為單位，勞資雙方協議簽訂集體合同，解決勞資爭議，在簽訂集體合同中應注意以下幾點。

第一：勞資簽訂集體合同，應該由勞資雙方

協商（工會和同業公會）。

第二：勞資合同的簽訂，本身就是一個政策的教育，使勞資雙方認識要發展生產，必須實行勞資兩利；只有勞資兩利，才能發展生產，把勞資雙方的思想都提高到這個方面，特別對工人的教育，更應注意，因為勞資集體合同之執行，基本上是依靠工人，只有工人提高覺悟，澈底懂得了今天的政策，才能以國家主人翁的氣魄來自己處理。

第三：在合同的簽訂過程中，要強調發揮民主，從發揮民主中，了解他們實際思想，然後再從政策的教育中逐步的提高思想，使之符合於兩利政策。

第四：合同之內容不要包羅萬象，而是要實際解決問題，那一行業存在着什麼急須解決的問題，即應訂立合同，予以解決。

第五：合同簽訂後，並不等於勞資問題的完全解決，領導上還應繼續掌握合同之在每一行業的貫徹，同時還要注意他們實際生產的作用，因為這是我們簽訂合同之目的。

（四）加工合同問題

大連的私營工業，主要的特點是為公營企業的加工，特別是幾個主要的行業，如鐵工業的機器、金屬兩業，棉織業的織布業等，但這種加工，過去缺乏一定的組織與計劃，形成極大的臨時性，在生產上即是遇着什麼，「生產什麼」，工廠設備，要隨着加工產品而轉移，因而往往造成適合於這種產品的設備條件有時生產着另一種產品，在這邊的工廠因為找不到活幹而停頓，那邊工廠則積壓得很多，使生產不正常。因此我們應

該掌握這個特點，發揮他們的生產力量，這就要引導他們向國家資本主義道路發展，即是依據工廠的特點條件，組織他們專為公營企業某一個或某幾個工廠加工或定貨，他的計劃，即是某一個或某幾個公營企業工廠生產計劃的一部份，這樣做的好處：

第一：發揮了私營工廠的特殊技術條件，並且可以在固定的生產上更加提高和改進，這樣不僅使生產可走入正常，而且又是計劃性的，免於盲目發展。

第二，在公營企業方面，可以變私人工廠為自己工廠生產服務，實行對私營工廠的生產監督，更加保證了自己生產計劃的執行，至於零星的加工不可能組織。這種國家資本主義性質的也要訂立一定期間之加工合同，行政上要加以管理，為了便於掌握和檢查私營工廠的生產情況，我們應舉辦工業加工定貨合同的登記工作，這是根據大連私營工業之特點，行政上必須來從事這種管理，才能更好的發展生產。

（五）組織中小工廠自願合併取締「二包工」

目前在私營工業中，二包工的現象是很嚴重的，「二包工」通常是有兩種情形：一種是因為加工任務大，自己不能完成加工任務而實行外包工，一種是因為加工成品，自己不能完全生產，這種產品還需要外廠補助零件，因而造成的外包工，這種「二包工」在剝削上又很嚴重，如洪盛和鐵工廠由遠東電業以每個二八五〇元，包來吊車皮鋼架子的加工，再以每個一六〇〇元包給

聯本鐵工廠，每個從中賺去一二五〇元；更嚴重者竟有專門的「二包工」，自己工廠根本不事生產，從公營工廠包來，再轉包出去，如興泰電線工廠，由遠東電業包來熔化廢鋼十噸，每噸四十五萬元，但他又全部包給永興鐵工廠，每噸僅三十萬元，每噸從中鯨吞十五萬元之巨。由於這種「二包工」的存在，已經給中小工廠以很大的損害。為此，我們必須幫助中小工廠，解決這個問題，這就是提倡他們組織起來，直接向公營企業訂立加工訂貨合同，但這種組織起來，必須是自願結合的，要視工廠的具體設備條件進行，目前不應太大，要接收過去一行一業全部進行組織的失敗教訓。

（六）開展生產競賽獎勵發明創造

目前公營企業，正在醞釀開展新紀錄運動，在私營工業方面，勞資集體合同和加工定貨合同簽訂之後，再就是如何提高生產問題，因此在領導上即應該是組織開展生產競賽。因為勞資集體合同簽訂之後，勞資關係是進一步協調了，加工定貨合同簽訂後，生產可以走入正常，在這種新的情況下面，開展生產競賽，是有了了一定的條件，同時這也應該是勞資集體合同訂立後所產生的必然結果，在領導上目前要研究如何改善私營工業之業務管理，製訂生產超額的獎勵制度；在工資方面要盡力推行計件累進制度，做到多勞多得，按勞取酬。政府應頒佈獎勵發明創造條例，不僅規定工人的獎勵辦法，而且對業主也要鼓勵其開動腦筋，使之有所發明創造，從而更加提高其生產經營之積極性。

施行計劃成本的基本內容

— 建 新 —

一、主要目的

實行計劃成本的主要目的是：

- (一) 使生產在人力、物力、財力的使用上，都有一定的標準，便於各級進行掌握與自己檢查，以減少並消滅浪費，實行節約，提高勞動生產率，奠定經濟核算的有力基礎。
- (二) 使產品不僅數量多、質量好，並且應盡量動用工廠內部資源，以達到減低成本的目的。
- (三) 使整個經營上獲得可靠的利潤，以達到心中有數，掌握生產，有計劃的積累資金及擴大再生產。

二、成本內容

成本內容包括以下六個因素：

(一) 材料費——指產品在製造中所用的原材料、燃料、電力、水、蒸汽，以及補助材料等，可以根據產品計算出來的，分項如下：

- ① 原材料費——指直接用於製品上的材料(減副產品價值)。
- ② 燃料費——指直接用於生產中的燃料，如鋼鐵退火、木料烘乾，化學廠蒸餾等所用之煤炭、鍊鋼之電極等。
- ③ 電力費——指直接用於生產中的電力，及配電部門之工資及費用。
- ④ 水費——指直接用於生產中的水費。
- ⑤ 蒸汽費——指直接用於生產中的蒸汽，及蒸汽部門的工資及費用。
- ⑥ 補助材料費——指直接用於生產中的補助材料，如鍊鋼用的鎂砂、石灰，淬火的藥品等，根據不同製品分別確定。

(二) 工資——指直接生產工人的工資，分項如下：

- ① 基本工資——指按七級工資制所發的工資，妨害健康的工作則包括保健工資。
- ② 補助工資——指基本工資以外的補助，如配給品、公休、公假、公傷所發之工資。
- ③ 加工工資——製訂計劃成本時，不計劃在內。
- ④ 超獎工資——不計劃。
- ⑤ 附加工資

(三) 車間費——包括製造修理等部門的費用，分項如下：

- ① 工資——指車間內不屬於直接生產人員的工資，如工場長、技師、技術員、職員，以及脫離生產之組長等，包括：(a)基本工資、(b)補助工資、(c)加工工資。
- ② 消耗品費——指車間在生產中用的消耗材料，如機器油、破布、木工用的鉛筆等。

③ 搬運費——指為本車間搬運材料成品等的費用，包括搬運工人的工資及費用，一般的由搬運部門分攤過來。

④ 修理費——指由修理部門分攤過來，包括修理部門之工資及費用。

⑤ 辦公費——指車間用作辦公的紙張、墨水、鉛筆等。

⑥ 電燈費——指車間用作照明的電力、燈炮等。

⑦ 自來水費——指車間內不是直接用於生產上的水。

⑧ 勞保費——指按集體合同所提出之勞動保險費及醫藥費。

⑨ 取暖費——指車間用於取暖的燃料等的攤提，一般的按三個月取暖費，由十二個月平均攤提。

⑩ 工作服攤提——指一定車間中發給職工的單、棉工作服、膠皮衣、圍裙、套袖、膠鞋、皮鞋、襪套、防毒面具等，均按使用一年計，每月攤提率為 $1 \div 12 = 8.33\%$ 。

⑪ 備用品攤提——指車間用之工具、傢俱、儀器之攤提，每月消耗率定為二五%。

⑫ 折舊費——指車間內所用的機器、設備、房屋的折舊費，不用的不折舊。

⑬ 雜費——指不屬於以上各項的費用。

(四) 工廠管理費——包括工廠之辦公室、試驗室、倉庫、消防隊等部門的費用，分項如下：

- ① 工資——包括基本工資、補助工資、加工工資。
- ② 辦公費——指辦公用之紙張、筆、墨等。
- ③ 電燈費——指辦公室、宿舍、廁所、路燈等所用的電費、燈泡。
- ④ 自來水費——指辦公室、宿舍、廁所等所用的水。
- ⑤ 通訊費——指電話、郵件、電報。
- ⑥ 交通費——指職工人員為公出門用的汽車、電車費用，包括小汽車用的汽油、修理費等。
- ⑦ 出差費——指因公出差所發的伙食補助、旅客店宿費等。
- ⑧ 印刷費——指印刷表格、通知等所用的紙張、油墨、膠紙等。
- ⑨ 修理費——指小的門窗、傢俱、腳踏車等的修理費。
- ⑩ 書報費——指按規定訂閱的報紙等費。
- ⑪ 獎勵費——指臨時的職工獎勵，如合理化建議，不屬於增加工資的獎勵等。
- ⑫ 安全費——指消防等部門的費用，不包括工資辦公等費。
- ⑬ 勞保費——指按集體合同之規定，根據管理人員工資所提的勞保費及醫藥費。

⑭ 試驗設計費——指試驗設計部門經常的費用，不包括工資辦公等費。

⑮ 取暖費攤提——指管理部門取暖用費攤提，辦法同車間費。

⑯ 備用品攤提——指管理部門的傢俱的攤提，辦法同車間費。

- ⑰ 折舊費——指辦公室、宿舍、倉庫等房屋的折舊。
- ⑱ 捐稅
- ⑲ 雜支費——不屬於以上諸項的零星開支，如掃帚、抹布等。
- ⑳ 運輸費
- ㉑ 專門費——指專為製造某種產品而設的工具試驗等費，則由該項成品分攤。
- ㉒ 公司經營費——此項按各工廠情形，由各工廠按一定比例提出，工廠即按所提數目加入成本中。

成本分為下列三種：

- (一) 主要成本——車間成本
- (二) 製造成本——工廠成本
- (三) 銷售成本——公司成本

上列三種成本的内容如下：



三、實施範圍

一、計劃成本實施的範圍，包括以下兩類：

- 第一類 商品產品生產成本——凡向外推銷，上交任務，發付兄弟廠之產品、副產品都包括在內。
- 第二類 非商品產品生產成本——凡供本廠自用的備用品、建築、設備、修理、運輸等都包括在內。

- 二、第一類計劃成本不加計劃利潤，為產品出售價格。轉帳均按統一價格（即計劃成本），實際成本與計劃成本（即統一價格）的差額為工廠利潤，按期轉公司，該工廠有首先動用權。
- 三、第二類計劃成本，轉帳價格，按照實際成本計算。

四、計劃的標準

一、計劃成本製訂的標準，按性質不同分為以下兩種：

- ① 定額標準——就是按照具體數量來計算的標準。
- ② 定比標準——就是按照一定比例來計算的標準。

二、計劃成本六個因素中，採用定額標準的有以下兩項：

- ① 材料費
 - ② 工資
- 製訂這種標準，應當由各工廠根據本廠各種產品的製造方法（由公司確定的），規格要求，並參照過去的經驗等，進行精密計算，定出每種產品（每個步驟（或部份品））所需用的材料、人工、數量（這要由每個工人、每個小組訂起，直到車間、工廠，並應深入討論），經公司批准。

- 所以製訂這種標準時，應注意以下事項：
- (一) 材料標準——應詳細規定每種產品，每一個步驟（或部份品）所需用材料的種類、名稱、形狀、尺寸、性質、成份、商標、數量、單位及代用品的折合量，並按照統一價格計算出單價、金額。
 - (二) 工資標準——應詳細規定每種產品，每一個步驟（或部份品）所需的工別、什麼工人，如車工、鉗工等，等級（那一級工人）施工時間及完成此項工所需各級工人工數的比例（或定出以那級工人為標準），並按照統一工資制度計算出工資。
 - (三) 應以產品的每一個步驟，或每一個部份品為基本計算單位。
 - (四) 均按成品數量計算，廢品不得規定出來。

三、計劃成本六個因素中，採用定比標準的有以下

四項：

- ① 車間費
 - ② 工廠管理費
 - ③ 專門費
 - ④ 公司經營費
- 製訂這種標準，①②兩項，按直接生產工人工資的一定比例數來訂。

根據各種產品製造方法不同，各工廠機器設備情況，各車間及機器設備位置等不同，並參照過去經驗，定出每種產品，每一個步驟（或部份品）的車間費，工廠管理費的比例數，再綜合訂出一個車間及整個工廠各項費用的比例數。

工廠管理費，根據過去情況，規定最高標準如下，各廠在此範圍內擬訂：

| 廠別 | 工廠管理費 % | 備考 |
|----|---------|----|
| 裕華 | 60% | |
| 宏昌 | 60% | |
| 化學 | 60% | |
| 鋼鐵 | 70% | |
| 鍋爐 | 40% | |
| 機械 | 70% | |

此比率均按直接生產工人工資為一〇〇%計算。公司經營費按各工廠全部人員基本工資的四〇%計算，各工廠在製訂計劃時，即按此比例加入成本中。

專門費根據具體情況定。製訂這種標準所用表格式樣如下：

定比標準各項費用比率表

(以生產工人工資為100%)

| 車 間 別 | 產 品 名 稱 | 車 間 費 % | 工 廠 管 理 費 % | 專 門 費 % | 公 司 經 營 費 % | 備 註 |
|-------|---------|---------|-------------|---------|-------------|-----|
| | | | | | | |

車間費各項費用比率表

(以車間經費為100%)

| 產 品 名 稱 | 費 用 項 目 | 工 資 | 消 耗 品 費 | 搬 運 費 | 修 理 費 | 辦 公 費 | 電 燈 費 | 自 來 水 費 | 勞 保 費 | 取 暖 費 攤 提 | 工 作 服 攤 提 | 備 用 品 攤 提 | 折 舊 費 | 雜 費 |
|---------|---------|-----|---------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|-----------|-----------|-----------|-------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

工廠管理費各項費用比率表

(以工廠管理費為100%)

| 產 品 名 稱 | 費 用 項 目 | 工 資 | 辦 公 費 | 電 燈 費 | 自 來 水 費 | 通 訊 費 | 交 通 費 | 出 差 費 | 印 刷 費 | 修 理 費 | 書 報 費 | 獎 勵 費 | 安 全 費 | 勞 保 費 | 試 驗 設 計 費 | 取 暖 費 攤 提 | 備 用 品 攤 提 | 折 舊 費 | 捐 稅 | 雜 支 費 | 運 輸 費 |
|---------|---------|-----|-------|-------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|-----------|-----------|-------|-----|-------|-------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

五、計劃成本的製訂

一、計劃成本的製訂，應經過以下步驟：

(一) 各工廠根據公司所規定的生產任務及各種產品的製造方法，以及材料、人工

等的一般標準，同時根據本廠的具體情況，精密計算每種產品、每一個步驟、每一個部份品所需的材料、人工及各項費用，佈置到每一個車間(計劃所用表格式樣附後)。

(二) 各車間接到廠部之計劃後，詳加討論研究，分配到每一小組、每一個人進行討論研究後，根據每一個人、每一小組的意見及上級的意圖，提出修正意見，提交廠部。

(三) 廠部根據各車間的意見及上級的意圖，製訂本廠本期(或某一批)產品的計劃成本，填造計劃成本表及各種附表(表格樣式附後)，呈公司批核。

(四) 公司審查批准後，以命令下達各廠，計劃成本即為成立。

二、計劃的時間按以下規定：

(一) 公司對各工廠所規定的某一時期或某批生產任務，應在製造開始前一個半月下達各工廠。

(二) 各工廠初步計劃應在製造開始前一個月編妥，佈置到各車間。

(三) 各車間、各小組應在五天内討論完畢，提交廠部。

(四) 各工廠計劃成本應在製造開始前廿天送到公司。

(五) 公司應在十五天内將各工廠計劃批核完畢，下達各工廠。

三、製訂計劃成本應按以下的分工進行：

(一) 製訂標準：主要由於計劃部門或工務部門負責。

材料人工的定額標準——由計劃部門或工務部門負責。

車間管理費等定比標準——由計劃部門或工務部門負責會計部門協助或雙方共同擬定。

(二) 編製計劃的分工：

- ① 全部計劃的擬訂——計劃部門負責。
- ② 屬於原材料的計劃需用表——材料部門負責編造。
- ③ 工資及車間費各種計劃表——會計部門及計劃部門共同編造。
- ④ 工廠管理費各種計劃表——由行政管理部門編造，會計部門協助。
- ⑤ 以上各種計劃表均填三份，編妥後，各負責部門簽章完畢統交會計部門彙編，財務計劃書一式三份，會計科長及廠長簽章後，送公司審核。

計劃成本應用表格如下：

總表：一、成本計劃表(第一表)

附表：A 需用材料計劃表(第二表)

C 工資計劃表(第四表)

E 車間經費計劃表(第六表)

F 工廠管理費計劃表(同第六表)

① 職員、技術人員、雜務人員編製規定及工資計劃表(第七表)

② 消耗品需用計劃表(第八表)

③ 固定資產折舊計劃表(第九表)

④ 工作服務攤提計劃表(第十表)

⑤ 備品攤提計劃表(第十一表)

⑥ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑦ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑧ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑨ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑩ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑪ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑫ 備品攤提計劃表(同第十一表)

⑬ 備品攤提計劃表(同第十一表)

A 需用材料計劃表(第十三表) B 需用工資計劃表(第十四、十五表)

一九五〇年 季 公司 工廠

(第一表)

成本計劃表

| 編 號 | 品 名 | 規 格 | 單 位 | 月 份 | 生 產 量 | 單位成本 | | | | | | | | | | | | | | | | 合計成本 | | | | | | 備 考 | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|----|--------|----|----|
| | | | | | | 材料 | | 工資 | | 車間 | | 工廠 | | 專門 | | 公 | | 司 | | 共計 | | 材 | 資 | 車 | 工 | 專 | 公 | | 共計 | |
| | | | | | | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | 金額 | % | | | | | | | | | 金額 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | 月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 共計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

一九五〇年 季 公司 工廠

(第二表)

需用材料計劃表

| 類 別 | 品 名 | 標 准 規 格 | 商 標 | 單 位 | 統 一 單 價 | 製品名稱 | | | | | | 計 庫 存 初 量 | 計 劃 準 備 量 | 供給來源 | | | 備 考 | | | | | |
|--------|--------|------------------|--------|--------|------------------|------|----|----|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|----|----|--------|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 標準規格 | | 月 | | 月 | | | | 共計 | | 數量 | | 金額 | 數量 | 金額 | 數量 | 金額 |
| | | | | | | 單位 | 消耗 | 數量 | 金額 | 數量 | 金額 | | | 數量 | 金額 |  |  |  |  |  |  |  | 數量 | 金額 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |

一九五〇年 季 公司 工廠

(第三表)

機器設備計劃表

| 編 號 | 名 稱 | 型 狀 樣 式 | 商 標 | 單 位 | 現 有 | | 完 成 本 期 數 | | 剩 餘 數 | 不 足 數 | 備 考 |
|--------|--------|------------------|--------|--------|-----|----------|-----------|----------|-------------|-------------|--------|
| | | | | | 數量 | 本期可能運轉小時 | 數量 | 本期預計運轉小時 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

製品名稱
規格標準
單位

一九五〇年 季 公司 工廠

(第四表)

工資計劃表

| 編 號 | 生 產 程 序 | 工 資 等 級 | 產 量 | | | | 單 需 用 工 位 時 | 合計需用工時 | | | | | 一 本 個 勞 動 人 小 基 時 | 工 人 人 數 | | | 每 平 均 工 時 | 合 計 工 資 | | | | 備 註 |
|--------|------------------|------------------|-----|---|---|----|----------------------------|--------|----|----|----|----|---|---------|----|----|-----------------------|---------|----|----|----|--------|
| | | | 月 | 月 | 月 | 共計 | | 月 | 月 | 月 | 共計 | 月 | | 月 | 月 | 共計 | | 月 | 月 | 月 | 共計 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |

製品名稱 _____ 一九五〇年 季 _____ 公司 _____ 工廠 _____
 規格標準 _____

(第十四表) 單位 _____ 需用工資計劃表

| 編號 | 生產程序 | 工資等級 | 計劃工作小時數 | | | | | | | 合計 | 每小時工資 | | | | 合計工資 | | | | 備考 |
|----|------|------|---------|---|---|---|---|---|---|----|-------|----|----|----|------|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 基 | 補 | 附 | 合計 | 基 | 補 | 附 | 合計 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

製品名稱 _____ 一九五〇年 季 _____ 公司 _____ 工廠 _____
 規格標準 _____

(第十五表) 單位 _____ 需用工資計劃表

| 編號 | 工 別 | 工資等級 | 計劃工作小時數 | | | | | | | 合計 | 每小時工資 | | | | 合計工資 | | | | 備考 |
|----|-----|------|---------|---|---|---|---|---|---|----|-------|----|----|----|------|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 基 | 補 | 附 | 合計 | 基 | 補 | 附 | 合計 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

大、成本的管理

一、要使計劃成本貫徹執行，必須實行按級負責，進行嚴格管理，實行明確的獎懲制度，所以應當：

(一) 除超獎、合理化建議等獎勵外，公司、工廠、車間、小組等對管理成本，降低成本有成績的，應給予適當的獎勵。

(二) 各級應負以下責任：

A 公司責任：

① 保證本公司所屬各工廠正常的生產任務；

② 保證按計劃供給各廠所需材料(包括時間、數量、質量等)、工資及費用。

由於不能保證以上兩點，而發生的成本損失，由公司負擔。

B 工廠責任：

① 保證按照計劃佈置工作，進行製造。按期完成製造任務，並不超過計劃成本；

② 精密核算成本。按期向公司製作報告。

由於不能保證以上兩點而發生的成本損失，由工廠負擔，從工廠利潤或資金中扣除，不准報銷。各負責的科長等，應受到一定處罰。

C 車間責任：

① 保證按照計劃配備及使用機器、人力、材料等，按時完成車間的計劃，並不超過車間計劃成本；

② 統計主要成本，及時報告廠部。

由於不能保證以上兩點所發生的成本損失，由車間負責。除車間負責人應受到一定處罰外，並按照集體合同的規定，執行該項工作的工人，應負物質上一定的賠償責任。

二、管理成本的規則，由車間、工廠、公司根據具體情況另行規定。

七、成本核算

一、各工廠成本核算的步驟及辦法，應根據各工廠組織機構、生產方式等情況，自行詳細訂定，但應注意以下幾點：

(一) 成本項目，必須依照本要點所規定的執行。

(二) 製訂成本計劃、成本報告應用表格，必須依照本要點所規定的執行。凡本要點沒有規定的工廠內部的表格，暫由各廠自行擬訂。

(三) 成本核算，必須作到每種產品，每一個步驟，每一部份品成本的核算。

(四) 為達到以上要求，每一個車間應設專人負責核算主要成本(車間成本)。

二、各項費用分攤辦法如下：

(一) 材料、工資兩項，按照每種產品，每一步驟，每一部份品實際使用數量計

製品名稱 _____ 一九五〇年 季 月 公司 _____ 工廠 _____
 規格標準 _____
 單位 _____

(第三表) 材料費計算明細表

| 編號 | 類別 | 品號 | 品名 | 標準規格尺寸 | 商標 | 單位 | 單價 | 產量 | 單位使用量 | | | 合計使用量 | | | 備考 | |
|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|-------|----|----|-------|----|----|----|----|
| | | | | | | | | | 數量 | 金額 | % | 數量 | 金額 | % | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | 計劃 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 實際 | | | | | | | | |

製品名稱 _____ 一九五〇年 季 月 公司 _____ 工廠 _____
 規格標準 _____
 單位 _____

(第四表) 工資計算明細表

| 編號 | 生產程序 | 產量 | 單位 | | | | | | | | | | 合計 | | | | | | | | | | 備考 |
|----|------|----|----|---|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 工時 | | 工資 | | | | | | | | 工時 | | 工資 | | | | | | | | |
| | | | 小時 | % | 基 | 補 | 加工 | 超加 | 附加 | 合計 | % | 小時 | % | 基 | 補 | 加工 | 超加 | 附加 | 合計 | % | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| | | | 計劃 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 實際 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

車間名稱 _____ 一九五〇年 季 月 公司 _____ 工廠 _____

(第五表) 車間經費分攤明細表

| 編號 | 費用項目 | 支付數 | | | | 實際比計劃 | | 分攤各製品金額 | | | | | | | | | | 備考 |
|----|------|-----|---|----|---|-------|----|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 計劃 | | 實際 | | % | | | | | | | | | | | | |
| | | 金額 | % | 金額 | % | 超過 | 降低 | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

註：工廠管理分攤同此表

車間名稱 _____ 一九五〇年 季 月 公司 _____ 工廠 _____

(第六表) 修理車間費用分攤明細表

| 編號 | 費用項目 | 支付數 | | | | 實際比計劃 | | 分攤各車間金額 | | | | | | | | | | 備考 |
|----|------|-----|---|----|---|-------|----|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 計劃 | | 實際 | | % | | | | | | | | | | | | |
| | | 金額 | % | 金額 | % | 超過 | 降低 | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

在開展新紀錄運動中

關於工務工作的商榷

— 南振李 —

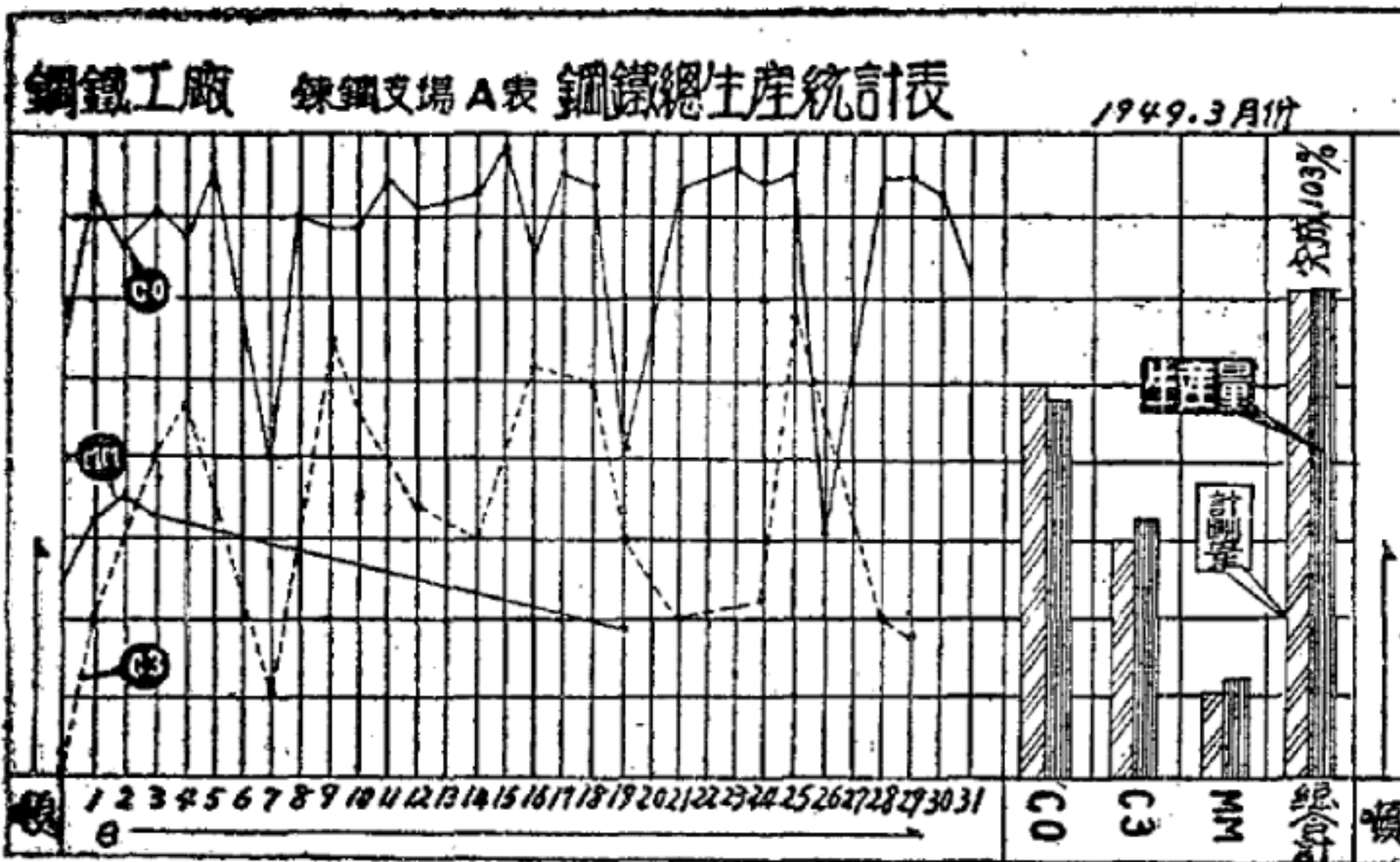


在讀到旅大人民日報十一月十五日所載「李富春副主席關於開展創造新紀錄運動，繼續貫徹經濟核算制」的報告之後，得到了新的啓示。他深刻的指示出新紀錄運動的意義及進行創造新紀錄運動的具體問題。他指出這是提高生產，建立經濟核算制，掀起一個經濟建設高潮的中心一環。他指示新紀錄運動不同與過去的勞模運動及生產競賽。他指示新紀錄運動不僅要打破舊的生產標準，提高質量與產量；不但要改善技術與勞動方法，且要進一步達到定額管理與成本計算，並改善生產與管理制度；不但要在生產中克服浪費；而且要在生產中進行節約。他指出這是更豐富、更經常的全面工作的提高。在李富春副主席的指示中，在新紀錄的運動中要對生產中的各種問題找出規律性的東西來，即在生產中關於生產量、質量、原材料使用量的，人工效率的及廢品與製造過程必然的消耗量的等等都能找出一定的規律，以便作為經濟核算制的基礎，並在實踐的偉大新紀錄運動中逐漸加以改善它。根據這樣的指示，我覺得如下一些問題是須要在工務工作的同志來作，並把它進一步的提高起來。現將鋼鐵廠已作的幾點介紹於下，並願以此作為拋磚引玉與大家共同商榷。

一、關於生產效率的調查研究工作

創造新的紀錄，必須了解舊的生產紀錄和現在的生產紀錄；必須根據現在設備的效能或機械的效能找出它的最高的理論值是多少。沒有舊的紀錄很難與新的比較。沒有根據某種設備或某種機械本身的理論效能值的參考，很難評議達到的某種生產紀錄的技術熟練程度。因此我覺得在創造新紀錄運動中，在進一步進行成本核算和具體的進行關於質量、定質、定原材料使用量，定人工效率及定製造過程的消耗額的工作當中，作工務工作的同志必須詳細、確實、周密的進行調查研究工作。調查研究的方法又必須向這幾方面去注意。

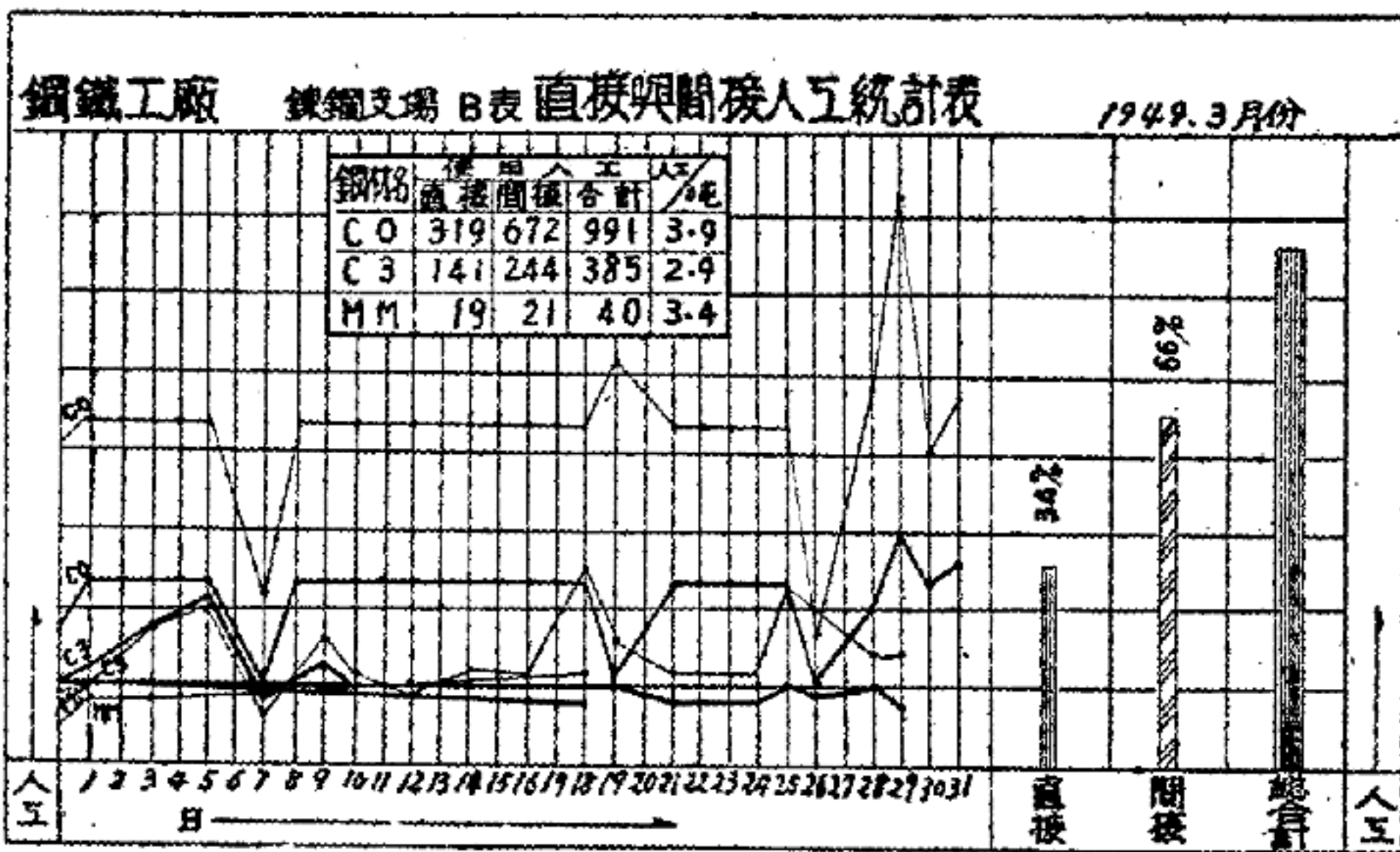
- ① 向現實的設備方面，調查它的具體的特點、效能。這種調查工作的進行首先最重要的是調查表格的設計。其內容要達到「五定」的目的。
- ② 向現實的生產狀況，調查勞動熟練程度、材料使用、人工效率、人工分配等，其目的也是為達到「五定」的要求，以便作為創造新紀錄的參考。因為不了解過去，便無法提出將來的要求，並把現在與過去進行比較。
- ③ 向科學參考資料方面調查。在目前，這種調查研究工作十分重要，它可作為我們編編各行各業的便覽參考，又可作為我們改進設備，改進技術的參考資料；可作為計劃生產的根據，可作為新紀錄創造的比較。



二、關於工務統計工作

毛主席指示我們要「心中有數」，心中有數必須要有仗仗於周密的統計工作。周密的、有目的、有一定內容的統計工作，對進行「五定」有很大的參考作用，對新紀錄運動的開展，對指導生產，都有很大的作用。它所應具備些什麼作用必須確定，不然統計會陷於盲目。它的內容必須是與作用的要求相一致，不能為統計而統計。我們要求它的作用是：① 能對掌握生產計劃的平衡發展起指導作用；② 對人工效率（即生產紀錄）的變化起比較作用；③ 對製造消耗或廢品有明顯的詳細紀錄，以便作為技術研究的參考；④ 對原材料的使用作詳細統計，以便與標準規定對照。統計目的是依着統計工作作為工務管理的有效助手，或者說以圖表的形式來管理極其複雜多變性的生產工作。今舉以下幾例供參考。

(一) 煉鋼場生產統計表，附表於上：



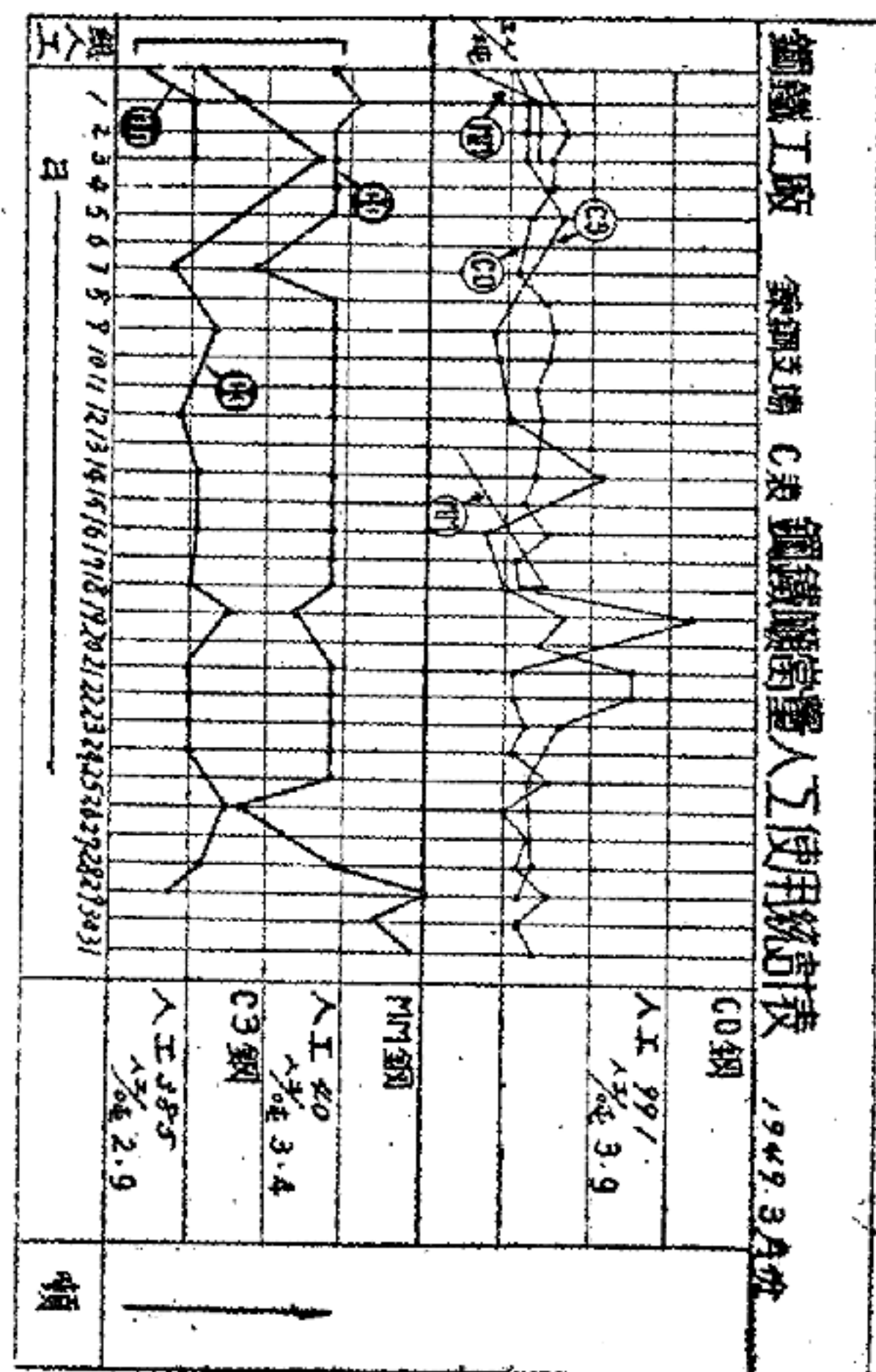
爲着記載某一天的對某一種成品的生產量用曲線進行，這不但能表明某一天的生產量，且能表明某天若干噸的電氣爐在工作或休息。爲着通過統計工作來掌握多種多樣的生產計劃平衡發展，用二條極其分明的線條（譬如以紅線和黑線）來表示計劃量與生產量。比如總計劃量是四百二十噸，預先以紅線條劃出來；再如各類鋼材計劃量若干，即先劃出來若干噸的格線。統計員根據逐日的生產日報把生產量紀錄到曲線上，同時也逐日的把曲線記錄的數目與計劃量的直線用黑線與計劃量以紅線劃起來，各種鋼材的生產總量又與總計劃量以黑紅線劃起來。這樣的統計方法究竟有什麼作用呢？這幾條紅黑分明的線條在時間的變遷之下，可知什麼生產了多少，而什麼還得生產，什麼生產的進度能完成任務，什麼已接近於完成或完不成，而須積極的設法彌補，來加緊生產。煉鋼場所煉的鋼有二十種以上，時刻去翻賬查表了解生產量情況是煩不勝煩。全廠數十個生產場，計數十種生產成品或過程，若是查賬查表去了解生產情況，更是煩雜不易的事情。各生產場不是像上表般的統計形式，而只有生產賬。各場設一塊一米二寬、一米高的黑板，橫調着單位量，如一噸十噸二十噸……等，豎劃着白線表示計劃量，紅線表示生產量。生產量紅線的作法，即根據生產日報賬由職員（一個場一個職員負責統計及協助場長辦事務工作）劃出來，這對場長掌握生產計劃的平衡進度起很大作用。自這樣採用以來，除因材料不足之外，而生產任務的完成上顯此失彼現象很少，對文化程度較低的場長幫助尤其大。

(一) 煉鋼場人工統計表、

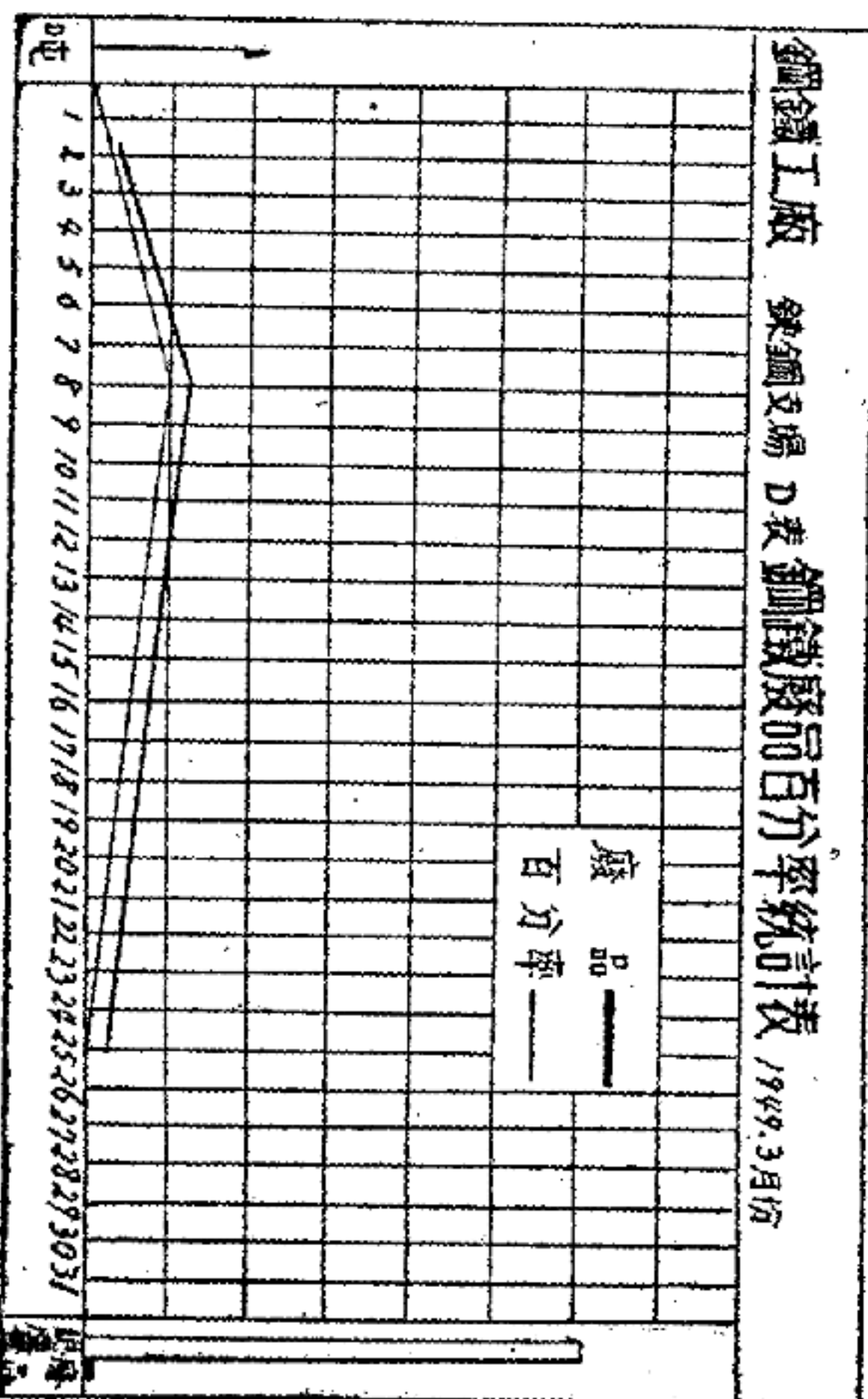
效率表如後：

通過這兩種表的統計，在於來找出人工使用的規律性，及與規定效率人工的比較，和逐日逐月的效率比較，更進一步了解在勞動中技術訓練的程度。工人們是願意少用人工的，因爲人工使用少了，所得的勞動報酬要多。如領導人找不出技術不斷提高的規律和人工使用的生產效率的規律，對於定員、定額的變動，則很難有所根據，也很難具體的號召，來不斷創造新的效率和紀

錄。

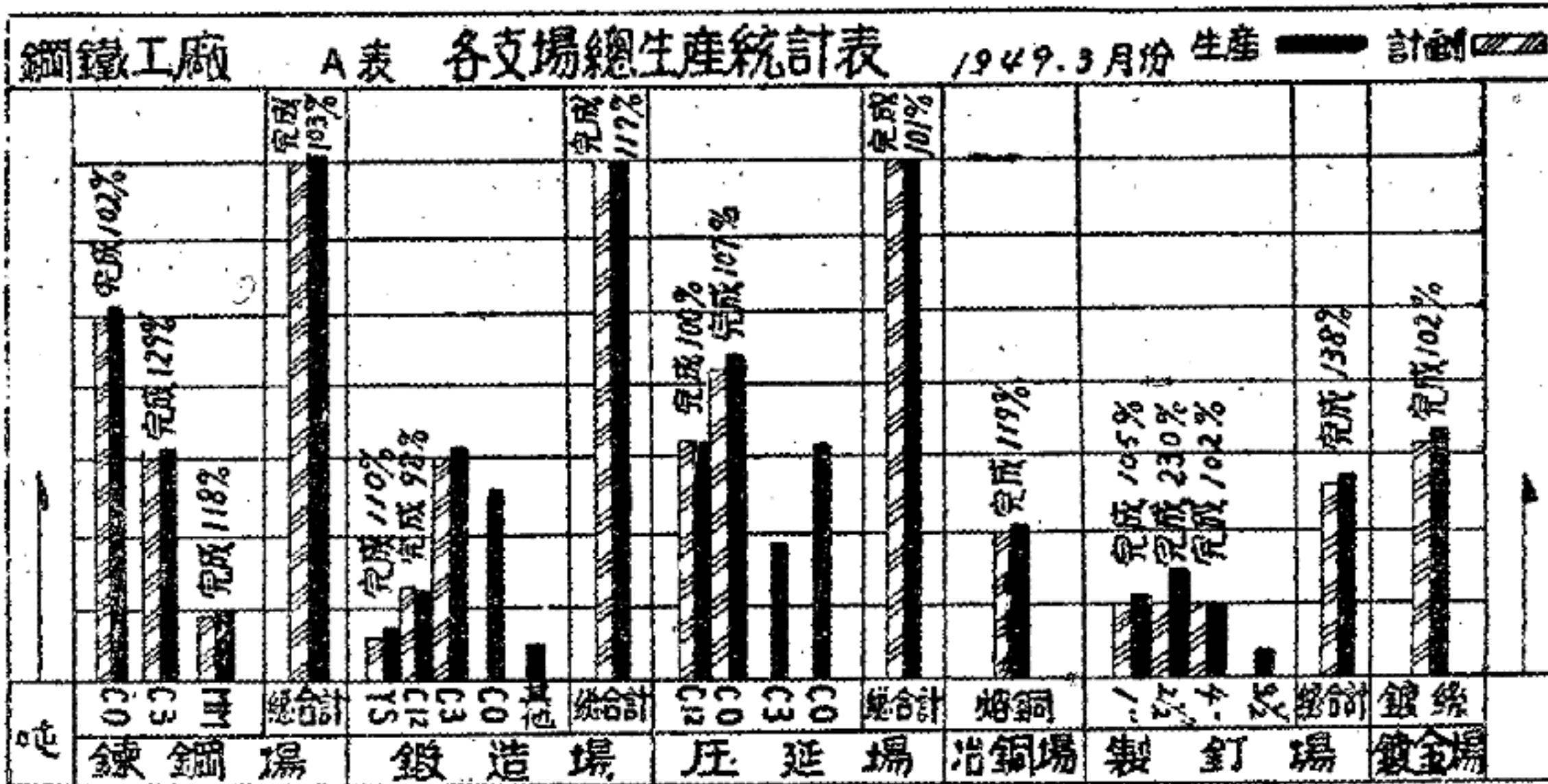


(三) 廢品率與製造消耗率的統計 (附表)



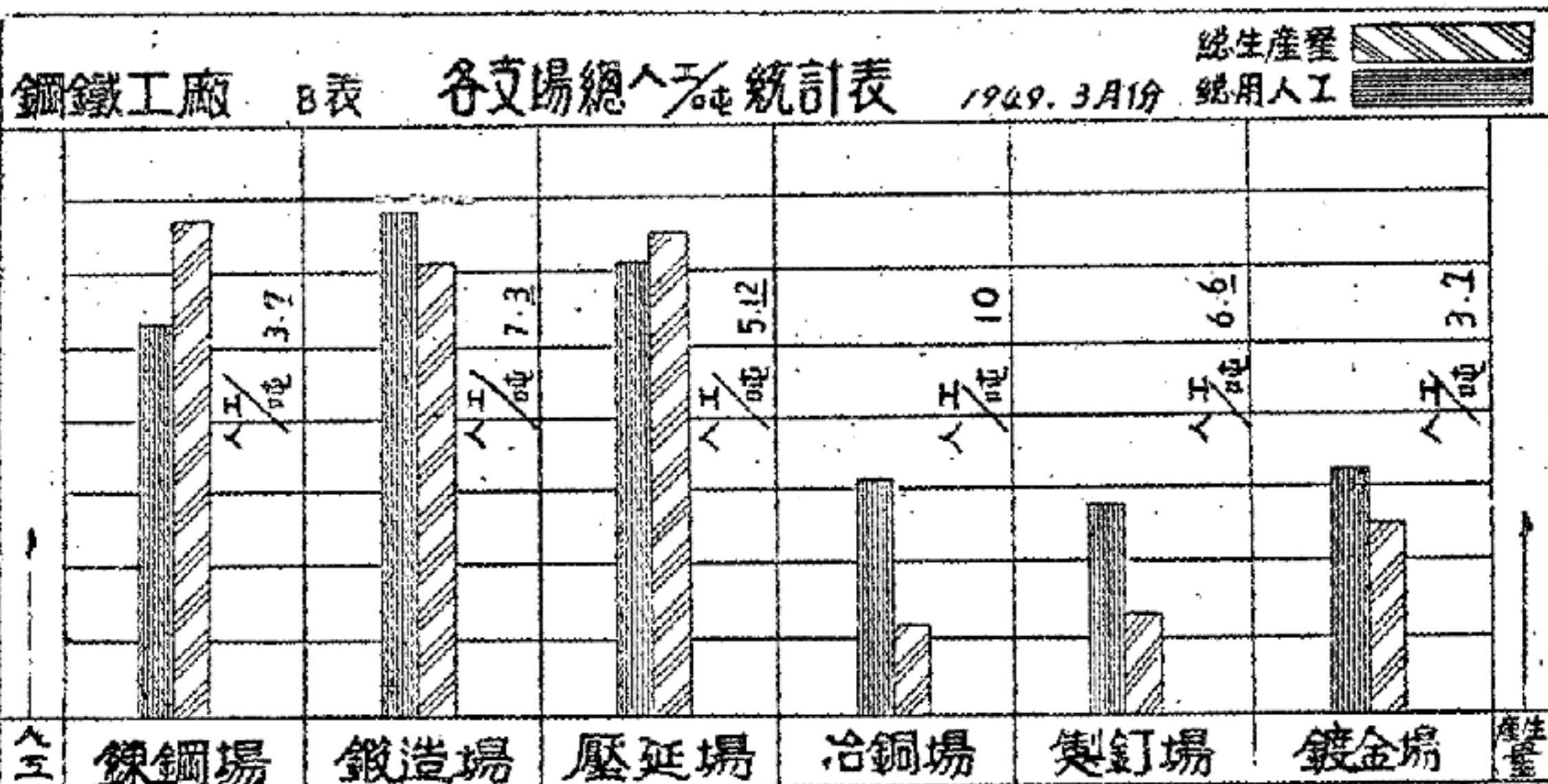
通過廢品的統計來了解技術上的某種原因，或找出製造過程的規律性的必然的消耗量作爲研究技術和求得改善的參考。在訂立了勞動的集體合同之後，又可作爲獎懲標準的參考。在全廠或全場每月由於廢品而招致的損失亦可找出數字。

(四) 各支場總生產統計表 (附表)



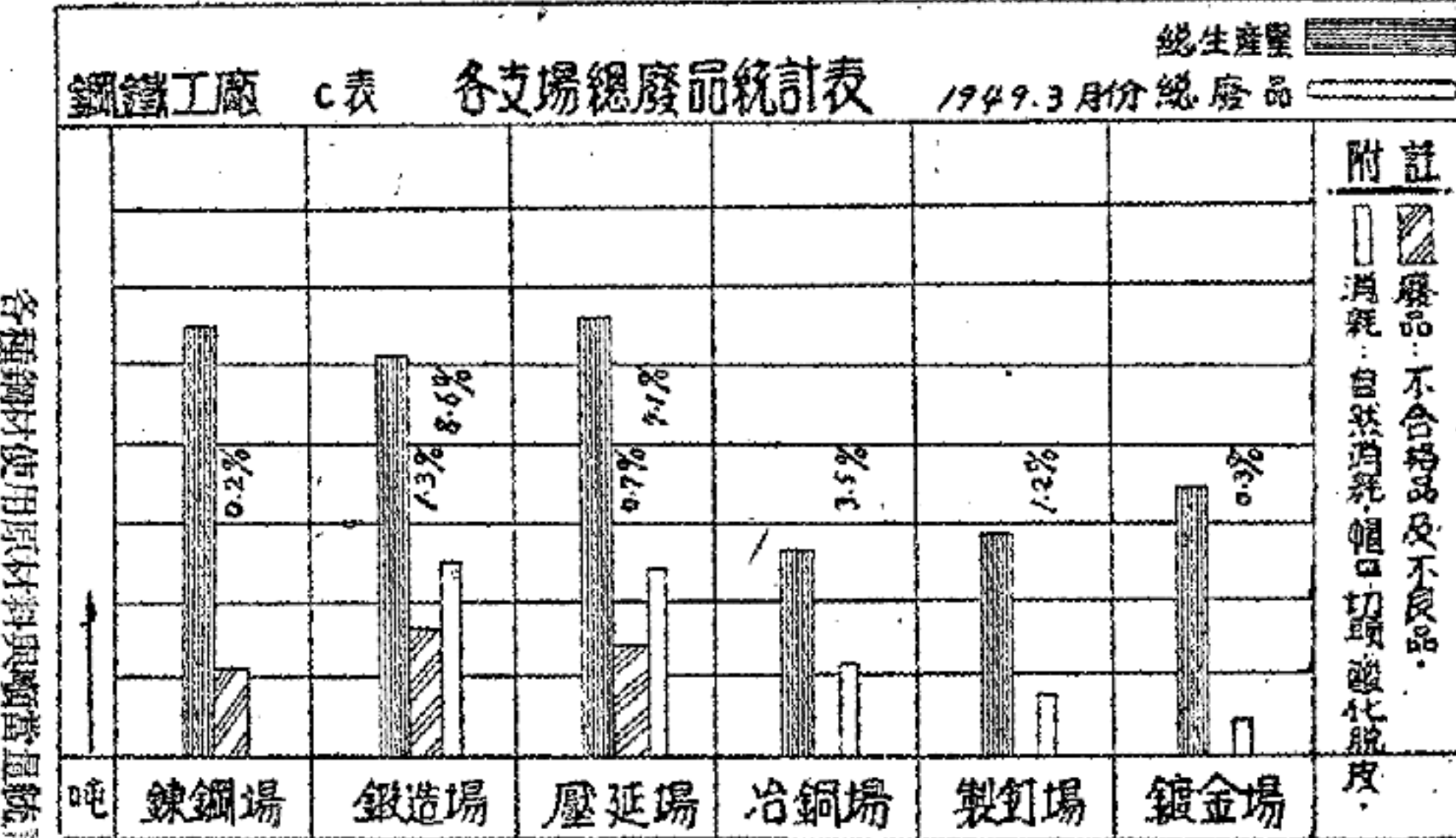
這種表在對廠的領導人和管理生產的工務幹部來說，作用很大。它是由以上所舉各場的生產統計表彙編的。根據對各場的逐日統計結果，彙編成綜合性的全廠各場的計劃量與生產量。它對於指導全廠各場之間的統一，銜接生產的平衡很重要。比如說，鐵絲的生產，它是由煉鋼場製造原料之後，經過壓延成了拔鐵絲的荒料，接着用荒料引拔鐵絲。

最後把鐵絲去經鍍錫場鍍錫。這就是說，作成鍍錫鐵絲必須經過煉鋼、壓延、引拔、鍍錫四個單位。由此可見一個生產單位的生產會影響其他單位，其它生產也莫不如此。那麼如何指導生產平衡發展，彼此不受影響？除了及時檢查督促使之順利進行完成生產計劃的生產工作而外，既簡便又明瞭的這種格式的統計工作，要算是很有力的了。它是每天進行，亦即是說你每天可以知道生產的進度是計量的若干。



各種材料使用原材與廢品統計表 1949, 3月份

| 原材名稱 | CO | 材料/噸 | CS | 材料/噸 | MM | 材料/噸 |
|------|---------|--------|---------|--------|--------|------|
| 電極 | 256,100 | 989.1 | 14,6500 | 1134.8 | 1,8000 | 1856 |
| 錳屑 | 9,880 | 38.6 | 4350 | 33.7 | 440 | 37 |
| 錳 | 265,200 | 1034.5 | 14,2660 | 1103 | 9850 | 835 |
| 鐵 | 1089.5 | 4.3 | 1010 | 1.5 | 2000 | 170 |
| 砂 | 484.5 | 1.9 | 16.2 | 8.2 | 79 | 6.7 |
| 錳 | | | | 1.3 | 7 | 0.6 |
| 錳 | | | | 1.9 | 607 | 51 |
| 錳 | | | | 0.85 | 452 | 38.3 |
| 錳 | 213.5 | 0.85 | 38.5 | 0.3 | 3 | 0.26 |
| 錳 | 2096 | 11.7 | 1,930 | 10.8 | 115 | 9.8 |
| 錳 | 1,254.2 | 49 | 5885 | 45.5 | 540 | 46 |
| 錳 | 1,0120 | 40 | 4850 | 37.6 | 550 | 47 |
| 錳 | 1820 | 9.7 | 1276 | 9.9 | 120 | 10.2 |



(五) 各支場總括性的生產效率表 (附表) 這是月終作成總括性的生產效率的，它是將各支場統計效率部份的總括 (不是明細的) 括 (不是明細的) 括，可作為在作計劃量時候計算人工的參考，亦可與上月對照，了解效率的變化，提高抑或降低。

(六) 各支場總括廢品率統計表 (附表) 黑線表示着生產量，粗紅線表示廢品，細紅線表示着製造過程中的消耗。

(七) 材料使用統計表 (附表)

總之，在一個工廠裡，質、量、工、時、廢損、盈餘都可以用數字把它製成一個圖案。零星的數字把它整理變成有系統的數字，極其煩雜不易一下看懂的數字格式，把它變成一目了然其輪廓的數字。進一步的專門性的研究，雖然屬於經濟專家們的工作，但工務幹部如何能利用一些簡明的數字圖表來指導生產，倒亦屬必要。如何的格式更好，還須進一步設計，以上介紹是為拋磚引玉。

二、關於生產中的宣傳教育工作

一提到宣傳教育，便會有人說：「這是工會的事情」，是的，這樣說有它對的一面；更多樣性，更豐富，更深入的宣傳教育工作是要工會和大家共同來作的。但工務工作幹部和行政的支場長，根據他的調查統計材料，以其種格式將今日某場生產完成的最好，某人或某組的生產效率最高，某場及某組與某人是第一或第二，一週的總結，一月的總結材料出示在大眾面前，對生產不是會有些推動作用和對生產發生些保證作用嗎？這樣作就是生產中的宣傳教育工作的第一種，並且是低有效，很實際，很具體的一種；能掀起推動群眾革命競賽，創造新紀錄的一種宣傳教育工作。中國有句俗語說「有月因脂粉都願擦在臉上，增加點體面……」把那些生產成績最好的寫上個第一，誰不覺得榮譽？鋼鐵廠試作了一下，政效還好，下班後和上班前，總有數十人在圍繞着看，這便是收到了宣傳教育的一些作用。再查生產中的宣傳教育不只是榮譽一方面的刺激，它又與多勞多得，計件報酬和超額獎勵緊密地結合着，榮譽又結合着物質的。因此，宣傳教育對多勞多得又是起着一種正比例的作用。它又推動了超紀錄獎勵。

(一) 宣傳教育的內容

① 宣傳期在總的方面，應該是與「五定」內容相一致，即關於生產量、質量、原材料消耗標準、廢品或製造過程中的消耗量及人工效率。但在初試辦時，不必一下子都辦起來，可先自生產量、質的、效率的三方面着手，有了經驗後再推廣。

② 宣傳鼓勵的形式和內容：宣傳鼓勵的形式和內容製造的恰當與否，對職工的情緒很有關係。常常習慣的是把成績優越的表揚着「一架飛機，這倒沒有什麼關係，而常常把成績低劣的以鳥龜來表揚，這就不很恰當，會形成職工們相互之間，冷風熱潮的口實，在議論中就會說『你是鳥龜……』最好還是以等次一、二、三、四、五等來表示，有時由於原料缺乏而影響着生產時亦需註明『無原料』字樣。總之宣傳鼓勵目的是發發高度勞動熱忱，發揚革命的個人及集體英雄主義與創造生產新紀錄。今列一格式如後。(全廠性質的)

月結以下各格計七格，即七日(有時連續性生產，星期日不休息，故以七日計)，一天的生產一天公佈，一星期過去之後即總合到週結上。『成績評議』不是只以本場生產結果來評議的，而是根據全廠其他場相互比較來評議該場生產結果的%，根據全廠各場的%應評為幾等，如某日生產結果，有的場一二〇%，有的一四〇%，有的一五〇%，即根據最高場為一、二、三等，週結、月結亦一樣。此數字統計由工務科統計員負責進行。辦公室統計數字擺到群眾面前，廠長的計劃變成了群眾的計劃，每天生產的結果每天來比較，形成大家管理，大家監督相互競賽。

全場生產比較表格可與全廠形式同，可將全廠的『某場』變為某班或某個集體勞動的工具，如煉鋼爐，汽錘壓延機等，某組某一生產工具，如一合電爐，一合汽錘，根據它的生產性能和效率表的規定分出計量與完成量。機械類的小組進一步分出個人的生

產效率，以便刺激個人與個人間的共同性的產量，如車床、刨床的切削能率及拔鐵絲、鋼絲同一的號數引拔產量的比較，耐火磚的打型號數相同而效率不同的比較等等，總之，全廠性的是場與場比較。在這方面，計劃的正確性很重要，不然會引起怨言，不是徒勞的完不成任務，便是輕易的超過了計劃。這不單是屬於第一第二的榮譽問題，它直接的又影響了超額獎勵：在全場是生產組與組的，在組是個人與個人的(機械類的個人與個人更重要)。

工廠生產量比較 (時法為一米(若干米長))

| 日期 | 第一場 800 噸 | | | 第二場 700 噸 | | |
|-----|-----------|-----|-----|-----------|-----|------|
| | 計劃量 | 完成量 | 完成% | 計劃量 | 完成量 | 完成% |
| 1日 | 200 | 240 | 120 | 150 | 180 | 120 |
| 2日 | 200 | 200 | 100 | 150 | 150 | 100 |
| 3日 | 200 | 150 | 75 | 150 | 120 | 80 |
| 4日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 5日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 6日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 7日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 8日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 9日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 10日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 11日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 12日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 13日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |
| 14日 | 200 | 120 | 60 | 150 | 100 | 66.7 |

(二) 生產紀錄(效率)方面的比較

生產紀錄紀錄一個人在某一時間內所完成的生產量，或固定的生產量(如一噸)的完成所需要的人工時間，這方面的宣傳鼓勵更為重要，積極注意這方面的宣傳，將會達到打破已往的生產標準，提高產量、質量，由提高產量、質量的意圖進而改善生產技術與勞動方法，甚至會產生重大的有極高價值的改革，如蘇聯切切利斯基能率一分鐘由一千二到了一千四百米，這是全世界的機械切切利斯基所沒有的；日本最高紀錄達到一分鐘八十米，是蘇聯紀錄的五、七%。關於效率的比較，舉例來說一下，六噸電爐三班工作，員工配備是六十人，定額產量是十八噸，完成一噸用人工三點三個。三點三人工完成一噸便是生產的固定效率，如果二十四小時工作四爐，一爐煉七噸，那麼生產一噸鋼是二

點一四人工。這與固定效率相比提高了三二·一%。效率的提高，標誌着技術的熟練提高，因此，必須大力來注重這方面的宣傳教育工作。關於表格形式和內容舉例於下。

全廠生產效率比較

| 工 段 | X X 場 (組) | | % | 定 額 | 共 計 | 場 |
|-------|-----------------|-----------------|---|-----|-----|---|
| | 規定人工 1噸(或公斤) | 實際人工 1噸(或公斤) | | | | |
| 第一週總結 | | | | | | |
| 第二週總結 | | | | | | |
| 第三週總結 | | | | | | |
| 第四週總結 | | | | | | |

在總的方面，關於效率提高的宣傳只能這樣，不能再詳細，再複雜，即便這樣的形勢並不會不正確。舉例來說，生產鋼鐵在六噸爐上，生產一噸用三·三人工，五噸爐上一噸用三·八人工，三噸爐用四·七人工，一噸半爐用八個人工。總計各種爐的生產量與平均生產效率為四·二人工工作一噸。這是根據各爐員工定額與生產定額而得出的數字。在統計工作上各爐的生產量與所用人工全有紀錄，用全生產量除所用總人工即為平均生產效率，即可與四·二人工比較，即可了解在平均的效率上一噸鋼多用了或少用了若干人工。如果某一台爐因有某種原因不工作，由廠方將工人調撥他方者，即不計算於生產場所用人工欄內，比如：一噸半爐廠方確定不開工，那麼在該爐固定的十二個人即不計算。六噸、五噸與三噸的固定人工為五十三人，固定生產量十四噸，平均生產一噸即為三·七八人工。在生產中所用人工，所生產量與紀錄即可與此比較。各種尺寸不同的鐵絲、洋釘等計算法亦同樣如此類推。生產單位場關於組的效率比較要以組為單位，組要以個人為單位，形式可與此同。

根據規定效率與實際效率的比較乘生產總量，即可了解在本週本月由於超過規定效率或低於規定效率百分之若干，而節省了或多用了若干人工。生產效率的提高與生產量的提高是一致的。提倡個人在一定時間內所生產的或完成一定量的額(如噸、公斤)所用的時間或人工的效率宣傳和獎勵，較之與完成一月或一週廠方所規定的生產量的宣傳與超額獎勵更為合理。原因是在原材料供給不正常的狀態下，大部分不能超額者是由於原材料供給不足及很少部分的或定額之不安。

(三) 生產量與製造消耗量的比較。

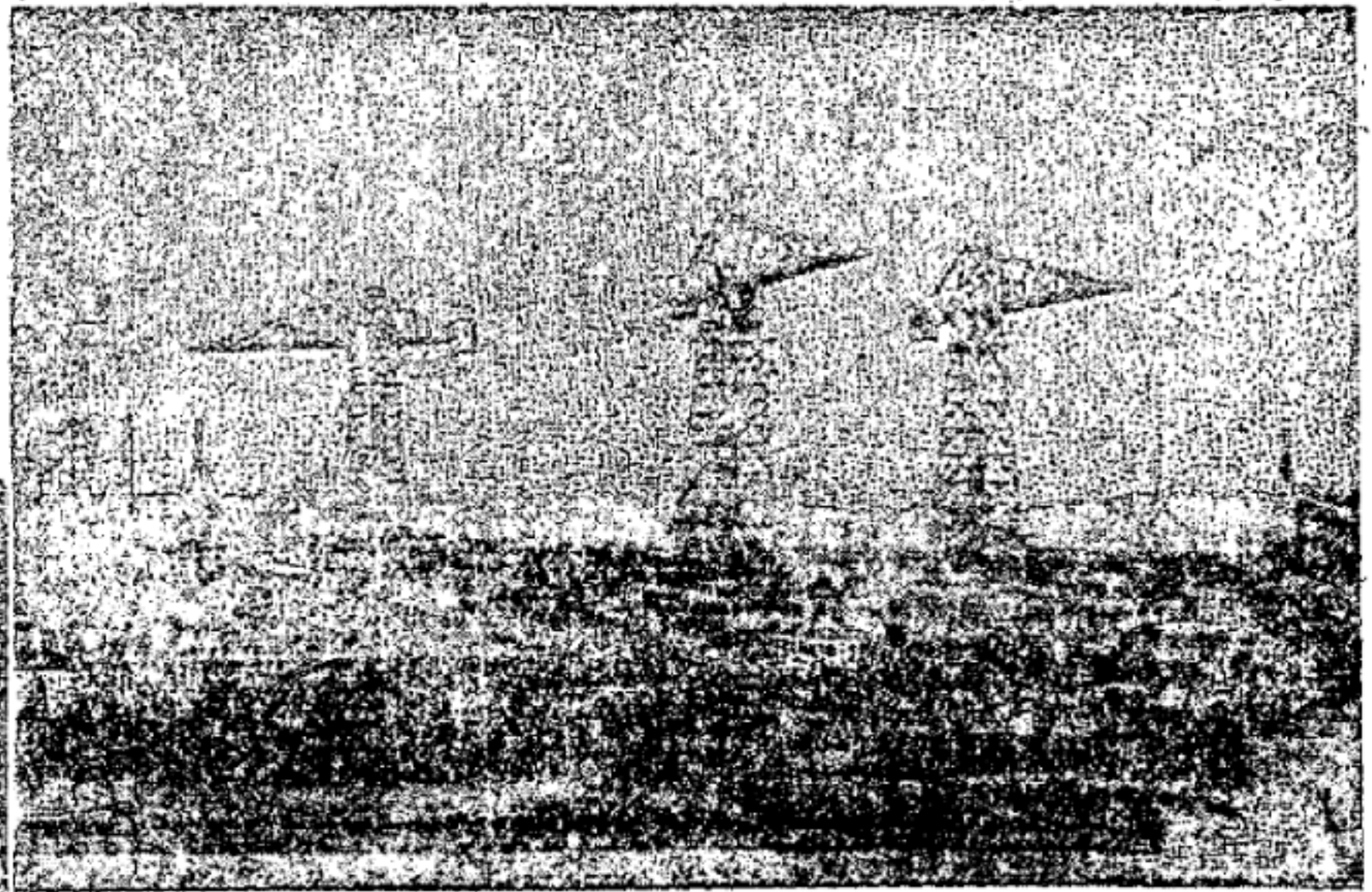
產品量不應有所規定，等於零本為合理，但實際生產當中這項目是存在着的。對生產量少的應加以發揚，對多的進行批評很為重要。消耗量在製造過程中是有規定的，如鍛造、壓延各種鋼鐵的氧化量是有規定的，若加熟注意，技術提高，其消耗量即少，反之即多。根據經驗，規定消耗量亦是降低成本提高技術的一種方法。

在廠內與製造消耗量的比較表

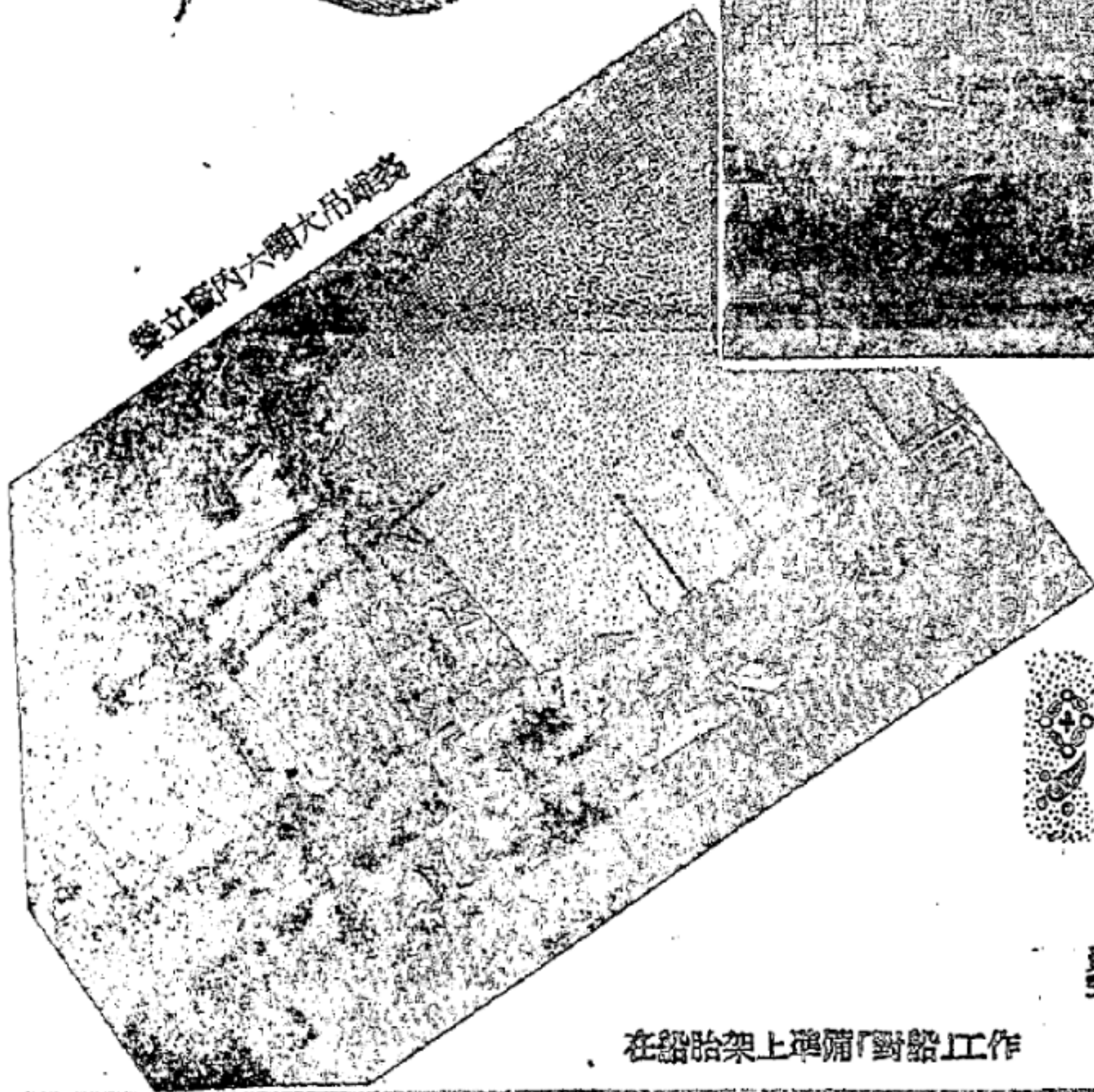
| 月總生產量 | 規定消耗量 | 實際消耗量 | % | 場 | |
|-------|-------|-------|---|----|----|
| | | | | 獎品 | 金額 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

四、實行生產獎旗與總結

總結工作是檢查工作的一種重要方法，獎旗又是總結工作對成績進行優劣評判的一種重要的形式。它可以給與成績優越者以榮譽的鼓勵，這鼓勵更可以刺激人的競爭心和革命英雄主義的發揚廣大。獎旗之能刺激人們的不獨是榮譽的一方面，同時它又是物質獎勵的一種標誌。有榮譽獎旗的又必然有物質的多勞多得的獎勵。我覺得不但要實行多勞多得按件計酬的物質獎勵，榮譽的獎旗獎勵也必須採用。獎旗種類也根據物質獎勵的種類分作三種，即獎旗：一、創造新紀錄的(效率的)；二、原材料使用定額節約的；三、製造過程消耗率或廢品率最低的。每週，每月各舉行總結工作評判及月結工作評判一次，屬全廠性質即場與場之間，關於生產效率的、原材料使用定額節約的、製造過程消耗率或廢品率的成績優劣比較的總結與獎旗，給獎由廠長主持負責；場性質與組之間或生產工具即如電爐與電爐，A汽錘與B汽錘……等的比較總結，由場長主持負責；個體生產的，如拔絲、機械、打洋釘等的生產小組，個人與個人的比較，由組長負責主持。獎旗顏色只紅旗一種，但分出生產新紀錄的抑或材料節約及廢品率或消耗率降低的字樣，以便指明受獎者所受的為何種獎。給獎時，對生產效率方面及在規定效率一〇〇%以上者，雖仍有高低之分，但都屬新的效率，都應受獎，享有獎旗。根據超效率的高低數字可標以超效率的實際數字，或根據各場比較分作一、二、三等。對節約原材料使用額的：凡有使用原材料在定額以下者皆應獎之，可根據其節約材料的金額價值大小，或數量多寡之分，分出一、二、三等給與獎旗。製造過程的消耗額有定額者，給獎辦法與上同。廢品率其最低者應積極獎勵之，以鼓勵其向其他方面而努力，達到消除廢品。進行給獎的根據即依照宣傳板所示的各數字而進行之。它應以各級會議形式舉行之，達到教育宣傳鼓勵生產熱忱的目的。獎旗是流動性的，可變的。這變化在於所受獎的是該週或該月最好的單位或個人，是現實性的，以便刺激着人們爭取不斷的上升，時刻處於與人競賽和獲得獎旗和保持獎旗。上週的或上月的即作為過去，這正吻合於多勞多得，少勞少得的道理。上月生產效率超三〇%多得三〇%獎勵，本月降低了生產效率是規定額的七〇%，顯然上月超三〇%的工資月獎沒有道理，而獎旗亦如此。上月獎旗在本月末收回以便作為本月評判成績之用，週獎旗於本週末收回以便評判本週生產成績之用。通過這個宣傳板所顯示的各種數字和進行週獎月獎的舉行獎旗方法，是很好的一種總結工作的方式，它很生動又因為與物質獎勵結合着所以又很有力。



修造船廠的遠景

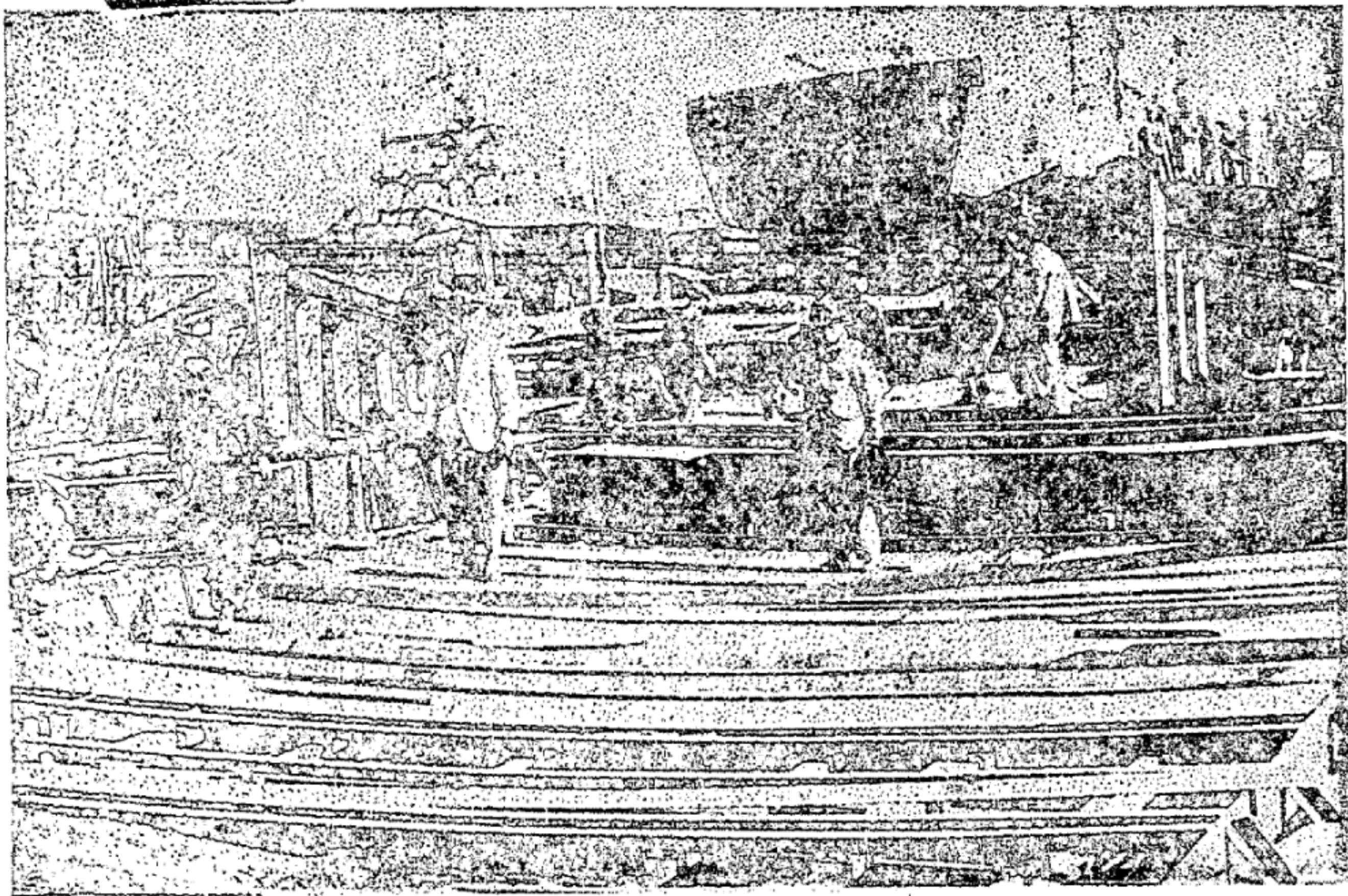


船立廠內六噸大吊機

大連修船造船工廠 八幅

大 旅

在船胎架上準備「對殼」工作



造 船 工 業

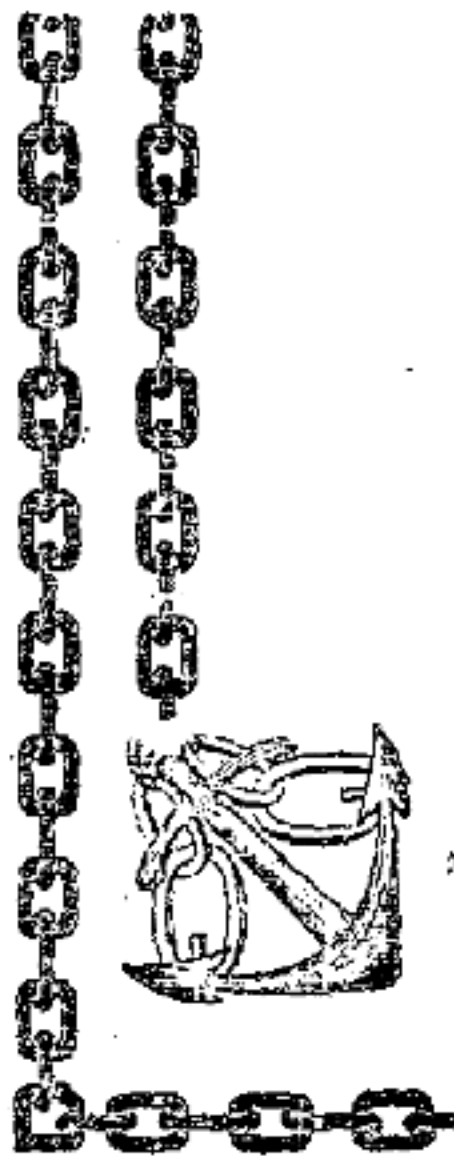


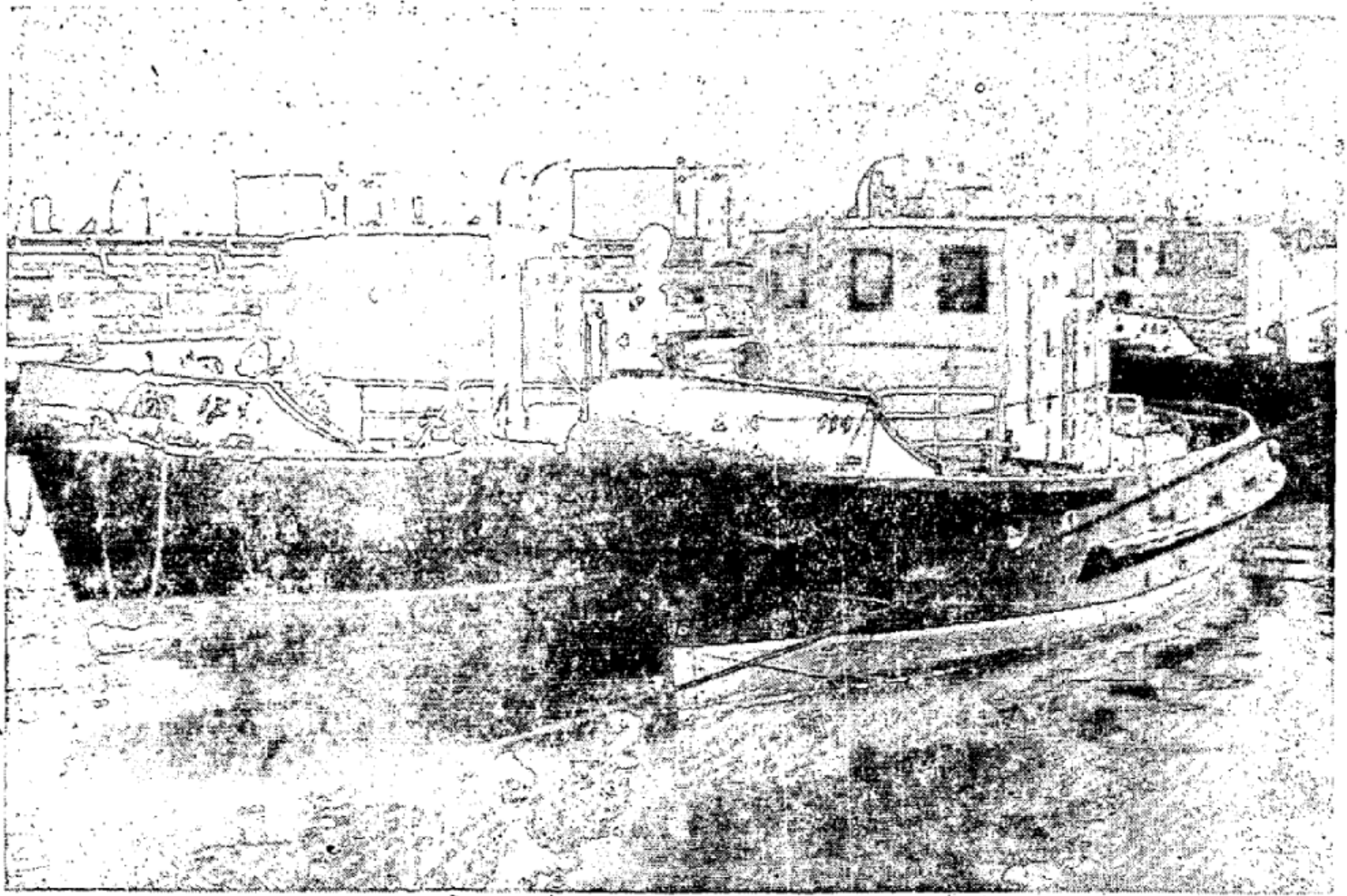
薄
鐵
鏈
子



製成之鐵鏈在串鏈器中初次加工

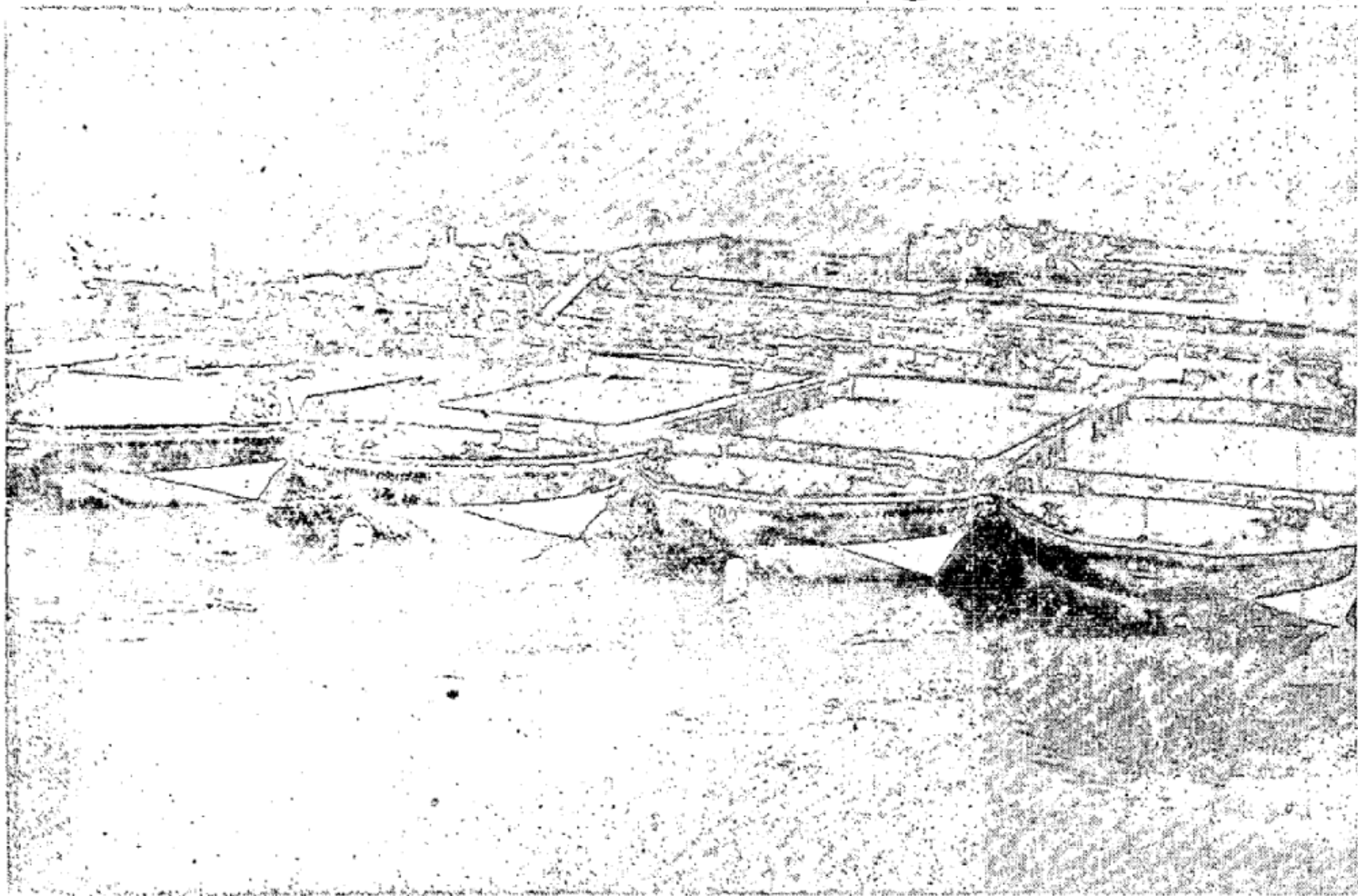
串鏈器加工後之人工加工





電船(三天即可完成一隻)

造好的「駁船」在海岸上



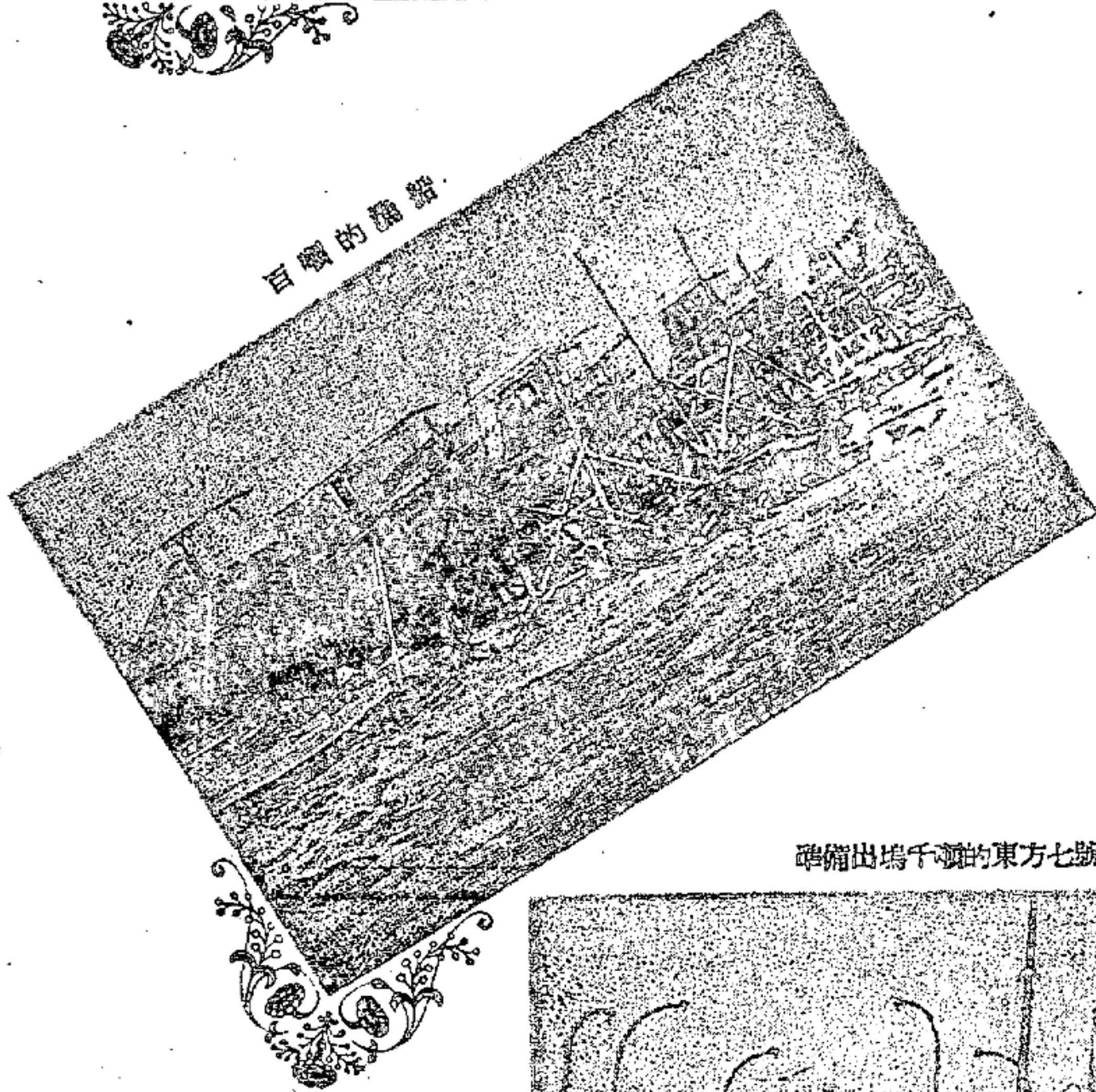


機殼沖眼機

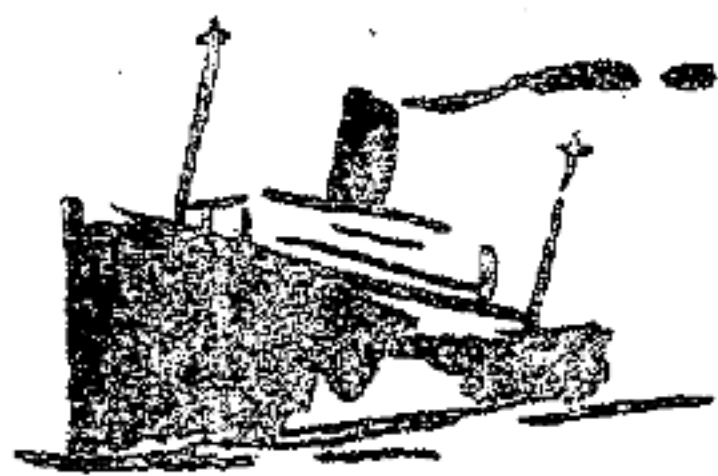
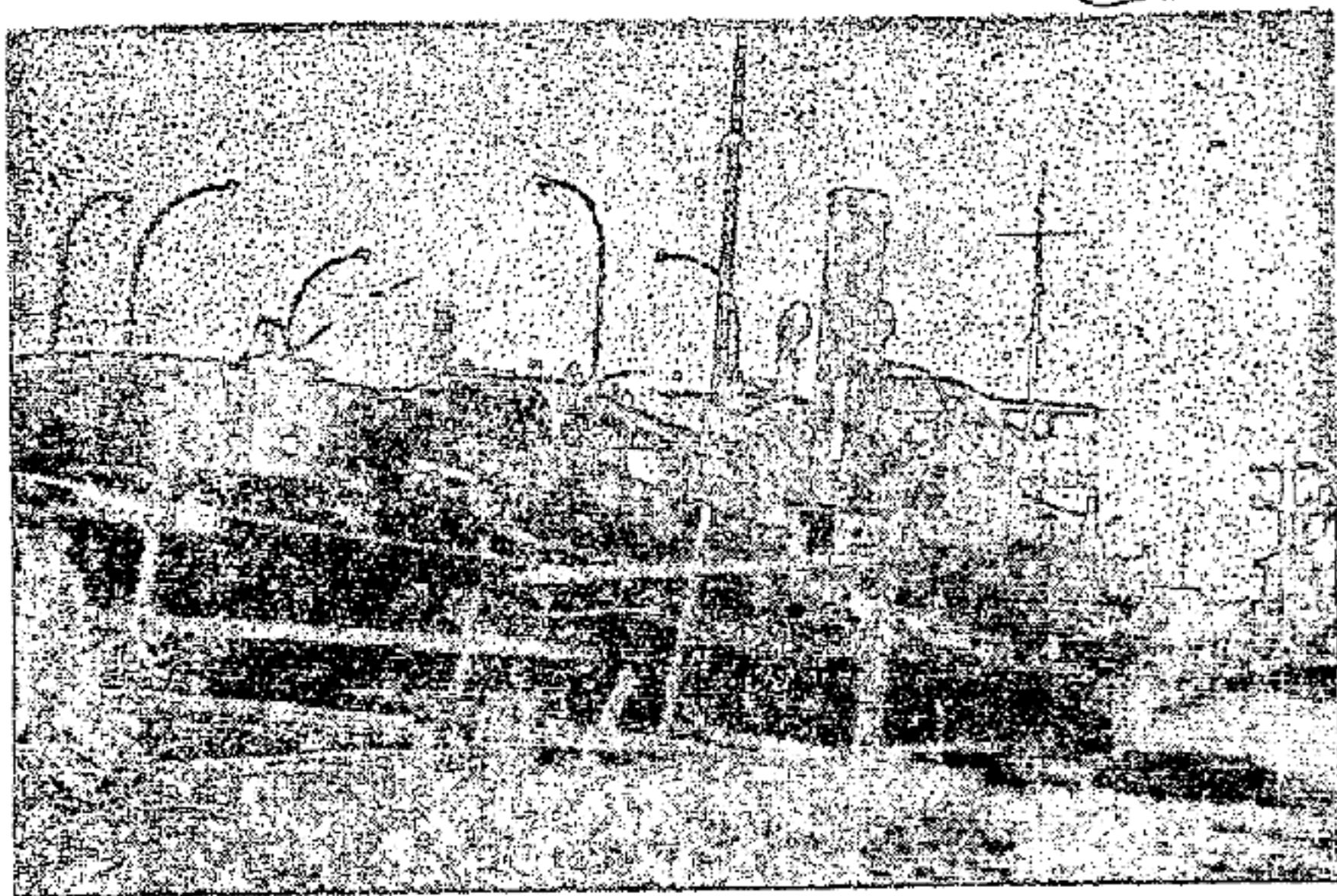
旅大造船公司

三 廠

百噸的鑄船



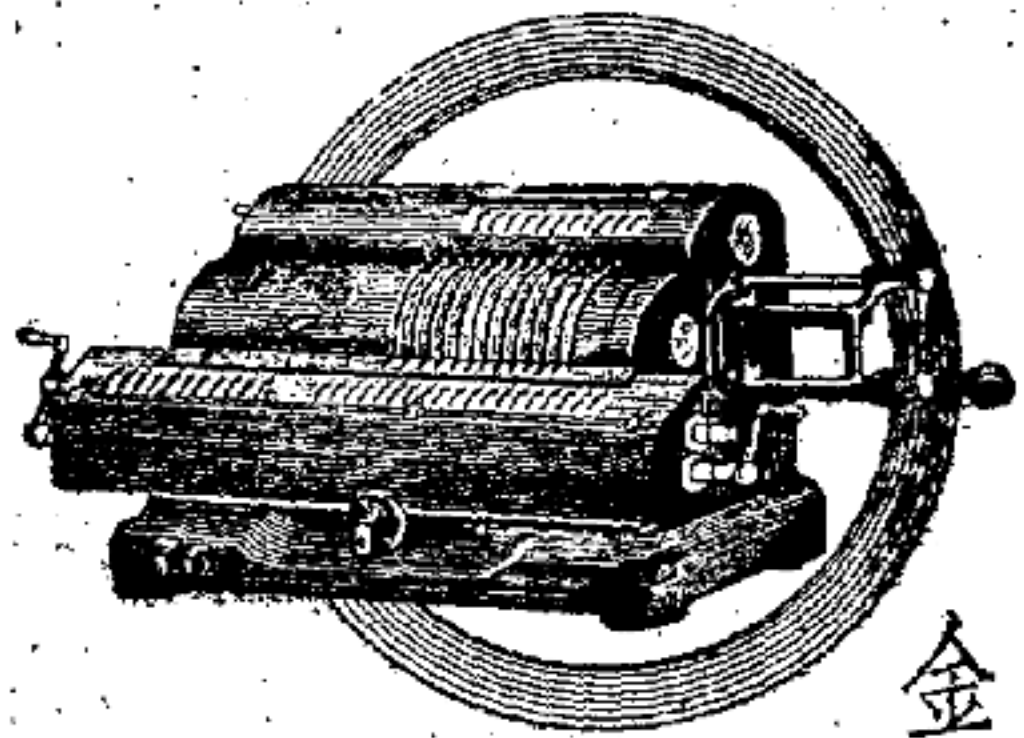
準備出塢千噸的東方七號



金州紡織工廠

管理工作中的幾個問題

正 黃



經過十、十一兩個月的材料整理，金紡已將①計件工資定額與獎賠辦法；②物料消耗定額；③生產計劃與成本計劃；④成本計算等四項工作加以初步研討，雖然他還有些不夠完備，但這裡的數字與表格大都經過半年至九個月的統計與研究，故也有一定的參考價值。

工廠的工作當然很多很細，除了這四項工作之外，在行政管理方面還有勞動組織，生產技術（包括運轉與保全等方面的技術），質量與半成品檢查制度，財務制度，組織條例，辦事細則，工廠統計……等；黨的各種工作方面以及工會領導的群眾運動，文化教育等，如想在一兩個月內把這些工作都加以總結，得出全面的結論，這是不太困難，也是不可能的，所以金紡行政上，今年選擇這四項工作進行總結即是如此。再是，因為時間與總結水平所限，所提出的材料與意見，當然不成熟的地方頗多，總結深度很不够，缺點也是不少的，但我們不因此而不取總結，而想通過總結或多或少的將工作提高一步，從我們總結的過程中事實已證實了這一點。

最近金紡收到各地紡織廠，特別是上海中紡與青島中紡的各種材料，並再三囑咐互相交換上述四種總結中特別是計劃生產與工資方面，以及蘇聯同志很熱情而親切的給我們許多指教，我們將此初步試行並已獲得的成績總結起來，一方面作為對蘇聯同志感謝的獻禮，另一方面也作為向各地給我們互相交換材料的回答。

一、計件工資定額與獎賠辦法

一、蘇聯同志的教導

蘇聯同志在工資問題上曾過我們很多寶貴的指導，從今年七月份起，許多指導已變成了實際行動，就其主要的略述於下：

(一) 工人工資分為七級，職員分為十五級，學徒工資分為四級，這種工資等級，主要的表現在等級少，等級之間距離大，改變了金紡過去二五〇元一級，等級太多的現象。等級少促使工人昇級，不但工資增的多，而且地位上也顯著的提高了，在等級中最低的第一級工資金額，應根據當時當地物價能予維持一個人的最低生活為標準，而後根據等級係數：一·〇〇，一·二，一·四，一·五，一·七五，二·一五，二·六〇，三·二〇等七級成正比的確定各級的工資金額。

(二) 廣泛的盡可能的採用計件工資制，首先製訂技術定額，對超過定額的給予累

進工資，例如三號細布一天定額是一九六碼，工資單價一·四元，超過五碼的按工資單價二·一元計算；超過五碼以上的則按二·八元一碼計算。金紡已由上半年的計件工人佔工人總數五〇%，推廣到七月份計件工人佔工人總數八〇%。

(三) 實行獎勵與節省制度，在質量與節省方面，根據各車間的具體情況，制定了許多質量定額與節省定額，成績好的給予按七級工資等級的五%至三〇%的獎勵，成績壞的則應負責賠償，在三個月的試行中，得最高獎勵的工人達到一%至六%，賠償的達到一%至四%，不獎也不賠的佔全體工人四〇%上下，由此表明，我們在獎與賠的技術定額上尚未出偏差。

二、主要的收穫

上半年金紡每月工資開支總數在三千八百萬以上，實行新工資制的第一個月即今年七月份的工資總數是二千八百萬元，比上半年每月平均開支工資總數降低了二五%，七月份的人數與產量與上半年尚無什麼變化，可是在八、九、十三個月人數雖未增加，但是產量顯著地增加了，特別是布每月多織二萬三千疋至二萬七千疋。新工資制給我們掀起一個新的氣象，它表現在：

(一) 創造生產新紀錄，精紡青年工人陳子林紡十六支線紗看兩台精紡機（七六八號）八小時一平均產七六·二公斤，機器效率發揮到九〇%，看的台數較過去提高一倍；接產織布看機工人孫玉先、朱新福由看六台，八台增到九台，十台，機器效率十月份竟發揮到九二·一%，由此更鼓舞了更多的工人，例如二紡李桂娥等六人現在每人都能看紡二十四支紗的精紡機三台（每台四百號），每八小時每人出紗一百三十五公斤，機器效率發揮到九六·五%。（日寇時代最多者一台）。機紗工人何淑香、姜桂梅能看機三台半（每台四百六十號）。目前在工廠裡已形成一種高潮，大家都爭先恐後的要來多看機器，原來四千人尚感人手不够，現在，如盡發揮工人的能力，據估計尚可多出二百餘人，現正設法逐漸安置多餘的工人，例如介紹到其他工廠分配工作，這樣不但使生產組織得進一步的發展與嚴密，更重要的是不致阻礙創造生產新紀錄的高潮。

(二) 降低了成本，特別是人工成本，第二期（七、八、九三個月）十六支紗一公斤人工費是二十三元，第三期則是十六元；第二期九斤布一疋人工費是一七六元，第三期則是一九十八元。

(三) 獎與賠這在生產管理上是一個很好的辦法，在廣泛實行計件後，他對保證質量上是一個很有力的條件，例如我們第二期的十六支紗，經常聽到瀋陽工廠有許多批評，質量不好，可是在十月裡，我們就得到瀋陽工廠許多好評；在節約上也有顯著的成績，例如紡紗場六月份出亂紗七一〇公斤，七月份減至五二〇公斤，織布場六月份出亂紗一一四〇公斤，七月份減至九六〇公斤。

三、經驗與教訓

在降低工資中，我們掌握了七級工人，即最好的工人少降，中等次之，無技術者多降。例如一紡粗紡七級工人第三期僅比第二期降低四%，而全體平均則降低了二三%，因此更加刺激了生產。降低工資不是一件小事，為了防止生產情緒不受影響，我們曾再三的動員解釋，說明工資改變與降低的根據：①物價大大下降；②目前紡織工廠與重工業工資一樣高低，可能紡織廠邊稍高些，此種現象不合理，應予改變；③克服工資中的平均主義；同時介紹新工資的許多優點，而且我們在幹部中反覆的指出，對個別因技術低而工資少發生情緒波動與發牢騷，幹部應予鎮靜的解釋，任何同情都是有害的，結果在工資開出後，工人一般的並無意見，這也說明了新工資制是領導工業生產的優良工作制度，他克服了平均主義，以「多勞多酬」大大刺激了生產，創新紀錄的先進的工人在九、十月已能領到一萬九千元乃至二萬元。

我們在掌握技術定額上是犯過一些錯誤的：

(一)在保全工人中實行計件工資後，工人中隨即產生努力提高工作數量，因此，我們發生兩種偏向：一種是檢查疏忽，例如第二織布場原規定一月平車十四台，結果平了二十八台，但質量不好，大部份反工了，另一種為了防止疏忽提出限制工作數量，命令工人不准超過，如此也等於取消了計件。

(二)一部份幹部中存在着狹隘的群衆利益觀點，在製訂定額時，明明工人可以看見紡三十二支紗兩台精紡機，而該等幹部硬說只能看一台半，這樣使得定額訂的過低，以致影響其他車間。

(三)定額訂好後，因第三期是試行期間，在此期間如定額確係錯誤，當可修改，但在三紡精紡間，七、八月的實踐已證明，定額並無偏差，後因機器隔距離稍改，產量稍增，結果錯誤工資單價，使九月份該車間工人每人大都少得兩千元上下的工資，以致影響到生產情緒一度的發生波動。雖然這種錯誤表現在個別車間的單價變更上，但這種輕易降低單價的作法，對於生產的發展是有害的，即是定額確定後，而少數先進工人過大的突破定額也不能隨即修改單價，如果這樣做，一方面造成先進工人的孤立，另一方面會阻礙了生產的發展，這一點，我們已有很多的教訓。

在一種新的成品訂單價時，一般的要經過兩三個月方能掌握它的定額，因此在這兩三個月期間，單價是可以而且應該改變的。還有一種情況，即個別車間在試行期間與其他車間比較顯得出乎意料的特別低和高，這時定額或單價就應該改變，不然，則將引起其他車間或大多數的不滿。

四、值得研究的問題

(一)關於工資的技術定額問題

金紡在這次所訂技術定額，一般的都不符合製訂技術定額的科學的精神，我們的技術定額不是合乎現行技術定額和斯達哈諾夫同志所達到的標準間的定額，而是一般的還低於現行技術，甚至低至相當程度。例如精紡機十六支紗，一般的機器效率總能達到八九%至九〇%，而我們工資的技術定額則以八%為標準，各車間皆如此，只是程度上稍有高低的差別。為什麼我們把定額訂的如此低，這是與較低的七級工資等級與當時工人實得工資較高的情況下不得已而如此做的。實行七級工資前，工人平均工資是一萬

元，最高工資是一萬五千元上下，而七級工資等級工業最高僅六四〇〇——七〇四〇元。在這種七級工資不可改變的情況下，如果只能降低工人平均工資二五%上下，那麼不提高七級工資的錢數，就得降低技術定額，或把工人平均工資降至四千元上下也行，那麼由於實行七級工資而把工人工資總平均降低了六〇%上下，這種作法所引起的後果當然不可設想的，創造新紀錄與新定額將成爲不可能。

那麼，如何才能使得我們工資技術定額能合乎科學的要求呢？我想在兩種情況下：一種是物價繼續下降，使工人平均工資四千元所享受的生活與今天相比，那麼可使定額合理化，另一種情況七級工資等級的錢數改變，形成定額提高，工資單價也提高，而達到工人實收無大變化，這樣也能解決定額科學化的問題。

(二)關於計件累進工資制

計件本身已能相當的鼓勵生產的發展，再加累進，那麼就等於鼓勵再鼓勵，這樣給生產的刺激往往會出乎一般的意料之外。這裡就有這樣兩個問題：第一，超額的入越多，成品的成本則成正比的提高；第二，今年十月份，金紡全廠超過一、六〇〇〇元以上共有四六八人，其中二、八〇〇〇元以上的八八人，一、九〇〇〇元以上的六八人，二萬的一人，若從輕重工業的工人收入來看，當然就值得改進的。

這種累進工資辦法，目前起了很大的作用。我們不能不見了創造新紀錄工人工資高，馬上就改，如果這樣做，是會犯錯誤的。但這種工資制目前已造成一些不合理的現象，就是有些車間比較容易創新紀錄，而有些車間沒有大的技術改進，一時是很難創造新紀錄的，例如織布機看車工人，精紡看車工人容易創新紀錄，而精紡落紗工，或保全修理工就較難創新紀錄，如此則形成少數單位工人工資的特別突出，這樣是不能持久下去的，因爲這種突出，在時間稍久以後，就更會顯出他的不合理。如精紡看機工人看兩台或三台精紡機工資可得一萬七八乃至一萬九千元，其實落紗工人大都能趕上最高看機工人的技術水平，而落紗工却大都只得一萬元上下的工資，這就是不合理的所在。因此，我認爲根據集體合同，半年之後是應該改變辦法的，特別是在累進制，或者改變累進率超過定額五%加原工資單價不是五〇%，而是改變成累進十%或二〇%……或者取消累進，單實行計件亦足矣。

(三)清棉、梳棉等車間的計件意義

有些車間實行了計件，像在清棉、梳棉與漿場等車間，他們實行計件以後，不但不能鼓勵提高產量，而且要限制他們的產量，因爲他們產量太多了，後部用不了，那對於生產是很不利的，所以在這些車間的計件意義上，主要是在人員定額上讓工人自動的減少人員，但這在一定時期一定的條件下他必然有一定的限度和進度，這些車間的質量往往起決定的作用。如果清棉、梳棉質量不好，後部就根本無法好起來；漿場紗漿的不好，那織布場就很糟糕。所以如在人員編制已很合理的情況下，這些車間實行計件意義並不大，故可改爲計時工資。

(四)同一性質車間技術定額不一致，與同一性質車間獎勵方面的技術定額不一致

由於各場情況、機器、場房、操作方面等等的不一樣，因此一紡與三紡的併條技術定額就不能勉強的同一，不然，一紡併條七級工人與三紡併條七級工人在實際技術水平與勞動強度相差不多，但一月工資之差甚至能在一二千元以上，會引起苦樂不均。所以一紡併條機器效率定額是八〇%，三紡則是七五%，同是紡十六支紗，就有此差別，但兩場併條最好的工人收入則差不多，其他車間亦有此情形。如果我們的技術水平還不能達到能分析彼此在各方面究竟有什麼不同，我們就肯定的說定額要同一，不一致就不合

理，這也是不够妥當的。

獎勵的技術定額亦有很大差別，例如在一紡每月併條每合機出十九公斤復棉，可以得到最高的獎勵——三〇%，而在三紡併條每合機每月出十八公斤復棉，連一點獎勵都得不到，十七公斤才得一〇%的獎勵。如果這一方面我們要求一致，那麼一紡則根本連一個人也不會得到獎勵，為什麼要如此遷就事實？不然，如不從實際出發解決問題就等於製造了問題。

以上問題是有待繼續研究，不是馬上就可解決的。

五、關於計算工資方法

(一)關於「工資計算對數表」

在實行超額累進工資制後，工資計算較前復雜得多，以前每人所出產量乘單價便得工資，現在每人產量須按基本單價，超過五%及超過五%以上的三種不同之單價來計算，按這樣計算不但費時間、人工，而且很容易發生錯誤，後經本廠姜吉仁股長研究後，便提出科學的「工資計算對數表」，例如三場精紡所出的細紗來說，產量定額是六一·五公斤，單價三·六六元，超過五%的產量是六四·五公斤，單價五·四九元，超過五%以上的產量，單價是七·三三元，這樣先把細紗產量由最低五〇公斤到最高一五〇公斤以內的公斤數預先給各公斤應得金額算好，比如產量出八〇公斤，工資便是三五〇·五元，這錢數包括了三個不同的單價在內，這樣作成的表算工資又快又省時間，而且還不會發生錯誤，每月還省下了一五〇餘張工資表，從前平均都要在次月十左右才將工資發出，而十月份的工資次月五號就全部發完，在計算工資的人員上亦由十一人減去二人。

根據以上辦法，我們的定額都是每八小時的，按日計算工資，這在今天織九斤布，明天織細布，在計算上並不費事，且製出一個月定額並按全月定額計算，這對於鼓勵不欠工是有積極的意義。

(二)關於集總計件的計算法

按各工人的等級係數，分配總產量或總工資，這種辦法實用於各車間的保全工人與漿場工人等，因他們的技術水平的差別比較大，故各工人工資實得數的距離也應該懸殊些。第二種辦法是在熟練與勞動強度相差不大，例如精紡落紗工與紗場成包工，這些車間把全部工人分為二〇〇、九九……九〇等點數，然後按各人點數分配總產量或總工資。

(三)獎勵亦按工人自己的等級

關於質量與節省獎勵，均按工人自己的等級，因此等級高的工人獎勵的多，等級低的工人則反之；但賠償則有兩種，一種是按等級，一種是扣產量或按損失的數量酌予賠償幾成。其他夜班加工資，停電按本人等級工資等均按集體合同處理。

獎勵表

| 獎勵級 | 金額 | 五% | 一〇% | 一五% | 二〇% | 三〇% |
|-----|------|-----|-----|-----|------|------|
| 3 | 2900 | 145 | 290 | 435 | 580 | 870 |
| 4 | 3500 | 157 | 350 | 525 | 700 | 1050 |
| 5 | 4300 | 215 | 430 | 645 | 860 | 1290 |
| 6 | 5200 | 360 | 520 | 780 | 1040 | 1560 |
| 7 | 6400 | 230 | 640 | 690 | 1230 | 1920 |

二 物料定額

金紡一九四九年的生產，一般的已步入正規，因此全年的物料消耗採用一月至九月的統計數字，將各種紗折合十六支紗，各種布折合五·四公斤布，然後以消耗的物料為根據，找出一件十六支紗與一正五·四公斤布所消耗的物料的規律——即所謂「定額」。

這是金紡研究定額的第一年，以此為參考，繼續以明後年的實踐來做對比，這一工作是很有意義的，因為：

第一、它總結了一九四九年物料消耗，發現其中合理與不合理的部份；

第二、它給今後物料消耗節約或浪費做了一面鏡子；

第三、它給我們在製訂計劃時有所依據；

總之它使我們在物料消耗上能逐漸做到「心中有數」。

我們從東北紡織管理局一九四九年八月——十一月棉紡織物料消耗定額草案中選擇了二十餘種主要可做對比的進行一個比較，一般的，金紡的物料消耗均在定額之下，並且很多物料能降低到一倍以上，在一些最主要的物料，例如織布的漿料用的麵粉，東北定額一正粗布是〇·六二五公斤，金紡九個月的平均則僅使用到〇·三六四公斤；東北定額一正粗布使用七公斤煤，金紡實際則是四·八公斤，並且還用了許多品質不好的董家溝煤，幾乎佔煤的使用總量一半以上，其他詳見對比表。在一件十六支紗使用的油類方面，金紡均比定額低，若以這二十餘種物料對比，金紡總平均降低二九%，其中有兩種，一為木管梭子，因金紡使用自動機，比定額高，這是不可避免的，其次是燈油（即火油）金紡使用比定額稍高，因金紡經常以火油與其他油配合使用。

在研究物料消耗當中，發現下邊幾個值得研究與改進的問題：

一、關於物料有時缺貨買不到，只可利用其他物料代用，但在統計上沒有詳細註明，致使有些物料消耗量高低不平，懸殊較大，在研究中要費些時間去找原因，例如，有幾種油類有時缺少，用其他油類代用或混合使用，但都沒有詳細註明，結果每月的消耗量差別較大。

二、有些物料領到工場以後，不一定在當月完全用完，有上月領的本月使用，或存在工場裡使用一個時期，因此在統計物料消耗上，就不能準確，應根據工場裡每月實際消耗數量來對比，不應根據保管科每月的請領數。

三、各種物料的名稱、單位、尺寸等的規定不夠明確，有的名稱是協和語，有的單位不用公斤及公尺，而用塊、張等不明確的單位，這樣能影響與其他地區對比，應研究逐漸的改正。

四、有些物料不是經常領的，特別是工具類，當月用不壞，領一樣能使用很長期間，如果，完全算本月消耗的，則形成本月的物料高起來，是否把它均分到其他月份裡去，這也是值得研究的。我們現在作的，也就是那月領的，就算那月消耗的，這是不合理的現象。

五、關於修理場使用的各種物料，應當按什麼比率分到紡紗場與織布場裡去；按開動台數，還是按產量來分比較合適呢？這是值得研究的問題，我們現在作的，是按各場開動的台數來換算的，在物料中有些應按台數，有些應按產量換算比較合適。

六、關於物料消耗的統計，我們是根據保管科每月請求的數量來統計的，其中有些

不够正確的地方，因為領的物料有些用在新增台上，結果影響每月物料消耗數量高低不平衡，應在請求當時明確的分清註明，增台用多少實際消耗多少，這才能得到正確的數目字。

三 生產計劃與成本計劃

在向蘇聯學習當中，製訂全面的系統的生產計劃與成本計劃，是我們重要的收穫之一，經過九個月的試行，我們始能瞭解到計劃對於工廠生產的重要性。以前，我們在生產中是帶有很大的盲目性與片面性，但由於蘇聯同志給我們許多親切的幫助，所以少走了不少彎路。

一九四九年四月至十二月的九個月中，我們是分三期來製訂各期的計劃，而總結計劃則是每月一次，因此在積累經驗上可以得一明顯的進步。由於計劃是無微不至包括極其全面的，致使一個鋼筆頭的使用都在計劃之內，因此，在一定的時期後，就可以大體上得出各方面的「定數」（標準），從這當中，我們可與歷史上的或其他廠的材料做一對比，就可以看出我們當前工作上的優缺點。

因計劃是具備着預見性，所以能一般的醫治了過去今天缺這樣，明天更改那樣，經常處於被動的毛病，但在今天的情況下，也不等於說百分之百的保證今天或明天就不會缺這樣那樣，或是今天明天就不會改變計劃了，它僅僅能克服我們不應有的缺點。在整個情況還存在暫時尚不可抗拒的困難，自然是難予避免了。由於帝國主義的封鎖，我們要從殖民地性質經濟體系轉變成為獨立的新民主主義經濟體系，它必定有一定的過程，例如某些材料的困難而足於影響計劃的，就是這個道理。當然我們不能因此而降低主觀的努力，還應盡一切努力堅持計劃，預見並克服執行計劃中的各種困難才對。

在製訂計劃之前，首先在紡什麼紗，織什麼布，及其數量多少，這要根據生產能力由上級決定，這個決定很重要，且能否完成或超過任務的關鍵。四九年的上半年生產任務給的比較重，結果任務總是不能完成，下半年改變了尺度，領導上預定給工人予超過任務五%至一〇%以獎勵，這樣大大的鼓舞了工人的生產情緒，而從各方面都得到進一步的提高，這個決定很重要，它是國家給工廠的生產任務，沒有它，工廠等於沒有方向。難道這能隨便的訂計劃麼？當然不能，這也使得工廠在着手草擬計劃，不致經常的停工，這個決定據蘇聯同志談，在蘇聯經營的工廠，通常是經過工人們的醞釀討論提出修改意見，再由上級根據工人的意見最後批准，這在我們最初學習蘇聯的今年，還不能這樣辦，這也是今後應該改進的地方。

決定了任務之後，機器與資產折舊及原材料的價值問題也得由領導上給予統一的規定，行署工業廳學習了蘇聯的辦法，將原材料統一規定價值，在一個相當時期內不改變，但物料與市價的差別有大變動時另行處理。這樣一方面減輕了由工廠每天或每月去掌握市價的瑣碎麻煩，同樣的也使企業的成本高低，得一個真實的對比，更可以真實的看出逐月在成本上的降低，另一方面這樣做法也有缺點，就是這樣的成本因原材料有差價與實際成本有若干距離。

在以上問題得到解決之後，即着手製訂機器開動台數，關於人員編制，工資，原材料，副產品，福利費用，固定資產增置，管理費用等計劃則可分別由工資勞動組織科，保管科，行政科，總務科，分別製訂最後形成成本計劃與財務計劃。

在開始做四、五、六三個月（第二期）計劃時，是根據第一期各種平均數着手的，

金紡有三個紡紗場二個織布場，表格也是依此情況做出來的。就我們在試行的表格（從略）中，是存在許多須要改進的地方，這是值得仔細的研究，目前已發現的缺點如下：

一、因製訂計劃是計劃科，工資勞動組織科，保管科，行政科，財務科等各個單位分頭進行的，各部門所添補的附表，從全面來看，就缺乏嚴密性，產生不少重複。
二、工業上的人員配備是很重要的，但在表格的編號上沒有明顯的列出，而作為工資表的附表，這會或多或少降低它的重要性，把非生產人員與福利費用列為製造費用附表也有不妥的地方，類似情況尚有不少。

三、在產品的質量上，也未將着所編成一種表格，而是附在產量表中，在我們執行中也做的比較馬虎，如在表的規格標準及質量欄中，我們僅僅填上那支紗或緯或布的經緯支數與密度，如果我們要求高一些，還必須增加附表，對紗與布各種質量，在每一期都可提出各種不同的要求，這在我們生產技術水平較低的工廠，要如此做固然有相當的困難，但不這樣做，對我們質量的提高上，也會有很大的影響。

四 成本計算

一九四八年金紡是半年計算一次成本，今年一月至三月是三個月計算一次成本，這以前的成本計算，是殘缺不全，其中就沒有固定資產的折舊，而且有許多材料與市價有很大懸殊，也不做差價處理，並且還很不及時，四八年上半年的成本乃至八、九月間才能計算出，因而這在實際上對工廠的生產，起不了什麼作用。

一九四九年四月以來的成本計算，已經開始有了很大的改進，逐漸走向正軌，四月以前，我們在工業廳的領導下做好了實行比較精密成本計算的準備工作，主要的：

- 一、固定資產的清理登記，並予估價。
- 二、原材料價格的統一規定。
- 三、製訂折舊率。

自四月之後，開始實行逐月計算成本，經過大半年的摸索我們感到有以下的收穫：
一、給我們做經濟核算打下了一個基礎，大體上對自己成本已一心中有數，把過去的手病基本上克服了。工作效率比較明顯的提高，由開始製月二十號以後進展到十月份製月十二日即可將成本計算出來，逐漸的做到及時並起了它一定的作用。

二、給生產進進做了一個尺度，把管理生產上的好壞適時的反映出來。以我們的人工成本為例，從四月至十月，我們可以看出人員編制與使用上以及生產力的發展，由於七月份整個的工資降低了二五%，故在人工成本上第三期比第二期也降低了，在原材料消費上也有相當把握的掌握，是節約還是浪費，通過成本計算，可以得出明顯的對比，完成任務與超過任務它在成本上都有直接的反映，因此，我們又可以逐漸的摸索出各種定額，這也與我們很大的收穫；其次，促使生產管理人員，應從那方面來努力降低自己的成本有了明確的奮鬥目標。

今年在成本計算上有新改進：

一、從八、九月間，我們開始增加了單位成本分析與降低成本分析等內容，本來這兩項工作是很必要的，可是開始成本計算之初，無暇顧及，有了這兩種分析工作，使領導生產的工作做得更加具體而實際，克服了「一般化」與「原則性」指示等毛病。

計件工資定額與獎賠辦法

清棉、梳棉計件工資

| 類 別 | 間 別 | 人 數 | 單 位 | 產 量 | 定 額 | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|--------|------------------|--------|----------------|-------|
| | | | | | | 等 級 | 工 資 | 產 量 | 超 過 | 超 過5 %以上 | |
| 1 | 紡 | 清 | 棉 | 12 | 公斤 | 9987.5 | 6 | 5720 | 0.5727 | 0.859 | 1.145 |
| 1 | 紡 | 梳 | 棉 | 15 | 公斤 | 8136.0 | 6 | 5720 | 0.703 | 1.0545 | 1.406 |
| 2 | 紡 | 清 | 棉 | 13 | 公斤 | 7846.0 | 6 | 5720 | 0.729 | 1.0935 | 1.458 |
| 2 | 紡 | 梳 | 棉 | 9 | 公斤 | 5243.0 | 6 | 5720 | 1.0947 | 1.641 | 2.188 |
| 3 | 紡 | 清 | 棉 | 12 | 公斤 | 9987.5 | 6 | 5720 | 0.5727 | 0.859 | 1.145 |
| 3 | 紡 | 梳 | 棉 | 15 | 公斤 | 8136.0 | 6 | 5720 | 0.703 | 1.0545 | 1.406 |

獎賠辦法

清棉：個人看的車子每月不發生火災，不損壞零件獎勵10%；如果損壞零件，發生火災按損失之大小賠償5%—30%，情節重者依集體合同處理。

梳棉：個人看的車子，每月不損壞零件，針布獎10%；如果損壞針布、零件，按損失之大小賠償5%—30%，情節重者依集體合同處理。

註：1. 包括清棉保全在內。 2. 獎勵與賠償均按基本工資計算。

一 紡 計 件 工 資

| 類 別 | 支 數 | 合 數 | 人 數 | 單 位 | 理 論 產 量 | 效 率 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|----------------|
| | | | | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 量 | 超 過 | 超 過5 %以上 |
| 併 | 條 | 16 | 1 | 1 | 航庫 | 23.0 | 80.0 | 18.4 | 469 | 77040 | 15.01 | 22.515 | 30.02 |
| 頭 | 道粗 | 紡 | 16 | 1 | 航庫 | 11.8 | 72.0 | 8.49 | 217 | 77040 | 32.44 | 48.66 | 64.88 |
| 二 | 道粗 | 紡 | 16 | 1 | 航庫 | 9.07 | 75.0 | 6.8 | 173.4 | 77040 | 40.46 | 60.69 | 80.92 |
| 精 | 紡 | 16 | 1 | 1 | 公斤 | 80.0 | 81.0 | 64.8 | 1663 | 85720 | 3.46 | 5.19 | 6.92 |
| 落 | 紗 | 16 | 15 | 8 | 公斤 | 80.0 | 81.0 | 121.5 | 3098 | 77040 | 2.27 | 3.405 | 4.54 |
| 捲 | 紗 | 16 | 1 | 3 | 公斤 | 367.0 | 66.0 | 80.7 | 2059 | 85720 | 2.78 | 4.17 | 5.56 |
| 搖 | 紗 | 16 | 1 | 1 | 車 | 134 | 45.0 | 60.3 | 1538 | 85720 | 3.72 | 5.58 | 7.44 |
| 成 | 包 | 16 | | 12 | 公斤 | | | 333.33 | 8500 | 77040 | 0.828 | 1.243 | 1.656 |

註：所謂理論產量即機器一分鐘不也停的產量，當然一般的機器自開始生產後一分鐘不停的可能性是沒有的。

一 紡 獎 賠 辦 法

| | | | | |
|---|----|---|------------|------------|
| 併 | 條 | ：每月不超過出產復棉 | 23公斤獎10% | 21公斤獎20% |
| | | | 19公斤獎30% | |
| 頭 | 道粗 | 紡：每月不超過出產復棉 | 9公斤獎10% | 7.5公斤獎20% |
| | | | 5公斤獎30% | |
| 二 | 道粗 | 紡：每月不超過出產復棉 | 5公斤獎10% | 4公斤獎20% |
| | | | 3公斤獎30% | |
| 精 | 紡 | ：每月不超過出產復棉 | 16公斤獎10% | 14公斤獎20% |
| | | | 11公斤獎30% | |
| 落 | 紗 | ：每月不超過出產亂紗 | 25.5公斤獎10% | 24公斤獎20% |
| | | | 23公斤獎30% | |
| 捲 | 紗 | ：每月不超過出產亂紗 | 0.2公斤獎10% | 0.15公斤獎20% |
| 搖 | 紗 | ：每月接頭好，不出斷線，線的根數正確獎30%；不正確不超過一次獎20%，不正確不超過二次獎10%。 | | |
| 成 | 包 | ：每月紗的輕重合格獎10%，不合格無有獎勵；紗的支數捆錯了罰10%—20%；情節重者另行處理。 | | |

註：復棉亂紗的定額，是根據計件工資的台數規定的，如果台數增減，復棉亂紗的定額也隨之增減。

二、開始以正「等價比率」的錯誤部份，例如熟紗第二期是依以前的從清花間至熟紗間的折合配分率，而熟紗目前則定從原紗至熟紗間，故過去是一一七六，六月份發現了它的不合理，第三期遂改爲一七六。

三、每一期的計劃成本皆比前一期計劃成本低，這一方面反映了工作在不間的進步，另一方面在成本計算的實踐中，也是在不斷發現過去的計劃較高的不合理部份。

四、一般過去的固定資產作價比較高，曾進行過一次改價，平均降低二四%，在資產分類賬上也有不少缺漏，曾進行了兩次的修改，例如在修改前，將車庫列入運輸設備照五年折舊，事實上車庫應屬於建築以二十年折舊較爲合理。

在成本計算上有些什麼問題值得檢討與進一步研究呢？

一、第二期我們是按分場別進行成本計算，如此則可以比較出各場同樣成品成本之高低，第三期改用了分紡紗部與織布部兩部份來進行成本計算，這樣雖然成本算出來的快，可是它不能具備按分場別計算成本的優點。

曾經有的同志願到計劃與實際對比後，第一能暴露了我們初訂成本計劃的缺點，第二它可能會使部份職工認爲我們的計劃很寬，不太節省能？其實這種願是不對的，它一方面過低的估計了職工的覺悟性，一般的職工均希望成績向上發展，特別是有

對比，不甘落後，另一方面成本計劃的缺點暴露，會促使我們進一步的改進。

二、因爲冬季工場須用暖氣，而煤的費用，我們現在是採用完全分攤在冬季的成品成本上，因此，我們冬季的成本高，不用暖氣的時候成本低，這種作法，我們預備從一九五〇年改進，把冬季的取暖費用分攤到全年的成本中。

三、爲進一步的在物耗的消耗上，給領導上更直接的提出問題來，我們已經選擇了四、五十種物料單位，預定從明年起，建立實物成本計算。

四、爲了慎重與減少浪費，我們每研究出一種改進，特別是在表格上，最好經過三五個月的試用，然後再行訂印，在今年，未曾如此，結果我們印了不少表格，這反映到成本上也是不好的。

二 紡 計 件 工 資 表

| 間 類 別 | 支 數 | 台 數 | 人 數 | 單 位 | 理 論 產 量 | 效 率 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|-------------|--------|--------|--------|--------|------------------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|--------------|
| | | | | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 定 | 量 額 | 超 過 5% | 超 過 5% 以 上 |
| 併 條 | 32T | 1 | 1 | 航庫 | 23.5 | 81.0 | 19.035 | 485.4 | 7 | 7040 | 14.50 | 21.75 | 29.00 |
| | 24T | 1 | 1 | 航庫 | 24.4 | 81.0 | 20.25 | 498.0 | 7 | 7040 | 14.14 | 21.21 | 28.28 |
| 頭道粗紡 | 24T | 1 | 1 | 航庫 | 8.7 | 80.0 | 6.96 | 177.5 | 7 | 7040 | 39.66 | 57.49 | 79.32 |
| | 32T | 15 | 1 | 航庫 | 78.4 | 81.0 | 9.52 | 242.7 | 7 | 7040 | 28.56 | 42.84 | 57.12 |
| 二道粗紡 | 24T | 1 | 1 | 航庫 | 6.22 | 80.0 | 4.98 | 127.0 | 7 | 7040 | 55.43 | 83.14 | 110.86 |
| | 32T | 15 | 1 | 航庫 | 6.9 | 70.0 | 17.24 | 185.0 | 7 | 7040 | 30.05 | 57.07 | 76.10 |
| 精 紡 | 32T | 1.7 | 1 | 公斤 | 30.4 | 83.0 | 42.8 | 1091 | 6 | 5720 | 5.24 | 7.86 | 10.48 |
| | 40T | 1.7 | 1 | 公斤 | 21.7 | 83.0 | 30.6 | 780 | 6 | 5720 | 7.33 | 11.00 | 14.66 |
| | 32T | 1.5 | 1 | 公斤 | 29.0 | 83.0 | 36.1 | 921.0 | 6 | 5720 | 6.21 | 9.315 | 12.42 |
| | 24T | 1.5 | 1 | 公斤 | 43.0 | 83.0 | 53.5 | 1365 | 6 | 5720 | 4.19 | 6.285 | 8.38 |
| 落 紗 | 32T | 27 | 8 | 公斤 | 30.4 | 83.0 | 85.2 | 2172 | 7 | 7040 | 3.24 | 4.86 | 6.48 |
| | 32T | 19 | 8 | 公斤 | 29.0 | 83.0 | 57.2 | 1458 | 7 | 7040 | 4.83 | 7.245 | 9.66 |
| | 40T | 32 | 8 | 公斤 | 21.7 | 83.0 | 72.0 | 1837 | 7 | 7040 | 3.83 | 5.745 | 7.66 |
| | 24T | 21 | 8 | 公斤 | 43.0 | 83.0 | 93.7 | 2389 | 7 | 7040 | 2.946 | 4.419 | 5.892 |
| 捲 紗 | 32T | 1 | 2 | 公斤 | 173.89 | 73.0 | 63.4 | 1618.0 | 6 | 5720 | 3.54 | 5.31 | 7.08 |
| | 40T | 1 | 2 | 公斤 | 139.11 | 73.0 | 50.8 | 1295.0 | 6 | 5720 | 4.42 | 6.63 | 8.84 |
| 合 紗 | 32/2 | 1 | 2 | 公斤 | 393.4 | 75.0 | 147.5 | 3762.0 | 6 | 5720 | 1.52 | 2.28 | 3.04 |
| | 40/2 | 1 | 2 | 公斤 | 314.58 | 78.0 | 122.7 | 3128.0 | 6 | 5720 | 1.83 | 2.745 | 3.66 |
| 撚 紗 | 32/2 | 2 | 1 | 公斤 | 58.7 | 80.0 | 93.9 | 2395.0 | 6 | 5720 | 2.39 | 3.585 | 4.78 |
| | 40/2 | 2 | 1 | 公斤 | 86.1 | 80.0 | 137.8 | 3513.0 | 6 | 5720 | 1.63 | 2.445 | 3.26 |
| | 32/2 | 2 | 1 | 公斤 | 65.0 | 80.0 | 108.8 | 2775.0 | 6 | 5720 | 2.06 | 3.09 | 4.12 |
| | 16/2 | 1 | 1 | 公斤 | 204.0 | 75.0 | 153.0 | 3901.0 | 6 | 5720 | 1.47 | 2.205 | 2.94 |
| | 32/2 | 2 | 1 | 公斤 | 66.2 | 72.0 | 95.3 | 2431.0 | 6 | 5720 | 2.35 | 3.525 | 4.70 |
| | 24/2 | 1.5 | 1 | 公斤 | 88.2 | 73.0 | 96.6 | 2463.0 | 6 | 5720 | 2.32 | 3.48 | 4.64 |

二 紡 獎 賠 辦 法

| 併 條 | 頭道粗紡 | 三道粗紡 | 獎 勵 |
|-----------------|---------------------|-------------|-----|
| 每月不超過出產復棉 | 每月不超過出產復棉 | 每月不超過出產復棉 | |
| 24 T 32 T | 24 T 32 T | 24 T 32 T | |
| 19公斤 18公斤 | 7.5公斤 5公斤 | 5.5公斤 4公斤 | 10% |
| 18公斤 17公斤 | 6.5公斤 4公斤 | 4.0公斤 2.5公斤 | 20% |
| 17公斤 16公斤 | 5.5公斤 2.5公斤 | 2.0公斤 1.3公斤 | 30% |
| 精 紡 | 落 紗 | 獎 勵 | |
| 每月不超過出產棒棉 | 每月不超過出產亂紗 | | |
| 32 T 32 W 40 24 | 一 班 二 班 三 班 | | |
| | 32 T 24T32T40T 32 T | | |
| 6公斤 8公斤 | 6公斤 8公斤 6公斤 | | 10% |
| 5公斤 7公斤 | 3公斤 7公斤 3公斤 | | 20% |
| 3公斤 6公斤 | 2公斤 6公斤 2公斤 | | 30% |
| 捲 紗 | 合 紗 | 撚 紗 | 獎 勵 |
| 每月不超過出產亂紗 | 每月不超過出產亂紗 | 每月不超過出產亂紗 | |
| 0.07公斤 | 1公斤 | 0.8公斤 | 10% |
| 0.06公斤 | 0.8公斤 | 0.7公斤 | 20% |
| 0.05公斤 | 0.7公斤 | 0.6公斤 | 30% |

三 紡 計 件 工 資

| 類 別 | 支 數 | 台 數 | 人 數 | 單 位 | 理 論 產 量 | 效 率 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|--------|---------|--------|---------|--------|------------------|------------------|----------------------------|
| | | | | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 量 定 額 | 超 過 5 % | 超 過 5 % 以 上 |
| 併 條 | 16 | 1 | 1 | 航庫 | 23.27 | 75 | 17.45 | 445.0 | 7 | 7040 | 15.82 | 23.73 | 31.64 |
| 併 條 | 24 | 1 | 1 | 航庫 | 23.27 | 77 | 17.9 | 457.0 | 7 | 7040 | 15.40 | 23.10 | 30.80 |
| 頭道粗紡 | 16 | 1 | 1 | 航庫 | 12.4 | 62 | 7.68 | 196.0 | 7 | 7040 | 35.92 | 53.88 | 71.84 |
| 頭道粗紡 | 24 | 1 | 1 | 航庫 | 11.51 | 70 | 8.08 | 206.0 | 7 | 7040 | 34.17 | 51.25 | 68.34 |
| 二道粗紡 | 16 | 1 | 1 | 航庫 | 9.48 | 69 | 6.55 | 167.0 | 7 | 7040 | 42.16 | 63.24 | 84.32 |
| 二道粗紡 | 24 | 1 | 1 | 航庫 | 9.12 | 75 | 6.86 | 175.0 | 7 | 7040 | 40.23 | 60.35 | 80.46 |
| 精 紡 | 16 | 1 | 1 | 公斤 | 76.0 | 80 | 60.8 | 155.0 | 6 | 5720 | 3.69 | 5.369 | 7.38 |
| 精 紡 | 16 | 1 | 1 | 公斤 | 78.0 | 78.5 | 61.2 | 1561 | 6 | 5720 | 3.66 | 5.49 | 7.32 |
| 精 紡 | 24 | 1.5 | 1 | 公斤 | 45.7 | 82 | 56.2 | 1433.1 | 6 | 5720 | 3.99 | 5.985 | 7.98 |
| 精 紡 | 24 | 1.5 | 1 | 公斤 | 48.2 | 81 | 58.56 | 1493.3 | 6 | 5720 | 3.83 | 5.745 | 7.66 |
| 落 紗 | 16 | 15 | 8 | 公斤 | 76.0 | 80 | 114.0 | 2907 | 7 | 7040 | 2.42 | 3.63 | 4.84 |
| 落 紗 | 16 | 11 | 8 | 公斤 | 78.0 | 78.5 | 84.2 | 2147 | 7 | 7040 | 3.28 | 4.92 | 6.56 |
| 落 紗 | 24 | 21 | 8 | 公斤 | 45.7 | 82 | 98.36 | 2508 | 7 | 7040 | 2.807 | 4.21 | 5.614 |
| 落 紗 | 24 | 15 | 8 | 公斤 | 48.2 | 81 | 73.2 | 1866.6 | 7 | 7040 | 3.77 | 5.655 | 7.54 |

三 紡 獎 賠 辦 法

| 併 條 | 頭道粗紡 | 二道粗紡 | 獎 勵 |
|-----------------------------|---------------------------------------|-----------|-----|
| 每月不超過出產復棉 | 每月不超過出產復棉 | 每月不超過出產復棉 | 二 |
| 16 24 | 16 24 | 16 24 | |
| 17公斤 11公斤 | 14公斤 11公斤 | 11公斤 8公斤 | 10% |
| 16公斤 10公斤 | 12公斤 10公斤 | 10公斤 7公斤 | 20% |
| 15公斤 9公斤 | 10公斤 9公斤 | 9公斤 6公斤 | 30% |
| 精 紡 | 落 紗 | 每月不超過亂紗 | |
| 每月不超過出產棒棉 | 每月不超過亂紗 | | |
| 一班—四班 五班—六班 | 一班 二班 三班 四班 五班 六班 | 獎 勵 | |
| 16T16W 24T24W 16T16W 24T24W | 17.5公斤 12.5公斤 11.0公斤 16公斤 15公斤 11.5公斤 | 10% | |
| 9公斤 8公斤 11.5公斤 10.5公斤 | 15.5公斤 10.5公斤 10公斤 14公斤 13公斤 10.0公斤 | 20% | |
| 8公斤 7公斤 10公斤 9公斤 | 9公斤 8.5公斤 12公斤 11.5公斤 9.0公斤 | 30% | |
| 7公斤 6公斤 9公斤 8公斤 | 13.5公斤 | | |

梳 棉 保 全 計 件 工 資

| 場 別 | 類 別 | 職 別 | 一 人 台 數 | 單 位 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 |
|--------|--------|---------------|------------------|--------|---------|--------|---------|---------|---------|
| | | | | | 一 月 | 等 級 | 工 資 | | |
| 一 | 紡 | 平 車 | 4 | | 4.5 | 6 | 5720 | 3813.33 | |
| 一 | 紡 | 大 掃 | 2 | | 42 | 6 | 5720 | 272.38 | |
| 一 | 紡 | 定 掃 (修 理 在 內) | 3 | | 102 | 5 | 4730 | 139.10 | |
| 一 | 紡 | 磨 頭 針 布 | 2 | | 41 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 一 | 紡 | 磨 大 滾 子 針 | 2 | | 162 | 5 | 4730 | 58.39 | |
| 二 | 紡 | 平 車 | 3 | | 4.5 | 6 | 5720 | 3813.33 | |
| 二 | 紡 | 大 掃 | 2 | | 20.5 | 6 | 5720 | 560.40 | |
| 二 | 紡 | 定 掃 (修 理 在 內) | 3 | | 82 | 5 | 4730 | 173.05 | |
| 二 | 紡 | 磨 頭 針 布 | 1 | | 20.5 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 三 | 紡 | 平 車 | 3 | | 4.5 | 6 | 5720 | 3813.33 | |
| 三 | 紡 | 大 掃 | 3 | | 42 | 6 | 5720 | 408.57 | |
| 三 | 紡 | 定 掃 | 4 | | 144 | 5 | 4730 | 131.39 | |
| 三 | 紡 | 磨 頭 針 布 | 2 | | 41 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 三 | 紡 | 磨 大 滾 子 | 2 | | 162 | 5 | 4730 | 58.39 | |

梳棉保全獎賠辦法

獎賠辦法(各場皆同)

1. 平車：木整要整平，獎勵10%，整不平罰10%；
2. 定期掃除：掃除要乾淨徹底，間隔調整正確獎勵10%，掃除完了，機器螺絲上的不緊以致損壞零件，按損壞情況之大小，來規定賠償5%—30%；
3. 大掃除：要徹底檢查針布，每月不損壞獎勵10%，掃除中不細心檢查，以後發生壞了賠償20%；
4. 磨頭法針布：全月磨的很平，一回也沒有長短不齊獎10%，如果有一次長短不齊，賠償5%，兩次10%；
5. 磨大滾子針布：要注意磨撈拉，小繩不斷，每月獎勵10%，壞一次按針布的價值來決定賠償。
6. 情節重者另行處理。

粗紡保全計件工資

| 場別 | 類別 | 職別 | 機別 | 一台人數 | 單位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單價 |
|----|----|----|----|------|----|------|----|------|--------|------|
| | | | | | | 一月 | 等級 | 工資 | | |
| 一 | 紡 | 定 | 併條 | 2 | 台 | 41 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 一 | 紡 | 定 | 粗紡 | 4 | 台 | 82 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 一 | 紡 | 平 | 車 | 4 | 台 | 2.6 | 6 | 5720 | 8.800 | |
| 一 | 紡 | 澆 | 油 | 1 | 台 | 280 | 5 | 4730 | 16.89 | |
| 二 | 紡 | 定 | 除 | 6 | 台 | 123 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 二 | 紡 | 平 | 車 | 4 | 台 | 2.6 | 6 | 5720 | 8800 | |
| 二 | 紡 | 澆 | 油 | 1 | 台 | 17.5 | 5 | 4730 | 2.70 | |
| 三 | 紡 | 定 | 併條 | 2 | 台 | 41 | 5 | 4730 | 230.73 | |
| 三 | 紡 | 平 | 車 | 4 | 台 | 20 | 6 | 5720 | 1,1440 | |
| 三 | 紡 | 定 | 粗紡 | 6 | 台 | 102 | 5 | 4730 | 278.23 | |
| 三 | 紡 | 澆 | 油 | 1 | 台 | 280 | 5 | 4730 | 16.89 | |

粗紡保全獎賠辦法

獎賠辦法(各場皆同)

1. 平車：車子兩頭墊的木整要實，水平要平獎勵10%；如果平車不徹底，各處不平，開動時損壞零件，按價值來決定賠償；
2. 大掃除：要徹底檢查，間隔檢查好，調整正確獎勵10%；各處螺絲上的鬆緊不合適，以致損壞零件，按損壞零件價值大小來決定賠償；
3. 定期掃除：掃除徹底，間隔檢查好，調整正確，不損壞零件獎勵10%；如果檢查不好影響生產，損壞零件，按損壞價值來決定賠償；
4. 通條機掃除：掃除徹底，棉條斷了，能自動停止，出來的棉條，能輕重合格，每月獎勵10%，如果檢查不好，棉條斷了不能自動停止，影響棉條輕重不合格，以致損壞零件，按損壞價值之大小來決定賠償；
5. 澆卡拉油：每月磨壞包賓牙輪20個以內獎勵10%，如果澆油不負責，每月磨壞20個以上按價來決定賠償。

精紡保全計件工資

| 場別 | 類別 | 職別 | 機別 | 一台人數 | 單位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單價 |
|----|----|----|------|------|----|------|----|------|-----------|------|
| | | | | | | 一月 | 等級 | 工資 | | |
| 一 | 紡 | 平 | 車 | 5 | | 2.83 | 6 | 5720 | 1,0106.00 | |
| 一 | 紡 | 定 | 車 | 10 | | 185 | 5 | 4730 | 255.61 | |
| 一 | 紡 | 大 | 掃 | 4 | | 42 | 6 | 5720 | 544.70 | |
| 二 | 紡 | 平 | 車 | 5 | | 3.5 | 6 | 5720 | 8171.42 | |
| 二 | 紡 | 大 | 掃 | 4 | | 62 | 6 | 5720 | 369.03 | |
| 二 | 紡 | 定 | 掃 | 7 | | 164 | 5 | 4730 | 201.90 | |
| 三 | 紡 | 平 | 車 | 6 | | 2.8 | 6 | 5720 | 1,0106.00 | |
| 三 | 紡 | 定 | 掃 | 10 | | 185 | 5 | 4730 | 255.61 | |
| 三 | 紡 | 錠 | 子間隔調 | 4 | | 62 | 6 | 5720 | 369.03 | |
| 三 | 紡 | 大 | 掃 | 4 | | 165 | 6 | 5720 | 138.66 | |

精 紡 保 全 獎 賠 辦 法

獎賠辦法(各場皆同)：

1. 平 車：車子兩頭木墊要平，撈拉及撈拉比母車子腿一切要放平獎勵10%；如果平車不徹底，開動時發生故障，損壞零件按損壞情況之大小來決定賠償；
2. 大 掃 除：掃除徹底，間隔檢查的好，調查正確，每月獎勵10%；如果掃除及檢查不徹底，開動時以致損壞零件，按損壞情況之大小來決定賠償；
3. 定期掃除：掃除時要將各處油眼徹底檢查，不磨壞機器每月獎勵10%；如果檢查不徹底以致損壞機器及零件，按損壞情況之大小來決定賠償。

捲 搖、合 捻 保 全 工 計 件 工 資

| 場 別 | 類 別 | 職 別 | 一 台 人 數 | 單 位 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 |
|-----|-----|-----|---------|-----|---------|-----|---------|----------|---------|
| | | | | | 一 月 | 等 級 | 工 資 | | |
| 一 | 紡 | 平 車 | 3 | 台 | 3.5 | 6 | 5720 | 4902.85 | |
| 一 | 紡 | 平 定 | 3 | 台 | 41 | 5 | 4730 | 346.09 | |
| 一 | 紡 | 掃 除 | 1 | 台 | 41 | 5 | 4730 | 115.56 | |
| 二 | 紡 | 平 車 | 2 | 台 | 3.5 | 6 | 5720 | 4902.85 | |
| 二 | 紡 | 大 定 | 3 | 台 | 21 | 6 | 5720 | 817 | |
| 二 | 紡 | 定 | 3 | 台 | 62 | 5 | 4730 | 229.4545 | |

獎 賠 辦 法：

1. 大掃除，平車，定期掃除，調整正確，每月不出壞穗子獎勵10%，如果調整不正確，精場原料，經常出壞穗子，按損壞數目之大小來賠償；
2. 搖紗機掃除徹底不出錯，每月獎勵10%，如果掃除不徹底以致出壞紗，按情況之大小來賠償。

經 紗 間 計 件 工 資

| 場 別 | 類 別 | 支 數 | 台 數 | 人 數 | 單 位 | 理 論 產 量 | 效 率 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|-----|-----|------|-----|-----|-----|---------|------|---------|--------|---------|------|---------|--------|------------|
| | | | | | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 量 定 額 | 超 過 5% | 超 過 5% 以 上 |
| 二 | 織 | 16 | 1 | 3 | 公斤 | 350 | 57.8 | 67.4 | 1718.7 | 6 | 5720 | 3.33 | 4.995 | 6.68 |
| 二 | 織 | 32/2 | 1 | 2 | 公斤 | 350 | 57.0 | 100 | 2550 | 6 | 5720 | 2.24 | 3.36 | 4.48 |
| 二 | 織 | 40/2 | 1 | 2 | 公斤 | 280 | 64.2 | 87.3 | 2226.2 | 6 | 5720 | 2.57 | 3.855 | 5.14 |
| 二 | 織 | 50/2 | 1 | 2 | 公斤 | 224 | 62.0 | 69 | 1759.5 | 6 | 5720 | 3.241 | 4.862 | 6.482 |
| 二 | 織 | 16/2 | 1 | 3 | 公斤 | 700 | 58 | 135 | 3442.5 | 6 | 5720 | 1.661 | 2.491 | 3.322 |
| 二 | 織 | 10/2 | 1 | 4 | 公斤 | 1120 | 56 | 157 | 4003.5 | 6 | 5720 | 1.417 | 2.125 | 2.834 |
| 二 | 織 | 50/2 | 1 | 3 | 公斤 | 336 | 57 | 64 | 1632.0 | 6 | 5720 | 3.505 | 5.257 | 7.010 |
| 二 | 織 | 40/2 | 1 | | 公斤 | | | 106.0 | 2718 | 6 | 5720 | 2.105 | 3.155 | 4.210 |
| 二 | 織 | | 1 | | 公斤 | | | 102.3 | 2609 | 6 | 5720 | 2.192 | 3.298 | 4.384 |
| 二 | 織 | 32/2 | 1 | | 公斤 | | | 106.6 | 2718 | 6 | 5720 | 2.105 | 3.155 | 4.210 |
| 二 | 織 | 16 | 1 | 3 | 公斤 | 326.5 | 66.0 | 71.83 | 1832 | 6 | 5720 | 3.12 | 4.68 | 6.24 |
| 二 | 織 | 24 | 1 | 2 | 公斤 | 217.7 | 67.0 | 72.9 | 1754.4 | 6 | 5720 | 3.07 | 4.605 | 6.14 |
| 二 | 織 | 32 | 1 | 2 | 公斤 | 163 | 66.7 | 54.5 | 1390 | 6 | 5720 | 4.111 | 6.167 | 8.222 |
| 二 | 織 | 10/2 | 1 | | 公斤 | | | 85.2 | 2172.8 | 6 | 5720 | 2.631 | 3.947 | 5.262 |

- 獎賠辦法：1. 二織布100公斤紗出亂紗 0.006公斤以內獎勵5%，每超過 0.001公斤減1%；
三織布100公斤紗出亂紗 0.001公斤以內獎勵5%，每超過 0.001公斤減1%；
2. 二織布與三織布一月內不出壞穗子獎勵10%（帶亂紗的穗子兩個算一個），壞9個——10個罰20%，10個以上依此推算。

註：一合產量及一人產量即現行產量定額

整經間計件工資

| 場 | 類別 | 布別 | 台數 | 人數 | 單位 | 理論產量 | 效率 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單位 | | |
|---|----|-----------|----|----|------|-------|------|--------|---------|------|------|------|------|--------|
| | | | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 二 | 織 | 九斤 | 1 | 2 | 100碼 | 380.4 | 41.5 | 1,5796 | 40,9798 | 6 | 5720 | 1.42 | 2.13 | 2.84 |
| 二 | 織 | 單斜紋 | 1 | 2 | 100碼 | 380.4 | 54.1 | 2,0579 | 2,4764 | 6 | 5720 | 1.09 | 1.44 | 2.18 |
| 二 | 織 | 標準 | 1 | 2 | 100碼 | 380.4 | 49.9 | 1,9000 | 48,4500 | 6 | 5720 | 1.18 | 1.77 | 2.36 |
| 二 | 織 | No. 17四 | 1 | 2 | 100碼 | 380.4 | 40.3 | 1,5341 | 39,1195 | 6 | 5720 | 1.46 | 2.19 | 2.92 |
| 二 | 織 | No. 18白細布 | 1 | 2 | 100碼 | 380.4 | 44.8 | 1,7049 | 43,4749 | 6 | 5720 | 1.32 | 1.93 | 2.64 |
| 三 | 織 | 九斤 | 1 | 2 | 100碼 | 421.4 | 52.6 | 2,2166 | 56,5080 | 6 | 5720 | 1.02 | 1.52 | 2.02 |
| 三 | 織 | No. 34細布 | 1 | 2 | 100碼 | 421.4 | 62.7 | 2,6420 | 67,3710 | 6 | 5720 | 0.85 | 1.27 | 1.69 |
| 三 | 織 | 藥布 | 1 | 2 | 100碼 | 421.4 | 52.6 | 2,2165 | 56,5208 | 6 | 5720 | 1.02 | 1.52 | 2.02 |
| 三 | 織 | 10/2 | 1 | 2 | 100碼 | 421.4 | 10 | 4214 | 10,7456 | 6 | 5720 | 5.32 | 7.95 | 10.64 |

獎賠辦法(各場同)：

1. 全月長短不超過10碼的穗子獎10%，超過10碼以上，出一個減5%，出二個不獎，出三個罰5%；
2. 全月不壞穗子獎10%；
3. 全月每壞一個穗子罰5%，壞四個穗子罰20%。

- 註：1. 一台機二個工人，若有技術高低不平者，得按點數分配；(但技術高者最多不得超過115點)
 2. 一台機若有一個熟練工一個學徒，熟練工的工資得按實產量外加20%；
 3. 學徒工期滿後得按60點起算，以後隨着工作成績逐漸昇點。

漿紗間計件工資

| 場 | 類別 | 布別 | 人數 | 台數 | 單位 | 理論產量 | 效率 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單位 | | |
|---|----|-----|----|----|----|------|------|-------|--------|------|------|------|------|--------|
| | | | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 二 | 織 | 九斤 | 1 | 6 | 疋 | 273 | 49.8 | 408 | 1,0404 | 6 | 5720 | 3.30 | 4.95 | 6.60 |
| 二 | 織 | 斜紋 | 1 | 6 | 疋 | 275 | 49.4 | 408 | 1,0404 | 6 | 5720 | 3.30 | 4.95 | 6.60 |
| 二 | 織 | 標準 | 1 | 6 | 疋 | 277 | 49.0 | 408 | 1,0404 | 6 | 5720 | 3.30 | 4.95 | 6.60 |
| 二 | 織 | 九斤 | 1 | 6 | 疋 | 273 | 51.2 | 420 | 1,0710 | 6 | 5720 | 3.20 | 4.80 | 6.40 |
| 三 | 織 | 九細布 | 1 | 6 | 疋 | 278 | 53.0 | 442.5 | 1,1284 | 6 | 5720 | 3.04 | 4.56 | 6.08 |
| 三 | 織 | 藥布 | 1 | 6 | 疋 | 214 | 58.8 | 378 | 9639 | 6 | 5720 | 3.57 | 5.35 | 7.14 |
| 三 | 織 | 細帆布 | 1 | 6 | 疋 | 251 | 54.4 | 408 | 1,0404 | 6 | 5720 | 3.30 | 4.95 | 6.60 |
| 三 | 織 | 粗斜紋 | 1 | 6 | 疋 | 250 | 54.0 | 294 | 7497 | 6 | 5720 | 4.58 | 6.87 | 9.16 |

獎賠辦法：1. 漿紗甲乙班平均計算全月不超過32公斤(每班16公斤)獎10%，每超過一公斤減1%；
 2. 全月一個穗子不壞獎5%，每壞一個罰10%。

註：按一台機罰，不按集體罰。

穿扣間計件工資

| 場 | 類別 | 布別 | 台數 | 人數 | 單位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單位 | | |
|---|----|---------|----|----|----|------|-----|------|------|--------|--------|--------|
| | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 二 | 織 | 單斜紋 | 1 | 1 | 個 | 1.7 | 434 | 5 | 4730 | 109.10 | 163.65 | 218.20 |
| 二 | 織 | 標準布 | 1 | 1 | 個 | 2.0 | 510 | 5 | 4730 | 92.75 | 139.13 | 185.50 |
| 二 | 織 | 九斤布 | 1 | 1 | 個 | 2.3 | 587 | 5 | 4730 | 80.65 | 120.98 | 161.30 |
| 三 | 織 | 九斤布 | 1 | 1 | 個 | 2.3 | 587 | 5 | 4730 | 80.65 | 120.98 | 161.30 |
| 三 | 織 | No. 3細布 | 1 | 1 | 個 | 1.9 | 435 | 5 | 4730 | 87.63 | 131.45 | 175.26 |
| 三 | 織 | No. 4細布 | 1 | 1 | 個 | 1.9 | 485 | 5 | 4730 | 87.63 | 131.45 | 175.26 |
| 三 | 織 | 藥布 | 1 | 1 | 個 | 5 | 816 | 5 | 4730 | 57.94 | 86.91 | 115.88 |
| 三 | 織 | 細帆布 | 1 | 1 | 個 | 2.1 | 536 | 5 | 4730 | 89.14 | 133.71 | 178.28 |
| 三 | 織 | 粗斜紋 | 1 | 1 | 個 | 2 | 714 | 5 | 4730 | 66.22 | 99.33 | 132.44 |
| 三 | 織 | 粗斜紋 | 8 | 1 | 個 | | | | | | | |

獎賠辦法：1. 全月不投差線獎15%，差一個5%；
 2. 全月投差三個罰5%，四個罰10%，五個罰15%，六個以上罰20%。

織布間計件工資

| 場別 | 類別 | 機別 | 布別 | 台數 | 人數 | 單位 | 理論產量 | 效率 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單價 | | |
|----|----|------|--------|----|----|----|-------|------|-------|------|------|------|-------|-------|--------|
| | | | | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 二 | 織 | 自遠單 | 九斤 | 10 | 1 | 碼 | 39.5 | 79 | 313 | 7982 | 7 | 7040 | 0.885 | 1.328 | 1.770 |
| 二 | 織 | 自遠皮 | 九斤 | 12 | 1 | 碼 | 37.0 | 80.5 | 357.5 | 9118 | 7 | 7040 | 0.772 | 1.158 | 1.544 |
| 二 | 織 | 大豐普遠 | 九斤 | 5 | 1 | 碼 | 37.0 | 78.0 | 144.3 | 3680 | 7 | 7040 | 1.913 | 2.870 | 3.826 |
| 二 | 織 | 大豐田 | No. 11 | 5 | 1 | 碼 | 31.4 | 78.5 | 123.1 | 3139 | 7 | 7040 | 2.243 | 3.365 | 4.486 |
| 二 | 織 | 小豐田 | No. 12 | 5 | 1 | 碼 | 36.8 | 82.5 | 151.8 | 3871 | 7 | 7040 | 1.819 | 2.729 | 3.638 |
| 二 | 織 | 小豐田 | No. 1 | 5 | 1 | 碼 | 39.5 | 80.0 | 158 | 4029 | 7 | 7040 | 1.747 | 2.620 | 3.494 |
| 二 | 織 | | No. 17 | 3 | 1 | 碼 | 34.6 | 67.1 | 69.5 | 1772 | 7 | 7040 | 3.974 | 5.961 | 7.948 |
| 二 | 織 | | No. 18 | 5 | 1 | 碼 | 32.1 | 72.3 | 115.8 | 2953 | 7 | 7040 | 2.384 | 3.576 | 4.768 |
| 三 | 織 | 自動 | No. 9 | 8 | 1 | 碼 | 31.75 | 77.3 | 196.0 | 4993 | 7 | 7040 | 1.409 | 2.114 | 2.818 |
| 三 | 織 | 自動 | No. 15 | 7 | 1 | 碼 | 30.84 | 70.6 | 152.5 | 3889 | 7 | 7040 | 1.810 | 2.715 | 3.620 |
| 三 | 織 | | 藥布 | 5 | 1 | 碼 | 76.51 | 85.0 | 325.0 | 8238 | 7 | 7040 | 0.789 | 1.184 | 1.578 |
| 三 | 織 | 自動 | No. 4 | 8 | 1 | 碼 | 30.84 | 77.2 | 190.4 | 4855 | 7 | 7040 | 1.450 | 2.175 | 2.900 |
| 三 | 織 | | 九斤 | 5 | 1 | 碼 | 38.26 | 78.0 | 149.2 | 3805 | 7 | 7040 | 1.850 | 2.775 | 3.700 |
| 三 | 織 | | No. 16 | 3 | 1 | 碼 | 46.95 | 77.7 | 109.5 | 2792 | 7 | 7040 | 2.521 | 3.782 | 5.042 |
| 三 | 織 | 普通 | No. 3 | 4 | 1 | 碼 | 31.73 | 78.0 | 99.2 | 2530 | 7 | 7040 | 2.76 | 4.140 | 5.52 |

獎賠辦法：自動機 1. 每月不出二、三等品獎20%，出二、三等品一疋減5%，出四疋不獎，出三等品一疋減10%，出二疋不獎；2. 每出二等品一疋罰布20碼，每出三等品一疋罰布40碼。

普通機 1. 全月不出二、三等品獎10%，出二等品一疋減5%，出二疋不獎，出三等品一疋減10%，出二疋不獎；2. 每出二等品一疋罰布20碼，每出三等品一疋罰布40碼。

棉布規格檢查標準表

| 類別 | 名稱 | 一等布 | 二等布 | 三等布 | 賠償者 |
|----|------|-------------------------|----------------------|---------------|--------------|
| 1 | 稀密路 | 不顯着 一處 | 二處——四處 | 涉及全面數量五處以上 | 看機工 |
| 2 | 跳花 | 不顯着 五處 | 十處 | 十處以上 | 看機工 |
| 3 | 披縫 | 不顯着能修理者 一處 | 三處以內(每處五根以內或1處十根以內) | 四處以上 | 看機工 |
| 4 | 雙經 | 不超過十五吋 一處 | 三處以內(每處不超過20或1處涉及全面) | 四處以上 | 看機工 |
| 5 | 雙縫 | 不超過 二處 | 五根(涉及全面者) | 六處以上 | 看機工 |
| 6 | 錯 | 不超過 二處 | 五處以內 | 六處以上 | 自按總子(普), 看機工 |
| 7 | 破洞 | 不顯着(能修理者) 1/2" 二處 1" 一處 | 1/2" 二處 1" 一處 | 1吋破洞二處以上或小洞過多 | 看機工 |
| 8 | 油污 | 不顯着(能修理者) | 不超過五吋平方 | 五吋平方以上 | 淡油及掃車 |
| 9 | 銹漬 | 不顯着(能修理者) | 不超過五吋平方 | 五吋平方以上 | 看水氣及看機 |
| 10 | 軌梭 | 不顯着(能修理者) | 兩處以內 | 五處以上 | 織機及保全 |
| 11 | 毛邊 | 不顯着(能修理者) | 五處以內 | 九處以上接續不斷者 | 看機工 |
| 12 | 蛛網 | 無 | 三處以內不超過二吋 | 過多者或過大者 | 看機工 |
| 13 | 撕破 | 無 | 二處以內 | 三處以上 | 看機工 |
| 14 | 不良折布 | 無 | 二處以內 | 三處以上 | 折布 |
| 15 | 不良對接 | 輕微不顯明者 | 十處以內 | 十處以上 | 折布 |
| 16 | 油斑 | 不超過二根涉及全面者 | 涉及全面十根以內 | 十根以上 | 自按總子普, 看機工 |
| 17 | 斑 | 輕微不明顯者 | 二處以內(五吋平方以內) | 三處以上(五吋以上者) | 穿扣 |
| 18 | 漿班 | 一處不超過四吋平方 | 一處不超過八吋二處不超過四吋 | 接續多數者 | 漿紗 |
| 19 | 布面寬 | 八三·八以上八四·二以下 | 八三·八以下, 八四·二以上 | | 看機工 |

折 布 工 計 件 工 資

| 場 | 類 別 | 機 別 | 布 名 | 單 位 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|---|--------|-----|--------------|-----|---------|------|---------|------|---------|---------|-------------|
| | | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 量 定 額 | 超 過 5 % | 超 過 5 % 以 上 |
| 二 | 織 | 自 動 | 九 斤 | 台 | 38.5 | 9818 | 6 | 5720 | 5.83 | 8.745 | 11.660 |
| 二 | 織 | 普 通 | 九 斤 | 台 | 57 | 1454 | 6 | 5720 | 3.935 | 5.903 | 7.87 |
| 二 | 織 | | No. 12 標 準 布 | 台 | 57 | 1454 | 6 | 5720 | 3.935 | 5.903 | 7.87 |
| 二 | 織 | | No. 11 單 斜 紋 | 台 | 54 | 1379 | 6 | 5720 | 4.154 | 6.231 | 8.308 |
| 三 | 織 | 普 通 | 九 斤 | 台 | 48 | 1224 | 6 | 5720 | 4.67 | 7.005 | 9.34 |
| 三 | 織 | 普 通 | No. 6 藥 布 | 台 | 46 | 1173 | 6 | 5720 | 4.88 | 7.32 | 9.76 |
| 三 | 織 | 自 動 | No. 3.4 | 台 | 36 | 918 | 6 | 5720 | 6.23 | 9.345 | 12.46 |
| 三 | 織 | | No. 15 細 布 | 台 | 37 | 944 | 6 | 5720 | 6.06 | 9.09 | 12.12 |

獎 賠 辦 法

1. 自 動 機：全月不出二、三等品（經拆布合格的為標準）獎15%；
普 通 機：如果拆布欠動根據情況和台數多少，每人多分10台以內；
2. 自 動 機：全月出2疋罰5%，每增1疋加5%，5疋罰20%；
普 通 機：全月出1疋罰5%，每增1疋加5%，4疋罰20%。

甲 乙 班 保 全 工 計 件 工 資

| 場 | 類 別 | 機 別 | 單 位 | 產 量 定 額 | | 基 本 工 資 | | 工 資 單 價 | | |
|-----|--------|-----------------|-----|---------|------|---------|------|---------|---------|-------------|
| | | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產 量 定 額 | 超 過 5 % | 超 過 5 % 以 上 |
| 二 | 織 | 大 小 豐 田 | | 84 | 2142 | 7 | 7040 | 3.29 | 4.95 | 6.58 |
| 二 | 織 | 大 小 豐 田 (三 四 綫) | | 82 | 2091 | 7 | 7040 | 3.37 | 5.08 | 6.74 |
| 二 | 織 | 小 普 通 | | 65 | 1658 | 7 | 7040 | 4.25 | 6.38 | 8.50 |
| 二、三 | 織 | | | 67 | 1709 | 7 | 7040 | 4.12 | 6.18 | 8.24 |
| 二、三 | 織 | 自 遠 皮 | | 57 | 1454 | 7 | 7040 | 4.84 | 7.26 | 9.68 |
| 二 | 織 | 自 遠 單 | | 44 | 1122 | 7 | 7040 | 6.28 | 9.42 | 12.56 |

梭子、木管、零件、消耗定額

自動機獎賠辦法：

自動機 普通機

1. 梭子34個 15個

2. 木管150個

3. 零件5000元 3000元

普通機獎賠辦法：

1. 梭子每月比定額減少每1個獎1%，每增加1個罰1%；

2. 零件每月比定額減少每300元獎2%，每增加300元罰2%。

- 註
1. 新晉合機三個月內按月格外加工資，第一個月加本俸6%，第二個月加4%第，三個月加本俸2%；
 2. 第三織布南便所（6班）加本俸5%，第二織布西面便所加本俸5%；
 3. 燒瓦斯零件，按零件單價五分之一計算；
 4. 三織19號斜紋布的豐田機，按遠普計算（但不加新增台）。

按穗子、掃車子、澆油、割布、平車工計件工資

| 場 | 類別 | 職別 | 機別 | 支數 | 布別 | 單位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單價 | | |
|-----|----|-----|-----|----|----|-------|---------|----|--------|---------|-------|-------|--------|
| | | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 三 | 織 | 按穗工 | 24支 | 細布 | 台 | 29.6 | 754.8 | 3 | 3190 | 4.22 | 6.33 | 8.44 | |
| 二、三 | 織 | 按穗工 | 16支 | 九斤 | 台 | 19.75 | 503.6 | 3 | 3190 | 6.34 | 9.51 | 12.68 | |
| 二、三 | 織 | 掃車子 | | | 台 | 38 | 969 | 4 | 3850 | 3.99 | 5.99 | 7.98 | |
| 二、三 | 織 | 澆油 | | | 台 | 59 | 1505 | 4 | 3850 | 2.56 | 3.84 | 5.12 | |
| 二 | 織 | 澆油 | | | 台 | 51 | 1300 | 4 | 3850 | 2.96 | 4.44 | 5.92 | |
| 二、三 | 織 | 割布 | | | 疋 | 553.5 | 1,411.4 | 4 | 1,5400 | 1.091 | 1.637 | 2.182 | |
| 二、三 | 織 | 平車 | | | 台 | 9.25 | 235.9 | 6 | 2,2880 | 2408.40 | - | - | |

獎賠辦法

按穗子：

- 按32台計算24支紗，每月以2.2公斤亂紗為標準，每節省0.1公斤獎2%，每超過0.1公斤罰2%；
- 按25台計算16支紗，每月以4.0公斤亂紗為標準，每節省0.2公斤獎2%，每超過0.2公斤罰2%；
- 小車不損壞獎5%，如果損壞按價賠償5%—30%；
- 不使用小穗子每月罰10%。

掃車子：

- 車子掃的乾淨及不油布縷子獎10%；
- 全月油縷子及油布每一塊2%；
- 全月不得超過6把刷子，超過一把罰5%。

澆油：

- 車子全月不磨損而且油眼掃的乾淨獎5%，磨損零件按價罰5%—30%；
- 全月澆油不沾布和縷子獎5%，沾污一處罰1%。

割布：

- 全月不錯碼獎10%，錯一回罰2%；
- 割完布後得捲布棒子，全月都捲獎5%，不捲每二回罰1%。

平車：

- 平車按裝合標準，螺絲帽上的好，不發生火獎15%；
- 多一處減5%，超過8處以上，每一處罰5%；
- 每台機裝解時損壞零件，按價額賠償5%—30%，（情節重者另行處理）。

拴縷子、整理、換皮套計件工資

| 場 | 類別 | 職別 | 機別 | 人數 | 單位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工資單價 | | |
|-----|----|-----|-----|----|----|------|--------|------|--------|-------|-------|--------|
| | | | | | | 一日 | 一月 | 等級 | 工資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 二、三 | 織 | 拴縷子 | | 1 | 台 | 92 | 2346 | 4 | 3850 | 1.641 | 2.462 | 3.282 |
| 二、三 | 織 | 整理 | 各總布 | 23 | 疋 | 685 | 1,7468 | 5 | 1,0879 | 6.23 | 10.08 | 13.44 |
| 三 | 織 | 按皮套 | 遠州機 | 2 | 台 | 30 | 765 | 6 | 1,1440 | 1.495 | 2.243 | 2.990 |

獎賠辦法

拴縷子：

- 全月線吊的平而不漏必母鑽獎10%；
- 不油線5根以內獎5%；
- 每漏必母鑽一個罰5%；
- 每線吊不平一台罰1%；
- 每拴1個縷子油6根以上罰2%（如果欠勤而代替次台，按各人台數增加不得超過10%）。

整理：

- 班長全月不出錯獎10%，錯一回罰5%，入庫賬錯了一回罰5%；
- 記賬員全月不出錯獎10%，錯一回罰2%；
- 檢查按規定表查全月不出錯獎15%，錯一回罰1%；
- 疊布長短合乎標準不挾碼不出錯獎10%，錯一疋罰1%；
- 再檢布分的不出差錯獎10%，差一回罰2%；
- 捆包布疋數不錯，機器不發生故障，不刷錯字獎10%，錯一回罰20%。

按皮套：

- 全月皮套不打斷獎10%；
- 每月壞一個罰1%。

原棉工人計件工資

| 類 別 | 人 數 | 單 位 | 產量定額 | | 基本工資 | | 工 資 單 價 | | |
|--------|--------|--------|------|-------|------|------|---------|-------|--------|
| | | | 一 日 | 一 月 | 等 級 | 工 資 | 產量定額 | 超過5% | 超過5%以上 |
| 原 棉 | 1 | 噸 | 3.5 | 89.25 | 7 | 7040 | 78.87 | 118.3 | 157.74 |

獎賠辦法：1. 將成品數目與種別分錯了，罰3%； 2. 運搬車與工具損壞者罰5%；
3. 搬運成品，發現成包數目錯了與字刷錯了，獎20%。

物 料 消 耗 定 額

金紡一件十六支紗主要物料消耗與東北定額對比表

| 類 別 | 項 目 | 東 北 定 額 | 金 紡 九 個 月 平 均 消 耗 量 | 對 比 | |
|-------------|---------------|----------|------------------------|-------|--------|
| | | | | 數 量 | 百 分 比 |
| 油 類 | 機 器 油 | 0.2305 | 0.09398 | - | 59.23 |
| | 摩 必 油 | - | 0.1164 | - | - |
| | 紡 錠 油 | 0.154 | 0.05071 | - | 67.07 |
| | 黃 油 | 0.0355 | 0.03219 | - | 9.32 |
| | 變 壓 器 油 | - | 0.01876 | - | - |
| | 汽 缸 油 | - | 0.009771 | - | - |
| | 燈 油 (火 油) | 0.0154 | 0.01762 | + | 14.42 |
| 合 計 | 0.4354 | 0.339431 | - | 22.04 | |
| 木 管 類 | 粗 紗 木 管 | 1.02 | 0.365 | - | 64.22 |
| | 細 紗 木 管 | 1.28 | 0.4414 | - | 65.52 |
| | 棉 條 筒 子 | 0.025 | 0.0028 | - | 88.80 |
| 燃 料 | 煤 炭 | - | 57.0523 | - | - |
| | 無 煙 煤 | - | 2.7899 | - | - |
| | 合 計 | 127 | 59.8422 | - | 52.89 |
| 鋼 絲 圈 | 棉紡小圈1-10 | - | 0.001764 | - | - |
| | 棉紡小圈11-23 | - | 0.000112 | - | - |
| | 棉紡小圈1/0-5/0 | - | 0.002128 | - | - |
| | 棉紡小圈6/0-10/0 | - | 0.001876 | - | - |
| | 棉紡小圈11/0-15/0 | - | 0.000868 | - | - |
| 合 計 | 0.00923 | 0.006748 | - | 26.89 | |
| 包 紮 類 | 草 簾 子 | 3.67 | 3.87667 | + | 5.6313 |
| | 鐵 錘 子 | 8 | 5.22107 | - | 34.736 |
| | 線 子 | 0.25 | 0.03025 | - | 87.80 |
| | 草 繩 子 | 0.625 | 0.09986 | - | 84.022 |
| | 電 | 190 | 160.474 | - | 15.54 |

金紡一疋5·4公斤布主要物料消耗與東北定額對比表

| 類 | 項 目 | | | 東 北 定 額 | 金 紡 九 個 月 平 均 消 耗 量 | 對 比 | | |
|-------------|-----|----|-----|----------|------------------------|--------------|-----------|------|
| | 別 | | | | | 數 量 | 百 分 比 | |
| 漿 紗 料 | 麵 | 粉 | 公斤 | — | 0.1067 | — | — | |
| | 粟 | 粉 | 公斤 | — | 0.2571 | — | — | |
| | 石 | 粉 | 公斤 | — | 0.003042 | — | — | |
| | 滑 | 粉 | 公斤 | 0.2615 | 0.00003593 | - 0.26146407 | 9.98626 | |
| | 包 | 粉 | 公斤 | 0.364 | — | — | — | |
| | 米 | 粉 | 公斤 | 0.6255 | 0.36587798 | - 0.25962207 | 41.51 | |
| | 合 | 計 | 公斤 | | | | | |
| 梭 子 | 遠 | 州 | 梭 | 把 | 0.009489 | — | — | |
| | 豐 | 田 | 梭 | 把 | 0.001880 | — | — | |
| | 合 | 計 | 把 | 0.006409 | 0.011379 | + 0.00497 | 77.55 | |
| 皮 打 | 坂 | 本 | 皮 | 打 | 子 | 個 | 0.0006316 | — |
| | 代 | 勝 | 皮 | 打 | 子 | 個 | 0.0008674 | — |
| | 豐 | 田 | 皮 | 打 | 子 | 個 | 0.003041 | — |
| | 合 | 計 | 個 | 0.01926 | 0.004540 | - 0.01472 | 76.43 | |
| 杼 | 杼 | (新 | 品) | 個 | 0.0001583 | — | — | |
| | 杼 | (編 | 製 | 品) | 個 | 0.0001741 | — | |
| | 合 | 計 | 個 | 0.00053 | 0.0003324 | - 0.0001976 | 37.28 | |
| 皮 套 | 遠 | 州 | 皮 | 套 | 個 | 0.001252 | — | |
| | 豐 | 田 | 皮 | 套 | 個 | 0.001268 | — | |
| | 合 | 計 | 個 | 0.00534 | 0.00252 | - 0.00282 | 52.81 | |
| 木 管 | 緯 | 紗 | 木 | 管 | 個 | 0.04 | + 0.0976 | 24.4 |
| 燃 料 | 煤 | | 炭 | 公斤 | 3.4104 | — | — | |
| | 木 | | 炭 | 公斤 | 0.001659 | — | — | |
| | 木 | | 炭 | 公斤 | 0.0001029 | — | — | |
| | 無 | 煙 | 炭 | 公斤 | 1.4722 | — | — | |
| | 合 | 計 | 公斤 | 7 | 4.8843619 | - 2.1156381 | 30.22 | |
| | 電 | | KWH | 45 | 3.6918 | - 41.3082 | 91.8 | |

金紡一件 16 支紗與一疋 5.4 公斤布九個月平均物料消耗表

| 物 類 | | 別 | 一 件 紗 用 量 | 一 疋 布 用 量 | 備 註 | |
|-------------|---|---------|-----------|------------|--------------|--|
| 漿 紗 料 | 麵 | 粉 | 公斤 | 0.0002273 | 0.1067 | 1. 漿紗料是各種物料混用。 2. 一件紗的物料消耗，除滑石粉外，其他物料都是修理場用的。 3. 防腐劑每箱按20公斤計算。 |
| | 粟 | 粉 | 公斤 | — | 0.2571 | |
| | 石 | 粉 | 公斤 | — | 0.002042 | |
| | 滑 | 粉 | 公斤 | 0.01958 | 0.00003593 | |
| | 防 | 劑 | 箱 | — | 0.0001226 | |
| | 氫 | 化 | 公斤 | 0.001876 | 0.0007518 | |
| | 肥 | 皂 | 公斤 | 0.01351 | 0.01121 | |
| 漿 | 布 | 公尺 | — | 0.0004978 | | |
| 染 料 | 硫 | 青 (泥) | 公斤 | 0.01820 | 0.0004478 | 1. 染料不是經常用的物料。 |
| | 化 | 水 (下級品) | 公斤 | 0.00003080 | 0.000007914 | |
| | 紅 | 料 | 公斤 | 0.0003486 | 0.000007756 | |
| | 藍 | 料 | 公斤 | 0.0001358 | 0.000003767 | |
| | 黃 | 料 | 公斤 | 0.0001406 | 0.000003451 | |
| | 綠 | 料 | 公斤 | 0.0001512 | 0.000003720 | |
| | 紫 | 料 | 公斤 | 0.0001560 | 0.000003846 | |
| 油 料 | 機 | 油 | 公斤 | 0.09398 | 0.01758 | 1. 各種油有時混合用，把各種油統計一起對比，較準確。 2. 汽油係汽車使用的。 |
| | 摩 | 油 | 公斤 | 0.1164 | 0.007236 | |
| | 防 | 油 | 公斤 | 0.05071 | 0.0006788 | |
| | 變 | 油 | 公斤 | 0.01876 | 0.0006523 | |
| | 汽 | 油 | 公斤 | 0.009771 | 0.00006335 | |
| | 黃 | 油 | 公斤 | 0.03219 | 0.001737 | |
| | 燈 | 油 | 公斤 | 0.01762 | 0.001921 | |
| | 汽 | 油 | 公斤 | 0.1102 | 0.002718 | |
| | 花 | 油 | 公斤 | 0.0002926 | 0.0001734 | |
| | 白 | 油 | 公斤 | 0.0002926 | 0.000007202 | |
| 鋼 絲 布 | 頭 | No. 1 | 台 | 0.0003360 | — | 1. 針布是不經常領的物料，有時增台或更換時方領。 |
| | 頭 | No. 2 | 台 | 0.001400 | — | |
| | 頭 | No. 1 | 台 | 0.00005600 | — | |
| | 頭 | No. 2 | 台 | 0.0004480 | — | |
| | 頭 | No. 3 | 台 | 0.0002800 | — | |
| | 斯 | 針 | 布 | 0.0004200 | — | |
| | 針 | 布 | 刀 | 0.0002520 | — | |
| | 沙 | 布 | 盤 | 0.0003078 | — | |
| | 沙 | 布 | 公尺 | 0.00009520 | — | |
| | 稀 | 針 | 布 | 0.0001400 | — | |
| 皮 軸 料 | 小 | 皮 | 張 | 0.007084 | — | 1. 膠類有時混合用，因此有高低不平的現象。 2. 小牛皮及白皮的計算單位按張是不合理，因有大小張。 |
| | 撈 | 皮 | 公斤 | 0.0001680 | — | |
| | 白 | 皮 | 張 | 0.0008960 | — | |
| | 精 | 皮 | 個 | 0.1682 | — | |
| | 細 | 子 | 公尺 | 0.002927 | 0.000004432 | |
| | 毡 | 子 | 公斤 | 0.0004057 | 0.000008088 | |
| | 水 | 膠 | 公斤 | 0.008930 | 0.00001624 | |
| | 白 | 膠 | 公斤 | 0.0007532 | 0.000005223 | |
| | 洋 | 面 | 公斤 | 0.0002716 | 0.0000004748 | |
| | 樹 | 標 | 公斤 | 0.0009520 | — | |

| 物 類 | 物 料 | 別 | 一 件 紗 用 量 | 一 疋 布 用 量 | 備 註 | | | | |
|-------|---------------------|-------------|---|--|--|--|---|---|--|
| 皮 軸 料 | 化 蔴 漆 松 乙 醋 顏 棉 白 魚 | 樹 皮 絨 泥 | 瓶 公 斤 標 酸 子 公 斤 脂 醇 公 斤 精 料 公 斤 布 公 尺 子 公 尺 標 公 斤 | 0.00009492 0.0007420 0.005365 0.002777 0.005924 0.001276 0.001367 0.009342 0.001540 0.00005600 | 0.000009355 — 0.000005287 0.00004639 0.00005841 0.000001440 0.00005749 — — — | | | | |
| | 木 管 類 | 粗 精 緯 撚 木 紅 | 木 木 木 木 木 芯 | 根 管 管 管 子 子 根 根 根 根 根 個 | 0.3650 0.4414 — 0.1400 0.04575 0.002800 | — — 0.1376 — — — | 1. 木管類不是經常領的物料， 有時適合才領。 | | |
| | | 傳 動 用 品 | 皮 膠 膠 膠 膠 電 電 電 棉 絨 精 精 精 精 牛 板 皮 小 | 皮 皮 皮 皮 皮 膠 膠 膠 線 道 帶 (B) 小 圈 No.1-No.10 小 圈 No.11-No.23 小 圈 No. 1/0-No.5/0 小 圈 No.6/0-No.10/0 小 圈 No.11/0-No.15/0 皮 帶 卡 帶 | 帶 4-5 公 尺 帶 1 公 尺 帶 2 公 尺 帶 2 1/2 公 尺 帶 3 公 尺 帶 4 公 尺 帶 5 公 尺 帶 (A) 根 帶 (B) 根 帶 (C) 根 子 公 斤 繩 公 斤 繩 公 斤 帶 (B) 公 尺 小 圈 No.1-No.10 盒 小 圈 No.11-No.23 盒 小 圈 No. 1/0-No.5/0 盒 小 圈 No.6/0-No.10/0 盒 小 圈 No.11/0-No.15/0 盒 皮 張 子 公 斤 子 個 子 條 | 0.0005065 0.0001929 0.0004234 — 0.00004872 0.000009800 0.00001930 0.008799 0.0001560 0.00009744 0.03313 0.02107 1.2393 0.001764 0.0001120 0.002128 0.001876 0.0003680 0.003511 0.0002411 0.0004522 0.004073 | 0.00002653 0.000009355 0.00003178 0.00002699 0.000001203 0.0000002374 0.0000004748 0.0002131 0.000003846 0.000002406 0.0001602 0.000005762 0.01597 — — — — 0.0005154 0.00002119 0.00005853 0.00008476 | | |
| | | | 電 料 | 燈 燈 燈 燈 電 氣 黑 黃 膠 瓦 | 泡 泡 泡 泡 用 粘 粘 皮 斯 | 150 度 個 100 度 個 60 度 個 30-40 度 個 燈 泡 個 布 卷 布 卷 布 卷 帶 卷 | 0.003935 0.03364 0.01627 0.01063 0.00003892 0.001581 0.0001112 0.0003122 0.0003511 | 0.0002198 0.0008274 0.0004003 0.0002615 0.000009655 0.00003887 0.00002735 0.000007677 0.000008642 | |

| 物 | 類 | 別 | 一件紗用量 | 一疋布用量 | 備註 | |
|-----|--------------------------------------|-----|-------|------------|--------------|----------------------|
| 電料 | 香爐 鉛電門 塞板 皮壓 | 油子 | 桶 | 0.0002148 | 0.000005270 | |
| | | 線 | 公斤 | 0.0001103 | 0.000002153 | |
| | | 絲 | 卷 | 0.1522 | 0.003743 | |
| | | 絲 | 卷 | 0.0002733 | 0.000006711 | |
| | | 門 | 個 | 0.00008988 | 0.000002200 | |
| | | 門 | 個 | 0.0007812 | 0.00001915 | |
| | | 蓋 | 個 | 0.0002733 | 0.000006711 | |
| | | 頭 | 個 | 0.0001952 | 0.000004796 | |
| | | 坐 | 個 | 0.005365 | 0.00001320 | |
| | | 刀 | 個 | 0.001600 | 0.00003935 | |
| 包料 | 包籠袋 刷 印 包皮草 | 繞 | 公斤 | 0.03025 | 0.000001440 | 1. 草繩子、包皮布、麻袋、混合一起用。 |
| | | 帖 | 張 | 41.1409 | — | |
| | | 紙 | 張 | 0.756522 | 0.005423 | |
| | | 子 | 張 | 3.87667 | 0.004418 | |
| | | 袋 | 條 | 0.22102 | 0.001192 | |
| | | (長) | 公斤 | 0.00298238 | 0.0003271 | |
| | | 環 | 個 | 5.22107 | 0.1570 | |
| | | 色 | 公斤 | 3.67091 | 0.1600 | |
| | | 粉 | 公斤 | 0.00103375 | 0.00008410 | |
| | | 灰 | 盒 | 0.0010604 | 0.000007677 | |
| 工器具 | 頭卡 絲銼刀 組拉 鉗 鋸 弓 法蘭 | 牙 | 組 | 0.00003882 | 0.0000009635 | |
| | | 駒 | 組 | 0.0001756 | 0.000004321 | |
| | | 頭 | 根 | 0.004078 | 0.0001066 | |
| | | 錐 | 根 | 0.001054 | 0.00002591 | |
| | | 子 | 個 | 0.00005852 | 0.000001440 | |
| | | 刀 | 把 | 0.0001705 | 0.00001569 | |
| | | 銼 | 把 | 0.009265 | 0.0005082 | |
| | | 銼 | 把 | 0.0001534 | 0.000005572 | |
| | | 子 | 把 | 0.00002800 | — | |
| | | 子 | 把 | 0.0004200 | — | |
| 工器具 | 頭卡 絲銼刀 組拉 鉗 鋸 弓 法蘭 | 子 | 把 | 0.0001840 | 0.00001334 | |
| | | 子 | 把 | — | 0.000003166 | |
| | | 子 | 把 | 0.00005852 | 0.000001440 | |
| | | 子 | 把 | 0.00009744 | 0.00001349 | |
| | | 子 | 個 | 0.0001680 | 0.000003166 | |
| | | 子 | 個 | 0.01587 | 0.0006939 | |
| | | 子 | 個 | 0.00003872 | 0.0000009635 | |
| | | 子 | 個 | 0.00002880 | 0.000003166 | |
| | | 子 | 個 | 0.00001960 | 0.0000004749 | |
| | | 子 | 組 | | | |

| 物 | 類 料 | 別 | 一 件 紗 用 量 | 一 疋 布 用 量 | 備 註 | |
|------------------|--|------------|--------------|------------|--------------|-------------------------------------|
| 工 具 用 器 | 鋼 磨 水 磨 輪 打 打 皮 壺 蘭 鎖 溫 鎊 鐵 銅 絲 銅 斤 銅 斯 | 通 | 個 | 0.001658 | 0.00004079 | |
| | | 個 | 個 | 0.001931 | 0.00004752 | |
| | | 個 | 個 | 0.0007999 | 0.00001967 | |
| | | 個 | 個 | 0.0004096 | 0.00001008 | |
| | | 塊 | 塊 | 0.0001425 | 0.00001094 | |
| | | 石 | 塊 | 0.00003892 | 0.0000009655 | |
| | | (大) | 個 | 0.00005852 | 0.000007772 | |
| | | (小) | 個 | 0.0002036 | 0.000004321 | |
| | | 鈎 | 個 | 0.1249 | 0.003311 | |
| | | 台 | 個 | 0.005236 | 0.0001662 | |
| | | 剪 | 個 | 0.01106 | 0.001036 | |
| | | 刀 | 把 | 0.0001621 | 0.000005081 | |
| | | 壺 | 個 | 0.005258 | 0.0002425 | |
| | | 嘴 | 個 | 0.001761 | 0.0002582 | |
| | | 盤 | 個 | 0.0005659 | 0.0000392 | |
| | | 墜 | 個 | — | 0.000004749 | |
| | | 母 | 個 | 0.0007218 | 0.00001776 | |
| | | 計 | 把 | 0.001648 | 0.00005402 | |
| | | 尺 | 個 | 0.00003892 | 0.0000009655 | |
| | | 尺 | 個 | 0.001014 | 0.00002316 | |
| | | 鐵 | 個 | 0.00003892 | 0.0000009655 | |
| | | 錘 | 個 | 0.0002705 | 0.000005287 | |
| | | 錘 | 個 | 0.0004877 | 0.00001200 | |
| | | 把 | 根 | 0.001249 | 0.00003071 | |
| | | 把 | 根 | 0.002564 | 0.00004655 | |
| | | 把 | 根 | 0.0006633 | 0.00001632 | |
| 網 | 塊 | 0.02377 | 0.000009655 | | | |
| 網 | 塊 | 0.00003304 | 0.0000008231 | | | |
| 網 | 公尺 | 0.00005852 | 0.000001440 | | | |
| 繩 | 公斤 | 0.0002192 | 0.0000004274 | | | |
| 絲 | 公斤 | 0.007005 | 0.0001567 | | | |
| 鑽 | 根 | 0.00001960 | 0.0000004749 | | | |
| 頂 | 個 | 0.00007812 | 0.000001915 | | | |
| 子 | 公尺 | 0.0005989 | 0.00001474 | | | |
| 子 | 桶 | 0.003055 | 0.00007517 | | | |
| 鐵 | 公斤 | 0.05168 | 0.001278 | | | |
| 表 | 個 | 0.00003892 | 0.0000009655 | | | |
| 燃 料 | 煙 | 炭 | 公斤 | 5.70523 | 3.4104 | 1. 一件紗的用煤，是採取一月至四月的平均數；五月以後完全分到織布部。 |
| | | 柴 | 公斤 | 2.7899 | 0.001659 | |
| | | 炭 | 公斤 | — | 0.0001029 | |
| | | 煤 | 公斤 | — | 1.4722 | |
| 織 機 件 | (新 編 製 框 框 老 | 品) | 個 | — | 0.0001583 | 1. 棘皮子的計算單位是盤，不合理 |
| | | 品) | 個 | — | 0.0001741 | |
| | | 絲 | 根 | — | 1.590 | |
| | | 繩 | 公斤 | — | 0.00006189 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.001425 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.08136 | |
| | | 把 | 個 | — | 1.899 | |

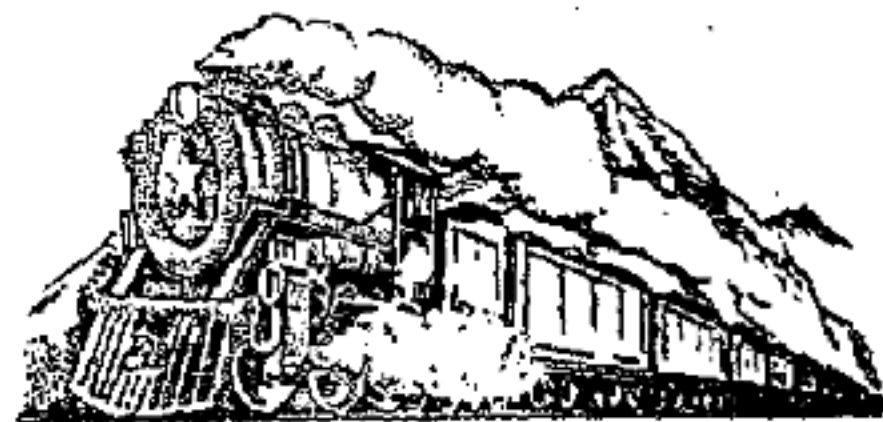
| 物 | 類 | 別 | 一件紗用量 | 一疋布用量 | 備 | 註 |
|-------------|--|----|-----------|------------|--------------|-------------------------|
| 織 機 件 | 老 帶 線 梭 州 本 田 田 田 田 | 賓子 | 個 | — | 0.01533 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.002783 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.00001266 | |
| | | 梳 | 個 | 0.00005852 | 0.001041 | |
| | | 付 | 個 | — | 0.0001187 | |
| | | 鈎 | 個 | — | 0.003751 | |
| | | 板 | 個 | — | 0.001019 | |
| | | 板 | 個 | — | 0.003614 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.0004685 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.009489 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.001890 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.0006316 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.0008674 | |
| | | 子 | 個 | — | 0.003041 | |
| | | 套 | 個 | — | 0.001268 | |
| 套 | 個 | — | 0.001252 | | | |
| 皮 | 個 | — | 0.002382 | | | |
| 皮 | 個 | — | 0.002346 | | | |
| 皮 | 個 | — | 0.0002374 | | | |
| 皮 | 個 | — | 0.0001361 | | | |
| 修 理 料 | 鉛 素 錫 錳 石 油 焦 鐵 土 鐵 | 錫 | 公斤 | 0.002926 | 0.00007199 | 1. 木材的計算單位按根是不合理，因根有大小。 |
| | | 錳 | 公斤 | 0.0008585 | 0.00002112 | |
| | | 瓦 | 桶 | 0.01036 | 0.0002548 | |
| | | 斯 | 桶 | 0.0008633 | 0.00001632 | |
| | | 斯 | 公斤 | 0.003414 | 0.00008399 | |
| | | 條 | 公斤 | 0.0005463 | 0.00001344 | |
| | | 條 | 公斤 | 0.0006535 | 0.00001608 | |
| | | 酸 | 公斤 | 0.00009704 | 0.000002406 | |
| | | 砂 | 包 | 0.005873 | 0.0001445 | |
| | | 灰 | 包 | 0.009638 | 0.0002371 | |
| | | 灰 | 公斤 | 0.01639 | 0.0004031 | |
| | | 油 | 公斤 | 0.006989 | 0.0001692 | |
| | | 子 | 公斤 | 0.508595 | 0.0001574 | |
| | | 油 | 公斤 | 0.0007512 | 0.00001847 | |
| | | 子 | 桶 | 0.0004877 | 0.00001200 | |
| | | 油 | 桶 | 0.00005852 | — | |
| | | 漆 | 公斤 | 0.00004340 | 0.0000007123 | |
| | | 粉 | 担 | 0.001385 | 0.00003403 | |
| | | 紙 | 張 | 0.004390 | 0.0001080 | |
| | | 板 | 張 | 0.007258 | 0.0001785 | |
| | | 鐵 | 公斤 | 0.005121 | 0.0001260 | |
| | | 鎖 | 公斤 | 0.0003181 | 0.000007829 | |
| | | 紙 | 公斤 | 0.0001014 | 0.000002501 | |
| | | 繩 | 個 | 0.00001960 | 0.0000004749 | |
| | | 骨 | 根 | 0.1785 | 0.004390 | |
| | | 材 | 公斤 | 0.03375 | 0.0008303 | |
| | | 鐵 | 張 | 0.00001960 | 0.000004749 | |
| | | 板 | 公斤 | 0.001697 | 0.00004176 | |
| | | 子 | 公斤 | 0.1553 | 0.003820 | |
| | | 油 | 張 | 0.00005852 | 0.000001440 | |
| 板 | 張 | | | | | |

| 物 | | 類 | 別 | 一件紗用量 | 一疋布用量 | 備 | 註 |
|-----|--|---|-----|-------|-----------|-------------|-------------|
| 修理料 | 瓦 | 泥 | 斯 | 油 | 桶 | | |
| | 磚 | 椽 | 棟 | 鐵 | 公斤 | 0.00002381 | |
| 雜料 | 洋秋銼木合拉插門拉抽水玻璃破肥手大小竹總梳油粗細竹竹輕玻天裁縫絆線絲黃棉棉藥帆口新糊手棉膠水葦馬洋庫茶竹 | 皮 | 螺 | 釘 | 公斤 | 0.0007437 | |
| | | | 螺 | 釘 | 公斤 | 0.0002552 | |
| | | | 門 | 釘 | 公斤 | 0.0004200 | |
| | | | 玻璃 | 絲 | 盒 | 0.003187 | 0.0003359 |
| | | | 習習掃 | 頁 | 個 | 0.04007 | 0.0002406 |
| | | | 刷 | 手 | 個 | 0.0005852 | 0.00001440 |
| | | | 刷 | 銷 | 個 | 0.008741 | 0.0001231 |
| | | | 沙 | 鎖 | 個 | 0.0001646 | 0.000003356 |
| | | | 道 | 鎖 | 個 | 0.0002512 | 0.000006378 |
| | | | 繩 | 鎖 | 個 | 0.001057 | 0.00002729 |
| | | | 窗 | 桶 | 個 | 0.001658 | 0.00004079 |
| | | | 縫 | 管 | 個 | 0.0008083 | 0.00001920 |
| | | | 立 | 布 | 公斤 | 0.004787 | 0.0003670 |
| | | | 土 | 皂 | 塊 | 0.0001926 | 0.000004938 |
| | | | 管 | 紙 | 捆 | 0.08778 | 0.003284 |
| | | | 龍 | 帶 | 把 | 0.008737 | 0.0008721 |
| | | | 莖 | 帚 | 把 | 0.04055 | 0.003018 |
| | | | 子 | 子 | 把 | 0.008263 | 0.0002214 |
| | | | 子 | 子 | 把 | 0.004953 | 0.00003343 |
| | | | 紙 | 子 | 把 | 0.1574 | 0.009690 |
| | | | 紙 | 子 | 把 | 0.0009458 | 0.00002248 |
| | | | 棍 | 張 | 張 | 0.01159 | 0.005062 |
| | | | 棍 | 張 | 張 | 0.004972 | 0.001267 |
| | | | 棍 | 棍 | 根 | 0.01054 | 0.0002592 |
| | | | 棍 | 棍 | 根 | 0.003106 | 0.00003808 |
| | | | 棍 | 棍 | 根 | 0.009501 | 0.0001072 |
| | | | 棍 | 棍 | 根 | 0.01604 | 0.0003945 |
| | | | 棍 | 棍 | 根 | 0.004627 | 0.0001025 |
| | | | 棍 | 針 | 根 | 0.0004116 | 0.00003846 |
| | | | 棍 | 針 | 根 | 0.0007669 | 0.0004426 |
| | | | 棍 | 針 | 根 | 0.001319 | 0.000001440 |
| | | | 棍 | 車 | 個 | 0.003153 | 0.00001488 |
| | | | 棍 | 線 | 個 | 0.001464 | 0.00002332 |
| | | | 棍 | 線 | 公斤 | 0.00001120 | — |
| | | | 棍 | 線 | 公斤 | 0.0004183 | 0.000009590 |
| | | | 棍 | 布 | 公尺 | 0.07257 | 0.005288 |
| | | | 棍 | 布 | 疋 | 0.0004222 | 0.00001298 |
| | | | 棍 | 布 | 公尺 | 0.0004989 | 0.000004796 |
| | | | 棍 | 布 | 公尺 | 0.01207 | 0.001741 |
| | | | 棍 | 袋 | 個 | 0.001951 | 0.00004799 |
| | | 棍 | 套 | 張 | 0.0005852 | 0.00001440 | |
| | | 棍 | 子 | 付 | 0.0002537 | 0.000006236 | |
| | | 棍 | 子 | 雙 | 0.001073 | 0.00002640 | |
| | | 棍 | 子 | 尺 | 0.001973 | 0.000004796 | |
| | | 棍 | 子 | 尺 | 0.001375 | 0.00003384 | |
| | | 棍 | 帶 | 張 | 0.008370 | 0.0002059 | |
| | | 棍 | 帶 | 張 | 0.003843 | 0.0009018 | |
| | | 棍 | 帶 | 根 | 0.03575 | 0.001433 | |
| | | 棍 | 帶 | 根 | 0.0008016 | 0.00001008 | |
| | | 棍 | 帶 | 根 | 0.005912 | 0.0001454 | |
| | | 棍 | 帶 | 根 | — | 0.000003166 | |

鐵路運輸上勞動和

工資的組織簡明介紹

富饒德羅夫作·浩 然譯



鐵路運輸事業在每個國家的經濟中都起着很大的作用，他保證工業、農業、城市和鄉村的每一部門的相互聯系。在人民主國家的經濟中，鐵路運輸的作用責成鐵路員工必須精確地計劃運輸工作，不間斷地完成計劃任務，因為鐵路工作那怕是極小部份的失調，都會影響全國的經濟。很明顯的，鐵路上計劃與統計工作的良好組織，有着何等重大意義；惡劣的計劃和統計，會剝奪正確而全部地利用企業中的財富和保證不間斷進行生產的可能性。正確地將生產成績傳達給每個工人，計劃和統計有着很大的意義，它將帶領起和刺激落後的人們，為完成國家計劃而鬥爭。

一、鐵路上勞動的條件

鐵路上的生產過程與任何生產部門的生產過程都是不同的。鐵路上各部門（站、段和其他）在自己的工作中緊密地相互聯系，即令在一個環節中的極小的停滯，都會引起運輸工作的正常進行。其一切組成部分之相互依賴性，是任何經濟部門中不可能有的。鐵路上的工作條件迫使本身向自己的員工在知識方面和紀律方面提出特殊的要求，任何破壞紀律行為都將引起威脅人們的生命、貨物運輸的停滯或損壞，並能將成千勤勉奉公的工作人員的工作成績引向泡影。鐵路上的勞動紀律在於工人、職員自覺地和準確地執行自己的職務，絕對服務和迅速地完成自己首長的命令和指示；鐵路上的勞動紀律責成每個工作人員很好的懂得自己的業務，正確地完成自己的任務；技術管理規程及上級首長的命令；保護交通器材，要完成運輸上在貨物和旅客規定的標準和計劃。因此，鐵路上任用人員有着特殊的條件，每個參加鐵路與列車運行有關的人員，必須受下列知識測驗：

- 甲、技術管理規程
- 乙、信號規程
- 丙、職務條例
- 丁、技術知識
- 戊、紀律章程
- 己、安全技術規程

二、技術標準和製訂定額

技術標準必須成爲勞動和工廠內部定額的正確組織基礎，在提高生產率的鬥爭中有着很大的意義，否則計劃經濟是不可能的。除此以外，技術標準之所以必要，是爲了將落後群衆引向進步，達到總的上升。

技術標準的區別

- ① 技術標準，就是工作、生產率、能力的定額或技術手段及設備的速度（如：運輸車輛在每一作業中的停留時間標準，技術速度和區間速度，車輛週轉和其他等），技術標準決定着工廠的生產能力。
- ② 生產定額，就是每個工人在一小時或在一天內必須生產的產品。例如列車分解標準，機車、車輛修理標準，撤換道木標準（一個人）和其他諸如此類。鐵路上經常改變定額完成的時間（如編一個列車的時間標準）。
- ③ 評價——成品的貨幣表現（例如：丙檢一台機車修理班得多少錢，調車員編一個車得多少錢）。

目前中長鐵路還沒有生產的統一定額；計件工資制度，尙處在初辦期間

，因此形成了工資不均衡和統計、檢查工人工作的困難，引起濫用和誤算，影響了職工人員對工作的缺乏責任心，以及勞動力流動的現象。爲了避免這些，首先必須研究在各單位實行計件工資和統一一定額的一些問題。

在製定技術標準時，必須特別注意製訂定額的過高和過低。這些定額必須是建築在每一作業的技術過程，站、段和其他單位的工作條件精密研究的基礎上。製定生產定額須進行勞動需要時間測定，其測定在於研究過程（例如編車）。這種測定分爲部分的或一個作業的。測定辦法是用測量器具（表）登記每一作業的開始和結束。車站的工作過程的時間測定必須在各不同的時間和不同工作人員中進行。在進行勞動時間測定的過程中必須登記完成該作業所消耗之純時間及工作中因某種原因而引起的停頓和間斷，這些停頓和間斷必須進行分析，作出如在勞動正確組織時需要多少時間的結論。勞動需要時間的測定，希望有組織地進行，就是說要同時觀測一系列的有關環節。爲了登記某一過程，利用事先製好的在每一場合專門觀測用的卡片，在該卡片中有測定每一作業用的專門欄，勞動需要時間，測定的開始與結束，每一作業消耗時間，因生產或工人的過失而產生之停頓。

三、工人工資之規定

工人工資之規定大多是以下列兩個部份組成。

甲、本俸（基本工資） 乙、補充工資

基本工資本身又分爲直接工資和補助工資，而直接工資佔主要比重，這是工人或職員靠實際勞動時間所應得的一部分。加入直接工資中的補助工資是與工人或職員的生產工作直接聯繫。例如：加工工資、夜間工作工資、服務年限補助金和其他等。與此相反，補充工資是生產中和工作不直接聯繫的工資，其中包括假期工資、沒利用的休假津貼，革職時未利用的假日津貼、執行國家和社會義務時的工資和其他等。

實際工作時間的工資首先以工資等級決定。第一級的工資等級是非熟練工人的最普遍的勞動小時或日的工資，其餘等級的工資以技術熟練程度（等級）來進行調整。工資等別表包括一定的等級數量，他是以生產和爲這一生產所要求的技術熟練程度和特徵而定。除此以外，並爲每一等級規定了適當的工資係數或技術等級係數，他說明該級工人工資等別與第一級的等別相差

多少倍。現在我們引用中長鐵路大連鐵路局現行之七級工資舉例：

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|------|------|------|-----|-----|
| 等 | 級 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 技術等級係數 | | 1 | 1.2 | 1.45 | 1.75 | 2.15 | 2.6 | 3.2 |

爲了決定某一等級的小時工資，須將第一級的工資乘上適當的技術等級係數，譬如工作日八小時，第一級工人的每小時工資是十二·九九元時，那麼如果求二級工資時用下邊的办法：

$$12.99 \times 1.2 = 15.58 \text{元}$$

求每日所得工資須將該工人的每小時工資乘上每日的工作小時數。

將某一工作定爲某一等級的規則是按工資等級參考書，根據工作的複雜性、精確性、負責性和其工作條件而定。如果製造的工資等別和工資等級參考書正確，在工人中將使工人前進，提高技術和打擊平均主義及調整工資的有力刺激工具。

一切實行的工資制度可分兩種：按工作時間支付制度——計時工資制，按完成工作數量支付制度——計件工資制。後者又有個體和集體之別，以工人的工作成績是集體和個體而定。前者又可依據制定之計件價格在完成或超過定額時，是否成爲不變的，或在超過定額時成爲累進的而分爲直接的或是累進的兩種制度。在初實行計件工資時，當然直接的個體計件工資制度成爲工資的主要形式，是保證按每一工人勞動的數量和質量的工資。在將來爲了更大的刺激生產率的提高，採用更適宜的累進計件工資制。隨着計件工資制度的實行和貫徹，計時工資制度將被淘汰和排擠，只有在那些工作無法定額的地方才會殘留下來。然而在實行計時工資制度時，爲了刺激生產率的上昇，而採用各種獎勵制度，即在實行計件工資制時也仍然可以利用。直接的計件工資制度預見着完成工作質量、數量的支付數額。例如：編車價格規定爲三十元，調車員一個月編二〇〇列車時，那末他的收入（工資）便成爲： $200 \times 30 = 6000 \text{元}$ 。而累進計件工資制就不同了，其區別在於價格的規定是多樣的，根據規定的定額完成的程度。例如：在完成規定的定額時支付的價格，如在超過一〇〇%時加二倍和三倍。
如果仍用上例，在一箇月中調車員賺六〇〇〇元，那末在累進工資制時超過一五%的話，則調車員可得：

200 × 30 + 20 × 60 + 10 × 90 = 8100 (元)

四、計劃勞動

計劃勞動和統計，在正確組織工作中有很大作用。勞動計劃在每個經濟單位（站、段和其他等）在於：

- 甲、目前工作範圍；
- 乙、勞動力的消耗標準和勞動組織的指標；
- 丙、勞動力的數量；
- 丁、一個工人每月的平均工資。

當前工作範圍根據裝貨、卸貨和運輸計劃決定。勞動力的消耗標準根據規定的每一作業——利用先進工作方法計算在內的技術標準。生產勞動力的數量根據工作範圍和出產一個成品所需要的人工數量而定。譬如：需要解決一個月運輸計劃，是三十趟列車的乘務班的數量。爲了計算其數量，首先必須解決列車乘務班的工作時間，計算方法用下列公式：

$$2 \times \frac{\text{區間長 (公里)}}{\text{區間速度}} + 0.5 + 0.5 = \text{時數}$$

註解：2——計算行數的係數 0.5——交車乘務班時間

下邊我們來計算一個乘務班一個月於二〇八小時完成的乘務次數：

$$\frac{203}{2 \times \left(\frac{\text{區間長}}{\text{區間速度}} + \text{接車時間} + \text{交車時間} \right)} = \text{次數}$$

乘務班的數量求法：

$$\text{乘務班數} = \frac{30 \times 2}{203} \times \left(\frac{\text{區間長}}{\text{區間速度}} + \text{接車時間} + \text{交車時間} \right) \times 30$$

列車數上乘務班的乘務次數所得數加上五%的休假數。例如：計算一個長度一〇〇公里的區間，如果有區間速度三十二公里的，三十列（往復）火車將在這一區間運行時，要求列車乘務班的數量。

交接車時間爲一小時：

$$\text{乘務班數} = \frac{30 \times 2}{203} \times \left(\frac{100}{32} + 1 \right) \times 30 = 36 \text{班}$$

如果包括休假：36 × 1.05 = 38班。一班以兩人組成——一名爲列車長

和另一名上級列車員共需七十一名。

如列車長平均薪金九〇〇〇元，列車員七五〇〇元的話，共工資基金將是：
36 × (9000 + 7500) = 59,4000元

機車乘務班用普通的方法計算。使用中的機車現有數——台使用的旅客貨物機車應有三組乘務班，每班由三人組成，調車機車也是三班，每班由兩人組成。

機車乘務班較複雜的計算法是依據計劃的機車公里的數量，機車乘務班的走行公里或乘務班的週轉而定。爲了求乘務班以各種方法（指出幾個乘務班）乘務每月的機車可能週轉數，用下列公式：

$$\text{機車週轉} = \frac{\text{機車公里數}}{\text{機車完全週轉}}$$

機車可能週轉（俗稱一個作業班）加上其在洗罐修理中的停留時間。每月乘務班的可能週轉數：

$$\text{乘務班週轉} = \frac{192 \text{ (機車乘務班一個月的工作小時)}}{T \text{ (機車乘務班在該段一個週轉的平均時間)}}$$

跑車的乘務班數按下邊的公式計算：

$$\text{乘務班} = \frac{\text{機車週轉}}{192 + \text{機車完全週轉}}$$

機車乘務班的總數按下邊的公式求之：

$$\text{乘務班的總數} = \text{乘務班} \times \text{段內使用中的機車}$$

在調車機車上和小運轉的機車上工作的乘務班交代數，按當地的條件可能是兩、三個和四個。

在合計中得到的機車乘務班的數量加上一〇%之休假、疾病和出差數。

如果求得的乘務班的數量多於三班以上時，必須按使用中的機車數量採納三組。決定機車乘務班的數量還可以用圖示法（以圖表）計算，這個方法對客、貨物列車均可利用。爲此必須選出常用之客貨列車，個別地和逐漸地將使用這些列車的乘務班按照其工作的休息規則，乘務一次的需要時間，交接機車時間，出庫時間，回庫時間和其他等填入表中。如此求得的一個乘務班乘搭全部列車的晝夜，數將相等於一晝夜乘務全部列車必需的乘務班數。

現在我們引用一個貨物運輸的機車乘務班需要數的分析計算例子。譬如

需要計算大連——旅順間乘務需要的機車乘務班數，如果在下列條件的話：

- ① 乘務區間——六〇公里
 - ② 區間速度——一九·七公里
 - ③ 在基本段（基本機務段）上煤水時間——二小時三十分
 - ④ 機車出庫時間與行駛至信號所的時間之和——十分
 - ⑤ 待發停留時間——十五分
 - ⑥ 機車區間行駛時間相等於區間長度除區間速度：
 $60 \div 19.7 = 3.04$ 小時
 - ⑦ 列車到達原地停留時間——五分
 - ⑧ 機車離開列車駛到轉車台、清爐、上水和其他技術需要——四五分
 - ⑨ 機車駛到列車時間——十分
 - ⑩ 試驗風開——十五分
 - ⑪ 途中行駛——往復——三小時
 - ⑫ 到達後原地停留——五分
 - ⑬ 機車回庫至信號所——十分
- 這一切歸納到一起，就是在該區間一個機車週轉乘務班工作的平均時間，這一平均時間必須相等於不計算洗罐修理的機車週轉。
- 在這種條件時，機車乘務班的數量，必須相等於包括洗罐修理的機車全部週轉除機車乘務班的全部週轉或用下列公式：

$$\begin{aligned} \text{機車週轉} &= \frac{720}{T} \\ \text{乘務班數} &= \frac{\text{機車週轉}}{\text{乘務班週轉}} = \frac{720 \div T}{192 \div \text{機車完全週轉}} \\ \text{機車週轉數} &= \frac{720}{T \text{ II}} = \frac{720}{14.26} = 50.5 \text{ 週轉} \\ \text{乘務班的週轉} &= \frac{102}{T} = \frac{192}{10.25} = 18.7 \\ \text{乘務班數} &= \frac{720 \times 18.7}{192 \times 50.5} = \frac{1,346.4}{9696} = 1.4 \text{ 乘務班} \end{aligned}$$

註：T II——機車完全週轉包括洗罐修理時間。

此後再加上一〇%的疾病、休假和出差，那末我們將得到：

$$1.4 \times 1.10 = 1.5 \text{ 乘務班}$$

這樣的一個乘務班的數量正是一個機車週轉所必需的乘務班的數量。如果我們將這一數量乘上該段運用中的機車數，那我們將獲該段必需的乘務班數。其他的生產勞動力按工作的範圍和按出產某種成品的定額來計算，譬如：爲了進行長爲二五五公里的線路預修工作，按每公里定額一·六人，得需：
 $1.6 \times 255 = 403 \text{ 人}$

除了生產的勞動力以外，在每個企業中尚必須備有領導生產的勞动力和服务生產的必要勞動力，雖並不直接參加生產，而間接地參加生產，因此按定額去計算是不可能的。爲了解決每個單位的這一勞動力的必要數量，應按其特徵研究和制定定員表，在這表裡要標明該單位必需的職別。這一部份人應按制定之勞動工資等別實行計時工資制，但是也可採用超過工作計劃、節約燃料和其他等的獎勵制度。

五、勞動和工資的統計

鐵路運輸工作是多端多樣的，要求有各種技術和特長的人們工作。工資的支出和勞動力的利用形成了鐵路運輸上全部化消的大半，組織如此廣大的員工工作，研究生產率的上昇，計劃勞動力及其消耗——不論鐵路全面和其個別部門均如此——，要求完全的和全面的統計和研究員工的數量及其工資。爲了計算員工的工資，須要統計其工作的時間、數量、生產、工作種類和其他等。因此，鐵路運輸上勞動計算的特點，是適當地計算每個員工的基本工作成績。

六、初期的統計

爲了統計工人數量，應有：勞動力統計表，工人履歷卡片和勞動力消耗總表。鐵路運輸的每一個機關或工廠都進行勞動力的統計，該機關和工廠的員工毫無遺漏地全部記入勞動力統計表。在這一表格裡每天登記每個員工的出勤和因某種原因（疾病、休假和其他等）的欠勤。因而可以在任何時間統計出勤的人員數量，每個工人的工作日數，甚至可以判定工作與非工作時間之間的關係。

工人履歷卡片保存於人事處，在每卡片裡填有關於每一工人的主要記事如：年齡、性別、職歷、文化程度等，以便統計工人的上述每一材料。

會計科依勞動力消耗總表統計工作時間和工資的支出，該表按計件工作表和出勤表製作。其用途是區分工作時間和全會計單位支出的工資數額。爲了統計工資用勞動力消耗總表，工資統計卡片，開支報告書或代替它們的物件及機車工作統計表，列車乘務班和機車乘務班的工作統計表。

工資統計卡片在每個單位的會計科辦理，卡片按計件工作表(綜合表)和按計時工人用的考勤表進行統計。會計科根據工資統計卡片製作開支報告表。

機車工作、列車乘務班及機車乘務班的工作統計，在列車段或機車段裡進行，給車人員在車務段裡進行。工作統計表須統計乘務班中每一成員的工作，並須包括使用工時。

工作報告表是統計的基礎，是計算工作時間的支配、工資、生產率及製造定額的基礎。除了工作統計表之外，用於統計製造定額的尚有計件工作表，(綜合表)該表裡有定額和每一工作的實際完成時間。對照和分析這些材料，我們可以知道製造定額的完成，甚至可以了解生產率變化情況。

爲了統計勞動紀律破壞次數，在任職簿裡備有賬簿，如果沒有此處，可在人事處設置。記入該賬簿中事項時，須根據命令和指示。

根據勞動初期統計的材料，可以製出勞動統計報告。鐵路運輸上的勞動統計報告可分爲下列幾類：

- 甲、勞動力數量
- 乙、生產率
- 丙、勞動紀律
- 丁、工作時間
- 戊、工資

七、勞動力的數量

勞動統計中最主要的指數之一是現有勞動力，其計算可分爲下列兩種：

- ① 現有數(工廠人員簿中登記的)；
- ② 實際現有數

現有數中包括在該廠領取工資的全部人員，除了不固定人員和與工廠經常工作沒有聯系的人員之外，其餘的全部人員，不論是留在工作地段或出差、疾病等均加入第一種。

實際人員數中只算該日出勤之全部人員，不論其屬於固定人員與否。固定人員如因某種原因於該日未能到班工作，就不能計入實際現有數中。統計中的員工數只能說明某一定時期的員工數。爲求某一報告期中人員的平均

數，可用報告期中的總數除報告期中的日數，如非工作日時，須取其前一日數。(譬如：在五月一日進行統計時，必須取四月三十日的人數)例如

$$\frac{90 \times 30}{30} = 90 \text{人}$$

需要決定某一工廠人員的平均數，一個月中(三十天)每天九十名：

如按開支報告表全部員工的薪金爲四、九五〇〇元，這時每一員工平均工資將是： $49500 \div 90 = 550$

如果製造產品是二萬七千件時，每人平均產量： $27000 \div 90 = 300$ 件

爲了計算員工在某一時期的平均工資和在某一時期進行員工數與支出的工資或產量的對照時，必須利用員工的平均數量。

鐵路上的勞動統計採用勞動力的集中統計，按着工作的等級、性質、生產組和獨立會計。

在報告中可分四種：工人、職員、技工幹部和勤雜人員，在一切國家經濟部門中，爲了分別生產人員、行政管理人員都採用這種辦法。在鐵路上，這種分別並不如其他經濟部門中那樣準確，這是因爲鐵路上的特殊情況。如檢量員，貨物出納員和其他鐵路上的生產人員，都直接參加生產過程，而且其數量隨着運輸工作的範圍多寡而有增減；同時，他們又算爲職員。

爲了研究職業機構，在員工統計報告中按職業(職別)進行，其數量在報告中按每月一日的現有數，而不是總數。員工之被劃分爲某種職業是按其從事工作的職別而定。員工履歷卡片是報告職業機構的基本材料。生產組的人員是按進行的工作的特點分別，即各種職名的人們從事着一種工作，而聯合爲一個組(如機車乘務班，車站的員工)。在報告中甚至連員工的數量和其所屬於的開支部份分別地記載。

勞動力的計劃按每月財經開支部份的工資計劃基金數額的分配而製定。爲了獲得完成計劃，勞動力和工資等報告材料，在報告中按開支部份分別記明，即把在運輸工作中、檢修工作中、建設和大規模修理工作中及其他工作中工作的人員分開地指明(因爲每一工作的費用都分別報銷)。如果員工由一個所屬的開支部份轉移到另一個時，員工的總數按每個開支部份個別地按下列辦法計算，求出員工總數，不論其屬於那一個部份開支，再按所屬的開支部份總合工作人工小時，但加工時間例外，並求出每個開支部份的工作人

工小時的比例，最後以這個比例分配每個開支部份的人員總數，技工幹部、職員、勤雜人員按其所屬的開支部分，按定員表計算。

八、勞動力的週轉和流動

工廠在每個不同時期之有關工人數量對照的文件說明該廠人員增多或減少問題。在報告期中工作人員的總數稱為勞動力的週轉，爲了說明這一問題，須要決定週轉係數，其求法爲用每月一日的員工總數和在這一期間採用的工人數除其平均數。譬如某月一日工廠的人數是一千名，該月採用了壹百名，其勞動力週轉將等於一千一百名。如果週轉除該月的員工平均數，可求出週轉係數。

如例中之員工平均數爲九〇〇時，則週轉係數將是：

$$\frac{1100}{900} = 1.2$$

茲仍引用上例，如果在該報告期間有五十名員工辭職，就是說新採用的一百名工人，其中五十名是補充了退職的人員。如以代替退職的工人的數量與員工平均數相比，則得勞動力流動的百分比如下：

$$\frac{50 \times 100}{1000} = 5\%$$

九、生產率

生產率是任何企業中最重要的指數之一。生產率的指數是以生產品的數量與消耗的工時相比的方法求得，而鐵路上的工作成績是以完成的噸公里和旅客公里的數量表示。爲了決定生產率利用完成噸公里，他表示商業運輸，局用貨運輸和旅客運輸噸公里的總數（淨）。

爲了決定鐵路營業的生產率，用報告期中運輸的噸公里的總數除營業中的全部工、職人數，並指出報告期中平均一個工作人員的運輸噸公里多少。這樣在計算鐵路營業生產率時，完成的旅客公里和噸公里，就不僅涉及直接參加工作的人員，且是涉及了全部參加營業的人員，包括職員和全部勤雜人員。這是正確的，因爲完成的噸公里是全體員工勞動的全部結果。對機車、車輛臨時（當前）修理工人的生產率的決定，是以機車的洗罐修理，架起

修理和走行一千機車公里及車輛的分解與不分解修理或一千車輛公里所消耗的人力小時計算。

對機車乘務班的生產率之決定，是以報告期中一個乘務班的平均乘務機車公里平均數；對列車乘務班、檢車匠和油匠，是根據報告期中完成的車輛公里而定。

十、勞動紀律

爲了瞭解某廠的勞動紀律情況，各單位每月製作受表揚、獎勵及處分的工人數量的報告，該報告中僅記在勞動獎懲手冊中所登記的受表揚和獎懲數目。勞動獎懲手冊和破壞勞動紀律處分統計書是勞動紀律情況報告的根據。

十一、工作時間利用的統計

工作時間利用的統計在主要部門的一切單位中進行（機、車、運、工、電）。這個統計的目的是在於發現下列欠勤原因：定期休假、妊娠休假、病假、節日、假日和其他。爲了統計工人的出欠勤情況，需設有簽到簿。

十二、工資統計

統計工資的任務在於研究同一時期內支出的工資基金規模和表示工人平均工資之指標。報告中的工資基金包括工資的一切部份，但下列諸項例外：

- ① 由招待費中抽出的獎金和補助金
- ② 轉職金和出差旅費
- ③ 學生津貼實習工資
- ④ 衣服費
- ⑤ 由社會保險基金中抽出的補助金

工資基金中包括之全部金額，是該工廠固定員工和非固定員工全部工資數額，非固定員工的工資在報告中須個別記載。用固定的工資基金除員工的平均數等員工平均工資。

工資統計表、開支表、勞動力消耗總表和機車、列車班工作表是工資報告的基礎與根據。

四年來大連鐵路局的

培養幹部工作

室 研 調



一、組織成立的經過

大連鐵路局成立後的第一個時期（一九四五年十一月——一九四六年三月），一般稱為組織時期。在這個時期的任務：首先是迅速的掌握與熟悉整個工作並使我們的幹部與工人盡快的掌握交通技術，以備從事於新旅大的建設；其次是積極地，大量的，把下層的工作人員線路工、調度員、司機、調度員、工長以及最優秀的，而又聰明能幹的工作人員，提拔到領導工作崗位，代替日本人的工作。對當時所提拔的幹部有一五一名（內包括有處長、科長、股長、班長、組長、技師，以及其他各種職別的幹部）。

當時全路各機關的成份，日本人佔五五·三%。局方爲了要救底的改造大連鐵路局組織機構，進一步做到使大連鐵路局完全爲中國人民所掌握，爲達此目的，必須要有許多幹部來接代。於是便學習蘇聯培養鐵路工作者的經驗，採取師傅帶徒弟的方法，來培養了中國幹部和中國員工，使中國幹部在很短時間內，學會與掌握了技術，積極地領導員工，從事於恢復與發展旅大鐵路交通，從事於新民主主義新旅大的建設。

大連鐵路局經過中蘇同志努力的结果，完成了第一個時期的任務。從一九四六年三月很順利地又進入到第二個時期（一九四六年三月——一九四八年十一月），在這個時期國民黨反動派在東北發動了大規模的反人民的內戰，佔領了南滿鐵路的大部份，截斷了大連鐵路局與瀋陽、長春、哈爾濱之間的聯繫，使大連鐵路局陷於極端困難的狀態，斷絕了主要燃料、資材和食糧的來源，所以在這個時期，一般稱之爲困難時期。在這個困難局面下，局方：一方面是在保存現有的力量，即保存工人，保存技術幹部，保存機器等設備，而另一方面則是沿着「一九四六年」的師傅帶徒弟的培養幹部的基礎，進而大舉開辦比較正規性的技術學校與短期訓練班，繼續培養幹部，以備應付將來形勢發展與工作開展的需要。

二、培養與提拔幹部的成績

① 在培養幹部方面

大連鐵路局的培養幹部，開始於一九四六年春天，在着手進行的時候，蘇聯負責同志——拉吉奧維夫、基米特羅夫、達連赫以及蘇聯工程師、技術專家等都曾了我們以無比的支持與熱忱的幫助，在他們積極的幫助和領導下，尤其是在他們多年來培養鐵路幹部，豐富經驗指導下，不但使我們克服了一切困難，順利的進行了這件工作，而且有的完成了這項任務。總計四年以來我們培養了技術幹部二三五六名，介紹如下：

- 一、青年技術學校畢業生（包括鐵路建築各種工程）九六四名。
- 二、護士學校畢業生一四八名。
- 三、機務訓練班畢業生二五二名。
- 四、電務訓練班畢業生一〇一名。
- 五、檢車訓練班畢業生八十七名。
- 六、水工訓練班畢業生四十名。
- 七、工務訓練班畢業生一百名。
- 八、財務訓練班畢業生四九名。
- 九、車務訓練班畢業生二八五名。
- 一九四九年培養一八〇名，內有三名病下，一名有病，七九名已分配工作，九七名調東北鐵路局工作。
- 一〇、合作社訓練班畢業生一七名。
- 一一、師傅帶徒弟三三三名。

② 在提拔幹部方面

四年來所提拔的幹部，工人出身爲六一〇名，學生出身六九名，職員出身二九名，農民出身爲七名，商人出身一名，共計七一六名。（鐵路局五一一名，鐵道工廠二〇五名）。

正由於我們培養與提拔出了以上數目的工人技術幹部之後，我們有了這樣一支巨大的工人技術幹部生力軍出現，各個部門中，在群眾中起着組織與領導，帶頭作用。於是就使得全路局面煥然一新，工作有了大大的開展，員工生產情緒空前提高，保證了生產任務的完成與超過。以上成績的來源，主要歸功於這幾個方面：①由於蘇聯同志高度的國際主義的友愛精神，在思想上、行動上、物質上、技術上，積極、大量、幫助與親身的指導；②由於鐵路行政與黨（中共）的正確領導；③工會積極推動與組織學習競賽；④學習和採取了社會主義國家蘇聯的培養鐵路技術幹部的經驗。正由於以上幾種力量的推動和指導，才使得我們在培養幹部上獲得了如此巨大的成績。

三、怎樣培養與提拔這些幹部

① 在培養幹部的的方法上

四年來在培養幹部的方法是學習了蘇聯三十多年來培養鐵路工作者的經驗來進行的，總結四年來培養幹部的的方法，一般是通過以下五種，即正規的技術學校、短期訓練班、師傅帶徒弟、自習制、以及結合業務工作等方法來進行的。這三種方法經過我們的體會，培養幹部的技術人材，給各部門的需要，最好的還是以訓練班、師傅帶徒弟、自習制三種收效最大。

一、我們開辦了比較正規的技術學校——通過正規化的學校，來培養了一部分幹部，在這方面我們共計辦有這樣兩所：

① 青年技術學校——學期為二年，課程內容完全包括鐵路建築的全部工程。

② 護士學校——學期八個月，實習期二年。

二、在各部門內辦短期訓練班，通過訓練班辦法來進行培養。這種性質的學校我們共計辦有這樣八所：

① 機務訓練班——學期四個月

② 檢車訓練班——同上

③ 工務訓練班——同上

④ 運輸訓練班——同上

⑤ 電務訓練班——同上

⑥ 水務訓練班——同上

⑦ 財務訓練班——學期為三個月後期為四個月

⑧ 消費合作社訓練班——學期四個月。

三、學習蘇聯培養鐵路工作者的另一種辦法，是普遍地採用師傅帶徒弟的方法——即利用有實際經驗與實際幹活的工人來教徒弟。在實行時，首先應使徒弟雙方打通思想，訂合同，徒弟如何熱心學習手藝，尊敬師傅；師傅如何不藏私，不保留，盡量設法縮短學習過程，耐心教育，在一定的時間內保證徒弟學的好。如鐵道工廠老師傅帶徒弟，老師保證從開始教時徒弟好好看看，並保證在十月革命前徒弟能替自己採出一塊活，一塊活手與師傅講學生聽。經過手把手教，在旁指導，直教給徒弟自己去做，再指出毛病與缺點糾正。交給徒弟做活，要有步驟有計劃，要由簡而繁，由易而難。

四、通過密切結合業務工作的實際教育方法進行培養，關於這一方面，一般是通過如下幾種方式進行的：

研究反手活——如某單位經常發生反手活，就要善於提出這樣問題，認清了這是本單位的重現缺陷，防害提高生產與完成任務，就不怕一切困難，實地研究下去，少或消除這一缺陷為止。研究時，以工人集體研究為主，也不忽視借助各埠外力；如邀請技術師參加，這樣可以把握經驗的與理論的結合起來，共同研究。如鐵路工廠翻沙廠研究消除有一沙眼的一活就是一個例子。

新的改進——凡有改進與創造的東西，在適當範圍內發動大家研究學習，以創造的人當教員，大家來補充，以何大定都能學會，如分設工廠發明機車的發動機蓋的例子，就是這樣，當機車的發動機蓋一創造成功後，請朱長發來報告發明經過，按其實際經過講解，使該廠工人提高技術，擴大創造。

比較研究法——如大浦機務段，以工作與學習相結合的方式，提出省煤立功，這要基本條件相同，機車類型相同，煤質相同，以走行公里與省煤噸數來比較，誰省煤，誰

費煤？為什麼省，又為什麼費？從使用煤量的比較出發，展開討論工作責任心，勞動觀點，煤的性質，司機，司機工作等，而主要是研究司機拉汽門等機件經驗，司機燒火方法，火床整理，清爐與給水等等技術問題。同一類型的機車用煤量比較，一個機車這一次與那一次比較，比較時都要舉出條件與數目字，看出高低，看出進步。又如止鐵路工廠及其他各廠，在每天下工後，小組研究今天工作中發現的問題和自己感覺困難的活，提出研究，或相同的活誰做的多，快、慢、優、劣等，提出後經大家發意見，或請經驗，評論這個活一干能幹多少，如果你做的多，要提出原因，提出方法，看看是否可以增加產量，如不自効，再研究。

技術業務討論——把同一工作同一技術的人劃在一起，進行討論，有助於下工後，工廠內討論，有的晚間在集體宿舍，在車站上利用歇班或在時間。這樣改變了講空話理論或死背章程條文的形式而轉為學習方法。當然這也要求技術比較好的來領導研究，也可聯合上課，但主要是集思廣益，各人講其所長，補其所短，大夥湊湊來，一塊來研究業務。如大連北站（入船站）各段調車員，信號員等組，以自己的工作為中心，逐漸開展，講出個人的生動切實經驗，講出個人在工作中最得意的手，給大家聽，最後把多數人的經驗與特長加以綜合與條理化，這是很好的方法，或有人提出當前個人在工作中最困難的問題，也可以由大家研究解決。

實行負責制——大浦鐵路機務全線司機、司機、在采哈達夫（機務上工程師）、里索夫（機務上工程師）、弗羅都信（上級調度員）、索哈諾夫（司機指導）和可拉別依呢克等蘇聯同志的指導下，不僅於一九四七年消滅了不適合中蘇合辦企業工作條例之正確的確車輪乘制，並進而建立了由輪乘制過渡到正確的負責制，制度，以後按交代書把車移交與上級司機員的交代制度，司機員們由不參加機車修理工作到逐漸參加，並作出了保持自己車上的清潔，和顯著的改善機車上的工具，出現了六十一名得獎的司機員與司機。

② 在教學內容方面

我們堅決的反對脫離實際的空談理論，積極使之密切結合實際，結合業務，即做什麼學什麼，教的人也許根據大家與什麼來教什麼，同時也不是按部就班一學的。如分設工廠等沒有半學在一個直線上畫個垂直線，一個角分為二等分和三等分，而是加了減乘除以後，就學畫圓、橢圓、三方（正三角形）、五方（五角形）、六方、七方、八方、九方等。學了橢圓等形狀圖算法，平鋪圖樣子算法，鐵板捲筒圖算法，學了展開圖算法，如草帽頭、（圓錐形）斜草帽頭（斜圓錐形）、蝦米腰、大小口、圓筒、圓台展開法、列通風筒展開法等。直床子組則溫習了加減乘除以後，又教了俄文和英文字母所代表的符號，然後教了四種正齒輪的畫法與算法，輪軸公式、皮帶的長度，套的公差表，以及牙輪的畫法與展開法等。

③ 組織領導上

① 對正規化學校，或訓練班，在行政管理，政治課程完全由人事處與單位人事監察負責，而業務訓練完全由各單位來負責。

② 對於師傅帶徒弟等的領導方法，即有組織，有計劃的開展技術學習運動，號召大家訂立個人學習計劃，自己組織技術學習競賽，首先發動了班組長，值班站長以上的

員工，訂立計劃，再幫助工人站員訂計劃。在組織技術學習競賽之前，首先要打通幹部思想，使大家從思想上認識爲什麼要學習技術？學習技術爲什麼要訂計劃？如何訂計劃？計劃訂好了又怎麼學習？方法與內容是什麼？在各單位領導上，首先需訂出一般原則，發動下邊具體研究。其次是除一般佈置外，應集中力量先訂出典型單位計劃，典型個人計劃；訂計劃的方針是堅定不移的，但原耐心打通思想。各級幹部要領導訂計劃，但必須向工人羣衆學習，特別是技術工人；每個人要考慮自己學習什麼，也必須一級級的具體幫助。最後除開會討論外，輔以各種文娛活動，以鼓舞其技術學習的情緒；並以學習技術計劃爲根據，展開單位與單位，個人與個人的學習競賽，造成羣衆性的技術學習運動。

③ 對教師與學員的待遇方法規定爲：

- 一、脫離生產一、二〇〇〇元或一、一〇〇〇元
- 二、不脫離生產則按鐘點計算，每小時二〇〇元

學生分爲兩種：局內訓練除照薪照發外，每月另助二八〇〇元，糧食二六公斤，並供給文具、紙張、書籍，對從外面招考的每月發三〇〇〇元，糧食一六公斤，並供給文具紙張和書籍。

④ 在進行中所遇到的困難和克服的辦法：

最初提出開辦技術訓練班，號召全體員工學習技術，這時一般幹部和員工思想不通，認爲蘇聯沒有什麼特殊的科學技術方法可學，共產黨辦不出好的學校來。因此參加學習技術的，僅僅是少數頭腦比較清楚些的幹部和員工，以後經過一個時期的宣傳教育和思想動員，又加強了訓練班學員的政治思想教育，同時通過他們來打通其他幹部和員工的思想，這樣才慢慢的轉變了一部分幹部和員工對蘇聯同志和共產黨的認識。這使我們才進一步發動組織全體幹部和員工進行技術學習。在這當中，大家看到蘇聯同志是無比的熱忱以師傅帶徒弟的方法來幫助大家學習，並幫助大家克服了工作中的困難，提高業務技術，同時又看到從訓練班出來的同志，在工作中不但克服了困難，完成了任務，而且有了新的創造和發明，得到了行政的表揚和獎勵。經過這樣實際教育後，感動了過去很多不願學的人，於是學習的態度和普遍的轉變了，認爲蘇聯共產黨確實有辦法，應當積極參加學習。這樣才全面掀起了向蘇聯學習的熱潮。同時湧現了不少學習模範，進而打下了大量開辦訓練班，大量培養技術幹部與積極向蘇聯學習的思想基礎。

四、在培養與提拔幹部中幾個主要的體會

一、在短短的四年中我們培養出數千名技術幹部出來，以工人成份佔八五%以上，而且這些幹部又能在生產崗位上，在羣衆中起到真正組織與帶頭作用。他們不但保證了黨與行政生產任務的完成，而且將鐵路運輸生產，一天天的引向了新的紀錄。如司機特等英雄梁超祥的二十六噸牽引裝載，打破了在敵偽時代的紀錄，從這裡又證明了蘇聯酷愛中國人民，幫助中國人民的偉大國際主義精神，和我們在思想上，認識上，方法上，組織行動上，積極向蘇聯學習的成功。正如毛主席所指示我們今後只有一邊倒，只有倒向蘇聯，積極的、誠懇的向蘇聯學習才有出路，才有前途。從這裡我們就更加體會到我們中央的一邊倒政策意義的明確和偉大，以及我們今後積極向蘇聯學習的重要和

必要。

二、我們之所以能在短短的四年中，培養出這樣可觀數目的幹部來主要是由於黨和行政的正確領導和蘇聯同志的幫助。其次是與工程師、技師、專家們的有力支持和親身指導分不開的。但除此外，還與我們積極的學習與運用了蘇聯各種各樣培養幹部新的方法，如訓練班、師傅帶徒弟、研究反手活、研究新的改進、業務討論、實行專責制等新實地培養教育方式方法分不開的。正由於我們打破了過去那種脫離實際的培養教育的方法，而積極的普遍的學習與運用了蘇聯的社會主義成功先進的各種各樣的培養幹部經驗和方式方法，因而迅速的從上到下徹底改造了鐵路組織機構，改變完全爲帝國主義所統治，日本人所掌握的大連鐵路局爲中國人民自己所掌握，中國人民自己來管理了。從這裡也就有力的證實了，如同蘇聯所說的：『紅軍走到那裡，共產黨走到那裡，那裡的人民就翻身了。』同時那裡虛心的學習了蘇聯，那裡的工作就有成績；那裡有幹部，那裡的工作就好。

三、從我們向蘇聯學習的經驗證明，要想在企業部門中尤其是在鐵路上來培養大批的技術幹部來擔負生產部門工作，解決幹部困難，採取訓練班和師傅帶徒弟來進行培養才是最實際。同時又是現實最好的方法。因爲鐵路上包括的部門很多，需要各種各樣技術人材，擔負工作。而對於這些技術人材來源，如果靠各個部門集中力量辦短期學校來培養，一方面讓水不救近火，同時人力物力耗費很大。這樣做，在我們現有的情況，也不可能並且也培養不出大量的幹部，跟不上形勢的發展與工作的需要，因此只有採取分散在各單位訓練班，發動師傅帶徒弟方法來進行培養，這樣既節省人力、物力，又結合了實際（需要什麼就什麼），同時又可有效的大量的培養技術幹部。

四、幾年來我們提高幹部與配備幹部的經驗教訓告訴我們的幾個問題：
 ① 幾年來我們訓練班會到，在企業部門中提拔與分配幹部領導職位，對於被提拔幹部的技術條件與生活熱忱和組織工作能力的選擇的考查是很重要的，因爲在企業部門工作任務是生產，同一切原料作開爭，要完成生產任務就得靠技術，否則就完不成生產任務，實現不了我們的經濟建設計劃，因此我們感到在企業部門提拔幹部之所以不能不注意他的政治條件，是否願爲人民服務，同時也要注意選擇他的技術條件與生活熱忱，工作積極性與組織工作的能力，考查他是否有技術能力的工作者與優良的組織工作者，這就是說，被提拔的人，應當是有技術、熱忱與精通業務的，爲羣衆所擁護的組織者。因此，我們必須使任何真正有天才的，有創造能力的和忠實於人民的技術工作者，大膽提拔到領導崗位上去。只有善於和即時的把這些技術工作者給以適當的崗位，才能把生產工作做得更好。

② 在企業部門中，要達到正確的提拔技術幹部與配備幹部，有效的辦法之一，就是實行考試。從考試中來判斷他的技術能力與工作水平，然後才把他提到一定領導崗位上去，只有這樣配備和提拔幹部，才能達到正確的掌握與使用幹部。

③ 對於企業部門幹部的調動問題上，不主張調動頻繁，因爲在企業部門中幹部調動太大，確實是影響到生產，對於幹部本身也沒有好處。



發展中的

光華燈泡工廠

明社

光華燈泡工廠，曾經在「經濟」上作過簡要的介绍，一年來的建設經營，不論在管理上，技術上均有進步，這可從其產品在市場中的威信增高獲證，但所存在的缺點尚多，此篇通訊，即以暴露缺點為主，以示繼續努力，求得進一步的改善。——編者。

一、成品產量完成程度

今年的生產計劃，是根據一月新裝第一台聯合機，五月中裝好第二台聯合機而確定，但由於機器製造中發生困難，以及接裝後的試驗時期的延長，因此不得不將原訂的計劃稍予變更。

在二、三月中因為接裝新機與改接電線，曾停工二十天，在九月中因廠址遷移又停工二十一天，並且在每一台新機接裝之後，都要經過一個時期的試驗改善，因此，就沒能按原來計劃，按期完成。自十二月份起，接好第三台聯合機，產量提高，僅僅爭取完成了全年計劃，若與去年全年生產量比較，則增加了九倍，但若與行署經建計劃比較，則只完成了八九·四%。

二、質量提高情況

1 破損率

由於技術的不熟練，研究的不充分，以及機器新裝後的不合使用，我們的破損率且相當的高，影響成本也高，而領導上未能把這一嚴重問題提出研究，因此這種現象，直到搬家以後（自十月起）才逐漸減低，尤其其在最後的十一、十二月，已減低到一〇%以內，比前減少了一半，成本也因之降低，這主要原因因是全體工人政治覺悟提高，以主人翁的姿態從事於生產，在每一個生產過程中都十分小心，因而提高了質量，減少了損失，但與先進的工廠破損率百分之二一三比較，還

是差得遠。

今將全年的破損情況，列表如下：

| 月份 | 破損率 |
|----|-------|
| 1 | 20% |
| 2 | 21.4% |
| 3 | 28.7% |
| 4 | 21.3% |
| 5 | 18% |
| 6 | 14.4% |
| 7 | 19.6% |
| 8 | 23.7% |
| 9 | 20.9% |
| 10 | 13.4% |
| 11 | 10.3% |
| 12 | 10% |
| 平均 | 18.5% |

備註：三月份因新接的聯合機和造軸機不圓滑及技術的不熟練損失較多，八月份因颱風、氣候太壞，使燈泡增加損失，九月份搬家後因電接機器，在試用中遭到損失，總的比一九四八年末減低一〇%。

2 燈泡壽命

初期，由於領導上沒有抓緊與推動技術學習差，對於燈泡製造中的重要問題，如材料、機械、技術等未能及早地研究出解決辦法，故七月前的成品，都是真空泡質量差，不合乎標準，如過去所製造的六〇燭光以上的燈泡，經過燃點以後多數發黑，不久就要斷絲，這是因為沒有提高真空程度，而發生氧化所致，並且六〇燭光以上的燈泡，必須灌入氬氣，因為在這方面的研究不夠，又沒有可靠的壽命試驗設備，所以成品不甚可靠，八月起，才實行了壽命試驗，並且按規格使六〇燭光以上的燈泡都灌入氬氣，這樣就減少了氧化作用，並且也延長了壽命。不過氬氣的精煉設備，在搬家以後才完成了可靠的設備，並且也有了壽命紀錄，使成品保證超過標準的一千小時以上，現在基本上消滅了發黑的現象。

3 規格

由於檢查制度的不徹底，以及工廠負責技術幹部沒有經常的向工人解釋規格標準，引起重視此項工作，以至發生只求數量，忽略質量的標準規格，使每個燈泡約

佔十%不良品。如燈底的脫落和不合適，形狀不整齊；燈底的、歪軸的、色黃的、光燭不同的，其中一部份是材料不合規格，但是大部份是技術上的缺點，由於不合規格，一方面增加了成品的損失，另一方面影響了成品的推銷。自十一月起，特別注意糾正了這一方面的錯誤，現在已使不合格品減至五%。

三、成本降低程度

從成本的單價來比較，十二月份之成本已比一月份降低了六五%。但其減低的水準，若比先進的燈泡工廠，仍有距離，必須繼續努力使機器生產效率與勞動生產率，能充分發揮到一般的水平，目前所存在的缺點原因如下：

1 沒有積極的、廣泛的培養技術工、熟練工，因此不能使產品的損失率降至最低限度，也不能使機器提到最高生產能力和速度，減少不合格的成品。

2 對於原材料的浪費，一方面是在採購中的浪費，如不熟識材料品質，買進不適用的材料，被商人欺騙，短數不足，價格高貴；另一方面是保管與製造中的損失浪費，由於管理的不好，不負責，使原材料在保管中損壞、氧化，或者不能用，或是對成品的品質有妨礙，至於在製造過程中的損失、浪費，亦很嚴重。

3 對於原材料的供給需用的沒有計劃，因此使部份材料供給不及時，急用急買，多化錢，或耽誤使用，甚至用不多的東西買的很多，佔用資金。譬如燈泡材料中最重要的發光線，買的時候是按包買的，每包五百根，因非常細微不便點數，結果一部份的包裝有短數的，因此也增加了成本；在工廠使用中，也因此沒有正確統計，爲了買入的正確與計算起見，最好能購得一千分之一公分的台秤才能計算。

對本區出產的原料，本可以少準備，以減少資金的積壓，但石炭酸、費爾馬林、漆片等，是膠粘燈底所必須的材料，反而準備不多，因本市缺貨，故改用漆片，當時看不出來不堅固，不少日久就脫落了，因而影響了質量，降低了產品的威信。

保管中的不注意，使水玻璃氧化了七十六磅，損失三十八萬餘元，硝安化了二百公斤，價值三萬五千元，以一部份發光線因氧化了而減低質量。

4 對於工人的教育不夠，組織制度不健全，領導上不能及時重視浪費損失現象，及時的提出問題，集中力量研究克服辦法。

四、勞動生產率提高情況

本廠的技工都是新培養的，在春天擁護運動之後，由於政治與階級覺悟的提高，而大大地刺激了生產能力（八月生產率就超過一月的一倍，到十一月就超過了將近一倍半）。但是我們現在技術的熟練程度還不過關，因此今後仍須從加強技術學習與加強專制，以提提高熟練程度。

五、機器運轉率提高情況

我們的機器除了小聯合機、喇叭機以外，其餘的重型機器都是今年新造的，所以在構造上有些不合不圓滑的地方，須要在使用中逐漸改善，使機器的運轉效率逐漸提高。由於工人的積極創造和合理化建議，更使一部機器，如喇叭機、造軸機和小聯合機的運轉率有改進。如過日來時代的最高效率，即以今年春季與年末比較，喇叭機運轉時間提高二二%，造軸機提高了一三%，小聯合機提高了一四〇%，吊線機提高了一二一%，聯合機提高了一二六%。

從運轉率的提高方面來看，並不遲慢，但或品質和破損還不能接近現代先進水平；今後我們必須從提高品質、減少破損的基礎上，再提高機器的運轉率，然後才能達到降低成本的任務。（附勞動生產率提高情況與機器運轉率提高情況表）

勞動生產率提高情況

| 月份 | 與一月比較 | 備註 |
|-----|-------|--------------|
| 一月 | — | ①以全年一月為100 |
| 五月 | 57% | ②五、六兩個月生產設能相 |
| 六月 | 83% | |
| 八月 | 103% | |
| 十一月 | 143% | ③八月與十一月生產設能相 |

註：其餘各月因正在按度機器等因生產不正常，因此不作比較。

六、集體合同執行情況

集體合同由六月半即開始醞釀，報告合同的基本精神與內容，經過全體職工討論提出問題，規定保證定額（計件計時工資與計件計時超額獎勵），前後改變了三次，於十月十五日才正式簽字。

機器運轉率提高情況

| 機器名 | 理論運轉次數（一分鐘） | 實際運轉率（一分鐘） | | 合理化建議（一分鐘） | | 備註 |
|------|-------------|------------|------|------------|------|-------------------------|
| | | 上半期 | 下半期 | 建議前 | 建議後 | |
| 喇叭機 | 6.8個 | 5.4 | 6.6 | 4.6 | 5.4 | 改變鐵棍及增加火嘴子。 |
| 造軸機 | 10個 | 4.33 | 10 | 4.33 | 8.5 | 黃卡母，細棍小托速度彈。 改造玻璃卡子。 |
| 吊線機 | 6.8個 | 4.1 | 5.2 | — | — | |
| 聯合機 | 6.5個 | 4.33 | 5.45 | — | — | |
| 小聯合機 | 2個 | 1.33 | 2.22 | 1.33 | 2.22 | 排氣預先把泡子烘好，增加排氣速度。 |

一、執行的程度

- ① 澡塘一處每月需二千二百元
- ② 醫務室一處每月約需二萬元
- ③ 孕婦女工休假
- ④ 工作報一般工作報在未簽訂前，即開始實行，簽訂後仍繼續執行且更加普遍。合同規定根據工作需要者發給，其不需要者僅佔少數。約佔全體工友的一一%。特種工作報，如膠皮圍裙、膠皮手套；鍍金部用之眼鏡、口罩；造泡部、驗泡子、軋導引線及拌料右手套；鍍金部右手套，除細紙盒、導引線以外均發給；使用時間為十天至一月。
- ⑤ 日用品 日用品中有毛巾、肥皂、毛巾僅玻璃

- 部吹泡與燒火的發給；肥皂發給比較多，造泡部全體糊紙盒及玻璃部吹泡、拌料、打桿子每月每人一塊。
- ⑥ 勞保基金及用途 勞保基金在未簽訂合同前，是從發賣賬中扣出一一%，簽訂後，規定每月扣除佔總工資數四%，用途如下：
 - 醫藥費：醫務室每月之藥品費以及有特殊困難之職工額外補助，嬰兒奶費補助，公傷工友之小孩奶費補助。
 - 治療費：按合同規定執行。

二、執行中的優缺點及困難

1 集體合同執行後，二友勞動紀律、勞動態度提高了，因為合同上規定計件工資制且超額獎勵，故對時間比過去「抓得緊」，如吹泡的把棍子的速度都不願去，因為他們計算去，次更所費就誤十分鐘，就少吹二十個泡子（一分鐘吹兩個至兩個半）；其次如造泡部亦因計件超額獎勵制度，實行對工作時間也特別注意，不隨便走動和離開工作崗位。

2 關心生產計劃之完成並設法完成或超過任務，每天生產定額與每月定額，工友都關心，如因特殊情況不能完成任務時，自動提出加班計劃。如燈泡部十一月份修理機器兩天，任務不能按期完成，工友便自動提出加班一天，加點兩星期（每天增加一點鐘），因而十一月份任務不但完成而且超過。全年停工四十一天，任務還按時完成了。

吹泡的因火黨壽命到了，不好使用，不能按期開單，結果也自動的加班，在修火黨時間，原定為三天三夜，結果兩天兩夜就完成了。

3 由於以上勞動紀律與勞動態度提高，使質量與質量也有顯著之提高，特別是數量上從以下數字可以證明。（見下表）

① 生產量提高情形

從下表可看出十月份以後，超額百分比數目增加特別大，主要是由於計件超額獎勵工資制的實行。（合同上規定）

② 質量提高

根據前所列之損失比較表可知，從十月份以後，破損率降低比較多。根據在庫試驗，九月以前的損失率達

| 月份 | 實收 | 應收 | 備註 |
|----|--------|--------|-------|
| 一 | 100.00 | 100.00 | 二月十七日 |
| 二 | 7.00 | 3.00 | 三月十七日 |
| 三 | 4.00 | 3.00 | 三月十七日 |
| 四 | 9.00 | 4.00 | 三月十七日 |
| 五 | 100.00 | 100.00 | 三月十七日 |
| 六 | 20.00 | 18.00 | 三月十七日 |
| 七 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 八 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 九 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 十 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 十一 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 十二 | 10.00 | 12.00 | 三月十七日 |
| 合計 | 100.00 | 100.00 | |

本月實收... 應收... 備註...

本行... 實收... 應收... 備註...

大政... 實收... 應收... 備註...

七、關於工資問題的

教育情形

工資... 實收... 應收... 備註...

一、我們實行新工資制度的

的意義

工資... 實收... 應收... 備註...

工資... 實收... 應收... 備註...

二、今後怎樣作

工資... 實收... 應收... 備註...

- 考核評語
1. 工作勤奮，責任感強，能與同事和睦相處。
 2. 辦事認真，工作負責。
 3. 遵守紀律，遵守廠規。
 4. 工作積極，能主動完成任務。
 5. 能與同事和睦相處。
 6. 能遵守廠規，遵守紀律。

| | | | |
|-------|-----|-----|-----|
| 一級—二級 | 車工 | 技術工 | 技術工 |
| 三級—四級 | 普通工 | 普通工 | 普通工 |
| 五級—六級 | 熟練工 | 熟練工 | 熟練工 |
| 七級 | 技師 | 技師 | 技師 |

八、合理用人獎勵反饋

一、袁克智 改善造輪機

事實：本廠正午至下午三時，因造輪機不運轉，以致全廠停工。袁克智同志，在該機不運轉時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是軸承壞了，便立即更換，使該機恢復運轉。袁克智同志，在該機不運轉時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是軸承壞了，便立即更換，使該機恢復運轉。

| | | | |
|-----|---------------------|---------------------|---------------------|
| 成績 | 改善造輪機 | 改進使 | 減低 |
| 質量 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 |
| 成本 | 二五、九八 | 二八、五七 | 二〇 |
| 生產力 | 四個 | 六、六、六個 | 六、五 |

二、鄭芳財 改造玻璃大窯

事實：本廠玻璃大窯，因舊式設計而不適用，玻璃

燒制不勻，且易裂。鄭芳財同志，在該窯不適用時，即與工人共同研究，把該窯拆開，逐一檢查，發現是窯底不平，便立即平整，使該窯恢復適用。

| | | | |
|----|---------------|---------------|-------|
| 成績 | 改造前 | 改造後 | 減低 |
| 質量 | 三、五、六、七、八、九、十 | 三、五、六、七、八、九、十 | 一、九、十 |

三、杜成 提高掛機速度

事實：本廠掛機，因舊式設計，掛機速度很慢。杜成同志，在該機速度很慢時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是掛機軸承壞了，便立即更換，使該機恢復正常速度。

| | | | |
|----|---------------------|---------------------|---------------------|
| 成績 | 兩機不心 | 車工 | 技師 |
| 質量 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 | 一、二、三、四、五、六、七、八、九、十 |

四、唐水康 修理衣窗提高產量

事實：本廠衣窗，因舊式設計，衣窗產量很低。唐水康同志，在該窗產量很低時，即與工人共同研究，把該窗拆開，逐一檢查，發現是衣窗軸承壞了，便立即更換，使該窗恢復正常產量。

五、吳學偉 製造精良膠膠器

事實：本廠膠器，因舊式設計，膠器質量很差。吳學偉同志，在該器質量很差時，即與工人共同研究，把該器拆開，逐一檢查，發現是膠器材料不好，便立即更換，使該器恢復正常質量。

六、宋廣序 改造軸機烘爐

事實：本廠烘爐，因舊式設計，烘爐烘不干。宋廣序同志，在該爐烘不干時，即與工人共同研究，把該爐拆開，逐一檢查，發現是烘爐溫度不夠，便立即調整，使該爐恢復正常烘乾。

七、李雨琴

李雨琴同志，在該機不適用時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是機軸承壞了，便立即更換，使該機恢復適用。

八、姜存茂 改善玻璃機

事實：本廠玻璃機，因舊式設計，玻璃機產量很低。姜存茂同志，在該機產量很低時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是玻璃機軸承壞了，便立即更換，使該機恢復正常產量。

九、梁秀正 改善造輪機

事實：本廠造輪機，因舊式設計，造輪機不運轉。梁秀正同志，在該機不運轉時，即與工人共同研究，把該機拆開，逐一檢查，發現是造輪機軸承壞了，便立即更換，使該機恢復運轉。

九、生產中的缺點與經驗教訓

一、生產無計劃

一、生產無計劃。我們有了生產計劃，但計劃不實，且執行中沒有根據。沒有按計劃一定的時間，進度，數量，順序，定額去進行，因材料也及設備計劃不周，使生產也失去了計劃性。使得生產無計劃，無組織，作到無章可循。尤其計劃不實，計劃不周，用多少算多少，余量計算沒有預算，完全不合乎企業管理與經濟核算制度，因此就影響產品質量，推銷與銷售。因此與計劃無關係，相反的是沒有了國家資金運用地。

二、對於技術與質量的重視不夠

本廠的大部份機器是今年上半年按裝成的，因此備

導上把主要任務放在機器的裝備上，而忽略了對於技術工與熟練工的培養工作，以至於機器裝上之後，由於技術與熟練人員不足，使製造中增多損失與不良品。

下半年機器裝裝以後，領導上只顧追求產量與完成生產計劃而忽略了燈泡的質量、規格，因此在六月與八月之間的出產品，除了破損率沒有減低以外，並且由於檢查的不嚴，使成品中不合格的、不良品的幾佔百分之二十。這不但沒有使成本降低，並且使質量相反的是一、二月降低了，大大的使成品推遲了影響。發生以上的原因，是領導上沒有積極的幫助工人學習技術，而在生產過程中也沒有嚴格的實行檢查制度，徹底的執行壽命試驗，所以工人為了計件超額獎勵，追求生產數量，而領導上沒有很嚴格的建立一定的標準規格，致使獎勵金失掉積極意義。

三、對於工人教育和發揚民主的精神不夠

生產工作的沒有計劃，因而增加了成本和損失，這都和領導上的不民主，工人的教育不夠，發揚民主不夠，有直接的原因。因此，今後我們應該如何的提高工人的覺悟，發揮工人的創造與積極力量，這當我們一切工作的基礎。這首先要建立與健全工廠管理委員會，使工人代表大膽提意見，積極地主動地參加工廠管理，工廠建設。

四、對於機器的安全設備不修注意

由於技術員的缺乏，領導上對於機器設備的又不深入研究，因此各種機器的安全設備上很差，極易發生危險，這是應該改正的，同時亦使機器的壽命不能達到合理的年齡。

一九五〇年的努力方向與計劃

根據上述的缺點和教訓，今後將嚴格執行生產計劃

與預算制度，加強經濟核算制：使材料準備及時，有計劃的製造成品，加速資金周轉，徹底減少浪費，生產的重點與努力方向將放在提高質量上。因此一九五〇年起，將建立嚴格檢查制度，確定規格標準，生產定額，破損不良品定額，以便展開合理化建議與創造新紀錄運動，一方面成立技術學習班，使文化水平較高的技工，得以提高技術理論與工作質量；另一方面實行機器專責制，大批培養熟練工人；計件超額獎勵，一定要不超過破損定額，否則不予獎勵。

加強行政與黨支部工會的聯繫，以提高工人主人翁

的姿態，直接參加工廠的管理，發揮民主精神，使工人關心工廠，發揮其提高質量減少損失的創造力量，加強國際主義教育，展開向蘇聯學習的精神，以便更有力的提高技術水平。

培養優秀的保全技術工人，使機器都有安全的保證，保證不出事故，不影響生產，增加了機器的使用年齡，因此須執行定期檢查。

一九五〇年的生產計劃根據上級指示，按着現有的機噐設備，生產能力，以提高質量為主；全年計劃量較四九年計劃量將增加一四八%。

四位計數法 · 施 ·

關於數字分位，習慣上是採用三位計算法如：12,345,678,901。這原是歐美的分位，在英文數字中，除基本的 one, ten, hundred 外，即為 thousand, million, billion, trillion 等，其間均各隔三位，雖亦有『萬』字 (Myriad)，但大都稱為十千，稱十萬為百千，故書寫數字時，均每隔三位附加一撇，『，』或『、』，其目的原使冗長之數字經加撇點分位後，數位明顯，便利閱讀。例如『六十萬』一數，寫成 600,000，讀成 six hundred thousand (即六百千)，原極便利。蘇聯也是稱十千，百千的，所以也是三位制。但我們決不會將六十萬讀成六百千的，若乃採用三位計算，則寫讀不一致，失去分位之效，自可不必拘泥守舊。

我國數字讀法，均分四位一進為萬、億 (萬萬)、兆 (萬億，萬萬萬)。戰前專門學校即已改用。現華東有幾種刊物業已改用，同時，根據我們施行的經驗，亦稱如意，因四位分法，不僅適合我們習慣，且條理清楚 (有規律)，寫讀便利，當可節省時間與腦力

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 千 | 百 | 十 | 兆 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 萬 | 千 | 百 | 十 | 個 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

。因三位數在十位以上如前例：12,345,678,901元，讀起來不易迅速，除非硬記撇位，大都要從底向上數一遍，但如寫成 123,4567,8901元，就可以一下讀出一百廿三億四千五百六十七萬八千九百零一元，尤其在旁人報告數字時，極易記錄，用特介紹。

編者附註：本刊仍繼續採用四位計數法敬希讀者注意。

- △關東實業公司東久鐵工廠技工製作紅皮錘條(電氣熔接棒)成功，燃燒力超過敵產品數倍。
- △關東實業公司膠皮工廠製鞋部三天超過任務三百多雙，碾子部改造牙輪增加產量一倍多。
- △遠東電業三年來新設變電所九處，充分供給旅大全區用電。
- △旅大鑛匠鹽合作社趕製大批農具配合春耕。
- △大連交通公司工友改造變電所迴轉變流機可延長機器壽命。
- △遠電金屬工廠工友改進熔接方法，節省燃料。
- △行政公署發放第一季農業實物貸款五億五千萬元。
- △行政公署規定植樹運動期間，號召「一人栽活一棵樹」，關東日報以「大力開展植樹運動」為題發表社論。
- △遠東電業玻璃廠三個月完成四個月任務。

四月

- △關東實業公司工友獻出瓦斯配管圖，對恢復瓦斯廠起極大幫助。
- △中長鐵路各訓練班陸續結業，培養出六百名技術人員。
- △旅大十三個大企業工廠工會代表舉行挑應戰大會，保證降低成本五%。
- △連市礦和機械廠製圖室工友研究電光晒圖機成功。
- △關東實業公司召開各廠幹部會議，動員加速資金週轉，貫徹降低生產成本。
- △旅順水產公司貨糧十九萬九千斤，扶助貧苦鹽民。
- △連縣結束開春荒，擴大耕田九千畝。
- △大連交通公司電車、汽車兩廠副成生產小組，實行專責制。
- △駐旅大蘇軍撥馬幫助農民播種。
- △連市遠電所屬曹達工廠自製捲線機；玻璃工廠製造大型機械磚子成功。
- △大連鐵路工廠修竣行程每十分鐘六十里特快機車。
- △大連船渠開五月月份生產競賽。
- △大連市法院、工商局、稅務局召開聯席會議，研究加強管理工商業。
- △大連大學衛生研究所，研究乾燥血清成功。

五月

- △大連中蘇漁鹽業公司四月份超過六一%。
- △關東水產公司金縣鹽場四月份超過計劃五〇%，旅順超過計劃六七%。
- △連市遠電燈泡工廠修好吹泡機、調速機。
- △旅大地區農村發現害虫，人民日報以「組織起來，捕捉害虫」為題發表短評。
- △旅大行政委員會決定成立經濟計劃局，取消實業公司、貿易公司、水產公司各所屬單位，改由行署各廳直接領導。
- △金縣蘇軍贈發大批殺蚊藥材。
- △旅大行署工業廳所屬各廠職工展開擁護節約競賽，召開挑戰大會。
- △連市貨物運輸業合股組織汽車公司。
- △旅大行署頒發防除害虫指示，號召農民撲滅害虫。
- △建新公司所屬機械、鋼鐵、製罐等廠，貫徹管理民主化，成立職工代表會。
- △連市中蘇漁業合作社正式成立。
- △大連交通公司全面實行電車專責制。
- △大連礦和機械廠自造感光紙成功。
- △連市遠東電業玻璃工廠，完成全年任務七十四%，爭取七一全部完成。
- △大連中蘇油漆工廠修好遠心分離器。
- △旅大行署工業廳召開直屬各廠廠長聯席會，佈置三期計劃成本。

六月

- △大連鐵路職工總會召開各分、支會組織幹部會議，擬定「大家辦工會」草案。
- △旅大行署公佈一九四九年工業展覽會計劃大綱。
- △旅大行署公佈關於一九四九年新幣支付能力標準。
- △旅大行署頒佈「旅大地區工會與企業工廠簽訂集體合同基本要點」的命令。
- △旅大職工會與企業工廠頒佈簽訂集體合同基本要點。
- △旅大郵電總局開始辦理全國一般商報並與蘇聯、北朝鮮及東南歐等各國民主主義國家通郵。
- △大連鋼鐵廠成立工廠管理委員會。
- △大連鋼鐵工廠鑽頭場修竣。
- △旅大行政公署工業廳通令所屬各廠實施計件包工工資制。
- △旅大郵電管理局召開會議檢查專責制。
- △旅大行署工業廳所屬部分廠，開始試行計件獎勵制。
- △旅大行署頒佈關東銀行經建儲蓄辦法。
- △旅大職總生產參觀團開始全面參觀。
- △大連船渠在蘇聯技師領導下修好「試驗機」。
- △連市遠電磚磚工廠，磚場超過全年生產任務五六·五%。
- △連市遠電玻璃工廠為準備簽訂集體合同審查工級。
- △大連碼頭給油所，提前兩個月完成修理四個大油罐的生產任務。
- △旅大職總執委會決定七月一日起簽訂集體合同。
- △大連交通公司仿造水銀整流器成功。
- △旅大海口管理處修正部分工業原料出入口稅捐與管理法。
- △連市遠電燈泡工廠修好熔化玻璃大窯。
- △旅大職總生產參觀團總結參觀經驗。
- △旅大各大企業擁護競賽運動勝利結束。

歡迎批評·歡迎賜稿

★大連郵政信箱第一六一號★

歡迎交換·歡迎訂閱

遠電玻璃工廠完成全年任務。

七月

- △遠電玻璃工廠向毛主席報告生產勝利，舉行上書儀式。
- △連市中蘇漁業公司各鹽場，超過全年產鹽任務三二·九%。
- △旅大行署工業廳批准新工資方案，所屬各工廠將普遍試行。
- △旅大區成立自然科學研究會籌委會。
- △大連鐵路局機務段牽引車輛九十九輛，創最高紀錄。
- △大連東久鐵工廠提前修竣染料工廠。
- △大連鐵路局決定全面實行包工制。
- △金縣發現吃穀害蟲，縣府組織幫助捕殺。
- △旅大行署常委會決定解除玻璃、洋釘之出口管理，定出口稅率為五%，並規定禁止以上物品入口。
- △中共旅大區黨委組織工廠檢查委員會檢查工廠、倉庫防火設備。
- △連市遠電油漆工廠正式簽訂集體合同。
- △旅大經建儲蓄一個月達六二八〇、三〇〇〇餘元。
- △大連瓦斯工廠正式恢復，計劃十月初能發瓦斯四萬噸。
- △旅大行政公署頒佈煙酒專製專賣條例。
- △旅大四九年上半年貿易總額超過去年同期三四%強。
- △迎接十月革命節，中長鐵路機務段展開競賽運動。
- △旅大行署稅務局公佈關於規定煙酒登記與收購辦法。
- △連市遠電機械工廠正式簽訂集體合同。
- △旅大行署工業廳所屬各廠加強防火組織設備。
- △關東水產公司各鹽場提前完成全年任務。
- △大連廣和機械工廠首次出產六尺「單背塔輪式」車床子。
- △連市遠電洋灰工廠仿造發電機隔氣板成

八月

- 功。
- △旅大行署工業廳所屬各廠，自三月開展的節約競賽結束，平均節約開支一八·七%。
- △旅大職總公佈四、五、六月各廠黨生產競賽成績大部超過任務。
- △遠電曹達工廠正式簽訂集體合同。
- △大連船渠工廠，三年來提出合理化建議二四七件，節省物資千餘萬元。
- △大連貿易公司四九年上半年營業額超四八年全年三倍。
- △大連船渠工具工廠研究活絲維成功。
- △大連市府建設局修路九萬七千餘平方公尺，超過全年任務六萬平方公尺。
- △大連船渠工廠造出鑽胎產量提高十倍；造出軸紐胎提高產量二倍半。
- △大連工業展覽會開始預展；用料三萬餘噸，動工二萬數千人，面積四萬七千方公尺。
- △旅大度量衡工廠工友造成感度十萬分之一之天秤。
- △旅大各廠擁護黨競賽中，湧現模範工二百餘名。
- △大連炭酸鈣工廠工友建議用乾燥坑代替乾燥機，每月省錢四十八萬元。
- △中長鐵路工廠工友用廢料作胎，提高產量十一倍。
- △大連鐵路工廠開始節約競賽。
- △旅大區各企業工廠積極簽訂集體合同草案，現有十四廠合同草案被批准。
- △關東銀行協助亮甲店合作社建立信用合作社。
- △旅大各單位展開友誼月活動。
- △旅大行署決定清理各機關器材。

九月

- △大連鐵路局組成財產調查委員會，調查所屬各單位器材。
- △旅大區上半年每月平均貿易總值達四六年每月平均總值的十九倍。
- △關東銀行八月份儲蓄總值增至一億八千餘萬元，大部投入生產建設。
- △中共旅大區黨委號召旅大全面進行整編節約。
- △旅大行署工業廳所屬連章造紙廠，造出臭油紙及洋灰袋紙。
- △大連工業展覽會發行獎券，頭等獎十萬元。
- △大連船渠翻砂場倒出船上用的大摺六噸二重，並節省人工百四十人。
- △中共旅大區黨委整編節約委員會召開會議，研究整編節約的具體問題。
- △大連鐵路中共黨委成立整編節約委員會分會。
- △大連市府各單位上半年節省開支千餘萬元。
- △旅大各地農村秋收工作結束。
- △旅大行署民政廳勞動局深入農村動員千七百名技工入工廠。
- △大連工業展覽會開幕一週餘觀衆超過十萬。
- △大連鐵路工廠整編一百六十餘名非生產人員轉入生產。
- △中央人民政府正式成立；毛澤東同志當選主席。
- △旅大行政公署工業廳各廠普遍開展整編節約運動。
- △金州紡織工廠開展優等品競賽。
- △大連市府工商局組織私營工業製訂一九五〇年到一九五二年的生產計劃。
- △旅大行署工業廳所屬連章造紙廠開始造兩面光紙。
- △遠東電業成立檢查委員會。
- △旅大行署指示各縣收購棉花，保存種子。

十月

- △大連船渠造船廠第三季生產超過任務。
- △金縣成立農業試驗場，研究提高農作技術。
- △旅大區九月份進口額為三五·四八%，出口額為六四·五二%。
- △旅大行署整編減少冗員九百餘名。
- △旅大行署頒佈農業稅條例。
- △旅大人民日報以「迅速完成徵收農業稅，貫徹兩年經建計劃的實現」為題發表社論。
- △大連瓦斯公司正式發送瓦斯。
- △金紡八月份降低成本十五%，九降低月一三%。
- △大連交通公司與工會正式簽訂集體合同。
- △旅大行署工業廳召開各廠財務會議，規定嚴格財務制度。
- △中長大連鐵路中共黨委號召所屬各廠，爭取本年超過任務，開展新紀錄運動。
- △遠電燈泡工廠完成全年生產任務。
- △金縣花生豐收，平均每地產量九擔。
- △大連船渠工廠造小電船（二百噸）船殼三天造一隻，提高效率五十倍，創新紀錄。
- △大連私營洋釘製造業自五月份出產六噸六百公斤，十月份增至卅九噸四百公斤。
- △旅大區召開第二屆職工代表大會。
- △青年團旅大區團委頒佈關於執行區黨委、行署「關於認真貫徹經濟核算制與開展群眾性創造新紀錄運動的決定」的指示。
- △旅大行署工業廳決定明確各種定額制度，建立正確成本核算。
- △旅大二屆職工代表大會通過進一步貫徹合理化建議，展開創造生產新紀錄運動。
- △旅大區各機關、團體、企業單位資財登

十一月

- △旅大區各機關、團體、企業單位資財登

記大部結束。

△大連市私營工業與東北公營企業陸續簽訂包作機械零件合同。

△大連市九、十兩月私營工廠一百六十一戶呈請開業。

△旅順電機廠創新紀錄運動進入創綜合紀錄階段。

△旅大行署工業廳指示各廠建立工廠管理委員會。

△遠電金屬機械工廠改造電氣爐，提高產量一倍。

△旅大區成立合作總社。

△金織工友以一人看廿台自動織布機創新紀錄。

△關東銀行十月份儲蓄額達二億四千九百二十萬餘元。

△中長大連鐵路局完成全年生產任務。

△大連光華電氣工廠完成全年產馬達六百台的生產任務。

△大連瓦斯公司，一噸煤出瓦斯四百三十三立方米，突破「八一五」前最高紀錄。

△大連瓦斯公司擴大發送面積，本期瓦斯費減收百分之四十。

△中長鐵路大連信號工廠翻砂場一噸煤化九。二噸鐵。

△中長鐵路局三季生產節省經費三千餘萬元。

△旅大行署工業廳召開廠長會議，研討貫徹經濟核算制及開展新紀錄運動。

△中共旅大區黨委召開開展新紀錄運動座談會。

△大連鐵路工廠機器場實行師徒訂合同，半年培養技工二百餘名。

△大連中蘇漁業玻璃食器工廠完成四百噸生產任務，並超過任務三噸零四百餘公斤。

△旅大區整編節約工作大部結束，登記資料達十二億元。
△大連工業展覽會開幕，工業設備決定為工業博物館。

十二月

元。

△大連船塢鑄鋼廠工友、在蘇聯廠長帮助下，用鋼粉製砂模鑄鏈、產量提高一倍。

△中長鐵路大連信號工廠煉化十二。一噸鐵，創新紀錄。

△大連交通公司電車工廠完成全年任務，並超過計劃二十六%，降低成本八。五%，保證出庫車八四台。

△大連廣和機械工廠職工向毛主席報告生產成績。

△大連船塢造船廠完成全年造船任務，超過任務三%，降低成本一〇%。

△旅大行署扶助勸業工廠撥款一千餘萬

造黑鉛電極成功。

△旅大行署工業廳歡迎來連專家、技師舉行聯歡會。

△遠電所屬洋灰工廠、燈泡工廠和玻璃工廠先後上書毛主席，報告生產成績，洋灰工廠十月二十二日超過生產任務百分之一百，減低成本二三。八%，提高質量四〇%；燈泡工廠十月二十六日完成全年任務，減低生產成本七。一%，提高勞動生產率一五。三%，次品比四八年降低四。二五%；玻璃工廠提出在年底完成生產任務相等於一九四五年最高生產量的二五〇%。

△大連保險公司正式開業，行署發出關於施行火災保險通知。

△旅大行署工業廳所屬電化工廠，製造人

△大連市私營工業年來正式開業者達一千七百餘戶。

△旅大區十一月份進出口貨物總值比十月份增加三三。五八%，出口總值為四七。七六%，進口總值為五二。二四%。

△旅大區農技術作物產量普遍超過計劃，播種面積由四八年十萬零九千三百一十三畝恢復與發展到十三萬一千三百二十七畝。

△大連市私營工業年來正式開業者達一千七百餘戶。

編者的話

「經濟」月刊，原係非賣品，僅為交流工作經驗，以供參考，承讀者的關懷嘉勉，索取日多，但印行有限，實無法為應。因此，為滿足讀者要求，廣泛交流經驗，故不揣冒昧，從本期起，公開發售。為了稱呼的方便，就自第二卷起，而把以前的算作是第一卷。（現已無存，故不免受愛護本刊者讀以印行太少之責，特此致歉！）

本刊的編輯方針，依舊是「有關經濟之工作範圍的有指導性和有研究性的經濟報導，資料與論著」，以反映旅大地區經濟建設的實際情況為主，其中向蘇聯學習，在編輯內容上佔極重要的地位。所謂指導性與研究性，並不是什麼對某一問題的結論。因為各個工作的實際情況不同，領悟深淺不一，在某些，或個別的具體問題（步驟、辦法）上，就難免沒有不同的認識和見解了；

正因為不能夠要求完全一致，而有差異，就可以相互研討，開展論爭，以期實際與理論相結合，使問題更明確，認識更接近。自然，這絕不能把離開新民主主義總原則路線的任何意見，容納進來，把本刊變成「自由市場」。因此稿件的取捨，也是有一定的標準的。

我們所希望的稿件：長篇大論，固所歡迎，短小精悍，亦當企望，因此，凡屬經濟工作領域中的一切點滴經驗，哪怕是幾百個，幾千個字，既真實而又及時的分析研究，推廣傳播，才能起大作用。

本刊編輯同人，能力受限，在刊物的內容與形式上，皆有缺點，除今後努力學習外，函盼愛護本刊的讀者，多予指導。

本會已出版之經濟叢書目錄

經旅大郵電管理局登記認爲報刊第一類第九號

經濟叢書之一

「工業生產的計劃工作」

著者：約 費 譯者：馬 斌

內 容

- 第一章 蘇聯工業的組織
- 第二章 工業的計劃工作
- 第三章 工業生產計劃
- 第四章 工業生產計劃的指數制度
- 第五章 監督完成工業生產計劃的進程

定價：關東幣二二〇元 發行：大連新華書店

經濟叢書之二 「工業企業固定資產的計算」

著者：C.塔士耳瓦·克拉斯諾夫 譯者：馬 斌

內 容

- 固定資產會計計算的任務
- 固定資產的分類與估價
 - 一、工業——生產固定資產
 - 二、非工業及文化生活用固定資產
 - 三、租借固定資產的重大工程
- 固定資產處理憑證
- 固定資產明細分類賬
- 固定資產綜合分類賬
- 固定資產增減變化動態報告
- 固定資產業務傳票

定價：關東幣 150 元 發行：大連新華書店

預

告

俄華經濟字典

本會爲滿足廣大人民及經濟建設工作者的要求，特編纂俄華經濟字典，約兩萬字，內容豐富，包括一般經濟、技術、機械、鐵路、物理、化學、電氣、數學、地質、冶金、礦物、造船、建設、航空等等。並備有中文索引，檢閱方便，爲從事俄文翻譯及經濟工作者，不可不備的工具書籍，現已開始付印，預計三月間可出版。