

R017.4-Y247

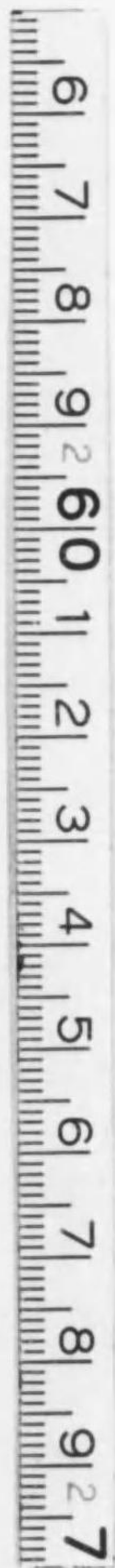


1200500765654

R
74
24

山口高等
商業學校
圖書館一覽

昭和九年十月刊



始



昭和九年十月

山口高等
商業學校
圖書館一覽

山口高等商業學校圖書課編

R
017.4
Y24
278-223

- 内容
- 一 一般年代記
 - 二 事務關係年代記
 - 三 高等中學校以來職員數
 - 四 建物及設備
 - 五 現行規則
 - 六 行事一覽
 - 七 現行開館時間
 - 八 藏書統計表
 - 九 閱覽統計表

10
12

用
枝
寄贈本

(一) 一般年代記

文化十二年(皇紀二四七五) 贈正五位鳳陽上田茂右衛門山口ニ學舎「講堂」ヲ創設(藏書印「講堂圖書印」)

圖書印記)

弘化二年(二五〇五) 講堂ヲ講習堂ト改稱(藏書印「講習堂圖書印」)

文久三年(二五二三) 講習堂ヲ山口明倫館ト改稱(藏書印「周防國明倫館圖書印」)

明治四年(二五三二) 山口明倫館ヲ廢シテ山口中學校ト為ス

明治六年(二五三三) 中學校ヲ改メテ變則小學ト為ス(藏書印「學校之印」ハ鴻城學校前ニ使用セラル)

明治七年(二五三四) ルラシク或ハ此頃使用セラル

明治七年(二五三四) 八月變則小學ヲ廢シ十二月鴻城學舎ヲ設ク(藏書印「鴻城學校」)

明治七年(二五三四) 鴻城學舎ヲ山口中學校ト改稱(藏書印「山口縣山口中學校圖書之印」及

明治十八年(二五四五) 七月三十日 天皇陛下本校ニ行幸アラセラル

明治十九年(二五四六) 十一月山口高等中學校ト改稱 文部省直轄官立學校トナル(藏書印「山口

高等中學校圖書之印」)

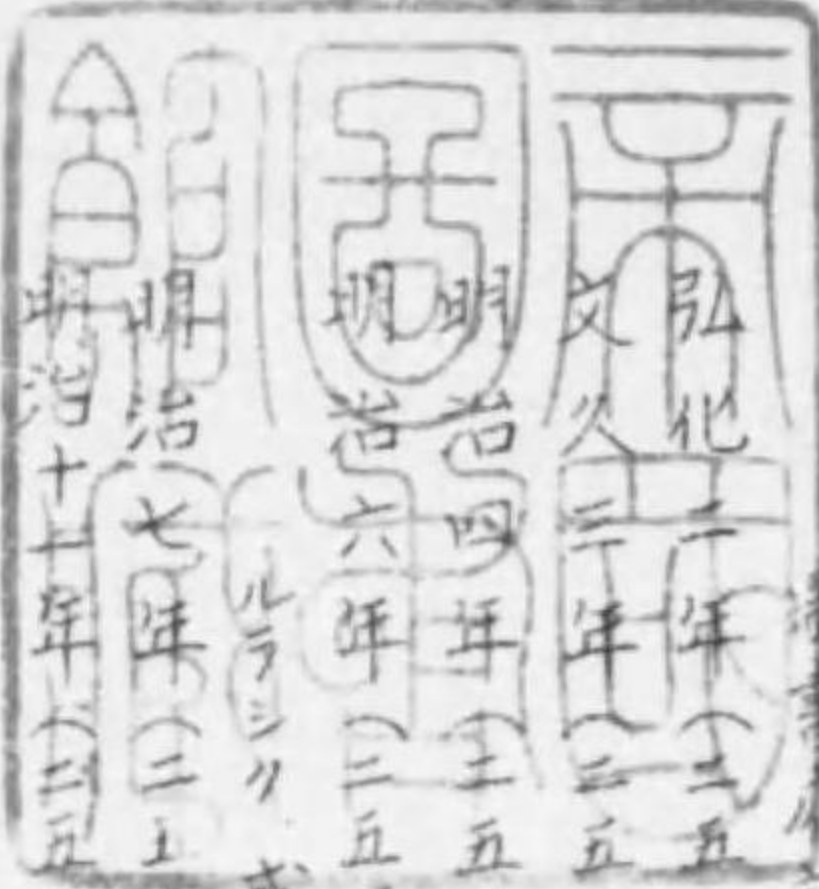
本年報所載藏書數

和漢書 二二九三部 合計 三四二九部

洋書 一一三六部

明治二十年(二五四七) 九月 天皇陛下、御眞影ヲ下賜セラル

十二月 皇后陛下、御眞影ヲ下賜セラル



八月制定ノ高等中學校規則第七章ニ圖書器械取扱規則アリ

第一條 本校所蔵ノ圖書器械ハ總テ授業及修習ノ用ニ供スルモノトス

第二條 圖書ハ必ス各種壹部宛職員及生徒ノ閱覽用トシテ書房ニ備置クモノトス

第三條 教務員ハ授業上必要ノ圖書十五部ヲ限り庶務員ハ事務上必要ノ圖書五部ヲ限り之ヲ借受スルコトヲ得ベシ

但同一ノ圖書ハ一人ニ付一部ヲ限ルモノトス

第四條 總テ教科用圖書器械ハ生徒ノ借辦タルベシト雖餘裕ナキモノハ願ニ依リ貸付スルコトアルベシ

第五條 生徒ハ參考用ノ為メ教科外ノ圖書ヲ借受セントスルトキハ餘裕アルモノニ限り貸付スルコトアルベシ以テ組長ノ檢印ヲ受ケ願出ベシ

但此場合ニ存テハ一人ニ付五部ヲ超ユルヲ得ズ

第六條 教員教科用ニ器械標本等ヲ校外ニ携出セントスルトキハ校長ノ特許ヲ得ベキモノトス

第七條 圖書器械ヲ借受セントスル者ハ定式ノ借用證書ヲ出スベシ

第八條 借受シタル圖書器械ハ毎學年未ニ悉ク返納スベキハ勿論臨時返納セシムル事アルベシ

第九條 借受シタル圖書ハ他人ニ轉貸スルコトヲ許サズ

第十條 借受シタル圖書器械ヲ火災毀損シ若クハ汚染スル等ノ者アルトキハ其現品ヲ償還若クハ修繕セシム

同時ニ「圖書閱覽室內規程」アリ(同二十九年改正)

第一條 圖書閱覽室ハ職員及生徒ノ為メ圖書及新聞紙雜誌類ノ閱覽スル所トス

第二條 閱覽室用ノ圖書ハ校長ノ特許アルニアラザレバ之ヲ室外ニ携出スルヲ許サズ

第三條 一人ニシテ同時ニ三部以上ノ圖書ヲ借覽スルコトヲ得ズ

第四條 圖書ヲ借覽セントスルトキハ備付ノ目錄ニ據リ定式ノ證書ニ書名番號ヲ認メ掛員ニ出スベシ

第五條 職員ハ掛員ハ通知 上書房ニ入り圖書ヲ檢索スルコトヲ得 尤モ借覽セントスルトキハ前條ノ手續ノ經ベシ

第六條 閱覽室開閉ノ時限ハ日ノ長短ニ依リ時々之ヲ揭示スベシ

第七條 閱覽室ニ在リハ靜肅ヲ旨トシ左ノ諸項ヲ遵守スベシ

第一項 喫烟ノ言談 雜誌等ヲ為シ他人ノ障礙トナル舉動アルベカラズ

第二項 圖書 筆墨紙類ノ外物品ヲ室内ニ携帶スベカラズ

明治二十二年(二五四九) 八月 圖書閱覽室(四十坪)内生徒用二十五坪 教官閱覽室及事務室十五坪 書庫(土蔵建二十坪)連結廊下新築セラル 但シ何レモ三和土土間 明治四十三年?

板間ニ改修 本校圖書館ノ實質的活動ノ第一歩トス

明治二十四年(二五五二) 一月 教育ニ関スル 御親署ノ勅語ヲ下賜セラル

明治二十七年(二五五四) 山口高等學校ト改ム(藏書印「山口高等學校圖書之印」)

明治二十九年(二五五六) 處務規程十二條中ニ「圖書掛」事務規程七項ノ制定アリ

明治三十八年(二五六五) 四月一日ヨリ山口高等商業學校ト改稱(藏書印現用)

明治四十年(二五六七) 山口高等商業學校細則第八章「圖書閱覽」ノ規程新ニ制定。大正十二年

大改正アリ

第六十條 閱覽室ニ於テ圖書ヲ借覽セントスルトキハ職員ハ自ら圖書ヲ檢索シテ借覽

第六十一條 校外ノ人ト雖校長ノ許可ヲ得タルトキハ閱覽室ニ於テ圖書ヲ借覽スルコトヲ得此場合ニハ掛員ノ指揮ニ從フベシ

第六十二條 閱覽室ニ於テ日曜日・火祭日・祝日及ハ春・春・春・夏・秋・冬ノ休業中ノ或部分ヲ除キ每日之 開ク但シ開閉期日及時 其都度之ヲ指示ス

第六十三條 閱覽室ニ於テ入ルトキハ静肅ヲモトメ 其ノ諸項ヲ遵守スベシ
一室ニ於テ音讀・雜誌・喫烟・談話・問答ヲ為ス者他人ノ障害トナルベキ行為アルベカラズ

二圖書・筆・紙・墨類以外ノ物品ハ之ヲ室内ニ携帶スベカラズ
三室内ニ於テ借覽セル圖書ハ之ヲ室外ヘ携帶スベカラズ

四室内ヲ去ラントスルトキハ其都度借覽ノ圖書ハ之ヲ掛員ニ返納スベシ
但シ暫時ノ後再ビ該圖書ヲ借覽セント欲スルトキハ其日ヲ掛員ニ通ジ之ヲ預ケ置クコトヲ得

五借覽ノ圖書ハ閱覽室閉鎖ノ時刻マデニ之ヲ返納スベシ
六室内ニ入ルトキハ洋服又ハ袴ヲ着スベシ

第六十四條 圖書ヲ借覽スル者ハ時々ノ公示ヲ遵守スベシ

第六十五條 本章ノ規定ニ違背シタルキハ直ニ閱覽室ヨリ退出ヲ命ジ或ハ閱覽室ニ出入スルコトヲ禁シ又ハ別ニ相當ノ處分ヲ為スコトアルベシ

明治四十一年(二五七六) 四月九日 皇太子殿下本校ニ行啓アラセラル
明治四十三年(二五七〇) 普庫一棟(煉瓦建ニ階延四十坪)増築落成

大正三年(二五七四) 六月 龜山公園ノ一部崩壊シ 圖書閱覽室及事務室倒潰 上藏書庫モ地盤損壞シテ用ヲ為サズ

大正四年(二五七五) 十月 天皇陛下ノ 御眞影ヲ下賜セラル
十一月 圖書閱覽室(木造平家七五坪)普庫(煉瓦ニ階延五三坪)廊下(木造〇五坪)増築復舊工事完成

大正十二年(二五八三) 教授中ヨリ圖書館委員五名ヲ選任 但シ約一年ニシテ廢止トナル

大正十五年(二五八六) 三月 圖書館(木造一棟二階建 建坪九三 生徒閱覽室六六坪 教官研究室七八坪 事務室二七坪)ノ改築 普庫(コンクリート三階建延一五〇坪)ノ増築 廊下(教官雜誌閱覽席兼用六坪)ノ新築工事完成

五月二八日 皇太子殿下本校ニ行啓アラセラル 新築後尚使用ヲ開始セザリシ圖書館階上現在ノ指導室ヲ御座所ニ教官研究室ヲ台覽品陳列所トシテ用ヒラレタリ

昭和三年(二五八八) 本年度學校一覽ニ初メテ生徒圖書館利用概況登載
十月九日 天皇陛下 皇右陛下ノ 御眞影ヲ下賜セラル

昭和六年(二五九一) 二月四日 天皇陛下 皇右陛下ノ 御眞影ヲ奉還ス
二月六日新ニ 兩陛下ノ 御眞影ヲ拝戴ス

(二) 事務關係年代記

(高等學校時代以前ハ勿論 高等商業學校トナリテ以後モ詳細ヲ缺ク矣)
多クハ 其等ハ簡略ノ儘トス

明治二十一年(二五四八) 函架別受入圖書原簿ヲ新調シテ和漢洋書ヲ一様ニ記入ス
明治二十三年(二五五〇) 和漢洋書目録ヲ印刷刊行 菊判一二七頁

明治三十八年(二五五五) 和漢書目録(分類函架順、卦紙墨書)ヲ作ツテ閱覽用トス。洋書綴込目録モアレドモ年次不明。此時分離セルモノカ

明治三十二年(二五五九) 圖書臺帳(美濃紙墨書、分類函架別)ヲ使用ス

明治三十三年(二五六〇) 内國雜誌目録ヲ閱覽室ニ備フ
此年頃ヨリ、館内圖書目録簿(半紙、綴込、閱覽室)自署記入スルモノヲ使用シ、日計ヲナス。但シ總計ナキ爲統制不明。コノ閱覽様式ハ、高等商業學校ノ初期迄使用セリ

明治三十五年(二五六二) 本式帳簿仕立ノ圖書原簿ヲ用(分類番号、登録番号等ナク、只著者名、書名、金額、納入先等ヲ記入スルニ止マル)

明治三十八年(二五六五) 從來ノ高等學校時代ニ使用セル圖書分類表、十五類五十七項ニ商業類八項ヲ追加シテ使用ス

明治四十年(二五六七) 此年頃ヨリダイブライタ―ヲ使用シテ洋書目録(洋半紙ニ印刷)ノ記入ヲナセリ
本年以前既ニ閱覽用紙、書書名カード目録ノ備付、貸出圖書代用板ノ使用、教官貸出證書挿込簿ノ使用等アリタルモノノ開始年時不明

明治四十一年(二五六八) 洋書目録ヲダイブライタ―ニテ印刷シ、更ニ口ネオ騰寫版ヲ使用シテ教職員中ノ希望者ニ貸費ニ以テ頒與セリ
生徒貸出圖書控簿ヲ使用セリ

明治四十三年(二五七〇) 本年頃洋書目録分類表ノ改正ヲ行ヒ、漸次本校授業關係參考書ヨリ更改整理ヲナセリ(但シ理學關係ハ殆ド未済)

明治四十五年(二五七二) 圖書出納簿(原簿)ノ記入形式ヲ改メテ、分類番号、共通番号ヲ記入スルコトトセリ

大正二年(二五七三) 圖書出納簿(原簿)ヲ購入ト寄贈ニ分冊記入トス
生徒借覽票及教官貸出證書ヲ年度毎ニ色別スルコトヲ開始セルモ本年頃ヨリナリ

大正四年(二五七五) 閱覽室ノ一部ニ新聞縱覽所ヲ設ケ、空所ヲ利用シテ、閱覽多キ圖書ノ札目録ヲ掲ゲ、借覽希望者ニハ、同木札ヲ出納掛ニ提出セシム。後、按萃目録ノ使用開始ト共ニ自然停止トナル

大正五年(二五七六) 一月ヨリ新着圖書騰寫目録ノ作製ヲ開始、以後凡毎月一回發行セリ
朝鮮及支那ニ關スル圖書目録ヲ騰寫刷トシテ使用ス

大正六年(二五七七) 本年ヨリ逐次洋書分類別冊子目録ヲダイブライタ―ニテ印刷使用スルコトトセリ
商業關係按萃目録(騰寫版、追加書込)ヲ初メトシ、以後各種按萃分類目録ヲ作成使用ス
本年一月ヨリ閱覽統計ノ作成ヲ開始ス

大正八年(二五七八) 此年頃和漢圖書分類表ノ大改正ヲ行フ。十門分類約三百綱目
事務用分類函架カード目録及書名カード目録ヲ置ク

大正十四年(二五八五) 講堂ノ新築落成ニ伴ッテ、背部ノ上間廊下ニ新聞縱覽所ヲ設ケ自由閱覽セシム
書込式函架目録ヲ事務用及閱覽用ニ作ル(初メハ騰寫刷トシ、追加ノミヲ書込ミトス)
外國新聞雜誌中ノ、歐洲大戰繪画寫真類ニ小解ヲ附シテ閱覽室ニ展列シ、學生並一般人士ニ公開觀覽セリ

大正十四年(二五八五) 講堂ノ新築落成ニ伴ッテ、背部ノ上間廊下ニ新聞縱覽所ヲ設ケ自由閱覽セシム

大正十五年(二五八六) 東宮殿下行啓ノ際、圖書課トシテ「建物変遷圖」「藏書圖表」「閱覽統計

圖表」ヲ作成シテ台覽ニ供セリ

昭和三年(二五八八) 四月ヨリ未製本中ノ雜誌貸附簿ヲ更改(借覽者別縦書ナリシヲ横書

トシ、巻号ヲ正確ナラシムルコトス)

昭和五年(二五九〇) 洋書変形カードヲ使用シ、事務用函架目録、分類著者順ノ挿込式帳

簿ヲ立、目録ヲ使用スルコトス

昭和六年(二五九二) 備品所在仕分簿ヲ備ヘテ、圖書課保管ノ備品ノ位置ヲ明瞭ナラシム

昭和八年(二五九三)

六月 教官購求申込圖書控簿ヲ備フ

七月 書店ニ命ジテ納入圖書簿ヲ使用セシム

九月 事務日誌ヲ開始ス

十月 和漢書用カード、紙質及形式ヲ改良シ、基本カード記入事項ヲ定ム

職員圖書閱覽統計ヲ計上スルコトヲ開始ス

洋書変形カードハ從來四部ヲ作成シタルモ、何レモ未完成ナレバ爾後函架目録用

ニ使用スルモノ一部ニ止ム

十一月 生徒閱覽用カード函一個(三十六抽斗付)事務用二函(合計二十四抽斗付)ヲ新調

(從來閱覽用和漢書縦書書名排列カード函一個、洋書分類及著者名排列用計

二個、事務用十五函)

教官研究室用机十二脚新調、コレヲ全部揃、舊机ハ生徒閱覽室ニ使用、座席

二十四ヲ増ス

昭和九年(二五九四)

一月 舊カード函十二個全部ノ装置ヲ更改シテ、心棒ヲ取付ケシム

印数器ヲ使用シテ、レベルカード、原簿等ニ使用ヲ開始ス

カード目録記入ノ際必要ナル諸印(一組十七種ニ組役更ニ二組増)及耐用品ヲ

備ヘテ使用ヲ開始ス

二月 圖書課取締方十三項ヲ定ム

圖書課事務一覽及分掌表ヲ作ル

三月 和漢圖書分類表、著者記号法、排列假名遣表ノ決定ヲ見、使用ヲ開始ス

新分類見出カードヲ作成シ、閱覽及事務用カード、排列ニ使用ス

從來、縦書書名カード、使用及書込函架目録ノ追記ヲ中止ス

生徒閱覽用分類書込目録ノ様式ヲ一頁十行横書トシ、カード目録ニ準ゼシム

四月 閱覽室出入口ノ模様替ヲ行ヒ、自由出入ノ弊ヲ矯メルコト、新ニ入室引換券ヲ

使用ス、然シテ統計上入室人員ヲ圖書閱覽人ト區別シテ計上ス

新分類表ヲ使用スルニ當ツテ、本校印刷物(圖書繪画等)ハ是非一部ヲ圖書課ニ送

達方ヲ各課ニ依頼ス

パンフレット類、検査録冊子及新聞雜誌、附冊類ヲ特別整理スルコトヲ開始ス

印刷目録作製準備トシテ、新分類圖書ノ分出参照書ハ之ヲ別原稿ニ記入スルコトヲ

開始ス

四月 閱覽室ニ利用紙ヲ備付ク
 内務省納本月報 官報刊行圖書目錄其他ノ目錄ニ依ツテ各方面へ圖書ノ寄贈方
 ノ依頼ヲ開始ス
 外國人基本の譯名控簿ヲ備ヘテ今後統一ヲ計ル。同シク難讀 誤讀著者名控
 簿ヲ備フ
 六月 生徒閱覽室ニ圖書ヲ設ク
 階段下ノ物入レ 雜品整理棚ヲ作り用ニ其他ノ整理費頓ク完全ニス
 七月 十一日ヨリ約一ヶ月餘 本課全員ト他課ヨリ一名ノ來校(約一週日)ヲ得テ 書庫ノ大
 整理ヲ行ヒ圖書雜誌新聞紙等ノ排列位置ヲ確立ス
 九月 論文貸出 長期貸出ノ統計ヲ本年ヨリ開始ス
 十月 書架ニ排列見出し札ヲ貼付ス
 新分類表及記号法試案各ヲ印刷ニ耐ス(二十二頁)
 圖書課一覽ヲ作成(謄寫刷十六頁)
 本校關係藏書印押捺圖書 稀覯書 貴重書等ヲ實業教育五十周年記念式典當
 日(二十八日) 閱覽室ニ展觀シテ之ガ目錄ヲセラル

(三) 高等中學校以來圖書課職員數

明治二十年	(校長 河内信朝)	同 上
"	書器掛 雇一名	專任雇二名 兼務雇二名
"	二十一年	"
"	二十二年	"
"	二十三年	"
"	二十四年	"
"	書記 藤井金藏 一名	"
"	二十五六年	"
"	書器掛主任 藤井金藏 一名	"
"	書記 三竹銀五郎 一名	"
"	書器掛主任 藤井金藏 一名	"
"	書記 藤井金藏 一名	"
"	二十八 年	"
"	同 上	"
"	兼務雇一名 增	"
"	二十九 年	"
"	(本年ヨリ圖書掛トナル)	"
"	校長 北條時敬	"
"	圖書掛主任 教授 伏家謙曹	"
"	專任雇二名 兼務雇二名	"
"	同 上	"
"	三十年	"
"	兼務雇一名 減	"
"	三十一 年	"
"	(校長 河内信朝) 同上	"
"	專任雇一名 兼務雇三名	"
明治三十二年	同 上	"
"	專任雇二名 兼務雇二名	"
"	三十三 年	"
"	(校長 松本源太郎)	"
"	主任 教授 長江藤次郎	"
"	書記 林 重治 一名	"
"	三十四一七 年	"
"	主任 教授 戸川明三	"
"	書記 中村忠三 一名	"
"	三十八 年	"
"	(高等商業學校トナル)	"
"	主任 教授 松本源太郎	"
"	主任 教授 下村 英 二名	"
"	三十九 年	"
"	主任 教授 只見 徹 二名	"
"	同 上	"
"	四十年	"
"	主任 書記 宇野久亮 一名	"
"	同 上	"
"	四十一一三年	"
"	(校長 坪野平太郎)	"

明治四十四年 (校長 横地石太郎) 同上
四十五年—大正三年 主任心得助教 宇野久亮

大正四年 主任教授 鷺尾健治
助教 宇野久亮

五十七年 主任 同上
書記 宇野久亮

八十一年 同上
兼務雇一名增
主任教授 日柳彦九郎

八十一年 書記 宇野久亮
雇 四名 兼務雇一名

十二年 同上
圖書館委員 教授 友木 鏡

教授 水田淳亮

二宮丁三

大木利一

雅賀忠義

主任以下同上(兼務雇減)

主任 向井 章

書記 宇野久亮

雇 五名(一名增)

主任 同上

書記 宇野久亮

佐久間三雄

雇 四名

課長教授 向井 章

事務主任 田村盛一

書記 佐久間三雄

洋書 著者名カ下目録
主題名カ下目録
分類函架変形カ下目録(柳)

和漢書 分類カ下目録(新分類)
書名カ下目録(旧分類)
分類冊子目録(書込)
新着目録(書寫副)

洋書 著者名カ下目録
分類カ下目録

(五) 圖書館規程 (大正十一年五月改正)

- 第一條 山口高等商業學校圖書館本校圖書ヲ收藏シ圖書ニ関スル事務ヲ處理スル所トス
- 第二條 圖書ヲ閱覽スルコトヲ得ルモノハ本校職員生徒及校長ノ許可ヲ得タルモノトス
- 第三條 閱覽室ハ祝日大祭日第一日曜日及夏季冬季春季休業中ノ或日數ヲ除キ毎日之ヲ開ク但開閉ノ日時ハ其都度之ヲ揭示ス

(四) 建物及設備

- 一 事務室 二七坪
- 二 閱覽室 六六坪
- 三 研究室及指導室 七八坪
- 四 教官雜誌閱覽席(書庫廊下) 四坪
- 五 新聞紙覽所 土間廊下
- 六 書庫 煉瓦建二階 延九三坪

- 八 目錄 延一五〇坪
- A 事務用

和漢書 分類函架カ下目録
書名カ下目録
分類函架冊子目録(書込)

雇 白石好男
中島茂夫
金子登良夫
給仕 岸本忠雄

第十四條

借覽室ニテ圖書ヲ借覽セントスル時ハ館内借覽用紙ニ書名番號姓名其他要件ヲ詳記シ館内借覽票ト共ニ掛員ニ差出スヘ本校職員ハ自ラ圖書ヲ檢索シテ借覽スルコトヲ得

第十五條

借覽室ニ入ル時ハ靜肅ヲ旨トシテノ諸項ヲ遵守スヘシ
一 談話吸烟飲酒等他人ノ障害トナシ行方アルヘカラサルコト
二 圖書筆紙墨類以外ノ物品ハ室内ニ携帯スルコト
三 借覽セル圖書ハ室外ニ携帶セサルコト但借出ノ許可ヲ得タル圖書ハ此ノ限ニアラス
四 借覽セル圖書ハ閉覽室閉鎖ノ時刻マテニ返納スルコト

第十六條

五 館内ニ入ルトキハ洋服又ハ袴ヲ着用スルコト圖書ハ本校職員並ニ館外借覽票所持者ニ限リ館外ニ借出スルコトヲ得
一 教員ハ五十部(七十部)ヲ限度トシ六月以内トス
二 事務員及校長ノ許可ヲ得タルモノハ十部(三十部)ヲ限度トシ六月以内トス
三 生徒ハ二部(五部)ヲ限度トシ十日以内トス

第十七條

圖書ヲ借覽スルモノハ時々ノ揭示ヲ遵守シ且圖書館掛員ノ指揮ニ從フヘシ
第十四條 圖書館規定ニ違背シタルモノハ室内出入ヲ禁シ又ハ相當ノ處分ヲナスコトアルヘシ

(六) 圖書館行事一覽

- 自四月八日 生徒圖書借覽票六次附開始
- 自六月廿五日 論文參考書申込書交付
- 自六月廿七日 論文參考書申込書交付
- 自七月二日 論文參考書貸出
- 自七月四日 長期(夏期休中)圖書貸出
- 自七月十五日 藏書調査點檢
- 自七月三十一日 雜誌類製本
- 八月中 雜誌類製本
- 九月中 教官貸出整理

第十七條

左ニ掲ケタル圖書ハ貸出セス
一 貴重圖書
二 貴重圖書ト同一ノ取扱ヲナスモノ
三 字彙類
四 條訂書類
五 館内ノ記號ヲ耐スルモノ
六 新聞及雜誌

第十八條

圖書ヲ借出サントスルモノハ圖書館ニテ證書用紙ニ書名番號姓名等ヲ詳記シ捺印ノ上掛員ニ差出スヘシ生徒ハ館外借覽用紙ニ前記姓名等ヲ詳記シテ館外借覽票ト共ニ掛員ニ差出スヘシ

第十九條

凡シ借覽ノ圖書ハ期日ニ於テ返館スヘク期日前ト雖モ通知ヲ受ケタル時ハ直ニ返還スヘシ
第十條 借出ノ圖書ハ他ニ轉貸ヲ許サス
職員退職休職轉任又ハ三月以上任地ヲ離ルモノ及生徒ハ休學退學シタルモノハ借用ノ圖書ヲ直ニ返館スヘク生徒ハ第二學期試驗済ニ次第返納スヘシ

第二十條

借出タル圖書ヲ毀損汚濁若クハ紛失シタルモノハ修繕セシメ又ハ代本若クハ代價ヲ以テ辨償セシム

(七) 開閉時間

- 自二月五日 午前八時 - 午後十時
- 自二月期試驗終了日
- 自新學期開始 午後九時
- 自五月末日
- 自六月一日 午後十時
- 自六月期試驗終了日
- 自七月十一日 - 九月五日 事務時間ニ同ス
- 自七月十四日 午後九時
- 自十月十日
- 自十二月廿五日 - 一月七日 事務時間ニ同ス
- 第一日曜日 祝祭日ハ休館
- 日曜日ハ午後二時開館

(八) 藏書統計表

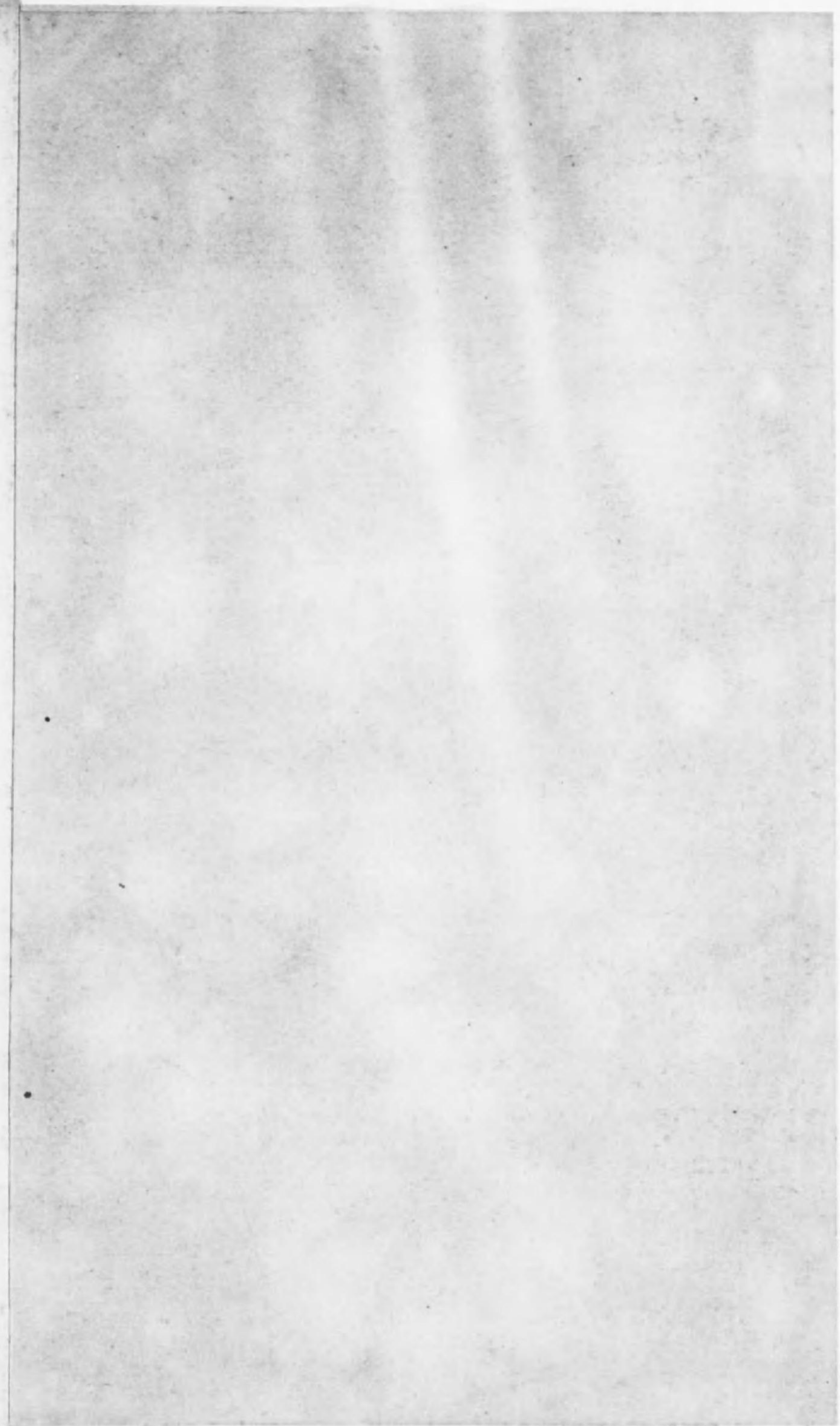
年度	和漢冊數	洋冊數	合冊數
明治三九	二一〇四〇	五四三二	二六、四七二
大正二	二五〇三〇	八二一一	三三、二四一
〃 一〇	三一四〇四	一〇、一一八	四一、五二二
昭和二	三七〇九四	一四、二一一	五一、三〇五
〃 三	三八〇六九	一五、〇四一	五三、一一〇
〃 四	三八九二八	一五、八五一	五四、七七九
〃 五	三九七〇七	一六、六九六	五六、四〇三
〃 六	四〇、三六五	一七、七七四	五八、一三九
〃 七	四〇、九六四	一八、五五〇	五九、五一四
〃 八	四一、一六〇	一八、九一九	六一、〇七九
〃 九年九月末	四四、一四二	一九、〇八四	六三、二二六

(九) 閱覽統計表

(大正五年以前ニハ統計ナシ)

年度	開館日數	人員	閱覽冊數
大正五	三二四	一〇〇五七	二〇、四一〇
〃 六	三一二	九五八八	二〇、二九〇
〃 一五	二七五	一九三九三	二九、三九七
昭和二	三一三	二〇、三〇五	三一、九二六
〃 三	二八七	二〇、八二七	三三、三三七
〃 四	二八九	一九、三〇七	三一、一〇〇
〃 五	二八九	一八、四七〇	二九、六七九
〃 六	二九〇	一七、七三九	二七、九七七
〃 七	二八二	一七、〇四二	二七、八一二
〃 八	二八四	二〇、一三六	三三、五六六

278
223



終