



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-87**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про внесення змін до рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи накази Міністерства фінансів України №781 від 17.12.2020 року «Про внесення змін до Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету», №834 від 30.12.2020 року «Про внесення змін до Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету», №827 від 30.12.2020 року «Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року №11 та висновок постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Додатку 1 рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік», а саме:

1.1. Код 13030000 «Рентна плата за користування надрами», замінити на 13030000 «Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення»;

1.2. Код 13030100 «Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення», замінити на 13030100 «Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення»;

1.3. Код 13030200 «Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення», замінити на 13040100 «Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення»;

1.4. Код 18000000 «Місцеві податки», замінити на 18000000 «Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України»

2. Додаток 1 до рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» (додається) викласти в новій редакції, згідно з Додатком 1 цього рішення.

3. Внести до текстової частини рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» пункт 15:

«Зазначити положення щодо здійснення з 01 січня 2021 року з бюджету Турбівської селищної ради видатків на забезпечення діяльності бюджетних установ, закладів, визначених у додатку 8 до цього рішення, відповідно до розмежування видатків між бюджетами, визначеного Бюджетним кодексом України»

4. Внести до текстової частини рішення «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» пункт 16:

«Установити, що у 2021 році кошти, отримані до спеціального фонду бюджету Турбівської селищної ради, згідно з статтями 69-1 та 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених статтями 70, 71 Бюджетного кодексу України»

5. Рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» доповнити Додатком 8 «Перелік установ і підприємств, на які здійснюються видатки з бюджету Турбівської селищної ради з 01.01.2021 року, відповідно до розмежування видатків між бюджетами, визначеного Бюджетним кодексом України», згідно з Додатком 2 цього рішення.

6. У пункті 9 текстової частини рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» у переліку захищених видатків місцевого бюджету статтю «поточні трансферти населенню» замінити на «соціальне забезпечення».

7. Пункт 10 текстової частини рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» викласти в новій редакції:

«Відповідно до ст. 70 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 16 Бюджетного кодексу України дозволити фінансовому управлінню Турбівської селищної ради в межах поточного бюджетного періоду розміщувати тимчасово вільні кошти на депозитах з їх подальшим поверненням до бюджету до кінця поточного бюджетного періоду, у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України»

8. Пункт 11 текстової частини рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» викласти в новій редакції:

«Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому управлінню Турбівської селищної ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

- позики на покриття тимчасових касових розривів місцевого бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.»

9. Пункти текстової частини рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 8/3-46 «Про бюджет Турбівської селищної ради на 2021 рік» 15, 16, 17, 18 вважати 17, 18, 19, 20 відповідно.

10. Збільшити видатки по Управлінню соціального захисту населення та охорони здоров'я Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області на виконання програми «Збереження здоров'я громадян на 2021-2023 роки».

10. Зменшити видатки на виконання програми Про Програму «Соціальна підтримка окремих категорій населення на 2021-2023 роки».

12. Додатки 1, 2, 3, 4 цього рішення є його невід'ємною частиною

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бондар О.І.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

Підготовлено:  
Фінансовим управлінням  
Турбівської селищної ради

Л.Виговська

Додаток 1  
до рішення 4 сесії Турбівської  
селищної ради 8 скликання  
від 15.01.2021 року № 8/4-87

**Додаток 1 до рішення 3 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання  
від 24.12. 2020 року № 8/3-46 Доходи селищного бюджету на 2021 рік (нова  
редакція)**

02568000000

(код бюджету)

грн.

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	в т.ч. бюджет розвитку
<b>10000000</b>	<b>Податкові надходження</b>	<b>50 860 960,00</b>	<b>50 790 560,00</b>	<b>70 400,00</b>	
<b>11000000</b>	<b>Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості</b>	<b>26 410 000,00</b>	<b>26 410 000,00</b>		
<b>11010000</b>	<b>Податок та збір на доходи фізичних осіб</b>	<b>26 350 000,00</b>	<b>26 350 000,00</b>		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	<b>19 000 000,00</b>	19 000 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	<b>7 200 000,00</b>	7 200 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	<b>150 000,00</b>	150 000,00		
<b>11020000</b>	<b>Податок на прибуток підприємств</b>	<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	<b>60 000,00</b>	60 000,00		
<b>13000000</b>	<b>Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів</b>	<b>240 000,00</b>	<b>240 000,00</b>		
<b>13010000</b>	<b>Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів</b>	<b>125 000,00</b>	<b>125 000,00</b>		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	<b>125 000,00</b>	125 000,00		
<b>13030000</b>	<b>Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення</b>	<b>35 000,00</b>	<b>35 000,00</b>		
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	<b>35 000,00</b>	35 000,00		

<b>13040000</b>	<b>Рентна плата за користування надрами місцевого значення</b>	<b>80 000,00</b>	<b>80 000,00</b>		
13040100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення	<b>80 000,00</b>	80 000,00		
<b>14000000</b>	<b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>	<b>3 496 060,00</b>	<b>3 496 060,00</b>		
<b>14020000</b>	<b>Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)</b>	<b>610 184,00</b>	<b>610 184,00</b>		
14021900	Пальне	<b>610 184,00</b>	610 184,00		
<b>14030000</b>	<b>Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)</b>	<b>2 135 876,00</b>	<b>2 135 876,00</b>		
14031900	Пальне	<b>2 135 876,00</b>	2 135 876,00		
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	<b>750 000,00</b>	750 000,00		
<b>18000000</b>	<b>Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України</b>	<b>20 644 500,00</b>	<b>20 644 500,00</b>		
<b>18010000</b>	<b>Податок на майно</b>	<b>9 654 500,00</b>	<b>9 654 500,00</b>		
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	<b>2 500,00</b>	2 500,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	<b>42 000,00</b>	42 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	<b>110 000,00</b>	110 000,00		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	<b>150 000,00</b>	150 000,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	<b>680 000,00</b>	680 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	<b>6 300 000,00</b>	6 300 000,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	<b>1 470 000,00</b>	1 470 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	<b>900 000,00</b>	900 000,00		
<b>18050000</b>	<b>Єдиний податок</b>	<b>10 990 000,00</b>	<b>10 990 000,00</b>		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	<b>690 000,00</b>	690 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	<b>4 300 000,00</b>	4 300 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	<b>6 000 000,00</b>	6 000 000,00		
<b>19000000</b>	<b>Інші податки та збори</b>	<b>70 400,00</b>		<b>70 400,00</b>	
<b>19010000</b>	<b>Екологічний податок</b>	<b>70 400,00</b>		<b>70 400,00</b>	
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення	<b>26 000,00</b>		26 000,00	

	(за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)				
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	<b>1 400,00</b>		1 400,00	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	<b>43 000,00</b>		43 000,00	
<b>20000000</b>	<b>Неподаткові надходження</b>	<b>356 700,00</b>	<b>354 300,00</b>	<b>2 400,00</b>	
<b>21000000</b>	<b>Доходи від власності та підприємницької діяльності</b>	<b>30 300,00</b>	<b>30 300,00</b>		
<b>21010000</b>	<b>Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність</b>	<b>14 000,00</b>	<b>14 000,00</b>		
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	<b>14 000,00</b>	14 000,00		
<b>21080000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>16 000,00</b>	<b>16 000,00</b>		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	<b>6 000,00</b>	6 000,00		
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	<b>10 000,00</b>	10 000,00		
<b>22000000</b>	<b>Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності</b>	<b>164 000,00</b>	<b>164 000,00</b>		
<b>22010000</b>	<b>Плата за надання адміністративних послуг</b>	<b>164 000,00</b>	<b>164 000,00</b>		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	<b>24 000,00</b>	24 000,00		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	<b>140 000,00</b>	140 000,00		
<b>22090000</b>	<b>Державне мито</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	<b>300,00</b>	300,00		
<b>24000000</b>	<b>Інші неподаткові надходження</b>	<b>162 400,00</b>	<b>160 000,00</b>	<b>2 400,00</b>	
<b>24060000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>162 400,00</b>	<b>160 000,00</b>	<b>2 400,00</b>	
24060300	Інші надходження	<b>160 000,00</b>	160 000,00		
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	<b>2 400,00</b>		2 400,00	
<b>25000000</b>	<b>Власні надходження бюджетних установ</b>	<b>290 000,00</b>		<b>290 000,00</b>	

<b>25010000</b>	<b>Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством</b>	<b>290 000,00</b>		<b>290 000,00</b>	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	<b>230 000,00</b>		230 000,00	
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"	<b>60 000,00</b>		60 000,00	
<b>50000000</b>	<b>Цільові фонди</b>	<b>80 000,00</b>		<b>80 000,00</b>	
<b>50100000</b>	<b>Інші фонди</b>	<b>80 000,00</b>		<b>80 000,00</b>	
50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади	<b>80 000,00</b>		80 000,00	
	<b>Всього доходів</b>	<b>51 587 660,00</b>	<b>51 144 860,00</b>	<b>442 800,00</b>	
<b>40000000</b>	<b>Офіційні трансферти</b>	<b>64 743 838,00</b>	<b>64 743 838,00</b>		
41000000	Від органів державного управління	<b>64 743 838,00</b>	64 743 838,00		
<b>41020000</b>	<b>Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>15 091 500,00</b>	<b>15 091 500,00</b>		
41020100	Базова дотація	<b>15 091 500,00</b>	15 091 500,00		
<b>41030000</b>	<b>Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>49 389 900,00</b>	<b>49 389 900,00</b>		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	<b>49 389 900,00</b>	49 389 900,00		
<b>41050000</b>	<b>Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам</b>	<b>262 438,00</b>	<b>262 438,00</b>		
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	<b>262 438,00</b>	262 438,00		
	<b>Всього доходів</b>	<b>116 331 498,00</b>	<b>115 888 698,00</b>	<b>442 800,00</b>	

**Секретар сільської ради**

**Ірина ПАРАНКЕВИЧ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-88**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про утворення комунальної установи  
«Турбівська місцева пожежна охорона  
Турбівської селищної ради  
Вінницького району Вінницької області»

З метою організації заходів із запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, надання допомоги у ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та небезпечних подій, ефективної роботи з організації та забезпечення пожежної безпеки на території Турбівської селищної ради, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 62 Кодексу цивільного захисту України, враховуючи погодження ДСНС, селищна рада

**В І Р І Ш И Л А:**

1. Створити комунальну установу «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
2. Визначити повне найменування: Комунальна установа «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області», скорочене найменування: КУ «Турбівська МПО».
3. Визначити місцезнаходження Комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» за адресою: Україна, 22513, Вінницька область, Липовецький район, смт.Турбів, вулиця Миру, будинок 147.
4. Затвердити Положення комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» (додаток 1).
5. Затвердити структуру та штатний розпис комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області » (додаток 2).
6. Доручити селищному голові Соць І.В. призначити керівника комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в порядку встановленому чинним законодавством.



7. Уповноважити керівника комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона» здійснити державну реєстрацію комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керівника комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» та на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Комунальну установу «Турбівська місцева пожежна охорона**  
**Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області»**

**I. Загальні положення**

1.1. Комунальна установа «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» (далі – Турбівська МПО) є місцевим пожежно-рятувальним підрозділом заснованим на комунальній власності територіальної громади для забезпечення місцевої пожежної охорони.

1.2. Турбівську МПО утворено з метою організації заходів із запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та небезпечних подій, забезпечення ефективної роботи з організації та забезпечення пожежної безпеки.

1.3. Турбівська МПО підпорядковується селищному голові Турбівської селищної ради, а під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій - керівнику гасіння пожежі або ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

1.4. Засновником Комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» є Турбівська селищна рада Вінницького району Вінницької області (далі-Засновник), який приймає рішення про створення, ліквідацію або реорганізацію установи.

1.5. Повне найменування: Комунальна установа «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

Скорочене найменування: КУ «Турбівська МПО».

1.6. Працівником Турбівської МПО може бути особа, яка досягла 18-річного віку і здатна за своїми здібностями та станом здоров'я виконувати покладені на неї обов'язки.

1.7. Організаційну структуру та штат Турбівської МПО визначає Турбівська селищна рада відповідно до покладених на неї завдань.

1.8. Соціальний і правовий захист персоналу Турбівської МПО здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

1.9. Турбівська МПО у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України, цим Положенням, нормативно-правовими актами центральних та місцевих органів виконавчої влади в тому числі рішеннями Турбівської селищної ради.

З питань організації несення служби, гасіння пожеж, проведення

аварійно-рятувальних робіт, експлуатації пожежно-, аварійно-рятувальної техніки та оснащення Турбівська МПО керується нормативно-правовими актами, передбаченими для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

1.10. Залучення Турбівська МПО до ліквідації пожеж та наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру (далі – НС), проведення пожежно-, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НС проводиться відповідно до плану залучення сил і засобів, що затверджується рішенням Турбівської селищної ради за погодженням з Турбівською МПО, а також планів локалізації та ліквідації аварій, реагування на НС, що передбачені для відповідного регіону.

1.11. За організаційно-правовою формою господарювання Турбівська МПО є комунальною установою Турбівської селищної ради і здійснює свою діяльність відповідно до законодавства.

1.12. Турбівська МПО є неприбутковою організацією та не має на меті отримання доходів (прибутків) або їх частини для розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

1.13. Турбівська МПО є юридичною особою, набуває права і обов'язки з дня її державної реєстрації, має печатку із власним найменуванням, штампи, бланки, реєстраційні та інші рахунки в банках України, органах Державної казначейської служби України.

1.14. Персоналу Турбівська МПО, який відповідно до своїх обов'язків залучається до ліквідації пожеж та НС, надається медична допомога та медико-психологічна реабілітація згідно з чинним законодавством.

1.15. Турбівська МПО виконує покладені на неї завдання в межах території Турбівської селищної ради.

1.16. Турбівська МПО під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціальними формуваннями та службами з питань цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади.

1.17. Контроль за діяльністю Турбівської МПО здійснює Турбівська селищна рада та територіальний орган ДСНС.

1.18. Місцезнаходження Турбівської МПО: Україна, 22513, Вінницька область, Липовецький район, смт. Турбів, вулиця Миру, будинок 147.

1.19. У разі атестування Турбівської МПО відповідно до законодавства на здатність до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт та отримання свідоцтва на право проведення таких робіт Турбівська МПО отримує статус комунальної аварійно-рятувальної служби.

## **II. Мета та завдання Турбівської МПО**

2.1. Метою та завданнями Турбівської МПО, як підрозділу місцевої пожежної охорони є:

2.1.1. Захист життя і здоров'я громадян, комунальної, приватної, колективної та державної власності від пожеж, підтримання належного рівня пожежної безпеки на підприємствах, установах, організаціях і в населених пунктах в територіальних межах зони відповідальності.

2.1.2. Забезпечення пожежної безпеки, запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж.

2.1.3. Гасіння пожеж, рятування населення, а також надання допомоги у ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій.

2.1.4. Охорона від пожеж об'єктів та територій за договорами.

2.1.5. Надання платних послуг відповідно до законодавства.

2.1.6. Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення відповідно до отриманої ліцензії.

2.1.7. Виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню пожеж та загибелі людей на них, мінімізацію наслідків таких пожеж шляхом проведення агітаційно-масової та роз'яснювальної роботи.

2.1.8. Інформування територіального органу ДСНС України та органів місцевого самоврядування про факти виникнення пожеж, порушення вимог правил пожежної безпеки.

2.1.9. Здійснення інших функцій, в тому числі функцій протипожежної служби цивільного захисту, функцій оперативно-чергової служби у відповідності до завдань, визначених у Положенні про відповідну місцеву ланку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту області у різних режимах її функціонування як в мирний час, так і в умовах особливого періоду.

2.2. Метою та завданнями Турбівської МПО, як комунальної аварійно-рятувальної служби (у разі отримання такого статусу) є:

2.2.1. Аварійно-рятувальне обслуговування на договірній основі суб'єктів господарювання та окремих територій, на яких існує небезпека виникнення надзвичайних ситуацій

2.2.2. Проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення.

2.2.3. Виконання робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій і щодо захисту від них населення і територій.

2.2.4. Подання органам місцевого самоврядування та суб'єктам господарювання пропозицій щодо поліпшення протиаварійного стану суб'єктів господарювання і територій та усунення виявлених порушень вимог щодо дотримання техногенної безпеки.

2.2.5. Невідкладне інформування керівників суб'єктів господарювання, які експлуатують об'єкти підвищеної небезпеки, про виявлення порушень пожежної та техногенної безпеки.

2.2.6. Захист навколишнього природного середовища та локалізація зони впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час аварій і катастроф.

2.2.7. Забезпечення готовності своїх органів управління, сил і засобів до дій за призначенням.

2.2.8. Пошук і рятування людей на уражених об'єктах і територіях, надання у можливих межах невідкладної, у тому числі медичної, допомоги особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані, на місці події та під час евакуації до лікувальних закладів.

2.2.9. Ліквідація особливо небезпечних проявів надзвичайних ситуацій в умовах екстремальних температур, задимленості, загазованості, загрози вибухів, обвалів, зсувів, затоплень, радіаційного та бактеріального зараження, інших небезпечних проявів.

2.2.10. Контроль за готовністю об'єктів і територій, що ними обслуговуються, до проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.2.11. Участь у розробленні та погодженні планів локалізації і ліквідації аварій на об'єктах і територіях, що ними обслуговуються.

2.2.12. Організація ремонту та технічного обслуговування аварійно-рятувальних засобів, розроблення та виробництво їх окремих зразків.

2.2.13. Участь у підготовці працівників підприємств, установ та організацій і населення до дій в умовах надзвичайних ситуацій.

2.2.14. Здійснення інших функцій, в тому числі функцій аварійно-рятувальної служби цивільного захисту у відповідності до завдань, визначених у Положенні про відповідну місцеву ланку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту області у різних режимах її функціонування як в мирний час, так і в умовах особливого періоду

2.3. Турбівська МПО відповідно до покладених на неї завдань:

проводить заходи із запобігання виникненню пожеж;

здійснює гасіння пожеж, проводить евакуацію та рятування (у тому числі в умовах екстремальних температур, загрози вибуху, обвалу, зсуву, підтоплення тощо) людей та матеріальних цінностей, заходи для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж, зокрема разом з формуваннями Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території селищної ради;

надає допомогу в ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та інших - видів небезпечних подій, що становлять загрозу життю або здоров'ю населення чи призводять до завдання матеріальних збитків, з урахуванням можливостей наявних сил і засобів;

надає домедичну допомогу постраждалим особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані, на місці виникнення пожеж та НС;

проводить заходи для постійного підтримання своєї готовності до дій за призначенням;

забезпечує підтримку належного рівня підготовки персоналу для виконання покладених завдань;

інформує територіальний орган ДСНС про виникнення пожеж і порушення вимог правил пожежної безпеки;

проводить роботу щодо дотримання громадянами правил пожежної безпеки;

вносить селищному голові пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки на території громади;

забезпечує дотримання вимог безпеки праці персоналом під час участі у гасінні пожеж, наданні допомоги у ліквідації наслідків НС, проведенні тактичних та інших видів навчань і занять, а також під час чергування;

проводить розслідування нещасних випадків, у тому числі нещасних випадків зі смертельним наслідком, що сталися з персоналом під час чергування, гасіння пожеж, надання допомоги у ліквідації наслідків НС і проведення тактичних та інших видів навчань та занять, вживає заходів щодо попередження таких випадків;

організовує заходи та здійснює контроль щодо забезпечення безпеки персоналу, дорожнього руху та порядку експлуатації транспортних засобів МПО під час виконання покладених завдань;

організовує раціональне використання, ремонт і технічне обслуговування техніки та обладнання Турбівської МПО;

організовує експлуатацію, ремонт будівель і споруд та цільове використання нерухомого майна Турбівської МПО;

здійснює підбір осіб, які хочуть стати членами Турбівської МПО;

бере участь у проведенні:

а) оглядів-конкурсів протипожежного стану окремих об'єктів і територій;

б) разом з територіальними органами ДСНС, закладами освіти, молодіжними організаціями заходів з утворення та організації роботи дружин юних пожежників;

в) разом з територіальними органами ДСНС перевірок стану дотримання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки об'єктів суб'єктів господарювання, розташованих на території селищної ради;

г) перевірок джерел протипожежного водопостачання, розташованих на території селищної ради;

г) тактичних навчань на об'єктах підвищеної небезпеки, розташованих на території селищної ради;

здійснює інші функції, передбачені чинним законодавством.

### **III. Права та обов'язки Турбівської МПО**

3.1. Турбівська МПО для виконання покладених на неї завдань має право:

3.1.1. Залучати до виконання робіт із гасіння пожеж та ліквідації наслідків НС інші пожежно-рятувальні підрозділи відповідно до Планів залучення сил і засобів, фахівців і спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, розташованих на відповідних територіях, за згодою їх керівників.

3.1.2. Одержувати від державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій

незалежно від форми власності та їх посадових осіб вичерпну та достовірну інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, у тому числі про об'єкти, обладнання та технологічні установки, на яких можуть проводитися протипожежні, пошукові, аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи у разі виникнення пожеж та НС.

3.1.3. Безперешкодного доступу персоналу Турбівська МПО до всіх житлових, виробничих, інших приміщень і територій, а також на застосування будь-яких заходів, спрямованих на рятування населення, запобігання поширенню вогню, виконання робіт, пов'язаних із ліквідацією наслідків НС та гасінням пожежі.

3.1.4. Вимагати під час гасіння пожежі:

від державних органів виконавчої влади, місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування і суб'єктів господарювання безоплатного надання вогнегасних речовин, техніки, пально-мастильних матеріалів, обладнання, засобів зв'язку, а під час пожежі, що триває понад три години, – харчування, приміщення для відпочинку і реабілітації осіб, залучених до гасіння пожежі;

від посадових осіб об'єктів, на яких виконуються заходи з гасіння пожежі або проведення аварійно-рятувальних робіт, припиняти дії, що перешкоджають персоналу Турбівської МПО виконувати поставлені завдання;

від осіб, які перебувають у зоні НС або поблизу місця пожежі, дотримання правил, запроваджених установленими заходами безпеки.

3.1.5. Проводити під час гасіння пожеж та надання допомоги у ліквідації наслідків НС документування, кіно- та відеозйомку, фотографування і звукозапис.

3.1.6. Користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування.

3.1.7. Використовувати в установленому порядку засоби зв'язку, транспорт та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків пожеж та НС, доставки персоналу і спеціального оснащення на постраждалі (ушкоджені) об'єкти і території.

3.1.8. Брати участь у складі комісії щодо визначення рівнів ризику за можливими наслідками від пожеж та НС у процесі експлуатації об'єктів на території селищної ради.

3.1.9. Використовувати телебачення і радіомовлення для оприлюднення повідомлень про НС та пожежі.

3.1.10. Надавати інші послуги згідно із чинним законодавством.

3.2. До обов'язків Турбівської МПО належать:

3.2.1. Організація функціонування Турбівської МПО у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу пожежних, пошукових та інших невідкладних робіт в умовах пожежі, НС або загрози їх виникнення.

3.2.2. Підтримання взаємодії з територіальними органами та

підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності під час гасіння пожеж і проведення інших невідкладних робіт.

3.2.3. Здійснення профілактичної роботи, спрямованої на підвищення рівня обізнаності населення, робітників та службовців підприємств з питань пожежної безпеки.

3.2.4. Виконання пожежно-рятувальних робіт, що потребують спеціальної кваліфікації і застосування апаратів захисту органів дихання та інших спеціальних технічних засобів, якими оснащується Турбівська МПО (за наявності таких засобів та проходження відповідної підготовки персоналом).

3.2.5. Постійне підтримання належного рівня професіоналізму персоналу Турбівська МПО для проведення пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення пожеж та НС.

3.2.6. Створення резерву персоналу з метою оперативного комплектування штатних посад Турбівська МПО.

3.2.7. Забезпечення збереження інформації про об'єкти суб'єктів господарювання, що стала відома у зв'язку з виконанням обов'язків.

#### **IV. Майно та фінансування Турбівська МПО**

4.1. Майно Турбівської МПО становлять закріплені за нею матеріальні цінності та оборотні кошти, одержані в установленому порядку.

4.2. Майно Турбівської МПО використовується лише за його цільовим і функціональним призначенням. Розпорядження майном та його відчуження здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3. Джерелами формування майна Турбівської МПО є майно:

передане в установленому законодавством порядку від місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, територіального органу ДСНС;

придбане за рахунок коштів місцевих бюджетів;

передане підприємствами, що знаходяться на території громади;

отримане за рахунок добровільних пожертвувань від юридичних та фізичних осіб, гуманітарних програм (у тому числі міжнародних);

з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

4.4. Джерелами фінансування Турбівської МПО є кошти:

місцевого бюджету;

дольової участі інших територіальних громад;

підприємств, установ і організацій, отримані Турбівської МПО у встановленому порядку за аварійно-рятувальне обслуговування на договірній основі об'єктів та територій;

отримані за рахунок добровільних пожертвувань юридичних та фізичних осіб;

державного фонду регіонального розвитку;

цільової субвенції на інфраструктурний розвиток об'єднаних громад;



з інших джерел, що не заборонені чинним законодавством.

4.5. Бюджетні кошти використовуються у порядку, визначеному бюджетним законодавством.

4.6. Оплата праці персоналу Турбівської МПО здійснюється відповідно до чинного законодавства.

4.7. Турбівська МПО здійснює користування землею та природними ресурсами згідно із чинним законодавством.

4.8. Збитки, завдані Турбівською МПО у результаті порушення його майнових прав фізичними та юридичними особами, відшкодовуються в установленому порядку.

4.9. Турбівська МПО може бути отримувачем гуманітарної допомоги в порядку встановленому чинним законодавством.

## **V. Управління (керівництво) Турбівською МПО**

5.1. Турбівську МПО очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади на підставі розпорядження селищного голови.

5.2. У разі відсутності начальника Турбівської МПО його обов'язки виконує тимчасово призначена на посаду особа на підставі розпорядження селищного голови.

5.3. На посаду начальника Турбівської МПО призначається особа, яка має вищу освіту за напрямком пожежної безпеки, цивільний захист, рятувальна справа. Допускається призначення на посаду осіб, що мають вищу освіту не за фахом після проходження спеціальної підготовки в учбових пунктах (центрах) оперативної - рятувальної служби цивільного захисту або не менше 3-річного досвіду роботи на посадах в державних або комунальних установах (організаціях, закладах), основною діяльністю яких є запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій та небезпечних подій.

5.4. Начальник Турбівської МПО може мати заступників, кількість і функціональне спрямування яких визначається у структурі та штатному розписі.

## **VI. Начальник Турбівської МПО:**

6.1. Здійснює керівництво Турбівською МПО, забезпечує належний рівень готовності до проведення пожежно- та аварійно-рятувальних робіт, ліквідації наслідків НС, ефективного використання і збереження закріпленого за Турбівською МПО майна, збереження життя та здоров'я персоналу.

6.2. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Турбівську МПО завдань і функцій, організацію та результати її діяльності.

6.3. Представляє Турбівську МПО в органах влади, діє від її імені у відносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності та фізичними особами або дає на це доручення персоналу Турбівська МПО.

6.4. Організовує, забезпечує та контролює виконання вимог законодавства, рішень місцевих органів влади та органів місцевого

самоврядування, інших нормативно-правових актів.

6.5. Здійснює планування роботи Турбівської МПО.

6.6. Звітує перед місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування про виконання покладених на Турбівську МПО завдань, планів роботи, усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності Турбівської МПО, а також про притягнення до відповідальності персоналу, винного у допущених порушеннях.

6.7. Здійснює добір і забезпечує організацію роботи з комплектування Турбівської МПО кваліфікованим персоналом, формує кадровий резерв.

6.8. Організовує роботу та забезпечує взаємодію з територіальним органом ДСНС щодо питань підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації персоналу Турбівської МПО, а також проведення спільних навчань, тренувань тощо.

6.9. Забезпечує належні умови персоналу Турбівської МПО для виконання покладених на нього обов'язків, здійснює контроль за дотриманням розпорядку дня та порядку в приміщеннях будівлі МПК.

6.10. Забезпечує виконання персоналом Турбівської МПО заходів безпеки праці під час несення служби, виконання пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НС.

6.11. Вносить пропозиції місцевим органам влади та органам місцевого самоврядування щодо покращення матеріально-технічного забезпечення Турбівського МПО.

6.12. Проводить огляд, планові та раптові перевірки наявності, стану збереження і правильного використання техніки, пального, інших матеріальних цінностей, їх готовності до дій за призначенням.

6.13. Видає накази та дає доручення, обов'язкові для виконання персоналом Турбівської МПО, контролює їх виконання.

6.14. Здійснює особистий прийом громадян.

6.15. Проводить службові розслідування та приймає рішення стосовно персоналу Турбівської МПО відповідно до трудового законодавства України, в тому числі щодо прийняття на роботу працівників.

6.16. Надає місцевим органам влади та органам місцевого самоврядування пропозиції до кошторису, організовує його виконання, а також контроль за правильним і економним витраченням бюджетних коштів і матеріальних ресурсів, додержанням фінансової розрахункової дисципліни та своєчасним поданням статистичної звітності. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису на утримання Турбівської МПО.

6.17. Забезпечує дотримання персоналом Турбівської МПО законодавства з питань запобігання та протидії корупції.

6.18. Забезпечує взаємодію Турбівської МПО з підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціальними формуваннями та службами з питань цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади.

6.19. Виїжджає на пожежі, місця аварій та стихійного лиха відповідно

до встановленого порядку, керує роботою персоналу з їх ліквідації.

6.20 Зупиняє пожежно-рятувальні роботи, якщо виникла підвищена загроза життю персоналу, який бере участь у гасінні пожеж, ліквідації наслідків НС.

6.21. Вносить пропозиції селищному голові щодо організаційно-штатної структури Турбівської МПО, фінансово-господарських та інших питань, які сприяють вдосконаленню і підвищенню рівня праці та соціального захисту персоналу.

6.22. Забезпечує додержання встановленого порядку щодо інформування територіального органу ДСНС про виникнення НС і пожеж.

6.23. Укладає та розриває трудові угоди з персоналом.

6.24. Надає всі види відпусток, передбачені законодавством, персоналу Турбівської МПО.

6.25. Бере участь у розгляді місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних із діяльністю Турбівської МПО.

6.26. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

## **VII. Порядок комплектування, соціальні права та гарантії персоналу Турбівської МПО**

7.1. Працівники Турбівської МПО реалізують право на працю шляхом укладання трудового договору.

7.2. Трудові відносини, особливості праці та відпочинку персоналу Турбівської МПО регулюються законодавством України про працю.

7.3. Оплата праці персоналу здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством. Встановлення надбавок, доплат та преміювання здійснюється в межах видатків, передбачених кошторисом.

7.4. Соціальні потреби персоналу, поліпшення умов праці, життя і здоров'я працівників та членів їхніх сімей вирішуються відповідно до чинного законодавства.

7.5. Тривалість робочого часу і відпочинку працівників регламентується чинним законодавством. Чергові зміни працюють цілодобово.

7.6. Правові та соціальні гарантії персоналу забезпечуються згідно із законодавством.

7.7. Працівники Турбівської МПО, на яких покладаються функції із запобігання та гасіння пожеж, проходять професійну підготовку у навчальних підрозділах державної пожежної охорони.

7.7. Персонал підлягає загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на випадок захворювання, часткової або повної втрати працездатності, загибелі (смерті), отриманих при виконанні посадових обов'язків, згідно з чинним законодавством.

## **VIII. Ліквідація, реорганізація Турбівської МПО**

8.1. Припинення діяльності Турбівської МПО здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за

рішенням засновника чи його правонаступника, за рішенням суду або в іншому порядку встановленому чинним законодавством.

8.2. Ліквідація Турбівської МПО проводиться відповідно до вимог Господарського та Цивільного кодексів України.

8.3. Майно, що належало Турбівській МПО на праві оперативного управління, при її злитті, приєднанні, поділу, перетворенні або ліквідації повертається власникам майна, або до правонаступника, визначеного засновником.

8.4. У разі ліквідації та реорганізації Турбівської МПО, персоналу, який вивільняється, гарантуються його права згідно з трудовим законодавством України.

8.5. Внесення змін та доповнень до цього положення здійснюється засновником, який утворив та утримує Турбівську МПО.

## **ІХ. Прикінцеві положення**

9.1. Комунальна установа «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» є неприбутковою організацією.

9.2. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед власників, членів та працівників установи (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.3. У разі припинення комунальної установи «Турбівська місцева пожежна охорона Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

9.4. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

9.5. Покладання на Турбівську МПО обов'язків, не передбачених цим Положенням, а також тих, що не відносяться до його напрямку роботи не допускається.

**Секретар селищної ради**

**І.І.Паранкевич**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-89**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про створення Центру культури і  
дозвілля Турбівської селищної ради

Відповідно до частини 7 статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 2 статті 22 Закону України «Про культуру», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити комунальний заклад «Центр культури і дозвілля Турбівської селищної ради».
2. Затвердити Статут комунального закладу «Центр культури і дозвілля Турбівської селищної ради» (Додаток 1).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«ЦЕНТР КУЛЬТУРИ І ДОЗВІЛЛЯ  
ТУРБІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»**

**1. Загальні положення**

1.1. Комунальний заклад «Центр культури і дозвілля Турбівської селищної ради» (далі скорочена назва- ЦКД) – це клубний заклад комунальної форми власності, що забезпечує задоволення культурних потреб мешканців Турбівської територіальної громади у розвитку народної традиційної культури, відродження, збереження й розвиток національної творчості та мистецтва, підтримку художньої творчості, діяльності творчих колективів хорового, театрального, хореографічного та інших видів мистецтв, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.2 Засновником установи ЦКД є Турбівська селищна рада.

1.3. Центр культури і дозвілля підпорядкований, підзвітний і підконтрольний відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

1.3 Центр культури і дозвілля у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про культуру», законами України, наказами та інструкціями Міністерства культури України, рішеннями Турбівської селищної ради, розпорядженнями голови селищної ради, наказами відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради та цим Статутом.

1.4. Центр культури і дозвілля є бюджетною неприбутковою організацією.

1.5. Діловодство Центру культури і дозвілля ведеться українською мовою.

1.6. Документація Центру культури і дозвілля, яка регламентує організацію і проведення культурно-освітньої діяльності ведеться за зразками, затвердженими Міністерством культури України.

1.7. Центр культури і дозвілля є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням та штамп.

1.8. Юридична адреса Центру культури і дозвілля : 22513, смт. Турбів, вул. Миру 44, Липовецький район, Вінницька область.

Повна назва закладу: Комунальний заклад «Центр культури і дозвілля Турбівської селищної ради»

Скорочена назва закладу: ЦКД.

**II. Предмет та мета діяльності Центру культури і дозвілля**

2.1. Центр культури і дозвілля забезпечує виконання головних функцій: культурно – творчої, виховної, пізнавальної, розважальної та методичної.

2.2. Головною метою діяльності Центру культури і дозвілля є:

- збереження та розвиток народної творчості та аматорського мистецтва;
- максимальне задоволення потреб населення в усіх видах культурних послуг;
- впровадження нових форм і методів культурно-виховної роботи та організації дозвілля жителів Турбівської; територіальної громади
- співробітництво з іншими суб'єктами культурної діяльності незалежно від відомчого підпорядкування та форми власності.

### **III. Основні завдання Центру культури і дозвілля**

3.1 Основними завданнями Центру культури і дозвілля є:

3.1.1. Створення умов для задоволення культурних потреб населення Турбівської територіальної громади.

3.1.2. Розвиток аматорського мистецтва, самодіяльної народної творчості.

3.1.3. Створення та організація діяльності аматорських та народних творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань.

3.1.4. Підтримка соціально важливих культурно – творчих, пізнавально – розважальних, художньо - естетичних ініціатив.

3.1.5. Впровадження нових форм організації дозвілля відповідно до потреб населення.

3.1.6. Надання інформаційних та методичних послуг і консультацій культурно – дозвіллевым закладам в організації змістовного відпочинку.

3.1.7. Організація роботи історико-краєзнавчого музею, комплектування музейних предметів і забезпечення їх обліку та зберігання. Проведення екскурсійної та лекційної роботи в музеї.

3.1.8. Забезпечення кваліфікованими кадрами Центру культури і дозвілля.

3.1.9. Збереження та зміцнення матеріальної бази культурно-освітнього закладу.

3.1.10. Розвиток матеріально-технічної бази.

3.1.11. Соціальний розвиток колективу.

3.1.11. Підвищення кваліфікації працівників Центру культури і дозвілля.

3.1.12. Господарча діяльність, в той же час своєчасне матеріально-технічне постачання, своєчасне проведення поточних та капітальних ремонтів основних фондів у певні терміни.

### **IV. Організаційна структура Центру культури і дозвілля.**

4.1. Усі працівники Центру здійснюють свою діяльність відповідно до посадових інструкцій та згідно цього Статуту.

4.2. Директор Центру очолює заклад культури, організовує його діяльність та представляє інтереси закладу перед засновником.

4.2.1. Директором Центру може бути призначена особа, яка має вищу освіту, стаж роботи у сфері культури, володіє державною мовою та здатна своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

4.2.2. В межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів і працівників.

4.2.3. Забезпечує Центр кваліфікованими кадрами з найкращим використанням знань і досвіду працівників.

### **V. Права Центру культури і дозвілля**

5.1. З метою виконання завдань, що стоять перед Центром культури і дозвілля та забезпечення найбільш сприятливих умов для задоволення потреб громадян різних вікових категорій, Центр культури і дозвілля має право:

5.1.1. Надавати на розгляд Турбівської селищної ради, її виконавчого комітету, відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради пропозиції щодо удосконалення своєї діяльності;

5.1.2. Визначати зміст, конкретні форми своєї діяльності у відповідності з цілями і завданнями, укладати угоди на співпрацю з юридичними та фізичними особами, визначати умови використання майна ЦКД за погодженням із відділом освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

5.1.3. Проводити концерти художньої самодіяльності, театралізовані свята, фестивалі, бенефіси, естрадні шоу, вистави, конкурси, демонстрацію юно відеофільмів. спортивно-розважальні, оздоровчі, обрядові заходи.

- 5.1.4. Укладати договори та угоди з підприємствами, іншими юридичними і фізичними особами як в самій країні, так і за її межами, за погодженням з власником.
- 5.1.5. Встановлювати договірні ціни (тарифи розцінки) на виконані роботи та послуги за погодженням власника.
- 5.1.6. Проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;
- 5.1.7. Залучати для консультацій, підготовки і проведення відповідних висококваліфікованих спеціалістів в галузі культури і мистецтва по трудовим угодам, договорам, контрактам, наймати працівників, за згодою власника.
- 5.1.8. Вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою власника.
- 5.1.9. Укладати договори (контракти) з організаціями, юридичними і фізичними особами на будь-які форми співробітництва у сфері культури та підприємницької діяльності згідно законодавства України з правом підпису оренди приміщень закладів підпорядкованих Центру культури та дозвілля, за згодою власника.
- 5.1.10. Надавати платні послуги у сфері культури згідно чинного законодавства.

## **VI. Управління Центром культури і дозвілля**

- 6.1. Штатний розпис, кошториси та видатки на утримання Центру затверджуються начальником відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
- 6.2. Керівництво Центром здійснює директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу фахову освіту і стаж роботи за фахом не менше як три роки.
- 6.3. Директор призначається на посаду та звільняється з посади начальником відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради відповідно до законодавства.
- 6.4. Директор:
- 6.4.1 самостійно вирішує питання діяльності ЦКД;
- 6.4.2 здійснює керівництво колективом ЦКД ;
- 6.4.3 забезпечує добір кадрів, в т.ч. художнього, творчого та технічного персоналу за погодженням з начальником відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради;
- 6.4.4 створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- 6.4.5 розробляє структуру та штатний розпис закладу, який затверджується начальником відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради;
- 6.4.6 забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової роботи закладу, його філій та клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно-дозвільної діяльності відповідно до потреб населення;
- 6.4.7 представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності ЦКД;
- 6.4.8 несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління клубного закладу.
- 6.4.9. Встановлює надбавки працівникам ЦКД за складність та напруженість в роботі;
- 6.4.10. Застосовує заохочення до працівників та накладає дисциплінарні стягнення відповідно до вимог чинного законодавства;
- 6.4.11. За згодою галузевого управління затверджує посадові інструкції працівників ЦКД.

## **VII. Фінансово-господарська діяльність Центру культури і дозвілля**

- 7.1. Фінансово-господарська діяльність Центру культури і дозвілля здійснюється відповідно до законодавства України та цього Статуту.



7.2. Фінансування Центру культури і дозвілля здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

7.3. Додатковими джерелами формування коштів Центру культури і дозвілля є:

-кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;

- добровільні грошові внески;

- матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

7.4 Кошти, отримані Центром культури і дозвілля з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Статутом.

7.5. У процесі провадження фінансово-господарської діяльності Центр культури і дозвілля має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, отриманими від господарської та іншої діяльності, відповідно до Статуту ЦКіД;

- розвивати власну матеріальну базу;

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту про заклад.

7.6. Центр культури і дозвілля веде бухгалтерський облік через центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради. Порядок ведення бухгалтерського та статистичного обліку проводиться згідно з чинним законодавством України.

7.2. Майно Центру культури і дозвілля є власністю Турбівської селищної ради.

7.3. Майно, закріплене за Центром культури і дозвілля, передано йому на праві оперативного управління.

### **VIII. Діяльність Центру культури і дозвілля у рамках міжнародного співробітництва**

8.1. Центр культури і дозвілля здійснює міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічну діяльність в галузі культури відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.2. Вносить пропозиції щодо участі колективів народної творчості в міжнародних фестивалях, конкурсах, виставках.

8.3. Центр культури і дозвілля має право:

- самостійно налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі укладених угод про співпрацю;

- проводити обмін творчими колективами;

- проводити спільні заходи (семінари, фестивалі, концерти тощо).

8.4. Центр культури і дозвілля самостійно несе відповідальність по міжнародних зобов'язаннях відповідно до діючого законодавства України.

### **IX. Реорганізація та ліквідація Центру культури і дозвілля.**

9.1. Ліквідація і реорганізація Центру культури і дозвілля проводиться за рішенням власника або уповноваженого ним органу, суду чи арбітражного суду.

9.2. У випадку реорганізації Центру культури і дозвілля (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) його права і обов'язки переходять до правонаступників.

9.3. Ліквідація ЦКД здійснюється ліквідаційною комісією, що створюється органом, який приймає рішення про ліквідацію.

9.4. Ліквідаційна комісія оцінює майно ЦКД, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження засновнику.

9.5. Майно і кошти, що залишаються після задоволення претензій кредиторів та членів трудового колективу, використовуються за вказівкою власника майна.

9.6. Ліквідація вважається завершеною, а Центр культури і дозвілля таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців про припинення його діяльності.

9.7. При ліквідації Центру культури і дозвілля працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

## **Х. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Зміни та доповнення до Статуту ЦКД затверджуються рішенням Турбівської селищної ради.

10.2. Питання діяльності ЦКД, які не врегульовані цим Статутом, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.3. У разі невідповідності окремих положень Статуту ЦКД Конституції, законам та іншим актам законодавства України діють норми останніх, як актів більш високої юридичної сили. Норми Статуту ЦКД в цьому разі діють у частині, що не суперечить нормам законодавства України.

**Секретар селищної ради**

**І.І.Паранкевич**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-90**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Сививківської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Сививківську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243728).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення зі складу засновників Сививківської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Сививківську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Сиваковецький

заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Сививківської загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243728), перейменованої на Комунальний заклад «Сиваковецький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Сиваковецький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Сиваковецький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Сиваковецький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-91**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №1 Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Турбівську загальноосвітню школу I-III ст. №1 Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 21724104).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №1 Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Турбівську загальноосвітню школу I-III ст. №1 Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад

«Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №1 Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 21724104), перейменованої на Комунальний заклад «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-92**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №2 Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Турбівську загальноосвітню школу I-III ст. №2 Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 21723820).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №2 Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Турбівську загальноосвітню школу I-III ст. №2 Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад

«Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Турбівської загальноосвітньої школи I-III ст. №2 Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 21723820), перейменованої на Комунальний заклад «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Турбівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**





**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-93**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Козинецької загальноосвітньої школи I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Козинецьку загальноосвітню школу I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243711).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Козинецької загальноосвітньої школи I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Козинецьку загальноосвітню школу I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Козинецький

заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Козинецької загальноосвітньої школи I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243711), перейменованої на Комунальний заклад «Козинецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Козинецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Козинецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Козинецький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-94**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Косаківської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Косаківську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243800).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Косаківської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Косаківську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Косаківський

заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Косаківської загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243800), перейменованої на Комунальний заклад «Косаківський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Косаківський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Косаківський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Косаківський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-95**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Вахнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Вахнівську загальноосвітню школу І-ІІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243898).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Вахнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Вахнівську загальноосвітню школу І-ІІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Вахнівський

заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Вахнівської загальноосвітньої школи I-III ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243898), перейменованої на Комунальний заклад «Вахнівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Вахнівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Вахнівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Вахнівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-96**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Костянтинівської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Костянтинівську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26244053).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Костянтинівської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Костянтинівську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад

«Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Костянтинівської загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26244053), перейменованої на Комунальний заклад «Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Костянтинівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**





**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-97**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Білянської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Білянську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243881).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Білянської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Білянську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Білянський заклад

загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Білянської загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243881), перейменованої на Комунальний заклад «Білянський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Білянський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Білянський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Білянський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-98**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Приборівської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Приборівську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243740).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Приборівської загальноосвітньої школи І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Приборівську загальноосвітню школу І-ІІ ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Приборівський

заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Приборівської загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243740), перейменованої на Комунальний заклад «Приборівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Приборівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Приборівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Приборівський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-99**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання Брицької загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти в комунальну власність Турбівської селищної ради Брицьку загальноосвітню школу I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243906).
2. Змінити засновника Липовецьку районну раду шляхом виключення із складу засновників Брицької загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Липовецького району Вінницької області.
3. Перейменувати Брицьку загальноосвітню школу I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області на Комунальний заклад «Брицький заклад

загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

4. Затвердити статут Брицької загальноосвітньої школи I-II ст. Липовецької районної ради Вінницької області (ЄДРПОУ 26243906), перейменованої на Комунальний заклад «Брицький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у новій редакції (додаток 1).

5. Директору Комунального закладу «Брицький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» забезпечити внесення змін до відомостей про юридичну особу Комунальний заклад «Брицький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6. Визначити орган управління для Комунального закладу «Брицький заклад загальної середньої освіти I-II ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

7. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-100**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про припинення відділу освіти  
Староприлуцької сільської ради

Відповідно до статей 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.1 ст.104, статей 110, 111 Цивільного кодексу України, ст. 59, 78 Господарського кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», керуючись рішенням 2 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 року №8/2-38 «Про реорганізацію сільських рад», селищна рада **ВИРШИЛА:**

1. Припинити відділ освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22511, Вінницька обл., Липовецький р-н, село Стара Прилука, вул. Космонавтів, будинок 35, код ЄДРПОУ: 42506674) шляхом ліквідації.
2. Встановити двомісячний термін для пред'явлення кредиторамі вимог з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення відділу освіти Староприлуцької сільської ради.
3. Створити ліквідаційну комісію по припинення відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.
4. Начальнику відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області Матяшук Галині Андріївні попередити в установленому чинним законодавством України порядку працівників відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області про ліквідацію установи та про їх подальше звільнення із займаних посад. Забезпечити дотримання соціально – правових гарантій працівників відділу освіти, культури, соціально –

гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області у порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України.

5. Ліквідаційній комісії в установленому порядку:

5.1. Вжити заходи, пов'язані з ліквідацією відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області в установленому чинним законодавством порядку;

5.2. Повідомити державного реєстратора юридичних та фізичних осіб – підприємців про перебування відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області у процесі ліквідації;

5.3. Здійснити інвентаризацію майна, що належить відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області, який ліквідується, та після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами скласти проміжний ліквідаційний баланс відділу та подати його на затвердження Турбівській селищній раді;

5.4. Забезпечити передачу документів, які підлягають тривалому зберіганню, до відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області;

5.5. Після завершення розрахунків з кредиторами скласти та подати на затвердження ради ліквідаційний баланс відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області.

5.6. Провести розрахунок з бюджетом, працівниками;

5.7. Здійснити закриття рахунків, відкриті у фінансових установах, крім рахунка, який використовується для розрахунків з кредиторами під час ліквідації відділу освіти, культури, соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**С К Л А Д**  
**ліквідаційної комісії по припиненню відділу освіти, культури,  
соціально – гуманітарної політики Староприлуцької сільської ради  
Липовецького району Вінницької області**

**Голова комісії:**

Іскра  
Сергій Миколайович - заступник селищного голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради,  
ідентифікаційний номер - 2991804473

**Секретар комісії:**

Тополюк  
Ірина Василівна - головний бухгалтер централізованої бухгалтерії  
відділу освіти, культури, соціально –  
гуманітарної політики Староприлуцької ради,  
ідентифікаційний номер - 2239306603

**Члени комісії:**

Чайковська  
Галина Русланівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та  
звітності, головний бухгалтер Турбівської  
селищної ради, ідентифікаційний номер –  
3204500663

Грищук  
Анатолій Васильович - начальник відділу освіти, культури, туризму,  
молоді та спорту Турбівської селищної ради  
ідентифікаційний номер – 2458804893

Матящук  
Галина Андріївна - начальник відділу освіти, культури, соціально –  
гуманітарної політики Староприлуцької  
сільської ради, ідентифікаційний номер –  
2349206202

Крещенецька  
Ольга Леонідівна - керуючий справами виконавчого комітету  
ідентифікаційний номер - 2931404265

Паранкевич  
Ірина Іванівна - секретар селищної ради,  
ідентифікаційний номер - 2643106004

Кравчук  
Діна Миколаївна - спеціаліст I категорії, юрисконсульт селищної  
ради, ідентифікаційний номер - 3178018947

**Секретар селищної ради**

**Ірина Паранкевич**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-101**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради Староприлуцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області

Відповідно до ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення 2 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 року №8/2-38 «Про реорганізацію сільських рад», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради Староприлуцьку загальноосвітню школу I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області, яка розташована за адресою: вул. Космонавтів, 35, с. Стара Прилука Липовецький район Вінницька область, 22511 (ЄДРПОУ 26244063).
2. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно Староприлуцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області, що належало до комунальної власності Староприлуцької селищної ради відповідно до норм чинного законодавства.
3. Змінити засновника Староприлуцьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників Староприлуцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду.

4. Змінити назву юридичної особи – Староприлуцька загальноосвітня школа I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Староприлуцький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Визначити орган управління для Комунального закладу «Староприлуцький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
6. Затвердити статут Комунального закладу «Староприлуцький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
7. Внести зміни до правовстановлюючих документів Староприлуцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
8. Уповноважити директора Майструк Галину Микитівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Староприлуцький заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-102**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради Новоприлуцької загальноосвітньої школи I-II ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області

Відповідно до ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення 2 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 року №8/2-38 «Про реорганізацію сільських рад», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради Новоприлуцьку загальноосвітню школу I-II ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області, яка розташована за адресою: вул. Травнева, 38/б, с. Нова Прилука Липовецький район Вінницька область, 22512 (ЄДРПОУ 26243792).
2. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно Новоприлуцької загальноосвітньої школи I-II ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області, що належало до комунальної власності Староприлуцької сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.
3. Змінити засновника Староприлуцьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників Новоприлуцької загальноосвітньої школи I-II ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду.

4. Змінити назву юридичної особи – Новоприлуцька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Новоприлуцький заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Визначити орган управління для Комунального закладу «Новоприлуцький заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
6. Затвердити статут Комунального закладу «Новоприлуцького закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
7. Внести зміни до правовстановлюючих документів Новоприлуцької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
8. Уповноважити директора Зель Ларису Михайлівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Новоприлуцького закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-103**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про приймання легкового автомобіля Opel VIVARO з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району до сфери управління Турбівської селищної ради

Керуючись ст. 143 Конституції України, пп. 1 п. «а» ст. 29, частинами 1, 2, 5 ст. 60, п. 6-2, п. 10 розділу 5 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення 3 сесії Вінницької районної ради 8 скликання від 31.12.2020 року № 77 «Про передачу закладів освіти з спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність Турбівської селищної ради», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення, селищна рада

**В І Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти до сфери управління Турбівської селищної ради легковий автомобіль Opel VIVARO, 2010 року випуску, номерний знак АВ5980 СХ.
2. Створити комісію з прийому – передачі майна, а саме: легкового автомобіля Opel VIVARO та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.
3. Загальному відділу Турбівської селищної ради направити належним чином засвідчену копію цього рішення у Вінницьку районну раду.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

**С К Л А Д**  
**комісії з прийому – передачі майна, а саме: легкового автомобіля**  
**Opel VIVARO з спільної власності територіальних громад**  
**сіл, селищ, міст Вінницького району в комунальну власність**  
**Турбівської селищної ради**

Заступник голови Вінницької районної ради	Дерун Г.Г.
Керуючий справами виконавчого апарату Вінницької районної ради	Часовських Г.Р.
Селищний голова Турбівської селищної ради	Соць І.В.
Начальник бухгалтерського відділу та звітності Турбівської селищної ради	Чайковська Г.Р.
Керуючий справами виконавчого апарату Липовецької районної ради	Тітенко Ю.М.
Начальник відділу юридичної, кадрової роботи та питань комунальної власності виконавчого апарату Липовецької районної ради	Коцюбняк А.Й.

**Секретар селищної ради**

**Ірина Паранкевич**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-104**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про затвердження Статуту Комунального закладу  
«Турбівський заклад дошкільної освіти №1»

Відповідно до частини 5 статті 11, частин 6, 8 статті 22, частини 2 статті 25 Закону України «Про освіту», статті 11, статті 13, частини 3 статті 15, частини 2 статті 19 Закону України «Про дошкільну освіту», статті 87 та статті 89 Цивільного кодексу України, керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26, статтею 32, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Турбівський дитячий заклад №1» Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Турбівський заклад дошкільної освіти №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
2. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Турбівський дитячий заклад №1 Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області» відповідно до норм чинного законодавства.
3. Затвердити статут Комунального закладу «Турбівський заклад дошкільної освіти №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
4. Визначити орган управління для Комунального закладу «Турбівський заклад дошкільної освіти №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
5. Уповноважити завідувачу – Мельник Тетяну Євгенівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Турбівський



заклад дошкільної освіти №1 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

б. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-105**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про затвердження Статуту Комунального закладу «Заклад дошкільної освіти Турбівський ясла – садок №2»

Відповідно до частини 5 статті 11, частин 6, 8 статті 22, частини 2 статті 25 Закону України «Про освіту», статті 11, статті 13, частини 3 статті 15, частини 2 статті 19 Закону України «Про дошкільну освіту», статті 87 та статті 89 Цивільного кодексу України, керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26, статтею 32, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Турбівський ясла – садок №2» на Комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти Турбівський ясла – садок №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» та змінити місцезнаходження на 22513, Вінницька область, Липовецький район, смт. Турбів, вул. Паркова, буд. 8-а.
2. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Заклад дошкільної освіти Турбівський ясла – садок №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» відповідно до норм чинного законодавства.
3. Затвердити статут Комунального закладу «Заклад дошкільної освіти Турбівський ясла – садок №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області в новій редакції (додається).
4. Визначити орган управління для Комунального закладу «Заклад дошкільної освіти Турбівський ясла – садок №2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
5. Уповноважити завідуючу – Гайсен Аллу Василівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Заклад

дошкільної освіти Турбівський ясла – садок № 2 Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

б. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-106**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради  
комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад  
«Пролісок» Козинецької сільської ради**

У зв'язку із затвердженням території Турбівської селищної територіальної громади та набуттям Турбівською селищною радою, обраною на перших місцевих виборах 25.10.2020 р., повноважень щодо здійснення видатків на 2021 рік, керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 89 Бюджетного кодексу України, пп. 1 п. «а» ст. 29, пп. 1 ч. «а» ст. 32, ст. 59 ч.ч. 1, 5, 8 ст. 60, п. 6<sup>1</sup>, абз. 4 п. 10 Розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Козинецької сільської ради Липовецького району Вінницької області, який розташований за адресою: вул. Перемоги, 31, с. Козинці, Липовецький р-н., Вінницька обл., 22530 (ЄДРПОУ 39591471).
2. Змінити засновника Козинецьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Козинецької сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Визначити орган управління для Комунального закладу «Козинецький заклад дошкільної освіти «Пролісок» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

4. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Козинецької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Козинецький заклад дошкільної освіти «Пролісок» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

5. Затвердити статут Комунального закладу «Козинецький заклад дошкільної освіти «Пролісок» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).

6. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Козинецької сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.

7. Уповноважити завідуючу – Владу Тетяну Володимирівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Козинецький заклад дошкільної освіти «Пролісок» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

8. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дитячого дошкільного навчального закладу «Пролісок», що належало до комунальної власності Козинецької сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-107**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради комунального закладу «Вахнівський дошкільний навчальний заклад «Веселка» Вахнівської сільської ради**

У зв'язку із затвердженням території Турбівської селищної територіальної громади та набуттям Турбівською селищною радою, обраною на перших місцевих виборах 25.10.2020 р., повноважень щодо здійснення видатків на 2021 рік, керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 89 Бюджетного кодексу України, пп. 1 п. «а» ст. 29, пп. 1 ч. «а» ст. 32, ст. 59 ч.ч. 1, 5, 8 ст. 60, п. 6<sup>1</sup>, абз. 4 п. 10 Розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Вахнівський дошкільний навчальний заклад «Веселка» Вахнівської сільської ради Липовецького району Вінницької області, який розташований за адресою: вул. Миру, 35, с. Вахнівка, Липовецький р-н., Вінницька обл., 22524 (ЄДРПОУ 39283748).
2. Змінити засновника Вахнівську сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Вахнівський дошкільний навчальний заклад «Веселка» Вахнівської сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Визначити орган управління для Комунального закладу «Вахнівський заклад дошкільної освіти «Веселка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

4. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Вахнівський дошкільний навчальний заклад «Веселка» Вахнівської сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Вахнівський заклад дошкільної освіти «Веселка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Затвердити статут Комунального закладу «Вахнівський заклад дошкільної освіти «Веселка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
6. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Вахнівський дошкільний навчальний заклад «Веселка» Вахнівської сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
7. Уповноважити завідуючу – Каченюк Інну Леонідівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Вахнівський заклад дошкільної освіти «Веселка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
8. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дошкільного навчального закладу «Веселка», що належало до комунальної власності Вахнівської сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-108**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради  
комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Білочка»  
Приборівської сільської ради**

У зв'язку із затвердженням території Турбівської селищної територіальної громади та набуттям Турбівською селищною радою, обраною на перших місцевих виборах 25.10.2020 р., повноважень щодо здійснення видатків на 2021 рік, керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 89 Бюджетного кодексу України, пп. 1 п. «а» ст. 29, пп. 1 ч. «а» ст. 32, ст. 59 ч.ч. 1, 5, 8 ст. 60, п. 6<sup>1</sup>, абз. 4 п. 10 Розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад «Білочка» Приборівської сільської ради Липовецького району Вінницької області, який розташований за адресою: вул. Некрасова, 8, с. Приборівка, Липовецький р-н., Вінницька обл., 22515 (ЄДРПОУ 38344144).
2. Змінити засновника Приборівську сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Білочка» Приборівської сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Визначити орган управління для Комунального закладу «Приборівський заклад дошкільної освіти «Білочка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.



4. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад «Білочка» Приборівської сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Приборівський заклад дошкільної освіти «Білочка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Затвердити статут Комунального закладу «Приборівський заклад дошкільної освіти «Білочка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
6. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Білочка» Приборівської сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
7. Уповноважити завідувачу – Ковбасюк Наталю Володимирівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Приборівський заклад дошкільної освіти «Білочка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
8. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дошкільного навчального закладу «Білочка», що належало до комунальної власності Приборівської сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-109**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради  
комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Краплинка»  
Сиваковецької сільської ради**

У зв'язку із затвердженням території Турбівської селищної територіальної громади та набуттям Турбівською селищною радою, обраною на перших місцевих виборах 25.10.2020 р., повноважень щодо здійснення видатків на 2021 рік, керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 89 Бюджетного кодексу України, пп. 1 п. «а» ст. 29, пп. 1 ч. «а» ст. 32, ст. 59 ч.ч. 1, 5, 8 ст. 60, п. 6<sup>1</sup>, абз. 4 п. 10 Розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад «Краплинка» Сиваковецької сільської ради Липовецького району Вінницької області, який розташований за адресою: вул. Центральна, 31, с. Сиваківці, Липовецький р-н., Вінницька обл., 22514 (ЄДРПОУ 38344008 ).
2. Змінити засновника Сиваковецьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Краплинка» Сиваковецької сільської ради Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Визначити орган управління для Комунального закладу «Сиваковецький заклад дошкільної освіти «Краплинка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

4. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад «Краплинка» Сиваковецької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Сиваковецький заклад дошкільної освіти «Краплинка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Затвердити статут Комунального закладу «Сиваковецький заклад дошкільної освіти «Краплинка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
6. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Краплинка» Сиваковецької сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
7. Уповноважити завідуючу – Блінову Людмилу Василівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Сиваковецький заклад дошкільної освіти «Краплинка» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
8. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дошкільного навчального закладу «Краплинка», що належало до комунальної власності Сиваковецької сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-110**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради  
комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад  
«Сонечко» Брицької сільської ради**

У зв'язку із затвердженням території Турбівської селищної територіальної громади та набуттям Турбівською селищною радою, обраною на перших місцевих виборах 25.10.2020 р., повноважень щодо здійснення видатків на 2021 рік, керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 89 Бюджетного кодексу України, пп. 1 п. «а» ст. 29, пп. 1 ч. «а» ст. 32, ст. 59 ч.ч. 1, 5, 8 ст. 60, п. 6<sup>1</sup>, абз. 4 п. 10 Розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» Брицької сільської ради Липовецького району Вінницької області, який розташований за адресою: вул. Перемоги, 7, с. Брицьке, Липовецький р-н., Вінницька обл., 22523 (ЄДРПОУ 39462358).
2. Змінити засновника Брицьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» село Брицьке Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Визначити орган управління для Комунального закладу «Брицький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

4. Змінити назву юридичної особи – Комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» Брицької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Комунальний заклад «Брицький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
5. Затвердити статут Комунального закладу «Брицький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).
6. Внести зміни до правовстановлюючих документів Комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» Брицької сільської ради Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.
7. Уповноважити завідуючу – Жученко Ларису Дмитрівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Брицький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».
8. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дитячого дошкільного навчального закладу «Сонечко», що належало до комунальної власності Брицької сільської ради відповідно до норм чинного законодавства.
9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-111**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

**Про прийняття у комунальну власність Турбівської селищної ради  
комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад  
«Сонечко» с. Стара Прилука Липовецького району**

Відповідно до ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про дошкільну освіту», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення 2 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 року №8/2-38 «Про реорганізацію сільських рад», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Прийняти у комунальну власність Турбівської селищної ради комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» с.Стара Прилука Липовецького району, який розташований за адресою: вул. Космонавтів, 35, с. Стара Прилука, Липовецький район, Вінницька область, 22511 (ЄДРПОУ 35078531).
2. Змінити засновника Староприлуцьку сільську раду Липовецького району Вінницької області шляхом виключення із складу засновників комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» с. Стара Прилука Липовецького району Вінницької області та включення до складу засновників Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
3. Змінити орган управління комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» с. Стара Прилука Липовецького району з Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області на Турбівську селищну раду Вінницького району Вінницької області.
4. Змінити назву юридичної особи – комунальний заклад «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» с. Стара Прилука Липовецького

району Вінницької області на Комунальний заклад «Староприлуцький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

5. Затвердити статут Комунального закладу «Староприлуцький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» в новій редакції (додається).

6. Внести зміни до правовстановлюючих документів комунального закладу «Дитячий дошкільний навчальний заклад «Сонечко» с. Стара Прилука Липовецького району Вінницької області відповідно до норм чинного законодавства.

7. Визначити орган управління для Комунального закладу «Староприлуцький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області» - відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

8. Уповноважити завідувача – Лебідь Наталю Василівну на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації Комунального закладу «Староприлуцький заклад дошкільної освіти «Сонечко» Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області».

9. Прийняти на баланс Турбівської селищної ради Вінницької області майно дитячого дошкільного навчального закладу «Сонечко», що належало до комунальної власності Староприлуцької селищної ради відповідно до норм чинного законодавства.

10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-112**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про реорганізацію комунальних підприємств шляхом приєднання

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, на підставі пункту 30 частини 1 статті 26, частини 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року № 879, керуючись рішенням 2 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 року №8/2-38 «Про реорганізацію сільських рад», з метою оптимізації діяльності комунальних підприємств та підвищення ефективності використання бюджетних коштів, враховуючи висновок постійної депутатської комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово – комунального господарства та транспорту, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Провести реорганізацію комунальних підприємств шляхом приєднання до Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області:

1.1. Комунальне підприємство «ДЕСНЯНКА» Сиваковецької сільської ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22514, Вінницька обл., Липовецький р-н, село Сиваківці, вул. 60-Річчя Жовтня, будинок 34, код ЄДРПОУ: 38344034) шляхом приєднання до Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22513, Вінницька обл., Липовецький р-н, смт. Турбів, вул. Миру, будинок 34, код ЄДРПОУ: 20092613)

1.2. Комунальне підприємство «ПРИЛУЦЬКЕ» Староприлуцької сільської ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22511, Вінницька обл., Липовецький р-н, село



Стара Прилука, вул. Гагаріна, будинок 42, код ЄДРПОУ: 39482245) шляхом приєднання до Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22513, Вінницька обл., Липовецький р-н, смт. Турбів, вул. Миру, будинок 34, код ЄДРПОУ: 20092613)

1.3. Комунальне підприємство «Сільськогосподарське підприємство «ВІДРОДЖЕННЯ» Вахнівської сільської ради» Вахнівської сільської ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22524, Вінницька обл., Липовецький р-н, село Вахнівка, вул. Миру, будинок 4А, код ЄДРПОУ: 34246004) шляхом приєднання до Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради Липовецького району Вінницької області (юридична адреса: 22513, Вінницька обл., Липовецький р-н, смт. Турбів, вул. Миру, будинок 34, код ЄДРПОУ: 20092613)

2. Встановити, що Турбівський комбінат комунальних підприємств Турбівської селищної ради є правонаступником всього майна, прав та обов'язків усіх комунальних підприємств, зазначених у п.1 цього рішення.

3. Встановити строк для заявлення кредиторами своїх вимог до комунальних підприємств, зазначених у пункті 1 цього рішення, протягом двох місяців з дня оприлюднення повідомлення про реорганізацію комунальних підприємств.

4. Створити та затвердити персональний склад комісії з реорганізації комунальних підприємств у складі:

**Голова комісії:**

Бережанський  
Анатолій Іванович - начальник Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради, ідентифікаційний номер - 2366504992

**Секретар комісії:**

Муравська Ірина  
Олексіївна - головний бухгалтер Турбівського комбінату комунальних підприємств Турбівської селищної ради, ідентифікаційний номер - 2961802985

**Члени комісії:**

Чайковська  
Галина Русланівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер Турбівської селищної ради, ідентифікаційний номер – 3204500663

Нечипорук  
Анатолій Іванович - керівник комунального підприємства «Сільськогосподарське підприємство «ВІДРОДЖЕННЯ» Вахнівської сільської ради» ідентифікаційний номер - 2214405738

Миколайчук  
Михайло Тимофійович - керівник комунального підприємства «ДЕСНЯНКА» Сиваковецької сільської ради ідентифікаційний номер - 2004304916

Трошук  
Тарас Миколайович - керівник комунального підприємства «ПРИЛУЦЬКЕ» Староприлуцької сільської ради», ідентифікаційний номер - 2890101993

4. Комісії з реорганізації, вказаних у п.3 цього рішення, вжити заходів згідно з наступним планом:

4.1 Провести повну інвентаризацію майна, активів та зобов'язань, управлінських, бухгалтерських та інших документів відповідних комунальних підприємств, згідно чинного законодавства.

4.2 Підготувати передавальні акти на затвердження Турбівській селищній раді Вінницького району Вінницької області після закінчення строку пред'явлення кредиторами вимог до підприємств зазначених у пункті 1 цього рішення в порядку встановленому законодавством.

4.3 Забезпечити передачу майна, активів та зобов'язань реорганізованих комунальних підприємств згідно з затвердженими передавальними актами.

4.4 Надати державному реєстратору усі документи передбачені Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» для проведення державної реєстрації реорганізації шляхом приєднання комунальних підприємств визначених п.1 цього рішення.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бондар О.І.)

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-113**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про внесення змін до положення відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради

Відповідно до ст.26 та ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 25 Закону України «Про освіту», статті 33 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою приведення у відповідність до чинного законодавства установчих документів відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради, враховуючи висновки постійних комісій селищної ради, селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до положення відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради, затвердженого рішенням 1 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 27 листопада 2020 року №22 «Про створення відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради та затвердження Положення про відділ», виклавши його в новій редакції (додається).
2. Здійснити всі необхідні заходи щодо державної реєстрації нової редакції положення відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту**  
**Турбівської селищної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області (далі - Відділ) є виконавчим органом Турбівської селищної ради, що утворюється її рішенням. Відділ є підзвітним і підконтрольним Турбівській селищній раді, підпорядкований її виконавчому комітету, селищному голові, а з питань здійснення ним повноважень органів виконавчої влади підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, актами органів виконавчої влади, рішеннями Турбівської селищної ради і її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.3. Відділ при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної виконавчої влади, депутатами, постійними комісіями, тимчасовими контрольними комісіями та іншими органами, утвореними селищною радою, іншими виконавчими органами селищної ради, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян на підставах, у межах та у спосіб, передбачених чинним законодавством України.

1.4. Виконавчий комітет створює сприятливі умови для роботи і підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечує їх окремим приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, в разі необхідності - транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими актами й іншими нормативними і довідковими матеріалами, іншими посібниками, літературою з правових питань, електронною системою інформаційно-правового забезпечення, а також доступом до електронних інформаційних баз.

1.5. Положення про відділ, структура та штатна чисельність відділу затверджується рішенням сесії селищної ради.

1.6. Посадові інструкції працівників відділу готує начальник відділу та затверджує селищний голова.

1.7. Відділ є юридичною особою публічного права, відкриває рахунки у Держказначействі, має окремий баланс, свою печатку та штамп, власні бланки, та діє на підставі цього Положення.

1.8. Повне найменування відділу: відділ освіти, культури, молоді та спорту Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області.

1.9. Місце знаходження: вул. Миру, 44, смт Турбів, Вінницька область, 22513.

1.10. Відділ фінансується за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади, які виділені на його утримання.

1.11. Джерелами фінансування Відділу є: кошти місцевого бюджету; інші кошти, передані Відділу згідно з чинним законодавством.

1.12. Бухгалтерський облік, складання фінансової звітності, фінансово-господарську діяльність Відділу та закладів освіти та культури здійснює централізована бухгалтерія Відділу відповідно до вимог чинного законодавства.

## **2. Завдання та функції Відділу**

2.1. Основним завданням відділу є:

2.1.1. в галузі освіти, фізичної культури, молоді та спорту є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатoproфільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади;

2.1.2. в галузі культури є реалізація державної політики у сфері культури та мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини, а також у сфері міжнародних відносин, релігії та захисту національних меншин України. Забезпечення в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сфері культури, туризму шляхом виконання державних, обласних та місцевих програм, збереження та популяризації національного і культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища задля розвитку культурного та туристичного простору Турбівської об'єднаної територіальної громади та надання якісних послуг через мережу комунальних закладів та підприємств різних форм власності.

2.2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, сприяє в наданні населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту.

2.2.3. Здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням стандартів освіти в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах.

2.2.4. Здійснює комплектування навчальних закладів педагогічними працівниками на конкурсній основі, в тому числі керівними кадрами; вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовки та атестація.

2.2.5. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів та установ освіти та закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

2.2.6. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади.

2.2.7. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створює умови для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади.

2.2.8. Формує конкурентноспроможне мистецьке середовище шляхом створення власного мистецького продукту, розробляє туристичні маршрути, визначає перспективи і напрямки розвитку, зміст спеціальної освіти в галузі культури та туризму, співпрацює з

міжнародними проектами і творчими організаціями.

2.2.9. Здійснює заходи щодо створення умов для відродження культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел.

2.2.10. Готує проекти рішень Турбівської селищної ради, виконавчого комітету та розпоряджень селищного голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

2.2.11. Забезпечує формування матеріалів, які відносяться до компетенції Відділу для публікації на веб-сайті селищної ради.

2.2.12. Забезпечує створення умов для збереження та розвитку культури та туризму, сприяння відродженню мистецьких осередків.

2.2.13. Здійснює контроль за дотриманням фінансової дисципліни у підвідомчих закладах освіти та культури.

2.2.14. Забезпечує контроль за дотриманням правил охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм у підвідомчих закладах.

2.2.15. Забезпечує в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сферах освіти, культури, фізичної культури та спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих освітніх програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ та навчальних закладів.

2.2.16. Контролює дотримання навчальними закладами усіх типів і форм власності законодавства у сфері освіти державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання.

2.2.17. Сприяє в наданні можливості навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних навчальних закладах.

2.2.18. Сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

2.2.19. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів.

2.2.20. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді.

2.2.21. Розробляє і подає на розгляд селищної ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, культури, фізичної культури та спорту.

2.2.22. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, культури, фізичної культури та спорту на території ради.

2.2.23. Забезпечує виконання рішень селищної ради, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

2.2.24. Аналізує стан освіти, культури та спорту на території Турбівської територіальної громади, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, оптимізує мережу відповідних навчальних закладів незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян, розробляє та організовує виконання місцевої програми розвитку освіти та культури.

2.2.25. Визначає потребу в навчальних закладах усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету селищної ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб селищної ради за наявності необхідної

матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

2.2.26. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету про утворення навчальних закладів для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі – й індивідуальне, інклюзивне) та виховання у загальноосвітніх навчальних закладах, сприяє повноцінній інтеграції у навчальний процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

2.2.27. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету щодо створення належних умов для складання державної підсумкової атестації екстерном.

2.2.28. Вносить пропозиції до виконавчого комітету про відкриття профільних класів, гімназій, ліцеїв, колегіумів, навчально-виховних комплексів, навчально-виховних об'єднань, міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, центрів дитячої та юнацької творчості, допризовної підготовки тощо, сприяє їх матеріальній підтримці.

2.2.29. Розглядає можливі проекти будівництва, капітального ремонту загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, закладів культури.

2.2.30. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, творчих гуртків, координує роботу навчальних закладів, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля, а також закладів культури.

2.2.31. Організовує харчування дітей у навчальних закладах за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів.

2.2.32. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у навчальних закладах, здійснення оздоровчих заходів.

2.2.33. Сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

2.2.34. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у навчальних закладах, насильства у сім'ї, учнівському колективі.

2.2.35. Координує роботу спрямовану на науково-методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, культури та спорту, організацію методичної роботи, підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, працівників культури.

2.2.36. Здійснює в межах своєї компетенції державне інспектування навчальних закладів, закладів культури та спорту, незалежно від типів і форм власності, що належать до сфери управління Турбівської селищної ради.

2.2.37. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів.

2.2.38. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, культуру та спорт, забезпечує ними заклади.

2.2.39. Забезпечує участь дітей, дитячих та дорослих творчих колективів, секцій, команд у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях та ін.

2.2.40. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, працівників культури та їх атестації відповідно до Типових положень про атестацію

працівників України.

2.2.41. Здійснює координаційну роботу навчальних закладів та установ освіти, культури, спорту, що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективності роботи відповідно до компетенції Відділу.

2.2.42. Сприяє матеріально-технічному забезпеченню навчальних, культурних закладів; введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем.

2.2.43. Виносить на розгляд ради та виконавчого комітету пропозиції щодо фінансування навчальних закладів та установ освіти, культури, закладів спортивного спрямування, бере безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої галузі Турбівської територіальної громади.

2.2.44. Відділ є органом управління закладів освіти та культури, та здійснює свої повноваження відповідно до законодавства.

### **3. Організація роботи Відділу**

3.1. Діяльність Відділу здійснюється на основі перспективного та поточних планів роботи. Спеціалісти Відділу працюють на основі планів роботи відділу та індивідуальних планів роботи.

3.2. Начальник Відділу здійснює керівництво діяльністю Відділу, очолює Відділ та контролює роботу працівників.

3.3. На період відпустки або на час відсутності начальника Відділу його обов'язки виконує працівник Відділу відповідно до розпорядження селищного голови.

3.4. Виконавчий комітет селищної ради зобов'язаний створити умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечити їх окремим приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами, довідковими матеріалами та літературою.

### **4. Структура та керівництво відділу**

4.1. Відділ у своєму складі може мати структурні підрозділи, у тому числі - централізовану бухгалтерію.

4.2. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

4.3. На посаду начальника Відділу призначається громадянин України, який має вищу педагогічну освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста або магістра зі стажем роботи за фахом не менше п'яти років та володіє державною мовою.

4.4. Начальник Відділу:

4.4.1. Здійснює керівництво діяльністю відділом, забезпечує виконання покладених на Відділ завдань, визначає посадові обов'язки і ступінь відповідальності працівників Відділу;

4.4.2. Планує роботу відділу і аналізує стан її виконання;

4.4.3. Видає у межах компетенції Відділу накази, організує і контролює їх виконання;



4.4.4. Призначає на посаду та звільняє з посади керівників та педагогічних працівників підпорядкованих навчальних закладів відповідно до діючого законодавства.

4.4. Працівники Відділу – посадові особи місцевого самоврядування приймаються на посаду на конкурсних засадах та звільняються з посади селищним головою, крім працівників централізованої бухгалтерії, які не є посадовими особами місцевого самоврядування і приймаються та звільняються з посад начальником Відділу відповідно до трудового законодавства.

4.5. Службові обов'язки працівників визначаються посадовими інструкціями, що затверджуються селищним головою, а також внутрішнім розподілом обов'язків у відділі.

## **5. Права, обов'язки та відповідальність працівників відділу**

5.1. Вивчати стан законодавчої бази у галузі освіти, культури та спорту населених пунктів об'єднаної територіальної громади.

5.2. Одержувати від структурних підрозділів виконавчого комітету, селищної ради письмові та усні пояснення з питань, що виникають під час погодження документів при розгляді питань у галузі освіти, культури, молоді та спорту. Брати участь у розробленні програм пов'язаних з освітою, культурою, молоддю та спортом.

5.3. Вносити на розгляд селищної ради рішення з питань, що віднесені до компетенції відділу.

5.4. Працівники відділу мають право одержувати необхідну інформацію, а в разі потреби – відповідні документи від інших структурних підрозділів селищної ради, виконавчого комітету та інших установ та організацій пов'язаних з роботою у галузі освіти, культури та спорту при розгляді питань, що відносяться до компетенції відділу.

5.5. Брати участь у засіданнях постійної комісії виконавчого комітету селищної ради з питань освіти, культури, фізкультури і спорту.

5.6. Надавати пропозиції щодо організації роботи відділу та вдосконалення роботи відповідних управлінь та відділів при співпраці з ними при розгляді питань, що відносяться до компетенції відділу.

5.7. Залучати до розроблення місцевої програми розвитку освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників, спортсменів і спеціалістів.

5.8. Брати участь в утворенні, реорганізації і ліквідації навчальних закладів, закладів культури та установ освіти всіх форм власності.

5.9. Скликати селищні, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників навчальних закладів та установ освіти, культури з питань, що належать до його компетенції.

5.10. Укладати в установленому порядку угоди про співпрацю з районними профспілковими організаціями працівників освіти та науки України та культури, налагоджувати прями зв'язки з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями.

5.11. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє зі структурними підрозділами селищної ради, відділами виконавчого комітету селищної ради, а також установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

5.12. Відділ здійснює прийом громадян та надає їм роз'яснення, щодо вирішення питань у сфері освіти, культури, молоді та спорту.

5.13. Працівники відділу несуть відповідальність за недотримання Положення про відділ, бездіяльність або невиконання наданих прав; порушення правил внутрішнього розпорядку та трудової дисципліни, норм етики поведінки посадової особи органів місцевого самоврядування та обмежень, пов'язаних із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням.

5.14. У разі неналежного виконання своїх обов'язків працівники відділу несуть відповідальність відповідно до Законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт» та згідно з іншим чинним законодавством України.

5.15. Начальник відділу несе персональну відповідальність за збереження документів, які надійшли у Відділ; несвочасне і неякісне виконання завдань, функцій покладених на Відділ, передбачених цим положенням та посадовими інструкціями.

5.16. Працівник Відділу, який не вжив передбачених цим Положенням заходів до усунення порушень законодавства, що призвели до негативних економічних наслідків, ущемлення прав і законних інтересів працівників, несе відповідальність в установленому законодавством порядку.

5.17. За порушення трудової та виконавчої дисципліни працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області є неприбутковою організацією.

6.2. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.3. В разі припинення юридичної особи (у разі її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи будуть передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або будуть зараховані до дохідної частини бюджету.

6.4. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

6.5. Покладання на Відділ обов'язків, не передбачених цим Положенням, а також тих, що не відносяться до їх напрямку роботи не допускається.

6.6. В разі необхідності зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття, та затверджуються Турбівською селищною радою.

6.7. Реорганізація або ліквідація Відділу здійснюється на підставі рішення Турбівської селищної ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

**Секретар селищної ради**

**І.І.Паранкевич**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-114**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про внесення змін до Статуту комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради»

Відповідно до ст.26 та ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою приведення у відповідність до чинного законодавства установчих документів комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», враховуючи висновки постійних комісій селищної ради, селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Статуту комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», затвердженого рішенням 1 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 27 листопада 2020 року №24 «Про створення комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», виклавши його в новій редакції (додається).
2. Здійснити всі необхідні заходи щодо державної реєстрації нової редакції Статуту комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань: освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення (голова Зель Л.М.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**

**СТАТУТ**  
**комунальної установи «Центр фінансово – господарського**  
**обслуговування закладів та установ соціально – культурної**  
**сфери Турбівської селищної ради»**

**I. Загальні положення**

1.1. Цей Статут визначає правові і економічні основи організації та діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

1.2. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є комунальною власністю Турбівської селищної ради, що утворена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського та Цивільного кодексів України, інших законодавчих актів.

1.3. Засновником комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є Турбівська селищна рада Липовецького району Вінницької області (далі-Засновник). Засновник або уповноважений ним орган здійснює фінансування комунальної установи, його матеріально – технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.4. «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» має статус комунальної установи, утримується за рахунок коштів місцевого бюджету та інших не заборонених законодавством надходжень і є бюджетною неприбутковою установою.

Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є юридичною особою та наділена усіма правами юридичної особи з дня її державної реєстрації, має самостійний баланс, реєстраційний та інші рахунки в органах Державного казначейства, гербову печатку зі своїм найменуванням, штампи та ідентифікаційний номер.

1.5. У своїй діяльності комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» має право ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності закладів та установ освіти селищної ради на договірних засадах, організації роботи закладів у сфері матеріально – технічного забезпечення.

1.6. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» користується правами та виконує обов'язки, передбачені Конституцією,

Бюджетним кодексом України, Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», наказами начальника відділу освіти, іншими нормативно – правовими актами, що регламентують бюджетні відносини і фінансово – господарську діяльність бюджетних установ і цим Статутом.

1.7. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» має право укладати угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав та нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах усіх рівнів відповідно до чинного законодавства України,

1.8. Повна назва – Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», скорочена назва – КУ «ЦФГОЗУСКС Турбівської селищної ради».

1.8.1. Юридична адреса: 22513, Вінницька область смт. Турбів, вул. Миру, буд. 44.

## **II. Мета і завдання**

2.1. Головною метою створення комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є забезпечення на договірних засадах організації бухгалтерського обліку та звітності щодо виконання кошторису видатків установ та закладів соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради, що утримуються за рахунок місцевого бюджету (далі – установи та заклади освіти селищної ради).

2.2. Основними напрямками діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є забезпечення:

2.2.1. Ведення бухгалтерського обліку фінансово – господарської діяльності бюджетних установ на договірних засадах.

2.2.2. Відображення у документах достовірної та у повному обсязі інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями), фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами установ, які нею обслуговуються.

2.2.3. Дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності установ, які нею обслуговуються.

2.2.4. Складання і подання у встановлені строки бухгалтерської звітності відповідним органам.

2.2.5. Збереження бухгалтерських документів, реєстрів обліку та інших документів.

2.3. Здійснення діяльності в межах даного Статуту на договірних засадах:

2.3.1. Встановлювати обґрунтовані вимоги до порядку оформлення і подання до комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» установами, які нею обслуговуються, первинних документів для їх відображення у бухгалтерському обліку, а також здійснювати контроль за їх дотриманням, відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.3.2. Одержувати від установ, які обслуговуються на договірних засадах, необхідні відомості, довідки та інші матеріали, а також пояснення до них.

2.3.3. Одержувати оперативні дані пов'язані з виконанням кошторисів витрат від установ та закладів освіти селищної ради, які обслуговуються.

2.3.4. Брати участь у розгляді питань і прийнятті рішень у межах своїх повноважень.

2.3.5. Вимагати від установ та закладів освіти своєчасного і якісного надання первинних документів відповідно до вимог чинного законодавства.

2.3.6. Брати участь у курсовій перепідготовці працівників бухгалтерій з питань, що стосуються компетенції комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

2.4. Відповідно до основних напрямків, передбачених пунктом 2.2. цього Статуту, комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради»:

- веде бухгалтерський облік окремих установ та закладів освіти та інших установ і закладів соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради селищної ради на договірних засадах відповідно до норм Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та інших нормативно – правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку, в тому числі з використанням уніфікованої автоматизованої системи бухгалтерського обліку та звітності;

- складає на підставі даних бухгалтерського обліку фінансову та бюджетну звітність, а також державну статистичну, зведену та іншу звітність в порядку, встановленому законодавством України;

- здійснює фінансування закладів і установ освіти Турбівської селищної ради, що фінансуються з місцевого бюджету, згідно із затвердженими кошторисами;

- приймає від навчальних закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради Турбівської селищної ради, що фінансуються з місцевого бюджету, документи щодо їх фінансово – господарської діяльності з метою подальшого відображення в бухгалтерському обліку;

- виконує інші функції, згідно з покладеними на неї завданнями.

2.5. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» повинна забезпечити:

- повноту відображення обліку за звітний період (місяць, квартал, рік) усіх господарських операцій, проведених за цей період, підсумків інвентаризації майна та зобов'язань;

- правильність віднесення доходів та видатків за відповідними звітними періодами;

- тотожність даних аналітичного обліку оборотів і залишків синтетичного обліку на перше число кожного місяця;

- дотримання порядку проведення розрахунків за товари, роботи та послуги, що закуповуються за бюджетні кошти;

- дотримання вимог законодавства щодо цільового використання бюджетних коштів та збереження майна.

2.6. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» несе відповідальність за забезпечення якісного виконання покладених на неї завдань і функцій, за правильний та чіткий порядок роботи, трудову і виконавську дисципліну, додержання вимог щодо забезпечення охорони життя і здоров'я працівників.

## **Функціональна діяльність господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери**

2.7. Головною метою діяльності є реалізація державної політики України у сфері матеріально – технічного забезпечення закладів та установ соціально – культурної сфери селищної ради.

2.8. Основними завданнями діяльності є:

2.9. Організація роботи закладів та установ соціально – культурної сфери у сфері матеріально – технічного забезпечення.

2.10. Виконання нормативних документів у сфері матеріально – технічного забезпечення, підготовки закладів та установ соціально – культурної сфери до роботи у новому навчальному році та осінньо – зимовому періоді.

2.10.1. Організація робіт, спрямованих на ліквідацію аварійності окремих об'єктів закладів та установ соціально – культурної сфери селищної ради.

2.10.2. Бере участь у роботі комісій з визначення стану готовності закладів та установ соціально – культурної сфери до роботи у новому навчальному році та осінньо – зимовому періоді.

2.10.3. Бере участь у роботі комісій з визначення технічного стану інженерних об'єктів закладів та установ соціально – культурної сфери.

2.10.4. Розробляє програми та готує пропозиції до програм щодо матеріально – технічного забезпечення закладів та установ соціально – культурної сфери.

2.10.5. Розробляє заходи, спрямовані на підвищення енергоефективності закладів та установ соціально – культурної сфери.

2.10.6. Координує роботу у частині оснащення закладів та установ соціально – культурної сфери приладами обліку тепла, води та газу.

2.10.7. Проводить організаційну роботу щодо об'єкту науково – обґрунтованих норм споживання енергоресурсів для закладів та установ соціально – культурної сфери.

2.10.8. Проводить аналіз споживання енергоносіїв та стану розрахунків за їх використання закладами та установами соціально – культурної сфери.

2.10.9. Бере участь у роботі по аналізу використання позабюджетних коштів закладами та установами соціально – культурної сфери.

2.10.10. Організовує роботу закладів та установ соціально – культурної сфери щодо використання та списання основних фондів.

2.10.11. Координує роботу закладів та установ соціально – культурної сфери щодо здійснення орендних відносин.

2.10.12. Фахівці з господарського обслуговування несуть відповідальність за забезпечення якісного виконання покладених на них завдань і функцій, за правильний та чіткий порядок роботи, трудову і виконавську дисципліну, додержання вимог щодо забезпечення охорони життя і здоров'я.

## **III . Керівництво комунальною установою**

3.1. Директор комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» призначається на умовах контракту за розпорядженням селищного голови.

3.2. Керівництво комунальною установою «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Засновника та уповноваженого ним органу.

3.3. Засновник:

- затверджує Статут комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», зміни та доповнення до нього;
- здійснює контроль за ефективним використанням майна;
- здійснює інші повноваження, визначені законодавством України.

3.4. Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області – головний розпорядник коштів:

- затверджує кошторис та штатний розпис комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради»;
- затверджує плани роботи комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

3.5. Безпосереднє керівництво роботою комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснює її директор.

Директор:

- самостійно, в межах чинного законодавства, вирішує питання діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», готує план роботи, погоджує і затверджує його в установленому порядку;
- приймає на роботу і звільняє з роботи працівників комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради», забезпечує раціональний підбір та розстановку кадрів;
- затверджує посадові інструкції та функціональні обов'язки його працівників і ступінь відповідальності за їх виконання;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- видає в межах компетенції накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками та забезпечує контроль за їх виконанням;
- заохочує працівників комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» і накладає на них дисциплінарні стягнення;
- звітує перед Засновником про результати діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

3.6. Органом громадського самоврядування комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є загальні збори колективу, які скликаються 1 (один) раз на рік. Рішення загальних зборів приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості присутніх. Загальні збори колективу:



- обговорюють і пропонують зміни до Статуту;
- схвалюють правила внутрішнього трудового розпорядку;
- розглядають, обговорюють і приймають колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- здійснюють інші повноваження, визначені чинним законодавством;
- розглядають питання, фінансово – господарської діяльності Установи;
- вирішують інші питання згідно з чинним законодавством України.

#### **IV. Повноваження трудового колективу**

4.1. Трудовий колектив комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» складають працівники комунальної установи.

4.2. До компетенції зборів (конференції) трудового колективу відноситься:

4.2.1. Укладання Колективного договору з адміністрацією комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

4.2.2. Погодження Правил внутрішнього трудового розпорядку.

4.2.3. Розгляд результатів роботи трудового колективу за рік, обговорення інших важливих питань діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

4.2.4. Збори (конференція) трудового колективу проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік.

#### **V. Майно**

5.1. Матеріально-технічна база комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» включає: основні фонди та обігові кошти, інші матеріальні і нематеріальні активи, цінності, вартість яких відображається в балансі установи.

Усе майно є власністю Турбівської селищної ради та закріплюється за комунальною установою «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» на правах оперативного управління, відповідно до чинного законодавства України..

Здійснюючи право оперативного управління, комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» володіє, користується зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь – які дії, які не суперечать чинному законодавству.

5.2. Право розпорядження майном, закріпленим на праві оперативного управління, здійснюється з дозволу Засновника. На зазначене майно не може бути звернено стягнення на вимогу кредиторів комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради».

5.3. Джерелом формування майна комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» є:

- майно, передане їй Засновником;
- бюджетні асигнування;
- благодійні асигнування;
- гуманітарна допомога;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.4. Засновник здійснює контроль за використанням і збереженням переданого в оперативне управління майна.

5.5. Збитки, завдані комунальною установою «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» внаслідок порушення його майнових прав юридичними та фізичними особами, а також державними органами, відшкодовуються за рішенням суду.

5.6. Перевірка наявності, порядку використання майна, фінансової діяльності установи здійснюється в уставленому законодавством порядку.

## **VI. Фінансово – господарська діяльність комунальної установи**

6.1. Вся фінансово – господарська діяльність комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» направлена на виконання поставлених завдань та здійснюється відповідно до чинного законодавства і цього Статуту.

6.2. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів.

6.3. Джерелами фінансування Установи є кошти:

- місцевого бюджету;
- безповоротна фінансова допомога;
- спонсорські кошти;
- благодійні внески;
- добровільні пожертвування і цільові внески фізичних і юридичних осіб;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

6.4. Додатковим джерелом доходів є надходження коштів від надання комунальною установою «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

6.5. Не використані в поточному році позабюджетні кошти комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.6. Ведення бухгалтерського обліку та звітності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» визначається чинним законодавством.

6.7. Комунальна установа «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» має право:

- самостійно планувати свою діяльність і визначати перспективи розвитку;
- брати участь у регіональних, Всеукраїнських та Міжнародних конференціях, семінарах, з'їздах та ін.;
- користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для закладів освіти;
- надавати платні послуги, передбачені чинним законодавством України, відповідно до укладених угод, попередньо погодивши з розпорядником коштів;
- придбати, орендувати необхідне йому обладнання та інше майно;
- організовувати матеріально – технічне забезпечення своєї діяльності;
- набувати (купувати в межах кошторису, приймати у спадщину, приймати в дар, в якості благодійного внеску) майно, кошти та інше;
- укладати цивільно – правові угоди, контракти з будь – якими юридичними та фізичними особами;
- отримувати допомогу від підприємств, установ, організацій або фізичних осіб;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству та Статуту.

6.8. Надходження, які не заборонені чинним законодавством, зараховуються до складу єдиного кошторису доходів і видатків комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» та використовуються для фінансування видатків, передбачених кошторисом та визначених чинним законодавством.

## **VII. Діяльність у рамках міжнародного співробітництва**

7.1. Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради має право здійснювати міжнародні зв'язки відповідно до чинного законодавства України.

## **VIII. Контроль за діяльністю комунальної установи**

8.1. Контроль за діяльністю та фінансово – господарською діяльністю комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснює Засновник, а в частині галузевої діяльності – відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Турбівської селищної ради.

## **IX. Припинення діяльності комунальної установи**

9.1. Припинення діяльності комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України, шляхом реорганізації або ліквідації.

9.2. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснюється за рішенням Засновника.

9.3. При реорганізації Установи працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їхніх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.4. Ліквідація комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» здійснюється за рішенням Засновника або суду згідно з чинним законодавством.

9.5. Ліквідація комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» проводиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, а в разі ліквідації її за рішенням суду – ліквідаційною комісією, що призначається цим судом. Ліквідаційна комісія свої дії проводить відповідно до чинного законодавства.

9.6. Ліквідація комунальної установи «Центр фінансово – господарського обслуговування закладів та установ соціально – культурної сфери Турбівської селищної ради» вважається завершеною, а Установа такою, що припинила свою діяльність, з моменту виключення її з державного реєстру України.

## **Х. Заключні положення**

10.1. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформлюються у вигляді доповнень або нової редакції, затверджуються Засновником.

10.2. Статут та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

10.3. Зміни та доповнення до Статуту набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

10.4. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед власників, членів та працівників установи (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.5 В разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), її активи будуть передані одній, або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або будуть зараховані до доходу бюджету.

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-115**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про внесення змін до рішення 1 сесії  
Турбівської селищної ради 8 скликання  
від 27.11.2020 року № 25 «Про склад  
виконавчого комітету Турбівської селищної ради»

Відповідно до п. 3 ч.1 ст. 26, п. 5 ч. 4 ст. 42, ст. 51, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійних комісій селищної ради, селищна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни в п. 1 рішення 1 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 27.11.2020 року № 25 «Про склад виконавчого комітету Турбівської селищної ради», замінивши цифри «11» на цифри «19».

2. Затвердити виконавчий комітет у складі:

1. Соць Ігор Валерійович
2. Іскра Сергій Миколайович
3. Паранкевич Іврина Іванівна
4. Крещенецька Ольга Леонідівна
5. Кравчук Діна Миколаївна
6. Повх Юрій Леонідович
7. Заєць Людмила Іванівна
8. Ковтун Лариса Олександрівна
9. Дорошук Світлана Григорівна
10. Савчук Тетяна Василівна
11. Габрієль Олена Георгіївна
12. Петрюк Віктор Іванович
13. Бондарчук Олександр Леонідович
14. Машталер Наталія Яківна
15. Пищик Марія Миколаївна
16. Нікітчук Алла Володимирівна
17. Мацюк Олег Анатолійович
18. Сулима Лілія Григорівна

19. Степаненко Володимир Георгійович

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (голова Смішний О.І.).

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-116**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про звернення до Президента України,  
Верховної Ради України та Кабінету міністрів України  
НКРЕКП щодо зниження тарифів на енергоносії  
до рівня економічно обґрунтованих  
і соціально-справедливих

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою впорядкування тарифної політики держави, зниження соціальної напруги та встановлення економічно-обґрунтованих і соціально справедливих цін на електроенергію та природний газ для населення, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Звернутись до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та НКРЕКП з питанням щодо зниження тарифів на енергоносії до рівня економічно обґрунтованих і соціально справедливих згідно з додатком до цього рішення.
2. Доручити селищному голові Турбівської селищної ради Соць І.В. підписати звернення згідно з додатком до цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (голова Смішний О.І.).

Селищний голова

Ігор СОЦЬ

## **ЗВЕРЕННЯ**

### **Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та НКРЕКП щодо ситуації з підвищення тарифів на газ та електроенергію**

Ми, депутати Турбівської селищної ради, представляючи інтереси Турбівської територіальної громади вкрай стурбовані ситуацією щодо чергового підвищення цін на енергоносії. В умовах тривалого карантину, зростання безробіття та рівня бідності громадян, особливо в сільській місцевості, падіння економіки, продовжується тиск на громадян шляхом постійного підвищення тарифів на житлово-комунальні послуги.

У нашій державі запрацював ринок газу. Проте в реаліях українським споживачам цієї соціально важливої, життєво необхідної послуги нічого позитивного це не принесло. В Україні постійно зростають ціни на газ і, як анонсовано, будуть зростати і надалі. Всі постачальники газу переглянули свої ціни і в середньому зростання по ринку склало від 25% і більше. Різниця в ціні газу у різних постачальників досягає 35%. Це пов'язано з тим, що в Україні, згідно з методикою розрахунку ціни на газ, орієнтиром є паритет імпорту. Оптова ціна газу всередині країни встановлюється, виходячи з ситуації та ринкової кон'юнктури, які на даний момент сформувалися в Європі.

Вважаємо, за необхідне розглянути питання щодо скасування постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 24.12.2019 № 3013 «Про встановлення тарифів для ТОВ «ОПЕРАТОР ГТС України» на послуги транспортування природного газу для точок входу і точок виходу на регуляторний період 2020-2024 роки», згідно з якою з січня місяця 2020 року для населення введена нова система оплати за використаний газ та його транспортування. З 01 січня 2021 року для операторів розподільчих мереж (облгазів) міст України підвищена плата за розподіл (доставку) природного газу, яка в подальшому відобразиться в платіжках населення.

При прийнятті такої постанови не було враховано той факт, що будівництво побутових газопроводів фінансувалось самими споживачами, при цьому оплачувались як газопроводи до осель, так і по вулицях, і навіть підвідні від газорозподільних мереж. А умовою введення їх в експлуатацію була вимога відповідних газопостачальних організацій передати мережу на їх баланс безкоштовно



В країні зберігається важка епідеміологічна ситуація, спричинена вірусом COVID-19, поглиблюється криза в економіці, збитків зазнають підприємці, зростає безробіття та рівень бідності. Платоспроможність українських родин погіршилась, а ціни на електричну енергію та газ невпинно ростуть, а разом із ними накопичуються борги населення.

За таких умов додаткове підвищення цін на електричну енергію та природний газ для населення перетворюється на чинник дестабілізації ситуації в країні. Веде до зростання соціальної напруженості, політичної нестабільності та економічних потрясінь.

Стаття 48 Конституції України гарантує кожному громадянину України право на достатній життєвий рівень для себе і своєї сім'ї, що включає достатнє харчування, одяг, житло. Враховуючи, рівень реальних доходів населення, подальше підвищення цін на енергоносії та комунальних тарифів призведе до прямого порушення цих прав українських громадян.

З огляду на вище викладене, ми, депутати Турбівської селищної ради VIII скликання, висловлюємо глибоке занепокоєння щодо зростання у 2021 році ціни на природний газ, електроенергію, тариф за розподіл (доставку) природного газу для газорозподільчих компаній й просимо, щоб керівництво держави чітко дотримувалось ст. 48 Конституції України та вжило невідкладних заходів, щодо:

- скасування Постанови НКРЕКП від 24.12.2019 № 3013 «Про встановлення тарифів для ТОВ «ОПЕРАТОР ГТС України»;
- скасування тарифів за розподіл (доставку) природного газу для населення;
- посилення заходів соціального захисту населення в умовах стрімкого зростання цін на газ;
- недопущення підвищення тарифів на природний газ та електроенергію.

Відповідь на звернення просимо надати відповідно до чинного законодавства.

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-117**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про перелік об'єктів та видів оплачуваних суспільно корисних робіт, на яких можуть відбуватися адміністративне стягнення порушники на території Турбівської територіальної громади у 2021 році

Розглянувши запит Липовецького районного сектору філії ДУ «Центр пробації» у Вінницькій області № 42/10/1081-20 від 07.12.2020 р. про визначення видів суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт на 2021 рік, керуючись пп.2 п.а ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити на 2021 рік:

1.1. види оплачуваних суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.1.1. прибирання вулиць, скверів, кладовищ, інших територій (сmt. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці, Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка);

1.1.2. роботи з благоустрою населених пунктів територіальної громади;

1.1.3. виконання підсобних робіт;

1.1.4 роботи по впорядкуванню лісів;

1.1.5. вантажно – розвантажувальні роботи;

1.1.6. інші роботи, що не потребують спеціальної підготовки чи певної кваліфікації.

1.2. перелік об'єктів для відбування адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.2.1. смт. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці, Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка;

1.2.2. територія всіх населених пунктів Турбівської територіальної громади, за визначенням робіт Турбівським ККП або старост Староприлуцького старостинського округу, Новоприлуцького старостинського округу, Козинецького старостинського округу, Приборівського старостинського округу, Сиваковецького старостинського округу, Вахнівського старостинського округу, Брицького старостинського округу, Білянського старостинського округу, Костянтинівського старостинського округу,;

1.2.3. стихійні сміттєзвалища;

1.2.4. кладовища;

1.2.5. лісосмуги та парки.

2. Даний перелік об'єктів та видів оплачуваних робіт погодити з Липовецьким районним сектором з питань пробації.

3. Контроль за організацією та координацією проведення оплачуваних робіт на території Турбівської територіальної громади покласти на постійну депутатську комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (голова Смішний О.І.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-118**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про перелік об'єктів та видів суспільно корисних робіт, на яких можуть відбувати покарання особи засуджені до громадських робіт на території Турбівської територіальної громади у 2021 році

Розглянувши запит Липовецького районного сектору філії ДУ «Центр пробації» у Вінницькій області № 42/10/1080-20 від 07.12.2020 р. про визначення видів суспільно корисних робіт для засуджених до покарання у вигляді громадських робіт на 2021 рік, керуючись пп.2 п.а ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити на 2021 рік:

1.1. види суспільно корисних робіт, на яких можуть відбувати покарання особи засуджені до громадських робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.1.1. прибирання вулиць, скверів, кладовищ, інших територій (сmt. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці, Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка);

1.1.2. роботи з благоустрою населених пунктів територіальної громади;

1.1.3. виконання підсобних робіт;

1.1.4 роботи по впорядкуванню лісів;

1.1.5. вантажно – розвантажувальні роботи;

1.1.6. інші роботи, що не потребують спеціальної підготовки чи певної кваліфікації.

1.2. перелік об'єктів для відбування покарання у виді громадських робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.2.1. сmt. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці,

Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка;

1.2.2. територія всіх населених пунктів Турбівської територіальної громади, за визначенням робіт Турбівським ККП або старост Староприлуцького старостинського округу, Новоприлуцького старостинського округу, Козинецького старостинського округу, Приборівського старостинського округу, Сиваковецького старостинського округу, Вахнівського старостинського округу, Брицького старостинського округу, Білянського старостинського округу, Костянтинівського старостинського округу,;

1.2.3. стихійні сміттєзвалища;

1.2.4. кладовища;

1.2.5. лісосмуги та парки.

2. Даний перелік об'єктів та видів оплачуваних робіт погодити з Липовецьким районним сектором з питань пробації.

3. Контроль за організацією та координацією проведення оплачуваних робіт на території Турбівської територіальної громади покласти на постійну депутатську комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (голова Смішний О.І.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-119**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про перелік об'єктів та видів суспільно корисних робіт, на яких можуть відбувати адміністративне стягнення правопорушники на території Турбівської територіальної громади у 2021 році

Розглянувши запит Липовецького районного сектору філії ДУ «Центр пробації» у Вінницькій області № 42/10/1083-20 від 07.12.2020 р. про визначення видів суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт на 2021 рік, керуючись пп.2 п.а ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **В И Р І Ш И Л А:**

1. Встановити на 2021 рік:

1.1. види суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.1.1. прибирання вулиць, скверів, кладовищ, інших територій (сmt. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці, Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка);

1.1.2. роботи з благоустрою населених пунктів територіальної громади;

1.1.3. виконання підсобних робіт;

1.1.4 роботи по впорядкуванню лісів;

1.1.5. вантажно – розвантажувальні роботи;

1.1.6. інші роботи, що не потребують спеціальної підготовки чи певної кваліфікації.

1.2. перелік об'єктів для відбування адміністративного стягнення у виді громадських робіт на території Турбівської територіальної громади:

1.2.1. сmt. Турбів, села Стара Прилука, Нова Прилука, Козинці, Пеньківка, Коханівка, Кобильня, Приборівка, Косаківка, Сиваківці,

Соболівка, Вахнівка, Журава, Брицьке, Конюшівка, Біла, Мала Біла, Нове, Шендерівка, Костянтинівка, Петрівка, Чупринівка;

1.2.2. територія всіх населених пунктів Турбівської територіальної громади, за визначенням робіт Турбівським ККП або старост Староприлуцького старостинського округу, Новоприлуцького старостинського округу, Козинецького старостинського округу, Приборівського старостинського округу, Сиваковецького старостинського округу, Вахнівського старостинського округу, Брицького старостинського округу, Білянського старостинського округу, Костянтинівського старостинського округу,;

1.2.3. стихійні сміттєзвалища;

1.2.4. кладовища;

1.2.5. лісосмуги та парки.

2. Даний перелік об'єктів та видів оплачуваних робіт погодити з Липовецьким районним сектором з питань пробації.

3. Контроль за організацією та координацією проведення оплачуваних робіт на території Турбівської територіальної громади покласти на постійну депутатську комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту (голова Смішний О.І.).

**Селищний голова**

**Ігор Соць**



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-120**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про внесення змін до структури та загальної чисельності працівників апарату Турбівської селищної ради та її виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради, затвердженої рішенням 2 сесії селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 р. № 8/2-29

Керуючись пунктом 5 частини 1 статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, селищна рада **ВИРШИЛА:**

1. Внести зміни до структури та загальної чисельності працівників апарату Турбівської селищної ради та її виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради, затвердженої рішенням 2 сесії селищної ради 8 скликання від 14.12.2020 р. № 8/2-29 збільшивши кількість штатних одиниць на 3 посади, а саме:

- ввести додаткову одиницю до загального відділу;
- ввести додаткову одиницю до відділу містобудування, архітектури, житлово – комунального господарства та благоустрою;
- ввести посаду головного спеціаліста з питань публічних закупівель, та викласти додаток 1 рішення у новій редакції (додається).

2. Селищному голові Соць І.В. затвердити штатний розпис апарату Турбівської селищної ради та її виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бондар О.І.)

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**



**СТРУКТУРА**  
апарату Турбівської селищної ради та її виконавчого комітету,  
інших виконавчих органів ради

№	Назва структурного підрозділу	Кількість штатних одиниць
<b>Апарат селищної ради та її виконавчого комітету</b>		
	Селищний голова	1
	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради	1
	Секретар селищної ради	1
	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету	1
	Староста	9
	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	3
	Відділ правового забезпечення	3
	Відділ управління персоналом	3
	Загальний відділ	8
	Відділ організаційно-розпорядчої роботи	3
	Відділ надання адміністративних послуг	8
	Відділ земельних відносин та екологічних питань	8
	Відділ стратегічного планування, інвестицій та економіки	5
	Провідний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	1
	Головний спеціаліст з питань публічних закупівель	1
<b>Структурні підрозділи</b>		
	Фінансове управління	7
	Управління соціального захисту населення та охорони здоров'я	10
	Відділ містобудування, архітектури, житлово – комунального господарства та благоустрою	5
	Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорт	5
	Служба у справах дітей	3
<b>ВСЬОГО:</b>		<b>86</b>



**УКРАЇНА**  
**ТУРБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я №8/4-121**

**15 січня 2021 року**

**4 сесія 8 скликання**

Про виділення коштів

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 р. №1303 « Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», керуючись ст. 26, 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **ВИРШИЛА:**

1. Виділити кошти у сумі – 40 000 грн. Зелененькій Юлії Геннадіївни на відшкодування лікарського препарату «Актемра» для її доньки – Зелененької Мілани Андріївни, 02.11.2014 р.н., дитини з інвалідністю, хворої на «Ювенільний ревматоїдний артрит».
2. Збільшити видатки по Управлінню соціального захисту населення та охорони здоров'я Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області на виконання програми «Збереження здоров'я громадян на 2021-2023 роки».
3. Зменшити видатки на виконання програми Про Програму «Соціальна підтримка окремих категорій населення на 2021-2023 роки».
4. Управлінню соціального захисту населення та охорони здоров'я Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області провести розрахунок згідно з пунктом 1 на КНП «Липовецький районний центр первинної медико – санітарної допомоги».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бондар О.І.)

**Селищний голова**

**Ігор СОЦЬ**