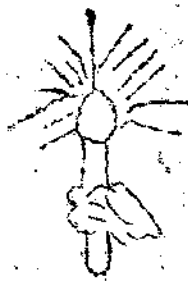


農場經營管理通訊

第十一期
出版日期
三十五年八月五日
重慶農林部

農林部農場經營改進處編



論著

改良農場經營管理

劉潤濟

三十五年八月二十一日在本部

演說後錄詞

統括的說，農場建設政策不外是開墾利用改良推廣，今是就開墾與改良的意義，即改良政策的八部分，就是改良農場經營政策。本部為推行這個政策，已於三十五年開始在後方十二省各主要農區內，設立十二個農場經營指導縣，和四個合作

論著

目次

改良農場經營管理

劉潤濟

演說

廣東省高要縣農場經營管理

導言工作簡報

余慕均

湖南省湘潭縣農場經營

指導簡報

林春林

專載

本部長劉潤濟部長訓詞

工作要聞 (二十則)

參考資料

修正農場經營管理改進處組織規程

修棉 (九則)

物價情報 (三月份)

而補遺。應為着手實施的區域。這個政策
的目標，是在改良農場經營制度，使
其由小農制度為大農制，以實施現代
化的經營。實施程序是根據尊重農
佃別改良農場經營入手，進而考察情勢
及農需要，誘導農民施行局部合作，
如合作貸款，合作購買，合作灌溉，合作
加工，合作運輸之類，表現大規模經營
的利益，以增進農民對於合作的信念，
後再進而場進。合作耕種或集體耕作，
便於這兩者見，我準備拿本部所進的
農村經濟考察報告，所以報告的題
就定為「改良農場經營條例」。

在沒有編到規則以前，讓我們先把這
行改良農場經營的步驟敘述一下，並
易於以瞭。改良農場經營的進行步驟
分：第一是舉行調查研究，第二是把農民
過去經營農場的實際資料搜集起來

以統計分析比較，為以明瞭其經營
在，猶如醫生治病須先檢查病本診斷
病一樣。第二是舉行調查研究，如
調查研究的結果，以訂出改良的
辦法，又猶如醫生不檢查病本而
後，需要對症開方口藥，若病本
研究和完善改良的辦法，如無金融
不能配合運用，以是各段，應如
道病狀病源起流方以後，必得要有
以約錢和各種方法的藥品或手
才能把病醫好。所以改良農場經營的
三個步驟就是運用金融技術。

改良農場經營的三個步驟上面已經
大略說過，現在再把本部的調查
農場的實際情形，按照所談的
則本例說明如下。
(一)舉行調查研究，如無金融
改良農場經營的實際資料搜集起來

因。如以雙個農場經營為調查研究的對象，就按如左部的表格檢查，如以農場其體操業，則事項表按調查研究的對象，則如右部的表格檢查。農場經營的診斷與調查方法也可分作三個步驟進行。

第一個步驟是計算收成並診斷一個能力

的診斷，可以用筆試和口試來測驗農民的智力，用筆試檢查其利用表格的能力，診斷一個農場經營的優秀，則可計算其地的收成多寡，其作物產量的標準，根據其國三十年本都標準（巴黎新法）二十六農家的調查其早年的收成和產量，農場的收成情形如下：

收一益 名稱	平均收成	好收成	壞收成	農場
農場毛益 (元)	一八, 五九三	六三, 六六三	一, 九六	
農場淨益 (元)	八, 九七六	四九, 八九九	一, 九六	
場主工作收入 (元)	一三, 四一五	六二, 八三五	一, 三五九	
自五工作收入 (元)	一四, 四三二	六三, 四五三	一, 八七	
場主工作報酬 (元)	九, 五五三	五八, 〇九九	一, 八七	
農場淨益 (元)	一, 〇二	〇	一, 一〇	
農場淨益 (元)	六, 〇〇〇	一一, 九一六	一, 六五九	
農場淨益 (元)	一, 二, 三三三	六三, 三三九	一, 三五〇	

平沒有改良的必要。但是我們要知道，
 第一，增進乃是由于非常時期，農
 工漲高而起的暫時現象，而不應視為永
 久。把他們的農場經營會毀了。如果
 果好農場為最優良農場各種改良



通 訊

廣東省高要縣

經營指導工作簡報

余學均

(一) 本縣農民為數甚多，其經營農場者，

均由各村農家進行調查。

購買「早支」流送後，良種種及蔬
 菜多種，不經農家試驗，不將估計種之
 發而利權矣。

(四) 奉以農會籌備部，為提高農民
 知識，奉以農會籌備部，共招收學員二十
 六名，商借部(五) 保國民學校教室，利用
 空閒授課，該校普通農業常識，社會
 常識，珠算等課程，並由時重講授。

八、根據第五條組織合作社，並協助其
 五、保合作社向省農會及各縣農會
 申請貸款，以資春耕之需。

(五) 出刊農民教育報，從四月份起，此
 報六期，列為本縣經營工作之一，按旬出
 報，每報八次。

(三) 奉行農家調查 利用農會

指導組農場經營改良會 指導

八校聯合沙五股農民組織農會改良會
會(新)現有會員五十人，其後即該會必
擬登記呈請核准等事。

(一) 加緊普及民服勸工等 將原有

農民向事代筆書，擴充改組為農民服
務處，除經中辦經理周開辦卷及代筆
入中外，並購置藥品，贈送會員若病
農服者。

(二) 施贈送藥 本年五月三十一日，在寒風

湖南省湘潭縣農場經營指導近訊

蕭春林

(一) 指導農家記帳 原定記帳農家為

十月，以家務時頗感困難，為便於指導
轉以吳汝詩為吳家書改為十月，工作進行
頗為順利。

(二) 普及農家教育 為明瞭普及農家
經濟之先及對農家指導之必要，不指導

熱病及瘧疾預防，且加普及農家教育已有在

熱病及瘧疾預防，且加普及農家教育已有在
熱病及瘧疾預防，且加普及農家教育已有在
熱病及瘧疾預防，且加普及農家教育已有在

(一) 指導農場經營 利用調查所得

資料，經整理分析之後，并於表此環境，
分別指導農民改進農場經營。
(二) 對業指導與提倡 擬編編草席
工藝發展，并指導改良農民宿舍建築
及改進植樹造林等。

農民改良農場經營業務，特於本縣

過去五年來物價變遷，已就各方所搜
集之資料，分別予以整理抄記。

(三) 普及農家教育 本處以理民區，除
普及農家教育外，亦注重灌輸兒童普及
良農場經營知識，以屆收割時期，即放

秋種也。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，
本處現正秋種。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，
本處現正秋種。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，

(四) 穩定收買棉種

推廣之。萬利棉種，極適合本地風土產
量較豐。家品種者為高。為大量推廣計，由
在石潭、馬石、凌河、柳河、天橋、農家
等處推廣。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，
本處現正秋種。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，

(五) 推廣棉種

推廣之。萬利棉種，極適合本地風土產
量較豐。家品種者為高。為大量推廣計，由
在石潭、馬石、凌河、柳河、天橋、農家
等處推廣。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，
本處現正秋種。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，

(六) 指導糧食增產

本年糧食增產

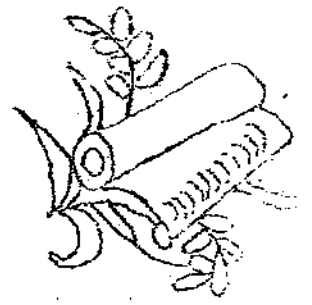
關於水青、石安、馬石、石潭、凌河、柳河、
天橋、農家、各區。本年現秋收已畢，
本處現正秋種。要可補助白蘭。今年現秋收已畢，

(七) 登記冬作田畝

本年糧食增產。本年糧食增產。本年糧食增產。
本年糧食增產。本年糧食增產。本年糧食增產。
本年糧食增產。本年糧食增產。本年糧食增產。

(八) 本年早中晚年收

本年早中晚年收。本年早中晚年收。本年早中晚年收。
本年早中晚年收。本年早中晚年收。本年早中晚年收。
本年早中晚年收。本年早中晚年收。本年早中晚年收。



農 載

本部農糧心檢討會彙

沈部長訓詞全文

本代表表各在座各位：

在抗戰六週年開始今日，我們農糧檢討會，意義非常重大，農糧經營務之關係，在於抗戰前途之關係至為密切也。五年來抗戰，不敵寇以嚴重打擊，敵寇之崩潰，已顯露於眉睫，然就今日世界反侵略之戰爭而言，則適在開始時期，我們應予毀滅之努力，固由抗戰抗敵，至今日已獲顯著成績者，二十七日，此無令人情懸，適云日寇以全力對我，我亦會與世界為敵，其崩潰，亦自為必然之度，亦就核心與盟國而論，盟國方面均為必決大計，以全力充為，軸心方面，今為蘇俄，亦非負困難，蘇俄之利益，亦可謂大，惟英

美在太平洋上失利以後，蘇俄之交通，亦因之而斷，海外資源之供給，大成問題，而盟國之援助，則感不敷，在世界大戰，序幕方始，今日，吾人決定自力更生之原則，以自給自足，足食足兵，實為必要，是項任務之完成，農糧部居乎首要地位，中央委以重任，近來中央對農糧事業，特別注意，明年預派系列，即以增產為中心工作，各地方政府，亦應以此為最切要之助，本部在人力物力財力諸方面，予以積極之幫助，並擬等時，農糧事業，正在設法推廣中，也。寧夏馬主席，原宣稱，這成立農林局，自兼局長，白原劉主席，再電復，農文，農廣，等項，並原負責人之於此，可見各級

地方政府對農林建設之急需。在人民方面以
物資缺乏及糧食等之關係，對於增產糧食
尤為殷切，總之農林建設在今日已為全國上下
一致之要求，不特此也，各盟國友邦亦甚關注此
次美國專家來華，原以美國為先動軍事
不表圖救前協助西北羊毛研究工作，亦極熱心
原以我國為世界和平之支柱，及糧食之先導
我國之勝利即盟邦之前途也，故予我國農林
戰有密切關係之農林建設時表深意
於此可見友邦之眼光之遠大矣，吾人應
負全國農林之大責重任，自應瞭如指掌
以盡其功。

農林建設亟在增加生產以裕民食，今
日者在支持抗戰，戰後資本完成建國，總
又無論戰前戰後，故均均甚重大，尤在農林
消費原則違反之今日，責任更覺不同，亦
人所謂「生之者寡，食之者眾，為之者
寡，不之者多」則則恨足矣。今者欲予入板，非

多地方均陷於敵之事實而表現者為「生之者
寡，食之者眾」若就「為之急者」而「為之者
寡」方面而論亦與事實相符合，自前清以來之
急，而負基本生產之人力與財力均感不足，
實可謂「為之急者」而「為之者寡」矣，本不
能食增產額定為「為之急者」也，然其
不而又需要迅速，「急于星火」若本邦以及
各機關設備完善，財力充足，尚無問題，
而我財力物力人力均感缺乏，各機關或則成
「日涉」或則未能集中辦公，且數目分配均感
困難，經費方面，甚至尚有年僅八萬元之開支
方，且不易匯到，家屬資金尤感困難，物資
亦不能支配吾人之精神，但能影響吾人之工
作，敷衍塞責，猶可說也，認真辦事，越
越困難，越發越發急，想是吾人不能忘
吾國民族而處之時代，不覺如何困難，
非去不行，因為吾人不顧敵之國策也，無
從設法獲錢，要瓦我不着錢，也要窮幹

明瞭實事求是，良堪太息，不啻情形如何，其
既委之官，即須設法解決，決不為困難而
阻也。

整頓建設村之充實，吾人不能不
只被公文之多勢，必增繁實，而中與方
而續給下級，以政策與方法，各級機關必
民政以糾紛與紛糾之中，與黨政兼治，領導

下級，即去中與之文場，各機關無不
料，負責與負責，則失其應有之責任，以
為而為之態度，是即不負責任之表現。

三、地方官與民政兼治之充實，
第一、教育成於人，交通俗教育之系統，推廣
工作，而教育之通俗教育也，人民多受其利，
吾人之工作，應認識即易獲得信仰之經
信仰有如江河之就下，中小學加入普通農
林教育，普通農林常識，必須從教育入手，
如莫與不教之基礎。

第二、金融中國之金融，應到鄉村活

則實效不堪，且沿江沿海之金融活動結果直
接向無利則則則則則，其可謂殖民地之殖
民地也。今應發展林業，必須與農民銀行
密切配合，編製農村金融，發展農村業務。

第三、政治不願領導，農村問題除教育、
金融、技術等而外，尚有許多政治性者，為得
解決如急如前題，合亦問題者不求解決，則
農民永受剝削，無從解決之望，以上各
點雖屬其地各都範圍，然與吾人之工作
關係最為密切，不能自時解決，則農林之
治本不復得以進也，若能與農林建設配
合進行，其他問題即可迎刃而解。

四、地方各級政府及人民，應以農林為中心，
圖省級機構之工作，應以農林為中心，
以達地尽其利，物尽其用之目的，而不改
變其性質，應以區域性之作物改良為原則，改

變其性質，應以區域性之作物改良為原則，改

變其性質，應以區域性之作物改良為原則，改

進行集中政策中。

第六充實各省案察整頓事業業以利
改良品種之推廣 推廣繁殖站之設置原
因在於我國土地廣大，區域性之差異特強，因
各地農用家畜品種，始能適應上下代表全
國此其一。繁殖工廠氣閘重要，但我國交
通不便，輸送困難，若不就地繁殖，則中
長勢所難能，推廣繁殖站難以推廣，實
為標榜，而其中心於繁殖站之設置，實
此不特為時之所宜如此，而為永久之宜也。此
推廣繁殖站，必應設於交通便利之處，而推廣必
需要，總之推廣繁殖站之設置，應以交通之重
要組織必須地方有以農會之組織，中央始有
重固之基礎，否則工作性極而論，由補助
中央，聯合中西，適應上下，推廣繁殖站之大成，自
時起目前之急務，不必急於入籠下，以速推廣
之目的，此本八到部後之主張，案標本兼治
之良法，至其工作方針，則為五收一保，即調

查實研究家畜研究，訓練指導，繁殖製造，
推廣繁殖站之設置，關於繁殖站之設置，必須
配合各地形勢而有所區分，充實省區，設
省會所在地，充實設備，於可能擴大規模，
作百年大計之計，亦不完美之省區，設備
無妨推廣，各省地方皆自，此其原則也。

第五充實下級組織
充實下級組織，應以足原用為務
充實下級組織，應以足原用為務，凡收有項，改良
之，應以足原用為務，凡收有項，改良
本島三、六、各人必先認識工作之對象，
充實下級組織，應以足原用為務，凡收有項，改良
械肥料，其供給給人民，必須以百分之五十以
上之經費用之于此，其次在健全下層機
構，幫助地方成立縣農林場，鄉農林場並
供給其材料，自應訓練各級幹部，經濟般
業從以充實下級組織。

第五擴大舉行小型農田水利以防水

除部直接處理之各項工作外，關於利用地產等
方面正與交通總署兩部接頭商洽中。

第十个全國墾殖專業之六大發展

前次歐戰時德人為墾殖產，擬大度頂熱地
作物，志人大片荒地棄擲不墾，真可謂暴
殄天物，苏联革命以來，以五年計劃為努力
中心，而五年計劃中以墾殖專業業為成功最
為最大，亦可謂五年計劃真足苏联之國
基，此點吾人可以借鏡。

此外關於棉絲之墾殖亦甚重要，有以為
棉花生產，已達過剩境地，突屬錯誤以
吾人絕對控制之生產區域與前後方軍
民需要之比較現之，棉花增產實為最緊要
問題之一，惟加工運銷方面有如改良增產
之必要，否則棉不能變紗，紗不能成布，
棉花生產自受阻撓，則不產絲之增產亦甚
艱切，歐美需要大量絲綢以製降落傘，
但我生產不夠，不能應人之需，吾人除

應為改良以應目前英美之需而外，亦應
應設法，織市場必落吾人之手於此，
良機也，棉亦重要也，至於絲業綢緞之
業，絲業公司之提倡，各絲業廠之扶助
等，均應，除稅則問題業經解決外，應
在積極推行中，以上為吾人中心之
業，大家充分認識，澈底把握，以期實現
所願也。

三、本部行政事務之改善

本部行政事務之改善，本部行政事
務為特改善之處甚多，茲分列於後，以
第一加強行政的領導，(一)為行政專
方面，有下列諸點之改進。(二)為本部內設計部
機機構，本部內設計部機機構，本部
之最為重要機機構，分設六組，專管本部
業務之設計及審核工作，急須充實其內
容，發揮其有效之作用。(三)調整部屬機
構，本部屬農業推廣機機構，本部
中業所之大作站推廣站，農產展

權完成手續先生活節。

第三、工作方面注意下列程序：(一)調查，須有精確普通之調查，請肯了解環境之農夫之願。(二)緊要之物品應改良，由農場改良改良，由農夫加工及行政官管理等。

均須與農夫之合作，(三)如有必要，在推廣上，始能起見。(四)緊要，凡已不之改良品種或改良農具之類，在大學推廣，推廣以相推廣。(五)農具改良工作，應與勿配合。(六)各農場應注意場所與推廣站，應建立台合理之關係。

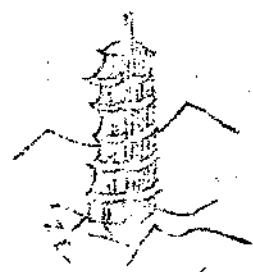
第三、應注意內人才，訓練初級幹部。

第四、以服務為目的，不以索取為目的。

農人工作，旨在培植地方，以錢財、人力物在推廣，應注意農夫之合作，此為推廣之最大要點。

以上為本會於前會之討論結果，期以推廣農夫之合作，以期推廣。

推廣(使各種問題得以徹底解決)。



工作要聞

大南縣青年農會推廣指導處

加緊推廣農具改良

指導農家改良農具，係推廣指導處之重要工作之一，各地農會推廣指導處及合作農場輔導處，均曾積極推行。最近陝西南鄭農會推廣指導處，除繼續指導各農戶改良農具外，並派員分赴各農戶，指導改良農具。最近並派員分赴各農戶，指導改良農具。

四川雙山合作農場輔導處。為謀求農民合作經營。知識。特與縣政府合作。籌設馬鞍山合作學校。施教區域以合作農場為範圍。以青年農民為施教之對象。對象。兒童。婦女。其次之。教學內容。以農業。農場經營。改進。知識為主。以識字。教育。為輔。教學時間。分。日。午。日。夜。日。三種。定合作農場中心地點。之。唐。家。屋。為。校。址。校長。由。該。處。向。縣。府。保。薦。合。作。農。場。之。員。質。守。一。君。担任。所有。教。員。薪。津。及。其。他。辦公。費。統。由。縣。府。支。撥。校。員。由。該。處。發。動。募。捐。資。格。各。項。善。務。係。由。該。處。派。員。兼。辦。并。不。另。中。間。補。給。開。學。式。云。

南鄭農經指導處

分析糧食生產費

本處前曾分函各地農會。請其。調查。糧食。生產。費用。調查。表。現。在。下。列。各。項。中。現。已。討論。四。次。到。

計。畫。本。項。茲。據。陝。西。南。鄭。農。場。經。濟。指。導。處。報。告。該。處。已。將。是。項。調查。費。用。分。析。如。下。每。畝。地。產。費。用。以。水。稻。為。最。高。計。需。六。六。三。元。棉。花。最。低。六。一。元。每。畝。地。收。入。亦。以。水。稻。最。高。三。五。五。元。棉。花。最。低。二。八。二。元。此。因。由。于。去。年。地。收。所。致。實際。所。收。入。不。費。用。與。地。租。之。差。額。亦。不。小。

巴縣農經指導處報告

兒童農事討論會

四川巴縣農經指導處。為。謀。求。農。民。之。福利。特。於。農。場。經。濟。指。導。處。設。立。農。事。討論。會。其。目。的。在。於。使。農。民。之。子。女。能。得。農。事。之。知識。以。便。其。後。能。改。良。農。場。經。濟。之。其。法。如。下。特。召。集。各。小。學。不。論。以。上。學。生。組。織。定。於。農。會。討論。會。之。前。會。以。前。先。提。出。關。于。農。事。之。方面。之。問題。由。農。民。之。子。女。隨。時。與。地。方。農。會。討論。以。便。其。取。得。各。項。資料。然後。再。向。地。方。農。會。討論。會。上。提。出。討論。會。一。次。現。已。討論。四。次。到。

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

農會之工作與農會之地位

合作農場貸款，先著者請查該場場員
經濟概況，查察所購物品數目及價值
其次查該場員應貸物品數目及價值
然後由該場員向中國農民銀行接洽
借款。根據農民所購物品數目，申請
貸款，以定貸款之次數，并依照物品價
值計算，規定申請場大小，會員及信用程度
等項，以定貸款數額之標準，經詳細審核
結果，決定批發貸款數額與規定數額相
差者，應按行撥前貸放者，按十二五，合國
幣五千萬元（以現時價值估計）之項，首
先撥與二十個農場，共可減少農民負擔
一千餘元。

遵義農校指導之處

指導合作灌溉

發展鄉村水利事業為改善農場
經營主要工作之一，惟興水利，所費不

貲非各個農家所能獨力，必須合力推
進，方易收效。貴州遵義農場經營
指導處，設在高橋指導農戶，農家從事
合作灌溉，集資四百六百元，新置水車
二架，自置流八十餘架，農民深感合作之
利益頗大云。

以遵義合作農場指導處

輔導增設合作農場

四川遵義合作農場辦事處曾輔導
地農民組織規模較大之合作農場，而設
有共同耕作，頗著成效，深得場員信
賴。該處現正輔導籌設遵義農家聯合
作農場，是項計畫，業經呈部撥示，又
據該處農民得悉合作農場之種種利益，
亦赴該處申請組織，該處當即派員前
往查察，并已先行輔導，奉以公用耕牛
以資常逐漸擴展其業務云。

南鄭巴縣兩農經指導處

整理調查材料

調查工作係指導改良農場經營加步
工作各合作農場輔導處及農場經營指
導處曾先後進行縣農林概況調查農界
調查及農家田場經營調查等，惟是項調查
不項目繁多，在鄉村查填時，不無苦衷
必須一一加以整理，以求內容正確，最近由
川巴縣農林場經營指導處整理田場經營調
查表一百八十六份，農家調查表一百份，文
件分配表四十五份，以西吉安農場經營指
導處近亦將各項調查表整理一百份，現各
處仍繼續整理中。

廣山合作農場輔導處

舉辦辦紡紗廠

一去年農經指導處輔導婦女紡紗

四川廣山合作農場五事五長為指導處

民利月農前合作經營織布廠，以增進農民
生活，利用當地原有小織布機四十八架，不
織布廠一所，凡參加織布農戶，自備原料，
所產綿紗由該處代向農本局棉生課
洽取給，計第一次已供給半斤至二百二十斤，
織布機均由該處統籌運送，其合
作織布廠，現已由該處派員調查，現正籌備中
中。又該處各農戶，現正籌備中，亦正計畫
請省農林場大指導處派員至該處指導
女紡紗業務，并擬購置紡紗機五架，以資
指導，婦女應用，紡出之紗，統由該處收
購，其產者，安織布廠應用，俾收合作雙
倍之利云。

廣安高要農經指導處

提倡草蓆工業

廣安高要農經指導處，為
進行，增加農家收入頗大之高要草蓆工業

璧山合作農場

舉辦土地改良

養陽農場指導處指導

農具繪圖及田場圖

四川璧山合作農場為明瞭農場

指導處指導指導處為便利農民易

內土壤性狀、土壤改良、適宜作物、

不明瞭其田場分佈狀況及作物栽培情形、

特舉辦全場土壤性狀調查、

今農改處之農承起見特擬之指導處以各農

全場簡明圖、

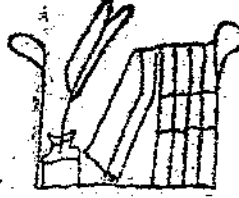
以深淺顏色表示田園惟是項工作極為繁

衷心大各二百克、

煩、每種一圖、費時頗多、非極時期所能全

工作站分持云。

辦理、因現已繪成六戶、不面圖云。



參考資料

修正農法部及各省農會農事調查表

三月二十日及公佈

第一條 農場經營改良處(以下簡稱本處)

二、關於各地農場經營改良員之

直隸於農林部

查及改進方法之指導事項

第二條 本處之職掌如左、

三、關於農場經營改良之實施及

關於農場經營改良之實施及

事項

項

四、關於農場經營改良事宜之

之訓辦事項

五 關於其他農場經營改進事項
第三條 本處設主任一人 承部長之命綜
理全處事務 副主任一人 協助主任
任處理事務

第四條 本處設督導員 研究員 各四人
主任一人 由主任遴選 員長請派 充補
員助理 研究員 各六人 至十人 均
由主任派充 並呈部備案

第五條 本處得分組 辦事 各組組長 由主任
指派 督導員 研究員 兼任 主任
副主任之命 辦理 各項事務

第六條 本處設 會計 主任 一人 承
主任之命 辦理 會計 事務
會計 主任 之 規定 辦理 會計 事務
計 事務

第七條 本處 為 訓練 農場 經營 改進 事業
本處 不 必 要 聘 得 故 文 書 出 納 庶 務
各 八 人

人員 備 案 准 由 農 林 部 派 出 短 期 訓 練 班
第一條 本處 設 主任 一人 承 部長 之 命 綜
理 全 處 事 務 副 主任 一 人 協 助 主任
任 處 理 事 務
第二條 本處 設 督 導 員 研 究 員 各 四 人
主任 一 人 由 主任 遴 選 員 長 請 派 充 補
員 助 理 研 究 員 各 六 人 至 十 人 均
由 主任 派 充 並 呈 部 備 案
第三條 本處 得 分 組 辦 事 各 組 組 長 由 主任
指 派 督 導 員 研 究 員 兼 任 主任
副 主任 之 命 辦 理 各 項 事 務
第四條 本處 設 會 計 主 任 一 人 承
主任 之 命 辦 理 會 計 事 務
會 計 主 任 之 規 定 辦 理 會 計 事 務
會 計 事 務
第五條 本處 不 必 要 聘 得 故 文 書 出 納 庶 務
各 八 人
第六條 本處 為 訓 練 農 場 經 營 改 進 事 業

人員 備 案 准 由 農 林 部 派 出 短 期 訓 練 班
第一條 本處 設 主任 一人 承 部長 之 命 綜
理 全 處 事 務 副 主任 一 人 協 助 主任
任 處 理 事 務
第二條 本處 設 督 導 員 研 究 員 各 四 人
主任 一 人 由 主任 遴 選 員 長 請 派 充 補
員 助 理 研 究 員 各 六 人 至 十 人 均
由 主任 派 充 並 呈 部 備 案
第三條 本處 得 分 組 辦 事 各 組 組 長 由 主任
指 派 督 導 員 研 究 員 兼 任 主任
副 主任 之 命 辦 理 各 項 事 務
第四條 本處 設 會 計 主 任 一 人 承
主任 之 命 辦 理 會 計 事 務
會 計 主 任 之 規 定 辦 理 會 計 事 務
會 計 事 務
第五條 本處 不 必 要 聘 得 故 文 書 出 納 庶 務
各 八 人
第六條 本處 為 訓 練 農 場 經 營 改 進 事 業

類 呈 部 備 案 之

第一條 本處 設 主任 一人 承 部長 之 命 綜
理 全 處 事 務 副 主任 一 人 協 助 主任
任 處 理 事 務
第二條 本處 設 督 導 員 研 究 員 各 四 人
主任 一 人 由 主任 遴 選 員 長 請 派 充 補
員 助 理 研 究 員 各 六 人 至 十 人 均
由 主任 派 充 並 呈 部 備 案
第三條 本處 得 分 組 辦 事 各 組 組 長 由 主任
指 派 督 導 員 研 究 員 兼 任 主任
副 主任 之 命 辦 理 各 項 事 務
第四條 本處 設 會 計 主 任 一 人 承
主任 之 命 辦 理 會 計 事 務
會 計 主 任 之 規 定 辦 理 會 計 事 務
會 計 事 務
第五條 本處 不 必 要 聘 得 故 文 書 出 納 庶 務
各 八 人
第六條 本處 為 訓 練 農 場 經 營 改 進 事 業



印 部

△ 部 長 于 九 月 六 日 借 漁 政 司 後 司
長 趙 運 龍 提 出 此 視 察 陝 西 甘 肅 青 海 等
省 農 業 發 展 情 况 預 計 八 月 半 視 察 完 畢
此 行 果 為 開 發 西 北 農 林 之 先 聲 云

△ 農 務 總 務 改 進 處 為 訓 練 基 礎 會 幹
部 不 入 身 之 員 呈 准 令 飭 各 地 農 務 總 務 指
導 員 不 必 兼 任 農 務 輔 導 員 處 送 之 道 管 人
員 應 受 訓 練 月 餘 積 積 成 務 並 編 案

各縣農會材料，其中旬開始第一團訓練
業經檢定，其影響甚遠，如檢外，尤宜注意
案經檢定，其影響甚遠，如檢外，尤宜注意
案經檢定，其影響甚遠，如檢外，尤宜注意

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

已完或已縣，其陰輝一百二十一夜，家農場大
小及生活程度之統計分析工作，因中大團
案期已屆，遂于九月十五日離處返校，負責
案期已屆，遂于九月十五日離處返校，負責
案期已屆，遂于九月十五日離處返校，負責

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

△農會場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各
場務管理，應注意其編製，以分各

八、農林業生產資料六一年八月份價格調查表

類別	名稱	單位	數量	價格	總值	備註
糧食	粳米	斤	1000	1.20	1200	
	秈米	斤	1000	1.10	1100	
	糯米	斤	1000	1.50	1500	
	糙米	斤	1000	1.00	1000	
	碎米	斤	1000	0.80	800	
	雜糧	斤	1000	0.60	600	
	黃豆	斤	1000	0.90	900	
	綠豆	斤	1000	1.10	1100	
	黑豆	斤	1000	0.80	800	
	紅豆	斤	1000	1.00	1000	
	芝麻	斤	1000	1.30	1300	
	花生	斤	1000	1.40	1400	
	油菜籽	斤	1000	1.20	1200	
	棉籽	斤	1000	1.10	1100	
	其他	斤	1000	0.70	700	
油料	菜油	斤	1000	2.50	2500	
	花生油	斤	1000	2.80	2800	
	芝麻油	斤	1000	3.00	3000	
	桐油	斤	1000	2.20	2200	
	菜油	斤	1000	2.50	2500	
	花生油	斤	1000	2.80	2800	
	芝麻油	斤	1000	3.00	3000	
	桐油	斤	1000	2.20	2200	
	菜油	斤	1000	2.50	2500	
	花生油	斤	1000	2.80	2800	
	芝麻油	斤	1000	3.00	3000	
	桐油	斤	1000	2.20	2200	
	菜油	斤	1000	2.50	2500	
	花生油	斤	1000	2.80	2800	
	其他	白糖	斤	1000	1.80	1800
食鹽		斤	1000	0.50	500	
食糖		斤	1000	1.50	1500	
食油		斤	1000	2.00	2000	
食醋		斤	1000	1.20	1200	
食粉		斤	1000	1.00	1000	
食糖		斤	1000	1.50	1500	
食油		斤	1000	2.00	2000	
食醋		斤	1000	1.20	1200	
食粉		斤	1000	1.00	1000	
食糖		斤	1000	1.50	1500	
食油		斤	1000	2.00	2000	
食醋		斤	1000	1.20	1200	
食粉		斤	1000	1.00	1000	

Account	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit	Balance
101	100.00		100.00			100.00			100.00
102	200.00		300.00			300.00			300.00
103	300.00		600.00			600.00			600.00
104	400.00		1000.00			1000.00			1000.00
105	500.00		1500.00			1500.00			1500.00
106	600.00		2100.00			2100.00			2100.00
107	700.00		2800.00			2800.00			2800.00
108	800.00		3600.00			3600.00			3600.00
109	900.00		4500.00			4500.00			4500.00
110	1000.00		5500.00			5500.00			5500.00
111	1100.00		6600.00			6600.00			6600.00
112	1200.00		7800.00			7800.00			7800.00
113	1300.00		9100.00			9100.00			9100.00
114	1400.00		10500.00			10500.00			10500.00
115	1500.00		12000.00			12000.00			12000.00
116	1600.00		13600.00			13600.00			13600.00
117	1700.00		15300.00			15300.00			15300.00
118	1800.00		17100.00			17100.00			17100.00
119	1900.00		19000.00			19000.00			19000.00
120	2000.00		21000.00			21000.00			21000.00
121	2100.00		23100.00			23100.00			23100.00
122	2200.00		25300.00			25300.00			25300.00
123	2300.00		27600.00			27600.00			27600.00
124	2400.00		30000.00			30000.00			30000.00
125	2500.00		32500.00			32500.00			32500.00
126	2600.00		35100.00			35100.00			35100.00
127	2700.00		37800.00			37800.00			37800.00
128	2800.00		40600.00			40600.00			40600.00
129	2900.00		43500.00			43500.00			43500.00
130	3000.00		46500.00			46500.00			46500.00
131	3100.00		49600.00			49600.00			49600.00
132	3200.00		52800.00			52800.00			52800.00
133	3300.00		56100.00			56100.00			56100.00
134	3400.00		59500.00			59500.00			59500.00
135	3500.00		63000.00			63000.00			63000.00
136	3600.00		66600.00			66600.00			66600.00
137	3700.00		70300.00			70300.00			70300.00
138	3800.00		74100.00			74100.00			74100.00
139	3900.00		78000.00			78000.00			78000.00
140	4000.00		82000.00			82000.00			82000.00
141	4100.00		86100.00			86100.00			86100.00
142	4200.00		90300.00			90300.00			90300.00
143	4300.00		94600.00			94600.00			94600.00
144	4400.00		99000.00			99000.00			99000.00
145	4500.00		103500.00			103500.00			103500.00
146	4600.00		108100.00			108100.00			108100.00
147	4700.00		112800.00			112800.00			112800.00
148	4800.00		117600.00			117600.00			117600.00
149	4900.00		122500.00			122500.00			122500.00
150	5000.00		127500.00			127500.00			127500.00