

452
602613

教育小叢書

美國鄉村小學標準

1932

中華書局印行

月九年二廿國民
送移局育教海上
館書圖平北立國

美國塔格塞省鄉村小學標準及說明書

目 錄

譯者自序.....	1
塔格塞省鄉村小學標準.....	1
一、記分表之目的.....	1
二、制定記分表之經過.....	3
三、記分表的組織.....	4
四、記分表使用法.....	5
記分表.....	11
塔省鄉村學校說明書.....	25
量表甲——校舍.....	25
I、校地和屋外建築.....	25
II、房屋.....	31

III、設備	37
量表乙——教師，學生，社會	47
I、教師和學生	47
II、社會	61
特別優點的分數	69

譯者自序

我國辦理所謂新教育者已有數十年了，請問成績何在？如說無成績，請問無成績之癥結何在？恐怕沒有一個人能具體的回答得出。通中國之人一天到晚，都在送舊迎新中討生活。若問他：新何以好，舊何以不好，則茫然不知所對。以這樣籠統的頭腦去辦教育，教育焉得不失敗！從今以後，我們要用分析的方法，具體的標準來辦教育，然後，才能明確的知道利弊之所在，才能按步就班的，一步一步地前進。譯者翻譯此書，其中一個目的是想補救這個弊病。

其次，請大家注意各省各縣的教育行政。在中國各事中最好莫與「政」字發生關係。凡是估

了一個政字的機關便有點腐朽的氣味。他只是一
個公文案件的收發保管的場所，並不問公文上所
載的事情，要如何實行？能否實行？實行後有何
利弊？公文發出便了事。如此，無怪乎政治辦不
好，其他各種事業也無進步了。其他各政治機關
的腐敗，且不用說，唯教育機關也如此地腐化，
真堪痛心。譯者嘗說：教育的事業應該要用教育
的方法辦理，所謂教育的方法，便是使人了解，
明白，首肯，而樂於從事的方法。讀者可於本書
的裏面見到這種方法。

現在且讓譯者摘出幾點錄在後面，以爲例證：

「在制定這些標準之前，教育廳曾細心研究過
其他各省的鄉村學校標準，和在本省進步的縣分
使用過而得良好效果的記分表。在草案擬定之

後，又曾分寄各縣教育局長，大學鄉村教育專家，以及省內各處熟習鄉村情形的人們，請其批評並貢獻意見。又請許多鄉村教育專家決定記分表的所應需要的分數。及到這百多人的回信收到以後，又把記分表從新整理一番，以期適合全省各地之用。因此這記分表便可以認為是本省大多數熟習鄉村生活的人們之共同意見。其中所列舉的東西，乃是大家公認為一個優良學校所應具的要件，同時又是父兄，兒童，學董及教師們所能做得到的。」由此我們可以見得此種審慎將事，力求合符實際的辦法，比較我們貴國之不問實況而閉門造車者妄發一紙空文叫人遵行者為何如乎？

至於他們記分的方法，也不是潦草敷衍，由一二個人獨斷獨行的。他們要使兒童，監護人，學

董，教師以及教育局長共同負責去記載。他們對於記載須真實，十分地注意，可是，他們又怕沒有達到標準學校的地步的人們之灰心，所以又說：「任何學校不問其已否達到標準，都須確實記載，以便與他校比較，方有價值。我們須知道，短處的發現，便是改進的初步。」他們又怕各地的人士只求標準學校證書之獲得，而不求學校實際之改進所以又復叮嚀的說：「各地人士不當只求證書之獲得，應當求學校之改進，使學校一年有一年的進步。其所得之報酬當不可限量。蓋學校辦好之後，於子弟有極大之利益也。」

他們叫人家做，並不是光發一個命令就罷了的。他們必須詳細指導人家如何做法。雖些小的事，也必十分注意。如「桌椅當釘牢在可以移動的

木上，不可釘在地板上，以便開會時，打掃時移動。」在這條下面却註道：「要注意學生坐位的高低，因為加了木條多少要比無木條時為高。」又如「對於初年級的學生應當備幼稚園的桌椅給他們用。因為這種桌椅又不佔地方，又省錢。並且又適於教學幼小的兒童。」在這條下面，他又註道：「桌椅的脚下接以象皮，以免移動時發聲。」他如：寒暑表最好是在教室的中央，離地板約五呎高。要一個好的鉛筆削以免耽擱師生削鉛筆的時間。佈告板不可放在開窗的那一面等等，都是很細微很重要，而人們不易注意的事體，他們都一一指點清楚。至於稍近複雜的事體，他們則叫躬行者參看書籍。如「關於採光的規定，可參考省頒校舍建築律一至四條」。「建築及保持

衛生廁所的方法，可以向省城—奧斯丁—塔省健康委員會函索。」「教師所用的專業書籍目錄，可向教育廳索取。」諸如此類的地方很多。不勝枚舉。

總之，他們是本着道理，踏着實地，羣策羣力以求實際事業之實現，絕對不是在做官樣文章。譯者之譯此書，便是在介紹他們這一種做事的精神。至於本書的內容，能合我國採用的地方固然不少，然而也有許多地方是不能直接移植過來的，對於此點，便望閱者於實行時，有所去取了。

譯者又鑑於年來教育的譯述界，在理論方面，似乎過重，而於實施的方法方面，則未免太少。即或有之，有因目光太狹，談及一門大家即羣趨一門，而不他顧，至有偏頗爲毛病。如介紹設計

法及道爾頓制之類是也。

書中有不當處，譯者處於當局者的地位，一時
看不出來，還望閱者諸君指教指教！

唐現之 一九二九，三月，廿一日南寧。

美國塔格塞省鄉村小學標準

唐現之

一 記分表之目的

塔省的兒童在狹小的鄉村小學的約有四十五萬。他們因為學期的短促，校舍和設備的簡陋，教室的擁擠，不良的教學，遠不能與城市的學校或聯合學校的兒童享同等的教育機會。聰明而有思想的父兄們，對於此種境況早已不能滿意，很想把這種狹小的學校，改為其子弟們可以受良好教育的機關。

省教育廳有見於此，特意制定這個標準以作做父兄的，當學董的，做教員的，當局長的以及其他關心教育的人們謀促進鄉村兒童教育機會平等

的南針。他是由普通一般鄉村學校都能做得到的，都認為良好的，合理的最小限度的需要中，所選出來的標準。將這些標準列成一個表，每一標準之下均注有完滿分數，因此便叫此表為記分表，或量度表。各地方用他去量度他的學校，便可以知道他的學校站在什麼地位，以便努力改進。

這個記分表，他可以回答各地辦學人員所發的問題如：近代的鄉村學校應該需要那樣的房屋與校地？如果要有良好的教學必須如何的設備？鄉村的教師應該要具那樣的資格？地方人民對學校的關係應當如何？辦學的人們得到了這個計分表，他們可以逐條逐條地與他們所辦的學校對照，便可以知道他所已達到的是那些，尚未做到的是那些，才有一個改進學校的具體目標可趨，而免

盤桓歧路不知所之的毛病。並且可以免除教師與行政人員意見的分歧，和社會上信口雌黃的批評。

。

二 制定記分表之經過

在制定這些標準之前，教育廳曾細心研究過其他各省的鄉村學校標準，和在本省進步的縣分使用過而得有良好的記分表。在草案擬定之後，又曾分寄各縣教育局長，大學鄉村教育專家，以及省內各處熟習鄉村情形的人們，請其批評並貢獻意見。又請許多鄉村教育專家決定記分表的每條所應需要的分數。及到這百多人的回信收到以後，又把記分表從新整理一番，以期適合全省各地之用。因此這記分表便可以認為是本省大多數熟習鄉村生活的人們之共同意見。其中所列舉

的東西，乃是大家公認為一個優良學校所應具的
要件，同時又是父兄，兒童，學董及教師們所能
做得到的。

三 記分表的組織

記分表分為兩大部分：量表甲用以量物質要素
—校地，房屋，設備；量表乙用以量人事的要素
—教師，學生，社會。兩表總共一千分，其分配
大概如下：

量表甲—校舍

(一)校地及屋外建築.....	一一〇分
(二)房屋.....	一九〇分
(三)設備.....	二〇〇分
總數.....	五〇〇分

量表乙——教師，學生，社會

(一)教師與學生.....	三二〇分
(二)社會.....	一八〇分
總數.....	五〇〇分

各校對於每一表，至少要能達到四百分，且於付有「星號」之各條必須完全達到，方算及格。

這一千分不過是一個最低限度的必須標準，此外尚有「特別的優點」沒有列在這個記分表之內，最好各校自行擬定以期上進。

四 記分表使用法

要由這記分表以獲得研究學校需要的最大結果，必須要使兒童，監護人，學董，教師以及縣教育局長共同負責去記載。由監護人與學董會組織一委員會會同教師記載校地，房屋，設備以及社會活動的分數。兒童與教師共同記載校地，房屋

，設備及與學生有關係的部分。

任何學校不問其已否達到標準，都須確實記載，以便與他校比較，方有價值。我們須知道，短處的發現，便是改進的初步。

記載時，最好依據下列步驟：

(一)教師，學董，及監護人必須仔細研究記分表的各條，並參考其說明。(說明附後)

(二)教員須襄助學董記載。記載時須逐條與其說明對照。

(三)每條之後皆有完滿分數與達到分數兩項，完滿分數則已規定印於每條之後，至於達到分數則於察看時填入，如察看時恰與每條所需要者相符合，則與完滿分數填同樣之數，如完全不合，則計○分。若能達到一部分，則視所達到的多寡

，記其分數。比如遊戲設備（量表甲，第一節，第五條）應得分數為十五分。如果某校有四種合於說明書（此書在標準後）中所載的，即在達到分數的一行之下填寫15；如果沒有則填寫0；如果只有兩種，則填寫7.5。填寫時用鉛筆。

4、於填寫量表乙第一節「教師與學生」時，當留出(1)(2)(3)(4)(5)(6)各條，以待縣教育局長填寫。

5、於附有星點的各條（國旗和旗桿，廁所，證書，學期之長短。）非完全達到不給分數。任何學校都不能缺一項。如果某一校於其他各點總計在八百以上，而缺乏附有星點之某一項，則不能認為業已達到標準。

6、如果是一個教師以上的學校，則把各室所記的分數總加起來，再平均之。比如一個學校有三

個教師，而每個教室的坐位（量表甲，第三節，第一條）所得的分數為40，30，20，三數相加得90，平均得30分。

注意—但此法不適用於「證書」與「薪金」兩項。蓋此兩項非各教師完全達到不可也。

7、記分表於教育局長第一次到校時即當呈交，由彼核定分數並填寫教師達到分數。如果某校於甲乙兩表其分數各在四百或四百以上，則局長應請省教育廳派人到校視察作最後之評定。

8、由縣學董會將各校分為若干等第，亦為一促進學校改進之一法。等第之分如下：

甲等—標準學校—其分數在八百分以上，每表至少各四百分，絕對不可少之項亦在內。（即附有星點各條。）

乙等一七百分至八百分，每表至少各三百五十分。

丙等一六百分至七百分，每表至少各三百分。

丁等一五百分至六百分，每表至少二百五十分。

無等第一五百分以下。

達到八百分且能滿足附有星點之各條，則由省教育廳鄉村學校視察員呈請教育廳長發給「標準學校」證書。

各標準學校均在教廳備案，如果縣教育局長，或省視察員於下次視察時，見其情況不滿足標準學校之分數時，即行取消其標準學校證書。

各地人士不當只求證書之獲得，應當求學校之改進，使學校一年有一年的進步，其所得之報酬

當不可限量，蓋學校辦好之後，於子弟有極大之利益也。

（注意：記分表在後面，該表是橫印的，由左而右，表中各條所列的，乃是一個提要。尚有詳細的說明書，在後面。譯者識。）

塔 省

鄉 村 學 校 記 分 表

由縣教育局長於視察後填寫

縣 名	第	區
校 名		
視 察 日 期	年 月 日	• 共 分
教 員		
住 址		
學 董 會 書 記		
住 址		
<u>縣教育局長</u>		
檢 驗 日 期	年 月 日	• 共 分

教育廳

分數：1000 (特別優點的分數在外)

分數：800 (每表400)

凡附有星點的條款必須完全達到，
一個教師以上的學校，則分室記載，以求其平均分數。

量表甲——校舍——500分

I.

校地及屋外建築——110分 完滿 達到 分數 分數

1. 地 點——適中(5)近便(5)無喧闐
無危險(5).....15.....
- * 2. 國 旗 和 旗 桿——.....10.....
3. 遊 戲 場——寬廣的(10)；可愛的
(5)；適於遊戲的(5)20.....
- * 4. 廁 所——兩個；合於衛生...20.....
5. 遊 戲 設 備——至少有四種.....15.....
6. 水 的 供 給——井或貯水池，清潔的
.....20.....
7. 道 路——由房屋到大路，井，
及廁所都要有路.....10....

II.

房屋——190分 完滿 達到
分數 分數

1. 構

造——每個學生至少有十五

個平方呎的地面(10)

；每個學生至少有二

百個立方呎的空間(

10)；光綫必須自左

方或左後方來(15)；

透光的玻璃面積至少

要佔地板面積六分之

一(15)門向外開(5)...

.....55.....

2. 普通的修理——房屋內外均油漆的好

(10)；穩固的屋基，

完滿 達到
分數 分數

結實的牆壁和地板，
不可有縫(10)；良好
的門鎖(5)油漆的地板

(5).....30.....

3. 加 溫 和 通 氣—均有相當的設備....20.....

4. 更 衣 室—男女分設(5)；通氣而
有光(5)；每生有一衣
掛(5)；備有進食用的

架子(5).....20.....

5. 附 屬 房 間—儲藏室(5)；圖書室（
10）；工作室(10)；

燃料室(5).....30.....

6. 會 堂—可供村鎮上舉行各種

完滿 達到
分數 分數

集會之用(20)備有燈

(5).....25.....

7. 房 屋 保 險.....10.....

III.

設備——200分 完滿 達到
分數 分數

1. 坐 位——單人坐位，大小高低
適當(25)；初年級的
桌椅是活動的(5)教員
桌椅(5)；參觀人椅(5)
.....40.....

2. 黑 板——每個教室須有三十呎
長三尺寬的黑板；無
殘破之象；離地的高

- | | 完滿
分數 | 達到
分數 |
|---|----------|----------|
| 度合當..... | 20..... | |
| 3. 地圖及地球儀—有及時的地圖，塔省的地圖(10)；地球儀的直徑要在十二吋以上(5)；..... | 15..... | |
| 4. 窗 遮—活動的，半透明的 | 15..... | |
| 5. 初 學 設 備—沙盤(5)；印刷用具(5)至少有四種几間工作物(10)..... | 20..... | |
| 6. 圖 書 館—每一教室至少有二十五元美金之良好讀物(15)公認為良好的百科全書(5)；大字典； | | |

完滿 達到
分數 分數

三年級以上的教室每
班有兩部小字典(5)；
一種農村週刊；一種
時事報；一種省報或
地方報(5).....30.....

7. 飲冰及洗濯的設備—衛生的飲水自來機，
(15)；可以放水出去
的洗濯盆(5)；洋梘水
或洋梘粉和各人分用
的洗臉巾(5).....25.....

3. 其他的設備—每個教室的：鐘(3)；
紙屑簍(3)；寒暑表(3)
；鉛筆削(3)；佈告板

完滿 達到
分數 分數

(3)；黑板刷及充分的
粉筆(5)全校的：膠板
印刷機(5)；救急設備
(5)；熱食設備(5)……35……

量 表 乙

教師，學生，社會——500分

I.

教師和學生——320分 完滿 達到 分數 分數

1. 教員所受之訓練—在中學四年(20)；大
學兩年(30)……50……
2. 證 * 書—初小一年級教員證書
或同等的證書……20……
3. 經 驗—至少有一年的經驗20……

完滿 達到
分數 分數

4. 專業的精神——是塔省教育聯合會的會員及當地各種教育組織的分子(15)；出席當地各種專業會議(15)；至少閱讀一份專業的雜誌(10)；一年以內至少要讀兩本專業的書籍(10)....40.....
5. 對於社會的關係——在學校所在的地方居住(10)每星期六須費半天功夫與社會人士往來(5)；參加各種社會活動(15).....30.....

完滿
分數

達到
分數

6. 校

務—每日點名冊要乾淨，
要正確(10)；各種報
告須迅速，完全，正
確(10)；時間表貼出
，並依照實行(10)；
教授書及課程綱要時
常應用(10)；每日授
課的節數不超過二十
五節(10)；當學生中
膳及休息時能照顧之
(10)；各生的工作分
配得當(10).....70.....

7. 出

席—實行強迫出席律(10)

完滿 達到
分數 分數

- ；過去兩月出席人數
達百分之八十五(.5)
遲到的不過百分之二
(5)；學校時間能嚴格的
保守(5).....30.....
8. 雜 務—時常注意到室內的光
綫溫度及空氣，房屋
和校地的清潔，各種
設備的保管.....30.....
9. 學生的態度—勤勉，文雅，有禮貌
，守秩序；忠於學校
，愛護校具.....30.....

II.

社會——180分完滿
分數 達到
分數

1. 師 親 會—活動的；合作的...25.....
2. 學 董 之 態 度—視察學校(5)；按時舉行常會並有記錄(5)在開學之前將校地房屋及各種用品等料理清楚(5)能敏捷地供給學校必須品(5)出席縣學董會議(5).....25.....
3. 學 期 之 長 短—至少一百六十日...30.....
4. 教 師 任 期—留至第二年或再長久些.....25.....
5. 教 師 住 宅—供給教師以合適的居住.....25.....

記 分 表 23

完滿 達到
分數 分數

6. 薪 金—每月不得少過八十五
元.....25.....

7. 社 會 合 作—供給學校經費，保管
並增進學校產業....25.....

特 別 優 點—正午時有熱的午餐；
幻燈；實體鏡；風琴
及歌譜；留聲機；校
園；衛生軍；九個月
的學期；或其他與此
類似的良好設施。每
條五分，記在下面：

塔省鄉村學校標準說明書

唐現之

量表甲—校舍—五百分

I、校地和屋外建築——一百一十分。

1. 地點——十五分。

適中⁽⁵⁾。校舍必須設於各學生來往近便之處。須在該區內戶口適中的地位，如有走讀的，離其家庭最遠不得過兩英里。

近便⁽⁵⁾。近大路，在十字路旁。

無喧闐，無危險⁽⁵⁾。無街市叫喚聲，無各種臭味，無機械軋軋聲；無懸崖峭壁，無卑濕低窪，不近鐵路，不在急流或其他危險的地位。

*
2. 國旗和旗桿——十分。

依照省憲法，每個學校都應備有一張合衆國國旗及旗桿。國旗的大小，橫五呎長三呎。顏色樣式都要完整，如果破爛或退了色，便當另換一張。

國旗桿上須附有長繩與滑車。但旗桿不可太講究太花費。簡樸而不破費的旗桿製造法，可向省城一奧斯丁—教育廳鄉村教育科索取。

每當法律規定的節日和其他特別的日子，學校須升旗誌盛，若在平日，則掛於室內。對於國旗的禮節教育，省教育廳審定的公民教科書：Davis-Mc Clure 著的「我們的政府」，第二百五十至二百五十七面，說得最清楚。對於此書所說的禮節，教師學生都應該極忠實的遵守。

（這條是附有星點的。便是表示絕對必要的意

思。凡是缺乏國旗和旗桿的學校，無論如何不能達到標準學校的地步。)

3. 遊戲場一二十分。

寬廣的，可愛的，適於遊戲的三個條件，不能缺一個。他的大小，形式，情況，須能鼓勵兒童娛樂的活動。

大小(10)。學生數不及五十的學校，其遊戲場至少要有兩英畝大小（一英畝等於四三五六〇方呎。）五十至一百學生的學校須有三英畝或三英畝以上；一百學生以上的學校至少須有四英畝。

外觀(5)。遊戲場須保持清潔，無雜草亂石，竹頭木屑，字紙及其他廢物。場之週圍須有雅緻的圍欄，鐵綫網或木製的均可，但須完整，無殘

破象。如果土質適宜，應種花草樹木於其旁邊以爲點綴，但須留心，勿使有碍於教室的光綫，通氣或兒童的遊戲。

適於遊戲⁽⁵⁾須平坦，光潔，乾爽，消水。如果雨水不能自行消去，須用人工開設溝渠使之流通。洞眼或凹處應即時填補。不可有廢物，石塊及其他妨碍運動之物。

* 4. 廁所一二十分。

每一學校必須有兩個合於衛生的廁所，每所必須光綫充足，空氣流通，須依照校舍的顏色加以油漆，不可漏雨或飄雨，設有紗窗無使蠅類飛入。門戶應有遮攔，勿使由外窺見。坐處須有蓋。

教師應每日到所察看。勿使書畫於牆上窗上，坐位上。在開學之前，必須舉行澈底的消毒與清

潔，在平日亦須規定時間舉行。

(註 1.這條是附有星點的，便是表示絕對必要的意思。凡是設有兩個衛生廁所的學校，無論如何不能達到標準學校的地位。)

(註 2.建築及保持衛生廁所的方法，可以向省城—奧斯丁—塔省健康委員會函索。)

5. 遊戲設備—十五分。

遊戲場至少須設備四種適於兒童的遊戲器械。其多少亦須足以分配。最適用的器械為；沙堆，豆囊，短鞦韆，蹺蹺板，平行桿，棒球，隊球等的設備，巨人步，滑梯。

遊戲器械之安置，不可妨礙兒童遊戲，或致使於跑跳的遊戲時發生意外。

有許多遊戲器械，祇須花少許的精力及金錢即

可自製造。自製遊戲器械法，可向省城——奧斯丁——教育廳鄉村教育科索取。

6. 水的供給——二十分。

須供給清潔的飲水與學生，並須鼓勵其自由飲取。

飲水須取自蓋好的井或池，或乾淨的溪流，能在校地以內最好，否則亦須近便，離校舍不得過六百呎。井或地下的水池不可使地面之水或其他污穢流入，且備有完整的吸水機，井或池旁的土地應使結實，以便地面之水往外消去。

要使飲水真是十分清潔，每年至少請省健康委員會化驗一次。以在開學前舉行為宜。

7. 道路——十分。

如雨天即有濘泥的校地，則由教室到大路，到

廁所，到井，到其他房屋必須有的路。築路之物，或用碎石，或用煤灰，或用木板均可，但必須能夠消水。

(註：如果下雨天，地上無濘泥，此條可以給全分。)

II、房屋——一百九十分。

1. 構造——五十五分。

房屋必須結構牢實，材料優良，天花板表糊，或粉刷過的。牆高不得低過十二呎。其廣大必須能應學校需要。

地板面積 (10)。教室內每個學生至少有十五個平方呎的地面。

空間 (10)。教室內每個學生至少有二百個立方尺的空間。

窗戶之位置⁽¹⁵⁾。窗戶須在學生的左方或左後方。萬不可有由前方或右方來的光綫。

氣窗在右方，但須覆以固定的百葉窗戶，使光綫不能射入。

透光之玻璃面積⁽¹⁵⁾。至少要佔地板面積六分之一，能寬大些更好。

(註 1. 黑板所置之處，不可有反光。)

(註 2. 關於採光的規定，可參考省頒校舍建築律一至四條。)

門向外開⁽⁵⁾。所有外面之門，教室，會堂，工外室，及其他學生用室，均須向外開。

2. 普通的修理—三十分。

校舍修理費當認為學校預算表中重要的一項。一個好的校舍，應當時常修理，勿使減損其價值

。舉凡油漆，檢瓦，疏通溝渠，修整損壞，都應在開學之前辦妥。天花板牆壁務須大大掃除，木器及其他用具也須加漆，地板要洗刷，但也須加油漆。窗上玻璃片要穩妥，如有破壞即刻調換。在開學之前，學校各處應舉行大掃除。使得開學後師生能得到一個衛生的，安舒的，快樂的環境。

油漆⁽¹⁰⁾。教室及其他建築其內外兩面均須好好地油漆，以期保持長久。教室的牆壁以油漆黃色，淺灰色或灰綠色為恰當，天花板以白色或淡乳色為適宜。

良好的門鎖⁽⁵⁾。所有的門戶及窗戶均須穩固。所有的鎖必須牢實，且有鑰匙。

地板⁽⁵⁾。必須光滑平坦，無破碎裂縫。在開

學前要澈底的油漆，且須永遠保持其乾爽。地板，門坎，塔坡必須全整不可有破壞之象。

(註) 關於學校保管事項，學董應與隣里合作。舉凡建築物之刷新，學校房屋及校地之清潔點綴，都是社會人士共同的事業，親師會或其他公民團體對於學校都應當盡此項責任。

3. 加溫和通氣一二十分。

各校均應依照省頒校舍建築律第五至第八條備有加溫及通氣的設備。

4. 更衣室一二十分。

更衣室必須安舒妥貼。其地位必使教師易於管照。

分設⁽⁵⁾。必須男女生分別設備。

通氣而有光⁽⁵⁾。每室必須通氣而有光。

衣掛⁽⁵⁾。衣掛彼此相距之間隔，不可少於八吋。且須每生一個。

架子⁽⁵⁾。兒童午餐用的架子，須要够用；如果必要，可備一套鞋架。

5. 附屬房屋——三十分。

在一個新式的學校裏，應當特設附屬房屋，以供保管學校用品及學校與社會各種活動之用。

儲藏室⁽⁵⁾。學校應有一個有門戶及架的小房，以爲儲藏及保存圖書及其他教便物之用。必有一牢實的鎖。

圖書室⁽¹⁰⁾。學校必須有一個圖書室，如有房屋可以另闢最好，其門須與教室相通；否則便在教室的一角也可。兩者都須光綫適當，且備有書架。如果地方寬廣，尙須預備適合兒童的小桌

椅，桌上陳列各種參考書。

工作室(10)。學校應有一個光綫充足，而與教室連通以便教師管理的工作室。此室當可以供手工，農事，烹飪，裁縫及其他需要實驗的功課之用。

燃料室(5)。學校應有一個室內或室外的房間，以供儲藏及保存燃料之用。如在室外，則須牢固，其鎖亦要牢實並須油以與校舍同一樣的顏色。

6. 會堂—二十五分。

學校應有一個鄉村公共聚會的地方。凡關於促進村鎮社會公共福利的組織。都要鼓舞他們來利用學舍。尤其是要鼓勵學生和學生的家屬來校遊玩娛樂。

供社會應用⁽²⁰⁾。學校固用不着特別另闢一室作為村鎮人士聚會之所，但學校已有的房屋則當供社會之用，自不待說。比如：將桌子不要釘在地板上，而要釘在長的木條上，以備移動。兩室之間用摺門—或活葉門—一間，遇開會時可以把他們拆去，便成為一大會堂。

—燈光⁽⁵⁾。在夜晚應有校舍時，當備有良好的燈光。

(註：散會之後，要把校舍整理清楚，並要妥為關鎖。)

7. 房屋保險——一十分。

學校房屋應當保險，以防火燭及其他的意外事件。

III、設備——二百分。

1. 坐位一四十分。

學校適當的坐位與兒童正當的姿勢及健康大有關係。

單人坐位⁽²⁵⁾。學校須有合於各個兒童身體高矮的單人坐位。每個兒童坐着時，其脚底要能安適地踏着地板，同時於讀書寫字都能挺直其胸襟。

學校能設備可以高低伸縮的桌椅固好。如果只有普通的桌椅，那麼，其高低要各不相同，以便分給高矮不同的學生用。每年必須更換幾次坐位，以適應生長迅速的兒童。

各行桌椅間の間隔至少要三十吋。桌椅的寬度能與之一樣更好。

普通，桌邊與椅邊之距離常為陰距離。其超搭

之數爲二吋。

教室爲長方形，桌椅的行列應當與長的兩面平行。光綫要從左方或左後方來。最後的兒童無論如何不能坐在離黑板三十呎以外。

桌椅當釘牢在可以移動的木條上，不可釘在地板上，以便開會時，打掃時移動。

(註：要注意學生坐位的高低，因爲加了木條多少要比無木條時爲高。)

初年級的桌椅⁽⁵⁾，對於初年級的學生應當備幼稚園的桌椅給他們用。因爲這種桌椅又不佔地方，又省錢，並且又適於教學幼小的兒童。

(註：桌椅的脚下接以象皮，以免移動時發聲。)

教師桌椅⁽⁵⁾，教師應有安舒的椅子，能活

動的更好。其桌子要乾淨，要構造的好，要有兩個或兩個以上的抽屜，都要有鎖。

參觀人椅 (5)，每一教室至少有兩張完好的椅子以供參觀人用。

2. 黑板一二十分。

每個教室要有長三十呎，寬三呎的黑板，必須完整如新，遇有脫落或污點時，便須刷新。每一黑板的下邊，須附有盛粉筆及黑板刷的木槽，其長應與黑板相等。

黑板的高低應與兒童們的身高相稱。黑板離地板的適當高度：在初小為二十六吋；高小三十吋；中學三十四吋。若在單級學校，或初高同有的教室裏，其黑板分為數段以應其高低。

(註：用石板做的黑板對於眼睛很好。而且可

以耐久，因為他能耐久，所以比其他黑板為經濟。
。)

3. 地球及地球儀——十五分。

八張地圖(10)。每一學校要備八張及時的地圖，其中要有一張塔省的。如地圖不是一個教員用的，便要把每張各自分開。

地球儀(5)。每一學校必須有一個完整的地球儀。其直徑至少要在十二吋以上。

(註 1. 地球儀最好是懸起來。)

(註 2. 能有其所在地之全縣地圖最好。)

4. 窗遮——十五分。

每個窗子要有一個上下活動的窗遮，其顏色為黃褐色，或淡黃色均可。

5. 初學設備——二十分。

在一個小的鄉村學校，其教學設備之宜充分，實比多級學校為緊要，而尤要的是几間工作物的教育用具之宜多多地設備，因為幼小的兒童們，在各節之休息期間，以及課畢後等待其哥哥姐姐的時候，都應當找些事體給他們做。

沙盤⁽⁵⁾。沙盤是用來教各種初年級功課和使兒童安靜地遊戲的。沙盤很容易叫年長的學生們做。沙盤的做法，可向省教育廳鄉村教育科函索。

（註，遊戲場中的沙箱可以代用。）

印刷用具⁽⁵⁾。橡皮印刷器為不可少之物。

几間工作物⁽¹⁰⁾每校至少有四種几間工作物以供初年級生應用。有許多是可以由教師或學生自製的；有的可以向商店購買。各教師對於此

種物件，各有所好，但必須好好地加以選擇，看那種最合他應用。以下各種乃是經大家認為良好的可用的！

(1)單句構造器，單字練習片，拼音練習片，單字構造器。

(2)默讀几間工作。

(3)算術片及算術遊戲。

(4)記算物，

(5)禿頭剪刀，紙張，漿糊，臘筆。

(6)木栓和木栓板，

(7)編織用具，

(8)黏土工用具，

6. 圖書室一三十分。

普通圖書室(15)。每每教室至少要有值二

十五元美金的圖書，參考書在外。其書籍須合於各級兒童的程度尤須注意於初年級生的需要。所有書籍應依照教育廳所開列之書目單選擇（見第一百九十八種叢刊—鄉村學校圖書室。）如不依照本叢刊之規定，而自行選購圖書者，須呈報教育廳審核，以定去取。

（註 1.所有書籍須經教育局審定，然後購買。

）

（註 2.每年每教室至少須增加十元的購書費。

）

百科全書⁽⁵⁾。每個學校要有一套適於兒童用的最新參考書，書目單可向教育廳函索。

字典⁽⁵⁾。每個學校至少要有一部大字典。自三年級起每一教室至少要有兩部小字典。

(註，三年級以上的學生，要鼓勵他們自備字典。)

新聞紙⁽⁵⁾每一學校至少要照常的定閱一份農村週刊，合於學校用的時事報，一種省報或地方報。

7. 飲水及洗濯的設備——二十五分。

衛生的飲水自來機⁽⁵⁾。飲水必須用衛生的飲水自來機供給，最不好使接觸嘴的泡沫或水倒流轉去。噴出的殘水要有東西盛好，勿使滿地亂流。盛飲水的器皿不要使灰塵進去。

洗濯盆⁽⁵⁾。要有洗濯盆供兒童洗手之用。要訓練兒童於出公，飲食，戶外遊戲，寫黑板，做坭工，或做了其他足以使手不潔的事之後，必須洗手，上瑤瑯而有消水管的盆子最好。

洋梘與手巾⁽⁵⁾洗臉手巾必須一人一份。紙手巾又便宜又適用。洋梘水和洋梘粉必須備有。

8. 其他的設備一三十五分。

鐘⁽³⁾。每一教室要有一個完好的鐘，掛在牆上的，或放在教師桌上的均可以。

紙屑簍⁽³⁾。每個教室要有一個乾淨的紙屑簍。

寒暑表⁽³⁾。每一教室要有一個良好的寒暑表。最好懸在教室的中央，離地板約五呎高。

鉛筆削⁽³⁾。要一個好的鉛筆削以免耽擱師生削鉛筆的時間。

佈告板⁽³⁾。每個教室應有一個佈告板，以便黏貼圖畫，地圖，新聞，佈告等。安放的地方要便於兒童觀看。面積大小不得小過五百方吋。要

乾淨。

(註，佈告板不可放在開窗那一面。)

黑板刷和粉筆⁽⁵⁾。須有充分的黑板刷和粉筆，以供多數兒童同時應用黑板之用。

膠板印刷機⁽⁵⁾。每個學校應備一付膠版印刷機，或其他的印刷機，以便印刷補充讀物或試題。

救急用品⁽⁵⁾。各校應備救急用品以供治療兒童急病及損傷之用。其中應包括繃帶，軟膏，膠布，碘酒，等等。

熟食設備⁽⁵⁾。這是供在校午餐的學生用的。一個火油爐及少數飲食用具是決不可少的。

量表乙—教師，學生，社會—五百分
I、教師和學生—三百二十分。

1. 教師所受之訓練一五十分。

從鄉村學校教學的各方面看來，其所需要的教師，要比普通一般學校的教師所受的訓練為高，方能勝任愉快。普通認為合格的鄉村教師，至少應受以下兩種訓練：

四年中學畢業(20)。

畢業後更受兩年大學教育(30)。

* 2. 證書一二十分。

標準學校的教師至少持有初小一年級教員證書或同等的證書。持有左列各證書者，不得認為標準學校的教師。

(1)初小二年級教員證書。

(2)初小第二級教員證書。

(3)只在二三年內有效之初小第一級教員證書。

(註，本條無論如何不可缺的，合的就是全分，不合的就不能認為標準學校。)

3. 經驗一二十分。

標準學校的教師，從前至少有一年的教學經驗，否則亦須在經省教育廳認可的師範學校，至少有三十六小時的實地教學。

4. 專業的精神一四十分。

各種專業機關的一分子⁽¹⁵⁾。是塔省教員聯合會的會員，縣教育會的分子，當地師親會的一員。

出席各種專業會議⁽⁵⁾。教師應出席於地方的及全縣的以及教育局長所召集之教育會議。如果可能尚須出席於塔省教員聯合會之年會。

(註，學董應准許教員出席於教員聯合會之年

會，在出席期間，亦當照常奉送薪金。）

專業閱讀—雜誌⁽¹⁰⁾。每一教師至少要定閱一種與他教學有關的雜誌。

專業閱讀—書籍⁽¹⁰⁾。每一教師每年至少要讀兩本專業的書。可視其特殊的需要而選擇。

（註：專業書籍目錄，可向教育廳索取。）

5. 對於社會的關係—三十分。

在學校所在的地方居住⁽¹⁰⁾。為獲得學生父母之協助及使學校成為社會中心起見，教師當在學校所在的地方居住。

星期六之社會周旋⁽⁵⁾。教師每月至少化兩個星期六的下午與社會人士周旋，以期家庭學校之接近。

社會活動⁽¹⁵⁾。如家庭訪問；地方之社會的

，經濟的，地理的情況之研究；和參加各種社會事業。

6. 校務一七十分。

點名冊(10)。點名冊須照其封面內所印之指南應用，每天都要記載。要乾淨，要正確，要能夠隨時都可以給視察員察看。

報告單(10)。對監護人，學董，教育局長，教育廳長之報告單要迅速，要完滿，要正確。

時間表(10)。時間表應依照點名冊上所載之指南編定，貼在學生可以看得清楚的地方，要依照實行。

教授書及課程綱要(10)省頒的教授書及課程綱要，要放在教桌上，於計畫一年中之每月，每週，每日之功課時，必須參考之。

授課節數不宜過多⁽¹⁰⁾。教師計劃功課，每日不得超過二十五節，在單級學校內，最好是十八至二十節。

休息時的照顧⁽¹⁰⁾。當學生中膳及休息時，須照顧之。

學生工作之分配⁽¹⁰⁾。學生的光陰至為寶貴，萬不可有一分鐘給學生浪費於懶惰，無秩序，或無益處的行動中。教師每日應當有指導自習，唱歌，體操，及凡間工作的時間。

7. 出席一三十分。

實行強迫出席律⁽¹⁰⁾。凡學區中之學齡兒童（七歲到十七歲）必須在教師調查之中。凡八歲至十四歲之兒童，除法律上免許外，均須向學校報名，且須照常出席。

教師必須熟悉強迫出席律，且須與縣督促出席人員澈底合作，以實行之。

(註 1.每個教師應有一本第一百七十四種叢刊，即塔省強迫出席律，由教育廳印行。)

(註 2.凡在校肄業之十四歲以上之兒童，應鼓勵其照常出席。一旦畢業，地方人士應當與以升學之方便。)

每日出席⁽¹⁰⁾。學生之監護人當與教師澈底合作，俾學生照常而且按時出席，然後學校方有成功之望。出席人數，平均應在百分之八十五以上，在檢驗前之兩個月內。

按時出席⁽⁵⁾。學生與教師均須按時出席。在檢驗前之兩月內，遲到人數不出百分之二者，方能認為合於標準。

嚴守學校時間⁽⁵⁾。法定每日的學校時間爲七小時，必須嚴守勿渝。每日早起應迅速開放，下午勿因細事便早早關門。教師應在開校前三十分鐘到校。更不可因些微細故而放假。

8. 雜務一三十分。

要謀學生教師得到安舒，健康，和快樂的生活，當使校地校舍乾淨，有序，可愛，如同良好的家庭一般。因爲學校時間，占了兒童每日的生活之大部分，所以教室的光線，溫度，空氣，清潔，必須特別注意，使其無有損及兒童的地方。此外尚須儘量的使室中雅緻美觀。

光線——因眼睛不舒服，能發生其他不好的結果，所以教室的光綫之適當與否，要特別注意。千萬不要有一個兒童向着由窗戶或門射入的光綫

坐着。

當光線強烈時，應放下窗遮，微弱時應捲起窗遮。而最要特別注意的，是坐在離窗戶最遠的學生桌上之光綫。

窗戶及他透光之處當保持其清潔。

給兒童觀看之圖畫及其他之懸掛物，其高低應與學生之眼睛平行。

加溫——適當的溫度與空氣影響於教師與兒童之健康，態度及精神者最大。

在寒冷的天氣，教室中應早早地生火，以便開校時，得有一種和暖安舒的境況。

可是溫度亦不可太高，最好在華氏表六十六度至六十八度之間。教師應當根據寒暑表調節室內的溫度。

火爐應有烟通，每日必須將灰燼掃除一次。

換氣——沒有煙通和爐套的火爐當然不好，就有了，也當細心打理，否則仍可使空氣污濁。總之，教師應當研究火爐的原理，要設法使新鮮空氣流入，污濁空氣流出。

在上課時不要把所有的窗戶緊閉，下課時當把所有的窗戶和門通通打開，使新鮮空氣流入，大大地洗滌一場。

燒火爐時容易使室中的空氣乾燥，所以在爐上應加一水鍋，俾有水蒸氣潤澤室中乾燥的空氣。

清潔——在開學之前，教室應當大大地刷洗過，給太陽曬過，這樣的辦法，每期至少要實行兩次。地板在開學前也應當油漆過。此後如遇有脫落，也要加補。

學校的打掃要在沒有上課的時候舉行。最好在放學之後。

傢具應加油漆，遇有污點時，應大加洗刷，俟其乾後，再加油漆。

掃帚及其他清潔用之器物，於不用時，當放在眼不見之處。

黑板，天天要刷抹乾淨。黑板刷亦當將其中所含灰塵，粉屑拍出。

地板上不可有紙屑及其他雜物。

儲藏室，掛衣室，柴房，各種架子，桌案，都要有秩序而且清潔，教師用的桌子，更要特別乾淨，陳列經濟，以為模範。

牆壁及各種設備萬不可有污點。

廁所要十分清潔，不可有污點在其牆壁上，坐

位上，每天要去視察一次。

如果校舍近旁的泥土，易變為濘泥，則刮泥的鞋刮子和門前的棕墊不可不備，並須教學生使用。

。

校具之保管—教師和學生均須認識其有愛護和保管校具的責任。

校具應當加意保管，細心使用，不可濫費，不可破壞。

「學生使用免費教科書之公約」，應當貼出。並須使學生記得，且能實行。

圖書室裏的書籍和教科書，要堅直的放着。要有一個書目，書目要好好保存。

無論那一部分的校具，如鉛筆削，地圖，窗遮，火爐等，一有不當，便當修理。萬不可聽其自

然，以至不可收拾。不用的校具，即當好好地收藏在看不見的地方。

放學後，校中房屋要穩妥地關鎖。

一學期終了時，教師當列一清單，舉凡校具，材料，教便物，桌椅，關鎖等等，都應一一註明，點交學董查收。

9. 學生的態度——三十分。

標準學校的學生是認識他對於學校的責任的，他能夠與教師及其他之當局合作，儘量地使學校完善。

他們的舉動是有秩序的；衣服和身體是清潔的。對教師，同學，和來賓是有禮貌的；學習是勤敏的；對學校是忠誠的；對學校公物是愛護的。

學生方面的美好精神，又可以由左列各事中看

出。

(1.) 乾淨的校地。

(2.) 乾淨的房屋；牆上和校具上，沒有污點，沒有筆跡。

(3.) 學校的設備，包括體操器械在內，均有條不紊。

(4.) 書是有包皮的，舉凡關於教科書之規約都能遵守。

(5.) 桌椅和掛衣室都有秩序。

(6.) 不濫費物品。

(7.) 在教室在操場，都有良好的言語舉動。

(8.) 能按時，並且能照常出席。

(9.) 遊戲時公正，坦白。

(10.) 做事和學習，均誠實不苟。

(11.)對於圖謀增加全校幸福的事體，能欣然地與教師及同學合作。

II、社會——一百八十分。

在一個良好的鄉村社會中，所有的民衆——監護人，學董及其他種種之人物——都能够竭誠地與教師及省縣教育當局通力合作以謀兒童們的幸福。須知社會對於學校的責任，無論如何不能謝免的。就許學校的設備完全，教法優良，可是無有社會人士同情的關心與合作，學校決不會有進步的。

學生的父母兄姐們，尤其要認識他們對於學校的責任。兒童之是否有成就，大部分要看他的父母兄姐們對學校，教師，教育局長的態度如何而定。

學生的父母兄姐們，當時常到校參觀，和教師談談。他們當與教師合作，使兒童們按時到校，照常出席。與教師合作，督促兒童的功課，施行良好的訓育。他們應當教導兒童們愛敬學校和學校當局。

1. 師親會一二十五分。

一個標準的學校，必須有一個定期舉行的師親會同情地協助學校。他應當研究學校的需要，而設法供給之。

(註：要使他的工作得到良好的效果，最好加入全省的組織，即塔省母親會和師親會，總部在奧斯丁。)

2. 學董之態度一二十五分。

學董在地方上乃是一個學校的領袖人員，他對

於如何使學校達到標準一事，應當負極大的責任。他如果對於學校有興趣，對於教師和教育局的計畫表同情，而能忠實地熱心地完成他的職務，他一定會成爲一個地方公益事業中有力量的人物。

視察學校(5)。學董應當時常到校，考察學校的需要，幫助教師督促學校出席，和其他學務上的事體，至於保存學校公物，促進學校發達，當然是他視察中特別要注意的事了。

會議(5)。學董會應照省頒規律組織。並須舉行常會不得間斷，開會時要有記錄，會中書記於會議後應將記錄初稿謄正於會議記錄簿中，不可缺漏，不可草率。

料理學校用品(5)。學董會應注意校地及學

校房屋，於開學前必須事事料理清楚。在開學的一天，學校各種用品，如粉筆，墨板刷，掃帚，教科書等等必須件件齊備，親交教師點收。

注意學校需要⁽⁵⁾。學董對於學校需要，一經教師請求，即當速急供給。不要使學校因缺乏用品，而陷於停頓。

與縣學董會的關係⁽⁵⁾。學董們為增長其對於識務之見聞，和接近省縣各種教育運動起見，凡教育局長或縣學董會召集時，應當出席，不可規避。他們應當襄助省縣教育當局推行學務。如強迫出席，劃分學校等級，分配學款，分發免費教科書，編製各種報告。

學董對於學校應當：

(1)照常而敏捷的出席學董會議。

- (2) 出席地方的和全縣的教育會議。
- (3) 對於教育局長之報告，須敏捷而正確。
- (4) 編造全年預算。對於收支款項應有正確的記載。
- (5) 商承教育局長，聘請教員。
- (6) 商承教育局長購置學校設備。
- (7) 保留優良教師。
- (8) 謀教師生活之完滿。
- (9) 按時奉送薪金。
- (10) 鼓勵教師出席各種專業會議。
- (11) 以友誼的協助的精神視察學校。
- (12) 與教師合作對於學生施行優良的訓練，促進學校發展。
- (13) 開一個學校設備清單給教師，並於開學時

即將各種用品預備清潔。

(14)察看校地房屋是否完整無差，如有損壞之處應於開學前修理清楚。

(15)在開學之前，應分化驗飲水，是否清潔而合於衛生。

(16)在開學時供給學校用品，俟後如有缺乏，即行隨時供給，不稍延遲。

* 3. 學期的長短一三十分。

一年學習的期間至少一百六十天（八個月），否則，無論如何不能認為標準學校。

（註，如能達到一百八十天即九個月。則加特別分五分，見本篇第八頁，「特別優點的分數。」）

4. 教師任期一二十五分。

時常更動教師是妨阻學校進步的一個大障礙。如果一個教師與地方人士相得，而又長於辦學，當然要年復一年地留下去。所以這一條的分數，非其學校的教員在校任職一年，或一年以上不能給與。

5. 教師住宅一二十五分。

教師的生活不舒暢，決不能辦好學校的。一個地方對於教師生活，能有很安適的設備，當然要比不能供給的地方，能請到良好教師，保留良好教師。

如果不能得到住宅，學董們也當設法找一個安舒而便利的膳宿地方。

(註：最要的是：教師須有一個安舒，清靜的私室，以便他夜間預備明天的功課。)

6. 薪金一二十五分。

教師的薪金，每月至少不可少於八十五元。

(註：一個學校有一個以上的教員的，每個教師每月之所得不可少於此數。)

7. 社會的合作一二十五分。

一個標準學校必須能表示社會對於學校事業頗為關心，且能扶助的證據。

由以下各事，可以見到社會扶助的誠心！

(1) 有充分的學款。

(2) 對於學校之改進事務，能熱心捐助。

(3) 全村清潔運動在學校召集。

(4) 促進各種活動如：近世衛生軍，學校展覽會，各校學業競進會，各種男女兒童農事競進圖，熱食等。

- (5) 地方上各種集會，在校舉行。
- (6) 上課時父母們到校參觀。
- (7) 供給師生赴各種教育集會，展覽會的川資。
- (8) 增進師生有益的愉樂。

特別優點的分數——每項五分。

除上列各條外，如尚有優點，可給特別分數。

每項五分。特別優點如下：

熱的午餐——照常供給熱的午餐，無有間斷。
至少要有一件菜，再加學生由家中帶來的食物
即可以助餐。所供給的東西，要合衛生，不可有
刺激性。

幻燈和幻燈影片。

實體鏡(即西洋鏡)和片子。

風琴和歌譜。

留聲機器和片子。

學校園。

近世衛生軍。

九個月的學期。

特別榮譽——凡近世衛生軍，各校學業競進會，各種男女兒童農事競進團，在過去一年中於各縣或全省比賽時，得有榮譽獎賞者，可給以特別分。

教員住宅——如該區備教員住宅，可給特別分。

美術圖畫——每個教室，至少有兩張合式而優美的圖畫。

教育叢書

中華書局發行

教育心理學大意	教育心理學	學習心理學	個性心理學	幼稚園課程研究	兒童與教學法	初等教育設計教學法	道爾頓制概論	道爾頓制討論集	道爾頓制研究集	個別作業與道爾頓制	葛雷式學校組織概觀	施行新學制後之東大附中	青年職業指導	中學訓練問題	教育通論
一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊
八角半	一元四角	六角	二角	一角	三角	一角	四角五分	四角	八角	四角	八角	一元二角	一元二角	一元二角	一元二角
教育原理	法國教育概覽	中學以上作文教學法	教學觀察法	圖書簡說	近代教育家及其理想	美國鄉村教育概覽	美國教育徵覽	學校教育指導法	家庭教育與兒童法	設計教學法精義	近代中國留學史	收回教育權運動論	中國新教育概況	幼稚教育概論	兒童心理學
一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊	一冊
五角	二角	三角	三角	三角	六角	八角	三角	八角	四角	一元二角	一元二角	一元二角	一元二角	一元二角	一元五角

書(4023)

②

新 中 華
師 範 科
適 用 中 高

小學教師應用工藝

姜丹
書編
一元冊

本書依照課程標準編輯。內容分十章，舉凡烹飪、縫紉、編物、紙工、藤工、麥稈工、土工、竹木工、金工等重要工藝；以及製圖方法、修理工作、地方特產工藝等，均經分別說明其價值及其應研究的理論。并詳述教學做的方法，設有許多例題，將工具材料、工作順序、注意事項等，一一加以詳晰的指示，且有備覽及附錄兩項，連帶敘述各種同類的或有關係的常識常能，以為補充。教材繁博而有系統，內容充實而皆精當，至其排列的活動，俾教學時得以酌量活用，尤為本書的特色。

別說明其價值及其應研究的理論。并詳述教學做的方法，設有許多例題，將工具材料、工作順序、注意事項等，一一加以詳晰的指示，且有備覽及附錄兩項，連帶敘述各種同類的或有關係的常識常能，以為補充。教材繁博而有系統，內容充實而皆精當，至其排列的活動，俾教學時得以酌量活用，尤為本書的特色。

中華書局出版

書(4067)

民國二十一年九月印刷
 民國二十一年九月發行
 美國鄉村小學標準(全一冊)
 定價銀二角



譯者
 發行者
 印刷者
 印刷所
 總發行所
 分發行所

唐 現 之

中華書局

中華書局

上海靜安寺路一四八六號
 中華書局

上海棋盤街
 中華書局

北平天津張家口石家莊邢台保定
 濟南青島太原開封鄭州西安蘭州
 成都重慶長沙常德衡州漢口南昌

中華書局

九江安慶蕪湖南京徐州杭州溫州
 福州廈門廣州汕頭潮州梧州雲南
 瀋陽吉林煙台香港新加坡

(六七一一)

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

