

576

中華民國十七年十一月

十  
各級會務工作大綱  
十

黃埔同學會印



上海图书馆藏书



A541 212 0017 95988

※————※  
意 注  
※————※

請○  
勿○  
轉○  
送○  
非○  
會○  
員○

# 編前話

谷梵

「爲什麼要組織黃埔同學」？會

「學會是做些什麼事」？「怎樣做」？

上面這些問題，都是急需解決而尙未十分確定解決的，黃埔同學是包含了一萬餘的武裝同志，並受過黨的訓練，軍事教育的訓練，和曾經實際的參加黨務、政治、軍事的工作的份子，如果沒有一箇堅強的組織，嚴密的訓練，實際的指導，恐怕意志分歧，馬上就會發生萬餘武裝同志的自相殘殺，而影響到本黨危機的擴大，黃埔同學會之組織，可以說：是根據黨的需要，組織黨的基幹部隊，充實黨的基本力量，來維持黨的歷史生命和推動本黨領導的革命進展。

同學會的使命，既然是這樣重大，那末，同學會應做的一些事，斷然不是一件很簡單的事，並不是沒有正確的方針和具體的計劃，就可以做得來的。

這本小小的冊子，就是告訴我們應當怎樣去努力同學會的工作的大概，雖然有不盡善處，但多少總可藉以稍有遵循，同時更希望同學們，勿吝指教的多給本會以整理會務的材料和具體的計劃，

「同學會是我們的家庭」，過去的事實和這個口號是兩相違背，假使我們萬餘實際參加政治軍事工作的革命同學，對於我們的「家內事」尙不能夠整理，則三民主義的實現，國民革命的成

功更成泡影，尙希同學們本着「親愛精誠」的校訓，在會長及總會指揮之下實際參加會務工作，力求「團結精神，統一意志」的實現，使這個革命的大集團能有嚴密的組織，正確的訓練，鐵般的紀律，則由會的發展，即可達到黨的健全，國民革命的前途之好惡，就視我們同學的努力爲標準，同學們！其興奮。

# 黃埔同學會各級會務工作大綱

## 目 錄

- 一，引言
  - 二，區會會務工作概要
  - 三，分會會務工作概要
  - 四，小組工作概要
  - 五，結論
- 附小組會議條例及填寫小組會議報告表說明
- 總會訓練科訓練計劃綱要

目  
錄

# 黃埔同學會各級會務工作大綱

## 引言

爲什麼黃埔同學會的工作到了今日，又要由特派員的方式改爲區分會方式？事實的答覆：是應着客觀的需要——革命進展的要求。

黃埔同學會是革命的團體；是領導國民革命的中國國民黨之基幹組織，他的工作完全是和黨的工作一致，可是他的組織則和黨有區別，因爲他的份子，都是要在黨立的軍事和政治教育機關經過訓練並實際參加過革命爭鬥者，不能和黨一樣，只有信仰三民主義和參加黨的工作，就可作黨員，這是黃埔同學會設立區分會的範籌和特徵。

因爲黃埔同學會有上述的意義，所以他不僅是要在組織上着眼，同時他的各級會務組織之工作，還要佔到更加重要的位置，所以今後學會爲應客觀的需要，必使會務盡量發展，而推動革命正確前進。

會務的發展，不僅是要有全盤具體的工作計劃，他更要有適應時代和環境之正確的工作綱領，此地提出的區會分會會務工作及小組工作概要，不過是我們今後的工作起點和芻形，此後我們並且希望全體會員參加會務工作，當然要及時補充，庶幾可使會的工作優良以推動黨的前

進，由黨的前進而底於三民主義的國民革命最後成功。

## 區會會務工作概要

根據本會總章之規定，區會之職權爲下列四種：

- 一，傳達及執行總會幹部委員會之命令暨分發出版品，
- 二，組織本區會之會務機關并監督其活動。
- 三，訓練本區會會員。
- 四，徵集會費。

欲求上列各工作之完善，必具有下列之條件：

- 一，區幹部委員會本身之健全。
- 二，各分會幹委會工作之狀況務須熟識，并對於工作能力有相當之調查及統計。
- 三，對於本區會會員之言論行動有相當之明瞭，并根據了解之情形，擬具適當之訓練和指導計劃。
- 四，對於經費之收支，需要詳細之公佈，絕對公開，使會員明瞭其權利及義務，而樂於繳納。
- 五，距總會較遠之區會，對於各區會之連絡工作，尤應切實做到。



## 1. 關於組織方面者

根據上列原則，概定其工作之實施如下：

一，組織是任何團體之第一元素。如組織上稍有不健全，則訓練活動及其他工作無從實施，區會對於各分會及直屬小組之組織，務須求其健全及嚴密，

二，在未經組織之先，須注意下列幾件事：

a. 該區屬各部處會員之調查工作，須稠密做到。

每部隊或機關中會員總數若干？合於組織何級會務機關？對於組織條例中之人數有無衝突？會員之成分如何？

b. 在同一部分中之會員中，誰有領導能力？誰曾努力過會務工作？須切實查核。

c. 担任組織之人選問題

d. 在選舉前，對於被選舉人選之暗定，及暗示會員之方法。

e. 各種選舉條例及通則，須熟識無遺。

三，在選舉以後，須將分會之任務，職權，工作方法，各種會議之方式及組織學會之意義等詳細宣佈，使工作人員明了。

四，各分會及小組之成立時日，須一一登記，列表報告總會存核，以後并須注意其任期之完滿。

## 黃埔同學會各級會務工作大綱

### 四

- 五，各分會之幹監委及小組長姓名，須於選舉後即刻報告總會核准。
- 六，各分會幹監委之調動，須迅速報告總會，設法另選或遞補。
- 七，對於各分會幹監委及小組長之無力指導及干犯紀律者，須報告總會分別調換或裁撤之。
- 八，各部處會員人數之增減，如有影響於組織上面者，須迅即改組。
- 九，各種統計工作、尤須切實做到，詳細確實，如：
  - 全區屬會員各種成分之統計，
  - 各分會工作成績之統計，
  - 各小組長之統計，
  - 小組會議次數之統計，
  - 各分會會費收支之統計，
  - 參加區分部工作會員之統計，
  - 每月中各種討論會次數之統計，
  - 會員增減之統計，
- 十，會員之調動，宜依照移動手續，須有原有會務機關之負責人簽名，方准與加入小組，同時通告該員原有會務機關及報告總會。
- 十一，會員之調動，宜隨時登記，備考。

2. 關於訓練方面者

一、各分會幹委員開會時，務須派員參加，實際指導其工作，并將其重要之決議案彙轉總會核存。

二、盡可能範圍以內，透過分會，參加小組會議，直接訓練會員。

三、對於下列各種會議，須開明開會時間及地點，按期參加。

1. 各分會幹常委會議。

2. 各分會幹部委員會議。

3. 各分會幹常委聯席會議。

4. 各分會小組長聯席會議。

5. 本區屬各小組之小組會議。

6. 區會直屬小組之小組會議。

7. 各區會幹常會議。

8. 其他。

四、各分會之幹委須按期召集聯席會議，并報告總會及區會會務狀況。

五、對於各分會之會務工作，須促其詳細報告，每月至少報告二次，總其概要呈報總會核閱，并隨時秉承會長及總會之意旨，指導其活動。

六，對於分會會務工作之人員，須時時接近，用個別訓練方法，提高其活動能力。

七，對於直屬各小組組長之個別訓練，須切實做到。

八，對於各分會內之小組長，盡可能內，與之作個別談話。測驗，并指導其工作之方法。

九，各小組之討論題、於必要時，可就當地情形，編發付討論，但須將討論之終結報告總會。

十，全區會員大會，及懇親會等，應按時召集，籍可向會員施行訓練工作，及切實團結與連絡，但須於未開會以前報告總會批准，方得舉行。

十一，對於黨務工作，務使各分會切實做到，不時督促會員參加。

十二，各分會對於會務有所詢問時，須盡量答覆及解釋，如有不明瞭處，立即轉詢總會。

十三，總會各種出版物，須盡量供給材料，并時常介紹會員閱讀。

十四，盡可能內出版各種宣傳品，（向外公開或專訓練會員）但須寄送總會核閱。

十五，每週之政治消息，宜設法轉達會員，或印發政治報告，對於政治之批評，須十分審慎。

十六，將區會每月之餘款購置書報給會員公共閱覽。

十七，須時時注意該區會員對於政治認識之程度，以便根據情形擬具政治訓練之新計劃。

十八，本區範圍內之政局變化時，得臨時指定政治目標，令各分會活動，工作之結果，將失敗

或勝利之原因，擬具詳細批評，使會員明了過去之工作，同時報告總會請示。

十九，各分會工作人員，對於工作上之詢問，及請求解決困難問題時，作盡量答覆，詳細解釋

廿，會員對於學會之出版品及設施等之批評，遇有疑難或不滿意時，須一面解釋，一面報告學會。

廿一，交通不便之處，區會對於會員時局訓練大綱，及其他文告等，須隨時秉承會長及總會之意旨，編輯散發會員，并報告總會存核。

廿二，須時時注意總會之訓練趨向，并各種文件能否達到各個小組？及各分會有無轉達？

### 3. 關於考核方面者

一，對於本區各分會幹委會本身之考核：

幹委員能否按時開會？

會議之秩序如何？

決議案中有無不適當處？

對於小組長之測驗，有無做到？

該分會指揮小組長之能力，

分會幹委能否努力？

分會幹委能否得會員之信仰？

各種會議之方式，合法否？

分會幹委能否接近會員？

## 黃埔同學會各級會務工作大綱

八

經費之收支，有無公布？

總會及區會之各種文件及命令能否迅速轉達各小組？

各分會之統計工作有無做到？

二、對於於本區屬全部工作之考核：

全區會員對於會之認識程度，

會員對會之信仰，

會員對於黨務工作有無實際參加？

各分會工作之成績，

會員對本會之態度及批評。

本區會務進展之程度，

本區過去工作之錯誤，

各分會之組織有無缺點，

會團之運用能否靈敏及勝利與失敗，

會費能否照額收入？

該區會員團結力如何？

該區會員之政治認識，

各分會之活動能力，

會員在黨之區部工作之成績，

該區會之環境，

該區會內有無小團體之組織？

各區會之連絡工作有無做到？

在過去之政治鬥爭中所得之新經驗，

該會所在地政局之趨勢及支配政局變化之主要原因，

在全部工作中能否合於革命原則？

三、關於其他各種情形之考核

敵人之進攻計劃，

各社團對於我們工作之態度及批評，

工作上感覺困難之原因，

有何種不良之現象？

4. 關於其他方面者

一、區幹委會須按時開會，決定本區工作，及處理本區屬各分會及直屬小組之會務，

二、總會較遠之區會，每次會議時，可適應地域互派代表參加，報告各區會移狀況，以收連絡

之效，

- 三，每月須將當地之出版品，新聞紙，按期訂寄總會，
- 四，區內政治狀況及會務工作之經過情形，每月至少報告總會一次，
- 五，對於分會之經濟狀況，須熟悉無遺，並指示其開源節流之法，切實監督之，
- 六，本區之經濟須切實公開，使會員明白用途，樂於繳納，
- 七，各分會幹委職員及小組長姓名一覽表須時時整理，寄總會存核，
- 八，會員對於會或黨有不執行動時，須一面從權處理，一面報告總會，
- 九，緊急命令及通告等之傳達，務求迅速切實，
- 十，擇各分會工作優良者公佈之，
- 十一，對於本區內之會務工作，須時時謀有以使之發展之方，并須按時完出該區工作計劃大綱，呈請總會批准施行之。

## 分會工作概要

### A 工作之原則

分會介在小組與區之間，重要之任務，全在連絡工作，應使基本活動之小組與發動機關之



總會有切實之連絡，及負指揮小組會員工作之任務。故工作之原則爲：

- (1) 用各種方法和區會總會連絡，使總會能明瞭各小組及會員間之各種情形，俾能綜合之，而決定各地工作綱領和策略。
- (2) 使各個小組都能接受學會之意旨命令和上級機關之指導并能切實施行。
- (3) 訓練健全之組員及組長使能實際參加會務工作。

## B. 工作之實施

關於組織方面者

- (1) 組織之能否嚴密，關係於訓練及活動工作甚大，當於未組織以前，注意担任組織人員之適當與否，能否有召集之能力及是否努力會務。
- (2) 在小組未成立以前須先考察組員中之有任組長能力者，暗示各會員在小組成立時選舉之。
- (3) 組長選舉之後須將組長之任務，工作之方法，小組會議之方式等等隨時宣佈明白。
- (4) 開小組成立會時應注意開會之莊嚴，并以嚴格之指示，訓練宣傳，使各會員遵守會章之全部。積極參加本會組織的工作。

關於訓練方面者

- (1) 注意學會出版品之能否達到各個會員。

- (2) 小組長之聯席會議之舉行，務須按照期間做到，使各小組因此能有切實連絡。
- (3) 須隨時實施會員之個別談話，以考察會員之言論思想。及對時局之觀察。
- (4) 小組之測驗工作尤須做到，並應及時綜合之，統計之，報告區會總會。
- (5) 切實督促組員參加小組會議，并糾正小組會議之錯誤。
- (6) 指導小組工作方針并培養其活能動力，時時注意其幼稚行動，如發生幼稚行動或言論時，應嚴格糾正之。

關於考察方面者

- (1) 考核小組長之領導地位，隨時報告區會總會調換或獎勵之。
- (2) 考察上級機關之命令及決議案否實行，及會員中有無違背決議之事發生。
- (3) 考察各組長之指導能力，
- (4) 會員對學會出版物之批評及態度，須時時考察並報告上級會務機關。
- (5) 小組會議之決議案須考察其有無越權及錯誤行動，並將考察結果隨時報告上級會務機關。

關於其他工作者

- (1) 統計各小組及組員之活動情況及能力。
- (2) 綜合會員之意見及對會與時局之態度用簡明之方法以次報告上級會務機關。

- (3) 指導各小組在特別情況下之活動工作并教以運用會團作用的方法。
  - (4) 對於黨務工作尤須領導該會所屬全體會員切實參加，使本會與黨成爲一個統系。
  - (5) 對於非同學之長官不可輕視或排擠，並要時時與之接近，藉以連絡感情，或同化他們，至少可以鞏固同學之地位，大則可以使他們受我們的領導以進行工作。
  - (6) 會費之收支，須絕對公開，使會員洞悉會費用途，而樂於繳納。
  - (7) 各小組組員之更調狀況，須隨時登記，及報告上級會務機關以便查核。
  - (8) 分會所在地之治治狀況社會情形均須隨時報告總會至少須每兩週一次。
- 以上是分會工作之概要，至分會工作人員之努力，對於一切行動上之檢點，尤須爲各會員之表率，使會員有所遵循，則工作自然發生效力。

## 小組工作概要

小組爲本會之基本組織，整個學會之能否健全，全視各個小組之能否健全爲斷，而健全之小組，以包括于全體組員之能實際參加會務工作及政治活動爲標準，故本會之會務工作，以小組之工作爲基本單位，茲分別述其工作概要如下：

### A. 組長之職務

## 黃埔同學會各級會務工作大綱

一四

1. 執行決議
  2. 徵收會費
  3. 訓練會員
  4. 分配本會各種出版品
  5. 選派出席本會各種會議代表
  6. 執行上級會務機關命令及決議
  7. 考核會員
  8. 指導會員
  9. 報告會員工作經過情形
  10. 報告會員之調動及移轉
- B. 組長之工作實施
- 關於訓練會員之工作
1. 訓練之目的

對黨方面 俟各個會員對於黨之主義皆能認識，了解，信仰，及絕對服從黨之命令及決議，無論何時何地，皆能接受黨之指揮去犧牲一切，而無違背黨紀黨綱之行爲。

對會方面 使各個會員皆能本着「親愛精誠」之校訓，使整個之學會達到「團結精神，統一意

志」在會長及總會指揮之下去努力革命工作，不因敵人之挑撥，離間，收買，或小組織之引誘而分裂革命之勢力，自相殘殺。

對社會方面 使會員皆能得到民衆及士兵之信仰，及革命青年之同情心，并能領導士兵而指揮其行動，隨時隨地以言論及行動表現出充分之黃埔精神，俾能在社會上取得領導地位，使羣衆參加革命工作。

對自身方面 務使會員達到思想主義化，言論革命化，行動團體化，生活平民化，做事系統化，至人格之修養，態度之溫和，工作之努力，學術之研求，尤須做到相當之程度。

## 2. 訓練之方法

訓練之方法甚多，茲特舉出三種如下：

### 個別訓練

#### 甲，個別談話

一，個別談話由組長隨時向該組會員施行之

#### 二，個別談話之範圍

1. 對於該會員之思想及行動之指導與糾正，
2. 對於該會員進行某種工作前之計劃之指導，
3. 對於該會員個人或與其有關係者生活狀況之詢問，

4. 對於該會員詢問各種書報之某種問題，
5. 對於該會員詢問某種特別問題，
6. 對於該會員詢問各種問題之解釋，

三，個別談話應注意之點

1. 談話中之要點，應一一記錄，以資考核，
2. 談話時應用詳明話句，與和藹之態度，使該會員能誠意接受及盡情傾吐，
3. 個別談話之內容，于必要時，雙方均應嚴守祕密，
4. 對於該會員之指導與糾正，如發生不服從時，應速告報上級會務機關處理之，

乙，限期閱讀書籍

- 一，書籍之宣傳力甚大，對於會員購閱之書報，須時時注意，免受反動宣傳之侵入，
- 二，組長宜擇關於正確之革命理論書籍，指示會員閱讀之，
- 三，會員對於本會出版品，宜時時使之了解，并設法給其閱讀之機會，
- 四，某種書籍閱後，須詢問其對於書籍之意見如何？乘機指導之，

集合訓練

甲，小組會議

- 一，小組會議務使能決定會員之一切行動，支配會員之工作，并能切實訓練會員，及檢查

會員一週間之工作成績，

二，小組會議每週須開會一次，由組長按照決定時間及地點，先期通知會員，

三，會員對於小組會議無故不出席者，須按照本會紀律條例，執行處罰，并報告上級會務機關，

四，在開會時務使合會員將一週間之工作經過情形，切實向小組報告，并紀錄之，

五，開會時須將一週間之會務，及上級會務機關之命令，通告，訓令，決議案，表冊，出版品等，各種文件，向會員宣佈及解釋之，

六，遇有解決重要事件時，須先呈請上級機關派員指導之，

七，開會時須將上次會議決議案宣讀，并檢查有無未做到及不遵行之事，

八，對於屢次不發言之會員，宜設法引導之使之發表意見，

九，一週間之黨務，政治，軍事狀況，須於開會前預備，以便向會員報告，報告言詞須有系統，有條理，使會員明白，填入表內送會存核，

十，小組會議員有決定會員下週工作之方針，各組會議時務有充實之決議案，支配會員之行動，

十一，閉會後須時時注意議決案之能否實行，并設法執行之。（參看小組會議條例）  
乙，政治討論會

一，政治討論會最足增進會員對於政治之認識，和判決時局之趨勢，至少每月開會二次。

二，政治討論會在可能範圍內，不與小組會議全時開調，另行召集之。

三，每次接到討論題時須先將題中之各要點判決明白，並多找討論材料，充分向會員詢向使其盡量發表意見。

四，政治討論會，須請上級會務機關派員參加之。

五，討論結果，須作有系統之結論，填表送總會查核。

六，在某一問題之討論，須先將構成某問題之原因，該問題之背景，詳細考慮，再加以推測，并須趨近實際的，客觀的，不過太近於理論。

七，如遇屢次不發言之會員，須將最淺現之問答，及無理由之詢問，以引其發言。

八，于必要時得召集黨義討論會，會務討論會，使會員得貢獻意見于黨及會。

九，作結論時，須將會員所發言之錯誤之點詳細解釋，使會員明白該結論之適當。

十討論問題之範圍

1. 政治問題

2. 黨務問題

3. 黨義之討論

4. 革命理論之討論



## 5. 社會問題

### 6. 國際問題

十一，如組長對於某種問題有充分之認識時，得自製討論大綱，指定參考材料。

十二，如遇上級機關未發題目時，組長須自擇各種題目，召集討論之。

### 丙，工作批評會

批評會是檢查會員過去之錯誤，給我們新工作之經驗之最好集會，在小組會議時須盡量批評，或另定時間召集之。

### 批評之範圍

#### 一，對黨的

如某會員有無違背黨綱及破壞黨之行爲？有無反對黨之宣傳言論？有無參加區分部之工作？有無實行黨的主張？努力否？忠實否？總言之即某會員對於黨的一切如何如何？並須指出事實及合乎客觀的條件。

#### 二，對會的

即批評某會員對於會如何？有無脫離會的行動？有無違背會的命令及決議案？會費照繳否？有無反對會之言論？有無破壞會的事實？有無參加小組工作？努力否？

#### 三，對會員個人之批評

黃埔同學會各級會務工作大綱

如各種工作努力否？思想正確否？主義認識否？辦事有係統否？精神活潑否？對同學能親愛否？

〔附〕

批評者應注意之點

1. 批評者之態度，應誠懇溫和，不應魯莽，要站在團體觀念上發言，并要合于客觀條件之批評，切不可感情用事，質言之，就是不要對人，要論事若稍存一對人觀念，則近乎攻擊，失了批評者之態度。

2. 批評同志，要有很深刻之認識，或長時間之觀察，否則，很難正確而切實。

3. 批評同志，要從大者着眼，使同志感覺有則改，無則加勉。不要吹毛求疵，不予同志以自新之路。

4. 批評時持義須嚴重，說話須簡明，切不可惡聲厲聲，惹起無意識之糾紛，反傷了同志間之感情。

5. 批評者要站在第三地位，說公道話，不可存一點私心。

6. 不要因感情或友誼之關係，而遂不加以批評。

被批評者應注意之點

1. 同志之批評，應虛心接受，尤須就已往之事實中明白自己之錯誤。

2. 同志能夠批評我，是對我極誠懇極親愛的表現，批評者之態度雖稍有過嚴重，亦不可存一種誤會或表示一種不滿意于批評者之現象。

3. 批評者有些錯誤，或稍欠妥當之處，要表示接受以外，應當面聲明表白，但不可互相辨難，尤不可懷恨在心，使人以後不敢批評。

4. 對批評者不可存報復之心理，不要以批評我之同志。一旦有與我同樣之錯誤時，即乘機作一種報復之批評。

### 批評之意義

1. 一個人在社會上做事，總有錯誤之處，所謂：「當局者迷，旁觀者清」，故欲免除錯誤，完全靠同志之互相批評，使不至誤入迷途。

2. 批評忠告，規勸，治不是攻擊，嘲笑，譏侮。

3. 批評是使諸同志消除意見，不是使諸同志者發生意見，是促進團體之親愛，不是破壞團體的團結。

4. 批評是就客觀事實來論的，不是抽象或空洞的。

### B. 關於指導方面者

組長爲小組之重心，該組工作之好壞，全靠組長指導之能否得當如轉移，故組長對於全組會員應負有指導之責，對於會員有詢問時，須盡所知答復，如組長不能答復各種問題時，可詢

諸上級會務機關，甚而至于請示會長，至會員中發生行動錯誤的，宜即事糾正之，同時報告上級會務機關負責人。茲分別述明之：

思想之指導

一，用個別談話之方法，糾正其錯誤之點，示以正確之信仰，打破虛榮心，及封建社會思想之存在。

二，對於宗法社會之惡習慣，須用詳明之指示，使之消除。

三，或用介紹書報之閱讀，使會員明白各種問題之認識。

四，對於革命理議之灌輸，尤須有充分之宣傳，及指示其路徑。

五，個人信仰是在任何團體中之最不良的現像，宜設法糾正之，使信仰整個的黨及學會。

六，英雄思想及個人主義尤當根本打破，澈底消滅，使之平民化，團體化。

言論之指導

一，指導其以學會之意志為意志，學會之言論為言論，不得於學會主張之範圍以外，自由發表言論。

二，對非會員之談話，宜指導其時時以發展黃埔精神為原則，使非會員黃埔化。

三，對學會之批評，務使之站在會內來說話，不可站在第三者來罵學會，尤須不將會之壞處向非會員宣佈。

- 四，言論要切乎事實，宜指示不發空調高論，惹人家仇視。
- 五，對於會員言論有荒謬時宜即時以誠懇之意糾正之，解釋之。
- 六，使命員之言論革命化，并以行動副其言論，不使任意吹牛，言不顧行。

#### 行動之指導

- 一，會員之行動，以能受小組會議之支配爲標準，使該員之一切都能受組長之指導，努力會務工作，及其他任務。
- 二，在某種工作未實行以前，能向小組報告，請示方法及以小組之決定，實行其計劃。
- 三，對於黨的區分部工作尤須使會員切實參加，在未參加各種工作以前，須指示以會團運用之方法。參加以後之各情形，須使會員能向小組報告一切，使學會對黨之情形明瞭。

- 四，小組織是破壞團體之唯一利器，必須使會員絕對不受其引誘，已加入任何政治組織之小團體之會員，宜使之即時退出，于必要時，暫時利用其探消息，但須向上級會務機關切實報告。

- 五，對於會之紀律宜切實使會員遵守。
- 六，會員之生活宜指示其絕對的平民化，不可有特殊之表現。
- 七，對於會員之接近人物，須詳細考察，有無反對本會之關係人，并指導會員對於對方之

態度及言論，

八，在民衆團體服務之會員，須使之有充分的革命精神，以爲民衆表率。

九，對於會員有浪漫，消極及不負責任之行動時，宜指導其出路。

十，對於會員有不軌之行動時，除卽刻報告上級會務機關外，須探求其支配行動之主要成分，予以指正之。

十一，會員對於小組之決議案，如有不遵執行時，須詳細說明本會之紀律使之服從。

十二，要使會員站在黨及本會之立場上互相認識及團結，

十三，對於會的一切祕密事件，使會員切實遵守，勿向非會員宣佈。

十四，犧牲之精神，尤須盡量灌注，

十五，對於小組會議宜使之切實參加，

十六，無論在何團體，須以本會之主張，設法實施于非會團體。但須使會員勿過提高本會目標。

十七，要使會員時時以革命行動爲行動，使全體會員革命化，則整個之學會自然而然的向革命路上跑。

C. 關於組織方面者

一，小組之組織工作之健全，爲本會健全之基本原則。

二，在小組之組織工作是最容易明瞭，而最難做到，因為小組威權薄弱，只有由小組去找會員，沒有會員找小組成爲散漫之主要原因。

三，組長對於該組所屬之會員，無論其個人之活動能力如何大，個人的地位如何高，須盡量提高小組威權，使之不能不在小組組織之下，受工作之支配。

四，每個組員之調動，須得到組長之同意，上級會務機關之批准，方得離開該組，另加入其他小組。

五，新調來該組範圍內工作之會員，須持有其原有組長或各級會務機關之移轉證，方准正式加入本組，參加小組會議。

六，未持得原組屬移轉證之會員，只以非會員待遇，不得參與各種會議，及祕密。

七，不受小組指揮擅自調動之會員，須報告上級會務機關，通告各屬小組，拒絕加入組織。

八，不受本會支配，自由行動之會員，在拒絕加入組織以後，如對本會有不軌之行動及言論時，該組長須設法停止其工作，或令全組組員共同對付。

九，組長對於全組會員，須盡量接近，考核其一切，如發現有軌外趨向時，得報告上級會務機關，暫時停止其出席權，但在本會未決定辦法以前，切勿擅向非會員長官或其他機關團體報告。

十、每組中參加黨務工作之會員，以每一區分部指定一人負責，組織黨務研究會，由組長依據本會意旨，指揮其活動。

十一、如小組人數增減時，須按章另行組織，或另增一組以便指揮。

十二、組長對於該組員之增減，須即時報告，并每月列具名冊送分會查核。

D. 關於考核者

一、思想方面考核

1. 對於本會主義，政綱，政策，性質之認識。
2. 對於本黨社會基礎及組織原則之認識。
3. 對於本會與黨之關之認識。
4. 對於本會組織之意義之認識。
5. 對於學會之歷史，及最近環境之認識。
6. 對於政治組織及政治問題之認識。
7. 對於社會之組織及社會問題之認識。
8. 個性是否頑固。
9. 意志是否堅定。
- 10 對於各種主義認識之程度。



11 其他。

三，行動方面之考核

1. 行動與言論是否一致。
2. 對於同學之態度及親愛之觀念。
3. 對於民衆及士兵之態度。
4. 對於敵人之行動。
5. 有無嗜好。
6. 曾與何種政治團體發生關係。
7. 有無違反會紀之行爲。
8. 平時行動有無浪漫頹唐暴躁怯懦幼稚等病態之表現。
9. 其他

三，工作方面之考核

1. 是否絕對服從會的命令及決議。
2. 有無參加會務工作及能否努力。
3. 工作能力。
4. 工作成績。

黃埔同學會各級會務工作大綱

5. 在工作上有無某項特長及缺點。
6. 其他。

四，其他方面之考核

1. 家庭狀況及社交關係。
2. 受過何種教育。
3. 有何種技能。
4. 私德。
5. 體格。
6. 從前入本校之動機。
7. 社會地位。
8. 社會信用。
9. 對於家庭觀念如何？
10. 有無違背黨紀軍紀？
11. 其他。

五，考核會員應注意之點

1. 組長平日考核會員所得之要點，須備冊紀錄。

2. 考核時須絕對屏除私見。
3. 如發覺會員有不安時須立即糾正并報告上級會務機關防備之。
4. 組長之考核由分會幹要執行之。

## 結論

這本工作大綱編完以後，特別要求實施工作同志的，就是千萬不要把它看成一部無關重要的尋常東西。它是期望而且要從這幾個原則上使全部會員趨於主義化，系統化，革命化，團體化，紀律化的。

固然，我們知過我們本會的會員，是由革命唯一營壘裏創造出來的，各個會員都曾受過黨義的相當訓練，各個會員都曾受過革命的陶冶，而且在革命時期中，在每次戰爭裏，在革命歷史上，我們的會員拚命流血，貢獻已不少了。

但是，我們請聽呵！請靜悄悄地細聽呵！『黃埔學生是革命的先鋒』。『黃埔學生沒有人要了！』哦哦！這是什麼話？在此，人家稱譽我們的，固然是我們的光榮，人家咒詛我們的，真的是我們莫大的恥辱呵！要把我們底恥辱除去，要把我們新的光榮底到臨追求！

爲此，努力我們會員充分的訓練，嚴密我們營壘的組織，使我們共信共守，使我們意志統一，使我們的力量集中的工作，就成爲刻不容緩的要舉了。

本會因此，所以刊行這個小冊子，是用來給予同志工作上的一個根據，尤其希望的，是共同努力求其實行。我們要：

灌溉主義之花開遍於中華！擁護黃埔的光榮燦爛到永久。

### (附)小組會議條例

- 一，本條例依據總章第七章五十八條之規定製定之。
- 二，小組會議每週開會一次開會時間及地點由成立小組時全體決定如因特別事故須更改時由組長通知召集之。
- 三，會議時由正組長主席正組長缺席時由副組長代理之。
- 四，會議時由副組長任紀錄副組長缺席時由組長臨時指定組員充任之。
- 五，開會前由組長呈請上級機關派員參加指導之。
- 六，會員非有特別事故不得任意缺席如有相當理由時須將請假原因於未開會前報告組長批准方得缺席。
- 七，會議完畢後組長須將會議錄填表分送分會區會轉送總會訓練科。
- 八，如遇特別事故不能開會時由組長改期召集之。
- 九，小組會議開會與否及開會次數根據總會接到小組會議報告表確定之。

十，會議時組長須將上級機關之命令通告訓令新頒條例等文件向會員宣佈。

十一，會議時須將該地方之政治情形軍事狀況民衆運動各種概況由全體會員或組長該細報告填表送會。

十二，各會員須將每週工作經過向小組會議報告填入表內送會備核

十三，小組會議開會時須將報告事件討論事件及決議案政治討論題之討論及會員互相批評各項做到完畢方始散會。

十四，開會時會員對討論事項須盡量發表意見議案決定後即行全體服從執行不得藉故違背。

十五，小組會議員有訓練會員指導會員工作之方針及指揮會員行動之權項。

十六，會員不得於小組會議所決定之範圍之外自由行動并須負責行決議案之責任。

十七，對於重大決議案須由組長呈上級機關核准方得執行在未得批准以前不得擅自行動。

十八，組長對於小組會議議決案須守秘密不得擅自向非會員宣佈。

十九，本條例經幹部委員會通過後施行。

## （附）填小組會議報告表說明

- 一，小組會議報告表須於閉會後即刻填送。
- 二，此表由正副組長負責填寫二張一送分會一送區會。由區會按月彙送總會。
- 三，政治報告欄內不限定組長報告如會員中有政治消息亦須於小組會議時向全體報告由組長填入表內。
- 四，政治報告須多寫些該組所在地的政治狀況及黨務軍事之變化將確實情形詳寫本會當代秘密。
- 五，會務報告欄內須送明本週中該組及上級機關一切會務如該組中進行何種會的工作？接到何種命令？何種通告？何種決議案？收發何種宣傳品？
- 六，工作報告是指會員在各機關或部隊及社會各種團體中進行會的任務發展會的勢力傳播會的精神的工作簡單說即是會員在任何地方實行會團工作經過情形之報告。
- 七，提議欄專載提議案並須該明何人提議。
- 八，議決欄專寫對於提案的表決事項（決議或否決）對會的要求事項亦可列入該欄。
- 九，批評欄對赤的批評是指某會員對黨如何？如對黨的觀念如何？有無做黨的工作？有無離開了黨的行動等等非批評黨部請注意。
- 十，對會的批評是指某會員對會如何如何？及有無違背會的命令及決議是否盡到對會的義務努力會務等等非拿會來批評。

- 十一，對個人的批評須寫明會員的姓名以便查核（參考會員訓練大綱批評）。
- 十二，對本會有詢問事件或其他及注明事件可填入備考欄內。
- 十三，政治討論題及意見等須另表（已製發）填送不得填入小組會議報告表。

## 總會訓練計劃綱要

### 引言

本今日這個複雜的社會，紛擾的政局，組織沒有嚴密，精神未曾一致的環境下面，要談訓練，確是最迫切而又最困難的一件事情，同學會的責任，是在領導全體會員去為革命努力奮鬥犧牲，要負起這個責任，當然尤要在組織訓練以至行動上面着手，在過去組織因為有很多缺憾未臻嚴密，而訓練更因為組織不嚴密以及人和經濟；尤其是要有具體的計劃來做軌道。因之，不能加緊，甚至簡直沒有進行。這是多麼痛心的事呢！

從今以後，自這個簡單計劃宣佈起，我們希望，能日有進步地把訓練的工作緊張起來，更加希望，全體會員由此開始，大家互相訓練並訓練自己。

這個計劃，還是大綱，詳細的計劃，待請最近將來始能決定最重要的是切盼切實執行。

### 訓練會員計劃綱要

黃埔同學會各級會務工作大綱

(一) 會員訓練的目的：

1. 堅確會員對黨與三民主義的信仰在會員明瞭黨義一切，成爲忠實的三民主義之武裝基幹——革命先鋒。

2. 訓練會員使其認識本會爲國民黨的中堅確信本會爲全體同學統一團結唯一的組織。

3. 使會員明察國際及國內之黨務軍事政治經濟社會狀況決定其革命運動標準並整齊在會長領導之下的步驟。

4. 培養會員的高尙人格確定其革命人生觀使其成爲終身革命的奮鬥者。

5. 分畧敵我的現狀指出黨內派別小組織的實際並環境遷移及努力的方向使會員始終站在黨與民衆反革命的三民主義立場不落伍不失節不投降。

6. 介約並研求革命理論和高深學術。

7. 訓練會員瞭解黨和學會之關係及紀律遵守之迫切。

8. 養成會員的互信共信防止同學的內部鬧意氣及一切互相攻擊排擠的言行。

(二) 會員訓練的原則

1. 確定三民主義爲本會革命的最高原則。

2. 認定國民黨爲領導國民革命的唯—革命黨。

3. 確定黃埔同學會爲國民黨的基幹隊——革命武裝青年的唯—組織。



4. 認定本會會長——蔣介石先生確為繼總理而起的國民革命與本會之唯一領袖。
5. 確定三民主義革命的人生觀趨向共信互信與團結。
6. 訓練會員保持高尚的人格發揚親愛精誠的意義。
7. 促進革命武裝之統一並成為黨化民衆化。
8. 促進黨政社會的軍隊化。
9. 訓練會員努力參加本會工作絕對服從本會命令遵守紀律。
10. 鼓勵會員研究學術興趣。

### (三) 會員訓練實施的方式

#### 1. 指導方面

甲，一般的會員之指導

A. 直接指導——語言

B. 間接指導——文字宣傳

乙，幹部活動份子的指導

A. 直接指導——語言

B. 間接的指導——祕密文字或通訊

#### 2. 訓練方面

黃埔同學會各級會務工作大綱

甲，公開的文字訓練

乙，祕密的文字訓練

丙，各種學術研究討論會的訓練

丁，小組會議或紀念週講演的訓練

戊，個別談話

己，閱讀黨義書籍革命刊物

3. 考核方面

甲，對於一般會員之考核

A. 思想方面之考核

B. 行動方面之考核

C. 工作方面之考核

D. 學力及其他方面之考核

乙，對於各級幹部之考核

丙，對於小組長各級幹委及會務工作人員之考核

丁，考核會員對應注意長期的測驗與統計

(四) 會員訓練的實施方案

# I. 關於黨義思想學術方面之訓練

甲，對一般會員的：

A. 搜集富有革命理花之書籍供給會員閱讀設立書報合作社或各地圖書社以供會員適讀或賤價估賣

B. 規定會員閱讀之刊物並使讀後將對該刊物之意見或心得報告本會或同組同學

C. 組織大小規模的各種學術研究會

D. 組織書報流通處或賣書商店書籍以流通或介紹一般書報並傳達本會一切公開秘密消息

E. 製定會員思想學術進步測驗表由組長調查按期填送

E. 製定會員政治測驗表徵求政治時局問題答案

G. 多開（每週至少一次）政治討論會及講演雄辯批評會使會員間之思想學問互相切磋琢磨。

H. 由本會或區會以至分區會時常派人直接參加小組會議或個別談話作政治的報告或指導

I. 由本會訓練科發行半公開式的刊物（週刊或旬刊）討論學理分晰政治大勢指正會員思想行動

## 黃埔同學會各級會務工作大綱

J. 由本會或會外此後有高深政治學識之同學組織刊物編輯委員會編輯各種刊物（日報週刊旬刊對黨務政治軍事社會外交作充分近確之批評以指導訓練同學事用同學會名義方式可按情形緩急決定公開或祕密）

K. 由學會按期製定會員訓練大綱並小組討論會政治題目祕密分發各級會員

乙，關於各級幹部及組長以上會務工作的

A. 由本會特設會務工作人員訓練班按期輪迴訓練會員（？）

B. 本會特別製定幹部（活動份子）與組長工作大綱及訓練綱領正至個別通訊以訓練幹部及會中人員

C. 由本會按期派遣輪迴流動指導視察連絡員直接指示或指導幹部及會中人員工作方式活動要義時局趨向

D. 幹部會中工作人員除其特別者外仍得適用一般會員之訓練

E. 本會訓練科應有計劃的按期特別測驗者查幹部及會工人員並製定各種表格

（五）關於會務的訓練

1. 會務訓練的原則

甲，使一般會員了解本會之組織及其意義

乙，使會員明瞭對本會應有之義務及態度

丙，使會員了解本會之環境

丁，使一般會員明瞭眼前黨務政治軍事之現狀與本會之關係  
戊，提高會員的活動能力

己，指示全體會員工作的一致與分配

庚，修養高尚人格

辛，研究高深學術

壬，監察並獎勵工作的勤慎

## 2. 關於會務訓練實施的方案

甲，先注重個別訓練以最短期間訓練各小組組長為基本訓練人員由各區會或分區會召集組長開訓練的討論會由本會派員指報導據本計劃研求詳細的實行方法。

乙，最近由組織科訓練科會同派員赴各地視察會務即召集小組長聯席會議並將本會之組織及意義與目前之情形向各組長詳細解釋

丙，製定會員須知將本會之使命組織意義及會員之義務態度分條詳載使每會員熟讀並能了解

丁，規定各小組於每週召集開小組會議時舉行會務討論一項將其全體意見報告本會，使本會得隨時改革工作之進行

戊，製定小組長每週工作報告表

己，嚴格的取締不按時召集開會之小組長

庚，增加小組長聯席會議的次數並由訓練科實際參加會議

辛，按期出版會務半月刊使會員得隨時明瞭本會之情況

壬，考取良好之同學多人組織會務訓練班一個月訓練完畢即分發各處做會務工作

### 3. 關於會員對外工作的訓練

甲，聞小組會議時舉行政治討論一項本科按週須發討論題目並於各小組討論結果中審閱之並糾正批評之由本會刊物發表

乙，製定政治會務常識測驗表由組長或分會幹委召集全體會員並監督其填寫彙報本會以定訓練之步驟

丙，本科須發政治討論題目時附加以本會會員目前應注意之工作，並略示方法

丁，每週擬定政治報告（祕密寄交會員）及按時局變化擬定對時局宣傳大綱使會員依照本會意旨指揮言論及態度

## 六 結論

訓練是任何團體的最需要的元素而實施最困難的事情，本會會員，數達萬餘，散處各省，

并且是參加實際工作的武裝同志，對於訓練的工作，更刻不容緩，願我會務工作人員，本着這個簡單的訓練大綱，整齊我們的步伐，堅信我們的信仰劃一我們的言論；使這個革命的大集團的學會，達到精神團結，意志統一，一致担起國民革命的成者的責任，則黃埔過去的光榮歷史，將從此更增萬倍，三民主義的實現，才有希望，會長的苦心期望才不至孤負，願我同學其共勉之。

——梵——十七年十一月于訓練科

黃埔同學會各級會務工作大綱

上海圖書館藏書



A541 212 0017 9598B

四二



非賣品

編輯者

黃埔同學會訓練科

代印者

天壽街二十三號  
滬甯印刷公司  
電話一六二三號

淡黃印文

淡黃印文

淡黃印文

淡黃印文

74

淡黃印文

淡黃印文