



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 171 (XV) — Nr. 647

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 11 septembrie 2003

SUMAR

| <u>Nr.</u> | <u>Pagina</u> | <u>Nr.</u> | <u>Pagina</u> |
|--|---------------|---|---------------|
| HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI | | | |
| 1.035. — Hotărâre pentru stabilirea responsabilităților privind coordonarea unitară a deplasării forțelor armate române și străine pe teritoriul României..... | 2-7 | 1.044. — Hotărâre privind trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale | 14-15 |
| 1.037. — Hotărâre privind înființarea Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A. | 8-13 | 1.046. — Hotărâre pentru aprobarea amendamentului convenit prin scrisoarea semnată la Zagreb la 6 mai 2003 și la București la 30 mai 2003, între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 2 octombrie 1997 | 16 |
| 1.043. — Hotărâre privind transmiterea fără plată a unui imobil situat în municipiul Suceava din domeniul privat al statului și din administrarea Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava | 13-14 | | |

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru stabilirea responsabilităților privind coordonarea unitară a deplasării forțelor armate române și străine pe teritoriul României

În temeiul art. 107 din Constituție,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se abilitează Centrul de coordonare a mișcării din structura Statului Major General din Ministerul Apărării Naționale ca unică autoritate împuternicită să planifice, să coordoneze, să controleze și să monitorizeze deplasările de trupe, echipamente militare și materiale aparținând forțelor armate române și străine, pe căile de comunicație feroviare, rutiere, aeriene și navale, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 2. — În îndeplinirea atribuțiilor care revin Centrului de coordonare a mișcării, Ministerul Apărării Naționale încheie protocoale de colaborare care să materializeze fluxul informațional prevăzut în anexele nr. 1—5*) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — În situații de criză sau de război, la solicitarea Ministerului Apărării Naționale, Centrul de coordonare a mișcării poate fi completat cu reprezentanți ai altor autorități ale administrației publice centrale.

Art. 4. — (1) Cererile, formularele și alte documente ce însoțesc forțele armate străine pe teritoriul statului român se întocmesc potrivit standardelor NATO sau acordurilor internaționale la care România este parte.

(2) Centrul de coordonare a mișcării are obligația de a comunica autorităților și instituțiilor publice cu care colaborează, în părțile ce le privesc, conținutul standardelor și acordurilor prevăzute la alin. (1).

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,

Ioan Mircea Pașcu

p. Ministrul afacerilor externe,

Cristian Diaconescu,

secretar de stat

Ministrul administrației și internelor,

Ioan Rus

p. Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Gherghina,

secretar de stat

București, 28 august 2003.

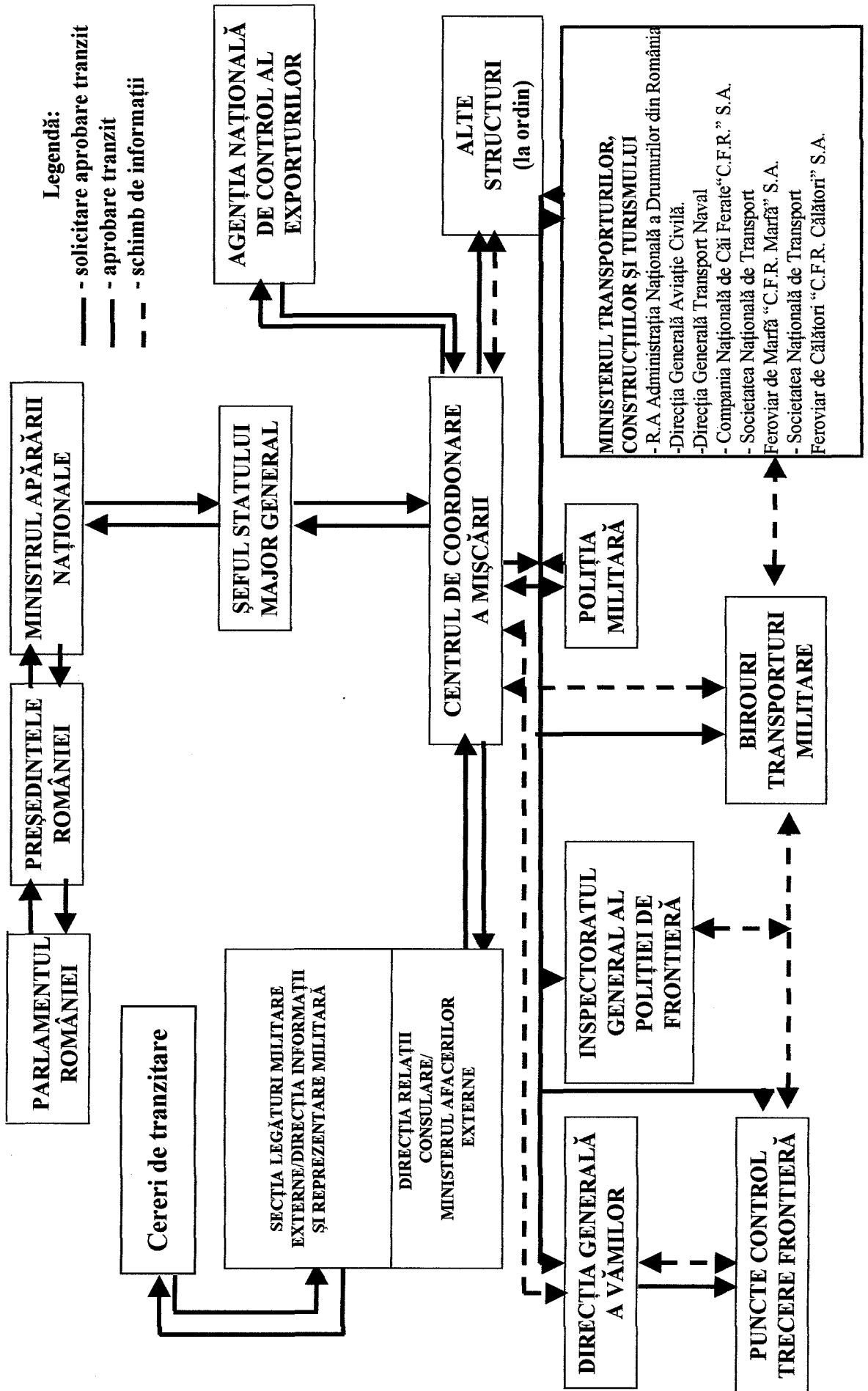
Nr. 1.035.

*) Anexele nr. 1—5 sunt reproduse în facsimil.

ANEXA Nr. 1

FLUXUL INFORMAȚIONAL

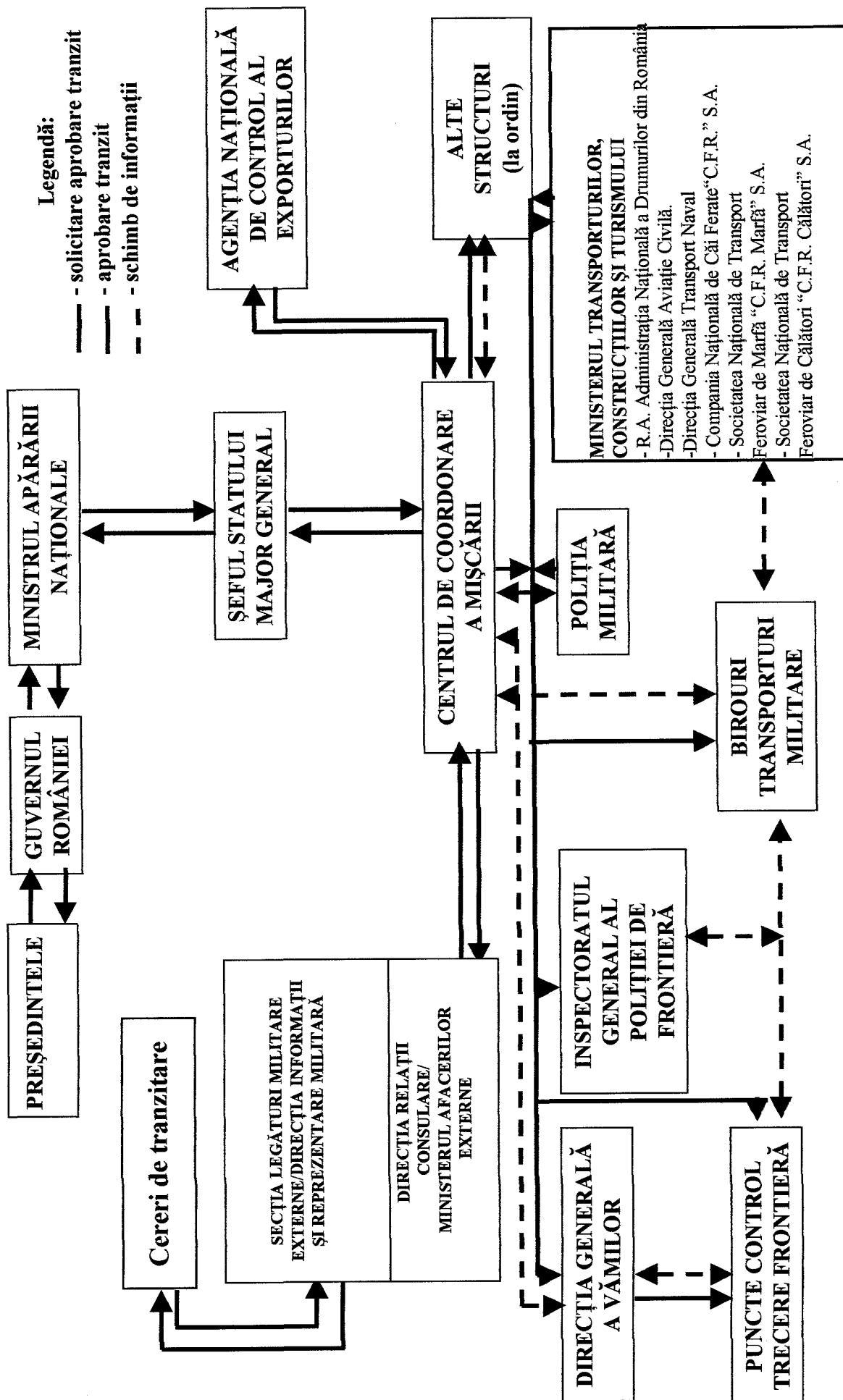
pentru obținerea aprobării și executarea deplasării forțelor armate străine pe teritoriul României în vederea desfășurării exercițiilor și a operațiunilor de mare amploare, precum și a altor activități care implică intrarea, staționarea ori trecerea unor unități militare străine pe teritoriul național



ANEXA Nr. 2

FLUXUL INFORMAȚIONAL

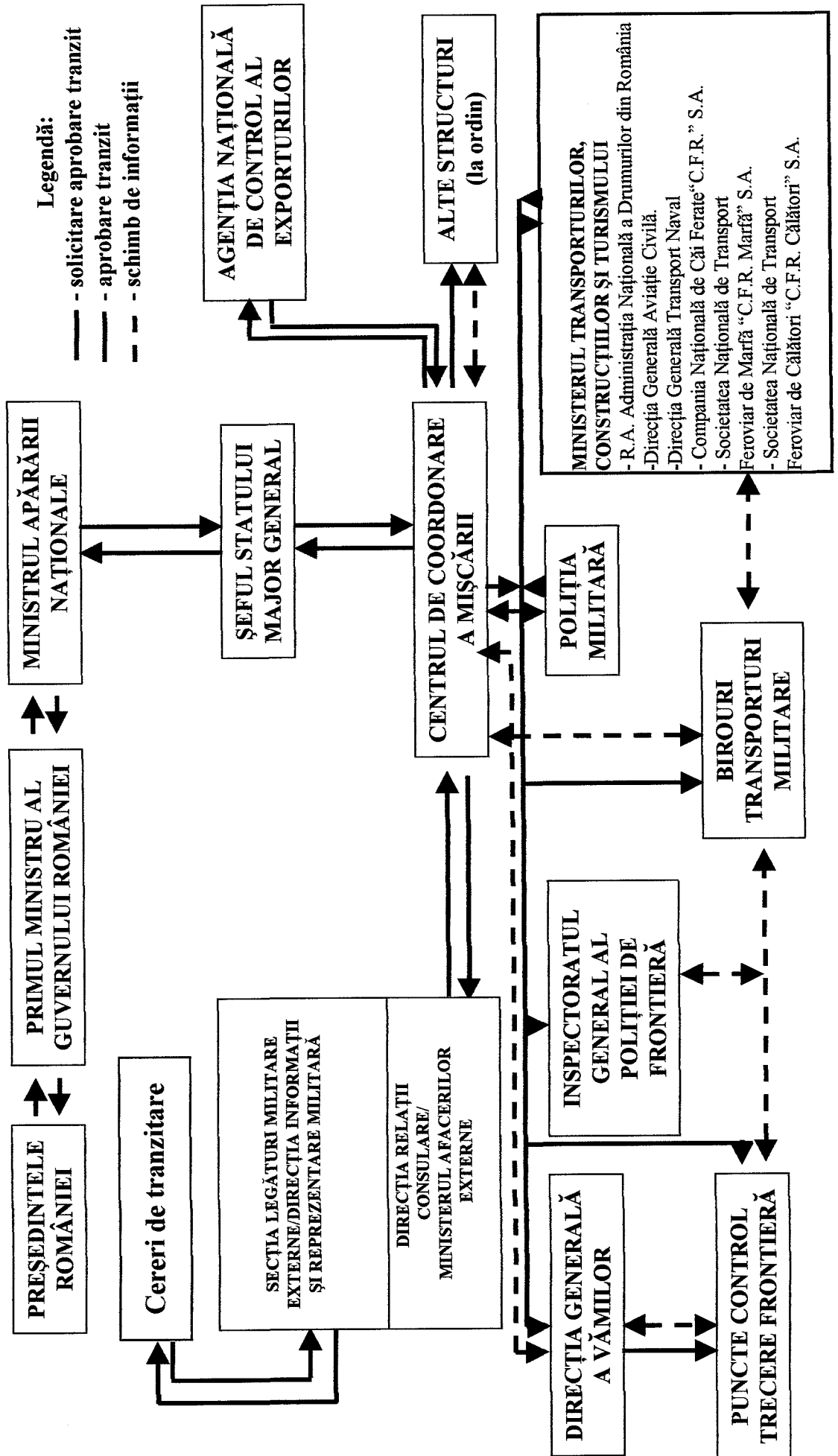
pentru obținerea aprobării și executarea deplasării forțelor armate străine necesare desfășurării acțiunilor cu durată de până la 90 de zile, care angajează forțe în valoare de până la o brigadă din trupele de uscat, un grup de aviație și o escadră navală, cu formațiunile de comandă și de sprijin aferente, dar nu mai mult de 5.000 de militari



ANEXA Nr. 3

FLUXUL INFORMAȚIONAL

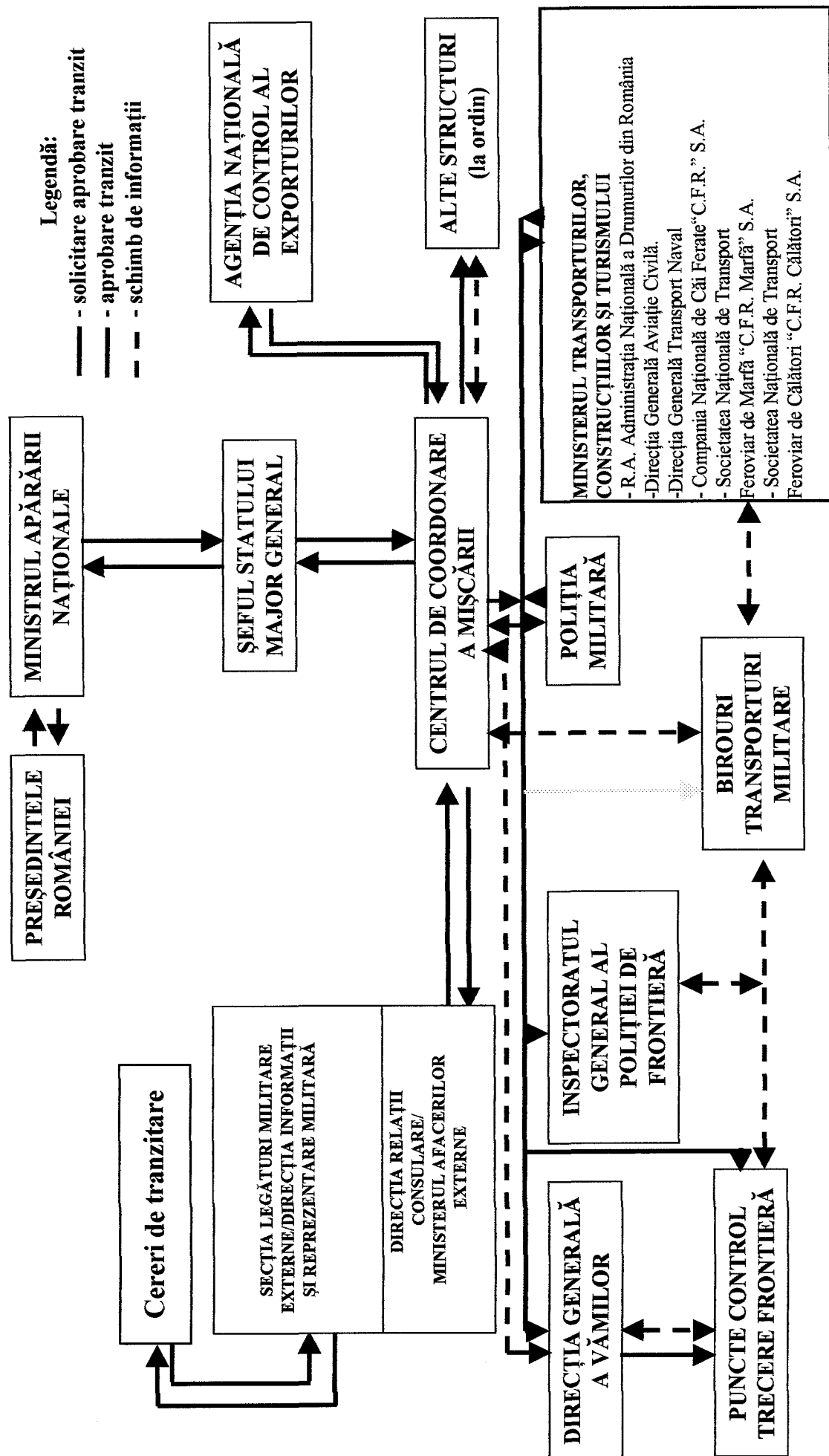
pentru obținerea aprobării și executarea deplasării forțelor armate străine necesare desfășurării acțiunilor cu durată de până la 60 de zile, care angajează forțe în valoare de până la un batalion sau divizion din trupele de uscat, o escadrilă de aviație și un divizion de nave, cu formațiunile de comandă și de sprijin aferente, dar nu mai mult de 3.000 de militari



ANEXA Nr. 4

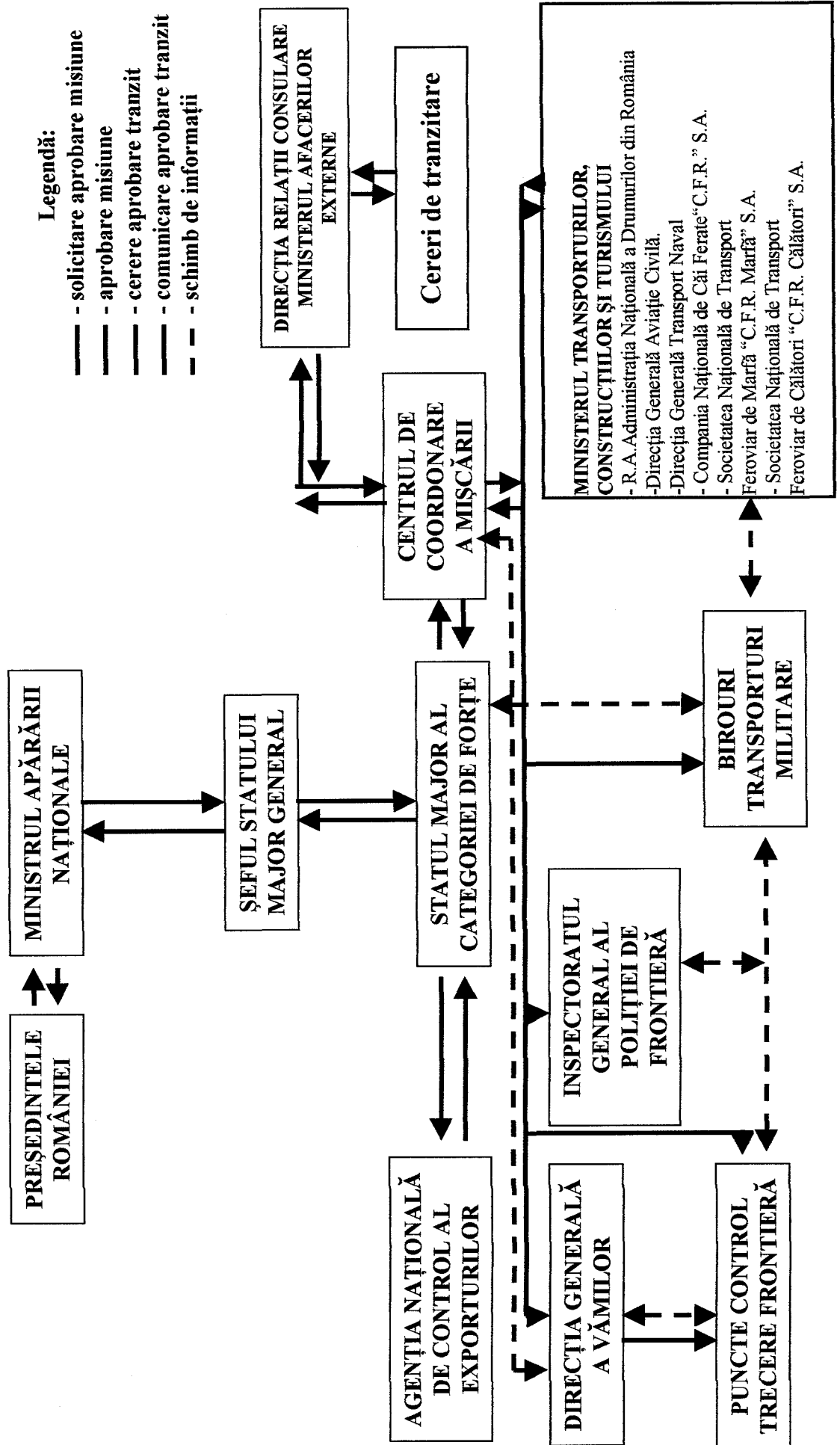
FLUXUL INFORMĂȚIONAL

pentru obținerea aprobării și executarea deplasării forțelor armate străine necesare desfășurării acțiunilor cu durată de până la 45 de zile, cu forțe terestre, aeriene și navale, care angajează maximum 2.000 de militari



FLUXUL INFORMAȚIONAL

pentru obținerea aprobării și executarea deplasării forțelor armate române, pe/in afara teritoriului României,
cu efective și tehnică de luptă, la exerciții militare comune cu unități ale altor state



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A.

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2003 privind unele măsuri de restructurare financiară a creanțelor deținute de Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare asupra unor societăți comerciale de pe platformele industriale Arad și Harghita,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se înființează Societatea Comercială „Sanevit 2003” — S.A., societate comercială pe acțiuni, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Arad, str. Petru Rareș nr. 129, județul Arad.

(2) Societatea Comercială „Sanevit 2003” — S.A. se organizează și funcționează sub autoritatea Ministerului Sănătății, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu actul constitutiv prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Capitalul social al Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A. este de 276.978.310.240 lei, din care 276.978.270.240 lei aport în natură la capitalul social și 40.000 lei aport în numerar al statului român, reprezentat de Ministerul Sănătății, împărțit în 13.848.916 acțiuni nominative cu valoare nominală de 20.000 lei fiecare.

Art. 3. — Obiectul principal de activitate al Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A. îl constituie producția de aparatură și instrumente medicale (cod CAEN 3310), care se va derula în cadrul programului „Fabricat în România”.

Art. 4. — Societatea Comercială „Sanevit 2003” — S.A. va prelua la data înființării personalul angajat al fostei Societăți Comerciale „Sanevit” — S.A., personal care va fi considerat transferat, păstrându-și drepturile salariale avute la data transferului până la încheierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 5. — Modificarea și completarea ulterioară a actului constitutiv al Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A. se fac prin hotărâre a adunării generale a acționarilor.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul sănătății,

Vasile Cepoi,

secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Gherghina,

secretar de stat

București, 28 august 2003.

Nr. 1.037.

ANEXĂ

ACTUL CONSTITUTIV

al Societății Comerciale „Sanevit 2003” — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea

(1) Denumirea societății comerciale este „Sanevit 2003” — S.A., denumită în continuare *societatea*.

(2) În toate actele — facturi, publicații și alte documente emanând de la societate denumirea acesteia va fi precedată de cuvintele „societatea comercială” sau de inițialele „S.C.” și va fi urmată de sintagma „societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, de capitalul social, sediul și de codul unic de înregistrare la registrul comerțului.

ARTICOLUL 2

Forma juridică

Societatea este persoană juridică română cu capital integral de stat, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, și își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și cu cele din prezentul act constitutiv.

ARTICOLUL 3

Sediul

(1) Sediul social al societății este în municipiul Arad, str. Petru Rareș nr. 129, județul Arad. Sediul societății poate fi transferat în orice altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, potrivit legii.

(2) Societatea poate înființa sedii secundare — sucursale, reprezentanțe sau agenții — și poate constitui filiale cu aprobarea adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

(3) Societatea are magazin propriu de desfacere a produselor în municipiul Arad, str. Aron Cotruș nr. 2, și poate deschide magazine proprii pentru desfacerea produselor și în alte localități din țară și din străinătate.

ARTICOLUL 4

Durata

Durata societății este nelimitată, activitatea acesteia începând să se desfășoare de la data înmatriculării ei la oficiul registrului comerțului.

CAPITOLUL II
Scopul și obiectul de activitate

ARTICOLUL 5
Scopul

Societatea are ca scop fabricarea și comercializarea serin- gilor și a acelor sterile de unică utilizare, a diferitelor produse și instrumente medicale, precum și a altor produse, potrivit obiectului său de activitate.

ARTICOLUL 6
Obiectul de activitate

A. Obiectul principal de activitate al societății este producția de aparatură și instrumente medicale, cod CAEN 3310.

B. Alte activități:

- a) operațiuni de export și import de instrumente medicale, prevăzute la lit. A, și alte dispozitive medicale, inclusiv în sis- temul lohn;
- b) realizarea de repere, subansambluri și/sau produse injectate din mase plastice;
- c) operațiuni de asistență tehnică, consulting, cercetare și proiectare în domeniul instrumentelor medicale din categoria celor prevăzute la lit. A;
- d) transport intern și internațional în scopul realizării obiec- tului de activitate;
- e) comercializarea de produse prin magazine proprii sau ale terților.

CAPITOLUL III
Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7
Capitalul social

(1) Capitalul social al societății este de 276.978.310.240 lei, din care 276.978.270.240 lei aport în natură și 40.000 lei aport în numerar al statului român, reprezentat de Ministerul Sănătății.

(2) Aportul în natură este constituit din bunurile prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2003 privind unele măsuri de restructurare financiară a creanțelor deținute de Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare asupra unor societăți comerciale de pe platformele industriale Arad și Harghita.

(3) Capitalul social este subscris și vărsat în întregime de statul român, fiind împărțit în 13.848.916 acțiuni nominative, fiecare acțiune având o valoare nominală de 20.000 lei.

ARTICOLUL 8
Modificarea capitalului social

(1) Majorarea sau reducerea capitalului social se face pe baza hotărârilor adunării generale a acționarilor, în condițiile legii.

(2) Capitalul social va putea fi majorat prin:

- a) emisiunea de acțiuni sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;
 - b) încorporarea rezervelor (fără a putea fi incluse dife- rențele favorabile rezultate din reevaluarea patrimoniului social), cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune;
 - c) conversia unor creanțe lichide și exigibile asupra societății în acțiuni la aceasta;
 - d) alte surse stabilite de adunarea generală a acționarilor, potrivit legii.
- (3) Capitalul social va putea fi redus prin:
- a) micșorarea numărului de acțiuni;
 - b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
 - c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor;
 - d) alte procedee prevăzute de lege.

ARTICOLUL 9
Acțiunile

(1) Drepturile și obligațiile aferente acțiunilor societății sunt exercitate și, respectiv, îndeplinite de către Ministerul Sănătății, care își va desemna reprezentanții în adunarea generală a acționarilor la societate.

(2) Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

(3) Acțiunile societății sunt nominative și vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege, care există în formă demateria- lizată, se emit și se transferă prin inscripție în cont.

(4) Conversia și înstrăinarea acțiunilor se vor putea realiza în condițiile stabilite de adunarea generală a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale. În condițiile legii, prin hotărâre a adunării generale a acționarilor, vor putea fi emise acțiuni preferențiale, cu dividend prioritar, fără drept de vot.

(5) Acțiunile emise de societate pot fi gajate în condițiile legii.

ARTICOLUL 10
Obligațiuni

Pe perioada în care statul este acționar unic societatea este autorizată să emită obligațiuni în condițiile legii.

ARTICOLUL 11
Drepturile și obligațiile ce decurg din acțiuni

(1) Fiecare acțiune subscrisă și plătită, potrivit legii, con- feră deținătorului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor și obligația de a contribui la suportarea pierderilor, conform dis- pozițiilor legale și prevederilor prezentului act constitutiv, pre- cum și alte drepturi prevăzute de lege și de actul constitutiv.

(2) Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita capitalului social subscris.

ARTICOLUL 12
Cesiunea acțiunilor

(1) În raporturile cu societatea, aceasta recunoaște pentru fiecare acțiune un singur proprietar.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari și/sau între aceștia și terți se face în condițiile și cu proce- dura prevăzute de lege.

CAPITOLUL IV
Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13
Atribuțiile adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală a acționarilor societății este organul de conducere al acesteia, care decide asupra activității și sta- bilește politica ei economică în conformitate cu mandatul primit.

(2) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) Adunarea generală a acționarilor este formată din 3 membri numiți prin ordin al ministrului sănătății.

(4) Pentru activitatea depusă reprezentanții statului în adu- narea generală a acționarilor au dreptul la o indemnizație în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare în acest domeniu.

(5) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoa- rele atribuții principale:

- a) aprobă strategia globală de dezvoltare, modernizare, restructurare economico-financiară a societății;
- b) numește și revocă membrii consiliului de administrație în număr de 3, ale căror atribuții sunt stabilite pe bază de man- dat, pe perioada în care statul este acționar unic;
- c) numește și revocă cenzorii, conform prevederilor legale;

d) se pronunță asupra gestiunii administratorilor;

e) stabilește nivelul remunerației lunare cuvenite membrilor consiliului de administrație, precum și cenzorilor;

f) discută, aprobă sau modifică situația financiară anuală și contul de profit și pierdere după analizarea rapoartelor consiliului de administrație, ale cenzorilor sau ale auditorilor financiari;

g) aprobă reinvestirea veniturilor, în principal pentru dezvoltare;

h) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare de pe piața internă și externă, a creditelor comerciale și a garanțiilor;

i) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății, relațiile cu clienții;

j) se pronunță asupra modului de recuperare a prejudiciilor produse societății de către administratori;

k) hotărăște cu privire la gajarea sau, după caz, ipotecarea unor bunuri, unități ori sedii proprii;

l) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație;

m) hotărăște cu privire la înființarea sau desființarea sediilor secundare (sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte unități fără personalitate juridică);

n) aprobă delegările de competență pentru consiliul de administrație;

o) stabilește nivelul garanției cerute administratorilor, în condițiile legii;

p) îndeplinește orice altă atribuție stabilită de lege în sarcina sa.

(6) Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

a) schimbarea formei juridice;

b) transferarea sediului social;

c) modificarea sau completarea obiectului de activitate;

d) majorarea capitalului social, precum și reducerea sau reîntregirea lui, în condițiile legii;

e) fuziunea sau divizarea;

f) dizolvarea anticipată;

g) modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora;

h) emiterea de obligațiuni în condițiile legii;

i) orice altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor;

j) aprobă conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, în condițiile legii;

k) hotărăște cu privire la modificarea actului constitutiv.

ARTICOLUL 14

Convocarea adunărilor generale ale acționarilor

(1) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(2) Adunarea generală a acționarilor se convoacă ori de câte ori este necesar de către președintele consiliului de administrație sau de un membru al acestuia, pe baza împuternicirii date de președinte.

(3) Adunările generale ordinare ale acționarilor au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 4 luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

(4) Adunarea generală ordinară a acționarilor va fi convocată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile prezentului act constitutiv, prin publicarea cu cel puțin 15 zile înainte de data ținerii acesteia.

(5) Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul debaterii acesteia.

(6) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(7) Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc indicat în convocator.

(8) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va fi convocată ori de câte ori este cazul, la solicitarea acționarilor, la cererea consiliului de administrație sau a cenzorilor.

(9) Adunarea generală a acționarilor, ordinară sau extraordinară, poate lua hotărâri și fără îndeplinirea formalităților, prevăzute pentru convocare, în situații excepționale, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului act constitutiv pentru validarea hotărârilor adoptate.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

(1) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare a acționarilor este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin jumătate din participarea la capitalul social, iar hotărârile să fie luate de acționarii care dețin majoritatea absolută din participarea la capitalul social al celor participanți la adunare, personal sau prin mandat.

(2) Dacă adunarea generală a acționarilor nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1), aceasta se va întruni după a doua convocare și poate să delibereze asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi participarea la capitalul social deținută de acționarii prezenți, cu votul majorității.

(3) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare a acționarilor sunt necesare:

a) la prima convocare, prezența acționarilor care dețin cel puțin trei pătrimi din participarea la capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de acționari care dețin cel puțin jumătate din participarea la capitalul social;

b) la convocările următoare, prezența acționarilor care dețin jumătate din participarea la capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de acționari care dețin cel puțin o treime din participarea la capitalul social.

(4) În ziua și la ora precizate în convocator ședința adunării generale a acționarilor se va deschide de președintele consiliului de administrație sau, în lipsa acestuia, de cel care îi ține locul.

(5) Adunarea generală a acționarilor va alege dintre acționarii prezenți un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor, indicând participarea la capitalul social pe care îl deține fiecare și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de statut pentru ținerea ședinței, și va încheia procesul-verbal al adunării generale a acționarilor.

(6) Procesul-verbal va fi semnat de reprezentanții Ministerului Sănătății, mandatați să reprezinte interesele participației statului la capitalul social, și de secretarul care l-a întocmit.

(7) Procesul-verbal al adunării generale a acționarilor se va transcrie într-un registru sigilat și parafat.

(8) La fiecare proces-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, listele de prezență a acționarilor, precum și, după caz, mandatele speciale ale reprezentanților mandatați.

(9) La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate problemele referitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții salariaților, care nu vor avea drept de vot.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

(1) Hotărârile adunării generale a acționarilor se iau prin vot deschis.

(2) Hotărârile se vor lua în condițiile și cu majoritatea prevăzute de lege pentru adunările generale ordinare ale acționarilor sau, după caz, pentru cele extraordinare.

(3) La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unuia dintre membrii adunării generale a acționarilor se va putea decide ca votul să fie secret.

(4) Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

(5) Pentru a fi opozabile terților hotărârile adunării generale a acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului pentru a fi menționate în extras în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(6) Hotărârile adunării generale a acționarilor nu vor putea fi executate înainte de aducerea la îndeplinire a formalităților prevăzute la alin. (1)–(5).

(7) Hotărârile luate în adunările generale ale acționarilor în limitele legii și ale prezentului act constitutiv sunt obligatorii și pentru acționarii care nu au luat parte la adunare sau care au votat împotriva.

(8) Acționarii care nu sunt de acord cu hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor cu privire la schimbarea obiectului de activitate, la mutarea sediului sau la schimbarea formei juridice au dreptul de a se retrage din societate și de a recupera contravaloarea acțiunilor pe care le posedă, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL V Consiliul de administrație

ARTICOLUL 17

Organizare

(1) Societatea este administrată de un consiliu de administrație compus din 3 membri, ale căror atribuții sunt stabilite pe bază de mandat, pe perioada în care statul este acționar unic.

(2) Membrii consiliului de administrație sunt numiți pe o perioadă de cel mult 4 ani și pot fi revocați de adunarea generală a acționarilor.

(3) În situația în care se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor propune un nou administrator în vederea ocupării acestuia. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

(4) Consiliul de administrație se întrunește lunar la sediul societății sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea unei treimi din numărul membrilor săi.

(5) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare și a reglementărilor legale în vigoare.

(6) Consiliul de administrație este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia, de un membru, în baza mandatului președintelui.

(7) Președintele numește un secretar care să nu fie membru al consiliului de administrație și care va redacta procesul-verbal al fiecărei ședințe.

(8) Conducerea societății este asigurată de directorul general, care poate fi și președinte al consiliului de administrație.

(9) Pentru valabilitatea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor consiliului de administrație, iar acestea se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

(10) Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite și comunicate de președinte cu cel puțin 7 zile înainte de data ținerii ședinței. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie de către secretar într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

(11) Procesul-verbal se semnează de toți membrii consiliului de administrație și de secretar.

(12) Pe baza procesului-verbal secretarul consiliului de administrație redactează hotărârile acestuia, care se semnează de către președinte.

(13) Consiliul de administrație poate delega, prin regulamentul de organizare și funcționare, o parte din atribuțiile sale directorului general al societății și poate recurge, de asemenea, la experți și consilieri de specialitate pentru soluționarea anumitor probleme.

(14) În relațiile cu terții societatea este reprezentată de directorul general, pe baza și în limitele împuternicirilor date de consiliul de administrație, care semnează actele de angajare față de aceștia.

(15) Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziție acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societății.

(16) Membrii consiliului de administrație vor depune o garanție conform prevederilor legale.

(17) Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societate pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la prevederile legale, pentru abateri de la prezentul act constitutiv sau pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor.

(18) Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele prevăzute la art. 135 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

(19) Nu pot fi directori ai societății persoanele care sunt incompatibile potrivit Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare.

ARTICOLUL 18

Atribuțiile consiliului de administrație, ale directorului general și ale directorilor executivi

A. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

a) aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ale societății;

b) aprobă nivelul garanțiilor și modul de constituire a acestora, pentru directorul general și directorii executivi ai societății și pentru persoanele care au calitatea de gestionar;

c) decide asupra încheierii de acte juridice de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire ori primire în garanție a unor bunuri aflate în patrimoniul societății ori pe care aceasta urmează să le dobândească astfel, cu aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile legii;

d) numește, suspendă sau revocă directorul general și directorii executivi ai societății;

e) avizează numirea, suspendarea sau revocarea directorilor executivi ai societății;

f) aprobă delegările de competență pentru directorul general și pentru persoanele din conducerea societății, în vederea executării operațiunilor acesteia;

g) aprobă încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competență directorului general al societății;

h) supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății pe anul în curs;

i) convoacă adunarea generală extraordinară a acționarilor ori de câte ori este nevoie;

j) aprobă încheierea contractelor de import-export necesare în vederea dezvoltării, până la limita cuantumului valoric stabilit de adunarea generală a acționarilor;

k) stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului societății conform structurii organizatorice aprobate;

l) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu;

m) aprobă numărul de posturi și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

n) aprobă programele de dezvoltare și de investiții;

o) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de adunarea generală a acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;

p) negociază contractul colectiv de muncă și aprobă statutul personalului;

r) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor sau care sunt prevăzute de legislația în vigoare.

B. Directorul general are, în principal, următoarele atribuții:

a) reprezintă societatea în raporturile cu terții;

b) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății comerciale, aprobate de adunarea generală a acționarilor;

c) numește, suspendă sau revocă directorii executivi, cu avizul consiliului de administrație;

d) angajează, promovează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;

e) negociază, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;

f) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;

g) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății;

h) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;

i) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;

j) împuternicește directorii executivi și orice altă persoană și exercită orice atribuții din sfera sa de competență;

k) rezolvă orice altă problemă pe care consiliul de administrație a stabilit-o în sarcina sa.

C. 1. Directorii executivi sunt numiți de directorul general, se află în subordinea acestuia ca salariați ai societății și sunt răspunzători față de aceasta pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor lor.

2. Atribuțiile directorilor executivi sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a societății.

CAPITOLUL VI

Gestiunea

ARTICOLUL 19

Cenzorii

(1) Gestiunea societății este controlată de acționari și de 3 cenzori care sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil sau contabil autorizat, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) În perioada în care statul deține mai mult de 20% din capitalul social, unul dintre cenzori va fi recomandat de Ministerul Finanțelor Publice.

(3) Adunarea generală a acționarilor alege, de asemenea, același număr de cenzori supleanți, care îi vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

(4) Pentru a putea exercita dreptul de control cenzorilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății, la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

(5) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate;

b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și a informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății, a situației

financiare anuale și a contului de profit și pierdere, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) la lichidarea societății controlează operațiunile de lichidare;

d) prezintă adunării generale extraordinare a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a actului constitutiv și a obiectului de activitate ale societății.

(6) Cenzorii sunt obligați, de asemenea:

a) să facă, în fiecare lună și inopinat, inspecții ale casei și să verifice existența titlurilor sau a valorilor care sunt proprietatea societății sau care au fost primite în gaj, cautiune ori în depozit;

b) să ia parte la adunările generale ordinare și extraordinare ale acționarilor, inserând în ordinea de zi propunerile pe care le vor considera necesare;

c) să constate depunerea garanției din partea administratorilor;

d) să vegheze ca dispozițiile legii și ale prezentului act constitutiv să fie îndeplinite de administratori și de lichidatori.

(7) Cenzorii se întrunesc la sediul societății și iau decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

(8) Cenzorii pot convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi, cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății, sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și ale actului constitutiv.

(9) Atribuțiile, drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în materie.

(10) Cenzorii și supleanții acestora sunt numiți de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși.

(11) Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele prevăzute de art. 156 alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare, și de reglementările legale în vigoare.

(12) Cenzorii sunt obligați să depună înainte de începerea activității o garanție egală cu o treime din garanția stabilită pentru membrii consiliului de administrație.

(13) În caz de deces, împiedicare fizică sau legală, încetare sau renunțare la mandat a unui cenzor, acesta este înlocuit de supleantul cel mai în vârstă.

(14) Dacă în acest mod numărul cenzorilor nu se poate completa, cenzorii rămași numesc altă persoană în locul vacant, până la cea mai apropiată adunare generală a acționarilor.

(15) În cazul în care nu mai rămâne în funcție nici un cenzor, consiliul de administrație va convoca de urgență adunarea generală a acționarilor, în condițiile legii, care va proceda la numirea altor cenzori.

(16) Cenzorii vor consemna într-un registru special deliberările, precum și constatările făcute în exercițiul mandatului lor.

(17) Revocarea cenzorilor se va putea face numai de adunarea generală a acționarilor, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Activitatea

ARTICOLUL 20

Finanțarea activității proprii

Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite societatea utilizează sursele de finanțare constituite conform legii, credite bancare, credite asociate și alte surse financiare.

ARTICOLUL 21
Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data înmatriculării societății în registrul comerțului.

ARTICOLUL 22
Personalul

(1) Personalul de conducere și de execuție din cadrul societății este numit, angajat și concediat de directorul general, în limita delegării de competență care i-a fost acordată.

(2) Drepturile și obligațiile salariaților societății se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și prin contractul colectiv de muncă.

ARTICOLUL 23
Evidența contabilă și situația financiară anuală

(1) Societatea ține evidența contabilă în lei și întocmește situația financiară anuală și contul de profit și pierdere, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Situația financiară anuală și contul de profit și pierdere vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 24
Repartizarea profiturilor

Profitul se repartizează în condițiile legii.

ARTICOLUL 25
Registrele

Societatea va ține, prin grija membrilor consiliului de administrație și, respectiv, a cenzorilor, toate registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII
Schimbarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 26
Schimbarea formei juridice

(1) Schimbarea formei juridice a societății se va putea face numai în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a

acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege.

(2) În perioada în care statul este acționar unic schimbarea formei juridice a societății se va putea face numai cu aprobarea Ministerului Sănătății, prin reprezentanții săi mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

ARTICOLUL 27
Dizolvarea

Dizolvarea societății va avea loc în următoarele situații, în condițiile legii:

- imposibilitatea realizării obiectului său de activitate;
- declarația nulității;
- hotărârea adunării generale a acționarilor;
- pierderea unei jumătăți din capitalul social după ce s-a consumat fondul de rezervă pentru motive ce nu atrag răspunderi de orice natură, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide reconstituirea capitalului social sau limitarea lui la suma rămasă;
- alte cauze prevăzute de lege sau de prezentul act constitutiv.

ARTICOLUL 28
Lichidarea

Lichidarea societății și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 29
Litigiile

(1) Litigiile de orice fel, apărute între societate și persoane fizice sau juridice, române ori străine, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele fizice sau juridice, române ori străine, pot fi soluționate și prin arbitraj potrivit legii.

CAPITOLUL IX
Dispoziții finale

ARTICOLUL 30
Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale cu capital de stat, ale Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Codului comercial, precum și ale actelor normative emise în aplicarea acestora.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea fără plată a unui imobil situat în municipiul Suceava din domeniul privat al statului și din administrarea Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 8 alin. (1) și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 75 alin. (4) și (5) și al art. 84 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51/1998 privind valorificarea unor active bancare, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea fără plată a bunului imobil identificat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre din domeniul privat al statului și din administrarea Autorității pentru

Valorificarea Activelor Bancare în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit art. 1 se va face pe bază de protocol încheiat între Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare și Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Patrimoniul Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare se diminuează cu valoarea evidențiată în

contabilitate a bunului imobil transmis potrivit prevederilor art. 1, iar patrimoniul Comandamentului de Jandarmi Județean Suceava se majorează cu aceeași valoare.

Art. 4. — Indicatorii de venituri și cheltuieli — transferuri, din bugetul de venituri și cheltuieli al Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare pe anul 2003, se rectifică, în sensul diminuării, cu valoarea contabilă a bunului imobil transmis potrivit art. 1.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus
p. Președintele Autorității
pentru Valorificarea Activelor Bancare,
Mircea Ursache
Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,
Miron Tudor Mitrea
p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 28 august 2003.
Nr. 1.043.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului*) care se transmite fără plată din domeniul privat al statului și din administrarea Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, pentru Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava

| Adresa imobilului care se transmite | Persoana juridică de la care se transmite | Persoana juridică la care se transmite | Caracteristicile imobilului care se transmite |
|--|--|--|--|
| Municipiul Suceava, str. Traian Vuia nr. 7B, județul Suceava | Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare | Ministerul Administrației și Internelor, pentru Comandamentul de Jandarmi Județean Suceava | — Pavilion administrativ-hotel, tip S+P+3E, Sd = 3.158,40 m ² , nr. inventar 1.006 • Valoare: 284.337 USD (exclusiv T.V.A.) — Platformă betonată, S = 817 m ² , nr. inventar f.n. • Valoare: 4.496 USD (exclusiv T.V.A.) — Împrejmuire sediu, L = 85 m, nr. inventar f.n. • Valoare: 1.454 USD (exclusiv T.V.A.) — Teren, S = 2.028 m ² , înscris în CF nr. 10.355 a municipiului Suceava, nr. topo 3.247 • Valoare: 12.168 USD (exclusiv T.V.A.) • Valoare totală: 302.455 USD (exclusiv T.V.A.) |

*) Imobilul a trecut în domeniul privat al statului și în administrarea Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare în baza Convenției de dare în plată autenticată sub nr. 462 din 17 iulie 2003 de către BNP Daniela-Camilia Pop, încheiată între Societatea Comercială Transport și Reparații „Bucovina” — S.A. Suceava și Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării

Naționale, amplasate în incinta imobilelor identificate potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Trecerea în domeniul privat al statului a construcțiilor prevăzute la art. 1 se face în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora.

Art. 3. — După scoaterea din funcțiune și demolarea construcțiilor, Ministerul Apărării Naționale își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul apărării naționale,
Ioan Mircea Pașcu
Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,
Miron Tudor Mitrea
p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 28 august 2003.
Nr. 1.044.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE
a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale care trec din domeniul public al statului în domeniul privat al statului

| Nr. crt. | Adresa imobilului | Persoana juridică care administrează imobilul | Caracteristicile bunurilor care trec în domeniul privat al statului |
|----------|-----------------------------------|---|--|
| 1. | Municipiul Pitești, județul Argeș | Ministerul Apărării Naționale | <u>Imobil 705, nr. M.F. = 103.771</u> Pavilionul R: — suprafața construită = 45 m ² — valoarea contabilă = 14.000 lei Pavilionul R ₁ : — suprafața construită = 45 m ² — valoarea contabilă = 14.000 lei Pavilionul V: — suprafața construită = 20 m ² — valoarea contabilă = 6.000 lei Pavilionul I: — suprafața construită = 155 m ² — valoarea contabilă = 24.000 lei Pavilionul J: — suprafața construită = 159 m ² — valoarea contabilă = 46.000 lei |
| 2. | Satul Budieni, județul Gorj | Ministerul Apărării Naționale | <u>Imobil 880, nr. M.F. = 103.840</u> Pavilionul M ₃₄ : — suprafața construită = 160 m ² — valoarea contabilă = 135.099 lei |
| 3. | Municipiul Craiova, județul Dolj | Ministerul Apărării Naționale | <u>Imobil 984, nr. M.F. = 103.865</u> Pavilionul G — parțial: — suprafața construită = 72,15 m ² — valoarea contabilă = 31.308 lei Pavilionul N: — suprafața construită = 57 m ² — valoarea contabilă = 1.945 lei |
| 4. | Municipiul București | Ministerul Apărării Naționale | <u>Imobil 822, nr. M.F. = 103.568</u> Pavilionul B: — suprafața construită = 19,40 m ² — valoarea contabilă = 3.648.000 lei Pavilionul H: — suprafața construită = 90 m ² — valoarea contabilă = 31.200 lei Pavilionul H ₁ : — suprafața construită = 83 m ² — valoarea contabilă = 31.500 lei Pavilionul R: — suprafața construită = 192 m ² — valoarea contabilă = 50.000 lei Împrejmuire beton: — lungimea = 215 ml — valoarea contabilă = 37.625 lei Împrejmuire panouri sârmă: — lungimea = 248 ml — valoarea contabilă = 69.688 lei |

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea amendamentului convenit prin scrisoarea semnată la Zagreb la 6 mai 2003 și la București la 30 mai 2003, între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 2 octombrie 1997

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 71/1997 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 2 octombrie 1997, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 63/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă amendamentul convenit prin scrisoarea semnată la 6 mai 2003 la Zagreb și la 30 mai 2003 la București, între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 2 octombrie 1997, ratificat prin Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 71/1997, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 63/1998, după cum urmează:

— **Paragraful 1 al anexei nr. 1 „Tragerea sumelor din împrumut“ la acordul de împrumut se modifică și va avea cuprinsul prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat
Ministrul educației, cercetării și tineretului,
Alexandru Athanasiu
Ministrul afacerilor externe,
Mircea Geoană

București, 28 august 2003.
Nr. 1.046.

ANEXĂ
(anexa nr. 1 la acordul de împrumut)

TRAGEREA SUMELOR DIN ÎMPRUMUT

1. Tabelul de mai jos prezintă categoriile de poziții care vor fi finanțate din sumele împrumutului, alocarea sumelor împrumutului pe fiecare categorie și procentul de cheltuieli pentru pozițiile care vor fi astfel finanțate pe fiecare categorie:

| Categoria | Suma din împrumut alocată (exprimată în dolari S.U.A.) | % de cheltuieli pentru a fi finanțat |
|---|---|--|
| (1) Lucrări pentru partea A a Proiectului | 58.986.634 | 53% din cheltuielile efectuate anterior datei de 1 iunie 2003 și 46% din cheltuielile efectuate după această dată |
| (2) Bunuri | | |
| (a) Mobilier școlar pentru partea A a Proiectului | 4.276.815 | 74% |
| (b) Echipamente și vehicule pentru partea B a Proiectului | 466.203 | 100% din cheltuieli externe, 100% din cheltuieli locale (franco-uzină) și 82% din cheltuieli locale pentru alte articole procurate local |
| (3) Servicii de consultanță și pregătire | | |
| (a) Servicii pentru planificarea și proiectarea documentațiilor tehnice pentru partea A a Proiectului | 5.000.000 | 100% din cheltuieli externe și 95% din cheltuieli locale |
| (b) Pregătire | 210.068 | 100% |
| (c) Alte servicii de consultanță | 1.060.280 | 100% din cheltuieli externe și 82% din cheltuieli locale |
| (4) Nealocate | 0 | |
| TOTAL: | 70.000.000 | |

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro