3. HR活動は生徒会の基盤であり実践の末端組織活動でもある
4. 実態を把握し個人的社会的市民的発達過程指導のよい機会でもある
5. シヨートタイムのHRの時間では出席の調査・レポート緊急を要する協議・当日の予定発表・反省等をする
6. ロングタイムのHRの時間では指導計画に基いて予定されたプログラムを活用する
7. HR指導教師は職員会の意向と他のHR教師や学科担任教師及び其他の協力機関や生徒の保護者と密接な関係を持ち、又随時観察・テスト・面接・調査等により、生徒の実態を把握して指導する

五、HR指導教師としての望ましい在り方

1. 生徒を愛する熱意と然え生徒に親しまれる
2. HRを正しい状態に発展させることに有力な案内者となる
3. HRの精神を生徒に理解させ積極的に参劃せしめる
4. HRの意義目的を正確に把握して自分の担当するHRにはつきりした指導目標を持つ
5. 指導目標の実現について心魂を打込み運営に手腕を発揮する
6. 生徒理解の活動に積極的であつて生徒と共に話し共に遊び共に仕事をし、共に学ぶ
7. 教師と生徒の間には一定の限界ある互自覚し寛厳宜しきを得生徒の躾に力を入れる
8. 親切心があり誠意があり生徒の秘密が守れる
9. 独断的でなく視野の広い見解が持てる
10. 教養あり実力経験を積む
11. 実践力が旺盛である
12. 校長同僚父兄及び一般社会人に親しまれ社会性を持つ

六、其他

各HR.に於て採上げた指導項目に就いての記録を纏めて、学期末及び年度末にはHR.指導計劃についての反省資料を蒐集して HR.指導の改善を期す

ホームルーム指導の現状

一、中学校に於けるHR指導の重要性に鑑みてその特質・領域並に運営について十分検討の結果別紙「ホームルームの指導について」を指導教師としての根本的な基準となし、毎日の具体的な指導に当っている。

二、HR指導の実際面に於て特に学校としては一貫したプログラムを持ち、学年相応な題目が予定されることが必要であると共に、偶発的な題目が必然的に採上げられるべきものであり、従って自ら学級の個性も亦十分に発揮せられるべきものである

三、各HRに於ては夫々の学級の個性に応じて適宜のプログラムが計劃されている

四、HR活動は各HRを構成している生徒や指導する教師の個性や種々の状態によって一歩に進んでいるものではないが、夫々に長所短所を持ち乍ら新次向上の道を辿っている

（昭二五、六、二〇）

446

Student Association of Tachibana Lower
Secondary School, Imabari City, Ehime-ken

As of June 1950

Structure		Meetings	Explanation
Class student association		Once a week	home room period on Wednesday
All school iinkai		once a month	After school hour of the first Wednesday of each month (four iin "delegates" from each class)
Students' general meeting		Once a semester	first month of each semester
Shuban			12 self government iin of the third grade will take turns. (four persons each week).
Buraku student association			18 buraku student associations have direct connection with PTA buraku
Home room		15 minutes every morning one hour every Wednesday	emphasize autonomous activities of each class. Guidance to individual and school life
Club activities	Athletic		tennis, basket ball, swimming, track & field, baseball, volley ball, ping pong.
	Subject matter		national language (2 times a week) homemaking (every day) gardening (no definite date) English (twice a week) fine arts (every day) agriculture (no definite date) science (every day) books (lend twice a week)
Home liaison book		whenever necessary	accounts of income and expenditure absence record liaison with home
Friendshop Association (Yuaikai)			students' character building association

Student Association of Tachibana Lower Secondary School, Imabari, Ehime Ken. As of June 1950

今治市立立花中學校生徒會一覽表

昭和二十五年六月現在

組織	回数	摘要
学級生徒会	週一回	水曜日のホームルームの時間を当てる
全校委員会	月一回	第一水曜日放課後　学級の委員四名宛
生徒総会	学期一回	学期の第一月　生徒のきまり(別紙)
週番		三年生の自治委員十二名にて毎週四名宛交代
地域別生徒会(分団会)		P.T.A組織と直結　十八部落(別紙)
ホームルーム	毎日朝十五分　週一時間(水曜)	各学級の自主的活動を重視　個人並に学校生活の善導
クラブ活動・運動		庭球部　籠球部　水泳部　陸上競技部　野球部　排球部　卓球部
教科		國語(週二回)　家庭(毎日)　図藝(隨時)

家庭連絡簿

友愛会

隨時

英語（週二回）
科学（毎日）

美術（毎日）
図書（貸出週二回）

農業（隨時）

金銭出納
欠席簿
家庭との連絡

川村彰を主唱者とする生徒の純然たる修養会

生徒のきまり

立花中学校生徒會

前文

私達立花中学校生徒は学校生活秩序を保ち、将来よき社会人となる為に私達が守るべき基本的な規則を作り「生徒のきまり」として守ります

○一般生活

一、民主々義の精神にかなうような生活をしよう

1、自由平等の権利を主張しよう、しかし共同生活の秩序を乱し他人にめいわくをかけないようにしよう

2、自分の幸福を追求すると同時に他人に幸福をあたえるようにしよう

3、学校生活を幸福で明朗にする為に計画をすいんで立て決めた事は必ず実行しよう

4、自分の意見を勇かんに語り、他人の意見をよく聞こう

5、生徒としての責任をあくまで果そう

6、すぐれたものを尊敬し、不幸な者に同情しよう

○礼儀

一、礼儀正しくしませう

1、外来者、先生、生徒間のあいさつを立派に行おう

2、言葉遣をよくしよう

3、應對は明瞭活潑にしましよう

○勉学

一、自発的な学習にはげもう

1、予習、復習、宿題は出来るかぎり努力しよう

○規律

一、規律正しく生活をしよう
1、始業の合図でただちに教室にいろう
2、校庭、教室はきめられた所から出入をしよう
3、廊下で遊ばないようにしよう
4、右側通行を守らう
5、欠席、遅刻、早引をする時は必ず届け出よう
6、集合は早く静かにしよう

○服装
一、中学生らしい服装をしよう
1、帽子には徽章をつけ白線を巻こう
2、校章は男子は襟に女子は胸につけよう
3、体、衣服を清潔に衛生に気をつけよう

○校具使用
1、校具を使用する時は先生の許を得て使用し責任を持て返しませう
2、校具は責任をもってていねいに使用し又修理を心掛よう
3、校具は独占しないようにしよう

○学校美化
一、学校を美しくすることを心掛けよう
1、進んで掃除整理しませう
2、大掃除は月一回必ず行いその他臨時にもしよう
3、季節の花を植え植木を大切にしよう

○校外生活

一中学生らしい行動をしよう

二部落生徒会で定めた事を実行しよう

三田畑を荒らしたり作物をいためないようにしよう

四外出は父母にとぶけてからにしよう

五金銭をむだ使をしない様にしよう

○改正

この「生徒のきまり」は自治委員会の三分の二以上の賛成を得た後学生生徒会に提出し全校生徒の三分の二以上の賛成を得たなら改正出来る

○附記

一「生徒のきまり」に反したものは学級生徒会に於て反省をうながし更に注意を要するものは学級主任が訓戒する

二良き行ひありたる生徒に対しては委員会の三分の二以上の賛成を経て学校長が表彰する

○映画について（市内中学校とりきめ）

一見た方がよい映画は学校からつれて行きます

二それ以外のものは中学生は勝手に行ってはならない。家の人につれていってもらうならばよろしい

Received June 1950

446

Structure of Hiyoshi Lower Secondary School

Imabari, Ehima-ken

(Excerpts from the Constitution of the Student Association of the Hiyoshi Lower Secondary School)

Chapter I. General rules

Art 4. This association shall hold the following meetings.

home room meeting, dept meeting, dept head meeting, *iinkai* (*iin* meeting), general meeting, club meeting, district student association meeting.

Chapter II. Home room

Art 6. All students of home room must belong to one of the departments.

Art 9. Officers of the home room shall be a president, a vice-president, a secretary.

Chapter III. Dept meeting.

Art 10. Officers of each dept shall be, a dept head, a vice dept head and two secretaries.

Art 11. Each dept shall hold regular and temporary dept meetings.

Art 13. Dept meeting is an executive body of student association.

Chapter IV. Dept heads' meeting

Art 15. Dept heads' meeting shall consist of head and vice head of each dept.

Art 16. Dept heads' meeting shall act as liaison between departments.

Art 17. General affairs dept shall call dept heads meeting in case of necessity.

Chapter V. *Iinkai* (*iin* meeting)

Art 18. *Iinkai* shall consist of delegates from each home room.

Art 19. The delegates from each home room to the *iinkai* shall be one boy and one girl for each dept.

Art 20. The iinkai shall consist of the following eight departments.

1. Finance dept
2. Art and literature dept
3. Information dept
4. Equipment dept
5. General affairs dept
6. Physical training dept
7. Reading dept
7. Morality dept

Art 22. Necessary officers of the iinkai shall be elected by all of the home room delegates.

Chapter VI. General meeting

Art 23. General meeting shall consist of entire students of the Hiyoshi Lower Secondary School.

Art 24. General meeting is the highest decision making body ~~and~~ of students of Hiyoshi LSS and shall be held whenever necessary to discuss important matters.

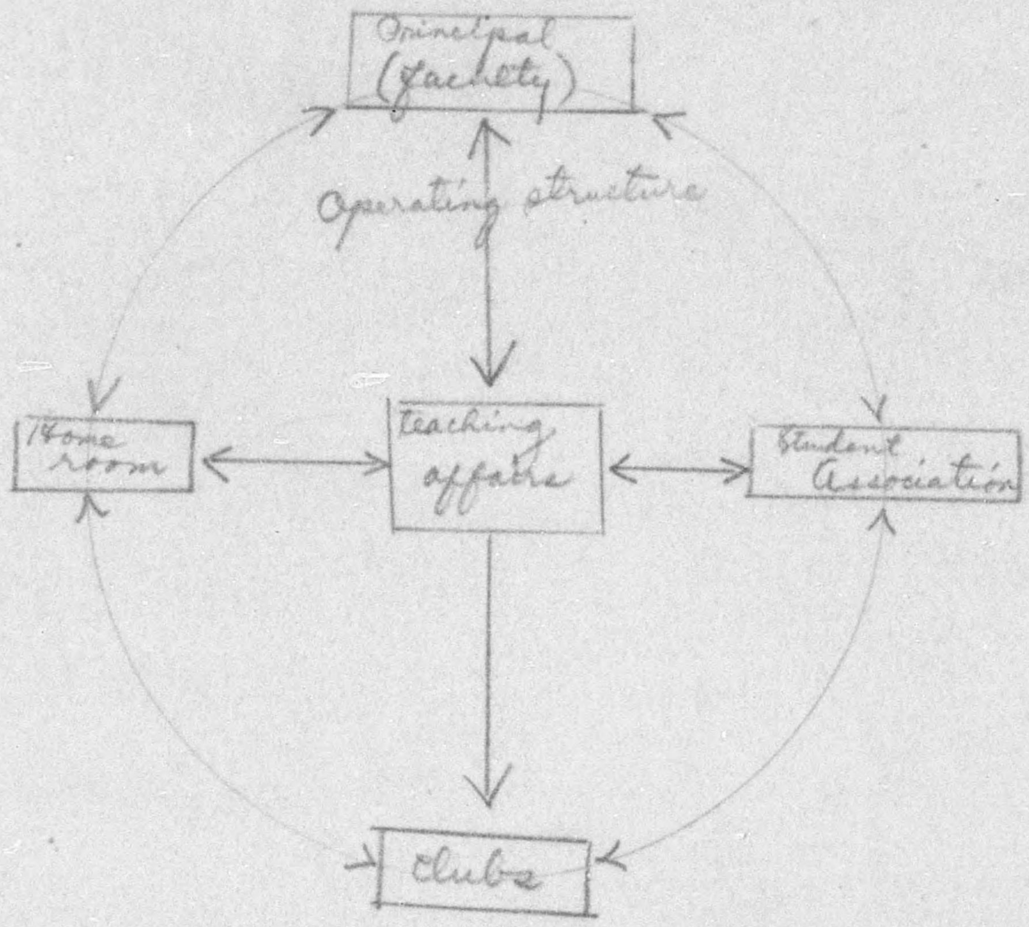
Chapter VII. Clubs

Art 26. Membership of clubs is voluntary.

Art 27. Club meetings shall be held whenever necessary, and ~~if~~ when necessary, matters shall be proposed to the students' association through the general affairs dept.

Chapter VIII. District student association

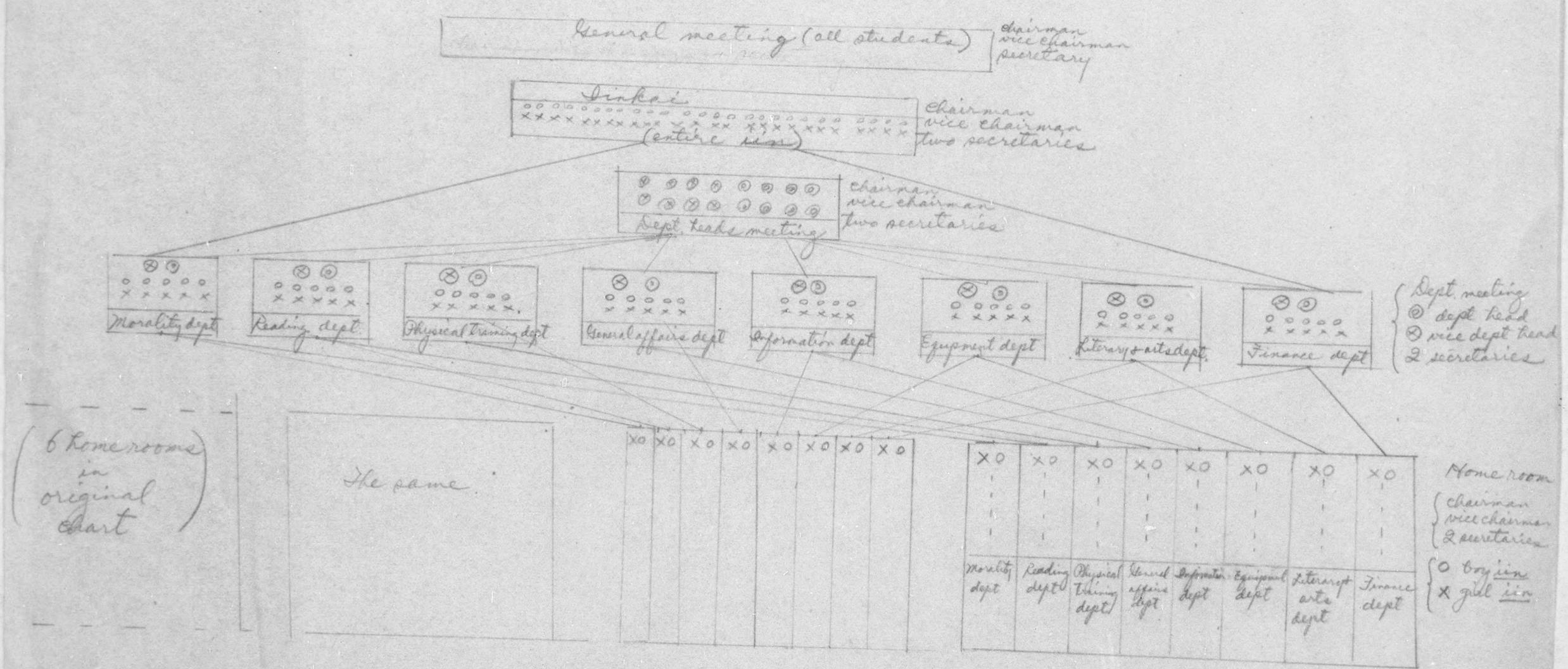
Art 28. District student associations shall be divided into the same districts as that of the PTA's.


Principal
(faculty)
Operating structure
Home
room
Teaching
affairs
Student
Association
Clubs

Received June 1950

Structure of Students Association of Higashi Lower Secondary School (Omabari)

Student association



Duties of each dept of the Student Association of
Hiyoshi Lower Secondary School

Received June 1950

Dept	Duties
Literary and arts dept	1. Behabior or attitude during lessons 2. Promoting knowledge 3. Recreation 4. Publish newspaper (cooperate with information dept) 5. Notify other matters concerned with literary and arts.
Finance dept	1. Will take charge of all business concerned ration goods. 2. Will keep financial accounts 3. Check individual budgets of income and disbursement 4. Make statistics regarding finance
Information dept	1. Inform inside school and outside school news 2. Re-broadcast and explain school radio program every Monday and Thursday 3. Plan program for public addressing inside school 4. Members will take turns in holding the following responsibilities a. School public addressing b. Supervise school public addressing room c. Bulletin and inform school activities d. Bulletin educational information e. Keep a diary f. Get out and put back the loud speaker 5. Make school life cheerful and enjoyable by addressing through loud speaker.
Equipment dept	Protect and repair school building Supervise various equipments Equip and protect classroom equipments
General affairs dept	1. To act as liaison among each depts 2. Draft plans for operating students association

3. Make regulations concerning election
4. Publish school newspaper
(Send reporters to each dept.)
5. Shuban (for the whole student association)

Physical training dept

1. Develop sportmanship while conducting various sports.
2. Encourage development of physical training
3. Plan and operate all activities related to physical training
4. Look after sanitary equipment inside school
5. Investigate health condition and school attendance
6. Take care of appliances
7. Disseminate knowledge re health

Reading dept

1. Supervise and lend books belonging to the school after school hour and study period
2. Sell Literature for Students of Lower Secondary Schools
3. Make charts and statistics

Morality dept

1. Re courtesy
2. Re speaking
3. Inspection of appearance
4. Behavior at studies
5. Comming and returning from school
6. Cleaning
7. Arranging of geta
8. Shuban system
9. Maintain discipline
10. Plan charity activity

Student Association & Home Room
Plan & report for 1950
Kayoshi Ross, Omabari, Ehime

昭和25年度

會・ホーム・ルーム

計畫実施表

治市日吉中学校

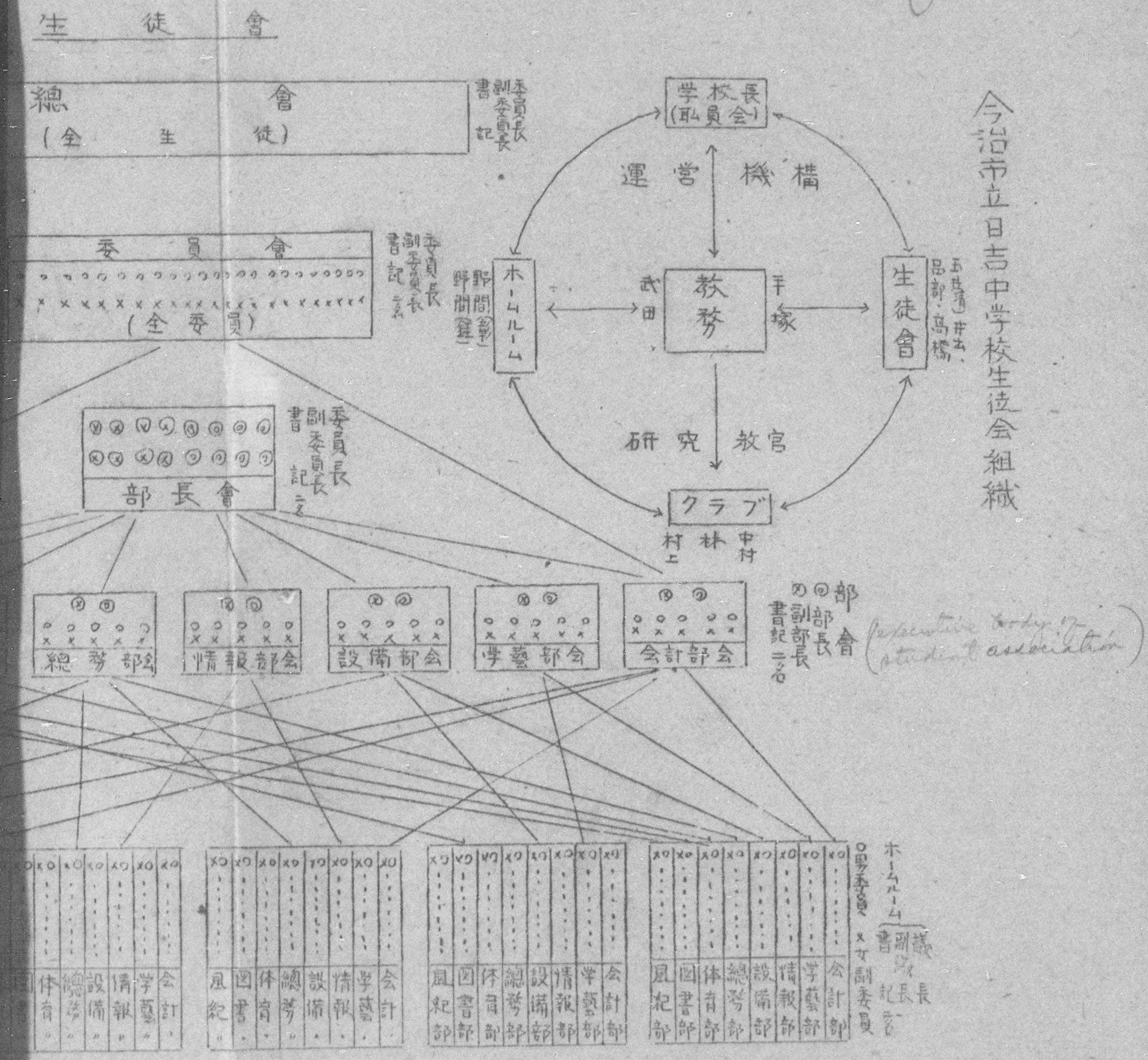
Student

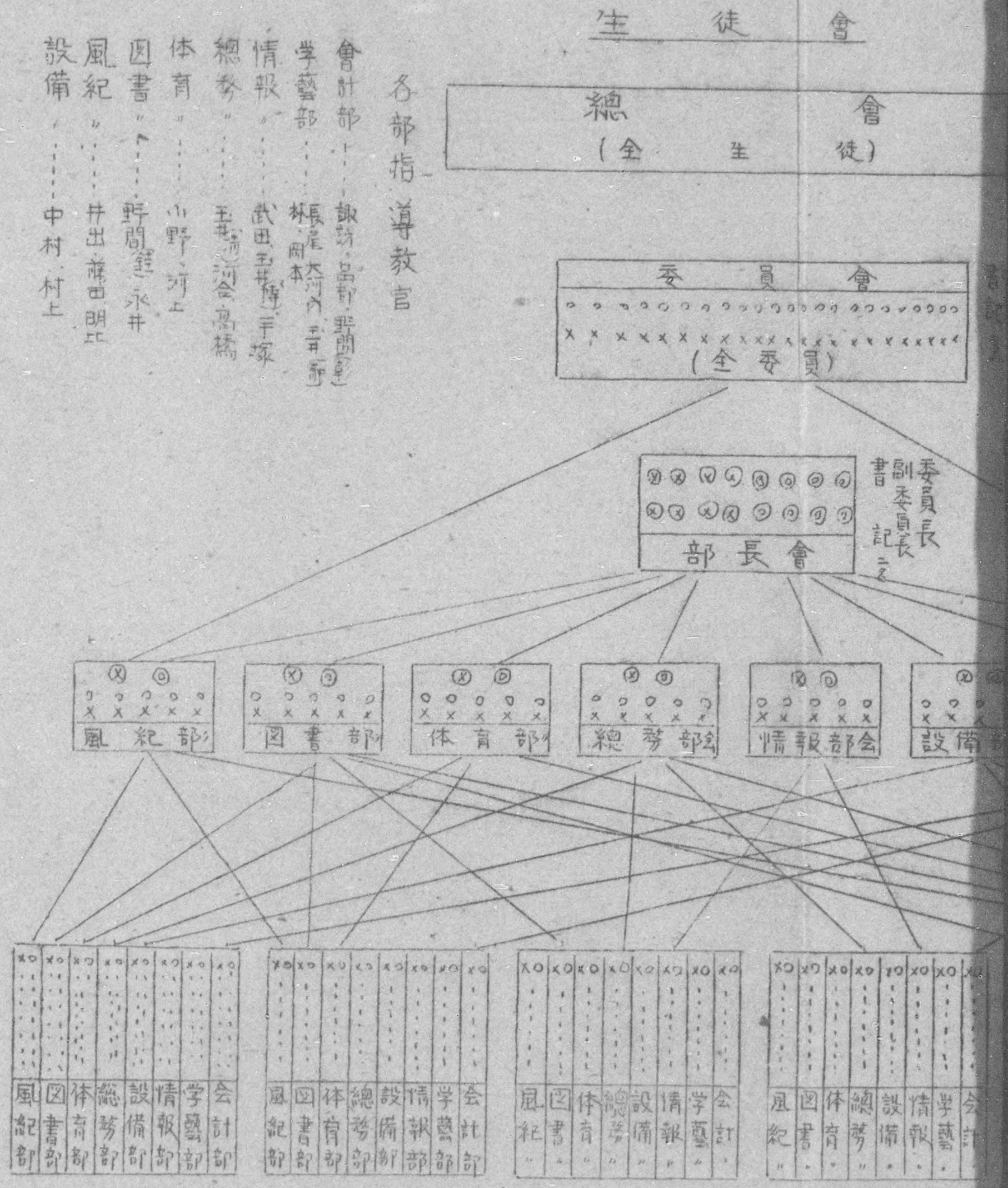
昭和25年

生徒會・ホーム
計畫實施

中吉日市治今

今治市立日吉中学校生徒会組織




生徒會
總會
(全生徒)
委員會
(全委員)
委員長
副委員長
書記
部長會
風紀部
図書部
体育部
總務部
情報部会
設備
風紀部
図書部
体育部
總務部
設備部
情報部
学藝部
会計部
風紀
図書
体育
總務
設備
情報
学藝
会計
風紀
図書
体育
總務
設備
情報
学藝
会計
各部指導教官
會計部 諏訪 品野 野間口
学藝部 長尾 大河内 青柳 岡本
情報 武田 玉井 博 平塚
總務 玉井 河合 高橋
体育 小野 河上
図書 野間口 永井
風紀 井出 藤田 明比
設備 中村 村上

日吉中学校生徒會々則

第一章　總則

第一條　本會は愛媛縣今治市立日吉中学校生徒會と称する

第二條　本會は愛媛縣今治市立日吉中学校全生徒を以て構成する

第三條　本會は生徒の誓いの精神に基き、自主的学習社会活動の充実をはかるを以て目的とする

第四條　本會は左の會を持つ

一、ホームルーム部會
一、部長會
一、委員會
一、總クラブ會
一、区域別生徒會

第二章　ホームルーム

第五條　ホームルームはクラス全員を以て組織する

第六條　ホームルームの全員は第　條に規定するいづれかの部に属する

第七條　ホームルームは各クラスの向上を計る

第八條　ホームルームは ホームルーム内に於ける各部の活動を促進し諸問題について審議する

第九條　ホームルームは左の役員をおく

議長　一名　副議長　一名　書記　一名

第三章　部會

第十條　各部會の役員は部長一名、副部長一名　書記　二名とする

第十一條　各部は定期部会及び臨時部会を持つ

第十二條　各部会はそれぞれ教官の指導と愛護の部会は生徒会の執行機関である

第十三條　各部の組織は別に定める

第十四條

第四章　部長會

第十五條　部長会は各部の部長副部長によって組織する

第十六條　部長会は各部の連絡を計る

第十七條　部長会は各部の要請に応じて總務部がこれを召集する

第五章　委員會

第十八條　委員会は各組より選出した委員によって組織する

第十九條　委員会は各組より各部男女一名づゝ選出する

第二十條　委員会は左の八つの部をおく

一、會計部　二、学芸部　三、情報部　四、設備部　五、總務部　六、体育部　七、図書部　八、風紀部

第二十一條　委員会は隨時これを開き、各部提出の問題及び学校内外に於ける諸問題について審議決議する

第二十二條　委員会に必要な役員は全委員より選出する

第六章　總會

第二十三條　總會は日吉中学校全生徒を以て構成する

第二十四條　總會は日吉中学校生徒の最高決議機関である　生徒に関する諸問題を討議する

第十二條　各部会は校長の指導と責任の下に部会は生徒会の執行機関である
第十三條　各部の細則は別に定める

第四章　部

第十四條　各部に部長、副部長、委員若干名を置く
第十五條　部長会は各部の部長副部長によって組織する
第十六條　部長会は各部の連絡を計る
第十七條　部長会は各部の要請に応じて總務部が之を召集する

第五章　委員会

第十八條　委員会は各組より選出した委員によって組織する
第十九條　委員会は各組より各部男女一名づゝ選出する
第二十條　委員会は左の八つの部をおく
一、會計部　二、学芸部　三、情報部　四、設備部　五、總務部　六、体育部　七、図書部　八、風紀部
委員会は隨時これを開き各部提出の問題及び学校内外に於ける諸問題について審議決議する
委員会に必要な役員は全委員より選出する

第六章　總會

第二十一條　總會は日吉中学校全生徒を以て構成する
第二十二條　總會は日吉中学校生徒の最高決議機関であり必要に応じ隨時之を開いて重要問題を討議する
第二十三條　總會は左の役員をおく
委員長一名　副委員長一名　書記二名

第七章　クラブ

第二十四條　クラブは希望者によって組織する
第二十五條　クラブは隨時これを開いてそのクラブの問題に応じて研究を進め必要な場合には總務部を通じて集会に提案する

第八章　区域別生徒會

第二十六條　区域別生徒会はPTA区域に分ける
第二十七條　区域別生徒會は隨時これを開き校外生活の向上を計る
第二十八條　区域別生徒会は時折り学習活動及びクリエーションその他の集会を持つ

第九章　選挙

第二十九條　これら役員の總ては選挙又は推薦によって選出する
第三十條　役員の任期は一学期とし再任を妨げない
第三十一條　選挙に関しては別に細則を定める

第十章　議決

第三十二條　各集会に於ける決議事項は必ず学校長の承認を経て施行する

第十一章　補則

第三十三條　本会則の改正は總会の三分の二以上の賛成を要する
第三十四條　本会は会員の三分の二以上を以て成立する
第三十五條　本会則は昭和二十五年一月二十七日より施行する

訓育の具体的計画

一 学校生活に於ける訓育の具体的計画

① 教師の積極的活動

(イ) 個別指導
- 融和担携せる職員室
- 個人面接話合
- 生徒に関する諸調査 諸記録
- 訓育体系年事計画作成

(ロ) 訓話講話及講演による補導
- 校長訓話
- 学級主任 訓育主任其の他教師による講話
- 経験者 有識者による講演会

(ハ) 施設による補導
- 生徒会 ホームルーム クラブ組織
- 学校放送 W.H.K. 放送による補導
- 映画幻燈による
- 音楽会 展覧会
- 各種討論会

② 生徒間の自主的活動

(イ) ホームルーム
- ロングタイム
- シャートタイム
- スペッシャルタイム
- 各ホームルームの組織の充実
- H.R.の目標及年事計画
- 議長会 対級のもよおしによる親密と連絡

(ロ) 生徒会
- ホームルーム
- 部會
- 委員長會
- 委員會
- 總會
- 各部細則作成
- 部會・活動の促振

(ハ) アッセンブリ
- 研究発表
- 講話 訓話

(イ)ホームルーム (ロ)クラブタイム

- シャートタイム
- スペシャルタイム
- 各ホームルームの組織の充実
- H.R.の目標及年事計画
- 議長会 対級のもよおしによる親密と連絡

(ロ)生徒会

- ホームルーム
- 部會
- 委員長會
- 委員會
- 總會
- 各部細則作成
- 部會・活動の促振

(ハ)アッセンブリ

- 研究発表
- 講話訓話
- 音楽会
- 発表会

③指導上の努力点

(イ)学習能力の向上

- 目学習の態度
- 一般的教育の啓蒙
- 家庭の教育への関心醸成

(ロ)道徳教育の徹底

- 訓育体系の作成
- 礼儀の約束(学校での生活態度)
- 特異行為者に対する指導
- 善行者の表彰

(ハ)特別教育活動

- 組織の充実
- 環境構成
- 生徒会 クラブ ホームルームの指導者講習
- 職員の研究班による体系づけ

生徒會各部の仕事

各部	部の仕事	備考
学芸部	1. 時間中の態度 2. 知識の向上 3. レクリエーション 4. 新聞の作成（情報と協力） 5. 其の他の学芸に関する注意事項の傳達	
会計部	1. 配給品一切を取扱い金銭（小供銀行）をする 2. 金銭通帳を永く利用する様につとめ且つ保管する 3. 各自の収入支出などを調整し子寮生活をする 4. 会計方面の統計表を作る	
情報部	1. 校内及び社会のニュースを知らせる 2. 毎週月、木に学校放送の中継を行い又解説もする 3. 校内放送のプログラムを立る 4. 当番を設け次の責任を持つ (イ) 放送 (ロ) 放送室の管理 (ハ) 行事の場不傳達 (ニ) 掲示板を通じ教物材を掲示する (ホ) 当番はその日の日記を付ける (ヘ) スピーカーの出し入れ 5. 放送を通じ学校生活を楽しく明るいものにする	
設備部	イ. 校舎の保護修理 ロ. 五、具器具管理 ハ. 学級諸設備の設備及保護	

總務部	体育部	図書部	風紀部
1. 各部の連絡 2. 生徒会運営の計画立案 3. 選挙規定作製 4. 学校新聞の発行（各部活動面に記者派遣） 5. 週番（生徒会全般に亘る）	1. 各種のスポーツを通じてスポーツマンシップの養成をはかる 2. 体育向上の促進をはかる 3. 体育行事一切を企画遂行する 4. 校内の衛生設備に注意する 5. 出欠健康状態の調査研究 6. 備品の保管 7. 衛生知識の普及	1. 学校図書の管理 放課後及研究時間の借出し 2. 中学生文学の販賣 3. 図表統計をたてる	1. 礼儀に関すること 2. 言葉使いに関すること 3. 服装検査 4. 学習態度 5. 登校下校 6. 清掃状態 7. 下駄の並らべ方について 8. 週番制度 9. 風紀のとりしまり 10. 慈善事業の計画

日吉中學校生徒会運営基本方針

	指導目標	計画	実施委員
健康	▫清潔 ▫衛生的な衣服 ▫学習とレクリエーション ▫教室の衛生 ▫公衆衛生（公衆道徳） ▫一日の健康的な生活	▫研究発表 ▫身体検査 ▫身体検査調査書作成 ▫学級レクリエーション ▫清潔検査（爪、髪、ハンカチ） ▫家庭訪問　▫個人指導	▫風紀部　体育衛生部 ▫体育衛生部 ▫体育衛生部 ▫体育衛生部 ▫風紀部 ▫教師
学習	▫学習の姿勢 ▫学習の方法 ▫計画的な生活と勉学 ▫図書利用（読書） ▫学習の態度や心構	▫研究発表 ▫図書室の利用方法及心構 ▫読書会――発表会 ▫学習の態度に対して討論 ▫故人の勉学方法に付いて ▫他校コース	▫学藝部 ▫図書部 ▫図書部及有志 ▫ホームルーム議長 ▫図書部 ▫情報部
HRの団体の一員	▫礼儀 ▫団体責任 ▫奉仕（自ら働く人間） ▫時間と金銭に対する節約と貯蓄 ▫友情 ▫学級の美化	▫我がHRを語る ▫礼儀に付て研究発表 ▫サービスデー ▫学級の目標 ▫学級の歌　学校の歌　応援歌 ▫出席督励と時間厳守 ▫学級対抗レクリエーション ▫善行者調べ ▫子供銀行（金銭の節約）	▫HR議長 ▫風紀部 ▫風紀部（各組実施） ▫総務部 ▫音楽クラブ ▫学藝部　風紀部 ▫体育衛生部 ▫ホームルーム ▫会計部
公	▫良き公民の特権 ▫良き公民の權利義務	▫会議の練習（各種会）研究発表 ▫選挙及び選挙方法（運動）	総務部　委員長 総務部

民	▽議会制度に対する理解	▽指導者と被指導者 ▽生徒会 HRに於ける権利義務の研究発表及討論	教師及部会 H.R委員長 ▽HR ▽委員長
職業	▽実践力 ▽自己に適したクラブ部の選択 ▽自己の職業能力 ▽仕事に対する正しい態度	▽自分の仕事に全力を盡す(表彰) ▽実践力の有った人の成功談 ▽回顧(反省) ▽各種工場の労働者と適職に付て ▽新学期希望の部クラブ選択 ▽各種作業 勉強の時の心構	▽教師 ▽図書部 ▽教師 ▽社会科研究員(郷土研究クラブ) ▽教師(H.R.T.)(職業科教師発表) ▽H.R.討議
余暇の善用	▽音楽 演劇 美術 其の他の鑑賞 ▽読書(図書館の利用) ▽スポーツマンスピリット ▽学校に於ける遊び ▽家庭 放課後に於ける計画的な時間利用	▽音楽会 ▽学芸会 ▽映画見学 ▽美術ラジオ 等の研究物発表会 ▽良き選手としての條件 ▽応援	▽情報部 音楽クラブ ▽学芸部 ▽映画クラブ ▽各種クラブ ▽討論(H.R) ▽体育衛生部 風紀部

私達の約束

（日吉中学校生徒会）

私たちは日吉中学校の生徒としてあらゆる場合、あらゆる場所に於てその自覚の上に行動しいよ〳〵高く強き校風の樹立に努めたい

そしてここに定められた事項をよく守りいやしくも学校生活の秩序を破かい校名を傷つけることのないように厳に戒めたい。

礼

一、校外で先生にあった時は礼をしなるべく挨拶のことばをかけること、又他校の先生に対しても知っている限りは同じように礼をすること　校内でも先生来客には会釈をすること

二、生徒同志でも始めて会った時と別れる時には必らず会釈をすること

言葉

一、言葉はハッきり気品のあるように心がけ　話題によく気をつけること

二、アダナを云わぬこと、なるべく標準語を使うこと

服装及び所持品

一、服装ー生徒らしい服装をすること、校章帽章は必らずつけること、又帽子は必ず定位置につけ衣服は清潔にしておくこと

二、所持品ー貴重品はなるべくもってこず所持品にはみな氏名をかいておくこと、何かなくなったり拾ったりした時はすぐ先生に届けること

登校　下校

一、掃除当番以外のものは始業十分位前に登校すること。

二、下校時間までには必らず下校すること

三、校外でもみだりに整え言葉や態度に気をつけ右側通行を守ること

清掃

一、掃除当番のものは皆より少し早く登校し清掃場所担当教官とよく連絡すること

二、大掃除は普通掃除にもない場所を特に注意して美しくすること

三、掃除時間外でもよくよごれる所はめ〳〵がよく努めて美しくすること。朝掃除は必らず実行すること

校内諸規律

一、始鈴と共に粛粛にすること

二、校舎内の通行は敏速粛粛にし、騒がぬこと

三、常に清潔　整頓　換気に気をつけること

四、教室用具は一人ひとり使用後は必ずもとの位置に整頓すること

[illegible]

五、[illegible]

六、[illegible]に対する注意は[illegible]に向って誠実に努力すること

七、図書室の[illegible]

一、[illegible]

二、[illegible]

三、[illegible]

四、[illegible]

五、[illegible]

六、[illegible]

七、[illegible]

八、教授[illegible]時間中に教室外、校外に出る場合には教員の許可を[illegible]

九、[illegible]

一、[illegible]

二、[illegible]

三、夜[illegible]

四、[illegible]

五、[illegible]

六、[illegible]

七、[illegible]

八、[illegible]

九、[illegible]

一、[illegible]（[illegible]）十日以内

二、[illegible]（[illegible]）三日以内

三、[illegible]（[illegible]）二日以内

四、[illegible]（[illegible]）一日

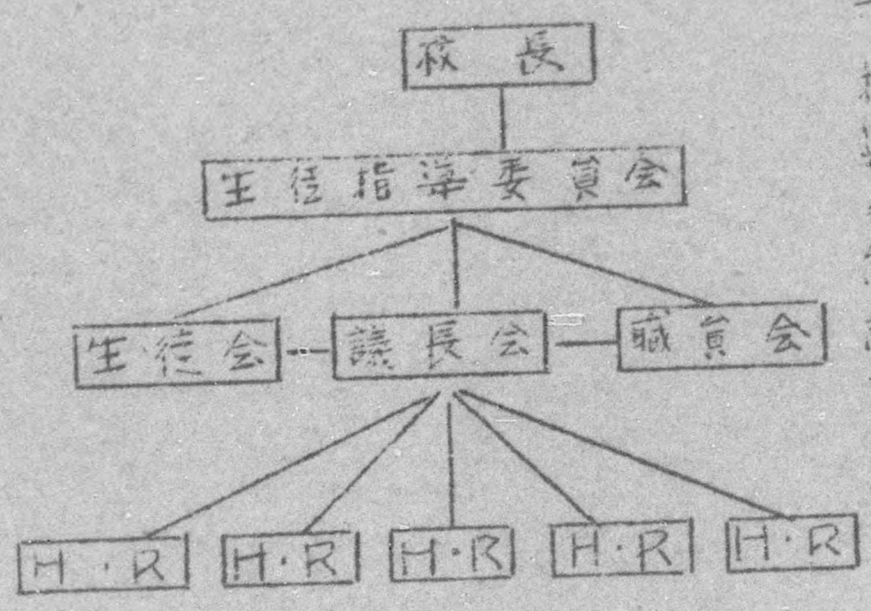
五、[illegible]（[illegible]）半日

六、[illegible]（[illegible]）半日

[illegible]

日吉中学校ホームルーム指導の実際

一、指導の組織系統



1. 生徒指導委員会
校長のもとに七名の教師で構成し各ホームルーム担任や学科担任クラブ担任の助言指導者になり相談相手になる。
学校全体の指導年次計画や月の行事プログラムの編成実施評価等一切の責任を持つ。

2. 議長会
各ホームルームの生徒委員長で構成し横の連絡をとると共にホームルーム運営の企画・推進ならびに全校生徒会活動への密接な根幹機関となる。

二、日常のホームルーム指導

1. 毎朝（三十分）ショートタイム
はじめの十分は職員朝礼があるので生徒同志で行い、後半の十分が担任教師指導のもとに行われる。
その朝の校務・行事の伝達・出欠・注意事項・各種集会報告・全部信掌事項報告・一日の学習態度の話合い等を必要に應じ適当に取捨して行われる。又時々此時間を利用して就職・進学・結核・衛生検査等も行う。
2. 毎週（三十分）ロングタイム（月）

毎週一回全校生徒集会の後各ルームに別れて全校一斉に統一ある運営をする。即ち全校生徒会運営統一の単位組織としての立場に立ち部会部長会への提案事項審議・学校行事への参画・校内放送を通じての表現活動・クラブ活動の発表・何々週間の如き社会活動への協力等・比較的全校統一を要する諸行事を通じて指導を行う。

3. 毎週一回十分スペシャルタイム（木）

年間及月別の計画により行事を行う。其の内容は別紙年次計画に示している。此の行事を通じてショートタイム・ロングタイムに行えない各ルームを此ぐ個性的な発達を促し指導する。

4. 毎日（約十分）授業終了時のショートタイム

学級主任と共に主として一日の反省をする。宿題・調査物・提出物の有無・明日の行事・注意事項の発表其他・教師は親しく生徒の相談相手となり希望を聞き疑問点に答え、一日の学校生活のしめ括りをつける。

三 指導の記録

教師はガイダンスハ凡ゆる面で必要な記録をするが生徒にもよく記録させる。或る所ルームでは学級日誌以外にグループでも毎日反省記録を書いて日々の向上を計っている。スポシサーは此の検閲によって更に大きな個性調査が出来るわけである。

第一学年ホームルーム年次計画

目標、方法

新しい中学校生活を充分に理解させ、それによく適合させる。
学年的な学校行事は他のロングタイムを利用して行うがこの計画にも弾力性を持たせる。
スピーチ、朗読、討論、劇、紙芝居、放送、対話等題目に適合した方法をとる。

月	題目	目標	一週	二週	三週	四週	主催
4	生徒会	不校生徒会の組織運営を理解させ一人前の会員になることを自覚させる	敬養のつどい	社会との関連	生活態度	レクレーション	総務部
5	礼儀	中学生として正しい礼儀作法を身につけさせる	○生徒会の成り立ちについて上級生に聞く ○よき生徒会の在り方につき話合う	○PTA、旧師、知人等の入学祝いに答える ○入学後の言いを する	早く中学校生活に馴れる	自己紹介、歓迎会	風紀部
6	健康生活	民主生活を送るための健康生活の自覚	○生活にうるおいを与える礼儀作法の必要性 ○日常の礼儀作法	○友人の家の訪問 ○自己に関係のある人々との挨拶	風紀部を中心とする校内の礼儀方面に協力する	礼儀の歌、劇 子供の日	保健体育部
7	金銭生活	貯蓄生活を通して無駄遣いをなくする。	○お金の働き ○貯蓄と人生	○梅雨期の衛生 ○食物衣服に注意を向ける	衛生検査 節制の強調	二十の扉	会計部
8	夏休み	有意義な楽しい夏休み	○夏休みの生活設計		子供銀行に預金する習慣 休中祭日の小使に注意	七夕祭 放送（対話）	
学	よき学習の	能率的な学習法					
日記							

3	2	1	12	11	10	9
顔面年令の	用利の振余	護愛初共公	動活報情	書読	ツーポス	法方習
態度 学習時間と遊び			放送掲示物によって秩序よく動く市民	よい書物よい読方	スポーツマンシップ 学生スポーツの在り方	
学習態度、学習の徹底	暖かまらい余の利用法	公私の別 公共精神の持主となる	○情報と生活 ○新聞のはたらき ○学校内外放送	○読書と学生生活 ○読書方法	○健全な運動精神 ○スポーツと娯楽	PTA ○図書館
○生活の反省と進歩 ○記録の総整理による自己診断	○理想的な日課と実際 ○趣味と娯楽 ○適度の遊び	○公共物と団体生活 ○生活と美化	○市弘報 ○各種ポスター	○図書館の利用 ○読書週間	○運動会(PTAの方々を迎える) ○各種競技会の観方	
○学芸会 ○ひなまつり	○ボーイスカウト ○演芸会 ○映画	○公共の遊び場の利用 ○各種愛護運動 ○お正月				
一年間反省よりよい向上を目ざし二年生となる	生徒会規約を守る 悪い遊びをなくする	利用価値のある教室内備品の設置 机椅子の調査 傷けない習慣	目に一層の注意力を養う 正しい判断 学級(校)新聞	よい書物を積極的に読む習慣	フェアプレーの精神を強調する 勝敗にとらわれない習慣	宿題の適正な處理、協同学習
よきを取り悪しきを捨てる積極的態度	趣味の発表会	新年の会 かるた会	傳達競争	歌劇	クラス内のグループ対抗の競技	夏休みの思い出
学芸会	風紀部	設備部	情報部	図書部	保健体育部	学芸部

第三学年ホームルーム年次計画

目標、学習の徹底を図り自学自習の気風を起させる。

月	題目	目標	一週	二週	三週	四週
4	ホームルームの計画	役員決定 年次計画 意義ある運営	進学	生徒会役員選出。遠足。	よい学級にするには。	レクレーションの立案
5	三年生になって	新学年になって覚悟と計画の討議	学習プラン 学習意欲	二年生としての自覚	学級の歌 教室校舎の美化 美化の方法	童話の会
6	規律	諸規律を守ろう 時間の厳守	時間の厳守 復習予習の徹底	余暇利用 友人との約束 学校の約束	学級学校の生活に於て我々は如何なる規律を守らねばならぬか	野球 ソフト
7	向上	知的に情的に意的に成長せねばならぬ	反省。お互の長所短所の発表	日記の指導	学級向上の為に級訓を作る	読書会
8	夏休	有意義な楽しい夏休み	夏休みの生活設計	日記		
9	健康	健全な身体と健康 人生と健康	研究発表の会	人生と健康	学校生活と自由	健康と学級経営 運動会の計画
10	自由	自由と平等	民主々義とは	学校生活と自由	責任 奉仕	音楽会

3	2	1	12	11
一年間の回顧	規約	学校生活の改善	品性	読書
一年間の友者と新学年の準備	規約を守る	学校生活を楽しくするにはどうすればよいか	立派な人格	読書の必要 読書の方法
友者（放養） 遠足計画	約束を守る 責任を果す	男女協調 友愛	品性の向上 ユーモア	読書の発表 読書の習慣
友者（学習） 失敗の思出 成功の思出	人を信用	学級学校をよくする為に我々はどんなことが出来るか	礼儀 尊敬	読書グループ 学級図書 図書館の利用
日記の友者	学習ノート展示	学校をよくする為に我々はどんなことが出来るか	学級学校でどんな人が立派かどんな性格が望ましいか	読書
送別の会	接待会	二十五非カルタ トランプ	学芸会計画 一人一芸の会	読書発表会

第三学年ホームルーム年次計画

目標：より豊かな教養を積み自己の適性をよく自覚し、将来進むべき職業や学校を研究させる。

月	4	5	6	7	9
題目	情友	習学	生人と健康	用利の暇余	治政と報弘
目標	友情につき研究し友人との正しいつき合いが出来る人となる	学習態度学習の能率的な方法を発見する	健康生活を送り得る民主的な市民	望ましい余暇の善用法を体得する。	耳目を働かせ世の私報に接し校内外の事情を正しく判断する
一週 導入予備調査	自己の友人を挙げて見る。数的にクラスでまとめて見る。	学習態度学習法につき予め調査してみる	偏食、虫歯、既往症等の調査から話合の資料をとる	各人の日課を調べる。どんな娯楽に趣味を持っているか。	陸新聞放送、掲示物等をどのように利用しているか
二〃 討論 教養の会	友人の多少私の好きな友人親友の有難さ	望ましい学習態度。学習と遊び。各科別の正しい学習法	健康と人生偏食をなくす方法スポーツと健康	理想的な日課娯楽と人生レクレーション	新聞の使命世論と人生学級(校)新聞の在り方
三〃 実践の態度	「友人」の作文担任、友人に便りをかく仲よく友だちつき合をはじめる。	宿題、提出物の処理。学習法の改善と其の習慣	健康十則を作り上げる衣服手足の清潔健康増進の為の実践	悪い遊びをなくする。よく遊びよく学ぶ。レクレーションを科学的に行うことを通じて他と協調する	掲示物放送等によって秩序正しく動く習慣情報活動の徹底
四〃 レクレーション	自己紹介学級の親睦(茶話会)	子供の日頓知教室	クラス内対抗試合	趣味の発表会七夕祭	傳達競争表現〃
主催	総務	学芸	保健体育	風紀	情報部

良書の選定

読書と教養良書とは

計画的に良い書物を読む習慣

歌劇

図

3	望校学習の拾い	中学校の問題	望校学習の拾い	識知の業職	業職の識知	一	一2	一1
学校生活の反省	学校生活の反省	過去の生活	過去の記録	自己の適性	自己の適性	今迄行ってゐる	青年学校の生徒	青年学校
夢想と希望を持つ	理想と希望を持つ	夢想と希望を持つ	夢想と希望を持つ	職業の選び方	職業の選び方	職業の種類	社会の職業	職業の種類
夢の中心に反省する	夢の中心に反省する	正しかったこと	職業と社会	職業と社会	職業と社会	職業の種類	職業の種類	職業の種類
夢想と希望を持って	夢想と希望を持って	夢想と希望を持って	自己の適性	自己の適性	自己の適性	職業の種類	職業の種類	職業の種類
学校生活	学校生活	学校生活	学校の職業指導	学校の職業指導	学校の職業指導	学校の職業指導	学校の職業指導	学校の職業指導
紹介	紹介	紹介	紹介	紹介	紹介	紹介	紹介	紹介
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
学校生活	学校生活	学校生活	学校生活	学校生活	学校生活	学校生活	学校生活	学校生活
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師
教務部	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師	教師

Nihama (446) June 1950 ~~(431)~~

1. Minami Low Sec

(a) 1 boy + 1 g. fr ea. class (in)
32 in student council; meet weekly
Every 8 in is long h. room; discuss what is to be taken up at student council meet.

(b) stud. gen'l meet. — 3 times a yr. usu.
in do most of talking.

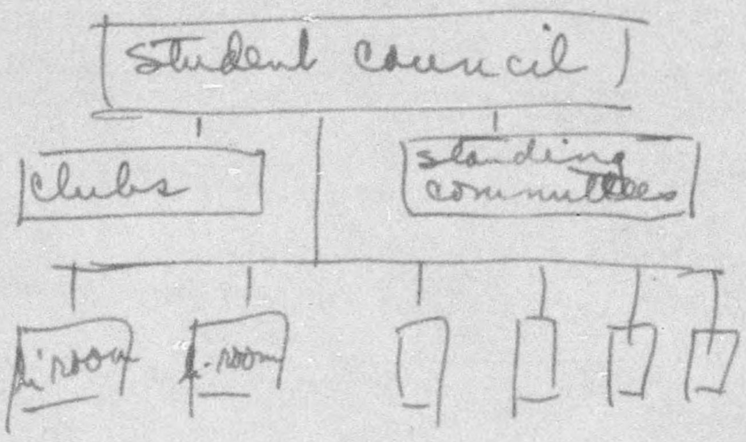
(c) decisions of council carried out by syuban, — 8 from ea. class. (conduct + cleaning)
2 persons responsible in ea. class; they will meet daily after school, while others are clean.
a syuban gen'l meet. (8 fr. ea. class); decide goals for sem.

(d) a buraku self. goal assoc. a boy + girl (in) fr. ea. buraku.

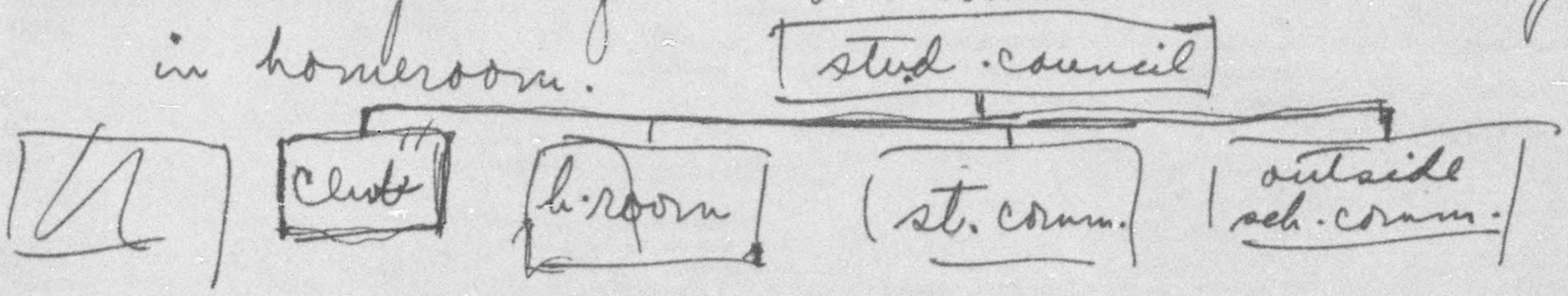
(e) a Kogukai comm. attached to stud. council athl. + culture (¥28,000)
from ea. class students elect 1 rep. for ea. of 17 bu. head of ea. bu (elected) make Kogukai comm.

(students represen. in stud. council, syuban, kogukai.)
80% of students belong to clubs.

3. Instead of syrban a standing comm. Appt'd by stud. council: gen'l aff ✓
newspaper ✓
broadc. ✓
book
cleaning
morality
lit + art
finance
purchase
liaison



Same kind of comm. in homeroom. Decisions to be respons. of stand. comm. + its counterpart in homeroom.



budget: $1,80,000
80-90% for club

{ all students belong

Student assembly weekly. Reports of stud. council. stand. comm., etc., music

Stand. comm. chairmen + clubs on stud. council. (double representation)

Todo: (a) organizational scheme for a low sec student assoc
(b) short pamphlet on school assemblies
(c) guidance (essential elements)

446

Prefecture: Ehime

Organization: Student organizations and homerooms
Johoku Low Sec Sch, Uwajima, Ehime

Date: 25 April 1950

Persons present: Mr Ninomiya, head teacher, Johoku Low Sec Sch
Mr Oe, Josei Low Sec Sch
Mr Atamatsu, Kushima Low Sec Sch
Representative from city office
Principal of Johan Low Sec Sch

Subject: Student organizations & homerooms

1. Johoku Low Sec Sch

Diagram of the seite-kai in this school is attached. Are 3 (committees)--self govt committee (with 2 representatives from each class), a culture committee (with 2 representatives from each class, concerned with exhibitions, fine arts, debates, etc), and the phys educ dept.

Then there is a second broad division of the organization: self govt inside school and self govt outside of school.

There is no connection between committees. Each committee has rec'd funds from the PTA . Are more than 50 on the self govt committee (which one?)

2. Activities

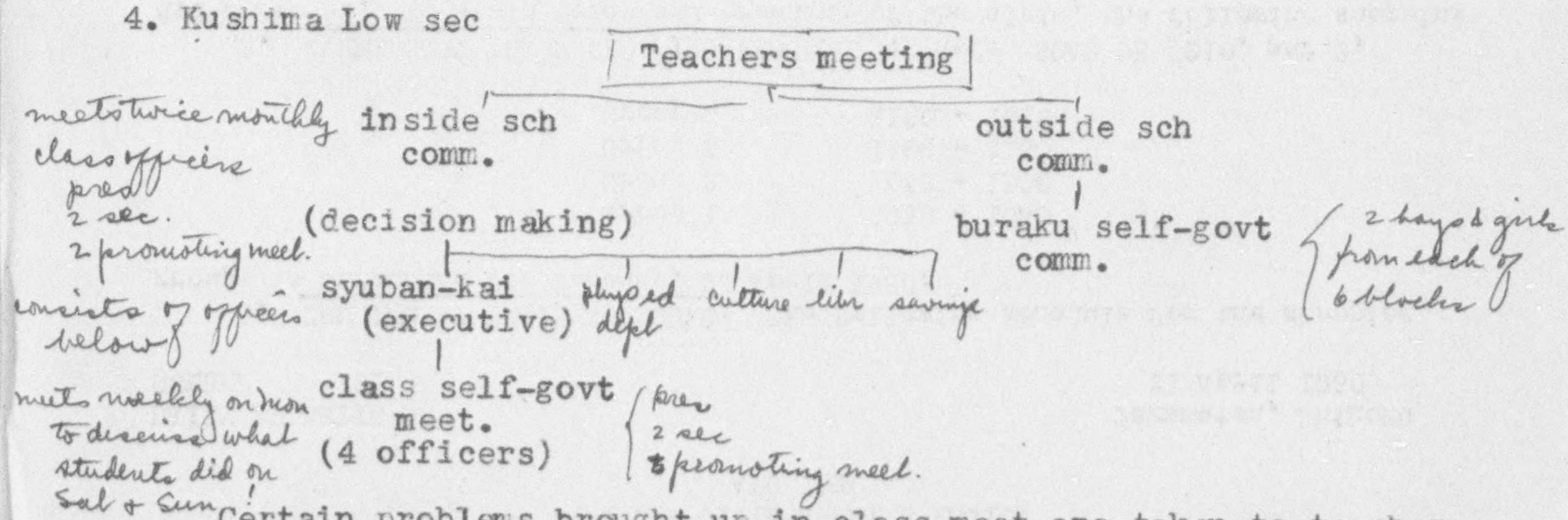
Under self govt comm. is syuban system. 30 students (and 6 teachers) are syuban for 1 week. Watch clothing, conduct of children on way to school, appearance, manners, etc. Syuban carry out decisions of student assoc.

3. In Josei Low Sec used to have Koyukai. Now a seit-kai. Have not decided yet how money is to be spent.

2 committee members from each class.

Under this committee, "officers" in charge of culture, finance, etc. Officers of class (including 2 represen.) meet weekly; 4 officers of classes meet monthly. Are chairman & vice chairman, selected by officers. No place for assemblies.

4. Kushima Low sec



Certain problems brought up in class meet are taken to teachers meet & if is there decided what teacher will give answer at meet of inside sch comm.

cy

SHIKOKU CIVIL AFFAIRS REGION
APO 1050

DAILY BULLETIN)
NUMBER 91)

Takamatsu, Shikoku
21 April 1950

1. COMMISSARY TRAIN SCHEDULE: The following schedule for the shopping groups is announced for Tuesday, 25 April 1950:

Group 1	0930 - 1030
Group 2	1030 - 1100
Group 3	1100 - 1130
Group 4	1130 - 1215

2. COMMISSARY TRAIN SHOPPING PROCEDURE: Ref: SCAR DB #210, par 2, dtd 2 Dec 49, "To avoid delay and crowding of the aisle, the following shopping plan is suggested: On entering the first car, proceed along the left aisle making selection from shelves in that section, then into the remaining car or cars; returning, continue to the left selecting needed items in that area en-route to the cashier".

3. PX ORDERS: Two cartons of cigarettes will be available for the week of 24 April 1950. Orders may be turned in to Mr. Taylor at any time during working hours until 1500 hours, 24 April 1950. There will be no charge for money order this week.

4. TRAVEL EXPENSES OF JAPANESE EMPLOYEES: Reimbursement to Japanese employees for travel cannot be made until the new budget has been received by the prefectural government. When the budget will be received is not known.

5. TRAVEL AND LEAVE AUTHORITY: Personnel are reminded that blank forms for requesting travel and leave orders may be found on the counter at the Typing Pool.

BY ORDER OF THE CHIEF, SHIKOKU CIVIL AFFAIRS REGION:

ERNEST H T SCHECHINGER
Lt Col CAC
Adjutant

OFFICIAL:

Ernest H T Schechinger

ERNEST H T SCHECHINGER
Lt Col CAC
Adjutant

I N F O R M A T I O N

SHIKOKU CLUB: Saturday's the nite - Club's the place - Jackpot of $35.00 - Other $$$$$ prizes. Play BINGO!

A meeting of the Outdoor Activities Committee will be held at the Club Saturday nite at 1900 hours (one-half hour before Bingo). Suggestions for future activities are invited.

NEW CHAPEL THEATRE: Movie tonite - 1930 hrs "BABY MAKES THREE"

Robert Young
Barbara Hale

Coming Sunday - "MAJAYA"

A ssoc shoun function with adviser; not responsible to teachers meet.

Are meetings (assemblies) of students; rather formal & serious, but principal says he is trying to improve them.

5. Training course sponsored by city
13 Feb, Mr Yamaguchi held workshop (guidance & homeroom)
Have received 2 pamphlets, Student Assoc. and Techniques.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

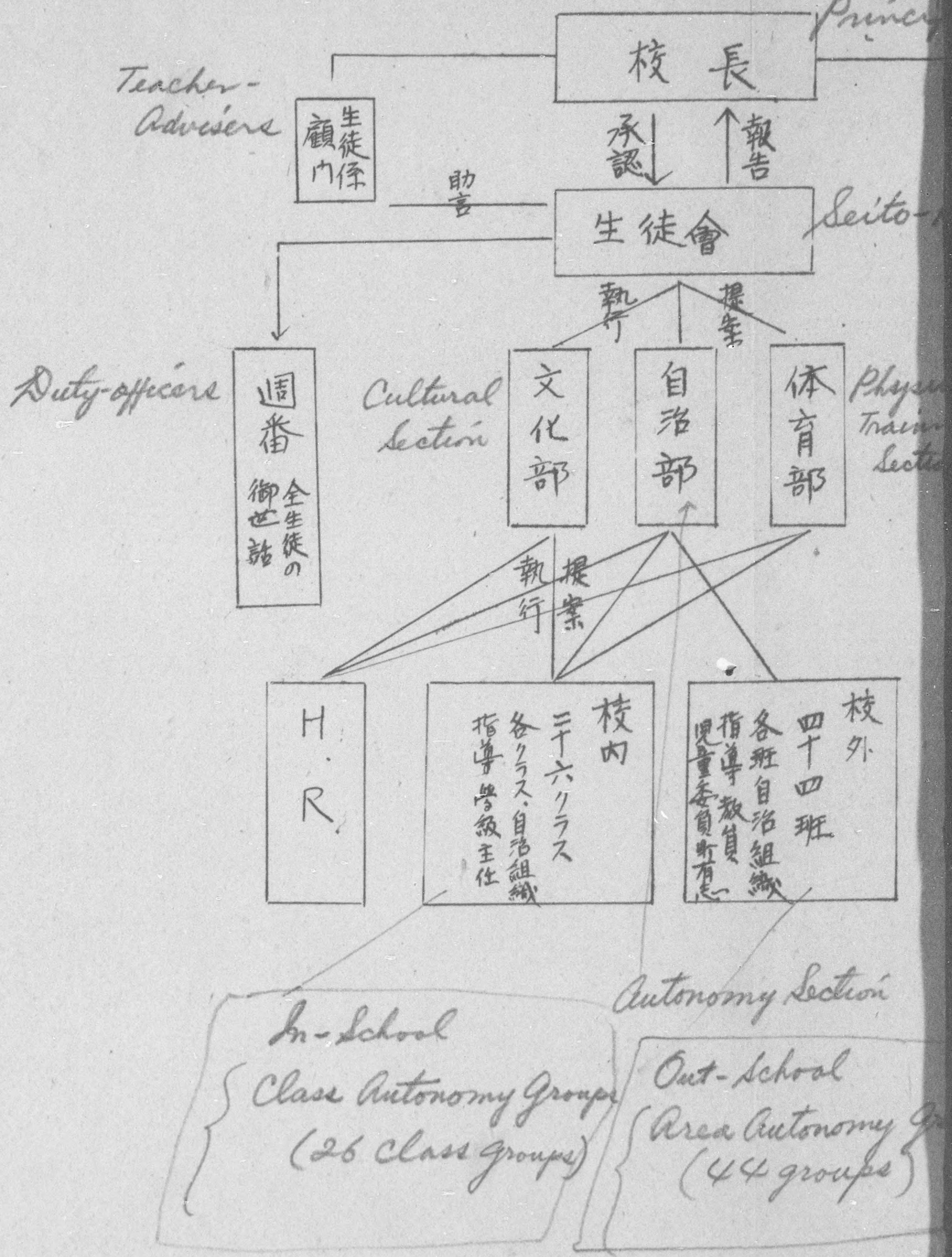
Attended (for about 25 minutes) a meeting of out of school committee. About 106 present, 13 buraku. Students meet as buraku group & elect represen. (32 cho; 1 or 2 from each cho)

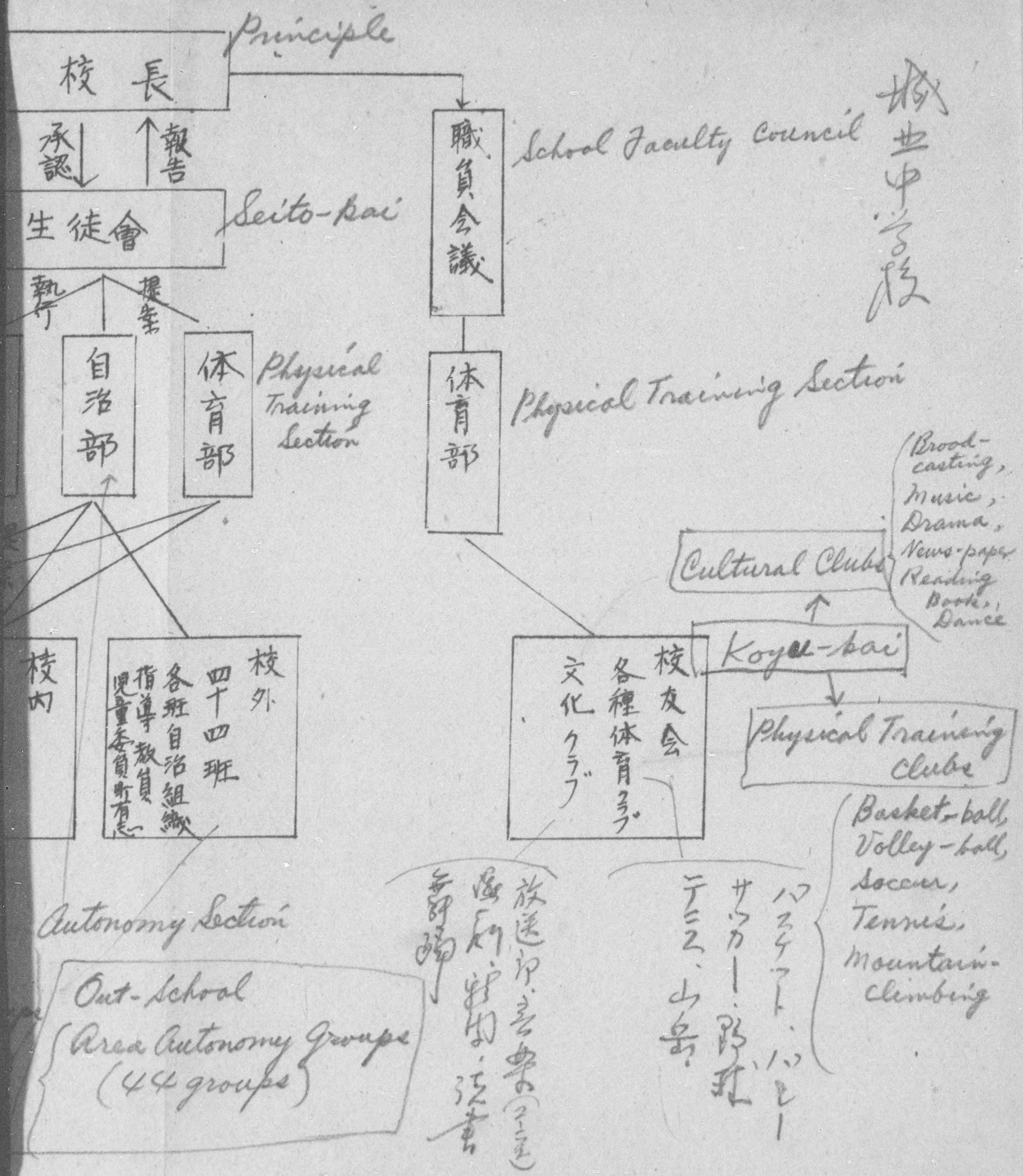
Talked with Mr Yamaguchi in Matsuyama on following Friday.
(a) seito-kai in Johoku low sec seems hardly like a single assoc. more like 3 strong committees.
(b) in general, advisable for only adviser to attend meetings of students.

SHIKOKU CLUB

20 December 1949

	Snack Bar Hours	Cook's Hours
SUNDAY	1700 - 2230	1630 - 2300
MONDAY	CLOSED	
TUESDAY	1700 - 2230	1630 - 2300
WEDNESDAY	1700 - 2230	1630 - 2300
THURSDAY	1700 - 2230	1630 - 2300
FRIDAY	1700 - 2230	1630 - 2300
SATURDAY	1700 - 2330	1630 - 2400


校長
Princi
Teacher-Advisers
生徒係顧問
承認
報告
助言
生徒會
Seito-
執行
提案
Duty-officers
週番
全生徒の御世話
Cultural Section
文化部
自治部
体育部
Physi Train Secti
執行
提案
H.R.
校内
二十六クラス
各クラス・自治組織
指導・学級主任
校外
四十四班
各班自治組織
指導・教員
児童委員・有志
Autonomy Section
In-School
Class Autonomy Groups
(26 class groups)
Out-School
Area Autonomy G
(44 groups)


校長
Principle
承認
報告
生徒會
Seito-kai
執行
提案
自治部
体育部
Physical Training Section
職員会議
School Faculty Council
校也中学校
体育部
Physical Training Section
Broadcasting, Music, Drama, News-paper Reading Book, Dance
Cultural Clubs
Koyu-kai
校内
校外
四十四班
各班自治組織
指導教員
児童委員所有志
校友会
各種体育クラブ
文化クラブ
Physical Training Clubs
Basket-ball, Volley-ball, Soccer, Tennis, Mountain-climbing
Autonomy Section
Out-School
Area Autonomy Groups
(44 groups)

~~1.49~~

Survey of Special Educational Activities of Secondary Schools in Ehime Prefecture

As of February 1950

List I. No. of schools

	Low Sec School	Upp Sec School
Public schools ~~existing~~	279	40
~~Schools answered~~ number that replied	162	32

List II. Home room

	Low Sec School	Upp Sec School
A. No. of home rooms	1,246	405
B. ~~Percentage~~ number of teachers per home room (principal excluded)	1.49%	1.51%
C. No. of students in a class	maximum 64 minimum 9	maximum 60 minimum 10
D. Method used for class formation:		
Boys & girls separate, according to grades	62	236
Boys& girls mixed, according to grade	1122	31
According to attendance district	1	21
According to clubs	6	0
According to students' future careers	11	0
According to students' favorite teachers	13	33
~~Etc.~~ Others	31	84
E. Guidance:		
Plans for guidance	Have 88 Have not 80	Have 17 Have not 15

List III. Students' Associations

	Low Sec School	Upp Sec School
A. Names of students' association		
Students' association (Seito kai)	41	9
Self-government association (Jichi kai)	70	20
School mate association (Koyukai, Gakuyukai)	51	21
Cooperative union (~~Agriculture, chile~~ Children's Agricultural Cooperative)	34	0

SCAPIN

1461 REPORT ON STOCKS OF STAPLE FOODSTUFFS, dated 13 January 1947. (ESS)
Rescinds SCAPIN 421 concerning report on stocks of staple foodstuffs.

1462 REPATRIATION OF GERMAN AND AUSTRIAN NATIONALS, dated 13 January 1947. (GA)
Instructions for repatriating certain German and Austrian nationals.

1463 GOLD, SILVER, AND PLATINUM FOR DOMESTIC CONSUMPTION IN THE THIRD QUARTER OF 1946, dated 13 January 1947. (CPC)
Allocations of precious metals for the third quarter of 1946 were approved in SCAPIN 1387.

1464 EVALUATION OF MILITARY INSTALLATIONS RETURNED TO THE JAPANESE GOVERNMENT, dated 14 January 1947. (OGA)
Requests specific information concerning military installations released to the Japanese Government.

1465 RELEASE OF RAW SILK, dated 14 January 1947. (ESS)
Rescinds SCAPIN 878 and one paragraph of SCAPIN 1802-A. Directs that specified stocks of raw silk and products of future production of raw silk be released and rationed in accordance with instructions contained herein.

1466 SALE OF JAPANESE MERCHANT VESSELS, dated 14 January 1947. (ESS)
Grants permission for sale and transfer of title of 24 vessels providing money transfer is in accordance with Emergency Financial Measures and Amendments of Japanese Government.

1467 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 15 January 1947. (LS)
Nineteen Japanese to be apprehended and delivered to Sugamo Prison.

1468 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 15 January 1947. (LS)
Nineteen Japanese to be apprehended and delivered to Sugamo Prison.

1469 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINAL, dated 15 January 1947. (LS)
Deletes the name of one Japanese from SCAPIN 807.

1470 REPATRIATION OF JAPANESE CRIMINALS FROM KOREA, dated 15 January 1947. (GC)
Designates the Tachibana Maru to repatriate the fifteen Japanese criminals, now imprisoned in Korea.

Juvenile association (Shonendan) — Boy Scout	8	0
Japan Red Cross division	2	0
Others	8	0
Schools with no organization	8	2
(Schools with Juchi kai and Koyukai)	28	11

B. Persons representing the above organizations:

Principal	37	8
Teacher	17	1
Student	121	27

C. Constitution

Have	94	Have	28
Have not	68	Have not	4

D. Time of meeting:

Recess period	2	3
After school	69	13
School hour	24	4
No answer	67	11

List IV. Student assemblies

	Low Sec School		Upp Sec School	
A. Regular assemblies	Have	155	Have	29
	Have not	7	Have not	4

B. Those who plan the programs:

Students	75	17
Teachers	29	0
Students'& teachers	51	12

C. Time of students' assemblies:

Recess hour	1	0
After school	78	9
School hour	50	13
No answer	33	9

Club activities

Lower Secondary Schools

* Essay, speaking, literature & arts, poetry, English, discussion
* Science, loving animals, radio, electricity, abacus
* Drama, calligraphy, drawing, fine arts, music, handcraft, flower arrangement, movie, dancing
* Current topics, ~~society~~ social service, newspaper
* Homemaking, clothing, dressmaking, tea
* Gardening, agriculture
* Field and track, volley ball, basket ball, baseball, pingpong, Rugby, soccer, mountain climbing, tennis, soft ball, swimming, heavy gymnastics, sumo
* Recreation

SCAPIN

1471 CLARIFICATION OF STATUS OF FORMER SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 15 January 1947. (LS)
Five Japanese listed in SCAPINs 243, 611, 988, 1237 and 1317 are released from Sugamo Prison and returned to their former status.

1472 REPATRIATION FROM THE NETHERLANDS EAST INDIES, dated 15 January 1947. (GC)
Instructions for the repatriation of Japanese surrendered personnel now held in the Netherlands East Indies, except those being held in connection with war crimes, prior to 31 May 1947.

1473 OWNERSHIP OF BRANCHES IN JAPAN OF COMPANIES WITH HEAD OFFICES ABROAD, dated 15 January 1947. (CPC)
Directions to issue an ordinance requiring all branches or agencies in Japan of firms with head offices outside of Japan to submit lists of all stockholders of their firms as of 14 August 1945.

1474 AUTHORIZATION OF RADIO PROGRAM TRANSMISSION SERVICE BETWEEN JAPAN AND THE UNITED STATES, dated 17 January 1947. (CCS)
Authorizes program transmission service between Tokyo and San Francisco for the purpose of transmitting commercial radio programs to radio broadcasting networks in the United States with certain limitations.

1475 REQUEST FOR REMOVAL OF RESEARCH INSTITUTE OF ELECTRIC AND MAGNETIC ALLOYS FROM REPARATIONS LIST, dated 17 January 1947. (ESS)
Removes this institute from custodial lists for reparations claims.

1476 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 20 January 1947. (LS)
Two Japanese are to be apprehended as suspected war criminals and delivered to Sugamo Prison.

1477 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 20 January 1947. (LS)
Two suspected war criminals are to be apprehended and delivered to Sugamo Prison.

1478 APPREHENSION OF SUSPECTED WAR CRIMINALS, dated 20 January 1947. (LS)
Two Japanese are to be apprehended as suspected war criminals and delivered to Sugamo Prison.

1479 RESULTS OF WAR CRIMES TRIALS, dated 20 January 1947. (LS)
Reports the death of 44 war criminals, by methods described, in Melbourne, Australia.

Upper Secondary Schools

* Essay, literature and arts, Japanese literature, English literature, English conversation
* Science, physics, botany, mathematics, abacus
* Drama, movie, calligraphy, drawing, fine arts, music, chorus, manual arts, dancing
* ~~Society~~ Social service, newspaper
* Homemaking, clothing, designing, dressmaking, handcrafts, food, tea, flower arrangement
* Gardening
* Baseball, basket-ball, volley ball, tennis, ping pong, soft ball, rugby, socer, mountain climbing, field and track, sumo, dancing, swimming
* Broadcasting, stamp collection

List V. Time of club activities

	Low Sec School	Upp Sec School
After school	68	10
School hour	31	12
Recess period	3	2
Holiday	2	0
No answer	58	7

List VI. School newspaper

A. Published	Have	118	Have	22
	Have not	44	Have not	10
B. Editor	Student	108		20
	Teacher	50		5

List VII. School radio equipment

Equipment	Have	65	Have	13
	Have not	97	Have not	19

SCAPIN

1751/12 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 15 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for a supplemental allocation notice covering items of equipment located in the Sagami Army Arsenal, Koza-gun, which have been accepted to date by the Netherlands in addition to those previously covered in SCAPIN 1751/7.

1751/13 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 19 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for allocation notices covering items of equipment located in the Nagoya Military Arsenal, Takagi Factory, Kosugai-shi, which have been accepted to date by China, the Netherlands, the Philippine Republic and the United Kingdom.

1751/14 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 20 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for allocation notices covering items of equipment located in the Kure Naval Arsenal, Kure City, which have been accepted to date by China, the Netherlands, the Philippine Republic and the United Kingdom.

1751/15 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 22 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for allocation notices covering items of equipment located in the Osaka Military Arsenal, Shikama-gun, which have been accepted to date by China, the Netherlands, the Philippine Republic and the United Kingdom.

1751/16 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 22 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for allocation notices covering items of equipment located in the 2nd Tokyo Military Arsenal, Kitakawachi-gun which have been accepted to date by China, the Netherlands, the Philippine Republic and the United Kingdom.

1751/17 TRANSMITTAL OF ALLOCATION NOTICES, dated 22 January 1948. (REP)

Transmittal memorandum for a supplemental allocation notice covering items of equipment located in the 1st Tokyo Military Arsenal, Sendai-shi, which have been accepted to date by the Netherlands, in addition to those previously covered by SCAPIN 1751/2.

愛媛縣中等學校特別教育活動狀況

昭和27年2月調査

第1表　回答校数

項目	中学校	高等学校
現在公立学校数	279	40
回答学校数	162	32

第2表　ホーム・ルームの状況

項目		中学校	高等学校
(A) ホーム・ルームの数		1246	405
(B) ホーム・ルーム数に対する教員数の割合(校長除)		149%	151%
(C) 一室の生徒数		最多—64人 最少—9人	最多—60人 最少—10人
(D) 編成法	学年別 男女別	62	236
	学年別 男女混合	1122	31
	通学区域別	1	21
	クラブ別	6	0
	卒業後の豫定進路別	11	0
	好きな教師別	13	33
	其の他	31	84
(E) 指導計画案の有無		有—88 無—80	有—17 無—15

第3表　生徒団体の状況

項目		中学校	高等学校
(A) 生徒団体名	生徒会	41校	9校
	自治会	70	20
	校友会・学友会	51	21
	協同組合（農業・子供）	34	0
	少年団・ボーイスカウト	8	0
	日本赤十字分団	2	0
	其の他	8	0
	全々組織のない学校	8	2
	（自治会・校友会併置の学校数）	28	11
(B) 全体教職員	校長	37	8
	教員	17	1
	生徒	121	27
(C) 成文化された会則の有無		有－94　無－68	有－28　無－4
(D) 会議開催の時間	休憩時	2	3
	放課後	69	13
	授業時間中	24	4
	無回答	67	11

第4表　生徒集会の状況

項目		中学校	高等学校
(A) 定時集会の有無		有 一/55　無 7	有 29　無 4
(B) プログラムの立案者	生徒	45	17
	教師	29	0
	生徒教師共同	51	12
(C) 開催の時間	休憩時	1	0
	放課後	78	9
	正規の時間	50	13
	無回答	33	9

クラブ活動

中学校

- 論説、話方、文芸、詩友、英語、辯論、
- 科学、理科、動物愛護、ラヂオ、電氣、珠算、
- 演出、演劇、書道、図画、美術、音樂、手芸、生花、映画、舞踊、
- 時事、社会、新聞、
- 家庭、被服、洋裁、茶道、
- 園芸、農業
- 陸上競技、排球、籠球、野球、卓球、ラグビー、サッカー、登山、庭球、ソフトボール、水泳、機械体操、相撲、
- 娯樂、レクレーション、

高等学校

○辯説, 文芸, 國文学, 英文学, 英会話,
○科学 理科, 物理, 生物, 数学, 珠算,
○演劇, 映画, 書道, 絵画, 美術, 芸能, 音樂, コーラス, 工作, 舞踊,
○社会, 新聞,
○家庭, 被服, 服飾, 洋裁, 手芸, 食物, 茶道, 花道,
○園芸,
○野球, 籠球, 排球, 庭球, 卓球, ソフトボール, ラグビー, サッカー, 登山,
陸上競技, 相撲, ダンス, 水泳,
○放送, 切手蒐集

第5表 クラブ活動の時間

項目	中学校	高等学校
放課後	68	10
必規の時間	31	12
休憩時	3	2
休日	2	0
無回答	58	7

第6表 学校新聞の状況

項目		中学校	高等学校
(A) 発行したことの有無		有－118　無－44	有－22　無－10
(B) 編輯者	生徒	108	20
	教師	50	5

第7表 校内放送設備状況

項目	中学校	高等学校
設備の有無	有－65　無－97	有－13　無－19

Form for survey of special educational activities
(Guidance Section, Ehime)

As of 10 February 1950

Name of school:

No. of students: Boys_____ Girls_____ Total_____

No. of teachers:

Home Room

1. No. of home rooms

2. Maximum and minimum number of students in a homeroom

3. Formation of homeroom

Boys and girls separate, according to grades
Boys and girls mixed, according to grades
According to intelligence and capability indexes
According to primary and lower secondary schools finished
According to school attendance districts
According to clubs
According to students' future careers after school
According to students' favorite teachers
etc.

4. No. of times "short time home room period" is provided per week.
(no. of minutes per period)

No. of times "long time homeroom period" is provided per week.
(no. of minutes per period)

5. Tentative plan for guidance

Does your school have tentative plan for guidance for a year, or for a semester, or for a month?

Yes. _____ No.___

Students' Association

1. Name of students' association now existing at your school.

2. Who is the representative of the association?
the principal? teacher? student ?

3. Does the association have a constitution?

4. When are student association meetings held?

Students' Assembly

1. Regular assembly

Held _____times per week, held _____ times per month.

2. Who plans the program?
student? teacher?

3. When are students' assemblies held?

Clubs

1. Names of clubs now existing in your school.

2. When are guidance given to clubs?

School newspaper

1. Was school newspaper ever published?

2. Who edits? teachers? students?

3. Published ___ times per month, per semester, per year

School Radio

Does your school have radio equipments?

調査事項																	
生徒団体																	
現在当校にある生徒団体名	その代表者	成文化された規約	生徒団体の會議はどんな時間に開かれるか	生徒集会	定期の集會	毎週	毎月 回	プログラムの立案者	生徒集会はどんな時間に開かれるか	生徒 教員	編集者	発行回数	クラブ	現在当校にあるクラブの名	クラブはどんな時間に指導するか	学校新聞	発行したことの有無
	校長 教員 生徒	有 無								教員						有 無	

校内設備	学校新聞	
設備の有無	生徒 教員	月 年 期 回

特別教育活動狀況調査

昭和二十五年二月十日現在

Report on curricular activities (Extra curricular activities Guidance factor)

| 校名 | | |

Prefecture: Ehime

Organization (Agency): Teacher Consultant and School Principals

Date: 21 February 1950

Persons present: Mr. Yamaguchi, Sch Admin. Sec (a teacher consultant)
Principals and dean teachers of an upper and a lower secondary school
Mrs. Inagaki

Subject: Student Associations and Homerooms

1. Homeroom system in upper secondary school. Homerooms meet for 10 minutes each morning and for 5 minutes at the end of each day. The first hour on Saturday is an "assembly" period; the second hour is a homeroom hour (long homeroom). An assembly every week is too often. What do the students do during the second hour on Saturday? There is no schedule of subjects to be taken up; the time is probably not well used. This year there are about 400 students; so one large room can accomodate them for the assembly. What should they do next year when their enrollment will be more than 600. Have 2 assemblies.

2. Low Secondary School system: 20 minutes homeroom period 3 mornings a week. One long homeroom a week.

3. Student Self-government, Upper Secondary School. From each homeroom 5 committee members are elected, one to each of the following committees: athletics, culture, welfare, business, sanitation. Usually one committee meets a month. There are 20 classes in the school so there are 20 members on each committee. These 5 committees, totaling 100 persons, make up the council of Self-government. The council meets once a year. (The principal is new; he thinks that the council met early in the school year.)

4. This month the culture comm. met. It decided to hold a music and drama program.

5. Student Self-govt. activities carried on outside of class hours. (Why not use part of the long homeroom period on Saturday?) Representative reports to class on decisions during noon hour. Sometimes teacher is present at these meetings - when important decision is reported (e.g. to wear shoes in school.)

6. Discussion of desirable activities: farewell party, a student function. Whether or not to wear shoes in school, not a decision that students can make. Welfare Comm. decides on distribution of rationed items, e.g. bicycle tires. But this is not a student ~~good~~ responsibility.

7. Low Sec. Sch. student assoc. It is just getting started: 2 of its 4 officers have been elected. There are 10 committees: cleaning, planning, study, finance, culture, welfare (e.g. distribution of shoes), sanitation, inter-class athletic matches, discipline. We questioned the advisability of some of the jobs being given to the student association.

CIV. EDUC.

HEADQUARTERS
SHIKOKU CIVIL AFFAIRS REGION
APO 1050

DAILY BULLETIN)
NUMBER 149)

Takamatsu, Shikoku
30 August 1949

1. HQS DETAIL: The following officers are OD on dates indicated:

Lt R. A. ROSENKRANZ	0730 30 Aug - 0730 31 Aug	PHONE 4172
Capt E. E. MISNER	0730 31 Aug - 0730 1 Sep	PHONE 4217
Capt E. W. STEINBERG	0730 1 Sep - 0730 2 Sep	PHONE 4236
Lt T. H. MYERS	0730 2 Sep - 0730 3 Sep	PHONE 4234
CWO F. A. MENDONCA	0730 3 Sep - 0730 5 Sep	PHONE 4227
Capt E. E. MISNER	0730 5 Sep - 0730 6 Sep	PHONE 4217

2. PAYMENT FOR INDIGENOUS SERVICE PERSONNEL: Payment for services provided by indigenous personnel must be paid by 1200 hours, 31 August 1949. The principal of each dependent family must report to the Labor Office and sign a certificate and fill out time sheets indicating all indigenous personnel employed during August 1949, whether Category I or Category II. All accounts not paid by the specified time will be carried as delinquent accounts.

3. REPORTS CONTROL PROCEDURE: The following information is quoted from Daily Bulletin No. 199, Headquarters I Corps, dated 26 August 1949: "The following reports have been discontinued and will be deleted from List of Approved Recurring Reports, inclosed with letter Headquarters I Corps, 20 August 1949, on the above subject:

Inspection of "On limits" Hotels ICB-4
Traffic Accident Reports - Stolen and Recovered Vehicles. ICI-1 (ADM)

4. REIMBURSEMENT FOR LAUNDRY AND DRY CLEANING: Pvt. Smith will be at Region Headquarters (Receptionist Desk by the Adjutant's Office) from 0800 - 1100 hours each Wednesday to receive payments for laundry and dry cleaning. (ADM)

5. VEHICLE REGISTRATION: The following is quoted from Daily Bulletin No. 197, Headquarters I Corps, dated 24 August 1949: "All personnel purchasing new automobiles or having one shipped from the States will obtain license plates from the Provost Marshal prior to departure to receive such automobile." (ADM)

6. TELEPHONE DIRECTORIES: New telephone directories will be distributed to all concerned with the least possible delay. All old directories will be turned in to the Adjutant's Office after receiving new directories. (ADM)

BY ORDER OF THE CHIEF, SHIKOKU CIVIL AFFAIRS REGION:

HENRY L CHISOLM
WOJG USA
ADJUTANT

OFFICIAL:

Henry L. Chisolm
HENRY L CHISOLM
WOJG USA
Adjutant

8. A "student conference" consists of one member from each of the above committees and one representative from each of the 16 homerooms. The student association is the highest policy-making body, but this conference decides as well executes policies of the student association. The student assoc (with 4 officers) will meet once a term; the student conference, once monthly.

9. The principal of the low sec sch had an idea for creating real situations for training of students: e.g., putting up posters, welcoming PTA members, locking schoolrooms, etc. Idea is excellent, but think that many the activities are not appropriate for a student association.

CIV. EDUC.

HEADQUARTERS
SHIKOKU MILITARY GOVERNMENT REGION
APO 1050

DAILY BULLETIN)
NUMBER 80)

Takamatsu, Shikoku
20 May 1949

1. Hqs Detail: The following officers are OD on dates indicated:

Capt C. H. BACK	0830 21 May - 0830 23 May	PHONE 4215
Capt E. L. MISENER	0830 23 May - 0830 24 May	PHONE 4217
Lt C. T. DeLORIMIER	0830 24 May - 0830 25 May	PHONE 4145
Lt G. S. JONES	0830 25 May - 0830 26 May	PHONE 4237

2. CLOTHING AND INDIVIDUAL EQUIPMENT: Attention is invited to Sec XX, Weekly Directive 35, Hq Eighth Army, 7 May 1949 re Clothing and individual Equipment of troops moving to the 4th Replacement Depot for return to the Zone of Interior.

Mr Tauchiura Construction Sec.

3. Civil Education: Reference is made to paragraph 2, SMGR Daily Bulletin No. 38, dated 31 March 1949, subject: "Window Glass for Schools." Report made to this office by head of Educational Facilities Bureau of Monbusho, Takamatsu Branch shows that throughout Shikoku most schools have as yet not applied for window glass for schools. Out of a total of 2,376 schools on Shikoku, only 1259 had applied as of the date of report - 1 May. It is suggested that CE officers look into this situation to see why such a small proportion of schools seems to be applying for glass. The Japanese should be encouraged to use this opportunity to obtain glass for school windows.

4. Public Health: Japanese "B" Encephalities immunizations will be given at Region Dispensary on Monday, 0730-0830, 23 May 1949. Individuals who have had a completed series will only receive a booster. Individuals who haven't had a complete series will receive 3 immunizations within the following two months. Personnel departing this theater prior to 1 July will not be immunized.

References: Headquarters Eighth Army Circular No. 23, 30 March 1948.

BY ORDER OF COLONEL PIGG:

R. A. ROSENKRANZ
1st Lt FA
Adjutant

OFFICIAL:

R A Rosenkranz
R. A. ROSENKRANZ
1st Lt FA
Adjutant

Suggested Rule of School Home Club

January 1950

Chapter I. Name

Art 1. This organization shall be called as "Home club of Ehime Prefectural South Upper Secondary School General Class."

Chapter II. Purpose

Art 2. The club has undermentioned purposes:

1. To emphasize the necessity of becoming worthy member of family by the construction of clean and democratic home life.
2. To breed up the manner to serve home, school, society and state cooperatively through training for social activity.
3. To endeavor for development and improvement of creative power in the life of home and society.
4. To help the promotion of international friendships developing friendly relations among domestic people.
5. To offer individuals or parties sound recreation facilities.
6. To make students have interest in home class in reference to their community developing their positive and influential guiding ability.

Chapter III. Memberships

Art 3. Qualification of member is classified as follows:

1. Regular member - All student who study at home class
2. Associate member - Graduates of the school
3. Honorary member - Persons who support the activity of Home Club at school and town.

Art 4. Regular members shall be able to participate in voting on operation of the club.

Chapter IV. Organization

Art 6. Home Club is organized in the unit of each school-class.

Art 7. Home Club is consisted of sub organizations which is organized in the unit of each group in school class.

Art 8. Home club has some advisers. Adviser is elected among teachers of home class and,

Mothers of members
Representatives of PTA
Principal,
Graduates who manage household affairs,
Persons who have an interest in the work of the club,
Representatives of information organs.

Art 9. National organization of home club can be formed at once by the connection of home club of each school.

Chapter V. Badge

Art 10. The club shall decide the design of the badge of the club.

Chapter VI. Officers

Art 11. Officers of the club shall be elected among regular and associate members as follows:

President	1
Vice president	1
Secretary	2
Accountant	2
Reporter	2
Assembly-clerk	2

Art 12. Officers shall be elected at the plenary meeting and their term of office is one year.

Chapter VII. Meeting

Art 13. Plenary meeting shall be held once each school term at the time and place designated by officers.

Art 14. The meeting of home school club shall be held once a month occassionally.

Art 15. In case when voting as held on operation of the club, the attendance of majority of members is necessary.

Art 16. If necessary, members can hold meeting in each school district respectively.

Chapter VIII. Accounts

Art 17. The budget of the club shall be appropriated by following sources of revenue.

1. Membership fee

   The amount of the fee shall be revised every year by the majority vote of members.

2. Subsidy granted from PTA

3. Profit attained from productive activities of the club.

4. Donation from the interested persons

Art 18. A balance at the end of each school term shall be reported to all member.

Chapter IX. Committee

Art 19. The club has various committees as follows:

1. Planning committee
2. Financial committee
3. Recreation committee
4. Publicity committee
5. Membership committee
6. Project committee

Chapter X. Revision of Rule

Art 20. The rule shall be revised or altered with approval by two-thirds of whole attendance at the plenary meeting.

Art 21. Supplementary rule, if necessary, shall be adopted with the support of two-thirds of regular members at the plenary meeting as long as it shall never conflict with the rule.

Suggested Constitution of School Home Club

Matsuyama Minami U.S. School

Jan. 1950

学校家庭クラブ会則案　昭和25年1月

第1条　名称

第1条　此の団体の名称は「学校家庭クラブ」と称する。

第2条　目的

1. 家庭生活を社会の構成単位として明確に認識し、民主的なおのおのの個人の人格を尊重し、
2. 社会的活動の組織と一部分として家庭・学校・社会・国家に
対する責任及び義務を養う。
3. 家庭生活を社会生活に創造的に発展させる為に必要な
4. 内和の親睦を図り、以て公私関係を助長する。
5. 個人・家庭・学校・社会生活の健全な発展を図る。
6. 積極的に力強い指導者を育成し、地域社会に於ける家庭
の改善と向上を促す。

第3条　会員

第3条　会員は次の三種とする。

1. 学校家庭クラブ会員（学校家庭クラブに所属する児童）
2. 賛助会員（学校家庭クラブ賛助者（父兄及び関係者））
3. 町内会及び婦人会の活動に協力し、指導する人

第4条　役員

第4条　役員は次の通り定める。

[illegible]

第四章　組織

第十條　[illegible]

第十一條　[illegible]

第十二條　[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

第十三條　[illegible]

第五章　[illegible]

第十四條　[illegible]

第六章　[illegible]

第十五條　本會ノ役員ハ左ノ通リトシ[illegible]

[illegible]　各一名

[illegible]　各二名

第十六條　役員ハ[illegible]

第七章　会合

第十三條　総会は学期中一回の役員によりて指定された時及び場所に於いて学期に一回開かれる
但し随意必要に応じて臨時総会を開くことが出来る
第十四條　学校家庭との会合は月一回随時開かれる
第十五條　会が表決を行ふ場合には正会員の数の過半数が出席せなければならない
第十六條　特に必要なる場合には通学区域別に集会をもつ事も出来る

第八章　会計

第十七條　本会の経費は次の財源をもつて支弁する
1. 会員の会費
正会員の過半数の表決によりて（年毎に定める）
2. P.T.A.の補助金
3. 公的な活動によりて得た収金
4. 有志の寄附金
第十八條　会計は毎学期末に於て収支決算を行いこれを全会員に報告する

第九章　委員会

第十九條　本会は次の委員会をおく
1. 企劃委員会
2. 財政委員会

3. 娯楽委員会
4. 宣伝委員会
5. 会員委員会
6. プロヂクト委員会

第十章　改正

第二十條　この会則は総会に於て出席正会員の三分の二以上の賛成によりて改正又は変更することが出来る

第二十一條　会の必要に応ずる為の附則は会則と抵触しない限り総会に於ては正会員の三分の二以上の支持によりて採用する事が出来る

446

~~Kochi~~ Matsuyama
28 Nov 49

Takeatsuka Gen Aff.
Wakafuji Soc Educ
Kawaguchi Sch Educ
Yamaguchi Teach Consultant (Stud. Assoc)
Sekiya Soc Educ (Youth Affairs)

Student Associations

1. What effort is being made to develop student associations in the school? Any continuous effort?

One of teacher consultant's jobs will also be student assoc.

2. Is any written material available for principals and teachers? If so, what? Region Pamphlet
How to Run an Organiz. (Emma Doe)

3. What is the usual pattern of student government?
   a. student assoc. with teacher as advisor (see chart)
   b. student assoc. + club system

   a. What is the usual method of selecting officers? (Election by majority?)

   b. What method is used for making decision? (see chart)

   c. What group makes the decisions?
   ~~hyogiinkai~~ hyogikai

   d. Do the associations usually have a treasurer? (Importance) yes

   e. How many student associations have written constitution? ____
   most low. + up see schools have constitutions

4. Meetings:

   a. Kinds and frequency
   hyogikai — every 2 weeks
   committees — weekly
   if necessary, all student may meet weekly

   b. Does the principal attend meetings (general and student council)? The teachers?
   generally not principal. Prin. appoints 2 or 3 teachers.

5. Are any of the student associations affiliated with outside organizations? Tokyo organizations? How have relationships been between the administration and the student associations? Among the students themselves?

a. No.

b. No problem.

6. Problems, questions

It seemed as though Mr Yamaguchi had suddenly been put in charge of student associations. Did not have a great deal of information about them - at least detailed information. No program for working with them.