

75

國立西北師範學院校務系報

中華民國廿年七月十二日  
監製

一、紀念週講詞

中華民國廿年七月十二日  
監製

九月十四日上午八至九時，在本院總辦公室旁籃球場舉行學期第一次總理紀念週，到院長、教職員暨同學五百餘人。由院長主席，領導行禮、禮畢，即席報告。報告完畢，宣讀青年守則、散會。茲將報告詞錄後：

公四學生譚坤釗紀錄

諸位先生、諸位同學：今天是本學年第一次的總理紀念週，同時並舉行本學期開學典禮。暑假轉眼已過，在假期中，同學大都未曾離校，並

本期目次

一、紀念週講詞

二、本院區黨部舉辦學術講演敦請

本院汪教授望仁講演（續）

三、談談本院圖書館（續）——何日章

四、校園上本院學生暑期鄉村社會服務經過

期六十四第 次一版出日一每  
組版出學院學籍師北西立國：輯編  
組版出學院學籍師北西立國：行發  
社版出益謙鄭南：者刷印  
一九三九年一十三：期版出

南京城報館

今天我要報告的有五件事情：第一件就是學校最感煩難的教授聘請問題。教授聘請的困難本是一般大學普遍的現象，但以師範學院特別是我們這個師範學院為甚，一來是因為學院與師大這兩個名詞上的關係，一般人總以為學院比師大要略遜一籌，而不願意聘，二來是因為本院剛遷往蘭州，一般不明西北真象的人，認為西北氣候苦寒，不願前往。在這種困難情形下，經過不少的努力，竟能聘到若干位教授，使各系課程，能够照常進行，這也算是一件很幸運的事情。本院新聘的教授計國文系有李嘉言先生、李相顧先生，這兩位先均往蘭州，英語系有傅岩先生、吳景榮先生，新聘系主任羅念生先生因在武漢大學不能脫身，暫由本人兼代。下學期羅先生或能來校，蘭州方面向中央校專接洽一位何應森先生，尚未回電，另由張雲波先生代為接洽，羅海灘先生亦無確訊，史地系張雲波先生不久即可返校，另增聘蕭印堂先生任歷史，向中國地理研究所借聘王德基先生下學期方能北來，

公民訓育系新聘卿汝楫先生和李化方先生，數學系新聘李恩波先生，理化系增聘王新甫先生，並另接洽方叔密先生的無回電，博物系新聘孔憲武先生，家政系新聘張雪門先生，教育系在蘭州即聘沈亦珍先生，另向川大接洽薛鴻志先生，體育系新聘張詠先生，惟一時不能返校，此外各系新聘兼任教授多位，實堪慶幸，計國文系楊慧修、忠錄兩先生，英語系張榮山于廣虞郝聖符三先生，特約講演聞在宥先生，史地系陳恭祿先生，公民訓育系羅仲言先生，博物系劉汝強先生，理化系岳吉恆先生，英文科陳千雲先生。除此以外，還好幾位教授尚在接洽中。此外還有一件要報告的事，一是黎錦熙先生已被聘為勸聘教授，一位是黎錦熙先生已被聘為勸聘教授，生，但因為學校教授的關係，兩位先生也許還不能休假。關於教授的問題大概如此。

第二件要報告的事情：是教育部管本年度蘭州部分改為本院，城固改為分院，明年暑假全部遷往，遷建費撥一百八十萬元，本院奉金錢會員名部以本院大多數教授學生尚在城固，若公文經費之往返，均先至蘭州，然後轉到城固校務推進，頗感困難，關於遷移問題，更屬困難重重，五年級雖已畢業，四年級是否能在明年暑假結束，不得而知，三年級究竟遷與不遷，尚屬問題，因建築費二百萬元只能籌成一部分校舍的建築，如果全校遷往，非添撥三百萬元不可，此刻教育部尚無回電，究竟如何，難以逆料。

第三件要報告的事情：是關於本人前往蘭州主持分院的問題，在去年因為分院學生尚只一班，同時普通訓練較多，分科教授较少，所以只得請了齊國樞先生和幾位教授主導，今年的數增加了，當時齊先生已由教育部特許休假，如果再請其他先生過去主持，困難尚多，最後決定，還是由本人自己親往，循迴玉海兩地院務，在本人離開學校的時候，吉域園請黎劭西袁志仁兩位先生代行院務，由接負責處裡，在蘭州方面亦請兩位先生代行。過去本人暫時離開學校時請人代

遇有過六事件，有時僅待本人處理。今後完全由代理人全權辦理。學校已將代行院務辦法及人選正式電呈教部備案。此次與本人同往蘭州的，教員有農民教育系的王鳳山和李錢湖兩先生，數學系的黃德馨先生，化學系的吳立民先生，體育系的范宗先先生，博物系的鮑桂清先生，職員汪如川，修學海莊嘉榮蘇新齊三位先生，還有康紹言袁鈞雄何勛等五位先生前往整理分院之註冊會計圖書事宜，預期內仍可返校，行期預定是明日，但車輛迄未接洽妥當，明晨能否成行尚屬問題。

第四件要報告的是關於修業年限與實習辦法問題，據吳司長談稱：師院學生縮短在校修業年限之後，對於課程無其變動。這樣一來學生對於課程的負擔無形中要加重很多，權宜的辦法只有將一年級共同必修科如英文、國文之類的學分減少，傳聞社會師範學院五年級學生已於暑假離校到各地實習，但未有確息，同時他們離校前的課程如何結束亦不得而知，據教育

部的規定，離校後半年之內，名為實習教員，待遇與正式教員同實習學校按規定係由教部分發，但因在春季始業時期，各中等學校教職員變動較少，全部分發，恐有困難，同學們亦得早為準備，四川的同學業已分別介紹，其他各省同學亦應及早接洽，免致臨渴掘井，報載政府優待歸難生辦法服務年限已由十年減至五年，畢業服務期滿即考選五名出國留學，希望有志深造的同學早作留意，又林主席及中正獎學金，在九月底以前登記，凡有資格享受。等獎學金者，應即照章申請。

第五件要報告的是關於制服費的問題，在教育部第二次發下制服用津貼的時機，第一次的制服用津貼，倘即刻再作似又重複遂擬另作棉制服用津貼冬日之用，當時學務會以此種意見宣布，同學中並無正式反對，只有少數私人談及顧慮錢，在上學期本人由重慶返校時，本已決定發錢給同學，惟因顧及在暑期中發給同學，恐怕同學隨手浪費，於是又決定在暑假中發錢。

## 二、本院區黨部舉辦學術講演敦請本院汪教授

### 妨礙之講演詞（續）

(3) 行經週期原因及義

意：——子宮的定期變化，完全為卵巢的分泌動情素所約束，人類因有患病而割去卵巢者，結果將不復有行經週期，又注射動情素至雌性婦人，她的子宮將發生前經期的變化，一旦注射停止，經水即可流露。動情素之分泌為垂體前葉底動情素製劑。至於行經之難易，在人類受精每發現於中期之末，所以前經期底子宮生長，不妨視為邊接偶子種植的籌備；如卵不受精，此種籌備無效，故牠不得不破壞。如已受精，則不破壞。

(4) 種植 (Implan-

ation) 及懷孕 (Im-

ancy)

直由母體供給。據

Frankel 及 Leib 等研

究結果，脫膜的生長，種植的成功，及上半期底懷孕，頗賴黃體助孕素之分泌，黃體生成與種植期時間相附合。(

如圖) 如遇時將動物處

黃體設法殘毀之。種植

及懷孕皆不成功。子宮

之脫膜亦生不出來，再

如於種植成功後，再把

黃體割去，小產 (Abor-

tion) 是會發現為，

摘種植注射黃體素於卵

巢或黃體消失之動物，

種植及懷孕皆可成功，

至懷孕下半期，黃體之

存在與否與懷孕之成功

沒有關係。

黃體的生成及繼續

存在與懷孕之下半期，

須賴垂體前葉黃體生成

數日便為子宮粘膜所包圍，以後就可上子宮壁取得養料。

卵未受精于宮之黏膜生長八九天以後即停經，如受精後，子宮將繼續生長，以後成極厚的黏膜，胚子即種在其內，以待胚衣又逐漸完

素之分泌，易於放卵後或受精後將黃體截除，黃體將不發育，結果固植及懷孕將不成功，究竟垂體何葉怎麼能於此時外泌黃體生成素( $H_2O$ )呢？大概是由於吸收精卵及懷孕胚子發育於子宮，倘於放卵後

種植一塊外來的固體於動物底子宮粘膜，黃體亦可繼續生長。又如將種植成功的胚子移去，不久黃體即現萎縮，由此知胚子之附着及種植於子宮牆，可以刺激垂體而使其外泌黃體生成素。(完)

### 三、談談本院圖書館(續)

何日章

#### (四)分類及編目

本館西文書籍分類，係採用杜威十進分類法，至中文書籍分類，仍用北平師範大學所用之「中國圖書十進分類法」。此類特點，係將我國舊籍之經史子集，在該分類法內，特予標明。至編目條例，雖有中西之分，仍力求一致。如書名，著者，版次，出版年月，出版處所等，均詳為著錄。其分析項目間有未備，因缺乏工具書也。又著者號碼表，西文著保用卡，特氏所著，中文者則根據筆劃與筆法，(一)另行編定。其編列方法，係先定條例，算將普通姓氏千餘字，

分別系以三位號碼，並酌留相當空隙，以備補入，未盡善也。

#### (五)目錄及排列

本館所有之中西文目錄，均力求入館閱覽者檢書便利。書閱者僅知某書著者或某書書名或序者均不知而欲研究某項事項者，均可在目錄內檢出書籍。就目錄種類言，暫分五種。(一)著者目錄，在使閱覽者能因著者姓名查悉館中所有某人之著作。其卡片排列，先以著者姓名筆劃多寡為次序，後以筆法定先後。英文著者，悉以英文字母為順序。(二)書名目錄，使閱覽者能因書名查悉館內有無

某書，其卡片排列，與著者卡片同。(三)分類目錄：在將館中所藏之書，分為十大類，指示閱者。(四)期刊目錄，在載明館中期刊卷期之光碟，或缺或停或續。(五)日報論文目錄，在指明某報社論或專著之年月日時，以便檢閱。上列五種目錄中均各置指引片，以導閱者。其名稱格式雖有差異，而其目的則在指導閱者利用一切藏書。

#### (六)閱覽

本館閱覽時間，隨季節規定。通常每日上午八時至十二時，下午二時至五時，夜間停息。各書籍皆出館外閱覽者，學生限二週，職員限二週，教授限一月。期滿均可續借。因藏書甚少，復本不多，續約借者，戶爲之穿。另有閱覽統計表三種，即(1)閱覽人數統計表，(2)各系學生借書次數統計表，(3)各類圖書借出次數統計表，每月一結。

#### (七)蘭州分院圖書館

卅年秋，本院奉令在蘭州建立分院，招收各系一年級生。因由本館發書內，選擇有關一年級用書運往分

院圖書館。計所添之中西文圖書加以新購者，結至是年十二月底共有八七冊。內總部九三冊，哲學部五三冊，宗教部四冊，社會科學部二七〇冊，語文部五六冊，自然科學部一〇四冊，應用科學部二五冊，藝術部二十五冊，文學部一七九冊，史地部七三冊，粗具規模。圖印籌建館舍，努力擴充，以上達乘。

（乙）工作程序

（一）介紹書籍  
本院現有教育、體育、家政、國文、英語、史地、博物、理化、數學、公訓、等十系，並另設勞作專修科、初級部、及旁修班。凡各系科擬購某種書，須先向本館申取印就之圖書介紹單。內分著者書名冊數價値出

版寫或代售處備註各項，由各教授逐項填明，經系科主任簽字後，送回本館。本館收到介紹書單，即檢查所藏書籍中，該書是否已經收藏，再行決定購買與否，如該書為普通參攷書或實習用書，則復本雖多，亦擬購置。

（二）採購書籍

本館採購書籍雜誌，係依本院各系科所開之介紹書單經決定購置後，再另填於製就之定購單，分寄各書局，託為購寄。其付款方法或用郵局代收貨價法，或先付一部份定款，俟書籍及發票到館再行結算。如所訂之書到館，首先檢查無誤，再依據發票在書後填寫實價，並另製採購片，此片之排列，係依系別，每系下再按筆劃與筆畫分別排列，以便檢對。

（三）編整書籍  
每月終另製財產填減表六分，送交會計室，備呈教育部及審計部。

（四）出納書籍  
凡新收書籍均須先行分佈陳列一周，然後在按數入架，以備借閱。如某書出借時，學生憑借書證及借書單，教職員僅憑借書單，即將該書檢出隨在書後限期表上蓋還書日期戳在抽出之口袋片上註明借書人姓名及指出日期，即將該書交付借者。其借書單依借書日期排入匣內，以便查核過期與否。又教職員借書原以三部為限，如欲多借須納繳押金，每人立有借書單以便記載。如還書時，教職員檢查證，其借書單註銷存館以備統計。如有逾期未還之書，每冊催書信每月下午須對所還各書排入書架。

（五）整理雜誌  
雜誌到館折封後，必先歷空；繫

復本，即不另寫各種卡片，僅在原片上添寫登記號，註明部類。如非復本書，則另寫卡片三張至五張，然據分類書籍中，該書是否已經收藏，再行決定購買與否，如該書為普通參攷書或實習用書，則復本雖多，亦擬購置。

（六）出納書籍  
凡新收書籍均須先行分佈陳列一周，然後在按數入架，以備借閱。如某書出借時，學生憑借書證及借書單，教職員僅憑借書單，即將該書檢出隨在書後限期表上蓋還書日期戳在抽出之口袋片上註明借書人姓名及指出日期，即將該書交付借者。其借書單依借書日期排入匣內，以便查核過期與否。又教職員借書原以三部為限，如欲多借須納繳押金，每人立有借書單以便記載。如還書時，教職員檢查證，其借書單註銷存館以備統計。如有逾期未還之書，每冊催書信每月下午須對所還各書排入書架。

然在第一頁及最後一頁上加蓋該書圖章，再在頁上加蓋該書紀念號。每種雜誌

，備有特製片及分類片兩種，片上註

明年月卷期名稱，會報詩畫章後，此  
分別登記兩種卡片上。其排架片係按

筆劃及算法排列，分類片係依類目排  
列。每種雜誌正稿完校後，即送至書  
庫，裝入特製之紙匣內，排至架上。

如集齊成數，即裝訂成冊，並再封面  
上寫明雜誌名稱卷期及年月。茲將現

存雜誌題目列下：

一般讀物 哲學宗教 政治 經  
濟財政 法律 軍事航空 教育體育  
婦女 統計 商業交通 語文 科學  
農工 醫文藝 戲劇美術音樂 史地

(六) 剪貼報紙

本館自廿七年四月起，即開始剪  
貼報紙，將報載各類材料，分別剪貼

，彙集成冊，以便閱覽。對所剪者，

有大公報及西京日報兩種。茲將民國  
廿九年之大公報分類列左，以見一般

• 當務 紀念日 七中全會 領袖

廣告 抗戰言論 講演 文藝 星期

鄉村社會教育施教區舉行，並在安設

論文 討論 國際會議 國際輿論  
國際新聞 國外資訊 國際侵略  
美國中立法 行政院會議 外交 財

政 交通 農林 水利 教育衛生體

育 司法 華僑 新縣制 國民總動

員 節約儲蓄 生產 抗毒 兵役獻  
金 救濟 慰勞 每週戰況 俘虜  
戰地通訊 我們的空軍 防空 敵國

情況 寇軍暴行各地通訊 邊疆情  
形

(七) 論文索引

本館收藏之大公報及西京日報，  
既已剪貼，復將重慶大公報各之夾頁  
報之每日名種論文題旨，作成索引，  
計入卡片。即每一題目寫卡片一張，  
並註明著者及年月日，再按類排列，  
以便檢查。但因所用卡片過多，值茲  
物力困難，不易添購，乃轉託人向

各郵局購入源信片，即在片上另書橫  
線以資應用

(八) 環境清潔

本館內各辦公室及樓上下閱覽室  
，均於每日下午整理一次，每週大掃  
除一次。前後庭院，則於每早早晨澆  
水。至各處花卉，概於晚間灌溉，路  
旁冬青樹不時修剪。為勞動服務起見

，本館同仁皆常自親身操作。

(九) 工作報告

本院內各處組室每月終皆有工作  
報告 送至院長室。本館個人，每日  
下午工作完竣後，即將各人本日工作  
要項記入工作日記簿，以便月終彙集  
，儘量用數字表明，記載其所就之工  
作，告表內，屆期送閱。

(丙) 抗戰中辦理圖書館之困難及其  
因應 (未完)

## 四、校園一本院學生暑期鄉村社會服務經過

監王總幹事錢銘負責計劃辦理，名額  
定為五十人，當經擬定工作計劃及各  
項章程，並將各服務地點工作環境作  
繆密佈置，因地方人士對服務工作均  
未贊助，籌備工作進行，異常順利。

○籌備工作成績  
○暑期鄉村社會服務團的成立  
○生分編為五組  
每組十人計第一組組長徐永章，曹文謙，第二組組長袁緒先，賈振寰，第三組組長丁履恆，趙晉升，第四組組長杜學顏侯建華，第五組孫可多，劉潤德等，服務工作於七月二十一日開始，為期三週，於七月二十日午後二時在本院第十一教室舉行「暑期鄉村社會服務團」成立大會，到李院長，袁主任，各指導委員，及服務同學六十餘人，為政教合作，並邀請城固縣政府游縣長適吾參加，首由主席王鏡銘報告開會意義，游縣長指示服務同學應當協助地方各項建設工作，李院長袁主任分別對工作技術，及服務精神，有極懇摯之指示，同學情緒極為興奮，於五時閉會。

○李院長袁主任  
○冒暑躬臨觀察  
○培關心於湯昇炎  
○柳家寨各處視察，登山涉水備極辛勞，服務同學多為感動，李院長於八月六日抵柳家寨時，服務同學及當地方士紳舉杯盛大歡迎會，到男女老幼二百餘人，異常熱烈，士紳及民衆除對同學服務表示感謝外，並請求延長服務期限，意趣極為誠懇，李院長允為考慮。

○各組同學於二十一日晨向各服務地點出發  
○計第一組駐寶山鄉中心學校分校，第二組駐柳家寨國民學校，第一組

駐翟家寺中心學校，第四組駐張家村國民學校，第五組駐杜家橋西京師書館，為服務工作普遍開展，特於二十六日上午八時在施教區舉行就業會服務宣傳大會，劉保甲長及民衆三百餘人，由王鏡銘主席報告服務工作內容，游縣長適吾時諭保甲人員對服務工作盡量協助各組同學代表工作報告，十一時散會，經此次大會後，服務工作即普遍開展矣。

○李院長袁主任  
○冒暑躬臨觀察  
○培關心於湯昇炎  
○柳家寨各處視察，登山涉水備極辛勞，服務同學多為感動，李院長於八月六日抵柳家寨時，服務同學及當地方士紳舉杯盛大歡迎會，到男女老幼二百餘人，異常熱烈，士紳及民衆除對同學服務表示感謝外，並請求延長服務期限，意趣極為誠懇，李院長允為考慮。

○各組同學返校  
○舉行工作檢討  
○院庭極為欣然，後於八月二十一日舉行工作檢討會議，各組工作報告後，據李院長工作指示，李院長認此次服務工作相當成功，極表欣慰，並為施教區個人努力工作有鑑，亦表滿意云。

○各組同學於二十一日晨向各服務地點出發  
○計第一組駐寶山鄉中心學校分校，第二組駐柳家寨國民學校，第一組

★ ★ ★ ★ ★

▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲