

Всегда самые  
свежие новости  
ПЕРЕСЛАВЛЯ  
в социальных сетях

@NewsPereslavl



Подпишись  
и будь в курсе  
последних  
СОБЫТИЙ!



Первая городская газета

# ПЕРЕСЛАВСКАЯ

# Неделя

www.admpereslavl.ru

ВЫХОДИТ ПО ПЯТНИЦАМ

№ 36 (14237)  
31 августа 2018 года

Издается с 1930 года  
До июля 2000 года  
выходила под названием  
«КОММУНАР»

**АПТЕКА ВИТА ЭКСПРЕСС**  
ООО «Альфа». Лицензия №ЛО-76-02-001013 от 25.06.18г.

**11 СЕНТЯБРЯ**

**ПРИГЛАШАЕМ НА ПРАЗДНИК**  
Подарки всем покупателям!\*

Реклама

г. Переславль-Залесский,  
ул. Ростовская, д. 4  
пн-сб: 8.00-21.00, вс: 9.00-19.00  
8-800-755-00-03  
www.vitaexpress.ru

\*Акция действует 11 сентября 2018 г. В акции могут принять участие лица, совершившие единоразовую покупку на сумму не менее 50 рублей. Об организаторе акции, о правилах ее проведения, количестве призов, сроках, месте и порядке их получения можно узнать на сайте www.vitaexpress.ru. Изображение товаров в рекламных материалах может отличаться от оригинала приза. ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

**IMARK МЕБЕЛЬ** Реклама

**ДИВАН КНИЖКА** 4900

8(48535) 9-88-26  
УЛ. МАГИСТРАЛЬНАЯ, 26

**ВИЗИТКИ, ЛИСТОВКИ, БАННЕРЫ, КАЛЕНДАРИ, БУКЛЕТЫ и другую печатную продукцию...**

**ОБРАЩАЙТЕСЬ** Реклама  
в редакцию «Переславской НЕДЕЛИ»  
Кооперативная, 72 3-16-61

**ПРОГНОЗ ПОГОДЫ** скидки до 10%

На правах рекламы

Затянувшееся лето приходит конец... С прохождением циклона уже сегодня пройдут дожди, прогреют грозы и ощутимо похолодает. А впереди - неустойчивая погода - с небольшими дождями, грозами и прочими приметами ненастья. На дворе осень...

**УЗИ НЕВРОЛОГ ОФТАЛЬМОЛОГ ЭНДОКРИНОЛОГ**

Спонсор прогноза погоды - аптечная сеть

**«АЛЬТАИР» 3-45-00**

В СЛУЧАЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА



Фото Юлии БАЗАЙ

Районные будни

## Сельское хозяйство

# В ПРИОРИТЕТЕ

**ДОЯРКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КООПЕРАТИВА «КОЛХОЗ ИМЕНИ МИЧУРИНА» ЛЮДМИЛА ЦЫГАНОВА СТАЛА ПРИЗЕРОМ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА ОПЕРАТОРОВ МАШИННОГО ДОЕНИЯ**

**Во вторник, 28 августа, в СПК приехали исполняющий обязанности главы города Владимир Волков и первый заместитель главы администрации Переславского муниципального района Валерий Астраханцев. Гостей встретил председатель СПК «Колхоз имени Мичурина» Александр Федькин. Он показал гостям производство, познакомил с лучшими сотрудниками...**

**К**олхоз имени Мичурина был организован в 1930 году. К 1965 году колхоз уже крепко стоял на ногах - выросла урожайность зерновых, надои составляли около 3 тысяч тонн. В 90-е годы, после приснопамятных реформ, все стало приходить в упадок - сохранить животноводство удавалось, благодаря работающим там людям.

Шесть лет назад СПК возглавил Александр Федькин, и показатели постепенно стали улучшаться. Вступив в должность председателя, Александр Иванович, учитывая мнения работников, не стал переименовывать хозяйство ни в модное сегодня ОАО, ни в ЗАО... В названии предприятия так и осталось слово «колхоз», а собственниками на паях являются все тридцать пять его сотрудников. За шесть лет поголовье скота увеличилось почти в два раза, дойного стада сейчас насчитывается более 350 голов.

*- В прошлом году мы надоили четыре и шесть десятых тонны на корову, в этом году, по прогнозам, надоим пять с небольшим. Молоко сдаем в Москву на завод «Вимм-Билль-Данн». Сейчас понизилась цена по сравнению с прошлым годом, будем надеяться, что к зиме она повысится, - рассказывает Александр Иванович.*

Сегодня предприятие использует меры государственной поддержки, получает субсидирование реализованного молока, инвестиционный кредит, что позволило приобрести технику для переработки почвы и заготовки кормов.

*- Стремимся вместо пяти тонн надоить шесть, для этого у нас есть хорошие кадры, как вот, например, Людмила - одна из лучших доярок района, занявшая третье место на областном конкурсе, - добавил Александр Федькин.*

Областной конкурс проходит один раз в два года. Сначала выбирается лучшая доярка в районе, а затем в регионе. В этом году в состязаниях участвовали семь районов, Переславский край представляли две доярки. Участники в зависимости от технологий, принятых на их предприятиях, соревновались в двух номинациях - доение в доильном зале и доение в молокопроводе.

Доярки также состязались в знании теории, процессе доения, санитарной подготовке, сборке-разборке доильного аппарата на время.

Людмила Цыганова участвовала в областном конкурсе уже второй раз. Два года назад она заняла четвертое место, в этом году - третье.

**Окончание на 2 странице**





### Дорогие ученики и учителя, преподаватели и студенты! Сердечно поздравляю вас с Днем знаний!

Этот праздник объединяет многие поколения. Знания - это основа развития, успешной карьеры и благополучной жизни. Сегодня, в век высоких технологий, мобильности и конкуренции, они особенно важны для личностного и профессионального роста. Образованные, высоконравственные, патриотичные и духовно развитые люди - богатство нации.

Благодаря усилиям всех ветвей власти и активной позиции педагогического сообщества в регионе созданы все условия для получения качественного образования. Первого сентября в области за парты сядут более 130 тысяч учеников, из них 13 тысяч - первоклассники. Желаю им терпения, усидчивости и интереса к постижению нового, неизведанного.

Особые поздравления учителям и родителям. Вашей ответственностью, кропотливым трудом, заботой и вниманием создается потенциал городов, районов, всей нашей области и России в целом. Пусть этот учебный год станет отправной точкой к покорению новых вершин!

Дмитрий МИРОНОВ, губернатор Ярославской области

### Дорогие педагоги, ребята и родители!

#### Примите самые искренние поздравления с Днем знаний и началом нового учебного года.

День первого сентября всегда наполнен воспоминаниями и приятными ожиданиями. Для ребятнишек - это день новых знакомств, встреч со сверстниками и друзьями. Для родителей - трогательный момент, когда их дети идут в первый класс или переходят на класс старше. Для педагогов - это положительные эмоции от встречи со своими учениками.

Школьники Ярославской области обладают огромным потенциалом. На протяжении нескольких лет наши ребята занимают самые высокие места на всероссийских и международных олимпиадах и конкурсах. В этом большая заслуга учителей и родителей. Желаем всем новых достижений, открытий, мудрости и терпения. Надеемся, что знания и опыт педагогов, которые они передают своим воспитанникам, будут способствовать всестороннему развитию учащихся.

Школьникам желаем отличных оценок, яркого и насыщенного учебного года, настойчивости в достижении целей. Уверены, что полученные знания вам удастся применить на практике и внести свой вклад в развитие Ярославской области.

Депутаты Ярославской областной Думы



### Дорогие друзья! Первое сентября - это всегда волнительный день и для школьников, и для родителей, и для учителей.

День знаний каждый год открывает для вас дорогу к новым открытиям, новым друзьям, эмоциям и впечатлениям, которые останутся с вами на долгие годы. А знания станут фундаментом, на котором вы построите свою взрослую жизнь. Хочу пожелать всем ребятам, чтобы знания были основательными, а фундамент крепким, чтобы ваша жизнь была счастливой и успешной.

Цените своих учителей! Ведь они щедро делятся с вами самым ценным, что только есть на земле - знаниями.

С праздником вас, дорогие педагоги! Пусть этот новый учебный год принесет вам только положительные эмоции и профессиональный рост!

Владимир ВОЛКОВ,  
исполняющий обязанности главы городского округа



## ПОДДЕРЖКА МЕДИКОВ

Фельдшер скорой помощи получила субсидию в качестве государственной поддержки...

В минувший понедельник вручено свидетельство о праве на субсидию на приобретение или строительство жилья при получении ипотечного кредита Юлии Малышевой - на сумму 500 тысяч рублей. Юлия Николаевна работает в Переславской центральной районной больнице в должности фельдшера в отделении скорой медицинской помощи.

Депутат областной Думы Александр Кучменко пояснил журналистам, что субсидия вручена в соответствии с задачей по государственной поддержке граждан, проживающих на территории региона, в сфере ипотечного жилищного кредитования региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области».

- Проблема с кадрами в сфере здравоохранения стоит достаточно остро, особенно в здравоохранении. Отрадно, что сегодня сертификат на получение субсидии вручен фельдшеру скорой помощи. Это один из элементов поддержки, который предлагает государство нашим врачам и младшему медицинскому персоналу. Не так давно у нас состоялось совместное совещание с сенатором от Ярославской области Игорем Каграманяном, во время которого прозвучал еще ряд предложений по решению кадрового вопроса. Будем в этом направлении работать дальше, - сказал Александр Кучменко.

## Сельское хозяйство В ПРИОРИТЕТЕ

Окончание. Начало на 1 странице...

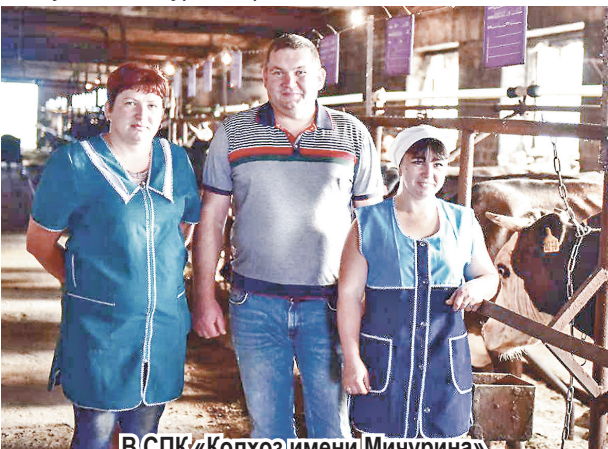
...Людмила работает дояркой в СПК «Колхоз имени Мичурина» уже шестнадцать лет...

- У меня мама работала дояркой, да и я с малых лет на ферме. Знала, как подойти, как подоить и накормить корову, - говорит Людмила. - Сейчас работаем утром и вечером - встаем в четыре утра, полпятого приезжаем на работу, сначала коровам муку раздаем, потом доение до семи утра. Дойка одной коровы продолжается четыре - пять минут. Затем выпускаем скотину на пастбище, обратно коров пригоняют к семи вечера, также муку раздаем, и начинается вторая дойка. За сутки одна корова дает 25 - 30 литров молока. Еще мы с Катериной - заведующей, ухаживаем за молочными телятами, двадцатидневных набираем, выпаиваем...

Коровы к Людмиле тянутся. По ее словам, у каждой свой характер: есть с гонором, есть добрые и ласковые. Неожиданно к корове подходить нельзя - она обязательно должна тебя видеть, чтобы не испугалась.

Осмотрев территорию хозяйства и поговорив с работниками, руководители администрации городского округа отметили, что вопреки пессимистическим прогнозам сельское хозяйство у нас развивается.

- Тот объем молока, который производится, и темпы строительства новых ферм, говорят о том, что сельское хозяйство в нашем регионе в приоритете и будет развиваться. Появились новые меры поддержки - и на нашем уровне, и на уровне правительства области, - отметил Валерий Астраханцев. - Провела очень продуктивную и на редкость позитивную встречу с Александром и его лучшими работниками. Мы надеемся, что в следующий раз они непременно займут на конкурсе первое место!



В СПК «Колхоз имени Мичурина»

Помощь в подготовке к школе детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетным и неполным семьям, а также детям с ограниченными возможностями здоровья - главная цель акции.

Напутственными словами праздник открыли заместитель главы Переславского муниципального района Валерий Астраханцев и депутаты Ярославской областной Думы.

- День знаний - это праздник для ребят и их родителей, и особенно для тех детей, которые впервые переступают порог школы и отправляются в долгий путь за знаниями. Ведь знания - это пропуск во взрослую жизнь! - сказал депутат Владимир Корюгин.

- Желаю, чтоб ваши карандаши никогда не тупились, чернила в ручках - не кончались, тетради были чистыми и опрятными, а оценки всегда только отличными! - поздравил ребят Валерий Астраханцев.

В этом году от благотворительной организации «Российский фонд милосердия и здоровья» первоклашкам из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, вручили школьные рюкзаки. А наборы канцелярских принадлежностей достались абсолютно всем первоклашкам Переславля.

- В этом году мы идем в первый класс - в девятую школу. Очень приятно, конечно, мы не ожидали таких подарков, - поделились впечатлениями первоклашек Егор и его мама Надежда Чичваркина.

Областное отделение «Российского фонда ми-



## К ШКОЛЕ ГОТОВЫ!

Уже завтра, девочки, наряженные в красивые платья, и мальчики в строгих костюмах, пойдут в школу. Для некоторых родителей это целое событие, ведь их ребенок идет в первый класс. В прошлую пятницу в Переславле на Народной площади состоялась ежегодная акция «Собери ребенка в школу»...

лосердия и здоровья» вручило 86 полностью укомплектованных рюкзаков первоклашкам из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- У меня трое детей, двое из которых в этом году пойдут в первый класс - в школу № 5. Спасибо большое за рюкзаки и наполнение в них. Мы безумно рады! - рассказала мама двоих первоклашек Наталья Якимова.

Помимо подарков и увлекательной программы, ребят ждали интересные мастер-классы, подготовленные специалистами городских библиотек. Праздничного настроения добавляла концертная программа, подготовленная муниципальным учреждением дополнительного образования «Ювен-

та» и творческой группой «ОПС» - с яркими и эффектными выступлениями самодеятельных артистов.

Друзьями и помощниками благотворительной акции «Собери ребенка в школу» уже не первый год становятся коммерческие предприятия города: гостинично-ресторанный комплекс «Виктория Плаза», гостинично-развлекательный комплекс «Тройка», Переславское ЛПМУГ

ООО «Газпром трансгаз Ухта», ЗАО «Лит», гостиница «Альбицкий сад», магазин «Квадрат», ИП Котелева М.А.

За время существования акции «Собери ребенка в школу» уже не первый год становятся коммерческие предприятия города: гостинично-ресторанный комплекс «Виктория Плаза», гостинично-развлекательный комплекс «Тройка», Переславское ЛПМУГ

Од всех родителей и детей неравнодушным жителям Переславля - огромная благодарность!

## ТРОТУАРНАЯ ПЛИТКА ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

pz-plitka.ru

Реклама

+7(903) 825-26-02 +7(925) 061-82-26  
Переславль, пл Менделеева, 2 корпус 92





# ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»

Округ №7

## Андрей ДУВАНОВ



### РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 7 Дуванову Андрею Николаевичу

# ГОЛОСУЙ ЗА



Андрей

Округ №4

## КУЛАГИН

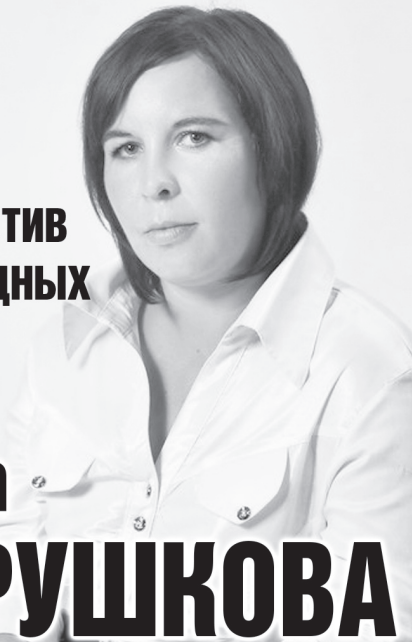
Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Кулагину Андрею Александровичу

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
**ЛДПР**

«ЛДПР ПРОТИВ  
АНТИНАРОДНЫХ  
ЗАКОНОВ»

## Ольга ЕГОРУШКОВА

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 1 Егорушковой Ольге Юрьевне



**АНДРЕЙ АНАТОЛЬЕВИЧ СИРОТКИН**



родился в 1959 году на Ярославщине. Трудовую деятельность начал трактористом на торфопредприятии. После службы в армии окончил Тимирязевскую сельскохозяйственную академию. Попав по распределению в ЗАО «Имени В.И. Ленина», трудится в хозяйстве уже 33 года. Получив второе высшее образование, работает юрисконсультом сельхозпредприятия. Дважды избирался депутатом Собрания представителей Переславского муниципального района.

На прошлой неделе в ходе встречи жителей района с губернатором Ярославской области в селе Купанском публично подверг критике деятельность исполнительной власти региона. В своем выступлении депутат А.А. Сироткин на примере здравоохранения указал губернатору Д.Ю. Миронову на то, что областные власти сами себе ставят задачи, сами находят пути их решения и сами себя оценивают. Отсутствие обратной связи власти с народом создает двойную картину мира: победные отчеты в СМИ и суровая действительность выживания большинства населения.

При голосовании на заседаниях Собрания представителей ПМР А.А. Сироткин руководствовался интересами избирателей, а не мнением администрации или какой-либо группы власти предержащих.

Он единственный, кто на общественных слушаниях в Рязанцеве и в Переславле публично выступил против объединения города и района.

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 6 Сироткину Андрею Анатольевичу

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
**ЛДПР**

«ПОМОЖЕМ,  
ЗАЩИТИМ,  
РАЗБЕРЕМСЯ»

## Андрей ВАТЛИН

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Ватлину Андрею Александровичу



ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
**ЛДПР**

«ПОМОЖЕМ,  
ЗАЩИТИМ,  
РАЗБЕРЕМСЯ»

## Андрей РОГОВЦОВ

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Роговцеву Андрею Сергеевичу



Блок членов  
Коммунистической  
партии  
Российской  
Федерации  
и сторонников  
КПРФ

### ЗА ЧЕСТНУЮ И ОТВЕТСТВЕННУЮ ВЛАСТЬ

**Дыма  
Александр  
Михайлович**  
кандидат в депутаты  
Переславль-Залесской  
городской Думы седьмого  
созыва по многомандатному  
округу №5

«Переславцы, сделаем  
власть нашей!  
Голосуя за кандидатов  
от КПРФ, вы выбираете  
порядок, стабильность,  
уверенность в будущем!  
Выберем в городскую Думу  
наших кандидатов,  
которым можно верить!»

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Дыме Александру Михайловичу



**Роман  
Козлов**  
кандидат в депутаты  
Переславль-Залесской  
городской Думы

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Козлову Роману Владимировичу

- Имею своё личное подсобное хозяйство. После окончания Ярославской сельхозакадемии реализовываю свои знания на практике.

Считаю, что вовлечение в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения и должная поддержка государства - один из главных факторов развития сельхозпроизводства. Значительная часть сельхозземель в Переславском районе по-прежнему пустует. Это неправильно. Земля должна кормить жителей, давать им работу, обеспечивать предприятия заказами. Сегодня правительство области за каждый новых гектар полевых площадей, распаханых и засеянных, в том числе озимыми культурами, выплачивает 2 тысячи рублей. На мой взгляд, это крайне мало. КПРФ будет добиваться увеличения суммы компенсации и увеличения доли государства в производстве сельхозпродукции.

**Вместе с КПРФ!  
ЗА ПЕРЕМЕНЫ К ЛУЧШЕМУ!**

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
**ЛДПР**

«ЛДПР ПРОТИВ  
АНТИНАРОДНЫХ  
ЗАКОНОВ»

## Максим ШЕВЦОВ

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Шевцову Максиму Михайловичу



ГОЛОСУЙ  
ЗА  
**ЛДПР**

«ДОВЕРИЕ  
ЛЮДЕЙ  
ФОРМИРУЕТСЯ  
НА ЧЕСТНОСТИ»

## Михаил ТЕРЕШКОВ

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Терешкову Михаилу Юрьевичу



Приглашаем всех  
**НА ДЕНЬ СЕЛА**  
1 сентября в поселок Дубки  
В программе праздника  
«С ЛЮБОВЬЮ К ЛЮДЯМ  
НА ЗЕМЛЕ»:

- 11.00 - «Дети - наше будущее» (школьная линейка)
- 12.00 - детская развлекательная программа
- 13.00 - торжественное открытие спортивной площадки в рамках реализации губернаторского проекта «Решаем вместе!»
- «Веселые старты»
- Сдача норм ГТО
- 15.00 - торжественная часть
- Чествование заслуженных людей поселка
- Подведение итогов конкурса «Лучшая усадьба», «Лучший двор»
- 17.00 - праздничный концерт
- Конкурс «Играй, гармонь!»
- Будет работать группа аниматоров, ростовые куклы (г. Ярославль), батуты, выставка декоративно-прикладного искусства, фотовыставка.
- 20.00-22.00 - дискотека





# ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»

Округ №3

Тамара  
**БЕЛЯКОВА**



**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Беляковой Тамаре Юрьевне

# ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»



Округ №3

Максим  
**ИВАНОВ**



**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Иванову Максиму Вячеславовичу



# ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»

Округ №4

Александр  
**АМОСОВ**



**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Амосову Александру Анатольевичу

ГОЛОСУЙ  
ЗА

**ЛДПР**

«ДОВЕРИЕ  
ЛЮДЕЙ  
ФОРМИРУЕТСЯ  
НА ЧЕСТНОСТИ»

Михаил  
**ТЕРЕШКОВ**



Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Терешкову Михаилу Юрьевичу



# ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»

Округ №7

Юрий  
**ГАВРИЛОВ**



**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 7 Гаврилову Юрию Борисовичу

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА

**ЛДПР**

«ПОМОЖЕМ,  
ЗАЩИТИМ,  
РАЗБЕРЕМСЯ»

Андрей  
**ВАТЛИН**



Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Ватлину Андрею Александровичу

# ГОЛОСУЙ ЗА ЛДПР



Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 1 Улитину Роману Алексеевичу

## ВЛАДИМИР АНАТОЛЬЕВИЧ КУЗНЕЦОВ



За время депутатской деятельности В.А. Кузнецов неуклонно следовал своей принципиальной позиции по отстаиванию интересов избирателей. Публично и настойчиво критиковал органы исполнительной власти за бездействие и недолжное отношение к проблемам простых граждан. Для восстановления нарушенных прав жителей неоднократно писал депутатские обращения в правоохранительные органы.

Предвидя тяжесть последствий от административной реформы по объединению города и района, открыто выступил против ее осуществления. Среди жителей пользуется заслуженным уважением.

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 7 Кузнецову Владимиру Анатольевичу

Актуально

## ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ

В среду, 29 августа, исполняющий обязанности главы городского округа Владимир Волков провел личный прием граждан. Главным образом вопросы и проблемы касались жилищно-коммунальной сферы...

Например, в доме № 49 Чкаловского микрорайона срочно необходимо заменить 30 метров трубопровода, по которому подается горячая вода. Заместитель главы городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Виталий Леженко пояснил жильцам, что подтверждение о выделении средств получено, соответствующая документация подготовлена и внесена в план закупок, аукцион запланирован на сентябрь. Как только контракт с победителем торгов будет заключен, выигравший контракт подрядчик приступит к работам...

За помощью к Владимиру Михайловичу обратились 12 человек. Всем даны разъяснения, а некоторые вопросы глава города взял под личный контроль.



Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу №2 Павлову Сергею Юрьевичу

**Уважаемые избиратели!**

09 сентября 2018 года состоится выборы депутатов Переславль-Залесской городской Думы.

Мы регулярно слышим, что выборы – это бесполезная трата сил, времени и денег, что исход голосования заранее предрешен. Нам равнодушно говорят: выбор уже сделан, вариантов нет.

Но я уверен, что среди нас очень много неравнодушных людей, кому не наплевать на интересы жителей города и района.

Выборы – единственная возможность **ПРОЯВИТЬ ХАРАКТЕР**. Именно от нас зависит, будут ли эти выборы настоящими или спектаклем с заранее известным финалом.

**ПОМНИТЕ!** В Думе нужны ответственные люди, нужны те, кто будет работать и служить людям, нужны те, кто будет

**Думать! Делать! Добиваться!**

Возраст: 54 года  
Родился в рабочем поселке Песочное, Рыбинского района, Ярославской области.

Образование: Высшее (юридический факультет Алтайского государственного университета. Высшая школа юриста)

**Опыт работы**

- юрисконсульт АО «Славич»
- начальник юридического отдела ОАО «Компания Славич»
- заместитель главы администрации г. Переславля-Залесского
- главный юрисконсульт ООО «Компания «Универсал»

В настоящее время занимается юридической практикой в качестве индивидуального предпринимателя.

Член Ассоциации юристов России  
Общественно-политическая деятельность: Член ЛДПР: с 1993 года.

С 2013 года по июль 2018 года – депутат Собрания представителей Переславского муниципального района пятого созыва по одномандатному избирательному округу №11.

На протяжении нескольких лет ведет прием граждан в общественной юридической приемной ЛДПР.

Кандидат в депутаты Переславль-Залесской городской Думы  
избирательный округ № 2



**Думай! Делай! Добивайся!**

Нас отучили думать и принимать решения. Нам отныне само слово «ДУМА» равнозначное со словом «идея».

**9 СЕНТЯБРЯ**  
прояви характер  
**ГОЛОСУЙ**

**ПАВЛОВ**  
Сергей Юрьевич

ЛДПР

**ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»**



**Округ №5**

**Алексей АЛЯБЬЕВ**

**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Алябьеву Алексею Николаевичу



**КПРФ «Сегодня люди замкнулись в себе, сидят дома и думают, что это всё так просто пройдёт. Нет, «так просто» это не пройдёт! Нужно бороться за право своего голоса. Если будем дальше сидеть дома, власть сможет сделать с нами всё что угодно».**

Родился 1 августа 1974 года в Переславле-Залесском. Окончил школу №6. Его отца - врача-травматолога Сергея Васильевича Одинцова знали многие переславцы. Почти 40 лет, до последних дней своей жизни он работал в Переславской ЦРБ. Сестра Игоря - Екатерина Одинцова - также медик, она работает врачом-офтальмологом в нашей больнице. Мама - Галина Алексеевна свою жизнь связала с общепитом, заведовала столовыми, в том числе и на «Славиче». Игорь проходил обучение в Ярославском медицинском институте и в Московском институте экономики, статистики и информатики. В настоящее время занимается строительным бизнесом. Его компания построила в Переславле здания магазинов «Верный» на улице Менделеева, «Пятёрочка» на улицах Октябрьской и Пушкина, торговый центр на улице Свободы. Игорь Одинцов выдвинут кандидатом в депутаты от КПРФ. Его отец всю свою сознательную жизнь являлся членом коммунистической партии, а его мнение для Игоря всегда было авторитетным.

**ИГОРЬ ОДИНЦОВ**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Одинцову Игорю Сергеевичу



Знай наших!

**С МЕЧТОЙ О НЕБЕ**

В Болгарии прошел чемпионат мира по авиамодельному спорту. Сборная России четвертый год подряд стала его победителем, а переславец Влад Кузнецов в составе сборной стал чемпионом мира!

Студент переславского колледжа имени Александра Невского увлекается авиамоделизмом со второго класса. Сегодня он занимается в объединении «Авиамоделизм» под руководством наставника - Сергея Громова, который также является победителем соревнования разного уровня и тренером сборной России.

- Мы относимся к Федерации авиамodelьного спорта. Три года успешно выступал на чемпионатах Европы и Мира наш воспитанник Никита Циколенко, в 2013-м ставший чемпионом Европы, - говорит Сергей Громов. - В этом году Владислав Кузнецов выступал в классе резиномоторных моделей...

Владислав дважды был на чемпионатах мира и дважды брал золото в командном зачете. Свою модель, которая принесла ему победу, он делал год...

На фото Юлии Базай: юный чемпион и его наставник Сергей Громов

В объединение «Авиамоделизм» принимаются школьники с восьми до 16 лет. Дополнительную информацию можно получить по телефонам:

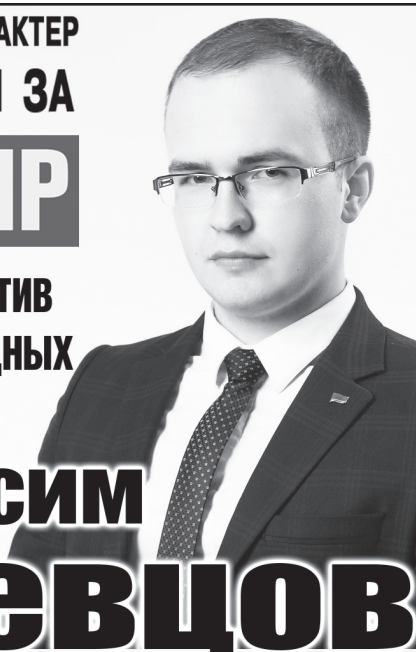
**8(4853) 53-24-90 или 8(920)100-04-83**

**ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
ЛДПР**

**«ЛДПР ПРОТИВ  
АНТИНАРОДНЫХ  
ЗАКОНОВ»**

**Максим ШЕВЦОВ**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Шевцову Максиму Михайловичу

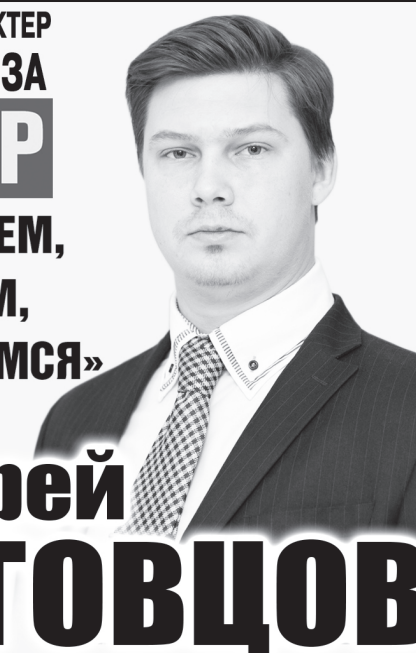


**ПРОЯВИ ХАРАКТЕР  
ГОЛОСУЙ ЗА  
ЛДПР**

**«ПОМОЖЕМ,  
ЗАЩИТИМ,  
РАЗБЕРЕМСЯ»**

**Андрей РОГОВЦОВ**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Роговцеву Андрею Сергеевичу




**Роман Козлов**  
кандидат в депутаты  
Переславль-Залесской  
городской Думы

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Козлову Роману Владимировичу

- Меня волнует развитие спорта в городе, в том числе детского и семейного. У нас не хватает тренировочных баз, слабая материальная база спортшкол, низкая нагрузка школьных спортзалов во внеурочное время, низкий уровень зарплаты тренеров, отсутствие молодых кадров.

На мой взгляд, в спорте главное - массовость и результат. То есть в первую очередь, бюджетные средства должны идти на поддержку тех видов спорта, в которых занимается значительное число детей, подростков и юношей, и тех, в которых есть заметные результаты. В полномочия депутатов входит одно чрезвычайно важное направление деятельности - утверждение бюджета. И всё это нужно предусмотреть в главном финансовом документе городского округа. Все эти вопросы нужно решать с руководством города.

**Вместе с КПРФ!  
ЗА ПЕРЕМЕТЫ К ЛУЧШЕМУ!**



**КПРФ**

Блок членов  
Коммунистической  
партии  
Российской  
Федерации  
и сторонников  
КПРФ

**ЗА ЧЕСТНУЮ И  
ОТВЕТСТВЕННУЮ  
ВЛАСТЬ**

**Дыма Александр Михайлович**  
кандидат в депутаты  
Переславль-Залесской  
городской Думы седьмого  
созыва по многомандатному  
округу №5

«Переславцы, сделаем власть нашей! Голосуя за кандидатов от КПРФ, вы выбираете порядок, стабильность, уверенность в будущем! Выберем в городскую Думу наших кандидатов, которым можно верить!»

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Дыме Александру Михайловичу



# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ

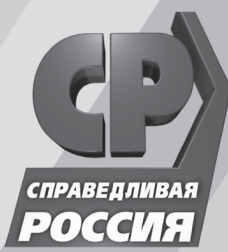


**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 сентября ЗА - Михаила МУЛЕНКОВА!** ✓

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 1 Муленкову Михаилу Николаевичу

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ



**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 СЕНТЯБРЯ голосуй ЗА  
Дмитрия ГОРИНА!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 1 Горину Дмитрию Владимировичу

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ

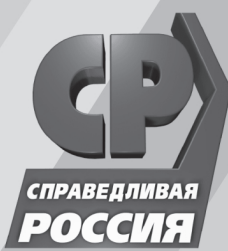


**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 сентября ЗА - Светлану ТАРАНОВУ!** ✓

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Таранову Светлане Александровне

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ



**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 СЕНТЯБРЯ голосуй ЗА  
Сергея ХАБИБУЛИНА!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 2 Хабибулину Сергею Равильевичу

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ

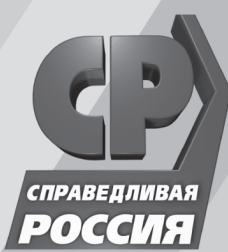


**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 сентября ЗА - Дмитрия ЧЕРЕЧУКИНА!** ✓

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Черечукину Дмитрию Анатольевичу

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ



**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 СЕНТЯБРЯ голосуй ЗА  
Гусейна АТАБАЛАЕВА!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Атабалаеву Гусейну Иса оглы

# СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ



**ПРОТИВ  
ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА!**

**9 сентября ЗА - Сергея ШЕМАНАЕВА!** ✓

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Шеманаяву Сергею Владимировичу

## Внимание! **БОРЩЕВИК**

**В регионе будет создана программа борьбы с борщевиком Сосновского**

Борщевик Сосновского - многолетнее растение, выведенное более тридцати лет назад селекционерами как кормовая культура для домашних животных. С каждым годом он захватывает новые территории, причиняя ущерб сельскому хозяйству и создавая угрозу здоровью людей. При прикосновении к человеческой коже и под воздействием ультрафиолетового излучения эти соединения вызывают сильнейшие ожоги.

В 2014 году борщевик Сосновского исключен из Общероссийского классификатора продукции, с января 2015 года борщевик утратил статус сельскохозяйственной культуры, а с декабря 2015 года внесен в отраслевой классификатор сорных растений.

Ежегодно этот сорняк уничтожается лишь добросовестными владельцами сельхозпредприятий, однако особых «плодов» эти действия не приносят.

В настоящий момент по поручению губернатора Дмитрия Миронова разрабатывается комплексная программа, направленная на борьбу с борщевиком Сосновского. В этом направлении будет разработана система мер, включающая организационно-хозяйственные, агротехнические и химические методы.

До 15 октября переславском городском округе будет проведен мониторинг площадей, занятых борщевиком. На сегодняшний день его максимальное прорастание приходится на Рязанцевское и Пригородное сельские поселения, а именно на населенные пункты: Брембола, Горки, Дубки, Новоселье и село Глебовское.



# ГТО. БУДЬ В ФОРМЕ!

**НА МЕЖШКОЛЬНОМ СТАДИОНЕ СДАВАЛИ НОРМЫ ГТО. ВО ГЛАВЕ - СБОРНАЯ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДА И РАЙОНА**

Проверить свои силы решили также команды переславских детских садов «Березка», «Звездочка», «Солнышко» и «Светлячок», детской школы искусств, библиотечного объединения, физкультурно-оздоровительного комплекса «Чемпион» и компании «Поли-ЭР». В фестивале спорта приняли участие и просто желающие переславцы - те, кто дружит со спортом...

После слов поддержки, сказанных исполняющим обязанности главы города Владимиром Волковым, для участников соревнований началась серьезная и активная разминка.

- Желаю всем отличного настроения и хороших результатов. Обязательно хорошенько разомнитесь и будьте активными, покажите все, на что способны! - сказал Владимир Михайлович.

По окончании разминки все участники разошлись по фестивальным площадкам. Вот что им предстояло: бег на дистанции шестьдесят или сотню метров, прыжки в длину с места, метание гранаты, упражнения на развитие пресса и гибкости, а также подтягивание на перекладине и толкание шестнадцатикилограммовой гири для мужчин и отжимание для женщин.

- В свободное время мы с семьей занимаемся спортом, любим бег, плавание, лыжи, футбол, конечно же. Стараемся везде принимать участие. Я тщательно готовился к этому мероприятию, хорошо размялся, не затракал... Сегодня мы выступаем единой командой, одним сплоченным кулаком, - говорит Владимир Волков, только что преодолевший стометровую дистанцию.

Спортивным настроением поделилась и воспитатель детского сада «Звездочка» Лола Габиева.

- Еще учась в школе, я очень любила физкультуру и много занималась самыми разными видами спорта, вообще была очень активным ребенком. Сегодня, сдав нормы ГТО, я снова проверила себя на прочность, поверила в свои силы! - сказала девушка.

Дарья САБАЕВА. Фото автора

Практически все участники прошедшего фестиваля сдали нормативы в соответствии со своими категориями и возрастом. Те, кто по каким-либо причинам не смог участвовать в этот раз или оказался недоволен показанными личными результатами, смогут проверить себя на следующем подобном фестивале, который состоится в пятницу, 7 сентября, на стадионе «Юность» в 15.00

**ПРИХОДИ, УЧАСТВУЙ, БУДЬ В ФОРМЕ!**



На дистанции забега - команда администрации. Крайний справа Владимир Волков



Команда детского сада «Звездочка» - активные участницы фестиваля

На межшкольном стадионе в субботу нормы ГТО сдавал и депутат Ярославской областной Думы Владимир Корюгин

**ГОЛОСУЙ ЗА «ЕДИНУЮ РОССИЮ»**

Округ №2

**Алексей ЗИНОВЬЕВ**

**РАБОТАТЬ! РАЗВИВАТЬ! ДЕЛАТЬ!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 2 Зиновьеву Алексею Валентиновичу

Кандидат в депутаты Переславль-Залесской городской Думы

**Олег ЗАЙЦЕВ**

Директор Детско-юношеской спортивной школы № 2 г. Переславля. Тренер-преподаватель высшей категории. Мастер спорта России международного класса. Отличник физической культуры и спорта Российской Федерации.

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 2 Зайцеву Олегу Владимировичу

**СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ**

**ПРОТИВ ПОВЫШЕНИЯ ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА!**

**9 СЕНТЯБРЯ ГОЛОСУЙ ЗА ЕВГЕНИЯ РАБОТНИКОВА!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 5 Работникову Евгению Александровичу

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР ГОЛОСУЙ ЗА **ЛДПР**

«ЛДПР ПРОТИВ АНТИНАРОДНЫХ ЗАКОНОВ»

**Оксана СУРМА**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 3 Сурме Оксане Владимировне

ПРОЯВИ ХАРАКТЕР ГОЛОСУЙ ЗА **ЛДПР**

«ПОМОЖЕМ, ЗАЩИТИМ, РАЗБЕРЕМСЯ»

**Анастасия БАЖАНОВА**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 2 Бажановой Анастасии Евгеньевне

**СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ**

**ПРОТИВ ПОВЫШЕНИЯ ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА!**

**9 СЕНТЯБРЯ ГОЛОСУЙ ЗА ВИТАЛИЯ ИЗМЕСТЬЕВА!**

Печатная площадь предоставлена бесплатно кандидату в депутаты Переславль-Залесской городской Думы по многомандатному избирательному округу № 4 Измestьеву Виталию Геннадьевичу



**ООО «АН Вариант»** 8-915-991-05-03, 8-915-969-57-63  
*Предлагает широкий спектр услуг*

- Обслуживание юридических лиц, арбитражные споры, исполнительное производство, разработка и экспертиза договоров.
- Оформление и регистрация наследства и права собственности, приватизация, восстановление утерянных документов на имущество.
- Составление договоров и сопровождение сделок по купле-продаже, обмену, дарению, государственная регистрация объектов недвижимости.
- Представительство в суде, юридическая помощь в вопросах гражданского права, составление претензий, жалоб, исковых заявлений.
- Кадастровый учет объектов недвижимости, смена вида, категории использования помещений и земельных участков, разработка эскизных проектов.

г. Переславль, ул. Ростовская, 27 (гостиница «Переславль»), оф. 104

### ПРОДАЖА. КВАРТИРЫ 1-комн. квартиры

**(261к1)** 1-комн. кв. в хор. сост. на 5 эт. 9-эт. пан. дома на ул. Менделеева, 56, общ. пл. 37,7 кв. м, большая кухня, с/у совм., застекл. балкон, домофон, вся инфраструктура: дет. сады, школы, магазины, рынок, свободная продажа, один взрослый собственник более 3-х лет, агентства просьба не беспокоить, разумный торг после осмотра. Тел. 8-960-537-17-67, Наталья (не агентство). (5-3)

**(262к1)** срочно 1-комн. кв. на 9 эт. 9-эт. кирп. дома по ул. Строителей, кухня 7 кв. м, комн. 16 кв. м, с/у совм., небольшой балкон, дерев. окна, жел. входная дверь, в квартире требуется ремонт, хор. район с развитой инфраструктурой, есть парковка, к квартире прилагается бесплатно гараж в кооп. «Жигули», цена 900 тыс. руб. Тел.: 8-960-534-17-72, 8-903-828-38-65. (3-2)

**(263к1)** срочно 1-комн. кв. на 1 эт. 5-эт. кирп. дома в Чкаловском мкрн, очень теплая, сухая, кухня 6 кв. м, комн. 18 кв. м, с/у совм., хор. ремонт, развитая инфраструктура, цена 1000000 руб., возможна ипотека. Тел.: 8-960-534-17-72, 8-903-828-38-65. (3-2)

**(264к1)** 1-комн. кв. на 4 эт. 5-эт. кирп. дома (1989 г. п.) № 12 на ул. Менделеева, пл. 33 кв. м, прямоуг. прихожая 5,7 кв. м, комн. 18,2 кв. м, кухня 5,8 кв. м, с/у совм., балкон, не угловая, окна ПВХ (на южную сторону во двор), косм. ремонт, есть водонагрев., счетчики, цена 1500000 руб. Тел. 2-39-74. (5-1)

### 2-комн. квартиры

**(92к2)** 2-комн. кв. на 2 эт. в 6 мкрн. Тел. 8-905-637-21-43. (10-2)

**(279к2)** 2-комн. благ. кв. на 1 эт. (высоко) 9-эт. дома, пл. 48 кв. м, отгорожен коридор на 3 кв., кладовка, телефон, отл. ремонт, окр. рана, Интернет, отделана лоджия (застекл.), со шкафом, хор. соседи, цена 2400000 руб., торг. Тел. 8-905-633-64-47. (10-6)

**(281к2)** 2-комн. кв. на 3 эт. 4-эт. дома № 6 на ул. Первомайской, пл. 57 кв. м, косм. ре-

монт, ламинат, окна ПВХ, новое отопл., с/у совм., тихий двор, хор. соседи, цена 2,8 млн руб., торг после осмотра. Тел. 8-930-121-41-10. (10-8)

**(282к2)** 2-комн. кв. на 3 эт. 5-эт. дома № 10 на ул. Октябрьской, пл. 49,9 кв. м, косм. ремонт, ламинат, окна ПВХ, новое отопл., распашонка, с/у разд., тихий двор, хор. соседи, без посредников, цена без мебели 2,4 млн руб., с мебелью цена договорная. Тел. 8-930-121-41-10. (10-8)

### 3-, 4-, 5-комн. кв.

**(270к3)** 3-комн. кв. на 4 эт. 5-эт. дома № 28 на ул. Свободы, пл. 57,5 кв. м, косм. ремонт, ламинат, окна ПВХ, новое отопл., распашонка, с/у разд., тихий двор, хор. соседи, цена 2,85 млн руб., торг после осмотра. Тел. 8-930-121-41-10. (10-7)

**(272к3)** 3-комн. кв. на 2 эт. 5-эт. кирп. дома в Чкаловском мкрн, общ. пл. 59 кв. м, дом после капремонта, кухня-студия 18 кв. м, с/у совм. Тел. 8-915-967-60-98. (6-6)

**(273к3)** 3-комн. кв. на 2 эт. 5-эт. кирп. дома № 16 на ул. Менделеева, общ. пл. 57,6 кв. м, комнаты 10/17,6/13,2 кв. м, кухня 5,7 кв. м, застекл. балкон, во дворе метал. гараж, цена 2300000 руб., посредников и агентства - просьба не беспокоить. Тел. 8-909-980-00-19. (10-4)

**(274к3)** 3-комн. кв. на ул. Вокзальной, 35, пл. 58,1 кв. м, комн. разд., кухня 9 кв. м, лоджия 6 м, сделан ремонт, собственник, торг при осмотре. Тел. 8-903-646-33-76, Михаил. (5-1)

**(275к3)** 3-комн. благ. кв. на 2 эт. кирп. дома (1998 г. п.) № 11 на ул. Комитетской, центр города, все удобства, индивидуал. отопл., автономное, газовое, новое, крыша новая, современная отл. планировка, общ. пл. 75 кв. м, кухня 13 кв. м (квадратная), комн. все разд. 21/12/10 кв. м, лоджия 6 кв. м, с/у разд., окна ПВХ, в подвале свое помещение для хранения заготовок, рядом с домом гараж, все док. готовы к сделке, цена 2,9 млн руб. Тел.: 8-903-692-41-22,

8-980-709-91-13, 8-930-105-87-99. (4-1)

### КОМНАТЫ. ПРОДАЖА

**(60кп)** две комнаты или одну в бывшем общежитии, туалет отд., душевая, есть возм. обустроить свою кухню, рассматриваю вариант обмена. Тел. 8-964-648-80-28. (6-6)

### сниму квартиру, дом или комн.

**(110ск)** сниму помещение 40-50 кв. м под танцевальную фитнес-студию, рассмотрю все варианты. Тел. 8-910-826-41-96. (10-1)

### сдам квартиру, дом или комн.

**(10ка)** посуточно 3-комн. кв. со всеми удоб., полностью меблированную, собственник. Тел.: 8-960-529-10-29, 8-915-963-99-02. (15-3)

**(338ка)** 1-комн. кв. с мебелью на ул. Строителей, 28, оплата 8500 руб. + счетчики. Тел. 8-960-535-84-30. (4-4)

**(339ка)** комнату с мебелью в общежитии. Тел.: 8-960-536-29-66, 8-915-973-87-99. (4-3)

**(340ка)** 1-комн. кв. по ул. 40 лет ВЛКСМ. (4-3)

**(341ка)** 1-комн. кв. без мебели на 3 эт. на ул. Октябрьской, 10 на длительный срок, желательно семье, оплата 5 тыс. руб. + коммунал. услуги. Тел. 8-962-201-19-89. (4-3)

**(342ка)** 2-комн. кв. без мебели на 6 эт. 9-эт. дома по ул. Кооперативной на длительный срок. Тел. 8-960-532-14-17. (4-3)

**(344ка)** 2-комн. кв. с мебелью и быт. техникой на ул. Октябрьской, 16. Тел. 8-980-654-85-95 (с 10.00 до 20.00) (3-2)

**(345ка)** 1-комн. кв. на 4 эт. на ул. Разведчика Петрова, д. 2, полностью меблирована, на длительный срок, оплата 11000 руб. + свет + счетчики воды, собственник. Тел. 8-903-827-80-62. (4-2)

**(346ка)** 3-комн. кв. с мебелью на 2 эт. 5-эт. кирп. дома № 16 на ул. Менделеева, общ. пл. 57,6 кв. м, во дворе метал. гараж, цена 15000 руб. в мес., посредников и агентства просьба не беспокоить. Тел. 8-909-980-00-10. (10-1)

**(347ка)** 1-комн. благ. кв. с мебелью и быт. техникой в Чкаловском мкрн. Тел.: 8-960-529-86-06, Любовь; 8-961-974-34-57, Володя. (2-1)

### КОТТЕДЖИ И ДОМА. ПРОДАЖА городские

**(67дг)** 2-эт. коттедж в Никитском проезде, общ. пл. 292 кв. м, из нее подвал 100 кв. м, дом разделен на две равноценные половины с отд. входами, на каждой половине гостиная, две спальни, кухня, ванна, все коммунал., зем. уч. 14 соток, цена 9700000 руб., разумный торг. Тел. 8-980-748-04-84. (10-7)

**(69дг)** дом в центре города, пл. 59 кв. м, в доме центр. отопл., вода, канализ., газ подведен к дому, на уч. гараж, хозяйстройка. Тел. 8-980-654-04-80, Ксения. (10-5)

### сельские

**(39дс)** жилой дом в д. Щелканка, уч. 40 соток, колодец, баня, торг уместен. Тел. 8-903-962-67-18. (8-8)

### АРЕНДА ПОМЕЩЕНИЙ

Сдается нежилое помещение 28 кв. м на ул. Маяковского, 7-а, есть электричество, хол. вода, канализация. Тел. 8-903-638-57-05  
Реклама(1)

**(41дс)** жилой в с. Кубринск, пл. 100 кв. м, в доме газ. отопл., хол. и гор. вода, ванна, душ, туалет, зем. уч. 30 соток, на уч. 2-эт. баня, 2 гаража, 2 хозблока, беседка, теплица, пруд, все в отл. сост., рыбалка, охота, грибы, ягоды, цена договорная. Тел. 8-960-538-18-91. (4-3)

### ДАЧИ. ПРОДАЖА

**(36ч)** дача в д. Троицкое, 1 км от окружной дороги, уч. 25 соток, газ проходит по участку, вода - колодец, электр., участок ухожен, плод.-ягодн. насажд., хозяйстройки, хор. круглогод. подъезд, цена договорная. Тел.: 8-910-964-41-92, 8-960-542-09-22. (10-6)

**(53ч)** дача (1/2 дерев. дома) в с. Велькове, 3 км от Переславы, ходит автобус, место сухое, высокое, дом отремонтирован, новая крыша, кирп. фундамент, обшит тесом, есть электр., подведены газовые трубы, в огороде колодец, летняя веранда, уч. 12 соток (земля удобренная), плод.-ягодн. насажд. Тел. 2-36-77 (утром и днем). (20-3)

**(52ч)** дача в СНТ «Химик-2» (м. Щелканка), уч. 10 соток, обработан, на уч. летний домик 3х4, электр., водопровод для полива, плод.-ягодн. насажд., 4 км до о. Плещеева. Тел. 8-910-817-34-75. (8-5)

**(54ч)** дача 5 соток с летним домом 5х4 в СНТ «Химик-1» (Коровино), теплица из метал. труб с армир. пленкой, электр., вода для полива, есть шланги, метал. бак на 1,5 куб. м, садовая метал. тележка, плод.-ягодн. насажд., хор. подъезд, мимо дачи движения а/м нет, свежий воздух, рядом роща, проведено межевание, док. все готовы, мебель в доме, садовый инвентарь останутся при желании покупателя, цена 550000 руб., торг. Тел.: 2-65-14, 8-915-985-84-02. (4-2)

### УЧАСТКИ. ПРОДАЖА

**(146у)** зем. уч. 10 соток под ИЖС в новом

коттеджном пос. «Лесное озеро», вблизи д. Соловеново, 2 км от Переславы, участок ровный, сухой, окружен многолетним лесом, рядом тихое лесное озеро, электр. 15 кВт (на участке), газ в перспективе, планируется обширная площадь застройки и насыщенная инфраструктура, престижный район для загородной жизни, разрешение на строительство готово, от собственника, цена 2000000 руб. Тел. 8-910-078-44-00. (28-11)

**(147у)** зем. уч. 10 соток под ИЖС в с. Большая Брембола, ровный, сухой, электр. 15 кВт, в деревне есть газ, рядом автобусная остановка, продукт. и строит. магазины, детсад «Колосок», от собственника, цена 300000 руб. Тел. 8-910-078-44-00. (28-10)

**(148у)** зем. уч. 10 соток под ИЖС в д. Пономаревка, хор. дороги, эл. 15 кВт (на уч.), деревня обжита и готова для постоянного проживания, рядом остановка и продукт. магазин, от собственника, цена 2500000 руб. Тел. 8-910-078-44-00. (28-10)

**(159у)** зем. уч. 6,6 сотки, прямоуг. формы, электр., газ, недалеко от дендросада, 1 км до города, 120 км от МКАД, 7 мин. на а/м до о. Плещеева, автобус через каждый час, спокойное место, собственник, цена 500 тыс. руб., без торга. Тел. 8-905-135-56-67. (4-4)

**(160у)** зем. уч. 10 соток, прямоуг. формы, электр., газ, недалеко от дендросада, 1 км до города, 120 км от МКАД, 7 мин. на а/м до о. Плещеева, автобус через каждый час, спокойное место, без посредников, цена 900 тыс. руб. Тел. 8-905-135-56-67. (4-4)

**(162у)** зем. уч. 10 соток под ИЖС в с. Троицкая слобода, цена 850000 руб. Тел. 8-903-828-66-52. (4-4)

### КВ., ДОМА, УЧ. ПОКУПКА

**(101пн)** дом, дачу, зем. участок. Тел. 8-962-209-10-10. (4-3)

**(102пн)** 1-, 2-, 3-комн. кв. Тел. 8-962-209-10-10. (4-3)

**ПЕКАРНЕ  
ТРЕБУЕТСЯ ПЕКАРЬ**  
Можно без о/р  
Проводим обучение  
Г/р ночной  
(с 18.00 до 6.00) - 2/2  
3/п от 25 тыс. руб.  
Соцпакет  
**8-903-796-25-16**  
Артур (4)

**ПЕКАРНЕ ТРЕБУЕТСЯ  
ПЕКАРЬ**  
Можно без о/р,  
проводим обучение  
Г/р с ПН по ПТ  
(с 9.00 до 18.00)  
3/п от 25000 руб.  
Соцпакет  
**8-903-796-25-16** (4)

## РАБОТА

**Шоколадная ф-ка «Конфазель» г. Москва**  
На производство требуются сезонные работники (жен./муж.)  
УПАКОВЩИЦЫ, ФАСОВЩИЦЫ, ГРУЗЧИКИ И ДР.  
3/п сдельная от 30000 руб. в мес. Проживание в общежитии,  
спецодежда, питание 1 раз в день - все бесплатно  
8-800-700-91-53 (звонок по России бесплатный), 8-495-777-13-33, доб. 601 и 112

**ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ**  
**26-00-8, 8-910-970-52-79**

В стоматологическую клинику  
**ООО «Паритет-Дент»**  
требуется на постоянную работу  
**ВРАЧ-СТОМАТОЛОГ**  
8-910-662-80-80 (1)

**В ЧОП «Апрель»  
ТРЕБУЕТСЯ  
ОХРАННИК**  
3/п 10000-  
20000 руб.  
**8-961-160-02-91** (2)

В кафе требуется  
**ОФИЦИАНТ**  
Г/р 1/3  
**8-905-637-96-55**  
Татьяна (2)

**ТРЕБУЕТСЯ  
ПОВАР**  
**8-906-632-49-46**  
(звонить до 20.00) (3)

Организации требуются:  
- РАЗНОРАБОЧИЙ  
- ВОДИТЕЛЬ КАМАЗА  
- ЭКСКАВАТОРЩИК  
**89092770739** (9)

В ООО «Престиж» ТРЕБУЮТСЯ ШВЕИ  
**8-915-978-51-12 (с 10.00 до 17.00)** (3)

Требуются:  
**КАССИР И ОФИЦИАНТ**  
3/п высокая  
**8-905-632-98-05** (1)

На оптовый склад  
продуктов питания требуются:  
КЛАДОВЩИК, ВОДИТЕЛЬ С О/Р БЕЗ В/П  
3/п по собеседованию  
**8-965-725-96-22**  
**8(48535)6-02-82, 6-05-38** (1)

В организацию в швейный цех требуются:  
**ШВЕИ-МОТОРИСТКИ С О/Р ДЛЯ ПОШИВА  
ПРОСТОЙ СПЕЦОДЕЖДЫ**  
Оформление по ТК, 3/п от 16 тыс. руб.  
**8-495-971-61-18** (звонить с 10.00 до 17.00)

**ТРЕБУЕТСЯ  
ВОДИТЕЛЬ  
кат. «Е»**  
**8-905-130-80-40** (1)





**ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А.Невского**

Лицензия №28/17 от 27.03.2017  
Свидетельство о гос. аккредитации № 11/18 от 11.05.2018

Адрес: Ярославская обл., г. Переславль-Залесский ул. пос. Красный химик, д. 1  
Тел.: (48535) 3-20-75, 3-04-33, 2-61-55  
E-mail: referent.pkfk@mail.ru, beloy2007@yandex.ru. Сайт: college-nevskogo.edu.yar.u

Приём осуществляется на общедоступной основе (без экзаменов)  
Иногородним студентам предоставляется общежитие

На правах рекламы (2)

Специальность/Профессия	Квалификация	Базовое обучение	Срок обучения
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>			
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена (обучение на бюджетной основе)</b>			
Банковское дело	Специалист банковского дела	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Туризм	Специалист по туризму		
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 2 г. 10 м.
Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Техник по защите информации		
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик		
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 2 г. 10 м.
Дизайн (по отраслям): костюма, графической продукции	Дизайнер		
Правоохранительная деятельность	Юрист	9 кл. 11 кл.	3 г. 6 м. 2 г. 6 м.
Защита в чрезвычайных ситуациях	Техник-спасатель	9 кл.	3 г. 10 м.
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	9 кл.	2 г. 10 м.
Парикмахерское искусство	Технолог	9 кл.	3 г. 10 м.
Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	9 кл.	3 г. 10 м.
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (обучение на бюджетной основе)</b>			
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом-3-4 разряд  Сварщик частично механизированной сварки плавлением-3-4 разряд  Газосварщик – 3-4 разряд	9 кл.	2 г. 10 м.
Тракторист-машинист с/х производства	Тракторист-машинист с/х производства	11 кл.	10 м.
Официант, бармен	Официант 3 разряда; Буфетчик 3 разряда; Бармен 4 разряда	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Повар, кондитер	Повар-кондитер Кондитер-пекарь	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Печатник плоской печати	Печатник плоской печати	9 кл.	2 г. 10 м.
Портной	Портной 4 разряда		
Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования 4 разряда	9 кл.	2 г. 10 м.
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена (обучение на коммерческой основе)</b>			
Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	Техник-эколог	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 2 г. 10 м.
Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 2 г. 10 м.
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Реклама	Специалист по рекламе	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Право и организация социального обеспечения	Юрист	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
Гостиничный сервис	Менеджер	9 кл. 11 кл.	2 г. 10 м. 1 г. 10 м.
<b>Программы основного общего образования (9 классов) с получением профессии</b>			
Слесарь по ремонту автомобилей		8 кл.	1 г. 10 м., очная
Повар		9 кл.	1 г. 10 м., очная
<b>Программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам и получивших свидетельство об обучении</b>			
Штукатур, Маляр		9 кл.	1 г. 10 м., очная
Садовник		9 кл.	1 г. 10 м., очная
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин		9 кл.	1 г. 10 м., очная
<b>ЗАОЧНАЯ (ОЧНО-ЗАОЧНАЯ) ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>			
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена (обучение на бюджетной основе)</b>			
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик	9 кл. 11 кл.	4 г. 10 м. 3 г. 10 м.
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена (обучение на коммерческой основе)</b>			
Банковское дело	Специалист банковского дела	11 кл.	2 г. 10 м.
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	11 кл.	2 г. 10 м.
Туризм	Специалист по туризму	11 кл.	2 г. 10 м.
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	11 кл.	2 г. 10 м.
Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	11 кл.	2 г. 10 м.
Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	9 кл. 11 кл.	3 г. 10 м. 2 г. 10 м.
Правоохранительная деятельность	Юрист	9 кл. 11 кл.	4 г. 6 м. 3 г. 6 м.
Право и организация социального обеспечения	Юрист	9 кл. 11 кл.	4 г. 6 м. 3 г. 6 м.
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	9 кл. 11 кл.	4 г. 6 м. 3 г. 6 м.
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>			
Печатник плоской печати	Печатник плоской печати	11 кл.	1 г. 10 м.
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>			
Портной	Портной 4 разряда	9 кл.	2 г. 10 м.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ**  
Публичные слушания назначены постановлениями Администрации города Переславля-Залесского от 26.07.2018 № ПОС.03-0982/18, от 26.07.2018 № ПОС.03-0983/18

**Тема публичных слушаний:**

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к; на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:31 площадью 23151 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20а.

**Дата и место проведения:**

13 августа 2018 года в 15.00, 15.20 в малом зале Администрации города Переславля-Залесского по адресу: Народная пл., д. 1.

**Результаты публичных слушаний:**

Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «ПолиЭр» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:31 площадью 23151 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20а с установлением:

- предельного минимального отступа от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 0 (ноль) м от границ, смежных с земельным участком с кадастровым номером 76:18:011005:440, по характерным точкам 12-13, 13-14;

на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к с установлением:

- предельного минимального отступа от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 0 (ноль) м от границ, смежных с земельным участком с кадастровым номером 76:18:011005:31, по характерным точкам 2-3, 3-4.

**Председательствующий:**

Заместитель Главы Администрации города Переславля-Залесского

Р.И. Бадаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО**  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 30.08.2018 № ПОС.03-1241/18**  
г. Переславль-Залесский

**О внесении изменений в постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 29.09.2017 № ПОС.03-1338/17 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача градостроительного плана земельного участка»**  
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации г.Переславля-Залесского от 21.03.2012 № 271 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 27.06.2018 № ПОС.03-0805/18 «Об организации местного самоуправления в переходный период на территории городского округа города Переславля-Залесского».

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Внести в постановление Администрации г.Переславля-Залесского от 29.09.2017 № ПОС.03-1338/17 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. в абзаце 9 подпункта 1.3.1. пункта 1.3. слова «с 09.00 до 13.00» заменить словами «с 10.00 до 10.30»;

1.2. абзац 3 подпункта 2.7.1. пункта 2.7. исключить;

1.3. пункт 2.8. исключить;

1.4. в пункте 2.9. подпункт 1) исключить;

1.5. пункт 2.10.;

1.5.1. дополнить подпунктом 2) следующего содержания:

«2) земельный участок не относится к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

1.5.2. дополнить подпунктом 3) следующего содержания:

«3) в отношении земельного участка предусмотрено строительство, реконструкция линейного объекта либо земельный участок занят линейным объектом.»;

1.5.3. дополнить подпунктом 4) следующего содержания:

«4) недостоверность и (или) противоречие в представленных заявителем документах.»;

1.5.4. дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) несоответствие заявленного назначения объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка в соответствии с правоустанавливающими документами.»;

1.6. пункт 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14. Срок и порядок регистрации заявления на предоставление муниципальной услуги.

Заявление, поданное в очной форме в отдел архитектуры, регистрируется отделом архитектуры в день поступления заявления в отдел архитектуры.

Порядок регистрации заявления, поданного в очной форме в МФЦ, определяется соглашением о взаимодействии с многофункциональным центром.

Заявление, поданное в заочной форме регистрируется, в день поступления заявления в отдел архитектуры.»

1.7. пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«3.2. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в отдел архитектуры либо поступление в отдел архитектуры заявления с приложенными к нему документами о выдаче градостроительного плана земельного участка через многофункциональный центр, по почте, по электронной почте, либо через Единый портал.

Специалист отдела архитектуры, ответственный за выдачу градостроительного плана земельного участка (далее по тексту – уполномоченный специалист):

- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя либо полномочия представителя;

- проверяет надлежащее оформление заявления и соответствие представленных документов документам, указанным в заявлении.

При установлении фактов, изложенных в пункте 2.9 настоящего регламента, заявление и приложенные к нему документы не принимаются. Для возврата документов, поступивших по почте, уполномоченный специалист письменно уведомляет заявителя об отказе в приеме документов. Документы, направленные по почте и не принятые к рассмотрению по основаниям, указанным в пункте 2.9 регламента, возвращаются заявителю при личном обращении к уполномоченному специалисту.

Регистрация заявления осуществляется заместителем начальника отдела архитектуры Администрации города Переславля-Залесского. Зарегистрированное заявление направляется заместителю Главы Администрации (иному уполномоченному лицу) для визирования. После наложения визы заместителем Главы Администрации (уполномоченным лицом), консультант управления делами передает заявление в отдел архитектуры для предоставления муниципальной услуги.

В случае поступления в отдел архитектуры заявления на оказание муниципальной услуги и документов через многофункциональный центр уполномоченный специалист регистрирует заявление в порядке, установленном правилами внутреннего документооборота Администрации г. Переславля-Залесского, фиксирует сведения о заявителе (номер дела) и дату поступления заявления в многофункциональный центр. При поступлении заявления через Единый портал оно регистрируется в установленном регламентом порядке и заявителю в Личный кабинет направляется соответствующее уведомление. Уполномоченный специалист проверяет поступившее электронное заявление на предмет его надлежащего оформления и случае выявления в ходе проверки нарушений в его оформлении (в заполнении граф электронной формы заявления и комплектности электронных документов) формирует и направляет заявителю в Личный кабинет электронное уведомление об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа и предложением устранить выявленные недостатки и повторно подать заявление лично или с использованием Единого портала. При надлежащем оформлении заявления формирует и направляет заявителю в Личный кабинет электронное уведомление о поступлении заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, и о начале процедуры предоставления услуги, а также содержащее сведения о дате и времени окончания предоставления услуги. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 день.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г.Переславля-Залесского.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Р.И. Бадаева.

**Исполняющий обязанности Главы городского округа**

города Переславля-Залесского

**В.М. Волков**

**ВНИМАНИЕ!**  
**ПТИЧИЙ ГРИПП. АФРИКАНСКАЯ ЧУМА СВИНЕЙ**

В настоящее время на территории Российской Федерации остается напряженной эпизоотическая обстановка по высокопатогенному гриппу птиц и африканской чуме свиней. В большинстве случаев распространение опасных инфекционных заболеваний происходит из-за безответственного отношения владельцев личных подсобных хозяйств и руководителей предприятий животноводства.

В связи с возможным возникновением высокопатогенного гриппа птиц или африканской чумы свиней на территории городского округа Переславля-Залесского проводятся мероприятия, направленные на предупреждение и недопущение заноса возбудителей.

Руководителям личных подсобных хозяйств и предприятий животноводства необходимо:

- обеспечить регулярный и достоверный учет поголовья животноводства;
- исключить контакт домашней птицы или свиней с дикими животными;
- осуществлять торговлю продукцией животноводства в установленных местах;
- соблюдать правила личной гигиены при контактах с домашними животными.

В случае выявления фактов заболевания и гибели домашних или диких птиц, свиней или кабанов необходимо незамедлительно информировать государственную ветеринарную службу Ярославской области (телефон: (4852)30-89-90, e-mail: natguard@yagoslavl.ru) или Департамент ветеринарии Ярославской области (телефон: (4852)40-04-23, e-mail: depvet@yarregion.ru).

**Администрация города Переславля-Залесского**

**ПЕКАРНЕ ТРЕБУЕТСЯ**  
**ФАСОВЩИЦА**  
Можно без о/р  
Проводим обучение  
Г/р ночной (с 2.00 до 7.00)  
З/п 600 руб. - смена  
**8-903-796-25-16**  
**Артур** (2)

**ТРЕБУЕТСЯ**  
**ПРИЕМЩИЦА-ТЕХНОЛОГ**  
Требования: доброжелательное общение с клиентами, стрессоустойчивость, аккуратность, умение работать в условиях многозадачности  
**Магистральная, 26 +7 (910) 970-77-44**





# ИМУЩЕСТВО, ЖИВОТНЫЕ

Реклама

Переславская НЕДЕЛЯ

31 августа 2018 г.

## ИМУЩЕСТВО ПРОДАЖА

### мебель

(276им) б/у дешево 2-спальная кровать; 3-ств. шкаф. Тел. 8-980-650-90-98. (3-1)  
(277им) диван 170х100 в хор. сост., спальное место 140х200, выдвигается вперед, цена 5 тыс. руб.; комп. стол, шир. 95, цена 2 тыс. руб.; 3 книжных стеллажа, выс. 210, шир.: 95, 80, 60, по 1 тыс. руб.; телевизор Polar, диаг. 37 см, цена 1,5 тыс. руб. Тел.: 3-63-65, 8-961-972-27-42. (6-1)

### разное

(99н) новый шкаф-гриль; новая эл. плита (Япония); 4-конф. газ. плита; б/у газ. баллон на 50 л; б/у матрас 160х200; муж. дубленка р. 52; шкурки песца, норки; б/у хруст. люстра; б/у фаянсовая люстра. Тел. 8-903-829-33-02. (16-15)

(137н) комнатные цветы от 50-600; большие настольные часы (совр.), 2 тыс. руб.; покрытие (велюр) на диван и два кресла, цв. бордовый, 1 тыс. руб.; бра, 2 шт., по 600 руб.; настольный фонтан (раб. отбатареек), 500 руб.; аксессуары для грызунов; угловой лоток, 100 руб.; держатель сена, 100 руб.; дерев. лестница, 100 руб.; подвесная пластик. тоннель, 300 руб.; греющий пенек в террариум, 1000 руб.; переноски для животных; лежаки; домики; когтеточки и игрушки; конура для домашних животных (пластмас., верх снимается) в отл. сост., р. 68х50х50, цена 2500 руб. Тел.: 8-962-200-11-94, 8-980-655-51-06. (20-16)

(138н) искусств. деревья бонсай, белая сакура, желтая и розовая сосна, лимон, персик, рябина; топиарий розы, гвоздики, кофейные; разные орхидеи; велосипед с цветами, цены разные. Тел.: 8-962-200-11-94, 8-980-655-51-06. (20-16)

(155н) основание для дачи (метал.), р. 3,2х3-5 м; эстакада и опрокидыватель для а/м; рама для гаража 1800х2300х260 мм; 3-фазный электр. котел 6 кВт; б/у газ. баллоны на 50 л, 3 штуки; 3-фазный станок (пилить, строгать полотно), 300 мм; 3-фазные эл. двигатели 3 и 4 кВт; якорь «Холла» для лодки 10 кг; настенные часы с боем «Янтарь»; настенные часы с четвертным боем (антикварные), гарантия на все часы; уникальная коллекция медалей правители России (1125-1917 г. г.), 40 шт.; коллекция книг, издательский Дом «Ридерз Дайджест», около 90 книг (классика, бестселлеры, познавательные, детские и др.); баян «Тульский». Тел. 8-980-654-14-02, Владимир. (8-4)

(164н) телевизор для дачи Sony, экран 32х40, 2000 руб.; подарочный набор для любителей готовить (Германия), в дипломате, 24 предмета, 3000 руб.; напольный вентилятор, 500 руб.; бытовой компрессор 220В, 2000 руб.; большой цветок алес, 500 руб. Тел. 8-961-162-18-85. (6-4)

(166н) срочно новый БКК (блок-контейнер компрессорный) модульный, произв. ЧКЗ (Челяб. компрес. завод), 2016 г. в., в смазке, в работе не был, производительность 3,02 куб. м/мин., избыточное давление 4,0 МПа, вес 3000 кг, цена договорная после осмотра. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (12-4)

(167н) срочно новый дизель (электростанция), установка Daewoo DDAE 600 5 кВт, 380/220 В, цена 70000 руб., торг; новый бетономеситель/бетономешалка СБР-500, 380 В, емкость 500 л, цена 75000 руб., торг. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (8-4)

(168н) срочно б/у дизельный калорифер PRORAB, модель DPN 36 RK, 2 шт., сост. отл., мощность 36,3 кВт, расход топлива 3,6 л/час, объем бака 40 л, цена 14000 руб./шт., торг. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (8-4)

(169н) срочно б/у сварочный агрегат «АДД-2х250 142 - Урал» на шасси в отл. сост., цена 180000 руб., торг. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (8-4)

(170н) срочно новый переносной сварочный аппарат «ЭлектроИнтел ВД-315», 2 шт., цена 35000 руб./шт., торг. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (8-4)

(171н) срочно кабель сварочный 1х16, 218 п. м, цена 90 руб. за п. м; кабель Кг ХЛ 3х2,5, 224 п. м, цена 35 руб. за п. м; кабель Кг ХЛ 3х4, 250 п. м, цена 68 руб. за п. м, торг. Тел.: 8-916-849-20-06, 8-916-429-30-91. (8-4)

(172н) вагончик на колесах дл. 10,5 м. Тел. 8-962-211-51-11. (3-3)

(173н) бытовка 5,5 м. Тел. 8-962-211-51-11. (3-3)

(174н) ручная подольская шв. машина; новая черная шуба (козочка), р. 58. Тел. 8-910-972-07-05. (6-3)

(175н) сено в тюках. Тел. 8-905-630-91-65. (10-3)

(176н) мотоцикл «Восход-3»; мотоблок «Нива»; двиг. «Субару»; автомат газоно-

## Современная ветеринарная клиника «Фелис» всегда открыта для ваших питомцев

- терапия и хирургия любой сложности  
- вакцинация и профилактика инфекционных заболеваний  
- УЗИ-диагностика  
- лабораторная диагностика  
- возможен вызов врача на дом

### УСЛУГИ ГРУМЕРА



Ул. Полевая, д. 6-а  
6-25-60  
8-905-137-52-60  
8-920-652-67-61

www.vetkabpz.com

E-mail: e.sadovnikova@rambler.ru

Ветеринарное регистрационное удостоверение № 60 от 21.05.12  
г. Лицензия № 76-12-3-000041 от 13 сентября 2012 г.

ПРИЕМ ВЕДУТ  
высококвалифицированные  
СПЕЦИАЛИСТЫ  
Москвы и Ярославля

При наличии противопоказаний  
и при необходимости  
проконсультируйтесь  
со специалистом

## ДРОВА КОЛОТЫЕ

5 куб. м. Р. 40-45 см

Любого размера и на заказ

## С ДОСТАВКОЙ

8-905-637-82-60, Андрей

ПРОПАЛА собачка йоркшир-  
ский терьер в районе Коровино  
(СНТ «Солнечный»), девочка.  
Просьба позвонить  
по тел. 8-920-145-31-25 (1)

косилка «Чемпион»; новый моющий пылесос; сварочный аппарат «Русич»; беговая дорожка; компрессор, все в отл. сост., цена договорная. Тел. 8-960-538-18-91. (4-3)

(177н) комплект спутникового ТВ МТС, 2500 руб.; б/у стекло 405х282х2,5 мм до 135 шт, 15 руб./шт.; б/у огнеупорный кирпич, 50 шт, 15 руб./шт.; автокомпрессор, 200 руб.; кабель TV РК-75, 5 руб./м. Тел.: 8-905-636-90-24, 2-37-43, Юрий (с 19.00 до 22.00). (2-2)

(178н) для сада декор. хвойные, листов. растения, возр. 3-6 лет: туи (разных сортов), можжевельники (разные), разные кипарисы, бархат амурский, спирея японская, пузыреплодник каменнолистный (бордовый), айва японская, разные шиповники, магнония падуболистная, жимолость (ягодная и выходящая) и др., выращены в Переславле в естественных условиях, реализуются с большим комом земли. Тел. 8-915-991-37-38. (6-1)

### КУПЛЮ

(20ип) куплю по разумной цене старинный комод и хромовые сапоги. Тел. 8-960-535-12-14. (3-3)

## ЖИВОТНЫЕ ПРОДАЖА

(383ж) поросята-коротники от хороших производителей, цена 4000 руб. Тел. 8-905-131-19-44. (11-7)

(384ж) козочки, возр. 9 мес.; козы дойные; козлик, возр. 1,5 г.; петухи-кохинхины; щенки. Тел.: 8-910-965-97-00, 8-962-205-43-60. (5-2)

(385ж) дойные козы, возр. 4 года, две длинношерстные и две обычные, хор. удои, молоко не пахнет, очень вкусное. Тел. 8-903-646-33-76, Михаил. (5-1)

### ОТДАМ

(23ож) в хорошие руки кот шотландской породы, возр. 1 год, привит. Тел. 8-960-545-26-28 (в любое время). (4-4)

## АВТОРЫНОК

### ПРОДАЖА

### 3/ЧАСТИ. ПРОДАЖА

(1з) колеса на «УАЗ» R15 в сборе. Тел. 8-960-537-54-76. (7-7)

(2з) б/у автозапчасти на «Opel Omega A»; б/у покрышки R14, 2 шт. Тел. 8-960-536-99-76. (2-2)

### ГАРАЖИ. ПРОДАЖА

(437г) гараж № 229 р. 5,3х5х2,5 м в Чкаловском мкрн, 4-ППСТ, кирп. стены + штукатурка, ж/б плиты перекрытия, подвал, смотр. яма, цена договорная. Тел. 8-910-662-73-47. (12-4)

(438г) срочно гараж 4х6 по ул. Октябрьской. Тел. 8-906-637-77-75. (5-3)

## ПРОДАМ ДРОВА КОЛОТЫЕ ЧУРБАКИ

8-905-533-70-50  
8-906-527-26-84

## Продаются

НЕСУШКИ от 120 дней  
Бесплатная доставка  
от 5 шт.

Тел: 89581002748  
Сайт: nesushki.ru

## СЕНО В РУЛОНАХ Сенокос 2018 года

Уличное хранение  
Поможем с погрузкой  
и доставкой!  
Оптовым покупателям  
скидки!

Тел. 8-920-104-37-14



Реклама(3)

## ДОСТАВКА

«ЗИЛ-130» от 1 до 50 куб., боковой самосвал; «КамАЗ» до 10 куб. Чернозем, навоз, торф, грунт, песок, щебень, отсев



8-905-633-74-35

Реклама(3)

## САМЫЕ НИЗКИЕ ЦЕНЫ

- ОВЕС  
- ЯЧМЕНЬ  
- ПШЕНИЦА  
- СЕНО  
- СОЛОМА  
- НАВОЗ  
- КУКУРУЗА

• БАРАНИНА  
• ГОВЯДИНА  
• МОЛОКО  
• МАСЛО  
• СЫР

8-961-160-55-58, Татьяна

Реклама(1)

## ДРОВА КОЛОТЫЕ ЛЮБЫЕ

8-903-822-60-73

## ДРОВА КОЛОТЫЕ

8-930-116-44-04  
8-960-537-06-11

Реклама(2)

## ПРОИЗВОДИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «ДОМ ТЕПЛИЦ»

## ТЕПЛИЦЫ



yar.domteplic.ru

ФУНДАМЕНТ  
В ПОДАРОК!

8-910-961-3737

\*Подробности по тел. Организатор ИП Корелин П.Е. Фондмент к тепл. Усиленная и Капля. Акции по 30.10.2018г. ОГРН 306370226800040

Реклама(5\*)



## ВЕТЕРИНАРНЫЙ КАБИНЕТ на ул. Октябрьской, 26

ПРЕДЛАГАЕТ:  
- анализ мочи и крови  
- вакцинация  
- операции любой сложности  
- стоматология

8-905-646-83-34

8-910-819-76-78

Lera0396@yandex.ru

При наличии противопоказаний  
и при необходимости проконсультируйтесь со специалистом

Лицензия № 76-11-3-000031 от 22 декабря 2011 г.  
Ветеринарное удостоверение № 56 от 20.03.2012 г.

Реклама(1)

РЕМОНТ  
ЛЮБЫХ ЧАСОВ  
И ЭЛЕКТРО-  
БРИТВ  
8-980-654-14-02  
Владимир

## ПРОДАЖА ДРОВ

Торг возможен

8-930-128-24-34

Андрей

Реклама(1)

**ВНИМАНИЕ!** Купля, продажа недвижимости, транспорта и оказание услуг публикуются НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

## КУПОН БЕСПЛАТНОГО ОБЪЯВЛЕНИЯ «ПН»

действителен для объявлений в рубриках:

продажа одежды, мебели, быт. техники, животных

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Действителен до 14 сентября 2018 г. Заполняется четко!

ПО ВОЗНИКАЮЩИМ ВОПРОСАМ ЗВОНИТЕ - 3-16-61

## ЗАВОД ГОТОВЫХ ТЕПЛИЦ

## ТЕПЛИЦЫ

Реклама(5\*)

Усиленное крепление поликарбоната: саморез + оцинкованная лента.

Оцинкованная квадратная труба.

Усиленные торцы.

7 продольных усиления.

Удобные двусторонние дверные ручки.

Быстрая сборка.



ПАРНИК В ПОДАРОК!

ДОСТАВКА ДО ДОМА

8-910-961-52-56 Zavodteplic.ru

\*При покупке теплицы «Орех», «Калыпа 25х25» или «Рублевская 25х25». Организатор ИП П.С. Моисович ОГРН 30633810400031. Количество поздравлений ограничено. Подробности на сайте и по телефону.



## ПОНЕДЕЛЬНИК, 3 сентября



5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00, 3.00 Новости  
9.15 «Сегодня 3 сентября. День начинается»  
9.55, 1.35 Модный приговор  
10.55 «Жить здорово!» 16+  
12.00, 15.00 Новости с субтитрами  
12.15, 17.00, 18.25, 0.30 «Время покажет». 16+  
15.15, 3.35 «Давай поженимся!» 16+  
16.00, 2.40, 3.05 «Мужское/Женское». 16+  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.50 «На самом деле». 16+  
19.50 «Пусть говорят». 16+  
21.00 Время  
21.30 Т/с Премьера. «Ищейка». Новый сезон. 12+  
22.30 Т/с Премьера. «Большая игра»  
23.30 Т/с Премьера. «Курортный роман». 16+  
4.25 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России  
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
9.55 «О самом главном». 12+  
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время  
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+  
13.00, 19.00 «60 минут». 12+  
15.00 Т/с «Морозова». 12+  
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+  
21.00 Т/с «Челночницы. Продолжение». 12+  
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+  
2.00 Т/с «Судебная ошибка». 12+

## ТВУ

6.00 «Настроение»  
8.00 Х/ф «Ответный ход»  
9.35, 11.50 Х/ф «Тихие люди». 12+  
11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
13.40 Мой герой. 12+  
14.50 Город новостей  
15.05 Т/с «Отец Браун». 16+  
17.00 «Естественный отбор». 12+  
17.50 Х/ф «С небес на землю». 12+  
20.00 Петровка, 38. 16+  
20.20 «Право голоса». 16+  
22.30 «Лётчики. Оранжевый дым». Спецрепортаж. 16+  
23.05 «Знак качества». 16+  
0.30 События. 25-й час  
0.30 «Хроники московского быта. Позорная родня». 12+  
1.25 Д/ф «Предательство или расчёт?» 12+  
2.15 Х/ф «Где живет Надежда?» 12+

## НТВ

5.05, 6.05 Т/с «Подозреваются все». 16+  
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Сегодня  
6.25 «Деловое утро НТВ». 12+  
8.20 Т/с «Возвращение Мухтара». 16+  
10.20 Т/с «Пасечник». 16+  
12.00 «Реакция»  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00, 16.30 «Место встречи»  
17.20 «ДНК». 16+  
18.15, 19.40 Т/с «Ментовские войны». 16+  
21.00 Т/с «Балабол-2». 16+  
23.00 Т/с «Невский». 16+  
0.10 «Поздныков». 16+  
0.20 Т/с «Свидетели». 16+  
2.20 «Поедем, поедим!» 0+  
3.15 Т/с «Москва. Три вокзала». 16+

## РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
6.35 Д/с «Пешком...»  
7.05, 20.05 «Правила жизни»  
7.35 Д/ф «Иеллоустонский заповедник. Первый национальный парк в мире»  
7.50 Т/с «Долгая дорога в дюнах»  
9.10, 17.55 Симфонические миниатюры русских композиторов  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10, 1.40 ХХ век  
12.10 Д/ф «Лоскутный театр»  
12.25, 18.45, 0.45 «Власть факта»  
13.05, 2.35 Цвет времени  
13.20 «Театральная летопись. Избранное»  
14.15 Д/с «Любовь в искусстве»  
15.10 Д/с «На этой неделе... 100 лет назад. Нефронтовые заметки»  
15.40 «Агора»  
16.45 Д/ф «Реймский собор. Вера, величие и красота»  
17.05, 22.20 Т/с «Сита и Рама»  
19.45 «Главная роль»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.45 Д/ф «Викинг»  
21.40 Сати. Нескучная классика...  
23.10 Д/с «Завтра не умрет никогда»  
0.00 Д/ф «Леонид Яковсон»  
1.25 Д/ф «Сан-Марино. Свободный край в Апенниннах»

6.30, 18.00, 23.55, 5.10 «6 кадров». 16+  
7.30 «По делам есвершеннолетних». 16+  
9.30 «Давай разведёмся!» 16+  
10.30, 4.10 «Тест на отцовство». 16+

11.30 Д/с «Преступления страсти». 16+  
12.30, 2.25 Д/с «Понять. Простить». 16+  
14.15 Х/ф «Была тебе любимая». 16+  
19.00 Х/ф «Кровь ангела». 16+  
22.50 Т/с «Напарницы». 16+  
0.30 Т/с «Метод Лавровой». 16+  
5.30 «Джейми: обед за 15 минут». 16+

5.00 Т/с «Военная разведка. Северный фронт». 16+  
6.00, 11.00 «Документальный проект». 16+  
7.00 «С бодрым утром!» 16+  
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». 16+  
9.00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. 16+  
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». 16+  
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». 16+  
14.00 «Засекреченные списки». 16+  
17.00 «Тайны Чапман». 16+  
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». 16+  
20.00 Х/ф «Терминатор-3: Восстание машин». 16+  
22.00 «Водить по-русски». 16+  
0.30 Х/ф «Терминатор: Да придёт спаситель». 16+  
2.30 Х/ф «Роллербол». 16+  
4.15 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+

7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
9.00 Дом-2. Lite. 16+  
10.15 «Дом-2. Остров любви». 16+  
11.30 Т/с «Улица». 16+  
12.00 «Танцы». 16+  
14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны». 16+  
19.00, 19.30 «Бородина против Бузовой». 16+  
20.00 Т/с «СашаТаня». 16+  
20.30, 21.00 Т/с «Универ». 16+  
21.30, 4.15, 5.00 Где логика? 16+  
22.30 Однажды в России. 16+  
23.00 Дом-2. Город любви. 16+  
0.00 Дом-2. После заката. 16+  
1.05, 2.05, 3.05 Импровизация. 16+  
3.25 Т/с «Лотерея». 16+

## СТС

6.00 Ералаш. 0+  
6.25 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+  
6.45 М/ф «Букашки. Приключения в долине муравьев». 0+  
8.30 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
9.30 Х/ф «Папина дочка». 0+  
11.05 Х/ф «Валериан и город тысячи планет». 12+  
14.00 Т/с «Ивановы-Ивановы». 16+  
19.00 Т/с Премьера! «Воронины». 16+  
20.00 Т/с Премьера! «Большая игра». 16+  
21.00 Х/ф «Форсаж». 16+  
23.15, 0.30 «Уральские пельмени». 16+  
23.30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. 18+  
1.00 Х/ф «Обитель зла. Апокалипсис». 18+  
2.50 Т/с «Выжить после». 16+  
3.50 Т/с «Беглые родственники». 16+  
4.45 «6 кадров». 16+  
5.35 Музыка на СТС. 16+

## ТВ3

6.00, 5.45 М/ф «Мультфильмы». 0+  
9.20, 9.55, 10.30, 17.35, 18.10 Д/с «Слепая». 12+  
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Д/с «Гадалка». 12+  
12.00, 13.00, 14.00 «Не ври мне!» 12+  
15.00 «Мистические истории». 16+  
17.00 «Знаки судьбы». 16+  
18.40, 19.30 Т/с «Нейродетектив». 16+  
20.30, 21.15 Т/с «Менталист». 12+  
22.00, 22.50 Т/с «Викинг». 16+  
23.45 Х/ф «Глубина». 16+  
1.45, 2.45, 3.45, 4.45 Т/с «Горцы». 16+

## СЕ

6.00 Улетное видео. 16+  
7.00 «Улетное видео. Лучшее». 16+  
7.30 «Дорожные войны». 16+  
10.00, 19.00, 23.30 «Дорожные войны. Лучшее». 16+  
11.00, 18.30 «Утилизатор». 12+  
13.00 Т/с «Чужой район-2». 16+  
17.00, 21.30 «Решала». 16+  
18.00, 21.00 «Невероятные истории». 16+  
20.00 «Дорожные войны 2.0». 16+  
0.35 «+100500». 18+  
1.05 Т/с «Белый воротничок». 12+  
3.35 Т/с «Американцы». 16+  
4.30 «Лига «8файт». 16+

## ТО

5.00, 4.10 «Топ-модель по-американски». 16+  
7.00 «В стиле». 16+  
7.30 Т/с «Семейные узы». 16+  
9.10 «Свадьба вслепую». 16+  
11.40 «Мастершеф». 16+  
15.20 «Моя свекровь - монстр». 16+  
17.30 «Обмен жёнами». 16+  
19.00 Т/с «Клон». 16+  
21.40 «Я стесняюсь своего тела». 16+  
1.05 «В теме». 16+  
1.35 Т/с «Мыслить как преступник». 16+



5.00 «#Жаннапожени». 16+  
7.00 «Школа доктора Комаровского. Классный журнал». 16+  
7.30 Утро Пятницы. 16+  
9.30, 1.00 Пятница News. 16+  
10.00, 17.00 «Орел и решка. Рай и Ад». 16+  
12.00 «Еда, я люблю тебя». 16+  
13.00 Пацанки-3. 16+  
15.00 «Орел и решка. Америка». 16+  
19.00 «Орел и решка. Перезагрузка». 16+  
20.00 «Орел и решка. По морям». 16+  
21.00 Пацанки за границей. 16+  
23.15, 1.30 Т/сериал «Сверхъестественное». 16+

## ЗВЕЗДА

6.00 Сегодня утром  
8.00, 9.15, 10.05, 12.50, 13.15, 14.05 Т/с «Гончие». 16+  
9.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня  
10.00, 14.00 Военные новости  
18.40 Д/с «Военные миссии особого назначения». 12+  
19.35 «Открытый эфир». 12+  
21.20 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». 12+  
22.10 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндэйиным. 12+  
23.15 «Между тем» с Наталией Метлиной. 12+  
23.40 Х/ф «Игра без правил». 12+  
1.40 Х/ф «Хроника пикирующего бомбардировщика»  
3.10 Х/ф «Старшина». 12+  
5.00 Д/ф «Лаборатория смерти. Апокалипсис по-японски». 16+

## 5

5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия»  
5.25, 6.15, 7.10, 8.05 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». 16+  
9.25 Х/ф «Не послать ли нам... гонца?» 12+  
11.20, 12.40, 13.25, 14.30, 15.45, 17.15 Т/с «Место встречи изменить нельзя». 12+  
18.50, 19.35, 20.20, 21.10, 22.30, 23.20 Т/с «След». 16+  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»  
0.30 Х/ф «Не валяй дурака...» 12+  
2.25 Х/ф «Секс-миссия, или Новые амазонки». 16+

## МАТЧ!

6.30 Д/с «Заклятые соперники». 12+  
7.00, 8.55, 11.00, 13.35, 15.05, 17.30, 21.25 Новости  
7.05, 11.05, 15.10, 17.35, 23.00 Все на Матч!  
9.00 Футбол. Российская Премьер-лига. 0+  
11.35 Профессиональный бокс. Г. Головкин - В. Мартиросян. Бой за титул чемпиона мира по версиям ИВО, WBA и WBC в среднем весе. Трансляция из США. 16+  
13.45, 18.05 Специальный репортаж. 12+  
14.05 Европейские кубки. Топовая осень. 12+  
15.40 Футбол. «Бетис» - «Севилья». Чемпионат Испании. 0+  
18.25 Континентальный вечер  
18.55 Хоккей. «Торпедо» (Нижний Новгород) - СКА (Санкт-Петербург). КХЛ. Прямая трансляция  
21.30 Тотальный футбол  
22.30 «Тает лёд» с Алексеем Ягудиним. 12+  
23.30 Х/ф «Легендарный». 16+  
1.30 Футбол. «Леванте» - «Валенсия». Чемпионат Испании. 0+  
3.20 Х/ф «Боец поневоле». 16+  
5.10 Профессиональный бокс. М. Курбанов - Ч. Манючи. Ш. Рахимов - Р. Кастейяно. Бой за титул чемпиона мира по версии ИВО во втором полудеком весе. Трансляция из Екатеринбурга. 16+

## ДОМ КИНО

6.05 Х/ф «Добряки». 0+  
7.30 Т/с «Сваты». 16+  
11.45 Х/ф «Гараж». 0+  
13.40 Т/с «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». 12+  
16.15 Х/ф «Максим Перелопуча». 12+  
18.00 Т/с «Убойная сила». 16+  
20.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей». 16+  
1.30 Х/ф «Агенты КГБ тоже влюбляются». 16+  
3.00 Х/ф «Бой с тенью». 16+

6.00 Х/ф «Каменный цветок». 12+  
6.35 Культ/Туризм. 16+  
7.05 Х/ф «Большая любовь». 12+  
9.00, 1.05 «Зал суда. Битва за деньги». 16+  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Новости  
10.05 Т/с «ОСА». 16+  
11.05, 13.15 Х/ф «Большая перемена». 0+  
14.00, 2.00 «Дела семейные. Битва за будущее». 16+  
15.00, 3.00 «Дела семейные. Новые истории». 16+  
16.15, 0.10 «Игра в кино». 12+  
17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара-2». 16+  
19.20, 3.50 Т/с «Кодекс чести». 16+  
22.05 Х/ф «Бумеранг». 16+



5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00, 3.00 Новости  
9.15 «Сегодня 4 сентября. День начинается»  
9.55, 1.35 Модный приговор  
10.55 «Жить здорово!» 16+  
12.00, 15.00 Новости с субтитрами  
12.15, 17.00, 18.25, 0.30 «Время покажет». 16+  
15.15, 3.35 «Давай поженимся!» 16+  
16.00, 2.40, 3.05 «Мужское/Женское». 16+  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.50 «На самом деле». 16+  
19.50 «Пусть говорят». 16+  
21.00 Время  
21.30 Т/с Премьера. «Ищейка». Новый сезон. 12+  
22.30 Т/с Премьера. «Большая игра»  
23.30 Т/с Премьера. «Курортный роман». 16+  
4.25 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России  
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
9.55 «О самом главном». 12+  
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время  
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+  
13.00, 19.00 «60 минут». 12+  
15.00 Т/с «Морозова». 12+  
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+  
21.00 Т/с «Челночницы. Продолжение». 12+  
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+  
2.00 Т/с «Судебная ошибка». 12+

## ТВУ

6.00 «Настроение»  
8.10 «Доктор И...» 16+  
8.45 Х/ф «За витриной универмага». 12+  
10.35 Д/ф «Ирина Купченко. Без свидетелей». 12+  
11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
11.50 Т/с «Инспектор Линли». 16+  
13.40 Мой герой. 12+  
14.50 Город новостей  
15.05, 2.25 Т/с «Отец Браун». 16+  
17.00 «Естественный отбор». 12+  
17.50, 4.10 Х/ф «С небес на землю». 12+  
20.00 Петровка, 38. 16+  
20.20 «Право голоса». 16+  
22.30 «Осторожно, мошенники!» 16+  
23.05 «Город будущего». 6+  
0.00 События. 25-й час  
0.30 «Хроники московского быта. Красный по голубому». 16+  
1.25 Д/ф «Признания нелегала». 12+

## НТВ

5.05, 6.05 Т/с «Подозреваются все». 16+  
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Сегодня  
6.25 «Деловое утро НТВ». 12+  
8.20 Т/с «Возвращение Мухтара». 16+  
10.20 Т/с «Пасечник». 16+  
12.00 «Реакция»  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00, 16.30 «Место встречи»  
17.20 «ДНК». 16+  
18.15, 19.40 Т/с «Ментовские войны». 16+  
21.00 Т/с «Балабол-2». 16+  
23.00 Т/с «Невский». 16+  
0.10 Т/с «Свидетели». 16+  
2.15 «Еда живая и мёртвая». 12+  
3.10 Т/с «Москва. Три вокзала». 16+

## РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
6.35 Д/с «Пешком...»  
7.05, 20.05 «Правила жизни»  
7.35 Д/ф «Иеллоустонский заповедник. Первый национальный парк в мире»  
7.50 Т/с «Долгая дорога в дюнах»  
9.10, 17.55 П.И. Чайковский. Симфония №5  
11.10, 1.30 ХХ век  
12.25, 18.45 «Тем временем. Смысл» с Александром Архангельским  
13.15, 2.45 Цвет времени  
13.25 «Эпизоды»  
14.05, 20.45 Д/ф «Викинг»  
15.10 «Эрмитаж»  
15.40, 23.10 Д/с «Завтра не умрет никогда»  
16.10 Д/ф «Образы воды»  
16.25 «Белая студия»  
17.05, 22.20 Т/с «Сита и Рама»  
19.45 «Главная роль»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.40 Искусственный отбор  
0.00 Д/ф «Спектакль не отменяется. Николай Акимов»  
0.40 Тем временем

6.30, 18.00, 23.50, 5.15 «6 кадров». 16+  
7.30 «По делам несовершеннолетних». 16+  
9.30, 4.15 «Тест на отцовство». 16+  
10.30, 4.15 «Тест на отцовство». 16+  
11.30 Д/с «Преступления страсти». 16+

## ВТОРНИК, 4 сентября

12.30, 2.30 Д/с «Понять. Простить». 16+  
14.15 Х/ф «Кровь ангела». 16+  
19.00 Х/ф «Соломоново решение». 16+  
22.45 Т/с «Напарницы». 16+  
0.30 Т/с «Метод Лавровой». 16+  
5.30 «Джейми: обед за 15 минут». 16+

5.00, 4.15 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
6.00, 11.00 «Документальный проект». 16+  
7.00 «С бодрым утром!» 16+  
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». 16+  
9.00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. 16+  
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». 16+  
13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». 16+  
14.00 «Засекреченные списки». 16+  
17.00, 3.15 «Тайны Чапман». 16+  
18.00, 2.15 «Самые шокирующие гипотезы». 16+  
20.00 Х/ф «Сокровище Амазонки». 16+  
22.00 «Водить по-русски». 16+  
0.30 Х/ф «Вторжение». 16+

7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
9.00 Дом-2. Lite. 16+  
10.15, 23.00 «Дом-2. Остров любви». 16+  
11.30 Т/с «Улица». 16+  
12.00 «Замуж за Бузову». 16+  
14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны». 16+  
19.00, 19.30 «Бородина против Бузовой». 16+  
20.00 Т/с «СашаТаня». 16+  
20.30 Т/с «Универ». 16+  
21.00, 1.05, 2.05, 3.05 Импровизация. 16+  
22.00 Студия Союз. 16+  
0.00 Дом-2. После заката. 16+  
3.25 Т/с «Лотерея». 16+  
4.15, 5.00 Где логика? 16+

## СТС

6.00 Ералаш. 0+  
6.35 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+  
7.00 М/с «Семейка Крудс. Начало». 6+  
7.25 М/с «Три кота». 0+  
7.40 М/с «Том и Джерри». 0+  
8.30 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
9.30 Х/ф «Конг. Остров черепа». 16+  
11.50 Х/ф «Форсаж». 16+  
14.00 Т/с «Ивановы-Ивановы». 16+  
19.00 Т/с Премьера! «Воронины». 16+  
20.00 Т/с Премьера! «Большая игра». 16+  
21.00 Х/ф «Двойной форсаж». 12+  
23.15 «Шлю» «Уральских пельменей». 16+  
0.30 «Уральские пельмени». 16+  
1.00 Х/ф «Десять причин моей ненависти». 0+  
2.55 Т/с «Выжить после». 16+  
3.55 Т/с «Беглые родственники». 16+  
4.50 «6 кадров». 16+  
5.40 Музыка на СТС. 16+

## ТВ3

6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
9.20, 9.55, 10.30, 17.35, 18.10 Д/с «Слепая». 12+  
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Д/с «Гадалка». 12+  
12.00, 13.00, 14.00 «Не ври мне!» 12+  
15.00 «Мистические истории». 16+  
17.00 «Знаки судьбы». 16+  
18.40, 19.30 Т/с «Нейродетектив». 16+  
20.30, 21.15 Т/с «Менталист». 12+  
22.00, 22.50 Т/с «Викинг». 16+  
23.45 Х/ф «Смертельная гонка: Франкенштейн жив». 16+  
1.45, 2.45, 3.30, 4.30 Т/с «Элементарно». 16+  
5.15 Д/с «Вокруг Света. Места Силы». 16+

## СЕ

6.00 Улетное видео. 16+  
7.00 «Улетное видео. Лучшее». 16+  
7.30 «Дорожные войны». 16+  
10.00, 19.00, 23.35 «Дорожные войны. Лучшее». 16+  
11.00, 18.30 «Утилизатор». 12+  
13.00 Т/с «Чужой район-2». 16+  
17.00, 21.30 «Решала». 16+  
18.00, 21.00 «Невероятные истории». 16+  
20.00 «Дорожные войны 2.0». 16+  
0.35 «+100500». 18+  
1.05 Т/с «Белый воротничок». 12+  
3.35 Т/с «Американцы». 16+  
5.25 «Лига «8файт». 16+

## ТО

5.00, 4.15 «Топ-модель по-американски». 16+  
7.00, 11.15, 1.05 «В теме». 16+  
7.30 Т/с «Семейные узы». 16+  
9.10, 19.40 Т/с «Клон». 16+  
11.40 «Мастершеф». 16+  
15.20 «Моя свекровь - монстр». 16+  
17.30 «Обмен жёнами». 16+

21.40 «Я стесняюсь своего тела». 16+  
1.35 Т/с «Мыслить как преступник». 16+

## ПЯТНИЦА

5.00 «#Жаннапожени». 16+  
7.00 «Школа доктора Комаровского. Классный журнал». 16+  
7.30 Утро Пятницы. 16+  
9.30, 0.40 Пятница News. 16+  
10.00 Генеральная уборка. 16+  
10.30 «Орел и решка. Америка». 16+  
12.30 «Орел и решка. Рай и Ад». 16+  
16.00, 19.0



## СРЕДА, 5 сентября



5.00 Телеканал «Доброе утро»  
 9.00, 3.00 Новости  
 9.15 «Сегодня 5 сентября. День начинается»  
 9.55, 1.35 Модный приговор  
 10.55 «Жить здорово!» 16+  
 12.00, 15.00 Новости с субтитрами  
 12.15, 17.00, 18.25, 0.30 «Время покажет». 16+  
 15.15, 3.35 «Давай поженемся!» 16+  
 16.00, 2.40, 3.05 «Мужское / Женское». 16+  
 18.00 Вечерние новости с субтитрами  
 18.50 «На самом деле». 16+  
 19.50 «Пусть говорят». 16+  
 21.00 Время  
 21.30 Т/с Премьера. «Ищейка». Новый сезон. 12+  
 22.30 Т/с Премьера. «Большая игра»  
 23.30 Т/с Премьера. «Курортный роман». 16+  
 4.25 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России  
 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
 9.55 «О самом главном». 12+  
 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время  
 12.00, 3.35 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+  
 13.00, 19.00 «60 минут». 12+  
 15.00 Т/с «Морозова». 12+  
 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+  
 21.00 Т/с «Челночницы. Продолжение». 12+  
 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+  
 2.00 «Новая волна-2018». Бенефис «А-Студио». Прямая трансляция из Сочи

## ТВУ

6.00 «Настроение»  
 8.10 «Доктор И...» 16+  
 8.45 Х/ф «Старик-разбойник»  
 10.35 Д/ф «Ольга Аросева. Другая жизнь пани Моника». 12+  
 11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
 11.50 Т/с «Инспектор Линли». 16+  
 13.40 Мой герой. 12+  
 14.50 Город новостей  
 15.05, 2.20 Т/с «Отец Браун». 16+  
 17.00 «Естественный отбор». 12+  
 17.50 Х/ф «Неразрезанные страсти». 12+  
 20.00 Петровка, 38. 16+  
 20.20 «Право голоса». 16+  
 22.30 «Линия защиты». 16+  
 23.05 «Хроники московского быта. Скандал на могиле». 12+  
 0.00 События. 25-й час  
 0.30 «Прощание. Любовь Полищука». 16+  
 1.25 Д/ф «Мост шпионов. Большой обмен». 12+  
 4.10 Х/ф «С небес на землю». 12+

## ТВБ

5.05, 6.05 Т/с «Подозреваются все». 16+  
 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Сегодня  
 6.25 «Деловое утро НТВ». 12+  
 8.20 Т/с «Возвращение Мухтара». 16+  
 10.20 Т/с «Пасечник». 16+  
 12.00 «Реакция»  
 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
 14.00, 16.30 «Место встречи»  
 17.20 «ДНК». 16+  
 18.15, 19.40 Т/с «Ментовские войны». 16+  
 21.00 Т/с «Балабол-2». 16+  
 23.00 Т/с «Невский». 16+  
 0.10 Т/с «Свидетели». 16+  
 2.15 Чудо техники. 12+  
 3.10 Т/с «Москва. Три вокзала». 16+

## РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
 6.35 Д/с «Пешком...»  
 7.05, 20.05 «Правила жизни»  
 7.35 Д/ф «Австрия. Зальцбург. Дворец Альтену»  
 8.00 Т/с «Долгая дорога в дюнах»  
 9.10, 17.50 С. Рахманинов. Симфония №2  
 10.15 «Наблюдатель»  
 11.10, 1.30 ХХ век  
 12.25, 18.40, 0.40 «Что делать?»  
 13.15 Д/ф «Магия стекла»  
 13.25 Д/ф «Поэт аула и страны»  
 14.05, 20.45 Д/ф «Викинги»  
 15.10 Библиейский сюжет  
 15.40, 23.10 Д/с «Завтра не умрет никогда»  
 16.10 Цвет времени  
 16.20 Сати. Нескучная классика...  
 17.05, 22.20 Т/с «Сита и Рама»  
 19.45 «Главная роль»  
 20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
 21.40 «Абсолютный слух»  
 0.00 Д/ф «Эрик Булатов. Иду...»  
 2.40 Д/ф «Хамберстон. Город на время»



6.30, 18.00, 23.15 «6 кадров». 16+

7.30 «По делам несовершеннолетних». 16+  
 9.30 «Давай разведёмся!» 16+  
 10.30 «Тест на отцовство». 16+  
 11.30 Д/с «Преступления страсти». 16+  
 12.30, 2.25 Д/с «Понять. Простить». 16+  
 14.15 Х/ф «Соломоново решение». 16+  
 19.00 Х/ф «Нужен мужчина». 16+  
 0.30 Т/с «Метод Лавровой». 16+  
 3.35 Х/ф «Ещё раз про любовь». 16+  
 5.30 «Джейми: обед за 15 минут». 16+

5.00, 9.00, 4.20 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
 6.00, 11.00 «Документальный проект». 16+  
 7.00 «С бодрым утром!» 16+  
 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». 16+  
 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». 16+  
 13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». 16+  
 14.00 «Засекреченные списки». 16+  
 17.00, 3.30 «Тайны Чапман». 16+  
 18.00, 2.30 «Самые шокирующие гипотезы». 16+  
 20.00 Х/ф «Коломбиана». 16+  
 22.00 «Смотреть всем!» 16+  
 0.30 Х/ф «Специалист». 16+

7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
 9.00 Дом-2. Lite. 16+  
 10.15 «Дом-2. Остров любви». 16+  
 11.30 Т/с «Улица». 16+  
 12.00 Большой завтрак. 16+  
 12.30 «Битва экстрасенсов». 16+  
 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны». 16+  
 19.00, 19.30 «Бородина против Буровой». 16+  
 20.00 Т/с «СашаТаня». 16+  
 20.30 Т/с «Универ». 16+  
 21.00 Однажды в России. 16+  
 22.00, 4.15, 5.00 Где логика? 16+  
 23.00 Дом-2. Город любви. 16+  
 0.00 Дом-2. После заката. 16+  
 1.05, 2.05, 3.00 Импровизация. 16+  
 3.25 Т/с «Потеряя». 16+

## СТС

6.00 Ералаш. 0+  
 6.35 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+  
 7.00 М/с «Семейка Крудс. Началось». 6+  
 7.25 М/с «Три кота». 0+  
 7.40 М/с «Том и Джерри». 0+  
 8.30 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
 9.30 Х/ф «Белый плен». 12+  
 11.50 Х/ф «Двойной форсаж». 12+  
 14.00 Т/с «Ивановы-Ивановы». 16+  
 19.00 Т/с Премьера! «Большая игра». 16+  
 21.00 Х/ф «Тройной форсаж: Токскийский дрифт». 12+  
 23.05 «Шоу «Уральских пельменей». 16+  
 0.30 «Уральские пельмени». 16+  
 1.00 Х/ф «Саботаж». 18+  
 3.05 Т/с «Выжить после». 16+  
 4.05 Т/с «Беглые родственники». 16+  
 5.00 «6 кадров». 16+  
 5.50 Музыка на СТС. 16+

## ТВ3

6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
 9.20, 9.55, 10.30, 17.35, 18.10 Д/с «Слепая». 12+  
 11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Д/с «Гадалка». 12+  
 12.00, 13.00, 14.00 «Не ври мне!» 12+  
 15.00 «Мистические истории». 16+  
 17.00 «Знаки судьбы». 16+  
 18.40, 19.30 Т/с «Нейродетектив». 16+  
 20.30, 21.15 Т/с «Менталист». 12+  
 22.00, 22.50 Т/с «Викинги». 16+  
 23.45 Х/ф «Стигматы». 16+  
 1.45, 2.30, 3.15, 4.00, 4.45, 5.30 Т/с «Вызов». 16+

## ЦЕ

6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
 7.00 «Улетное видео. Лучшее». 16+  
 7.30 «Дорожные войны». 16+  
 10.00, 19.00, 23.30 «Дорожные войны. Лучшее». 16+  
 11.00, 18.30 «Утилизатор». 12+  
 13.10 Т/с «Чужой район-2». 16+  
 17.00, 21.30 «Решала». 16+  
 18.00, 21.00 «Невероятные истории». 16+  
 20.00 «Дорожные войны 2.0». 16+  
 0.30 «+100500». 18+  
 1.00 Т/с «Белый воротничок». 12+  
 1.55 Х/ф «Легенда Багера Ванса». 16+  
 4.25 «Лига «8файт». 16+

## ТО

5.00, 4.05 «Топ-модель по-американски». 16+  
 7.00, 11.15, 1.05 «В теме». 16+  
 7.30 Т/с «Семейные узы». 16+  
 9.10, 19.40 Т/с «Клон». 16+  
 11.40 «Мастершеф». 16+  
 15.20 «Моя свекровь - монстр». 16+  
 17.30 «Обмен женами». 16+  
 21.40 «Я стесняюсь своего тела». 16+

1.35 Т/с «Мыслить как преступник». 16+

## ПЯТНИЦА!

5.00 «#Жаннапожени». 16+  
 7.00 «Школа доктора Комаровского. Классный журнал». 16+  
 7.30 Утро Пятницы. 16+  
 9.30, 0.40 Пятница News. 16+  
 10.00 Генеральная уборка. 16+  
 10.30, 13.30 «На ножах». 16+  
 11.30, 19.00 Адская кухня-2. 16+  
 21.00 Пацанки за границей. 16+  
 23.00, 1.10 Т/с «Сверхъестественное». 16+  
 4.40 Т/с «Большие чувства». 16+

## ЗВЕЗДА

6.00 Сегодня утром  
 8.00, 9.15, 10.05, 12.25, 13.15, 14.05 Т/с «Гонимые». 16+  
 9.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня  
 10.00, 14.00 Военные новости  
 17.05 Д/ф «План Розенберга. Нью-Йоркские уроки». 12+  
 18.40 Д/с «Военные миссии особого назначения». 12+  
 19.35 «Открытый эфир». 12+  
 21.20 Д/с «Секретная папка». 12+  
 22.10 «Последний день». 12+  
 23.15 «Между тем» с Наталией Метлиной. 12+  
 23.40 Х/ф «Ждите связного». 12+  
 1.10 Х/ф «Шел четвертый год войны...» 12+  
 2.55 Х/ф «Единственная...»  
 4.50 Д/ф «Атака мертвецов». 12+  
 5.25 Д/ф «Раздвигая льды». 12+

## 5

5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия»  
 5.25, 6.15 Т/с «Море. Горы. Кермзит». 16+  
 7.05, 8.00, 9.25, 10.15, 11.05, 12.00, 13.25, 14.20, 15.10, 16.10, 17.05, 18.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей-3». 16+  
 18.50, 19.40, 20.20, 21.10, 22.30, 23.20 Т/с «След». 16+  
 0.00 «Известия. Итоговый выпуск»  
 0.30, 1.30 Х/ф «Трудно быть Мачо». 16+  
 2.30, 3.20, 4.15 Д/с «Страх в твоём доме». 16+

## МАТЧ!

6.30 Д/с «Заклятые соперники». 12+  
 7.00, 8.55, 12.20, 15.00, 17.55 Новости  
 7.05, 12.30, 15.05, 16.35, 18.00, 23.25 Все на Матч!  
 9.00 Футбол. Испания - Россия. Чемпионат мира-2018. 1/8 финала. Трансляция из Москвы. 0+  
 13.00 Смешанные единоборства. UFC. М. Руа - Э. Смит. М. Тыбура - С. Струве. Трансляция из Германии. 16+  
 15.35, 17.35 Специальный репортаж. 12+  
 16.05 «Таёт лёд» с Алексеем Ягудиным. 12+  
 18.55 Хоккей. «Ак Барс» (Казань) - «Витязь» (Московская область). КХЛ. Прямая трансляция.  
 21.25 Футбол. Словакия - Дания. Товарищеский матч. Прямая трансляция  
 0.00 Х/ф «Волки». 16+  
 2.00 Смешанные единоборства. UFC. С. Томпсон - Д. Тилл. Трансляция из Великобритании. 16+  
 4.00 TOP-10 UFC. Лучшие мастера болевых и удушающих приёмов. 16+  
 4.25 Х/ф «Счастливый номер». 16+  
 6.00 Д/с «Высшая лига». 12+

## ДОМ КИНО

5.35 Х/ф «Волга-Волга». 0+  
 7.30 Т/с «Сваты». 16+  
 11.30 Х/ф «Вам и не снилось...» 12+  
 13.15 Т/с «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона». 12+  
 16.10 Х/ф «Мужики!» 6+  
 18.00 Т/с «Убойная сила». 16+  
 20.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей». 16+  
 1.25 Х/ф «Мерседес уходит от погони». 12+  
 2.50 Х/ф «Бой с тенью-3: Последний раунд». 16+

## НОВО

6.00, 19.20, 3.55 Т/с «Кодекс чести». 16+  
 6.35 «Наше кино. История большой любви». 12+  
 6.55 Х/ф «Солнцеворот». 16+  
 9.00, 1.05 «Зал суда. Битва за деньги». 16+  
 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Новости  
 10.05, 13.15 Т/с «ОСА». 16+  
 14.00, 2.00 «Дела семейные. Битва за будущее». 16+  
 15.00, 3.00 «Дела семейные. Новые истории». 16+  
 16.15, 0.10 «Игра в кино». 12+  
 17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара-2». 16+  
 22.05 Х/ф «Фото на документы». 12+

## ЧЕТВЕРГ, 6 сентября



5.00 Телеканал «Доброе утро»  
 9.00, 3.00 Новости  
 9.15 «Сегодня 6 сентября. День начинается»  
 9.55, 1.35 Модный приговор  
 10.55 «Жить здорово!» 16+  
 12.00, 15.00 Новости с субтитрами  
 12.15, 17.00, 18.25, 0.30 «Время покажет». 16+  
 15.15, 3.35 «Давай поженемся!» 16+  
 16.00, 2.40, 3.05 «Мужское / Женское». 16+  
 18.00 Вечерние новости с субтитрами  
 18.50 «На самом деле». 16+  
 19.50 «Пусть говорят». 16+  
 21.00 Время  
 21.30 Т/с Премьера. «Ищейка». Новый сезон. 12+  
 22.30 Т/с Премьера. «Большая игра»  
 23.30 Т/с Премьера. «Курортный роман». 16+  
 4.25 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России  
 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
 9.55 «О самом главном». 12+  
 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время  
 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+  
 13.00, 19.00 «60 минут». 12+  
 15.00 Т/с «Морозова». 12+  
 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+  
 21.00 Т/с «Челночницы. Продолжение». 12+  
 23.15 Торжественное открытие Международного конкурса молодых исполнителей «Новая волна-2018»  
 3.05 Х/ф «Грустная дама червей». 12+

## ТВУ

6.00 «Настроение»  
 8.05 «Доктор И...» 16+  
 8.35 Х/ф «Опекун». 12+  
 10.20 Д/ф «Владимир Гуляев. Такси на Дубровку». 12+  
 11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События  
 11.50 Т/с «Инспектор Линли». 16+  
 13.40 Мой герой. 12+  
 14.50 Город новостей  
 15.05, 2.15 Т/с «Отец Браун». 16+  
 17.00 «Естественный отбор». 12+  
 17.50 Х/ф «Неразрезанные страсти». 12+  
 20.00 Петровка, 38. 16+  
 20.20 «Право голоса». 16+  
 22.30 «10 самых...» 16+  
 23.05 Д/ф «От Шуррика до Шарикова. Заложники одной роли». 12+  
 0.00 События. 25-й час  
 0.30 Д/ф «Побег с того света». 16+  
 1.25 Д/ф «Голда Меир». 12+  
 4.05 Д/ф «Ольга Аросева. Другая жизнь пани Моника». 12+  
 4.55 «Смех с доставкой на дом». 12+

## ТВБ

5.05, 6.05 Т/с «Подозреваются все». 16+  
 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Сегодня  
 6.25 «Деловое утро НТВ». 12+  
 8.20 Т/с «Возвращение Мухтара». 16+  
 10.20 Т/с «Пасечник». 16+  
 12.00 «Реакция»  
 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
 14.00, 16.30 «Место встречи»  
 17.20 «ДНК». 16+  
 18.15, 19.40 Т/с «Ментовские войны». 16+  
 21.00 Т/с «Балабол-2». 16+  
 23.00 Т/с «Невский». 16+  
 0.10 Т/с «Свидетели». 16+  
 2.15 «НашПотребНадзор». 16+  
 3.15 Т/с «Москва. Три вокзала». 16+

## РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
 6.35 Д/с «Пешком...»  
 7.05, 20.05 «Правила жизни»  
 7.35 Д/ф «Сан-Марино. Свободный край в Апенниннах»  
 7.55 Т/с «Долгая дорога в дюнах»  
 9.10 Шлягеры уходящего века  
 10.15 «Наблюдатель»  
 11.10, 1.25 ХХ век  
 12.25, 18.45, 0.40 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным  
 13.05 Д/ф «Хамберстон. Город на время»  
 13.25 «Абсолютный слух»  
 14.05 Д/ф «Викинги»  
 15.10 Моя любовь - Россия!  
 15.40, 23.10 Д/с «Завтра не умрет никогда»  
 16.10 Цвет времени  
 16.20 «2 Верник 2»  
 17.05, 22.20 Т/с «Сита и Рама»  
 17.55 Д/ф «Воспоминание...»  
 19.45 «Главная роль»  
 20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
 20.45 Д/ф «Утраченные племена человечества»  
 21.40 «Энигма»  
 0.00 «Черные дыры. Белые пятна»  
 2.35 Д/ф «Плтитвице озера. Водный край и национальный парк Хорватии»



6.30, 18.00, 0.00 «6 кадров». 16+

7.35 «По делам несовершеннолетних». 16+  
 9.40 «Давай разведёмся!» 16+  
 10.40 «Тест на отцовство». 16+  
 11.40 Д/с «Преступления страсти». 16+  
 12.40, 2.25 Д/с «Понять. Простить». 16+  
 13.50 Х/ф «Нужен мужчина». 16+  
 19.00 Х/ф «Девушка с персиками». 16+  
 22.55 Т/с «Напарницы». 16+  
 0.30 Т/с «Метод Лавровой». 16+  
 3.35 Х/ф «Впервые замужем». 16+  
 5.30 «Джейми: обед за 15 минут». 16+

5.00, 4.10 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
 6.00, 9.00, 14.00 «Документальный проект». 16+  
 7.00 «С бодрым утром!» 16+  
 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». 16+  
 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». 16+  
 13.00, 23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». 16+  
 17.00, 3.15 «Тайны Чапман». 16+  
 18.00, 2.15 «Самые шокирующие гипотезы». 16+  
 20.00 Х/ф «Форрест Гамп». 16+  
 22.30 «Смотреть всем!» 16+  
 0.30 Х/ф «Жатва». 16+

7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
 9.00 Дом-2. Lite. 16+  
 10.15 «Дом-2. Остров любви». 16+  
 11.30 Т/с «Улица». 16+  
 12.00 «Битва экстрасенсов». 16+  
 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны». 16+  
 19.00, 19.30 «Бородина против Буровой». 16+  
 20.00 Т/с «СашаТаня». 16+  
 20.30 Т/с «Универ». 16+  
 21.00 Студия Союз. 16+  
 22.00, 2.45 Импровизация. 16+  
 23.00 Дом-2. Город любви. 16+  
 0.00 Дом-2. После заката. 16+  
 1.05 Х/ф «Первый удар». 16+  
 2.40 ТНТ-Club. 16+  
 3.25 Т/с «Потеряя». 16+  
 4.15, 5.00 Где логика? 16+

## СТС

6.00 Ералаш. 0+  
 6.35 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+  
 7.00 М/с «Семейка Крудс. Началось». 6+  
 7.25 М/с «Три кота». 0+  
 7.40 М/с «Том и Джерри». 0+  
 8.30 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
 9.30, 0.30 «Уральские пельмени». 16+  
 9.40, 1.00 Х/ф «Отчаянный». 0+  
 11.55 Х/ф «Тройной форсаж: Токскийский дрифт». 12+  
 14.00 Т/с «Ивановы-Ивановы». 16+  
 19.00 Т/с Премьера! «Воронины». 16+  
 20.00 Т/с Премьера! «Большая игра». 16+  
 21.00 Х/ф «Форсаж-4». 16+  
 23.05 «Шоу «Уральских пельменей». 16+  
 3.00 Т/с «Выжить после». 16+  
 4.00 М/ф «Пираты. Банда неудачников». 0+  
 5.20 «6 кадров». 16+  
 5.45 Музыка на СТС. 16+

## ТВ3

6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
 9.20, 9.55, 10.30, 17.35, 18.10 Д/с «Слепая». 12+  
 11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Д/с «Гадалка». 12+  
 12.0



## УЧИТЬ И ЗАЩИЩАТЬ

**Школы Ярославской области готовы к новому учебному году - уровень безопасности детей во многих из них существенно отличается от прошлогодних показателей.**

Благодаря слаженной работе ветвей власти все 937 государственных и муниципальных учреждений сферы образования готовы к работе, оснащены автоматическими системами пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах. Задача по установке систем видеонаблюдения в школах и детских садах решается непосредственно в данный момент.

Расширяется и обновляется педагогический состав школ региона. В нынешний День знаний школьный порог в регионе перешагнут 163 молодых учителя. А это значит, что нагрузка на педагогов будет распределяться более равномерно.

В рамках губернаторского проекта «Решаем вместе!» при поддержке партии «Единая Россия» на проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях выделено более 140 миллионов рублей. Помимо этого, до конца 2018 года по области будет отремонтировано 36 спортивных залов, на что предусмотрено более 62 миллионов рублей (в том числе 46 миллионов - софинансирование из федерального бюджета).

Еще одним дополнительным источником финансирования школ стал «Рейтинг-76» - система поощрения территорий, достигших наилучших показателей в социально-экономическом развитии. Общая сумма губернаторских грантов, распределенных в рамках проекта по итогам прошлого года, составила 50 миллионов рублей. На эти средства в образовательных учреждениях восстанавливают отопление и пожарную сигнализацию, приводят в порядок помещения и прилегающую к зданиям территорию.

В областном центре к началу учебного года полностью готовы все 87 школ. При этом осуществление мер по обеспечению безопасности детей производится частично из средств города, а частично - на деньги, выделенные из регионального бюджета.

Напомним, что по инициативе фракции «Единая Россия» депутаты Муниципалитета Ярославля в поисках средств на обеспечение безопасности школ и детских садов обратились непосредственно к губернатору. По итогам рассмотрения обращения Дмитрий Миронов дал поручение, в рамках исполнения которого 13 миллионов рублей из областного бюджета будет направлено на установку ограждений в школах и детских садах областного центра, а также создание пилотного проекта системы контроля доступа с распознаванием лиц в одной из школ города.



# ГАРДЕМАРИНЫ

**В Переславле снимаются кадры для продолжения знаменитой трилогии, вышедшей на экраны почти 30 лет назад**

Над картиной работает звездный состав актеров и съемочной группы.

- Переславль-Залесский - это очень старый, прекрасный намоленный город, роскошное центральное сердце России, - рассказала режиссер и сценарист фильма Светлана Дружинина. - Мне здесь нравятся не только ваши просторы, а величественная ваша Церковь Сорока мучеников - она была всегда маяком, и именно с этим будут связаны наши сюжеты. Именно сюда возвращаем мы из долгой ссылки Пашу Горина, которого сослали в «Гардемарины-3» далеко на Камчатку. К нему приезжают наши гардемарины, и отсюда они уезжают, именно из этого намоленного места, в Европу на совершение всех тайных заданий, которые давала им Екатерина, - добавила режиссер.

Съемки фильма проходят в Петергофе, Европе, Крыму, часть эпизодов снимается в Переславле на берегу Плещеева озера. Светлана Дружинина рассказала, что место, где проходят съемки, было словно послано свыше.

- Мы не знали где снимать, думали у Ботика, но там нет такого уединения в общей доступности. Все сошлось здесь - и уединение, и церковь, и удивительная хозяйка Елена, которая нам помогла сюда прийти, - рассказала Светлана Сергеевна.

Александр Домогаров, играющий Павла Горина 30 лет спустя, отмечает, что площадка гениальная.

- Озеро, маленький кусочек берега, где проходят съемки, детский комплекс, который находится рядом - это благословенное место. Мы надеемся, что дети, которые играют на этой детской площадке, станут частью зрителей нашего патристического фильма, основанного на исторических событиях, важных для нашей страны, - отметил актер.

Это будет приключенческий семейный художественный фильм, действие которого происходит в России в 1787 году. Интрига, закрученная в царских интерьерах Петергофа, разворачивается в тайном подземелье Мальты и переходит на берега Крыма, где гардемарины и их повзрослевшие дети примут участие в сражении при Кинбурне и помогут Суворову в победе. Этот период можно считать зарождением морской пехоты.

На съемочную площадку посторонних не пускают, подробности сю-

жета не разглашают, переславские журналисты смогли увидеть лишь малую часть работы профессионалов нашей киноиндустрии. Съемки фильма продолжатся в Крыму, а мы будем с нетерпением ожидать выхода на экраны новых «Гардемаринов» в следующем году.

Светлана Сергеевна Дружинина - советская и российская актриса, режиссер, сценарист, кавалер орденов Дружбы и Почета, народная артистка Российской Федерации. Оператор - Анатолий Мукасей - советский и российский кинооператор, лауреат Государственной премии СССР, народный артист Российской Федерации.

Приглашены для съемок в фильме актеры, сыгравшие главные роли в трилогии - Кристина Орбакайте, Ольга Машная, Михаил Боярский, Михаил Мамаев, Дмитрий Харатьян и Александр Домогаров. Главные роли в фильме исполнят молодые артисты. Зрители увидят на экранах Андрея Лаптева, Нику Здорник, Анну Семенович, а также Александра Панкратова-Черного и Всеволода Шиловского. Художник по костюмам Игорь Дадиани.

Олеся КАМИНСКАЯ.  
Фото Юлии Базай

**В прошлый четверг, 23 августа, мероприятие День соседа отыграло в Летнем саду. На этот раз тут не только пели, но и танцевали сами гости.**

# ПОСОСЕДСТВУЕМ...

**ПОНОСТАЛЬГИРУЕМ...**



Программа праздника подобрана весьма органично, ведь именно в этом саду отрывалась по вечерам молодежь шестидесятых.

Своими воспоминаниями поделился Николай Князев. - Мне нравятся такие мероприятия, тут весело, музыка играет, все как в молодости. В школьные и институтские годы мы с друзьями приходили сюда потанцевать. Летний сад считался главной танцевальной площадкой в летнее время, а зимой - Дом культуры, - рассказал Николай Владимирович.

Проявить себя в танце и поучаствовать в конкурсах, пригласивших, как всегда, руководителем центра «Плещей» Ниной Клиновой, смог любой желающий.

- Сегодня мы выбираем лучшего танцора, лучшую цыганочку, ну, и, конечно же, лучшую пару, - пояснила Нина Анатольевна.

Победителей танцевальных конкурсов наградили сладкими призами. Одной из награжденных стала Ольга Шевелева. - Я участвовала в конкурсе «Найди пару» и нашла свою партнершу первой. Моим партнером по танцу стала Надежда, с которой мы познакомились сегодня в Летнем саду, - поделилась победительница.

Сегодняшнее мероприятие не собрало толпы, но люди, для которых такие вечера важны и интересны, были здесь, а это самое главное.

Дарья САБАЕВА, фото автора

на берегу р. Трубез пер. Кривоколенный, 1-а  
Реклама (1)

**САУНА** с 8 до 24 часов ежедневно

**ГОСТИНИЦА**

3-41-47, 8-903-692-14-14

Реклама (4)

**ПРОГУЛКИ**  
НА ПАРУСНОМ  
КАТАМАРАНЕ  
**ОБУЧЕНИЕ!**

Парусная школа  
с. Веськово  
Виндсерфинг,  
кайтинг

8-967-764-42-04  
[www.парусазолотокольца.рф](http://www.парусазолотокольца.рф)

**ПРОДАЕТСЯ СРУБ (для дома, бани)** из поморской сосны (производство «Северное Зодчество» Архангельск) размером 7x7 м без выноса, высота конька - 5,4 м. Бревно 240 мм, ручной обработки. **В комплекте:** кровля из металлочерепицы, водосточная система, двери, окна и черновые полы. Сруб отстоял 4 г. под крышей, просушен и пропитан антисептиком и противопожарным составом.

Реклама (1)

**В подарок фундамент** из бетонных блоков 400x200x200. Возможен перенос на ваш участок по отдельному договору.  
Цена договорная  
Тел.: 8-980-655-37-20,  
8-985-999-46-84

**Металлический ангар на вывоз**

Площадь 600 кв. м (50x12x6 м) сборно-разборный (на болтах) из оцинкованного профиля на металлическом каркасе с распахиваемыми воротами 3,5x3,7 м

Цена договорная

8-980-655-37-20, 8-985-999-46-84

Основание - блоки ФБС-4 (60 штук), пол - бетонная стяжка 15 см.  
Год возведения - 2014. Есть электричество: проводка, силовые щиты, лампы - 10 шт. по 500 Вт

Реклама (1)



**Промежуточные итоги работы по программе «Решаем вместе!», которую Правительство области реализует совместно с партией «Единая Россия», подвели на заседании межведомственной комиссии. Мероприятие провел губернатор Дмитрий Миронов.**

Глава региона отметил: в этом году запланировано благоустройство порядка 450 объектов, на реализацию проектов выделено 680 миллионов рублей - на 30 миллионов больше, чем в 2017-м.

- Очень важно, чтобы все намеченное было сделано в полном объеме, с должным качеством и в срок, - сказал Дмитрий Миронов. - Сейчас необходимо сосредоточить все усилия на выполнении планов этого года. Строительный сезон уже скоро закончится. Фактически остается не более двух месяцев. Поэтому напоминаю руководителям муниципальных образований о личной ответственности за реализацию проекта. Нужно



**Дмитрий МИРОНОВ:**

**Главы районов лично отвечают за выполнение работ по проекту**

# «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ!»

максимально задействовать общественность, которая будет вести контроль за качеством и сроками выполнения работ. И мы, и жители региона заинтересованы в том, чтобы обновленные объекты служили долго.

По словам заместителя председателя Правительства региона - директора департамента финансов Ильи Баланина, в целом реализация проекта в этом году идет более динамичными темпами, чем в предыдущем. На данный момент завершено около 200 проектов. Самый высокий процент выполнения работ (80%) в Пошехонском районе. В отстающих - Угличский, Даниловский, Первомайский, Переславский районы и город Переславль, там пока нет ни одного завершеного объекта.

Первый заместитель главы администрации Переславля Валерий Астраханцев пообещал, что все контракты будут заключены в недельный срок. Глава Угличского района Анатолий Курицин также заверил: до 1 сентября работы в пяти из шести дворов завершат. Остальные объекты тоже будут сданы в срок, до октября.

Дмитрий Миронов подчеркнул: работать ускоренными темпами необходимо без снижения качества, и поручил главам районов взять реализацию программы «Решаем вместе!» под личный контроль, обеспечив выполнение всех мероприятий к 1 октября.

О взаимодействии с жителями по вопросам реализации программы «Решаем вместе!» рассказал руководитель проектного офиса

Евгений Чуркин. Он отметил: в среднем в месяц поступает порядка 180 обращений. Основная часть вопросов связана с качеством и сроками выполнения работ. По всем заявкам оперативно принимаются меры. Также он сообщил, что осведомленность граждан о проекте и популярность его интернет-ресурса растут. В этом году сайт посетили около 200 тысяч человек.

Напомним, программа «Решаем вместе!» направлена на выполнение поручения Президента России Владимира Путина по созданию комфортной среды в городах и селах. В ее рамках благоустраиваются дворы, парки и скверы, идут ремонты социальных объектов, строятся спортплощадки.

## МИНИСТР СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖКХ РОССИИ:

**«Ярославская область - один из лидеров в решении проблем обманутых дольщиков»**

Министр строительства и ЖКХ России Владимир Якушев провел в Правительстве Ярославской области рабочее совещание, участие в котором приняли губернатор Дмитрий Миронов, председатель Правительства региона Дмитрий Степаненко, представители органов исполнительной власти Владимирской, Вологодской, Ивановской, Костромской и Тверской областей, а также руководители компаний-застройщиков, кредитных организаций, участники долевого строительства.

Одной из ключевых в обсуждении стала проблема обманутых дольщиков, особое значение решению которой придает Президент России Владимир Путин.

- За прошедшие два года у нас в регионе многое сделано для развития сферы строительства и жилищно-коммунального хозяйства, - отметил Дмитрий Миронов. - Среди проблем, которые мы начали решать в первую очередь, - защита интересов обманутых дольщиков. В Правительстве области создана рабочая группа, а также проработан комплекс мер, благодаря которым в 2017 году в регионе введено 16 проблемных жилых домов, а ключи от квартир получили почти тысяча триста участников долевого строительства.

Владимир Якушев поблагодарил Дмитрия Миронова и Правительство области за эффективную работу в этом направлении.

- Ярославская область сегодня - один из лидеров в решении вопросов обманутых дольщиков, - сказал министр. - Усилиями регионального Правительства достроены десятки объектов, приняты областной закон, позволяющий инвесторам приобретать землю для возведения таких домов без торгов. В числе задач

органов исполнительной власти - помогать людям, столкнувшимся с проблемами при участии в долевом строительстве.

Кроме того, во время рабочего визита в Ярославль Владимир Якушев вместе с Дмитрием Мироновым посетил микрорайон «Зеленый квартал» Ярославля и встретился с дольщиками. В микрорайоне завершено строительство четырех проблемных домов. Дольщики сейчас готовятся отметить новоселье. Они отметили, что строительство домов было за-

вершено только благодаря активной работе губернатора и Правительства области. По каждому проблемному дому составлен график с отслеживанием сроков работ. Дмитрий Миронов подчеркнул: Правительство области подходит к проблеме комплексно. Так, по просьбе жителей «Зеленого квартала» был решен вопрос строительства подъезда к жилому комплексу и внутриквартальных дорог. Кроме того, открывается автобусный маршрут от территории микрорайона до въезда в город.

**Справка.** Благодаря активной работе Правительства области и лично губернатора Дмитрия Миронова по решению проблем обманутых дольщиков в 2017 году в регионе введено в эксплуатацию 16 проблемных жилых домов. Полностью решен вопрос в Тутаевском муниципальном районе. Сейчас завершаются работы на строительстве 12 по улице Нефтяников в поселке Кузнечиха Ярославского района, в доме на улице Новоселковской, в ЖК «Радужный». На все эти объекты вышли инвесторы, привлеченные региональными властями. В 2018 году уже введен в эксплуатацию многоквартирный дом в Заволжском районе Ярославля, а всего к сдаче до конца декабря запланировано 14 проблемных объектов. Квартиры смогут получить порядка 900 обманутых дольщиков.

## ОБЯЗАННОСТЬ СОБСТВЕННИКА -

**заключить договор на ТО и ремонт газового оборудования**

**ВЗРЫВЫ БЫТОВОГО ГАЗА В ДОМАХ И ОТРАВЛЕНИЯ УГАРНЫМ ГАЗОМ КАЖДЫЙ ГОД УНОСЯТ В РОССИИ ДЕСЯТКИ ЖИЗНЕЙ**

К сожалению, и в нашей области есть подобные случаи. В 2016 году в многоквартирном доме (МКД) по улице 6-й Железнодорожной в Ярославле от взрыва газа погибли семь человек. В том же году в Переславле угарным газом отравились молодая женщина и двое ее несовершеннолетних детей. В 2017-м в результате газового ЧП в Рыбинске погиб человек. В мае этого года взрыв бытового газа произошел в МКД по улице Урицкого в Ярославле - один человек получил ожоги. И это далеко не вся печальная статистика.

Во избежание трагических последствий неосторожного обращения с газовым оборудованием необходимо соблюдать обязательные требования безопасного пользования бытовым газом.

- В соответствии с правилами пользования газом каждый собственник или пользователь жилья обязан заключить договор со специализированной организацией на техническое обслуживание и ремонт внутриквартирного газового оборудования. Жители МКД могут заключать указанный договор самостоятельно, а также вправе поручить его подписание управляющей организации, ТСЖ, ЖСК или одному из собственников помещений в своем доме. Тогда соответствующее решение принимается на общем собрании собственников помещений в МКД, - говорит директор департамента государственного жилищного надзора - главный государственный жилищный инспектор Ярославской области Елена Скоробогатова.

Кроме того, отметила Елена Скоробогатова, граждане обязаны обеспечивать доступ представителям специализированных организаций к газовому оборудованию в квартире для проведения его обслуживания и вовремя осуществлять замену неисправного оборудования. В нашем регионе 22 специализированные организации занесены в специальный реестр по техническому обслуживанию, ремонту и диагностированию такого оборудования, с которым можно ознакомиться на официальном сайте департамента.

Согласно действующему федеральному законодательству в случае отсутствия договора на техническое обслуживание и ремонт газового оборудования возможно приостановление подачи газа. Кроме того, нарушитель может быть оштрафован.

## КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

**В Ярославле будет построен второй в регионе - после рыбинского - детский технопарк «Кванториум».**

Его первую очередь сдадут уже в следующем году. Об этом на заседании Правительства области сообщил губернатор Дмитрий Миронов. Он отметил, что достигнута договоренность со Сбербанком о финансовой поддержке создания «Кванториума» в Ярославле. Первый транш - 50 млн руб. - уже поступил в регион. «Кванториумы» важны для подготовки специалистов будущей цифровой экономики. В рыбинском «Кванториуме» сейчас более 800 детей осваивают программы дополнительного образования по пяти направлениям: авиационные технологии, энергетика, робототехника, IT-технологии и нанотехнологии.

**В октябре в Ярославле пройдет VIII Международный туристический форум «Visit Russia».**

Ключевыми темами станут популяризация и развитие городского туризма. На форуме будут подниматься вопросы развития городов как центров туризма, создания универсального пространства, привлекательного для их жителей, гостей и бизнеса. На дискуссионных площадках речь пойдет о том, как увеличить туристический поток и привлечь инвесторов, готовых вкладывать средства в развитие городов.

**Работы по капитальному ремонту фасадов в этом году ведутся на 25 объектах.**

В соответствии с графиками большинство из них должно быть сдано в октябре. Всего в регионе в рамках реализации краткосрочного плана капремонта многоквартирных домов выполняются работы на 245 объектах. За минувшую неделю подрядчики приступили к работам еще на тридцати. Все они производятся с соблюдением технологий и в соответствии с графиком. Инженеры регионального фонда содействия капитальному ремонту осуществляют строительный контроль в еженедельном режиме.

**На подготовку школ к новому учебному году из бюджета региона выделено около 700 млн руб.**

Сейчас все 937 государственных и муниципальных учреждений сферы образования готовы к работе, оснащены автоматическими системами пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах. Продолжается установка систем видеонаблюдения. Начало нового учебного года будет ознаменовано приходом в учебные заведения 163 молодых педагогов и вводом новых объектов. Это пристройка к школе № 43 в Ярославле и детский сад на 220 мест в Угличе. До конца декабря планируется завершить строительство детского сада на 240 мест в Данилове. Кроме того, к концу года будет приведено в порядок 36 спортивных залов, на эти цели предусмотрено более 62 млн руб., из которых 6 млн - федеральные средства.

**Члены регионального совета отцов будут помогать дружинникам в обеспечении безопасности несовершеннолетних на улицах, в местах массового отдыха и развлечений.**

Предусмотрено совместное патрулирование улиц с целью выявления факторов, угрожающих жизни и здоровью детей, проведение воспитательной работы, информирование органов внутренних дел о правонарушениях или об угрозах их совершения. Совет отцов уже провел ряд совместных мероприятий и рейдов с сотрудниками полиции, МЧС, служб судебных приставов.



## Экология

### ЗАЩИТИМ ЛЕС!

Акция «Очистим лес от мусора» прошла в Ярославской области. В ней приняли участие и переславцы. В нашем округе с мая в акции участвовали специалисты сферы лесного хозяйства, волонтеры и арендаторы лесных участков. За это время от мусора очистили 4,5 гектара леса. Следующая такая акция состоится 28 сентября.

**ВНИМАНИЕ!** За выходные в соседней Владимирской области ликвидированы четыре лесных пожара. Работают 336 человек, 70 единиц техники, задействована даже авиация! И все же запах гари и едкая дымка доносятся и до Переславля...

При пожаре в лесу сразу сообщайте в лесную охрану по номеру 8(800) 100-94-00 (звонок бесплатный), 8(4852) 71-00-75 или по телефону 112, а также через мобильное приложение «Берегите лес».

### «02» ИНФОРМИРУЕТ

За минувшую неделю в дежурную часть отдела полиции поступило тридцать два сообщения о преступлениях, совершенных на территории города и района. Подполковник полиции Александр Ермаков на еженедельном оперативном совещании в мэрии сообщил, что в городе орудует вор, который похищает сумки, телефоны и кошельки, оставленные гражданами без присмотра... Будьте бдительны!

### Город и мы

#### Сезонные ЗАБОТЫ

В минувшую пятницу на строящейся окружной дороге прошло совместное рабочее выездное совещание...

Осмотрено уже сделанное по первому этапу. На втором подрядчик сегодня устраивает земляное полотно и обочины.

Также в городе проводятся и некоторые другие работы, касающиеся дорог и благоустройства. Например, заасфальтирован подъезд к зданию спортзала на Плещеевской. Устранены замечания по проекту строительства яслей. Завершены работы по инвентаризации объектов культурного наследия и установка ограждения детского лагеря «Орленок»...

Редакция газеты «Переславская НЕДЕЛЯ» с глубоким прискорбием извещает, что на 76 году ушел из жизни бывший главный редактор **БОРОЗДНА Александр Павлович**. Выражаем соболезнования родным и близким покойного



## РЯЗАНЦЕВО МЫ РОДОМ ИЗ ДЕРЕВНИ

Событие

В субботу, 25 августа, в центре поселка Рязанцево - на празднично оформленной площадке возле местного Дома культуры, было, как никогда, оживленно. Играла музыка, разворачивались разноцветные палатки...

В этот день здесь состоялся праздник - День поселка. Под характерным слоганом - «Мы родом из деревни». Нарядно одетые местные жители с интересом и любопытством рассматривали выставки, на которых были представлены творческие работы их земляков - тончайшая вышивка, интересная живопись, мастерски выполненная резьба по дереву... Или просто садово-огородная продукция, выращенная своими руками на приусадебных участках. Надо заметить, что представлены были не только работы рязанцевских умельцев, но и творения жителей соседних сел - Дубков, Елизарова, Дубровиц, Берендеева, которые также принимали участие в празднике - Дне поселка Рязанцево.

И участие активное! Так, например, берендеевские футболисты оказались сильнейшими в соревнованиях на Кубок Анатолия Никитина - учителя физкультуры рязанцевской школы, известного и, пожалуй, самого уважаемого человека в поселке. Кубок этот футбольная федерация местного

поселения (да-да, есть, оказывается, и такая!) учредила впервые, и теперь он станет переходящим. Третье место в турнире заняли футболисты из Горок Переславских, второе - из Дубровиц... Ну, а главный трофей, как уже говорилось, в этот раз победители увезли в Берендеево.

В шахматном блицтурнире, также организованном по случаю праздника, первое и второе места заняли, соответственно, Влада Кузнецова и Алексей Ковалев из Переславля, на третьем - Анатолий Никитин.

После окончания спортивных баталий и торжественного награждения состоялся концерт художественной самодеятельности. Свои таланты показали местные исполнители и артисты из соседних населенных пунктов. Жители поселка от души рукоплескали землякам, удостоенным грамот и благодарностей за успехи не только в творчестве, но и в труде...

День поселка в Рязанцево продолжался до самого позднего вечера и завершился красочным праздничным фейерверком.

**P. S.** Ко Дню поселка в Рязанцево приурочили открытие дворовой территории на улице Николаева, благоустроенной в рамках реализации проекта «Решаем вместе!» Получился просто отличный подарок жителям ко дню рождения родного поселка!



Наше творчество - для вас, земляки!



Футболисты из Берендеева - победители турнира на Кубок Анатолия Никитина (он стоит в центре)

### Благоустройство



## ПО ГОРОДСКОМУ СТАНДАРТУ

Реализация губернаторского проекта «Решаем вместе!» продолжается... С его помощью полным ходом идет благоустройство не только городских территорий, но и сельских населенных пунктов. Один из примеров - благоустройство двора в Глебовском, торжественное открытие которого состоялось во вторник. На праздник - а для местных жителей это самый настоящий праздник, собралось, можно сказать, все село...



Светлана Трошина награждает жительницу Глебовского Ирину Денисову за активную гражданскую позицию

Шутка ли, территория вокруг нескольких многоквартирных домов преобразилась!

- У нас получилось войти в проект «Решаем вместе!» и создать всю эту красоту! - говорит глава Пригородного сельского поселения Светлана Трошина. - На реализацию проекта, кстати, получено два с половиной миллиона рублей - спасибо областным депутатам Владимиру Корюгину и Александру Кучменко.

Светлана Львовна вручила грамоты активным сельчанам и представителям компании-подрядчика, занимавшейся благоустройством.

- Условия проживания на селе не должны отставать от городских! Уверен, что объединение города и района даст стимул для повышения качества жизни на селе и введения единых стандартов благоустройства! - заявил депутат Ярославской областной Думы Александр Кучменко.

В заключение на обновленной, благоустроенной и красивой дворовой территории силами местной художественной самодеятельности был дан небольшой праздничный концерт.



Теперь и нам есть где тренироваться!



Поздравление сельчан от официальных лиц

Страницу подготовил Алексей КОВАЛЕВ. Фото автора

Внимание жителей Ярославской области, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей!



## ХАРТИЯ

На правах рекламы

В соответствии с Соглашением № 7 об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами от 23 мая 2018 года, заключенным с Департаментом охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области, ООО «Хартия» наделено статусом регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на всей территории Ярославской области на период с 1 сентября 2018 года по 31 декабря 2026 года...

Согласно ч. 4 ст. 24.7 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ собственники твердых коммунальных отходов обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления.

С 1 сентября 2018 года обращение с твердыми коммунальными отходами (ТКО) становится отдельной коммунальной услугой. С этой даты расходы на вывоз ТКО будут исключены из платы за содержание жилого помещения.

Договор на оказание услуг по обращению с ТКО может быть заключен как в письменной форме, так и путем совершения конклюдентных действий, которыми являются оплата квитанции за услугу по вывозу ТКО или иные действия, свидетельствующие о фактическом пользовании потребителем услугой регионального оператора. Отсутствие договора в письменной форме не является основанием для непредоставления региональным оператором потребителю услуги по обращению с ТКО.

Заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО можно, обратившись в офисы филиала «Ярославский» ООО «Хартия» по адресу: Ярославль, Московский проспект, 149, кабинет № 329 и Ярославль, Урицкого, 38-а, кабинет № 201, а также по адресам офисов расчетных центров ЯрОбл ЕИРЦ (<https://yarobleirc.ru/>).

С типовым договором на обращение с ТКО и актуальной информацией об открытии дополнительных офисов можно ознакомиться на официальном сайте регионального оператора в сети Интернет <http://yaroslavl.hartiya.com/>.

Подробную информацию о порядке заключения договора с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Ярославской области можно получить, обратившись по телефонам:

**8 (4852) 20-72-02, 20-80-67, 20-82-24**

либо на официальном сайте регионального оператора <http://yaroslavl.hartiya.com/>



Евгений ИВАНОВ, ярославский блогер, администратор множества пабликов:

## С ДНЕМ БЛОГА!

Евгений родился в Минске, но сразу же переехал с родителями в Ярославль. Здесь он вырос, окончил ЯрГУ имени П.Г. Демидова по специальности «Радиофизика и электроника». Работал в телекоммуникационной компании в должности инженера. Но последние пять лет Евгений занимается исключительно блогингом. Получил от Фонда развития культуры официальное удостоверение блогера и сегодня с полным правом отмечает День блога! Администратор пабликов о Ярославле и Ярославской области - желанный гость и в Переславле! Его рады видеть не только на официальных мероприятиях и выставках, но и на кулинарных фестивалях. Ведь он, как истинный гурман, может не только оценить кухню, но и приготовить сам.



## ПЕРЕЦ, ФАРШИРОВАННЫЙ мясом и рисом Рецепт для гурмана

### ИНГРЕДИЕНТЫ:

Перец болгарский - 830 г  
Фарш свиной - 400 г  
Рис пропаренный - 70 г  
Укроп, петрушка - 15 г  
Черный молотый перец, соль - по вкусу  
Вода - 600 мл  
Томатная паста - 2 ст. л.  
Базилик (сухой) - по вкусу  
Раст. масло - 3-4 ст. л.

### ПРИГОТОВЛЕНИЕ:

Рис промываем до чистой воды и варим до полуготовности, откидываем

на дуршлаг и промываем холодной водой.

Промываем перцы, срезаем верхушки с плодоножкой (это будущие крышечки для перцев), удаляем семена.

В миске соединяем: рис, отваренный до полуготовности, фарш, мелко нарезанный укроп и половину обжаренных овощей.

Фаршируем перцы подготовленной начинкой и складываем в форму.

Вливаем подсоленную

воду (можно немного добавить томатной пасты) в форму, она должна скрывать примерно 2/3 высоты перцев.

Форму ставим в разогретый духовой шкаф.

Готовим перец, фаршированный мясом и рисом, в духовке при температуре 180-190 градусов 50-60 минут, до готовности.

Можно приготовить этот фаршированный перец и на сковороде, в кастрюле или в мультиварке.

Приятного аппетита!

## Именины

**31 августа** Георгий, Григорий, Денис, Евгений, Емельян, Иван, Иларион, Лев, Макар, Михаил, Ульяна  
**1 сентября** Андрей, Николай, Тимофей, Фекла  
**2 сентября** Александр, Виктор, Владимир, Иван, Лев, Максим, Николай, Самуил, Степан, Тимофей, Федор  
**3 сентября** Александр, Ефрем, Игнатий, Корнилий, Марфа, Павел, Рафаил, Фаддей  
**4 сентября** Александр, Алексей, Ариадна, Афанасий, Василий, Гавриил, Иван, Иларион, Исаакий, Макар, Михаил, Федор, Феликс  
**5 сентября** Елизавета, Ефрем, Иван, Николай, Павел, Федор  
**6 сентября** Арсений, Георгий, Кузьма, Максим, Петр  
**7 сентября** Владимир, Иван, Моисей

## ЕСТЬ ПОВОД!

**31 августа**  
**ДЕНЬ БЛОГА**

Православный день ветеринара

**1 сентября**

День знаний  
День государственности Кабардино-Балкарской Республики

**2 сентября**

День нефтяника

День окончания Второй мировой войны (1945 год)

День российской гвардии

День патрульно-постовой службы полиции МВД России

День озера Байкал

**3 сентября**

День солидарности в борьбе с терроризмом

**4 сентября**

День специалиста по ядерному обеспечению России

**5 сентября**

Международный день благотворительности

**6 сентября**

День святителя Петра

**7 сентября** 90 лет назад (в 1928 г.) в СССР учрежден орден Трудового Красного Знамени

Ответы на минисканворды, опубликованные в № 35

К	А	Т	О	К	О	Б	Н	О	С	Т	А	Б	У	Н
Н	И	К	А		Л	И	П	А		Л	А	Д	А	
О	Б	О	З		Е	Г	О	Р		Е	Ж	И	К	
Н	Е	В	А		С	Е	Р	А		К	О	Л	А	
С	Т	Ы	К		К	Р	А	Й		О	В	А	Л	

## Во время оно

Очень давно, с незапамятных времен

Слово «оно» произносится с ударением на первый слог, и отвечает на вопрос «какое?», и значение имеет «то, то самое», принадлежа к местоимениям указательным. А непривычно оно для нас потому, что уже устарело и употребляется крайне редко. Пожалуй, только в этом фразеологизме и сохранилось. «Во время оно» - в то время, но не в любое, а в очень давнее. Мифологическое, сказочное время, когда жили-были в тридевятом царстве, тридесятом государстве дед и баба... В допотопные времена... При царе Горохе... С незапамятных времен... Можно употребить это выражение и во множественном числе - во времена оно. Оно звучит еще более торжественно.



# В ЧИСТОТЕ И ПОКОЕ

28 и 29 августа сотрудники МКУП «Ритуал» совместно с ИП Алябьев А.Н. провели субботник на старом городском кладбище, что на улице Урицкого

Старое кладбище примечательно тем, что там находится каменная Черниговская часовня, возведенная в 1702 году. На ее месте, согласно «Житию Преподобного Никиты», в XII веке получил исцеление благодаря молитвенному подвигу переславского святого Никиты Столпника один из черниговских князей Михаил Всеволодович. Сейчас часовня требует реставрации. МКУП «Ритуал» аккумулирует денежные средства, чтобы на следующее лето привести ее в порядок своими силами.

развития г. Переславля-Залесского» разместил лот на установку нового ограждения, и что при монтаже нового забора, места, где людям удобно заходить на территорию будут учтены и там появятся калитки.

Субботники и уход за территорией, кладбищ проводится несколько раз в год:

за городским кладбищем, расположенном на 6-м километре. Места на 6-м км на свободных участках предоставляются бесплатно людям удобно заходить на территорию будут учтены и там появятся калитки. Субботники и уход за территорией, кладбищ проводится несколько раз в год: за городским кладбищем, расположенном на 6-м километре. Места на 6-м км на свободных участках предоставляются бесплатно людям удобно заходить на территорию будут учтены и там появятся калитки. Субботники и уход за территорией, кладбищ проводится несколько раз в год:

Погост находится в северо-восточной части города. Захоронения на территории мемориального комплекса полностью запрещены. Кладбище закрыто для погребения с 31 декабря 2009 года. Но оно все равно требует ухода. Сюда приходят люди навещать могилы своих близких, прополоть траву, приносят цветы, как живые, так и искусственные. Мусор ча-

сто оставляют прямо около могил. На территории нет контейнерной площадки.

- Если поставят контейнер в единственно возможном для этого месте на территории погоста, то он полностью перекроет проезд, как для людей, так и для техники. Большая просьба к переславцам, которые посещают кладбища и ухаживают за могилами: по возможно-

сти упаковывать мусор в мешки и выставлять туда, куда может заехать техника. Перед большими праздниками мы ставим контейнер рядом с кладбищем, но зачастую люди оставляют мусор и траву в труднодоступных местах, затрудняющих уборку, - сказал директор МКУП «Ритуал» Алексей Бойко.

В эти два дня участники субботника собрали и вы-

везли шесть «КамАЗов» мусора, среди которого сполотая трава, сухие ветки, цветы, старые искусственные цветы, часть ограждения территории, пришедшего в негодность.

В некоторых местах забор разбирают сами люди, так как там им удобнее проходить на погост, в этих местах даже образовались тропинки. Алексей Бойко сообщил, что МКУ «Центр

обязательно весной и осенью, перед крупными праздниками. В этом году на 6-м километре сделана водоотводная траншея длиной 1 км, шириной 2 м и глубиной 2,5 м, чтобы избежать подтопления могил грунтовыми водами.

В задачу сотрудников МКУП входит уборка мусора, ремонт ограждения, опилка деревьев на закрытых погостах и уход

участков, оказывает услуги по захоронениям, а также помощь в предоставлении мест в сервисных зонах. Директор МКУП ежедневно проводит прием и консультирует граждан по понедельникам и четвергам с 10.00 до 16.00. Получить подробную информацию можно по телефону +7 (48535) 3-48-87, +7 (903) 828-51-85, а также на сайте <http://ritual-pz.ru/>.



## ПЯТНИЦА, 7 сентября



5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.15 «Сегодня 7 сентября. День начинается»  
9.55 Модный приговор  
10.55 «Жить здорово!» 16+  
12.00, 15.00 Новости с субтитрами  
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет». 16+  
15.15 «Давай поженимся!» 16+  
16.00 «Мужское / Женское». 16+  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. 16+  
19.55 «Поле чудес». 16+  
21.00 Время  
21.35 Футбол. Лига наций УЕФА. Сборная России - Сборная Турции. Прямой эфир  
23.35 «Вечерний Ургант». 16+  
0.30 Д/ф Премьера. «Эрик Булатов. Живу и вижу». К юбилею великого художника. 16+  
1.30 Х/ф «**Делайте ваши ставки!**» 16+  
3.15 «Ээхх, Разгуляй!» 16+  
5.30 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

5.00, 9.15 Утро России  
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
9.55 «О самом главном». 12+  
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время  
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+  
13.00, 19.00 «60 минут». 12+  
15.00 Т/с «**Морозова**». 12+  
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+  
21.00 «Юморина». 16+  
22.20 «Новая волна-2018». Бенефис Ирины Аллегровой  
2.20 Х/ф «**Садовник**». 12+



6.00 «Настроение»  
8.00 Х/ф «**Дело № 306**». 12+  
9.35, 11.50 Х/ф «**Невеста из Москвы**». 12+  
11.30, 14.30, 19.40 События  
13.40 Мой герой. 12+  
14.50 Город новостей  
15.05 «10 самых...» 16+  
15.40 Х/ф «**Не может быть!**» 12+  
17.35 Х/ф «**Роза и чертополох**». 16+  
20.00 «Приют комедиантов». 12+  
21.55 Д/ф «Леонид Гайдай. Человек, который не смеялся». 12+  
22.45 «Прощание. Трус, Балбес и Бывалый». 16+  
23.40 Д/с «**Дикие деньги**». 16+  
1.15 «Хроники московского быта. Кремлёвская охота». 12+  
2.05 Х/ф «**Жизнь забавами полна**». 16+  
4.00 Петровка, 38. 16+  
4.20 «Смех с доставкой на дом». 12+



5.05, 6.05 Т/с «**Подозреваются все**». 16+  
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
6.25 «Деловое утро НТВ». 12+  
8.20 Т/с «**Возвращение Мухтара**». 16+  
10.20 Т/с «**Пасечник**». 16+  
12.00 «Ты не поверишь!» 16+  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00, 16.30 «Место встречи»  
17.20 «ДНК». 16+  
18.15 ЧП. Расследование. 16+  
19.40 Т/с «**Морские дьяволы. Рубежи Родины**». 16+  
23.40 «Захар Прилепин. Уроки русского». 12+  
0.10 Т/с «**Свидетели**». 16+  
1.05 «Мы и наука. Наука и мы». 12+  
2.05 Д/с «**Таинственная Россия**». 16+  
3.05 Т/с «**Москва. Три вокзала**». 16+

## РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры  
6.35 Д/с «**Пешком...**»  
7.05 «Правила жизни»  
7.35, 16.10 Д/ф «Регенбург. Германия пробуждается от глубокого сна»  
7.55 Т/с «**Долгая дорога в дюнах**»  
9.05 Д/ф «Воспоминание...»  
10.20 Х/ф «**На границе**»  
12.15 Д/ф «Леонид Яковсон»  
13.00 Д/ф «Плитвицкие озёра. Водный край и национальный парк Хорватии»  
13.20 «Черные дыры. Белые пятна»  
14.05 Д/ф «Утраченные племена человечества»  
15.10 «Письма из провинции»  
15.40 Д/с «Завтра не умрет никогда»  
16.25 «Энигма»  
17.05, 22.10 Т/с «**Сита и Рама**»  
17.55 Шлягеры уходящего века  
18.45 «Царская ложа»  
19.45 «Смехонастальгия»  
20.15 Д/с «Первые в мире»  
20.30 «Искатели»  
21.20 «Линия жизни»  
23.20 Д/ф «Бельмондо Великолепный»  
0.15 «Кульп кино» с Кириллом Разлоговым  
2.15 М/ф «Мультфильмы для

взрослых»



6.30, 18.00, 23.40 «6 кадров». 16+  
7.35 «По делам несовершеннолетних». 16+  
9.40 «Давай разведёмся!» 16+  
10.40 «Тест на отцовство». 16+  
11.40 Д/с «Преступления страсти». 16+  
12.40, 2.30 Д/с «Понять. Простить». 16+  
13.50 Х/ф «**Девушка с персиками**». 16+  
17.45 «Дневник счастливой мамы». 16+  
19.00 Х/ф «**Люба. Любовь**». 16+  
22.35 Т/с «**Напарники**». 16+  
0.30 Т/с «**Метод Лавровой**». 16+  
3.40 Х/ф «**Римские каникулы**». 16+  
6.00 «Джейми: обед за 15 минут». 16+



5.00, 4.10 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
6.00, 9.00 «Документальный проект». 16+  
7.00 «С Бодрым утром!» 16+  
8.30, 12.30, 16.30, 19.30 «Новости». 16+  
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». 16+  
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». 16+  
14.00 «Засекреченные списки». 16+  
17.00 «Тайны Чапман». 16+  
18.00, 3.10 «Самые шокирующие гипотезы». 16+  
20.00, 21.00 Документальный спецпроект. 16+  
23.00 Х/ф «**Вне себя**». 16+  
1.10 Х/ф «**Мне бы в небо**». 16+



7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
9.00 Дом-2. Lite. 16+  
10.15 «Дом-2. Остров любви». 16+  
11.30 Т/с «**Улицы**». 16+  
12.00 «Битва экстрасенсов». 16+  
13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «**Интерны**». 16+  
19.00, 19.30 «Бородина против Бузовой». 16+  
20.00 Comedy Woman. 16+  
21.00 Комеди Клуб. 16+  
22.00 Открытый микрофон. 16+  
23.00 Дом-2. Город любви. 16+  
0.00 Дом-2. После заката. 16+  
1.05 «Такое кино!» 16+  
1.40 Х/ф «**Помню - не помню**». 12+  
3.15, 4.15 Импровизация. 16+  
5.00 Где логика? 16+

## СТС

6.00 Ералаш. 0+  
6.35 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+  
7.00 М/с «Семейка Крудс. Начало». 6+  
7.25 М/с «Три кота». 0+  
7.40 М/с «Том и Джерри». 0+  
8.30 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
9.30 «Уральские пельмени». 16+  
9.40, 1.35 Х/ф «**Однажды в Мексике. Отчаянный-2**». 16+  
11.50 Х/ф «**Форсаж-4**». 16+  
14.00 Т/с «**Ивановы-Ивановы**». 16+  
17.00 Т/с «**Большая игра**». 16+  
19.00 Х/ф «**После нашей эры**». 12+  
21.00 Х/ф «**Форсаж-5**». 16+  
23.35 Х/ф «**Обитель зла в 3D. Жизнь после смерти**». 18+  
3.30 Х/ф «**Зачарованная**». 12+  
5.10 «Миллионы в сети». 16+



6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
9.20, 9.55, 10.30, 17.30, 18.00 Д/с «Слепая». 12+  
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Д/с «Гадалка». 12+  
12.00, 13.00, 14.00 «Не ври мне!» 12+  
15.00 «Мистические истории». 16+  
17.00 «Знаки судьбы». 16+  
18.30 «Человек-невидимка». 16+  
19.30 «Всё, кроме обычного. Шоу современных фокусников». 16+  
21.00 Х/ф «**Люди Икс: Последняя битва**». 12+  
23.00 Х/ф «**Белая мгла**». 16+  
1.00 Х/ф «**Тупой и еще тупее**». 16+  
3.00 Х/ф «**Стигматы**». 16+  
5.00 Т/с «**Черный список**». 16+



6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
7.30 «Дорожные войны». 16+  
10.00, 19.00 «Дорожные войны. Лучшее». 16+  
11.00, 18.30 «Утилизатор». 12+  
13.00 Т/с «**Чужой район-2**». 16+  
16.50 «Улетное видео. Лучшее». 16+  
19.30 Х/ф «**Робокоп**». 16+  
21.30 Х/ф «**Робокоп-2**». 16+  
23.40 Х/ф «**Робокоп-3**». 16+  
1.40 Х/ф «**Легенда Багера Ванса**». 16+  
4.00 Т/с «**1941**». 12+  
5.00 «Лига «8файт»». 16+



5.00, 3.55 «Топ-модель по-американски». 16+  
7.00, 1.05 «В теме». 16+  
7.30 Т/с «**Семейные узы**». 16+  
9.10, 19.40 Т/с «**Клон**». 16+  
11.00 «Мастершеф». 16+  
13.20 «Моя свекровь - монстр». 16+  
17.30 «Обмен женами». 16+

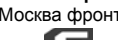
21.40 «Я стесняюсь своего тела». 16+  
1.35 Т/с «**Мыслить как преступник**». 16+



5.00 «#Жаннапожени». 16+  
7.00 «Школа доктора Комаровского. Красный журнал». 16+  
7.30 Утро Пятницы. 16+  
9.30, 1.40 Пятница News. 16+  
10.00 Генеральная уборка. 16+  
10.30, 16.30 «Орел и решка. Америка». 16+  
13.30 «Орел и решка. По морям». 16+  
14.30 Панданки-3. 16+  
19.00 Орел и решка. Россия. Москва. 16+  
20.30 Х/ф «**Хроника**». 16+  
22.00 Х/ф «**Зараженная**». 16+  
0.00 Х/ф «**Навстречу шторму**». 16+  
2.15 Х/ф «**Одноклассники**». 16+  
4.10 Т/с «**Большие чувства**». 16+



5.20 Х/ф «**Деревенский детектив**». 6+  
7.20 Х/ф «**Рысь возвращается**». 6+  
9.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня  
9.15, 10.05 «Десять лет Пансиону воспитанниц Министерства обороны Российской Федерации». Праздничный концерт  
10.00, 14.00 Военные новости  
10.25, 13.15 Х/ф «**Анискин и Фантомас**». 12+  
13.35, 14.05 Т/с «**И снова Анискин**». 12+  
18.40 Х/ф «**По семейным обстоятельствам**». 6+  
21.25, 23.15 Х/ф «**Юность Петра**». 12+  
0.35 Х/ф «**В начале славных дел**». 12+  
3.20 Х/ф «**Пассажирка**». 16+  
5.20 Д/с «**Москва фронту**». 12+



5.00, 9.00, 13.00 «Известия»  
5.25, 6.00, 6.40, 7.10, 1.00, 1.30, 2.00, 2.35, 3.05, 3.35, 4.10, 4.40 Т/с «**Детективы**». 16+  
7.40, 8.35, 9.25, 9.50, 10.40, 11.30, 12.25, 13.25, 13.40, 14.30, 15.20, 16.10, 17.05, 17.55 Т/с «**Сармат**». 16+  
18.50, 19.35, 20.20, 21.05, 21.55, 22.40, 23.25, 0.15 Т/с «**След**». 16+



6.30 Д/с «**Заклятые соперники**». 12+  
7.00, 8.55, 11.00, 13.35, 16.00, 17.50, 21.30 Новости  
7.05, 11.05, 16.05, 19.00, 23.40 Все на Матч!  
9.00 Футбол. Германия - Франция. Лига наций. 0+  
11.35 Футбол. Чехия - Украина. Лига наций. 0+  
13.40 Специальный репортаж. 12+  
14.00 Футбол. Португалия - Хорватия. Товарищеский матч. 0+  
16.45 «В этот день в истории спорта». 12+  
16.50 Все на футбол! 12+  
17.55 Плавание. Кубок мира. Прямая трансляция из Казани  
19.25 Профессиональный бокс. Д. Лебедев - Х. Алтункай. З. Абдуллаев - Г. Ланди. Бой за титул чемпиона WBC Silver в лёгком весе. Прямая трансляция из Челябинска  
21.40 Футбол. Италия - Польша. Лига наций. Прямая трансляция  
0.10 Футбол. Литва - Сербия. Лига наций. 0+  
2.10 Футбол. Шотландия - Бельгия. Товарищеский матч. 0+  
4.10 Х/ф «**Парный удар**». 12+  
6.10 «Десятка!» 16+

## ДОМ КИНО

5.30 Х/ф «**Барышня-крестьянка**». 12+  
7.30 Т/с «**Сваты**». 16+  
11.25 Х/ф «**Живёт такой парень**». 12+  
13.20, 14.50 Х/ф «**Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона**». 12+  
16.15 Х/ф «**Весна на Заречной улице**». 12+  
18.00 Т/с «**Убойная сила**». 16+  
20.00 Т/с «**Улицы разбитых фонарей**». 16+  
1.25 Х/ф «**Угрожение огня**». 0+  
4.15 Х/ф «**Нормандия - Неман**». 12+



6.00, 19.20, 3.30 Т/с «**Кодекс чести**». 16+  
6.35 «Класс в ресторане». 12+  
7.00 Т/с «**Караси**». 16+  
9.00, 0.10 «Зал суда. Битва за деньги». 16+  
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Новости  
10.05, 13.15 Т/с «**Легенды о Круге**». 12+  
14.00, 1.05 «**Дела семейные**. Битва за будущее». 16+  
15.00, 2.05 «**Дела семейные**. Новые истории». 16+  
16.15, 23.00 «**Игра в кино**». 12+  
17.10, 18.05 Т/с «**Возвращение Мухтара-2**». 16+  
21.10 Х/ф «**Не надо печалиться**». 16+  
3.00 «Наше кино. История большой любви». 12+  
5.25 М/ф «Мультфильмы». 0+

## СУББОТА, 8 сентября



6.00 Новости  
6.10 Ералаш  
6.40 М/с «Смешарики. Новые приключения»  
6.55 Т/с «**Родные люди**». 12+  
9.00 Играй, гармонь любимая!  
9.45 Слово пастыря  
10.00, 12.00 Новости с субтитрами  
10.15 Д/ф Премьера. «Елена Проклова. «До слез бывает одиноко...» 12+  
11.10 Д/ф «Теория заговора». 16+  
12.15 День города  
13.50 Д/ф «Татьяна Доронина. «Не люблю кино». 12+  
14.50 Х/ф «**Три тополя на Плющихе**»  
16.25 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым  
18.00 Вечерние новости с субтитрами  
18.15 Премьера сезона. «Эксклюзив». 16+  
19.50, 21.20 «Сегодня вечером». 16+  
21.00 Время  
23.00 «КВН». Премьер-лига. 16+  
0.35 Х/ф Премьера. «**В равновесии**». 12+  
2.15 Модный приговор  
3.15 «Мужское / Женское». 16+  
4.10 «Давай поженимся!» 16+  
5.00 Контрольная закупка

## РОССИЯ 1

4.40 Т/с «**Лорд. Пёс-полицейский**». 12+  
6.35 Мульт-утро  
7.10 «Живые истории»  
8.00 Россия. Местное время. 12+  
9.00 «По секрету всему свету»  
9.20 Сто к одному  
10.10 «Пятеро на одного»  
11.00 Вести  
11.20 Вести. Местное время  
11.40 Смеяться разрешается  
14.00 Х/ф «**Хочу быть счастливой**». 12+  
18.00 «Привет, Андрей!» 12+  
20.00 Вести в субботу  
21.00 Х/ф «**Зорко лишь сердце**». 12+  
0.50 Торжественное открытие Московского концертного зала «Зарядье». Прямая трансляция  
2.50 Т/с «**Личное дело**». 16+



5.25 Марш-бросок. 12+  
5.50 Х/ф «**Дело № 306**». 12+  
7.30 Православная энциклопедия. 6+  
7.55 Х/ф «**Олекулун**». 12+  
9.40 Х/ф «**Девушка без адреса**». 6+  
11.30, 14.30, 18.30 События  
11.45 Х/ф «**Покровские ворота**»  
14.50 Х/ф «**Разоблачение Единорога**». 12+  
19.00 День Москвы. Праздничный концерт на Поклонной горе. Прямая трансляция  
21.00 День Москвы. Праздничный салют  
21.05 «В центре событий» с Анной Прохоровой  
22.15 «Право знать!» 16+  
23.45 «Право голоса». 16+  
3.00 «Хроники московского быта. Скандал на могиле». 12+  
3.50 «Хроники московского быта. Кремлёвская охота». 12+  
4.40 Линия защиты. 16+  
5.10 «Лётчики. Оранжевый дым». Спецрепортаж. 16+



5.00, 12.00 Квартирный вопрос. 0+  
6.00 «Звезды сошлись». 16+  
7.25 Смотр. 0+  
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня  
8.20 Их нравы. 0+  
8.35 Готовим с Алексеем Зиминным. 0+  
9.10 «Кто в доме хозяин?» 16+  
10.20 Главная дорога. 16+  
11.05 «Еда живая и мёртвая». 12+  
13.05 «НашПотребНадзор». 16+  
14.10, 3.25 «Поедем, поедим!» 0+  
15.05 Своя игра. 0+  
16.20 «Однажды...» 16+  
17.00, 21.00 Т/с «**Пёс**». 16+  
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым  
0.05 «Квартирник НТВ у Маргулиса». 16+  
1.35 Х/ф «**Москва никогда не спит**». 16+  
3.55 Т/с «**Москва. Три вокзала**». 16+

## РОССИЯ К

6.30 Библийский сюжет  
7.05 Х/ф «**Кутузов**»  
8.50 М/ф «**Кот Леопольд**»  
9.45 Д/с «**Судьбы скрещенья**»  
10.15 Х/ф «**Безымянная звезда**»  
12.25 Д/с «Эффект бабочки»  
12.55 Д/ф «**Дикая природа островов Индонезии**»  
13.50 Д/ф «**Бельмондо Великолепный**»  
14.45 Х/ф «**Деловые люди**»  
16.10 Д/ф «**Дело о другой Джоконде**»  
17.40 Х/ф «**Я шагаю по Москве**»  
19.00 Звезды мировой оперной сцены, Валерий Гергиев и Симфонический оркестр Мариинского театра в торжественном открытии Московского концертного зала «Зарядье». Трансляция  
21.00 «Агора»  
22.00 Квартет 4Х4  
23.40 «2 Верник 2»  
0.35 Х/ф «**Новый аттракцион**»

2.05 «Искатели»  
2.50 М/ф «Вне игры»



6.30, 4.30 «Джейми: обед за 15 минут». 16+  
7.30, 18.00, 23.05, 0.00, 4.10 «6 кадров». 16+  
8.25 Х/ф «**Про любовь**». 16+  
10.35 Х/ф «**Верю. Люблю. Надеюсь**». 16+  
14.05 Х/ф «**Женить нельзя помиловать**». 16+  
19.00 Т/с «**Великолепный век. Империя Кёсем**». 16+  
23.45 «Дневник счастливой мамы». 16+  
0.30 Х/ф «**Ограбление по-женски**». 16+



5.00, 16.20, 4.30 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
8.00 Х/ф «**Действуй, сестра-2: Старые привычки**». 12+  
10.00 «Минтранс». 16+  
11.00 «Самая полезная программа». 16+  
12.00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. 16+  
18.30 «Засекреченные списки». 16+  
20.30 Х/ф «**Железный человек**». 12+  
22.45 Х/ф «**Земля будущего**». 12+  
1.00 Х/ф «**Судья**». 16+  
3.40 «Самые шокирующие гипотезы». 16+



7.00, 7.30, 8.30, 6.00, 6.30 ТНТ. Best. 16+  
8.00, 3.20 ТНТ Music. 16+  
9.00 Дом-2. Lite. 16+  
10.00 «Дом-2. Остров любви». 16+  
11.00, 19.30 «Экстрасенсы. Битва сильнейших». 16+  
12.30, 13.30, 14.30, 15.30 «Комеди Клуб. Дайджест». 16+  
16.35, 1.05 Х/ф «**Бегущий в лабиринте**». 16+  
19.00 «Экстрасенсы ведут расследование». 16+  
21.00 «Танцы». 16+  
23.00 Дом-2. Город любви. 16+  
0.00 Дом-2. После заката. 16+  
3.50, 4.40 Импровизация. 16+  
5.00 Где логика? 16+



6.00 Ералаш. 0+  
6.20 М/с «Да здравствует король Джулиан!» 6+  
6.45 М/с «Семейка Крудс. Начало». 6+  
7.10 М/с «Драконы и всадники Олуха». 6+  
7.35 М/с «Новаторы». 6+  
7.50 М/с «Три кота». 0+  
8.05 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+  
8.30, 16.00 «Шоу «Уральских пельменей». 16+  
9.30 «Просто кухня». 12+  
10.30 «Успеть за 24 часа». 16+  
11.30 Премьера! «Союзники». 16+  
13.05 Х/ф «**Спасатель**». 16+  
17.15 Х/ф «**После нашей эры**». 12+  
19.15 М/ф Премьера! «Тайная жизнь домашних животных». 6+  
21.00 Х/ф «**Форсаж-6**». 12+  
23.40 Х/ф «**Обитель зла. Возмездие**». 18+  
1.30 «Союзники». 16+  
3.00 М/ф «**Маленький принц**». 6+  
4.55 «Миллионы в сети». 16+  
5.45 Музыка на СТС. 16+



6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
9.30 «Знания и эмоции». 12+  
10.00, 11.00, 12.00 Т/с «**Горец**». 16+  
13.15 Х/ф «**Австралия**». 12+  
16.30 Х/ф «**Люди Икс: Последняя битва**». 12+  
18.30 «Всё, кроме обычного. Шоу современных фокусников». 16+  
20.00 Х/ф «**Дракула**». 12+  
21.45 Х/ф «**Другой мир: Восстание ликанов**». 16+  
23.30 Х/ф «**Другой мир: Пробуждение**». 16+  
1.00 Х/ф «**Любовь сквозь время**». 12+  
3.15 Х/ф «**Белая мгла**». 16+  
5.15 Т/с «**Черный список**». 16+



6.00 М/ф «Мультфильмы». 0+  
6.30 Х/ф «**Игрушка**». 0+  
8.30 «Улетные животные». 16+  
9.30 Т/с «**Даша Васильева. Любительница частного сыска**». 12+  
13.15, 20.00 «Улетное видео. Лучшее



**ВОСКРЕСЕНЬЕ, 9 сентября**



**5.40, 6.10 Т/с «Родные люди».** 12+  
**6.00** Новости  
**7.50** М/с «Смешарики. Пин-код»  
**8.05** «Часовой». 12+  
**8.35** «Здоровье». 16+  
**9.40** «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. 12+  
**10.00, 12.00** Новости с субтитрами  
**10.15** Д/ф «Наталья Варлей. «Свадьбы не будет!» 12+  
**11.15** Честное слово с Юрием Николаевым  
**12.15** Д/ф «И это все о нем». К юбилею Игоря Костоловского  
**13.20** Х/ф «Безымянная звезда». К юбилею Игоря Костоловского. 12+  
**15.50** «Шансон года». 16+  
**17.50** Премьера. «Я могу!»  
**19.25** Премьера. «Лучше всех!»  
**21.00** Воскресное «Время»  
**22.00** Премьера. «Клуб Веселых и Находчивых». Летний Кубок-2018. 16+  
**0.15** Х/ф Премьера. «Будь круче!» 16+  
**2.30** Модный приговор  
**3.30** «Мужское / Женское». 16+  
**4.25** Контрольная закупка

**РОССИЯ 1**

**4.50** Т/с «Лорд. Пёс-полицейский». 12+  
**6.45** «Сам себе режиссёр»  
**7.35** «Смехопанорама» Евгения Петросяна  
**8.05** Утренняя почта  
**8.45** Местное время. Вести-Москва. Неделя в городе  
**9.25** Сто к одному  
**10.10** «Когда все дома с Тимуром Кизяковым»  
**11.00** Вести  
**11.20** Т/с «Сваты-2012». 12+  
**13.25** Х/ф «На качелях судьбы». 12+  
**18.00** «Удивительные люди-3»  
**20.00** Вести недели  
**22.00** «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+  
**0.30** «Новая волна-2018». Бенефис Владимира Преснякова  
**3.20** Т/с «Пыльная работа». 16+

**ТВУ**

**5.55** Х/ф «Человек с бульвара Капуцинов»  
**7.50** Х/ф «Роза и чертополох». 16+  
**9.55** Х/ф «Где находится нофелет?» 12+  
**11.30** События  
**11.45** Д/ф «Леонид Гайдай. Человек, который не смеялся». 12+  
**12.35** Х/ф «Не может быть!» 12+  
**14.30** Московская неделя  
**15.00** Д/с «Советские мафии». 16+  
**15.55** «Хроники московского быта. Двоеженцы». 16+  
**16.40** Д/ф «90-е. Звёзды на час». 16+  
**17.35** Х/ф «Папа напрокат». 12+  
**21.20, 22.10, 23.10, 0.20** Х/ф «Покровские ворота»  
**22.00, 23.00, 0.00** События. Специальный выпуск  
**0.55** Петровка, 38. 16+  
**1.05** Х/ф «Пуля-дура. Агент почти не виден». 16+  
**4.40** Д/ф «Ирина Купченко. Без свидетелей». 12+  
**5.25** «10 самых...» 16+

**НТВ**

**4.55, 11.55** Дачный ответ. 0+  
**6.00** «Центральное телевидение». 16+  
**8.00, 10.00, 16.00** Сегодня  
**8.20** Их нравы. 0+  
**8.45** «Устами младенца». 0+  
**9.25** Едим дома. 0+  
**10.20** Первая передача. 16+  
**11.00** Чудо техники. 12+  
**13.00** «НашПотребНадзор». 16+  
**14.00** «У нас выигрывают!» 12+  
**15.05** Своя игра. 0+  
**16.20** Следствие вели... 16+  
**18.00** Новые русские сенсации. 16+  
**19.00** «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой  
**20.10** «Звезды сошлись». 16+  
**22.00** Ты не поверишь! 16+  
**23.00** Т/с «Шаман». 16+  
**0.50** Х/ф «34-й скорый». 16+  
**2.35** «Поедем, поедим!» 0+  
**3.10** Т/с «Москва. Три вокзала». 16+

**РОССИЯ К**

**6.30** Д/с «Святые христианского мира»  
**7.05** Х/ф «Деловые люди»  
**8.30** М/ф «Мультфильмы»  
**9.45** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»  
**10.15** Х/ф «Я шагаю по Москве»  
**11.35** «Письма из провинции»  
**12.05** Диалоги о животных. Московский зоопарк  
**12.45** «Дом ученых». Константин Северинов  
**13.15** Кубанский казачий хор в концерте «Казачи Российской империи»  
**14.25** Х/ф «Знакомые незнакомцы»  
**16.05** Д/с «Первые в мире»  
**16.20** Д/с «Пешком...»  
**16.50** «Искатели»  
**17.50** «Ближний круг Александра Митты»  
**18.35** «Романтика романса»  
**19.30** Новости культуры с Владиславом Флярковским  
**20.10** Красимира Стоянова, Франческо Мели, Ильдар Абдразаков, Михаил Плетнев и Российский национальный оркестр в Московском концертном зале «Зарядье». Прямая трансляция

**22.15** Х/ф «Безымянная звезда»  
**0.25** Д/ф «Дело о другой Джоконде»  
**1.55** Д/ф «Дикая природа островов Индонезии»  
**2.50** М/ф «Медленное бистро»



**6.30, 4.05** «Джейми: обед за 15 минут». 16+  
**7.30, 18.00, 23.55, 4.00** «6 кадров». 16+  
**8.35** Х/ф «Безотцовщина». 16+  
**10.30** Х/ф «Крестная». 16+  
**13.55** Х/ф «Люба. Любовь». 16+  
**17.30** «Свой дом». 16+  
**19.00** Т/с «Великолепный век. Империя Кёсем». 16+  
**22.55** Д/с «Москвички». 16+  
**0.30** Х/ф «Верю. Люблю. Надеюсь». 16+



**5.00** «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. 16+  
**7.30** М/ф «Синдбад. Пираты семи штормов». 6+  
**9.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». 0+  
**10.30** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». 0+  
**12.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». 6+  
**13.20** Х/ф «Форрест Гамп». 16+  
**16.00** Х/ф «Земля будущего». 12+  
**18.20** Х/ф «Железный человек». 12+  
**20.30** Х/ф «Железный человек-2». 12+  
**23.00** Добров в эфире. 16+  
**0.00** «Соль». 16+  
**2.30** «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. 16+



**7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 6.00, 6.30** ТНТ. Best. 16+  
**9.00** Дом-2. Lite. 16+  
**10.00** «Дом-2. Остров любви». 16+  
**11.00** Перегрузка. 16+  
**12.00** Большой завтрак. 16+  
**12.30, 1.35** Х/ф «Послезавтра». 12+  
**15.00, 15.30, 16.00, 16.30** Т/с «СашаТаня». 16+  
**17.00, 17.30, 18.00, 18.30** Т/с «Универ». 16+  
**19.00, 19.30** «Комеди Клуб. Дайджест». 16+  
**20.00** «Замуж за Бузову». 16+  
**22.00** Stand Up. 16+  
**23.00** Дом-2. Город любви. 16+  
**0.00** Дом-2. После заката. 16+  
**1.05** «Такое кино!» 16+  
**4.00** ТНТ Music. 16+  
**4.35** Импровизация. 16+  
**5.00** Где логика? 16+

**СТС**

**6.00** Ералаш. 0+  
**6.45** М/с «Том и Джерри». 0+  
**7.10, 8.05** М/с «Тролли. Праздник продолжается!» 6+  
**7.35** М/с «Новаторы». 6+  
**7.50** М/с «Три кота». 0+  
**8.30** «Уральские пельмени». 16+  
**9.00** «Шоу «Уральских пельменей». 16+  
**9.55** Х/ф «Зачарованная». 12+  
**12.00** М/ф «Тайная жизнь домашних животных». 6+  
**13.45** Х/ф «Форсаж-5». 16+  
**16.25** Х/ф «Форсаж-6». 12+  
**19.00** Х/ф «Неуправляемый». 16+  
**21.00** Х/ф Премьера! «Форсаж-7». 16+  
**23.45** Х/ф «Обитель зла: Последняя глава». 18+  
**1.55** Х/ф «Пиноккио». 6+  
**5.20** Музыка на СТС. 16+



**6.00** М/ф «Мультфильмы». 0+  
**10.00, 10.45, 11.45, 12.30** Т/с «Элементарно». 16+  
**13.30** «Магия чисел». 12+  
**14.00** Х/ф «Дракула». 12+  
**15.45** «Всё, кроме обычного. Шоу современных фокусов». 16+  
**17.15** Х/ф «Другой мир: Восстание ликанов». 16+  
**19.00** Х/ф «Другой мир: Пробуждение». 16+  
**20.30** Х/ф «Другой мир: Войны крови». 16+  
**22.15** Х/ф «Смертельная гонка: Инферно». 16+  
**0.15** Х/ф «Австралия». 12+  
**3.30, 4.30, 5.15** Т/с «Чёрный список». 16+



**6.00, 5.35** Улетное видео. 16+  
**6.55** Х/ф «Катала». 12+  
**8.30** «Улётные животные». 16+  
**9.30, 21.00** «Улетное видео. Лучшее». 16+  
**10.20** «Невероятные истории». 16+  
**11.55** Х/ф «Взрыватель». 16+  
**13.30, 15.05** «Утилизатор». 12+  
**17.05** Т/с «Перевозчик». 16+  
**23.00** «+100500». 18+  
**23.30** Т/с «Мир Дикога запада». 18+  
**2.00** Т/с «1942». 16+



**5.00, 10.00** «В теме. Лучшее». 16+  
**5.30** «Я не знала, что беременна». 16+  
**8.35** «Еурога plus чарт». 16+  
**9.30** «Популярная правда» 16+  
**10.30** «В стиле». 16+  
**11.00** Х/ф «Три метра над уровнем неба». 16+  
**13.35** Х/ф «Три метра над уровнем неба. Я тебя хочу». 16+  
**16.05** «Папа погал». 12+  
**0.00** «Угадай мою пару». 12+  
**2.05** Т/с «Мыслить как преступник». 16+



**5.00** В поисках рая. 16+  
**7.00** «Школа доктора Комаровского. Классный журнал». 16+  
**8.00** Генеральная уборка. 16+  
**10.00** «Орел и решка. Россия». 16+  
**12.00** «Ревизорро». 16+  
**13.00, 16.00** «На ножах». 16+  
**15.00** «На ножах. Отели». 16+  
**23.10** Х/ф «Родина». 16+  
**1.10** Х/ф «Ничего себе поездочка». 16+  
**3.20** Пятница News. 16+  
**3.50** «Уличная магия». 16+



**5.25** Х/ф «Корпус генерала Шубникова». 12+  
**7.15** Х/ф «Ворота в небо». 6+  
**9.00** «Новости недели» с Юрием Подкопаевым  
**9.25** «Служу России»  
**9.55** «Военная приемка». 6+  
**10.45** «Политический детектив». 12+  
**11.10** «Код доступа». 12+  
**12.00** «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. 12+  
**13.00** Новости дня  
**13.35** Т/с «Снег и пепел». 16+  
**18.00** Новости. Главное  
**18.45** Д/с «Броня России»  
**23.00** «Фетисов». 12+  
**23.45** Х/ф «Атака». 12+  
**1.40** Х/ф «Жаворонок». 12+  
**3.25** Х/ф «Если враг не сдаётся...» 12+  
**5.05** Д/ф «Токийский процесс: правосудие с акцентом». 16+



**4.55** Т/с «Академия». 16+  
**6.10, 7.05, 7.50, 8.40, 9.25, 10.20** Д/с «Моя правда». 12+  
**11.10** Светская хроника  
**12.05, 13.10, 14.15, 15.15** Т/с «Поделись счастьем своим!» 16+  
**16.20, 17.20, 18.20, 19.20, 20.20, 21.15, 22.15, 23.15** Т/с «Жених». 16+  
**0.15, 1.05, 2.00, 2.45** Х/ф «Сашка, любовь моя». 16+  
**3.35, 4.20** Д/с «Страх в твоём доме». 16+



**6.30** Смешанные единоборства. UFC. Т. Вудли - Д. Тилл. Н. Монтаньо - В. Шевченко. Прямая трансляция из США  
**9.00, 6.00** Д/с «Высшая лига». 12+  
**9.30, 12.15, 18.00, 23.40** Все на Матч! 12+  
**10.00, 12.10, 14.35, 17.55, 20.55** Новости  
**10.10** Футбол. Эстония - Греция. Лига наций. 0+  
**12.50** Смешанные единоборства. АСВ 89. А. Туменов - Б. Купер. А.-А. Абдулвахабов - А. Багов. Трансляция из Краснодара. 16+  
**14.40, 3.30** Специальный репортаж. 16+  
**15.10** Реальный спорт. UFC в России  
**15.55** Футбол. Украина - Словакия. Лига наций. Прямая трансляция  
**18.55** Футбол. Дания - Уэльс. Лига наций. Прямая трансляция  
**21.00** Все на футбол!  
**21.40** Футбол. Франция - Нидерланды. Лига наций. Прямая трансляция  
**0.15** Плавание. Кубок мира. Трансляция из Казани. 0+  
**1.30** Футбол. Болгария - Норвегия. Лига наций. 0+  
**4.00** Футбол. Англия - Испания. Лига наций. 0+

**ДОМ КИНО**

**5.50** Х/ф «Везучая». 12+  
**7.15** Х/ф «Влюблён по собственному желанию». 12+  
**8.55** Х/ф «Кубанские казаки». 12+  
**11.00** Х/ф «Максим Перепелица». 12+  
**12.40** Х/ф «Девушка без адреса». 0+  
**14.20** Х/ф «Верные друзья». 0+  
**16.15** Х/ф «Москва слезам не верит». 12+  
**19.00** Х/ф «Девчата». 0+  
**20.55** Х/ф «Женитьба Бальзаминова». 6+  
**22.15** Х/ф «Крепкий орешек». 6+  
**23.45** Х/ф «Ворошиловский стрелок». 16+  
**1.35** Х/ф «Криминальный квартал». 16+  
**3.10** Х/ф «Ревизор». 12+



**6.00, 6.40, 8.05** М/ф «Мультфильмы». 0+  
**6.30** Миллион вопросов о природе. 6+  
**7.15** «Знаем русский». 6+  
**8.15** Х/ф «Дача». 0+  
**10.00, 16.00** Новости  
**10.15** «Как в ресторане». 12+  
**10.45** Культур/Туризм. 16+  
**11.15** Достояние республик. 12+  
**11.45** «Секретные материалы». 16+  
**12.15, 16.15, 19.30, 1.00** Т/с «Жуков». 12+  
**18.30, 0.00** Вместе  
**3.05** Х/ф «Никита». 16+  
**5.15** Х/ф «Сказка о потерянном времени». 0+  
**несовершеннолетних». 16+**

**ПРОГРАММА ПЕРЕДАЧ ТЕЛЕКАНАЛА «ПЕРВЫЙ ЯРОСЛАВСКИЙ»**

**с 3 сентября по 9 сентября 2018 года**

**3 СЕНТЯБРЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК**

**06:30** День в событиях 16+  
**07:00, 07:40** Фиксики. Мультфильм 0+  
**07:30** Новости 16+  
**08:00** День в событиях 16+  
**08:35** Оперативное вещание 16+  
**08:45** В тему 12+  
**09:00** Новости 16+  
**09:10, 15:00** Человек искусственный. Док. программа 12+  
**09:40** Отличный выбор 16+  
**10:00** Новости 16+  
**10:10** Катина любовь 2. Телесериал 16+  
**11:00** Новости 16+  
**11:10** Возвращение Мухтара. Детектив 12+  
**12:00** День в событиях 16+  
**12:20** Оперативное вещание 16+  
**12:30** В тему 12+  
**12:40** Отличный выбор 16+  
**13:00, 00:40** Планета Вавилон. Док. фильм 12+  
**14:00** День в событиях 16+  
**14:20** Оперативное вещание 16+  
**14:30** Отличный выбор 16+  
**15:30** Закрытый архив. Док. программа 16+  
**16:00** День в событиях 16+  
**16:10** Отличный выбор 16+  
**16:30** Патруль 76 12+  
**16:45** В тему 12+  
**17:00** Теледебаты. Выборы депутатов Ярославской областной Думы VII созыва Информационная программа 12+  
**18:10** Надзор 76 16+  
**18:20** «70-летие Героя России генерал-полковника А.А. Романова». Док. программа 12+  
**18:30** Другие новости 16+  
**18:50** Оперативное вещание 16+  
**19:00** День в событиях 16+  
**19:30, 20:45** Горюнов. Мелодрама 12+  
**20:30, 01:30** Другие новости 16+  
**21:30, 00:00** День в событиях 16+  
**22:05, 00:30** Оперативное вещание 16+  
**22:15** Запрет на любовь. Детектив 16+  
**01:40** Отличный выбор 16+

**22:15** Выйти замуж за генерала. Мелодрама 16+  
**00:00** День в событиях 16+  
**01:30** Другие новости 16+  
**01:40** Отличный выбор 16+

**6 СЕНТЯБРЯ, ЧЕТВЕРГ**

**06:30** День в событиях 16+  
**07:00, 07:40** Фиксики. Мультфильм 0+  
**07:30** Новости 16+  
**08:00** День в событиях 16+  
**08:35** Оперативное вещание 16+  
**08:45** В тему 12+  
**09:00** Новости 16+  
**09:10, 15:00** Человек искусственный. Документальная программа 12+  
**09:40** Отличный выбор 16+  
**10:00** Новости 16+  
**10:10** Катина любовь 2. Телесериал 16+  
**11:00** Новости 16+  
**11:10, 16:30** Возвращение Мухтара. Детектив 12+  
**12:00** День в событиях 16+  
**12:20** Оперативное вещание 16+  
**12:30** В тему 12+  
**12:40** Отличный выбор 16+  
**13:00** Карточные фокусы. Док. программа 12+  
**14:00** День в событиях 16+  
**14:20** Оперативное вещание 16+  
**14:30, 18:00** Будьте здоровы! 16+  
**15:30** Закрытый архив. Док. программа 16+  
**16:00** День в событиях 16+  
**16:10, 17:40** Отличный выбор 12+  
**18:30** День в событиях 16+  
**19:10, 22:35, 01:15** Оперативное вещание 16+  
**19:15** Хоккейный вечер 6+  
**19:25** Хоккей. КХЛ. «Локомотив» (Ярославль) – «Салават Юлаев» (Уфа) 6+  
**22:00** День в событиях 16+  
**22:45** Вопрос чести. Боевик 16+  
**00:45** День в событиях 16+  
**01:30** Другие новости 16+  
**01:40** Отличный выбор 16+

**7 СЕНТЯБРЯ, ПЯТНИЦА**

**06:30** День в событиях 16+  
**07:00, 07:40** Фиксики. Мультфильм 0+  
**07:30, 09:00, 10:00, 11:00** Новости 16+  
**08:00, 12:00, 14:00, 16:00** День в событиях 16+  
**08:35** Оперативное вещание 16+  
**08:45** «70-летие Героя России генерал-полковника А.А. Романова». Док. 12+  
**09:10** В мире животных с Николаем Дроздовым 12+  
**09:40, 12:40** Отличный выбор 16+  
**10:10** Катина любовь 2. Телесериал 16+  
**11:10, 16:30** Возвращение Мухтара. Детектив 12+  
**12:20, 14:20** Оперативное вещание 16+  
**12:30, 14:30** В тему 12+  
**13:00** Владимир Крючков. Док. программа 12+  
**14:45** Надзор 76 16+  
**15:00** В мире животных с Николаем Дроздовым 12+  
**15:30** Закрытый архив. Док. программа 16+  
**16:10, 17:40** Отличный выбор 16+  
**18:00** Патруль 76 12+  
**18:15** В тему 12+  
**18:30** Другие новости 16+  
**18:50** Оперативное вещание 16+  
**19:00** День в событиях 16+  
**19:30, 20:45** Горюнов. Мелодрама 12+  
**20:30, 01:30** Другие новости 16+  
**21:30, 00:00** День в событиях 16+  
**22:05, 00:30** Оперативное вещание 16+  
**22:15** Экзамен для двоих. Мелодрама 12+  
**00:40** Владимир Крючков. Док. программа 12+  
**01:40** Отличный выбор 16+

**8 СЕНТЯБРЯ, СУББОТА**

**08:00, 14:00** Будьте здоровы! 16+  
**08:30** Фиксики. Мультфильм 0+  
**09:30** Патруль 76 12+  
**09:40** Отличный выбор 16+  
**10:00** День в событиях 16+  
**10:30** Оперативное вещание 16+  
**10:45** В тему 12+  
**11:00** Наши дети 12+  
**22:00** Экзамен для двоих. Мелодрама 12+  
**14:30** Отличный выбор 16+  
**15:00** Подвиг разведчика. Триллер, военный 12+  
**17:00** Концерт Стаса Михайлова «Джокер» 16+  
**19:00** День в событиях 16+



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 28.08.2018 № ПОС.03-1206/18**

г. Переславль-Залесский

**О внесении изменений в постановление**  
**Администрации города Переславля-Залесского**  
**от 17.06.2014 № ПОС.03-0922/14 «Об утверждении**  
**Административного регламента предоставления**  
**муниципальной услуги «Прием заявлений, документов,**  
**а также постановка граждан на учет**  
**в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ярославской области от 13.06.2018 № 22-з «Об объединении Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района, с городским округом город Переславль-Залесский и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», постановлением Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 27.06.2018 № ПОС.03-0805/18 «Об организации местного самоуправления в переходный период на территории городского округа города Переславля-Залесского»

**Администрация города Переславля-Залесского постановляет:**  
1. Внести изменения в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 17.06.2014 № ПОС.03-0922/14 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановлений Администрации от 31.03.2016 № ПОС.03-0404/16, от 12.08.2016 № ПОС.03-1116/16, от 21.12.2016 № ПОС.03-1748/16, от 13.02.2017 № ПОС.03-0124/17, от 13.11.2017 № ПОС.03-1589/17), изложив Административный регламент в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, официальных сайтах Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Бадаева Р.И.

Исполняющий обязанности Главы городского округа  
города Переславля-Залесского **В.М. Волков**

Приложение к постановлению Администрации  
города Переславля-Залесского от 28.08.2018 № ПОС.03-1206/18

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги**

**«Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет**  
**в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности по предоставлению муниципальной услуги и определяет административные процедуры и действия, а также сроки и порядок принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа города Переславля-Залесского, ведению учета, снятию с учета при предоставлении муниципальной услуги. Регламент также определяет особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется малоимущим гражданам (в том числе с отнесением их к категориям «погорельцы», «инвалиды», «семья, имеющая ребенка – инвалида»), ветеранам Великой Отечественной войны; многодетным семьям; гражданам, подвергшимся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, а также членам их семей, нуждающимся в жилых помещениях, (далее – заявители) в соответствии с федеральным и областным законодательством. Ветераны Великой Отечественной войны имеют право на внеочередное предоставление муниципальной услуги.

1.2.1. Заявителями могут выступать: физические лица (граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского округа города Переславля-Залесского).

1.2.2. Услуга также оказывается лицам, имеющим право представлять интересы заявителя в соответствии с законом или на основании удостоверенной доверенности в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ.

1.3. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского.

Прием заявлений и документов на предоставление муниципальной услуги осуществляется:

- отделом учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского (далее – отдел учета и распределения жилья Администрации города), расположенным по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 19А, тел. 8(48535) 3-11-86.

Адрес электронной почты: bolshakova@adm19.pereslavl.ru.

Часы работы отдела: понедельник - четверг с 09.00 до 18.00; пятница с 09.00 до 16.45; перерыв с 13.00 до 13.45; суббота, воскресенье - выходные дни.

Приемное время граждан: понедельник - пятница с 09.00 до 13.00; среда - не приемный день.

- Администрацией Пригородного сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д. 5, тел. 8(48535) 3-48-37.

Адрес электронной почты: adm19psp@pereslavl.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.00 до 17.00; пятница с 08.00 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

- Администрацией Нагорьевского сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19, тел. 8(48535) 4-65-96.

Адрес электронной почты: nagore.yar@rambler.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 16.00; пятница с 08.30 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

- Администрацией Рязанцевского сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, Переславский район, п. Рязанцево, ул. Республиканская, д. 13, тел. 8(48535) 4-22-43.

Адрес электронной почты: adm19psp2006@mail.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00; пятница с 08.30 до 15.00 (без перерыва на обед); перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

1.4. Муниципальная услуга предоставляется по принципу «одного окна» через государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр, МФЦ).

Филиал МФЦ в городе Переславль-Залесском расположен по адресу: ул. Проездная, д. 26.

График работы, в том числе информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги:

понедельник, среда, четверг, пятница, суббота с 08.00 до 18.00; вторник с 10.00 до 20.00.

Контактный телефон: 8(48535) 6-23-44, 8(800) 100-76-09.

Адрес сайта многофункционального центра в сети Интернет: <http://mfc76.ru>.

1.5. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского (<http://admpereslavl.ru>), официальных сайтах Нагорьевского (<http://adm19psp.ru>), Пригородного (<http://nagorie-adm.ru>) и Рязанцевского (<http://ryadn.ru>) сельских поселений, Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал), информационном стенде в помещении Администрации города Переславля-Залесского (далее – Администрация города), Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельского поселения, МФЦ.

1.6. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги доводится до заявителя путем использования средств телефонной, почтовой связи, личного посещения, посредством электронной почты, сети Интернет, МФЦ.

Консультации при личном обращении, по телефону производятся сотрудниками отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельского поселения. При консультировании дается полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы.

Лица, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги, непосредственно информируются:

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной

ной услуги, их комплектности (достаточности);

- о правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- об источниках получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведения об органах государственной власти, иных организациях и предприятиях, учреждениях);

- о порядке и сроках оформления документов;

- о правилах и основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги, оказываемой с использованием Единого портала, осуществляется заявителем самостоятельно через личный кабинет.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Переславля-Залесского в лице отдела учета и распределения жилья Администрации города.

В предоставлении муниципальной услуги также участвуют: управление муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского (далее – УМС), управление культуры, туризма, молодежи и спорта Администрации города Переславля-Залесского (далее – УКТМиС), Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная налоговая служба (далее – ФНС), Управление Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР), (информацию о месте нахождения, справочных телефонах и графике работы данных организаций можно получить на их официальном сайте).

При предоставлении муниципальной услуги сотрудники отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением перечня услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденных решением Переславль - Залесской городской Думы.

При предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющимся заявителем, заявителем дополнительно к документам, определенным в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента, представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Действие настоящего подпункта не распространяется на лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими.

2.3. Возможные формы предоставления муниципальной услуги:

- очная форма – требует личное присутствие заявителя либо законного представителя при подаче заявления с приложением необходимых документов и получения выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского о постановке (отказе в постановке) на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- заочная форма – без личного присутствия заявителя (Единый портал, почта).

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- постановление Администрации города Переславля-Залесского о постановке (отказе в постановке) на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- выдача (направление) выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского о постановке (отказе в постановке) на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- оформление учетного дела очередника.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 33 рабочих дня, со дня, следующего за днем регистрации заявления и предоставленных документов сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации города.

В случае предоставления заявления через Единый портал, днем регистрации заявления признается день представления заявителем (представителем заявителя) необходимых документов в полном объеме в срок, установленный пунктом 3.3. раздела 3. Административного регламента, и регистрации заявления сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации города.

Заявление, переданное в отдел учета и распределения жилья Администрации города посредством курьерской службы МФЦ, регистрируется сотрудником отдела в день поступления. Срок передачи принятых документов и заявления определяется соглашением о взаимодействии Администрации города и МФЦ.

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- Законом РФ от 18.10.1991 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

- Законом РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- Законом ЯО от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма»;

- Законом ЯО от 27.06.2007 № 50-з «О порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

- Законом ЯО от 27.04.2007 № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

- Постановлением Правительства Ярославской области от 11.01.2010 № 1-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета и признании утратившим силу постановления Администрации Ярославской области от 01.02.2006 № 32»;

- Постановлением Администрации Ярославской области от 14.11.2007 № 375 «Об утверждении форм документов»;

- Постановлением Администрации города Переславля-Залесского от 07.03.2014 № ПОС.03-0351/14 «Об утверждении Положения об особенностях подачи, регистрации и действия (бездействия) Администрации города Переславля-Залесского, ее структурных подразделений, а также муниципальных служащих и должностных лиц, при предоставлении муниципальных услуг».

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Для рассмотрения вопроса о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении заявитель подает в отдел учета и распределения жилья Администрации города либо в Администрацию Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения заявление лично либо через представителя, а также с использованием Единого портала, МФЦ. В заявлении указываются граждане, совместно проживающие с заявителем. Заявление подписывается всеми проживающими совместно с заявителем дееспособными членами семьи.

2.7.1. Для признания гражданина (и членов его (ее) семьи) малоимущим(и) и постановке его (их) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, заявителем (представителем заявителя) предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе: свидетельство о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти; при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении); судебное решение о признании членом (не членом) семьи);

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, свидетельство государственной регистрации права, договор мены, договор купли-продажи, договор дарения, договор прива-

тизации, решения суда о признании права собственности);

- документ, подтверждающий право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний – справка медицинского учреждения);

- документ, удостоверяющий принадлежность гражданина к определенной категории;

- документы, подтверждающие размер доходов заявителя и членов его семьи, полученных в течение учетного периода, в том числе справки о доходах физических лиц по установленной действующим законодательством форме;

- иные доходы гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя в соответствии с Законом Ярославской области от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма»;

- документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи в соответствии со ст. 8 Закона Ярославской области от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма»;

- справка о наличии (отсутствии) транспортного средства;

- документ, подтверждающий наличие (отсутствия) у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе:

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты имущества, расположенные на территории Российской Федерации;

- справки налоговых органов, подтверждающие доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему заявителю (доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств);

- документы, подтверждающие размер доходов заявителя и членов его семьи, полученных в течение учетного периода (справка о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем по форме 3-НДФЛ, копии налоговых деклараций о доходах, полученных за учетный период, заверенные налоговыми органами);

- справка о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней;

- документы, подтверждающие признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежащим (заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания) – при наличии;

- справка о предоставлении (не предоставлении) земельного участка;

- документ, подтверждающий предоставление (не предоставление) мер социальной поддержки (предоставление жилого помещения, выделение денежных средств на строительство (приобретение) жилого помещения, земельного участка - для граждан, прибывших из других муниципальных образований);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС).

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

Если заявителем не были предоставлены документы, которые он может предоставить по собственной инициативе, то данные документы запрашиваются сотрудником, осуществляющим прием, в рамках межведомственного взаимодействия как на бумажном носителе, так и в электронном виде в региональной комплексной информационной системе «Государственные услуги - Ярославская область» (РКИС «ГУ-ЯО»), органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.7.2. Для признания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета, заявителем предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе: свидетельство о рождении, о заключении брака, расторжении брака, о смерти; при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении); судебное решение о признании членом (не членом) семьи);

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, свидетельство о государственной регистрации права, договор мены, договор купли-продажи, договор дарения, договор приватизации, решения суда о признании права собственности);

- документ, подтверждающий право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний – справка медицинского учреждения);

- документ, подтверждающий право заявителя на льготы, меры социальной поддержки (справка о льготе, удостоверение ветерана ВОВ);

- документ, подтверждающий наличие (отсутствия) у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе:

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты имущества, расположенные на территории Российской Федерации;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством);

- документ, подтверждающий предоставление (не предоставление) мер социальной поддержки (предоставление жилого помещения, выделение денежных средств на строительство (приобретение) жилого помещения, земельного участка - для граждан, прибывших из других муниципальных образований);

- справка о предоставлении (не предоставлении) земельного участка;

- документы, подтверждающие признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежащим (заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания) – при наличии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС).

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

Если заявителем не были предоставлены документы, которые он может предоставить по собственной инициативе, то данные документы запрашиваются сотрудником, осуществляющим прием, в рамках межведомственного взаимодействия как на бумажном носителе, так и в электронном виде в региональной комплексной информационной системе «Государственные услуги - Ярославская область» (РКИС «ГУ-ЯО»), органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.7.3. Для улучшения жилищных условий многодетных семей заявителем предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи)



(паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность);  
 - документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документ, подтверждающий право заявителя на льготы, меры социальной поддержки (удостоверение многодетной семьи);

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе: свидетельство о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти; при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом (не членом) семьи);

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорт жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, свидетельство о государственной регистрации права, договор мены, договор купли-продажи, договор дарения, договор приватизации, решения суда о признании права собственности);

- документ, подтверждающий наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним».

Документы предоставляемые заявителем по собственной инициативе:  
 - справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты имущества, расположенные на территории Российской Федерации;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством);

- документ, подтверждающий предоставление (не предоставление) мер социальной поддержки (предоставление жилого помещения, выделение денежных средств на строительство (приобретение) жилого помещения, земельного участка - для граждан, прибывших из других муниципальных образований);

- справка о предоставлении (не предоставлении) земельного участка;

- справка о предоставлении (не предоставлении) субсидии на приобретение (строительство) жилья;

- документы, подтверждающие признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежащим (заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания) - при наличии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС);  
 Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

Если заявителем не были предоставлены документы, которые он может предоставить по собственной инициативе, то данные документы запрашиваются сотрудником, осуществляющим прием, в рамках межведомственного взаимодействия как на бумажном носителе, так и в электронном виде в региональной комплексной информационной системе «Государственные услуги - Ярославская область» (РКИС «ГУ-ЯО»), органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.7.4. Для улучшения жилищных условий реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, а также членов их семей, заявителем предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документ, подтверждающий право заявителя на льготы, меры социальной поддержки (удостоверение);

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе: свидетельство о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти; при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении); судебное решение о признании членом (не членом) семьи);

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорт жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, свидетельство о государственной регистрации права, договор мены, договор купли-продажи, договор дарения, договор приватизации, решения суда о признании права собственности);

- документ, подтверждающий право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний - справка медицинского учреждения);

- документ, подтверждающий наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним».

Документы предоставляемые заявителем по собственной инициативе:  
 - справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты имущества, расположенные на территории Российской Федерации;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством);

- документ, подтверждающий предоставление (не предоставление) мер социальной поддержки (предоставление жилого помещения, выделение денежных средств на строительство (приобретение) жилого помещения, земельного участка - для граждан, прибывших из других муниципальных образований);

- справка о предоставлении (не предоставлении) земельного участка;

- справка о предоставлении (не предоставлении) субсидии на приобретение (строительство) жилья;

- документы, подтверждающие признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежащим (заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания) - при наличии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС);  
 Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

Если заявителем не были предоставлены документы, которые он может предоставить по собственной инициативе, то данные документы запрашиваются сотрудником, осуществляющим прием, в рамках межведомственного взаимодействия как на бумажном носителе, так и в электронном виде в региональной комплексной информационной системе «Государственные услуги - Ярославская область» (РКИС «ГУ-ЯО»), органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.7.5. Для улучшения жилищных условий граждан, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, заявителем предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, уста-

новленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документ, подтверждающий право заявителя на льготы, меры социальной поддержки;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе: свидетельство о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти; при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении); судебное решение о признании членом (не членом) семьи);

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорт жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения, ордер, свидетельство о государственной регистрации права, договор мены, договор купли-продажи, договор дарения, договор приватизации, решения суда о признании права собственности);

- документ, подтверждающий право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 - справка медицинского учреждения);

- документ, подтверждающий наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним».

Документы предоставляемые заявителем по собственной инициативе:  
 - справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты имущества, расположенные на территории Российской Федерации;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством);

- документ, подтверждающий предоставление (не предоставление) мер социальной поддержки (предоставление жилого помещения, выделение денежных средств на строительство (приобретение) жилого помещения, земельного участка - для граждан, прибывших из других муниципальных образований);

- справка о предоставлении (не предоставлении) земельного участка;

- справка о предоставлении (не предоставлении) субсидии на приобретение (строительство) жилья;

- документы, подтверждающие признание жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежащим (заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания) - при наличии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС);  
 Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

Если заявителем не были предоставлены документы, которые он может предоставить по собственной инициативе, то данные документы запрашиваются сотрудником, осуществляющим прием, в рамках межведомственного взаимодействия как на бумажном носителе, так и в электронном виде в региональной комплексной информационной системе «Государственные услуги - Ярославская область» (РКИС «ГУ-ЯО»), органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

2.7.6. Все документы предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Сверка производится немедленно, после чего подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя). По желанию заявителя (закононог, к заявлению могут быть приобщены оригиналы справок.

Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов, информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации города Переславля-Залесского, Администрации Пригородного, Рязанцевского и Нагорьевского сельского поселения, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- обращение неправомочного лица;

- ненадлежащего оформления заявления;

- несоответствия прилагаемых документов, документам, указанных в заявлении; - наличие исправлений в подаваемых документах;

- отсутствие согласия на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи;

- предоставление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента.

2.9. Предоставление муниципальной услуги приостанавливается в случаях:

- письменного заявления заявителя или членов его семьи с указанием причин и срока приостановления, не более чем на 30 рабочих дней;

- наличия информации в письменной форме, поступившей от третьих лиц, свидетельствующей, что представленные документы являются поддельными (недействительными).

2.9.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается:

- не представленные предусмотренные ч.4 ст. 52 ЖК РФ необходимые для принятия на учет документы, указанные в пункте 2.7. раздела 2. настоящего Административного регламента;

- представлены документы, на основании которых заявитель и члены его семьи не могут быть поставлены на учет нуждающихся в жилом помещении;

- заявитель или члены семьи заявителя, намеренно ухудшили свои жилищные условия путем совершения сделки по отчуждению жилого помещения, в котором он или они являлись собственниками или владельцами какой-либо долей или имели право пользования на основании договора социального найма, в период 5 лет до подачи заявления (ст.53 ЖК РФ).

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.

2.13. Требования к местам предоставления муниципальной услуги: Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда. Рабочие места сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы мебелью (стол, стулья), а также канцелярскими принадлежностями при необходимости.

Места информирования оборудуются информационным стендом, на котором размещаются: настоящий Административный регламент, формы заявлений, график приема граждан. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются (подчеркиваются).

Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- условия для беспрепятственного доступа к объекту, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваются в соответствии с паспортом доступности объекта социальной инфраструктуры;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (место предоставления муниципальной услуги), вход в такой объект и выход из него (за исключением инвалидов, использующих кресла-коляски);

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления муниципальной услуги и оказание им соответствующей помощи;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и порядке, определенным действующим законодательством Российской Федерации;

- оказание специалистами отдела, предоставляющего муниципальную услугу населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами;

- пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до объекта, в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможность получения услуги всеми способами, предусмотренными законодательством, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- соблюдение сроков её предоставления, а также отсутствие обособленных жалоб со стороны заявителя.

Информация о правилах предоставления услуги является открытой и предоставляется путем:

- размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, официальных сайтах Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений;

- размещения на информационных стендах, расположенных у кабинета отдела учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 19а; в Администрации Пригородного сельского поселения по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д. 5; в Администрации Нагорьевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19; в Администрации Рязанцевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславский район, п. Рязанцево, ул. Республиканская, д. 13.

- проведения консультаций сотрудниками лично и (или) по телефону;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

- в МФЦ.

2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги через МФЦ и через Единый портал установлены в разделе 3. Административного регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, в том числе через МФЦ и в электронной форме;

- проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем (представителем заявителя); для признания малоимущими - исчисление размера дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена его семьи, определение общей стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи; определение нуждаемости заявителя (заявителя и членов его (ее) семьи) в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

- вынесение заявления и необходимых документов на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии для принятия решения о постановке (отказе в постановке) заявителя (и членов его (ее) семьи) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; подготовка проекта постановления Администрации города Переславля-Залесского;

- выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 4 к Административному регламенту.

3.3. Последовательность административных процедур:

3.3.1. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, в том числе через многофункциональный центр и в электронной форме.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления по форме, утвержденной постановлением Администрации Ярославской области от 14.11.2007 № 375 (Приложение № 1), с приложенными к нему документами, указанными в п. 2.7. раздела 2. Административного регламента, при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского либо в Администрации Нагорьевского, Пригородного или Рязанцевского сельского поселения, МФЦ, путем почтового отправления либо через Единый портал.

Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется только заявителям, зарегистрированным на Едином портале.

В случае направления заявления с использованием Единого портала заявителю в личный кабинет сотрудника отдела учета и распределения жилья Администрации города в течение 1 рабочего дня отправляется сообщение о поступлении заявления, в котором назначается время приема с целью предоставления заявителем документов для сверки (в пределах 3 рабочих дней с момента поступления заявления через Единый портал).

При этом днем обращения за предоставлением муниципальной услуги признается день регистрации заявления и документов заявителя, предоставленных для сверки, сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации города. Электронная форма заявления размещена на Едином портале.

При обращении заявителя в МФЦ за получением муниципальной услуги специалист МФЦ обеспечивает проверку:

- соответствия указанных заявителем или законным представителем в заявлении персональных данных данным, указанным в предъявляемом заявителем документе, удостоверяющем личность;

- правильности заполнения бланка заявления о предоставлении муниципальной услуги в части соответствия текста заявлений требованиям административного регламента;

- соответствия прилагаемых заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги комплекта документов по общему количеству документов, их объему (в листах) и их типу комплекта документов, указанному заявителем в заявлении.

Специалист МФЦ после осуществления проверки заверяет копии документов, регистрирует заявление способом, предусмотренным в МФЦ.

Заявление с приложенными к нему документами в течение 2 рабочих дней, со дня приема документов от заявителя специалистами МФЦ, передается в отдел учета и распределения жилья Администрации города по ведомству курьерской службы МФЦ и регистрируется сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации города в день поступления.

При личном обращении заявителя или его представителя сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры, выдает заявителю бланк заявления. Заявитель заполняет выданный бланк в одном экземпляре необходимой информацией.

Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами, а в случае подачи заявления через Единый портал - оригиналы документов предоставляются в день, назначенный сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации города и указанный в сообщении, поступившем в личный кабинет заявителя.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, либо полномочия представителя;

2) проводит первичную проверку представленных документов, определяет их соответствие установленному перечню;

3) сликает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, выполняет на копиях надписи об их соответствии подлинным экземплярам (ставит штамп «копия верна»), заверяет своей подписью;

4) проверяет правильность заполнения заявления и других предоставленных документов.

В случаях ненадлежащего оформления заявления, несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления, неполного пакета документов сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры, возвращает документы и разъясняет устно причину возврата.

В случае подачи заявления с использованием Единого портала при ненадлежащем оформлении заявления, в том числе непредоставлении документов в назначенное заявителем время, несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города отправляет в личный кабинет заявителя сообщение об отказе в приеме заявления.



В случае соответствия заявления и приложенных к нему документов перечню документов, предусмотренных пунктом 2.7. раздела 2. Административного регламента (в том числе представления документов в назначенное заявителю время при подаче заявления и использованием Единого портала), наличия у лица полномочий на подачу заявления, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – Книга регистрации), форма которой установлена постановлением Администрации Ярославской области от 14.11.2007 № 375, при обращении заявителя или его представителя непосредственно в отдел учета и распределения жилья Администрации города.

При обращении заявителя или его представителя в Администрацию Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения, в случае соответствия заявления и приложенных к нему документов перечню документов, предусмотренных пунктом 2.7. раздела 2. Административного регламента, сотрудник, осуществляющий прием, по средствам телефонной связи передает информацию о поступлении заявления сотруднику отдела учета и распределения жилья Администрации города для регистрации заявления в Книге регистрации. Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города производит регистрацию и сообщает порядковый номер заявления сотруднику, ответственному за выполнение административной процедуры.

После регистрации заявления в Книге регистрации заявителю выдается расписка (Приложение № 2) в получении документов с указанием их перечня, даты получения и порядкового номера, под которым его заявление зарегистрировано, а также указанием документов, запрашиваемых по межведомственному взаимодействию (копия выписки прикладывается к заявлению).

Для осуществления межведомственных запросов заявитель и другие члены семьи, совместно зарегистрированные с ним по месту жительства, заполняют согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к Административному регламенту.

Сотрудники Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения не позднее дня, следующего за днем приема заявления, передают его оригинал в отдел учета и распределения жилья Администрации города.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города регистрирует поступившие заявления в журнале регистрации и передает их на визирование заместителю Главы Администрации города, курирующему соответствующее направление. После наложения визы заявления возвращаются в отдел учета и распределения жилья Администрации города.

Максимальное время прохождения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

3.3.2. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем; для признания малоимущими - исчисление размера дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена его семьи, определение общей стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи (в случае необходимости признания граждан и членов их семей малоимущими); определение нуждаемости заявителя (заявителя и членов его (ее) семьи) в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры: - готовит межведомственные запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, о предоставлении необходимых документов в рамках межведомственного взаимодействия, при не предоставлении заявителем документов, которые в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2. Административного регламента получает по межведомственным запросам;

- проводит проверку наличия всех документов, предусмотренных ч. 4 ст. 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, указанных в пункте 2.7 раздела 2. Административного регламента;

- проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

Сотрудники Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения готовят документы и направляют в отдел учета и распределения жилья Администрации города не позднее, чем через 15 рабочих дней общего срока предоставления муниципальной услуги, оригиналы пакета документов с проектом протокола, согласованным исполнителем и должностным лицом, курирующим соответствующее направление.

Максимальное время прохождения административной процедуры составляет 23 рабочих дня.

3.3.3. Вынесение заявления и необходимых документов на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии для принятия решения о постановке (отказе в постановке) заявителя (и членов его (ее) семьи) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; подготовка проекта постановления Администрации города Переславля-Залесского (далее - постановление).

После проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города выносит их на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии, которая:

- для признания малоимущими – исчисляет размер дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена его семьи, и определяет общую стоимость подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи;

- определяет нуждаемость заявителя (членов его семьи) в предоставлении жилого помещения по договору социального найма по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

По результатам принятого предварительного решения жилищно-бытовой комиссии сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города готовит проект постановления Администрации города Переславля-Залесского, который согласовывается с юридическим управлением Администрации города. Согласованное постановление передается на рассмотрение заместителю Главы Администрации города, курирующему соответствующее направление.

Заместитель Главы Администрации города рассматривает постановление и, в случае отсутствия замечаний, подписывает его, направляет на регистрацию в управление делами Администрации города.

Максимальное время прохождения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

Максимальное время прохождения административных процедур, указанных в подпунктах 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. пункта 3.3. раздела 3. Составляет 29 рабочих дней.

3.3.4. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города в течение 1 рабочего дня с момента получения подписанного заместителем Главы Администрации города постановления уведомляет:

- заявителя (представителя заявителя) по контактному телефону, указанному им в заявлении, о необходимости явиться для получения выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского (далее – выписка), согласовывает день и время явки, а также место получения выписки: отдел учета и распределения жилья Администрации города либо Администрацию Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения, в пределах срока административной процедуры;

- сотрудника Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения по контактному телефону о необходимости явиться для получения выписки в срок не более 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации выписки в Журнале, если заявитель (представитель заявителя) изъявил желание получить выписку в Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города выдает явившемуся в назначенный день и время заявителю (представителю заявителя), сотруднику Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения выписку, зарегистрированную в Журнале, с указанием даты получения выписки и подписи заявителя (представителя заявителя), сотрудника Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения.

Сотрудник Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения выдает полученную в отделе учета и распределения жилья Администрации города выписку заявителю (представителю заявителя), в пределах срока исполнения административной процедуры. В случае, если в пределах срока исполнения административной процедуры заявитель (представитель заявителя) не явился за получением результата муниципальной услуги, либо отказался от явки, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города либо Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения передает в управление делами Администрации города выписку для направления заявителю почтой по указанному в заявлении адресу.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города в течение 1 рабочего дня с момента получения подписанного заместителем Главы Администрации города поста-

новления направляет заявителю постановление Администрации города Переславля-Залесского в виде электронного документа (выписки) в личный кабинет.

Способ получения результата муниципальной услуги указывается заявителем (представителем заявителя) при обращении в МФЦ за получением муниципальной услуги.

В случае выбора заявителем МФЦ в качестве способа получения результата муниципальной услуги, в день регистрации выписки из приложения к постановлению в Журнале, уведомляет МФЦ о готовности результата муниципальной услуги в целях организации их передачи в курьерскую службу МФЦ в срок не более 2 рабочих дней с момента регистрации.

Принятые на учет граждане регистрируются в книге учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – Книга учета), которая ведется на бумажном носителе, форма которой установлена постановлением Администрации Ярославской области от 14.11.2007 № 375, с присвоением номера, указанием даты и номера постановления и заносится в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма ежегодно на 01 апреля года. Очередность определяется в зависимости от даты и времени подачи заявления.

На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, формируется учетное дело, в котором содержится все предоставленные документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в списках граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 4 рабочих дня.

3.4. При предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе запрашивать информацию о ходе её предоставления путем направления соответствующего запроса через Единый портал.

Поступивший в адрес Администрации города запрос о ходе муниципальной услуги рассматривается в порядке, установленном пунктом 3.3. раздела 3. Административного регламента, с учетом сроков исполнения муниципальной услуги.

Предоставление информации по запросу осуществляется через Единый портал.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги осуществляется начальником отдела учета и распределения жилья Администрации города, заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления услуги, содержание жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих.

4.3. Контроль за исполнением Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

- плановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, иных документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги;

- внеплановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, осуществляемых по обращениям физических и юридических лиц, по поручениям Главы городского округа Переславля-Залесского, заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего Административного регламента.

4.3.1. В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами проверяется:

- знание сотрудниками требований настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению соответствующей услуги;

- соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

- правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

- устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

4.4. Меры ответственности муниципальных служащих администраций за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

4.5. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан и их объединений. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Контроль за исполнением настоящего Административного регламента может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы начальнику отдела учета и распределения жилья, предоставляющего муниципальную услугу.

Заявитель также имеет право обратиться к Главе городского округа Переславля-Залесского, МФЦ с жалобой на решения и действия (бездействия) администрации, ее структурных подразделений, а также муниципальных служащих и должностных лиц, если, по его мнению, такие решения и действия (бездействие) нарушают его права, свободы или законные интересы, либо права, свободы или законные интересы других лиц, представителем которых он является.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ отдела учета и распределения жилья, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (в случае наличия такой возможности) в МФЦ, Администрацию города, в отдел учета и распределения жилья, предоставляющий данную муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского, предоставляющих муниципальные услуги,

- МФЦ; - Единый портал.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает её передачу в Администрацию города в сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией города Переславля-Залесского, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4. В случае если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

При подаче жалобы в электронном виде, документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае, если жалоба подана заявителем в структурное подразделение, в компетенцию которого не входит принятие решения в отношении жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации структурное подразделение направляет жалобу в отдел учета и распределения жилья и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в отделе учета и распределения жилья.

5.7. Жалоба подлежит регистрации в соответствующем структурном подразделении в течение дня с момента ее поступления. Заявитель имеет право получить отметку о принятии жалобы на копии представленного документа.

5.8. В Администрации города определяются должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, а также муниципальные служащие, уполномоченные на: - прием и регистрацию жалоб;

- подготовку проектов решений по результатам рассмотрения жалоб;

- направление жалоб в уполномоченное на их рассмотрение структурное подразделение.

5.9. Жалоба, поступившая в Администрацию города или в отдел учета и распределения жилья, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа, вынесенного отделом учета и распределения жилья, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в жалобе фамилии подателя жалобы и (или) адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы Администрация города или отдел учета и распределения жилья, предоставляющие соответствующую муниципальную услугу, принимают одно из следующих решений:

5.11.1. удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией города или в отделе учета и распределения жилья, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных установленных законодательством Российской Федерации формах.

При удовлетворении жалобы отдел учета и распределения жилья принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять производство по административным (уголовным) делам.

5.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение в отношении жалобы;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое в отношении жалобы решение;

- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого в отношении жалобы решения.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается начальником отдела учета и распределения жилья, предоставляющего муниципальную услугу, в установленном порядке.

5.16. Отдел учета и распределения жилья отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- отсутствие нарушений действующего законодательства;

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда в отношении аналогичной жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения, принятого ранее структурным подразделением по результатам рассмотрения жалобы в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.17. Отдел учета и распределения жилья вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.18. Настоящий порядок не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5.19. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) отдела учета и распределения жилья, их должностных лиц, муниципальных служащих Администрации города при предоставлении муниципальных услуг в судебном порядке, в том числе минуя досудебный (внесудебный) порядок.

Приложение № 1 к Административному регламенту Главы городского округа Переславля-Залесского

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня и членов моей семьи, постоянно/преимущественно (нужное подчеркнуть) проживающих по адресу: \_\_\_\_\_

№№ п/п	Ф.И.О. заявителя и членов его семьи	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан)	Родственные отношения (при наличии)	Информация о наличии льгот при принятии на учет и обеспечении жилыми помещениями
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					



человек нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в рамках положений седьмой главы Жилищного кодекса Российской Федерации.

Сообща следующие сведения о супруге и несовершеннолетних детях, зарегистрированных в жилых помещениях по иным адресам в пределах Российской Федерации.

№ п/п	Ф.И.О.	Родств. отношения	Адрес места регистрации	Тип жилой площади (отдельная, коммунальная, общежития)	Занимаемая:		Всего человек, зарегистрированных по этому адресу
					Площадь жилого помещения	Общая площадь жилого помещения	
1.							
2.							
3.							
4.							

Таких граждан нет   
(здесь и далее – поставить при необходимости «V»).

Кроме того я и члены моей семьи имеют на праве собственности или самостоятельного пользования следующие жилые помещения (долю):

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес жилого помещения	Тип жилого помещения (квартира, комната, жилой дом)	Площадь жилого помещения
1.				
2.				
3.				

Таких жилых помещений нет   
Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями за последние 5 лет не производили/производили (нужное подчеркнуть): (если производили, то какие именно)

Я и члены моей семьи даем свое бессрочное и безотзывное согласие на обработку в установленном порядке уполномоченными органами всех наших персональных данных в целях признания нас нуждающимися в жилых помещениях, на проверку указанных в заявлении сведений и на запрос необходимых для рассмотрения заявления документов, в том числе о совершении сделок с жилой недвижимостью за последние пять лет.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае:  
- признания нас нуждающимися в жилых помещениях мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них в письменной форме жилищные органы по месту учета;  
- выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, послуживших основанием для признания нас нуждающимися в жилых помещениях, мы будем сняты с жилищного учета в установленном законом порядке.  
От имени нижеподписавшихся заявителей, действующих от своего имени и/или от имени недееспособных граждан, представлять интересы, связанные с данным заявлением, в том числе получать и представлять информацию и необходимые документы, уполномочен:

Прилагаем к заявлению дополнительную информацию и/или копии следующих документов:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
Подписи заявителя и членов его семьи.

**Приложение № 2 к Административному регламенту РАСПИСКА**

Документы, представленные гр. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года лично (по собственной инициативе):  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
Документы, которые будут получены в рамках межведомственного запроса:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
Документы приняты «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Гр. \_\_\_\_\_  
ФИО сотрудника, принявшего заявление и документы \_\_\_\_\_

**Приложение № 3 к Административному регламенту Главе городского округа города Переславля-Залесского**

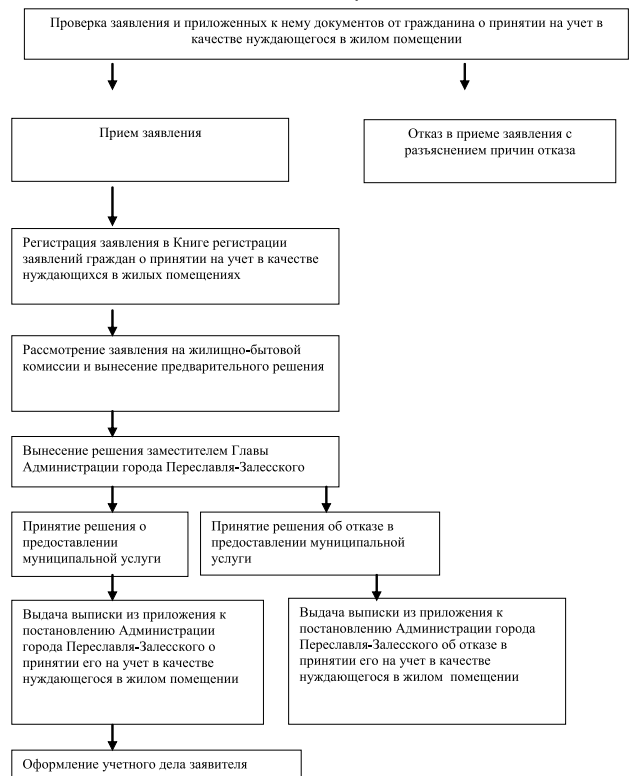
**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Мы \_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество) даем согласие Администрации города Переславля-Залесского, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений в соответствии со ст.9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», а также осуществление запросов в рамках межведомственного взаимодействия.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)  
- за несовершеннолетних детей согласие на обработку персональных данных дает один из родителей как законный представитель (за несовершеннолетних детей: указываются ФИО, дата рождения ребенка).  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Переславля-Залесского муниципальной услуги «Принем заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 28.08.2018 № ПОС.03-1212/18**  
г. Переславль-Залесский  
**О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 10.11.2016 № ПОС.03-1597/16 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ярославской области от 13.06.2018 № 22-з «Об объединении Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района, с городским округом город Переславль-Залесский и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», постановлением Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 27.06.2018 № ПОС.03-0805/18 «Об организации местного самоуправления в переходный период на территории городского округа города Переславля-Залесского» Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

- Внести в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 10.11.2016 № ПОС.03-1597/16 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги» (в редакции постановлений Администрации от 13.02.2017 № ПОС.03-0124/17, от 27.03.2018 № ПОС.03-0321/18), изложив Административный регламент в новой редакции согласно приложению.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, официальных сайтах Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Бадаева Р.И.

**Исполняющий обязанности Главы городского округа города Переславля-Залесского В.М. Волков**

Приложение к постановлению Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 28.08.2018 № ПОС.03-1212/18  
**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги»**

**1. Общие положения**  
1.1. Предмет регулирования и цель разработки административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) Администрации городского округа города Переславля-Залесского (далее – Администрация города), Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, порядок взаимодействия между их органами и должностными лицами, а также взаимодействие с физическими лицами (далее – заявителями).

1.2. Описание заявителя:  
1.2.1. Заявителями могут выступать: физические лица (далее – заявитель).  
1.2.2. Услуга также оказывается лицам, имеющим право представлять интересы заявителя в соответствии с законом или на основании удостоверенной доверенности в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ.

1.3. Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются:  
- отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского (далее – отдел учета и распределения жилья Администрации города), расположенный по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 19А, тел. 8(48535) 3-24-59.  
Адрес электронной почты: anisimova@adm19.pereslavl.ru

Часы работы: понедельник - четверг с 09.00 до 18.00; пятница с 09.00 до 16.45; перерыв с 13.00 до 13.45; суббота, воскресенье - выходные дни.  
Приемное время граждан: понедельник - пятница с 09.00 до 15.00; среда - не приемный день;

- Администрация Пригородного сельского поселения, расположенная по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д. 5, тел. 8(48535) 3-48-37.  
Адрес электронной почты: adminpsp@pereslavl.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.00 до 17.00; пятница с 08.00 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.  
- Администрация Нагорьевского сельского поселения, расположенная по адресу: Ярославская область, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19, тел. 8(48535) 4-65-96.

Адрес электронной почты: nagore.yar@gambler.ru.  
Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 16.30; пятница с 08.30 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

- Администрация Рязанцевского сельского поселения, расположенная по адресу: Ярославская область, Переславский район, п. Рязанцев, ул. Республиканская, д. 13, тел. 8(48535) 4-22-43.  
Адрес электронной почты: admrsppm2006@mail.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00; пятница с 08.30 до 15.00 (без перерыва на обед); перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.  
Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского (<http://admpereslavl.ru>), Нагорьевского (<http://adm.nagore.ru>), Пригородного (<http://nprigorodnoe-adm.pf>) и Рязанцевского (<http://rsadm.ru>) сельского поселения, Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), информационном стенде в помещении Администрации города, Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельского поселения.

1.4. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги доводится до заявителя путем использования средств телефонной, почтовой связи, личного посещения, посредством электронной почты и сети Интернет. Лица, обратившиеся за муниципальной услугой, непосредственно информируются:

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, их комплектности (достаточности);  
- о правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  
- об источниках получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведения о федеральных органах, иных организациях и предпрятиях);  
- о порядке и сроках оформления документов;

- о правилах и основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги.  
Консультации при личном обращении, по телефону производятся сотрудниками отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельского поселения. При консультировании дается полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**  
2.1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача выписки из домовой книги».

2.2. Услугу предоставляет отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

2.3. Форма предоставления муниципальной услуги:  
- очная (требует личного присутствие заявителя либо законного представителя при получении муниципальной услуги).

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:  
1) Выдача выписки из домовой книги (Приложение № 2,3).  
2) Отказ в выдаче выписки из домовой книги.

2.5. Сроки предоставления муниципальной услуги.  
Срок предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги» с момента обращения до получения результата – 1 рабочий день.

2.6. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги и защиту персональных данных:  
- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
- Устав городского округа города Переславля-Залесского.  
2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения муниципальной услуги необходимо устное обращение физического лица и представление следующих документов:  
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель;  
- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение; - домовая книга.

Все документы предоставляются в оригиналах.  
Сотрудник, осуществляющий выдачу выписки из домовой книги, не вправе требовать от заявителя:  
- предоставления документов, информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:  
1. Неполный пакет документов;  
2. Исправления в документах;  
3. Непредставление оригиналов документов;  
4. Недостоверность сведений, содержащихся в документах;  
5. Обращение лица, не наделенного соответствующими полномочиями.

2.8.1. Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги:  
- обращение неправомерного лица;  
- наличие исправлений в подаваемых документах;  
- предоставление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

- непредставление оригиналов документов;  
- недостоверность сведений, содержащихся в документах.  
2.9. Возможность приостановления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.  
2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении и при получении результата муниципальной услуги – 15 минут.  
2.12. Срок предоставления муниципальной услуги – 20 минут.  
2.13. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда. Рабочие места сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы мебелью (стол, стулья), а также канцелярскими принадлежностями при необходимости.

Места информирования оборудуются информационным стендом, на котором размещаются: настоящий Административный регламент, формы заявлений, график приема граждан. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются (подчеркиваются).

Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:  
- условия для беспрепятственного доступа к объекту, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваемого в соответствии с паспортом доступности объекта социальной инфраструктуры;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (место предоставления муниципальной услуги), вход в такой объект и выход из него (за исключением инвалидов, использующих кресла-коляски);

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления муниципальной услуги и оказание им соответствующей помощи;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  
- допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и порядке, определенным действующим законодательством Российской Федерации;

- оказание специалистами отдела, предоставляющего муниципальную услугу населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами;

- пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до объекта, в котором предоставляется муниципальная услуга;  
- возможность получения информации об услуге через Единый портал государственных и муниципальных услуг;

- соблюдение сроков ее предоставления, а также отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя.

Информация о правилах предоставления услуги является открытой и предоставляется путем:  
- размещения на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского, официальных сайтах Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений;

- размещения на информационных стендах, расположенных у кабинета отдела учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 19а; в Администрации Пригородного сельского поселения по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д. 5; в Администрации Нагорьевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19; в Администрации Рязанцевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславский район, п. Рязанцево, ул. Республиканская, д. 13.

- проведения консультаций сотрудниками лично и (или) по телефону.  
**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
- прием гражданина с документами, указанными в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента, и их проверка;  
- оформление выписки из домовой книги;

- регистрация выписки из домовой книги в журнале регистрации и выдача ее заявителю.  
3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении 1. к Административному регламенту.

3.3. Последовательность административных процедур.  
3.3.1. Прием гражданина с документами в соответствии с пунктом 2.7. раздела 2. Административного регламента, и их проверка.  
Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (законного представителя) в отдел учета и распределения жилья Администрации города либо в Администрацию Пригородного, Рязанцевского или Нагорьевского сельского поселения с документами, указанными в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры:  
1) принимает необходимые документы на бумажном носителе;  
2) определяет их соответствие установленному перечню;

3) определяет правильность заполнения представленных документов и актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;  
4) определяет соответствие документов следующим требованиям:

- текст документа должен быть написан разборчиво;  
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;  
- в документе не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

Если в ходе рассмотрения документов выявлены основания для отказа предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.8. раздела 2. Административного регламента, то принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Заявитель информируется об этом в устной форме.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 10 минут.  
3.3.2. В случае соответствия предоставленных документов перечню документов, предусмотренных пунктом 2.7. раздела 2. Административного регламента, оформляется выписка из домовой книги.  
Результатом выполнения административной процедуры является оформление выписки из домовой книги или устный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 5 минут.  
3.3.3. Регистрация выписки из домовой книги в журнале регистрации и выдача ее заявителю.



Исполнение административной процедуры осуществляют сотрудники отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения.

Максимальный срок выполнения административного действия – 5 минут.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги осуществляется должностным лицом отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения, заместителем Главы Администрации города Переславля-Залесского, курирующим соответствующее направление.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих.

4.3. Контроль за исполнением Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

- плановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, иных документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги;
- внеплановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, осуществляемых по обращениям физических и юридических лиц, по поручениям Главы городского округа города Переславля-Залесского, заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего Административного регламента.

4.3.1. В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами проверяется:

- знание сотрудниками отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения требований настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению соответствующей услуги;
- соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;
- правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;
- устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

4.4. Меры ответственности муниципальных служащих администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

4.5. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан и их объединений.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц должен быть постоянным, всесторонним и объективным. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы должностному лицу отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения, предоставляющих муниципальную услугу.

Заявитель также имеет право обратиться к Главе городского округа города Переславля-Залесского с жалобой на решения и действия (бездействие) Администраций, структурных подразделений, а также муниципальных служащих и должностных лиц, если, по его мнению, такие решения и действия (бездействие) нарушают его права, свободы или законные интересы, либо права, свободы или законные интересы других лиц, представителем которых он является.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отказ отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (в случае наличия такой возможности) в Администрацию города, отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений, предоставляющих данную муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского, официальных сайтов Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений, предоставляющих муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.4. В случае, если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

При подаче жалобы в электронном виде, документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае, если жалоба подана заявителем в структурное подразделение, в компетенцию которого не входит принятие решения в отношении

жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации структурное подразделение направляет жалобу в отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельских поселений и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня поступления жалобы в отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельских поселений.

5.7. Жалоба подлежит регистрации в соответствующем структурном подразделении в течение дня с момента ее поступления. Заявитель имеет право получить отметку о принятии жалобы на копии представленного документа.

5.8. В Администрациях города, Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений определяются должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, а также муниципальные служащие, уполномоченные на:

- прием и регистрацию жалоб;
- подготовку проектов решений по результатам рассмотрения жалоб;
- направление жалоб в уполномоченное на их рассмотрение структурное подразделение.

5.9. Жалоба, поступившая в Администрацию города, Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельских поселений, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в жалобе фамилии подателя жалобы и (или) адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы структурное подразделение, предоставляющее соответствующую муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

5.11.1. удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных установленных законодательством Российской Федерации формах.

При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять производство по административным (уголовным) делам.

5.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение в отношении жалобы;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжаловалось;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое в отношении жалобы решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого в отношении жалобы решения.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения, предоставляющих муниципальную услугу, в установленном порядке.

5.16. Отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- отсутствие нарушений действующего законодательства;
- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда в отношении аналогичной жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения, принятого ранее структурным подразделением по результатам рассмотрения жалобы в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

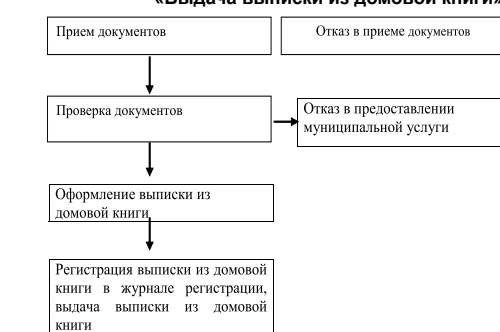
5.17. Отдел учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.18. Настоящий порядок не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.19. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений, их должностных лиц, муниципальных служащих Администраций при предоставлении муниципальных услуг в судебном порядке, в том числе минуя досудебный (внесудебный) порядок.

Приложение № 1 к Административному регламенту  
**Блок-схема предоставления муниципальной услуги  
«Выдача выписки из домовой книги»**



Приложение № 2 к Административному регламенту  
**ВЫПИСКА**  
из домовой книги

АДМИНИСТРАЦИЯ  
Переславля-Залесского  
Ярославской области  
152020, г. Переславль-Залесский,  
Народная пл., тел.: 3-24-59, 3-11-86  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество всех проживающих на данной площади	Родственное отношение	Дата прописки на данную площадь	Откуда прибыл	Метр. занимаемой площади

Выписка выдана для предоставления \_\_\_\_\_  
Консультант ОУ и РЖ \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Административному регламенту  
**ВЫПИСКА ИЗ ДОМОВОЙ КНИГИ**

село (дер) \_\_\_\_\_ Переславского района Ярославской области  
Выдана \_\_\_\_\_ сельского поселения Переславского муниципального района Ярославской области

По жилому помещению, находящемуся в частной (муниципальной) собственности, расположенному по адресу: Ярославская область, Переславский район, село (дер) \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество, место рождения	дата рождения	откуда прибыл и когда	паспорт, когда и кем выдан	отметка о регистрации	сняты с регистрационного учета

Жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м., жилая \_\_\_\_\_ кв. м.  
М.п. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕСКОГО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
От 28.08.2018 № ПОС.03-1196/18  
г. Переславль-Залесский

**О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 17.06.2014 № ПОС.03-0923/14 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ярославской области от 13.06.2018 № 22-з «Об объединении Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района, с городским округом город Переславль-Залесский и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», постановлением Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 27.06.2018 № ПОС.03-0805/18 «Об организации местного самоуправления в переходный период на территории городского округа города Переславля-Залесского»

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 17.06.2014 № ПОС.03-0923/14 «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда» (в редакции постановлений Администрации от 12.08.2016 № ПОС.03-1119/16, от 22.12.2016 № ПОС.03-1762/16, от 13.02.2017 № ПОС.03-0124/17, от 26.03.2018 № ПОС.03-0313/18), изложив Административный регламент в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, официальных сайтах Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Бадаева Р.И.

Исполняющий обязанности Главы городского округа  
города Переславля-Залесского **В.М. Волков**

Приложение к постановлению Администрации городского округа  
города Переславля-Залесского от 28.08.2018 № ПОС.03-1196/18  
**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда»

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности по предоставлению муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения. Регламент определяет состав, последовательность и сроки административных процедур (административных действий) по оформлению разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.

1.2. Заявителями могут выступать: физические лица (далее – заявитель).

1.2.1. Услуга также оказывается лицам, имеющим право представлять интересы заявителя в соответствии с законом или на основании удостоверенной доверенности в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ.

1.3. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского.

Прием заявлений и документов на предоставление муниципальной услуги осуществляется:

- отделом учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского (далее – отдел учета и распределения жилья Администрации города), расположенным по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 19А, тел. 8(48535) 3-11-86.

Адрес электронной почты: bolshevikova@adm19.pereslavl.ru.

Часы работы отдела: понедельник - четверг с 09.00 до 18.00;

пятница с 09.00 до 16.45; перерыв с 13.00 до 13.45;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Приемное время граждан: понедельник - пятница с 09.00 до 13.00;

среда - не приемный день.

- Администрацией Пригородного сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комитетская, д. 5, тел. 8(48535) 3-48-37.

Адрес электронной почты: adminpsp@pereslavl.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.00 до 17.00;

пятница с 08.00 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

- Администрацией Нагорьевского сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19, тел. 8(48535) 4-65-96.

Адрес электронной почты: nagore.yar@gambler.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 16.30;

пятница с 08.30 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

- Администрацией Рязанцевского сельского поселения, расположенной по адресу: Ярославская область, Переславский район, п. Рязанцево, ул. Республиканская, д. 13, тел. 8(48535) 4-22-43.

Адрес электронной почты: admrsppm2006@mail.ru.

Часы работы и приема населения: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00;

пятница с 08.30 до 15.00 (без перерыва на обед);

перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского (http://admpereslavl.ru), официальных сайтах Нагорьевского (http://admnaгорье.ru), Пригородного (http://пригородное-адм.рф) и Рязанцевского (http://rsadm.ru) сельских поселений, Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru.) (далее - Единый портал), информационном стенде в помещении Администрации города Переславля-Залесского (далее - Администрация города), Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений.

1.4. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги доводится до заявителя путем использования средств телефонной, почтовой связи, личного посещения, посредством электронной почты, сети Интернет.

Консультации при личном обращении, по телефону производятся сотрудниками отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельского поселения. При консультировании дается полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы.

Лица, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги, непосредственно информируются:

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, их комплектности (достаточности);
- о правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- об источниках получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведения об органах государственной власти, иных организациях и предприятиях, учреждениях);
- о порядке и сроках оформления документов;
- о правилах и основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги.



## 2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией города Переславля-Залеского в лице отдела учета и распределения жилья Администрации города.

При предоставлении муниципальной услуги сотрудники отдела учета и распределения жилья Администрации города, Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением перечня услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденных решением Переславль-Залеской городской Думы.

При предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, заявитель дополнительно к документам, определенным в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента, представляет документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

2.3. Возможные формы предоставления муниципальной услуги:

- очная форма - требует личное присутствие заявителя либо законного представителя при подаче заявления с приложением необходимых документов и получении выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залеского о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- постановление Администрации города Переславля-Залеского о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда;

- выдача (направление) выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залеского о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и предоставленных документов сотрудником отдела учета и распределения жилья Администрации.

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Жилищный кодексом Российской Федерации № 188-ФЗ от 29.12.2004.

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Для рассмотрения вопроса о разрешении на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда заявитель подает в отдел учета и распределения жилья Администрации города либо в Администрацию Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения заявление (Приложение № 2 к Административному регламенту) лично либо через представителя. В заявлении указываются граждане, совместно проживающие с заявителем. Заявление подписывается всеми проживающими совместно с заявителем совершеннолетними, дееспособными членами семьи.

Заявителем (законным представителем) предоставляются лично следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (паспорт гражданина РФ);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом (удостоверенная доверенность в соответствии со ст. 185.1. ГК РФ);

- документ, подтверждающий место жительства заявителя и членов его семьи;

- технический (кадастровый) паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма жилого помещения);

- согласие на вселение в письменной форме членов семьи, в том числе временно отсутствующих;

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о смерти и иные).

2.7.1. Все документы предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Сверка производится немедленно, после чего подлинники документов возвращаются гражданину лицом, принимающим документы. По желанию заявителя, к заявлению могут быть приобщены оригиналы справок.

Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов, информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации города, Администрации Пригородного, Рязанцевского и Нагорьевского сельского поселения, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- обращение неправомочного лица;

- ненадлежащее оформление заявления;

- несоответствия прилагаемых документов, документам, указанным в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

- предоставление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

- наличие исправлений в подаваемых документах.

2.9. Предоставление муниципальной услуги приостанавливается в случаях:

- письменного заявления заявителя или членов его семьи с указанием причин и срока приостановления, не более чем на 30 календарных дней;

- наличия информации в письменной форме, поступившей от третьих лиц, свидетельствующей, что представленные документы являются поддельными (недействительными).

2.9.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается:

- не представлены все необходимые документы, указанные в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

- предоставлены документы, которые не подтверждают право на вселение в специализированное жилое помещение;

- несоответствия прилагаемых документов, документам, указанным в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.

2.13. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда. Рабочие места сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу, оборудованы персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы мебелью (стол, стулья), а также канцелярскими принадлежностями при необходимости.

Места информирования оборудуются информационным стендом, на котором размещаются: настоящий Административный регламент, формы заявлений, график приема граждан. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются (подчеркиваются).

Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления муниципальной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- условия для беспрепятственного доступа к объекту, в котором предоставляется муниципальная услуга, обеспечиваются в соответствии с паспортом доступности объекта социальной инфраструктуры;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (место предоставления муниципальной услуги), вход в такой объект и выход из него (за исключением инвалидов, использующих кресла-коляски);

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, к месту предоставления муниципальной услуги и оказание им соответствующей помощи;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и порядку, определенным действующим законодательством Российской Федерации;

- оказание специалистами отдела, предоставляющего муниципальную услугу населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами;

- пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до объекта, в котором предоставляется муниципальная услуга;

- соблюдение сроков ее предоставления, а также отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя.

Информация о правилах предоставления услуги является открытой и предоставляется путем:

- размещения на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залеского, Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельских поселений;

- размещения на информационном стендах, расположенных у кабинета отдела учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залеского по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залеский, ул. Ростовская, д. 19а; в Администрации Пригородного сельского поселения по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залеский, ул. Комитетская, д. 5; в Администрации Нагорьевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславль район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 19; в Администрации Рязанцевского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Переславль район, п. Рязанцево, ул. Республиканская, д. 13.

- проведения консультаций лично и (или) по телефону.

2.15. Иные требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде отсутствуют.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов;

- проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставляемых заявителем либо его законным представителем;

- вынесение заявления и необходимых документов на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии для принятия решения о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальное жилое помещение специализированного жилищного фонда; подготовка проекта постановления Администрации города Переславля-Залеского;

- выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 1 к Административному регламенту.

3.3. Последовательность административных процедур:

3.3.1. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (законного представителя) с документами, указанными в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента, в отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залеского либо в Администрации Нагорьевского, Пригородного или Рязанцевского сельского поселения.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры, выдает заявителю (законному представителю) бланк заявления. Заявитель заполняет выданный бланк необходимой информацией.

Заявление с приложением необходимых документов предоставляется заявителем в одном экземпляре лично либо через представителя.

Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, либо полномочия представителя;

2) проводит первичную проверку представленных документов, определяет их соответствие перечню, установленному в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

3) слыкает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, выполняет на копиях надпись об их соответствии подлинным экземплярам (ставит штамп «копия верна»), заверяет своей подписью;

4) проверяет правильность заполнения заявления и других предоставленных документов.

В случаях ненадлежащего оформления заявления, несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления, неполного пакета документов сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры, возвращает документы и разъясняет усмотрев причину возврата.

В случае оформления заявления надлежащим образом, соответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, результатом выполнения административной процедуры является указание на заявлении даты и подписи сотрудника, производившего первичную проверку документов.

Сотрудники Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения не позднее дня, следующего за днем приема заявления, передают его оригинал в отдел учета и распределения жилья Администрации города для регистрации.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города регистрирует поступившие заявления и передает их на визирование заместителю Главы Администрации города, курирующему соответствующее направление. После наложения визы заявления возвращаются в отдел учета и распределения жилья Администрации города.

Максимальное время прохождения административной процедуры составляет 3 календарных дня.

3.3.2. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставляемых заявителем либо его законным представителем.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов.

Сотрудник, ответственный за выполнение административной процедуры:

- проводит проверку наличия всех документов, указанных в пункте 2.7. раздела 2. Административного регламента;

- проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

Сотрудники Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения готовят проект постановления Администрации города Переславля-Залеского, который согласовывается с юридическим управлением Администрации города.

Максимальное время прохождения административной процедуры составляет 21 календарный день.

3.3.3. Вынесение заявления и необходимых документов на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии для принятия решения о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальное жилое помещение специализированного жилищного фонда; подготовка проекта постановления Администрации города Переславля-Залеского.

После проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города выносит документы на рассмотрение жилищно-бытовой комиссии, которая принимает решение о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальное жилое помещение специализированного жилищного фонда.

По результатам принятого предварительного решения жилищно-бытовой комиссии сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города готовит проект постановления Администрации города Переславля-Залеского, который согласовывается с юридическим управлением Администрации города.

Согласованное постановление передается на рассмотрение заместителю Главы Администрации города, курирующему соответствующее направление.

Заместитель Главы Администрации города рассматривает постановление и, в случае отсутствия замечаний, подписывает его, направляет на регистрацию в управление делами Администрации города.

Максимальное время прохождения административных процедур, указанных в подпунктах 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. пункта 3.3. раздела 3., составляет 27 календарных дней.

3.3.4. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города

в течение 1 рабочего дня с момента получения подписанного заместителем Главы Администрации города постановления уведомляет:

- заявителя (законного представителя) по контактному телефону, указанному им в заявлении, о необходимости явиться для получения выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залеского (далее – выписка), согласовывает день и время явки, а также место получения выписки: отдел учета и распределения жилья Администрации города либо Администрация Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения, в пределах срока административной процедуры;

- сотрудника Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения по контактному телефону о необходимости явиться для получения выписки в срок не более 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации выписки в Журнале, если заявитель (законный представитель) изъявил желание получить выписку в Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения.

Сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города выдает явившемуся в назначенный день и время заявителю (законному представителю), сотруднику Администрации Пригородного, Нагорьевского и Рязанцевского сельского поселения выписку о разрешении на вселение (отказе в разрешении на вселение) в муниципальное жилое помещение специализированного жилищного фонда, зарегистрированную в Журнале, с указанием даты получения выписки и подписи заявителя (законного представителя), сотрудника Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения.

Сотрудник Администрации Пригородного, Нагорьевского или Рязанцевского сельского поселения выдает полученную в отделе учета и распределения жилья Администрации города выписку заявителю (представителю заявителя), в пределах срока исполнения административной процедуры.

В случае, если в пределах срока исполнения административной процедуры заявитель (представитель заявителя) не явился за получением результата муниципальной услуги, либо отказался от явки, сотрудник отдела учета и распределения жилья Администрации города либо Администрации Пригородного, Нагорьевского, Рязанцевского сельского поселения передает в управление делами Администрации города выписку для направления заявителю почтой по указанному в заявлении адресу.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 3 календарных дня.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги осуществляется начальником отдела учета и распределения жилья Администрации города, заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих.

4.3. Контроль за исполнением Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

- плановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, иных документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги;

- внеплановых проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, осуществляемых по обращениям физических и юридических лиц, по поручениям Главы городского округа города Переславля-Залеского, заместителя Главы Администрации города Переславля-Залеского, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего Административного регламента.

4.3.1. В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами проверяется:

- знание ведущими специалистами отдела требований настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению соответствующей услуги;

- соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

- правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

- устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

4.4. Меры ответственности муниципальных служащих администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

4.5. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан и их объединений.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны должностных лиц должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Контроль за исполнением настоящего Административного регламента может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы начальнику отдела учета и распределения жилья, предоставляющего муниципальную услугу.

Заявитель также имеет право обратиться к Главе городского округа города Переславля-Залеского с жалобой на решения и действия (бездействия) Администрации, ее структурных подразделений, а также муниципальных служащих и должностных лиц, если, по его мнению, такие решения и действия (бездействия) нарушают его права, свободы или законные интересы, либо права, свободы или законные интересы других лиц, представителем которых он является.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ отдела учета и распределения жилья, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме (в случае наличия такой возможности) в Администрацию города или в отдел учета и распределения жилья, предоставляющий данную муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органов местного самоуправления г. Переславля-Залеского, предоставляющих муниципальных услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.4. В случае, если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.



При подаче жалобы в электронном виде, документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае, если жалоба подана заявителем в структурное подразделение, в компетенцию которого не входит принятие решения в отношении жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации структурное подразделение направляет жалобу в отдел учета и распределения жилья и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в отделе учета и распределения жилья.

5.7. Жалоба подлежит регистрации в соответствующем структурном подразделении в течение дня с момента ее поступления. Заявитель имеет право получить отметку о принятии жалобы на копии представленного документа.

5.8. В Администрации города определяются должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, а также муниципальные служащие, уполномоченные на:

- прием и регистрацию жалоб;
- подготовку проектов решений по результатам рассмотрения жалоб;
- направление жалоб в уполномоченное на их рассмотрение структурное подразделение.

5.9. Жалоба, поступившая в Администрацию или в отдел учета и распределения жилья, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа, вынесенного отделом учета и распределения жилья, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в жалобе фамилии подателя жалобы и (или) адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы Администрация или отдел учета и распределения жилья, предоставляющие соответствующую муниципальную услугу, принимают одно из следующих решений:

5.11.1. удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией или в отделе учета и распределения жилья, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных установленных законодательством Российской Федерации формах.

При удовлетворении жалобы отдел учета и распределения жилья принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять производство по административным (уголовным) делам.

5.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение в отношении жалобы;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжаловалось;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое в отношении жалобы решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого в отношении жалобы решения.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подшивается в начальном отделе учета и распределения жилья, предоставляющего муниципальную услугу, в установленном порядке.

5.16. Отдел учета и распределения жилья отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- отсутствие нарушений действующего законодательства;
- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда в отношении аналогичной жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения, принятого ранее структурным подразделением по результатам рассмотрения жалобы в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.17. Отдел учета и распределения жилья вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.18. Настоящий порядок не распространяется на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.19. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) отдела учета и распределения жилья, их должностных лиц, муниципальных служащих Администрации при предоставлении муниципальных услуг в судебном порядке, в том числе минуя досудебный (внесудебный) порядок.

Приложение № 2 к Административному регламенту  
Главы городского округа г. Переславля-Залесского

от гр. \_\_\_\_\_  
прож. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить вселение по месту жительства

(ФИО вселяемого, родственное отношение заявителю)  
в жилое помещение специализированного жилищного фонда города  
Переславля-Залесского (указать вид - комнату в общежитии, жилое помеще-  
ние маневренного фонда, служебное жилое помещение)  
\_\_\_\_\_, находящееся по адресу: Ярославская область,  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_

Состав семьи \_\_\_\_\_ человек:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

На вселение

(ФИО вселяемого) даю согласие

подпись \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

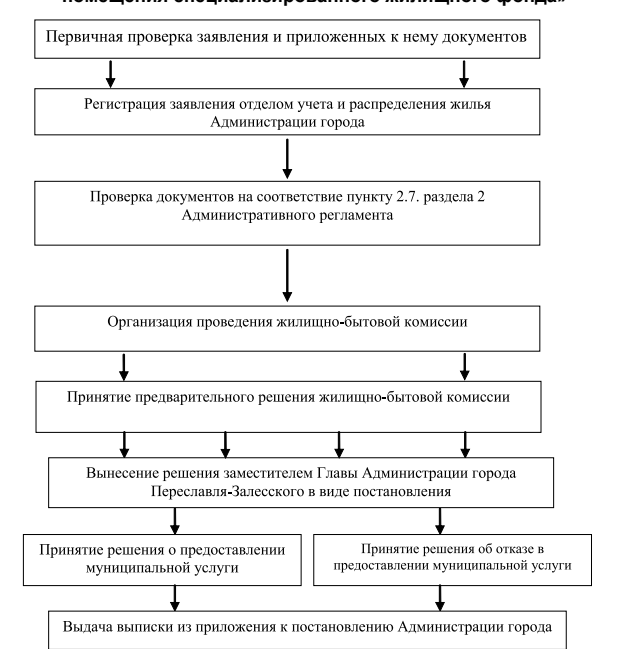
подпись \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Первичная проверка: « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

ФИО сотрудника, принявшего заявление и документы \_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Административному регламенту  
Блок-схема предоставления муниципальной услуги  
«Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые  
помещения специализированного жилищного фонда»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕСКОГО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.08.2018 № ПОС.03-1251/18  
г. Переславль-Залесский

О назначении публичных слушаний по проекту постановления  
Администрации города Переславля-Залесского  
«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид  
использования «размещение малоэтажного многоквартирного  
жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания,  
высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка  
с кадастровым номером 76:18:010141:31  
с видом разрешенного использования «общественное питание»  
по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27»

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом города Переславля-Залесского, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории города Переславля-Залесского, утвержденным решением Переславля-Залесской городской Думы от 29.03.2018 № 31, Правилами землепользования и застройки города Переславля-Залесского, утвержденными решением Переславля-Залесской городской Думы от 22.10.2009 № 122, заявлением Управления муниципальной собственности Администрации г.Переславля-Залесского от 28.08.2018 №443/18,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка с кадастровым номером 76:18:010141:31 с видом разрешенного использования «общественное питание» по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27.

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Переславля-Залесского (Цымбалов А.Ю.):

- 1) организовать и провести 17 сентября 2018 года в 16 часов 20 минут в малом зале Администрации г.Переславля-Залесского по адресу: пл. Народная, д. 1, собрание участников публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка с кадастровым номером 76:18:010141:31 по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27;
- 2) разместить оповещение о назначении публичных слушаний и проект постановления Администрации города Переславля-Залесского, указанный в пункте 1 настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в разделе «Власть» в подразделе «Публичные слушания»;

3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления, подготовить протокол публичных слушаний;

4) в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления, подготовить заключение о результатах публичных слушаний;

5) разместить заключение о результатах публичных слушаний на официальном сайте органов местного самоуправления г.Переславля-Залесского;

6) направить заместителю Главы Администрации города Переславля-Залесского рекомендации комиссии по обеспечению разработки, согласования, обсуждения и внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Переславля-Залесского для принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка с кадастровым номером 76:18:010141:31 с видом разрешенного использования «общественное питание» по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27».

3. Прием письменных предложений по вопросу публичных слушаний осуществляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Переславля-Залесского в рабочие дни с 9-00 до 16-30 (перерыв с 13-00 до 13-45) по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, каб. 5 (тел. 3-50-70), или в день проведения публичных слушаний по адресу: г. Переславль-Залесский, пл. Народная, д. 1.

4. Управлению делами Администрации города Переславля-Залесского (Волошенко О.Б.):

- 1) опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского;
- 2) опубликовать оповещение о назначении публичных слушаний в газете «Переславская неделя»;
- 3) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в газете «Переславская неделя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Бадаева Р.И.

Исполняющий обязанности Главы городского округа  
города Переславля-Залесского **В.М. Волков**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка с кадастровым номером 76:18:010141:31 по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27».

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, кабинет 5.

Экспозиция открыта с 07 сентября 2018 года по 17 сентября 2018 года. На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний: 10.09.2018 г. с 15-00 до 17-00; 12.09.2018 г. с 15-00 до 17-00; 14.09.2018 г. с 15-00 до 17-00.

Собрание участников публичных слушаний состоится 17 сентября 2018 года в 16 часов 20 минут по адресу: г. Переславль-Залесский, пл. Народная, д. 1.

Время начала регистрации участников 15 часов 50 минут. Номера контактных справочных телефонов органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 3-50-70.

Почтовый адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 152020, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5.

Электронный адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний adm.grado.pereslavl@yandex.ru

Информационные материалы по проекту постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный)» земельного участка с кадастровым номером 76:18:010141:31 по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 27» размещены на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Власть» в подразделе «Публичные слушания».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕСКОГО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.08.2018 № ПОС.03-1252/18  
г. Переславль-Залесский

О назначении публичных слушаний по проекту постановления  
Администрации города Переславля-Залесского  
«О предоставлении разрешения на отклонение  
от предельных параметров разрешенного строительства,  
реконструкции объектов капитального строительства  
на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440  
площадью 1992 кв. м по адресу:  
г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к»

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом города Переславля-Залесского, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории города Переславля-Залесского, утвержденным решением Переславля-Залесской городской Думы от 29.03.2018 № 31, Правилами землепользования и застройки города Переславля-Залесского, утвержденными решением Переславля-Залесской городской Думы от 22.10.2009 № 122, заявлением общества с ограниченной ответственностью «ПолиЭр» от 28.08.2018 № 444/18,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к».

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Переславля-Залесского (Цымбалов А.Ю.):

- 1) организовать и провести 17 сентября 2018 года в 16 часов 00 минут в малом зале Администрации г. Переславля-Залесского по адресу: пл. Народная, д. 1, собрание участников публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к;
- 2) разместить оповещение о назначении публичных слушаний и проект постановления Администрации города Переславля-Залесского, указанный в пункте 1 настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в разделе «Власть» в подразделе «Публичные слушания»;

3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления, подготовить протокол публичных слушаний;

4) в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления, подготовить заключение о результатах публичных слушаний;

5) разместить заключение о результатах публичных слушаний на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского;

6) направить заместителю Главы Администрации города Переславля-Залесского рекомендации комиссии по обеспечению разработки, согласования, обсуждения и внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Переславля-Залесского и реализации настоящих Правил для принятия решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв. м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к.

3. Прием письменных предложений по вопросу публичных слушаний осуществляется управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Переславля-Залесского в рабочие дни с 9-00 до 16-30 (перерыв с 13-00 до 13-45) по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, каб. 5 (тел. 3-50-70), или в день проведения публичных слушаний по адресу: г. Переславль-Залесский, пл. Народная, д. 1.

4. Управлению делами Администрации города Переславля-Залесского Волошенко О.Б.:

- 1) опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского;
- 2) опубликовать оповещение о назначении публичных слушаний в газете «Переславская неделя»;
- 3) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в газете «Переславская неделя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации г. Переславля-Залесского Бадаева Р.И.

Исполняющий обязанности Главы городского округа  
города Переславля-Залесского **В.М. Волков**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв.м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к».

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, кабинет 5.

Экспозиция открыта с 07 сентября 2018 года по 17 сентября 2018 года. На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний: 10.09.2018 г. с 15-00 до 17-00; 12.09.2018 г. с 15-00 до 17-00; 14.09.2018 г. с 15-00 до 17-00.

Собрание участников публичных слушаний состоится 17 сентября 2018 года в 16 часов 00 минут по адресу: г. Переславль-Залесский, пл. Народная, д. 1.

Время начала регистрации участников 15 часов 40 минут. Номера контактных справочных телефонов органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 3-50-70.

Почтовый адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 152020, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5.

Электронный адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний adm.grado.pereslavl@yandex.ru

Информационные материалы по проекту постановления Администрации города Переславля-Залесского «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:18:011005:440 площадью 1992 кв.м по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Магистральная, д. 20к» размещены на официальном сайте органов местного самоуправления г.Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Власть» в подразделе «Публичные слушания».



**Хозяюшка на час**  
УБОРКА ПОМЕЩЕНИЙ **УСЛУГИ няни**  
ПОМОЩЬ ПОЖИЛЫМ ЛЮДЯМ  
**8-920-655-39-35, 8-980-749-30-10**

Реклама (1)

**РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ  
И МОРОЗИЛЬНИКОВ**  
**8-962-213-33-63**

Реклама (1)

• **ЭКСКАВАТОР-ПОГРУЗЧИК ТЕРЕХ**  
• **БУЛЬДОЗЕР, ЯМОБУР**  
• **МОНТАЖ**  
Водопровод, канализация

**8-910-976-38-98**

Реклама (1)

Продажа пиломатериалов от производителя:  
доска, брус, евровагонка, доска пола, утеплители, металлический гофрилист, гидроизоляция, плита ОСБ ОНДУЛИН  
Межкомнатные двери - 1950 руб.  
Евровагонка от 330 руб. за упаковку  
ВОЗМОЖЕН ТОРГ **8-960-532-46-76**  
ДОСТАВКА

**УСТАНОВКА СПУТНИКОВЫХ АНТЕНН ТРИКОЛОР, НТВ +, ЦИФРОВОЕ ТВ**  
Без абонплаты - 10 каналов  
**8-960-532-46-76**  
**8-905-139-08-71**

Реклама (1)

**СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА**  
выполнит все виды работ

- ремонт старых домов
- постройка новых домов
- ремонт крыш и фундаментов

и прочее из нашего материала и материала заказчика

Скидка 20%

Тел. **8-903-648-13-04, Сергей**

Реклама (1)

**Консультация и замер - бесплатно**

ПРОДАЖА, МОНТАЖ, ОБСЛУЖИВАНИЕ  
**КОНДИЦИОНЕРОВ**

**8-905-133-88-02**

Реклама (1)

РЕМОНТ БЫТОВЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ  
**ХОЛОДИЛЬНИКОВ**

**8-980-660-10-35**

Реклама (1)

**РЕМОНТ ИМПОРТНЫХ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН**  
**ГАРАНТИЯ**  
**8-915-983-52-48**

Реклама (1)

**ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ «Газель»**  
Длина фургона 4,2 м, объем 16,5 куб. м  
**8-915-970-77-78**

Реклама (1)

**АРЕНДА ЭКСКАВАТОРА-ПОГРУЗЧИКА**  
**8-980-707-07-87**

Реклама (1)

JCB 3CX

5 мест г/п 3,5 т  
**ЭВАКУАТОР ПЕРЕВОЗКА КРУГЛОСУТОЧНО ГРУЗОВ**  
**8-906-526-69-77, 8-915-993-62-34, Владислав**

Реклама (1)

**ВЕЗДЕХОД КРАН-МАНИПУЛЯТОР**  
**8-905-631-01-39, 8-915-981-58-69**

Реклама (2)

**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН**  
**РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН**  
ГАРАНТИЯ - 12 месяцев  
ВЫЗОВ МАСТЕРА В УДОБНОЕ ВРЕМЯ  
ВЫЕЗД В СЕЛЬСКУЮ МЕСТНОСТЬ БЕЗ ВЫХОДНЫХ ДНЕЙ  
**8-905-645-22-77**

Реклама (1)

**ИЗГОТОВИМ**  
металлоконструкции, двери, ворота, решетки, заборы, гаражи и мн. др.  
**6-24-34, 8-915-991-04-53**  
Наш адрес: пер. Кривоколенный, 3  
офис 2, 2 этаж

Реклама (1)

**ДОСТАВКА**  
песок, щебень, чернозем, отсев  
Тел. **8-905-634-18-26, Владимир**

Реклама (4)

**ОТКАЧКА ВЫГРЕБНЫХ ЯМ И СЕПТИКОВ**  
**8-905-638-01-22**

Реклама (2)

**ДОСТАВКА**  
щебень, песок, отсев, земля  
**8-903-692-09-34**

Реклама (1)

**ТРИ ХОЛМА**  
НЕДВИЖИМОСТЬ И СТРОИТЕЛЬСТВО  
Г. ПЕРЕСЛАВЬ-ЗАЛЕСКИЙ  
УЛ. МАЯКОВСКОГО, 1  
**info@triholma.ru**  
**www.triholma.ru**  
**8-906-525-28-88**

ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ:  
- оформление недвижимости в собственность  
- составление договоров  
- регистрация сделок с недвижимостью  
- сопровождение сделки  
- кадастровый учет  
- межевой план земельного участка  
- технический план  
- подготовка и сбор документов для строительства

Реклама (2)

**ПАМЯТНИКИ**  
из натурального камня  
на «Славянском базаре»  
Доставка бесплатно  
Установка. Ограды  
**8-960-531-03-64**  
Акция 10% до 31 августа

Реклама (3)

**РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ**  
**8-903-786-79-45**  
Сергей

Реклама (4)

**РЕПЕТИТОР**  
английский, французский, немецкий языки  
- домашние задания  
- контрольные работы  
- подготовка к ЕГЭ, ОГЭ  
**3-63-65, 8-961-972-27-42**

Реклама (2)

**ДОМАШНИЙ МАСТЕР**  
- монтажные работы (установка зеркал, полок, карнизов и т. д.)  
- электромонтажные работы (установка розеток, светильников и т. д.)  
- установка дверей, окон, замков и т. д.  
- сантехнические работы (установка смесителей, ванн и т. д.)  
- земельные работы  
- сварочные работы  
**8-920-130-06-02**

Реклама (1)

**Услуги репетитора по математике**  
**8-903-690-02-17**

Реклама (1)

**АВТОСЕРВИС**  
- ремонт ходовой  
- ремонт двигателя  
- компьютерная диагностика  
- шиномонтаж  
- запчасти для иномарок  
**8-903-828-67-91**  
Андрей

Реклама (1)

**РЕМОНТ КВАРТИР**  
■ внутренняя отделка под ключ  
■ сантехника  
■ шпаклевка  
■ плитка  
**8-962-208-48-72**  
**8-930-110-40-80**

Реклама (1)

**ДЛЯ СТРОЙКИ И САДА**  
Объем партии от 1 куб.м.  
ПЕСОК КАРЬЕРНЫЙ СЕЯНЫЙ - ПЕСОК МЫТЫЙ - ГРАВИЙ  
ОТСЕВ - ШЕБЕНЬ - ПОЙМЕННАЯ ЗЕМЛЯ  
ТОРФ - ГРУНТ - БУТОВЫЙ КАМЕНЬ  
МУЛЬЧИРУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ: ЛЬНЯНАЯ КОСТРА - ЩЕПА

**!Выгружаем через забор**

Подарки!!! покупателям  
**www.куча-мала.рф** **8-920-119 67 87**  
**8-920-122 35 34**

Реклама (1)

**БАНЯ, КРОВЛЯ, ЗАБОРЫ,**  
**8-920-121-42-11, 8-920-121-81-94**

Реклама (5)

**БРИГАДА СТРОИТЕЛЕЙ**  
выполняем все виды работ из материала, дом с нуля, пристройки, беседки, бетонные работы, стяжки, отмостки, дорожки, хозблок, металлические навесы, утепление домов, обшивка дома сайдингом, стягивание трескающихся домов, ремонт крыши, все виды перекрытия, заборы - все виды и др.  
**ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКИ 25%**  
**8-962-201-52-20, 8-906-636-71-83, Андрей**

Реклама (1)

**РЕМОНТ автоматических СТИРАЛЬНЫХ и посудомоечных МАШИН**  
на дому у заказчика  
гарантия - 1 год  
Тел: **6-27-28, 8-961-020-26-61**

Реклама (1)

**УСЛУГИ МИНИ-ТРАКТОРА DongFeng DF-244 (плуг, фреза, коса)**  
**8-905-638-01-22**

Реклама (2)

**ДОСТАВКА**  
щебень, песок, отсев, земля и т. д.  
**УКЛАДКА ТРОТУАРНОЙ ПЛИТКИ**  
За наличный и б/нал. расчет  
**8-961-027-81-21**

Реклама (1)



# БУРЕНИЕ СКВАЖИН

гарантия и качество

## НА ВОДУ

8-915-766-46-70 8-906-563-22-36

КРУГЛЫЙ ГОД!



Реклама (5)

Модельные и гигиенические СТРИЖКИ КОШЕК  
ГРУМИНГ декоративных и больших собак  
ПОДГОТОВКА К ВЫСТАВКАМ  
Ультразвуковая ЧИСТКА ЗУБОВ и SPA-комплексы

8-977-412-61-44

# ЗООСАЛОН

Ул. Подгорная, д. 42



Реклама (1)

www.blizcomfort.ru 8 (915) 998-88-43  
e-mail: glebov6060@mail.ru 8 (915) 998-88-48

## БЛИЦ-КОМФОРТ

Гарантия качества!

КОНДИЦИОНЕРЫ  
ВЕНТИЛЯЦИЯ

продажа, установка  
сервисное обслуживание

ОКНА ПВХ

ЖАЛЮЗИ вертикальные,  
горизонтальные,  
рулонные, плиссе, рольставни

Реклама

## ОПТИКА

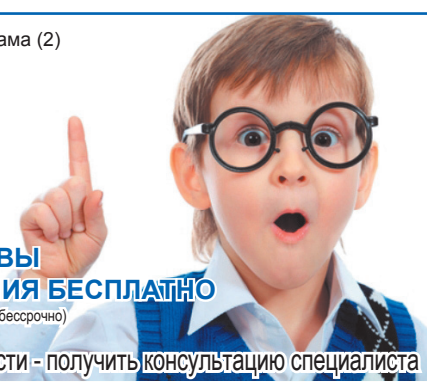
Реклама (2)

- ✓ ОЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ
- ✓ КОНТАКТНЫЕ ЛИНЗЫ
- ✓ ОПРАВЫ, АКСЕССУАРЫ
- ✓ РЕМОНТ ОЧКОВОЙ ОПТИКИ
- ✓ ДЕТСКИЕ И ПОДРОСТКОВЫЕ ОПРАВЫ
- ✓ ПОДБОР ОЧКОВ И ПРОВЕРКА ЗРЕНИЯ БЕСПЛАТНО

Лицензия: серия ЛО № 0000066 № ЛО-76-02-000340 от 05.03.2012 (действие бессрочно)  
Выдана Департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области

При наличии противопоказаний и при необходимости - получить консультацию специалиста

г. Переславль, ул. Свободы, 7 Т. 3-50-44



Реклама (9\*)

Вилена

ЖЕНСКАЯ ОДЕЖДА БОЛЬШИХ РАЗМЕРОВ

НОВАЯ КОЛЛЕКЦИЯ

БУДЬ СОБОЙ

г. Переславль-Залесский  
Ростовская, 19а | 1 этаж

vilenamoda.ru



ЦМД ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ДИАГНОСТИКИ

www.cmd-med.ru  
e-mail: pereslavl@cmd-med.ru

## СКАЖИ АТЕРОСКЛЕРОЗУ НЕТ!

Реклама (1\*)

УЗИ сердца

УЗДГ сосудов головы и шеи

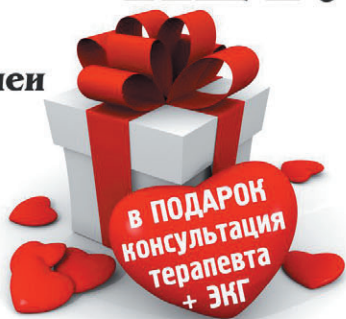
холестерин

ЛПНП

ЛПВП

Триглицериды

4050 р.  
3000 р.



лицензия № ЛО-76-01-000819

Переславль-Залесский, Ростовская, 27

(в здании гостиницы «Переславль» 2-й этаж)

8 (48535) 3-15-51, 8 (962) 210-74-10

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ, НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

ЗАКАЗ РЕКЛАМЫ

3-16-61

## КОЛОДЦЫ КОЛЬЦА СЕПТИКИ

УСЛУГИ КРАНА-МАНИПУЛЯТОРА.

ОТКАЧКА СЕПТИКОВ.

ВОДОСНАБЖЕНИЕ.

ОТОПЛЕНИЕ

top-well.ru

8 965 635 55 50

Быстро. Качественно.

С гарантией по договору

## РОССТРОЙ

Реклама

ВХОДНЫЕ И МЕЖКОМНАТНЫЕ ДВЕРИ

- ▶ БЕЗОПАСНОСТЬ
- ▶ НАДЕЖНОСТЬ
- ▶ КОМФОРТ

rosstroj76\_per@mail.ru

Компания "Росстрой"  
12 лет успешной работы  
на рынке Ярославля и  
Ярославской области

НАШ САЙТ  
РОССТРОЙ76.РФ

Монтаж двери  
по ГОСТу  
БЕСПЛАТНО  
(экономия  
1500 руб.)

8-48-535-6-06-81 г. Переславль, ул. Строителей, 31-а  
8-920-107-63-57 центральный вход «Славянского базара»

## Сеть Ювелирных салонов «Анастасия»

Новое поступление  
товара!!!

- Широкий выбор изделий из серебра и золота
- Столовое серебро
- Подарочные сертификаты
- Выгодный обмен
- Гарантия качества

СКИДКИ до 50%

Ваши мечты в нашем исполнении...



График работы:  
Понедельник - пятница с 9 до 18  
Суббота с 9 до 17  
Воскресенье с 10 до 17

Наш адрес : г. Ростов ул. Карла Маркса, д. 13  
г. Ростов ул. Карла Маркса, д. 2 ( ТК ФОРТУНА)  
г. Переславль - Залесский, ул. Ростовская, д.9  
телефон: 6-72-41 Реклама (1)

## ПЕРЕСЛАВСКАЯ НЕДЕЛЯ

Главный редактор -  
Елизавета Валерьевна  
Каширина - 3-16-60

Заместитель редактора  
Алексей Ковалев - 3-63-95

Заказ рекламы - 3-16-61  
тел./факс - 3-16-61

Бухгалтерия - 3-16-61

Адрес редакции/издателя:  
152025, Ярославская область,  
г. Переславль-Залесский,  
ул. Кооперативная, 72

E-mail: pn-pz@mail.ru  
http://www.admpereslavl.ru

Отпечатано в ООО «Новая Газетная Типография»  
г. Ярославль, ул. Механизаторов, д. 11,  
помещение № 9

Учредитель: Администрация г. Переславля-Залесского

Издатель: АНО «Редакция газеты «Переславская неделя»

Редакция работает с письмами и не всегда разделяет позицию авторов. Рукописи не возвращаются и не рецензируются. Редакция не отвечает за достоверность информации в рекламе и частных объявлениях.

ВНИМАНИЕ! Опубликованные материалы являются собственностью редакции. При перепечатке, цитировании или каком ином их использовании ссылка на «Переславскую неделю» ОБЯЗАТЕЛЬНА!

Номер выпуска - № 36 (14237) Дата выпуска - 31 августа  
Время подписания в печать: по графику - 18.00, фактическое - 17.00  
Цена свободная. Тираж - 2000. Заказ - 2803

Зарегистрировано в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области под номером ПИ № ТУ76-00262 06 ноября 2012 года



3-47-57  
8-961-021-00-20  
8-980-656-81-11

ул. Ростовская, 18, 2 этаж  
[www.lider-pz.com](http://www.lider-pz.com) СК «ЛИДЕР»  
[www.lider-pz.ru](http://www.lider-pz.ru)

**ОКНА ПВХ** **КРОВЛЯ**  
**ДВЕРИ** **ФАСАДЫ**  
входные и межкомнатные **ЗАБОРЫ**  
**НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**

При заказе окна - В ПОДАРОК бесшовный натяжной потолок!!!  
При заказе потолка - В ПОДАРОК точечные светильники!!!  
При заказе входной двери - В ПОДАРОК монтаж!!! Реклама

**ТАКСИ 888** 30-888, 37-888  
Реклама  
8-910-979-10-40  
8-905-647-00-00  
Разрешение № 2924 от 30.11.2012 г. Серия ЯО № 003076

**Петровские окна**  
Сделай ставку на качество!

РЕХАU QUALITY  
г. Переславль-Залесский  
ул. Октябрьская, 28 (цокольный этаж)  
Тел. 8-920-105-54-55

РЕХАU GRAZIO  
ЛЕГКИЙ И ИЗЫСКАННЫЙ ИДЕАЛЬНЫЙ!

**ДОСТУПНЫЕ ОКНА™**  
высокое качество по разумной цене

**REHAU**  
Unlimited Polymer Solutions

**Немецкое качество!**

ул. Свободы, 107А  
поворот на ГорГаз  
6-09-00, 8-910-825-19-99  
Реклама  
Бесплатный замер! Гарантия до 10 лет

- Пластиковые окна
- Входные двери
- Деревянные евроокна
- Межкомнатные двери
- Секционные ворота
- Роллеты и жалюзи

Реклама

ТОРГОВЫЙ ДОМ **ТЕПЛО СФЕРА**  
Для строительных и управляющих компаний действует система скидок

**ОТОПЛЕНИЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ**  
КОТЛЫ, РАДИАТОРЫ, НАСОСЫ, ТРУБЫ, ФИТИНГИ, ВОДОНАГРЕВАТЕЛИ  
КОМПЛЕКТАЦИЯ / МОНТАЖ / ГАРАНТИЯ / СЕРВИС  
ул. Кардовского, 47 8 (48535) 6-21-71,  
e-mail: teplosfera@pereslavl.ru 8-901-195-71-71  
[www.teplosfera-shop.ru](http://www.teplosfera-shop.ru)

8-906-636-906-8  
8-910-825-95-19

Реклама (2)

**СПИЛ ДЕРЕВЬЕВ**  
**СНОС ДОМОВ**

**Парадис** САЛОН МЕБЕЛИ  
осуществляем Ваши мечты!!!

г. Переславль-Залесский  
ул. Октябрьская, 28 (цокольный этаж)  
Тел. 8-920-105-54-55

ИЗГОТAVЛИВАЕМ: кухни, шкафы-купе, детские, прихожие, офисную, торговую и другую корпусную мебель ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ РАЗМЕРАМ И ВАШЕМУ ЖЕЛАНИЮ

Гарантия от 3 до 10 лет

**5** ЗАПИШИСЬ НА СОБЕСЕДОВАНИЕ  
**8-800-222-55-56**

Вакансии:  
Директор магазина  
Замдиректора магазина  
Товаровед  
Продавец-кассир

Реклама

**«А у Вас зарплата белая?»**

Гузель Мухаметшина, директор магазина в г. Казань

ОФИЦИАЛЬНОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО  
СТАБИЛЬНЫЙ ДОХОД 2 РАЗА В МЕСЯЦ  
СПРАВЕДЛИВАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА  
Заполни анкету на сайте:  
[www.5ka.ru](http://www.5ka.ru)

**Альфа** 8-905-635-63-94  
ОКОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ул. 50 лет комсомола, 16-в 8(48535)6-01-16

**ДВЕРИ**  
МЕЖКОМНАТНЫЕ  
ВХОДНЫЕ

РЕКЛАМА

**ОКНА - ЛОДЖИИ - ПОТОЛКИ**  
ПВХ ПВХ ГЛЯНЕЦ  
ЕВРООКНА АЛЮМИНИЕВЫЕ МАТОВЫЙ

замер-доставка-установка  
ИЗГОТОВЛЕНИЕ НЕСТАНДАРТНЫХ РАЗМЕРОВ

**РЕМОНТ КВАРТИР**

**Ювелирный магазин «Аврора»**  
Выгодный обмен и скупка

Новое поступление украшений

**СКИДКИ ДО 55%**

Реклама (1)

Ждем вас по адресу:  
г. Ростов, ул. Гоголя, д. 72, ГМ «Магнит»,  
г. Переславль, ул. Менделеева, д. 21.  
Тел. 8-960-540-52-49.  
С 10 до 21 часов, без выходных.



Реклама

**СДАЮТСЯ ПОМЕЩЕНИЯ**  
в деловом центре «Старый город»  
по адресу: ул. Советская, 37

площадь - от 26 до 60 м<sup>2</sup>  
Круглосуточная охрана,  
видеонаблюдение, парковка  
Стоимость от 800 р./м<sup>2</sup>  
Подробности по тел. **6-20-86**

**ГРАНДИОЗНАЯ РАСПРОДАЖА!**  
От ведущих производителей ВЯТКИ

Ярмарка «БОГАТСТВО МЕХА»

**7 сентября (пт)**  
**КЦ «Славич»** (пл. Менделеева, 4)  
Ждем вас с 10.00 до 19.00

Реклама **ШИРОКИЙ АССОРТИМЕНТ**

- Пуховики от 2300 р.\*
- Пальто от 4000 р.\*
- Шубы (норка, овчина, кролик, лисица) от 12900 р.\*
- Головные уборы (мех, кожа, драп) от 500 р.\*
- Дубленки от 9500 р.\*
- Меховые жилеты от 1950 р.\*
- Аксессуары (варежки, перчатки, тапочки)

СКИДКИ! 20% 30% 40%

ВСЕ РАЗМЕРЫ  
Оплата по картам

Кредит. Рассрочка\*\*\*  
Рассрочка БЕЗ перв. взноса, БЕЗ переплат\*\*

\*\*\* АО «ОТП Банк» лицензия ЦБ РФ №2766  
\*\*Подробности у продавцов консультантов  
\*Акционный товар, количество товара ограничено. Реклама. ИП Игошин М.Г.

МЕСТО ДЛЯ ВАШЕЙ РЕКЛАМЫ  
**3-16-61**

Реклама