

# Att genomföra Wikipediauppgiften

Den här uppgiften är designad så att du kan välja något med anknytning till din tidigare humaniorautbildning att skriva om på Wikipedia. Syftet är att bekanta dig med Wikipedias redigeringsprocess, ramverk och internetkultur. Utifrån dina praktiska erfarenheter av att bidra och den inblick du skaffar dig avslutas momentet med diskussion/redovisning.

## Översiktlig arbetsgång

1. Läs in dig på de riktlinjer som Wikipedias användargemenskap jobbar enligt. Använd resurser som du får via din kurs och relevanta sidor på Wikipedia exempelvis:
  - Wikipedia:Stilguide
  - Wikipedia:Källhänvisningar
  - Wikipedia:Att skriva om Litteratur
  - Wikipedia:Biografiska artiklar
2. Följ råden om **att välja** en Wikipediaartikel för din uppgift, där ingår bland annat att läsa in dig på liknande artiklar inom ditt ämnesområde.
3. Skapa ditt **användarkonto**. Länk finns uppe i högra hörnet av Wikipedia.
4. När du har valt artikel börjar du göra utkast i din **sandlåda**. Här kan det vara bra att kopiera över wikitexten från artikeln som du har valt till din sandlåda och där fortsätta i lugn och ro.
5. Din sandlåda fungerar som en utkastside och ingår inte i artikelsamlingen. När du är nöjd med ditt utkast kan du börja kopiera tillbaka wikitext till artikelns sida och därmed **publicera** ditt bidrag.
6. **Bevaka** vad som händer när du bidrar till artikeln. Går andra in och putsar på texten? Blir något av ditt bidrag raderat, på vilka grunder i så fall? Vad lär du dig om Wikipedia från att följa upp ditt bidrag?

## Navigera på Wikipedia

För att hitta hjälpsidor och andra sidor som inte är just Wikipediaartiklar används olika prefix följt av kolon och sidnamnet i sökrutan.

Wikipedia:Källhänvisningar

## Två sätt att redigera

Genom att klicka på “Redigera” öppnas sidan i ett visuellt redigeringsläge, genom att klicka på “Redigera wikitext” öppnas i stället redigeringsläget där själva wikikoden blir tillgänglig.

Redigera Redigera wikitext

## Diskutera med Wikipedianer

Diskussionssidor används för att diskutera och samarbeta kring innehåll och riktlinjer. Ett tips är att ta som vana att alltid svara på ett meddelande för att markera att det är mottaget. Ett enkelt “Tack” kan räcka långt.

