

MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul III — Nr. 53

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 18 martie 1991

SUMAR

Nr.	Pagina
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
93. — Hotărîre privind înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni în domeniul activităților de construcții-montaj, industrie și servicii din transporturi	1—15
112. — Hotărîre privind înființarea unor regii autonome	15—20

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni în domeniul activităților de construcții-montaj, industrie și servicii din transporturi

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se înființează societățile comerciale pe acțiuni, persoane juridice române, cu denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social inițial prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Societățile comerciale pe acțiuni se vor organiza și vor funcționa în conformitate cu legislația română și cu statutele din anexa nr. 2 (2.1 *)—2.21 *).

Art. 3. — Capitalul social inițial al societăților comerciale pe acțiuni va fi modificat corespunzător pe baza reevaluării patrimoniului, în condițiile legii.

Art. 4. — Unitățile economice de stat prevăzute în anexa nr. 1, coloana 5 se desființează iar activul și

pasivul acestora se preiau de societățile comerciale înființate, potrivit prezentei hotărîri.

Personalul care trece la societățile comerciale se consideră transferat în interesul serviciului și beneficiază timp de trei luni de salariul tarifar avut și de sporul de vechime, după caz, dacă este încadrat sau transferat în funcții cu niveluri de salarizare mai mici.

Art. 5. — Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art. 6. — Orice dispoziții contrare se abrogă.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 4 februarie 1991.
Nr. 93.

*) Anexele nr. 2.1—2.21 se comunică unităților interesate. Statutul cadru al societăților comerciale pe acțiuni, înființate potrivit art. 1, este cuprins în anexa nr. 2.

L I S T A

societăților comerciale pe acțiuni care se înființează în domeniul activităților de construcții-montaj, industrie și servicii din transporturi

Nr. crt.	Denumirea societății care se înființează	Obiectul de activitate al societății comerciale	Sediul principal al societății comerciale	Valoarea capitalului social inițial	Unitatea economică de stat care își încetează activitatea
				din care : a) mijloace fixe b) mijloace circulante — mil. lei —	
0	1	2	3	4	5
1.	Societatea de construcții căi de comunicații „C.C.C.F.” București — S.A.	<p>— realizarea lucrărilor de construcții-montaj în țară și în străinătate pentru transporturi feroviare, rutiere, hidrotehnice, aeroporturi, metrou și alte construcții civile, industriale și edilitare ;</p> <p>— fabricarea și comercializarea de :</p> <ul style="list-style-type: none"> — agregate de carieră și balastieră ; — prefabricate de beton ; — construcții și confecții metalice și de lemn ; — mașini, utilaje și piese de schimb specifice activității ; — montaje și utilaje tehnologice : feroviare, poduri rulante, macarale portuare și diverse ; <p>— execuția de lucrări și prestații cu utilaje de construcții, mijloace de transport auto și cu vagoane speciale de cale ferată ;</p> <p>— efectuarea de lucrări privind :</p> <ul style="list-style-type: none"> — proiectarea, ofertarea, contractarea, elaborarea și prelucrarea de produse și programe informatice, inclusiv servicii pentru tehnică de calcul ; — activități de marketing și management ; — pregătirea profesională a personalului prin grupurile școlare, centrele de pregătire și perfecționare proprii ; — aprovizionare ; — probe și analize de laborator conform normelor interne și internaționale ; — cazare, cantine, creșe, grădinițe, turism și alte domenii cu caracter social ; <p>— executarea de operațiuni privind activitatea de comerț exterior prin :</p> <ul style="list-style-type: none"> — executarea de lucrări de construcții-montaj ; — export de produse realizate în societate sau în colaborare ; 	București, b-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1	<p>2229,8</p> <p>a) 1821,0 b) 408,8</p>	<p>Centrala de construcții căi ferate București cu următoarele unități componente :</p> <ul style="list-style-type: none"> — Grup șantier metrou București — Grup șantier căi de comunicații Călărași — Grup șantier construcții căi ferate Cornetu — Grup șantier poduri București — Întreprinderea de construcții, întreținere și reparații a clădirilor Departamentului transporturilor București — Grup șantier lucrări speciale București — Întreprinderea de utilaj greu construcții căi ferate București — Baza de aprovizionare și intendanță București — Secția de proiectare construcții și organizări de șantier — Secția de proiectare produse industriale și tehnologii București — Grupul de șantier căi ferate București — Secția prefabricate beton Blejoi — Centrul de calcul electronic — Laboratorul central C.C.C.F. — Grupul școlar de construcții C.F. București — Grupul școlar de construcții C.F. Pitești

0	1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> — cooperare cu firme străine pentru realizarea în comun, în țară sau străinătate, de activități din domeniul de activitate al societății ; — importul de materiale, utilaje, mijloace de transport, piese de schimb și produse informatice ; — executarea de operațiuni privind dobândirea, valorificarea și transmiterea de orice drepturi miniere, mobiliare și imobiliare, precum și participarea sub orice formă în dobândirea și valorificarea acestor drepturi. 			<ul style="list-style-type: none"> — Grupul școlar de construcții C.F. Fețești — Grup șantier drumuri și poduri Brașov — Grup șantier drumuri și poduri Cluj — Grup șantier drumuri și poduri Timișoara — Grup șantier poduri dunărene Fețești — Secția de utilaj greu și transport Fețești
2.	Societatea de construcții căi ferate și alte căi de comunicații Râmnicu Vilcea — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — executarea lucrărilor de construcții-montaj feroviare, rutiere, aeronavale, civile și industriale în țară și străinătate ; — realizarea și comercializarea de prefabricate de beton, produse de carieră și balastieră, confecții metalice și alte produse specifice lucrărilor de construcții-montaj ; — prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport auto ; — servicii de cazare, cantine, aprovizionare pentru activități de construcții-montaj. 	Râmnicu Vilcea, str. Cerna nr. 10, județul Vilcea	<u>26,4</u> a) 4,9 b) 21,5	Grupul de șantier de construcții căi ferate Râmnicu Vilcea
3.	Societatea de construcții căi ferate și alte căi de comunicații „Concefa” Sibiu — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — executarea lucrărilor de construcții-montaj feroviare, rutiere, aeroportuare, civile și industriale în țară și străinătate ; — realizarea și comercializarea de prefabricate de beton, produse de carieră și balastieră, confecții metalice și alte produse specifice lucrărilor de construcții-montaj ; — prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport auto ; — servicii de cazare, cantine, aprovizionare pentru activitate de construcții-montaj. 	Sibiu, str. Gării nr. 6, județul Sibiu	<u>141,3</u> a) 120,1 b) 21,2	Grupul de șantier de construcții căi ferate Sibiu
4.	Societatea de construcții „Tunele” Brașov — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — executarea lucrărilor de tunele de cale ferată, rutiere, metrou sau pentru alte destinații în țară și străinătate ; — executarea lucrărilor de construcții-montaj din domeniul lucrărilor publice, transporturilor și amenajării teritoriului ; — realizarea și comercializarea produselor de carieră și balastieră, de prefabricate de beton, confecții metalice și alte materiale de construcții ; — realizarea și comercializarea de instalații, echipamente de construcții și piese de schimb specifice ; — reparații auto și utilaje de construcții ; 	Brașov, str. Automotoare nr. 14, județul Brașov	<u>230,9</u> a) 158,8 b) 72,1	Întreprinderea de tunele Brașov

0	1	2	3	4	5
		<p>— prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport auto ;</p> <p>— comerț exterior prin execuția de lucrări de construcții-montaj și export produse industriale realizate de societate sau în colaborare ;</p> <p>— servicii de aprovizionare, cantine, cazare în cămine, locuințe, hoteluri, prelucrarea automată a datelor, școlarizare.</p>			
5.	Societatea de construcții poduri „Arpom“ București — S.A.	<p>— executarea lucrărilor de poduri de cale ferată, rutiere sau pentru altă destinație în țară sau străinătate ;</p> <p>— executarea lucrărilor de montaje și construcții metalice pentru : turnuri de telecomunicații, hale industriale și alte structuri tehnice ;</p> <p>— montaje de utilaje tehnologice, transtainere feroviare, poduri rulante, macarale portuare și diverse ;</p> <p>— reparații de utilaje tehnologice și construcții metalice ;</p> <p>— prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport auto ;</p> <p>— executarea lucrărilor de construcții-montaj, hidrotehnice, civile și industriale ;</p> <p>— executarea de lucrări de construcții-montaj : drumuri, poduri, aeroporturi, porturi, căi ferate, canale, clădiri industriale, administrative și de locuit în țară și străinătate.</p>	București, str. Carol Knappe nr. 14, sector 1	<u>108,2</u> a) 64,9 b) 43,3	Grupul de șantieră de poduri București
6.	Societatea de construcții și transporturi București — S.A.	<p>— realizarea și comercializarea produselor de carieră și balastieră, prefabricate de beton, confecții metalice și alte materiale de construcții ;</p> <p>— prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport auto ;</p> <p>— reparații de utilaje de construcții și mijloace de transport ;</p> <p>— comerț exterior prin execuția de lucrări de construcții-montaj și export de produse realizate de societate sau în colaborare ;</p> <p>— servicii de proiectare, consulting, laborator, ofertare, informatică, cazare, cantine, gospodării anexe.</p>	București, str. Opanez nr. 3, sector 2	<u>593,3</u> a) 419,1 b) 174,2	Întreprinderea de drumuri și poduri București
7.	Societatea de utilaj greu „Condax“ — S.A.	<p>— prestații cu utilaje grele de construcții și mijloace de transport ;</p> <p>— producerea, recondiționarea și comercializarea pieselor de schimb specifice utilajelor grele de construcții și mijloacelor de transport.</p>	Comuna Chitila, str. Rudeni nr. 6, Sectorul agricol Ilfov	<u>262,3</u> a) 250,6 b) 11,7	Întreprinderea de utilaj greu pentru calea ferată București

0	1	2	3	4	5
8.	Societatea de semnalizări și automatizări feroviare „Isaf” București — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — realizarea și comercializarea în țară și străinătate de : <ul style="list-style-type: none"> — confecții și construcții metalice ; — echipamente pentru instalații fixe de tracțiune electrică 25 KV ; — echipamente pentru electroalimentare, de automatizări, semnalizări, electronică profesională și de tehnică de calcul ; — executarea de lucrări de construcții-montaj, inclusiv service pentru : <ul style="list-style-type: none"> — instalații fixe de tracțiune electrică feroviară ; — instalații de semnalizări și automatizări ; — instalații comunicații electrice, teleinformare pentru agrement ; — servicii de cercetare și proiectare pentru echipamente și instalații specifice. 	București, calea Giulești nr. 14, sector 6	<u>194,8</u> a) 95,5 b) 99,3	Întreprinderea de semnalizări și automatizări feroviare București
9.	Societatea de poduri metalice și prefabricate de beton „Ind-Complex-CF” Pitești — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — realizarea și comercializarea de : <ul style="list-style-type: none"> — poduri metalice de cale ferată normală și îngustă ; — mașini, utilaje și instalații specifice în transporturi și telecomunicații ; — instalații de ridicat de orice tip ; — confecții metalice, civile, industriale și de transmisie ; — utilaje de automatizare-modernizare la calea ferată ; — piese din oțel turnat, carbon obișnuit slab aliat și austenitic ; — piese de schimb pentru instalațiile și utilajele din producția proprie ; — servicii de proiectare, tehnologice, service, analize laborator în domeniul betoane, oțeluri și suduri ; — prefabricate de beton. 	Pitești, str. Tudor Vladimirescu nr. 115, județul Argeș	<u>281,5</u> a) 232,7 b) 48,8	Întreprinderea de poduri metalice și prefabricate de beton Pitești
10.	Societatea de producție industrială „Flacăra” Buzău — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — fabricarea și comercializarea : <ul style="list-style-type: none"> — traverselor metalice pentru cale ferată ; — elementelor prefabricate din beton ; — produselor din mase plastice și cauciuc pentru cale ferată și alte destinații ; — echipamentului de protecție din mase plastice ; — reparații la materialul rulant de cale ferată, vagoane speciale ; — prestații și servicii specifice activității societății ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Buzău, str. Bazalt nr. 15, județul Buzău	<u>113,6</u> a) 66,3 b) 47,3	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Buzău

0	1	2	3	4	5
11. Societatea de producție industrială „Romet” Baia Mare — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — extragerea, prelucrarea și comercializarea rocilor naturale pentru construcții căi ferate, drumuri, hidrotehnice ; — producerea, montarea, repararea și comercializarea : <ul style="list-style-type: none"> — utilajelor de construcții : excavatoare, concasoare, ciururi ; — mașini pentru prelucrarea rocilor ; — instalații de transport fixe și mobile ; — instalații de prelucrare a agregatelor de balastieră și carieră ; — utilaje pentru industria alimentară și a nutrețurilor combinate ; — echipamente pentru industria alimentară, chimică și a nutrețurilor combinate ; — material rulant și containere de orice tip ; — producerea și comercializarea materialelor de construcții și confecții metalice ; — fabricarea de oxigen, bioxid de carbon, azot ; — executarea de lucrări de construcții-montaj în industria materialelor de construcții, alimentară, chimică și minieră ; — prestații cu utilaje de construcții și mijloace de transport, auto ; — servicii de proiectare, informatică. 	Baia Sprie, str. Căramizilor nr. 35, județul Maramureș	<u>218,2</u> a) 181,3 b) 36,9	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Maramureș	
12. Societatea de producție industrială „Ineul” Năsăud — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — extragerea, prelucrarea și comercializarea produselor de carieră și balastieră ; — producerea și comercializarea de beton, prefabricate de beton, confecții și structuri de metal și de lemn, unelte și accesorii pentru agricultură ; — executarea de lucrări de construcții-montaj cu materiale produse de societate ; — executarea de galerii subterane pentru diverse scopuri ; — reparații și montaj de utilaje și instalații specifice, inclusiv servicii ; — prestații cu utilaje și mijloace de transport ; — servicii de proiectări, informatică și prelucrarea datelor, activități de marketing, cazare, cantine ; — activitate de comerț exterior prin lucrări de construcții-montaj și export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Năsăud, b-dul Grănicerilor nr. 18, județul Bistrița-Năsăud	<u>146,0</u> a) 130,0 b) 16,0	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Maramureș	

0	1	2	3	4	5
13.	Societatea de producție industrială „Grandemar“ Cluj — S.A	<ul style="list-style-type: none"> — extragerea, prelucrarea și comercializarea produselor de carieră ; — producerea și comercializarea de prefabricate de beton ; — proiectarea, realizarea și comercializarea de instalații și utilaje pentru producerea agregatelor de carieră și balastieră ; — lucrări de construcții-montaj, deschideri de carieră, terasamente ; — prestații cu utilaje și mijloace de transport, demolări cu sau fără explozivi ; — activitate de comerț exterior prin lucrări de construcții-montaj sau export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Cluj-Napoca, str. Migdalului nr. 20, județul Cluj	<u>231,9</u> a) 231,0 b) 0,9	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Someșeni
14.	Societatea de producție industrială „Ipic“ București — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — realizarea și comercializarea de : <ul style="list-style-type: none"> — construcții și confecții metalice ; — tâmplărie metalică și de lemn ; — containere tip I.S.O. ; — containere amenajate pentru organizări de șantier și diverse ; — utilaje tehnologice ; — piese de schimb ; — prestări și servicii specifice profilului societății ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Comuna Chitila, str. Rudeni nr. 2, Sectorul agricol Ilfov	<u>119,6</u> a) 81,6 b) 38,0	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate București
15.	Societatea de producție industrială „Hameroc“ Miercurea-Ciuc — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — extragerea, prelucrarea și comercializarea produselor de carieră ; — realizarea și comercializarea de : <ul style="list-style-type: none"> — utilaje și piese de schimb, dispozitive și subansamble pentru prelucrarea produselor de carieră, inclusiv service ; — construcții metalice și de lemn ; — prefabricate de beton ; — seifuri și alte dispozitive pentru păstrarea valorilor ; — prospectarea și exploatarea geologică a zăcămintelor de roci utile ; — realizarea lucrărilor de construcții-montaj civile și industriale ; — executarea reviziilor și reparațiilor vagoanelor de marfă ; — prestări de servicii specifice profilului societății ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Miercurea-Ciuc, str. Harghitei nr. 37, județul Harghita	<u>613,6</u> a) 516,5 b) 97,1	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Harghita

0	1	2	3	4	5
16.	Societatea de producție industrială „Carmetaplast“ Deva — S.A.	— extragerea, prelucrarea și comercializarea produselor de carieră pentru cale ferată, drumuri și alte construcții ; — realizarea și comercializarea de traverse de beton și alte prefabricate ; — fabricarea și comercializarea de : — piese de schimb pentru auto și utilaje ; — construcții metalice ; — produse din mase plastice și textile pentru calea ferată și auto ; — utilaje și echipamente specifice activității societății ; — reparații de utilaje și mijloace de transport auto ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare.	Deva, str. Emanoil Gojdu nr. 79, județul Hunedoara	<u>308,9</u> a) 261,2 b) 47,7	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Deva
17.	Societatea de producție industrială „Prebet“ Aiud — S.A.	— extragerea, prelucrarea și comercializarea agregatelor de rîu ; — realizarea și comercializarea de : — traverse de beton și alte prefabricate de beton ; — construcții și confecții metalice și de lemn ; — execuția lucrărilor de construcții-montaj civile și industriale, de drumuri și poduri ; — fabricarea și comercializarea de mașini, utilaje și piese de schimb specifice construcțiilor, inclusiv service ; — prestări cu utilaje și mijloace de transport auto ; — servicii de proiectare, asistență tehnică, consulting, engineering, analize laborator și informatică ; — activități de comerț exterior prin execuția de lucrări de construcții-montaj și export de produse realizate de societate.	Aiud, str. Arenei nr. 10, județul Alba	<u>162,3</u> a) 119,7 b) 42,6	Întreprinderea de prefabricate din beton Aiud
18.	Societatea de producție industrială „Duna Pref“ Giurgiu — S.A.	— extragerea, prelucrarea și comercializarea agregatelor de rîu ; — realizarea și comercializarea de : — traverse de beton, grinzi de poduri și alte prefabricate de beton ; — construcții și confecții metalice și de lemn ; — execuția lucrărilor de construcții-montaj civile și industriale ; — servicii de proiectare, asistență tehnică, laborator, informatică ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare.	Giurgiu, str. Portului nr. 2, județul Giurgiu	<u>158,5</u> a) 142,8 b) 15,7	Întreprinderea de poduri din beton Giurgiu

0	1	2	3	4	5
19.	Societatea de producție industrială „Carb” Brașov — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — extragerea, prelucrarea și comercializarea produselor de carieră și balastieră ; — realizarea și comercializarea de : <ul style="list-style-type: none"> — prefabricate de beton ; — construcții și confecții metalice ; — executarea lucrărilor de construcții-montaj civile și industriale ; — prestații cu utilaje și mijloace de transport ; — servicii de proiectare, pirotehnice, asistență tehnică și alte domenii ; — activități de comerț exterior prin export de produse realizate de societate sau în colaborare. 	Brașov, str. Transilvaniei nr. 28, județul Brașov	<u>250,3</u> a) 219,1 b) 31,2	Întreprinderea de cariere și balastiere Brașov
20	Societatea de producție industrială „Coruc” București — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — fabricarea și comercializarea de mașini și utilaje tehnologice pentru construcții de drumuri, poduri, lucrări hidrotehnice și de cale ferată ; — fabricarea și comercializarea de : <ul style="list-style-type: none"> — piese brute turnate din fontă și aliaje neferoase ; — piese de schimb pentru utilaje tehnologice și agregatele acestora ; — confecții metalice pentru utilaje tehnologice și pentru diverse lucrări de construcții-montaj ; — reparații de utilaje de construcții, utilaje energetice, mijloace de încărcare a agregatelor și transmisiilor acestora ; — întreținerea și repararea mașinilor-unelte și a utilajelor tehnologice din dotare ; — activități de service pentru utilajele produse sau cele similare ; — servicii de proiectare utilaj tehnologic specifice profilului societății, asistență tehnică, informatică, prelucrarea automată a datelor, cazare, cantine, laborator. 	Comuna Otopeni, b-dul R.S.R. nr. 1, Sectorul agricol Ilfov	<u>155,7</u> a) 102,0 b) 53,7	Întreprinderea de utilaje pentru drumuri și poduri Otopeni
21.	Societatea de comerț exterior „Contransimex” București — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> — export de construcții-montaj în domeniul transporturilor, lucrărilor publice, telecomunicațiilor, amenajării teritoriului, geniu civil ; — export de produse din profilul transporturilor, produse prelucrate din metal, inclusiv piese de schimb ; — export de linii tehnologice pentru producția de piatră spartă ; — import de utilaje și materiale pentru execuția în străinătate a lucrărilor de construcții-montaj ; 	București, b-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1	<u>157,3</u> a) 157,3 b) —	Întreprinderea de comerț exterior „CONTRANSIMEX”, București

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

— import de instalații complexe și utilaje pentru investiții din domeniul transporturilor, lucrărilor publice; amenajării teritoriului și al telecomunicațiilor, inclusiv licențe, documentații și asistență tehnică ;

— import de piese de schimb și materiale pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport feroviar, naval, auto și comunicații ;

— alte activități de comerț exterior, servicii, asistență tehnică, consulting, operațiuni de switch, alerretour, lohn, consignații, know-how, licitații, barter, cooperare, gaj, ipotecă, magazine ;

— activitate internă și externă de prestații, întreținere, exploatare, reparare și aprovizionare cu piese de schimb pentru parcul de utilaje de construcții și mijloace de transport destinate a lucra în străinătate.

ANEXA Nr. 2

S T A T U T U L *)**Societății comerciale „ ” — S.A.****CAPITOLUL I****Denumirea, forma juridică, sediul, durata****ARTICOLUL 1****Denumirea societății**

Denumirea societății este

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau inițialele „S.A.”, de capitalul social, numărul de înregistrare și sediul societății.

ARTICOLUL 2**Forma juridică a societății**

Societatea comercială de construcții căi de comunicații „C.C.C.F.” este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3**Sediul societății**

Sediul societății este în România,
Sediul societății va putea fi schimbat în altă localitate din România pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor în condițiile legii.

Societatea poate avea sucursale, birouri, filiale, agenții, reprezentanțe în orice localitate de pe teritoriul României sau în alte țări, în conformitate cu legile române, ale țărilor pe teritoriul cărora activează și prevederile prezentului statut.

ARTICOLUL 4**Durata societății**

Durata societății este nelimitată, cu începere de la data înregistrării actului său de înființare în registrul comerțului.

CAPITOLUL II**Scopul și obiectul de activitate al societății****ARTICOLUL 5****Obiectul de activitate**

Scopul societății este realizarea de lucrări de construcții-montaj, producerea și comercializarea de produse și servicii în domeniul căilor de comunicații.

ARTICOLUL 6**Obiectul de activitate**

Obiectul de activitate al societății este :
.
.

*) Denumirea, obiectul de activitate, sediul și capitalul social pentru fiecare societate în parte sînt cele prevăzute în anexa nr. 1 la hotărîre.

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

Capitalul social inițial al societății comerciale este în valoare de lei împărțit în acțiuni nominative cu valoare nominală de 5.000 lei.

Capitalul social inițial împărțit în acțiuni nominative cu valoare nominală de 5.000 lei fiecare este în întregime subscris de statul român, în calitate de acționar unic, și vărsat în întregime la data constituirii societății.

ARTICOLUL 8

Acțiunile

Acțiunile societății vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acestea vor purta timbrul sec al societății și semnătura a doi administratori.

Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Registrul se păstrează la sediul societății sub îngrijirea consiliului de administrație.

ARTICOLUL 9

Reducerea sau mărirea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 10

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea dividendelor, potrivit legii.

Deținerea acțiunii implică adevăratul drept la statutul societății.

Drepturile și obligațiile decurgând din deținerea de acțiuni urmează de drept acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile societății sînt garantate cu capitalul social al acesteia iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor ce le dețin.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor.

Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din beneficiul societății ce i se va repartiza de către adunarea generală a acționarilor sau a cotei-părți convenite acestuia la lichidarea societății, efectuată în condițiile prezentului statut.

ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sînt indivizibile cu privire la societate, care recunoaște pentru fiecare acțiune un singur proprietar.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau terți se poate face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

ARTICOLUL 12

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii uneia sau mai multor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație al societății și să facă publică pierderea prin presă. După scurgerea unui termen de 6 luni de la publicarea pierderii va putea obține un duplicat al acțiunii.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13

Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere a societății, care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și comercială.

Adunările generale ale acționarilor sînt ordinare și extraordinare și au următoarele atribuții principale :

a) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție ;

b) aleg membrii consiliului de administrație și ai comisiei de cenzori, inclusiv cenzorii supleanți, le stabilesc remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă ;

c) aleg directorul (directorul general) și adjuncții acestuia, le stabilesc remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă ; directorul (directorul general) și adjuncții acestuia pot fi aleși și dintre membrii consiliului de administrație ;

d) stabilesc competențele și răspunderile consiliului de administrație și comisiei de cenzori ;

e) stabilesc nivelul de salarizare a personalului angajat la societate, în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege ;

f) aprobă și modifică programele de activitate și bugetul societății ;

g) hotărăsc cu privire la contractarea de împrumuturi bancare și la acordarea de garanții ;

h) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de beneficii și pierderi după analizarea raportului consiliului de administrație, al comisiei de cenzori sau al expertului de gestiune, după caz, aprobă reparțizarea beneficiilor între acționari ;

i) hotărăsc cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale, birouri, agenții, reprezentanțe ;

j) hotărăsc cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor ;

k) hotărăsc cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății ;

l) hotărăsc cu privire la comasarea, divizarea sau dizolvarea și lichidarea societății ;

m) hotărăsc cu privire la executarea de reparații capitale și realizarea de investiții noi ;

n) hotărăsc cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, directorului general, directorului, adjuncților acestora și a cenzorilor pentru paguba pricinuită societății ;

o) hotărăsc în orice alte probleme privind societatea.

Hotărârile în problemele prevăzute la literele k) și l) vor putea fi aduse la îndeplinire numai după aprobarea lor de către organul care a aprobat constituirea societății, în perioada în care statul este acționar unic.

Atribuțiile adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor se diferențiază potrivit legii.

ARTICOLUL 14

Convocarea adunării generale

Adunarea generală se convoacă de președintele consiliului de administrație sau de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte.

Adunările generale ordinare au loc o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului economico-financiar pentru examinarea bilanțului și a contului de beneficii și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul următor.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor, reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv, cu excepția primilor doi ani de la înființarea societății.

Convocarea adunării generale a acționarilor va fi făcută cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial și într-unul din ziarele de largă circulație în țară.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor.

Cînd, în ordinea de zi, figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește în sediul societății sau în alt loc din aceeași localitate.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri dacă la prima convocare acționarilor prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri dacă la prima convocare acționarilor prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către unul din vicepreședinți, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează dintre membrii adunării generale doi secretari care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării.

Procesul-verbal al adunării se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor în care se dezvoltă probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții sindicatelor existente în societate.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

Hotărârile adunărilor se iau prin vot deschis. Acționarii votează, de regulă, prin ridicare de mîini. La propunerea persoanei care prezidează, sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea și pentru luarea hotărîrilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale sînt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezențați.

ARTICOLUL 17

În perioada în care statul este acționar unic, atribuțiile adunării generale a acționarilor vor fi exercitate de consiliul împuterniciților statului, alcătuit și numit potrivit legii.

Consiliul împuterniciților statului își desfășoară activitatea în conformitate cu statutul societății.

Consiliul împuterniciților statului are următoarea componență :

- reprezentantul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului ;
- reprezentantul Ministerului Finanțelor ;
- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști, specialiști în domeniul de activitate al societății.

Consiliul împuterniciților statului se întrunește în prezența a 3/4 din numărul total și hotărăște valabil cu votul a jumătate plus unu din numărul total, dacă hotărăște în probleme de competența adunării generale ordinare a acționarilor și în prezența a 4/5 și votul a 3/4 din membrii, dacă hotărăște în probleme de competența adunării generale extraordinare.

Membrii consiliului împuterniciților statului își păstrează calitatea de angajați la unitatea sau instituția de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

Membrii consiliului împuterniciților statului nu pot face parte din mai mult de două consilii, sau participa la societăți comerciale cu care respectivele societăți întrețin relații de afaceri sau au interese contrare, deoarece primesc indemnizații stabilite de aceste consilii.

Periodic, consiliul împuterniciților statului prezintă Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului un raport asupra activității desfășurate de societatea comercială și un program de activitate pentru perioada următoare, iar la încheierea activității prezintă raportul asupra întregii activități desfășurate.

Pentru luarea unor decizii complexe consiliul împuterniciților statului poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare.

Consiliul împuterniciților statului îndeplinește orice alte atribuții care derivă din legislația în vigoare, precum și din statutul societății.

Consiliul împuterniciților statului se va desființa de drept la data la care se va ține ședința de constituire a adunării generale a acționarilor.

Consiliul de administrație**ARTICOLUL 18****Organizare**

Societatea comercială este administrată de către un consiliu de administrație format din 7—15 persoane alese de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi reasele pe noi perioade de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari. Numărul de administratori se stabilește de către adunarea generală a acționarilor în raport cu volumul și specificul activității societății.

Alegerea administratorilor se face dintre persoanele desemnate de acționari în aceeași proporție cu cota lor de participare la capital.

Cînd se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Adunarea generală a acționarilor va alege ca nou administrator o persoană indicată de același acționar care a desemnat pe predecesorul său. Durata pe care este ales administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas pînă la expirarea mandatului predecesorului său.

Pînă la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, consiliul de administrație al societății comerciale va fi numit de consiliul împuterniciților statului, cu acordul Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului.

Consiliul de administrație este condus de un președinte.

La prima ședință consiliul de administrație va alege, dintre membrii săi, un președinte și doi vicepreședinți.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății ori de cîte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi. El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia, de unul din vicepreședinți, desemnat de președinte.

Președintele numește un secretar, fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin 1/2 din numărul membrilor consiliului de administrație și deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte cu cel puțin 15 zile înainte. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se înscrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretar.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri de probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, societatea este reprezentată de către președintele consiliului de administrație pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor sau, în lipsa lui, de către unul din administratori, desemnat de consiliu.

Cel ce reprezintă societatea semnează actele care o angajează față de terți.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

Președintele, vicepreședinții și ceilalți membri ai consiliului de administrație și directorii răspund individual sau solidar, după caz, față de societate pentru prejudiciile rezultate din faptele lor ilicite, pentru abaterile de la statut sau pentru greșeli în administrarea societății. În asemenea situații ei vor putea fi revocați prin hotărîrea adunării generale a acționarilor.

ARTICOLUL 19**Atribuțiile consiliului de administrație**

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții :

a) aprobă angajarea și concedierea personalului și stabilește drepturile și obligațiile acestuia ;

b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății pe compartimente ;

c) aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor acordate ;

d) aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare de bunuri potrivit competențelor acordate ;

e) aprobă încheierea sau rezilierea de contracte de închiriere (luarea sau darea cu chirie) ;

f) aprobă încheierea sau rezilierea altor contracte potrivit competențelor acordate ;

g) stabilește tactica și strategia de marketing, de cercetare și dezvoltare, de asigurare a calității, de protecție a mediului ;

h) supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de beneficii și pierderi, pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății, pe anul următor ;

j) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor sau care privesc conducerea curentă a activității societății.

CAPITOLUL VI**ARTICOLUL 20****Comitetul de direcție**

Consiliul de administrație poate delega o parte din atribuțiile sale unui comitet de direcție, compus din membri aleși de consiliul de administrație, fixîndu-le în același timp și salariile, potrivit legii.

Președintele îndeplinește și funcția de director general (director) în care calitate conduce și comitetul de direcție, asigurînd conducerea curentă a societății, aduce la îndeplinire deciziile consiliului de administrație, în limitele activității societății.

Deciziile comitetului de direcție se iau cu majoritatea absolută a voturilor membrilor săi.

Comitetul de direcție este obligat să comunice la fiecare ședință a consiliului de administrație registrul său de deliberări.

În comitetul de direcție votul nu poate fi dat prin delegație.

CAPITOLUL VII

Gestiunea societății

ARTICOLUL 21

Comisia de cenzori

Gestiunea societății este controlată de acționari și de comisia de cenzori, aleasă de adunarea generală a acționarilor, formată din trei membri, care trebuie să fie asociați, cu excepția experților contabili.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sînt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Adunarea generală alege, de asemenea, cenzori supleanți care vor înlocui în caz de nevoie pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, acționarilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății, situația patrimoniului, a beneficiilor și a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuții principale :

a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate ;

b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății, a bilanțului și a contului de beneficii și pierderi, prezentînd adunării generale a acționarilor un raport scris ;

c) la lichidarea societății controlează operațiunile de lichidare ;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul său de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și obiectului societății.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

Comisia de cenzori poate convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății) sau, ori de cîte ori consideră necesar pentru alte situații.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale.

Cenzorii se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani, iar prima comisie este compusă din 5 membri.

CAPITOLUL VIII

Activitatea societății

ARTICOLUL 22

Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

Primul exercițiu începe la data constituirii societății.

ARTICOLUL 23

Personalul societății

Personalul de conducere al societății și cenzorii sînt aleși de adunarea generală a acționarilor.

Restul personalului este angajat de către consiliul de administrație sau de directorul general (directorul) al societății.

Nivelul salariilor pentru personalul societății, pe categorii de calificare și funcții, se stabilește și poate fi modificat de către adunarea generală a acționarilor, în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.

Plata salariilor, impozitelor pe acestea și cotei de asigurări sociale se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății se stabilesc de consiliul de administrație. Premiile, gratificațiile și alte asemenea drepturi acordate anual personalului, pot fi plătite potrivit legii.

ARTICOLUL 24

Amortizarea fondurilor fixe

La amortizarea fondurilor fixe se vor avea în vedere următoarele:

— amortizarea se stabilește prin aplicarea normelor de amortizare asupra valorii de achiziție a fondurilor fixe și se include, după caz, în prețul de cost al producției, al prestărilor de servicii, sau în cheltuielile de circulație și se utilizează pentru înlocuirea mijloacelor fixe și satisfacerea altor nevoi ale societății ;

— prin valoarea de achiziție a fondurilor fixe se înțelege suma cheltuielilor de cumpărare și a altor cheltuieli efectuate pentru punerea în funcțiune a fiecărui fond fix ;

— amortizarea se calculează de la data punerii în funcțiune a fondurilor fixe.

ARTICOLUL 25

Reparații capitale și investiții noi

Lucrările de reparații capitale și de investiții noi se vor executa pe baza hotărîrii adunării generale a acționarilor. Fondurile necesare se asigură prin includerea cheltuielilor respective, după caz, în prețul de cost al producției, al prestărilor de servicii sau în cheltuielile de circulație în anul în care au fost executate sau eşalonat pe mai mulți ani.

ARTICOLUL 26

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea va ține evidența contabilă în lei și va întocmi anual bilanțul și contul de beneficii și pierderi, avînd în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

ARTICOLUL 27

Calculul și repartizarea beneficiilor

Beneficiul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Beneficiul impozabil se stabilește ca diferență între suma totală a veniturilor încasate și suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri.

Pentru determinarea acestui beneficiu se va deduce din beneficiul anual fondul de rezervă care va fi de cel mult 5% din totalul beneficiului prevăzut în bilanțul anual (constituirea lui efectuîndu-se pînă se va atinge minimum a cincea parte din capitalul social), precum și alte cote prevăzute în reglementările în vigoare.

Din beneficiul prevăzut în bilanț se scade impozitul legal, rezultînd beneficiul convenit acționarilor, care se

repartizează între aceştia, proporţional cu aportul la capitalul social, precum şi pentru alte nevoi ale societăţii.

Plata beneficiului cuvenit acţionarilor se face de societate, în condiţiile legii, în cel mult 2 luni de la aprobarea bilanţului de către adunarea generală a acţionarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, părţile se obligă să analizeze cauzele şi să ia măsuri de recuperare.

Supportarea pierderilor de către acţionari se va face proporţional cu aportul la capital şi în limita capitalului subscris.

ARTICOLUL 28

Registrele societăţii

Societatea ţine registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL IX

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 29

Modificarea formei juridice

Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale a acţionarilor.

În perioada în care statul este acţionar unic, transformarea formei juridice a societăţii se va putea face prin hotărâre a Guvernului.

Noua societate va îndeplini formalităţile legale de înregistrare şi publicitate cerute la înfiinţarea societăţilor.

ARTICOLUL 30

Dizolvarea societăţii

Următoarele situaţii duc la dizolvarea societăţii :

- a) imposibilitatea realizării obiectului social ;
- b) hotărârea adunării generale ;
- c) falimentul ;

d) pierderea unei jumătăţi din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acţionarilor nu decide completarea capitalului sau reducerea lui la suma rămasă ;

e) numărul de acţionari va fi redus sub 5, mai mult de 6 luni ;

f) la cererea oricărui acţionar, dacă împrejurări de forţă majoră şi consecinţele acestora durează mai mult de 8 luni iar adunarea generală a acţionarilor constată că funcţionarea societăţii nu mai este posibilă ;

g) în orice alte situaţii, pe baza hotărârii adunării generale a acţionarilor, luată în unanimitate.

Dizolvarea societăţii comerciale trebuie să fie înscrisă în registrul comerţului şi publicată în Monitorul Oficial.

ARTICOLUL 31

Lichidarea societăţii

În caz de dizolvare societatea va fi lichidată.

Lichidarea societăţii şi repartitia patrimoniului se fac în condiţiile şi cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 32

Litigii

Litigiile societăţii cu persoane fizice sau juridice române sînt de competenţa instanţelor judecătoreşti din România.

Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate şi persoanele juridice române pot fi soluţionate şi prin arbitraj, potrivit legii.

CAPITOLUL X

Dispoziţii finale

ARTICOLUL 33

Prevederile prezentului statut se completează cu dispoziţiile legale referitoare la societăţile comerciale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Î R E

privind înfiinţarea unor regii autonome

Guvernul României hotărăşte :

Art. 1. — Se înfiinţează Regia autonomă de construcţii „Carpaţi” şi Regia autonomă „Carpaţi Proiect” prin divizarea Regiei autonome de construcţii şi proiectare „Carpaţi”, constituită prin Hotărârea Guvernului nr. 1218/1990.

Art. 2. — Obiectul de activitate al Regiei autonome de construcţii „Carpaţi” îl constituie :

a) realizarea, cu prioritate, a lucrărilor de construcţii, instalaţii şi montaj, de interes naţional, în ţară, precum şi a unor asemenea lucrări în străinătate ;

b) realizarea de lucrări de construcţii, instalaţii şi montaj, pe bază de contracte încheiate cu regii autonome, societăţi comerciale, persoane fizice şi juridice, române sau străine, precum şi proiectarea lor unde este cazul.

c) realizarea operaţiunilor de import-export specifice profilului său de activitate.

Regia autonomă de construcţii „Carpaţi” poate înfiinţa, în structura şi profilul său de activitate, unităţi de construcţii, instalaţii, montaje, de producţie industrială, de prestaţii, de transport şi utilaje de construcţii-montaj, centru de calcul şi ateliere de proiectare. Modalitatea de constituire a acestora şi relaţiile dintre ele cu regia autonomă şi cu terţii se stabilesc prin regulamentul de organizare şi funcţionare, elaborat conform legii.

Patrimoniul Regiei autonome de construcţii „Carpaţi” se constituie prin preluarea patrimoniului fostului Trust de antrepriză generală „Carpaţi”, inventarierea acestuia urmînd a se efectua, în termen de 30

de zile, de către o comisie numită de Secretariatul general al Guvernului. Comisia va stabili și destinația părții din patrimoniul unităților ce se reorganizează care nu intră în obiectul de activitate al regiei autonome.

Sediul Regiei autonome de construcții „Carpați” este în strada Docenților nr. 12, sectorul 1, București.

Art. 3. — Obiectul de activitate al Regiei autonome „Carpați Proiect” îl constituie :

a) elaborarea, cu prioritate, de studii și proiecte pentru realizarea obiectivelor de interes național în domeniile : sistematizare, arhitectură, construcții, instalații, amenajări și decorațiuni, design, precum și prestarea de servicii specifice de consulting și expertiză ;

b) executarea lucrărilor și prestarea serviciilor menționate mai sus, pe bază de contracte cu regii autonome, societăți comerciale, persoane fizice sau juridice, române sau străine.

Patrimoniul Regiei autonome de proiectare „Carpați Proiect” se constituie prin preluarea patrimoniului fostului Institut de proiectare „Carpați”, inventarierea acestuia urmînd a se face, în termen de 30 de zile, de o comisie numită de Secretariatul general al Guvernului.

Sediul Regiei autonome „Carpați Proiect” este în strada Știrbei Vodă nr. 43, sectorul 1, București.

Art. 4. — Pentru ambele regii autonome, atribuțiile ministerului de resort vor fi exercitate de Secretariatul general al Guvernului.

Art. 5. — Conducerea celor două regii autonome revine consiliilor de administrație numite prin ordin al secretarului general al Guvernului.

Consiliile de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriile regulamente de organizare și funcționare.

Art. 6. — Activitatea curentă a Regiei autonome de construcții „Carpați” este condusă de un director general, iar a Regiei autonome „Carpați Proiect”, de către un director.

Aceștia sînt numiți în prima ședință a consiliilor de administrație, cu avizul Secretariatului general al Guvernului.

Art. 7. — Cele două regii autonome înființate au personalitate juridică și își desfășoară activitatea potrivit legislației române și regulamentelor de organizare și funcționare cuprinse în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art. 8. — Hotărîrea Guvernului nr. 1218/1990 își încetează aplicabilitatea.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 15 februarie 1991.
Nr. 112.

ANEXA Nr. 1.

REGIA AUTONOMĂ DE CONSTRUCȚII „CARPAȚI”

REGULAMENT de organizare și funcționare

I. Dispoziții generale

Art. 1. — Denumirea este Regia autonomă de construcții „Carpați”, numită în continuare *Regia „Carpați”* — înființată prin Hotărîrea Guvernului României nr. 112/1991.

Art. 2. — Regia „Carpați” gestionează proiectarea și realizarea lucrărilor de construcții, instalații și montaj ale obiectivelor de investiții din țară și străinătate.

Art. 3. — Regia „Carpați” este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Activitatea acesteia se desfășoară în baza prezentului regulament și a altor prevederi legale.

Art. 4. — Sediul central al Regiei „Carpați” este în București, str. Docenților nr. 12, sector 1.

Regia „Carpați” are în componență următoarele categorii de unități și subunități :

4.1. unități cu autonomie limitată fără personalitate juridică, denumite : grupuri de șantiere ; stații de utilaj transport ; bază de aprovizionare și desfacere ; unități de producție auxiliară ;

4.2. subunități fără personalitate juridică, denumite : loturi ; șantiere ; secții ; ateliere ; coloane ; depozite ; secții de proiectare ; oficiu de calcul ;

4.3. servicii de administrare a patrimoniului, cazare și de protecție socială ;

4.4. unități și subunități în străinătate.

Constituirea unităților cu autonomie limitată fără personalitate juridică și a subunităților și relațiile dintre acestea se stabilesc prin prezentul regulament.

II. Obiectul de activitate și atribuțiile

Art. 5. — Regia „Carpați” are ca obiect de activitate :

5.1. realizarea lucrărilor de construcții, instalații și montaj ale obiectivelor de investiții, din țară și străinătate, în condiții de eficiență maximă, cu asigurarea unui înalt nivel calitativ al lucrărilor și durate minime de execuție ;

5.2. realizarea de produse industriale specifice domeniului său de activitate și comercializarea acestora ;

5.3. activitatea de proiectare, ofertare, informatică ;

5.4. proiectarea și executarea de construcții și instalații, în scopul folosirii maxime a capacității de producție ;

5.5. realizarea de investiții proprii, reparații și re-tehnologizări ;

5.6. activitatea de cantine, gospodării anexe, administrare, spații de cazare etc. ;

5.7. pregătirea și perfecționarea pregătirii personalului din rețeaua proprie ;

5.8. realizarea operațiunilor de import-export specifice profilului său de activitate.

Art. 6. — În realizarea obiectului său de activitate, Regia „Carpați” exercită următoarele atribuții principale :

6.1. asigură execuția și punerea în funcțiune a lucrărilor de construcții, instalații și montaj ale obiectivelor de investiții din țară, de interes național, și din străinătate ;

6.2. pregătește și fundamentează elementele necesare negocierii cu reprezentanții organelor competente a volumului de producție posibil de realizat și asigură contractarea acestuia în condițiile existenței bazei tehnico-materiale prin repartiții, direct de pe piața liberă sau din import ;

6.3. fundamentează elementele necesare negocierii cheltuielilor de producție, a prețurilor și a nivelului subvențiilor ;

6.4. studiază piața internă și externă pentru asigurarea aprovizionării și a executării unor activități de construcții-montaj cu rentabilitatea adecvată ;

6.5. promovează și coordonează activitatea organizatorică pentru distribuirea lucrărilor de executat și a mijloacelor materiale, astfel încât să se asigure o acoperire cu lucrări a tuturor unităților pe o perioadă de minimum 6 luni ;

6.6. inițiază și realizează acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu alți agenți economici în domeniul său de activitate ;

6.7. asigură proiectarea, organizarea tehnico-materială, pregătirea și realizarea investițiilor proprii destinate modernizării și re tehnologizării activităților de construcții-instalații ;

6.8. asigură lansarea și urmărirea producției pentru îndeplinirea sarcinilor rezultate din contractele încheiate și satisfacerea nevoilor unităților din subordine ;

6.9. realizează importul de tehnologii și de licențe pentru modernizarea activității de execuție ;

6.10. coordonează și asigură realizarea tuturor lucrărilor de investiții, întreținerea și reparațiile clădirilor și utilajelor de construcții din dotarea unităților în vederea menținerii capacității de producție în condiții de siguranță și maximum de randament în funcționarea acestora ;

6.11. stabilește strategia de dezvoltare a regiei și a fiecărei subunități și asigură finanțarea investițiilor proprii legat de aceasta ;

6.12. elaborează documentațiile necesare pentru obținerea de credite și alte surse de finanțare a unităților proprii ;

6.13. asigură respectarea disciplinei muncii în desfășurarea proceselor de producție, respectarea atribuțiilor de serviciu și a altor prevederi legale de către întregul personal ;

6.14. realizează programarea și executarea activității economico-financiare, întocmirea bugetelor de venituri și cheltuieli, analiza execuției acestora și stabilește destinația veniturilor potrivit legii ;

6.15. efectuează și realizează direct operații de comerț exterior ;

6.16. organizează și dezvoltă aplicațiile informatice în vederea asigurării rapide a tuturor informațiilor necesare luării deciziilor tehnice, economice și organizatorice.

III. Patrimoniul

Art. 7. — Regia „Carpați” are un patrimoniu a cărui valoare este cea stabilită prin inventarierea făcută de comisia numită prin Ordinul Secretariatului general al Guvernului nr. 146 din 21.11.1990.

Art. 8. — Regia „Carpați” este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea drepturilor de proprietate posedă, folosește și dispune în mod auto-

nom, în condițiile legii, de bunurile pe care le are în patrimoniul său, culege uzufructul, după caz, pentru realizarea scopului pentru care a fost constituită.

IV. Structura regiei „Carpați”

Art. 9. — Regia „Carpați” își aprobă structura organizatorică în consiliul său de administrație, inclusiv înființarea unităților și subunităților, și stabilește relațiile unităților în cadrul regiei și cu terții, le acordă imputernicirea de reprezentare în domeniile tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar și altele.

Modul de organizare și structura conducerii unităților componente ale Regiei „Carpați” se stabilesc de consiliul de administrație al regiei.

Art. 10. — Unitățile fără personalitate juridică răspund în fața consiliului de administrație al Regiei „Carpați” de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de acesta prin hotărârile și deciziile de delegare, precum și de realizarea sarcinilor rezultate din programele de producție.

Art. 11. — Unitățile sînt conduse de un comitet director, ale cărui atribuții se stabilesc prin regulamentul aprobat de consiliul de administrație al Regiei „Carpați”.

Art. 12. — Regia „Carpați” are în structură direcții, servicii și compartimente.

V. Organele de conducere ale regiei

Art. 13. — Conducerea Regiei „Carpați” revine consiliului de administrație, alcătuit din 15 membri, numit de Secretariatul general al Guvernului.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare.

Art. 15. — Activitatea curentă a regiei este condusă de directorul general, numit de consiliul de administrație, cu avizul Secretariatului general al Guvernului.

Directorul general angajează și concediază personalul regiei.

Art. 16. — Atribuțiile consiliului de administrație sînt următoarele :

— aprobă structura organizatorică și funcțională a regiei ;

— aprobă tactica și strategia de marketing ;

— aprobă domeniile orientative ale producției ;

— aprobă politica de dezvoltare și noile tehnologii ;

— aprobă politica de decontări cu beneficiarii ;

— aprobă operații de credit și subvenții ;

— examinează și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul și contul de profit și pierderi ;

— aprobă utilizarea fondului valutar ce revine regiei ;

— asigură respectarea dispozițiilor legale privind protecția mediului înconjurător ;

— stabilește nivelul de salarizare a personalului propriu în funcție de studii, munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege ;

— aprobă orice alte probleme privind activitatea regiei, cu excepția celor date în competența altor organe, potrivit legii.

Art. 17. — Consiliul de administrație se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe lună și la cererea președintelui sau a 1/3 din membri, ori de câte ori este nevoie.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea

de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material conform înțelegerii, pe bază de contract.

Art. 19. — Consiliul de administrație, în prima lună a anului următor, prezintă Secretariatului general al Guvernului un raport asupra activității regiei în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

VI. Bugetul și relațiile financiare

Art. 20. — Regia „Carpați” determină anual, corelat cu contractele încheiate pentru executarea lucrărilor de construcții, instalații, montaje și prestări de servicii, volumul de venituri de realizat, cheltuielile de efectuat și cota de impozit pe beneficiu datorate bugetului statului, conform legii.

Art. 21. — Partea de cheltuieli care depășește nivelul veniturilor realizate se subvenționează de la bugetul de stat, conform legii.

Art. 22. — Veniturile și cheltuielile Regiei „Carpați” se stabilesc prin buget pentru fiecare execuție financiară cuprinsă între 1 ianuarie și 31 decembrie.

Art. 23. — Regia „Carpați” întocmește anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi care se aprobă de Direcția generală a finanțelor publice după care se publică în Monitorul Oficial, Partea a IV-a.

Art. 24. — După acoperirea cheltuielilor din veniturile realizate, Regia „Carpați” constituie fondul de rezervă și fondul de dezvoltare, asigură sumele necesare satisfacerii unor necesități social-culturale și sportive ori de perfecționare-recalificare a personalului angajat, precum și pentru cointeresarea prin premiarea acestuia, plătește impozitele, taxele, cotele de asigurări și securitate socială și celelalte vărsăminte prevăzute de lege. Consiliul de administrație al Regiei „Carpați” poate hotărî și crearea altor fonduri în afara celor menționate. Partea de venituri rămasă după constituirea fondurilor proprii și efectuarea plăților prevăzute de lege reprezintă profitul net. Din acest profit o parte se utilizează pentru constituirea fondului de participare a salariaților la profit, în limita prevederilor legale.

Art. 25. — În situația în care, în cursul exercițiului financiar, veniturile sînt insuficiente pentru acoperirea cheltuielilor, Regia „Carpați”, pe baza calculelor de fundamentare, determină volumul împrumuturilor necesare desfășurării activității de execuție a lucrărilor de construcții, instalații, montaj sau prestații de servicii, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent.

Art. 26. — Regia „Carpați” hotărăște cu privire la investițiile care urmează a fi realizate în limita competențelor acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determină volumul creditelor bancare necesare pentru realizarea obiectivelor de investiții.

Art. 27. — Operațiunile de încasări și plăți se efectuează prin conturile deschise la Banca Română pentru Dezvoltare și/sau Banca Română de Comerț Exterior.

Art. 28. — Relațiile financiare de decontare între unitățile Regiei „Carpați” se stabilesc prin reglementări și hotărîri ale comitetului director.

VII. Relațiile regiei „Carpați”

Art. 29. — Consiliul de administrație al Regiei „Carpați” stabilește relațiile în cadrul regiei, precum și împuternicirile de reprezentare sau de limitare a

atribuțiilor în domeniul tehnic, economic, comercial, financiar, juridic etc.

Art. 30. — Pe plan orizontal se stabilesc relații directe și reciproce între direcții cu privire la :

— contractarea lucrărilor prin care Direcția oferte și contracte, prealabil prezentării spre semnare a contractelor, obține avizul celorlalte direcții implicate în realizarea acestora ;

— aprovizionarea tehnico-materială în care Direcția producție secundară și prestări servicii tutelară a Bazei de aprovizionare, prealabil contractării materialelor care revin în sarcina Regiei „Carpați”, obține din partea celorlalte direcții necesarul și termenul de asigurare a acestora ;

— proiectarea (tehnologică și de investiții) care se realizează prin Direcția tehnică, contracte, oferte transmite celorlalte direcții implicate în realizarea acestora documentația și fundamentările corespunzătoare ;

— stabilirea necesarului suplimentar de resurse financiare și modul de acoperire a acestora prin relații reciproce între Direcția economică și celelalte direcții operative ; Direcția lucrări de finisaje, Direcția lucrări de bază, Direcția lucrări de instalații, Direcția producție secundară și prestări servicii transmit la termenele stabilite, realizarea indicatorilor economico-financiar și balanțele de verificare ;

— în realizarea operațiunilor de comerț exterior se stabilesc relații directe și reciproce între direcțiile care concură la realizarea acestor operațiuni.

Art. 31. — Pe plan vertical grupurile de șantiere și celelalte unități întrețin relații directe cu șantierele și subunitățile și relații de subordonare cu direcțiile, în următoarele domenii :

— aprovizionarea tehnico-materială și a utilajelor de construcții pentru acele poziții care cad în sarcina Regiei „Carpați” ; pentru celelalte materiale, nenominalizate de Direcția producție secundară și prestări servicii, aprovizionarea se poate asigura direct în limita documentației tehnico-economice și a resurselor de care dispun cît și prin Baza de aprovizionare ;

— asigurarea necesarului de fonduri pentru plata salariilor și a altor plăți în numerar ;

— asigurarea documentațiilor tehnico-economice necesare realizării lucrărilor programate ;

— programarea și încasarea producției se asigură prin direcțiile tutelare pe baza elementelor de fundamentare prezentate de grupurile de șantiere și celelalte unități.

Art. 32. — Grupurile de șantiere și celelalte unități au competențele prevăzute pentru unitățile fără personalitate juridică, cu următoarele limitări :

— nu întrețin relații directe cu bugetul statului ;

— documentațiile pentru obținerea de credite și subvenții se promovează numai prin Regia „Carpați” ;

— nu pot încheia direct contracte și nu pot avea relații directe pentru operațiuni de comerț exterior ;

— cheltuielile care se suportă din profit se stabilesc la nivelul regiei ;

— contractarea obiectivelor cu o durată de execuție mai mare de 6 luni.

VIII. Personalul

Art. 33. — Personalul Regiei „Carpați” este supus statutului personalului, aprobat de consiliul de administrație și altor prevederi legale specifice activității

de construcții, instalații, montaj. Statutul personalului reglementează, în principal :

- sistemul de admitere în serviciu, promovare și ieșire din serviciu, atestare pe post ;
- îndatoririle salariaților pe niveluri ierarhice ;
- sistemul propriu, de salarizare și recompense ;
- modul de aplicare a sancțiunilor ;
- constituirea comisiilor de personal, atribuțiile și competențele acestora ;
- prevederi referitoare la protecția socială a personalului.

IX. Dispoziții tranzitorii

Art. 34. — Până la aprobarea noi legislații în domeniul salarizării și organizării, se vor aplica următoarele :

— Regia „Carpați“ se încadrează în grupa a III-a de ramuri și gradul special de organizare și utilizează funcții și niveluri de salarizare prevăzute de lege pentru centrale industriale ;

— subunitățile sale se încadrează în grupe de ramuri și grade de organizare conform reglementărilor existente la data prezentei hotărâri ;

— întreprinderile care prin reorganizare devin subunități ale regiei își păstrează nivelurile de salarizare și funcțiile prevăzute de lege pentru întreprinderi corespunzătoare grupei de ramuri și gradului de organizare existente la data aprobării prezentului regulament.

Art. 35. — Consiliul de administrație al Regiei „Carpați“ va adapta prezentul regulament în funcție de actele normative ce se vor elabora ulterior.

ANEXA Nr. 2

REGIA AUTONOMĂ „CARPAȚI PROIECT“

REGULAMENT de organizare și funcționare

CAPITOLUL I

Prevederi generale

Art. 1. — Denumirea regiei este Regia autonomă „Carpați proiect“, înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 112/1991.

Art. 2. — Regia autonomă este persoană juridică, funcționând pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. Ea își desfășoară activitatea pe baza dispozițiilor legale aplicabile în materie, precum și a prezentului regulament.

Art. 3. — Sediul principal al regiei este în București, str. Știrbei Vodă nr. 43, sectorul 1. Regia autonomă poate deschide birouri, reprezentanțe, agenții în România și străinătate.

CAPITOLUL II

Art. 4. — Scopul și obiectul de activitate ale Regiei autonome „Carpați proiect“ sînt :

— creație-proiectare, realizări și execuție în domeniile : sistematizare, arhitectură, construcții, instalații, amenajări și decorațiuni, design ;

— consulting, expertizări, management, informatică în domeniile menționate ;

— prestări servicii specializate.

Art. 5. — Atribuțiile regiei sînt :

a) fundamentează elementele necesare negocierii unor comenzi de stat sau din sectorul particular cu reprezentanții acestora, a volumului de producție posibil de realizat și contractarea acestuia direct pe piața liberă ;

b) pregătește elementele necesare negocierii cu reprezentanții statului, a cheltuielilor de producție, a prețurilor și tarifelor ;

c) asigură programarea și urmărirea realizării producției ;

d) asigură conducerea activității de proiectare în condiții de rentabilitate, cu respectarea normelor de protecție socială a salariaților și utilizarea cu eficiență a capacității tehnice disponibile ;

e) studiază piața internă și externă pentru asigurarea cu comenzi de proiectare a regiei ;

f) asigură aprovizionarea tehnico-materială, proiectarea investițiilor proprii în vederea modernizării și

creșterii gradului de eficiență a activității de proiectare și de execuție ;

g) asigură finanțarea lucrărilor de investiții proprii care nu sînt subvenționate de stat ;

h) realizează importul de tehnologii și licențe pentru modernizarea activității de proiectare ;

i) inițiază acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu firme străine ;

j) programează și coordonează activitatea organizatorică pentru distribuirea proiectelor, astfel încît să se asigure o acoperire cu lucrări, pe o perioadă de minimum 6 luni, pentru întregul personal angajat ;

k) fundamentează politica de credite și a altor surse de finanțare a regiei ;

l) realizează programarea și executarea activităților financiare, întocmirea proiectului de buget de venituri și cheltuieli, analiza execuției acestuia, elaborarea propunerilor privind destinația profitului, potrivit legii ;

m) efectuează direct operații de comerț exterior.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 6. — La data înființării regiei autonome, valoarea totală a patrimoniului este de 39,8 milioane lei. Aceste date sînt conforme bilanțului contabil la 30.06.1990, valoarea finală a patrimoniului urmînd a fi stabilită de comisia de inventariere a Secretariatului general al Guvernului.

Art. 7. — Regia autonomă este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de proprietate, regia posedă, folosește și dispune, în mod automat, de bunurile pe care le are în patrimoniul său, le culege fructele, după caz, în vederea realizării scopului pentru care a fost constituită.

CAPITOLUL IV

Regimul de finanțare

Art. 8. — Regia autonomă își acoperă, cu veniturile provenite din activitatea sa, toate cheltuielile și constituie fondul de rezervă și fondul de dezvoltare.

În cazul în care mijloacele regiei nu vor fi suficiente, va putea contracta credite financiare și bancare, precum și subvenții, în condițiile legii.

CAPITOLUL V

Structura organizatorică

Art. 9. — În cadrul regiei se constituie următoarele structuri organizatorice :

— secții, ateliere, colective (compartimente) de proiectare ;

— compartimente pentru producția auxiliară ;

— direcții și compartimente funcționale și administrative (de comerț exterior, marketing și management, economic și financiar, de ofertă și contractare etc.).

Conducerea acestor compartimente urmează a fi numită de către consiliul de administrație al regiei.

Relațiile funcționale, atribuțiile, competențele și răspunderile acestora vor fi prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare, ce se va aproba ulterior.

CAPITOLUL VI

Organele de conducere ale regiei

Art. 10. — Conducerea Regiei autonome „Carpați proiect” revine consiliului de administrație, alcătuit din 11 membri, numit de Secretariatul general al Guvernului.

Art. 11. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare.

Art. 12. — Activitatea curentă a regiei autonome este condusă de un director, numit de consiliul de administrație dintre membrii acestuia, cu avizul Secretariatului general al Guvernului.

Directorul angajează și concediază personalul regiei.

Art. 13. — Atribuțiile consiliului de administrație vor fi exercitate, în principal, în următoarele direcții :

— aprobarea structurii organizatorice și funcționale a regiei ;

— elaborarea și realizarea programelor anuale de activitate ;

— organizarea și conducerea proiectării și executării lucrărilor ;

— aprobarea domeniilor orientative ale producției ;

— aprobarea metodologiei de negociere și decontare a producției cu beneficiarii ;

— aprobarea operațiunilor de credite și subvenții ;

— examinarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțului și contului de profit și pierderi ;

— aprobarea utilizării fondului valutar ce revine regiei ;

— asigurarea respectării dispozițiilor legale privind protecția mediului înconjurător ;

— rezolvarea problemelor de muncă și sociale ;

— stabilirea nivelului și modului de salarizare a personalului regiei, în funcție de studii, munca efectiv prestată, cu respectarea nivelului minim de salarizare prevăzut de lege ;

— aprobarea oricăror alte probleme privind activitatea regiei, cu excepția celor date în competența altor organe, potrivit legii.

Art. 14. — Consiliul de administrație se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe lună și la cererea președintelui sau a 1/3 din membri, ori de câte ori este nevoie.

Art. 15. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora este compensată material, conform înțelegerii, pe bază de contract.

Art. 16. — Consiliul de administrație, în prima lună a anului, prezintă Secretariatului general al Guvernului un raport asupra activității regiei în anul precedent și asupra programului de activitate pe anul în curs.

CAPITOLUL VII

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 17. — Regia autonomă întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor, aprobate anual de Ministerul Finanțelor și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 18. — Regia autonomă constituie fondul de rezervă și de dezvoltare, precum și alte sume necesare desfășurării activității.

Art. 19. — Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale aceluiași an.

CAPITOLUL VIII

Desfășurarea activității

Art. 20. — Relațiile comerciale dintre Regia autonomă „Carpați proiect” și alte societăți comerciale sau regii autonome, precum și cu statul, se vor desfășura pe baze contractuale, guvernate pe principiul libertății contractuale (negocierea dintre părți).

Art. 21. — Regia va practica, în raporturile cu terți, prețuri decurgând din acțiunea conjugată a cererii și ofertei.

Art. 22. — Regia autonomă poate încheia contracte de prestări de servicii cu întreprinzători străini, în condițiile legii.

Art. 23. — Regia autonomă se poate adresa instanțelor judecătorești de drept comun, pentru orice litigii.

Art. 24. — Regia autonomă se poate asocia cu societăți comerciale pentru realizarea în comun de activități productive și de comercializare, precum și cu terțe persoane juridice sau fizice, române sau străine, în scopul creării de noi societăți comerciale.

Art. 25. — Regia autonomă este obligată să-și desfășoare activitatea cu respectarea dispozițiilor legale privind protecția mediului înconjurător.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 26. — Prezentul regulament se va completa cu dispozițiile Legii nr. 15/1990 și celelalte reglementări în vigoare.

Consiliul de administrație poate adapta regulamentul de organizare și funcționare în funcție de actele normative ce se vor aproba ulterior.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința consiliului de administrație din ziua de 22 ianuarie 1991.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — ADUNAREA DEPUTAȚILOR

Adresa pentru publicitate : Combinatul poligrafic București - Biroul de publicitate și difuzare pentru Monitorul Oficial, București, str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 11.77.02.
Tiparul : Combinatul poligrafic București - Atelierul „Monitorul Oficial”, București, str. Jiului nr. 163, telefon 68.55.58.

Prețul 10 lei

40.816

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 53/1991, conține 20 de pagini.