

279403

輔導叢刊之一

新民教育館的認識

山西省立新民教育館編印

上海图书馆藏书



A541 212 0006 8185B

# 縣新民教育館的認識

## 第一章 新民教育館的意義

要想知道新民教育館的意義是什麼？第一先要把新民教育館的意義弄認識清楚，然後這新民教育館的意義，就可以明白了。

新民教育的意義，有廣義的狹義的兩種說法；廣義的新民教育就是全民教育。橫的方面來說：是男女老幼，全體民衆的教育；縱的方面來說：是無止境的，是繼續不斷的。狹義的新民教育，是失學教育，換言之，就是學校教育家庭教育以外的延長擴大教育。狹義的新民教育，是失學民衆的基本補充教育，也就是那些應受而未受正式學校教育的男女青年和成人，和受過不正當或不充足之教育的男女青年和成人的教育，換句話說，就是凡未受正式學校教育，和曾受過不正當不充足之教育的男女青年和成人，都應當再繼續不斷的改造他們的思想和經驗，補充他們的學識與技能，這種男女青年和成人改造思想經驗補充學識與技能

的活動，就是新民教育。此處新民教育館所指的，是廣義的全民教育。

新民教育意義是如此，館的意思，就是施教的地方，如早先的『書館』『學館』等。這樣我們可以知道，民衆教育館，就是施設新民教育的地方，它是集中各種教育的設置，運用各種教育的方法，來實現各項作用的一個新民教育機關。簡單的說：它是一個實施新民教育的總機關。就事業目標說：健康教育，語文教育，生計教育，科學教育，政治教育，休閒教育，和道德教育等，都包含在內；就性質說，是積極的社會教育機關。就地位說，是實施新民教育事業的中心，是復興社會的總樞紐。

## 第二章 新民教育館的目的

新民教育館是包括着實施各項教育，所以牠的目的，也按各項教育，而分以下各種

一、語文教育——使民衆認識並能運用本國基本文字，以獲得日常生活必需之知識與技

能，並能欣賞文藝，以養成現代國民之精神態度，而立國民心理建設之基礎。

二、健康教育——提倡各種合理簡易運動，使民衆有強壯的身體；普及衛生及醫藥常識，而使民衆有健全的身體；消災除害，捍衛地方，使民衆各能安居樂業，志慮遠大，立社會建設之基礎。

三、生計教育——增加生產能力減少無謂消耗，培植職業技能，普及農業常識，改良製作方法使民衆既能生產，又會消費，衣食豐足性好勞動，而立國民物資建設之基礎。

四、政治教育——普及公民常識，培養公民技能，使民衆有組織能力，團結精神，愛國意識，興亞思想，以實際參加各種減私奉公的活動事業，而作國家復興興亞建設之基礎。

五、科學教育——灌輸科學常識，培植科學觀念，使民衆認識自然，了解科學意義與價值，不迷信鬼神，而立國民思想之基礎。

六、休閒教育——培植正常娛樂的技能，養成高尚娛樂的習慣，使民衆可參加各種休閒活動的志趣，有欣賞藝術的能力，在暇餘遊閒之中而得到教育的利益。

七、家事教育——改良的家庭組織，發展家庭經濟，使家庭中各個份子愛子女，孝父母，弟兄和睦，夫妻恩愛，而造成和樂家的庭。

八、道德教育——提倡私德，發揚公德，推行新民主義；使民衆能了解，並能表現忠孝仁愛信義和平諸美德而恢復東方固有精神。總起來說，就是用各種教育，來訓練民衆，把各個民衆都訓練成現代社會中所應有的健全國民，再使發生團體力量，來解決社會一切問題。

### 第三章 新民教育館實施要綱

新民教育館既以全體民衆作他教育的對象所以教育的恩惠不爲有財有力所獨占，能使一般民衆得同霑教化的德澤，同時使社會自身也得向上發展，他的實施方法也不問經

費的多寡，規模的大小，一定要適應地方情形利用地方的環境，本諸實施綱要和各種教育方式，去指導全體民衆整個的生活向上。因爲新民教育的範圍太廣泛，所以處處都是學校事事，都是教材，知識低的，都是學生，知識高的，都是教師，歸納起來，新民教育的實施要綱，可以分下面幾項：

- 一、宣揚東方文化道德，振興國民固有精神。
- 二、闡發新民主義，養成民衆王道觀念。
- 三、提倡互助精神，養成民衆團結意志。
- 四、提倡改善農產及開發產業推廣國計民生。
- 五、闡發反共理論，加強民衆興亞意志。
- 六、提倡尊崇孔孟，發揚聖道。
- 七、提倡職業技能，救濟民生。
- 八、救濟失學民衆，掃除文盲。

九、提倡公共體育衛生，健強民衆體軀。

十、注重職業補習，改進民衆生活技能。

十一、提倡公共道德，改良社會風俗習慣。

#### 第四章 新民教育館的組織

新民教育館的組織，各地不同，有的地方分爲五組六組，有的三組兩組，但是不論它怎樣組織法，一定要按下面所列的幾項原則：

一、要根據館內經濟的狀況。

二、要根據事業的需要。

三、要顧到人力的分配。

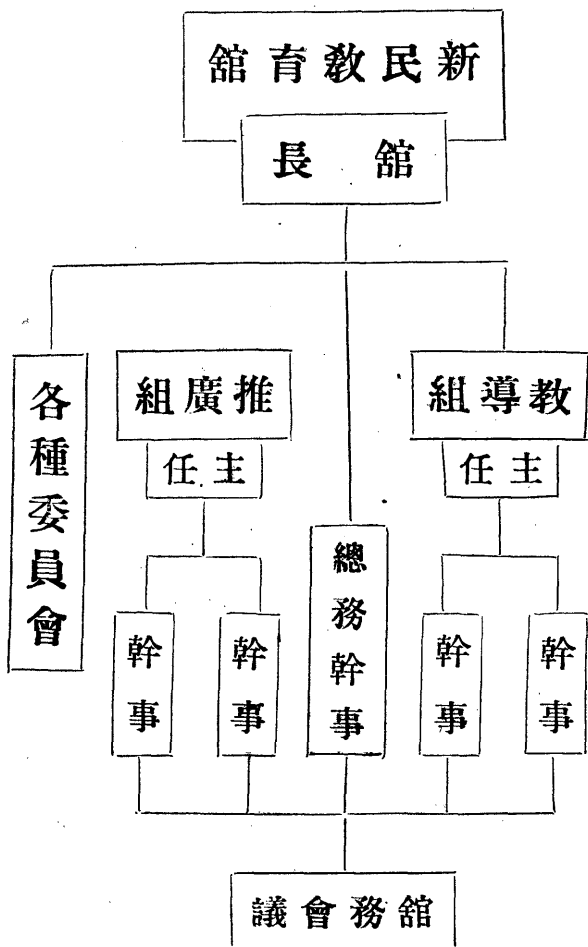
四、分組設股要適當，並力求其簡單。

五、工作支配要富有彈性。

我們根據前面所述的各種組織法，參照省頒新民教育館組織原則，覺得像下列的組



織法，較爲簡單適用，它能夠隨着館裏經費的增減而伸縮，規模極大的新民教育館可以應用規模極小的也可以應用，它的組織如下。





新民教育館，設館長一人，總理館內一切事務，下設兩組和一股，兩組各設主任一人，秉承館長，辦理他這一組的事業，下設幹事若干人，負責各種事業的進展，那專辦總務方面的一股，按館規模的大小，設幹事一人或數人，其他不屬於一組或特別重大事業，可另設各種委員會，共同負責，必要時，亦可請館外人參加。教導組，專在館內作各項教育活動，也就是表證工作，他好像商店的一個總號。專在門市上作固定的營業。推廣組專到全區各處，作推廣作用，督促或輔助各地工作的進行，好像商店的一個交際，或一個推銷員；因此各地新民教育館，可按經濟情形，來作各項事業，經濟充足的，各組的人員，可以增加，事業可以多設，如果經濟支絀呢，就可少用職員，而把事業縮小，就如同一個商店，要按它成本的多少，而定營業範圍。各組和各股的職員，要互相兼任工作，使各組股工作，互有聯係；這樣它組織，才富有伸縮的彈性，不受經費多少影響。各組工作，互有聯係，而免去各組間不相聯屬，和工作支配不靈活的弊端。所以

這一個組織法，是較爲適用的。

## 第五章 新民教育館的事業

新民教育館，既是包羅有各種教育，它的事業，當然要把各種教育活動，都包含在內，現在把縣新民教育館應辦的各種事業，按各項教育的目標，分列在下面：

### 一、教導組

1. 民衆學校
2. 書報閱覽處
3. 民衆代筆問字問事
4. 普迪展覽室
5. 各種講演
6. 業餘運動
7. 巡迴書庫
8. 捕蠅殺蚊運動
9. 衛生指導
10. 遊藝會
11. 讀書會
12. 民衆讀物的編審
13. 平民醫療所
14. 職業介紹所
15. 座談懇談音樂會

### 一、推廣組

1. 各種民衆學校

2. 流動書車

3. 巡迴化粧講演

4. 各種臨時展覽會

5. 公民訓練

6. 民衆游藝團體

7. 各種教育宣傳

8. 壁報

9. 各種時事宣傳大活動

10. 常識牌

11. 婦女職業傳習所

12. 時勢講演

### 三、總務股

1. 庶務

2. 會計

3. 文書

4. 館容的整理

5. 對外的交際

### 四、各種委員會

1. 新民教育促進委員會

2. 鄉村聯保推進委員會

3. 民衆識字運動委員會

4. 其他因時因地適應需要各種委員會

新民教育館實施的方法，本有向心式和離心式的兩種，向心式是注重館內環境的佈

置，使民衆自動來館，在館內實施各種教育活動，教導組的工作多屬於這一類的。離心式是在館內將各種工作預備好，推到民間去，使民衆能就他們的所在地，受各種教育，推廣組的工作多屬於這一類。向心式和離心式兩種方法，各有利弊，這樣一來，兼利除弊，比較單採用一種方法，效率大的多，各項事業，也可以很順利的進行了。

## 第六章 新民育館在籌備時期應辦的事項

新民教育館的範圍，既是這樣廣泛，所以在成立之先，必經過一段的籌備，方不至掛一漏萬，茲將籌備時期應辦的事項，分述於後：

一、施教區域的劃定，無論省市縣立的新民教育館，在施教以前，都應該劃定它實施教育的區域，雖然說省立新民教育館，應以全省爲施教區，縣立新民教育館，應以全縣爲施教區，但全省或全縣的面積，如此之大，新民教育館的規模，又如此之小，它的實施怎能夠顧及到全省或全縣？假若籠統的作起來，敢保一件具體工作，也不作成功，

那豈不是和虛設的一個機關一樣嗎？所以，新民教育館應該在全省或全縣，劃定一個固定的區域，以作它的施教地點，也可以叫着推廣區，其餘地方的工作由新民教育館輔導進行。劃區的辦法，各地互不一致，有的以模範區爲施教區的，有的以距離館址若干里以內的村莊爲施教區的，無論怎樣劃法，以根據下列各原則爲宜。

1. 大多數民衆職業相同。

2. 居民固定，不常遷移。

3. 地方教育程度較低。

4. 距館不甚遠。

二、社會調查 劃區域以後，第一先要明瞭全區的概況，社會情形，這樣以後，所實施的教育，才能適合民衆的需要，所以社會調查，是新民教育館籌備時期的主要工作，即所謂由調查中，找到真實材料，由統計中找到實際問題，再按所找到的社會問題，用對症下藥的方法，以定新民教育館的中心工作。

三、妥覓館址 按新民教育館的館址一項，關係着新民教育事業前途，新民教育館

是和民衆最密切的機關，所以它的所在地合宜與否，實爲要緊，所以選覓館址，應按以下各原則：

1. 人口集中的地方

2. 區域的中心

四、館舍的籌備 新民教育館的館舍，關係館內工作的效率極大，所以籌備館舍，應特別注意，關於此一節，可分新建館舍和利用舊房改爲館舍，二項來說：

I、新建館舍——既是新建，就不能牽強湊合，草率了事必依建築費的數目和地基的形勢，再根據新民教育館館舍建築的原則，擬具詳細計畫，和精密圖樣，然後購材估工，開始建築，方可免去建築成後不適用的弊病，新民教育館館舍建築原則如下：

1. 建築要科學化

2. 形式要藝術化

3. 庭園要公園化

4. 材料要經濟化

5. 房屋要通用化

II、利用舊房屋改爲館舍——要先看房屋的多寡，地基院落的寬窄，然後規定新民



教育各部重要房屋應估用何處，次要房屋估用何處，舊有房屋的門窗隔壁等物，如不合適，即加以改變，總之，要以適用為原則。

新民教育館必不可少的房屋，有下列幾種：

1. 陳列室
2. 遊藝室
3. 圖書閱覽室
4. 辦公室
5. 講演室（禮堂，民校教室，都可併用）
6. 宿舍
7. 廚房

五、擬具預算 按經費一項，為事業的命脈，所以在辦理某種事業之先，關於經費的開支，必有詳細而適當的預算，對於事業的進行，方不至有所牽掣。經費預算普通分為兩項，一開辦費，二經常費，在事業開辦時，所有一切的建築購置修理等費，必須在開幕以前整理齊備，其所用的費用，叫作開辦費。工作既已開始，所有常年的支出，叫作經常費。以上兩項經費的預算，均須按照事業的範圍，妥擬預算，實際上才不致有多

數的盈餘和虧短。

六、傢具的購置 新民教育館必不可少的傢具，有三項，一是木器，如床鋪桌橙等，二是陶器，如壺盃飯具痰盂等，三是辦公品，如時鐘信鈴文具自行車及各項活動的工具有等。以上三種，購置時以適用為原則，不可華麗，以致失掉辦新民教育的經濟化和儉樸性。總而言之，經費要多用於事業方面，不可過於靡費於購置傢具一方面。

七、各組事業上應備物品的購置 新民教育館各組應有的物品，要按經費之多寡，而定其繁簡，茲擬定各組最低限度應有的物品如下：

1. 書報閱覽室裏的普通書籍，報紙，雜誌：掛圖地圖等。
2. 遊藝用的棋奕，樂器等。
3. 運動用的球類，石鎖等。
4. 簡單診療用的簡單用具藥品等。

5. 展覽室用的實物模型標本掛圖照片等。

八、選聘職員 事業進行的迅速與否，固然要看經費的多寡而定，而工作人員能力的大小，也佔重要部份，所以選聘職員時，要按工作性質，而定人選；工作進行，才有大的效率。

九、擬定實施計畫 凡舉辦一事，必先有詳密的計劃，方易收到圓滿的效果；新教育館，既是實施全民教育的總機關，對於實施計劃，更應注意。擬具計劃時要注意以下各點。

1. 根據本地民衆。
  2. 參照本地地方人情習慣。
  3. 依據經濟狀況。
  4. 分別事業緩急。
  5. 計劃內的文字簡潔，條理井然。
- 十、呈報備案 將籌備期內的工作，逐項辦理完竣後，必須呈報主管機關備案，才

算籌備完成，呈報備案手續，須擬具呈文，敘明籌備經過，連同實施計劃，一併呈由縣公署轉呈省公署查核備案。

## 第七章新民教育館的經費分配

經費是事業的養料，若分配的當，能使整個事業，同時進展，否則必有偏枯之弊，甚至能使事業完全失敗？所以館的經費分配的適當與否，關係極大，茲將新民教育館經費支配標準列下：

一、薪金——佔全數百分之五十或五十五。

二、事樂費——佔全數百分之四十或三十五。

三、辦公費——佔全數百分之十左右。

經費支配的標準，可參照上列三項辦理，但是實際開銷的時候，尚須有詳細的預算，茲又擬定開辦費與經常費預算書各一份，作為參考，但這不過是一種格式，內容是個

假設的數目，並不是金科玉律而不能變動的，應用的時候，可以按照當地情形，稍有伸縮。

## 開辦費預算書式

### 縣新民教育館開辦預算表

項 目 名 稱	預 算 數	備 註
第一款 開辦費	三、三五〇、〇〇	
第一項 修理建築	一、五〇〇、〇〇	
第一目 修 理	一、二〇〇、〇〇	改變門窗及粉刷牆壁
第二目 建 築	三〇〇、〇〇	此項建築係指廁所等
第二項 購 置	一、五八〇、〇〇	

第一目	木器	六〇〇、〇〇〇	各辦公室桌、橙、架格、書厨和床舖等
第二目	陳列品	三〇〇、〇〇〇	各種掛圖，標本，模型等。
第三目	娛樂品	五〇、〇〇〇	樂器，棋類等。
第四目	運動品	一五〇、〇〇〇	武術器械，及簡單運動器物等。
第五目	書籍	三〇〇、〇〇〇	報紙，及淺近民衆讀物等（此目以夠開館時陳列爲限）
第六目	鐘鈴	五〇、〇〇〇	鬧表三架搖鈴一個。
第七目	文具	八〇、〇〇〇	墨盒筆墨以及各文具等。
第八目	茶飯具	三〇、〇〇〇	茶壺茶碗及廚房一切用具等。
第九目	油燈	一〇、〇〇〇	座燈保險燈等。
第三項	佈置	一四〇、〇〇〇	
第一目	牌匾 標語	六〇、〇〇〇	館門大匾各組木牌和所製標語等。

第二目	揭示牌	八〇、〇〇	木製壁報牌和其他揭貼牌。
第四項	雜支	一三〇、〇〇	
第一目	郵電	二〇、〇〇	向各處通訊所需郵費。
第二目	消耗	三〇、〇〇	燈油茶水爐火等。
第三目	開幕費	五〇、〇〇	招待來賓及一切臨時之開支。
第四目	雜費	三〇、〇〇	旅費交際等雜費。

縣新民教育館籌備主任

經常費預算式

縣新民教育館

年度經費預算表

項 目	預 算 數	備 註
第一款 經費	四、八〇〇、〇〇	
第一項 薪 俸	二、三七六、〇〇	
第一目 俸 給	四八〇、〇〇	館長每月俸給四十元
第二目 薪 水	一、七五二、〇〇	主任二人，每人月薪三十四元，幹事三人，每人月薪二十六元。
第三目 工 食	一四四、〇〇	工友一人月給十二元
第二項 事業費	一、九四四、〇〇	
第一目 購書費	一九二、〇〇	
第二目 報章雜誌	二四〇、〇〇	
第三目 宣傳費	一九二、〇〇	講演時及其他各種傳單標語等宣傳品。
第四目 醫 藥	一四四、〇〇	簡單診療所用之簡單藥品。



第五目	體育費	一二〇.〇〇	運動器械之修理和購置。
第六目	展覽室	九六.〇〇	展覽品之購置和徵集時所需之費。
第七目	附設事業	二八八.〇〇	附設各種事業(如日語學校等)所需之費用。
第八目	臨時活動	二八八.〇〇	臨時活動宣傳及工作等費，如識字運動，防疫種痘等。
第九目	民校	三八四.〇〇	附設民校的燈油炭火書籍文具等費用。
第三項	辦公費	四八〇.〇〇	
第一目	文具	七二.〇〇	筆墨紙張
第二目	郵電	二四.〇〇	
第三目	消耗	二一六.〇〇	燈油茶水炭火。
第四目	修繕	七二.〇〇	
第五目	旅費	四八.〇〇	下鄉工作的飯費。

## 縣立新民教育館館長

### 第八章 新民教育館工作人員應具有的條件

在一個縣立新民教育館裏，因各方面的關係，而不能有高深的專門人才，但是平常的人員，是難作成功的，所以新民教育館的工作人員，應有下列幾種特殊能力：

1. 勤勉耐勞，肯努力，肯負責任，不怕困難，不怕阻力，不怕失敗，而有堅強的毅力。

2. 常識豐富，思想周密，作事有手段，量事有眼光，民衆有問題能回答，民衆有糾紛能解決。

3. 思想正確，人格偉大，心腸慈善，面孔和悅，而能博得民衆信仰，樂意接受他的

指導。

4. 能談話，能講演，能寫能畫，最好有一種以上的靈巧技能（如拉吹彈唱等）以吸引民衆，利用機會，實施教育。

## 第九章 理想的縣新民教育館工作計劃

工作計劃，是事業進行的準繩，有了計劃，工作進行上才有根據，不然，便是盲人瞎馬，無所歸依；要按着工作計劃去進行，作到一個相當的段落時候，又將所作的工作，和預定的計劃，對照一下，那項工作，如期完成了那項工作，沒有作到，它的理由在那裏，加以研究，以定今後的工作，怎樣着手改進。所以新民教育館，在開始工作以前，先要有個計劃，這裏假想了一個縣新民教育館全年計劃一份，以作參考，作計劃要考量本身力量與地方情形等，才能實用，所以，這一份計劃，僅不過是一個例子，來作參考罷了，絕不要當着牠是一個不可更改的定律。

## 縣立新民教育館工作計劃大綱

### 一、引言

我國民衆，大都蟄居鄉村，文化程度甚低，生產技術落後，近年來更受戰爭洗禮和共匪侵凌，致使治安紊亂，農村經濟破產，民衆顛沛流離，這種情形之下，實施新民教育，以復興社會，實有積極進行的必要。謹按本縣情形，本館經費，於本年度起，擬定三年進行計劃，以工作進行的依據。

### 二、實施計劃

#### (一)關於語文教育方面

1. 民衆學校 識字教育，是其他各項教育的基礎，民衆不識字，對於各項教育，都不易領略，所以先在館內附設民衆學校一處，招收成人一班，每天夜裏上課，並藉此作爲中心，以資輔導各村廣爲設立民校。

2. 書報閱覽處 爲使民衆繼續讀書，注意時事新聞，而設立書報閱覽處一所，定購和徵集省內外的報紙雜誌，使民衆隨意閱覽，並購買各種淺近民衆讀物，用開架式的方法任人閱讀。

3. 流動書車 將通俗書籍，裝在一個小書車上，推到各鄉村，借與民衆閱覽。

4. 各種讀書會 先由民衆學校學生作起。組織成人讀書會，漸次推廣到各民衆 以養成讀書的習慣。

5. 舉行講演 劃定地點，按時講演，或利用集日舉行，以資增長民衆知識。

6. 民衆代筆問字問事 爲幫助民衆，設立民衆代筆問字問事處，專門爲民衆解答生字，生辭，問題，和代寫書信便條等事，使民衆不因未受教育，受人欺騙而耽誤許多時間。

## (二)關於生計教育方面

山西省立新民教育館認識

1. 儲蓄會 爲提倡節約，組織民衆儲蓄會，首以民衆學校學生爲對象，漸次推到他民衆。

2. 職業傳習班 爲提倡生產，招收失業民衆和成年婦女，開辦職業傳習班，教以生產技能，並加以常識灌輸和文字的訓練。

(三) 關於健康教育方面

1. 業餘運動場 開闢運動場，內設簡單運動器械，以提倡業餘運動。

2. 簡易診療 設備極簡單的藥品，舉行簡易診療，診療時，注意灌輸衛生常識。

3. 疾病預防 爲預防傳染病的發生，而舉行各種疾病預防，如種痘，注射防疫藥針等。

4. 衛生展覽 闢一展覽室，陳列有關衛生的標本模型和掛圖，以資灌輸民衆衛生常識。

5. 衛生運動 按時令聯合各村舉辦各種衛生宣傳大會，擴大舉行，如捕蠅，清潔，大掃除……等。

#### (四)關於政治教育方面

1. 壁報 每天在報紙上選重要消息數則抄寫出來，分貼在重要地方必要時在消息之後略加分析，使民衆對政治，有所認識。

2. 時事講解 爲使民衆確認大東亞戰爭的意義，和平反共建國的理念，按時招集詳爲講解，藉以喚起民衆興亞的崇高思想。

3. 輔導自衛團 欲使地方安定自衛一事，是最要緊的工作，補助官廳，使各村自衛團強化起來，匪類不敢茲擾。

#### (五)關於休閒教育方面

1. 遊藝室 遊藝室設置樂器，棋奕，乒乓球等，使民衆任意遊戲，以提倡正常娛樂

而代替不良嗜好。

2. 遊藝會 定期講演時，或其他宣傳大會，舉行遊藝會，參加音樂，戲劇和雜技等，一面能吸收民衆一面推行休閒教育。

3. 舉行美術展覽會 徵集和借用名家的藝術作品，陳列在展覽室，並定期舉行臨時美術展覽會，可能時，巡迴到各村展覽。

(六)關於家事教育方面

1. 家事講習班 招收成年婦女，舉辦家事講習班，教以家事方面各種常識，和識字教育。

2. 嬰孩比賽 於每年春秋兩季，舉行嬰孩比賽，以培養健壯兒童。

(七)關於科學教育方面

1. 科學展覽，爲輸灌民衆科學知識，在展覽室，陳列有關科學教育各種陳列品。



2. 常識牌 將各科學常識，抄錄出來，分貼各重要地方，以灌輸民衆科學常識。
3. 科學講演 列用實物和模型，作科學講演。

(八)關於道德教育方面

1. 組織進德團體 輔導民衆組織各種進德團體，如戒煙會，戒賭會……等。
2. 改良禮俗 指導民衆，改良禮俗，凡婚喪喜慶的不經濟不合理的習俗，設法使他改良。

3. 新國民運動宣傳 指導民衆，促進新國民運動綱領，奉行新民主義，滌邪念，去忘慾，使知禮義，並廉恥，成爲現代一個良好國民，以作建設亞洲的砥柱。

縣新民教育館館長

擬

月 日

## 第十章 新民教育館應用的章則

章則在新民教育館裏，和計劃有同樣的重要，計劃是在工作設施以前，而預定一種

工作進行的設計，所以說沒有計劃，工作就沒有路線，而不易有進展；章則辦法是工作進行時，而訂一種規約和方法，所以沒有章則辦法就好像國家沒有法律，學校沒有校規一樣，事業進行不易順利。茲將新民教育館幾種重要章則列下以作參考，至其他各項辦法，可斟酌各地情形擬定，本編未能盡述。

## 1 新民教育館組織大綱

### 第一章 組織

第一條 本館根據省頒新民教育館組織規程組織之

第二條 本館設館長一人由當地行政長官委任之

第三條 本館設教導推廣二組各設主任一人由館長聘任之

第四條 本館設總務幹事一人由館長委任之

第五條 本館設幹事若干人由館長委任之

第六條 本館於必要時得僱用書記

第七條 本館爲推進各種事業得組織各種委員會其細則另定之

## 第二章 職掌

第八條 館長總理全館一切事項

第九條 各組主任秉承館長處理本組進行事宜

第十條 總務幹事秉承館長經營全館之文書事務會計等事

第十一條 幹事秉承館長及主任之指導進行各項工作

## 第三章 會議

第十二條 館務會議每月舉行一次由館長招集之

第十三條 組務會議每半月舉行一次由主任招集之

第十四條 各種委員會按各會性質由館長或主任招集之

## 第四章 附則

第十五條 本大綱如有未盡事宜，得隨時提交館務會議修正之

第十六條 本大綱自館務會議議決並呈報備案後實行

### 2. 新民教育館辦事細則

第一條 本細則根據各縣新民教育館組織大綱制定之

第二條 館長主持全館館務

第三條 各組主任秉承館長辦理左列各事

- 一、規劃各本組工作進行計劃
- 二、執行館務會議之議決案
- 三、指導並糾正各幹事之工作
- 四、考核各幹事服務狀況

五、編製各本組之各種規章表簿

六、招集組務會議

七、其他進行事項

第四條 總務幹事秉承館長經營全館之文書事務會計等事

第五條 各幹事受館長及主任之指導處理以下各事

一、講演並編擬講稿

二、編擬宣傳品

三、指導民衆閱覽書報及書報閱覽處之管理

四、指導遊藝體育及保管遊藝體育之各種用具

五、管理展覽室

六、民校教學及視導

山西省立新民教育館認識

七、作社會調查

八、謄寫及繕印

九、輪流值日及整理管容

十、其他應進行之工作

第六條 每幹事皆兼任兩組之工作以使工作互有聯係

第七條 各職員須按辦公時間到館辦公辦公時間得按氣候寒暖隨時變更並工作繁忙時

辦公時間得延長之

第八條 各職員對遊覽人有指導說明示範之責

第九條 各職員對本館各種陳列品皆有保管之責

第十條 各職員應隨時注意各部之秩序與清潔

第十一條 各職員領用物品須填寫領物單由主任蓋章向總務股領取

第十二條 星期及例假日照常辦公於次日休息休息日仍由值日員執行臨時館務

第十三條 工作人員如有特別事故不能到館辦公時須用書面向主任轉請館長請假本人工作自行請同人代理但請假在半月以上須經館長同意另請他人代理

第十四條 本細則如有未盡事宜得隨時提交館務會議修正

第十五條 本細則自館務會議通過並呈請核准之日施行

## 幾處新民教育館的介紹

### 一、山西省立新民教育館

沿革、成立於民國三十年爲事變前省立民衆教育館

地址 太原府文廟內全部

組織、館長下設總務教導閱覽三組各設主任一員主任下設幹事事務員宣講員通譯書記僱員全館職員共二十六人

經費、每月三千四百餘元由省款支出人事費佔百分五十事業費佔百分之四十公雜費佔百分之十

設備、植物園，禮堂，教室，遊藝園遊藝室成績展覽室古物陶器佛尊鑛物衛生標本動植物標本等陳列室圖書閱覽室書庫

附設機關、日語學校，男女識字班，通俗書報社講演所



書報、圖書二十萬冊新聞雜誌各二十餘種

閱覽人數與時間、每日平均百人左右上午九時至下午八時星期例假翌日休息

事業、巡迴文庫，流動書車，講演，電影，識字運動，懸賞徵文，職業補習，各種球類

比賽，各種展覽會，衛生事項，刊物，標語，壁報，傳單，宣傳活動

## 二、北京市立新民教育館

北京市，劃分為四個社會教育區，每區設新民教育館一處，共四處，第一館設古樓，在北京市北區，其他三館，分設於東西南三區，各館組織與經費略同，第一館成立於民國十四年，歷史較久。其他三館，成立於民國二十五年，館長下設教學閱覽康樂三部，及事務一處，閱覽時間，每日由上午十時至下午六時，星期例假之翌日休息，第一館藏書一千七百餘種，第二館九千四百餘冊，第三館一千六百餘冊，第四館一千四百餘種此外儀器標本模型陳列品，如古物古代服飾書畫衛生模型教育模型物理儀器，第一

館成立最早，所藏達六百餘件，其餘三館各藏數十種數百種不等，教學方面，四館略同，如各種講演，附設日語學校，新民學校，國術研究會，戲劇研究會，代筆處，問字問事處，各種講習班等事業，惟第一館附設西醫診療部無料施診，平民受惠不淺，康樂部設有遊藝園遊藝室國術運動等，四館職員不同，有八九人者，有十一二人者，經費由市公署支領，第一館月支九百餘元，二三四館月支六七百元，每日平均閱覽人數，各館因地址關係，略有出入，由百人至二百人左右，除圖書外，各有新聞報十數種，雜誌十數種。

### 三、天津市立新民教育館

天津市，劃全市為九個社會教育區，每區設新民教育館一處共設九處直屬於天津特別市公署教育局，各館館址，多租用舊式民房或舖房，均感窄狹不適之困難，館長下設教導閱覽二部，及事務一處，因地址不敷應用，故均無陳列室之設備，教導部舉辦事業

頗爲可觀，如各種講演，識字班，日語班，各種補習班，研究班，讀書會，工讀班，化學工藝班，印刷工藝班，商業補習班等，第一新民教育館，除以上各事業外另設打字班，裁縫班關於康樂方面，雖無康樂部之組織，然所行事業，亦復不少，如醫學傳習班，國劇話劇研究班，化粧表演，崑曲國術等班，並各館均設中醫施診所，爲平民無料診療，又有職業介紹所，問事問字代筆處等，各館藏書多寡不同，有萬餘冊者，有五六千冊者，並有新聞雜誌各十數種，閱覽人數平均每日在百人以上，館長直轄館員事務員書記等職員十人左右經費每月九百元上下。

#### 四、山東省立新民教育館

沿革、山東省立新民教育館設濟南城，爲事變前省立民衆教育館事變停頓於民國二十九年九月恢復成立

組織、館長下設宣化陳列話劇閱覽四部，及事務一處，各部設主任一人主任下設指導員

僱員全體職員共二十八人

經費、由省款支出每月經常費三千一百餘元

設備、興亞紀念堂圖書閱覽室名人字畫室史地室衛生室物資室兒童樂園

事業、講演民衆刊物民衆運動話劇巡迴表演巡迴文庫問事問字處代筆處電影各種訓練班

### 識字運動

書報雜誌、圖書三千餘冊雜誌報紙各十數種

閱覽時間、上午十時至下午六時星期例假日之翌日休息

閱覽人數、平均每日百數十人

上海圖書館藏書



A541 212 0006 8185B

輔導叢刊之一

# 新民教育館認識

中華民國三十一年八月出版

(非賣品)

歡 迎  
交 換

發行者 山西省立新民教育館

編輯者 山西省立新民教育館出版股

主稿 冀民惠

印刷者 太原三晉紙莊

## 山西省立新民教育館目標

實施健康教育……使民衆：

注意保健衛生，養成健全體格。

實施生計教育……使民衆：

具有職業技能，改善衣食住行。

實施語文教育……使民衆：

讀書識字會算，能以自由寫作。

實施家事教育……使民衆：

教導兒女有方，造成和樂家庭。

實施政治教育……使民衆：

明瞭世界大勢，振發興亞精神。

實施科學教育……使民衆：

了解自然現象，促進物質文明。

實施休閒教育……使民衆：

從事正當娛樂，啓發愛美情趣。