



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 195

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 1 martie 2006

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
Decizia nr. 59 din 2 februarie 2006 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil.....	1-3	158. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor procedurale interne privind organizarea și desfășurarea procedurilor de încheiere a contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE	9-16
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		★	
197. — Hotărâre privind aprobarea programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap, precum și în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost și persoanelor victime ale violenței în familie și a finanțării acestor programe	3-9	Rectificări.....	16

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 59

din 2 februarie 2006

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil

Ion Predescu	— președinte
Nicolae Cochinescu	— judecător
Aspazia Cojocaru	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Antonia Constantin	— procuror
Mihaela Senia Costinescu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil, excepție ridicată de Societatea Comercială „Lactis” — S.A. din Iași în Dosarul nr. 2.879/2005 al Tribunalului Iași — Secția civilă.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca neintemeiată.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

Prin Încheierea din 22 iunie 2005, pronunțată în Dosarul nr. 2.879/2005, **Tribunalul Iași — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil**, excepție ridicată de Societatea Comercială „Lactis” — S.A. din Iași.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul arată că a încheiat cu bună-credință un contract de vânzare-cumpărare, însă, datorită unui caz fortuit nu și-a putut îndeplini în termen obligațiile izvorâte din acest contract. Potrivit dispozițiilor art. 1305 din Codul civil, cheltuielile vânzării cad în sarcina cumpărătorului, iar „art. 3 alin. 1 din Legea nr. 122/1999 privind taxele de timbru pentru activitatea notarială prevede că «taxele de timbru pentru activitatea notarială se datorează de persoanele fizice sau juridice care solicită servicii notariale»”. Or, prin aplicarea art. 1077 din Codul civil, care prevede că în situația neîndeplinirii obligației de a face, creditorul are posibilitatea de a o executa, pe cheltuiala debitorului, se aduce atingere principiului egalității în drepturi a cetățenilor, dreptului la un proces echitabil și dreptului de proprietate al debitorului.

Tribunalul Iași — Secția civilă apreciază excepția ca fiind neîntemeiată. Împrejurarea că societatea debitoare întâmpină unele dificultăți în organizarea pe plan intern și în administrare, ce au determinat neexecutarea obligațiilor asumate, nu conduce automat la concluzia neconstituționalității dispozițiilor art. 1077 din Codul civil în raport cu prevederile art. 16 alin. (1) și ale art. 24 alin. (1) din Constituție.

În ceea ce privește critica referitoare la încălcarea dispozițiilor constituționale ale art. 21 alin. (3) și art. 44, instanța face referire la textele Constituției anterioare revizuirii, texte ce nu existau sau aveau un alt conținut, astfel încât opinia formulată nu are relevanță în soluționarea excepției de neconstituționalitate.

În conformitate cu dispozițiile art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și formula punctele de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate ridicată.

Guvernul arată că art. 1077 din Codul civil nu aduce atingere egalității cetățenilor în fața legii, fiind aplicabil oricărui debitor aflat în situația de a nu-și îndeplini o obligație de a face. De asemenea, nu este de natură a împiedica liberul acces la justiție sau dreptul la apărare, întrucât hotărârea judecătorească pe care o pronunță instanța, în această situație, este supusă căilor de atac prevăzute de Codul de procedură civilă. În aceeași măsură, dispoziția legală criticată este în deplină concordanță cu prevederile art. 44 din Constituție și reprezintă o reglementare a modalității și limitelor exercitării libertății contractuale.

Față de aceste argumente, Guvernul apreciază că excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil este neîntemeiată.

Avocatul Poporului consideră că dispozițiile legale criticate referitoare la posibilitatea creditorului de a executa obligația de a face, pe cheltuiala debitorului, nu creează nici o discriminare bazată pe criteriile prevăzute de Constituție, nu aduce atingere dreptului părților la apărare și la un proces echitabil, acestea beneficiind de toate garanțiile procesuale instituite de lege, și nu contravin nici

prevederilor constituționale privind dreptul de proprietate, ale cărui conținut și limite sunt stabilite prin lege.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului nu au comunicat punctele lor de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate ridicată.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 1077 din Codul civil, care au următorul conținut: „*Nefiind îndeplinită obligația de a face, creditorul poate asemenea să fie autorizat de a o aduce el la îndeplinire, cu cheltuiala debitorului.*”

Autorul excepției susține că dispozițiile legale criticate încălcă prevederile constituționale cuprinse în art. 16 alin. (1) privind egalitatea cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, art. 21 alin. (3) referitor la dreptul la un proces echitabil, art. 24 alin. (1) privind dreptul la apărare și în art. 44 alin. (1) și (2) referitor la dreptul de proprietate.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că textul de lege criticat face parte din cap. VII — *Despre efectele obligațiilor*, cuprins în titlul III — *Despre contracte sau convenții* din cartea a III-a a Codului civil.

Finalitatea textului este evidentă și constă în determinarea debitorului de a executa obligația la care este ținut în temeiul unui contract încheiat între părți, sub sancțiunea suportării cheltuielilor pe care le implică executarea sa. Prin exercitarea acestei constrângeri cu caracter pecuniar se urmărește contracararea manoperelor abuzive, care ar duce la întârzierea îndeplinirii obligațiilor asumate de debitor, în vederea asigurării celerității, ca exigență a executării obligațiilor civile.

Curtea nu poate reține nesocotirea principiului egalității cetățenilor în fața legii, textele de lege reprezentând exclusiv o garanție a asigurării echilibrului între persoane cu interese contrare, prin determinarea cadrului legal de exercitare a drepturilor lor legitime.

Nici critica de neconstituționalitate a textelor de lege în raport cu art. 44 din Constituție, cu referire la garantarea dreptului de proprietate privată, nu este întemeiată, întrucât, prin executarea silită a unei obligații de a face, se asigură realizarea drepturilor legale ale creditorului. Stabilirea conținutului și limitelor dreptului de proprietate implică, și în acest caz, în mod necesar, o restrângere a exercițiului acestuia în considerarea drepturilor și intereselor altor persoane. Departele de a constitui o atingere a dreptului subiectiv în sine, asemenea reglementări creează condițiile indispensabile valorificării sale, dând expresie principiului garantării dreptului de proprietate privată.

În ceea ce privește critica potrivit căreia textul de lege menționat contravine art. 21 alin. (3) și art. 24 alin. (1) din Constituție, apreciem că dispozițiile art. 1077 din Codul civil trebuie coroborate cu cele ale art. 580² din Codul de procedură civilă, care prevăd că, „*Dacă debitorul refuză să îndeplinească o obligație de a face cuprinsă într-un titlu executoriu, în*

termen de 10 zile de la primirea somației, creditorul poate fi autorizat de instanța de executare, prin încheiere irevocabilă, dată cu citarea părților, să o îndeplinească el însuși sau prin alte persoane, pe cheltuiala debitorului. Așa fiind, în fața instanței judecătorești, debitorul are

posibilitatea de a utiliza toate mijloacele procedurale reglementate de lege în vederea pregătirii apărării sale, beneficiind, în acest mod, de dreptul la un proces echitabil și de soluționarea cauzei într-un termen rezonabil.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1077 din Codul civil, excepție ridicată de Societatea Comercială „Lactis” — S.A. din Iași în Dosarul nr. 2.879/2005 al Tribunalului Iași — Secția civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 2 februarie 2006.

PREȘEDINTE,
ION PREDESCU

Magistrat-asistent,
Mihaela Senia Costinescu

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap, precum și în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost și persoanelor victime ale violenței în familie și a finanțării acestor programe

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 4 lit. D.n) din Hotărârea Guvernului nr. 412/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu modificările și completările ulterioare, al art. 50¹ lit. b) și f) din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 4³ din Ordonanța Guvernului nr. 14/2003 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 239/2003, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă programele de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap, precum și în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost și persoanelor victime ale violenței în familie și finanțarea acestora.

(2) Programele de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap sunt prevăzute în anexele nr. 1—5.

(3) Programele de interes național în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice și persoanelor fără adăpost sunt prevăzute în anexele nr. 6 și 7.

(4) Programele de interes național în domeniul asistenței sociale a persoanelor victime ale violenței în familie sunt prevăzute în anexele nr. 8 și 9.

Art. 2. — Fondurile necesare pentru finanțarea programelor de interes național, prevăzute la art. 1, se asigură de la bugetul de stat prin bugetul aprobat Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

Art. 3. — (1) Finanțarea programelor de interes național prevăzute la art. 1 se realizează în baza proiectelor elaborate de furnizorii de servicii sociale publice sau privați ori în parteneriat, în urma unui proces de evaluare și selecție.

(2) Evaluarea și selecția proiectelor prevăzute la alin. (1) se realizează de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap pentru programele de interes național prevăzute la art. 1 alin. (2), de către Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei pentru programele de interes național prevăzute la art. 1 alin. (3) și de către Agenția Națională pentru Protecția Familiei pentru programele de interes național prevăzute la art. 1 alin. (4).

(3) Metodologia de evaluare, selectare și de finanțare a proiectelor prevăzute la alin. (1) se aprobă în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei pentru programele de interes național prevăzute la art. 1 alin. (3) și (4) și prin ordin al președintelui Autorității

Naționale pentru Persoanele cu Handicap pentru programele de interes național prevăzute la art. 1 alin. (2), care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — (1) Monitorizarea implementării și controlul fondurilor alocate în cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor persoanelor cu handicap se asigură de către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap.

(2) Monitorizarea implementării și controlul utilizării fondurilor alocate în cadrul programelor de interes național în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice și

persoanelor fără adăpost se realizează de către Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, prin departamentele specializate și direcțiile teritoriale de muncă, solidaritate socială și familie.

(3) Monitorizarea implementării și controlul fondurilor alocate în cadrul programelor de interes național în domeniul asistenței sociale a persoanelor victime ale violenței în familie se asigură de către Agenția Națională pentru Protecția Familiei.

Art. 5. — Anexele nr. 1—9 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

Gheorghe Barbu

Ministrul administrației și internelor,

Vasile Blaga

Ministrul finanțelor publice,

Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 9 februarie 2006.
Nr. 197.

ANEXA Nr. 1

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Restructurarea instituțiilor de tip vechi destinate persoanelor adulte cu handicap și crearea de servicii alternative de tip rezidențial“

Scop:

a) implementarea standardelor de calitate pentru serviciile sociale specializate de tip rezidențial;

b) inițierea de servicii sociale specializate pentru persoanele adulte cu handicap la nivelul consiliilor județene, respectiv al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București;

c) întărirea capacității instituționale la nivelul consiliilor județene, respectiv al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, pentru asumarea responsabilității în abordarea problematicei persoanelor adulte cu handicap;

d) gestionarea eficientă a resurselor umane și financiare implicate în sistemul de protecție a persoanei adulte cu handicap.

Obiectiv general:

— Continuarea reformei instituționale a sistemului de protecție a persoanelor adulte cu handicap prin implementarea Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006—2013, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.175/2005.

Obiective specifice:

a) reducerea numărului instituțiilor rezidențiale de mari dimensiuni;

b) respectarea angajamentelor de aderare asumate prin Programul național de aderare la Uniunea Europeană.

Indicatori fizici:

a) reducerea cu două a numărului instituțiilor rezidențiale publice cu capacitate de peste 250 de persoane;

b) creșterea cu cel puțin 8 a numărului de servicii alternative de tip rezidențial, cum ar fi, de exemplu, centre de tip respiro, centre de pregătire pentru o viață independentă, locuințe protejate, centre de integrare prin terapie ocupațională etc. pentru persoanele cu handicap, nou-înființate în vederea preluării beneficiarilor din instituțiile rezidențiale de mare capacitate ce urmează să fie restructurate conform planurilor județene de restructurare aprobate.

Indicatori de eficiență:

— Creșterea calității vieții pentru un număr de minimum 400 de persoane cu handicap instituționalizate, beneficiare ale serviciilor sociale alternative de tip rezidențial.

Indicatori de rezultate:

— Standardele minime de calitate sunt aplicate, în condițiile legii, în cel puțin 8 servicii nou-create prin program.

Perioadă de derulare

— Programul se derulează pe o perioadă de 3 ani.

Buget

Bugetul aferent acestui program de interes național este de 13.800 mii lei, repartizat astfel:

- 4.600 mii lei pentru anul 2006;
- 4.600 mii lei pentru anul 2007;
- 4.600 mii lei pentru anul 2008.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Crearea și dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele adulte cu handicap din familie în vederea prevenirii instituționalizării și sprijinirii integrării sau reintegrării adultului cu handicap în societate: îngrijiri la domiciliu“**Scop:**

a) prevenirea instituționalizării adultului cu handicap din familia biologică prin crearea și dezvoltarea serviciilor sociale de îngrijiri la domiciliu;

b) prevenirea abuzului, neglijării și excluziunii sociale a adultului cu handicap aflat în îngrijirea și protecția familiei;

c) inițierea procesului de descentralizare, de la nivel județean la nivel local, prin susținerea dezvoltării serviciilor publice de asistență socială de la nivelul consiliilor locale din municipii și orașe, precum și a angajării persoanelor cu atribuții în asistența socială la nivelul consiliilor locale municipale;

d) responsabilizarea autorităților locale privind măsurile de sprijin și protecție a familiilor aparținătoare persoanelor cu handicap.

Obiective:

a) promovarea dreptului persoanei cu handicap de a fi îngrijită în familia sa;

b) sprijinirea familiei biologice pentru evitarea situațiilor de criză.

Indicatori fizici — unitate de măsură:

a) crearea centrelor de îngrijiri și asistență la domiciliu pentru persoanele cu handicap în 5 județe, respectiv sectoare ale municipiului București/an;

b) reducerea cu cel puțin 25% a cererilor de instituționalizare pentru persoanele cu handicap aflate pe listele de așteptare.

Indicatori de eficiență:

a) reducerea indicelui de instituționalizare pentru persoanele cu handicap aflate pe listele de așteptare în 5 județe, respectiv sectoare ale municipiului București/an;

b) existența planului individual de servicii pentru 100% din persoanele cu handicap aflate în familie în cele 5 județe, respectiv sectoare ale municipiului București/an.

Indicatori de rezultate:

a) cel puțin 700 de familii și persoane cu handicap din 5 județe, respectiv sectoare ale municipiului București/an beneficiază de serviciile de îngrijire la domiciliu create;

b) standardele de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu a persoanei cu handicap sunt aplicate.

Perioadă de derulare

Programul se derulează pe o perioadă de 3 ani.

Buget

Bugetul anual pentru acest program de interes național este de 1.000 mii lei.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Formare profesională în vederea integrării în muncă a persoanelor cu handicap“**Scop:**

Formarea profesională/reabilitarea persoanelor cu handicap neinstituționalizate, care se află în căutarea unui loc de muncă.

Obiective:

a) evaluarea persoanei cu handicap sub aspectul abilităților profesionale;

b) identificarea tipului de handicap, a profesiilor și meseriilor care pot fi practicate de persoanele din grupul-țintă — formarea în meseriile care oferă cele mai mari șanse de angajare pe termen scurt și mediu;

c) consilierea persoanelor cu handicap în ceea ce privește drepturile acordate de lege pentru persoanele cu handicap angajate în muncă;

d) consilierea familiilor persoanelor cu handicap în ceea ce privește sprijinul acordat deplasării la locul de muncă și importanța activității pentru persoana cu handicap;

e) prospectarea pieței muncii sub aspectul oportunităților de angajare și al disponibilității operatorilor economici de a angaja persoane cu handicap;

f) informarea operatorilor economici cu privire la facilitățile legale acordate de lege la angajarea în muncă a unei persoane cu handicap;

g) întărirea colaborării cu agențiile județene de ocupare a forței de muncă în vederea identificării de oportunități de angajare.

Indicatori de performanță:

a) creșterea oportunităților de angajare în muncă a persoanelor cu handicap;

b) creșterea numărului de persoane cu handicap formate în profesii căutate pe piața muncii;

c) creșterea numărului de persoane cu handicap angajate în muncă cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată;

d) dezvoltarea unei rețele de informare și consultanță pentru persoanele cu handicap și pentru operatorii economici;

e) reducerea ratei de inactivitate în rândul persoanelor cu handicap neinstituționalizate.

Indicatori fizici:

— Îmbunătățirea pregătirii profesionale a unui număr de minimum 300 de persoane cu handicap care pot desfășura activitate salarială.

Perioadă de derulare

— Programul se derulează pe o perioadă de un an.

Buget

— Bugetul pentru acest program de interes național este de 300 mii lei.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Dezvoltarea serviciilor sociale specializate pentru persoanele adulte cu handicap: centre de servicii de recuperare neuromotorie — de tip ambulatoriu“

Scop:

a) inițierea de servicii sociale specializate: centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu — pentru persoanele adulte cu handicap, la nivelul fiecărui județ/consiliu local al municipiului București;

b) prevenirea fenomenelor care pot determina instituționalizarea adultului cu handicap;

c) întărirea capacității instituționale la nivel județean pentru asumarea responsabilității în abordarea problematicei persoanelor adulte cu handicap;

d) implementarea standardelor de calitate pentru serviciile sociale specializate: centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu;

e) scăderea presiunii asupra caselor teritoriale de pensii pentru bilete gratuite de tratament și recuperare balneară pentru persoanele cu handicap.

Obiective:

a) asigurarea implementării programelor individuale de reabilitare și integrare socială elaborate de comisiile de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;

b) asigurarea condițiilor necesare pentru recuperarea persoanelor adulte cu handicap locomotor din centrele rezidențiale și din familie.

Indicatori fizici:

— Înființarea unui număr de 47 de centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoanele cu handicap, care oferă servicii de recuperare și reabilitare pentru persoanele cu handicap locomotor din centrele rezidențiale și din familie.

Indicatori de eficiență:

— Creșterea cu 47 a numărului de servicii sociale specializate pentru persoanele cu handicap.

Indicatori de rezultate:

— Creșterea cu 2.350 a numărului de persoane adulte cu handicap locomotor din centrele rezidențiale și din familie, beneficiare ale serviciilor sociale specializate create prin program.

Perioadă de derulare:

— Programul se derulează pe o perioadă de un an.

Buget:

— Bugetul aferent pentru acest program de interes național este de 4.300 mii lei.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Formare pentru personalul implicat în protecția persoanei cu handicap“

Scop:

Instruirea personalului implicat în protecția persoanelor cu handicap, în conformitate cu prevederile Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006—2013, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.175/2005, și a Planului național privind formarea personalului din sistemul de protecție a persoanelor cu handicap pentru perioada 2006—2008, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 363/2005.

Obiective:

a) realizarea instruirii pentru un număr de 150 de persoane cu funcții de conducere, angajate în domeniul protecției persoanelor cu handicap;

b) asigurarea fondului de cunoștințe și informații specifice, depășind modelul medical, referitoare la încurajarea activității și participării persoanelor cu handicap la viața comunității, la dezvoltarea abilităților de trai independent și la abordarea problematicei handicapului în contextul creat de aprobarea prin Hotărârea Guvernului nr. 1.175/2005 a Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006—2013;

c) crearea, pentru un număr de 150 de persoane, a competențelor necesare transferului de cunoștințe însușite în baza Programei-cadru de instruire specifică a personalului implicat în protecția și îngrijirea persoanei

adulte cu handicap, prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 363/2005;

d) elaborarea și editarea de materiale necesare în procesul de instruire specifică.

Indicatori fizici — unitate de măsură:

— 150 de persoane cu funcție de conducere angajate în domeniul protecției persoanelor cu handicap instruite în conformitate cu prevederile Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006—2013 și a Planului național privind formarea personalului din sistemul de protecție a persoanelor cu handicap pentru perioada 2006—2008.

Indicatori de eficiență:

— Creșterea numărului de persoane instruite în problematica handicapului.

Indicatori de rezultate:

— Formarea unui grup de 150 de instructori recunoscuți de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap.

Perioadă de derulare:

— Programul se derulează pe o perioadă de un an.

Buget:

— Bugetul aferent anului 2006 pentru acest program de interes național este de 154,12 mii lei.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice dependente“

Scop:

a) menținerea autonomiei pe o perioadă cât mai lungă și prevenirea agravării situației de dependență a persoanei vârstnice;

b) diminuarea costurilor induse de îngrijirea de lungă durată în regim rezidențial;

c) creșterea responsabilității autorităților locale față de persoanele vârstnice care necesită îngrijire și suport pentru a-și continua viața în propria familie și locuință și întărirea capacității acestora de a răspunde acestui obiectiv;

d) îmbunătățirea calității serviciilor de îngrijire furnizate;

e) suportul acordat familiei care are în îngrijire persoane vârstnice dependente, pentru a asigura continuitatea serviciilor pe perioade de lungă durată.

Obiective:

a) creșterea calității vieții persoanelor vârstnice dependente, respectarea demnității și a libertății de a alege a acestei categorii de populație aflate în nevoie;

b) prevenirea spitalizărilor repetate și a instituționalizării persoanelor vârstnice care suferă de afecțiuni cronice, generatoare de dependență;

c) formarea de personal calificat care să ofere îngrijiri la domiciliul persoanelor asistate;

d) angajarea personalului calificat, format de către autoritățile locale direct sau prin contractare cu organizațiile neguvernamentale, pentru a asigura serviciile necesare.

Indicatori cantitativi:

a) formarea și acreditarea unui număr de 10.000 de îngrijitori la domiciliu;

b) angajarea unui număr de 10.000 de îngrijitori de către autoritățile locale, direct sau prin contractare cu organizațiile neguvernamentale, pentru a asigura serviciile sociale necesare;

c) asigurarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru un număr de aproximativ 40.000 de persoane vârstnice dependente, cu domiciliul în municipii și sectoarele municipiului București;

d) existența unui număr cuantificabil de planuri de îngrijire și asistență, elaborate pentru fiecare beneficiar.

Indicatori de eficiență:

a) reducerea numărului de persoane vârstnice aflate în situația de a fi încadrate, în evoluție, într-un grad mai înalt de dependență față de cel evaluat la data începerii implementării programului;

b) asigurarea unor servicii de calitate, în baza planurilor individuale de îngrijire și asistență;

c) reducerea numărului de spitalizări/an/persoană vârstnică dependentă, precum și a solicitărilor de admitere în căminele pentru persoane vârstnice.

Indicatori de rezultate:

a) 40.000 de persoane vârstnice dependente continuă să își trăiască viața, cu demnitate, în propria locuință, în mijlocul familiei și al comunității, ca urmare a furnizării de servicii de îngrijire la domiciliu;

b) 10.000 de persoane sunt calificate și angajate în sistemul de servicii sociale;

c) o serie de instituții tip cămin pentru persoane vârstnice nu se mai află sub presiunea solicitărilor de internare, reușind astfel să se înscrie în programele de reabilitare și modernizare, pentru a asigura servicii sociale de calitate, în regim rezidențial, doar pentru persoanele care nu pot fi îngrijite la domiciliu.

Perioadă de derulare:

— Programul se derulează pe o perioadă de 2 ani.

Buget:

a) bugetul total al acestui program de interes național este de 7.400 mii lei;

b) planificarea este multianuală, cu un buget anual de 3.700 mii lei, din care 2.000 mii lei pentru asigurarea formării personalului calificat care va furniza servicii de îngrijire la domiciliul persoanelor vârstnice și 1.700 mii lei pentru asigurarea salarizării acestora;

c) pentru anul 2006 bugetul este de 3.700 mii lei.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Combaterea excluziunii sociale a persoanelor fără adăpost prin crearea de centre sociale de urgență“

Scop:

a) integrarea socială a persoanelor fără adăpost;

b) creșterea responsabilității autorităților locale față de persoanele fără adăpost;

c) îmbunătățirea calității serviciilor sociale furnizate;

d) creșterea accesibilității la serviciile direct orientate spre reintegrarea socială a persoanelor aflate în stradă și prevenția abuzului și violenței;

e) creșterea numărului de centre sociale de urgență pentru persoanele fără adăpost.

Obiective:

a) prevenirea excluziunii sociale și asigurarea protecției sociale a persoanelor fără adăpost;

b) crearea de centre sociale de urgență pentru persoane fără adăpost, care vor asigura, în principal, servicii de găzduire și de îngrijire;

c) crearea și dezvoltarea unor centre de sprijin și consiliere pe termen lung, în vederea integrării sociale a persoanelor fără adăpost;

d) elaborarea și implementarea unei metodologii pentru identificarea și evaluarea persoanelor care trăiesc în stradă;

e) monitorizarea, pe baza unor date reale, a numărului de persoane fără adăpost, precum și a procentului de rezolvare a cazurilor existente.

Indicatori cantitativi:

a) înființarea în sectoarele municipiului București și în orașele reședință de județ, prin reabilitarea unor spații corespunzătoare și dotarea cu mobilier și echipamente strict

necesare, a unui număr de 50 de centre sociale de urgență;

b) acordarea de servicii sociale în cadrul centrelor sociale de urgență pentru un număr de aproximativ 10.000 de persoane fără adăpost;

c) creșterea numărului persoanelor fără adăpost care beneficiază de servicii sociale.

Indicatori de eficiență:

a) asigurarea unor condiții minimale de viață, respectiv găzduire, îngrijire, consiliere, suport în vederea integrării sociale, în vederea combaterii marginalizării sociale a acestei categorii de persoane;

b) reintegrarea socială a unui număr de persoane fără adăpost prin găsirea unui loc de muncă, găsirea unui spațiu de locuit, posibilitatea acordării unor cursuri de calificare și recalificare, educație pentru sănătate.

Indicatori de rezultate:

a) 50 de centre sociale de urgență înființate în sectoarele municipiului București și în orașele reședință de județ și dotate cu mobilier și echipamente strict necesare;

b) aproximativ 10.000 de persoane fără adăpost beneficiază de servicii sociale în centrele sociale de urgență.

Perioadă de derulare:

— Programul se derulează pe o perioadă de 3 ani.

Buget:

a) bugetul total al acestui program de interes național este de 36.500 mii lei;

b) planificarea este multianuală, cu un buget de 28.000 mii lei pentru asigurarea înființării și dotării centrelor sociale de urgență pentru persoanele fără adăpost și de 8.500 mii lei pentru asigurarea furnizării serviciilor sociale pentru anul următor înființării centrelor sociale de urgență;

c) pentru anul 2006, bugetul este de 10.000 mii lei pentru înființarea și dotarea unor centre sociale.

ANEXA Nr. 8

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Susținerea sistemului de servicii specializate prin finanțarea în parteneriat de proiecte destinate dezvoltării și menținerii unităților pentru prevenirea și combaterea violenței în familie“

Scop:

a) facilitarea accesului victimelor la unitățile pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, prin promovarea serviciilor oferite de aceasta la nivelul comunităților locale;

b) dezvoltarea de servicii specializate oferite în cadrul unităților pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;

c) crearea și dezvoltarea de servicii oferite în cadrul acestor centre de tipul: găzduire temporară, asistență medicală, îngrijire și consiliere psihologică, conform standardelor de calitate pentru serviciile sociale din domeniul protecției victimelor violenței în familie;

d) implicarea tuturor instituțiilor publice locale și a organizațiilor neguvernamentale în oferirea de servicii sociale și suport victimelor violenței în familie.

Obiective:

a) înființarea în anii 2006—2007 a câte 6 unități de prevenire și combatere a violenței în familie prin cofinanțarea proiectelor depuse de organizații neguvernamentale și/sau instituții publice locale. Județele eligibile: Alba, Arad, Argeș, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Buzău, Călărași, Caraș-Severin, Constanța, Dâmbovița, Dolj, Galați, Gorj, Harghita, Ialomița, Olt, Prahova, Suceava, Teleorman, Tulcea, Vaslui, Vâlcea, Vrancea;

b) susținerea financiară a cel puțin 8 unități de prevenire și combatere a violenței în familie, respectiv adăposturi existente, dar rămase fără finanțare, din București, Brașov, Buftea, Baia Mare, Cluj-Napoca, Deva, Târgu Mureș.

Obiectivul propus se referă la adăposturi înființate de organizații neguvernamentale, cu sprijin financiar extern, care au desfășurat o activitate susținută în domeniu și care au acumulat o experiență valoroasă în domeniu, experiență care trebuie valorificată în continuare.

Atât adăposturile care se vor înființa, cât și cele ce urmează a fi susținute financiar vor reprezenta rețeaua de

unități furnizoare de servicii sociale necesare în situații de criză familială.

Indicatori de eficiență:

a) reducerea cu 25% a costurilor medii destinate reintegrării victimelor violenței în familie;

b) reducerea cu cel puțin 20% a numărului mediu de cazuri de vătămare corporală și vătămare corporală gravă, ca urmare a actelor de violență în familie.

Indicatori de rezultat:

a) creșterea cu 20% anual a numărului de beneficiari ai serviciilor specializate în prevenirea și combaterea violenței în familie;

b) îmbunătățirea anuală cu 25% a calității serviciilor destinate beneficiarilor.

Buget:

Bugetul aferent acestui program se referă la următoarele tipuri de cheltuieli:

a) drepturi cu caracter social, cum ar fi: certificate medico-legale, taxe judiciare/notariale, transportul beneficiarilor etc.;

b) hrană;

c) medicamente și materiale sanitare;

d) cheltuieli pentru întreținere și gospodărie, cum ar fi: încălzire, electricitate, apă, canal, salubritate, materiale igienico-sanitare;

e) obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și întreținere a spațiului, cum ar fi: lenjerie și accesorii de pat, piese de schimb, mic mobilier etc.;

f) reparații curente;

g) materiale de promovare.

Programul se va derula pe parcursul a 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri și va avea un buget total de 1.080 mii lei, din care 540 mii lei pentru anul 2006.

PROGRAMUL DE INTERES NAȚIONAL

„Dezvoltarea serviciilor de recuperare și reintegrare socială destinate agresorilor familiari”

Scop:

- a) responsabilizarea agresorilor asupra consecințelor comportamentului violent în familie;
- b) informarea și educarea agresorilor prin mijloacele specifice asupra responsabilităților și riscurilor pe care le comportă actele de violență în familie;
- c) instituirea de măsuri de protecție specială a membrilor familiei în raport cu agresorul.

Obiective:

- a) înființarea în anii 2006—2007 a 10 unități de recuperare și reintegrare socială și susținerea financiară a acestora, în principiu, pe lângă catedrele de specialitate din centrele universitare;
- b) orașe eligibile: București, Alba Iulia, Craiova, Galați, Iași, Cluj-Napoca, Târgu Mureș, Oradea, Timișoara, Constanța.

Indicatori de eficiență:

- a) reducerea cu 50% a repetabilității cazurilor de violență în familie;
- b) reducerea cu 50% a numărului de cazuri de violență în familie soldate cu vătămare corporală și vătămare corporală gravă, rezultate din actele de violență în familie.

Indicatori de rezultate:

— Tratarea a cel puțin 2.000 de cazuri de violență în familie în unitățile înființate în cadrul acestui program.

Buget:

Bugetul aferent acestui program va fi de 540 mii lei/an, repartizat pe următoarele tipuri de cheltuieli:

- a) drepturi cu caracter social, cum ar fi, de exemplu, obținerea de certificate medico-legale, taxe judiciare/notariale, transportul beneficiarilor;
- b) hrană;
- c) cheltuieli pentru întreținere și gospodărie, cum ar fi încălzire, electricitate, apă-canal, salubritate, materiale igienico-sanitare;
- d) obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și întreținere a spațiului, cum ar fi lenjerie și accesorii de pat, piese de schimb, mic mobilier;
- e) materiale de promovare.

Programul se va derula pe parcursul a 2 ani de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri și va avea un buget total de 1.080 mii lei, din care 540 mii lei în anul 2006.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru aprobarea Normelor procedurale interne privind organizarea și desfășurarea procedurilor de încheiere a contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE

În temeiul art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 77 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2006 privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2001 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 212/2002, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele procedurale interne privind organizarea și desfășurarea procedurilor de încheiere a contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul ordin.

Art. 2. — Pentru încheierea contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți

și Contractare PHARE, operațiunea de estimare a valorii contractului se realizează în cazul acordării mandatului de reprezentare.

Art. 3. — Se numește comisia de selecție a avocaților, indiferent de forma de exercitare a profesiei, a cărei componență este prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. 4. — Se numește comisia de soluționare a contestațiilor, a cărei componență este prevăzută în anexa nr. 3 la prezentul ordin.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu

București, 3 februarie 2006.
Nr. 158.

ANEXA Nr. 1

NORME PROCEDURALE INTERNE

privind organizarea și desfășurarea procedurilor de încheiere a contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentele norme procedurale interne asigură cadrul și metodologia unitară pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de încheiere a contractului de achiziție publică pentru asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, denumit în continuare *contract-cadru de asistență și reprezentare*.

(2) Încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare are la bază principiile enunțate la art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2001 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 212/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul-cadru de asistență și reprezentare

Art. 2. — (1) Contractul-cadru de asistență și reprezentare este acel acord intervenit între Ministerul Finanțelor Publice și unul sau mai mulți avocați, indiferent de forma de exercitare a profesiei, prin care aceștia din urmă își asumă obligația de a asigura asistență juridică și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, în baza mandatului acordat.

(2) Modelul contractului-cadru de asistență și reprezentare care va fi încheiat cu avocații selectați este prevăzut în anexa A la prezentele norme procedurale interne.

(3) Contractul-cadru de asistență și reprezentare se încheie cu cel puțin un avocat, indiferent de forma de exercitare a profesiei, pe o perioadă de un an. În baza contractului-cadru de asistență și reprezentare Ministerul Finanțelor Publice va emite mandate de reprezentare în funcție de necesitățile apărute.

(4) Contractul-cadru de asistență și reprezentare produce efecte începând cu data la care Ministerul Finanțelor Publice emite mandatul de reprezentare.

(5) În perioada cuprinsă între încheierea contractului și emiterea mandatului de reprezentare avocații nu sunt îndreptățiți să pretindă Ministerului Finanțelor Publice efectuarea de plăți în baza contractului-cadru de asistență și reprezentare.

(6) Avocații selectați să fie parte în contractul-cadru de asistență și reprezentare încheiat pe parcursul unui an calendaristic și care au primit mandat de reprezentare într-o cauză au obligația de a depune toate diligențele pentru apărarea intereselor încredințate, până la finalizarea procesului aflat în derulare, chiar dacă în anul următor nu mai sunt selectați de către Ministerul Finanțelor Publice pentru un alt contract-cadru de asistență și reprezentare. În această situație Ministerul Finanțelor Publice are obligația corelativă de a face plata contraprestațiilor acestor avocați în baza mandatului de reprezentare emis numai pentru serviciile prestate efectiv de aceștia.

Procedura pentru încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 3. — Ministerul Finanțelor Publice încheie contractul-cadru de asistență și reprezentare prin aplicarea procedurii de selecție a candidaturilor, respectiv a procedurii prin care comisia de selecție analizează și selectează, după aplicarea criteriilor de selecție, echipa de avocați.

Reguli generale de participare

Art. 4. — Orice avocat care consideră că satisface cerințele enunțate în invitația de participare, al cărei model este prevăzut în anexa B la prezentele norme procedurale interne, și în documentația de atribuire are dreptul de a participa, în condițiile prezentelor norme procedurale, la procedura de selecție de candidaturi pentru încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare.

Inițierea procedurii pentru încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 5. — (1) Ministerul Finanțelor Publice, prin Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, va iniția aplicarea procedurii de selecție de candidaturi pentru încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare numai dacă este constituită comisia de selecție și este publicată invitația de participare.

(2) Înainte de emiterea mandatului de reprezentare, Ministerul Finanțelor Publice trebuie să asigure fonduri suficiente pentru anul în curs, dar și să aibă în vedere posibilitatea că un mandat de reprezentare se poate întinde pe o perioadă mai lungă de timp.

Evitarea situațiilor de concurență neloială și de conflict de interese

Art. 6. — (1) Pe parcursul derulării procedurii de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare Ministerul Finanțelor Publice va lua toate măsurile legale necesare pentru a combate apariția eventualelor situații de concurență neloială sau de conflict de interese și orice alte fapte considerate contravenții ori infracțiuni, potrivit legislației în vigoare. În măsura în care aceste situații se produc totuși, se vor lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

(2) Avocații selectați vor semna o declarație pe propria răspundere privind inexistența situațiilor de conflict de interese în legătură cu obiectul contractelor finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE.

Întocmirea și conținutul documentației de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 7. — Documentația de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare este prevăzută în anexa C la prezentele norme procedurale interne.

Art. 8. — (1) Cerințele în vederea aplicării criteriilor de selecție de candidaturi pot fi, după caz, și fără a se limita la următoarele:

- (i) curriculum vitae al membrilor echipei propuse;
- (ii) cunoștințe privind procedurile de achiziție ale Comisiei Europene;

- (iii) cunoștințe temeinice de dreptul comerțului internațional, atestate prin documente de formare academică recunoscute;
- (iv) nivelul cunoștințelor de limbă engleză dovedit prin certificate de atestare recunoscute, cu excepția vorbitorilor nativi de limbă engleză.
- (v) să demonstreze că se bucură de încredere din partea clienților pe baza acțiunilor îndeplinite în cadrul unor proiecte de mare valoare.

(2) Criteriile de selecție aplicabile în vederea ierarhizării ofertelor sunt:

- (i) numărul de avocați definitivii care vor face parte din echipă și vechimea în specialitate juridică de minimum 3 ani — câte un punct pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 5 puncte;
- (ii) numărul de avocați din echipă care au experiență în litigii comerciale cu o valoare mai mare de 1 milion euro — câte 5 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 25 de puncte;
- (iii) numărul de litigii comerciale cu o valoare mai mare de 1 milion euro, câștigate — câte 10 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 30 de puncte;
- (iv) numărul de avocați din echipă care au acordat asistență juridică sau au asigurat reprezentarea în legătură cu contracte de lucrări publice cu finanțare internațională — câte 10 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 40 de puncte.

(3) Punctajul tehnic se calculează pe baza punctelor obținute (scor tehnic = media punctelor acordate de fiecare dintre evaluatori) la îndeplinirea criteriilor prevăzute la alin. (2), astfel:

1. oferta cu scorul tehnic cel mai mare primește punctaj tehnic maxim de 100 de puncte, iar următoarele oferte primesc un punctaj tehnic calculat astfel:

punctaj tehnic oferta „X” = [(Scor tehnic oferta „X” x 100)/scorul tehnic cel mai mare];

2. este declarată admisă în evaluarea financiară oferta care întrunește un scor tehnic de cel puțin 70 de puncte.

(4) Evaluarea financiară are loc doar pentru ofertele ce au primit un scor tehnic de cel puțin 70 de puncte. Punctajul financiar este determinat astfel:

— oferta financiară cea mai mică [lei (valută)/oră/echipă] primește punctaj financiar maxim de 100 de puncte, iar următoarele oferte primesc un punctaj calculat pe baza următoarelor formule:

punctaj financiar oferta „X” = [(oferta financiară cea mai mică x 100)/oferta financiară „X”]

(5) Pentru ierarhizarea ofertelor se stabilește punctajul final al fiecărei oferte considerate admisă după stabilirea punctajului tehnic (cel puțin 70 de puncte), după următoarea formulă:

punctaj final = 70% din punctajul tehnic + 30% din punctajul financiar.

(6) Îndeplinirea cerințelor și a criteriilor de selecție se atestă de către participanți prin declarație pe propria răspundere sau prin documente relevante.

Publicitate

Art. 9. — (1) Ministerul Finanțelor Publice, prin Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a „Achiziții publice”, și la cel puțin un cotidian național de mare tiraj o invitație de participare la procedura de selecție pentru contractul-cadru de asistență și reprezentare pe anul în curs.

(2) Invitația de participare va fi publicată și pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice.

(3) Invitația de participare va conține informațiile privind adresa Ministerului Finanțelor Publice de unde se pot solicita clarificări.

Aplicarea procedurii de selecție de candidaturi pentru încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 10. — Procedura de selecție de candidaturi se desfășoară în mai multe etape, după cum urmează:

A. Etapa de lansare a procedurii:

a) transmiterea spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a „Achiziții publice”, și într-un cotidian național de mare tiraj a invitației de participare privind achiziția de servicii juridice;

b) întocmirea documentației de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare.

B. Etapa de selectare:

a) primirea ofertelor;

b) analiza și stabilirea ofertelor care îndeplinesc cerințele minime solicitate;

c) aplicarea criteriilor de selectare;

d) stabilirea ierarhiei propunerilor de oferte acceptate, pe baza cărora se va încheia contractul-cadru de asistență și reprezentare;

e) înștiințarea conducerii Ministerului Finanțelor Publice cu privire la rezultatul aplicării procedurii;

f) încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare;

g) întocmirea dosarului contractului-cadru de asistență și reprezentare.

Atribuțiile comisiei de selecție a avocaților

Art. 11. — Comisia de selecție a avocaților, denumită în continuare *comisie de selecție*, constituită potrivit art. 4 din ordin, răspunde de desfășurarea următoarelor activități:

a) stabilirea ofertelor care îndeplinesc cerințele minime impuse;

b) aplicarea criteriilor de ierarhizare, potrivit celor stabilite în documentație;

c) stabilirea ierarhiei ofertelor care îndeplinesc cerințele minime impuse;

d) înștiințarea conducerii Ministerului Finanțelor Publice cu privire la rezultatul selecției de candidaturi;

e) negocierea contractului.

Art. 12. — Pe parcursul desfășurării procedurii de selecție de candidaturi, membrii comisiei de selecție au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului negocierilor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de ofertanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja secretele comerciale.

Art. 13. — (1) Fiecare dintre membrii comisiei de selecție are obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile prevăzute la art. 12 și prin care confirmă totodată că nu se află în niciuna dintre situațiile următoare:

a) este soț sau rudă până la gradul al patrulea inclusiv ori afin până la gradul al patrulea inclusiv cu avocații propuși de către ofertanți pentru a face parte din echipă;

b) în ultimii 3 ani a avut contracte de muncă sau de colaborare cu unul dintre ofertanți ori cu asociații unuia dintre ofertanți sau a făcut parte din adunarea asociațiilor ori din orice alt organ de conducere sau de administrare al unuia dintre ofertanți;

c) are calitatea de asociat sau face parte din organele de conducere ori de administrare ale unuia dintre ofertanți.

(2) Declarația prevăzută la alin. (1) trebuie semnată înainte de inițierea etapei de ierarhizare a ofertelor.

(3) În cazul în care unul dintre membrii desemnați de comisia de selecție constată că se află în una sau în mai multe dintre situațiile prevăzute la alin. (1), atunci acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența comisiei respective.

Încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 14. — (1) Ministerul Finanțelor Publice, prin Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, în urma aplicării procedurii de selecție de candidaturi, va încheia contractul-cadru de asistență și reprezentare cu avocații ale căror oferte au fost acceptate.

(2) Contractul-cadru de asistență și reprezentare se semnează de ministrul finanțelor publice și de reprezentantul mandatat al ofertanților, pe baza documentelor depuse în cadrul procedurii de selecție.

(3) Contractul-cadru de asistență și reprezentare se încheie în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la anunțarea avocaților care au fost selectați în vederea încheierii acestuia, cu excepția cazului în care au fost formulate contestații, situație în care termenul este de 5 zile lucrătoare de la data soluționării contestației de către Ministerul Finanțelor Publice.

Dosarul contractului-cadru de asistență și reprezentare

Art. 15. — (1) Ministerul Finanțelor Publice, prin Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, are obligația de a întocmi dosarul contractului-cadru de asistență și reprezentare încheiat.

(2) Dosarul achiziției publice trebuie să cuprindă cel puțin următoarele documente:

- a) componența comisiei de selecție;
- b) invitația de participare privind încheierea contractului-cadru de asistență și reprezentare;

c) procesul-verbal de ierarhizare a ofertelor;

d) hotărârea comisiei de selecție cu privire la rezultatul aplicării procedurii de selecție de candidaturi;

e) contestațiile primite, rezoluțiile și, după caz, măsurile corective adoptate de Ministerul Finanțelor Publice și comunicate ofertanților, precum și hotărârile judecătorești irevocabile;

f) contractul-cadru de asistență și reprezentare semnat;

g) mandatele de reprezentare emise.

(3) Dosarul achiziției publice se păstrează de către Oficiul de Plăți și Contractare PHARE din cadrul Ministerului Finanțelor Publice atâta timp cât contractul produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data finalizării contractului-cadru de asistență și reprezentare.

Modalitatea de soluționare a contestațiilor

Art. 16. — Contestațiile înaintate pe cale administrativă se soluționează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2001 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 212/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Dispoziții finale

Art. 17. — Anexele A, B și C fac parte integrantă din prezentele norme procedurale interne.

*ANEXA A
la normele procedurale interne*

CONTRACT-CADRU DE ASISTENȚĂ ȘI REPREZENTARE — model —

1. Părți contractante

Între

Ministerul Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, având adresa sediului, telefon/fax....., număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentat prin, funcția, în calitate de achizitor, (denumirea conducătorului),

și

prestatorul, adresa sediului, (denumirea)

telefon/fax....., numărul de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, bancă), reprezentat prin, funcția, în calitate de prestator, (denumirea conducătorului)

a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul contractului

Prin încheierea prezentului contract prestatorul își asumă obligația de a asigura asistența juridică și reprezentarea în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, în baza mandatului acordat de Ministerul Finanțelor Publice.

3. Prețul contractului

3.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, în cazul în care, în baza mandatului de reprezentare, prestatorul asigură asistența juridică și reprezentarea în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE.

3.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de mii lei (valută)/oră/echipă, indiferent de numărul de avocați, din care TVA mii lei (valută).

3.3. Plata se face doar pentru serviciile de asistență juridică și reprezentare prestate efectiv de prestator, încheierea prezentului contract negenerând nici o obligație financiară pentru achizitor.

3.4. Valoarea estimată se stabilește în caz de acordare a mandatului de reprezentare.

4. Regimul cheltuielilor

4.1. Cheltuielile de transport și cazare vor fi decontate de achizitor pe bază de documente justificative, în limitele stabilite de reglementările legale în vigoare în România pentru funcționarii publici.

4.2. Alte cheltuieli care apar pe perioada derulării prezentului contract vor fi decontate de achizitor numai pe bază de documente justificative.

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract se încheie pentru perioada ... (1 an). Prestatorul își asumă obligația de a asigura asistența juridică și reprezentarea în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE, gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, conform mandatului acordat.

5.2. În baza prezentului contract, achizitorul va emite mandatele de reprezentare în funcție de necesitățile apărute.

5.3. În perioada cuprinsă între momentul încheierii prezentului contract și emiterea mandatului de reprezentare, prestatorul nu este îndreptățit să pretindă achizitorului să efectueze plăți în baza acestui contract.

5.4. Prestatorul care a primit mandat de reprezentare are obligația de a depune toate diligențele pentru apărarea intereselor încredințate, până la finalizarea cauzei, chiar și în situația în care în anul următor nu mai este selectat de către achizitor pentru un alt contract-cadru de reprezentare. În acest caz, durata prezentului contract se prelungește fără alte formalități.

6. Caracterul confidențial al contractului

6.1. — (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) să facă cunoscut prezentul contract sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea prezentului contract;

b) să utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a prezentului contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea prezentului contract se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii acestuia.

6.2. — O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

7. Responsabilitățile prestatorului

7.1. — (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea de ofertă.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru prezentul contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din prezentul contract.

(3) Prestatorul poate înlocui un membru al echipei numai cu acceptul achizitorului și dacă avocatul propus are aceleași calificări și întrunește criteriile de selectare aplicate de achizitor în cadrul procedurii de atribuire a contractului.

(4) Pe durata derulării contractului prestatorul are obligația de a informa achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

7.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prezentului contract.

8. Responsabilitățile achizitorului

Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea de ofertă și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

9. Verificări

9.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

9.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile prezentului contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

10. Asigurarea asistenței juridice și a reprezentării

Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de asistență juridică și reprezentare imediat, în timpul cel mai scurt posibil de la primirea mandatului de reprezentare.

11. Modalități de plată

Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult 30 de zile de la emiterea facturii de către prestator. Plățile în valută se vor efectua cu respectarea prevederilor legale.

12. Amendamente

Modificarea prezentului contract se face numai în scris, cu acordul părților contractante.

13. Penalități și daune-interese

13.1. În situația în care, din cauza neprezentării la termene, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, achizitorul are dreptul de a-i imputa contravaloarea litigiului, prezentul contract constituind titlu executoriu.

14. Rezilierea contractului

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

14.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

14.3. În cazul prevăzut la pct. 14.2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din prezentul contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2. Îndeplinirea prezentului contract va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

16.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

17. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. — (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

Încheiat astăzi,, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,

.....

Prestator,

.....

ANEXA B
la normele procedurale interne

FORMULAR DE INVITAȚIE DE PARTICIPARE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Oficiul de Plăți și Contractare PHARE

Nr. / 2005

Aprobat
Secretar general,

.....

Denumirea autorității contractante: Ministerul Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, cod fiscal nr., București, Bd. Mircea Vodă nr. 44, intrarea B, sectorul 3, telefon

Obiectul contractului: servicii juridice — cod CPSA 7411 (74.11)

Procedura aplicată: selecție de candidaturi

Data limită și locul pentru depunerea ofertelor: la sediul ministerului, București,
(ziua/luna/anul/ora)

Bd. Mircea Vodă nr. 44, intrarea B, sectorul 3, camera, telefon

Modul de prezentare a candidaturilor: un exemplar original al ofertei tehnice și un exemplar original al ofertei financiare, introduse fiecare într-un plic sigilat. Aceste două plicuri vor fi introduse într-un plic exterior, sigilat și marcat cu datele de identificare ale ofertantului.

Clarificări și documentație pentru elaborarea și prezentarea ofertelor pot fi solicitate la sediul Ministerului Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, București, Bd. Mircea Vodă nr. 44, intrarea B, sectorul 3, camera, telefon

Persoana de contact:, telefon

Deschiderea ofertelor se va face în: la sediul ministerului, București,
(ziua/luna/anul/ora)

Bd. Mircea Vodă nr. 44, intrarea B, sectorul 3, camera, telefon

Director,

.....

ANEXA C
la normele procedurale interne

DOCUMENTAȚIA de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare

Informații generale

A. Introducere

Autoritatea contractantă: Ministerul Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE, Bd. Mircea Vodă nr. 44, intrarea B, sectorul 3, telefon

Scopul aplicării procedurii: atribuirea contractului-cadru de asistență și reprezentare în legătură cu contractele finanțate în cadrul programelor de preaderare ISPA și PHARE gestionate de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE

Procedura aplicată: selecție de candidaturi

Legislația aplicabilă: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2001 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 212/2002, cu modificările și completările ulterioare

B. Calificarea candidaților

Candidatul trebuie să facă dovada că îndeplinește criteriile de selectare prevăzute în documentația de încheiere a contractului-cadru de asistență și reprezentare.

C. Criterii de selectare

În vederea calificării, candidații trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- (i) numărul de avocați definitivii care vor face parte din echipă și vechimea în specialitate juridică de minimum 3 ani — câte un punct pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 5 puncte;
- (ii) numărul de avocați din echipă care au experiență în litigii comerciale cu o valoare mai mare de 1 milion euro — câte 5 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 25 de puncte;
- (iii) numărul de litigii comerciale cu o valoare mai mare de 1 milion euro câștigate — câte 10 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 30 de puncte;
- (iv) numărul de avocați din echipă care au acordat asistență juridică sau au asigurat reprezentarea în legătură cu contracte de lucrări publice cu finanțare internațională — câte 10 puncte pentru fiecare membru al echipei de avocați care îndeplinește criteriul, dar nu mai mult de 40 de puncte.

D. Elaborarea ofertei

Candidatul are obligația de a menține oferta valabilă pe o perioadă de 30 de zile.

Ministerul Finanțelor Publice are dreptul de a solicita, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului este autorizat să reprezinte societatea și să semneze în numele acesteia, precum și de declarația pe propria răspundere sau de documente relevante referitoare la îndeplinirea criteriilor de selecție.

E. Prezentarea ofertei

Ofertantul trebuie să depună și să înregistreze oferta în termen de 14 zile de la data publicării invitației de participare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a — „Achiziții publice“.

Orice ofertant are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă (nu se admit oferte alternative).

F. Deschiderea și evaluarea ofertelor

Deschiderea publică a ofertelor tehnice se va face la sediul Ministerului Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE. Ofertele financiare vor rămâne sigilate și nu vor fi deschise decât pentru ofertele considerate admise după evaluarea ofertelor tehnice. Deschiderea ofertelor financiare se va face doar în prezența membrilor comisiei de evaluare.

Orice ofertant are dreptul să fie prezent la deschiderea ofertelor tehnice.

Comisia de evaluare a ofertelor și de negociere a contractului va întocmi un proces-verbal de deschidere a ofertelor, care urmează să fie semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții ofertanților prezenți, în care se consemnează:

- denumirea ofertanților;
- prezența propunerii financiare;
- orice alte elemente care privesc deschiderea ofertelor.

G. Atribuirea contractului-cadru de asistență și reprezentare

Criteriul de atribuire a contractului-cadru de asistență și reprezentare este oferta corespunzătoare din punct de vedere tehnico-economic, după următoarea procedură:

1. Punctajul tehnic se calculează pe baza punctelor obținute (scor tehnic = media punctelor acordate de fiecare dintre evaluatori) la îndeplinirea criteriilor prevăzute la pct. C, astfel:

— oferta cu scorul tehnic cel mai mare primește punctaj tehnic maxim de 100 de puncte, iar următoarele oferte primesc un punctaj tehnic calculat astfel:

punctaj tehnic oferta „X” = [(Scor tehnic oferta „X” x 100)/scorul tehnic cel mai mare]

Este declarată admisă în evaluarea financiară oferta care întrunește un scor tehnic de cel puțin 70 de puncte.

2. Evaluarea financiară are loc doar pentru ofertele ce au primit un scor tehnic de cel puțin 70 de puncte. Doar ofertele financiare corespunzătoare acestor oferte tehnice sunt deschise de către comisia de evaluare. Punctajul financiar este determinat astfel:

— oferta financiară cea mai mică [lei (valută)/oră/echipă] primește punctaj financiar maxim de 100 de puncte, iar următoarele oferte primesc un punctaj calculat pe baza următoarei formule:

punctaj financiar oferta „X” = [(oferta financiară cea mai mică x 100)/oferta financiară „X”]

3. Pentru ierarhizarea ofertelor se stabilește punctajul final al fiecărei oferte considerate admisă după stabilirea punctajului tehnic (cel puțin 70 de puncte), după următoarea formulă:

punctaj final = 70% din punctajul tehnic + 30% din punctajul financiar.

Ministerul Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE va comunica în scris tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii „Selecție de candidaturi” în cel mult două zile de la data la care comisia de selecție a candidaturilor a stabilit ofertele câștigătoare.

Ministerul Finanțelor Publice — Oficiul de Plăți și Contractare PHARE are obligația de a încheia contractul-cadru de asistență și reprezentare după ierarhizarea ofertelor în funcție de gradul de îndeplinire a necesităților obiective ale Ministerului Finanțelor Publice.

**COMPONENTA
comisiei de selecție a avocaților**

Președinte	Directorul Oficiului de Plăți și Contractare PHARE din cadrul Ministerului Finanțelor Publice
Membru	Șeful Serviciului judiciar al Direcției generale juridice din Ministerul Finanțelor Publice
Membru	Directorul adjunct al Oficiului de Plăți și Contractare PHARE din cadrul Ministerului Finanțelor Publice

**COMPONENTA
comisiei de soluționare a contestațiilor**

Președinte	Directorul general adjunct al Direcției generale juridice din Ministerul Finanțelor Publice
Membru	Directorul general al Autorității de plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice
Membru	Consilier juridic din cadrul Direcției generale juridice din Ministerul Finanțelor Publice

★

RECTIFICĂRI

În anexa la Hotărârea Guvernului nr. 255/2004 privind acordarea cetățeniei române unor persoane, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 203 din 9 martie 2004, se face următoarea rectificare (care nu aparține Redacției „Monitorul Oficial”, Partea I):

— la nr. 4, în loc de: „*Abdulkarim Aida, fiica lui Chafik și Msdiha, ...*” se va citi: „*Abdulkarim Aida, fiica lui Chafik și Madiha, ...*”.

★

La art. 41 din Regulamentul nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 12/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 124 din 9 februarie 2006, se fac următoarele rectificări (care aparțin Redacției „Monitorul Oficial”, Partea I):

— la alin. (3), în loc de: „... *informațiile menționate la alin. (1) și (4) ...*” se va citi: „... *informațiile menționate la alin. (1) și (2) ...*”;

— alineatele (5), (6) și (7) se vor citi: (4), (5) și (6).

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R, IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 113718