

入廠須知



申新第四紡織廠渝廠編

入廠須知目錄

- 一、廠名及簡史
- 二、廠址及通信方法
- 三、交通須知
- 四、環境認識
- 五、訓練工招生簡章
- 六、新工入廠手續（附志願書保證書及保證規則）
- 七、工場常識
 1. 紡紗工場順序表
 2. 紡紗工場簡章規則
- 八、宿舍規則

入廠須知目錄

MG
F426.81
73



3 1797 9995 6

入廠須知目錄

1. 宿舍公約

2. 男工宿舍規則

3. 女工宿舍規則

4. 男工友膳廳規則

5. 女工友膳廳規則

6. 洗衣規則

7. 教室規則

九、各種生活時間表

1. 作息時間表

2. 用膳時間表

3. 上課時間表

4. 診病時間表

5. 俱樂部圖書室開放時間表
6. 各部主管辦公時間表

十、各種手續

1. 請假手續
2. 訪問手續
3. 結算存工手續
4. 診療手續
5. 攜物出廠手續

十一、

特種須知

1. 合作社購物須知
2. 防空須知
3. 男女工友生活訓練須知

入廠須知目錄

入廠須知目錄

4. 懲獎條例

附：1. 申新歌詠團團歌

2. 工友證

3. 申新職工消費合作社購物證

一、廠名及簡史

本廠定名為漢口申新第四紡織公司重慶分廠，係漢口申新第四紡織公司於（卅）年八月奉政府命令遷設重慶，廿八年復工後，曾一度改稱慶新紡織廠，至廿九年三月始定今名。

二、廠址及通信方法

本廠廠址在重慶南岸彈子石，公事房及第一紡紗工場設在沿江貓背沱，第二紡紗工場設在貓背沱稍進約二、三里之蘇家灣，營業處設在重慶城內小樑子藍家巷，通信廠中可寫「重慶南岸彈子石申新紗廠」即可，如在二工場則添註蘇家灣二工場，如在大城送信可送小樑子藍家巷申新辦事處轉廠中隔日可到。

三、交通需知

入廠須知



（卅）年
至廿九年三

本廠前臨大江後通大路交通方便，趁小划上可到大城下可至唐家范當日可來回，陸路離彈子石不過五六里可以步行可以騎馬可以乘滑竿枯水時多由江邊沙灘，水漲時多由後山大路。抵彈子石可趁渡輪至嘉陵碼頭或小划至朝天門碼頭渡輪時間約半小時一次每天上午六時至下午十一時小划則隨時可有人滿即開，最近開設角渡碼頭可直達大城及寸灘更形方便，

四、環境認識

本廠全部均在貓背沱前臨大江，左鄰裕華紗廠，右鄰孫氏農場第二紡紗工場及二工場男女工宿舍在蘇家灣自江邊大門而上各部建築如大棧房、總辦公廳、粉廠及大棧房，第一紗工場，廚房，飯廳，第一惠工區中山堂、人事課、醫務課，出後門為消費合作社，理髮室第五惠工區（男工宿舍）新村、蘇家灣小學、蘇家灣再上經新新公司過馬路為蘇家灣二工場男女工宿舍，第二紡紗工場，新村、莊七區等均詳



附圖本廠鑿有防空洞十餘座分散各處可容全體職工及家屬轟炸時躲避之用。

申新紗廠紡紗訓練班招生簡章

一、宗旨：本廠爲鼓勵婦女及積極參加後方生產工作並提高其技術陶養與品性特設
女工紡紗訓練班

二、訓練時期：三月畢業期滿及格給予證書在廠服務成績優良者得提前畢業

三、人數：每月一次每次一百名

四、資格：1. 十五歲至廿五歲有志習紡紗之女性

2. 體格健全能耐勞苦

3. 五官靈敏（尤其目光及手指須經嚴格考驗）

4. 身家清白無不良嗜好

入廠須知

入 廠 須 知

四

五、報名：廿日至卅日間親至辦事處報名隨報隨考

辦事處地點：重慶南岸彈子石本廠人事股

六、進廠：1.錄取後于規定日期進廠過期不收

2.攜帶隨身應用物品如鋪蓋面盆等

3.照片四張保單一紙保金三元（畢業後服務滿一年即退還）

七、待遇：1.經本廠惠工宿舍供床鋪帳蓆

2.供膳一日三餐

3.每日上課四小時實習八小時以後上課時間逐漸減少實習增多

4.生活津貼第一月叁元第二月陸元第三月十二元畢業後在廠視能力優劣

給工資

八、附簡單規則：1.實行新生活

2.自行辭退須賠償教育費及膳價費（保人負責）

3 畢業後不得跳入他廠工作

4 請假因病由本廠廠醫代請，因事由本廠人專股代請無故不得請假逢一休息每月得外出一次請假回家須憑家長信件

新工人廠手續

- 一、新工人廠須持有錄取證攜帶行李及日用衣物至人專課報到
- 二、填具志願書及保證書並登記工籍表
- 三、由人事課派人導入舍經管理員派定宿位後不得任意更動
- 四、由惠工課派人導見各部之主管派給工作後不得請求更調

入廠須知

五

申新第四紡織公司
重慶分廠

入廠須知

志願書

立志願書人 今願在

申新第四紡織公司 廠担任 部 班
重慶分廠

課 屆 工並願遵守章規

服從命令如有違犯情事得由公司
隨時制裁决不抗命倘遇意外安於
天命此據

家長或保護人 簽印

志願書人 簽印

中華民國 年 月 日立

六

保證書

立保證書人 今保證

在

申新第四紡織公司 廠担任 部 班
重慶分廠

課 屆 工確能遵守章規

服從命令及上據志願書屬實并願
履行所開保證規則此據

立保證書人 簽印

職業

住址

中華民國 年 月 日立

保 證 規 則

一、保證人之資格以下列各項為限甲、本埠殷實商店乙、地方殷實人士丙、
 本廠職員及高級工友丁、書蓋用正式姓名印章或簽字如係商號作保者應蓋
 保證人須親自填寫並列號數或正式印章
 二、用該商號重要印信並列號數或正式印章
 三、保證人對不於應負之款項或願先由本廠所開數目立
 即履行決不藉口向被保人查詢或任其延時
 四、保證人在保期中無論被保人之前職務有無遷調或其在本地有
 無變更其保費與未變以前之職務同
 五、保證人簽字以前須將新簽字印章式
 樣以書面或親自通知本廠人事課在更換或作廢時須將新簽字印章式
 樣不得有登報或憑
 六、保證人遇有意外或本廠認為不適當時被保人應即另覓妥保在未另覓得妥
 保之前該工暫時停職俟得妥保後再行復職
 七、保證人退保時須將保費或保費由被保人另覓保證人
 八、出保人如保費過三個月後事件被保人家長或保護人不能前來時保
 費由被保人與廠方會同處理之責
 九、保證人有與職方會同處理之責
 十、保證人有與職方會同處理之責
 十一、保證人有與職方會同處理之責
 十二、保證人有與職方會同處理之責
 十三、保證人有與職方會同處理之責
 十四、保證人有與職方會同處理之責
 十五、保證人有與職方會同處理之責
 十六、保證人有與職方會同處理之責
 十七、保證人有與職方會同處理之責
 十八、保證人有與職方會同處理之責
 十九、保證人有與職方會同處理之責
 二十、保證人有與職方會同處理之責

入廠須知

工場簡單規則

- 一、男女組長工作員等均須服從工務處及各該部主管之指揮管理
- 二、各工均須聽從其組長及上級工作員之指揮
- 三、交班時宜特別振作精神不可厭倦思歸懈怠工作
- 四、進了時凡工具工摺飯單及其他應帶之物均需隨身攜帶
- 五、進工場後不得自由出外如因疾病或萬不得意事故須向主管告假請開門票方得出
工場
- 六、進了後需各與交班人接洽一切並比較交班情形何如應自勉勵
- 七、組長落紗長落紗工等既經分組則本組內生活應各負全責但須與他組聯絡不得互相傾軋致生事端
- 八、嚴禁吸煙並不准攜帶引火品入廠

- 九、嚴禁鬥毆詈罵及互相調謔
- 十、偷竊花紗什物者一律嚴懲
- 十一、不准私做生活
- 十二、不准打瞌睡
- 十三、不准坐竹籬棉條筒及其他用具
- 十四、不准在廁所以外之地大小便及隨處狼籍茶水
- 十五、不准將花紗帶入廁所或墊腳底
- 十六、不准將花紗帶入飯堂或洗碗盥
- 十七、不准將花紗回花下脚等混雜
- 十八、應用物料不准浪費除消耗物料外均須以舊調新
- 十九、應用工具須加意保存遺失或損壞者須賠償
- 廿、不准擅離職守私往他部閒談妨礙他人工作

宿舍公約

1. 我實行新生活「整齊」「清潔」「簡單」「樸素」
2. 我注重舊道德「禮義」「廉恥」「信義」「和平」
3. 我遵守衛生信條保護健康
4. 我恪守作息時間按時進工按時進膳
5. 我注重公德愛惜公物切不損人利己
6. 我敬重師長服從命令幫助同工不與人爭吵
7. 我不說謊不欺騙別人
8. 我不偷取他人之物不擅用公物
9. 我不無故停工無故缺課有事請事假有病請病假
10. 我有過即改有善即學

男工宿舍規則

1. 本宿舍專為本廠單身男工寄宿而設概不收納外人
2. 本宿舍供給床鋪燈水既不取宿費亦不收雜費
3. 凡男工經人事課考查合格由工務處或車務處核准後憑人事課條赴男工宿舍管理處登記入舍住宿
4. 本宿舍概不得攜帶家屬居住各工友如需宿外客須經管理員允准招待於指定之客室
、中
5. 各工友須嚴守宿舍公約衛生條例並履行左列四大公約
(一)不准打架 (二)不准賭博 (三)不准偷竊 (四)不准吸煙飲酒
6. 各工友須遵守一切時間之規定任何均須安靜不准喧鬧爭吵
7. 本宿舍每室自十七人至卅人由管理員指派正副室長各一人負責室內秩序整潔及啓

入 廠 須 知

入 廠 須 知

一一一

閉門戶之責每室值日一人執行洒掃室內清潔之責

8. 各班工作時間內非有主管通知或醫務室證明概不得自由出入並啓閉門戶物件出入概須門票

9. 各工友非得廠當局及惠工課長之許可不得在廠內自由集會

10 各工友不得攜帶引火物及其他危險物品不得私藏不衛生不道德物品並不准私煮食物添裝電燈

11 本廠如因特殊原因得施行普遍檢查

12 本宿舍開辦識字班及補習教育班請導師及新運服務隊先生負責上課凡住舍工友均須按程度報名上課不得無故缺課書籍用品由廠方免費供給

13 各工友服從本廠管理員及導師教師之管理不得無禮抗爭

14 遇有警報各工須在本廠指定防空洞躲避並遵守防空規則

15 在舍工友非經家屬申請人事課證明主管允准不得移外住宿

16 因事因病請假非妥辦手續經各班主管允准不得出舍

17 凡有違本舍規則者第一次警告第二次記過公佈第三次勒令出舍犯四大戒約或有重大過錯者立即開除

18 本規則經惠工會議通過施行如有未盡事宜經惠工會議提出修改之

女工宿舍規則

1. 本宿舍計分二區前山一工場女工宿舍爲第一惠工區後山二工場女工宿舍爲第二惠工區第一區計分甲舍(甲女工住)乙舍(一乙女工住)丙舍(一丙女工住)訓舍(訓練班住)四宿舍第二惠工區計分甲舍(二甲女工住)乙舍(二乙女工住)丙舍(二丙女工住)三宿舍專爲太廢單身女工寄宿而概不收納外人
2. 本宿舍供給床舖被褥席紙燈水既不取宿費亦不收雜費
3. 凡女工課經人專課者查今格由工務處或事務處核准後憑人事課修赴女工宿舍

入 廠 須 知

入廠須知

一四

理舍登記入舍住宿一工場女工歸第一區收納第二工場女工歸第二區收納按班進舍

4. 本宿舍概不得攜帶家屬居住各女工如需宿外客須經管理員允准招待於指定之客室中

5. 各女工須嚴守宿舍公約衛生條例并履行左列三大戒約

(一)不准打架 (二)不准賭博 (三)不准偷竊

6. 各女工須遵守一切時間之規定任何時均須安靜不准喧鬧爭吵

7. 本宿舍每室自八人至十六人由管理員指派正副室長各一人負責室內秩序整潔及啓閉門戶之責每室值日一人執行洒掃室內清潔之責

8. 各班工作時間內非有主管通知概不得自由出入並啓閉門戶

9. 各女工非得廠當局及憲工課長之許可不得存舍內自由集會

10. 各女工不得攜帶引火物及其他危險物品不准私藏不衛生不道德物品並不准私

查食物添裝電燈

11 本廠如因特殊原因待施行普遍檢查

12 本宿舍開辦識字班及補習教育班請各導師及班運服務隊先生負責上課凡住舍

女工友均須按程度報名上課不得無故缺課書籍用品由廠免費供給

13 各女工須服從本廠管理員及各班導師教師之管理不得無禮抗爭

14 遇有警報女工須在本廠指定防空洞躲避遵守防空規則非有家屬證明信不得

外出躲避

15 在舍女工非經家屬申請人事課證明主管允准不得移外住宿

16 因事因病請假非妥辦手續經各班主管允准不得出舍

17 凡有違本舍規則者第一次警告第二次記過公佈第三次勒令出舍犯三大戒約或

有重大過錯者立即開除

18 本規則經惠工會議通過施行如有未盡事宜經惠工會議提出修改之

入 廠 須 知

男工友膳廳規則

1. 每桌七人指定桌長一人負責維持秩序如不滿七人時管理員有隨時添派其他男工友之權

2. 每桌用膳時間均經主管規定不得爭先恐後
3. 保持安靜不准高聲喊叫敲筷敲桌
4. 注意禮貌不准赤膊
5. 愛惜公物不准浪費飯粒菜蔬
6. 對膳食事宜如有問題或意見時得隨時報告管理員不准辱罵廚雜工友
7. 每次用膳以廿分鐘為限不得延遲
8. 凡附膳男工友亦概須恪守規則服從管理員指導如有故違輕則處罰重則取消附

膳或除名

女工友膳廳規則

1. 每桌八人坐齊開菜
2. 服從主管或組長指導嚴守秩序
3. 保持安靜不准高聲喊叫敲筷敲桌
4. 注意禮貌不准解扣露胸
5. 愛惜公物不浪費飯粒菜蔬
6. 對膳食事宜如有問題或意見得隨時報告管理員不准辱罵廚
7. 每次用膳以廿分鐘為限不得延遲
8. 凡附膳女工友亦概須恪守規則服從管理員指導如有故違輕則處罰重則取消膳膳或除名

洗衣規則

入 廠 須 知

一、本廠洗衣作特爲便利職工清潔衛生而設開辦費經常費均由廠方津貼一部分凡本廠職工均得廉價洗衣

二、本廠洗衣作係承包性質開辦之初暫由惠上課庶務課及消費合作社負責協助管理各方如有意見可直接向庶務課建議

三、凡本廠男女工友除有特殊原因經請求主管特准得免洗或免洗半數外其餘一律均須交洗衣作洗滌

四、衣服如有遺失統歸洗衣作賠償賠償款額由庶務惠工兩課會同洗衣作商定之
五、洗衣手續如下：

(1) 向消費合作社登記領取洗衣摺(工友即以工摺加刻洗衣兩字通用)

(2) 自做白布條詳寫工號姓名縫於交洗衣物上

(3) 於規定時間內將衣物連同洗衣摺送交洗衣作由洗衣作點清在摺上填件數然

後將該摺取回

(4) 所洗衣物於交付後兩日向洗衣作憑摺領取當面點清由洗衣作刻「付」字以清手續

七、洗衣收發時間規定如下：

男工宿舍——晨六時半——七時

晚六時半——七時

女工宿舍

中班——晨十時——十時半

晚班——晚時半——七時半

教室規則

I. 按時進教室

入廠須知

入 廠 須 知

2. 對師長有禮貌
3. 靜心聽老師之講解
4. 要發表必先舉手
5. 勿忘帶課業用品
9. 公共用品如墨硯或參考書不得擅自帶出
7. 勿攜帶課外書籍進教室
8. 非必要不早退
9. 依指定坐位入座，不隨意搬移
10. 出入教室不爭先

各種生活時間表

I 作息時間表

(一)女工 早班 起身六時 上工七時半 下工十六時 安睡二十時 熄

燈廿時半

中班 起身十時 上工十五時半 下工廿四時 安睡半時 熄

燈三刻

晚班 起身十六時 休息十八時至廿二時 上工廿三時半 放

工八時 安睡九時

訓班 起身六時 上工八時 放工六時 安睡廿時 熄燈廿時半

(二)男工 日班 起身五時 上工六時 放工十八時 安睡廿時 熄燈廿時半

夜班 起身十六時半 上工十八時 放工六時 安睡八時

2. 用膳時間表

(一)女工 早班 早餐七時 點心十一時半 中餐十六時 晚餐十九時半

入廠須知

入 廠 須 知

二二

(一) 男 工

中 班	早 餐 十 時 半	中 餐 十 五 時	點 心 二 十 時	晚 餐 廿 四 時
晚 班	早 餐 八 時	中 餐 十 六 時 半	晚 餐 廿 三 時	點 心 三 時
訓 練 班	早 餐 七 時 半	中 餐 十 一 時	晚 餐 六 時	
日 班	早 餐 六 時	中 餐 十 時 半	晚 餐 六 時	
夜 班	早 餐 六 時 半	晚 餐 五 時	半 夜 餐 十 一 時 半	

3 上 課 時 間 表

(一) 女 工

授 課

歌 詠 或 體 育

(一) 工 場 逢 單 唱 歌 逢 雙 體 操
(二) 工 場 逢 雙 唱 歌 逢 單 體 操

早 班	十 七 時 一 刻 — 十 八 時	十 六 時 三 刻 — 十 七 時 一 刻
中 班	十 一 時 — 十 二 時	十 三 時 — 十 四 時
晚 班	十 六 時 三 刻 — 十 七 時 一 刻	十 七 時 一 刻 — 十 八 時
訓 練 班	七 時 — 七 時 半	十 四 時 — 十 四 時 半

(二)男工

十三時——十四時 工場常識工作法及主管訓話
授 課

日班 十八時半——十九時半
夜班 六時半——七時半

醫務課每日診病時間表

一、工場 上午掛號 診 病

早班	六時——六時半	六時半——七時半
訓班	六時——六時半	十時半——十二時半
中班	六時——六時半	八時半——九時
晚班	八時——八時半	九時半——十時半
普通	九時——九時半	
特別		

入 廠 須 知

入廠須知

二四

二、工場 下午掛號

診病 (隔日出診)

早班	三時半——四時	四時——五時
晚班	三時半——四時	
中班	二時半——三時	三時——四時
男工	三時——三時半	三時半——四時半

四、俱樂部圖書室開放時間表

(一) 俱樂部：

上午十時——十一時 下午十二時——一時
晚上六時——九時

(二) 圖書室

上午十時——十二時
 下午十二時——二時
 晚上六時——九時

五、各部主管辦公時間表

一二工場各班主管先生辦公時間表

班別	工場主管辦公時間	宿舍導師辦公時間
早班	七時——十八時半	六時半——八時半
中班	一時——二十四時半	八時——四時半
晚班	十一時——二時	八時——十時

遇有警報在工場主管工作時間內歸主管負責餘時由導師及各組組長負責率領

入廠須知

十、各種手續：

一、請假手續

1. 病假

(1) 憑醫師休養證明書向宿舍管理員請假

(2) 填寫請假簿隨帶證明書通知所屬主管

2. 事假

(1) 向所屬主管請假給出門證

(2) 憑出門證在宿舍管理處登記蓋印

(3) 攜工摺在人事科登記憑出門證放行

(二) 訪問

一、訪問者自行查牌經人事課審查並代填寫訪問單分別通知各主管轉告

二、訪問者與被訪問者彼此會見後必須在會客室內談話但不得高聲喧嘩

三、談話時間概不得超過半小時

四、談話時間

早班 下午四時半至五時半 中班 下午十二至二時 晚班 下午四時至

六時

訓練班 上午十二時至下午一時
長日班

- 五、會客畢訪問者即行出廠如欲進廠或參觀工廠須照本廠參觀規則辦理
- 六、非訪問時間恕不傳達來客如不能久候可將事件請人事課代辦
- 七、本須知於公佈之日實行
- 八、本須知如有未盡事宜得隨時修改之

三、工友給算存工手續

一、工友結算存工須持工摺及領除名簿經所屬主管及工務或總務主任之簽字

入 廠 須 知

- 二、持工摺及除名簿至人事課辦理除名手續請主管在除名簿上簽字
- 三、由人事課派人領至惠工課請主管在除名簿上簽字後再至工賬課交給工摺及除名簿結算存工

四、工友領得存工後工摺存工賬課除名簿由人事課取回交還各部主管

四、診療手續

- (1) 在宿舍管理員處填寫求診券
- (2) 憑求診券在醫務處掛號
- (3) 依掛號之先後依次診治不得爭先恐後
- (4) 醫師診斷後輕則給與休養證明書重則准予住院
- (5) 持診斷單及藥方向配藥處領取藥品
- (6) 重病者至病房登記立即住院醫療

五、攜物出廠手續

- (1) 工友之欲攜物件出廠先將該物攜至管理員辦公室檢查及於登記冊上註消
- (2) 填寫普通門票
- (3) 憑普通門票至庶務課換特種門票
- (4) 特種門票以經總務處蓋印者方為有效
- (5) 物品及門票經過大門時均需經門崗對照檢查
- (6) 凡廠中公物門崗均可隨時扣留

三班制生活訓練

一、訓練方法

1. 每週從出一中心各部事項均以該中心為目標給與談話解釋並實地監察指導

入廠須知

2. 每月或每季按訓練標準請各部先生批給分數發表模範生活女工友

3. 請服務隊襄助出版中心週刊

二、訓練中心暫定下列十二條爲生活訓練中心

1. 安 靜 2. 勤 工 3. 禮 貌 4. 秩 序 5. 公 德 6. 守 信

7. 整 潔 8. 惜 物 9. 服 務 10. 敏 捷 11. 知 恥 12. 自 治

三、訓練中心細則

(一) 安 靜

1. 工作時安靜——不要講話致工作不專心

2. 放工時安靜——不要像一羣烏鴉

3. 進膳時安靜——不要像坐茶館

4. 進宿舍安靜——有人尙在安睡

5. 起身時安靜——安睡者尙未起身

6. 躲警報安靜——一時休息等候解除
說話——要低聲和氣不要高聲
行動——要安詳敏捷不要粗野放肆

(二) 勤工

1. 非不得已不請事假 2. 非真病不請病假 3. 未准假不無故停工 4. 已排了隊不要半路逃工 5. 不停工自多得工資 6. 不停工年底多得賞金 7. 看誰能自行三班制後至年底不停工 8. 進工場後專心工作不無故四處躲懶 9. 努力學習繼續求進使工作能力日益加強

(三) 禮貌

1. 敬重師長服從指導員命令 2. 途遇師長要行敬禮 3. 與師長談話要先立正行禮 4. 遇見从客要溫和應對 5. 請人幫忙不要忘說「謝謝你」 6. 無意中得罪了人要慎重道歉 7. 走到別人房中要敲敲門 8. 公共場所要衣冠端正不要赤膊露胸 9. 同事相處

入廠須知

入廠須知

三二

應親愛歡和10勿因自己之專中斷他人之話談

(四)秩序

- 1.工作時站在自己崗位不得跑來跑去
- 2.排隊時矮前高後不要爭先恐後
- 3.進膳堂按席挨坐每八人一桌
- 4.進宿舍魚貫而入各返各室
- 5.警報時嚴守秩序進洞不得爭先恐後在洞內嚴守規則未解除不得任意外出
- 6.教室內靜聽講解不得喧鬧開談
- 7.遇有特別事故需鎮靜應付不可慌亂

(五)公德

- 1.愛惜公物勿隨意損壞
- 2.保持公共整潔勿塗污牆壁門窗
- 3.注意公共衛生勿隨地大小便隨地吐痰
- 4.愛惜公共樹木花卉勿隨意攀折
- 5.保護公共用品勿隨意取爲己有

(六)守信

- 1.一言既出駟馬難追答應了別人無論何事不反悔
- 2.準時作息準時到廠刻守時間

3. 與人有約決不失約 4. 與人有言決不失信

(七) 整潔

1. 衣衫不在新舊都要洗滌乾淨穿着整齊 2. 房間床鋪均要時常清理保持整潔 3. 飯廳飯桌均保整潔勿隨地拋擲雜物 4. 工場要保持整潔按時清理勤快工作

(八) 惜物

1. 抗戰時期物力維艱務必節省 2. 各物價格高昂來源不易務必愛惜 3. 公物即己物務勿浪費 4. 勿損壞工場材料勿糟蹋飯米蔬菜勿踏壞花紗筒管勿浪費飲用清水平省電燈隨時關閉

(九) 服務

1. 人生以服務為目的做工是為國家服務做工是為社會服務做工是為家庭服務 2. 隨時隨地幫助人不要計較報酬 3. 努力公共的事情為大眾服務不要貪圖小利

(十) 敏捷

入廠須知

入廠須知

三四

1. 工作敏捷而良好的成績 2. 排隊敏捷整齊有秩序 3. 行動敏捷萬事有精神 4. 進出敏捷節省時間

(一) 知恥

1. 要愛名譽——名譽是第二生命 2. 要愛面子——不要學習下流 3. 要嫉惡如仇——不要讓惡事沾溼你自己 4. 要常記國恥——為國報仇

(二) 自治

1. 要自求進步自己管自己 2. 要自加約束不發壞脾氣 3. 要自知好壞學習好榜樣改去壞習慣 4. 要處處留意實行新生活 5. 要組織自治會人人能自治

三班制挺進隊須知

一、如因特殊原因缺乏人力致不能開齊車時上班得向其他兩班徵求挺進隊但務必在上工前八小時通知以便預備

二、挺進隊人選由各班工場及宿舍導師會同決定以身強力壯確能連班而不影響本班工作爲原則

三、挺進隊憑替工票入場工資現發其優待標準另訂

四、挺進隊工資由主管按標準批於替工票上由惠工課集合同會計課代付現發

調班須知

一、三班制逢一換班調班日改由早中班做十二小時工作晚班休息第二日接中班中班做早班早班做晚班

二、調班日一切課程及勞動服務均行暫停以充足睡眠

三、早班調晚班者如無團體活動得准假外出但於下午四時前必須返廠其餘調班日概不准假

四、調班日各班睡眠時間更換尤須注意安靜不得妨礙他人睡眠

五、調班次序表暫定如下

入 廠 須 知

三 五

入廠須知

各班生活次序更改如下

早班 1. 是日做十二小時 日班晨八時上工晚八時放工

2. 中餐十一時在工場輪流出外進餐點心

取消

3. 放工後晚餐二十二時安睡明日接中班

中班 1. 是日做工十二小時 夜班晚八時上工晨八時放工

2. 中午十一時由宿舍領發饅首每人三個 食後安睡十八時起身

夜班 1. 是日休息中餐十三時半晚餐十九時半 安睡二十一日明日接早班

2. 下午如無班進得外出但務須早歸

紗工場一場三班調班次序表

日期	班次		
	早班	中 班	晚 班
一日	丙 班	乙 班	甲 班
十一日	甲 班	丙 班	乙 班
廿一日	乙 班	甲 班	丙 班

合作社購物須知

一、本廠為便利職工生活方便特由職工組織消費合作社凡本廠職工均得參加股本並購售物品

二、本廠合作社旨在減輕職工負擔不在賺錢故一切物品儘量按本發售凡本廠職工均得享此權利惟不得代他人大量購買

三、合作社辦事員在本廠職工中聘請担任凡職工購買物品均需和氣相待

四、本廠合作社劃一定價切勿計價還價爭多論少如有手續不合銀錢找錯請婉辭糾正或直接報告管理廠禁叫喊辱罵

五、合作社開放時間如下

上午 六時——十二時

下午 二時——四時

入 廠 須 知

逢一逢十六休息

防空規則

- 一、發放空襲警報後須立即熄滅爐火關鎖門戶檢收晾晒戶外衣物並避入附近防空洞
非有特殊事故切勿逗留屋內或在樹下觀望更不得在戶外奔走
- 二、循序入洞後應安坐兩旁嚴守規則並服從避難指導員之指導不得爭先恐後阻礙出入致紊亂秩序
- 三、不准多佔坐位或攜帶笨重行李進入洞內
- 四、不准隨地大小便
- 五、不准高聲談笑取鬧
- 六、絕對禁止吸烟
- 七、如有故違者則爲大衆安全起見指導員隨時有執行處罰之權

第一次勸告 第二次警告 第三次記名報告各主管

八、解除警報以後循次出洞仍須嚴守秩序

申新第四紡練
公司重慶分廠 工作人員懲獎條件

一、全廠工作人員之勤惰及成績得由工務長及各該部主任本其平日考查所得而執行其進退調遷賞罰之權

二、各工作人員獎勵辦法分左列各項

1. 記功（每記三功加給日薪一天）

2. 贈品

3. 特別獎金

4. 升增底薪或加薪

二、各工作人員有下列勞績之一者得予以相當獎勵

入 廠 須 知

入廠須知

四〇

1. 每一期(半月)不請假者加給日薪一天
 2. 每期停工在一工以內者記功一次
 3. 六個月不停工者加給特別獎金
 4. 週年不請假也加給贈品
 5. 在同一等級內常較他工優勝得提高其底薪或加薪
 6. 確因特殊停車而未能達到本月出數其工資依照比例補助之
 7. 對廠方有特殊勞績者得酌量加給贈品或獎金
 8. 半月內者查成績良好者得酌量記功
- 四、各工作員懲罰分下列四項
1. 記過(每記三過扣日薪一天)
 2. 罰薪
 3. 減低底薪

4. 取消其應得全部獎金或一部份
5. 各工作員有下列各事之一者得予以相當懲罰
 1. 違犯規則及工作法者視其輕重分別懲罰
 2. 毀壞及遺失公物應扣薪賠償
 3. 無故停工每停一工記一過
 4. 糟蹋原料物料及成品者罰薪
 5. 每期無故停工超過五天以上者降其底薪
 6. 在同一等級內常較他工低劣得降其底薪或減薪
 7. 半月內考查成績惡劣者記過
 8. 擅離職守閒談私做生活擅動消防物件污壞柱壁互相口角高聲喧嘩不穿飯單遲到早退互相調謔坐竹籬棉條筒凹花箱及其他用具查到均記一過
 9. 吸煙吵架偷竊無故關車罰薪

入 廠 須 知

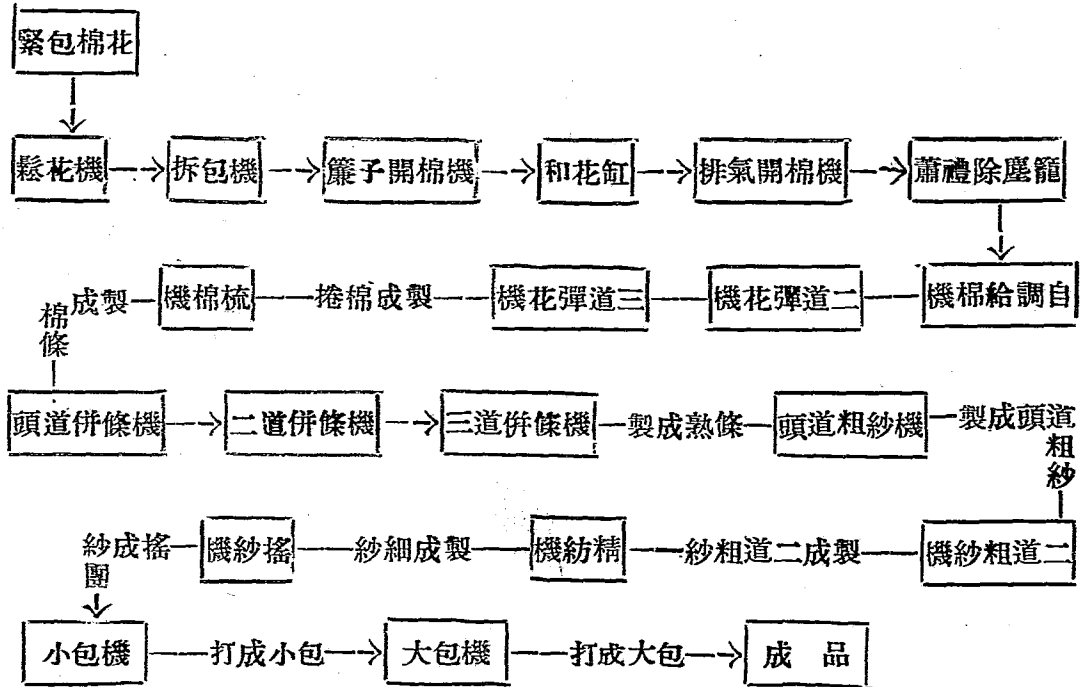
六、各工作員犯下列各條之一者應開除工籍

1. 不聽領導指揮或勸告者
2. 將工摺或符號借與別人混充入工場者
3. 互相爭鬥或助人鬥毆者
4. 聚衆耍挾希圖破壞廠中規則者
5. 遇事生風希圖搗亂者
6. 無故停工在三月以上者

A調中板 **申新職工歌詠團團歌** 章映芬詞 滿謙子曲

1 5 <u>3.2</u> 1	3 1 <u>5.4</u> 3	2.1 <u>7.6</u> 7 5
走出工 場，	走出工 場，	忘去 工作的 煩
5 <u>055</u> <u>17</u> 1	<u>055</u> <u>21</u> 2—	1 5 <u>3.2</u> 1
勞，我們歌 唱，	我們歌 唱，	來到琴 邊，
3 1 <u>1.4</u> 3	6.7 <u>171</u> 2	2 <u>055</u> <u>34</u> 3
來到琴 邊，	離開 機器的 喧鬧，	我們歌 唱，
<u>055</u> <u>23</u> 1—	(稍慢) 6.6 6 <u>5.3</u>	6 <u>3³17</u> 6—
我們歌 唱，	這裏從 前	是一片荒 涼，
<u>3.21.7</u> <u>1.2</u> <u>7.6</u>	<u>1.1</u> <u>2.2</u> 3 6	<u>1.7</u> <u>1.2</u> 3 —
數 孤帆聽江流的	只是一頭 耕牛	幾只山 羊
1.1 1 <u>7.6</u>	5 <u>1³53</u> 2—	<u>3.1</u> <u>5.5</u> <u>6.7</u> <u>1.2</u>
這裏也 曾	被 敵機投 彈，	守 斷牆埋殘壁的
<u>3.3</u> <u>2.1</u> 2 5	rit <u>1.5</u> <u>3.2</u> 1—	(原速度) 5.5 5 5 0
却有無數 大無 畏的 工匠，	我們 創造，	
3.3 3 3 3	<u>212</u> <u>345</u> —	5 <u>4.3</u> 2 <u>2 3</u>
我們 重建，在	歡樂的 機聲中，	等着 勝利
2 1 5 —	5.5 5 5 0	3.3 3 3 3
回 家鄉！	我們 創造，	我們 重建，在
<u>212</u> <u>345</u> —	6.4.2 3 <u>31</u>	rit 2 5 1 —
歡樂的 機聲中，	等着 勝利	回 家鄉！

申新第四紡織公司重慶分廠紡紗工程順序圖



附簡略說明：

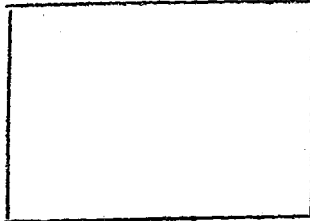
- 一、機包棉花經鬆花機，拆包機，成為鬆花，用人工分層拚花，再經開棉機，和花缸，排氣開棉機展開纖維由二三道彈花機製成棉捲。
- 二、棉捲經梳棉機製成生條，再經頭二三道併條機製成熟條然後經粗紡織加以牽伸製成粗紗
- 三、再由精紡機利用牽伸使成適當支數繞成紗管
- 四、為便利運輸幾見以840碼為一段落用搖紗機搖成紗團
- 五、依照定量經小包機打成小包以每20小包打成中包即為製成品

入
廠
須
知

工 友 證

1. 姓名姓別 性別
2. 部別
3. 籍貫
4. 年齡
5. 工號 _____
6. 宿舍號數 _____

黏貼照片處



Handwritten scribbles and faint markings, possibly including the number '55'.

