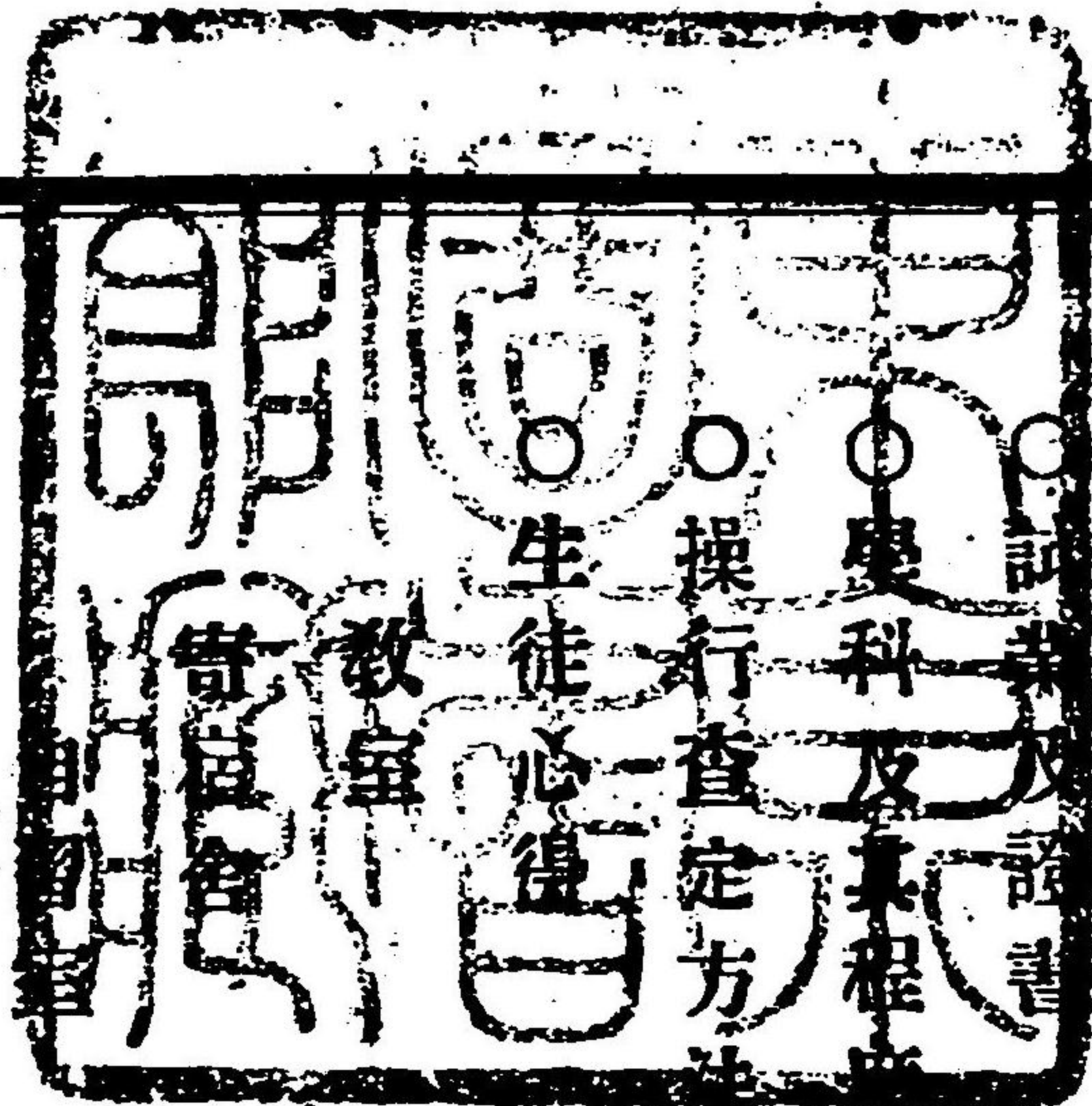


明治三十一年九月

北海道尋常師範學校規則集

特45
511

№12453



北海道尋常師範學校規則集

○學年及休業

○試業及證書

○學科及其程度

○施行查定方法

○生徒心得

○教室

○圖書室

○體育室

寢室

食堂

應接所

休息室

浴室

配當並假定教科用圖書各年配當
並細則



敬禮
 服從
 服裝
 病者
 外出及歸鄉
 貸給與品
 掃除
 臨時呼集
 罰則
 生徒編成
 什長ノ職務
 伍長ノ職務
 週番總則
 週番什長ノ勤務

週番伍長ノ勤務

○庶則
 教生心得 總則、教室、遊戲場、行進、食堂、教生室、試業、教授草案、
 出席簿、性質品評表及戒飾表、教授用器具及圖書、教務取扱

圖書管理
 器具管理
 物品購入并消耗品受拂
 金員出納
 職務章程
 相談會并教生批評會

○附錄

師範學校令
 尋常師範學校生徒募集規則並郡區長薦舉方法及本校生徒定員
 尋常師範學校卒業生ノ徒服務規則
 尋常師範學校男生徒學資支要項

尋常師範學校官制

假定教科用書

○學年及休業 明治十九年十月二十六日道廳布達

第一條 學年ハ九月一日ニ始マリ七月三十一日ニ終ル

第二條 授業時間ハ一年凡四十四週一週三十四時トス但第四年實地授業ハ附屬小學校ノ授業時間ニ據ル

第三條 年中休業日左ノ如シ

日曜日

土曜日 半日

孝明天皇祭

紀元節

春季皇靈祭

神武天皇祭

札幌神社祭

秋季皇靈祭

神嘗祭

天長節

新嘗祭

夏季

冬季

○試業及證書 明治十九年十月二十六日道廳布達

第四條 試業ハ臨時試業定時試業ノ二種トス

第五條 臨時試業ハ生徒ノ各學科進歩ノ程度ヲ計リ一學年内五度以上八度以下臨時ニ之ヲ行フモノトス

第六條 定時試業ハ每學年ノ終リニ於テ豫メ時日ヲ定メ其學年中ニ履修セシ學科ノ全体ヲ試験スルモノトス

第七條 總テ試業ノ評點ハ各學科一百ヲ以テ定點トシ其考課目問題ノ難易ニ應シテ之ヲ配當シ試業ノ成績ニ依テ之ヲ加減スルモノトス

第八條 臨時試業ノ評點ヲ調査スルニハ先ツ各學科ノ得點數ヲ定メ更ニ之ヲ合計シテ學科ノ數ヲ以テ之ヲ除シ其通約點ヲ定メ席次ヲ進退ス

第九條 定時試業ノ評點ヲ調査スルニハ各學科ノ臨時試業評點ヲ各其度數ニテ通約シ各學科ノ定時試業評點ニ加ヘテ折半シ各學科ノ得點數ヲ定メ又之ヲ合計シテ更ニ學科ノ數ヲ以テ之ヲ除シ通約點ヲ定ム

第十條 定時試業ニ於テ及落ヲ判スルニハ各學科ノ得點五十以上通約點六十以上ノモノヲ及第トシ以下ヲ落第トス但落第一度ニ及ツモノハ退校ヲ命ス

第十一條 總テ試業ニ缺席ヒシモノハ再ヒ試業ヲ行ハサルモノトス但時宜ニヨリ特別ノ處分ヲ爲スコトアルヘシ

第十二條 卒業ノ證書ハ優等尋常ノ二等トナシ各學級評點七十以上ニシテ通約平均點八十以上ヲ優等トシ以下ヲ尋常トス

第十三條 定時試業及第ノモノニ左式ノ證書ヲ授與ス

第十三條 定時試業及第ノモノハ左式ノ證書ヲ授與ス

番 號	證	割 印	尋常師範學科第何年ノ修業ヲ證ス	明治年月日	北海道尋常師範學校
族 籍	姓	名	年 齡		
番 號	証	割 印	尋常師範學科畢業證書ヲ授與ス	明治年月日	北海道尋常師範學校校長姓名印
族 籍	姓	名	年 齡		

○學科及其程度配當表 明治十九年十月二十六日道廳布達
學科及其程度配當表

學科	倫理	教育	國語	漢文	英語	數學	簿記	地理歷史	博物	物理化學
第一 年	一 人 理 道 德 ノ 要 旨	二 總 論 智 育 德 育 體 育 ノ 理	一 前 年 程 ノ 續	二 支 那 ノ 文 法 文 學 ノ 要 略	四 文 讀 法 方	三 代 數 釋 義 記 法 符 號 四 則 分 數 一 次 方 程 式 自 乘 法 求 根 法 指 數 比 例 二 次 方 程 式 比 例		三 地 理 外 國 地 誌 ノ 要 略 製 圖 法 地 理 總 論 日 本 地 誌 製 圖 法 日 本 歷 史	二 植 物 總 論 根 莖 枝 葉 花 實 等 ノ 形 論 及 其 作 用 生 活 種 類 分 類 法 折 法 記 述 法 採 集 法 形 質 ノ 要 旨 及 隱 花 植 物 ノ 概 略	二 物 理 總 論 力 學 物 質 論 熱 學 音 響 學 ノ 要 畧
第 二 年	一 前 年 程 ノ 續	八 學 校 ノ 設 置 編 制 管 理 ノ 方 法 本 邦 教 育 史 外 國 教 育 史 ノ 概 畧 教 授 法 原 理 各 學 科 ノ 教 授 法	二 前 年 程 ノ 續	二 前 年 程 ノ 續	三 文 法 方 譯 論	三 代 數 幾 何 前 年 程 ノ 續 定 義 公 理 直 線 平 面 立 體 角 形 積 比 例 平 面 立 體 角		三 地 理 外 國 地 誌 ノ 要 略 製 圖 法 地 理 總 論 日 本 歷 史 及 外 國 歷 史 ノ 要 略	二 動 物 總 論 有 脊 動 物 及 無 脊 動 物 中 ノ 主 要 者 ノ 論 及 其 解 剖 ノ 初 步	二 光 學 越 歷 學 磁 氣 學 ノ 要 略
第 三 年	一 前 年 程 ノ 續	四 前 年 程 ノ 續	二 前 年 程 ノ 續	二 前 年 程 ノ 續	三 文 法 方 譯 論	三 代 數 幾 何 前 年 程 ノ 續 定 義 公 理 直 線 平 面 立 體 角	二 單 記 及 複 記	三 地 理 地 文 ノ 概 畧 前 年 程 ノ 續	二 動 物 人 身 生 理 ノ 要 旨 總 論 形 像 化 學 及 物 理 上 ノ 性 質 等 及 燃 燒 類 金 屬 類 石 類 ノ 諸 論 普 通 礦 物 鑑 識 ノ 概 畧	二 化 學 非 金 屬 金 屬 中 重 十 物 ノ 諸 元 素 及 其 化 合 物 ノ 製 法 性 質
第 四 年	一 前 年 程 ノ 續	二 八 實 地 授 業	二 前 年 程 ノ 續	二 前 年 程 ノ 續	三 前 年 程 ノ 續				三 礦 物 前 年 程 ノ 續	三 農 業 工 業 上 重 要 ノ 性 質 等 ノ 要 畧

○學科及其程度配當表 明治十九年十月二十六日道廳布達

學科及其程度配當表

通計	體操	音樂	習字圖畫	農業手工	物理化學	博物	地理歷史	簿記	數學	英語	漢文	國語	教育	倫理	學科
三四	六	二	四	二	二	二	三		四	五		三		一	第一學科
	兵式體操 普通體操 準備法 正術徒手 啞鈴棍棒球竿ノ諸 演習 兵學中隊學行軍	音樂上ノ名稱記號等 ノ要畧及單音唱歌	習字 楷書行書 圖畫 自存書法	農業 土ノ成分分類植物 ノ家畜ノ肥料ノ用 法要畧ノ耕作ノ實 業器具ノ用法 手工 木工金工具ノ種 類用法等	物理 總論力學物質論熱 學音響學ノ要畧	植物 總論根莖枝葉花實 等ノ形論及其作用 生活種類分類法解 折法記述法採集法 ノ要旨及隱花植物 形質ノ概略	地理 總論日本地誌製圖 法 歷史 日本歷史		筆算 命位記數四則分數 小數比例利息算自 乘法開平開立求積 珠算加減乘除四則 雜題	綴字 習字 方字		日本ノ文法文學ノ要 略及ヒ作文		人理道德ノ要旨	第一學科 數時週旬
三四	六	二	四	二	二	二	三		三	四	二	一	二	一	上全
	兵式體操 前年程ノ續 兵學大意測圖	前年程ノ續及旋 律和聲拍子等ノ 要畧	習字 行書草書 圖畫 前年程ノ續及 用器書法	農業 前年程ノ續 手工 前年程ノ續	光學 學ノ要畧 學ノ要畧 學ノ要畧 磁氣	動物 總論有脊動物 及無脊動物中 ノ主要ナル諸 剖ノ初步	地理 外國地誌ノ要 略製圖法 歷史 日本歷史及外 國歷史ノ要畧		代數 釋義記法符號 四則分數一次 方程式自乘法 求根法指數法 二次方程式比 例	文讀 法方	支那ノ文法文學 ノ要畧	前年程ノ續	總論智育德育體 育ノ理	前年程ノ續	第二學科
三四	六	一	一	二	二	二	三		三	三	二		八	一	上全
	兵式體操 前年程ノ續	前年程ノ續及樂器用 法複音唱歌	圖畫 前年程ノ續	農業 前年程ノ續 手工 前年程ノ續及工業 上ノ理財ノ要畧	化學 非金屬金屬中重 ル諸元素及其化 物ノ製法性質	動物 人身生理ノ要旨 礦物 總論形像化學及物 理上ノ性質等及燃 燒類金礦類齒石類 ノ諸論普通礦物鑑 識ノ概畧	地理 地文ノ概畧 歷史 前年程ノ續		代數 前年程ノ續 幾何 定義公理直線直線 形面積比例平面立 體角	讀方 文法 翻譯	前年程ノ續	學校ノ設置編制管理 ノ方法本邦教育史外 國教育史ノ概畧教授 法ノ原理各學科ノ教授	前年程ノ續	第三學科	
三四	六	二	二	六	三	三		二		三	二		四	一	上全
	兵式體操 前年程ノ續	前年程ノ續	圖畫 前年程ノ續	農業 前年程ノ續 手工 前年程ノ續	農業工業上重 要ナル有機物 ノ性質等ノ要 畧	礦物 前年程ノ續		二單記及複記		前年程ノ續	前年程ノ續		前年程ノ續	前年程ノ續	第四學科
二八													二八實地授業		第四學科

假定教科用圖書各年配當表
假定教科用圖書各年配當表

學科	第一	第二	第三	第四
倫理小學	論語	大學中庸 道義學	大學中庸 道義學	道義學
教育	教育學 如氏教育學	如氏教育學 學校管理法 日本教育史略 改正教授術	如氏教育學 學校管理法 巴氏教育史 改正教授術	學校管理法 巴氏教育史 改正教授術
國語	讀方 語彙活語指掌 語彙別記 和文讀本 作文	讀方 本朝文範 作文	唐宋八大家文讀本	孟子
漢文	正文章軌範 謝選拾遺			
英語	綴字 ウエブストル氏綴字 讀方 サンダル氏第一讀本 サンダル氏第二讀本 フイリツブ氏習字本 習字	讀方 サンダル氏第三讀本 サンダル氏第四讀本 コックス氏英文法書 スウサントン氏作文 新書 文法	讀方 サンダル氏第四讀本 サンダプ・氏第五讀本 ブラケン氏大文法書 クエツケンボス氏作文 修辭書 翻譯 サンダル氏第四讀本 サンダプ・氏第五讀本	讀方 サンダプ・氏第五讀本 クエツケンボス氏作文 修辭書 翻譯 マコレー氏 ウオーレンヘスタンケ
簿記	算術摘要 珠算精法	代數教科書	代數教科書 幾何教科書上	馬耳記簿法 蘇氏
地理歷史	地理 中地理書 日本地理要略 皇朝史略 歷史	地理 中地理書 皇朝史略 日本文明史略 十八史略 歷史	地理 藝氏地文學 明清史略 萬國史略 歷史	
博物	植物通解 植物解明圖	動物通解 植物解明圖	弗氏生理書 金石學 博物解明圖	金石學 博物解明圖
物理化學	士都華氏物理學	全上	中學化學書	全上
農業手工	農業 農理學初步 手工 工場用具論	農業 植物生育論 手工 全上	農業 植物生育論 農用家畜論 工場用具論 勸業理財學	農業 手工 全上
習字圖畫	習字 真書千字文 行書千字文 圖畫 小學習畫帖	習字 行書千字文 草書千字文 圖畫 小學習畫帖 用器畫法並圖式	圖畫 全上	全上
音樂	小學唱歌集 唱歌掛圖 樂典	全上	全上	全上
體操	步兵操典 野外演習軌典	全上	全上	全上

假定教科用圖書各年配當表

學科	第一	第二	第三	第四
學科	第一	第二	第三	第四
倫理小學	論語	中庸 大學 道義學	道義學	道義學
教育	如氏教育學	如氏教育學 學校管理法 學校管理史 改正教授術	如氏教育學 學校管理法 學校管理史 改正教授術	如氏教育學 學校管理法 學校管理史 改正教授術
國語	讀方 語彙活語指掌 語彙別記 和文讀本 作文	讀方 本朝文範 作文	讀方 唐宋八大家文讀本	孟子
漢文	正文章軌範 謝選拾遺	正文章軌範 謝選拾遺	正文章軌範 謝選拾遺	正文章軌範 謝選拾遺
英語	綴字 ウエブストル氏綴字 讀方 サンダル氏第一讀本 サンダル氏第二讀本 サンダル氏習字本 フイリツブ氏習字本	讀方 サンダル氏第三讀本 サンダル氏第四讀本 文法 コックス氏英文法書 スウキンソン氏作文 新書	讀方 サンダル氏第四讀本 サンダル氏第五讀本 文法 ブラケン氏大文法書 クエツケンボス氏作文 修辭書 翻譯 サンダル氏第四讀本 サンダル氏第五讀本	讀方 サンダル氏第五讀本 文法 クエツケンボス氏作文 修辭書 翻譯 マコレー氏 ウオーレンヘスタンダ
數學	筆算摘要 珠算精法	代數教科書	代數教科書 幾何教科書上	馬耳記簿法 蘇氏
簿記				
地理歷史	地理 中地理書 日本地理書 皇朝史略	地理 中地理書 皇朝史略 日本文明史略 十八史略	地理 藝氏地文學 歷史 元明清史略 萬國史略	
博物	植物通解 植物解明圖	動物通解 植物解明圖	金石學 弗氏生理書 博物解明圖	金石學 博物解明圖
物理化學	士都華氏物理學	全上	中學化學書	全上
農業手工	農業 農理學初步 手工 工場用具論	農業 植物生育論 手工 全上	農業 植物生育論 農用家畜論 手工 工場用具論 勸業理財學	農業 全上 手工 全上
習字圖畫	習字 真書千字文 行書千字文 小學習畫帖	習字 行書千字文 草書千字文 小學習畫帖 用器畫法並圖式	圖畫 全上	全上
音樂	小學唱歌集 唱歌掛圖 樂典	全上	全上	全上
體操	步兵操典 野外演習軌典	全上	射的教程	全上

○操行査定方法 明治二十一年五月十一日道廳令

第一條 生徒平素ノ操行ハ學校職員之ヲ査定シ每學年末ニ最上ノモノヲ
一百點トシ遞次其差等ヲ附シ其得點ヲ最終ノ學年末ニ通計シ之ヲ査定
ノ度數ヲ以テ通約シ九十點以上ヲ得ルモノヲ優等トシ以下ヲ尋常トシ
卒業ノ際左式ノ證書ヲ與フヘシ

番號 證

尋常師範學科卒業生

校 姓 名 年 齡

在學中ノ操行ヲ査定シ尋常師範證書ヲ授與ス

明治年月日

北海道尋常師範學校長姓名印

割印

第二條 査定ニ關スル細則ハ學校長之ヲ定ムヘシ

○操行査定細則

操行査定ヲ分テ教室舍内校外ノ三種トス

一 教室ニ於テハ各教官教授中ニ之ヲ査定スルモノトシ其概目ハ左ノ如

シ

- 一 出席ノ遲速
- 一 衣容
- 一 姿勢
- 一 舉動
- 一 言語
- 一 禮節
- 一 教科用具ノ整理
- 一 注意ノ厚薄
- 一 勤惰

一 氣質

但第四年生ノ實地授業ニ就クモノニハ更ニ兒童ノ統御教室ノ
管理事務ノ整理教務ノ勤惰ノ四目ヲ加フルモノトス

一 舍内ニ於テハ幹事會監之ヲ査定ス其概目ハ左ノ如ク

一 質氣

一 規則命令ノ遵守

一 役員勤務中ノ統御及整理方

一 風儀

一 勉強

一 圖書器具被服ノ保存及諸般ノ整頓

一 食堂浴室及休息室中ノ舉動

一 起床就褥及歸舍ノ模様

一 校外ニ於テハ職員ノ目撃セルモノニ就キ之ヲ査定ス其概目ハ左ノ如ク

一 風儀

一 禮節

一 教室中ノ査定ハ其定點ヲ四十舍内ノ査定ハ五十校外ノ査定ハ十點トス

一 査定ノ評點ヲ調査スルニハ每學年末ニ各受持ノ職員評點ヲ教室舍内
校外ノ三項各別ニ通約シ更ニ之ヲ合計シテ得點ヲ定ム

一 戒飭以上ノ罰ニ處セラレタルモノハ犯則ノ輕重ニ應ジ戒飭ハ三點乃
至十點禁足ハ十點乃至三十點ヲ得點ヨリ減スルモノトス

○生徒心得

教室

第一條 教室ニ在テハ教員ノ指揮ニ従フヘシ

第二條 起業ノ點鐘ヲ聞テ其時限ニ後ル可ラス

第三條 教室必用ノ品ヲ忘ル可ラス

第四條 就課中私語談笑其他授業ニ妨ケアルノ行アル可ラス

第五條 就課中教官ノ許可ヲ得ヌシテ席ヲ離レ及教室備附ノ器械ニ手ヲ觸ルヘカラス

第六條 猥リニ教室ヲ出入スヘカラス

第七條 巡視官及參觀人臨室ノトキハ教官ノ指示ニ從ヒ敬禮スヘシ

第八條 授業ノ始終ニハ必ス教官ニ向テ敬禮ヲ爲スヘシ

寄宿舎

第一條 生徒ハ師範學校令第一條但書順良信愛威重ノ三氣質ヲ備フルハ

勿論精神ヲ活潑ニシテ身体ヲ健全ニシテ學業ヲ磨キ言行一致ヲ要スヘシ

第二條 政治時勢ニ關スル議論演說ヲ爲シ或ハ之ヲ新聞紙ニ投書スル等ノ事ハ之ヲ嚴禁ス

第三條 新聞雜誌小説等事ノ猥褻ニ涉リ及ヒ教育上有用ナラサルモノ又

ハ無用ノ玩具類ヲ購入藏置スルヲ禁ス

第四條 舎内ニ在リテハ殊ニ靜肅ヲ旨トシ喧囂奔走等總テ踈暴ノ舉動アルヘカラス

第五條 舎内及廊下等ニ痰唾ヲ吐キ紙屑等ヲ散シ又ハ紙類ヲ粘附シ釘類

ヲ打付ケ或ハ窓ヨリ物品ヲ投棄シ又ハ乾燥スルヲ禁ス

第六條 校ノ内外ヲ問ハス互ニ金錢及ヒ諸給與品ノ貸借等ヲ禁ス

第七條 壹圓以上ノ金錢ヲ私貯スルヲ禁ス若シ之ヲ貯有スルキハ直ニ舎監ニ預ケ其預リ証書ヲ受領シ置キ入用ノ際其理由ヲ陳ヘテ之ヲ受取ルヘシ

第八條 飲食物ヲ舎内ニ携入スルヲ禁ス

第九條 賄所小使部屋其他無用ノ場所ニ立入ルヲ禁ス又直接ニ小使ヲ使役スルヲ許サス

第十條 舎監ノ許可ナクシテ荷物等ヲ門内外ニ出入スルヲ禁ス

第十一條 生徒出入ハ生徒昇降口ニ限ル

第十二條 戸障子等ヲ毀損シタルモノハ其情狀ニ依リ相當處罰ノ上其損害ヲ辨償セシム若シ毀損者不分明ナルトキハ其舎一統ノ責トス

第十三條 失火等非常ノ事アルトキハ臨時呼集ノ例ニ從ヒ舎監ノ指揮ヲ

待ッヘシ

第十四條 舍中一切ノ事ハ舍監ノ指揮ニ從フヘシ

第十五條 寄宿舎ヲ分テ自習室寢室ノ二ト爲シ食堂應接所休息室等之ニ

屬ス

自習室

第一條 自習室ニ特別修學時間ヲ設ケ該時間内ハ音讀ヲ禁ス

第二條 特別修學時間ニ左ノ如シ

自十一月 午後第八時ヨリ九時半ニ至ル

自四月 午後第七時半ヨリ九時ニ至ル

第三條 特別修學時間外ト雖モ高聲ニ音讀シ他人ノ妨害ヲ爲スヘカラス

第四條 放歌發吟ハ勿論總テ不必要ノ談話ヲ爲スヘカラス

第五條 自習室ヲ出ルトキハ机上ノ書籍及ヒ諸器具ハ一定ノ位置ニ裝置

シ決シテ亂雜ナラシムヘカラス

第六條 就寢時限ニ至ルトキハ書籍等ヲ整頓シ人員檢査ノ用意ヲナシ檢

査終ラハ直ニ燈火ヲ消滅スヘシ

第七條 歸舎時限ニハ必ス自習室ニ集リ人員檢査ヲ受クヘシ

第八條 洋燈ノ取扱ハ危險ナキ様注意シ漫リニ携帯他用ニ供スルヲ許サス

第九條 夜中戸締ヲ嚴ニスヘシ寢室ニ在テモ亦同シ

第十條 漫リニ他室ニ往來スルヲ禁ス寢室ニ在テモ亦同シ

寢室

第一條 起床並ニ就寢時限ヲ定ムル左ノ如シ但時宜ニ依リ伸縮スルコト

アルヘシ

午前第五時三十分

午前第六時

午前第六時三十分

午前第六時

午後第九時

午後第十時

就寢	起床
自五月卅一日	自五月卅一日
自八月卅一日	自八月卅一日
自九月卅一日	自九月卅一日
自十月卅一日	自十月卅一日
自十一月卅一日	自十一月卅一日
自十二月卅一日	自十二月卅一日
自一月卅一日	自一月卅一日
自二月卅一日	自二月卅一日
自三月卅一日	自三月卅一日
自四月卅一日	自四月卅一日
自五月卅一日	自五月卅一日
自六月卅一日	自六月卅一日
自七月卅一日	自七月卅一日
自八月卅一日	自八月卅一日
自九月卅一日	自九月卅一日
自十月卅一日	自十月卅一日
自十一月卅一日	自十一月卅一日
自十二月卅一日	自十二月卅一日

第二條 晨起ノ號鐘ヲ速ニ臥床ヲ離レ寢具ヲ取片附ケ服裝ヲ正シ人員
檢査終リテ室內及ヒ身体ヲ清潔ニシ物品ヲ整頓スヘシ

第三條 就褥後ハ發聲談話スルヲ禁ス

第四條 就褥後ハ燈火ヲ用ユルヲ禁ス

第五條 午飯後寢具ヲ展ヘ就褥ノ用意ヲ爲スヘシ

第六條 起床後就褥迄ハ就褥準備ノ外猥リニ寢室ニ出入スルヲ許サス但
週番什長伍長ハ此限リニアラス

第七條 被服其他ノ器具ハ一定ノ場所ニ裝置シ決シテ亂雜ナラシムヘカ
ラス

ラズ

食堂

第一條 食事時限ヲ定ムル左ノ如シ但時宜ニ依リ伸縮スルコトアルヘシ

自五月卅一日 午前第六時三十分

自八月卅一日 午前第七時

自九月卅一日 午前第七時三十分

朝食 自十一月廿八日

自三月卅一日

午前第七時

晝食年中

正午

自五月卅一日

午後第六時

自八月卅一日

午後第五時三十分

自十一月廿八日

午後第五時

自三月卅一日

午後第五時三十分

第二條 談笑喧擾ヲ禁ス

第三條 一定ノ席ニ就キ他人ノ席ヲ侵スヘカラス

第四條 食事ノ始終ハ互ニ一禮スヘシ

第五條 食物ヲ散亂スル等不行儀ノ所爲アルヘカラス

第六條 賄方ニ向テ直接ニ食物ノ良否ヲ論スルヲ許サス若シ腐敗粗惡等
ノ物アラハ順序ヲ經テ舍監ニ申出ヘシ

第七條 定時三十分ヲ過ルトキハ猥リニ食堂ニ入ルヲ許サス

應接所

第一條 應接ハ必ス應接所ニ於テスヘシ若シ疾病等ニテ應接所ニ出ツル
コト能ハサル者ハ舍監ノ指揮ヲ受クヘシ

第二條 急用アリト雖モ舍監ノ許可ヲ得ルニ非ラサレハ日課時間及日没
後ニ應接スルヲ禁ス

第三條 應接ハ禮儀ヲ守リ粗傲ノ風アルヘカラス
休息室

第一條 喫煙飲湯水ハ必ス本室ニ於テスヘシ

第二條 漫リニ燈火ヲ移動シ煙草ノ吹殻等ヲ散亂スル等總テ危險ノ所爲
アルヘカラス

第三條 土瓶茶碗ノ類使用ノ後ハ一定ノ位置ニ復スヘシ

第四條 屢々本室ニ立入り閑談冗話スヘカラス

第五條 本室ニ於テ縦覽ヲ許ス新聞類ハ他ニ携帯ヲ許サス又縦覽後ハ原
所ニ復スヘシ

浴室

第一條 入浴ハ放課後二時間内ニ於テスルモノトス

第二條 入浴ノ前後ハ各組輪番トス

第三條 入浴中ハ吟詠談笑等渾テ喧擾ノ舉動アルヘカラス

第四條 入浴時間ハ永クモ三十分時ヲ過クヘカラス

第五條 浴室ニ入ルトキハ一定ノ場所ニ衣服ヲ脱シ浴室ヲ出ツルトキハ
必ス服裝ヲ正フスヘシ

第六條 洗濯ハ浴室ニ於テ指定ノ器具ヲ用キ又一定ノ場所ニテ乾スヘシ

第七條 渾テ他人ノ妨ヲ爲スヘカラス

敬禮

第一條 敬禮ハ首ニ外面禮容ヲ表スルノミナラス衷心ニ恭敬ヲ盡スヘシ

第二條 敬禮ハ左ノ如クスヘシ

第一 室内ニ於テハ正面直立シテ体ノ上部ヲ前ニ傾クヘシ

第二 室外ニ於テハ左手ヲ垂レ右手ヲ以テ帽底ヲ把リ之ヲ脱スヘシ

第三 雨雪ノ時ハ右手ヲ頭巾ニ加ヘ少ク帽ヲ脱スヘシ

第三條 學校長教頭又ハ奏任官以上ノ人自習室ニ臨ム時ハ生徒ハ第二條

第一項ノ敬禮ヲ爲スヘシ命アルニアラサレハ坐ニ復スルヲ得ス

第四條 行路中前條ノ人ニ對シテハ歩ヲ止メ敬禮ヲ行ヒ其人ノ通過スル

ニアラサレハ帽ヲ着スヘカラス

第五條 携銃ノ節長上ニ遇フトキハ號令ヲ聞テ肩銃ヲ爲ス可シ但對話ス

ルトキハ必ズ左手ヲ銃ニ添フヘシ

第六條 生徒互ニ途上ニ遇フトキハ先ツ下位ノ者ヨリ帽ヲ脱シテ敬禮ヲ

爲スヘシ

第七條 授業中巡視官及參觀人ニ對シ敬禮ヲ行フハ教官ノ指揮ニ從フヘ

シ

服從

第一條 本校諸規則及命令諭達ヲ遵守スヘキハ勿論若シ旨趣不分明ナル

モノアルトキハ謹テ説明ヲ乞フハ格別決シテ其當不當ヲ論スルヲ容サ

ス又或ハ實際不便ナリト思考スルモノアルモ必ズ之ヲ服行シタル後ニ

アラサレハ恟訴歎願等ヲナスヲ許サス

第二條 諸願出ノ事アルモ三人以上相結合シ強迫ニ類スルノ所行ハ之ヲ

嚴禁ス

第三條 校長以下職員ノ指揮ニ從フハ勿論什長其他ノ役員ニ對シ亦違戾

ノ所行アルヘカラス

服裝

第一條 夏冬服用期限ハ左ノ如シ但時宜ニ依リ伸縮スルコトアルヘシ

夏服 自六月十一日

至九月卅日

冬服 自十月一日

至六月十日

ハカラス

第三條 校外ニ出ル時ハ必ズ帽ヲ着シ室内ニ入ルトキハ之ヲ脱スヘシ

第四條 破綻セル服ヲ服シ汚穢ナル靴ヲ穿キ及ヒ帽ヲ傾戴スル等苟モ外

容ヲ損フノ事アルヘカラス

第五條 外套ハ許可ヲ得タルモノ、外室内ニ於テ着用スルヲ許サス
第六條 被服ハ丁寧ニ取扱保存期限内ニ毀損セサル様注意シ肌着靴下ノ類ハ時々洗濯清潔コナスヘシ

第七條 襟巻眼鏡傘下駄草履ハ特ニ許可セラレタル者ノ外ハ用ユヘカラス但手袋ヲ用ユルハ妨ケナシト雖トモ教室内ニ於テハ之ヲ禁ス

第八條 頭髮ハ前部二寸後部一寸ヨリ長クスヘカラス又前部一寸後部五分ヨリ短クスヘカラス但生徒ノ望ニ任セ剪髮器具ヲ貸與スヘキヲ以テ其時々舎監ヨリ借受ケテ丁寧ニ使用スヘシ

病者

第一條 病氣ヲ欠課スルモノハ其病狀及欠課目ヲ記シ始業前順序ヲ經テ舎監ニ届出ツヘシ但病狀ニ依リ醫師ヲシテ診察ヲ爲サシムヘシ
第二條 病狀ニ依リ入院又ハ歸郷ヲ命スルコトアルヘシ
第三條 病氣ニテ就褥セントスル者及人員検査ニ列スル能ハサルモノハ其旨順序ヲ經テ舎監ニ届出ヘシ

外出及歸郷

第一條 外出時間ヲ定ムル左ノ如シ

毎日 自放課後
至夕食時

日曜日 式日 大祭日 札幌神社祭 自朝食時
至夕食時

第二條 外出ノ節ハ各自其名刺ヲ纏シテ朱書ノ方ヲ現ハン歸舎ノ節之ヲ書ニ復スヘシ但他人ノ名刺ヲ取扱フコトヲ禁ス

第三條 不得已事故アリテ臨時外出ヲ要スル者ハ舎監ニ願出テ外出免許証ヲ受クヘシ但臨時外出中校員ニ尋問ヲ受クルトキハ免許証ヲ示スヘシ

第四條 土曜日ハ掃除規則第五條ノ検査ヲ了リタル後ニアラサレハ外出ヲ許サス

第五條 病氣ニテ缺課シタル者ハ當日外出ヲ許サス但醫師ノ診斷ヨリ適宜散歩ヲ要スルモノハ此限リニアラス

第六條 外出中酒樓又ハ飲食店等ニ立寄ルヲ禁ス若シ己ムヲ得ス公會等

ニ出席スルコトアラハ舎監ノ許可ヲ受クヘシ
 第七條 外出中急病ニ罹リ歸舍時限ニ後ル、ノ恐レアルモノハ時限ニ先
 ナ舎監ニ届出テ指揮ヲ受クヘシ
 第八條 父母病氣等ノ爲メ保証人連印歸郷願出ツルトキハ日數ヲ定メ之
 ナ許可スヘシ但其情狀ニ依テハ許可セサルコトアルヘシ
 第九條 休暇歸郷中重病ニ罹リ又前條ノ場合ニ依リ歸校延期ヲ要スルモ
 ノハ證人連署醫師ノ診斷書ヲ添へ願出ツヘシ

貸給與品

第一條 貸與品ハ左表ノ通貨貸與シ其保存期限間ハ生徒其保存ノ責ニ任ス
 ルモノトス

貸與品表

品目	保存期限	品目	保存期限
圖引器械並附屬具	七ケ年	石盤	五ケ年

算盤	十ケ年	硯石函共	五ケ年
水入	五ケ年	小刀錐共	五ケ年
ラソブ	五ケ年	ラソブホヤ	六ケ月
本箱	十ケ年	机	十ケ年
腰掛	五ケ年	寢臺	十ケ年
藁蒲團	四ケ年	木綿蒲團	五ケ年
毛布	五ケ年	敷布	二ケ年
枕	四ケ年	枕覆	二ケ年
帽子 子 徽 章	五ケ年	蚊帳	七ケ年

銃	無期限	銃	無期限
革具	十ヶ年	背囊	十ヶ年

第二條 教科書參考用書ハ時々其入用ニ從ヒ之ヲ貸與スヘシ但其保存期限ハ該書籍保存期限ニ從ヒ之ヲ保存ス

第三條 給與品ハ左表ノ通給與シ其保存期限間ハ生徒其保存ノ責ニ任スルモノトス

被服

品目	給與期限	數	量
冬衣袴	一ヶ年	一	組
夏衣袴	一ヶ年	一	組

品目	給與期限	數	量
冬襦袢及袴下	一ヶ年	一	組
夏襦袢及袴下	一ヶ年	一	組
外套及頭巾	四ヶ年	一	組
帽子	二ヶ年	一	個
靴	六ヶ月	一	足
靴下	一ヶ月	二	足
脚絆	六ヶ月	一	足

第四條 夏冬衣袴靴ハ各三着迄ヲ保存シ其以上ニ及フモノハ還付スヘシ但冬夏衣袴及襦袢袴下ハ初年ニ限リ二組ヲ支給スヘシ

日用品

品目	給與期限	數量
水筆	一月	二本
眞書筆	一月	二本
習字筆	三月	一本
畫用鉛筆	一月	一本
常用鉛筆	一月	二本
石筆	三月	一本
ペン尖	一月	二本
ペン軸	一年	一本

簿記用紙	駿河半紙	半紙	同野紙(作文用)	西洋紙	半切紙(作文用)	畫學用紙	吸墨紙	墨
一月	一月	一月	一年	一月	一月	一月	六月	四月
ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ
一月	一月	一月	一年	一月	一月	一月	一月	一月
一帖半(四年生)	四帖	二帖	四帖(二年生)	二帖	六拾枚(二年生)	一枚	一枚	一挺

マ ッ ナ	ラ ン ブ 心	石 油	糸	針	石 鹼	字 消 ゴ ム	英 習 字 本	墨 汁
一	一	一	一	三	二	一	二	三
ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ	ケ
月	月	月	年	月	月	年	月	月
全 一 上	全 一 上	ラ ン プ 一 個 ニ 付 舛 五 合	一	一	一	一	一	一
函	本	合	把	本	個	個	冊	瓶

靴 刷 毛	靴 墨
一	四
ケ	ケ
年	月
一	一
個	個

第五條 貸給與品各保存期限ヲ過ルト雖モ猶保續シ得ヘキモノハ更ニ之ヲ延長スルコトアルヘシ

第六條 貸給與品受授ノ際ハ受取人ノ証印ヲ徴スルモノトス

第七條 貸給與品ヲ受取ルトキハ精密ニ之ヲ點檢スヘシ後日ニ至リ毀損不足等ヲ申出ルモ再ヒ貸給與セサルヘシ

第八條 貸給與品ハ丁寧ニ取扱ヒ毀損紛失セサル様注意スヘシ

第九條 貸給與品ヲ毀損紛失シタルトキハ直ニ其手續ヲ記載シテ舍監ニ届出ヘシ

第十條 貸給與品ヲ毀損紛失シタルモノハ其情狀ニヨリ相當處罰ノ上其代價ヲ辨償セシム若シ己レノ資力ニ及ハサルトキハ身元引受人若クハ父兄ヨリ之ヲ償還セシムヘシ

第十一條 貸給與品ハ種類ヲ分チ舍監臨時ニ檢査スルコトアルヘシ
掃除

第一條 掃除ヲ分テ舍内掃除、舍外掃除、器械掃除ノ三トス

第二條 舍内掃除ハ自習室、寢室、廊下、休息室、油倉庫、生徒昇降口トス

第一 本條ノ掃除ハ順番ヲ以テ日々之ヲ行フヘシ

第二 掃除當番ハ毎日午食後直ニ交代スヘシ

第三 掃除順番ハ週番什長之ヲ命ジ且其掃除ヲ監督スヘシ

第四 毎土曜日ニ大掃除ヲ爲スヘシ其順番ハ生徒一組之ニ當リ週番什長伍長之ヲ監督スヘシ

第三條 舍外掃除ハ門内中庭トス

第一 本條ノ掃除ハ土曜日放課後ニ於テ行フヘシ

第二 生徒一組輪番之ニ當ルモノトス

第三 週番什長伍長ハ本條ノ掃除ヲ監督スヘシ

第四 掃除ノ際ハ時々唧筒ヲ使用シ兼テ消防ノ事ヲ練習セシムルヲア

ルヘシ

第四條 器械掃除ハ武器、物理、化學、博物、手工、圖書用器具等トス

第一 本條ノ掃除ハ該科受業ノ生徒之ニ當リ武器ハ各自之ニ當リ日々手入ヲ爲スヘシ主任教官之ヲ監督ス但其掃除期日ハ臨時ニ之ヲ命スヘシ

第二 一々教官ノ指揮命令ニ從ヒ最モ注意シテ之ヲ行フヘシ

第五條 掃除ハ監督者ニ於テ不十分ト認ムルトキハ更ラ之ヲ行ハシムルコトアルヘシ

第六條 前條々ノ外校長ノ命ニヨリ臨時大掃除ヲ行フコトアルヘシ
臨時呼集

第一條 非常準備ノ爲メ臨時呼集ヲ爲スコトアルヘシ

第二條 臨時呼集ノ報アルトキハ速カニ服裝ヲ整ヘ自習室前ニ整列シ舍監ノ指揮ヲ待ツヘシ

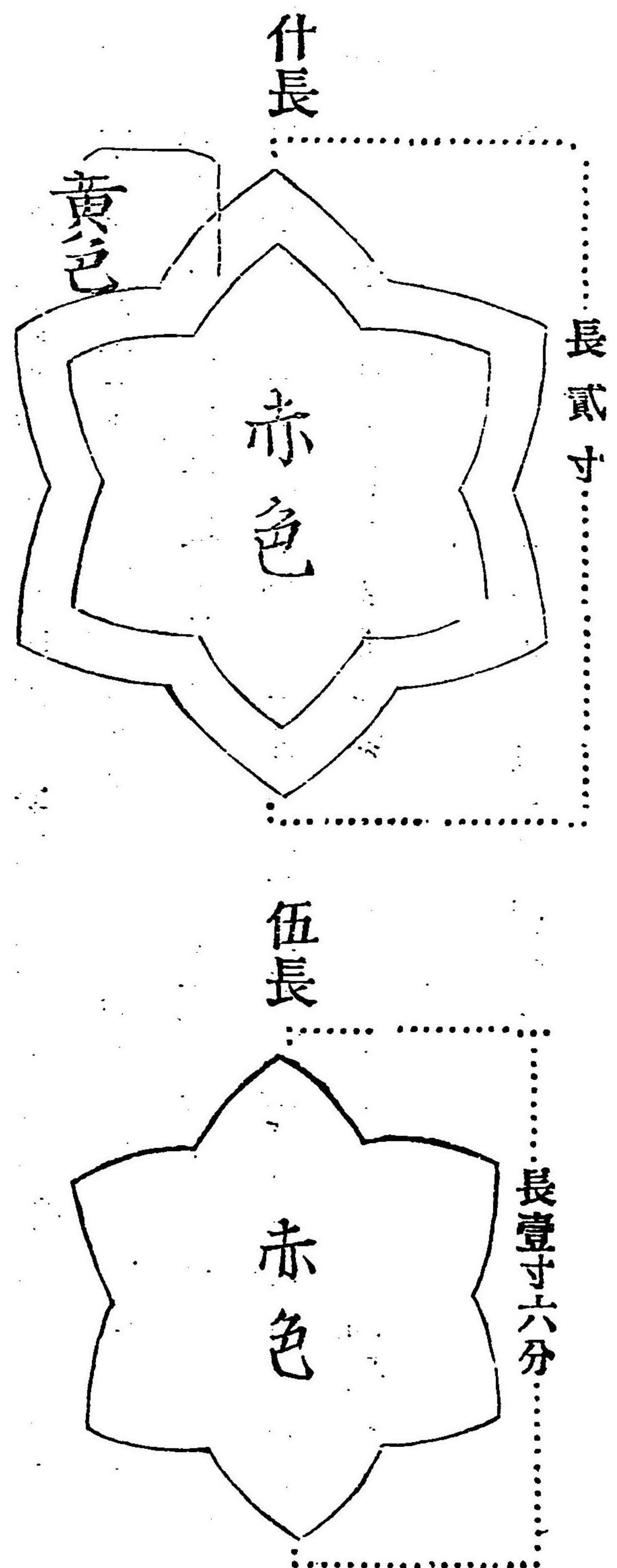
罰則

- 第一條 罰科ヲ分チテ戒飭禁足退校ノ三トス
 - 第二條 戒飭ハ學校長之ヲ説諭譴責シ禁足ハ校外ノ散歩ヲ禁シ退校ハ北海道廳長官ノ裁決ヲ經テ處分スルモノトス
 - 第三條 犯由過誤舛錯等ニ出ツル者ハ之ヲ戒飭ス
 - 第四條 犯由怠慢自恣等ニ出ツル者ハ三週日以内禁足ニ處シ校外散歩ヲ禁ス
- 本條ノ處分ヲ受ケタル者ハ左ノ各項ヲ守ルヘシ
- 第一 入浴ハ總生徒入浴後ニ於テスヘシ
 - 第二 食事ハ罰席ニ於テスヘシ
 - 第三 喫煙ヲ許サス
 - 第四 非常ノ外外人ニ面接スルヲ許サス
 - 第五條 數回罰ヲ受ケ尙悔悟セサル者又ハ放縱ニシテ風紀ヲ紊ル等到底教員ノ任ニ適セスト認ムル者ハ退校ニ處ス但犯由ニ依リ官公立學校ノ生徒若クハ教員タルルコトヲ禁セラル、コトアルヘシ

第六條 罰則ニ處セラレタルモノハ戒飭ハ三日禁足ハ其禁足中退校ハ三週日間其罰文ノ寫ヲ揭示スヘシ

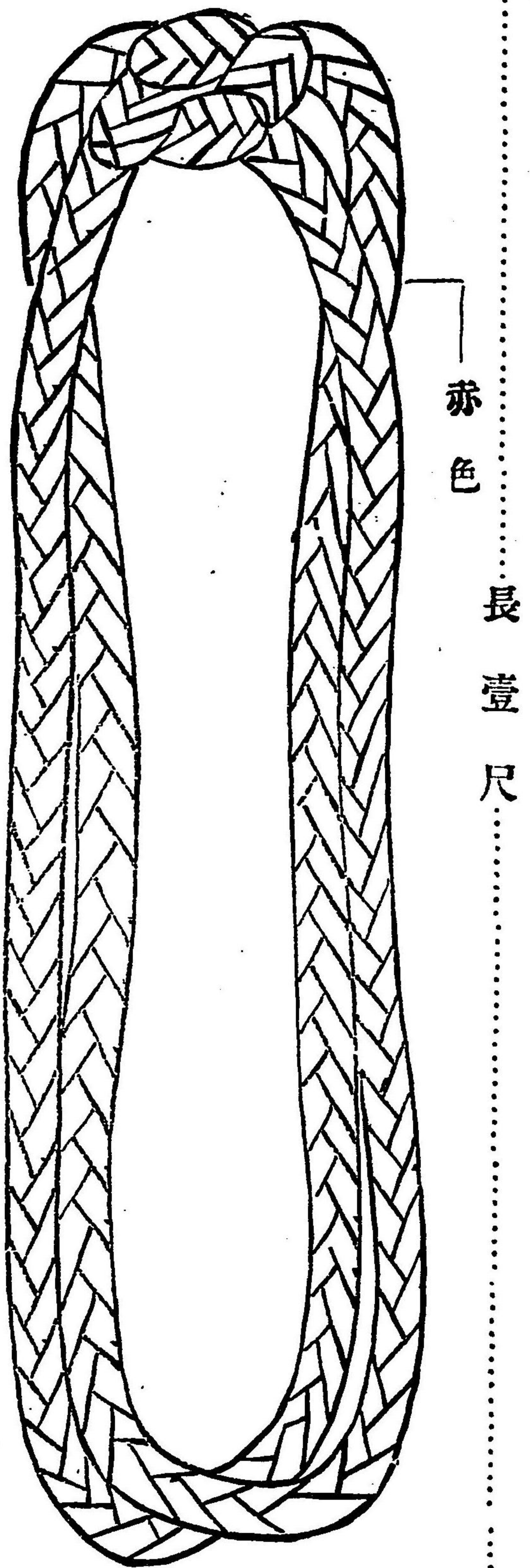
生徒編成

- 第一條 氣質ヲ鍛練セ及ヒ諸定則ヲ保ツコ便ナルカ爲メ生徒ヲ編成シ之ヲ學生團ト稱ス
- 第二條 學生團ヲ四分シテ四個ノ學生小團トナシ各學生小團ヲ二分シテ二個ノ學生分團トナシ更ニ之ヲ分ナテ三名乃至五名ノ學友トナス但小團ハ第一ヨリ第四分團ハ第一ヨリ第八ニ至ル番号ヲ付ス
- 第三條 學生團ハ各學生小團ニ什長一名各學生分團ニ伍長一名高級ノ生徒ヲ以テ之ニ充テ每四ヶ月ニ交代スルモノトス但學生團長ハ舍監之ニ當ル
- 第四條 生徒役員ハ常ニ左ノ徽章ヲ左胸部ニ佩ブヘシ



第五條 什長ノ中一名伍長ノ中二名週番ヲ以テ生徒ニ關スル諸事務ヲ取扱ハシム但什長伍長職務中ニ掲クル箇條ハ此限ニ非ス

第六條 週番什長伍長ハ左ノ徽章ヲ左肩部ニ佩ラベシ



什長ノ職務

第一條 什長ハ部下ノ伍長ヲ指揮シ部下ノ生徒ヲ監督スルモノトス故ニ其部下ニ於テ不規則不行狀ノ者アルトキハ什長ハ其責ヲ辭スルコト能ハサモノトス

第二條 諭達命令等ヲ週番什長ヨリ受取タルトキハ之ヲ部下ノ伍長ニ交付スヘシ

第三條 犯則者アルトキハ其顛末ヲ訊問シ書面ヲ徴シ之ヲ週番什長ニ報告シ犯則ニ至ラスト雖モ不心得不行狀ノ者アルトキハ伍長ノ申立ヲ待テ或ハ自ラ之ヲ教誨スヘシ但他部下ノ生徒ト雖トモ本文ノ所行アルトキハ其部ノ什長ニ通報スヘシ

第四條 伍長ヨリ差出ヌ生徒ノ願伺等ハ審査ノ上之ヲ週番什長ニ遞付シ若シ願伺出ツヘキ事柄ニアラサル者ハ説諭ノ上之ヲ却下スヘシ

第五條 部下生徒器物建具ノ類ヲ毀損紛失シタル者アルトキハ事由ヲ取糺シ其輕重ニ從ヒ書面又ハ口頭ヲ以テ之ヲ週番什長ニ報告スヘシ

第六條 晨起及歸舍時限人員檢査ハ自ラ立合ノ上伍長ヲシテ部下ノ人員ヲ點檢セシメ巡檢ノ週番什長ニ報告ヲ就褥人員檢査ハ自ラ之ヲ爲シ臨檢ノ舍監ニ報告スヘシ但檢査ハ直立番号ヲ唱ヘシムヘシ

第七條 貸給與品規則第十一條檢査ノ用意整タル旨伍長ヨリ申出ルトキハ檢査ノ上之ヲ週番什長ニ通知スヘシ

第八條 前條檢査ノ時巡檢ノ舍監及週番什長ノ質問アルルハ之ニ答フヘシ

第九條 病者アル旨伍長ヨリ申出ルトキハ之ヲ週番什長ニ報告スヘシ

第十條 新ニ入舍スル生徒アルトキハ諸規則ハ勿論其心得ト爲ルヘキモノハ丁寧ニ之ヲ示スヘシ

伍長ノ職務

第一條 伍長ハ什長ヲ補佐シ部下ノ生徒ヲ指揮監督スルモノトス故ニ其部下ニ於テ不規則不行狀ノ者アルトキハ其責ヲ辭スルコト能ハサルモノトス

第二條 什長ヨリ交付セラレタル諭達命令等ハ之ヲ部下ニ通達スヘシ

第三條 犯則者アルトキハ之ヲ什長ニ申告シ不心得不行狀ノ者アルトキハ之ヲ教誨スヘシ但他部下ノ生徒ト雖モ本文ノ所行アルヲ認ムルトキハ之ヲ己ノ什長ニ申告スヘシ

第四條 生徒ノ願伺ハ檢査ノ上之ヲ什長ニ差出スヘシ

第五條 部下生徒器物建具類ヲ毀損紛失シタルトキハ書面ヲ出サシメ之ヲ什長ニ差出スヘシ

- 第六條 晨起及歸舍時限人員檢査ハ點檢ノ上之ヲ什長ニ報告スヘシ
- 第七條 貸給與品規則第十一條檢査ノ用意ヲ爲シ之ヲ什長ニ報告スヘシ
- 第八條 病者アルトキハ其病狀ヲ什長ニ報告スヘシ
- 第九條 病者又ハ不在者ノ書籍武器被服等ハ其學友ヲシテ保護手入ヲ爲サシムヘシ

週番總則

- 第一條 週番ハ土曜日夕食後ニ始マリ次週土曜日ニ終ルモノトス但時宜ニ依リテハ伸縮スルコトアルヘシ
- 第二條 週番交代ノ時ハ諸事遺漏ナク申繼クヘシ若シ申繼ノ遺漏ヨリ生スル不都合アルトキハ前週番ノ者其責ヲ受クルモノトス
- 第三條 週番ノ順序ハ首位ノ者ヨリ之ヲ始ムル者トス若シ交代ノ節事故アリテ其勤ニ當ル能ハサル時ハ次位者之ヲ務ムルモノトス但後段ノ場合ニ於テハ舍監ノ指圖ヲ受クヘシ
- 第四條 勤務中事故アリテ勤務ヲ爲シ能ハサルトキハ舍監ノ指圖ヲ受ケ

次位ノ者之ヲ勤ムヘシ此場合ニ於テハ其日數一週ニ滿タスト雖モ前任者後任者皆其勤務ヲ了リタルモノトス

- 第五條 週番什長伍長ノ内一名ハ必ス在舍シ外出ヲ許サ、ルモノトス
- 第六條 就褥時限後舍監ニ從ヒ各室ヲ巡視スヘシ
- 第七條 前條々ノ外各本條ニ掲クルモノハ各本條ニ從ヒ其務ニ服スヘシ
週番什長ノ勤務
- 第一條 週番什長ハ舍監ノ命ヲ奉シ週番伍長ヲ指揮シ生徒ニ關スル上申下達其他什長ニ屬セサル事務ヲ取扱フモノトス故ニ此事件ニ關シテハ什長以下ヲ督責スルノ權ヲ有スルモノトス
- 第二條 週番什長ハ左ノ牒簿ヲ所持シ規定ノ通取扱フヘシ

第一 學生團簿

學生團ノ姓名ヲ記載スルノ用ニ供ス若シ變交アルトキハ一々之ヲ記入スヘシ

第二 通知簿

舍監ヨリ命令諭達等ヲ交付セラレタル時ハ之ヲ本簿ニ記入シ各什長ヘ通知スヘシ

第三 給與品交付簿

諸給與品ヲ舍監ヨリ渡サレタルトキハ之ヲ本簿ニ記入シ各什長ニ交付スヘシ

第四 修理并洗濯申立簿

器械及被服類ノ修理洗濯等ヲ什長ヨリ申出ルトキハ之ヲ本簿ニ記入シ現品ヲ添ヘ舍監ニ差出スヘシ

第五 病者簿

病者アルトキハ之ヲ本簿ニ記入シ其診察又ハ醫藥ヲ要スルモノハ其旨ヲ記入シ之ヲ舍監ニ差出スヘシ

第六 掃除順番簿

豫メ生徒ノ掃除順番ヲ定メ之ヲ本簿ニ記入シ其順番ニ當リタル各什長ニ報告スヘシ

第七 交代事務受渡簿附備付器具表

週番交代ノ節事務并帳簿備付品等ノ受渡ヲ証スルノ用ニ供ス且ツ口頭ヲ以テ申繼クヘキモノアラハ一々其廉ヲ記入スヘシ

第三條 前條ノ帳簿ハ適宜週番伍長ニ配付シ其記入ヲ爲サシメ又ハ物品ノ受取渡ノ取扱ヲ爲サシムルコトヲ得

第四條 什長職務第三條第四條第五條ノ書面ヲ受取タルトキハ審査ノ上之ヲ舍監ニ上申スヘシ

第五條 晨起及歸舍時限人員検査ニハ各室ヲ巡視シ什長ノ申告ヲ聽キ之ヲ舍監ニ報告スルモノトス

第六條 什長職務第七條ノ報告ヲ什長ヨリ得タルトキハ検査ノ上之ヲ舍監ニ上申シ尙舍監ニ隨行巡視スヘシ

第七條 賄方ニ不都合アルトキハ之ヲ舍監ニ申出ツルコトヲ得

第八條 前條々ノ外不時ニ起リタル生徒ニ關スル事務ヲ擔當スヘシ
週番伍長ノ勤務

- 第一條 週番伍長ハ週番什長ヲ補佐スルモノトス故ニ週番什長第一條ニ揭クル事務ニ關シテハ伍長以下ヲ監督スルノ權チ有スルモノトス
 - 第二條 週番什長勤務第二條ノ諸帳簿ハ該什長ノ命ニ依リ其記入ヲ爲シ又ハ物品受取渡ノ取扱ヲ爲スヘシ
 - 第三條 週番什長一時不在ノ節ハ舍監ノ命ニ依リ其ノ事務ヲ代理スルコトアルヘシ
 - 第四條 病者アルトキハ其學友チテ深切ニ看護セシムヘシ
 - 第五條 前條々ノ外不時ニ發シタル事務ニシテ週番什長ノ命アルトキハ之ニ從事スヘシ
- 教生心得
- 總則
- 第一條 附屬小學校ハ教生師範學校第四年生ノ實地授業練習ヲ爲シ加フルニ全道小學校ノ模範ヲ示ス所ナルヲ以テ教生ハ春々服膺須臾モ此意ヲ失フヘカラス

- 第二條 教生ハ教頭ノ指示ヲ遵ビ生徒ヲ教授スヘシ
- 第三條 教生ハ附屬小學校始業前卅分ニ出席シ出席簿ニ捺印シタル後生徒ノ看護ヲ爲ヘシ若シ疾病事故ノリテ欠席スル時ハ其旨出席時限迄ニ教頭ニ届出ヘシ但届書ト共ニ當日授クヘキ諸學科ノ要旨ヲ書出スヘシ
- 第四條 教生ハ教頭ノ許可ヲ得ズニテ受持時間或ハ課業ヲ變更ズルヲ得ス
- 第五條 教生ハ授業時間中許可ナシテ校中ヲ退クヲ得ス
- 第六條 教生ハ新ニ生徒ニ命スルコトニシテ生徒一般ニ係ルコトハ各自ノ意見ヲ以テ斷行スヘカラス
- 第七條 教生ハ毎日授業終ラハ一同教授法擔任ノ教官ニ就キ授業及管理上ノ批評ヲ乞フヘシ但他教官ノ巡視ヲ受クル時ハ都合ヲ計リ當日若シハ翌日中ニ批評ヲ乞フヘシ
- 第八條 教生ハ毎月一回批評會ニ出席シ授業上及管理上大体ノ批評ヲ受クヘシ但時日ハ便宜之ヲ指定スヘシ

第九條 教生ハ自己ノ受持ナキ時間ニハ可成の他ノ教授ヲ參觀シ互ニ批評ヲナスヘシ但シ授業中直ニ批評シ或ハ教授ニ關涉スヘカラス
第十條 教生ハ各自擔任ノ表簿及書類ヲ精密ニ調査淨書シ指定ノ時限ニ教頭ヘ差出スヘシ

第十一條 教生ハ生徒ノ父母或ハ証人等ヲ呼出シ又ハ書狀ノ往復等ヲ爲スヘカラス

第十二條 教生ハ一二ノ生徒ヲ偏愛スル等ノ所業アルヘカラス

第十三條 教生ハ生徒ニ對シ滑稽諧謔ノ所爲アルヘカラス

第十四條 教生ハ授業時間ノ外叨ニ生徒ヲ教室ニ入ルヘカラス

第十五條 教官ハ臨時ニ某學科ヲ受持ツコトアルハ其科受持ノ教生ハ之ヲ參觀ズヘシ

第十六條 教生ハ懇切ニ各生徒ヲ薰陶シ能ク全級ヲ管理シ可成の生徒ヲ罰スル等ノ事ヲキテ務ムヘシ然レモ已ムヲ得サルハ小學校規則第五章罰例ニ據リ取扱フヘシ但シ該罰例中不良通知ハ教頭ノ許可ナクシテ

施行スルヲ得サルモノトス

教室

第一條 毎日授業ノ始終ニハ生徒ヲシテ必ス立禮セシムヘシ

第二條 毎日生徒ヲ點檢シ其出席若クハ欠席ヲ出席簿ニ記入スヘシ

第三條 生徒ヲシテ座席ヲ亂シ不規則ノ体勢ヲナシ又ハ互ニ私語セシムヘカラス

第四條 座席ノ去就ハ號令ヲ用ヰヘシ

第五條 生徒若シ發言セントスルハ必ス先ヅ右手ヲ舉ケテ其意ヲ表セシムヘシ

第六條 授業ニ關シテ生徒ノ發言スルハ總テ机側ニ起立セシムヘシ

第七條 生徒ノ業ヲ受クル際互ニ隣席生徒ノ答詞ヲ窺ヒ或ハ之ヲ窺ハレシコトヲ恐レテ故ラニ隱蔽スル等ノ事ヲ爲サシメザル様常ニ注意スヘシ

第八條 時々受持生徒ノ書取本ヲ校閲シ其ノ誤謬ヲ正スヘシ

第九條 毎週一回以上受持各生徒ノ机内ヲ檢シ諸物ヲ整頓清淨ナラシム

へん

第十條 一課終ル毎ニ使用セル黑板ハ必ス拭ヒ置クヘシ

第十一條 教室ノ掃除教具ノ排置等ニ注意シ常ニ清潔整理ナラシムヘシ

第十二條 毎日始業前及退散ノ節ハ能ク生徒態容ノ整否不潔等ヲ檢閲ス

ヘシ但シ檢閲場ハ便宜ニ之ヲ指定スヘシ

第十三條 教頭ノ臨時ニ教室ニ臨ミ生徒ノ檢閲ヲ行フアル時ハ各生徒

ニ起立ヲ命ジ直立不動ノ姿勢ヲ取ラシムヘシ

第十四條 參觀人アルモ生徒ヲシテ立禮セシムルニ及ハス受持教生ノミ

之レニ答禮スヘシ但シ特別ノ場合ニテ立禮ヲ要スルキハ其都度之ヲ通

告スヘシ

第十五條 教室内ニ於テハ參觀人ト談話スヘカラス

遊戯場

第一條 教生ハ休憩時間ニハ遊戯場ニ出テ、懇切ニ生徒ヲ看護スヘシ

第二條 看護ハ左ノ件々ニ注意スヘシ

一 衆生徒ヲシテ適意快活ニ運動遊戯ヲ爲サシムヘシ

一 不活潑ニシテ運動遊戯ヲ好マサル兒童アラハ徐々ニ導キテ遊戯

セシメソフヲ務ムヘシ

一 新奇ニシテ善良ナル遊戯アラハ之ヲ教フヘシ

一 危険不良ノ遊戯ヲサシムヘカラス

一 野鄙ノ言語ヲ正スヘシ

一 生徒ヲ叨ニ遊戯場區域外ニ出スヘカラス

一 墻壁等ヲ飛越ヘ又ハ之ニ登ルヲ禁スヘシ

一 校内ノ樹木又ハ備付ノ器械物品ヲ毀損セシムヘカラス

一 屋壁等ニ樂書スルヲ禁スヘシ

一 書物或ハ學科用具ヲ場内ニ携帯スルヲ禁スヘシ

行進

第一條 生徒ヲ率ヒテ教室ヲ出入スルキハ必ス整列行進ヲ以テスヘシ

第二條 行進中ハ生徒各自ノ体勢及ヒ行列ノ正整ニ注意スヘシ

第三條 行進中ハ嚴ニ生徒ノ發言ヲ禁スヘシ但シ已ムテ得サル場合ニ於テハ右手ヲ舉ク許可ヲ得セシムヘシ

第四條 行進ノ際他列ヲ横キリ或ハ他列ノ進路ヲ障碍スベカラス
食堂

第一條 食時ノ擊柝ヲ聞カハ直ニ生徒ヲ率ヒテ食堂ニ至リ各自ノ席ニ就カシムヘシ

第二條 教生ハ食堂ニ於テ其受持生徒ト共ニ喫飯スヘシ

第三條 食事ノ前後ニハ必ス立禮セシムヘシ

第四條 食事中亂雜喧噪ヲラシムヘカラス又急食ノ弊ナキ様注意スベシ

第五條 全生徒食事終リタル後徐ニ之ヲ遊戯場ニ引出スベシ
教生室

第一條 室内ヲ亂雜ニスベカラス

第二條 室内ニ於テ喧噪ノ所業アルベカラス

第三條 叨ニ室内ニ生徒ヲ入ルヘカラス

第四條 室内ニ於テ音讀スヘカラス
試業

第一條 試業前教頭ヨリ指定スル日限ニ於テ其問題及ヒ時間割ヲ差出スヘシ

第二條 試業前ニ能ク生徒ノ身邊ヲ改メ筆記等ヲ携ヘサルヤ否ヤヲ檢査スヘシ

第三條 小試業ノ節ハ試業用紙ヲ生徒ニ自辨セシムヘシ

第四條 試業ノ際ハ專ラ監視ニ從事シ決シテ既濟ノ答稿ヲ調査シ或ハ書籍ヲ繕シ等ノ事ヲナスヘカラス

第五條 試業ノ節時限内ニ全生徒試業終ルモ之ヲ室外ニ出サス試業ニ關係ナキ有益ノ事項ヲ授クヘシ

第六條 試業前故ラニ復習様ノ事ヲ爲スヘカラス

第七條 試業終ラハ三日以内ニ試業評點表ヲ製シ生徒ノ答稿ヲ添ヘテ教

頭へ差出スヘシ

第八條 試業評點表成ルモ教頭ノ檢閲ヲ經ズシテ生徒ノ席次ヲ改ムヘカラス

第九條 試業ノ手續並ニ評點表ノ調製法ハ小學校規則第三章ニ據ルヘシ
第十條 生徒ノ答稿ハ教頭檢閲ノ後小試業ニ於テハ之ヲ生徒ニ返附シ大試業ニ於テハ之ヲ學校ニ保存スヘシ

教授草案

第一條 教授草案ヲ要スル學科ハ一週日間授クヘキ教案ヲ作り前週木曜日迄ニ教頭ニ差出シ認許ヲ乞フヘシ但再考ヲ命セラレタル時ハ該週土曜日始業時間迄ニ改正ノ上差出スヘシ

第二條 教授草案ハ小試業終ル毎ニ其期內授クシ所ノモノヲ取纏メ教頭へ差出スヘシ

第三條 教授草案ノ記載法左ノ如シ

一 教授草案ハ小學校規則ニ載スル學科ノ順序ヲ追テ記載スヘシ

一 筆記教授ノ學科即チ修身地理理科實業ハ生徒ニ筆記セシムヘキ全文ヲ書スヘシ

一 書籍ニ依リ教授スル學科即チ讀方歴史ハ次週教ユル枚數ヲ豫計シ何々書何枚目ヨリ何枚マテヲ授クヘキ見込ナリト記スヘシ

一 作文ハ文題ト作文ノ大意トヲ記スヘシ

一 算術ハ其日授クヘキ問題ト答式トヲ記スヘシ書物ニ據ルキハ其場所ヲ記スヘシ

一 習字圖書ハ何レモ其週間授クヘキモノヲ書出スヘシ

出席簿性質品評表及戒飭表

第一條 出席簿ハ翌月二日迄ニ取調ヘ教頭へ差出スヘシ

第二條 性質品評表ハ教頭ノ指示ニ應シ臨時差出スヘシ

第三條 教生ハ常ニ生徒ノ性質舉動等ヲ觀察シテ是レヲ品評表ニ記入スヘシ

第四條 性質品評表ハ教師ノ參考ニ供シ之ヲ生徒ニ示スヘカラス

第五條 性質品評表ハ左ノ雛形ニ準シテ調成スベシ

何科何年生性質品評表

心性	舉止	言語	約束	勤怠	體質	家長職業	年齢	姓名

一 心性ノ部ハ、潤達、柔順、敏捷、執拗、狡猾、遲鈍、朴質、廉直等ノ語ヲ用井
 一 舉止ノ部ハ、靜肅、輕捷、輕卒、粗暴、人ニ狎シ、不整等ノ語ヲ用井
 一 言語ノ部ハ、明亮、爽快、高聲、不明、少訥、訥辯等ノ語ヲ用井
 一 約束ノ部ハ、能守、守違背、遺忘、屢違等ノ語ヲ用井

- 一 勤惰ノ部ハ、能勤、勤怠、少怠、不注意等ノ語ヲ用井
 - 一 體質ノ部ハ、強壯、壯健、通常、弱、少弱、病身等ノ語ヲ用井
 - 一 家長職業ノ部ハ、何官職、何商、何工、無職業等ノ語ヲ用井
 - 一 年齢ノ部ハ、本表調成ノ時ノ現齡ヲ記ス
- 第六條 戒飭表ハ、毎試業評點表ト共ニ教頭ニ差出ス
- 第七條 戒飭表ハ、左ノ雛形ニ從ヒテ調成ス
- 何科何年生戒飭表

月	日	理由	由	所	罰	姓名

一 月日ノ部ハ、其犯則セル月日ヲ記ス

一 理由ノ部ハ、如何ナル犯則ヲナセシカヲ記ス

一 所罰ノ部ハ何分何時間留置又ハ戒諭不良通知等ヲ記スヘシ
教授用器具及圖書

第一條 教授用器具及圖書ヲ購入シ若シクハ借用セントスルキハ其旨主務者へ申出ヘシ

第二條 教授用器具及圖書ノ使用ヲ終リタルキハ直ニ主務者へ返納スヘシ

第三條 教授用器具及圖書ヲ毀損シ又ハ紛失スルキハ其旨主務者へ届出ツヘシ

教務取扱

第一條 教生ハ生徒ヲ教授スルノ側庶務取扱練習ノ爲メ教務ニ關スルヲ分掌スヘシ

第二條 教務ニ關スルヲ分テ左ノ諸件トス

- 一 圖書ヲ保管スルヲ
- 一 器械標本類ヲ保管スルヲ

一 營繕及掃除ヲ請求スルヲ

一 學籍簿ヲ調製スルヲ

一 諸表簿ヲ調製シ並ニ願届類ヲ保管スルヲ

第三條 前條ニ掲グル分掌ハ教頭之ヲ命スヘシ

第四條 分掌ヲ命セラレタルモノハ別ニ定ムル處ノ庶務取扱規程ニ依リ之ヲ取扱ヘシ

○庶則

圖書管理

第一條 教科用並參考用圖書ハ教頭之ヲ總管シ書記之ヲ掌リ教頭ニ對シテ其保存ノ責ニ任スルモノトス

第二條 圖書ハ書記之ヲ左ノ圖書目錄ニ式ノ如ク登記シ圖書ニ校印ヲ捺シ番號口書ヲナシ教頭ニ出シ教頭其保存年限ヲ立テ之ヲ目錄ニ記入シ校長ノ檢閲ヲ受ケ圖書室ニ藏置スルモノトス但目錄ハ毎學科ニ見出シ付スルモノトス

圖書目錄式

何科

圖書名	著譯者姓名	出版者姓名	種類	冊數	部數	番號	購入或寄贈代價	寄贈者姓名	保存年限	消却ノ事由
				自	至		年		自	至
				冊	冊		月		年	年
					部		日		月	月
									年	年

第三條 各學科主任教官圖書ノ必要ナルキハ之ヲ擔任書記ヨリ受取ルヘシ其受取タル圖書ハ教頭ニ對シ保存ノ責ニ任スヘシ

第四條 前條ニ據リ圖書ヲ書記ヨリ受取ルキハ書記左ノ簿冊ニ式ノ如ク登記シ教官之ニ捺印スヘシ

圖書貸渡簿式

圖書名	一部ノ冊數	部數	番號	貸付年月日	教官印	返納年月日

第五條 職員及生徒ニ於テ參考用ノ圖書ヲ借用セントスルキハ之ヲ主任教官ニ要求シ該主任教官ハ左ノ檢印簿ニ式ノ如ク記入シ教頭ノ認可ヲ受ケ之ヲ擔任書記ヨリ受取ルモノトス

參考用圖書檢印簿式

教頭檢印	圖書名	番號	部數	何年生氏名或ハ外何名	教官檢印

第六條 主任教官ニ於テ受取タル圖書ヲ職員或ハ生徒ニ貸與スルハ左ノ簿冊ニ式ノ如ク登記シ借用者ノ証印ヲ徴スヘシ

圖書分配簿式

圖書名	番號	一部ノ冊數	分配年月日	職員某印	返納年月日

第七條 職員或ハ生徒借用ノ用書ヲ返納セントスルキハ之ヲ主任教官ニ
出シ教官ハ之ヲ檢査シ汚穢欠損等ナキトキハ前條分配簿ニ返納年月日
ヲ記入シ該返納者ノ面前ニ於テ消印シ上該圖書ヲ擔任書記ニ返付スル
モノトス但書記ニ於テ教官ヨリ圖書ヲ受取リ貸付簿ニ返納年月日ヲ記
入証印ノ手順ハ本條ニ同シ

第八條 借用ノ圖書ハ之ヲ他ニ轉貸シ又ハ校外ニ携出スルヲ許サズ但特
ニ教頭ノ許可アレモノハ此限ニアラス

第九條 借用圖書保存ノ責ハ借用者之ニ任スルモノトス故ニ其汚穢欠損
又ハ紛失シタルキハ現圖書若シハ相當代價ヲ辨償セシム但其事由ニヨ
リ免除スルコトアルヘシ

第十條 圖書出納日ハ毎水曜日ト定ム故ニ教官ニ於テ圖書ノ必要アルキ
ハ其出納日ノ前日迄ニ書記ニ報スルモノトス但教頭ノ命アルモノハ此
限ニアラス

第十一條 附屬小學校ノ圖書ハ書記第二條ノ手續ヲ爲シタル上之ヲ該校

首席訓導ニ交付スルモノトス但該訓導ハ教頭ニ對シ其圖書保存ノ責ニ
任スルモノトス

第十二條 附屬小學校訓導ニ於テ圖書ノ必用アルキハ第六條ニ準シ之ヲ
首席訓導ヨリ受取ルヘシ但首席訓導ハ第六條簿式ニ準シ之ヲ貸付シ及
第七條ニ準シ其返納ヲ受クルモノトス

第十三條 第八條第九條ハ附屬小學校ニモ適用スルモノトス
器具管理

第一條 器具ハ左ノ六種ニ分ケ其第一種第五種ハ教頭之ヲ統轄シ其第二
種第三種第四種第六種ハ幹事之ヲ統轄シ共ニ書記之ヲ掌リ教頭幹事ニ
對シ保存ノ責ニ任スルモノトス

第一種 教務用器具

第二種 寄宿用器具

第三種 事務用器具

第四種 雜具

第五種 附屬小學校教務用器具

第六種 附屬小學校雜具

第二條 器具ハ書記之ヲ左ノ器具目錄ニ式ノ如ク登記シ番号ヲ付シ校印ヲ烙シテ能サルハモノ等ハ畧ス教頭又ハ幹事ニ出シ教頭幹事ハ其保存年限ヲ立テ校長ノ檢閲ヲ受クルモノトス

器具原簿(毎種類ニ口取ヲ爲スヘシ)

品名	番号	数量	購入年月日	代價	保存期限	破損若クハ賣却等ノ事由	全上月ノ日

第三條 職員ニ於テ器具ノ必要アルトキハ之ヲ擔當書記ヨリ受取ルヘシ其受取タル器具ハ教官ハ教頭ニ對シ舍監書記ハ幹事ニ對シ保存ノ責ニ任スヘシ

第四條 前條ニ據リ器具ヲ擔當書記ヨリ受取タルトキハ書記左ノ簿冊ニ

式ノ如ク登記シ職員之ニ捺印スヘシ

器具交付簿式(毎種類ニ口取ヲ爲スヘシ)

品名	番号	数量	交付年月日	受領者印	返付年月日	摘要

第五條 教官舍監器具ヲ生徒ニ貸與セントスルトキハ左ノ簿冊ニ式ノ如ク登記シ其証印ヲ徴スヘシ

器具貸付簿式

品名	番号	数量	貸付年月日	生徒印	返付年月日	摘要

第六條 生徒或ハ職員前條ノ器具ヲ返納セントスルトキハ之ヲ主任ニ出

シ主任之ヲ検査シ不都合ナキトキハ前條貸付簿ニ返付ノ年月日ヲ記入シ該返付者ノ面前ニ於テ消印ノ上該器具ヲ擔任書記ニ返付スルモノトス但書記ニ於テ各主任ヨリ器具ヲ受取交付簿へ返付ノ年月日記入消印ノ手順ハ本條ニ同シ

第七條 借用ノ器具ハ之ヲ他ニ轉貸シ又ハ校外ニ携出スルヲ許サス但特ニ教頭幹事ノ許可アルモノハ此限ニアラス

第八條 借用器具保存ノ責ハ借用者之ニ任スルモノトス故ニ欠損又ハ紛失シタルキハ現器具若シクハ相當代價ヲ辨償セシム但其事由ニヨリ免除スルコトアルヘシ

第九條 附屬小學校教務用器具ハ書記第二條ノ手續ヲ爲スル上之ヲ該校首席訓導ニ交付スルモノトス但該訓導ハ教頭ニ對シ其器具保存ノ責ニ任スルモノトス

物品購入并消耗品受拂

第一條 凡成規ニ據リ購入スル物品ハ常用教務用生徒用ノ三ニ分テ左項

ニ照シ其手續ヲナスモノトス

第一 常用品

主任書記ニ於テ廣ク積書或ハ見本ヲ取り現品ト時價ノ適否ヲ審査シ相當ノモノハ幹事ヲ經テ校長ノ裁決ヲ受ケ上納ヲ命スヘシ

第二 教務用物品

教頭ノ請求ニヨリ書記ニ於テ第一項ノ手續ヲ爲スヘシ

第三 生徒用物品

舎監ノ請求ニヨリ書記ニ於テ第一項ノ手續ヲ爲スヘシ

第二條 物品ノ購入ハ重要品(圖書器械生徒被服等)簡易品(筆紙墨茶蠟燭等)ノ二トナシ左ノ書式ニ照シ校長ノ判決ヲ受クルモノトス但簡易品ト雖モ一時多量ヲ要スルモノハ重要品ノ書式ニ據ルヘシ

第一 重要品

稟議書式

年月日

主任 ○

校長 ○ 幹事 ○ 書記 ○

何品購入ノ義ニ付伺

一何品 何程

但何々

一何書 何程

但何々

右云々必要ノ事由ヲ詳記スヘシ(購入(注文)致シ可然哉積書相添相
伺候也

第二 簡易品

稟議書式

年月日

主任 ○

校長 ○ 幹事 ○ 書記 ○

積書

一金何程 何品

但何々

右ノ代價ヲ以テ上納可仕候也

町村番地

年号月日

誰印

北海道尋常師範學校

御中

第三條 簡易品ハ便宜ノ爲通帳ヲ設置キ入用ノ時々幹事ノ承認ヲ受ケ該

商店ヨリ直ニ上納ヲ命スルコトアルヘシ

第四條 物品ノ上納ヲ命シタルハ該代價ノ請求書ヲ出サシメ購入主任

ハ積書或ハ通帳ト照合不都合ナキトキハ認印及契印ヲ捺シ出納主任へ

回付スルモノトス

第五條 職員ニ於テ消耗品ノ入用アルキハ左ノ簿冊ニ式ノ如ク記入シ教
官ハ教頭事務員ハ幹事ノ檢印ヲ經テ之ヲ擔當書記ヨリ受取ルモノトス
消耗品請求簿式

月	日	教頭 幹事	印	請求者印	品名	數量	摘要

第六條 前條ニ據リ交付セシ消耗品ハ書記左ノ簿冊ニ式ノ如ク記入シ其
授受ヲ明ニスルモノトス但生徒用ハ本式ニ據リ之カ區別ヲ爲スヘシ
消耗品交付簿式

月	日	品名	數量	摘要	受取人官姓名印

第七條 消耗品ハ書記左ノ簿冊ニ式ノ如ク記入シ其受拂ヲ明ニスルモノ
トス但生徒用及附屬小學校用ハ本式ニ據リ之カ區別ヲ爲スヘシ
消耗品受拂簿式

月	日	受		拂		現在	
		數量	代價	數量	代價	數量	代價

金員出納

第一條 金員ノ出納ハ明治二十一年二月道廳訓令第十九号式ニ據ルモノ
トス(式略ス)

職務章程

第一條 校長職務 明治二十一年三月廿七日道廳訓令

第一 校員出張ノ事

第二 雇員賞罰ノ事

- 第三 校内新營及模様替ノ事
- 第四 重大ニ涉ル事件及例規ナキモノ處分ノ事
- 第五 定時試験成績ノ事
- 第六 雇員進退ノ事
- 第七 校務細則制定ノ事

以上自第一項至第四項長官ニ具狀シテ其指揮ヲ受ケ第五項以下ハ處分後長官ニ開申スルモノトス

第二條 教頭職務 以下本制定

- 第一 授業要旨ヲ教官ニ指示スル事
- 第二 教務上教官ノ質問ニ答フル事
- 第三 教官ノ擔任ヲ定メ時間割ヲ調製スル事
- 第四 時々教場ヲ巡視シテ授業ノ良否ヲ監査スル事
- 第五 教官ノ勤惰品行ヲ監督スル事
- 第六 各種ノ試験及入學退學ニ關スル事

第七 教則ヲ編製スル事

第八 教科用及參考用ノ圖書器具ヲ管理スル事

第九 教務日記ヲ掌ル事

第十 前項ノ外總テ教務ニ關スル事

第十一 附屬小學校ノ教務ヲ管理スル事

第十二 教務上校長ノ諮詢ニ應スル事

第十三 擔任ノ職務ニ就キ意見アル片ハ之ヲ校長ニ具狀スル事

以上ノ職務ニ就テハ校長ニ對シテ其責ニ任スルモノトス

第三條 幹事職務

第一 豫算決算ノ調査ヲ爲シ會計ヲ整理スル事

第二 物品ヲ管理シ及書類ヲ整頓スル事但圖書及教務用器具ヲ除ク

第三 同上申及照會等渾テ交通ヲ處辨スル事

第四 職員進退ニ關スル事務ヲ處辨スル事

第五 舍監及書記以下事務員ノ勤惰品行ヲ監督スル事

- 第六 物品購買ヲ處辨スル事
 - 第七 校舎營繕ニ關スル事務ヲ取扱フ事
 - 第八 事務日記ヲ掌ル事
 - 第九 年報ヲ編纂スル事
 - 第十 諸規則ノ草按ヲ起ス事但教則ヲ除ク
 - 第十一 職員ノ出勤簿ヲ調査スル事
 - 第十二 寄宿舍ニ關スル事務ヲ處辨スル事
 - 第十三 舍監ヲ指揮シテ生徒ノ取締ヲ爲ス事
 - 第十四 臨時校中ヲ巡視シ其取締ヲ爲ス事
 - 第十五 諸儀式ニ關スル事務ヲ處理スル事
 - 第十六 各種ノ試験及入學退學ニ關スル事務ヲ管理スル事
 - 第十七 前項ノ外臨時ニ起リタル庶務ヲ處辨スル事
 - 第十八 擔任ノ事務ニ付意見アルトキ之ヲ校長ニ具狀スル事
- 以上ノ職務ニ就テハ校長ニ對シテ其責ニ任スルモノトス

第四條 教官職務

- 第一 教室内外ノ教授ニ從事スル事
 - 第二 圖書及教務用器具類ヲ生徒ニ分貸シ及之ヲ管理スル事
 - 第三 教則編製ノ下調ヲ爲ス事
 - 第四 教務用圖書器具類ノ適否ヲ審査スル事
 - 第五 教室内外ニ於テ生徒校則ヲ犯スカ又ハ不應爲ノ所行アリト認めタルトキハ其輕重ニ依リ之ヲ教誨シ若クハ意見ヲ具シ教頭ヲ經テ校長ニ申告スル事
 - 第六 前項ノ外教務ニ關スル事
- 以上ノ職務ニ就テハ校長教頭ニ對シテ其責ニ任スルモノトス
- 第五條 舍監職務
- 第一 定規ニ依リ寄宿舍一切ノ事務ヲ處辨スル事
 - 第二 什長伍長ヲ統督シ各其務ヲ盡サシムル事
 - 第三 生徒ノ勤惰品行ヲ監督スル事

- 第四 時々舎中ヲ巡視スル事
- 第五 生徒賞罰ニ意見ヲ具シ幹事ヲ經テ校長ニ申告スル事
- 第六 生徒ノ出入ヲ取締ル事
- 第七 定時又ハ不時ニ生徒人員検査ヲ爲ス事
- 第八 生徒諸願ノ重立タルモノハ意見ヲ具シ幹事ヲ經テ校長ノ決ヲ探ル事
- 第九 生徒ノ諸届ヲ受理シ其重立タルモノハ幹事ヲ經テ校長ニ申報スル事
- 第十 生徒罹病ノ者アルトキハ其病症ニ依テハ幹事ヲ經テ校長ノ決ヲ乞ヒ下宿又ハ入院療養セシムル事
- 第十一 舎内ノ清潔ヲ圖ル事
- 第十二 食物ノ良否ヲ點檢シ食堂ノ清潔ニ注意スル事
- 第十三 交番宿直其務ニ服スル事
- 第十四 寄宿舍日記及學籍簿ヲ掌ル事

- 第十五 生徒貸給與品ヲ取扱フ事
 - 第十六 校長退出後不時ニ起リタル生徒ニ關スル急務ハ適宜處分ノ後幹事ヲ經テ校長ニ稟申スル事
 - 第十七 擔任ノ事務ニ付意見アルルキハ幹事ヲ經テ校長ニ具狀スル事
- 以上ノ職務ニ就テハ校長幹事ニ對シテ其責ニ任スルモノトス

第六條 書記職務

- 第一 校長幹事ノ指揮ヲ承テ書記計算ニ從事スル事
- 第二 金錢及物品ノ出納ニ關スル事
- 第三 圖書室ヲ管理スル事
- 第四 事務用器具ヲ管理スル事
- 第五 往復書類ノ受付送達ヲ取扱フ事
- 第六 物品購買ノ取調ヲナシ幹事ノ指揮ヲ乞フ事
- 第七 小使ノ勤惰ヲ監督シ其出勤簿ヲ調査シ凡テ小使ニ關スル事務ヲ取扱フ事

第八 幹事ノ指揮ヲ承テ諸商職工ニ接スル事

第九 前項ノ外校長幹事ノ指揮ヲ受ク臨時庶務ニ従事スル事

以上ノ職務ニ就テハ校長幹事ニ對シテ其責ニ任スルモノトス

相談會并教生批評會

第一條 相談會ハ校務上諸般ノ事ヲ相談スル爲メニ設クルモノニシテ毎月第一土曜日放課後ヨリ開シモノトス

第二條 本會々員ハ左ノ如シ

會長 校長

副會長 教頭

會員 校長、教頭、幹事、教官、舍監、書記

第三條 相談ハ多數ヲ以テ決テ取ル若シ可否同數ナルトキハ會長之ヲ決ス

第四條 相談濟ノ事項ヲ實施スルト否トハ校長ノ意見ニ依ル

第五條 相談ノ事項及其可否決ハ相談記事録ニ登記ス但記事録ヲ掌ル者

ハ會長之ヲ指名ス

第六條 傍聽ノ許否ハ會長ノ意見ニ依ル

第七條 相談會ノ當日又ハ他日ニ於テ一月一回教生批評會ヲ開キ教員一

同教生授業上ノ批評ヲ爲スヘシ

○附録

師範學校令 明治十九年勅令第十三號

第一條 師範學校ハ教員トナルヘキモノヲ養成スル所トス但生徒ヲシテ順良信愛威重ノ氣質ヲ備ヘシムルコトニ注目スヘキモノトス

第二條 師範學校ヲ分チテ高等尋常ノ二等トス高等師範學校ハ文部大臣ノ管理ニ屬ス

第三條 高等師範學校ハ東京ニ一箇所尋常師範學校ハ府縣ニ各一箇所ヲ設置スヘシ

第四條 高等師範學校ノ經費ハ國庫ヨリ尋常師範學校ノ經費ハ地方稅ヨリ支辨スヘシ但尋常師範學校付屬小學校ノ經費ハ簡易科ニ係ルハ授業料

ヲ以テ支辨スヘシ授業料ノミヲ以テ支辨シ能ハサル場合ニ於テハ其不足額ハ訓導俸給ヲ除クノ外尋常師範學校經費ヨリ支辨スヘシ

第五條 尋常師範學校ノ經費ニ要スル地方税ノ額ハ府知事縣令其豫算ヲ調整シ文部大臣ノ認可ヲ受クヘシ

第六條 師範學校長及教員ノ任期ハ五ヶ年トス滿期ノ後猶ホ繼續スルコトアルヘシ

第七條 尋常師範學校長ハ其府縣ノ學務課長ヲ兼スルコトヲ得

第八條 師範學校生徒ノ募集及卒業後ノ服務ニ關スル規則ハ文部大臣ノ定ムル所ニ依ル

第九條 師範學校生徒ノ學資ハ其學校ヨリ之ヲ支給スヘシ

第十條 高等師範學校ノ卒業生ハ尋常師範學校長及教員ニ任スヘキモノトス但時宜ニ依リ各種ノ學校長及教員ニ任スルコトヲ得

第十一條 尋常師範學校ノ卒業生ハ公立小學校長及教員ニ任スヘキモノトス但時宜ニ依リ各種ノ學校長及教員ニ任スルコトヲ得

第十二條 師範學校ノ學科及其程度并教科書ハ文部大臣ノ定ムル所ニ依ル

尋常師範學校生徒募集規則 明治十九年五月廿八日文部省令第十號

第一條 尋常師範學校ノ生徒ハ左ノ資格ヲ有スルモノヨリ募集スヘシ

一 身體強健ニシテ師範學校令第一條但書ノ目的ヲ達シ得ヘキト認ムルモノ

一 高等小學校卒業以上ノ學力ヲ有スルモノ

一 一齡十七年以上二十年以下ノモノ

一 其府縣下在籍ノモノ

第二條 尋常師範學校ノ生徒ハ左ノ二種ヨリ募集スヘシ

第一種 郡區長ノ薦舉ニ係ルモノ

第二種 直ニ師範學校ニ願出タルモノ

第三條 尋常師範學校ニ於テハ入學志願者ノ身體學力等ヲ檢定シテ之ヲ選フヘシ

身體ノ檢定ハ府縣立病院或ハ他ノ適當ノ醫員ヲシテ施行セシメ學力ノ檢定ハ高等小學校ノ學科程度ニ於テ之ヲ施行スヘシ

第四條 生徒ノ募集ハ每年一度學期ノ始ニ於テシ其期日及員數ハ其都度前以テ廣告スヘシ

第五條 入學ヲ許可セントスルトキハ初メ試驗生トシテ一箇月以上三箇月以內假ニ入學セシメ其資性品行等ヲ審察シ適當ト認ムルモノニ限リ本入學ヲ許スヘシ

第六條 入學志願者ノ願書薦舉書及履歷書ハ左式ニ依テ之ヲ出スヘシ

第一種志願者願書式

某志願者儀小學校教員志願ニ付御校へ入學ノ許可ヲ得度何郡區長薦舉書相添此段相願候也

何府縣國何郡區何町村何番地居住
誰方同居
何府縣華士族平民

年月日

戶主誰長男女弟妹等

入學志願者 姓名 印

當何年何月幾年幾月

何師範學校長某殿

薦舉書式

族籍 姓名

右ノ者儀豫テ當郡區內小學校教員志願ニ付今般御校生徒ノ募集ニ應ニ入學志願ノ旨申出候尤同人儀ハ別紙履歷書ノ通何年何月當郡區何小學校卒業生ニシテ爾來何職ニ從事シ若クハ何郡區何學校ニ於テ何科ヲ修メ云々其資性品行ニ付テハ師範學校令第一條但書ノ目的ヲ達スルニ適スル者ト認メ候ニ付薦舉候也

年月日

何郡區長 姓名 印

何師範學校長某殿

第二種志願者願書式

某志願者名儀小學校教員志願ニ付御校へ入學ノ許可ヲ得度尤某ノ身上ニ關スル事件ハ保證人ニ於テ一切引受ヘシ候間別紙履歷書相添此段相願候也

何府縣何國何郡區何町村何番地居住
誰方同居

何府縣華士族平民

戶主誰長男女弟妹等

入學志願者 姓 名 印

當何年何月幾年幾月

年 月 日

何府縣何國何郡區何町村何番地居住

何府縣華士族平民

保證人 姓 名 印

何師範學校長某殿

前書保證人ハ保證ノ責ニ任シ得ル者ト認ム

何府縣何國何郡區長

姓 名 印

年 月 日

履歷書式

履歷書

何府縣何國何郡區何町村何番地居住
誰方同居

何府縣華士族平民

戶主誰長男弟妹等

姓 名 印

生 所 何府縣何國何郡區何町村

何年何月生

一何年何月ヨリ何年何月マテ何所何學校ニ於テ何科修業

一何年何月何所何學校ニ於テ何科卒業證書ヲ受領ス

卒業證書ノ寫

何々

一何年何月ヨリ何年何月マテ何所何誰ニ就キ何學修業

一何年何月ヨリ何年何月マテ何職ニ從事ス

一何年何月ヨリ何年何月マテ何學校補助員ニ雇ハル

一何年何月何所ニ於テ何廉ニ付賞ヲ受ケ或ハ何罰ヲ受ク
一何々

年 月 日

第七條 保證人ハ其府縣下ニ本籍ヲ定メ現ニ入學志願者居住ノ郡區内ニ居住スル戸主タルヘシ但師範學校長ニ於テ保證人ヲ不十分ト認ムルハ之ヲ易ヘシムルコトアルヘシ

第八條 保證人ノ住所師範學校ノ所在地ヨリ一里以外ニアルモノハ別ニ其以内ニ居住若クハ寄留スルモノヲ以テ保證人代理者トナシ豫テ其學校ニ届置不時急劇ノ用ニ應スヘシ但師範學校長ニ於テ保證人代理者ヲ不十分ト認ムルトキハ之ヲ易ヘシムルコトアルヘシ

第九條 尋常師範學校生徒ノ員數ハ左表ノ如ク

尋常師範學校生徒員數表

府縣名	生徒數	府縣名	生徒數
東京	一〇〇	靜岡	一五〇
京都	一五〇	山梨	一〇〇
大阪	二四〇	滋賀	二二〇
神奈川	二二〇	岐阜	二二〇
兵庫	二〇〇	長野	二〇〇
長崎	二二〇	宮城	二二〇
新潟	二四〇	福島	一八〇
埼玉	一五〇	岩手	一五〇
埼玉	一四〇	青森	二二〇
群馬	一四〇	山形	一五〇
千葉	一五〇	秋田	一五〇
茨城	一四〇	福井	一四〇
栃木	一〇〇	石川	一五〇
三重	一五〇	富山	一四〇
愛知	二〇〇	山	一四〇

愛媛	徳島	和歌山	山口	廣島	岡山	島根	島取
媛	島	山	口	島	山	根	取
二〇〇	一四〇	一四〇	一五〇	一八〇	一八〇	一四〇	一〇〇
	鹿兒島	宮崎	熊本	佐賀	大分	福岡	高知
	島	崎	本	賀	分	岡	知
	一五〇	一〇〇	一五〇	一〇〇	一四〇	一五〇	一五〇

北海道及沖繩縣ハ追テ之ヲ定ムヘシ

第十條 郡區長ノ薦舉ニ係ル生徒ノ員數ハ郡區長ノ所轄區域毎ニ府知事縣令之ヲ定ムヘシ

第十一條 郡區長ノ薦舉ニ關スル方法ハ府知事縣令之ヲ定ムヘシ 郡區長ノ薦舉ニ係ル師範生徒募集方法 明治二十年六月三日道廳訓令

第一條 郡區長ノ薦舉ニ係ル尋常師範學校生徒ハ郡區長所轄部内在籍ノモノ若シハ寄留一年以上ノモノタルヘシ其簡易學科生徒ハ同上ニシテ年齡十九年以上四十年以下ノモノタルヘシ

第二條 郡區長ハ北海道尋常師範學校ニ於テ廣告スル生徒募集人員ニ照シ志願者ヲ調査シ其人員有無ヲ該校ニ通知スヘシ 本校生徒定員 明治二十年五月廿四日道廳達

其校生徒定員ヲ七十名トス當分其區別左ノ割合ニ從フヘシ

- 一 尋常師範學科 定員ノ半數以下
- 一 簡易學科 定員ノ半數以上

尋常師範學校卒業生服務規則 明治十九年五月二十八日文部省令第七十號

第一條 尋常師範學校卒業生ノ服務期限ハ卒業證書受得ノ日ヨリ十箇年トシ其間教職ニ從事スルノ義務ヲ有スルモノトス

第二條 尋常師範學校卒業生ハ卒業證書受得ノ日ヨリ五箇年間其府知事縣令指定ノ學校ニ奉職スルノ義務ヲ有スルモノトス但郡區長ノ薦舉ニ

係ル生徒ハ卒業證書受得ノ日ヨリ五箇年間其郡區長指定ノ小學校ニ奉職スルノ義務ヲ有スルモノトス

第三條 第一條第二條ノ義務ヲ盡ス能ハサルノ事故アルモノハ其理由ヲ具シテ府知事縣令ノ指揮ヲ請フヘシ

第四條 第一條第二條ノ義務ヲ終ヘタルモノハ其經歷書ヲ具シテ其府縣廳ニ届出ヘシ

第五條 謂ハレナク第一條第二條ノ義務ヲ盡サ、レモノ或ハ服務期限内ニ於テ品行不正ニシテ其職務ヲ免シタルモノアルトキハ其都府知事縣令之ヲ文部大臣ニ具申スヘシ

第六條 府知事縣令ハ服務規則ニ關スル細則ヲ定ムルコトヲ得

尋常師範學校男生徒學資支給要項 明治十九年六月四日文部省訓令第四號

第一項 生徒ノ學資ハ左ノ五種目ヲ支辨スルモノトス

- 一 食物
- 一 被服

一 日用品

一 修理及湯浴

一 一週間手當

第二項 食物ハ主ハラ衛生上ニ注意シテ之ヲ賄フヘシ

第三項 被服ハ左ノ九種トシ一定ノ時期ニ於テ之ヲ給シ若シ所定ノ期限内ニ於テ之ヲ損傷シ更ニ交付スルヲ要スルトキハ其費用ハ本人ヨリ徴收スヘシ

一 冬衣袴

一 夏衣袴

一 冬シヤツ袴下

一 夏シヤツ袴下

以上四種ハ入學ノ初年各二組ヲ給シ次年ヨリ各一組ヲ給ス

一 外套

在學中一枚ヲ給ス

- 一靴
- 一脚絆
- 以上二種ハ一箇年各二足ヲ給ス
- 一帽子 師ノ字ノ徽章ヲ付ス
- 在學中二箇ヲ給ス
- 一靴下
- 一箇月二足ヲ給ス
- 第四項 日用品ハ左ノ六種トシ時ノ需用ニ應シテ適宜之ヲ給スヘシ
 - 一墨、墨汁
 - 一紙半紙洋紙書
 - 一紙學用紙等
 - 一筆ペン、ペン軸石筆
 - 一鉛筆常用書
 - 一鉛筆學用書
 - 一石油
 - 一炭

第五項 修理ハ被服ノ洗濯及靴ノ修復トス湯浴ハ寄宿舎構内ニ其場ヲ設クヘシ

第六項 一週間手當ハ毎土曜日ニ於テ其日在學ノ生徒一人ニ付金拾錢ヲ給スヘシ

第七項 給與セラル被服及日用品ハ卒業シテ退學スルモノニ在テハ之ヲ返納セシムルヲ要セスト雖モ半途退學ヲ命セラルモノハ其時ノ現存品ヲ悉皆返納セシムヘシ

第八項 夏季休業中ハ生徒ニ食費及一週間手當ヲ給シ歸郷セシムヘシ

第九項 發病ノ生徒ニ療養ヲ命セラルトキハ其費用ヲ給スヘシ

尋常師範學校官制 明治十九年十月勅令第六十五號

第一條 尋常師範學校ニ左ノ職員ヲ置ク

學校長

教頭

教諭

助教諭

幹事

舍監

訓導

書記

第二條 學校長ハ府縣知事ノ命ヲ承ケ校務ヲ整理シ教頭以下ノ職員ヲ統督ス但學校長ヲ置カサルトキハ學校長補ヲ置キ學校長ノ職務ヲ掌ラシ

第三條 教頭ハ教諭中ヨリ之ニ兼任シ學校長ノ監督ニ屬シ教務ヲ整理シ教室ノ秩序ヲ保持スルコトヲ掌ル

第四條 教諭ハ學校長及教頭ノ監督ニ屬シ教授ノ事ヲ掌ル

第五條 助教諭ハ學校長及教頭ノ監督ニ屬シ教諭ノ職掌ヲ助シ

第六條 幹事ハ學校長ノ指揮ヲ承ケ庶務ヲ幹理ス

第七條 舍監ハ學校長及幹事ノ指揮ヲ承ケ寄宿舎ニ關スル事務ヲ掌ル

第八條 訓導ハ學校長及教頭ノ監督ニ屬シ附屬小學校生徒教授ノ事ヲ掌リ兼テ師範生徒實地練習ノ事ヲ助シ

第九條 書記ハ上官ノ命ヲ承ケ庶務ニ從事ス

第十條 教諭助教諭訓導ノ員數ハ學科ノ輕重及生徒ノ員數ニ應シテ之ヲ定ム

第十一條 學校長及教頭ハ奏任ノ待遇ヲ受ケ學校長補以下ハ判任ノ待遇ヲ受ケ但尋常師範學校職員ハ勅令第六号高等官官等俸給令勅令第三十六号判任官官等俸給令及明治十七年太政官達恩給令ノ限ニアラス

假定教科用書 明治十九年十月廿二日道廳達

倫理

小學

朱熹編

論語

朱熹集註

大學

朱熹章句

中庸

全

道義學

教育

ヘイン著
福富孝季譯

教育學

譯如氏教育學

伊澤修二著
有賀長雄譯

學校管理法

伊澤修二著

學校管理法

外山正一譯

日本教育史略

大槻修二編

巴氏教育史

那珂通高訂

改正教授術

平山成信譯

國語

若林虎三郎編纂

語彙活語指掌

文部省編輯寮編纂

語彙別記

全

和文讀本

稻垣千穎輯

改本朝文範

稻垣千穎編輯
松岡太愿編輯

漢文

正文章軌範

謝衍得批選

謝選拾遺

賴襄選

唐宋八大家文讀本

沈德潛評點

孟子

朱熹集註

英語

綴字書

ウエブストル著

第一讀本

サンダルス著

第二讀本

全

第三讀本

全

第四讀本

全

第五讀本

チャンプル著

習字本

フキリップ著

英文法書

コックス著

大文法書
 作文新書
 作文修辭書
 英文學書
 ウォーレンヘスチング
 數學
 筆算摘要
 新珠算精法
 代數教科書
 幾何教科書
 簿記
 馬耳記簿法
 蘇氏地理歷史
 新中地理書

ブラウン著
 スウキンソン著
 クエツケンボス著
 クーリア著
 マコーレー著
 神津道太郎譯
 駒野政和著
 田中矢徳編輯
 全
 小林儀秀譯
 山田行元編述

改日本地誌要略
 藝氏地文學
 皇朝史略
 日本文明史略
 十八史略
 明治元明清史略
 新撰萬國史略
 校正萬國史略
 博物
 植物通解
 動物通解
 弗氏生理書
 金石學
 植物解明圖
 博物解明圖

大槻修二編
 富士谷孝雄譯
 青山廷于著
 物集高見著
 曾先之編
 石村貞一編次
 西村茂樹編輯
 矢田部良吉譯
 岩川友太郎編
 佐々木忠二郎編
 坪井爲春譯
 和田維四郎譯
 ヘンスロー
 ションストン

物理 化學

士都華氏物理學

川本清一譯

中學化學書

磯野德三郎編述

農業手工

農理學初步

久原躬弦譯

植物生育論

高山甚太郎譯

農用家畜論

磯野德三郎譯

工場用具論

大內健助譯

勤業理財學

今井秀之助譯

習字圖書

真書千字文

高橋是清譯

行書千字文

卷菱湖書

草書千字文

全

小學習畫帖

文部省編輯局編

用器畫法並圖式

平瀨作五郎纂譯

音樂

小學唱歌集

文部省音樂取調掛編

唱歌掛圖

全

樂典

神津元譯

體操

新體操書

文部省體操傳習所編

步兵操典

陸軍省編

野外演習軌典

全

射的教程

全

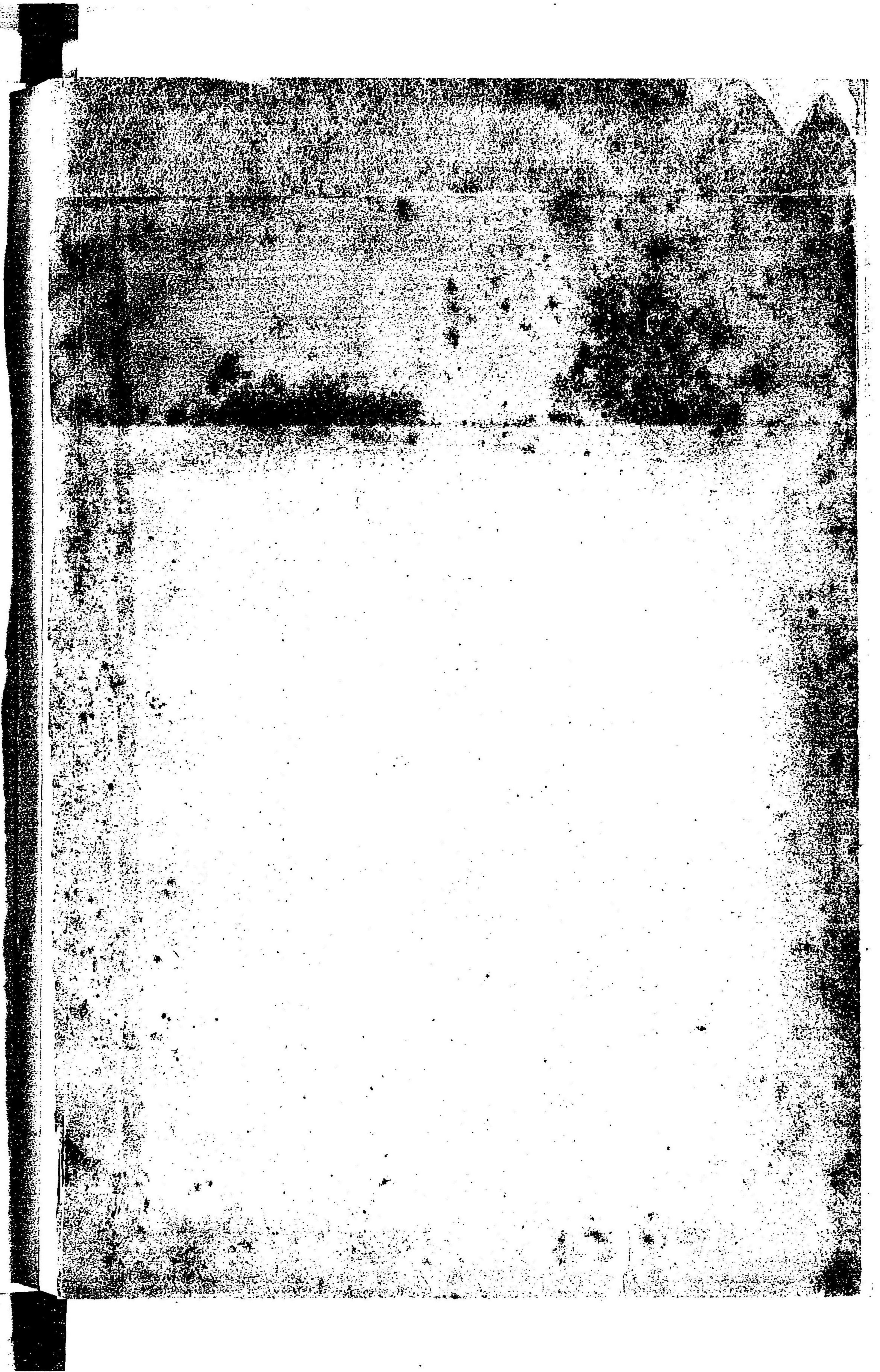
明治二十一年九月廿六日印刷
明治二十一年九月廿七日出版

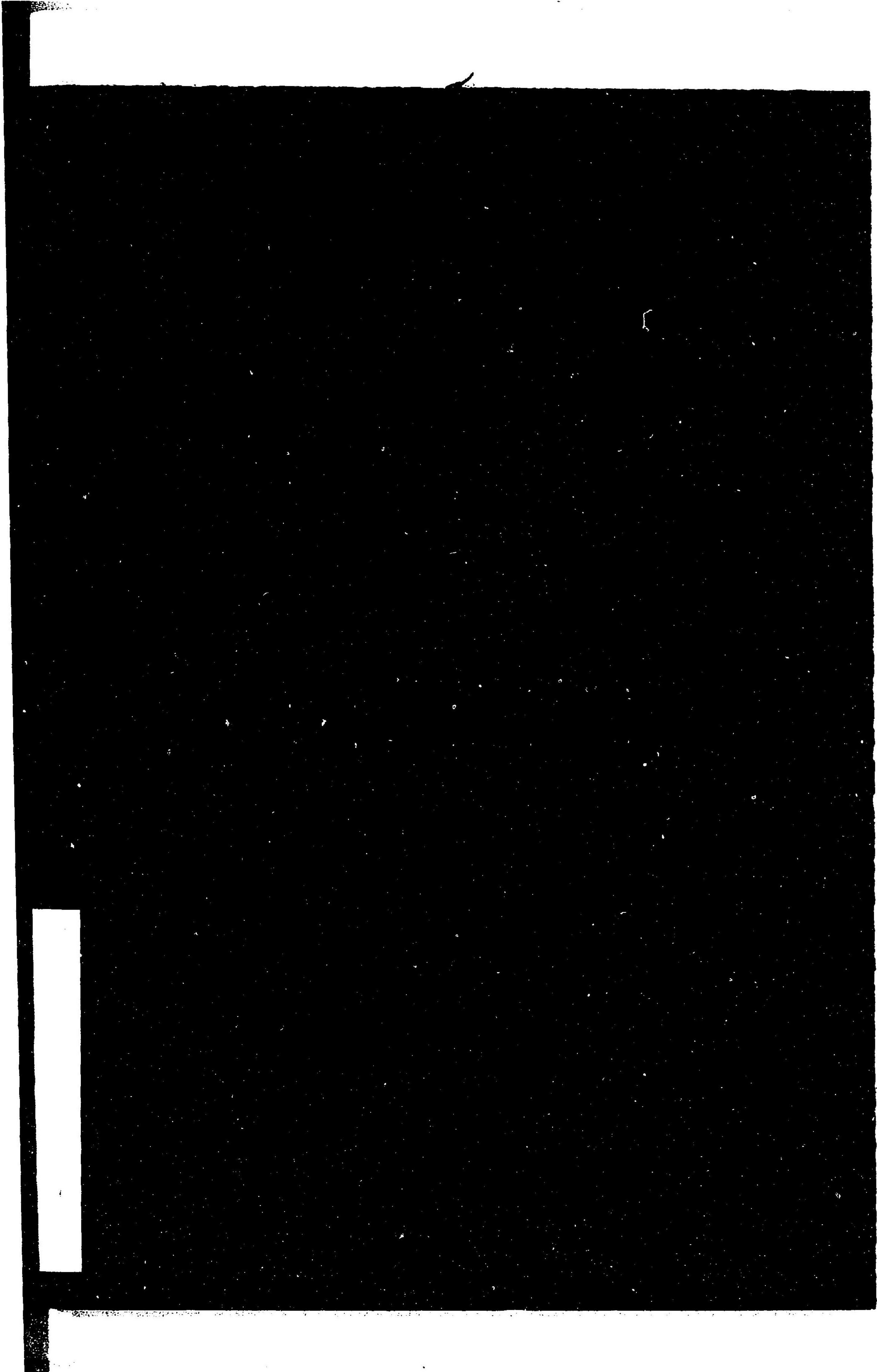
北海道尋常師範學校

北海道札幌區大通西三丁目四番地

印刷人

阿部宇之八





特45

511

北海道尋常師範學校
規則集

国立国会図書館

048980-000-3

特45-511

北海道尋常師範學校規則集

北海道尋常師範學校

M21

BEJ-0820

