



274.5
/

禁複写

始



工 75-49

臺灣總督府國語學校一覽

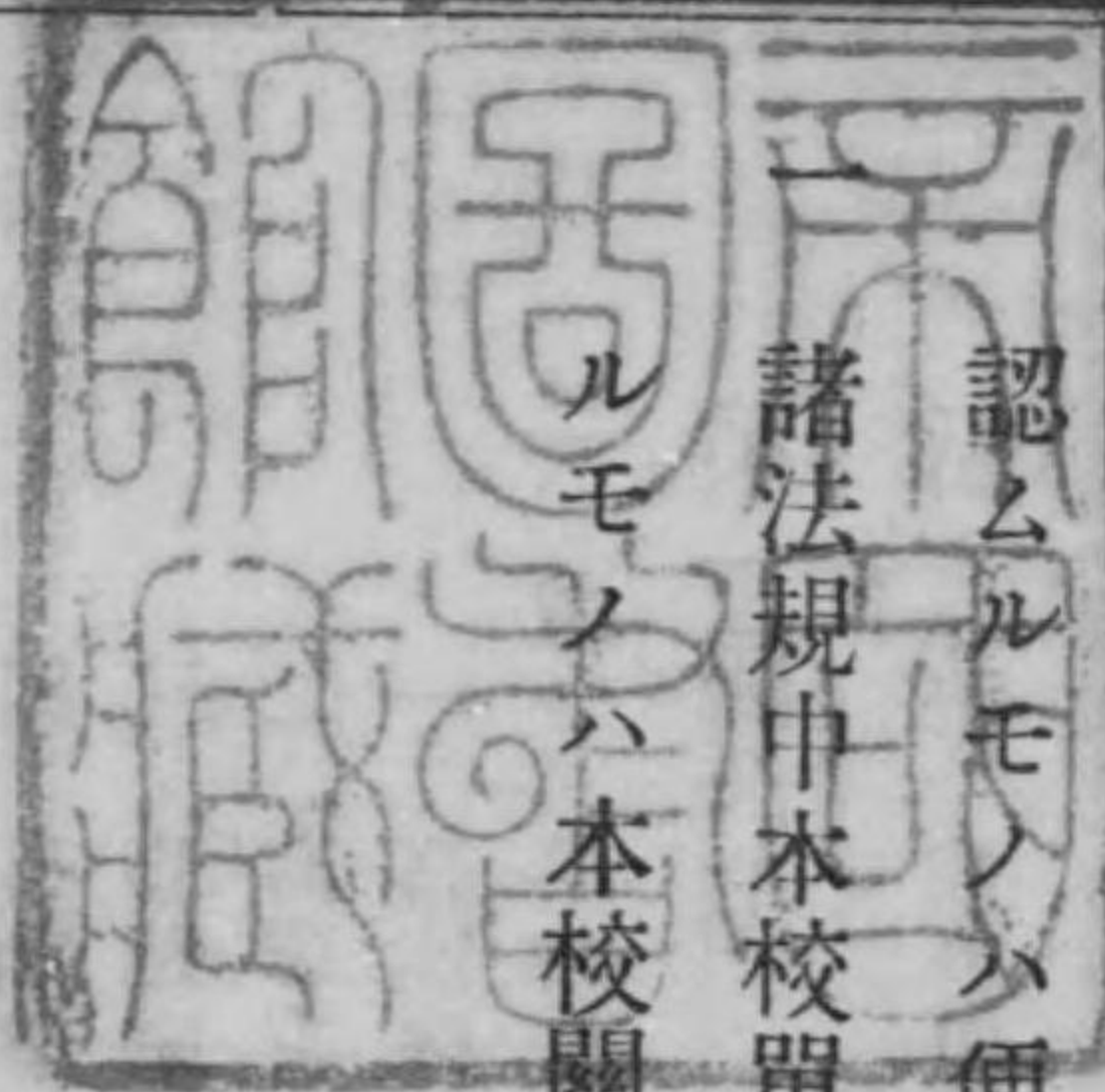
自大正六年
至大正七年



凡例

一 本書ハ大正六年九月現在ノ調査ニ係ル本校各般ノ事項ヲ掲載ス
但同日以後ニ係ルモノト雖モ法規ノ改正其他ニシテ特ニ必要ト
認ムルモノハ便宜訂正シテ之ヲ掲グ
諸法規中本校單獨ニ係ルモノハ其ノ全文ヲ掲ゲ他官衙ト共通ス
ルモノハ本校關係ノ條項ノミヲ抄出ス

274-1



大正
6. 12. 26
寄贈

寄贈本



書目録



本館... 附年度別經費... 學校曆... 沿革... 第一編 法 規... 第一 學校及職員ニ關スル法規... 臺灣總督府國語學校官制... 高等官官等俸給令(抄)... 臺灣總督府國語學校同附屬學校名稱位置... 臺灣總督府國語學校長中學校長及高等女學校長特別任用令... 國語學校長中學校長及高等女學校長職務規定... 人事事項委任規定(抄)... 臺灣地方稅稅外收入規則... 教則ニ關スル法規... 臺灣總督府國語學校規則...

臺灣總督府國語學校一覽

自大正六年
至大正七年

目次

學校曆.....一

✓ 沿革 附年度別經費.....四

第一編 法 規.....二八

 第一 學校及職員ニ關スル法規.....二八

 一 臺灣總督府國語學校官制.....二八

 二 高等官官等俸給令(抄).....二九

 三 臺灣總督府國語學校同附屬學校名稱位置.....三一

 四 臺灣總督府國語學校長中學校長及高等女學校長特別任用令.....三一

 五 國語學校長中學校長及高等女學校長職務規定.....三一

 六 人事事項委任規定(抄).....三四

 七 臺灣地方稅稅外收入規則.....三五

 第二 教則ニ關スル法規.....三五

 一 臺灣總督府國語學校規則.....三五

二 教科課程表訂正假施行方	五一
三 臺灣總督府國語學校細則	五七
四 臺灣總督府國語學校講習科規程	六〇
第三 生徒ニ關スル法規	六一
一 臺灣總督府國語學校同附屬學校(中略)生徒學資及旅費支給制	六一
二 臺灣總督府國語學校(中略)生徒學資及旅費支給規則	六一
三 食費増額ノ件	六四
四 國語學校給費生支給細則	六五
五 徵兵令及文官任用令ニ依リ認定ノ件	六六
六 生徒及兒童身體檢査施行方	六六
七 學校生徒忌引休業日數標準	六八
八 臺灣總督府直轄學校留學生規則	六九
九 臺灣總督府直轄學校留學生學資及旅費支給規則	六九
第四 卒業生ニ關スル法規	七〇
一 臺灣總督府國語學校(中略)卒業生服務規則	七〇
二 臺灣ニ於ケル陸軍六週間現役兵取扱手續	七一
三 六週間現役ニ服シタル教員兵役ニ關スル件	七二
第五 (清)國人留學生ニ關スル法規	七二

一 (清)國人留學生ニ關スル內規	七二
第六 附屬學校ニ關スル法規	七三
一 國語學校附屬學校主事職務規程	七三
二 臺灣公學校職員職務規程	七四
三 臺灣總督府國語學校附屬女學校規程	七六
四 臺灣總督府國語學校附屬小學校規程	八〇
參照 臺灣小學校規則(抄)	
五 附屬小學校ニ使用スル教科書ニ就キ意見報告方	八四
六 附屬小學校地方稅所屬ノ會計事項取扱方	八四
七 附屬小學校授業料徵收方	八五
八 臺灣總督府國語學校附屬公學校規程	八六
參照 臺灣公學校規則(抄)	
第二編 臺灣總督府國語學校職務細則	九七
第一章 總 則	九七
第一節 職員服務規程	九七
參照 イ 官吏服務紀律	九八
ロ 臺灣總督府文官服制	一〇〇

ハ 官吏待遇者ニ文官服制適用ノ件	一〇一
ニ 臺灣總督府文官服裝規程	一〇一
ホ 臺灣總督府文官特別徽章規則	一〇二
ヘ 臺灣總督府職員出張心得	一〇四
ト 臺灣總督府職員休暇規程	一〇四
第二節 宿直規程	一〇六
第三節 非常規程	一〇八
第四節 職員會議規程	一一〇
第二章 校務分掌規程	一一一
第一節 總 則	一一一
第二節 教務部規程	一一一
第一款 教務主任、教務係、學級主任及圖書係	一一一
第二款 教官及學科主任	一一三
第三款 成績考查內規	一一四
第四款 圖書室規程	一一六
第五款 學級主任	一一六
第六款 教授進度表及統一ニ關スル內規	一一八
第七款 生徒ノ出缺席調査ニ關スル內規	一一九

第八款 授業日數及時數計算ノ標準ニ關スル內規	一一九
第三節 寮務部規程	一二一
第一款 寮務主任、學寮主任、生徒監及寮務係	一二一
第二款 學寮內規	一二二
第四節 事務部規程	一四一
第一款 事務分掌規程	一四一
第二款 事務取扱規程	一四三
第三款 文書取扱規程	一四四
第四款 文書整理規程	一四六
第五款 物品管理規程	一四八
第五節 雜 則	一五〇
第一款 衛生委員規程	一五〇
第二款 門衛心得	一五〇
第三款 小使心得	一五一
第三編 生徒訓練ニ關スル細則	一五三
第一章 教室規程	一五三
第二章 生徒敬禮規程	一五四

第三章 學寮規程……………一五五

第四章 課外作業規程……………一五五

第五章 掃除規程……………一五六

第四編 職員生徒及卒業生

第一 職員……………一五七

第二 生徒……………一六六

 一 氏名……………一六六

 二 本校生徒現在數 (其一)……………一八三

 本校生徒現在數 (其二)……………一八六

 三 附屬女學校生徒……………一八七

 四 附屬小學校兒童……………一八七

 五 附屬公學校兒童……………一八八

第三 卒業生……………一八八

 一 小學師範部……………一八九

 二 元師範部……………一九三

 三 元師範部甲科……………一九五

 四 公學師範部甲科……………二〇一

五 元師範部乙科……………二一一

六 公學師範部乙科……………二二〇

七 元語學部國語科……………二三五

八 國語部……………二三七

九 實業部農業科……………二四六

 〇 實業部電信科……………二四七

 一 元甲種講習科……………二四八

 二 元語學部土語科……………二五六

 三 元乙種講習科……………二五八

 四 元十語專修科……………二五九

 五 臨時講習科(內地人)……………二六〇

 六 臨時講習科(本島人)……………二六一

 七 元中學部……………二六四

 八 元第三附屬高等女學校……………二六六

 九 元第二附屬學校手藝科……………二六七

 〇 元第二附屬學校技藝科……………二六八

 一 附屬女學校技藝科……………二七〇

 二 各部卒業生年度別表……………二七六

三 本島人卒業出身應別表……………二七八

四 本島人卒業生職業別表……………二七八

附錄

教務要覽
平面圖

臺灣總督府國語學校一覽

學校曆

新年拜賀式	一月一日
年始休業	自一月三日至一月四日
御用始及始業式	一月四日
宮中新年宴會	一月五日
遭難六士及亡教育者祭	二月一日
紀元節拜賀式	二月十一日
陸軍紀念日	三月十日
學年期一試驗	三月二十日前後
春季皇靈祭	三月二十三日前後
卒業式	三月二十六日前後
新學年授業開始	四月一日
神武天皇祭	四月三日
海軍紀念日	五月二十七日
本島始政紀念式	六月十七日

學期試驗	六月二十日前後
夏期休業	自七月一日起至八月二十日
明治天皇祭	七月三十日
天長節	八月三十一日
秋季皇靈祭	九月二十三日前後
追思會	同日
內地人生徒募集著手	九月 上旬
神嘗祭	十月十七日
開校記念日	十月二十日
臺灣神社參拜	十月二十七日
臺灣神社祭	十月二十八日
天長節祝日拜賀式	十月三十一日
運動會	十一月上旬
新嘗祭	十一月二十三日
本島人生徒募集著手	十二月上旬
學期試驗	十二月二十日前後
終業式	十二月二十八日
御用納	十二月二十八日

臺灣神學堂

年未休業 自十二月二十九日至同三十一日

教授會 定於一月一日開會

職員會議 定於一月十日開會

修學旅行 定於二月十日開會

本島人生徒募集著手 定於三月十日開會

學期試驗 定於三月二十日前後

終業式 定於三月二十八日

御用納 定於三月二十八日

沿革

明治二十八年六月臺灣總督府ノ設置セララルルヤ民政局内ニ學務部ヲ置キ伊澤修二ヲ以テ學務部長トシ專ラ教育ノ任ニ當ラシム尋テ七月ニ至リ芝蘭一堡士林街ノ芝山巖ニ學務部事務所ヲ假設シ校舍ヲ附設シテ芝山巖學堂ト稱ス是ニ於テ本島人生徒十名ヲ募リ得テ國語ノ傳習ヲ始ム是レ國語學校ノ起原ナリ、九月學堂ハ更ニ本島人生徒十二名ヲ入學セシメ伊澤修二外學務部員六名其ノ教授ヲ擔當ス、十月生徒柯秋潔以下七名ニ修業證書ヲ授與ス

明治二十九年一月一日土匪蜂起シテ學堂ヲ襲フ學務部員楫取道明外五名害ニ遭フ因リテ一時教授ヲ中止ス、三月三十日亂後ノ整理ヲナシ再ヒ芝山巖學堂ヲ興ス、三月三十一日勅令第九十四號ヲ以テ臺灣總督府直轄學校官制ヲ發布シ國語學校ヲ置カル是ニ於テ芝山巖學堂ヲ臺灣總督府國語學校芝山巖學堂ト稱ス、四月十五日講習員四十五名ヲ内地ヨリ募集シ芝山巖學堂ニ於テ講習ヲ始ム是レ國語學校第一回講習員ナリ四月二十二日再ヒ本島人生徒ノ授業ヲ始ム、五月二十一日府令第五號ヲ以テ臺灣總督府直轄國語學校及附屬學校ノ名稱位置ヲ規定シ本校ヲ臺北ニ第一附屬學校ヲ士林ニ第二附屬學校ヲ艋舺ニ第三附屬學校ヲ大稻埕ニ置カル、六月一日芝山巖學堂ヲ臺灣總督府國語學校第一附屬學校ト改稱セララル、六月二日民政局事務官町田則文國語學校長ニ任セララル、七月一日第一附屬學校ニ於テ第一回募集ノ講習員四十五名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月一日訓令第六十

八號ヲ以テ國語學校長職務規程ヲ定メララル、七月十一日本校事務所ヲ假リニ臺北艋舺書院邊街三十二番戶舊學海書院内ニ定メ創設ニ關スル百般ノ事務ヲ處理ス、七月二十日附屬學校主事職務規程ヲ定ム、七月二十日職員服務細則ヲ定ム、九月一日第三附屬學校ノ教場ヲ假リニ大龍峒ノ保安宮内ニ設ケテ本島人生徒ヲ募集シ授業ヲ始ム、九月二十五日府令第三十八號ヲ以テ國語學校及附屬學校規則ヲ定メララル、同日府令第四十號ヲ以テ附屬學校給費生支給規程ヲ定メララル、九月二十七日府令第四十號ヲ以テ國語學校給費生支給規則ヲ定メララル、十一月二日第二附屬學校ノ教場ヲ假リニ艋舺ノ舊學海書院内ニ設ケテ本島人生徒ヲ募集シ授業ヲ始ム、十二月六日第二回講習員ヲ募集シ甲種講習員五十名ヲ第一附屬學校ニ入レ乙種講習員二十四名ヲ第三附屬學校ニ入レテ特別豫定ノ學科ヲ講習セシム

明治三十年一月第二附屬學校ヲ艋舺ノ祖師廟内ニ移轉ス、三月一日甲種講習員四十九名乙種講習員二十二名ニ卒業證書ヲ授與ス、三月五日師範部生徒三千名語學部土語科生徒三十五名入學ヲ許可シ艋舺祖師廟ノ假寄宿舎ニ入レ同廟内ノ假教場ニ於テ授業ヲ開始ス、四月十五日教務章程教務取扱細則及ヒ試業細則ヲ定ム、四月二十五日士林街ニ第一附屬學校女子分教場ヲ設ケ始メテ本島人女子ニ教育ヲ施ス、四月二十八日教育ニ關スル勅語謄本ヲ下賜セララル、四月三十日假リニ第一附屬學校女子分教場規則ヲ定ム、五月十八日生徒修學旅行旅費支給規則ヲ制定セララル、六月十九日府令第二十四號ヲ以テ二十九年九月府令第四十號本校給費生支給規則第四條ニ一項ヲ追加セララル、同月三十日府令第

三十二號ヲ以テ同規則ニ第十二條ノ一條ヲ追加セラル、六月二十五日徵兵令第二十三條第一項ニ據リ本校師範部生徒並ニ語學部土語科生徒ハ在學中徵集ヲ猶豫セラル、同日府令第二十七號ヲ以テ更ニ第四附屬學校ヲ加ヘ並ニ府令第二十八號ヲ以テ同附屬學校規程ヲ定メラレ始メテ内地人兒童ニ教育ヲ施ス、六月三十日府令第三十二號ヲ以テ生徒給費規則第十一條ノ次ニ内地人生徒死亡シタル時歸郷旅費支給ノ項ヲ追加セラル、七月一日本校職員及ヒ生徒學術實地研究又ハ觀光ノ爲メニ行フ旅行ノ旅費支給規程ヲ定メラル、七月七日訓令第七十八號ヲ以テ民政長官ノ取扱ハルヘキ歳入ノ調定事務及收納ノ監督ヲ學校長ニ分掌セシメラル、七月十四日語學部國語科ニ生徒二十四名ヲ入學セシム、同日府令第三十五號ヲ以テ本校規則第二十五條第六項ノ次ニ普通體操ヲ授クルノ一項ヲ追加セラル、七月十五日勅令第二百四十二號ヲ以テ臺灣總督府國語學校官制ヲ發布セラレ同日勅令第二百四十四號ヲ以テ前官制ヲ廢止セラル、七月十六日内地觀光ノ爲メ語學部國語科生徒二十一名ヲ東京京都大阪等ニ修學旅行セシム、九月九日右修學旅行ノ生徒一行無事ニ歸校ス、九月十日府令第四十二號ヲ以テ本校規則中第二十條及ヒ第二十一條ヲ改正セラル、九月十一日臺北城內南門街ノ本校校舍新築工事竣ハルヲ以テ此處ニ移徙ス、十月十六日有馬侍從武官第四附屬學校ヲ巡視セラル、十月二十日本校校舍開校式ヲ舉行ス、同月十九日勅令第三百六十五號ヲ以テ本校官制中第三條及ヒ第八條ノ民政局長トアルヲ臺灣總督ト改メラル

明治三十一年三月四日府令第七號ヲ以テ本校規則中第四條第五條ヲ改正セラル、四月

一日府令第八號ヲ以テ第四附屬學校ニ尋常中學科ヲ附設セラレ同科ニ生徒十名ヲ入學セシム是レ本校中學部ノ起原ナリ、五月一日語學部國語科ニ生徒二十七名ヲ入學セシム、同月府令第二十七號ヲ以テ二十九年九月府令第四十號本校給費生支給規則中ノ第二條第三條第五條ヲ改正セラル、六月七日府令第三十號ヲ以テ第四附屬學校規則中第二十三條ヲ改メテ教科書配當表ヲ加ヘラル、七月三日師範部第一回卒業生二十三名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月十四日府令第五十二號ヲ以テ土語專修科規則ヲ定メラル、八月十六日府令第十七號ヲ以テ本校規則中ノ一部即チ附屬學校ニ關スル箇條ヲ改正セラル、同日告示第五十三號ヲ以テ附屬學校ノ位置名稱ヲ改メテ第一附屬學校男子部及第三附屬學校ヲ廢シ更ニ第二附屬學校ヲ第一附屬學校ト改メ第四附屬學校ヲ第二附屬學校ト改メ第一附屬學校女子分教場ヲ第二附屬學校ト改メラル、八月十九日告示第五十六號ヲ以テ第二附屬學校授業料規則ヲ定メラル、八月二十日府令第八十四號ヲ以テ第一附屬學校規程ハ臺灣公學校規則ニ準據スヘキ旨規定セラル、同日府令第八十五號ヲ以テ第二附屬學校ノ規程ハ第四附屬學校規程ニ準據スヘキ旨規定セラル、同日府令第八十六號ヲ以テ第三附屬學校規程ヲ定メラル、九月十日訓令第二百八十四號ヲ以テ第二附屬學校授業料收納規程ヲ定メラル、九月二十二日師範部ニ生徒十九名語學部土語科ニ生徒十七名土語專修科ニ生徒三名及ヒ第三回講習員三十名ヲ入學セシム、十一月四日教育ニ關スル勅語謄本ヲ第二附屬學校ニ下賜セラル

明治三十二年一月十四日師範部生徒二名並ニ第三回講習員三十名ニ卒業證書ヲ授與

ス、一月二十四日勅令第十一號ヲ以テ本校官制中ノ一部ヲ改正セラレ助教諭ヲ廢シ助教
授ノ定員ヲ増加シ書記ノ定員ヲ減セラレ、二月七日訓令第十五號ヲ以テ二十九年七月訓
令第六十八號國語學校長職務規程中尋常中學校ヲ總ヘテ中學校ニ改メラル、三月十四日
附屬學校主事職務規程ヲ改正ス、三月十九日府令第十六號ヲ以テ第二附屬學校規程中尋
常中學校ヲ總ヘテ中學校ニ改メラル、三月二十四日府令第十八號ヲ以テ本校規則中語學
部土語科ニ本邦法令ノ教科目ヲ追加セララル、三月三十一日語學部國語科ニ生徒三十五名
及ヒ第四回講習員三十七名ヲ入學セシム、同日本校及附屬學校諸規則ヲ制定シ從來ノ諸
規則ヲ廢止ス、五月十一日生徒寄宿舎及ヒ倉庫等ノ新築並ニ其ノ他ノ改築成ル、五月十四
日府令第三十八號ヲ以テ二十九年府令第四十號給費生支給規則第一條ヲ改正セララル、七
月七日府令第五十八號ヲ以テ給費生支給規則第一條ニ但書ヲ加ヘラル、七月七日訓令第
二百十七號ヲ以テ語學部國語科内地留學生給費支給規則ヲ定メラル、七月九日第四回講
習員三十七名ニ卒業證書ヲ授與ス、九月二十二日師範部ニ生徒十二名語學部土語科ニ生
徒十八名及ヒ第五回講習員二十九名ヲ入學セシム、九月二十七日府令第百十五號ヲ以テ
二十九年府令第四十號給費生支給規則第一條中ニ「被服」ノ二字ヲ追加セララル、九月二十
八日米田侍從第二附屬學校ヲ巡視セララル、十月十一日佐々木侍從武官本校及第二附屬學
校ヲ巡視セララル、十二月二十七日衛生委員規程及ヒ校舎官舎掃除規程ヲ定ム

明治三十三年一月二十五日第五回講習員二十五名ニ卒業證書ヲ授與ス、一月三十一日
第三附屬學校ニ於テ手藝科第一回卒業生十二名ニ卒業證書ヲ授與ス、二月二十日第六回

講習員二十六名ヲ入學セシム、三月十一日府令第二十四號ヲ以テ二十九年府令第四十號
給費生支給規則中第二條第四條ヲ改正シ並ニ第四條ノ次ニ一條ヲ加ヘラル、三月十四日
府令第二十八號ヲ以テ第二附屬學校ノ小學科教科書ヲ定メ更ニ府令第二十九號ヲ以テ教
科書配當表ヲ改メラル、三月二十六日第五回講習員二名ニ卒業證書ヲ授與ス、三月三十
日語學部國語科ニ生徒四十一名ヲ入學セシム、同日語學部土語科生徒二十二名同國語科
生徒二十名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月二日文部省告示第九十三號ヲ以テ本校ノ師範部語
學部土語科及第二附屬學校ノ中學校ヲ文官任用令第三條第三ニ該當スルモノト認定セラ
ル、四月十八日府令第三十九號ヲ以テ本校規則中學年學期ノ始終ヲ改正セララル、四月十
九日第六回講習員二十六名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月二十三日學校長町田則文女子高等
師範學校教授ニ任セララル、四月二十五日教授本田嘉種學校長心得ヲ命セララル、同日勅令
第二百二十四號ヲ以テ一年志願兵條例ヲ改正セラレ本校語學部土語科卒業生ハ當分本島
守備歩兵隊ニ於テ服役スルコトヲ得ト定メラル、七月二日勅令第二百九十一號ヲ以テ國
語學校長任用ニ關スル件ヲ公布セララル、七月八日師範部生徒十九名語學部土語專修科生
徒二名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月十四日勅令第三百七號ヲ以テ本校官制中第四條第一項
及第六條ヲ改正シ專任舎監一人ヲ置カル、同日勅令第三百九號ヲ以テ國語學校舎監任用
ニ關スル件ヲ公布セララル、七月二十日語學部土語科生徒四名ニ卒業證書ヲ授與ス、八月十
日府令第六十二號ヲ以テ國語學校卒業生服務規則ヲ定メラル、八月十七日東京府師範學
校長田中敬一本校教授ニ任セララル、八月二十八日教授田中敬一學校長心得ヲ命セラレ教

授本田嘉種學校長心得ヲ免セラレ、九月四日市區改正ニ據リ本校ヲ南門街三丁目十一番地ニ定メラル、九月十五日暴風雨アリ校舍ノ破損尠カラズ、九月二十三日師範部生徒十二名及ヒ語學部土語科生徒十二名ノ入學ヲ許ス、九月二十八日米田侍從本校ヲ巡視セラレ、十月十日勅令第三百九十七號ヲ以テ本校官制中第四條第五條第六條第七條ニ「專任」ノ二字ヲ追加セラレ、十月十五日松村侍從武官本校及第二第三附屬學校ヲ巡視セラレ、十月十六日松村侍從武官第一附屬學校ヲ巡視セラレ、十月二十二日鐵道電信二科ノ假規程ヲ定ム、十一月十八日第七回講習員二十八名ヲ入學セシム、十二月二十七日、天皇皇后兩陛下並ニ皇太子殿下ノ御眞影ヲ下賜セラレ

明治三十四年一月二十二日語學部員外生トシテ清國人三名ニ入學ヲ許ス、二月二十六日第一附屬學校ノ學級編制ヲ改メテ六學級トナシ別科ヲ速成科ト改ム、三月一日師範部生徒ニ始メテ廣東語ヲ課ス、三月三十日第七回講習員三十名ニ卒業證書ヲ授與シ語學部國語科生徒八名ニ假卒業證書ヲ授與ス、三月三十一日本校細則第三章第一款教務章程中部別ヲ廢シ假リニ教務主任及ヒ級主任ヲ置キ各其ノ分掌事務ヲ定ム、同月語學部國語科ニ生徒十五名ヲ入學セシム、四月二日語學部國語科ニ生徒三十一名ヲ入學セシム、四月三十日勅令第八十五號ヲ以テ本校官制中職員ノ定員ヲ改メラル、同日勅令第八十九號ヲ以テ國語學校長任用令ヲ改正セラレ、六月五日學校長心得田中敬一學校長ニ任セラレ、六月七日教務ニ關スル諸帳簿ノ編成法ヲ定ム、十月九日師範部生徒八名語學部土語科生徒十二名同國語科生徒十四名ニ卒業證書ヲ電信科生徒七名鐵道科生徒七名ニ修業證書ヲ授

與ス、八月十九日第一附屬學校ノ學級編制ヲ改メ從來ノ學級中ヨリ數學年級ヲ取り合ハセ新タニ單級ヲ編制ス、九月十六日鐵道電信二科假規程中ノ修學年限ヲ定ム、九月十七日井上侍從武官本校ヲ巡視セラレ、九月二十五日非常心得ヲ定ム、同月師範部ニ生徒二十六名ヲ入學セシム、十月二十一日第一附屬學校速成科ノ夜間授業ヲ開始ス、十月二十四日故北白川宮殿下御靈代及ヒ同妃殿下御渡臺アラセラレ職員生徒一同北門街ニ奉迎ス、十月二十七日臺灣神社鎮座式ヲ行ハレ職員生徒一同參拜ス、十月二十八日學校長田中敬一職員一名生徒十名ヲ率キテ北白川宮妃殿下ニ伺候ス、十月三十日北白川宮妃殿下本校ヲ巡視アラセラレ附近各學校ノ生徒ヲ本校ニ召集シテ課業ヲ行フ、十一月三日日本ヨリ五日間第三附屬學校ニ於テ教育品展覽會ヲ開ク、十一月十五日教室一棟増築成ル

明治三十五年三月十四日語學部國語科ニ生徒三十四名ヲ入學セシム、三月二十四日民總第三十七號臺北臺中師範學校事務引繼手續ニヨリ元臺北師範學校ヨリ生徒及備品、元臺中師範學校ヨリ生徒ノ引繼ヲ受ク、三月二十四日大稻埕ノ元臺北師範學校跡ニ寄宿舎ヲ設ケ生徒ノ一部ヲ入舍セシム、三月二十九日語學部國語科生徒十三名ニ卒業證書ヲ授與ス、三月二十日語學部國語科ニ生徒二十七名ヲ入學セシム、同日告示第三十四號ヲ以テ附屬學校ノ名稱位置ヲ改メラル即チ第二附屬學校ヲ廢シテ第三附屬學校ヲ第二附屬學校ト改メラレ從來第二附屬學校ニ置キタル中學校ヲ本校ニ附設セラレ、四月六日中學校ニ生徒四十一名ヲ入學セシム、五月十六日語學部國語科王振蘭洪禮修ニ東京留學ヲ命ス、五月二十六日語學部國語科ニ清國人二名ノ入學ヲ許ス、七月六日府令第五十二號ヲ以テ

本校規則ヲ改正シ師範部甲乙科中學部國語部及ヒ實業部ヲ置カル、同日府令第五十六號ヲ以テ師範部卒業生服務規則ヲ定メラル、同日府令第五十七號ヲ以テ給費生支給規則ヲ改正セラル、同日改正規則ニ據リ師範部生徒ヲ師範部甲科ニ編入シ元臺北臺中兩師範學校生徒ヲ師範部乙科ニ編入シ元中學科生徒ヲ中學部ニ編入シ語學部國語科生徒ヲ國語部ニ編入ス、七月八日從前語學部土語科生徒九名師範部甲科生徒十二名同乙科生徒二十五名國語部十一名(電信科兼修)ニ卒業證書ヲ授與ス、七月十日大稻埕寄宿分舎ヲ閉チ同舎ノ生徒ヲ本校内ノ寄宿舎ニ移ス、七月二十八日勅令第九十五號ヲ以テ本校官制中附屬學校ニ公學校模範學校ヲ附設スルコトヲ廢シ教授助教教諭及ヒ書記ノ定員ヲ改メ專任舎監ヲ廢シ教授若ハ助教授ノ兼務ニ改メラル、八月八日文部省告示第九十三號中「國語學校」ノ下ニ「師範部甲科、中學部」ヲ加ヘ「同校第二附屬學校」及ヒ但書ヲ削除セラル、八月十八日城南街三丁目ニ官舎敷地トシテ二千九百坪ヲ交付セラル、九月十五日國語部第三學年生徒十二名ヲ實業部電信科ニ編入ス、同月師範部甲科ニ生徒二十五名ヲ入學セシム、十月一日訓令第二百五十一號ヲ以テ内地留學生支給細則ヲ定メラル、十月二十三日宮本侍從武官本校ヲ巡視セラル、十一月三日日本日ヨリ七日間第二附屬學校ニ於テ教育品展覽會ヲ開ク

明治三十六年二月二十日訓令第二十二號ヲ以テ生徒修學旅行引率職員旅費規程ヲ定メラル、三月第五回內國勸業博覽會參觀ノ爲メ師範部國語部及ヒ實業部ノ生徒二百五十名ヲシテ大阪京都地方ニ修學旅行ヲナサシム尋テ同月二十五日一行歸校ス、三月二十二日

第一附屬學校ニ於テ第一回本科卒業生五名ニ卒業證書ヲ授與ス、三月二十八日國語部生徒十五名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月一日第一附屬學校分教室ヲ艮艸ノ龍山寺ニ設ケテ同校ノ女生徒全部ヲ此處ニ移ス、四月十四日師範部乙科ニ生徒十九名國語部ニ生徒三十一名ヲ入學セシメ並ニ師範部乙科ニ清國人一名ノ入學ヲ許可シ、同日師範部乙科第二學年及ヒ國語部第三學年生徒中ヨリ十六名ヲ實業部農業科第一學年ニ編入シ新タニ同科ノ授業ヲ開始ス、四月十六日中學部ニ生徒四十名ヲ入學セシム、五月六日文部省告示第九十九號ヲ以テ三十六年文部省令第四號專門學校入學者檢定規程第八條第一號ニ據リ本校中學部卒業生ハ無試験檢定ヲ受クルコトヲ得ト指定セラル、六月九日文部省告示第二十四號ヲ以テ本校中學部生徒及ヒ卒業生ノ他學校ヘ入學轉學ニ關スル件ヲ定メラル、六月十九日府令第四十三號ヲ以テ本校講習科規程ヲ定メラル、同日府令第四十四號ヲ以テ土語專修科規則ヲ廢止セラル、同日府令第四十五號ヲ以テ給費生支給規則ヲ改正シ從前ノ給費生支給規則ヲ廢セラル、七月六日師範部甲科生徒十九名同乙科生徒三十五名國語部生徒一名實業部電信科生徒十一名ニ卒業證書ヲ授與ス、九月師範部甲科ニ生徒二十三名中學部ニ生徒十三名ヲ入學セシム

明治三十七年二月三日指令第三六八號ヲ以テ講習會派遣職員旅費ハ生徒修學旅行引率職員旅費規程ノ額支給ノ件ヲ認可セラル、二月二十三日臺灣神社ニ於テ征露宣戰奉告祭ヲ執行セラレ職員生徒一同參拜ス、三月三十日中學部生徒四名國語部生徒十一名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月一日教官掌程ヲ定メ從來ノ教務取扱規程ヲ廢ス、同月中學部ニ生徒

五十四名師範部乙科ニ生徒十五名國語部ニ生徒三十七名ヲ入學セシム、六月六日師範部甲科生徒十九名同乙科生徒三十六名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月八日勅令第百八十六號ヲ以テ本校官制中職員ノ定員ヲ改正セラル、七月十一日元臺南師範學校ヨリ生徒九十一名ヲ引繼キ之レヲ師範部乙科各學年ニ編入シ且ツ同時ニ同校ヨリ物品ノ引繼ヲ受ク、九月一日臺北城南街ニ民家ヲ借受ケ寄宿舎分舎ヲ設ケテ生徒ノ一部ヲ入舎セシム、九月十九日師範部甲科ニ生徒二十二名ヲ入學セシム、九月二十二日府令第六十六號ヲ以テ本校規則第六條中ニ内地人女子ニ高等普通教育ヲ施スコトヲ追加セラル、同日告示第百二十二號ヲ以テ附屬學校ノ名稱位置中ニ第三附屬學校ヲ加ヘラレ其ノ位置ヲ臺北ト定メラル、同日府令第六十七號ヲ以テ第三附屬學校規程ヲ定メラル、十月三日第三附屬學校ヲ臺北第二小學校分教室ニ設ケテ同校補習科ノ生徒三十三名ヲ引繼キ始メテ内地人女子ニ高等普通教育ヲ施ス、十一月八日教室一棟増築成ル、十二月二十八日訓令第三百十六號ヲ以テ學校長職務規程中第二條第三條ヲ改正セラル

明治三十八年二月三日小森文部省視學官本校ヲ參觀ス、二月二十七日府令第五號ヲ以テ第一附屬學校ノ教則ハ三十七年三月府令第二十四號公學校規則ニ準據スヘキ旨規定セラル、同日府令第六號ヲ以テ第二附屬學校規程中第八條第九條第十條ヲ削ラル、同日府令第七號ヲ以テ第三附屬學校規程中第三附屬ノ下ニ「高等女」ノ三字ヲ追加セラル、三月十五日府令第十五號ヲ以テ本校規則中中學部ニ補習科ヲ置クノ件追加セラル、三月十五日訓令第四十號ヲ以テ人事事項委任規程ヲ定メラル、三月三十日中學部生徒六名國語部

生徒九名實業部農業科生徒十六名同電信科生徒五名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月十七日中學部ニ生徒五十七名ヲ入學セシム、四月十八日文部省令第六號ヲ以テ第三附屬高等女學校ノ生徒及ヒ卒業者ハ他ノ學校ヘ入學轉學ノ關係ニ就キ三十二年勅令第三十一號高等女學校令ニ依リ設置シタル府縣立高等女學校ノ生徒及ヒ卒業生ト同一ノ取扱ヲ受クル旨規定セラル、四月二十八日師範部甲科第二學年生二十一名ニ假卒業證書ヲ授與ス、四月三十日城南街ノ寄宿舎分舎ヲ閉テ同舎ノ生徒ヲ本校内ノ寄宿舎ニ移ス、五月二十日第三附屬高等女學校寄宿舎及ヒ炊事場等ノ新築成ル、七月八日師範部甲科生徒二十一名同乙科生徒二十二名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月三十一日教官掌程ヲ改定ス、八月十六日大城侍從武官本校及第三附屬高等女學校ヲ巡視セラル、八月師範部乙科ニ生徒六十八名國語部ニ生徒十七名ヲ入學セシム、九月師範部乙科ニ生徒八名國語部ニ一名中學部ニ五名ヲ入學セシム、十一月十五日國語部ニ清國人一名ノ入學ヲ許可ス、十二月十三日府令第九十一號ヲ以テ本校規則中ノ大部分ヲ改正シ修業年限師範部甲科一年三箇月同乙科四箇年國語部四箇年ニ改メラル

明治三十九年一月十五日師範部甲科ニ生徒三十名ヲ入學セシム、同月三十一日圖書閱覽室規程ヲ定ム、三月二十九日師範部甲科生徒二十名同乙科生徒四十四名中學部生徒十九名國語部生徒六名實業部農業科生徒九名同電信科生徒八名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月五日府令第二十五號ヲ以テ第二附屬學校規程ヲ定メラル、同月六日師範部乙科ニ生徒六十名中學部ニ九十四名國語部ニ三十名ヲ入學セシム、六月十四日中學部生徒帽子ノ徽章

ニ改正ヲ加フ、九月十三日第三附屬高等女學校ニ於テ獨逸人女生徒二名ノ入學ヲ許可ス、
 同月十七日學校長田中敬一依願本官ヲ免セラレ總督府參事官持地六三郎學校長心得ヲ命
 セラル、十二月二十九日師範部甲科ニ生徒二十九名ヲ入學セシム
 明治四十年三月二十六日第二附屬學校技藝科生徒十名ニ同二十九日本校師範部甲科生
 徒二十六名中學部生徒十三名實業部農業科生徒八名ニ同三十日第三附屬高等女學校生徒
 十八名ニ各卒業證書ヲ授與ス、同月三十日府令第十八號ヲ以テ第三附屬高等女學校規程
 中ニ補習科ニ關スル條項ヲ追加セラル、四月十六日中學部ニ生徒九十八名ヲ入學セシム、
 同月十九日勅令第三百三十號ヲ以テ臺灣公學校官制中ニ臺灣總督ノ指定シタル臺灣公學校
 ニ於テハ本校職員ヲシテ第一條ノ職員ニ代リ職務ヲ行ハシムルコトヲ得ル旨追加セラ
 ル、五月四日告示第七十五號ヲ以テ艦艀公學校ヲ前項ノ公學校ニ指定セラル、同月十八
 日勅令第二百五號ヲ以テ本校官制中ニ訓導ヲ加ヘ且教授助教及書記ノ定員ヲ改メ
 ラル、同日勅令第二百十四號ヲ以テ國語學校長及中學校長特別任用令ヲ公布セラル、同
 月二十日府令第三十三號ヲ以テ本校規則中中學部ニ關スル條項ヲ削除シ更ニ府令第三十
 二號ヲ以テ臺灣總督府中學校規則ヲ發布シ本校中學部生徒及第三附屬高等女學校生徒ヲ
 學ケテ同校ニ轉屬セシメラル、同日持地六三郎ノ學校長心得ヲ免シ本莊太一郎臺灣總督
 府中學校長兼本校長ニ任セラル、同月艦艀公學校開校ニ付第一附屬學校生徒ヲ同校ニ引
 繼キ更ニ附屬學校代用ノコトトナル、六月一日告示第八十一號ヲ以テ臺灣總督府國語學
 校名稱位置中第三附屬高等女學校ノ一項ヲ削ラル、同月十日師範部乙科ニ生徒七十五名

國語部ニ生徒二十名ヲ入學セシム、同月二十二日府令第四十二號ヲ以テ本校訓導ノ任用
 退職失職及俸給ニ關スル準據方ヲ規定セラル、同日師範部乙科及國語部第四學年生徒ニ
 京都大阪及東京ノ各地ヘ修學旅行ヲ爲サシム、七月九日井侍從武官本校ヲ巡視セラル、
 十月十三日先之文廟ノ地所ヲ師範部甲科生徒寄宿舎ノ建設地ニ使用シタルヲ以テ同文廟
 ヲ構内ニ徙シ此日ヲ以テ孔子祭ヲ舉行ス、十二月二十五日府令第一百五號ヲ以テ本校規
 則中師範部甲科修業年限學科課程表及入學出願手續中ニ改正ヲ加ヘラル
 明治四十一年二月二十二日告示第二十五號ヲ以テ第二附屬學校ノ位置「士林」ヲ「艦艀」
 ニ改メラル、三月二十二日第二附屬學校技藝科生徒七名ニ同二十六日本校師範部甲科生
 徒二十七名同乙科生徒三十名國語部生徒二十四名ニ各卒業證書ヲ授與ス、四月四日師範
 部甲科ニ生徒二十五名ヲ同日師範部乙科ニ七十五名國語部ニ二十五名ヲ入學セシム、同
 月十三日國語部員外生トシテ清國人一名ノ入學ヲ許可ス、同月十六日第二附屬學校ハ曩
 ニ其位置ヲ艦艀ニ改正セラレシガ本日ヲ以テ艦艀公學校内ニ移轉ス、五月三日第二附屬
 學校ニ於テ使用シタル士林街ノ地所家屋一切ヲ其所有主ニ返還ス、同月八日勅令第二百二
 十四號ヲ以テ本校官制中教諭ノ定員ヲ增加セラル、同月教官舎監職務細則ヲ改メ管理訓
 練ノ方法ヲ一新セリ、同月三十日府令第二十三號ヲ以テ本校生徒學費支給規則ヲ定メラ
 ル、九月十日上田侍從武官本校ヲ巡視セラル、十月二十三日附院宮載仁親王殿下御台臨
 附近各學校生徒ヲ本校ニ召集シテ授業ヲ御視察アラセラル
 明治四十二年一月十日國語發音訛音吃音等矯正ノ爲メ師範部乙科及國語部ヨリ各三學

一年以上ノ生徒ニ就キ五名ヲ選定シテ東京ニ修學旅行ヲ爲サシム、四月二日府令第十九號ヲ以テ本校生徒學費支給規則中食費ノ金額ヲ改正セラル、同月十五日勅令第九十九號ヲ以テ本校官制中教授及助教ノ定員ヲ増加セラル、三月二十五日第二附屬學校技藝科生徒一名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月二十七日總督ノ臨場ヲ仰キ本學年度本校卒業證書授與式ヲ舉行シ師範部甲科生徒二十四名同乙科生徒五十五名國語部生徒十名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月一日師範部甲科ニ生徒二十五名ヲ入學セシム、同月十二日師範部乙科ニ生徒八十五名國語部ニ三十名ヲ入學セシム、十月二十三日勅令第二百七十五號ヲ以テ本校官制中書記ノ定員ヲ減セラル

明治四十三年三月二十五日第二附屬學校技藝科生徒二十二名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月二十六日勅令第百號ヲ以テ本校官制中助教ノ定員ヲ増加セラル、同月二十八日師範部甲科生徒二十五名同乙科生徒四十五名國語部生徒二十名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月一日始メテ小學師範部ヲ置キ生徒二十名ヲ入學セシム、同日從來ノ師範部甲科ヲ公學師範部甲科ト改稱シ生徒二十五名ヲ入學セシム、同月十五日從來ノ師範部乙科ノ改稱公學師範部乙科生徒八十五名ヲ又國語部ニ生徒四十名ヲ入學セシム、同月十九日府令第三十一號ヲ以テ本校及附屬學校ノ生徒並兒童ノ身體檢査方ヲ定メラル、同月二十三日文部省告示第三百二十二號ヲ以テ本校小學師範部及公學師範部甲科ヲ徵兵令第十三條並文官任用令第三條第三號ニ依リ認定セラル、五月七日府令第四十一號ヲ以テ本校規則中師範部トアルヲ小學師範部及公學師範部ニ改メ更ニ公學師範部ニ甲科及乙科ヲ置キ府令第四十三號

ヲ以テ附屬小學校規程ヲ定メ又告示第五十號ヲ以テ本校及附屬學校名稱位置中「第一附屬學校」ヲ「附屬公學校」ニ「第二附屬學校」ヲ「附屬女學校」ニ改メ孰モ明治四十三年四月一日ヨリ施行セラル、六月七日公學師範部乙科及國語部ノ第四學年生徒ニ大阪奈良愛知ノ一府二縣ニ修學旅行ヲ爲サシム、八月十八日勅令第三百十六號ヲ以テ臺灣小學校官制中ニ臺灣總督ノ指定シタル臺灣小學校ニ於テハ本校職員ヲシテ第一條ノ職員ニ代リ職務ヲ行ハシムルコトヲ得ル旨追加セラル、九月八日告示第百十一號ヲ以テ臺北第三尋常高等小學校ヲ前項ノ小學校ニ指定セラル、十月五日勅令第四百十八號ヲ以テ生徒學費及旅費支給ニ關スル件公布セラル、十月十二日府令第六十九號ヲ以テ本校及醫學校生徒學費及旅費支給規則ヲ定メラル

明治四十四年二月十七日中學校長兼本校長本莊太一郎兼官ヲ免セラレ朝鮮總督府事務官隈本繁吉本校長兼臺灣總督府視學官ニ任セラル、三月二十五日附屬女學校技藝科生徒二十五名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月二十八日小學師範部生徒二十名公學師範部甲科生徒二十五名同乙科生徒六十六名及國語部生徒十八名ニ夫々卒業證書ヲ授與ス、同月四日勅令第八十三號ヲ以テ本校官制中改正セラレ助教授訓導ノ定員ヲ増加シ並ニ教諭ノ職務ニ生徒指導ニ關スル事項ヲ追加セラル、四月一日小學師範部ニ生徒二十名、公學師範部甲科ニ二十五名ヲ入學セシム、同月十五日公學師範部乙科ニ生徒八十五名國語部ニ四十名ヲ入學セシム、八月三十一日暴風雨襲來シ校舍官舎等被害尠カラズ、十一月三日天長節祝賀式舉行ニ際シ曩ニ民政長官ノ課題ニ對スル生徒作文中優秀ナルモノ八名ノ賞品授與

式ヲ併セ行フ

明治四十五年三月二十五日附屬女學校技藝科生徒二十一名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月二十八日總督ノ臨場ヲ仰キ本學年度本校卒業證書授與式ヲ舉行シ小學師範部生徒二十名公學師範部甲科生徒二十四名同乙科生徒五十五名國語部生徒二十四名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月一日小學師範部ニ生徒二十名、公學師範部甲科ニ四十名ヲ入學セシム、同月九日公學師範部乙科ニ生徒百二十五名、國語部ニ四十名ヲ入學セシム、五月八日勅令第六號ヲ以テ本校官制中助教、教諭及書記ノ定員ヲ增加セラル、同月二十八日新入學生徒一同ヲシテ各主任教官引率ノ下ニ臺灣神社正式參拜ヲ爲サシム、七月十八日內訓第十八號ヲ以テ附屬小學校ニ使用スル文部省著作教科用圖書ノ適否ニ就キ每學年ニ於テ報告スヘキ旨內訓セラル、七月二十日訓令第六十七號ヲ以テ人事事項委任規程中改正セラレ月俸三十五圓以下判任待遇者ノ任免ヲ學校長ニ委任セラル、七月二十八日 明治天皇御不例ニ渡ラセ給フニヨリ職員生徒一同臺灣神社ニ參拜シテ御平癒ヲ祈リ奉ル、七月三十日 明治天皇崩御此日年號ヲ大正ト改元セラル

大正元年七月三十一日 明治天皇崩御ニ付本校及各附屬學校ニ於テハ生徒及兒童ヲ召集シテ誠意謹慎ヲ旨トシ哀悼ノ意ヲ表シ奉リ且 今上陛下御踐祚ニ付テハ各種ノ注意ヲ與ヘ一層誠忠ヲ勵ムヘキ旨ヲ訓諭セリ、八月六日職員生徒一同參集御踐祚勅語奉讀式ヲ舉行ス、同月十三日御踐祚勅語寫ヲ下附セラル、同月二十八日暴風雨襲來被害多シ、九月十三日ヨリ三日間 明治天皇ノ大葬儀ヲ行ハセラルルニ付十三日本校並各附屬學校ニ

於テ遙拜式ヲ舉行ス、同月十六日暴風雨再來被害甚多シ、同月二十七日先之臨時講習科ヲ開設シ内地各府縣ニ募集中ノ處應募者中五十名ニ入學ヲ許可ス、十月一日臨時講習科生徒ヲシテ主任職員引率ノ下ニ臺灣神社正式參拜ヲ爲サシム、同月二十三日公學師範部乙科及國語部各四學年生徒伏見桃山御陵參拜、宮城拜觀及拓殖博覽會觀覽其他内地ノ風物見學ノ爲メ東京外五府縣へ修學旅行トシテ出發セシム、十二月十七日府令第五十一號ヲ以テ本校並附屬學校生徒及兒童體格檢査ニ關スル規定ヲ改正セラル

大正二年一月三十日臨時講習科生徒四十八名ニ修了證書ヲ授與ス、二月十日公學校規則ノ改正ニ伴ヒ本校各部並附屬女學校技藝科生徒教養上ノ必要ニヨリ課程表ニ訂正ヲ加ヘ來學年ヨリ假施行ノ件承認セラル、二月十三日告示第二十四號ヲ以テ本校及附屬學校名稱位置中本校ノ次ニ附屬小學校ヲ追加セラル、同日告示第二十五號ヲ以テ明治四十四年九月告示第百十一號ヲ大正二年三月三十一日限り廢止シ臺北第三尋常高等小學校ノ指定ヲ解カル、同月十四日府令第十四號ヲ以テ本校規則中學年及休業日ニ關スル條項ヲ改正シ並ニ祝賀式舉行ニ關スル一箇條ヲ追加セラル、同日訓令第二十八號ヲ以テ學校長職務規程中臨時休業及生徒修學旅行ニ關スル事項ヲ加除セラル、三月二十五日附屬女學校技藝科生徒二十九名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月二十八日總督ノ臨場ヲ仰キ本學年度本校卒業證書授與式ヲ舉行シ小學師範部生徒二十名、公學師範部甲科生徒三十九名、同乙科生徒七十一名、國語部生徒十八名ニ卒業證書ヲ授與ス、同月三十日訓令第五十三號ヲ以テ總督府文官服制ヲ適用スヘキ官吏待遇者中ニ本校訓導ヲ指定セラル、同月三十一日從

來小學師範部生徒實地練習ノ機關トシテ臺北第三尋常高等小學校ヲ假用セシカ四月一日ヨリ附屬小學校新設ニ付該事務臺北廳長ヨリ引繼ヲ受ケタリ、四月九日府令第三十七號ヲ以テ附屬公學校規程ヲ定メ明治三十八年府令第三十八號ヲ廢止セラル、同日府令第三十八號ヲ以テ附屬女學校規程中學年休業日其他ヲ本校規則ニ準シテ改正セラル、同日訓令第七十號ヲ以テ臺灣公學校職員職務規程中改正シ臺灣公學校官制第五條ニ依ル指定ノ公學校ニ關スル事項ヲ規定セラル、同月十七日訓令第七十八號ヲ以テ附屬小學校地方稅所屬ノ會計ニ關スル事項ヲ定メラル、同月二十三日府令第四十二號ヲ以テ附屬小學校規程中改正シ且ツ臺灣小學校規則中二十五箇條ヲ準用シ其ノ廳長ノ職務ハ國語學校長ニ專行セシメラル、同日府令第四十三號ヲ以テ臺灣地方稅稅外收入規則中ニ國語學校ニ於ケル稅外收入ノ件ヲ規定セラル、同日訓令第八十三號ヲ以テ本年訓令第三號中ニ本校ヲ追加セラル、同日訓令第八十四號ヲ以テ附屬小學校ノ授業料徵收ニ付テハ臺灣小學校授業料徵收規程ヲ準用セシメラル、五月十七日勅令第八十八號ヲ以テ本校官制中改正シ助教授及教諭ノ定員ヲ增加セラル、同月二十二日訓令第九十八號ヲ以テ臺灣ニ於ケル陸軍六週間現役兵屆出ニ關スル手續ヲ改メラル、七月十一日勅令ニ依リ設置ノ農業教員臨時講習科生徒四十六名ノ入學ヲ許可ス、七月十七日故有栖川宮威仁親王殿下國葬ニ付本校並各附屬學校ニ於テ遙拜式ヲ舉行ス、八月二十日府令第八十號ヲ以テ本校規則中休日等ニ關スル件ヲ改正セラル、九月十三日西侍從武官本校ヲ巡視セラル、十月十日農業教員臨時講習科生徒四十六名ニ講習證書ヲ授與ス、十月三十一日天長節祝日拜賀

式舉行ニ際シ例ニ依リ民政長官課題作文優秀ノ生徒十三名ニ賞品授與式ヲ併セ行フ、十二月三十一日公學師範部乙科及國語部第四學年生徒ニ伏見桃山御陵參拜及宮城拜觀ヲ主トシ内地文化ノ實況ヲ見學ノ爲メ東京京都大阪三重奈良兵庫及福岡ノ各府縣へ修學旅行ヲ命シ本日出發セシム

大正三年二月六日府令第六號ヲ以テ生徒學資及旅費支給規則別記中第二號ヲ改正セラル、三月二十五日附屬女學校技藝科生徒二十八名ニ卒業證書ヲ授與ス、三月二十八日總督ノ臨場ヲ仰キ本學年度本校卒業證書授與式ヲ舉行シ小學師範部生徒十九名、公學師範部甲科生徒六十名、同乙科生徒七十一名、國語部生徒二十二名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月七日小學師範部ニ生徒十九名、公學師範部甲科ニ六十四名ヲ入學セシム、四月十一日昭憲皇太后崩御ニ付授業ヲ休止シテ奉哀ノ意ヲ表ス、四月十三日勅令第六十號ヲ以テ本校官制中改正シ助教授及教諭ノ定員ヲ增加シ舍監ヲ生徒監ト改稱セラル、四月十七日公學師範部乙科ニ生徒百五十六名國語部ニ四十名ヲ入學セシム、五月二十四日ヨリ三日間昭憲皇太后ノ大葬儀ヲ行ハセラルルニ付二十四日日本校並各附屬學校ニ於テ遙拜式ヲ舉行ス、六月七日日本校講習科規程中甲種乙種ノ名稱ヲ廢シ講習員タルベキ資格其他ニ就キ改正セラル、同月二十日公學師範部乙科及國語部第四學年生徒ヲ前學年ノ例ニ依リ内地修學旅行トシテ東京京都大阪三重奈良兵庫及福岡ノ各府縣ニ向ケ出發セシム、七月五日豫テ民政長官通達ニ係ル臨時講習科ヲ開設シ講習生ハ各應公學校訓導在職者中ニ就キ選拔シタル者六十二名ノ入學ヲ許可ス、同月三十日基隆仙洞ニ假教室ヲ設ケ向三週間ヲ豫定

シ内地生ニ海濱教授及水泳練習ヲ行フ、八月九日臨時講習科生徒五十二名ニ講習證書ヲ授與ス、同月二十六日生徒一同ヲ集メ對獨逸國宣戰詔書奉讀式ヲ舉行シ特ニ軍國ニ際シ各自ノ覺悟ニ付訓示ヲナセリ、十一月曩ニ大正博覽會ニ出品ノ本校生徒芭蕉園作業寫眞及附屬女學校生徒製作ノ造花各一點ヲ 皇太子殿下御教育資料トシテ献上セル旨其筋ヨリ通知アリタルヲ以テ生徒一同ニ周知セシム、十一月七日青島陥落ニ付八日全校生徒ヲシテ祝捷提灯行列ニ參加セシム

大正四年三月十六日本校細則ヲ改正シ第八條ニ第二項ヲ追加シ更ニ休學ニ關スル一章ヲ設ク、三月二十六日府令第十五號ヲ以テ本校規則ニ改正ヲ加ヘ休學ニ關スル事項ヲ規定セラル、同日本校各部生徒ノ卒業證書授與式ヲ舉行シ小學師範部十九名、公學師範部甲科六十一名同乙科六十三名國語部二十六名ニ卒業證書ヲ授與ス、四月十一日 昭憲皇太后ノ御一年祭ニ付遙拜式ヲ行ヒ御坤德ニ關スル訓示ヲナセリ四月八日小學師範部二十名公學師範部甲科七十一名、同月三十日公學師範部乙科百六十四名國語部三十八名ヲ入學セシム、七月一日附屬女學校ノ新校舍落成ニ付同日生徒全部之ニ移轉セリ、七月八日ヨリ民政長官ノ通達ニ基キ臨時講習科ヲ開設シ公學校雇奉職中ノ本島人女教員(各廳長推選)三十四名ヲ入學セシメ附屬女學校ニ於テ講習ヲ開始シ十月七日講習修了生三十一名ニ講習證書ヲ授與ス、七月十七日勅令第百二十一號ヲ以テ本校官制ヲ改正シ助教授及教諭ノ定員ヲ増加セラル、十月二十一日 天皇陛下ノ御眞影ヲ下賜セラル、十一月十日御即位禮奉祝式ヲ舉ケ十六日御即位禮當日紫宸殿ノ儀ニ於テ賜ハリタル勅語奉讀式ヲ

行フ又本月中本校及各附屬學校ニ於テハ御大禮記念植樹ヲナセリ、十一月十九日ヨリ公學師範部乙科及國語部第四學年生徒ハ和田教授外二名引率ノ下ニ東京外二府四縣へ修學旅行ヲナサシム、十一月二十六日臺北廳芝蘭一堡菁畧庄土名頭湖ニ官有地四十三甲〇七使用ノ認可ヲ得テ生徒ノ植林ヲ行フコト、セリ、十二月十八日御即位禮當日紫宸殿ノ儀ニ於テ賜ハリタル勅語奉讀本各一葉ヲ本校及各附屬學校ニ下賜セラル

大正五年三月二十五日總督ノ臨場ヲ仰キ卒業式ヲ行ヒテ小學師範部十九名公學師範部甲科六十六名同乙科九十八名國語部二十二名ニ對シ卒業證書ヲ授與シ在學中皆勤者十名ニ賞狀ヲ授與セリ、四月ヨリ從來國庫支辨タリシ附屬女學校ノ經費ハ地方稅支辨ニ變更セラル、四月五日小學師範部十七名公學師範部甲科五十三名四月十日公學師範部乙科百七十名國語部四十名ヲ入學セシム、四月十七日閑院宮載仁親王殿下同妃殿下御臨アラセラル本校、各附屬學校及大稻埕男女公學校生徒兒童ノ授業並ニ成績品ヲ御巡覽アラセラル、四月二十日一木內務大臣本校ヲ巡視セラル此ノ前後臺灣勸業共進會ヲ機トシテ來臺セラレタル内外貴紳ノ參觀者極メテ多數ナリキ、五月十三日勅令第百二十八號ヲ以テ本校官制中定員ヲ改正セラレ同時ニ定員外地方稅支辨職員ヲ置クコトヲ得ルノ件公布セラル、六月八日 皇太子殿下ノ御眞影ヲ下賜セラル、六月三十日公學師範部乙科及國語部第四學年生徒平塚教授外二名引率ノ下ニ東京京都大阪兵庫奈良三重福岡ノ三府四縣へ修學旅行トシテ出發、九月十三日明治神宮奉贊會ノ企ニ係ル外苑造營費獻資ノ爲メ生徒ノ獻金式ヲ行フ此ノ外數回ニ涉リ本校職員及各附屬學校職員兒童ノ獻金總額二百十圓四

十一錢五厘ヲ纏メ十一月中奉獻ノ手續ヲ了セリ、十月十二日府令第五十六號ヲ以テ本校規則中内地生ノ入學年齡滿十九歲以上トアリタルヲ滿十七歲以上ニ改メラル、十一月三日立太子禮奉祝式ヲ行フ、十一月七日皇后陛下ノ御眞影ヲ下賜セララル、十二月二十五日ヨリ本校生徒中腸室扶私患者發生ニ付三日間臨時休業ヲ行フ

大正六年一月十六日從來奉戴セル明治天皇 昭憲皇太后 今上天皇(皇太子殿下御時代ノ分)ノ御眞影ヲ奉還ニ付拜別式ヲ舉ケ式終リテ直ニ奉還ヲナセリ、三月二十五日各部生徒ノ卒業證書授與式ヲ舉ケ小學師範部甲科五十三名同乙科百十四名國語部二十八名ヲ卒業セシメ尙卒業生中在學中ノ皆勤者公學師範部乙科十八名國語部三名ニ賞狀ヲ授ケテ之ヲ表彰セリ、四月新ニ小學師範部二十六名公學師範部甲科七十七名同乙科二百六十七名國語部三十九名ヲ入學セシム、同月九日ヨリ二十三日間ヲ豫定シ公學師範部乙科及國語部第四學年生徒ヲ東京京都大阪兵庫奈良三重廣島福岡ノ三府五縣へ修學旅行ヲナサシム、五月二十一日前學年ニ於テ病氣缺席セル小學師範部生徒一名公學師範部甲科生徒一名ニ卒業證書ヲ授與ス、七月十日ヨリ六箇月間ノ豫定ヲ以テ臨時講習科ヲ開設シ各廳推薦ノ本島人女教員三十名ヲ附屬女學校ニ收容シ十一日ヨリ授業ヲ開始セリ

附 年度別經費 (國庫) 經常部

年度	經費	年度	經費	年度	經費	年度	經費	年度	經費
明治29	31,188,000	30	53,470,071	31	61,962,878	32	72,812,436	33	71,359,007
34	82,851,181	35	80,425,068	36	79,380,817	37	89,409,321	38	101,899,781
39	105,805,276	40	93,858,590	41	92,611,780	42	97,769,240	43	126,263,470
44	127,378,470	45	149,721,990	大正2	169,634,340	3	182,227,240	4	201,050,280
大正5	199,218,560	6	208,560,000						

大正六年度經費ハ豫算額ナリ
(地方税) 經常部

附屬小學校		附屬女學校	
年度	經費	年度	經費
大正2	15,891,650	大正5	14,856,250
3	13,003,310	6	22,402,000
4	14,436,550		

大正六年度經費ハ豫算額ナリ

第一編 法規

第一 學校及職員ニ關スル法規

(一) 臺灣總督府國語學校官制 明治三十一年七月
勅令第二百四十二號十九回改正

第一條 臺灣總督府國語學校ニ附屬學校ヲ附設ス

第二條 臺灣總督府國語學校ニ左ノ職員ヲ置ク

學校長

教授

助教授

教諭

訓導

生徒監

書記

第三條 學校長ハ一人奏任トス臺灣總督ノ命ヲ承ケ校務ヲ掌理シ所屬職員ヲ監督ス

第四條 教授ハ專任八人奏任トス國語學校生徒ノ教育ヲ掌ル

助教授ハ專任十三人判任トス教授ノ職務ヲ助ク

第五條 教諭ハ專任十七人判任トス附屬學校ノ兒童又ハ生徒ノ教育ヲ掌リ國語學校又ハ附屬學校生徒ノ實地授業ヲ指導ス

臺灣總督ハ前項定員ノ外必要ニ依リ教諭ヲ任用スルコトヲ得其ノ俸給ハ地方稅支辨トス

第五條ノ二 訓導ハ專任六人判任官ノ待遇トス教諭ノ職務ヲ助ク

訓導ノ俸給ニ關スル規程ハ臺灣總督之ヲ定ム

第六條 生徒監ハ教授及助教授ノ中ヨリ臺灣總督之ヲ命ス

生徒監ハ學校長ノ指揮ヲ承ケ生徒ノ訓育ヲ掌ル

第七條 書記ハ專任六人判任トス學校長ノ命ヲ承ケ庶務會計ニ從事ス

第八條 臺灣總督ハ國語學校教官ノ中ヨリ附屬學校ノ主事ヲ命シ同校ニ關スル事務ヲ掌

ラシムルコトヲ得

(二) 高等官官等俸給令 明治四十三年三月二十六日 勅令第三百三十四號 (抄)

第一條 親任式ヲ以テ敘任スル官ヲ除クノ外高等官ヲ分テ九等トス

親任式ヲ以テ敘任スル官及一等官二等官ヲ勅任官トシ三等官乃至九等官ヲ奏任官トス

第三條 高等官ノ官等ハ別ニ定ムルモノヲ除クノ外別表第一表ニ依ル

第二十五條 前數條ニ依ルモノヲ除クノ外高等文官ノ年俸ハ別表第五表ニ依ル但シ別段

ノ規定アルモノハ此ノ限ニ在ラス

第三十一條 高等文官死亡シタルトキハ在職最終年俸三分ノ一ノ額ニ相當スル死亡賜金

ヲ其ノ遺族ニ給ス

前項遺族ト稱スルハ配偶者、子、父母、孫、祖父母及兄弟姉妹ニシテ同一戶籍内ニ在ル者

ヲ謂フ

第一項ノ死亡賜金ヲ受クヘキ遺族ノ順位ハ前項ニ掲ケタル順序ニ依リ同順位内ニ在テハ家督相續人ハ其ノ他ノ者ニ男ハ女ニ、長ハ幼ニ先ツ

終身官ニ付テハ其ノ在職中死亡シタル場合ニ限り前三項ノ規定ヲ適用ス

第三十六條 病氣ノ爲メ執務セサルコト九十日ヲ超ユル者及私事ノ故障ニ依リ執務セサルコト三十日ヲ超ユル者ハ俸給ノ半額ヲ減ス但公務ノ爲メ傷痍ヲ受ク若ハ疾病ニ罹リ又ハ服忌ヲ受クル者及特旨ニ由リ賜暇休養スル者ハ此ノ限ニアラス

(第一表) (他官廳ノ分略ス)

文武高等官官等表

勅	任	奏	任
親任	一 等	二 等	三 等
	四 等	五 等	六 等
	七 等	八 等	九 等
		國語學校長	同
		國語學校	同
		教授	同
			上

(第五表) (他官廳ノ分略ス)

奏任文官年俸表

官名	俸	一級	二級	三級	四級	五級	六級	七級	八級	九級	十級	十一級	十二級	十三級	十四級
臺灣總督府國語學校長	二,五〇〇	二,一〇〇	一,七〇〇	一,三〇〇	一,〇〇〇	九〇〇	八〇〇	七〇〇	六〇〇	五〇〇	四〇〇	三〇〇	二〇〇	一〇〇	〇

臺灣總督府國語學校教授 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇 一,〇〇〇

(三) 臺灣總督府國語學校及同附屬學校名稱

位置 明治三十一年八月 告示第五十三號七回改正

名 稱 位置

- 臺灣總督府國語學校 臺 北
- 臺灣總督府國語學校附屬小學校 臺 北
- 臺灣總督府國語學校附屬女學校 臺 北
- 臺灣總督府國語學校附屬公學校 臺 北

(四) 國語學校長中學校長高等女學校長及公立中學校長

特別任用令 明治四十年五月 勅令第二百十四號

臺灣總督府國語學校長臺灣總督府中學校長臺灣總督府高等女學校長及臺灣公立中學校長ハ左ニ掲ケタル者ノ中ヨリ文官高等試驗委員ノ銓衡ヲ經テ之ヲ任用スルコトヲ得

- 一 一年以上奏任教官又ハ奏任官待遇ノ教職ニ在リタル者
- 二 學位ヲ有シ又ハ官立學校ヲ卒業シ學士ノ稱號ヲ有シ一年以上教育ニ關スル公務ニ從事シタル者

(五) 國語學校長中學校長及高等女學校長

職務規程

明治四十年五月二十日
訓令第八十九號

第一條 國語學校長中學校長及高等女學校長ハ左ニ掲クル以外ノ事項ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ之ヲ處理スヘシ

一 職員ノ教務及事務ノ擔任ヲ定ムルコト

一 規則ノ範圍内ニ於テ其ノ細則ヲ設クルコト

一 生徒ノ入退學ニ關スルコト但シ給費生退學ノ場合ヲ除ク

一 例規アル事件ヲ處理スルコト

一 島内修學旅行ヲ爲サシムルコト

第二條 國語學校長ハ附屬學校主事ノ職務ニ關スル規定ヲ定メ臺灣總督ノ認可ヲ受クヘシ

第三條 (削除)

第四條 國語學校長ハ附屬學校ニ於テ二部教授複式教授其ノ他教授訓練及管理ノ方法ニ關シ研究實驗セル結果ヲ時時臺灣總督ニ報告スヘシ

第四條ノ二 國語學校長中學校長及高等女學校長ハ學年ノ始ニ於テ教務ニ從事セシムル職員ニ在リテハ其ノ教授擔任科目毎週教授時數其ノ他擔任事項ヲ事務ニ從事セシムル職員ニ在リテハ其ノ分掌事務ヲ臺灣總督ニ報告スヘシ
前項事項ニ異動ヲ生シタルトキ又ハ學年開始ノ後新任職員アリタルトキハ其ノ都度前

項ニ準シ之ヲ臺灣總督ニ報告スヘシ

第五條 國語學校ニ於テハ本校生徒中ニ中學校ニ於テハ第一部生徒ニ異動ヲ生シタルト

キハ當該學校長ハ左ノ區別ニ依リ其ノ都度臺灣總督ニ報告スヘシ

一新ニ入學ヲ許シタルトキハ其ノ入學年月日學年本籍地氏名生年月日出生學校名保證人ノ職業氏名但シ國語學校本校生徒ニ在リテハ尙其ノ部科名及全部若ハ一部給費又ハ自費ノ別

一 卒業セシメタルトキハ其ノ卒業年月日氏名

一 退學セシメタルトキハ其ノ退學年月日學年氏名退學ノ事由

一 死亡者アリタルトキハ其ノ死亡年月日學年氏名死因

第六條 國語學校長中學校長及高等女學校長ハ生徒ヲ募集シタルトキハ各部科別ニ應募人員入學許可人員及成績ノ要領ヲ道廳府縣別若ハ廳別ニ調査シ其ノ都度臺灣總督ニ報告スヘシ但シ國語學校ニ於テハ附屬學校ヲ除ク

第七條 中學校長ハ特待生學資金ノ給否及授業料ノ徵否ニ關シテハ左ノ區別ニ依リ其ノ都度臺灣總督ニ報告スヘシ

一 特待生ヲ定メタルトキ又ハ之ヲ止メタルトキハ其ノ學年氏名

一 學術優等品行方正ニ付學資金ヲ給シタルトキ又ハ之ヲ増減シ若ハ之ヲ止メタルトキ

ハ其ノ給額學年氏名

一 學術優等品行方正ニ付授業料ヲ徵收セサルトキ又ハ之ヲ止メタルトキハ其ノ學年氏

名

第七條ノ二 國語學校長、中學校長及高等女學校長ハ宿泊ヲ要スル島内修學旅行ヲ爲サシメントスルトキハ其ノ目的、日程、部科學年別人員、引率職員ノ官職氏名ヲ臺灣總督ニ報告スヘシ

第八條 國語學校長中學校長及高等女學校長ハ毎月其ノ處理シタル校務ノ要領ヲ翌月十五日迄ニ臺灣總督ニ報告スヘシ

(六) 人事事項委任規程

明治三十八年三月十五日 訓令第四十號 (抄)

第三條 (上略)國語學校長(中略)ハ左記ノ事項ヲ施行ス

- 一 第一條第六號(退官賜金、死亡賜金ヲ給與スルコト)第七號(官吏遺族扶助法施行規則ニ依ル履歷書ヲ下附スルコト)ノ事項
 - 二 高等官判任官及判任待遇者ニ本島内出張及除服出仕ヲ命スルコト
 - 三 高等官ノ本島内ニ於ケル轉地療養、看護歸省、賜暇及本島内旅行願ヲ許可スルコト
 - 四 判任官及判任待遇者病氣危篤ノ場合ニ於テ臨時増俸ヲ行フコト
 - 五 判任官及判任待遇者ノ轉地療養、看護歸省、賜暇及旅行願ヲ許可スルコト
- 但シ本島外公務旅行中ノ者ニ係ル場合ヲ除ク
- 前項ノ外國語學校長ハ左ノ事項ヲ施行ス

一月俸三十五圓以下ノ判任待遇者ヲ任免スルコト

第九條 (上略)賜暇、旅行、轉地療養、看護歸省ノ許可ハ總督名其ノ他ハ總督府名ヲ以テ施行スヘシ

(七) 臺灣地方稅稅外收入規則

大正二年一月十五日 府令第二號二回改正

第一條 各地方費區ニ屬スル國庫補助金ハ民政長官之ヲ收入スヘシ

第二條 臺灣總督府作業所ニ於ケル稅外收入ハ臺灣總督府作業所長之ヲ徵收ス

第二條ノ二 臺灣總督府國語學校及臺灣公立中學校ニ於ケル稅外收入ハ當該學校長之ヲ徵收ス

第三條 前各條ニ掲クルモノノ外稅外收入ハ廳長之ヲ徵收ス

第四條 稅外收入ノ徵收告知書ハ特別ノ形式ニ依ルコトヲ得

附則

本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

第二 教則ニ關スル法規

(一) 臺灣總督府國語學校規則

明治三十五年七月 府令第五十二號八回改正

第一章 學校ノ區分及本旨

第一條 國語學校ニ小學師範部、公學師範部、國語部及實業部ヲ置キ附屬學校ヲ加設ス

時ノ必要ニ應シ講習科ヲ設クルコトアルヘシ
第二條 國語學校小學師範部ハ小學校教員タルヘキ者公學師範部ハ公學校ノ教員タルヘキ者ヲ養成スルヲ以テ目的トス

第三條 (削除)

第四條 國語學校國語部ハ本島人ノ青年者ニ主トシテ國語ヲ教授シ兼テ他日本島ニ於テ公私ノ業務ニ就カントスル者ニ須要ナル教育ヲ施スモノトス

第五條 國語學校實業部ハ本島人ニシテ農業、電信若ハ鐵道ノ業務ニ就カントスルモノニ須要ナル教育ヲ施スモノトス

第六條 附屬公學校ハ臺灣公學校ノ本旨ニ據リ兒童ヲ教育シ公學師範部生徒ヲシテ實地授業ノ練習ヲ爲サシメ兼テ本島人兒童ニ對スル普通教育ノ方法ヲ研究スル所トス

附屬女學校ハ本島人女子教員ノ養成ヲ主トシ兼テ技藝教育ヲ施ス所トス
附屬小學校ハ臺灣小學校ノ本旨ニ依リ兒童ヲ教育シ小學師範部生徒ヲシテ教育實習ヲナサシメ兼テ本島ニ於ケル内地人兒童ノ普通教育方法ヲ研究スル所トス

第二章 學校ノ編制

第七條 公學師範部ニ甲科及乙科ヲ置ク甲科又ハ小學師範部ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十七歲以上二十五歲以下ノ内地人ニシテ中學校ヲ卒業シタル者又ハ之ト同等以上ノ學力アル者トシ乙科ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十四歲以上二十三歲以下ノ本島人ニシテ修業年限六箇年ノ公學校卒業以上ノ學力アル者トス

第八條 (削除)

第九條 國語部ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十四歲以上二十二歲以下ニシテ修業年限六箇年ノ公學校卒業以上ノ學力アル者トス

第十條 實業部ニ農業、電信及鐵道ノ三科ヲ設ク農業科ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十六歲以上二十五歲以下ニシテ國語部第二學年ノ課程ヲ修了シタル者又ハ之ト同等以上ノ學力アル者トシ電信科及鐵道科ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十七歲以上二十六歲以下ニシテ國語部第三學年ノ課程ヲ修了シタル者又ハ之ト同等以上ノ學力アルモノトス

第十一條 小學師範部ノ教科目ハ修身、教育、國語、數學、理科、歴史地理、圖畫手工、農業、商業、音樂、體操、臺灣語トス

第十二條 公學師範部甲科ノ教科目ハ修身、教育、國語、臺灣語、理科、歴史地理、圖畫手工、農業、商業、音樂、體操トス

公學師範部乙科ノ教科目ハ修身、教育、國語、漢文、歴史地理、數學、理科、圖畫、音樂、手工、農業、商業、體操トス

第十三條 國語部ノ教科目ハ修身、國語、漢文、歴史地理、數學、理科、習字、圖畫、唱歌、手工、農業、法制經濟、體操トス

第十四條 實業部農業科ノ教科目ハ修身、國語、歴史、數學、理科、耕種、病蟲害、養

修身	第二	島ノ法制大意、修身教授法	度	二	同	度	上	度
	學期	學期	學期	學期	學期	學期	學期	學期
科目	授時數	程	度	授時數	程	度	授時數	程
學期	每週數	度	度	每週數	度	度	每週數	度
午前午後	授時數	程	度	午前午後	授時數	程	午前午後	授時數
二	二	同	上	二	同	上	二	同

人倫道德ノ要旨、内地及本島ノ法制大意、修身教授法

畜、農産製造、農業經濟、農業實習、體操トシ同電信科ノ教科目ハ修身、國語、英語、法規、電機學、技術、體操トシ同鐵道科ノ教科目ハ修身、國語、英語、數學、運輸、體操トス

第十五條 修業年限ハ小學師範部、公學師範部甲科ヲ一箇年、公學師範部乙科ヲ四箇年、國語部ヲ四箇年、實業部農業科ヲ二箇年、同電信科及鐵道科ヲ一箇年トス

第十六條 學年ハ四月一日ニ始リ翌年二月三十一日ニ終ル

學年ヲ分ナテ左ノ三學期トス

第一學期 自四月一日 至八月二十日

第二學期 自八月二十一日 至十二月卅一日

第三學期 自翌年一月一日 至三月三十一日

第十七條 教授日數ハ每學年凡ソ四十週トス

每週教授時數ハ小學師範部、公學師範部甲科ニ在リテハ第一學期三十七時、第二學期三十七時、第三學期十時トシ公學師範部乙科、國語部、實業部電信科及鐵道科ニ在リテハ三十時トシ實業部農業科ニ在リテハ三十二時トス

夏季休業前四週間及夏季休業後四週間ハ每週教授時數ヨリ六時以内ヲ減スルコトヲ得

第十八條 休業日ハ左ノ如シ

一 祭日、祝日

二 臺灣神社例祭日、始政紀念日

○政○長○官○號
 ○行○訂○民○政○部
 ○承○假○依○官○號
 ○居○認○施○通○民○

計	第一學期		第二學期		第三學期	
	授時數	度	授時數	度	授時數	度
計	二四一三	三七	二四一三	三七	八二	一〇
教育	七	上	七	上	六	上
國語	三	上	四	上		
數學	二	上	二	上		
理科	二	上	二	上		
歷史地理	二	上	一	上		
圖畫手工	一	上	一	上		
農業	三	上	三	上		
商業	三	上	三	上		
音樂	三	上	三	上	二	上
體操	一	上	一	上		
臺灣語	四	上	四	上	二	上

一第三學期ニ於テハ本表ノ外教育實習ヲ課ス

第二十一條 公學師範部ノ教科課程表ハ左ノ如シ

公學師範部甲科課程表

○條○部○長○官○號
 ○表○大○正○月○一○日
 ○學○年○第○一○次○就○業
 ○正○方○長○官○號
 ○受○方○正○長○官○號
 ○居○認○施○通○民○

計	第一學期		第二學期		第三學期	
	授時數	度	授時數	度	授時數	度
計	二四一三	三七	二四一三	三七	八二	一〇
修身	一	上	一	上		
教育	四	上	六	上	六	上
國語	三	上	四	上		
臺灣語	二	上	八	上	二	上
理科	一	上	二	上		
歷史地理	二	上	二	上		
圖畫手工	三	上	一	上		
農業	三	上	一	上		
商業	三	上	一	上		
音樂	三	上	三	上	二	上
體操	一	上	一	上		

一第三學期ニ於テハ本表ノ外教育實習ヲ課ス

公學師範部乙科課程表

第 二 十 二 條 第 二 學 年 正 就 課 條 第 二
 居 認 施 リ 通 民 一 月 正 就 課 條 第 二
 レ ナ 行 訂 課 政 〇 民 二 年 表 語 十
 リ 受 方 正 長 〇 學 年 ハ 表 語 十
 ケ 承 假 依 官 號 第 二 大 二 部 二

第二十二條 國語部ノ教科課程表ハ左ノ如シ
 國語部課程表

學年	科目	程度				
		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年	
計	修身	一人倫道德ノ要領、作法	一同	上	一同	上
	國語	九話方、書方、讀方、作文、文法	九同	上	六同	七同
	漢文	三講讀(時文、尺牘、古文、作文、時文、尺牘)	三同	上	二同	二同
	歷史地理	二本邦地誌	二本邦歷史、本邦及外國地誌	上	二本邦歷史	上
	數學	三算術	三同	上	三幾	三代幾
	理科	四理化學ニ關スル事、植物、動物	四同	上	四理化學ニ關スル事、地文ノ大意、人身生理、及衛生、礦物及岩石	二救急療法
	習字圖畫	二楷行草、臨畫及寫生	二同	上	二同	一用器畫
	手工農業				四手工ノ理論及實習、農業大意及實習	六同
	法制經濟					四憲法制大意、簿記
	唱歌	二單音唱歌	二同	上	二同	一同
	體操	四普通體操	四同	上	四同	三同
	計	三〇	三〇	三〇	三〇	三〇

學年	科目	程度				
		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年	
計	修身	一人倫道德ノ要領、作法	一同	上	一同	上
	國語	一〇話方、書方、讀方、作文、文法	一〇同	上	六同	六同
	漢文	三講讀(時文、尺牘、古文、作文、時文、尺牘)	三同	上	二同	二同
	歷史地理	二本邦地誌	二本邦歷史、本邦及外國地誌	上	二本邦歷史	上
	數學	三算術	三同	上	三幾	一幾
	理科	四理化學ニ關スル事、植物、動物	四同	上	四理化學ニ關スル事、身生理、地文ノ大意、人身生理、及衛生、礦物及岩石	二理化學ノ實驗、衛生及救急療法
	圖畫	一臨畫及寫生	一同	上	一同	一黑板畫
	音樂	二單音唱歌	二同上、樂器使用法	上	二同上及樂典	二同
	手工				二理論及實習	四同
	農業				二農業大意及實習	三同
	商業				二商業大意及實習	四同
	體操	四普通體操	四同	上	三同	二同
	計	三〇	三〇	三〇	三〇	三〇

一第四學年ニ於テハ若干週教育實習ヲ課ス

第二十三條 實業部ノ教科課程表ハ左ノ如シ

實業部農業科課程表

教科目	學年	
	第一學年	第二學年
修身	一人倫道德ノ要領	一同上
國語	六話方、書方、讀方、作文、文法	三同上
歷史	二本邦歷史	
數學	二算術	
理科	六物理化學、地文ノ大要、氣象、人身生理及衛生、礦物、地質	二農藝化學
耕種	六作物、植物生理、土壤	八作物肥料、林學大意
病虫害	二病虫害	二同上
養畜	二主要ナル家畜	二同上
農産製造		三主要ナル農産物ノ製造
農業經濟		二農業經濟 農業簿記
實習	四農業ノ實習	八同上
體操	一普通體操	一同上
計	三三二	三三二

實業部電信科課程表

一實習時數ハ必要ナル季節ニ於テ一週六時以內増加スルコトアルヘシ

教科目	學年	
	第一學年	第二學年
修身	一人倫道德ノ要領	
國語	三話方、書方、讀方、作文、文法	
英語	五發音、綴字、讀方、譯解、書取、習字	
法規	四内外電信法規、實務取扱、郵便法規	
電機學	三磁氣、電氣、電信電話機、曲線及試驗	
技術	一一電氣通信技術、實地電信法	
體操	三遊戲、普通體操	
計	三〇	

實業部鐵道科課程表

教科目	每週教授時數
修身	一人倫道德ノ要領
國語	六會話、講讀、書取、語典、作文
英語	六發音、綴字、讀方、譯解、書取、習字

數	學	四算術、簿記
運	輸	一二運輸、信號、電氣通信、調查、驛務
體	操	五遊戲、普通體操、兵式體操
計		三四

第四章 入學休學退學學資及服務

第二十四條 生徒ハ學年ノ末ニ於テ其ノ募集ヲ行ヒ學年ノ始ニ於テ之ヲ入學セシム

第二十五條 小學師範部、公學師範部ノ生徒ニハ別ニ定ムル所ノ規定ニ依リ其ノ學資ヲ支給シ其他各部ノ生徒ハ給費自費ノ二種ニ分テ給費生ニハ同上ノ規程ニ依リ其ノ學資ヲ支給シ又ハ學資ノ一部ヲ補助ス

第二十六條 小學師範部又ハ公學師範部甲科生ハ卒業證書受得ノ日ヨリ三箇年間其他ノ給費生ハ五箇年間臺灣總督ヨリ指定ノ職務ニ從事スル義務ヲ有ス但シ學資ノ補助ヲ受ケタルモノハ此限ニアラス

第二十七條 入學セントスルモノハ願書(第一號書式)ニ左ノ書類ヲ添ヘ國語學校長ニ出願スヘシ

- 一 履歷書(第二號書式)
- 二 醫師ノ身體檢查書(第三號書式)
- 三 内地人ニ在リテハ戶籍謄本本島人ニ在リテハ戶口調査簿抄本
- 四 小學師範部公學師範部ニ入學セントスルモノハ前各號ニ掲クルモノノ外身分ニ關

スル證明書(第四號書式)

(第一號書式)

入學願

某儀(師範部ニ限リ)「教員志願ニ付」ヲ挿入)御校何部(何科)へ入學仕度候間御許可被成下度尤入學ノ上ハ御規則御命令ヲ堅ク遵守致スヘキハ勿論某ノ身上ニ關シテハ保證人ニ於テ一切引受可申(給費生ニ限リ)若御規則ニ觸レ御給與ノ學資金辨償ヲ命セラレ候節ハ本人及保證人ノ連帶責任ヲ以テ速ニ辨償可仕候」ヲ挿入)依テ別紙履歷書、身體檢查書、戶籍謄本(戶口調査簿抄本)(師範部ニ限リ)身分ニ關スル證明書」ヲ挿入)相添保證人連署此段相願候也

年月日

本籍地、族稱、現住所(本島人ニ在リテハ本居地、寄留地)職業
 志願者 氏

名印

生年月日

本籍地、族稱、現住所(本島人ニ在リテハ本居地、寄留地)職業
 保證人 氏

名印

生年月日

臺灣總督府國語學校長某氏名殿

(第二號書式)

履歷書

本籍地、族稱、現住所、職業

(本籍地以下記載方第一號書式ニ同シ)

氏

名

生年月日

一學業

何年何月何日ヨリ何年何月何日マテ何學校、何書院、何書房又ハ何所氏名ニ就キ何
何修業等

一職業

何年何月何日ヨリ何年何月何日マテ何所ニ於テ何何ニ從事セシ等
一賞罰

何年何月何日何所ニ於テ何賞ヲ受ケ又ハ何罰ヲ受ケシ等
右ノ通相違無之候也

年月日

右

氏

名印

(第三號書式)

身體検査書

(本籍地以下記載方第一號書式ニ同シ)

氏

名

生年月日

一體格

一身長

一體重

一胸圍

一中心視力

色盲

眼病

一聽力

耳疾

一呼吸器

一神經系

一皮膚

一言語

一既往現在ノ疾病又ハ畸形

右検査候處相違無之候也

年月日検査

現住所(本居地又ハ寄留地)

醫師 氏

名印

(第四號書式)

身分ニ關スル證明書

本籍地、族稱(本島人ニ在リ)

本籍地(本島人ニ在リ)

名

一 禁錮以上ノ刑ニ處セラレタルコトナシ(國事犯ニシテ禁錮以上ノ刑ニ處セラレシ復権シタル者ハ其ノ由ヲ詳記スヘシ)

二 信用若ハ風俗ヲ害スル罪ヲ犯シテ罰金ノ刑ニ處セラレ又ハ監視ニ付セラレタルコトナシ

三 破産若ハ家資分散ノ宣告ヲ受ケ又ハ身代限ノ處分ヲ受ケタルコトナシ(破産若ハ家資分散ノ宣告ヲ受ケ復権シタル者又ハ身代限ノ處分ヲ受ケ債務ノ辨償ヲ終ヘタル者ハ其ノ由ヲ詳記スヘシ)

四 教員免許狀褫奪ノ處分ヲ受ケタルコトナシ

右ノ通相違ナキコトヲ證明ス

年月日

年 月 日

本籍地市町村長(本島人ニ關シテハ本居地調長) 氏

名 印

第二十八條 生徒疾病ノ爲メ三月以上修學スルコト能ハサルトキハ願ニ依リ學校長ニ於テ當該學年間休學ヲ許スコトアルヘシ

第二十九條 不良ノ行爲アリテ生徒タル本分ニ違背セリト認めタル者又ハ成業ノ見込ナキ者ハ停學又ハ退學ヲ命スルコトアルヘシ

第五章 補 則

第三十條 此ノ規則施行上ニ關スル細則及生徒ノ取締ニ關スル規則ハ學校長之ヲ定メ臺灣總督ニ開申スヘシ

附 則 (四三年府令第四一號)

本令ハ明治四十三年四月一日ヨリ之ヲ施行ス

第二十六條中五箇年ノ義務年限ハ明治四十三年四月以前ニ入學シタル者ニハ之ヲ適用セ

ス

(二) 教科課程表訂正假施行方

大正二年一月二十七日付 國第五七號稟申

客年十一月府令第四十號ヲ以テ御發布相成候臺灣公學校規則ノ改正ニ伴ヒ當校各部及附屬女學校技藝科ニ課スル教科目並其教授時數ヲ取捨スルノ必要相生シ候ニ付別紙朱書ノ通リ現行ノ課程表ニ加除修正ヲナシ次學年ヨリ假施行致度候條御開置相成度此段及稟申候也

右承認ノ件

大正二年二月十日付 民學第一〇〇號民政長官通牒

國語學校各部及附屬女學校技藝科ニ課スル教科目並其教授時數變更假施行ノ義ニ關シ大正二年一月二十七日付國第五七號稟申ノ件ハ當分不得止モノトシテ開置カレ候條御承知相成度 右通牒ス

(別紙)

小學師範部課程表

表中(ハ朱書以下同シ)

學期	授時數	修身	教育	國語	數學	理科	歷史地理	圖畫手工	農業	商業	音樂	體操	臺灣語	合計	學期	
															第一學期	第二學期
第一學期	(一)	(八)	(四)	(二)	(四)	(二)	(二)	(四)	(二)	(二)	(四)	(三)	(三)	三七	第一學期	第一學期
第二學期	(一)	(八)	(四)	(二)	(四)	(二)	(二)	(四)	(二)	(二)	(四)	(三)	(三)	三七	第二學期	第二學期
第三學期	(一)	(六)	(三)	(三)	(一)	(三)	(一)	(三)	(二)	(二)	(三)	(三)	(七)	一〇	第三學期	第三學期

一 第三學期ニ於テハ教育實習ヲ課スルモノトス
 二 程度ハ從前ノ通りトス

公學師範部甲科課程表

學期	授時數	修身	教育	國語	數學	理科	歷史地理	圖畫手工	農業	商業	音樂	體操	臺灣語	合計	學期	
															第一學期	第二學期
第一學期	(一)	(五)	(三)	(一)	(三)	(四)	(三)	(二)	(三)	(二)	(三)	(二)	(二)	三七	第一學期	第一學期
第二學期	(一)	(六)	(三)	(一)	(三)	(一)	(三)	(三)	(二)	(三)	(三)	(三)	(七)	三七	第二學期	第二學期
第三學期	(一)	(六)	(三)	(一)	(三)	(一)	(三)	(四)	(三)	(二)	(三)	(三)	(七)	三七	第三學期	第三學期

一第三學期ノ授業ハ一月二十日マテトシ一月二十一日以後ハ教育實習ヲ課スルモノトス
 一程度ハ従前ノ通りトス

公學師範部乙科課程表

學年	修身	教育	國語	漢文	歷史地理	數學	理科	圖畫	音樂	手工	農業	商業	科目	
													授時數	程度
第一學年	一		(二)	三	二	(五)	(二)	一	二	(二)			二	四
第二學年	一		〇	三	二	(五)	四	一	二	(二)			二	四
第三學年	一	(四)	六	二	(一)	三	四	(二)	二	二	二	二	二	三
第四學年	一	(五)	六	二		(二)	(三)	一	二	(三)	三	(三)	一	(三)
合計														(三)(四)

一第四學年ニ於テハ若干週教育實習ヲ課ス
 一第三學年數學中ニ代數ヲ圖畫中ニ用器畫ヲ第四學年數學中ニ代數ヲ加フ其他各學年ノ程度ハ従前ノ通りトス
 一各學年トモ每週教授時數ハ従前ニ比シ四時間ツツ増加セリ

國語部課程表

學年	修身	國語	漢文	歷史地理	數學	理科	習字圖畫	手工農業	法制經濟	唱歌	科目	
											授時數	程度
第一學年	一	(一)	三	二	三	四	二	(二)		二	二	
第二學年	一	(一)	三	二	三	四	二	(二)		二	二	
第三學年	一	六	二	(一)	(四)	四	二	四		二	二	
第四學年	一	(六)	二		(四)	二	一	六	四	一	一	
合計												(三)(四)

體操	四	四	四	三
(英語)			(四)	(四)
合計	(三)	(四)	(三)	(四)

一各學年トモ每週教授時數ハ從前ニ比シ四時間ツツ増加セリ
 一第三、四學年ニ英語ヲ加フ
 一各學年程度ハ從前ノ通りトス

附屬女學校技藝科課程表

學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	授時數	程度	授時數	程度	授時數	程度
修身	一	一	一	一	一	一
國語	(八)	(六)	(六)	(五)	(五)	(五)
算術	二	二	二	二	二	二
理科			(二)	(二)	(二)	(二)
裁縫	(六)	(五)	(五)	(四)	(四)	(四)
刺繡	(四)	(四)	(四)	(四)	(四)	(四)
造花	(四)	(四)	(四)	(四)	(四)	(四)
習字	(四)	(三)	(四)	(三)	(四)	(二)

體操	二	(三)	(四)
(漢文)	(二)	(二)	(一)
家事	(三)	(二)	(二)
(手工)	(三)	(二)	(二)
(教育)	(三)	(三)	(三)
計	(三)	(三)	(三)

一裁縫、刺繡、造化ノ時數ヲ割キテ國語其他ノ時數ヲ増加ス
 一漢文、家事、手工及教育ノ四科目ヲ新設ス

(三) 臺灣總督府國語學校細則

明治四十三年五月制定 大正四年三月一回改正

第一章 入學檢定

第一條 入學檢定ハ學術試驗、口頭考試及身體檢査トス
 第二條 小學師範部及公學師範部甲科入學學術試驗ハ明治三十四年文部省令第二號中學校令施行規則所定ノ各教科目ニ就キ中學校卒業ノ程度ニ於テ之ヲ行フ但中學校卒業者又ハ之ニ準スヘキ者ニ對シテハ某教科目ノ試驗ヲ缺クコトアルヘシ
 公學師範部乙科及國語部入學學術試驗ハ左ノ二教科目ニ就キ修業年限六箇年ノ公學校卒業ノ程度ニ於テ之ヲ行フ

一 國語

二 算術

第三條 口頭考試ハ受験者一人毎ニ試問シ即時應答ヲ爲サシム

第四條 入學檢定ニ關スル場所及日時等ハ隨時之ヲ定ム

第二章 成績考査

第五條 生徒ノ成績ハ學業、操行ニ就キ學期末及學年末ニ於テ之ヲ考査ス

第六條 學業ノ成績ハ之ヲ分テ學期成績及學年成績トス

學期成績ハ學期末試驗成績ニ基キ該學期內ニ於ケル平常成績及臨時試驗ノ成績ヲ參酌シテ之ヲ定ム

學年成績ハ各學期成績ヲ通約シテ之ヲ定ム

第七條 學業ノ成績ハ點數ヲ以テ之ヲ表ス其定點一教科目十點トス

師範部ニ於ケル理科、習字、圖畫、手工、農業ノ各教科目ハ二教科目、公學師範部甲科ノ臺灣語及國語部ノ國語ハ三教科目、公學師範部乙科ノ國語ハ四教科目ト看做シテ定點ヲ附ス

第八條 操行ハ之ヲ甲乙丙丁ノ四等ニ分ツ

第九條 學年成績ニ於テ各教科目定點十分ノ五以上及各科通約點十分ノ六以上ヲ得テ操行丙以上ナルモノヲ及第トシ學業成績カ此ノ標準以下ナルモノ及操行丁ナルモノハ落

第トス
一學年間缺席總日數九十日以上アル者ハ前項ノ成績ニ拘ラス落第セシムルコトアルヘシ

第十條 學業、操行ノ不良ナルモノニハ學期末及學年末ニ於テ適當ナル方法ヲ以テ之ヲ

注意ス

第十一條 學期末又ハ學年末ニ於テ生徒ノ成績ヲ表彰スル爲メ賞狀又ハ賞品ヲ授與スルコトアルヘシ

第三章 休學

第十二條 生徒休學ヲ出願スル者アルトキハ其ノ事實ヲ認ムルニ足ルヘキ書類ヲ徵シ學

業操行普通以上ニシテ成業ノ見込アル者ニ限り審査ノ上之ヲ許可スルモノトス但休學ノ許可ハ同一學年ニ於テハ一回一箇年以内トシ在學中二回ヲ超ユルコトヲ得ス

第十三條 休學ノ許可ヲ得タル者ハ次學年ノ初ヨリ原學年ノ課程ヲ履修セシムルモノトス

第四章 卒業

第十四條 卒業成績ヲ認ムルニハ學業、操行ノ成績ニ依ル師範部ニ限り更ニ教育實習成績ヲ加フ

第十五條 學業ノ卒業成績ハ各教科目最終ノ學年成績ニ依ル

第十六條 操行ノ卒業成績ハ最終學年ノ判定ニヨル但師範部ニアリテハ卒業後職務ニ對スル適否ノ判定ニ基キ更ニ操行等位ヲ斟酌スルコトアルヘシ

第十七條 教育實習成績ハ教授訓練及管理法ノ優劣ニヨリテ判定シ其定點ヲ十點トス

第十八條 卒業ノ席次ハ學業操行ノ卒業成績及教育實習成績ヲ照合シテ之ヲ定ム

第十九條 本校所定ノ課程ヲ卒業セリト認ムルモノニハ證書ヲ授與ス

卒業證書

校 道廳府縣族稱 (本島人ニアリ)
テハ其職名

印 氏 名

生年月日

右ハ本校何部(何科)ノ課業ヲ履修シ正ニ
 其業ヲ卒ヘタリ因テ之ヲ證ス

年 月 日

臺灣總督府國語學校長位勳 何 某 印

第 何 號

(四) 臺灣總督府國語學校講習科規程

明治三十六年六月 府令第四十三號

- 第一條 講習科ハ明治三十五年七月府令第五十二號臺灣總督府國語學校規則第一條第二項ニ依リ必要ニ應ジ臨時ニ之ヲ開設ス
- 第二條 講習科ハ臺灣小學校教員若ハ臺灣公學校教員タラントスル者又ハ現ニ其ノ職ニ在ルモノニ必要ナル講習ヲ爲スモノトス
- 第三條 講習科ニ入學スルコトヲ得ル者ノ資格及要件、生徒數若ハ在職者ノ種別、人員並講習科目及其程度、講習期間、教授時數其他必要ナル事項ハ開設ノ都度之ヲ定ム
- 第四條 講習施行ニ關スル細則ハ國語學校長之ヲ定ム
- 第五條 講習科生ハ給費自費ノ二種ニ分チ給費生ニハ別ニ定ムル所ニ依リ入學旅費食費

及手當ヲ支給ス

講習科ニ入ルコトヲ命セラレタル臺灣小學校教員若ハ臺灣公學校教員ノ職ニ在ル者ニハ開設ノ都度定メタル旅費ヲ支給ス

第六條 前條第一項ニ依ル給費生ハ修了證書受得ノ日ヨリ滿三箇年間臺灣總督指定ノ職務ニ従事スヘキ義務アルモノトス

第七條 本規程以外ノ事項ハ凡テ國語學校規則ニ依ル

第三 生徒ニ關スル法規

(一) 國語學校同附屬學校(中略)生徒學資及旅費

支給制 明治四十三年十月五日 勅令第四百十八號

臺灣總督府國語學校同附屬學校及臺灣總督府醫學學校生徒ニハ其ノ種類ニ依リ學資及旅費ヲ支給スルコトヲ得其支給細則ハ臺灣總督之ヲ定ム

附 則

本令ハ公布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

(二) 臺灣總督府國語學校(中略)生徒學資及旅費

支給規則

明治四十三年十月十二日 府令第六十九號一回改正

第一條 國語學校(中略)給費生徒ニハ食費、手當、被服、治療費及旅費ヲ給ス但シ被服ハ其ノ幾部ヲ給セサルコトアルヘシ

國語學校補助給費生徒ニハ食費、治療費及旅費ノミヲ給ス

第二條 食費及手當ハ別記第一號表ニ依リ之ヲ給ス

第三條 食費及手當ハ左ノ各號ノ一ニ該當スルトキハ之ヲ給セス

一 修學旅行ヲ命シタルトキ

二 自己ノ便宜ニ依リ寄宿舎ニ居住セザルトキ

寄宿舎外ニ於テ官給治療ヲ受クルトキハ其ノ日數間手當ノミヲ給ス

第四條 治療費ハ實費ヲ給ス但シ自己ノ便宜ニ依リ寄宿舎外ニ於テ療養シ又ハ入院シタルトキハ之ヲ給セス

第五條 入學旅費ハ別記第二號表修學旅費ハ別記第三號表ニ依リ之ヲ給ス

第六條 食費及手當ハ當月分ヲ翌月二日ニ給ス若休業日ニ當ルトキハ繰下トス但シ十二月ニ限リ二十五日打切り計算シ二十八日迄ニ給スルトコトヲ得

第七條 給費生徒補助給費生徒左ノ各號ノ一ニ該當スルトキハ在學中支給シタル額ノ全部又ハ幾部ヲ本人又ハ保證人ヨリ之ヲ償還セシム

一 不都合ノ行爲アリテ退學ヲ命シタルトキ

二 自己ノ便宜ニ依リ退學シタルトキ

第八條 國語學校小學師範部又ハ同公學師範部甲科生徒在學中死亡シタルトキハ其ノ保

證人又ハ親族ニ手當金三十圓ヲ給ス

第九條 被服ノ種類、員數、使用期限其ノ他支給ニ關スル細則ハ臺灣總督ノ認可ヲ經テ當該校長之ヲ定ム

附則

明治三十二年七月府令第五十五號及明治四十一年五月府令第二十三號ハ之ヲ廢止ス
從前ノ規定ニ依リ本令第九條ニ該當スル事項ニ關シ認可ヲ經タルモノハ本令ニ依リ認可セラレタルモノト看做ス

(別記)

(第一號表)

種	別	食費一日	手當一日
小學師範部公學師範部甲科及講習科生徒		二十七錢	十五錢
公學師範部乙科國語部及實業部生徒		二十錢	五錢

(第二號表)

入學者地方別旅費

採	州	當	時	ノ	現	住	地	旅	費	額
樺太廳、北海道廳									五五	〇〇〇
關東州、青森縣、秋田縣、宮城縣、巖手縣、山形縣、福島縣									四五	〇〇〇
茨城縣、栃木縣、新潟縣、千葉縣、埼玉縣、東京府、群馬縣、朝鮮、神奈川縣、山梨縣									四〇	〇〇〇
長野縣、靜岡縣、富山縣、高知縣、石川縣、福井縣、愛知縣、岐阜縣、三重縣									三五	〇〇〇

和歌山縣、奈良縣、滋賀縣、京都府、鳥取縣、大阪府、徳島縣、宮崎縣、兵庫縣、島根縣、香川縣、岡山縣、鹿兒島縣	三〇〇〇
長崎縣、廣島縣、愛媛縣、熊本縣、大分縣、山口縣、佐賀縣、福岡縣	二五〇〇
沖繩縣	一三〇〇
阿波縣、澎湖縣	九〇〇
臺東縣、臺南縣	八〇〇
嘉義縣、南投縣	六〇〇
花蓮港廳、宜蘭廳、臺中廳	四五〇〇
新竹廳	二〇〇〇
桃園廳、臺北廳 <small>(但シ臺北ヲ距離陸路二里汽車五哩内ノ者ニハ支給セ)</small>	〇九〇〇

(第二號表)

汽 車	汽 船	貨 車	貨 船	宿 泊 料	一 夜	日 當	一 日
三等乘車賃定額	三等乘船賃定額	五	十	三	十	錢	錢

(三) 食費增額ノ件

大正六年十月二日 府令第五〇號

明治四十三年十月府令第六十九號臺灣總督府國語學校及醫學校生徒學資及旅費支給規則第二條ノ食費ハ當分ノ内一錢以内ヲ増給スルコトヲ得

附 則

本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

(四) 國語學校給費生支給細則

明治四十一年七月十八日認可 指令第二六五四號

第一條 明治四十一年五月府令第二十三號ニ依リ支給スル被服ノ種類員數支給期及其ノ使用期限等左ノ如シ

小學師範部及公學師範部甲科

品 名	地 質	製 法	支給員數	支給期	使用期限
正略	帽	海軍略帽形	一	初年	一箇年
夏	服	白小倉織	二	初年	一箇年
冬	服	黒ハネル	一	初年	一箇年
視	衣	白綿フランネル	二	初年	一箇年
ズボン	下	白綿フランネル	二	初年	一箇年
靴	足	革	二	初年	一箇年
靴	足	袋綿糸	二	初年	一箇年
外	套	防水布	一	初年	一箇年
脚	絆	麻布軍用形	一	初年	一箇年

公學師範部乙科及國語部

品名	地質	製法	支給員數	支給期	使用期限
正帽	黑絨	海軍略帽形	二	初年	二箇年一箇
外套	防水布	通但頭巾付	二	初年	一
靴	革	通常短靴	八	各年	二一箇年二足

半年以上定期ノ年限ヲ超エテ在學セシムル者アル時ハ各其ノ最終年ノ額ヲ毎年支給ス各部科轉入ノ場合亦同シ但シ帽外套及長靴ハ之ヲ支給セス

第二條 支給シタル被服使用期限中不注意若ハ不適當ノ使用ニ因リ亡失毀損シタルトキハ現品ヲ以テ補償セシム

第二條 入學、退學ノ當日ハ食費及手當ヲ給ス

(五) 徵兵令及文官任用令ニ依リ認定ノ件

官立臺灣總督府國語學校 小學師範部 公學師範部甲科

右ハ徵兵令第十三條並文官任用令(第三條第三號)ニ依リ認定ス

(六) 生徒及兒童身體檢查ノ施行方

臺灣總督府國語學校並同附屬學校ニ於テハ明治四十三年四月府令第二十九號臺灣小學校兒童身體檢查規程及同年府令第三十號臺灣公學校兒童身體檢查規程ニ準シ毎年四月生徒並兒童ノ身體檢查ヲ施行スヘシ但シ國語學校生徒ニ關シテハ該規程第二條身體檢查事項中體格ノ次ニ「視力」眼疾ノ次ニ「聽力」ヲ加ヘ身體檢查票ノ體格ノ次ニ「視力」左「眼疾」右「聽力」

次ニ聽力ノ各一欄ヲ設ケ視力ハ中心視力ヲ兩眼ニ就キテ各別ニ檢查シ聽力ハ其ノ障害ノ有無ヲ檢查スヘシ

學校長ニ於テ必要ト認ムルトキハ生徒又ハ兒童ニ就キ臨時身體檢查ノ全部若ハ一部ヲ施行スルコトヲ得

(參照)

臺灣小學校兒童身體檢查規程(八四三年府令第二九號)

第一條 小學校ニ於テハ學校醫ヲシテ毎年四月、十月ノ二回兒童ノ身體檢查ヲ施行セシムヘシ

第二條 身體檢查ハ左ノ各號ニ就キ施行スヘシ

- 一 身長
- 二 體重
- 三 胸圍
- 四 脊柱
- 五 體格
- 六 眼疾
- 七 耳疾
- 八 齒牙
- 九 痰病

前項ノ外身體檢查上必要ト認メタル事項ハ特ニ檢查ヲ行スヘシ

十月ニ施行スル檢查ニ在リテハ身長體重及疾病ノ三號ニ止ムルコトヲ得

第三條 身體檢查ヲ施行シタルトキハ別記様式ニ依リ身體檢查票ヲ調製スヘシ

第三條ノ二 身體檢查ヲ施行シタルトキハ學校長ハ各本人ニ關スル檢查ノ結果ヲ其ノ兒童保護者ニ通告スヘシ

(様式略ス)

臺灣公學校兒童身體檢查規程 (四三年府令第三〇號)

公學校ニ於テ兒童身體檢查ヲ施行スルトキハ明治四十三年四月府令第二十九號臺灣小學校兒童身體檢查規程ニ依ルヘシ但女兒ニ關シテハ第二條身體檢查事項ニ十纏足ト解纏足トノ別一ノ一號ヲ加ヘ身體檢查票ノ疾病ノ次ニ纏足ノ別ノ一欄ヲ設ケ纏足及解纏足ヲ檢查スヘシ
女兒ニハ全ク身體檢查ヲ施行セス又ハ其ノ檢查事項ノ一部ヲ省略スルコトヲ得

(七) 學校生徒忌引休業日數標準

明治四十四年十一月六日民學第一六號
民政長官通達ニ基キ學務部長通知

一、兒童並生徒ノ服忌ニ際シ學校ニ於テ忌引休業日數ハ凡ソ左ノ標準ニ依ル但特別ノ場合ハ此限ニアラス

父 母 七日以内

祖 父 母 五日以内

兄 弟 姉 妹 三日以内

曾 祖 父 母 同居者ナラハ死亡當日

高 祖 父 母

伯 叔 父 母

從 兄 弟 姉 妹

甥 姪

二、前項日數内ニ於テ葬式ヲ行ハサル場合ニ在テハ尙葬式當日ハ休業ヲ認許スルモノトス

(八) 臺灣總督府直轄學校留學生規則

明治三十五年十月
府令第七十三號

第一條 臺灣總督府直轄學校長ハ當該學校本島人生徒中最終學年ノ教科ヲ履修シ學力優等品行方正ナル者ヲ選拔シ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ内地ニ留學セシムルコトヲ得

第二條 留學生卒業後ノ服務年限ハ當該學校規則ニ規定セルモノニ留學中ノ年月數ヲ加算シタルモノトス

第三條 留學生ニハ別ニ定ムル所ニ依リ學資金及旅費ヲ支給ス

(九) 臺灣總督府直轄學校留學生學資金並旅費支給規則

明治三十九年四月二十六日
訓令第九十三號

第一條 明治三十五年十月府令第七十三號臺灣總督府直轄學校留學生規則ニ依ル内地派遣留學生ノ學資金並旅費ハ此ノ規則ニ依リ之ヲ支給ス

第二條 學資金ハ月額十五圓以内トシ當該學校長之ヲ定メ毎月末日ニ十二月二十八日ニ之ヲ支給ス

但シ一箇月ニ滿タサルトキハ其ノ月ノ現日數ニ依リ計算シ厘位未滿ノ端數ハ之ヲ切捨ツルモノトス

第三條 前條學資金ノ支給ハ留學地ニ到着シタル日ニ始マリ卒業若ハ留學ヲ免シタル日

ニ終ルモノトス
 第四條 旅行ノ場合ニハ國語學校留學生ニハ左表ノ旅費額(中略)ヲ支給ス但シ汽船ニ依ル旅行ノ場合ニ於ケル夜數ニ對シテハ宿泊料ヲ支給セズ

汽 車 賃	汽 船 賃	車 馬 賃	一里	宿 泊 料	一夜	日 當	一日
下等運賃額	下等運賃額	八	錢	五十	錢	三十	錢

第五條 前條ノ支給金ハ留學ノ爲出向シ並卒業若ハ留學ヲ免シ本島ニ歸還スルトキ又ハ當該學校長ノ命ニ依リ旅行シタルトキニ限り之ヲ支給ス但シ不都合ノ行爲アリテ留學ヲ免シタル者又ハ本島ニ歸還スヘキ者正當ノ理由ナクシテ三十日以内ニ歸著セサルトキハ之ヲ支給セズ

第四 卒業生ニ關スル法規

(一) 臺灣總督府國語學校(中略)卒業生服務

規則 明治三十五年七月六日 府令第五十六號

第一條 此ノ規則ノ卒業生トハ臺灣總督府國語學校(及師範學校)ニ於テ給費ヲ受ケ卒業シタル生徒並國語學校ニ於テ給費ヲ受ケ講習ヲ了シタルモノヲ謂フ
 第二條 卒業生ハ卒業證書受得ノ日ヨリ其ノ服務年限ハ臺灣總督ノ指定シタル官廳若ハ學校ニ於テ職務ニ従事スヘキ義務ヲ有スルモノトス但シ國語學校語學部國語部實業部

卒業生ハ臺灣總督ノ許可ヲ得テ官廳外ノ事務ニ従事スルコトヲ得

第三條 卒業生ハ其ノ服務年限中毎年未服務ノ情況ヲ其ノ學校長ニ報告スヘシ但シ元臺中師範學校卒業生ハ民政長官ニ報告スヘシ

第四條 第二條ノ義務ヲ終リタルモノハ其ノ經歷書ヲ具シテ臺灣總督ニ届出ツヘシ

第五條 第二條ノ義務ヲ盡スコト能ハサル事故アル者ハ其ノ理由ヲ具シテ義務ノ免除若ハ猶豫ヲ臺灣總督ニ請願スルコトヲ得

第六條 卒業生ニシテ左ノ事項ニ該當スル者アルトキハ臺灣總督ノ命ニ依リ在學中給與シタル學資ノ全額若ハ幾分ヲ償還セシム

- 一 第二條ノ義務ヲ盡ササル者但シ第五條ニ依リ臺灣總督ノ許可ヲ得タル者ハ學資ノ全額若ハ幾分ノ償還ヲ免除スルコトアルヘシ
- 二 服務年限中懲戒免職又ハ教員免許狀褫奪ノ處分ヲ受ケタル者

第七條 卒業生ニシテ服務年限中更ニ高等ナル學校ニ入學セントスル者アルトキハ時宜ホニ依リ許可スルコトアルヘシ但シ服務セシ年月數義務年月數ノ半ニ滿タサルトキハ其ノ入學中ノ年月數ハ義務年限中ヨリ除算スルモノトス

(二) 臺灣ニ於ケル陸軍六週間現役兵取扱手續

大正二年五月二十二日 訓令第九十八號

第二條 明治四十一年陸軍省令第三號陸軍六週間現役兵條例施行細則ニ依ル當該校長ノ届出及本人ノ届出ハ所轄廳長ヲ經由スヘシ但シ臺灣總督府國語學校長ノ同校教務職

員ニ對スル届出ニ付テハ此ノ限ニ在ラス

第二條 廳長ハ前條ノ届書ヲ查覈シ民政長官ニ進達スヘシ

第三條 廳及國語學校ハ陸軍六週間現役兵ニ服スヘキ者及同現役終了者ニ對スル別記樣式ノ名簿ヲ備ヘ整理スヘシ

附則

本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

明治四十一年三月訓令第十七號臺灣ニ於ケル陸軍六週間現役兵取扱手續ハ之ヲ廢止ス

(樣式略ス)

(三) 六週間現役ニ服シタル教員兵役ニ關スル件

明治三十一年四月
民學第一三五號ノ二民政長官通牒

本府國語學校附屬學校及國語傳習所ノ教員ニシテ六週間現役ニ服シタル者ハ奉職中國民兵役ニ服セシメラルル旨其筋ヨリ指令有之候條此段及通牒候也

第五 (清)國人留學生ニ關スル法規

(一) (清)國人留學生ニ關スル内規
明治三十六年二月
民總第六五五號

一 臺灣總督府直轄學校ニ於テ(清)國人留學生ノ入學ヲ許可セントスルトキハ臺灣總督ノ認可ヲ受クヘシ

二 臺灣總督府直轄學校長ハ(清)國人留學生ノ入學ヲ許可セントスルトキハ豫メ學生ヲ

シテ左ノ件ニ付誓約セシムヘシ

- (一) 在學中堅ク諸規則及命令ヲ遵守シ品行ヲ慎ミ學業ヲ勵ムヘキコト
- (二) 病氣又ハ止ムヲ得サル事故ノ外中途退學セサルコト
- (三) 給費生ニ在リテハ卒業後三年間自己ノ進退ニ就テ毎年勘クモ一度當該學校長ニ報告スヘキコト

三 臺灣總督府直轄學校長ハ(清)國人留學生ノ入退學及給費生卒業後ノ報告ハ其都度學業成績ハ學年末ニ總督府民政部(總務局長)ニ報告スヘシ

第六 附屬學校ニ關スル法規

(一) 國語學校附屬學校主事職務規程

第一條 臺灣總督府國語學校附屬學校主事ハ此ノ規程ニ定ムルモノノ外其ノ附屬學校ニ關スル事務ヲ專決施行ス

第二條 附屬學校主事ハ左ノ事項ニ就キ其ノ意見ヲ國語學校長ニ具申スルコトヲ得

- 一 職員ノ功過及進退賞罰ニ關スル事
- 二 職員ノ出張請假及ヒ除服出仕ニ關スル事
- 三 (給費生ノ命免ニ關スル事)

第三條 附屬學校主事ハ左ノ事項ニ就キテハ國語學校長ニ稟議ノ上處理スヘキモノトス

- 一 諸細則ノ制定及ヒ改正廢止ニ關スル事
 - 二 教授細目ノ制定及變更ニ關スル事
 - 三 生徒ノ入退學及ヒ停學ニ關スル事
 - 四 證書授與ニ關スル事
 - 五 賞品授與ニ關スル事
 - 六 臨時休業ニ關スル事
 - 七 物件ノ購入及修繕ニ關スル事
 - 八 物件ノ貸借ニ關スル事
 - 九 小使ノ命免及人夫傭入ニ關スル事
 - 十 前諸項ニ準スヘキ事件
- 第四條 附屬學校主事ハ施行シタル事務ニ就キ其ノ月報ヲ翌月十日限り其ノ年報ヲ翌年四月三十日限り國語學校長ニ差出スヘシ

(二) 臺灣公學校職員職務規程 大正二年一月十五日 訓令 第五號

- 第一條 公學校職員ハ教育ニ關スル勅語ノ旨趣ヲ奉體シ法令ニ從ヒ誠實ニ其ノ職務ニ服スヘシ
- 第二條 公學校長ハ左ニ掲グル事項ノ外廳長ノ命ヲ承ケ之ヲ處理スヘシ
 - 一 職員ノ職務及事務ノ擔任ヲ定ムルコト
 - 二 諸規則ノ範圍内ニ於テ其ノ細則ヲ設クルコト
 - 三 兒童ノ入學及退學ニ關スルコト但シ廳長ノ認可ヲ要スルモノハ之ヲ除ク

四 例規アル事件ヲ處理スルコト

- 第三條 公學校職員ハ其擔任教科ノ教案ヲ調製シ學校長ノ檢閱ヲ受クヘシ
 - 第四條 公學校長事故アルトキハ上席職員其ノ職務ヲ取扱フヘシ
 - 第五條 公學校長ハ左ニ掲グル事項ハ之ヲ廳長ニ即報スヘシ
 - 一 教授細目ヲ定メタルトキ
 - 二 卒業證書ヲ授與シタルトキハ其ノ兒童ノ住所姓名
 - 三 毎日ノ教授終始ノ時刻ヲ定メタルトキ
 - 四 非常變災其他急迫ノ場合ニ際シ廳長ノ認可ヲ受クル暇ナクシテ休業ヲ行ヒタルトキハ其ノ事由及期間
 - 五 兒童ノ入學ヲ許シタルトキハ其ノ兒童及保護者ノ住所姓名保護者ト兒童トノ關係並其ノ異動アリタルトキハ其ノ事項
 - 六 在學兒童退學又ハ死亡シタルトキ其ノ姓名及退學ノ事由
 - 七 在學兒童ノ出席ヲ停止シ又ハ之ヲ解除シタルトキハ其ノ姓名及事由
 - 第六條 公學校長ハ毎月處理シタル校務ノ要領及兒童ノ統計ニ關スル事項ハ臺灣總督府報告例ニ準シ翌月五日迄之ヲ廳長ニ報告スヘシ
 - 第七條 公學校長ハ每學年中ノ校務ノ要領兒童ノ異動等統計ニ關スル事項ヲ臺灣總督府報告例ニ準シ翌年度四月末日迄之ヲ廳長ニ報告スヘシ
 - 第八條 前三條ニ規定スルモノノ外特ニ廳長ノ命シタル事項ハ其ノ期限ニ從ヒ之ヲ廳長ニ報告スヘシ
 - 第九條 臺灣公學校官制第五條ニ依ル指定ノ公學校ニ關シテハ第二條第一號第二號第四號中國語學校長ノ職務ニ屬スル事項、同條第三號及第三條ハ之ヲ適用セス
- 前項ノ公學校ニ關シテハ國語學校長ニ於テ第五條中第一號乃至第三號、第五號乃至第七號ノ事項、第六條及第七條中國語學校長ノ職務ニ屬スル事項ハ附屬公學校主事ヲシテ各其ノ期限ニ從ヒ之ヲ廳長ニ通知セシムヘシ

(三) 臺灣總督府國語學校附屬女學校規程

明治三十九年四月
府令第二十五號

- 第一條 附屬女學校ハ本島人女子ニ師範教育又ハ技藝教育ヲ施スヲ以テ目的トス
- 第二條 附屬女學校ニ師範科、師範速成科及技藝科ヲ置ク師範科及師範速成科ハ公學校教員タルヘキ者ニ必要ナル學科ヲ授ケ技藝科ハ主トシテ手藝ヲ授ケ
- 第三條 修業年限ハ師範科及技藝科ハ三箇年師範速成科ハ二箇年トス
- 第四條 師範科及師範速成科ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十四歲以上二十五歲以下ニシテ公學校卒業者又ハ之ト同等以上ノ學力アル者トス但シ師範速成科ニ限リ當分ノ内公學校第四學年ノ課程ヲ修了シタル者又ハ之ト同等以上ノ學力ヲ有スル者ヲ入學セシムルコトヲ得
- 第五條 技藝科ニ入學スヘキ生徒ハ年齡滿十三歲以上二十五歲以下ニシテ公學校第四學年ノ課程ヲ修了シタル者又ハ之ト同等以上ノ學力ヲ有スル者トス
- 第六條 師範科及師範速成科ノ教科目ハ修身、教育、國語、漢文、歷史、地理、算術、理科、家事、習字、圖畫、唱歌、體操トス
- 第七條 技藝科ノ教科目ハ修身、國語、算術、理科、裁縫、造花、刺繡、習字、圖畫、唱歌、體操トス但シ造花、刺繡ノ二科目ハ生徒ノ志望ニ依リ其ノ一ヲ課ス
- 第八條 臺灣總督府國語學校規則第十六條、第十七條第三項、第十八條、第十八條ノ二、第十八條ノ三、第二十四條、第二十七條及第二十九條ノ規定ハ之ヲ本令ニ準用ス

第九條 教科課程表ハ左ノ如シ

師範科課程表

學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	科目	授時數	科目	授時數	科目	授時數
修身	一人倫道德ノ要領、作法	一同上	一教育ノ大意	一同上	一同上	一同上
國語	七話方、書方、讀方、作文、文法	六同上	六同上	六同上	六同上	六同上
漢文	二講讀、作文	二同上	二同上	二同上	二同上	二同上
歷史	二本邦地誌	二本邦歷史				
算術	三整數、小數、諸等數	三分數、比例			三分算、開平、開立	
理科	二博物及理化學ニ關スル事項	二同上			二同上、人身生理	
家事	七裁縫、刺繡、編物、衣食住ニ關スル事項	七同上			七同上、育兒法	
習字	二楷行草、臨畫、寫生	二同上			二同上	
唱歌	二單音唱歌、樂器使用法	二同上			二同上	
體操	二遊藝	二同上			二同上	
計	三〇	三〇	三〇		三〇	

本課程表ハ、就正一月、國民教育法施行細則ニ依リ、本課程表ハ、就正一月、國民教育法施行細則ニ依リ、本課程表ハ、就正一月、國民教育法施行細則ニ依リ、

第三學年第三學期ニ於テハ實地授業ニ從事セシム
師範速成科課程表

學年	學期	授時數	
		度	程
第三學年	第三學期	修身	一人倫道德ノ要領、作法
		教育	三教育ノ大意、教授法
		國語	七話方、書方、讀方、作文、文法
		漢文	二講讀、作文
		歷史	一本邦地誌
		算術	三整數、小數、諸等數
		理科	二博物及理化ニ關スル事項
		家事	一〇裁縫、刺繡、編物、衣食住ニ關スル事項
		習字	二楷行草、臨畫、寫生
		唱歌	二單音唱歌、樂器使用法
		體操	二遊戯
		計	三三
		計	三三

第二學年第三學期ニ於テハ他ノ教科目ノ教授時數ヲ減シ、每週十時乃至十五時間實地授業ニ從事セシム
技藝科課程表

學年	學期	授時數	
		度	程
第二學年	第三學期	修身	一人倫道德ノ要領、作法
		國語	四話方、書方、讀方、作文、文法
		算術	二整數及小數
		理科	一博物及理化ニ關スル事項
		裁縫	一〇裁縫、刺繡、編物、衣食住ニ關スル事項
		造花	一〇同、同上、裝飾品ノ造方
		刺繡	一〇同、同上
		習字	二楷行草、臨畫、寫生
		唱歌	二單音唱歌、遊戯
		體操	二遊戯
		計	三三
		計	三三

第十條 本令ノ施行ニ關シ必要ナル規定ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ國語學校長之ヲ定ム

(四) 臺灣總督府國語學校附屬小學校規程

明治四十三年五月七日
府令第四十三號二回改正

第一條 附屬小學校ニハ本令ニ規定スルモノノ外臺灣小學校規則第二條第一項、第三條第五條乃至第十條及第十三條乃至第二十九條ノ規定ヲ準用ス但シ國語學校長ハ同規則第五條、第二十四條及第二十九條ノ廳長ノ職務ヲ專行シ同第十五條ノ二第二項ニ關スル事項ハ遲滯ナク臺灣總督ニ報告スヘシ

參照 臺灣小學校規則(抄)

第二條 小學校ハ之ヲ分テ尋常小學校及高等小學校トス

(第二項略ス)

第三條 尋常高等小學校ニ於テ尋常小學校ノ教科ヲ授クヘキ部分ニ對シテハ尋常小學校ノ規定ヲ準用シ高等小學校ノ教科ヲ授クヘキ部分ニ對シテハ高等小學校ノ規定ヲ準用ス

第五條 小學校ノ修業年限、教科目、教則、教科用圖書及編制ニ關シテハ特ニ規定スルモノノ外小學校令及文部省令ノ定ムル所ニ依ル但シ同令中市町村及管理者ノ職權ハ廳長之ヲ行ヒ府縣知事ノ職權ハ臺灣總督之ヲ行フ

第六條 高等小學校修業年限ノ延長及小學校教科目ノ加除ハ臺灣總督之ヲ定ム

第七條 小學校ニ補習科ヲ置クコトヲ得

補習科ニ關スル規定ハ別ニ之ヲ定ム

第八條 學校長ハ夏季休業ノ前四週間以內及後四週間以內ニ於テ每週ノ教授時數八時以內ヲ減スルコトヲ得前項ニ依リ減スヘキ教授時數ハ學校長ニ於テ便宜各教科目ノ每週教授時數ヲ斟酌シテ之ヲ定ムヘシ

第九條 卒業證書、修業證書及學習證書ハ別記第一號、第二號及第三號書式ニ依ル

第十條 尋常高等小學校ニ於テハ尋常小學校ノ兒童ト高等小學校ノ兒童トヲ合シテ學級ヲ編制スルコトヲ得前項ノ場合ニ於テ一學級ノ兒童數ハ尋常小學校及高等小學校ノ一學級ノ兒童數ヲ斟酌シテ之ヲ定ムヘシ

第十三條 小學校ノ學年ハ四月一日ニ始リ翌年三月三十一日ニ終ルニシテ學年ハ分テ左ノ三學期トス

第一學期 四月一日ヨリ八月二十日マテ

第二學期 八月二十一日ヨリ十二月三十一日マテ

第三學期 翌年一月一日ヨリ三月三十一日マテ

第十四條 毎日ノ教授終始ノ時刻ハ學校長之ヲ定ムヘシ

第十五條 小學校ノ休業日ハ左ノ如シ

一 祭日、祝日

二 臺灣神社例祭日、始政紀念日

三 日曜日

四 夏季休業 七月一日ヨリ八月二十日マテ

五 年末年始休業 十二月二十九日ヨリ翌年一月三日マテ

六 學年末休業 三月二十九日ヨリ同三十一日マテ

夏季休業日中適宜教授ヲナスコトヲ得

第十五條ノ二 前條ノ外臨時休業ヲ要スルトキハ學校長ニ於テ其事由及之カ爲メニ減スル各教科目教授ノ補充方法ヲ具シ廳長ノ認可ヲ受クヘシ

非常變災其他急迫ノ場合ニ際シ前項ノ認可ヲ受クル暇ナキトキハ學校長ニ於テ休業ヲ行フコトヲ得

第十六條 紀元節、天長節祝日、一月一日及始政紀念日ニ於テハ職員及兒童小學校ニ參集シテ左ノ順序ニ從ヒ儀式ヲ行フヘシ

一 職員及兒童、君が代ヲ合唱ス

二 職員及兒童ハ

天皇陛下

皇后陛下ノ御影ニ對シ奉リ最敬禮ヲ行フ

三 學校長ハ教育ニ關スル勅語ヲ奉讀ス

四 學校長ハ教育ニ關スル勅語ニ基キ聖旨ノ在所ヲ誨告ス

五 職員及兒童ハ其祝日ニ相當スル唱歌ヲ合唱ス

御影ヲ拜觀セサル小學校ニ於テハ前項第二號ノ式ヲ闕ク

第十七條 内地人ノ兒童滿六歳ニ達シタル翌日ヨリ滿十四歳ニ至ルマテ八箇年ヲ以テ學齡トス

第十八條 學年開始マテニ學齡ニ達セサル兒童ハ其ノ學年中ハ之ヲ小學校ニ入學セシムルコトヲ得ス

第十九條 小學校ニ兒童ヲ入學セシメントスルトキハ其ノ兒童ヲ保護スル者ニ於テ左ノ各號ニ掲クル事項ヲ具シ

學校長ニ申出ヘシ

一 兒童並保護者ノ氏名、出生年月日、本籍地、現住所及族稱

二 兒童入學前ノ經歷

三 保護者ノ職業及兒童トノ關係

在學ノ兒童ニ關シ前項第一號及第三號ニ掲クル事項ニ異動ヲ生シタルトキ又ハ兒童死亡シタルトキハ保護者ニ

於テ遲滞ナク之ヲ學校長ニ届出ヘシ

第二十條 學校長ハ入學シタル兒童ニ就キ別記第四號書式ニ依リ學籍簿ヲ編製スヘシ

前項學籍簿ニ記載ノ事項ニ異動ヲ生シタルトキハ遲滞ナク之ヲ加除訂正スヘシ

第二十一條 學校長ハ別記第五號書式ニ依リ在學兒童ノ出席簿ヲ作り其ノ出席缺席ヲ明ニスヘシ

第二十二條 在學ノ兒童ヲ退學セシメントスルトキハ其ノ兒童ヲ保護スル者ニ於テ其事由ヲ具シ學校長ニ申出ヘ

シ

第二十三條 學校長ハ傳染病ニ罹リ若ハ其ノ虞アル兒童又ハ性行不具ニシテ他ノ兒童ノ教育ニ妨アリト認メタル

兒童ノ出席ヲ停止スルコトヲ得

第二十四條 學校長ハ在學兒童ニシテ左ノ各號ノ一ニ該當スル者アルトキハ廳長ノ認可ヲ受ケ退學ヲ命スルコト

一 性行不具ニシテ改善ノ見込ナシト認メタル者

二 引續キ六箇月以上缺席シタル者

三 正當ノ事由ナクシテ引續キ一箇月以上缺席シタル者

第二十五條 小學校ニ入學シタル兒童ヲ保護スル者ハ其ノ兒童ノ在學中授業料ヲ納ムヘシ

第二十六條 授業料ハ尋常小學校ニ在リテハ一箇月三十錢、高等小學校ニ在テハ一箇月五十錢トシ毎月下旬ニ於

テ其ノ月分ヲ徵收ス但シ退學又ハ死亡ノ場合ハ隨時之ヲ徵收ス

第二十七條 夏季休業若ハ學校ノ都合ニ依リ休業全月ニ涉リタルトキ又ハ兒童ノ病氣其ノ他正當ノ事由ニ依リ缺

席全月ニ涉リタルトキハ其ノ月分ノ授業料ヲ徵收セス

第二十八條 本島内他ノ小學校ニ在學シタル者入學シタル場合ニ於テ既ニ其ノ月分ノ授業料ヲ納メタルトキハ再

之ヲ徵收セス

第二十九條 管窮ノ爲授業料ヲ納ムルコト能ハサル者ニ對シテハ廳長ニ於テ其ノ全部若ハ一部ヲ免除スルコトヲ

得

第二條 附屬小學校ハ尋常小學校ノ教科ト高等小學校ノ教科トヲ併置ス

第三條 削除

第四條 高等小學校ノ教科目ニ手工ヲ加フ

國語學校長ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ高等小學校ニ前項教科目ノ外農業又ハ商業ノ一科目又ハ二科目ヲ加フルコトヲ得

前二項ニ依リ加ヘタル教科目ハ兒童ニハ其ノ一ヲ課スルモノトス

第五條 附屬小學校ハ單級尋常小學校ノ例ニ準シテ編制シタル學級、數學年ノ兒童ヲ以テ編制シタル學級及一學年ノ兒童ヲ以テ編制シタル學級ヲ設クヘシ

附屬小學校ハ二部教授ヲ行フヘシ

第六條 本令ノ規定ニ依リ難キ事情アルトキハ國語學校長ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ之ニ依ラサルコトヲ得

第七條 本令施行ニ關シ必要ナル規定ハ國語學校長之ヲ定メ臺灣總督ノ認可ヲ受クヘシ

附則

本令ハ明治四十三年四月一日ヨリ之ヲ施行ス

(五) 附屬小學校ニ使用スル教科書ニ就キ意見

報告方

明治四十五年七月十八日
內訓第十八號

其ノ校附屬小學校ニ於テ使用スル文部省著作小學校教科用圖書ノ分量、程度、材料等ノ適否ニ就キ前學年中使用ノ經驗ニ依リ意見書ヲ作り毎年六月三十日限り報告スヘシ但特ニ必要アリト認メタルトキハ其都度報告スヘシ
前項ノ報告期日ハ明治四十五年ニ在テハ九月末日限りトス

(六) 附屬小學校及附屬女學校會計取扱方

大正二年四月十七日
訓令第七十八號

臺灣總督府國語學校附屬小學校及附屬女學校地方稅所屬ノ經費ノ支出、財産ノ管理、物品ノ會計ニ關スル事項ハ國語學校長之ヲ取扱フ
本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

(七) 附屬小學校授業料徴收ノ件

大正二年四月二十三日
訓令第八十四號

臺灣總督府國語學校附屬小學校ノ授業料徴收ニ付テハ臺灣小學校授業料徴收規程ヲ準用ス

本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

參照 臺灣小學校授業料徴收規程

第一條 授業料ハ小學校及小學校分教場ニ收入吏ヲ置キ收納セシムヘシ

第二條 授業料ハ左ノ帳簿ヲ備ヘ整理スヘシ

授業料臺帳(別記第一號樣式)

授業料徴收原簿(別記第二號樣式)

授業料臺帳ハ收入吏ニ交付シ整理セシムヘシ

第三條 授業料ノ徴收ニ付テハ豫メ別記第三號樣式ノ授業料領收證ヲ納付義務者ニ交付シ現金領收ノ時時領收月日ヲ記入シ收入吏證明スヘシ

第四條 收入吏前條ニ依リ授業料ヲ領收シタルトキハ即日別記第四號樣式ノ授業料收入日計表ヲ廳長ニ送付スヘシ

第五條 兒童退學又ハ死亡ノ場合ニ於テ授業料ノ未納額アルトキハ收入吏ハ其ノ時時月別金額及住所氏名ヲ廳長ニ報告スヘシ

- 第六條 收入吏ハ整理期限末日授業料臺帳ヲ廳長ニ送付スヘシ
- 第七條 收入吏ハ別記第五號様式ニ依リ翌月三日限授業料收入成績ヲ廳長ニ報告スヘシ
- 第八條 廳長ニ於テ授業料收入日計表ノ送付ヲ受ケタルトキハ授業料徴收原簿ニ記載シ決定ノ手續ヲ爲スヘシ
- 第九條 廳長ニ於テ第五條ノ報告ヲ受ケ又ハ整理期限末日授業料ノ未納者アルトキハ地方稅徵收ノ例ニ依リ徵收スヘシ
- 第十條 本令ハ舊人ノ子弟ヲ就學セシムヘキ公學校ニ於テ小學校教員ノ派遣教授ヲ爲ス場合ノ授業料徵收ニ之ヲ準用ス
- 第十一條 本令ニ定ムルモノノ外臺灣地方稅收入ノ例ニ依ル

(様式略ス)

(八) 臺灣總督府國語學校附屬公學校規程

大正二年四月九日 府令第三十七號

- 第一條 附屬公學校ニハ臺灣總督府國語學校規程第六條第一項ノ規定ニ依ルノ外臺灣公學校規則第一條乃至第三條、第五條乃至第七條、第十七條乃至第二十九條第一項、第三十條乃至第三十八條第一項、第二十九條乃至第四十四條、第四十七條乃至第五十條、第五十八條乃至第六十五條、第八十六條乃至第九十三條ノ規定ヲ準用ス但シ第二條、第五條、第二十九條第一項及第三十八條第一項中修業年限四箇年ノ公學校ニ關スル規定ハ此ノ限ニアラス

參照 臺灣公學校規則(抄)

- 第一條 公學校ハ本島人ノ兒童ニ國語ヲ教ヘ德育ヲ施シテ國民タルノ性格ヲ養成シ並身體ノ發達ニ留意シテ生活ニ必須ナル普通ノ知識技能ヲ授クルヲ以テ本旨トス

- 第二條 公學校ノ修業年限ハ六箇年トス但シ土地ノ情況ニ依リ四箇年トナスコトヲ得
- 第三條 修業年限六箇年ノ公學校ノ教科目ハ修身、國語、算術、漢文、理科、手工及圖畫、農業、商業、唱歌、體操、裁縫及家事トシ農業、商業ハ其一科目ヲ男兒ニ課シ裁縫及家事ハ女兒ニ課ス
- 土地ノ情況ニ依リ漢文、唱歌、裁縫及家事ノ一科目若ハ數科目、農業、商業ノ中其一科目ヲ關クコトヲ得
- 第五條 第三條第二項(中略)ニ依リ教科目ヲ關カントスルトキハ第二十九條第四項ニ依リ他ノ教科目ニ配當スル毎週教授時數ヲ具シ廳長ニ於テ豫メ之ヲ臺灣總督ニ報告スヘシ
- 第六條 公學校ニ實業科ヲ置クコトヲ得
- 第七條 公學校ノ教科目中兒童身體ノ情況ニ依リ學習スルコト能ハサルモノアルトキハ學校長ニ於テ之ヲ其ノ兒童ニ課セサルコトヲ得
- 第十七條 公學校ニ於テハ第一條ノ旨趣ヲ遵守シテ兒童ヲ教育スヘシ
- 何レノ教科目ニ於テモ常ニ徳性ノ涵養ト國語ノ習熟トニ留意シテ國民ニ必要ナル性格ヲ陶冶センコトヲ務ムヘシ
- 知識技能ハ常ニ民度及土地ノ情況ニ順ミ生活ニ必須ナル事項ヲ選ヒテ之ヲ教授シ反覆練習シテ實用ニ適セシメシ
- 何レノ教科目ニ於テモ其ノ教授ハ兒童ノ心身發達ノ程度ニ副ハシメンコトヲ要ス
- 各教科目ノ教授ハ其ノ目的及方法ヲ誤ルコトナク互ニ相關聯シテ補益セシメンコトヲ要ス
- 男女ノ特性及其ノ將來ノ生活ニ注意シテ各適當ノ教育ヲ施サンコトヲ務ムヘシ
- 第十八條 修身ハ教育ニ關スル勅語ノ旨趣ニ基キテ兒童ノ徳性ヲ涵養シ道徳ノ實踐ヲ指導スルヲ以テ要旨トス
- 修身ハ初ハ近易適切ナル事項ニ就キテ人倫道徳ノ要旨ヲ授ケ漸ク進ミテハ國家及社會ニ對スル責任ノ一斑ニ及ボシ國法ニ遵ヒ公德ヲ尙ヒ公益ニ盡スノ氣風ヲ助成シ又女兒ニ在リテハ特ニ貞淑ノ徳ヲ養ハシコトヲ務ムヘシ

修身ヲ授クルニハ嘉言、善行、諺辭等ニ基キテ勸戒シ之ヲ服膺セシメシムコトヲ務メ又普通ノ作法ニ關ハシムヘシ
第十九條 國語ハ普通ノ言語文章ヲ教ヘテ其ノ應用ヲ正確自在ナラシメ兼テ智徳ヲ啓發シ特ニ國民精神ノ涵養ニ
資スルヲ以テ要旨トス

國語ハ初ハ主トシテ話シ方ニ由リテ近易ナル口語ヲ授ケ漸次讀ミ方、書キ方、綴リ方ヲ課シ進ミテハ平易ナル
文語ヲ加フヘシ

國語ハ平易ニシテ模範トナルヘキモノヲ選ビ勉メテ方言ヲ避ケ其ノ材料ハ修身、歴史、地理、理科、産業、家
事其ノ他生活上必須ナル事項ニシテ趣味ニ富ムモノヲルヘシ

國語ヲ授クルニハ常ニ其ノ意義ヲ明瞭ニシ又發音及語調ヲ正確流暢ナラシメシムコトヲ務ムヘシ
書キ方ハ實用ヲ旨トシ假名及漢字ヲ練習セシムヘシ

漢字ノ書體ハ楷書、行書トス
綴リ方ハ主トシテ口語體ヲ用キ又平易ニシテ處世ニ必須ナル日用文ヲ併セ課スヘシ

話シ方、讀ミ方、綴リ方書キ方ハ各其ノ主トスル所ニ依リ教授時間ヲ區別スルコトヲ得ルモ特ニ注意シテ相聯
絡セシムヘク初學年ニ於テハ全ク教授時間ヲ區別セサルヘシ

他ノ教科目ヲ授クル際ニ於テモ常ニ國語ノ練習ニ注意シ又文字ヲ書カシムルトキハ其ノ字形及字行ヲ正シクセ
シメシムコトヲ要ス

第二十條 算術ハ日常ノ計算ニ習熟シ生活上必須ナル知識ヲ得シメ兼テ思考ヲ精確ニスルヲ以テ要旨トス
算術ハ簡易ナル整數ノ數ヘ方、書キ方及加減乘除ヨリ始メ進ミテハ一般ノ整數、小數、諸等數ニ及ホシ更ニ進
ミテハ簡易ナル分數及歩合算ヲ授クヘシ

算術ハ初ハ暗算ヲ用キ漸ク進ミテハ筆算ヲ併セ課シ尙ホ進ミテハ珠算ヲ併用スヘシ
算術ノ材料ハ他ノ教科目ニ於テ授ケタル事項及土地ノ情況ヲ斟酌シテ日常適切ナルモノヲ選フヘシ

算術ヲ授クルニハ理會ヲ精確ニシ暗算及運算ニ習熟シテ應用自在ナラシメ又計算ヲ正確ニ説明セシムコトヲ
要ス

第二十一條 漢文ハ普通ノ漢字、短句、短文ノ讀ミ方、綴リ方ヲ授ケ漸ク進ミテハ平易ナル文章ヲ授クヘシ
漢文ノ文章ハ實用ニ適スルモノヲ選ビ其ノ材料ハ主トシテ修身、國語其ノ他ノ教科ニ於テ授ケタルモノニ依
ルヘシ

漢文ヲ授クルニハ常ニ其ノ意義ヲ明瞭ニシ成ルヘク國語ヲ用キテ其ノ意義ヲ解釋セシメシムコトヲ務メ既修ノ文
字ニ由リテ本島普通ノ人名、地名、諺辭等ヲ書キ取ラシメ其應用ヲ自在ナラシムヘシ

第二十二條 理科ハ通常ノ天然物及自然ノ現象ニ關スル知識ノ一斑ヲ得シメ其ノ相互ノ關係及人生ニ對スル關係
ノ大要ヲ理會セシメ觀察ヲ精密ニシ自然ニ對スル趣味ヲ養フヲ以テ要旨トス

理科ハ植物、動物、礦物及物理化學上ノ現象中主トシテ兒童ノ目撃シ得ル事項ニシテ成ルヘク農業、商業、工
業、家事等實際生活ニ適切ナルモノヲ選ビテ教授シ又人ノ生理並衛生ノ大要ヲ授クヘシ

理科ヲ授クルニハ簡易ヲ旨トシ成ルヘク實地ノ觀察ニ基キ若ハ標本、模型、圖畫、實驗等ニ由リ明瞭ニ理會セ
シムヘシ又迷信ニ關スル事項ハ特ニ說示シテ之ニ陷ラサラシメシムコトヲ務ムヘシ

第二十三條 手工及圖畫ハ簡易ナル物品ヲ製作シ通常ノ形體ヲ描寫スルノ技能ヲ得シメ勤勞ヲ尙フノ習慣及美感
ヲ養フヲ以テ要旨トス

手工ハ紙、絲、植物纖維、竹、木、金屬等ノ材料ヲ用キテ簡易適切ナル製作ヲ爲サシメ又其ノ材料ノ品類、性
質等ヲ教示スヘシ

圖畫ハ臨畫、寫生畫、考案畫等ヲ交ヘ課スヘシ
土地ノ情況ニ依リテハ簡易ナル幾何畫ヲ授クルコトヲ得

手工及圖畫ヲ授クルニハ成ルヘク他ノ教科目ニ於テ授ケタル物體及日常見聞セル事物中ニ就キテ之ヲ製作描寫

セシメ又用具ノ使用保存方ニ注意セシメンコトヲ要ス

第二十四條 農業ハ農業ニ關スル近易ナル知識技能ヲ得シメ勤勞ヲ尙ヒ實利用ノ習慣ヲ養フヲ以テ要旨トス

農業ハ栽培、養畜、養蠶、植樹、水産等ニ就キ其ノ土地ニ適切ナルモノヲ授クヘシ

農業ヲ授クルニハ實習ニ重キヲ置キ又成ルヘク其ノ土地實際ノ業務ニ就キテ教示スヘシ

第二十五條 商業ハ商業ニ關スル近易ナル知識ヲ得シメ勤勉敏捷ニシテ且ツ信用ヲ重ニスルノ習慣ヲ養フヲ以テ要旨トス

商業ハ取引、記帳、計算等ニ就キ平易適切ナルモノヲ授クヘシ

商業ヲ授クルニハ成ルヘク其ノ土地實際ノ業務ニ就キテ之ヲ教示シ且ツ實習ヲ課スヘシ

第二十六條 唱歌ハ平易ナル歌曲ヲ唱フコトヲ得シメ兼テ美感ヲ養ヒ徳性ノ涵養ニ資スルヲ以テ要旨トス

唱歌ハ平易ナル單音唱歌ヲ授ケ其ノ歌詞及樂譜ハ平易雅正ニシテ心情ヲ快活純美ナラシムルモノタルヘシ

歌詞ハ適宜説明ヲ加ヘテ其大意ヲ了解セシメンコトヲ要ス

第二十七條 體操ハ身體ノ各部ヲ均齊ニ發育セシメ動作ヲ機敏ニシ精神ヲ快活ニシ以テ健康ヲ増進シ兼テ規律ヲ守リ節制ヲ重ニスルノ習慣ヲ養フヲ以テ要旨トス

體操ハ初ハ遊戲ヲ課シ漸ク進ミテハ普通體操ヲ加フヘシ

體操ノ教授 依リテ習成シタル姿勢及規律ハ常ニ之ヲ保タシメンコトヲ務ムヘシ

第二十八條 裁縫及家事ハ女子ニ須要ナル普通ノ技藝及近易ナル家事上ノ知識ヲ得シメ兼テ勤儉、整頓、周密、利用ノ習慣ヲ養フヲ以テ要旨トス

裁縫ハ初メハ運針法ヲ授ケ漸ク進ミテハ通常ノ衣類ノ縫ヒ方ニ及ヒ又便宜裁キ方、繕ヒ方、洗ヒ方、縮ヒ方等ヲ授クヘシ

家事ハ衣食住、看護、飼養等ニ就キ簡易適切ナル事項ヲ授ケ兼テ實習ヲ課スヘシ

裁縫及家事ヲ授クルニハ質素節約ヲ旨トシ其ノ材料ハ日常所用ノモノニ取リ用具ノ使用方、材料ノ品類、性質、

價格並衣類、家具、食料品ノ保存方等ヲ教示スヘシ

第二十九條 各學年ノ教授ノ程度及每週教授時數ハ修業年限六箇年ノ公學校ニ在リテハ第一號表、修業年限四箇

年ノ公學校ニ在リテハ第二號表ニ依ルヘシ但シ夏季休業前四週間及夏季休業後四週間ハ每週教授時數ヨリ八時

以內ヲ減スルコトヲ得

第二項第三項第四項略ス

第三十條 二部教授ヲ爲ス場合ニ於テハ每週教授時數ヲ第一學年、第二學年ニ在リテハ各部十八時迄ニ其ノ他ハ

各部二十一時迄ニ減スルコトヲ得但シ夏季休業前四週間及夏季休業後四週間ハ各學年十五時迄ニ減スルコトヲ

得

第三十一條 教員ノ配置、校舍ノ設備上特別ノ必要アルトキハ或學級ニ限リ前條ニ準シ每週教授時數ヲ減スルコ

トヲ得

第三十二條 第二十九條第一項但書、第三十條及前條ニ依リ每週時數ヲ減スル場合ニ於テハ各教科目ノ每週教授

時數ハ廳長之ヲ定メ豫メ臺灣總督ニ報告スヘシ

第三十三條 教學年ノ兒童ヲ一學級ニ編制スルトキハ或ル教科目ニ限リ各學年ノ程度ニ拘ラズ全部若ハ一部ノ兒

童ヲ同一ノ程度ニ依リ教授スルコトヲ得

第三十四條 學校長ハ一學年間ニ教授スヘキ各教科目ノ教授細目ヲ定ムヘシ

第三十五條 各學年ノ課程ノ修了若ハ全教科ノ卒業ヲ認ムルニハ別ニ試験ヲ行ハス兒童卒業ノ成績ヲ考査シテ之

ヲ定ムヘシ

第三十六條 各教科目ノ成績ハ點數ヲ以テ之ヲ表シ其ノ定點ハ一教科目ニ付十點トシ操行ハ學校長ノ定ムル所ニ

依リ之ヲ評定ス

前項ノ場合ニ於テ國語ハ話シ方、讀ミ方、綴リ方、書キ方ニ分別シ各一教科目ト看做ス但第一學年ニ在リテハ

之ヲ分別セサルコトヲ得
 各學期間ニ於ケル成績ノ點數ヲ平均シタルモノヲ一學年間ノ成績點トス
 各教科目ノ成績四點以上ニシテ總平均六點ニ達スル者ヲ及第トス
 前二項ノ場合ニ於テハ操行ノ評定ヲ斟酌スヘシ
 第三十七條 學校長ハ別記第四號様式ニ依リ每學年ノ終ニ於テ兒童學業成績表ヲ調製スヘシ
 第三十八條 學校長ハ修業年限ノ終リニ於テ全教科ヲ修了セリト認メタル者ニハ修業年限六箇年ノ公學校ニ在リテハ別記第五號様式ニ依リ修業年限四箇年ノ公學校ニ在リテハ別記第六號様式ニ依リ卒業證書ヲ授與スヘシ
 第二項略ス
 第三十九條 學校長ハ學年末ニ於テ各學年ノ課程ヲ修了セリト認メタル者ニハ別記第八號様式ニ依リ修業證書ヲ、第三十三條ノ規定ニ依リ一學年間學習セシ者ニハ別記第九號様式ニ依リ學習證書ヲ授與スルコトヲ得
 第四十條 公學校ノ學年ハ四月一日ニ始リ翌年三月三十一日ニ終ル
 學年ヲ分チテ左ノ三學期トス
 第一學期 四月一日ヨリ八月二十日迄
 第二學期 八月二十一日ヨリ十二月三十一日迄
 第三學期 翌年一月一日ヨリ三月三十一日迄
 第四十一條 毎日ノ教授終始ノ時刻ハ學校長之ヲ定ムヘシ
 第四十二條 公學校ノ休業日ハ左ノ如シ
 一 祭日、祝日
 一 臺灣神社例祭日、始政紀念日
 三 日曜日
 四 夏季休業 七月一日ヨリ八月二十日迄

五 年未年始休業 十二月二十九日ヨリ翌年一月三日迄
 六 學年末休業 三月二十九日ヨリ同三十一日迄
 夏季休業日中適宜教授ヲ爲スコトヲ得
 第四十三條 前條ノ外臨時休業ヲ要スルトキハ學校長ニ於テ其ノ事由及之カ爲ニ減スル各教科目教授ノ補充方法ヲ具シ廳長ノ認可ヲ受クヘシ其ノ補充方法中ニハ第四十一條ノ時刻外及前條第一項中第一號第二號ニ規定スルモノヲ除キ他ノ休業日ヲ以テ之ニ充ツルコトヲ得
 非常變災其ノ他急迫ノ場合ニ際シ前項ノ認可ヲ受ケル暇ナキトキハ學校長ニ於テ休業ヲ行フコトヲ得
 第四十四條 紀元節、天皇節祝日、一月一日及始政紀念日ニ於テハ職員及兒童公學校ニ參集シテ左ノ順序ニ從ヒ儀式ヲ行フヘシ
 一 職員及兒童(君が代)ヲ合唱ス
 二 職員及兒童ハ
 天皇陛下
 皇后陛下ノ御影ニ對シ奉リ最敬禮ヲ行フ
 三 學校長ハ教育ニ關スル勅語ヲ奉讀ス
 四 學校長ハ教育ニ關スル勅語ニ基キ聖旨ノ在ル所ヲ報告ス
 五 職員及兒童ハ其ノ祝日ニ相當スル唱歌ヲ合唱ス
 御影ヲ拜禮セサル公學校ニ於テハ前項第二號ノ式ヲ闕ク
 第四十七條 一學級ノ兒童數ハ六十人ヲ標準トス
 特別ノ事情アルトキハ前項ノ標準ヲ超過シテ十人迄ヲ増スコトヲ得
 第四十八條 第三學年以上ノ女兒ノ數四十人以上ナルトキハ男女ニ依リ學級ヲ別ツヘシ
 特別ノ事情アルトキハ前項ノ規定ニ依ラサルコトヲ得

第四十九條 本科ノ兒童ト實業科ノ兒童ト合セテ學級ヲ編制スルコトヲ得ス但シ特別ノ事情アルトキハ此ノ限リニ在ラス

第五十條 修身、手工及圖畫、農業、商業、唱歌、體操、裁縫及家事ハ數學級ノ全部者ハ一部ノ兒童ヲ合セテ同時ニ之ヲ教授スルコトヲ得

第五十八條 實業科ハ修業年限六箇年ノ公學校ヲ卒業シ若ハ之ト同等以上ノ學力ヲ有スル男子ニ實業ニ關スル知識技能ヲ授クルヲ以テ目的トス

第五十九條 實業科ヲ分チテ農業、工業及商業トス

第六十條 實業科ノ修業年限ハ二箇年トス

第六十一條 實業科ノ教科目ハ修身、國語、實業ニ關スル科目、數學、理科トス但シ實業ノ種類ニ依リ地理、圖畫、體操ノ一科目若ハ數科目ヲ加フルコトヲ得

第六十二條 實業科ノ各教科目ニ關シテハ左ノ事項ニ注意シテ教授スルコトヲ要ス

- 一 何レノ教科目ニ於テモ常ニ誠實實素ニシテ勤勞ヲ重スルノ氣風ヲ養成セムコトニ留意スヘシ
- 二 知識技能ハ産業ノ改良進歩ニ資スヘキ事項ヲ選ヒテ之ヲ授ケ且ツ土地ノ情況ニ應ジ其ノ實際ニ適切ナラシムコトヲ要ス

第六十三條 教授ハ近易ヲ旨トシ成ヘク理論ニ互ラス常ニ實習ト相俟テ效果アラシムコトヲ期スヘシ

第六十四條 實業科各學年ノ教授ノ程度及每週教授時數ハ廳長ニ於テ第三號表ニ準據シ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ之ヲ定ムヘシ

第六十四條 實業科ニ關シテハ特ニ規定スルモノノ外各章ノ規定ヲ準用ス
工業ニ關シテハ手工及圖畫中手工ニ關スル規定ヲ準用ス
實業科ノ教授ハ第四十二條第一項中第一號、第二號ニ規定スルモノヲ除キ他ノ休業日ニ於テ之ヲ爲スコトヲ得

實業科ノ毎日ノ教授終始ノ時刻ハ學校長ニ於テ本科ノ教授終始ノ時刻外ニ於テ之ヲ定ムルコトヲ得

第六十五條 公學校ノ教科用圖書ハ臺灣總督府ニ於テ編修シタルモノヲ使用スヘシ

前項ノ圖書ナキトキハ廳長ハ臺灣總督ノ檢定ヲ經タル教科用圖書ヲ使用セシメ若ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ其ノ他ノ圖書ヲ使用セシムルコトヲ得

前項前段ノ場合ニ於テハ廳長ハ豫メ之ヲ臺灣總督ニ報告スヘシ

第八十六條 公學校ニ入學スルコトヲ得ヘキ兒童ハ滿七歲以上滿十二歲以下トス但シ特別ノ事情アルトキハ學校長ニ於テ廳長ノ認可ヲ受ケ十二歲以上ノ者ヲ入學セシムルコトヲ得

實業科ニ入學スルコトヲ得ヘキ兒童ニ關シテハ前項滿十二歲以下ノ制限ヲ適用セス

第八十七條 兒童ノ入學ハ每學年ノ初トス但シ學校長ニ於テ特別ノ事情アリト認メタル者ハ此ノ限ニ在ラス

第八十八條 公學校ニ兒童ヲ入學セシムルトキハ其ノ兒童ヲ保護スル者ニ於テ左ノ各號ニ掲グル事項ヲ具シ學校長ニ申出ヘシ

- 一 兒童並保護者ノ氏名、出生年月日、本居地及寄留地
- 二 兒童入學前ノ經歷
- 三 保護者ノ職業及兒童トノ關係

在學ノ兒童ニ關シ前項第一號及第三號ニ掲グル事項ニ異動ヲ生シタルトキ若ハ兒童死亡シタルトキハ保護者ニ於テ遲滞ナク之ヲ學校長ニ届出ヘシ

第八十九條 學校長ハ入學シタル兒童ニ就キ別記第十號様式ニ依リ學籍簿ヲ編製スヘシ

前項學籍簿記載ノ事項ニ異動ヲ生シタルトキハ遲滞ナク之ヲ加除訂正スヘシ

第九十條 學校長ハ別記第十一號様式ニ依リ在學兒童ノ出席簿ヲ作り其ノ出席席ヲ明ニスヘシ

第九十一條 在學兒童ヲ退學セシムルトキハ其ノ兒童ヲ保護スル者ニ於テ事由ヲ具シ學校長ニ申出ヘシ

第九十二條 學校長ハ傳染病ニ罹リ若ハ其ノ虞アル兒童又ハ行爲不良ニシテ他ノ兒童ノ教育ニ妨アリト認メタル

兒童ノ出席ヲ停止スルコトヲ得

第九十三條 學校長ハ在學兒童ニシテ左ノ各號ノ一ニ該當スル者アルトキハ廳長ノ認可ヲ受ケ退學ヲ命スルコトヲ得

- 一 性行不長ニシテ改善ノ見込ナシト認メタル者
- 二 引續キ三箇月以上出席シタル者
- 三 正當ノ事由ナクシテ引續キ一箇月以上出席シタル者

附則

本令施行ノ際從前ノ規定ニ依ル修業年限八箇年ノ公學校ニ於テ第六學年ノ課程ヲ修了シタル兒童ニ對シテハ從前ノ規定ニ依リ修業年限六箇年ノ公學校卒業者ト看做シ其ノ卒業證書ヲ授與スルコトヲ得

本令施行ノ際從前ノ規定ニ依リ第七學年第八學年ニ編入スヘキ兒童ハ其ノ卒業ニ至ル迄從前ノ規定ニ依ルコトヲ得

第二條 前條ノ規定中第五條、第三十二條、第六十三條、第六十五條ノ廳長ノ職務ハ國語學校長、第四十三條第一項ノ廳長ノ職務ハ臺灣總督之ヲ行ヒ第八十六條第一項但書、第九十三條ニ關スル事項ハ國語學校長之ヲ專行ス

前項第五條、第六十三條ニ關スル事項ハ國語學校長ニ於テ豫メ廳長ニ協議シ第四十三條第二項ニ關スル事項ハ遲滞ナク臺灣總督ニ報告シ且ツ之ヲ廳長ニ通知スヘシ

實業科ヲ置キ若ハ之ヲ廢止シ又ハ其種類ヲ變更セムトスルトキハ國語學校長ニ於テ豫メ廳長ニ協議シ臺灣總督ノ認可ヲ受クヘシ

前二項ノ廳長ハ臺灣公學校官制第五條ニ依ル指定ノ公學校ヲ管理スル廳長トス

第三條 附屬公學校ハ單級公學校ノ例ニ準シテ編制シタル學級、數學年ノ兒童ヲ以テ編

制シタル學級及一學年ノ兒童ヲ以テ編制シタル學級ヲ設クヘシ

附屬公學校ハ二部教授ヲ行フヘシ

第四條 本令ノ規定ニ依リ難キ事情アルトキハ國語學校長ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ之ニ依ラサルコトヲ得

第五條 本令ノ施行ニ關シ必要ナル規定ハ臺灣總督ノ認可ヲ受ケ國語學校長之ヲ定ム

附則

本令ハ發布ノ日ヨリ之ヲ施行ス

明治三十八年一月府令第五號ハ之ヲ廢止ス

臺灣公學校規則附則第三項第四項ノ規定ハ之ヲ本令ニ準用ス

第二編 臺灣總督府國語學校職務細則

明治四十三年五月 制定一回改正

第一章 總則

第一節 職員服務規程

第一條 職員ハ克ク官吏服務規律ヲ遵守シ苟モ違背スヘカラス

第二條 職員各自擔當ノ校務ニ就テハ詳カニ利弊ノ在ル所ヲ審究討商シ一モ漏スコトナキヲ期スルハ勿論他員ノ分擔ニ屬スル校務ト雖モ苟モ全校ノ利害ニ關係スルモノハ互ニ合議協力以テ其實ヲ舉クヘシ

第三條 判任官以上ノ職員ハ制服ヲ着用スヘシ但病氣其他ノ事故ニ依リ制服ヲ着用スルコト能ハサルトキハ書面又ハ口頭ヲ以テ願出テ許可ヲ受クヘシ

第四條 職員ハ執務時間前ニ昇校シ直ニ出勤簿ニ捺印シ定時間執務スヘシ但事ノ至急ヲ要スルモノアルトキハ定時間外ト雖モ執務スヘシ

第五條 病氣又ハ其他ノ事故ニ依リ缺勤又ハ遅刻セントスルトキハ執務時間前ニ届出ツヘシ早退ノ場合ニ於テモ亦同シ

第六條 病氣引籠リ七日以上ニ亘ルトキハ醫師ノ診斷書ヲ添ヘテ届出ツヘシ

第七條 轉地療養看護歸省又ハ旅行等ヲ爲サントスルトキハ臺灣總督府職員休暇規程ニ據リ願出ツヘシ

第八條 忌ニ丁リタルトキハ届出ツヘシ

第九條 旅行又ハ出張スルトキハ出發届歸著シタルトキハ歸著届ヲ差出スヘシ

第十條 公務ノ爲メ出張シタルトキハ臺灣總督府職員出張心得ニ據リ復命スヘシ

第十一條 新タニ任用セラレタルモノハ三日以内ニ履歷書二通及印鑑ヲ差出スヘシ

第十二條 身分ノ異動、轉居、改印等ノ時ハ届出ツヘシ

第十三條 轉任退職等ノ場合ニハ在職中取扱ヒタル書類ヲ整理シ演述書ヲ作り之ヲ差出スヘシ

(參照)
 (イ) 官吏服務紀律 明治二十年七月 勅令第三十九號

第一條 凡ソ官吏ハ 天皇陛下及天皇陛下ノ政府ニ對シ忠順勤勉ヲ主トシ法律命令ニ從ヒ各其職務ヲ盡スヘシ

第二條 官吏ハ其職務ニ付本屬長官ノ命令ヲ遵守スヘシ但其命令ニ對シ意見ヲ述ルコトヲ得

第三條 官吏ハ職務ノ内外ヲ問ハス廉耻ヲ重シ貪汚ノ所爲アルヘカラス

官吏ハ職務ノ内外ヲ問ハス威權ヲ濫用セス謹慎懇切ナルコトヲ務ムヘシ

第四條 官吏ハ己ノ職務ニ關スルト又ハ他ノ官吏ヨリ聞知シタルトヲ問ハス官ノ機密ヲ漏洩スルコトヲ禁ス其職ヲ退ク後ニ於テモ亦同様トス

裁判所ノ召喚ニ依リ證人又ハ鑑定人ト爲リ職務上ノ秘密ニ就キ訊問ヲ受クルトキハ本屬長官ノ許可ヲ得タル件ニ限リ供述スルコトヲ得

第五條 官吏ハ私ニ職務上未發ノ文書ヲ關係人ニ漏示スルコトヲ禁ス

第六條 官吏ハ本屬長官ノ許可ナクシテ擅ニ職務ヲ離レ及職務上居住ノ地ヲ離ルルコトヲ得ス

第七條 官吏ハ本屬長官ノ許可ヲ得ルニ非サレハ其職業會社ノ社長又ハ役員トナルコトヲ得ス

第八條 官吏ハ本屬長官ノ許可ヲ得ルニ非サレハ其職務ニ關シ慰勞又ハ謝儀又ハ何等ノ名義ヲ以テスルモ直接ト間接トヲ問ハス總テ他人ノ贈與ヲ受クルコトヲ得ス

官吏外國ノ君主又ハ政府ヨリ授與セントスル所ノ勳章獎賜俸給贈遺ヲ受クルニハ 天皇陛下ノ裁可ヲ要ス

第九條 左ニ掲ケタル者ト直接ニ關係ノ職務ニ居ルノ官吏ハ其饗燕ヲ受クルコトヲ得ス

- 一 官廳ノ工事を受買フ者
- 一 官廳ノ爲替方又ハ出納ヲ引受クル者
- 一 官廳ノ補助金ヲ受クル起業者
- 一 官廳ノ用品ヲ調達スル者
- 一 官廳ノ下請般ノ契約ヲ結フ者

第十條 凡ソ上官タル職務ノ内外ヲ問ハス所屬官吏ヨリ贈遺ヲ受クルコトヲ得ス

第十一條 官吏並ニ其家族ハ本屬長官ノ許可ヲ得ルニ非サレハ直接ト間接ト間ハス商業ヲ營ムコトヲ得ス
 第十二條 官吏ハ取引相場會社ノ社員タルコトヲ得ス及間接ニ相場商業ニ關係スルコトヲ得ス
 第十三條 官吏ハ本屬長官ノ許可ヲ得ルニ非サレハ本職ノ外ニ給料ヲ得テ他ノ事務ヲ行フコトヲ得ス
 第十四條 浪費シテ產ヲ破リ其分ニ應セサル負債ヲ爲ス者ハ過失ノ一タルヘシ
 第十五條 官吏ハ私立郵船會社又ハ私立鐵道會社ヨリ無賃乘船無賃乘車切符ヲ受クルコトヲ得ス
 第十六條 凡ソ局長、所長其他一部ノ長ハ各所屬官吏ヲ監督シ其過失若シ懲戒處分ヲ行フノ區域ノ内ニ在ラサル者ハ之ヲ訓告スルコトヲ務ムヘシ若シ懲戒處分ヲ要スト認ムルトキハ事情ヲ具ヘテ之ヲ本屬長官ニ稟告スヘシ其情ヲ知り隱蔽シテ稟告セサル者亦過失タルコトヲ免レヌ
 第十七條 本紀律ハ高等官判任官及俸給ヲ得テ公務ヲ奉スル者ニ適用ス

(ロ) 臺灣總督府文官服制 明治三十二年二月十八日 勅令第三十九號

臺灣總督府文官ノ服制左ノ通定ム但別ニ規定アルモノハ此ノ限ニアラス (左記略之)

- 備考
- 一 此ノ制服ハ大禮服又ハ通常禮服ニ代用スルコトヲ得此ノ場合ニ於テハ長劔ヲ佩用ス
 - 一 此ノ制服ニ肩章ヲ附セサルモノヲ通常服ニ代用ス此ノ場合ニ於テハ臺灣總督ノ必要ト認ムルトキノ外長劔又ハ短劔ヲ佩用セサルモ妨ナシ
 - 一 臺灣總督ハ服務上必要ト認ムル場合ニ於テハ夏衣夏袴ノ地質ヲ鼠色羅紗又ハ鼠色麻布トナスコトヲ得
 - 一 帽ハ此ノ制服ヲ通常服ニ代用スル場合ニ限り白色ヘルメット形帽ヲ代用スルコトヲ得
 - 一 夏ハ帽ニ白色ノ日覆ヲ附ス
 - 一 劔緒ハ長劔ニ限り之ヲ附ス

(ハ) 官吏待遇者ニ文官服制適用ノ件 大正二年三月三十日 訓令第五十三號

臺灣總督府文官服制ハ左ノ臺灣總督府官吏待遇者ニ之ヲ適用ス
 廳警察醫
 監獄醫
 監獄教師
 監獄藥劑師
 公學校訓導
 國語學校訓導

(ニ) 臺灣總督府文官服裝規程 明治四十四年五月十三日 訓令第八十七號

- 第一條 臺灣總督府文官ノ服裝ハ別段ノ規定アルモノヲ除クノ外本令ニ依ル
- 第二條 服裝ヲ分チテ禮裝、常裝ノ二種トス其ノ著裝具左ノ如シ
 禮裝 帽、上衣、袴、肩章、長劔、劔帶、劔緒、手套、下襟、下袖及靴
 常裝 帽、上衣、袴、短劔、劔帶、手套、下襟、下袖及靴
- 第三條 禮裝ハ大禮服又ハ通常禮服用ノ場合常裝ハ通常勤務ノ場合ニ之ヲ用フルモノトス
- 第四條 夏衣及夏袴ハ炎暑ノ際常裝ニ限り之ヲ著用スルモノトス但白色ノ夏袴ハ所屬長官ニ於テ必要ト認ムル場合ニ限り禮裝ニ著用セシムルコトヲ得
- 前項但書ノ場合ハ特ニ示達ヲ要ス
- 第五條 ヘルメット形帽及日覆ハ炎暑ノ際常裝ニ限り之ヲ用フルモノトス但前條第一項但書ノ場合ニハ禮裝ニモ日覆ヲ用フヘキモノトス

ヘルメット形帽ハ鼠色ノ夏衣夏袴ヲ着用スルトキハ鼠色ノ履ヲ附スルモノトス

第六條 前二條ノ炎暑ノ期間ハ凡ソ四月一日ヨリ十一月三十日迄トス

炎暑ノ期間内ニシテ寒暑定マリナキ場合ハ冬衣ニ限リ着用スルコトヲ得

第七條 事務室外(屋外、工場、機關室、汽)ニ於テ左ノ職務ニ従事スル者ハ鼠色ノ夏衣夏袴ヲ着用スルコトヲ得

但一日内ニ事務室ノ内外ニ於テ交互ニ職務スル者亦同シ

測量 調査 検査 稅務 現業 作業 工事

第八條 佩釧ハ何レノ服裝ニ在リテモ上衣ノ下ニ釧帶ヲ締メ之ヲ佩用シ上部ノ環ヲ釧帶ノ鈎ニ掛クルヲ法トス

第九條 釧緒ハ長釧ノ柄ニ纏フモノトス

第十條 外套ハ雨天ノ際又ハ防寒ノ爲メ室外ニ於テ之ヲ着用スルモノトス

第十一條 勳章及記章ハ何レノ服裝ニ在リテモ之ヲ佩用スルコトヲ得

第十二條 手套ハ白色トス但常裝ニ限リ茶色又ハ鼠色ヲ用フルコトヲ得

第十三條 下襟及下袖ハ何レノ服裝ニ在リテモ白色トシ下襟ハ立襟ヲ用フルモノトス

第十四條 靴ハ黑色革製トス但常裝ノ場合ハ此ノ限ニアラス

白色ノ靴ハ夏衣夏袴ヲ着用シタル場合ニ限リ之ヲ用フルコトヲ得

雨天ノ際ハ常裝ニ限リ長靴ヲ用フルコトヲ得

旅行又ハ職務執行上必要ノ場合ハ草鞋、脚絆ヲ用フルコトヲ得

(ホ) 臺灣總督府文官特別徽章規則 大正二年六月十七日 府令第六十五號

第一條 臺灣總督府文官ハ襟ノ兩端ニ左ノ圖式ノ徽章ヲ附スヘシ但シ官吏待遇者並警察官吏其ノ他特別ノ服制アル者ハ此ノ限ニ在ラス

臺灣總督府職員

金屬製金色菊葉桐葉ヲ抱合セタルモノ徑六分五厘中央ニ白色七寶ノ台字章ヲ附シ地質ハ水色七寶トス圖ノ如シ

臨時臺灣總督府工事部職員

臺灣總督府專賣局職員

臺灣總督府郵便局職員

臺灣總督府作業所職員

臺灣總督府營林局職員

臺灣總督府廳職員(小、公學校職員ヲ含ム)

地質藍色餘ハ同上

地質紫色餘ハ同上

地質青色餘ハ同上

地質紅色餘ハ同上

地質綠色餘ハ同上

地質黄色餘ハ同上



臺灣總督府鐵道部職員

機關車ノ車輪形徑六分五厘中央ハ金色ノ輪圓ニ軌條ノ断面ヲ附シ突縁及轆ハ濃葡萄酒色七寶、外輪及「フランスクエート」ハ葡萄酒色七寶、空間ハ白色七寶、輪廓ハ金色トス圖ノ如シ



第二條 本令ニ依ルヘキ職員ハ明治三十三年十月府令第九十一號及大正元年七月府令第三號臺灣總督府作業所職員徽章佩用規則ニ依ル徽章ヲ附スルコトナシ

附則

本令ハ大正二年九月十七日ヨリ之ヲ施行ス

(ハ) 臺灣總督府職員出張心得

明治四十年十一月十六日
祕甲一第六四四號祕書課長通牒

- 一 當府職員ニシテ出張ヲ命セラレ又ハ認可ニ依リ出張スル時ハ左ノ例ニ依リ其都度出發屆歸屆及復命書ヲ提出スヘシ
 - 一 出發屆ハ出發前三日以内歸屆屆ハ歸屆後二日以内ニ於テ府内高等官及各官衙長ハ總督ニ府内判任官以下ハ總督宛ニテ其所屬ノ部局長ニ其他ハ總テ其所屬ノ官衙長ニ提出スヘキコト
 - 二 復命書ハ歸屆後十日以内ニ於テ府内高等官及各官衙長ハ總督ニ其他ノ職員ハ總督宛ニテ其所屬ノ部局長又ハ官衙長ニ提出スヘキコト但シ復命事項複雜ニシテ期日ニ提出シ能ハサルトキハ豫メ期日ヲ定メ屆出ツヘシ
- 復命事項單純ナルトキハ歸屆屆書中ニ其要領ヲ記入シ復命書ニ代フルコトヲ得
- 二 左ノ場合ニ於テハ復命書ノ提出ヲ要セス
 - 一 隨行又ハ官衙長出府ノトキ
 - 二 出張ノ用務單純ナルカ又ハ機密ニ屬シ口頭復命ヲ爲シタルトキ此場合ニ於テハ歸屆屆書ニ口頭復命書ナル旨ヲ附記スヘシ
- 三 府内内部局長及官衙長ハ部下職員ノ復命書中重要ナルモノハ遲滞ナク總督ニ提出スヘシ
- 四 復命書ニ關シ別ニ規定アルモノハ其規定ニ從フ

(ト) 臺灣總督府職員休暇規程

明治四十三年七月十六日
訓令第百五十五號

第一條 臺灣總督府職員ニハ別段ノ規程アルモノヲ除クノ外本規程ニ依リ休暇ヲ許可ス

第二條 休暇ハ賜暇、轉地療養、看護師省及旅行ノ四種トス

第三條 賜暇ハ事務上支障ナキ限リ左ノ區別ニ從ヒ之ヲ與フ

一 勤續二年未滿ノ者 每曆年内三十日以内

二 勤續一年以上ノ者 六十日以内

三 勤續三年以上ノ者 九十日以内

前項第二號及第三號ノ賜暇日數ハ二箇年以内ニ分與スルコトヲ得

第四條 前條ノ規定ハ學校教員ニハ之ヲ適用セズ但シ兼官兼職ノ爲夏季休業シ得サル者ハ此限ニ在ラス

第五條 轉地療養ハ事務上支障ナキ場合ニ限リ往復共六十日以内之ヲ許可ス

第六條 公務ニ基因シタル傷疾疾病ノ爲轉地療養ヲ許可スル場合ハ前條ノ制限ニ依ラス

第七條 看護師省ハ父母(父母ナキ者ニ在リテハ祖父母)病氣ノ場合ニ限リ往復共四十五日以内之ヲ許可ス

第八條 旅行ハ賜暇及公暇中支障ナキ場合ニ限リ之ヲ許可ス

第九條 一箇年内ニ於テ賜暇、轉地療養及看護師省ヲ相互ニ許可スル場合ハ通シテ左ノ日數ヲ超ユルコトヲ得ス

一 勤續二年未滿ノ者 九十日

二 勤續一年以上ノ者 百二十日

三 勤續三年以上ノ者 百五十日

前項第二號及第三號ノ日數ハ病氣缺勤日數アルトキハ之ヲ差除ス但シ第一號ノ期間ヲ下ルコトナシ

第十條 判任官待遇ニ至ラサル職員及本島人職員ニハ每曆年内三十日以内ノ賜暇ヲ與ヘ且第五條乃至第八條ノミ

ヲ適用ス

前項ノ職員ニ對シ一曆年内ニ賜暇、轉地療養及看護師省ヲ相互ニ許可スル場合ニ於テハ通シテ六十日ヲ超ユル

コトヲ得ス但シ勤続三年以上ノ者(本島人職員ヲ除ク)ニシテ轉地療養ノ爲止ヲ得サル場合ハ更ニ三十日以内ノ追願ヲ許可スルコトアルヘシ

臨時雇ニハ公暇中ノ旅行ニ限リ之ヲ許可ス

第十一條 本令ノ勤続期間ノ計算方法ハ出願當日ヨリ左記期日ニ向ツテ計算スルモノトス

一 新任、復職又ハ拜命ノ日

一 臺灣外ヨリノ轉任者ハ轉任ノ日

一 賜暇、轉地療養又ハ看護歸省終了就職ノ日

一 第四條但書ノ者ニ在リテハ夏季休業ヲ爲シタル翌年ノ一月一日

第十二條 試験ヲ受クル爲缺勤、旅行セントスル者ニシテ賜暇ヲ受クルコトヲ得サル者ニハ事情ニ因リ所要期間之ヲ許可ス

第十三條 演習召集、教育召集、徴兵検査及法院又ハ裁判所ノ召喚等ニ應スル爲缺勤、旅行ヲ要スル場合ハ其ノ所要期間之ヲ許可ス但シ三日以内ノ日數ニ在リテハ届書ヲ提出シテ缺勤及旅行ヲ爲スコトヲ得

第十四條 前二條ノ缺勤日數ハ之ヲ病氣缺勤日數ト同様ニ取扱フモノトス

第十五條 許可ヲ得テ旅行シタル者天災其ノ他避クヘカラサル事故ノ爲期間内ニ歸任スルコト能ハサルトキハ事實ノ證明書ヲ添ヘ臺灣總督ノ認可ヲ受クヘシ若認可ヲ受ケ難キ場合ハ歸任ノ後追認ヲ請フヘシ

第十六條 轉地療養ノ場合ニハ醫師ノ診断書ヲ、看護歸省及第十三條ノ場合ニハ證據書ノ寫ヲ願書又ハ届書ニ添附スヘシ

第一節 宿直規程

第十四條 宿直ハ毎日判任官(生徒監業務者及本島出身者ヲ除ク)及成年以上ノ雇員交番ニ勤務スヘシ其ノ順序ハ庶務係ヨリ豫メ各員ニ通知セシム但高等官ノ宿直ヲ必要ト認ムル場合ニハ學校校長

特ニ之ヲ命ス

第十五條 左ノ各號ノ一ニ當ルトキハ其期間ニ當レル宿直ヲ免除ス

一 出張中、出張ノ前日、出張先ヨリ歸著ノ翌日

二 病氣缺勤日數ニ互ルトキハ三日目以後ノ缺勤中

三 賜暇ノ當日

四 忌引中

五 許可ヲ得テ旅行中

六 教官ノ夏季休業中

七 新任者著任ノ日ヨリ起算シ七日間

八 以上ノ外學校長ニ於テ除番スヘキ必要アリト認メタルトキ

第十六條 宿直ハ毎日執務時間ノ終リヨリ翌日ノ執務時間マテ勤務スヘキモノトス但休日ニ當ルトキハ其日ノ執務時間ニ相當スル時間ヲモ勤務スヘシ

第十七條 宿直勤務中ハ學校ヲ離ルルコトヲ得ス但病氣等ノ爲メ退出セントスルトキハ代直ヲ立テ其ノ取扱ニ係ル一切ノ事件ヲ引繼キタル上退出スヘシ

第十八條 宿直員ハ其ノ勤務中ノ來書及ヒ外來人ノ受付並ニ校舎内外ノ警備其ノ他臨時ニ生シタル緊急ノ事務ヲ取扱フ

第十九條 受付ケタル書類物品中學校長若クハ學校宛ノ物ハ庶務係ニ各係宛ノ物ハ各係

ニ翌朝之ヲ引キ繼クヘシ但シ翌日休日ナルトキハ次番宿直員ニ之レヲ引キ繼クヘシ又

受付ケタル書類物品中至急ヲ要スルモノアルトキハ學校長宛親展ノ物ハ學校長ニ其ノ他ノ物ハ各係ニ直ニ送付スヘシ

第二十條 宿直員ハ時々校舎ノ内外ヲ巡視シ特ニ火ノ元ニ注意スヘシ

第二十一條 非常事件ノ起リタルトキハ非常規程ニ依リ處置スヘシ

第二十二條 宿直中ニ起リタル事件ハ宿直日誌ニ記入シ且ツ臨時ニ生シタル重要ノ事件ハ口頭又ハ書面ヲ以テ學校長ニ報告スヘシ

第三節 非常規程

第二十三條 本校又ハ本校附近ニ火災起リタル場合ハ本規程ニ依リ警戒防備ヲナスモノトス

第二十四條 火災其ノ他非常事變起リタル時ハ其ノ發見者ハ直チニ學校長、職員並ニ臺北廳警務課ニ通知スヘシ

第二十五條 事變發生シタル時ハ在校職員生徒ハ上席職員ノ指揮ニ從フヘシ

第二十六條 前條ノ上席職員ハ直チニ事變ノ模様ヲ測リテ御眞影及勅語謄本ヲ臺北廳、總督府、臺北中學校又ハ其ノ他ノ適當ト認ムル場所ニ奉移シテ其ノ安全ヲ計ルヘシ

第二十七條 前條ノ上席職員ハ職員備人ニ對シ左ノ擔任ヲ命シ尙ホ臨機ノ處置ヲナスヘシ

一 守衛係

二 防火係

三 運搬係

第二十八條 各係ノ任務左ノ如シ

一 守衛係ハ専ラ警衛ヲ掌ル

(一) 校門其ノ他構内ノ警衛

(二) 非常ニ際シ登校シタル職員、見舞人及消火應援隊ニ注意シ學校長ニ報告スルコト

(三) 校門其ノ他要所ノ點火

(四) 避難地ニ集積シタル物品ノ保管

二 防火係ハ消火器又ハ消火栓ヲ以テ消防ニ従事ス

三 運搬係ハ避難所ヲ定メ左ノ順序ヲ以テ物品ヲ搬出スヘシ

(一) 學校長官印仕拂命令官印及緊要書類

(二) 學校長室事務室教官室ノ重要ナル物品

(三) 各標本室ノ重要ナル物品

(四) 教室ニ於ケル物品

第二十九條 職員非常號音ヲ聞キ又ハ非常ヲ知リタル時ハ直チニ學校長室前ニ集合スヘシ但シ學寮ニ於テ事變生シタル場合ハ學寮前庭ニ集合スヘシ

第三十條 生徒非常號音ヲ聞キ又ハ非常ヲ知リタル時ハ直チニ左ノ場所ニ集合スヘシ

(一) 本校ニ於テ事變發生シタル場合ハ校舍前庭

(二) 學寮ニ於テ事變發生シタル場合ハ學寮前庭

第三十一條 職員ハ執務時間外ニ於テ非常事變アルコトヲ知リタル時ハ直チニ登校スヘシ

第三十二條 學寮生徒ハ校外ニアリテ非常事變アルコトヲ知リタル時ハ直チニ歸校スヘシ

第三十三條 校務上緊要ナル書類及物品ニハ常ニ非常持退品ノ文字ヲ標記シ置クヘシ

第三十四條 消火器ハ平常見易キ所ニ之ヲ備付ケ消火栓ハ其ノ所在ヲ一般ニ知悉セシムヘシ

第三十五條 本規程ニ依リテ時々非常處置ノ方法ヲ練習スルコトアルヘシ

第三十六條 大地震大暴風及其ノ他ノ事變ニシテ非常警戒ヲ要スル時ハ本規程ニ依リテ處置スヘシ

第四節 職員會議規程

第三十七條 職員會議ハ學校長ノ諮問ニ應シ協議スルモノトス

第三十八條 職員會議ハ必要ニ應シ本校職員全部若クハ其ノ一部ヲ以テ組織ス

第三十九條 職員會議ハ毎月一回之ヲ開ク但シ必要ニ應シ臨時ニ之ヲ開クコトアルヘシ

第四十條 職員ニシテ本會議ニ附セント欲スル事項アル時ハ豫メ學校長ニ申出ヘシ

第四十一條 本會議ニ於テ評決シタル事項ハ其ノ學校全般ニ關スルモノハ庶務係教授訓練ニ係ルモノハ教務係ニ於テ會議録ニ登錄シ學校長ノ檢閲ヲ受クヘシ

第二章 校務分掌規程

第一節 總則

第四十二條 本校ニ教務、寮務、事務ノ三部ヲ置キ校務ヲ分掌セシム

第四十三條 各部ニ主任ヲ置キ職員中ヨリ學校長之ヲ命ス

第四十四條 各部主任ハ學校長ノ指揮ヲ受ケ該部所屬ノ事務ヲ整理ス

第二節 教務部規程

第一款 教務主任、教務係、學級主任及圖書係

第四十五條 教務ヲ處理センカ爲メ教務主任、教務係、學級主任、學科主任、及圖書係ヲ置ク

第四十六條 教務主任ハ生徒ノ教授訓練及管理ノ整一改善ノ責ニ任ス

第四十七條 教務主任ノ主掌ニ屬スヘキ事務要目左ノ如シ

- 一 生徒ノ操行調査ニ關スルコト
- 二 成績調査及成績物取扱ニ關スルコト
- 三 生徒ノ體格検査ニ關スルコト

- 四 生徒ノ進退及賞罰ニ關スルコト
- 五 生徒出席缺席ノ調査ニ關スルコト
- 六 入學生徒募集及試験ニ關スルコト
- 七 生徒ノ運動會及修學旅行ニ關スルコト
- 八 教授上教官ノ分擔ニ關スルコト
- 九 學科課程ニ關スルコト
- 一〇 教科用圖書、器械、器具、標本ニ關スルコト
- 一一 教授時間割調製ニ關スルコト
- 一二 教授細目豫定案及進度表ノ整頓ニ關スルコト
- 一三 學級編成及教室ノ配當ニ關スルコト
- 一四 設備整頓及掃除ニ關スルコト
- 一五 圖書室ニ關スルコト
- 一六 參觀者ニ關スルコト
- 一七 教務上ノ統計調査ニ關スルコト
- 一八 教務上ノ書類及備品ノ整頓保管ニ關スルコト
- 一九 教務日誌ヲ學校長ニ提出スルコト
- 二〇 年中行事ニ關スルコト
- 二一 學校一覽ニ關スルコト

三 教務用經費豫算ノ調査竝ニ教務上ノ用具ノ請求ニ關スルコト

三三 其ノ他教養ニ關スルコト

第四十八條 教務部ニ教務係若干名ヲ置キ教務主任ノ主掌事務ヲ分掌セシム

第四十九條 每學級ニ學級主任ヲ置ク學級主任ニ關スル規程ハ別ニ之ヲ定ム

第五十條 圖書室ニ圖書係ヲ置キ別ニ定ムル所ノ規程ニ依リ圖書ノ貸出整理及保存ニ關スル事項ヲ分掌セシム

第二款 教官及學科主任

第五十一條 教官ノ職務要目左ノ如シ

- 一 擔任學科ノ進歩ヲ計リ且ツ生徒ノ訓練ニ留意スルコト
 - 二 教官ハ別ニ規定セル教授進度表記入ニ關スル内規ニ依リ教授豫定進度表ヲ調製スルコト
 - 三 每學期末擔當學科ノ成績ヲ調査スルコト
 - 四 試驗問題ヲ施行三日前ニ提出シ學校長ノ認可ヲ受クハキコト
 - 五 附屬學校ノ視察ニ關スルコト
 - 六 補缺教授ニ關スルコト
 - 七 教場ノ管理ニ關スルコト
- 第五十二條 本校教官ハ必要ニ應シ附屬學校ヲ視察シ所定ノ批評用紙ニ要項ヲ記入シテ提出スヘシ該批評ハ必要ニ應シ之ヲ主事ニ示シ又ハ本校及附屬學校聯合教授研究會ノ

問題ト爲サシムルコトアルヘシ
第五十三條 前二條ノ外教官ハ成ルヘク相互教授及附屬學校並ニ他學校ノ參觀ヲ爲スヘシ

但他學校ノ參觀ヲ爲サントスル時ハ豫メ學校長ノ承認ヲ受クヘシ

第五十四條 補缺教授ヲ行フヘキ教官ノ順序ヲ左ノ如ク定ム

- 一 該學級主任
- 二 缺勤又ハ其ノ他ノ事由ニ依リ補缺ヲ要スル受持教官
- 三 特ニ補缺教授ヲ希望スル教官

第五十五條 補缺教授ヲ行フヘキ場合ニハ教務主任之ヲ通知ス

第五十六條 生徒教養上必要ト認メタル學科ニハ學科主任ヲ置ク

第五十七條 學科主任ノ處務要目左ノ如シ

- 一 當該學科教授ノ統一改善ヲ圖リ兼テ他學科トノ連絡ヲ保ツコト
- 二 當該學科ノ教授進度表及教授細目ヲ整頓スルコト
- 三 當該學科教授上必要ナル教科用圖書器械、器具、標本、材料等ニ關スル調査ヲ遂ケ教務主任ト合議ノ上教授ノ進歩ヲ圖ルコト

第五十八條 學科主任ハ別ニ定ムル所ノ内規ニ依リ當該學科教官ノ打合會ヲ開クヘシ但シ必要ニ應シ他學科教官トノ打合會ヲ開クモノトス

第三款 成績考查内規

第五十九條 各教科ハ成ルヘク日課點ヲ採リ平素ノ成績ニ重キヲ置クヘシ

唱歌、體操、習字、圖畫、話方、作文、手工、農業ニ限り試験ヲ行ハサルコトヲ得

第六十條 臨時試験ハ學期内ニ一回以上之ヲ行フヘシ

第六十一條 臨時試験ニ缺席シタルモノニハ出席シタル時數ノノ學期ノ教授時數ノ三分ノ一以上ナルモノニ限り平常成績ノ十分ノ六以下ヲ與ヘ三分ノ一ニ滿タサルトキハ零トス

第六十二條 定期試験ニ缺席シタルモノニハ出席シタル時數ノノ學期ノ教授時數ノ三分ノ一以上ナルモノニ限り平常成績臨時試験成績ノ通約ノ十分ノ六以下ヲ與ヘ三分ノ一ニ滿タサルトキハ零トス

第六十三條 師範部生徒ニシテ教育實習ノ全部ヲ缺キタルトキハ卒業ヲ保留シテ一學期以內教育實習ヲナサシムルコトアルヘシ

前項ノ場合ノ外内地生ニシテ教育實習ヲナシタリト雖モ他ノ學期中一學期全部ヲ缺席シタル場合モ亦卒業ヲ保留シテ一學期以內學科ノ補習ヲナサシムルコトアルヘシ

第六十四條 學年及卒業成績ノ席次ヲ定ムルニハ左ノ標準ニ據ルヘシ

- 一 學業成績順(師範部ノ卒業成績ニアリテハ學業成績ヲ二倍シ教育實習成績ヲ加ヘテ三分シタルモノ)
- 二 學業成績同シキモノハ操行ノ差等ニヨル
- 三 操行丙ノモノハ學業成績ノ如何ニ拘ラス及第者ノ末席トス
- 四 以上各號ニヨル同等位者ノ席次ハ年齡ニヨル

第六十五條 操行成績ノ考査ハ學級主任ノ原案ニ就キ教務主任、學察主任、及關係教官合議ノ上學校長之ヲ決ス

第四款 圖書室規程

第六十六條 本校職員ニシテ本校所藏ノ圖書ヲ借用セントスル時ハ貸出簿ニ捺印ノ上借受クヘシ但シ同一人ノ借受ケ得ヘキ圖書ノ數量及其期間ハ擔任教科目ノ教科書ヲ除キ左ノ通り之ヲ定ム

一 數量 十部以內

二 期間 借用ノ日ヨリ滿二箇月

第六十七條 辭書ハ一切之ヲ貸出サス

第六十八條 特別教官室ニ於テ圖書備付ノ必要アル時ハ責任者ヲ定メ教務主任ノ承認ヲ經テ借出スコトヲ得

第六十九條 圖書借用者ハ夏季休業ノ初メ借用圖書全部ヲ返納スヘシ

夏季休業中ハ圖書ノ貸出ヲ停止ス

第七十條 借用圖書ヲ紛失シタル場合ハ借用者又ハ保管責任者ニ於テ賠償スヘシ

第七十一條 本校職員ニシテ教授上參考用書ヲ購入セントスル時ハ請求簿ニ所定ノ事項ヲ記入シ教務主任ニ申出ヘシ

第五款 學級主任

第七十二條 每學級ニ學級主任ヲ置ク

小學師範部及公學師範部甲科ニハ通シテ三名ヲ置キ生徒監ヲ以テ之ニ充ツ、公學師範部乙科及國語部ニハ每學級ニ一名ヲ置キ生徒監以外ノ教官ヲ以テ之ニ充ツ但シ國語部ニハ或學級ニ限リ生徒監ヲ以テ之ニ充ツルコトアルヘシ、前項ノ外公學師範部乙科ニハ各學年毎ニ國語部ニハ其ノ部ヲ通シテ更ニ一名ヲ加ヘ生徒監ヲ以テ之ニ充ツ

第七十三條 學級主任ノ管掌スヘキ要務左ノ如シ

- 一 生徒明細簿ノ調製及記入
- 二 生徒出席ノ調査
- 三 生徒出席ノ監督
- 四 級長副級長候補者ノ推薦
- 五 級長ヲ指揮シテ其ノ任務ヲ果サシムルコト
- 六 學期ノ初ニ於テ前學期ノ成績ノ不良ナルモノニ對シ之ヲ注意スルコト
- 七 生徒ノ學習及ヒ修養上ノ指揮
- 八 生徒ノ操行調査
- 九 擔任學級教室ノ掃除及ヒ整頓ニ關スルコト
- 一〇 生徒ノ事故ニ關スルコト
- 一一 校外引率ニ關スルコト

三 其他規律節制及衛生ニ關スルコト

第六款 教授進度及統一ニ關スル内規

第七十四條 教官ハ學年ノ當初ニ於テ該學年間ノ受持學科ノ豫定進度大綱ヲ作り教務主任ニ提出スヘシ

第七十五條 教官ハ各學期ノ當初ニ於テ該學期間ノ受持學科ノ進度豫定表ヲ作り教務主任ニ提出スヘシ

第七十六條 教官ハ每週土曜日マテニ進度表ニ該週中實際ノ進度ヲ記入スヘシ

第七十七條 土曜日休業ナルカ又ハ差支アリタルトキハ翌週土曜日マテニ之ヲナスヘシ月曜日ニ同様ノ事情アリタルトキハ火曜日マテニ之レヲナスモノトス以下之ニ準ス

第七十八條 進度表ハ記入後直ニ之ヲ所定ノ場所ニ設置スヘシ

第七十九條 進度豫定ハ教務主任ヨリ配付スル所ノ豫定教務表及ヒ各學期週表ヲ參照シテ作成スヘシ

第八十條 教授上ノ統一ヲ計ルタメニ二人以上ノ教官アル學科ニ限リ定時又ハ臨時ニ同學科教官ノ打合會ヲ開ク

第八十一條 定時ノ打合會ハ每學期一回之ヲ開クモノトス但二回以上開クノ必要アルモノニ就テハ其回数及ヒ會期ハ該學科主任教官ニ於テ之ヲ定ム

第八十二條 打合會ノ議事ハ主任教官之ヲ整理シ其事項ハ打合會記錄ニ記入シ學校長ニ報告スヘシ

第七款 生徒ノ出席調査ニ關スル内規

第八十三條 學級主任ハ每週月曜日ニ擔任學級ノ出席簿ニ就キテ左ノ事項ヲ精査スヘシ

一 前週中ノ授業日數、出席日數及ヒ授業日數

二 前週中ノ各生徒ノ缺課日數、缺課時數、遲刻度數及ヒ早退度數

三 前二項ノ累計

四 前週中ノ該學級ノ缺課日數、缺課時數、遲刻度數及ヒ早退度數ノ總計

五 生徒ノ缺課届出テノ有無

第八十四條 月曜日休業ナルカ又ハ差支アリタルトキハ火曜日ニ於テ之ヲナスヘシ以下之ニ準ス

第八十五條 缺課セントスル者ニハ缺課届ヲ生徒監ニ差出サシムヘシ

第八十六條 生徒監ハ毎土曜日ニ之ヲ纏メテ教務係ニ提出シ教務係之ヲ保管ス

第八十七條 授業日數、出席日數、授業時數ノ計ヘ方ハ別ニ定ムル所ノ標準ニ據ルモノトス

第八十八條 學級主任ハ出席簿ノ精査ヲ了ヘタルトキハ累計欄ノ直上欄外ニ捺印スヘシ

第八十九條 學級主任ハ毎日授業後ニ出席簿ヲ檢閲シ捺印スヘシ但シ作業其ノ他ノ止ムヲ得サル事故ノ爲メ當日檢閲シ得サル場合ハ其ノ翌日檢閲スヘシ

第九十條 授業日數及時數ニ記入スヘキモノ左ノ如シ

- 一 普通授業ノ日
- 二 作業見學等ノ場合
- 三 試験ノ日ハ各科ヲ二時限トシテ計上ス
- 四 教官缺勤又ハ其ノ他ノ都合ニヨリテ生徒ニ課題ヲ課シタル場合ハ授業時數ニ計算ス
- 第九十一條 授業日數トシテ記入シ授業時數ニ計算セサルモノ左ノ如シ
 - 一 始業式終業式ノ日
 - 二 試験終了ノ翌日ヨリ終業式ノ日マテ
 - 三 入學試験ニ際シ課題若クハ見學ヲナサシメタルモ時數ヲ計上シ難キ日
 - 四 遠足及修學旅行
 - 五 運動會
 - 六 開校記念日(學藝會)
 - 七 臺灣神社、芝山巖參拜ノ日
- 第九十二條 出席日數トシテ記入シ時數ニ計上セサルモノ左ノ如シ
 - 一 祝祭日、日曜日等ニ於テ當然出席スヘキ日
- 第九十三條 忌引ハ出席日數及時數ニ計上セス
- 第九十四條 第九十一條及第九十二條ノ場合ハ缺席生ノ「欠」ノ字ヲ記入ス但シ日曜日出席ノ場合ハ土曜日欄ノ終ニ之ヲ記入ス

第二節 寮務部規程

第一款 寮務主任、學寮主任、生徒監及寮務係

- 第九十五條 寮務主任ハ一切ノ寮務處理ノ責ニ任ス
- 第九十六條 各學寮毎ニ學寮主任ヲ置キ生徒監ヲ以テ之ニ充テ寮内生徒訓練ノ中心タラシム
- 學寮主任ニハ便宜寮務主任ノ擔當スル寮務ノ一部ヲ分擔セシムルコトアルヘシ
- 第九十七條 生徒監ノ處務要目左ノ如シ
 - 一 學寮ノ風紀衛生及ヒ運動ニ關スルコト
 - 二 學寮内規ノ制定、改廢ニ關スルコト
 - 三 寮内ニ於ケル編制及ヒ生徒ノ役員ニ關スルコト
 - 四 學寮ノ清潔整頓ニ關スルコト
 - 五 生徒ノ作業ニ關スルコト
 - 六 生徒ノ郵便物取締ニ關スルコト
 - 七 生徒ノ讀物ニ關スルコト
 - 八 生徒ノ入退寮ニ關スルコト
 - 九 生徒ノ願届等ニ關スルコト
 - 一〇 生徒ノ疾病治療ニ關スルコト

- 二 學寮ノ炊事ニ關スルコト
 - 三 生徒ノ食費手當物品貸與ニ關スルコト
 - 三 生徒ノ學資金ニ關スルコト
 - 四 學寮ノ設備ニ關スルコト
 - 五 學寮ノ備品ニ關スルコト
 - 六 學寮ニ關スル公文起草ニ關スルコト
 - 七 學寮ニ關スル公文表簿及ヒ願届等ノ書類ヲ整理保管スルコト
 - 八 宿直及ヒ警備ニ關スルコト
 - 九 寮内使用人ノ監督
 - 一〇 其ノ他寮生教養及ヒ學寮ニ關スル一切ノ事項
- 第九十八條 生徒監ニシテ宿直シタル時ハ其ノ日ノ寮務ヲ整理シ學寮日誌ニ記入スヘシ
- 第九十九條 寮務係ハ生徒監ヲ輔ケテ寮務ニ従事スルモノトス
- 第二款 學寮内規
- 第一百條 各學寮ニ内規ヲ設ク
- 第一條 第一學寮内規左ノ如シ
- 第一 寮生規箴
- 一 寮生ハ互ニ信實ト禮讓トヲ以テ交リ切磋砥礪シテ進修ノ徳ヲ全ウスヘシ
 - 一 寮生ハ特ニ規律ヲ重シ自治自制ノ精神ヲ發揮スヘシ

- 一 寮生ハ常ニ心身ヲ鍛鍊シ徳操ヲ尙ヒ剛健自強以テ人ノ師表タルニ恥チサル人格ヲ修養スヘシ
- 第二 役員
- 一 學寮ニ週番一名ヲ置キ全寮生ヲシテ交代ニテ之ニ當ラシム
 - 一 週番ノ任務左ノ如シ
 - 1 命令ノ傳達實行ヲ圖ルコト
 - 2 朝禮、夜禮ニ關スル事務ヲ處理スルコト
 - 3 朝禮後ニ行フ體操ノ指揮ヲナスコト
 - 4 朝禮出席簿、週番日誌、人員檢査簿ノ記録ヲナスコト
 - 5 食事ノ際ニ於ケル指揮ヲナスコト
 - 6 其他學寮全般ニ關スル事務ヲ處理スルコト
 - 一 自修室ニ室週番一名ヲ置キ全室生ヲシテ交代ニテ之ニ當ラシム
 - 一 室週番ノ任務左ノ如シ
 - 1 命令ノ傳達實行ヲ圖ルコト
 - 2 自修室ノ清潔、整頓、衛生、警備等ニ關スル事務ヲ處理スルコト
 - 3 夜禮ノ際人員ノ報告ヲナスコト
 - 4 其他自修室全般ニ關スル事務ヲ處理スルコト
 - 一 學寮ニ左ノ役員若干名宛ヲ置キ、當該事務ヲ處理セシム

- 1 圖書係、圖書ノ保管、整理、貸出其他圖書ニ關スル一切ノ事務
- 2 運動係、運動器具ノ保管、整理、其他運動ニ關スル一切ノ事務
 - イ 劍道部
 - ロ 柔道部
 - ハ 相撲部
 - ニ 庭球部
 - ホ 水泳部
- 3 園藝係、庭園、花壇、盆栽等ノ手入れ、其他之ニ關スル一切ノ事務
- 4 理髮係、理髮器具ノ保管、整理其他理髮ニ關スル一切ノ事務
- 學寮ニ炊事委員ヲ置キ、全寮生ヲシテ若干名宛毎月交代ニテ之ニ當ラシム
- 炊事委員ノ任務左ノ如シ
 - 1 食料品購入、時價ノ調査、品質分量ノ検査等ヲナスコト
 - 2 備品ノ購入、保管、整理等ヲナスコト
 - 3 日記帳、日計簿等ノ記入ヲナスコト
 - 4 月末ノ決算ヲナスコト
 - 5 一週間毎ニ献立表ヲ立案シ生徒監ノ承認ヲ得ルコト
 - 6 其他炊事ニ關スル事務ヲ處理スルコト

第三日 課

- 朝禮ハ起床後三十分ニ附屬小學校々庭ニ於テ之ヲ行フ
 - 朝禮後十分乃至二十分間食前體操ヲ行フ
 - 朝禮並ニ食前體操ニ出ツル能ハサル時ハ前以テ生徒監ニ届ケ出ツヘシ
 - 朝食ノ際寮生一名ヲシテ順番ニ食前談話ヲナサシメ、修養ト談話ノ練習トニ資ス、談話ノ概要ハ日誌ニ記載スヘシ
 - 登校ノ號鐘ト共ニ遲參セサル様登校スヘシ
 - 毎夕約二時間ノ自修時間ヲ置ク
 - 但シ土曜日、祝祭日ノ前日ハ自修ヲ課セス
 - 夜禮ハ自修時間後自修室ニ於テ之ヲ行フ
 - 但シ自修ナキ日ニハ平日ヨリ三十分早ク之ヲ行フ
 - 消燈ハ夜禮後三十分トス
- 第四 自修室、寢室
- 自修室、寢室ハ常ニ清潔ニスヘシ
 - 自修室、寢室ニテハ靜肅ヲ旨トシ就寢後ハ談話ヲ慎ムヘシ
 - 自修室ニテハ特ニ容儀ヲ亂サ、ル様注意スヘシ
 - 自修時間中ハ默學靜修シ、妄ニ自席ヲ離ルヘカラス
 - 自席ヲ離ル、時ハ椅子ヲ机ニ引寄セ置クヘシ
 - 自修室ノ机、書籍等ハ常ニヨク整頓シ置クヘシ

自修室等ニ學校長、來賓、教官ノ臨マレタル際ハ相當ノ敬禮ヲナスヘシ
寢具、衣服等ハ寢室内所定ノ場所ニ整頓シ置クヘシ

寢具ハ夜禮後直チニ之ヲ伸フヘシ

第一號鐘ニテ起床シ、寢具ヲ納メタル後洗面所ニ赴クヘシ

起床時前ニ寢具ヲ疊ム等他人ノ迷惑ヲ來スコトハ之ヲ慎ムヘシ

妄ニ寢室ニ立入ルヘカラス

自修室寢室ニテ手工ヲナスヘカラス

自修室、寢室ハ晴天ノ日ハ窓戸ヲ開放シ、風雨激シキ日竝ニ夜間ハ之ヲ閉ツヘシ

登校ノ際竝ニ就寢ノ際ハ各自、自修室及廊下ノ戸締ヲ嚴重ニスヘシ、週番竝ニ室

週番ハ特ニ注意スヘシ

自修室ハ毎日夜禮後當番二名宛交代ニテ之ヲ掃除スヘシ

寢室ハ毎日起床後當番一名宛交代ニテ之ヲ掃除スヘシ

毎週一回寮内ノ大掃除ヲ行フヘシ

第五 服裝、所持品

朝禮、登校、外出ノ際ハ制服ヲ着用スヘシ

規定時間外ニハ和服ヲ着用スルコトヲ得、但シ必ス袴ヲ着用スヘシ

食堂ニ赴ク時ハ服裝ニ注意スヘシ

衣服寢具ハ常ニ清潔ニシナルヘク度々日光ニ曝スヘシ

洗濯ハ浴場ニ於テ行フヘシ

外套、靴等ハ所定ノ場所ニ置クヘシ

衣服、書籍其他ノ所持品ニハ必ス氏名ヲ明記スヘシ

成ルヘク所持品目錄ヲ作り置クヘシ

第六 疾病

就褥セントスルモノハ就褥届ニ署名シ、週番ヲ經テ生徒監ニ届ケ出ツヘシ

缺課セントスルモノハ缺課届ニ署名シ、級長、生徒監ヲ經テ教務係ニ届ケ出ツヘシ

診察ヲ受ケントスルモノハ受診票ニ署名シ、生徒監ノ捺印ヲ得テ本校醫務室ニ於

テ學校醫ノ診察ヲ受クヘシ

學校醫ヨリ通院ノ必要アリト認めラレタルモノハ通院票ニ署名シ、生徒監ノ捺印

ヲ得テ通院スヘシ

受診票通院票ハ醫師ノ記入ヲ得タル後直チニ生徒監ニ差出スヘシ

投藥ハ一回ニ三分以内タルヘシ

入院ヲ要スルモノハ學校醫、生徒監ノ指揮ヲ受クヘシ

入院ノ際ハ入院届、退院ノ際ハ退院届ヲ生徒監ヲ經テ直チニ差出スヘシ

第七 炊事、食事

炊事ハ生徒監監督ノ下ニ炊事委員ヲ置キ、且備人ヲ使役シテ之ヲ行フ

- 炊事委員以外ノ者ハ安ニ炊事場ニ立入ルヘカラス
- 號鐘以前ニ食卓ニ著クヘカラス
- 食事ノ際ハ生徒監ノ著席ヲ待チテ敬禮ヲナシタル後箸ヲトルヘシ
- 食事終ラハ各自禮ヲナシテ隨意退席スヘシ
- 茶話會等ヲ開カントスル時ハ許可ヲ受ケテ食堂ヲ使用スルコトヲ得
- 自修室、寢室等ニテ飲食スルコトヲ慎ムヘシ
- 外出先ニテ飲食店等ニ立入ルコトヲ慎ムヘシ
- 第八 靜修室、應接室、喫煙室、浴場其他
 - 靜修室ニテハ靜ニ讀書スル外安ニ集合、談話等ヲナスヘカラス
 - 靜修室備附ノ圖書ハ圖書係ノ許可ヲ得テ閱讀スルコトヲ得
 - 靜修室ノ消燈ハ自修室ノ消燈後三十分トス
 - 外來者ハ應接室ニテ應接シ、安ニ自修室等ニ案内スヘカラス
 - 喫煙ハ必ス喫煙室ニ於テ行ヒ、火ノ用心ニ注意スヘシ
 - 浴場便所等ハ特ニ整頓、清潔ニ注意スヘシ
 - 水ヲ濫用セサル様留意スヘシ
 - ナルヘク寮生相互ニ理髮ヲ行ヒ、理髮用具ハ鄭重ニ使用シ、使用後ハ掃除整理シ置クヘシ
 - 安ニ小便室ニ立入ルヘカラス

- 安ニ附屬小學校内ニ立入ルヘカラス
- 會合ヲ催サントスルトキハ豫メ生徒監ノ許可ヲ受クヘシ
- 風琴ノ使用ハ起床時間後始業時間迄、並ニ放課後ヨリ自修時間マテトス

- 第九 外 出
 - 外出ハ平日ニ於テハ放課時限ヨリ夕食時マテトシ、日曜日、祝祭日等ニ於テハ朝食後ヨリ夕食時マテトス
 - 外出ノ際ハ名札ヲ裏返シ、歸寮ノ際之ヲ舊ニ復スヘシ
 - 出入ハ生徒昇降口並ニ正門ヨリスヘシ
 - 臨時外出ヲ要スル場合ニハ生徒監ノ許可ヲ受クヘシ

- 第十 作 業
 - 正課時間外每週約一回寮内作業ヲ課ス
 - 寮生中希望者ヲシテ特ニ園藝ノ實習ヲナサシムルコトアルヘシ
 - 作業用具ハ使用後掃除シテ所定ノ場所ニ整理シ置クヘシ

- 第一百一條 第二及第三學寮内規左ノ如シ
 - 第一 修養大綱
 - 一 生徒ハ教育勅語ノ御趣旨ヲ奉體シ全力ヲ盡シテ誠意、信愛、勤勉、恭儉、思慮、順良、規律、清潔ノ諸徳ヲ磨キ忠孝ノ道ヲ全ウセンコトヲ期スヘシ
 - 一 生徒ハ國語ハ國民精神ノ宿ル所ナルヲ銘記シ之ヲ日常用語トシ常ニ其ノ熟達ニ力

ムヘシ 生徒ハ自ら進ンテ改過遷善ノ美ヲ濟シ互ニ相扶ケ相携ヘテ善良ナル校風ノ養成ニ努力シ本島青年ノ模範タルヲ期スヘシ

第二編制及役員

- 一 自修室、寢室ニハ成ルヘク同一學級生徒ヲ配置シ共同シテ修學練磨スルニ便ナラシム
- 一 自修室、寢室ニハ室長ヲ置ク
- 一 室長ハ上級生中ヨリ任命ス
- 一 室長ノ任務左ノ如シ
 - 1 命令ノ傳達、實行ヲ計リ其ノ室ノ風紀ノ取締ヲナスコト
 - 2 掃除其他勤務ノ指揮監督ヲナスコト
 - 3 整理、清潔、衛生、警備、裝飾ニ關スルコトヲ處理スルコト
 - 4 生徒ノ願届ノ取扱ヲナスコト
 - 5 其他室員ニ關スルコトヲ處理スルコト
- 一 室長(第二學寮ハ上級生)中ヨリ週番ヲ置キ交代シテ之ニ當ラシム
- 一 週番ノ交代ハ土曜日ノ夕食後トス
- 一 週番任務左ノ如シ
 - 1 命令ノ傳達實行ヲ計リ學寮ノ風紀取締ヲナスコト

- 2 朝禮、夜禮ニ關スルコトヲ處理スルコト
 - 3 朝禮後ノ體操ノ指揮ヲナスコト
 - 4 消燈後學寮ノ内外ヲ巡視シ火ノ用心及戸締ニ注意シ其ノ狀況ヲ報告スルコト
 - 5 週番日誌、人員檢査簿ノ記録ヲナシ生徒監ノ檢閲ヲ受クルコト
 - 6 食時ノ禮ヲ指揮スルコト
 - 7 室長ノ捺印シタル生徒ノ願届ノ取扱ヲナスコト
- 一 事務ノ練習ヲナシ寮務ノ補助ヲナサシムル爲メニ左ノ役員若干名ツツヲ置キ上級生中ヨリ選任ス
- 一 學資金係：學資金ノ記録ニ關スル事務ヲ取扱フ
 - 一 統計係：生徒ノ疾病其他ノ動作ニ關スル統計事務ヲ取扱フ
 - 一 衛生係：掃除清潔ニ關スル事務ヲ取扱フ
 - 一 備品係：自修室、寢室備品ニ關スル事務ヲ取扱フ
 - 一 理髮係：理髮室、理髮器具ニ關スル事務ヲ取扱フ
 - 一 運動係：運動場、運動器具ニ關スル事務ヲ取扱フ
 - 一 圖書係：圖書室ノ事務ヲ取扱フ
- 第三日課
- 一 朝禮ハ起床後三十分ニ之ヲ行ヒ人員ヲ檢査シ、朝禮後ノ體操及ヒ談話ヲ行フ雨天ノ日ハ唱歌ヲ以テ體操ニ代フ

談話ハ三學年以上ノ生徒ヲシテ交代シテ一人ツツ之ヲナサシム

毎日夜約二時間ノ自修時間ヲ定メ黙學靜修セシム

祝日祭日ノ當日及前日並ニ土曜日ニハ自修ヲ課セス

夜禮ハ自修時間ノ終リタル時之ヲ行フ自修ナキ日ノ夜禮ハ午後八時ニ之ヲ行フ
起床、朝禮、食事、自修、就眠、消燈、外出、入浴等ハ一定ノ時ニ之ヲナサシム

第四 學寮整理

(一) 自修室、寢室

自修室寢室ハ早朝窓戸ヲ開放シ止金アルモノハ之ヲ掛ケ置クヘシ

風雨激シキ日ハ開放セサルモノトス。夜禮後ハ窓戸ヲ閉チ錠ヲ施スヘシ

窓戸ノ開閉ハ掃除當番之ヲ行ヒ室長之ヲ檢査スヘシ

自修室寢室ハ常ニ清潔ニスヘシ

自修室寢室ニテハ力メテ靜肅ニシ殊ニ起床時間前消燈時間後ハ談話喧噪ヲ禁ス

自修時間ニハ全ク黙修ヲナシ時間ノ始終ヲ嚴守シ自席ヲ離ルヘカラス

自修時間ニハ正課ニ關スルモノヲ學修スヘシ

自修室ノ机、書籍箱及用具棚ハ常ニ整理シ置クヘシ

席ヲ離ルル時ハ椅子ヲ机ニ引寄セ置クヘシ

寢室内ノ寢具、衣類ハ丁寧ニ整理シ一定ノ場所ニ之ヲ置クヘシ

蚊帳ハ夕食前之ヲ吊ルヘシ

濫リニ寢室ニ入り談話、偃臥、間食等ヲナスヘカラス

洗面用金盥、バケツ、掃除道具等ハ一定ノ場所ニ整理シ置クヘシ

自修室、寢室ニテ手工ヲナスヘカラス

自修室、寢室等ニテ學校長、來賓ノ臨マレタルトキハ起立敬禮ヲナスヘシ

教官臨マレタル時ハ姿勢ヲ正シクシ座シタルママ敬禮ヲナスヘシ但シ自修時間中

ハ敬禮スルニ及ハス

臨室ノ長上ニ應答スル際ハ起立シテナスヘシ

(二) 服裝、書籍、所持品

生徒ハ儀式、朝禮、授業及外出ノ時ニハ制服、制帽ヲ着用スヘシ

制服ハ冬ハ黒綾小倉織文官服形トシ夏ハ同上白色トス

夏服ヲ用フルトキハ白ノ日覆ヲ附スヘシ

制服ニハ襟ニ公學師範部、國語部及學年ヲ區別スル襟章ヲ附ス

夏服ハ五月一日ヨリ十月三十一日マテ冬服ハ十一月一日ヨリ四月三十日マテヲ着

用期間トス但シ氣候ニヨリ伸縮スルコトアルヘシ

規定時間外ニハ和服ヲ着用スルコトヲ得但シ其ノ際ニハ必ス袴ヲ着用スヘシ

シャツハ白色ニシテ飾襟ナキモノヲ用フヘシ

制服以外ノ服裝ヲナサントスルモノハ特ニ許可ヲ受クヘシ

衣服ハヨク整理シ破綻等ハ直ニ補綴シ之ヲ脱シタル時ハ必ス疊ミテ所定ノ場所ニ

- 一 收ムヘシ
- 一 衣類ハ常ニ清潔ニシ汚シタルモノハ速ニ之ヲ洗濯スヘシ
- 一 靴ハ黒革、紐附ノ短靴トス
- 一 規定ノ靴ヲ用フル能ハサル時ハ許可ヲ受クヘシ
- 一 靴ハヨク手入ヲナシ常ニ清潔ナラシムヘシ
- 一 制服ヲ着用スヘシト規定セラレタル以外ノ時ニハ草履ヲ用フル事ヲ得
- 一 靴ヲ用ヒサルヘカラサル時草履ヲ用ヒントスルモノハ許可ヲ受クヘシ
- 一 靴、草履ハ必ス其ノ箱ノ中ニ收ムヘシ
- 一 外套ハ學校所定ノ形ノモノヲ用フヘシ
- 一 外套ハ濕レタル時ハ所定ノ干場ニ掛ケ乾キタル時ハ速ニ之ヲ寢室所定ノ場所ニ收ムヘシ
- 一 頭髮ノ長サハ五分以下トス
- 一 理髮ハナルヘク生徒互ニ之ヲナスヘシ
- 一 書籍學用品ハ正課ノ學習ニ必要ナル教科用参考用其他學校ノ必要ト認メタルモノニ限り不急ノモノヲ所持スルコトヲ得ス
- 一 書籍ヲ買フ時ハ生徒監ノ指導ヲ受クヘシ
- 一 萬年筆其他生徒ノ身分ニ相應セサルモノヲ使用スヘカラス
- 一 私有蒲團ハ長サ六尺巾四尺五寸ニシテ白色包布ニテ包ミタルモノトス

- 一 衣類書籍其他ノ所持品ニハ必ス氏名ヲ明記スヘシ
- 一 生徒ノ所有衣類、書籍等ハ生徒手帳ニ其ノ品目ヲ記録スヘシ
- 一 公學師範部乙科生徒ノ學資金ヲ左ノ如ク定ム
 - 一 一年生 二十圓
 - 一 二年生以上一箇年 十二圓
- 一 新學年書籍學用品費
 - 一 一年生 九圓五十錢
 - 一 二年生 六圓五十錢
 - 一 三年生 四圓五十錢
 - 一 四年生 二圓
- 一 外ニ露書
 - 一 五圓
 - 一 十五錢
- 一 校友會費
 - 一 一箇月 三圓(内一圓五十錢學校支給手當)
 - 一 一箇年 十五錢
- 一 諸費
 - 一 二箇月 三圓
 - 一 三箇月 三圓
 - 一 六箇月 三圓
 - 一 一年 三圓
- 一 夏季休業冬季休業歸省旅費
 - 一 一年生 三十圓
 - 一 二年生以上一箇年 十五圓
- 一 國語部生徒ノ學資金ヲ左ノ如ク定ム
 - 一 一年生 三十圓
 - 一 二年生以上一箇年 十五圓
- 一 被服費
 - 一 一年生 三十圓
 - 一 二年生以上一箇年 十五圓

口 食 費

二 準小夏土一箇月

六圓

ハ 修學旅行費積立 一箇月

一圓

ニ 新學年書籍學用品費

一年生 九圓五十錢

二年生 八圓五十錢

三年生 六圓五十錢

四年生 六圓五十錢

外ニ 辭書

七圓

ホ 校友會費

一箇月 十五錢

ヘ 諸 費

一箇月 三圓

一 學資金送附ヲ父兄ニ求ムル時ハ必ス振替貯金ニ依ラシムル様ニスヘシ

一 一圓以上ノ學資金ハ生徒監ニ預ケ必要ニ應シテ其ノ交付ヲ受クヘシ

一 學資金ハ常ニ節約スルコトヲカムヘシ

一 學資金ノ支途ハ明細ニ生徒手帳ニ記入スヘシ

一 金錢ノ貸借ヲナスヘカラス

一 校友會費、食費、治療費、修學旅行費等納付期日ヲ誤ラサル様ニスヘシ

一 就褥スルモノハ就褥届ニ署名シ室長週番ヲ經テ生徒監ニ届ケ出ツヘシ

一 缺課スルモノハ缺課届ニ署名シ級長ヲ經テ學級主任、學寮主任、教務主任ニ届ケ出ツヘシ

一 病氣ニテ診察ヲ受ケントスルモノハ受診票ニ記名シ通院セントスルモノハ通院票ニ記名シ生徒監ノ許可ヲ受クヘシ

一 通院ハ學校醫ノ診察ヲ受ケテ通院ヲ命セラレタルモノニアラサレハ之ヲナスコトヲ得ス

一 入院ヲ要スルモノハ生徒監ノ指揮ヲ受クヘシ

一 入院、退院ノ際ハ届ケ出ツヘシ

一 病氣ニテ食事ノ變更ヲ要スルモノハ校醫及ヒ生徒監ノ許可ヲ受クヘシ

一 齒科治療料金ノ高キモノハ生徒監ノ指揮ヲ受クヘシ

一 (五) 食 事

一 食堂ニ入ルトキハ生徒監ノ著席ヲ待テ禮ヲナシタル後食事ヲナスヘシ

一 食事ノ際ハ禮儀清潔ヲ守リ不作法ナル言動アルヘカラス

一 炊事ヨリ支給スル以外ノ副食物ヲ食スルコトヲ得ス

一 父兄等ヨリ食物ヲ送附セシムルコトヲ得ス

一 食事時間以外ニハ特ニ許サレタル場合ノ外ハ食堂へ入ルコトヲ得ス

一 炊事委員以外ノモノハ猥リニ食堂炊事場ニ立入り炊夫ヲ使役スルコトヲ得ス

一 茶話會等ヲ開ク時ハ生徒監ノ許可ヲ受ケテ食堂ヲ使用スルコトヲ得

祝日、祭日、學校ノ祝日生徒誕生日等ニハ當日ニ相應セル食事ヲ給シ祝祭ノ意ヲ致サシムル様ニス

上級生徒ニハ時ヲ定メテ内地食事作法ノ實習ヲ行ハシム

外出先ニテ飲食店等ニ出入スヘカラス

飲酒スヘカラス

(六) 湯呑所、浴室、休憩室、理髮室其ノ他

湯呑所、浴室、洗面所、便所ハ勉メテ不潔ナラシメサル様留意スヘシ

浴室、洗面所ニテ水ヲ濫用セサル様留意スヘシ

入浴ハ放課後ヨリ夕食後一時間マテニナスヘシ

運動用具ハ放課後ニアラサレハ使用スヘカラス

風琴練習ノ時間ハ始業前及放課後ヨリ點燈時マテトス

風琴以外ノ樂器ハ土曜日放課後及日曜日ニ限リテ使用スルコトヲ許ス但シ自修室、寢室、圖書室等ニテ使用スヘカラス

休憩室ニテハ規定ノ時日樂器ヲ使用シ間食ヲナシ許サレタル娛樂用具ヲ使用スルコトヲ得

特ニ許可セラレタル者ニアラサレハ喫煙スルコトヲ得ス喫煙者ハ休憩室以外ニテ喫煙スルヲ得ス

理髮室備付ノ用具ハ鄭重ニ使用シ使用後ハ掃除、整理ヲ十分ニナスヘシ

備付ケタル唾壺紙屑類以外ニ唾ヲ吐キ紙屑類ヲ捨ツヘカラス

濫ニ小使室ニ立入ルヘカラス

道路廊下等ノ通行スルトキハ其ノ左側ヲ通行スヘシ

學校ノ備品ヲ破損シタル時ハ届ケ出ツヘシ

生徒集會ヲ開ク時ハ許可ヲ受クヘシ

第五 外出、歸省、外來者トノ面會

外出ハ放課後及休日ニ之ヲナサシム

外出時間ニハ門鑑掛ヲ生徒監室外ニ出シ門限ニ到レハ之ヲ生徒監室内ニ收ム

外出者ハ門鑑ヲ門衛所ニ出シ歸校ノ時受取リテ直チニ生徒監室外ノ門鑑掛ニ掛クヘシ

臨時外出ヲ要スルモノハ生徒監ニ願ヒ出ツヘシ

正課時間中及午後六時以後ハ極メテ特別ノ事情アルモノニアラサレハ臨時外出ヲ許サス此場合ニハ其ノ事情ヲ證明スル書類ヲ添ヘ又ハ父兄ノ來校證明スルヲ要ス

臨時外出者ハ臨時外出許可證ヲ門鑑ト共ニ門衛所ニ出スヘシ

歸校シタル時ハ口頭ニテ届ケ出ツヘシ

要事アリテ歸省セントスルモノハ室長週番炊事委員ノ捺印ヲ經タル願書ニ公學校

ノ證明書ヲ添ヘテ願ヒ出ツヘシ

家ニ病人アリテ歸省ヲ要スルモノハ更ニ醫師ノ診斷書ヲ添フヘシ

家ニ病人アリテ歸省ヲ要スルモノハ更ニ醫師ノ診斷書ヲ添フヘシ

- 一 歸省急ヲ要スル時ハ公學校長ノ電報ヲ添ヘテ願ヒ出テ歸省ノ上公學校長ノ證明書醫師ノ診斷書ヲ送付スヘシ
 - 一 歸省シタルモノ許可期限内ニ歸校スル能ハサル時ハ公學校長ノ證明書又ハ證明書ト醫師ノ診斷書トヲ添ヘテ期限内ニ歸省延期願ヲ差出スヘシ
 - 一 外出、歸省シタルモノ歸校ノ途中事故起リテ期ニ遅レタル時ハ驛長、船長、警察官等ノ證明書ヲ持參スヘシ
 - 一 歸省者歸校シタルトキハ室長、週番炊事委員ノ捺印ヲ終ヘタル歸校届ヲ出スヘシ
 - 一 就褥シタルモノ缺課シタルモノハ當日外出ヲ許サス
 - 一 制規ノ服裝ヲナササルモノハ外出スルコトヲ得ス
 - 一 外來者ニ面會スルハ應接所ニテナスヘシ
 - 一 但シ點燈後ハ特ニ許可ヲ受クルニアラサレハ面會スルコトヲ得ス
 - 一 外來者ヲ學寮内ニ入レントスルトキハ許可ヲ受クヘシ
 - 一 父兄等來校セル時ハ其ノ旨ヲ申シ出テテ校内ヲ巡覽セシメ學校生活ノ實狀ヲ知ラシムヘシ
- 第六 掃除**
- 一 掃除ハ通常掃除、大掃除ニ分ツ
 - 一 通常掃除ハ室長ノ指揮ニヨリ生徒交代シテ毎朝自修室、寢室ヲ掃除スルモノトス
 - 一 大掃除ハ學寮ノ各部ニ分擔ヲ定メ土曜日放課後ニ行フモノトス

第七 作業

- 一 大掃除ハ生徒監ノ検査ヲ受クヘシ
- 一 作業ハ正課時間外ニ於テ行フ
- 一 作業ハ正課ニ準ス
- 一 作業ハ始終監督者ノ指揮ニヨルヘシ
- 一 作業時間ニハ制服以外ノ有合セノ作業服ヲ適宜着用スヘシ
- 一 作業用具ハ使用後清潔ニシ所定ノ場處ニ整理シ置クヘシ

第四節 事務部規程

第一款 事務分掌規定

- 第百三條 事務主任ハ上席書記ヲ以テ之ニ充ツ
- 第百四條 事務ヲ分テ庶務會計ノ兩係トシ便宜各係書記ヲシテ之ヲ分擔主掌セシムルコトアルヘシ
- 第百五條 庶務係ノ分掌スル要目左ノ如シ
 - 一 御眞影及勅語ノ保管ニ關スルコト
 - 二 校長ノ官印及校印ヲ保管スルコト

- 三 機密ノ事務、文書ニ關スルコト
- 四 職員ノ進退及身分ニ關スルコト
- 五 公文ノ立案、起草、收受、發送ニ關スルコト
- 六 法令、諸規則其他緊要書類ノ整理保存ニ關スルコト
- 七 日誌、報告、統計、沿革誌類ノ調製ニ關スルコト
- 八 官報、府報及新聞紙等ニ公文掲載ニ關スルコト
- 九 職員ノ出勤簿ニ關スルコト
- 一〇 職員ノ履歷書並名簿等ニ關スルコト
- 一一 生徒ノ募集及卒業ニ關スルコト
- 一二 生徒ノ入退學ニ關スルコト
- 一三 生徒名簿及學籍簿ニ關スルコト
- 一四 生徒在學證明書及徵兵猶豫ニ關スルコト
- 一五 卒業證書及卒業生名簿ニ關スルコト
- 一六 職員會議ニ關スルコト
- 一七 文書ノ整理保存ニ關スルコト
- 一八 儀式ニ關スルコト
- 一九 宿直ニ關スルコト
- 二〇 他ノ主掌ニ屬セサル事務ニ關スルコト

第百六條 會計係ノ分掌スル要目左ノ如シ

- 一 會計上ノ校印ヲ保管スルコト
 - 二 會計上ノ公文起草ニ關スルコト
 - 三 經費豫算ニ關スルコト
 - 四 收入及支出ニ關スルコト
 - 五 出納官吏ニ關スルコト
 - 六 物品ノ購入及修理ニ關スルコト
 - 七 營繕ニ關スルコト
 - 八 不用物品ノ賣却ニ關スルコト
 - 九 圖書雜誌類ノ出納保管ニ關スルコト
 - 一〇 會計上ノ文書及證憑書類等ノ保管ニ關スルコト
 - 一一 金庫並倉庫保管ニ關スルコト
 - 一二 校舍、官舎、庭園及敷地ニ關スルコト
 - 一三 門衛、給仕、小使及傭人ニ關スルコト
 - 一四 門衛、給仕、小使等ノ勤惰ヲ監督スルコト
- 第二款 事務取扱規程
- 第百七條 事ノ細大ヲ論セス校務ニ關スル事件ハ各主任ニ於テ立案起草シ學校長ノ決裁ヲ受クヘシ但シ事ノ他管ニ交渉スルモノハ合議ノ上決裁ヲ受クヘシ

第百八條 前條ニ依リ起草シタル公文ハ各主任ニ於テ編綴保存シテ保管ノ責ニ任スヘシ

第百九條 公文ノ發送收受ハ庶務係ノ主管スル所ニシテ文書取扱規程ニ據リ處分スヘシ

第百十條 物品ノ購入修理校舎内外ノ修繕等ハ各主任ヨリ會計係ニ請求スヘシ會計係ハ

前文ノ請求ヲ受ケタルトキハ其ノ當否ヲ査定シ購入等ノ手續ヲナスヘシ

第百十一條 圖書物品ノ寄贈アリタルトキハ會計係受否ノ決裁ヲ經テ成規ノ手續ヲナス

ヘシ

第百十二條 購入品又ハ修理品ノ納付アリタルトキハ會計係ハ請求者ト協議ノ上品質ノ

精粗修理ノ可否ヲ調査シ收入スヘキモノト認メタルトキハ成規ノ手續ヲナスヘシ

第百十三條 總ヘテ物品ニハ何種ヲ問ハス會計係ノ手ヲ離ルルトキハ必ス分管者ヲ定メ

置クモノトス

第三款 文書取扱規程

第百十四條 本校ニ到著スル公用文書及ヒ本校ヨリ發送スル公用文書ハ總ヘテ庶務係之

レヲ取扱フモノトス

第百十五條 庶務係公用文書ヲ收受シタルトキハ親展書ヲ除クノ外ハ開披ノ上收發件名

簿ニ記入捺印シ學校長ノ査閲ヲ經タル後相當ノ手續ヲナスヘシ

第百十六條 庶務係親展書ヲ收受シタルトキハ收受簿ニ記入捺印ノ上宛名ノ者ニ配付ス

ヘシ

第百十七條 本校ニ到著シタル文書ニシテ受領スヘカラサルモノアルトキハ庶務係ハ學

校長 指揮ヲ受ケ直ニ返却ノ手續ヲナスヘシ

第百十八條 凡ソ公文書類ハ公務ノ外學校長ノ許可ヲ得スシテ他人ニ示シ又ハ謄寫セシ

ムルコトヲ得ス

第百十九條 總ヘテ公用文書ヲ發送スルトキハ之レヲ收發件名簿ニ記入スヘシ

第百二十條 各廳ヘ公用文書ヲ送付スルトキハ庶務係之レヲ送付簿ニ記入シ收受者ノ捺

印ヲ受クヘシ

第百二十一條 公用文書ノ淨書及ヒ文案ノ起草ハ楷行二體ノ中ヲ以テ明瞭ニ書スヘシ若

シ文案字句ヲ加除又ハ改正スルトアルトキハ主任者之レニ捺印スヘシ

第百二十二條 各主任ニ於テ起草セル公用文書ハ各主任淨書ノ上直ニ發送シ得ヘキ様調

製シテ庶務係ニ交付スヘシ

第百二十三條 各係ハ左ノ標準ニ依リ公用文書ヲ編綴シ置クヘシ

一官 報

一令達及ヒ告示

一決裁書類

一附屬學校往復書類

一願伺及ヒ上申書類

一職員ノ進退ニ關スル書類

一人事ニ關スル書類

一各廳往復書類

一諸報告書

一諸届書

一職員履歷書

一生徒募集ニ關スル書類

一 請書

- 一 本校生徒ニ關スル書類
- 一 入學願及ヒ履歷書
- 一 附屬學校生徒成績ニ關スル書類
- 一 物品購入ニ關スル書類

第四款 文書整理規程

第二百二十四條 文書類ノ存棄ハ毎年十二月末日限り各係保存廢棄ヲ評定シ學校長ノ指揮ヲ受ケテ施行スルモノトス但シ教務會計ニ關スル書類ハ三月末日限り本文ノ手續ヲナスモノトス

第二百二十五條 文書類ノ性質ニ從ヒ存保スヘキ期限ヲ定メテ左ノ三種トス

- 一 一箇年間保存スヘキモノ
- 一 五箇年間保存スヘキモノ
- 一 永久保存スヘキモノ

第二百二十六條 前條ニ屬スル文書類ノ標準ヲ定ムルコト凡ソ左ノ如シ

- 一 永久ニ屬スヘキモノ
- 一 各應往復書類中重要ナルモノ
- 一 人事ニ關スル書類

諸報告書ノ類

保證狀契約書ノ類

生徒成績ニ關スル統計表類

試驗問題ニ關スル書類

經費竝ニ物品出納ニ關スル重要ノ諸帳簿

各應往復書類

諸願書類

人事ニ關スル書類

諸屆書中重要ナルモノ

諸見積書ノ類

各應一時限リノ往復書類

諸屆書類

人事ニ關スル一時限リノ書類

第二百二十七條 五箇年以上保存スヘキ文書類ハ各係ニ於テ一年毎ニ本綴トシ表題年月日係名ヲ記載シ主任者檢印ヲ捺シ以テ保存スヘキ者トス

カ保管ヲ庶務係ニ引キ繼クヘシ
第二百二十九條 官報新聞紙ノ類ハ一箇月乃至六箇月毎ニ本綴トシ之レヲ保管スルモノトス

第二百三十條 庶務係ハ文書類目録ヲ調製シ置キ以テ搜索ノ便ニ供スルモノトス

第五款 物品管理規程

第三百三十一條 器具器械圖書標本等ヲ受入ルルトキハ主任者ニ於テ出納簿内譯簿ニ記入ノ上番號ヲ付シ校印ヲ捺スヘシ

第三百三十二條 物品會計官吏物品ヲ他ニ交付スルトキハ請求者ヲシテ領收ノ證トシテ帳簿ニ捺印セシムヘシ

第三百三十三條 共用物品又ハ日日支消スル概算渡消耗品ハ各職務ノ區別ニ依リ物品取扱主任ヲ定メ保管ノ責ニ任セシム

第三百三十四條 物品取扱主任ハ保管物ノ出納ヲ明確ニスル爲分管簿、消耗品受拂簿ヲ設ケ出納ノ都度登記シ消耗品ニ對シテハ毎月末日物品會計官吏ヘ受拂計算書ヲ提出スヘシ

第三百三十五條 年度末ニ於ケル概算渡消耗品ノ殘餘ハ總テ返納ノ手續ヲナスヘシ

第三百三十六條 物品取扱主任ハ保管物品ヲ時時點檢シ其員數ヲ帳簿ニ對照シ若シ毀損品アルトキハ速カニ修理ヲ請求シ其保存ニ注意スヘシ

第三百三十七條 總テ物品ヲ亡失毀損シタルトキハ保管者ニ於テ其事實ヲ調査シ物品會計

官吏ニ報告書ヲ差出スヘシ若シ其缺損カ保存責任者ノ不注意若クハ不適當ノ使用ニ由リテ生シタルモノナルトキハ其費用ノ全部又ハ幾分ヲ責任者ニ辨償セシムルコトアルヘシ其原因不明ナルトキ亦之レニ同シ

第三百三十八條 物品ノ返納アリタルトキハ物品會計官吏缺損ノ有無等ヲ檢査シ不都合ナキトキハ帳簿ニ返納ノ年月日ヲ記入シ其返納者ノ面前ニ於テ之レニ捺印スヘシ

第三百三十九條 給費生徒ヘ貸與スル品ハ甲乙二種トシ各自ニ貸與スルモノヲ甲種トシ數人一團ニ一箇若クハ數箇ヲ貸與スルモノヲ乙種トス其品目左ノ如シ

- 甲種
 - 一 教科用圖書器械ノ類
 - 一 帽子徽章、體操器具ノ類
 - 一 机、椅子、書箱、硯箱、竝ニ小道具
 - 一 寢臺、敷布團、枕、敷布、毛布、盥面
 - 一 前項ニ準スヘキ學寮用器具
- 乙種
 - 一 參考用書類
 - 一 ランプ、蚊帳、箒、塵拂、手桶、盥ノ類
 - 一 前項ニ準スヘキ學寮用器具

第四百十條 前條ノ貸與品中甲種ニアリテハ各自保存ノ責ニ任シ乙種ニアリテハ一團共

同保管ノ責ニ任スヘキモノトス

第五節 雜則

第一款 衛生委員規程

第一條 本校ニ衛生委員若干名ヲ置キ左ノ事務ヲ取扱ハシム

一 校舍及官舎ノ清潔法ニ關スルコト

一 校舍及ヒ官舎内ニ於テ傳染病發生シタルトキハ所轄警察官署ト協議シ相當ノ處置ヲナスコト

第二條 衛生委員ハ學校長之レヲ命免ス

第三條 衛生委員ハ時々校舍及ヒ官舎ヲ巡廻シテ清潔法ノ施行ヲ視察シ不行届ノ場所アルトキハ直ニ之レヲ施行セシムルモノトス

第四條 衛生委員ハ校舍及ヒ官舎ニ於ケル一般衛生上ニ注意シ意見アルトキハ學校長ニ申告スルモノトス

第五條 衛生委員ハ其事務ヲ簡便且ツ周密ニ施行スルタメ校舍及ヒ官舎ヲ數區ニ分チテ之レヲ分擔スルモノトス

第六條 衛生委員ハ毎月一回集會シテ清潔施行ニ關スル各般ノコトヲ協議スルモノトス

第二款 門衛心得

第一條 門衛ハ會計係ノ指揮監督ヲ受ケ左ノ事務ヲ掌ルモノトス

一 校門ノ開閉ヲナシ出入者ヲ監視スルコト

二 校舍周圍ノ警戒ヲナスコト

三 小使及傭人ノ掃除ヲ監督シ校舍周圍便所下水等ヲ清潔ナラシムルコト

第二條 校門ノ開閉時限ハ會計係ノ指示スル處ニ依ルヘシ

第三條 惡疫流行ノ際ハ入門者ニ對シ豫メ指示セラレタル方法ニ依リ消毒ヲナサシメ若ハ之ヲナスヘシ

第四條 生徒出門ノ際ハ各自ヨリ出門票ヲ受取り歸校ノ節之ヲ返付スヘシ

但シ歸校時限ニ至ルモ門票ヲ持歸ラサルモノアルトキハ之ヲ宿直舎監ニ差出スヘシ

第五條 校門閉鎖中出入セントスル者アルトキハ宿直員ノ指揮ヲ受クヘシ

但シ本校職員公務ノ爲メ出入スル場合ハ此ノ限リニアラス

第六條 校門出入者中胡亂ノモノアルトキハ一時之ヲ留メ置キ會計係又ハ當直員ノ指揮ヲ受クヘシ

ヲ受クヘシ巡邏中構内ニ於テ胡亂者ヲ認メタルトキ亦同シ

第七條 祭日及式日ニハ校門ニ國旗ヲ掲揚スヘシ

第八條 門衛及校門内外ノ掃除ハ自ラ之ヲ行ヒ常ニ清潔ニスヘシ

第九條 執務中ハ制定ノ被服ヲ着用シ毎日一名宛宿直ニ服スヘシ

第十條 臨時ニ起リタル事件ハ會計係又ハ當直員ノ指揮ヲ受クヘシ

第三款 小使心得

第一條 小使ハ職員ノ命令ニ從ヒ諸般ノ雜務ニ服スヘキモノトス

- 第二條 小使ハ諸事ヲ迅速ニ且ツ叮嚀ニ取扱フヘシ
- 第三條 執務中ハ制定ノ被服ヲ着用スヘシ
- 第四條 日々ノ服務ヲ定ムルコト左ノ如シ
 - 一 毎朝教室、事務室、應接所等ノ窓ヲ開キ空氣ノ流通ヲ計ルヘキ事
 - 二 毎日一回乃至二回左ノ各所ノ掃除ヲナスヘキ事
 - 三 各教室
 - 四 各事務室
 - 五 應接所
 - 六 其ノ他ノ各室廊下竝ニ廁
 - 七 湯呑所及ヒ各室ノ火鉢ヲ清潔ニシ且ツ火ノ元ニ注意スヘキ事
 - 八 校舎内外ノ使役ヲナスヘキ事
 - 九 毎週一回第二項各室ノ大掃除ヲナスヘキ事
 - 十 前諸項外ノ臨時雜役ニ服スヘキ事
- 第五條 小使ハ毎日日本館二人寄宿舎一人ツツ宿直シテ雜務ニ服スヘシ
- 第六條 宿直小使ハ時々校内ヲ見廻ハリ異狀アリタルトキハ宿直員ニ報告スヘシ
- 第七條 小使中ニ小使取締ヲ置ク
- 第八條 小使取締ハ自ら率先シテ諸務ニ服スヘシ
- 第九條 小使取締ハ各小使ヲシテ平等ニ服務セシムル様注意スヘシ
- 第十條 小使取締ハ小使ノ宿直順ヲ定メテ豫メ會計係ニ届出ツヘシ

第二編 訓練ニ關スル細則

第一章 教室規程

- 第一條 各學級ニ級長副級長各一名ヲ置キ學校長之ヲ命免ス
- 第二條 級長ノ任務左ノ如シ
 - 一 學級ニ下サレタル命令ヲ傳達シ其ノ實行ヲ期スルコト
 - 二 學級ニ於テ擔當スヘキ業務ノ指揮監督ヲナスコト
 - 三 學級生徒ニ集配スル物品ヲ取扱フコト
 - 四 學級生徒全體ニ關スル事項ヲ處理スルコト
- 第三條 級長ハ授業ノ始終ニ際シ起立ノ號令ヲ全級ニ與ヘ生徒ハ之ニ應ジテ教官ニ敬意ヲ表スルモノトス
- 第四條 各學級ニ當番生徒ヲ置キ毎日交代スルモノトス
- 第五條 當番生徒ハ出席簿及教授用具ノ出入、教室内ノ整頓、黑板ノ拂拭、日誌ノ記錄等ニ任スルモノトス
- 第六條 授業時刻ニ遅刻シタルモノハ教室ノ入口ニ立チテ教官ノ指揮ヲ待ツモノトス
- 第七條 生徒ノ著席ハ身長ノ順序ニヨリ後列ノ入口ニ遠キ方ヨリ漸次ニ前列ニ及ブモノトス但シ級長ハ第一席ニ著席スルモノトス

第八條 授業ノ終リタル時ハ教官ノ退場ヲ俟ツテ静ニ退室スルモノトス
 第九條 參觀人來室ノ際教官ノ合圖アラハ起立敬禮スルモノトス
 第十條 教室ニ於テ起立スルニハ全ク座席ヲ離レ机ノ右ニ出ツルモノトス

第二章 生徒敬禮規程

第一條 校ノ内外ヲ問ハス長上ノ人ニ遇フトキハ適當ノ距離ニテ歩ヲ止メ姿勢ヲ正シ左ノ區別ニ依リ敬禮スヘシ

一 正帽ヲ著シタルトキ

左手ヲ垂下シ右手ヲ舉ケ諸指ヲ接シテ食指ト中指ヲ帽庇ニ當テ掌ヲ稍々外面ニ向ケ肩ニ齊シクシ受禮者ノ眼ニ注目スヘシ但シ右手ヲ舉クルコト能ハサル場合ハ頭ヲ少シク前ニ傾クヘシ

二 帽ヲ著セサルトキ

兩手ヲ垂下シ普通ノ禮ヲナス若シ帽ヲ持ツトキハ右手ニテ其ノ前庇ヲ摘ミ之ヲ垂直ニ提ケ帽ノ内部ヲ右股ニ對セシム

三 制規外ノ帽ヲ著シタルトキ

先ツ右手ニテ帽ヲ脱シ第二號ノ如クスヘシ

第二條 長上ノ人生徒ノ座席ニ來リシトキハ直立シテ體ノ上部ヲ少シク前ニ傾クヘシ
 第三條 生徒互ニ相遇フトキハ左ノ區別ニ依リ敬禮スヘシ

一 制帽ヲ著シタルトキ

第一條第一號ニ準ス

二 帽ヲ著セサルトキ

頭ヲ少シ前ニ傾ク

三 制規外ノ帽ヲ著シタルトキ

帽ヲ脱シテ第一號第二號ノ如クス

第四條 室内ニ入ルトキハ戶外ニ於テ先ツ帽ヲ脱スヘシ

第五條 最敬禮ハ別ニ定ムル所ニ據ル

第三章 學寮規程

第五條 學寮ニ於ケル訓練ハ各學寮内規ニ依リ之ヲ行フ

參照 學寮内規ハ第二編第二章第三節第二款ニ之ヲ掲ク

第四章 課外作業規程

第一條 勤勞ノ精神ヲ涵養センカ爲メ生徒ニ課外作業ヲ課ス

第二條 課外作業ヲ分チテ農場作業及構内作業トス

第三條 農場作業ハ農業科擔任教官之ヲ指導シ構内作業ハ博物科擔任教官之ヲ指導スルモノトス

第四條 農場作業ハ農業實習ヲ主トシ構内作業ハ構内ノ生垣、植樹、花壇、盆栽、手工科原料園ノ手入ヲナスモノトス

第五條 學寮ニ於ケル作業ハ別ニ之ヲ規定ス

第五章 掃除規程

第一條 生徒ノ掃除ヲ分チテ普通掃除大掃除トシ其ノ方法區域監督等ハ教務主任之ヲ定ム

第二條 各學級毎ニ順番ヲ定メ普通掃除ハ毎日之ヲ行ヒ大掃除ハ毎週一回之ヲ行フ

第三條 生徒ノ掃除區域ニ屬セサル部分ハ小使又ハ人夫ヲシテ、毎日之ヲ掃除セシメ書記之ヲ監督ス

第四條 必要ニ應ジ臨時大掃除ヲ行フコトアルヘシ

第四編 職員生徒及卒業生

第一 職員

學校長

兼臺灣總督府視學官
學務部長

從五位勳六等文學士

隈本繁吉 福岡

教務主任

從六位文學士

中山文雄 三重

兼總督府編修官

正六位勳四等

古山榮三郎 和歌山

附屬女學校主事
附屬公學校主事

從六位

和田彰 香川

附屬女學校主事

從六位文學士

田中友二郎 京都

附屬公學校主事

正七位

中村寅松 東京

附屬小學校主事

從七位

木村三郎 石川

臺灣公學校教諭

從七位

平塚佐吉 石川

助教授

文學士

野上英一 茨城

總督府視學

文學士

根津金吾 東京

國語 (兼) 總督府編修書記
 地理、歷史 (兼) 總督府編修書記
 理化 (兼) 附屬女學校勤務
 國語 音樂 國語 教育 國語 博物學 數學 修身、國語 手工、物工 國語 國語 體操

文學士
 勤七等

宇井 英 東京
 木村友治 福島
 橫山鐵太郎 和歌山
 杉本重治 奈良
 大橋捨三郎 長野
 牧田貞雄 長野
 一條慎三郎 長野
 八木沼源八 福島
 藤井常登 山口
 牧茂市郎 愛媛
 齋藤治七 福島
 大井全平 靜岡
 關守衛 新潟
 牧辰二 宮崎
 梅村好造 佐賀
 渡邊節治 新潟
 大森丈之助 福井
 甲木儀次郎 福岡

數學、商業 體操 數學 商業、英語 (兼) 教諭 附屬小學校勤務
 音樂 圖畫 手工、體操 臺灣語、漢文 農業 國語 體操 音樂 漢文 國語

生徒 監
 教授

伊藤治平 愛知
 元崎傳造 熊本
 吉田金造 愛知
 加瀬明治 千葉
 松井實 千葉
 張福興 本島人
 安東豐作 大分
 中野延輔 新潟
 劉克明 本島人
 井上德彌 岐阜
 中村柳一 新潟
 砂本靖二 福岡
 柯丁丑 本島人
 鄧旭東 本島人
 山田吉次 大分
 和田金三 大分
 中村寅松 大分

第二學寮主任

教授

木村三郎

第二學寮

教授

根津金吾

第一學寮

助教授

大橋捨三郎

第二學寮

助教授

杉本重治

第二學寮

助教授

牧田貞雄

第三學寮

助教授

大井全平

第三學寮

助教授

梅村好造

第三學寮

助教授

渡邊節治

庶務係

助教授

甲木儀次郎

會計係

助教授

吉田金造

會計係

助教授

中野延輔

會計係

助教授

友松寅次郎

會計係

助教授

南景祐

庶務係

助教授

岡田一彦

庶務係

助教授

井上見

庶務係

助教授

松野喜惣兵衛

會計係

助教授

吉田金造

會計係

助教授

中野延輔

會計係

助教授

友松寅次郎

會計係

助教授

南景祐

會計係

助教授

岡田一彦

庶務係

助教授

井上見

庶務係

助教授

松野喜惣兵衛

手工助手

助教授

吉田金造

囑託

臺北地方法院判官

正六位勳六等法學士

總督府視學官

正七位勳五等

舊慣調查會囑託

文學士

高等女學校教諭

從七位勳八等

臺北醫院醫官補
臺北醫院醫官補

雇

長尾景徳 山形
大橋毅 愛知
伊藤賢道 三重
須賀金之助 愛知
李種玉 本島人
劉得三 本島人
杉山榮 岡山
野口立之 熊本
箕形繁夫 大阪
菊池米太郎 宮崎
武田實法 宮崎
大迫辰衛 鹿兒島
佐々木徳一郎 宮城
新道滿 山口
蔡桂堂 本島人

○附屬女學校

主事 (兼)

教諭

教授

田中友二郎

兼助教

從七位勳八等

大橋捨三郎

附屬公學校勤務

廣松良臣

囑託

武山光規

附屬公學校勤務

別所ひで

囑託

久芳トシ

囑託

杉山か

囑託

吳傳

囑託

朱山氏

陳欽

本島人

○附屬小學校

主事 (兼)

教授

平塚佐吉

教諭

武内貞義

(兼) 助教

松井實

(兼) 總督府屬

伊原米吉

(兼) 主事 (兼)

久木田休助

(兼) 主事 (兼)

久保毅

(兼) 主事 (兼)

高橋夕

(兼) 主事 (兼)

田中留治

(兼) 主事 (兼)

中村宗敏

里田久康

鹿兒島

平野留次郎

鳥取

伊藤吉三

山口

香山静海

福岡

明田藤一

廣島

宮崎こ

岐阜

河合悦

兵庫

囑託

雇

○附屬公學校

主事(兼)

教諭

教授

(兼)

總督府視學

山崎 翁 廣島

岩本正雄 山口

秋月千鶴子 大分

田中友二郎

土性善九郎

武山光規 高知

井上正男 群馬

小穴武次 長野

下川高次郎 長野

及川優曹 岩手

小林三郎 三重

小野田勝藏 兵庫

野崎秀雄 大分

小倉房二 茨城

岩本 齊兵庫

井東 榮茨城

松岡陽宗 愛媛

木村與助 青森

岩田泉 東京

池田益一 岡山

北條儀 香川

北脇滋夫 島根

杉山か ね

范亞丕 本島人

盧子安 本島人

陳增福 本島人

戴良 本島人

劉鐵甲 本島人

童錦秀 本島人

吳傳經 本島人

(兼)

附屬女學校勤務

訓導

囑託

雇

○所屬未定

(兼)

臺灣公學校教諭

從七位勳八等

鈴木明 長野
周氏明 本島人
伴右太郎 京都

臺灣公學校教諭

加藤元右衛門
砥上種樹

第二生徒

(一)氏名

小學師範部(第一學級)

水田實 岡山
江口傳藏 福岡
松下義雄 鹿兒島
妹尾豐三郎 島根
佐藤義司 鹿兒島
藤井義種 和歌山

菅谷雅之助 茨城
守田留熊 熊本
北島熊雄 佐賀
照井次郎 巖手
大石義治 新潟

陳振能
陳張士
細川協一 香川
圓谷種雄 兵庫
野々村鹿之助 京都
近藤義雄 福岡
柴田進 大分

公學師範部甲科(第二學級)

河村百合藏	山口	山崎睦雄	福岡	河野光星	廣島
吉川恒義	鳥取	小森隆平	岐阜	三谷節廣	廣島
野澤大治	鳥取	香山修三	熊本	大島系次	群馬
後藤大治	愛媛	安樂正道	鹿兒島	鹽田政夫	福岡
三好益美	長野	藤田長一	北海道	中澤佳郎	長野
草間益美	長野	今田巖	香川	川崎策年	福岡
小牧三千男	宮崎	松葉平吉郎	廣島	恩田策年	廣島
石原操	鹿兒島	正岡忠太郎	愛媛	小川七十二	靜岡
柚木厚司	鹿兒島	沼川定雄	熊本	工藤伊佐男	青森
渡邊正	大分	北野正夫	大分	飯田真名猪	熊本
原田俊人	山口	野口中之助	佐賀	大木正喬	佐賀
中美春治	青森	德野増一	愛媛	福永榮一	兵庫
是川繁松	兵庫	白川寅吉	滋賀	吉富爲一	佐賀
鈴木弘之	茨城	津下正義	岡山	三宅定二	廣島
平田泰男	熊本	野田春吉	佐賀	渡邊潔	鳥取
河野四郎	長野	秋山芳男	福岡	竹下實雄	鹿兒島

廖	顏	梁	王	游	簡	吳	林	賴	莊	水	三	甲	寺	大	伊	谷
春	玉	長	金	金	柏	爐	樹	鐘	和	野	好	斐	內	澤	藤	口
華	海	江	泉	柏	爐	樹	阿	鐘	和	周	富	義	明	治	喜	一
臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺
中	中	南	南	北	中	中	中	中	南	中	中	中	中	中	中	中
吳	鄭	盧	陳	林	林	謝	黃	劉	李	高	森	宮	中	阿	岡	吉
鴻	石	添	茂	清	捷	添	春	春	清	田	江	本	島	久	村	田
麒	興	明	登	獻	南	三	順	華	道	實	茂	市	澄	根	正	禮
桃	桃	嘉	新	桃	臺	嘉	阿	南	臺	茨	茨	兵	熊	鹿	路	藏
園	園	義	竹	園	北	義	嶺	投	南	城	城	庫	本	兒	福	長
黃	黃	張	張	呂	黃	林	陳	陳	徐	久	鷺	中	三	新	九	
錄	錄	吉	瑞	奕	馬	超	格	保	阿	保	見	村	枝	山	山	
		市	廷	守	超	桃	嘉	宗	歪	正	賢	清	秋	保	昌	
		嘉	新	臺	臺	園	義	臺	宜	次	司	之	藏	佑	信	
		新	竹	北	北	北	北	南	蘭	郎	助	助	千	八	新	
		竹	北	北	北	北	北	南	蘭	郎	助	助	千	八	新	
		中	義	北	北	北	北	南	蘭	郎	助	助	千	八	新	
		中	義	北	北	北	北	南	蘭	郎	助	助	千	八	新	

梁	楊	陳	吳	連	劉	方	陳	鍾	洪	黃	顏	蔡	李	陳	傅
金	明	龍	友	錦	景	玉	啓	連	金	標	新	大	有	長	煥
水	祥	泉	才	江	雲	山	三	發	田	金	發	恩	通	生	生
新	阿	嘉	花	臺	新	新	臺	阿	新	桃	新	嘉	新	臺	桃
竹	緜	義	蓮	北	竹	竹	中	緜	竹	園	竹	義	竹	南	園
吳	林	黃	吳	張	洪	林	顏	陳	邵	李	許	趙	陳	盧	劉
	火	政	清	自	金	建	萬	金	金	聯	瓜	雨	根	和	和
拜	龍	木	泉	北	海	思	預	元	條	開	潭	瓜	紂	德	春
臺	臺	臺	桃	臺	嘉	臺	彭	嘉	臺	阿	臺	臺	臺	臺	新
南	北	北	園	南	義	北	湖	義	南	嶺	北	中	北	北	竹
賴	顏	徐	李	呂	林	陳	郭	林	廖	陳	謝	林	柯	呂	張
恩	榮	明		益	謀	雲	玉	德	廷	欽	且	瓊	通	耀	耀
成	華	麟	哲	哲	杰	富	南	匣	寶	漢	漢	哲	雲	銘	堂
臺	彭	臺	彭	彭	臺	臺	彭	新	臺	臺	臺	彭	臺	臺	臺
北	湖	北	湖	湖	北	北	湖	竹	中	北	北	湖	北	中	中

公學師範部乙科第四學年(第六學級)

公學師範部乙科第四學年(第五學級)

李	李	張	許	許	洪	羅	陳	陳	鍾	許	李	張	李	鄭	羅	曾
煙	梅	火	有	舜	天	福	全	錦	王	瑞	泰	水	繼	章		
全	山	獅	仁	欽	賜	壽	意	財	全	魁	源	壽	彰	統	洽	柱
臺	新	臺	嘉	嘉	彭	嘉	彭	彭	阿	公學師範部乙科第四學年(第七學級)	臺	臺	臺	新	嘉	嘉
北	竹	中	義	義	湖	湖	湖	湖	緞	北	北	中	中	竹	義	義
朱	黃	王	張	陳	蔡	鍾	陳	蔡	方	陳	林	何	何	丁	林	
驕	建	宗	景	英	火	庚	木	嘉	石	竹	朝	燭	國	炎	興	
陽	劍	煙	琪	聲	爐	貴	本	興	福	園	丁	舟	錦	森	仁	
臺	桃	臺	臺	臺	新	阿	臺	臺	桃	臺	臺	臺	新	臺	桃	
北	園	中	中	北	竹	緞	中	南	園	南	中	北	竹	南	園	
陳	賴	陳	杜	鄭	陳	楊	黃	詹	陳	吳	何	葉	陳	陳	林	
廷	海	運	阿	揚	振	水	德	德	水	禮	枝	衍	金			
文	清	財	魯	萍	冠	波	基	讓	波	成	紅	灶	桐	慶	榜	
南	新	新	臺	桃	臺	臺	新	臺	臺	臺	新	臺	嘉	嘉	臺	
投	竹	竹	北	園	南	北	竹	中	北	北	竹	北	義	義	中	

林	歐	鄭	林	葉	陳	傅	陳	李	施	黃	黃	周	邱	林	王
海	李	炳	朝	高	廷	元	慶	登	慶	連	朝	長			
彬	明	昇	聘	峯	昌	財	輝	瀛	浚	漢	福	魯	登	木	順
臺	桃	臺	臺	彭	臺	新	臺	臺	臺	嘉	新	臺	阿	宜	公學師範部乙科第三學年(第九學級)
中	園	北	北	湖	北	竹	南	北	中	義	竹	中	緞	園	東
連	謝	姚	張	林	邱	廖	李	邱	顏	黃	沈	吳	曾	張	周
文	文	錫	春	玉	坤	月	耀	火	必	標	清	繼	繼	傑	淵
澄	進	奎	羣	音	土	明	生	亮	從	談	泉	南	志	傑	泉
新	臺	嘉	臺	新	臺	新	新	新	臺	桃	嘉	彭	臺	桃	臺
竹	北	義	中	竹	北	竹	竹	竹	北	園	義	湖	南	園	南
陳	劉	盧	顏	李	張	林	黃	江	蔡	謝	許	蘇	陳	陳	
登	新	阿	其	阿	清	新	柏	水	粗	雨					
鳳	水	坤	碩	戊	賓	仁	本	田	根	柳	加	皮	水	圳	
桃	新	臺	彭	臺	臺	宜	臺	桃	嘉	臺	臺	臺	臺	新	
園	竹	中	湖	中	中	園	北	園	義	北	北	中	南	竹	

陳張陳温高呂林徐徐林	李干王林游吳蔡
天秋阿水炳水守連震	同秀桂正朝南
豹海和連溪煒樹益甫生	益城塘毛義岩清
嘉臺新臺臺臺新臺阿臺	阿桃臺阿桃新臺
義北竹北北中竹南緜北	緜園南緜園竹南
吳潘陳李宋蕭趙陳王陳	陳陳葉黃林辜詹
清阿阿富阿庚	燭培其丁春欽
海鹿印本發郎恒華波潭	樵掌珠郎雨坤明
新臺臺嘉阿阿桃臺南投	臺臺北北北北北北
竹北中義緜緜園南	北北北北北北
朱楊張郭林林柯曾徐郭	李童林黃温陳李
火致錦林阿相連江金毓	良林懸南成向丁
生祥添田兔如祥淮發瑞	輔清九山龍陽舜
臺臺臺新阿臺臺新嘉	新桃臺臺臺嘉
南南中北竹緜南北竹義	竹園北南中義

公學師範部乙科第三學年(第十二學級)

林鄭高李何蔡	徐唐邱李郭連劉李陳劉宋
阿文加登	四創光水以金炳世阿
火申房津生鳳	富明乾耀返南富炒鎔珍番
臺阿新桃臺阿	臺臺北北北北北北
北緜竹園南緜	北北北北北北
陳林王黃鄧褚	郭黃林陳林陳汪蘇蔡陳
焜天會朝深	松瀛庚金九棟阿林崑
友來尙生桂坑	根魁甲水龍樑滿慈權聯
桃臺桃臺臺臺	臺新臺臺臺嘉
園北園中中中	南竹中中北北
劉陳吳蔡涂蔡	孫張王施張劉殷呂詹林
羅阿啓	丕德存添喜占朝金金
漢曰老達泰真	牽杰祿仁富銘魁東木定
嘉桃嘉阿彭嘉	新臺桃臺嘉
義園義緜湖義	竹北園北北中

公學師範部乙科第三學年(第十一學級)

洪	林	周	曹	吳	王	張	陳	郭	劉	廖	劉	高	王	林	劉	陳
章	福	天	耀	茶	秋	金	龍	學	朝	如	金	金	梅	麟		
能	恩	色	榮	先	坡	淋	池	發	傳	川	棟	竹	水	筆	根	仁
臺	臺	臺	臺	新	桃	臺	臺	臺	阿	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺
南	北	北	北	竹	園	中	南	中	中	中	中	北	北	北	北	北
方	陳	張	洪	黃	賴	陳	林	方	張	黃	林	蔡	林	徐	黃	秦
逢	承	振	石	清	振	啓	阿	金	金	英	長	燭	阿	阿	新	
如	潘	輝	柱	波	榮	煌	丙	全	乾	琳	松	壽	山	富	塔	居
新	臺	臺	阿	臺	臺	嘉	臺	臺	桃	新	阿	阿	宜	宜	臺	桃
竹	北	中	中	中	中	義	中	南	園	竹	園	園	園	園	北	園
林	柯	許	陳	嚴	陳	吳	劉	楊	陳	黃	蔡	林	張	許	楊	
朝	天	萬	成	逢	順	石	文	繼	海	登	新	添	游			
陽	禾	花	水	富	源	德	來	州	帶	俊	清	貴	恩	地	然	
宜	阿	臺	臺	嘉	新	嘉	新	嘉	嘉	嘉	嘉	嘉	嘉	嘉	嘉	嘉
蘭	園	北	北	義	竹	義	竹	中	中	北	北	北	北	北	北	中

王	林	楊	林	黃	吳	江	林	賴	江	黃	吳	陳	楊	孫	謝
石	得	富	朝	郁	挺	牛	木	火	海	義	隆	杏	樹	宗	
枝	嚴	祿	崙	森	文	生	港	田	龍	水	合	慶	林	枝	賢
臺	桃	臺	阿	南	臺	臺	嘉	臺	臺	臺	嘉	新	臺	嘉	臺
南	園	北	北	投	北	中	義	中	北	北	義	竹	中	義	中
張	吳	鍾	連	黃	施	李	王	劉	吳	黃	徐	林	林	戴	
朝	雲	福	枝	奇	其	學	乃	建	富	火	過				
柏	龍	寅	旺	敏	滾	炎	南	堯	蒼	賓	田	傳	爐	枝	半
臺	新	阿	臺	新	臺	臺	桃	新	臺	臺	新	臺	臺	宜	臺
中	竹	園	中	竹	中	北	園	竹	中	中	竹	中	南	園	南
劉	鄭	鍾	陳	陳	廖	楊	藍	張	吳	曾	趙	廖	李	陳	李
先	芳	壬	錦	庚	生	立	振	添	尊	仁	雅	進	承	潭	國
枝	龍	壽	標	振	泰	農	德	梅	謙	興	祐	儀	佑	海	金
臺	嘉	阿	新	桃	阿	嘉	嘉	臺	新	阿	臺	臺	嘉	嘉	嘉
中	義	園	竹	園	園	義	義	北	竹	園	南	中	義	義	湖

公學師範部乙科第二學年(第十六學級)

公學師範部乙科第二學年(第十五學級)

潘	游	楊	曾	吳	邱	呂	林	張	呂	劉	李	蘇	林	李	高	黃
迺	阿	坤	炳	振	景	江	進	耀	茂	興	金	謝	傳	乾	來	有
住	喜	龍	琳	福	祿	楨	生	選	宗	枋	士	時	旺	財	成	實
臺	臺	臺	新	嘉	阿	臺	阿	臺	臺	桃	臺	嘉	臺	臺	嘉	嘉
北	北	中	竹	義	楨	中	楨	中	北	園	北	義	中	北	義	義
賴	蔡	林	陳	黃	陳	梁	羅	蔡	曹	溫	張	郭	曾	林	蕭	
老	進	有	林	坤	誠	桂	森	有	華	朝	春	樹				
傳	吉	發	福	水	峯	意	圓	江	明	玉	培	木	木	心	只	
臺	臺	新	桃	新	新	臺	阿	嘉	臺	阿	臺	臺	臺	臺	臺	
中	南	竹	園	竹	竹	中	楨	義	北	楨	中	南	北	南	中	
謝	張	陳	王	彭	郭	楊	劉	方	呂	趙	郭	葉	林	許	郭	
文	榮	月	阿	正	文	金	添	天	振	滄	水	輝	順	鳴		
程	繁	傳	華	爐	位	反	扁	園	賜	謨	漢	枝	鳳	吉	母	
臺	臺	阿	阿	新	阿	嘉	臺	新	宜	臺	臺	臺	臺	阿	臺	
北	北	楨	楨	竹	楨	義	中	竹	園	南	北	中	中	楨	北	

公學師範部乙科第一學年(第十九學級)

陳	邱	張	邱	手	魯	張	謝	楊	蔡	鍾	鄭	林	江	謝	施	蔡
東	文	林	石	モ	望	昌	水	壽	乞	阿	火	昆	萬	永	懋	
甲	琳	昌	寶	ト	陸	津	居	全	食	欽	土	艷	連	發	樹	松
新	新	嘉	桃	ホ	臺	臺	臺	新	臺	新	新	宜	臺	臺	臺	嘉
竹	竹	義	園	ヤ	中	北	中	竹	南	竹	竹	園	中	南	中	義
羅	陳	陳	林	阮	張	王	林	傅	傅	許	劉	游	黃	林	陳	謝
吉	招	水	東	枝	秋	子	丁	友	玉	淡	榮	萬	讚	新	清	火
琳	烈	田	漳	阿	金	榮	炎	勤	生	水	德	珍	塔	傳	泉	塗
新	南	桃	阿	阿	臺	臺	臺	阿	桃	臺	臺	臺	嘉	新	臺	臺
竹	投	園	楨	楨	北	北	中	楨	園	北	中	中	義	竹	中	北
黃	莊	何	陳	陳	方	林	張	許	何	蔡	張	楊	蘇	洪	姚	黃
金	君	潮	君	湖	方	錫	長	伯	只	錦	淵	讓	陳	如	林	天
富	火	寅	泉	渠	方	基	發	財	經	聯	泉	麟	英	老	火	敏
臺	新	阿	桃	嘉	花	臺	阿	臺	阿	新	臺	阿	臺	彭	新	嘉
中	竹	楨	園	義	蓮	北	楨	南	楨	竹	中	楨	北	湖	竹	義

陳耀宗	朱木火	白青柏	黃木淋	高加士	吳葉傳	林林玉	林金清	吳白	周招	王	許	周謝	劉	許
耀	木	青	木	加	士	傳	玉	金	清	白	招	本	春	華
宗	火	柏	淋	齊	屋	貴	良	池	順	皮	成	明	源	木
澎	臺	南	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺	臺
湖	北	投	中	北	北	北	北	中	南	北	北	中	北	中
郭	鍾	張	蘇	劉	詹	楊	周	張	蔡	孫	陳	吳	施	盧
傳	自	登	旺	松	乞	喜	永	卷	撲	萬	竹	泉	金	丙
芳	遠	立	權	源	食	祥	昌	四	生	鐘	清	泉	玉	丁
新	臺	臺	宜	桃	桃	阿	嘉	臺	嘉	臺	阿	阿	嘉	臺
竹	南	南	蘭	園	園	園	義	中	義	中	中	中	義	南
簡	李	邱	潘	王	張	吳	彭	玉	林	周	張	廖	邱	林
樞	振	思	圭	金	漢	春	阿	錦	大	朝	木	木	煥	玉
靖	聲	庭	屎	標	文	霖	棟	水	英	庚	允	桂	彩	雕
臺	臺	新	臺	臺	新	嘉	新	臺	臺	新	新	嘉	臺	臺
北	北	竹	南	中	竹	義	竹	南	北	竹	竹	義	北	中

公學師範部乙科第一學年(第二十一學級)

洪存波	林	李	張	陳	游	陳	柯	蔡	吳	邱	劉	張	黃	林	郭
存	執	聯	生	和	建	阿	天	天	青	炳	清	阿	阿	柏	
波	卿	翰	財	順	池	森	送	藏	茂	輝	榮	波	在	平	
臺	南	阿	臺	臺	臺	新	臺	嘉	臺	臺	彭	臺	宜	嘉	
南	投	投	北	南	北	竹	南	義	北	北	湖	北	關	義	
林	張	吳	劉	蕭	林	鄭	張	蔡	吳	簡	薛	劉	陳	林	
林	張	吳	劉	蕭	林	鄭	張	蔡	吳	簡	薛	劉	陳	林	
洪	啓	順	進	榜	開	有	福	永	春	慶	端	啓	鐘	國	
洪	啓	順	進	榜	開	有	福	永	春	慶	端	啓	鐘	國	
上	木	臺	才	成	長	生	乾	來	發	瑞	麒	獅	英	斌	
臺	嘉	新	臺	南	宜	桃	南	新	臺	臺	臺	桃	臺	臺	
中	義	竹	中	投	關	園	投	竹	中	中	南	園	中	南	
林	鄒	侯	黃	澎	黃	魏	王	陳	羅	簡	林	賴	張	盧	
林	鄒	侯	黃	澎	黃	魏	王	陳	羅	簡	林	賴	張	盧	
清	仲	海	火	筆	榮	相	阿	成	文	心	淵	錫	啓		
清	仲	海	火	筆	榮	相	阿	成	文	心	淵	錫	啓		
木	義	焜	樹	爐	邦	泰	府	添	通	婦	勇	平	喜	滿	
臺	桃	嘉	臺	新	臺	新	臺	新	臺	桃	嘉	嘉	南	臺	
中	園	義	北	竹	北	竹	南	竹	北	園	義	義	投	南	

公學師範部乙科第一學年(第二十學級)

楊春木	黃瑞傳	施性爐	蕭進修	林萬金	曾人潛	賴文彬	魏英恭	吳甲寅	張深水	沈觀恬	陳雲一	黃君	丁君	陳兆	李功	林綿
徐水印	李廷康	郭萬新	劉德芳	鄭丙寅	王鴻泉	曾藻	王木星	黃金燧	蔡海樹	劉清井	郭國水	李炳寅	張品三	張澹源	賴榮春	梁廷幹
陳程國	吳火爐	吳三連	張有仁	林輝清	郭先鑑	楊浩然	黃逢春	林廷燎	黃維柄	郭存心	陳嘉和	蘇水福	張炳誥	施天河	郭錦倉	鍾益岳

國語部第三學年(第十三學級)

莊文祀	徐榮宗	王來成	邱文章	陳銀用	曾水泌	陳有義	莊木夏	朱萬成	林闌志	蔡國廷	呂廷水	魏廷水	周廷水	徐廷水	徐廷水
劉永珍	林建論	翁賜	何狗	蕭烏	呂金	蘇世	蔡中	李洪	鄭澤	李萬	王由	陳添	簡添	張錫	綸南
汪崑山	江秋華	鄭惟堃	林其德	蔡耀	鄭英	謝樹	林金	郭錦	林水	張祖	黃榮	鄭阿	楊順	劉益	岳中

國語部第四學年(第八學級)

公學師範部乙科第一學年(第二十二學級)

北 海 道	道府縣	朱呂蘇張鍾張賴鍾吳黃謝林張黃
	部科	昭燕南世璧啓維廷國阿登慶又
小 學 師 範 部	部科	陽南山英輝鯨檳本藩國接榜春
	小 學 師 範 部	臺臺臺臺阿臺臺新臺臺新臺臺
公 學 師 範 部 甲 科	部科	會郭吳吳林鄭朱陳姜周林王蘇
	公 學 師 範 部 甲 科	人明左國伯金木阿火耀和
合 計	部科	模飲金坦可漢炎杰新仁輝木長
	合 計	嘉臺新臺臺臺臺臺新臺宜阿
道		鄭林楊鄭陳張楊郭李翁林黃
道		瑞登炳清春有必章有瑞慶榮
道		麟福煌海棠義德棟連國旺吉
道		嘉臺臺阿臺臺臺臺桃臺宜
道		義南南北綏北中南北北北北

(二) 本校生徒現在數(其內地生出身府縣別) 大正六年九月一日調

國語部第一學年(第二十三學級)

陳曾陳林藍張陳鄧阮張謝林郭	張陳黃劉
三茂錫西家家錫騰朝照捷焯春	梅炳宗永
旗森本陸貴祿慶芳日蘭岑南城	蘭貓興濂
阿臺臺臺阿臺臺新阿新嘉南	國語部第二學年(第十八學級)
阿綏南北中綏南北竹綏竹義中	黃杜蔡劉
鄭施吳張陳魏陳賴徐鍾劉李賴	逢其燕朝
豐世本阿廷其玉太璧有世煥	平國棠四
登真恭容廷煥祥進平聯定昌彩	桃臺北竹
嘉臺北中中竹園竹園義綏義北	
范簡林蔡劉侯張湯吳陳吳丁賴	蘇施翁
永澄石振恒何炳長俊瑞綠樹天	德振
壽淵從採春然三森楷圖樹木生	志富緩
桃南桃臺阿嘉臺新新臺新阿臺	臺臺北北
園投園南綏義中竹竹北竹綏中	

