

Comment écrire sur la wikiversité ?

Rédigez le contenu :

- 1) Vous allez sur le lien de la wikiversité fourni par votre pilote.
- 2) Connectez-vous à votre compte.
- 3) Dans le menu, cliquez sur la page que vous souhaitez modifier.
- 4) Puis vous cliquez sur l'onglet *Modifier* (voir ci-après).

The screenshot shows a Wikiversity page titled "Mallette pédagogique Troubles du comportement" with the subtitle "Outils clés en main". The page content includes a section "LE MOT DOUX ET LE MOT D'ENCOURAGEMENTS" with four icons representing prerequisites, objectives, competencies, and duration. Below this is a section "COMMENT METTRE EN PLACE LES MOTS DOUX ?" with sub-sections for "Durée de préparation avec les élèves", "Moment", and "Support".

Annotations on the screenshot:

- A red arrow points to the "Modifier" button in the top navigation bar.
- A blue box with white text contains the text: "4) Je clique sur « Modifier » pour faire apparaître l'éditeur de texte de la page."
- A red arrow points to the "Comment mettre en place les mots doux ?" item in the left sidebar.
- A blue box with white text contains the text: "3) Page que je souhaite modifier"

5) La barre d'éditeur de texte va apparaître comme ci –après :

Vous allez maintenant pouvoir rédiger votre texte ou faire un copier/coller à partir d'un document de traitement de texte (Word, Google Docs...). Cela fonctionne comme n'importe quel traitement de texte.

Page Discussion Lire Modifier Modifier le wikicode Historique Plus Rechercher

Paragraphe A Citer Insérer Ω ? ≡ [] Enregistrer la page

Modification de Définition du trouble

[< Retour au sommaire](#)

Des problèmes de comportement au trouble.

Il ne faut pas confondre des problèmes de comportement aux troubles du comportement qui sont bien différents. BLABLABLABLABLABLALBLABLA.....

Comment reconnaître le trouble du comportement?

Le trouble du comportement est considéré comme un handicap. BLABLABLABLABLABLA...

[< Précédent](#) | [Suivant >](#)

La mise en forme du texte doit être faite directement sur la wikiversité pour éviter les bugs.

Comment écrire sur la wikiversité ?

Fonctions de navigation :



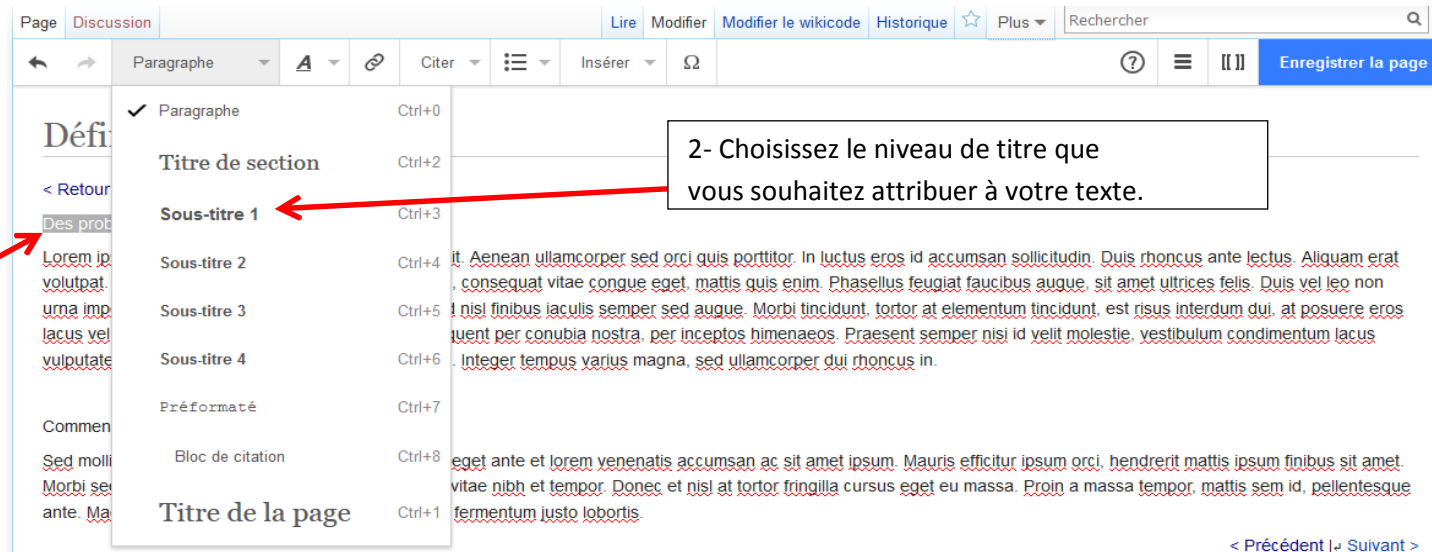
Retour en arrière/annuler

Enregistrez les modifications

Mise en page :

Niveau de titre :

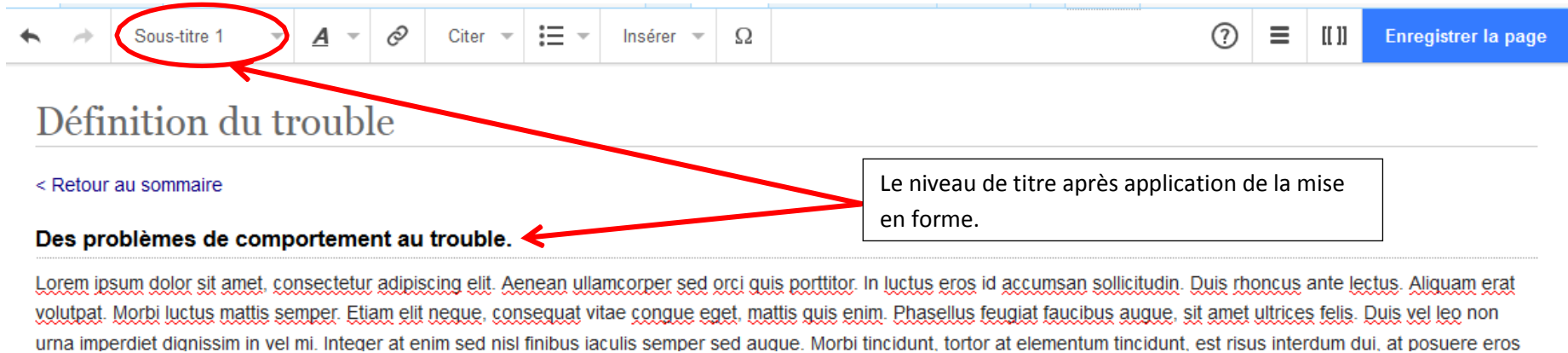
Sélectionner par exemple un texte pour en faire un titre puis cliquez sur la flèche à côté de paragraphe. Cela permet de choisir le niveau de titre du texte.



1- Sélectionner votre texte pour lui attribuer un niveau de titre et donc une mise en forme.

2- Choisissez le niveau de titre que vous souhaitez attribuer à votre texte.

Comment écrire sur la wikiversité ?



Sous-titre 1

Définition du trouble

[< Retour au sommaire](#)

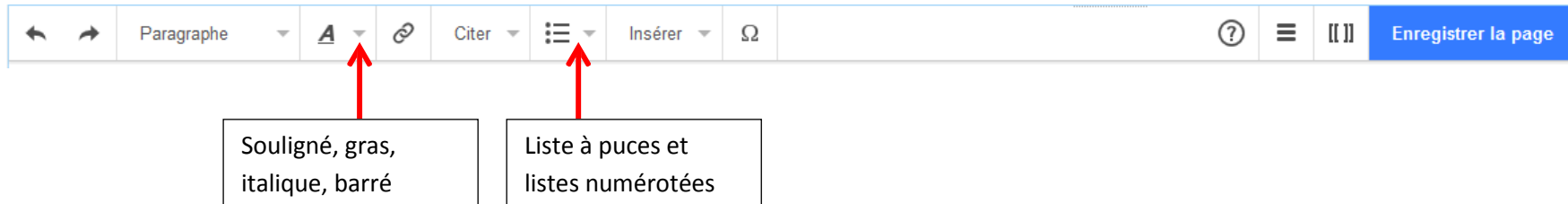
Des problèmes de comportement au trouble.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean ullamcorper sed orci quis porttitor. In luctus eros id accumsan sollicitudin. Duis rhoncus ante lectus. Aliquam erat volutpat. Morbi luctus mattis semper. Etiam elit neque, consequat vitae congue eget, mattis quis enim. Phasellus feugiat faucibus augue, sit amet ultrices felis. Duis vel leo non urna imperdiet dignissim in vel mi. Integer at enim sed nisl finibus iaculis semper sed augue. Morbi tincidunt, tortor at elementum tincidunt, est risus interdum dui, at posuere eros

Si le niveau de titre ne convient pas, vous pouvez le changer en sélectionnant de nouveau votre texte et en modifiant de la même manière le niveau de titre. Si vous lui avez appliqué un niveau de titre par erreur et qu'il s'agit d'un texte standard, sélectionner le mode paragraphe (voir page précédente).

Comment écrire sur la wikiversité ?

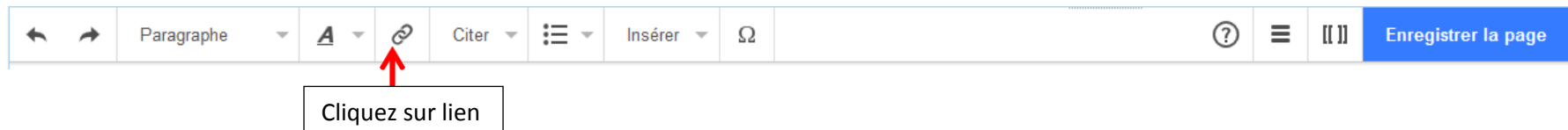
La typographie / Les listes



Les liens vers une autre page de la mallette, du site ou d'un autre site à partir d'un texte :

Comment renvoyer vers une autre page de la mallette à partir d'un mot ou d'une expression de votre page ?

1. Sélectionner le texte qui doit renvoyer à une autre page de la mallette.
2. Puis cliquer sur le symbole « lien » comme ci-après :



3. Une fenêtre sous votre sélection va s'ouvrir pour écrire le nom exact de la page de la wikiversité vers laquelle on souhaite que cette sélection renvoie ou pour écrire l'URL du lien vers un autre site. Puis cliquer sur « Terminer ». Vous n'aurez plus qu'à enregistrer votre page dans la barre de tâche de modification afin de sauvegarder votre travail.

du temps (développée dans la partie ["Rassurer"](#)) permet aussi d'amener plus



Cliquez sur « Lien externe » pour écrire l'URL d'un lien externe (vers un autre site)

Ecrire le nom exact de la page de la wikiversité vers laquelle on souhaite que cette sélection renvoie.

Comment écrire sur la wikiversité ?

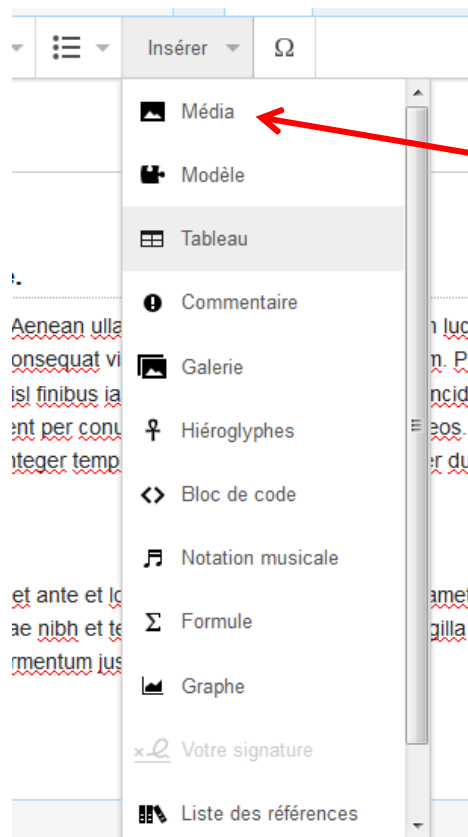
Les médias / Les tableaux :



Permet d'insérer des tableaux basics (sans couleur), des PDF, des vidéos et des images.

Les médias :

Seuls les documents image (png, jpeg), PDF et vidéos (au format ogg (conversion possible avec un convertisseur en ligne)) peuvent être intégrés au site. Attention, elles doivent respecter la licence CC-BY-SA. Il faut utiliser l'onglet « Média » pour les intégrer.



Si vous souhaitez insérer un tableau plus complets (avec de la couleur ou autre), vous pouvez le faire sur Word puis le convertir en PDF que vous insérerez ensuite en choisissant Média.

1) Etape 1 : Si vous cliquez sur « Média », une nouvelle fenêtre s'ouvre, choisissez « Télécharger » :



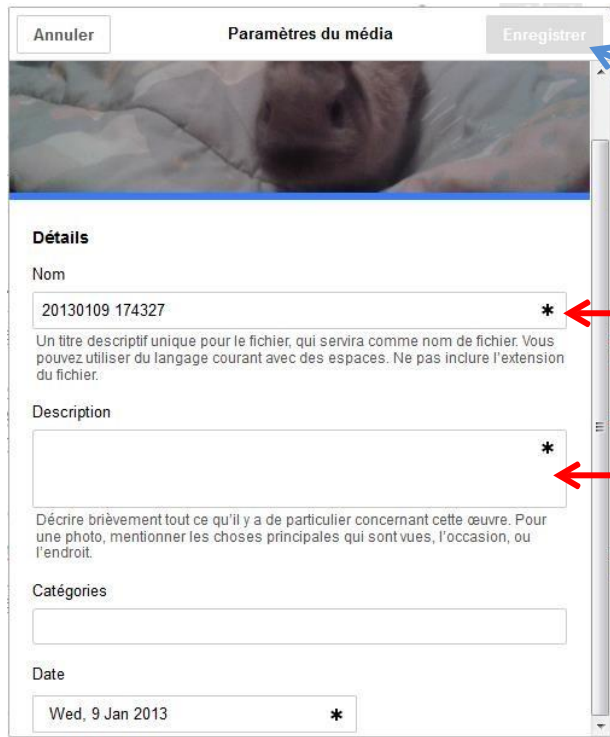
2) Etape 2 :



1. Déposez votre fichier en le faisant glisser ou sélectionner un fichier depuis votre ordinateur en cliquant sur le bouton. Puis cochez la case qui certifie que vous êtes l'auteur de cette œuvre.

2. Le bouton « télécharger » va apparaître en bleu. Cliquez dessus.

3) Etape 3 :



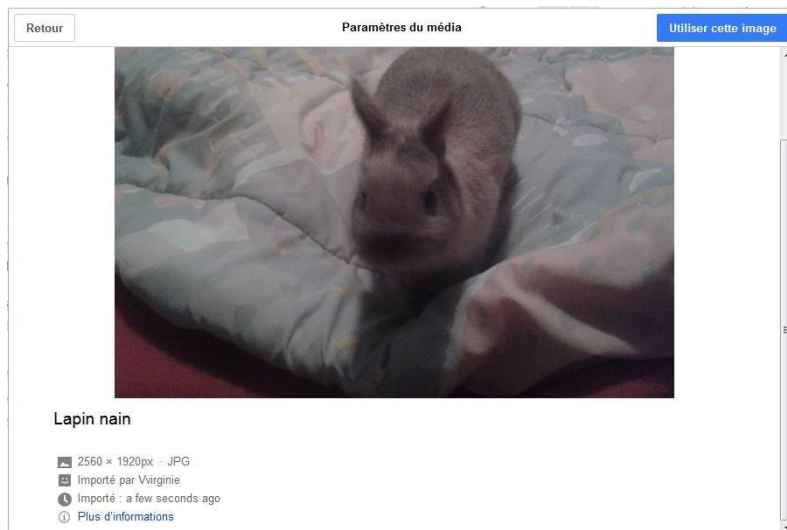
The screenshot shows a web form titled "Paramètres du média" with three buttons at the top: "Annuler", "Paramètres du média", and "Enregistrer". The "Enregistrer" button is highlighted in blue. Below the buttons is a preview of a rabbit's face. The form contains several fields: "Nom" with the value "20130109 174327", "Description" (empty), "Catégories" (empty), and "Date" with the value "Wed, 9 Jan 2013".

3) Le bouton « Enregistrer » apparaît en bleu. Cliquez dessus.

1) Donnez un titre à votre fichier

2) Faites une description du document.

4) Une nouvelle fenêtre apparaît :



Cliquez sur le bouton « utiliser cette image ».

5) Une nouvelle fenêtre apparaît permettant de choisir l'emplacement de l'image.

Annuler Paramètres du média Insérer

Paramètres généraux

Paramètres avancés

Lapin nain .jpg (page de description)

Légende

← → A Citer Insérer Ω

Texte de remplacement

Changer l'image

Annuler Paramètres du média Appliquer les modifications

Paramètres généraux

Paramètres avancés

Position

Entourer l'élément par le texte

Gauche Centré Droite

Type d'image

Vignette Sans cadre Cadre Basique

Bordure

Taille de l'image

Par défaut Personnalisé

Personnalisé 220 x 165 px

Mettre à pleine échelle

Changer l'image

Cliquez sur paramètres avancés afin de choisir l'emplacement de l'image dans le texte.

Choisissez vos critères puis appuyez sur appliquer les modifications. Vous pourrez toujours modifier votre choix si cela ne vous convient pas.

6) Etape 6 : modification

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean ullamcorper sed orci quis porttitor. In luctus eros id accumsan sollicitudin. Duis rhoncus ante lectus. Aliquam erat volutpat. Morbi luctus mattis semper. Etiam elit neque, consequat vitae congue eget, mattis quis enim. Phasellus feugiat faucibus augue, sit amet ultrices felis. Duis vel leo non urna imperdiet dignissim in vel mi. Integer at enim sed nisi finibus iaculis semper sed augue. Morbi tincidunt, tortor at elementum tincidunt, est risus interdum dui, at posuere eros lacus vel ex. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Praesent semper nisi id velit molestie, vestibulum condimentum lacus vulputate. Quisque tincidunt viverra nisi non pharetra. Integer tempus varius magna, sed ullamcorper dui rhoncus in.

Média

Lapin nain .jpg

Modifier

L'image se place dans le texte selon les critères que vous aviez choisi. Si cela ne vous convient pas, vous pouvez cliquer sur le bas de l'image. Une fenêtre avec le bouton modifier apparaîtra. Cliquez dessus pour qu'apparaisse de nouveau la fenêtre avec les paramètres de l'emplacement de l'image.

7) Si vous ne pouvez pas ajouter les images, PDF et vidéos de cette façon, voici une deuxième solution :

Allez sur <https://commons.wikimedia.org/wiki/Accueil>

Cliquez sur importer un fichier :

The screenshot shows the Wikimedia Commons homepage in French. The browser's address bar displays <https://commons.wikimedia.org/wiki/Accueil>. The page features a navigation menu with options like 'Accueil', 'Discussion', 'Lire', 'Modifier', and 'Historique'. A search bar is located at the top right. The main content area includes a welcome message: 'Bienvenue sur Wikimedia Commons' and 'une médiathèque de 35 962 454 fichiers média librement réutilisables et que chacun peut enrichir.' Below this, there are category icons for 'Nature', 'Images', 'Science', 'Sons', 'Société', and 'Vidéos'. A prominent blue button labeled 'Importer un fichier' is highlighted with a red arrow. The left sidebar contains a 'Participer' section with links such as 'Importer un fichier', 'Modifications récentes', and 'Nouveaux fichiers'. At the bottom, there are sections for 'Image du jour' (featuring a landscape image) and 'Bodleian Libraries, Oxford' (with a description of book scans).

Vous arrivez sur la page « Assistant d'importé. Tout en bas de cette page cliquez sur « suivant ». Une nouvelle page apparaît :

Page spéciale Rechercher sur Wikimedia Commons

Assistant d'import

[Laisser un commentaire](#) · [Méthodes alternatives de téléchargement](#) · [Retour à l'ancien formulaire](#)

 Vous pouvez poser vos questions sur l'import de fichiers sur [Commons:Service d'aide](#).

Apprendre > **Importer** > Droits accordés > Décrire > Utilisation

Sélectionnez les fichiers multimédias à partager ←

Cliquez sur « Sélectionnez les fichiers multimédias à partager ».

Choisissez le document sur votre ordinateur que vous voulez importer sur la wikiversité. Le document s'enregistre sur la wikiversité. Vous pouvez ensuite soit ajouter d'autres fichiers, soit cliquez sur continuer, soit supprimer l'image si vous vous êtes trompez.

Assistant d'import

[Laisser un commentaire](#) · [Méthodes alternatives de téléchargement](#) · [Retour à l'ancien formulaire](#)

 Vous pouvez poser vos questions sur l'import de fichiers sur [Commons:Service d'aide](#).

Apprendre > **Importer** > Droits accordés > Décrire > Utilisation



20130125_204538.jpg
Téléversé 

 **Enlever**


Tous les téléversements ont réussi !

1 fichier sur 1 importé


Si vous cliquez sur continuer, une nouvelle fenêtre apparaîtra en vous demandant si ce fichier est votre propre travail ou non. Sélectionner « Ce fichier est mon propre travail », puis « suivant ». Une nouvelle fenêtre va apparaître :


Assistant d'import


[Laisser un commentaire](#) · [Méthodes alternatives de téléchargement](#) · [Retour à l'ancien formulaire](#)



 Vous pouvez poser vos questions sur l'import de fichiers sur [Commons:Service d'aide](#).

Apprendre > Importer > Droits accordés > **Décrire** > Utilisation



Titre * ⓘ
20130125 204538
 Veuillez choisir un autre titre descriptif ([plus d'information](#)).

Description * ⓘ
 **Enlever**
français ▼ Décrire l'image
[Ajouter une description dans une autre langue](#)

Date de création * ⓘ
  2013-01-25 20:45:37

Catégories ⓘ
Ajouter une catégorie...
▶ [Ajoutez l'emplacement et d'autres informations ...](#)

[Retour](#) [Suivant](#)

Remplissez les différents champs de la page. Ajouter dans catégorie « Pedagogy ». Allez sur la page suivante. Une nouvelle fenêtre apparaît avec les liens à utiliser. Conserver précieusement ces liens ou cette page. Sélectionnez le premier lien commençant par « File », copiez le (ctrl +c) et ajoutez le dans votre page wiki de la manière expliquée ci-après.

Cliquez sur « Modifier le wikicode ».

The screenshot shows a Wikiversity page with a navigation bar at the top containing 'Page', 'Discussion', 'Lire', 'Modifier', 'Modifier le wikicode', 'Historique', 'Plus', and a search box. The page title is 'ACCESSI PROF Mallette pédagogique Troubles du comportement'. Below the title is the section 'Outils clés en main' with a breadcrumb trail: 'Outils clés en main > Le mot doux et le mot d'encouragements > Comment mettre en place les mots doux ?'. A sidebar on the left lists various topics, with 'Comment mettre en place les mots doux ?' highlighted in blue. The main content area is titled 'LE MOT DOUX ET LE MOT D'ENCOURAGEMENTS' and contains four columns: 'Pré-requis : Aucun', 'Objectif : Connaître des outils permettant le développement personnel et collectif', 'Compétences visées : Développer l'estime de soi, la cohésion de groupe et l'expression des sentiments', and 'Durée : 4 mn'. Below this is the section 'COMMENT METTRE EN PLACE LES MOTS DOUX ?' with sub-sections for 'Durée de préparation avec les élèves' (10/15 minutes), 'Moment' (Rituel de fin de journée ou de fin de semaine), and 'Support' (La maîtresse a la possibilité de travailler sur 2 points :).

La même page s'affiche mais en version wikicode. Ajoutez au bon endroit le code de votre fichier en plaçant votre curseur à l'endroit choisi puis coller (ctrl +v).

Modification de Troubles du comportement-Comment mettre en place les mots doux

G I Avancé Caractères spéciaux Aide

```
__NOTOC__
<div id="moocwikiv">
=Mallette pédagogique Troubles du comportement =
[[Fichier:Accessi Prof.png|300px|AccessiProf]]
===[[Menu-Mallette pédagogique Troubles du comportement | Menu-Mallette pédagogique Troubles du comportement ]]=
</div>
== Durée de préparation avec les élèves ==
10/15 minutes

== Moment ==
Rituel de fin de journée ou de fin de semaine
[[File:Lapin dans un pot de fleur.jpg|thumb|un lapin nain se cache dans le pot d'une plante.]]
== Support ==
[[Fichier:Carnet de mots doux.jpg|vignette|Un exemple de carnet]]
[[Fichier:Carnet mots doux.pdf|vignette|Pour télécharger ce document, cliquer sur l'image. Une fenêtre va s'ouvrir. Cliquer sur la flèche de téléchargement qui apparaîtra en bas à droite pour le récupérer.]]La maîtresse a la possibilité de travailler sur 2 points :
« Mots doux » : un petit carnet (A4 coupé en 8), agrafé ou relié avec petite couverture cartonnée, fabriqué en classe.

"Mot d'encouragements" : sur le cahier de liaison/correspondance.
== Organisation ==
Offrir quelques minutes de '''retour positif''' sur la journée/ la semaine.

Individuellement, chaque élève va écrire sur son carnet de "mots doux" une phrase du type :

'''« Ce qui m'a fait plaisir aujourd'hui /cette semaine ... »          "Ce qui m'a apporté du bonheur / de la joie / ..."'''
```

Ajout du fichier à l'endroit désiré.

Résumé :

Modification mineure Suivre cette page

En enregistrant les modifications, vous acceptez les [conditions d'utilisation](#) et de placer, de façon irrévocable, votre contribution sous les licences [Creative Commons Attribution – partage à l'identique 3.0](#) et [GFDL](#). Vous acceptez qu'un hyperlien ou une URL soit une attribution de paternité suffisante sous la licence Creative Commons.

Puis enregistrez les modifications. Enfin cliquez sur la touche « F5 » en haut de votre clavier pour rafraichir votre page.

Page Discussion Lire Modifier Modifier le wikicode Historique Plus Rechercher sur Wikiversité

ACCESSI PROF Mallette pédagogique Troubles du comportement

Outils clés en main

Outils clés en main > Le mot doux et le mot d'encouragements > Comment mettre en place les mots doux ?

LE MOT DOUX ET LE MOT D'ENCOURAGEMENTS

 Pré-requis : Aucun	 Objectif : Connaitre des outils permettant le développement personnel et collectif	 Compétences visées : Développer l'estime de soi, la cohésion de groupe et l'expression des sentiments	 Durée : 4 mn
---	---	--	---

COMMENT METTRE EN PLACE LES MOTS DOUX ?

Durée de préparation avec les élèves [modifier | modifier le wikicode]
10/15 minutes

Moment [modifier | modifier le wikicode]
Rituel de fin de journée ou de fin de semaine

Support [modifier | modifier le wikicode]
La maîtresse a la possibilité de travailler sur 2 points :
« Mots doux » : un petit carnet (A4 coupé en 8), agrafé ou relié avec petite couverture cartonnée, fabriqué en classe.
"Mot d'encouragements" : sur le cahier de liaison/correspondance.

Organisation [modifier | modifier le wikicode]
Offrir quelques minutes de **retour positif** sur la journée/ la semaine.
Individuellement, chaque élève va écrire sur son carnet de "mots doux" une phrase du type :



Votre image est maintenant intégrée à la page. Si vous souhaitez modifier le contour sa position, sa dimension... cliquez sur modifier dans la partie qui vous intéresse. Cliquez sur l'image puis sur modifier. Vous aurez alors la possibilité d'apporter des modifications à l'image dans paramètres avancés. Si vous souhaitez supprimer l'image sélectionnez la et cliquez sur supprimer.

Vous êtes prêt à écrire sur la wikiversité ! Bon courage!