

令和 3 年 12 月 28 日

行政文書開示決定通知書

様

内閣法制局長官



令和3年12月5日付けで請求のありました行政文書の開示について、行政機関の保有する情報の公開に関する法律第9条第1項の規定に基づき、下記のとおり、開示することとしましたので通知します。

記

1 開示する行政文書の名称

- (1) 法制執務 1
- (2) 法制執務 2
- (3) 法制執務 3
- (4) 法制執務 4
- (5) 法令審査に関する例規（平成14年）

2 不開示とした部分とその理由

「法令審査に関する例規（平成14年）」のうち、長官総務室総務課のファックス番号及び職員のエメールアドレス

（理由）

国が行う事務又は事業に関する情報であって、公にすることにより、当該事務又は事業の性質上、当該事務又は事業の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがあることから、行政機関の保有する情報の公開に関する法律第5条第6号に規定する情報に該当するため。


※ この決定に不服がある場合は、行政不服審査法（平成26年法律第68号）の規定により、この決定があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、内閣法制局長官に対して審査請求をすることができます（なお、決定があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内であっても、決定があった日の翌日から起算して1年を経過した場合には審査請求をすることができなくなります。）。

また、この決定の取消しを求める訴訟を提起する場合は、行政事件訴訟法（昭和37年法律第139号）の規定により、この決定があったことを知った日から6か月以内に、国を被告として、東京地方裁判所又は名古屋地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することができます（なお、決定があったことを知った日から6か月以内であっても、決定の日から1年を経過した場合には処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。）。

3 開示の実施の方法等

(1) 開示の実施の方法等

* 同封の説明事項をお読みください。

行政文書の種類・数量等	開示の実施の方法	開示実施手数料の額 (算定基準)	行政文書全体について開示の実施を受けた場合の基本額
 A 4判文書 331枚 A 3判文書 3枚	①閲覧	100枚までにつき100円	400円
	②複写機により白黒で複写したものの交付	用紙1枚につき10円	3340円
	③複写機によりカラーで複写したものの交付	用紙1枚につき10円(白黒のもの)(300枚) 用紙1枚につき20円(カラーのもの)(34枚)	3680円
	④スキャナにより電子化しCD-Rに複写したものの交付(PDFファイル)	CD-R1枚につき100円に、文書1枚ごとに10円を加えた額	3440円

(2) 事務所における開示を実施することができる日時、場所

日時：1月6日(木)から2月28日(月)まで(土・日曜日を除く。)の9:30から12:00まで、及び13:00から17:30まで

場所：中央合同庁舎第4号館1階 情報公開閲覧室 東京都千代田区霞が関3-1-1

(3) 写しの送付を希望する場合の準備日数、郵送料(見込額)

日数：「行政文書の開示の実施方法等申出書」が提出された日から1週間後までに発送予定

郵送料(見込額)：「②複写機により白黒で複写したものの交付」又は「③複写機によりカラーで複写したものの交付」：ゆうパック(80cmサイズ)980円

「④CD-Rに複写したものの交付」：定形外郵便(100g以内)140円

* 担当課等

内閣法制局長官総務室総務課

所在地：〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-1-1

TEL：03-3581-7271(代)内線2117

<説明事項>

1 「開示の実施の方法等」の選択について

開示の実施の方法等については、この通知書を受け取った日から 30 日以内に、同封した「行政文書の開示の実施方法等申出書」に所要の開示実施手数料を納付して、申出を行ってください。

開示の実施の方法は、3 (1) 「開示の実施の方法等」に記載されている方法から自由に選択できます。必要な部分のみの開示を受けること（例えば、100 頁ある文書について冒頭の 10 頁のみ閲覧する等）や部分ごとに異なる方法を選択すること（冒頭の 10 頁は「写しの交付」を受け、残りは閲覧する等）もできます。一旦、閲覧をした上で、後に必要な部分の写しの交付を受けることもできます（ただし、その場合は、最初に閲覧を受けた日から 30 日以内に、別途「行政文書の更なる開示の申出書」を提出していただく必要があります。）。

事務所における開示の実施を選択される場合は、3 (2) 「事務所における開示を実施することができる日時、場所」に記載されている日時から、御希望の日時を選択してください。記載された日時に都合がよいものがない場合は、お手数ですが、「* 担当課等」に記載した担当課まで御連絡ください。なお、開示の実施の準備を行う必要がありますので、「行政文書の開示の実施方法等申出書」は開示を受ける希望日の 2 日前には、当方に届くように御提出願います。

また、写しの送付を希望される場合は、「行政文書の開示の実施方法等申出書」にその旨を記載してください。

なお、この場合は、開示実施手数料のほかに、送付に要する費用（郵便切手等）が必要になります。

2 開示実施手数料の算定について

(1) 手数料額の計算方法

開示実施手数料は、選択された開示の実施の方法に応じて、定められた算定方法に従って基本額（複数の実施の方法を選択した場合はそれぞれの合算額）を計算し、その額が 300 円（オンライン請求の場合は 200 円。以下同じ。）までは無料、300 円を超える場合は当該額から 300 円を差し引いた額となります。

（例）

150 頁ある行政文書を閲覧する場合：

100 枚までごとにつき 100 円 → 基本額 200 円 → 手数料は無料

150 頁ある行政文書の写しの交付を受ける場合：

用紙 1 枚につき 10 円 → 基本額 1500 円 → 手数料は 1200 円

150 頁ある行政文書のうち 100 頁を閲覧し、20 頁について写しの交付を受ける場合（残りの 30 頁は開示を受けない）：

閲覧に係る基本額 100 円 + 写しの交付に係る基本額 200 円 = 計 300 円 → 手数料は無料

(2) 手数料の減免

生活保護を受けているなど経済的困難により手数料を納付する資力がないと認められる方については、開示請求 1 件につき 2000 円を限度として、手数料の減額又は免除を受けることができます。減額又は免除を受けたい方は、「開示実施手数料の減額（免除）申請書」を提出してください。

(3) 手数料の納付

開示実施手数料は、提出される「行政文書の開示の実施方法等申出書」に相当額の収入印紙を貼って納付してください。

3 開示の実施について

事務所における開示の実施を選択され、その旨「行政文書の開示の実施方法等申出書」により申し出られた場合は、開示を受ける当日、事務所に来られる際に、本通知書を御持参ください。

4 担当課等

開示の実施の方法等、開示実施手数料の算定・納付方法等について、御不明な点等がございましたら、本通知書に記載した担当課までお問い合わせください。

行政文書の開示の実施方法等申出書

内閣法制局長官 殿

氏名又は名称

住所又は居所

連絡先電話番号

行政機関の保有する情報の公開に関する法律第14条第2項の規定に基づき、下記のとおり申出をします。

記

1 行政文書開示決定通知書の番号等

* 日付 令和3年12月28日付け内閣法制局総総第168号
 文書番号

2 求める開示の実施の方法

下表から実施の方法を選択し、該当するものに○印を付してください。

*	行政文書の名称	種類・量
	(1) 法制執務 1	A 4判文書 63枚 (うちカラーの文書 5枚を含む) A 3判文書 3枚
	(2) 法制執務 2	A 4判文書 94枚 (うちカラーの文書 1枚を含む)
	(3) 法制執務 3	A 4判文書 39枚 (うちカラーの文書 15枚を含む)
	(4) 法制執務 4	A 4判文書 47枚
	(5) 法令審査に関する例規 (平成14年)	A 4判文書 88枚 (うちカラーの文書 13枚を含む)
実施の方法		
1	閲覧	①全部 ②一部 ()
2	複写機により白黒で複写したものの交付	①全部 ②一部 ()
3	複写機によりカラーで複写したものの交付	①全部 ②一部 ()
4	スキャナにより電子化しCD-Rに複写したものの交付 (PDFファイル)	①全部 ②一部 ()

3 開示の実施を希望する日

4 「写しの送付」の希望の有無 [有 無 : 同封する郵便切手の額 円]

開示実施手数料 _____円	ここに収入印紙を貼ってください。	(受付印)
-------------------	------------------	-------

* 担当課等

内閣法制局長官総務室総務課

所在地：〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-1-1

TEL：03-3581-7271 (代) 内線2117

■■■■様

本件開示請求につきまして、12月17日(金)に受領しました収入印紙1,000円分のうち、開示請求手数料を超過した200円分をお返ししますので御確認ください。

なお、開示の実施の方法のうち、「④スキャナにより電子化しCD-Rに複写したものの交付(PDFファイル)」を希望される場合は、納付済みの収入印紙1,000円が開示実施手数料に充当されますので、2,440円分の収入印紙を御送付ください。

令和3年12月28日
内閣法制局長官総務室総務課