

SNEL

AAN DE SLAG

OVER WIKIPEDIA

- » Wikipedia is een encyclopedie. Dat houdt in dat we **bestaande kennis** beschrijven, dat informatie **verifieerbaar** moet zijn en dat artikelen zelfstandig gelezen moeten kunnen worden. Het betekent ook dat niet elke persoon of onderwerp een artikel in Wikipedia 'verdient': **niet alles of iedereen hoort thuis in een encyclopedie.**
- » We hanteren een **neutraal** uitgangspunt: wanneer er meerdere standpunten over een onderwerp bestaan, beschrijven we die allemaal, in de juiste verhouding tot elkaar. Wikipedia neemt geen positie in en bevordert geen van de standpunten. Daarom kan je niet schrijven over jezelf of een onderwerp waar je direct bij betrokken bent.
- » Wees **collegiaal** tegenover elkaar: we schrijven Wikipedia samen, wees daarom vriendelijk voor je collega's en **gedraag je fatsoenlijk.**

GEbruikersNAAM AANMAKEN

Iedereen kan Wikipedia bewerken, ook zonder aangemeld of ingelogd te zijn. Als je van plan bent om vaker aan Wikipedia bij te dragen, is het handig om dat met een gebruikersaccount te doen. Zo kan je de eigen bijdragen beter bijhouden.



- » Ga naar de Nederlandstalige Wikipedia: <https://nl.wikipedia.org>.
- » Klik rechtsboven in het scherm op de knop 'Account aanmaken'.

Je komt nu in het registratiescherm. Hier wordt gevraagd om een gebruikersnaam, wachtwoord en e-mailadres in te voeren.

1. Kies een gebruikersnaam die nog niet in gebruik is en houd rekening met een aantal criteria waaraan een gebruikersnaam moet voldoen. Om privacyredenen raden we het gebruik van je eigen naam af. Let op, de gebruikersnaam is hoofdlettergevoelig. Op Wikipedia mag je niet de naam van een organisatie, onderneming of instelling gebruiken.
2. Kies een wachtwoord.
3. Bevestig wachtwoord.

A screenshot of the Wikipedia registration page titled 'Registreren'. At the top, there are language selection links: 'Taal: Deutsch | English | Esperanto | français | español | Italiano | ...'. Below this is a warning box: 'De volgende gebruikersnamen zijn niet toegestaan' followed by a list of prohibited names: '• Bedrijfs-, organisatie- of merknamen, • Namen die gebruik door meer dan een persoon, • E-mailadressen, domeinnamen (URL's) en IP-adressen, • Namen die redelijkerwijs als beledigend, aanstootgevend of anderszins ongepast worden beschouwd'. The form contains several input fields: 'Gebruikersnaam (help mij met kiezen)', 'Wachtwoord', 'Bevestig wachtwoord', and 'E-mailadres (aanbevolen)'. Below the 'E-mailadres' field, there is a note: 'E-mail is vereist om uw account te herstellen als u uw wachtwoord kwijtraakt.' At the bottom, there is a CAPTCHA section with the text 'Om de wiki te beschermen tegen het geautomatiseerd aanmaken van accounts, vragen wij u de woorden in te voeren die in het vak hieronder getoond worden (meer informatie):' and a CAPTCHA image showing the word 'spikyconan' in a distorted font. A 'Vernieuwen' button is located at the bottom right of the CAPTCHA area.

4. Vul je e-mailadres in. Hierop kun je eventuele systeemmeldingen ontvangen, of e-mail van andere gebruikers. Het is bovendien nodig om je wachtwoord opnieuw in te stellen mocht je dit vergeten.
5. Vaak moet je nog een 'Captcha' invullen. Dit is om te herkennen dat je echt een mens bent, en geen computerprogramma.
6. Klik op de blauwe knop 'Uw account aanmaken'. Gefeliciteerd! Je hebt nu een account aangemaakt. Als het goed is, zie je rechts bovenaan de pagina jouw gebruikersnaam staan.
7. Je ontvangt een e-mail waarin je wordt gevraagd om je adres te bevestigen. Je moet dit doen om in de toekomst een nieuw wachtwoord te kunnen aanvragen (veiligheidsmaatregel).



Bevestig wachtwoord

Vul het wachtwoord opnieuw in

E-mailadres (aanbevolen)

Geef uw e-mailadres op

E-mail is vereist om uw account te herstellen als u uw wachtwoord kwijtraakt.

Om de wiki te beschermen tegen het geautomatiseerd aanmaken van accounts, vragen wij u de woorden in te voeren die in het vak hieronder getoond worden ([meer informatie](#)):

CAPTCHA Veiligheidscontrole

spikyconan

Vernieuwen

Geef de tekst die u

Kunt u de afbeelding niet zien? [Verzoek om hulp](#)

Uw account aanmaken

STEL JEZELF VOOR

Stel je kort voor aan de collega-Wikipedianen:

1. Klik op je gebruikersnaam om naar je startpagina te gaan.
2. Klik op 'Gebruiker' boven in de pagina.
3. Schrijf 2 of 3 regels tekst over jezelf. Je hoeft uiteraard niet je identiteit prijs te geven, maar het wordt erg gewaardeerd als je kort beschrijft van welke onderwerpen je veel weet, en welke talen je spreekt.
4. Klik op de blauwe knop 'Opslaan' rechtsboven.
5. Je ziet nu een pop-up om de bewerking te bevestigen. Klik ook hier op de blauwe knop 'Opslaan'.

INLOGGEN

Als je in de toekomst Wikipedia wilt bewerken, moet je inloggen:

1. Ga naar <https://nl.wikipedia.org>.
2. Klik rechtsboven op 'Aanmelden'.
3. Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in (Wachtwoord en/of gebruikersnaam vergeten? Als je het e-mailadres hebt bevestigd, kun je een nieuw wachtwoord kiezen via de link 'Wachtwoord vergeten' in dit scherm).
4. Klik op de blauwe knop 'Aanmelden'.

BEWERKEN

- » Boven ieder artikel vind je het knopje bewerken. Als je hierop klikt, kom je in de visuele bewerkter terecht.
- » De tekst kun je nu op eenzelfde manier als bij een normale tekstverwerker aanpassen. Je kunt een spelfout corrigeren, foutieve informatie verwijderen of corrigeren of nieuwe informatie toevoegen.
- » Sla je bewerking op door op de blauwe knop 'Opslaan' te klikken.
- » Na iedere bewerking kan je een samenvatting invullen. Daarin geef je een korte weergave van wat je hebt aangepast, en eventueel waarom.

AFBEELDING INVOEGEN

Het invoegen van een illustratie kan in enkele stappen. Alleen illustraties uit de mediabibliotheek Wikimedia Commons kunnen op Wikipedia worden gebruikt.

1. Zoek een geschikte afbeelding op <https://commons.wikimedia.org>, en noteer de titel van de afbeelding.
2. Klik in het artikel op 'Bewerken'.
3. Plaats de cursor in het bewerkingsvenster op de plaats waar je de afbeelding wilt invoegen.
4. Klik op 'Invoegen' en dan op 'Afbeeldingen en Media'.
5. Je ziet nu een pop-up-venster met een zoekbalk. Vul in de zoekbalk de naam van de afbeelding in die je wilt gebruiken. Als je nog geen afbeelding hebt gevonden, kun je ook een zoekterm invullen. Let op: gebruik een Engelstalige zoekterm voor het beste resultaat."
6. Klik op de gewenste afbeelding om deze wat te vergroten.
7. Klik op het pijltje naar links als je toch een andere afbeelding wilt, of klik op 'Deze afbeelding gebruiken'.
8. Controleer het bijschrift en pas het zo nodig aan. Let daarbij ook op de opmaak. Vul een bijschrift in (bijvoorbeeld: 'Piet de Jong in 1998'). Klik op 'Invoegen'.
9. Nu verschijnt de afbeelding automatisch met een kadertje en onderschrift op standaardformaat in de tekst. Je kunt de positie van de afbeelding nog aanpassen door deze te verslepen. De zwarte lijn die je ziet geeft de positie van de afbeelding aan; het verdient omwille van de lay-out de voorkeur om een afbeelding bij het begin van een alinea te plaatsen.
10. Klik op 'Opslaan'.

EEN BRON TOEVOEGEN

Een Wikipedia-artikel moet gebaseerd zijn op betrouwbare en neutrale bronnen. Een bron is bijvoorbeeld een artikel in een krant of tijdschrift, een boek of een website. Belangrijk is dat de informatie die erin staat klopt. Dit zorgt ervoor dat de kwaliteit van artikelen hoog blijft. Deze bronnen worden aan het eind van een Wikipedia-artikel opgesomd in voetnoten of referenties.

1. Ga naar het artikel waar je een bron wilt toevoegen, en klik op 'Bewerken'.
2. Zorg dat je cursor op de plaats staat in de tekst waar je de noot wilt invoegen. Dit is vrijwel altijd direct na de punt of komma die de zin of het zinsdeel afsluit waar de bron betrekking op heeft.
3. Zoek voor je bron de URL, DOI of ISBN op en kopieer deze. Als je deze niet hebt, ga naar stap 7.
4. Klik op de knop 'Refereer' in het bewerkvenster, en selecteer in de pop-up het tabje 'Automatisch'. Plak de URL, DOI of ISBN en klik op 'Aanmaken'.
5. Controleer of de opgehaalde informatie correct is (hoeft niet compleet te zijn). Zo ja, klik op 'Invoegen'. Als de informatie niet klopt, of als je een foutmelding krijgt, klik op het pijltje naar links en ga naar stap 7.
6. De voetnoot staat nu in het bewerkvenster. Klik op 'Bewerken' om eventueel meer informatie toe te voegen of ga naar stap 12.
7. Het automatisch aanmaken is mogelijk niet gelukt. Ga in de pop-up naar het tabje 'Handmatig'. Als je referentie een website is, klik je op 'Website'. Is het een boek, dan klik je op 'Boek'. Is het een tijdschrift, dan klik je op 'Tijdschrift' en voor een krantenartikel op 'Krantenartikel'. Als

alle vier geen optie zijn, klik je op 'Eenvoudig' en vul je handmatig de link en informatie voor de referentie in.

9. Je ziet nu een pop-up met diverse velden zoals 'URL', 'Taal', 'Auteur' enz. Vul de velden zo goed mogelijk in. Velden met een sterretje (*) zijn verplicht. In het menu aan de linkerkant voeg je eventuele extra velden toe door ze aan te vinken.
9. Klik op 'Invoegen'.
10. Je keert nu terug naar het bewerkvenster.
11. Let op, de wijzigingen zijn nog niet opgeslagen! Klik hiervoor op 'Opslaan' rechtsboven.
12. Je ziet een pop-up met de vraag een bewerkingssamenvatting in te vullen, dit is handig voor collega-Wikipedianen die nieuwe bijdragen nakijken. Vul hierin wat je hebt gedaan (in dit geval: 'referentie ingevoegd') en klik nogmaals op 'Wijzigingen publiceren'. Je bron is nu toegevoegd aan het artikel.
13. Als je meerdere keren naar dezelfde bron wilt verwijzen, klik dan op 'Refereer', en het tabblad 'Hergebruiken' en klik de voetnoot van je keus aan. Deze voetnoot wordt dan nogmaals ingevoegd zonder dat je de data opnieuw moet invullen.

EEN NIEUW ARTIKEL SCHRIJVEN

We raden je aan om eerst de 'handleiding schrijven voor Wikipedia' goed te lezen voor je aan een nieuw artikel begint! Oefen daarna eerst met eenvoudige aanpassingen van bestaande artikelen voordat je een compleet nieuw artikel gaat schrijven.

- 1.** Kijk of het onderwerp waarover je wilt schrijven al onder een andere titel een artikel heeft. Bedenk of er synoniemen voor het onderwerp zijn, of dat iemand onder een andere naam bekendstaat.
- 2.** Zoek het onderwerp op via Wikidata. Mogelijk bestaat er al een artikel op een anderstalige Wikipedia. Dan kan je het artikel eventueel vertalen.
- 3.** Zoek een artikel over een vergelijkbaar onderwerp op, en bekijk hoe dat eruit ziet.
- 4.** Zoek enkele bronnen die bij het onderwerp passen. Dit kan online zijn, in je eigen boekenkast, of in de bibliotheek. Probeer ten minste twee onafhankelijke bronnen te vinden die over het onderwerp gaan.
- 5.** Ga naar je persoonlijke kladblok (de link 'Kladblok' vind je in het dropdown menu rechtsboven de pagina) en schrijf een beginnetje voor je artikel - waarbij je de structuur van het vergelijkbare artikel kunt aanhouden.
 - a.** Begin met een heldere definitie.
 - b.** Breid dit uit tot een toegankelijke inleiding.
 - c.** Voeg een infobox toe met de kerngegevens (Kijk naar de broncode van het vergelijkbare artikel. Klik op het tabblad 'Brontekst bewerken' om deze te kunnen zien.).
 - d.** Identificeer de belangrijkste onderdelen die in het artikel benoemd kunnen worden, en schrijf hier enkele regels tekst over.
 - e.** Voeg referenties toe.

6. Vraag tussentijds om feedback van een collega-Wikipediaan. Dit kan via het [coachingsprogramma](https://nl.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Coachingsprogramma) (https://nl.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Coachingsprogramma) of bijvoorbeeld via een van de bewerkers die je op de helpdesk, in het vergelijkbare artikel of tijdens een workshop bent tegengekomen.¹
7. Als je samen tevreden bent over de inhoud van je conceptartikel, ga je naar 'Bewerken', en kopieer je alle tekst van je conceptartikel.
8. Typ in de zoekbalk bovenaan de artikelnaam in die je in gedachten had. Bijvoorbeeld 'Slag bij Bregenz' (let op: dit is hoofdlettergevoelig!) en klik op 'Zoeken'.
9. Je krijgt als het goed is nu een melding dat er geen resultaten gevonden zijn voor die naam en de suggestie: 'De pagina 'Slag bij Bregenz' aanmaken op Wikipedia.' waarbij 'Slag bij Bregenz' rood is. Klik op deze rode link.
10. Je komt nu op een pagina waar je het artikel officieel kunt aanmaken. Plak de tekst en code uit je kladblok.
11. Voeg een categorie toe (kijk hiervoor bij een vergelijkbaar artikel).²
12. Klik onderaan op 'pagina publiceren'.
13. Registreer je lemma op Wikidata bij de Wikipedia sitelinks.

1. Zie Hoofdstuk 4 **Wikipedia-gemeenschap** in [Schrijven voor Wikipedia, de handleiding](https://tinyurl.com/muaa7pxn) (https://tinyurl.com/muaa7pxn) voor een bespreking van de gemeenschap van Wikipedia-bewerkers.

2. Zie paragraaf **6.2.5 Categorie** in [Schrijven voor Wikipedia, de handleiding](https://tinyurl.com/muaa7pxn) (https://tinyurl.com/muaa7pxn) voor een bespreking van de categoriën op Wikipedia.