

52
276240

教育調查應用表格

邵爽秋編著

521.24302
855
2

教育編譯館印行

3936

教育調查應用表格

邵爽秋編著

教育編譯館印行

本書著者介紹

本書著者邵爽秋先生，江蘇東台人，生於民國紀元前十三年，畢業於美國芝加哥大學，得教育碩士學位；及哥倫比亞大學，得教育博士學位。歷任中央、中山、河南各大學教授，暨南大學教育系主任。曾旅行英、德、法等國，考察教育，並曾講學於皖、晉、湘、閩、贛、桂等省。著有教育調查、教育圖示法、教育公文大全、教育經費基本問題、嬰兒教養學校、教育行政效率測量法 Objective Measures Used in Determining the Efficiency of the Administration of Schools 等書。現任上海大夏大學教育學院院長。

告 讀 者

- 一、教育調查表格，國內外尙無專著。本書之作，蓋欲略述編製調查表格之原理、方法、及實際所用表格，以備調查教育者之應用與參考。
- 二、本書所備表格，計三十九種。依其繁簡之程度，分爲（一）以一地方爲單位，（二）以一學校或一機關爲單位，（三）以一班爲單位，及（四）以一教員或一學生爲單位四類。調查者可各就需要情形，時間長短，及經費多寡、斟酌採用。其有爲本書所未備者，亦可參照本書所述原理及方法，另行編製，以便實際應用。
- 三、本書各表，均已用道林紙精印，分訂單行小冊，備實際調查之用。該項表格，概由上海中山路二六三七號教育編譯館發售。
- 四、作者另著『教育調查』一書，詳述教育調查之原理及方法，可與本書參閱。
- 五、本書匆促編撰，且各表多未經試用，謬誤之處，自知不免。尙希海內碩學不吝賜教，俾得繼續修正爲幸。
- 六、本書各表承暨南光華兩大學及中國公學教育調查、教育行政班各同學協助繪製，費力不少；表中之一部分，並承莊澤宣、崔載陽、曹守一、古柏良、阮樂真、徐錫齡、陸厚仁諸先生批評教正；表中材料更曾參考程其保、朱君毅、盛朗西諸先生之著作及廣西福建等教育廳所製表格，獲益不淺。合誌數語，以表謝忱！

教育調查應用表格目次

上編 編製教育調查表之原則及方法

一、基本原則.....	1
二、表格之種類.....	1
三、表格之形式.....	2
四、表格之內容.....	3
五、測量表之編製.....	4

下編 各項教育調查表格

第一類 以一地方爲單位者

甲種

地方教育概況調查總表.....	11—18
-----------------	-------

乙種

(一) 社會概況調查表.....	19—28
(二) 教育行政概況調查表.....	29—42
(三) 學校教育概況調查表.....	43—60
(四) 社會教育概況調查表.....	61—64
(五) 私塾教育概況調查表.....	65—66

第二類 以一學校或一教育機關爲單位者

甲種

- (一) 學校概況調查總表.....67—82
 - 附鄉村小學效率測量表.....88—84
- (二) 體育場調查表.....85—88
- (三) 圖書館調查表.....89—90
- (四) 閱報所調查表.....91—92
- (五) 講演所調查表.....93—94
- (六) 私塾調查表.....95—96

乙種

- (一) 一校行政組織調查表..... 97—98
- (二) 一校教職員調查表..... 99—100
- (三) 一校經費調查表.....101—104
- (四) 一校校舍設備調查表.....105—116
 - 附校舍效率測量表及計算標準.....117—128
- (五) 一校學生調查表.....129—131
- (六) 一校課程調查表.....133—136
- (七) 一校教法調查表.....137—140
- (八) 一校訓育調查表.....141—144
- (九) 一校健康調查檢驗表.....145—150

第三類 以一班爲單位者

甲種

--班概況調查總表.....151—156

乙種

(一) 一班學生調查表.....157—162

(二) 一班課程調查表.....163—166

(三) 一班教法調查表.....167—168

(四) 一班訓育調查表.....169—170

(五) 一班健康調查表.....171—174

第四類 以一教師或一學生爲單位者

甲種

(一) 學生調查總表.....175—176

(二) 畢業生調查表.....177—178

(三) 教職員調查總表.....179—180

乙種

(一) 學生調查分表

1. 學生健康狀況調查表.....181—184

(二) 教職員調查分表

1. 教師個人及家庭狀況調查表.....185—186

2. 教學效力測量表.....187—190

3. 教職員工作學歷經驗調查表.....191—196

4. 教師健康調查表.....197—198

附教師健康測量表.....199—200

5. 教職員課外活動調查表.....201—202

教育調查應用表格

上編 編製教育調查表格之原則及方法

一. 基本原則

製造表格時，須注意五個基本原則：（一）劃一；（二）確定；（三）經濟；（四）適用；（五）美觀。

（一）劃一 各表格式，如紙張大小，內容佈置，語句構造等等，均須合於整齊劃一之原則。

（二）確定 各表內容，須力求確定。使用表者一目瞭然，對調查項目之內容，有明確之觀念。

（三）經濟 內容之佈置，務必合於經濟的原則。每項下所留紙位，須預計答案多寡，妥為配定，以免浪費。

（四）適用 編製表格時，須顧及方便適用。舉凡表樣大小、紙質、顏色、劃線、定位、印字等、均須特別注意，以減少調查及整理時之困難。

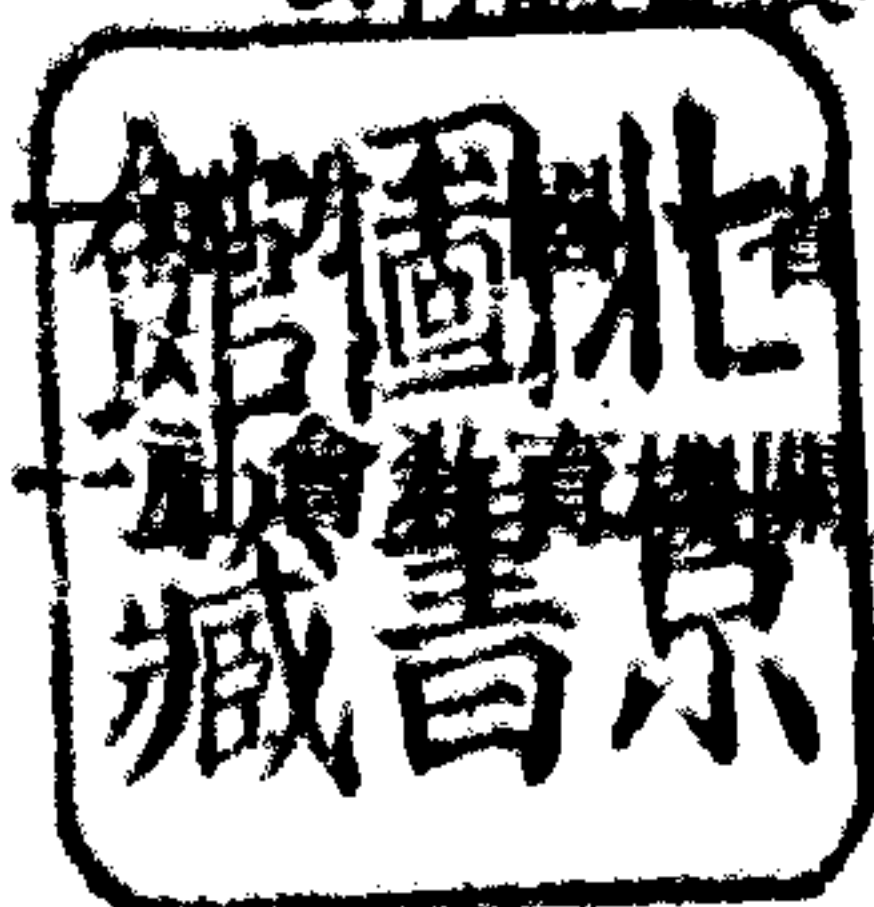
（五）美觀 最後當注意形式上之美觀，使用者對表格不生厭惡之態度。

以上各原則當更於後文說明之。

二. 表格之種類

教育調查表格之種類，第一、就範圍大小言，可分為（一）•以省、縣、等）為單位；（二）•以一學校、一私塾、或一社會教育機關為單位；（三）•以一班為單位；（四）•以一學生

(1)



(南)

或一教員爲單位四類；第二、就性質言，可分爲調查表及測量表及檢驗表三類。大概教育狀況，凡可調查者，即皆可測量其效率。惟因測量表編製較難，通常所用者甚少，故本書採用第一種分類法，並以調查表格爲主。至測量檢驗表格，除極重要者外，一概從略。

三. 表格之形式

調查表格之形式，可分大小、紙質、顏色、劃線、定位、印字、六項述之。

(一)大小 調查表之大小，以 5×8 吋吋最爲適宜。其利益爲：1. 便於攜帶；2. 便於收藏。若調查之項目太多，一頁之地位，不敷應用，則宜分印數頁，裝成單本用之。

(二)紙質 紙質以堅硬平滑爲主，但用費甚巨。通常以用道林紙爲宜。切忌用本毛邊或新聞紙，既不耐久，又難攜帶。

(三)顏色 各種調查表，宜用不同之顏色。其利益有二：1. 省目力而免淆亂；2. 便於分類整理。若色紙不易得，則宜用各種顏色分印之。

(四)劃線 用輕重二線區別部位。重線常用於主要區分部分。輕線常用於部分中之區分部分。此種辦法之功用，第一、爲便利調查；第二、爲便利整理。

(五)定位 應注意下列數事：

1. 排列清楚，不可擁擠。

2. 留出相當地位——不太多，亦不太少——以便於填寫爲主。表後有時更宜多留地位，或留下數空白頁，以備填寫之用。

3. 爲便於整理計，凡須填數目字之部分，均須橫列。（參閱一校經費調查表）

4. 凡問題之屬於隨意回答之性質者，可集於一處，標以數目字。而於各題下，空出地位。俾答者自由填寫，以省篇幅。（參閱課程調查表）

（六）印字 重要項目須用大號字體，以集中調查者之目力。如能用顏色字，更佳。

四. 表格之內容

（一）內容之性質

某表內容之性質，當注意之點如下：

1. 每表祇應包含本表標題範圍內應有之重要項目。
2. 表中各項之內容，宜勻稱支配。繁簡不宜失當。

（二）內容之組織

每表上之項目，分爲引首的及正身的三種。表之項際，排列引首的項目，其次始排列正身的項目。

引首的項目，務須簡括。凡屬無關調查本旨或其他不重要的問題，皆不必列入。

爲使用表者易於明瞭起見，常於引首項目中，列入填表須知若干條。此種條目，概具有普通性質，可以適用於表內各部分者。若祇適用於表內之一部分，則宜在該部分下注出，以清眉目，而免混淆。

排列正身的項目時，通常須顧及邏輯的程序。然有時亦須顧及心理的程序。二者蓋往往合用焉。（參閱教師效率測量表）

(三) 內容之修辭

修辭之目的，在使用表者閱表瞭然。對於調查之事項，有確定之意義。其注意之點如下：

1. 化全體為部分 以校舍為例，應將組成校舍的各項重要部分，分析開來調查。
2. 化性質為數量 如調查兒童牙病之程度，當以蛀牙數代替好、中、壞、等性質之字樣。
3. 化繁複為簡單 如調查教師教學時之態度當析為『老練』『和藹』等項分別調查之。
4. 化抽象為具體 如測量教學時在組織教材上之效率，當分為『以問題為中心搜集教材，』『略用參考教材，』及『全照課本毫無組織』三項調查之。
5. 化含渾為確定 前例和藹的態度，內容極為含渾。其程度不能以數量表示。故宜將其分為『和藹可親』『和平』『暴戾討厭』三項，使其較為確定，以便調查。

五. 測量表之編製

測量表為表格之一種。其編製方法，關於普通者，已述於前。茲以作者所製『教學效率測量表』為例，更述其編製時特別注意之點如左。

(一) 搜羅特點

編製測量表時，第一步當搜羅特點，如教學效率測量表上『上課退課』出入教室』之類。此類特點，當該表初製時，共列一百餘條。

概係從通常所用教學測量表，教學法著作，及作者經驗中搜羅而來者。

(二)精選特點 此百餘特點，經廣州中山大學教育研究所同人，逐條討論。最後用公決法，選出得票最多者三十四條，為構造該表之基本條目。

(三)分化特點 次將各特點，就其性質分為三等或兩等。如『語言』則分為『清晰悅耳高低適度』『略有含糊』『尖粗刺耳』三項，『發問』則分為『發問能引起學生思想或興趣』及『呆板發問』二項是。

(四)決定總分 因此表特點，有三十四條之多，每條又有差等。一百分斷不敷支配，故決定以一千分為該數之總分數。

(五)分配分數 分配分數之目的，在該表上，一方面欲將各特點最高等之總分數湊成千分，他方面又將每特點各等間之分數排成倍數的順序，(如15、10、5、或27、18、9、等是)其手續比較複雜，茲再分為兩步述如左。

1.確定各條等點。其手續如下。

(1)假定等點 將各條特點書於小卡片上，每點一張。另用空卡十張，書1、2、3、4、5、6、7、8、9、10、十字，定為『號卡』，橫排案上。然後將書有各特點之卡片，分為十組。從作者主觀眼光，認為最重要者，定為十『等點』。依次到最不重要者，定為一等點，排列於各『號卡』之下。然後互相比較，上下移置，直至作者認為滿意時為止。

(2)專家評定 另備一紙，記錄分配結果。印送專家評判。(當時批評教學效率測量表者，僅為中大教研所同人。)其形式如下。

10	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
9	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
8	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
7	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
6	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
5	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
4	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
3	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
2	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
1	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()

出入
教室

注意..

- A. 表內各條代表教學特點。在10下者其價值為十「等點」餘類推。
- B. 請就尊意評判各特點之價值。如認某條上原有之「等點」價值欠當，則請於該條前()之內，註出尊意認為妥當之等點價值。

(3) 確定等點 將每條上各評判人所定「等點」，加成總數（評判人未定等點之條目，概以原有等點價值，加入計算。）復以評判人之總數加一（即作者）除之，得一平均數，即每條之平均等點也（若用中數亦可）。

2. 確定各條分數

(1) 求平均等點總數 將各條平均等點數相加，而得各條平均等點總數。

(2) 化等點為分數 教學效率測量表上各特點，共有三十四條。其平均等點，共約一百四十。其總分數照預定應為一千。即以此千分之數，按各條所得等點之比例分配之。例如某條經專家五人評定之等點為 1、2、3、3、6。而其原有之等點為 4，相加總數為 19， $\frac{19}{5+1} = 3.2$ 等點。

今預定總分數為 1000 分。按比例分數，應為 $140:3.2 = 1000:x$ ， $x =$

$$\frac{1000 \times 3.2}{140} = 23$$

意即原有表中 3.2 等點之某項，相當於測量表 1000 中分 23 分，餘可類推。

3. 決定最後分配 各條特點分數確定後，其總數未必適為一千分。且每特點各等間之分數，亦未必適能排成倍數的順序。故最後又必將各點分數，約略改動，以期適合上述之條件，茲述其方法於後。

(1) 假定教學效率測量表中之「板書」條，其平均等點化成分數後，得 22 分，而該條又為三等。此 22 之數，不能使該條之三等分數，排成倍數的順序。故必要擇其相近之數可以符合此條件

者用之。按與22相近之數合於此條件者，一為24，一為21，惟22與24之差為二；與21之差則為一。取其差之小者，故決定取21之數。而將其分為21、14、7、配入原有三等之上，餘可類推：

(2) 各特點之分數，依照上法改變後，其最高的一等之總分數，仍必與原定之千分相差若干分，故最後手續，又必觀察各特點最高等之分數，將相差之數，分配增減於各條之內。務使各項最高的一等之總數，適成一千分，而每條各等間之分數，排成倍數的順序為止。

以上為編製較為繁難的測量表之手續。此種測量表、因須將各特點分化，故於手續上較為複雜。若通常測量表，其手續則較為簡單。茲就前述方法分項比較說明之。

(一) 搜羅特點 同前

(二) 精選特點 同前

(三) 分化特點 無須

(四) 決定總分 同前

(五) 分配分數 僅需將各特點之總分數，湊成千分，不必顧及其他。

1. 確定各條等點

(1) 假定等點 同前

(2) 專家評定 同前

(3) 確定等點 同前

2. 確定各條分數

(1) 求平均等點數 同前

(2) 化等點爲分數 同前

上述方法係作者所擬，其中有待於商榷之處尚多。如：(1) 評判人受作者暗示之影響至何程度？(2) 各特點之各等分數，是否應排成倍數的順序，或應將最低一等之分數一律定爲零？；(3) 最後所得總分數應如何分等？諸如此類的問題，皆須詳加研究。惟科學之研究無止境，吾人爲應付急迫的需要起見，當以比較精確者爲滿足。上述方法，在現行測量表中，關於綜合專家意見，尚算比較精確，足資實際應用。數年前，盛君朗西，編製『鄉村小學評點表』。(該表係東南大學教育科編印，已經作者略加改變，暫定爲測量鄉村小學效率之用。)亦曾利用專家意見。惟當時所用方法，僅可搜集各個的批評意見，不能獲得比較精密的綜合主張，未免美中不足。盛君篤好研究，深願其再利用本書方法，將該表修正，俾臻完善。至本書所述之教學效率測量表，在方法上雖較精密，但因未能充分搜羅特點，且評定之人太少，亦不完善。他日有暇，尚擬重行編製，以補該表之不足也。

第一類甲種

地方教育概況調查總表

第.....號

省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
調查日期.....年.....月.....日。 調查人.....

填表須知

1.本表每地方用一份。 2.調查時，須搜集有關係之出版物。 3.不能填寫之項目從缺 4.有數字而未填出內容之處，係留備調查時，斟酌情形，增加項目之用。 5.一切數字均用1、2、3、4.....等字。 6.詳細調查，請用第一類乙種各表。 7.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·地方社會概況

(一)本地及附近交通狀況.....
.....
.....

(二)人口數約.....人。 男.....人。 女.....人。

(三)學齡兒童數約.....人。 男.....人。 女.....人。

(四)黨政情形（區分部，立法，司法，行政等機關）.....
.....
.....

(五)社會團體及事業。.....
.....
.....

(六)主要農產有幾種。每年產量若干？.....
.....

(七)主要工業有那幾種？每年出產若干？.....

.....
.....

(八)商業狀況若何？.....

.....
.....

(九)人民主要職業.....從事該項

職業者約有若干人.....

(十)地方財產來源靠那幾項？.....

(十一)每年賦稅收入約有若干元.....

(十二)本年度行政費支出總數.....

教育項下.....元

(十三)社會衛生大概情形.....

.....
.....

(十四)風俗大概.....

.....
.....
.....
.....

(十五).....

.....
.....
.....
.....
.....

二·教育行政概況

(一)教育行政機關名稱.....

(二)組織.....

.....

.....

.....

.....

(三)職員.....

名稱	數目	名稱	數目
1.人。	4.人。
2.人。	5.人。
3.人。	6.人。

(四)經費收支

收 入	支 出
1. 政府補助.....元。	1. 教育行政.....元。
2. 直接稅收.....元。	2. 學校教育.....元。
3. 產 息.....元。	3. 社會教育.....元。
4. 其 他.....元。	4. 其 他.....元。
5. 總 計.....元。	5. 總 計.....元。

(五)會議種類及情形.....

.....

.....

.....

.....

.....

(六)計劃.....

1. 6.

2. 7.

- | | |
|---------|----------|
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

(七)現在進行之事項舉出名稱並述大概

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

(八)出版物(舉出名稱)

.....

.....

.....

(九)表簿有若干類舉其名稱

.....

.....

.....

(4)私人教育行政概況(如教會教育及宗族教育行政等)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

三·社會教育

種類	數目	本年度經費數	辦理情形
體育場			
圖書館			
閱報所			
演講所			
博物館			
公園			
民衆學校			
民衆教育館			
總計			

四·學校教

學校	項目	性質			教 職 員									
		公 立	私 立		性 別			資 格 (畢業)						
			已 立 案	未 立 案	總 計	男	女	總 計	師 大 及 高 師	高 中 師 及 範 科	本 科 及 師 講	大 學 及 專 門	高 中 及 舊 中	初 中 小 學 及 其 他
特殊學校														
幼稚園														
小 學	初 級													
	高 級													
	高 初 合													
	初等補習													
中 等 學 校	初級中學													
	高級中學													
	高初合中學													
	中等補習													
	高級職業													
	師範學校													
專門學校														
大 學														
總 計														

五·私塾教育

1. 本地私塾共有幾所？.....
2. 本地計有塾師.....人。 其中受檢定者.....人。
3. 本地私塾兒童.....人。 男.....人。 女.....人。
4. 各師塾每年收入總數共.....元。 其中學費.....元。
5. 私塾每兒納費最低.....元。 平均.....元。 最高.....元。
6. 私塾衛生情形.....
.....
.....
7. 學級編製情形.....
.....
.....
8. 課程編製情形.....
.....
.....
9. 主要教科爲（舉出數種）.....
.....
.....
10. 教法.....
11. 每日授課平均時數.....
12. 每年授課平均日數.....
13. 每年放假平均日數.....
14.
.....
.....

第一類乙種(一)

社會概況調查表

第.....號

省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....

調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

- 1.本表每地方用一份 2.表內各項請填寫清楚 3.調查時須搜集地圖地方誌各機關報告及其他有關係之出版物 4.元數以國幣大洋為準
- 5.有數目字而未填出內容之處，係留備調查時斟酌地方情形臨時增加項目之用 6.數目悉用1、2、3、4、等字 7.不能填寫之項目從缺
- 8.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一・歷史背景 (如有地方誌可借閱)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

二·地理的資料

下列各項除(14)項外須繪圖表明之

- 1.境界
- 2.學區界
- 3.城內或附近村鎮名稱及位置
- 4.鐵路
- 5.公路及主要街道
- 6.河流
- 7.主要橋樑
- 8.山林
- 9.荒地
- 10.公園,圖書館,博物院等公共機關
- 11.公共私立各學校地點
- 12.廟宇
- 13.面積.....方里(此項如無從調查,可於上圖中表出單位距離。)
- 14.氣候雨量.....

(下面繪圖)

三·運輸及交通

1. 鐵路：本地距火車站.....里，站名.....

2. 公路：境內汽車路共長.....里，材料.....

3. 主要河流：記出主要河流寬窄形式及水流狀況：

.....

.....

.....

.....

4. 主要橋樑.....

橋名	長	寬	材料	備註

5. 主要街道：鋪路材料及狀況.....

6. 汽船.....隻，通往埠名.....

7. 其他交通工具.....

四·人口（向郵局公安局等機關調查）

1. 人口數.....口。男.....人 女.....人

2. 在最近五年中當地人口增加（或減少）.....人

3. 在最近五年中新建之房屋約有.....所

4. 在最近五年中移往他處之家數約有.....家

5. 在最近五年中由別處遷至本處之家數約有.....家

6. 入小學兒童數.....人 男.....人 女.....人

7. 未入小學兒童數^男.....^女..... 人
 8. 各住戶本地居住年代：
 (1)一年以下者.....家 (2)一年至三年者.....家
 (3)三年至五年者.....家 (4)五年至十年者.....家
 (5)十年以上者.....家

五·黨政組織

1. 國民黨區分部.....
 成立時期..... 黨員數.....
 2. 立法機關，記出主要人員姓名.....

 3. 司法機關，同上.....

 4. 行政機關，記出各機關主要名稱及主要人員姓名.....

 (本地如無以上三項組織，可記出其他相當性質之制度，如鎮董村
 長族長等等)
 5.
 6.

六·社會團體及事業

如農民協會、工會、教育會、慈善機關、合作社等，舉出其負責
 人員姓名並述其活動情形.....

七·報紙

各報館之名稱社址及主筆姓名.....

八·經濟狀況

(一)農業狀況

1.主要出產

農產類	每年收入約計	農產類	每年收入約計
(1).....	元	(6).....	元
(2).....	元	(7).....	元
(3).....	元	(8).....	元
(4).....	元	(9).....	元
(5).....	元	(10).....	元

2.近五年間豐歉狀況

.....

3.土地分配情形

.....

(二)工業狀況

1.主要出產品

出品名	每年出產量	出品名	每年出產量
(1).....	●	(6).....	●
(2).....	●	(7).....	●
(3).....	●	(8).....	●
(4).....	●	(9).....	●
(5).....	●	(10).....	●

2.興衰大概

.....

(三)商業狀況

1. 入口出口

主要入口商品 每年貿易額約計

- (1).....元
- (2).....元
- (3).....元
- (4).....元
- (5).....元

主要出口商品 每年貿易額約計

- (1).....元
- (2).....元
- (3).....元
- (4).....元
- (5).....元

2. 近年來盈虧情形.....

.....

(四)人民職業種類

種類 人數約計

- (1).....人
- (2).....人
- (3).....人
- (4).....人
- (5).....人

種類 人數約計

- (6).....人
- (7).....人
- (8).....人
- (9).....人
- (10).....人

(五)地方財源

財源 數量

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....

財源 數量

- (6).....
- (7).....
- (8).....
- (9).....
- (10).....

(六)賦稅

種類	每年收入	種類	每年收入
(1).....	元	(7).....	元
(2).....	元	(8).....	元
(3).....	元	(9).....	元
(4).....	元	(10).....	元
(5).....	元	(11).....	元
(6).....	元	(12).....	元
總計.....	元		元

(七)行政機關收支狀況(縣政府，市政府)

1.收入數目共.....	元
2.支出數目共.....	元
(1).....	元
(2).....	元
(3).....	元
(4).....	元
(5).....	元
(6).....	元
(7).....	元
(8).....	元
(9).....	元
(10).....	元
(11).....	元
(12).....	元
(13).....	元
(14).....	元
(15).....	元
(16).....	元

九·衛生狀況

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

十·風俗習慣

1. 婚喪.....

2. 迷信.....

3. 宗法.....

4. 爭鬥.....

5.

6.

十一·社會生活

1. 演劇.....

2. 茶肆.....

3. 酒肆.....

.....

4. 煙館.....

.....

5.....

.....

6.....

.....

十二、

.....

十三、

.....

十四、

.....

其他資料可書於下

第一類乙種(二)

教育行政概況調查表

第……號

省……城……縣……市……鎮……鄉……
機關名稱……調查日期……年……月……日……調查人……

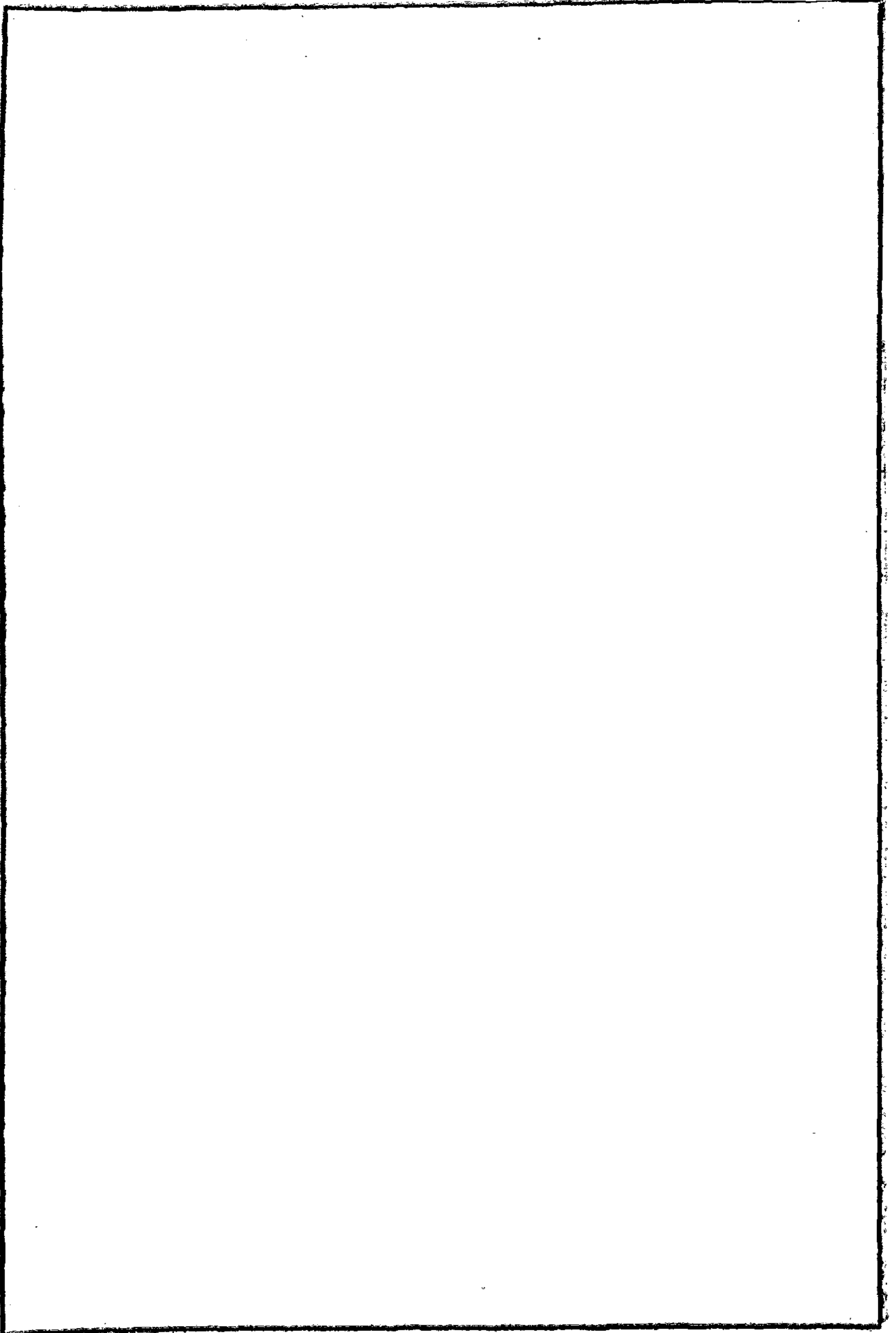
填表須知

1. 本表每地方用一份
2. 本表須由調查員或地方教育行政人員填寫
3. 元數悉以國幣大洋為準
4. 請填寫清楚
5. 數目請用1、2、3、4、……等字填寫
6. 不能填寫之項目從缺
7. 本表請於……月……日填交……

調查項目

一·行政組織

(有印成者，請貼一份於下，不須抄寫。)



二・行政系統

(有印成者請貼一份於下)

三. 職員

姓	名	籍貫	年齡	性別	學歷及經歷 (註出年數)	職務名稱	元 薪數	就 職月	年 職月	專 任	兼 任	備 註

四·經費(一)來源

項 目		洋 數	佔總數 百分比	備 註
政府 補助	省			
	縣			
	區			
稅 收				
產 息	田產			
	房產			
	基金息			
其 他	學費			
	捐款			
總 計				

四·經費(二)支配

種類	項目	上年度決算數			百分比			備註
		城市	鄉村	合計	城市	鄉村	合計	
教育行政								
學校教育	特殊學校							
	幼稚園							
	初級小學							
	高級小學							
	高初合小學校							
	初級補習學校							
	初級中學							
	高級中學							
	高初合中學							
	中等補習學校							
	高級職業中學							
	師範學校							
專門學校								
大學校								
社會教育								
其他								
合計								

四·經費(三)雜問

1. 貴局預算何人編製？..... 2. 編製手續如何？.....
3. 預算由何人或何機關通過？..... 4. 通過手續如何？.....
5. 稅款歸何人徵收？..... 6. 徵收方法如何？.....
7. 經費歸何人管理？..... 8. 管理情形如何？.....
9. 經費歸何人支配？..... 10. 支配標準如何？.....
11. 貴局如有決算、收支報告、徵信錄、經費計劃等出版物，請附檢一份。

五·會議

會議種類	性質或宗旨	本開數 年會次	應會 有到 人數	到均 會人 平數	備註

六・計劃

種類	內容 大 概	備註

八・出版物

種類名稱	定期 或 單本	說	明

九・表簿（以現有者爲限）

種 類	功 用 說 明

十·私人教育行政概況（如教會教育及宗族教育行政等）

第一類乙種(三)

學校教育概況調查表

第.....號

省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
 調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

1. 本表每地方用一份
2. 本表須根據「學校概況調查表」填寫
3. 調查時須搜集有關係之出版物
4. 不能填寫之項目從缺
5. 一切數字均用1、2、3、4、.....等字
6. 元數以國幣大洋為準
7. 長度悉準英尺
8. 本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·各校組織系統及性質

1. 組織系統

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. 性質

學校性質	學校		大學校	專門學校	師範學校	高級中 級中學	中習 等學 補校	高中 初學 合	高級 中學	初級 中學	初習 等學 補校	高小 初學 合	高級 小學	初級 小學	幼 稚 園	特 殊 學 校
	公 立	私 立														
	立案	未立案														
總數																

二·教職

學 校 項 目	學 歷											
	師範大學畢業	高師畢業	及師範本科畢業 高中師範科	師範講習業	科 畢 業	大 學 畢 業	專 門 畢 業	高 中 畢 業	舊制中學畢業	初 中 畢 業	高 小 畢 業	其 他
特 殊 學 校												
幼 稚 園												
初 級 小 校												
高 級 小 學												
高初合小學												
高級補習學校												
初 級 中 學												
高 級 中 學												
高初合中學												
中等補習學校												
高級職業中學												
師 範 學 校												
專 門 學 校												
大 學 校												
總 計												

員

性別		籍貫		經驗			任課			薪俸			進暑校			教員數
男	女	本地	外地	未有一年	一年至五年	六年以上	最少時間	中數時間	最多時間	最少元數	平均元數	最多元數	一次	二次	三次以上	

學 校 項 目	收 入 元 數					支 出			
	政 府 補 助	直 接 稅 收	產 息	學 費	其 他	總 計	行 政 費	教 學 費	衛 生 費
特 殊 學 校									
幼 稚 園									
初 等 小 學									
高 級 小 學									
高 初 合 小 學									
初 級 補 習 學 校									
初 級 中 學									
高 級 中 學									
高 初 合 中 學									
中 等 補 習 學 校									
高 級 職 業 中 學									
師 範 學 校									
專 門 學 校									
大 學 校									
總 計									

費

元 數					本年度預算			資 產 數	備 註
維 持 費	修 理 費	購 置 費	其 他	總 計	經 常 費	臨 時 費	總 計		

四·校

學 校 項 目	校 地 面 積				教 室 建 築				
	草 地 園 林	房 屋 建 築	遊 戲 場	總 計	新 式 洋 房	民 房 改 建	廟 宇 改 建	民 房 未 改	廟 宇 未 改
特 殊 學 校									
幼 稚 園									
初 級 小 學									
高 級 小 學									
高 初 合 小 學									
初 級 補 習 學 校									
初 級 中 學									
高 級 中 學									
高 初 合 中 學									
中 等 補 習 學 校									
高 級 職 業 中 學									
師 範 學 校									
專 門 學 校									
大 學 校									
總 計									

舍

教室性質			在測量表上分數							備註	
普通教室	特別教室	總計	300以下	300至399	400至499	500至599	600至699	700至799	800至899		900至1000

五·學生(本項須根據一班學生調查表填寫)

1. 學生總數……人
2. 智力:(1)最高數……(2)平均數……(3)最低數……
3. 家庭職業:(1)農……人(2)工……人(3)商……人(4)學……人
(5)政……人(6)軍……人(7)……(8)……(9)……(10)……
4. 視力:左(1)最高……(2)平均……(3)最低……右:(1)最高
……(2)平均……(3)最低……
5. 聽力:(最高)……呎·吋(2)平均……呎·吋(3)最低……呎·吋
6. 壞牙:(1)平均……個(2)有壞牙者……人
7. 頸腺腫大……人
8. 發育營養:甲……人;乙……人;丙……人
9. 鼻腔:(1)阻塞……人(2)發炎……人
10. 扁桃腺腫……人
11. 痧眼病……人
12. 在校年數(1)最低……(2)平均……(3)最高……
13. 缺席最多原因(1)……人(2)……人(3)……(4)……人
14. 不及格學程發現次數:(1)……次(2)……次(3)……次(4)
……次(5)……次(6)……次(7)……次(8)……次
15. 總平均及格之人數……
16. 年齡地位:(1)低齡……人(2)常齡……人(3)高齡……人
17. 高低齡各年人數 (格內填人數)

年	.5	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	平均
高齡											
低齡											

年	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10	平均
高齡											
低齡											

18. 平均學齡年數.....

19. 家庭職業與年齡地位 (格內填人數)

職業地位																				
低齡																				
常齡																				
高齡																				

20. 性別與年齡地位：(1)低齡 a.男.....人 b.女.....人
 (2)常齡 a.男.....人 b.女.....人 (3)高齡 a.男.....人 b.女.....人

21. 智力與年齡地位 (格內填人數)

智力地位	70以下	70	80	90	100	110	120	130	140	150
		80	90	100	110	120	130	140	150	160
低齡										
常齡										
高齡										

22. 健康與年齡地位 (格內填人數)

健康地位	視力不佳	聽力不強	有壞牙	頸腺腫大	營養			鼻腔		扁桃腺腫	痧眼
					甲	乙	丙	阻塞	發炎		
低齡											
常齡											
高齡											

23. 進步：(1)速進.....人 (2)常進.....人 (3)遲進.....人

24. 最高年級各生所需畢業年數

每生所需畢業時間	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10
學生數															

25. 年齡進步相互關係 (1)低齡速進.....人 (2)常齡速進.....人 (3)高齡速進.....人 (4)低齡常進.....人 (5)常齡常進.....人 (6)高齡常進.....人 (7)低齡遲進.....人 (8)常齡遲進.....人 (9)高齡遲進.....人

26. 春季始業抑秋季?..... (1)春季始業班數..... (2)秋季始業班數.....

27. 年齡學級分配

年級	年級													總數		
	小一	小二	小三	小四	小五	小六	初一	初二	初三	高一	高二	高三				
低齡																
常齡																
高齡																
低齡%																
常齡%																
高齡%																
總數																

28. 學級進步分配

年級	年級													總數		
	小一	小二	小三	小四	小五	小六	初一	初二	初三	高一	高二	高三				
進步																
遲進																
常進																
遲進%																
常進%																
遲進%																
總數																

六·課程

1. 教科書

書名																			
用書人數																			

書名																			
用書人數																			

2. 科目及時間 (年級不完全之學校請勿加入計算)

科目名稱																			
各年級所佔總時間百分比																			

科目名稱																			
各年級所佔總時間百分比																			

3. 各級平均每週上課時間或分數

班別																			
平均時間																			

七·教法

採用之書目 採用之書目	教科書	參考書	講義	演講	練習片	筆記	實習	五段階	設計法	道爾登制	題解問答			備註
總數														

八·各項方法及標準

項目	採用	班級	該法之	數	法	之	總計
計分方法	百分法						
成績	比較法						
考查	甲乙丙						
分級標準	問答考試						
升級標準	論文考試						
備註	標準測驗						
	是非法						
	填寫法						
	認識法						
	年歲						
	標準測驗						
	入學考試						
	平日積分						
	在學年數						
	標準測驗						
	平日積分						
	在學年數						

九·訓育

1. 方針或標準：(1)有的學校數·····(2)沒有的學校數·····

(3)方針或標準之大概 ·····

.....

.....

.....

2. 訓育制度

制 度 名 稱	內 容 大 概	施 行 之 學 校 數

3. 訓育組織

組 織 名 稱	組 織 大 概	採 用 之 校 數

4. 訓育方法

方 法	用 校 訓	獎 勵 法						懲 罰 法					
校數													

方 法	訓 話			儀 式				學 生 穿 制 服	課 外 運 動 指 導	婚 姻 指 導	家 庭 聯 絡
校數											

5. 學生活動

活 動 種 類											
參加人數											

9. 訓育成績考查方法

種 類	方 法	大 概	校數

十·健康

(一) 普通之部

項目及問題	合條件的學校數	項目及問題	合條件的學校數
(一) 環境		23 水壺之底是否設有龍頭或水塞？	
1 校外是否沒有喧嘩的聲音？		24 盛水器皿是否每日用沸水洗滌？	
2 校門外有否優美的樹林？		25 飲料水是否終日不斷？	
3 校門外及校內之路是否用磚石等物鋪得平整？		26 已否廢去合杯飲水的辦法？	
4 校地是否低濕？		27 是否用紙製之杯？	
5 校門外是否沒有堆積的污穢？		28 學生是否自製紙杯？	
6 操場上是否清潔？		(三) 廁所	
7 每兒童是否有100平方尺以上的遊戲場？		29 校中是否設有自來水的馬桶？	
8 校內是否有排水的陰溝		30 馬桶之數是否充足？(每15女生數應有一個每25男生應有一個)	
9 校內有否優美的花木？		31 自來水毛廁內是否沒有堆積的糞便？	
(二) 飲食		32 廁所內是否無污穢之跡，	
10 學校膳食事項有否專人管理？		33 馬桶坐位是否每日用藥水洗淨？	
11 廚房及膳室內有否蒼蠅？		34 廁所內是否有氣味？	
12 廚夫的手指及衣服是否乾淨		35 臭味是否為消毒藥水所消滅？	
13 通學兒童有否在校適當用膳的地方？		36 廁所中是否有洗滌的設備？	
14 膳堂是否清潔適當？		37 廁所是否能避雨避風？	
15 膳堂有否紗門紗窗！		38 廁所內是否空氣流通？	
16 是否用紙巾？		39 如係糞坑方面是否蓋？	
17 有否供給貧寒兒童食物的辦法？		40 女生是否有適當廁所和男生分開？	
18 是否設有飲水噴泉？		(四) 急救	
19 飲水是否清潔？		41 是否教授救急的方法？	
20 飲料水是否濾過？		42 有無救急的設備？	
21 對營養缺乏兒童有否補救方法？		43 有無救急的工作？	
22 載水器具是否有蓋子？		44 是否訓練高級的兒童作救急的工作？	

項目及問題	合條件的學校數	項目及問題	合條件的學校數
45 有否幼年紅十字會的組織？		66 兒童遊戲時有否教師輪流指導？	
46 有否童子軍救護隊？		67 本年內舉行體格檢查否？	
(五) 消防		68 教師是否檢查兒童的體格？	
47 房屋是否耐久？		69 檢查體格後是否通知家長醫診？	
48 屋外有否鐵梯以備逃火？		70 懇親會是否有三分之一會討論兒童健康問題？	
49 是否備有救火水龍？		71 有無矯正兒童語言缺陷的辦法？	
50 教室禮堂等處之門是否向外開？		72 有無推廣衛生的辦法？	
51 燃料房是否與他屋隔離？		乙 學生方面	
52 燃料等物是否貯於不易引火的地方？		73 學生是否人人參加遊戲？	
53 樓梯下之密室，是否不准堆積易於燃火之物？		74 有否健康教育的運動？	
54 是否設有火警辦法？		75 有無學校衛生局的組織？	
55 有無火警訓練？		76 有無少年衛生團的組織？	
56 火警訓練時常舉行嗎？		77 有無全校大掃除的辦法？	
(六) 疾病		78 有無除草運動？	
57 有無校醫？		79 有無捕蠅團的組織？	
58 有無學校看護？		80 學生自製捕蠅的器具？	
59 是否有醫生診病所？		81 學生是否自製捕鼠機？	
60 是否有調養室？		82 學生是否自製紗窗等物？	
61 有否預防疾病的辦法？		(八) 其他健康設備	
62 有否代學生施種牛痘？		83 有無露天教室？	
63 有傳染病的兒童是否隔離？		84 有無適當教師休息室？	
64 有皮膚病的兒童是否隔離？		85 校中是否設有乾淨清涼通氣的掛衣室？	
(七) 其他衛生工作		86 校中有否關於學校衛生兒童健康的書籍？	
甲 學校方面		87 走道間是否沒有各種障礙物？	
65 對校工有否清潔工作指導？		88 屋中走道是否清潔而有光亮？	

(二) 教室之部

項目及問題	合條件的教室數	項目及問題	合條件的教室數
(一) 光線		(四) 坐位	
1 教室是否從左採光？		28 倘用窗戶通風法則窗戶是否常開？	
2 課桌是否不直接對着日光？		29 窗底是否有通風板(小氣窗)？	
3 玻璃的面積是否佔有全室面積百分之二十至百分之二十五？		30 新鮮空氣的入口是否避去污臭空氣的地方？	
4 第一窗與前壁是否有八呎之距離？		31 清潔教室的時候是否將窗戶洞開？	
5 室內光線是否勻稱？		32 退課之時間內是否設法調換空氣？	
6 窗與天花板之間是否在一尺以內的距離？		33 有無使空氣溫潤之方法？	
7 黑的一邊的坐位是否離前窗在24尺以內？		34 室中空氣是否含有相當的水分？(濕度在百分之40與60之間)	
8 天花板比牆壁顏色淡些嗎？		(五) 潔淨	
9 壁牆是否是淡色？		35 是否用單人的坐位？	
10 室內是否裝飾太多致防礙光線？		36 是否用能上下的坐位？	
11 教室外是否免除樹林的遮掩？		37 是否調節活動的坐位以適應學生之身材？	
12 窗幕是否淡黃或白色？		38 是否用各種高度之坐位以適應兒童之身材？	
13 是否避用黑色窗幕？		(六) 其他	
(二) 溫度		39 教室是否清潔？	
14 教室中是否保持適宜之溫度？(華氏67度至70度之間)		40 各兒是否有獨用的牙刷？	
15 室內每天是否有溫度記載？		41 是否沒有共同用的手巾？	
16 每室內是否有寒暑表？		42 低年級教室內是否有洗手的面盆？	
17 達于各室火爐之熱氣管是否裝置妥當？		43 掃教室時是否用潮濕法以免灰塵飛揚？	
18 倘或室中用火爐則火爐是否設有外罩？		44 地板上是否有泥垢？	
19 火爐之烟是否有管通出室外？		45 是否不用乾掃的方法？	
20 火爐左右是否有新鮮空氣的入口？		46 窗牖是否一年至少洗三次？	
(三) 空氣		47 黑板是否清潔而烏黑？	
21 教室內空氣新鮮否？		48 是否用不揚灰的粉筆？	
22 教室內空氣流通否？		49 室內棹椅或校具上是否有塵污？	
23 每教室內每兒所佔地面是否合于每兒重15方呎的標準？		50 筆與鉛筆收發時各生是否用其固有之筆(永不可換調)	
24 每生所佔空間是否合于200立方呎的標準？		(六) 其他	
25 室內是否設有通氣的機關？		51 每日早晨有無五分鐘的清潔檢查？	
26 通氣之機關是否靈通適用？		52 有無健康的指導？	
27 通氣之機關不能適用時是否開窗？		53 是否有衛生及康健的教授？	
		54 聽力不佳的兒童是否坐在前面？	
		55 目光不佳的兒童是否坐在前面？	

第一類乙種(四)

社會教育概況調查表

第……號

省……城……縣……市……鎮……鄉……

調查日期……年……月……日 調查人……

填表須知

- 1.本表每地方用一份
 - 2.請填寫清楚
 - 3.元數悉以國幣大洋為準
 - 4.數目悉用1、2、3、4、等字
 - 5.不能填寫之項目從缺
 - 6.本表請儘……
- ……月……日……填交……

調查項目

一·沿革大概

- 1.
-
-
-
-
-

二·組織概況

- 1. 組織.....
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- 2. 督促機關.....
 -
 -

三·各種

數 種 類	項 目	機 關 數	人 員		經 費			物 質	
			數 目	每 月 薪 水 總 數	來 源	每 支 出 月	資 總 產 計	場 面 地 積	房 間 屋 數
	體 育 場								
	圖 書 館								
	閱 報 室								
	演 講 所								
	民 衆 學 校								
	民 衆 教 育 館								
	總 計								

資料

設備	辦理情形	
主要設備件數	每人參加數	指導或進行狀況
器械		
書籍		
報紙		
坐位		

四・今後發展計劃

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

五・其他資料

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

第一類乙種(五)

私塾教育概況調查表

第.....號

省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....

調查日期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

1. 本表每地方一份
 2. 請填寫清楚
 3. 元數悉以國幣大洋為準
 4. 數目悉用1、2、3、4、等字
 5. 不能填寫之項目從缺
 6. 本表請儘.....
-月.....日以前送交.....

調查項目

- 一. 本地計有私塾.....所
- 二. 本地計有塾師.....人 其中受檢定者.....人
- 三. 本地私塾計有兒童.....人 男.....人 女.....人
- 四. 私塾所收費用總數.....元 其中學費.....元
- 五. 每兒童納學費數：最低.....元。平均.....元。最高.....元。
- 六. 私塾房屋總數.....間：其中廟宇.....間。民房.....間。
- 七. 每塾房屋間數：最低.....間。平均.....間。最高.....間。
- 八. 私塾衛生情形（光線，空氣，桌椅，遊戲場等）.....
-
-
- 九. 學級編制情形.....
-
- 十. 課程編制情形.....
-

十一. 教科書

書名	採用 塾數	用該書 兒童數	書名	採用 塾數	用該書 兒童數

十二. 教法

.....

十三. 每日上課時數: 最低.....時。平均.....時。最高.....時。

十四. 每年上課日數: 最低.....日。平均.....日。最高.....日。

十五. 每年假期日數: 最低.....日。平均.....日。最高.....日。

十六.

.....

第二類甲種(一)

學校概況調查總表

第.....號

校名.....省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
校址.....調查日期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

1. 本表每校用一份
2. 民衆學校亦適用本表
3. 小學中學師範等須分表填寫
4. 請填寫清楚
5. 填元數悉以國幣大洋爲準
6. 數目悉用1. 2. 3. 4. 等字
7. 不能填寫之項目從缺
8. 有關係之出版物請附檢一份
9. 本表請於.....月.....日填交.....

調查項目

一·沿革

1. 開辦時期.....年.....月.....
2. 創辦人或籌備人.....
3. 變遷之重要事項.....
.....
.....

二·組織系統

1. 組織.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
2. 管理機關 (註出公立私立及已否立案等).....

三・人員

1. 人數：(1)職員數……人(2)教員數……人(3)教員兼職員數……人
2. 籍貫：(1)本縣……人(2)外縣……人 3. 性別：(1)男……人(2)女……人
4. 婚姻：(1)已婚……人(2)未婚……人 5. 月俸：(1)總數……元(2)最高……元(3)中數……元(4)最低……元
6. 家中待養人數：(1)最低……人(2)中數……人(3)最多……人(能自立者除外)
7. 每週任課：(以專任而不兼職務者為限)(1)總時間……(2)最少……(3)中數……(4)最多……

8. 經驗：

		年 數						未滿一年	一年	二年	三年	四年	五年	六年以上	總計
		性 質													
	本校														
	他校														
	合 計														

9. 學歷：

種 類	師範大學畢業	高師畢業	高中師範科及師範本科畢業	師範講習業	科 畢	大學畢業	專門畢業	高中畢業	舊制中學畢業	初中畢業	高小畢業	其 他
人 數												

10. 曾進暑校者：(教職員在內)……人。內中一次者……人。二次者……人。三次以上者……人

11. 對後列各科曾學習或研究者

科 目	教育史	教育原理	教育行政	教育心理	教育測驗	教學法			
人 數									

12. 教量學分測數	分 數	500至599	600至699	700至799	800至899	900至1000	18. 健康分測數	分 數	500至599	600至699	700至799	800至899	900至1000
	人 數							人 數					

13. 有譯著者……人 14. 參加專業團體者……人
 15. 看報者……人 16. 看雜誌者……人 17. 參加遊戲者……人

四·經費

1. 本年度收入總計……元。內：(1)政府補助……元(2)直接稅收……元(3)產息……元(4)學費……元(5)其他……元
2. 本年度支出總計……元。內：(1)行政費……元(2)教學費……元(3)衛生費……元(4)維持費……元(5)修理費……元(6)購置費……元(7)其他……元
3. 上年度支出總計……元
4. 本年度預算：(1)經常費……元(2)臨時費……元(3)每月……元
5. 每月實支……元…6. 資產總計……元…7. 進行計劃需增……元

五·環境設備

1. 交通便利否？……道路如何？……與最近都市之距離……
2. 環境：(1)物質的：有花園否？……有林木否？……其他風景……
(2)社會的：居民稠密否？……居民主要職業……
(3)保護的：囂譁否？……灰塵多否……危險多否？……
3. 校舍四鄰有否房屋或地皮可租用或借用？…… 4. 校地總面積……方呎。內：(1)草地花園……方呎(2)建築物……方呎(3)遊戲場……方呎
5. 地勢高爽否？……6. 場內運動器械總數……
7. 建築物種類

種類	新式洋房	舊民房改新	廟宇改新	民房未改	廟宇未改						備註
間數											
防火設備有否											

8. 男女廁所是否有相當的隔離？……
9. 如係糞坑上面是否有蓋？……10. 每生佔教室面積……方呎
11. 每生佔教室空氣……立方呎…13. 窗面玻璃與地板面積之比……
14. 每生佔宿舍面積……方呎…15. 每生在宿舍內佔空氣……立方呎

類別	校 具					教 具												
名稱	校牌	國旗	校旗	時鐘	方桌	痰盂	椅	機	鈴	手巾用具	圖書用具	風琴						
件數																		

類別	模 型				農 具					圖 書				總數						
名稱	物理儀器	化學藥品	植物標本	動物標本	礦物標本	水桶	扁担	鐵鋤	斧頭	鋤頭	鋤頭	鐵錘	教育參考書	普通參考書	兒童用書	地圖	各種用圖	報紙	雜誌	
件數																				

六·學生

1. 學生總數……人
2. 智力：(1)最高數……(2)平均數……(3)最低數……
3. 家庭職業：(1)農……人(2)工……人(3)商……人(4)學……人(5)政……人(6)軍……人(7)……(8)……(9)……(10)……
4. 視力：左(1)最高……(2)平均……(3)最低……；右：(1)最高……(2)平均……(3)最低……
5. 聽力(1)最高……呎……吋(2)平均……呎……吋(3)最低……呎……吋
6. 壞牙：(1)平均……個(2)有壞牙者……人
7. 頸腺腫大者……人
8. 發育營養：甲……人，乙……人丙……人
9. 鼻腔(1)阻塞……人(2)發炎……人
10. 扁桃腺腫……人
11. 痧眼病……人
12. 在校年數(1)最低……(2)平均……(3)最高……
13. 缺席最多原因：(1)……人(2)……人(3)……人(4)……人(5)……人(6)……人(7)……人(8)……(9)……人
14. 人不及格學程發現次數：(1)……次(2)……次(3)……次(4)……次(5)……次(6)……次(7)……次(8)……次(9)……次(10)……次(11)……次(12)……次(13)……次(14)……次(15)……次(16)……次
15. 總平均合格之人數……
16. 年齡地位：(1)低齡……人(2)常齡……人(3)高齡……人
17. 高低齡各年人數(格內填人數)

年	.5	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	平均	
高齡																				
低齡																				

18. 平均學齡年數.....

19. 家庭職業與年齡地位 (格內填人數)

地 位	職業																				
	低 齡																				
	常 齡																				
	高 齡																				

20. 性別與年齡地位：(1)低齡a.男.....人b.女.....人
 (2)常齡a.男.....人b.女.....人(3)高齡a.男.....人b.....人

21. 智力與年齡地位 (格內填人數)

地 位	智力	70 以下	70 79	80 89	90 99	100 199	110 119	120 129	130 139	140 149	150 160
	低 齡										
	常 齡										
	高 齡										

22. 健康與年齡地位 (格內填人數)

地 位	健 康	視力	聽力	有壞	頸腺	營 養			鼻 腔		扁桃	痧眼
		不佳	不强	牙	腫大	甲	乙	丙	阻塞	發炎	腺腫	
	低 齡											
	常 齡											
高 齡												

23. 進步：(1)速進.....人(2)常進.....人(3)遲進.....人

24. 最高年級各生所需畢業年數

每生所需畢業年數	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10
學 生 數															

25. 年齡進步相互關係.....(1)低齡速進.....人(2)常齡速進.....人(3)高齡速進.....人
 ...人(4)低齡常進.....人(5)常齡常進.....人(6)高齡常進.....人(7)低齡遲進.....人
 ...人(8)常齡遲進.....人(9)高齡遲進.....人

26. 本校始業春季抑或秋季?.....

27. 年 齡 學 級 分 配

年 級	年 齡		總 數
	低 常	高 常	
小 一	B	A	
小 二	B	A	
小 三	B	A	
小 四	B	A	
小 五	B	A	
小 六	B	A	
初 一	B	A	
初 二	B	A	
初 三	B	A	
高 一	B	A	
高 二	B	A	
高 三	B	A	
總 數			

28. 學 級 進 步 分 配

年 級	進 步		總 數
	速 進	遲 進	
小 一	B	A	
小 二	B	A	
小 三	B	A	
小 四	B	A	
小 五	B	A	
小 六	B	A	
初 一	B	A	
初 二	B	A	
初 三	B	A	
高 一	B	A	
高 二	B	A	
高 三	B	A	
總 數			

七·課程

1. 教科書

書名																			
用人書數																			

2. 科目及時間

科目名稱																			
各級年所佔時間																			
總百分比																			

科目名稱																			
各級年所佔時間																			
總百分比																			

3. 各班平均每週上課時數或分數

班別																			
平均時間																			
學分																			

4. 雜問；(1)教材選擇標準 (2) 適合鄰土情形之注意點(3)不及格低能兒之救濟(4)對於教科書之意見(5)實施時之困難(對於上列各問題，如有意見，請指出第幾條，將意見寫在下面。)

1. 教學方法

八·教 法

科 目	新用九種法		新用九種法		新用九種法		新用九種法		新用九種法		新用九種法		新用九種法		新用九種法		備 註	
	(一)教科書	(二)參考書	(三)講義	(四)演講	(五)練習片	(六)筆記	(七)實習	(八)實驗	(九)五段階	(十)設計法	(十一)道 爾制	(十二)討論 問答	(十三)題 解	(十四)問 答	(十五)評 語	(十六)考 試		
總 數																		

2. 各種方法及標準

項目	採用之班數											總計
計分方法	百分比											
	比較法											
成績考查	甲											
	乙											
考	丙											
	問答試驗											
分班標準	論文考試											
	標準測驗											
升級標準	是非法											
	填寫法											
備註	認識法											
	數年標準											
	測驗考試											
	平日積分											
	在學年數											
	標準測驗											
	平日積分											
	標準測驗											

九。訓育

(一) 訓育方針或標準

1.
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(二) 訓育制度

2. 級任制 (有級任時答之)

- (1) 級任除訓育責任外尚擔任課否 ?
..... 每週時數 ?
- (2) 本級所有功課是否由級任擔任 ?
- (3) 負訓育責任者除級任外尚有他人否 ?
- (4) 級任除上課外每日約有若干時與學生接見 ?
- (5) 各級級任集合有無定期 ? 每週幾次 ?
- (6) 行級任制後的成績如何 ?
- (7) 有何新問題發生 ?

- (8) 其他
-
-
-

制度(內容大概).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(三) 訓育組織

育會議或其類似之組織否? 請示大概.....

.....
.....
.....
.....
.....

課外訓育事項用教職員論流值日或其他類似方法?.....

.....
.....
.....

(四) 訓育方法

.....
.....
方法.....
.....
.....

- 8.懲罰方法.....
.....
.....
- 9.訓話：(1)有那幾種方法？.....
(2)何種最注重？.....(3)訓話有定期否？.....
(4)在何時？.....(5)多由何人負責？.....
- 10.儀式：(1).....(2).....(3).....(4).....
(5).....(6).....(7).....(8).....(9).....
- 11.制服：學生穿制服否？.....
- 12.宿舍管理：(1)寄宿舍幾人？.....(2)訓導寄宿生方法如何？.....
.....
.....
- 13.課外運動：(1)組織.....
.....
(2)指導方法.....
.....
- 14.婚姻指導：(1)方法.....
.....
- 15.家庭聯絡：(1)本學期次數.....(2)方法.....
.....
.....
16.
.....
.....

(五) 學生活動

17. 學生團體 (1) 名稱..... (2) 組織.....

.....
.....
.....

(3) 事業大要.....

.....
.....
.....

(4) 學校指導情形.....

.....
.....
.....

(5) 參加人數.....

(6) 結果良好否？.....

.....
.....
.....

18. 其他活動及參加人數 (1) 人..... (2)..... 人

(3)..... 人(4)..... 人(5)..... 人(6)..... 人

(7)..... 人(8)..... 人(9)..... 人(9)..... 人

(六) 訓育成績攷查法

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

十·健康

(一) 普通之部

項目及問題	答 案 是 否	項目及問題	答 案 是 否
(一) 環境			
1. 校外是否沒有喧嘩的聲音？		23. 水壺之底是否設有龍頭或水塞？	
2. 校門外有無優美的樹林？		24. 載水器皿是否每日用沸水洗滌？	
3. 校門外是否沒有堆積的污穢？		25. 飲料水是否終日不斷？	
4. 校門外及校內之路是否用磚石等物鋪得平整？		26. 已否廢去合杯飲水的辦法？	
5. 校地是否低濕？		27. 是否用紙製之杯？	
6. 操場上是否清潔？		28. 學生是否自製紙杯？	
7. 每兒是否有一百平方尺以上的遊戲場？		(三) 廁所	
8. 校內是否有排水的陰溝？		29. 校中是否設有自來水的馬桶？	
9. 校內有無優美的花木？		30. 馬桶之數是否充足？(每15女生應有一個，25男生應有一個)	
(二) 飲食		31. 自來水毛廁內是否沒有堆積的糞便？	
10. 學校膳食事項有無專人管理？		32. 廁所內是否毫無污穢之跡？	
11. 廚房及膳堂內是否沒有蒼蠅？		33. 馬桶坐位是否每日用藥水洗淨？	
12. 廚夫的手指及衣服是否乾淨？		34. 廁所內是否沒有氣味？	
13. 通學兒童有無在校適當午膳的地方？		35. 臭味是否為消毒藥水所消滅？	
14. 膳堂是否清潔適宜？		36. 廁所中是否有洗滌的設備？	
15. 膳堂是否用紗門紗窗？		37. 廁所是否能遮雨避風？	
16. 是否用紙巾？		38. 廁所內空氣是否流通？	
17. 有無供給貧寒兒童食物的辦法？		39. 如係糞坑上面是否有蓋？	
18. 對於營養缺乏的兒童有無補救方法？		40. 女生是否有適當的廁所和男生分開？	
19. 是否設有飲水噴泉？		(四) 急救	
20. 飲水是否清潔？		41. 是否教授救急的方法？	
21. 飲料水是否瀟過？		42. 有無救急的設備？	
22. 載水器皿是否有蓋子？		43. 有無救急的工作？	
		44. 是否訓練高年級的兒童作救急的工作？	

項目及問題	答案 是 否	項目及問題	答案 是 否
45 有無幼年紅十字會的組織？		66 兒童遊戲時有無教師輪流指導？	
46 有無童子軍救護隊？		67 本年內舉行體格檢查否？	
(五) 消防		68 教師是否檢查兒童的體格？	
47 房屋是否耐火？		69 檢查體格後，是否通知家長醫治兒童疾病？	
48 屋外是否設有鐵梯以備逃火？		70 懇親會是否有三分之一的曾為討議兒童健康問題？	
49 是否備有救火水龍？		71 有無矯正兒童語言缺陷的辦法？	
50 教室禮堂等處之門是否向外開？		72 有無推廣衛生事業的辦法？	
51 燃料房是否與他室隔離？		乙，學生方面	
52 燃料等物是否貯于不易引火的地方？		73 學生是否人人參加遊戲？	
53 樓梯下之密室，是否不堆積易於燃火之物？		74 有無健康教育的運動？	
54 是否設有火警辦法？		75 有無學校衛生局的組織？	
55 有無火警訓練？		76 有無少年衛生團的組織？	
56 火警訓練時常舉行嗎？		77 有無全校大掃除的辦法？	
(六) 疾病		78 有無除草運動？	
57 有無校醫？		79 有無捕蠅團的組織？	
58 有無學校看護？		80 學生是否自製捕蠅的器具？	
59 是否有醫生診病所？		81 學生是否自製捕鼠機？	
60 是否有調養室？		82 學生是否自製紗窗等物？	
61 有無預防疾病的辦法？		(八) 其他康健設備	
62 是否代學生施種牛痘？		83 有無露天教室？	
63 有傳染病的兒童是否隔離開來？		84 有無適當的教師休息室？	
64 有皮膚病的兒童是否隔離開來？		85 校中是否設有乾燥清潔通氣之掛衣室？	
(七) 其他衛生工作		86 校內有無關於學校衛生兒童健康一類的書籍？	
甲，學校方面		87 走道間是否沒有各種障礙物？	
65 對於校工有無清潔工作的指導？		88 室中之走道是否清潔而有光亮？	

(二) 教室之部

項目及問題	合條件的教室數	項目及問題	合條件的教室數
(一) 光線		(四) 坐位	
1. 教室是否從左接光?		28. 倘用窗戶通風法則窗戶是否常開?	
2. 課桌是否不直接對着日光?		29. 窗底是否有通風板(小氣窗)?	
3. 玻璃的面積是否佔有全室面積百分之二十至百分之二十五?		30. 新鮮空氣的入口是否避去污臭空氣的地方?	
4. 第一窗與前壁是否有八呎之距離?		31. 清潔教室的時候是否將窗戶洞開?	
5. 室內光線是否勻稱?		32. 退課之時間內是否設法調換空氣?	
6. 窗與天花板之間是否在一尺以內的距離?		33. 有無使空氣溫潤之方法?	
7. 黑的一邊的坐位是否離前窗在24尺以內?		34. 室中空氣是否含有相當的水分?(濕度在百分之40與60之間)	
8. 天花板比牆壁顏色淡些嗎?		(五) 潔淨	
9. 壁牆是否是淡色?		35. 是否用單人的坐位?	
10. 室內是否裝飾太多致防礙光線?		36. 是否用能上下的坐位?	
11. 教室是外否免除樹林的遮掩?		37. 是否調節活動的坐位以應適學生之身材?	
12. 窗簾是否淡黃或白色?		38. 是否用各種高度之坐位以適應兒童之身材?	
13. 是否避用黑色窗簾?		(六) 其他	
(二) 溫度		39. 教室是否清潔?	
14. 教室中是否保持適宜之溫度?(華氏67度至70度之間)		40. 各兒是否有獨用的牙刷?	
15. 室內每人是否有溫度記載?		41. 是否沒有公用用的手巾?	
16. 每室內是否有寒暑表?		42. 低年級教室內是否有洗手的而盆?	
17. 通于各室火爐之熱氣管是否裝置妥當?		43. 掃教室時是否用潮濕法以免灰塵飛揚?	
18. 倘或室中用火爐則火爐是否設有外罩?		44. 地板上是否有泥垢?	
19. 火爐之烟是否有管道出室外?		45. 是否不用乾掃的方法?	
20. 火爐左右是否有新鮮空氣的入口?		46. 窗簾是否一年至少洗三次?	
(三) 空氣		47. 黑板是否清潔而烏黑?	
21. 教室內空氣新鮮否?		48. 是否用不揚灰的粉筆?	
22. 教室內空氣流通否?		49. 室內桌椅或校具上是否有塵污?	
23. 每教室內每兒所佔地面是否合于每兒童15方呎的標準?		50. 筆與鉛筆收發時各生是否用其固有之筆(永不可換調)	
24. 每生所佔空間是否合于200立方呎的標準?		(六) 其他	
25. 室內是否設有通氣的機關?		51. 每日早晨有無五分鐘的清潔檢查?	
26. 通氣之機關是否靈通適用?		52. 有無健康的指導?	
27. 通氣之機關不能適用時是否閉窗?		53. 是否有衛生及康健的教授?	
		54. 聽力不佳的童兒是否坐在前面?	
		55. 目光不佳的童兒是否坐在前面?	

鄉村小學效率測量表

校名.....省.....縣.....城.....市.....鎮.....鄉.....

校址.....測量日期.....年.....月.....日.....測量人.....

填表須知

1.本表每校用一份 2.本表除供給調查之用外，各校亦可用以測量其效率 3.效率合於某條時，則於該條之分數上加△記號，後將各項分數填入外邊一格，加或總分數填於總數項下。 4.本表請於.....月.....日填交.....

項 目	分 數
(一)校地及校舍	
100	
1 地點適中而環境優美閑靜者	5
2 校址寬敞適用者	15
3 曾加相當處理而排水容易者	15
4 栽有草地花木者	15
5 保持清潔者	15
6 有運動場者	10
7 有農場或校園者	15
8 有教員住宅者(須足資農民家庭之模範)	10
9 校舍數用日常修理者	15
10 廁所在偏僻處且設覆蓋者	5
(二)教室	
100	
11 面積(每生須佔有十五方呎以上)	20
12 方向(能得東南方或東方之光線注入者最佳；西南方及西方次之；南方或北方最次；但特別教室不在此例)	5
13 牆壁(粉壁或紙糊而雅潔者)	10
14 地面(平整而潔淨者)	15
15 採光(玻璃窗之總面積須佔地板面積五分之一以上；光綫自左方或上方通入且無反射或交叉之弊；板窗紙窗鋼窗亮窗酌加比率)	30
16 通氣(空氣宜流通，遇人多窗少時須多開氣窗與氣孔)	20
(三)設備	
100	
17 矗立飄揚之國旗	5
18 適量之圖書儀器及標品(另定最低限度)	15
19 適量之體育及娛樂設備(另定最低限度)	15
20 適量之衛生及清潔設備(另定最低限度)	15
21 自製之教具	15
22 適用之大小黑板(十六方尺以上之面積距地在二尺以上)	10
23 排列高低適當之桌椅	15
24 簡單合宜之裝潢	5
25 應用之表格(另定最低限度)	5

項	目	分 數
(四)課 程		200
26	課程綱要根據教育部製定之標準而活用者	40
27	教材適應當地環境生活之需要者	40
28	活用教科書並自編或採用補充讀物者	30
29	多予兒童課外作業或實習並能充分與家庭作業相聯絡者	30
30	每年上課日數在二百日以上並能利用日曜日者	30
31	授課時間表支配適當並揭示而依此實行者	30
(五)教 員		250
32	曾受師範訓練者	25
33	曾任教員三年以上者	15
34	有相當之農業智識與實地經驗者	25
35	身體康健能耐勞苦者	25
36	教學合法者	25
37	訓練懇切而能注意兒童自治者	25
38	能以身作則而有開創事業之精神與態度者	30
39	能聯絡家庭而有相當成效者	25
40	能啓導農民自治以建設公共事業者	25
41	不錯過教師進修之機會者	15
42	能將研究心得及困難公開發表者	15
(六)學 生		100
43	出席人數平均在學籍兒童百分之八十以上者	20
44	能克勤克儉整潔活潑而彬彬有禮者	20
45	能實際注意公衆及個人衛生者	20
46	爲學校與社會實行服務者	20
47	有相當之學力者(根據測驗結果或調閱平時成績)	20
(七)活動事業		150
48	組織兒童農業競進團童子軍或其他團體者	15
49	開放學校爲社會中心之機關者	15
50	按時舉行各種公開之集會者	15
51	調查學校周圍五里之內學齡兒童者	15
52	調查學校周圍五里之內居民生活狀況者	15
53	改良學校四周之環境者	15
54	改良農作確有成績者	15
55	協助村事著有成效者	15
56	盡力推行平民教育者	15
57	與附近學校聯合研究共圖進步者	15
總 分 數		1000
備考.....		

註.....本表係改編盛斯西君所著江蘇鄉村小學評點表而成

第二類甲種(二)

體育場調查表

第 號

場名.....省 .. 縣城 市 .. 鎮 .. 鄉 場址
調查日期.....年.....月.....日..... 調查人

填表須知

1. 本表每場用一份 2. 請填寫清楚 3. 元數悉以國幣大洋為準 4. 數目悉用1.2.3.4.等字 5. 不能填寫之項目從缺 6. 如有出版物可附檢一份 7. 本表請于 月 日 填交

調查項目

一 · 沿革

1. 開辦時期.....年.....月 2. 創辦人或籌備人.....
3. 變遷之重要事項.....
.....
.....

二 · 組織

4. 組織.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. 管理機關.....

三·人員

姓名	籍貫	年齡	性別	履歷資格	職務	月薪	到職日期	有無兼職	備註
									此處註明 工役幾人

四·經費

6. 經費來源..... 7. 經常費.....元 8. 臨時費.....元
 9. 上年度全場總支出數.....元 10. 本年度全場總支出數.....元
 11. 每月支出.....元 12. 資產總數.....元 13. 本年度運動器械
 破壞損失數約.....元 14. 現在進行計劃需增費.....元

五·環境設備

15. 所在地區內人民之主要職業
16. 人口繁稠密程度
17. 場地面積.....方呎 18. 場地高低土質.....
19. 附近有曠地數約.....方呎 20. 附近環境狀況.....
-
21. 建築物.....間，使用情形
-
-
-
-

22. 有無體育館？如有，其概狀如何？

.....

.....

.....

23. 體育參考書籍約有

24. 器械

種																				總
類																				數
件數																				

六· 進行狀況

25. 民衆體育訓練方針或標準

.....

26. 每日開放時間..... 27. 人民來場運動手續.....

.....

28. 誘導方法

.....

29. 運動器械支配方法

.....

30. 各界民衆對運動興趣佳否？

31. 每日到場平均.....人.....男.....人.....女.....人 32. 到場人中以.....人爲最多 33. 上年開放.....天 34. 人民喜歡何項運動.....

35. 社會團體有無體育競賽之組織？

36. 本年內舉行運動會之次數 37. 每次參加平均人數.....男人.....女人..... 38. 預計本年內尙舉行若干次？

39. 進行上之心得

40. 進行上困難

七・今後計劃

41. 本場發展之計劃

42. 民衆體育計劃

第二類甲種(三)

圖書館調查表

第.....號

館名.....省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
館址.....調查日期.....年.....月.....日 調查人.....

填表須知

- 1.本表每館用一份
- 2.請填寫清楚
- 3.圓數悉用國幣大洋為標準
- 4.數目悉用1,2,3,4,等字
- 5.不能填寫之項目從缺
- 6.如有出版物請附檢一份
- 7.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·沿革

- 1.開辦時期.....年.....月
- 2.創辦人或籌備人.....
- 3.變遷之重要事項.....

二·組織管理

- 4.組織.....
- 5.管理機關.....

三·人員

姓名	籍貫	年齡	性別	資格履歷	職務	月薪	到職年月	有無兼職	備註

四·經費

6. 經費來源..... 7. 經常費.....元 8. 臨時費.....元
9. 上年度總支出.....元 10. 本年度總支出.....元
11. 每月支出...元 12. 資產總計...元 13. 現在進行計劃須增...元

五·環境設備佈置

14. 所在區內人民之主要職業
15. 附近人口稠密程度
16. 館地面積.....方呎 17. 附近有曠地約.....方呎
18. 附近環境狀況
-
19. 建築物.....間 20. 租用或自建..... 21. 使用情形
-
22. 同時能容讀書人數..... 23. 現有圖書總數.....內古書.....卷
新書.....卷 24. 報紙.....種 25. 雜誌.....種 26. 圖書分類.....法
-

六·進行狀況

27. 每日開放時間及時數..... 28. 人民來館閱書手續.....
-
29. 人民對於閱書之興趣如何?
30. 每日到館平均人數.....男.....女..... 31. 兒童約佔百分之.....
32. 來館者以那種人最多?
33. 上年開放.....天
34. 人民最喜看那一種書?
- 最喜歡看那一種報紙?
35. 進行時之心得
36. 進行上之困難

七·今後計劃

.....

.....

.....

第二類甲種(四)

閱報所調查表

第.....號

所名.....省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
所址.....調查日期.....年.....月.....日 調查人.....

填表須知

1. 本表每所一份
2. 請填寫清楚
3. 圓數悉以國幣大洋為準
4. 數目悉用1, 2, 3, 4, 等字
5. 不能填寫之項目從缺
6. 如有出版物附檢一份
7. 本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·沿革

1. 成立日期 年 月 日
 2. 變遷大概
-

二·管理

3. 管理機關.....

三·人員

姓名	籍貫	年齡	性別	資格經歷	職務	月薪	到所年月	有無兼職	附註

四·經費

4. 經費來源.....
5. 每月收入.....元
6. 每月支出.....
7. 資產總計.....元

五·環境設備佈置

8. 地點適中否?...
9. 附近居民稠密否?...
10. 附近居民主要職業
11. 房屋.....間
12. 自建或租用.....
13. 地基面積.....方呎
14. 桌椅數.....
15. 能容人數.....
16. 報紙.....種
17. 主要的報: (1).....(2).....(3).....(4).....

六・進行狀況

18. 每日開閉時間

19. 平均每日看報人數 男 女 人

20. 閱者居多是那種人？

七・以後計劃

.....

.....

.....

.....

第二類甲種(五)

演講所調查表

第.....號

所名.....省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
所址.....調查日期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

1. 本表每所用一份
2. 請填寫清楚
3. 圓數悉以國幣大洋為準
4. 數目悉用1, 2, 3, 4, 等字
5. 不能填寫之項目從缺
6. 如有出版物可附檢一份
7. 本表請於.....月.....日前填交

調查項目

一·沿革

1. 開辦時期.....年.....月
2. 創辦人或籌備人.....
3. 變遷重要事項.....

二·組織

4. 組織.....
5. 督促機關.....

三·人員

姓名	籍貫	年齡	性別	資格經歷	職務	月薪	到所日期	有無兼職	備註

四·經費

6. 經費來源
7. 經常費.....元 8. 臨時費.....元 9. 上年度總支出.....元
10. 本年度總支出數.....元 11. 每月支出 元
12. 資產總計.....元 13. 現在進行計劃需增.....元

五·設備佈置

14. 所內有房屋.....間 15. 租用及係自建..... 16. 地基面積.....方呎
17. 桌椅數..... 18. 能容人數..... 19. 能增容人數.....人
20. 通俗書籍.....冊

六·進行狀況

21. 所內講演每月次數..... 22. 每日講演時間.....
23. 出外講演每月次數及大概情形
.....
24. 聽衆最多是那種人
25. 每日聽講平均人數.....男.....人女人
26. 講演材料
.....
27. 進行時之心得
.....
28. 進行時之困難
.....

七·以後計劃

-
.....
.....
.....
.....

第二類甲種(六)

私塾概況調查表

第.....號

省.....城.....縣.....市.....鎮.....鄉.....
調查日期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

(1)本表每塾用一份 (2)表內各項請填寫清楚 (3)元數悉以國幣大洋為準 (4)數字請用1,2,3,4...等字 (5)不能填寫項目從缺 (6)本表請儘.....月.....日以前送.....

調查項目

一. 塾師

姓名	年歲	出身	是否檢 定合格	任教年數	曾在何處任教	在該處任 教年月	備註

二. 經費來源種類.....

每年收入總數.....每兒納費數目.....

三. 物質設備：房屋幾間？.....廟宇或民房.....

借用或租用.....每年租金若干.....

光線佳否.....空氣佳否.....地下潮濕否.....

新式桌椅張數.....屋外有無空地供兒童遊息.....

該地有若干方尺.....如有通常小學的設備請書於下

.....
.....
.....
.....

四。學童數.....男.....人，女.....人

五。學校編制情形.....

.....
.....
.....

六。課程如何編制？.....

.....
.....

七。所用教科書名稱（用該書兒童數目，註在各書後）

.....
.....

八。教法.....

.....
.....

九。每日授課時數.....每年放假日數

.....每年上課日數.....

十。.....

第二類乙種(一) 1

一校行政組織系統調查表

第……號

學校……調查日期……年……月……日調查人……

填表須知

- 1. 本表每校一份
- 2. 請填寫清楚
- 3. 如有現成的印刷物件可附檢一份
- 4. 不能填寫之項目從缺
- 5. 此表請於……月……日前填交……

調查項目

一·普通情形

- 1. 學校性質(國省縣區鄉私教會立等)……
- 2. 已否立案(私校用)……
- 3. 學校地址……
- 4. 是否通郵……
- 5. 若不通郵由……轉遞

二·沿革

- 6. 創辦時期……年……月
- 7. 創辦或籌備人……
- 8. 變遷大概……

三·組織

.....

.....

.....

.....

.....

.....

四·行政系統

有印成者請貼一份於下不須抄寫

第二類乙種(一)2.

一校教職員調查表

第.....號

學校..... 調查日期.....年.....月.....日 調查人.....

填表須知

1. 本表每校一份
2. 請填寫清楚
3. 元數悉以國幣大洋為準
4. 數目悉用1, 2, 3, 4, 等字
5. 不能回答之項目從缺
6. 本表請於.....月.....日前填交

調查項目

1. 人數：(1)職員數.....人 (2)教員數.....人 (3)教員兼職員數.....人
2. 籍貫：(1)本縣.....人 (2)外縣.....人
3. 性別(1)男.....人 (2)女.....人
4. 婚姻：(1)已婚.....人 (2)未婚.....人
5. 月俸：(1)全體總數.....元 (2)最高.....元 (3)中數.....元 (4)最低.....元
6. 支出：(每月中數) (1)住宿.....元 (2)膳食.....元 (3)衣服.....元 (4)交際.....元 (5)雜用.....元 (6)其他.....元
7. 家中待養人數(能自立者除外) (1)最低.....人 (2)中數.....人 (3)最高.....人
8. 每週任課(以專任而不兼職務者為限) (1)人數..... (2)總時間..... (3)最少..... (4)中數..... (5)最多.....

9. 經驗

性質	年數	未	一	二	三	四	五	六以	總計
		滿年	年	年	年	年	年	年上	
本	校								
他	校								
經	驗								
總	計								
合									

10. 學歷

資格	師範畢業	高師畢業	高中師範	科及師範	本科畢業	師範講習	科畢業	大學畢業	專門畢業	高中畢業	舊制中學畢業	初中畢業	高小畢業	其他
人數														

11. 曾進暑校者(教職員全在內).....人：內中一次者.....人 二次者.....人 三次者.....人

12. 對後列各科曾學習或研究者

科目	教育史	教育原理	教育行政	教育心理	教育測驗	教學法								

13. 教職員看得最多的六本教育書籍

(註明那種測量表)

14. 教學測量表上分數

分數	500至599	600至699	700至799	800至899	900至1000	總計
人數						

15. 健康測量表上分數

分數	500至599	600至699	700至799	800至899	900至1000	總計
人數						

16. 有譯著者.....人 17. 參加專業團體者.....人 18. 看報者.....人 19. 看雜誌者.....人 20. 參加遊藝者.....人

第二類乙種(一)3.

一校經費調查表

第.....號

學校.....調查日期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

- 1.本表每校一份 2.請填寫清楚 3.元數悉以國幣大洋為準；如有制錢米麥等物出入者，應照市價折算 4.數目悉用1,2,3,4等字 5.不能回答之項目從缺 6.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·收入

項 目		洋 數	佔 總 數 百 分 比	備 註
政 補 府 助	省			
	縣			
	地 方			
直 接 稅 收				
產 息	田 產			
	房 產			
	基 金 息			
其 他	學 費			
	捐 款			
總 計				

二·支出

項	目	洋	數	佔總數 出百分比	備註
行政	校長薪				(下填各 校長及 在內某 期薪金 實支數 洋)
	職員薪(校醫看護不計)				
	職員伙食				
教學	辦公費紙張文具等 印刷郵電				
	教員薪				
	教員伙食				
衛生	教員用品				
	校醫看護薪				
	衛生藥品				
維持	宿舍廚房工資				
	工食(宿舍廚房不計)				
	茶				
	煤				
	電				
修理	水				
	炭				
	火話				
購置	校舍				
	校具				
	教具				
	圖書及教科書				
	土地建築				
其他	改造校舍				
	傢具				
	儀器及標本				
其他	運動器械				
	租金				
	保險				
其他	利息				
	總計				

三·雜問

1. 貴校預算由何人編製？.....
2. 編製手續如何？.....
.....
3. 預算由何人或何機關通過？.....
4. 通過之手續如何？.....
.....
5. 稅款歸何人徵收？.....
6. 徵收方法如何？.....
.....
.....
7. 經費歸何人管理？.....
8. 管理情形如何？.....
.....
9. 經費歸何人支配？.....
10. 支配標準如何？.....

如有其他資料可抄在下面

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for copying additional information. The box is vertically oriented and occupies most of the page's width and height.

第二類乙種(一)4.

一校校舍設備調查表

第……號

學校……調查時期……年……月……日調查人……

填表須知

1. 本表每校用一份，遇必要時得數份並用。
2. 本表使用時，須携備皮尺一條，量高尺一把，米達尺一根，白紙本一個，鉛筆一枝，筆鉤一個。
3. 本表調查工作須由三人担任之。
4. 有△之項可於測後補填。
5. 長度悉準英尺。
6. 元數悉準國幣大洋。
7. 請填寫清楚。
8. 數目用1.2.3.4.等字。
9. 不能回答之項目從缺。
10. 本表請於……月……日前填交。

調查項目

一·校舍平面圖

(繪圖表明尺數及各部位之名稱。有現成圖樣，可附貼一份於下。)

二·校地

1. 交通便利否……道路如何？……與最近都市之距離……
2. 環境：(1)物質的：有花園否？…有樹木否？……其他風景…
 (2)社會的：居民稠密否？……居民主要職業……
 (3)保護的：囂譁否？……灰塵多否？……危險多否？…
3. 地勢高否？……地土乾燥或潮濕……
4. 環境裏面感動人的特點……
 ……
 ……
 ……
5. 不感動人的不衛生之特點……
 ……
 ……
 ……
6. 校舍四鄰有否房屋或空地可租可買或借用？……
 ……
 ……
 ……
7. 校地價格……元 8. 校地面積……平方呎
9. 校地分配

種 類	草 地	建 築	遊 戲 場	花 園	總 數
平 方 尺					
百 分 比					

三·遊戲場

1. 每生所佔面積 平方呎

2. 運動器械

名															
稱															
數量															

四·房屋

1. 房屋名稱					
2. 建築或改造 <small>(註明原 作何用)</small>					
3. 方向					
4. 有幾層					
5. 屋頂式樣					
6. 屋頂材料					
7. 發現白蟻否					
8. 地基潮濕否					
9. 房屋建築價格					
10. 設備器具的價格					
11. 建築或改造的年月					
12. 房屋所佔的面積					
13. 房屋的高					
14. 房屋的容量					
15. 每立方尺的價格					
16. 出路條數					
17. 出路門向					

五·樓梯

樓梯	數目	防火否	材料	每級高	每級長	每級寬	樓梯角度	欄杆數	備註
往地下室									
往二樓									
往三樓									

六·走廊

走廊	寬	長	有自然的光線否	那種燈火	阻礙物	顏色	如何利用
地面室							
第一層樓							
第二層樓							
第三層樓							

七·消防及逃火設備

設備種類									
件數									

1. 屋頂材料是否可以防火.....
 2. 屋內藏有引火的燃料否.....是什麼？.....
 3. 有無火警訓練.....方法如何？.....
-
-
-

4. 消防管理情形如何？.....

.....

.....

5. 重要地方的門有幾處是向內開的？.....

.....

6. 若係樓房，牆外有無鐵製逃火梯之設備？.....

八·燈火

1. 燈火採用何種？.....電.....煤氣.....洋油.....

2. 走廊及要道燈位數.....適當否？.....

3. 廁所燈位數.....適當否？.....

4. 那種重要地方未有燈？.....

.....

.....

九·電器

1. 電鈴通到那幾處？.....

2. 電話通到那幾處？.....

.....

十·飲料

1. 飲水來源是什麼？.....

2. 飲料清潔情形？.....

3. 管理情形如何？.....

.....

光		通氣	浪聲	設				備	其他																	
構	造			坐位	有	黑	板																			
窗距地板之高	窗距書桌面之高	窗距天花板之高	二窗相距若干	有紗窗否	第一窗與前面牆壁之距	有窗幕否	有窗方	有空氣流通之設備否	鄰室聲音有無影響	室內有回聲否	鄰室聲音有無影響	坐位有幾	單人坐位各若干	桌椅分幾列	桌椅分高低否	講臺否	總共有幾面	面積若干	向何方	離地板若干呎(以正面者為準)	有粉槽否	材料	通告板面積若干	痰盂幾個	用何物洒掃	有藏衣物處否

十二·普通室

事 室 名	長	寬	面積	設					備				
				辦公桌	背椅	書櫃	書架	時鐘	痰盂	電燈	靠背椅	床	
禮堂													
辦公室													
教員休息室													
教員宿舍													
圖書室													
自修室													
膳堂													
廚房													
門房													
儲藏室													
調養室													
浴室													
盥室													
成績室													

十三·宿舍

調查事項	容量 床位數(高架床以二位計算)	構造														
		現容人數	大					小					有無天花板	有無地板	牆 何種質料	壁 何種顏色 是否粉刷
			長若干呎	寬若干呎	高若干呎	平方呎	立方呎	每床位所佔若干平方呎	每床位所佔若干平方呎	每床位所佔若干立方呎	每床位所佔若干立方呎					

採		光		通氣	設備數目						其他		
窗	隔	數	窗面玻璃若干平方呎		有空氣流通之設備否	痰盂數	電燈數	煤油燈數	床架	書桌	椅子	是否與自修室合用	
前	後	左	右										

十四· 便所

種類		男生	女生	男教員	女教員	工人	
大便所	數目						
	形式						
小便所	數目						
	形式						

1. 男女廁所是否有相當隔離？.....
2. 男生大便是蹲還是坐？.....
3. 如係糞坑上面是否有蓋？.....
4. 清潔情形如何？.....
5. 便所附近是否有洗手設備？.....

十五· 房屋利用

1. 屋頂空地利用情形.....
2. 地下室利用情形.....
3. 其他房屋之利用有無不經濟的地方？.....

十六· 修整

房屋的部份或房子之名稱	需要修整情形

校舍效率測量表

學校.....測量日期.....年.....月.....日測量人.....

測 量 須 知

1. 本表每小學用一份, 遇必要時得兩份並用。
2. 測量工作應由三人担任之。
3. 本表僅適用於新式校舍。
4. 總分數共為千分。
5. 測量時應按照表內所訂標準。詳細標準請參閱施菊野安革霍二氏之小學校舍標準。
6. 表內分數項下之數目, 皆為各項最高標準分數。
7. 實際測量時, 祇填第一項, 至二、三、兩項, 隨後填算。
8. 須參用一校校舍設備調查表。
9. 不能填寫之項目從缺。
10. 填成後, 加總數記于最後總數格內。
11. 由三人所測各主要項目(甲、乙、丙、丁、戊。)之中數, 加總數而得某校舍之最後分數。
12. 本表請于.....月.....日填交.....

項 目	標 標	分 數		
		1	2	3
甲. 地址				125
A. 坐落			55	
1. 交通	便利, 適中, 現在及將來隣近街道, 或去電車不遠。	25		
2. 環境	a. 物質方面: 花園樹木房屋邱山。天際線與校舍基礎不得過30度 b. 社會方面: 居民稠密, 無不道德之勢力。 c. 保護方面: 無霧譁, 灰塵危險, 臭氣。	30		
B. 排氣			30	
1. 高度	宜在高地, 斜而向下, 避去隣地流水, 若在平地, 則須有適當之排水溝。	20		
2. 土質	宜用天然土, 不要腐蝕污垢, 含有15—25%之沙。操場須乾燥透水, 不宜用磚或水泥。	10		
C. 大小形狀	當寬大整齊, 每兒童有100方呎以上面積之遊戲場。場上應有運動設備, 并有40呎長之旗杆。	40	40	

乙. 房屋		每所房屋均須分開測量	165
A. 地位			25
1. 方向	東南最好，其次為西南、西、南、北。 光宜用於藝術等室。		15
2. 位置	a. 宜美觀 b. 避巽市及醜陋之屋 c. 留出充分操場地位 d. 留出房屋擴展地位。		10
B. 外部構造			60
1. 形式	T.H.E.U. 等式為宜。		5
2. 材料	磚或石，水泥尤佳。		10
3. 高度	稠密城市兩層樓。材料不佳者，至多一層。		5
4. 屋頂	頂平不漏，可作遊戲場，並有適當斜度易於瀉水。屋簷應有瀉水管。		5
5. 屋基	磚石三合土，基地寬，如有地室應不透水		5
6. 牆壁	石、三合土或用硬磚嵌入水泥最佳。		5
7. 進口	a. 中央有大進口，在主要及次要走廊交界近樓梯塌脚處。更有雙門之兩小進口，各進路無阻礙物。 b. 階步宜少，且不露天不得滑，高六吋寬十二吋。 c. 正前廊寬10—12呎 d. 雙門向外開，8×7呎，有避險機。		10
8. 美觀	佈置優美，但不奢侈。		5
9. 修理	時常修理，無頹廢之狀態。		10
C. 內部構造			80
1. 樓梯	a. 構造：宜用不致引火之材料，最好用鐵或三合土。梯闊五呎脚踏板闊度為10—12吋，高則6—7吋 b. 數目和方向：以屋內所容人數能於三分鐘內走空為準。地點以在外牆為佳。 c. 光線須適宜。 d. 勿使藏垢納污。		35
2. 廊廡	b. 位置：宜環繞各室通達各梯。 a. 構造：材料須不引火不發聲，及堅固美觀，光線要適當，廊宜廣大，可掛地圖相片以陶冶身心。		20
3. 地室	儲藏雜物裝置火爐，地板牆壁應不易着火，汽鍋汽管須裝置得宜，並要避免無用空地。		15
4. 顏色	須與教室內之顏色相等。		5
5. 屋頂小室	屋頂與天花板之間：不應堆積雜物，但須以鐵梯通於下層。		5

丙衛生設備		280	1
A 取溫換氣		80	
1. 種類	熱水汀最好，煤爐次之，炭盆最壞。	15	
2. 裝置	須得宜。	15	
3. 通氣	應有換氣機，各室空氣皆要流通。空氣來源須新鮮。並應有洗氣機，使教室內之濕度在40—60%之間	15	
4. 電扇摩達	應設電扇，並安置適宜之摩達。	10	
5. 分配	教室自修室集會室實驗室等華氏67至70度；衣室毛廁走道等，華氏65至70度；遊戲室健身房華氏60至65度	10	
6. 調節溫度	應有自動的溫度調節法	10	
7. 特別設備	其他關於調節空氣之特殊設備	5	
B. 防火		65	
1. 器具	有水管、滅火藥水、壓水機、警鐘。每層樓皆易于達到警鐘處。	10	
2. 避火	房屋質料，須能避火。	15	
3. 逃火	如無保火險的梯井，即應設逃火梯。門須與逃火梯相連，通至屋外地上。	20	
3. 電線	須照保火險公司之規定裝置。	5	
5. 火門	自能關閉的火門，使火房與他處分開。逃火梯上下之窗，應設火玻璃。	10	
6. 燈光	逃火門應有觸目之燈為記號。	5	
C. 去污		20	
1. 種類	用真空去污制。	5	
2. 設置	大校舍應設真空去污制。小者應有地刷掃地化合物、及其他材料。	5	
3. 清潔	各處須十分清潔	10	
D. 燈光		20	
1. 電燈	全屋皆用電燈。	5	
2. 盞數	教室6—9盞，走廊20—25呎一盞。	5	
3. 光亮	教室，自修室，圖書館，每桌六尺燭光，禮堂三尺。	5	
4. 裝法	簡單適宜，不宜直觸眼簾。宜用半直接或間接法。	5	
E 電用設備		15	
1. 電鐘	每教室一，主要路道及校工室亦應安置	5	
2. 鈴鐸	為開會上下課及火警訓練之用。	5	
3. 電話	安在校長室或總辦公室中。	5	

(未完)

F. 水料			30
1. 飲料	沸水終日不斷，分杯飲。	10	
2. 洗濯	各室皆有洗手盆。五十兒一盆適合高度	10	
3. 洗澡	設男女浴室，雨淋最佳。	5	
4. 水物	有衛生肥皂及手巾架等，並備熱水。	5	
G. 便所			50
1. 分配	每層樓有男女廁所。	10	
2. 設置	磁器坐，自來水。	10	
3. 便所	男生每二十五人合一馬桶。十五人合一小便位。每十五女生合一馬桶。	10	
4. 隔離	男女分開在屋之兩端。	5	
5. 衛生	南向空氣流通，窗面佔地板面積20%	15	
丁. 教室			290
A. 位置	須離扶梯出口、廁所、飲水處及水廁所不遠。	35	85
B. 構造裝飾			95
1. 大小	每學生須占十五方呎地板面積，和200立方呎空氣體積。	25	
2. 形勢	式須長方形，旁邊開窗。	15	
3. 地板	硬木板材料，接合須密；不藏灰垢。	10	
4. 牆壁頂棚	平滑、堅硬、修整。	10	
5. 門	三尺寬七尺長須設於教師節制便利之處	5	
6. 藏物處	每教室須備一處，近教師台。	5	
7. 黑板	種類、長闊、顏色、粉槽、離地高度、面積、材料年級，等均須注意。起碼寬1—3(年級)28吋；4—5(年級)32吋；6—8(年級)36吋；粉槽離地高：1—2(年級)24吋；3—4(年級)26吋；5—6年級28吋。宜置于室之前面，兩窗間不宜安置黑板。	10	
8. 布告板	布告板以硬木質為佳。	5	
9. 顏色	牆淡黃或淡綠，天花板白色，近地處較黑	10	
C. 光線			85
1. 玻璃面積	佔地板面積 $\frac{1}{4}$ 至 $\frac{1}{2}$	45	
2. 玻璃窗	a. 位置于教室之長邊 b. 光線須由左方進來 c. 二窗間不過十二吋 d. 近黑板之一端5—7呎內無窗 e. 近火梯處，須用耐火玻璃窗。	30	
3. 窗簾	透光窗簾，並可揭開。顏色與牆色調和。	10	
D. 藏衣室	宜有充分地方，不可與牆接近。掛鉤高度，適應學生用時之便利。	25	25
E. 設備			50
1. 桌椅	單位坐，可移動的，升降的。	35	
2. 講桌	實堅式美合用。大小約52×32吋，且須有高足。	10	
3. 設備	須適應各年級及各特別教室之需要。	5	

戊特別室	光線、構造、顏色、門檻等、當與普通教室同。			140
A. 普通用的			55	
1. 遊戲室	男女各一，應與操場廁所相近。	10		
2. 會堂	a. 地位：便利交通，宜在一層樓；b. 大小：能容全校生60%以上、每人佔七方呎之面積、c. 構造：當注意質料、地板、傳聲、阻礙物、出路、樓梯、裝修、裝飾等項。地板須平，椅子向後層層加高；b. 講台：高應高三尺半至四呎，深約相當于台口之半，另有更衣室儲藏室電影室。	15		
3. 圖書室	書籍充足，設備適宜，宜在第一層近總道口處。面積約當于各教室總面積五分之一。	10		
4. 體育室	能打籃球排球；並夠練習柔軟體操。位置應在地面設觀衆坐位。長寬成三與二之比。聲音不逾教室。用木質地板。光線充足，三面開窗。窗面佔地板面積20—25%並有遊戲設備。此外更有主任室、淋雨室、更衣室、置衣室、及儲藏室。	15		
5. 游泳池	近更衣室，水池水料等物皆清潔。	5		
6. 膳堂	為通學兒童午膳之地，應與家事室相連。能容三分之一的兒童一次食飯。光線空氣裝飾等，均須合宜。	10		
B. 辦事室			35	1
1. 辦公室	位置宜設在一層。較大之學校宜備應接室、儲藏室、書記室等。	10		
2. 教員預備室	男女各一，書籍、茶水、衣物、台椅等設備，須完全。	10		
3. 醫藥室	須注意大小設備衛生等項。應包含治牙所、醫病所、及其他應備之醫藥材料。	10		
4. 校役室	宜與水鍋及便所相近。水盆、電話、辦公室用具，均宜有之。	5		
C. 其他特別室			50	
1. 家事室	應有烹飪及縫紉等完全之設備。	20		
2. 工藝室	大小24×45呎。工具房顏料房宜分立。并須備水盆等物。最低限度須能容20人	20		
3. 科學圖書室	大小應與教室同。有台椅等設備，并應有書架自來水等。	5		
4. 儲藏室	宜近辦公室，並應有充足光線。	5		
總數		1000	1000	1000

校 舍 總 分 數

項 目	測量人姓名	某項中數分數
甲.地址		
乙.校舍		
丙.衛生設備		
丁.教室		
戊.特別室		
總 數		

如有其他資料請書於下

附計算標準

調查校舍時須先填『校舍設備調查表』此表項目極多。其中之一部分，為記載各校舍普通事實，備說明參考之用。另一部分則為供給測量表中所需之特殊事實。如遊戲場及教室地板面積均是。用測量表時，可將此類含有特殊事實之項目，暫行空下。俟結算清楚後，再為填入。此外遇有特殊情形為表中所未備者，則用鉛筆記於表之邊緣，以便整理時酌量記載分數。至記載分數時應注意之點甚多，茲按上該表所訂項目，逐條說明如下。

甲、地址

A. 坐落

1. 交通 至少給一分，普通給二十分。
2. 環境 a.b.c.三項，每項至少給四分，普通給七分。

B. 排水

1. 高度 至少給六分，普通給十四分。
2. 土質 磚地二分，水泥地三分，泥地而陰溼者五分。

C. 大小形狀

1. 遊戲 每兒有一百方呎以上之遊戲場面積者二十五分；七十五至一百方呎者十分；二十五至五十方呎者十五分；二十五方呎以下者十分。
2. 設備 毫無固定設備(如滑梯木馬等)者零分，略有一二件者二分；有五件以上者十分。
3. 棋杆 無棋杆零分，有短棋杆三分，有四十呎之長棋杆五分。

乙、房屋 本項須就所測校情形酌酌記分。

(甲)若一校校舍只有房屋一所，則以一表測量之。

(乙)若一校校舍有房屋數所；各所情形大概相同，則以一所為代表測量之。

(丙)若數所房屋中有一較大者足以代表全校全部校舍時，則以該所為代表測定之。

(丁)若各所房屋彼此情形迥異，則須用數表分別測量；然後求出各條平均數填入後一表內計算總分。

A. 地位

1. 方向 東南十五分，東十三分，西南十一分，西九分，南七分，北五分。

2. 位置 美觀二分，不靠近巽市及曠陋之屋二分，留出充分操場地位三，分留出房屋擴展地位三分。

B. 外部構造

1. 形式 不合 T.H.E.U. 等式者三分。一校內房屋有二分之一合於此數種形式者三分。

2. 材料 磚或石七分，水泥十分。

3. 高度 平房五分，一層樓四分，兩層樓以上三分。材料不佳而有樓房者照減二分。

4. 屋頂 合於表內標準者五分。有屋脊又有瀉水管者四分，無瀉水管者照減一分。

5. 屋基 磚石三合土而基底寬者亦給五分。基底在一尺以內者照減一分。土牆或木板牆各給二分。

6. 牆壁 不合標準者至少給二分。

7. 進口 a. 三分，b. 二分 c. 二分 d. 三分。不合標準者各條照減一分。

8. 美觀 至少給二分。

9. 修理 至少給三分。

C. 內部構造

1. 樓梯

a. 構造項共給二十分。鐵或三合土之梯給十四分。木質梯給五分，寬闊高各

給二分，不合標準各給一分。

f. 數目和方向項，共給八分，不合標準四分。

e. 光線適宜給四分，不合標準給二分。

d. 合標準給三分，不合者給二分或一分。

e. 無樓房之校舍樓梯項共給二十五分。

2. 廊廡

a. 位置合標準者四分。不合標準者二分。

b. 構造內共四項。每項合標準者各給四分，不合標準各給二分。

3. 地室 無地室者給十分。

4. 顏色 白色給四分。

5. 屋頂小室 如無屋頂小室而有天花板，則給三分。若並天花板而無之，則給二分。

丙、衛生設備

A. 取溫換氣

1. 種類 熱水汀十五分，煤爐十二分，炭盆或無炭盆者給六分。

2. 裝置 無取溫設備不給分。

3. 通氣 無通氣設備給五分。

4. 電扇摩達 無此項設備者不給分。

5. 分配 此項給五分。

6. 調節溫度 不合標準者零分。

7. 特別設備 不合標準者零分。

B. 防火

1. 器具 有水龍者五分，有水缸水桶者三分。

2. 避火 木質房屋三分，磚木合用者十分。

3. 逃火 有逃火梯井者二十分，有逃火梯又通至室外地上者十五分，無梯給五

分。

4.電線 暗線五分，明線三分，無電燈或其他燈火設備者亦給三分。

5.火門 僅有逃火門者三分，並逃火門而無之者零分。

6.燈光 不合標準者零分。

C. 去污

1.種類 不合標準者給一分。

2.設置 用掃帚者給二分。

3.清潔 至少給三分，普通給五分。

D. 燈火

1.電燈 洋燈給二分，無燈零分。

2.盞數 洋燈給二分，無燈零分。

3.光亮 電燈光暗者三分，無燈零分。

4.裝法 有露泡之電燈者給三分

E. 電用設備

1.電鐘 不合標準者零分。

2.鈴鐘 無鈴鐘者給二分。

3.電話 無電話者零分。

F. 水料

1.飲料 每碟各給五分，不合標準者二分。

2.洗濯 無洗面盆者零分。

3.洗澡 男女浴室只有一種者二分，兼有者四分，有雨淋者再加一分。

4.水物 不合標準者零分。

G. 廁所

1.分配 樓房只有一層設廁所者給八分，平房男女廁所兼備者給十分。

2.設置 有蓋便桶六分。糞坑四分。

3. 便桶 不合標準者至少給二分。

4. 隔離 男女廁所靠近者二分。

5. 衛生 不合標準者至少給五分。

丁、教室

A. 位置 不合標準者至少給十分。

B. 構造粉飾

1. 大小 不合標準者至少給十分。

2. 形勢 不合標準者至少給五分。

3. 地板 木板接合不密而有灰垢者五分，磚地三分，土地二分。

4. 牆壁頂板 至少給二分。

5. 門 至少給三分。

6. 藏物處 不合標準者零分。

7. 黑板 無黑板或其他代替物者零分，有黑板者至少三分。

8. 布告板 無者零分。

9. 顏色 不合標準者至少給五分。

C. 光線

1. 玻璃面積 佔地板面積五分之一至六分之一者三十五分；六分之一至七分之一者三十分；七分之一至八分之一者二十五分；八分之一至九分之一者二十分；九分之一至十分之一者十五分；十分之一以下者十分。

紙窗或明瓦窗照上述標準減半。夾用玻璃者照標準推算。

2. 玻璃窗 每條六分。除最後一條如無火門可給四分外，其餘各條至少各給三分。

3. 窗帘 如無窗帘零分，有窗帘而顏色不合七分，玻璃窗上加白油者五分。

D. 藏衣室 無藏衣室而有置衣物櫃者二十分，否則零分。掛鈎位置不適當者照減五分。

E 設備.

- 1.桌椅 全用雙位坐椅十五分；全用單位坐不能升降移動之椅二十分；高低單位椅夾用二十五分；高低雙人椅夾用二十分；全用橙位十分。
- 2.講台 不合標準至少五分。
- 3.設備 不合標準至少二分。

戊、特別室

A. 普通用的

- 1.遊戲室 無遊戲室者零分，男女遊戲室每室至少二分。
- 2.會堂 有代替會堂之室(如飯堂等)五分，否則零分。普通食堂無半月形講台者八分，有者十分。
- 3.圖書室 有者至少給三分，否則零分。
- 4.體育室 有者至少五分，無者零分。
- 5.游泳池 無者零分。
- 6.膳堂 有者至少四分，無者零分。

B. 辦事室

- 1.辦公室 祇有辦公室者五分。若更有應接儲藏等室，每室再加一分，以加至十分為限。
- 2.教員預備室 有者至少五分，合在辦公室內者給二分。
- 3.醫藥室 有者至少給三分，無者零分。
- 4.校役室 有者至少給一分，無者零分。

C. 其他特別室

- 1.家事室 有者至少給七分，無者零分。
- 2.工藝室 有者至少給四分，無者零分。
- 3.科學及圖畫室 有者至少給二分，無者零分。
- 4.儲藏室 有者至少給二分，無者零分。

第二類乙種(一)5

一校學生調查表

第.....號

學校.....調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

1.本表每校一份。2.本表須根據照一班概況調查表學生項填寫。3.請填寫清楚。4.數目悉用1,2,3,4等字。5.不能填寫之項目從缺。6.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·各項資料

- 1.學生總數.....人
- 2.智力(1)最高數.....(2)平均數.....(3)最低數.....
- 3.家庭職業(1)農.....人(2)工.....人(3)商.....人(4)學.....人(5)政.....人(6)軍.....人(7).....(8).....(9).....(10).....(11).....(12).....(13).....
- 4.視力：左(1)最高.....(2)平均.....(3)最低.....右(1)最高.....(2)平均.....(3)最低.....
- 5.聽力：(1)最高.....呎.....吋(2)平均.....呎.....吋(3)最低.....呎.....吋
- 6.壞牙：(1)平均.....個(2)存壞牙者.....人
- 7.頸腺腫大.....人.....
- 8.發育營養：甲.....人 乙.....人 丙.....人
- 9.鼻腔：(1)阻塞.....人(2)發炎.....人
- 10.扁桃腺腫.....人
- 11.痧眼病.....人
- 12.在校年數：(1)最低.....(2).....平均.....(3)最高.....
- 13.缺席最多原因(1).....人(2).....人(3).....人(4).....人(5).....人(6).....人(7).....人(8).....人(9).....人(10)人
- 14.不及格學程發現次數(1).....次(2).....次(3).....次(4).....次(5).....次(6).....次(7).....次(8).....次(9).....次(10).....次(11).....次(12).....次(13).....次(14).....次(15).....次(16).....次
- 15.總平均及格之人數.....
- 16.年齡他位(1)低齡.....人(2)常齡.....人(3)高齡.....人
- 17.高低齡各年人數 (格內填人數)

年	.5	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	平均
高齡																	
低齡																	

18. 平均學齡年數.....
 19. 家庭職業與年齡地位 (格內填人數)

地 位	職 業																				
	低 齡																				
	常 齡																				
	高 齡																				

20. 性別與年齡地位：(1)低齡a.男.....人b.女.....人
 (2)常齡a.男.....人b.女.....人(3)高齡a.男.....人b.女.....人
 21. 智力與年齡地位 (格內填人數)

智 力 位	70 以下	70 80	80 90	90 100	100 110	110 120	120 130	130 140	140 150	150 160
	低 齡									
	常 齡									
	高 齡									

22. 健康與年齡地位 (格內填人數)

地 位	健 康	視力 不佳	聽力 不強	有壞 牙	頸腺 腫大	營 業			鼻 腔		扁桃 腺腫	痧眼	
						甲	乙	丙	阻塞	發炎			
		低 齡											
		常 齡											
高 齡													

23. 進步(1)速進.....人(2)常進.....人(3)遲進.....人
 24. 最高年級各生所需畢業年數

每生所需 畢業時期	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10
學生數															

25. 年齡進步相互關係(1)；低齡速進.....人(2)常齡速進.....人(3)高齡速進.....人(4)低齡常進.....人(5)常齡常進.....人(6)高齡常進.....人(7)低齡遲進.....人(8)高齡遲進.....人(9)高齡遲進.....人
 26. 本班始業春季抑秋季？.....

二・年齡學級分配表 (根據第三類乙種(一)第一表)

年 齡	幼 稚 園	年 級												總 數	
		小1		小2		小3		小4		小5		小6			
		B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A		
5 歲															
5 ½															
6															
6 ½															
7															
7 ½															
8															
8 ½															
9															
9 ½															
10															
10 ½															
11															
11 ½															
12															
12 ½															
13															
13 ½															
14															
14 ½															
15															
15 ½															
16															
16 ½															
17															
17 ½															
18															
總 數															
低齡數															
常齡數															
高齡數															
低齡 %															
常齡 %															
高齡 %															

三・學級進步分配表 (根據第三類乙種(一)第二表)

在校年數	小1		小2		小4		小4		小5		小6		總數
	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	
未及半年													
已有半年													
已有一年													
已有 1 ½													
已有 2 年													
已有 2 ½													
已有 3 年													
年已 3 ½													
已有 4 年													
已有 4 ½													
已有 5 年													
已有 5 ½													
已有 6 年													
已有 6 ½													
已有 7 年													
已有 7 ½													
已有 8 年													
總數													
速進數													
常進數													
遲進數													
速進%													
常進%													
遲進%													

二·時期分配(指本年級內之總時間)

科目 年級																			
總計	總計																		
	佔總時間%																		
總計	總計																		
	佔總時間%																		

注意 (1) 一個年級內如有數班，須將某科在各班之時間加成一數，而以班數除之。併請註出時成分。(2) 選科科目之上須加○為記。

三·實施狀況

1. 各班平均每週上課時數或分數

2. 教材選擇用何標準？

3. 各科目內有何特別適應鄉土情形的注意點？

4. 各科目實施時對於特優和低能兒有何特別補充和救濟？

5. 各科目實施時對於男女生有何歧異之點？

6. 各科目所用之教科書用過後有何意見？

7. 各科目實施以來有何重大的困難之點發生？

8. 各教師對於擔任之科目有何意見？

9. 對於各科目有何特殊的設置(如有特別教室教具……等)？

先生對於上列各問題如有意見，請指明第幾條。將意見寫在下面空白處；如有其他意見，亦請題錄入？

第二類乙種(一)7

一校教學調查表

第.....號

學校.....調查日期.....年.....月.....日調查人.....

調查須知

1. 本表每校一份。
2. 請填寫清楚。
3. 不能回答之項目從缺。
4. 數目須用1.2.3.4.....等。
5. 本表請於...月...日以前填交.....

調查項目

一. 普通問題

1. 貴校教學過去的狀況何如?

.....
.....
.....

2. 貴校有無增進教學的組織或辦法?

.....
.....
.....

3. 貴校有無特別的班級或特別教學上的試驗?

.....
.....
.....

4. 會否用過智力及學力測驗?那幾種?

.....
.....
.....

二. 科目和教法

科目	註備																			
科 目																				
(一)教科書																				
(二)參考書																				
(三)講義																				
(四)演講																				
(五)練習片																				
(六)筆記																				
(七)實習																				
(八)實驗																				
(九)五段階																				
(十)設計法																				
(十一)道爾制																				
(十二)問題討論																				
(十三)解答																				

三·各種方法及標準

		級											總計	
		班												
項目	級											總計		
		計分方法	百分法											
比較法														
甲乙丙														
成績考查	問答考試													
	論文考試													
	標準測驗													
	是非法													
	認識法													
分級標準	年 歲													
	標準測驗													
	入學考試													
	平日積分 在學年級													
升級標準	在學年級													
	平日積分													
	標準測驗													
備註														

第二類乙種(一)8

一校訓育調查表

第.....號

學校.....調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

- 1.本表每校用一份。
- 2.請填寫清楚。
- 3.不能填寫之項目從缺。
- 4.如有印刷品須附檢一份。
- 5.本表請於.....月.....日前繳交.....

調查項目

一・訓育方針或標準

- 1.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

二・訓育制度

- 2.級任制(有級任制者答之).....
 - (1) 級任除訓育責任外尚任功課否?.....
每週幾時?.....
 - (2) 各級所有功課是否由級任担任?.....
 - (3) 負訓育責任者除級任.....外尚有他人否?.....
 - (4) 級任除上課外每日約有若干時與學生接見?.....
 - (5) 各級級任集合有無定期,每週幾次?.....
 - (6) 行級任制後的成績如何?.....
 - (7) 有何新問題發生否?.....
 - (8) 其他.....

3. 其他制度 (內容大概)
.....
.....
.....

三 · 訓育組織

4. 有訓育會議或其他類似之組織否 ? 請示大概
.....
.....
.....

5. 處理課外訓育事項，用教職員輪流值日或其他類似方法 ?
.....
.....

四 · 訓育方法

6. 校訓
.....

7. 獎勵方法
.....
.....

8. 懲罰方法
.....
.....
.....

- 9.訓話：(1)有那幾種？.....
 (2)何種最注意？.....(3)訓話有定期否？.....
 (4)在何時？.....(5)多由何人負責？.....
- 10.儀式：(1).....(2).....(3).....
 (4).....(5).....(6).....(7).....
- 11.制服：學生穿制服否？.....
- 12.宿舍管理：(1)宿舍生幾人？.....(2)訓導宿舍生方法如何？.....
- 13.課外運動：(1)組織.....
 (2)指導方法.....
-
- 14.婚姻指導：方法.....
-
- 15.家庭聯絡：(1)本學期次數.....
 (2)方法.....
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

五·學生活動

16. 學生團體：(1)名稱.....
(2)組織.....
.....
(3)事業大要.....
.....
(4)參加人數.....
(5)學校指導方法.....
.....
(6)成績良好否？.....
17. 其他活動及參加人數 (1).....人(2).....人(3).....
.....人(4).....人(5).....人(6).....人(7).....
.....人(8).....人(9).....人(10).....人.....

六·訓育成績考查法

.....
.....
.....

七·其他意見

.....
.....

第二類乙種(一)9.

一校健康調查檢驗表

第.....號

學校名稱.....檢驗日期.....年.....月.....日檢驗者.....

填表須知

- 1.本表每校一份。 2.請填寫清楚。 3.不能填寫之項目作缺。 4.有關係之出版物請附檢一份。 5.本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·普通之部

	項目及問題	答案 是/否	備註
	(一) 環境		
1	校外是否沒有喧嘩的聲音？		
2	校門外有無優美的樹木？		
3	校門外是否沒有堆積的污穢？		
4	校門外及校內之路是否用磚石等物舖得平整？		
5	校地是否低濕？		
6	操場上是否清潔？		
7	每兒是否有一百方呎以上的遊戲場？		
8	校內是否有排水的陰溝？		
9	校內有否優美的樹木？		
	(二) 飲食		
10	學校膳食事項有無專人管理？		
11	廚房及食堂內是否沒蒼蠅？		
12	廚夫手指及衣服是否乾淨？		
13	通學兒童有無在校適當午膳的地方？		
14	膳堂是否清潔適宜？		
15	膳堂是否用紗門紗窗？		
16	是否用紙巾？		
17	有無供給貧寒兒童膳食的辦法？		
18	對於營養缺乏的兒童有無補救的方法？		
19	是否設有飲水噴泉？		
20	飲水是否清潔？		

項目及問題		答案 是否	備 註
21	飲料水是否濾過？		
22	載水器皿是否有蓋子？		
23	水壺之底是否設有龍頭或水塞？		
24	載水器皿是否每日用沸水滌洗？		
25	飲料水是否終日不斷？		
26	已否廢去合杯飲水的辦法？		
27	是否用紙製之杯？		
28	學生是否自製紙杯？		
(三) 廁所			
29	校中是否設有自來水的馬桶？		
30	馬桶之數是否充足（每15女生應有一個每25男生應有一個）		
31	自來水馬桶內是否沒有堆積的糞便？		
32	廁所內是否毫無污穢之跡？		
33	馬桶坐位是否每日用藥水洗淨？		
34	廁所內是否沒有氣味？		
35	臭味是否為消毒藥水所消滅？		
36	廁所中是否有洗滌的設備？		
37	廁所是否能遮雨避風？		
38	廁所內空氣是否流通？		
39	如係糞坑上面是否有蓋？		
40	女生是否有適當的廁所和男生分開？		
(四) 急救			
41	是否教授救急的方法？		
42	有無救急的設備？		
43	有無救急的工作？		

項目及問題		答案 是/否	備 註
44	是否訓練高年級的兒童作救護的工作？		
45	有無幼年紅十字會的組織？		
46	有無童子軍的救護隊？		
(五) 消防			
47	房屋是否耐火？		
48	屋外是否設有鐵梯以備逃火？		
49	是否備有救火水龍？		
50	教室禮堂等處之門是否向外開？		
51	燃料房是否與他室隔離？		
52	燃料等物是否貯於不易引火的地方？		
53	樓梯下之密室是否不准堆積易於燃火之物？		
54	是否設有火警辦法？		
55	有無火警訓練？		
56	火警訓練時常舉行否？		
(六) 疾病			
57	有無校醫？		
58	有無學校看護？		
59	是否有醫生診病所？		
60	是否有調養室？		
61	有無預防疾病的辦法？		
62	是否代學生施種牛痘？		
63	有傳染病的兒童是否隔離開來？		
64	有皮膚病的兒童見否隔離開來？		
(七) 其他衛生工作			
甲 學校方面			
65	對於校工有無清潔工作的指導？		

項目及問題		答 案 是 否	備 註
66	兒童遊戲時有無教師輪流指導？		
67	本年內舉行體格檢查否？		
68	教師是否檢查兒童的體格？		
69	檢查體格後是否通知兒童家長醫治兒童疾病？		
70	懇親會中是否有三分之一的會為討論兒童健康問題？		
71	有無矯正兒童語言缺陷的辦法？		
72	有無推廣衛生事業的辦法？		
乙 學生方面			
73	學生是否人人參加遊戲？		
74	有無健康教育的運動？		
75	有無學校衛生局的組織？		
76	有無少年衛生團的組織？		
77	有無全校大掃除的辦法？		
78	有無除草運動？		
79	有無捕蠅團的組織？		
80	學生是否自製捕蠅器具？		
81	學生是否自製捕鼠機？		
82	學生是否自製紗窗等物？		
(八) 其他健康設備			
83	有無露天教室？		
84	有無適當的教師休息室？		
85	校中是否設有乾燥清淨通空氣之掛衣室？		
86	校內有無關於兒童健康一類的書籍？		
87	走道間是否設有各確障礙物？		
88	室中之走道，是否清潔而有光亮？		

二·教室之部

凡是對的項目均在教室號數之方格內作<號不對的×作號

項目及問題	教室號數											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(一) 光線												
1 教室是否從左採光？												
2 課桌是否直接對着日光？												
3 玻璃之面積是否佔有地板面積20至25%？												
4 第一窗與前壁是否有八呎的距離？												
5 室內的光線是否勻稱？												
6 黑的一邊的坐位是否離窗在二十四呎以內？												
7 天花板比牆壁的顏色淡些否？												
8 牆壁是否淡色？												
9 窗與天花板之間是否在一呎以內的距離？												
10 室內裝飾是否不妨礙光線？												
11 教室外是否免除樹木的遮掩？												
12 窗幕是否是淡黃或淡白色？												
13 是否避用黑色的窗幕？												
(二) 溫度												
14 教室中是否保持適宜之溫度？(68—70)												
15 室內每天是否有溫度的記載？												
16 每室內是否有寒暑表？												
17 達於各室火爐之熱氣管是否裝置妥當？												
18 倘或室中用火爐則火爐是否設有外罩？												
19 火爐之烟是否有管通出外面？												
20 火爐左右是否有新鮮空氣的入口？												
(三) 空氣												
21 教室內的空氣新鮮否？												
22 教室內空氣流通否？												
23 每教室內每兒所佔地面是否合於每兒15方呎的標準嗎？												
24 每生所佔空間是否合於200立方呎的標準嗎？												
25 室中是否設有通氣的機關？(每生每小時須2000方呎的空氣)												
26 通氣之機關是否靈便適用？												

項目及問題	教室號數											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27 通氣之機關不能適用時窗戶是否常開？												
28 倘用窗戶通風法則窗戶是否常開？												
29 窗底是否設有通風板？(小氣窗)												
30 新鮮空氣的入口是否避去污臭的地方？												
31 清潔教室的時候是否將窗戶洞開？												
32 退課之時間內是否設法調換新鮮空氣？												
33 有無使空氣潤濕的地方？												
24 室中空氣是否含有相當的水分？(濕度應為40—60%)												
(四) 坐位												
35 是否用單人的坐位？												
36 是否用能上下的坐位？												
37 是否能調節活動的座位以適應學生之身材？												
38 假使坐位高矮不能變動是否用各種高度坐位以適應兒童之身材？												
(五) 潔淨												
39 教室是否清潔？												
40 各兒童是否有獨用的牙刷？												
41 是否沒有公用用的手巾？												
42 低年級教室內是否設有洗手的面盆？												
43 掃教室時是否用潮濕木屑等物以免灰塵飛揚？												
44 地板上是否有泥垢？												
45 是否不是乾掃的地方？												
46 室內桌椅或校具上是否有塵污？												
47 窗牖是否一年至少洗四次？												
48 黑板是否清潔而烏黑？												
49 是否用的不揚灰的粉筆？												
50 筆與鉛筆收發時各生是否用其固有之筆？(永不可調換)												
(六) 其他												
51 每日早晨有無五分鐘的清潔檢查？												
52 有無健康指導？												
53 是否有衛生及健康的教授？												
54 聽力不佳的兒童是否坐在前面？												
55 目光不佳的兒童是否坐在前面？												

一班概況調查總表

年級...班別.....學校.....調查時期.....年.....月.....日調查人.....

填表須知

1. 本表每班一份，但遇有複式或單級之班次，則須分開填寫。
2. 請填寫清楚。
3. 數目悉用 1、2、3、4、等字。
4. 不能填寫之項目從缺。
5. 本表請于.....月.....日前填交.....

調查項目

一. 學生 (本項須根據一班學生調查表填寫)

1. 學生總數.....人
2. 智力：(1)最高數.....(2)平均數.....(3)最低數.....
3. 家庭職業：(1)農.....人(2)工.....人(3)商.....人(4)學.....人(5)政.....人(6)軍.....人(7).....人(8).....人(9).....人(10).....
4. 視力：左(1)最高.....(2)平均.....(3)最低.....；右(1)最高.....(2)平均.....(3)最低.....
5. 聽力：最高.....呎.....吋(2)平均.....呎.....吋(3)最低.....呎.....吋.....
6. 壞牙：(1)平均.....個(2)有壞牙者.....人
7. 頸腺腫大.....人
8. 發育營養：甲.....人；乙.....人；丙.....人
9. 鼻腔：(1)阻塞.....人(3)發炎.....人.....
10. 扁桃腺腫.....人
11. 痧眼病.....人
12. 在校年數：(1)最低.....(2)平均.....(3)最高.....
13. 缺席最多原因(1).....人(2).....人(3).....人(4).....人(5).....人(6).....人(7).....人(8).....人(9).....人(10).....
14. 不及格學程發現次數：(1).....次(2).....次(3).....次(4).....次(5).....次(6).....次(7).....次(8).....次(9).....次(10).....次(11).....次(12).....次(13).....次(14).....次(15).....次(16).....次
15. 總年均及格之人數.....
16. 年齡地位：(1)低齡.....人(2)常齡.....人(3)高齡.....人
17. 高低齡各年人數 (格內填人數)

年	.5	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	平均
高齡														
低齡														

18. 平均學齡年數.....

19. 家庭職業與年齡地位 (格內填人數)

地 位	職 業													
	低 齡													
	常 齡													
	高 齡													

20. 性別與年齡地位：(1) 低齡 a. 男.....人 b. 女.....人
 (2) 常齡 a. 男.....人 b. 女.....人 (3) 高齡 a. 男.....人 b. 女.....人

21. 智力與年齡地位 (格內填人數)

地 位	智 力	70 以下	70 80	80 90	90 100	100 110	110 120	120 130	130 140	140 150	150 160
		低 齡									
	常 齡										
	高 齡										

22. 健康與年齡地位 (格內填人數)

地 位	健 康	視力 不佳	聽力 不強	有壞 牙	頸腺 腫大	營 養			鼻 腔		扁桃 腺腫	痧眼
		甲	乙	丙	阻塞	發炎						
	低 齡											
	常 齡											
高 齡												

23. 進步：(1) 速進.....人 (2) 常進.....人 (3) 遲進.....人

24. 最高年級各生所需畢業年數

每生所需 畢業時間	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10
學生數															

25. 年齡進步相互關係(1)；低齡速進.....人 (2) 常齡速進.....人 (3) 高齡速進.....人
 (4) 低齡常進.....人 (5) 常齡常進.....人 (6) 高齡常進.....人 (7) 低年遲進.....人
 (8) 常齡遲進.....人 (9) 高齡遲進.....人

26. 本班始業春季抑秋季？.....

二·課程及教法

科目															
本級 年內 之時間															
教科書															
教法	教科書														
	參考書														
	講義														
	講演														
	練習														
	筆記														
	實習														
	實驗														
	五階段														
	設計法														
	道頓制														
討論 問題 解答															
其他方法標準	計分法			成績考查			分級標準			升級標準					
	百分法	比較法	甲乙丙	問答考試	論文考試	標準測驗	是非法	認識法	年標準測驗	入學考試	平日積分	在學年級	標準測驗	平日積分	在學年級

先生對於上列各問題如有意見，請指明第幾條，將意見寫在下面空白處；如有其他意見，亦請標題錄入！

1. 教材選擇用何標準？
2. 各科目內有何特別適應鄉土情形的注意點？
3. 各科目實施時，對於特優和低能兒有何特別補充和救濟？
4. 各科目實施時，對於男女生，有何歧異之點？
5. 各科目所用之教科書，用過後有何意見？
6. 各科目實施以來，有何重大的困難點發生？
7. 各教師對於擔任之科目，有何意見？
8. 對於各科目，有何特殊的設置，(如特別教室教具……等)？
9. 曾用過智力及學力測驗否那幾種？
10. 有無特殊教學班級？實驗方法如何？

三·訓育

1. 訓育方針或標準.....
.....
2. 訓育制度：(1)本班行級任制否？..... (2)級任除訓育責任外擔任課動否？.....每週若干時間？..... (3)其訓育責任，除級任外尙有何人擔任？..... (4)級任除上課外，每日約有若干時日與學生接見？..... (5)行級任制外的成績如何？..... (6)如不行級任制，請示其他制度及內容大概.....
.....
3. 訓育方法(1) 獎勵方法.....
.....
(2) 懲罰方法.....
.....
(3) 個別談話如何舉行？.....
.....
(4) 團體談話次數.....內容.....
.....
.....
4. 學生活動 (1)級友會：a. 組織.....
.....
b. 活動.....
其他活動.....
.....
.....
5. 訓育成績考查法.....
.....
.....

四·健康

項目及問題	答 案 是 否	項目及問題	答 案 是 否
(一)光線			
1 教室是否從左採光？		29 倘用窗戶通風法則窗戶是否常開？	
2 課桌是否不直接對着日光？		30 新鮮空氣的入口是否避去污臭空氣的地方？	
3 玻璃之面積是否佔有全室中面積20至25%？		31 清潔教室的時候是否將窗戶洞開？	
4 第一窗與壁是否有八呎的距離？		32 退課時間內是否設法換新的空氣？	
5 窗與天花板之間是否在一呎以內的距離？		33 有無使空氣潤濕的方法？	
6 窗內光線是否勻稱？		34 室中空氣是否含有相當的水分(40-60%)？	
7 靠的一邊的坐位是否離窗前在二十四呎以內		(四)坐位	
8 天花板比牆壁顏色淡些嗎？		35 是否用單人的坐位？	
9 牆壁是否淡色？		36 是否用能上下的坐位？	
10 室內是否裝飾太多以致妨礙光線？		37 是否能調節活動的坐位適應學生之身材？	
11 教室外是否免除樹木遮掩？		38 假使坐位之高矮不能變動是否用各種高度的坐位以適應兒童之身材？	
12 窗簾是否是黃色或淺白色？		(五)清潔	
13 是否選用黑色的窗布？		39 教室是否清潔？	
(二)溫度		40 各兒童是否有獨用的牙刷？	
14 教室中是否保持適當之溫度？(68°-70°)		41 是否沒有公用的手巾？	
15 室內每天是否有溫度的記載？		42 低年級教室內是否沒有洗手面盆？	
16 每室內是否有寒暑表？		43 掃教室時是否用潮濕木屑等物以免灰塵飛揚？	
17 單于各室火爐之熱氣管，是否裝置妥當？		44 地板上是否泥有垢？	
18 倘或室中用火爐則火爐是否設有外罩？		45 是否不用乾掃的方法？	
19 火爐之烟是否有管通出室外？		46 室內桌椅或用具是否有灰污？	
20 火爐左右是否有新鮮空氣的入口？		47 窗戶是否一年至少洗三次？	
(三)空氣		48 黑板是否清潔且烏黑？	
21 教室內空氣新鮮否？		49 用的粉條揚灰否？	
22 教室內空氣流通否？		50 筆與鉛筆收發時各生是否用其固有之筆？(永不可換調)	
23 每教室內每兒所佔地面是否合於15平方呎的標準？		(六)其他	
24 每生所佔空間是否合於200立方呎的標準？		51 每日早晨有無五分鐘的清潔檢查？	
25 室中是否設有通氣的機關？		52 有無健康指導？	
26 通氣之機關是否靈便適用？		53 是否有衛生和康健的教授？	
27 通氣之機關不適時用窗戶是否常開？		54 聽力不佳的兒童是否坐在前面？	
28 窗底是否設有風板？		55 視力不佳的兒童是否坐在前面？	

第三類乙種(一)

一班學生調查表

第.....號

年級.....班別.....學校.....

調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

1. 本表每班一份。但遇有複式或單級之班次，則須分開填寫。
2. 請填寫清楚。
3. 數目悉用1, 2, 3, 4, 等字。
4. 不能填寫之項目從缺。
5. 本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一、年齡學級健康學業

(本項調查時注意之點)

1. 性別一項，男用<，女留空白。
2. 虛齡指通常所報陰曆年齡。
3. 誕生月日一項，須標明“陽曆”或“陰曆”。如陽曆七月一日生，則在前格內記以“正號”(十)，中一格內記7字，後一格內記1字。如係陰曆，則記負號(一)。若遇閏月，則於月數上加一圈作⑦形，內記月數。
4. “實齡”要依學生的虛齡，去查年齡檢查表而後求得。
5. “入校年月”項下，同行亦有二格。在前格內記年數，後格內記月數。
6. 現在年級以“B代乙組”，“A代甲組”。例如一年級甲組，則寫作IA。
7. 缺席一項，以上學期計算。因為我們雖是要調查現狀，但是我們調查的日子，是在本學期中，所以以上學期計算了。
8. 不及格一項，亦以上學期計算。在“總平均及格否”項下，為便利計，及格的只要記(十)號，不及格的(一)號。

一、年齡學級健康學業

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	20	21	
												管養	管養									
學號	姓名	性別	虛齡	誕生	實齡	智力	家屬職業	視力	聽力	牙個數	眼壓	管養	管養	鼻腔	扁桃腺	砂眼	入校	在校	現在	缺課	不及	
數	生名	別	齡	月日	齡	力	業	左	呎數	數	大	甲	乙	阻	腺	病	年	年	年級	次	程	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						
21																						
22																						

二·學級進歩

號數	姓名	生			日			過去各年			度			每學期			所在之			年級			
		年	月	日	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民	民		
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
21																							
22																							
23																							

其他資料請書於下

第三類乙種(二)

一班課程調查表

第.....號

年級.....組別.....學校.....

調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

1. 本表每班用一份。但遇單級或複式之班次，則請分填數表。
2. 請填寫清楚
3. 數目字悉用1,2,3,4,5,等字。
4. 不能回答之項目從略。
5. 本表請於.....月.....日以前填交.....

調查項目

一·科目和時間

(一) 科 目	(二) 本 年 級 內 授 課 數	(三) 每 週 授 課 數	(四) 每 次 授 課 分 鐘	(五) 每 週 總 間	(六) 本 年 級 內 總 時 間	(七) 在 課 程 中 所 佔 之 %	(八) 選 修 × 必 修	備 註

註1.(五)(六)(七)三項可勿填寫 2.(四)項休息時間除去計算

二・日課表

時 間	星 期 日		1	2	3	4	5	6
	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						
從	點	分						
至	點	分						

三·教科書及補充讀物

科 目	所用教科書			所用補充讀物			備 註
	書 名	第 冊	出版處	書 名	第 冊	出版處	

1. 所用教科書書名，請詳細寫明；冊數祇須寫1、2、3、等字。如用第四冊，祇須寫一4、字。
2. 出版處可簡寫。如商務印書館：祇須寫「商務」，中華書局祇須寫「中華」。
3. 如有特定的課程綱要，請記入備註欄內；並請另紙抄寫，貼於本表背面。

四·實施狀況

先生對於下列各問題，如有意見，請指明第幾條，將意見寫在下面空白處；如有其他意見亦請標題錄入！

1. 教材選擇用何標準？
2. 各科目內有何特別適應鄉土情形的注意點？
3. 各科目實施時，對於特優和低能兒童有何特別補充和救濟？
4. 各科目實施時，對於男女生，有何歧異之點？
5. 各科目所用之教科書，用過後有何意見？
6. 各科目實施以來，有何重大的困難點發生？
7. 先生對於擔任之科目，有何意見？
8. 對於各科目，有何特殊的設置(如特別教室教具……等)？

第三類乙種(三)

一班教學調查表

第.....號

年級.....組別.....學校.....

調查日期.....年.....月.....日.....調查人.....

填表須知

1. 本表每班用一份。
2. 如遇複式或單級之班次得分填數表。
3. 請填寫清楚。
4. 不能回答之項目從略。
5. 本表請於...月...日前填交.....

調查項目

一·教法

採 用 之 教 法	教 科 書	參 考 書	講 義	演 講	練 習 片	筆 記	實 習	實 驗	五 段 階	設 計 法	道 爾 頓 制	討 論 問 答	備 註

二·計分方法

百分法	比較法	甲.乙.丙		施行意見	

三·成績考查

問答考試	論文考試	標準測驗	是非法	填寫法	認識法		施行經驗

四·分級標準

年 歲	測驗標準	入學考試	平日積分	在學年數		施行經驗

五·升級標準

學期數	平日分數	標準測驗		施行經驗

六·雜問

1. 曾試過智力及學力測驗否？……那幾種？……

.....

.....

1. 有無特殊教學班級？……實驗方法如何？……

.....

.....

七·經驗及意見

.....

.....

.....

.....

第三類乙種(四)

一班訓育調查表

第.....號

年級.....組別.....學校.....

調查日期.....年.....月.....日.....報告人.....

填表須知

- 1. 本表每班一份。
- 2. 本表須由各級主任或其他負之責任人員填寫。
- 3. 請填寫清楚。
- 4. 不能填寫之項從缺。
- 5. 本表請於...月...日前填交.....

調查項目

一·訓育方針標準

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

二·訓育制度

- 1. 本班行級任制否?.....
- 2. 級任除訓育責任外擔任課務否?.....
-每週若干時間?.....
- 3. 訓育責任，除級任外尚有何人擔負?.....
- 4. 級任除上課，每日約有若干時與學生接見?.....
- 5. 行級任制後的成績如何.....
- 6. 如不行級任制，請示其他制度及內容大概.....
-
-
-
-
-

三・訓育方法

1.獎勵方法.....

2.懲罰方法.....

3.個別談話如何舉行？.....

4.團體談話次數.....內容.....

.....

.....

.....

.....

.....

四 學生活動

1.級友會，組織.....

.....

活動.....

.....

2.其他活動.....

.....

.....

五・訓育成績考查法

.....

.....

六・意見

.....

.....

.....

.....

.....

.....

年級...組別...學校.....調查日期...年...月...日報告人.....

填表須知

1. 本表一班一份。 2. 請填寫清楚。 3. 數日用1, 2, 3, 4, 5等字。 4. 不能填寫之項目從缺。 5. 本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一. 健康檢驗

項目及問題	答案 是/否	項目及問題	答案 是/否
(一) 光 線			
1 教室是否從左採光?		17 達於各室火爐之熱氣管是否裝置妥當?	
2 課桌是否直接對着日光?		18 倘或室中用火爐則火爐是否設有外罩?	
3 玻璃窗之面積是否佔有全室中面積20至25%?		19 火爐之煙是否有管通出室外?	
4 第一窗前與壁是否有八尺的距離?		20 火爐左右是否有新鮮空氣的入口?	
5 窗與天花板之間是否在一尺以內的距離?		(三) 空 氣	
6 室內光線是否勻稱?		21 教室內空氣新鮮否?	
7 黑的一邊的座位是否離窗前在二十四尺以內?		22 教室內空氣流通否?	
8 天花板比牆壁顏色淡些嗎?		23 每教室內每生所佔地面是否合於15方呎的標準?	
9 牆壁是否淡色?		24 每生所佔空間是否合於200立方呎的標準;	
10 室內是否裝飾太多以致防礙光線?		25 室中是否設有通氣的機關?	
11 教室外是否免除樹木的遮掩?		26 通氣之機關是否靈便適用?	
12 窗幕是否黃色或淡白色?		27 通氣之機關不適用時窗戶是否常開?	
13 是否避用黑色的窗布?		28 窗底是否設有通風板?	
(二) 溫 度		29 倘用窗戶通風法, 則窗戶是否常開?	
14 教室中是否保持適宜之溫度? (68°—70°)		30 新鮮空氣的入口是否避去污臭空氣的地方?	
15 室內每天是否有溫度的記載?		31 清潔教室的時候是否將窗戶洞開?	
16 每室內是否有寒暑表?		32 退課時間內是否設法調換新的空氣?	

項目及問題	答案 是否	項目及問題	答案 是否
33 有無使空氣潤濕的方法？		44 地板上是否有泥垢？	
34 室中空氣是否含有相當的水分(40%—60%)		45 是否用乾掃的方法？	
(四) 坐位		46 室內桌椅或用具是否有灰污？	
35 是否用單人的坐位？		47 窗戶是否一年至少洗三次？	
36 是否用能上下的坐位？		48 黑板是否清潔且烏黑？	
37 是否能調節活動的坐位適應學生之身材？		49 用的粉筆揚灰否？	
38 假使坐位之高矮不能變動是否用各種高度的坐位以適應兒童之身材？		50 筆與鉛筆收發時各生是否用其固有之筆？(永不可換)	
(五) 潔淨		(六) 其他	
39 教室是否清潔？		51 每日早晨有無五分鐘的清潔檢查？	
40 各兒童是否有獨用的牙刷？		52 有無康健指導？	
41 是否有公用的手巾？		53 是否有衛生和康健的教授？	
42 低年級教室內是否設有洗手的面盆？		54 聽力不佳的兒童是否坐在前面？	
43 掃教室時是否用潮濕木屑等物以免灰塵飛揚？		55 視力不佳的兒童是否坐在前面？	

其他資料請書於下

第四類甲種(一)

學生調查總表

第.....號

姓名.....學校.....調查日期.....年...月.....日調查人.....

填表須知

1. 本表每學生用一份。
2. 請填寫清楚。
3. 數目悉用1, 2, 3, 4, 等字。
4. 不能填寫之項目從缺。
5. 本表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一· 個人及家庭狀況

1. 籍貫.....省.....縣人
2. 性別.....
3. 虛齡通常年齡.....歲
4. 陰曆或陽曆生日(閏月註出).....月.....日
5. 實齡.....歲
6. 已否結婚?.....
7. 智力.....
8. 家庭現在何處:.....
9. 親屬: 父健在否?.....母健在否?.....若無父母誰是你保護人?.....
- 兄數.....弟數.....妹數.....子女數.....
10. 家庭職業: 父.....
- 母.....兄.....弟.....姊.....妹.....妻.....
11. 家中每年收入約數若干.....元? 靠那種收入生活?.....住屋幾間?.....

二· 健康狀況 (須照規則檢查若認為合於某項則用<為記或填入數目)

	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十九	二十	二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六
	視力	斜視	聽力	耳漏	壞牙	頸腺	口吃	啞音	身長	體量	握力	肺量	營養	脊椎	胸膈	種痘	頭蝨	衣蝨	禿疥	疥瘡	天疱瘡	癬疥	有疝氣	鼻腔	扁桃腺	痧眼病
	左		數	否	數	腫大							1. 甲	1. 左	1. 年內										發炎	腫漲
	右												2. 乙	2. 右	2. 四年										阻塞	
													3. 丙	3. 後	3. 外											

三・成績表

年度																				
所在年級																				
學期																				
不及格之科目																				
操行等第																				
缺席次數																				
最多原因																				
附問	1.到校期…年…月…日2、在校數……3.總平均及格否？……																			

四・課外活動

集會	會名					
	每期會數 學到次					
	職務					
閱讀	雜誌	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	日報	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
撰述		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
校外活動						
備註						

五・擇業志願

1	
2	
3	
4	

第四類甲種(二) **畢業生調查表** 第……號

姓名……學校……填表日期……年……月……日

填表須知

1. 本表每人用一份。
2. 請填寫清楚。
3. 數目悉用1,2,3,4等字。
4. 不能回答及不願回答之項目從缺。
5. 此表請於……月……日前填好寄回本校

調查項目

1. 籍貫……省……縣人
2. 性別……
3. 年齡……歲
4. 生日……年……月……日生
5. 已婚否？……
6. 住址 (1)現在的……(2)永久的……
7. 在母校何科何級畢業？……
8. 何時畢業？……年……月
9. 畢業後在何校肄業？……
10. 何時畢業……年……月
11. 現在何校肄業？……
12. 何年級？……
13. 何時畢業……年……月
14. 畢業後曾在何處服務？……
15. 職務……
16. 月薪……元
17. 現在何處服務？……
18. 職務……
19. 月薪……元

20. 服務上之心得若何？.....

21. 服務上之困難若何？.....

22. 以前有無他種職業？.....
23. 更改之原因？.....

24. 從前所習科目，何種於現時職業上影響最大？.....

25. 現時注意何種研究？.....

26. 對於母校之感想及希望.....

27. 其他意見.....

15. 曾經進過什麼暑期學校？.....
16. 現在同時在他校肄業否？.....何校？.....每週時數？.....
17. 對於下列各科曾否學習或研究？（以爲<記）

教育 史	教育 原理	教育 行政	教育 心理	教育 測驗	教學 法					
---------	----------	----------	----------	----------	---------	--	--	--	--	--

18. 曾經閱過什麼教育書籍？寫出六本

三·教學效率

19. 曾否有人測過你的教學效率？.....何人？.....
 你得過什麼等第或分數？.....用的什麼測量表？.....得
 過什麼獎狀或評語？.....
30. 教學上覺得有什麼困難？.....

四·健康狀況

21. 身長.....呎.....吋 22. 體重.....磅 23. 害過什麼最利害的病？
24. 你有那種不能斷根的毛病？.....25. 消化好否？.....
 26. 大便暢否？.....27. 飲食如何？.....
 28. 吃烟否？.....29. 飲酒否？.....30. 有失眠症否？.....
 21. 本年告假日數.....32. 在教師康健測驗表上得多少分？.....

五·課外活動

33. 有譯著否 (1.).....(2.).....(3.).....
 (4.).....(5.).....(6.).....
 (7.).....(8.).....(9.).....
34. 參加的團體 (1.).....(2.).....(3.).....
35. 看的報(1.).....(2.).....(3.).....(4.).....
36. 看的雜誌(1.).....(2.).....(3.).....(4.).....
37. 參加的遊戲運動 (1.).....(2.).....(3.).....(4.).....

第四類乙種(一)1.

學生健康狀況調查表

第.....號

姓名.....籍貫.....省.....縣人.....性別.....
 年齡.....歲.....年.....月.....日生.....現在的學校.....
 現在的年級.....填表日期.....年.....月.....日.....
 調查人姓名.....職務.....住址.....

填表須知

1. 此表每學生用一份。
2. 此表須由熟悉某學生情形之教師填寫。
3. 在教師之視察欄內，教師須仔細觀察某生之健康狀況，照括弧內數字填入。中央空括弧內。如發現兩種狀況，可將兩空括弧同時照數字填入。未列者教師得於橫線之地位上補充之。
4. 在學生之答案內，或於原答案上加<，或學生回答。如學生不能回答，便將該項缺去，萬勿妄填，以免錯誤。
5. 數字請用1, 2, 3, 4, 等字。
6. 本表請於.....月.....日前填交.....

健康狀況	教師的觀察	教師問兒童	兒童的答案	
普通	面色 (1)紅帶(2)黃無血色(3)黃有血色 (4)白有血色(5)白無血色(6)病色	(1) (1) 你從前害過什麼病? () 在什麼時候?(一)流行性感冒 (二)喉病 (三)白喉	病症	時 候
	體格 (1)肥(2)壯(3)筋而瘦 (4)瘦而疲(5)羸疲(6).....	() (四)猩紅熱(五)麻疹 (痧子) (六)百日咳(七)肺炎		
	發育 (1)麻 (2)跛 (3)缺唇 (4).....	() (不論何種呼吸器病叫病 () 人臥牀一週不起者) (八)咯血(九)咳嗽一月以上者		
	營養 (1)佳良 (2)中等 (3)不佳良(4).....	() ()		

健康狀況	教師的觀察	教師問兒童	兒童的答案						
表	行姿路勢	(1)脚向內拍(2)脚向外拍(3)脚跟向內踏(4)脚跟向外踏(5)	() () () () ()	(2) 每天食幾餐？約在什麼時候？	餐別 時間	早	中	晚	
	脊柱	(1)正直 (2)左彎(3)右彎(4)後曲(5)前曲(6)	() () () () ()	(3) 除三餐外你時常吃些什麼東西？					
現	身長	呎 吋		(4) 你覺得飲食吃下去消化嗎？	是	否	不消化	甚化	
	體重		磅	(5) 你是獨睡還是同別個人睡？	是		否		
心	反應	(1)遲 (2)速 (3)	() () ()	(6) 你每天約在什麼時候起身？					
	遊戲	(1)不遊戲(2)間或遊戲(3)不好遊戲(4)	() () () ()	(7) 你每天約什麼時候睡覺？					
態	面容	(1)喜 (2)怒 (3)嚴肅(4) (5) (6)	() () () ()	(8) 你睡覺時開窗嗎？	季	春	夏	秋	冬
	動作	(1)靈敏 (2)笨拙(3)適中 (4) (5)	() () () ()	(9) 你約幾天洗澡一次？	季	春	夏	秋	冬
表	說話	(1)口吃 (2)快 (3)慢(4)從容 (5) (5)	() () () ()	(10) 你約幾天換衣一次？	季	春	夏	秋	冬
	現	性	() () () () () ()	(11) 你吃飯和睡覺的時候洗手嗎？	是		否		
(12) 你每大便後洗手嗎？				是		否			
(13) 你時常覺得疲倦嗎？				是		否			
(14) 你時常覺得嘔吐嗎？				是		否			
牙	總數	個(包括缺牙補牙病牙在內)		(15) 你有牙刷麼？	有		無		

健康狀況		教師的觀察		教師問學生		學生的答案			
齒	總數		個	(16) 你每天什麼時候用牙刷？	時	起	早	午	晚
	已補數		個		身	膳	膳	膳	膳
	未補數		個		後	後	後	後	後
	總數	1. 牙窩濃 2. 蛀牙 3. 牙流膿	個 個 個	(17) 有沒有人共用你的牙刷？	是		否		
	醫治數		個	(18) 曾經給牙醫看過沒有？	是		否		
	未醫治數		個	(19) 你最後一次請牙科醫生看是在什麼時候？	年	月	日		
	整齊	(1) 平 (2) 不平	()	(20) 最後一次牙痛在什麼時候？	年	月	日		
		(3) 向外斜 (4) 向內斜	()	(21) 曾經牙痛過沒有？	是		否		
	清潔	(1) 有垢 (2) 無垢 (3) 垢色 (4) 清潔 (5)	()	(22) 你補的牙齒之中有幾個是缺少的？					
		(1) 張口 (2) 閉口 (3) 短促 (4) (5)	()	(23) 你時常吃糖麼？	是		否		
呼吸	(1) 整齊 (2) 歪面 (3) 歪嘴 (4) 歪下頰 (5)	()	(24) 你用鼻呼吸覺得困難嗎？	是		否			
	(1) 污垢 (2) 說話用鼻音 (3) 常流鼻涕 (4) 阻塞 (5)	()	(25) 曾經患過喉痛嗎？	是		否			
咽	形態	1. 平而寬 2. 高而狹 3.	()	(26) 最後一次喉痛在什麼時候？	年	月	日		
	病狀	1. 扁桃腺腫大 2. 扁桃腺濃窩 3. 鼻咽腔淋殖	()	(27) 你用手帕揩鼻涕嗎？拿出來給我看！	是		否		
喉	疾病	(1) 耳漏 (2) 耳不漏 (3) 耳塞 (4)	()	(28) 曾經耳痛過嗎？	是		否		
	1. 靈敏 2. 不靈敏		()	(29) 最後一次耳痛在什麼時候？	年	月	日		
耳	覺	3. 耳語之距離	左	(30) 你有耳鳴病嗎？	是		否		
			右	(31) 最後一次耳鳴病是在什麼時候？	年	月	日		
				(32) 先生講話你聽得清楚沒有？	是		否		

健康狀況	教師的觀察	教師問學生	學生的答案		
眼位	(1)雙眼正直 (2)雙眼向內斜 (3)雙眼向外斜 (4)左眼向外斜 (5)右眼向外斜	() (33)你有多年的頭痛病嗎？	是	否	
	(1)翳 (2)痧眼 (3)發紅 (4)生眼矢 (5).....	() (34)每點鐘下課後覺得疲倦嗎？	是	否	
視覺	(1)雙眼近視 (2)雙眼遠視 (3)一眼近視 (4)一眼遠視 (5)健全 (6)散光 (7)左光 (8)右光	() (35)你從你坐位看見黑板上的字嗎？	是	否	
		() (36)你的眼睛經過了試驗嗎？	是	否	
皮膚病及疤痕	(1)疥瘡 (2)癬瘡 (3)禿瘡 (在面孔手腕胸等處) (4)天疱瘡 (5).....	() (37)你最後一次試驗眼睛在什麼時候？	年	月	日
	1. 有 2. 無	() (38)你看書覺得字上糊塗不清嗎？ () 有一字看出二字嗎？	是	否	
普通的病症	1. 淋巴腺腫大 2. 小腸疝氣	() (39)你的眼鏡是怎樣買來的？	洋貨店 眼鏡公司 眼科醫生配光		
	1. 已種 2. 未種	() (40)你面孔上發火燒嗎？	是	否	
其他特性的	1. 遺尿病 2. 手淫 3. 意淫	() (41)你覺得皮膚上發癢嗎？	是	否	
	4. 夢遺 5. 遺精	() (42)你在什麼時候長過癩瘡？	年	月	日
備註		() (43)末次有效種痘是在什麼時候？	年	月	日

第四類乙種
(二) 1.

教職員個人及家庭狀況調查表

第……號

姓名(隱名者聽).....學校.....調查日期.....年.....月.....日

填表須知

1. 本表每人用一份。
2. 請填寫清楚。
3. 數目字用1, 2, 3, 4, 等字。
4. 不能回答之項目從缺。
5. 此表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

1. 籍貫.....省.....縣人
2. 性別.....
3. 年齡.....歲
4. 生日.....年.....月.....日生
5. 已婚否?.....
6. 住校否?.....
7. 家眷住校否?.....
8. 住址：(1)永久的.....(2)現在的.....
9. 曾在何處居住?

地名	時期		地名	時期	
	從	至		從	至
	年	月至		年	月

10. 曾到何處遊歷?

地名	時期	備註	地名	時期	備註

11. 居住狀況.....

.....

12. 交友狀況(寫出契友三人的姓名).....

13. 舉出社會上你最覺得有興趣的事兩種.....

.....

14. 經濟狀況

收入項下		支出項下	
項目	每年國幣數	項目	每年國幣數
本校薪俸		住 宿	
他機關兼職薪俸		膳 食	
家產收入		衣 服	
著作收入		交 際	
		雜 用	
		其 他	
總 計		總 計	
備 註		備 註	

附： 1. 有債務約若干？..... 2. 有儲蓄約若干？.....

問 3. 希望的年俸約若干？.....

15. 親屬狀況

親關係	名字	年 歲	職 業	每薪 月俸	現在何處	每月須汝 供給數	備 註

注意：親屬關係下填父母妻子兄弟

第四類乙種(二)2.

教學效率測量表

第.....號

教師姓名.....學校.....教授科目.....
 教授時間.....年.....月.....日 星期.....日...午...時...分至...時...分
 所授班級.....出席學生數.....男.....人女.....人 評判人.....

填表須知

1. 本表不適用於藝術、體育及實驗的理科等功課。
2. 本表不適用於溫習性質之功課。
3. 用表時須先熟悉其內容並宜有數次練習。
4. 評判某項時，只注意該項，不必顧及其他。
5. 某項效率認為合於該項內之某條時，即請在該條前()上加√記號。
6. 表旁附有空格二行。外行備記分數，內行備記次數及簡括注語。有△各格，係表明該格前之項目，應特別記出發現次數或時間。
7. 標出1, 2, 兩項之條目，係表明二者有其一，即可記某項分數。
8. 表內各項須就教學情形隨時填寫，不必顧及其排列之先後。
9. 填完後將各項分數計於表旁外項空格處，加成總項分數，分記之於各總項長方格內，並彙記於下表。
10. 本表請於.....月.....日前交至.....

項 目	標 準 分 數	現 得 分 數
1. 教室管理	1 5 5	
2. 儀容言動	1 9 2	
3. 教材及教法	5 2 1	
4. 學生反應	1 3 2	
總 計	1 0 0 0	

項		目		分數
(一) 教室管理				155
1	上課 退課	(9) 遵守時間	(6) 遲到或早退 三分鐘以上。	(3) 不依時間
2	出入 教室	(12) 安靜活潑 秩序井然。	(8) 略有喧嘩， 秩序略有紊亂	(4) 喧嘩，毫 無秩序。
3	空氣	(30) 能充分利 用窗戶調節空 氣。	(20) 1. 不能充分 利用窗戶調節空 氣。2. 無窗戶	(10) 有窗戶不 知利用。
4	坐次	(22) 坐位先後，依學 生身長視力聽力之差 異而定。	(11) 坐位排列毫無標準， 後坐兒童聽講或抄寫時頗 有視聽上之困難。	
5	教便物	(16) 不受經濟限制之教便 物，均已搜集或攜帶。	(8) 忘帶某項教便 物。	
6	物品 收發	(15) 用極經濟 之傳遞方法收 發用品。	(10) 1. 有人收發 ，但無次序。 2. 未有物品收發	(5) 個別取送 毫無秩序
7	課內 秩序	(38) 無喧嘩擾 害他人等事發 生。	(22) 此等事發 現一次。	(11) 此等事發 現二次以上。
8	學生 姿勢	(18) 學生坐定 時身體上無惹 人注意之態度	(12) 五人以下 發現不良姿勢	(6) 五人以上發現 不良姿勢如叉手 伏案斜倚後仰等
(二) 儀容言動				192
9	態度	(15) 和藹可親 (21) 老成練達	(10) 和平 (14) 態度大方	(5) 暴戾討厭 (7) 羞怯畏縮
10	舉動	(15) 適當活潑	(10) 有無謂之 舉動	(5) 有極不適 當之舉動
11	體格	(15) 精壯堅實 (15) 姿勢正直	(10) 適中 (10) 略有不正	(5) 纖弱羸疲 (5) 躬腰聳肩 或伸頸
12	衣履	(9) 衣履修潔 樸素	(6) 中平	(3) 衣履眩麗 或污垢
13	語音	(36) 清析悅耳 高低適度	(24) 略有含糊	(12) 尖粗刺耳
14	語法	(21) 極有倫次	(14) 略欠倫次	(7) 顛倒錯亂
15	語調	(21) 要點加重 語勢並有聲調	(14) 略有變化	(7) 單調全無 變化
16	語義	(24) 易於領悉	(16) 略用深語	(8) 用語太深

項		目		分數
(三) 教材及教法				521
17	組織	(60)以問題為中心搜集材料	(40)略用參攷教材	(20)1.全照課本 2.毫無組織
18	復習舊課	(24)復習舊課	(12)未復習舊課	
19	指定工作	(51)能引起動機	(34)不能引起動機	(17)未指定新工作
		(51)內容確定	(34)內容含渾	(17)未指定新工作
		(51)指示研究方法	(34)指示研究方法	(17)未指定新工作
20	輔導自學	(54)注意桌間指導	(36)偶爾指導	(18)完全注入
21	發問	(30)發問機會普遍	(20)屢對三數學生發問	(10)全不發問
		(46)發問能引起思想或興趣	(23)呆板問答	
22	講解答	(36)明確扼要	(24)簡明	(12)冗乏晦澀
23	矯正	(30)答案不合時鼓勵學生自已矯正	(20)有時由教師去矯正	(10)答案不合時即由教師矯正
24	板書	(21)端正整齊	(14)1.略次端正或草書 2.未有板書	(7)字體拙劣東倒西歪
25	活動	(28)目光貫注全級	(14)1低頭講解對着一部分學生	2.時常講解
26	整理結束	(39)整理全課觀念並有圓滿結束	(26)不甚圓滿	(10)未有圓滿結果下課
(四) 學生反應				132
27	興趣	(57)學生皆忙於學習興趣盎然	(38)少數學生不學習或不注意	(19)半數以上學生不注意或現寡味之象
28	發問	(36)半數以上能提出適當問題	(24)少數學生提出適當問題	(12)無人提出適當問題
29	反應	(39)對教師所問皆願回答	(26)半數學生表示願意回答	(13)1.無人表示願意回答 2.教師未發問
總分數				1000

雜 問

1. 先生在教學上曾經遇到什麼困難？.....

.....
.....

2. 這些困難點的原因安在？.....

.....
.....

3. 會否得到別人的幫助把這些困難解決？.....

.....
.....

4. 現在又有什麼困難？.....

.....
.....

5. 這些困難的原因安在？.....

.....
.....

6. 什麼時候才覺到這些困難的？.....

.....
.....

7. 你自己會否設法解決？.....

.....
.....
.....

第四類乙種(二)3、

教職員工作經驗學歷調查表

第.....號

姓名(譯名者聽).....學校.....調查日期.....年.....月.....日

填表須知

1. 本表每人一份。
2. 請填寫清楚。
3. 數目用1, 2, 3, 4,等字。
5. 不能回答之項目從缺。
5. 此表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一·工作

擔任工作種類	年級	每週所費時間	備註
科			注意：1. 每週所費時間須以分鐘為計算之單位，如填時數或次數，則須註明每次實際上課若干分鐘。 2. 專任兼任等請註出。 3. 學校供膳或供宿，請註出。
日			
職			
務			
總	計		

二·經

民國 年	學校 名稱	學校 地址	曾任或現任之職務											
			年級	月數	年級	月數	年級	月數	年級	月數	年級	月數		
總計														
附問			那種職務你最歡喜擔任？.....											

驗

會 教 或 現 教 之 科 目											備 註		
年 級	月 數	年 級	月 數	年 級	月 數	年 級	月 數	年 級	月 數	年 級	月 數		
那種科目你最喜歡教？.....													

三·學 歷

學校種類	學校名稱	學校地址	所修科目名稱或性質	在校時期(民國年)	共修數或每週時數	獲得文憑或學分學位	備註
小學				自 年 月 至 年 月			若同時在其他校肄業亦請註出
中學				自 年 月 至 年 月			
師範				自 年 月 至 年 月			
大學或專門學校				自 年 月 至 年 月			
暑期學校				自 年 月 至 年 月			
函授或特殊學校				民國 年 至 民國 年	計 日		
				民國 年 至 民國 年	計 日		

四·閱讀

請寫出幾種曾經閱讀過並且閱讀最有心得的教育書籍

書名	作者	出版處	內容大概	何時讀的

五·服務之經驗及意見

第四類乙種(二)4

教師康健調查表

第.....號

姓名.....學校.....調查日期.....年.....月.....日

填表須知

1. 本表每人用一份。
2. 數目用1、2、3、4等字。
3. 請填寫清楚。
4. 不能回答之項目從缺。
5. 本表請於月.....日.....送交.....

調查項目

1. 身長.....呎 2. 體重.....磅 3. 曾經過患過什麼病？（患過幾次，便畫幾個×，並且在病後註明病的時期。表上未有的病，可添在下面。）

天花.....肺病.....白喉.....猩紅熱.....
 流行感冒.....傷寒.....瘧疾.....百日咳.....

4. 那種病害得最利害（在何時）？.....

5. 你有那種不能斷根的老毛病？.....

6. 指出你的缺陷.....

- a. 目力.....
- b. 聽力.....
- c. 呼吸.....
- d. 牙齒.....
- e. 說話.....
- f. 頸腺.....

- g.扁桃腺.....
- 7.有什麼顯著的體形上的缺陷？.....
-
- 8.是否有神經煩悶的傾向？.....
- 9.消化狀況？.....
-
- 10.大便情形？.....
-
- 11.飲食如何？.....
- 12.是否吃煙？.....
- 13.是否飲酒？.....
- 14.夜睡若干時？.....
- 15.本年內因病告假的日數？.....
- 16.曾否參加過體育運動競賽？.....得過什麼獎品？
- 17.其他報告事項.....
-
-
-

教師康健測查表

姓名.....學校.....調查日期.....年.....月.....日

填表須知

1. 本表每教師用一份。
2. 本表除供給調查之用外，教師亦可用以測量自身之健康狀況。
3. 健康狀況合於某條時，則於該條之分數上加一<記號，後將各項分數填入外邊一格，加成總數，填於總數項下。
4. 本表請於.....月.....日填交.....

項	目	分	數
(一) 健康的徵候			470
1	你每天工作遊戲到就寢時沒有覺得精神上肉體上過分的疲勞嗎？	40	
2	你清早起身時有了適當的休息嗎？.....	40	
3	你對於衛生的食物有好味道嗎？.....	30	
4	你能遣除通常的愁悶嗎？.....	30	
5	你樂意與他人交際嗎？.....	30	
6	你有自信心嗎？.....	30	
7	你的體重按着你的身長和年齡是在標準下百分之十和標準上百分之十五以內嗎？	40	
8	你的姿態看來覺得康健而有效力嗎？.....	30	
9	你的骨骼運動是常態嗎？你的腿和脚不覺得苦痛嗎？	20	
10	你的筋肉富有彈性嗎？.....	20	
11	你的視力是否合度或是戴着適當的眼鏡嗎？.....	20	
12	平常距離十六呎談話你能聽見嗎？.....	20	
13	你的皮膚是清潔，皮色是好看的嗎？.....	20	
14	你頭髮光澤而不塗抹多量的頭油嗎？(不枯脆).....	20	
15	你的牙齒健全或是經過醫生補好的嗎？.....	20	
16	你沒有時常發現感冒等流行病嗎？.....	30	
17	你沒有週年不去或時常發見的苦痛嗎？.....	30	

項	目	分	數
(二) 康健的習慣			530
18	你每天亦食些黑麵包嗎？	20	
19	你每天必飲開水六杯嗎？	20	
20	你每夜平均最少睡足八小時嗎？	30	
21	你食糖果有節制並且只在餐後嗎？	30	
22	你只在餐時食東要嗎？(水菓當作別論)	10	
23	你每天除馬鈴薯外，必食兩種蔬菜嗎？	20	
24	你所食的蔬菜，有一樣是生吃的嗎？(芹菜萵苣等)	20	
25	你每天至少食水菓一次嗎？	20	
26	肉，牛乳，奶餅，硬菓，魚，卵等，你每天必食一樣嗎？	20	
27	你每餐有定時嗎？	20	
28	你食必細嚼嗎？	20	
29	你每星期最少洗二次週身的澡嗎？	10	
30	你每天刷牙至少兩次嗎？	10	
31	你每天大便一次嗎？(不用瀉劑)	30	
32	你每天平均有一小時在戶外嗎？	30	
33	你每天最少有半小時室內或室外的劇烈運動嗎？	20	
34	你每星期最少有十小時從事於娛樂，社會活動，讀書等等事嗎？	20	
35	你在工作外有一種生動的愉快的娛樂嗎？	30	
36	你臥室的窗牖夜間打開嗎？	10	
37	你努力保持最優美的坐立的姿態嗎？	20	
38	你工作時穿的安適的步履嗎？	10	
39	你每年有一次完全的身體的檢驗嗎？	50	
40	你的牙齒每年至少有兩次醫生的檢驗嗎？	40	
41	倘若你有身體缺陷時，你能知道他們而能醫治得足以維持康健狀況嗎？	20	
總分數			1000

注意：本表係用美國麻省教師聯合會衛生委員會之表改造而成

第四類乙
種(二) 6

教職員課外活動調查表

第.....號

姓名.....學校.....調查日期.....年.....月.....日

填表須知

- 1. 本表每人一份
- 2. 請填字清楚
- 3. 數目用1, 2, 3, 4,等字
- 4. 不能回答之項目從缺
- 5. 此表請於.....月.....日前填交.....

調查項目

一. 譯 著

書名或題名	出版書局或登 載報紙雜誌	出版年月或 卷數期數	備 註

二 · 課餘活動

活動的種類	每週所費的時間	備註
參加的團體		
看的報		
看的雜誌		
看的書籍		
遊戲運動		
總計		

教育編譯館出版書籍

各埠分代售處

廣州	開明書店	漢口	開明書店	南京	開明書店
北平	開明書店	長沙	開明書店	上海	開明書店
重慶	開明書店	蘇州	交通書局	桂林	典雅公司
南昌	大同書局	南京	南京書店	廈門	開明書店
安慶	大德堂書局	如皋	二友商店	杭州	開明書店
南通	三友書店	西安	西安派報社	寧波	明星書局
福州	文明書局	南寧	三管圖書局	濟南	東方書社
嘉興	嘉華書局	成都	開明書局	松江	松江書店
開封	開明書店	台州	教育書局	貴陽	文通書局
溫州	開明書店	無錫	大同書局	徐州	普育書局
南溪	啓智山房	蘭州	蘭州派報社	汕頭	大東書局
太原	范華公司	天津	佩文齋	開封	豫都文書社
上海	作者書社	上海	生活書店	上海	南新書社

實用家事學

定價大洋一元

大夏大學講師黃季馬編著

家事教育國內尙無善本。本書係大夏大學家事學講師黃季馬女士所編。內容分緒論、家庭、衣服、食物、居住、家庭健康、婦女生產、嬰兒保養、家庭教育、家庭經濟及家庭應酬十一章，注重實際應用。不但大學中學可用爲教本，即居家者亦宜人手一編。全書用上等報紙五號字精印，計三百五十餘頁都約二十餘萬言，爲國內家事教育界第一部空前巨著。

教育視導之理論與實際

雷震清著

實價八角

雷震清先生任督學和校長有年，茲本其實際經驗與研究所得，著爲是書，並經大夏大學教學院院長邵爽秋博士，詳爲校閱。內容計分：教育視導的範圍、職權、計劃、教師工作、增進教學的各種方法、考核教學的和視察的效率、及教育視導的研究等十章。對於視導上應行注意的事項，都作具體的系統的詳細討論。洵爲從事教育者不可不備之書。

4 教師健康調查表

定價二分

附教師健康測量表

定價二分

5 教職員課外活動調查表

定價二分

(以上各表均係七十磅道林紙精印)

現代心理學鳥瞰

錢澗清
朱有獻 譯

定價三角

本書為美國審傑斯台兒 Resdie 原著，對於現代心理學各派別，均有扼要簡潔之說明。舉凡構造的，機能的及行為心理學、目的心理學、心理分析、完形心理學，無不論及。書首序文及引論，略述心理學歷史的發展，以明現代心理之來源，結論則對各派作一綜合的比較。態度公允譯筆簡潔清順，此其餘事。

圖書館使用法

實價大洋二角

大夏大學講師呂紹虞編譯

我國圖書館事業年來頗見發達，惟關於圖書館學的專著，尙不多觀，尤以指導使用圖書館者為少。本書編者有鑒於此；特本其研究心得與經驗，編成此書，以為利用圖書館者之嚮導。內容分：一、書籍的結構，二、圖書館書籍的排列，三、卡片目錄，四、字典，五、百科全書，六、其他參考書籍，七、讀者指導，八、書目等編。極合實際應用。

- (一) 一校行政組織調查表 定價二分
- (二) 一班教職員調查表 定價二分
- (三) 一班經費調查表 定價三分
- (四) 一校舍設備調查表 一角四分
- (五) 一班學生調查表 定價三分
- (六) 一校課程調查表 定價三分
- (七) 一班教法調查表 定價三分
- (八) 一班訓育調查表 定價三分
- (九) 一校健康調查檢驗表 定價五分

第三類 以一班為單位者

- 甲種 一班概況調查總表 定價五分
- 乙種

- (一) 一班學生調查表 定價五分
- (二) 一班課程調查表 定價二分
- (三) 一班教法調查表 定價二分
- (四) 一班訓育調查表 定價二分
- (五) 一班康健調查表 定價三分

第四類 以一教師或一學生為單位者

- 甲種 (一) 學生調查總表 定價二分
- 乙種 (二) 畢業生調查表 定價二分
- (三) 教職員調查總表 定價二分

- (一) 學生調查表 定價三分
- (二) 教職員調查分表 定價五分
- 1 教師個人及家庭狀況調查表 定價二分
- 2 教學效力測量表 定價三分
- 3 教職員工作學歷經験調查表 定價五分

可以左右逢源登科學之堂奧，足見本書之價值。

教育調查表格零售價目

第一類 以一地方為單位者

地方教育概況調查總表

定價六分

甲種

(一) 社會概況調查表

定價八分

(二) 教育行政概況調查表

定價二分

(三) 學校教育概況調查表

定價六分

(四) 社會教育概況調查表

定價三分

(五) 私塾教育概況調查表

定價二分

第二類 以一學校或一教育機關為單位者

甲種

(一) 學校概況調查表

定價二分

附鄉村小學效率測量表

定價二分

(二) 體育場調查表

定價三分

(三) 圖書館調查表

定價二分

(四) 閱報所調查表

定價二分

(五) 講演所調查表

定價二分

(六) 私塾概況調查表

定價二分

乙種

極便利學。篇末更附述晒圖繪製法一章，尤切實用。全書圖形字體皆用二十開瑞典紙製版精印，計共五百餘面。

教育經費根本問題

邵爽秋著

實價大洋一角五分

本書先述公衆担負教育經費之哲學背景，次闡論教育經費增高，獨立、負担均平、支配公允及組織管理諸問題——語多前人未所道、爲研究教育行政者不可不讀之書。

廟產興學問題

邵爽秋編

實價大洋四角五分

作者爲極力主張廟興學之一人，曾著「廟產興學運動」一文，到處宣傳鼓吹，在國內教育界所發生之影響極大。本書綜合各方面贊成及反對之意見，條分縷析，使讀者一目了然，爲提倡廟產興學及關心教育者，不可不讀之書。

以上二書上海中山路教育編譯館出售

全部中等數學習題詳解

邵明秋著

實價大洋一元四角

邵明秋先生精研英美法德各國數學名著。近本其研究所得並參酌前在安徽大學等校教授經驗，著爲本書。其內容計分代數、三角、解折幾何，微積分，微分方程式五部。選擇最普通之習題數百條詳爲解答，表裏洞貫，爲中學生及大學生升學或自修必備之理籍。廣西大學校長馬君武先生贊爲學數津梁，暨南大學理學院長于基泰先生謂：即此以求算學原理

增訂再版教育調查應用表格

邵爽秋編著

實價大洋一元

表格爲教育調查重要工具之一，國內著作界尙尠佳製。邵先生費半年之時間，編製教育調查上應用表格計三十九種。分爲（一）以一地方爲單位；（二）以一學校或一機關爲單位；（三）以一班爲單位；（四）以一教員或學生爲單位四類。各類皆互相銜接，條理井然，極便實際應用。書內並附有編製教育調查表格之原理及方法一章，討論尤爲詳盡，洵爲研究教育者不可不備之書。

教育調查上卷

邵爽秋編著

實價大洋七角五分

邵爽秋先生研究教育調查有年。茲本其研究所得，著爲本書。計分：緒論，教育調查計劃，材料搜集，準尺，圖表法，地方社會狀況，教育行政機關，教職員，校舍、經費、設備、學生、課程、教育、健康、成績測驗、及教育調查報告法等章，共約三十萬言，分爲上下二卷。上卷現已出版。

教育圖表法

邵爽秋著

實價大洋二元

初版特價八折

圖示之法，應用極廣。但通常製圖者多苦無標準可循以致錯誤百出。著者有鑒於此，特費一年之時間，編著本書。計搜羅圖形十五類一百八十餘種，及繪圖所用美術字體三十餘種。除於篇首說明繪圖基本方法外，更將各圖繪法詳細說明，

(師範生必備)

師範生怎樣實習

朱有瓚編
邵爽秋校

定價實洋六角

本館鑒於師範生實習之重要與國內參考書籍之缺乏，特約上海光華實驗中學校長朱有瓚先生編訂師範生怎樣實習一書，並請大夏大學教育學院院長邵爽秋博士詳細校閱；全書分行政、教學兩編，計二十二章。每章分參觀、學習、實習、討論四節。行政方面舉凡一般行政的組織、經費、教務、訓導、事務、衛生實施、課外活動等無不包括；教學方面先述教學要點，教案編制，教室管理。次論單式教學。共分衛生、體育、國語、社會、自然、算術、勞作、美術、音樂各科，至複式教學，單級教學，設計教學均一一舉例，而各種應用表格，各項參習工作，各科教案，尤為實用，極合各級師範學校採作教本或參考。

怎樣指導師範生實習

朱有瓚編
邵爽秋校

不日出版

本書與『師範生怎樣實習』一書相輔而行，為教師之參考，處處與前書相吻合。分緒論、實習的組織及計劃、參觀指導、實習指導（包括行政及教學）討論指導、及實習成績之考核七章。討論一章內並附有各種問題之參考資料，尤為便利。此外更有各種規程及辦法至為實用。

(師範生必備)

中小學及地方
教育行政公文書牘大全 (三版) 實價大洋一元六角

大夏大學教育學院院長邵爽秋博士編著

解釋詳明

本書第一編爲公文作法概論，於普通公文書牘之程式及撰擬方法列舉詳盡。更將各種法令，如公文程式條例，公文格式及用紙式樣等擇要附入，以示標準，而資研究。

材料豐富

本書文件約六百篇，都約三十萬言。舉凡教育局長、督學、中小學校長、教務、教育、事務、會計、庶務、體育、圖書、出版各主任，教員及同樂會幹事所用之公文書牘，無不分類搜入，應有盡有。

體例完備

本書各文體例務求完備。即如校長公文書牘，有呈文、函牘、佈告、廣告。每種又詳舉例式，如呈文從學校開辦，校長就職，以迄學校停辦辭職移交，舉凡學校行政中應有之呈文無不盡量列出，以便實用。

格式合法

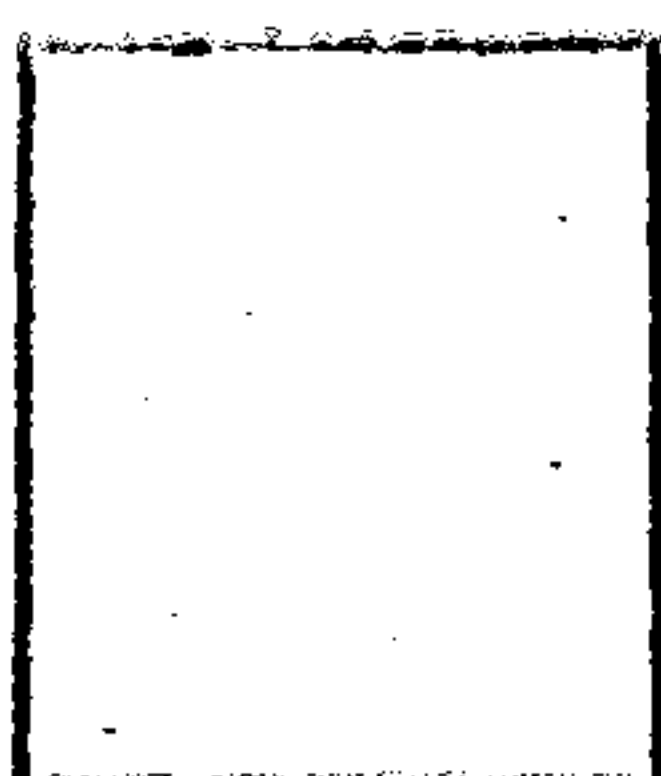
本書文件，皆依照教育部指定之『畫一教育機關公文格式辦法』將體裁改變，並添加新式標點，極便實際應用。

文辭雅潔

本書材料雖什九皆從實例選出，惟遇有內容陳腐、辭句粗陋、或用字未妥者，皆刪節竄改；故能通體雅潔，與通常公程式書，整抄原文瑕瑜雜見者，不可同日而語。

教育調查應用表格

翻印必究



版權所有

本書號碼

本館各書現本館
直接發行上海開
明總店已無代售

中華民國二十三年十二月增訂再版

每冊定價大洋一元

外埠酌加運費郵費

編著者 邵 爽 秋

發行人 徐 士 鑑

上海中山路二六三七號

總發行所 教育編譯館

上海中山路二六三七號

總代售處 上海及各省 開明書店

~~\$250.00~~