



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 812

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 4 decembrie 2008

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.492. — Hotărâre pentru aprobarea amendamentelor convenite prin schimbul de scrisori semnate la București la 29 mai 2008, 13 iunie 2008 și 20 iunie 2008, între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență, semnate la București la 26 mai 2004	2-6	1.508. — Hotărâre privind înființarea Spitalului Clinic Municipal Oradea prin reorganizarea unor unități sanitare din municipiul Oradea	13-14
1.493. — Hotărâre pentru aprobarea amendamentelor convenite între Guvernul României și Banca Europeană de Investiții, prin scrisorile semnate la București la 29 aprilie 2008 și 21 august 2008 și la Luxemburg la 29 iulie 2008, la Contractul de finanțare dintre România și Banca Europeană de Investiții pentru Proiectul privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă, etapa a II-a, semnat la București la 15 martie 2004 și la Luxemburg la 19 martie 2004	7-9	1.533. — Hotărâre privind exercitarea de către România a președinției Inițiativei Central Europene în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2009	14
1.507. — Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe.....	9-13	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		657. — Ordin al ministrului internelor și reformei administrative pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea și evidența activităților productive din unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative.....	15-27
		3.345. — Ordin al ministrului economiei și finanțelor pentru aprobarea listelor de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunilor 2.1.1 „Proiecte de cercetare în parteneriat între universități/instituții de cercetare-dezvoltare și întreprinderi”, 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” și 2.3.3 „Promovarea inovării în cadrul întreprinderilor” ale axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013	28-30
		3.505. — Ordin al ministrului economiei și finanțelor privind aprobarea Deciziei Comisiei fiscale centrale nr. 1/2008	30
		★	
		Rectificări	31-32

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea amendamentelor convenite prin schimbul de scrisori semnate la București la 29 mai 2008, 13 iunie 2008 și 20 iunie 2008, între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență, semnate la București la 26 mai 2004

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele și al art. 5 alin. (2) din Legea nr. 389/2004 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență, semnate la București la 26 mai 2004, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă amendamentele convenite între Guvernul României, prin Ministerul Economiei și Finanțelor, și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, prin schimbul de scrisori semnate la București la 29 mai 2008, 13 iunie 2008 și 20 iunie 2008 la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru

situații de urgență și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, acționând în calitate de agenție de implementare a Facilității Globale de Mediu, privind finanțarea Proiectului de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență, ratificate prin Legea nr. 389/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Eugen Teodorovici,
secretar de stat

Ministrul mediului și dezvoltării durabile,
Attila Korodi

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,
László Borbély

p. Ministrul internelor și reformei administrative,
Liviu Radu,
secretar de stat

p. Ministrul afacerilor externe,
Anton Niculescu,
secretar de stat

Doamnei Orsalia Kalantzopoulos
Director,
Europa Centrală și Țările Baltice

29 mai 2008

Stimată dnă Kalantzopoulos,

Ref: **Proiectul de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență (Împrumut nr. 4736-RO) Amendament la Acordul de împrumut Acordul de asistență financiară nerambursabilă din Fondul FGM nr. 053472 RO Amendament la Acordul de asistență financiară**

Ne referim la Acordul de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (*Banca*), datat 26 mai 2004, cu amendamentele ulterioare.

În urma analizei recent efectuate, cele 4 agenții de implementare au transmis Ministerului Economiei și Finanțelor o solicitare de amendare a Contractului de împrumut și a Acordului de asistență financiară nerambursabilă pentru a adapta prevederile acestora necesităților curente ale proiectului și pentru a permite urgentarea implementării proiectului.

Cu privire la Contractul de împrumut, vă supunem atenției următoarea propunere de modificare a anexei 1 „Trageri din împrumut”, după cum urmează:

Categorie	Sume (dolari SUA)	
1. Lucrări pentru:		
a) partea B a proiectului	45.388.000	+2.500.000
b) partea C a proiectului	61.848.000	
c) partea D a proiectului	4.983.000	-2.100.000
d) partea E a proiectului		
(i) partea E.1	13.000	-13.000
(ii) partea E.2	19.000	
(iii) partea E.3	26.000	+646
2. Bunuri pentru:		
a) partea A a proiectului	8.904.000	
b) partea C a proiectului	239.000	
c) partea E a proiectului		
(i) partea E.1	148.000	-78.909
(ii) partea E.2	235.000	
(iii) partea E.3	269.000	
(iv) partea E.4	23.000	
d) partea D a proiectului		+1.700.000
3. servicii tehnice pentru partea C.5 a proiectului	0	
4. serviciile consultanților, inclusiv audit și instruire pentru:		
a) partea A a proiectului	3.150.000	+150.000
b) partea B a proiectului	5.086.000	+1.000.000
c) partea C a proiectului	6.053.000	-100.000
d) partea E a proiectului		
(i) partea E.1	100.000	
(ii) partea E.2	1.308.000	+1.064.000
(iii) partea E.3	72.000	+100.000
e) partea D a proiectului		+550.000
5. costuri de operare pentru:		
a) UMP—MAI	159.000	-58.091
b) UMP—MTCT	328.000	
c) UMP—MMGA	1.085.000	+1.000.000
d) UMP—ANRM	131.000	+351.000

Categorie	Sume (dolari SUA)	
6. Nealocate pentru:		
a) partea A a proiectului	0	
b) partea B a proiectului	4.564.000	-4.564.000
c) partea C a proiectului	5.368.000	-1.000.646
d) partea D a proiectului	501.000	-501.000
Total	150.000.000	

În același timp, ANRM a solicitat să fie introdusă metoda selecției dintr-o singură sursă ca metodă de achiziție conform anexei 4 „Achiziții”, secțiunea III „Metode speciale de achiziție a serviciilor de consultanță” și a propus amendarea definiției costurilor de operare conform anexei 1 „Trageri din împrumut”, pentru a introduce și costurile de închiriere și leasing operațional pentru vehicule. ANRM a solicitat de asemenea introducerea a două noi subcategorii (bunuri pentru partea D a proiectului și servicii pentru consultanți, incluzând audit și specializare pentru partea D a proiectului), așa cum e prevăzut în tabelul de mai sus.

Cu privire la Acordul de asistență financiară nerambursabilă, ANRM a solicitat următoarele modificări ale anexei 1 „Trageri din asistență financiară nerambursabilă din fondul FGM”:

— definiția costurilor de operare conform anexei 1 „Trageri din împrumut” să fie amendată pentru a acoperi și costurile pentru închirierea și leasingul operațional al vehiculelor;

— suma de 250.000 USD să fie realocată de la categoria (2) „Lucrări” la categoria (1) „Bunuri”;

— suma de 200.000 USD să fie realocată de la categoria (2) „Lucrări” la categoria (3) „Serviciile consultanților inclusiv audit”;

— suma de 40.000 USD să fie realocată de la categoria (5) (a) „Costuri de operare pentru partea D a proiectului” la categoria (5) (b) „Costuri de operare pentru partea E a proiectului”.

Așteptăm cu nerăbdare răspunsul dumneavoastră favorabil la cele de mai sus.

Cu stimă,
Eugen Orlando Teodorovici,
 secretar de stat

Orsalia Kalantzopoulos,
 director,
 Europa Centrală și Țările Baltice
 Regiunea Europa și Asia Centrală

13 iunie 2008

Excelenței Sale,
 Varujan Vosganian,
 ministrul economiei și finanțelor,
 București, România

Proiectul de diminuare a riscurilor în cazul producerii calamităților naturale și pregătirea pentru situații de urgență (împrumut nr. 4736-RO)

Al cincilea amendament la Acordul de împrumut

Acordul de asistență financiară nerambursabilă din Fondul FGM nr. TF 053472 RO

Amendament la Acordul de asistență financiară

Stimate domnule ministru,

Ne referim la Acordul de împrumut dintre România (*Împrumutat/Beneficiar*) și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (*Banca*) datat 26 mai 2004, cu amendamente (*Acordul*), la Acordul de asistență financiară nerambursabilă din Fondul Facilității Globale de Mediu GEF, datat 26 mai 2004 (*Acordul de asistență financiară nerambursabilă*) pentru proiectul mai sus menționat și la scrisoarea datată 29 mai 2008 a domnului Eugen Orlando Teodorovici, secretar de stat, Ministerul Economiei și Finanțelor, prin care se solicită un amendament la contractele de împrumut și de asistență financiară.

Îmi face plăcere să vă informez că Banca este de acord cu solicitarea dumneavoastră, amendând prin aceasta contractele de împrumut și de asistență financiară după cum urmează:

1. Acordul de împrumut este amendat după cum urmează:

1.1. Tabelul din paragraful 1 al anexei 1 este amendat pentru a opera realocările între sumele împrumutului după cum s-a solicitat și pentru a introduce partea D a proiectului spre finanțare din categoria (2) și categoria (3).

Corespunzător, tabelul revizuit în paragraful 1 al anexei 1 din Acordul de împrumut este prezentat în anexa atașată prezentei scrisori.

1.2. În anexa 1, litera e) a paragrafului 2 este modificată după cum urmează (modificările sunt prezentate cu caractere italice):

„e) termenul «costuri de operare» înseamnă costuri de operare marginale generate de implementarea Proiectului, incluzând salariile personalului UMP-urilor și MMGA (exclusiv funcționarii guvernamentali), diurnele acestora și costurile cu cazarea și cu transportul ocazionale de deplasările în teren legate de implementarea Proiectului, consumabile de birou și utilități, costuri de traducere, costul comunicațiilor (inclusiv taxele de internet), pentru exploatarea și întreținerea vehiculelor (inclusiv *costurile de închiriere și/sau costurile de leasing aferente vehiculelor*, combustibil, service și asigurare auto) și pentru echipamentele de birou achiziționate pentru implementarea Proiectului.”

1.3. În anexa 4, la secțiunea III partea B este adăugat un nou paragraf 5, după cum urmează:

„5. Selecție dintr-o singură sursă

Serviciile pentru activități în condiții ce corespund cerințelor paragrafului 3.10 din Liniile directoare pentru servicii de consultanță, pentru selecția dintr-o singură sursă, pot fi achiziționate, cu acordul prealabil al Băncii, în conformitate cu prevederile paragrafelor 3.9—3.13 din Liniile directoare pentru servicii de consultanță.”

2. **Acordul de asistență financiară nerambursabilă din Fondul FGM este amendat după cum urmează:**

2.1. Tabelul prevăzut în paragraful 1 al anexei 1 este amendat pentru a opera realocarea sumelor din Asistența financiară nerambursabilă, după cum s-a solicitat.

Prin urmare, tabelul revizuit în paragraful 1 al anexei 1 la Acordul de asistență financiară nerambursabilă din Fondul FGM este prezentat în anexa 2 la prezenta scrisoare.

Vă rugăm să confirmați acceptul dumneavoastră cu cele de mai sus, în numele României, prin semnarea, datarea și retransmiterea exemplarului atașat al acestei scrisori. Aceste amendamente vor intra în vigoare după primirea copiei contrasemnate a acestei scrisori.

Cu stimă,
Benoit Blarel,
 director,
 Europa Centrală și Țările baltice
 Regiunea Europa și Asia Centrală

De acord: ROMÂNIA

prin: Eugen Teodorovici

reprezentant autorizat

Funcția: secretar de stat

Data: 20 iunie 2008.

Cc: Excelenței Sale Cristian David, ministrul internelor și al reformei administrative

București, România

Excelenței Sale, László Borbély, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor

București, România

Excelenței Sale Attila Korodi,

ministrul mediului și dezvoltării durabile

București, România

Domnul Marian Marius Dorin,

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,

Guvernul României

București, România

Domnul Eugen Orlando Teodorovici,

secretar de stat,

Ministerul Economiei și Finanțelor

București, România

Domnul Bogdan Găbudeanu,

președintele Agenției Naționale a Resurselor Minerale

București, România

Domnul Herman Wijffels,

director executiv,

Banca Mondială

ANEXA Nr. 1

ANEXA Nr. 1 Trageri din împrumut

1. Tabelul de mai jos stabilește categoriile de cheltuieli care urmează să fie finanțate din împrumut, alocarea sumelor din împrumut pentru fiecare categorie, precum și procentul maxim în care urmează să fie finanțate cheltuielile în cadrul fiecărei categorii:

Categorie	Suma alocată din împrumut (exprimată în dolari)	Procent din cheltuieli ce urmează a fi finanțat (%)
(1) Lucrări pentru:		100% din cheltuielile externe și 78% din cheltuielile locale (efectuate înainte de 7 martie 2007) și 78% din toate cheltuielile ulterioare
a) partea B a Proiectului	47.888.000	
b) partea C a Proiectului	61.848.000	
c) partea D a Proiectului	2.883.000	
d) partea E a Proiectului		
(i) Part E.1	0	
(ii) Part E.2	19.000	
(iii) Part E.3	26.646	

Categorie	Suma alocată din împrumut (exprimată în dolari)	Procent din cheltuieli ce urmează a fi finanțat (%)
(2) Bunuri pentru:		100% din cheltuielile externe și 100% din cheltuielile locale (cost ex-factory) și 75% din cheltuielile locale pentru alte bunuri achiziționate pe piața internă (efectuate înainte de 7 martie 2007) și 75% din toate cheltuielile ulterioare
a) partea A a Proiectului	8.904.000	
b) partea C a Proiectului	239.000	
c) Partea E a Proiectului		
i) partea E.1	69.091	
ii) partea E.2	235.000	
iii) partea E.3	269.000	
iv) partea E.4	23.000	
d) partea D a Proiectului	1.700.000	
(3) Servicii tehnice pentru partea C.5 a Proiectului	0	100% din cheltuielile externe și 75% din cheltuielile locale
(4) Servicii de consultanță, inclusiv audit și instruire pentru:		75% din cheltuielile cu consultanți locali și 85% din cheltuielile cu consultanți străini
(a) partea A a Proiectului	3.300.000	
(b) partea B a Proiectului	6.086.000	
(c) partea C a Proiectului	5.953.000	
(d) partea E a Proiectului		
i) partea E1	100.000	
ii) partea E2	2.372.000	
iii) partea E3	172.000	
(e) partea D a Proiectului	550.000	
(5) Costuri de operare pentru:		
a) UMP—MAI	100.909	75%
b) UMP—MTCT	328.000	75%
c) UMP—MMGA	2.085.000	75%
d) UMP—ANRM	482.000	75%
(6) Nealocate pentru:		
a) partea A a Proiectului	0	
b) partea B a Proiectului	0	
c) partea C a Proiectului	4.367.354	
d) partea D a Proiectului	0	
TOTAL:	150.000.000	

13 iunie 2008

ANEXA Nr. 2

ANEXA Nr. 1
Trageri din sumele Acordului de asistență financiară nerambursabilă

1. Tabelul de mai jos stabilește categoriile de cheltuieli care urmează să fie finanțate din Acordul de asistență financiară nerambursabilă, alocarea sumelor din împrumut pentru fiecare categorie, precum și procentul maxim în care urmează să fie finanțate cheltuielile în cadrul fiecărei categorii:

Categorie	Sume alocate din Fondul Facilității Globale de Mediu GEF (exprimate în dolari)	Procent din cheltuieli ce urmează a fi finanțat (%)
1) Bunuri	1.150.000	100% din cheltuielile externe, 100% din cheltuielile locale (cost ex-factory) și 75% din cheltuielile locale pentru alte bunuri achiziționate pe piața internă
2) Lucrări	2.700.000	100% din cheltuielile externe și 78% din cheltuielile locale
3) Serviciile consultanților	1.600.000	75% din cheltuieli pentru consultanții interni și 85% din cheltuieli pentru consultanții externi
4) Instruire, ateliere de lucru	330.000	100%
5) Costuri de operare pentru:		
a) partea D a Proiectului	210.000	75%
b) partea E.4 a Proiectului	640.000	75%
6) Nealocate	370.000	
TOTAL:	7.000.000	

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea amendamentelor convenite între Guvernul României și Banca Europeană de Investiții, prin scrisorile semnate la București la 29 aprilie 2008 și 21 august 2008 și la Luxemburg la 29 iulie 2008, la Contractul de finanțare dintre România și Banca Europeană de Investiții pentru Proiectul privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă, etapa a II-a, semnat la București la 15 martie 2004 și la Luxemburg la 19 martie 2004

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (2) din Legea nr. 56/2005 privind aprobarea Contractului de finanțare dintre România și Banca Europeană de Investiții pentru Proiectul privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă, etapa a II-a, semnat la București la 15 martie 2004 și la Luxemburg la 19 martie 2004, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă amendamentele convenite între Guvernul României, prin Ministerul Economiei și Finanțelor, și Banca Europeană de Investiții, prin scrisorile*) semnate la București la 29 aprilie 2008 și 21 august 2008 și la Luxemburg la 29 iulie 2008, la Contractul de finanțare dintre

România și Banca Europeană de Investiții pentru Proiectul privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă, etapa a II-a, semnat la București la 15 martie 2004 și la Luxemburg la 19 martie 2004, aprobat prin Legea nr. 56/2005, republicată.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Eugen Teodorovici,
secretar de stat
p. Ministrul afacerilor externe,
Anton Niculescu,
secretar de stat

București, 19 noiembrie 2008.
Nr. 1.493.

Banca Europeană de Investiții

Prin DHL
Ministerul Economiei și Finanțelor,
str. Apolodor nr. 17, sectorul 5
RO-70060 București
România

În atenția: Domnului Eugen Teodorovici, secretar de stat
Luxemburg, 29 iulie 2008

Ref: **România — Proiectul II privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă (FI 22.495) Contract de finanțare semnat între România și Banca Europeană de Investiții pe 15 martie 2004 la București și pe 19 martie 2004 la Luxemburg (Contract de finanțare)**

Amendamentul nr. 1

Stimați domni,

Cu referire la scrisoarea dumneavoastră din 29 aprilie 2008, prin prezenta acceptăm solicitarea dumneavoastră de amendare a Contractului de finanțare, după cum urmează:

- a) în forma actuală a articolului 1.02 B primul paragraf, se șterge „31 octombrie 2008” și se introduce „31 decembrie 2010”;
b) în forma actuală a articolului 1.06 D al doilea paragraf, se șterge „31 octombrie 2008” și se introduce „31 decembrie 2010”;
c) în forma actuală a anexei A punctul 3, se șterge „2007” și se introduce „2010”; și
d) ca o consecință a amendamentelor menționate mai sus, vă rugăm să notați că:
1. graficul de amortizare stabilit în forma actuală a anexei B la Contractul de finanțare se va aplica tuturor sumelor deja trase până în prezent, respectiv 14,51 milioane EUR; și
2. graficul de amortizare revizuit, atașat ca anexa I, unde: (i) prima dată de rambursare este 15 iunie 2011; și (ii) ultima dată de rambursare rămâne 15 decembrie 2028, se va aplica tuturor tragerilor viitoare.

*) Cuprinsul scrisorilor reprezintă traducere din limba engleză.

Toți ceilalți termeni și celelalte condiții ai/ale Contractului de finanțare vor rămâne neschimbate.

Termenii definiți în Contractul de finanțare vor avea aceleași înțelesuri când sunt utilizați pentru contract, dacă nu este prevăzut altfel în mod expres.

Pentru a confirma acordul dumneavoastră față de cele de mai sus, vă rugăm să inițializați și să semnați, indicând, de asemenea, data semnării, cele două (2) originale ale prezentei scrisori de amendament.

Acest amendament va intra în vigoare la data la care primim un (1) original al prezentei scrisori, contrasemnată corespunzător de dumneavoastră.

Cu stimă,
Banca Europeană de Investiții
M. Tonci Ottieri **J.- M. Arnoux**

Convenit și acceptat în numele și pentru Ministerul Economiei și Finanțelor din România,
Varujan Vosganian,
ministrul economiei și finanțelor

București, 21 august 2008.

Anexa I: Grafic de amortizare revizuit

ANEXA I

Grafic de amortizare revizuit

Data scadență a ratei de rambursare	Sumele de rambursat exprimate ca fracție din împrumut
1. 15 iunie 2011	1/36
2. 15 decembrie 2011	1/36
3. 15 iunie 2012	1/36
4. 15 decembrie 2012	1/36
5. 15 iunie 2013	1/36
6. 15 decembrie 2013	1/36
7. 15 iunie 2014	1/36
8. 15 decembrie 2014	1/36
9. 15 iunie 2015	1/36
10. 15 decembrie 2015	1/36
11. 15 iunie 2016	1/36
12. 15 decembrie 2016	1/36
13. 15 iunie 2017	1/36
14. 15 decembrie 2017	1/36
15. 15 iunie 2018	1/36
16. 15 decembrie 2018	1/36
17. 15 iunie 2019	1/36
18. 15 decembrie 2019	1/36
19. 15 iunie 2020	1/36
20. 15 decembrie 2020	1/36
21. 15 iunie 2021	1/36
22. 15 decembrie 2021	1/36
23. 15 iunie 2022	1/36
24. 15 decembrie 2022	1/36
25. 15 iunie 2023	1/36
26. 15 decembrie 2023	1/36
27. 15 iunie 2024	1/36
28. 15 decembrie 2024	1/36
29. 15 iunie 2025	1/36
30. 15 decembrie 2025	1/36
31. 15 iunie 2026	1/36
32. 15 decembrie 2026	1/36
33. 15 iunie 2027	1/36
34. 15 decembrie 2027	1/36
35. 15 iunie 2028	1/36
36. 15 decembrie 2028	1/36

ROMÂNIA
MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR
Cabinet secretar de stat

BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII
Departamentul pentru Europa de Sud-Est
Fax: +352 43797290

În atenția domnului Cormac Murphy, director de departament

București, 29 aprilie 2008

Ref: „**România — Proiectul privind infrastructura municipală în domeniul alimentării cu apă, etapa a II-a**” —
Contractul de finanțare dintre România și Banca Europeană de Investiții nr. 22.495

Stimați domni,

La solicitarea Oficiului de Plăți și Contractare PHARE, ca Unitate de monitorizare a Proiectului pentru urmărirea, raportarea și efectuarea procedurilor de tragere cu privire la Contractul de finanțare mai sus-menționat și luând în considerare actualul stadiu al Proiectului, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea acestui contract de finanțare, după cum urmează:

În primul alineat al articolului 1.02 B, data de „31 octombrie 2008” va fi înlocuită cu „31 decembrie 2010”.

În al doilea alineat al articolului 1.06 D, data de „31 octombrie 2008” va fi înlocuită cu „31 decembrie 2010”.

În actualul formular de descriere tehnică anexa A, în grafic, perioada de implementare „.....2003 până în 2007” va fi înlocuită cu „.....2003 până în 2010”.

În actualul formular de obligații ale beneficiarilor finali anexa C, punctul I, al doilea alineat, data de „31 decembrie 2007” va fi înlocuită cu „31 decembrie 2010” și data de „1 ianuarie 2008” va fi înlocuită cu „1 ianuarie 2011”.

De asemenea, în cadrul anexei C punctul I, în al patrulea alineat, data de „31 decembrie 2007” va fi înlocuită cu „31 decembrie 2010”.

În speranța că solicitarea noastră se va bucura de înțelegerea și sprijinul dumneavoastră, așteptăm cu nerăbdare răspunsul dumneavoastră prompt.

Cu stimă,

Eugen Teodorovici,
secretar de stat

Copii pentru domnul Jean Marc Martin, ofițer senior de împrumuturi

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 30 alin. (4) și (5) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, precum și al art. 4 alin. (2) lit. e) din Legea bugetului de stat pe anul 2008 nr. 388/2007, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă alocarea sumei de 73 mii lei din bugetul de stat pe anul 2008, bugetelor locale ale unor unități administrativ-teritoriale din județele Bacău, Botoșani, Iași,

Maramureș, Neamț și Suceava, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în luna iulie 2008, în vederea finanțării unor acțiuni ale consiliilor locale privind reabilitarea sau demolarea și reconstruirea locuințelor, astfel cum este prevăzută în coloana 8 din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Acțiunile prevăzute la alin. (1) constau în:

a) lucrări de demolare și reconstruire a locuințelor distruse, inclusiv transportul materialelor principale de construcții de la depozitele nominalizate de instituțiile prefectului și de autoritățile administrației publice locale la punctele de lucru;

b) lucrări de reabilitare a locuințelor cu avarii la sistemul structural, inclusiv transportul materialelor principale de construcții de la depozitele nominalizate de instituțiile prefectului și de autoritățile administrației publice locale la punctele de lucru.

(3) Sumele prevăzute în coloana 6 din anexă, alocate parțial prin Hotărârea Guvernului nr. 864/2008 privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 617 din 22 august 2008, parțial prin Hotărârea Guvernului nr. 1.057/2008 privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 649 din 12 septembrie 2008, parțial prin Hotărârea Guvernului nr. 1.137/2008 privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe, publicată în

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 671 din 29 septembrie 2008, precum și parțial prin prezenta hotărâre, se utilizează potrivit prevederilor art. 9 alin. (2) lit. a), b) și c) din Programul de reparare/reabilitare și reconstruire a unor locuințe afectate de calamitățile naturale produse în luna iulie 2008, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 801/2008, cu modificările ulterioare, în baza anchetelor sociale și a inventarierii locuințelor afectate de calamități naturale.

(4) Sumele prevăzute la art. 9 alin. (2) lit. a), b) și c) din Programul de reparare/reabilitare și reconstruire a unor locuințe afectate de calamitățile naturale produse în luna iulie 2008, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 801/2008, cu modificările ulterioare, sunt distribuite pe fiecare locuință în cuantum majorat cu 20%.

Art. 2. — Ordonatorii principali de credite răspund de modul de utilizare a sumelor alocate potrivit prevederilor art. 1 alin. (3), în conformitate cu dispozițiile legale.

Art. 3. — (1) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația ca în termen de 5 zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri să restituie la bugetul de stat, respectiv la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, sumele necuvenite prevăzute în coloana 9 din anexă.

(2) Pentru asigurarea fondurilor necesare finanțării acțiunilor prevăzute la art. 1 alin. (1) se suplimentează cu suma de 73 mii lei Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzute în bugetul de stat pe anul 2008.

Art. 4. — Ministerul Economiei și Finanțelor este autorizat să introducă modificările corespunzătoare în volumul și în structura bugetului de stat pe anul 2008.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor,
Horváth Anna,
secretar de stat

p. Ministrul internelor și reformei administrative,
Liviu Radu,
secretar de stat

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Cătălin Doica,
secretar de stat

A L O C A R E A
unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2008,
pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în unele județe

Nr. crt.	Unitățile administrativ-teritoriale	Număr de locuințe care:			Suma totală (mii lei)	Alocat prin hotărârile Guvernului nr. 864/2008, nr. 1.057/2008 și nr. 1.137/2008 (mii lei)	Diferența de alocat (mii lei)	Sume de returnat la bugetul de stat (mii lei)
		se reabilitează	se reconstruiesc					
			1 cameră	2 camere				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
JUDEȚUL BACĂU								
1	Comuna Buhoci	0	0	3	36	48	0	12
2	Comuna Filipești	0	0	2	24	24	0	0
3	Comuna Letea Veche	0	0	8	96	114	0	18
4	Comuna Prăjești	0	0	4	48	78	0	30
5	Comuna Săucești	0	0	337	4.044	5.382	0	1.338
6	Comuna Tamași	0	0	1	12	12	0	0
	Total județul Bacău	0	0	355	4.260	5.658	0	1.398
JUDEȚUL BOTOȘANI								
1	Municipiul Botoșani	0	0	0	0	0	0	0
2	Comuna Coțușca	0	0	5	60	60	0	0
3	Comuna Dersca	0	0	1	12	12	0	0
4	Comuna Hilișeu-Horia	0	0	8	96	96	0	0
5	Comuna Hudești	0	0	35	420	420	0	0
6	Comuna Mihăileni	0	0	0	0	0	0	0
7	Comuna Mitoc	0	0	1	12	18	0	6
8	Comuna Păltiniș	0	0	1	12	12	0	0
9	Comuna Rădăuți-Prut	0	0	105	1.260	1.260	0	0
10	Comuna Ripiceni	0	0	2	24	24	0	0
11	Comuna Tudora	0	0	1	12	12	0	0
12	Comuna Vorona	0	0	4	48	48	0	0
	Total județul Botoșani	0	0	163	1.956	1.962	0	6
JUDEȚUL IAȘI								
1	Comuna Alexandru Ioan Cuza	4	0	6	96	96	0	0
2	Comuna Ceplenița	0	0	1	12	12	0	0
3	Comuna Costești	3	0	1	30	30	0	0
4	Comuna Dagâța	0	0	2	24	24	0	0
5	Comuna Hărmănești	0	0	1	12	12	0	0
6	Orașul Hârlău	0	0	2	24	24	0	0
7	Comuna Ion Neculce	0	0	2	24	24	0	0
8	Comuna Lespezi	15	0	11	222	240	0	18
9	Comuna Mogoșești-Siret	0	0	14	168	168	0	0
10	Municipiul Pașcani	0	0	13	156	156	0	0
11	Comuna Răchiteni	37	0	37	666	702	0	36
12	Comuna Ruginoasa	2	0	2	36	36	0	0
13	Comuna Scobinți	0	0	1	12	12	0	0
14	Comuna Stolniceni-Prăjescu	0	0	5	60	72	0	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9
15	Orașul Târgu Frumos	1	0	14	174	174	0	0
16	Comuna Țibana	1	0	0	6	6	0	0
17	Comuna Țibănești	1	0	7	90	90	0	0
18	Comuna Valea Seacă	4	0	12	168	168	0	0
19	Comuna Vânători	0	0	1	12	12	0	0
	Total județul Iași	68	0	132	1.992	2.058	0	66
JUDEȚUL MARAMUREȘ								
1	Comuna Bistra	0	0	1	12	12	0	0
2	Comuna Bogdan Vodă	0	0	0	0	0	0	0
3	Comuna Leordina	0	0	2	24	24	0	0
4	Comuna Moisei	1	0	0	6	6	0	0
5	Comuna Oncești	2	0	0	12	12	0	0
6	Comuna Petrova	0	0	0	0	0	0	0
7	Comuna Poienile de sub Munte	0	2	11	149	233	0	84
8	Comuna Repedeș	0	0	10	120	113	7	0
9	Comuna Ruscova	1	0	2	30	30	0	0
10	Comuna Vișeu de Jos	0	0	1	12	0	12	0
11	Orașul Vișeu de Sus	0	0	3	36	45	0	9
	Total județul Maramureș	4	2	30	401	475	19	93
JUDEȚUL NEAMȚ								
1	Comuna Doljești	0	0	200	2.400	2.400	0	0
2	Comuna Gâdiniș	0	0	20	240	240	0	0
3	Comuna Horia	0	0	0	0	0	0	0
4	Comuna Icușești	0	0	0	0	12	0	12
5	Comuna Ion Creangă	0	0	32	384	396	0	12
6	Comuna Sagna	0	1	0	8	9	0	1
7	Comuna Tămășeni	0	0	157	1.884	2.592	0	708
	Total județul Neamț	0	1	409	4.916	5.649	0	733
JUDEȚUL SUCEAVA								
1	Comuna Arbore	0	0	0	0	276	0	276
2	Comuna Bălcăuți	0	0	0	0	12	0	12
3	Comuna Berchișești	0	0	1	12	12	0	0
4	Comuna Bilca	4	0	4	72	72	0	0
5	Comuna Brodina	3	0	6	90	90	0	0
6	Comuna Cacica	0	0	0	0	24	0	24
7	Municipiul Câmpulung Moldovenesc	0	0	1	12	24	0	12
8	Comuna Ciprian Porumbescu	0	0	6	72	72	0	0
9	Comuna Cârlibaba	0	0	0	0	12	0	12
10	Comuna Comănești	3	0	13	174	120	54	0
11	Comuna Cornu Luncii	0	0	3	36	36	0	0
12	Orașul Dolhasca	0	0	9	108	108	0	0
13	Comuna Dornești	5	0	19	258	264	0	6
14	Municipiul Fălticeni	0	0	3	36	36	0	0
15	Comuna Frătăuții Noi	0	0	2	24	30	0	6
16	Comuna Frătăuții Vechi	0	0	1	12	18	0	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9
17	Comuna Grămești	0	0	2	24	24	0	0
18	Comuna Grănicești	0	0	1	12	12	0	0
19	Comuna Horodniceni	0	0	3	36	36	0	0
20	Comuna Iaslovăț	0	0	4	48	48	0	0
21	Comuna Ipotești	0	0	1	12	12	0	0
22	Orașul Liteni	1	0	3	42	42	0	0
23	Comuna Marginea	0	0	1	12	12	0	0
24	Orașul Milișăuți	0	0	2	24	36	0	12
25	Comuna Moara	0	0	2	24	24	0	0
26	Comuna Moldovița	0	0	15	180	192	0	12
27	Comuna Pătrăuți	0	0	1	12	12	0	0
28	Comuna Poieni-Solca	0	0	2	24	24	0	0
29	Comuna Putna	0	0	4	48	84	0	36
30	Municipiul Rădăuți	4	0	1	36	36	0	0
31	Comuna Satu Mare	27	0	0	162	168	0	6
32	Orașul Siret	0	0	1	12	12	0	0
33	Orașul Solca	0	0	0	0	6	0	6
34	Comuna Straja	0	0	1	12	12	0	0
35	Comuna Stroiștei	0	0	5	60	60	0	0
36	Comuna Sucevița	0	0	5	60	72	0	12
37	Comuna Șcheia	0	0	0	0	12	0	12
38	Comuna Todirești	0	0	13	156	210	0	54
39	Comuna Ulma	0	0	11	132	132	0	0
40	Comuna Valea Moldovei	0	0	7	84	84	0	0
41	Comuna Vama	1	0	2	30	48	0	18
42	Comuna Verești	0	0	1	12	12	0	0
43	Comuna Vicovu de Jos	0	0	6	72	72	0	0
44	Orașul Vicovu de Sus	0	0	2	24	42	0	18
45	Comuna Voitinel	0	0	4	48	48	0	0
	Total județul Suceava	48	0	168	2.304	2.790	54	540

Total general	120	3	1.257	15.829	18.592	73	2.836
----------------------	------------	----------	--------------	---------------	---------------	-----------	--------------

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Spitalului Clinic Municipal Oradea prin reorganizarea unor unități sanitare din municipiul Oradea

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 174 alin. (1) și (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se înființează Spitalul Clinic Municipal Oradea, unitate sanitară cu paturi, de utilitate publică, cu personalitate juridică, prin reorganizarea Spitalului Clinic Municipal „Gavril Curteanu”, cu sediul în municipiul Oradea, str. Corneliu Coposu nr. 12, județul Bihor, a Spitalului Clinic de Obstetrică-Ginecologie „Dr. Alexandru Nemeș—senior”, cu sediul în municipiul Oradea, Calea Clujului nr. 50, județul Bihor, a Spitalului Clinic de

Neurologie și Psihiatrie Oradea, cu sediul în municipiul Oradea, str. Louis Pasteur nr. 26, județul Bihor, și a Spitalului de Pneumoftiziologie Oradea, cu sediul în municipiul Oradea, Str. Izvorului nr. 57, județul Bihor.

(2) Spitalul Clinic Municipal Oradea, înființat potrivit alin. (1), are sediul în municipiul Oradea, str. Corneliu Coposu nr. 12,

județul Bihor, și se află în subordinea Autorității de Sănătate Publică a Județului Bihor.

Art. 2. — La data înființării Spitalului Clinic Municipal Oradea, unitățile sanitare care se reorganizează potrivit art. 1 se desființează ca unități cu personalitate juridică.

Art. 3. — Patrimoniul unităților sanitare care se reorganizează potrivit art. 1, stabilit pe baza bilanțului contabil întocmit în condițiile legii, la data de 31 decembrie 2008, se preia de către Spitalul Clinic Municipal Oradea, pe bază de protocol de predare-preluare încheiat în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului contabil de către unitățile sanitare.

Art. 4. — Personalul medico-sanitar și auxiliar sanitar, precum și personalul de administrație și întreținere aparținând unităților sanitare care se reorganizează potrivit art. 1 se preia

de către Spitalul Clinic Municipal Oradea, cu respectarea normativelor de personal și cu încadrarea în limitele bugetului de venituri și cheltuieli, și se consideră transferat, în condițiile legii.

Art. 5. — Spitalul Clinic Municipal Oradea, înființat potrivit art. 1, este finanțat integral din venituri proprii, realizate din sumele încasate pentru serviciile medicale prestate pe bază de contract, în condițiile legii, precum și din alte surse prevăzute de art. 190 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Structura organizatorică a Spitalului Clinic Municipal Oradea, înființat prin prezenta hotărâre, se aprobă prin ordin al ministrului sănătății publice, în condițiile prevăzute de lege, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

p. Ministrul internelor și reformei administrative,
Liviu Radu,
secretar de stat

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Cătălin Doica,
secretar de stat

București, 19 noiembrie 2008.
Nr. 1.508.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind exercitarea de către România a președinției Inițiativei Central Europene în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2009

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă exercitarea de către România a președinției Inițiativei Central Europene în perioada 1 ianuarie—31 decembrie 2009 și organizarea reuniunilor aferente președinției.

Art. 2. — Cheltuielile aferente organizării și desfășurării de către Ministerul Afacerilor Externe a reuniunilor programate sub președinția română a Inițiativei Central Europene, în limita sumei de 2.600 mii lei, se suportă din bugetul aprobat Ministerului Afacerilor Externe pe anul 2009, de la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, titlul 20 „Bunuri și servicii”.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor externe,
Lazăr Comănescu

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Cătălin Doica,
secretar de stat

București, 25 noiembrie 2008.
Nr. 1.533.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

ORDIN

pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea și evidența activităților productive din unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative

Având în vedere prevederile pct. 1 din Precizările privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.826/2003, în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (4) și ale art. 15 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008,

ministrul internelor și reformei administrative emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind planificarea și evidența activităților productive din unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul internelor și reformei administrative,

Liviu Radu,
secretar de stat

București, 19 noiembrie 2008.

Nr. 657.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE

privind planificarea și evidența activităților productive din unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentele norme metodologice au drept scop realizarea unui sistem organizat de planificare și evidență a activităților productive din unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

Art. 2. — Prin *unități productive ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative* se înțelege:

a) unități centrale de reparații și întrețineri, denumite în continuare *U.C.R.I.*;

b) baze de reparații subordonate inspectoratelor generale, denumite în continuare *B.R.*;

c) secții de reparații subordonate inspectoratelor generale, denumite în continuare *S.R.*;

d) Tipografia Ministerului Internelor și Reformei Administrative și punctele tipografice din unități;

e) unități productive care se pot constitui la ordin și urmează să aplice prevederile prezentelor norme metodologice, denumite în continuare *alte structuri*.

CAPITOLUL II

Principalii indicatori economico-financiar utilizați de unitățile productive pentru exprimarea volumului de activitate și a rezultatelor obținute

Art. 3. — În sistemul organizat de planificare și evidență a activităților productive din structurile specializate ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative se utilizează următorii indicatori economico-financiar:

a) valoarea producției;

b) costuri totale pentru realizarea producției.

Art. 4. — (1) Valoarea producției reprezintă expresia valorică a producției executate într-o perioadă de timp, respectiv lună,

trimestru, an, livrată ori destinată livrării, în perioada raportată. În valoarea producției sunt cuprinse:

a) produsele finite și semifabricatele destinate livrării;

b) piesele de schimb și subansamblurile fabricate, recondiționate, destinate livrării;

c) lucrările tipografice destinate structurilor Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

(2) Valoarea producției se determină prin însumarea valorilor tuturor produselor realizate. Valoarea produselor este rezultatul înmulțirii cantității de produse realizate cu prețul produsului.

Art. 5. — (1) Costurile totale pentru realizarea producției reprezintă suma tuturor bunurilor și serviciilor cu care este realizată producția, precum și a cheltuielilor de personal. În acest indicator nu se includ cheltuielile pentru pregătirea de luptă/acțiune, cele materializate în stocurile de materii prime și materiale pentru realizarea producției sau pentru rezerve proprii, ajutoarele acordate la trecerea în rezervă sau la încetarea raporturilor de serviciu, avantajele acordate la tarifele de cazare, contravaloarea transportului pe timpul concediului de odihnă, contravaloarea materialelor de natura obiectelor de inventar procurate, amortizarea mijloacelor fixe, cheltuieli pentru consultanță și expertiză, cheltuieli pentru pregătirea profesională, cheltuieli pentru reclamă și publicitate, ajutoarele sociale în numerar, după caz.

(2) Acest indicator economico-financiar vizează întreaga producție realizată într-o anumită perioadă, iar în condițiile date de structură și prețuri/tarife, reflectă dinamica costurilor pe produse.

Art. 6. — Personalul muncitor al unităților productive se împarte, potrivit tabelului cu grupele de personal muncitor al unităților productive prevăzut în anexa nr. 1, după cum urmează:

a) personal direct productiv;

b) personal indirect productiv, care deservește activitatea de producție.

Art. 7. — (1) Nivelul indicatorilor economico-financiari, prevăzut în anexa nr. 2, se stabilește odată cu programele anuale de producție.

(2) Fiecare unitate întocmește programul anual de producție, defalcat pe luni, cu respectarea propunerilor și a realizărilor pe fiecare trimestru și cumulativ.

(3) Programele se întocmesc, se avizează și se aprobă potrivit competențelor stabilite în anexa nr. 3.

CAPITOLUL III

Întocmirea programului de producție

Art. 8. — (1) Programul anual de producție se întocmește, de către unitățile productive, respectiv structurile beneficiare, în cazul Bazei centrale pentru asigurarea tehnică a misiunilor pe resortul transporturi, pe baza solicitărilor primite, pe cale ierarhică, de la eșaloanele superioare, cu încadrarea strictă în fondurile bugetare aprobate, în funcție de profilul, specializarea, capacitățile de producție și existența de mijloace tehnice ce fac obiectul acestei activități, după caz, utilizându-se modelul din anexa nr. 4.

(2) Tipografiile întocmesc programul anual de producție conform anexei nr. 4 A.

(3) Fondul de timp productiv se calculează la nivelul personalului direct productiv încadrat la data întocmirii programului de producție.

(4) Numărul de ore necesare executării pregătirii de luptă/acțiune și de specialitate este prevăzut în dispozițiile și în ordinele în vigoare la data întocmirii programului de producție.

(5) În vederea soluționării în volum complet a tuturor lucrărilor de întreținere și reparații, inspectoratele generale și unitățile necuprinse în structura acestora transmit la U.C.R.I., până la 1 aprilie a anului în curs pentru anul următor, necesarul de lucrări excedentare față de capacitățile de producție proprii, pe tipuri de tehnică. Pe baza solicitărilor primite și a posibilităților tehnice existente, U.C.R.I. stabilesc volumul și categoriile de lucrări pe care le pot executa, luate în calcul la fundamentarea programului de producție, precum și pe cele excedentare. Ulterior aprobării programului de producție, U.C.R.I. comunică inspectoratelor generale și celorlalte unități solicitante repartitia fondului de timp productiv și a lucrărilor aferente.

Art. 9. — În programul de producție anual, activitățile se înscriu conform precizărilor din anexa nr. 5.

Art. 10. — Programul de producție al unităților productive conține, de regulă:

- a) fila de avizări și aprobări;
- b) nivelul indicatorilor economico-financiari prevăzuți în anexa nr. 2;
- c) formularul programului de producție, prevăzut în anexele nr. 4 și 4A;
- d) calculul fondului de timp productiv, prevăzut în anexa nr. 6;
- e) calculul salariului mediu orar, prevăzut în anexa nr. 7;
- f) modul de stabilire a cotei cheltuielilor indirecte de producție, prevăzut în anexa nr. 8;
- g) tabelul cu necesarul de consumuri tehnologice pentru realizarea programului de producție, prevăzut în anexa nr. 9.

Art. 11. — După aprobarea programelor de producție ale unităților productive au următoarea destinație:

- a) un exemplar la eșalonul care le-a aprobat;
- b) un exemplar la eșalonul care le-a întocmit;
- c) un exemplar la Direcția generală management logistic și administrativ, denumită în continuare *D.G.M.L.A.*, pentru unitățile productive, subordonate direct acesteia;

Art. 12. — (1) Pe baza prevederilor din programul de producție anual, U.C.R.I., B.R. și S.R. elaborează programul de producție lunar, prevăzut în anexa nr. 10.

(2) Programul de producție lunar se întocmește până la data de 25 a fiecărei luni pentru luna următoare, de către compartimentul planificare producție, se avizează de inginerul-șef/similarul acestuia și se aprobă de șeful/conducătorul unității.

Art. 13. — Săptămânal, șefii de secții și de ateliere sunt obligați să aducă la cunoștință personalului subordonat sarcinile de producție și să urmărească modul de îndeplinire a acestora.

Art. 14. — Eșaloanele care analizează și aprobă programele de producție verifică:

- a) utilizarea eficientă a capacităților de producție;
- b) includerea în program a tuturor sarcinilor fizice ordonate;
- c) respectarea normelor de muncă și a costurilor de producție planificate;
- d) aplicarea cerințelor de specializare în producție și a măsurilor de degrevare a bazelor centrale de unele lucrări ce pot fi executate de către B.R. și S.R.;
- e) redistribuirea unor sarcini între unitățile productive pentru a se evita paralelismul în executarea aceluiași reper;
- f) încadrarea în fondurile bugetare aprobate.

Art. 15. — După aprobarea programului de producție, tipografia lansează comenzi în lucru, conform anexei nr. 11, pentru fiecare lucrare tipografică, în vederea realizării totale sau în tranșe a acesteia, conform detalierii din program.

CAPITOLUL IV

Stabilirea, aprobarea și actualizarea prețurilor și tarifelor

Art. 16. — (1) Produsele, lucrările și serviciile care se execută de unitățile productive se evaluează pe baza prețurilor și tarifelor stabilite de compartimentele tehnice de specialitate ale acestora, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(2) Prețurile și tarifele se stabilesc pe baza analizei costurilor din punct de vedere tehnologic și economico-financiar, astfel încât ele să reprezinte în mod real cheltuielile de personal și cele pentru bunuri și servicii, cu respectarea articolelor de calculație din anexele nr. 12 și 12A.

(3) Calculațiile de preț/tarife cuprind următoarele articole:

a) valoarea materiilor prime și materialelor directe care se determină pe baza listelor de materiale întocmite de compartimentul de proiectare și inginerie tehnologică, în concordanță cu consumurile tehnologice riguros dimensionate. Listele de materiale cuprind, în mod obligatoriu, potrivit reglementărilor în vigoare, cantitatea, prețul unitar de aprovizionare valabil la data stabilirii prețurilor, precum și valoarea totală a materialelor.

În valoarea materiilor prime și materialelor directe este cuprinsă toată gama de materii prime, ansambluri, subansambluri, piese de schimb, combustibili etc., incluse în produs sau în lucrare, indiferent de sursa și modul de procurare a acestora, evaluându-se prin aplicarea metodei „costului mediu ponderat”.

În cazul produselor și lucrărilor pentru execuția cărora beneficiarii pun la dispoziția unității productive, fără plată, materii prime, ansambluri, subansambluri etc., acestea se includ în costurile de producție. În cazul în care produsul/lucrarea se execută contra cost, valoarea acestuia/acesteia se deduce la facturare;

b) cheltuielile de transport—aprovizionare, cum sunt: cheltuielile de transport efectuate cu mijloacele proprii sau din afara unității, încărcarea și descărcarea în/din magazinele și depozitele unității se adaugă la valoarea materiilor prime și materialelor directe.

Întrucât modul de calcul duce la date aproximative, pentru determinarea cotei, atunci când se programează/planifică, se iau în calcul cheltuielile materiale cu transportul și

aprovizionarea realizate la sfârșitul anului anterior, actualizate pentru anul în curs;

c) cheltuielile pentru lucrările și serviciile executate de terți/colaboratori, care cuprind cheltuielile ocazionate de prelucrări mecanice, acoperiri metalice, tratamente, probe de durabilitate etc., se înscriu la articolul de calculație „materii prime și materiale”;

d) valoarea soldelor și salariilor de bază ale personalului direct productiv se determină prin înmulțirea numărului de ore normate pe operațiuni și lucrări, în conformitate cu tehnologia de fabricație, cu salariul mediu stabilit pe unitate, secție, atelier sau formațiune, după caz;

e) cheltuielile privind asigurările sociale, calculate asupra drepturilor salariale convenite personalului contractual direct productiv, evidențiază contribuția unității la asigurările sociale și contribuția la asigurările sociale de sănătate, calculate în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

f) cheltuielile privind protecția socială, aferente salariilor personalului contractual productiv, evidențiază contribuția unității la constituirea fondului pentru ajutorul de șomaj, calculată în conformitate cu actele normative în vigoare;

g) cheltuielile indirecte/comune ale secțiilor și generale de administrație se includ în calculațiile de preț prin aplicarea asupra salariilor directe a cotei cheltuielilor indirecte de producție, fundamentată și stabilită conform anexei nr. 8;

h) prețul de producție este dat de suma cheltuielilor enumerate la lit. a)–g).

(4) Costurile de producție sunt determinate pe baza fișelor tehnologice, normelor de consum de materiale și normelor de timp, avându-se în vedere gradul de dotare tehnică a unității productive, gradul de complexitate a produselor/lucrărilor și nivelul pregătirii forței de muncă în concordanță cu cerințele tehnologice respective.

Art. 17. — La fundamentarea calculațiilor de preț nu se iau în calcul cheltuielile neproductive generate de rebuturi, amenzi, penalizări, pierderi de materii prime și materiale etc., cu excepția celor prevăzute în licențele de fabricație, în documentațiile și în normele legal aprobate. De asemenea, este interzisă de lege supraevaluarea unor elemente de cheltuieți.

Art. 18. — (1) Calculațiile de preț pentru evaluarea produselor, lucrărilor și serviciilor se întocmesc de către compartimentele tehnice de specialitate ale unităților productive pe baza datelor de fundamentare proprii și a elementelor de cheltuieți existente în evidența contabilă.

(2) Calculațiile de preț se certifică de șefii compartimentelor tehnice de specialitate, se vizează pentru control financiar preventiv de șeful compartimentului financiar-contabilitate și se aprobă de șeful/conducătorul unității.

Art. 19. — Prețurile stabilite potrivit competențelor legale intră în vigoare la data prevăzută în actul de aprobare și se revizuiesc/actualizează în situația în care se modifică elementele care au stat la baza stabilirii lor, reanalizându-se fiecare articol de calculație.

Art. 20. — Anexele nr. 1, 2, 3, 4, 4A, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 și 12A fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

*ANEXA Nr. 1
la normele metodologice*

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
Unitatea

TABEL
cu grupele de personal muncitor al unităților productive

Personalul muncitor al unităților productive se împarte în următoarele grupe:

1. Personal direct productiv:

a) muncitori din secțiile de producție, ateliere, laboratoare, grupe etc.;

b) șefii de ateliere, laboratoare grupe, care execută lucrări ce se încadrează în tehnologiile aprobate;

c) personalul pentru controlul tehnic de calitate și tehnologi, inclusiv șefii compartimentelor, cel de constatare-triere, dacă au un fond de timp tehnologic afectat.

2. Personal indirect productiv, care deservește activitatea de producție:

a) personalul din conducerea unității;

b) personalul din compartimentele organizarea, programarea și urmărirea producției, normarea și protecția muncii, financiar-contabil și prețuri, organizare-mobilizare, logistic, medical, documente secrete și alte categorii prevăzute de statele de organizare;

c) proiectanții și desenatorii;

d) personalul din compartimentul mecano-energetic;

e) personalul care efectuează aprovizionarea, primirea-recepția, manipularea, stivuirea, transportul, expediția etc. a bunurilor materiale;

f) personalul administrativ-gospodăresc.

*ANEXA Nr. 2
la normele metodologice*

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
Unitatea

NIVELUL
indicatorilor economico-financiar planificați pe anul

Nr. crt.	Indicatori	U.M.	Propuneri pentru anul.....				Realizări pentru anul.....						
			Total	Trimestrul				Total	Trimestrul				
				I	II	III	IV		I	II	III	IV	
1.	Valoarea producției	mii lei											
2.	Costurile totale pentru realizarea producției	mii lei											

Șeful/Conducătorul,

Inginer-șef/similar,

Șef compartiment financiar-contabil,

.....

.....

.....

II. Fabricații și modernizări

Poziția din plan	Denumirea produsului	U.M.	Felul lucrării	Norma unitară (ore)	Prețul unitar de producție/ din care materiale	Fizic				Timp (ore)				Valoarea producției, din care valoarea materialelor (mii lei)				Articolul bugetar/ beneficiarul			
						Trimestrul				Total	Trimestrul				Total	Trimestrul				Total	
						1	2	3	4		1	2	3	4		1	2		3	4	
Fabricații de produse prevăzute în planul de înzestrare																					
Modernizări de produse prevăzute în planul de înzestrare																					
TOTAL CAPITOL II:																					

III. Alte lucrări

Poziția din plan	Denumirea produsului	U.M.	Timpul (ore)				Valoarea producției, din care valoarea materialelor (mii lei)				Articolul bugetar/ beneficiarul		
			Trimestrul				Total	Trimestrul				Total	
			1	2	3	4		1	2	3		4	
1.	Recondiționări de piese de schimb și subansambluri												
2.	Fabricații de piese de schimb și subansambluri												
3.	Asimilări de produse noi: — piese de schimb și subansambluri — proiectare și inginerie tehnologică												
4.	Asistență tehnică												
5.	Autoutilări — instalații, agregate și dispozitive pentru producție												
6.	Reparații, revizii și întrețineri ale utilajelor și mașinilor-unelte proprii												
7.	Lucrări în folos propriu												
8.	Diverse												
TOTAL CAPITOL III:													
TOTAL GENERAL:													

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
TipografiaAPROB
.....AVIZAT
.....

PROGRAMUL DE PRODUCȚIE PE ANUL

Nr. crt.	Denumirea imprimatului	U.M.	Format/ nr. file	Costul materialelor/U.M., din care:			Cantitatea planificată	Valoarea (lei), din care:			Fond de timp productiv/ lucrare
				Total	Materii prime	Materiale consumabile		Total	Materii prime	Materiale consumabile	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TOTAL:											

Întocmit
.....TABEL
cuprinzând tipurile de activități ce se înscriu în programul anual de producție

Capitolul	Activități	Categoriile de unități bugetare			
		U.C.R.I	B.R./S.R.	Tipografii	Alte unități
I	Reparații și revizii	da	da	da	da
II	Fabricații și modernizări	da	—	da	—
III	Alte activități:			—	
	— Recondiționări de piese de schimb și subansambluri	da	da	—	—
	— Fabricații de piese de schimb și subansambluri	da	da	—	—
	Asimilări de produse noi/plan tehnic:				
	a) piese de schimb și subansambluri	da	da*)	—	—
	b) proiectare și inginerie tehnologică	da	—	—	—
	— Asistență tehnică	da	da	—	—
	— Autoutilări cu instalații, agregate și dispozitive pentru producție	da	da	da	da
— Lucrări în folos propriu	da	da	da	da	
— Diverse	da	da	da	da	

*) Numai B.R.

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea

APROB
Șeful/Conducătorul,
.....**CALCULUL**
fondului de timp productiv pe anul

Nr. crt.	Detalii	ORE			
		Ofițeri	Agenți/maistri militari/subofițeri	Personal contractual	Soldați și gradați voluntari
0	1	2	3	4	5
1.	Numărul orelor calendaristice din anul de plan				
2.	Numărul orelor aferente zilelor de odihnă și sărbători legale				
3.	Numărul orelor de concediu de odihnă și studii				
4.	Numărul orelor pentru efectuarea serviciilor de zi pe unitate				
5.	Numărul orelor pentru pregătirea profesională, militară și de specialitate				
6.	Total ore care se diminuează din fondul de timp calendaristic (rândul 2+3+4+5)				
7.	Total fond de timp productiv (1—6)				
8.	Total personal direct productiv				
9.	Fond de timp pentru o persoană (rândul 7: 8)				

Inginer-șef/similar,
.....Șef Compartiment plan-producție/similar,
.....

NOTĂ:

Pe verso-ul acestei fișe se va justifica modul cum au fost calculate orele la rândurile 3, 4 și 5.

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea.....

APROB
Șef/Conducător
.....**CALCULUL**
salariului mediu orar

Nr. crt.	Specificare	Total	Din care: categorii de personal				Observații
			Ofițeri	Agenți/maistri militari/subofițeri	Personal contractual	Soldați și gradați voluntari	
1.	Solde lunare/salarii de bază pentru personalul direct productiv						
2.	Număr de personal productiv — oameni						
3.	Fond de timp pentru personalul productiv — ore						
4.	Salariul mediu orar — mii lei*)						

*) Raportul dintre solda lunară/salariul de bază pentru personalul direct productiv și fondul de timp.

Inginer-șef/similar,
.....Șef compartiment plan-producție/similar,
.....

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea.....

MODUL
de stabilire și aprobare a cotei cheltuielilor indirecte de producție

1. Cheltuielile indirecte/comune ale secțiilor și generale de administrație reprezintă categoria de costuri ocazionate de organizarea și funcționarea unității productive care nu se pot dimensiona și include în calculațiile de prețuri în mod direct pe baza criteriilor tehnologice.

2. Acestea se repartizează și se includ în costurile producției, lucrărilor și serviciilor cu ajutorul unei cote/coeficient care se stabilește în conformitate cu reglementările în vigoare, luând o anumită bază de raportare.

3. La unitățile productive, cota unică a cheltuielilor indirecte și generale de administrație se va stabili prin raportarea volumului acestora la cuantumul soldelor lunare/salariilor de bază ale personalului direct productiv, potrivit relației:

$$\text{Cota cheltuielilor indirecte de producție} = \frac{\text{Cheltuieli indirecte și generale de administrație}}{\text{Total salarii directe}}$$

4. Cheltuielile indirecte și generale de administrație se analizează și se determină avându-se în vedere costurile efective ale anului expirat, actualizate la nivelul anului de plan.

5. Cheltuielile lunare cu personalul direct productiv cuprind: solda de funcție/salariul pentru funcția îndeplinită, solda de grad/salariul pentru gradul profesional deținut, gradațiile aferente, indemnizația de comandă/conducere, solda/salariul de merit și indemnizația de dispozitiv.

6. Salariile de bază ale personalului contractual direct productiv cuprind salariul de bază și, după caz, salariul de merit, indemnizația de conducere și indemnizația de dispozitiv.

7. Pentru compararea rezultatelor cu cele ale unor operatori economici cu activitate de producție similară, unitățile productive pot calcula cota cheltuielilor indirecte pe secție/compartimente și pe unitate.

Structura cheltuielilor indirecte/comune ale secțiilor și generale de administrație

Nr. crt.	Natura cheltuielilor	Semestru/ An
1.	Solde lunare/salarii de bază ale personalului indirect productiv, sporuri, prime și indemnizații etc., prevăzute și aprobate de legislația în vigoare, aferente întregului personal	
2.	Cheltuieli privind contribuția la asigurările sociale și contribuția la asigurările sociale de sănătate, calculate potrivit normelor legale	
3.	Cheltuieli privind contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj, calculate potrivit normelor legale	
4.	Compensația bănească a normei de hrană	
5.	Deplasări, detașări, transport persoane, transferări	
6.	Materiale pentru reparații, întreținere și curățenie la clădiri și la alte mijloace fixe	
7.	Cheltuieli pentru reviziile tehnice, reparațiile curente și întreținerea utilajelor, instalațiilor, de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar	
8.	Cheltuieli cu poșta, telecomunicații, radio-tv, internet	
9.	Cheltuieli pentru întreținerea și repararea materialelor de natura obiectelor de inventar de mică valoare sau scurtă durată	
10.	Cărți, reviste, publicații și abonamente	
11.	Cheltuieli pentru încălzit	
12.	Apă, canal, salubritate	
13.	Energie, carburanți, lubrifianți, combustibili și alte materiale	
14.	Perisabilități și pierderi în cadrul normelor aprobate	
15.	Cheltuieli cu securitatea muncii în unități	
16.	Furnituri și alte cheltuieli de birou	
17.	Cheltuieli pentru prelucrarea automată a datelor	
18.	Reparații capitale la clădiri și la alte mijloace fixe executate în interes propriu	
19.	Cheltuieli cu asigurarea normelor de echipament	
20.	Cheltuieli cu transportul la și de la locul de muncă	
21.	Cheltuieli cu transportul materialelor	
22.	Cheltuieli cu materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	
23.	Cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	
24.	Cheltuieli cu primele de asigurare, potrivit dispozițiilor legale	
25.	Alte cheltuieli indirecte	
TOTAL:		

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea

APROB
Şeful/Conducătorul,

.....

TABEL

cu necesarul de consumuri tehnologice pentru realizarea programului de producţie pe anul

Nr. crt.	Denumirea consumului	U.M.	Preţul unitar (lei cu TVA)	Consumul lunar	Consumul anual	Valoarea lunară		Valoarea totală	
						— lei —	— euro —	— lei —	— euro —
1.	Gaze naturale								
2.	Energie termică								
3.	Energie electrică								
4.	Apă curentă şi canalizare								
5.	Consumuri tehnologice specifice*)								
TOTAL consumuri:									

*) Se precizează de fiecare unitate, în funcţie de specificul ei.

Inginer-şef/similar,

.....

Şef Compartiment mecano-energetic/similar,

.....

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea

PROGRAMUL DE PRODUCŢIE

pe luna anul

Poziţia din plan	Comanda nr.	Denumirea produsului sau lucrării	U.M.	Felul lucrării	Norma unitară (ore)	Preţul unitar de producţie, din care materiale	Cantitatea	Total (ore)	Valoarea totală, din care volumul materialelor (col.7x8)	Secţia, atelierul grupe etc.				Observaţii
										Norma totală (ore)	Termenul de execuţie	Norma totală (ore)	Termen de execuţie	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
TOTAL ore şi valoare/valoare materiale:														

Inginer-şef/similar,

.....

Întocmit

.....

Ministerul Internelor și Reformei
Administrative
Direcția Generală Management Logistic și
Administrativ
TIPOGRAFIA

Anul
Trim.
Termen de finalizare

PLAN
REZERVĂ
COTRA-COST

COMANDA Nr. din

COD PLAN
NR. INTRARE

DENUMIREA LUCRĂRII	GRUPA
---------------------------	--------------

NR. CALCULAȚIE
TIMP/EX.:

- CANTITATE
- FORMAT
- NR. PAG./NR. FILE
- FINISARE
- NR. CULORI
- INTERIOR
- COPERTA

SERIA:
NR.:

PRODUCȚIE

PREGĂTIRE				
OPERAȚIA	ATELIER PRODUCȚIE I		ATELIER PRODUCȚIE II	
	CANTITATEA	DATA/ Semnătura	CANTITATEA	DATA/ Semnătura
FOTOCULEGERE				
FOTOREPRODUCERE				
PROCESARE IMAGINE				
ÎNSCRIERE LA IMAGESETTER				
RETUȘ				
MONTAJ 1/1				
1/2				
1/4				
1/8				
COPIAT 1/1				
1/2				
1/4				
1/8				

IMPRIMARE			
UTILAJ	CANTITATE	DATA/ Semnătura	
1/1			
1/2			
1/4			
1/8			
NUMEROTARE			
UTILAJ	FORMATUL COLII	CANTITATE	DATA/ Semnătura

FINASARE

ATELIER PRODUCȚIE 1	Operația																		
	Cantitatea																		
ATELIER PRODUCȚIE 2	Data/Semn.																		

Data/Semn.

Data/Semn.

ATELIER TIPAR DIGITAL	COPIAT COLOR		LAMINAT	
	DOCUPRINT		SPIRALAT	
	XEROX		LEGITIMAȚII	

Corecturile se trimit la beneficiar pentru B.T. la telefon

ȘEFUL TIPOGRAFIEI

ȘEF ATELIER

ȘEF PLAN, LANSARE ȘI URMĂRIRE COMENZI

SEMNĂTURA DATA
SEMNĂTURA DATA

MAT. PRIME/EX.:
MAT. CONS./EX.:
MAN./EX.:

ATENȚIE: PUNGA DE COMANDĂ REPREZINTĂ FIȘA TEHNOLOGICĂ A LUCRĂRII ȘI TREBUIE SĂ CIRCULE LA FIECARE FAZĂ DE OPERAȚIE ȘI SĂ FIE COMPLETATĂ CORESPUNZĂTOR!

Exemplar finit (F.V., carnet, registru, carte) să fie introdus
în PUNGA DE COMANDĂ

PREȚ/ ex.

CALCUL MATERII PRIME PENTRU LUCRAREA ÎN EXECUȚIE

DENUMIREA MATERIILOR PRIME (SORTIMENT)	F.P.	P.	TOTAL	PREȚ/UM

Notă: Calculul va sta la baza întocmirii Notei de comandă pentru scoaterea materiilor prime din magazin, în vederea executării comenzii.

MAGAZIE

Nr. PACHETE (F.V. / pachet))

Nr. PACHETE(Reg. Carnete buc./pachete))

PRIMITOR
SEMNĂTURA
(PREDĂTOR)
SEMNĂTURA
DATA

	Se păstrează	Nu se păstrează
PLACĂ		
FILM		

Pierderea sau distrugerea fișei tehnologice (punga de comandă) atrage după sine sancționarea vinovaților!

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea

APROB
Șef/Conducător,
.....**CALCULAȚIE DE PREȚ**
Produsul/Grupa de produse
Reper/cod

Nr. crt.	Articole de calculație	Suma
1.	Materii prime și materiale directe	
2.	Cheltuieli de transport — aprovizionare	
3.	Lucrări, servicii executate de terți/colaboratori	
4.	Cheltuieli cu soldele lunare/salariile de bază ale personalului direct productiv	
5.	Cheltuieli privind contribuția la asigurările sociale calculate asupra drepturilor convenite personalului contractual direct productiv și contribuția la asigurările sociale de sănătate pentru tot personalul direct productiv	
6.	Cheltuieli privind contribuția la bugetul asigurărilor pentru șomaj, aferente salariilor personalului contractual direct productiv	
7.	Cheltuieli indirecte și generale de administrație	
8.	Preț de producție	

Inginer-șef/similar,
.....Șef Compartiment financiar-contabil,
.....**SPECIFICAȚIA DE MATERIALE**

Nr. crt.	Denumirea materialelor	Cod	U.M.	Cantitatea	P/U	Valoarea totală (col. 4x5)
0	1	2	3	4	5	6

Întocmit
.....Verificat
.....**DESFĂȘURĂTORUL DE MANOPERĂ**

Nr. crt.	Secția/atelierul operațiunea	Salariul mediu orar — lei —	Timpul normat pe operațiune — ore —	Valoarea manoperei — lei —
0	1	2	3	4

Întocmit
.....Verificat
.....

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
TipografiaAPROB
Ordonator terțiar de credite**CALCULAȚIE DE PREȚ**

Denumirea lucrării:

Beneficiar:

Tiraj:
Format:
Nr. pagini:
Tipar:
— interior
— copertă
Înscriere:
Legat:

Poz./plan:

Secția:

Grupa:

Tarif:

1. Materiale
 Transport și manipulare = 10%
 Total = materiale + transport și manipulare
 2. Materiale consumabile
 3. Manoperă
 Preț de producție = 1 + 2 + 3
 Preț/ex.
 Valoare producție = preț/ex. x tiraj

VIZAT TEHNICÎntocmit

Șef birou plan,

Șef serviciu,

Vizat pentru control financiar
preventiv,
Contabil-șef

1. Materiale

Nr. crt.	Denumirea materialelor	U.M.	Prețul unitar	Cantitatea			Valoarea
				Total	F.P.	P.	

Total secție

F.P. = fără prisoase

P. = prisoase

TOTAL:

2. Materiale consumabile

3. Manopera

Nr. crt.	Denumirea operației	Unitatea de calcul	Cantitatea	Prețul unitar	Valoarea	Prețul unitar	Valoarea
----------	---------------------	--------------------	------------	---------------	----------	---------------	----------

Total secție

TOTAL GENERAL

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

ORDIN**pentru aprobarea listelor de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunilor****2.1.1 „Proiecte de cercetare în parteneriat între universități/instituții de cercetare-dezvoltare și întreprinderi”, 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” și 2.3.3 „Promovarea inovării în cadrul întreprinderilor” ale axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013**

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului (CE) nr. 800/2008 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața comună în aplicarea art. 87 și 88 din tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare) și ale Regulamentului (CE) nr. 1.628/2006 pentru aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul ajutorului național regional pentru investiții,

în temeiul art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul economiei și finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă listele de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunilor 2.1.1 „Proiecte de cercetare în parteneriat între universități/instituții de cercetare-dezvoltare și întreprinderi”, 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” și 2.3.3 „Promovarea inovării în cadrul întreprinderilor” ale axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” (POS-CCE), 2007—2013, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Cheltuielile eligibile pentru operațiunile menționate la art. 1 vor respecta prevederile prezentului ordin, ale Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale schemelor de ajutor de stat aprobate pentru operațiunile axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare”, scheme care se vor publica pe pagina www.mct.ro

Art. 3. — Cheltuielile efectuate de beneficiar sunt considerate eligibile de la data confirmării scrise din partea organismului intermediar pentru cercetare că proiectul îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul solicitantului.

Art. 4. — Pentru a fi eligibile pentru finanțarea prin operațiunile menționate la art. 1, toate cheltuielile trebuie să facă parte din categoriile de cheltuieli menționate în prezentul ordin, să corespundă obiectivelor axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” și să fie coerente cu obiectivele și rezultatele proiectelor propuse spre finanțare.

Art. 5. — (1) Cheltuielile generale de administrație, așa cum sunt definite la art. 31 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 800/2008 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața comună în aplicarea articolelor 87 și 88 din Tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de

ajutoare) și la art. 56 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 de stabilirea unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999, sunt eligibile în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile pentru activitățile de cercetare-dezvoltare de pe proiect.

(2) Metoda de calcul folosită pentru calculul pro-ratei pentru decontarea cheltuielilor generale de administrație se va stabili de autoritatea de management și se va atașa în anexă la contractul de finanțare.

Art. 6. — Cheltuielile aferente managementului de proiect sunt eligibile numai pentru beneficiarii operațiunii 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” și care nu intră sub incidența ajutorului de stat, până la 10% din valoarea eligibilă a proiectului.

Art. 7. — (1) Cheltuielile salariale pe proiect se cumulează per persoană cu toate costurile salariale directe obținute din contractele de finanțare încheiate din fondurile axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” și din fondurile bugetare alocate Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare II pentru perioada 2007—2013 și nu pot depăși plafoanele prevăzute în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare II pentru perioada 2007—2013, cu modificările ulterioare.

(2) Cheltuielile salariale se decontează conform contractului de muncă și/sau proporțional cu procentul din fișa postului/foaia de prezență aferentă atribuțiilor specifice implementării proiectului.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Cătălin Doica,
secretar de stat

LISTA CHELTUIELILOR ELIGIBILE

pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunilor 2.1.1 „Proiecte de cercetare în parteneriat între universități/instituții de cercetare-dezvoltare și întreprinderi” și 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” ale axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013

A. Cheltuieli pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală

1. Cheltuieli de personal (cercetători, tehnicieni și personal auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiectul de cercetare):

- 1.1. cheltuieli salariale;
- 1.2. cheltuieli de deplasare în scopul realizării proiectului.

2. Cheltuieli pentru achiziția de active corporale, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare (dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar costurile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza bunelor practici contabile):

- 2.1. echipamente IT și pentru comunicații;
 - 2.2. echipamente și instrumente pentru cercetare.
3. Cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale:
- 3.1. cunoștințe tehnice;
 - 3.2. brevete;
 - 3.3. drepturi de utilizare.

4. Cheltuieli pentru achiziția de servicii:

- 4.1. servicii de cercetare;
- 4.2. servicii de consultanță și servicii echivalente folosite exclusiv pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală.

5. Cheltuieli de amortizare pentru clădiri și spații, în măsura și pe durata utilizării acestor clădiri și spații pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului

6. Cheltuieli pentru închirierea de teren, ori în măsura în care servește realizării activităților de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului

7. Cheltuieli generale de administrație, așa cum sunt definite la art. 31 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 800/2008 și la art. 56 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006, implicate direct de activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală:

7.1. servicii de comunicații (internet, telefon, servicii poștale și de curierat);

7.2. plata utilităților (energia electrică, apă, canalizare, salubritate, energie termică, gaze naturale);

7.3. cheltuieli salariale pentru personalul administrativ

8. Cheltuieli pentru achiziția de substanțe, materiale, plante, animale de laborator, consumabile și alte produse similare necesare desfășurării activităților de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului.

B. Cheltuieli pentru obținerea și validarea drepturilor de proprietate industrială (sunt eligibile numai pentru beneficiarii tip IMM)

9. Cheltuieli anterioare acordării dreptului de proprietate industrială în prima jurisdicție, inclusiv cheltuieli legate de pregătirea, depunerea și examinarea cererii, precum și costurile suportate pentru reînnoirea cererii înainte de acordarea dreptului

10. Cheltuieli pentru traducere și alte cheltuieli suportate pentru obținerea sau validarea dreptului în alte jurisdicții

11. Cheltuieli suportate pentru apărarea valabilității dreptului pe parcursul examinării oficiale a cererii și a eventualelor proceduri de opoziție, chiar dacă astfel de cheltuieli intervin după recunoașterea dreptului, cu excepția cheltuielilor de judecată, dacă este cazul.

C. Alte cheltuieli, eligibile numai pentru beneficiarii operațiunii 2.1.2 „Proiecte CD de înalt nivel științific la care vor participa specialiști din străinătate” și care nu intră sub incidența ajutorului de stat

12. Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect

13. Cheltuieli aferente managementului de proiect:

13.1. Cheltuieli de personal pentru echipa care asigură managementul proiectului (salariale și de deplasare);

13.2. Transport bunuri;

13.3. Birotică.

LISTA CHELTUIELILOR ELIGIBILE

pentru proiectele finanțate în cadrul operațiunii 2.3.3 „Promovarea inovării în cadrul întreprinderilor” a axei prioritare 2 „Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013

A. Cheltuieli pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală

1. Cheltuieli de personal (cercetători, tehnicieni și personal auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiectul de cercetare):

- 1.1. cheltuieli salariale;
- 1.2. cheltuieli de deplasare în scopul realizării proiectului

2. Cheltuieli pentru achiziția de active corporale, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare (dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar costurile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza bunelor practici contabile):

- 2.1. echipamente IT și pentru comunicații;
 - 2.2. echipamente și instrumente pentru cercetare
3. Cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale:

3.1. cunoștințe tehnice;

3.2. brevete;

3.3. drepturi de utilizare.

4. Cheltuieli pentru achiziția de servicii:

4.1. servicii de cercetare;

4.2. servicii de consultanță și servicii echivalente folosite exclusiv pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală

5. Cheltuieli de amortizare pentru clădiri și spații, în măsura și pe durata utilizării acestor clădiri și spații pentru activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului

6. Cheltuieli pentru închirierea de terenuri, în măsura în care servește realizării activităților de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului

7. Cheltuieli generale de administrație, așa cum sunt definite la art. 31 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 800/2008 și la art. 56 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006, implicate direct de activitățile de cercetare industrială/dezvoltare experimentală:

7.1. servicii de comunicații (internet, telefon, servicii poștale și de curierat);

7.2. plata utilităților (energia electrică, apă, canalizare, salubritate, energie termică, gaze naturale);

7.3. cheltuieli salariale pentru personalul administrativ.

8. Cheltuieli pentru achiziția de substanțe, materiale, plante, animale de laborator, consumabile și alte produse similare necesare desfășurării activităților de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în cadrul și pe durata proiectului.

B. Cheltuieli pentru obținerea și validarea drepturilor de proprietate industrială (sunt eligibile numai pentru beneficiarii tip IMM)

9. Cheltuieli anterioare acordării dreptului de proprietate industrială în prima jurisdicție, inclusiv cheltuieli legate de pregătirea, depunerea și examinarea cererii, precum și costurile suportate pentru reînnoirea cererii înainte de acordarea dreptului

10. Cheltuieli pentru traducere și alte cheltuieli suportate pentru obținerea sau validarea dreptului în alte jurisdicții

11. Cheltuieli suportate pentru apărarea valabilității dreptului pe parcursul examinării oficiale a cererii și a eventualelor proceduri de opoziție, chiar dacă astfel de cheltuieli intervin după recunoașterea dreptului, cu excepția cheltuielilor de judecată, dacă este cazul.

C. Cheltuieli pentru realizarea de studii tehnice de fezabilitate

12. Cheltuieli pentru realizarea studiilor tehnice de fezabilitate pregătitoare pentru activitățile de dezvoltare experimentală.

D. Cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul inovării și pentru serviciile de sprijinire a inovării (sunt eligibile numai pentru beneficiarii tip IMM) în cadrul și pe durata proiectului

13. Cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul inovării:

13.1. consultanță managerială;

13.2. asistență tehnologică;

13.3. servicii de transfer de tehnologie;

13.4. consultanță în materie de achiziția, protejarea și comercializarea drepturilor de proprietate intelectuală și pentru acordurile de acordare a licențelor;

13.5. servicii de consiliere referitoare la utilizarea standardelor.

14. Cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovării:

14.1. închiriere spații de lucru;

14.2. acces la bănci de date și biblioteci tehnice;

14.3. studii de piață;

14.4. utilizarea de laboratoare;

14.5. etichetarea, testarea și certificarea calității.

E. Cheltuieli pentru închirierea/angajarea de personal cu înaltă calificare, așa cum este definit în cadrul art. 30 din Regulamentul (CE) nr. 800/2008 (sunt eligibile numai pentru beneficiarii tip IMM)

15. Cheltuieli de personal aferente închirierii și încadrării în muncă a personalului detașat cu înaltă calificare pe o perioadă determinată de maximum 3 ani, dar nu mai mult decât durata proiectului:

15.1. cheltuieli salariale;

15.2. cheltuieli de deplasare în scopul realizării proiectului;

15.3. indemnizație de deplasare pentru personalul detașat (conform precizărilor din Codul muncii);

15.4. cheltuieli aferente folosirii unei agenții de recrutare.

F. Cheltuieli pentru introducerea în producție a rezultatelor cercetării

16. Cheltuieli pentru achiziția de active necorporale necesare pentru introducerea rezultatelor cercetării în ciclul productiv:

16.1. cunoștințe tehnice;

16.2. brevete;

16.3. drepturi de utilizare.

17. Cheltuieli pentru achiziția de utilaje, instalații și echipamente strict necesare pentru introducerea rezultatelor cercetării în ciclul productiv.

G. Alte cheltuieli (numai pentru beneficiarii tip întreprinderi nou-create inovatoare)

18. Cheltuieli cu achiziția de servicii pentru realizarea de analize economice, studii de piață, planuri de afaceri

19. Cheltuieli de personal pentru activități de introducere în producție a rezultatelor cercetării.

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

ORDIN

privind aprobarea Deciziei Comisiei fiscale centrale nr. 1/2008

Având în vedere art. 3 din Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 1.318/2008 privind constituirea și atribuțiile Comisiei fiscale centrale,

în baza prevederilor art. 6 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul economiei și finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Decizia Comisiei fiscale centrale nr. 1/2008, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Cătălin Doica,
secretar de stat

București, 27 noiembrie 2008.
Nr. 3.505.

ANEXĂ

DECIZIA Nr. 1/2008

În înțelesul prevederilor art. 104 alin. (5) lit. c) și ale art. 109 alin. (3) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:

Persoanele juridice care au optat inițial pentru plata impozitului pe veniturile microîntreprinderilor, care își schimbă obiectul de activitate în cursul anului fiscal, respectiv desfășoară activitățile prevăzute la art. 104 alin. (5) lit. c) din Codul fiscal, plătesc impozitul pe profit potrivit dispozițiilor titlului II din Codul fiscal, începând cu trimestrul în care produc efecte licențele pentru desfășurarea activităților în domeniul jocurilor de noroc, emise de Comisia de autorizare a jocurilor de noroc din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor.

★

RECTIFICĂRI

La Ordinul ministrului justiției nr. 746/C/2008 privind redobândirea cetățeniei române de către unele persoane, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 297 din 16 aprilie 2008, se fac următoarele rectificări (care nu aparțin Redacției „Monitorul Oficial, Partea I”):

— în anexa nr. 1, la poziția nr. 66, în loc de: „66. *Ițic Bernard, fiul lui Avram-Aron și Hava, născut la data de 14 ianuarie 1940 în localitatea Iași, județul Iași, România, cetățean israelian, cu domiciliul actual în Israel, Ierusalim, str. Sahal nr. 67/36. (4238/2004)*” se va citi: „66. *Ițic Bernard, fiul lui Avram-Aron și Hava, născut la data de 16 ianuarie 1940 în localitatea Iași, județul Iași, România, cetățean israelian, cu domiciliul actual în Israel, Ierusalim, str. Sahal nr. 67/36. (4238/2004)*”;

— în anexa nr. 1, la poziția nr. 84, în loc de: „84. *Mantel Goldstein Yolanda, fiica lui Eugeniu și Belina, născută la data de 16 octombrie 1961 în localitatea București, România, cu domiciliul în Israel, Haifa, Tzidar nr. 6. Copii minori: Mendel Roy Shlomo, născut la data de 8 ianuarie 1992, Mendel Guy Mordechai, născut la data de 2 mai 1993, și Mendel Lya Batia, născut la data de 10 iulie 1997. (2142/2007)*” se va citi: „84. *Mantel Goldstein Yolanda, fiica lui Eugeniu și Belina, născută la data de 16 octombrie 1961 în localitatea București, România, cu domiciliul în Israel, Haifa, Tzidar nr. 6. Copii minori: Mantel Roy Shlomo, născut la data de 8 ianuarie 1992, Mantel Guy Mordechai, născut la data de 2 mai 1993, și Mantel Lya Batia, născută la data de 10 iulie 1997. (2142/2007)*”.

★

La Ordinul ministrului justiției nr. 1.489/C/2008 privind redobândirea cetățeniei române de către unele persoane, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 424 din 5 iunie 2008, se fac următoarele rectificări (care nu aparțin Redacției „Monitorul Oficial, Partea I”):

— în anexa nr. 2, la poziția nr. 7, în loc de: „7. *Brăceanu Uliana, fiica lui Blașenco Grigori și Maria (fiica lui Nucă Tudor și Lidia, născută la 1.01.1924 în localitatea Andrușul de Sus, raionul Cahul), născută la data de 31 octombrie 1976 în localitatea Cahul, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Andrușul de Sus, raionul Cahul. (10.555/2003)*” se va citi: „7. *Brăceanu Uliana, fiica lui Blașenco Grigori și Maria (fiica lui Nucă Tudor și Lidia, născută la 1.01.1924 în localitatea Andrușul de Sus, raionul Cahul), născută la data de 31 octombrie 1976 în localitatea Cahul, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Andrușul de Sus, raionul Cahul. (10.555/2003)*”;

— în anexa nr. 2, la poziția nr. 20, în loc de: „20. *Cogăliceanu Pavel, fiul lui Valentin (fiul lui Pavel, născut la 19.12.1912 în Călărași) și Tatiana, născut la data de 8 septembrie 1983 în localitatea Codru, județul Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, Codru, str. Costiujeni nr. 12, bl. 5, ap. 63. (2.818/2004)*” se va citi: „20. *Cogălniceanu Pavel, fiul lui Valentin (fiul lui Pavel, născut la 19.12.1912 în Călărași) și Tatiana, născut la data de 8 septembrie 1983 în localitatea Codru, județul Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, Codru, str. Costiujeni nr. 12, bl. 5, ap. 63. (2.818/2004)*”.

★

La Ordinul ministrului justiției nr. 1.588/C/2008 privind acordarea cetățeniei române unor persoane, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 445 din 13 iunie 2008, se face următoarea rectificare (care nu aparține Redacției „Monitorul Oficial, Partea I”):

— în anexă, la poziția nr. 7, în loc de: „7. *Altume Rim, fiica lui Riad și Jamoul, născută la data de 24 iulie 1976 în localitatea Homs, Siria, cetățean sirian, cu domiciliul actual în București, Șos. Nordului nr. 6, sectorul 1. (Dosar nr. 1.605/A/2007) Copii minori: Nassta Toni-Cristian, născut la data de 15.12.2006.*” se va citi: „7. *Altume Rim, fiica lui Riad și Jamoul, născută la data de 24 iulie 1976 în localitatea Katina, Siria, cetățean sirian, cu domiciliul actual în București, Șos. Nordului nr. 6, sectorul 1. (Dosar nr. 1.605/A/2007) Copii minori: Nassta Toni-Cristian, născut la data de 15.12.2006.*”

★

La Ordinul ministrului justiției nr. 1.752/C/2008 privind redobândirea cetățeniei române de către unele persoane, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 478 din 27 iunie 2008, se fac următoarele rectificări (care aparțin emitentului și Redacției „Monitorul Oficial, Partea I”):

— în anexa nr. 2, la poziția nr. 5, în loc de: „5. *Bezdrighin Ana, fiica lui Bandalac Dumitru (fiul lui Petru și Eudochia, născută la 3.07.1912 în localitatea Taraclia de Salcie, județul Cahul) și Maria, născută la data de 18 septembrie 1964 în localitatea Biruința, raionul Taraclia, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, Str. Independenței nr. 54/1, ap. 87. (3.714/2003)*” se va citi: „5. *Bezdrighin Ana, fiica lui Bandalac Dumitru (fiul lui Petru și Eudochia, născută la 3.07.1912 în localitatea Taraclia de Salcie, județul Cahul) și Maria, născută la data de 18 septembrie 1964 în localitatea Borceag, raionul Taraclia, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, Str. Independenței nr. 54/1, ap. 87. (3.714/2003)*”;

— în anexa nr. 2, la poziția nr. 25, în loc de: „25. *Gîdilica Larisa, fiica lui Sava (fiul lui Gîdilica Spiridon, născut la 10.12.1921 în localitatea Criuleni) și Tatiana, născută la data de 1 ianuarie 1985 în localitatea Mașcăuți, județul Criuleni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Mașcăuți, județul Criuleni. (2.585/2005)*” se va citi: „25. *Gîdilica Larisa, fiica lui Sava (fiul lui Gîdilica Spiridon, născut la 10.12.1921 în localitatea Criuleni) și Tatiana, născută la data de 1 ianuarie 1985 în localitatea Mașcăuți, județul Criuleni, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, localitatea Mașcăuți, județul Criuleni. (2.585/2005)*”;

— în anexa nr. 2, la poziția nr. 35, în loc de: „35. *Movila Dumitru, fiul lui Gheorghe și Antonina (fiica lui Naidenco Sava, născut la 7.08.1921 în localitatea Șirăuți, județul Eđineț, și Pavlina), născut la data de 19 martie 1984 în localitatea Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, str. Doina nr. 94. (14.222/2003)*” se va citi: „35. *Movilă Dumitru, fiul lui Gheorghe și Antonina (fiica lui Naidenco Sava, născut la 7.08.1921 în localitatea Șirăuți, județul Eđineț, și Pavlina), născut la data de 19 martie 1984 în localitatea Chișinău, Republica Moldova, cetățean moldovean, cu domiciliul actual în Republica Moldova, Chișinău, str. Doina nr. 94. (14.222/2003)*”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

