DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XV Adult School Budgets

In order to avoid waste, and to provide careful planning and organization, a budget broken down into specific items should be prepared. The budget should include the following:

1. Principal salary
2. Clerical service salary
3. Teachers salary
4. Promotion and publicity materials
5. Postage
6. Office supplies
7. Activity supplies
8. Telephone charges
9. Heat and light
10. Equipment -- purchase and upkeep
11. Janitorial service (if necessary)

The following are excerpts from financial reports of adult schools in Kanto Region:

1.

_____Adult School

Enrollment: 1125

Personnel Expenses:	.....	¥ 68,840
Allowance to Vice-Principal	.....	1,500
Salary for 16 Teachers (160 yen per hour, 26 days)	.....	58,240
Clerk (150 yen per day -- 26 days -- 2 persons)	.....	7,800
Janitor (50 yen per day -- 26 days)	.....	1,300
Publicity Expenses	.....	9,800
Electricity	.....	1,500
Installment of Electricity	.....	6,500
Printing Expenses	.....	5,000
School Supplies	.....	5,000
Food	.....	3,000
For Closing and Opening Ceremony	.....	8,000
Conferences (Preparatory Conferences Evaluation Meetings, etc.)	.....	15,000
Total	.....	¥122,640

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

It is to be noted in the preceding chart that there are several items which should be eliminated or altered: 1. food, 2. the opening ceremony is too expensive, 3. one clerk should be adequate for a school this size, 4. "school supplies" is unspecific, and 5. the preparatory conference should involve no expense. The elimination of unnecessary items would make possible two more courses.

Adult School — Enrollment: 983

a. Allowance
Appreciation

Teachers	¥200 x 144 -	¥ 28,800	(24 hr x 6 - 144 hr)
Teachers	¥100 x 24 -	¥ 2,400	(Recreation)
Vice Principal	¥600 x 6 -	¥ 3,600	(¥150 per day) (150 x 4 - 600) (4 days a week)
Clerk	¥400 x 6 -	¥ 2,400	(¥100 per day)
Janitor	¥200 x 6 -	¥ 1,200	(¥ 50 per day)

b. Publication

Survey	¥ 13,000
Certificate (600 copies).....	3,000
Public Address System (Rent).	1,000
Posters (200 copies)	4,000
Newspaper Ad. (2 days).....	12,000
Registration Cards (1000 copies)	2,000
Total	¥ 35,000

c. Others

Equipment (Electricity).....	¥ 5,000	
Food	10,000	(Supper for Teachers) ¥200 x 50
Total.....	¥ 15,000	
Grand Total.....	¥ 88,400	

This report has broken down items in a rather specific manner, however, "food" is an extremely questionable expenditure.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult School Enrollment: 1548

First Semester

Total Amount ..... ¥ 640,750

Course	Items		Amount
Culture Course	Teachers salary (20 teachers)	.....	¥ 57,500
	Fee of temporary workers	.....	4,600
	Food	.....	5,250
	Printing posters	.....	15,000
	Correspondence	.....	1,500
	Ad. in street cars	.....	10,800
	Conveyance	.....	5,000
	Total	.....	99,650
Hobby Course	Teachers salary (9 teachers)	.....	144,000
	Assistant teachers	.....	28,800
	Fee for temporary workers	.....	14,400
	Rent for equipment	.....	5,000
	Stationary	.....	2,000
	Expenses for article for consumption	..	40,000
	Food	.....	18,000
	Printing posters	.....	15,000
	Printing attendance cards	.....	2,000
	Printing certifications	.....	20,000
	Electricity	.....	4,000
	Correspondence	.....	11,000
	Conveyance	.....	10,000
	Ad. in street car	.....	9,000
	Rent for films of movies	.....	2,000
	Tuning of piano	.....	2,000
	Equipment	.....	150,000
	Total	.....	467,200
Vocational Course	Teachers salary (3 teachers)	.....	43,200
	Assistant teacher salary	.....	14,400
	Temporary workers	.....	4,800
	Food	.....	6,000
	Correspondence	.....	500
	Equipment	.....	5,000
	Total	.....	73,900

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

	Second Semester	Enrollment:	2086
	Total Amount	¥	731,250
Course	Items		Amount
Culture Course (4 subjects)	Teachers salary (21 teachers).....	¥	67,500
	Assistant Teachers		13,200
	Temporary workers		5,600
	Food		6,000
	Printing posters		10,500
	Correspondence		1,000
	Ad. in street cars		6,750
	Total		110,550
Hobby Course (11 subjects)	Teachers salary (12 teachers).....		147,000
	Assistant teachers		46,200
	Temporary workers		13,200
	Rent for equipment		5,000
	Stationary		2,000
	Consumption articles		30,000
	Food		16,500
	Printing posters		15,000
	Printing attendance cards		2,000
	Printing registration papers		10,000
	Correspondence		1,000
	Conveyance		5,000
	Ad. on street cars		6,300
	Rent for films		3,000
	Tuning piano		2,000
	Equipment		150,000
	Total		454,200
Vocational Course (7 subjects)	Teachers salary (9 teachers)		92,400
	Assistant teachers		13,200
	Temporary workers		4,400
	Consumption articles		20,000
	Food		11,000
	Correspondence		500
	Conveyance		5,000
	Equipment		10,000
	Electricity and water		10,000
	Total		166,500

The school above follows the practice of utilizing different teachers for special phases of the cultural courses. This partially accounts for the fact that the school is spending more money per course than other schools. Food items also appear here. It is probable that expenditures could be cut down without harming the program in any way.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult School	Enrollment: 1207
Principal and teacher salary	¥252,600
(40 teachers)	47,400
Office equipment	
Printing	5,000
School supplies	15,000
Rent of school equipment	10,000
Publicity	
Ceremonies	
Total	¥330,000

The above was intended as a financial report, rather than a budget and has not been broken down into specific items. There appears no provision for a clerk or janitor, light, heat, telephone, etc. The opening and closing ceremony are obviously too expensive.

In general, existing adult schools are more expensive than necessary. The elimination of unnecessary items would make possible the expansion of the program.

As long as funds are limited, budgets should be analyzed for duplication and superfluity.

First semester programs are always more expensive than those which follow. It is logical to assume that publicity will have to be more extensive in the initial stages; new equipment will have to be procured, lighting facilities may need to be installed, and more printed forms and materials prepared than will later be required.

The question of the advisability of a minimum fee frequently arises. The answer lies in a psychological principle. People tend to place little value on things that are completely free. On the other hand, the main purpose of the adult school is to offer an opportunity for education "to all who wish to learn." This group will include a majority who cannot afford to pay for what they need. The answer lies in a "token" fee, set at a level low enough for anyone to reach. The system of returning the amount of the fee on completion of a set percentage of regular attendance has proven effective.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XV. Forms

Forms simplify administration. The following samples are of necessary ones:

1. Registration

a. Sample I

Registration Form

To Student: Please print. Do not fill in subjects; this is done by the Registrar. Take to Registrar for completion.

Name Mr. / Mrs. / Miss _____
Last First Initial

Address _____

Employer _____ Bus. Phone _____

Address of Firm _____ Occupation _____

Age _____ Married _____ Single _____

Education: 6 7 8 9 10 11 12 (Circle last year) / 1 2 3 4 (College) / 1 2 3 4 (Other)

COURSE TITLE	DAY	HOUR

Approved _____ Date _____

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

b. Sample II

Registration Form (Kanto Region sample)

No._____	No._____
Application Card	Student Card
I will apply for_____.	Name:
Date Address Name Occupation Age	We will admit this person in_____class.
	Date
_____Adult School	_____Adult School

2. Enrollment Chart (to be used during registration for determining class size)

Course	Enrollment	Limit
Group 1 English (Beginners)	𝍸 𝍸 𝍸 𝍸 𝍸 ___	50
2 English (Beginners)	𝍸 𝍷 ___ ___ ___ ___	50
Group 1 English (Intermediate)	𝍸 𝍸 𝍸 ___ ___ ___	45
2 English (Intermediate)	___ ___ ___ ___ ___ ___	45
3 English (Intermediate)	___ ___ ___ ___ ___ ___	50
Group 1 Japanese Dressmaking	𝍸 𝍸 𝍸 ___ ___ ___	40
Abacus (Beginners)	𝍸 𝍸 𝍸 𝍸 ___ ___	60
Group 1 Abacus (Intermediate)	𝍸 𝍸 𝍸 𝍸 𝍸 ___	50
2 Abacus (Intermediate)	𝍸 𝍸 𝍷 ___ ___ ___	50

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

3. Survey Forms (Kanto Region sample)

Survey

_____Adult School

The first adult school in the prefecture is going to be held at_____City from coming October 1st on. This adult school is your school in which you can learn on those subjects you will select yourself.

Here is our plan shown.

Please give us your suggestion and help.

1. Term and Hours: From 1st Oct - 11th Nov
   2 hours a day
   2 days a week
   For 6 weeks 6 subjects will be completed.

2. Qualification: Men and women between 16 and 60.

3. Tuition fee: None

4. School: _____

5. Subjects: Will be decided according to your desire by choosing 6 most popular subjects among the list.

6. Application: After the subjects are decided, invitation for application will be sent to every citizen.

- - - - - - - - - - - - - - - - - Cut - - - - - - - - - - - - - - - - -

Put O on those subjects you wish to learn and send this paper in the Education Section of the City office by 10 Sept.

Knitting and Fancy Works	Calligraphy
Western Sewing	Economics
Flower Arrangement	Politics
Cooking and its Practice	Outline of Democracy
Child Care and Home Nursing	Current Events
Shorthand	Local History
Japanese Typing	Music Appreciation
Bookkeeping	Literature Appreciation
Child Psychology	Movie Appreciation

(continued on next page)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

English - A class - for beginners
B class - for lower secondary school graduates or equivalent
C class - upper secondary school graduates or equivalent
Abacus - A class - for beginners
B class - middle class

Waka Poetry
Haiku Poetry
Shogi (a kind of chess)
Go
Water Color Painting
Oil Painting
Construction and Repair Works of Radio
Repair Works of Electric Utensils
Others -- what you desire beside them.

Opening hours: 6 - 8 PM or 7 - 9 PM
Which do you prefer?

We will have those 6 subjects which most people want to have.

Your address: _____
Name: _____
Age: _____
Occupation: _____

Sept 1950

_____City

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

4. Sample Attendance Form

Date_____

Name_____

Address_____

	1st Wk		2nd Wk		3rd Wk		4th Wk		5th Wk		6th Wk		Remarks
1st Semester Subject													
1.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
2.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
3.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
2nd Semester Subject													
1.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
2.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
3.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
4.													
3rd Semester Subject													
1.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
2.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
3.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
4.													
4th Semester Subject													
1.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
2.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
3.- - - - - -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- - - - -
4.													

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

5. Certification Forms (Kanto Region sample)

Certificate

Name_____

Name of Subject_____
Number of Hours_____

We certify that the above person has co mpleted the course mentioned at the adult school held during the year of 1950.

Date:

Principal of_____
Adult School

The above form has one weakness: It states completion of the course without mentioning the number of hours or percentage of attendance. It would be more realistic if altered to:

I certify that_____ _____has attended_____% of the course mentioned above.

It might be rewritten in this fashion:

_____ _____Adult School

2nd Semester

Date_____

This will certify that_____ _____attended the 1950 spring semester of the_____ _____Adult School. During the semester, (he) (she) attended____hours of the total (name of) course which was in session for _____hours.

_____
Principal

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

6. Evaluation Forms

a. Evaluation Form I

Student Evaluation Questionnaire
Adult Education Program

In planning our next series of courses we feel that it is extremely important to know how our students feel about the present courses--how well we met your needs and how we might better meet them. Will you, therefore, take a few minutes to answer thoughtfully the following questions?

Name of Course: _____ Instructor _____
Day and time of meeting _____ Term _____

1. What was your purpose when you originally entered this course? What did you hope to get out of it?

2. What did you actually get out of it? (make as specific a list as possible)

3. Did the course cover all the points in which you are interested? If not, what additions would you suggest?

4. What do you consider to be the strong points and weak points in the teaching methods employed by the instructor?

   a. Strong points: (state why)
   b. Weak points: (state why)

5. Has the course resulted in your doing anything differently than you did before taking it? Illustrate.

6. What suggestions have you for improvement in the following areas:

   a. Administration:
   b. Physical facilities:
   c. Selection of courses:
   d. Teaching methods:

7. What new courses would you suggest:

8. Additional comments (complete on back of sheet)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

b. Evaluation Form II (Kanto Region sample)

Evaluation Form

_____Adult School

		Grade				
		A	B	C	D	E
a. Preparation	Was the publicity enough?					
b. Place	Was the place well selected?					
	How were the facilities?					
c. Program	Were the class hours suitable for your daily lives?					
	Did the recreation satisfy your desire?					
	Was the kind of subject good?					
d. Function of Operation Committee	Was it adequate to have had an operational committee?					
	Were the committee men doihg alright?					
e. Students' Lives	Were you voluntary?					
	Were you cooperative to the adult school?					
	Were you cooperative to the school in phase of operation?					
f. Functions of Sponsor	Did the sponsor cooperate with the participants?					
	Were things done efficiently?					
g. Teachers Contents	How were the teachers attitudes?					
	How was the teaching technique?					
	Did they teach what meet your needs?					

Please be at ease in filling this form, and cooperate with the sponsors who are eagerly desiring to improve the school.

1. What did you do that make you feel happy during the semester?
2. What made you troubled?
3. What do you suggest to improve future adult schools?
4. What do you want to put into practice among those you learned?
5. Was there anything which you could not understand? Which lecture?
6. Any other suggestions?
7. Your occupation; your age; name of subject you took; No. of days you have attended.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

7. Teacher Course Plan Form

Instructors' Course Plan

Each instructor is requested to prepare this planning sheet in duplicate, one copy to be returned to the principal, the other to be retained by the instructor. The purpose of the planning sheet is three-fold: (1) to facilitate co-operative planning between administration and faculty; (2) to serve as a guide to the instructor in the development of the course; and (3) to provide an instrument of evaluation at the end of the term.

Name of Course_____

Instructor_____

I Aims

A. What is the general scope and purpose of this course?
B. What specific results do you hope to achieve with individuals?

II Instruction Methods and Content

A. What content do you plan to cover in the course?
B. What is your plan of development of the content--what will be the sequence?
C. What devices do you plan to use to detect, arouse and maintain student interest?
D. What course materials--texts, outlines, audio-visual aids, etc,--do you plan to use?
E. How will students participate in the process? List specific plans for discussions, assignments, projects, field trips, tests, etc.

III Evaluation

A. By what criteria will you judge the success of your course?
B. How will you measure and appraise student progress?

The course plan should, of course, be discussed with the instructor at an interview prior to the beginning of the course.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XVII Evaluations

The purpose of an evaluation is simply to ascertain how good a job has been done; whether the program has achieved what it set out to do, whether it is really meeting the community need, and where its strong and weak points lie. Its greatest value lies in making possible the avoidance of mistakes in future planning. Evaluation should actually be a continuing effort. The school principal should constantly appraise the program and the teaching. The student committee should be on the alert to suggest improvements and report deficiencies. The instructor should regularly study better methods of presenting his material. Total evaluation comes at the close of the semester. This evaluation, in conjunction with regular daily observation, should result in constant improvement.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XVIII Publicity

Publicity to be effective must be eye catching and attention diverting. The flat, black and white typed announcement is apt to end in a trash can. Good publicity will make the citizen stop, think and decide to register. To accomplish this, it is necessary to bring the school to public attention in as many ways, and as frequently as possible. A publicity campaign should be put into effect about three weeks prior to the registration date. The campaign might include:

1. Newspaper stories and pictures.
2. Colorful posters, prominently displayed.
3. Radio announcements and interviews with ex-students.
4. "Flyers" distributed through day school students.
5. Loud speaker announcements in stations and theatres.
6. Distribution of folders and pamphlets describing the courses to be given.
7. Cartoons and announcements in street-cars or buses.

The "human interest" touch is most effective in any publicity. It is necessary because the average adult must be thus approached if he is to do the thing he wants to do, but somehow never gets around to doing. Publicity should be directed toward creating the desire to register. There is no place in publicity for "reserve". Many good programs fail because people never heard of them or did not realize their value.

The following is an example of an advertising campaign budget utilized by an adult school in the States:

(Next page)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Promotion Budget, Fall, 1949

Newspaper Advertising

Display ads, daily papers	$ 15	
Classified ads, daily papers	15	
Display ads, neighborhood and trade papers	15	
Total		$ 45.

Newspaper Publicity

Mimeographing	$ 30	
Postage	12	
Total		$ 42.

Direct Mail Promotion

Printing	$ 50	
Mimeographing	15	
Addressing	15	
Postage	40	
Total		$120.

Posters, Displays and Exhibits

Printing	$ 40	
Sign painting	15	
Distribution	5	
Total		$ 60.
Grand Total		$267.

Slogans are frequently useful in planting an idea. The Denver Opportunity School uses "For All Who Wish To Learn". Other schools have adopted such catch phrases as "Life Long Learning", "Learning For Living" and "Your Opportunity". These slogans appear in all publicity.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

The following are examples of "fliers" having a human interest approach which were used to advertise two Kanto Region schools:

Example I

Registration Guide for_____Adult School

3rd Semester
Sponsored by_____City Office
_____Prefecture
Board of Education

_____Adult School, which has completed two semesters already, has caused many other communities to open the adult schools. Here we offer you the third semester with more than 20 subjects.

Forget about your age and sex, and come to learn jobs, culture and hobbies to spend the long summer evening at this pleasant school for the citizens.

1. Term

   a. Monday and Thursday Course (6 weeks between
   b. Tuesday and Friday Course (12 June and 21 July

   From 1730 - 1930 (study) Every night.
   1930 - 2030 (recreation)

2. Place:_____Lower Secondary School

3. Tuition Fee: 50 yen per subject

4. Capacity: Around 50 per subject

5. Qualification: Men and women between 16 and 60

6. Dead line for registration_____.

We will invite professors from Tokyo University, Meiji University, Kokugakuin University, Nippon University, Yokohama University, newspapermen, high school teachers and other practical experts.

We provide music, square dance and etc. as recreation.

Opening ceremony: 5:30 PM, 12 June at CPH

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Example II

_____Adult School

An adult school, a school for citizens, is to be held and being sponsored by_____City with the assistance of the Prefectural School Board of Education. We wish you to improve your life, to have more interest in your job and to do your best for construction of a democratic and cultural nation, getting a balance of work, rest and recreation, which you may obtain by attending the adult school to spend sometime in the evening after your day's work.

This school, as you see in the following list, offer you 6 subjects, both practical and of interest. The school is opened for 6 weeks you can choose any subjects you may like and can attend on any day you may be convenient. There is no examination and no tuition fee. It's quite a free and pleasant school. Invite your friends and neighbours and come together to the school.

Term: 20 Feb - 31 March (6 weeks)

Application must be sent in by 18 Feb

Qualification: people between 16 and 60

No tuition fee.

- - - - - - - - - - - - - - - -Cut- - - - - - - - - - - - - - - -

Application Card for_____Adult School

Name_____Age___Occupation_____Address_____

Name of subjects you want to attend:

1st priority_____
2nd priority_____
3rd priority_____

Please bring a notebook and pencils when you come.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Publicity announcing the subjects to be offered should include a resume of the course. This will avoid later dissatisfaction by students with material offered. Examples of such announcements might follow this pattern:

Public Speaking
Monday---------7:30 PM

Men and women who are active in the business world or persons who enjoy membership in civic and cultural organizations will find that this course aims to develop leadership through training in the basic principles of public appearance.

These include:

Selling yourself or the art of salesmanship
Meeting the public with ease
Being a good conversationalist
Acquiring personal charm
Thinking and talking on your feet
Overcoming self consciousness
Introducing a speaker to an audience
Studying parliamentary procedure
Program planning, knowing the sources from which to engage speakers
Becoming acquainted with various books and periodicals

Beginners's Spanish
Tuesday---------7:30 PM

This class is designed for those new in the language, giving the student a minimum of grammer but stressing the speaking knowledge of the language from the outset.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XIX Future Developments of Japanese Adult School Programs

The adult school program in Japan is in its infancy. The problems which confront administrators are the same as those which confronted the pioneers in other countries. Any new idea is received with scepticism and ringed with financial difficulties. However, the importance of this program and the demonstration of needs already met cannot fail here, as elsewhere, to insure its development.

Adult schools in Japan, to be true adult schools, must expand far beyond their present curriculums. With the exception of a few existing schools, the lack of variety in subject matter cannot actually justify the use of the term"adult school"; they might more correctly be called adult classes. It is probable that the term "school" should imply a minimum of from fifteen to twenty subjects. Since the true purpose of the school is to offer the citizen an opportunity to study any subject which is necessary to his life, it is obvious that a limited curriculum does not fulfill the obligation.

The present system of separating part time schools from adult schools should eventually be abandoned. The practice is a duplication of finance and administration which tends to limit both programs. In most long established adult schools, courses are open to students seeking credit toward a diploma, and those whose sole purpose is self improvement. The reasoning behind separation is a fallacy. It is not true that age range forbids the combining of the two groups. Many existing adult classes have students whose ages vary from sixteen to sixty. The difference has created no problem. If part time and adult schools were combined, the part time students would have a wider choice of selective subjects, and the student who does not seek credit would be offered a better selection in subject material levels.

The need for a school library in connection with adult classes becomes increasingly apparent as teachers improve their techniques, and student desire to delve deeper into subject matter develops. All good secondary school teachers recognize the value of student research and library reference assignments. Identical principles apply to adult classes. School libraries should be open at night to adult students and municipal libraries should make available materials which can be utilized in connection with adult classes. Library hours need adjustment to adult school needs.

There has already been evidence of the spontaneous formation of interest or study groups formed as a result of adult school courses. These "clubs" have a potential value that at

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

their inception may not be recognized. Not only do they draw together a social group, but a project, shared by people with a common interest, may lead to practical developments of community value. Study groups should be encouraged, but not forced. If artificially formed, the prospect of healthy growth is slim. However, extra curricular activities in the form of choral clubs, debating societies, dramatic clubs, baseball teams, etc. should be developed where there is no similar program in the community CPH, and where they are a natural outgrowth of school classes.

As adult schools progress, the need for basic courses of study and text book material will become increasingly apparent. The present system of teacher planned courses permits too much variation in teaching effectiveness. The good teacher organizes his course material effectively, however all teachers are not necessarily good organizers. In addition, the adult school utilizes lay experts who are familiar with subject matter but are inexperienced in teaching techniques. This group needs the assistance of a course of study. The danger in prepared courses lies in their uniformity. Adult classes must be based on community situations. Metropolitan areas pose completely different problems than rural areas. For example, a course of study on mine development may be apropos for one region and completely unrealistic for another. Basic course of study, should be prepared with this in mind. If the course of study is flexible and teachers possess sufficient initiative, the course of study can be used as guide, adaptable to the needs of the individual area.

Textbook are invaluable assets, but they, too, are a potential means to stereotype methods or uniformity in teaching. The good teacher will use a text as reference or study material. The poor teacher frequently uses it as a "crutch" to disguise lack of initiative, imagination, and preparation.

Despite this danger, as adult schools progress, the need for courses of study and textbooks will bring about their development.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XX Vocational Guidance in the Adult School

A discussion of vocational guidance in connection with existing adult schools is perhaps premature. Vocational guidance presupposes an opportunity to study subject matter which will make possible the development of skills and techniques to be utilized in obtaining new vocations or improving status in old one. With a few exceptions, existing adult curriculums in Japan are so limited as to prohibit this. Never-the-less the need for vocational guidance programs for adults exists and should be put into effect as soon as adult school schedules make them possible.

The need for adult vocational guidance was illustrated in a survey make in eighteen evening schools in California in 1935. Of the 11,074 adult students who registered, 62.2% indicated a desire for assistance. In a study made by Alonzo Grace in 1930, 602 adult students were interviewed.

Of this number, 348 requested the assistance of a counsellor. No comparable survey has been made in Japan, but it is reasonable to assume that a similar situation exists.

All humans have latent or undiscovered skills, which need to be uncovered and developed in order to improve the life of the individual. Many adults are working in jobs for which they are unsuited, or which offer them little or no opportunity for improvement. These adults want to know how to direct their learning toward the development of skills which will bring about increased personal or economic success.

An adult guidance program should be worked out in close liaison with public employment offices and local industries. The adult counsellor must have available all possible information about job opportunity and job requirements in the immediate community and elsewhere. This necessitates close contact with local agencies. Subject matter taught in the school should be adjusted to make possible qualifying for job requirements where opportunities exist.

The adult counsellor might use the following outline as a self guide in his program:

1. Listing of job opportunities.
2. Analysis of requirements for job opportunities.
3. Testing of the individual for aptitudes in relation to available or prospective positions.
4. Guidance of the individual to studies which will qualify him to fulfill job requirements.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

5. Assistance to the individual through contacts with employment agencies and industry in obtaining occupation in the proposed field.

6. Arrangement with local industries for on the job training.

It is unnecessary here to go into techniques of vocational guidance. It is reasonable to assume that the guidance counsellor for an adult school would be selected from among experienced personnel, perhaps from the field of secondary or university counselling. Such a person would be experienced in utilizing guidance techniques. It may also be assumed that the selected counsellor would be familiar with the use of testing programs, questionnaires, interview techniques, recording, and follow up.

Traxler in his "Techniques of Guidance" lists the following characteristics for a successful counsellor:

1. An intelligent understanding of the philosophy of individual guidance and the relation of guidance to a broad educational program.

2. A genuine interest in and liking for people.

3. Ability and willingness to know and understand individuals before attempting to guide them.

4. A sincere and business-like attitude, tempered by a sense of humor.

5. An easy and cordial manner in meeting and talking with people.

6. Ability to approach the main problem in a discussion without abruptness but without vacillation.

7. Ability to control the interview and still take a self-effacing position.

8. Skill in asking the right questions at the right time and in keeping silent at the right places during an interview.

9. Awareness of one's own strengths and limitations as a counsellor, combined with a willingness to undertake what one is competent to do, and to admit inability to provide treatment for certain individuals.

Alonzo Grace in his book "The Mental Ability of Adults as Related to Adult Interests, Needs, and Activities", summarizes

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

the chapter on guidance with these four points:

1. That no system of public education is justified in maintaining a program of adult education without providing an adequate guidance program.

2. There should be a guidance officer available in every educational center so that those who desire information and advice may receive this service.

3. The amount of money saved by such a service would justify the initial expenditure necessary for salaries for such experts.

4. Adults should not be encouraged to take courses for the sole purpose of keeping programs alive. That every individual is entitled to direction is evident.

Guidance for adults is a future "must" in the total adult education program. One Japanese adult school, with an expanded curriculum, is already experimenting with the program.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XXI The Adult School and Youth

Communities need youth; not as segregated groups but as an integrated part of community affairs. The community which segregates its young adults is losing the force, the enthusiasm and the dynamic quality which characterizes the early years of maturity. Youth needs the community. It needs to acquire experience in co-operative endeavor and participation in community activity. It needs training in community spirit in order to prepare for the time when it takes over the reins of authority. It needs the understanding of the older generation which develops from shared interests and projects. The community which separates itself is destroying the spirit for which it strives.

Separate schools for youth are poor administration financially as well as a deterent to the essential "wholeness" of the community. It is unreasonable to set up on the basis of age duplicate classes in identical subjects. Separate classes, because of duplication, limit available funds for both adult and youth programs.

The adult school offers a solution to many of the problems which confront present day young people.

1. It helps to prevent disintegration of morale brought about by unemployment. Through offering an opportunity for purposeful use of enforced leisure, it maintains a hopeful outlook for the future.

2. It develops or uncovers skills which might otherwise remain dormant.

3. It offers an opportunity for improved social and economic status.

4. It provides the mental stimulation so necessary to the youthful mind.

5. It offers an opportunity for social contact with others of similar interests.

6. It provides a form of regular recreation as an outlet for the restlessness of young maturity.

7. It helps to maintain the mental balance which combats subversive doctrines.

8. It helps to breach the gap between the generations and thus develops good family relationships.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

9. It stimulates good citizenship through a shared project.

10. It offers a chance to discover new leadership potentialities.

In addition to other classes, the adult school should be utilized for leadership training courses on a long term basis. Leadership techniques cannot be adequately learned in expensive and superficial three or four day sessions. Schools are already available. It seems logical to incorporate training in schools where neither financial nor travel difficulties are involved. Twenty-four to thirty hour courses, given locally, are obviously more adequate than infrequent, short-term, centralized ones. IFEL trained leaders are to be found in most communities. Youth specialists are available to assist in setting up courses of study in local leadership training classes. With schools available, with teachers available, with guidance available, there is little reason for not providing consistent widespread leadership education which makes fullest use of personnel already trained. The following is an outline of a possible six to eight week adult school leadership training course:

YOUTH LEADERSHIP TRAINING COURSE IN ADULT SCHOOL
(Developed at 2nd Kanto CAR Youth Specialist)
Conference

8 week course
4 hours a week
Total 32 hours
---*-------*---

A. Beginners' Course

(1) Basic subjects

a. Direction of Youth Organization Activities..3 hrs
b. Qualifications of a Leader.....2
c. Youth Psychology.....2
d. Group Work (including interest group).....2
e. Procedures to Form Democratic Organizations (How to Make a Constitution).....4

(2) Techniques

a. Program Building and Budget Making.....4
b. Evaluation.....1
c. Parliamentary Procedure (lecture, answers and question Demonstration).....2
d. Recreation (Theory and Practice).....2
e. Discussion.....2
f. Committees.....2

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

(3) Others

a. Boy and Girl Relationship in Youth Groups...2 hrs
b. Characteristics and Introduction of Various Groups and Their Relationships.....2
c. Test and General Evaluation of the Course...2

Total: 14 Subjects.....32 hrs

B. Intermediate Course

(1) Basic Subjects

a. Social Education Law (Library Law, Organization Ordinance, Fundamental Education Law, Juvenile Welfare Law).....2
b. Youth Psychology.....2

(2) Techniques

a. Program Building and Budget Making.....2
b. Workshop.....4
c. Supervision Techniques.....2
d. Parliamentary Procedure.....2
e. Recreation.....4
f. Camping.....2
g. Relationship Between Youth and the Community.2
h. Audio-Visual Education.....2
i. Interest Group.....2
j. Discussion in Action (Subjects will be taken from Newspaper, Radio and Others)...4

(3) Others

a. Test and General Evaluation of the Course...2

Total: 13 Subjects.....32 hrs

C. Advanced Course

(1) Workshop Techniques

a. What is a Workshop.....2 hrs
b. Workshop on a Year-Round Program for Youth Groups.....2
c. Workshop on How to Solve Financial Problems.2
d. Workshop on How to Recruit and Train Leaders2
e. Workshop on How to Serve the Community.....2
f. Workshop on How to Organize Interest Groups.2

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

(2) Function of Youth and Other Organizations

a.	Boy Scouts	1 hr
b.	Girl Scouts	1
c.	4-H Clubs	1
d.	Jr. Red Cross	1
e.	UNESCO	1
f.	United Nations	1
		6 hrs

(3) Recreation

a.	How to Lead Recreation	1
b.	Techniques of Recreation in Games and Songs (Demonstration and class participation)	2
c.	Techniques of Recreation in Square Dance and Folk Dance (Demonstration and participation)	4
d.	Techniques of Recreation in Music Appreciation (Demonstration)	2
		9 hrs

(4) Others

a.	Functions of a Community Coordinating Council	3
	Total: 17 Subjects	32 hrs

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

CITIZENS' SCHOOL SURVEY

Subject	Age						Occupation										Sex		
	18 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	Total	Company Employee	Official	Teacher	Factory Worker	Merchant	Farmer	Student	Misc.	No Occupation	Total	Male	Female	Total
Practical English	88	85	22	16	15	226	43	49	11	12	11		19	14	67	226	96	130	226
Everyday Law & Economics	39	72	21	14	13	159	30	51	9	6	10		9	9	35	159	99	60	159
Bookkeeping	36	34	18	14	11	113	16	21	8	6	15		7	9	31	113	62	51	113
Art Appreciation	80	74	16	12	13	195	34	53	11	9	9		15	19	45	195	77	118	195
Current Topics	29	51	16	14	16	126	23	39	10	6	9		6	12	21	126	78	48	126
Knitting	57	52	25	19	11	164	17	28	8		11		7	13	80	164		164	164
TOTAL	329	368	118	89	79	983	163	241	57	39	65		63	76	276	983	412	571	983

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

ATTENDANT STATISTICS _____ ADULT SCHOOL

Subject	No. of Students	Age Range						Vocational Range								Sex	
		15 - 19	20 - 29	30 - 39	40 - 49	50 - 59	60 - 69	Company Employee	Official	Teacher	Factory Worker	Merchant	Farmer	Student	No Vocation	Male	Female
Beg. Abacus	52	34	16	1	1			9	5		4	1		12	21	26	26
Beg. Shorthand	43	9	27	7				11	7	2	6	1		7	7	34	9
Literature Appreciation	65	20	41	4				30	4	2	9			6	14	36	29
Projector Operator	13	4	8	1				4	1	1	2	1		1	3	13	
Penmanship	41	14	20	3	2	2		10	3	2	10	2		12	2	26	15
Watch Repairing	24	6	12	2	4			3	2	2	8	1	1	3	4	22	2
Beg. Leathers Radio	56	13	31	10		2		18	3		21	3		4	7	56	
Electricity	33	9	20	3	1		1	8	5	1	12	1		5	2	30	3
Beginners English	67	29	35	2	1	1		15	8		19			15	11	47	20
English Newspaper	24	4	16	4				11		1	4	1		5	2	23	1
Intermediate Abacus	39	26	10	3				17	1	1				8	12	11	28
Intermediate Shorthand	9	1	7	1				5		2	1				1	8	1
Cooking and Dietetics	55	16	37	2				33	5	1	2				14		55
Foreign Dressmaking	37	14	11	8	3	1		5	3	2	4	1		1	21		37
Automobile Mechanics	62	29	24	7	2			10	3	1	25		1	8	14	62	
Mechanics and Drawing	16	3	9	4				2	1	2	8				3	16	
Photography	51	11	30	10				22	4		10	2		5	8	47	4
World History	46	16	27	2	1			15	6	2	11			9	3	36	10
Current English for Beginners	33	11	18		2	1	1	14	3		5			8	3	27	6
Art Appreciation	25	8	13	3	1			10	2		6	1	1	1	4	18	7
Bookkeeping	48	14	23	9	2			15	6	1	4	3	1	5	13	34	14
Handicraft	19	8	10		1			7	1						11		19
Intermediate Dressmaking	36	15	13	7	1			6	4	1	4				21		36
Everday Philosophy	58	10	35	5	5	2	1	21	6		14	1		2	14	42	16
Knitting	43	15	20	4	4			9		2	7				25		43
Mimeographing	34	6	16	8	1	3		10	6	3	6	1	1	1	6	32	2
Radio Intermediate	38	10	22	3	2	1		3	2		17			2	5	38	
Democratic Government	8	3	4	1					3		3				2	8	
Music	52	18	30	4				16	3		9			4	20	30	22
Social Dance	113	34	13	6				41	19	3	21	2		3	23	82	31
TOTAL	1240	410	658	126	33	13	2	390	116	30	264	22	5	127	296	804	436

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XXII Adult School Statistics and Their Significance

Statistics are always revealing. The foregoing were taken from two adult schools in Kanto Region. The trends they indicate may be considered typical. The following facts should be noted:

1. Over 70% of registered students are between 15 and 30 years of age.

2. 14% and 29% are students between the ages of 30 and 70.

3. It is to be noted here that contrary to general opinion, variation in age does not affect class registration, although some subjects appeal more naturally to certain age groups.

4. Male and female distribution figures show 42% against 58% and 35% against 65%. The percentages are reversed in the two schools. This is of course due to the type of subject offered. The larger school, offering more vocational subjects, attracts more men students.

5. Students represent a cross section of social and economic levels; 55 and 70% are in the "white collar" category, and 18 and 23% in the non professional group. These figures indicate a weakness in vocational curriculum. An expanded vocational program would appeal to more adults with a non professional status.

6. "No occupation" category accounts for 10 and 28% of total registration. The higher percentage is found in the less industrialized center.

7. Day school students have been permitted to enroll. In the larger of the two schools, this group makes up 24% of the total registration. The practice of permitting day school students to usurp facilities designed for adults is subject to question.

8. Cultural subjects attracted 45% of total registration in one school and 55% in the other. The 55% registration for vocational training, which characterizes the larger school, indicates a desire for vocational training whenever it is made available.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

XXIII Conclusion

Adults want to learn. The values of any adult education program has been aptly described by Robert C. Deming, Supervisor of Adult Education, Connecticut in the following criteria:

Characteristics of an Adequate Community Program

1. It grows out of the demands, interests, and needs of all adults of all ages and economic levels.

2. It is flexible and accessible to the population with reference to geographical location, time (term-length, time of day, season), setting, and cost.

3. It utilizes all available desirable leadership both professional and lay.

4. It helps adults to become better adjusted within themselves, and to become aware of their broader obligations and relationships to the larger world.

5. It assists individuals and groups in (a) adapting to a changing world, and (b) gaining greater control over cultural and economic forces.

6. It utilizes adequate methods, approaches, techniques, and facilities.

7. It has a congenial atmosphere in which each person feels welcome and at ease.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

4 August 1951

Subject: Susaki Town Adult School

From : Mr. Yoshimoto
Susaki Mayor, Takaoka-gun, Kochi ken

by letter

This is the report to meet your request on April 5, 1951.

Susaki Town Adult Schools:

1. The first course--July 15-September 3, 1951

2. The second course--Unknown, the date will be set up by the wishes of the attendance.

3. Locations of the schools.

a. Susaki Town Adult School at Susaki Primary School

b. Shinjo Adult School at Shijo Primary School

c. Awa Adult School at Awa Primary School

4. Subject matters and capacity

a. Susaki Adult School: Actually enrolled--200
Bookkeeping--30; Music--30; Cooking--40; Abacus--40; English--40; Literature--30; Knitting--40; Dress making--40; Flower arrangement--25; Marine product--30

b. Shinjo Adult School: Actually enrolled--100
Agricultural bookkeeping--30; Farming--30; Abacus--30; Dress making--30; Knitting--30; Flower arrangement--20

c. Awa Adult School: Actually enrolled--70
Agricultural bookkeeping--30; Farming--30; Abacus--30; Dress making--30; Knitting--30; Flower arrangement--20

5. Time Schedule--attached to the paper

6. Pay to the teachers

Principals (3)	¥400 weekly per
Teachers	One evening ¥250 per (To those who need one night staying ¥100 for supper.)
Clerk	¥300 weekly per
Janitor	¥100 weekly

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

7. Total budget (for the two courses in the year)

¥200,800 (¥30,000 from Ken Social Education Section.)

8. School fee—None but in near future will take some.

9. School regulation:

No intention to establish any tight regulations. General practical regulation enforced is attached to the paper.

10. Lecturers:

It was quite a job to find well qualified ones. Cooking, Bookkeeping, Abacus, English and Literature by USS teachers. Farming by Mr. Terao, the president of Agricultural Research Institute and person from Agricultural Affairs Consultation Station. Marine Products by Prefecture Marine Products Experimental Station chief. Dress making and Flower arrangement by Specialists on these subjects in the town. Music by Susaki Town Adult School principal.

Regulation of Susaki Adult School

1. We hope all the students will endevour their best not only to get trained but also try to behave themselves properly.

2. Students are expected to participate in the administration of the school in some parts. They are requested to sweep and tidy the place and special attention against fire.

3. They are requested to notify beforehand when they take leave.

4. Try to be on time always.

5. Try to attend the course to the end.

6. Entrance and exist are designated.

7. Don't intrude to other rooms.

8. Don't stay behind after the school closed.

9. Smoking is allowed only free hours at designated places.

10, Pay attention to keep school building and facilities in good shape; don't forget every morning your children are coming in ~~the~~ to study.

11. If you want to buy materials, have contact with the leaders.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Time Schedule:

Every Tuesday and Thursday
Two hours courses for each subject matters and recreation.

(Note: Mr. Hager wrote letters to Aki, Susaki and Nakamura towns in Kochi prefecture to urge them to get budgets to run adult school program around November last year. Mr. Matsuura made visits to Aki and Susaki towns. This report is the first one from them.)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

昭和二十六年七月三十一日

高知縣高岡郡須崎町長吉本久太郎

四國民事部教育課長殿

須崎町立成人學校設立についての報告

一九五一年四月五日付貴翰に對し別紙の通り御報告致します。

高知縣高岡郡須崎町長

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

須崎町立成人学校設立についての報告

1. 学校名　須崎町立成人学校

2. 1学期　昭和26年7月15日至今年9月3日
　2学期　未定（生徒と協議の上閑な期間を撰び決定す3）

3. 学校の場所
　イ. 須崎町成人学校（場所須崎町乱町 須崎小学校内）
　ロ. 新荘成人学校　（場所須崎町岡本 新荘小学校内）
　ハ. 安和成人学校　（場所須崎町安和 安和小学校内）

4. 教授科目と各科の定員（　）は定員

イ. 須崎町成人学校

簿記（40）　算盤（40）　英語（40）　文学（30）　音楽（30）
料理（40）　編物（40）　洋裁（40）　活花（25）　水産（30）

ロ. 新荘成人学校

高知縣高岡郡須崎町役場

農業簿記（30）　農業（30）　算盤（30）　洋裁（30）　編物（30）　活花（20）

ハ. 安和成人学校

4. 教授科目と各科の定員（ ）は定員

イ 須崎町成人学校

簿記(40)　算盤(40)　英語(40)　文学(30)　音楽(30)

料理(40)　編物(40)　洋裁(40)　活花(25)　水産(30)

ロ. 新荘成人学校

農業簿記(30)　農業(30)　算盤(30)　洋裁(30)　編物(30)　活花(20)

ハ. 安和成人学校

農業簿記(30)　農業(30)　算盤(30)　洋裁(30)　編物(30)　活花(20)

5. 週間各科目の時間割（別紙の通り）

6. 生徒總数

(イ) 須崎町成人学校 200名　(ロ) 新荘成人学校 100名　(ハ) 安和成人学校 70名

7. 教員及校長等の月給

校長(3) 1週 400円　教員 1夜 250円（外に宿泊を要するものについては 100円の夕食費を給す）

書記 1週 300円　小使 1週 100円

8 各学目の總予算（本年度＝学期間の経費總額）

200.800円　県縣社会教育課より補助 30,000円

9. 月謝　現在は徴集していないが将来は適當額を徴集す3予定

但し現在でも必要な材料代は徴集する.

高知縣高岡郡須崎町役場

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

10. 学校規則

余り面つかしい規則はつくらない方針 実際運営上必要な別紙刷りものによって運営している

11. 其の他重要事項

a. 講師の撰定に困ったが漸やく充員した

料理、簿記、算盤、英語、文学は高等学校教員

農業は寺尾農業研究所長と農業相談所職員

水産は高知県水産試験場長

洋裁 編物 活花は町内の専門家

音楽 須崎町成人学校長

以上

須崎町立須崎新荘成人学校受講者心得

安和

一、單に知識を修得するというだけでなく当町で最初の計画であり期間も短かいので積極的にまじめに行動し人格の向上につとめること

二、受講者は自発的に学校運営に協力し、掃除、片付、火の始末等には特に注意すること

三、欠席する時は前もって届出ること（科目毎に運営委員を選出して自主的に活動する）

四、遅刻、早退もなるべくしないようにする

五、成人学校終了まで出席するようにする

六、昇降口は所定の場所よりすること

七、他の教室へは絶対立入らぬこと

八、学校管理上講義終了後は居残らぬこと

九、喫煙は休憩時に限り所定の場所ですること

十、学校児童の立場を考え、備品をいためたり校舎を汚し損したりしないこと

二、材料その他に経費を要する場合は科目担任の講師と打合せすること

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

須崎地区科目時間表等假定(案)

週＼科目	曜	英語	算盤	簿記	洋律	音楽	鉛質	水産	編物	洁花	洋裁
1	水火	二			二		二 音文		二		
	金木		二	二		二		二			
2	水火	二		二						二	二
	金木		二		二	二			二		
3	水火	二		二			二	二			
	金木	二	二							二	二
4	水火			二	二	二			二		
	金木	二	二					二		二	
5	水火			二	二		二				二
	金木	二						二	二		二
6	水火		二			二	二			二	
	金木	二		二					二		二
7	水火				二		二	二		二	
	金木		二					二	二		二
リラリユーシヨン											
計		一四	一二	一二	一〇	八	一〇	一二	一二	一〇	一二

(一一三)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

新莊安和地区科目時間表等假定(案)

週＼科目	曜	簿記	算盤	農業	編物	活花	洋裁
1	水火	2		2			
	金木		2				2
2	水火				2	2	
	金木	2		2			
3	水火		2				2
	金木			2		2	
4	水火	2					2
	金木		2		2		
5	水火			2			2
	金木	2				2	
6	水火			2			2
	金木		2		2		
7	水火	2	2				
	金木			2			2
リテラリエーション							
計		一〇	一〇	一二	六	六	一二

(五六)

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

F275

February 6, 1951

To: Mr. Hager, Civil Education Section

From: Ozaki, Youth specialist, Kochi

I beg to inform you the adult school which you were talking about the other day.

Kochi City is going to open the adult school as shown on the attached sheet . The school will be opened on February 19, 1951. The official concerned wishes to have Mr. Hager come to the school and see the lesson. before long.

After one week, they will see the result and send you the statistics.

Problems

1. Buffer level of students
e.g. Music appr

10,000

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

高知市小川町一〇四ノ一
四國地方民事部
青少年指導顧問高知縣事務所
電話　番

No.

前略

過日伝話しのありました いら民さま後の件につきまして
伝通知致します
ヘーガさんからの伝言しに（一月二十五日）いら民さま後の件につき
郡部の青壯年達に本論を喚起さしたいと云う
言葉を承ってゐらましたので、本日その具体的な話しを
伺いにりきました処同村の説明書を戴きましたので
伝送り致しまして来る十九日から開講するそうでもう
各科目の二必募者数ゆ大多数に上りいら民課の方を
ヘーガさんが来る際にて是非その備義も見て戴きた、
い様言ってゐらました
仲しと面白をゆってゐる様です
一週間位やって見て結果を色々な具過かくら統計に

昭和　年　月　日

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

No.

昭和　年　月　日

とりへーがきん 送り 受ひ 言ひ 居りました

お菓單 ひまが 出る 迄 知 迄

ヘーがきん

[illegible]

[illegible]

高知市小川町一〇四ノ一
四國地方民事部
青少年指導顧問高知縣事務所
電話　番

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult School Material
Kochi

成人教育振興方策協議会日程

1 主催者側あいさつ（教育長又は社会教育課長）
2 ロバート・M・ヘーガー氏講演「成人教育の必要性」
3 高知市における市民学校の計画とその実際（高知市係員）
4 県外優秀成人学校の実際紹介（社会教育課係員）
5 協議懇談（司会 社会教育課長）
6 閉会のあいさつ（社会教育課長）

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

参考資料

教科課程編成資料

(一)個人生活関係

教育――新教育、学校教育、社会教育の解説、PTA、学校衛生
人間学――人間の発生、発達、人類学、科学、芸術、倫理、心理学
宗教――人生と宗教、迷信と宗教、科学と宗教
歴史――日本史、東洋史、西洋史、世界史
哲学――倫理、道徳、東洋哲学、西洋哲学、自由、哲学史
生理――人体生理、遺伝学、優生学、性教育、病気の知識
科学――科学史、量子論、原子論、自然科学、人文科学、天文学、科学と生活、
経済地理学、機械文明、電気学、化学、医学、薬学
職業――生産科学、労働と健康、労働問題、資源の開発、能率の向上
美術――美と生活、美術史、鑑賞、創作
彫刻――木彫、彫金、鑑賞
工芸――竹細工、藁工品、木工、各種工芸、人形製作の実習
書道――書道史、ペン習字、毛筆習字
写真――理論、構図の研究、創作
音楽――日本、西洋音楽、音楽史、声楽、器楽、鑑賞、作曲
文学――文学史、小説、短歌、俳句、創作、鑑賞
映画、演劇――映画、演劇の見方、演劇の在り方、演出、シナリオの研究、創作、舞台
美術、舞台音楽、照明
ラジオ――ラジオの原理、修理、組立分解
読書――図書、新聞、雑読、官庁弘報刊行物の読み方、図書の選定
体育――体育各種の理論及実習、体操、陸上競技、水泳、野球、籠球、排球、庭球、軟式野球、卓球、ラグビー、サッカー、ハンドボール、相撲、登山
レクリエーション――レクリエーション各種の理論及実習、ゲーム、遊戯、歌、ハイキング、キャンプ、ダンス

(二)家庭生活関係

家庭生活――新旧民法、家事裁判、家庭道徳、家計簿、税金、討議法、慰安、娯楽、余暇の利用、外国の家庭生活、家庭行事の企画

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

文学史 小説、短歌、俳句、創作、鑑賞
映画、演劇 ― 映画、演劇の見方、演劇の在り方、演出、シナリオの研究、創作、舞台
美術、舞台音楽、照明
ラジオ ― ラジオの原理、修理、組立分解
読書 ― 図書、新聞、雑誌、官庁弘報刊行物の読み方、図書の選定
体育 ― 体育各種の理論及実習、体操、陸上競技、水泳、野球、籠球、排球、庭球、軟式野球、卓球、ラグビー、サッカー、ハンドボール、相撲、登山
レクリエーション ― レクリエーション各種の理論及実習、ゲーム、遊戯、歌、ハイキング、キャンプ、ダンス

(二)家庭生活関係

家庭生活 ― 新旧民法、家事裁判、家庭道徳、家計簿、税金、討議法、慰安、娯楽、余暇の利用、外国の家庭生活、家庭行事の企画
家庭教育 ― 育児、児童心理、青年心理、宗教
家庭工作 ― 大工道具の扱い方と手入れ、川修理と工作
家庭医学 ― 家庭看護法、婦人の生理衛生、産児調節、家族の保健
洋裁 ― ミシンの扱い方、子供婦人服、洋服の作製修理、更生
和裁 ― 和裁一般、更生、蒲団の作り方
手芸 ― 編物、染色、刺しゅう
花道 ― 生花、盛花、投入
茶道 ― 茶、行儀作法

(三)社会生活関係

社交と道徳 ― 集団と生活、新生活と社交、男女の交際、欧米の社交と礼儀、各国人との社交、社会道徳、公衆衛生、国民の祝日について
郷土の研究 ― 郷土の実態調査、郷土史研究、市区町村政と市区町村民、市区町村政の概要、都民と都政、産業地理、社会奉仕
法律、制度 ― 憲法、民法、地方自治法、教育基本法、教育委員会法、社会教育法、児童福祉法、生活保護法、民政委員法、住宅金庫、労働基準法、社会保障制度、新警察制度、軽犯罪法、消防法、公安問題、地方税法、寄附条令、公民館の運営、PTAの諸問題、青少年団体の問題、婦人団体の問題、団体(運営)法、討議法、社会主義と資本主義、通貨について、金融問題
政治 ― 経済の成立、思想の成立、政治の在り方、議会政治、送擧と政治、世論と行政、国内情勢、国際情勢、国際連合、国際法、ユネスコ、M・R・A
経済 ― 経済地理、産業地理、賃金ベース、国家財政、経済の動態、経済思潮
交通通信 ― 水陸交通、世界の交通、通信の常識、観光と事業
文化財の研究 ― 文化財保護法、有形文化、無形文化、埋蔵文化財、天然記念物研究
時事問題 ― ニュース解説、時事解説、時事用語解説

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

(6) 職業生活関係

(1) 商業 ― 商業の概要と種類、経営学、商業事務一般、商法、商店経営、商品学、会社法、宣伝法、商業美術（図案、ポスター、デザイン等）用器画、商業簿記、企業と資本、生業資金

(2) 工業

工場経営 ― 工場経営法、労働関係法規、能率研究
機械 ― 木工金工、機械及工作法
電気 ― 理論、電気、機械及工作法
化学 ― 化学理論、応用化学
建築 ― 理論、設計、建築美術
工作 ― 工作機械、機械及工作法、土木技術
造船 ― 造船修理、船舶理論

(3) 農業（林業を含む）

農業協同組合 ― 農業協同組合法研究、運営方法、農村工業
農業経営 ― 農業経済、農業恐慌対策、副業問題、農村電化、農業簿記、農業衛生
農産 ― 水陸稲栽培、麦作、栽培、病虫害駆除、品種改良、果樹園芸
農産物加工、調味料のつくり方
林産 ― 森林研究、林産加工、苗の育成、炭焼
畜産 ― 家禽、家畜の飼育改良及びその加工
農業技術 ― 農機具研究、耕作栽培技術、病虫害研究

(4) 水産

漁業の概要 ― 魚類、水温と魚群、漁業協同組合
漁業経営 ― 沿岸漁業、遠洋漁業、航海、海洋気象、水産加工

(5) その他

数学 ― 四則、解析、代数、幾何、三角、高等数学、測定法
珠算 ― 四則、
[illegible]

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

農産 ― 農産物加工、調味料のつくり方
林産 ― 森林研究、林産加工、苗の育成、炭焼
畜産 ― 家禽、家畜の飼育改良及びその加工
農業技術 ― 農機具研究、耕作栽培技術、病虫害研究

(4) 水産

漁業の概要 ― 魚類、水温と魚群、漁業協同組合
漁業経営 ― 沿岸漁業、遠洋漁業、航海、海洋気象、水産加工

(5) その他

数学 ― 四則、解析、代数、幾何、三角、高等数学、測定法
珠算 ― 四則、
騰写 ― 騰写技術
簿記 ― 商業、農業簿記
速記 ―
タイプライター ― 和文、英文
弁論法 ― 口語法、公開演説
国語 ― 当用漢字と新仮名づかい、作文法、手紙の書き方、表現法、口述法、日本語と外国語
英語 ― 基礎英語、英会話、作文、
将棋 ― 基礎
碁 ― 基礎

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

○成人学校設立に関する情報

一、貴地に成人学校を創設することは左記の理由により望ましい。

a、多くの人々が自分の現在の職業のためになり、より良い地位を得る助けとなり、暇な時間を有効に活用することを教えるような勉強をしたいへ教科程をとりたい）と望んでいる。

b、現在行われている種々なグループの講義式な種類の科程は費用が多くかゝり又大抵最も必要な人々に利用せられていない。

c、現在ある公立学校の施設や人は全社会の福祉のために活用しなければならない。

d、各個人の希望する特殊な成人学校を計画し継続的なクラスを選択する。これは社会の要求と利益に合うようにし、それによつて社会生活に有益な貢献をするようにする。

e、成人学校の学級は年令、性別、或いは職業によつて区別せず、それぞれの科程に一緒に入れて教育する。

f、成人学校を経営する費用は多くはなく各社会の賄いうる範囲内にある。現在やつている講義式の社会教育を止めれば、予算は別に追加する必要はあるまい。

二、各県少くとも二校以上の成人学校を経営している。関東地方における経験と研究の結果を次に記す。

a 財政

①十科目を有する成人学校は平均六〇、〇〇〇円乃至一二〇、〇〇〇円の予算である。その差は利用する教員の種類と科程、及び設備の程度による。

②川崎市は第一学期三〇七、〇〇〇円の経費で二〇科目を開講した。第二学期は三一二、〇〇〇円の総経費で更に九科目を加えた。

③山梨県のある町の学校は総経費四〇、〇〇〇円で一〇科目を教える。

④これらの学校の財政は地方自治体のみで支持することが望ましい。

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

二、名古屋少くとも二校以上の成人学校を経営している。関東地方における経験と研究の結果を次に記す。

a 財政

㈠の十科目を有する成人学校は平均六〇、〇〇〇円乃至一二〇、〇〇〇円の予算である。その差は利用する教員の種類と科程、及び設備の程度による。

㈡川崎市は第一学期 三〇七、〇〇〇円の経費で二〇科目を開講した。第二学期は三一二、〇〇〇円の総経費で更に九科目を加えた。

㈢山梨県のある町の学校は総経費四〇、〇〇〇円で一〇科目を教える。

㈣これらの学校の財政は地方自治体のみで支持することが望ましい。

㈤学校によっては入学金最高五〇円徴収している。これは良い心理的効果がありその金は材料費の支弁に使用することができる。学校によっては又その入学金を一定の出席率を完了したものに返金している。

㈥教師の給料は二時間に対し一五〇円乃至五〇〇円である。

㈦総経費の六五%は教師の給料である。

㈧新しい設備や用語を知らせるための不可欠な広告費のために第一学期の費用は第二第三学期よりも高くなる。

b 計画

㈠地方の財政状態及び個々の社会の必要によって計画は種々である。

㈡クラスは通例一週間二回二時間ずつとして開かれている。学期は大抵六週間であるが、もっと長いのが望ましい。一年を三学期又は四学期としている。

㈢大抵午後六時から九時あるいは午後七、三〇から九、三〇分としている。地方々々の勤務状態時間に応じて変えている。

㈣最も人気のある科目は英語、ソロバン、簿記、社交ダンスである。

㈤最も普通な開講科目は英語、ソロバン、洋裁、文学、美術、製図、广史、ラジオ、家庭医学、基督、民主々義、時事、社交ダンスである。

㈥営業教育が最も必要とされているけれども施設や設備がないために計画が限られている。

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

c. 登録

①オ一学期の開始以前に広く公告することが肝要である。
②開設学級は社会における個人的趣好を調査の上選定する。
③登録は一、二回の期間とする。
④科目又は研究は校長及び個人教授の協同計画とする。
⑤教員は地方の高校又は自治体から選任する。尊門学校教員は不適任。理由はての教員は尊門学校程度の問題を出すからである。
⑥中央に所在する中学校、高等学校は設備の点から最も適当とする。
⑦半年学期制度を定期的に開設することが必要である。学期間の間隔が長ければ、公衆の興味と熱意を減少する。
⑧半年学期の進行中欠席の相当にあることは免れないところであるが、其の数大にすぎる時は教授法又は管理上に欠陥があるものである。
⑨此の科目終了後は出席の証明を出しうるが、資格の上た何ら影響するものでない。
⑩此の学級の学生には、出要條件、年令、の制限など強制的科目はない。

d 登録人

①学生は十六オ以上から七十オ以上までも包含する。
②登録の大多数は十六オ—三十オとする。
③知識人はいわゆる文化科目を選び勤労階級は実用科目に興味をもつ。

e. 起りうべき問題

①予算の不充分。これは青年、婦人その他の団体向け予算を使用して解決できる。
②利用できる建物は設備貧弱で、位置不便。
③地方人の教授する科目に対する懐疑及び他市からの名義丈けの講師招へいの慣習。
④十六オ—二十オまでの青年を登録する学校を成人学校と云はずして社会学校と変更できうる。
⑤ドレスメーキングのような私設学校は無料教授に反対する。これらの学校の教員を成人学校に使い入れよ。
⑥設備不備のため科目の数を制限する必要が、出てくるかも知れない。

f. 成人学校の成果

成人の教育を継続することも到底し、職業の向上機会を与える。

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

③知識人はいわゆる文化科目を選び勤労階級は実用科目に興味をもつ。

e. 起りうべき問題

①予算の不充分。これは青年婦人その他の困体向け予算を使用して解決できる。

②利用できる建物は設備貧弱で、位置不便。

③地方人の教授する科目に対する懐疑及び他市からの名義丈けの講師招へいの慣習。

④十六オー二十オまでの青年を登録する学校を成人学校と云はずして社会学校と変更できうる。

⑤ドレスメーキングのような私設学校は無料教授に反対する。これらの学校の教員を成人学校に傭い入れよ。

⑥設備不備のため科目の数を制限する必要が、出てくるかも知れない。

f. 成人学校の成果

①成人の教育を継続することを刺戟し、職業の向上機会を与える。

②学校父兄間の良き関係を創る。

③社会における性、年令の傳統を破毀し、一つの企画に参加することにより社会精神を刺戟する。

④十六オー三十オ時代の人が必要とする教育と「レクリエーション」を供給する。

⑤勤労市民の平均標準を向上する。

⑥過去及び現在の強制教育のギヤップをなくする。

⑦公立学校の建物の利用を高める。

⑧社会教育問題に直いの意味を与える。

⑨一般並びに家庭教育を施すことにより生活程度を向上する。

⑩経費を極減して善良なる成人教育企画を実現する。

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

○宇都宮市民学校の実際

計画科目

編物、速記、実用語

飾物仕事、音楽観賞、

生花、洋裁、文学観賞、

料理、水彩画、

家庭看護、劇、映画研究、

家庭園芸

ソロバン

A 初歩
B 中学校卒業程度
C 高校卒業 〃

A 初歩
B 普通

簿記 俳句

ラジオ組立 川柳

習字 時事

騰写版

法律圣済

近代詩

和歌

実講科目

実用英語 法律圣済 簿記 観賞

文学 音楽 映画 劇

二四時間 一二 〃 一二 〃

一四 〃 一〇 〃 二四 〃

時事 科学 編物

一四時間 二四 〃

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

		英	法律 圣濟	簿記	觀賞	科學 時事	編物
才一週	日 火 木 金	英	開 圣濟	簿記	講 音樂 音樂	時事 時事	編物 編物
才二週	日 火 木 金	英 英	法律 圣濟	簿記 簿記	文学 文学	科学 時事	編物
才三週	日 火 木 金	英 英	法律 圣濟	簿記 簿記	音樂 音樂	科学 時事	編物 編物
才四週	日 火 木 金	英 英	圣濟 圣濟	簿記 簿記	文学 文学(詩)	劇 時事	編物 編物
才五週	日 火 木 金	英 英	法律 圣濟	簿記 簿記	文学(短歌) 音樂	時事 文学(俳句)	編物 編物
才六週	日 火 木 金	英 英	法律 圣濟	簿記 簿記	文学(川柳) 映画	映画 時事	編物 編物
第七週	日	英	法律	簿記			

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

至賞

1. 手当謝礼

教員 ¥200×144 = ¥28,800 (24時間×6 = 144時間)
一〃一 ¥100×24 = ¥2,400 (Vクリエーション)
副校長 ¥600×6 = ¥3,600 (¥150毎日)
(¥150×4 = ¥600 一週4日)
書記 ¥400×6 = ¥2,400 (¥100毎日)
小使 ¥200×6 = ¥1,200 (¥50 〃)

合計 ¥38,400

2. 広告

調査	¥13,000
証書(600枚)	3,000
公衆への通告	1,000
ポスター(200部)	4,000
特別広告2日間	1,2,000
登録証(1000枚)	2,000
	¥35,000

3. 設置(電燈)

¥5,000
¥10,000 教員夕食 ¥200×50
計 15,000

総計 ¥88,400

計	329	368	118	89	79	983		163	241	57	39	65	63	76	279	983		412	571

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

科目 / 年令	英語	法律 至済	簿記	美術 鑑賞	時事	編物	計
18才～20才	88	39	36	80	29	57	329
21～30	85	72	34	74	51	52	368
31～40	22	21	18	16	16	25	118
41～50	16	14	14	12	14	19	89
51～60	15	13	11	13	16	11	79
計	226	159	126	195	126	146	983
職業							
事務員	43	30	16	34	23	17	163
吏員	49	51	21	53	39	28	241
教員	11	9	8	11	10	8	57
工場従業員	12	6	6	9	6	0	39
商業 〃	11	10	15	9	9	11	65
學生	19	9	7	15	6	7	63
其の他	14	~~34~~ 9	9	19	12	13	76
無職	67	35	31	45	21	80	279
計	226	159	113	195	126	164	983
性							
男	96	60	51	118	48	0	412
女	130	99	62	77	78	164	571

3. 設置（電燈）

初期14台2日間 1,2,000
登録証（100枚） 2,000
¥35,000
¥5,000
¥10,000 教員食 ¥200×50
計 15,000
総計 ¥88,400

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

横須賀成人学校

一九五〇年才一学期に関して。

成人学校の前期中調査せられた要求に基き、時、場所、科目等に細心の考慮を拂ひ成人学校の目的達成のために才一学期を左記により開講する。

横須賀市教育部社会教育

1. 開講時期

七月二十四日から九月二日まで六週間。

2. 場所と参加者

才一校　才一高等学校　生徒数　五〇〇名

才一校

中級英語	七〇名	
初級	七〇名	
文学観賞	七〇名	
家事（洋裁、料理、育児）	五〇名	
初歩ソロバン	五〇名	
中級ソロバン	五〇名	

簿記	五〇名	
音楽	七〇名	
民主政治研究（経済、政治、社会学、時事）	五〇名	
美術観賞	五〇名	

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

横須賀成人学校

成人学校を再開せよとの熱烈な皆さんの希望において開講する。皆さんは希望の学校で一の科目以上の学科を学ぶことができます。年令、性の別なくサンマータイムを最有効に使用してこの学校を御利用下さい。自由で楽しいものとして、あなたの仕事と教養と健康を一つに結びつけて下さい。友人の方や隣人の方もお誘いになつて振つて参加下さい。

記

一、時期　七月二十四日――九月二十日。

二、場所　オ一校　オ一高等学校。
　　オ二校　船越小学校。

三、申込　七月二十二日まで市社会教育課へ直接申込みのこと。

四、定員　申込みが各科目の定員に達し次第、申込みを締切る。

五、入学資格　十六オ――六〇オのいかなる人でもよい。

六、入学金　なし。

七、主催　横須賀市、神奈川県教育委員会。

八、科程　オ一校　第一高等学校

月曜、木曜科程

題目	要	定員
中級英語	高校卒業生のために	七〇人
初歩〃	〃	五〇人
民主政治研究	中学校	五〇人
音楽	経済、政治、時事	五〇人
簿記	観賞、广史、理論、声楽	五〇人
初級〃	初歩	七〇名
文学観賞		七〇名
家事（洋裁、料理、育児）		五〇名
初歩ノロバン		五〇名
中級ソロバン		五〇名
音楽		七〇名
民主政治研究（経済、政治、社会学、時事）		五〇名
美術観賞		五〇名

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

火曜、金曜科程

科目	要	定員
文学鑑賞	日本、英国、アメリカ文学及び劇	七〇人
中級ソロバン	中学校生徒のために	五〇人
初級〃	初歩者のために	五〇人
家事	洋裁、保健、料理	五〇人
美術研究	美術及び古美術大要	五〇人

第二校　船越小学校

日曜、木曜科程

題目	要	定員
初歩英語	中学校卒業生のために	五〇人
中級ソロバン	中学生のために	五〇人
初歩ソロバン	初歩者のために	五〇人
洋裁	初歩	五〇人

火曜、金曜科程

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

日曜、木曜科程

題目	要	定員
初歩英語	中学校卒業生のために	五〇人
中級ソロバン	中学生のために	五〇人
初歩ソロバン	初歩者のために	五〇人
洋裁	初歩	五〇人

火曜、金曜科程

題目	要	定員
手工と編物	中級	五〇人
電気知識	〃	五〇人
落記	初歩	五〇人

1. 申込者は欠席せぬようにせられたい。
2. 二科目勉強したい人は一週四日出席しなければならない。
3. 一八時——二〇時の間は勉強し、二〇時——二〇時三〇分はしクリエーションとする。
4. レクリエーションはスクエアーダンス及び戸外の軽運動を含む。
5. 開校式は七月二十四日午後六時にオ一高等学校で行う。

九講師

NHK材料課長　牧氏
鎌倉アカデミア院長　三枝氏
劇作家　青江氏
東京新聞政治部長　塚本氏
日本大学教授　田代氏
立命館大学教授　楢元氏
横浜大学〃　早瀬氏

その他美術批評家、専門家等。

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

横須賀成人学校申込書

姓名		才	高等学校 或いは 船越小学校
住所		年令	
希望学科目		転業	
月木科程			
火金科程			

科目
右の科程を申込みます

証明証

番号
名簿番号
科目
名簿番号

姓名

住所

右の者、横須賀成人学校に通学中の生徒であることを証する。

昭和 年 月 日

横須賀市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult School, Kochi

教育概況

高知市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

市民学校概況

高知市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

第一回高知市市民学校状況

一、一般状況

区分	第一市民学校	第二市民学校
会場名	江ノ口小学校	高知市立中央公民館
実施期日	2月19日～3月30日（6週間）	

科目	ソロバンと簿記	栄養と料理	裁縫と編物	実用英語	音楽鑑賞及指導	俳句	速記術	家庭衛生	郷土史	時事解説	近代詩
毎週実施回数	2	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1
一日の時間数	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
定員数	50	50	50	50	100	50	50	70	50	100	50
修了証交付者数	21	21	17	10	66	27	12	29	10	32	18
講師名	商業高校教官 水口政広	女子大助教授 島崎好	平賀こま	C.I.C通訳 木村一二三	小津高校教官 田香隆	俳人 浜田波川	縣試会速記主任 徳弘基喜	市民病院 石川侃 浜脇健樹	松山秀美	共同通信 浜田八束 高知新聞 福永春吉 高知日報 竹内英省	詩人 島崎曙海
学級主任名	江ノ口小学校教諭 堀内佳郎			中央公民館嘱託 曽戎功							
備考	後半は女子大調理室にて実習										
	一人、二回担当										

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

学校名 / 区分	朝倉市民学校						
会場名	朝倉小学校						
実施期日	3月5日 ～ 4月13日（6週間）						
科目	農業	洋裁	ソロバンと簿記	一般衛生	音楽鑑賞	郷土史	時事解説
通の実施回数	2	2	2	1	1	1	1
一日の時間数	2	2	2	2	1	1	1
定員数	50	40	40	50	50	50	50
修了証交付者数	18	39	18	12	12	9	31
講師名	中央農業相談所 島崎淳一郎 外五名	上田敏枝	税務相談所長 巻家助四郎	口立病院 崎原英夫	研究家 深田芳郎	北〃 岡南	共同通信 浜田公東 高知新聞 福永春吉 日銀高知支店 松本義一
学級主任名	朝倉小学校教諭 三浦忠男						
備考							

備考

定員合計 六二〇人（一人にて数科目受講のため）
受講実人員 四〇一人
修了証交付者の受講実人員に対する割合 六六%

備考

定員合計 三三〇人
修了証交付者の受講実人員 一八八人
受講実人員に対する割合 七四%

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

学校名 / 区分	長浜市民学校
会場名	長浜小学校
実施期日	2月26日～4月6日（6週間）
科目	一般教養
毎週の実施回数	2
一日の時間数	2
定員	60
修了証交付者数	修了証は支付せず　出席率66%
講師名	高知女子大学長 岡本重雄 市民図書館長 広松万亀男 辞護士 伊藤一郎 社会教育委員 高崎市子 共同通信 浜田八東 高知大教授 蒲原稔治 武田傑 石野泉 上田正澄
学編主任名	長浜小学校長 岡林義長
備考	青年心理について 地方自治と選挙について 民法について 家庭生活と女性について 時事解説 魚類の話 音楽 歴史 社会科

二　募集と申込受付

募集ー新聞、ラヂオ、ポスター、リーフレット（10,000枚）による二週間の宣伝

申込受付

申込場所	申込用紙準備場所	受付期間	備考
高知市公民課	市公民課、中央公民館、江口小学校	一週間	1 申込書は一連番号をふし台帖とする 2 受講票を作製各人に送付 3 出席笠作製
朝倉小学校	仝上		
長浜小学校	仝上		

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

三. 修了認定

一週二回の科目は一〇日以上の出席者
一週一回の科目は五日以上の出席者
に修了証書を授与

四 経費

(一) 第一第二市民学校

1. 謝金 二四、〇〇〇円

講師手当 一人一回 二〇〇円 × 二人 × 四日 × 六週間 × 二校分 一九、二〇〇円

学級主任手当 一人一日 一〇〇円 × 二人 × 四日 × 二校分 一、八〇〇円

2. 印刷費 八、四〇〇円

申込書用紙 四〇〇円
受講票 六四〇
ポスター 四八〇
リーフレット 一、八〇〇
終了証書 四〇〇

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

教材用消耗品（料理実習用）　一、三〇〇、一
謄寫印刷材料　一〇、九三〇、一
借料（レコード借料、調理室借料）　一、六〇〇、一
備品　七、一〇〇、一
燃料　一、五〇〇、一
計　二二、四三〇、一
合計　五四、八七〇、一

（二）朝倉、長浜市民学校

1、給与
講師年当　一日一人二〇〇円×一二人×六週間　一四、四〇〇、一
学級主任年当　一日一〇〇円×三六日　三、六〇〇、一
計　一八、〇〇〇、一

2、印刷費
申込書　五〇〇、一
リーフレット　二、二五〇、一
受講票　五〇〇、一
終了証　四〇〇、一
計　三、六五〇、一

3、その他
消耗品（テキスト印刷用）　五、五〇〇、一
合計　二七、一五〇、一
経費総計　八二、〇二〇、一

五、受講者の状況

計
261
214
18
10
19
9
40
12
169
752

女
30
57
52
29
71
23
31
37
58
22
67
477

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

五

市民学校應募者職業別人員表

科目 / 職業	ソロバンと簿記	栄養と料理	裁縫と編物	実用英語	音楽	速記	俳句	近代詩	家庭工生	郷土史	時事解説	計
会社員	12	14	13	14	51	17	14	27	36	15	48	261
官公吏	10	12	10	15	37	26	19	22	7	21	31	214
教員	1	3	1		2	1	1	1	2	3	3	18
工員	1		2	3	1		2			1		10
商業	5			4	1	2	1	1	2	1	2	19
農業	3			2		1		1	2			9
看ご婦	1	6	2	5	6	3	4	1	3	3	5	40
その他	5	1	1	3		2				1		12
無職	17	21	23	8	22	8	14	7	19	7	23	169
計	55	57	52	54	120	60	55	60	71	52	116	752

市民学校應募者年令，性別人員表

区分 / 科目	16才—20才	21才—30才	31才—40才	41才—50才	51才—60才	61才以上	計		男	女
ソロバンと簿記	11	35	3	6			55		25	30
栄養と料理	13	37	4	3			57			57
裁縫と編物	17	28	3	4			52			52
実用英語	16	33	5				54		25	29
音楽	44	71	5				120		49	71
速記	10	38	7	5			60		37	23
俳句	11	24	9	8	2	1	55		24	31
近代詩	26	32	1	1			60		23	37
家庭工生	31	22	13	3	1	1	71		13	58
郷土史	11	27	8	5	1		52		30	22
時事解説	48	52	7	7	2		116		49	67
計	238	399	65	42	6	2	752		275	477

受講者の状況

2. 印刷費 申込書 リーフレット 終了講 記票

3 その他 消耗品（テキスト印刷用）

経費総計 合計 三七、五〇〇 | 五、五〇〇 | 三、五〇〇 | 四〇〇 | 三、五〇〇 | 五〇〇 | 八二〇、一 | 三六、五〇〇

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

六、受講者及主任者反省

1、一時の興味心による應募及一人の選択課目が多きに過ぎたため欠席者が次第に増えた

2、受講料は徴集した方がよい

3、レクリエーションの時間を準備するがよい

4、実用英語等の科目は学力に應じてクラスを分ける必要がある

5、家庭子生時事解説等は一般教養科目としての一部分に取入れるがよい

6、教科プランをふしめ發表しておくがよい

7、講師の指導力と魅力は大切である

8、受講料を徴集しプリントを多く發行するのが効果的である　又終了後の勉強のため参考になる書物、機関等も知りたい希望者がある

9、一科目に数人の講師のある場合は各講師の連絡が必要である

10、期間をもっと長くとの希望が多い

11、俳句受講者達は「ビンロー樹句会」を作り終了後も毎月一回句会を持っている

13、音楽鑑賞受講者達は合唱団を組織の希望が多い

会場の臨時変更は悪い

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

参考

一、修了証書様式

修了証

科目○○

氏名

右は○○市民学校において
昭和二十五年(自)年月日(至)年月日)六週
間の課程を修了した
依て修了証書を授与する

昭和 年 月 日

高知市長 山本 璋

二、申込書様式

受付月日	受付番号

○○市民学校申込書

住所
氏名
職業
年令
性別

希望科目

右科目受講を申込みます

昭和 年 月 日

氏名

高知市長 山本 璋殿

三、受講票様式

○○市民学校受講票

登録番号○番

住所

氏名

科目

右者○○市民学校受講者(期間自 昭和 年 月 日 至 昭和 年 月 日)なることを認む

高知市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

市民學校のお知らせ

一、高知市市民學校開設に就て　職場や家庭の皆様は仕事の余暇を有要に利用して自分の役に立つ智識を收得し、より良い生活の向上を望んで居られると思ひます。今回、高知市に於て二ヶ所に市民學校を開設し男女老若が教養と生活力を得る爲に實用的な科目を提供して皆様の御希望と御興味に添ひつゝ文化的國民の建設に貢獻致したいと存じます。課業は一週間四日六週間です。勿論試驗もなければ授業料もいりません。お友達をお誘合せの上是非御志望下さい。そして樂しく學びませう

二、期間　二月十九日より三月三十日まで六週間

三、課業時間　毎日午後六時三〇分より八時三〇分まで

四、場所　第一學校　高知市新本町一丁目　江ノ口小学校
　　第二学校　〃　丸ノ内　中央公民館

五、資格　男女一六才より七〇才まで（但し学生を除く）

六、科目及定員　ソロバンと簿記（初心者の爲に）……五〇名
　　栄養と料理……五〇名
　　裁縫と編物……五〇名
　　實用英語（新制中学卒業程度）……五〇名
　　音樂鑑賞及指導……一〇〇名
　　速記術……五〇名
　　俳句……五〇名
　　近代詩……五〇名
　　家庭衛生……七〇名
　　郷土史……五〇名
　　時事解説……一〇〇名

七、スケジュール

會場	時間	月	火	水	木	金
第一學校 江ノ口小学校	後6.30～8.30	ソロバン簿記	裁縫と編物	ソロバンと簿記	裁縫と編物	
		栄養と料理	實用英語	栄養と料理	實用英語	
第二學校 中央公民館		音樂鑑賞及指導	速記術	近代詩	速記術	
		俳句	家庭衛生	郷土史	時事解説	

注意　參加者は良心的に出席して下さい

八、願書申込　二月十八日迄に高知市役所公民課へ御申込下さい

各科目に於て定員に充つれば申込を締切りますのでお早く申込み下さい

九、申込様式　スケジュールをよく見られて一日の講義科目が重復しなければ一人四科目まで選択出來ます

左記様式の申込用紙を高知市役所公民課、江ノ口小學校及中央公民館に準備してありますから所要事項御記入の上申込み下さい

様式

市民學校申込書

氏名		年令		
職業		性別	男女	
住所		場所		
希望科目	1			
	2			
	3			
	4			

右科目受講を申込みます

高知市長　山本　暲殿　　氏名　㊞

一〇、講義者　學校教育者及市内專門家

一一、主催　高知市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

朝倉市民學校のお知らせ

1. 朝倉市民学校開設に就て

職場や家庭の皆様は仕事の余暇を有要に利用して自分の役に立つ知識を收得し、より良い生活の向上を望んで居られると思ひます。中央に於ては既に市民學校を開設し、皆様の役に立つ課程を進めていますが、周辺地区の御不便を考え、又皆様の絶大なる御希望により今回朝倉市民学校を開設致します。

男女老若が、教養と生活力を得る爲に実用的な科目を提供して皆様の御希望と御興味に添ひつゝ文化的國民の建設に貢獻致したいと存じます。

課業は1週間4日6週間です、勿論試驗もなければ授業料もいりません、お友達をお誘合せの上是非御志望下さい。そして春の夜を樂しく學びましよう。

2. 期　　間　3月5日より4月13日まで6週間
3. 課業時間　毎日午後7時より9時まで
4. 場　　所　高知市朝倉　朝倉小学校
5. 資　　格　男女16才より70才まで（但し學生を除く）
6. 科目と定員

ソロバント簿記（初心者の爲に）	40名
洋　　裁	40名
郷　土　史（朝倉を中心として）	50名
一　般　衛　生	50名
農　　業	50名
音　樂　鑑　賞	50名
時　事　解　說	50名

7. スケジユール

区分＼曜日	月	火	木		金	
科　目	農　業 洋　裁	ソロバン と簿記 一般衛生	農　業 洋　裁	音樂鑑賞	ソロバン と簿記 郷土史	時事解說
時　間	午後7.00～9.00		午後7.00 ～8.00	午後8.00 ～9.00	午後7.00 ～8.00	午後8.00 ～9.00

8. 願書申込　3月5日迄に朝倉小学校へ御申込下さい

各科目において定員に充つれば申込を締切りますのでお早く申込み下さい。

9. 講　　師　市内專門家

10. 主　　催　**高　知　市**

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

第二回市民学校（公民館定期講座）科目配当表

曜日	時	科目	教室	時間配当	受講者数
月	午後 6時～8時	一般教養	階上南	一六	七二
	夜	家庭生活改善	階上北	一六	五一
		時事解説	大集会場	〃	六一
		現代文学	図書室	〃	六二
		謄写技術	控室	〃	六〇
水	午後 6時～8時	映画とダンス	大集会場	一六	一五一
		初等そろばん	階上南	〃	六四
		育児と家庭教育	〃北	〃	二八
		家庭医学	図書室	〃	三〇
		洋裁	控室	〃	六二
	午前 10時～12時	書法	階上南	一六	一八
		生花	図書室	〃	二一
		編物	階上北	〃	四三
		午	控室	〃	三一
金	午後 6時～8時	音楽とレコード	大集会場	一六	一五二
		短歌	階上南	〃	五五
		初等英語	〃北	〃	七八
		営養と家庭料理	図書室	〃	一四九

備考　各講座定員は50名として募集

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

第二回市民学校 経費

総 額　15万4300円

内 訳

1　講師謝金　48,600円
1日300円 延162人分

2　印刷費　13,500円
募集要項、教科内容、ポスター等印刷費

3　借 料　41,000円
レクリエーション用校借料

4　備品費　51,200円
机、黒板等備品費

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

第二回市民學校開設要項

主催　高　知　市

新しい春がまいりました、皆さんが樂しみながら學ばれる教室を持ち度いと思いまして今度第二回の市民學校を開設いたします。
あなた達の明日への生活に役立つ教養を作るために奮つて御參加下さい。

實施要項

一、開設期間　五月七日（月）より七月六日（金）まで九週間
一、開講時刻　晝間　毎週月、水、金、午後六時——午後八時
　　夜間　毎週水　午前十時——午前十二時
一、會場　高知市立中央公民館
一、受講料　一科目につき三十圓（プリント代）
一、定員　各科毎に五十名　（人數は科目により增減し、申込順により決定する）
一、受講資格　滿十五年以上の男女（但し學生は除く）
一、受付期間　四月十五日より四月三十日まで
一、場所　高知市立中央公民館（高知市丸の內四番地電話二四七一　南國寺、第一貿易館あと
一、科目と講師

會場	科目	要項	講師
高知市立中央公民館	一般教養	近代社會の思潮	高知大學助教授　河合知文先生
		新聞の見方	こども高新編集長　青山茂先生
		ラジオの聽き方	高知放送局放送課長　藤本清先生
		稅の話	高知市助役　岩川眞澄先生
		家庭裁判の話	高知家庭裁判所判事　谷本益繁先生
		高知市の史跡を現地に語る	土佐史談會長　松山秀美先生
	時事解說		高知新聞社論說員　福永春吉先生
			高知新聞社編集局長　石丸重義先生
			高知共同通信社支局長　池田邦夫先生
			高知新聞社編集局長　竹內英省先生
			高知新聞社專務取締役　濱田波川先生
			土佐史談會長　堅田守正先生
			高知新聞社專務取締役　福田義郎先生
高知市立商業高等學校	初等英語	A、B、C、より	高知市立商業高等學校教諭　中村眞幸先生
	初等ソロバン	初步より實技まで	高知市立商業高等學校教諭　水口政廣先生
	謄寫技術	役立つ謄寫技術	高知大學事務官　隅村秀夫先生
	洋裁	直ぐ役立つ簡易な洋裁	高知女子大學教授　島崎志滿龜先生
中	家庭生活の改善	家庭管理、家計の立て方	高知女子大學長　岡本重雄先生
		育兒と幼兒の心理	阿部はな先生　千原靜子先生
			岡本つぎ先生　紫藤たか先生
			村田菊子先生　青木とし子先生

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

市民館			
	初等英語	A、B、C、より	濱田波川先生
立	初等ソロバン	初歩より實技まで	高知新聞社繩集局長　堅田守正先生
膳寫技術	役立つ膳寫技術		高知新聞社事務取締役　福田義郎先生
洋裁	直ぐ役立つ簡易な洋裁		高知市立商業高等學校教諭　中村眞幸先生
中央公民館	家庭生活の改善	家庭管理、家計の立て方	高知市立商業高等學校教諭　水口政廣先生
	育兒と家庭教育	育兒と幼兒の心理 兒童福祉と家庭教育と 青少年不良化防止	高知女子大學長　岡本重雄先生 高知縣兒童課長　藤平榮先生 高知縣兒童福祉審議會委員　高崎市子先生
	榮養と家庭料理	實際に使える家庭料理	高知女子大學助教授　深瀨龜美先生
	家庭醫學	實際に役立つ常識醫學藥の使用法及急救法	醫學博士　中島肇樹先生
	現代文學	現代文學の鑑賞と指導	高知大學教官　岡林清水先生
	短歌	短歌の鑑賞と指導	高知放送局長　安部忠三先生
	映畫とダンス	映畫の鑑賞と指導 スクエヤダンスと社交ダンスの指導	高知映畫協會理事　細木秀雄先生 高知市昭和小學校教諭　刈谷春子先生 高知市朝倉小學校教諭　山内靜先生
	レコード音樂	レコード鑑賞 音樂の鑑賞	高知レイスクラブ　深田芳郎先生 女子大學教授　丸山和雄先生
	書道	書道指導	高知大學教育學部教官　松岡雲峯先生
	活花	活花の初歩より	華道家元池坊正教授　小島定子先生
	繩物	實際に役立つ繩物	洋影繩物專門學校長　德久君子先生
	手藝	實際に役立つ手藝	丸の内高校教諭　新田數惠先生

注意
(1) 時間嚴守申込期日嚴守して下さい、滿員になりましたら締切ます
(2) 開講式は五月七日午後六時　閉講式は七月七日午後六時
(3) 一人二科目以內
(4) 受講票は每日必ず持參下さい
科目終了後、隨時講演又はレクリエーションとして映畫、音樂等を實施の予定

番　科

申込票

上記科目に申込みます

氏名　㊞　男女
住所
職場
具体的に
受附

令和　年　月　日

高知市民學校

番　科

受講票

上記科目の受講を認める

月　日

高知市民學校

氏名	男女
	令年

備考	印行發

番　科

番　科

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

第二回市民學校講座、教科内容

科目	題目	時間配當	内容	講師
一般教養	近代社會の思潮	4	近世の特徴と市民社會、文藝復興、宗教改革、自然科學	川合 知文先生
			市民社會の原理	
			近世自然科學と英國經驗論	
			文藝復興とヒューマニズム	
			宗教改革と近代社會（自由と平等 永遠と無限）	
			近代自然法思想	
			日曜日午後現地で講演視察をする	
	高知市の史跡を現地に語る	2		松山 秀美先生
	稅の話	2		岩川 眞澄先生
	新聞の見方	2		青山 茂先生
	ラジオの聽方	2		藤本 清先生
	家庭裁判の話	2		谷本 益繁先生
時事解說		16		石丸 重義先生 竹内 英省先生 濱田 波川先生 池田 邦夫先生 龍永 眷吉先生 堅田 守正先生 藤田 義郎先生
實用英語		14	1アルファベットに就て 2英語發音とローマ字 3簡單な敘述文と英語の基本的構文（語の配列）の理解 4敘述文の音讀と解釋及品詞の說明 5簡單なる疑問文 6命令文 7感歎文 8日常會話への應用	中村 眞幸先生
初等ソロバン	初步より實技	14		水口 政廣先生
謄寫技術	役立つ謄寫技術	14		橘村 秀夫先生
洋裁	直ぐ役立つ簡易な洋裁	14	洋裁の要點 1体の形と寸法、寸法の採り方 2原型の各種の特徴、婦人子供原型の作り方 3袖の形のいろ〳〵 4衿の形のいろ〳〵 5スカートの各種 6婦型のいろ〳〵 7總方の要點 被服 1被服は何故に着るか 2社會生活と被服	島崎志滿龜先生

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

			7 感歎文 8 日常會話への應用	
初等ソロバン	初歩より實技	14		水口 政廣先生
謄寫技術	役立つ謄寫技術	14		橋村 秀夫先生
洋裁	直ぐ役立つ簡易な洋裁	14	洋裁の要点 1 体の形と寸法、寸法の採り方 2 原型の各種の特徴、婦人子供原型の作り方 3 袖の形のいろ〳〵 4 衿の形のいろ〳〵 5 スカートの各種 6 變型のいろ〳〵 7 裁方の要点 被服 1 被服は何故に着るか 2 社會生活と被服 3 我々は何を着るか、いかに着るか（被服の形態、着裝、性能、容量） 4 被服の消費量、所持數量 5 被服はいかに變遷したか、又變遷するか	島崎志滿龜先生
家庭生活の改善	家庭管理 家計の立方	12	1 衣の經營 2 衣のくりまわし 3 クリーニング、洗濯 4 一日の暮し方 5 一週間、一ヶ年の暮し方 6 小遣帖のつけ方 7 家計の話 献立と榮養 8 家庭管理 9 ぼろ山くずし	青木 俊子先生 阿部 けな先生 岡本 つぎ先生 千原 靜先生 紫藤 たか先生 千原 靜先生 村田きくこ先生
育兒と家庭教育	幼時の心理と育兒	6		岡本 重雄先生
	兒童福祉と家庭教育	6		高崎 市子先生
	青少年不良化防止	6		藤平 榮先生
榮養と家庭料理	實際に使へる家庭料理	12	1 ブリッタードフイッシュ、ボイルドポテト サラドドレッシング 2 食卓常備用の經濟榮養食 醤油大豆、鉄火味噌、キヤラ蕗、煮干の照煮、 切干大根二杯酢 3 肉團子の支那煮、春雨シナ、苺ゼリー 4 ポークソテー、洋風野菜料理、フルーツポンチ 5 鰯の吉野煮、炒豆腐、茶せん茄子 6 すしのいろ〳〵、清汁	深瀬 龜美先生
家庭醫學	實際に役立つ常識醫學、急救法、家庭藥	12		中島 靜樹先生
現代文學	現代文學の鑑賞と指導	12	1 戰後日本文學の展望 イ、評論創作 それ〲の主要作品について解說、鑑賞 ロ、戰後六ヶ年間の日本文學の動向について 2 近代日本文學（明治・大正・昭和）と外國文學 3 近代日本の傳統性 4 現代文學の課題（理論面よりも具体的に作品紹介を主とする） 5 新聞小說について イ、我國新聞小說の歷史 ロ、戰後の新聞小說の主なるものについて解說 6 文學と人生 文學の必要性、現代文學鑑賞心構、書評の確立等について	岡林 清水先生
短歌	短歌の鑑賞と指導	12	1 近代短歌の歷史 會員作品の批評と作歌指導 2 最近歌壇について 歌會實演	安部 忠三先生

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

家庭醫學	實際に役立つ常識醫學 急救法、家庭藥	12		中島 醫樹先生
現代文學	現代文學の鑑賞と指導	12	1 戰後日本文學の展望 イ、評論創作 ロ、それ〴〵の主要作品について解說、鑑賞 戰後六ヶ年間の日本文學の動向について 2 近代日本文學（明治・大正・昭和）と外國文學 3 近代日本の傳統性 理論面よりも具体的に作品 4 現代文學の課題 紹介を主とする 5 新聞小說について イ、我國新聞小說の歷史 ロ、戰後の新聞小說の主なるものについて解說 6 文學と人生 文學の必要性、現代文學鑑賞心構、書評の確立等について	岡林 清水先生
短歌	短歌の鑑賞と指導	12	1 近代短歌の歷史 會員作品の批評と作歌指導 2 最近歌壇について 歌會實演	安部 忠三先生
映畫とダンス	映畫の鑑賞指導	6	1 映畫の見方 2 映畫史 3 映畫の藝術	細木 秀雄先生 外 二名
	ダンス指導	6	1 基本動作練習（スケーヤーダンス） 2 前奏の踊り（スケーヤーダンス） 3 ラブスターカドリール（フオークダンス） 4 圓陣劇（スケーヤーダンス） 5 基本動作（スケーヤーダンス）ドーシードー 6 エースオブダイヤモンド（フオークダンス） 7 レデーフアースト（スケーヤーダンス） 8 コーターワルツ（フオークダンス） 9 のぞき（スケーヤーダンス） 10 グスタースマール（フオークダンス） 11 インサイドアーチ（スケーヤーダンス） 12 チエボガ（フオークダンス） 13 おやすみなさい（スケーヤーダンス） 14 總練習	刈谷 春子先生
音樂とレコード	音樂の鑑賞と指導	6		丸山 和夫先生
	レコード鑑賞	6		深田 芳郎先生
書道	書道の指導	16		松岡 雲峯先生
活花	活花の初步より	16	1 實生活と華道 2 華道するもの丶生活の在り方 3 自然美と構成美 4 生花の形態、解說 5 盛花、投入の形式、解說 6 形態と面と線の扱い方 7 色彩と調和	小島 定子先生
手藝	實際に役立つ手藝	16	1 チユール刺繡應用ジレー 2 タッチングレースの基礎と應用カラー 3 クロスステッチ又は色糸刺繡應用枕カバー 4 刺繡應用手提袋 5 造花（布）	新田 敷惠先生
編物	實際に役立つ編物	16	1 初步の基礎編及一般模樣編實習 2 チヨッキの講義及編方（實習） 3 婦人用ヂレー 4 スエター（子供及大人）講義及實習 5 ブラウス講義及實習 6 各種デザイン及實習 7 カーデガン	德久 君子先生

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

F

The Second Citizens' School in Kochi

1. 7 May to 6 July (9 weeks)

2. Time: Evening class--from 1800 to 2000 every Monday, Wednesday, Friday
Daytime class--from 1000 to 1200 every Wednesday

3. Place: Kochi City Central CPH

4. Fee: 30 yen per subject

5. No. of students: 50 per class

6. Qualification: Men and women over 15 (students excluded)

7. Application will be accepted during the period 15 April to 30 April

8. Place: Kochi City Central CPH

9. Subjects and lecturers:

Evening class

General culture-- Current thought of modern society
How to read newspapers
How to listen to radio
Tax
Court of domestic relations
Historical spots of Kochi City

Explanation of current events
English for beginners
Abacus for beginners
Techniques of mimeographing
Dressmaking
Improvement of home living
Child care and home training
Nutrition and food preparation
Modern literature
Home medicine
Tanka (Japanese poem)
Movie and dancing
Records and music

Daytime class

Calligraphy
Flower arrangement
Knitting
Handicraft

A student can take two subjects.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Schedule of Adult School in Kochi City

Period: February 19 - March 30, 1951 (6 weeks)

Time : .1830 - 2030

Place: Enokuchi Primary School, Shinhonmachi, Kochi City
Central C.P.H. Marunouchi, Kochi City

Qualification: Men and women 16 years of age - 70 years of age excluding school children

Subject & Limitation of number of students :

Abacus & bookkeeping	50 students
Cooking	50
Sewing & knitting	50
English (Lower secondary School)	50
Music appreciation	100
Shorthand	50
Haiku (Japanese poem)	50
Modern poem	50
Sanitation at home	70
History of Kochi	50
Current topics	100

	Enokuchi primary School 1830 - 2000	Central C.P.H.
Monday :	Abacus & Bookkeeping Cooking	Music appreciation Haiku (Japanese poem)
Tuesday	Sewing and Knitting English	Shorthand Sanitation
Thursday	Abacus & bookkeeping Cooking	Modern poem History of Kochi
Friday	Sewing & Knitting English	Shorthand Current topics

Application should be reached Kochi City Office by February 18'51

please apply as soon as possible because we will stop receiving application after when we got applications enough for the maximum number of students.

One student can apply for 4 subjects. if possible.

Note the mark 1. 2. 3. 4. on the subjects you chose.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

9 F
275

Citizens' School

in Kochi

23 February 1951

S. Matsuura

Date of investigation: February 13, 1951

Place of investigation: Civic Section, Kochi City

Establishment of the citizens school:

Date: February 19 - March 30, 1951

Monday, Tuesday, Thursday, and Friday
from 1830 - 2030

Place: 1. Enoguchi Primary School
2. Central C.P.H.

Subjects:
1. Abacus and bookkeeping
2. Sewing and knitting
3. Cooking
4. Practical English
5. Music appreciation
6. Shorthand
7. Haiku(Japanese poem)
8. Modern poem
9 Sanitation at home
10. History of the native places
11. Interpretation of current topics

The applicants for each subject are over-numbered except "Sanitation at home"

One applicant can take within four subjects.

Budget : ¥58,000.-

Certificate shall be given to those who were present their classes more than 80% of the whole days.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

303

5 2 75
Ec Pub

KOCHI SHIMBUN

21 February 1951

Citizens' school was opened at Kochi City central public hall at 6.30 p.m. on Feb. 19. As against the fixed number of students totalling 670, 752 citizens applied for the citizens' school. The citizens' school is expected to be open by the end of March.

Subjects and names of lecturers are as follows:

Abacus and book-keeping (Masahiro Mizuguchi)
Nourishment and cooking (Yoshi Shimazaki).
Sewing and Knitwork (Koma Hiraga).
Practical English conversation (Hifumi Kimura).
Appreciation and guidance of music (Takashi Taka).
Stenography (Motoki Tokuhira).
Modern poetry (Akemi Shimazaki).
Home hygiene (Gei Ishikawa and Kenju Hamawaki).
Local Histroy (Hidemi Matsuyama).
Commentary on current news (Yatsuka Hamada, Harukichi Fukunaga and Eisho Takeuchi).

Translated by Takahashi

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult

Mr. R.M. Hager
Civil Education Officer
Shikoku Civil Affairs Region

20 April

Dear Sir:

I have pleasure in reply to your let
5 April.

But I am very sorry that we have n
the adult schools in our town.

Near futur we shall establish the
because our people desire to do so i

When we shall have concretety plan,
report you.

I wish to be had your kindly ac

Very truelty yours,

Konraku Inoue
Mayor of Kubokawa Town
Kochi Prefecture

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult School

r. R.M. Vager
ril Education Officer
ikoku Civil Affairs Region

20 April 1951

Dear Sir:

I have pleasure in reply to your letter of April.

But I am very sorry that we have not yet e adult schools in our town.

Near futur we shall establish the school ecause our people desire to do so it.

When we shall have concretety plan, I will port you.

I wish to be had your kindly advise.

Very truelty yours,

Konraku Inoue
Mayor of Kubokawa Town
Kochi Prefecture

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

275

○市民學校のお知らせ

一、高知市市民學校開設に就て　職場や家庭の皆様は仕事の余暇を有要に利用して自分の役に立つ智識を收得し、より良い生活の向上を望んで居られると思ひます。今回、高知市に於て二ヶ所に市民學校を開設し男女老若が教養と生活力を得る爲に實用的な科目を提供して皆様の御希望と御興味に添ひつゝ文化的國民の建設に貢獻致したいと存じます。課業は一週間四日六週間です。勿論試驗もなければ授業料もいりません。お友達をお誘合せの上是非御志望下さい。そして樂しく學びませう

二、期　間　二月十九日より三月三十日まで六週間

三、課業時間　毎日午後六時三〇分より八時三〇分まで

四、場　所　第一學校　高知市新本町一丁目　江ノ口小学校
　　第二學校　〃　丸ノ内　中央公民館

五、資　格　男女一六才より七〇才まで（但し学生を除く）

六、科目及定員
　栄養と料理……五〇名
　裁縫と編物……五〇名
　ソロバンと簿記（初心者の爲に）……五〇名
　實用英語（新制中学卒業程度）……一〇〇名
　音樂鑑賞及指導……五〇名
　速記術……五〇名
　俳句……五〇名
　近代詩……七〇名
　家庭衛生……五〇名
　郷土史……五〇名
　時事解説……一〇〇名

七、スケジュール

會場	時間	月	火	水	木	金
第一學校 江ノ口小学校	後6.30～8.30	ソロバン簿記	裁縫と編物	ソロバンと簿記	裁縫と編物	
第二學校 中央公民館		栄養と料理	實用英語	栄養と料理	實用英語	
		音樂鑑賞及指導	速記術	速記術		
		俳句	近代詩	郷土史	近代詩	
			家庭衛生		時事解説	

注意　參加者は良心的に出席して下さい

八、願書申込　二月十八日迄に高知市役所公民課へ御申込下さい
各科目に於て定員に充つれば申込を締切りますのでお早く申込み下さい

九、申入様式　スケジュールをよく見られて一日の講義科目が重復しなければ一人四科目まで選択出來ます
左記様式の申込用紙を高知市役所公民課、江ノ口小學校及中央公民館に準備してありますから所要事項御記入の上申込み下さい

様式

市民學校申込書

氏名	年令	
職業	性別	男女
住所	場所	
希望科目		
4 3 2 1		

右科目受講を申込みます

高知市長 山本 暲殿　　氏名 ㊞

一〇、講義者　学校教育者及市内專門家

一一、主催　高知市

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

F 275

Schools

Adult Education Program in Shikoku

April 27, 1951
by S. Matsuura

Kochi City

1. Date: May 7 -- July 6, 1951 (9 weeks)

   a. Night time - Monday, Wednesday, Friday, 1800-2000

   b. Day time - Wednesday, 1000-1200

2. Place: Kochi Central CPH, Kochi City

3. Courses:
   a. General culture
   b. Current topics
   c. English
   d. Abacus
   e. Technique of mimeograph
   f. Foreign Dress making
   g. Improvement of domestic life
   h. Upbringing and home education
   i. Nutrition and cooking
   j. First aid
   k. Present-day literature
   l. Short poem
   m. Dance and movie
   n. Music--record appreciation
   o. Calligraphy, flower arrangement, knitting, handicraft (daytime)

One person can choice within two courses.

Susaki Town

1. Place:
   a. Susaki U.S.S. -- 4 class
   b. Shinsho P. S. -- 2 class
   c. Awa P.S. -- 2 class

2. Date and budget:

a.	May--June, 1951	¥ 73,000
b.	Sept--Nov, 1951	63,000
c.	Feb.--Mar., 1952	63,000
	Total	¥200,800

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

3. Courses: English, abacus, book-keeping, law and economic, current topics, appreciation of arts, fishery, home medicine, knitting, sewing, agriculture (only Shinsho, Awa area.)

Aki Town

Mayor of Aki town resigned, so program do not decide yet exactly. Budget, both adult education and CPH is ¥600,000

Takamatsu, Matsuyama and Imabari cities do not make programs, but they will make plan as they did last year.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

306

TOKUSHIMA MIMPO

10 May 1951

Commerce and industry school will be established at Tokushima Lower Secondary School and Tokushima Higashi Technical Upper Secondary School, Tokushima City in June as one of adult education programs.

The first term is four months from June till September.

School is held on Monday, Wedensay and Friday every week (school hours from 7 p.m. till 9 p.m.)

The subjects to be taught at the commerce and industry school are the abacus calculation, book-keeping, typre-writing, foreign dress-making, electricity, radio, practical English conversation, Knitting, medicine, law, economics and fine arts.

The persons of from 16 years old to 70 years old who have graduation from a lower secondary school or equivalent have the entrance requirements, regardless of sex, school career and occupation.

Translated by Takahashi

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Report on Adult Education

To : Mr. Hager of Shikoku CAR

From : Deputy-Mayor Okubo of Wakimachi-town,
Tokushima Pref.

Date : April 9, 1951

We hereby report to you on your request dated April 5 as follows;.

Regarding adult education, We are carrying out it by holding such meetings and courses as a mothers' meet, a lecture meeting for domestic affairs, a musical and dancing meet and a round-table talks for current topics.

We are sorry to report you that we have not yet enforced it by such a systematical method as a pre-arranged curriculum during a year because we have yet under construction of school buildings.

We are going toward the way of such enforcement in the near future.

Regarding the pamphlet on Adult Education on Japan which was recommended by you, we want to have it. Please add us in your list of applications.

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

脇第八六五號

昭和二十六年四月九日

徳島縣脇町長代理助役大久保恒夫

四國地区文化教育局

ロバート、M へゲー殿

成人教育状況についての報告

四月五日付右の事について御照會次の通り報告致します

記

成人教育の事に一きましては、機会的に或は母の会或は家庭科講習会、音楽舞踊の会、時局懇談会と言ふように行っていますが一ヶ年間の計画を立て教育課程を定めての実施は学校建築完成の都合で未だ実施致しておりません が近く実施致志たく準備をすゝめております

御推薦をいたいきましたら「日本に於ける成人教育に関する冊子」早速購入の上研究実施の参考

徳島縣美馬郡脇町役場

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

家庭科講習会 音楽舞踊の会 時局懇談会と
言ふように行つていますが 一ヶ年間の計画を立て
教育課程を定めての実施は学校建築完成の
都合で未だ実施致しておりませんが近く実施
致志たく準備をすゝめております

〔徳島縣美馬郡脇町役場〕

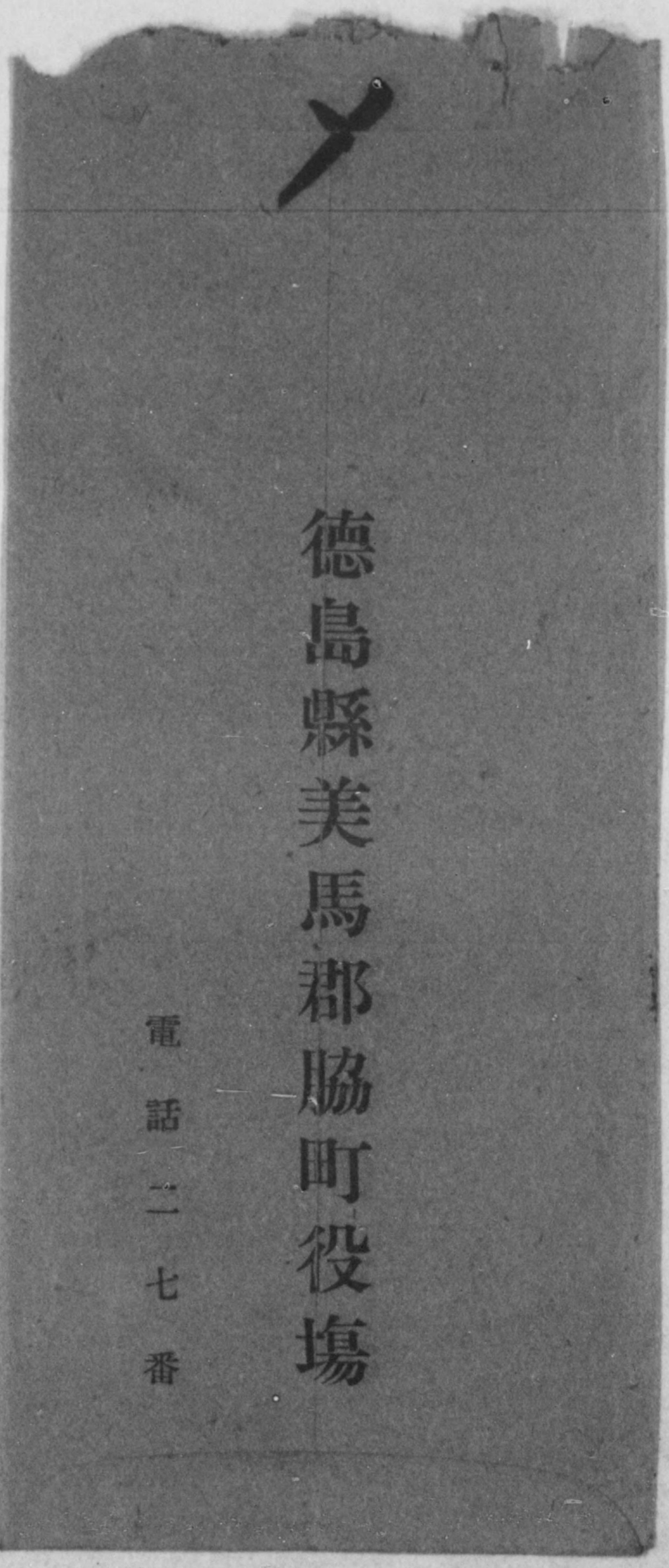
御推薦をいたいきましたら「日本に於ける成人教育に
関する冊子」早速購入の上研究実施の参考
に致したく申込みを致します

（了）

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

高松市
四国民事部
四国地区文化教育局宛

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013



DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

Adult Schools
IK 275

Plans for Citizens' School in Tokushima City

25 March, 1951
M. Wada

Tokushima City has decided to establish "Citizen's school" which was suggested by SCAR under the name of "Commerce and Industry Vocational School". And the course is in preparation after having secured the budget ¥ 700,000.

Honorariums for lectures	¥ 300,000
Equipments	300,000
Miscellaneous	100,000

2. Subjects of the school will cover five major fields.

Each field will include several minor subjects. People who will take the course are planned to elect about two minor subjects.

a. Language (Practical English)

b. Commerce (Abacus, book-keeping, typewriting, a calculating machine.)

c. Homemaking (Cooking, knitting, sewing, home medicine)

d. Electricity (Electricity in general, radio)

e. Skills (Draughtsmanship, mimeograph, stenography)

3. Methods taken to know the people's wishes

Following people were asked about their opinions in regard to the course.

a. New graduates through lower secondary school principals. (80% of new graduates will not proceed to the higher schools)

b. Workers through factories

c. General public through CPH's

Consequently, 880 people answered to the questions by the middle of March.

Lower Secondary School graduates -- boys - 260
girls - 350

Grown-ups -- men -- 150
women - 120

DECLASSIFIED E.O. 12065 SECTION 3-402/NNDG NO. 775013

4. Result of the investigations of the people's desire

a. Re school hours

Night -- 560 people

Afternoon -- 160 people

Morning -- 100 people

b. Re period of school

5 days a week, 3 months -- 220 people

3 days a week, 6 months -- 480 people

2 days a week, 12 months -- 150 people

c. Re standard of quality of school

Upper class -- 60 people

Middle class -- 580 people

Beginners' class -- 210 people

d. Re subjects

Abacus 374 people

Bookkeeping 342 people

Sewing 339 people

Electricity 246 people

Cooking 232 people

English 227 people

Then to put the following subjects in order according to the number of people who want to take these subjects: knitting, radio, home medicine, stenography, typewriting, draughtsmanship, mimeograph, making dolls -- 20 people.

5. As the result of the investigations was as mentioned above, subjects in general will be taken up in Uchimachi Primary School. And subjects concerning skills will be taken up in the East Building of Technical School, though the place is too much to the east.

At present, a simple rule of the school is goint to be set up. And charge for taking course will be decided. Lecturers are now being selected. In April, applications will be accepted. The school will be open from the middle of April.