

1937 年
第 2/3 期

江西
實小

2,3

1937

5月

R

523.8224

719

國圖藏書

西江實小

時奎

交換

第二二期合刊

中華民國二十六年五月廿五日出版

目

二部教學的進修與實施

學式教學的進修與實施

小學自然科教材及教法之研究

小學中、高年級口譯書目

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

小學各科教學法之研究

錄



西江省教育會實小教學研究部編印

龔廳長蒞校訓話

各位小朋友！記得去年，兄弟和學校長到外國去考察以前，各位小朋友開了一次歡送會，兄弟也曾說過，等回國來，再把國外的消息報告給小朋友們聽。那知回國有了半年，因為事忙，所以沒有工夫和小朋友見面。今天承蕭校長請我講話，而又看見各位小朋友，有很好的精神；讀 總理遺囑時，有嘹亮的聲音，真使兄弟覺得萬分的快樂！

世界上的國家，共有六十多個，最小的國家，只有四千多人口，最大的除了俄國，便算中國了；但俄國土地不肥沃，不能耕種，中國人口又多，土地又肥沃，地方又大，可算是世界上第一好的國家。

兄弟雖未到全世界各國去看，但要緊的地方也都到過，有野蠻的，也有文明的。像非洲地方非常野蠻；在北歐有一個芬蘭國，很是文明，衣·食·住·行，都很完備，並且又是黃種人，就是從前我國北方的囚奴人，被秦始皇築長城防禦他們，他們便到西方去建立了一個國家，就是這箇芬蘭國，人口只有三百餘萬，見了我們去，非常快樂，因為同是黃種人。

中國既有很大的疆域，很多的人口，為什麼會被人稱為弱小呢？日本區區三島，人口只六千萬，尚為五大強國之一，豈不是冤枉嗎？

我們總願意人家說我們國家好，要是有別國人來侵略，我們也會去抵抗的，可是能够明白這種愛國舉動的人很少，一個國家只有很少數的人愛護，豈不是要被人稱作弱小嗎？

我在意大利看過很多的事情，現在把他們的事情，講給小朋友們聽：我和李校長一走到意大利，看見他們有一座銅像，是一個小孩子，我很奇怪，就問他們是什麼緣故？有一個人就講給我們聽啦！他說：『從前意國被奧國欺侮，就和現在日本侵略中國一般，任意在意大利境內橫行，有一天，有幾個奧國兵，拖住意國農人，要農人替他們將砲筒背回營去，農人不願意，奧國兵就提起拳頭暴打農人，恰巧被一個小學生看見了，小學生就在地上拾起一塊石子，用力拋去，打中奧國兵的胸部，奧國兵見了，就來打那小學生，小學生就趕快跑，一面跑，一面叫着：『外國兵打人啊！』旁邊的人看見了，都替小學生抱不平，於是擋住奧兵，奧兵看見人多，也就不敢逞強了。於是意大利人就罷了罷了，向奧國交涉，結果奧國向意大利賠禮，這是一千多年前的事情。意國人為了紀念這位小學生——巴里拉，所以立了這座銅像，並且將童子軍制改作巴里拉團制。』

還有一個故事，就是一個小孩，跟着父親去買東西，父親看見一個學校升旗，就立正不動，小孩不明白什麼事情，想拉父親走，父親不理他，小孩便哭了，升完了旗，父親告訴小孩說：『你要知道國旗就是代表國家，國民見了升降國旗都要立正。』小孩聽了，就很快樂的走了。後來，他見了升降國旗，就很恭敬的立正。

還有一天，到一個學校去參觀，看見兩小孩打架，於是都去告訴老師，我便跟着去看『他們怎樣解決？』那知老師反而責罵受打的人，說道：『你怎麼不打他呢？你也有力氣呀！你為什麼對他示弱呢？』

以上的故事，都是愛國，要抵抗，不要示弱的意思。要國家強盛，全要看兒童愛國不愛國，既然愛國，還要告訴不知道的人，那就好了，全國的人都會愛國，國勢便會強盛了！

所以希望大家都愛國，都要努力讀書，使中國成一個很完備的，很強盛的現代國家！完了！

秋五學生朱文華紀錄廿六年四月十九日

二部教學的理論與實施

黃詩澹

目 要 文 本

- 1 導言
- 2 二部教學價值的估計
- 3 二部學級編制的方法
- 4 二部學級日課表的編排
- 5 二部學級教學的方法
- 6 二部學級最低限度的設備
- 7 二部學級兒童的訓練
- 8 本校實施二部教學的概述

一、導 言

什麼叫做「二部教學」？就是將全部的兒童分爲

二個部分，由一教師，在同一時間，繼續施以「交替」「往復」等形式的教學，這便叫做「二部教學」。

「二部教學」的制度，在歐洲方面；德意志實施國民普及教育的時候，即已充分運用。至今丹麥農村學校的「半日制」，仍採用此種方法。我國的鄰邦——日本，他在明治維新的時候，對於「二部教學」亦竭力仿行，我國前清末年的籌備普及教育，亦曾訂有二

部教授實施辦法，並對於此種方法多方提倡。嗣後因從事師範教育的導師，和担任小學教師的人們，大家一味趨新，不顧及地方小學需要，羣起歡迎什麼「設計教學」「道爾頓制」「文納特卡制」……等新方法輸入，對於「二部教學」遂不爲人所重視，因此把這種教學方法，於無形中廢棄擱置起來。

社會日益進化，教育也力求普及，推廣義務教育的聲浪，一天高似一天，提倡鄉村教育的人們，也一天多似一天，這種具有經濟效能的「二部教學」才有「復活」「抬頭」的機會了。

本校是實驗小學，負有實驗各種教學方法的使命；且爲着時代和社會實際的需要，於二十五年上學期在中年級秋三秋四兩級試行全日間時單式二部教學編制，推鄙人與彭聲明先生主其事，茲將平日經驗和研究所得，不揣譾陋，彙成是篇，以供關心「二部教學問題」的同仁們之研討。

二、二部教學價值的估計

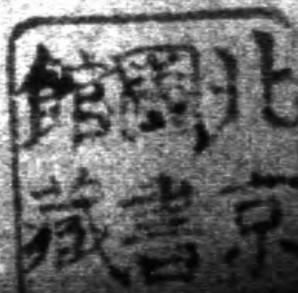
在我國推廣義務教育，力求普及的過程中，欲求

在短時間謀數量上的擴充，同時又在經濟貧乏狀況之下求實現，「二部教學」編制，確有特殊的價值，茲特分述如下：

(甲)從普及義務教育方面估量牠的價值：

大家都知道：勵行普及義務教育的高潮，在我國已有過好幾度的洶湧澎湃；可是仍舊把全國多數的失學兒童摒棄在學校門外，固然教育機會不均等，原因雖有多端；但是教育的方法，沒有注意到環境的適應，却也是其中一個最重大的暗礁。所以教育部所訂的實施義務教育辦法大綱裡，很明白的規定實施義務教育區域，須視地方情形，以採用「二部編制」爲原則。

(乙)從經濟原則方面估量牠的價值：窮鄉僻壤的地方，或是普通的市鎮，如果師資缺乏，或者經費不



足，校舍不敷，對於小學教育的設施，非利用二部教學的種種辦法不可。譬如：有一個鄉村，附近共有兒童八九十人，可以利用做教室的公共廟宇只有一所，同時又只能籌到聘請一個教師的經費，在這種情況之下，最好的辦法，惟有採用二部編制，依據兒童住居地點的遠近，分爲甲乙二部，每部又編成複式學級。甚至單級。這樣一來，能以少量金錢，得到最大的效果，在沒有校舍辦教育的痛苦，變爲有校舍，在沒有人才，或沒有經費多請教師的地方，變作有教師去担任，二部教學具有「救窮」的特殊價值。

(丙)從適應農工子弟需要上估量牠的價值：

「二部制」，尤其是「半日二部制」，無論在窮鄉僻壤的農村，或工商繁盛的都市，俱可以採用的，因爲我國目前的國民經濟，到處都表示窮窘貧乏的現象，我們要推行義務教育，最低限度也要顧

及國民生計，才不致削足適履。所以我們能把二部教學組織得完善合理，那末一個貧困的農工子弟，在二部制度下，一面讀書，一面謀生，接受國民教育的洗禮，不致妨礙他們的家庭生活，這是一個多麼具有效果有價值的教育方法。

(丁)從養成兒童自動學習能力上估量牠的價值：

引導兒童自動去追求知識，在教學方法上是一個最重要的原則；因爲一切知識的獲得，技能的熟練，思考力的擴張，發明力的強大，自信力的培植，自動解決問題能力的培養，都萌芽於自發的活動，成功於自動的研究，施行二部教學，不問怎樣編制，總得要有一部分由教師直接指導，一部分必須由教師支配自動作業。教師們果真對於自動作業，有適宜的材料，經濟的時間，幹練的助手，認真的考查……等；那末最後的結果定可獲得巨大的成績

三、二部學級編制的方法

二部學級編制，不但要和通常的學級編制注意教

師的能力，教學的方法，教室的容量，及兒童的年齡大小，智力學力的高下，同時尤須注意兒童來源，教學時間，經費關係，支配特點等。不然編制不合法，則實施時定必發生問題，難求其順利進行。茲特將二部編制原則，分部標準，學級種類，分述如左：

(甲)編制的原則：

- (1)要顧及附近兒童到學時間遲早上的便利。
- (2)要注意本校學習場所支配上的便利。
- (3)要力求利用附近校外場所上的便利。
- (4)要注意各種自動學習方法上的便利。
- (5)要注意各科教學指導活動上的便利。
- (6)要力謀兒童家庭作業指導上的便利。
- (7)要適應助手輔導學習上

的便利。

(乙)分部的標準：

(1)能力的分部——將全體
的兒童舉行總測驗，能
力高的為一部，能力低
的為一部。

(2)男女的分部——將全體
分為男女二部，在男女
生相等，或相差不多的
學校可以採用。

(3)年齡的分部——將全體
學生兒童分為二部，年
齡大的為一部，年齡小
的為一部。

(4)兒童居住地點的分部——
依照兒童住居地點的
遠近，分為二部，如附
近學校的為甲部，距離
較遠的為乙部，或者以
通學回家的路線來分部
亦可。

(5)兒童家事的分部——依
照兒童在家庭工作的有
無，或就其種類，分別

編為二部，如兒童中上
午有工作的編為後一部
，午後有工作的編為前
一部。

(6)兒童家庭職業的分部——
以兒童家庭職業的種
類，各以同一職業，或
職業相近的為一部，如
業工藝的為一部，業農
的為一部。

(丙)學級的種類

(一)以兒童到學時間的形式來分
，約有左列五種：

(1)全日間時二部學級——
甲乙二部兒童同時來校
，甲部兒童在一教室，
乙部兒童也在另一教室
，或公共活動場所，甲
部兒童受教師的直接指
導時，乙部兒童的工作
則為自動學習，反之，
乙部兒童受教師的直接
指導時，甲部兒童則為
自動學習。

(2)半日二部學級——甲部
兒童上午到校上課，乙
部兒童下午到校上課兩
部兒童異時來校，每部
在校半日皆受教師直接
的指導，無須另設在校
自習時間和場所。

(3)混合二部學級——甲部
兒童，全日在校受教師
的指導，乙部兒童在上
午或下午來校作半日的
學習活動。這是『全日
制』和『半日制』的混合
方式。

(4)間日二部學級——甲乙
二部兒童，各依日期的
規定，間日到校上課，
如甲部規定星期一三五
為到校上課時間，乙部
則於星期二四六為到校
上課時間。

(5)交會二部學級——規定
某科——如音樂體育等，
利用公共訓練時間，以

節省教師精力。但是在實施時，要注意二部兒童都準時間到校。

(二)以教學的方式來分，約有左列三種：

(1)單式二部學級——將全校兒童分爲二部各部都用單式的編制，行使單式教學。

(2)複式二部學級——將全校兒童分爲二部各部都用複式的編制，行使複式教學。

(3)單式複式混合二部學級——將全校兒童分爲二部，一部編爲單式，一部編爲複式，分別行使單式與複式教學。

四、二部學級日課表的編排

日課表，是教師和兒童逐日作業上的預計，生活

上的常軌，在二部教學中尤感覺重要。可是編排二部日課表時比較要繁雜一點。因爲除却普通日課表編造上所

必具條件而外，尙有幾種特殊要注意的，如：『各種分部的性質』『兒童到學的時間』『共同作業』『自動練習』『教師直接指導』『批改卷子便利與否』？等要點，都要充分顧及，在學習上不發生妨礙，在指導上不彼此衝突，那末教學時才能按步就班的前進，不致發生匆忙迫促的弊端。茲將編排日課表的原則，步驟，實例等分述如下：

(甲)編排二部日課表的原則

(1)要依據兒童一日間精神暢旺衰萎的常態支配科目節數。

(2)要根據二部學級編制的方式而編排。如全日間時二部制，當注意科目部別的交替。如交會二部制則須顧及甲乙二部兒童會合時間的妥當。

(3)要注意各種科目作業活動的直接指導和自動學習而支配。例如一部計算，一部遊戲。

(4)要預定每節教學時間爲

三十分鐘或四十五分鐘六十分鐘等長短輕重，都有調劑。

(5)要便於往復交替教學的施行。

(6)要把一週間的科目間隔均勻，既便於兒童記憶，又可使教師處理課卷不致有忙迫的現象。

(7)要分別把必須施行的公共訓練事項配入相當的時間內。

(8)要利用交會二部制編制的時間以節省教師精力。如甲部最後的體育課可和乙部最前一節的體育課排在同一時間教學

(乙)編排二部日課表的步驟

(1)認定本校所採用的何種二部編制。

(2)確定每週教學節數和分數。

(3)確定公共訓練事項和時間。

科目	分數	及次	數	合計
國語	六十分	四分	四次	420
常識	四十分	四分	四次	180
算術	六十分	四分	四次	240
勞作	四十分	二分	四次	90
美術	四十分	二分	四次	90
體育童子軍	四十分	三分	四次	135
音樂	四十分	二分	四次	90
珠算	四十分	一分	四次	45
合計				1290
備註	公訓包括在紀念週中及朝會每週教學總分數比四年級標準多60分			

全日間時二部三四年級單式日課表
 (二)教室，或一教室，一公共場所
 一週內各科教學分數次數的支配

(丙)日課表實例

「教」字。

作。如係自習，便在科目下註一「自」字。如直接教學便在科目下註一「教」字。

(4)確定日課表的形式。
 (5)標明各部學習時間的動

科目	星期	部												備註
		一		二		三		四		五		六		
時間起訖	分鐘	甲部	乙部	甲	乙	甲	乙	甲	乙	甲	乙	甲	乙	
上	7.30—8.30	室外活動												1. 每日上課的學業用品要記得攜帶齊全 2. 每日八點鐘以前務須到校(夏季、春末、秋初、酌量提早)
	8.—8.20	朝讀												
	8.20—8.45	朝早												
	8.45—9.15	朝會 (公訓)												
午	9.10—10.00	總理紀念週	國語(自)	算術(教)	國語(教)	國語(自)	算術(教)	國語(自)	國語(自)	國語(教)	國語(自)	國語(自)	國語(自)	
	10.10—10.55	國語(自)	國語(教)	算術(教)	常識(自)	常識(自)	算術(教)	國語(教)	國語(自)	常識(教)	算術(自)	算術(自)	算術(教)	
	11.5—11.50	美術(教)	國語(自)	音樂合	國語(自)	美術(教)	勞作合	音樂合	勞作合					
	11.50—12.10	午會												
下	1.30—2.15	國語(教)	美術(自)	常識(自)	算術(教)	算術(教)	常識(自)	美術(自)	國語(教)	算術(教)	常識(自)	常識(自)	週會合	
	2.25—3.10	體育合	珠算(教)	常識(自)	童子軍合	自治活動	常識(自)	珠算(教)	體育合					
	3.20—4.00	課外運動會												
	4.—4.10	夕會												

配成的教學日課表(本表時間適用春季)

〔說明〕

- (1) 本表為三四兩年級分編二部施行全日間時二部教學。
- (2) 本表課程依照正常小學課程編配
- (3) 本表中有(自)字為自習(教)字為直接教學。
- (4) 本表教學時間各科俱照標準規定支配惟算術與體育二科略有增減。
- (5) 同時間，分上兩級科目，兩級教學活動，須利用動靜的關係，作各種往復教學之方式。

(未完)

複式教學研究與實施報告

張繼元

目錄

(甲) 一般的實際問題

- 一、教科的配合
- 二、彈性編制的意義和分組的方法
- 三、教材的運用
- 四、時間表的編訂
- 五、直接間接教學的支配
- 六、直接教學時的注意點
- 七、自動作業的支配
- 八、兒童作業的考訂
- 九、導生的訓練和利用
- 十、學級自治的實施
- 十一、教室環境的佈置

十二、應備的表格

十三、教師的修養

(乙) 分年實施的問題

- 一、同學年的實施法
- 二、兩學年的實施法
- 三、三學年的實施法
- 四、四學年的實施法
- 五、六學年的實施法

(丙) 複式教學與新教學法

- 一、複式教學與道爾頓制
- 二、複式教學與問題教學法
- 三、複式教學與設計教學法
- 四、複式教學與二部教學

(丁) 本校實施經過與比較實驗結果

(甲) 一般的實際問題

一、教科的配合

教科配合，在複式教學上是極重要的問題，因為教科配合得很適當，教者學者，兩得其利，配合得不適當，教者學者均受其累。所以我們要研究複式的教學問題，首先要研究複式教學的教科配合問題，一定要先使這個問題不成了問題，那麼其他的問題才可迎刃而解。複式教材的配合普通有下列三種方式。

- (一) 各年級同時間同教科同程度
 - (二) 各年級同時間異教科異程度
 - (三) 各年級同時間同教科異程度
- 上列三種，都是一般複式教師所採用的方式，進一層的複式教師也祇是就第三種施行活動分團而已，然而我們對此仍不免發生疑問，因為用固定的同時間異程度的方式施行活動分團制，固然是比較更適合兒童的個性，但是分的團數既多(如六個學年的)直接教學的時間太少，實際上兒童的學業還是受很大的影響，我們從這些實際情形再加以體驗，知道還有研究

的必要。現在且將上述三種方式的優點和劣點歸納起來，分述在下面，用作我們進一步研究的根據。

(一)各年級同時同教科同程度
方法說明——各年級在同一個時間，

教授同樣的科目，用同樣的教材。例如：一二年級的音樂科，一年級唱雞呵雞，二年級唱的也是雞呵雞。又如一二年級的常識科，一年級講的是船的進步，二年級講的也是船的進步。

優點——(1)可以減少教師的預備時間

間

(2)兒童的興趣一致，注意力不致分散

(3)無聲浪的衝突

(4)編排日課表便利

缺點——(1)能力不相同的兒童學習

相同的教材，不能適合

兒童的需要。

(2)升級時難免學習重複或

缺略。

(3)有次序的教材不適用。

(4)另編新的設計教材非鄉村普通的複式教師所能勝任

(二)各年級同時異教科異程度
方法說明——各年級在同一時間內，

用自動工作較多的學科和需要直接指導較多的學科互相配合。例如：三年級上常識，四年級上算術。

優點——(1)兒童可以學習程度相當的教材

(2)可以減少聲浪的衝突

(3)可以增加直接指導時間

(4)教師的勞逸比較可以平均

均

缺點——(1)在同一教室中教授兩種

以上的不同學科，兒童

的注意力易於分散。

(2)不能依照兒童生理和心理上的要求來支配日課

表。

(3)不能施行彈性編制。

(三)各年級同時同教科異程度

方法說明——各年級在一時間內，教

授同樣的學科，用程度不同的教材。例如：三四年級的複式，三年級上第六冊的國語，四年級上第八冊的國語

優點——(1)便於採用彈性編制

(2)同時間同教材，兒童的興趣相同，注意力不致被別科所牽引而分散。

(3)可以依照兒童生理和心理上的要求而編製日課表。

(4)各年級在同時時間學同一性質的功課，彼此可收互助的效果。

(5)易於支配教學過程。

(6)教材能適合兒童的程度

(7)教師的精神比較容易集中。

中。

缺點——(1)級數多的複式班，聲浪

難免衝突。

(2)在兩級以上的複式班需

要直接指導多的功課如

常識，國語，感覺直接

指導的時間太少了。

從上述三種方式的得失看來，我們知道教科配合，至少要注意到下列幾個條件，才能適合我們的理想。

- (一) 配合時要顧到組數的多少。
- (二) 配合時要顧到學科的性質。
- (三) 配合時要顧到教師勞逸的均衡。

- (四) 要顧到兒童學習興趣的集中。
- (五) 要顧到聲浪衝突的避免。

- (六) 要在可能範圍內能施行彈性編制。

前面所列的三種方式，缺點都很多，不能符合上述幾個條件，使教學的人應付裕如。據個人的經驗，最適當的方法，便是一種混合的配置法，不固定上列的某一種方式，視學科的性質和組數的多寡，然後決定怎樣配合。現在分述如下：

- (一) 國語科——四個學年以內的複式，可以採用同教科異程度的方式，因為國語科本身便有寫字，默寫，作文，閱書等不發音的項目和讀書配

合，所以可不必同他科配合，以便施行彈性編制，四個學年以上的複式（這種很少，普通多祇是四個學年的單級）可以和美術或勞作配合以增加直接指導的時間，這一科升降的彈性仍可存在。

- (二) 算術科——是練習思考的學科，不做聲的時候多，組數雖多，也不需要美術等不發聲的學科來配合，用同教科異程度，採取彈性編制最便。國語或常識如感直接教學的時間不夠要牠來配合也行，不過不能採用彈性的編制，只能用固定的分組。

- (三) 常識科——重在實驗，討論，講述，研究，需要直接指導的時間最多，可與美術，勞作配合，以增加直接指導的時間。

- (四) 美術科——兒童自動的時間多，作業時能容納個性，是

不發聲的學科，可與常識或國語配合，也可於室內外分別舉行，視作業之性質而定。

- (五) 勞作科——兒童自動的時候多，作業時可以容納個性，視作業之性質分別於室內外舉行，與國語或常識配合。

- (六) 音樂科——是發音的學科，應單獨教學，可以同教材，如為二學年以上的複式，年齡相差太大，可酌分為二組，甲組唱歌，乙組欣賞。

- (七) 體育科——宜單獨教學，可依身長體重分為二組或三組，一組由教師指導團體操，餘組由導生監護遊戲或自由活動。

- (八) 珠算科——珠算這科程度最不整齊，複式學級更甚，可採同教科異程度的方式，單獨教學，視實際情形分為若干組，利用導生分組指導。

- (九) 公民訓練——最近部頒公民

訓練已不另設科，重在平日生活的訓練，訓話可分佈在晨會，午會，夕會間舉行。

上面所舉的「教科混合配置法」，不過是就個人教學時體驗所得擬定的方法，因為恐怕教師不能各科都長的關係，所以都略附伸縮性，以便實際應用時的斟酌取捨。

二、彈性編制的意義和分組的方法

普通的複式學級編制，多以年級為單位，各種學科依年級同時升留，這種辦法，年級顯明，編排容易，固然很好，但是兒童的各科程度，往往因為環境或個性關係不能整齊，例如一個鄉村孩子，他的國語程度因為曾坐過多年私塾的緣故，可以進四年級，但他因為以前沒有學算術，加減乘除的符號都不認識，這科的程度最多祇能到二年級。他兩科的學力相差這樣懸殊，叫他坐那一級通常呢？又如有一位三年級的小朋友，他對於算術的興味很好，進步很快，在學期終了時他這科的成绩已超過三年級，同時

因為他對於國語的能力很差，進步十分遲緩，結果不能及格，這個小朋友最好叫他升級還是留級呢？我想無論叫他升級或是留級，在他個人固是犧牲很大，在我們教的人也增加更多的困難，因為在複式班裡面已經有幾個不同的年級，如果每一個年級裡面程度還是大相懸殊，影響整個的教學效果一定很大，因此便有許多進步的複式教師提倡活動分團制來補救了。分團制分得精密的甚至有將四個學年分做七種程度的。我們對於前者固然覺得不適用，後者也似覺有點矯枉過正的。因為複式教學是一種義務教育推行的工具，我們研究牠的目的不在新奇而在實用，簡單易行，使一般的鄉村小學都能採用，所以我感覺所最適用的編制法，便是以學科為單位的「學科彈性編制」學科彈性編制在許多單式的中小學，已有很多施行了的，方法大概和大學裡面的學分制差不多。方法很簡單，就是以學科為升降級的單位甲科的升並不牽連乙科的降，使每科的程度都能站在他本班的水平線

上，不致相差太遠，這種辦法對單式的學校尙有更動教室或受團體牽制的困難，複式學級是在同一教室的，一兩班幾乎就是一個學校，對於團體的牽制和教室的更動都不成問題，採用學科彈性編制來補救上述的缺點是很相當的。

採用學科彈性制的意義，既如上述，更進一步就是討論怎樣分組，現在把分組的要點寫在下面，以供大家的參考：

(一) 四個學年的複式，程度相差很大的學科，如國語，算術，每距一學年的程度為一組，兩個學年的，每距一學期的程度，可為一組，算術科個別差異最大，如富有經驗的教師，每學期可分為程度不同的甲，乙，丙三組甚至個別學習。

(二) 程度相差雖然也很大的功課（如常識），但討論的範圍很可伸縮；教材的前後可以顛倒，為增加直接指導的時間

起見不必多分組，大概兩個學年的，每距一學年的程度為一組，兩學年以上的，每距二學年為一組（同組中分為甲乙兩組，教材雖同，教學時則略有分別，教材使用法下文再討論）。

(三) 勞作，美術，可依年齡或作業的能力分組。

(四) 體育可參照身體的高矮，輕重，強弱分組。

(五) 珠算可依加減乘除四種算法分組。

(六) 音樂可依年齡和性別或身體的狀態（如初發育時變聲）

(七) 各科雖已經過各種方法分組，遇必要時還是可以打成一片。

(八) 分組的多寡要顧到直接間接教學，配當的便利。

(九) 某科成績有特殊進步的，經學力測驗通過，可以跳升一組。

(十) 某科成績有因特殊情形而退

步的，經過測驗，可以降低一組。

(十一) 鄉村小學因經濟困難或找測驗材料困難，可用普通考試的方法來測驗。

小學算術科教材及教法之研究

蕭光麟

（在本省各縣縣立小學教師訓練班第一屆講稿）

第一篇 教材

第一章 算術科的教學目標及教材的範圍

(一) 數量經濟的常識

(二) 應用問題

(三) 計算法

三項教材，均應同樣的注重，茲分節詳述於後：

【算術科】 【教學目標】

算術科的教學目標，依現行小學課程標準所規定。

是左列三項：

(一) 增進兒童生活中關於數的常識和經驗。

(二) 培養兒童解決日常生活問題的能

力。

(三) 養成兒童計算敏速和準確的習慣

【算術科】 【教材的範圍】

根據上述三個目標，算術科教材的範圍亦可分左列

上述的分組的方法，簡便而切實

，用來施行彈性編制的複式教學補救班級制的缺點，我想總不致於怎樣失敗，至少是有點效果可收穫的。

(未完)

三項：

(I) 求剩餘， (II) 比較多少，

(1) 整數四則所需的基礎常識——例如初步減法，可從種種不同的事例中，歸納成功三種不同的意義：

(Ⅲ)補不足。

(2)諸等數及幾何的形體所需的基礎常識——例如小學課程標準算術科作業要項中：從大小，長短，輕重，厚薄，尺寸，丈尺的認識，至小數(名數)的練習(如5.34丈，53.4尺，534寸等)，再至里的實測，再至市制和公制的比較等，均係常識方面的教材。換句話說：凡是作業要項中標明「認識」字樣的，均係常識方面的教材；但有的或寫「實測」或寫「比較」，或僅寫「練習」等字樣，計算時，需要相當常識作基礎的，均不可不先授以相當常識。

(3)○的意義，十以上位置的命法，小數點，百分的意義，分數的意義，家用簿記等，也須相當常識，作計算的基礎。——例如作業要項中一二學年第十三條。三四學年十五條名數小數的練習，五

六學年十四條分數，十五條折扣成分，二十七條家用簿記等。

(二)第二方面，是解答問題所需的基礎常識——例如作業要項中一二學年二十二條「兒童生活中所用物品的調查和估價」，三四學年三十七條「家庭學校所用物品的成本，工價，時值估計調查」，五六學年二十四條，「物價漲落的調查和計算(課外作業)」等。

(三)第三方面，是不關計算方法又與應用問題的解答無直接關係的常識——如研究鄉村高利貸，銀行利率的高低與信用等，既不關計算方法，又與應用問題的解答無直接關係，此乃社會經濟的常識，於學生是很有益處的，不可不教。又第二方面所舉常識教材的例子，均可擴充範圍，作為此方面的常識教材。就是第一方面所舉市制和公制的比較，中外度量衡的比較的例子，與其教學生多換算，不如多作討論研究。

第二節 應用問題

應用問題的教材範圍

(一)日常家庭，學校，社會，國家，世界各方面切要的事實和關係，及幾何形體等。

(二)有的宜(表演)。如買物付價，可以在教室裡開店；有的做店員，有的做買客，分組輪流表演，輪不到的，幫同計算，有許多諸等關係，亦可從表演開店中學習。如開米店，可學習升斗；開布店，學習尺寸；……所以不但「十升是一斗」，「十寸是一尺」等公式是教材，開店表演也應該列入教材中。

(三)有的宜令學生多多參加。如代辦課本文具，是學習物價折扣等的好機會。學校裡稍稍組織，便成功一個合作社的形式。一般小學裡通行的消費合作社，往往只賣點心糖果及零星文具。實則開學時的各項作業簿，課本數量更多，問題較繁，關係也較複雜，供給四學年以上學習的機會和材料

，愈加豐富。又如遠足、學藝會、運動會等，也是很有價值的應用機會。

(四) 有不便表演，不便參加的，在低年級可編成故事形式。對高年級基礎經驗較富的學生才可以用平常說明及討論。不易說明的，如保險的意義及功用等，仍舊可用表演方式。

上面所說「各方面的事實和關係，及幾何形體等」可說是應用問題教材的本質；兒童不易明白其事實和關係的，即須「表演」或「參加」故表演參加，亦係「教材」；不易表演或參加的，在低級即須將題材編成「故事形式」，使兒童易明白其事實和關係；所以故事，亦可說是「教材」，因為事實明白了，關係熟悉了，然後才能選擇一個適當的計算方法去解決問題。找一個適當的計算方法，要用到「思想」，如果題目用了生僻的，抽象文字語句，把問題的事實和關係，使兒童看不出來，不但不是啟發兒童的思想，反是阻礙兒童的思想。從前算學難題

，本意是訓練兒童思想，結果却是阻礙思想，所以問題的敘述，「宜不厭求詳」。一味把文字弄得簡括，實在不是妥善的辦法，故有人把問題的文字編成「故事」，就是這個理由。

有人主張在平常慣用的應用問題以外，時時在相當地位插入不必計算的問題，令學生找尋事實中的關係，學習按照關係找尋相當的計算方法。又有人主張在解答應用問題時，每題先令學生詳列算式，就是此種工作，不必另列不必計算的問題。

應用問題解決的要素

- (一) 明白問題中的事實和關係
 - (二) 計算方法的純熟
- 解決應用問題的步驟
- (一) 第一步明白事實
 - (二) 第二步從事實尋求關係
 - (三) 找一個適宜計算方法，把關係求一個結果。

總之：應用問題的解決，與常識

有密切的關係，故應用題材的編制，必須好好把事實和關係編制得使兒童容易明白，尤須先使兒童有豐富的各

方面數量經濟的常識。因應用問題的解決，在能使兒童易明白問題中的事實和關係，「表演」「參加」「題目編成故事形式」，不用生僻的抽象的文字等，亦係使兒童容易明白事實和關係，而獲得適當的計算方法，均係教材所應特別注重的，均可說是教材。故應用問題的解決，明白事實和關係，應列在第一步、第二步，計算方法還在第三步。

第三節 計算方法

【計算範圍】 照課程標準所規定

計算習慣的養成，須經過相當練習；練習的範圍，

照課程標準作業要項所規定：

- (一) 整數四則
- (二) 小數四則
- (三) 諸等數
- (四) 百分法
- (五) 分數

【就計論】

就計算方法論

不外：
(一) 整數，(二) 小數，(三) 分數，三種。因為：

(一)諸等數是整數的變相，(二)百分法的計算是小數的應用。

各種計算方法的用途與熟練

各種計算方法的用途：(一)〔整數四則用處最大〕

因為任何一種計算方法均須用到整數四則如(一)小數四則與整數四則的計算手續完全相同，不同的，在一個小數點，小數點所在的位置不同可以決定數目的大小。所以整數和小數的區別，也可以說，在位置上的關係，(二)整數是分數的基礎，分數的計算，也要用整數四則；所不同的，就在整數單位是十進的，分數要看分母而定。(三)諸等數百分法計算時，仍逃不了要用整數(二)(小數在我國用處亦極大)差不多與整數相等。(三)(諸等數)用處雖大，但在我國，除斤兩，里丈以外，差不多完全可以用小數計算(四)(分數)在英美等國，因其度量衡制，不是十進的，所以用處較多，在我國因度量衡制多十進的，除里丈，斤兩關係外，均可用小數計算；故分數在我國用處很少實用。(五)

百分法可應用小數計算。

各種計算方法的熟練問題：計算方法的練習目標，在養成正確而敏速的習慣，習慣愈要熟練，所需練習時間愈多；計算方法的花樣愈多，每種方法的練習的時間愈少，「貪多吃不爛」便是成績低劣的一個大原因。故練習材料，最好範圍小而精，則時間充足不難達到「純熟地步」。俞子夷氏等乘此原則並根據計算方法用處的大小，有如下列之主張：

(一)整數四則的熟練，是第一步。

(二)小數四則的熟練，是第二步。

(諸等數百分法等，是前二者的應用練習)

(三)分數練習在最後，時間不夠保留起來，也不要緊。

心算、珠算、筆算

心算，筆算，珠算，不是教材方面的區別，是計算

方式的不同，教學要點第十條說，「心算是筆算的基礎，尤須練習得十分純熟」第一條又說「筆算珠算都是幫助心算的工具，各校當然可以兼教。珠

算因有五進的關係比十進的筆算，較為難學，教學時應與筆算充分聯絡」所以我們教學時，不要把心算筆算珠算，嚴分界限；應從心算出發，到心算計算不便記憶時，用筆算來幫助；先明白了十進的一個系統，再兼學有五進十進的珠算。以後便雙方兼顧，一個題目，用兩種工具各算一遍，結果相同的便是無錯誤的證據，此即教學要點十四條所謂「驗算」方法的一種，除分數外一切練習題，均應如此。

第二章 小學算術科教材的選擇

第一節 小學算術科教材選擇的一般原則及其趨向

小學教材選擇的普遍原則，是：一方面顧到社會生活的需要；一方面顧到兒童身心的需要。總之：小學教材的選擇，更顧到日常生活的需要。日常生活愈需要的教材，愈有價值，愈應當熟練，以適應日常實際生活的需要。小學算術科教材的選擇，當然不能例外，社會生活隨時代而變遷，

小學算術教材亦在逐漸改變中。故現在小學算術科教材選擇的趨向有二：

(一)一方面於實際生活無價值的教材被淘汰，(如比例，開方等)或趨向簡易(如分數無疊分數，小數無循環小數等)。

(二)一方面於現代實際生活有價值的教材，又從新增加(如數的常識教材)

第二節 應用題材料的選擇

現行小學課程

【應用題選擇的原則】

標準算術科教學要點第三條規定取材

的範圍，可以見到幾點重要的原則：

(一)一二學年，是日常食、衣、用品等問題。

(二)三四學年，是食、衣、住、行、學校作業、家庭經濟等問題。

(三)五六學年，是食、衣、住、行、學校、家庭、社會、國際等經濟問題。

(四)特別注重買賣找錢、折扣等的練習。但須就本地情形，兒童興趣而隨時活用。

【應用題的方式】

小學課程標準

算術科教學要點，

關於應用題的方

式，亦有規定：

(一)一二學年多用遊戲、比賽、表演(第四條)。因為幼童的生活，差不多以遊戲為主，從其遊戲、比賽、表演中，把關於數量的，作為計算問題，是兒童親身經歷的，自易明白其間關係。(第三學

年以後，也應常用此種方法，使兒童因興趣而努力)

(二)「問題要具體而有興趣」：低年級問題要演成事實(第五條)。就是把兒童日常生活中未經歷的，利用舊有經驗，幫助想像。換言之：

就是把想像的問題演成事實，可以把問題中的關係，具體表演出來。如買賣中的找錢，在表演時，買一本六角錢的書，付了大洋一元，自然覺得非找四角不可。

(兒童愛模仿，表演就是模仿)

(三)三四年級的問題應故事化，以幫助兒童想像事實。(第五條)。故事化比表演進一步，距直接經驗較遠，但比從前考試式的題目，較為適合兒童心理。(五六年級有時要把問題中的關係明白顯示出來，亦非用故事式不可)

(四)五六年級注重日常生活需要的四則應用問題，惟以淺易為原則。(第十五條)一來切合實際，二來容易想像。

(五)各地情形不同，實際用的教材，當就地取材。(如城市兒童接觸工商業機會更多，鄉村兒童多熟悉農業情形)在低級簡直可以各校不同。

(六)應用算術到各科中去，與各科發生密切聯絡的關係。如衛生科的食物分量，公共衛生事業，體育科的運動比賽，遠足登山；社會自然科的職業狀況；物產，交通；勞作科的工作計劃；美術科的遠近比例等。凡是需要數量的，均可應用算術。

(七)問題的文字與層次：

(1)文字不宜艱深，宜力求淺顯。文字又係事實的代表，事實未經經驗過的，此種事實用文字來表示，於事無補。故文字所代表的事實，最好要經驗過的，如不明距離與時間的關係以前，用「速度」一名詞，兒童不易了解。

(2)層次應當以人生日用為標準，不可曲折多使兒童不易領會。如難免同籠等問題，與實際生活太不相合。我們日常生活中的問題，極少十分繁複曲折的，從前算術中的難題，是受舊日心理學中所謂形式陶冶的影響，以為如此可以訓練兒童思想，現在心理學進步，證明形式陶冶不合理，故此類與實際隔離太遠的問題，應該淘汰。

第三節 計算材料的選擇

【整數】 據邢綺莊分析日常生活中計算及買賣問題之結果：「整數以個位和十

位四則計算，最屬重要，百位次之，千位以上甚少應用」。故算術科教學要點第十條說：「日常生活所用的短數（就是千以內的數目）的算法，尤應注意練習。日常用數，不外千萬。（制錢改用銅元以後，萬以上的大數，日用甚少。在統計及社會自然等科中，却要用到。此種較大的數目能認識即可，不必十分練習。因為實用時，往往用較大的單位，如人口往往說幾萬幾十萬幾百萬，差不多以萬為單位）」

【小數】 小數小到何種程度，亦應以日用為標準。通常不過二、三位，至多四位已足。科學中有用到六、七位的，但往往另定一單位名稱，以百萬分之一作單位，更小的，便以百萬分之一的百萬分之一為單位，則六七位小數，又已變成二、三位整數。

日常生活中計算及買賣問題，據邢先生之分析結果：「小數四則，以純小數的四則計算最屬重要，帶小數次之。純小數中十分之幾，百分之幾及千分之幾的四則，必須熟練。帶小數

以個又十分之幾的四則最需熟練。」

【諸等數】 不過二、三個單位。如買賣中論斤算的，不出斤兩，錢以下多不計；論兩算的，至多用到兩、錢、分、釐、四位，祇有商場中行市有小到毫、忽的，此乃某種職業中的特殊情形，不必個個人要熟練的。又如論里的，尺以下不必計較，論尺的，至多在丈、尺、寸，或尺、寸、分三位間。用到釐時，多半是寸、分、釐三位。里、丈、尺、寸、分、釐六位連用，日常生活中，差不多用不到。

據邢綺莊分析日常生活計算及買賣問題結果說：「非十進諸等數只有斤兩最為重要，其他如日、月、星期、里程……等非十進數的化聚法及四則計算，却沒有應用到，（讀者注意，這並非是日常生活中之計算問題沒有應用到日、月、星期、里程……等名詞）外國複名數除磅碼等名詞有時用到外，所有化法聚法及四則，毫無用到」

【百分法】

(一) 百分之一
百以上的成數，亦

，組織的目的，在幫助兒童學習。從前算術教材的組織，完全是論理的排列；如：第一章整數第一節整數加法……第二章諸等數……第三章小數……第四章分數……第五章百分數……等大綱式的排列組織，完全是教師的主觀，於兒童的學習無何幫助；在學習完畢時，作為整理則可。惟有按照學習的難易，而排列先後的組織，方可幫助兒童學習。此即心理的組織。心理的組織是依照兒童學習心理，由易至難，如

(一) 日常生活中無重大用途的，小學理可不必教。
(二) 可以聯絡的材料，學習時，應盡量的聯絡。
(三) 內容複雜的宜分作好多單元，或者好多步驟，一步一步的學習。
(四) 在連續進行中，可以插入相當的變化應用材料。如一二學年和不過九的加法九九後，加些連加法；2、3、4、5乘法九九後，加些雙位乘法。(詳見本章第四節)

是常遇到的，不宜缺漏。(二) 折扣利息等，要看各地情形而定。如鄉村及農業通行月利；銀行儲蓄利息，活期的半年一結；定期的多在一年以上。日利祇限金融業同行往來。複利近於專門，就是儲蓄，也有表可查。多練習算法，不如多練習表的用法。(三) 分數的分母，不宜繁複；2、3、4、5、6、8、12、16、等最常用。(據邢先生分析日常生活計算問題之結果，還沒有用到分數)。(四) 簿記注重家用(初步單式簿記)

又據邢氏分析日常生活計算問題之結果說：
「普通算術教科書中所有統計圖表，面積與體積的求法和化聚法，一概沒有應用到。」

(五) 某單元學得過久，學習容易疲倦，可插入別種相當材料。
(六) 組織要合兒童生活需要——以兒童的生活，為教材組織的根據。
(七) 以兒童生活需要為根據，是應用題的組織。計算方法的組織，宜注重學習心理。此是通則，不過有時亦有例外。

第三章 小學算術教材的組織
第一節 從心理的組織到論理的組織

教材選定以後，依照難易而排列學習先後的次序，即謂之教材的組織

第二節 小學算術科教材組織的原則

【中心組織】

按照小學課程標準算術科教學要點所說的範圍與進程，先把適於兒童

第三節 應用題的組織

理的組織

第二節 小學算術科教材組織的原則

標準算術科教學要點所說的範圍與進程，先把適於兒童

教材選定以後，依照難易而排列

學習先後的次序，即謂之教材的組織

標準算術科教學要點所說的範圍與進程，先把適於兒童

學習先後的次序，即謂之教材的組織

第二節 小學算術科教材組織的原則

標準算術科教學要點所說的範圍與進程，先把適於兒童

程度的日常生活中的問題爲中心，組成一個大單元。如一二學年關於食的問題，有各兒食量，喝水量，食的時刻，各種食的價值重量，容量等；即以食爲中心，組成一個大單元。然後再把其中所包含之各小問題（即各小單元）依所須應用之計算方法，相互聯絡。如一年級的食量和五以下的加減法聯絡；二年級食的時刻和時間聯絡。如此應用題不是計算方法的附屬品，仍與計算方法相互聯絡。

計算方法有難易的，應依計算方法定學習先後的次序，如食品價格的比較，是應用減

法的，宜在前。買食品付價要用乘法的，宜在後。（計算方法無多少難易次序的，照問題定先後）。如食物先米麥後菜蔬。米麥要應用升斗，菜蔬要應用斤兩，升斗在前，斤兩在後。
直進排列法與圓周排列法交互而行。如學習若干加減法後，學習關於一個食物的大單元。先學食物的價格，應用減法，比較物價的大小。次學買物計算價值，於是有乘法的需要，乃

學乘法的一部份。次應用乘法，計算物價。次學付找錢，應用減法。次學角洋銅元的兌換，應用乘法減法，次由兌換發生除法的需要，再學除法的一部份……如此循序漸進，直進法與圓周法交互而行。問題漸擴張漸深，計算方法亦漸繁複。問題與計算方法亦交互爲用，合而爲一。不分主體與附屬。再把各大單元，按照由淺入深由近及遠的原則排列，即成一學期或一學年的大組織。

此種組織方法，完全係以兒童生活的需要爲根據，不過一切應用題要生活裡有需要才學，有時或嫌太遲，並且亦不能不顧到計算方法的難易；故應用題有時亦不必完全依照生活需要而組織，然有大部份教材，可依此方法組織。用兒童生活需要做動機，做練習，做復習應用等均可。兒童好遊戲，遊戲即是兒童生活的需要，亦由此中學計算術。

第四節 計算材料的組織
直進法與圓周法交互編制。照作業要項表看來，是一種直進法與圓周法的

交互編制。例如先學和在九以下的加法次學九以內的減法，是直進的，再學二十以內不進位加法及二十以內不退位減法，也是直進的。但對於前二項却把數目範圍擴大了，作一個圓周的循環。再進是進位的加法九九和減法九九又是一個循環。

再就全般的大組織說，先整數，到三年級後半開始學名數的小數。到四年級整數與名數的小數並進。到五年級整數結束，開始不名數的小數，接着便是分數與百分。加與減，乘與除，常連結在相近的地位，可以得到一個密切的關係，諸等數散見各處，也取圓周法。例如一年認識尺寸，三年認識丈尺，四年學里，方寸方尺在三年丈尺之後，方里在五年，在四年里之後，而且與四則計算，也保持相當聯絡。例如認識了十到九各數，再認尺寸，銅元，銀元，與十到十九各數可以密切聯絡，像十三寸就是一尺三寸等練習，既可以練十到十九各數，又可以練尺寸的關係。又如斤兩的認識與進位乘法聯絡可以用乘法來計

16x4等斤化兩的習題。

【劃定步驟】

教學要點十二條說，應該細細的

劃定了步驟，按部就班的學習，纔能成熟。所以作業要項中的一項，還可分成好多步驟。例如一年級和在九以下的加法可以分作①42②24③

63④36一等四步。第一步是一到四相加，下面的數目比上面小。第二步也是一到四相加，下面的數目比上面大，第三第四步都是二到八相加，第三步上大下小，第四步上小下大。

變化練習是一種很有效的方法。若把上面四例，各各化成三個數目的連加法，便得①222②114③243

④126一等，若化作四個數目的連加法，便得①1212②1113③

2133④1117一等，連加法

實用最廣，宜練習極熟。一方自始就練習連加法，一方把加法九九多方變化應用。也是一舉兩得的組織法，就是乘除也可照此組織。例如把223、

332、213、124、等雙位乘法，排在乘法九九一部份之後；把28

359等雙位除法排在除法九九一部份之後（不要等九九全部學完），一方

可介紹乘除的形式，一方是九九的應用練習。又如小數減法在三位以下的，可以分作下列的九步：

第一步，小數減小數，上面位數比

下面多或相等例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

第二步，同上上面位數比下面少，

例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

第三步，帶小數減整數，例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \\ \times \times \times \times \end{array}$$

第四步，帶小數減小數，似第一步

，例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

第五步，同上，似第二步，例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

第六步，帶小數減帶小數，似第一

步，例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

第七步，同上，似第二步，例如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

第八步，整數減小數或帶小數，例

如：

$$\begin{array}{r} \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \\ \hline \cdot \times \times \times \times \\ \times \times \times \times \times \end{array}$$

$\times \times \times$
 $\times \cdot \times$
等。

第九步，同上，整數有0，例如：

$\times \circ$
 $\cdot \times \times \times$
 $\times \circ \circ$
 $\times \cdot \times$

$\times \times \circ$
 $\cdot \times \times \times$
等。

上列各例小數中都沒0，若把有

0無0的，一起列舉出來，三位以下的小數，可得七式， $(\cdot \times)(\cdot \times \times)$

$(\cdot \circ \times)(\cdot \times \times \times)(\cdot \times \circ \times)(\cdot \circ \times \times)(\cdot \circ \circ \times)$ 。上面舉的例子

，除第三例外，每例中都可包括這七種，共計有幾十式各各都應注意練習，尤其是有0的。

試拿9和4.兩個數字，在整數三位小數三位以內，可以組成下列各式減法：

9	.09	.9
<u>.004</u>	<u>.004</u>	<u>.4</u>
90	.003	.9
<u>.4</u>	<u>.004</u>	<u>.04</u>
90	9.	.9
<u>.04</u>	<u>.4</u>	<u>.004</u>
90	9.	.09
<u>.004</u>	<u>.04</u>	<u>.04</u>

江西實小

900	.4
<u> </u>	<u> </u>
900	.04
<u> </u>	<u> </u>
900.	.004
<u> </u>	<u> </u>

其中難易程度相差很遠，宜一步一步的練習，一切計算方法均應細分步驟，整數四則與小數四則，大宜特別注意。

第二篇 教法

第一章 算術常識的（數量經濟的）教法

第一節 算術常識教學的幾個原則

（一）要提示一項新的常識，須以兒童舊有的，有關係的經驗或常識為基礎。如欲教兒童度量的概念，兒童須先知道長短的分別，欲教加法基本九九，須先有計數的能力……

（二）要提示一項新的常識，須盡量利用具體的經驗，如欲教 $2+2=4$ ，必須利用書筆……等實物，（或圖畫）使兒童直觀。

（三）須漸漸由具體的說明，引渡到抽象的說明。（由具體的開始，結果須引渡到抽象的）。

（四）先用歸納的方法說明（例如和在十以下的加法九九用歸納法教學）而後用演繹的方法說明（和在十以上的加法九九，不妨用演繹的方法，使兒童根據和在十以下的加法九九所得的經驗而推考）

（五）算術名詞，不要老早就介紹，精確的定義，亦應少用。

（六）較複雜的算法，橫直是理由講不清楚的，索性把理由略而不講，而僅告知計算的步驟。

第二節 意義的學習

（一）數目意義的學習

（1）數目是符號，教學數目，要與實物或圖畫關聯（直接的關聯）凡初學時，均應特別注重直接經驗，直接的關聯學會了，然後再轉到間接的關聯（數目的結合）

（2）一個數目包含有各方面的意義，要學生慢慢把數目使用，使一步一步的明白，不要在短時間內教完。

（3）綜合名稱的意義如整數，小

數，分數等，也要從大概入手，逐漸推廣到各方面去，並宜互相比較。——總之：意義是學生應用過知識的總結，可以做將來的指南。

(二)方法、術語、符號意義的學習。

(1)方法——用實物加，用實物減……的練習是第一步。

(2)術語——練習到略微純熟的時候，用些簡易正確的語彙，「加」「減」「求和」「求差」……等。不必令學生記憶，祇須教員教學時作為慣用語，學生自會模仿，是第二步。

(3)符號——第三步可教些符號「+」「-」等，祇須用，不必說明，說明宜在熟練以後。
(從具體到抽象的，凡學習新的方法，均應如此。)

(三)度量衡，幾何形體，商用術語意義的學習，亦應從具體到抽象，從用或做或實地觀察或參加，或表演遊戲中去明白意義。

第三節 原理法則的學習

原理法則的教學，亦應用歸納法，令學生證驗，從證驗或試驗中體會原理法則出來。演繹的說明，留待將來再用。表示原理法則用的言語文字要淺顯簡明。

〔原理法則教學應注意之點〕

(一)原理法則不應在短時期一概教學，宜分步驟逐漸教學。

(二)綜合性質的原理宜在後教，因初學不易了瞭。局部的原理先教，教了就用，用了有相當經驗後，再學綜合的原理。平常排在每一方法開始時的原理，不如移到六年級整理復習時，比較總括。如五年級教科書第一課，有：「數」「基數」「整數」「整數位」「整數命數法」，等名稱的解釋，此等原理，不如移到六年級結束時，把整數，小數，分數比較總括，更為妥當。

(三)教學原理，多說明不如令學生多做。

第一節 教學應用題的原則

(一)問題的事實，是在日常生活中會遇到的。

(二)問題的事實，是合於兒童經驗的。

(三)問題是有興味的，並須和兒童實際生活所遇到的相同。

(四)問題的文字：(一)句法要多變化，要和兒童說話口氣相合。(二)有時並宜用故事方式，使學生想出實在境遇(三)文句要合思想的自然進程(四)不多用考題形式。

(五)文字須適合兒童識字程度，少用新詞新字。

(六)每一組的應用題，須包括數種計算方法，不宜一組全用加法，或全用減法。

(七)問題中的算法，要日常慣用的。

第二節 解答應用題的理論分析法

應用題的解答，在引導兒童思考，求出問題的關係，不應由教師代勞，講如何

加，如何減去的計算程序。桑戴克氏曾提出，遇到一個困難的應用問題時，教師應指導兒童思考的方法如下：

- (一) 所求的是什麼？
- (二) 所已告知的是什麼？
- (三) 怎樣去演算？

牛克姆 (New Comb) 氏曾做過等

組實驗，一組採用理論分析法，一組則否。結果理論分析效果甚佳。於愚笨的兒童，幫助尤多。採用理論分析組每次解答應用題必須經下列幾個步驟：

- (一) 詳閱讀應用題裡的文章，
- (二) 復述所已知到的是什麼？
- (三) 敘述所求的是什麼？
- (四) 寫出要採用的算法是什麼？
- (五) 概算(寫出大概的答案)
- (六) 在規定的空位置內演算。
- (七) 校核(考問這答案近情理否)

俞子夷氏主張：四年級以下注重答數的正確，不必立式。五年級以上，宜把下列解答的技術，指導兒童：

- (一) 如兒童已確知解答的方法，令兒童立刻照做。

(二) 如兒童不明白做法先將問題的問

句，事實等，細想一下。想時自問：「問的是什麼？」「我必須求出來的是什麼？」「問題中有那幾件事實？」「從什麼事實中求答數？」「這些事實我應當怎樣去用？」「這些數目怎樣辦法？」

(三) 先想定一個辦法，把理由和問題裡的關係立式，把缺少的數目，用一個符號來代替。

(四) 做完以後，把答數核對，用答數代進自己立的式子裡去，看是否與問題的原意相符。

上面所介紹三種解答應用題的方法，其步驟大致相同，不同者詳略而已。總之：解答應用題，以求正確的答數為主要目的，立式演算，分析，說明等，祇要能幫助兒童求得正確答數的，均可應用。如果應用題的難易，適合兒童智力，成熟程度，經驗和常識，上述理論分析法，自可不用。

第三章 計算方法的教學

第一節 計算方法教學的原則

(一) 在開始練習前，須用實際問題使

兒童發生強烈的練習動機(使兒童感覺需要一種計算習慣)

(二) 留心考察校內外，有何兒童生活，可以利用？

(三) 凡新方法的學習，均應利用兒童近來生活中實在有用的事物。

(四) 用遊戲比賽等練習。

(五) 使算術變成有趣的，有社交性的，多變化的，多生活的。

(六) 練習時要防止不良習慣的養成。如用計數來做加法，用乘法表來回答九九。

(七) 避免採用各種助記法(如進位加點子之類)

(八) 注意矯正兒童的錯誤。如兒童見 $48 + 8$ ，而答13，應即矯正，否則，兒童將造成此種錯誤的結合。

(九) 練習時要集中兒童的注意；否則，效果減少。

(十) 指導練習時，教師要精神飽滿。

(十一) 練習次數要多，每次時間宜短，最好在十分至十五分之間。

(十二) 要限定練習的時間，以催促兒童的努力。

(十三)要兒童作敏速的反應，但以正確為主(先正確後迅速)。

(十四)避免無謂的手續，如抄寫題目。

(十五)使兒童作簡單的思考，如395—的連加法，兒童演算時，不宜在心裡想「3加9等於12，12加5等17」而應該想「127」。

(十六)利用統計圖表，使兒童自知進步。

(十七)練習方法要有變化，以免練習的單簡。

(十八)如果有二種以上的算法可採用時，只須採一種使兒童練習，如減法的計算，或採剩餘法，或採添補法。

(十九)所有要記熟的事實，均須加以練習，不宜遺漏。

(二十)做加法九九或乘法九九時，正反式，均須練習，最好常同時練習

$$\begin{array}{r} 345 \\ +54 \\ \hline \end{array}, \text{還要練習} \begin{array}{r} 54 \\ +345 \\ \hline \end{array}, \text{練習}$$

了 $\begin{array}{r} 45 \\ \times 54 \\ \hline \end{array}$ ，還要練習 $\begin{array}{r} 54 \\ \times 45 \\ \hline \end{array}$ 。

(三)較困難而多犯錯誤的事實，應使兒童多練習。如 $\begin{array}{r} 88 \\ +88 \\ \hline \end{array}$ 的練習比

$\begin{array}{r} 22 \\ +22 \\ \hline \end{array}$ 的練習，應多幾次。

(三)橫式和豎式，均應有適當的練習，但豎式更重要。

(三)練習要達到百分之一百的正確程度。

(四)要使兒童養成校核習慣。

(五)宜多令學生自己做。

(六)練習要有系統，使新學的事實在舊系統中。

(七)習慣要有良好的基礎。

(八)分步養成習慣。

(九)已成的習慣，要適應到變化的新境中，如 $\begin{array}{r} 32 \\ +36 \\ \hline \end{array}$ 加法，適應到

$$\begin{array}{r} 32 \\ \times 26 \\ \hline \end{array} \text{的乘法}$$

練習與浪費

(一)教師的老毛病——叫一個學生計算在黑板上共同訂正，其弊有二：

(甲)少數人在黑板上算多數人空閑，時間不經濟，如一邊板算，一邊嘴巴演算則板算意義失去。

(乙)減少兒童思考機會——學生往往不負責任，教師代為訂正。結果：學生抄寫訂正的，毫不用心。

(二)板算只有教師發現練習簿上多數人錯的題目，指錯的一人板算對大家說出錯誤所在，或令對的人示範板算，錯的人各自訂正，或團體比賽，或用以變化練習的方法。或當作一種提示的測驗。

第三節 練習的方法舉例

反復練習要多變化，如學會了

$$\begin{array}{r} 32 \\ +25 \\ \hline \end{array} \text{八九個九九時，可做一套片子：}$$

(一)由教員抽片子學生共同口答，再指名答(二)練習二三次後把片子抽出來叫學生口答同時排在黑板下面的邊上。(三)排好後，可用教鞭隨意指了片子，叫學生共同口答，或指名口答。(四)練過三四次後，把片子一收好，收時叫學生口答。(五)再把片子抽出，指名口答，答正的，把片子送給他。(六)片子送完了，教員說片子上的數目，叫大家算了，由拿片子的人送回。如此又可練習三四次。

一套片子可以練習二三次可以變出五六個方法來，這八九個九九的片子，可練習十次左右，時間不過十二三分鐘。如再變換些方法，大得二十分鐘內，可練習二十次以上，一二星期可練一二百次，大約可以練熟了。不必再依賴手指數了。

第四節 練習的注意

(一)減少無謂的抄寫(甲)題目先印好或課前寫在小黑板上(乙)用練習測驗或印好題目的練習書(丙)不要寫題目只要寫1 2 3……(·)用單紙練習，對着題目做。

(二)學生演算時，寫法應當和日用的仿佛。

(三)不許學生打點子或記別的暗號。

(四)計算時叫學生不要多化時間在誦念上面——如25 13 16 20 38——的加法，應當念8、14、22；2、4、5、11；一百十二，不當念5加3是8，加6是14；……

(五)不要常常用手指

(甲)練習一天一天進步，用手指應一天一天減少。

(乙)把3 2 5 4 3 7等九九式子和答數，寫在黑板或大紙上揭示出來。

第五節 練習材料

練習材料的編輯：由易而難，由簡而繁，一步只有一種困難，一個困難點練熟以後，又進一步練習又一個困難點。

例如加法九九可以分做六步：

第一步：如5 2 1、8 1 1等，下面數目比上面小；又如1 1 1、3 3 1等上下兩數一樣的，答數均不過9。

第二步：如3 6 1、2 7 1等，答數不過9，下面的數目比上面大。

第三步：如2 0 1、0 8 1等答數不過9，兩個數目有一個是0；先○在下，後來再○在上。

第四步：如5 5 1、7 3 1、2 8 1、等，答數滿十的：先上下一樣的，或下面的數比上面小的，後來再下面的數比上面大的。

第五步：如6 5 1、9 2 1、等，答在十一以上的，下面的數比上面

的小；又7 7 1、6 6 1、等上下兩數一樣的。

第六步：如3 8 1、5 7 1等，答在十

一以上的，下面的數比上面的大。(請參考：小學算術科教學法、俞子夷著(商務)；上海大東書局發行的兒童算學練習書，依照課程標準自二年級起到六年級止，包括整數小數分數。小學生應當熟練的主要材料，都已完備，並且步驟分得極細，在四年級以上，還可以用練習測驗；此外還有兒童書局出版馬靜軒編的兒童算術練習測驗片，測驗與練習相間，供低年級用，與商務印的四年級以上用的算術練習測驗相啣接)

第六節 教具(在練習上和練習方法材料一樣重要)。

(1)要簡便

(2)要多變化

(3)要平淡不使學生的「注意」轉移到花色形式上。

造法：參看小學教學漫談(中華) 俞子夷著

(5) 用算術練習測驗，時間各年級不同(在說明裏有規定)，大約連收發簿子，校對答數，記載成績，共計不過二十分鐘一次就僅夠了。

第七節 練習時間

(1) 每次時間不必長

(2) 次數要多

(3) 最好每天有十分至二十分鐘的練習(同書法一樣)

(4) 低年級用算術教具來做算術遊戲，時間不妨長些，但不能超過三十分鐘。

(1) 小學算術教學之研究

俞子夷編(中華)

(2) 新小學教材及教法

俞子夷編(兒童)

(3) 教育雜誌、中華教育界等雜誌

小學中高級兒童自學書目

編輯者本校中高級級任教師
主編者 楊啓麟
主編者 蕭兆麟

- (一) 爲什麼要編兒童自學書目？
- (二) 本校編選自學書目的經過
- (三) 自學書目的運用
- (四) 高級自學書目
- (五) 中級自學書目

(一) 爲什麼要編兒童自學書目？

1. 節省兒童們尋書的時間；

近年來，我國兒童讀物數量的增加，具有汗牛充棟之勢；而一般天性活潑的兒童們，爲了

2. 可用作補充材料，以補教科書之不足；並可使教學時增加變化的機會；

當課內學習時，若整個時間使教師們和兒童們都依着教科書

教與學，效果必定有限；宜相機使兒童們有自學的時間，如果僅僅的呆守着教科書以自學，也是徒勞無功的，今有自學書目，就可用作循序漸進的自學，以增進學習的效果，教學時亦多有變化的機會。

3. 可引起兒童們的興趣；我們施教，應以兒童們的興趣爲根據，如果兒童們對於所學習的功課，因感材料乾枯而生厭倦時，我們就應該令其自尋材料，解決問題，以增進其興味，若兒童們有自學書目爲依據，尋找材料又不費力，更可使其興趣橫生了。

4. 可免除空閑時間的浪費而有所利用；

兒童們在課外固有空閑的時間，在課內若專憑教科書學習，恐不免有或着材料缺乏的時候，這種時光，若不好好的利用，不但浪費光陰，且將有種種壞的勾當發現，所以有了自學

書目，就可使兒童們利用空閒的時間，自行學習，既可免除時間的浪費，又可得着相當的利益。

5. 易養成兒童們自學的能力：

兒童們多有一種倚賴教師的心理：教師說要做就做，教師說怎樣就怎樣，這個不是我們所希望兒童們的，我們要使他們能自動的自行學習；自己能解決自己要解決的問題，如兒童們有自學書目為自學的依據，自可減少自學的困難，而自學的能力，必易於養成。

6. 便於考查兒童自學的成績：

指導兒童自學，也是我們一種重要的工作，但是我們要測量兒童自學的進度，和考查其成績，決不能在漫無限制的讀物中進行，如有自學書目，我們就要測驗兒童的自學成績，便有所依據了。

(二) 本校編選自學書目的經過

1. 組織中高級兒童自學書目編選

委員會：

由校長及中高級全體級任教師為委員，計開會討論三次，由蕭校長主席，各級任教師遵照會議結果，負責進行，由楊啟蕃總其成，校長則負指導主持之責。

2. 規定編選書目的原則：

- 甲、顧及兒童閱讀興趣。
- 乙、適合兒童生活需要。
- 丙、根據小學課程標準。

3. 調查兒童閱讀的興趣：

將本校兒童圖書館歷年來收集的「兒童閱書單」，詳加統計——統計結果，已刊載江西地方教育第六十八期內，茲不再述。

4. 初步選定圖書的工作：

先徵求中高級各科教師的意見，再根據上列的幾項原則，盡量蒐集各種圖書一千數百種，開列書名，以備加以精密的審查，而為之增減，俾作最後之決定。

5. 擬定兒童閱讀的分量：

甲、據本校中高級級任教師的估計，每個中高年級的兒童，在每週的課內課外，大約可閱讀一百八十面；每學期除放假及學期前後不計外，假定為十八週，就可閱讀三千二百四十面；每學年可閱讀六千四百八十面（假期內另外規定作業）

乙、每面字數，高級約二百至三百上下；中級約一百至二百左右，插圖及行間空白不除。

丙、此種分量標準，不免稍高，因恐優等生不夠應用，所以不必每個兒童都達此分量。

6. 各科所佔分量的支配：

- 甲、高級：國語佔40/100
自然，算術合佔80/100
社會佔15/100
健康教育佔5/100
藝術佔10/100
- 乙、中級：國語佔50/100

常識，算術合佔35/100

社會佔10/100

健康教育佔5/100

(三)自學書目的運用：

1. 自學時間：利用課外或課內的相當時間，使兒童們依照編定的書目自學之。

2. 自學方法：根據編定的書目及分量，隨各個兒童的能力和時間自學，其進度當然各異，所以必須製定「自學進度表」使兒童們於自學時自行填載，以便教師測量其進度的快慢，並加以實際的指導。

3. 成績考查：兒童們閱讀的速率，有進度表固可明白，但是兒童的記憶力和理解力，就必須根據書目，擬定問題，隨時或定期測驗兒童，方可明白，擬定問題，要注意下列幾點：
甲、難易要適合兒童程度，太易，不能看出兒童的真實成績；太難，使兒童對於測驗發生畏懼，必將影響閱讀的

興趣。

乙、每本書出題的數量，應以該書的分量為標準。

丙、長篇小說或故事等，可按其章節，擬定測驗問題。

丁、測驗題，宜多用選擇法，是非法，或填充法；少用問答法。

4. 獎勵方法：每次成績考查後，對於成績優異的兒童，除口頭獎勵外，還須加以物質的獎勵，俾引起濃厚的興趣，獎勵時，應注意下列的幾點：

甲、獎勵宜快不宜緩；在每次評定成績公佈後，即接着給獎，若事過境遷，必興味索然。

乙、獎品要是自學的用品：兒童因努力自學而得來的獎品，又能在自學時應用，必增加興味不少；且可隨時使兒童觸景生情，引起努力的決心，若獎品與自學不相關，則兒童必不重視獎品。

丙、獎品的分量不可隨意變更：若每次的獎品有多少的不同，則學生必認為教師對學生有愛惡之分；並可養成兒童僥倖的心理，這是我們要特別注意之點。

丁、給獎不應有附帶的條件：

我們只要以兒童自學成績優異為給獎的唯一條件，不能因兒童犯規及其他事件而扣發獎品，自學的成功和失敗，全在興趣的有無，若扣發獎品，不但不能引起兒童們的興味，反而要使兒童們心灰意冷，與其扣獎不發，不如取消給獎的規定，還可以利用別的方法增加兒童自學的興趣，所以我們要給獎，就不可有任何的附帶條件，兒童若有不對的行為，可應用別的方法處罰，切不可用扣獎的方法處罰兒童，尤其是自學的獎品。

(四)高級自學書目

江西省會實小六年級兒童自學書目

科別	書名	著作者	出版處	價目	冊數	附註
健康教育	少年個人衛生法	黃寶鵬	商務	二角五分	二	小學生模範文選
	食物	程翰章	全上	二角五分	一	怎樣習字
飲食	飲料	程翰章	全上	二角	一	常見的字體
	少年田徑運動概要	趙竹光	全上	一角五分	一	怎樣修辭
器械運動	器械運動概說	王庚	全上	一角二分	一	簡體字寫法
	國語讀書法	徐應昶	商務	一角五分	一	文字源流淺說
詩歌	詩歌作法	胡懷琛	全上	一角	一	苦兒努力記
	議論文作法	王允文	全上	三角	二	兒童努力記
公告	公告作法	王允文	全上	三角五分	二	兒童第二集
	應酬文作法	王允文	全上	一角	一	代表作第三集
說明文	說明文作法	王允文	全上	二角五分	二	兒童活葉文選
	小說作法	王允文	全上	二角	二	六年生的算術
自然	自然	胡愨風	全上	一元六		兒童實用科學
	自然界的四季	陸仁壽	全上	一元四		大自然的綱
算術	算術	陳嶽生	商務	六角六		電力的功用
	戲劇作法	王允文	全上	三角二		

有線電報	徐應昶	全上	一角一	我們研究日本	陳伯吹	兒童	八分
兒童的無線電	林履彬	全上	一角五分	政治淺說	蔣學楷	商務	一角一
現代新兵器	宗亮晨	全上	二角一	民權初步摘要	劉光華	全上	一角五分
中國國際貿易	孔士謬	商務	一角一	建國大綱研究	林式增	全上	八分一
世界的民族性	杜周全	全上	一角一	法律	孫百齊	商務	一角一
世界文明小史	呂一舟	全上	一角五分	小生政治常識	徐梗生	廣益	二角一
國家淺說	孫寒冰	全上	一角五分	我們學做小先生	兒童書局編輯部	兒童	八分一
三民主義淺說	魏志澄	全上	一角一	好公民	魏志澄	商務	一角五分
成功人小史	沈志堅	全上	一角五分	紙工	宗亮宸	商務	一角五分
國際聯盟	孫寒冰	全上	一角一	中國工業概況	王志成	全上	一角一
擇業的常識	顧志賢	全上	一角一	竹工	潘悟青	全上	一角二分
人種的話	呂一舟	全上	一角一	電實驗五十種	李宗法	全上	一角五分
世界各處的人民	藤柱譯述	全上	二角一	籐工	潘錫純	全上	一角一
世界史略	姜元琴	全上	三角五分	金工	潘錫純	全上	一角五分

江西省會實小五年級兒童自學書目

科別	書名	著作者	出版處	價目	冊數	附註
木	工	潘錫純	全上	五分一角	一	國語 中國文化淺說 胡懷琛 商務 一角一
	石膏像製作法	林履彬	全上	五分一角	一	書信作法 吳增芥 全上 三分三角 三
	兒童的無線電收音機製作法	林履彬	全上	五分一角	一	日記作法 吳增芥 全上 五分二角 二
	簡易化學工藝製作法	林履彬	全上	五分一角	一	遊記作法 吳增芥 全上 五分二角 二
	兒童的畫理	張翼飛	全上	二角	一	筆記作法 吳增芥 全上 五分一角 一
健康教育	幾種機巧運動	王庚	商務	五分一角	一	世界童話集 殷佩斯 全上 五分二角 二
	呼吸系統的功能和保健	林潔娘	全上	二分一角	一	小學生論文集 趙景源 全上 四分二角 二
	消化系統的功能和保健	林潔娘	全上	二分一角	一	兒童詩園 殷佩斯 全上 二角 二
	排泄系統的功能和保健	林潔娘	全上	二分一角	一	小學生小說集 殷佩斯 全上 三角 二
	循環系統的功能和保健	林潔娘	全上	二分一角	一	小學生故事集 殷佩斯 全上 二角 二
	神經系統的功能和保健	李宗法	全上	二分一角	一	小學生劇本集 殷佩斯 全上 四分二角 二
	骨骼與肌肉的功能和保健	趙學濂	全上	一角	一	小辯論家 劉百川 全上 二分一角 一
						世界偉人生活 盧冠六 新中國 五分一角 一
						窮兒苦狗記 維爾代 兒童 三角 一

江西實小

兒童冒險故事	徐學文	全上	五分二角	鹽	李宗法	全上	一角一
兒童義勇故事	徐學文	兒童	五分二角	酒和醋	顧會華	全上	二分一角一
科學故事	法布爾	全上	三角一	微生物	周建人	全上	一角一
民族英雄	王漢拍	全上	八角一分	顯微鏡	徐應昶	同上	八分一
老德蘭荒島歷險記	蕭雨青	新中國	三角五分	望遠鏡	徐應昶	同上	八分一
模範學生	葉之華	全上	一元一	留聲機	徐應昶	同上	八分一
京市小朋友日記選	錢少華	童兒	八角一分	攝影機	徐應昶	同上	八分一
風聲	彭城	新中國	一角五分	活動電影	徐應昶	同上	一角一
萬里尋兄記	余端餘 女士	兒童	二角一	電話	徐應昶	同上	一角一
算術 五年生的算術	東雲達	商務	七角六	時鐘	姜元琴	商務	一角五分一
自然 幾種重要的金屬	顧緝明	全上	一角五分一	蒸汽機	李宗法	全上	一角五分一
空氣	李宗法	全上	一角一	燈的話	陳漱生	全上	二分五角一
水	徐應昶	全上	一角一	火柴	徐應昶	全上	八分一
糖	徐應昶	全上	八分一	肥皂	李宗法	全上	一角一

土	壤	黃紹緒	全	上	一角一
肥	料	趙復	全	上	一角一
陶器和瓷器		徐應昶	全	上	八分一
河海的成因		杜若城	全	上	五分一角一
山嶽的成因		杜若城	全	上	一角一
火	山	杜若城	全	上	五分一角一
地震和海嘯		薛洪	全	上	二分一角一
火	爐	葉君亮	全	上	二分一角一
陸地食物概要		徐亞生	全	上	二角二
水生食物概要		徐亞生	全	上	二分二
橡	皮	李宗法	全	上	五分一角一
簡單的機械		李宗法	全	上	一角一
談	天	胡蘇民	全	上	二角一
醬和醬油		萬敏	全	上	二分一角一

生和優生進化		胡祖蔭	全	上	五分一角一	
汽	車	宗亮晨	全	上	五分一角一	
自來水		宗亮晨	全	上	一角一	
潛水艇		徐應昶	商務	八分一		
飛船和飛機		徐應昶	全	上	一角一	
火	藥	徐應昶	全	上	八分一	
社會	孔	子	章衣萍	兒童	四分一角一	
諸	葛	亮	章衣萍	全	上	四分一角一
班	超	章衣萍	全	上	一角一	
岳	飛	吳曙天	全	上	四分一角一	
王	安	石	吳曙天	全	上	四分一角一
文	天	祥	章衣萍	全	上	八分一角一
史	可	法	章衣萍	全	上	四分一角一
戚	繼	光	王敏時	全	上	八分一角一

林則徐	章衣萍	全上	二分一角	工效能增進法	馬靜軒	全上	一角一
孫中山先生	章衣萍	全上	四分一角	居室和庭園的佈置	史岩	全上	二分一角一
我國的紀念日	郭侶桐	新中國	二角一	植物標本的採集製	周建人	全上	一角一
我國革命史	馬雪瑞	全上	二角一	昆蟲標本的採集製	周建人	全上	一角一
中各地的風俗	張宗麟	商務	二角二	名書家的故事	史岩	全上	三角二
禮儀概說	王惠	商務	一角五分	軍模型製作法	宗亮環	全上	一角一
疫和公共衛生	程瀚章	全上	一角五分	假果製作法	楊彬如	全上	八分一
兒童集會常識	黃一德	兒童	二角五分	簡易配色法	葉元珪	全上	一角一
小學公民故事	田康	全上	三角	怎樣塑造	葉元珪	全上	二分一角一
藝術 怎樣油漆	潘惜青	商務	一角二分	應用的圖案	葉元珪	全上	二分一角一
畜養新法	吳德銘	全上	一角五分	怎樣作畫	宗亮晨	全上	二分一角五分
工作室的管理	馬靜軒	商務	一角一				

(未完)

校具科學管理法之研究

劉惟祐

- (一) 校具管理的重要性
- (二) 校具管理要科學化
- (三) 從管理說到購置
- (四) 校具分類法
- (五) 編號與貼簽
- (六) 收發與登記
- (七) 保管與修理
- (八) 檢查與統計
- (九) 校具保存與殘廢物之處理
- (十) 校具統制
- (十一) 附述
- (十二) 本文參考書籍

(一) 校具管理的重要性

校具是學校資產之一部，且為教育上之工具，不但普通觀念，以學校辦理之優良與否，恆視校具之充實與簡陋為衡量，即教師服務興趣之盎然，與乎學生活動精神之活躍，亦多是乎賴，但校具管理，若凌亂無章，風侵雨蝕，今日購，明日失，今日修，明日壞，則不特學校經濟，影響非淺，即行政上之進行，亦必遲滯，是以校具管理為不可忽。

(二) 校具管理要科學化

管理校具，確實是學校事務上一件最重要而又最麻煩的事，一般學校對於這件事解決的辦法，不外兩種鄭

重的用一本流水簿，當做清冊，逐件登記，黏貼標籤，至於分類，統計，仍屬茫然，賣力不討好，管理功能，幾等於零。

馬虎的呢，根本不當他是一件事，移動放置，任其自然，但是校具是一校的財產，其「量」與「值」在行政上，可算是一個重要問題，「馬虎」與「白費力」都不是辦法，所以主持學校行政的人，自當設法，使其綱舉目張，細大不捐，妥為管理，物得其用。然要謀管理成績優良，必須用科學方法；所謂科學的管理法，約有下列五個條件：

1. 分類法要有伸縮。

2. 編號法便於檢查。

3. 保管要分工專職

4. 收發登記要便捷

5. 統計要簡而明瞭

(二) 從管理說到購置

校具管理，固屬重要，然而購製校具，也是一個重要問題，購製不慎，漫無計劃，不是緩急倒置，即是物不經用，甚至力能自製，或可代用，也費多金買一贅物，枉耗公帑，事屬浪費，其弊害與管理之無法相埒，今將購製校具應注意之點，述之如左：

甲、預定步驟

學校預算，購製經費，原屬無幾，是以購製支出必須精當，度其緩急，分門別類，羅列名稱，何者宜先，何者宜後，定一逐年購製計劃，然後按照計劃，逐年添製，款不虛糜，物當其用，則購置預算雖少，日積日累，亦可達到設備充實之境。

乙、估計效用

購製校具，須加考慮，何者用宏，應當先購，何者用少，可以緩製，或另有辦法，不必特備，應斟酌情形

，製定標準，標準維何？

1. 一物而多數人需用者應先製，如兒童飲茶之茶壺可先製，待客之茶杯可緩製。

2. 一物而有數用者應先製，如圖書中之字典、詞典、雜誌購在前，各種精深參考書可在後。

3. 教學上用者應先購，如自然科掛圖地圖等宜先購，佈置應用之鏡框可緩製。

4. 用以生產之物應先購，如各種工具，農具，鋤，鑽，鑿等。

5. 審度情形，校具中如能自製或改作者，可不特購，如以壞算盤，改計數器。

6. 校具如能利用天然物者，可不特購，如利用大樹幹作秋千架等。

7. 校具中如能鼓勵學生自帶者，可不特購，如茶杯手巾等。

8. 校具中如能徵集者可不特製，如儲藏種子之玻璃瓶。

丙、調查物價

商人賈利，價無定評，學校購置校具之量頗多，偶不經心，吃虧甚大

，故購製時，欲求價廉而物美，必須調查物價作一比較，以定取舍，調查之法，有左數種。

1. 向同類之商店調查。
2. 向會購製是物之學校機關調查。
3. 向能製造是物之工人調查。

丁、質形兼顧。

校具之質的堅固，與形的美觀，宜兼籌而並顧，蓋質料堅固，則經久耐用，較為合算，形的美觀，則生用者愛護之心，而於保管上得莫大之助。

戊、購置程序

1. 需要人開具需要單
2. 部主任及校長審核簽字（注意該件是否必需，經費能否負擔）
3. 經費保管員發款
4. 事務股購製
5. 校具保管股登記
6. 需要人具領
7. 會計股記賬
8. 經濟委員會審核

(四)校具分類法

校具分類宜採用十進分類法，其法先分十類，每類分十門，每門視其

需要再分十項，每項之下，仍可繼續用十進法，分析下去，易於登記，便於查考，記憶運用，伸縮自由，今把極繁雜的校具，視其性質之差別，作如下之分類：

- 一——普通用具
- 二——旗幟
- 三——校章
- 四——照片
- 五——紀念物
- 六——鐘鈴
- 七——電話
- 八——消防
- 九——燈火
- 一〇——取熱
- 一一——其他
- 一二——體育遊戲
- 一三——體操
- 一四——球類
- 一五——田賽
- 一六——徑賽
- 一七——露營
- 一八——玩具
- 一九——積木
- 二〇——健康檢查
- 二一——痰盂
- 二二——垃圾
- 二三——整潔
- 二四——掃地器具
- 二五——盥洗沐浴
- 二六——排泄
- 二七——檢查身體
- 二八——醫藥
- 二九——其他
- 三〇——飲食起居
- 三一——炊具
- 三二——食具
- 三三——茶具
- 三四——臥具
- 三五——雨具
- 三六——儲藏

二七——遊戲	三七——	七——勞作生產	八——藝術裝飾布置
二八——	三八——	七〇——農事	八〇——鏡框
二九——其他	三九——其他	七一——工事	八一——美術
四——棹椅櫥架		七二——家事	八二——表演
四〇——棹	四二——櫥	七三——商事	八三——台幕窗帘
四〇〇——教師用棹	四三——架	七四——蓄養	八四——花瓶盆鉢
四〇〇〇——五斗教師用棹	四四——板	七五——勞作	八五——書畫
四〇〇〇一——七斗教師用棹	四五——框	七六——	八六——椅墊棹毯
四〇〇〇二——九斗教師用棹	四六——桶	七七——	八七——校景
四〇一——學生用棹	四七——檯	七八——	八八——
四〇二——普通用棹	四八——箱	七九——其他	八九——其他
四一——椅	四九——其他	九——雜物陳件	
五——文具教具	六——儀器標本	九〇——	
五〇——辦公用具	六〇——氣象	九一——	
五一——教便物	六一——植物	九二——	
五二——印刷用具	六二——動物	九三——	
五三——國語科	六三——礦物	九四——	
五四——算術科	六四——物理	九五——	
五五——社會科	六五——化學	九六——	
五六——自然科	六六——工業	九七——	
五七——音樂科	六七——農業	九八——	
五八——美術科	六八——生理	九九——	
五九——其他	六九——其他	九九——	

(五)編號與貼簽

甲、編號

分類既定，着手編號，編號的方

法：

1. 每件校具，給一登錄號碼，指明牠在總簿上的地位。

2. 根據類別，給一類別號碼表明牠已歸入那「類」，「門」，「項」，「目」。

3. 再給牠一件次號（即件數次第號碼）表明牠是某種校具，若干件中第幾件。

例如有教師用棹四十張，其在總登錄簿上為五十六號，則該棹四十張，登錄號碼，都是五十六號，又教師用棹，查明分類表，牠的項號本為「四〇〇」，但因該棹中，尚有五斗的，七斗的，九斗的，為便於檢查，且資識別，則可分成若干目類別號應編如左：

〔四〇〇〇〕 五斗教師用棹

〔四〇〇一〕 七斗教師用棹

〔四〇〇二〕 九斗教師用棹

這不過有了登錄號，和類號而已，但同目校具又很多，假如：

五斗教師用棹二十張

七斗教師用棹十二張
九斗教師用棹八張

則碼號重複，檢查仍屬不易，所以每件校具，還要給牠一個件次號，如：

五斗教師用棹自一編至二十

七斗教師用棹自一編至十二

九斗教師用棹自一編至八

那末七斗教師用棹的號碼，應該

是：

〔五十六〕——登錄號

〔四〇〇一〕——類別號（包括類、門、項目）

〔二〕——件次號

順次編至

〔五十六〕——登錄號

〔四〇〇一〕——類別號

〔十二〕——件次號

這幾種號碼，連在一起，在全校校具中，獨一無二，即為該件校具所固有，是以登記，檢查，就不致發生問題了。

乙、貼簽

分類編號，都已做完，為便於認識和檢查，每件校具應貼一標籤，

式樣附後）惟關於貼簽應注意者，有左列數點。

1. 標籤不宜長大。

2. 標籤上的號碼，應用亞拉伯數字填注。

3. 類號相同，數量甚夥之校具，品名可不必填。

4. 標籤宜貼於易見，而又不易擦落之處。

5. 同一項目之標籤，應貼於同一部位上。

6. 碗、盆、痰盂、炊具等，不必貼簽。

之

處。

位

上。

收發校具，是管理校具，技術工作的重要問題，如果收發有方，無謂的損失，大可減免，收發方法可分三項：

一、因人收發

學校員工，職務不同，需用物品當亦各異，校具收發可因其人，如體育用具，可向體育教師收發，炊具用具，向廚司收發。

二、定時收發

學期開始，逐件點交，學期終了，一一收回，如教室中的清潔用具，和佈置品等。

三、仍地收發

教室桌椅，量多質重，發放收回，可仍其地。

收發校具，方法既明，其關於收發上應注意之事再分述之：

一、校具發放之前，須根據統計，豫為籌劃，何者應添，何者足用，以為購製標準，庶免有餘不足之弊。

二、校具收發，憑單為據，可免遺誤，且便查考。

三、校具收發後，須依照憑單，

江西省會實驗小學校具標籤			
登錄	類別		
名稱			
件次	第	號	
放置	第	室	
時間	年	月	日編貼

（六）收發與登記

甲、收發

分類登錄，俾調查統計有所根據。

四、校具收發時，須加檢驗，辨明完損，以資修理。

乙、登記

學校購入之物，能耐用一年以上者，作校具登記，（不及用一年者作用品登記）登記校具，為管理校具上最緊要之一目，上述之種種方法皆附屬於此，是以校具收到之後，或發出之時，及其現狀之變更，皆須一一登記，以備查考，而便統計，其登記之道，全仗表冊：

一、表冊之釐訂

表冊之記載，不在文字之詳細，只求應用之簡明，釐訂表冊，應注意者：

1. 格式要力求簡要
 2. 類別要分晰清楚
 3. 名稱要命得普通
 4. 數量要記載明白
 5. 統計要應用便捷
- 二、表冊之種類
- 應用表冊，不應缺略，惟亦不應繁複，茲訂定必須者五種：
1. 總登記簿
 2. 分管單

江西省會實驗小學校校具總登記冊

年	月	登錄碼	類別碼	物品名稱	數量	價值	耐用月數	減損		備註
								年	月	

3. 減損登記表
4. 借出登記表
5. 分類登記片（見後）

「註釋」

1. 此冊等於簿記學上的原始簿，學校所有校具，俱應登錄於此
2. 「登錄號碼」欄為此冊之總綱，

江西省會實驗小學校校具分管單

第	室主任				機關			
	登錄碼	名稱	數量	備註	登錄碼	名稱	數量	備註
檢查時間								

- 應從一號起，順次編下。
3. 「類別號碼」欄，登錄時應先查校具編號法，編定類號，然後列入。
4. 「減損原因」欄，應簡單填注，以資查考。
5. 「耐用月數」欄，在第一次登記時，應估計其能繼續使用多少月數，以為統計財產時，作拆舊額之根據。

「註釋」

1. 此表應填兩頁，一貼校具所在之場所，一存校具保管股。遇校具所在地之校具增減時，應同時注明。
2. 「機關」欄是填該室現作何用。

江西省會實驗小學校校具借出登記表

容號 錄碼	名 稱	數量	借出日期	約還日期	歸還日期	經手借出人	備 註
簽字	室主任					校長	

「註釋」

1. 此表應由經手人，填交室主任允許後，方得將校具借出。如須借出校外，更須經總務部或校長核准，但時間甚暫，不可不填表。

江西省會實驗小學校校具減損登記表

第 室主任		機關	
減 損 的 校 具			
登號 錄碼	名 稱	數量	原 因
檢 查 時 間	月 日	檢 查 者	

「註釋」

1. 凡遇校具減損，檢查者應填登此表，通知事務股，或校具保管股。
2. 「減損原因」欄，必須簡單填注，以明真相。

(七) 保管與修理

甲、保管

校具保管之道，分人與法。

人——教師，學生，校工。

法——分工，專職。

一、分工保管——平時的

各種校具，因其使用之便利，而

分配於教師，學生，校工，則其保管

之責，即由使用該件較多者負之，負

其責者名曰室主任。

二、專職保管——假期的

保管校具，平時雖分別負責，然

仍須有總其成者，以資統籌，若至假

期，則保管之責，更須專職，負專職

者，應為校具保管股及事務股。

三、通知教師

規模較大，教師衆多之學校，對

於校具管理上之各種手續，及方法，

應使全體同仁，俱甚明瞭，庶能收通

力合作之効。通知的方式：

1. 將校具管理法，摘要印發。

2. 在會議席上詳細說明。

3. 個別商談。

四、訓練學生

校具之損失，多與學生有關，故

對學生，應作下列之訓練。

1. 坐在檯椅上，應使四足平直。
2. 保持椅面光滑。
3. 使用校具，應注意其力量能否負擔。
4. 物品用後，應妥為處理。
5. 各室校具限於各室使用。
6. 發現校具損痕，及標籤脫落時，應即報告教師。

五、訓練校工

學校校工對於保管校具方面。應

訓練者：

1. 遇有人搬運物品出入校門時，應留意檢視。
2. 流落校內各處之校具，應檢視標籤，歸還原處。
3. 學生使用後之物品，如農具等，應檢視其處理是否妥當。
4. 發現校具損痕，或標籤脫落時，應即報告學校教師。

校具保管上尚須注意者二事：

一、減少移動

各室校具，既經分配停妥，已有各室主任負責保管，則東搬西移送來

借出之事，應極力減免。

二、留意標籤

標籤為校具之標幟，遇有脫落，應即查明補貼。

乙、修理

校具經久使用，必致破損，發現破損須加修理，修理校具可分五種：

1. 隨時自行修理
2. 臨時僱工修理
3. 定期僱工修理
4. 隨時包工修理
5. 常川僱工修理

一、隨時自行修理

使用校具時若發現微損，室主任，學生，或校工，應隨即加以修理，防微杜漸，則校具之耐用度加長，損壞數減少。

二、臨時僱工修理

校具破損情形較重，非有專門技能，則愈修愈壞，此時則應由室主任

，填具修理通知單，(式樣附後)通知事務股，事務股即予以登記，計應修理之物已足一工，則臨時招工修理之。

修繕通知單	
場所	
事項	
損壞狀況	
修費估計	
修繕意見	
通知者	
主任	
校長	
時間	年 月 日

修費在五元以上者須經校長簽字

三、定期僱工修理

校具之不待急用，或無須急用者，可待至假期中與他種物品同時修理之。

四、隨時包工修理

校具中有須急用者，一旦損壞，自修不能，延待不可，僱工又無須一日之程則可隨時交工作店，或招工人來校，包工修理之。

三、檢查準備
由校具保管股印發校具檢查表及報告單交各室主任。

五、常川僱工修理

四、檢查手續

規模較大，校具衆多之學校，則校具損壞，勢必常有，遇自行修理，則技術上有所不能，僱工修理則工程上不足一日，最好由學校僱一泥木兩能之工匠常川駐校，因校具損壞中，常以木器爲多，平時則製作校具，整理校舍，校具破損時，修理校具，本校即採用此法，比之往日隨時僱工，或定期僱工便利諸多，而經濟上亦殊合算。

根據校具分管單，逐項檢查，並須對照標籤上之各種號碼。

五、檢查報告

檢查結果應即通告校具保管股或事務股。

六、檢查後之處理

根據檢查報告表分別登記。

學期終了時，檢查無訛後應即封存。

乙、統計

校具檢查以後，應有統計，統計種類分左四種：

一、總值統計

(表式見後)

「註釋」拆舊總額，校具因繼續使用，其價格即逐漸降落，統計學校資產時，應分配其時間上之費用，拆舊支配，方稱公允，計算方法如左。

校具分配各室使用後，應時加檢查以明現狀，檢查之程序如左：

一、檢查人員

由各室主任分別負責

二、檢查時間

每隔四星期檢查一次，如遇特別情形，予以抽查。

江西省會實驗小學校校具總值統計表 年 月

登錄碼	拆舊額		總值		登錄碼	拆舊額		總值	

拆舊額 = 原價 - (原價 ÷ 耐用時間) × 用過時間。

(附註)時間最好以月計

2. 防裂，防腐。

五、布線類保存法

1. 勤曝曬，置藥品。

2. 防腐，防蛀。

六、鐘表儀器類保存法

1. 開撥依時，揩拭動敏。

2. 防水鏽，塵占。

保存校具，在可能範圍內，宜關

一校具儲藏室以便儲藏那些不用到的

校具，和陳件，校具儲藏室，應注意

的：

1. 光線充足，空氣流通。

2. 若在樓下，必須舖有地板。

甲、殘廢物之處理

一、殘廢物之收拾

殘廢校具放置各處歪東倒西，殊

不雅觀，應督促校工，時加收拾，以

資整飭。

二、殘廢物之堆積

殘廢校具收拾之後，應指定地方

，分類堆積。

1. 校園角隙堆缸片碗片

2. 牆角僻地堆玻璃片

3. 儲藏室內 堆破布鐵片

4. 工作室附近 堆段木短板

三、殘廢物之利用

殘廢校具，似若無用，苟能加以

審度，化無用為有用，則於學校經濟

，不無小補，如以：

1. 缸片碗片，夾砌花畦。

2. 破帘殘巾，改為抹布。

3. 廢掉爛椅，拆配木器。

4. 殘廢木材，當作燃料。

5. 破鐘壞琴，移作教具。

四、殘廢物之拍賣

殘廢物品過多，改用不盡，可招

商承受，標價出賣，以免堆積發生障

礙，其所得之價，應撥一部充作勤勞

獎金，發給校工，則重賞之下，必有

勇夫，則使校工對於廢物之收拾，必

加勤奮，而學校之整飭與經濟，當亦

沾其惠也。

(十)校具統制

教育行政機關，對於各校設備經

費，時感支配維艱，而學校當局亦常

感自己學校之設備不如人，每力爭經

費，以添校具，然無購置經驗者，常

以重價購不適用之物，間有架點者或

以職薪估設備之費。現在各省縣教育行政，已上軌道者對於一切教育行政與統計等，已能漸趨統一，校具直接與經費有關，其應加以統制也更切。

一、校具統制之利益

1. 購製經費，易於支配。

2. 學校設備，發展平衡。

3. 所購校具，物當其用。

4. 大批購置，價格便宜。

5. 移轉使用，更為經濟。

6. 保管統計，嚴密精確。

二、校具統制之方法

1. 組織校具統制委員會

2. 按照學級之多寡，範圍之大小，規定校具之種類，和數量

3. 製定校具逐年添置之種類表

4. 研究校具形式構造和質料

5. 估定校具的耐用年度

6. 規定校具分類的辦法

7. 製定校具統計表請領表及呈報

表

8. 規定校具清冊格式

9. 嚴訂校具保管規章

10. 組織校具購置合作社

11 指定校具製作工廠

惟所有更完善之管理方法見告，又是

南昌市的交通四——電報

12 某校校具不敷用及剩餘時，得

我們所欣幸也。

南昌市的交通五——郵政 空運

向隣近學校互相移轉。

本文參考書籍

單元五 南昌市的實業

13 學校指導員履校時應視察某校

學校庶務之研究

商務書館

南昌市近郊的農產

具之使用現狀。

物品會計法

世界書局

南昌市的大工廠

(十一) 附述

上述各節是我們參考各種刊物及

一個小學校長的日記上

開華書局

南昌市的商業

己意，加以研究，並證以敵校實際之

圖書分類法

毛春翔

單元六 南昌市的政治

情形，予以試行和修正，覺得這種辦

小學校具圖書

雷震清

南昌市的黨政機關

法，尙屬可行，故敢供之同仁，藉求

小學教師半月刊

二卷十七期

南昌市的政治區域一

教益，至各校情形不同，辦理方法，

浙江教育行政周刊

六卷十五期

南昌市的政治區域二

自難劃一，則運用之妙，存乎其人，

浙江教育

一卷三期

南昌市的公安

惟所有更完善之管理方法見告，又是

韓祖德

一卷三期

南昌市的消防

南昌市鄉土教材

(小學高年級用)

韓祖德

南昌市的自治

單元一 南昌市環境的認識

城北公園

單元七 南昌市的名勝古蹟

可愛的南昌市一

南昌市的新建設三——勵志社

南昌市的古蹟一——高士橋

可愛的南昌市二

游泳池 瀘水站

孺子亭

單元二 南昌市的自然環境

南昌市的新建設四——中正橋

南昌市的古蹟二——百花洲

南昌市的位置和沿革

南昌市的新建設五——水電廠

冠龍亭 蘇翁園

南昌市的形勢

南昌市的新建設六——交通大廈

南昌市的古蹟三——東湖

單元三 南昌市的建設

單元四 南昌市的交通

佑民寺

南昌市的新建設一——標準鐘

南昌市交通一——鐵道

南昌市的古蹟四——滄臺墓

湖濱公園

南昌市交通二——公路

婁妃墓

南昌市的新建設二——豫章公園

南昌市交通三——航線

南昌市的古蹟五——滕王閣

洗馬池

南昌市的名勝古蹟六——青雲譜

烈士墓 繩金塔

單元八 南昌市的風俗習慣

南昌市的婚禮

南昌市的喪禮

南昌市的舊節一——元宵 端午

中秋

南昌市的舊節二——清明 中元

冬至

南昌市的迷信 娛樂 宗教

單元九 南昌市的特殊紀念日

可愛的南昌市一

南昌市是江西的省會，我們的家庭在南昌市，我們的學校也在南昌市，所以我們對於南昌市，有深刻的認識，我們一出校門，就可以看見人煙稠密的街巷，風俗淳樸的人民，走到馬路上去一望，可以看到整齊清潔的馬路，鱗次櫛比的市廛；再從馬路走到城北區，只見縱橫交錯的經緯路，修得更更整齊，住宅也一律現代化，都是最新式的建築哩！

講到它的位置，是在江西省北部

的中央，贛江，撫河的交匯點，以自然區域來講，恰當大湖區域內四大都會之一。地勢平坦，交通便利，在這廣大的平原裏面，有秀出的青山，有長流的綠水，有肥沃的田地，有勤樸的人民，真是「物華天寶，人傑地靈」啊！

市區的中心，有著名的東湖，沿湖一帶，名勝古蹟，真不少哩！像百花洲哪，蘇公園哪，冠龍亭哪，（今改為中山亭）孺子亭哪，高士橋哪，（俗名高橋）鐘鼓樓哪（原樓燬於兵火，現改建在佑民寺內）澹臺墓哪，佑民寺哪，這些名勝古蹟，都是我們最好玩的地方。

再走到贛江邊去眺望，風景更是秀麗，假若你在傍晚的時候去閒眺，那眉黛似的連綿不斷的遠山，那微漾漣漪的碧水，都閃映著一片片夕陽的晚霞，那裡就是滕王閣所在的地方，我們腦海裡就會憧憬著王子安那篇滕王閣序所說的：「落霞與孤鶩齊飛，秋水共長天一色」了。

可愛的南昌市二

市區的交通，更是便利極了。市北對江有南萍鐵路的牛行車站，可以通長江，市東有浙贛鐵路及贛浙公路通浙江，東北有贛皖公路通安徽，市南有贛粵公路通廣東，水路也是四方八面都可通航。市區內的馬路大半都已修築，有中山路，中正路，王陽明路，陸象山路，歐陽修路，王船山路，謝農山路，王安石路，黃黎洲路，民德路，國貨路，徐孺子路，沿江路，環湖路，勵志路，豫章路，一經路，二經路，三經路，一緯路，二緯路，三緯路，四緯路，五緯路……等。市區的建築有豫章公園，湖濱公園，城北公園，佑民寺，鐘樓，標準鐘……等，此外還有最新式的建築，如橫貫贛江的中正橋，規模宏大的水電廠，勵志路的勵志社，環湖路的公共體育場，民德路的交通大廈，都是最新式的建築物！

市區內有市民三十多萬，真是人煙稠密，戶口繁盛了！一切新的建設，都由市政委員會辦理；馬路則由公路處建築，關於治安方面，則有保安

處，憲兵團，警察局等機關共同維持；公共衛生則有衛生處管理。南昌本是省會所在，又是新生活發源的地方，像這樣的錦繡河山，是多麼的可愛啊！

南昌市的位置和沿革

位置

本市原來是江西的省會，地當贛江的東岸，居全省北部的中權，位於北緯二十八度三十七分，偏西經三十七分，以前城區周圍不過十餘里，自從把城牆拆掉以後，市區較前廣大，現在有擴大市區的建設，市容頓覺改觀了，它的地位是全省政治商業，交通，文化的中心非常重要。

沿革

南昌本是秦代的九江郡，漢晉至陳末，都是豫章郡治，隋唐洪州治，宋龍興府，元隆興路，明初洪都府，改南昌府，清仍稱南昌府，管轄九縣，本市的南昌，新建，就是它的首縣，民國以後，廢府留縣，軍閥時代，曾設一豫章道在本市，革命後取消，改建市政府，管轄市區行

政，二十一年因省庫支絀，明令取消，二十二年三月成立南昌市政委員會，關於本市行政，有長足的進展，現在市區擴大，人煙稠密，以人口計算，總數在三十萬以上，所以有設立市政府的必要，已定於二十六年七月一日成立了。

南昌市的形勢

南昌襟江帶湖，常吳頭楚尾之交，形勢扼要，以前築有城垣，周圍十二里，有七門，城周繞以護城河，城高池深，形勢非常鞏固，兵家視為戰守要地，民十五革命軍北伐，以攻南昌為要圖，分三路進攻，那時軍閥（鄧如琢，謝鴻勛等）憑城固守，頑強抵抗，費時月餘，始能克復，於是把城牆拆去，改築馬路，已無險可守了。後來因土匪猖獗，在市區外面的東南一帶，建築土城碉堡，敷設電網，以備不虞，碉堡共有七座；贛粵，粵閩，公路經過的地方，有平安堡，更為險要，各堡相隔的地方，都有馬路聯絡。從市區中心都有馬路直達各堡，叫城防交通路，土城與電網之間，

更鑿運河一條，從撫州門外之壽三廟京家山烏龜亭附近起，至永和門外鐵爐街地方之湯家墩，羅家坊至豆芽巷一帶止，挖一水道，環繞土城，貫通章河，撫河。此項工程，不但鞏固本市的防務，且可保護圩堤，消弭水患。對於城防，交通，水利等，均稱便利，所以現在本市城防工事的偉大，堅固，雄壯，較以前有過之無不及，誠我國東南都會中的一要區了。

南昌市的建設

標準鐘

我們從中山路走到三道橋，在十字馬路的中心，有一座巍峨高大的鐘塔，建築得十分壯麗，全身用鋼骨水泥造成，四面裝置時刻，字畫清楚，遠遠就可此看見，這是本市的標準鐘。

湖濱公園

從標準鐘向北行，約數百步，便是本市唯一的湖濱公園，那裏是從前高等學校的舊址，（清代的貢院）占地五十一畝，裡面栽有四時不斷的花卉，種着行列整

齊的樹木，環境佈置得十分可愛！園的南面，繞着曲曲的流水，有小橋可通馬路，橋邊護著朱漆的欄杆，憑欄眺望，可以看見東湖的風景，園的東面，是省立體育場，場裡面有司令台，有運動場，有籃球場，排球場，足球場，兒童樂園，設備很完全，是鍛鍊身體的好地方。園的西面接環湖路，有幾座涼亭，繞着木架，曲折相通，架的旁邊，種着蔓生植物，夏秋的時候，濃陰密茂，真是乘涼勝境，園的北面有音樂堂，是推行音樂會，練習音樂的場所，園的中央，有一排宮殿式的廳堂，紅牆碧瓦，十分壯麗，是專供遊客休息的地方，我們在夏秋之交，坐在園裡，靜靜嗅著草際的幽香，聽草蟲奏著細妙的音樂，真會心花怒放了！

南昌市的新建設二

從湖濱公園沿着環湖路到謝疊山路向西行到豫章公園。園址是前豫章道署（清南昌府署）改建的，園裡古木濃蔭，奇花雜蔭

，中間有莊嚴偉大的中山紀念堂，是高級黨部及民衆團體集會的地方。園的東邊有第九路軍剿匪陣亡將士的紀念碑一座，園的西邊有一隧道，上面造成假山形勢，從隧道北面達南面，曲徑通幽，頗有奇趣，是夏天納涼的好地方，後面有省黨部，水利局，和地質調查所三個機關，園址雖不寬宏，布置得十分雅緻，市民業餘之暇，前去遊玩的，絡繹不絕，也是本市消遣的一個好地方！

城北公園

再從謝疊山路轉到中

山路向北轉到園丘街，到二經路口，便是城北公園，園地很廣，裡面種植花木，環境布置，和上面兩

個公園不同的地方，就是它的地勢是邱陵起伏的，有曲曲折折的山路，高低低的土邱，走到最高的地方，可以看見隱隱的西山，曲曲的轆水，風景天然，不假人工造成，這是它絕勝的地方，將來北城區繁榮起來，遊人當不少於中心區之湖濱公園也！

南昌的新建設三

勵志社

我們從城北公園後門出去，就可看見莊嚴雄偉的勵志社，它的建築是採用宮殿式，畫棟雕樑，朱欄碧瓦，古色斑斕，十分別致，裏面有富麗堂皇的大禮堂，本市遇有集會的時候，往往在那裡開會，樓上有招待室，設備十分完全，有理髮處，沐浴室，電話室，閱書處，是豫備招待中央名流的。社外四周，空地很廣，闢為花園，供遊客休息，風景絕勝，尤其是臨江一帶，只見一片浩淼無際的波光，和層巒聳翠的山色，相互輝映，中間夾著幾片帆影，更覺清幽，恰是一幅絕妙的圖畫。

游泳池

附設在勵志社的後面，占地約四五百方，前面有辦事處，後面建築最新式的層台，一律現代化，在暑期開放的時候，參加游泳的，十分踴躍，也是發達體育，鍛鍊身體的好地方！

瀘水站

建設在沿江路的滕王閣段是公衆

衛生的一種設備，原只有水塔一座，可以儲水二百餘担，用機器把江水吸到塔內，經過沙濾，用龍頭放出，專供市民的飲料，現在用戶日多，又因救災，涵馬路都要多量的水，所以市委會又在附近添設一座，儲水一百餘担，這種衛生設備，增進市民的健康不少哩！

南昌市的新建設四

中正橋

我們從勵志社園丘路走到王陽明路和中山路的交點

，就是橫貫贛江的中正橋，它是民國廿三年十二月興工建築，二十五年十二月落成的，東岸從沿江路起，西岸到牛行區止，橋長是四千餘尺，（本身長三千五百三十五尺六寸半，連兩頭銜接路面則有四千餘尺了），建築費爲九十六萬七千餘元，橋身堅固而美觀，兩旁護以洋松的欄杆，上面裝置電燈數百盞，夜晚從遠處望去，好像一條火龍一般，憑欄一望，一片煙波浩淼盡在目前，蒼黃色的江水，儘滾滾向北流去，西山矗立在西面，形

勢雄峻，遠近的帆檣林立，百貨堆積，真不愧爲南昌的第一名勝。

橋下用鋼板橋樑，再架洋松直木，橋面，也用洋松鋪成路面，並塗柏油，橋寬爲二十六尺，中間馬路爲十八尺兩旁人行道爲四尺，可以載重二萬餘斤，真是本市唯一的大建設！

它的功用，能使南潯，浙贛，贛湘，三條鐵路銜接，並且聯絡了蘇，浙，皖，贛，鄂，豫，湘，閩八省的公路交通，所以它在國防上，交通上，經濟上，文化上的貢獻是非常重大啊！

南昌市的新建設五

水電廠

本市居民日常所用的水，不是井裡的，就是河裡的，井水的味鹹而澀，河水混濁而污穢，都不合於衛生。又本市電燈，在促進工業，供給動力，尙感不敷，所以政府方面有水電合辦的計劃，二十五年十一月由市政委員會和上海中國建設銀公司合資創辦水電廠，廠址設於帥家坡，佔地約二十餘畝，於二十五

年十一月，成立中國建設銀公司南昌水電廠監工處，即開始建築，約本年底九月底即可全部完成，聽說這種的設備，都是最新式的出品，共值一百八十萬元，外加線路設備費約值三十萬元，用戶設備費約值二十萬元，總計初期資金不下二百四十萬元，將來水電廠完成後，在物質方面本市可算是躍入現代化的都會的階級了。

南昌市的新建設六

交通大廈

由中正橋折回中正路和民德路交會的十字路口，看見一

所偉大的樓房，便是交通大廈了，它的舊址是從前鹽法道衙門和一些民房改建的，占地約數十畝，東西兩面都築有馬路，可通到法院後街。

建築的形式是半圓形，民德路方面有兩道大門：東邊是郵政局，西邊是電政局，裡面可以相通，全體是鋼骨水泥造成，上下雖止有兩層，建築得十分堅固，而且內面光線充足，空氣流通，在本市中要算最新式，最合理的建築哩！

附設在裡面的，有測量台，有無線電台，有自來水管，有蒸汽管……等，設備亦頗完全，可以說是本市規模宏大的機關。

南昌市的交通一

鐵路

南潯鐵路在本市對江牛行，乘南潯鐵路火車的，以前用

小汽船運送，現在中正橋已經成功，可以由本市城北坐車，直通牛行車站了，這條鐵路修築最早，是江西出入唯一的要道，建築資本約七百餘萬元，本來是民營的，自收歸國有後，於民國元年借日本五百萬元，以致路權不完全，真是恨事！全路長度為一百一十六公里，經過地方有樂化，涂家埠，建昌，德安，馬迴嶺，黃老門，沙河，九江，等處。

浙贛鐵路有兩站，北站在城北區，南站在飛機場，是浙贛兩省交通的要道，此路又可分兩段來說：在浙江的叫杭江路，民國十八年興工，二十三年通到江西的玉山。在江西的叫玉萍鐵路的南玉段，二十三年開工，二

十五年一月全部通車後，改名叫浙贛鐵路，建築資本一千六百萬元，全路長度六百四十一公里，經過地方由南昌為起點經臨川之溫家圳，進賢，東鄉，餘江之鄧家埠，貴溪，弋陽，橫峯，上饒，玉山等十餘縣地方，再由浙江之江山，衢縣，龍游，湯溪，金華，義烏，諸暨，蕭山等八縣境到錢塘江邊西興站，再渡錢塘江到杭州，在江西境裡有梁家渡，鄧家埠，貴溪，三大鐵橋。

南昌市的交通二

公路

江西公路設有江西全省公路處管理，公路處是民國十五年設立的，不久中斷，十六年恢復，自二十年起積極進行，以南昌為中心，已成功的有：贛浙公路，贛粵公路，贛閩公路，贛皖公路，贛鄂公路，贛湘公路，滬桂幹線臨八段，吉界段，京黔幹線贛境西段，京黔幹線南昌長沙聯運段，除此之外，還有各路的支線，據公路處二十四年的統計，幹線總計有一，七〇四，八七公里；支

線有六一八，六六公里；縣道有二，二四八，四九公里，合計為四，五七二，〇二公里，本省公路的突飛猛進，真是可以驚人了一！

南昌市的交通三

航路

本市是全省航路的中心，南有通贛縣的贛江；北有通九江的鄱陽湖；西有通萬載的錦江；東有通玉山的信江；東北有通祁門的昌江，西北有通武寧的修水。

交通的工具具有帆船，汽船，小汽船等，從前鐵路未興的時代，汽船的生意最發達，公司有八九家，輪船有幾十隻，自從南潯鐵路興築後，生意漸漸衰落，不過轉運貨物，比火車便宜，所以尚能維持現狀，它們的航路有南昌到九江的航線，南昌到吉安航線，（水漲時可直通贛縣）有南昌到鄱陽的航線，（水漲時可直達景德鎮）此外還有餘江，安仁等縣也可通航，其餘的小河，只可以通帆船而已。水上的治安，以前是水上公安局維持的，現在已改為水上警察隊，負

責，有砲船分汎地樓巡，防範盜匪，保護行旅，也是一種要政呢！

南昌市的交通四

總局名江西電

電 報

政管理局，設在民德路的交通大廈裡面，內分有線電，無線電，電話等。有線電，本省各縣都已設立，國內，國外，也可以互通消息。

無線電，收報總臺設在總局裏面，發報臺設在戴家巷，各縣大都設立了分臺，廣播收音，十分靈便。

電話，本市設立普遍，又可分緊急電話，公用電話，市內電話，長途電話等，長途電話已設立的有：贛鄂線，贛浙線，贛皖線，九江電話，牯嶺電話等，最近滬杭西安各地，也可以直接通話了。

局裏面規模宏大，設備完全，內分總務課，又分出納處，庶務處。報務課，又分收發處，有線股。工務課又分機械股，材料股，線路股。話務課又分市內股，長途股，營業股等，此外還有測量台，專司測量之用。

南昌市的交通五

江西的郵政

郵 政

創始於九江的稅關，所以從前江西的郵區，是以九江為中心，總局設在九江，後來郵權統一，移到南昌，現在江西全省的郵政管理局，設在民德路的交通大廈裡面。它的組織可分局內，局外兩方面來講：

局內所辦事務很多，其主要部份可分為：收寄普通，掛號，快遞，保險，代收貨價郵件，普通，保險，航空，代收貨價，包裹，儲金，匯兌等項。

局外分一等，二等，三等郵局，支局，各地代辦所，郵亭，信櫃，信箱，信筒，代售郵票處等。

郵件種類不同，大概可分為普通郵件，和掛號郵件兩種，普通郵件，又分為信函，明信片，新聞紙，印刷物，貿易單據，商務傳單，貨樣及大小郵件八種，掛號郵件，又分為掛號，保險，委託代收貨價，快遞，航空等。

辦公時間：自上午八時至下午五時止，是收寄普通，掛號，快遞，航空郵件的時間。自上午九時至下午五時止，是辦理儲金，匯兌，包裹，保險及代收貨價郵件包裹等的時間。星期日辦公時間：是上午十時至十二時止。例假日只有一月一日全天停止辦公，其餘都照星期辦理。

至於空運，有

空 運

滬蓉航空線，經過九江，設有航空站，本市的航空郵件，都由南潯鐵路轉送九江。

南昌市近郊的農產

本市近郊，良田沃野，到處皆是，所以農產品極豐，如五十早（以其五十日可成熟故名）及晚稻，每年在三百萬石以上，新建的早晚稻，也在二百萬石以上。附產品為菜蔬，市內市外都有，尤以贛江的潮王洲最豐富，產品，各種蔬類都有，以青菜，蘿蔔，……為大宗，農事機關有農場，苗圃，及農業院……等，其中尤以農業院規模宏大，該院於民國二十二年

成立於市外南關口（前農業專門學校內）二十四年建立新院址於蓮塘。它的事業：關於選配稻種，改良種茶，改進柑橘栽培，都已大著成效，並選購優良外國豬，牛，雞，鴿實行配種，其餘防治動，植物病，蟲害，也在積極的進行，此後繼續改良本省農業，當能逐漸發展。

南昌市的大工廠

廠址在司馬廟

電燈廠

規模宏大，是本市輸送電流的總機

關。裡面有蒸汽引擎一座，蒸汽透斗一座，柴油引擎一座，發電機四座，電動機九座，本市電燈公司，過去辦理不善，自經市委會設立電燈整理處以來，加以整頓改良，力求進步，凡用戶均須裝置電表，以免偷漏的弊病，並日夜輸送電流，所以近來本市的電燈，大放光明，使用也便利了。

汽車機械修理廠

這個廠設在南昌總站，是公路處辦的，專供修理汽車機械之用，規模也不小，裏面有工

人二百餘名柴油引擎一座，發電機一座，電動機一座。

碾米廠

江西本是產米豐富的地方，不過以前多用舊法舂米

，出量不多，後有採用機器碾米的，也為數不多，近年以來，機器碾米，日漸發達，本市共計有九十四家之多，每小時能出米六二〇，担，每天能出米六千幾百担，而本市每天只消費一千餘担，是已供過於求了，現在把碾米廠統計在後面：

第一分局	六廠	六斗
第二分局	一一廠	十二斗
第三分局	一二廠	一二斗
第四分局	七廠	九斗
第五分局	八廠	八斗
第六分局	一九廠	二四斗
第七分局	九廠	九斗
第八分局	二廠	二斗
第九分局	一六廠	一八斗
牛行分局	四廠	六斗

（註）斗是米機上裝米的斗，出米的多少，要看米斗的多少為比例

南昌市的商業

本市商業，雖不及通商地方，但因位在長江流域的中權，為全省貨物集散的地方，而且人煙輻輳，客商雲集，在昔有相當的發展。自民國十六年以來，天災人禍，相逼而來，以致生產銳減，商業蕭條，近來各地土匪肅清，政府努力經濟建設，從此各地特產，不但有復興之望，而且有改良之機，這是本省商業前途之好消息啊！

發展商業，以資本為重要條件，

本市金融機關可分三方面來講，國營的有：中央，中國，交通，農業等四個銀行，省立的有裕民，市立，建設等三個銀行，商辦的有上海，大陸，中國國貨等幾個銀行。

本市最重要的商業有：鹽業，米業，錢業，瓷業，茶業，木業，棉業，綢緞業，京菓業，中藥業，西藥業，紙煙業，爆竹業，夏布業，皮貨業，酒業，水煙業，油業，嫁裝業，簡帖業，印刷業……等。

商業機關有：江西全省商會聯合

會，南昌總商會，南昌市商會等，為商界最有權力之機關，牠們的組織是採取委員制，選商界的巨擘為委員，遇有重大經濟問題，都取決於他們。商會裡面附設有商團救火部，與官廳方面之消防隊通力合作，為商民自衛的機關。

南昌市的貨幣

貨幣為振興商業，活潑金融的命脈，以前本市貿易以銀元為本位，自從幣制改革以後，可分法幣，輔幣，銅元，銅元票，幾種來講：

法幣——就是鈔票，以中央，交通，中國三銀行所發行的十元，五元，一元，鈔票為限。

輔幣——又分輔幣券，銀角，銀幣，銅元，銅元票等，各種又分五角，二角，一角，一分，半分，十枚，一枚等。

本市輔幣券以中央銀行與江西裕民銀行之銀角輔幣券流通最多，中國交通，及農民之輔幣券次之，此外，則有裕民，建設，市立三銀行之十枚銅元票流通亦多，發行總額約在二百萬。

法幣每一元，合銅元三千五百七十一文，去年七月間由中央運來一分

，半分，新輔幣，銷路最暢，計發行的四萬餘元，市上交易，咸稱便利，市面銅元，幾告絕跡，省立三行所發的十枚銅元券兌價三千四百五十文，但因銅元不流通的緣故，市面找零，極感困難，所以新輔幣仍有供不應求之概，銅元需要，仍極迫切。故市面找零籌碼，一方面因缺乏輔幣與銅元，僅賴銅元票為之流通，而另一方面銀錢業屯積之銅元，數達五十萬元之鉅，不得流出，而有待於銀行界之收買。資金呆滯，籌碼緊澀，況在非常時期，更是我們所不能不注意的啊！

(註)三月十五日省府嚴禁奸商操

縱輔幣取締以香煙火柴找零

南昌市的黨政機關

省黨部

設在謝疊山路

的豫章公園裡面，

是本省高級黨部，

裡面有中山紀念堂，本市重大紀念日

或其他重要集會，多在那裡舉行。

設在警局街，

市黨部

專辦本市的黨務，

全市黨員約數千人

，二十六年一月曾舉行總登記一次，所有的區黨部和區分部，也依著市區的組織，重行劃分為九區，於本年三月正式成立。

省政府

設在民德路，

是以前督軍府改建的，規模宏大，氣

象堂皇，裡面分設秘書處，民政廳，建設廳，教育廳，財政廳仍在西大街，是本省最高的行政機關。

監察使署

設在新建考棚

，這是二十五年新設立的，為本省監察政治之機關。

高等法院

設在民德路，

是前清提學使衙門改建的，為本省

高司法機關。

地方法院

設在民德路，

是前清按察使衙門改建的，為南昌，

新建等縣的司法機關。

市政委員會

設立在西大街

，是前清布政使衙門改建的，現在因

市政日繁，人煙稠密，不久就可以成立市政府了。

南昌市的市政區域一

市政的區分，是行政上重要的條件。本市的區域共劃分十區，現在把十區辦公地點和它管轄的街道，分列在下面：

第一區署

設在火神廟街，區內設區長一人，由第一分局長兼理，所轄的街道有：

民德路，狀元橋（橋東一段靠環湖路）環湖路，楊家廠（西接中正路）靈應橋，（蕭家巷以東一段靠環湖路）法院後街（小金台以西）磨正街，馬王廟，東大街，樟樹下，磨橫街，風神廟，三義祠，城隍廟，建德觀等，以上都是交通的要道，其餘小巷都沒有列在裡面。

第二區署

設在西大街，（區內組織和一區同以下做此）

所轄的街道有：下西大街（北接章江路南接民德路）棕帽巷（五台巷口向南至城防司令部一段）上西大街，下西大街，西大街，吉祥廟，半步街，五台巷，積穀倉等。

第三區署

設在合同巷，所轄的街道有：合同巷，直冲巷，柴巷口等。

第四區署

設在惠民門街，所轄的街道有：書院街，謝家巷，高陞巷，狀元府，六眼井，陸象山路，筷子巷，順直會館街，惠民門街，宮保第，二郎廟，石頭街，塘塍上等。

南昌市的市政區域二

第五區署

設在繫馬椿，是我校所在的地方，所轄的街道有：書院街一段，高橋，國貨路，東湖邊（經曹王廟北通中山路）繫馬椿南段，應天寺，干家前巷，大凌雲巷，中凌雲巷，小凌雲巷，清節堂，樟樹下，校場街等。

第六區署

設在膠皮巷，所轄的街道有：吊橋街（北接環城路）猪市街，養濟院街，繩金塔街，膠皮巷街，歐家井，鐵樹坡，南關口等。

第七區署

設在洪恩橋，所轄的街道有：羊

子巷，上諭亭，荆波苑在，百花洲，中山路一段，大井頭，三道橋等。

第八區署

設在道德觀，所轄的街道有：道德觀，北營坊街，（東接環湖路）營坊街（西接環湖路）環湖北路，毛家橋，永和門街，（東接環城路）等。

第九區署

設在北壇，所轄街道有：天后宮（西接永和路）陳家祠，北壇左側（南接環城路）中正路，圍丘街，豫章路，勵志路，一經路，二經路，三經路，一緯路，二緯路，三緯路，四緯路，五緯路等。

牛行區署

設在牛行，所轄的街道，有牛行車站一帶的地方。

南昌市的公安

組織

本省警察開辦，有三十多年的歷史，它的沿革可分為三個時期：光緒二十九年設警察於省會，是創辦時期；從宣統二年至民國十九年，中間經過幾次的改革，是

爲改革時期；再從民國二十年至二十二年初則改歸保安處指揮監督，後則劃歸民政廳管轄，是爲整理時期。

它現在的編制

編制

，分爲內部，外部，及附屬機關三項

：(一)局內設秘書室，勤務督察處，警務，司法，衛生三科(分股辦事)保安一二隊，消防，偵緝，巡邏，警樂各隊，警士訓練所，警官訓練班，拘留所，濟良所，民國二十三年六月因江西全省衛生處成立，改衛生科爲清潔股，隸屬於警務科。(二)於扼要區域分設第一至第九各分局，並設分駐所或派出所，又於牛行車站設牛行分局，(三)其餘另設有屠宰場，及省會保甲辦事處，按照警區編組保甲，以各分局長兼任區長。

民國二十六年一月一日起奉中央明令改爲江西省會警察局，所有名稱編制也稍有變更，其內容大致和以前差不多。

南昌市的消防

本市消防隊附設在警察總局裡面

，它的任務專爲本市消防的設備，本市建有瞭望臺二座，一座在棕帽巷保安處裡面，一座在小校廠，均由總局派警瞭望。

原有消防器具爲運輸汽車，救火汽車，煤力吸水機，人力吸水機，汽力吸水機，救生網，火鈎，斧頭，鋸子，銅帽，儲水鐵櫃，進水皮管，出水翻布帶，水桶，儲水木桶，運水腰桶，靠背輪等，近來因爲損壞，添購台提翁新式汽車救火機二部，孟阿恩救火機車一輛，配備水桶火鈎及載運救火人員汽車一輛，以便遇有火警赴救敏捷，撲滅迅速。

訓練長警，救火技能，規定日課進度表，責成消防隊長督飭施行，對於救護升降等法，尤須熟練。

預防火災，製繪簡章標語，附以圖說，書明各種起火原因，派警持赴各街巷遊行宣傳，並導以警樂，使市民咸知警惕，注意預防。

南昌市的自治組織

保甲

本市保甲組織，是由市委會和省

會警察局會同辦理的，它的組織系統是上面兩個機關領導監督，下面分保甲辦公處，處的下面設區辦公處，區設區長一人，由各警察分局局長兼任，區以下設保聯主任三十四人，保長一百五十六人，甲長二千七百三十九人，保甲制度，是遵照省政府修正保甲條例舉辦的，最近更新訂辦法，成立保甲講習會，凡保甲長都要入會受訓，以資提高保甲長的程度，增進市民的福利。

壯丁隊

各區內組織壯丁隊，授以軍事訓練，以資保衛地方，補警察之不及。

農村服務區

近郊地方，組織農村服務區，每區設區長一人，農村部設區員一人，職員若干人，由區長指導，負責推行省府規定的農村實驗事業，三年計劃，他們的職務分農村教育，農村合作，農村衛生……等訓練和指導事宜，這也是市政組織裡面的一種重要工作啊！

(註)農村服務區是由實業部管轄，江西已成立的有十處，本市的名稱：是「省會近郊服務區第七區」

南昌市的名勝古蹟一

從本校出發，

高士橋

經過陸象山路，便是高士橋（俗名高

橋）是本市南北交通的要道，橋長約十餘丈，全體都是花崗石造成，兩面護着石欄，憑欄眺望，東面是孺子亭，西面隱隱看見西山，你若是早晨到那兒去眺望，從晨光曦微的裡面，可以看見，忽上忽下的水鴨，再加上兩三隻小船出沒在煙波裡面，真是有趣極了！

從陸象山路的

孺子亭

左邊經過獅子口，華陀廟，便是孺子

亭，這個亭址在徐氏宗祠的後面，建築在湖的中心，有石橋可通，從前因為年久失修，漸漸的倒塌下去了。民國二十四年經市政府修葺，煥然一新，夏天裡遊人去納涼的不少，傍晚時坐在亭內，時有小舟蕩漾在碧波裡面，回憶

着徐絃筆記上寫的：「前臨康莊，旁眺城闕，平湖千畝，凝碧於其下，西山萬疊，倒影於其中」那幾句話，不覺令人神往，真是一個幽勝的地方哩！

南昌市的名勝古蹟二

從高橋經過國

百花洲

貨路轉中山路，向東行，便見有建築

雄壯的高大樓房，上面寫着：「委員長南昌行營」幾個大字，裏面有省立圖書館和科學館，就是百花洲的舊址了，宋朝紹興的時候，有個張澄建築一個亭子在上面，名叫「講武」是那時候練水軍的地方，清朝乾隆十一年，布政使彭家屏，刻了一塊「百花洲」的石碑，顏其廳名「水木清華之館」現在那些建築物都不存在，只有那石碑仍巍然獨立在那裡。

從科學館後面

冠蓋亭

進去，有一石橋可

以通到湖心的冠蓋亭，民國十七年經市政府重新建造，改名叫中山亭，登亭一望，滿湖風景，都收在眼底，這是百花洲絕勝的地方。

蘇翁園

帶長隄，（名萬柳隄也叫萬金隄）中

有小橋，以便游船往來，隄上雜植桃柳，春天的時候，紅桃綠柳，相映成趣，彷彿西湖的蘇隄春曉，隄盡處，有半畝的地方，現在上面建築樓房，就是宋代蘇雲卿種菜的地方地，所以叫做「蘇翁園」。

(註)考江城名蹟記，蘇翁園在百

花洲，俗名三洲蘇園，翁蜀之廣漢人，逸其名，字曰雲卿，宋人詩云：「蘇公高節如子陵」之句，乃當時之隱士也。

南昌市的名勝古蹟三

東湖

從蘇翁園可以

坐游船去遊覽東湖的全景，考水經注云：「東太湖十里，二百二十步，北與城齊，水通大江」等語，現在已經狹隘了，它的南面是中山路，北面有狀元橋，東邊是湖濱公園，西邊有電燈公司，我們坐在遊船裡面，遠看西

山景色，近看湖邊勝境，水面上時有水鳥飛來飛去，水裡面一羣一羣的魚兒浮到水面上，偶爾吐出一兩個水泡，真是有趣！一到夏天，畫舫更多，笙簫達旦，真是說不盡的好玩啊！

船遊到爲國求

佑民寺

賢碼頭，上岸幾十步便是湖濱公園，

湖濱公園後面就是佑民寺，這個寺建於明代，後已倒敗，近來重新建造，氣象十分莊嚴，一進山門，有一條很長的甬道，從甬道進去，就是大殿，殿裡供着佛像，兩旁供著十八羅漢，大殿後面便是正殿，中間供着一尊佛像有三四丈高，據說還是銅鑄的哩！每天去參禪的不下數百人，真是本市唯一的佛教聖地啊！

南昌市的名勝古蹟四

澹臺墓

從佑民寺向南行經皇殿側，就是澹臺墓，澹臺是誰

呢？澹臺是姓，名滅明，字子羽，是孔子的高足門生，是七十二賢之一，據古書上說：以前原有魯武城澹臺子

羽祠，額曰：「友教堂」宋轉運副使程大昌創建的，並撰了一篇祠堂記，現在祠堂雖然廢掉，這個墳墓，經歷代的修葺，尚巍然獨存，現在省政府也有保存古蹟的通令，這也是保存古蹟，供後人憑弔的意思啊！

由皇殿側出環

婁妃墓

湖路，經墩子塘到王陽明路，可到贛

江邊，遠挹西山爽氣，近看大江北流，風帆片片點綴其間，足資欣賞，江邊有明婁賢妃墓，建築宏大，占地約畝許，現在有婁妃墓小學，設在那裡。

南昌市的名勝古蹟五

滕王閣

從沿江路向南行，走到水上警察隊的門口，那裏就

是滕王閣的遺址，滕王閣是唐顯慶四年滕王元嬰，都督洪州時建築的，後來都督閻伯嶼在閣上宴客請王勃做了一篇滕王閣序，描寫得十分精采，當時閣公極贊其才，而滕王閣就此流傳後世了，一直到了明朝嘉靖初年，巡撫陳洪謨在閣後面建祠堂三間，記文

文山，謝疊山，兩位鄉賢名曰：二忠祠，後來祠雖燬壞，而閣獨留存，民國十五年革命軍攻南昌時，全閣被焚於軍閥，現在正謀重建，不久當復舊觀了。

洗馬池

從沿江路經民德路就到了中正路的南段，那裡原名

洗馬池，據臨菴集說：「舊稱浴仙池」

，郡志上是說：「漢灌嬰定豫章，飲馬於此，故名」現在這個池已經填了。

市內的名勝古蹟，見於記載的，真是不少如：寧王府，徐高士祠，烏遮塔，杏花樓，豫章臺，漢灌嬰墓，漢徐穉墓，攬秀樓，鐘鼓樓，投書渚，俱家塘等，因為代遠年湮，有的名存實亡，有的連遺址都不可考了。

南昌市的名勝古蹟六

青雲譜

由市區到汽車站，乘南蓮公路汽車，約十餘里到青

雲譜，它是擴大市區內第一名勝的地方，寺占地約百餘畝，四面山環水繞，風景清幽，寺內有花園，雜蒔花木，園的東南一帶，清溪築迥，溪上結

茅亭幾座，以供遊人憩息，春秋佳日，遊人絡繹不絕，有大殿三楹，供玉皇大帝關聖帝君等神像，殿前有五子抱柱一株，相傳是唐代的遺物，花開時，香聞數里，這是它足以吸引遊人的地方。

從青雲譜出廟

烈士墓

門，只見一水縈帶，羣山環繞，過一小橋，由馬路上山，約半里許，到達烈士墓，只見高聳雲霄的寶塔一座，名叫紀忠塔，塔身用鋼骨水泥建築，共有七層，到塔頂去一望，全市景物，隱約現於北，贛江帆影，依稀現於西，眼界爲之一寬，墓是民國十六年建築的，革命軍克復南昌時殉國將士都葬在這裡，真是青山有幸埋忠骨啊！

遊覽畢，乘車

繩金塔

折回，經過平安堡，可轉至繩金塔寺，這個寺舊名千佛寺，是唐天祐時建的，寺內有繩金寶塔，相傳建塔時，掘地得鐵函劍三，金瓶舍利三百，俗名塔下寺，舊有趙松雪碑，那人推爲

墨寶，寺已頹敗，塔也燬壞，現在市委會正在籌備修葺，以免古蹟湮沒。

南昌市的婚禮

婚禮分新舊兩種：舊禮訂婚：鄉民較早，城市較遲，聘金，百元數十元不等；聘禮多以百計，如肉百斤，麵百斤，喜餅百斤之類；嫁奩，嫁女的家，所備房內木器陳設衣被，大致完備，男家迎娶之先在祠堂祭祖，叫上花燭（就是加冠古禮）迎娶的時用花轎，（又名百子轎）裝璜精緻，並有裝設電燈的，轎前用男家姓氏高脚燈籠一對，難以鼓吹，有錢之家，也有用西樂的，儀仗則由清制改爲萬國旗，姓氏旗，牌傘等，女家在嫁女的前夕對祖先及父母行禮，叫做辭堂，禮畢，梳粧，叫做上頭（就是加笄古禮）結婚時夫婦交拜天地，並拜祖先及父母尊長，拜畢，同入洞房（新房）有關新房的娛樂，甚至有連鬧三天的，俗稱「三天無大小」三天舉行回門，並到廚房裡去作羹，這些大半多是古禮啊！新禮也有訂婚的，不過儀式簡單，結婚的儀式也很簡便，新娘多坐汽車，禮堂或租借

或商借，儀式行鞠躬禮，用證婚人，最近政府爲提倡節約起見，由市政委員會提倡集團結婚，離市較遠的地方，則由農村服務區舉行，這種辦法，對於物力上、精神上，都經濟多了啊！

南昌市的喪禮

喪家對於死者，舉行大殮之先，必先請星士（俗名算命先生）選擇日期，擇定後，報告親戚朋友，（俗稱報喪）親友聞報後，即買香燭紙錢去（叫灰盤）隨弔，（叫草弔）死後有「做七」的（以死者七天後爲頭七，十四天叫二七……等）必請僧道念經齋醮，有錢的則死後天天念經超度，有多至四十九天的。子女對於父母的喪，必服斬衰，（麻衣麻冠……）但至多不過穿一百天，其餘就是素服了（現在有用青紗纏臂的）

出喪的時候，就看經濟力量怎樣？貧窮的，不過幾天裡就草草出殯安葬，有錢的就名目繁多，禮節隆重了，有點主禮是：於開弔日請年高德劭的做點主官（前清須請有功名的）若干賓客爲襄題官。有開弔禮是：先期用

計開(又叫赴告)分送親友，交際多的，就乘車白馬，弔客盈門，祭帳挽聯，更不必說了，有祭禮是：先期請賓客若干人(有多至百數十人的)做祭，

(做祭的又分正通，副通，正引，副引，司樽，司洗，禮賓……等)主祭者是孝子孝孫……等。行進獻禮，禮賓全體送祭品至靈位前，然後復位，叫「轉祭」；夜晚用紙紮祭品轉祭，名為「燈祭」，出喪的儀式，則有錢的爭奇鬥富，毫無限制了。

安葬時，必請堪輿家(俗名地理先生)看風水，如果他說某年某方向不利，子孫就不敢違了，最近政府對於婚喪禮節，都制有一種簡單儀式，以簡單樸素合於新生活為主，也是孔子說的：喪與其奢也寧戚的意思罷！

南昌市的舊節一

元宵節

節，日期是陰曆的正月十五，本市和近郊地方，都有一種玩龍燈的遊戲，(又叫鬧花燈)用彩色紙張或綢緞紮成各式各樣燈綵，如龍燈哪，獅燈哪，

馬燈哪，種種動物的燈都有，還有扮演故事的或用抬閣，或紮採蓮船，蚌殼精……等，無不維妙維肖，情形真是十分熱鬧啊！

端陽節

——在舊歷五月初五，是屈原投汨羅江的紀念日，本市向來有一種龍船，在贛江比賽，也很熱鬧，民國後改在施家窖地方舉行，他們玩的時候，從前有搶標的名目，是用一隻活鴨，把它拋在江心，一般會游泳的，鼻水去追逐，以獲得的為奪到錦標，現在已不用了，只有划船比賽，先到的奪錦標，就是古人(競渡)的意思，兩岸看的真是人山人海，也十分熱鬧啊！

上面這兩個節令，都在農民閒暇的時候舉行，是農民的一種娛樂；同時都帶有一些尚武的精神，所以政府並不取締，不過抱玩龍燈改做春節提燈，賽龍船改做划船比賽；同時注意到秩序，禮貌方面，都要合得新生活，這也是改良市政的一種哩！

南昌市的舊節二

清明節

——是三月節，在陽曆四月五日或六日，在前兩天叫「寒食」本市每逢到了清明的時候，無論貧富，都要到祖墳上去祭掃，(上墳日期前三後四，寒食那一天，不上墳，是古代不舉火的遺意)近郊地方，如鄧家坊，蔡家坊，青雲譜，丁家山……等，都是墳墓所在的地方，上墳的絡繹不絕，那野外的情景，真可說是：「紙灰飛作白蝴蝶，淚血染成紅杜鵑」了！現在中央政府已經規定做「民族掃墓節」也是崇尚舊禮教的意思啊！

中元節

——是舊曆的七月十五日，他的意義和清明祭祖相同，不過沒有掃墓的儀式罷了，從七月十一起，到十五日止，家家戶戶，都要用祭品供祖。同時並要焚燒冥錢，(紙錢，銀錠之類)並用紙包封(新喪用紅紙，遠祖用白紙)封好，上面寫着祖先的名號，祭完，用火焚化，名曰「燒包」

冬至節

——是十一月
中，在陽曆十二月二
十二或二十三日，
這個節令，在社會上也
很重視，除客居的不計外，本市各祠堂例有開堂祭祖的典禮，儀式非常隆重，祭完了，大家歡宴而散，也是一種古禮。

上面三個節令，都含有「慎終追遠」的意思，雖然有一點迷信，然對於祖先的紀念，也是我國固有道德之一種，所以也是大家應該知道的啊！

南昌市的迷信娛樂宗教

迷信

本市雖為省會首善之區，但民衆迷信的事，仍不能免，如迎神、賽會、打醮……等，還是社會上常見的事，現在政府積極推行民衆教育，提高人民知識，將來或可打破種種的不良習慣吧！

娛樂

本市向少正當娛樂場所，一般自愛的，對於不正當的娛樂，既不屑為，所以業餘之暇，生活常感煩悶，自革命以後，本市建

築，突飛猛進，如公園，圖書館，體育場，游泳池，音樂堂，影戲院……等，應有盡有，一般市民，有了娛樂的地方，已不像從前的枯燥無味了。

宗教

本市的宗教可分道教、佛教、回教、耶穌教、天主教幾種，據最近調查信佛教的最占多數，僧尼約數百人，善男信女，則不計其數了；道教約二百左右；回教約八九百人；耶穌教約三百餘人；天主教則不多。

南昌市的幾個特別紀念日

本省有幾個紀念日，在革命史上是很有意義的，由本省高級黨部，規定名稱，史略，紀念儀式，宣傳要點等，分別舉行，現在把它寫在下面：

江西清黨運動紀念日

日期是四月二日，史實是民國十六年四月二日共黨搗毀江西省黨部，捕殺本黨江西忠實同志。後來中央所以有四月十二清黨的命令。

湖口起義紀念日

日期是七月十二日，史實是袁世

凱背叛黨國，想消滅革命黨，民國二年贛省都督李烈鈞奉總理密令召集贛籍黨員積極作軍事準備，並於六月十六日發出討袁通電，起義湖口，後來因為九江砲台司令被袁逆爪牙李純所收買，致起義失敗。

南昌慘遭赤匪紀念日

日期是七月卅一日，史實是國民革命軍勢力既達到南昌，共產黨圖謀危害本黨，於民國十六年七月卅一日有賀龍，葉挺等部隊集中南潯一帶，乘省防空虛，演出「七卅一」的叛變，焚殺劫掠，無所不至，並組織偽革命委員會，後來經中央調大軍討平。

克復南昌紀念日

日期是十一月七日，史實是民國十五年本黨北伐克復武漢後，蔣總司令移節贛邊，親率三、六、兩軍及第一軍之一部，直攻南昌，於同年十一月七日克復南昌。於是全局大定，以後皖、蘇、浙各省，傳檄而定，都是克復南昌的先聲奪人啊！

本校教育問題實驗結果彙集

實驗問題	年級	實驗人數	主持教師	實驗方式	實驗步驟	實驗結果	實驗係數	發表於何種刊物
初學寫字先寫大字和先寫小字比較實驗	一上	二十八人	李祖鈞	等組法	閱長不錄，請一期	先寫大字，字形優劣方面較勝於先寫小字。	1.02	江西實小第一期
自然科教學採用問題教學與採用教科書教學比較試驗	五下	三〇人	彭聲明	單組法	全前	採用問題教學法，較勝於採用教科書教學。	0.8	全前
作文成績採用文字批改與採用符號批改比較實驗	五下	二〇人	彭聲明	等組法	請閱本校二十一年度上學期教學問題實驗報告	符號批改，較勝於文字批改。	0.38	江西教育
作文起稿與不起稿比較試驗	五下	一六人	許國昌	等組法	全前	起稿內容優劣方面較勝於不起稿	未統計	全前
做日記與命題作文效率優劣比較試驗	六下	十六人	楊啟蕃	等組法	全前	日記組成績較勝於命題作文	0.24	全前
臨帖寫字與摹帖寫字比較實驗	三上	四十人	魏金星	等組法	全前	字形優劣的成績，臨寫的較勝於摹寫的。成績方面的成績，摹寫的較勝於臨寫的。	0.33 0.11	全前

實驗問題	年級	實驗人數	主持教師	實驗方式	實驗步驟	實驗結果	實驗係數	發表於何種刊物
特殊兒童(高能與低能)教育實驗	五、六年級	高能組十六人 低能組十八人	彭聲明	不採比較實驗方式	請閱本校特殊兒童教育實驗報告	高能組比普通組各科學習速度快四分之一者，有十二人；祇國語一者，四人。歷史科快四分之一者，四人。小(三人因年齡過小，一人因病)。		本校曾有特殊兒童教育專刊發表
頑劣兒童特殊訓練實驗	各年級均有	四十五人	蕭兆麟 王植棠 劉惟祐 夏宗秀 等	全前	請閱本校頑劣兒童特殊訓練實驗報告	<ul style="list-style-type: none"> ① 行為改善的二十四人 ② 無改變的十四人 ③ 經調話後亦無發現壞行為者六人 ④ 不大明白一人 ⑤ 請長假一人 		本校曾有頑劣兒童特殊訓練實驗報告發表
小學中、年級社會自然分科教學與合併為常識科教學比較試驗	三年級		劉懷遠	單組法		合併為常識科教學成績較勝於社會自然分科教學	未統計	尚未發表

本校二十五年下學期實驗研究計劃

研究部擬

編輯實驗研究刊物

一、複式教學研究與實施報告

甲、負責編輯者：春三四複式級

任教師張繼元

乙、付印日期——三月二十五日

丙、編輯要點：

(1) 學級編制

(2) 日課表編排

(3) 兒童自學指導

自學材料與時間

自學方法指導

自學成績考查

(4) 導生訓練

(5) 教室設備與環境布置

(6) 兒童坐位編排

(7) 學級自治與活動

二、編輯二部教學研究與實施報告

甲、負責編輯者：上學期二部級

任黃詩澹

乙、付印日期——四月一日

丙、編輯要點：

(1) 二部編制法

(2) 日課表編排

(3) 教室設備與環境布置

(4) 二部學級自治與活動

(5) 兒童自學指導 (與複式合編)

(6) 導生訓練

(7) 其他

三、編輯通訊研究月刊

負責編輯者：本校附設小學教育

通訊研究處

創刊號付印日期——三月廿五日

月刊內容：

(1) 小學教育書報介紹 (全體同事負責)

(2) 小學教育實際問題解答

(3) 通訊研究員問書問答

(4) 本校研究實驗報告

(5) 通訊研究員研究結果

(6) 轉載小學教育法令及小學教育實際問題研究結果

(7) 特約小學教育專家撰述

(8) 教育消息

(9) 各地小學教育界同志投稿

(10) 其他

四、編印校具科學管理法之研究報告

(已由總務部編就，不日付印)

五、編輯鄉土教材

負責編輯者：韓祖德

內容分本市及本省鄉土教材，大致已編竣，俟審查後即付印，並開鄉土陳列室，以便陳列各項鄉土教育材料。

六、編輯小學算術教學研究報告

負責編輯者：研究部

編輯要點：

教材及教法兩部大致已編成，惟尚有下列諸實際材料，須待算術科教學研究會討論結果，再彙編付印。

(1) 初步算術教學方法

(2) 計算方法如何使其熟練？ (包括如何編造並應用練習測驗，以診斷練習缺點而謀補救方法)

(3) 應用題如何使其切合兒

本校二十五年下學期實驗研究計劃

童實際生活？並如何診斷兒童計算應用題的缺點？補救其缺點？

調查研討要點詳上學期實驗研究計劃

(說明)初試，是實驗前測驗的成績。

(4)算術個別差異甚大，如何適應？

三、兒童整潔、秩序、服務等調查研究

覆試，是實驗結束時測驗的成績。

(5)算術練習題經濟有效的批改方法

調查研究要點，詳上期實研計劃。

因1為複式組，即實驗組。因2為單式組，即比較組。

(6)速算心算練習方法

實驗研究

差1，為複式組初試(實驗前)與覆試(實驗後)成績的差數。

七、編印中高級自學書目

負責者中高級自學書目編選委員會

一、複式教學與單式教學效率比較實驗

差2，為單式組初試與覆試的差數。

八、編輯課外運動試行報告

負責者訓導部

(1)實驗組：春三四複式及秋三四複式兩學級

差1與差2相較，即為實驗結果。

調查研究

一、完成上學期之調查研究工作

(2)主持實驗者：張繼元 黃詩澹 劉資源 萬漢英 陳繼鳳 何淑文

(實驗進行與情境控制)

二、各級兒童不及格科目與學習興趣之調查研究

(3)實驗時間 一學期

(1)本學期開學後兩週，將三四年級各單式學級，舉行各科學力測驗(材料自編，同程度之單式複式各級組，用同一測驗材料)。

主持者 教務部

(4)實驗方式：二實驗因子，一種測驗。

(2)根據學力測驗成績，並參照標準智力測驗結果分組，使同程度之複式單式級組，兒童學力與智力雖不能兩兩絕對相等，然可使無甚差異，以免除因學力與智力相差甚

調查研究要點詳上學期實驗研究計劃

(實驗組)初試 1——因 1——覆試 1——差 1

二、兒童錯字調查研究及其補救方法之探討

主持者 教務部

(比較組)初試 1——因 2——覆試 1——差 2

鉅，而影響實驗結果。

(3) 同程度之單式複式組，在實驗時期，其所用之教材須一致，其每週教學時數，亦須相同，以免除因教材有優劣教學時數有多寡，而使實驗結果之不可靠。

(4) 本學期終了前二週，又舉行各科學力測驗，作為覆試，

(材料自編，程度相同之單式複式各組，仍須同一測驗材料，各組兒童體格，亦須根據實驗前實驗後之健康檢查作一比較。)

(5) 實驗組與比較組兒童，有下列情形之一者，其成績均不列入計算：

- (一) 中途退學者
- (二) 中途入學者
- (三) 缺課太多者
- (四) 身體精神中途發生變化者

(實驗結果)

(1) 計算複式組(實驗組)與比較

組(單式組)之平均進步數與均方差。

(2) 計算優勝點及其均方差

(3) 計算實驗係數，以確定其可靠性。

(4) 撰實驗報告

二、部頒一年制短小課程標準及短小學級編制，教材，教學法等之實驗研究

驗研究

(本實驗不採比較實驗方式，係根據部定辦法採試行方式，俟試行結果，擬具修正意見呈 應報部以供採擇)

主持實驗者 短小教師

實驗要點：

- (1) 短小學級編制，應該怎樣，才能適合短小兒童之需要？
- (2) 短小各科應否增刪或合併？
- (3) 各科教學時數應否增減？
- (4) 短小課程表，應怎樣編排？
- (5) 對於部訂短小課本有何意見？

(6) 短小兒童自學(或自動作業)

應怎樣指導？怎樣考查？

(7) 怎樣訓練導生？

(8) 短小兒童自治和活動，應怎樣組織？怎樣指導？怎樣考查？(亦即短小公民訓練應怎樣實施？)

三、低年級國語常識合併教學試驗研究

主持者低級級任教師 夏宗秀

劉輝儀 黃桂牲 李璧貞

(本實驗採試行方式，與短小實驗同)

實驗要點：

- (1) 一二年國語常識兩科合併教學，除二下外，其餘各級國、常、算均由級任教師擔任，以便活用日課表實施各科聯絡教學及算術隨機教學，並得隨學生之興趣而施教，不受日課表之限制。
- (2) 教材仍用教部審定書坊出版之國常、兩種教科書，由教師從教科書中選擇適用之教材合併教學，以免國、常教科書中教材割裂與重複之弊。

本校二十五年下學期實驗研究計劃

六四

(3) 採用省會初教研究會本校等編輯之二十中心單元教材，以適合時令及本地環境之需要，而增加兒童學習之興趣，了解本地之環境，並可作為補充教材，更得以活用教科書。

(4) 本校本學期一年級日課表編排之要點：

(一) 國語每次教學三〇分鐘或四十五分鐘，均勻分佈於每日上下午精神較旺之時，每週共四二〇分鐘，說話，寫字，作文，讀書，混合教學，寫字每次十五分鐘。

(二) 日課表上常識與國語合併，在每日上午第一節共六〇分鐘，以實施合併教學。教師可於教學時活用教材及日課表，國、常教科書教材有相同者，則合併之；可聯絡之處，則聯絡之；無

所謂國語、常識科目之分，祇須將課程標準常識科國語科第一學年所規定作業要項內容教學完畢即可。國、常教科書不合兒童身心及環境需要之處，則以自編之二十單元中心教材或編選其他適用之補充教材補充之。惟課程標準內規定每週國語教學有四二〇分鐘，常識有一五〇分鐘，共五七〇分鐘，教學時國常固已合併，無科目之分，亦不必呆守日課表所規定何時國語、常識合併，何時專

教學國語，但此項合併教學每週總時數，須約有五七〇分鐘，方能將課程標準內所規定國、常作業要項教學完畢。

(三) 算術每次十五分鐘，分

佈於四天精神較旺之時，與三〇分鐘之國語或工作合成四五分鐘之一節教學。

(四) 工作每次三十分鐘，每週五次，多與十五分鐘之算術或遊唱合成四十五分鐘之一節。

(五) 遊唱每次十五分，均勻分佈每日上午各一次，與三〇分鐘之國語或工作合成四五分鐘一節，每週共一八〇分鐘。總之：一年級之日課表以節數言，有六〇分鐘一節者，上午第一節國語與常識合併教學；有四五分鐘一節者（一式國語與算術或與遊唱合，又一式工作與算術或遊唱）以科目言之，有五分鐘一次之算術或遊唱，三十分鐘之國語，六十分鐘之國常合併教學

。每節多包含兩種科目，教學時可隨時伸縮活用，可合併者（如國常）

則合併教學，可聯絡者則聯絡教學，算術在日課表上，雖有固定時間，但教師仍可視兒童之興趣隨機教學，均不受日課表之限制。則活用日課表，國常混合教學，各科聯絡教學，算術隨機教學，均可實施。

(5) 本校本學期二年級日課表編排之要點：

(一) 國語教學時間支配與一年級同。

(二) 國常合併教學與在日課表之編排，亦與一年級同。

(三) 算術每次三〇分，每週五次，均勻分配於每日精神較旺之時，多與每次十五分鐘之遊唱合成四十五分鐘一節。

(四) 工作與算術教學時間支配同。

(五) 遊唱每次十五分，均勻分佈於每日上下午各一次，與三〇分鐘國語或算術或工作合成四十五分一節。

總之：二年級之日課表與一年級之日課表大致相同，其活用程度及便於國常合併教學，各科聯絡教學，亦復相同；所不同者祇算術每次教學時數三〇分鐘耳。

四、中高級算術能力分組教學及高年級勞作、體育、音樂、美術等科，性別及身長分組教學試驗研究。

(本實驗亦係試行性質不採實驗方式) 主持實驗者，中高年級各該科教師，實驗時間一學期。

實驗要點：
(一) 中年級珠算依照能力分組，不分年級，各組同時上課。
(二) 高年級勞作、體育、音樂、等科

，依照性別身長分組，不分年級，各科同時上課。

(三) 中高年級各級筆算依照能力各分為甲乙丙三組，甲組進步最快，乙組係普通組，丙組學習進行最緩。

(四) 春三四複式及秋三四複式除將各組分為三組（即每學期分為三組）外，兩複式學級算術並同時上課，以便實施算術科彈性編制，活動升降。

(五) 春五一二組依照算術能力分組。

集會研究

一、將校務會議改為隔週一次，以一次改開研究會。

二、以實際問題及閱書心得或疑問為研究中心。

三、問題來源：
(1) 本校同事所提出。
(2) 通訊研究員提出。

四、研究結果登載通訊研究月刊。

通訊研究

一、成立本校附設通訊研究處

二、研究方式

(1) 分科研究

(2) 問題研究

三、發行通訊研究刊物

參觀研究

一、本校交互參觀

二、參觀本省學校或教育機關

三、利用春假出省參觀

閱書研究

一、閱讀小學教育書報，書籍由研究部選定，分發全體教師閱讀，或由

閱讀者先自選定，交研究部核定。

二、限期閱讀完畢並須摘記內容要點，

交通訊研究月刊發表，作為小學教育書報介紹，以供地方小學教師參考

專題研究

部頒本年小學應行研究問題

課程

一、關於修正小學課程標準的，小學

教育總目標，是否能按照列舉的各點切實實施，如不能兼顧，應先側重於那幾點？

主持研究者：研究部（彙集全體教師意見）

二、試依公民訓練各條目的性質，將屬於理想的，屬於能力的，屬於習慣的分別排列。

主持研究者：訓導部（彙集全體教師意見）

三、公民訓練考績方法，究應怎樣規定，最為簡便而且切實？考查用的表格式樣，怎樣規定？有那幾點須特別注意？

主持研究者：訓導部（彙集全體教師意見）

四、國語作文教學，怎樣充實兒童作文的內容？

研究者：全體國語教師由各階段主任彙集各該階段國語教師意見

五、國語寫字教學，怎麼編集通行的行書教材，使兒童認識和習寫？

研究者：楊久峯 魏紫垣

劉懷遠 何淑文 陳威父

六、常識科的鄉土教材編選或搜集。研究者：韓祖德

七、根據社會科作業要項，選擇那幾種現行參考書，比較最為適宜？研究者：高級社會科教師

八、教學自然科重在使兒童親身經驗究用什麼方法，最為經濟而且有效？研究者：高級自然科教師張九如 鄧重濼 韓祖德

設備

一、小學校舍應如何建造，始合於經濟，實用，美觀，衛生等條件？

甲、完備的 乙、普通的 丙、最低限度各附圖說。研究者：總務部

二、小學兒童所用桌椅，以何種式樣為堅固實用，並合於經濟衛生等條件？各附圖說

研究者：總務部

三、小學關於衛生和體育的各種校具設備，最低限度應備些什麼？普

通的應備些什麼？完備的應備些什麼？

研究者 徐 岷 鄧重濂

四、小學各科教學，應有些什麼教具設備，各依科目表列名稱，適用

本校附設小學教育通訊研究處組織規則

第一條 本校為改進小學教育，便利

小學教員進修起見，特遵照部頒學校附設小學教育通訊研究處辦法大綱，及

教育廳頒發江西省立學校附設小學教育通訊研究處通則，組織小學教育通訊研究處。

第二條 本通訊研究處（以下簡稱本處）定名為江西省會實驗小

學校附設小學教育通訊研究處。

第三條 本處依照 應頒江西省立學

校附設小學教育通訊研究處通則第二條之規定，以省會及南昌市各小學為所屬通訊研究區。

階段，數量，價值等，並可分別最低限度普通的完備的各種。

主持研究者 教務部

（製表調查各科教師意見，再彙集作研究報告）

第四條 本處通訊研究員（以下簡稱研究員）暫以未受師範訓練

之現任省會及南昌市各小學教員為限（但有研究成績表現者，得免入本處研究），

至已受師範訓練之現任省會及南昌市各小學教員須加入本處進修者，由

教育廳指定之。

第五條 本處之任務如左：

甲、用通訊方法徵集研究員關於小學教育之實際問題，加以研究解答。

乙、解答研究員書面提出有關小學教育之實際問題。

丙、視研究員之需要，分別科目，用通訊方法指導其研究。

丁、介紹關於小學教育之書報。

戊、發行通訊研究刊物

第六條 本處之組織如左：
甲、設主任一人由校長兼任之
乙、設研究指導員五人由本校各部主任及複式學級級任教師兼任之

第七條 本處研究員研究之科目如左：

（一）教育概論

（二）教育心理學

（三）小學行政（包括兒童訓練）

（四）小學各科教材及教法（包括複式教學法）

（五）教育測驗與統計

（六）教育史

第八條 研究之方式如左：

甲、本處接到各研究員之問題，先分配於研究指導員加以研究解答，然後再交本處主任核閱，或再由主任召開本處研究會議決定之。遇必要時，得約集與問題有關之各科教師參加研究，或商請各科

本校附設小學教育通訊研究處組織規則

專家協助解答之。

第九條

本處研究之程序分三期，以一學期為一期，每期由研究員選定二科目報告本處（願多研究者聽，但至多以三科目為限）期滿由本處用通訊方法考試，並與平日閱讀及研究問題成績合併計算，及格者再進期研究；不及格之學程須重修，研究員於研究科目中任何科目，已有研究並有書面報告心得者得免修，修滿三期均經考試及格者，由本處發給證明書並呈報教育廳備案。

第十條

研究員得有前項證明書者，遇舉行小學教員登記或檢定時免除考試之一部或全部；其曾經登記或檢定合格者，得酌量提高其登記或檢定有效期間，其研究成績特別優異者並得由本處呈請教育廳傳令嘉獎。

乙、遇必要時，本處亦得提出研究問題，分發研究員限期研究，各研究員應依限將研究結果報告。

第十一條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第十二條

研究員加入本處研究應於學期開始前，填寫志願書及履歷表（書表向本處索取）並附本人最近二寸半身相片二張，函送本處報名。

丙、研究之科目，均由本處指定專書閱讀，研究員於研究期中，每二月應將閱書心得及閱讀章節或頁數報告本處一次（報告表向本處索取）

第十三條

本處經費暫由本校學生學費項下開支，遇特殊需要時，得呈請教育廳補助之。

第十四條

本處每期刊物中開闢書問答欄發表之。

丁、研究員閱讀本處指定研究之專書時，如遇有疑問，可隨時填具閱書質疑表（表式向本處索取）寄送本處答復（本處在通訊研究刊物中開闢書問答欄發表之）

第十五條

本處研究之程序分三期，以一學期為一期，每期由研究員選定二科目報告本處（願多研究者聽，但至多以三科目為限）期滿由本處用通訊方法考試，並與平日閱讀及研究問題成績合併計算，及格者再進期研究；不及格之學程須重修，研究員於研究科目中任何科目，已有研究並有書面報告心得者得免修，修滿三期均經考試及格者，由本處發給證明書並呈報教育廳備案。

第十六條

本處經費暫由本校學生學費項下開支，遇特殊需要時，得呈請教育廳補助之。

戊、研究員除本處指定各科目專書必須閱讀外，本處得選定定期教育刊物若干種，令研究員選修

第十七條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第十八條

研究員加入本處研究應於學期開始前，填寫志願書及履歷表（書表向本處索取）並附本人最近二寸半身相片二張，函送本處報名。

己、本處遇特殊問題，須經過實驗或調查研究時，得請教員指定其他學校或教育機關與以合作或協助。

第十九條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第二十條

研究員加入本處研究應於學期開始前，填寫志願書及履歷表（書表向本處索取）並附本人最近二寸半身相片二張，函送本處報名。

本處在通訊研究刊物中開闢書問答欄發表之。

第二十一條

本處經費暫由本校學生學費項下開支，遇特殊需要時，得呈請教育廳補助之。

第二十二條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

研究員選修

第二十三條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第二十四條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

定期教育刊物若干種，令研究員選修

第二十五條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第二十六條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

須經過實驗或調查研究時，得請教員指定其他學校或教育機關與以合作或協助。

第二十七條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第二十八條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第二十九條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十一條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十二條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十三條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十四條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十五條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

第三十六條

本處常會每二月開會一次，遇必要時，由主任召開臨時會。

江西省會實驗小學附設小學教育通訊處研究員各科閱讀書目

科目	閱讀書名	著者	出版處	價目	備註
教育概論	教育概論	羅廷光	世界書局	\$1.4	
教育心理	教育心理	廖世承	中華	\$1.4	

(2) 教育心理 吳紹熙 郭一岑 中華 \$.8

小學教育 俞子夷 兒童 朱景陽 書店 \$1.8

複式教學 張粒民 世界 \$1.2

小學行政 (1) 李清棟 中華 \$1.8

小學行政 (2) 杜佐周 商務 \$1.2

教育史 孟憲承 中華 \$1.1

本校課外分團運動實施報告

一、引言

教育部於上學期，特製訂小學普通課外運動試行辦法，令發各省市教育廳局，轉飭所屬各校，自本學期起，一體進行，並令各教育行政機關務須隨時依照督察，以其是否確切進行，列為學校考績之一種，本校奉令以後，更感課外運動，須有一具體妥善之辦法，來增進兒童健康，並深信本校數年來實施課外分隊循環活動之方法，有急於推行及改進擴充之必要，且課外活動之與課內作業占有同等之地位，尤為辦理小學教育者之不容輕

視！故於本學期開學之前，本校校長

召集行政會議，決定原則，交訓導部切實計劃，擬具辦法，限期施行，茲將實施情形，分述於後，以供研究課外運動者之參考，並以就正於教育先進！

二、課外分團運動之目的

根據部頒辦法，探求課外運動之目的，有下列兩方面：

1 兒童方面——鍛鍊兒童體格，增進兒童健康，使兒童的身心得有充分之發展，以應非常之事變。

2 教師方面——教師深入兒童隊裡，共同生活，共同運動，認識全體兒童，調查兒童個性，以便易於教訓。

三、課外分團運動之時間及場所

部令規定，低級在下午二時半起，中高級在下午三時起（夏季及春末秋初得變通之）兒童須一律參加，以半小時及一小時為度，但依年級高下，得酌量延長十分至二十分鐘，本校運動時間，悉依部令規定，但人多地小，同時騰集千餘兒童於最爾之操場，勢必擁擠衝塞，致使喜運動的兒童，肆意奔逐，而不喜運動的兒童仍是孤立無所事事，則未得運動之實益，而先已受秩序不良之影響，故運動場地，除儘量分配於操場及空地外，尚須利用教室或校外，為求晴天雨天之不間斷，室內室外之能調節，尤為編配課外分團運動表時，所宜注意之點。

四、課外分團運動之項目

依據本校課外活動項目調查結果

、(見本校刊物——一個課外活動之新設施)以有益於兒童身心之發展，及富有體育價值適應學校環境為原則，故其取材，多與兒童活動技能及興趣濃厚者為宜，茲將各階段運動項目列下：

(一)低幼段的項目

- 1 團體遊戲——如故事 追逃 捉躲 模仿 短跑 接力 競爭 及準備動作等活動
 - 2 器械運動——如秋千 滑板 肋木 軒輕板 平均橋等活動
 - 3 雜項運動——如拍皮球 踢毽子 跳繩 拔河 竹馬 鐵環 徒手(如活車、騎馬)等活動
 - 4 表演——如唱歌 舞蹈 節奏 演說 故事 笑話 及遊戲畫等活動
- 以上1、2、3、宜於室外；4宜於室內

宣於室內

- (二)中高段的項目
- 1 球類——如小足球 排球 籃球 壘球
 - 2 團體遊戲——包括低幼段之全

部運動

- 3 田徑運動——如跳高 跳遠 鐵球 鐵餅 短跑 角力 國術等。
- 4 器械運動——單槓 雙槓 雲梯 軒輕梯 平台 木馬 木城 立竹 吊環 吊繩 天橋 窗梯 肋木等
- 5 雜項運動——包括低幼段全部及鼻羅漢 機巧運動自由車等
- 6 勞作——如佈置 整理 扯草 蒔花 種菜 捉蟲 灌溉 修路 鋪地 結繩 炊事 縫紉 洗濯 簡易野外工程 抱負 拉 推 挖 堆 抬 各種能力的練習
- 7 機警訓練——如避災練習的避火災、避盜竊、避空襲、避毒氣等；救護練習的各種急救法；警備練習的站崗、偵查、報信、
- 8 音樂——如唱歌 崑曲 打樂 吹樂
- 9 行為檢查——如公民訓練條目的考查 精神訓練 秩序訓練 禮儀作法——如交際須知 會客 宴會 歡迎 歡送 儀式 婚喪等禮節

11 校外活動——如參觀 野餐 採集 郊遊及球類比賽，風箏比賽等

項宜於室外；第1、2、3、4、5、5、第6、7、8、9兩項宜於室內；第10項則須先計劃行之。大小，及各種運動器械之所在地點，將上列各種運動項目，分為甲乙丙丁戊己庚辛八項。

- 甲項在前運動場北段——可做籃球 排球 短跑 拔河等活動
- 乙項在前運動場南段——可做擲球 軒輕梯 秋千等活動
- 丙項在前運動場沙坑——可做跳高 遠投 鐵槓 角力 溜板
- 丁項在中運動場——可做連環器 拍皮球 徒手遊戲等
- 戊項在後運動場——可做軒輕板 平均橋 肋木 跳繩 拔河
- 己項在大禮堂南段——可做拍皮球 壘羅漢 機巧運動等活動
- 庚項在大禮堂北段——可做各種團體遊戲
- 辛項在前運動場中段——可做各種團體遊戲

六項，如遇天雨，則改在教室活動，(項與活動場所規定於運動表上表列後)。

課外分團運動表

課外分團運動表

項目	運動甲項	音樂	運動乙項	行為檢查	運動丙項	表演甲項	運動丁項	表演乙項	運動戊項	表演丙項	運動己項	禮儀作法	運動庚項	機警訓練	勞作	團別																	
																場	所	導師	星期														
	(北晴)前場 (雨)書圖	樂音教室	(南晴)前場 (雨)六教室 (春)春室	秋五教室	(沙晴)前坑 (雨)四教室 (春)春室	秋三教室	(操晴)中場 (雨)式教室 (復)復室	秋四教室	(操晴)後場 (雨)子盤處 (彈)彈室	自然教室	禮堂	春五教室	(中晴)前場 (雨)術教室 (美)美室	秋三四教室	小工廠	鄧重濬	李遇申																
	1. 星期 2. 期 3. 徐	劉忠謀	1. 星期 2. 期 3. 涂 4. 涂 5. 涂	1. 星期 2. 期 3. 王 4. 王 5. 王	1. 星期 2. 期 3. 陳 4. 陳 5. 陳	1. 星期 2. 期 3. 元 4. 元 5. 元	1. 星期 2. 期 3. 何 4. 何 5. 何	1. 星期 2. 期 3. 淡 4. 淡 5. 淡	1. 星期 2. 期 3. 九 4. 九 5. 九	1. 星期 2. 期 3. 保 4. 保 5. 保	1. 星期 2. 期 3. 彭 4. 彭 5. 彭	魏金星	2. 星期 3. 期 4. 楊 5. 楊	1. 許	朱文仙	1	2																
	5. 資		3. 資	4. 許	4. 資	3. 韓	4. 韓	2. 許	2. 韓	5. 韓	2. 資	3. 許				3	4																
	盛振憲	王惟瑞	朱世華	朱文華	趙良鈺	余愛民	魏任豪	吳士潭	汪人傑	金玉堂	劉耀治	樊良棟	王炎	張先東	郭嘉南	丁成謨	葛嘉釗	魏興	羅興	彭英	葛英	吳佩	葉水珍	葉逸梅	朱文仙	李遇申							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2		
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	
	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	
	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	
	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	
	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1
	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2

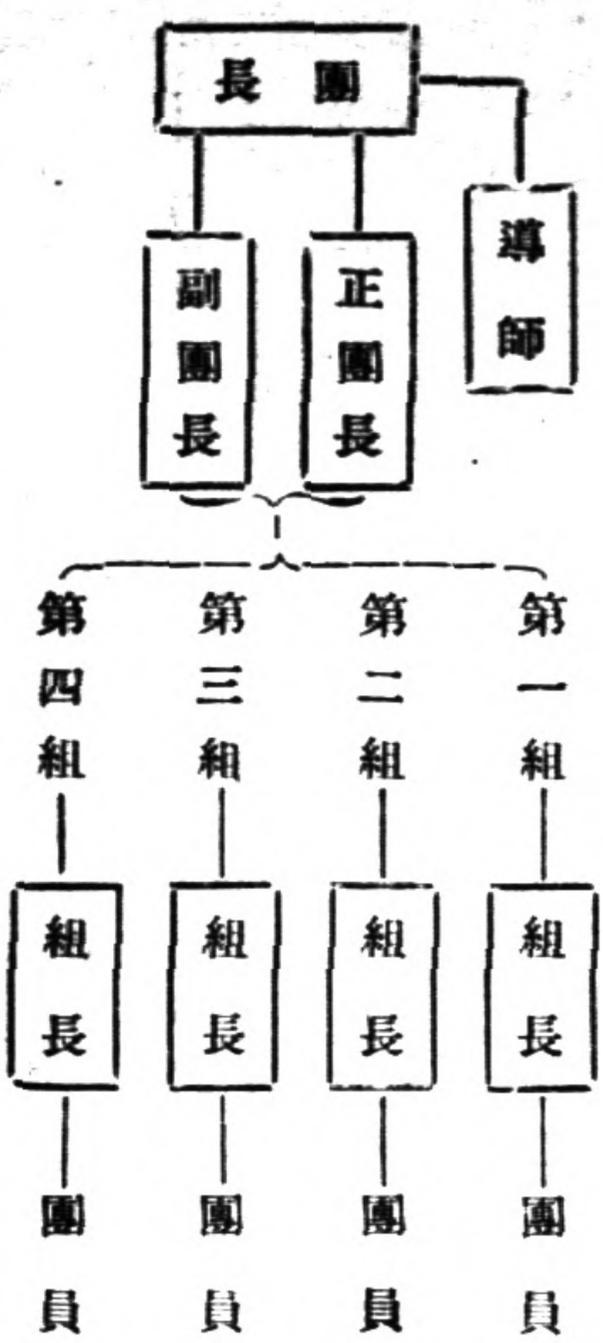
江西實小

七一

五、課外分團運動之組織

集年齡性別個性不同的數千百小朋友在一處，從事活動，欲令各個兒童，都有活動機會，而導師又便於指導管理，秩序井然，有條不紊的循序漸進，以達到上列兩個目的，各得圓滿結果，那末，非有嚴密妥善的組織不可，本校有兒童十六班，人數達一千〇十餘人，在開學後之第二週，分低幼及中高兩段集合於運動場，低幼

段依照兒童身長，不分性別的平均分為五團：（每團約七十人）中高段依照兒童性別及身長，平均將男生分為十一團，女生分為四團，（每團約四十人）每團選舉團長一人，副團長一人，協助教師統率全團兒童；又每團分為四組，各舉組長一人，以便團內分組活動（因場地的大小及器械的多寡故又團內分組）易於管理及指導，其組織系統如下：



六、課外分團運動之指導

怎樣分派導師——在採用級任制及訓導團制的訓導制度之下，猶難免使兒童不發生歧視教師之毛病，欲糾其弊，惟有全

體教師輪流指導全體兒童之辦法，其利在使全體教師認識全體兒童，全體兒童都有接觸各個教師之機會，教師得知兒童之個性，則易於施教；兒童都

能受各個教師之指導，則感情融洽，故本校對於教師指導的工作，雖有擔任之項目有固定與活動兩種，而全體兒童之輪流參加各項目，及受全體教師之指導，則有均等之機會。至所謂教師擔任之項目有固定與活動兩種，此地亦應加以說明，小學教師對於普通一般的知識技能，雖有相當的具備，但亦有屬於專門技術或對於每種項目，具有特別之興趣，故分派導師時，應得該教師之同意，而固定擔任一種項目，至於有普通性的各種項目，可由全體教師活動擔任，如第一輪在室內，第二輪則在室外；第一輪指導田徑運動，第二輪則指導器械運動或雜項運動，如此活動擔任，交互變更，教師既可各抒其指導之方法及材料，而兒童又可受着環境不同，教材新穎之指導，其興趣當更濃厚。

2 怎樣指導——指導之方法，雖各有各的不同，但指導之步驟則宜劃一，兒童至規定時間，按照課外分團運動一覽表，（表附後）分團集合，教師亦按時出席將準備的材料，詳細說明，或支配器械指示方法或臨時徵集兒童的同意，使各就所好者，分組活動，若能開始得好，引起其動機，提起其興趣，則結果必能圓滿，茲將運動時之常規（室外的）規定如下：

- 一、聽到打鐘各把自己的東西（書包）安好依照規定地點集合
 - 二、集合後由團長司令看齊報數
 - 三、導師到時由團長叫立正敬禮
 - 四、檢查人數——注意無故缺席的兒童記載點名冊上
 - 五、導師報告
 - 六、開始活動
 - 七、聽到打鐘又要集合看齊報數
 - 八、由團長司令立正敬禮
 - 九、導師宣佈解散
- 以上常規，是本校在室外的各團

，應一律遵守，但出校外，其時間和地點，教師須先有一個計劃，在出發前向兒童宣佈，並告以應帶之物件，應守之秩序，以免臨時紛亂

七、課外分團運動之考查及獎懲

1 兒童行為方面——兒童無故缺席或有不正當的行為，導師宜隨時考查，如無故缺席則應考查其缺席之原因，或勸導或警告，必有相當之處理，使兒童樂於參加，或不敢不參加，至於不正當之行為，或是頑皮不堪屢戒不改的兒童，則宜暫時停止其運動，或令其站立一旁，待其改悔而後已，至確守秩序，運動活潑之兒童，亦宜口頭獎勵，使好的兒童，更加興奮，壞的兒童，不致任意滋鬧。

2 兒童身心方面——有最喜運動的兒童或有不喜運動的兒童，導師宜時常注意，如有不喜運動的兒童，須考查其身心上有

無缺點，或者是受環境之壓迫，導師須施以相當之診斷和糾正，至於最喜運動之兒童，往往以其能力的高強，來攘奪別人運動的機會，導師亦宜施以相當的制止，引誘他在正當的途徑上充分發展。

3 兒童技能方面——各種運動的技能，須有一最低限度的標準（須根據兒童身長體重及年齡性別而定）欲使全體兒童之各種技能，都能達到最低標準的，導師尤宜隨時考查，除指導外，並須利用抽查及比賽方法，使兒童增加練習的興趣，以達到最低標準，或較高之標準，以致於無形之中養成絕技，而學校方面亦知道技能高強的兒童，如遇校內或校外，舉行各種比賽，則練習有素，選擇自易，並可受團體訓練之促進，其效果更難以數計。

八、結論

本篇所述，係本校近數月來課外

本校課外分團運動實施報告

七四

分團運動實施的情形，並參着在實施時所得之經驗，作一簡單的報告，但此種實施尚不能引為滿意而尚有待於研究及改進者，約有數點，茲分述如下，以作本篇之結論！

1 場地狹小器械不足——在室外運動者每感運動場之狹小器械之不足既不能暢所欲為，又無充分之器械，以致支配困難，兒童尙有孤立向隅之嘆。

2 時間地域之限制——在室內活動者，本不如出校活動之愈多愈好，但實際出校次數漸多，每感無適當之地點，且城市公園及公共遊戲場，尙未普遍建

設，一行數里，往來浪費時間

3 接連運動兒童感於疲勞——各級勞作體育每多編在下午末了一節，此為編配教學時間表之

一般的原則，尤其多級學校，是不能避免的事實，故於勞作體育之後，又繼之以三四十分鐘之課外運動，兒童每感疲勞，而無調劑之方法，（因分級上課，分團運動，雖有室內室外之活動，終於無法救濟）

4 工作增加教師感於疲勞——本校課外運動除星期六以外，每日下午課後，全體教師，均在

總動員令下的去參加運動和指導，無形的每週增加教師五節功課，教師每有精神不週之苦衷，勉強行之，難免有敷衍塞責之弊。

5 運動以後缺乏沐浴設備——一個學校在同一時間內，集數百兒童於運動場，運動以後，個個汗流浹背，衣服透濕，既無充分的沐浴設備，只好令其自乾，以致個個兒童，全身汗臭，聞者作嘔，不但有礙個人清潔，而且有防公共衛生，此種沐浴設備，確是一個很大的問題。

已照規定手續加入本校附設小學教育通訊研究處之通訊研究員（以加入先後為序）

胡積健（進小教師）

陶象賢（積小教師）

歐陽祺（環小教師）

喻寶珍（啟智小教師）

章懋修（同前）

李華卿（同前）

歐陽鼎（同前）

余文鼎（同前）

聶鑫

（市九區十一至十四保
保聯一中心小學教師）

陶鼎煥

（市九區十一至十四保
保聯二中心小學校長）

書報介紹(一)

王植棠

小學算術的困難及其補救方法

陳子明譯全篇共約八千多字，中

華教育界二十二卷一期最近華僑朋

Carleton Washburne) 氏在英國印

行的新教育月刊(New Era) 那年一

月號中發表一篇文章，名“Why is

Arithmetic a Bugbear?”(為什麼算

術是一種可怕的东西?) 他指出現在

小學算術教學上的五種重大錯誤(選

擇教材的錯誤，課程組織上的錯誤，

兒童準備上的錯誤，動機上的錯誤，

應用上的錯誤) 及其補救方法，所論

甚為精到，茲特介紹如下，以供參考

一、算術與真實生活

甲·選材的標準——普通所教的

小學算術都缺乏真實性，多數是抽象

的，和兒童沒有關係，其原因是由一

般教師及課程編制者之思想糊塗，沒

有把教學的目標認清楚，所以有主張用算術來訓練兒童的心靈；有主張給兒童以實用的算術技能；有主張以為某種東西向來都有的，所以仍須教學；有主張使兒童都能學會各種職業上適用的算術知能，以備將來之用，結果編出一套完全不合兒童心理及不真實的課程！其故是因為所要達到的目標太多了，卒至一個也沒有達到！那末所主張的應該是什麼？算術中有好幾部分為大多數兒童在生活中大概「應用」得到的，這便是小學算術課程之惟一正當的標準。

乙·選材的方法——拿着這個「普通應用」做標準，那末像稱金銀珠寶的金衡一類的題目，及其他如平方根，圓的面積繁分數，和帶有不常用的分母的分數，都要丟棄。那末如簡單圖表的製作及其讀法，估計近似數量的簡捷法等題目便要引進來了！要得到這些應用題目，便要設法去發現

出來，關於這種工作，已經有人做過不少，但仍須繼續的做，以求得更多的結果，至於兒童長大了以後用得着的，除非是對於大多數兒童有極大的用處，那就可以選入，否則，應該列入職業的，修選的，或高級的專門課程中，而不應列入普通小學課程之內。

二、以課程適應兒童

過去算術課程的組織是論理的，不是心理的，直到最近幾年之內，纔有人去研究算術中各種題目之比較的難度，並發現最適宜於學習每一題目之心智生長的時期，幾年前，美國伊利諾州，有一批教育人員，組織了一個「七人委員會」，對於算術課程組織的題目，作一種審慎的實驗的研究，看出多數兒童學習每一算術題目，如欲其發生真實的効力，必須在適當的「智力年齡」之內，其實驗結果列成下表：

兒童開始學習各種算術題目之適當智力年齡

(七人委員會之實驗結果)

題 目	最低限度的有效智力年齡	適當智力年齡
加法的事實——和數10及10以內.....	6—5	7—4
減法的事實——五十以內較容易的.....	6—7	8—11
加法的事實——和數0以上.....	7—4	7—11
減法的事實——五十以內較難的.....	7—8	8—11
簡單的行列加法(行列內之數目不超過三位).....	8—3	10—1
減法(減數及被減數均不超過三位).....	8—9	9—1
分數的意義.....	9—0	9—10
分數及有公分母的混數之加法及減法(無借位)....	9—10	11—1
乘法的事實.....	10—2	10—2
簡單乘法(一位乘數被乘數不超過四位).....	10—2	10—8
複乘法(二位乘數被乘數不超過三位).....	10—2	11—0以上*
小數的意義.....	10—5	10—5
小數乘法(簡單乘法及複乘法中之容易的例子)....	10—6	13—6
簡單條形圖.....	10—5 實年	
高級行列加法(直行內數目四位).....	10—8	11—4以上*
小數的加法及減法.....	10—11	12—6以上*
除的事實——可除盡的.....	11—2	11—2以上*
短除法.....	11—4	12—2以上
簡單小數除法(以一位整數除整數或小數).....	11—4	12—2
簡單第一類百分法(僅包含簡單小數除法).....	11—4	12—6
分數與小數等式之記憶($\frac{1}{2}=0.5, 0.25=\frac{1}{4}$).....	11—6	13—10
分數乘法.....	12—3	13—2
分數除法.....	12—3	14—4
第二類百分法.....	12—4	13—11
長除法.....可除盡的.....	10—9(?)	12—7
小數除法.....可除盡的.....	13—0	13—11
第二類百分法.....可除盡的.....	13—0	13—11
分數及無公分母的混數之加法及減法(減法中有借位).....	13—10	13—10以上*

* 適當智年尚未確定，表中所列年齡為所得材料之最高者。

(?)據原文表中所列，短除法為11—4，而長除法反為10—9，恐有錯

江

西

實

小

七九

三、算術要根據真實的情境

心智的成熟，並不是學習一種新算術方法之惟一的要素，此外，必須有特殊的算術準備，所謂準備有兩種：甲。是兒童必須具有基本的概念——只用口講不能充分發展數目的概念，這是無用的，兒童必須與符號所表現之真實事物相接觸，而得到一種經驗，此種經驗，愈具體愈現實愈好，必至一見符號，心中即能引起真實事物的概念而萬無一失，那末兒童的算術才能通曉。乙。是兒童必須先行具備必需的技能——在一種新方法開始學習之前，對於必需先行預備的事實及技能，一定要學得精熟，使基礎打得穩固。要知道是否精熟，必須有一次精細審慎的個別算術測驗。假如測驗結果，尚有缺點，那末應讓他把這種缺點補起來，總一句話，必須待基礎技能完全學會，才開始學習新方法。

四、瞭解算術的需要

要兒童對於某一種方法感覺需要，至少有三種法子可以用，其一，是

叫兒童把自己生活中及家庭與同伴生活中之算術例子帶到學校中來。使全班兒童共同討論。正常兒童們心中渴望解決而不可待時，教師毋妨提示以達到解決方法之最好的途徑，可不必顧慮某幾個兒童學會此種方法是否太快。其二是替代的經驗，用故事講述，或由於根據真實情境而來的問題，可以使兒童看到情境發生之可能性，以及適應情境之需要，然後，教師可以當作兒童已在其真實經驗中時一樣的進行，其三是設法給兒童以一種經驗，使其在此經驗中可以感覺到算術的需要，凡是用「設計法」或「活動課程」的學校，都應有豐富的資料，可以達到此種目的。

五、應用——解決真實問題

等到兒童在心智方面達到相當程度，技能上已有準備，興趣已經引起之後，最後的一步便是應用了。

甲。應用和引起動機十分相似，

因為他們是從同一種經驗中直接生長出來的，兒童將自己新近得到的知識即刻應用到真實情境中去。

乙。應用如能真實，當然再好沒有，但實在辦不到時，找一個替代，也是可以的，在學習某一方法時，兒童需要多多的練習，要求大量的應用，在這時，數目在他心目中已具有相當意義可以從生活情境中提出來，加以直接反復的運用，以致成功一種技能。

丙。多數教科中所用的「故事題」因為沒有表在一種真實的情境

丁。「七人委員會」，在其研究的途中，發現到真實不偽的問題是訓練兒童應用算術於問題情境之最好的方法，較之向來從問題之形式的分析中所得到的訓練大得多。

戊。課內所學，應能充分應用於校外生活，以求經驗及練習。

總括言之，小學算術的困難其補救的方法，就是對症下藥的下列五種辦法

1. 改造現在小學算術課程，以清除不必要的教材，而適合每一兒童之心智準備時期。

2. 能給兒童以一種方法之充分的真

實性，以爲學習之背景。

3. 能設法使每一兒童俱能對於所學方法有充分的準備。

4. 能使兒童感覺需要，因而發生濃厚的興趣。

5. 能使兒童將所學方法多方應用，以求解決真實問題。

教師如能將以上五種都做到，絕不會再如現在之浪費時間，同時亦必將失敗之數目減至最少。

書報介紹(二)

彭聲明

教育心理學 郭一岑吳紹熙編

中華書局出版實價八角

第三十七章 學習與疲勞摘要

1. 怎樣叫做疲勞？ 疲勞就是工作效率減低。減低的原因有二：一爲能力消耗過多，營養來不及補償，二爲身體內毒質叢積，一時不易排除。

2. 身體疲勞與主觀疲勞：

身體疲勞又可分爲全身疲與局部疲勞，如玩籃球足球等過久，身體乏力，可稱爲全身疲勞，看書過久，眼

睛發生不舒服的感覺，則爲局部疲勞。

主觀疲勞並不與身體疲勞相並行，有時主觀上雖覺疲勞，而實際工作效率並不減低，也有時自己覺得很有精神，而實際效率已減低，換句話說：主觀疲勞純係一種感情作用。

3. 測量疲勞的方法。

甲·感覺敏度的測量：感覺敏度，是各種感覺靈敏的程度，因爲一個人當疲勞的時候，感覺敏度比平時減低，故由感覺敏度的測量，即可以知其疲勞的程度，感覺敏度的測量，普通多施之於皮膚視覺方面。

乙·肌肉能量的測量，測量方法有三種，(A)測量手力的大小，(B)測量手指肌肉工作持久的程度。(C)測量手的運動的速度。

丙·反應時間的測量：用這種方法的意思，以爲反應時間，必因工作疲勞的程而不同，如身體疲勞，則反應的時間，必較緩。

4. 疲勞與性別疲勞的原因既多因生理的變化，則男女性別，對工作的持久性也有差別，據有經驗的

小學教師說：女生較男生似更易

疲勞，尤其在發育時期中，在這時期男女生對於學習的持久與情緒的狀態都有不同，女生特別容易受激動，且易疲勞，女子在月經期中，疲勞亦易發生。

第三十八章 如何免除疲勞摘要 (二) 免除身體的疲勞

1. 宜有適當的環境：其中最重要的是氣候光線及聲音。大約溫度在華氏80度左右，溼度在百分之五十左右，最適於工作，光線則以從旁射入爲宜，溫度過高過低，溼度過大過小，光線強過弱，或從上面及直射入等，這均容易引起疲勞，至於聲音嘈雜，也易使精神紛擾，發生疲勞。

2. 學習時間的適當支配：學校課程有難易不同，較難的課程，學習時間宜短，較易課程可長些。據實驗的結果，打字，算術等每次最好是三十分鐘，學習歷史等時間可以延長。又學習時間的長短，與兒童年齡

很有關係，年小的兒童，學習時間要短，年大的可以長些，六七歲的兒童學習寫字，每次只能由五分至十分，簡易的工作，可以延長至二十分。

又一日工作時間的効率，也不能不注意，據實驗的結果，愈純粹的精神作業，早上効率繼續增高，約至十二點鐘，至午後一點鐘略行低落，嗣後又繼續加高至三點鐘止，接近運動方面的試驗，全日的効率繼續加高，午後的工作，關於筋肉的支配和速度方面，格外好些。

3. 休息 休息是恢復疲勞的好方法，但是每次休息的時間須多少？應如何休息方為適當？關於前一個答案，是應視學習的性質而定，如容易疲勞的工作，則休息次數宜多，而每次的時間也要長，至休息的方法很多，如散步，娛樂，運動，或另換一種學習，都可算是休息。

又用腦的工作，則宜以運動或散步為休息，用體力的工作，大都宜靜坐，有時不須正式休息，僅改換一種學習也可，如練習算術過久，若自覺

效率減低，則讀片刻的文學作品，亦算是休息。

4. 睡眠 睡眠尤為恢復疲勞所必需，我們在睡眠的時，一切活動都停止，身體內所積的毒質，可以完全呼吸排出，於是全身疲勞都得重新恢復，兒童和成人的睡眠時間標準，據研究所得，六七歲兒童須九小時睡眠，成人須八小時便足。

乙. 免除主觀疲勞主觀疲勞的原因有二。

1. 缺乏興趣。缺乏興趣，也有好幾個原因，或由於事物大單調或由於不明瞭學習的目的，或初次學習發生過困難，要避免學習調單，宜常變更學習的種類，從實驗的證明，相間學習，較繼續學習的效率高，又明瞭了學習的目的，了解進行的方法，亦可增加興趣，使主觀疲勞或減少。

2. 注意不集中。注意不集中，是由於外界的影響，或自身的習慣不良，故要工作集中注意，固宜設

置適當的環境，也要養成做事專一的習慣，這樣才會摒除一切，專心學習，主觀疲勞更不易發生。——未完待續——

書報介紹 (三) 李祖鈞

書名——怎樣做幼稚園教師
著者——梁士杰
發行所——上海兒童書局
內容摘要：

是書以通訊方法討論幼稚教育，其中關於幼稚教師本身必備之修養，以及幼稚園之佈置與課程，應如何實施？如何教法？叙來均頗中肯，茲摘錄其要點如下：

1. 要明瞭兒童心理與兒童生理的普通原則。
2. 須具有母性之愛，並須具有為母者所缺乏之敏捷身手。
3. 兒童期前所施與之教育；可以影響兒童自成人以至一生。
4. 須研究各種必要的方法，使兒童身體上得正當的發展。

5. 應多注意兒童自動發出的傾向，而予以投其所好的發展。

6. 須多方設法誘導，使兒童獲得人類應具的知識和技能。

7. 教爛幾天真的幼稚生，宜少用書本；多出心裁，予以一切實際上的體驗。

8. 選擇教材，須以適合當地環境，而為兒童經驗中所有。

書報介紹 (四) 魏金星

小學說話教學法

王國元先生編著正中書局出版

定價五角。

全書約有五萬餘言，共分十一項：
(一) 動機。(二) 說話在人類生活上的重要。(三) 說話教學目的及價值。(四) 說話教學的地位。(五) 兒童語言的研究。(六) 兒童語言缺陷的補救。(七) 說話教學的基本訓練。(八) 說話教材。(九) 教學方法。(十) 說話教學的教具。(十一) 說話教學的技術。
(六)(七)(八)(十一)四項，異常精采，並切實用，特擷其精華如下：

(六) 兒童語言缺陷的補救

(甲) 兒童語言缺陷，最普通是「口吃病」，此病大概四歲時就會發生，據教育統計約一千兒童中，有九個口吃。口吃常由模仿而來，有時因口吃而震駭，呼吸因之迫急，此種呼吸迫急，便為口吃的特質。補救方法如左：

1. 使兒童於安靜的環境中，演說自己所要說的話。
2. 教師對口吃病的兒童說話，發音要緩和，絕無匆忙慌亂的神氣。
3. 兒童感覺困難的語句，須使繼續複述，至流利清楚時為止。
4. 口吃的兒童，應多予說話的機會。
5. 革除兒童心理上恐怖，並審慎培養從容不迫之呼吸和發音。
6. 兒童要避免家庭及學校方面緊張情勢，常覺安閒自在。

據一般估計，大約有百分之五十的口吃，可以防止的。而大部分口吃，是極容易改正。

(乙) 「發音不清病」，尤其是「口吃」。

其病象：高聲嗚嗚，語氣急促；或語音低緩，含糊不清；或僅能發單純之音，不能說繁複之語。改正之法如下：

- (1) 令兒童寬緩筋力，練習說話。
- (2) 逐漸改正兒童說話不完備的字音，並指導練習標準讀音。
- (3) 常使兒童受耳官的訓練。
- (4) 教師範話，令兒童模倣復述。

(丙) 身體上缺點和病症

(1) 腺狀病——喉核發腫，鼻塞。此種病症的兒童，須於病好後，重作讀音的練習。

(2) 生齒不合法——牙牀不正，上顎分裂。此病醫治後，再加語言訓練，頗易收效。

(3) 胸部未發展——胸平而骨特出，胸骨下陷，胸部肌肉堅

硬。

柔軟操可以改正上列各弱點，並可增進兒童發音的能力。

(4)神經上及心理上的缺陷

此病不獨對於語言有害，且有礙於身體健康。

(七)說話教學的基本訓練

(甲)思想訓練 第一步，是直覺期，

要正確思想。第二步，是記憶期，要牢固思想。第三步，是聯想期，要開導思想。第四步，是思考期要整理思想。第五步，是綜合期，要運用思想。

(乙)聽力訓練 (1)範話——教師時

常舉行範話，或請名人講話，或留聲機，收音機，給兒童聽話機會。(2)默說——兒童聽話時，模倣默說，運用發音器官，又能練習聽力。(3)朗說——默說後，可繼用朗說，兒童有不正確發音，隨時糾正。(4)遊戲——訓練時，令兒童排成縱隊，每隊第一人立於教師面前，由教師低聲

分別各說一句話，命各人回歸原位，將教師說的話，低聲說給第二人聽，第二人又傳第三人，展轉相傳，至末了一人，跑至教師

報告，以傳達最快而不錯誤者勝。(5)測驗——教師於相當時，舉行演講，將講題內容，編成測驗題，去測驗兒童。(6)聽寫——教師講演，由兒童記錄。

(八)說說教材

(甲)取材範圍 1. 日常的——日常用語，耳聽口說。2. 臨時的——特定時間練習，如講述故事，演說，辯論，集會報告。

(乙)取材標準 1. 聲音協和而可以歌

唱的，2. 動作活潑而可以表演的，3. 意義具體而容易明瞭的。4. 語句普通而可以改正土白的。

(丙)材料來源 1. 兒童日常生活所應

用的。2. 由談話或通信得來的。3. 由書報得來的。4. 民間流傳的。5. 從集會或遊戲得來的。

(丁)材料選擇 1. 簡單語料 2. 會話 3. 有趣故事 4. 紀念語料。

(戊)材料編選 1. 有興趣，並合生活

需要的。2. 合時令，和詞意通俗的。

(十一)說話教學的技術

(甲)怎樣養護發聲器官？

1. 肺的養護——人的呼吸，分腹式和胸式兩種：大概男子多腹式呼吸，所以袴帶不宜縛緊；女子多胸式呼吸，所以束胸要革除。

2. 聲帶的養護——我國男童變聲期，平均在十六七歲，女童變聲期，平均在十四五歲，在這變聲期間，發聲不宜太高或過低，更不能過於長久。

3. 身體的養護——兒童運動，睡眠，作事等，都與發聲器官有密切關係，一切飲食起居動作，要特別愛護。

(乙)怎樣運用音調？

1. 喜時應注意的聲調 欣喜的音要純正，調要長而低，壯快的音要高朗，調要溫柔短速。活潑的音要最高，調要短而速。

。戲談的音要愉快，調要短而不迫。笑語的音要高爽，調要急而清。

，音階，音速，轉音，停頓等方
法。

⊖位置：1. 站立台上時，要立以
在聽衆前面正中爲原則。2. 移
換位置時，應略偏左或偏右爲
正則。3. 立於台上時，最忌身
靠椅棹。4. 移換地位時，最忌
踱來踱去。

2. 怒時應注意的聲調 激怒的音
要高昂，調要高低變化。銳意
的音要逐漸提高，強健有力，
調要高而健急。嫉妬的音要高
低不一，氣勢急昂。調要極健
，長短不足，驚愕的音要慢慢
而下，至極微弱時，一達緊張
，就反提高，調要高低，變化
不一，並帶顫抖之聲。熱情的
音要強健高穩，調要高而緩急
不一。傲慢的音要抗強而猛烈
，調要長短不一致。

(丙) 怎樣運用態度？
1. 要自然，使全身各部分協調，
不要呆板，也不要裝腔做勢，
勉強做作。
2. 要和語言的意思，快慢相適應
；切忌先後參差，而不協調。
3. 要簡單，使人看了不致眼花撩
亂，厭煩疲倦。
4. 要輕快，不要笨拙粗鄙。

⊖儀容：1. 登台後，面部表情要
鄭重，並略帶笑容，（如材料
屬於悲壯的，則又不笑爲佳。
）2. 兩足要立正，兩脚跟成六
十度夾角。3. 兩手向下垂直，
頸部端正。4. 行七十度左右鞠
躬禮。5. 在行禮時，目光須射
全體聽衆。6. 演畢後，也須行
一個敬禮，（要從容）

3. 哀時應注意聲調 憂愁的音要
低緩微弱，調要柔而長。失望
的音要全從喉間發出，吞吐不
爽，調要柔慢而下沉。悲哀的
音要低微柔弱，調最忌急劇。
痛苦的音要由喉間發出，調要
高低變化極難。歎息的音要慢
而健，調要長而緩。

(丁) 怎樣鼓勵說話？
1. 多用競賽法，2. 多用表演法，
3. 多造說話機會，4. 移轉兒童
環境。5. 供給說話材料，6. 給
他的好結果，7. 要聯絡各科。

⊖姿態：1. 態度要莊嚴誠懇。2.
精神要貫注，目光不可偏於一
方。3. 要活潑，身上各部動作
，須能幫助語調。4. 立定後，
不宜時時改動。5. 咳嗽，倚身
，搔頭，聳肩等舉動，須一律
革除。6. 演詞激昂時，宜從容
不迫，避免魯莽態度。7. 姿勢
要自然，言動要一致，痛快淋

以上注意聲調外，還要注意語勢

(己) 怎樣練習講演？
會(戊) 辯論會
話。(丙) 講故事。(丁) 演說競賽
2. 創造環境(甲) 猜迷。(乙) 說笑
會(戊) 辯論會

要自然，言動要一致，痛快淋

滿時，宜有痛快淋漓態度，無論悲歡離合，表情要以真情為宜。

④步勢：1.步勢快而大，表示勇敢。2.步勢快而小，表示活潑與伶俐。3.步勢慢而大，表示莊嚴。4.步勢慢而小，表示幽靜與沉默。

⑤字音：1.注意詞典中的注音，與自己相同。2.注意一字數讀。3.注意國音。

⑥語調：1.名詞動詞的語尾，音波都要輕而短。2.疊合的名詞動詞的第二音，都要輕而短。3.疊合的形容詞之第二音，都要輕而短。4.凡是語意着重的地方，務須重讀。

書報介紹(五) 許國昌

小學作文教材及教法

李長河 劉大衛編著 中國教育研究社

主編 上海新亞書局出版 原文約六

萬七千二百字

第一章 緒論

I 作文教學之任務：(1)增進兒童

語文發表的能力(2)精密兒童的思想組織(3)確實兒童的知識經驗(4)涵養兒童美化的感情。

II 作文教學的特質：能注重作業方面的熟練，並且為創造的練習；故能兼跨於知識科技能科之上。

III 作文教學之演進：初時進步頗緩；自新學制改定以後，才能夠蒸蒸日上。

IV 作文教學與兒童：(1)兒童談話的韻律，是一種遺傳的素質，(2)兒童的語言，與成人的差異很大，(3)兒童語言的進化，是自感情而意志的階級，漸入客觀而理智的階級。

第二章 作文教材的類別

I 口述方面
(一)口述的重要：不但為筆述的初步工作，並且使用的機會，可千百倍於文字。
(二)口述練習的方式和材料：要由淺而深由簡而繁。

II 筆述方面

(一)筆述的價值：(1)意外的收入 (2)求知欲的引起

(二)筆述練習的方法和材料：也要循序漸進，由易入難。

III 文章研究方面：(1)認識詞句(2)組成文字(3)學習各種文體(4)使用標點符號

第三章 作文教材之選擇

I 屬於兒童的條件：(1)要適於兒童有應用利益的(2)要合於兒童經驗的(3)要適於兒童能力的

II 屬於環境的條件(1)要能深入生活環境的(2)要能滿足社會需求的

III 屬於時機的條件：(1)要利用時令(2)要利用紀念日或重要時事(3)要與中心教學聯絡

IV 屬於教材本身的條件：(1)要可供直觀描寫的(2)要生動有趣的(3)要可以磨練思想的

第四章 作文教材的支配

對於分量支配的標準，組織排列的原則，各階段作業要項的規定，各學年的進程都要分別注意！

第五章 作文命題的研究

I 命題的要則(1)範圍要寬狹得宜

(2)要富於刺激性(3)要有發揮的餘地(4)體裁的分配要榮枯適度(5)文題要簡當明白

II 命題的範圍：有記敘，說明，議論，抒情，文藝，實用等類。

III 命題的比較

(一)內容方面：(1)研究心得類，時令類，大約十篇中要佔到兩篇，(2)學校活動類，書信類，大約十篇中各要佔到一篇半。(3)參觀遊歷類，評議解釋類，社會活動類，追述計劃類，希望想像類，文藝發表類，及其他大約十篇中各佔不滿一篇之數。

(二)形式方面

記敘式——大約十篇中要佔到五篇

說明式——大約十篇中要佔到四篇半

議論式——大約十篇中只佔到半篇

命題的方式：在固定命題之下，相機的可事後命題；一般的，則事先命題。在事先命題之下，宜教師與兒童共同命題。

第六章 作文教學的思想訓練

I 觀察力的訓練：(1)要精細(2)

要籠罩大體(3)要注意其特色(4)

要注意活動狀況(5)要養成隨時隨地留意新事物的習慣

II 記憶力的訓練(1)理解的要扼其主旨(2)機械的要借重多次的練習(3)實際生活的要能追想清楚(4)模糊不清的要略加提醒

III 想像力的訓練(1)創造的想像(2)

聯念的想像(3)解釋的想像(4)體物的想像

IV 推理力的訓練(1)解決疑難(2)推論事理(3)比較分析(4)整理綜合

V 組織力的訓練(1)縱的組織(2)橫的組織(3)中心的組織

第七章 作文教學的口述練習

一、引起興味二、編製語料三、注意方法練習四、扼要的指導五、注意訂正批評及考查六、注意教學過程的活用

第八章 作文教學的筆述練習

(一)注意練習的原則程序及方法(二)注意訂正批評及考查(三)扼要的指導

第九章 作文教學的文章研究

(四)注意「助作」「共作」「自作」「訂正」各種的教學過程

第十章 作文教學的課外設施

I 課外設施的價值：(1)增多練習的機會(2)提高練習的興味(3)培養正確的習慣(4)與讀書教學充分聯絡

II 課外設施的種類：(一)口述(二)筆述

III 指導的步驟：(一)口述方面：例如故事會一項(1)要簡短有趣或

如故事會一項(1)要簡短有趣或

有教訓意味的(2)如長篇故事可選其中的精彩一段講(3)態度要平易近人語調要和緩而不板滯(二)筆述方面：例如日記一項(1)第一行應該寫月日星期天氣溫度(2)第二行寫一個題目(3)本文着重在簡明活潑禁止繁冗與雕琢

指導的注意點。因地制宜，不可墨守成法；更要使兒童不草率從事，才有成效可言。

第十二章 作文教師應有的修養

I 學識：(1)兒童文學本質的探討(2)國語文法的了解(3)文字學的研究

II 技能：(1)演說(2)表演(3)寫字(4)批改以上各項技能均宜有

相當修養

III 態度：(1)熱心教學(2)愛好文藝(3)繼續進修

書報介紹(六) 徐宜鈞

書名——小學國語科教學法

編者——沈榮齡

出版——中華書局(廿二年三月再版)

全書約計三萬字

內容：

1. 本書適宜於師範學校用作教科書參考書或教師自修之用。
2. 本書以研究問題為主體，而以課文為解決問題的參考材料，頗切實際。
3. 問題的排列，完全依照是書系統的順序，容易聯絡。
4. 本書對於實際問題，非常詳盡，且多創見，使讀者頗感興趣。
5. 本書是經驗與學理雙方兼顧的小學國語教學法的專書。
6. 本書確能把經驗與學理打成一片，學理也即是經驗，所以精義層出，引人入勝。
7. 本書討論練習欣賞各段，立論新，能發人所未發。就事實應用教育原理，去解決教法上的問題，並且經過多次實地教學的試用，所用的方法，無不適用的反證，然後斷定是很合於科學方法，歸納與演繹並用的。
8. 本書最後的240個研究問題，是值得將我們研究的！

(完)

本校出版刊物

特殊兒童教育實驗報告

頑劣兒童特殊訓導實驗報告

模範公民

教室管理的兩大問題

二十一年度上學期教學問題實驗報告

江西實小(定期刊物)

行政章則及教導概況

兒童自治實施概況之一

本校研究與實施叢刊十四種

本校設施概要(在印刷中)

中華民國廿六年五月廿五日出版

江西實小二三期合刊

編者 蕭兆麟

發行者 江西省會實驗小學

印刷者 南昌^新合群印刷公司

代售處 南昌各大書局

刊本	價目	預定期	冊數	書價	連郵費
每月一冊(寒暑假停刊)每年八冊	每冊零售大洋八分	半年	四冊	三角二分	五角六分
每冊零售大洋八分		全年	八冊	六角四分	一元一角二分
<small>〔兩期合刊加倍算〕 郵費在內 國內郵費 國外郵費</small>					

定價請先付 空函恕不照寄

郵票十足通用，但以一分或五分爲限

有教訓意味的(2)如長篇故事可選其中的精彩一段講(3)態度要平易近人語調要和緩而不板滯(一)筆述方面：例如日記一項(1)第一行應該寫月日星期天氣溫度(2)第二行寫一個題目(3)本文着重在簡明活潑禁止繁冗與雕琢

指導的注意點。因地制宜，不可墨守成法；更要使兒童不草率從事，才有成效可言。

I 學識：(1)兒童文學本質的探討(2)國語文法的了解(3)文字學的研究

II 技能：(1)演說(2)表演(3)寫字(4)批改以上各項技能均宜有

相當修養

III 態度：(1)熱心教學(2)愛好文藝(3)繼續進修

書報介紹(六) 涂宜鈞

書名——小學國語科教學法

編者——沈榮齡

出版——中華書局(廿二年三月再版)

全書約計三萬字

內容：

1. 本書適宜於師範學校用作教科書參考書或教師自修之用。
2. 本書以研究問題為主體，而以課文為解決問題的參考材料，頗切實際。
3. 問題的排列，完全依照是書系統的順序，容易聯絡。
4. 本書對於實際問題，非常詳盡，且多創見，使讀者頗感興趣。
5. 本書是經驗與學理雙方兼顧的小學國語教學法的專書。
6. 本書確能把經驗與學理打成一片，學理也即是經驗，所以精美層出，引人入勝。
7. 本書討論練習欣賞各段，立論新，能發人所未發。就事實應用教育原理，去解決教法上的問題，並且經過多次實地教學的試用，所用的方法，無不適用的反證，然後斷定是很合於科學方法，歸納與演繹並用的。
8. 本書最後的240個研究問題，是值得將我們研究的！

(完)

本校出版刊物

特殊兒童教育實驗報告

頑劣兒童特殊訓導實驗報告

模範公民

教室管理的兩大問題

二十一年度上學期教學問題實驗報告

江西實小(定期刊物)

行政章則及教導概況

兒童自治實施概況之一

本校研究與實施叢刊十四種

本校設施概要(在印刷中)

中華民國廿六年五月廿五日出生

江西實小二三期合刊

編者 蕭兆麟

發行者 江西省會實驗小學

印刷者 南昌新合群印刷公司

代售處 南昌各大書局

本 刊 價 目 表			
定 價	預 定		備 註
	全 年	半 年	
定價請先付 空函恕不照寄	全年	半年	每月一册(寒暑假停刊)每年八册 每册零售大洋八分 [兩期合刊加倍算] 郵費在內
	八册	四册	國內郵費 國外郵費
	六角四分	三角二分	
	一元二角二分	五角六分	

郵票十足通用，但以一或五分為限

本校研究會報告書目録

小澤重武

目録

小澤重武

小澤重武

小澤重武

小澤重武

目録

