

中華郵政

第七卷 第三期 星期四

我服務郵政的經驗特輯

郵政行政經驗
郵政事業之我見
怎樣做一個郵政人員
怎樣做一個郵政人員
怎樣做一個郵政人員
怎樣做一個郵政人員

提高工作效率
一封公開信
郵運史料
總會會務報導
垂鑒待啟的河南吳胞

樓文祖 李元元 王伯 王伯 王伯 王伯 王伯 王伯
阿晉 王晉 王晉 王晉 王晉 王晉 王晉

服務大衆之銀行 郵政儲蓄金匯業局

- ▲郵政儲金 便利穩固
- ▲郵政匯兌 迅速省費
- ▲人壽保險 簡易安全

發行節約建國儲蓄券
利息優厚 本金穩固
購兌簡便 節約建國

代售特種有獎儲蓄券
本種獎多 利國利己

全國各地郵局均有代售

喬文煥 陳福民

編輯人言

這一個特輯，我們在去年已經發過幾稿。承各地讀者踴躍投稿，收到的稿件不少。尤其不易得的，是幾位老前輩如李文元、樓祖昭、王良駿諸先生也給這個特輯寫一老經驗，更為增輝增光。這更在更將這特輯為本刊增輝，我想讀者一定和編者同樣感奮。

因為本刊篇幅有限，有些內容比較空泛的來稿，祇得割愛。這是我們所深表歉意的。至於已經錄用的稿件，我們略致稿謝，分別寄奉作者。

最近因者因... 多多為這一個運動... 最近因者因... 多多為這一個運動... 最近因者因... 多多為這一個運動...

全國郵務總工會會務部發行

地址：重慶市中區...

32

中國工銀銀行

地點區通	務重	主
西柳昆新資 安州明國 白江內城 沙津江都	貼匯放存 現兌款業	促進生廠 扶助工廠
* *		
號二第森林慶重	址	行
一六二二四	部業營	話電
八二九一四	室理經總	
八一八二		號出報電

冠生園有限公司

重慶分店

糖 兩 寺 畫 罐 雲 各
果 點 喜 金 項 腿 地
餅 麵 蛋 糖 伏 臘 土
乾 飽 糕 果 食 味 產

附設飲食部

早晨茶點粥麵 午晚粵菜小食

民國權路十四號 電話二四一〇三

南來支店 復興路附設飲食部招待所
貴陽分店 三山路 鳳鳴分店 金碧路

復興實業銀行重慶分行

存款利息優厚
匯兌節省費速

第一樸市場廿九號 址地
五八九一四 話電

江洪陽邵沙長陽衡 點地匯通
江及安吉州柳隆建 埠各西

華華公司

網布呢絨百貨

(重慶) 民國權路 (即郵街)

支店 支店 支店
路族民店支 街福五店支津江

中國精益眼鏡公司

地址重慶綉花街 常照營業

王翔欣 任主光驗

重慶中南銀行

本行經營商業銀行一切業務手續簡便存款
利息優厚備有各種存款簡章承索即奉

地址 重慶第一樸市場二十一號

電話 四一七七 電報掛號 一五二

總行 上海漢口路 一一〇號

郵政行程片段

樓祖詒

我服務郵政的經驗特輯

我在成都，正在排行李，百忙中，接到「中華郵工」徵稿函，因為期太迫，事實上無法揮筆，只有暗暗說聲抱歉和抱歉，將願函連同其他舊信，束之行囊，作為文價的「呆欠」了事。不料來到山城一月，又接到「中華郵工」同權稿函，可是日期比限，已放緩，並且神交已久的顧錫章先生，也在此地見測，在公私各方，只有勉強應命，這算不得經驗，僅僅是四萬餘郵工，漫漫長途中，一小片段的描寫而已。

「我」離開錢塘江二龍頭的母校，之江大學，繞過「六和塔影」，帶着一種新奇滋味，向服務社會的征程邁進。從關口車站，迎着錢江帆影，不免有點蕭然之感。由着轉轡車，經過江干南星橋，到杭州城站，在城站郵政支局封發處開始學習。一萬里之行，起於足下」，這在二十三年前的江南三月，常飛草長，便是我開始服役郵政的「起點」。

當時杭州郵務長穆麟是英國人，自命紳士，並具有中國總督嗜好竹董的脾氣，同時有類似洋商販運的嫌疑，我常常奉命到郵務長公館替洋人考古，在南湖金石志，中國美術雜誌，連篇累牘也橫抄帶，看到許多斷腿殘足的泥馬泥佛，在「蝴蝶」

換號排列着，等待裝箱出洋，聽說是贈送友好，假如這種也算經驗，那便是郵政考古的開始。我愛好治史的心情，或者可以說在當時得了很多的印證。而決心寫郵政考古的論文，也在當時得了相當的啓發。

浙江區郵務長黃乃樞（涪川）先生，是當日投考的一「加師」，可惜很短的時間別去。到北伐成功，民國十六年，「南總局」——當時北平（仍號北京）有北總局，在南北共轄局面下，我奉召調南京總局，因先君見背錢調，不久南北統一，兩總局合流，名義上總局設首都，實際上大部分工作全在「駐滬辦事處」。就在那年九月，從古老南宋舊都，別了山清水秀的西湖，投到櫻紅十丈的款浦。重復回到黃先生的治下，那時黃先生是任郵政總局的總務股長（按即現時總務處長），我被派到營業股，改稱營業處，現在即係營業處，當時的處長徐展文先生，便是後來的副局長。在杭州，一直在內地管理處，經過吳朝清，朱孟侯，吳繼福，繼任長官的陶幹指導，深深認識郵區內地的實況，而所司的職務，是起稿，編譯，寫函牘，更培養成「辦理郵務事務」的「所謂」人才。郵政洋樓房——當時稱會計處，但俗呼如是，大概是用洋文登帳，會計長又是洋人之故。從派學習到待班不過一年八個月，時間雖不多，可是，正在將郵政會計，由單式簿

記改良為西式簿記，於是發生很大的興趣。並且，由於考友顧希孟的策應從事會計補習，學理，實感，兩方均得互相參證。當時美國耶魯大學，推廣部在上海初成立，杭州同學，紛紛加入，依章程規定，畢業學生有參加註冊會計師考試的資格，我與顧君，胡毓波君，以及到上海後又知沈登義君，沈松舟君（習法律）均有同門之雅。從學驗上講，這或者也是到西川改進郵區會計的先基。

不巧得很，調到上海不多時，便碰到鞏固郵基運動的罷工風潮，因為在杭州，圖社運動——當時郵務長杜達，對於羣衆運動，從吳燕補，林卿，繼任老同志，也得了相當的經驗。到郵政大工，瀟灑全圖當中，政潮改組，行政說明令成立郵政經濟制度研究委員會，由於諸位老同志的推舉，平時虛譽的浮被，我與沈美義兄承乏專門委員。

慚愧得很，貢獻毫無，虛糜公帑，匆匆數月，告一東。不過，時間和精力，並非完全白費。因為我們事實逼迫，不得不為研究而研究，公餘添購書報，於郵政交通及財政經濟大批書報雜誌，廣泛涉覽，至少在郵政方面，國內國外，在當時已可搜羅得豐富地位。我所輯轉覺得古代郵務瑣實——元豐書大典大元驛站記，載永樂大典站字門（參見拙著中國郵政發達史緒論不致）及美國郵務政策原本（譯稿陸續登載交通建設季刊）沈兄聽到關於人事管理

許多事實資料，在學堂上，實有相當收穫。在數年
後，以十數年後，沈兄更時全國財政會議及不敵事
實全國郵政會議，亦未始不於此時播立初基。吾人
將私心計議，從事教育之改革相長，始與此相呼應
。假定吾人庸碌，亦得供於「所謂」人才之末，則
所當公認吐詞，即友或成，即以差末所得，亦已拜
嘉樂矣。

民國廿四年春，總局由滬遷京，奉准重訂，正式
烟波，洗淨洋場泥味，得大自然之陶鑄。舉凡劉濤
濤與余同住滬濱，工以歸來，一燈相對，相率作
寫長稿之嘗試，結果，劉兄成其名著「郵政法論叢
」，余亦為就「中國郵政發展史」，均十萬字左右
。後受副局長徐成先生之囑，在工商服務計劃中
，就徐兄初稿在滬調查資料，與徐兄希夷，張兄石
公等共編成「中國通郵地方物產誌」，亦五十萬言
鉅冊也。假定這也算經驗，就我個人來講，比較在
上海職工半月刊，郵政月刊，交通雜誌，杭州郵工
等雜誌，兼弄為甚，在寫作上，是一種轉變。而深
一層以郵政為對象，作深切研究，感覺有不吝意觀
之虞。同時，黃浩川先生出國考察郵政，每歸一圖
，隨時將郵政發展問題寄多種，積之數十冊，雖多無
著。從知各書家對於郵政研究之探討，已到一
種新的境地，斷非一般抱殘守缺所可想像，而我十
數年來所俱歷，郵政學的研究，也還有相當著落。
其第一聲，當在奉准進好，從二十六年七七以
後，步入大時代，我也隨總局由京而漢而渝而漢，

。對到服務機關，自己感覺，在戰時流轉，較之平
時安定，確是差得很多，可是「庸以青參，不煎則
芬芳不烈」倒確郵政歷史四十年，老輩人，還波
有受到大時代洗禮，還是應得深深體會。從戰時服
務所得之經驗，一切加速而外，差成負責的責任！
在郵政崗位上，達到單獨作戰，各方面之責。出
此，民國二十九年春天，漢池水滿，金碧山青，一
飛沖霄，又作西蜀之行。初次乘飛機，不免異樣心
情，新學打算盤，更是別種滋味。三年來郵轉過去
，真懶惰，學業未充，離開理想，應當做的，太遠
太少。可是，馬負千鈞蟻聚一粟，補也盡了區區微
薄。最難服人意的，便是同人之間，一心一德，在
三次改組，空前艱鉅，都給安穩度過。還從桃源隱
耕錄與工作觀察（均載抗戰與交通）可以道出一二
真情。政治是管理衆人之事，自己覺到，對於管理
六七十年代人，在三年內當了一名「小公僕」。以
及做了管理六七千萬（指四川全區票款）的錢糧，
在三年內當了一名「樓房先生」。這其中，管人管
錢，對人對事，也都受了很多回鑄，自問，在學養
上稍稍進步。假定古人的話，並不欺誇，「誠」之
一字，實在修身行之，受用不盡。

蜀中文物，先泰早有悠久歷史，西康關外，更
是廣乎漢魏的冷藏寶庫。爲了找尋越季和（福豐）創
設郵轉的遺蹟，來印證國際交通線的可能，黃激風
昔倡導仿照郵政政策兩洋交通的主張，在我私人日
記上，也寫了一頁「五月渡瀘」。從橫斷山脈，
到小涼山脈，平沙無垠，夾着溫泉浴月

，雙寺雲林，子耳樓歌，勝林溪瀑，直瀉宜壽中央
。我在此創設立郵政票款案中局，康南雅三屬分
隊來，製了一幅「川康藏古代郵轉友誼大勢圖」及
圖歌四卷，更陸續寫了康行見智，西康紀行，康
行百款，加上在成都備官計製編了一會計人員手冊
七種，中華郵政簡史，郵政會計小史，大概合計起
來連抄帶著，也有幾十萬言。在旋程中，崩巖失足
，竟成了千古之恨。假如行萬里路，也可以作爲
經驗，在生命過程中，這呼吸性命的一刹那，更是
役郵的寶貴經驗。

話說回來，人也回來，我想，在郵的路程，是
由浙江到總局，由總局到四川。第一步已從四川回
到總局，我很盼望抗戰勝利失地收復，得快地再由
總局回到浙江——回到我那最可愛的故鄉。更想，
在人生的路程，是由學校走到郵局，依章程規定，
服役二十五年以及行年五十，都是眨眼即到。我一
方計劃着，由郵局回到學校——大自然的學校當歸
不必一定是「二飽頭」。同時，認定這人生數十寒
暑，今後在郵服役的短短期間，如何「做事」，以
及如何做得像樣，方纔不辜負公家培養，哪敢說成
。這在成都奉到電召返還總局服務時，衷心一種願
想，姑且寫在這裏作爲此篇小小結束。

郵餘感

梵因

談經驗，好像是上了點年紀的人才夠資格，年青人，處處都是在學習，實在是談不上經驗二字。羅傑先生却要我寫點經驗之類，實在是有些感憤憤之感。爲了交卷，還是談點個人的感想吧。

有人說，郵局的工作，只消會寫數目字，再認讀個千八百的漢字，什麼都不成問題了。說得實際一點，也頗近乎情理。凡是在郵件部門做過的人，每天都是號碼，人名，地址等等，還有什麼呢？不是很待簡單嗎？倘沒有一點耐性的人，用不了個把月，就被號碼弄昏了頭，再也耐不下去了。總之一句話：「單調！」

然而，果真是僅僅會寫號碼，人名，地址等等就能擔任愉快的完成你的工作麼？雖然每個人都可以承認工作是如此作的，但是不一定這末簡單。當爲除了這些表面化的東西之外，還是要靠着敏捷的頭腦和充分的知識來處理事務的。可是每每有了一個錯誤觀念，以爲一個郵政員工，只消認讀自己工作對付過去，就算盡了職，往往工作了十年，仍舊是號碼，人名，地址，甚至把自己學過的東西全忘了。工作得疲倦了，回家之後，既無業餘的正當消遣，也無正當的灌輸知識的誘導，上游者不過是睡在床裏，逗逗孩子，享享天倫之樂。懂得享樂的人，便把所有的工餘時間，沉溺於不正當的消遣上去。

其中懂得處理自己的「身份」的人，也許就嗜着這種考試科目中的書籍，這次做件「過班」了，背誦在一邊，考過的是什麼也早忘掉，每天仍然是號碼，人名，地址。從郵務佐，到乙等郵務員，再升到甲等郵務員，按部就班的過着老方式的日子。自然其中真能一帆風順的升到甲員的人，真是鳳毛麟角。而除了號碼，人名，地址之外，還知道些什麼呢？當新的時代，新的風氣到來的時候，他們被淹沒了。

誰都這末說：郵政局有一套好的制度，有一套既成的工作機構。制度好應該保留，但是也應該爲了適應新的環境而使那有好成績的東西更向前發展。有好的機構，却不能使它呆板化，以致凡事都依成規，便少變通，改良，革新的道路。每個只懂得以前的同事是這末作的自己也只能這末作，主管的人，也往往遊規畫，未便破例，雖不致有過，但求改進却難。尤其其在一個變動很快的大時代中，要求適應環境，則更是難以做到。

只有能把「時間」拉住的人，方敢於無視改選的勇氣。負責精神，在過去，的確是郵政爲最標準的精神。不敷衍，肯負責，本是辦事準則。自然，這因爲有着一套好的機構才成。工作正如一盤機器，要每一個齒輪，每一個螺絲釘都好，才能使工作效

能不受影響。否則，這個輪子在動，那個輪子在停着，而受影響的却是全盤的機器。

在今天，我們看見的是一套「公事公辦」，而缺少的是那種「負責精神」。所謂「老公事」們的「手續」，說得透澈一點，就是推卸責任，敷衍了事。每每一件案子，堆積一大疊批條附件，而責任誰屬還是弄不清楚。因爲一件事務並非加蓋幾顆印章，批一些「呈核」，「轉請查照」……所能結束的。倘不能實事求是，加強負責精神，工作效力就漸漸流入「官僚文章」。除了「等因奉此」而外，再找不到什麼了。就是再好一點的機構，也難免這「風氣」弄得烏七八糟。

郵局尚考試制度，這在原則上是值得贊揚和保留的，然而，在今天說來，「考試」並非是一萬應藥，有的人可以集中精力在應考的時候向一次鋒，做件考取了，學識並不屬於他，因爲一經考過，那些學科早丟在腦後了，倘是平日工作庸庸碌碌，過班之後，也不見得可以勝任責任較重之事，於是「敷衍」，「塞責」之事便從而發生。而使那些工作能力強高，却疏不過考試學科這一關的人，往往灰心，不能使一個人心服，便等於埋沒那些有能力的。考試制度應該保留，但是工作能力的測驗，是更重於一般學科的測驗，才適合於「工作」本位上，有真正幫助。

我無意來否認考試制度的良好，但是我確曾看見過一些雖然在考試時可以跳過那關口，在工作時候，却連一張通順的便條也寫不來的。辦事能力和考試制度中間，應該有一個合理的衡量，才不致有失平衡。

我不敢談經驗，只在這裏寫一點自己的感想。

讀對時節

郵政事業之我見

李文元

我國郵政在公用事業中，辦理素著成效，為社會人士所稱道。自抗戰以來，各地情況劇變，交通時有阻滯，而郵政系統，雖在極端困難環境之下，猶能繼續維持，郵件運輸，仍能設法溝通，其有助於戰時軍民通訊者至鉅，其所以能有如斯成績者，亦非偶然，推其因素，約有數端，略舉如下：

一、組織嚴密：郵政事業，在吾國創辦之初，僅於重要都市，設立郵政局所，繼而漸推展至內地各處，今則遍佈全國。現在各區，計有局所及信櫃等三萬一千餘處。最近為適應事實需要，又創設四等局二十餘處，各局內部組織，均有嚴密之規定，層層節制，指揮靈活，功令推行，頗能收指臂之效。

二、章則完備：郵局各項公務，均各訂有詳細章則，最初係參照歐美成例，適合我國國情者，分別訂定，舉凡關於人事、業務、會計、法規等等，均訂有清章，縱經陸續增改，日臻完善。抗戰發生後，為適應公務需要，復訂有各種新章，如辦理軍郵、訂有各項軍郵法令；自辦汽車運輸，則訂有汽車工作兼辦法；推廣備用業務，則特訂人員獎勵辦法；故人員對於處理各項公務，均有規定章則可循。

三、實行法治：郵局範圍廣大，事務繁雜，員工衆多，且與社會各業一貫注，故無論關於人事、業務、會計等事項，均一律依照定章辦理，其有違章行為者，則按章懲處，可謂已具有法治精神。

四、實是求事：郵局各項事務，向係求其能實際做到，不涉虛浮，故人員對於各項功令，均能切實奉行，認真辦理。

以上所述，均為郵局固有優點，惟郵政事業，保障時代之演進，而逐漸發展，原有組織，雖頗嚴密，但必須隨公務實際之需要而加以調整。各項章則，亦尚有待於改進，此則賴乎同仁加以研究，俾得益臻完善。至於人員固有之良好精神，尤須繼續保持，發揚而光大之。

茲更就有關郵政人事、業務、設備、經濟各方面，略述如次：

一、關於人事方面：郵政人員，大致可分兩種：（一）普通人員（即郵務員佐）（二）技術人員（即機工監事等）。在抗戰以前，郵件多係由公商車船代運，故所用技術人員，僅限於建築工程及測繪等項工作。自抗戰以後，因郵局自辦汽車運輸，乃添用技術人員，將來國際交通路線恢復，國內汽車運輸擴展，需用技術人才必多，故對於招考該項人員，尚須另訂辦法。

二、關於業務方面：過去郵政及備用業務之發展，多在沿海沿江及交通便利區域。現僅開發西北

之縣，政治，經濟，文化，工業等項均積極推進，今後郵備業務之推廣，亦當注重於西北。

三、關於設備方面：郵局原有設備，因礙於經濟，尚未臻完善，將來戰事平定，業務必更趨發達，故各項設備，亦須改良，而尤當注重於機械化，科學化。

四、關於經濟方面：郵政經濟，為目前最重要問題，按郵局各項開支，向係由郵局本身自行擔負，其來源不外收給於郵費，抗戰以前，經濟尚可維持，抗戰以後，則日益虧累，蓋因各路交通梗阻，包裹業務停頓，收入減少，而購支方面，則日益增多，因物價增高，郵局需用各項物料，如汽車零件，燃料及其他應用文具以及人員工資等亦增加甚鉅，以是收支不能平衡，為補救起見，消極方面，自應力求撙節，積極方面，則在設法推廣業務，或按郵局運輸成本，促進郵費合理之調整也。

編者先生：

本人有兩點意見提出以當局。

（一）查等郵局信差，全年查套制服，是否有規定，如無此規定，恐前信局每季分發一套，以壯觀瞻。

（二）查信差，是否有用雨衣之必要，須當信局酌量情形發給，以保信件，便利投遞。

以上兩點，是否合理，希請指示，如蒙賜教，不勝感荷。

陳 嘉猷 第三十二年度于四川

怎樣做一個郵政人員

王良辰

中華郵工編者，囑我寫一篇「服務郵政的經驗」，說也慚愧，我在郵政服務，整整的已有二十七年年頭，關於中華郵政的全部發展史，例如內部組織體系，及各類業務之轉移變遷等，雖因身歷其境，略有所知。但關於個人服務經驗，實在談不到有什麼特殊心得，可供有系統地記述。現在既承編者雅愛，亟欲就平日體驗所得，略資芻蕘，以供讀者參考。

郵政為國家交通事業，其組織機構，遍佈全國，不論窮鄉僻壤，無遠弗及。其從業員工，數達數萬人，在交通界中，為不用機器幾乎專用人力的機關。所以郵政事業之發展，要靠許多人力量，在嚴密組織之下，協力推動，不是少數人所能為力的。

有人說：「郵政海關是鐵飯碗」，這話未見得全部是真實。但是郵政人事制度，的確有保障，一切升遷黜陟，秩序井然。祇要你肯努力，有成效，必定可以收到應得的結果。郵政從業員工的力量，去幫助它發展，而局勢發展之後，出力的員工，也可以把各個人地位和待遇提高，兩者相依為命，不可以須臾離開。所以我說：郵政並不是如一般人想像的，那樣毫無生氣的鐵飯碗。不過，這裏經常的有一塊可供青年人以自力開墾的自由園地。

然而閉塞的園地有了，究竟還要怎樣的耕耘下，才能夠開出燦爛之花，結成美滿之果呢？我以為，一個成功的郵政人員，他必須具備下列的幾種要件：

福建郵政管理局局長

克氣格先生來函

中華郵工編輯委員會大鑒：昨奉

來函，以出版專刊囑為撰稿。感戴殷殷，且感且慚。本人服務郵政雖已多年，然乏所建樹。竊就各國郵政而觀中華郵政確為最良之一也。此中雖不無一二缺點，有待改良，然其缺點並非組織之不全，而係由於戰事所發生之困難情形與環境所致。此中雖亦有一二錯誤，然其錯誤並非一職員工之不力，而係半係由新進人員

經驗未臻豐富所致。此項新進人員，又因公務劇增，必須添用，且公務難諸人員訓練之進展為速。一俟和平重見，此項困難之情形即可消滅。俟新進人員訓練完畢，錯誤亦可解除。是以目下縱有缺點，必可改正於將來也。謹佈區區，諸維察照。即請

克氣格書三十二年一月廿三日

(一)要遵守時間 郵政是服務社會的平民化機關，它的營業時間，譬如規定為上午八時開始，實際上在大多數業務發達的局所，時鐘還未到七點四十五分，各窗口早已擠滿了等候的公衆，所以郵政人員，最要緊的就是要遵守時間。這種習慣，起初看似很難，久而久之，只要你下定決心，也很容易養成自然的習慣，等到習慣養成，以後一切的事業，便可由茲做起。

(二)要勤慎耐勞 郵局各部份工作，異常複雜刻板，有時像趕班封發郵件的時候，還要爭收極短促時間。因為複雜，而且要爭取時間，所以容易疏忽錯誤，因為刻板乏味，所以須要耐勞。記得當我剛離開校門，考進郵局不久的時候，有一次在福建郵政管理局快信組，曾把一封寄交上海北京路的快信，誤寄到北京（那時候還叫北京）的套裏去，又一次在分信的時候，把寄交 T. W. Wilkinson 的一包印刷品，誤認爲 T. M. Wilkinson 交差投遞結果都弄成很巧妙的錯誤，讀者是吃到一張臉，後者的收件人來局控訴，對我精神上的打擊均非常厲害。可見得郵政人員，不但要勤，且要處處小心，這是我學到的第一個服務經驗。再說耐勞，郵局人多事亦多，工作員工，在辦公時間內，幾乎要手足不停，才能把當日公務理清。而且不論嚴寒酷暑，日如是，非能夠吃苦耐勞，何能勝任？

(三)要服務負責 郵政機構龐大，好比一部大機器，各級負責長官，就是這部機器的原動力，成千成萬的各級工作員工，就是許多個的汽缸，活

蓋，機關，主軸，和無數大大小小的螺釘，要能如身之使臂，臂之使指一樣的確如響，運用靈活，才發揮它的作用；否則一個螺絲釘的遺抗損壞，失掉功用，就可以使得這部龐大機器立時停頓，或者失當地亂動，非拆開修理不可。所以，我們要認識自身責任的重要，同時要深切體念「服從為負責之本」的真諦。

(四)要和平互助 郵政員工服務的對象，計有二個，一是郵局，二是社會，或者說是郵局的顧客。我們對內，各級組織各人的努力，使郵政事業，和平互助，以期維護各人的努力，使郵政事業，無不應付；而對待外界顧客，更要客氣，溫和，不致有遺憾。郵政不是衙門式的機關，郵政員工是服務大眾的公僕，遇有公衆查詢問題，務應虛求其懇切中肯，即使有命令奉則之請求，亦應詳實解釋，那末，務使現在常有的門口糾紛，必可大量減少，社會對郵政關係，亦可逐漸改善。

(五)要好學求知 學問知識，淵浩如海，技術進步，日新月異，今日之幹練人材，若不繼續求進，轉瞬間即有落伍之虞。若夫新進人員，那是更不用說，非時時學習，處處留心不可。因為，郵政工作，雖不需要怎樣高深學問，但是它的機構，設備龐大，業務種類繁多，若欲瞭解各部門間相互關係，及個別處理公務情形，實應隨時求學問，

精心所在，均應對現實知識及理論，不斷地鑽研，研究，明辨，學問，日積月累，方能漸漸對各種問題，均有精闢透澈的認識，作為公私行動之準繩。況且求知能獲益，有時竟有意意外收穫。記得，當我進局不久後，派在蘭州會計股主任股員辦公桌，助理登帳工作的時候，有一次，我在筆盒中發現內地股在我的記憶中，最近曾添購鋼刀多次，那時候，我還不大懂內地情形，心有所疑，便以學習態度，向資深人員請教，不料我這一問，竟至引起當局注意，結果尋根揭柢，真相大白，原來當時內地業務股，有一個聽差，假做收條，并摹仿股長簽字，自行核准，維紗維肯，不易覺察，後來這個聽差當然依法嚴處，而我也學到了又一次的寶貴經驗。

現在，我們的國家，一方面對敵作生死存亡鬥爭，一方面在後方廣泛地進行着建國的艱鉅工作，凡我郵政員工，本「有錢出錢有力出力」及「國家興亡匹夫有責」之大義，應該各人站在應守的崗位，格外為國家出力，替社會服務，以期並發揚我郵政傳統之精神，使郵政事業更加燦爛光輝。相信以全國四萬餘員工累積之努力，對國家抗建前途，必有重大貢獻，本人忝屬中華郵工一份子，願以至誠，追隨建先達之後，與我同仁共勉之。

(完)

回憶畫匠工作

洛雁

——這個工作看起來是比郵件部門舒暢，其實難起來就麻煩了——

民國廿九年十月，我跟着和我一樣懷着新奇，興奮，不安情緒的人，傳入局。當時在內地股「翁主任」處報到，輪着我進去的時候，看見桌上放着一張表格。

他對我說：「你是派在黔江。」

「黔江？」因為我是初次入川，聽了這陌生地名就問：「不知是在那裏？」

「啊！很近，萬縣下去就是了。」這使我吃驚，萬縣在我已經夠遠的了，於是懇求不能調離重慶近一點，或者北碚，歌樂山等。

他板起臉說：「這是郵局傳統的精神，你！」我第一次看見了這副郵局傳統的嚴峻面孔，從他玻璃眼鏡中透過來目光，把我上下打量一番，或許是我的另一副可憐形像，使他感動。

「你會畫麼？」這句話裏帶着質問，要求的口氣。但我終究領悟出這是含有一線希望的話語。雖然我沒有畫的天才，但我也確是喜歡畫，就答應：「會」。

幾天之後，我帶着一封介紹信及簡單行李，在那那件和人再也不能多加一點的「破故事」上。當馬達怒吼，車輪滾動，萬般清洗陪都崇山峻林，蜿蜒的公路伸向前面起伏平曠，我們車子隨風地爬行者，但車也沒有在欣賞着這眼前的風景，我不但是精神太累，並且實在已覺得疲憊大行，夕陽西下，暮色沉沉的時候，車抵雲山張家灣

只有燈籠點點在等候着返家歸來的人們。

內地在山老溝溝——從公路再過溝溝水田，有一叢叢竹葉掩映的鄉村田莊，門前種有一株古老的桂花樹，屋前寬大的空場正是清早打深呼喚，練練太極拳，午間太太們晒衣物的好地方。因為有涼亭，除了鳥雀和蜂蝶，孩子們算是最熱鬧的一羣了。

多少是環境的關係，同事們有着一種典型的作風。上班的時候客氣非常，你問他一件事，他除婉辭答覆外，還要欠身起立，滿面笑容。下班的時候就各自回房，見面也漠不相識。「公私分明」，是莫此為甚了。

我們有幾個人住在繪畫室桌椅，這是一種混雜。我是一條條線取一派在內地設運總組。我的職務是繪畫郵路，像個圖，局員平面圖，局房營造圖，一切關於圖的繪製。

看吧！在我的桌上放置着紅藍墨水，還有各種顏料，毛筆，鉛筆，一套簡單的繪畫儀器，許多的紙張擺在桌上，儘可以很安詳地工作，看沒有忙碌的樣子。當你是在高興的時候可以多做些，有時也可略略休息。

郵件部門的緊張情形就不是這樣了。灰塵和氣味充塞在房間裏，每張信箋隨處飛光過眼，必須很快便準確地放在一個籠子裏，除了當地名，就是標明遠處的名字也要熟記無遺。無從再以其速度的手法登記，封發，有時在午夜兩三點鐘不睡。說不定因為「急件」，「查單」，而有一紙「急件」的憂愁，苦悶！

但是我的工作做起來就麻煩透了。

經常的月報：就是「郵政局所詳清單」，每月有三四十張不等，而需要雙份。正面填局所的名稱，人口，出產，機關，學校，功能編號；反面就要畫一段郵路，指明這局所的地位，和隣局間的距離等。在這圖裏要包括一、班期——是晝夜兼程班，週日班，間日班，三日班；二、局所——是收發站，信櫃，代辦所，三等局，二等局，一等局或管理局，以及隣近相鄰局的等級；三、里程——由華里計算為公里，標明距離；四、標識——小道，公路，水路等的繪明；五、其他——去各大埠的方向距離以及用恭正的仿宋體文字標明地名。

「像個圖」以比例畫出平面及立體的模型，表冊之圖樣相符。

「房屋平面圖」丈量房屋，編製房屋圖，表明尺寸及牆房，門，窗，櫃台，用途等。

有時在油燈下趕着做，（當工作較多的時候）但在白天仍省不出忙碌的情形，因為這是需要「精細」啊！

當畫圖的時候，要在嘴裏嚼上沾着均勻的墨水，然後輕輕地放在紙上，很迅速旋轉一週，留着一道清晰的印痕，再放開少許，同樣沿着邊際圍繞着，而不顯混濁，稍一不留神就不週了，或者墨水太多而滿溢，有時線沒有劃直，或比例不合，這都是使「好圖」全功盡棄。如果沒有好耐性和浸透的功夫，趕往「功圖」一覽一觀，不勝。

更必須注意到局所的升降，班期的改變，以及路線的更換，時常收集材料，以便適合需要。

還有需要最誠實的心情，曾經有一次編局備繪全區百五十餘局所平面圖，連底稿計有三百餘，并改添全區郵路與圖，抗戰軍興的東川郵運是添設太多，總於依限趕去。

這種「老僧入定」的精神，我在老鷹嶺是完全領略到了，早起早眠，晨鐘暮鼓陶冶着我。我僅是介紹這職位的工作情形而已，要說到「經驗」，那無非是郵局常談的「迅速」「確實」「穩妥」「可靠」吧！

秋風起了春草青，是無去了形雲佈，一年曙光易逝，我又回到山城，現在是做備圖工作了。

裏辦飯最難吃

菊

吃了郵飯，轉眼十二年丁，雖然不敢說是「萬眾通」，但除去會計設是專門，沒有幹過以外，其他各部門「雜算」都經驗過了。在這許多工作裏，我認爲最難的是當「裏辦」。

顧名思義，裏辦也者，裏助他人辦理一切之謂也。既然裏助他人，於是就要犧牲自己，仰人鼻息，便不得不要受盡烏氣，任人擺弄了。

「我們這裏和郵局不同，不能準時到班下班，只有一頓飯，什麼事都得作，一個苦都要吃！」

前任郵政總長胡來，已升任局長，因為忙於備辦行裝——做西服，買皮鞋，印名片——所以對於我這新任總長，無暇多談，僅叫我對他封了一次信，貼了郵票款，便草草移交了。不過物傷其類，他看我跳進了製辦的火坑，不忍不起憐憫之心，所以在他走的時候，其言也苦：

「郵政的事兒，沒有什麼，慢慢地便明白了，這裏，什麼都是老手，如有不明白的地方，可以請他們幫忙。」

第一次封發郵件的時候，覺得比學解新編何，大代數還難。紅封袋，綠封袋，黑封袋，弄不清那個封套上貼那種封袋。「檢知」「檢據」登寄單，檢知附件登寄單。M.O.A.是根據，A.P.是回帖。先到包郵局封包裏，再到掛號局封封號，最最後封到一個「子裏」。……一切一切，都使我頭痛。同時，看到信差們眉眉弄眼的「騙術」式的表情，使我聯過，悲傷。第一天晚上，鑽在被窩裏流了不少的淚！

局長初見面時的談話，一點不錯，內地局的確不能準時上班，準時下班。早晨五點鐘天還沒亮，便起來封發郵件。晚上封發郵件，還得幫着局長算帳點款。等點完時，老在十一、二點左右。白天封發郵件，一個人守着窗口。土農工商兵，如新水一道的潮來湧去，買郵票，寄包裹，收掛號，交

快信，開匯票，收掛號，這些事，一個初入門的人，不但不感到眼花手亂，還覺得不忙。有人來辦匯金，又得趕到局長辦公室去，而在這一剎那間，又要送到窗口大兵的咆哮，「郵政局的臭架子真討厭！」「郵局什麼去了！混雜東西！」我只得嘆一聲：「真難辦，真難辦！」

局長是老社管，打麻將，玩養女……什麼事，什麼事，但最初出茅廬，滿臉如處女，什麼也不來，於是這不同不樣為謀，聲聲便大了。外洋包郵費不附白，問問局長，回答是：「有章程，你不會查嗎？」「怎麼費收錯了，寫「說帖」，於是我就默念一切，實現了當總辦的哲學。

當總辦的須要有科學家的腦筋，分析，考證，試驗，辯論，種種手段都要有，凡不明白的，自己去摸索，研討。在結識三次以後，你曾得到真正的政訓與指導。同時，又要有政治家的風度，忍辱，靈活，機密，上面對付局長，下面對付差役，外面對付公衆。如果稍一不慎，便有釘子碰。在社會經驗膚淺的我看起來，其難或不亞於政治舞台（？）也。

那個局子的業務，在本區裏相當發達，每月售郵票四、五千元，收寄掛號信一千餘件，包裹一千餘件；每日封發郵班有七次之多，封發局所六、七十處，一人應付，其忙可知。所以在這樣一個環境裏，裝成了我辦事的好機會。直到現在，有許多同人認為是很繁忙的工作，但在我看起來，却是很輕鬆地勝任愉快，這不能不說是當總辦的好收穫。但是

天下事，有利必有弊，幾年裏辦生活，使我無暇於學識，非但沒有一些進步，連在學校裏所得的學識，也都被弄得淨光。每一憶及，便悲從中來，直欲痛哭！假使當一輩子總辦的話，也許會變及未開化民族癡閉塞的可悲吧！

重慶 中國藝術劇社

排抗 話抗
演戰 劇戰

重慶道門口

舞台 舞台

座位 釘道

錄行界同人修務社

東川女郵工 熱心飛機捐

東川郵區女同仁熱心飛機捐，共募得一萬四千六百六十八元。其中以張長、陳廷齡、向俊霞、王濤等成績最好。

我服務郵政車站的經驗

王伯曉

抗戰以前，郵件運輸，仰賴於輪船火車為主要交通工具。抗戰以後，後方各局郵件，由自備汽車運輸。郵局汽車運輸是新興事業，舉凡車輛修理與保養，零件材料的供給，司機押運的清理，以及各項制度規章的編制，俱有科學的管理方克奏效，故汽車運輸事項，既繁且重。郵局自辦運輸，亦不過六七年歷史。民國廿七年間，本人由江蘇郵區轉調遷到貴州郵區，奉命在貴陽局報到，經派在車站組服務，該時惟有自備郵車七八輛，組織既簡陋，規模也很小。貴陽局因位居西南中心，交通樞紐，政府西遷後，郵政業務日增，包裹更形發達。廿八年間，因適應環境需要，汽車已逐漸增加到百餘輛，運包專車班車，運郵件的快車快車，那時本人係在車站擔任調度台的工作，調度車輛，管理司機押運等事，人少事繁，是以一般辦理事務的同志們，都感覺得管理調度是一件最艱難的工作。那時郵車班車，均係直達專車，中途停留之久暫，難以指揮，是以其到達及返期日期，多不能準確依期，致影響運輸的效率。民廿八年後半年間，郵政當局頒行信件快車分設行站辦法，派專人負責辦理，並於中途適當的地點設站，將直達專車改為分段行站，每車限定一日內到達預定之中間站，派專人接運郵件，車輛往返限兩日到站後，休息一日，一車一司機，固定行駛，輪流運轉。自實行此項辦法以後，得層層之督導，員工之努力，行

車順序運到各站，早為社會人士之贊揚。民國廿八年十二月廿一日，本人奉命組織貴陽郵政車站，負責辦理分段信件快車事宜，本人材菲，負此重任，衷心惶惶。因事屬草創，無例可援，僅促聞籌備，於同月廿五日起實行。除本人外，另有兼辦一人，人少事忙，只有努力去幹。非常慚愧，本人既非汽車工程專門學校畢業，亦非助理機工監事，一向係在郵件部份工作，對於汽車管理事項，尤屬外行，不過個人對此素感興趣，車務方面，因服務了數年的關係，僅略知一二，是個十足的行伍出身者，現在就把管理站務的這點淺薄的經驗，拉雜寫在下面，以供高明指教：

一、有關站長本身事項

汽車站因站務繁雜的關係，管理汽車一組或兩組不等，每站設站長一人，主持全站事務，另有管理員，司機，機匠，車徒，工役等。車輛途中故障，時有變化，隨時有事故發生之可能。故站長辦公時間，從無固定，也無例假，從晝至夜，隨時有事。站長除辦理日常公文函牘，發送各項表報，督促匠徒修理車輛外，應躬親住宿站上。現在公路上行車頻繁，交通管制至嚴，對於郵車直接有關之交通機關，計有檢查站，警備站，路局車站，牌照管理處，海關，軍警等機關，站長應隨時與彼等取得聯絡，藉以增進業務上之便利，減少行車的困難。郵車應由郵局負責介紹許可者方可購票乘車，在公路

環境特殊情形之下，如上述各機關值班人員因急公要求免費搭乘郵車，很長的距離，最多亦不得超過卅公里（因檢查機關多遠離城市）在不妨郵運的情形下，只好通融一人搭乘。無票乘車，本為郵章所不許，如長距離搭乘，當然有損郵章，不過在短距離間，如嚴加拒絕，則切後行車將不免增加困難。這一點本人希望郵政當局能加考慮，予站長權宜的便利。站長對於行車所管轄的段內，沿途各局所利用通訊的設備，公里的距離，公路衛生站，區公所，凡與行車有關機關所在地，以及軍務相關通令，公路現行交通規則，尤須熟悉。萬一車輛中途發生意外時，可以作適當的處置，不致臨事毫無辦法。至黎明即起，要內外整潔，朝朝防火，夜夜防賊。門鎖須親自檢點，賭博為萬惡之端，站上絕對不容許為之。以上幾句話，雖是老生常談，實在却可以作為站長的參考。

二、行車情報通訊及救濟

郵政快車保通信件，要保軍事郵件之車輛，關係重要，行車系統是否順序，班期是否準確，也要切實注意。至班期與否，有關修理技術方面，固然很多，但重要的還是行車情報。行車情報要迅速，要準確，如自備班車，非郵局人力物力所能辦到，則每一汽車站，必須有電話設備，沿途各局有電話局者，可以通長途電話，無電話局者，則應利用其他交通機關通訊設備。沿途各局情形不同，通訊方法亦隨之而變。本人奉命組織貴陽站之時，首先即注意行車情報，該時站長共備三輛車輛，其

耗時段，或一小時或兩小時，每日除加班車外，快車出線六輛，車輛往返行駛，在途油費，全賴郵政補救，過度靈活，指揮如也。一車輛在途損壞，或發生意外，站上據報後，應立即派車接應，用平件工具前往救濟，無如火車出發同樣的緊急。不過在未派救濟車以前，我們應明瞭這事所在地點，計算距離的遠近，幾件重價之程度如何？快車之後，有無加班車，以及加班車已行駛何處？距離遠近車有若干路程？經判斷後，當儘量利用加班車，代辦快車，一面用加急電話通知相關局快車迅速開往指定地點，互取郵袋。若原有損壞快車已變為重車，可以由次快車派往救濟。如無車派往，而損壞物件，情節比重者，來理郵政，而該項物件價值為數甚小，一二百元即可辦到，為免物件延誤，作適宜之措置。宜酌見，可以電話通知相關局請其就地購買裝配。後應即如派車收，往返油料之損失，損耗比較既可節省油料，減輕物費消耗，郵件又可準時。就地物件裝運定章所不許，故事後應即呈報備案，否則恐難免有遺失之虞。如損壞車情較重者，再應立即派車收，如一時不能修竣，可先將郵件救回。如距離遠，救濟車雖日夜趕班，亦難當夜到站，則對其到站時間，一面電詢相關局，可以將站上其他各路快車，延遲開兩三小時，使郵件銜接，以免該班放整車的損失。同時要通知沿途各車站快車過期的郵件，由各站開往行車庫，對於救濟車應隨時查察情形，作適合運送的調度，判斷

要準確快捷，動作要迅速，總之使郵件不延誤為前提，減少公家損失為原則。本人前在該站時，經利用有電話局長途電話，係向電局聲請登記，得在自話機上通話。為免閱人費用長途電話，可以與電局約定密碼，以杜洩弊。利用貴州省公路局與中國運輸公司長途話線，先以私人接拜訪各該局主管人員先行疏通，再由本局正式函請免費予以便利。至撥線工友可呈請局方予以津貼，以資通訊之便利。至各路快車到達附近各局時，每日用電話通知該站，如該相當時間仍未到站，經判斷或有意外，則有目標的救濟最為便利，是情報之重要大矣。

如郵車在途被劫，據報後站長應立即前往查察，如報車不幸事情，據報後站長應立即前往查察，如車輛五權被劫均有損壞，對於處理這類事件，最感棘手。尤其是軍車，我們只有請第三者作公證人，可以請附近檢查站派員查看，路局局長，區保甲長等，詳細查看當時實際情形，雙方車輛被劫時方向，位置，損壞情形，該時路是否泥濘，該地是否被遺，最好能攝影照相，否則詳細畫圖說明，請公證人雙方簽字蓋章作有交會的根據。並呈報雙方。如非在彼方，在當時我們當據理交涉，同時還要相機應變。究應如何可以交涉勝利，此非筆墨所能形容。如報車等事不免有受傷情事，我們一面派送郵件，一面將受傷者送法緊急醫救。如不幸有傷重身死者，應請附近局協助辦理善後，同時請附近地方治安負責者，如區保甲長等會同將死者暫予入殮，送往附近安全地點，並稟法院未驗屍死者家

屬未到前絕對不能蓋棺釘釘。並將上述法人壽事聲明，一面請郵局函請當地縣政府備案。因事關命案，處理一切要適當合法，否則受法的處置。一面將辦理善後詳情呈報備案。至行車補購及每日遺出車票等項須分別詳細登記，以實查考。

三、管理員工方法

汽車站最重要而最困難的事，就是人事上的處理。工作效率的增加，班期的準確，站務的繁榮，完全與人事有密切的關係，所以站長要以身作則，處事公平無私，對於員工公誠，不分畛域，以備服人，而不以威服人。員工、司機、匠徒等應住宿舍上，調度指揮便利。為使員工生活合理安定，可以組織伙食團，消費合作社，員工站長同樂共食，養成親愛精誠之精神。司機駕駛車輛長途行駛，往返約四百餘公里，也有相當的辛苦，必須有健全體格，飽滿的精神方能勝任。所以我們應當在可能範圍內提倡正當娛樂，養成良好的習慣。食宿予以便利。司機如患傷風感冒，晨夜趕班完成任務時，應予以精神鼓勵或呈請嘉獎。處置公誠適當，則彼等自會感奮。關於提獎員工司機等的正當娛樂，可以增加工作效率，本人希望郵政當局為予考慮，予以有效的提倡。

四、車輛修理方面事項

汽車站所管轄的車輛，大半屬於小修者居多，談不到高深的汽車學問，不過站長對於修理方面常識，另件轉就年份，性能等等，以及車輛各相關零件性能之保養常識，俱須有廣泛的了解。同感

我辦匯兌工作的感想

羊羽

一一一

筆者是在任一個內地二等局的匯兌工作。這項工作，雖然還沒有做多久，但回憶以往，不無感想，願將這一個機會寫出來。不過，我得聲明，這些感想只是我個人的「觀察之見」，不敢說是「經驗」，而且應說兒也沒有什麼「經驗」。

首先，我覺得無論做那一門事情，總需要這一個條件，那就是要勤奮，人事融洽，主管長官勇於做事，勇於負責，事情總會做得好。前面說過，筆者是在一個內地二等局工作，目前，這一個二等局的事務，也不算閒。就匯兌業務來說吧，這裏是電報匯兌總匯局，也兼辦高額匯票，每月收入的匯款，約在四五萬之間。筆者在這裏辦匯兌，幾乎可說是「一手包辦」。我們的一「馬士特」不大管事，遇事推諉，所有關於匯兌方面的事，都一古腦兒交給我辦。常常，一天內，一時要放款，一時要匯款；電報匯票，尤其使我頭痛，收款，匯票碼，匯票底，匯報表單，轉匯，樣樣都得自己來。馬士特呢，他倒喜歡遊戲，得有時閒儘量發揮他的交際天才。我很感謝他，因為他使我有這麼一個充分的機會得以學識匯兌的各個門手續。但惟其因為這個機會太充分，竟忙的使我神經衰弱，每晚失眠；偶爾弄錯，貽誤不少，筆者也有幾位同樣在內地辦匯兌的朋友，由於主管長官的不稱職，幹的心灰意冷。當局每次來的關於匯兌方面的命令，也從不過目，弄到匯兌的浮收或短收，何種手續的簡便，都還茫然不知。

歸根結底，這事不是他們自己的過失。

其次，目前的匯業，筆者以為必須做到迅速，簡單，保有發展。要能充分攬收匯款，總能和其他的銀行商號競爭。筆者所服務的這個郵局，由於兼辦高額匯票，得常向當局請領空白高額匯票簿，但因為每次只能發給一本，而每本又不過是薄薄的一二十張，所以，不上幾天就已用完；每次請領，又得花上大半月的錢發得下，這期間，匯務的損失就不在小。曾記得有一次，請領空白匯票簿的公函去了一個多月，竟沒有一絲兒消息，在這期間，本地不少的商家需要郵局多批匯款到外地辦貨，因為印紙存額不多，而且紙面款數不大，只好拉倒。電匯雖然也是好辦法，但因為手續頗多，收匯數目究屬有限。在這些商家，他們也常常覺得電匯後半個月，因手續關係，對方還取不到款，從而週轉失靈，影響利潤。因此也莫不不勝唏噓。這一筆一筆的匯款，是其他商號所難辦，或者設法託人帶去。這一來，局裏在過期間的匯款，竟無形中少掉了幾十萬元。目前，在我郵政當局「儘量發展業務」的方針下，這實在是一個言之痛心的現象。今後怎樣發展業務？這是一個值得注意並須克服的問題。

筆者還有這麼一個感覺，即是，由於郵價日漲，郵工所得的薪資過於微薄，因而引起辦事的精神便有大不如前的現象。這種現象表現在匯兌方面的，例如書寫匯票的過於潦草，粘貼印紙的漫不經心，攬收匯款的不甚積極，書寫匯票的經常延期，不辦書方公函驗單的遲延，或價值之不理……種種情形，不勝枚舉。的確，這也難怪他們，目前，每月所得的薪資僅能個人糊口，負有贍養一大家口責任的低級郵工，在他們工餘之暇，每天看到的，是妻兒子女面黃骨瘦的身影，聽到的，是舉家啼飢號寒的悲聲，怎麼還會有精神來做事呢？至於本區，近來核發生活補助費，竟有管理員與內地局之分；而且兩者相差的甚遠，為數可觀，這無疑的會影響到內地郵工的工作情緒的。深望當局，如能及早設法予以改善，這種現象是很快就會被克服的。我們知道，當局目前對郵工生活正在努力設法改善，在這些我們很迫切地期望早日實現！

汽車站，修車工具除規定者外，最好能預備輪胎圈橡皮繩一根，可以用十二節輪圈圍繞接起，成爲一根很堅韌的拖車繩，惟輪圈膠質料很堅固，連接起來很困難，最好的方法是一端繫於樹根上，另由汽車拖拉處一連接，因為這種繩用處最大，本人于民國卅一年四月間奉命調海東路服務，海路因爲組織系統上的關係，係屬貴州郵區管轄，實際上與東州郵區近在咫尺，隨時取得密切聯繫，故公務上得很便利的進行。自民國廿七年奉命在車務方面服務以來，平時承蒙貴局指導與同業協助，六年來，幸無稍誤，這是非必引以爲欣慰的一件事。以上所述，供作同仁參考，藉以自勉。

卅二年四月四日於海東路

一封公開信

阿通

——給做了母親的女郵工——

湘：

令告訴我你已經做了母親，並已平安的渡過了產期由醫院回到了家裏。本想即日來看你及你的兩寶貝，因聽說令堂大人不願意朋友們多來煩擾你，同時我也因為離你較遠一點，所以只好找一個適當機會來看你，先寫這封信向你致敬，並給你一點意見。

三十年元日你在求職做新娘的時候，好像是昨天的事，現在却做了母親。在過去的一年中，你是一個盡了家庭婦女責任的職業婦女，這就是有職業婦女技能的職業婦女；因為你並未為家庭而損害了你過去的服務成績，並且在家庭裏也做了一個負責的好主婦。這不是偶然的事，是由於你辛勤的勞力和愉快的精神交織起來的，我為你欣幸！

現在你是母親了，育兒更是一件艱鉅的工作。可是我知道你決不會為了育兒放棄了原有的崗位。本來，做母親而兼公務員的職業婦女不在少數，證明這付艱鉅的担子，中國婦女是肩得起的。可是中國婦女這樣艱鉅的事實始終被人忽視的。似乎中國職業婦女，應該過這種牛馬生活，不如此，不足以與男子平等。——以前說女子誤解平等，現在不知又被誰誤解了？——相互諮詢有什麼用呢？請看蘇聯的婦女過的是什麼生活？固然，中國婦女本身尚未及蘇聯婦女的健全，但他們的健全是由於政府的獎掖及公允的社會制度所增進出來的，有這種實例，我們的前途不會永遠黑暗的。你不用擔心財力體力的不夠，或被入歧途的顧慮。你可以相信，在這次民族解放戰爭結束以後，我們的國家社會將同我們經濟繁榮的。婦女對國家的貢獻力量是盈餘抑虧損？如何利用盈餘，如何彌補虧損，一定有一種準確而切實的辦法。

湘！我們是受苦的一代，願你一本過去的精神，在公務上家務上繼續努力一個時期吧！忍着喝完杯苦酒，下一代爭取幸福的奮鬥力，已在我們的血液裏滋長了，願你相信我的話，善自珍衛。在退休後期間，希望你有更堅實結壯，假使後可以應付艱鉅的任務。

還有要講的話，留著面談吧！祝你康健！

你的朋友阿通黃梅山上三，十

關於文書及檔案之處理

雙柳

一、文書

郵政公文雖亦採取用教育部頒布的「第一級書機關公文格式」之辦法，但郵政業務所用術語名稱與其他機關迥然不同，故郵政公文，自有其獨特性。非專知郵政者，難於處理。以其他機關處理公文之熟手而來處理郵政公文，恐一時亦不能勝付裕如。此即俗所謂「隔行如隔山」是也。況郵政術語以及各職名詞術多係譯自外國文者，外國文名詞譯成中文不盡十分恰當，而不合乎公文上之名詞者所在多有。例如「驗證」、「查單」、「清單」及「半公函」等。以上各職名詞都有文讀通訊之性質。如在其他機關必以公函行之，然在郵局則以上述各項代替之。上述各名詞如他機關人員見之必茫然不識。驗證已改為驗單，顧名思義亦甚費解。故辦理郵局公文，應先明瞭郵政公文之「術語」。無論某種公文應以何種單之語句撰擬，切忌冗長與贅餘。凡與本案無關之虛字或得省之語當之。且尤忌使用生澀語句。其不帶虛之語句竭力避免，以實簡捷。對於同一機關之公文應以繁簡就條代之。蓋以公文應為表示一機關對機關之意見。只要意思表達明晰，固不必正式行文也。

關於公文之處理多有一週案件發生，無論事務之大小，情節之輕重，必先呈報或請示管理員者。此固屬小心認真，但適足表現其怕負責任之心。且案件初起發生，尚未辦有端倪，應辦手續尚未完備或未告一段落時即行呈報，不惟徒增處理公文人

員之兼理工作，而上至接到該項呈文時亦無具體之標準與方法。例如某項事項上應早有規定准予辦理，自應將該項手續辦理齊備，(如某項手續齊備)再行呈請，即局指示。如不此之為，應備之件並未備齊，則具一紙空文，上呈自難准轉呈，必須令其補辦，自不免徒勞費時，就延時

間。且所謂未之件仍未達到目的。他如代辦所遺失執照，應令其出具切結後，再行呈請補發。員工遺失郵件，應令其繳納賠款，再行呈報。以上各例，情節並非重大，亦無時間性，均應先將應辦手續辦理齊備後再行呈報，固不必遽先呈報也。至必須先行呈報也。至必須先行呈報者，又當別論。尚有人以為對於小事本不必呈報而必要呈報，上呈接到該項呈文後，既無辦理之性質又無備案命令復之必要，故於不知如何處理之下，只好請據了事。再有各局發來之公函，亦應斟酌情形決定回復與不同復，不一定「來而不往非禮也」。令文則更宜斟酌來函內容，應令復者令復，不必令復者則免之。此一

次令復即一次令復，以節手續。

二 檔案

檔案之管理，在其他機關均設有專人辦理。而我郵局則多由辦理文書人員兼辦，(總局及管理局有專人辦理檔案，此處所舉以內地局為限)故其工作不免兼重難。對於辦理手續應力求有次序，有條理，最簡便，最迅速之辦法處理之，以便易於查

考與檢索。反之考查時至為困難，常有檢案經久始能查得。甚或永遠尋查無著者，此為歸檔手續未臻善境所致也。

歸檔辦法應以分類歸檔為宜。(事關之局無須採用此種辦法)。如僅以號碼順序存檔，非知悉號碼不難查，如不知號碼則知案由則無法查考。有時號碼雖已查悉，為求明瞭本案之最初起源，必連續再四調查至，令及來往公函之各類檔案，方詎查得，手續至為繁複，時間亦殊不經濟。若分類歸檔

三十年的小經驗

易名

余履郵政三十餘年，雖不能謂為毫無經驗，然欲求其有助於新進同仁之參考者，則確屬寥寥無幾，茲以本刊徵稿，略述所感：

一、基礎 三十年前之郵政，尚為海關之一部份，其業務頗為一般人士所歡迎，余蒙錄取，即有終身服務之意。然入局之初，係在漢文供事班次，例須經過三年之滿意服務，方可考選洋文供事。余既有志於是，故對於各部份工作皆樂於學習，更以餘力攻讀中西文之郵政章程，管理局規則，事務論，藉以備非此不足以應高致之考試，且工作及常應早必須學習，則不知早學之為急，後來果然如願以償，而求之郵政常識，亦因此而與其甚從。

，只要檔案號碼未經列錯，歸檔亦無錯誤，按照檔案類別及其目錄在一類檔案上調查，即可查得，毫不費力。且一經查得，全案備齊，無須呈令，索律公函，代電以及簽呈批條等項均在內，無一缺缺，檢查至為便當。此種辦法係經總局命令規定，管理局及一等局早經行之有案，惟尚未及二等局。管理局事務之二等局亦不妨採用。實施此項辦法雖稍增加登記手續。但並不感覺繁瑣，且事繁之二等局事務更有專辦文書人員，故採用此種辦法實無困難也。

，助人即以助己，天下斷無無益人之者觀已，已不替別人，而能處於同事之間者。余知斯言，故在同事間，祇有交情之厚薄，而無仇敵之可言。偶有誤會，過後必解。至於黨派仗義，非分取財之行爲，余實恥之。

三、階級 郵政固不免仍有階級觀念，然不若其他機關之甚。毫無火過，提官亦不盡為所欲為。民國以來，尙論平等。余以為平等之義，在吾人格，尚其人貴，雖屬工友，余仍敬之；若其不肯，雖在我上，我仍鄙之。雖因此而不獲乎上，亦非所計。否則世間將無是非，而社會平等之說，將何從實現。雖然階級則不爾無非對其職，非對其人耳。

四、對外 一顧客皆是一之詞，余頗不以爲然，固流弊所至，內則足以養成員工之惰氣，遇事敷衍，外則足以鼓動顧客之怨氣，隨意推托，爾

俱失之，復何暇言？余對國者必竭誠相告，多方解說，使其滿意。最普通者，莫如允收匯款，必預籌章一事，收匯人任有所聞不肯蓋章或蓋章不備，不問其者，有不與以解說，其人必不與不與，其或轉罵，謂為留難，其或謂其欺騙國人。（函外國人可憑簽名收匯）余則告以外國人簽名係從其法律習慣，我國郵車確係為匯款人與兌款人之利益着想，苟不力求穩妥，竟誤即付，我輩固樂於省事，倘遇不肯份子，便可得簽名字，私刻圖章，試問吃虧者，豈非我等？其人必豁然大悟，不再嘮嘮矣。

然解說亦有時而窮，在告以正當辦法以後，如不聽了，可告以上級所在，任其控訴。如其人仍喋喋不休，則可置之不理，其人失去對等，終亦無可如何。余前在軍局時，對付中外屬官，常用此法，而上控者竟無一人。蓋屬官心理多數不過區區子關係，我人既以平心靜氣之態度，竭誠奉告，凡有理性者必可滿意。否則無難取爾，過不在我。余必向其打拱作揖，以增其氣憤也。

健康 郵政職務有一定時間，健康問題，非常重要。時因終日兀坐，患病者多。余會思此數次，終以自療獲免。其法初發覺時可用第威德痔膏。如不認得，凡士林亦可替用。忌飲酒及一切燥熱食品，大便每日必通，解後用水洗之，最好多食香蕉甘薯以及清涼飲料，使大便滑潤，久用此法，可免再犯。余年五十餘而說若未足，同仁每以駐紮衙門，實則健康問題

而已。余於衛生方法最注意者為起居有時，飲食有節二語。晝早眠可以補一日之疲勞，早起可以吸新鮮之空氣。稍作柔軟體操，則精神身體皆具活潑氣象。三餐之外勿進什食，則胃口常開。凡事樂觀，勿計成敗，不願毀譽，庶求心安。凡此皆余健康之所由來，亦同人之所做得到者也。

六、結論 余個人經驗既如上述，然是否可作新進同仁之參考，則殊不敢必。因時代有今昔之不同，而各人之個性亦異。但以郵政專業而論，凡肯學肯作，不諛不驕，不畏艱難，善保健康之人，余敢決其必不至於為時代所淘汰，此則余於一切經驗中所得之最後經驗，而樂於為讀者諸君通告者也。

附服務郵政三十年 三十頌
卅載一回顧，牛生未立功。天資非慧敏，學識復平庸。聊作一枝信，叨承兩代容。逕消初服務

我服務郵政的四個信條

——忠、誠、勤、謹——

黎階平

余服務郵政三十年，足跡遍數省，體乏則著勞績，然「永矢弗諼」之「忠」、「誠」、「勤」、「謹」四信條，則歷久而彌堅，互啟十年如一日，未始或懈也。蓋思以為公，誠以待人，勤事諸行，若詭「念茲在茲」我死以行之，則做人之道，其庶幾乎！茲承不棄，徵文及於不佞，卑之無甚高論，爰就上列四端，依次申述，聊盡歡愉之忱，更不計文之

，辦子尚相從。供事分詳漢，國文與異同。長官呢喃錄，差役轉腰紅。薪水關平兩，郵費帶象龍。郵傳部管轄，籌辦檢集中。購備廣民圖，改元在等冬。郵聯收省局，羅清見鴻鴻。職位稱員佐，社讓分體工。郵權從此復。自茲崇。乃亟求進步，計劃大擴充。汽車通郵運，燈馬創航空。備成車馬局，村邊建郵筒。鄉區通轉電，市鎮設郵筒。保勞勞工益，體備經濟。軍郵士氣壯，備國南洋通。制度儉歐美，良規樹遠東。員工經考試，待遇尚尤公。齊備多英雄，羣保共矢志。文章詭麗濟，同寅幸協恭。愧我無長技，東身處辦公。清勤勤操守，慧直見心胸。傲自初投効，至今敢易驕。韓江東入海，黃浦北經滬。錫子湖微曠，滬陽望雪。國慶懷功節，金碧用餐翁。兩度離鄉井，三年抗島戎。何時說洗甲？初服羅吾哀。

工拙，尚乞高明有以教之。

「忠」：唯著先生稱為「盡已」。在專制時代，以之忠君，其義自狹，則革以後，全民政治服務國家社會，涵蓋至大，是「忠」之一字，已成每個人類之神聖義務，崇為「八德」之首，不其宜乎？對於自己應當做的情和所担任的職務，確實盡力以赴，處處為國家和事業着想，不置感情，

不顧私利，任勞任怨，在所勿辭，盡求俯仰無愧，

所謂職務得到高度發揮效績，不計其勉，故「公

忠體國」尚焉！上焉者如周公之「三吐三握」，尼

聖之「與人不能」，墨子之「廉頂放羅」，武侯之

「鞠躬盡瘁」，這都謂之忠。下焉者如農夫村婦之「

日出而作，日入而息」，這亦謂之忠。換言之，守

了個人應守的崗位，盡了個人應盡的職責，斯為得

之，盡其在我而已矣，固不難亦不必以名位分也。

「誠」不欺之謂，「君子慎獨」，「仰不愧於屋

漏」就是不自欺。過人以信，存心以恕，就是不欺

人，作事要針針見血，一步一個腳印，踏實的幹，

就是不欺事。所以誠的工夫，實包含有「信」一

「和」實「三者。古人謂「至誠格天」，「存誠戒懼

」以及大學修齊治平而始於誠意正心，都是這個道

理。要知「開誠體公」，「肝胆照人」則隔閡悉泯，

化戾為祥，方知誠愛精誠之可貴，無往而不利矣。

「勤」，假如「儉」比為「倉神」，則勤應當

比為「財神」。故曰：「民生在勤，勤則不匱」。

是以勤事自有成事之日。今日應做之事，決不推至

明日。本身分內之事，決不讓諸他人。如能孜孜矻

矻以將事，自可計日以求功。昔大禹固有治水之志

及才，如無其勤以副之，亦必債事。守財奴固知節

儉，然因不知為開源之勤，則其儉亦將不久而罄矣

。「人一能之己百之，人十能之己千之」是勤可以

補拙也。「蠶才不窮，戶樞不蠹」是勤有裨身體也

。遵守時間，把握時間，利用時間，是勤有助時間

也。以身作則，勇於任事，是勤有益治人也。於以

知勤之所關大矣，可不勉哉！

「誠」為粗疏略略之反面，即對於「觀聽言動

」之作用，而為細密精細之措置。故「防微杜漸」

，厥功在謹。去浮飾者，厥功在謙。古人討論「誠

」，實慎行」之典範，不啻汗牛充棟，當可見其大。緣

凡百事物，如未觀察清晰，遽下判斷，或遽為動作

，則一念之差，可以貽誤終身，一棋之舉，可以輸

及滿盤，可不慎哉！是以遇事體察精微，治人則實

罰嚴明，取予則絲毫不苟，用財則豐吝悉當，不傷

開發匯票的經驗

一應付顧客

王啓民

開發匯票，常因顧客的擁擠，形成一個緊張的

場面，郵局開一張匯票所需的時間，不過只佔銀行

所需的十分之一二，快則易錯，這是一定道理。尤

其匯票一聯，如果錯了，匯款人把它寄出，使你無

從更正，在繁忙之時，錯誤固所難免，但是要使錯

誤減少，那是可能而應當的。筆者常見匯款人送進

請購匯票單時，多半不附送匯款，那時你必須喊：

「請將匯款一併拿過來！」這個過門很要緊。有位

同事，某次接進一張一百元的請購單，自己為要趕

時間，一面叫匯款人預備錢，一面動手開發，指

望於交匯票時索錢，恰好又來一位顧客，夾在中間

，鬧七問八，一個大意，就把這張匯票連墨水白送

了人。事後再找那人時，他一口咬定給錢了，有噴

辦法哩！所以我認為不論匯款人多少，須將每人的

惠顧，不殊天賜，注意私生活，作息有定時，不荒

嬉以浪費精神，調飾飲食以益身軀，閱讀書籍，以

充實智識，是均為誠也。

關於上述「忠」「誠」「勤」「儉」四端，實

富有「實幹」「苦幹」「硬幹」之精神，詞雖平凡

，涵義深廣，看似淺近，所關極大，謂之為「奮進

」可，謂之為新生活亦無不可。卑之無甚高論，為

余前因言之，備就所知而言，斷不敢妄談經驗，為

盡獻曝之忱云耳。

請購單一齊收入，免得他們爭先恐後，不時叫喊，

擾你的工作，亂你的心情，匯水算就了，須喊：

「 100×100 百元，匯水 100×100 角，請你預備！」並

須聲明不便找零，請他們給零數，以免找出找錢，

既費時間，又易錯誤。

怎樣寫計數單，寫匯票，粘印紙，簽名及銷日

戳，都有規定，不用去說。倒是粘印紙和銷日戳的

順序，值得談一談。現在的章程，印紙上不是兌付

後由兌付局銷日戳，而是在開發局銷日戳，假使三

百元的匯票，粘粘三百元的印紙三枚，倉卒之間，

手起印落，日戳銷上去了，只有搓手叫苦。所以我

們要最先一步粘印紙，最後一步銷日戳。並在日戳

下墊之許，看看請購單，匯票及對據上的號碼，是

否與印紙相符，中間工作既有片刻的停頓，匯票專

易清理，經此核對，有錯誤時可以發覺，立刻予以更正。再收這一筆匯水，選出一張匯票及計數單。像這樣「千禧一律」，縱出金子，次數也不會多。

二 登記和結賬

至於每日的結賬工作，亦很重要，不唯可以計算一日有無結賬，同時為發現錯誤之最後機會。將一日間所開的核對簿，逐件登入匯票登記簿後，開始求簿上匯款的和及匯費的和，各個對簿匯款的和及匯費的和，再求所餘各種印紙的和及所收入現款的和。一、簿上匯款的和等於對簿匯款的和；簿上匯費的和等於對簿匯費的和，這樣，才可斷定登記無誤。二、匯款的和加上餘剩印紙的和，等於原領印紙總額，就可知道本日沒有少領或多或以多誤少。三、如果匯款及匯水，沒有漏收，或收多收少，則現款一定等於匯款加匯費了。郵局統計，不比其他有些機關，可以閉門造車，是一向頂真的。所以在登記時，對於匯票，附有回帖，軍人匯票以及從某號起收到某號匯兌通告，都須批註清楚。不然，三翻五次的調查核對，會使你麻煩不堪。

三 幾個錯誤及其補救

人們都是具有護短性的，我學匯兌，雖有師承，但是師父不會告訴他自己經過的錯誤；更無論於補救的辦法。所以我對這方面，實在知道太少了。而本題似乎不可少掉此段，無已，只得把自己粗心創造出來的錯誤，以及盲人瞎馬的突圍方法，奉告讀者。一、少粘印紙，譬如二百五十元匯票一張，

結賬時核出僅粘一百元及五十元印紙各一，並且已經蓋銷日似，你不該再加一枚百元印紙在那兩枚上面或中間，只有粘一枚百元的（全幅）在下，用日戳銷掉。同時將對簿隨證寄出。二、多粘印紙：這須視發現時間的遲早，分兩個辦法：第一、日戳已經蓋上，匯票尚未交給匯款人，或尚未由匯款人寄出而可撤回者，那只消更換另一張新票，而將此印紙多粘的一張，留與款額與誤額相符之人。將地名匯費等，加以更改，蓋上私章即行。第二、如若請購單上匯款人住址不明或過遠，不能將原信撤回的，那就須另開一張與請購單款額相符的匯票，隨證寄到付局。在受款人持誤票來局兌領時，將原匯款人親筆請購單相示，說明錯誤經過，將正票交其兌領誤票退回。不過在原匯局更正之時，並

關於提高工作效率問題

王晉玉

須函知匯款人，請其速函受款人，接受郵局更正辦法。再要將與誤票相等之款墊出，或是呈明督憲。三、誤用發匯專號：譬如將應當開用的第一〇〇一號放過，却拿起一〇一號用出，這在匯業發達，一日可以賣出一百多張的局子，當然不成問題，否則的話，如果賣出的不多，且可撤回，那可用更正號碼（改一一〇一為一〇〇一）蓋章的辦法去辦。要是發覺較遲，賣出已多，不能一一撤回更正，那只有在（LIST）簿中，將錯誤情形批明就得了。其他小錯誤，只要我們是錯誤，不是舞弊，那我們可以請出祖訓：「人非聖賢，誰能無過」來遮擋一切。用不着畏懼，用不着羞澀，也用不着賠罪，儘管去設法更正好了！

郵政事業，已有悠久的歷史，工作效率，一向極好，據說近來有日趨低落的現象，姑且不管低落的程度為五牛步或百步，要是不幸而真有低落的傾向，自應大可憂慮之事，不得不略一檢討其原因所在，以為補救之張本。或謂工作退步，由於員工生活不安，難以維持員工之衆多，及歷次招致之不足額，此言不為無見。惟筆者間常思致，覺得左列各點，與工作效率問題亦頗有關係。

一、用人浪費：這可分兩面來說，一方面是指數量的，例如一人能做的事用兩人去做，無形中效率下搖鈴一半。另一方面是指質量的，必欲人盡其

才，學有所用，人力方不浪費。郵政機關對於用人，向極經濟，不至有數量上的浪費。但智能方面的浪費，或為事實不能免，然此與工作效率最有關係。蓋數量上的浪費尚易察覺，智能上的浪費，則一時無從調整，且工作部門指派失當，非僅影響一個部門，另一部門亦受其困。例如將管理運輸人員調派會計，運輸部門固屬損失，而會計部門又未嘗合用，其為浪費不啻而論。當然，運輸人員並非絕對不能辦理會計，其惟一缺點，在於兩人的運用皆未盡各得其所，遂致無從各展其長。郵政機關對於吸引人才，自始即漫無標準，例如應考甲員之資格

軍郵經驗談

老粗

精神做過五週年，不計安危不問天；
萬里羽書馳國外，三軍旗影落樽前。
歡逢歲月郵壇老，敬啟弟兄血跡鮮，
慷慨未除蓋解甲，疆場為羊羨先賢。

以現時仍在辦工郵的人，來寫一篇辦軍郵的經驗，應該是最好不過的，但是也有一點難處，就是主觀的言論太多，客觀的評判太少，難免使讀者懷疑這篇作品的價值。若是寫得富麗堂皇一點，讀者一定罵我「形容過火，自吹法螺」；若是寫得素樸簡單一點，又不能引起讀者的趣味。要是能夠寫一點實地經驗，不帶「我」的偏見，既不可說，亦要不得。大凡一個作者寫一篇文藝，大半是感覺「自我的風味」成份居多，試看古今中外的作者，恰恰是爲了他們的成見，才覺得有興味寫出許多巨著來。我原不敢說作者之林，今以「中郵郵工」編者之約，來寫這一篇「軍郵經驗談」，祇是將實地經驗坦坦地寫出來，提供現在辦軍郵或將來辦軍郵的人，作一個參考。至於文字的加工，就不暇計及。

(一) 軍郵局長的经验

中華郵政 七卷 三、四期

軍郵局的工作，當然以軍隊爲對象，其一切工作之出發點，均着眼於部隊之通訊便利，部隊處於流動性，假若你的體格不強，不能吃苦，不能耐勞，那就根本不要來辦軍郵。倘或把你充當一個軍郵局長，或是一個派出所的管理員的時候，第一：要當心你的公款，不可存積太多，更不要露白，時常守住行動保險櫃——皮囊，以免遭致意外的危險。

第二：行李衣服，郵政公物，愈少愈好，冬季過三十華斤。公物文得單據，不得積存超過一個月消費的數量。到了軍事行動的時期，快子備不到，就要打下身子來自己扛。在軍事緊急的時期，就要時常打聽作戰的消息，并要佈置轉移的步驟。如：總辦有軍事設備的文件及檔案，安頓票款到安全的地方，策劃食糧的現在，不可一味糊塗嬉睡，以爲沈着。亦不可遇事慌張，失了常態。有時軍事長官爲恐搖動作戰官兵心志，不可將轉移的消息透露出來，你就要看他們的行動，若是你看見他們進了鋪蓋，備了馬匹，那也要見機而作，同走爲佳，不可一味的呆等。因爲這時候的消息，只可以聚會，不可以宣傳的。在緊急軍事的時候，千萬不可與部隊失却聯絡，一失了聯絡，危險性就太大了。

第三：辦公不要規定時間，星期及例假日，不要休息。辦公規定鐘點及星期例假日休息，總辦一點西洋風味，中國兵士，是不熟悉這種辦法的。特別中國農民，一年到頭，一天到晚，無所謂休息，無所謂例假，現在部隊裏的士兵，多半是農民，他們雖穿了「二尺半」的軍裝，骨子裏還是個農民，脫不了農民的本來的習慣，如過他們來寄信匯款就要馬上替他們辦，使他們歡歡喜喜地回陣地去作戰。

第四：要多買強狗皮膏藥，人類的天性，都是喜歡受人恭維的，我們辦給的工具，就是一個「三寸不爛之舌」不論是個軍隊裏的什麼人來，大員也好，總司令也好，我們要彬彬有禮的接待他們，態度要落落大方，舉動要不亢不卑，談起話來，無妨多談幾句高帽，既不花我的老本，也不礙他們的消化，何樂而不爲呢？在必要時候，也要掏出自己腰包，請他們吃一餐。特別要緊的就是副官處的人要聯絡，因爲軍郵局在平日的時候，食糧軍米，房屋，用具，多半要靠他們來維持供給。在行軍的時候，快子差兵，煤馬糞，也要他們運。若是問他們開辦了，那就大不容易辦事的。

第五：要讓和接待士兵，特別醫藥、餉、遺棄

的勤務兵，通訊兵，傳令兵等，因為我們和軍、師、團長接洽的時候較少，與兵大爺接洽最多，若你對待他們不齊氣，他們能夠在軍、師、團長面前，說你是非，挑撥離間，弄得你同軍隊裏的主管長官發生莫名其妙的意見，反使辦事發生障礙。

第五：不可開端同軍人賭博或打牌，一經開端，那你在郵局的命運就太危險了。因為有好多局長，就是爲賭博打牌而出新款潛逃的案子實在不少。至於其他各項，與普通郵局辦事，并無二致，所以就不多談了。

(二) 軍郵觀察的經驗

談起軍郵觀察的職務，同郵務觀察員一樣，沒有多大的分別，不過軍郵觀察是在前方或游擊區內服務。因爲這樣，就有點兒不同。我這里寫的，僅限於軍郵觀察的經驗，至於郵務觀察員的經驗，我就略而不談。

第一，軍事知識：軍郵觀察，除了要有豐富的郵政學識而外，還應該有豐富的軍事知識。如：標準，放槍，擲彈，騎馬，立正的姿勢，舉手的儀式，閱兵的禮節，演講的動作，軍帽，軍服，要穿得整齊，鈕扣，佩帶，要扣得完好合度，對於有地位的軍事長官說話，一舉一動，一言一語，都要留神。每到一個軍郵局的時候，先就要拜謁軍方主管官長及其屬下的職員，並便探悉軍郵局是否滿足其需要，及聽取人事的品評。如軍方有所請求，只要力所能及辦到而確爲事實所需要者，就馬上答應了他，辦了過後，再行彙報備案，其不在權限以內的事情，就要將不能辦理的原因解釋明白，以免誤會。

第二，調整郵路：軍郵觀察的任務，除了衣服款之外，就是要調整段內的郵路與鄰段的郵路相銜接，採取各地的情報，以便與部隊聯絡。凡有應行開闢、加快、聯併或收銷的郵路，將計劃擬好，呈請上級核准施行；遇有情形緊急而有軍事性質的郵路，就一面呈報備案。特別對於本段的郵路要澈底明瞭，對於軍隊的流動，時刻注意，以便軍事與交通，打成一片。這於抗戰爭取勝利，確有很大的關係。

第三，調整局務：在前方的局所，其業務的隆替，要依軍隊流動的情形爲轉移，有時因部隊的暫駐，業務趨於繁忙，人手頓感不敷，有時部隊他移，局務愈呈清淡，人手又感過多，軍郵觀察要看各局業務情形，隨時隨地，將人手予以調劑，忙者不致太忙，閒者業務之遺廢，閒者亦不致有偷安無事的弊病。

第四，出巡視察：照章每年視察查本段各局所不得少於一次，在後方交通便利的地方，視察員出巡，就沒有多大的困難，也無須多要籌備。到了前方或游擊區內，就有了不少的問題。因爲前方的情形太複雜，故視察出巡的官駕，千萬不能擺出來，漂亮費重的軍裝不要穿出來，鈔票洋錢，不要露出來，自己的台銜，不要表出來，請一律避避一下。頂好穿一身破舊軍服或穿一套舊差的綠制服，跟着挑快，拿着手杖，一步一步的徐行，以免路上有人打你主意，免得有一攔路虎一來問安。設若流汗不幸，碰見了他們，自己就要嚴相一點，留神充一

買點錢一給他們，再拱手，打聽句江湖話說：「朋友！辛苦辛苦！我的盤費帶得太少，對不起，這幾個錢給你們抽一根煙罷！」若是這樣的混過了一「昭關」，認準祖宗有德，三生大幸！勾成不然，不必問他們計較，任其所受而取之，并要和顏悅色的承受他們的檢查，到這時再與他們強個爭論，恐怕晚時過，那時快，他們就送你到鬼門關去報到，那更是不合算。除此以外，米、鹽、衣、被、火柴、蠟燭、西藥、救濟水、萬金油、奎寧丸這類的東西，都要隨時攜帶一點，因爲前方許多地方，沒有旅館、飯店、商號、藥舖等等的字號，恐一時走得不得巧，前不見村，後不見店，那就不得不實行劉伶的酒樓裏面的這句話「日月爲扁擔，八荒爲磨盤，行無蹤迹，居無室廬，幕天席地，縱意所如」。有時看見一座狹小的土地廟或一所破舊的祠堂，可以同本方土地，異姓祖宗，打個商量，弄盤飯吃，修補一五臟廟，一再打一個地鋪，會見周公，叨擾一夜，未嘗不可。走到敵人的警戒區，就特別要留意，需要當地老百姓帶路，探聽敵人的行動，千萬不要自動亂行，恐怕同敵人碰了頭，那就悔之晚矣。要打聽敵人的守望哨在那裏，據點在那裏，等鬼子××××的時候或××××的時候，再同帶路的老百姓偷走過去。

這一項的工作，我幹了五年多，仍繼續往前幹，幹到底，務期渡過這黑漆漆的長夜，而希望黎明的到來。我那開場的一首詩，就是我辦軍郵的經驗和未來的指針，我願同我們的同人，共同邁進！

三十二年四月二十一日

局會簡訊

● 貴州 ● 福利部主辦之「小食堂」自試辦成後，現已加擴充，每日進餐時，現已加擴充，「郵工如手足，工會如家庭」，于新發現無遺。

● 貴州 ● 貴州郵工號，現正由各會及機關中，定名「貴州郵工號」，現正由各會及機關中，定名「貴州郵工號」，現正由各會及機關中，定名「貴州郵工號」。

● 湖北 ● 消費合作社經全體負責人悉心經營，極為發達，物品供給量日見增加中，該社去年計盈餘八千餘元。

● 湖北 ● 本會前由恩施縣工會員請求，舉辦補習班，科目為國文，英文，算術三種，報名者已有二十餘人，劫後立報，除城內及城郊外，均應仍存一部份外，餘多被焚。

● 湖北 ● 立爐局辦事處，總處，三十九局，一一〇三派出所及檔案處均被焚，中正路郵局及林主任公館併焚。

● 湖北 ● 辦事處遷六安。

● 湖北 ● 此次事變，立爐郵工損失慘重，慶冬員工均無被焚者。

● 湖北 ● 湖北工會仍和立爐地址恢復辦公，並在六安設立臨時辦事處。

● 湖南 ● 院南工會已定由漢一郵局為會址。

● 湖南 ● 屯溪物價高漲，郵工生活益艱。

● 湖南 ● 院南各局，近兩月來營業極為不振，現金週轉，尤感困難。

● 湖南 ● 據無湖訊，安東管理局局長徐慶生奉調湖北管理局局長，遺缺由焦湖一等局長謝德軒升任。

● 湖南 ● 本會郵工子弟學校擴充大組，劉正毅發起籌募基金十萬元運動。

● 湖南 ● 本局合作社獲利九千餘元，較上月加一倍。本會遊藝室，每日男女會員前往打乒乓球者，絡繹不絕。

● 湖南 ● 湘管理局新局長黃理雙氏于二月十七日抵衡，二十五日抵桃江，隨行有第六軍郵總觀察廉希及管理局代表胡以怡，劉培基等數人。

● 湖南 ● 本會在衡建築郵工宿舍，以便會員住宿，既正興工。

● 湖南 ● 郵政員工子弟學校校長劉世經先生及校董鄧慶鳳，袁初，王永祥，左半維諸同志熱心籌劃，已於三月一日舉行開學典禮。

● 湖南 ● 三民主義青年團直屬第三分團直屬第三分隊自改選容顏齡與毛森兩同志負責以來，對於組織工作，正積極進行中。

● 湖南 ● 二月三十一日，本會假郵局第一分會，舉行第八次理事會議，出席理事倪開全等四人，列席監事鍾仁等三人，主席湯錫林，除有重要報告外，並有議決案數件。

● 本會全體理事，代表全體會員，於二月二十一日下午三時，假郵局會議室，舉行茶會，歡迎奉調回安陸任昆明分局經理，自負繼承先君榮任長沙分局會計股長，曾安型者榮任重慶分局唐家沱辦事處主任。

● 本會為章顯開雲保榮任昆明分局經理，特製贈「嘉應郵工」字軸一副，藉表敬意。

● 柳州 ● 柳州一等郵局自本年三月一日起改為甲級，同日由局長羅鴻濤也戴了帽子。

● 柳州 ● 運輸股轉運組四月一日起併運柳州局，因此柳州局員工增加了近百人。

● 柳州 ● 自去年七月以來迄今未及一年，柳州郵政員工做新郎的共有九位，做新娘的有一位，將做新郎的又有四位，將做新娘的又有一位。

● 柳州 ● 柳州局營業額常為包商所壟斷，最多時員工出須在包商上行走，大有爬包商山之概。

● 柳州 ● 柳州郵務工會除圖書室之外，最近又成立了書報閱覽室，徵求各地刊物報紙為數甚多。

● 柳州 ● 三月下旬柳州票市米價逾千元以上，與價價差七八百元，會員生活極端絕望，哀鴻遍野。

● 柳州 ● 柳州郵務工會籃球隊向為柳州市四十餘球隊之老大，實力僅略次於湘桂粵三省球王隊，近聯隊將一名進了郵局，今已交戰沙場，將為王無敵。

● 貴州 ● 本會所設郵工食堂，連日會員每次進三百餘人。郵工子弟學校在籌備中。

● 貴州 ● 雲南生活程度之高為全國冠，郵工生活極感不安，深望當局及早設法救濟。

● 貴州 ● 本會話劇團為慶祝中英平等新約，公演「寄生草」一劇，演出成績甚佳。

