

第三 廣島高等師範學校豫科生徒募集方法

入學志願者資格

第一條 豫科生徒ハ師範學校又ハ官公立中學校又ハ文部大臣ニ於テ徵兵令第十三條ニ依リ中學校ノ學科程度以上ト認メタル私立中學校優等ノ卒業者ニシテ年齢二十五年以下ノ者ヨリ地方長官之ヲ薦舉シ其中ニ就キ學校長之ヲ選拔スルモノトス但シ在學中徵兵義務ニ服スベキ者ハ薦舉スルコトヲ得ズ

本條年齡ハ入學スベキ年ノ三月三十一日現在ニヨリ算定ス

師範學校ノ卒業者ニシテ在學中外國語ノ學科目ヲ課セラレザルモノニアリテハ該學科目ニ關シテ師範學校ノ學科程度ト全等以上ノ學力ヲ有スル者ニアラザレバ薦舉スルコトヲ得ズ

第二條 師範學校又ハ中學校ニ在學スル優等者ニシテ該學年三月末ニ卒業スベキ見込アリト當該學校長ノ豫定スル者ニ限り前條卒業

者ニ準ズルコトヲ得但シ本文ニヨリ薦舉セラレタル者ニシテ卒業試験ニ落第シタル時ハ其薦舉ヲ無効トス

薦舉方法及其手續

第三條 地方長官ニ於テ生徒ヲ薦舉スルトキハ薦舉書書第一號 履歷書書第二號 人物考定及學業成績書書第三號 ヲ差出スヲ要ス

第四條 師範學校又ハ中學校ノ優等卒業者ト認ムベキ者ハ最終學年ノ學科成績(師範學校ニアリテハ實地授業ノ成績ヲ加入セザルモノトス) ニ於テ其學級ノ及第者中首位ヨリ數ヘテ全數ノ四分ノ一ニ至ル迄ノ席次ヲ有スル者ニ限ル(例セバ及第者トキ第八位マデヲ優等者トシ第九位以下ヲ取ラザルガ如シ)

師範學校中學校在學中ノ者ニアリテハ最終學年ニ於ケル第一學期成績ノ席次首位ヨリ四分ノ一以內ニ在リ且前學年末ニ於ケル學年成績ニ於テ及第者中首位ヨリ三分ノ一以內ニ在ル者ハ前項卒業者ニ準シテ之ヲ推薦スルコトヲ得

第五條 薦學生ヲ分テ正員及ビ補員ノ二トス

薦學生正員第十一條ノ試験及ビ検査ニ合格シタル時ハ其志望學部ノ學級編制上差支ナキ限リハ必ズ入學ヲ許可スベキモノトス
補員ハ正員ニ缺員ヲ生シタル時ニ於テ其入學許可ヲ詮議スベキモノトス

第六條 第一條又ハ第二條及ビ第四條ニ該當スル當該府縣豫科生徒志願者其配當數以上ニ上ル時ハ地方長官ニ於テ適宜ノ方法ヲ以テコレガ學力人物ヲ檢シ其正員及ビ補員ヲ確定スベシ但シ外國語ヲ學修セザル師範學校卒業若クハ師範學校在學者ニシテ第二條ニ該當シ外國語ヲ學修セザル者ヲ薦舉セントスルトキハ地方長官ニ於テ左ノ科目ニ就キコレガ學力ヲ試験シ其及落ヲ決定スベシ此場合ニ在リテハ其試験問題及ビ答案ヲ薦舉書ト共ニ本校ニ差出スベシ

英文和譯 和文英譯

第七條 地方長官ニ於テ豫科生徒ヲ薦舉スル時ハ正員ト補員トノ別並ニ之ヲ採用スベキ先後ノ順位及ビ各自ノ第一志望第二志望學部ヲ明記スベシ第二志望ナキ者ハ其旨記入スベシ

第八條 地方長官ニ於テ第四條第二項ニ該當スル者ヲ正員若クハ補員トシテ推薦シタルトキハ卒業試験成績確定次第直チニ其姓名及ビ及落ノ結果ヲ報知シ全時ニ卒業試験成績表(其學級中ノ及第人員及ビ席次記入ヲ要ス)ヲ郵送スベシ

選抜方法

第九條 豫科生徒ノ選抜ハ左ノ順位ニ據ル

- 一、第一志望ニ依リ各府縣ノ正員ヨリ選抜ス
- 二、第一志望ノ正員豫定ノ人員ニ超過シタルトキハ第二志望ニヨリ選抜ス

三、第二志望ノ正員豫定ノ人員ニ超過シタル時ハ當該府縣ニ於ケル補員ヨリ選抜補充ス

四、某府縣ノ薦學生配當數ニ充タザル時ハ其他ノ府縣ニ於ケル補員ヨリ選抜補充ス

第十條 各府縣ニ於ケル薦學生正員補員ノ員數及コレガ選抜補充ノ順序ハ別ニ定ムル所ノ標準ニ依ル

第十一條 選抜ノ通知ヲ受ケタル薦學生ニ對シ本校ニ於テ更ニ體格検査口頭試験ヲ施行スベシ

第十二條 本校ニ於テ施行スル體格検査及落ノ標準ヲ示スコト左ノ如シ

左記各項ノ一ニ該當スル者ハ不合格トス

一、發育營養共ニ不十分ナルカ或ハ身長(センチメートル)ヲ以テ體重(キログラム)ヲ除シタル商〇・二六未滿ナルカ或ハ強度ノ脊柱彎曲、扁平胸、狹小胸、若ク

ハ全身ノ健康ニ直接ノ關係アル慢性ノ疾患アル者

二、精神機能ニ障害アル者

三、傳染性眼炎ヲ患フル者又ハ眼鏡ヲ以テ補正スルコト能ハザル近視亂視弱視等ヲ有スル者

四、聽官又ハ言語ノ障害著シキ者

五、肺結核其他結核ノ諸兆アル者

六、心臟瓣膜病ヲ患フル者

七、惡性腫瘍腎臟炎、糖尿病、重症貧血病、花柳病等ヲ患フル者

八、修學上ニ妨アル疾病ニ罹リ急治ノ見込ナキ者若クハ他ニ感染ノ虞アル疾病アル者

九、畸形ニシテ體操其他ノ授業ニ差支アル者

○書式第一號

薦 舉 書

(用紙美濃紙)

	第一	正員	第一志望(本科)	部	何	某	明治何年三月
	第二	正員	第二志望(本科)	部	何	某	何年何ヶ月
薦學生	第三	正員	第三志望(本科)	部	何	某	何年何ヶ月
	第一	補員	第一志望(本科)	部	何	某	何年何ヶ月
	第二	補員	第二志望(本科)	部	何	某	何年何ヶ月

右ハ師範學校中學校及高等女學校ノ教師タラントスル志望ヲ有スル者ニシテ師範學校(中學校)ヲ卒業シ學力優等品行方正ナル者ニ有之候間御校豫科生徒ニ御選抜相成度別紙履歷書人物考定及學業成績書相添へ薦舉候也

年 月 日

道廳府縣知事 何

某印

廣島高等師範學校長宛

(本科學部ハ國語漢文部、英語部、地理歴史部、數物化學部、及ビ博物學部トス)

○書式第二號

履 歷 書

(用紙美濃紙)

本 籍 何道廳府縣何國何市郡區町村大字何番地

現住所 何道廳府縣何國何市郡區町村大字何番地寄留或ハ何

某方同居等

何道廳府縣華士族平民戶主何某何男或ハ弟等

志望學部 第一本科何學部 第二本科何學部 何 (假名ヲ附スベシ) 某

年 月 日 生

一 學 業

何年何月何日ヨリ何年何月何日マデ何所何某ニ就キ何學科修業

何年何月何日ヨリ何年何月何日マデ官公私立何學校小學校ヲ除クニ入リ

何學科修業何年何月何日卒業或ハ何學年修業中何々ニ付何學校

ニ轉學何學年へ編入セラレ何年何月何日卒業或ハ何々ニ付半途

退學或ハ何箇年ノ課程ヲ卒フ

中學校ノ學科ヲ學修セルモノニシテ初年ニ於テハ獨修シ最終ノ一二年間中學校ニ於テ學修セシ者及ビ
敎校ニ轉學セシ者ノ如キハ各其別ヲ詳記スベシ此場合ニ在ツテハ人物考定及學業成績書モ亦當該各中
學校長ノ證明ヲ要ス

一 卒業證書及免許狀

何年何月何日官公私立何學校小學校ヲ除クニ於テ何學科卒業證書ヲ受ク
證書寫別紙ノ通リ

何年何月何日何所ニ於テ何免許狀ヲ受ク免許狀寫別紙ノ通リ

一 兵役

何年何月何日ヨリ何年何月何日マデ何師團何旅團何兵何聯隊ニ
入り陸軍現役ニ服セリ或ハ何年何月何日何所ニ於テ徵兵検査ヲ
受ケ何々ニ付國民軍ニ編入セラル等

一 職業

何年何月何日何道廳府縣ニ於テ訓導拜命何市郡區町村何學校在

勤何年何月何日依願免官或ハ現今在勤等
何年何月何日何官職拜命或ハ何業ニ從事何年何月何日依願免官
或ハ廢業或ハ現今在職從事等

一 賞罰

何年何月何日何所ニ於テ何々ニ付何賞ヲ受ク或ハ何罰ヲ受ク等
右之通ニ候也

右

何 某印

前書ノ通相違ナキコトヲ證明ス

年 月 日

何道廳府縣何市郡區町村長 何 某印

(此ノ履歴書ニ戸籍吏ノ證明シタル戸籍謄本家族全部ヲ添付スベシ)

○書式第三號

種トシ被服ヲ現品ニテ食費ノ全部若クハ一部ヲ金錢ニテ支給ス
 第二條 被服ハ全部及一部ノ學資支給ヲ受クベキ生徒共各一人ニ付
 左記年別割ノ金額範圍内ニ於テ品目個數ヲ定メテ之ヲ支給ス
 但シ時宜ニ由リ金額ヲ支給シテ必要ナル被服ヲ自製セシムルコ
 トアルベシ

學年	豫科及ビ本科		研究科	
	第一學年	第二學年	第一學年	第二學年
金額	八五 ^円 〇〇〇	三一 ^円 〇〇〇	一一 ^円 五〇〇	

第三條 食費ハ學資全部ノ支給ヲ受クベキ生徒ハ一人一日ニ付金拾
 七錢ノ割合ニ依リ一部ノ學資支給ヲ受クベキ生徒ハ一人一日ニ付
 金七錢ノ割合ニ依リ金錢ニテ入學ノ月ハ其當日ヨリ退學停學ノ月
 ハ其當日マデ之ヲ支給ス
 第四條 修學旅行中又ハ傷痍疾病等ノ爲メ校命ニヨリ入院中ノ者ニ

ハ出校ノ日ヨリ歸校ノ日マデ許可ヲ受ケ入院中ノ者又ハ校命ニ由
 ルト許可ヲ受クルトニ拘ハラズ歸省中若クハ外泊中ノ者ニハ出校
 ノ翌日ヨリ歸校ノ前日マデ食費ヲ支給セズ

第五條 一部ノ學資支給ヲ受クベキ生徒ハ其食費ノ不足ヲ補フタメ
 在學中一人ニ付一日金拾錢ノ割合ヲ以テ之ヲ自辨セシム

第六條 學資ノ支給ヲ受クル生徒ニシテ停學又ハ休學ヲ命ゼラレタ
 ル時ハ其期間給與スベキ學資ノ全部ヲ支給セズ

第七條 學資支給ヲ受クル生徒ニシテ休學ヲ命ゼラレ其ノ休學ノ期
 限終リテ復學シタル者及學年試驗ノ成績ニヨリ原級ニ止ラシメラ
 レタル者ニシテ被服ノ補足ヲ要スルトキハ之ヲ自辨調製セシム

第五 廣島高等師範學校寄宿寮規則

生徒ハ總テ寄宿寮ニ入り本校教育ノ趣旨ニ則リ修養練磨ヲ務メ本寮内寄宿ニ關シ左ノ各條ヲ心得ベシ

居室及衣食ニ關スル紀律

第一條 受業ノ際及外出スル時ニハ必ず制服ヲ着用スベシ
其他ニ於テハ和服ヲ着用スルコトヲ得此場合ニ在リテハ必ず袴ヲ用フベシ

第二條 毎日起床後直チニ寢具ヲ上ゲテ之ヲ整頓シ夜禮後直チニ寢床ヲ裝フベシ

第三條 寮内各室ハ當直ヲ設ケ毎日起床時限後ニ於テ清潔ニ掃除スベシ

第四條 毎月二回指定ノ日時ニ於テ總掛リニテ大掃除ヲナシ床板窓硝子、棚、銃架等凡テ清潔ニ淨拭シ生徒監ノ検査ヲ受クベシ

第五條 被服書籍銃器其他雜品等ハ總テ所定ノ場所ニ整頓スベシ

第六條 室内ニテハ履物ヲ穿ツベカラズ

第七條 寮内ニアリテハ指定シタル場所ノ外ニ於テ喫烟スルコトヲ得ズ

第八條 起臥食事等ノ時限ハ時々之ヲ定メテ揭示ス

第九條 外來人トノ面會ハ應接所ニ於テスベシ
外出及外泊

第十條 外出時限ハ休日ハ朝食時限後ヨリ平日ハ放課時限後ヨリ自修時限マデ休日ノ前夜ハ夜禮時限マデトス

第十一條 止ムヲ得ザル事故アリテ前條時間外ニ外出セントスルトキハ願書ヲ生徒監ニ差出シ外出證ヲ受取リ之ヲ門衛ニ渡シ歸校ノ節之ヲ受取リ寮務課ニ返還スベシ

第十二條 止ムヲ得ザル事故アリテ外泊又ハ歸省セントスルトキハ其ノ事實ヲ證明スベキ書類ヲ添ヘテ出願スベシ

願届及非常心得

第十三條 凡テ願届等ノ書類ハ必ズ生徒監ヲ經テ差出スベシ

第十四條 校内非常ノコトアルトキハ別ニ定メタル所ノ規程ニ依リ各自ノ任務ニ服スベシ

役員及其任務

第十五條 寮内自修室全體ヲ數部ニ分チ各部ニ部長ヲ置キ各室ニ室長ヲ置ク

第十六條 部長ハ各部生徒中ニ就キ校長之ヲ命ジ室長ハ各室生徒中ニ就キ生徒監之ヲ命ズ

第十七條 部長及室長ノ任期ヲ一學年間トス

第十八條 部長ハ生徒監ノ指揮ニ從ヒ部内一般ノ取締ニ任ジ兼テ命令ノ傳達ヲ爲スベキモノトス

第十九條 部長ハ大掃除日ニ於テ部内各室ノ掃除終ルトキハ之ヲ生

徒監ニ報告スベシ

第二十條 室長ハ常ニ部内諸備品ノ保存整頓竝ニ清潔衛生等ニ注意シ若シ備品ノ毀損紛失又ハ衛生上害アリト認ムル等ノコトアルトキハ之ヲ寮務課ニ申出ヅベシ

疾病

第二十一條 疾病ニ罹リタル者ハ醫員室ニ就キテ診察ヲ受クベシ

第二十二條 疾病ノ爲メ缺課ヲ要スル者ハ其旨直チニ届出ヅベシ

第二十三條 疾病ニ罹リ飲食起臥ノ常規ヲ履ムコト能ハザル者ハ攝生室ニ入ラシム但シ病症ニ依リ直チニ入院外泊若クハ歸郷ヲ命ズルコトアルベシ

第六 廣島高等師範學校圖書館規則

- 第一條 圖書館ハ廣島高等師範學校ノ圖書ヲ藏シ及ビ之ニ關スル事務ヲ取扱フ所トス
- 第二條 本館所屬事務員ノ外所藏圖書ノ取扱ヲ爲スコトヲ得ズ
- 第三條 教官及講師ハ公務上必要ノ場合ニ於テハ書庫ニ入り圖書ヲ檢索スルコトヲ得
- 第四條 學科ニ依リ參考上特ニ必要ノ圖書ハ學校長ノ許可ヲ得テ其所屬特別室ニ備ヘ置クコトヲ得執務上特ニ必要ノ圖書モ亦然リ但シ主任教官又ハ課長其保管ノ責ニ任ズ
- 第五條 教官講師ハ一員十部三十冊其他ノ職員ハ一員三部十冊ヲ限リ圖書ヲ借り受クルコトヲ得但シ和漢書ニ限リ本文冊數ヲ倍スルコトヲ得
- 字書叢書類其他貴重ノ圖書ハ之ヲ借受クルコトヲ得ズ
- 一部ノ外同一ノ圖書ヲ借受クルコトヲ得ズ

- 第六條 圖書ヲ借受ケントスル者ハ圖書課ニ就キ圖書借用紙ヲ受取り之ニ著者名、書名、冊數、部門、番號、姓名、年月日ヲ詳記シ捺印シタル證書ヲ差出スベシ
- 第七條 借受ケタル圖書ハ之ヲ他ニ轉貸スルコトヲ得ズ
- 第八條 夏期休業中圖書ヲ借受ケントスルトキハ書名冊數ヲ詳記シタル伺書ヲ圖書課長ヲ經テ學校長ニ差出シ其許可ヲ經タル後第六條ノ手續ヲ爲スベシ
- 第九條 受持以外ノ學科ニ屬シ又ハ執務ニ關係ナキ圖書ヲ借受ケントスルトキハ當該主任教官ノ承認ヲ經ベシ
- 第十條 借受ケタル圖書ハ毎年七月中旬ニ於テ悉皆返納スベシ尤時宜ニ依リ臨時返納セシムルコトアルベシ但シ夏期休業中ノ分ハ其休業ノ末日迄ニ必ず返納スベシ
- 第十一條 借受ケタル圖書ヲ紛失毀損又ハ汚染シタルトキハ其損害

ノ多少ニ依リ同一ノ圖書ヲ以テ之ヲ償ハシメ或ハ之ヲ修繕セシム
但シ時宜ニ依リ代金ヲ以テ償ハシムルコトアルベシ

第十二條 本館閱覽室ハ左ノ時限ヲ以テ開閉ス

一 平日 午前七時三十分開 午後九時閉

一 日曜日 午前七時三十分開 正午閉

但シ時宜ニ依リ伸縮スルコトアルベシ

第十三條 定期閉館ノ時日左ノ如シ

一 七月十一日ヨリ九月十日迄

一 十二月二十八日ヨリ一月五日迄

一 祝祭日

但シ右ノ外臨時閉館スルコトアルベシ

第十四條 圖書ヲ閱覽スルコトヲ得ル者ハ當校ノ職員生徒其他校長
ノ特許ヲ得タル者ニ限ル但シ校長ノ特許ヲ得タル者ニハ圖書閱覽

特許證ヲ附與ス

第十五條 本館圖書閱覽ニ關スル細則ハ別ニ之ヲ定ム

第七 廣島高等師範學校事務規程

第一章 通則

第一條 廣島高等師範學校ニ庶務、教務、寮務、圖書、附屬中學及附屬小學
ノ六課ヲ置キ事務ヲ分掌セシム

第二條 各課ニ課長ヲ置キ教授ヲ以テ之ニ任シ所屬事務ヲ掌理セシ
ム但シ寮務課長ハ生徒監ヲ以テ之ニ任シ附屬中學及附屬小學ニ在
リテハ別ニ課長ヲ置カズ主事ヲ以テ之ニ充ツ

第三條 課長ノ職務ヲ補助シ若クハ特ニ指定シタル事務ヲ處理セシ
ムル爲メ教授又ハ教諭ヲシテ課務ニ參與セシムルコトアルベシ

前項ノ場合ニ於テ附屬中學及附屬小學ニ在リテハ理事ノ名ヲ用井ルコトアルベシ

第四條 各課員ハ上官ノ指揮ヲ受ケ課務ニ従事シ其取扱事項ニ關シ其責ニ任ズ

第五條 各課ノ主管事務ニシテ他ノ課ニ關聯スルトキハ渾テ其課ノ合議ヲ經ベキモノトス

第六條 各課員ハ交番ニ當直ヲナスベシ

第七條 事務ノ所屬不明ナルトキハ上官ノ指定シタル課ニ於テ之ヲ處理スベシ

第二章 分掌

第八條 庶務課ニ庶務會計ノ二係ヲ置キテ事務ヲ分掌セシム

第九條 庶務課庶務係ハ上官ノ命ヲ受ケテ左ノ事項ヲ處理ス

- 一 御眞影及ビ 勅語ニ關スル事項

- 一 校長ノ官印及ビ校印ノ監守ニ關スル事項
 - 一 公文書類ノ接受發送審議立案及ビ其整理保管ニ關スル事項
 - 一 統計報告ノ調製ニ關スル事項
 - 一 儀式ニ關スル事項
 - 一 職員ノ進退身分ニ關スル事項
 - 一 留學生ニ關スル事項
 - 一 生徒ノ身分ニ關スル事項
 - 一 會議召集ニ關スル事項
 - 一 校舍校地ノ警備取締ニ關スル事項
 - 一 庶務係ニ屬スル物品ノ整理保管ニ關スル事項
 - 一 其他各課ニ屬セザル一切ノ事項
- 第十條 庶務課會計係ハ上官ノ命ヲ受ケテ左ノ事項ヲ處理ス
- 一 經費及ビ諸收入ノ豫算決算ニ關スル事項

- 一 金錢ノ收支保管ニ關スル事項
 - 一 物品ノ出納及ビ保管ニ關スル事項
 - 一 官有財産及ビ資金ノ保管ニ關スル事項
 - 一 校舎ノ建築營繕ニ關スル事項
 - 一 傭人ノ監督ニ關スル事項
 - 一 給水電燈通信機取扱等ニ關スル事項
 - 一 會計係ニ屬スル公文書類ノ起草整理保管ニ關スル事項
 - 一 其他會計ニ屬スル一切ノ事項
- 第十一條 教務課ハ左ノ事項ヲ掌理ス
- 一 教室教具教材ノ設備保管ニ關スル事項
 - 一 授業及ビ教課ニ關スル事項
 - 一 教育演習ニ關スル事項
 - 一 試験ニ關スル事項

- 一 生徒ノ入退學諸統計調査修學旅行等ニ關スル事項
 - 一 教務ニ關シ教官ニ通知及ビ教官ノ缺勤ニ關スル事項
 - 一 教務課ニ關スル文書ノ起案及ビ整理保管ニ關スル事項
 - 一 教務課ニ屬スル物品ノ整理保管ニ關スル事項
 - 一 其他教務ニ關スル一切ノ事項
- 第十二條 寮務課ニ寮務係醫務係ノ二係ヲ置キ事務ヲ分掌セシム
- 第十三條 寮務課寮務係ハ上官ノ命ヲ受ケテ左ノ事項ヲ處理ス
- 一 生徒ノ訓育風紀及ビ管理ニ關スル事項
 - 一 寄宿寮ノ警備衛生及ビ炊事ニ關スル事項
 - 一 生徒ノ入退寮修學旅行等ニ關スル事項
 - 一 生徒ニ支給スル學費ニ關スル事項
 - 一 寮務係ニ屬スル公文書類ノ起草整理保管ニ關スル事項
 - 一 寄宿寮ニ屬スル物品ノ整理保管ニ關スル事項

- 一 其他寮務ニ屬スル一切ノ事項
- 第十四條 寮務課醫務係ハ上官ノ命ヲ受ケテ左ノ事項ヲ處理ス
 - 一 學校衛生ニ關スル事項
 - 一 生徒ノ疾病治療及ビ身體検査ニ關スル事項
 - 一 醫務係ニ屬スル公文書類ノ起草整理保管ニ關スル事項
 - 一 其他醫務ニ屬スル一切ノ事項
- 第十五條 圖書課ハ左ノ事項ヲ掌理ス
 - 一 圖書印章ノ監守ニ關スル事項
 - 一 圖書ノ出納整理保管ニ關スル事項
 - 一 圖書ノ貸付竝ニ閲覧室ノ整備及ビ取締ニ關スル事項
 - 一 寄贈ノ圖書ニ關スル事項
 - 一 圖書課ニ屬スル文書ノ起案及ビ整理保管ニ關スル事項
 - 一 圖書課ニ屬スル物品ノ整理保管ニ關スル事項

- 一 其他圖書ニ屬スル一切ノ事項
- 第十六條 附屬中學及附屬小學ハ別ニ定ムル所ノ規程ニ依リ附屬中學校及ビ附屬小學校ニ關スル一切ノ事務ヲ掌理ス

第三章 服務

- 第十七條 職員昇校スルトキハ必ず出勤簿ニ捺印スベシ上官ノ命ニ依リ休暇日ニ出勤スルトキモ亦同シ
- 但シ事務ノ分掌ナキ教官ハ此限ニ在ラズ
- 第十八條 職員病氣其他ノ事故ニ由リ缺勤セントスルトキハ出勤時間前ニ其旨届出ヅベシ
- 但シ病氣缺勤七日以上ニ涉ルトキハ醫師ノ診斷書ヲ添フベシ
- 第十九條 事務員昇校ノ時ハ必ず洋服若クハ袴ヲ着用スベシ
- 第二十條 職員住所ヲ移轉シ姓名印章ヲ變更セシトキハ其都度届出ヅベシ

第二十一條 職員病氣其他ノ事故ニ由リ居住地ヲ離レントスルトキハ學校長ノ許可ヲ受クベシ
但シ賜暇中ハ旅行日數及ビ場所ヲ記シ届出ヅベシ
第二十二條 職員官廳其他ヨリ本校ヲ經由セズシテ直チニ辭令書ヲ受ケ其事項ノ履歷上ニ關係アルモノハ其都度届出ヅベシ

第八 廣島高等師範學校附屬學校主事職務規程

第一條 主事ハ校長ノ指揮ヲ承ケ校務ヲ掌理シ所屬職員ヲ指揮監督ス
第二條 左ノ事項ハ主事其意見ヲ校長ニ具申スルコトヲ得
一、職員ノ進退賞罰出張ニ關スルコト
二、校則ノ創定又ハ改正ニ關スルコト

三、經費豫算ノ調製ニ關スルコト

第三條 左ノ事項ハ校長ノ許可ヲ得テ主事之ヲ施行スベシ

- 一、生徒及ビ兒童ノ募集ニ關スルコト
- 二、教科用圖書ノ採定及ビ改正ニ關スルコト
- 三、臨時休業ニ關スルコト
- 四、性行不良ノ生徒及ビ兒童ニ對シ重大ナル處分ヲナスコト
- 五、二日以上ニ亙ル修學旅行施行ニ關スルコト
- 六、其他例規ナキ重大ナル事項ヲ處理スルコト

第四條 左ノ事項ハ主事之ヲ專行スベシ但シ第一號第二號及ビ第六號ニ關シテハ豫メ開申スベシ

- 一、職員ノ授業擔任事務ノ分課ヲ定ムルコト
- 二、規則ノ施行上必要ナル細則ヲ設クルコト
- 三、教生ノ實地授業ヲ統理スルコト

- 四、校務執行ニ關シ職員ノ會議ヲ開クコト
- 五、生徒及ビ兒童ノ入退學許可ニ關スルコト
- 六、生徒及ビ兒童卒業ノ適否ヲ判定スルコト
- 七、生徒及ビ兒童修業ノ完否ヲ判定シ之ニ修業證書ヲ授與スルコト
- 八、通常ノ事項ニ關シ生徒及ビ兒童ノ父兄又ハ保證人ヲ呼出シ又ハ之ト文書ヲ往復スルコト
- 九、學校參觀ニ關スルコト
- 第五條 主事事故アルトキハ首席ノ職員ヲシテ其事務ヲ處理セシムベシ
- 第六條 主事ハ校舍及ビ備品監守ノ責ニ任スベシ
- 第七條 主事ハ每學年四月前學年間ノ功程ヲ具シ校長ニ申報スベシ

第九 廣島高等師範學校物品會計規程細則

第一章 總則

- 第一條 廣島高等師範學校ニ屬スル物品ノ保管及ビ出納ハ物品會計規則並ニ文部省直轄各部物品會計規程ニ基キ此細則ニ依リ處理ス
- 第二條 物品ハ備品(普通備品、圖書、器械、標本ヲ含ム)消耗品ノ二種トシ又備品ノ各室共用ニ係ルモノヲ共用備品トシ職員各自ニ專用スルモノヲ專用備品トス但シ備品消耗品ノ種別ハ別表ノ範圍ニ依リ區分スベシ

第二章 保管及出納

- 第三條 總テ受入物品ハ物品會計官吏ニ於テ各出納簿ニ登記シタル後倉庫ニ藏置シ之ガ保管ノ責ニ任ズベシ
- 圖書器械標本類ニ關シテハ物品會計官吏ニ於テ各出納簿ニ登記シタル後直ニ當該監守者ニ交付シ其受授ヲ明ニシ之ガ監督ノ責ニ任ズベシ

第四條 各課係ニ物品監守者及ビ物品取扱主任若干名ヲ置キ使用物品ノ監守又ハ取扱ニ關スル責ニ任ゼシム

但シ職員各自専用ノ物品ハ各自監守ノ責ニ任ゼシム

第五條 使用中ノ物品ハ物品會計官吏左ノ事項ニヨリ之ヲ監督スベシ

- 一 各課係ノ消耗品受拂報告表ヲ毎月消耗品支給簿ニ照査スルト
- 一 毎年一回備品支給簿及ビ消耗品支給簿ニ依リ各課係ニ就キ現品ヲ査閲シ各課係ノ備品監守簿消耗品受拂簿ノ調査ヲナシ學校長ニ報告スルト
- 一 前項ノ場合ニ於テ物品ノ亡失毀損ヲ發見シタルトキ又ハ物品ノ使用上ニ付キ意見アルトキハ學校長ニ申告シ其處理ヲ求ムルト

第六條 物品會計官吏保管ノ物品ヲ亡失毀損シ又ハ規定ノ監督ヲ怠リタルトキハ學校長其事實ヲ審査シ故意怠惰ニ出ヅルモノハ文部大臣ニ具申ス

第七條 監守者又ハ物品取扱主任ノ監守又ハ取扱ニ屬スル物品ニ關シテハ文部省直轄各部物品會計規程第十三條ノ責ニ任ズベシ

第八條 各課所要ノ物品ハ品名數量需用ノ事由等ヲ記載セル請求書ヲ物品會計官吏ニ差出スベシ尙注文上圖案ヲ要スルモノハ之ヲ添フベシ

第九條 通常所要ノ物品ハ物品會計官吏一ケ年ノ所要高ヲ豫定シ學校長ノ許可ヲ得テ一回又ハ數回ニ取纏メ購入ノ手續ヲナシ之ヲ倉庫ニ藏置シ請求ニ應ジテ之ヲ支給スベシ

第十條 臨時所要ノ物品ハ監守者若シクハ當該首席者ノ請求ニ依リ其都度學校長ノ許可ヲ得テ購入手續ヲナシ之ヲ交付スベシ

第十一條 生産品及寄贈品ニ係ル物品ハ物品會計官吏ニ於テ其品名數量及ビ見積價格ヲ付シ學校長ニ上申シ之ガ受入ノ許可ヲ得而ル後藏置若クハ支給ノ手續ヲナスベシ

第十二條 物品會計官吏ニ於テ受入レタル物品ヲ交付若クハ支給セントスル時ハ普通備品ニアリテハ番號札ヲ現品ニ付シ共用品ト專用品トノ別ヲ明ニシ備品支給簿ノ登記ヲ了シタル後之ヲ監守者又ハ物品取扱主任若クハ請求者ニ配付スベシ
圖書器械標本ハ各監守者又ハ物品取扱主任ニ於テ各自一定ノ番號ヲ付記スベシ

第十三條 監守者又ハ物品取扱主任ハ備品監守簿消耗品受拂簿ヲ備付ケ物品ノ配付ヲ受ケタルトキハ直ニ之ガ登記ヲ了シ現品ト對照シ備品支給簿若クハ請求書ニ領收ノ印ヲ捺シ物品會計官吏ニ返付スベシ但シ備品ハ其備付ケ場所ヲ備考欄内ニ摘記シ其所在ヲ明ニ

スベク消耗品ニアリテハ其受拂ヲ明瞭ニスベシ

第十四條 物理及ビ化學農學地質學地文學動物學植物學礦物學等ノ器械標本類ニシテ番號札ヲ付スル能ハザルモノハ適當ノ方法ヲ設ケ各監守者又ハ物品取扱主任ニ於テ之ガ記號ヲ付スベシ

但シ私有ニ屬スルモノハ一定ノ場所ヲ定メ決シテ公物ト混同スベカラズ

第十五條 甲監守者ノ監守スル物品ニシテ不用ニ屬スルモ乙監守者ニ於テ必要ナルモノアルトキハ甲乙監守者ヨリ其旨物品會計官吏ニ通牒シ保管ノ轉換ヲナスベシ
前項ノ場合ニハ物品會計官吏ハ備品出納簿及ビ其他ノ關係帳ヲ修正スベシ

第十六條 監守者ハ使用中ノ物品ニシテ自然ニ毀損シタルトキハ其修理又ハ引換ヲ要スルモノアルトキハ現品ヲ添へ物品會計官吏ニ

其修理又ハ引換ヲ請求スベシ

物品會計官吏ハ前項ニ依リ直ニ修理ノ手續ヲナシタル場合ニ於テハ出來ノ上ハ原監守者ニ渡スベシ

第十七條 不用トナリタル物品ハ物品會計官吏ニ返付シ監守簿ノ備考ニ其理由年月日ヲ詳記スベシ

物品會計官吏ハ修理ノ見込ナキ物品ノ返付ヲ受ケタルトキハ成規ニ依リ毀損ノ經伺ヲナシ物品出納簿ヨリ控除シ不用品ニ屬スルモノハ之ヲ審査シ尙使用ニ堪フベキモノハ之ヲ保存シ向來所要ノ目的ナシト認メタルモノハ其ノ處分接ヲ付シ學校長ノ決裁ヲ乞フベシ

第十八條 保管ノ物品ニシテ盜難ニ罹リタルトキハ其品名數量價格ヲ取調べ物品會計官吏ヲ經由シテ學校長ニ申報スベシ

第十九條 物品會計官吏ハ前條ノ申報ニ接シタルトキハ始末書ヲ徴

シ處分接ヲ具シ學校長ノ裁決ヲ乞ヒ且所轄警察署ニ届出ヲナスベシ

第三章 帳簿

第二十條 物品會計官吏ハ物品ノ出納保管ヲ明確ニスル爲メ左ノ帳簿ヲ設クベシ

一 普通備品出納簿

本簿ハ普通備品ノ出納價格納人名等ヲ記入シ又在庫竝ニ使用物品ノ現在ヲ明ニス

一 圖書出納簿

本簿ハ部門毎ニ口座ヲ設ケ圖書名冊數出納價格納人名等ヲ登記シ又圖書ニ屬スル物品ノ監守者ト物品會計官吏トノ受授ヲ明ニス

一 器械標本類出納簿

第四章 廣島高等師範學校諸規則

本簿ハ部門毎ニ口座ヲ設ケ器械標本類ノ品目個數出納價格納人名等ヲ登記シ又器械標本ニ屬スル物品ノ監守者ト物品出納官吏トノ受授ヲ明ニス

一 消耗品出納簿

本簿ハ消耗品ノ出納價格納人名等ヲ記入シ又在庫並ニ消費高ヲ明ニス

一 共用普通備品支給簿

本簿ハ命令文書ニ基キ各監守者又ハ物品取扱主任ノ所要ニ供シタル共用備品ノ受授ヲ明ニス

一 専用普通備品支給簿

本簿ハ命令文書ニ基キ職員各自ノ所要ニ供シタル専用備品ノ受授ヲ明ニス

第二十一條 各監守者又ハ物品取扱主任ニ於テハ物品ノ出納保管ヲ

明確ニスル爲メ左ノ帳簿ヲ設クルモノトス

一 備品監守簿

本簿ニハ備品ノ個數記號及受授ノ年月日等ヲ明記スベシ

一 消耗品受拂簿

本簿ニハ消耗品ノ受拂ヲ明記スベシ

第四章 檢 閱

第二十二條 本規程第十四條ニ依リ校長ハ物品檢閱委員ヲ設ケ毎年其時日ヲ定メテ或ハ臨時ニ當校所有品物ノ保管及使用並ニ消費上ノ適否ヲ檢査セシム

物品會計規則第十條二ノ檢査ヲナシタル年ニ於テハ廳費ニ屬スル物品ヲ除キ前項ノ檢査ヲ省略スルコトヲ得

第二十三條 物品檢閱委員ハ委員長一名委員若干名トシ毎年四月之ヲ任命シ其任期ハ翌年三月ニ終ル

第四章 廣島高等師範學校諸規則

第二十四條 物品檢閲委員ハ七日以前ニ物品檢閲ノ期日ヲ定メテ物品會計官吏各物品監守者ニ通知スベシ

第二十五條 物品檢閲委員ハ現在物品ト帳簿トヲ照査シ物品ノ保管出納及ビ監守取扱其他使用及ビ消費ノ適否缺損ノ有無等ニ關スル實況ヲ検査スベシ

第二十六條 物品檢閲ノ際在庫ノ物品ニ付テハ物品會計官吏使用中ノ物品ニ付テハ物品監守者又ハ物品取扱主任其保管監守取扱ニ屬スル現品及ビ簿冊等ヲ取揃ヘ其席ニ列シテ之ガ點檢ヲ受ケ物品檢閲委員ノ質問ニ對シ答辯スベシ

第二十七條 物品檢閲委員ニ於テ檢閲上故障ナシト認定シタルトキハ簿冊ニ署名檢印スベシ

第二十八條 物品檢閲委員其檢閲ヲ終ヘタルトキハ檢閲上ノ顛末ヲ具シ意見ヲ付シ學校長ニ申報スベシ

備品消耗品區別

凡例

- 一 備品消耗品ノ區別ハ物品ノ性質ト其用法トニヨリ區別ス
- 二 物品ノ性質ニ關シテハ
 - (イ) 比較的永久ノ使用ニ耐ヘ又ハ其性狀ヲ變ズルコトナクシテ其用ヲナスモノヲ備品トシ
 - (ロ) 毀損シ易ク又ハ其性狀ヲ變シテ其用ヲナシ再度ノ用ニ耐ヘザルモノヲ消耗品トス
- 三 物品ノ用法ニ關シテハ
 - (イ) 其性質ハ消耗品ニ屬スルモノト雖モ見本陳列品等トシテ保存スベキモノヲ備品トシ
 - (ロ) 其性質ハ備品ニ屬スルモノト雖モ實驗用材料品トシテ使用スベキモノヲ消耗品トス

四 附屬物ハ總テ主物ニ從屬セシメ單獨ニ登記セズ
 備品、机、椅子、戸棚、函、葛籠、行李、水瓶、水漕、衝立
 脚立、梯子、時計、卓子掛、帽子掛、傘立、名札掛、
 煖爐、煖爐水入、火鉢、葺盆、五徳、廳印、官印、職
 印、版木、揭示板、黑板、額面、臥具、度量衡、毛布、
 鐵靴拭、國旗、幕、車、鋸、鉋、斧、鑿、鋏、鋤、鍋、
 釜、鐵瓶、藥罐、刺入、裁板、裁庖刀、裁定規、印版
 器、製圖器、硯箱、硯石、肉池、糊入、燒饅、門札、
 備付被服及靴、鐵鎚、鋏、組板、バケツ、飯櫃、辨當
 箱、石炭運、矢立、燭臺、提灯、油差、燒印、辭令盆、
 錐、盆、金盥、井戸車、水翻、狀差函、水流、水漉器、
 報鐘、消火器、花瓶、狀函、草狀袋、カバン、勅語包
 用袷紗、物品臺類、雜書、定規、十能、螺旋廻シ、盥

寒暖計、唾壺、鎌、等ノ類

消耗品、雜印、如露、棕櫚靴拭、炭取、土瓶、火箸、ランプ、
 墨壺、水入、繪ノ具皿、手鋏、小刀、網、畚、筵、塵
 取、茶碗、皿、柄杓、刷毛、活字、室札、草履、砥石、
 筆、墨、インキ、手拭、雜巾、布巾、薪炭油、蠟燭、
 生麩、マツチ、石鹼、タワシ、繩、針、釘、藥品、氷、
 鶏卵、食鹽、瀘紙、煎麥、茶、鏝、篩、ブリキ漏斗、
 ブリキ油入、植木鉢、陶器、ブリキ肉池、陶器ブリキ
 糊入、箒、諸用紙、實驗用材料等ノ類
 消耗品扱
 桶、釣瓶、風呂敷、雪搔、木槌、ランタール、

第十 廣島高等師範學校委託圖書取扱規則

第一條 閱覽ニ供スル目的ヲ以テ一年以上本校圖書館ニ圖書ノ保管ヲ委託セントスル者ハ其書目價格及ビ員數ヲ詳記シ校長ノ許諾ヲ經ベシ

第二條 委託者ニシテ前條ノ許諾ヲ得タルトキハ其圖書ヲ本校圖書館ニ送致スベシ本校ハ其受託證ヲ交付ス

第三條 委託圖書ニハ其圖書ノ見易キ部ニ委託者ノ捺印アルヲ要ス
第四條 委託圖書ハ本校所藏ノ圖書ト同様ノ取扱ニ依ルベシト雖モ校外ニ帶出スルヲ許サズ

第五條 委託圖書ノ保管及ビ出納ヲ明確ニスル爲メ本校物品會計規程細則ニ準シ委託圖書ニ關スル出納簿及ビ監守簿ヲ設ケ圖書課長其保管ノ責ニ任ズ

第六條 委託圖書火災盜難其他避クベカラザル災害ニ罹リ損失ヲ來

スコトアリトモ一切之ヲ辨償セザルモノトス

第七條 委託圖書取扱ニ就テハ本校圖書館規則ニ差支ナキ限りニ於テ委託者ノ希望ヲ容ル、コトアルベシ

○第五章 廣島高等師範學校細則

第一 廣島高等師範學校研究科假規程抄

- 一 研究科ノ修業年限ハ二箇年トス
- 一 研究科ハ分チテ國語漢文部、英語部、地理歴史部、數物化學部及ビ博物學部トス
- 一 研究科ノ科目ハ專攻科目、必修科目、隨意科目トス
- 一 專攻科目ハ各部主要學科ノ内生徒ノ選擇ニ任セ教官ノ指導ヲ受ケテ研究スルモノトス倫理心理並ニ教育學ハ各部ヲ通シテ主要學科ノ一トス
- 一 必修科目ハ主要學科及ビ其他ノ學科隨意科目ハ生徒ノ希望ニ因リ其學部ニ關係アル學科ヲ學修セシムルモノニシテ每週授業時數合セテ二十時以内トス

第二 廣島高等師範學校教務監掌規程

第一章 主 幹

- 第一條 豫科本科各學部研究科生徒ノ教育ニ關シ各課長ヲ補佐シ其整一改良ヲ謀リコレガ實施ノ責ニ任ゼシムル爲メ各科各學部ニ主幹一人ヲ置ク
- 第二條 主幹ハ關係教授中ニ就キ學校長之ヲ命ズ
- 第三條 主幹ノ監掌スベキ職務ノ概目左ノ如シ
 - 一、當該科當該學部生徒ノ教授訓練ニ關スルコト
 - 一、其他當該科當該學部ニ關スルコト
- 第四條 學校長ハ主幹會ヲ召集シ必要ノ事項ヲ諮詢スルコトアルベシ
- 第五條 主幹會ハ課長及ビ主幹ヲ以テ組織ス

但シ學校長ハ必要ト認ムルトキハ其他ノ教官又ハ生徒監ヲ列席セシムルコトアルベシ

第六條 主幹ハ擔當ノ職務ニ關シ關係教官講師ノ一部若クハ全體ニ協議スルコトヲ得

第二章 主任教授

第七條 本校各學科教授ノ統一ヲ謀リ其効果ヲ舉グル爲メ左ノ各學科ニ主任教授一人ヲ置ク

- 一 倫理
- 一 心理學及ビ教育學
- 三 國語
- 四 漢文
- 五 英語
- 六 言語學、獨語

七 論理學、哲學

八 歴史

九 地理

十 法制經濟

十一 數學

十二 物理、天文氣象

十三 化學

十四 圖書及ビ手工

十五 動物學、生理學及ビ衛生

十六 植物學

十七 鑛物學及ビ地質學

十八 農學

十九 音樂

二十 體操

第八條 主任教授ハ關係教授中ニ就キ學校長之ヲ命ズ

但シ關係教授ナキトキハ助教講師ヲ以テ之ニ充ツルコトヲ得

第九條 主任教授ノ監掌スベキ教務ノ概目左ノ如シ

一、教授要旨及ビ教授細目ヲ整理スルコト

一、教科用書ノ選定ニ關スルコト

一、教授分擔ニ關スルコト

一、教授上ニ要スル教科用書參考書器械標本藥品材料等ニ關スル

經費豫算調製ニ關スルコト

一、其他該學科ニ關スルコト

第十條 主任教授ハ擔當ノ教務ニ關シ關係教官ノ一部ニ協議シ若クハ全體ニ協議スルコトヲ得

第三章 教授會

第十一條 重要ナル事項ニ關シ學校長ノ諮問ニ應ズル爲メ教授會ヲ設ク

第十二條 教授會ノ會員ハ教授ヲ以テ之ニ充ツ

但シ學校長ハ必要ト認ムルトキハ生徒監講師助教及ビ其他ノ職員ヲシテ本會ニ列席セシムルコトアルベシ

第十三條 課長ハ職務上教授會ニ列席スベキモノトス

第十四條 教授ハ教授會ノ議ニ附セント欲スル事項アルトキハ之ヲ學校長ニ申請スルコトヲ得

第十五條 教授會ノ記録ハ庶務課ニ於テ之ヲ保管ス

第三 廣島高等師範學校評議會規程

第一條 教育ニ關スル重要ノ問題ヲ攻究スル爲メ評議會ヲ設ク

第二條 評議會ニ於テ攻究スベキ事項ノ要目左ノ如シ

- 一 普通教育ノ目的並ニ制度ニ關スル事項
- 一 普通教育ノ教授訓練及ビ教科用圖書ニ關スル事項
- 一 其他教育ノ原理及ビ實際ニ關スル一切ノ事項

第三條 評議會ハ左ノ職員ヲ以テ之ヲ組織シ校長ハ其會長ト爲ル

- 一 常任評議員
- 一 臨時評議員

第四條 常任評議員ハ教授ノ中ニ就キ校長之ヲ命ズ但シ附屬中小學校ノ主事ハ職務上當然評議員タルベキモノトス

臨時評議員ハ臨時ノ須要ニ應ジ教授又ハ教諭助教諭訓導若クハ之ニ準ズル者ノ中ニ就キ校長之ヲ命ズ

第五條 評議會ノ議案ハ校長之ヲ提出スルモノトス

評議員ニ於テ評議會ノ議ニ附セント欲スル事項アルトキハ之ヲ校

長ニ申立ツベシ

第六條 校長ハ必要ト認ムルトキハ附屬學校ヲシテ豫メ評議會ニ提出スベキ議案ノ調査ヲナサシメ又ハ附屬學校ニ命ジテ評議會ノ評決セル事項ヲ實施セシムルコトアルベシ

第七條 評議會ハ毎月一回之ヲ開ク但シ必要ニ依リ臨時會ヲ開クコトアルベシ

評議會ノ開會ハ校長之ヲ定ム

第八條 評議會ニ幹事一人ヲ置キ庶務課長ノ職ニ在ル教授ヲ以テ之ニ充テ理事二人ヲ置キ教諭又ハ訓導ノ中ニ就キ校長之ヲ命ズ
幹事ハ會長ノ指揮ヲ受ケ會務ヲ整理シ理事ハ會長及ビ幹事ノ指揮ヲ受ケ會務ニ従事ス

第四 廣島高等師範學校學校醫職務規程

- 一 學校醫ハ校長ノ命ヲ受ケ學校衛生ニ關スル職務ニ従事ス
- 一 學校醫ハ學校視察ノ傍必要ニ應シ本校生徒ノ疾病診察治療ノ事ニ從ヒ尙每學期一回以上ハ特ニ附屬學校ニ到リ生徒及ビ兒童保健ノ狀態ヲ視察シ當事者ノ諮詢ニ應シテ衛生上ノ意見ヲ陳示スベシ
- 一 學校醫ハ學校視察ノ際疾病ニ罹レル生徒及ビ兒童ヲ發見シタルトキハ其病症ニ依リ缺課休學又ハ療治ヲ爲サシムベキコトヲ校長ニ申告スベク尙其情況ニ依リ必要ト認ムルトキハ學校全部若クハ一部ノ閉鎖ヲ申告スベシ
- 一 學校醫ハ明治三十三年文部省令第四號學生生徒身體檢查規程ニ依リ生徒及ビ兒童ノ身體ヲ檢查スベシ
- 一 學校醫ハ本校並ニ附屬學校生徒及ビ兒童ノ入退學等ニ際シ校長

ノ請求ニ應シ其生徒及ビ兒童ノ身體ヲ檢查スベシ

第五 廣島高等師範學校文書處理規程

- 第一條 凡ソ本校ニ到達スル文書ハ庶務課庶務係ニ接受シ係員之ヲ開封シテ簿冊ニ登録ノ手續ヲナスベシ
- 但シ親展書類ハ此限ニ在ラズ
- 第二條 前條ニ依リ簿冊ニ登録シタル公文書類ニハ受付番號ヲ附シ庶務課庶務係ニ於テ其主管ヲ定メ直ニ主務ノ課係ニ配付スベシ
- 第三條 本校ニ到達スル文書中本校ニ於テ受理スベカラザルモノト認ムルトキハ庶務課庶務係ニ於テ返却又ハ轉送スベシ
- 第四條 庶務課庶務係ニ於テ配付シタル文書ヲ他ノ課係ニ移サントスルトキハ先ヅ之ヲ庶務係ニ返付スベシ直ニ他ノ課係ニ轉送スル

コトヲ得ズ

第五條 學校長ニ提出スベキ文書ハ主務課ニ之ヲ受ケタル日ヨリ三日(休日ヲ除ク)以内ニ處分案ヲ具シ庶務課ニ回付スベシ
但シ該事件ニシテ他課ニ合議ヲ要スルモノアルトキハ成案ノ上主務課ヨリ直ニ之ヲ回付シ合議ヲ受ケタル課ニ於テハ速ニ他ノ合議ノ課又ハ庶務課ニ回付スベシ

第六條 各課係ニ於テ起案シタル文書ハ番號ヲ附シ學校長ニ提出決裁ノ上ハ其月日ヲ記入スベシ

第七條 決裁済ノ文書ニシテ校長名ヲ以テ發スル文書ハ總テ庶務課ニ於テ淨書シ校名ヲ以テ發スル文書ハ主務課係ニ於テ淨書スベシ
第八條 庶務課庶務係ニ於テハ所定ノ期限内ニ文書ヲ處理セシヤ否ヲ調査シ延滯書類アルトキハ時々主務課ニ督促スベシ

第九條 學校長ノ命ニ依リ又ハ經伺ノ上一時處分ヲナサズシテ文書

ヲ留置クトキハ主務課ニ於テ之ヲ保管シ其旨庶務係ニ通知スベシ
第十條 發送スベキ文書ハ主務課ニ於テ淨書シタル後番號ヲ附シ庶務課ニ回付スベシ庶務課ニ於テ前項書ヲ受領シタルトキハ校印ヲ捺シ發送手續ヲナスベシ

第十一條 發送済ノ文書ハ其發送ノ月日ヲ起案用紙發送ノ欄ニ記入シ且捺印シ置クベシ

第十二條 各課ニ於テハ左ノ例ニ依リ番號印ヲ備フベシ番號ハ毎年一月ニ始マリ十二月ニ終ハルモノトス

廣高師庶第

號

教務課
寮務課
圖書課

取扱フベシ

第十條 生徒監又ハ入寮生徒へ宛テタル書信ハ直ニ寮務課當直員ニ引繼ギ其書留若クハ小包郵便物等ハ必ズ帳簿ニ受領ノ證印ヲ受クベシ

第十一條 當直室ニハ當直員執務ノ情況ヲ明瞭ナラシムル爲メ日誌ヲ備置キ左ノ要項ヲ記載スルモノトス

一 月日 晴雨

一 文書等ノ接受ニ關スル事項

一 登校者外來人參觀人等ニ關スル事項

一 警備衛生電燈給水及ビ一般建物ニ關シ異狀ノ有無

一 通信機防火器及ビ其他校具竝ニ校地校舎ノ使用ニ關スル事項

一 巡視小使等ノ執務監督ニ關スル事項

二 附屬學校宿直規程

第一條 宿直ハ教諭助教諭訓導及ビ之レニ準ズル職員ニ於テ每日一
名交代シテ之レヲ務ムベキモノトス

但シ女子ヲ除ク

第二條 宿直時間ハ當日放課時限ヨリ翌日始業時限マデトス

但シ休日ハ始業相當時限ヨリ翌日始業時限マデトス

第三條 宿直者ハ非常大故ノ外寸時モ學校ヲ離ル、コトヲ得ズ又交代ノ時間來ルト雖モ平日ハ庶務主任休日ハ次直員ニ直接引繼ヲ了スルニアラザレバ學校ヲ離ル、コトヲ得ズ止ムヲ得ザルトキハ主事ノ指揮ヲ受クベシ

第四條 宿直日割ハ庶務主任ニ於テ其翌月分ヲ前月末日マデニ定メ當務者ニ通知シ其承印ヲ受ケ置クベシ日割變更ノ際モ亦然リ

第五條 新任ノ職員ハ著任後一週間宿直ヲ省クモノトス

第六條 出張ノ前日及ビ歸校ノ翌日竝ニ出張中若クハ忌引中宿直ニ

當ル者ハ之レヲ省ク此場合ニ於テハ庶務主任ハ臨時補缺員ヲ定ムベシ

第七條 前二條ノ外病氣缺勤其他ノ事故ニ因リ宿直シ能ハザル者ハ豫メ代人ヲ定メ連署シテ届出ヅベシ

休業中旅行若クハ歸省セントスルトキモ亦同シ

第八條 宿直者ハ特ニ火元戸締ニ注意シ時々校舎内外ヲ巡視スベシ
第九條 宿直者ハ非常大故アリタルトキハ本校宿直當直寮監ト協議シ臨機ノ處置ヲナスベシ

第十條 宿直者ハ其時間中ニ取扱ヒタル事件ヲ總ベテ宿直日誌ニ記載シ庶務主任ヲ經テ主事ノ檢閲ヲ受クベシ

第十一條 宿直者ハ其時間中接受シタル公用文書ニシテ至急ヲ要スト認ムルモノハ直ニ主任ニ送達シ其他ハ宿直日誌ト共ニ平日ハ庶務主任ニ休日ハ次直者ニ引繼グベシ

第七 廣島高等師範學校附屬中學校細則摘要

一 職員服務規程

第一條 職員昇校シタル時ハ直ニ出勤簿ニ捺印スベシ

上官ノ命ニ依リ休暇日ニ出勤スル時亦同シ

第二條 職員ハ學校ノ始業時限十五分前マデニ昇校シ終業時限後十五分マデハ必ズ在校スベシ

但シ當直ノ者ハ始業ノ三十分前迄ニ昇校シ終業後一時間ハ必ズ在校スベシ

第三條 病氣又ハ事故ニ因リ缺勤セントスルモノハ昇校時間迄ニ主事ヲ經テ學校長ニ届出ヅベク昇校時限ニ遅刻シ又ハ早退セントスルモノ若クハ在校時限内ニ外出セントスル者ハ主事ニ届出ヅベシ

第四條 職員ハ毎日輪番ヲ以テ一名宛當直ヲナスベシ
但シ事務員ハ之ヲ省ク

第五條 當直ハ授業時間外ハ絶エズ運動場又ハ教室廊下等ヲ巡視シ
生徒ノ看護ヲ爲スベシ

第六條 當直ハ終業後直ニ當日ノ出來事及ビ其職務ニ關スル所感ヲ
當直日誌ニ記入シ主事ノ認印ヲ受ケ之ヲ次日ノ當直ニ引繼グベシ
第七條 職員ハ前數條ニ掲ゲタルモノ、外學校長又ハ主事ノ命ニ依
リ諸般ノ校務ヲ分擔スベシ

二 校務分掌規程

第一條 校務ヲ分掌スル爲メ左ノ係員ヲ置ク

教務ニ關シテハ 教務主任 學科主任

訓育ニ關シテハ 學級主任

事務ニ關シテハ 庶務係

圖書係

器具係

消耗品係

第二條 教務主任ハ主事ノ命ヲ承ケ左ノ事項ヲ掌理ス

一 教室及ビ授業ニ關スルコト

二 教授細目及ビ教授案ニ關スルコト

三 試験ニ關スルコト

四 教科書ノ査定ニ關スルコト

五 教授上ニ要スル圖書器械等ノ豫算ヲ調製スルコト

六 教授法ノ研究ニ關スルコト

第三條 學科主任ハ每學科ニ之ヲ置ク

學科主任ハ教務主任ヲ輔ケテ擔任學科ニ關スル教務ヲ整理シ及ビ
所屬ノ機械標本等ヲ保管整理ス

第四條 學級主任ハ主事ノ命ヲ承ケテ主任學級ニ關スル左ノ事項ヲ
整理ス

一 生徒ノ訓育ニ關スルコト

- 二 生徒學業ノ成績ニ關スルコト
 - 三 生徒ノ體格検査ニ關スルコト
 - 四 生徒ノ入學、轉學、退學ニ關スルコト
 - 五 生徒ノ出席缺席及ビ性行ノ調査ニ關スルコト
 - 六 生徒ノ家庭ト連絡ニ關スルコト
 - 七 生徒ノ賞罰ニ關スルコト
 - 八 生徒ノ願届ヲ處理スルコト
 - 九 生徒ノ學用品ニ關スルコト
 - 十 生徒ノ學級會ニ關スルコト
 - 十一 生徒ノ遠足旅行運動會ニ關スルコト
 - 十二 其他學級ニ屬スル諸般ノ事項
- 第五條 庶務係ハ主事ノ命ヲ承ケテ左ノ事項ヲ掌理ス
- 一 職員ノ身分ニ關スルコト

- 二 職員ノ出缺ニ關スルコト
 - 三 文書ノ立案發送及ビ書類ノ保存ニ關スルコト
 - 四 統計報告ノ調製ニ關スルコト
 - 五 儀式ニ關スルコト
 - 六 生徒ノ募集ニ關スルコト
 - 七 生徒學籍簿ニ關スルコト
 - 八 校舍ノ清潔及ビ修繕ニ關スルコト
 - 九 宿直ニ關スルコト
 - 十 其他ノ係ニ屬セザル事務
- 第六條 圖書係ハ主事ノ命ヲ承ケ附屬中學校ノ監守ニ屬スル圖書ノ整理保管ノ事ヲ掌ル
- 第七條 器具係ハ主事ノ命ヲ承ケ附屬中學校ノ監守ニ屬スル普通備品ノ整理保管ノ事ヲ掌ル

第八條 消耗品係ハ主事ノ命ヲ承ケ消耗品ノ保管及ビ受拂ノ事ヲ掌ル

第九條 凡テ校名ヲ以テ文書ヲ發送シ又ハ意見ヲ表示スルハ主事ノ裁決ヲ經ベシ

第十條 各係ニ於テ處理スベキ事項ニシテ例規ナキモノハ凡テ主事ノ承認ヲ得テ之ヲ執行スベシ

第八 廣島高等師範學校附屬小學校細則摘要

一 職員心得

第一條 當校職員ハ始業時限十五分以前ニ昇校シ終業時限三十分以後ニ退散スベシ

第二條 學校ニ對スル願届書類ハ凡テ主事ヲ經由スベク出張賜暇病

氣遅刻早引其他ノ爲メ授業ヲナス能ハザルトキハ教案教科書其他

職務上必要ノ書類ヲ揃へ豫メ主事ニ差出スベシ

第三條 職員ハ各日一名輪番ヲ以テ當直ヲ務メ授業時間外絶エズ校舎内外ヲ巡視シ兒童ノ看護ニ任ズベシ

第四條 當直ハ始業時限三十分以前ニ昇校シ終業時限一時間以後ニ退散スベシ

第五條 當直ハ其當日取扱タル事件ノ要領ヲ當直日誌ニ記載シ次日ノ當直ニ引繼グベシ

第六條 職員ハ學校長主事ノ命ズル所ニ從ヒ各自其分掌ヲ異ニスト雖モ亦煩閑相助ケ協同一致校務ノ進歩ヲ圖リ或ハ臨時諸般ノ校務ヲ擔當スベシ

二 校務分掌規程

第一條 校務ヲ分テ教務事務トシ其分掌ヲ定ムルコト左ノ如シ

教務

教務主任 學級主任 教科主任

事務

庶務主任 圖書主任 器具主任 器械主任 會計主任

第二條 教務主任ハ左ノ教務ヲ分掌ス

- 一 教授細目及ビ教授週録ノ調査保管ニ關スルコト
- 二 教授時間割ノ編製ニ關スルコト
- 三 補缺教授練習教授研究教授ニ關スルコト
- 四 兒童全體ノ運動遠足學藝集合及ビ指揮ニ關スルコト
- 五 儀式ノ整理式場ノ準備ニ關スルコト
- 六 兒童成績品及ビ教授參考品ノ取集ニ關スルコト
- 七 教務ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 八 其他教務ニ關スル諸般ノ事項

第三條 學級主任ハ左ノ教務ヲ分掌ス

- 一 主任學級兒童ノ學業操行身體賞罰出缺及ビ成績ニ關スルコト
 - 二 主任學級兒童ノ入學退學及ビ學籍簿ノ調製整理保管ニ關スルコト
 - 三 主任學級兒童ノ學藝會父兄會遠足運動及ビ家庭訪問ニ關スルコト
 - 四 主任學級兒童ノ疾病傷痕治療看護ニ關スルコト
 - 五 主任學級兒童ノ學用品及ビ其費用ニ關スルコト
 - 六 主任學級兒童ノ貯金ニ關スルコト
 - 七 主任學級教室ノ清潔整頓裝置ニ關スルコト
 - 八 主任學級ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
 - 九 其他主任學級ニ關スル諸般ノ事項
- 第四條 教科主任ハ左ノ教務ヲ分掌ス

- 一 主任教科ノ教材及ビ方法ノ研究ニ關スルコト
- 二 主任教科ノ教授細目ノ編製ニ關スルコト
- 三 特別教室ノ清潔整頓裝置ニ關スルコト
- 四 主任教科ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 五 其他主任教科ニ關スル諸般ノ事項

第五條 庶務主任ハ左ノ事務ヲ分掌ス

- 一 校印ノ保管
- 二 文書ノ往復及ビ整理
- 三 職員教生兒童ノ願書ニ關スルコト
- 四 統計報告ニ關スルコト
- 五 宿直掃除ニ關スルコト
- 六 職員會ノ準備及ビ記録ニ關スルコト
- 七 日誌ニ關スルコト

- 八 參觀人ニ關スルコト
- 九 傭人ノ取締ニ關スルコト
- 十 職員出勤簿教生出席簿看護日誌宿直日誌ノ調製保管
- 十一 庶務ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 十二 其他庶務ニ關スル一切ノ事項

第六條 圖書主任ハ左ノ事務ヲ分掌ス

- 一 圖書ノ請求設備修理保管分配貸借返納ニ關スルコト
- 二 新聞雜誌類ノ回覽及ビ保管ニ關スルコト
- 三 圖書ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 四 其他圖書ニ關スル一切ノ事項

第七條 器具主任ハ左ノ事務ヲ分掌ス

- 一 器具ノ請求設備修理保管分配貸借返納ニ關スルコト
- 二 器具ニ關スル帳簿ノ調製整理保管

三 其他器具ニ關スル一切ノ事項
第八條 器械主任ハ左ノ事務ヲ分掌ス

- 一 器械標本模型ノ請求設備修理保管分配貸借返納ニ關スルコト
- 二 器械標本模型ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 三 其他器械標本模型ニ關スル一切ノ事項

第九條 會計主任ハ左ノ事務ヲ分掌ス

- 一 消耗品ノ請求設備分配保管ニ關スルコト
- 二 校舎校地ノ修繕營繕ニ關スルコト
- 三 兒童學用品ノ購入及ビ其費用ノ處分ニ關スルコト
- 四 兒童貯金ノ預入及ビ受拂ニ關スルコト
- 五 會計ニ關スル帳簿ノ調製整理保管
- 六 其他會計ニ關スル一切ノ事項

第九 廣島高等師範學校諸內規

一 職員服制內規

- 一 校長教官生徒監附屬學校職員登校ノ節ハ正服ヲ着用スベシ但シ時宜ニ依リ略服ヲ着用スルモ妨ナシ
- 一 正服ハ男子ニアリテハ「フロックコート」羽織紋付袴トシ女子ニアリテハ白襟紋付トス
- 一 略服ハ男子ニアリテハ黒又ハ紺色「モーニングコート」黒紺鼠又ハ白色ノ脊廣トシ女子ニアリテハ和服ニ袴ヲ穿テタルモノトス
- 一 式場ニ列スル時ハ必ズ正服ヲ着用スベシ
- 一 軍籍ニ在ル教官ハ其制服ヲ以テ女子ノ職員ハ和服紋付ニ袴ヲ穿テタルモノヲ以テ附屬小學校男子ノ職員ハ黒又ハ紺色ノ詰襟脊廣ヲ以テ正服ニ代用スルコトヲ得

二 諸儀式内規

- 第一條 本校職員生徒ハ新年紀元節 天長節ニハ必ズ一定ノ場所ニ於テ拜賀式ヲ行フ其次第左ノ如シ
- 一 午前八時 號鐘ヲ以テ合圖ス
 - 一 生徒式場ニ整列
 - 一 職員著席
 - 一 校長著席
 - 一 一同敬禮
 - 一 御影開扉
 - 一 校長 御影ニ對シ最敬禮
 - 一 職員 御影ニ對シ最敬禮
 - 一 生徒 御影ニ對シ最敬禮
 - 一 唱歌 君ガ代 樂器伴奏

- 一 御影閉扉
- 一 勅語奉讀
- 一 校長若クハ教授演說
- 一 唱歌 當日ノ唱歌 樂器伴奏
- 一 一同敬禮

右畢リテ校長職員生徒順次退場

第二條 每學年四月十六日新ニ入學スベキ生徒ニ對シ入學宣誓式ヲ舉行ス其次第左ノ如シ

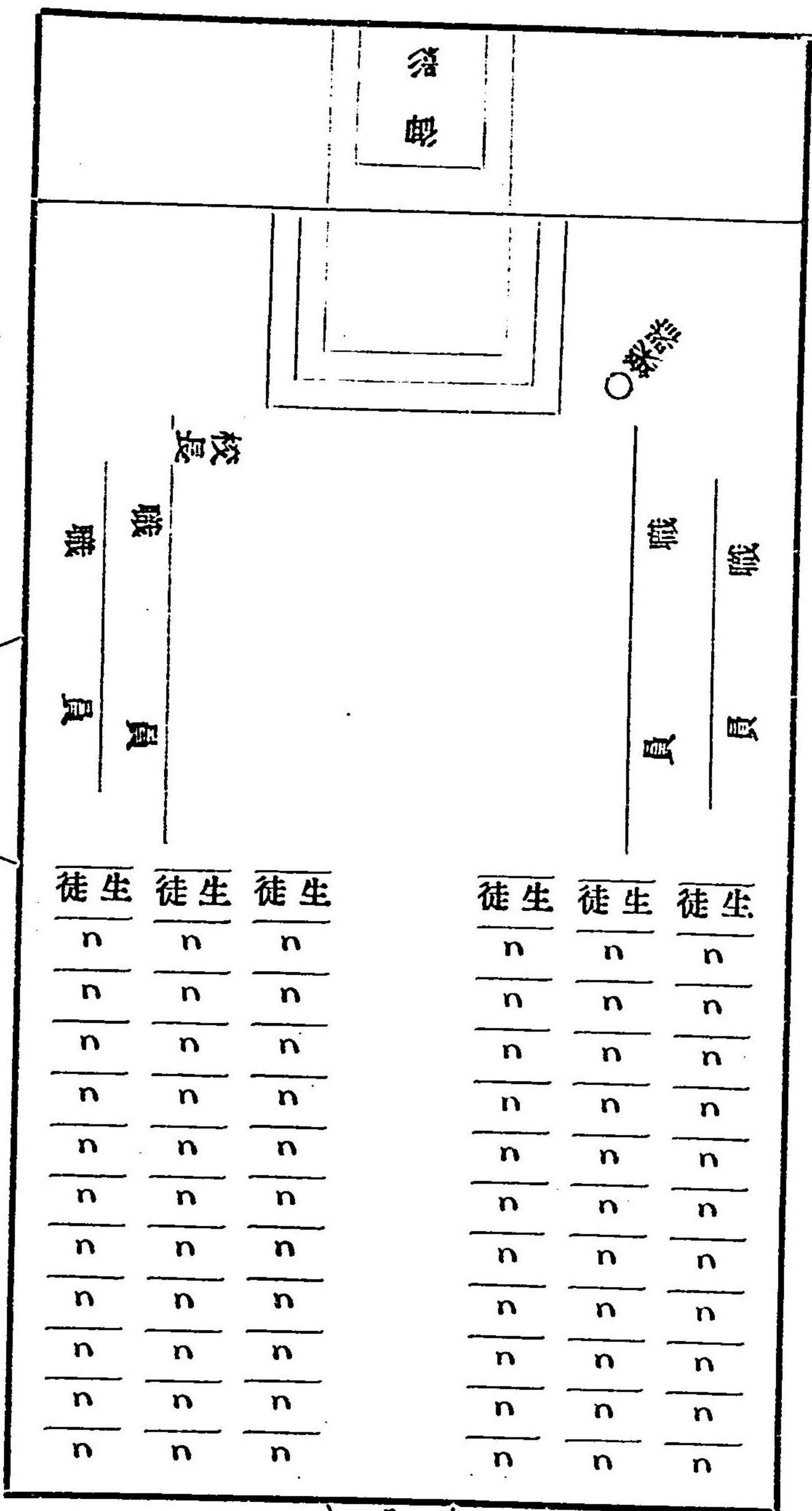
- 一 午前八時 號鐘ヲ以テ合圖ス
- 一 生徒式場ニ整列
- 一 教官著席
- 一 校長著席
- 一 一同敬禮

- 一 校長告諭
- 一 一同敬禮
- 右畢リテ校長教官生徒順次退場
- 一 午後一時 號鐘ヲ以テ合圖ス
- 一 生徒式場ニ整列
- 一 教官著席
- 一 校長著席
- 一 一同敬禮
- 一 宣誓
- 一 生徒一同ニ代リ總代宣誓文朗讀
- 二 生徒各自宣誓書ニ自署
- 一 御親署勅語拜觀 (生徒一同)
- 一 一同敬禮

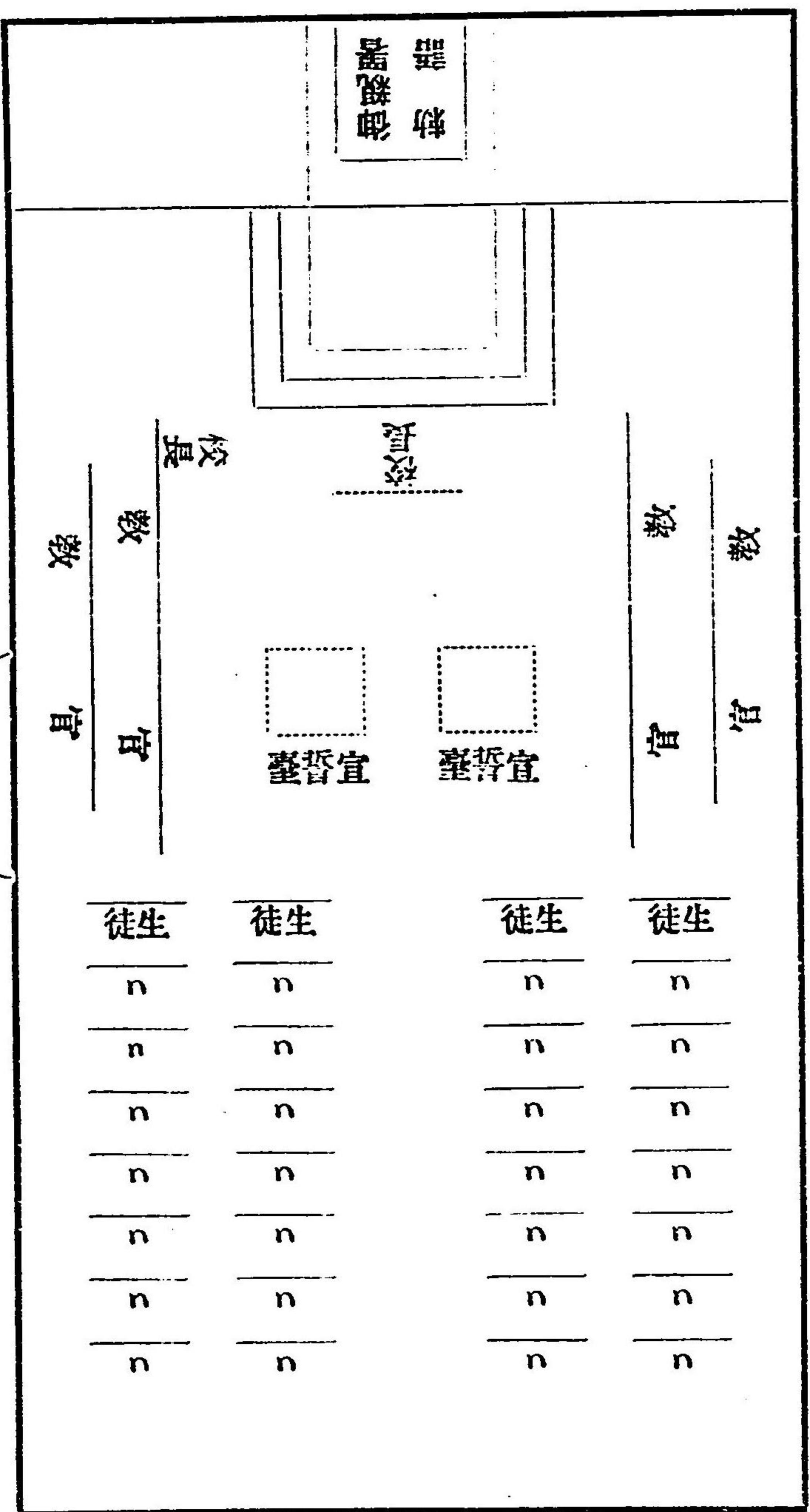
右畢リテ校長教官生徒順次退場

- 第三條 式場ノ座席ハ別圖ノ如シ
- 第四條 式場ニ關スルコトハ庶務課ノ主管タリト雖モ必要ニ應ジテハ他ノ教官又ハ事務員ニ之ヲ補助セシムルコトアルベシ
- 第五條 生徒整列ノ指揮監督ハ兵式體操擔任ノ教官之ヲ爲スベシ
- 第六條 唱歌ノ指揮及ビ樂器伴奏ハ音樂擔任ノ教官ニ於テ之ヲ爲スベシ
- 第七條 生徒職員整列シ終ラバ係員ハ之ヲ庶務課長ニ報シ庶務課長ハ之ヲ校長ニ告グベシ
- 第八條 職員ニシテ當日ノ儀式ニ參列スル能ハザル者ハ書面ヲ以テ其旨届出ヅベシ但シ公務出張中ハ此限ニ在ラズ

三大節拜賀式場圖



入學宣誓式場圖



三 御眞影竝 勅語奉遷方内規

本校非常手配心得第十條ニ依リ 御眞影竝 勅語ノ奉遷方ニ關シ規定スルコト左ノ如シ

一 本校失火若クハ近火ノ時ニ際シ當直員ニ於テ其必要ヲ認ムルトキハ機ヲ誤ラズ左ノ順序ニ依リ 御眞影竝 勅語奉遷ノ事ニ從フベシ

一 當直員ハ非常手配心得第十條ニ準シ寮務課員ト謀リ生徒ヲ指揮シ先ヅ構内安全ノ場所ニ奉遷警護シ上席職員ノ登校ヲ待ツベシ

一 非常手配心得第三條ニ依リ指揮者ノ位置ニ立ツベキ上席職員ノ登校アリタルトキハ其指揮ヲ待チ直ニ校外ニ奉遷ノ手續ヲ了スベシ

一 豫メ奉遷所ヲ定ムルコト左ノ如シ

第一奉遷所 廣島市立第一高等小學校

第二奉遷所 廣島縣師範學校

第三奉遷所 廣島縣廳

四 非常手配心得

第一條 本校失火若クハ近火等非常ノ節ハ直ニ巡視又ハ小使其他之ヲ知リタル者ヨリ執務時間内ハ庶務課ニ其他ハ寮務課及ビ當直員ニ申出ヅベシ

第二條 庶務課寮務課及ビ當直員ニ於テ第一條ノ報ニ接シタルトキハ直ニ手後レザル様相當ノ手配ヲナスベシ

第三條 執務時間外ニ於テ非常ノ事起リタルトキハ其節在校若クハ駆付ケタル上席ノ職員直ニ指揮者ノ位置ニ立チ急遽ノ際ニ處スベキ相當ノ任務ヲ盡スベシ

第四條 校内失火等非常ノ節到底消止ム能ハズト認ムル場合等ニ於テハ前條職員ハ號鐘ヲ以テ左ノ信號ヲ報ゼシムベシ

第五條 信號ヲ報シタルトキハ巡視小使ハ定メノ服ニテ現場ニ駆付ケ職員ノ指揮ヲ受ケテ各受持ノ手配ニ従事スベシ

第六條 第四條ノ非常信號ヲ報シタルトキハ生徒ニハ一定ノ服裝ニテ現場ニ集マリ寮務課員ノ指揮ヲ待チテ

消防運搬等ヲ補助セシムルコトアルベシ 御眞影竝 勅語ノ警護

第七條 非常手配ヲ分チテ左ノ四種トス

- 一 取締手配
- 二 防火手配
- 三 運搬手配
- 四 報知手配

第八條

取締手配ノ大要ヲ定ムルコト左ノ如シ

- 一 校内非常ノ節ハ表門裏門ハ直ニ閉鎖シ巡視又ハ門衛ハ見張番

ヲナシ唧筒消防夫及ビ平常出入ノモノ、通行ノ外ハ猥リニ開扉スベカラズ

二 巡視ハ始終校内ヲ巡邏シテ盜賊等ヲ戒ムベシ

三 玄關番一名以上見張シテ出入ヲ監視シ且駈付人姓名等ヲ書留メ置クベシ

四 夜間非常ノ節小使ハ當直ノ指揮ヲ受ケ表門裏門玄關等ニ高張提灯ヲ點シ且諸所ニ點燈スベシ

第九條 防火手配ノ大要ヲ定ムルコト左ノ如シ

一 校地内ニ五ヶ所ノ防火栓ヲ設ケ防火ノ用ニ充ツ其位置左ノ如シ

- 中央栓 敷地ノ中央ニアルモノ
- 南 栓 寄宿舎玄關前ニアルモノ
- 北 栓 附屬小學校ニアルモノ

第五章 廣島高等師範學校細則

- 東 栓 浴室入口ノ前ニアルモノ
- 西 栓 附屬中學校ニアルモノ
- 二 非常號鐘ヲ報シタルトキハ寮務課ニ備付ノ消防器ヲ便宜前項
防火栓所在地ニ運搬ノ手續ヲナスベシ
- 三 消防器ハ左ノ順序ニ依リ取付クルモノトス
 - 第一 「スタントパイプ」ヲ防火栓ニ取付クベシ
 - 第二 「ホース」ノ乙端ヲ「スタントパイプ」ニ取付クベシ
 - 第三 「ホース」ヲ延長セントスルトキハ第二ニ取付ケタル「ホース」ノ甲端ト更ニ延長セントスル「ホース」ノ乙端ニアル「カ
ツプリンク」ヲ接続スベシ
 - 第四 次ニ「ゼット」(口先)ヲ取付クベシ
 - 第五 各接続ノ金具ハ「レンジ」スバナヲ以テ靜ニ堅ク締メ置ク
ベシ

- 第六 總テ器具ノ取付及ビ水栓ノ開閉ハ靜ニ取扱フモノトス
- 第七 「ホース」ハ扱レ又ハ急ニ屈折セザル様取扱フベシ
- 四 寮務課ニ於テハ生徒ヲ數組ニ分チ 御眞影竝 勅語ノ警護消
防運搬見張通知等ノコトヲ分擔セシムルコトアルベシ
- 五 近火ニテ防火ヲ要スルトキハ前各項ノ例ニ依ル
- 第十條 運搬手配ノ大要ヲ定ムルコト左ノ如シ
 - 一 校内失火シテ消止メ難キカ又ハ近火ニシテ延焼ノ患アリト認
ムルトキハ校内書類圖書其他ノ物品ヲ安全ノ場所ニ運搬スベ
シ
 - 二 運搬ハ火元最寄ノ個所ヨリ始メ且ツ書類圖書ヲ先キニシ次ニ
物品ニ及ブベシ
 - 三 運搬シタル書類、圖書、物品ハ監視者ヲ付シテ嚴重ニ取締ヲナス
ベシ

第十一條 報知手配ノ大要ヲ定ムルコト左ノ如シ

- 一 校内失火ノ節ハ寮務課ニ於テ電燈線ニ注意シ危険アリト認ムル場合ニ於テハ一部ノ電燈ヲ消シ又電話ヲ以テ水力電燈會社ニ通知シテ全部ノ送電ヲ絶タシムベシ
- 二 校内失火ノ節ハ當直員ハ急使ヲ以テ成ルベク學校長又ハ各課長最寄居住ノ職員ニ通知スベシ

第十二條 消防器取扱方ノ練習ヲナサシメントスルトキハ水道事務

所ニ通知シテ係員ノ出張ヲ請求スベシ

第十三條 練習ハ時々之ヲ爲サシム但シ庶務課長ノ承認ヲ經ベシ

第十四條 失火其他ノ非常用トシテ左ノ物品ヲ下欄指定ノ場所ニ備ヘ置クベシ

- 一 高張提灯 六張 寄宿寮玄關内
- 一 手丸提灯 二十張 當直室

一 燻口 十本 寄宿寮玄關内

一 用心籠但ズク製共 五個 三個ハ本校當直室、二個ハ生徒監宿直室

一 玄蕃桶 五個 寄宿寮玄關内

一 蠟燭 百本 當直室

一 梯子 三箇 本館ト寄宿寮トノ廊下ノ左右ニ裝置ス

一 水道用消防器 寮務課事務室

第十五條 御眞影竝 勅語ノ奉遷方ニ關シテハ別ニ定ムル所ニ依ル

第十六條 水道用消防器ハ寮務課其他ノ非常用備品ハ庶務課ニ於テ之レガ保管ノ責ニ任ズ

五 參觀人取扱内規

- 一 校内ヲ參觀セントスル者ハ官氏名官職ナキ者ハ住所身分等ヲ記シタル名刺ヲ庶務課ニ差出シ其差圖ヲ受クベキモノトス本校職員生徒若クハ校員ノ紹介ニ依レル參觀者モ亦之ニ同シ

- 一 校内全部ノ參觀者ニ對シテハ庶務課員又ハ巡視之レガ案内應對ヲナスベク其ノ各部ヲ詳細ニ參觀セントスル者ニ對シテハ其ノ所屬各課ニ於テ順次之レガ案内應對ヲナスベキモノトス
- 一 休業日又ハ執務時間外ニアリテハ總テ參觀ヲ許サザルモノトス但シ校長ノ特許ヲ得タル者ハ此限ニ在ラズ
- 一 參觀人取扱者ハ參觀人ノ名刺ヲ當該主任者ニ差出シ參觀ヲ許可セラレタル證票トナスベシ
- 但シ授業中ニ於ケル教場ノ參觀ハ更ニ當該教授ノ承認ヲ得ルヲ要スルモノトス

六 巡視心得

- 第一條 本校ニ警備及ビ取締ノ爲メ巡視ヲ置ク
- 第二條 巡視ハ庶務課ノ指揮ヲ受ケ水火盜難等ノ警備立關竝門衛所ノ見張校舍内外校地等ノ取締ニ從事スベシ

第三條 巡視出勤シタルトキハ直ニ庶務課ニ備ヘタル出勤簿ニ捺印スベシ

第四條 巡視ハ當分六名トシ甲乙丙ノ三組ニ分ツ其勤務例左ノ如シ

週	當番	半勤	非番
月	甲	乙	丙
火	乙	丙	甲
水	丙	甲	乙
木	甲	乙	丙
金	乙	丙	甲
土	丙	甲	乙
日	甲	乙	丙

自午前七時半至翌日午前七時半廿四時間通テ勤務シ
 自午前七時半至午後四時半九時間ハ門衛所ニ見張シテ定メノ時間ニ號鐘ヲ報シ且晝間巡視ヲ爲スモノトス

自午前七時半至翌日午前七時半廿四時間自宅ニアリテ休養スルモノトス

但シ祝日祭日休日ニシテ儀式ナク職員ノ出勤ナキトキニ限リ玄關見張ヲ廢シ當番ハ正午ヨリ門衛所ニ出勤シ半勤者ハ午前七時半ヨリ正午迄勤務シ當番ハ半勤者ノ勤務ヲ半勤者ハ當番ノ勤務ヲ併セ務ムルコトヲ得

學校非常又ハ近火ノ節ハ非番ノ者ト雖モ直チニ本校ニ駆付クベシ
 第五條 巡視スベキ時間及ビ其區域竝線路ヲ定ムルコト左ノ如シ但シ時宜ニ依リ變更スルコトアルベシ

晝		夜	
自午前 八時	校舎内外全部	自午後 六時	校地及表門裏門
自午前 九時	校舎外部	自午後 八時	校舎外部及建築工場
自午前 十時	校舎内部	自午後 十時	校舎外部
自午前 十一時	校舎外部	自午後 十二時	校舎内部各室
正午 十二時	校舎内部 各所時計ヲ整正ス	自翌日午前二時	校舎外部

自午後 一時	校舎外部	自翌日午前四時	校舎内外全部
自午後 二時	校舎内外全部	自翌日午前六時	校舎外部竝地各門
自午後 三時	校舎内部		
自午後 四時	校舎外部建築工場		

第六條 玄關見張ハ各課係文書ノ受付及ビ來客來翰電話ノ取次及ビ其他出入者取締等ノ勤務ニ從事ス但シ特ニ命令アルトキハ便宜他ノ補助ヲナスベシ

門衛所見張ハ表門出入者ノ取締竝ニ校内ノ巡視及ビ號鐘等ノ勤務ニ從事スベシ

第七條 玄關見張ハ午前七時三十分ヨリ午後四時三十分マデトシ門衛所見張ハ晝夜ヲ通シテ之レヲ爲スモノトス

第八條 巡視ハ常ニ制服ヲ著シ制帽ヲ戴キ容儀ヲ正シクシ來客ニ接スルニハ懇切ヲ旨トシ決シテ不遜怠慢ノ舉動アルベカラズ

第九條 巡視ハ外來人ニ接スルトキ及ビ玄關竝門衛所見張中ニ在リテハ制帽ヲ戴キタル儘直立シテ舉手注目ノ禮ヲ行フベキモノトス

第十條 來客ノ取次ヲ乞フモノアルトキハ先ヅ應接所ニ導キ然ル後其向キニ取次グベシ但シ名刺ヲ差出サザルトキハ其氏名ヲ問フベシ

第十一條 出入者ニシテ疑フベキ廉アリト認メタルトキハ其姓名用

向等ヲ尋テ尙不審ナルトキハ庶務課又ハ當直員ニ申出ヅベシ

第十二條 巡視ノ注意スベキ要項左ノ如シ

一 警備 盜難火元ノ警戒門戸ノ開閉戸締リ等

二 衛生 校舍内外ノ掃除不潔物ノ有無校地周圍ノ下水等

三 修繕 墻壁電柱防火線等ノ故障破壞校舍ノ雨漏破損等暴風雨ノ際ニハ殊ニ注意ヲ要ス

四 整頓 校内物品ノ破損散亂セルモノナキカ等

五 人事 不時ノ校門出入誰何商人職人ノ出入物品携帯者ノ取締等

六 其他 異狀ノ事ナキカ等

第十三條 巡視終ルトキハ其都度注意セル事項ヲ日誌ニ記載シ置キ

尙翌日口頭ヲ以テ詳細之ヲ庶務課ニ申出ヅベシ

但シ其事ノ急ヲ要スト認ムルモノハ直チニ庶務課又ハ當直員ニ申出ヅベシ

七 小使心得

第一條 小使取締ハ庶務課ノ指揮監督ヲ受ケ小使ハ小使取締ノ指圖ニ從ヒ本校内外ノ雜役ニ從事スベシ

第二條 出勤時間ハ毎日午前七時ヨリ午後五時迄トス但シ退出時間至ルト雖モ職員居殘アルトキハ其許可ヲ得ルニ非ザレバ退出スルヲ得ズ

祝日祭日休日ニシテ儀式ナク職員出勤ナキトキニ限リ當直小使ノ

外ハ順番ヲ定メテ便宜休暇スルコトヲ得

第三條 毎朝出勤シタルトキハ庶務課ニ備ヘタル出勤簿ニ捺印スベシ

第四條 小使中三名ハ本校ニ二名ハ寄宿寮ニ交番宿泊勤務スルモノトス

第五條 小使勤務中ハ必ず制服ヲ著シ外勤ノ節ハ制帽ヲ戴クベシ

第六條 職員ヨリ招呼セラル、トキハ遲滞ナク之ニ應ジ其使命ヲ奉ズベシ又他ニ使スルトキハ途中ニテ空ク時間ヲ移スコトナク速ニ其事ヲ辨シ歸校ノ際ハ復命スベシ

第七條 校舎ハ勿論總テノ物品ハ叮嚀ニ取扱ヒ汚損破毀又ハ紛失セザル様注意スベシ

第八條 學校非常又ハ近火ノ節ハ非番ノ者ト雖モ直ニ本校ニ駆付クベシ

第九條 火鉢ストーブヲ備付クル各室ハ毎日使用時間後直ニ殘火ヲ取除キ全ク火氣去リタル後叮嚀ニ掃除シ置クベシ

第十條 教官室各事務室等掃除ノ際遺失品アルカ又ハ散亂シタル書類アルトキハ當直ニ届出ヅベシ

第十一條 總テ反古ハ番號ヲ付シタル炭俵ニ取集メ置キ何日ヨリ何日迄ノ分ナルコトヲ明ニシ當分保存スベシ

第十二條 小使ノ内勤外勤校内各室ノ掃除草取掃除門戸開閉ノ順番分擔等ハ小使取締ニ於テ之ヲ定メ庶務課ニ届出ヅベシ

○第六章 職員

(明治四十年六月三十日現在)

校長

正五位勳四等理學士 北條時敬

教授

正六位農學士 重松達一郎

農學

海外留學中 正六位文學士 長屋順耳

數學 豫科主任 數學科主任

正六位勳六等理學士 高橋豐夫

物理學 天文氣象 本科數物化學部主幹 圖書課評議員 正六位理學博士 理學士 本間義次郎

英語 教務課長 評議會評議員 英語科主任 正六位 杉森此馬

教育學 附屬小學校主事 生徒監 正六位 廣瀨為四郎

漢文 庶務課長 評議會評議員 評議會幹事 生徒監 從六位 松平良郎

倫理 寮務課長 評議會評議員 評議會評議員 從六位 赤木萬次郎

從六位 深田藤治

法制經濟

從六位法學士 堀 卓次郎

化學 化學科主任 從六位理學士 鈴木達治

漢文 漢文科主任 從六位文學士 松山直藏

動物學 本科博物學部主幹 動物學科主任 從六位理學士 池田岩治

歷史 本科地理歷史部主幹 歷史科主任 從六位文學士 新見吉治

國語 本科國語漢文部主幹 國語科主任 從六位文學士 藤村 作

倫理 評議會評議員 倫理科主任 從六位文學士 西 晉一郎

歷史 圖書課評議委員 從六位文學士 重田定一

地理 佛語 地理科主任 正七位文學士 中目 覺

海外留學中 正七位 內海 靜

論理 獨語 圖書課長 評議會評議員 論理及哲學科主任 正七位文學士 野田義夫

教育學 評議會評議員 正七位文學士 春山作樹

獨語 言語學 言語學及獨語科主任 正七位文學士 宇佐美全賢

教育學 附屬中學校主事	正七位	長谷川乙彦
國語 言語學 圖書課評議委員	正七位文學士	吉澤義則
心理學及教育學 評議會評議員 心理學及教育學科主任	正七位文學士	塚原政次
心理學及教育學 評議會評議員 教務課事務參與	正七位文學士	小西重直
英語 本科英語部主幹 圖書課評議委員	正七位文學士	栗原基
物理學 物理學及天文氣象科主任	正七位理學士	志田順
英語	海外留學中	正七位理學士 半田正身
哲學 獨語		正七位文學士 小日向定次郎
國語		正七位文學士 小林郁
數學		從七位 堀維孝
動物學 生理學及衛生		從七位理學士 菅禮太郎
數學 圖書課事務參與		從七位理學士 高橋 祥
		從七位 上原直松

英語	兼教諭	從七位	永野武一郎
漢文		從七位	三宅少太郎
英語		從七位	菱沼平治
助教授			
音樂	兼教諭	吉田信太	
圖畫及手工 圖畫及手工科主任	兼教諭	栗原源治	
普通體操 體操科主任 寮務課事務取扱		橫地捨次郎	
圖畫	兼教諭	原貫之助	
國語	教諭	岡井慎吾	
	兼助教諭	加藤源造	
兵式體操 寮務課事務取扱		陸軍砲兵特務曹長勳六等功七級 檜原武人	
助手			
物理學教室			栗栖春作

生徒監

教授 廣瀬為四郎

教授 深田藤治

書記

庶務課庶務係 官報報告主任

水木要輔

庶務課會計係

會計主任 收入官吏 不動產監守者
歳入歳出外現金出納官吏

梶山直次郎

教務課兼庶務課會計係

増井兆一

庶務課會計係 物品會計官吏

藤澤三四郎

圖書課

太田邦孚

庶務課會計係

小瀧吾郎九

圖書課

陸軍歩兵軍曹

古本公作

教務課兼庶務課庶務係

勳七等

野上源太郎

備外國教師

英語

ウヰリアム、エリオット

英語

ビー、エー、スミス

講師

學校衛生

從五位醫學博士醫學士 三島通良

地理 地質學

理學士 西村萬壽

植物學

理學士 神谷辰三郎

鑛物學 地理

理學士 中村新太郎

植物學

理學士 神田正悌

化學

理學士 長俊一

漢文 歷史

文學士 山下寅次

兵式體操 寮務課事務取扱

陸軍歩兵中尉從七位勳五等功五級

宮本兼吉

囑託

劍道師範 寮務課勤務
普通體操 寮務課事務取扱

中島 春海
原 藤藏

助手補

植物學教室

手工教室

化學教室

農學教室

動物學教室

鑛物學及地質學教室

雇

庶務課庶務係兼教務課

庶務課會計係

白神 壽吉
酒井 數夫
栗原 喜賢
莊司 幸吉
小原 龜太郎
栗田 鼎造
上田 鼎三
吉田 重勳

庶務課會計係兼庶務係

庶務課會計係

劍道指南助教 寮務課勤務

動物學及植物學教室

圖書課

化學教室

學校醫

新見 勝藏
津村 實太郎
後藤 宇平
阿部 正臣
牧野 信之助
寺田 敬造
瀧口 一三

○附屬中學校

主事

修身 評議會評議員

教授 長谷川乙彦

教諭

修身 歷史 地理 評議會理事

從七位 渡邊辰次郎

數學

從七位 大島鎮治

博物

從七位 高橋憲一

教授 永野武一郎

從七位 真田幸憲

圖畫

助教授正八位 栗原源治

英語

正八位 野上源造

國語及漢文

助教授正八位 原貫之助

唱歌

兼助教授正八位 岡井慎吾

助教諭

助教授正八位 吉田信太

體操

助教授 加藤源造

數學

兼訓導 橫山三郎

英語

池田多助

國語及漢文

兼訓導 高本千鷹

英語

兼訓導 牧一

歷史 地理

兼訓導 桐谷岩太郎

囑託

國語及漢文

田中好賢

體操

陸軍歩兵少尉正八位勳七等 三宅又吉

雇

莊原程五

○附屬小學校

主事

評議會評議員

訓導

理事 評議會理事

第一部尋常科第三學年

第二部高等科第二學年

第三部尋常科第一、二、三、四、五、六學年

第二部高等科第三、四學年

圖畫 手工 算術 理科

教授 廣瀬爲四郎

教諭 眞田幸憲

河村音吉

中川直亮

助教諭

横山三郎

鹿島清治

藤井慮逸

助教諭

高本千鷹

金子一郎

助教諭 牧 一

助教諭 桐谷岩太郎

久芳龍藏

新國寅彦

内藤岩雄

岡野直二

五十嵐繁三郎

吉田俊造

囑託

唱歌

藤村スエ

唱歌 裁縫

野村ハル

○第七章 生徒 兒童

第一 本校生徒學年別、出身學校別、府縣別、生年別、平均年齡
 生徒學年別
 (明治四十年六月三十日現在)

本科	本科					研究科第一學年	研究科第二學年
	第三學年	第二學年	第一學年	小計	國語漢文部		
英國語漢文部							
國語漢文部							
小計	一	一	二	二	三	四	一
英國語漢文部	二	一	〇	一	二	一	
國語漢文部	三	〇	二	二	〇	二	
小計	二	一	〇	二	四	一	

總計	豫科	本科合計	本科					第二學年									
			第一學年	小計	國語漢文部	英語部	地理部	物理部	化學部	博物學部	小計	國語漢文部	英語部	地理部	物理部	化學部	博物學部
四〇九	一〇三	三〇一	九	九	一	三	一	一	二	一	一	一	一	一	一	一	一
四〇九	一〇三	三〇一	九	九	一	三	一	一	二	一	一	一	一	一	一	一	一

師範學校	一五七
中學校	二四六
獨修	一
合計	四〇四

生徒各府縣別

第一地方										
東京	神奈川	新潟	埼玉	千葉	茨城	羣馬	栃木	靜岡	一	二九〇
七	二	三	八	三	七	〇	七	九	〇	二
第二地方										
山梨	長野	北海道	宮城	福島	巖手	青森	山形	秋田	一	五二五
梨	野	道	城	島	手	森	形	田	一	五
四	四	六	一	一	六	一	五	二	五	三

合計	第三地方														
	京都	大阪	兵庫	奈良	三重	愛知	滋賀	岐阜	福井	石川	富山	和歌山	鳥取	島根	岡山
	六	四	四	七	〇	一	五	八	七	七	一	一	五	〇	九
四〇四人	第四地方					第五地方									
	廣島	山口	徳島	香川	愛媛	高知	長崎	福岡	大分	佐賀	熊本	熊本	宮崎	鹿兒島	沖繩
	三	九	九	七	七	九	八	二	八	八	一	三	三	五	三

生徒生年別

合計	明治十年生	全一	明治十七年生	六一
	明治十一年生	全〇	明治十八年生	五四
	明治十二年生	全三	明治十九年生	七六
	明治十三年生	全一〇	明治二十年生	五三
	明治十四年生	全二四	明治二十一年生	二六
	明治十五年生	全三〇	明治二十二年生	一六
	明治十六年生	全四八	明治二十三年生	二
合計		四〇四人		

生徒平均年齢

第三學年	國語部	二四、〇四
	英語部	二三、〇一
本科	國語部	二四、〇六
	英語部	二三、〇四
第二學年	國語部	二三、〇八
	英語部	二三、〇二
本科	國語部	二三、〇八
	英語部	二三、〇二
第一學年	國語部	二二、〇三
	英語部	二二、〇九
豫科	國語部	二二、〇九
	英語部	二二、〇一
總平均		二二、〇四

○生徒出身學校別以下ノ諸表ニハ研究科ヲ省ク

以上本科平均	國語部	二四、〇〇
	英語部	二三、〇二
本科	國語部	二三、〇八
	英語部	二三、〇二
第一學年	國語部	二二、〇三
	英語部	二二、〇九
豫科	國語部	二二、〇九
	英語部	二二、〇一
總平均		二二、〇四

第二 附屬中學校生徒學級別、入學前履歷別、出身地方別
 學級別
 (明治四十年六月三十日現在)

學年	第三學年		第二學年		第一學年		計
	甲組	乙組	甲組	乙組	甲組	乙組	
學級	甲組	乙組	甲組	乙組	甲組	乙組	六學級
生徒人員	二八	三〇	四〇	三八	四四	四一	二二一

入學前履歷別

年級	第三學年		第二學年		第一學年		計
	甲組	乙組	甲組	乙組	甲組	乙組	
高等小學卒業	一	一	六	六	七	〇	二一
高等小學 第三年修了	二三	一九	二一	一九	三七	〇	一一九
高等小學 第二年修了	四	一〇	一三	一三	〇	四一	八一
計	二八	三〇	四〇	三八	四四	四一	二二一

出身地方別

年級	廣島市	廣島縣郡市	他府縣	計
高等小學卒業				
高等小學 第三年修了				
高等小學 第二年修了				
計				

計	第一學年		第二學年		第三學年	
	乙組	甲組	乙組	甲組	乙組	甲組
一〇四	一七	一九	一六	二二	一三	一七
六九	一六	一二	一二	一三	九	七
四八	八	一三	一〇	五	八	四
二二二	四一	四四	三八	四〇	三〇	二八

第三 附屬小學校兒童部別及學級別人員(明治四十年六月三十日現在)

第一部	部別	學級	學科及學年	兒童人員	
				男	女
第一學級	尋常科	第一學年	尋常科第一學年	四〇	〇
			尋常科第二學年	四二	〇

一一四

第三部					第二部																				
第九學級					第八學級		第七學級		第六學級		第五學級		第四學級		第三學級										
尋常科第五學年	尋常科第四學年	尋常科第三學年	尋常科第二學年	尋常科第一學年	高等科第四學年	高等科第三學年	高等科第二學年	高等科第一學年	尋常科第四學年	尋常科第三學年	尋常科第一學年	尋常科第一學年	尋常科第一學年	尋常科第三學年											
女	男	女	男	女	男	男	女	男	女	男	女	男	女	男											
五	八	五	五	六	四	七	五	六	六	八	一	八	二	四	八	二	五	八	三	七	〇	二	二	三	二
六四					一五七																				

計	尋常科第六學年	
	女	男
九	二四八	五二
	八七	八
	三三五	

第四 本校生徒氏名各科各學年及學部別(明治四十年六月三十日現在)

研究科第二學年

一人

後藤隆次(岐阜平)

研究科第一學年

四人

長坂五郎(東京平)

岩月義雄(長野平)

野滿隆治(熊本平)

宮原秀雄(熊本平)

本科第三學年

百〇二人

國語漢文部

十二人

服部富雄(愛知平)

堀内盛彦(熊本平)

土橋真吉(大阪平)

加藤虎之亮(静岡平)

田中治一(山口土)

浦部舜(静岡平)

山口助治(山形平)

前田良彦(宮崎土)

後藤俊三(長野平)

清水芳德(廣島平)

關根敬四郎(羣馬平)

杉浦幸造(愛知平)

英語部

三十一人

岩田貞次(山形土)

萩原建太郎(奈良平)

長谷川孝三(千葉平)

西居靈證(大阪平)

勝世好太(德島平)

鹿股深藏(宮城土)

神長檀(秋田土)

横佩章吉(廣島平)

長尾清喜(愛媛平)

大井利明(鹿兒島土)

大坂竹治(宮城平)

黒髮万太郎(佐賀土)

久保芳之助(京都土)

山岸雅雄(新潟土)

山本秀雄(三重平)
 丸山英一(山形士)
 兼房吉次郎(東京平)
 藤原茂(岡山平)
 江副作二(佐賀士)
 坂本榮吉(東京平)
 水野常吉(福島平)
 引野忠親(島根平)
 鈴木博也(京都士)

地理歴史部

市川重五郎(新潟平)
 八丁春太郎(大分平)
 川上親通(鹿児島平)

安岡源太郎(高知平)
 松田與惣之助(滋賀平)
 古田新市(岐阜平)
 藤井種太郎(兵庫平)
 嵯峨山泰次(兵庫平)
 山藤美可(島根平)
 廣井修治(新潟平)
 守内喜一郎(富山平)

二十人

羽賀良藏(青森士)
 糠塚卯助(秋田平)
 金本正二(島根士)

塚越文雄(埼玉平)
 上垣保之助(和歌山平)
 大内義比(茨城士)
 矢野磯(福岡士)
 萬波静衛(岡山平)
 佐々木兵四郎(鹿手平)
 宮本義明(茨城平)

數物化學部

石崎周治(福井士)
 穂積義勝(徳島士)
 小田保太(廣島士)
 和田英正(富山士)
 亀田啓二(徳島士)

中川秀正(富山平)
 大塚鑿(兵庫士)
 大島金平(栃木平)
 山下直平(長崎士)
 越川彌作(千葉平)
 美濃部道義(滋賀平)
 下川潮(熊本士)

二十五人

堀田禮治郎(岐阜平)
 岡本盛(宮城士)
 渡邊源助(山口平)
 河邊良平(東京平)
 竹田喜久雄(三重士)

立石 秀三 (千葉平)
 中村 黒平 (熊本平)
 久保網五郎 (羣馬平)
 藤村 利常 (石川平)
 小關 清吾 (宮城平)
 荒木 久吉 (富山平)
 宮崎 誠治 (千葉平)
 平井清次郎 (岡山士)

博物學部

原 房俊 (山梨平)
 富岡 朝太 (長野平)
 神野 淺治郎 (福島平)
 武田 福次 (福岡平)

中川 與吉 (新潟平)
 宇留島喜六 (大分平)
 熊田 一貫 (福島平)
 小林 致哲 (和歌山平)
 寺井 幹 (長崎士)
 湯澤 徳治 (羣馬平)
 志喜屋孝信 (沖繩士)

十四人

西村 眞琴 (長野平)
 渡邊 柳藏 (愛知平)
 玉村伊男里 (福非平)
 津島 可一 (香川平)

瓜田 友衛 (青森士)
 福田 連 (栃木平)
 樋口 清二 (奈良平)

松原 喜八 (鳥取平)
 有井 徳之丞 (和歌山平)
 秀島 寅治郎 (佐賀平)

本科第二學年

百人

國語漢文部

十人

今野 信之助 (山形平)
 西澤 藤吉 (三重平)
 横手 元仲 (羣馬平)
 藤島 周三 (愛媛平)
 芝崎 繁次郎 (高知平)
 英語部
 板倉 一貞 (富山士)

春田 重之 (高知平)
 千葉 天裔 (廣島平)
 卯木 靈雄 (島根平)
 宮城 傳次郎 (靜岡平)
 末永 惣太郎 (福岡平)
 二十三人
 稻津 慧峰 (大阪平)

池上 弘 (福井士)	石黒 立 (大分士)
馬場熊八 (熊本平)	林 眞英 (熊本士)
小野正雄 (岡山平)	海地吉朗 (廣島平)
川上正雄 (長野平)	鹿島 寛 (石川平)
横田峯三郎 (栃木平)	上田 畊甫 (島根平)
太田喜和治 (静岡平)	山田宇三郎 (滋賀平)
山森正一 (福島士)	藤本善十郎 (山口平)
小林良輔 (長野平)	駒田卯三郎 (三重平)
安部 新 (福岡平)	佐藤 清 (宮城平)
佐々木種彦 (北海道平)	南 剛一 (大阪平)
須貝清一 (山形士)	
地理歴史部	十五人
伊藤祐吾 (巖手平)	波多野俊夫 (長崎士)

田邊理作 (新潟平)	武本謙吉 (大阪平)
中林豊次郎 (富山平)	中島鹿吉 (高知平)
野上英一 (茨城士)	野村歳太郎 (徳島平)
大谷源助 (福島平)	大久保源一 (長崎平)
藤井鶴松 (山口平)	額 纈 準 (岐阜平)
小山種吉 (大阪平)	笹本慶助 (東京平)
末岡作太郎 (佐賀平)	
數物化學部	三十二人
伊藤休二良 (三重平)	稻村賢三 (巖手平)
今村武男 (東京士)	今福健藏 (熊本平)
計屋暎之助 (鹿兒島平)	西出 源次 (石川平)
堀井藤臣 (和歌山士)	小川季四郎 (神奈川士)
米山俊治郎 (愛知平)	吉田淺之助 (長野平)

高橋 研助 (廣島平)	武田 正一 (兵庫平)
竹内 俊吾 (石川土)	中川 範治 (新潟土)
宗光 柰太郎 (兵庫平)	村上 正吉 (徳島平)
村松 覺太郎 (静岡平)	大村 文七郎 (宮城平)
安川 數太郎 (京都平)	松崎 勘三郎 (山口平)
増富 新吾 (佐賀平)	藤本 丁一 (静岡平)
後藤 泰 (大分平)	天野 速 (福岡平)
淺倉 眞吉郎 (福島平)	齋藤 伊三郎 (埼玉平)
齋藤 留吉 (福井平)	佐藤 宗次 (山形土)
三好 豊太郎 (香川平)	森田 惠吉 (栃木土)
森山 和平 (島根平)	助川 昌興 (茨城平)
博物學部	二十人
馬場 定一 (奈良土)	西川 冠次郎 (北海道平)

堀内 文吉 (山梨平)	岡 猪眞二 (岡山平)
金子 道啓 (栃木平)	上條 龜之助 (長野平)
糟谷 幸造 (岐阜平)	高柳 勇 (千葉土)
田中 淺次郎 (和歌山平)	曾我邊 福次郎 (千葉平)
中曾根 都太郎 (羣馬平)	大宿 安平 (兵庫平)
桑江 夢鳳 (沖繩土)	牧 茂市郎 (愛媛平)
福家 巖 (鳥取土)	齋藤 文 (埼玉平)
佐伯 千尋 (兵庫平)	佐々木 信次 (香川平)
宮本 吉藏 (富山平)	鈴木 善也 (山形平)

本科第一學年

九十九人

國語漢文部

十五人

細田 新藏 (千葉平)

逸見 宮吉 (埼玉平)

生沼 勝(三重士)
 田口 連(秋田平)
 古河 亘(佐賀平)
 淺山 尙(長崎士)
 水野平次(愛知平)
 宮島敬三(富山平)
 杉本米田郎(愛知平)

英語部

馬場武彦(佐賀士)
 戸塚廉平(静岡平)
 小川三造(岐阜平)
 勝部謙造(島根平)
 長尾忠三郎(鳥取平)

二十一人

堀内忠雄(高知平)
 岡 虎次郎(島根士)
 長田 新(長野平)
 谷 正夫(岡山平)
 太田安次郎(奈良平)

黒川惠寛(滋賀平)
 丸山周平(新潟平)
 藤井清成(三重士)
 胡屋朝賞(沖繩士)
 久松金彌(山形平)
 隅田虎市(和歌山平)

地理歴史部

伊藤光雄(羣馬士)
 濱田楠治(高知平)
 藺田次郎左衛門(鹿児島平)
 野口吉郎治(長崎士)
 大八木哲三(福岡平)
 栗田茂治(秋田士)

久保義雄(青森士)
 松木延一(香川平)
 小林博章(兵庫平)
 水池廣之助(兵庫平)
 百瀬清志(長野平)

十七人

稻村純一(静岡士)
 田中丁藏(京都士)
 中野 茂(大分平)
 大久保慶真(大阪平)
 國島貞一(岐阜平)
 山本 通(愛媛士)

丸山榮之助(兵庫平)
海老原末吉(栃木平)
鈴木豐之助(宮城平)

藤波國途(山梨平)
宮崎市郎(千葉平)

數物化學部

三十人

岩井勝二郎(福井土)
林 賴治(岡山平)
堀 可直(大分平)
桂木芳雄(和歌山土)
田島寶三(埼玉平)
大西卯三郎(愛媛平)
松田 孜(愛知土)
古澤民雄(埼玉土)
藤田幹造(山口土)

稻岡 鴻(千葉平)
仁科染三(長野平)
德田繁一(山口土)
吉池泰二(山形土)
梅田藤五郎(大阪平)
山賀矩仁武(新潟平)
毛馬内 辨之介(巖手土)
藤井德三郎(福岡平)
後藤真造(廣島土)

吾妻直路(北海道土)
木澤脩作(新潟平)
三宅榮一(德島土)
實寶達治郎(和歌山平)
桃井忠義(福島土)
杉本重治(奈良平)

博物學部

飯田蓮藏(東京平)
吉井義夫(大阪平)
大島三郎(愛知平)
山田嘉七(福島平)
藤村幸一(香川平)
小島吉郎(宮城土)

十六人

淺井正夫(熊本土)
岸 範一(廣島平)
島村重人(熊本平)
持田六一(廣島平)
關根甚七(羣馬平)
鈴木源之進(宮城平)

神戶伊三郎(栃木平)
野津手眞平(宮崎土)
大森岩藏(鳥取平)
山口朋雄(靜岡平)
子安新之助(千葉平)
江幡源作(富山平)

朝日直樹(石川士)
式田四六(大分平)

佐藤才吉(山形平)
廣渡甚七(福岡平)

豫科

百〇三人

甲組

二十七人

橋本又太郎(羣馬平)
細萱庫三(長野平)
岡田嘉高(長崎士)
河宮庫六(大阪士)
多田義延(北海道平)
宗田熊三(奈良平)
村山三四知(茨城平)
久米長八(香川平)

西田良松(大阪平)
保志場 亘(石川平)
小野貞助(福島平)
谷村又郎(兵庫平)
竹中利一(兵庫平)
辻 幸三郎(三重平)
宇田金作(滋賀平)
山田正夫(静岡平)

益田和雄(高知士)
小菅昌三(殿手平)
寺本直喜(熊本士)
齋藤信夫(青森士)
三輪菊三郎(愛知平)
鈴木太郎(羣馬士)

紺野真雄(宮城士)
江部易開(新潟平)
安生謹四郎(栃木平)
坂根準三(京都士)
白石一郎(福岡平)

乙組

二十七人

飯山慶助(静岡平)
林 博(山梨平)
門 繼太郎(福井平)
吉野英樹(愛媛士)
山谷柳吾(福島平)

鼻節重治(殿手平)
加藤盛一(廣島平)
加勢藏太郎(北海道平)
田中宗市(佐賀平)
中尾常一(廣島平)

- | | |
|-------------|--------------|
| 中村義一 (山形士) | 井上理吉 (福岡平) |
| 井上數惠 (高知平) | 落合長吉 (羣馬平) |
| 太田義照 (長野平) | 奧村季吉 (東京士) |
| 久住榮一 (新潟平) | 前田清右衛門 (宮崎平) |
| 松山隆 (千葉平) | 正木幸二 (千葉平) |
| 安藤利三郎 (岐阜平) | 阿佐美昌三 (埼玉平) |
| 佐藤貞治 (新潟平) | 阪野昇一郎 (大阪平) |
| 清川初一 (廣島平) | 篠崎敏治 (栃木平) |
| 鈴木重岳 (富山平) | |
- 丙組
- | | |
|-------------|-----------|
| 伊藤恂造 (北海道平) | 出直馬 (愛知士) |
| 石井矢太郎 (岡山平) | 富山岸 (茨城平) |
| 加藤晴秀 (愛媛士) | 唐一利 (青森士) |
- 二十七人

- | | |
|-------------|-------------|
| 横山耕一 (新潟平) | 谷口久雄 (和歌山平) |
| 多田馬喜太 (徳島平) | 田中良一 (大阪平) |
| 田口運治 (秋口平) | 武居魁助 (山口平) |
| 名和仁一 (山形平) | 井上濶 (岐阜平) |
| 井口末吉 (福岡平) | 落合慶 (愛知平) |
| 奥村鶴松 (奈良平) | 隈部信雄 (熊本士) |
| 二木守次 (長野平) | 布村助八 (長崎平) |
| 福山恒治 (岡山平) | 吉村辰造 (三重士) |
| 小村一也 (島根士) | 齋藤章夫 (静岡平) |
| 宮崎清明 (兵庫平) | 關根順三 (埼玉平) |
| 杉山茂一 (和歌山平) | |
- 丁組
- | | |
|------------|------------|
| 新田重治 (福井平) | 岡部嘉一 (山口平) |
|------------|------------|
- 二十二一人

- | | |
|---------------|--------------|
| 岡田 玄同 (德島士) | 岡野 鎮三 (茨城平) |
| 加藤 精 (宮城平) | 直海 一良 (石川平) |
| 中山 榮太 (熊本平) | 長本 實治 (鳥取平) |
| 上田 武彦 (福岡士) | 黒山 良造 (和歌山士) |
| 山川 虎之助 (大分平) | 山口 鎌治郎 (大阪平) |
| 山本 甚之助 (島根平) | 松岡 藤太郎 (三重平) |
| 淺地 昇 (富山平) | 齋藤 仁 (香川平) |
| 溝添 宗次郎 (鹿兒島平) | 森安 薫 (德島平) |
| 世良 壽男 (廣島平) | 鈴木 諒 (千葉平) |
| 古田 貞衛 (高知平) | 菅沼 敏雄 (熊本平) |

○第八章 卒業生

明治三十九年 三月 卒業 本科

國語漢文部

(明治四十年六月三十日調)

- | | |
|-----------------|--------------|
| 巖手縣立遠野中學校教諭 | 田中 米藏 (鳥取平) |
| 山口縣豐浦郡豐浦高等小學校訓導 | 大高 卯之彦 (茨城平) |
| 廣島縣雙三郡三次高等小學校訓導 | 大井 義雄 (廣島平) |
| 羣馬縣立富岡中學校教諭 | 山本 茂 (神奈川平) |
| 和歌山縣師範學校教諭 | 越田 三郎 (兵庫平) |
| 香川縣師範學校教諭 | 水野 幸太郎 (香川士) |
| 愛媛縣私立北豫中學校教師 | 日田 短子 (大分平) |
| 英語部 | |
| 兵庫縣立神戸商業學校教諭 | 岩崎 忠郎 (岡山平) |
| 兵庫縣立第一神戸中學校教諭 | 今西 嘉藏 (兵庫平) |

廣島高等師範學校助教諭
 栃木縣立栃木中學校教諭
 靜岡縣濱名郡與進高等小學校訓導
 茨城縣立水戸中學校教諭
 廣島縣立忠海中學校教諭
 兵庫縣立姫路中學校教諭
 巖手縣師範學校教諭兼舍監兼訓導
 新潟縣高田師範學校教諭兼訓導
 兵庫縣立豐岡中學校教諭
 廣島縣私立日彰館中學校教師
 山口縣立山口中學校教諭
 羣馬縣立太田中學校教諭
 本校研究科在學

池田多助(兵庫平)
 飯島東太郎(栃木平)
 原田八郎(靜岡平)
 長谷川藤太郎(山口平)
 豐田利一郎(兵庫平)
 小野寺精一郎(千葉平)
 勝山信司(長野平)
 吉田惟孝(富山平)
 高橋成之(滋賀平)
 田卷清(山口平)
 武井秀吉(長野平)
 長坂民吉(羣馬平)
 長坂五郎(東京平)

石川縣立小松中學校教諭
 高知縣立第四中學校教諭
 大阪府立天王寺中學校教諭
 佐賀縣立唐津中學校教諭
 山口縣立德山中學校教諭
 岡山縣立津山中學校教諭
 宮崎縣立宮崎中學校教諭
 鳥取縣立第二中學校教諭
 香川縣立丸龜中學校教諭
 高知縣立第三中學校教諭
 沖繩縣那霸區立那霸商業學校教諭
 地理歴史部
 栃木縣立太田原中學校教諭

瓜生兵吉(大分平)
 野口朋吉(徳島平)
 大池菅根(岐阜平)
 鬼塚篤雄(鹿児島平)
 山根文平(山口平)
 青池半治郎(福井平)
 佐保武綱(大分平)
 清原正郡(島根平)
 宮武敏彦(香川平)
 庄野繁治(徳島平)
 廣瀬俊作(福島平)
 岩崎保治朗(大阪平)

三重縣立第一中學校教諭	鳥飼生駒(熊本士)
大阪府立八尾中學校教諭	岡部常次郎(大阪平)
岡山縣私立關西中學校教師	長田富作(石川平)
沖繩縣立高等女學校教諭	我謝秀厚(沖繩士)
福岡縣師範學校教諭	田中秀次郎(福岡平)
新潟縣立新發田中學校教諭	中野竹四郎(富山平)
京都府師範學校教諭兼舍監兼訓導	長屋重盛(岐阜平)
山口縣立萩中學校教諭	中島豐之(熊本平)
廣島縣立福山中學校教諭	野田善次郎(愛知士)
熊本縣立中學濟々費教諭	熊谷政直(秋田士)
山口縣都濃郡岐陽高等小學校訓導兼校長	櫛引友三郎(青森士)
巖手縣立盛岡中學校教諭	小杉清助(山形士)
栃木縣立真岡中學校教諭	佐多萬之進(鹿兒島士)

死亡

福岡縣立中學明善校教諭
岡山縣立高梁中學校教諭

數物化學部

廣島縣立三次中學校教諭
栃木縣師範學校教諭兼訓導
奈良縣立五條中學校教諭
廣島高等師範學校助教諭兼
廣島高等師範學校訓導
新潟縣立高田中學校教諭
鳥取縣立第一中學校教諭
石川縣師範學校教諭兼舍監
鹿兒島縣立第二鹿兒島中學校教諭
鳥取縣立農學校教諭

庄野儀(香川平)	德永一(熊本平)
廣松良臣(熊本士)	神前佐吉(和歌山平)
瀨川彌六(石川平)	米田太一郎(奈良平)
	橫山三郎(鳥取士)
	吉田三郎(福島平)
	竹內財藏(德島平)
	土屋綱次郎(福井平)
	長池淨(宮崎士)
	隈部朴(熊本士)

巖手縣立福岡中學校教諭
 福井縣立福井高等女學校教諭
 大阪府師範學校教諭兼訓導
 死亡
 大分縣立宇佐中學校教諭
 大阪府女子師範學校教諭
 本校研究科在學
 北海道應立札幌中學校教諭
 廣島縣立忠海中學校教諭兼舍監
 宮城縣立佐沼中學校教諭
 佐賀縣師範學校教諭兼舍監

博物學部

佐賀縣立小城中學校教諭

山本孝太郎(愛知平)
 松家昇一(德島平)
 古谷傳一(山口平)
 福元了志(鹿兒島平)
 小林武三(佐賀士)
 小西喜太郎(三重平)
 後藤隆次(岐阜平)
 淺田榮次(大阪平)
 佐藤熊吉(宮城平)
 日野靜馬(宮城平)
 角達助(佐賀平)
 今井半次郎(愛媛平)

大阪府立今宮中學校教諭
 北海道應立函館中學校教諭
 奈良縣私立中學文武館教師
 愛媛縣師範學校教諭
 德島縣立德島中學校教諭
 佐賀縣師範學校教諭兼訓導
 廣島高等師範學校訓導
 北海道應立札幌高等女學校教諭
 巖手縣立一關中學校教諭兼舍監
 廣島縣福山町立福山高等女學校教諭
 和歌山縣東牟婁郡新宮町立高等女學校教諭
 滋賀縣師範學校教諭兼訓導
 沖繩縣師範學校教諭兼訓導

小山田稻麿(福岡士)
 橫山昇(佐賀士)
 高崎茂一郎(靜岡平)
 田中廣吉(三重士)
 竹原啓吉(大阪士)
 辻野周治(大分士)
 中川直亮(石川平)
 上田守藏(北海道士)
 大河原壽(兵庫士)
 表甚六(兵庫平)
 山本英男(和歌山士)
 藤綱藤太郎(愛知平)
 古田威(大分士)

岡山縣私立關西中學校教師

福田勝次郎(香川平)

廣島縣私立松本學校教師

木村安五郎(埼玉平)

岡山縣立岡山高等女學校教諭兼訓導

平塚佐吉(石川士)

明治四十年 本科
三月卒業

國語漢文部

北海道師範學校教諭兼舍監兼訓導

阪直次(三重平)

廣島高等師範學校助教諭兼
廣島高等師範學校訓導

高本千鷹(長崎平)

石川縣立工業學校教諭

內田琢磨(岡山平)

熊本縣師範學校教諭兼訓導

植村亭一(三重平)

新潟縣立卷中學校教諭

小和田惟德(宮城士)

熊本縣立玉名中學校教諭

財津愛象(熊本士)

奈良縣女子師範學校教諭兼訓導

坂本繁策(青森平)

愛知縣第二師範學校教諭兼訓導

平松折次(大分平)

石川縣立七尾中學校教諭

本橋太一(千葉平)

廣島縣吳市立吳中學校教諭

森屋貞二(神奈川平)

英語部

本校研究科在學

岩月義雄(長野平)

大阪府私立桃山中學校教師

乾高吉(德島平)

長崎縣總町村立對馬中學校教諭

石崎定(熊本平)

大阪府大阪市西區第四高等小學校訓導

西村孝文(高知士)

熊本縣立玉名中學校教諭

西村守雄(福岡士)

石川縣立七尾中學校教諭

錦田義富(島根士)

青森縣立第一中學校教諭

小川績(新潟平)

兵庫縣私立關西學院教師

岡本圭輔(東京士)

兵庫縣立姫路中學校教諭	岡本清逸(山口士)
三重縣私立勵精館教師	尾鍋秀雄(三重平)
<small>長崎縣長崎市佐古尋常高等小學校訓導兼 同市伊賀林尋常小學校訓導</small>	梶原直起(佐賀士)
兵庫縣姫路市城南尋常小學校訓導	神村次三郎(兵庫平)
兵庫縣立豐岡中學校教諭	吉村彌太郎(福岡士)
廣島縣立廣島中學校教諭	玉木正行(山口士)
福岡縣門司市立門司高等女學校教諭	中澤真吉(福岡士)
長崎縣立中學玖島學館教諭	山岸邦司(千葉平)
山口縣立德基高等女學校教諭	松枝重三郎(佐賀平)
<small>廣島高等師範學校助教諭兼 廣島高等師範學校訓導</small>	牧一(茨城士)
岐阜縣立岐阜中學校教諭	小泉秀(茨城平)
岐阜縣立大垣中學校教諭	手島恭三(和歌山士)
千葉縣立佐原中學校教諭	赤羽郁哉(栃木平)

韓國釜山居留民團立釜山高等女學校教師
廣島縣立三次中學校教諭

北部直治(兵庫士)
南一毛(廣島平)

地理歴史部

熊本縣私立尙綱高等女學校教師	飯永直(福岡士)
廣島縣私立修道中學校教師	戸塚巍(愛媛士)
大分縣立中津中學校教諭	岡部貞三郎(羣馬平)
愛媛縣師範學校教諭	柏木三郎(福島平)
和歌山縣師範學校訓導兼教諭	横山鉄太郎(兵庫平)
滋賀縣師範學校訓導兼教諭	高橋勝一(茨城士)
佐賀縣立鹿島中學校教諭	中根清平(静岡平)
岐阜縣立大垣中學校教諭	中村規一(新潟平)
鹿兒島縣立第一鹿兒島中學校教諭	植田寅太郎(香川平)
長野縣下伊那郡立下伊那高等女學校教諭	野田拓郎(鳥取士)

佐賀縣立佐賀中學校教諭
 神奈川縣三浦郡船越^{尋常}小學校訓導
 巖手縣立一關中學校教諭
 大阪府大阪市難波^{高等}小學校訓導
 京都府京都市視學
 愛知縣立第五中學校教諭
 廣島^{高等師範學校助教諭兼}
 廣島^{高等師範學校訓導}
 大阪府立島之内^{高等女學校}教諭
 愛媛縣私立北豫中學校教師
 廣島縣私立日影館中學校教師
 數物化學部
 新潟縣高田師範學校教諭兼訓導
 長崎縣師範學校教諭兼訓導

山田乙松(石川平)
 松原作吉(神奈川平)
 松島喜代太郎(長野平)
 古椎茂樹(大分平)
 佐藤範一(北海道平)
 佐藤 矢(東京士)
 桐谷岩太郎(奈良平)
 木ノ下清一(大阪平)
 岸本久榮(沖繩平)
 鈴森秀一(巖手平)
 岩橋繁雄(和歌山士)
 岩永松二(佐賀平)

德島縣立脇町中學校教諭
 大阪府立茨木中學校教諭
 香川縣師範學校教諭兼訓導
 熊本縣師範學校教諭兼訓導
 廣島縣立廣島中學校教諭
 石川縣立金澤第二中學校教諭
 廣島^{高等師範學校}訓導
 京都府京都市立染織學校教師
 富山縣師範學校教諭兼訓導
 山口縣立工業學校教諭
 石川縣立小松中學校教諭
 本校研究科在學
 大阪府立岸和田中學校教諭

磯野寅藏(大分平)
 稻葉幾太郎(奈良平)
 小川景重(山梨平)
 尾形友助(山形士)
 岡田徹平(岡山平)
 岡田吉郎(廣島平)
 金子一郎(埼玉平)
 米澤美雄(三重平)
 橫山 康(茨城士)
 高松透郎(兵庫士)
 田邊長助(宮崎平)
 野滿隆治(熊本平)
 大島文次郎(大阪士)

山口縣立德山中學校教諭
島根縣女子師範學校教諭兼訓導兼
 島根縣立今市高等女學校教諭
 靜岡縣師範學校教諭兼訓導
 大分縣師範學校教諭
 滋賀縣立第二中學校教諭
 德島縣師範學校教諭兼訓導
 大阪府立島之内高等女學校教諭
 熊本縣立玉名中學校教諭
 兵庫縣立第一神戸中學校教諭
 德島縣立富岡中學校教諭

山本政人(山口士)
 前川原藏(長崎士)
 松田精四郎(東京士)
 牧田利作(宮崎平)
 福村省三(石川士)
 甲田作衛(長野平)
 淺見喜平(埼玉平)
 宮島弘一(山形士)
 水津嘉之一郎(島根平)
 墨江基範(山口平)

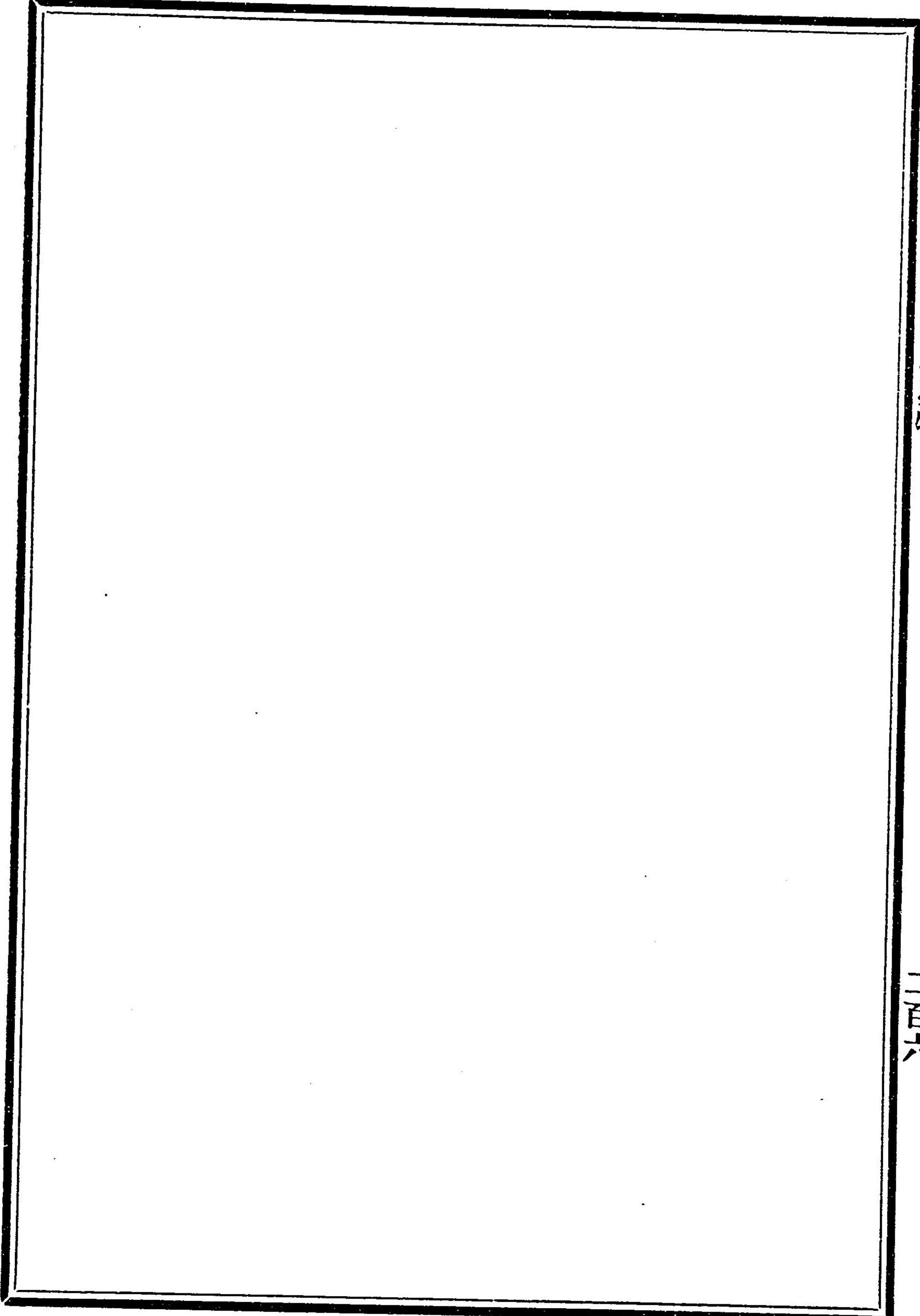
博物學部

大阪府立堺中學校教諭
 奈良縣立五條中學校教諭

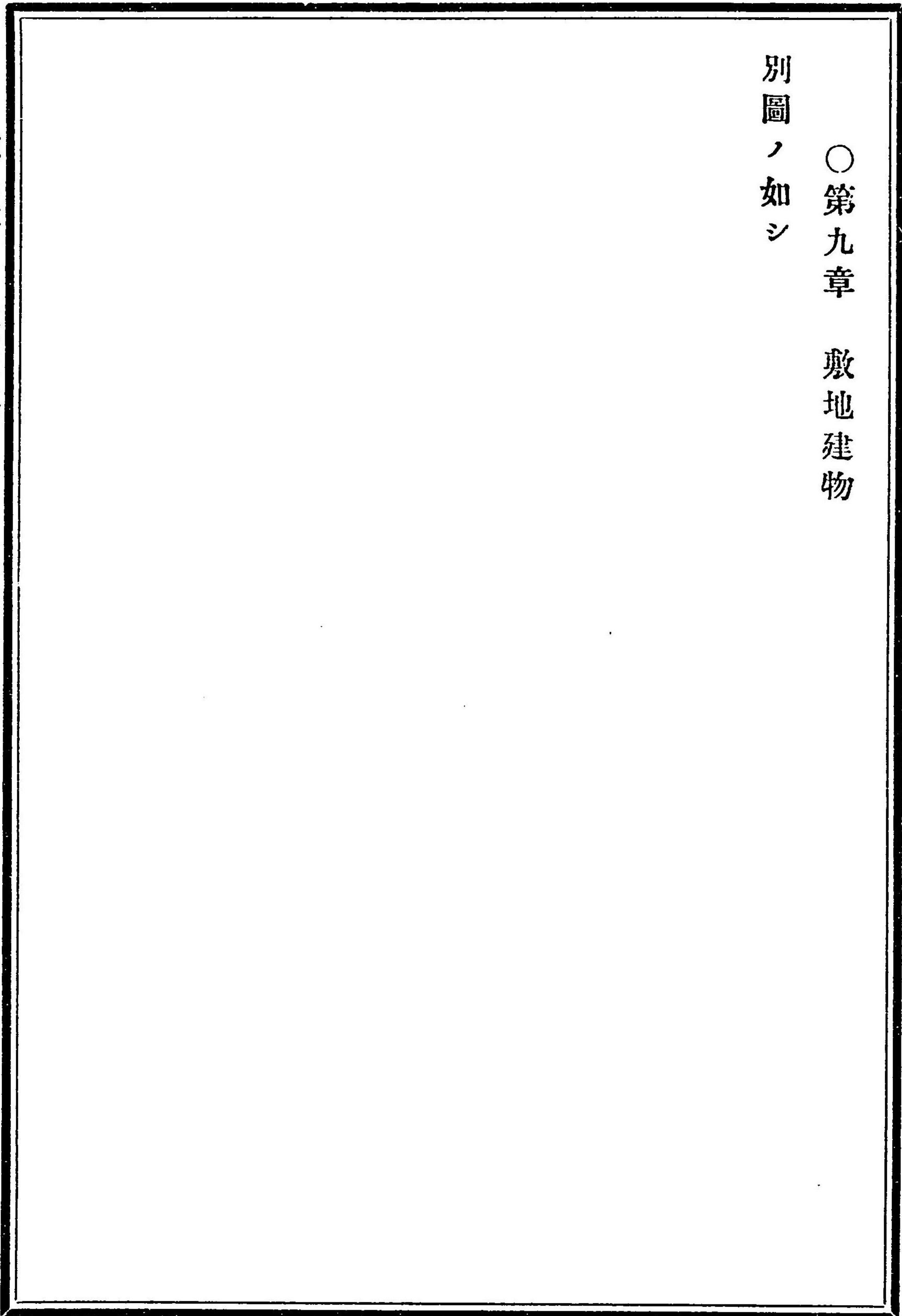
長谷了慶(大阪平)
 加藤善之助(京都平)

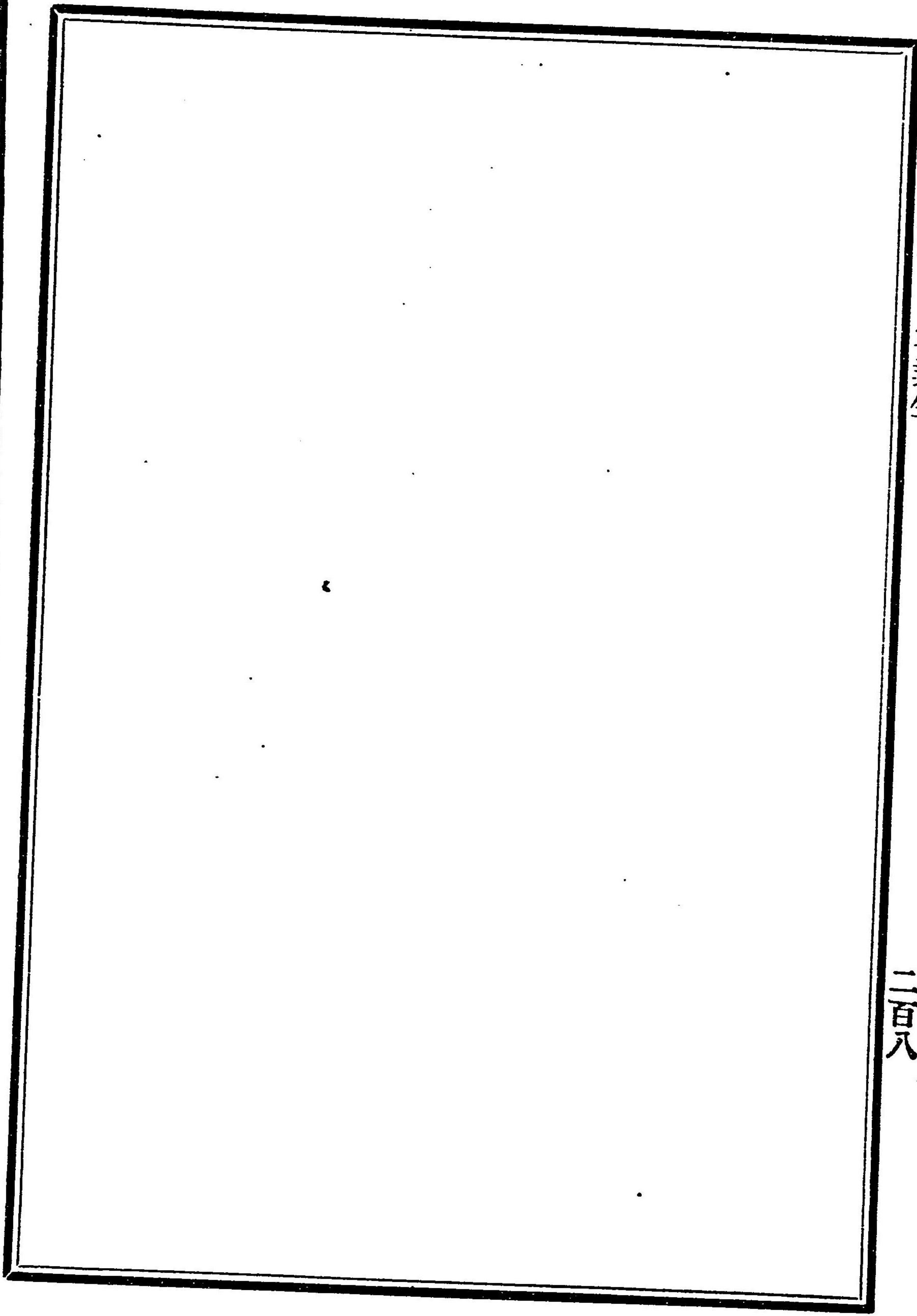
長崎縣立中學玖島學館教諭
 和歌山縣師範學校訓導兼教諭
 鹿兒島縣噲唎郡大崎尋常小學校訓導
 京都市永松尋常小學校訓導兼校長
 和歌山縣立粉河中學校教諭兼舍監
 石川縣師範學校教諭兼訓導
 長崎縣師範學校訓導兼教諭
 廣島縣立廣島中學校教諭
 山口縣立豐浦中學校教諭
 本校研究科在學
 福島縣立安積中學校教諭
 鳥取縣立高等女學校教諭
 石川縣立七尾中學校教諭

河內幸憲(富山平)
 上岡彌太郎(福岡平)
 宇都宮輝彦(廣島士)
 前川治(三重平)
 松本泰(福島平)
 阿部信一郎(新潟平)
 洗直(大分士)
 齋藤乙治(石川平)
 佐伯建策(愛媛平)
 宮原秀雄(熊本平)
 三木馨(香川士)
 下村六三(廣島士)
 森隼三(佐賀士)



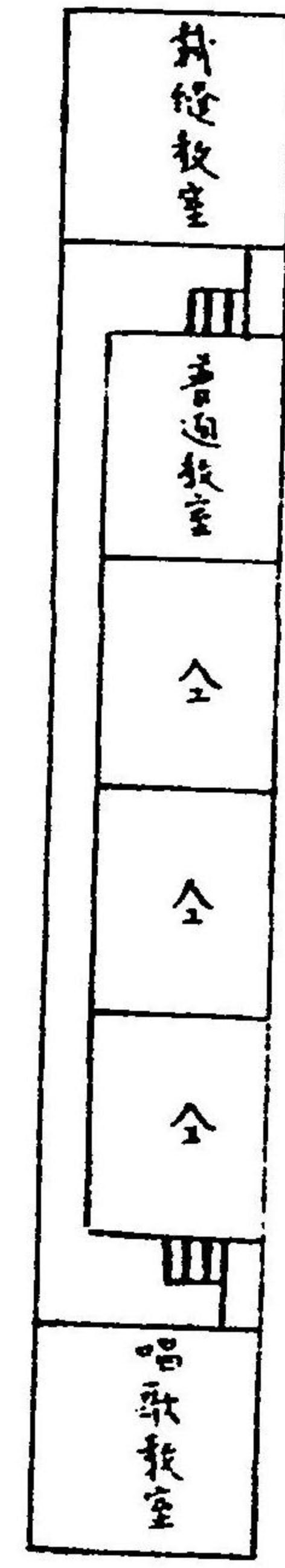
○第九章 敷地建物
別圖ノ如シ



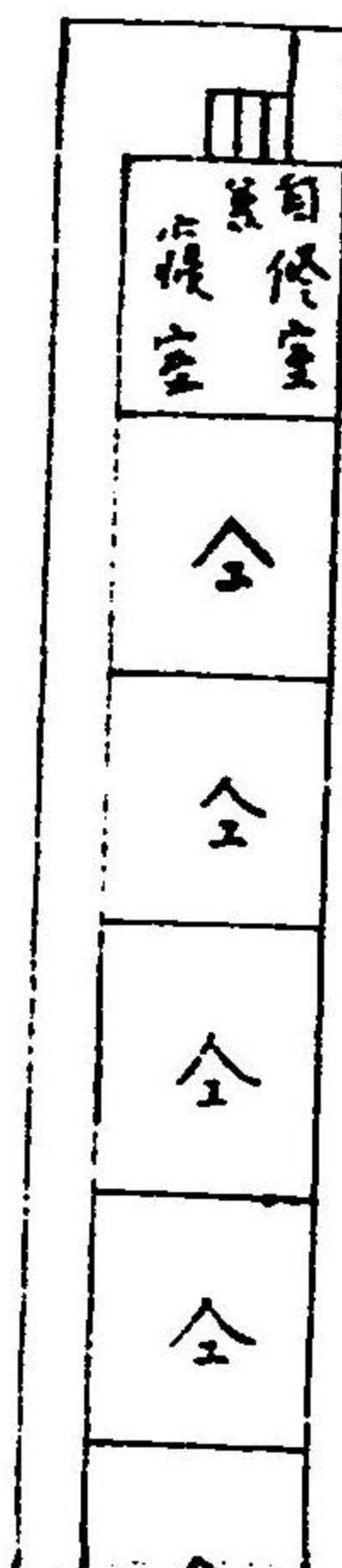
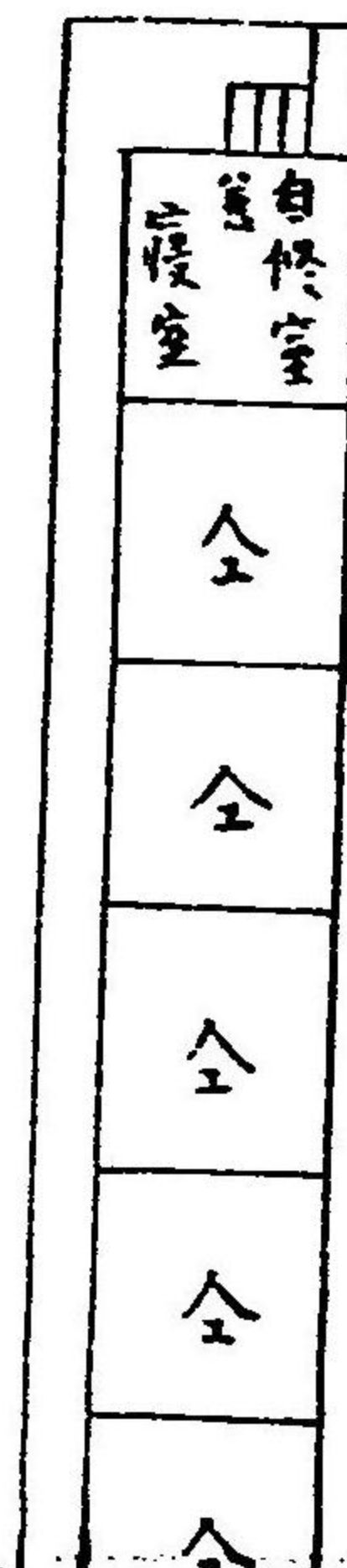
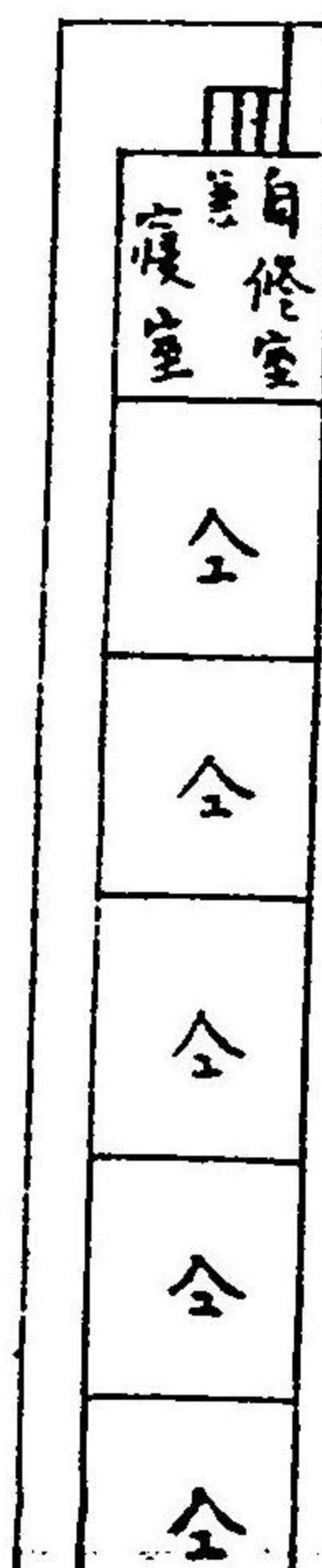
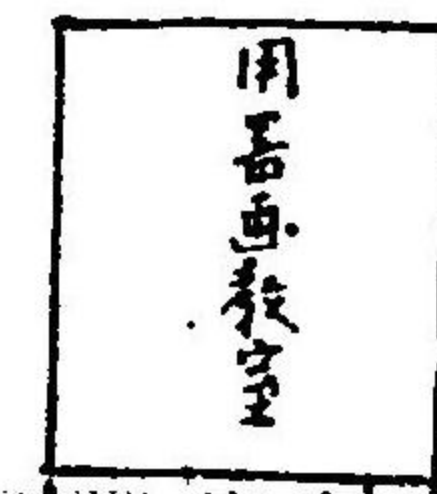
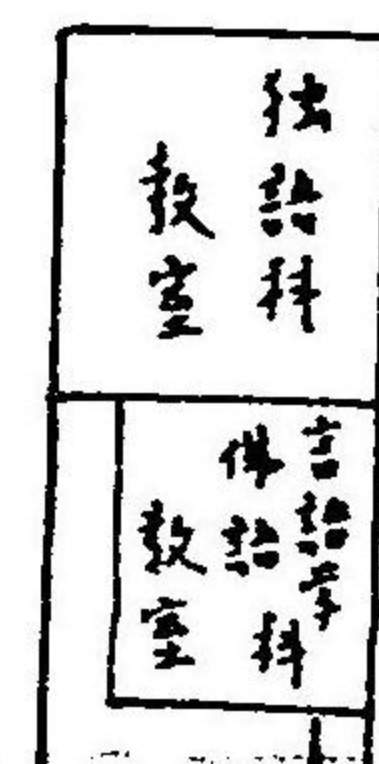
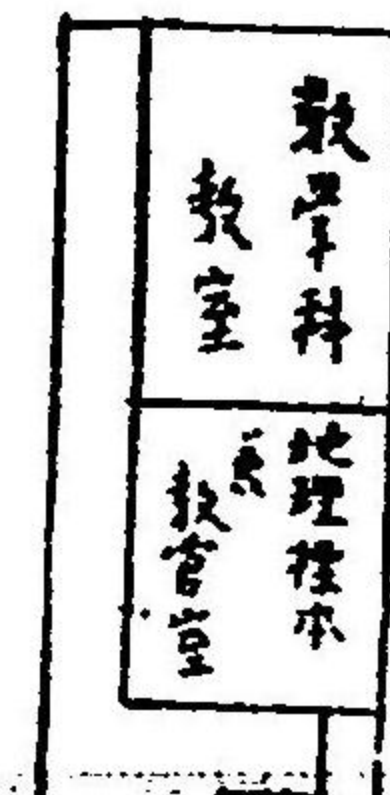
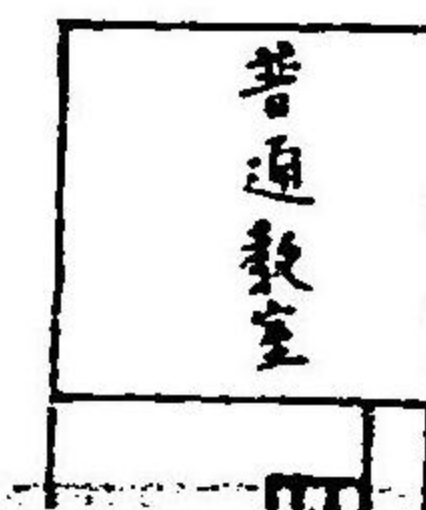
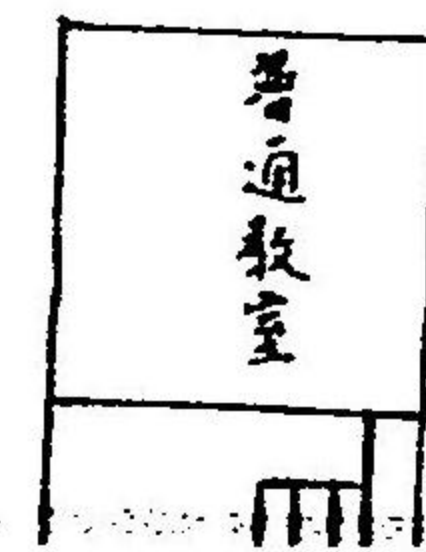
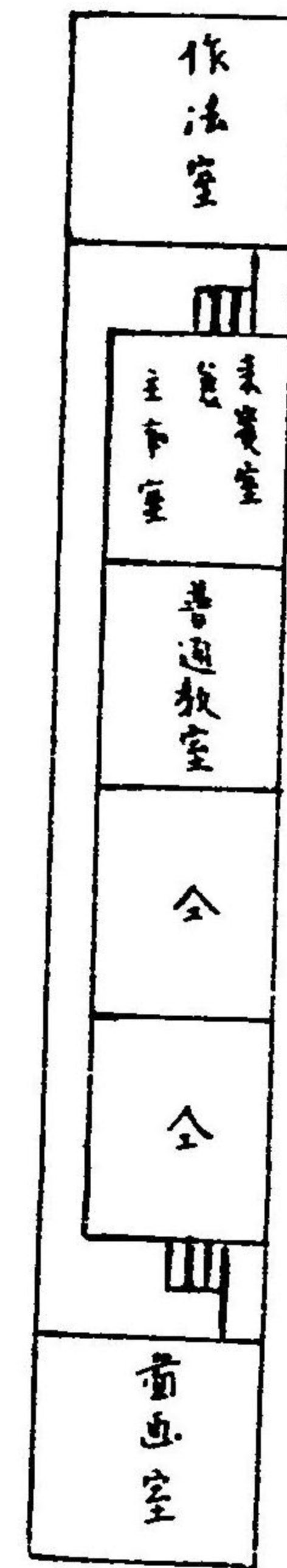


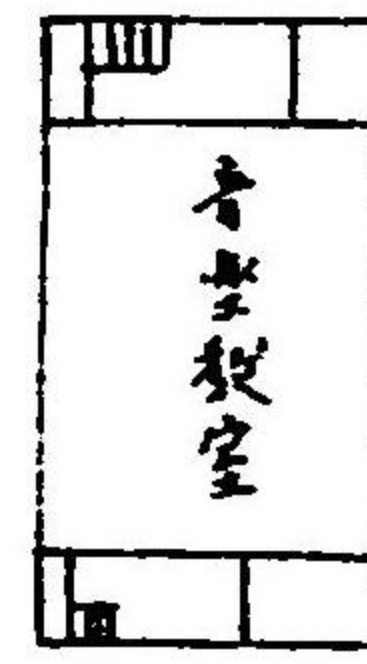
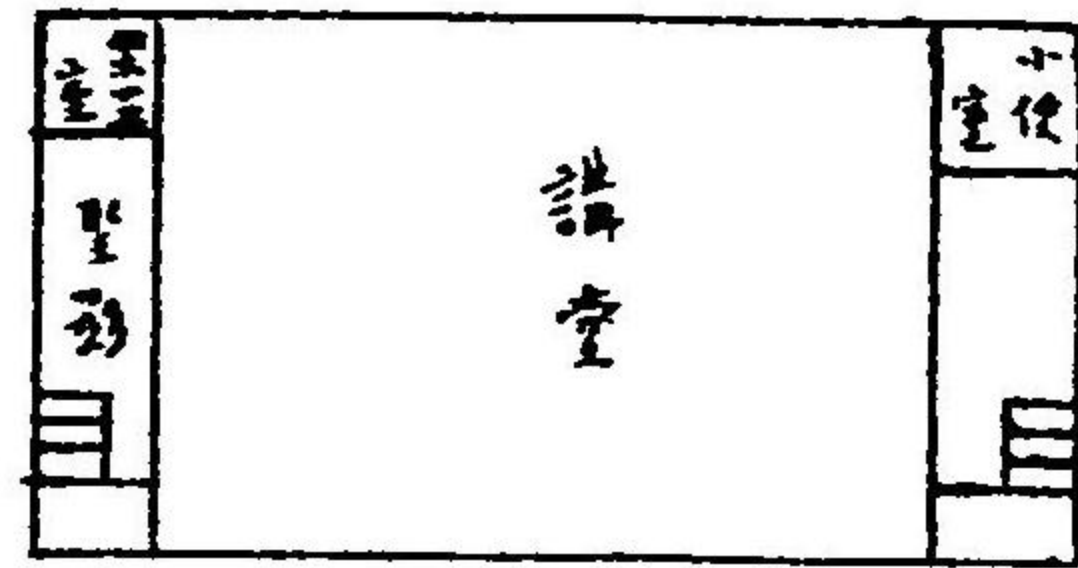
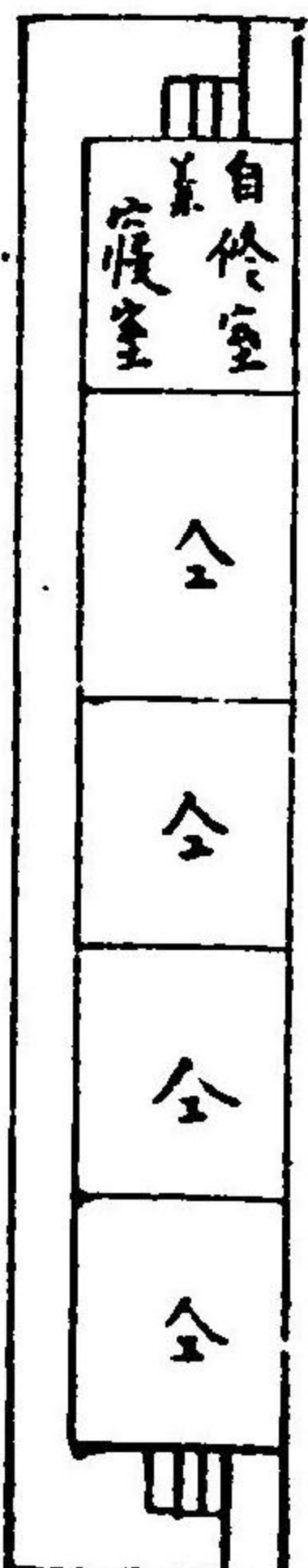
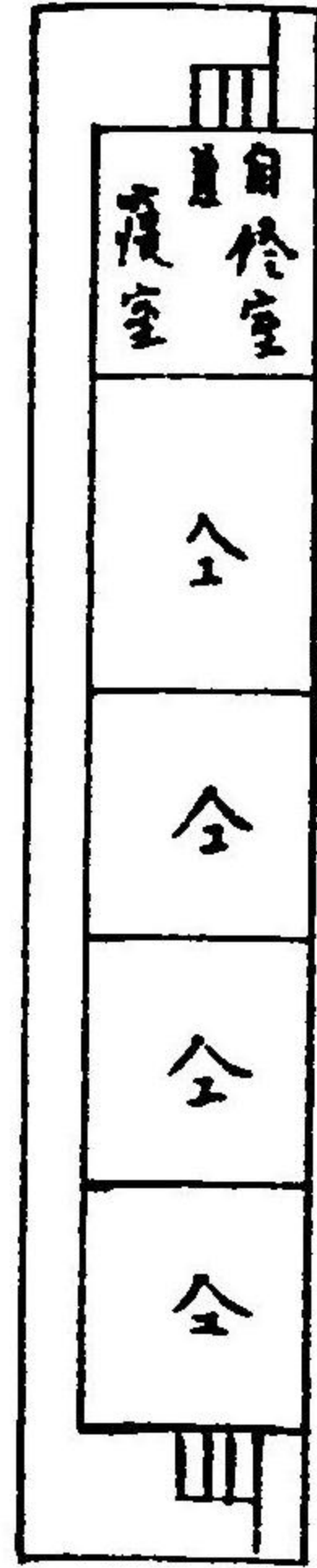
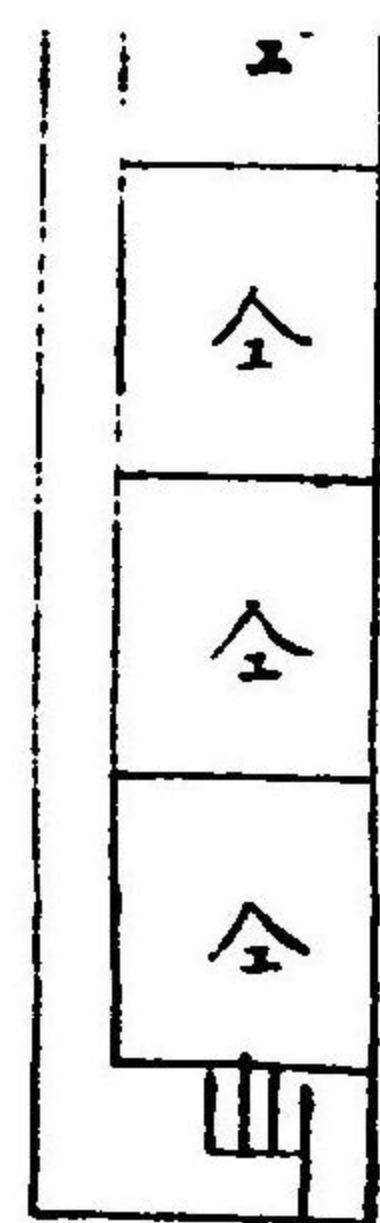
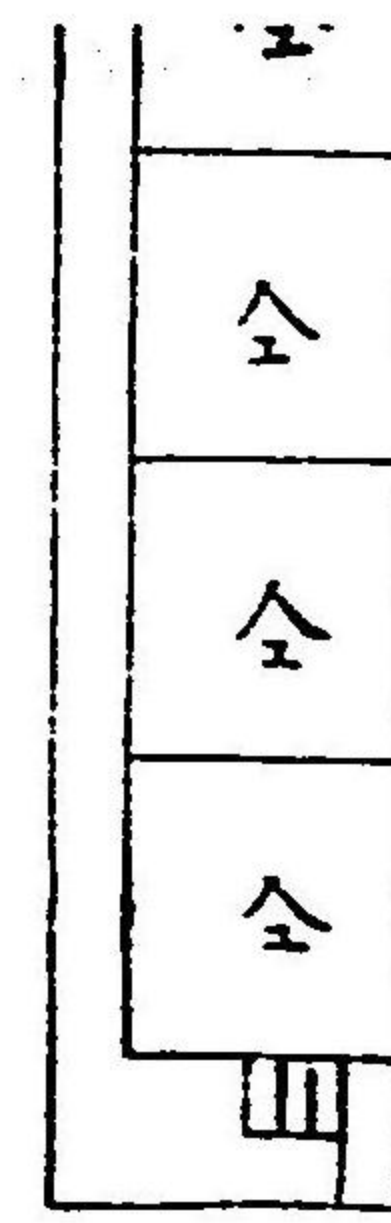
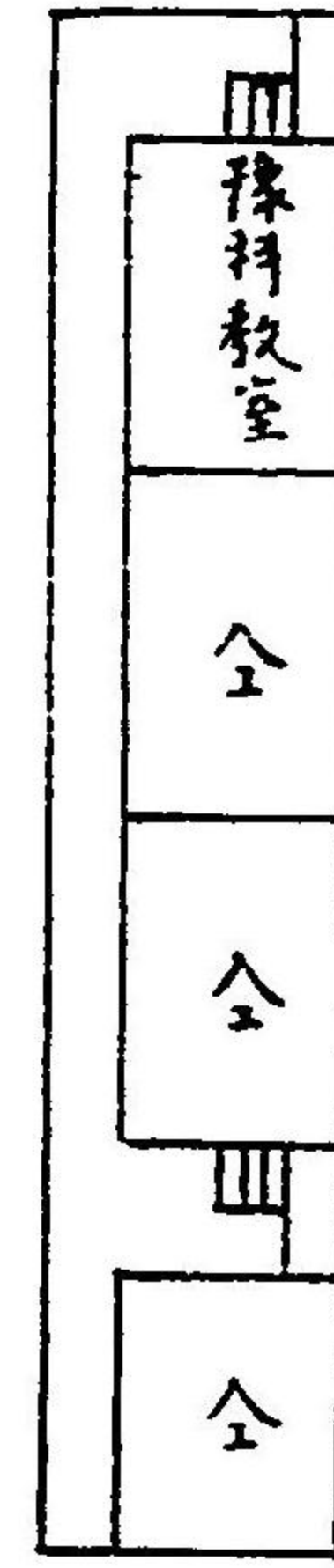
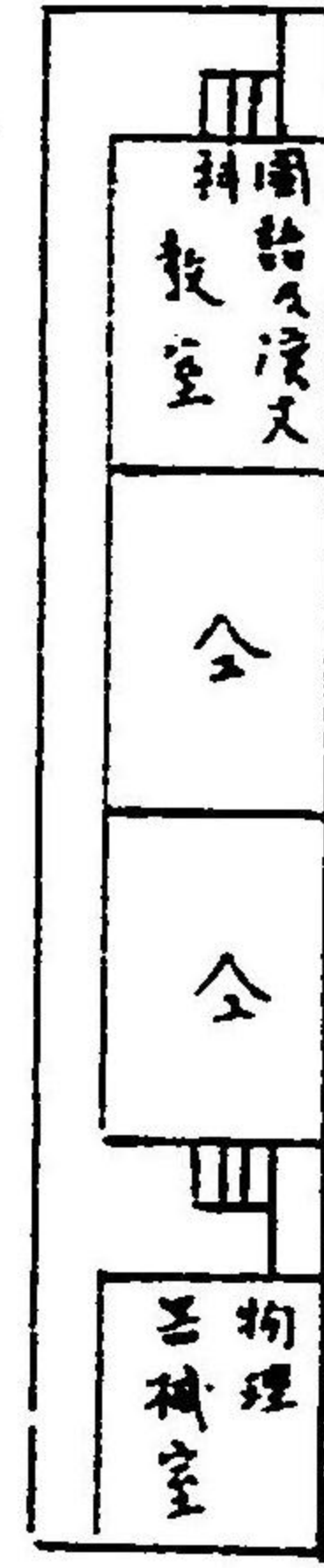
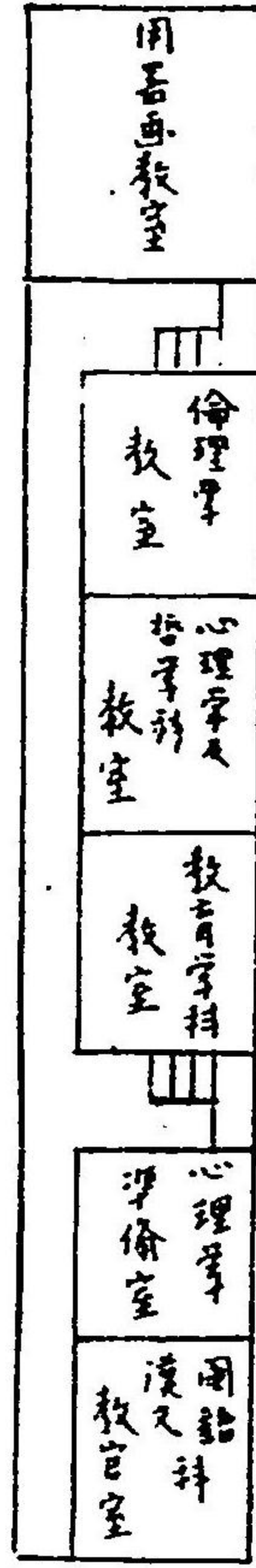
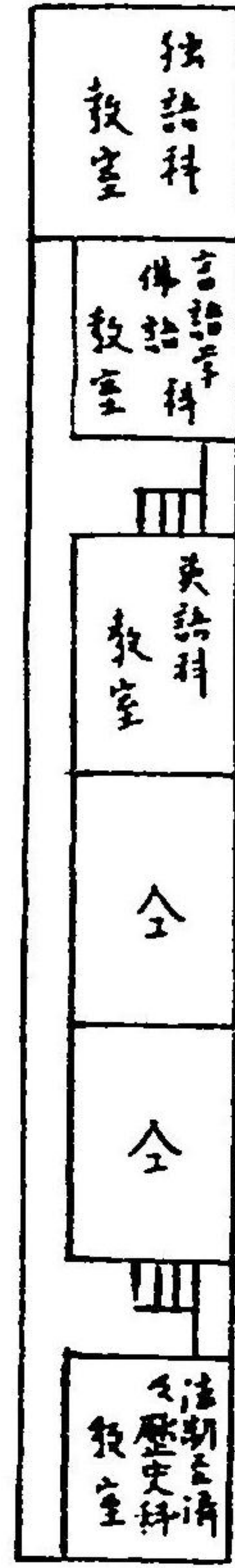
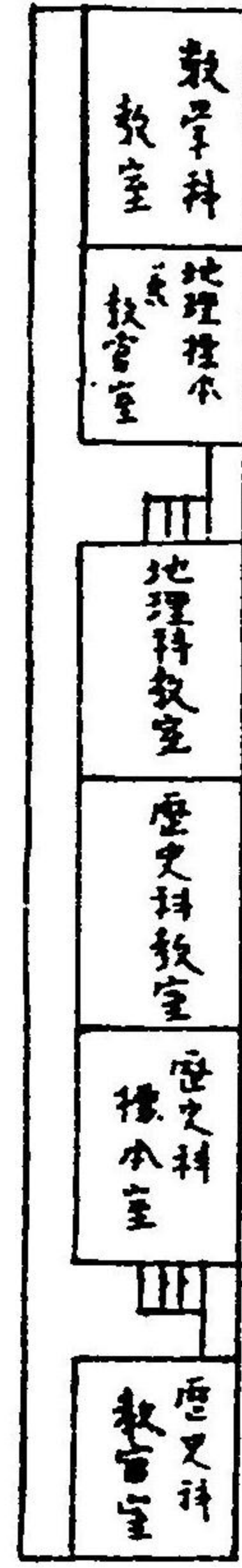
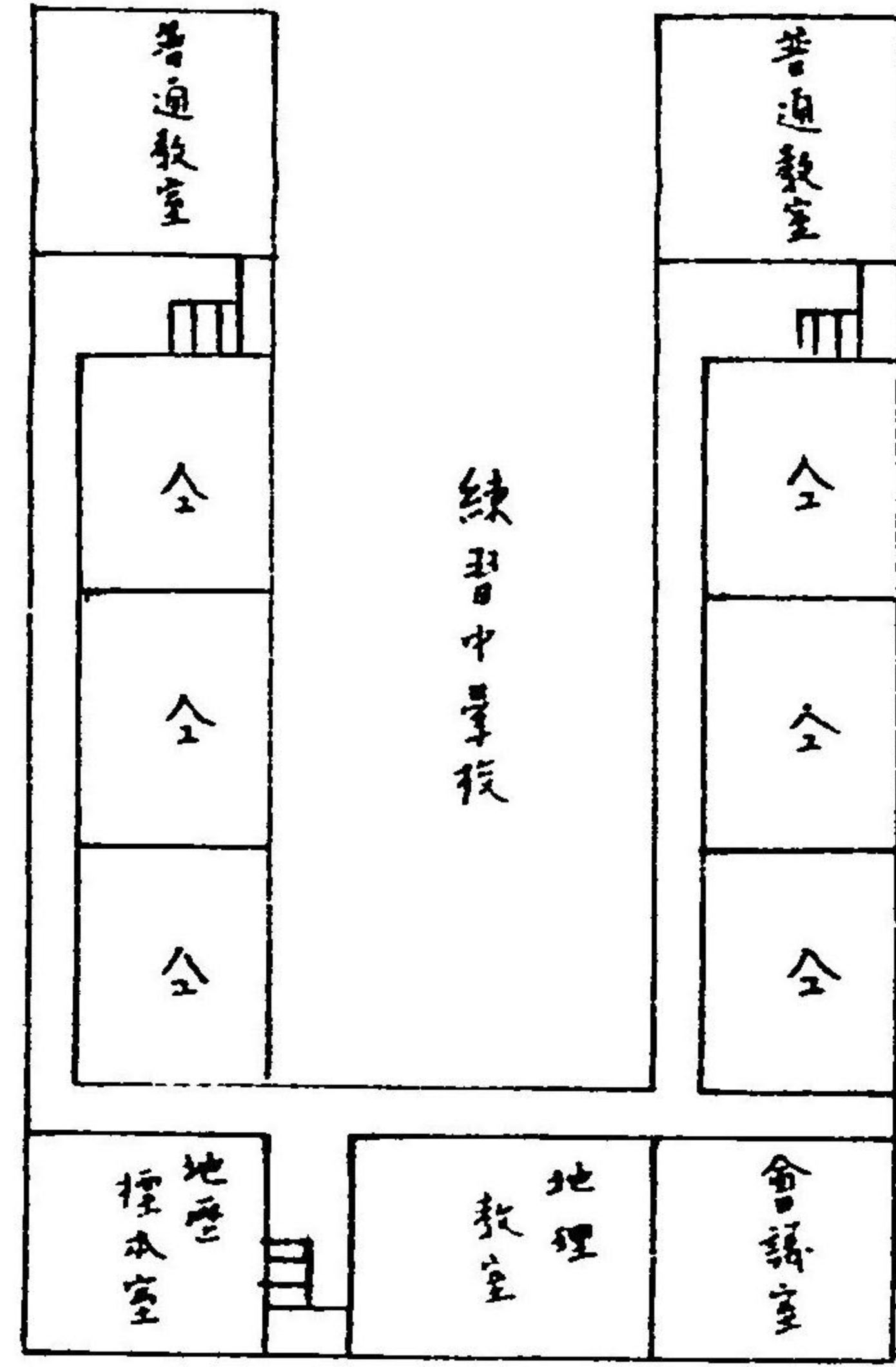
廣島高等師範學校階点平面圖

普通教室
美術教室



折尾小學校

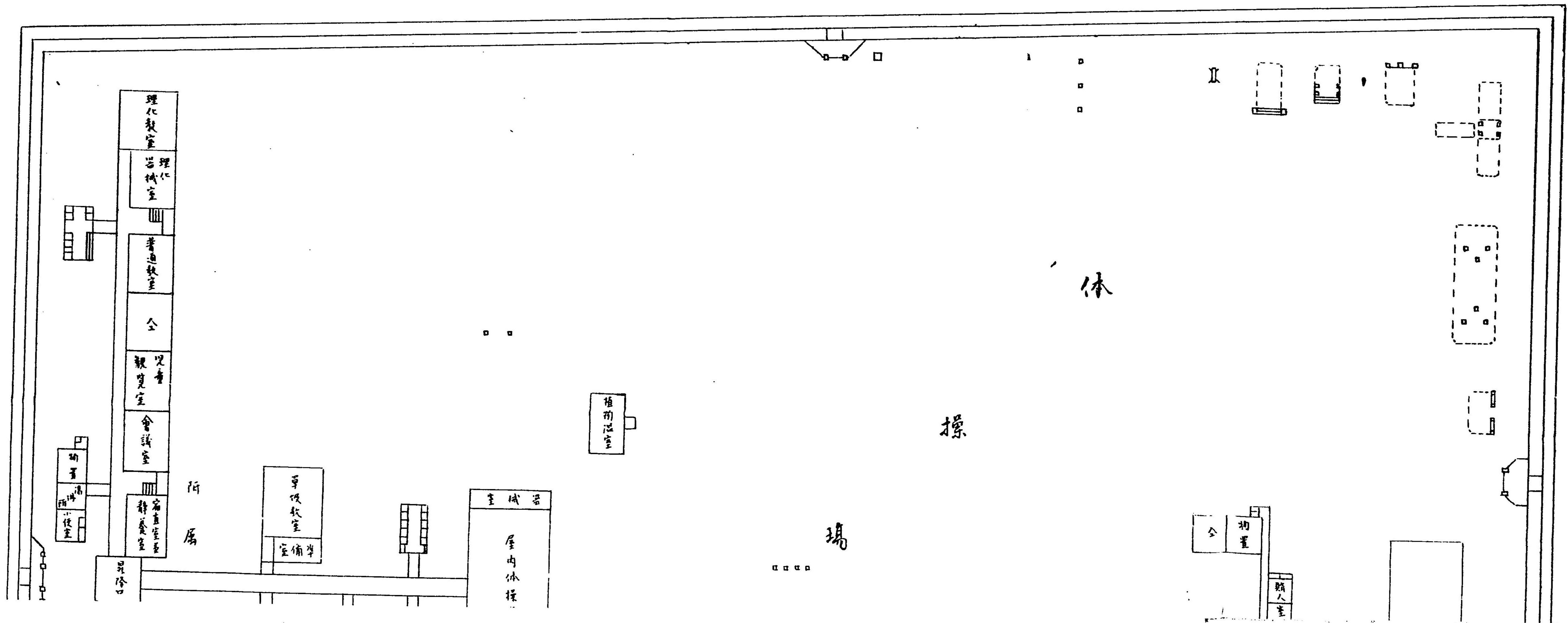


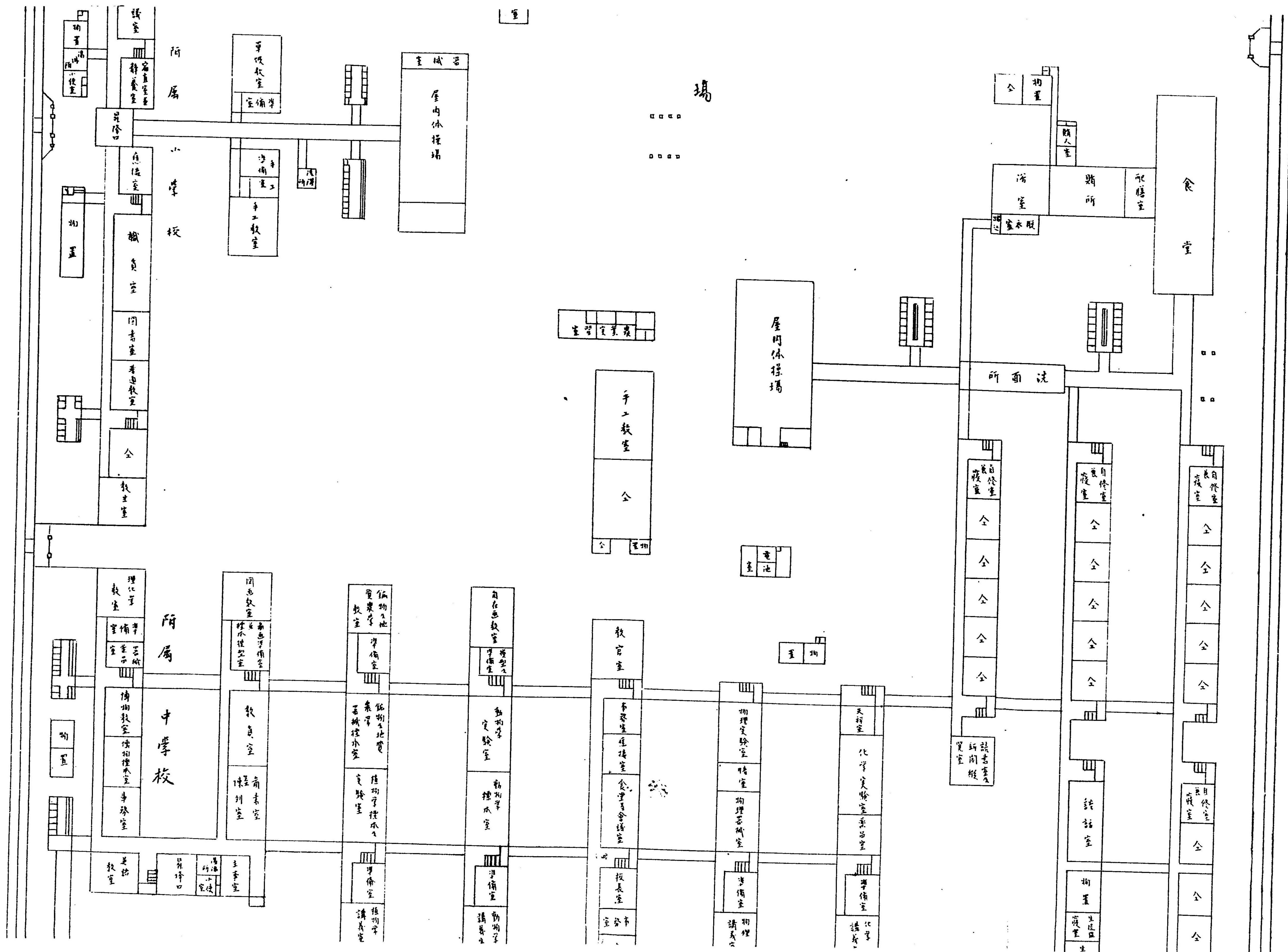


廣島高等師範學校階下平面圖

總地數 八萬九千七百七拾五坪
 既成建築 四萬四千零六坪
 未成建築 四萬五千零九拾七坪
 總建築 八萬九千零三坪

增築中





附屬

小學部

附屬

中學校

場

食堂

屋內操場

手工教室

辦公室

教員室

校長室

辦公室

浴室

廁所

宿舍

洗面所

自修室

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

自修室

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

自修室

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

全

電話室

圖書室

理化室

自修室

圖書室

理化室

室習定業業

電池

室物

理化室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

圖書室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

備室

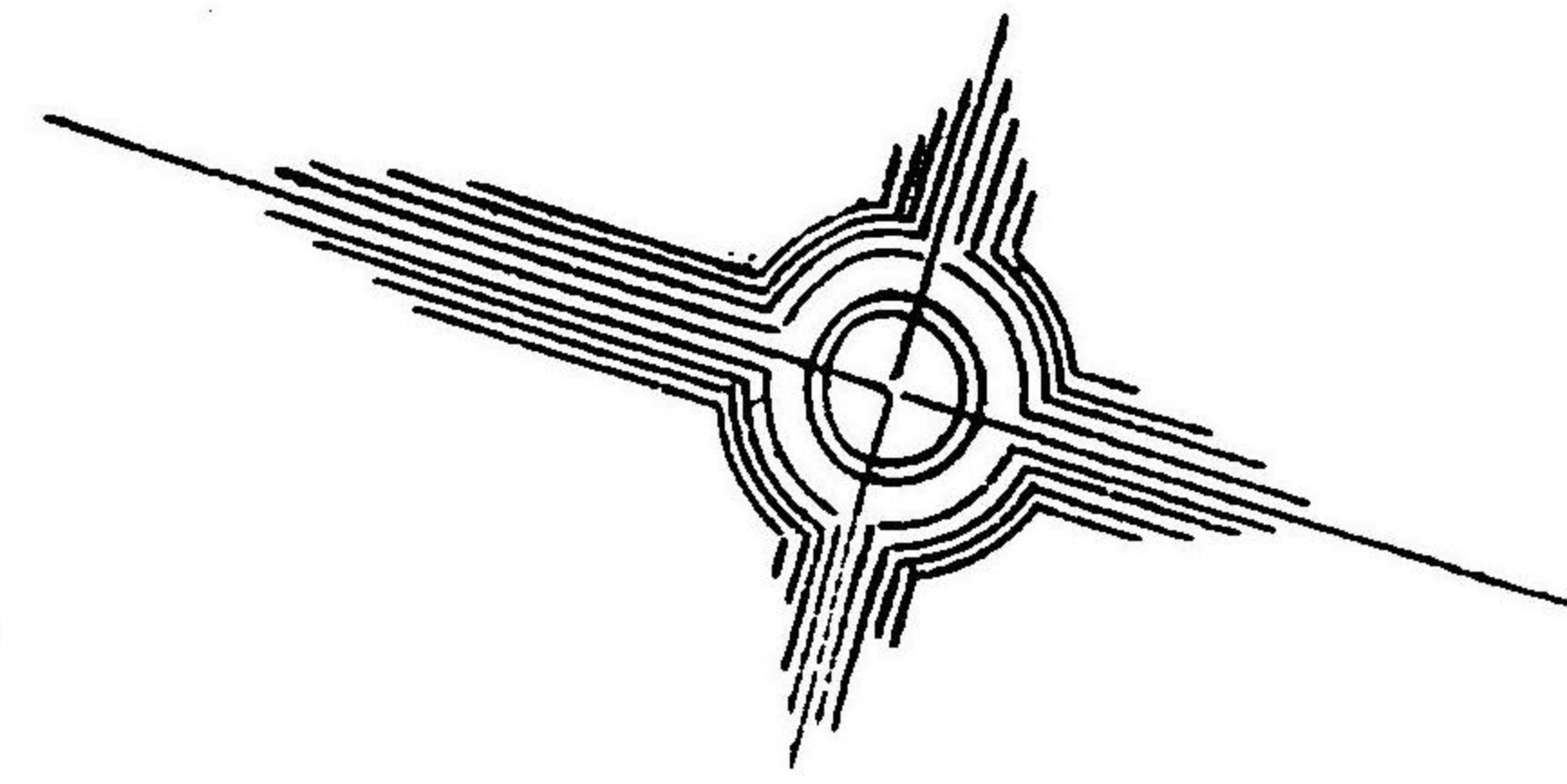
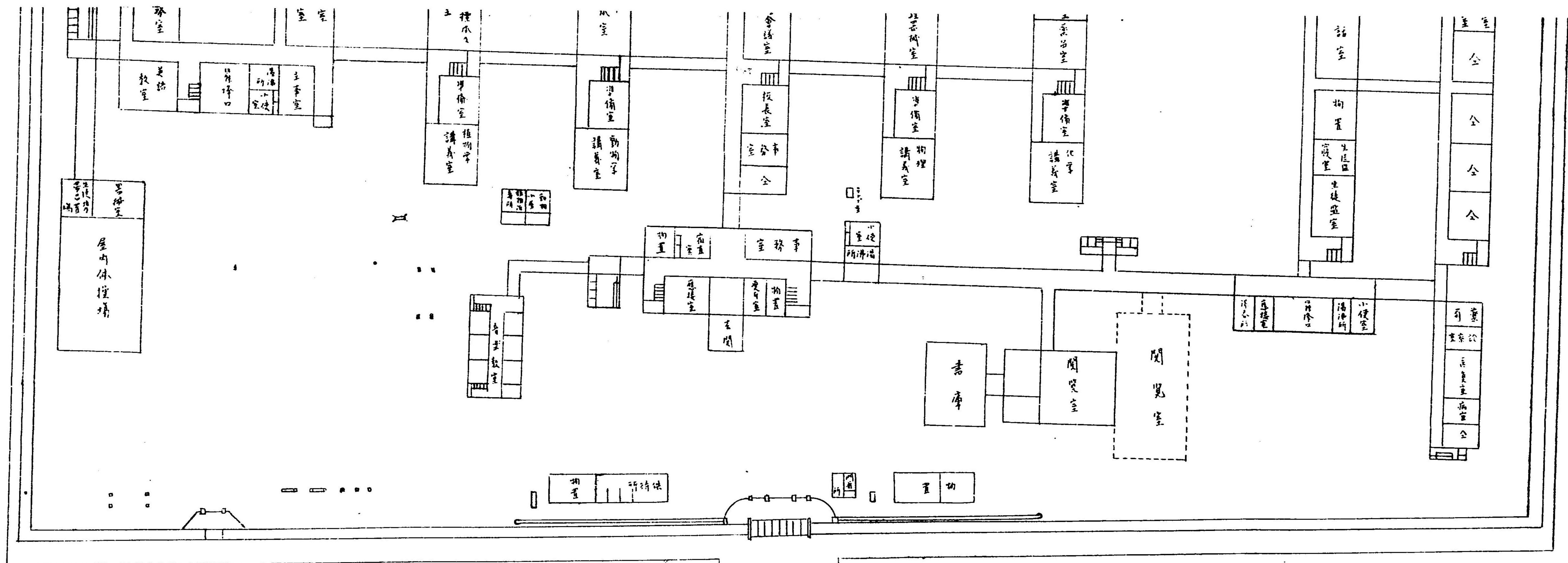
備室

備室

備室

備室

備室



附 錄

一、廣島高等師範學校校友會會則

第一條 本會ノ目的ハ廣島高等師範學校職員生徒一致融和シテ家族的團體ト爲リ徳性ヲ涵養シ學藝ヲ講究シ身體ヲ鍊磨シ本校ノ校風ヲ發揚シ教育ノ資助トナスニ在リ

第二條 本會ハ廣島高等師範學校校友會ト稱ス

第三條 本會ハ左ノ會員ヨリ成ル

特別會員 通常會員

特別會員ハ本校職員ヨリ成リ通常會員ハ本校生徒ヨリ成ル

本校ノ卒業生ヲ以テ會友ト爲ス

本校ニ緣故アル者ハ贊助會員トナルコトヲ得

本會ニ於テ特ニ名譽會員ヲ推戴スルコトアルベシ

第四條 本會ニ左ノ諸部ヲ置ク

講談部 講話演說討論等ヲ行フ

學藝部 圖書雜誌ノ講讀及ビ雜誌ノ發刊ヲ行フ

運動部 武藝競技漕艇遠足等ヲ行フ

第五條 本會ニ左ノ役員ヲ置ク

會長 一名 副會長 一名 幹事 一名

部長 三名 主任 若干名 會務委員 若干名

評議員 豫科四名
本科各學年五名 理事 若干名

會長ハ本會ヲ總理ス

副會長ハ會長ヲ輔佐シ會長事故アル時ハ之ニ代ル

幹事ハ會長ノ命ヲ受ケテ庶務會計ヲ掌理ス

部長ハ會長ノ命ヲ受ケテ部務ヲ掌理ス

主任ハ部長ヲ輔佐シ各部内ノ事業ヲ分擔ス

會務委員ハ幹事及ビ部長ヲ助ケテ會務ニ從事ス

評議員ハ協議會ニ列シ又ハ會長ノ諮詢ニ應ズ
理事ハ部長及ビ主任ヲ助ケテ部務ニ從事ス

第六條 會長ハ本校長ヲ推戴ス

副會長幹事部長主任及ビ會務委員ハ特別會員中ニ就キ會長之ヲ委
囑ス

評議員ハ各學年生徒中ニ就キ之ヲ互選ス

理事ハ通常會員中ヨリ定員ヲ互選シ會長之ヲ委囑ス

第七條 役員ノ任期ハ一箇年トシ毎年四月ニ更任スルモノトス

第八條 本會重大ノ事件ヲ處理スル爲メ協議會ヲ開ク

協議會ハ左ノ役員ヲ以テ組織ス

會長 副會長 幹事 部長 主任 評議員 理事 各部一名

協議會ハ會長之ヲ召集ス

會長ハ必要ト認ムル時ハ他ノ役員ヲ協議會ニ出席セシムルコトヲ

得

第九條 本會ノ費用ハ會費及ビ寄附金ヲ以テ支辨ス
特別會員ハ會費トシテ相當ノ金額ヲ出金スルモノトス
通常會員ノ會費ハ入會金壹圓トシ入學ノ初ニ出金シ通常會費一箇
年金壹圓八拾錢トシ每學期ノ初ニ金六拾錢宛出金スベキモノトス
但シ入會金ハ漕艇部ニ限リ之ヲ使用スルモノトス
領收シタル會費ハ如何ナル事情アリトモ返付セズ

第十條 本會會計年度ハ毎年四月ニ始マリ翌年三月ニ終ル
本會收入支出豫算ハ每會計年度ノ初ニ於テ幹事之ヲ編成シ協議會
ノ協贊ヲ經ベキモノトス
豫算殘餘ハ本會ノ資金トス但シ資金ハ協議會ノ議ヲ經テ重要ナル
他ノ耐久財産ニ變換スルコトヲ得
毎年度ノ收入支出決算ハ次年度ノ初ニ於テ報告ス

本會財産ノ保管ハ會長ニ一任ス

第十一條 會長ニ於テ本會則ヲ改正スル必要アリト認ムル時ハ協議
會ノ協贊ヲ經テ之ヲ定ム

會員ニシテ本會則ヲ改正セントスル時ハ會員三十名以上ノ同意ヲ
以テ建議スルヲ要ス

第十二條 會長ハ本會則施行上必要ナル諸規則ヲ制定ス

各部ニ於テハ本會則及ビ諸規則規定ノ範圍内ニ於テ細則ヲ設クル
コトヲ得但シ會長ノ認可ヲ經ルヲ要ス

附 則

本會則第九條中ノ入會金ニ關スル件ハ明治四十一年四月ヨリ之ヲ實
施スルモノトス

二、廣島高等師範學校附屬中學校校友會規則

第一條 本會ハ校風ヲ振興シ會員ノ交誼ヲ親密ニシ兼テ心身修養ノ裨補ヲ爲スヲ以テ目的トス

第二條 本會ハ前條ノ目的ヲ達センガ爲メ左ノ諸項ヲ舉行ス

- 一 遊戯遠足其他各種ノ運動ヲ行フコト
- 一 談話朗讀會ヲ開クコト
- 一 雜誌ヲ發行スルコト

第三條 本會ハ左ノ會員ヲ以テ組織ス

- 特別會員 附屬中學校職員
- 通常會員 附屬中學校生徒

第四條 本校職員及ビ本校附屬小學校職員又ハ職員タリシモノヲ本會客員トス

第五條 附屬中學校ノ卒業生ハ本會會友トス

第六條 本會ニ左ノ役員ヲ置ク

- 一 總裁 學校長ヲ推戴シ本會ノ總理ヲ請フ
- 一 幹事長 一名 附屬中學校主事コレニ當リ會務ヲ掌理ス
- 一 幹事 四名 特別會員中ヨリ總裁之ヲ委囑シ會務ヲ分掌ス
- 一 委員 十名 每學級一名宛互選シ幹事長、幹事ノ命ヲ受ケテ會務ニ従事ス

第七條 幹事及ビ委員ノ任期ハ一ケ年トス

第八條 本會ハ客員特別會員及ビ會友ノ醵金ト通常會員ノ會費トヲ以テ之ヲ維持ス

第九條 通常會員ノ會費ハ一ケ月金拾五錢トス

第十條 本會規則ハ幹事長以下役員總會ノ議ヲ經テ總裁ノ裁決ヲ經ルニ非レバ之ヲ改正スルコトヲ得ズ

三、廣島高等師範學校附屬小學校校友會規則

第一條 本會ハ當校ノ教育ヲ助ケテ兒童心身ノ修養ニ資スルヲ以テ
目的トス

第二條 本會ハ左ノ事項ヲ舉行ス

- 一 運動會
- 二 學藝會

第三條 本會ハ左ノ會員ヲ以テ組織ス

- 特別會員 當校職員ヨリ成ル
- 通常會員 當校兒童ヨリ成ル

第四條 本會ハ客員及ビ會友ヲ置ク

客員 本校職員附屬中學校職員及ビ本校附屬中小學校職員タリシ
者

會友 當校卒業ノ兒童

第五條 本會ニ左ノ役員ヲ置ク

- 總裁 一名 本會ヲ總理ス 學校長ヲ推ス
- 會長 一名 本會ヲ掌理ス 當校主事ヲ推ス
- 幹事 若干名 會務ヲ分掌ス 特別會員中ヨリ會長之ヲ命シ其任
期ヲ一ケ年トス
- 委員 若干名 會務ヲ補助ス 通常會員及ビ會友中ヨリ會長之ヲ
命シ其任期ヲ一ケ年トス

第六條 本會ノ費用ハ客員特別會員及ビ會友ノ獻金ト通常會員ノ會
費トヲ以テ支辨ス

第七條 通常會員ノ會費ハ左ノ如シ
高等科兒童 每月金參錢
尋常科兒童 每月金貳錢

第八條 會長ハ必要ニ應ジ幹事ト協議シテ規則ヲ改正シ又ハ細則ヲ設クルコトヲ得

四、廣島高等師範學校職員釀金規程

第一條 本校職員ハ相互ノ親睦ヲ圖リ吉凶相慶弔シ生徒會合ノ費ヲ助ケ職務上交際ノ費用ニ充テング爲メ左ノ率ニ依リ毎月各自俸給ノ中ヨリ釀金スルモノトス但シ臨時雇ハ之ヲ除ク

俸給年額	釀金率
貳千圓以上	月額ノ 千分ノ二十
六百圓以上	全 千分ノ十五
六百圓未満	全 千分ノ十

第二條 釀金ハ本校會計係ノ一員ニ托シテ其出納ヲナサシメ現金ハ

之ヲ確實ナル銀行ニ預金トナシ庶務課長之レガ保管ノ責ニ任ズベシ

第三條 釀金ヲ支出スベキ場合及ビ其金額標準ヲ定ムルコト左ノ如シ

- 一、 職員ノ父母妻子死亡ノ時ニ於ケル弔慰金 但シ養子ハ養父母ニ限ル
- 二、 職員談話會費 釀金總額ノ内貳百圓ヲ減シタル殘額ノ 百分ノ十以内
- 三、 校友會費 百分ノ三十以内
- 四、 臨時支出ヲ要スルトキノ豫備費 百分ノ四十五以内
- 五、 校友會漕艇部特別出金 金 貳 百 圓

第四條 每學年第一回職員談話會ニ於テ前學年間ノ決算報告ヲナスモノトス

第五條 每學年三月末ニ於テ剩餘金アルトキハ其月徴收セル釀金總額ノ倍數ニ當ル金額ヲ各自ニ割戻スモノトス尙殘餘金アルカ若ク

ハ剩餘金額倍數ニ達セザルトキハ之ヲ翌年度ノ收入ニ繰越スモノトス

第六條 學校長ハ職員中ヨリ評議委員若干名ヲ選定シ釀金ニ關スル事項ヲ審議セシムルモノトス

第七條 本規程ヲ改正若クハ變更セントスルトキハ關係職員過半數以上ノ同意ヲ得ルヲ要ス

明治四十年七月十五日印刷

〔定價金貳拾五錢〕

明治四十年七月十八日發行

廣島高等師範學校

印刷者 增田直吉

廣島市鹽屋町十四番邸

印刷所 增田兄弟活版印刷所

廣島市鹽屋町十四番邸

賣捌所 增田兄弟商會

廣島市鹽屋町十四番邸

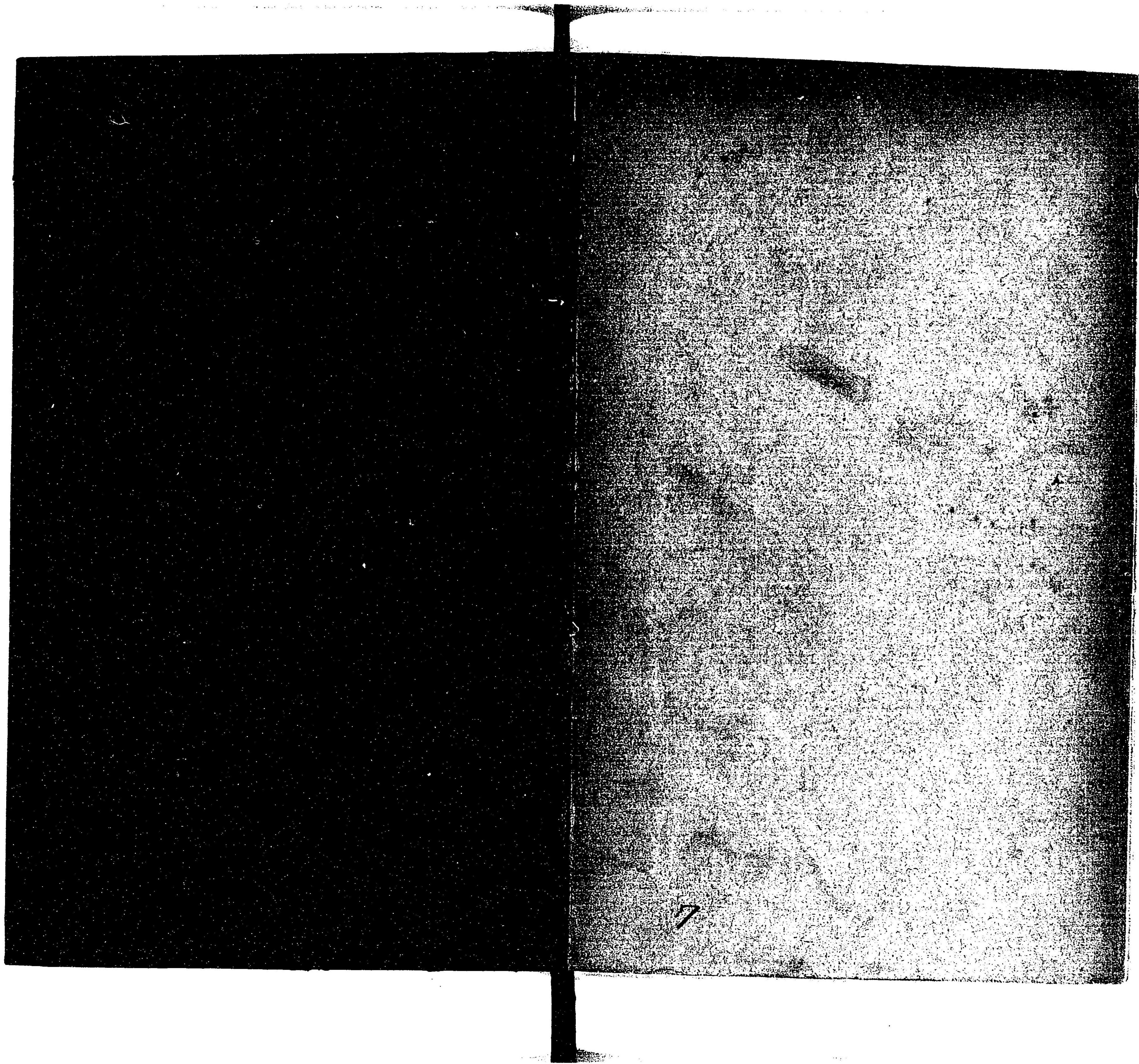
T

T

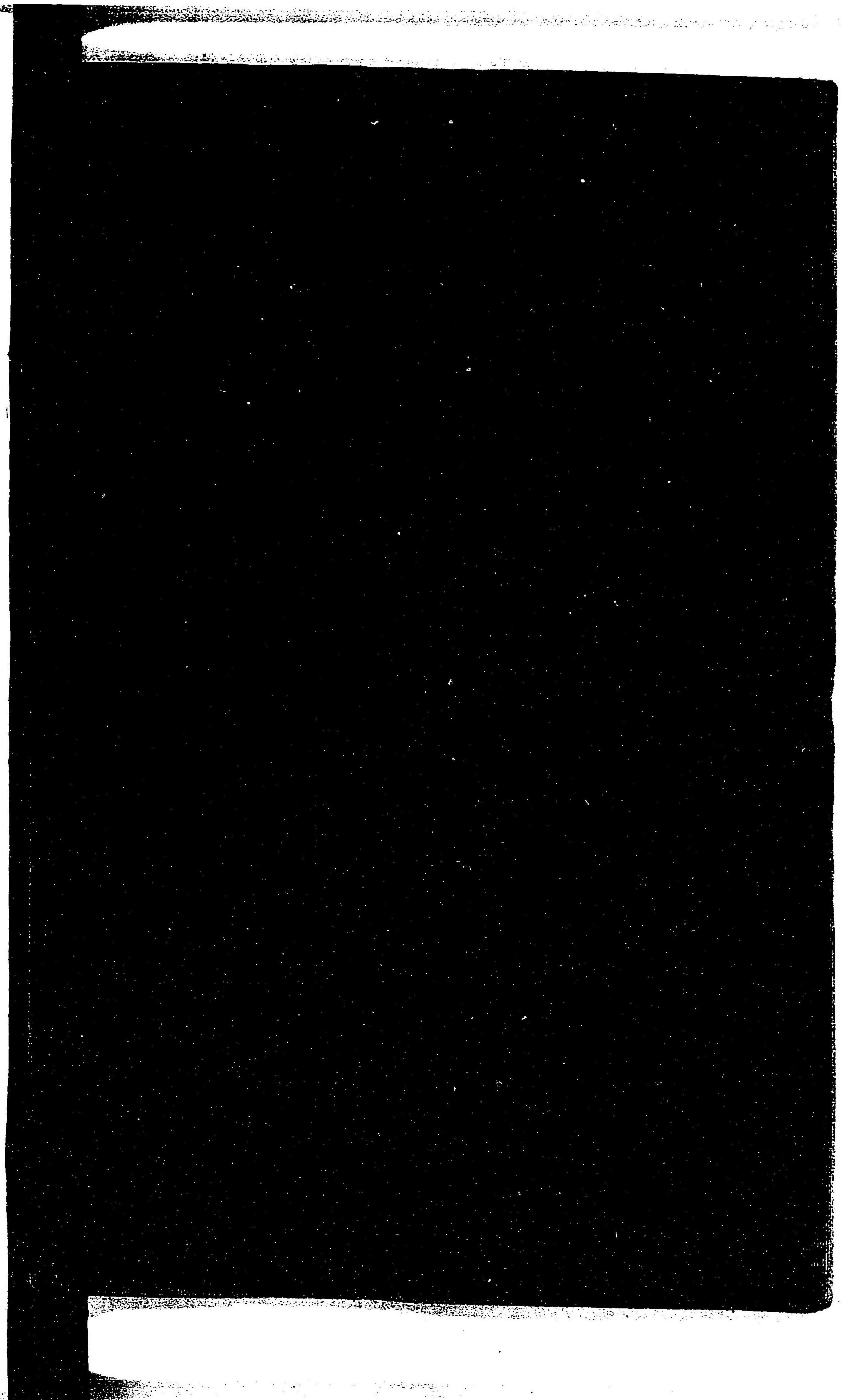
274
17

頁行
一五五三
一七五七
階上平面圖

正誤
ビ、エ、ハ、ヒ、エノ誤
義明ハ美明ノ誤
練習中學校ハ附屬中學校ノ誤



274
別庫
17



274

17

048969-002-4

274-17

広島高等師範学校一覽

明治36-44年度
広島高等師範学校

M36-44

BEJ-0802



