

- I. Crear usuario
- II. Acceder a tu usuario
- III. Editar con el editor visual
 - a. Botón deshacer
 - b. Botón párrafo
 - c. Agregar negrita
 - d. Agregar itálica
 - e. Agregar enlaces internos
 - f. Agregar citas y enlaces externos
 - g. Agregar listas
- IV. Publicar y guardar cambios



En esta guía encontrarás un instructivo de 4 pasos de como editar artículos de Wikipedia desde la creación de tu usuario hasta finalizar tu edición.

Guía para

Voluntarios 1:

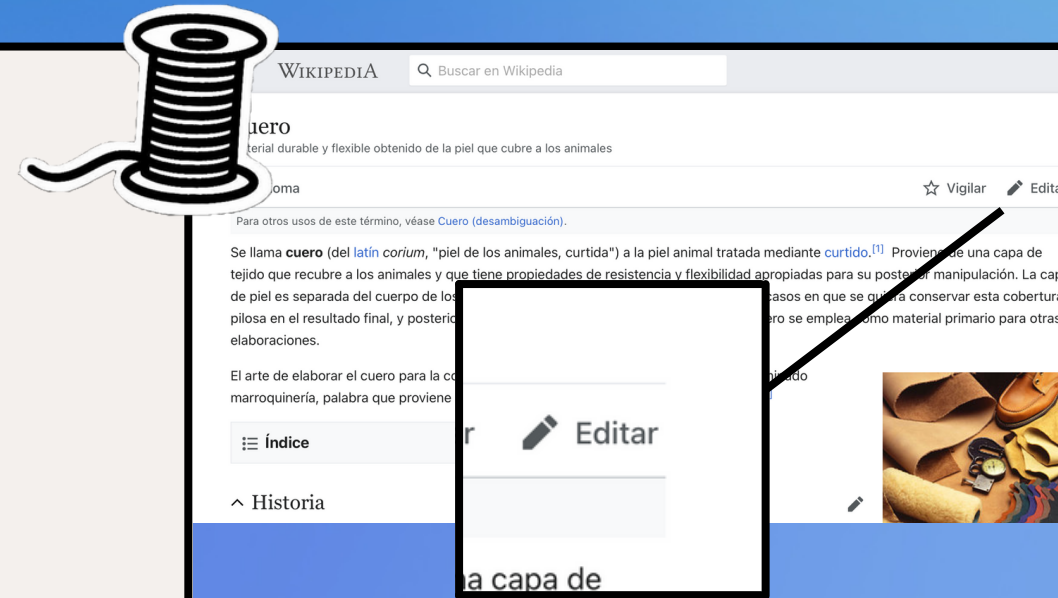
Cómo Editar

Wikipedia



I. CREAR USUARIO

1. Ingresa a Wikipedia desde cualquier artículo



2. Click en "Crear una cuenta" en la esquina superior derecha



3. Completa la info, ¡y listo!

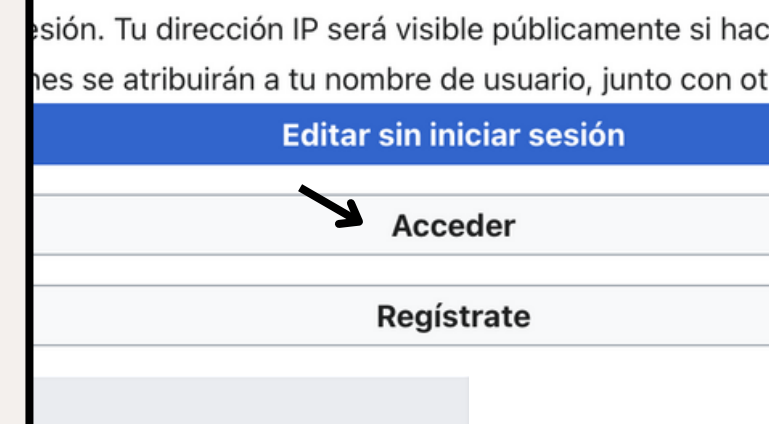


Tip: Elige un sobrenombre o un nombre de fantasía en vez de tu nombre real.

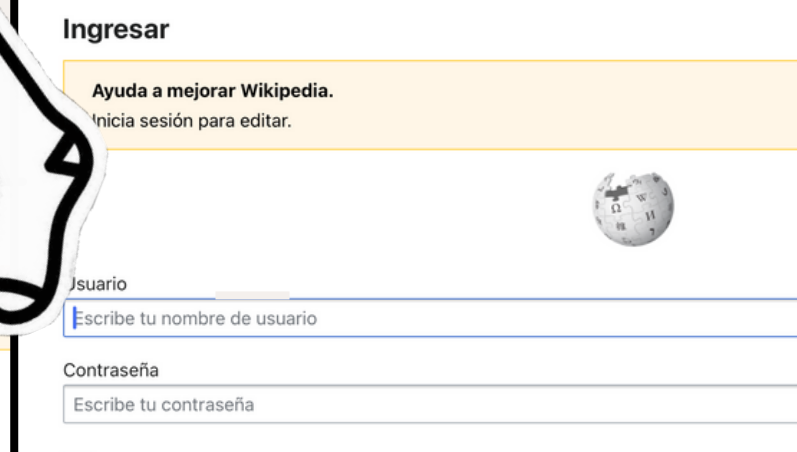
II. ACCEDER A TU USUARIO

1. Ingresa a Wikipedia desde cualquier artículo

2. Click en "Acceder" en la esquina superior derecha



3. Completa la info ¡y listo!

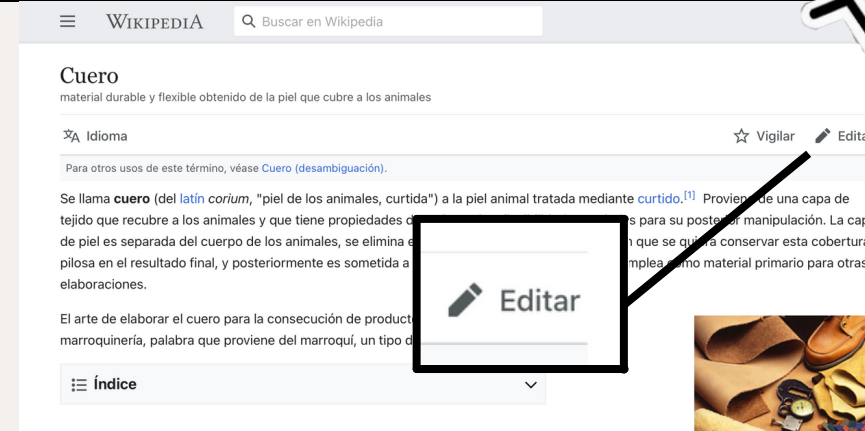


Tip: Si te olvidas la contraseña, puedes crearte una nueva desde esa misma página (click en "¿Has olvidado tu contraseña?")

III. EDITAR CON EL EDITOR VISUAL

Tip: Si detectas algún problema durante el proceso de edición, puedes dejar sugerencias en la página de «Comentarios».

1. Haz click en el botón "Editar" situado en la parte superior del artículo.



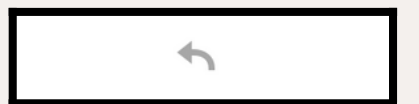
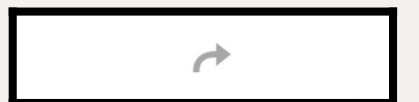
2. Luego, encontrarás una barra de herramientas básicas en la parte superior de la pantalla con, entre otras, las siguientes opciones de edición: deshacer y rehacer, párrafo, negrita, cursiva, enlaces internos y externos, citas, listas.



3. ¿Estás preparado para crear y editar artículos, añadir nueva información, incluir enlaces y referencias, realizar mejoras de contenido de texto?

A. BOTONES: DESHACER Y REHACER

Con esta herramienta puedes quitar o repetir una o varias acciones de escritura. Todas las acciones se deshacen o rehacen en el orden en que fueron editadas en el artículo.

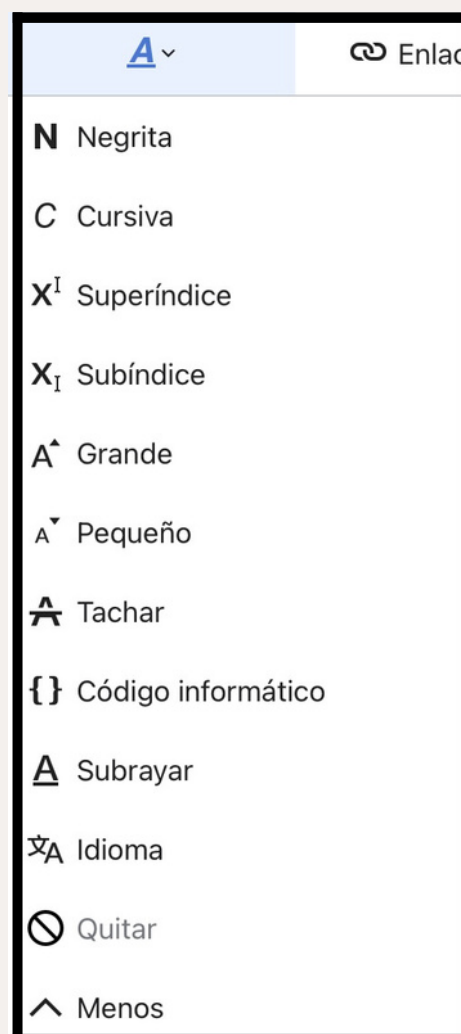




B. BOTÓN PÁRRAFO

Este menú permite usar formatos de texto estandarizados de texto normal, encabezamientos y subtítulos.

Los artículos comienzan solo con una sección introductoria. Cuando los artículos están comprendidos por más de cuatro o cinco párrafos largos, entonces es recomendable estructurar el texto dividiéndolo con encabezados de sección y subtítulos.



C. AGREGAR

NEGRITA

N Negrita

El uso más común de esta opción de formato en negrita implica resaltar el título de un artículo, y a menudo sinónimos, en la sección introductoria. Esta herramienta se aplica sobre cualquier texto que selecciones.

D. AGREGAR CURSIVA

C Cursiva

Puedes aplicar esta opción para extranjerismos, latinismos y, en general, para cualquier voz que no haya sido adaptada al castellano; títulos de obras de creación artística y símbolos de variables matemáticas o físicas.

No debes usarla para los nombres propios de personas, empresas, marcas comerciales o lugares; ni para los seudónimos, alias o apodos cuando estén (separados por comas) junto al nombre propio o cuando lo sustituyan.

E. AGREGAR ENLACES INTERNOS Y EXTERNOS

Para realizar mejoras de texto puedes enlazar palabras importantes a otros artículos de Wikipedia en español (enlaces internos) o incluso a otros sitios web/URL (enlaces externos). Esta herramienta de enlazado ayudará a los lectores a entender el contexto.

Los enlaces (marcados en color azul) deben ser relevantes y de referencia directa. No se deben emplear enlaces dentro del título. Los enlaces internos son añadidos en la primera mención de los conceptos más importantes del artículo y los enlaces externos son citados en las secciones de «Referencias» y de «Enlaces externos» del artículo.

Wikipedia prefiere siempre el aporte de enlaces internos a otros artículos del wiki, incluso a artículos inexistentes, antes que la referencia de enlaces externos.

En la práctica, debes seleccionar un texto o colocar el cursor sobre una palabra, luego pulsar el botón "Enlace" e insertar el enlace interno o URL y completar el proceso de enlazado presionando el botón "Hecho".



✕ Añadir enlace

[Wikipedia](#) Sitio externo

Texto
cobertura pilosa

Enlace
🔍 Cobertura pilosa

? Cobertura pilosa
la página aún no existe



F. AGREGAR CITAS

 Citar

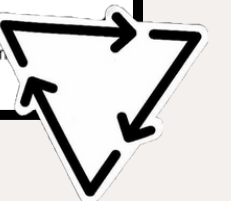
Esta herramienta permite actualizar el contenido de un artículo a través de la adición de nuevas fuentes de información. Las citas deben estar atribuidas a una fuente bibliográfica (online / offline): sitios web, libros, noticias, revistas, publicaciones. Wikipedia requiere que cualquier material usado como bibliografía sea citado en forma de enlace, no hacerlo podría ser considerado un plagio.


En la práctica, el menú permite incorporar citas en "Automático", "Manual" o "Reusar". Debes situar el cursor donde quieras añadirla dentro el texto del artículo, luego seleccionar el tipo de cita apropiado en el menú, generar la referencia o detallar la información de la fuente bibliográfica y completar presionando el botón "Insertar". Al incluir las citas, se generan unos superíndices (marcados en color azul).



La cita textual debe ser fiel al fragmento original y las modificaciones se incorporan con:

- corchetes [] para texto añadido que explica algún aspecto de la cita;
- paréntesis o corchetes y tres puntos (...), [...] para marcar la omisión de texto; y
- una plantilla: Sic [sic] para mantener exacta fidelidad al texto original cuando el fragmento citado pueda tener alguna palabra que sea o que parezca un error.





✕ Añadir una cita

Automático Manual Reusar

Sitio web Noticias

Libro Publicación

Forma básica

✕ Añadir una cita

Automático Manual Reusar

URL, DOI, ISBN, PMC/PMID, QID, título o cita

por ejemplo, <http://www.ejemplo.com> Generar

Las citas deben ser breves, en relación al tamaño de la obra original y del artículo modificado. Se deberá evitar la repetición de una misma cita en el mismo artículo.

El uso excesivo de citas textuales es incompatible con el estilo enciclopédico escrito de Wikipedia; es por ello que no aplican para explicar ideas que podrían expresarse de igual modo en forma parafraseada (con nuestras propias palabras). Es preferible incluir nueva información mediante un texto plano y conciso, expresado a través de una prosa original y elaborada con más neutralidad.

F. AGREGAR LISTAS

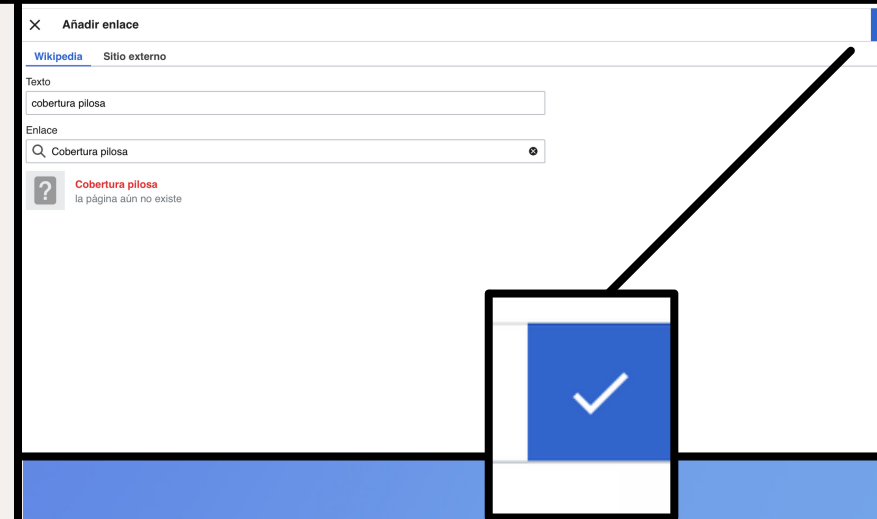
El menú permite incorporar listas con viñetas o numeradas, que se utilizan para determinar y aplicar un criterio de ordenamiento de la información dentro de un artículo. Una lista debería consistir en elementos individualizables, concretos y análogos entre sí. No deben crearse listas que contengan conceptos generales, no verificables ni relevantes, no delimitables, superpuestos entre sí, u ordenados simplemente por la forma en que se presenta la información.



IV. PUBLICAR Y GUARDAR CAMBIOS

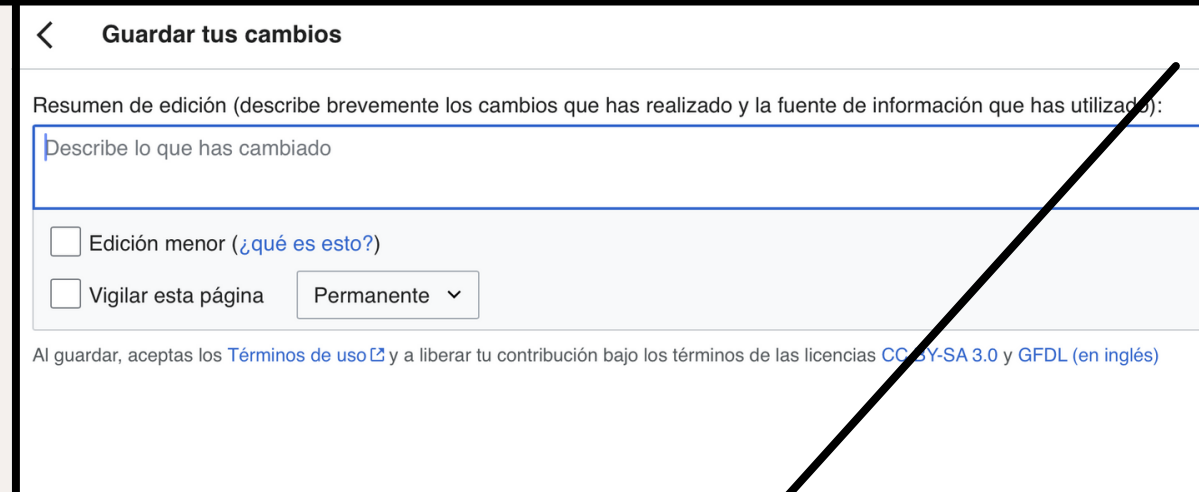


1. Haz click en el botón "Publicar cambios" situado en la parte superior derecha del artículo.



3. Click en "Guardar cambios" en la esquina superior derecha ¡y listo!

2. Luego, se abrirá un cuadro de diálogo donde puedes: (a) introducir un breve resumen de los cambios; (b) marcar la edición como cambio menor; (c) añadir el artículo a tu lista de seguimiento para recibir notificaciones de ediciones futuras; (d) revisar y previsualizar los cambios; (e) volver al artículo y continuar editando.



Tip: Para cancelar tus ediciones, cierra la ventana del navegador antes de guardarlas.

