

歳入主計簿  
何々(款) 何々(項)

日	摘要	歳入		予算額=對 スル 濟額	調定 ノ 差	予算額=對 スル 收入 ノ 差
		予算額	歳入			
		調定濟額	收入濟額	收入未濟額		
		即 録 原	即 録 原	即 録 原	即 録 原	即 録 原
何	何月何日決定	100,000 00 0				
何	何月調定	70,000 00 0			30,000 00 0	
〃	何月分收入		6,700 00 0	63,300 00 0		93,300 00 0
合計		100,000 00 0	70,000 00 0	6,700 00 0		

歳出主計簿  
何々(款) 何々(項)

137  
第十三款式乙

年月日	摘要	豫算額		命令済額	翌年度へ繰越額	豫算残額
		定額	増加額			
		圓 銭 厘	圓 銭 厘	圓 銭 厘	圓 銭 厘	圓 銭 厘
何 何	何月何日決定	100,000	00 0			100,000 00 0
何	何月調定			15,000	00 0	85,000 00 0
何	前年度ヨリ繰越増加決定		7,000	00 0		92,000 00 0
何	豫備ヨリ補充決定		1,000	00 0		93,000 00 0
算	何月分定額戻入			8,500	00 0	93,500 00 0
合計		100,000	00 0	8,000	00 0	15,000 00 0
定額戻入合計				8,500	00 0	

收入官吏收入簿

第十四號書式  
139

何々(款)何々(項)何々(目)

年月日	摘要	調定済額		収入済額		収入未済額		備考	
		円	銭	円	銭	円	銭	円	銭
何	何	70,000	00 0			70,000	00 0		
何	領收証第何號ヨリ第何號迄			5,20	00 0	61,800	00 0		
何	現金ニテ領收			1,500	00 0	63,300	00 0		
何	何某外何名公費處分濟缺損							150	00 0
	合 計	70,000	00 0	6,700	00 0			150	00 0

備考  
第一 會計規則第四百十四條ノ收入簿ハ比表式ニ據ル  
第二 調定済額ノ總額ヲ收入スヘキ額ノ確定シタルトキニ登記ス  
第三 收入済額ハ金庫ヨリ納入シテ付シタル領收證ヲ檢印シタルトキ及現金ニテ收入シタルトキニ登記ス  
第四 収入未済額ノ總額ハ調定済額ト収入済額トノ差ヲ登記ス  
第五 備考トシテ掲ケヘキ不納款損額ハ收入事務整理ノ爲メ收入官吏ニ於テ備ヘタル帳簿ヨリ掲クルモトス  
第六 収入簿ノ詳細ノ附ニズル爲メ要スル所ノ補助簿ハ適宜各記ニ於テ設クルモトス

何々(款)何々(項)何々(目)

期日	摘要	豫算額		調定額		収入済額		収入未済額		備考	
		円	銭	円	銭	円	銭	円	銭	不納欠損額	豫算額=對 調定額之差
何 何	何月何日決定	100,000	00 0								
何 何	何月分何處報告			70,000	00 0	6,700	00 0	63,300	00 0		30,000 00 0
何 何	何月分何處報告									150	00 0
	合 計	100,000	00 0	70,000	00 0	6,700	00 0			150	00 0

第一 會計規則第百十五條ノ歳入簿ニ據ル  
第二 歳入簿ハ收入官吏ノ收入報告ニ依テ登記ス

會計主務官支出簿

第十六號書式  
143

何々(款) 何々(項) 命令官氏名

年月日	摘要	仕拂豫算額	仕拂命令額		定額		差
			原	加	原	減	
何	何	仕拂豫算額	100,000	00 0			
何	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄			15,000	00 0	85,000 00 0
何	何	仕拂豫算増加額	5,000	00 0			90,000 00 0
何	何	仕拂豫算減額	1,000	00 0			89,000 00 0
何	何	定額戻入			500	00 0	89,500 00 0
		合計	105,000	00 0	15,000	00 0	
		定額戻入及減額合計	1,000	00 0	500	00 0	

備考  
第一 會計年度第十六條ノ支出簿ハ此書式ニ據ル  
第二 仕拂豫算額ノ額ハ大蔵大臣ヨリ達セラレタカ仕拂命令豫算額及其増減ヲ登記ス  
第三 仕拂豫算額ノ額ハ通常仕拂命令額集計仕拂命令額ノ分ハ摘要ニ其旨ヲ記載スルモノトス  
第四 大蔵大臣ヨリ定額戻入ノ命令ヲ受ケルトキハ仕拂命令ノ取消トシテ仕拂命令額集計額ヨリ其差額ヲ扣除ス  
第五 支出簿ノ詳細ヲ明カニスル爲メ度々ル所ノ補助簿ハ適宜ニ設ケルモノトス

何々(款) 何々(項)

年月日	摘要	歳出豫算額		仕拂命令 調定済額	豫算額卜調定 済額卜差
		定額	増加額		
		円 銭 厘	円 銭 厘	円 銭 厘	円 銭 厘
何	何 決定額	100,000	00 0		
何	何 何月分何廳報告			15,000	85,000 00 0
何	何 前年度ヨリ繰越増加		7,000	00 0	92,000 00 0
何	何 豫備ヨリ補充増加		1,000	00 0	93,000 00 0
何	何 何月分定額ヨリ何廳報告				93,500 00 0
合 計		100,000	00 0	15,000	00 0
定額内合計			8,000	00 0	

中央會計主務官  
 第十七號書式  
 歳出簿  
 何々(款) 何々(項)

第十八號書式

(出納官吏現金出納簿)

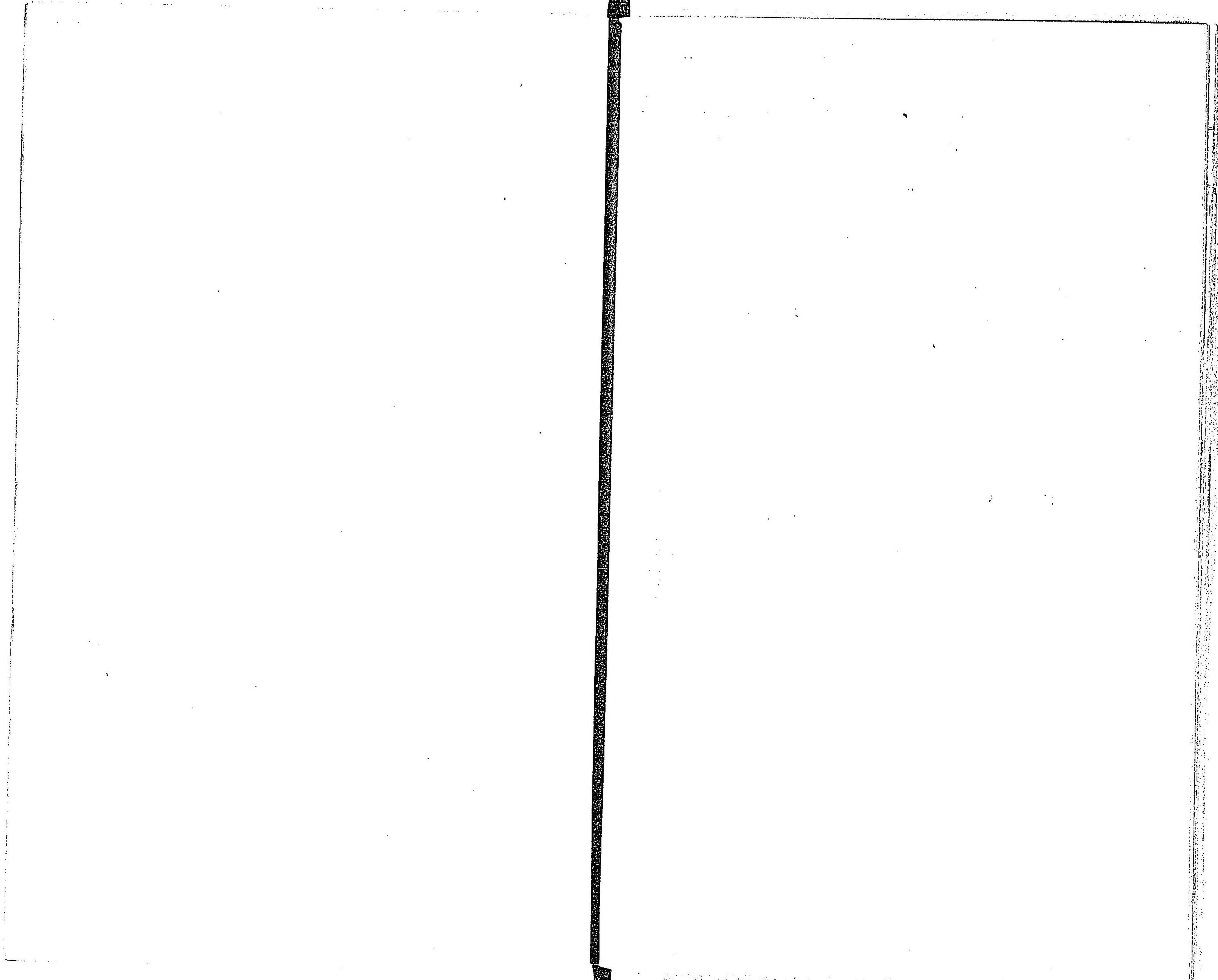
備考

- 第一 現金ヲ收入スル官吏及現金前渡ヲ受ケタル官吏ノ現金出納簿ハ此書式甲ニ據ル
- 第二 金庫出納役ノ現金出納簿ハ此書式乙丙ニ據ル

出納官現金出納簿収入官吏及現金前渡ヲ受ケル官定現金出納簿第十八號第149

年月日	摘要	受		拂		残	
		円	銭	円	銭	円	銭
何	何々金何某ヨリ收入 (何々金庫ヨリ受取)	1,100	00 0				
”	何々金何某ヨリ收入 (何々金庫ヨリ受取)	400	00 0			1,500	00 0
何	何地金庫拂込 (何々金何某へ送附)			1,000	00 0		5,00 00 0
	合 計	1,500	00 0	1,000	00 0		





借

明治何年

原簿丁数

1.

現金

某年度歳入外一件

45,000 00 0

45,000 00 0

2.

某年度歳出

何々

12,000 00 0

5.

雑部

何々

8,000 00 0

20,000 00 0

1.

現金

某年度歳出定額戻入

1,000 00 0

3.

回送

何々

5,000 00 0

71,000 00 0

何月何日

貸

原簿丁数

4.

某年度歳入

何々

25,000 00 0

5.

雑部

何々

20,000 00 0

45,000 00 0

1.

現金

某年度歳出外一件

20,000 00 0

20,000 00 0

2.

某年度歳出

定額戻入

1,000 00 0

1.

現金

回送拂出

5,000 00 0

71,000 00 0

現 金

年月日	摘要	日記 丁數	借 貸		借 或 貸	殘
			円 銭 厘	円 銭 厘		
何 何	某年度收入外一件	1.	45,000	00 0	借	45,000 00 0
..	某年度支出外一件	..		20,000 00 0	..	25,000 60 0
..	某年度支出定額戻入	..	1,000	00 0	..	23,000 00 0
..	回送拂出	..		5,600 00 0	..	21,000 00 0



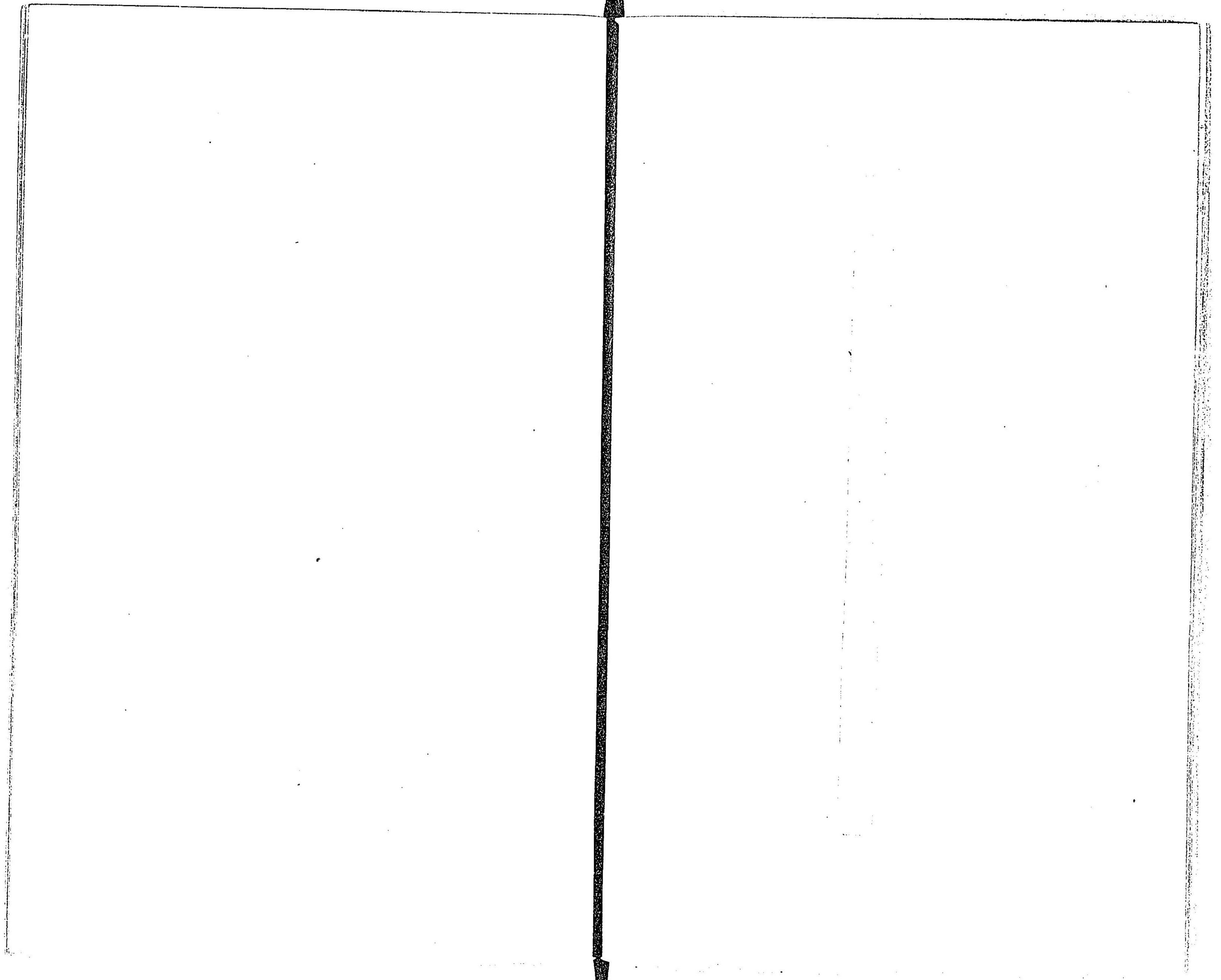
某年度歲入

年月日	摘要	日記 丁數	借	貸	借或貸	殘
			所 類 別	用 類 別		用 類 別
何 何 何	々	1.		25,000 00 0	貸	25,000 00 0

雜 部

年月日	摘要	日記 丁數	借	貸	借或貸	殘
			用 類 別	用 類 別		用 類 別
何 何 何	々	1.		20,000 00 0	貸	20,000 00 0
" 何	々	..	8,000 00 0		..	12,000 00 0

二十二年大藏省令第十一號中收入簿



第十六主計會				
1		何々(項)	何々(款)	命令官氏名
年月日	摘要	仕拂豫算額	仕拂命令 調定済額	豫算額ト調定 済額トノ差
		圓 銭 厘	圓 銭 厘	圓 銭 厘
四	何	仕拂豫算額	100,000 00 0	
何	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		15,000 00 0
何	何	仕拂豫算増加額	5,000 00 0	85,000 00 0
何	何	仕拂豫算減額	1,000 00 0	90,000 00 0
何	何	定額戻入		89,000 00 0
			500 00 0	89,500 00 0
		四月分合計	105,000 00 0	15,000 00 0
		四月分定額戻入及減額合計	1,000 00 0	500 00 0
		四月分純合計	104,000 00 0	14,500 00 0
五	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		10,000 00 0
何	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		1,500 00 0
		五月分合計	0	11,500 00 0
		累計	104,000 00 0	26,000 00 0
六	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		6,000 00 0
		六月分合計	0	6,000 00 0
		累計	104,000 00 0	32,000 00 0
七	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		5,000 00 0
何	何	定額戻入		300 00 0
		仕拂豫算増加額	2,000 00 0	67,000 00 0
		(1)七月分追次締高	2,000 00 0	5,000 00 0
		(2)七月分定額戻入追次締高		300 00 0
		(3)追次締高	107,000 00 0	37,500 00 0
		(4)定額戻入及減額追次締高	1,000 00 0	800 00 0

第十六主計會				
2		何々(項)	何々(款)	命令官氏名
年月日	摘要	仕拂豫算額	仕拂命令 調定済額	豫算額ト調定 済額トノ差
		圓 銭 厘	圓 銭 厘	圓 銭 厘
七	何	(3)前業締高	107,000 00 0	37,500 00 0
何	何	(4)定額戻入及減額前業締高	1,000 00 0	800 00 0
何	何	(1)七月分追次前業締高	2,000 00 0	5,000 00 0
何	何	(2)七月分定額戻入追次前業締高		300 00 0
何	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		2,000 00 0
何	何	定額戻入		150 00 0
何	何	仕拂命令第何號ヨリ第何號迄		5,300 00 0
		七月分合計	2,000 00 0	12,300 00 0
		七月分定額戻入合計		450 00 0
		七月分純合計	2,000 00 0	11,850 00 0
		累計	106,000 00 0	43,850 00 0

備考

一各科目毎ニ毎月最終ノ記帳ヲ了シタルトキ「仕拂豫算額」仕拂命令調定済額ノ欄へ墨ノ單線ヲ横畫シ其下段へ其月中登記シタル員額未ノ合計ヲ掲ク其下段へ墨ノ單線ヲ横畫シ其下段へ其月ノ累計ヲ掲ク其下段へ墨ノ單線ヲ横畫シ其下段へ其月ノ記帳半途ニシテ次頁へ繰越チ爲サントスルトキハ該項ノ終リニ少クトモ四割若クハ六割仕拂豫算額及定額戻入登記ヲ止メ「仕拂豫算額」仕拂命令調定済額ノ欄へ墨ノ單線ヲ横畫シ其下段へ其月分ニシテ其日迄ニ登記シタル員額ノ合計ヲ掲ケ之ヲ「何月分追次締高」又ハ「何月分定額戻入」仕拂豫算減額追次締高」ト爲シ更ニ其下段へ墨ノ單線ヲ横畫シ各月分ノ締高ニ拘ハラズ全頁ノ「追次締高」及「定額戻入及減額追次締高」ヲ掲クヘシ其記式(1)(2)(3)(4)符號ノ如シ

一前項ノ追次締高ヲ次頁ニ記帳スル其記式(3)(4)符號ノ如シ

一乙月以降ニ在テハ前項ニ據リ其月ノ合計額若クハ純合計額ヲ掲ケタル後更ニ其下段へ墨ノ單線ヲ横畫シ其月ニ至ル迄各月分ノ累計ヲ掲クヘシ

一其月ノ記帳半途ニシテ次頁へ繰越チ爲サントスルトキハ該項ノ終リニ少クトモ四割若クハ六割仕拂豫算額及定額戻入登記ヲ止メ「仕拂豫算額」仕拂命令調定済額ノ欄へ墨ノ單線ヲ横畫シ其下段へ其月分ニシテ其日迄ニ登記シタル員額ノ合計ヲ掲ケ之ヲ「何月分追次締高」又ハ「何月分定額戻入」仕拂豫算減額追次締高」ト爲シ更ニ其下段へ墨ノ單線ヲ横畫シ各月分ノ締高ニ拘ハラズ全頁ノ「追次締高」及「定額戻入及減額追次締高」ヲ掲クヘシ其記式(1)(2)(3)(4)符號ノ如シ



第十四号 官 吏 入 收					
1 何々(款) 何々(項) 何々(目)		調定済額	収入済額	収入未済額	備考
年月日	摘要				○不納賦額
四	何 何月分徴税令書發布	70,000.00.0		70,000.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		5,200.00.0	64,800.00.0	
何	何 現金ニテ領收		1,500.00.0	63,300.00.0	
何	何 何某外ノ名公費處分済缺額				150.00.0
	四月分合計	70,000.00.0	6,700.00.0		150.00.0
五	何 何月分徴税令書發布	60,000.00.0		116,800.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		6,500.00.0	123,300.00.0	
何	何 現金ニテ領收		800.00.0	176,000.00.0	
	五月分合計	60,000.00.0	7,300.00.0		0
	累 計	130,000.00.0	14,000.00.0		150.00.0
六	何 何月分徴税令書發布	60,000.00.0		176,000.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		25,000.00.0	151,000.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		25,000.00.0	126,000.00.0	
何	何 現金ニテ領收		1,000.00.0	125,000.00.0	
	六月分合計	60,000.00.0	51,000.00.0		0
	累 計	190,000.00.0	65,000.00.0		150.00.0
七	何 何月分徴税令書發布	30,000.00.0		145,000.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		10,000.00.0	140,000.00.0	
何	何 現金ニテ領收		5,000.00.0	137,000.00.0	
何	何 現金ニテ領收		3,000.00.0	136,000.00.0	
何	何 領收証第何號ヨリ第何號迄		1,000.00.0		
	(1) 七月分追次	30,000.00.0	19,000.00.0		0
	(2) 追次締高	190,000.00.0	65,000.00.0		150.00.0

式 入 收 何々(款) 何々(項) 何々(目) 2。					
年月日	摘要	調定済額	収入済額	収入未済額	備考
					○不納賦額
七	何 (2) 前葉締高	190,000.00.0	65,000.00.0	125,000.00.0	150.00.0
何	何 (1) 七月分追次前葉式高	330,000.00.0	19,000.00.0	136,000.00.0	0.0.0
何	何 現金ニテ領收		9,000.00.0	127,000.00.0	
何	何 何某外ノ名公費處分済缺額				80.00.0
	七月分合計	30,000.00.0	28,000.00.0		80.00.0
	累 計	220,000.00.0	93,000.00.0		230.00.0

備考

「」内及備考文ハ總テ朱〇印ハ盛

一 各科目毎ニ毎月最終ノ記帳ナリシタルトキ「調定済額」収入済額「不納賦額」ノ欄ヘ墨ノ單線ヲ横書シ其下段ヘ其月中登記シタル員額ノ合計ヲ掲クヘシ

一 翌月ノ記帳ヲ爲スニハ右合計ノ次ハ順次登記シ月締ヲ爲スハ前項ニ同シ

一 乙月以降ニ在テハ前項ニ據リ其月ノ合計ヲ掲ケタル後更ニ其下段ヘ墨ノ單線ヲ横書シ其月ニ至ル迄各月分ノ累計ヲ掲クヘシ

一 其月ノ記帳半途ニシテ次頁ヘ繰越テ爲サントスルトキハ該頁ノ終リニ少クトモ四割ヲ餘シ登記ヲ止メ「調定済額」収入済額「不納賦額」ノ欄ヘ墨ノ單線ヲ横書シ其下段ヘ其月分ニシテ其日迄ニ登記シタル員額ノ合計ヲ掲ク「何月分追次締高」ト爲シ更ニ其下段ヘ墨ノ單線ヲ横書シ「次追締高」ヲ掲クヘシ

一 前項ノ記式(1)符號ノ如シ

一 前項ノ追次「高」ヲ次頁ニ記帳スル其記式(2)符號ノ如シ

收入官吏交替ノ節證明スヘキ書式

第一號書式

明治何年度何款

收入計算書

廳 名 (又ハ支部局)

凡 例

一 本計算書ニ附帶シテ明細帳、遺・宛ノヒキ、送附、仕替帳、雜費ノ  
 一 本計算書其收入額中現款ノ額收メル増入等法ニ於テ明細帳ニ會同シテ  
 一 本計算書ノ備考ニ於テ其會同ノ明細帳ニ  
 一 本計算書ノ備考ニ於テ其會同ノ明細帳ニ  
 一 本計算書ノ備考ニ於テ其會同ノ明細帳ニ

調定濟額			目番號	摘要
前年度未収入高	本年度未収入高	計		
円	圓	圓		
				第何項
				何々
0	0	0	何	々 (目)
0	0	0	何	々 (、)
0	0	0		第何項計
				第何項
				何々
0	0	0	何	々 (目)
0	0	0	何	々 (、)
0	0	0		第何項計
0	0	0		總計

收入濟額				備考
度未収入ノ分	本年度分	計	未収入額	
円	圓	圓	圓	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	

明治何年度何款收入計算書面、通相違無之候也

明治何年何月何日

收入官吏氏名印

會計検査院長宛

第二號書式

明治何年度何款

現金出納計算書

凡例  
一 簿記の類にシテ金庫ヨリ交付シテ領收書等ニ捺印スベシ

廳 名 (又ハ支部局)

摘要 收入 拂込 証券 備考  
冊番號

月 翌 月 翌

何年度

何々(項)

何	々 (目)	0	0
何	々 (、)	0	0
	計	0	0

何々(項)

何	々 (目)	0	0
何	々 (、)	0	0
	計	0	0

何年度分合計 0 0

何年度

何々(項)

(以下前同=後同)

總計

明治何年度間何款現金出納計算書面ノ通相違無之候也

明治何年何月何日

收入官吏氏名印

會計検査院長宛

林產物品出納證明程式樣式

明治何年度

林産物品出納計算書

凡例

- 一、計算書ヲ受授スルモノハ其年月日ヲ表紙ニ記載スヘシ
- 二、用紙ハ總テ堅牢ナルモノヲ用ユヘシ
- 三、現在品ノ内各地送達中ノ物品ハ備考ニ其事由ヲ掲グヘシ
- 四、物品會計官交代其他事故ニ依リ一年度ヲ通セサルモノアルキハ何年度トアルヲ何月日ヨリ何月日迄トスヘシ

廳 名





明治何年度物品出納計算書面之通相違無之候也

明治何年何月日

物品會計官吏官氏名印

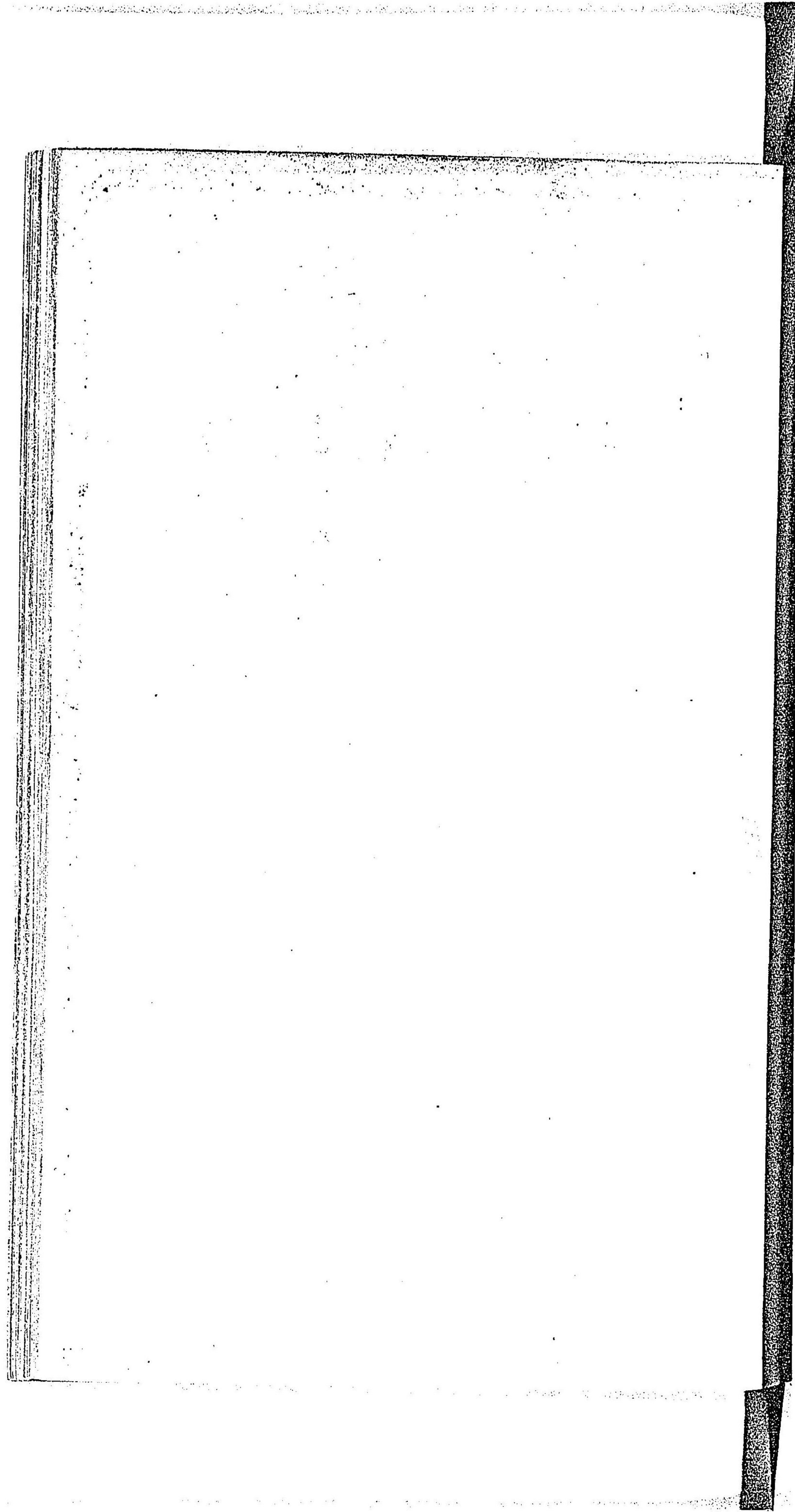
會計檢査院長宛

林區署物品會計規程樣式

明治二十二年丙第四八〇號山林局長通知

附實施順序說明

林區署物品會計規程樣式



様式第一

(納) 出納命令書

納ノ性質	年 月 日	右 納 入 ス ヘ シ	理 由			(イ) 23年度
(ウ) 買 入						(フ) 何々
類別名稱					用 第 (ハ) 8 號	
(ホ) 消 耗 品					保存消耗ノ區別	
登記月日					(ニ) 消 耗 品	
(イ) 4月1日					品 名	
(エ) 出納印						

(イ) 買入		年 月 日	石 納 入 ス ヘ シ			(ヲ) 何々	令第(ロ)5號
類別名稱							用第(ハ)8號
(カ) 消耗品							保存消耗ノ區別
登記月日							(ニ) 消耗品
(コ) 4月1日							品名
(ク) 出納簿							(ホ) 美濃紙
出納簿登記 丁數及番號		數量	數稱				
(レ) 5丁登第10號				(ヘ) 1,500 帖ト			
物品會計官 官 姓 名	備考	(ツ) 何々	(チ) 買入單價				
			(リ) 0100				
官 姓 名	備考	(ツ) 何々	全 價				
			(ヌ) 150000				
官 姓 名	備考	(ツ) 何々	(ル) 買入人姓名				
			某				
			検査主任 (ニ)				
			用度主任 (ロ)				

某 大 林 區 署 長

注 意

- (イ) 納入ノ年度ヲ記入ス  
(ロ) 出納命令書ノ番號ヲ記入ス  
(ハ) 用度ノ番號ヲ記入ス  
(ニ) 保存品ナレハ保存ト記入ス  
(ホ) 納入ノ品名ヲ記入ス  
(ヘ) 納入物品ノ數量ヲ記入ス  
(ト) 數冊枚ナレハ枚個ナレハ個ト記入スルカ如シ  
(チ) 寄贈又ハ生産等ナレハ見積ト記入ス  
(リ) 買入又ハ見積ノ單位代價ヲ記入ス  
(ル) 納入物品ノ代價總額ヲ記入ス  
(ヌ) 寄贈ナレハ寄贈ト記入スルカ如シ  
(フ) 納入ノ目的其他ノ要件ヲ記入ス  
(ク) 生産ナレハ生産戻入ナレハ戻入ト記入スルカ如シ  
(ケ) 備品ナレハ備品器具ナレハ器具ト記入スルカ如シ  
(コ) 出納簿へ登記セシ月日ヲ記入ス  
(ク) 出納簿へ登記ナレシトキ登記主任捺印ス  
(レ) 出納簿へ登記セシ丁數及其番號ヲ記入ス  
(ツ) 記帳上等ノ要領ヲ記入ス

様式第二

領収證 (出) 出納命令書 交付請求書

二十三年 年度令第三號 年月日	出ノ性質	右 拂 出 年月日 へ シ	理 由		(イ) 23年度	
	(イ) 消 耗		(キ) 何 々			令 第 3 號
	類別名稱					保存消耗ノ區別
	(カ) 消耗品					消 耗 品
登記月日	(キ) 4月 日			品 名		
	出納簿 (キ)			(ニ) 半 紙		

十三年度令第三號ノ物品正ニ領收ス 年月日 官 姓 名 印	(消) 耗 類別名稱 消耗品	拂 出 日 年 月 日 某大林區署長 印	(イ) 何々 令 第 3 號	保存消耗ノ區別 消耗品	品 名 (ニ) 半 紙	數 (ホ) 5 數稱帖 (イ)	交付期限 (ロ) 5月10日	所要概算年月 自23年1月至23年10月	送付先 (ハ) 某小材區署	請求人姓名 某 印										
	(カ) 登記月日 (ニ) 4月1日										物品會計官 官 姓 名	備 考 (イ) 何々	檢 查 事 項 拂出可否 (イ) 有 否	現品有無 (ロ) 有 無	物品會計官 印	檢 査 主 任 印				
	(キ) 出納簿 (イ) 印 出納簿登記 丁數及番號 5丁登第3號																物品會計官 官 姓 名	檢 査 事 項 現品有無 (ロ) 有 無	物品會計官 印	檢 査 主 任 印
	(ク) 出納簿登記 丁數及番號 5丁登第3號																			

注 意

- (イ) 拂出ノ年度ヲ記入ス  
 (ロ) 出納命令書ノ番號ヲ記入ス  
 (ハ) 保存品ナレハ保存ト記入ス  
 (ニ) 拂出ノ品名ヲ記入ス  
 (ホ) 拂出物品ノ數量ヲ記入ス  
 (ヘ) 數稱枚ナレハ枚個ナレハ個ト記入ス  
 (イ) 交付ヲ要スル月日ヲ記入ス  
 (ロ) 概算限リ所費ノ年月ヲ記入ス  
 (ハ) 送付ヲ要スルモノニ限リ其送付先ヲ記入ス其派出所又ハ某事業地ノ如シ  
 (ニ) 必要ノ理由其他ノ要件ヲ記入ス  
 (イ) 檢査上拂出可否ノ意見ヲ表スル爲メ檢査員有捺印ス尙ト認ムルトキハ否ノ字ノ正中へ捺印スルカ如シ  
 (ロ) 現品有無ヲ明ニスル爲メ物品會計官更捺印ス無ナルトキハ無ノ字ノ正中へ捺印スルカ如シ  
 (ハ) 生産ノ爲ナレハ生産ノ爲ノ亡失毀耗ナレハ亡失毀耗ト記入ス  
 (ニ) 備品ナレハ備品器具ナレハ器具ト記入ス  
 (イ) 出納簿へ登記セシムル日ヲ記入ス  
 (ロ) 出納簿へ登記ヲ了セシトキ登記主有捺印ス  
 (ハ) 出納簿へ登記セシ丁數及其番號ヲ記入ス  
 (ニ) 記帳上等ノ要件ヲ記入ス  
 (イ) 交付請求書ヲ請求ノトキ請求人捺印ス  
 (ロ) 出納命令書ノ番號ヲ物品會計官吏ニ於テ記入ス  
 (ハ) 物品交付ノトキ裁斷ス



様式第三

管 守 證 (三) 供 用 命 令 書 供 用 請 求 書

管 令 守 第 ス 二 年 月 日 第 一 號 第 一 號 供 用	類別名稱 (イ) 備 品	右 供 用 ス へ シ 年 月 日	理 由		令 第 2 號	
	登記月日 (ロ) 5 月 10 日		(リ) 何 々	單用共用ノ區別		(ニ) 單 用
	供用品簿 (ハ)			品 名		(ホ) 机
	供用品簿登記 丁數及番號 (ニ)			數		

年 月 日 守 第 二 號 (第 一 號 供 用 品 簿 二 丁 登 第 二 號) ノ 物 品 正 二 官 姓 名 印 官 姓 名 印 官 姓 名 印 官 姓 名 印	(イ) 備 品 (ロ) 登記月日 (ハ) 5月10日 (ニ) 供用品簿 (ホ) 供用品簿登記 (ヘ) 丁数及番號 (ト) 2丁登第2號	右 供 用 ス ヘ シ 年 月 日 某 大 林 區 署 長	(リ) 何々 單 用 共 用 ノ 區 別 (ロ) 單 用 品 名 (ハ) 机 數 (ニ) 1脚 供 用 場 所 (ヘ) 何 室 渡 期 限 (ト) 5月10日 送 付 先 (某) 小林區署 請 求 人 姓 名 某
	備 考 (イ) 何々 物 品 會 計 官 官 姓 名 印	檢 査 事 項 供 用 可 否 (イ) 是 否 現 品 有 無 (ル) 有 無 物 品 會 計 官 印 檢 査 主 任 印	

- (イ) 供用命令書ノ番號ヲ記入ス  
 (ロ) 共用ナレハ共用ト記ス  
 (ハ) 使用ニ供スル品名ヲ記入ス  
 (ニ) 使用ニ供スル物品ノ數量ヲ記入ス  
 (ホ) 個ナレハ個ト記入スルカ如シ  
 (ヘ) 使用ニ供スル場所ヲ記入ス  
 (ト) 引渡シ數スル月日ヲ記入ス  
 (チ) 送付先スルモノニ限リ其送付先ヲ記入ス  
 (リ) 必要ノ理由其他ノ要件ヲ記入ス  
 (ル) 検査上供用可能ノ意見ヲ示スルカ如シ  
 (ハ) 現品有無ヲ示スルカ如シ  
 (ニ) 物品ノ有無ヲ示スルカ如シ  
 (ホ) 正中ニ有ルモノカ如シ  
 (ヘ) 器具ナレバ器具番號ナレハ器具ト記スルカ如シ  
 (ト) 供用品簿ヘ登記セシ月日ヲ記入ス  
 (チ) 供用品簿ヘ登記ヲセシ月日ヲ記入ス  
 (リ) 伊 品簿ヘ登記セシ丁数及其番號ヲ記入ス  
 (ル) 印刷上等ノ要件ヲ記入ス  
 (ハ) 伊用請求書ヲ記載ノトキ請求人捺印ス  
 (ニ) 伊用命令書ノ番號ヲ物品會計官吏ニガテ記入ス  
 (ホ) 供用品簿ノ番號及供用品簿ヘ登記セシ丁数并ニ其番號ヲ物品會計官吏ニガテ記入ス  
 (ヘ) 物品引渡ノトキ記載ス

様式第四

保存品返納書 第 號

命令書 番 號	供用品 類番號	伊用品類記 用丁數及番號		使用セ シ場所	品 名	數	備 考
		丁 數	番 號				
3	1	1	5		机	2 <small>脚</small>	
5	I	2	8		椅子	1 "	
6	1	3	9		何々	0	

此物品不用ニ付返納ス

大 林 區 署 長 宛  
官 姓 名 係  
年 月 日

此掛號ニ物品實計官吏ニ於テ收受ノ順次ニ從ヒ付記ス

特別管守證 第 號

命令書 番 號	供用品 簿番號	供用品簿登記 ノ丁數及番號		品 名	數	備 考
		丁 數	番 號			
3	I	1	5	机	2	數計
5	I	2	8	椅子	1	
6	I	3	9	何々	0	

此物品ハ 年 月 日 第 號 大林区署長ノ指擧ニ依リ管守ス

物品會計官宛 官 姓 名 姓  
年 月 日

此番號ハ物品會計官吏ニ於テ接受ノ順次ニ從ヒ付記ス

保存品前記ノ通審査ス但保證書何葉ヲ添付ス

物品會計官姓名  
年 月 日

樣式第十一

某 年 度  
物 品 出 納 簿

何 廳



注 意

- (イ) 登記ノ順次ニ從ヒ番號ヲ記入ス
- (ロ) 買入又ハ見積又ハ平均ノ一個代價ヲ記入ス
- (ハ) 買入又ハ見積又ハ平均代價ノ總額ヲ記入ス
- (ニ) 納ノ累計ヨリ出ノ累計ヲ減シタル殘數ヲ記入ス
- (1) 代價ノ區ニ記入スル出ニ屬スル代價ハ朱記ス
- (2) 前年度ヨリ越數及出ニ係ル代價ノ單價ハ平均單價ヲ記入ス
- (3) 平均單價ヲ算出スルニハ現數總額ニテ現代價總額ヲ除ス $\left(\frac{100+50}{150}\right)$
- (4) 本簿ハ毎年度之ヲ調製ス

椅子

年月日	(イ) 登記 番 號	命令書 番 號	保存品原簿登 記丁數及番號	代 價	數	納					
						單 價	全 價	稱 越 數	買入數	生産數	寄贈數
	1							0			
	2	1	-1/1	1000	100 000	脚			100		
	3	2	"	1000	50 000	"			50		
	4	I	"	1000	30 000	"					
	5	3	"	1200	36 000	"			30		
					156 000			0	180		

(備 品)

保 管 累 計	出 庫	損 耗	失 報	報 廢	報 廢 數	保 管 累 計	殘 數	備 考
0							0	前年度本簿ヨリ
100							100	
150							150	
				30		30	120	何
180							150	後 葉
				30				中 山ノ 備 記 ス



印 箱

年月日	登記 番號	命令書 番號	保存 丁數	原簿 番號	代價	數		買入數	生產數	寄贈數
						單價	全價			
	32	35	1/2	33	0.500	5.000	個	0	0	0
								10	0	0

(備 品)

保轉 換數	管 數	累 計	出			保轉 換數	管 數	累 計	殘 數	備 考
			亡 段	失 損	費 却數					
0	0	0	0	0	0	0	0	0	前禁 = 1	
		10						10		



樣式第十二

某 年 度  
物 品 出 納 簿

何 廳



注 意

- (イ) 登記ノ順次ニ從ヒ番號ヲ記入ス
- (ロ) 買入又ハ見積又ハ平均ノ一個代價ヲ記入ス
- (ハ) 買入又ハ見積又ハ平均代價ノ總額ヲ記入ス
- (ニ) 納ノ累計ヨリ出ノ累計ヲ減シタル殘數ヲ記入ス

- (1) 代價ノ區ニ記入スル出ニ屬スル代價ハ朱記ス
- (2) 前年度ヨリ越數・戻入及出ニ係ル代價ノ單價ハ平均單價ヲ記入ス
- (3) 平均單價ヲ算出スルニハ現數總額ニテ現代價總額ヲ除ス  $\frac{(20+60)}{4,000}$  又  $\frac{(20+60+18)-(20+10+60)}{4,955}$
- (4) 本簿ハ毎年度之ヲ調製ス

半 紙

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	代 價		納人又ハ 渡人姓名	數 冊	納				累 計
			單 價	全 價			買入數	生産數	戻入數	寄贈數	
	1	4	0.020	20.000	帖	1,000					1,000
	2	5	0.020	60.000	"	3,000					4,000
	3	2	0.020	0.200	"						
	4	3	0.020	0.100	"						
	5	4	0.020	0.600	"						
	6	6	0.018	18.000	"	1,000					5,000
	7	5	0.019	0.190							
	8	7	0.019	0.190				10			5,010

(消 耗 品)

消費	出				累 計	殘 數	備
	生 産 ノ爲メ	亡失毀損	寄贈數	保管 換數			
						1,000	
						4,000	
10							
5					15	3,985	
30					45	3,955	概算渡(何月何日精算)
						4,955	
10					55	4,945	
						4,955	登第四號ノ分精算上戻入



何々

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	代 價 單 價	納人又ハ 渡人姓名	數 稱	買入數	生産數	戻入數	寄贈數	納	保管 換 數	累 計
-----	-----------	------------	------------	--------------	--------	-----	-----	-----	-----	---	-----------	-----

(何々)

出	消耗	生産 ノ爲メ	亡失毀損	寄贈數	保管 換 數	累 計	殘 數	備 考
---	----	-----------	------	-----	-----------	-----	-----	-----



樣式第十三

第 何 號  
保 存 品 原 簿

何 廳



注 意

- (イ) 登記ノ順次ニ從ヒ番號ヲ記入ス
  - (ロ) 倉庫へ受ノ累計ヨリ倉庫ヨリ拂ノ累計ヲ減シタル殘數ヲ記ス
  - (ハ) 供用數ヨリ返納數ヲ減シタル殘數ヲ記入ス
  - (ニ) 在庫數ト供用殘數ノ合計ヲ記入ス
  - (ホ) 單用共用ノ區分其他ノ要件ヲ記入ス
- 
- (一) 本簿ハ供用ニ關スル事項ヲ除キ物品出納簿ヨリ轉記ス
  - (二) 本簿ハ年度ニ關セス連綿使用ス但本簿ノ異ナル毎ニ番號ヲ通シテ付記ス

椅子

年月日	登記 番號	命又 返托	出納簿登記		供用品簿登記		代價		倉庫		在 庫 返納數	倉 庫 贈數
			丁數	番號	丁數	番號	單價	全價	買入數	生產數		
1			1	1/1			1 000	100 000	脚	160		
2	1		1	1/1	3							
3	2		2	1/3	1							
4	3		3	1/2	1							
5	2		2	3			1 000	50 000	”	50		
6	4		4	”	2							
7	I		I	1/3	4							
8	1		1	1/1	4		1 000	2 000			1	
9	3		3	”	5		1 200	36 000		30		
							156 000			180	1	

(備 品)

受 保	庫 累 計	倉 庫 供用數	目 倉庫數	拂 費掛數	保 管 費掛數	累 計	在 庫 數	供 用 數		保 管 總 數	備 考
								供 用	返 納 數		
	100						100			100	
		1				1	99	1		100	單用
		2				3	97	2		100	”
		5				8	92	5		100	共用
	150						142			150	
		50				58	92	50		150	
	151						93		1	150	
				30		88	63			120	
	181						93			150	
		58		30			58	1			後葉~

印 箱

年月日	登記 番 號	命 介 又 延 番 號	出納簿登記		供用品簿登記		代 價 數		倉 庫		在 庫 寄贈數
			丁數	番 號	丁數	番 號	單 價	全 價	稱	買入數	
	33	35	1/2	32			0	5			0
							0 500	5 000	個	10	

( 備 品 )

受 取 品名	庫 倉	庫 庫	ヨ	リ	拂	數		供 用 數		保 管 總 數	備 考
						累 計	在 庫 數	供 用	返 納 數		
						0	0				前 葉 2)
						10	5			5	10

何 々

年月日	登記 番 號	命 令 又 送 番 號	出納簿登記 丁 數 及 番 號	供用品簿登記 丁 數 及 番 號	代 價 數		倉 庫		在 庫
					單 價	全 價	稱	買 入 數	

(何 々)

受 入 額	庫 倉	庫 日	リ 拂	在 庫 數	供 用 數		保 管	備 考
					供 用 額	返 納 數		

樣式第十四

第何號  
供用品簿

何廳

(單 用) 甲 某 (大 林 區 本 署)

登 記 番 號	命 令 番 號	返 納 番 號	保 存 丁 數	原 品 及 備 用 品 數	登 記 番 號	供 用 場 所	品 名	數	返 納 年 月 日	濟 備 考
1	10		1/4	8		何 室	机	1		脚
2	11		1/10	3		何 々	交 庫	1		個
3	1		1/1	2		何 々	椅 子	1		脚
4	0		0	0		何 々	何 々	0		



(共用) 甲某 (大林區本署)

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	返納書 番 號	保存品 丁 數	原簿 及 番 號	登記 番 號	供 用 場 所	品 名 數	返 納 年 月 日	備 考
	1	3		1/1	4		何室	椅子 5 脚		
	2	4		"	6		何々	" 50 "		
	3			0	0		何々	何々 0		

目 錄

大林區本署	某小林區署	某小林區署	何 々	何 々	何 々
姓 名 丁數	姓 名 丁數	姓 名 丁數	姓 名 丁數	姓 名 丁數	姓 名 丁數
(甲) 某	乙 某 3	戊 某 6			
	丙 某 4				
	丁 某 5				

(單 用) 乙某(某小林區署)

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	返納書 番 號	保存品 丁 數	原簿 及 番 號	登記 番 號	供 用 場 所	品 名	數	返 納 濟 年 月 日	備 考
	1	2		1/1	3		何室	椅子	2 脚		
	2	0		0	0		何々	何々	0		
	3	0		0	0		何々	何々	0		
	4		1	1/1	7		何々	椅子	1 脚	23 5 10	

(特別管守)丙某(某小林區署)

年月日	登記 番號	命令書 番號	返納書 番號	保存品 丁數	原簿 及番號	登記 番號	供用 場所	品名	數	返納 年月日	濟	備考
-----	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	----	---	-----------	---	----

椅子 1 數

3丁登記  
管守何號

(何々)丁某(某小林區署)

年月日	登記 番號	命令書 番號	返納書 番號	保存品 丁數	原簿 及番號	登記 番號	供用 場所	品名	數	出納 年月日	濟	備考
-----	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	----	---	-----------	---	----

(何々) 戌某 (某小林区署)

様式第十五

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	返納書 番 號	保存品 丁 數	原簿 及 番 號	登記 番 號	供 用 場 所	品 名	數	出 納 年 月 日	備 考
-----	-----------	------------	------------	------------	-------------	-----------	------------	-----	---	--------------	-----

某 年 度  
物 品 報 告 書

何 廳

品名	数	前年度より越高		納		計	
		数	平均代價	数	平均代價	数	平均代價
<u>保存品</u>							
(イ) 椅子	席	100	100 000	50	50 000	150	150 000
印刷箱	個	0	0	0	0	0	0
(ロ) 何々		0	0	0	0	0	0
何々		0	0	0	0	0	0
(ハ) 何々		0	0	0	0	0	0
		<u>100 000</u>		<u>50 000</u>		<u>150 000</u>	
<u>消耗品</u>							
(イ) 何々	帖	10	1 000	1,000	100 000	1,000	101 000
何々		0	0	0	0	0	0
何々		0	0	0	0	0	0
(ロ) 何々		0	0	0	0	0	0
何々		0	0	0	0	0	0
(ハ) 何々		0	0	0	0	0	0
(ニ) 何々		0	0	0	0	0	0
何々		0	0	0	0	0	0
		<u>1 000</u>		<u>100 000</u>		<u>101 000</u>	
總計		<u>101 000</u>		<u>150 000</u>		<u>151 000</u>	

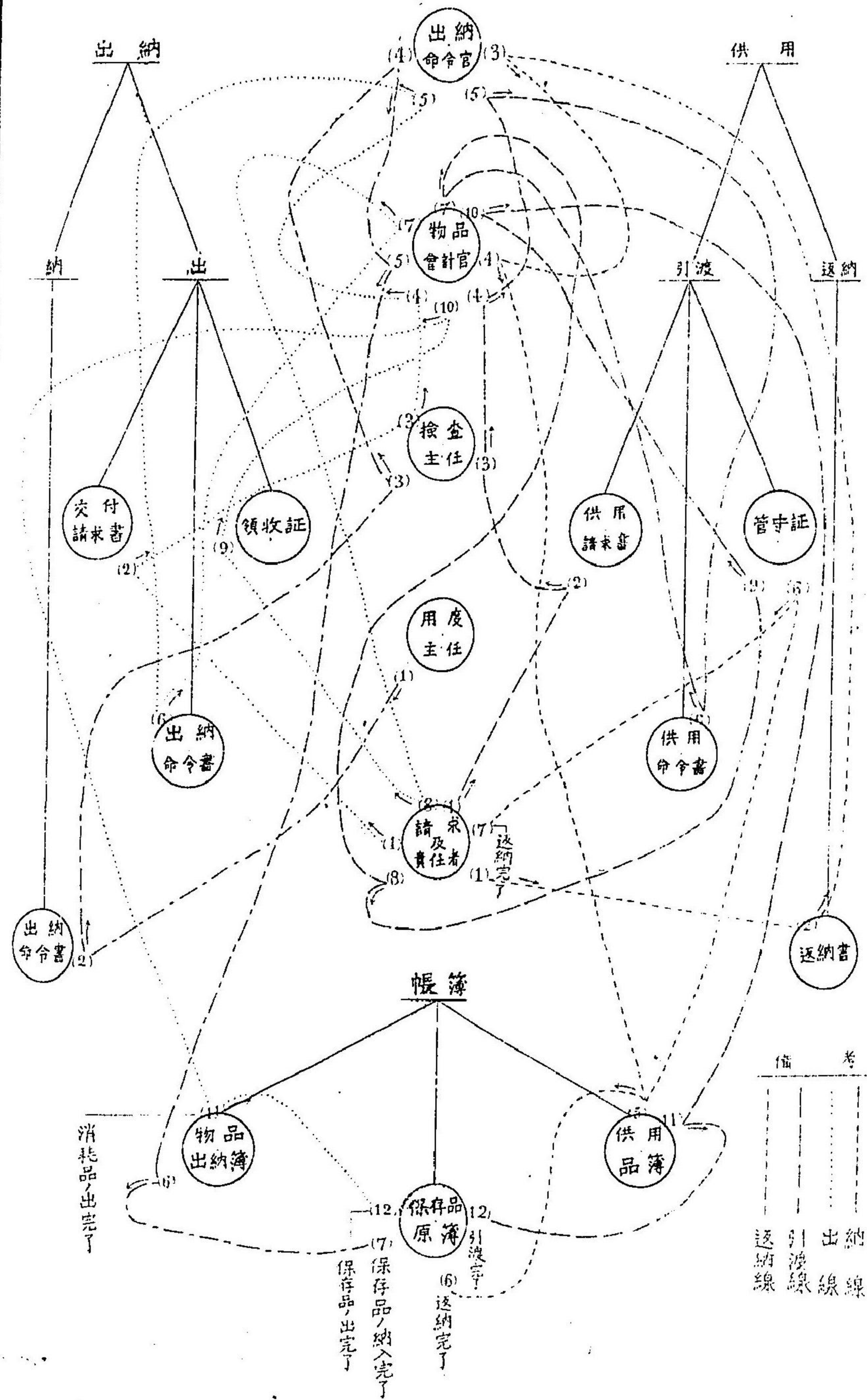
出	数	翌年度へ越高		備考
		数	平均代價	
10	10 000	140	140 000	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
	<u>10 000</u>	<u>0</u>	<u>140 000</u>	
910	91 000	100	10 000	
9	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
0	0	0	0	
	<u>91 000</u>	<u>100</u>	<u>10 000</u>	
	<u>101 000</u>		<u>250 000</u>	

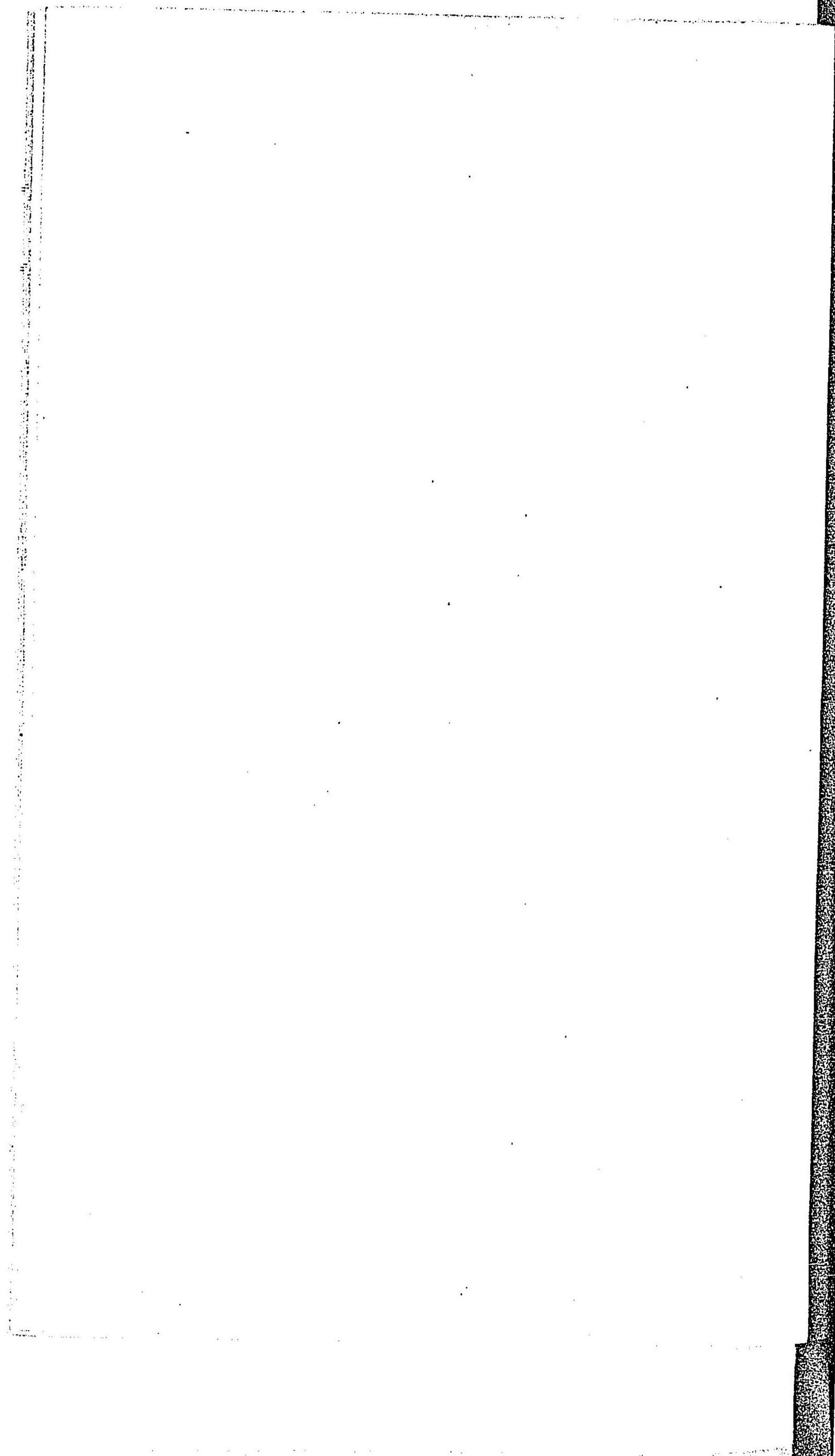
畧圖解

某大林區署長官姓名仰

年 月 日

農商務大臣宛





出納順序ハ林区署物品會計規程實施順序  
説明ニ準シ取扱モノトス



明治二十二年丙第四〇七號

林產物品會計規程樣式

實施順序說明

一 納

第一項 物品ノ納トナル根原ハ凡ソ左ノ如シ

1 買入

2 生産

天工人工ヲ問ハス産出セシメルモノ

3 戻入

離權シタル物品ノ再ヒ保管ニ歸スルモノ

4 寄贈

他ヨリ寄贈ヲ受タルモノ

5 保管轉換

他ノ物品會計官吏ヨリ保管ヲ轉換スルモノ

第二項 納ヲ要スル物品ハ用度主任用度主任ハ出納命令  
官ニ屬シ命令以前ニ

扱モスル事務ヲ取ニ於テ規程第八條ニ依リ出納命令書(樣  
式第一)ヲ作り之ヲ検査主任ニ移付ス

第三項 検査主任ハ成規ニ背違セサルヤ否ヲ検査シ之ヲ

出納命令官ニ差出ス

第四項 出納命令官之ヲ可トスルハ捺印ノ上規程第十

條ニ依リ之ヲ物品會計官吏ニ移付ス

第五項 物品會計官吏出納命令書ヲ受ケタルハ順次之レ

ニ命令番號ヲ附記シ規程第十一條又ハ第二十九條ニ依

リ命令書ト現品ト照合シテ倉庫ヘ藏置シ命令書ニ由リ

帳簿ニ登記ス乃チ左ノ如シ

保存品 (1) 物品出納簿 (様式第十一)

(2) 保存品原簿 (様式第十三)

消耗品 (1) 物品出納簿 (様式第十二)

二 出

第六項 物品ノ出トナル根原凡ソ左ノ如シ

1 消耗 使用ノ爲メ消費スルモノ

2 生産ノ爲メ消耗 生産ノ原料トシテ消費スルモノ

3 亡失毀損

4 寄贈 他ヘ寄贈スルモノ

5 賣却 不用其他ノ事故ニヨリ賣却スルモノ

6 保管轉換 他ノ物品會計官吏ヘ保管ヲ轉換スルモノ

第七項 出ヲ要スル物品ハ請求人規程第三十一條ニ依リ

交付請求書(様式第二)ヲ作り検査主任ニ移付ス

第八項 検査主任ハ當否ヲ検査シ物品會計官吏ニ移付ス

第九項 物品會計官吏ハ其現品ノ有無ヲ調査シ有ナルハ

ハ請求書ヲ出納命令官ニ差出ス

現品無ナルハ之ヲ用度主任ニ移付ス該主任ハ別ニ買

入等及第二項ノ手續ヲ履行シ請求書ヲ再ヒ物品會計官

吏ニ移付ス該官吏ハ請求書中現品有無ノ欄内無ノ字ノ

正中ニ捺印シタル印跡ヲ消抹シ更ニ有ノ字ノ正中ニ捺

印シ之ヲ出納命令官ニ差出ス

第十項 出納命令官之ヲ可トスルハ捺印ノ上出納命令

書トナシ規程第三十四條ニ依リ之ヲ物品會計官吏ニ移

付ス

第十一項 物品會計官吏出納命令書ヲ受タルハ順次之ニ命令番號ヲ付記シ規程第三十五條ニ依リ命令書ト照合シテ現品ヲ交付シ其領取證(様式第二)ヲ徴シ命令書ニ由リ帳簿ニ登記ス乃チ左ノ如シ

保存品 (1) 物品出納簿 (様式第十一)

(2) 保存品原簿 (様式第十三)

消耗品 (1) 物品出納簿 (様式第十二)

三 概算渡精算

第十二項 概算ヲ以テ受取タル物品ヲ主任者精算シタルハ精算書ヲ作り(様式第六)規程第三十七條又ハ第三十八條ニ依リ出納命令官ニ差出ス但殘品ハ消耗品返納書(様式第七)ニ依リ別ニ第二項以下ノ手續ヲ履行ス

第十三項 出納命令官ハ之ヲ物品會計官吏ニ移付ス

第十四項 物品會計官吏ハ物品出納簿備考ノ區へ何月何日精算了ノ旨ヲ登記ス

四 保存品供用

第十五項 物品ノ使用ヲ必要トスルハ請求人規程第十六條ニ依リ供用請求書(様式第三)ヲ作り之ヲ検査主任ニ移付ス

第十六項 検査主任當否ヲ検査シ之ヲ物品會計官吏ニ移付ス

第十七項 物品會計官吏ハ其現品ノ有無ヲ調査シ有ナルハ請求書ヲ出納命令官ニ差出ス

現品無ナルハ之ヲ用度主任ニ移付ス該主任ハ別ニ買入等及第二項ノ手續ヲ履行シ請求書ヲ再ヒ物品會計官吏ニ移付ス該官吏ハ請求書中現品有無ノ欄内無ノ字ノ正中ニ押捺シタル印跡ヲ消抹シ更ニ有ノ字ノ正中ニ捺

印シ之ヲ出納命令官ニ差出ス

第十八項 出納命令官之ヲ可トスルキハ捺印ノ上供用命

令書トナシ規程第十八條ニ依リ物品會計官吏ヨリ移付ス

第十九項 物品會計官吏供用命令書ヲ受タルキハ順次之

ニ命令番號ヲ付記シ規程第十九條ニ依リ命令書ト照合

シテ現品ヲ引渡シ其管守證(様式第三)ヲ徴シ命令書ニ由

リ帳簿ニ登記ス乃チ左ノ如シ

(1) 供用品簿 (様式第十四)

(2) 保存品原簿 (様式第十三)

第二十項 供用ノ物品不用ニ屬シ又ハ亡失毀損等ヲナシ

タルキハ規程第二十條ニ依リ糞ノ請求人返納書(様式第

四)ヲ作り出納命令官ニ差出ス

第二十一項 出納命令官ハ規程第二十一條ニ依リ之ヲ物

品會計官吏ニ移付ス但不用物品賣却又ハ亡失毀損ノ處

分手續ハ別ニ用度主任ニ履行セシム

第二十二項 物品會計官吏返納書ヲ受タルキハ規程第二

十二條ニ依リ帳簿ト照合シ又現品ヲ審査領收シテ帳簿

ニ登記シ糞ニ領置シアル管守證ヲ返納書差出人ニ還付

ス乃チ左ノ如シ

(1) 供用品簿

(2) 保存品原簿

第三十二項 物品會計官吏規程第二十三條ノ場合ニ於テ

特別管守書(様式第五)ヲ受タルキハ供用品簿ニ特別管守

ノ口取ヲ設ケ其事實ヲ轉記ス

五 番號及編纂

第二十四項 出納命令書ハ納出ニ分チ一年度通シテ番號

ヲ付記シ番號ノ順次ニ逸々編纂ス

第二十五項 出納命令書ノ番號ヲ整理スル爲メ命令番號

簿ヲ物品會計官吏ニ於テ設置ス

第二十六項 領収證及管守證ハ命令番號ノ順次ニ逸々編纂ス

第二十七項 保存品返納品消耗品返納書及精算書ハ編纂ノ順次ニ番號ヲ付記ス

様式第一

保管證 (納) 出納命令書

年 月 日	令 第 一 號 ( 出 納 簿 一 丁	出納簿登記 <sup>(カ)</sup> 23年4月1日 <sup>(イ)</sup> 1丁登第1號	年 月 日	右 納 入 ス ヘ シ	要 件			23年度
		内譯簿登記 <sup>(ロ)</sup> 23年4月1日 <sup>(イ)</sup> 1丁登第1號			何 々	令 第 1 號		
		備 考					製造物生産物 ノ 區 別 生 産 物	
		某				種類ノ區別 丸 材 類		
						品 名		

令第一號(出納簿一丁登第一號)ノ物品正ニ保管ス 某林產物品會計官 官 姓 名	出納簿登記 23年4月1日 丁登第1號	右納入スヘシ 年月日 某林產物品出納命令官 官 姓 名	要件 (ア) 何々 (イ) 何々 (ウ) 何々 (エ) 何々 (オ) 何々 (カ) 何々 (キ) 何々 (ク) 何々 (ケ) 何々 (コ) 何々 (サ) 何々 (シ) 何々 (ス) 何々 (セ) 何々 (ソ) 何々 (タ) 何々 (チ) 何々 (ツ) 何々 (テ) 何々 (ト) 何々 (ナ) 何々 (ニ) 何々 (ノ) 何々 (ハ) 何々 (ヒ) 何々 (フ) 何々 (ベ) 何々 (ヘ) 何々 (ホ) 何々 (ヘ) 何々 (ニ) 何々 (ハ) 何々 (ロ) 何々 (イ) 何々		(23年度) 令第1號 製造物生産物 製造物生産物 製造物生産物 種類ノ區別 丸材類 品名 檜(長何丈末口何尺) 數量 見積置價 全價 貯藏場 何々 取扱主任 官姓名
	内譯簿登記 23年4月1日 丁登第1號		備考 (イ) 何々 (ウ) 何々 (エ) 何々 (オ) 何々 (カ) 何々 (キ) 何々 (ク) 何々 (ケ) 何々 (コ) 何々 (サ) 何々 (シ) 何々 (ス) 何々 (セ) 何々 (ソ) 何々 (タ) 何々 (チ) 何々 (ツ) 何々 (テ) 何々 (ト) 何々 (ナ) 何々 (ニ) 何々 (ノ) 何々 (ハ) 何々 (ヒ) 何々 (フ) 何々 (ベ) 何々 (ヘ) 何々 (ホ) 何々 (ヘ) 何々 (ニ) 何々 (ハ) 何々 (ロ) 何々 (イ) 何々		

注 意

- (イ) 納入ノ年度ヲ記入ス
- (ロ) 納入命令ノ番號ヲ命官官ノ裏ナニ  
毎二年度週シテ物品會計官吏ニ  
於テ記入ス
- (ハ) 納入物品ノ製造ニ係ルモノハ製造  
物ト記入ス
- (ニ) 種類ノ竹ナルトキハ竹類雜種物ト  
ルトキハ雜種物類ト記入スルカ如  
シ
- (ホ) 品名ヲ記入ス但長短大小其他ノ  
區別アルモノハ其區別ヲ括弧中ニ  
記入ス
- (ト) 納入物品ノ數量ヲ記入ス
- (チ) 數積片材ナラハ斤貫目ナラハ貫目  
ト記入スルカ如シ
- (テ) 納入物品單位ノ見積置價ヲ記入ス
- (ツ) 納入物品全數ノ見積置價ヲ記入  
ス
- (ト) 納入物品ノ貯藏場名ヲ記ハス
- (ナ) 納入命令起草主任官署名捺印ス
- (ニ) 納入物品ノ產出地名及製種ノ要件  
ヲ記入ス
- (ハ) 納入上ノ検査主任官署名捺印ス
- (ロ) 出納簿登記主任官署名年月日丁登番  
號ヲ記入シ之ニ捺印ス
- (イ) 内譯簿登記主任官署名年月日丁登番  
號ヲ記入シ之ニ捺印ス
- (ウ) 記帳上ノ事由ヲ記入ス
- (エ) 納入命令番號ヲ記入ス
- (オ) 出納簿登記ノ丁登番號ヲ記入ス
- (カ) 物品會計官署名捺印ス

様式第二。

領収證 (出) 出納命令書 引渡濟報告書

年 月 日	二十三年 度令第一號	出納簿登記 (イ) 23年4月10日 I丁登第2號	右 拂 出 ス ヘ シ	年 月 日	要件		ハ) 23年度	右 報 告 ス	令第一號物品二十三年
	内譯簿登記 (ロ) 23年4月10日 I丁登第2號				何々	令第一號 製造物生産 物ノ區別 製造物 種類ノ區別 板類 品名 (ト) 杉板(何厚何寸間) 數量數稱 (チ) (セ) 100 坪			



二十三年度令第一號物品正ニ領收ス 何縣何國何郡何村何字何番地 年月日	出納簿登記 23年4月10日 1丁登第2號	右拂出スヘシ 某林產物品出納命令官 官 姓 名	要件	ハ) 23年度 令第1號	右報告ス 某林產物品會計官 官 姓 名
	内課簿登記 23年4月10日 1丁登第2號			イ) 製造物生産物ノ區別 製造物 種類ノ區別 板類 品名 (ト) 杉板(何厚何寸間) 數量數稱 (チ) 100坪 單位價 (ヌ) 50 500 全價 (ル) 50 000 賣却方法 (ヤ) 競争 引渡場所 何々 引渡期限 (カ) 23年4月10日 貯藏場 (ク) 何々 受取人 何縣何國何郡何村何字何番地 某 取扱主任 官姓名	
引渡濟報告 23年4月10日	備考 何々 某林產物品會計官 官 姓 名	官 姓 名	検査事項	検査主任	官 姓 名
			拂出可否 (イ) 可   否 (ロ) 無   有	現品有無 (イ) 有   無 (ロ) 無   有	

注 意

(イ) 拂出命令書ノ番號及引渡ノ年月日ヲ記入ス  
(ロ) 物品會計官吏捺印ス  
(ハ) 拂出ノ年度ヲ記入ス  
(ニ) 拂出命令ノ番號ヲ命官官ノ異ナル毎ニ一年度連シテ物品會計官吏ニ於テ記入ス  
(ホ) 拂出物品ノ生産物ナラハ生産物ト記入スルカ如シ  
(ヘ) 拂出物品ノ角材ナラハ角材類ト記入スルカ如シ  
(ト) 品名ヲ記入ス但共大小厚薄其他ノ區別アハモノノ其區別ヲ括弧中ニ記入ス  
(チ) 数量ノ数量ナラハ百箇數ナラハ簡下記入スルカ如シ  
(リ) 拂出物品單位ノ酒額ヲ記入ス  
(ル) 拂出物品ノ總價額ヲ記入ス  
(レ) 隨意賣却ナラハ箇下ト記入スルカ如シ  
(ワ) 物品引渡ノ場所名ヲ記入ス  
(ヲ) 物品引渡ノ年月日ヲ記入ス  
(ヰ) 物品引渡ノ時或場所名ヲ記入ス  
(ヱ) 物品取受人姓名捺印ス  
(ヲ) 拂出命令書起案ノ有記名捺印ス  
(ヰ) 拂出物品ノ産出地名其他ノ要件ヲ記入ス  
(レ) 検査上拂出可否ノ意見ヲ表スル爲検査主任捺印ス否ト認ムトキハ否ノ字ノ正中ニ捺印スルカ如シ  
(ヲ) 現品ノ有無ヲ問ニスハ爲物品會計官吏捺印ス無ナルトキハ無ノ字ノ正中ニ捺印スルカ如シ  
(ヰ) 出納簿登記主任登記ノ年月日丁數番號ヲ記入ス之レニ捺印ス  
(ヲ) 内課簿登記主任登記ノ年月日丁數番號ヲ記入ス之レニ捺印ス  
(ヰ) 拂出物品引渡濟報告ノ年月日ヲ記入ス  
(レ) 記帳上ノ事由記入ス  
(ヲ) 拂出命令書ノ年度及番號ヲ記入ス  
(レ) 受取人捺印ス  
(ヲ) 物品會計官吏捺印ス  
(レ) 受取人其住所姓名ヲ記入シ捺印ス



品目	数量	数 冊	貯藏場	現 状	出納ノ 適 否	備 考
生産物						
九 材 類						
檜(長何丈末口何尺)	80	尺	甲	異状ナシ	適 當	
——"———	20	"	乙	異状ナシ	適 當	
——"———	0	"	何々	何 々	何 々	
	100	"				
竹 類						
何竹(何尺圍)	20	本	丙	異状ナシ	適 當	
——"———	0	"	何々	何 々	何 々	
	20	"				
何竹(何寸圍)	0	本	何々	何 々	何 々	
——"———	0	"	何々	何 々	何 々	
	0	"				
何 々	0	何々	何 々	何 々	何 々	
——"———	0	"	何 々	何 々	何 々	
	0	"				
何 々	0	"				
製 造 物						
雜 種 物						
樟 腦	100	斤	甲	異状ナシ	適 當	
——"———	0	"	何 々	何 々	何 々	
	100	"				
角 材 類						
檜(長何尺何寸角)	0	尺	何 々	何 々	何 々	
——"———	0	"	何 々	何 々	何 々	
	0	"				

品目	数量	數 冊	貯藏場	現 状	出納ノ 適 否	備 考
製 造 物						
何 々	0	何々	何 々	何 々	何 々	
——"———	0	"	何 々	何 々	何 々	
	0	"				
何 々	0	何々	何 々	何 々	何 々	

林産物品出納調書

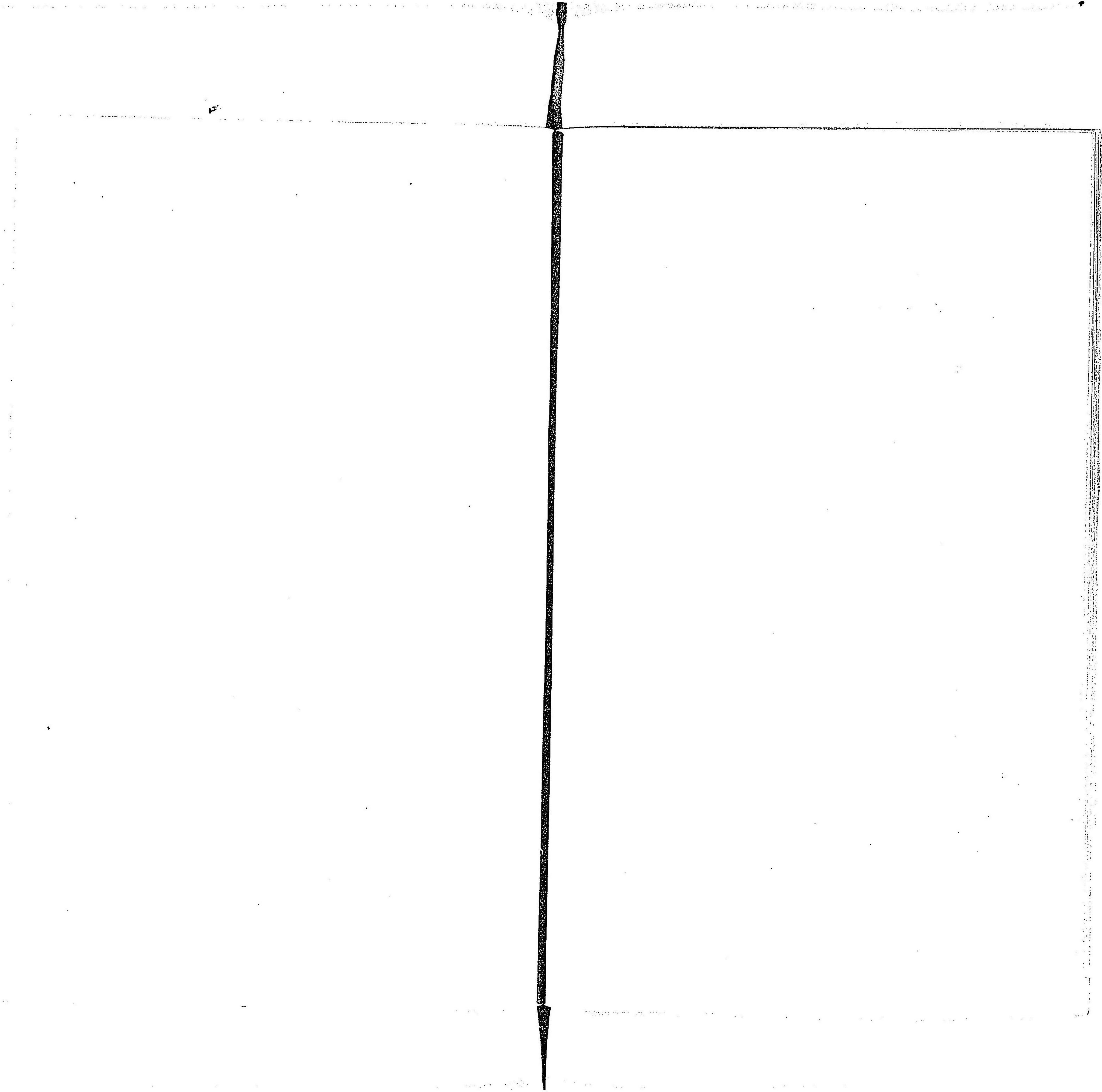
年 月 日現在

林産物品前記ノ通審査ヲ誤謬ナキヲ保證ス

監督員官姓名

年 月 日

何 廳



品目	貯藏場	數冊	納				累計	出				殘	況	狀
			越數	生産ノ爲	戻入	保蓄轉送		却	買取ニ非ラサル引渡	亡失毀損	保蓄轉送			
<b>生産物</b>														
<b>丸材類</b>														
檜(長何丈末口何尺)	甲	尺×	0	100			100	20				20	80	
——"—	乙	"			50		50		30			30	20	
——"—	何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			0	100	50	0	150	20	30	0	0	50	100	
檜(長何尺末口何寸)	何々	尺×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
——"—	何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
何々	何々	何々	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
——"—	何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>竹類</b>														
何竹(何尺圍)	丙	本	0	30			0	10				10	20	
何竹(何寸圍)	何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
——"—	何々	"	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	
			0	30	0	0	30	10	0	0	0	10	20	
何々	何々	何々	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
——"—	何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>製造物</b>														
<b>雜種物</b>														
楳	腦	甲	斤	100	50		150	50				50	100	
——"—		何々	"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				0	100	50	150	50	0	0	0	50	100	

品目	貯藏場	數稱	納			累計
			越數	生産ノ爲	戻入	
<u>製造物</u>						
角材類						
檜(長何丈何寸角)	乙	尺		50		50
——"—	何々	"	0	0	0	0
			0	50	0	50
何々	何々	何々	0	0	0	0
何々	何々	何々	0	0	0	0
——"—	何々	"	0	0	0	0
			0	0	0	0

出					
賣却	賣却ニ非ラサル引取	亡失毀損	保管物換數	累計	殘狀
		20		30	50
0	0	0	0	0	0
0	21	0	30	50	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0

林產物品出納高及現在數前記ノ通誤謬ナキヲ保證ス

某林產物會品計官官姓名印

年 月 日

某林產物品出納命令官官姓名印

年 月 日

規程第二十條ノ例

様式第五

某 年 度

林產物品出納簿

何 廳





注 意

- (イ) 登記ノ年月日ヲ記入ス
  - (ロ) 登記ノ順次ニ從ヒ番號ヲ記入ス
  - (ハ) 納入又ハ拂出ノ一個平均代價ヲ記入ス
  - (ニ) 納入又ハ拂出代價ノ總額ヲ記入ス
  - (ホ) 納ノ累計ヨリ出ノ累計ヲ減シタル殘數ヲ記入ス
- 
- (1) 代價ノ區ニ記入スル出ニ屬スル代價ハ朱記ス
  - (2) 前年度ヨリ越數ノ單價ハ平均單價ヲ記入ス
  - (3) 本簿ハ毎年度之ヲ調製ス

生産物 丸材類

年月日	登記命令書		貯藏場	渡人姓名	代 價		取 冊	納	
	番 號	番 號			單 價	全 價		越 數	生産ノ際
					0	0	尺	0	
1	1	甲		前	1 000	100 000	"	100	
2	5	乙		戻	1 000	50 000	"		50
3	2	甲		某	1 000	20 000	"		
4	3	乙		某	1 000	30 000	"		
				何		100 000		0	500

檜 (長何丈末口何尺)

累 計	資 却	出			累 計	(上) 残	備 考
		買切ニ非ラザル引渡	亡失引渡	繰越引渡			
0					0	前年度本簿ヨリ	
100					100		
150					150	何々ノ事由ニヨリ登何號分戻入	
	20				20		
		30			50	何々ノ爲引渡	
150	20	30	0	0	50	100 後葉へ	

生産物 竹 類

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	貯藏場	渡人姓名	代 價		數 額	納 入	
					單 價	全 價		種 類	尺 寸
					0	0	0	0	0
	32	3	丙		0 100	1 000	木		10
	33	8	"		0 120	2 400	"		20
	24	1	"	某			"		

何 竹 (何尺圍)

計 算	卸 賣	買 入 引 込	失 損 引 込	備 蓄 引 込	累 計	残 存	備 考
0	0	0	0	0	0	0	前葉ヨリ
10						10	
30						30	
	10				10	20	

生産物 雜種物

年月日	記 登 命 書		貯藏場	渡人姓名	代 價 數			納	
	番 號	番 號			單 價	全 價	冊 越 數	生 産 場	戻 入
	1	2	甲		0 100	1 000	升	10	
	2	4	"		0 100	2 000	"	20	
	3	4	"	茶	0 100	2 000	"		
	4	6	"	茶	0 100	1 000	"		
	5	10	"		0 100	5 000	"		50

栗 實

累 計	賣 却	出			累 計	残	備 考
		非 正 常 損 失	正 常 損 失	備 用 損 失			
10					10		
80					80		
	20			20	10		
	10			30	0		
80				50	50	何々ノ事由ニヨリ茶物品會計官ヨリ保管轉換	



製造物 角材類

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	貯藏場	渡入姓名	代 價		數 稱	納 入
					單 價	全 價		
	1	9	乙		1 000	50 000	尺	50
	2	7	"	某			"	
	3	8	"	某			"	

檜 (長何丈寸角何)

累 計	賣 却	出		備 註	累 計	殘	備 考
		非 引渡	引渡				
50						50	
		20			20	30	何々ノ事由ニヨリ引渡
			30		50	0	何々ノ事由ニヨリ登一號ノ内保管轉換





樣式第六

某 年 度  
林 產 物 品 出 納 內 譯 簿

何 廳

### 目 錄

出納命令官 官 姓 名	貯藏場	品 名	丁 數	出納命令官 官 姓 名	貯藏場	品 名	丁 數
官 姓 名	甲	丸 材 類 檢 長何丈末口何尺	1				
官 姓 名	..	栗 實	2				
官 姓 名	乙	丸 材 類 檢 長何丈末口何尺	4				
官 姓 名	..	角 材 類 檢 長何丈何寸何	5				
官 姓 名	何 々	何 々	7				

注 意

- (イ) 登記ノ年月日ヲ記入ス
  - (ロ) 登記ノ順次ニ從ヒ番號ヲ記入ス
  - (ハ) 納入又ハ拂出ノ一個平均代價ヲ記入ス
  - (ニ) 納入又ハ拂出代價ノ總額ヲ記入ス
  - (ホ) 納ノ累計ヨリ出ノ累計ヲ減シタル殘數ヲ記入ス
- 
- (1) 代價ノ區ニ記入スル出ニ屬スル代價ハ未記ス
  - (2) 前年度ヨリ越數ノ單價ハ平均單價ヲ記入ス
  - (3) 本簿ハ毎年度之ヲ調製ス



某出納命令官官姓名  
290

甲貯藏場 生産物

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	出納簿登記 丁 數	登記 番 號	渡 人 姓 名	代 價		數 量	納 入
						單 價	全 價		
	1	2	3	1		0 100	1 000	升	10
	2	4	"	2		0 100	2 000	"	20
	3	4	"	3	某			"	
	4	6	"	4	某		1 000	"	
	5	10	"	5		0 100	5 000	"	
							5 000		0 30 0

291

雜種物 栗 實

累 計	賣 却	出			累 計	殘 備	考
		初期=期末 差	心失	保 存			
10						10	
30						30	
	20				20	10	
	10				30	0	
80					50		何々ノ事由=某物品會計官=保管轉換
80	30	0	0	0	30	50	後葉~

某出納命令官姓名  
292

甲貯藏場 製造物

年月日	登記命令書		出納簿登記		渡人姓名	代價		數量	納	
	番號	番號	丁數	番號		單價	全價			稱
	1	6	4	1		0 200	20 000	斤		
	2	5	"	2	菜	0 200	10 000	"		
	3	7	"	3		0 200	10 000	"		50

雜種物 樟 腦

293

累計	出				累計	殘	備	考
	賣却	出納簿 手帳	亡失毀損	保 得 數				
100						100		
	50				50	50		
150						100		登何號分何々事由ニヨリ戻入

某出納命令官官姓名  
294

乙貯藏場 生産物

年月日	登記 番號	命令書 番號	出納簿登記 丁數	登記 番號	渡人 姓名	代價		數 稱	越數	生産ノ區	納 戻入
						單價	全價				
						0		尺	0		0
	82	5	1	2	青葉	1 000	50 000	"			50
	83	3	1	4	某	1 000	50 000	"			

丸材類 檜 (長何丈末口何尺)

295

累計	賣却	買却 引渡	出 失領	保 管	管 數	累計	殘	備	考
0	0	0	0	0	0	0	0	前葉ヨリ	
50							50	何々ノ事由ニヨリ登何號分戻入	
		30				30	20	何々ノ爲引渡	

某出納命令官官姓名

296

乙貯藏場 製造物

年月日	登記 命令書		出納簿登記		渡人 姓名	代 價		數 稱	越 數	生 産 爲 戻 入
	番 號	番 號	丁 數	番 號		單 價	全 價			
	1	9	5	1		1 000	50 000	尺	50	
	2	7	"	2	某	1 000	20 000	"		
	3	8	"	3	某	1 000	30 000	"		

297

角材類 檜 (長何丈何寸角)

累 計	賣 却	出		累 計	殘	備 考
		引 渡	亡 失 破 損			
50					50	
		20		20	30	何々ノ事由ニヨリ引渡
			30	50	0	何々ノ事由ニヨリ登一號ノ内保管轉換



某山納命令官姓名  
298

内貯藏場 生産物

年月日	登記 番 號	命令書 番 號	出納簿登記 丁 數	登記 番 號	渡 入 姓 名	代 價		數 額	納 入
						單 價	全 價		
	1	3	2	32		0 100	1 000	本	10
	3	8	"	33		0 120	2 400	"	20
	3	1	"	34	某	0 120	1 200	"	

299

竹 類 何 竹 (何尺圍)

累 計	賣 却	出		備 註	累 計	殘 存	備 考
		引 取	亡 失 毀 損				
10						10	
30						30	
	10				10	20	

某出納命令官姓名

300

何々 何々

年月日	登記	命令書	出納簿	登記	渡入	代	價	數	納
	番	番	丁	番	姓	單	全	稱	
	號	號	數	號	名	價	價	越	入

何々 何々

301

出				殘	備	考
賣却	非ラ ナル ヲ	亡失 出	備 管 計			

樣式第七

某 年 度  
林 產 物 品 報 告 書

何 廳

品目	數稱	前年度ヨリ越高		納計	
		數	平均代價	數	平均代價
<u>生産物</u>					
丸材類					
檜(長何丈末口何尺)	尺	0	0	250	150 000
〃(長何尺末口何寸)	〃	0	0	0	0
何々(何々)	〃	0	0	0	0
	計		0		150 000
竹類					
何竹(何尺圓)	本	0	0	30	3 400
何竹(何寸圓)	〃	0	0	0	0
	計		0		3 400
何々					
何々	何々	0	0	0	0
何々	何々	0	0	0	0
	計		0		0
	合計		0		153 400
<u>製造物</u>					
雜種物					
檜	堅			150	30 000
何	何々	0	0	0	0
	計		0		30 000
何々					
何	何々	0	0	0	0
	計		0		30 000
	合計		0		183 400
	總計		0		183 400

出	平均代價	翌年度へ越高		備	考
		數	平均代價		
50	50 000	100	100 000		
0	0	0	0		
0	0	0	0		
	50 000		100 000		
10	1 200	20	2 200		
0	0	0	0		
	1 200		2 200		
0	0	0	0		
0	0	0	0		
	0		0		
	51 200		102 200		
50	10 000	100	20 000		
0	0	0	0		
	10 000		20 000		
0	0	0	0		
	10 000		20 000		
	61 200		122 200		