

工 運 情 況

第 二 十 八 期
幹 部 參 考 資 料

東 北 總 工 會 編 印

一 九 五 〇 年 一 月 廿 五 日

目 錄

一、集體合同是組織勞動高漲的重要手段·····	V 庫茲涅佐夫·····	一
二、瀋陽機器三廠十月份集體合同·····		八
三、遠東電業油漆工廠與職工分會簽訂之集體合同·····		十七
四、長春煤氣廠十二月份集體合同·····		三二
五、撫順露天礦深部恢復的集體合同總結·····		四一
六、安東造紙廠一九五〇年一月份集體合同·····		五三
七、安東造紙廠木釜室與製藥股訂立的聯系合同保證書·····		六一
八、編後·····		六四

集體合同是組織勞

動高漲的重要手段

V·庫茲涅佐夫

蘇聯的職工會在部長會議贊助之下照往年成例從三月起與工業界、運輸界和建築界的人業的管理處着手締結集體合同。

集體合同應該成爲工人、工程技術勞動者和職員等廣大群眾在解決黨和政府提交我國人民的偉大任務的鬥爭裡的創造性活動的組織手段。

在戰爭年間和戰後時期，企業裡的工人的成份顯著地更新了。在工業和運輸方面加進了許多新的青年工人，他們都是初次參加生產的。需要有人幫助他們迅速獲得社會主義勞動的經驗。集體合同在這方面對於他們有很大的用處。

在我們國家裡，人們的勞動不是爲了資本家，而是爲了自己，爲了自己的社會主義國家，爲了全體人民的幸福；勞動成了光榮的、剛強的和英雄的事業。蘇聯人民以自我犧牲的勞動幫助我們的祖國贏得對不共戴天的敵人的全盤勝利，並從戰爭的艱苦的考煉裡成爲更強大更受鍛鍊的國家。

我們國家的勞動者明白知道越好好地完成國家的工業計劃，它的生產品越出得多，那麼滿足人民需要的商品供應量也越多。勞動者的物質生活狀況的改善是和整個國民經濟的增長，和我們的工業的與農業的發展分不開的。職工會的組織應該把這件事經常向工人和職員，尤其要向那些初次參加生產的工人們解釋

有廣大群眾參加的集體合同的締結和對合同中規定的義務的有系統的考核，無疑地可以提高工人們的積極性，幫助展開對於生產組織、勞動、工資等方面和對於工人與職員的生活和文化的設備的缺點方面的事務的批評，並迅速地消除這些缺點。

黨在它的決議中屢次強調集體合同的重大的意義，指出它是吸引一切工人和工作人員為完成和超過國家計劃而作積極鬥爭的重要的組織手段。第十六次黨大會的決議中要求在工人的集會上，對集體合同中最重要的一部分作廣泛的討論。第十六次黨大會的決議中說：『集體合同只有在被一切參加它的團體成員的廣泛地討論的過程中，每個工人才明白其中規定他們工資高低的和必須完成的任務的條款。只有在集體合同制定時以及它締結的整個過程中成員的自覺的參加，既使一切工人熟悉了自己的生產狀況和它在國民經濟的一般系統裡的任務，同時更對基於集體合同雙方的義務上的生產與聯合的堅固的紀律的實施給與了所必要的前提條件。』

集體合同——這是管理處和作為工人集團的代表的工廠裡職工會的委員會雙方的義務。在我們的社會主義的國家裡，在工人與經理之間沒有也不可能有的階級的矛盾的。我們的集體合同和資本主義國家（那裡的工人不得不向企業資本家作反對減低工資，延長工作時間，保持自己的生活水準和防禦被剝削的鬥爭）的集體合同根本上的差別就在這個地方。在我們這方面，締結集體合同的雙方代表同屬一個階級，並且都追求着共同的目標，即：儘量擴大和推進社會主義的生產，提高勞動的生產力，而在這個基礎上改善勞動者的物質的享受和文化的水平。

在斯大林簽署的部長會議的決議中指出：係用締結集體合同的目的在於保證生產計劃的完成與超過，勞動生產力進一步的發展，勞動組織的改善，以及提高經理部與職工會組織在改進勞動者的物質

生活與文化設施的條件方面的責任。

職工會負有重大的組織教育的工作。爲了完成並超過五年計劃必須顯著地提高對一切部門的每個工人的工作限額，號召每個工人，工程師、技師與工作人員認真地完成課予他們的義務。集體合同無疑地將促成勞動紀律的加強，幫助進行對貪婪者與怠惰者，對那些供獻給國家的有利工作很少而只想拚命抓錢的人的鬭爭。

第十六次黨大會的決議中指出：在簽訂集體合同以達到改善工人的，首先是工業無產階級的物質與文化生活水準狀況時，應該以發展全盤國民經濟（工人國家的經濟）的利益爲出發點而最注意地研究產業的企業組合，經濟聯盟與企業等的情况。

『在簽訂集體合同之下，職工會必須堅決地排除管理機關方面的官僚主義分子和職工會組織方面的狹隘車間主義與職工會主義的傾向。』

集體合同既是職工會組織與經理組織雙方的義務，所以它的一切部分不僅應由經理組織來完成，也應當由工人團體組織實際地來完成的。』

第十六次黨大會的這些指示在目前具有重大的義意。

我們國家已經跨進了新斯大林五年計劃的第二年。一九四七年在蘇聯人民之前有着新的偉大的任務。爲復興被德國侵略者蹂躪過的區域並達到工業，運輸與農業往後的增長，必須趕緊大踏步前進。我們具有完成這些任務的一切可能。龐大的貯備品隱藏在農業中。應該把他們動員起來，探求提高勞動生產力的新的可能性。

集體合同首先應當包含有行政機關與作爲工人團體代表的工廠中職工會的委員會雙方關於完成與

超出國家的製造生產品的計劃的責任。一九四七年經政府批准的任務兩方都受約束的。行政機關和工人委員會並且應該以下述觀點爲出發點，即：政府規定的計劃是最低的任務，它可能而且應該超過的。

重大的注意必須加之於：保證勞動生產力的發展的方案的擬訂與實施；關於清除損失和不生產的消耗的問題；一切工人的製作標準的履行；解除妨害個別工人履行製作標準的原因；消滅工作停頓。在集體合同裡應當包含採用和傳播前進的工作方法的雙方的義務，幫助落後的工人，把他們帶到前進的水準上去。

在集體合同中應該加進關於加強企業裡發明的和合理化的工作的項目，採用發明家合理化家的建議並給他們以技術上的幫助，也同樣幫助工廠裡的工程技術工人從事科學研究的具體義務。

擬訂和討論集體合同時，必須使工人、工程師、生產裡的隊長注意於支用原料與材料時的嚴格的節省，減少生產的廢棄料和加強對於缺點的鬭爭等問題。因爲在許多的企業裡因缺點而損失的非常大，所以這問題就重要了。

集體合同的締結無疑地會引起企業中社會主義的競賽的新的高潮。工廠委員會應當以集體合同的條件爲根據來組織車間的、班的、突擊隊的以及個人的職業的競賽，並保證競賽的公開，鼓勵它的勝利者。

由列寧格勒人民和頓巴斯的礦工的倡導，目前以新的力量展開了鑽掘工、坑工、紡織工的競賽，以及不屬同部管轄之下的同性質企業間的競賽。職工會的和經理人員的組織必須支持這種倡導。

大家知道，對於勞動工資的任何改變都得由政府決定。這一個程序在締結集體合同之下也是有效

的。可是管理處和職工會的組織對於工資方面不要因此而不做一事。他們的任務在於創造增進勞動生產力所必須的條件，於是因此而提高工資。所以在規定集體合同的任務時，首先必須注意企業裡的工資的製額支付系統的儘量擴大，這是促進生產力最高度增加的辦法。

目前企業裡和部裡的勞動標準很低落。工作的經驗統計的標準佔着優勢。在工作機械製造部的各工廠裡，依據技術的標準總共只佔百分之五，在機器製造和用具製造部的工廠中只有百分之十，在電氣工業的企業裡——百分之二十。重機器製造部規定一九四七年實行以技術為根據的標準也不過佔一切標準總數的百分之三十四，還以為這是大的成就。

經驗統計的標準的優勢會引起『有利的』與『不利的』工作出現，發生出熟練工人與不熟練工人的工資的均等，妨礙了勞動生產力的增長。這會常常引起這樣的事：極大多數工人都顯著地超過了製造的標準，然而企業的生產計劃還是沒有完成。這種情形，譬如說在許多紡織工廠裡就有。這種情形不能讓它再存在了。

按三月裡政府的決議，許多部的製造標準應該向擴大方面修正。這樣的標準應當刺激勞動生產力的增加，不斷地驅使行政機關和工人改善工作，樹立技術的最新的成就，改進勞動的組織。

在集體合同裡也應該找得到勞動保護，安全技術，減少患病率和傷殘以及企業裡勞動的一般的衛生設備條件——這是提高勞動生產力的重要因素——等問題的反映。

為現有的與新成立的企業養成工人的與工程技術工人的幹部的問題在集體合同中應該佔有大的地位。這些問題裡的嚴重的責任是落在行政機關和工廠集團雙方的身上的。它們必須在集體合同中切實規定。

工人和職員的生活的改善，流動性的減少和企業裡的幹部的加強大半要靠住宅問題的成功的解決——要靠新住宅的建築和現有住宅的修理的計劃的執行。然而一九四六年的住宅建築計劃沒有完成，而政府所分配的材料很多沒有應用。一九四六年的住宅建築計劃所有各部都完成不到百分之五十八，有幾部更糟。

政府批准了規模比一九四六年住宅建築計劃超過兩倍大的一九四七年的住宅建築計劃，在都市和工人新村中一九四七年應當動工的住宅面積有一千三百八十萬平方公尺。這是黨、政府和斯大林個人的關於改善工人和職員的生活狀況的極大關心的所在。必須採取一切方法來無條件地完成這一個計劃。

在企業的集體合同中必須包含的不但有公共住宅建築和住宅修繕預備金的支出款項，還必須有建築對象的具體的綱要，主要的與目前的修理，以及對於私人建築予以幫助等。

集體合同的締結是最重大的政治經濟的措施。職工會的組織和經理處團體對於這項工作的處理必須鄭重準備，並且須在政府核准的限期內，完成集體合同的締結。

集體合同的樣本應該作為政治經濟的文獻，而它的內容應該符合黨與政府在一九四七年向國家提出的任務。

集體合同應該提到工人與職員的生產，勞動和生活的最緊要的問題。工廠委員會負有保證企業裡的工人、技術工人和職員的普遍與積極的參加討論集體合同草案的事是完全可以了解的。不在工人和職員的會議上討論的集體合同，這就不是合同，而是官僚的公事，這樣的『集體合同』誰都不需要的。

締結集體合同是一種廣大的、群眾的、政治經濟的運動。每個企業的車間裡應該設立小組研究個別的問題：提高勞動生產力，加強勞動紀律，吸收新的生產技術，改善勞動保護與安全技術，改善工人與職員的物質生活狀況和文化設施。

在會議上討論集體合同的草案時，應該注意地傾聽工人和職員們的一切意見並且保證一切對草案的修正與補充作廣泛的討論。只有在這種情形之下，締結集體合同的運動才成爲工人群眾的創造力的顯著的高昇的有效的方法。

集體合同應當成爲企業裡一切職工會的工作的基礎。職工會組織的成績將以它們事實上如何組織工人、技術工人與職員去完成並超過國家的計劃，它們事實上如何表現對於工人的物質生活與文化需要的關心來作考核的。

集體合同的締結，這是對於我們的職工會的組織的嚴格的考驗。職工會的中央的、州的、工廠工場的和地方的委員會應當以布爾塞維克的精神來進行這個最重大的政治經濟的運動。

職工會的光榮事業是——把這個重大的政治經濟的措施轉化爲還要更大地鞏固我們祖國的力量和改善勞動者的幸福程度的新的手段。

無疑地，職工會的組織，爲了完成共產主義學校的自己崇高的本色起見，會做好這一切的。（轉載）

瀋陽第三機械廠十月份集體合同

爲增加生產，提高質量，減低成本，使工廠走上企業化，貫徹經濟核算制，本廠行政與職工會雙方根據公私兼顧之原則，經雙方協議，實行個人超額獎勵制及安全負責獎勵制，訂立合同如下：

(一) 任 務

1、鑄工廠：八呎皮帶車床七十台、六呎皮帶車床十五台、五M鍋爐一七二片、散熱片六十大的一千片、散熱片六十小的一千五百片、四柱散熱片一千五百片、絲堵六千個及加工、散熱片水門一千套、絲對二千四百、散熱片水門加工七百套、五分絲對及帽加工一千四百個、二七七 ϕ 皮帶輪靠背輪六十套、五M鍋爐裝配四台、四M鍋爐裝配四台、十呎車床木型一台、六呎車床木型一台。

2、機器場

(1) 加工及裝配部分：八呎皮帶車床加工四十五台及裝配（見註一）六寸二分虎鉗子加工五十台及裝配、二呎天軸加工三十根、二寸四分天軸加工三十根、一千 ϕ 皮帶輪加工十五個、二七七 ϕ 皮帶輪加工六十套、檢修新裝車床一百零五台。

(2) 修理部分及鍛工部分：修理機器十二台、按裝機器十台、鑽車二十套、刀架搬子一百個、卡盤搬子一百個、撥盤一百個、十呎皮帶車床樣板三套、鍛車鉋刀三千把。（見註二）

(3) 電工部分：南九路宿舍按裝電燈一九五盞需九十個工、換二、三工作部的配線四百米、

修理天車電氣部分一台、五十KV A變壓氣捲替
一台、二十HP電動機換線一台、七五及十HP
電動機換線二台。(見註三)

(4) 木工部分：鉗工台木工二台、吊掛枕
木木工三棟。

本月每人之具體任務由行政根據各工作單位
· 按着工時之情況加以規定執行。(見註四)

(二) 廠方負責保證下列

事項

1、及時供給合乎規格原材料、圖紙、樣板。
2、機器如有損壞應及時修理，工具不足時
應加以補充。

3、嚴格按照根據規格檢驗成品，使樣板、
紙統一一致。

4、及時分配工作，合理組織勞動力，不使
9 工人遇到等料現象。

5、認真研究及對職工提出合理化建議之重

視，並給予一切必要的幫助。

6、對職工福利事業保證在本月內做好下列
事項：

甲、按好九路宿舍電燈。

乙、修理獨身宿舍之廁所。

丙、獨身宿舍內設立水壺，供給工人喝熱水
及洗臉。

丁、準備冬季職工家庭用煤一千噸。

戊、墊借職工冬季服裝費用，替職工準備棉
衣。

己、修獨身宿舍天棚，大房子加以間壁；

庚、解決工會夜校用的房子。

辛、供給工友洗手用的白泥，但職工不許用
油洗手。(見註五)

(三) 全體職工在工會領導

下負責保證下列事項

1、組織有關工序之聯系合同，密切配合完

成任務。

2、按着規格保證質量。

3、節省原材料愛護機器與工具。（見註七）

4、組織技術、文化教育、組織師父帶徒弟運動。（見註六）

5、大量啓發與組織工人提出合理化建議。

6、堅決遵守廠規，進行紀律教育。（見註八）

八）

7、及時表揚生產模範、節約模範、合理化

建議模範、愛護國家財產模範等，並用各種宣傳

方法以鼓勵職工之生產情緒，保證生產任務之完

成。（見註九）

（四）獎勵與處分

一、獎勵：

第一部份，個人超額獎勵制：

1、一、二、三、四、六、七工作部，

翻砂，模型，鍛工實行個人超額獎勵制。（見註十）

2、本月工作日爲二十三日，每日工作時間爲八小時，（見註十一）則全月工作時間爲一八四小時。按着工時定額做出一八四小時之工作者即爲完成任務，超過者獎勵，但獎勵金不能超過基本工資之百分之百（見註十二）。使用新的操作方法不在此限。

3、每一部件按其加工或鑄造之工序所須之工時定額內效率股製定。（見註十三）

4、加班加點的工作時間其任務照加。但在原則上不許加班加點（若需要加班加點必須廠長許可）（見註十四）。允許多管機器但任務應加，超額工時爲個人所有。（見註十五）

5、非因本人原因而發生生產間斷，如停電、開會、待料等時間得在全月工作時間內照扣任務，基本工資照給。

6、超額工時之結算辦法：以全月爲計算單

位，按規定工時每經檢查合格品之工時之差得出超額工時或浪費工時，至月底結算超額工時扣除浪費工時而餘工時獎勵之，反之不扣基本工資。

7、超額工時獎金計算辦法：如按每人基本工資除全月二十六天再除八小時得出每小時之工資額，再根據超額工時之多寡折給獎金。（見註十六）

8、倒班生產或共同看管同一機器者，其超額工時之分配自行處理之，但不得平均分配。如有爭議時由本單位之職工分會調解之。

9、獨立工作之徒工與工人同得超額獎勵金，但幫助師父做活之徒工本身不得超額金，可由師父之獎金中各自酌情獎勵之，如有爭議時由本單位之職工會調解之。（見註十七）

10、小組集體生產之獎金分配，以該小組集體超過總工時之百分率根據各人基本工資多寡分配之。

11、由於本人原因超過報廢率者，須按市價

賠償。但不得超過基本工資之三分之一。（見註十八）

12、如發現內砂眼或其他料廢時，須立即報告工長並停止工作，其工時按加工程度照給。若故意不及時報告，所浪費工時全部由本人負責。（見註十九）

13、由本人原因損壞機械而發生生產間斷之時間，算為不生產工時，應由本人負責。（見註二十）如機器發現損壞現象，應報告工長預先與修理部協商修理，並由本人提出須修理之機件。

14、原定之工時，如因工作之條件變化已不適當，可由行政與工會協議處理之。

15、如遇未曾做過的工作，可經試做後再行規定工時。

16、鑄工廠內之燒窯、掃沙子、驗水工人，按所屬之直接生產工人超額總工時平均數獎給百分之五十獎金。（見註二十一）

第二部份，安全負責獎勵制：

1、第五工作部、電工室、翻砂場之修理部實行安全負責獎勵制。兩場修理部在各自負責之範圍內能保證正常進行生產，機器開動工時率達百分之九十五以上者獎勵之。其保金外之任務超過工時額以百分之三十獎勵之。但須在請修之工長登記工時確實者，並與工作命令票相附者。（見註二十二）

2、電工部及兩場修理部凡能保全各自負責範圍內之機器開動工時率達百分之百者，按各自範圍內之直接生產工人之平均超過率百分之百獎勵。開動工時率達百分之九十九者，獎予百分之八十。百分之九十八者百分之六十。百分之九十七者百分之四十。百分之九十六者百分之二十。百分之九十五以下時不予任何獎金。但不扣工資。（見註二十三）

3、開動機器時間率計算方法：以一、二、三班制折合之總台數，每台以實際開動工時折成總開動機器的時間數，然後以全月停工時間計算

開動機器時間之百分率。

4、各修理部工作時間及休假或休息時間可由各工作部單位自行調劑。但在內部分配獎金時，加班加點之工人，可根據情況多予獎勵。加班加點不另給工資。

5、非本部門原因而影響機器未能保證開動的時間，如使用者自己原因損壞機器、及機器本身原因，或待修之部件須他部加工或外部停電等不計算在內。

第三部份，工長之獎金：

工長根據各自領導之工人平均超過數以下列條件計算獎金：（見註二十四）

1、勞動力配備合理，各機間聯系密切減少等工待料者，工時掌握正確者，獎給百分之百。

2、及時指導與監督工人之操作，使其領導下之工人如超過報廢量佔百分之十以上之人數時，不給該項獎金。百分之十以內每人百分之一增給百分之四十的獎金。

3、幫助工票登記確實者獎給百分之四十，如發現錯亂過多者扣其半數。

4、機器開動率保證百分之九十九以上者獎給百分之二十。（見註二十五）

第四部份、修理部門及電工室工長之獎勵（見註二十六）

1、勞動力組織合理，工時掌握正確者，獎勵給按所領導之工人總平均超額率百分之一百二十。

2、檢查修理之質量確實負責者，獎給百分之八十。

第五部份、生產管理人員、技術人員、職員之獎勵。

1、凡能完成下列三項任務者給予獎勵：

甲、工作能配合生產進行之要求者百分之四十；

乙、統計表報賬目能正確迅速及時者百分之四十；

丙、能用新的合乎科學的組織生產管理有關之方法，經試行有效者百分之二十。

2、以全廠直接生產工人所超過之工時之總平均率為獎勵之百分之百的標準。

3、一般職員以百分之五十計算。技術人員以百分之百計算。股長以上百分之二百計算之。

4、各工作部中的效率員、記錄員之獎金，分屬效率股與工務股內計算之。（見註二十七）

二、處分

1、無特殊原因不能完成規定任務者，祇支付基本工資不加任何獎勵。

2、車間與車間之間，一方如不遵守車間之聯系合同，影響他部完成或超過生產任務者，經雙方工長及職工分會主任證實簽名蓋章，在其應得之獎勵金內賠償他部所受之損失。但不得損及基本工資。

3、如因工長分配任務不當，勞動組織不合理而引起停工待料，降低質量，損壞機器影響生

產者，按其程度大小經職工會及廠方議定，扣除其應得之獎金一部或全部。

4、生產之產品經檢查不合規格，必須要反工者反工時不給工資。

5、凡在生產中使機器工具遭受損毀而非故意破壞者，視其損毀程度大小，經職工會與廠方行政商定扣除之一部或全部獎勵金。故意破壞者依法處理。

6、生產管理人員及技術人員、職員，由於本身過失不負責任而影響生產量減少，質量降低，造成損失時，視其損失大小除不發獎金外得酌情扣除其工資。但不得超過其基本工資之三分之一。情形嚴重者交行政撤職查辦。

7、加工工人在接受加工品時須詳加檢查，如發現不合格品立即向工長提出，否則生產廢品或部份不合格品時不給其工資或支給其一部工資。但在加工過程中發現鑄件缺陷（如沙眼）而報廢時，廠方發給其基本工資不支給獎金。（見註

二十八）

（五）調解委員會

1、為解決執行集體合同過程中所發生糾紛之問題，工廠當局與職工會代表組成調解委員會。委員六名至八名。工廠與工會名額各半。（見註二十九）

2、調解委員會主席由工廠當局與工會代表輪流擔任，經過表決票數相同時，以當日會議主席所讚成之意見為決定。

3、調解委員會之決議係本廠最終之決議，通過後雙方必須遵照執行。但一方有異議時，得向上級機關及上級職工會提出理由要求重新決定之。

（六）附則

1、本合同有效期間為一個月，即從十月一日起至卅日止。期滿後雙方根據實際情況另定合

同。

2、本合同如有未盡事宜，由廠方與職工臨時召開會議協助補訂之。

3、本合同經上級工會及機械局同意後即發生效力。

廠方代表：廠長、副廠長

職工代表：工會主任、副主任

註一、（按語：裝配本是一月任務，以後半月來裝配結果突擊完成。）

註二、（按語：修理部門另加保全任務。）

註三、（按語：另加保全任務。）

註四、（按語：這月合同祇提到了生產任務，而沒有降低成本、管理制度的改進與健全、提高質量以及展開合理化建議運動、技術安全設備與教育等具體共同奮鬥目標，這點在下期合同得到修正。）

註五、（按語：這次廠方負責保證事項其中具體分工負責不明，因此行政各科、股推動這一

工作不够積極，在下期合同得到修正。）

註六、（按語：應普遍訂立師徒合同。）

註七、（按語：應加具體，如經常保證機台場房清潔，經常澆油，一星期大掃除一次等。）

註九、（按語：應加上質量好的模範。）

註八、（按語：應加上加強技術安全教育減少公傷。）

註十、（按語：第六、七工作部是新裝置起來的，效率股沒有規定出較正確的工時定額，故在月末結算其超額按百分之三十計算。模型因工作任務不固定，多數的木型活祇作一個，故無法規定較合理的工時定額，其獎金故以百分率計算。）

註十一、（按語：夜班第三班工作時間為六小時。）

註十二、（按語：因目前雖然一般的工時定額較正確，而防止個別的還留一手的突出一貫積極的超額過多，在一般的正常的情况是不可能超

過百分之百。)

註十三、(按語：應加分別經有關工人及工長討論同意後公佈實行的。)

註十四、(按語：應加經廠長與廠工會批准，其加班加點工資按機械局規定支給。)

註十五、(按語：應加上任務照加數目，由工長、效率股、職工分會主任根據獎勵原則，車床效能、學徒能力具體規定，超額工時為技工所有再分給學徒，但技工應保證質量。)

註十六、(按語：每月平均工作日為廿五天，因一年五十二天星期再去放假日一般是十三天。)

註十七、(按語：應加機器加工部門之獨立工作徒工工時定額放寬20%，翻砂部門之技工多帶學徒者所增任務由工長、效率員、職工分會主任根據徒工能力具體規定，所得超獎全部為技工所有，再酌情給予徒工，但徒工所做質量由技工負責。)

註十八、(按語：退修品作為浪費工時，交

別人代修者，實行工時轉賬。)

註十九、(按語：料廢之工時由效率股與工長核定經本人同意。割綫工作目前無法檢查在加工發現錯誤，割綫部分按工廢處理，加工部分按所做工時照扣任務並給予基本工資。)

註二十、(按語：應加具體即按修理之實動工時之50%由本人基本工資中扣除之，但最高不得超過基本工資的三分之一，在間斷時間內不扣任務，但有權要求工務股分配其他機台。)

註二十一、(按語：大爐按百分之百計算，天車工人按百分之五十計算。)

註二十二、(按語：電工室之保全任務在本身原因上是很容易達到百分之百，因此這種獎勵辦法是有些不妥當，翻砂場之修理部因機台不多同時又不是專責修理因此也不合適。)

註二十三、(按語：保全之獎金以生產工人之超額率來計算是不合適的，因為超額數之多少，不是單純的依機器開動率之如何而定，這一點

在下期合同上加以修正。）

精細檢查其成績，下期合同已得修正。）

註二十四、（按語：以平均超額率來計算獎金，易使工長對工時規定與檢查質量上放鬆，同時對得獎金多少心中無數，因此應按基本工資來計算得獎金百分率。）

註二十七、（按語：本項內所規定之獎金，應由各自範圍內評定後交工廠管委會批准再行獎勵。）

註二十五、（按語：這次祇限於機器加工部門之工長，而翻砂部門之工長祇用於前三次，這裡在下期合同得到修正。）

註二十八、（按語：每人各項所受處罰之總數全月不得超過基本工資二分之一。）

註二十九、（按語：委員人數較少，應增加為十二名到十四名。）

註二十六、（按語：這兩項獎勵條件是無法

遠東電業油漆工廠與

職工分會簽訂之集體合同

根據旅大行政公署及旅大職工總會之規定，遠東電業油漆工廠行政當局與工廠工會簽訂集體合同有効期限為一年。

一、總 則

一、工廠當局與職工會簽訂集體合同之目的在於：

- 1、保證完成並超過工廠之生產計劃。
- 2、使職工迅速掌握技術提高技術、知識及勞動熟練程度。
- 3、建立鞏固的勞動紀律。
- 4、消滅生產組織方面的缺陷。
- 5、勵行節約制度，提高產品質量。

二、工廠當局採取一切必要措施，以保證工人完成並超過完成規定之生產定額，組織技術指導，採取一切必要措施，以防止並迅速消滅偶然生產間斷的現象，保證技術裝備及時妥善的修理與調整。

三、工廠當局負責，至遲在每月每季開始之五日前將生產計劃，傳達到職場（即車間）工作小組和個別工人，並且盡可能將工人固定於個別車床，個別生產小組或工作地段。

四、工廠當局對生產合理化建議或發明創造者應給以一切便利條件及物質幫助，迅速推廣已採用之生產合理化，按規定程序及數量對生產合理化，建議者發給獎金。

五、工廠當局保證職工，技工幹部文化教育教育工作之物質條件（如宿舍資材等）

六、職工會應負責。

1、在職工中盡全力開展「創模運動」協助工人通過較高的工作預約，檢查這些預約的執行程度，廣泛宣傳工作成績。

2、在職工中進行鞏固生產與勞動紀律的日常教育工作，進行完成生產任務與提高勞動生產率的

日常鼓動工作。

七、工廠當局與職工會在職工進行「創模運動」中，在職工為完成自己預約的努力工作中，應給予一切必要的協助，經常發表工作成績，按季總結「創模運動」表揚模範工人，給模範工人發獎狀、貼光榮榜、製光榮簿、把模範人物像片、小傳事蹟編寫刊載進去，此外從獎勵基金中抽出款項，對模範工人給以物質獎勵。

二、工資與生產定額

根據本廠之具體情況特規定工資制度如下：

一、計時工資者。

- 1、倉庫班工人 名
- 2、運搬工人 名
- 3、修理部工人 名

二、計件工資者。

- 1、鐵工班製罐工人 名
- 2、電火工人 名
- 3、油漆班工人 名
- 4、清油班工人 名
- 5、亮油班工人 名
- 6、噴漆班工人 名

7、胡粉組工人

名

三、對健康有害及高溫度下工作工資者。

1、亞鉛華組

名

2、光明丹組

名

3、紫土組

名

4、石灰酸樹脂

名

5、黃鉛名

名

四、學徒工資。

1、

名

五、職員工資。

1、各職場長

5、行政管理人員

2、各班長

6、試驗員

3、各現場事務

7、各科員記帳員

4、倉庫員

8、技師、技手

六、本廠工資按工資表規定第一級企業執行。

七、本廠行政與職工會保證如下規定推廣計件工資制。

1、至一九四九年七月在油漆職場光明丹組實行計件工資。

2、至一九四九年八月在胡粉、亞鉛華、紫土、石灰流止、清油等工作組實行計件工資。

八、工人如因自己的過失，而未能完成其工作定額，自應按其完成數量領取工資，但其應領工資數額不得少於原工資的三分二。

九、爲提高勞動生產率及工作質量本廠施行如下獎勵制度。

1、機器修理技術工人獎勵辦法。

A、按規定工數時數，提前完成任務並在質量合格的條件下依據下記百分比獎勵之。

排號	工作超過率	按本俸獎勵分率
1	一〇五	一一〇
2	一一〇	一一五
3	一一五	一二〇
4	一二〇	一二五
5	一二五	一三〇
6	一三五	一四〇
7	一五〇	一五〇
8	一六〇	一六〇
9	一七五	二〇〇

2、運搬工人獎勵制度。

3、對幹部之超過完成生產計劃獎勵制度根據遠電命令執行。

超過率	獎勵百分比
一〇一—一〇五	一〇%
一〇六—一一〇	二〇%

一一一—二二〇	三〇%
一二二—一四〇	五〇%
一四一—以上	七〇%

十一、對節省原料獎勵制度按一九四一年三月五日蘇聯人民委員會決議「發明與技術改善之規章」施行。

排號	節省金額	獎勵率
1	1,000 五,000	十 一五%
2	10,000 50,000	十 三五%
3	10,000 100,000	十 四五%
4	50,000 100,000	十三 五〇%
5	100,000 250,000	十三 五五%
6	250,000 500,000	十六 六〇%
7	500,000 1,000,000	十一 六五%
8	1,000,000 以上	十三 七〇%

十二、工作定額及計件工資標準之規定為六個月期滿後，根據勞動組織合理化與技術裝備之改進得重新審查另定之，在發現工作定額之規定確係錯誤，及經採取生產合理化建議而大大提高產量的情況下，得先期審查工作定額及計件工資標準之規定但對提出生產合理化建議的工人之現行工作定額不得先期審查修正。

十三、加工時間之工資數額不得少於正常時間之工資之一倍半，加工時間之追加工資應按計時工人工

資表計算之加工須於工廠當局與職工會雙方同意後始得實行。

十四、女工與男工，同工同酬，童工工作日爲七小時但其支付工資須以八小時工作日計算。

十五、非因工人之過失而停工之時間工資按計時工資表規定之工資數額半數支付之倘工人仍在工廠從事其他工作則工資按計時工資表支付之。

十六、因工人之過失而產生完全不合格之廢品不支付任何工資。但因工人之過失而產生部份不合格之廢品，工資酌情減低之，非因工人之過失，而產生完全不合格之廢品，工資按計時工資額支付之。

三、工廠內部管理規則

本工廠之內部管理規則經職工會之同意全體職工人員必須遵守。另附表說明。

四、保證與賠償

一、職工會保證教育工人完成一九四九年及一九五〇年上半年期之生產任務並超過百分之十。(略)

二、職工會保證在生產中節省物資減低成品標準配合量的原料千分之一並保證降低成本百分之二。

三、職工會保證製出成品合乎遠東電業所指定之標準。

四、1、工廠當局保證工人技術人員每月領取賤價糧十六公斤。

2、職員十二公斤。

3、其家族不分工人與員每人領取口糧九公斤。

五、工廠當局保證職工每月按遠電的規定領取配給物資。

六、工廠當局每天按低價供給工人午飯一頓，並保證每週使工人無代價的在本廠浴室洗澡三次。

- 七、1、工廠保證今年將現有之俱樂部加以修繕充實並建立職工運動場一座。
2、保證於今年將現有之集體宿舍修理完竣以便青年工人及一部獨身工人居住。
- 八、當工人爲實行其選舉權而缺工時，工廠當局應支付職工之平均工資。
- 九、職工被選爲代表，而參加任何會議，執行其代表職務時，雖在工作時間工廠當局亦在此全部時間內支付其平均工資。
- 十、因公出差之職工，在出差期間保留其本俸及工作崗位，此外並發予出差費，旅館費，車馬費等每日出差費，應爲該工人每月本俸的百分之三，旅館費不得超過每日出差費的百分之四〇，而車馬費，市內有電車的，發給電車費，有公共汽車的發給汽車公價費有鐵道的發給火車公價費，無公共交通工具的地方根據所用之車費發給。但須有收據證明。
- 十一、職員及工人因其在執行職務中，造成之損失，對工廠當局應負物質責任，假如由於工作之粗心，或破壞工廠內部管理規則而發生之損失，則應賠償損失之全部，但不得超過該工人全月工資的百分之五十，假如扣工資之程序未經法院以判決及處分形式加以處理，則對賠償損失之職工工資的扣除，應以百分之卅爲限。
- 十二、若因縮小生產精減人員而辭退職工時，工廠當局應發給被辭退者十二天本俸之退職金，以及未被享用之休假日之現金補償費。
- 十三、職員，工人暫時喪失工作能力者保留其原工作崗位及其本俸但因病者不得超過三個月，產婦不得超過兩個半月。
- 十四、無故退職或先期自行辭退之工人對工廠應負物質的賠償責任，且均按當時市價折合現金。

1、所發之特種工作服。

2、本月已發出之口糧。

3、本季已發之工業品及日常必須品。

同時工廠當局有權限該工人於二週內遷出本廠宿舍。

十五、招收新工人時工廠當局得規定十二日之試工期，在此期間內決定其分工及核計其等級。

十六、工人，職員，技工幹部居住距本廠五公里以外者，工廠當局應出資協助往較近處遷居。

五、工作時間

一、正常工作時間不得持續八小時以上。

但下列人員之工作時間不得持續七小時以上。

1、十四歲至十七歲之童工。

二、夜間工作時間縮減一小時，遇此情形，計時工資之工人其於夜間工作一小時之工資爲白晝一小時工資的七分之八，計件工資工人除領取本俸外夜間工作每一小時得領取該工人白晝一小時工資七分之二的附加工資。

三、正常工作時間之間工人得有休息及吃飯之中斷時間。休息及吃飯之中斷時間不得計入正常工作時間之內本廠休息及吃飯中斷時間爲一小時。

十八歲以下童工，及懷孕四個月以上之女工不得參與加工。

六、休息時間

一、全體職工享有不間斷的每一週次的休假日，其平均時間爲三十九小時（即自休假日前一日之下午

五時起至休假日後一日之上午八時止)

1、新年一月一日(一天)

2、春節(兩天)

3、五一勞動節，五月一日二日(兩天)

4、抗日戰爭勝利日九月三日(一天)

二、1、在本廠油漆職場清油職場，亮油職場，胰子職場，噴漆職場，倉庫班，胡粉組，賬房，食堂

，修理班，試驗室，消防班內不間斷工作十一個月以上之職工，每年享有十二天公休日。

2、在本廠光明丹，亞鉛華，紫土組內不間斷工作十一個月以上之職工每年享有十八天公休日。

三、不間斷在本廠工作在二年以上者每工作一年得增加休假日三天最多不超過二十四天。倘因工作需要不能休假時須按休假日數發給工資。

四、未滿十七歲之童工，每年得享有廿四天之休假日。

七、勞動保護

一、工廠當局保證採取以下措施，使工友工作安全。

1、將所有車間兩米以下之皮帶，做成安全裝置。

2、所有職場做成天窗。

3、在亞鉛華高溫工作場內須按風扇。

4、工廠當局保證在車間職場鋪設洋灰地。

5、工廠當局保證在光明丹組內施設小鐵道以便運搬。

6、工廠當局保證在胡粉組施設鐵樑以便修理胡粉碾子。
二在溫度過高，濕度過高容易弄髒身體，或健康特別有害之工作場所等保證以下措施。

- 1、亞鉛華組——發給黑色眼鏡、皮鞋、圍裙、手套、口罩及作業服。
- 2、紫土組、光明丹組、亮油組——發給口罩及作業服。
- 3、清油班——發給風鏡及作業服。
- 4、胡粉組——發給膠皮鞋、皮鞋、手套及作業服。
- 5、噴漆班、油漆班——發給圍裙、套裙及作業服。
- 6、電火組——發給手套、圍裙、套袖及作業服。
- 7、瓦斯組——發給黑色眼鏡、手套、圍裙及作業服。
- 8、製罐組——發給手套及作業服。
- 9、修理——發給皮鞋及作業服。
- 10、倉庫——發給皮鞋、手套、圍裙及作業服。

八、調解委員會

一、爲解決職工人員與工廠當局關於集體合同條件運用之糾紛問題，工廠當局及職工會代表根據平等原則，組織調解委員會。

二、工廠當局與職工會代表輪流擔任調解委員會主席。

遇表決票數双方相等時，值日主席所贊成之意見，即爲通過。

三、調設委員會之決議係最終之決議，於決議通過後，即不得再行上訴，此決議對工廠當局及職工會

雙方之執行，均有約束力。

四、爲嚴審決議雙方（工廠當局與職工會）均可請求重新考慮調解委員會之決議爲此政府於必要得召集仲裁會議由職工會及各該工廠企業之主管機關的代表出席。

九、社會保險

一、爲推行社會保險事業工廠當局須設立社會保險基金，該項基金專作工人職員保險事業之需用，任何人無權作其他用途。

二、保險基金之籌成由工廠當局每月按工資總額（貨幣部分）百分之八撥付之，但不得向被保險之職工收取或自工資中扣除之。

三、社會保險基金僅可用爲：

1、醫藥援助。

2、給暫時失去勞動力職工之津貼（如疾病、防疫、孕婦生育、照顧家屬病人等）。

3、個別補助津貼（補給嬰兒奶費、喪費等）。

四、孕婦女工之生育休假日數定爲四十五天到七十七天即產前十五天到三十五天，產後二十天到四十二天，遇不正常生產或雙胎者，產後規定爲四十五天到五十六天。

五、生育後，發給嬰兒補助費一次，定爲現金一千二百元及布疋十五公尺到二十公尺。

六、治喪津貼費，如係職工本人死喪，則發給其家屬該職工一個月之本俸，如係職工家屬某人死喪，則發給其戶主該職工一個月本俸一半。

七、工人職員、技工幹部遇暫時喪失勞動力、懷孕生育等情，發予津貼時得根據下列之百分比。

工 齡	百 分 比
半 年 以 下 者	二五%
半 年 至 一 年 者	五〇%
一 年 至 二 年 者	七五%
二 年 以 上 者	一〇〇%

十、文化教育

一、為提高職工文化生活，工廠當局設立文化教育基金，該項基金專作職工文化教育之用。

二、文化教育基金由工廠當局由工資總額（貨幣部分）中按月撥付百分之四，但不得由職工工資扣除。

三、文化教育基金可用為：

- 1、識字教育，
- 2、政治學習教育，
- 3、文娛活動，
- 4、體育活動，
- 5、宣傳活動及宣傳品印刷，
- 6、各種紀念會之費用，
- 7、購買圖書。

(三) 工廠管理規則

一、凡本廠職工均須按規定時間到廠，不得遲到或早退。

二、凡本廠職工在工作時間內，均須遵守工作崗位，不得擅自離開，非公不得會客如有重要事故，必須會見者，須經人事科長核准。

三、凡本廠職工，均須積極工作，接受對其工作上分配與指導，努力完成指定之工作任務。

四、凡本廠職工，均須愛護機器，工具，原料各種設備及公物，如有故意破壞偷盜、隱藏、浪費貪污者，酌情給與適當處罰。

五、凡本廠職工，因事因病必須請假者，按請假條例辦理，不得藉故或無故不到（條例參照人事規章）。

六、凡本廠職工因病或公傷必須得依電業指定醫院診斷給假後，按電業規定之工資制度計算。

七、凡本廠職工均須按出入廠規則辦法辦理，必須接受門崗檢查。

八、凡本廠職工在工作時間內召開會議者均須事前經廠長批准。

九、請假條例總則：

凡本廠職工，因事因病因公傷均須按照規定之請假制度辦理請假手續，無故不得曠工曠三日者開除，凡因事因病請假者，必須在頭一天或當天午前辦理請假手續。

1、事假：

(1) 凡本廠職工，因本人婚嫁或直系家族之婚喪、疾病、生養等休假一日以內者，須事先向職場長請假，人事科長核准，一日以上經廠長批准。

(2) 凡職員班長以上幹部，因事請假者須經廠長批准。

(3) 凡職工請假者，均須親自至人事科申請，不得委託他人，並不得逾假，但特殊情形必須依據上記手續。

(4) 凡本廠職工，無重要事故或廠內繁忙時，均不准請求事假。

2、病假：

(1) 凡本廠職工因病請假二日以上者，必須持有醫生之證明，經人事科長批准。

(2) 凡本廠職工，因重病在規定病假期內，不能治療必須續給病假診治者，須持有電業指定之醫院診斷證明，向人事科申請審查批准。

(3) 凡本廠職工，因病請假者均須辦理請假手續，如本人不能親到者可委託他人代辦。

3、公傷：

(1) 凡本廠職工，因公致傷有電業指定醫院出診斷書者，薪資與糧食照發。

(2) 凡本廠職工，因公受傷在電業指定醫治者，其費用全部由廠方負擔。

十、出入廠規則：

(1) 凡本廠職工，在規定時間內入廠時，須攜帶本廠所發之身份證明憑證入廠。

(2) 凡本廠職工，因公外出者均須持有廠長簽發之臨時通行證。

(3) 凡本廠職工，因事因病出廠者，均須持有人事科長簽發出臨時請假書。

(4) 凡來賓來廠參觀者，均須持有電業本部和電業職工會或各機關團體之正式介紹信，否則得予謝絕。

(5) 凡因商業關係來廠者，須事先由門崗通到人事科填寫臨時出入證明後，方得入廠，出廠時須有會面者的簽字，始得出廠。

(6) 凡臨時出入本廠，在工人或其他人員，均持有本廠所發出臨時出入證。

(7) 凡攜帶本廠配給物品出廠，均須持有配給出門證，出廠時將此證交門崗收執檢點，如有數目不符或無出門證者，門崗可予扣留。

(8) 凡攜帶本廠物質出廠或個人物質出廠者，均須有臨時出入證。

(9) 凡出入本廠之車輛，均須接受門崗之檢查。

(10) 凡本廠職工辭退或解僱時，均須將所發之身份證明交銷，否則得予追銷。

遠東電業油漆工廠 廠長

工會主任

西歷一九四九年七月 日

長春煤氣廠十二月份集體合同

爲促使工廠迅速走向企業化，實現經濟核算 方訂立集體超額獎勵制與安全負責獎勵制之全廠
制，並進一步推廣創新運動，本廠行政與工會雙 集體合同。

(一) 任務

一、製造部

(1) 完成一二、六〇〇〇立方米煤氣製造
(鶴岡、橫山之混合煤，每噸原煤生產定額為四二〇立方米，乾餾時間以八十一〇小時為標準。)

(2) 生產焦炭二四〇噸 (生產定額為每噸原煤之80%)

(3) 生產柏油一一、四噸 (生產定額為每噸原煤之3.8%)

(4) 乾餾爐之底爐用煤定額為七五噸。

(5) 煤油三〇〇〇斤奉二五〇斤並製出石炭酸苯，苦力造耳三項聯產品油墨硫安試驗成功。

(6) 鍋爐組除供給發動機器外，保持大罐不凍，辦公室每日最高送氣六小時。

二、輸送部

(1) 完成施醫院、百貨公司、市府、市女中、市委、總工會、電車廠、自來水廠、鐵路招待所、醫大合作社等十一處工程。

(2) 繼續修復科學院、東大、醫大、獸

專工程。

(3) 完成全市抽水任務，每天需用五人巡迴抽水，以免凍結堵塞。

(4) 於十二月十日前克服困難，用鐵管改造五〇套大灶爐 (零件由鐵工負責)

(5) 完成日常一般堵漏修理及臨時安裝工程 (以不超過十個工程為限)

(6) 以二百工收回洪熙街及全市散在器材。

(7) 修理一九五〇年全年幹管所需工具。

(8) 繼續研究鍋爐使用煤氣。

三、修配部

(1) 完成並保證修好鍋爐兩台、壓縮機一台、20馬力排送機一台、阿母尼亞洗滌機一台、

水泵七台、上項任務全部交工。

(2) 修配大灶爐五〇個、大烤爐二個、小烤爐五個、旋銅心子三百個。

(8) 保證全廠一般修配不誤決不藉故推
乒乓球台一個。

(4) 完成改修辦公室之全部泥瓦工程及改
駛。
(11) 完成煤氣汽車減壓器修造並使其行

修鐵工倉庫工程(包括打洋灰刷漿)
(12) 電工纏電鑽兩個並整修全廠電力設備

(5) 篩出耐火粘土四甌。
保證安全。

(6) 磨出各種畸形磚一八九五塊(按各形
(13) 焦炭粉碎工每日完成四噸清塊並完成

標準繩製作)
外來購買焦炭柏油過秤。

(7) 完成各部分瓦工臨時工程。
四、計劃室

(8) 修好煤氣表三三六個(以三一五度錶
(1) 十二月七日以前作出一九四九年總

為標準，每人每日定額四個。三〇度—五〇度每
結。

人每日定額兩個。一〇〇度以上每人每天定額一
(2) 全廠生產設備及生產能力之統計，繪

個。)
製生產過程圖表及說明。

(9) 清掃三、四、五號發生爐及一般整理
(3) 畫出一九四九年地下管恢復之配置

散在器材。
圖。

(10) 木工三名完成三十二個洗滌機，木柵
(4) 十二月份集體合同執行與新紀錄之統

高壓室門六扇、門框一個、辦公室窗戶十二扇、
計。

演劇台一個、大黑板五個、輸送部倉庫小窗兩
(5) 作各種定額技術標準及標準生產方

個、推車箱三個、木梯子三個、製圖桌一個、丘
法。

(6) 健全各項生產管理制度與全面及時的統計制度。

(7) 掌握全般生產情況及統計表報。

(8) 標定技術定額及質量檢查。

(9) 保證每週上兩次技術課。

五、庶務室

(1) 試行辦公消耗品定額管理，按十一月份節省30%。

(2) 檢查防火設備。

(3) 本月中做一次防火演習。

(4) 警衛工作隨時檢查，保證全廠不出事故。

故。

(5) 保證食堂清潔衛生。

(6) 保證室內外清潔。

六、會計室

(1) 堅決執行會計獨立制與預決算制度。

(2) 每天現金單據與賬目符合。

(3) 認真檢查經濟手續。

(4) 結合計劃室在生產計劃提出時，預算不超過一日，總結提出時，決算亦不超過一日。

(5) 實行成本核算作出單位成本。

(6) 一九四九年損益決算與財政活動情況

於十二月十日提出。

(7) 資產台賬與現品相符。

(8) 月末作出原材料盤存。

七、勞動工資室

(1) 推動創新紀錄及合理化建議運動。

(2) 配合工會及時掌握生產情緒。

(3) 加強全廠安全組織。

(4) 執行獎勵制度及時批評表揚，嚴格執行人事規程。

行人事規程。

(5) 整理出十、十一、十二三個月出勤情況。

況。

(6) 加強領導幹部學習。

(7) 調整工資。

八、供銷室

甲、工作任務

(一) 供應：

(1) 及時供應使各部不因等料而影響生產。

(2) 供應材料保證質量合乎規格，能使用，價格便宜。

(3) 及時掌握各部需用材料情況主動的想辦法解決。

(4) 各部提出之請購單經廠長批後四十八小時交貨。

乙、用戶：

(1) 繼續發展機關用戶。

(2) 精確統計各街道煤氣用戶情況(十二月份使用及停用戶數)，及敷設地下管地區·各街道住戶情況。

(3) 回收煤氣器材(烤爐、水壺、氣嘴等)。

(4) 辦理用戶登記報銷手續。

丙、保管：

(1) 精確統計使用原材料，收支保管記賬，每日日報必須與會計資產賬相符合。

(2) 作材料成品收支旬報。

(3) 嚴格執行材料成品檢查制度，遇不合格時須當時提出書面報告。

丁、查表定額每人每日八十五戶，最高記錄達到二零七戶，查表須完成全用戶100%。收費定額每人每日四十五戶，收費率為全部開票用戶99%。

戊、結束一九四九年全部外欠，收回全部借出空桶。

(二) 各部室聯繫關係

一、各部室除負主要責任外，製造、輸送、修配三部必須三日前提出預算外之需用材料(種類、品質、數量)並能設法幫助供銷室完成及時供應任務。

二、製造、輸送、修配三部所保存材料數量

及預定需用數量，應主動向供銷室提出報告，並接受供銷室檢查與幫助了解情況。

三、製造、輸送、修配三部每日工時使用材料，生產任務執行情況，新紀錄事項，合理化建議，須主動的向統計員提出意見，並幫助統計員對生產質量與勞動效率之檢查。

四、計畫室須及時對生產上發生特殊的情況與各部研究分析，改進生產，及時將統計材料通知各部，對會計室提前提出材料不影響預決算。

五、各室保證對計畫室及時提供材料及總結。

(三) 廠方負責保證事項

(1) 保證及時供給使用之材料及補充缺少之工具，於提出請求單後晝夜不超過四十八小時，但須定製者不在此限。

(2) 非因上級命令不佔用任何部門的生產時間。

(3) 嚴格檢查成品質量及標定技術定額與

工時。

(4) 非因特殊情況不得變更生產任務。

(5) 及時統計工作效能及機器生產能率。

(6) 認真研究職工所提出之合理化建議，並給以必要之幫助。

(7) 對職工福利事業完成下列各項：

1、辦好工人食堂。

2、除現有休息室外，設職工臨時休息室，設大水壺及茶碗，保證按時有開水喝。

3、按裝擴音機，使各車間經常聽到新聞廣播。

4、職工理髮由工廠負責。

5、獨身宿舍除裝設火爐外，每日在下工前負責生好爐子。

6、職工合作社豆腐房使用煤氣由工廠負責。

7、工會提出之需要借濟之貧困職工，工廠負責借濟。

8、準備工人學習室。

9、修理俱樂部戲台。

10、澡塘子做衣服架及木床。

11、澡塘除每日放氣三次供夜班用外，每

星期三、六兩次，晚七時放氣供全廠沐浴。

(四)全體職工在工會領導下負責保證下

列事項：

1、使各部門生產密切配合，保證集體合同順利執行，完成並超過生產任務。

2、保證質量合乎規格，沒有返工之情況。

3、發動全體職工，節省原料，愛護機器、工具，保證分工負責，全廠生產之安全。

4、組織技術，文化學習，提高職工政治文化，展開尊師愛徒運動。

5、號召全體職工繼續展開建廠運動，完成一九五〇年準備工作。

6、堅決遵守廠規。

7、及時發現表場創新紀錄及模範事蹟，用各種辦法推動創造新紀錄運動情緒。

8、廣泛啓發與組織工人提出合理化建議。

(五)獎勵與處分

一、製造部

1、製造精製班三三名，完成並超過第一、

二、三、項任務按下列獎勵之：

(1)煤氣每噸產量超過二立方米獎二〇分，三立方米至五立方米獎五〇分，五立方米以上獎一〇〇分。

〇分。

(2)焦炭每噸產量超過百分之一獎一五〇分，百分之二獎三〇〇分，百分之三獎五〇〇分，百分之四以上獎八〇〇分。

(3)柏油每噸產量超過百分之〇·一獎五〇分，百分之〇·二獎一二〇分，百分之〇·三獎二〇〇分，百分之〇·四以上獎三〇〇分。

(4)底爐用煤如超過八〇噸則由獎勵費中扣除百分之二十。

上記三項產品某一項不足定額百分之二以上則均不獎勵。

2、蒸溜組：完成並超過第四項任務獎勵二百分（其中補助工所得獎金不得超過全部獎金之百分之三十），如未全部完成則獎勵減半。如完成不足百分之五十則不獎勵。

3、鍋爐組按一四〇噸為定額，獎勵節省價值百分之三十，但是用煤氣補助時則獎勵節省價值百分之五，煤氣鍋爐全部試驗成功時則定額減半，獎勵則按節省煤之價值百分之三十。

二、輸送部

1、基本任務全部完成獎四百分，如能按規收回器材二百工以上，則其所需用之工，每工按四分計算全部獎勵之。

2、做大灶爐如於十二月十日前五十個，全部交工獎五〇分。

3、如果本工程未能全部完成，其未完成部份按其工時，於獎勵費中扣除之。

三、修配部

1、一、二、三項全部按期完成，獎四〇〇分。如未能配合各部，而影響其他部之生產者，按其損失扣除獎勵費，但如其損失超過獎勵費，則不扣其基本工資四〇〇分，完成百分之九十五，則扣獎勵費百分之十，但如完成百分之九十亦不獎勵。

2、四、五、七、項任務獎勵二二〇分，如第六項各種畸形磚共超過百分之五至百分之十，多獎六十分，超過百分之十，以上多獎一五〇分，但如損壞率超過百分之五以上則扣除全部獎勵費百分之二十為罰則。

3、八項修表每超過一個獎一分，全部超過二十個以上則其多出全部份，每兩個獎三分，但壞錶須經供銷室分配，每日按交庫數計算。

4、九項雜工能配合各部生產之運搬，修理並能完成第九項任務，獎修配部全部獎金之百分之十五。

5、第拾三項焦炭粉碎任務，每噸超過一噸——十噸每噸獎三分，十噸以上每噸獎四分。木工除完成基本任務外，每節省一個工——五個工獎四分，節省十個工以上每工獎五分。

四、收費、查表、煤氣汽車之獎勵：

1、收費：定額每人每月平均每天四五戶，全月平均每人超過一戶——七戶以上獎十分，超過十戶以上獎二〇分。

查表：定額每人每日平均八五戶，全月平均每人超過一戶——七戶以上獎十分，超過十戶以上獎二〇分。

2、煤氣汽車，試驗於十二月十日交工獎一五〇分，提前五天完成多獎五〇分，延期一天完成扣獎勵費百分之十。

五、上記四項之全部獎勵費百分之二十五為各室完成任務之獎勵費。

各室主動完成任務並能及時配合生產則予以獎勵。

1、供銷室能及時供應全部完成任務，獎全部獎勵費之百分之四十，但如耽誤生產，其所損失之工時，供銷室負責賠償，其賠償額，扣除獎勵費外，不得超過全室基本工資百分之十。如購買之原材料，不能使用時，得負責換回，原材料價格與當日之市價高出時，除照價返還外嚴重者受行政處分。

2、計畫室能全部完成任務獎百分之二十。

3、會計室能全部完成任務獎百分之十。

4、勞働工資室全部完成任務獎百分之十。

五。

5、庶務室全部完成任務（包括雜務人員）獎百分之十五。

6、除供銷室供應外之各項任務，其他如計畫、會計、勞働工資、庶務各室，某一室未能完成任務，或因不負責對生產有影響者，除不予獎勵外，扣除其基本工資百分之十為罰則。

7、各部室主任之獎勵，除按其生產部門所

應得之獎勵外，另予以各生產部門之全部獎勵費百分之十予以分別獎勵之，但某一部、室未能完成任務，或因工作不負責任而未完成任務，除不予獎勵外，扣除工資百分之二十為罰則，重者呈報上級批評與處分。

六、對發明、創造、節省材料工具，合理化建議等獎勵，按工廠十一月份之規定，經工管會討論另予獎勵。

七、兩部室相互間因配合不好，耽誤工作，浪費工時與材料，或提高成本，既可完成任務亦按其遭損失大小得扣除其主要負責部、室之獎勵費百分之十——百分之九十，與其配合工作之另外一部室亦扣除獎勵百分之五——百分之十。

(六) 調解委員會

1、為解決執行集體合同過程中所發生之糾紛問題，工廠與工會代表組成調解委員會，會員十名。

2、調解委員會主席由工廠、行政與工會代表輪流擔任，經過表決票數相同時，以當日會議主席所贊成之意見為決定。

3、調解委員會之決議通過後，雙方必須遵照執行；但一方有異議時，得向上級機關及上級工會提出理由要求從新決定之。

(七) 附則

1、本合同經工管會討論通過，經各部室簽字，蓋章有效。

2、各部室間相互保證條件另附。

撫順露天採煤礦深部恢復的集體合同總結

(一) 合同的訂立，及其工作的成績。

十一月份我們同深部工友訂立了一個：從三

三——三五片之間起至四〇片的搶修工作的合同

，合同內這樣規定：

1、工程種類：南深部四〇片搶修工程。

2、工程日期：自一九四九年十一月一日起，至十二月一日止。

3、參加人員：南機電深部機電系定員七九名（內包括電工十二名、鉗工十二名、起重工十八名、鐵管工二十二名、水泵工十二名、木工三名）深部股定員一五〇名（內包括：掃道工二十四名、支柱工二十名、登鉤工十五名、鐵道工八名、下料工八名、配車工十八名、司機工十二名）

4、工程內容：

(1) 以上人員集體恢復南深部一五〇HP捲道及三〇〇HP捲道達四〇片平盤，主要工程內容：送泵、排水、掃道、架棚、鐵道及其他一切有關機電採煤各項工作。

(2) 工作終點為：到四〇片車場子二道岔子，使參觀者能進入溜達為止。

5、工程質量：

(1) 關於工程必需注意質，是否合格需經礦管會評定之。

(2) 但在工作期間遇有比三三三片困難時，可酌量另評議時間及工資，同三三三片情況無大差異時，不另加時間及工資。

6、獎勵分配：

如期完成全體人員獎金一五、〇〇〇分，經大會議定：

(1) 南機電方面應為六、〇〇〇分

(2) 深部股應為九、〇〇〇分

(3) 個人應得分數，以參加工作職工工作強度輕重，工作態度及其對工作之供獻大小，通過各系全體大會分配之。

7、提前完成：提前完成任務時另議。

8、工程遲延：即取消獎勵。

9、雙方保證條件：

(1) 礦方保證在工程進展中，材料供給及時趕到。

日期	工作停	內容	情	况	註
一·一	工作	三〇〇捲道掃道	一五〇捲道因泵搖害未正式幹活		實際為半工作
二	"	"	"		"
三	"	三〇〇支柱，一五〇從泵傍擔貨裝車			算正式工作
四	"	三〇〇支柱 一五〇正式掃道			"
五	"	"			"
六	公休	修理捲機	修理結果因南機電修理工×××裝×××蓋上反致使軸瓦磨壞瓦與軸瓦熔結		
七	半停止	三〇〇幹活	一五〇停止因受影響		

(2) 職工方面由各代表組成一搶修委員會，以李開占、吳永盛、孟憲福等為首，負責有關工作之進行，參加人員之監督，配合工作時間，質量之保證等事宜。

職工代表 主任李開占
孟憲福 吳永盛
李德生 侯德嶺 田玉亭

一九四九年十一月一日

空口無憑立據為證

工作進行至今天，實際只工作一四天，絕大部份時間為不可抗拒之機械故障佔去，這裡有工作日誌可考：

二〇	一九	一八	一七	一六	一五	一四	一三	一二	一一	一〇	九	一一、八
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	九停止	"
"	"	"	"	一五〇開得不正常	"	"	"	"	"	"	"	"
"	三〇〇改管子開汽但水不下	"	"	P管子須向三二片改好了，但三二片三〇H P泵壞了又將三〇〇改向二九片準備管子	"	"	昇向三二片改管子，準備鐵管卡頭，水位上	昇向三二片改管子，準備鐵管卡頭，水位上	改送三二片	李開占主任召集開會，檢討了工作，決定	原因同	去因原泵向二六片送水，標高超過，送不上

二一、二二	停止	一五〇開得不正常	水不下降，大伙公休	李開占主任開會檢討
"	二三工作	掃道、支柱	三二片大泵時開時壞	緊急於三二另設一台泵
"	二三	"	"	孟憲福工友研究治該毛頭的病
"	二四	"	"	
"	二五	"	"	
"	二六	"	"	
"	二七	"	"	
"	二八	"	"	
"	二九	"	"	
"	三〇	"	"	

而在這短短的十四天中，（加十二月份的四天應爲十八天）開創了從來沒有的新紀錄，抽出了斜距離一九〇米（四條馬機道合計則是七六〇米）架棚（只兩條道）二三六架，拆棚六〇架，

頂柱二七架，打木樑一一七三，開幫二四三。直達距四〇片十餘米處，這絕非平常——這個地方是國民黨統治三年，我們接收以來亦已一年（四八年十一月——四九年十月）四年以來一

沒有什麼進展，總是在三三片——三五片間削磨打轉，並且會由國民黨以二七億的巨資投標，亦未前進一步。

短短的十餘天中，各個工種都拿出了千百倍的精神來工作，創造了空前未有的效率，比如掃道方面，吳玉廷工友等數名，以三三個工掃出一〇〇餘日，超過平常二倍多，而且接着連續幾天，在水中從亂七八糟的冒頂處裝車。支柱方面吳永盛等工友以二八個工架棚三架抬棚一架，插樑四個，木樑三一五目，依局定效率算須一一八個工又如下水泵，原下一次泵至少需二四個人（鐵管十二人，鉗工二人，電氣三人，起重七人）幹一整班。在搶修中，只需四個鐘頭就完了，現在人亦不必如此整齊，及如此的多，只消有了鉗工，加上些鐵管起重，看泵的幫助一正，三個來鐘頭就下完了，完全不必請求場子裡派人了。

由於這樣的工作進展；使我們進入了四〇片門前，開拓了很多抽水的地方。可以確信的說：

不用多久我們就可以開始在四〇片以很快的整備完了。開始採煤，一個很大的問題得到解決，二千多萬噸煤，由於露天深度下降，貯水池面積縮小，如果不能搶先採出這塊大煤面，並作出新的貯水池來，即將被水所淹而採不出來，因此必須以緊張的工作來解決這個問題。今天已得到解決。

（二）工作進行中表現了些什麼特點？

1、工人們自己組織起來，領導自己。

依照合同參加的工種是如此之多而複雜，單就種數，即有十三種，相互很好的協作，根據過去的經驗，非常困難，相推相讓，互相不管，或見到不說，或說了不幹，擱手靠下，這次由各工種推選代表，由代表組成委員會，擔當這種協同的工作及相互督促等事，因而非常順利地克服了以往的現象。

工作進行剛一開始，有少數工友還同以往一樣工作，派到深部三〇〇馬機道去修理活計，他

却跑到貯水池一五〇馬機道，找了個地方睡覺。還有修理完了一件活，把鐵管鐵棍往馬機道上亂擱，車走到那裡即發生掉道。掃道方面還有的不按時就走了……等等現象。十一日由李開占召集了一次會議。大家搜羅了這些現象，記錄了這些人的姓名，在會議上你一言我一語，批評之嚴格，爲班系長所作不到，作到了亦爲工友所不能接受。然而由工人們口中提出來，他們就都接受了。並表示很對不起大家；忘記了現在是在集體包工！互相訂有保證條件。

2、『見活就幹，不分你我』的勞動力組織。

工作進行，表現出完全新的勞動力組織。比如木匠幹活，分工非常細密。他們放三人在上面幹活，兩人傳木頭，兩人運搬。水泵工友有的時候到班不齊，即由來的幾個人集合使用。如果只來了三個人，則先將一五〇的幫助開汽，留下一個人看着，再分出兩個去三〇〇開汽。兩條馬機

道都開了，即由一個人負責兩邊巡視，以便當水泵小有事故時，好幫助就地解決。又如當水龍頭剛一露出來即由兩個鐵管配上看泵工大家動手，立地接上。水龍頭如果不上水了，他們就自己拿起鎬頭來刨起一個坑來，把水龍頭放進去。車掉道了大家就幫助抬。

以前這些地方是：『鐵路上的警察，各管一段』就是看見了或被別人請求到了，甚而被班系長派着了，也都表示：『管不着』！揚頭而去。

3、發現創造，想辦法，克服困難。

鐵道工友爲了不耽誤幹活，同時還要使裝車工友省勁，他們從廢鐵道中準備出一米的、二米的、四米的，五米的，可以接兩米就給他們接上兩米，可以接五米就接五米，可以接一米就接一米……如果遇着了頂盤來勁，車過不出去，而翻棚子困難，他們就把鐵道落成一個凹字型狀。

原先深部抽水的位置同掃道工友幹活，發生很大衝突，只好作一傍道，將水泵放置傍道上

，方可不影響掃道而同時抽水，但是這樣作却有很大的不利點，首先是需要開幫，費工費坑木；更其重要者，是影響坑道的壽命，年代一久從這裡整個冒頂的危險就很大。故必須以巨大的經費去維持。同時在時間上非常的慢，作一個傍道即須五、六日之久，搶修中我們鐵道工友想出了這樣的一個辦法，即利用原鐵道兩傍各取610mm之距離，帮上一塊，這樣車與車的間隔為300mm則車也能行，泵也可過去。

三二片1200HP毛頭滾珠發熱，磨壞好幾個滾珠，以致不能開汽，由於該泵不能開汽，就使馬機道趕水的小泵不能開汽，他們是全依仗於大泵的。

沒有三二片的大泵開汽，馬機道小泵排二六片就排不上去，排二九效率則不大。

該大泵多年老毛病，從下到三二片很長的時間沒有好好幹過一天，一直是滾珠發熱無法治好，孟憲福工友是搶修委員會的副主任，他發覺該毛

頭的病是：毛頭心軸串動，因此他三天三宿沒有回去，研究出一個『頂滾珠』上於軸蓋子上，頂着軸使其不串，解決了這一巨大問題，

又如：水泵汽門跑水，工友即急得沒法，將汽門去掉，內中瓦輪亦拿出而以『木頭斬一楔子』，塞住水管頭，維持不停止運轉，然後修理。（往常須停止運轉，等一兩天不定）

又如：當場子頭頂冒下的貨很多，與馬機道一平，工友裝車裝一鏟須走好幾步，才能裝到車內，很費力氣，效率亦低得厲害，鐵道工友任同有、王立成等同其他鐵道工友摸了好歹想出了一個辦法，在平處鋪設平道，採取露天拉溝裝車的方法工作，使效率增加一倍。諸如此類，層出不窮。

4、先進代頭，激勵全體。

李開占工友，他是深部的老工友，有了深部就有了他，『深部同我要打一輩子交道』他非常的喜愛深部。他担任深部的登鈎活計，一貫就很

負責。因此大家這回推他爲搶修委員會正主任。他更加負責了。他能把車分配得非常合理，使大滿意。車一送到下面，他就幫助裝車。見着什麼困難他就幫助幹什麼。他常告訴工友說：『深部就是我的飯碗，深部被水淹了，我就餓死！』其他的登鉤工在他的影響下，也都見什麼幹什麼。

吳永盛是個廿多年的木匠，他見李開占這樣，也急眼了。每一遇着大冒頂就日以繼夜，幾天不回家，甚至一兩天不昇坑，找旁人給搯塊煎餅下去。有人去接他的班，他不放心，總在傍瞧着。他說『井下棚棚子不作完是不能走的！』其他如機電方面的工友，這種表現也很多：工友李鳳祥等有一天下去，見其他工友要把一個水泵毛頭往上運，他即追問：昨天不是還很好嗎？大伙告他說昨晚氣門壞了，水刺進了毛頭他想如果拿上去修理，又得耽誤好幾天。仔細一打聽不一定就刺了水！他就詳細的檢查了一遍，發現沒有刺水，於是制止了這一事。

鉗工沒有了事，就作零件，如軋水泵填……等。

掃道沒有了車，大家就軋大塊，把廢木頭揀出來。

5、教會徒弟，增加力量，

搶修中木匠太少，整個的深部都感木匠不夠。吳永盛工友急得了不得；但上面還是不能給他們增加木匠。他想：得從自各身上打主意才行。於是就精心注意帶他手下的徒弟。石玉英是跟他幹木匠不久的小伙子，經他這一帶，很快就學好了。特別是十一月份中，石玉英表現出進步特別快。技術精熟到：作勤口只兩鋸一斧，保險吻合。石玉英技術進展的快速轟動了全深部，『兩鋸一斧的石玉英』沒有一個人不知道。

6、不怕危險，勇敢當先。

吳玉廷工友等一組人，一號召加一把勁『把此地掃出』立即就掃出來，儘管上面的碎石子不斷下掉。

三七片出來了，但因水剛下去，頂盤被風一吹，嘩嘩的往下掉。木匠們重派一個人看着，用一個人在上面將有裂縫的地方使斧子把他撥下來，其餘的人毫無懼色的幹着。

王永嚴工友正在幹活的時候，一塊石頭札在他柳官斗（帽子上），把他打了一個趔趄。鐵鍬扔出去一兩米，『他奶奶的！』一翻身起來，拾起柳官斗拿起鐵鍬又幹了起來。

7、行政配合，解決問題

行政保證了他們須用的物資，材料員李復與聯絡材料跑得快！

馬機道須用的水泵配備，早就調動好，而且有預備的了。這一方法不行，另一方法已準備好，第二個方法不行第三個方法又準備了。當工友們感到一五〇馬機道上水泵往二六片排不上來，向行政提出意見時，我們已經準備了往三二片去的管子了。系長田雨亭二個月以前已預見到這一步而保存了該管子。當木匠活最緊急的時候，我

們股系長們就代頭幹。

工友們在水中掏貨很困難的時候，我們已經給他們準備了膠皮靴。

（三）運動使我們得到些什麼經驗。究竟這一運動是怎麼搞起來的呢？

1、精密計算同群眾熱情結合。

當抽水一越過三三片後我們就計算出：抽出四〇片片盤，其水量最多不超過兩萬立方米。兩台水泵日排水能力假定為 $1.380m^3$ 。如此推測，排水只須十五日即可。

另外估計三七片有冒頂，四〇片車場子亦估計有困難，便以緊急的速度進行，使不致超過三三片冒頂之嚴重（三三片其所以就誤很久，主要是過去工作發動不足；拖延了時間使頂盤見風，越冒越大，但後以突擊精神幹活亦僅八天就完成了）因此最多只須幾天就行。

以上再加機械事故，一個月是有把握的，（自然三二片大泵的老毛病則是出於想象以外的，

特別出於想像以外的是已經估計了大毛頭的事故了。因而準備了另一個水泵作預備，以便替換着工作。結果這一個水泵亦是千瘡百孔，沒有幹上一天活計）。

同時對馬機道水泵開始時向二六片排，從何時開始再改向三二片，以及所須材料，均有了詳細算計。以這樣的計算為基礎，然後向工友們動員，算帳給工友們聽，加足他們的勝利信心……這樣經過醞釀到公開動員，再經過黨內及工會方面的討論。

由於我們以算帳給工友們聽的方式去動員，首先有深部職工孫寶文起來積極讚同，他自己再一約摸，覺得完全可能，於是他就大示向群眾宣揚起來了，向群眾拍起胸脯：『完全能行』由此鼓起了大家工作的信心。

必須讓職工摸着底，他們才能大胆行動起來。

精密計算的結果，必須準備有百分之七十

八十的可能性方不致打擊群眾的熱情。所以當作正式進行只十來天，即表現距可實現的希望很近。

2、依照任務的要求，把職工組織起來。

現在的機構是所謂精密分工，其實是各工程分立。特別是機電同採煤，依靠過票請求手續。這雖然有他的必要性；但却不利於突擊任務，容易產生推卸責任的偏向的。不如單獨的把他組織起來，為了一個目標，一個任務共同協作。這樣不僅完全必要，而且不如此就不能幹出什麼來。集體合同起了這一作用，同時由於有獎金，就使工種間有了利益相關的聯系。

單獨組織一幫人去幹這一件活，可不可能窩工呢？（我們亦有同志提出這一問題，覺得如果他們沒有活計了，豈不睡起覺來嗎？）實際上完全不窩工，合同把他們組織起來了。他們有了明確任務，就無分黑天白日的，有活就幹，沒有了活亦能主動的想到還要幹些什麼活，很自動的準

備他幹活時所需要的東西。因而就消滅了送一次泵，送幾天，有了這個，又忘了那個，派往深部去幹活，往往十二點還未正式開幹，或去後又上來拿忘了的東西，一上一下天就黑了（工人突然被派不可能準備好）等毛病，現在七天送五次泵，黑夜幹的有兩回……這完全是以前沒有過的。

3、灌輸工人自己管理的思想，並組織他們自己管理。

向工人講解：生產的事，是他們自己的事，要使自己的事搞好就得自己管理。如果見到不說，不管，不督促，而光依靠一些班系長來管理，

——這就等於放心把自己重大的事交給幾個僕人管理，等於對自己的事不負責任……用以確立他們主人翁的思想，當工人們在這方面有了新的認識以後，就組織他們自己管理。交結他以管理權力，（行政則由各方面配合他們，給他們技術及其他各方面的支持）由於工人自己管理，特別是廣泛的讓每個人都擔當責任，這就使他們覺悟大

大提高，責任心大大加強。各不相干，依靠上面推一下動一下的情形大為減少。偷懶，搗蛋也逃不過衆人的眼光，也大大的補足了管理人員經心不到的缺陷。

這裡特別重要的是煅煉了群眾的管理能力，開了幹部的源泉。

4、緊急的恢復任務上的專責制。

過去深部活計來了，即請求南機電派人去，不僅如上所說，被派者沒有準備，總是代了這樣而忘了那樣，工作效率不可能高，而且換手很多。對機械不熟習，且多老白班，過一時還要加班。

以後有了固定修理的人，但無專門任務——僅有一般的任務，如電氣即擔當電氣活。修理鉗工，即擔當機械修理。如沒人去幹，也沒有什麼。反正他自己也不少掙半文。木匠也是如此，那怕有了緊活，他也是幹到時間即走，你不要他走得給加班。

合同把他們緊密的連成一體，同心合力達到任務大家有好處，誰一鬆，其他人是不允許的。木匠不趕趟了，掃道的不幹，掃道的慢了，抽水工不幹，因為你耽誤，不光是誤了自己，同時損害了他人。

合同固定了人員，規定任務，這一任務就是固定人員的專責。上面是不另派人來的。不管你

白天幹黑天幹反正這活是你們這些人（工人自己這時也不願加進傍人來）這對修建復舊的工作有很大的好處。他們自己就關心趕快幹完，免得一拖拉，冒了大頂，給自己找麻煩。原來的計件工資，掃道的也好，木匠也好，機器匠也好，他是不在乎這個的，冒頂下貨好裝車，他好掙錢。

安東造紙廠一月份集體合同

爲了增加生產，提高質量，降低成本，使工廠走上企業化管理，及貫徹經濟核算制，與完成國家所給的光榮任務，本廠行政與工會雙方根據公私兼顧之原則，將一廠去年實行的集體合同加以修正，並在車間聯系合同的基礎上，經雙方協議實行集體超額獎勵，安全負責獎勵及個人超額獎勵制，訂立合同如下：

（一）任 務

一抄紙部份：本月生產總計壹千參百肆拾壹噸零肆百五拾參公斤。

機別(付)	紙名	產量(噸)	一等品(噸)	%	二等品(噸)	%
一〇〇	乙種辦公紙	二六一·	二二一·〇一九	70	九〇·四三六	30
六五	"	九二·八	七四·二四〇	80	一八·五六〇	20
六八	乙種薄頁紙	三一·九	二六·〇四五	70	一一·一六二	30
五三	手紙	四二·八六二	三七·〇七四	80	九·二六八	20
八八	書籍紙	三七七·	三五九·四四九	90	三九·九三九	10
一四四	乙種模造紙	三三三·五	三〇〇·一五〇	90	三三·三五〇	10
三六	乙種薄頁紙	一四·五	一六·八〇八	90	一·八六八	10
九四	描圖紙	二九·	二三·二〇〇	80	五·八〇〇	20
七四	鈔票紙	一二七·二五二	一一四·五二七	90	一二·七二五	10
四八	乙種薄頁紙	一八·三八六	一九·七〇五	90	二·一八九	10
三六	"	一三·二五三	一五·九二二	90	一·七六九	10

二、木釜部份：本月份(一—三〇日)生產任務九〇鍋。

1、硬料子 五六·二七 鍋

2、軟料子 三三·七五九鍋
三、工程部份：（鐵、木、瓦、架）按工程科之計劃進行工作。

（二）質 量

一、抄紙部份：製造率、成品率、須按照定額標準進行工作。

二、木釜部份：

1、硬度 { 硬料子 一三——一七
 { 軟料子 五三——五七
 度

2、回收率平均四八·二%。

三、工程部份：一切工作均須經工程科檢驗要附合圖樣、規格、適用為原則。

（三）工作時間

一、本月生產日

1、生產部門二十九天（抄造、原料、動力）（註一）

2、工作部門二十五天（鐵、木、瓦、石、架、運輸、職員）（註二）

二、一班制每日九小時，二班制白天九小時，黑天八小時，三班制統為八小時。

三、每日生產時間，修理時間，按工時定額規定執行。

四、加班，加點，（原則上不准加班加點）如須要時，行政與工會同意後，才能加班加點。工資按人事制度支付（加五分工），但已經估工（工程部門）估料，實行各人超額獎勵者，加班加點應任勞照加，但不發加班費，只發加班基本工資（註三）。

五、本月休息日六天（年節一天禮拜五天）工作部門及事務人員按禮拜日休息，生產部門，建立輪流休息制，每人每禮拜輪流休息一次。

（四）廠方保證下列事項

- 一、除按照總任務及時供給合乎規格之原材料外，並保證根據各車間工人訂立之聯系超額合同數目及時供給原材料。
- 二、須按定額規定時間應換不能用之貴重品（銅網、毛布、皮帶等）。
- 三、車間之機器修理，應按行政機修計劃進行（木釜室放鍋用的五〇馬力電滾在本月要按好），工具如不足時，應按需要原則加以補充。
- 四、加強成品質量檢查，化驗統計精確，及時公佈產量質量。
- 五、認真研究工人提出的合理化建議，並給予一切方便條件。
- 六、安全設備，必須按照安全委員會決定執行。
- 七、各車間勞動力不足者，根據人工定額與必要加以補充，不得造成加班加點或不能輪流休息的現象。
- 八、關於工作部份（鐵、木、瓦、石、架）之工作，廠方應作出工作計劃，不得使工人等工待料，間斷等情況。
- 九、工人福利本月要作到如下幾項。
 - 1、修好各室暖氣，保持一定的溫度，保證工作室內能脫下大衣。
 - 2、全體工人本月無遲到早退及欠勤者，均發給二天工資（全勤賞）（臨時工例外）

3、在工作中有碍身體健康之部門（製藥、焙燒爐、漂粉、熔解、木釜），須按時發給下列規定之白糖。

甲、木釜每鍋三兩。

乙、焙爐、製藥、漂白、每人每日半兩。

丙、發生事故，參加修理的鐵、木、瓦、石、架工……等，須臨時發給白糖及作業服。

4、鍋爐、電氣、鐵工、汽車、架工、製材、削木、林木、切葦工人本月份按規定均發給手套一付（翻砂工人另發給三指手套六套）

5、全體男職工本月發給手紙一百張，女職工每人發一百五十張（林木、運輸支會在內）。

6、在本月份應配合工會審查去年採用之新工人，按照生產需要情況及該工人之工作情況够條件者，應及時給轉長工。

7、因放鍋時，水蒸氣太大，應發洗滌室工人作業服（作業服五套，膠皮靴子五雙）（註四）

8、斷裁（切藤、切葦）工人之套袖。

9、切葦工人之作業服（用藤袋布即可）。

10、二、三廠漂粉冷解工人之作業服。

（五）全體工人在工會領導下保證下列事項

一、保證完成任務，並爭取超過。

二、嚴格按照定額工作標準法，執行日常工作，保證成品質量，及消耗量。

三、要組織各分廠有關工序之車間聯系合同，密切配合工作，保證統一任務。

- 四、遵守行政各種管理制度及工會之勞動公約。
- 五、組織文化、技術學習及訂立師徒合同，及帶徒弟的運動。
- 六、隨時啓發工人提出合理化建議。
- 七、及時推廣新紀錄經驗，宣傳各種模範事蹟。
- 八、保持各車間清潔，以防成品質量不佳。

(六) 獎勵與處分

- 一、月終總結如超過生產任務，及提高質量者，按組爲單位計算，根據一月份之『超額獎勵』辦法，給予獎勵。
- 二、如某部或全部發現新紀錄的，須按照企業局規定之獎勵辦法，給予獎勵。
- 三、動力部門，電、水、汽、油廠須根據木簽、抄紙二方面之實際超額數目給予獎勵，二、三、四廠根據抄紙超額數目給予獎勵。(註五)
- 四、工作部門鐵、木室之修整及機修人員，須指定分工，按機負責根據該機所屬(抄紙、木簽)部門之實際超額數目，及對照安全運轉時間計算之給予獎勵。(註六)
- 五、工作部門(鐵、木、瓦、石、架)除機修人員外，應按工程科所確定之工作任務，實行工時定額超時獎勵辦法，按提前完成時間，根據行政規定『個人超額獎勵』辦法，給予獎勵。
- 六、因工人本身所造成損失，須按照企業局規定懲罰辦法，給予處分。
- 七、如不附合定額所規定之質量與消耗量者，酌情扣除獎金之一部或全部。
- 八、任務未完成者，不發獎金只發基本工資，但因銅網，毛布不足，及電業局停電，而造成停機，得

請求公司批准後任務照減。

九、如行政保證工人福利事項，有未盡到者，酌情由廠長基金內抽出一部，交工會作工人福利，以示負責。

(七) 調解委員會

- 一、在執行合同過程當中，若發生糾紛，工廠行政與工廠工會代表總支組成調委會十三人（行政工會各六名，總支書一人）。
- 二、調委會主席由行政與工會代表，輪流擔任，經過表決依少數服從多數的原則決定。
- 三、調委會之決議係本廠最終決議，表決後雙方必須遵照執行，如有一方不同意時得向上級行政與工會提出理由，要求重新決定。

(八) 附 則

- 一、本合同有效期間一個月，自一月一日——三十一日止，如期滿時，雙方根據實際情況重新訂立或修改之。
- 二、本合同如有未盡事宜，由廠方與工會臨時召開會議協商補訂之。
- 三、本合同經上級工會行政同意，勞動局批准備案後即為有效。
- 四、本合同各執一份共同遵守執行。

此 致

存 照

廠方代表人 廠長 劉天達

工會代表人 主任 叢田滋

附註

- 一、因生產部門禮拜不停機，所以實行輪流待休制，雖生產日多，但工人個人出勤不多。
- 二、除生產部門外，仍按禮拜公休日休息。
- 三、即超額獎勵工人。
- 四、因洗滌室放鍋時氣很大，馬上變成水由屋頂上向下滴，進行工作無法躲避。
- 五、因一廠有木釜，別廠沒有。
- 六、修繕及機修人員，即『安全負責獎勵』部份，但得獎的根據是看生產多少計算。

安東造紙廠

木釜室與製藥股訂立的聯系合同保證書

爲了互相保證統一蒸煮任務的完成，及爭取超額獎勵與創造新紀錄，因此我們雙方必需密切配合，達到供所應求的條件，經雙方全體工友協議，互相訂立聯系保證合同，共同遵守條件如下：

(一) 木釜室保證下列事項

一、任務·本月蒸煮

- 1、硬料子 六十八鍋
- 2、軟料子 十八鍋

共計八十六鍋

二、硬度

- 1、硬料十五度——二十度
- 2、軟料五十度——六十度

三、藥液回收率保證回收百分之五十以上。

四、生產時間，本月生產日二十七天

- 一號鍋每日工作時間二十二點
- 三號鍋每日工作時間二十三點

修理機

二小時，並保證在公

休次日午前八時正式裝鍋（檢查工作必需在八時前做完）。

(二) 製藥股保證下列事項

- 一、任務，本月份完成藥水四千六百四十四立方米（每鍋五十四立方米）但保證遵照木釜須要時

間供給。

- 二、總酸平均百分之四·九最低不得低於百分之四·七。
- 三、化合酸不得超過百分之一·八。
- 四、瓦斯濃度平均達到百分之七·五以上。
- 五、生產時間，本月生產時間三十天（因製藥室不能停機，已建立輪流代休制，因此每月三十天），平均每日生產時間二十三小時（修理機一小時）並做到木釜室有新紀錄出現時，及時供給標準藥液。

（三）懲 罰

雙方（以下簡稱甲乙）如甲方（或乙方）因本室主觀原因妨礙乙方（或甲方）進行生產者，須按下列規定扣除一部份獎金，補賠甲方（或乙方）應得之少得獎金損失（但偶然出現之新紀錄乙方（或甲方）客觀條件不能滿足需要者不在此例。）

一、木釜室

- 1、未達到上述生產任務者，扣除總獎金一部但不得超過百分之十五。
- 2、藥液回收率平均達不到百分之五十以上者，由總獎金扣除一部，但最多不得超過百分之十。

二、製藥股

- 1、如不能完成上述生產任務者，由總獎金扣除一部份，但不得超過百分之二十。
- 2、總酸量達不達上述標準者，由總獎金扣除一部份，但不得超過百分之三十。

3、化合酸如超過上述標準者（因化合酸越小越好），由總獎金扣除一部份，但不得超過百分之五。

三、如雙方有處罰之事項，須於當時弄清情況，寫在日記上（制度簿），令對方負責人蓋章，以便月終計算，如無字樣根據者無効。

四、本合同執行期間若有爭論時由工會協同行政調解之。

五、本合同執行期間暫定為一個月，自十一月二十六日——十二月二十五日止，如期滿時根據雙方具體情況從新訂立，或修改之，

六、本合同各執一份，共同遵守執行

此 執

存 照

木釜室代表人

室
會
組
長

製藥股代表人

室
會
組
長

證 明 人

原
會
委
員

一九四九年十一月二十三日

編

後

現在東北各地公營廠礦，已經開始或正在準備開始簽訂集體合同，與聯系合同，爲便於各廠礦工會工作同志研究及參考，特於本期轉載了蘇聯職工會主席，庫茲涅佐夫的一篇關於集體合同的文章。另外又彙集了幾個公營工廠的集體合同與聯系合同，和一個集體合同的總結材料。

今後並望各地工會工作同志，不斷的將實際工作中的經驗和材料，及時寄給我們。

——編者

正誤表

頁數	誤	行數	字數	正	誤
14	下	9	3	響	響
25		5	4	晚	致
27		2	1	云	二
27		13	3	解	鼓
37	上	7	3	國	臺
37	上	14	12	會	臺
40	下	8	3	到	臺
40	下	15	1	國	臺
49	上	3	1	家滿	滿
50	上	6	7	王	上
51	上	8	3	處	帳
51	上	11	7	張	帳
51	上	12	15	營	讀
52	上	15	16	給	結
53	下	2	9	旁	傍
62		18	7	到	達