

每逢星期一出版

# 西南公路

交通部西南公路運輸管理局編印

廿八年三月廿七日

第三十二期

專著

## 一年來本局公路改善

### 工程概況

錢豫格

西南各省，山嶺連綿，河流深急，交通向稱險阻。十餘年來，新政施行，地方政府始有開闢公路之舉。其中工程良好之路段，固屬不少。而因地勢、環境、經費，及時間關係，未能悉臻完善者，亦在所不免。如山嶺路線之險峻，路面之崎嶇，橋梁載重之薄弱，渡口之頻繁，影響行車，良非淺鮮。本局於二十七年四月開始接管西南各省主要幹路，（計二十七年四月接管湘境長沙至晃縣段，七月間接管川境重慶至松坎段，及桂境六寨至柳州段，十月間接管黔省晃縣經貴陽至平越段，及松坎經貴陽至六寨段，十二月接管川境綦江至茶洞段，本年一月接管滇境平彝至昆明段。）適當全面抗戰緊急時期。從前各路段，每日汽車運輸不過二三十輛，至是驟增至十倍以上。且重載汽車，居其大半。其中特種車輛之載重，有達十四公噸者。今昔異勢，措注維艱，如何改善各路工程，以求適應非常時期之需要，實為根本之要圖。爰經詳勘各段工程，通盤籌劃，斟酌緩急，分期趕辦。茲將一年來改善工程進行概況，擇要撮述如下：

### 一、第一期改善工程

本期改善工程，主要目標為：（一）儘量減少渡

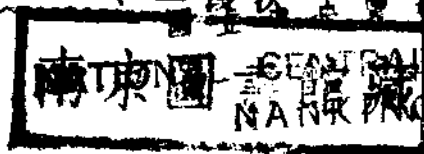
口；（二）充實暫難改建橋梁各渡口之設備（如添造渡船碼頭等）；（三）加強舊橋載重；（四）修造最危險之路段等項。全部工程係委託湘黔桂四省公路局代辦。預算共為一百一十餘萬元。由本局全部担負。於二十七年三四月間，先後開工。經各省之熱誠合作，至本年春，全部工，程均已完成。（惟川省代辦之九道拐改綫工程，須於本月底方可竣工。）其中最重要之工程，為添建及加固橋梁三百四十餘座，改善碼頭七處，添建汽划渡船共六千只，及整理路面七十餘公里。各路經此改善後，行車效率，較前已大見增高。

### 二、第二期改善工程

為謀工程進展迅速起見，第二期改善工程，決定由本局自辦。於二十七年九月間，先後成立各段改善工程處，積極進行。其主要任務，為續做第一

### 本期要目

- 一年來本局公路改善工程概況：錢豫格專著。
- 關於總務訓令二件 運輸訓令二件代電一件
- 關於機務、材料、會計訓令各一件
- 交通部西南公路運輸管理局油料潤料收發保管規則
- 交通部西南公路運輸管理局會計人員獎懲單行條例
- 交通部選用國外留學生暫行辦法
- 第三十五次局務會議紀錄
- 朝陽錄（續） 人事動態摘要



期不及辦理之各項改善工程。如加固橋梁，添建涵洞，及增設駁坎護欄等項。工程預算約為四十萬元。開工以來，尚稱順利。預計本年三月底，可望全部完工。

### 三、第二期改善工程

以上第一及第二期改善工程，猶祇能就目前急需而易收成效者，先擇舉辦。至欲完全改善廣佈湘黔川桂滇五省而長達三千五百公里之路線，究難於短期內一舉成功。且尚有大河數處，以橋工難鑄，仍用汽船或板划擺渡，每值春水高漲，渡河時間，須較平時延長數倍，尤有迅速建造橋梁之必要。當經呈准續撥工款，於第二期改善工程未完成前，着手進行。本期主要工程為：(一) 建造黔省重安、盤江、施秉、烏江及桂省懷遠、三江口六大鋼橋；(二) 建造重慶海棠溪間長江正式輪渡碼頭；(三) 拓寬湘省官莊至晃縣一段單行綫；(四) 大舉翻修各段路面，及(五) 繼續改建各段橋梁涵洞等項。除大橋工程另設工程處負責進行外，餘由辦理第二期改善工程之各工程處廣續辦理。迄至最近止，重安江鋼料，已運到工地。盤江鋼料亦不日可到。本年四五月間，均可鑄竣工。施秉、烏江、懷遠、三江口四橋鋼料，須向法國訂購，輾轉運入內地。完工期限，尚難預定。官莊至晃縣一段舉行線拓寬工程，本月底即可竣工。其餘長江輪渡碼頭，及路線路面橋涵各項改善工程，均在積極進行之中。全部工程經費，約需三百餘萬元。

本局一年來改善工程概況，略如上述。在工程進行期間，曾因氣候之惡劣，工人之缺乏，材料轉運之困難，屢遭種種挫折。現雖粗有成效，尚嫌無圓滿之收穫。當茲國難日亟，後方交通，日趨重要。各路改善工程，誠屬不容或緩，此後同人當當勉從事，廣續邁進，而匡正扶持，尤所切望於關係各方者。

## 公 讀

### 總 務

訓令直屬各機關 二十八年三月四日 第一〇九五九號

公布本局支定額旅費或外勤費  
▲▲▲員工出差支報旅費補充辦法由  
▲▲▲員工出差支報旅費或外勤費由  
茲制定本局支定額旅費或外勤費員工出差支報旅費二  
補充辦法，公布施行。此令！  
附發補充辦法一份(原有員工出差支費規則載本刊第九期法規欄)

### 交通部西南公路運輸管理局支定額旅費員工出差支報旅費補充辦法

二十八年一月十七日第三十次局務會議通過

一、凡支有定額旅費員工出差於本局路綫以外者，出差時期仍照本局員工出差支費規則支報旅費，但須將出差期內月支定額旅費照數扣除。

二、凡支有外勤費員工出差在規定地段(總局所在地之貴陽應包括在外勤地段內)以外者，出差時期仍照本局員工出差支費規則支報旅費，但須將出差期內月支外勤費照數扣除。

### 訓令 各段辦事處 業務人員訓練所(不另行文)

第一一一九三號 二十八年三月十日

准西南進出口物資運輸總經理處貴陽  
分處函請協緝在逃司機技工令仰遵照

案准軍事委員會西南進出口物資運輸總經理處貴陽分處來函：以據衡陽常德柳州等支處呈報司機技工迭有潛逃，殊屬不法，特檢同在逃司機技工姓名年齡籍貫表，囑為飭屬協緝歸案究辦等由，自應照辦。合行抄發該在逃司機技工姓名年齡籍貫表，仰即一體協緝送交該分處究辦，此令！

附在逃司機技工姓名年齡籍貫服務在逃地點在逃日期表

職別	姓名	年齡	籍貫	服務地點	在逃日期	在逃地點	備註
司機	李名安	二二	浙江鄞縣	常德保養場	二七年十一月八日	常德	照片無
技工	竺瑞裕	二四	浙江鄞縣	常德支處第十六運輸隊	二七年十一月十三日	常德	
司機	江順順	三二	江蘇南通	常德支處第十六運輸隊	二七年八月二七日	常德	
司機	陳佳	三二	廣東南海	常德支處第十七運輸隊	二七年十一月六日	常德	符號二〇
司機	許家深	三五	廣東惠州	常德支處第十七運輸隊	二七年十一月六日	常德	符號四二
司機	郭錦泉	二五	廣東廣州	常德支處第十六運輸隊	二七年十一月六日	常德	
技工	府壽根	一九	江蘇吳縣	柳州支處第十六運輸隊		柳州	
司機	黨國魂	二四	四川華縣	衡陽支處補充隊		衡陽	
司機	戴敏惠	二二	浙江鄞縣	衡陽支處補充隊		衡陽	
司機	彭萍秋	二〇	湖南藍山	衡陽支處補充隊		衡陽	
司機	張乾坤	三三	江蘇鎮江	衡陽支處第一補充隊	二七年十一月十六日	衡陽	上海安納金路純德里六號
司機	蔡榮	二二	湖南瀏陽	衡陽支處第十七運輸隊		衡陽	瀏陽東鄉官渡市新正街相片無

運輸

訓令 築柳段辦事處暨所屬各站(不另行文)

第一〇八九九號 廿八年三月三日

准大部柳州材料儲轉所函以料車行駛沿線  
希飭屬予以協助等由應予照辦仰遵照由

案准交通部柳州材料儲轉所函：以本所運料頻繁，往來貴局所屬公路沿線料車，希飭屬隨時予以便利及協助等由；准此，自應照辦。除函復並分行外，合行仰遵照，嗣後對於該項運料車輛，應隨時予以協助為要。此令！

代電 第一一〇六二號 廿八年三月七日

無論運輸何種物品均須簽發貨單  
▲▲▲ 隨車運送仰轉飭遵照辦理由

各段車長：查運轉物品，不論政府公物，普通商貨，本局

材料，均須簽發貨票，隨車運送，迭經通飭遵照在案。乃據報本路材料油車，仍未辦理託運起票手續，殊屬非是！嗣後如有發覺，惟該起運站長是問，中途查驗站到達站，如准其無票通行或漫不查察。以玩忽職務議處，希轉飭遵照為要。管理局。魚。印。

訓令 各段辦事處(不另行文) 第一一八四號

業務人員訓練所 廿八年三月十日

●芷江餐站改設懷化仰轉飭一體知照  
案據長晃段辦事處二月廿六日報告：以奉鈞局本年二月三日第九九五二號訓令檢發各路直達車輛規定行程餐宿地點及司機休息日期一覽表等，飭轉遵照等因。惟查本段芷江站經表中規定為餐宿地點，似欠適中：以客車每晨由晃開到，中餐太早，由沅開到，中餐太遲，對於旅客甚感不便。復查懷化站業經中國旅行社辦有食堂，擬請准予將芷江餐站改設懷化，以利行旅等情。查核

所稱各動機無不合，應將芷江暨端溪設備化，除擬擬及分令外，合行令仰轉飭各站廠所一體知照為要。此令！

### 機務

#### 訓令

各段辦事處 第一〇八四號  
修理總廠 廿八年三月一日

規定技工調動工作地點時填給乘車證辦法仰切遵辦理並轉飭遵照

查本局各段廠技工奉調更動工作地點時，其乘車手續頗多歧異，易滋流弊，茲為整飭起見，特予規定辦法如下：

- 一、技工調動工作地點，均須憑乘車證乘車。
  - 二、技工由甲段調至乙段者，由機務組代請填給乘車證，隨同調派單寄由甲段，轉發持用；其由各段調至修理總廠或由修理總廠調至各段者同。
  - 三、技工調動工作地點而在同一總段之內者，由各該段填給乘車證隨同調派單發用。
  - 四、各車站對於技工乘車，務應切實查驗乘車證及其符號，如無乘車證者，一概不准乘車。
- 以上辦法，自三月十六日起實行，仰即切實遵辦，並轉飭所屬遵照為要。此令！

### 材料

#### 訓令各段油庫

第一〇九五七號  
廿八年三月四日

制定本局油料潤料收發保管規則抄發原件仰遵照

本局為嚴密管理油料潤料起見，經擬訂油料潤料收發保管規則一宗，提交本局第三十三次局務會議決議通過，除公布并呈部備案暨分令外，合行抄發原規則，仰遵照。此令！

計抄發本局油料潤料收發保管規則一份（載法規欄）

### 會計

#### 訓令直屬各機關

第一零八七八號  
二十八年三月二日

令發會計人員獎懲單條例八條仰遵照

案據本局會計主任李偉超呈稱：「在本局所屬各機關送呈單據，多有不符規定者，不僅發還更正遺失填虞，而且往返稽延，難免積弊。茲為促進人員工作免除錯誤計，擬責成各附屬機關會計員負責切實審查，并於單據上加蓋「初核」戳記及經辦會計員私章，以專責成。自此次規定後，如所屬各機關報銷單據仍有不符規定或錯誤情事，即依照各附屬機關會計人員獎懲單行條例予以相當處分，并擬請通令各附屬機關主管人員，以後凡收支款項單據務須先交各該機關會計員審查並加蓋「初核」戳記後，方準呈局核銷，否則概不受理。可否之處？理合檢同所擬會計員獎懲單行條例一份，一并呈請鑒核示遵。」

等情；并附呈各附屬機關會計人員獎懲單行條例一份，據此。除核准照辦并分令外，合行檢發該項獎懲單行條例一份，仰該即便遵照辦理。嗣後所有單據，並應先送該會計員審核，經核對無訛加蓋戳記私章後，方准呈局核銷，併仰知照。此令！

附本局附屬機關會計人員獎懲單行條例一份（載法規欄）

### 法規

#### 交通部西南公路運輸管理局油料潤料收發保管規則

##### 發保管規則

民國二十八年二月十三日局務會議通過

- 一、本局營運及修理車輛應用油料潤料之收發保管，依悉照本規則辦理。
- 二、本局視各路段需要及運輸情形，設立油庫及加油站，分儲油

料潤料。

(甲) 油庫：就各路段適中地點設立油庫一所至二所，由材料科統籌供給補充之。

(乙) 加油站：各路段依照行車情形，指定車站附設加油站，歸油庫管轄，其應用之油料潤料，由該管油庫供給補充之。

三、油料潤料之收發保管在庫者，由油庫管理員負責，在站者由站長負責。

四、油料潤料之點收調撥領用手續如左：

(甲) 油庫收到油料潤料時，應加檢驗，負責點收，填製點收單具報（點收單式樣另定之）。

(乙) 各站需用之油料潤料，由油庫填調撥單撥發，調撥單上由負責人簽收（調撥單式樣另定之）。

(丙) 行車所需之油料潤料，憑行車總票向站長領用，由各司機在領油單簽收（領油單式樣另定之）。

(丁) 車輛修理所需油料潤料，由修理廠所領用人及主管人在領油單上簽收（領油單式樣另定之）。

五、油料潤料因避桶損漏平時揮發及其他不可避免之損失，除由負責人隨時注意防範外，須將實耗數量及原因隨時填造材料損失報告，呈請局長核辦（材料損失報告式樣另定之）。

六、各庫站每日發出之油料潤料，應按日彙齊領油單，填造收發結存日報單，送管轄油庫核轉材料科（收發結存日報單式樣另定之）。

七、管轄收到裝裝油料之油桶，應將數量填入日報單內，空油桶須妥為保存，並隨時利用回空車運送料單退回原發庫收存（退料單式樣另定之）。

八、油料潤料每次開桶運送時，管轄庫應先查對管轄油桶號定

實數後，即將洞口密封，交接運人簽收，所盛桶應，須詳加檢驗，如有損漏，須換桶另裝，換裝之桶，如非原盛項該油料者，應在聽桶外標明名稱，以免誤會。

九、各庫站儲藏油料處之建築，應用耐火材料，四週均須多留空地，室內通風完善，嚴禁吸煙，燈火夜間應用電炬。

十、材料科應隨時派員赴各庫站查對所存油料潤料數量，以昭核實。

十一、本規則如有未盡事宜，得由局務會議隨時修改之。

十二、本規則自公佈之日施行，並呈 部備案。

### 交通部西南公路運輸管理局附屬機關會計人員獎懲單行條例

#### 第一章 總則

第一條 本局各附屬機關之會計人員獎懲除法令另有規定外，悉照本條例辦理。

第二條 本條例規定之獎懲事項，由本局會計室查核登記，於每年六月十二月各彙辦一次，並將獎懲情形呈報交通部會計處備案。

第三條 獎懲辦法以「獎分」「懲分」記之。

#### 第二章 獎勵

第四條 辦理各附屬機關會計人員按左列各項核記獎分：

1. 根據數字之顯示或賬簿之記載分析研究提供意見，使本局事業增進或減少損失者十分至五十分。

2. 根據賬表單據發覺他人有舞弊情事經查明屬實者十分至五十分。

3. 對於會計制度及方法提供改進意見採行有效者五分至二十分。

4. 推行本局法令得力者五分至二十分。

八、辦理案件迅速，逾期者每案減五分至十分。

### 第三章 懲罰

第五條 辦理各附屬機關會計人員按左列各項核記罰分：

1. 疏忽職務者十分至五十分。
2. 根據表報單據發現他人確有舞弊情事而扶隱不報，經查明屬實者十分至五十分。
3. 不遵飭辦期限或逾限而不呈明理由，或所呈理由不充足者十分至三十分。
4. 對於查詢事項經一次催詢，仍延擱不呈明理由者十分至三十分。
5. 不遵本局法令辦理，或竟擅自變更致有抵觸者五分至十分。
6. 經辦之表報單據金額計算錯誤或與符件不附者一分至五分。
7. 呈核之單據手續有不合者一分至五分。
8. 報銷案件顯與定案不符而逕註「核符」字樣轉呈者五分至十分。
9. 收付方法記載錯誤者五分至二十分。
10. 會計科目記載錯誤者一分至五分。
11. 繕寫潦草或有不合法之塗改者一分至十分。
12. 賬冊表報不整潔者一分至五分。
13. 冊報短缺單據或附件者一分至五分。
14. 報銷單據漏貼印花或單據章戳與姓名舖牌不符者一分至五分。

### 第四章 獎懲計算

第六條 獎分罰分得互相抵銷，於每年六月及十二月各核計一次

其結按左列辦法辦理：

獎分在五十分以上者晉級及加薪。

獎分在三十分以上者晉級或加薪。

獎分在二十分以上者記功。

獎分在五分以上者嘉獎，不滿五分者不計。

罰分未及十分者警告。

罰分在十分以上者申斥。

罰分在廿分以上者記過。

罰分在三十分以上者降級或罰薪。

罰分在六十分以上者降級減薪。

罰分在一百分以上者撤職。

### 第五章 附則

第七條 本條例如有未盡事宜，得隨時呈准修改之。

第八條 本條例自核准公佈之日施行。

## 通部選用國外留學生暫行辦法

二十八年二月十八日公佈。

第一條 本部選用國外留學生，依本辦法規定辦理之。

第二條 留學生於本部選用時，應將國外學習心得編具報告書連同畢業證書或證明文件呈部審核。

第三條 留學生經本部認為合格後，指送各機關試用，由各機關酌派相當職務，冠以試用字樣。

第四條 各機關得遴選合格之留學生依照本辦法呈部指派試用。

第五條 留學生試用期間為一年，在試用期間月給薪金國幣一百二十元至一百六十元，由各機關酌擬呈部核定之。成績優良者，期滿後呈部核准銷去試用字樣，並改發月薪，但不得超過二百元。

留學生試用期間之考核辦法，應照「鐵道部留學生留學

期滿報到任用規則」規定辦理。

第七條 留學生照章加薪至二百四十元，以後所有加薪晉級及考績各辦法，均照各機關現行章則辦理。

第八條 留學生在試用期內，如屬成績不良，得由主管機關呈請本部予以除名。

第九條 本部各機關任用人員有特別規定者，不適用本辦法。

第十條 本辦法自公佈之日施行。

### 附錄

## 廿八年三月六日第卅五次局務會議紀錄

出席者：莫 衡 楊得任 張丹如 王樹芳

列席者：孔憲文 張孝光 吳希韓

主席：莫副局長 紀錄：應業雅

#### 甲、報告事項

主席報告：本局第三次招考錄取之練習生，現報到者不達半數，原擬將請批考取人員訓練後，派充各段站務人員，現在人數殊覺不敷。又本局路警人數須補充，所需續招練習生及路警事宜，究定在何處招考及派何人前往辦理，統請楊總管會同人專股負責主持。

楊總管報告：本局各段一二兩月份營業收入情形。

#### 乙、討論事項

一、本局認察服務規則案。

議決：修正通過。

二、關於利用公務車附載客貨等問題，交有關各組會同審查

經分別議決：(一)公務車使用行車總票。(二)運送公物材料貨票。(三)利用公務用車附載客貨各辦法檢同審查會議紀錄請公決案。

議決：照審查意見通過。

三、工程處長期調用車輛暫行辦法案。

議決：原則通過。本辦法與前案利用公務車附載客貨等問題各辦法，交由車務組併案重擬統一辦法，以便實施。

### 節錄 部長手諭

現在西南公路，日臻重要，正可提起精神及時策進。目下公路設備簡陋，外界亦非不知，苟服務人員對外應接，力求謙和，對內處事，力求審慎，則局方之困難，或可引起外界之同情，而各方求全之毀，亦不難消滅於無形。甚盼轉知全體同人，對此益加注意。

### 朝語摘錄

(續)

楊得任

提倡節約及廢物利用：節約運動，業經政府努力提倡，值此長期抗戰，外貨來源斷乏之際，凡我每一國民，均應力從簡樸，以增國力。茲就有關吾人日常辦公上，可以節約及利用廢物各點一談：

稿 紙：本局以往所用稿紙，面幅甚大，往往以一極簡短之電文，耗紙一張，實屬浪費，嗣經改用單頁，節約甚多。

鉛 筆：鉛筆用至短尾時，每每拋棄不用，亦屬可惜，倘以竹毛筆套或裹以洋鐵套裝插其上，仍可使用，亦利用廢物之一法。

封 套：信封原為便於投遞之用，并不求其如何華美，當此紙源缺乏，價格高漲之際，正可利用來封，加以折開反用。又

