



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 59

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 25 ianuarie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
22. — Hotărâre pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație	2-6	5. — Ordin al președintelui Agenției Naționale Anti-Doping pentru aprobarea Listei interzise pentru anul 2007.....	17-29
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
1.881/2006. — Ordin al ministrului sănătății publice privind ierarhizarea unităților spitalicești, a secțiilor și compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie.....	7-16	20. — Ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei privind aprobarea Procedurii de transmitere a registrului general de evidență a salariaților în format electronic.....	30-31
		21. — Ordin al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 537/2005 privind aprobarea tarifelor pentru expertizarea pietrelor prețioase libere în loturi	32

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 24 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Metodologia de evaluare periodice a organizațiilor furnizoare de educație, prevăzută instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul educației și cercetării,
Mihail Hărdău

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,
Gheorghe Barbu

p. Ministrul finanțelor publice,
Doina-Elena Dascălu,
secretar de stat

București, 10 ianuarie 2007.
Nr. 22.

ANEXĂ

METODOLOGIE

de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Activitatea de evaluare externă, pentru acordarea autorizației de funcționare provizorie, a acreditării, respectiv în vederea evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație interesate, este realizată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, denumită în continuare *ARACIP*.

(2) Activitățile de evaluare externă a calității educației pot fi efectuate și de alte agenții de evaluare a calității, autohtone sau internaționale, pe bază de contract între Ministerul Educației și Cercetării și evaluatori externi ori între unitățile de învățământ preuniversitar și evaluatorii externi.

Art. 2. — Activitatea *ARACIP* se desfășoară cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, denumită în continuare *ordonanță de urgență*, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (*ARACIP*), cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL II

Procedurile de autorizare de funcționare provizorie, de acreditare și de evaluare externă periodică

Art. 3. — (1) Procesul de acreditare a organizațiilor furnizoare de educație presupune parcurgerea a două etape succesive:

- a) autorizarea de funcționare provizorie;
- b) acreditarea.

(2) Autorizarea de funcționare provizorie se acordă începând cu anul școlar următor și trebuie solicitată de persoanele juridice, publice sau private, interesate în furnizarea de educație, înainte ca unitatea de învățământ preuniversitar să înceapă procesul instructiv-educativ.

(3) Organizațiile furnizoare de educație autorizate să funcționeze provizoriu au obligația de a solicita acreditarea după încheierea unui ciclu de școlarizare, în termen de maximum 2 ani de la data absolvirii primei promoții, sub sancțiunea ridicării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 4. — După acreditare, organizațiile furnizoare de educație se supun procedurii de evaluare periodică, în condițiile prevăzute de art. 33 și 40 din ordonanța de urgență.

SECȚIUNEA 1

Raportul de evaluare internă

Art. 5. — (1) În vederea obținerii autorizării de funcționare provizorie, respectiv a acreditării, persoanele juridice, publice sau private, interesate în furnizarea de educație trebuie să depună la Departamentul de acreditare al ARACIP o cerere de declanșare a procedurii de evaluare externă, însoțită de un raport de evaluare internă, pentru fiecare nivel de învățământ, specializare și/sau calificare profesională, după caz.

(2) În vederea obținerii autorizației de funcționare provizorie, raportul de evaluare internă trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) fișă-tip a raportului de evaluare internă;
- b) proiect privind dezvoltarea, pe termen mediu 3—5 ani, a unității de învățământ;
- c) planuri operaționale pentru primul an de funcționare a unității de învățământ;
- d) oferta educațională;
- e) acte privind persoana juridică inițitoare:
 - actele care atestă înființarea și/sau dobândirea personalității juridice, după caz;
 - actul constitutiv și statutul de organizare și funcționare ale persoanei juridice;
 - certificat de înregistrare fiscală a persoanei juridice;
- f) acte privind spațiile de învățământ și baza materială, precum și regimul de deținere al acestora (deținerea în proprietate, în administrare sau în folosință, după caz, a spațiilor și a bazei materiale; se vor anexa copii de pe actele de proveniență, respectiv copii de pe contractele de închiriere);
 - lista dotărilor disponibile (mobilier și echipament didactic), regimul juridic al acestora (pentru calculatoare se vor menționa numărul acestora și generația) și valoarea totală a acestora;
 - lista cu fondul de carte propriu (numărul de volume, domeniul de referință, valoarea totală) din dotarea bibliotecii;
 - autorizație sanitară de funcționare, vizată pe anul în curs pentru spațiul în care se va desfășura activitatea instructiv-educativă);
 - aviz PSI (pentru spațiul în care se va desfășura activitatea instructiv-educativă), dacă este cazul, conform legislației în vigoare;
- g) acte privind curriculumul:
 - lista planurilor de învățământ și a programelor școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, ce vor fi utilizate în unitatea de învățământ;
 - lista de auxiliare curriculare ce vor fi utilizate (ghiduri, culegeri și altele asemenea), conform normativelor în vigoare la acea dată, corespunzătoare tipului, nivelului și formei de învățământ;
- h) acte privind personalul didactic:
 - lista cadrelor didactice care vor funcționa în unitatea de învățământ;
 - declarația-angajament a fiecărui cadru didactic care urmează să desfășoare activități de învățământ în unitatea școlară respectivă;
 - stat de funcții pentru personalul ce urmează a fi angajat în unitatea de învățământ;
- i) modelul de contract de școlarizare ce va fi utilizat, dacă este cazul;
- j) proiectul de regulament intern al unității de învățământ;
- k) ordinul de plată a tarifului de evaluare, după caz.

(3) În vederea obținerii acreditării, raportul de evaluare internă trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) fișă-tip a raportului de evaluare internă;
- b) studiu diagnostic privind stadiul de dezvoltare a unității de învățământ preuniversitar, precum și eficiența internă și externă a unității de învățământ, pe ultimul ciclu de învățământ;
- c) noul proiect de dezvoltare instituțională, în baza diagnozei realizate și prin comparație cu proiectul inițial, realizat pe termen de 5 ani;
- d) planurile operaționale pe ultimii 3 ani, care să cuprindă și evaluarea atingerii obiectivelor propuse;
- e) oferta educațională pentru anul școlar în curs/următor, după caz;
- f) actul de înființare a unității de învățământ preuniversitar respective;
- g) lista protocoalelor, a acordurilor de colaborare și a parteneriatelor încheiate de unitatea de învățământ, pe ultimul ciclu de învățământ;
- h) modelul de contract de școlarizare utilizat în unitatea de învățământ, dacă este cazul;
- i) situațiile privind rezultatele elevilor la examenele de finalizare a studiilor, performanțele obținute la concursuri și olimpiade școlare, respectiv situațiile privind inserția absolvenților pe piața forței de muncă, după caz;
- j) lista planurilor de învățământ și a programelor școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării și utilizate în cadrul unității de învățământ, pe ultimul ciclu de învățământ (în cazul în care se folosesc planuri și programe de învățământ alternative, acestea se vor anexa, în copie);
- k) oferta curriculară (curriculumul diferențiat/curriculumul la decizia școlii/curriculumul în dezvoltare locală pentru nivelul de învățământ/specializarea/calificarea profesională, după caz, pentru care se solicită acreditarea), pe ultimul ciclu de învățământ;
- l) actele privind încadrarea cu personal, pe ultimul ciclu de învățământ (copii de pe statele de funcții), precum și actele care atestă participarea acestora la cursuri de formare continuă și la alte forme de dezvoltare profesională;
- m) acte privind deținerea în proprietate sau în folosință a bazei materiale (se vor anexa copii de pe actele de proveniență, respectiv copii de pe contractele de închiriere, în formă autenticată);
- n) lista obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe aflate în proprietatea unității de învățământ (se vor menționa proveniența acestora, data de înregistrare, valoarea acestora);
- o) acte privind evaluarea internă a calității și funcționarea structurilor responsabile cu asigurarea calității (se vor anexa regulamentul de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și strategia de asigurare a calității);
- p) acte privind inspecțiile și controalele efectuate în unitatea de învățământ pe ultimul ciclu de învățământ, conform registrului de procese-verbale de inspecții;
- q) acte privind asigurarea condițiilor de securitate și igienico-sanitare, respectiv autorizația sanitară de funcționare pentru fiecare dintre spațiile utilizate în procesul instructiv-educativ (vizată pentru anul școlar în curs), avizul PSI pentru fiecare dintre spațiile utilizate în procesul instructiv-educativ (în perioada de valabilitate), precum și acte privind asigurarea securității și sănătății elevilor și personalului în incinta școlii și în vecinătatea acesteia (protocoale și contracte privind asistența medicală, pază și altele asemenea);

r) certificatul de atestare fiscală;

s) ordinul de plată a tarifului de evaluare, după caz.

Art. 6. — Unitățile de învățământ autorizate, respectiv acreditate, care solicită înființarea anului de completare vor depune la Departamentul de acreditare din cadrul ARACIP un raport de evaluare internă, care trebuie să cuprindă documentele prevăzute la art. 5 alin. (2) și (3).

Art. 7. — În vederea evaluării periodice, organizațiile furnizoare de educație acreditate trebuie să depună la Departamentul de evaluare externă din cadrul ARACIP un raport de evaluare a calității, care trebuie să cuprindă, în mod corespunzător, documentele prevăzute la art. 5 alin. (3).

Art. 8. — (1) Toate documentele din raportul de evaluare internă sunt depuse în copie certificată de conducătorul organizației furnizoare de educație respective.

(2) Fiecare filă a raportului de evaluare internă este numerotată și este asumată, sub semnătură și cu aplicarea ștampilei, de către reprezentantul legal al organizației furnizoare de educație.

SECȚIUNEA a 2-a

Activitățile de evaluare externă

Art. 9. — Procedurile în vederea autorizării de funcționare provizorie, a acreditării, respectiv în vederea evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație acreditate se derulează în conformitate cu prevederile ordonanței de urgență, respectiv ale Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005, cu modificările ulterioare.

Art. 10. — (1) Raportul de evaluare internă este înregistrat și repartizat spre expertiză personalului din cadrul Departamentului de acreditare al ARACIP. Rezultatul expertizei se comunică organizației depunătoare în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării raportului.

(2) În funcție de solicitările personalului din cadrul Departamentului de acreditare al ARACIP, unele dintre datele conținute în raportul de evaluare internă vor fi înaintate și pe suport electronic.

(3) În cazul în care raportul de evaluare internă este complet, se aduce la cunoștința organizației respective declanșarea procedurii de evaluare. În situația în care din documentația depusă lipsesc documentele prevăzute la art. 5 sau se constată caracterul incomplet al documentelor prezentate, se comunică persoanei juridice respective necesitatea completărilor de rigoare, în termen de 15 zile de la comunicare.

(4) După completarea documentelor în termenul prevăzut la alin. (3), Biroul executiv al ARACIP, întrunit în ședință ordinară, aprobă graficul de desfășurare a vizitelor de evaluare, precum și componența comisiilor de experți, desemnate în acest scop.

(5) Perioada de desfășurare a vizitelor de evaluare se aduce la cunoștința organizațiilor furnizoare de educație solicitante, într-un termen de cel puțin 30 de zile înainte de desfășurarea vizitei de evaluare.

Art. 11. — Comisiile de experți desemnate de Biroul executiv al ARACIP sunt alcătuite din 2—4 persoane, colaboratori externi ai ARACIP, experți în evaluare și acreditare, înscrși în registrul propriu al experților în evaluare și acreditare, efectuează în termen de maximum 30 de zile de la data desemnării vizite de evaluare de 2—5 zile, după caz, la organizația furnizoare de educație solicitantă.

Art. 12. — În cadrul vizitelor de evaluare la organizațiile solicitante/înscrise în procesul de evaluare externă membrii comisiilor de experți verifică îndeplinirea standardelor de evaluare, respectarea legislației în domeniul învățământului,

precum și conformitatea cu realitatea pentru documentele din raportul de evaluare internă depus la ARACIP.

Art. 13. — (1) Activitatea de evaluare externă a organizațiilor furnizoare de educație se realizează în baza unor criterii, indicatori și standarde de evaluare unice la nivel național, valabile atât pentru învățământul preuniversitar de stat, cât și pentru învățământul preuniversitar particular.

(2) Membrii comisiilor de experți întocmesc propriul raport de evaluare externă pentru fiecare nivel de învățământ/specializare/calificare profesională evaluat/evaluată, pe care îl înaintează, personal, Departamentului de acreditare al ARACIP, în maximum 5 zile de la data finalizării evaluării, comunicată la ARACIP de către coordonatorul comisiei de experți.

(3) Personalul desemnat din cadrul Departamentului de acreditare al ARACIP primește, înregistrează și verifică rapoartele de evaluare externă întocmite de către comisiile de experți în evaluare și acreditare pentru a stabili respectarea metodologiei de evaluare de către aceste comisii.

(4) În cazul în care, în urma verificării rapoartelor de evaluare externă întocmite de către comisiile de experți, se constată neconcordanțe între datele din rapoarte și documentația cuprinsă în raportul de evaluare internă depus la ARACIP, conducătorul Departamentului de acreditare poate dispune completarea sau refacerea raportului. Pentru realizarea noului raport de evaluare externă este desemnat expertul din cadrul Departamentului de acreditare al ARACIP care a realizat expertiza raportului de evaluare internă depus de organizația solicitantă.

(5) În urma verificării prevăzute la alin. (4), experții din cadrul Departamentului de acreditare validează raportul de evaluare externă întocmit de către comisia de experți și îl înaintează Biroului executiv al ARACIP în termen de maximum 5 zile de la primirea acestuia.

(6) În urma validării raportului, Biroul executiv al ARACIP, întrunit în ședință ordinară, analizează și avizează rapoartele de evaluare primite și le înaintează Consiliului ARACIP spre aprobare.

(7) Consiliul ARACIP, întrunit în ședință ordinară, analizează și aprobă rapoartele de evaluare întocmite, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii acestora. După aprobarea rapoartelor, Consiliul ARACIP propune acordarea/neacordarea autorizației de funcționare provizorie, respectiv a acreditării, pentru unitatea de învățământ preuniversitar respectivă, pentru fiecare nivel de învățământ/specializare/calificare profesională, după caz.

(8) Biroul executiv al Agenției înaintează Ministerului Educației și Cercetării, spre aprobare, prin ordin, propunerea Consiliului ARACIP de acordare/neacordare a autorizației de funcționare provizorie, respectiv a acreditării, pentru unitatea de învățământ preuniversitar respectivă, pentru fiecare nivel de învățământ/specializare/calificare profesională, după caz.

(9) În cazul în care se constată nerespectarea standardelor de calitate de către unitățile de învățământ preuniversitar acreditate, în proces de evaluare periodică, se derulează în mod corespunzător procedurile prevăzute la art. 34 din ordonanța de urgență.

(10) Rapoartele de evaluare externă, întocmite de către membrii comisiilor de experți, se fac publice pe site-ul ARACIP.

Art. 14. — (1) În vederea asigurării calității activității de evaluare externă, Biroul executiv al ARACIP poate dispune monitorizarea activității de evaluare a organizației furnizoare

de educație, realizată atât de experții ARACIP în evaluare și acreditare, cât și de instituțiile menționate la art. 1 alin. (2).

(2) Monitorizarea activității de evaluare poate consta în repetarea procedurii de evaluare externă pe anumite domenii, standarde sau indicatori de evaluare de către alți experți desemnați de către conducerea ARACIP, în aplicarea de chestionare și interviuri beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de organizația furnizoare de educație, în realizarea unor dosare de presă, în înregistrarea și verificarea reclamațiilor primite de la clienții și beneficiarii serviciilor educaționale oferite de organizația furnizoare de educație respectivă, după caz.

(3) În cazul în care prin activitățile de monitorizare se constată discordanțe între rapoartele de evaluare externă întocmite de experții în evaluare și acreditare care au participat la evaluarea organizației respective și rapoartele întocmite cu ocazia monitorizării, aceștia vor fi excluși din registrul ARACIP, respectiv vor fi sancționați civil, penal sau contravențional, după caz, potrivit legii.

(4) În cazul în care prin activitățile de monitorizare se constată discordanțe între rapoartele de evaluare externă și situația reală de pe teren, datorate denaturării sau neprezentării unor date, informații sau documente de către reprezentanții organizației furnizoare de educație evaluate, vizita de evaluare la organizația respectivă va fi reluată, cu informarea prealabilă a Ministerului Educației și Cercetării.

(5) În cazul în care, prin activitățile de monitorizare a activității de evaluare a organizațiilor furnizoare de educație realizate de alte agenții de evaluare autohtone sau internaționale, se constată discordanțele menționate la alin. (3) și (4), ARACIP va informa Ministerul Educației și Cercetării cu privire la situația creată și va dispune reluarea vizitei de evaluare la organizația respectivă.

(6) Pentru realizarea procedurilor de monitorizare a activității de evaluare externă a organizațiilor furnizoare de educație nu se percep tarife de evaluare de la organizațiile în cauză.

Art. 15. — (1) În cazul în care organizația furnizoare de educație nu a primit autorizația de funcționare provizorie, respectiv acreditarea, aceasta are dreptul de a depune un nou raport de evaluare internă, după remedierea tuturor deficiențelor care au stat la baza emiterii ordinului de neacordare a autorizației de funcționare provizorie, respectiv a acreditării, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 9—14.

(2) În cazul în care, în urma unei noi evaluări, organizației furnizoare de educație nu i s-a acordat acreditarea, prin ordin al ministrului educației și cercetării se dispune încetarea definitivă a școlarizării, elevii fiind transferați la alte unități de învățământ, cu respectarea prevederilor regulamentului școlar.

Art. 16. — (1) *Autorizația de funcționare provizorie, acordată prin ordin al ministrului educației și cercetării*, reprezintă actul de înființare a unității de învățământ preuniversitar, pentru fiecare nivel de învățământ/specializare/calificare profesională, după caz, și acordă acesteia dreptul de a desfășura procesul instructiv-educativ și de a organiza, după caz, examene de admitere la studii.

(2) Organizațiile furnizoare de educație, cu niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu, fac parte din rețeaua națională de învățământ.

(3) Organizațiile furnizoare de educație, cu niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu, au dreptul de a gestiona personal didactic, nedidactic și de cercetare, conform propriei

strategii de dezvoltare, precum și de a participa la programe internaționale, în condițiile prevăzute de lege.

(4) Organizațiile furnizoare de educație autorizate să funcționeze provizoriu au dreptul de a gestiona documentele școlare din învățământul preuniversitar, în condițiile legii.

Art. 17. — Pe perioada de funcționare provizorie, unitățile de învățământ autorizate trebuie să respecte standardele și criteriile care au stat la baza autorizării, sub sancțiunea ridicării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 18. — Organizațiile furnizoare de educație autorizate să funcționeze provizoriu implementează mecanisme de asigurare internă a calității și întocmesc rapoarte anuale de evaluare internă a calității, care vor cuprinde o autoevaluare a progresului realizat în respectarea criteriilor și standardelor de autorizare, respectiv a celor de calitate, și care se înaintează Departamentului de evaluare externă din cadrul ARACIP.

Art. 19. — (1) Organizațiile furnizoare de educație acreditate fac parte din sistemul național de învățământ și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege.

(2) Organizațiile furnizoare de educație, cu niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale acreditate, au dreptul de a organiza examene de absolvire și pot emite diplome și/sau alte acte de studii, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Elevii din învățământul preuniversitar de stat și particular acreditat se bucură de egalitate în toate drepturile conferite de calitatea de elev.

Art. 20. — După obținerea acreditării, organizațiile furnizoare de educație înaintează anual la ARACIP sinteze ale rapoartelor anuale de evaluare internă a calității, care vor cuprinde o autoevaluare a progresului realizat în respectarea criteriilor și standardelor de acreditare, respectiv a celor de calitate. Rapoartele se înaintează Departamentului de evaluare externă din cadrul ARACIP.

Art. 21. — (1) Autorizația de funcționare provizorie se acordă pentru formele de învățământ zi și/sau seral, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Organizațiile furnizoare de educație pot organiza și forma de învățământ cu frecvență redusă pentru specializările/calificările profesionale pentru care au primit autorizația de funcționare provizorie, cu condiția desfășurării activităților instructiv-educative pentru forma de învățământ de zi.

(3) Învățământul la distanță se poate organiza numai de organizațiile furnizoare de educație acreditate, în condițiile legii, pentru aceleași niveluri de învățământ, profiluri, domenii, specializări sau calificări profesionale, după caz, pentru care au obținut acreditarea, dacă obțin autorizația de funcționare provizorie și pentru această formă de învățământ.

Art. 22. — (1) ARACIP întocmește registre speciale, denumite Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu, precum și Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar acreditate.

(2) Unitățile de învățământ public considerate acreditate la data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 vor fi incluse în Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar acreditate, numai după evaluarea acestora potrivit prevederilor art. 33 și 40 din acest act normativ.

Art. 23. — (1) Unitățile de învățământ preuniversitar autorizate, respectiv acreditate, sunt monitorizate și

controlate de ARACIP, în colaborare cu inspectoratele școlare, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie, respectiv a acreditării.

(2) Procedurile de monitorizare și control ale unităților de învățământ preuniversitar autorizate, respectiv acreditate, sunt cele prevăzute la art. 13.

(3) În cazul în care se constată că organizația furnizoare de educație nu mai respectă standardele care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie, respectiv a acreditării, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 34 din ordonanța de urgență.

Art. 24. — (1) Lista unităților de învățământ public și privat care vor fi supuse evaluării periodice este stabilită anual de Ministerul Educației și Cercetării în colaborare cu ARACIP.

(2) Lista unităților de învățământ public și privat care vor fi evaluate periodic se face publică pe site-ul ARACIP.

Art. 25. — (1) Contestațiile cu privire la acordarea, neacordarea, respectiv retragerea autorizației de funcționare provizorie sau a acreditării organizațiilor furnizoare de educație se adresează, în termen de 30 de zile de la comunicare, ministrului educației și cercetării.

(2) Ordinul ministrului educației și cercetării poate fi atacat în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 544/2004, cu modificările ulterioare.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară

Art. 26. — (1) Organizațiile furnizoare de educație pot organiza și desfășura, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, în următoarele situații:

a) pe bază de protocol/acord bilateral, încheiat între autoritățile și/sau instituțiile similare din România și cele din statul al cărui sistem educațional este/urmează a fi adoptat;

b) dacă dispun de acreditare în sistemul educațional respectiv, fiind parte a acestuia.

(2) Organizațiile prevăzute la alin. (1) trebuie să depună la ARACIP un dosar care să cuprindă următoarele documente:

a) acte care să ateste acreditarea în sistemul educațional adoptat în cadrul unității de învățământ respective;

b) confirmarea misiunii diplomatice a statului respectiv, pe baza răspunsului autorității competente din statul al cărui sistem educațional este/urmează a fi adoptat, privind următoarele elemente:

— respectarea de către unitatea de învățământ a legislației în domeniul educațional din statul respectiv;

— eliberarea de către unitatea de învățământ respectivă de diplome identice cu acelea care permit accesul în învățământul superior în țara de origine;

c) elementele de identificare a organizațiilor furnizoare de educație, după cum urmează:

— denumirea și sediul unității de învățământ respective;

— nivelurile de învățământ, specializările, precum și durata de școlarizare, conform structurii din sistemul educațional respectiv;

— date referitoare la personalul angajat;

— date referitoare la elevii școlarizați: numărul de elevi/an de studiu, naționalitatea;

— date referitoare la spațiile de învățământ și baza materială, regimul de deținere a acestora, precum și autorizația sanitară de funcționare, vizată pe anul în curs;

d) acte privind curriculumul utilizat;

e) certificatul de atestare fiscală.

(3) În cazul în care organizațiile furnizoare de educație care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1), acestea au obligația de a se supune procesului de evaluare și acreditare în sistemul educațional românesc, în condițiile legii.

Art. 27. — (1) Organizațiile furnizoare de educație care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 26 alin. (1) și (2) sunt înscrise în Registrul special al organizațiilor furnizoare de educație care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară.

(2) După înscrierea în registrul special prevăzut la alin. (1), organizația respectivă are obligația de a întocmi, anual, un raport de evaluare internă, care să cuprindă elementele menționate la art. 26 alin. (2) lit. c), pe care îl transmite la ARACIP.

(3) Organizațiile prevăzute la alin. (1) au obligația de a solicita ARACIP, din 5 în 5 ani, reînscrisura în Registrul special al organizațiilor furnizoare de educație care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară; în caz contrar, organizația respectivă se consideră desființată.

CAPITOLUL III

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 28. — Denumirea organizației furnizoare de educație trebuie să reflecte curriculumul corespunzător sistemului educațional adoptat.

Art. 29. — Unitățile de învățământ preuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu, respectiv acreditate, au obligația de a anunța la ARACIP orice schimbare a denumirii și/sau a sediului intervenită pe parcursul funcționării.

Art. 30. — La activitățile de evaluare a organizațiilor furnizoare de educație pot participa, cu statut de observator, reprezentanții ai inspectoratului școlar județean/al municipiului București, reprezentanții organizațiilor sindicale din unitatea de învățământ preuniversitar supusă evaluării, precum și reprezentanții ai părinților, ai altor instituții reprezentative din comunitatea locală, ai autorităților publice județene și locale.

Art. 31. — Se consideră desființat/desființată nivelul de învățământ, specializarea, respectiv calificarea profesională, pentru care organizația furnizoare de educație autorizată să funcționeze provizoriu nu a mai școlarizat, din diferite motive, o perioadă minimă egală cu un ciclu de școlarizare.

Art. 32. — Prevederile prezentei metodologii nu se aplică furnizorilor de formare profesională autorizați potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂȚĂII PUBLICE

ORDIN

privind ierarhizarea unităților spitalicești, a secțiilor și compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie

În baza Ordinului ministrului sănătății publice privind constituirea comisiilor de reevaluare a unităților spitalicești, secțiilor, compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie,

în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice,

văzând Referatul de aprobare nr. E.N. 8.342/2006 al Direcției generale politici, strategii și managementul calității în sănătate,

ministrul sănătății publice emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă ierarhizarea unităților spitalicești, a secțiilor și compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie, cuprinse în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică, precum și

unitățile sanitare implicate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu

București, 29 decembrie 2006.
Nr. 1.881.

ANEXĂ

IERARHIZAREA

unităților spitalicești, a secțiilor și compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie

Nr. crt.	Județul	Spitalele de specialitate Obstetrică – Ginecologie și celelalte unități sanitare cu paturi, cărora le aparțin secțiile sau compartimentele obstetrică- ginecologie și neonatologie ierarhizate	Nivelul de ierarhizare
1	ALBA	Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia	2
2		Spitalul Municipal Aiud	1b
3		Spitalul Municipal Blaj	1b
4		Spitalul Municipal Sebeș	1b
5		Spitalul Orășenesc Câmpeni	1a
6		Spitalul Orășenesc Cugir	1a
7		Spitalul Orășenesc Abrud	1a
8		Spitalul Orășenesc Ocna Mureș	1a

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

9	ARAD	Spitalul Clinic de Obstetrică - Ginecologie "Dr. Salvador Vuia" Arad	2
10		Spitalul Orășenesc Ineu	1a
11	ARGEȘ	Spitalul Județean Pitești	2
12		Spitalul Municipal Câmpulung	1b
13		Spitalul Municipal Curtea de Argeș	1a
14		Spitalul Călinești	1b
15		Spitalul Orășenesc „Regele Carol I” Costești	1a
16	BACĂU	Spitalul Județean de Urgență Bacău	3
17		Spitalul Orășenesc Buhuși	1a
18		Spitalul Municipal Onești	2
19		Spitalul Orășenesc Comănești	1a
20		Spitalul Municipal de Urgență Moinești	1b
21	BIHOR	Spitalul Clinic Obstetrică - Ginecologie Oradea	3
22		Spitalul Orășenesc "Episcop N. Popovici" Beiuș	1b
23		Spitalul Municipal "Dr. Pop Mircea" Marghita	1a
24		Spitalul Municipal Salonta	1a
25		Spitalul Orășenesc Aleșd	1a
26		Centrul de Sănătate Valea lui Mihai	1a
27	BISTRIȚA – NĂSĂUD	Spitalul Județean Bistrița	2
28		Spitalul Orășenesc Beclean	1b
29		Spitalul Orășenesc Năsăud	1b
30	BOTOȘANI	Spitalul Obstetrică - Ginecologie Botoșani	2
31		Spitalul Municipal Dorohoi	1b
32		Spitalul Orășenesc Săveni	1a
33		Spitalul Comunal Trușești	1a
34		Spitalul Orășenesc Darabani	1a
35	BRAȘOV	Spitalul Obstetrică - Ginecologie "Dr. Ioan Aurel Sbârcea" Brașov	3
36		Spitalul Municipal Făgăraș	1b
37		Spitalul Orășenesc Rupea	1a
38		Spitalul Orășenesc "Dr. Caius Tiberiu Spârchez" Zărnești	1a

39	BRĂILA	Spitalul Obstetrică - Ginecologie Brăila	2
40		Spitalul Oraşenesc Făurei	Compartimente Obstetrică - Ginecologie și Nou Născuți propuse spre desființare
41	BUZĂU	Spitalul Judeţean Buzău	2
42		Spitalul Municipal Râmnicu Sărat	1b
43		Spitalul Oraşenesc Nehoiu	1a
44		Spitalul Comunal Vintilă Vodă	1a
45	CARAŞ - SEVERIN	Spitalul Judeţean Reşiţa	2
46		Spitalul Municipal de Urgență Caransebeş	1b
47		Spitalul Oraşenesc Moldova Nouă	1a
48		Spitalul Oraşenesc Oravița	1a
49		Spitalul Oraşenesc Anina	1a
50		Spitalul Oraşenesc Oțelul Roșu	1a
51		Spitalul Comunal Bozovici	1a
52	CĂLĂRAȘI	Spitalul Judeţean de Urgență Călărași	1b
53		Spitalul Municipal Oltenița	1a
54		Spitalul Oraşenesc Lehliu - Gară	1a
55	CLUJ	Spitalul Clinic Judeţean de Urgență Cluj Napoca	3
56		Spitalul Clinic de Urgență „Prof. Dr. Octavian Fodor” Cluj Napoca	2
57		Spitalul Municipal Turda	1b
58		Spitalul Municipal Dej	1b
59		Spitalul Oraşenesc Huedin	1b
60		Spitalul Municipal Câmpia Turzii	1b
61		Spitalul Municipal Gherla	1b

62	CONSTANȚA	Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța	3
63		Spitalul Municipal Medgidia	2
64		Spitalul Municipal Mangalia	1b
65		Spitalul Orășenesc Cernavodă	1b
66		Spitalul Orășenesc Hârșova	1a
67	COVASNA	Spitalul Județean „Fogolyan Kristof” Sfântul Gheorghe	2
68		Spitalul Orășenesc Covasna	1a
69		Spitalul Municipal Târgu Secuiesc	2
70		Spitalul Orășenesc Baraolt	1a
71		Centrul de Sănătate Întorsura Buzăului in structura Spitalului Județean din Sfântul Gheorghe	1a
72	DÂMBOVIȚA	Spitalul Județean Târgoviște	2
73		Spitalul Orășenesc Pucioasa	1b
74		Spitalul Orășenesc Titu	1a
75		Spitalul Orășenesc Găești	1a
76		Spitalul Municipal Moreni	1a
77	DOLJ	Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova	3
78		Spitalul Municipal Filantropia Craiova	2
79		Spitalul Municipal Calafat	1b
80		Spitalul Municipal Băilești	1a
81		Spitalul Orășenesc Filiași	1a
82		Spitalul Orășenesc Segarcea	1a
83		Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenesti” Dăbuleni	1a
84	GALAȚI	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați	3
85		Spitalul Obstetrică - Ginecologie „Buna Vestire” Galați	2
86		Spitalul Municipal „Anton Cincu” Tecuci	1b
87		Spitalul Orășenesc Târgu Bujor	1a

88	GIURGIU	Spitalul Județean Giurgiu	1b
89		Spitalul Orașenesc Bolintin Vale	1a
90	GORJ	Spitalul Județean Târgu Jiu	2
91		Spitalul Municipal Motru	1b
92		Spitalul Orașenesc Târgu Cărbunești	1a
93		Spitalul Orașenesc Rovinari	1a
94		Spitalul Orașenesc Novaci	1a
95		Spitalul Orașenesc Bumbesci Jiu	1b
96		Spitalul Orașenesc Turceni	1a
97	HARGHITA	Spitalul Județean Miercurea Ciuc	2
98		Spitalul Municipal Odorheiu Secuiesc	2
99		Spitalul Municipal Gheorgheni	1b
100		Spitalul Municipal Toplița	1a
101	HUNEDOARA	Spitalul Județean Deva	2
102		Spitalul Municipal "A. Simionescu" Hunedoara	2
103		Spitalul Municipal de Urgență Petroșani	1b
104		Spitalul Municipal Orăștie	1a
105		Spitalul Orașenesc Hațeg	1b
106		Spitalul Municipal Lupeni	1b
107		Spitalul Municipal Vulcan	1a
108		Spitalul Municipal Brad	1a
109	IALOMIȚA	Spitalul Județean de Urgență Slobozia	2
110		Spitalul Municipal Urziceni	1b
111		Spitalul Municipal Fetești	1b
112		Spitalul Orașenesc Țândărei	1a

113	IAȘI	Spitalul Clinic Obstetrică - Ginecologie „Cuza Vodă” Iași	3
114		Spitalul Clinic Obstetrică - Ginecologie „Elena Doamna” Iași	2
115		Spitalul Municipal Pașcani	1b
116		Spitalul Orășenesc Târgu Frumos	1a
117		Spitalul Orășenesc Hârlău	1a
118	ILFOV	Spitalul Județean Ilfov „Sf. Împărați Constantin și Elena”	1b
119		Spitalul Obstetrică - Ginecologie „Dr. Maria Burghel” Buftea	1a
120	MARAMUREȘ	Spitalul Județean de Urgență "Dr. Constantin Opriș" Baia Mare	2
121		Spitalul Municipal Sighetu Marmăției	2
122		Spitalul Orășenesc Vișeu de Sus	1b
123		Spitalul de recuperare Borșa	1a
124	MEHEDINȚI	Spitalul Județean Drobeta Turnu-Severin	2
125		Spitalul Orășenesc Strehaia	1b
126		Spitalul Municipal Orșova	1b
127		Spitalul Orășenesc Vânju Mare	1b
128		Spitalul Orășenesc Baia de Aramă	1a

129	MUREȘ	Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș	Secțiile Obstetrică-Ginecologie I și Neonatologie I	3
130		Spitalul Clinic Județean de Urgență Târgu Mureș	Secțiile Obstetrică-Ginecologie II și Neonatologie II, aflate în clădire separată de cea în care se găsesc secțiile precedente	2
131		Spitalul Municipal "Gh. Marinescu" Târnăveni		1b
132		Spitalul Municipal "Dr. Eugen Nicoară" Reghin		1b
133		Spitalul Municipal Sighișoara		1b
134		Spitalul Orășenesc Luduș		1b
135		Centrul de Sănătate Sângiorgiu de Pădure		1a
136		NEAMȚ	Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț	
137	Spitalul Municipal de Urgență Roman			1b
138	Spitalul Orășenesc Bicaș			1a
139	Spitalul Orășenesc Târgu Neamț			1a
140	OLT	Spitalul Județean Slatina		2
141		Spitalul Municipal Caracal		1b
142		Spitalul Orășenesc Corabia		1a
143		Spitalul Orășenesc Balș		1a
144	PRAHOVA	Spitalul Obstetrică - Ginecologie Ploiești		2
145		Spitalul Municipal Câmpina		1b
146		Spitalul Orășenesc Sinaia		1a
147		Spitalul Orășenesc Vălenii de Munte		1a
148		Spitalul Orășenesc Mizil		1a

149	SATU-MARE	Spitalul Județean Satu-Mare	2
150		Spitalul Municipal Carei	1b
151		Spitalul Orășenesc Negrești Oaș	1a
152		Spitalul Orășenesc Tășnad	1a
153	SĂLAJ	Spitalul Județean Zalău	2
154		Spitalul Orășenesc Șimleul Silvaniei	1a
155		Spitalul Orășenesc Jibou	1a
156	SIBIU	Spitalul Clinic Județean Sibiu	3
157		Spitalul Municipal Mediaș	1b
158		Spitalul Orășenesc Cisnădie	1a
159		Spitalul Orășenesc Agnita	1a
160	SUCEAVA	Spitalul Județean de Urgență „Sf. Ioan cel Nou” Suceava	3
161		Spitalul Municipal Rădăuți	2
162		Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc	1b
163		Spitalul Municipal Fălticeni	1b
164		Spitalul Orășenesc Gura Humorului	1a
165		Spitalul Municipal Vatra Dornei	1a
166		Spitalul Orășenesc Siret	1a
167		TELEORMAN	Spitalul Județean Alexandria
168	Spitalul Municipal "Caritas" Roșiorii de Vede		1b
169	Spitalul Municipal Turnu Măgurele		1b
170	Spitalul Orășenesc Zimnicea		1a
171	Centrul de Sănătate Deparați		1a
172	TIMIȘ	Spitalul Clinic Obstetrică - Ginecologie „Dr. Dumitru Popescu” Timișoara	3
173		Spitalul Clinic Județean de Urgență Timișoara	3
174		Spitalul Municipal Lugoj	1a
175		Spitalul Orășenesc Sănnicolau Mare	1a
176		Spitalul Orășenesc Deta	1a
177		Spitalul Orășenesc Făget	1a
178		Spitalul „Dr. Karl Diel” Jimbolia	1a

179	TULCEA	Spitalul Județean de Urgență Tulcea	2
180		Spitalul Orașenesc Măcin	1b
181		Spitalul Orașenesc Babadag	1a
182		Centrul de Sănătate Sulina	1a
183	VASLUI	Spitalul Județean de Urgență Vaslui	2
184		Spitalul Municipal de Adulți Bârlad	1b
185		Spitalul Municipal Huși	1b
186		Spitalul Orașenesc Negrești	1a
187	VÂLCEA	Spitalul Obstetrică - Ginecologie Râmnicu Vâlcea	2
188		Spitalul Municipal „Costache Nicolescu” Drăgășani	1b
189		Spitalul Orașenesc Horezu	1b
190		Spitalul Orașenesc Brezoi	1b
191		Spitalul Orașenesc Bălcești	1a
192	VRANCEA	Spitalul Județean de Urgență „Sf. Pantelimon” Focșani	2
193		Spitalul Municipal Adjud	1b
194		Spitalul Orașenesc Panciu	1a
195		Spitalul Orașenesc Odobești	1a
196		Spitalul Orașenesc Mărășești	1a
197		Spitalul Comunal Vidra	1a

198	BUCUREȘTI	Spitalul Clinic Caritas „Acad. N. Cajal”	2
199		Spitalul Universitar de Urgență Elias	2
200		Spitalul Clinic Obstetrică - Ginecologie Filantropia	3
201		Spitalul Clinic de Urgență „Sf. Pantelimon”	3
202		Spitalul Clinic Dr.I.Cantacuzino”	3
203		Spitalul Clinic de Urgență „Sf Ioan”-Maternitatea Bucur	3
204		Spitalul Universitar de Urgență	3
205		Spitalul Clinic Obstetrică-Ginecologie „Prof. Dr. Panait Sârbu”	3
206		Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului „Prof. Dr. Alfred Rusescu” - Clinica Obstetrică - Ginecologie Polizu	3

AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTI-DOPING

ORDIN
pentru aprobarea Listei interzise pentru anul 2007

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 171/1998 pentru ratificarea Convenției împotriva dopajului, adoptată în cadrul Consiliului Europei, la Strasbourg, la 16 noiembrie 1989, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 385 din 9 octombrie 1998,

în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2006 privind prevenirea și combaterea dopajului în sport, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 518 din 15 iunie 2006,

în baza dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 1.522/2006 privind aprobarea structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Agenției Naționale Anti-Doping, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 911 din 9 noiembrie 2006,

președintele Agenției Naționale Anti-Doping emite următorul ordin:

Art. 1. — În vederea prevenirii și combaterii dopajului în sport se aprobă Lista interzisă pentru anul 2007, în conformitate cu cea a Agenției Mondiale Anti-Doping, prevăzută în anexa¹⁾ care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va intra în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale Anti-Doping,
Graziela Elena Vâjială

București, 16 ianuarie 2007.
Nr. 5.

ANEXĂ

LISTA INTERZISĂ PENTRU 2007
CODUL MONDIAL ANTI-DOPING

Valabilă de la 1 ianuarie 2007

Utilizarea oricărui medicament trebuie să se limiteze la indicații justificate medical.

SUBSTANȚE ȘI METODE INTERZISE PERMANENT
(ATÂT ÎN COMPETIȚIE, CÂT ȘI ÎN AFARA COMPETIȚIEI)

A. SUBSTANȚE INTERZISE

S1. AGENȚII ANABOLICI

Agenteii anabolici sunt interziși.

1. Steroizi anabolici androgeni (SAA)

a. SAA exogeni*, includ:

1-androstendiol (5 α -androst-1-en-3 β ,17 β -diol); **1-androstendiona** (5 α -androst-1-en-3,17-diona); **bolandioli** (19-norandrostendiol); **bolasteron**; **boldenon**; **boldion** (androsta-1,4-dien-3,17-dionă); **calusteron**; **clostebol**;

¹⁾ Anexa este reprodusă în facsimil.

danazol (17 α -etinil-17 β -hidroxiandrost-4-eno[2,3-d]isoxazol);
dehidroclormetiltestosteron (4-cloro-17 β -hidroxi-17 α -metilandrostan-1,4-dien-3-onă); **dezoximetiltestosteron** (17 α -metil-5 α -androst-2-en-17 β -ol); **drostanolon**;
etilestrenol (19-nor-17 α -pregn-4-en-17-ol); **fluoximesteron**; **formebolon**;
furazabol (17 β -hidroxi-17 α -metil-5 α -androstan-2,3-c]-furazan); **gestrinona**; **4-hidroxitestosteron**(4,17 β -dihidroxiandrost-4-en-3-onă); **mestanolon**;
mesterolol; **metenolon**; **metandienonă** (17 β -hidroxi-17 α -metilandrosta-1,4-dien-3-onă); **metandriol**; **metasteron**(2 α ,17 α -dimetil-5 α -androstan-3-ona-17 β -ol);
metildienolon (17 β -hidroxi-17 α -metilestra-4,9-dien-3-onă); **metil-1-testosteron**(17 β -hidroxi-17 α -metil-5 α -androst-1-en-3-onă);
metilnortestosteron(17 β -hidroxi-17 α -metilestra-4-en-3-onă); **metiltrienolon**(17 β -hidroxi-17 α -metilestra-4,9,11-trien-3-onă); **metiltestosteron**; **miboleron**;
nandrolon; **19-norandrostendionă** (estr-4-en-3,17-dionă); **norboleton**;
norclostebol; **noretandrolon**; **oxabolon**; **oxandrolon**; **oximesteron**;
oximetolon; **prostanazol**([3,2-c]pirazol-5 α -etioalocolan-17 β -tetrahidropiranol);
quinbolon; **stanozolol**; **stenbolon**; **1-testosteron**(17 β -hidroxi-5 α -androst-1-en-3-onă); **tetrahidrogestrinona** (18 α -homo-pregna-4,9,11-trien-17 β -ol-3-onă);
trenbolon, și alte substanțe cu structură chimică similară sau cu efect(e) biologic(e) similar(e).

b. SAA endogeni**:

androstendiol (androst-5-en-3 β ,17 β -diol); **androstendionă** (androst-4-en-3,17-dionă); **dihidrotestosteron** (17 β -hidroxi-5 α -androstan-3-onă); **prasteron** (dehidroepiandrosteron,DHEA); **testosteron**, precum și următorii metaboliți și izomeri:

5 α -androstan-3 α , 17 α -diol; **5 α -androstan-3 α , 17 β -diol**; **5 α -androstan-3 β , 17 α -diol**; **5 α -androstan-3 β , 17 β -diol**; **androst-4-en-3 α ,17 α -diol**; **androst-4-en-3 α ,17 β –diol**; **androst-4-en-3 β ,17 α –diol**; **androst-5-en-3 α ,17 α –diol**; **androst-5-en-3 α ,17 β –diol**; **androst-5-en-3 β ,17 α –diol**; **4-androstendiol** (androst-4-en-3 β ,17 β –diol); **5-androstendion** (androst-5-en-3,17–dionă); **epi-dihidrotestosteron**; **3 α -hidroxi-5 α -androstan-17-ona**; **3 β -hidroxi-5 α -androstan-17-ona**; **19-norandrosteron**; **19-noreticolanolon**.

În cazul în care un steroid anabolic androgen poate fi produs de organism în mod natural, se va considera că o *probă* conține o astfel de *substanță interzisă*, în cazul în care concentrația unei astfel de *substanțe interzise* sau metaboliții ori markerii ei și /sau orice alt raport(e) relevant(e) din *proba sportivului* depășește într-o asemenea măsură domeniul valorilor identificate în mod normal la oameni, încât este improbabil ca ea să se înscrie în limitele

producerii fiziologice endogene. Nu se va considera că o *probă* conține o *substanță interzisă* în nici unul din cazurile în care *sportivul* dovedește că respectiva concentrație a acelei *substanțe interzise* sau a metaboliților ori a markerilor ei, precum și/ sau rapoarte relevante din *proba sportivului*, se pot atribui unei stări fiziologice sau patologice.

În toate cazurile, precum și indiferent de concentrație, *proba sportivului* va fi considerată a conține o *substanță interzisă*, iar laboratorul va raporta *un rezultat pozitiv* dacă, pe baza oricărei metode analitice precise (de exemplu, IRMS), se poate arăta că *substanța interzisă* este de origine exogenă. În acest caz nu mai este necesară o investigație ulterioară.

Dacă este înregistrată o valoare care se încadrează în valorile care se găsesc în mod normal în organism, iar metoda analitică precisă (de exemplu, IRMS) nu a determinat originea exogenă a substanței, dar există indicații serioase, cum ar fi o comparație cu profile steroidice de referință, ale unei posibile *utilizări* ale unei *substanțe interzise*, *Organizația Anti-Doping* relevantă va conduce o investigație ulterioară, revizuiind rezultatele testului (testelor) anterior sau conducând un test(teste) ulterior(e), pentru a determina dacă rezultatul se datorează unei stări fiziologice sau patologice sau a apărut ca urmare a originii exogene a unei *substanțe interzise*.

Dacă laboratorul a raportat prezența unui raport T/E mai mare de patru (4) la unu (1) în urină, și orice metodă analitică precisă (de exemplu, IRMS) aplicată nu a evidențiat originea exogenă a substanței, poate fi condusă o investigație ulterioară, revizuiindu-se testele anterioare sau conducându-se teste ulterioare, pentru a se determina dacă rezultatul se datorează unei stări fiziologice sau patologice sau a apărut ca urmare a originii exogene a unei *substanțe interzise*. Dacă laboratorul raportează, pe baza oricărei metode analitice precise (de exemplu, IRMS), că *substanța interzisă* este de origine exogenă, nu mai este nevoie de o investigație ulterioară, iar *proba* va fi considerată a conține acea *substanță interzisă*. Dacă o metodă analitică precisă suplimentară (de exemplu, IRMS) nu a fost aplicată și un minim de trei teste anterioare nu sunt disponibile, *Organizația Anti-Doping* relevantă va testa *sportivul* neanunțat de cel puțin trei ori pe parcursul unei perioade de trei luni pentru a stabili profilul

longitudinal al sportivului. Dacă profilul longitudinal al *sportivului* care face subiectul testelor ulterioare nu este fiziologic normal, rezultatul va fi înregistrat ca *rezultat pozitiv*.

În cazuri individuale, extrem de rare, boldenon de origine endogenă poate fi descoperit la nivele foarte mici de nanograme pe mililitru (ng/mL) în urină. Când laboratorul raportează astfel de concentrații foarte mici de boldenon și o metodă analitică precisă suplimentară (de exemplu, IRMS) aplicată nu a determinat originea exogenă a substanței, poate fi efectuată o investigație ulterioară prin intermediul testelor ulterioare. Atunci când o metodă analitică precisă suplimentară (de exemplu, IRMS) nu a fost aplicată, *Organizația Anti-Doping* relevantă va testa *sportivul* neanunțat de cel puțin trei ori pe parcursul unei perioade de trei luni pentru a stabili profilul longitudinal al sportivului. Dacă profilul longitudinal al *sportivului* care face subiectul testelor ulterioare nu este fiziologic normal, rezultatul va fi înregistrat ca *rezultat pozitiv*.

Pentru 19-norandrosteron, un *rezultat pozitiv* raportat de un laborator este considerat a fi dovada științifică și validă a originii exogene a *substanței interzise*. Într-un astfel de caz, nu mai este nevoie de o investigație ulterioară.

În cazul în care un *sportiv* nu cooperează la investigații, se va considera că *proba* să conțină o *substanță interzisă*.

2. Alți agenți anabolici, incluzând, dar nelimitându-se la:

Clenbuterol, tibolon, zeranol, zilpaterol.

În această secțiune:

* „exogen” se referă la substanțele care nu pot fi produse de organism în mod natural.

** „endogen” se referă la substanțele care pot fi produse de organism în mod natural.

S2. Hormoni și substanțe înrudite

Sunt interzise următoarele substanțe, inclusiv alte substanțe cu o structură chimică similară, sau cu efect(e) biologic(e) similar(e), precum și factorii lor de eliberare:

1. Eritropoietina (EPO)

2. Hormonul de creștere (hGH), Factorii de creștere insulino-similari (de exemplu, IGF-1), Factori de creștere mecanici (MGFs);

3. Gonadotropine (LH, hCG); interzise numai în cazul sportivilor bărbați

4. Insulina

5. Corticotrofinele

Dacă sportivul nu poate demonstra că respectiva concentrație s-a datorat unei stări fiziologice sau patologice, se va considera că o *probă* conține o *substanță interzisă* (conform celor listate mai sus) în condițiile în care concentrația *substanței interzise* sau a metaboliților și/ sau a unor rapoarte relevante sau markerilor din *proba sportivului* depășește domeniul valorilor identificate în mod normal la oameni într-o asemenea măsură încât este improbabil ca ea să se înscrie în limitele producerii fiziologice endogene.

Dacă un laborator înregistrează, utilizând o metodă analitică precisă, că *substanța interzisă* este de origine exogenă, se va considera că *proba* conține o *substanță interzisă* și va fi raportat un *rezultat pozitiv*.

Prezența altor substanțe cu o structură chimică similară sau cu efect(e) biologic(e) similar(e), a unor marker(i) de diagnosticare sau factori de eliberare ai unui hormon listat mai sus, precum și a oricărui alt rezultat ce semnalează că substanța detectată este de origine exogenă, va fi considerată a reflecta utilizarea unei *substanțe interzise* și va fi raportată drept un *rezultat pozitiv*.

S3. BETA-2-AGONIȘTI

Toți beta-2-agoniștii, inclusiv izomerii lor optici D- și L-, sunt interziși.

Ca excepție, formoterolul, salbutamolul, salmeterolul și terbutalina, pot fi utilizate când sunt administrate prin inhalare, dar necesită o scutire pentru uz terapeutic în procedură restrânsă (PRSUT).

În ciuda acordării oricărei forme de scutire pentru uz terapeutic (SUT), în cazul în care Laboratorul a raportat o concentrație de salbutamol (liber plus glucuronat) mai mare de 1000 ng/mL, acest lucru va fi considerat drept un *rezultat pozitiv*, dacă sportivul nu dovedește că rezultatul anormal a fost consecința utilizării terapeutice a salbutamolului inhalat.

S4. AGENȚI CU ACTIVITATE ANTI-ESTROGENICĂ

Următoarele clase de substanțe anti-estrogenice sunt interzise:

1. **Inhibitori de aromatază, incluzând, dar nelimitându-se la: anastrozol, letrozol, aminoglutetimid, exemestan, formestan, testolactonă.**
2. **Modulatori ai receptorilor de estrogeni selectivi (SERMs) incluzând, dar nelimitându-se la: raloxifen, tamoxifen, toremifen.**
3. **Alte substanțe anti-estrogenice incluzând, dar nelimitându-se la: clomifen, ciclofenil, fulvestrant.**

S5. DIURETICE ȘI ALȚI AGENȚI MASCATORI

Agenții mascatori includ, dar nu se limitează la:

Diuretice*, epitestosteron, probenecid, inhibitori de alfa-reductază (de exemplu, finasterid, dutasterid), substituenți de plasmă (de exemplu, albumină, dextran, hidroxietil-amidon) și alte substanțe cu efecte biologice similare.

Diureticele* includ:

Acetazolamid, amilorid, bumetanid, canrenon, clortalidon, acid etacrinic, furosemid, indapamid, metolazon, spironolacton, tiazide (de exemplu, bendroflumetiazidă, clorotiazidă, hidroclorotiazidă), triamteren și alte substanțe cu structură chimică similară sau cu efect(e) biologic(e) similar(e) (cu excepția drosperinonei, care nu este interzisă).

* O SUT nu este valabilă dacă *proba* de urină a *sportivului* conține un diuretic în asociere cu o *substanță interzisă* la nivelul pragului de infrațiuone sau sub prag.

B. METODE INTERZISE

M1. CREȘTEREA CAPACITĂȚII DE TRANSFER DE OXIGEN

Sunt interzise următoarele:

- a. Dopingul cu sânge, inclusiv utilizarea de sânge autolog, homolog sau heterolog sau de produse hematologice (din celule roșii) de orice origine.
- b. Creșterea artificială a absorbției, transportului sau eliberării de oxigen, incluzând dar nelimitându-se la, utilizarea de perfluorochimicale, efaproxiral (RSR13) și a produselor pe bază de hemoglobină modificată (de exemplu, înlocuitorii de sânge pe bază de hemoglobină, produși de hemoglobină micro-încapsulată).

M2. MANIPULAREA CHIMICĂ ȘI FIZICĂ

- a. *Falsificarea* sau încercarea de a falsifica, cu scopul de a altera integritatea și validitatea probelor colectate în timpul *controalelor doping* este interzisă. Aceste practici includ, dar nu se limitează la cateterizare, substituția urinei și/sau alterare.
- b. Infuziile intravenoase sunt interzise, cu excepția cazului în care reprezintă un tratament medical legitim.

M3. DOPINGUL GENETIC

Este interzisă utilizarea non-terapeutică de celule, gene, elemente genetice sau modularea expresiei genetice care au capacitatea de a crește performanța sportivă.

**SUBSTANȚE ȘI METODE
INTERZISE ÎN COMPETIȚIE**

Pe lângă categoriile S1 – S5 și M1 – M3 definite mai sus, următoarele categorii sunt interzise în competiție:

SUBSTANȚE INTERZISE**S6. STIMULENTE**

Toate stimulentele, inclusiv ambii lor izomerii optici (D- și L-) sunt interzise, cu excepția derivaților de imidazol, de uz topic și a acelor stimulente incluse în Programul de monitorizare pe 2007*.

Stimulentele includ:

Adrafinil, adrenalina, amfepramonă, amifenazol, amfetamină, amfetaminil, benzfetamină, benzilpiperazină, bromantan, catină***, clobenzorex, cocaină, cropropamida, crotetamida, ciclazodonă, dimetilamfetamină, efedrină****, etamivan, etilamfetamină, etilefrină, famprofazonă, fenbutrazată, fencamfamină, fencamină, fenetilină, fenfluramină, fenproporex, furfenorex, heptaminol, izometeptena, levmetamfetamina, meclofenoxat, mefenorex, mefentermină, mesocarb,**

metamfetamină(D-), metilendioxiamefetamină, metilendioxiamefetamină, p-metilamefetamină, metilefedrină**, metilfenidat, modafinil, niketamidă, norfenefrină, norfenfluramină, octopamină, ortetamină, oxilofrină, parahidroxiamfetamină, pemolină, pentetrazol, fendimetrazină, fenmetrazină, fenprometamină, fentermină, 4-fenilpiracetam (carfedon), prolintan, propilhexedrină, selegilină, sibutramină, stricnină, tuaminoheptan și alte substanțe cu structură chimică similară sau efect(e) biologic(e) similar(e).**

*Următoarele substanțe incluse în Programul de monitorizare pe 2007 (**bupropiona, cafeina, fenilefrina, fenilpropanolamina, pipradol, pseudoefedrina, sinefrina**) nu sunt considerate substanțe interzise.

**Adrenalina asociată cu agenții anestezici locali sau administrarea ei locală (de exemplu, nazală, oftalmologică) nu este interzisă.

*****Catina** este interzisă, atunci când concentrația acesteia în urină este mai mare de 5μg/mL.

****Atât **efedrina**, cât și **metilefedrina** sunt interzise, atunci când concentrația lor în urină este mai mare de 10μg/mL.

Un stimulent care nu este menționat în mod expres în această secțiune va fi considerat substanță specifică numai dacă sportivul poate dovedi că substanța poate face obiectul unei încălcări neintenționate a reglementărilor anti-doping datorită prezenței sale generale în medicamente sau este puțin probabil să fie folosit ca agent de dopaj.

S7. NARCOTICE

Următoarele narcotice sunt interzise:

Buprenorfina, dextromoramida, diamorfină (heroină), fentanil și derivatele lui, hidromorfonă, metadonă, morfină, oxicodonă, oximorfonă, pentazocină, petidină.

S8. CANABINOIDE

Canabinoidele (de exemplu, hașiș, marijuana) sunt interzise.

S9. GLUCOCORTICOSTEROIZI

Toți glucocorticosteroidii sunt interziși în administrarea pe cale orală, rectală, intravenoasă sau intramusculară. Utilizarea lor necesită aprobarea unei SUT.

Toate celelalte căi de administrare (injecții intraarticulare / periarticulare / peritendinoase / epidurale / intradermice și inhalare) necesită PRSUT, cu excepția celor de mai jos.

Preparatele topice, atunci când sunt utilizate pentru afecțiuni dermatologice (inclusiv ionoforeza sau fonoforeza), otice, nazale, oftalmologice, ale cavității bucale, gingivale sau perianale nu sunt interzise și nu necesită nici o formă de SUT.

SUBSTANȚE INTERZISE ÎN ANUMITE SPORTURI

P1. ALCOOL

Alcoolul (etanolul) este interzis numai *în timpul competițiilor*, în sporturile menționate mai jos. Detectarea acestuia se va realiza prin analizarea respirației și/sau a sângelui. Pragul de infrațiuone doping (valorile hematologice) pentru fiecare federație este menționat în paranteză.

- Aeronautică (FAI) (0,20 g/L)
 - Tir cu arcul (FITA, IPC) (0,10 g/L)
 - Automobilism (FIA) (0,10 g/L)
 - Bowling (CMSB, competițiile IPC) (0,10 g/L)
 - Karate (WKF) (0,10 g/L)
 - Pentatlon modern (UIPM) (0,10 g/L)
- pentru disciplinele care implică tirul.
- Motociclism (FIM) (0,10 g/L)
 - Canotaj (UIM) (0,30 g/L)

P2. BETA-BLOCANTE

Dacă nu este specificat altfel, beta-blocantele sunt interzise doar *în competiție*, în următoarele sporturi:

- Aeronautică (FAI)
- Tir cu arcul (FITA, IPC) (interzise și *în afara competiției*)
- Automobilism (FIA)
- Biliard (WCBS)
- Bob (FIBT)
- Bowling (CMSB, competiții IPC)

- Bridge (FMB)
- Curling (WCF)
- Gimnastică (FIG)
- Motociclism (FIM)
- Pentatlon modern (UIPM) pentru disciplinele care implică tirul.
- Popice (FIQ)
- Navigație cu pânze (ISAF) doar în cursele cu cârmă
- Tir (ISSF, IPC) (interzise și în afara competiției)
- Schi / snowboard (FIS) în sărituri și freestyle (stil liber)
- Lupte (FILA)

Beta-blocantele includ, dar nu sunt limitate la, următoarele:

Acebutolol, alprenolol, atenolol, betaxolol, bisoprolol, bunolol, carteolol, carvedilol, celiprolol, esmolol, labetalol, levobunolol, metipranolol, metoprolol, nadolol, oxprenolol, pindolol, propranolol, sotalol, timolol.

SUBSTANȚE SPECIFICE*

“Substanțele specifice”* sunt enumerate mai jos:

- Toți beta-2 agoniștii inhalați, cu excepția salbutamolului (liber plus glucuronidă) mai mare de 1000 ng/mL și a clenbuterolului;
- Probenecid;
- Catina, cropropamida, crotetamida, efedrina, etamivan, famprofazon, heptaminol, isometeptena, levmetamfetamina, meclofenoxat, p-metilamfetamina, metilefedrina, niketamida, norfenefrina, octopamina, ortetamina, oxilofrina, fenprometamina, propilexedrina, selegilina, sibutramina, tuaminoheptan și orice alt stimulent care nu este menționat la Secțiunea S6 pentru care sportivul stabilește că îndeplinește condițiile descrise în S6;
- Canabinoidele;
- Toți glucocorticosteroidii;
- Alcoolul;
- Toate beta-blocantele.

* *“Lista interzisă poate cuprinde substanțe specifice care pot fi subiectul încălcărilor fără intenție a reglementărilor anti-doping, datorită utilizării lor pe scară largă în produsele medicamentoase, sau a căror utilizare în scop de dopaj este mai puțin probabilă”. O încălcare a regulamentelor anti-doping implicând astfel de substanțe poate avea drept rezultat reducerea sancțiunii cu condiția ca “sportivul să poată dovedi că utilizarea unei astfel de substanțe nu a fost menită să mărească performanța sportivă”.*

AGENȚIA MONDIALĂ ANTI-DOPING

LISTA INTERZISĂ - 2007

Rezumatul modificărilor majore

SUBSTANȚE ȘI METODE INTERZISE PERMANENT (ATÂT ÎN COMPETIȚIE, CÂT ȘI ÎN AFARA COMPETIȚIEI)

S1. Steroizi anabolici

- Paragrafele 4 și 5 din această secțiune au fost reformulate pentru o mai mare claritate.

S5. Diuretice

- Pentru o mai mare claritate propoziția introductivă și primul paragraf au fost reformulate.

M2. Manipularea chimică și fizică

- Termenul „acut” a fost eliminat din paragraful cu privire la infuziile intravenoase, deoarece utilizarea legitimă a acestei metode în scopuri medicale trebuie lăsată la aprecierea medicului.

SUBSTANȚE ȘI METODE INTERZISE ÎN COMPETIȚIE

S6. Stimulentele

- Formularea acestei secțiuni a fost modificată pentru a defini mai clar statutul de substanțe interzise al stimulentele. În acest sens, se

menționează că: *toate stimulentele (inclusiv ambii izomeri optici (D- și L-) unde este cazul) sunt interzise cu excepția derivaților de imidazol pentru uz topic și a acelor stimulente incluse în Programul de monitorizare pe 2007.* Urmează o listă de exemple nelimitativă. Posibilitatea ca stimulentele care nu sunt incluse în aceste exemple să poată fi considerate în anumite cazuri substanțe specifice este ilustrată de ultimul paragraf adăugat în această secțiune. Un stimulent care nu este menționat în mod expres în această secțiune va fi considerat substanță specifică numai dacă sportivul poate dovedi că substanța poate face obiectul unei călcări neintenționate a reglementărilor anti-doping datorită prezenței sale generale în medicamente sau este puțin probabil să fie folosit ca agent de dopaj.

- Benzilpiperazina, deja considerată substanță interzisă, a fost adăugată ca exemplu.
- Tuaminoheptan, un alfa agonist, folosit în anumite țări pentru tratarea congestiei nazale, a fost adăugat ca exemplu de stimulent. Această substanță este inclusă și în lista substanțelor specifice.
- 4-fenilpiracetam, denumirea chimică a carfedonului, a fost adăugată pentru clarificare.
- A fost clarificat statutul de substanță permisă a derivaților de imidazol.

S9. Glucocorticosteroidii

- O serie de exemple suplimentare a căilor de administrare a glucocorticosteroidilor au fost adăugate pentru a oferi o îndrumare mai bună în cazul solicitărilor de SUT și PRSUT.

SUBSTANȚE INTERZISE ÎN ANUMITE SPORTURI

P1. Alcoolul

- La solicitarea WCBS, biliardul a fost eliminat din această secțiune.
- S-a clarificat că limitele încălcărilor reglementărilor anti-doping corespund valorilor hematologice.

P2. Beta Blocantele

- La cererea FIDE șahul a fost eliminat din această secțiune.

SUBSTANȚE SPECIFICE

- S-a clarificat că beta-2-agonistul salbutamol prin inhalare nu este substanță specifică la niveluri mai mari de 1000 ng/mL în urină.
- Stimulentul tuaminoheptan (secțiunea S6) este adăugat în lista de substanțe specifice.
- Paragraful care enumeră stimulentele a fost reformulat pentru clarificare în concordanță cu modificările din secțiunea S6.

AGENȚIA MONDIALĂ ANTI-DOPING

PROGRAMUL DE MONITORIZARE PENTRU 2007*

Următoarele substanțe sunt introduse în Programul de monitorizare pe 2007:

1. Stimulente: numai în competiție: **bupropion, cafeina, fenilefrina, fenilpropanolamina, pipradrol, pseudoefedrina, sinefrina.**

2. Narcotice: numai în competiție: **raportul morfină/codeină**

* Codul AMAD (4.5) stipulează: „AMAD, în colaborare cu alți Semnatari și guverne, va stabili un program de monitorizare referitor la substanțele care nu se află în Lista Interzisă, dar pe care AMAD dorește să le monitorizeze astfel încât să se detecteze modalitățile de utilizare greșită în sport”.

MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII SOCIALE ȘI FAMILIEI

ORDIN**privind aprobarea Procedurii de transmitere a registrului general de evidență a salariaților în format electronic**

Având în vedere art. 3 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 161/2006 privind întocmirea și completarea registrului general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare,

în baza art. 16 din Hotărârea Guvernului nr. 412/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii, solidarității sociale și familiei emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de transmitere a registrului general de evidență a salariaților în format electronic, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Inspekția Muncii și inspectoratele teritoriale de muncă vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,
Gheorghe Barbu

București, 11 ianuarie 2007.
Nr. 20.

ANEXĂ

PROCEDURĂ**de transmitere a registrului general de evidență a salariaților în format electronic****I. Mențiuni cu privire la înființarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic**

1. Au obligația de a înființa, completa și transmite registrul general de evidență a salariaților în format electronic angajatorii, persoane fizice sau juridice, astfel cum sunt definiți la art. 14 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

2. Entitățile fără personalitate juridică ale angajatorilor — sucursale, agenții, reprezentanțe, puncte de lucru, alte sedii secundare ale angajatorilor — au obligația de a înființa, completa și transmite registrul general de evidență a salariaților în format electronic, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) au primit delegare de competență pentru încadrarea personalului prin încheierea de contracte individuale de muncă;

b) au primit delegare de competență pentru înființarea și completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic.

3. Nu au obligația înființării registrului general de evidență a salariaților în format electronic angajatorii menționați la art. 2 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 161/2006 privind întocmirea și completarea registrului general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare.

II. Mențiuni cu privire la completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic

1. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic cuprinde contractele individuale de muncă în vigoare la data de 31 decembrie 2006, indiferent dacă acestea sunt suspendate sau nu la data de 31 decembrie 2006. Contractele individuale de muncă ale salariaților, care au încetat cu data de 31 decembrie 2006, nu se înregistrează în registrul general de evidență a salariaților în format electronic.

2. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic se completează în ordinea încheierii, modificării sau încetării contractelor individuale de muncă.

3. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic se înființează și se completează de către angajatori cu ajutorul aplicației informatice distribuite gratuit de Inspekția Muncii sau cu ajutorul aplicațiilor informatice proprii ale angajatorilor.

4. Completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic prin utilizarea aplicației puse la dispoziție de Inspekția Muncii se face în conformitate cu instrucțiunile de utilizare obținute de pe pagina de internet a Inspekției Muncii www.inspectiamuncii.ro sau de la sediul inspectoratelor teritoriale de muncă.

5. În cazul în care, pentru înființarea și completarea registrului general de evidență a salariaților, angajatorii folosesc aplicații informatice proprii de gestiune a salariaților, aceste aplicații trebuie să cuprindă și să furnizeze elemente obligatorii, similar aplicației informatice puse la dispoziție de Inspekția Muncii.

6. Structura și formatul de fișier aferente registrului general de evidență a salariaților în format electronic care trebuie transmis la inspectoratul teritorial de muncă, în cazul angajatorilor care utilizează aplicații informatice proprii, se pun la dispoziție de Inspekția Muncii. Specificațiile tehnice ale fișierului pot fi obținute de pe pagina de internet a Inspekției Muncii www.inspectiamuncii.ro sau de la sediul inspectoratelor teritoriale de muncă.

III. Mențiuni cu privire la transmiterea registrului general de evidență a salariaților în format electronic

1. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic se transmite la inspectoratul teritorial de muncă prin una dintre modalitățile prevăzute la art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 161/2006, cu modificările

ulterioare, și în conformitate cu procedura stabilită în prezentul ordin și cu instrucțiunile de utilizare a aplicațiilor.

2. Termenele de transmitere a registrului general de evidență a salariaților în format electronic sunt următoarele:

a) 20 de zile de la data încheierii primului contract individual de muncă, pentru angajatorii care la data de 31 decembrie 2006 nu au salariați. În această situație se regăsesc angajatorii care nu au avut salariați până la data de 31 decembrie 2006, precum și angajatorii care au avut salariați, dar ale căror contracte individuale de muncă au încetat anterior datei de 31 decembrie 2006 inclusiv;

b) 30 de zile de la data intrării în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 161/2006, cu modificările ulterioare, pentru angajatorii care la data de 31 decembrie 2006 au salariați. În această situație se regăsesc angajatorii care la data de 31 decembrie 2006 au în vigoare cel puțin un contract individual de muncă, indiferent dacă acesta este suspendat sau nu;

c) 5 zile de la data la care au intervenit modificări ale elementelor prevăzute la art. 3 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 161/2006, cu modificările ulterioare.

3. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic, completat pe baza aplicației informatice proprii sau distribuite de Inspekția Muncii, se transmite la inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază teritorială angajatorul își are sediul sau domiciliul, după caz.

4. Entitățile fără personalitate juridică ale angajatorilor au obligația de a transmite registrul general de evidență a salariaților în format electronic la inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază teritorială acestea își desfășoară activitatea.

5. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic se transmite prin una dintre următoarele modalități:

a) transmitere on-line prin intermediul portalului <http://itmonline.inspectiamuncii.ro>, pus la dispoziție de Inspekția Muncii;

b) transmitere prin e-mail pe bază de semnătură electronică;

c) depunerea la sediul inspectoratului teritorial de muncă în format electronic.

A. Transmiterea on-line prin intermediul portalului Inspekției Muncii

1. Transmiterea on-line se face după solicitarea și obținerea de către angajator a activării accesului la portalul Inspekției Muncii <http://itmonline.inspectiamuncii.ro> și obținerea numelui de utilizator și a parolei.

2. Activarea accesului și obținerea numelui de utilizator și a parolei se fac la sediul inspectoratului teritorial de muncă în a cărui rază teritorială angajatorul își are sediul sau domiciliul, în baza unei împuterniciri semnate și ștampilate de reprezentantul legal al angajatorului, însoțită de o copie a certificatului de înmatriculare sau o copie a actului de identitate, după caz.

3. Activarea accesului și obținerea numelui de utilizator și a parolei pentru entitățile fără personalitate juridică ale angajatorilor se fac la sediul inspectoratului teritorial de muncă în a cărui rază teritorială acestea își desfășoară activitatea, în baza unei împuterniciri semnate și ștampilate de reprezentantul legal al entității fără personalitate juridică, însoțită de o copie a următoarelor documente:

a) delegarea de competență pentru încadrarea personalului prin încheierea de contracte individuale de muncă;

b) delegarea de competență pentru înființarea și completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic;

c) certificatul de înmatriculare al angajatorului;

d) certificatul fiscal al entității fără personalitate juridică.

4. Modelul de împuternicire poate fi obținut de pe pagina de internet a Inspekției Muncii www.inspectiamuncii.ro sau de la sediul inspectoratelor teritoriale de muncă.

5. La solicitarea activării contului de acces angajatorul poate opta pentru atribuirea acelorași nume de utilizator și parolă atât pentru depunerea on-line a declarațiilor fiscale privind stabilirea comisionului datorat, cât și pentru transmiterea on-line a registrului general de evidență a salariaților în format electronic. Această opțiune se va face în momentul solicitării activării accesului pentru depunerea/transmiterea on-line.

B. Transmiterea prin e-mail pe bază de semnătură electronică

1. Angajatorii care dețin semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, pot depune registrul general de evidență a salariaților în format electronic la adresa de e-mail pusă la dispoziție de Inspekția Muncii.

2. Modalitatea de transmitere prin e-mail și adresa de e-mail pot fi obținute de pe pagina de internet a Inspekției Muncii www.inspectiamuncii.ro.

C. Depunerea la sediul inspectoratului teritorial de muncă

1. Transmiterea registrului general de evidență a salariaților în format electronic prin depunerea la sediul inspectoratului teritorial de muncă se face pe suport CD, dischetă 3,5 inch/1,44 MB sau medii de stocare USB cu sistem de fișiere FAT/FAT32.

2. Registrul general de evidență a salariaților în format electronic, însoțit de o adresă de înaintare semnată și ștampilată de către reprezentantul legal, se depune după cum urmează:

a) la sediul inspectoratului teritorial de muncă în a cărui rază teritorială persoanele fizice sau juridice își au domiciliul, respectiv sediul;

b) la sediul inspectoratului teritorial de muncă în a cărui rază teritorială își desfășoară activitatea entitățile fără personalitate juridică.

3. Pentru prima depunere la sediul inspectoratului teritorial de muncă a registrului general de evidență a salariaților în format electronic, adresa de înaintare este însoțită de o copie a certificatului de înmatriculare — în cazul angajatorului persoană juridică, respectiv o copie a actului de identitate — în cazul angajatorului persoană fizică.

4. Pentru prima depunere la sediul inspectoratului teritorial de muncă a registrului general de evidență a salariaților în format electronic de către entitățile fără personalitate juridică ale angajatorilor, adresa de înaintare este însoțită de o copie a următoarelor documente:

a) delegarea de competență pentru încadrarea personalului prin încheierea de contracte individuale de muncă;

b) delegarea de competență pentru înființarea și completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic;

c) certificatul de înmatriculare al angajatorului;

d) certificatul fiscal al entității fără personalitate juridică.

5. În cazul modificării elementelor de identificare ale angajatorului sau ale entităților fără personalitate juridică ale acestuia, depunerea ulterioară a registrului general de evidență a salariaților în format electronic trebuie însoțită de o copie care să ateste efectuarea acestei modificări.

6. Completarea eronată a registrului general de evidență a salariaților în format electronic sau a datelor de identificare ale angajatorului dă dreptul inspectoratului teritorial de muncă de a refuza înregistrarea acestuia.

GUVERNUL ROMÂNIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA CONSUMATORILOR

ORDIN**pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale
pentru Protecția Consumatorilor nr. 537/2005 privind aprobarea tarifelor
pentru expertizarea pietrelor prețioase libere în loturi**

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 190/2000 privind regimul metalelor prețioase și pietrelor prețioase în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 755/2003 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 633/2003 privind înființarea pe lângă Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor a unei activități finanțate din venituri proprii;
 - Hotărârii Guvernului nr. 1.856/2006 pentru aplicarea sistemului de certificare pentru Procesul Kimberley privind comerțul internațional cu diamante brute,
- în temeiul dispozițiilor art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 755/2003, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor emite următorul ordin:

Art. I. — Articolul 1 al Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 537/2005 privind aprobarea tarifelor pentru expertizarea pietrelor prețioase libere în loturi, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 30 din 12 ianuarie 2006, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Pentru expertizarea pietrelor prețioase libere în loturi se va percepe un tarif de 30 lei pentru fiecare 50,00 carate sau fracție din 50,00 carate.

(2) Pentru emiterea și validarea certificatului comunitar pentru Procesul Kimberley, în condițiile prevăzute la art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 1.856/2006 pentru aplicarea

sistemului de certificare pentru Procesul Kimberley privind comerțul internațional cu diamante brute, se percepe un tarif de 20 lei pentru fiecare certificat.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare odată cu intrarea în vigoare a Regulamentului Comisiei Europene de modificare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 2.368/2002 de punere în aplicare a sistemului de certificare pentru Procesul Kimberley privind comerțul internațional cu diamante brute, cu modificările și completările ulterioare, în sensul completării anexei III cu datele de identificare și de contact ale Autorității Comunitare Române.

Președintele Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor,
Marian Zlotea

București, 16 ianuarie 2007.

Nr. 21.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.



5 948368 150362